REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LV | BARI, 25 MARZO 2024 | **n. 25**



Deliberazioni della Giunta regionale
Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale
Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della Legge regionale 15 giugno 2023, n. 18, è pubblicato con frequenza bisettimanale, attraverso edizioni ordinarie, di norma il lunedì e il giovedì, straordinarie e supplementari. Il BURP si articola in tre sezioni.

Nella prima sezione sono pubblicati gli atti della Regione Puglia, di seguito elencati per tipologia:

a) lo Statuto, le leggi e i regolamenti regionali;
b) gli atti aventi contenuto normativo a rilevanza esterna;
c) le deliberazioni del Consiglio regionale;
d) le deliberazioni della Giunta regionale;
e) i decreti e le ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
f) i decreti del Presidente del Consiglio regionale;
g) le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale;
h) le determinazioni dirigenziali aventi contenuto di interesse generale, in primis quelle che definiscono i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere, oppure che specificano criteri e modalità per il rilascio di autorizzazioni, accreditamenti, licenze e provvedimenti analoghi, nonché ogni determinazione dirigenziale che la struttura regionale adottante ritenga di pubblicare;
i) gli atti dell'amministrazione regionale di cui sia disposta la pubblicazione in base all'ordinamento vigente;
j) le richieste di referendum regionali, i relativi atti d'indizione e la proclamazione dei risultati.

Nella seconda sezione sono pubblicati gli atti degli enti pubblici e privati e degli organi giurisdizionali dello Stato, di seguito elencati per tipologia:

a) le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione Puglia o a leggi statali o a conflitti di attribuzione che coinvolgono la Regione Puglia;
b) le ordinanze degli organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità costituzionale relative a leggi regionali;
c) i ricorsi e le ordinanze promossi innanzi alla Corte costituzionale aventi ad oggetto questioni di legittimità costituzionale delle leggi della Regione Puglia, insieme ai provvedimenti adottati dalla Corte costituzionale per la definizione di tali giudizi;
d) gli atti di organi statali o comunitari di cui sia prescritta la pubblicazione nel bollettino ufficiale da norma di legge oppure la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale;
e) gli atti degli enti locali e degli enti pubblici e privati, la cui pubblicazione sia richiesta dagli stessi anche in ragione di prescrizioni normative o regolamentari;
f) tutti gli altri atti di particolare interesse per la Regione Puglia, adottati da qualunque autorità o ente diverso dalla Regione, la cui pubblicazione sia disposta dal Presidente della Giunta regionale o dall'autorità giudiziaria.

Nella terza sezione sono pubblicati tutti gli atti e gli avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale la cui pubblicità risponda a esigenze di carattere informativo diffuso, nonché gli atti e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale o alle procedure di affidamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, con particolare riferimento a:

a) provvedimenti di approvazione di bandi e avvisi in materia di contratti pubblici;
b) provvedimenti di avvio delle procedure di reclutamento del personale;
c) determinazioni dirigenziali di approvazione delle graduatorie di affidamento e/o di concorso;
d) determinazioni dirigenziali di costituzione delle commissioni di gara e/o di concorso;
e) altri atti delle procedure di affidamento e/o procedure concorsuali la cui pubblicazione sia richiesta da legge.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 138
Variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024. Iscrizione risorse rientranti nel Fondo Sanitario Regionale - parte vincolata - di competenza dell'esercizio 2023. 19996

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 139
Art. 8, L.R. 12/2005 "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo". Approvazione Linee di indirizzo per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi. 20004

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 140
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE". Variazione al bilancio di previsione E.F. 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art.51 c.2 del D. Lgs. n.118/2011 e smi. 20013

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 141
Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Grecia Italia" 2021-2027 - Stanziamento risorse budget Assistenza Tecnica del Programma - Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. 20026

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 142
P.O.R. Puglia FESR FSE 2014 - 2020 - P.O.C. Puglia 2014-2020 - Azione 3.4 - Avviso Pubblico RADICI E ALI. Variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.. 20038

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 143
Fondo Garanzia Debiti Commerciali (art. 1 comma 859 e seguenti legge 30 dicembre 2018, n. 145). Provvedimenti esercizio 2024. 20049

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 144
DGR 2040/2018 - PSC MASE (ex Piano Operativo Ambiente) - Delibera CIPE n. 55/2016 "Interventi per la tutela del Territorio e delle Acque". Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. 20055

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 145
APPROVAZIONE DELLE "LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DEI SOTTOPRODOTTI NELLA SIMBIOSI INDUSTRIALE NELLA REGIONE PUGLIA"..... 20062

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 146
Promozione delle Politiche Formative di Regione Puglia nel settore turistico e nel settore enogastronomico. Presa d'atto Progetto "Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro". Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ex art. 51, comma 2 del D.lgs. n.ro 118/2011 e ss.mm.ii...... 20078

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 147
Comando presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione, dell'ing. Fabio Mastrapasqua, dirigente dell'AReSS Puglia..... 20086

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 148
Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Asse 5 React EU - Interventi per il rafforzamento delle strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19 nelle regioni del Mezzogiorno. Variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii...... 20091

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 150
Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Stanziamento risorse budget Assistenza Tecnica del Programma - Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. 20099

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 151
Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Stanziamento risorse finanziarie relative all'Avviso pubblico "Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects", Istituzione di nuovi capitoli e Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. 20110

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 152
L. 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, comma 366 "Fondo unico nazionale per il turismo di parte corrente". Variazione al bilancio annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011...... 20121

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 153
L.r. n. 1/2017 - art. 2 comma 7 - Approvazione operatività del nuovo Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia - Nomina del Revisore Unico di cui alla legge regionale n. 4 del 13 marzo 2012, art. 33. 20130

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 157
Polo Biblio-museale di Foggia: integrazione e parziale modifica della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, sottoscritta in data 12/10/2017 ai sensi dell'art.6 della L.R. n. 9 del 2016 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)". 20344

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 158
L.R. n. 20 del 4 agosto 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia territoriale regionale per il servizio di gestione dei rifiuti. Rettifica. 20365

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 159
Società controllata Acquedotto Pugliese S.p.A.- Partnership ai fini della partecipazione in Acque del Sud s.p.a...... 20368

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 160
COMUNE DI GIOVINAZZO (BA) 3 Variante al PRG per ritipizzazione maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino. - DGR n. 1794 del 05/12/2022 di approvazione parziale. DGR n. 1171 del 08/08/2023 di riesame e rettifica limitatamente agli aspetti urbanistici. APPROVAZIONE DEFINITIVA. 20372

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 161
Riconoscimento ex art. 73, co 1, lett. a) D. Lgs. n. 118/2011 della legittimità dei d.f.b. Sent. 4184/2023 (R.G. 2535/2016) emessa dal TRAP presso la Corte di Appello di Napoli, pubblicata in data 04.10.2023. Applicazione quote accantonate del risultato di amministrazione presunta al 31.12.2023 e variazione al bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011. 20382

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 163
Var Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ex art. 51, co.2 d.lgs. n. 118/2011 e applicazione dell'Avanzo di Amministrazione ex art. 42 co.8 del d.lgs. n. 118/2011 DD.G.R.1781/2022, 1927/2022 e 88/2023. L.R. 24/2012 Procedura sostitutiva art. 14-bis c.2 - Rinnovo dell'incarico di Commissario ad acta. 20389

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 164
Approvazione schema di Accordo di collaborazione Regione Puglia - ARTI ex art. 15 L. 241/1990 e art. 7 co. 4 D.lgs. 36/2023. Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-26, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-26 e contestuale istituzione di nuovo capitolo 20404

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 165
Comando presso la Regione Puglia - Consiglio Regionale della Puglia - Segreteria Particolare Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, di Drago Emanuele, dipendente della ASL di Bari. 20419

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 166
Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare Assessore Trasporti e Mobilità Sostenibile dott.ssa Anna Maurodinoia, di Didonna Lia, dipendente dell'ARPAL Puglia. 20424

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 167
PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Asse VIII - Azione 8.4 "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" - Azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi" - Variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51 c.2 del D.Lgs. n. 118/2011 20429

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 168
Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6C2-2.2.3 sub-misura: «corso di formazione manageriale- CUP:B34D23001590006_Parziale Rettifica DGR n. N. 1107 del 31/07/2023_sostituzione RUR. 20439

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 169
Programmazione Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2023. Cofinanziamento regionale. Applicazione quote vincolate del risultato di Amministrazione Vincolato e Variazione al bilancio di previsione bilancio 2024 e pluriennale 2024 -2026 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011. 20444

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 170
Approvazione Dichiarazione Congiunta fra Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale,

Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy) e Regione Puglia. Conferimento del mandato alla firma all'Assessore allo Sviluppo Economico. 20452

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 171
D.D. MIT n. 144 del 31/3/2023. Rimodulazione del finanziamento dell'intervento "Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto treni alimentati a idrogeno" - CUP: B60F22000000001, applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e Variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026 ex D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. 20461

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 172
Strategia Regionale per l'idrogeno nel settore dei Trasporti e Mobilità. Approvazione schema di Protocollo di Intesa. 20474

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 173
Piano Nazionale Complementare al PNRR DM 315/21. Criteri di ripartizione tra gli ATO di 148 bus acquistati da Regione Puglia in adesione ad Accordo Quadro CONSIP, di individuazione dei Comuni assegnatari e di concessione in uso alle imprese esercenti il TPL. Variazione, ai sensi art. 51 c.2 D.Lgs 118/2011 e s.m.i, al Bilancio di previsione 2024 e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024/2026. 20488

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 174
PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 Sub-Azione 1.12.1 - "Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale,delle imprese sociali e delle organizzazioni del Terzo Settore"- Avviso "Impresa possibile". Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato e variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi degli art. 42 e 51 D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii 20506

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO
Rende noto. Comune di Trani (BT) - Pubblicazione di istanza per la locazione di immobile del Patrimonio disponibile Regionale in Catasto al fg. 35 p.lla 880 sub. 2. Richiedente: ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale, ai sensi dell'art. 5 del R. Regionale 2 Novembre 2011 n. 23, "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali". 20515

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
PUBBLICAZIONE DEGLI AMBITI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA RILEVATI AI SENSI DELL'ART. 34 DELL'ACN 28/04/2022, DALLE AZIENDE SANITARIE CON RIFERIMENTO ALL'ANNO 2024. PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE. 20526

SEZIONE PRIMA

Deliberazioni della Giunta regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 138

Variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024. Iscrizione risorse rientranti nel Fondo Sanitario Regionale - parte vincolata - di competenza dell'esercizio 2023.

L'Assessore alla Sanità e Benessere Animale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Funzionario titolare di Posizione Organizzativa, confermata dal Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata, dal Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport, e dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, riferisce quanto segue.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 nr. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni, avente ad oggetto "D.G.R. n. 302/2022 - Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati";
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023, "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di Stabilità Regionale 2024)";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024, "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Premesso che:

- il Coordinamento tecnico dell'area economico finanziaria della Commissione Salute dell'Emilia Romagna, in data 16 novembre 2023, ha trasmesso alle Regioni e Province Autonome le tabelle, relative alla proposta di riparto del Fondo Sanitario Nazionale 2023, ricevute dal Ministero della Salute nelle more della definizione della relativa intesa in Conferenza Stato Regioni ai sensi dell'art. 115, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 (comunicazione avente ad oggetto "Indicazioni contabili - anno 2023", assunta al protocollo della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport al nr. 8347 del 17.11.2023);

- le tabelle di cui al punto precedente riportano le somme ripartite in favore della Regione Puglia a titolo di Fondo Sanitario Regionale per l'anno 2023, quota indistinta e vincolata.

Preso atto che:

- con Deliberazioni della Giunta Regionale nn. 1567, 1638 e 1639 del 2023, si è provveduto a riallineare gli stanziamenti dei capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale, per tenere conto delle differenze originatesi tra le somme attribuite alla Regione Puglia in sede di riparto del Fondo Sanitario Nazionale per l'anno 2023 - parte indistinta e parte vincolata - e quelle stanziate in sede di previsione.

Rilevato che:

- successivamente all'adozione dei suddetti provvedimenti, sono stati comunicati degli aggiornamenti ai valori del Fondo Sanitario Regionale 2023 - parte vincolata - come riepilogato, da ultimo, nella comunicazione inviata dal Coordinamento tecnico dell'area economico finanziaria della Commissione Salute dell'Emilia Romagna alle Regioni in data 15/12/2023, con la quale sono state trasmesse ulteriori indicazioni per il trattamento contabile di taluni contributi ai fini della verifica sui conti sanitari delle Regioni e Province Autonome al IV trimestre 2023.

Rilevato che:

- sulla base di quanto premesso, è necessario provvedere alla rimodulazione delle quote del Fondo Sanitario Regionale vincolato, registrando nel bilancio di previsione 2024 le variazioni relative alle seguenti somme assegnate alla Regione Puglia per l'anno 2023:

DESCRIZIONE FINANZIAMENTO	IMPORTO DI COMPETENZA 2023 ATTUALE	IMPORTO DI COMPETENZA 2023 COMUNICATO DA MINISTERO IN DATA 15.12.2023
c.d. "Bonus psicologo" di cui all'articolo 1, comma 538 della legge 29 dicembre 2022, n. 197	0	330.538,11
contributo per l'emersione rapporti di lavoro irregolari di cui al parere dell'Intesa Stato-Regioni (Rep. Atti n. 288/CSR) del 6 dicembre 2023 **QUOTA DI COMPETENZA ANNO 2020**	0	4.229.838,86
contributo per l'emersione rapporti di lavoro irregolari di cui al parere dell'Intesa Stato-Regioni (Rep. Atti n. 288/CSR) del 6 dicembre 2023 **QUOTA DI COMPETENZA ANNO 2021**	0	8.459.699,75
TOTALE	**0**	**13.020.076,72**

Ritenuto di dover provvedere alla variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024 sia per la parte entrata che per la parte spesa del Fondo Sanitario Regionale vincolato di competenza dell'anno 2023.

Il presente provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. d) della L.R. n. 7/1997.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione impatto di genere
Il presente provvedimento, in quanto "atto a contenuto specifico", non è stato sottoposto a valutazione di impatto di genere, secondo quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 938 del 3/7/2023.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una variazione al Bilancio di previsione 2024, sia in termini di competenza sia di cassa, deliberata ai sensi dell'art. 51, comma 2°, del D.Lgs. n.118/2011, come di seguito riportato.

PARTE ENTRATA
Entrate ricorrenti - codice UE 2 – Altre entrate

CRA	CAPITOLO		Tit. Tip. Cat.	P.D.C.F	VARIAZIONE da effettuare sul B.P. 2024 Competenza e Cassa
15 02	E2035818	CONTRIBUTI PER SESSIONI DI PSICOTERAPIA - ART, 1- QUATER COMMA 3 D.L. 30.12.2021 N. 228	2 101 1	2.1.1.1	+330.538,11
15 03	E2035909	FSN PARTE CORRENTE VINCOLATA – ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE PER EMERSIONE RAPPORTI DI LAVORO IRREGOLARI DI CUI ALL'ART. 103, COMMA 24. DEL D.L. N. 34 DEL 2020 - QUOTA ANNO 2021	2 101 1	2.1.1.1	+8.459.699,75
15 03	E2035908	FSN PARTE CORRENTE VINCOLATA – ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE PER EMERSIONE RAPPORTI DI LAVORO IRREGOLARI DI CUI ALL'ART. 103, COMMA 24. DEL D.L. N. 34 DEL 2020 – QUOTA ANNO 2020	2 101 1	2.1.1.1	+4.229.838,86
				TOT.	**+13.020.076,72**

Titoli Giuridici che supportano il credito:

- **CONTRIBUTI PER SESSIONI DI PSICOTERAPIA - ART, 1-QUATER COMMA 3 D.L. 30.12.2021 N. 228:** Intesa Conferenza Stato-Regioni rep. atti n. 281/CSR del 23 novembre 2023, avente ad oggetto "Intesa, ai sensi dell'articolo 1-quater, comma 3, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, e successive modificazioni, sullo schema di decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, di definizione dei tempi di presentazione della domanda, nonché dell'entità e della validità del contributo per sessioni di psicoterapia".

- **RISORSE PER EMERSIONE RAPPORTI DI LAVORO IRREGOLARI DI CUI ALL'ART. 103, COMMA 24. DEL D.L. N. 34 DEL 2020 – QUOTE DI COMPETENZA ANNI 2020 E 2021:** Intesa Conferenza Stato-Regioni rep. atti n. 281/CSR del 23 novembre 2023, avente ad oggetto **"**Parere, ai sensi dell'articolo 103, comma 24, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, sullo schema di decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, di riparto tra le Regioni delle somme destinate al finanziamento del Servizio sanitario nazionale".

Debitori: Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PARTE SPESA

CRA	CAPITOLO		Miss. Progr. Tit.	P.D.C.F.	VARIAZIONE da effettuare sul B.P. 2024 Competenza e Cassa
15 02	U1301108	CONTRIBUTI PER SESSIONI DI PSICOTERAPIA - ART, 1- QUATER COMMA 3 D.L. 30.12.2021 N. 228	13 1 1	1.4.1.2	+330.538,11
15 03	U1301093	TRASFERIMENTI AGLI ENTI DEL SSR DELLE RISORSE PER EMERSIONE RAPPORTI DI LAVORO IRREGOLARI DI CUI ALL'ART. 103, COMMA 24. DEL D.L. N. 34 DEL 2020 – FSN PARTE CORRENTE VINCOLATA – QUOTA ANNO 2021	13 1 1	1.4.1.2	+8.459.699,75
15 03	U1301092	TRASFERIMENTI AGLI ENTI DEL SSR DELLE RISORSE PER EMERSIONE RAPPORTI DI LAVORO IRREGOLARI DI CUI ALL'ART. 103, COMMA 24. DEL D.L. N. 34 DEL 2020 – FSN PARTE CORRENTE VINCOLATA – QUOTA ANNO 2020	13 1 1	1.4.1.2	+4.229.838,86
				TOT.	**+13.020.076,72**

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

Alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti dei Dirigenti competenti, ovvero, al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della

spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011, del Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. k) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta:

1. di approvare quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

2. di approvare una variazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 42, comma 2°, della L. R. 28/01 e s.m.i, sia in termini di competenza sia di cassa, sia per la parte entrata sia per la parte spesa dei capitoli del bilancio regionale specificati nella sezione relativa agli adempimenti contabili del presente provvedimento, per tenere conto delle ulteriori quote vincolate di Fondo Sanitario Vincolato ripartite in favore della Regione Puglia di competenza dell'anno 2023;

3. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

4. di dare atto che alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti dei Dirigenti competenti, ovvero, al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011, del Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport;

5. di approvare l'Allegato E/1, composto da nr. 1 pagina, nella parte relativa alla variazione al bilancio allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante del presente provvedimento;

6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;

7. di pubblicare il presente provvedimento a cura della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport sul sito istituzionale, in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie ed esprimono parere di regolarità amministrativa di legittimità ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374 e ss.mm.ii..

Il Funzionario titolare di Posizione Organizzativa (Gianvito CAMPANILE)

Il Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata (Vittorio CIOFFI)

Il Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport (Benedetto G. PACIFICO)

Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale (Vito MONTANARO)

L'Assessore alla Sanità e Benessere Animale (Rocco PALESE)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sanità e Benessere Animale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato;

1. di approvare quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

2. di approvare una variazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 42, comma 2°, della L. R. 28/01 e s.m.i, sia in termini di competenza sia di cassa, sia per la parte entrata sia per la parte spesa dei capitoli del bilancio regionale specificati nella sezione relativa agli adempimenti contabili del presente provvedimento, per tenere conto delle ulteriori quote vincolate di Fondo Sanitario Vincolato ripartite in favore della Regione Puglia di competenza dell'anno 2023;

3. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

4. di dare atto che alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti dei Dirigenti competenti, ovvero, al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011, del Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport;

5. di approvare l'Allegato E/1, composto da nr. 1 pagina, nella parte relativa alla variazione al bilancio allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante del presente provvedimento;

6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;

7. di pubblicare il presente provvedimento a cura della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport sul sito istituzionale, in versione integrale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: ..../...../..... n. protocollo .....
Rif. Proposta di delibera del GFS/DEL/2024/000003

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***13***	***TUTELA DELLA SALUTE***					
	1	**Programma 01 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**					
Programma Titolo	1	Spese correnti	residui presunti	0,00			0,00
			previsione di competenza	0,00	€ 13.020.076,72		0,00
			previsione di cassa	0,00	€ 13.020.076,72	€ -	0,00
Totale Titolo	**1**	**Titolo 1 - Spese correnti**	**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
	1	**Programma 01 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**		**0,00**			**0,00**
Totale Programma			**residui presunti**				
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	**13**	***TUTELA DELLA SALUTE***	**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	**0,00**

Firmato digitalmente da
BENEDETTO GIOVANNI PACIFICO
Regione Puglia
Firmato il 14/02/2024 21:15
Seriale certificato : 4028145

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024
TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	0,00			0,00
			previsione di competenza	0,00	€ 13.020.076,72		0,00
			previsione di cassa	0,00	€ 13.020.076,72	€ -	0,00
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.020.076,72**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**13.020.076,72**	**-**	0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato si compone di nr.
1 pagina

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
GFS	DEL	2024	3	16.02.2024

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'E.F. 2024. ISCRIZIONE RISORSE RIENTRANTI NEL FONDO SANITARIO REGIONALE - PARTE VINCOLATA - DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2023.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI
Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO
Firmato digitalmente da: NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 139

Art. 8, L.R. 12/2005 "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo". Approvazione Linee di indirizzo per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi.

L'Assessore allo Sviluppo Economico, Alessandro Delli Noci, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile E.Q. "Programmazione Cooperazione Internazionale sanitaria e Cooperazione allo Sviluppo - Gestione progetti complessi", confermata dalla Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, riferisce quanto segue.

Viste

- la D.G.R. 24 gennaio 2017, n. 24 recante "Linee guida per il conferimento da parte della Regione di incarichi in enti, istituzioni e organismi di diritto pubblico o privato", con riguardo ai procedimenti di nomina dei rappresentanti regionali all'interno di Organismi terzi rispetto alla Regione ovvero all'interno di gruppi di lavoro, tavoli tecnici, commissioni, comitati o altri organismi collegiali con funzioni tecniche consultive o amministrative;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 07 marzo 2022, n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. 28 ottobre 2022, n. 1476 recante "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio" - Proroga fase sperimentale";
- la D.G.R. 27 marzo 2023, n. 383 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";
- la D.G.R. 3 luglio 2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati;
- la L.R. 15 giugno 2023, n. 18 di adozione del nuovo "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026".
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione**"**
- la L.R. 12 agosto 2005, n. 12 avente ad oggetto "Seconda variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2005" e che all'art. 8 reca "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo".

Considerato che:

- con l'art. 8 della L.R. 12/2005, recante "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo", la Regione Puglia intende cofinanziare iniziative di carattere promozionale finalizzate alla diffusione della cultura della pace e allo sviluppo delle relazioni, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e informazione tra i Paesi del Mediterraneo,

nonché al sostegno di attività di tipo interculturale organizzate nel territorio regionale, anche in concorso con gli enti locali e con le istituzioni culturali, scientifiche e universitarie;

- l'intervento è disposto attraverso la modalità dell'avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno di iniziative proposte da soggetti privati, senza scopo di lucro, e soggetti pubblici che operano stabilmente nel territorio regionale che favoriscano lo scambio e il confronto con le popolazioni del bacino del Mediterraneo, la diffusione della convivenza pacifica, della non discriminazione, delle pari opportunità e delle politiche di genere, del riconoscimento dei diritti fondamentali di cittadinanza, del rispetto dei diritti umani e della difesa dei diritti delle minoranze, al fine di accrescere la consapevolezza delle popolazioni, in particolare delle giovani generazioni e di contrastare ogni forma di intolleranza e di discriminazione.

Atteso che:

- con particolare riferimento alla natura dei provvedimenti che impegnano l'Amministrazione regionale verso l'esterno e con i quali si concedono finanziamenti e contributi occorre adottare linee di Indirizzo utili all'individuazione di priorità, obiettivi e finalità valevoli come direttive generali per l'avviso pubblico 2024 di concessione contributi;
- le linee di indirizzo in parola stabiliscono criteri e modalità nell'ottica di garantire una maggiore efficacia ed efficienza del processo di gestione del procedimento amministrativo;
- in coerenza con gli indirizzi strategici e programmatici regionali, l'obiettivo di tali indirizzi operativi è di focalizzare maggiormente il sostegno pubblico su iniziative tese al rafforzamento della cultura del partenariato fra comunità e istituzioni, alla valorizzazione di ogni possibile apporto proveniente dalla società civile e dalla comunità locale per costruire un sistema integrato di relazioni fra i cittadini, di cooperazione ed integrazione culturale, nel rispetto delle identità culturali e religiose delle diverse comunità che compongono la cittadinanza, attraverso il sostegno ad azioni di sensibilizzazione sui temi della pace, della tolleranza e del rispetto dei diritti umani.

Dato atto che la dotazione finanziaria dell'Avviso pubblico 2024, da emanarsi con specifico atto dirigenziale della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, ammonta complessivamente a **€ 200.000,00**, secondo quanto stanziato per l'e.f. 2024, di cui:

- **€ 100.000,00** a valere sul capitolo di spesa U0881010 "Interventi a sostegno di iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" (art. 8, comma 1, L.R. n. 12/2005);
- **€ 100.000,00** a valere sul capitolo di spesa U0881011 "Interventi a sostegno di iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" (art. 8, comma 1, L.R. n. 12/2005) - trasferimenti correnti a istituzioni sociali private.

Dato atto altresì che l'avviso pubblico 2024 di concessione contributi ai sensi dell'art. 8 L.R. 12/2005 a sostegno di "Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" sarà attribuito, nella sua formulazione, alla competenza della Sezione Ricerca e Relazioni internazionali.

Ritenuto pertanto necessario approvare le linee di indirizzo per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024, diretto a sostenere "iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2005, per come esplicitate all'Allegato A al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale, e indicanti criteri per la concessione di contributi.

Per tutto quanto sopra esposto, con il presente provvedimento si propone:

- di approvare le **Linee di Indirizzo**, di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi diretto

a sostenere “Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo”, ai sensi dell’art. 8 della L.R. 12/2005;

- di approvare che all’avviso pubblico 2024 siano destinati complessivi € 200.000,00 da trarsi sui capitoli di spesa U0881010 e U0881011 a seconda della natura giuridica dei beneficiari;
- di dare mandato alla Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali di procedere all’emanazione dell’Avviso pubblico 2024 e approvazione della relativa modulistica, ivi inclusa l’adozione di tutti gli atti dirigenziali amministrativo-contabili ritenuti necessari ai fini della gestione dell’Avviso pubblico.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione nel BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente *deliberazione* è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L’impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto
X neutro
- non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.	
Le spese scaturenti dalla presente deliberazione trovano copertura sui capitoli di spesa U0881010 (€ 100.000,00) e U0881011 (€ 100.000,00) per l’importo complessivo di € 200.000,00.	
Bilancio Autonomo	
E. F.	**2024**
C.R.A.	12 - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
	4 - SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI
Spesa non ricorrente	
Codice UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti della UE
Missione	19 - Relazioni Internazionali
Programma	1 - Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo
Capitolo di spesa	**U0881010** *“Interventi a sostegno di iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo” (art. 8, comma 1, L.R. n. 12/2005)”*

PdCF	1.04.01.02
Importo	**€ 100.000,00** (salvo variazione compensativa da effettuarsi, dopo l'individuazione dei beneficiari, con il capitolo U0881011)
Capitolo di spesa	**U0881011***"Interventi a sostegno di iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" (art. 8, comma 1, L.R. n. 12/2005) - trasferimenti correnti a istituzioni sociali private*
PdCF	1.04.04.01
Importo	**€ 100.000,00** (salvo variazione compensativa da effettuarsi, dopo l'individuazione dei beneficiari, con il capitolo U0881010)

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi illustrate, propone alla Giunta regionale l'adozione del conseguente atto finale che rientra nella specifica competenza della Giunta regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera a) e f), della legge regionale n. 7/1997 e s.m.i.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. di approvare le **Linee di Indirizzo**, di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi diretto a sostenere "Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2005.
3. di approvare che all'avviso pubblico 2024 siano destinati complessivi € 200.000,00 da trarsi sui capitoli di spesa U0881010 e U0881011 a seconda della natura giuridica dei beneficiari;
4. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali di procedere all'emanazione dell'Avviso pubblico 2024 e approvazione della relativa modulistica, ivi inclusa l'adozione di tutti gli atti dirigenziali amministrativo-contabili ritenuti necessari ai fini della gestione dell'Avviso pubblico.
5. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) all'interno della "prima sezione" ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L.R. n. 18 del 15/05/2023 e sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti della Giunta Regionale".
6. di disporre la pubblicazione, a cura della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, del presente provvedimento in versione integrale sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", sottosezione di 2° livello "Criteri e modalità" ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché sul sito web tematico https://europuglia.regione.puglia.it all'interno del portale "Politiche Europee e Cooperazione Internazionale" della Regione Puglia.

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalle stesse predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Responsabile E.Q. "Coop Int.le Sviluppo - Gest progetti"
Piera Preite

La Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali
Silvia Visciano

La sottoscritta Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico **NON RAVVISA** la necessità di esprimere alcuna osservazione sulla presente proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
Gianna Elisa Berlingerio

L'Assessore allo Sviluppo Economico, in qualità di **Proponente**
Alessandro Delli Noci

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. di approvare le **Linee di Indirizzo**, di cui all'**Allegato A** al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi diretto a sostenere "Iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo" ai sensi dell'art. 8 della L.R. 12/2005.
3. di approvare che all'avviso pubblico 2024 siano destinati complessivi € 200.000,00 da trarsi sui capitoli di spesa U0881010 e U0881011 a seconda della natura giuridica dei beneficiari;
4. di dare mandato alla Dirigente della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali di procedere all'emanazione dell'Avviso pubblico 2024 e approvazione della relativa modulistica, ivi inclusa l'adozione di tutti gli atti dirigenziali amministrativo-contabili ritenuti necessari ai fini della gestione dell'Avviso pubblico.
5. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) all'interno della "prima sezione" ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L.R. n. 18 del 15/05/2023 e sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti della Giunta Regionale".
6. di disporre la pubblicazione, a cura della Sezione Ricerca e Relazioni Internazionali, del presente provvedimento in versione integrale sul sito web istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", sottosezione di 2° livello "Criteri e modalità" ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché sul sito web tematico https://europuglia.regione.puglia.it all'interno del portale "Politiche Europee e Cooperazione Internazionale" della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Silvia Visciano
12.02.2024 15:45:07
GMT+01:00

ALLEGATO A

REGIONE PUGLIA

Art. 8 L.R. 12/2005

"Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo"

LINEE DI INDIRIZZO

per la predisposizione dell'Avviso pubblico 2024 di concessione contributi

Il presente Allegato è composto da n. 3 facciate

1 - Normativa di riferimento dell'Avviso pubblico

La normativa di riferimento è rinvenibile all'**art. 8 della L.R. 12 agosto 2005, n. 12**, recante "Norma di sostegno alle iniziative per la pace e per lo sviluppo delle relazioni tra i popoli del Mediterraneo", a mente della quale la Regione Puglia intende promuovere "iniziative di carattere promozionale finalizzate alla diffusione delle culture della pace e allo sviluppo delle relazioni, degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e informazione tra i Paesi del Mediterraneo, nonché al sostegno di attività di tipo interculturale organizzate nel territorio regionale, anche in concorso con gli enti locali e con le istituzioni culturali, scientifiche e universitarie".

2 - Finalità e tematiche di intervento

Mediante l'emanazione di un avviso pubblico si provvede a cofinanziare **iniziative che favoriscano o abbiano favorito lo scambio e il confronto con le popolazioni del bacino del Mediterraneo**

- siano esse svolte in partenariato con un soggetto pubblico o ente privato, senza scopo di lucro, di uno o più Paesi del bacino del Mediterraneo

ovvero

- siano realizzate solo sul territorio regionale per favorire la costruzione di un sistema integrato di relazioni fra i cittadini.

Nel rispetto delle diverse identità etniche, culturali e religiose, le tematiche di intervento dovranno riguardare **la promozione**:

- **del dialogo interculturale,**
- **della pace e della convivenza pacifica,**
- **della non discriminazione, delle pari opportunità e delle politiche di genere,**
- **del riconoscimento dei diritti fondamentali di cittadinanza, del rispetto dei diritti umani e della difesa dei diritti delle minoranze,**
- **degli scambi culturali e degli strumenti di comunicazione e di informazione**.

3 - Requisiti di partecipazione

Gli Enti proponenti sono **soggetti pubblici e enti privati, senza scopo di lucro, che operano con continuità nel territorio pugliese.**

Ai fini della partecipazione all'Avviso pubblico, l'Ente proponente deve possedere alla data di presentazione dell'istanza di candidatura, a pena di esclusione, **una sede operativa in Puglia da almeno dodici mesi**.

4 - Tipologia delle iniziative

Le iniziative dovranno essere sviluppate nell'alveo della normativa di riferimento di cui al punto 1) e avere una stretta ed immediata attinenza alle finalità e tematiche delineate al punto 2).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, le iniziative dovranno rientrare in una delle seguenti tipologie:

a) mostre e rassegne;

b) convegni, seminari, workshop;

c) eventi, manifestazioni culturali, iniziative solidali, spettacoli teatrali e musicali;

d) pubblicazioni e progetti editoriali anche multimediali (*per tali iniziative è necessario indicare il riferimento ISBN della pubblicazione e/o il link attraverso cui scaricarne copia*) .

Saranno considerate non finanziabili, indipendentemente dal loro valore culturale, le iniziative consistenti in:

- meri appuntamenti gastronomici o degustazioni di piatti tipici;
- mera esibizione di artisti esteri ed italiani;
- mera esibizione di opere di artisti esteri ed italiani.

5 - Durata delle iniziative

Le iniziative dovranno essere state svolte tra il **1° gennaio 2024** ed entro, e non oltre, il **31 dicembre 2024**.

6 - Contributo finanziario

Il costo complessivo dell'iniziativa, per la quale viene richiesto il contributo, non deve essere inferiore a **€ 3.000,00**. Ciascuna iniziativa potrà ricevere un **contributo finanziario regionale nella dimensione massima di € 10.000,00** e in ogni caso la quota di finanziamento regionale non potrà superare l'80% del costo totale ammissibile del progetto approvato**.**

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
RII	DEL	2024	1	13.02.2024

ART. 8, L.R. 12/2005 "NORMA DI SOSTEGNO ALLE INIZIATIVE PER LA PACE E PER LO SVILUPPO DELLE RELAZIONI TRA I POPOLI DEL MEDITERRANEO". APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO 2024 DI CONCESSIONE CONTRIBUTI.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - CARMEN PARTIPILO

Dirigente

D.SSA REGINA STOLFA

Firmato digitalmente da:
STOLFA REGINA
Emesso il 17/02/2024 12:2
Serial#: [illegible]
Valido dal 20/04/2023 al 21/03/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 140

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE". Variazione al bilancio di previsione E.F. 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art.51 c.2 del D. Lgs. n.118/2011 e smi.

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e Commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal dirigente della Sezione Trasformazione Digitale, riferisce quanto segue.

VISTI:

- il Regolamento UE n.679/2016 relativo alla "*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*", che abroga la Direttiva 95/46/CE (Reg. generale sulla protezione dei dati);
- il D.Lgs.n.118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii, con particolare riferimento all'art.51, comma 2, che prevede che la Giunta regionale, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale n.37 del 29/12/2023 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";*
- la Legge regionale n.38 del 29/12/2023 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026*";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.18 del 22/01/2024 recante "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*";
- la D.G.R. n.1974 del 07/12/2020, con la quale la Giunta regionale ha adottato la Macrostruttura del Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0", quale atto di alta organizzazione che disciplina l'organizzazione amministrativa della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il D.P.G.R. n.22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n.15 del 28/01/2021, che ha emanato l'atto di alta organizzazione relativo alle strutture della Presidenza e della Giunta Regionale "*Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0*" e successivamente modificato e integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale 10 febbraio 2021, n. 45;
- la D.G.R. n.773 del 10/05/2021, che ha individuato il Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), ai sensi dell'art.17 del D.Lgs.n.82/2005 ss.mm.ii, posto in capo al responsabile del Servizio Struttura Tecnica della Direzione Amministrativa del Gabinetto, evidenziando la necessità di garantire unitarietà all'azione strategica di transizione e riorganizzazione digitale dell'amministrazione regionale;
- la D.G.R. n.1289 del 28/07/2021, di definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni, in applicazione dell'art.8, comma 4, del succitato D.P.G.R. n.22/2021;
- il D.P.G.R. n.262 del 10/08/2021 - "*Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni*" e ss. mm. e ii., con particolare riferimento all'istituzione, presso il Dipartimento Sviluppo Economico, della Sezione "*Trasformazione Digitale*", cui competono, tra le altre, le funzioni di gestione, coordinamento ed attuazione degli interventi per la realizzazione di infrastrutture e per lo sviluppo di servizi digitali a servizio del territorio regionale, a favore di cittadini, imprese e pubbliche

amministrazioni locali in attuazione della strategia regionale per la crescita digitale;

- la D.G.R. n.1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la D.G.R. n.1576 del 30/09/2021, con cui la Giunta Regionale ha provveduto a conferire gli incarichi di Direzione di Sezione, tra cui l'incarico di Direzione della Sezione regionale Trasformazione Digitale, conferito all'Ing. Vito Bavaro a decorrere dal 1° novembre 2021 per la durata di tre anni;
- l'Atto Dirigenziale 013/DIR/2021/00028 del 14/12/2021, avente ad oggetto "Ricollocazione Servizi afferenti alle nuove Sezioni della Giunta regionale in attuazione della DGR n. 1576 del 30/09/2021";
- la D.G.R n.302 del 07/03/2022, recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*.
- La D.G.R n.791 del 30/05/2022, con cui è stato approvato il "*Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024*" dell'amministrazione regionale;
- la D.G.R. n.1211 del 12/08/2022, avente ad oggetto: "*Applicazione art.8 comma 4 del Decreto del presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n.22.Attuazione Modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento*";
- il D.P.G.R. n.380 del 15/09/2022, avente ad oggetto: "*Adozione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.o". Ulteriori integrazioni e modifiche*";
- il D.P.G.R. n.434 del 25/10/2022, avente ad oggetto: "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche*";
- il D.P.G.R. n.104 del 17/3/2023, avente ad oggetto: "*Adozione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Ulteriori integrazioni e modifiche*";
- il D.P.G.R. n.272 dell'08/06/2023, avente ad oggetto: "*Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n.22/2021 e s.m.i. Istituzione Sezione di Dipartimento e rimodulazione funzioni. Modifiche al D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021*".
- la D.G.R.n.939 del 03/07/2023, avente ad oggetto: "*D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati*";
- la D.G.R. n.1093 del 31/07/2023, avente ad oggetto: "*Controlli interni di regolarità amministrativa in fase successiva. Modifiche agli articoli 18 e 19 delle Linee guida sul Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia approvate con D.G.R. n. 1374 del 23 luglio 2019 e agli articoli 13 e 14 del Modello Organizzativo denominato MAIA 2.0 approvato con D.G.R. n. 1974 del 7 dicembre 2020 e ss.mm.ii.*".

Visti, altresì:

- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR)*, presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;
- la Decisione di esecuzione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, recante "*Approvazione della Valutazione del Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia*", notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;
- il Decreto-legge 6 maggio 2021, n.59, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano*

nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti", convertito con modificazioni dalla Legge 1° luglio 2021, n.101;

- il Decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*" convertito con modificazioni dalla Legge n.29 luglio 2021, n. 108;
- il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80 recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113;
- il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii., adottato ai sensi dell'art.7, primo comma, ultimo periodo, del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80, recante l'individuazione delle amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR e i target e i milestone da conseguire per ciascun investimento e misura;
- il Decreto-Legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, e in particolare l'art.10 recante "*Procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni*";
- il Decreto-legge 6 novembre 2021, n.152 convertito con modificazioni dalla legge. 29 dicembre 2021, n.233, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*" convertito con legge 29 dicembre 2021, n. 233;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, recante le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale nonché dei milestones e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel PNRR necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, che definisce procedure amministrativo contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accrediti, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU Italia.

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) all'art.12, comma 1, stabilisce che: "*Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b)*";
- il CAD, all'art.8 "*Alfabetizzazione informatica dei cittadini*", pone in capo ai soggetti di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.n.165/2001, e quindi anche in capo alla Regione, la promozione di "*iniziative volte a favorire la diffusione della cultura digitale tra i cittadini con particolare riguardo ai minori e alle categorie a rischio di esclusione, anche allo scopo di favorire lo sviluppo di competenze di informatica giuridica e l'utilizzo dei servizi digitali delle pubbliche amministrazioni*";
- "*Repubblica Digitale*" è l'iniziativa strategica nazionale promossa dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri nel quadro della strategia "Italia 2025" con l'obiettivo di combattere il divario digitale di carattere culturale presente nella popolazione italiana, al fine di conseguire la massima inclusione digitale e favorire l'educazione sulle tecnologie del futuro, accompagnando il processo di trasformazione digitale del Paese;
- con la "*Strategia nazionale per le competenze digitali*", approvata con Decreto del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione del 21 luglio 2020, l'Italia si è dotata per la prima volta di una strategia globale

per le competenze digitali, quale base essenziale per l'attuazione di interventi organici, multisettoriali ed efficaci su un'area fondamentale per lo sviluppo economico e sociale del Paese;

- in data 12 febbraio 2021, il Parlamento Europeo e il Consiglio hanno adottato il Regolamento UE 2021/241 per l'istituzione del *Dispositivo per la Ripresa e Resilienza* (*Recovery and Resilience Facility - RFF*), individuando sei aree di intervento (cd. pilastri), tra cui quella della Trasformazione Digitale, per la quale sono previste spese per investimenti e riforme di importo non inferiore al 20 per cento delle risorse complessive disponibili;
- il 9 marzo 2021, con la Comunicazione "*2030 Digital Compass: the European Way for the Digital Decade*", la Commissione Europea ha presentato una visione e prospettive per la trasformazione digitale dell'Europa entro il 2030, proponendo una bussola digitale per il decennio digitale dell'UE che si sviluppa intorno a quattro punti cardinali: Competenze (specialistiche e di base), Infrastrutture digitali sicure e sostenibili, Trasformazione digitale delle imprese, Digitalizzazione dei servizi pubblici;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell'Italia (PNRR) denominato "*Italia domani*", in linea con il Regolamento RFF, è strutturato in sedici Componenti, raggruppate in sei Missioni, tra le quali la Missione 1 "*Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo"*, che mira ad accelerare il processo di digitalizzazione del Paese, attraverso investimenti che interesseranno imprese, Pubbliche Amministrazioni e cittadini;
- per tale Missione il PNRR ha stanziato risorse per € 40,29 miliardi (pari al 21,05% dell'importo totale delle risorse complessivamente stanziate), stante la necessità per l'Italia di recuperare il ritardo in termini di digitalizzazione e innovazione tecnologica e per consentire il raggiungimento degli obiettivi illustrati dalla Commissione Europea nella Comunicazione "*2030 Digital Compass*";
- la Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 – Misura 1.7.2 denominata "*Rete dei servizi di facilitazione digitale*" ha l'obiettivo di ampliare su tutto il territorio italiano l'esperienza pilota dei "*Centri di facilitazione digitale"*, intesi quali punti di accesso fisici, solitamente situati in luoghi di accesso pubblico (sportelli di erogazione servizi al cittadino, biblioteche, scuole, URP, CUP, CPI, ecc) o all'interno di spazi/centri di aggregazione socio-culturale, che forniscano servizi di assistenza ed alfabetizzazione digitale a favore dei cittadini con basse competenze digitali, al fine di contrastare il divario digitale, incrementando la percentuale di popolazione in possesso di competenze digitali, con particolare riferimento alle fasce di popolazione a rischio di esclusione digitale;
- l'obiettivo generale della Misura 1.7.2 "*Rete di servizi di facilitazione digitale*" è quindi l'accrescimento delle competenze digitali di base dei cittadini italiani per favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, per promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e per incentivare l'uso dei servizi online pubblici e privati, semplificando il rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- la Conferenza delle Regioni e Province autonome, nella riunione del 21 giugno 2022, ha condiviso lo schema del Decreto di ripartizione tra le regioni delle risorse finanziarie dei punti di facilitazione digitale e del target di cittadini in attuazione della Misura 1.7.2., approvando il modello di governance, nonchè la seguente documentazione:
  - Schema di Accordo tra il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri (di seguito per brevità DTD), amministrazione titolare delegata, e le Regioni e Province autonome, quali soggetti attuatori della Misura, al fine di individuare competenze, responsabilità e obblighi connessi alla gestione, controllo e rendicontazione delle attività da svolgere;
  - Linee Guida per la definizione del Piano Operativo;
  - tabella di ripartizione di risorse, punti/nodi e Target;
  - tabella su tempi, Milestone e Target;
  - FAQ emerse nel corso delle interlocuzioni con le Regioni.
- in data 24 giugno 2022 il Capo Dipartimento del DTD ha sottoscritto il Decreto n.65/2022, avente ad oggetto "*Ripartizione delle risorse finanziarie, dei punti di facilitazione digitale e del target di cittadini tra le regioni/*

province autonome per la realizzazione della misura 1.7.2" - ammesso alla registrazione dalla Corte dei Conti n.224 del 02/09/2022 - con cui si prende atto delle risultanze di detta Conferenza e si approva la ripartizione delle risorse della Misura 1.7.2 tra le Regioni, nonché la tabella sui tempi, Milestone e Target, lo schema di Accordo e le Linee Guida del Piano operativo;

- la suddetta ripartizione di risorse, definita dal DTD, è stata condivisa in sede di Conferenza delle Regioni in base alla percentuale di residenti, compresi nella fascia di età 16-74 anni, con nessuna o bassa competenza digitale o che non hanno usato internet negli ultimi tre mesi per 100 persone di 16-74 anni della stessa zona e dati in migliaia), aggiornata al 2019 (ultimo aggiornamento disponibile) ed elaborata da ISTAT;
- l'Allegato 1 - Tabella di ripartizione – del suddetto Decreto assegna alla Regione Puglia un importo complessivo di 10.178.502,00 euro per il raggiungimento del target finale di 231 centri di facilitazione attivi su tutto il territorio regionale e di 183.000 pugliesi con basse/nulle competenze digitali, da raggiungere entro dicembre 2025 con attività di facilitazione digitale;
- con D.G.R. n.1526 del 07/11/2022 la Giunta regionale ha approvato il Piano Operativo regionale dell'intervento a valere sulla Misura PNRR di che trattasi (contenente l'articolazione e la pianificazione delle azioni per lo sviluppo delle attività necessarie al raggiungimenti dei target e milestones di misura, con i relativi tempi di esecuzione e di impiego delle risorse), nonché lo schema dell'Accordo di collaborazione, da stipulare con il DTD ai sensi dell'art.5 comma 6 del D.Lgs.50/2016, per la realizzazione dell'intervento di che trattasi ed il conseguente trasferimento delle risorse economiche a favore della Regione Puglia;
- il suddetto Piano Operativo prevede un modello di governance di tipo 'misto', che comprende sia attività a titolarità regionale {comunicazione-animazione, coordinamento territoriale - eventi informativi, realizzazione di moduli di formazione digitale di base aggiuntiva/mirata, attivazione di punti 'bandiera' di facilitazione digitale presso le sedi regionali, tra cui il Consiglio regionale) sia attività a regia regionale (da realizzare tramite accordi di collaborazione con le agenzie regionali AReSS e ARPAL e/ altri enti pubblici, università, ecc.), e/o Avvisi non competitivi rivolti ai Comuni aggregati in Ambiti Territoriali Sociali cui ripartire le risorse disponibili secondo le voci di costo del Quadro Economico di seguito riportato (con possibili rimodulazioni tra macrovoci nel limite del 15%);

VOCI di COSTO	Totale
FORMAZIONE/SERVIZI DI FACILITAZIONE	8.916.502,00
COMUNICAZIONE - EVENTI INFORMATIVI – ANIMAZIONE TERRITORIALE	800.000,00
ATTREZZATURE E/O DOTAZIONI TECNOLOGICHE	462.000,00
TOTALE	10.178.502,00

- successivamente alla sottoscrizione del succitato Accordo di collaborazione tra il DTD e la Regione Puglia, la Giunta regionale, con Deliberazione n.59 del 06/02/2023, ha provveduto a stanziare le risorse assegnate con il succitato Decreto n.65/2022, iscrivendo le stesse al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ed istituendo i nuovi capitoli in parte entrata e spesa, per l'importo complessivo di Euro 10.178.502,00, ripartito secondo le voci di costo del quadro economico di cui sopra;
- nel corso del 2023, in attuazione del Piano Operativo di che trattasi, la Regione Puglia – Sezione Trasformazione Digitale, in qualità di soggetto attuatore:
  - ha affidato, ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., alla società in house Innovapuglia S.p.a., l'esecuzione delle attività di comunicazione, animazione e coordinamento territoriale, eventi informativi, approvando il relativo Piano Operativo ai sensi dell'art.4 comma 8 delle Linee guida di attuazione della Convenzione quadro in essere di cui alla DGR n. 1404 del 04/07/2014 ss.mm.ii, ed

assumendo il relativo impegno di spesa pluriennale 2023-2026, di importo complessivo pari ad € 800.000,00;
- ha stipulato l'Accordo di collaborazione con l'Agenzia regionale per la Salute ed il Sociale – AreSS Puglia per l'attivazione di 30 punti di facilitazione digitale presso le strutture del SSR, assumendo il relativo impegno di spesa pluriennale 2023-2026, di importo complessivo pari a € 1.220.000,00 per la facilitazione a favore di almeno 27.000 cittadini unici entro il 31/12/2025, quale contributo al raggiungimento dei target e delle milestones regionali;
- ha stipulato l'Accordo di collaborazione con l'Agenzia regionale per le Politiche Attive del lavoro – ARPAL Puglia per l'attivazione di 44 punti di facilitazione digitale presso le sedi dei Centri per l'Impiego pugliesi, assumendo il relativo impegno di spesa pluriennale 2023-2026 per l' importo complessivo di € 1.760.000,00, per la facilitazione a favore di almeno 35.200 cittadini unici entro il 31/12/2025, quale contributo al raggiungimento dei target e delle milestones regionali;
- con Determinazione Dirigenziale n.45/2023 ha emanato l'Avviso non competitivo, rivolto ai 45 Comuni/ Consorzi capofila di ATS per acquisire le manifestazioni d'interesse ad attivare 154 punti di facilitazione digitale presso spazi pubblici comunali, secondo la distribuzione effettuata per ciascun Ambito sulla base alla popolazione target residente in ciascun ATS, per la facilitazione a favore di almeno 123.200 cittadini unici entro il 31/12/2025, quale contributo al raggiungimento dei target e delle milestones regionali;

- il suddetto Avviso non competitivo è stato pubblicato sul BURP n.44 dell'11/05/2023 ed è stato aperto, con modalità a sportello, dalle ore 12.00 del giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURP sino alle ore 12.00 del 04/08/2023 per la presentazione di candidature tramite la procedura telematica disponibile in apposita sezione del Portale tematico https://www.regione.puglia.it/web/trasformazione-digitale del sito web istituzionale della Regione Puglia;
- in esito all'istruttoria effettuata dalla Sezione Trasformazione Digitale sono stati ammessi al finanziamento complessivamente 144/154 punti di facilitazione digitale, da attivare presso gli spazi pubblici candidati da 43/45 ATS, per un impegno complessivo di € 5.760.000,00 su Euro 6.160.000,00 oggetto dell'Avviso;
- ad oggi risultano pertanto assunte obbligazioni giuridicamente vincolanti per il finanziamento di complessivi 218/231 punti di facilitazione digitale.

Ciò premesso, considerato che:

- nel corso dell'esercizio finanziario 2023, a fronte delle risorse stanziate con la succitata DGR 59/2023, di importo complessivo di Euro 3.456.950,60, sono state complessivamente accertate e impegnate somme pari ad € 2.942.000,00, corrispondenti alle obbligazioni giuridicamente vincolanti, sopra indicate, perfezionate nel corso dello stesso anno, determinandosi pertanto economie di stanziamento per complessivi € 514.950,60;
- inoltre, a seguito di approfondimenti effettuati presso l'Unità di Missione del DTD, è stato chiarito che il Consiglio regionale, essendo organo dotato di autonomia amministrativa, contabile e di gestione patrimoniale, dev'essere qualificato alla stregua di un soggetto sub- attuatore nell'ambito dell'intervento di che trattasi;
- dei 13 punti ancora da attivare 2 saranno attivati direttamente dalla Regione per il tramite della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, in raccordo con la Sezione Trasformazione Digitale;
- al fine di assicurare la copertura finanziaria necessaria per l'attivazione dei restanti 13 punti di facilitazione digitale si rende necessario:

  a) istituire un nuovo capitolo in parte spesa per assicurare la copertura finanziaria necessaria ad attivare un punto di facilitazione digitale presso la sede del Consiglio regionale, per un importo complessivo di € 40.000,00 da ripartire nelle annualità di progetto 2024-2026;
  b) reiscrivere al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 le somme non accertate e non impegnate nell'e.f. 2023, per complessivi € 514.950,60, tramite una variazione di bilancio, ai sensi

dell'art.51, comma 2, del D.Lgs. n.118/2011 ss.mm.ii., dei corrispondenti capitoli in parte entrata e in parte spesa a valere sul PNRR - MISURA 1.7.2 "Reti di facilitazione digitale", per i quali permangono i presupposti giuridici degli stanziamenti inizialmente effettuati con la citata DGR 59/2023, da re-iscrivere in bilancio per le obbligazioni che si perfezioneranno nel corrente esercizio, con esigibilità nel bilancio annuale 2024, e nel triennio 2024-2026, come meglio dettagliato nella sezione "Copertura finanziaria" del presente atto;

Per tutto quanto sopra esposto si propone alla Giunta regionale:

- di autorizzare, ai sensi dell'art.51, comma 2 del D.Lgs.n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio Regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 approvato con L.R. n.38 del 29/12/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18/2024, come indicato nella sezione "*Copertura Finanziaria*" del presente provvedimento;
- di demandare al Dirigente della Sezione regionale Trasformazione Digitale tutti gli adempimenti amministrativi e contabili derivanti dal presente provvedimento;
- di dare atto che due punti di facilitazione digitale saranno gestiti direttamente dalla Regione per il tramite della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, in raccordo con la Sezione Trasformazione Digitale;
- di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla L.241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs.196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento di dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento destinato alla pubblicazione è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione deriva dalla D.G.R. n. 59/2023, per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata neutra. Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM..II.

Ai sensi dell'art. 51 del D.lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., il presente provvedimento, previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n.18 del 22/01/2024, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.	***12. Dipartimento Sviluppo economico***
	03. Sezione Trasformazione Digitale

ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 - Spese non correlate ai finanziamenti UE

Capitolo	***Descrizione del Capitolo***	***Missione Programma Titolo***	***Codifica da Piano dei conti finanziario***
CNI U_____	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" – Trasferimenti ad organi della Amministrazione*	*1.08.1*	*U.1.04.01.04.000*

VARIAZIONE DI BILANCIO

Parte Entrata

Entrata ricorrente – Codice UE: 2 – Altre entrate

Capitolo di entrata	***Declaratoria***	***Titolo Tipologia***	***Codifica Piano dei Conti finanziario***	***Variazione in aumento (Euro)***		
				e.f. 2024 Competenza e Cassa	***e.f. 2025 Competenza***	***e.f. 2026 Competenza***
E4041012	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" - Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali*	*4.200*	*E.4.02.01.01.000*	*+24.000,00*	*-*	*-*
E2041010	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali*	*2.101*	*E.2.01.01.01.000*	*+ 468.950,60*	*+18.000,00*	*+4.000,00*
TOTALE +€ 514.950,60				*+ 492.950,60*	*+18.000,00*	*+4.000,00*

Titolo Giuridico che supporta il credito*:* Decreto del Capo Dipartimento per la Transizione Digitale presso la Presidenza del Consiglio dei ministri n.65 del 24/062022, avente ad oggetto "Ripartizione delle risorse finanziarie, dei punti di facilitazione digitale e del target di cittadini tra le regioni/province autonome per la realizzazione della misura 1.7.2." ed Accordo di Collaborazione stipulato in 12/01/2023 tra la Regione Puglia e il Dipartimento per la Transizione Digitale.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

Parte Spesa

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 - Spese non correlate ai finanziamenti UE

Capitolo	*Descrizione del Capitolo*	*Missione Programma*	*Codifica Piano dei Conti finanziario*	*Variazione in aumento*		
				e.f. 2024 Competenza e Cassa	*e.f. 2025 Competenza*	*e.f. 2026 Competenza*
U0108023	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" - Hardware*	*1.8*	*U.2.02.01.07.000*	*+ 4.000,00*		
U0108024	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali*	*1.8*	*U.2.03.01.02.000*	*+20.000,00*		
U0108025	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" - Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali*	*1.8*	*U.1.04.01.02.000*	*+ 426.150,60*		
U0108026	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" – Spese per altri servizi*	*1.8*	*U.1.03.02.99.000*	*+24.800,00*		
CNI U_____	*PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Investimento 1.7 "Competenze digitali di base" - Sub-Investimento 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale" – Trasferimenti ad organi della Amministrazione*	*1.8*	*U.1.04.01.04.000*	*+18.000,00*	*+18.000,00*	*+4.000,00*
TOTALE +€ 514.950,60				*+492.950,60*	*+18.000,00*	*+4.000,00*

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.
All'accertamento d'entrata e all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, provvederà il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale mediante l'adozione dei rispettivi atti.

Tutto ciò premesso l'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4 lett. d) e k) della L.R. 7/97, e dell'art. 51, co.2, del D.Lgs. 118/2011, propone alla Giunta:

1. di prendere atto e condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art.51, comma 2 del D.Lgs.n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio Regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 approvato con L.R. n.38 del 29/12/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, come indicato nella sezione "*Copertura Finanziaria*" del presente provvedimento;
3. di dare atto che il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art.10 comma 4 del D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;
5. di demandare al Dirigente della Sezione regionale Trasformazione Digitale tutti gli adempimenti amministrativi e contabili derivanti dal presente provvedimento;
6. di dare atto che due punti di facilitazione digitale saranno gestiti direttamente dalla Regione per il tramite della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, in raccordo con la Sezione Trasformazione Digitale;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

P.O. "Trasformazione Digitale EE.LL"
(Simona Ruggiero)

Il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale
(Vito Bavaro)

La sottoscritta **NON** ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
(Gianna Elisa Berlingerio)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L'Assessore allo Sviluppo Economico
(Alessandro Delli Noci)

LA GIUNTA

- udita la relazione dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto e condividere quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art.51, comma 2 del D.Lgs.n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio Regionale di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 approvato con L.R. n.38 del 29/12/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, come indicato nella sezione "*Copertura Finanziaria*" del presente provvedimento;
3. di dare atto che il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art.10 comma 4 del D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;
5. di demandare al Dirigente della Sezione regionale Trasformazione Digitale tutti gli adempimenti amministrativi e contabili derivanti dal presente provvedimento;
6. di dare atto che due punti di facilitazione digitale saranno gestiti direttamente dalla Regione per il tramite della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale, in raccordo con la Sezione Trasformazione Digitale;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera TRD/DEL/2024/0003
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 59 - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***1***	***SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE***					
Programma	8	Statistica e sistemi informativi					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		468.950,60		
			previsione di cassa		468.950,60		
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza		24.000,00		
			previsione di cassa		24.000,00		
TOTALE Programma	**8**	**Statistica e sistemi informativi**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		
MISSIONE	***1***	***SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 59 - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti				
			previsione di competenza		468.950,60		
			previsione di cassa		468.950,60		
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		468.950,60		
			previsione di cassa		468.950,60		
TITOLO	**4**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui presunti				
			previsione di competenza		24.000,00		
			previsione di cassa		24.000,00		
TOTALE TITOLO	**4**	**Entrate in conto capitale**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		24.000,00		
			previsione di cassa		24.000,00		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**492.950,60**		
			previsione di cassa		**492.950,60**		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Vito Bavaro
Regione Puglia
Dirigente
08.02.2024 17:40:10 GMT+01:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRD	DEL	2024	3	12.02.2024

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - ASSE 1 - MISURA 1.7.2 "RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE". VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE E.F. 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO ED AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026, AI SENSI DELL'ART.51 C.2 DEL D. LGS. N.118/2011 E SMI.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

Firmato digitalmente da

DR. NICOLA PALADINO

NICOLA PALADINO

C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 19 febbraio 2024, n. 141

Programma di Cooperazione "Interreg VI-A Grecia Italia" 2021-2027 - Stanziamento risorse budget Assistenza Tecnica del Programma - Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore con delega allo Sviluppo Economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dalla dirigente della Struttura di progetto Interreg Management Structure, avv. Angela Cistulli, riferisce quanto segue.

CONSIDERATO CHE:

- con Legge Regionale n. 7 del 12 maggio 2004 è stato approvato lo Statuto della Regione Puglia;
- con Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni, la Giunta Regionale ha approvato la macrostruttura del Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0" che disciplina il nuovo modello organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 22 del 22 gennaio 2021 e successive modifiche ed integrazioni, è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0";
- con la DGR n. 1437 del 24/10/2022 la Giunta ha deliberato di procedere alla istituzione, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del modello di Alta Organizzazione MAIA 2.0, della Struttura di progetto di livello dirigenziale, denominata "Autorità di Gestione del Programma Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", equiparata a Sezione di Dipartimento, come indicato alla nota 2, ultimo comma, lettera h) dell'art. 7 del D.P.G.R. n. 263/2021, come modificato dal D.P.G.R. n. 328/2021, e incardinata funzionalmente nel Dipartimento Sviluppo Economico;
- con la DGR n. 1044 del 24/07/2023 la Giunta ha deliberato di ridenominare la struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014/2020_2021/2027" in Struttura di progetto "Interreg management structure" assegnandole, tra l'altro, le responsabilità amministrative del Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2014/2020 e 2021/2027;
- con la D.G.R. 18 ottobre 2023, n. 1409 "Attuazione D.G.R. n.1044 del 24/07/2023 - Istituzione di nuovi capitoli e Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ai sensi del D.Lgs n.118/2011 e s.m.i." sono state allocate le risorse finanziarie pro-quota del Programma Interreg VI-A Grecia-Italia attinenti la copertura finanziaria dell'incarico di Dirigente a tempo determinato, per il ciclo di programmazione 2021-2027.

PREMESSO CHE:

Nel ciclo di programmazione 2014-2020, la Regione Puglia è stata individuata come organismo ospitante del Segretariato del Programma INTERREG VI-A Grecia Italia.

La Commissione Europea, inoltre, con Decisione di Esecuzione U.E. C (2022) 6578 final del 08_09_2022 - CCI 2021TC16RFCB 19 - ha approvato il programma di Cooperazione "Interreg VI-A Grecia Italia" 2021_2027 per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

Con deliberazione numero 556 del 26 aprile 2023, la Giunta regionale ha provveduto alla presa d'atto dell'approvazione del programma di Cooperazione "Interreg VI-A Grecia Italia" 2021_2027 per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sulla base della Decisione di Esecuzione della Commissione U.E. C (2022) 6578 final del 08_09_2022 - CCI 2021TC16RFCB 19.

Il Programma INTERREG VI-A Grecia Italia 2021/2027 ha una dotazione finanziaria U.E., FESR + cofinanziamento

nazionale, pari a complessivi € 106.110.571,00. Tali risorse, a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22.12.2021, sono coperte interamente dal cofinanziamento U.E. a titolo di strumento INTERREG VI-A FESR per il 75% per un importo di € 79.582.928,00 e dal cofinanziamento nazionale il restante € 26.527.643,00:

- Per l'Italia, a titolo del Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987 – per € 21.073.559,33
- Per la Grecia – a carico del Ministero delle Finanze della Repubblica Ellenica – per € 5.454.083,33

Le risorse di Programma sono allocate nel Bilancio dell'Unione Europea, in attesa di essere trasferite alla Autorità di Gestione del Programma, in base al criterio delle annualità di cofinanziamento indicato nella decisione C (2022) 6578 final del 08_09_2022 - CCI 2021TC16RFCB 19, come segue:

Fondo	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
FESR	€ 13.595.169,00	€ 13.813.543,00	€ 14.036.292,00	€ 14.263.495,00	€ 11.819.027,00	€ 12.055.402,00	€ 79.582.928,00

Alle risorse U.E. si aggiungono, quindi, le risorse del Cofinanziamento Nazionale di Parte Italia che, come da normativa, è contestuale al trasferimento delle risorse comunitarie, come segue:

Fonte	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
L. 183/1987	€ 3.600.000,75	€ 3.657.826,19	€ 3.716.810,12	€ 3776973,48	€ 3129678,35	€ 3.192.270,45	€ 21.073.559,33

Premesso, altresì, **che**:

per il periodo di programmazione 2021/2027 il territorio eleggibile per le operazioni del Programma Grecia Italia per il lato Italiano è costituito da Regione Puglia (tutto il territorio regionale), Regione Basilicata (solo provincia di Matera) e Regione Calabria (province di Cosenza, Crotone, Catanzaro e Reggio Calabria) e gli interi territori, per il lato greco, della Regione Epiro, Regione Isole Ioniche e Regione della Grecia Occidentale;

il Programma operativo prevede che anche nel periodo di Programmazione 2021-2027 il Segretariato Congiunto (in seguito JS) abbia sede presso la Regione Puglia, così come avvenuto nel ciclo di programmazione 2014-2020, con apprezzabili risultati di performance;

il Programma e le rules of procedures del Segretariato approvate durante il comitato di sorveglianza del Programma svoltosi a Patrasso il 28/03/2023 prevedono che la Regione Puglia ospiti il Segretariato del Programma composto da sette unità.

Il Segretariato Congiunto del Programma Grecia Italia 2021/2027 sarà completamente spesato attraverso le risorse dell'Assistenza Tecnica del Programma Grecia Italia 2021/2027 e che le risorse totali per l'Assistenza Tecnica del Programma Grecia Italia 2021/2027 ammontano ad € 6.941.813,00, ovvero il 7% del totale delle risorse finanziarie del Programma, in applicazione della percentuale a tasso fisso di cui all'art. 27 par. 3 lett. a) del Regolamento UE 1059/2021, comprensivo di € 5.206.360,00 di FESR ed € 1.735.453,00 di cofinanziamento nazionale, quale proiezione risultante dal piano di bilancio pluriennale di AT del Programma approvato con la procedura scritta 03/2023 del 18/09/2023.

Il budget dell'Assistenza Tecnica del Programma INTERREG VI A Grecia Itala 2021/2027 (i cui importi per ciascun anno e per ciascun asse prioritario risultano indicativi in virtù dell'applicazione dell'art. 27 par. 2 del Regolamento UE 1059/2021) è stato definito attraverso l'accordo tra Stati, le Regioni partecipanti al Programma – sia Italiane che greche – e la partecipazione della Commissione Europea nella predetta procedura scritta del 18 settembre scorso. La divisione tra Stati del Budget è la seguente:

Italia: € 4.754.813,19, di cui € 3.559.359,85 di quota FESR ed € 1.186.453,30 di cofinanziamento nazionale
Grecia: € 2.196.000,00 di cui € 1.647.000,00 di quota FESR ed € 549.000,00 di cofinanziamento nazionale greco

Visti:

- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il documento descrittivo del Programma Interreg VI-A Grecia Italia 2021-2027.

Visti, altresì**:**

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. n. 37 del 29.12.2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2024";
- la L.R. n. 38 del 29.12.2023 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati".

Considerato che:

- nel ciclo di programmazione 2014-2020, i ruoli del coordinatore, dei tre officers, della communication officer e della segretaria operativa del Segretariato congiunto, sono stati ricoperti con incarichi di collaborazione coordinata e continuativa sino al 27/12/2019; a seguito di ulteriore avviso pubblico in data 07/01/2020 il Segretariato è stato ricostituito con contratti di lavoro autonomo ed una unità dipendente della Regione Puglia, con il ruolo di funzionario, come project officer. I contratti in scadenza in data 31/12/2023 sono stati prorogati senza oneri sino al 31/03/2024 nelle more dell'identificazione del Segretariato 2021/2027.
- Durante il primo Comitato di Sorveglianza del Programma Grecia Italia 2021/2027, svoltosi a Patrasso (Grecia) il 28/03/2023 si sono approvate le Rules of Procedures del Segretariato che sarà composto da sette unità: un coordinatore, tre project officers, un communication officer, un junior representative local officer ed administrative assistant. In tale documento vengono identificati, tra l'altro, anche i requisiti di ammissibilità delle diverse figure previste. Con nota protocollo n. AOO_201/872 del

28/12/2023, la Dirigente ad interim della Struttura di Progetto Interreg Management Structure ha richiesto alla Sezione Personale, Servizio Reclutamento e contrattazione, l'attivazione di una procedura di mobilità interna volta a individuare sette unità di categoria D da assegnare al Segretariato congiunto, con nota protocollo n. AOO_002/80012 del 14/02/2024, il Dipartimento Sviluppo Economico, con apposito AD n. 002_2 del 14/02/2024, ammetteva due candidature alla successiva fase di valutazione, una candidatura per il profilo di Junior Representative Local Officer (JS Junior REP LO) e la seconda candidatura per il profilo di Assistente amministrativo, escludendo la terza candidatura in quanto non ammissibile; la procedura è ancora in itinere.

- la procedura scritta 03/2023 già citata, attraverso la quale si è approvato piano anche il bilancio pluriennale di AT del Programma Grecia Italia 2021/2027, esplicitava nell'allegato "TA budget plan rationale GRIT 2021-2027" che due componenti del JS, le figure dell'Administrative assistant e del JS Representative project officer, siano personale dipendente della Regione Puglia. È evidente, quindi, che è necessario prevedere lo stanziamento anche per due Responsabilità di elevata qualificazione (ex responsabilità equiparate a posizioni organizzative) per il funzionamento del Segretariato;
- al fine di assicurare la piena funzionalità del Segretariato è evidente che è necessario anche identificare altre due unità amministrative di supporto al funzionamento dello stesso che realizzino attività contabili e amministrative in modo da garantire la piena funzionalità del Segretariato;
- in considerazione del fatto che la Struttura di Progetto Interreg Management Structure è neo costituita e che deve gestire gli aspetti amministrativi di funzionamento sia del JS del Programma Grecia Itala che del JS del Programma South Adriatic e che entrambi prevedono di attivare delle figure professionali dedicate alla comunicazione (Communication Officer) è opportuno prevedere anche una Responsabilità di elevata qualificazione (ex responsabilità equiparata a posizione organizzativa) - (50% del costo della PO a valere sull'AT del Programma Grecia Italia e 50% a valere sull'AT del South Adriatic) che coordini le attività di comunicazione dei due Programmi in modo da ottimizzare i costi per i fornitori, da un lato, ed omogeneizzare gli aspetti comunicativi dall'altro;
- con Determina n.37 del 30/06/2020 a firma del Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale è stato rideterminato il compenso spettante agli esperti esterni del Segretariato Congiunto Programma CTE Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020;
- detto provvedimento costituirà il riferimento in continuità del quale si determineranno i compensi dei componenti esterni del Segretariato, individuati e nominati a seguito di apposita procedura.

Dato atto che:

- l'art. 27 (Assistenza tecnica) del Regolamento (UE) 2021/1059, stabilisce che, per i Programmi Interreg di Cooperazione Transfrontaliera, l'Assistenza tecnica sia pagata a un tasso forfettario del 7% sugli importi certificati negli assi del Programma; conseguentemente il Programma Grecia Italia 2021/2027 fissa l'assistenza tecnica spettante al Programma ad un ammontare totale di € 6.941.813,19 di cui € 4.745.813,19 per il lato Italia così come deciso attraverso la decisione conseguita con procedura scritta 03/2023 del 18/09/2023;
- l'area del Programma per il lato Italiano comprende l'intero territorio della Puglia, il territorio della provincia di Matera per la Basilicata e le province di Cosenza, Catanzaro, Crotone e Reggio Calabria per la Calabria;
- la Regione Puglia, quale organismo ospitante del Segretariato sarà lead beneficiary del progetto Assistenza Tecnica del Programma Grecia Italia 2021/2027; in conseguenza di ciò alla Regione Puglia saranno pagate anche le quote di rimborso forfettario spettanti alle Regioni Basilicata e Calabria e la Regione Puglia dovrà in conseguenza versarle alle Regioni Basilicata e Calabria;
- in data 07/12/2023 si è svolto uno specifico incontro dove si è ipotizzata la seguente ripartizione delle risorse dell'Assistenza Tecnica: Regione Puglia € 3.836.853,19; Regione Basilicata € 351.320,00; Regione Calabria € 557.640,00. In ogni caso l'intero importo dell'assistenza tecnica lato Italia transiterà dalla Regione Puglia.

CONSIDERATO, altresì, CHE:

- con determinazione n.1192 del 08/11/2023 la Sezione personale ha indetto avviso interno per l'acquisizione di candidature per l'incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure e che alla scadenza del 22/11/2023, tuttavia, non risultavano pervenute candidature;
- con mail del 22/11/2023, del 07/12/2023 e con successiva nota prot. AOO_002/1438 del 20/12/2023, alla luce dell'assenza di candidature interne, il Dipartimento Sviluppo Economico ha provveduto a richiedere alla Sezione personale l'attivazione delle procedure per il reclutamento con avviso esterno del dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, chiedendo altresì il conferimento di detto incarico *ad interim* alla dott.ssa Angela Cistulli, per assicurare gli adempimenti strettamente necessari nel breve lasso di tempo relativo alla conclusione della procedura di selezione;
- con Deliberazione n. 1952 del 21 dicembre 2023, la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di dirigente ad interim della Struttura di Progetto Interreg Management Structure alla dott.ssa Angela Cistulli.

Pertanto, si rende necessario procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse necessarie alla copertura finanziaria delle spese relative alle elevate qualificazioni da attribuire ai funzionari impegnati nelle attività di implementazione del Programma Interreg VI-A Grecia Italia 2021/2027 ed ai contratti di consulenza da stipulare per ricoprire le figure di coordinatore e di 4 officers del Segretariato congiunto del Programma.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 3 luglio 2023.

- L'impatto di genere stimato è:
- ❏ diretto
- ❏ indiretto
- x neutro
- ❏ non rilevante

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

CRA

12 - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

10 – INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE

1. Istituzione dei seguenti nuovi capitoli di spesa aventi la seguente denominazione e classificazione ai sensi dei Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.:

PARTE SPESA

Spesa Ricorrente

Missione 19 - Relazioni internazionali

Programma 02 - Cooperazione territoriale

Capitoli di Spesa	Declaratoria	Codice UE	Codifica piano dei conti finanziario
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - RETRIBUZIONI – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	3	U.1.01.01.01.000
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI CARICO ENTE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027	3	U.1.01.02.01.000
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER CONSULENZE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027	3	U.1.03.02.10.000
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - RETRIBUZIONE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.01.01.01.000
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI CARICO ENTE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.01.02.01.000
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER CONSULENZE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.03.02.10.000

2. Variazione di bilancio:

PARTE ENTRATA

Entrata Ricorrente

Codice UE: 1 – Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Capitolo di Entrata	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e Cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2026 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2027(*) Competenza (in euro)
E2170040	Trasferimenti diretti da Ministero dell'Economia di Grecia – Quota U.E. - Interreg VI-A Grecia – Italia 2021-2027	2.105	E.2.01.05.02.000	222.763,56	297.018,07	220.961,52	55.240,38
E2170041	Trasferimenti diretti da Ministero dell'Economia – IGRUE - Interreg VI-A Grecia – Italia 2021-2027 – Quota cofinanziamento nazionale	2.101	E.2.01.01.01.000	74.254,52	99.006,02	73.653,84	18.413,46

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione

giuridicamente perfezionata, con **debitori certi** ed esigibile come sopra indicato:

Ministero dell'Economia di Grecia/AutoritàdiCertificazionedelProgramma

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato/ I.G.R.U.E.

Titolo giuridico:

Accordo tra gli Stati Membri partecipanti al Programma realizzato attraverso procedure scritta del Comitato di Sorveglianza, con la partecipazione della Commissione Europea, n. 03/2023 definita in data 17/09/2023

Delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021- Per il Programma 2021-2027

PARTE SPESA

Spesa Ricorrente

Missione 19 – Relazioni internazionali

Programma 02 – Cooperazione territoriale

Capitolo di Spesa	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e Cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2026 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2027 (*) Competenza (in euro)
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – RETRIBUZIONE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	3	U.1.01.01.01.000	44.296,88	59.062,50		
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI CARICO ENTE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027	3	U.1.01.02.01.000	12.745,54	16.994,05		

C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER CONSULENZE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027	3	U.1.03.02.10.000	165.721,14	220.961,52	220.961,52	55.240,38
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - RETRIBUZIONE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.01.01.01.000	14.765,63	19.687,50		
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER SALARIO ACCESSORIO PER I DIPENDENTI AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CONTRIBUTI SOCIALI CARICO ENTE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.01.02.01.000	4.248,51	5.664,68		
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER CONSULENZE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG VI-A GRECIA – ITALIA 2021-2027"	4	U.1.03.02.10.000	55.240,38	73.653,84	73.653,84	18.413,46

La copertura finanziaria per le spese IRAP è a valere sulle risorse del capitolo di spesa di bilancio autonomo U1085129 come di seguito indicato:

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.	E.F.2024 (in euro)	E.F.2025 (in euro)
U1085129	19.2.1	U.1.02.01.01.000	5.020,32	6.693,75

(*) per gli stanziamenti successivi al 2026 si provvederà con l'approvazione dei bilanci di previsione futuri

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

Agli accertamenti di entrata e agli impegni di spesa si provvederà, ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) dell'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., concernente i "contributi a rendicontazione", con successivi atti del Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure".

L'Assessore Delli Noci, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lettera k) della L.R. n. 7/97 e dell'art. 44, comma 4, lettera a) della L.R. n. 7/2004, propone alla Giunta:

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse necessarie alla copertura finanziaria delle spese relative alle elevate qualificazioni da attribuire ai funzionari impegnati nelle attività di implementazione del Programma Interreg VI- A Grecia Italia 2021/2027 ed ai contratti di consulenza da stipulare per ricoprire le figure di coordinatore e di 4 officers del Segretariato congiunto del Programma, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
- di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di demandare al Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure" di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dalle stesse predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
Responsabile P.O. "Gestione progetti e comunicazione istituzionale"
Maria Trabace

La Dirigente della Struttura di progetto Interreg Management Structure
Angela Cistulli

La sottoscritta Direttora NON RAVVISA la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del D.P.G.R. n. 22/2021.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
Gianna Elisa Berlingerio

L'Assessore allo Sviluppo Economico
Alessandro Delli Noci

PARERE DELLA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

NICOLA PALADINO

LA GIUNTA

- udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. di procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse necessarie alla copertura finanziaria delle spese relative alle elevate qualificazioni da attribuire ai funzionari impegnati nelle attività di implementazione del Programma Interreg VI- A Grecia Italia 2021/2027 ed ai contratti di consulenza da stipulare per ricoprire le figure di coordinatore e di 4 officers del Segretariato congiunto del Programma, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
4. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di demandare al Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure" di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA	*IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA*
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

Angela Cistulli
15.02.2024 16:01:10
GMT+01:00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … …….n. ……..

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo				**0,00**			**0,00**
MISSIONE	**19**	**RELAZIONI INTERNAZIONALI**					
Programma	2	Cooperazione territoriale					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
Totale Programma	**2**	Cooperazione territoriale	**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
TOTALE MISSIONE	**19**	**RELAZIONI INTERNAZIONALI**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia	105	Altri trasferimenti correnti dal resto del mondo	residui presunti				
			previsione di competenza		222.763,56		
			previsione di cassa		222.763,56		
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Ministeri	residui presunti				
			previsione di competenza		74.254,52		
			previsione di cassa		74.254,52		
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		297.018,08		
			previsione di cassa		297.018,08		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
API	DEL	2024	3	16.02.2024

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE "INTERREG VI-A GRECIA ITALIA" 2021-2027 # STANZIAMENTO RISORSE BUDGET ASSISTENZA TECNICA DEL PROGRAMMA # VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, ART. 51 COMMA 2 DEL D.LGS. N.118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da
NICOLA PALADINO

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 142

P.O.R. Puglia FESR FSE 2014 - 2020 - P.O.C. Puglia 2014-2020 - Azione 3.4 - Avviso Pubblico RADICI E ALI. Variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i..

Il Presidente, d'intesa con il Vice Presidente, Assessore al Bilancio e alla Programmazione, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Istruttore, confermata dal Dirigente della Sezione Economia della Cultura, condivisa per la parte contabile con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria riferisce quanto segue.

Visti

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca nonché le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 Relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale ed alle disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo: "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n.1080/2006 del Consiglio;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato, nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi svolte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda tra l'altro le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il Regolamento (CE) n.1081/2006;
- il Regolamento (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n.1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n.1316/2013, (UE) n.223/2014, (UE) n.283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 finale , e ss.mm.ii., e che ne approva determinati elementi, così come previsto dal Regolamento (UE) 1303/2013;

Visti altresì

- la D.G.R. del 15/09/2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 07/03/2022, n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";

- la D.G.R. del 27/03/2023, n. 383 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;

Premesso che

- con Decisione C(2015) 5854 del 13.08.015 la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo Regionale 2014/2020 della Puglia, così come modificata dalla Decisione C(2017)2351, dalla Decisione C(2017)6239, dalla Decisione C(2018)7150, dalla Decisione C(2020)2628, dalla Decisione C(2020)4719 del 08/07/2020 e dal ultimo con Decisione di esecuzione C(2021) 9942 della Commissione Europea del 22/12/2021;
- con Deliberazione n. 2158 del 30/11/2015 la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 47 del Reg. (UE) 1303/2013, ha istituito il Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo;
- con DGR n. 582 del 26/04/2016, si è preso atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110, lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- con Deliberazione n. 833 del 07/06/2016 (BURP n. 71 del 21/06/2016) così come modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 1794/2021, la Giunta regionale ha definito il sistema di responsabilità delle Azioni del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020, nominando il Responsabile pro tempore della Sezione Economia della Cultura quale responsabile dell'Azione 3.4 – Asse III del PO FESR-FSE 2014/2020;
- con Deliberazione n. 1034 del 2 luglio 2020 la Giunta Regionale ha approvato la proposta di Programma Operativo Complementare (POC) Puglia 2014-2020 elaborata a seguito della riprogrammazione del POR approvato con Decisione C (2020)4719 del 8/7/2020, e confermato la stessa articolazione organizzativa del POR, nonché le stesse responsabilità di azione come definite nella DGR n. 833/2016 e ss.mm.ii.;
- con Deliberazione n. 47 del 28 luglio 2020, il CIPE (ora CIPESS) ha approvato suddetta proposta di POC, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 234 del 21/09/2020, rendendo così esecutivo il POC Puglia;
- è stata pubblicata la D.G.R n. 1794 del 05/11/2021 avente come oggetto "POR Puglia FESR FSE 2014- 2020. Adeguamento organizzativo a seguito del D.P.G.R 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "MAIA 2.0" e ss.mm.ii" (BURP n. 140 suppl del 11/11/2021).
- è stato pubblicato il D.P.G.R del 10/11/2021 n. 403 avente come oggetto: "D.P.G.R 9 agosto 2017, n.483 "Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma operativo FESR –FSE 2014-2020". Adeguamenti al D.P.G.R 22/01/2021 n. 22 Adozione Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo "MAIA 2.0" e ss.mm.ii".
- con Determinazione n. 39 del 21 giugno 2017 il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria ha adottato, ai sensi degli artt. 72, 73 e 74 del Reg. (UE) n. 1303/2013, il Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 e i relativi allegati, successivamente modificato e integrato con Determinazioni n. 153 del 28 febbraio 2018, n. 336 del 1° agosto 2018, n. 386 del 15 ottobre 2018, n. 136 del 9 maggio 2019, n. 402 del 18 dicembre 2019, n. 164 del 08 ottobre 2020 e n. 143 del 14 aprile 2022;
- con Deliberazione n. 1166 del 18 luglio 2017 la Giunta Regionale ha designato il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria quale Autorità di Gestione del Programma Operativo FESR FSE 2014/2020 istituita a norma dell'art. 123 par.3 del Regolamento (UE) n. 1303/2013; il Programma Operativo Puglia 2014/2020 intende promuovere uno sviluppo innovativo a livello sociale e territoriale e la valorizzazione del potenziale endogeno di attrattività dei diversi territori regionali tramite il potenziamento delle risorse della cultura, dell'ambiente e della creatività, in coerenza con gli obiettivi tematici 3 "Accrescere la

competitività delle PMI" e 6 "Preservare e tutelare l'ambiente e promuovere l'uso efficiente delle risorse";

- la priorità di investimento 3b *"Sviluppare e realizzare nuovi modelli di attività per le PMI, in particolare per l'internazionalizzazione"* si declina nell'ambito dell'Asse prioritario III *"Competitività delle piccole e medie imprese"* che prevede, all'interno dell'Obiettivo specifico 3c) *"Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali"*, l'azione 3.4 *"Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo"*;
- l'Azione 3.4 dell'Asse III del POR Puglia 2014/2020 mira allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio, anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo;
- con Deliberazione n. 1012 del 07.07.2016 si è provveduto all'approvazione degli schemi di avviso pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, in coerenza con le attività previste dall'azione 3.4 del POR Puglia 2014/2020, al fine di perseguire i seguenti obiettivi:
    - valorizzare i teatri e gli spazi di pubblico spettacolo dal vivo (teatro, musica e danza) e le sale cinematografiche, identificabili come attrattori culturali e naturali o collegati ad identificati attrattori culturali e naturali per la creazione di nuovi contenuti, servizi e modelli economici che contribuiscano a stimolare la crescita e l'occupazione del settore, nonché la qualità dell'offerta al pubblico;
    - sostenere le imprese della filiera di teatro/musica/danza e di gestione di sale cinematografiche per lo sviluppo di una cultura d'impresa e la crescita economico-sociale dei territori;
    - supportare lo sviluppo di imprese dei servizi integrati culturali, complementari e di accoglienza nell'ambito della filiera del teatro/musica/danza e dello spettacolo cinematografico, al fine di accrescerne le condizioni di sostenibilità, anche economica;
    - potenziare le migliori competenze specialistiche;
    - sostenere le produzioni e le sale cinematografiche che valorizzino gli attrattori culturali e naturali del territorio;
- l'azione 3.4 del POR Puglia 2014/2020 ha avuto ricadute particolarmente efficaci sul territorio al punto di essere ulteriormente rafforzata sia in occasione dell'entrata in vigore della nuova legge 14 novembre 2016, n. 220, recante "disciplina del cinema e dell'audiovisivo", sia per l'introduzione dei commi 57 e ss. della Legge n. 205/2017 che hanno introdotto una definizione delle "imprese culturali e creative", qualifica riservata alle imprese che hanno quale oggetto sociale l'ideazione, la creazione, la produzione, lo sviluppo, la diffusione, la conservazione, la ricerca e la valorizzazione o la gestione di prodotti culturali, intesi quali beni, servizi e opere dell'ingegno inerenti alla letteratura, alla musica, alle arti figurative, alle arti applicate, allo spettacolo dal vivo, alla cinematografia e all'audiovisivo, agli archivi, alle biblioteche e ai musei nonché al patrimonio culturale e ai processi di innovazione ad esso collegati;
- è stato pubblicato in GUUE il Regolamento UE 2017/1084 della Commissione del 14 giugno 2017 che modifica il Regolamento n.651/2014 in materia di Aiuti di Stato in Esenzione ed in particolare l'innalzamento delle soglie di notifica applicabili agli aiuti alla cultura e alla conservazione del patrimonio e agli aiuti alle infrastrutture sportive e alle infrastrutture ricreative multifunzionali.
- con DGR n. 2230 del 29/11/2018, la Giunta Regionale ha approvato le Linee Guida per la predisposizione di un Avviso Pubblico per supportare le Micro, Piccole e Medie Imprese (MPMI) Culturali e Creative, favorendo l'imprenditorialità giovanile, nel settore dei servizi integrati culturali e di accoglienza con valenza intersettoriale e interdisciplinare, per la creazione di contenuti innovativi e servizi complementari connessi alla valorizzazione e alla migliore fruizione degli attrattori culturali e naturali;
- per la realizzazione della misura la Giunta Regionale ha programmato un importo pari a €35.000.000,00 fornendo al Dirigente della Sezione Economia della Cultura l'indirizzo di predisporre un Avviso Pubblico redatto in coerenza con le linee guida approvate e per attività finanziabili a valere sull'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020 secondo i criteri di ammissibilità stabiliti dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020, recependo gli aggiornamenti della normativa di settore e delle procedure di selezione e

finanziamento precedentemente utilizzate, anche al fine di garantire una maggiore efficacia ed efficienza del processo di gestione dei procedimenti amministrativi;

- con Determina del Dirigente della Sezione Economia della Cultura n. 438, del 23 settembre 2019, è stato approvato l'Avviso Pubblico per il sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo "*Radici e Ali*";
- la Determina Dirigenziale n. 438, del 23 settembre 2019, è stata pubblicata, unitamente all'Avviso Pubblico ed ai relativi allegati, sul BURP n. 110, del 26 settembre 2019;
- la dotazione finanziaria complessiva dell'Avviso, ai sensi della richiamata DGR 2230 del 29/11/2018, è pari a €35.000.000,00 suddivisa sulle annualità 2019, 2020 e 2021;
- con DGR n. 363/2021 sono state reiscritte in bilancio risorse pari ad €23.625.000,00 stanziate con D.G.R. n. 2230/2018 così ripartite: €10.500.000,00 a valere sul POR Puglia 2014-2020 ed €13.125.000,00 a valere sul POC Puglia 2014-2020.
- la predetta D.G.R. 363/2021 ha proceduto altresì alla rimodulazione delle percentuali di cofinanziamento dell'Avviso Pubblico "Radici e Ali" a seguito dell'adesione al POC Puglia 2014.- secondo il seguente prospetto:

COPERTURA AVVISO "RADICI E ALI"	TOT per quota	QUOTA UE	QUOTA STATO	QUOTA REGIONE
TOT per programma	35.000.000,00	17.500.000,00	12.250.000,00	5.250.000,00
POR Puglia 2014-2020	21.875.000,00	17.500.000,00 (80%)	3.062.500,00 (14%)	1.312.500,00 (6%)
POC 2014-2020	13.125.000,00		9.187.500,00 (70%)	3.937.500,00 (30%)

Rispetto alla dotazione Sull'Avviso Radici e Ali risultano ad oggi impegnate risorse POR per €20.086.433,51 e risorse POC per €13.125.000,00.
Con DD n. 168 del 04.07.2023 si è proceduto a scorrere la graduatoria di cui alla DD n. 394 del 29.10.2021 ed è stato assegnato il finanziamento in favore di "Masseria Palombara Società Agricola A R.L. - Società Benefit" per un importo di €1.788.566,49. Tale finanziamento è da assicurare con le risorse disponibili nell'ambito dell'Azione 3.4 del POC Puglia 2014-2020.
Pertanto si rende necessario apportare la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024- 2026 per stanziare le somme per l'obbligazione che si perfezionerà nel corrente esercizio in favore del succitato Soggetto Beneficiario.

Visti

- Il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- L'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- L'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;

- La Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2024”;
- La Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026”;
- La D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- D.G.R. n. 48 del 02/02/2024 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili preconsuntivi.

Tanto premesso e considerato:

Al fine di assicurare la copertura finanziaria in favore dell’Avviso Pubblico “Radici e Ali” a valere sull’Azione 3.4. del PO FESR 2014-2020 per l’annualità 2024 si propone alla Giunta regionale di apportare la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell’art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/11 e s.m.i, secondo quanto previsto dalla sezione “Copertura finanziaria” del presente provvedimento.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)
Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 3/7/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L’impatto di genere stimato risulta: · diretto · indiretto X neutro · non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. LGS n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione, in termini di competenza e cassa, al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell’art. 51 comma 2) del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

1) <u>APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u>

Il presente provvedimento comporta l’applicazione dell’Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2023, ai sensi dell’art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di €536.569,95 a valere sulle economie vincolate del capitolo U1110050 “Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di

programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)" del bilancio regionale.

APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE Esercizio Finanziario 2024	
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ 536.569,95	0
10.4	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA (ART.51, L.R. N. 28/2001).	20.1.1	U.1.10.01.01	0	- € 536.569,95
02.6	U0503021	POC 2014/2020. PARTE FESR – AZIONE 3.4 – INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE DELLE FILIERE CULTURALI, TURISTICHE, CREATIVE E DELLO SPETTACOLO. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE. DELIBERA CIPE N. 47/2020 QUOTA REGIONE	5.3.2	U.2.03.03.03	+ 536.569,95	+ 536.569,95

VARIAZIONE DI BILANCIO VINCOLATO

PARTE ENTRATA

Entrata Ricorrente

Codice UE: 1 – Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

CRA	Capitolo di Entrata	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza Cassa
02.6	E4032430	Trasferimenti in c/capitale per il POC Puglia 2014-2020 parte FESR. Delibera CIPE 47/2020	2	E.4.02.01.01.999	+ € 1.251.996,54

Titolo giuridico che supporta il credito:

- POC Puglia 2014-2020 approvato con Delibera CIPE n. 47 del 28 luglio 2020.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero dell'Economia e Finanze.

PARTE SPESA

Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011: 3 – Economia della Cultura

CRA	CAPITOLO spesa	DESCRIZIONE CAPITOLO	Missione Programma Titolo	Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011	PIANO DEI CONTI FINANZIARIO	Codice identificativ o delle transazioni riguardanti le risorse dell'UE di cui al punto 2 All. 7 D. Lgs. 118/2011	VARIAZIONE E. F. 2024 COMPETENZA E CASSA
02.6	U0503020	POC 2014/2020. Parte Fesr – Azione 3.4 – interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche,	5.3.2	2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	U2.03.03.03.000	8	+ € 1.251.996,54

		creative e dello spettacolo. Contributi agli investimenti a altre imprese. DELIBERA CIPE n. 47/2020 Quota Stato					

Le variazioni proposte con il presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.

L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento, corrispondono ad OGV che saranno perfezionate nell'esercizio 2024 mediante atti adottati dal Dirigente della Sezione Economia della Cultura, in qualità di Responsabile dell'azione 3.4 del POC Puglia 2014-2020 giusta DGR n. 1034/2020, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/201.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, e viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione con le quali tra l'altro si attesta che il presente provvedimento è di competenza della G.R. - ai sensi dell'art. 4, 4 comma, lett. d ed e) della L.R. n. 7/97, propone alla Giunta regionale di:

1. prendere atto ed approvare quanto espressamente riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. autorizzare la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/11 e s.m.i, secondo quanto previsto dalla sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. autorizzare la copertura finanziaria rinveniente dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione del presente provvedimento, pari a complessivi €536.569,95, che assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n.118/2011;
4. autorizzare il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, in qualità di responsabile dell'Azione 3.4 del POC Puglia 2014-2020, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria, la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
5. approvare l'Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento, relativo alla variazione di bilancio;
6. incaricare, successivamente all'approvazione della presente deliberazione, la Sezione Bilancio e Ragioneria alla trasmissione al Tesoriere regionale del prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. N. 118/2011;
7. incaricare la Segreteria della Giunta di inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione sul B.U.R.P, ai sensi dell'art. 42 comma 7 della L.R. 28/01.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanza istruttorie.

Il Responsabile della Sub Azione 3.4.a
(Vito Casamassima)

Il Dirigente della Sezione Economia della Cultura
Responsabile Azione 3.4 POR e POC Puglia 2014-2020
(Angela Cistulli)

Il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria
(Pasquale Orlando)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di delibera ai sensi ai sensi del DPGR n.443/2015

Il Direttore del Dipartimento
Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
(Aldo Patruno)

IL Vice Presidente
Assessore al Bilancio, alla Programmazione Unitaria
(Raffaele Piemontese)

Il Presidente
(Michele Emiliano)

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta d'intesa con il Vice Presidente, Assessore al Bilancio e alla Programmazione ;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. di prendere atto ed approvare quanto espressamente riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. di autorizzare la variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n.18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D. Lgs. 118/11 e s.m.i, secondo quanto previsto dalla sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento;
3. di autorizzare la copertura finanziaria rinveniente dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione del presente provvedimento, pari a complessivi €536.569,95, che assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n.118/2011;
4. di autorizzare il Dirigente della Sezione Economia della Cultura, in qualità di responsabile dell'Azione 3.4 del POC Puglia 2014-2020, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria, la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
5. di approvare l'Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento, relativo alla variazione di bilancio;
6. di incaricare, successivamente all'approvazione della presente deliberazione, la Sezione Bilancio e Ragioneria alla trasmissione al Tesoriere regionale del prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. N. 118/2011;
7. di incaricare la Segreteria della Giunta di inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione sul B.U.R.P, ai sensi dell'art. 42 comma 7 della L.R. 28/01.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Angela Cistulli
13.02.2024 11:15:41
GMT+01:00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera del ACS/DEL/2024/00001

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE		***20***	***Fondi e accantonamenti - Programma***					
	Programma	1	Fondo di riserva					
	Titolo	2	spese in conto capitale	**residui presunti**				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			-536.569,95	
Totale Programma		**1**	Fondo di riserva	**residui presunti**				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			-536.569,95	
TOTALE MISSIONE		**20**	***Fondi e accantonamenti - Programma***	**residui presunti**				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa			-536.569,95	
MISSIONE		***5***	***TUTELA E VALORIZZAZONE DEI BENI E DELLE ATTIVITà CULTURALI***					
	Programma	**3**	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e dele attività culturali					
	Titolo	2	spese in conto capitale	residui presunti				
				previsione di competenza		1.788.566,49		
				previsione di cassa		1.788.566,49	0,00	
Totale Programma		**3**	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e dele attività culturali	**residui presunti**				
				previsione di competenza		1.788.566,49	0,00	
				previsione di cassa		1.788.566,49	0,00	
TOTALE MISSIONE		***5***	***TUTELA E VALORIZZAZONE DEI BENI E DELLE ATTIVITà CULTURALI***	**residui presunti**				
				previsione di competenza		1.788.566,49	0,00	
				previsione di cassa		1.788.566,49	0,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				**residui presunti**				
				previsione di competenza		1.788.566,49		
				previsione di cassa		1.788.566,49	-536.569,95	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE				**residui presunti**				
				previsione di competenza		1.788.566,49		
				previsione di cassa		1.788.566,49	-536.569,95	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO		**0**	**Applicazione avanzo vincolato**					
Tipologia		0	Applicazione avanzo vincolato	residui presunti				
				previsione di competenza		536.569,95		
				previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**0**	**Applicazione avanzo vincolato**	**residui presunti**				
				previsione di competenza		536.569,95		
				previsione di cassa				
TITOLO		**IV**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia		200	Contributi agli investimenti	residui presunti	0,00			0,00
				previsione di competenza	0,00	1.251.996,54	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	1.251.996,54	0,00	0,00
				previsione di cassa	**0,00**			0,00
TOTALE TITOLO		**IV**	**Entrate in conto capitale**	**residui presunti**	**0,00**			0,00
				previsione di competenza	**0,00**	1.251.996,54	0,00	0,00
				previsione di cassa	**0,00**	1.251.996,54	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA				**residui presunti**	**0,00**			0,00
				previsione di competenza	**0,00**	1.788.566,49	0,00	0,00
				previsione di cassa	**0,00**	1.251.996,54	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE				**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
				previsione di competenza	**0,00**	1.788.566,49	0,00	**0,00**
				previsione di cassa	**0,00**	1.251.996,54	0,00	**0,00**

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

SCHEDA SINTETICA PROPOSTA DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONALE
CODICE CIFRA ACS/DEL/2024/00001

OGGETTO	P.O.R. Puglia FESR FSE 2014 – 2020 - P.O.C. Puglia 2014-2020 – Azione 3.4 - Avviso Pubblico RADICI E ALI. Variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
SEZIONE PROPONENTE	Sezione Economia della Cultura
FONTE	Applicazione Avanzo di Amministrazione - Bilancio Vincolato.
CONTENUTO	Variazione al bilancio al fine di disporre la copertura finanziaria in favore dell'Avviso Pubblico "Radici e Ali", da assicurare con le risorse disponibili nell'ambito dell'Azione 3.4 del POC Puglia 2014-2020.
COPERTURA FINANZIARIA	NO
	X SI
ALLEGATI	NO
	X SI – ALLEGATO E_1

Angela Cistulli
13.02.2024 11:15:41
GMT+01:00

www.regione.puglia.it
Sezione Economia della Cultura
Dirigente
Angela Cistulli
a.cistulli@regione.puglia.it
0805407764

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
ACS	DEL	2024	1	21.02.2024

P.O.R. PUGLIA FESR FSE 2014 # 2020 - P.O.C. PUGLIA 2014-2020 # AZIONE 3.4 - AVVISO PUBBLICO RADICI E ALI. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 51 C. 2 DEL D. LGS. N. 118/2011 E S.M.I..

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 143

Fondo Garanzia Debiti Commerciali (art. 1 comma 859 e seguenti legge 30 dicembre 2018, n. 145). Provvedimenti esercizio 2024.

Il Vice Presidente della Giunta Regionale con delega al Bilancio, Avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Bilancio - presidio degli adempimenti sulle piattaforme informatiche" Dott. Roberto Massari del Servizio Bilancio e confermata dal dirigente della Sezione Bilancio e Ragioneria Dott. Nicola Paladino, riferisce quanto segue.

L'art. 1 comma 859 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), così come modificato dal comma 854 dell'art. 1 della legge 160/2019, prevede che a partire dal 2021, le amministrazioni pubbliche diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, ove ricadano in una delle fattispecie indicate alle lettere a) e b) del medesimo art. 1 comma 859, siano tenute a stanziare entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento nella parte corrente del bilancio un accantonamento denominato "fondo di garanzia dei debiti commerciali" per l'importo calcolato ai sensi del comma 862 della L. n. 145/2018 che confluisce a fine esercizio nella quota libera del risultato di amministrazione.

In particolare, la lettera a) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 prevede lo stanziamento del fondo di garanzia dei debiti commerciali, di cui ai commi 862 o 864, qualora l'amministrazione rilevi al 31 dicembre dell'esercizio precedente a quello in cui è effettuata la rilevazione un debito commerciale residuo, di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 33/2013, non inferiore di almeno il 10% a quello risultante al 31 dicembre del penultimo esercizio precedente e, in ogni caso, la misura dell'accantonamento non si applica laddove il debito commerciale residuo scaduto non è superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'esercizio.

La lettera b) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 prevede l'applicazione delle misure di cui ai commi 862 o 864 anche agli enti che, pur rispettando le condizioni di cui alla lettera a), presentino un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Si rende necessario, quindi, rilevare gli indicatori previsti dall'art. 1 comma 859 L. 145/2018 e verificare la posizione della Regione Puglia rispetto alle condizioni ivi previste.

Gli indicatori di cui al citato art. 1 comma 859 da prendere a riferimento per il 2023 sono quelli calcolati da PCC e rilevati dalla piattaforma elettronica della Ragioneria Generale dello Stato, come indicati nell'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Al fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera a) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rilevano i seguenti dati:

- *debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito): euro 3,79 mln calcolato da PCC alla data del 14.02.2024 (dato allineato alle risultanze contabili dell'Ente);*
- *debito scaduto e non pagato al 31.12.2022 (stock del debito): euro 3,10 mln (dato aggiornato in PCC alla data del 14.02.2024 e allineato alle risultanze contabili dell'Ente);*
- *Importo totale documenti ricevuti nell'esercizio 2023: euro 559,12 mln elaborato da PCC alla data del 14.02.2024;*
- *rapporto tra debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito) e il totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio pari a 0,68 %*.

Al fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera b) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rileva che il tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti anno 2023 elaborato da PCC alla data del 14.02.2024 è negativo e pari a -14 giorni.

Alla luce di tali risultanze, la Regione Puglia rispetta sia le condizioni di cui alla lettera a), in quanto il debito

scaduto e non pagato rilevato al 31/12/2023 in PCC di euro 3,79 mln è inferiore alla soglia del 5% (euro 27,96 mln) rispetto al totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio, pari a euro 559,12 mln, sia le condizioni di cui alla lettera b), in quanto il tempo medio ponderato di ritardo è negativo, e quindi rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

E' garantito, quindi, per l'anno 2023 il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 e non è richiesta l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e, quindi, la costituzione per l'anno 2024 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali. Si rende pertanto necessario che la Giunta prenda atto delle risultanze istruttorie effettuate riguardo la verifica delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018, che la Regione Puglia non è tenuta all'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e, quindi, alla costituzione per l'anno 2024 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/2003 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- ❑ diretto
- ❑ indiretto
- ☑ neutro
- ❑ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118

Il presente provvedimento non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

Il Vice Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera d), della legge regionale n. 7/1997, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale:

- di fare propria la relazione del Vice Presidente della Giunta regionale con delega al Bilancio, per i motivi suesposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
- di prendere atto delle risultanze degli indicatori di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 della Regione Puglia che, con riferimento all'esercizio 2023, sono calcolati dalla piattaforma per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64 (PCC), come da allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di seguito riepilogati:

  al fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera a) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rilevano i seguenti dati:

  - debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito): euro 3,79 mln calcolato da PCC alla

data del 14.02.2024 (dato allineato alle risultanze contabili dell'Ente);

- debito scaduto e non pagato al 31.12.2022 (stock del debito): euro 3,10 mln (dato aggiornato in PCC alla data del 14.02.2024 e allineato alle risultanze contabili dell'Ente);
- Importo totale documenti ricevuti nell'esercizio 2023: euro 559,12 mln elaborato da PCC alla data del 14.02.2024;
- rapporto tra debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito) e il totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio pari a 0,68 %.
- ai fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera b) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rileva che il tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti anno 2023 elaborato da PCC alla data del 14.02.2024 è negativo e pari a -14 giorni;

- di dare atto che le risultanze di cui sopra garantiscono il rispetto per l'anno 2023 delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018, e non richiedono l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e, quindi, la costituzione per l'anno 2024 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali, in quanto la Regione Puglia rispetta sia le condizioni di cui all'art. 1 comma 859 lett. a) della L. 145/2018, poiché il debito scaduto e non pagato rilevato al 31.12.2023 in PCC di euro 3,79 mln è inferiore alla soglia del 5% (euro 27,96 mln) rispetto al totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio, pari a euro 559,12 mln, sia le condizioni di cui alla lettera b), in quanto il tempo medio ponderato di ritardo è negativo, e quindi rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;
- di dichiarare a tutti gli effetti di legge la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

I **sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie:**

Il Funzionario P.O. "Bilancio - presidio degli
adempimenti sulle piattaforme informatiche"
(dott. Roberto Massari)

Il Dirigente Servizio Bilancio e Vincoli
di Finanza Pubblica
(dott. Nicola Paladino)

Il Dirigente della Sezione Bilancio
e Ragioneria
(dott. Nicola Paladino)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Bilancio,
Affari Generali e Infrastrutture
(dott. Angelosante Albanese)

Il Vicepresidente della Giunta Regionale
con delega al Bilancio
(avv. Raffaele Piemontese)

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta del Vicepresidente della Giunta Regionale e Assessore al Bilancio Avv. Raffaele Piemontese;

viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di fare propria la relazione del Vice Presidente della Giunta regionale con delega al Bilancio, per i motivi suesposti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti;
2. di prendere atto delle risultanze degli indicatori di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018 della Regione Puglia che, con riferimento all'esercizio 2023, sono calcolati dalla piattaforma per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64 (PCC), come da allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di seguito riepilogati:

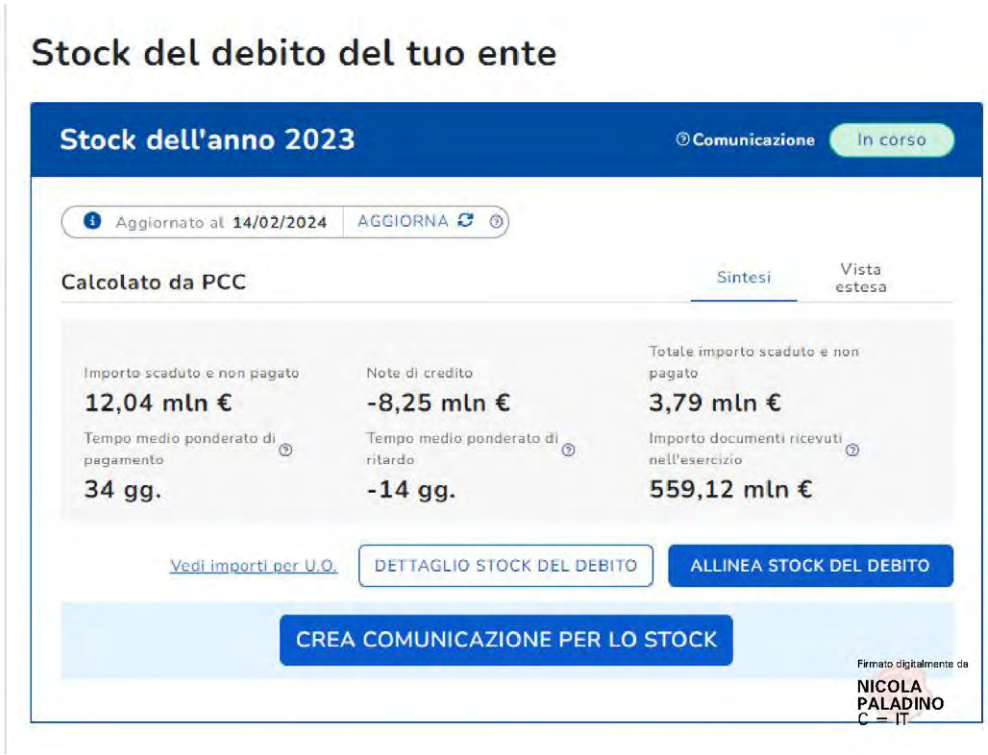
   al fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera a) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rilevano i seguenti dati:

   - debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito): euro 3,79 mln calcolato da PCC alla data del 14.02.2024 (dato allineato alle risultanze contabili dell'Ente);
   - debito scaduto e non pagato al 31.12.2022 (stock del debito): euro 3,10 mln (dato aggiornato in PCC alla data del 14.02.2024 e allineato alle risultanze contabili dell'Ente);
   - Importo totale documenti ricevuti nell'esercizio 2023: euro 559,12 mln elaborato da PCC alla data del 14.02.2024;
   - rapporto tra debito scaduto e non pagato al 31.12.2023 (stock del debito) e il totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio pari a 0,68 %.
   - ai fini della verifica delle condizioni di cui alla lettera b) dell'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 si rileva che il tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti anno 2023 elaborato da PCC alla data del 14.02.2024 è negativo e pari a -14 giorni;

3. di dare atto che le risultanze di cui sopra garantiscono il rispetto per l'anno 2023 delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 859 della Legge 145/2018, e non richiedono l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e, quindi, la costituzione per l'anno 2024 dell'accantonamento denominato Fondo Garanzia Debiti Commerciali, in quanto la Regione Puglia rispetta sia le condizioni di cui all'art. 1 comma 859 lett. a) della L. 145/2018, poiché il debito scaduto e non pagato rilevato al 31.12.2023 in PCC di euro 3,79 mln è inferiore alla soglia del 5% (euro 27,96 mln) rispetto al totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio, pari a euro 559,12 mln, sia le condizioni di cui alla lettera b), in quanto il tempo medio ponderato di ritardo è negativo, e quindi rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.
4. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale;
5. di dichiarare a tutti gli effetti di legge la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO


Stock del debito del tuo ente
Stock dell'anno 2023
Comunicazione
In corso
Aggiornato al 14/02/2024
AGGIORNA
Calcolato da PCC
Sintesi
Vista estesa
Importo scaduto e non pagato
12,04 mln €
Note di credito
-8,25 mln €
Totale importo scaduto e non pagato
3,79 mln €
Tempo medio ponderato di pagamento
34 gg.
Tempo medio ponderato di ritardo
-14 gg.
Importo documenti ricevuti nell'esercizio
559,12 mln €
Vedi importi per U.O.
DETTAGLIO STOCK DEL DEBITO
ALLINEA STOCK DEL DEBITO
CREA COMUNICAZIONE PER LO STOCK
Firmato digitalmente da
NICOLA
PALADINO
C = IT


Stock dell'anno 2022
Comunicazione
In corso
Aggiornato al 14/02/2024
AGGIORNA
Calcolato da PCC
Sintesi
Vista estesa
Importo scaduto e non pagato
10,23 mln €
Note di credito
-7,14 mln €
Totale importo scaduto e non pagato
3,10 mln €
Tempo medio ponderato di pagamento
36 gg.
Tempo medio ponderato di ritardo
-11 gg.
Importo documenti ricevuti nell'esercizio
532,86 mln €
Vedi importi per U.O.
DETTAGLIO STOCK DEL DEBITO
ALLINEA STOCK DEL DEBITO
CREA COMUNICAZIONE PER LO STOCK

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 144

DGR 2040/2018 - PSC MASE (ex Piano Operativo Ambiente) - Delibera CIPE n. 55/2016 "Interventi per la tutela del Territorio e delle Acque". Applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il Vice Presidente con delega al Bilancio e alle Risorse Idriche, avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario della Sezione Risorse Idriche, confermata dal Dirigente della Sezione Risorse Idriche riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE

- La Regione Puglia è da tempo impegnata, tra l'altro, nell'attivazione di tutte le iniziative, sia regolamentari che infrastrutturali, finalizzate al miglioramento del Servizio Idrico Integrato per usi civili, attraverso interventi di potenziamento ed adeguamenti delle reti e dei presidi depurativi pugliesi in attuazione alle misure del Piano di tutela delle Acque al fine di garantire il mantenimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici, nonché, il raggiungimento degli obiettivi di servizio;
- Con propria delibera n. 25 del 10 agosto 2016, il CIPE ha ripartito le risorse FSC 2014-2020 disponibili e destinato 1,9 miliardi di euro al Piano Operativo afferente l'area tematica "Ambiente", individuando inoltre i principi ed i criteri di funzionamento e utilizzo delle medesime risorse;
- Con la successiva Delibera n. 55/2016, il CIPE ha approvato il Piano Operativo "Ambiente" FSC 2014-2020 (PO) nell'ambito del quale, tra gli altri, è previsto il sotto-piano "Interventi per la tutela del territorio e delle acque", in capo alle competenze della Direzione Generale del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM);
- Con nota prot. n. 5868 del 14/03/2017, il MATTM nel comunicare la dotazione finanziaria di quota pubblica pari ad € 67.592.194 resa disponibile dalle risorse di cui al Piano Operativo in oggetto, ha richiesto, altresì, a questa Amministrazione l'individuazione di una serie di interventi funzionali al superamento delle criticità che hanno portato all'infrazione comunitaria per mancata conformità dei sistemi fognari e depurativi alla direttiva 91/271/CEE.
- Al fine di selezionare i suddetti interventi, Regione ed Autorità Idrica Pugliese (AIP), in data 14/04/2017, hanno verificato la rispondenza delle progettazioni allo stato disponibili e fornite da AQP SPA, rispetto ai i criteri indicati e definiti nella suddetta nota ministeriale prot. n. 5868 del 14/03/2017;
- Con nota prot. n. 27816 del 28/12/2017, il MATTM ha approvato una prima proposta di finanziamento per l'importo complessivo di € 69.050.000,00 di cui € 67.592.194,00 a valere sulle risorse pubbliche di cui ai fondi FSC 2014-2020 Piano Operativo Ambiente – Delibera Cipe n. 55/2016 ed € 1.457.806,00 a valere sulle risorse derivanti dai proventi tariffari AIP;
- Successivamente con nota prot. n. 25948 del 08/03/2018, AQP SPA ha comunicato alcune variazioni in aumento dei quadri economici di cui alla proposta degli interventi in parola a seguito delle prescrizioni derivanti dai pareri ambientali e dai procedimenti di verifica di assoggettabilità a VIA in corso di espletamento;
- Con Deliberazione n. 2040 del 15/11/2018, la Giunta Regionale Pugliese, ha approvato la proposta definitiva di ammissione a finanziamento degli interventi (n.15) per un importo complessivo di € 101.613.540,00, di cui € 67.592.194 quale quota pubblica a valere sulle risorse di cui ai fondi FSC 2014- 2020 Piano Operativo Ambiente – Delibera CIPE n. 55/2016, così come inizialmente stanziata dal MATTM ed € 34.021.346,00 quale quota privata AIP a carico dei proventi tariffari;
- In data 19/06/2019 la Direzione Generale del MATTM ha sottoscritto digitalmente l'Accordo di Programma per la realizzazione d'interventi di miglioramento del Servizio Idrico Integrato di cui alla citata DGR n. 2040 del 15/11/2018 per un importo complessivo di € 101.613.540,00, di cui € 67.592.194,00 quale quota pubblica a valere sulle risorse di cui ai fondi FSC 2014-2020 Piano Operativo Ambiente – Delibera CIPE n. 55/2016, così come inizialmente stanziata dal MATTM, ed € 34.021.346,00 quale quota privata AIP a

carico dei proventi tariffari ed approvato dalla Sezione Risorse Idriche con propria determinazione n. 204 del 13/09/2019;
- Con nota prot. n. 17935 del 05/09/2019, acquisita al protocollo della Sezione Risorse Idriche della Regione Puglia al n. 11151 del 10/09/2019, la Direzione Generale del MATTM ha comunicato che l'Accordo di Programma in parola è stato registrato alla Corte dei Conte in data 29 luglio 2019 al n. 1-291;

DATO ATTO che

- Nell'Accordo di programma sottoscritto con la Direzione Generale del MATTM per l'utilizzo delle risorse di cui ai fondi FSC 2014-2020 Piano Operativo Ambiente – Delibera CIPE n. 55/2016, rientrano l'intervento codice DGSTA 22 0236 *"Potenziamento, estendimento e risanamento della rete idrica e fognaria nell'abitato di Modugno (BA)"* e l'intervento codice DGSTA_22_0234 *"Potenziamento, estendimento e risanamento della rete idrica e fognaria nell'abitato di Triggiano (BA)"*;
- Con nota prot. 002113 del 05/01/2024, il MASE comunicava di aver provveduto, giusto Decreto Direttoriale n. 576 del 20/12/2023 e attraverso il Sistema SAP del MEF-RGS-IGRUE, al trasferimento in favore della Regione Puglia, soggetto Beneficiario per l'intervento codice DGSTA_22_0236 *"Potenziamento, estendimento e risanamento della rete idrica e fognaria nell'abitato di Modugno (BA)"*, dell'importo di € 1.878.657,24,con Disposizione di Pagamento (DP) n. 2023042063 del 20/12/2023, registrata con Ordine Prelevamento Fondi (OPF) n. 2023006373 del 21/12/2023;
- Con nota prot 002115 del 05/01/2024, il MASE comunicava di aver provveduto, giusto Decreto Direttoriale n. 577 del 20/12/2023 e attraverso il Sistema SAP del MEF-RGS-IGRUE, al trasferimento in favore della Regione Puglia, soggetto Beneficiario per l'intervento codice DGSTA_22_0234 *"Potenziamento, estendimento e risanamento della rete idrica e fognaria nell'abitato di Triggiano (BA)"*, dell'importo di € 1.476.023,77, con Disposizione di Pagamento (DP) n. 2023042064 del 20/12/2023, registrata con Ordine Prelevamento Fondi (OPF) n. 2023006372 del 21/12/2023;
- Con reversale N. 130379 del 31/12/2023, si è provveduto all'incasso della somma pari a € 1.476.023,77, accertamento n. 6023128661, nel bilancio regionale sul capitolo di entrata E4020101;
- Con reversale N. 130380 del 31/12/2023, si è provveduto all'incasso della somma pari a € 1.878.657,24, accertamento n. 6023128662, nel bilancio regionale sul capitolo di entrata E4020101;
- le somme così come accreditate non sono state oggetto di impegno di spesa nell'anno 2023 e pertanto sono confluite nella quota vincolata del risultato di amministrazione presunto.

RICHIAMATE:

- La Deliberazione n. 750 del 26/05/2020 con cui la Giunta Regionale ha approvato la variazione di competenza e cassa, previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, al bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al documento gestionale approvato con DGR n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del d.lgs. 118/2011 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione n. 970 del 10/07/2023 con cui la Giunta Regionale ha approvato la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio 2023 e pluriennale 2023-2025, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del d.lgs. 118/2011 e ss. mm.ii.;

VISTI:

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione
- Legge regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e

bilancio pluriennale 2024–2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)"
- Legge regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026"
- Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
- Deliberazione di Giunta regionale n. 48 del 02/02/2024 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii."

Tanto premesso e considerato, si rende necessario:

- Provvedere all'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, per complessivi € 3.354.681,01, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4020101 nel 2023 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati entro la fine dell'esercizio finanziario;
- Autorizzare la variazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con Del. G.R. n 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, così come specificato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento;

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere (atto collegato)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione deriva dalla D.G.R. n 970 del 10/07/2023 per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata "neutra".

Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del d.lgs. n.118/2011 e ss. mm. ii.

Il presente provvedimento comporta l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma complessivi € 3.354.681,01, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4020101 nel 2023 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati entro la fine dell'esercizio finanziario.
L'Avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.	10 – Dipartimento Bilancio Affari Generali e Infrastrutture
	09 – Sezione Risorse Idriche

APPLICAZIONE AVANZO E VARIAZIONE DI BILANCIO

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2024	VARIAZIONE E. F. 2024
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+€ 3.354.681,01	0,00
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa.	20.01.01	U.1.10.01.01.000	0,00	-€ 3.354.681,01
10.09	U0906003	PIANO OPERATIVO AMBIENTE FSC 2014- 2020 . – INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL SII DI CUI ALLA DGR N. 2040/2018. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	9.6.2	U.2.03.03.01.000	+€ 3.354.681,01	+€ 3.354.681,01

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.
Agli adempimenti conseguenti al presente deliberato provvederà con propri atti il Dirigente della Sezione Risorse Idriche.

* * *

Tutto ciò premesso e considerato, l'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. d) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta:

1 di prendere atto e di approvare quanto indicato in narrativa, che si intende integralmente riportato;
2 di autorizzare l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, per complessivi € 3.354.681,01, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4020101 nel 2023 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati entro la fine dell'esercizio finanziario;
3 di autorizzare la variazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con Del. G.R. n 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, così come specificato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento;
4 di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al d.lgs. 118/2021 e ss.mm.ii.;
5 di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6 di demandare alla Dirigente della Sezione Risorse Idriche ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e di liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse assegnate;
7 di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini

dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario responsabile di E. Q.
Ing. Rosa Baccaro

Il Dirigente della Sezione Risorse Idriche
Ing. Andrea ZOTTl

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture
Dott. Angelosante Albanese

Il Vice Presidente con delega al Bilancio e alle Risorse Idriche
Avv. Raffaele PIEMONTESE

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1 **di prendere atto** e di approvare quanto indicato in narrativa, che si intende integralmente riportato;

2 **di autorizzare** l'applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, per complessivi € 3.354.681,01, derivante dalle somme incassate sul capitolo di entrata E4020101 nel 2023 e non impegnate sui capitoli di spesa collegati entro la fine dell'esercizio finanziario;

3 **di autorizzare** la variazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con Del. G.R. n 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, così come specificato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento;

4 **di dare atto** che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al d.lgs 118/2021 e ss.mm.ii.;

5 **di approvare** l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'articolo 10, comma 4 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;

6 **di demandare** alla Dirigente della Sezione Risorse Idriche ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno e di liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse assegnate;

7 **di disporre** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario generale della Giunta — ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta — MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … ……n. ……..

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti - Programma**					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**3.354.681,01**	
Totale Programma	**1**	**Fondo di riserva**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**3.354.681,01**	
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti - Programma**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**3.354.681,01**	
MISSIONE	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**					
Programma	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche					
Titolo	2	Spese in conto capitale	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**3.354.681,01**		
			previsione di cassa		**3.354.681,01**		
Totale Programma	**6**	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**3.354.681,01**		
			previsione di cassa		**3.354.681,01**		
TOTALE MISSIONE	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**3.354.681,01**		
			previsione di cassa		**3.354.681,01**		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**3.354.681,01**		
			previsione di cassa		**3.354.681,01**	**3.354.681,01**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**3.354.681,01**		
			previsione di cassa		**3.354.681,01**	**3.354.681,01**	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024(*)
Utilizzo Avanzo d'Amministrazione				**3.354.681,01**		
TITOLO						
Tipologia		**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**3.354.681,01**		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**3.354.681,01**		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

ANDREA ZOTTI
15.02.2024 14:35:05
GMT+00:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
RID	DEL	2024	4	21.02.2024

DGR 2040/2018 # PSC MASE (EX PIANO OPERATIVO AMBIENTE) # DELIBERA CIPE N. 55/2016 "INTERVENTI PER LA TUTELA DEL TERRITORIO E DELLE ACQUE". APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 145

APPROVAZIONE DELLE "LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DEI SOTTOPRODOTTI NELLA SIMBIOSI INDUSTRIALE NELLA REGIONE PUGLIA"

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Vigilanza Ambientale, Rischio Industriale, Parchi e Politiche Abitative Avv. Anna Grazia Maraschio, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana e confermata dal Direttore del Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana, Ing. Paolo Garofoli, riferisce quanto segue.

Visti:

- la direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti, ed in particolar modo l'art. 5 rubricato "Sottoprodotto", ove al par. 1 si precisa che "*gli Stati membri adottano misure appropriate per garantire che una sostanza o un oggetto derivante da un processo di produzione il cui scopo primario non è la produzione di tale sostanza od oggetto non sia considerato rifiuto, bensì sottoprodotto*";
- la direttiva 851/2018/UE, che ha modificato la direttiva 2008/98/CE ed il citato art. 5 della medesima, disponendo che gli stati membri devono adottare "misure appropriate" in materia di sottoprodotto;
- la COM(2019) 640 final dell'UE "Il Green Deal europeo" ed in particolare il Cap. 2 "*Trasformare l'economia dell'UE per un futuro sostenibile*", Par. 2.3.1 ove è indicato che "*[...] In parallelo le imprese dell'UE dovrebbero beneficiare di un mercato unico solido e integrato per le materie prime secondarie e i sottoprodotti. A tal fine è necessario rafforzare la cooperazione tra le catene del valore, come nel caso dell'alleanza circolare sulle materie plastiche [...]*";
- il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale", e s.m.i., ed in particolar modo l'art. 184-bis rubricato "Sottoprodotto";
- il Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 ottobre 2016, n. 264 che reca il "Regolamento recante criteri indicativi per agevolare la dimostrazione della sussistenza dei requisiti per la qualifica dei residui di produzione come sottoprodotti e non come rifiuti";
- il Dm Transizione ecologica del 24 giugno 2022, n. 259 che reca la "Approvazione della Strategia nazionale per l'economia circolare - Missione 2, Componente 1, Riforma 1.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr)";
- la DCR n. 68 del 14 dicembre 2021 (pubblicata sul BURP n. 162 del 28 dicembre 2021) di approvazione del Piano regionale di gestione rifiuti urbani;
- la DGR n. 673 del 11 maggio 2022 (pubblicata sul BURP n. 58 del 24 maggio 2022) di approvazione del Piano regionale di gestione dei rifiuti speciali;
- la Circolare del Ministero dell'Ambiente prot. 7619 del 30/05/2017 "Circolare esplicativa per l'applicazione del Decreto ministeriale 13 ottobre 2016, n. 264";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la DGR 3 luglio 2023 n. 938 recante "*D.G.R. n.302/2022. Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati*".

Premesso che:

- la Direttiva Europea 2008/98/CE, all'articolo 5, stabilisce le condizioni da soddisfare affinché sostanze o oggetti specifici siano considerati sottoprodotti e non rifiuti;
- la normativa italiana di recepimento, all'articolo art. 184-bis del d.lgs. 152/2006, qualifica come sottoprodotto e non come rifiuto qualsiasi sostanza od oggetto che soddisfi tutte le seguenti condizioni:
  a) la sostanza o l'oggetto è originato da un processo di produzione, di cui costituisce parte integrante, e il cui scopo primario non è la produzione di tale sostanza od oggetto;
  b) è certo che la sostanza o l›oggetto sarà utilizzato, nel corso dello stesso o di un successivo processo di produzione o di utilizzazione, da parte del produttore o di terzi;

c) la sostanza o l'oggetto può essere utilizzato direttamente senza alcun ulteriore trattamento diverso dalla normale pratica industriale;

d) l'ulteriore utilizzo è legale, ossia la sostanza o l'oggetto soddisfa, per l'utilizzo specifico, tutti i requisiti pertinenti riguardanti i prodotti e la protezione della salute e dell'ambiente e non porterà a impatti complessivi negativi sull'ambiente o la salute umana;

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente 13 ottobre 2016, n. 264, al fine di favorire ed agevolare l'utilizzo come sottoprodotti di sostanze ed oggetti che derivano da un processo di produzione e che rispettano specifici criteri, nonché per assicurare maggiore uniformità nell'interpretazione e nell'applicazione della definizione di rifiuto, definisce alcune modalità con le quali il detentore può dimostrare che sono soddisfatte le condizioni generali di cui all'articolo 184-bis del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152;
- con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 68 del 14 dicembre 2021 (pubblicata sul BURP n. 162 del 28 dicembre 2021) è stato approvato il Piano regionale di gestione rifiuti urbani (PRGRU), comprensivo della sezione gestione fanghi di depurazione del servizio idrico integrato, e del Piano bonifiche aree inquinate; nella parte relativa al Programma regionale di prevenzione dei rifiuti, fra le Misure Generali e le conseguenti Azioni, il Piano prevede l'<<*attivazione di un coordinamento permanente con le associazioni di categoria finalizzato alla individuazione da parte delle imprese dei sottoprodotti di cui all'articolo 184-bis del decreto legislativo n. 152 del 2006, nel rispetto della normativa di settore al fine di favorire il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione della produzione di rifiuti*>>;
- con DM MITE 259/2022 è stata approvata la Strategia Nazionale per l'Economia Circolare ove, fra gli obiettivi specifici, è presente quello che prevede di "*creare le condizioni per un mercato dei "sottoprodotti" in termini di maggiore certezza nel riconoscimento, disponibilità, agendo sulla normazione per determinate filiere (es. residui e sottoprodotti di origine agricola} e sulla rivitalizzazione della piattaforma di scambio dei sottoprodotti, per supportare concretamente gli operatori nella realizzazione piena della simbiosi industriale anche nell'ambito della bioeconomia*";
- con Deliberazione n. 1513 del 18/10/2022 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di Protocollo di intesa tra Unioncamere Puglia, Albo Gestori Ambientali e Regione Puglia per la promozione ed attuazione di politiche tese a concretizzare il passaggio da un'economia lineare ad un'economia circolare nel sistema produttivo Pugliese;
- con Deliberazione n.1670 del 27/11/2023 la Giunta Regionale ha approvato la Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile in cui viene riportato all'obiettivo IV.1 "Dematerializzare l'economia, abbattere la produzione di rifiuti e promuovere l'economia circolare".
- con Deliberazione n.1670 del 27/11/2023 la Giunta Regionale ha approvato la Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile in cui viene definito nell'Ambito 1 "Più competitivi con la Pugliasostenibile" la scelta strategica 1.3 Affermare modelli sostenibili di produzione e consumo che contempla obiettivi di dematerializzazione dell'economia, dell'abbattimento della produzione dei rifiuti e la promozione dell'economia circolare"

Rilevato che

- il Piano di gestione di rifiuti urbani (DGR n. 68 del 14/12/2021) ed il Piano di gestione dei rifiuti speciali (DGR n. 1908 del 25/11/2021) sono stati sviluppati assumendo come assi portanti i principi ispiratori dell'economia circolare e le Direttive Comunitarie «Pacchetto rifiuti» e contemplano misure volte alla riduzione della produzione pro- capite dei rifiuti, all'aumento delle percentuali di raccolta differenziata, al riuso ed al recupero di materia nonché alla drastica riduzione degli scarti da avviare a smaltimento in discarica;
- il Protocollo di intesa tra Unioncamere Puglia, Albo Gestori Ambientali e Regione Puglia per la promozione ed attuazione di politiche tese a concretizzare il passaggio da un'economia lineare ad un'economia circolare nel sistema produttivo Pugliese, sottoscritto il 20 novembre 2022 a Rimini in occasione della Fiera Ecomondo, prevede tra le sue finalità:

  1) la promozione del mercato dei sottoprodotti attraverso la definizione di buone pratiche tecniche e gestionali che, nel rispetto delle normative vigenti, possano consentire alle imprese di individuare, caso per caso, determinati sottoprodotti nell'ambito dei diversi cicli produttivi;
  2) la realizzazione e condivisione di linee guida per l'utilizzo dei sottoprodotti tipici della Regione Puglia;

- all'Assessorato all'Ambiente della Regione Puglia, conformemente alle finalità perseguite dal Testo Unico Ambientale e dalla pianificazione regionale in materia di rifiuti, è riconosciuto un ruolo di promozione dell'utilizzo dei sottoprodotti nella simbiosi industriale, armonizzando gli indirizzi amministrativi volti a facilitare l'utilizzo e la diffusione degli stessi e coinvolgendo tutte le articolazioni regionali competenti ovvero gli Enti Locali interessati dai procedimenti autorizzativi.

Preso atto

- dei lavori svolti da Unioncamere, Albo Gestori Ambientali e Regione Puglia nel corso delle riunioni del 17 gennaio 2023 e 28 marzo 2023 e dell'incontro formativo svoltosi il 23 maggio 2023 avente ad oggetto "Strumenti per misurare la sostenibilità economica, sociale e ambientale dell'impresa", con cui si è dato avvio al percorso di accompagnamento per il passaggio in Puglia da un'economia lineare ad una circolare;
- del regolamento di funzionamento del Tavolo di lavoro approvato nella riunione del 28 marzo 2023;
- degli esiti delle riunioni tenutesi il 13 settembre e 31 ottobre 2023 tra Regione Puglia, Unioncamere, Albo Gestori Ambientali ed associazioni di categoria, nel corso delle quali è stato condiviso il contenuto delle linee guida all'utilizzo dei sottoprodotti nella simbiosi industriale nella Regione Puglia e, contestualmente, sono state individuate le filiere produttive per cui è stato richiesto immediato supporto in considerazione della rilevanza su scala regionale.

Rilevato ulteriormente che il sopra citato Tavolo di Lavoro ha ricevuto il compito di dare impulso all'utilizzo dei sottoprodotti attraverso la proposta di pratiche tecniche e gestionali che, nel rispetto delle normative vigenti ed in particolare dell'art. 184 bis del d.lgs. 152/2006 e s.m.i., possano consentire di individuare, caso per caso da parte delle imprese, determinati sottoprodotti nell'ambito dei diversi cicli produttivi.

Considerato che, per le finalità sopra evidenziate, occorre formalizzare in un atto di indirizzo, configurato come apposite linee guida, le modalità utili ad agevolare l'identificazione da parte delle imprese della sussistenza dei requisiti di sostanze o oggetti per la successiva qualifica di sottoprodotti, tenendo conto delle caratteristiche dei processi produttivi.

Scopo delle linee guida regionali non è quello di classificare, a priori, determinati oggetti o sostanze come sottoprodotti, ma unicamente quello di fornire un quadro di riferimento comune a supporto degli operatori chiamati a produrre documentazione utile a comprovare il soddisfacimento delle condizioni per l'impiego dei sottoprodotti.

Le linee guida assolveranno anche allo scopo di esaminare specifici casi di possibili sottoprodotti o filiere produttive che presentano potenziali elementi di rilevanza ovvero di criticità gestionale, prevedendo altresì che sia anche definita l'evidenza delle modalità di movimentazione e di deposito di tali sottoprodotti in modo conforme alla normativa ed alle specifiche norme tecniche, se disponibili, e alle buone pratiche, evitando sversamenti accidentali e la contaminazione delle matrici ambientali, in modo tale da prevenire e minimizzare la formazione di emissioni diffuse di odori .

Ritenuto quindi necessario

- approvare le allegate "Linee guida all'utilizzo dei sottoprodotti nella simbiosi industriale nella Regione Puglia" redatte in ottemperanza al Protocollo di Intesa giusta DGR n. 513/2022;
- dare mandato al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di adottare gli atti necessari alla piena attuazione di quanto previsto nelle predette linee guida, inclusa l'approvazione delle schede tecniche che saranno predisposte dal Gruppo di lavoro in relazione a specifici sottoprodotti o a specifiche filiere, atte a fornire indicazioni agli operatori del settore;
- individuare nel Tavolo di Lavoro, di cui all'art.5 del Protocollo di Intesa giusta DGR 1513/2022, con l'ulteriore supporto di ARPA Puglia, la struttura collegiale che in maniera consultiva e non vincolante darà supporto nella fase di elaborazione della scheda tecnica;
- dare mandato al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di organizzare giornate informative e formative sul tema Sottoprodotti e sull'Elenco Regionale Sottoprodotti, rivolte alle Pubbliche Amministrazioni, alle imprese ed agli organi di controllo e di provvedere alla creazione di specifica pagina web sul sito ufficiale delle Regione Puglia/portale tematico Ambiente.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione sull'Albo o sul sito Istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza del cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 e smi, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente prevedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07/03/2022.
L'impatto di genere stimato è: neutro

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

l'Assessore proponente, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi espresse, propone alla Giunta, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lettera a) della L.R. n. 7/97 propone alla Giunta Regionale di:

1. **approvare** le "Linee guida all'utilizzo dei sottoprodotti nella simbiosi industriale nella Regione Puglia" redatte in ottemperanza al Protocollo di Intesa giusta DGR n.513/2022, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di adottare gli atti necessari alla piena attuazione di quanto previsto nelle predette linee guida, inclusa l'approvazione delle schede tecniche che saranno predisposte dal Gruppo di lavoro in relazione a specifici sottoprodotti o specifiche filiere, atte a fornire indicazioni agli operatori del settore;
3. **individuare** nel Tavolo di Lavoro, di cui all'art. 5 del Protocollo di Intesa giusta DGR 1513/2022, con l'ulteriore supporto di ARPA Puglia, la struttura collegiale che in maniera consultiva e non vincolante darà supporto nella fase di redazionee della scheda tecnica da approvare con Determinazione Direttoriale/Dirigenziale;
4. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di organizzare giornate informative e formative sul tema Sottoprodotti e sull'Elenco Regionale Sottoprodotti, rivolte alle Pubbliche Amministrazioni, alle imprese ed agli organi di controllo;
5. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di provvedere alla creazione di specifica pagina web sul sito ufficiale delle Regione Puglia/portale tematico Ambiente.
6. **notificare** per il tramite del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana il presente provvedimento ai componenti del Tavolo di Lavoro cui all'art.5 del Protocollo di Intesa di cui alla DGR 1513/2022, nonché ad ARPA Puglia;
7. **pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - Sezione Prima, ai sensi della normativa vigente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normative e che il presente schema di provvedimento dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

I Funzionari Istruttori

P.O. Supporto giuridico in materia ambientale e relativi contenziosi
Avv. Stella Serratì

P.O. Transizione Ecologica ed Economia Circolare
Ing. Francesco Longo

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Ing. Paolo Francesco Garofoli

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Vigilanza Ambientale, Rischio Industriale, Parchi e Politiche Abitative
Avv. Anna Grazia Maraschio

LA GIUNTA REGIONALE

UDITA la relazione e la conseguente proposta dell'Assessora all'Ambiente, Ciclo Rifiuti e Bonifiche, Vigilanza Ambientale, Rischio Industriale, Parchi e Politiche Abitative;

VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

A VOTI unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. **approvare** le "Linee guida all'utilizzo dei sottoprodotti nella simbiosi industriale nella Regione Puglia" redatte in ottemperanza al Protocollo di Intesa giusta DGR n.513/2022, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di adottare gli atti necessari alla piena attuazione di quanto previsto nelle predette linee guida, inclusa l'approvazione delle schede tecniche che saranno predisposte dal Gruppo di lavoro in relazione a specifici sottoprodotti o specifiche filiere, atte a fornire indicazioni agli operatori del settore;
3. **individuare** nel Tavolo di Lavoro, di cui all'art. 5 del Protocollo di Intesa giusta DGR 1513/2022, con l'ulteriore supporto di ARPA Puglia, la struttura collegiale che in maniera consultiva e non vincolante darà supporto nella fase di redazionee della scheda tecnica da approvare con Determinazione Direttoriale/Dirigenziale;
4. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di organizzare giornate informative e formative sul tema Sottoprodotti e sull'Elenco Regionale Sottoprodotti, rivolte alle Pubbliche Amministrazioni, alle imprese ed agli organi di controllo;
5. **dare mandato** al Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di provvedere alla creazione di specifica pagina web sul sito ufficiale delle Regione Puglia/portale tematico Ambiente.
6. **notificare** per il tramite del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana il presente provvedimento ai componenti del Tavolo di Lavoro cui all'art. 5 del Protocollo di Intesa di cui alla DGR 1513/2022, nonché ad ARPA Puglia;

7. **pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - Sezione Prima, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Paolo Francesco
Garofoli
21.02.2024 14:52:46
GMT+01:00

LINEE GUIDA ALL'UTILIZZO DEI SOTTOPRODOTTI NELLA SIMBIOSI INDUSTRIALE NELLA REGIONE PUGLIA.

INDICE

1. introduzione
2. inquadramento normativo
3. definizioni
4. gruppo di lavoro sottoprodotti
5. indicazioni per la predisposizione delle schede tecniche sottoprodotti
   ALLEGATO SCHEDA TIPO

1 INTRODUZIONE

I sottoprodotti, sono sostanze od oggetti derivanti dai processi produttivi, che possono essere gestiti come dei veri e propri beni e non come dei rifiuti, a condizione che sussistano determinate condizioni, anche nell'ambito di una filiera produttiva.

Come precisato nella Strategia Nazionale per l'Economia Circolare (SNEC), il ruolo dei sottoprodotti è legato alla promozione delle pratiche di simbiosi industriale, inteso come *"un sistema integrato per condividere risorse secondo un approccio di tipo cooperativo in cui l'output di un'azienda può essere utilizzato come input da un'azienda terza nell'ambito del suo processo di produzione".*

La simbiosi industriale è quindi una strategia per la chiusura dei cicli produttivi che trova nei sottoprodotti uno dei pilastri fondamentali. Grazie ai sottoprodotti, infatti, si valorizzano frazioni che altrimenti andrebbero gestite come rifiuti. Tuttavia finora non è stato pienamente sfruttata delle aziende l'opportunità di utilizzare l'istituto dei sottoprodotti. Tra le azioni utili ad invertire detto trend vi è sicuramente la necessità di rimuovere l'incertezza e la diffidenza che accompagna l'uso dei sottoprodotti, ripensare i cicli produttivi e ridurre le interpretazioni.

Le presenti linee guida sono emesse nell'ambito delle attività di impulso all'utilizzo dei sottoprodotti promuovendone l'utilizzo attraverso la definizione di buone pratiche tecniche e gestionali che, nel rispetto delle normative vigenti, possano consentire di individuare, caso per caso da parte delle imprese, determinati sottoprodotti nell'ambito dei diversi cicli produttivi e tipici della Regione Puglia. Detta attività rinviene da una più ampia visione condivisa tra Regione Puglia, UNIONCAMERE Puglia ed Albo Gestori Ambientali Puglia la cui sintesi è cristallizzata in un protocollo d'intesa sottoscritto a novembre 2022 con l'obiettivo di favorire il passaggio da un'economia lineare ad una circolare orientata a ridurre lo spreco di risorse e la produzione di rifiuti recuperandone il valore economico, azzerandone o minimizzandone l'impatto sull'ambiente.

Recependo le istanze delle organizzazioni rappresentative del sistema imprenditoriale, la Regione Puglia, attraverso uno specifico Gruppo di Lavoro, provvede ad analizzare il processo produttivo per cui è stato richiesto supporto evidenziando per lo stesso quali sono gli scarti di produzione a cui può essere associata la qualifica di sottoprodotto. In tal modo si cerca di supportare i produttori di un residuo/scarto di produzione nella classificazione dimostrando che

non c'è intenzione di disfarsene, ma quella di assicurarne un ulteriore impiego nel medesimo o in altro ciclo produttivo, al fine di non incorrere nel campo rifiuti.

In tal senso, con le presenti Linee guida, in particolare, si definiscono:

- le modalità operative del "Gruppo di Lavoro " che ha una valenza regionale così come definito all'art. 3 del regolamento interno di cui al Protocollo d'intesa approvato con DGR 1522/2022;
- i contenuti generali che devono riportare le schede tecniche predisposte dal Gruppo di lavoro a supporto degli operatori per individuare, caso per caso, sostanze od oggetti classificabili come sottoprodotti nell'ambito del processo produttivo proposto.

Le schede tecniche sono elaborate in modo tale che il loro utilizzo sia facoltativo da parte degli operatori, senza pregiudicare la possibilità di individuare ulteriori modalità idonee a provare il soddisfacimento di tutte le condizioni per la qualifica del sottoprodotto, stabilite dall'articolo 184-bis del D.lgs. 152/2006.

La coerenza con i contenuti delle linee guida e delle schede tecniche generali che saranno predisposte per identificare possibili sottoprodotti, rappresenta condizione utile per la qualifica di sottoprodotto, fermo restando l'onere in capo al produttore di dover dimostrare, nei casi specifici e volta per volta, i requisiti legislativi dell'art. 184-*bis* del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.

2 INQUADRAMENTO NORMATIVO

Si riporta di seguito l'elenco, non esaustivo, delle norme Unionali, Nazionali e regionali riferibili alla disciplina e pianificazione in materia di sottoprodotti:

✔ Direttiva 851/2018/UE

✔ Direttiva 2008/98/CE

✔ D.Lgs. 152/06 e smi, art. 184-*bis*

✔ DM 13 ottobre 2016 n. 264 "Regolamento recante criteri indicativi per agevolare la dimostrazione della sussistenza dei requisiti per la qualifica dei residui di produzione come sottoprodotti e non come rifiuti"

✔ Circolare esplicativa del MITE prot. n. 7619 del 30 maggio 2017

✔ DCR n. 68 del 14 dicembre 2021 (pubblicata sul BURP n. 162 del 28 dicembre 2021): Approvato il Piano regionale di gestione rifiuti urbani (PRGRU), comprensivo della sezione gestione fanghi di depurazione del servizio idrico integrato, e del Piano bonifiche aree inquinate

✔ DGR n. 673 del 11 maggio 2022 (pubblicata sul BURP n. 58 del 24 maggio 2022): Approvato il Piano regionale di gestione dei rifiuti speciali

3 DEFINIZIONI

- ✔ **Sottoprodotto**: qualsiasi sostanza od oggetto che soddisfa le condizioni di cui all'articolo 184-*bis*, comma 1, o che rispetta i criteri stabiliti in base all'articolo 184-*bis*, comma 2 (D.Lgs. 152/06 e s.m.i., art. 183 comma 1 lett. qq)
- ✔ **prodotto**: ogni materiale o sostanza che è ottenuto deliberatamente nell'ambito di un processo di produzione o risultato di una scelta tecnica. In molti casi è possibile identificare uno o più prodotti primari;
- ✔ **residuo/scarto di produzione**: ogni materiale o sostanza che non è deliberatamente prodotto in un processo di produzione e che può essere o non essere un rifiuto;
- ✔ **gruppo di lavoro :** struttura collegiale che in maniera consultiva e non vincolante dà supporto nella fare istruttoria di conformità dei processi produttivi alla normativa di settore costituita da
    - Componenti Tavolo di Lavoro all'art.5 del Protocollo di Intesa giusta DGR 1513/2022
    - Rappresentante di ARPA Puglia

4 GRUPPO DI LAVORO SOTTOPRODOTTI

Il Gruppo di Lavoro sui sottoprodotti (di seguito GdL Sottoprodotti) rappresenta un utile strumento di condivisione e approfondimento per un costante supporto tecnico agli operatori.

Il GDL Sottoprodotti intende

1) favorire il completo recepimento e l'attuazione della normativa nazionale ed europea in tema di economia circolare;
2) favorire la riconversione dei processi produttivi basati su un'economia lineare verso un'economia circolare basata sulla riduzione dello sfruttamento delle risorse naturali, sul massimo recupero delle risorse biologiche e tecniche derivanti dai processi produttivi e di consumo e sulla riduzione delle esternalità negative delle produzioni sui sistemi sociali ed ambientali;
3) informare, sensibilizzare e formare adeguatamente tutti gli stakeholders, pubblici e privati, coinvolti direttamente nel passaggio verso un'economia circolare;
4) cogliere le opportunità derivanti dall'applicazione dei principi dell'economia circolare sui sistemi produttivi nel medio-lungo periodo e la possibilità di utilizzare fondi europei predisposti ad hoc su tale tema;
5) attivare luoghi, fisici e virtuali, di confronto e di incontro tra imprese e professionisti del settore al fine di concretizzare opportunità di mercato per il sistema produttivo pugliese e stimolare i green jobs.
6) fare degli approfondimenti su residui di produzione e loro filiere che presentano potenziali elementi di criticità rispetto alla gestione come sottoprodotto;
7) collaborare all'elaborazione delle "schede tecniche sottoprodotti" per specifici sottoprodotti o per filiere produttive ed eventualmente produrre altra documentazione utile che, nel rispetto delle normative vigenti ed in particolare dell'art. 184-*bis* del d.lgs. 152/2006, possano supportare l'operatore nell'individuare caso per caso, determinati sottoprodotti nell'ambito del proprio processo produttivo;
8) individuare e divulgare best practice in materia di simbiosi industriale e di riduzione dei rifiuti.

Il Gruppo di lavoro è inizialmente composto dai rappresentati di

- ✓ REGIONE PUGLIA
- ✓ UNIONCAMERE PUGLIA
- ✓ ALBO GESTORI AMBIENTALI
- ✓ ARPA PUGLIA

Inoltre, in relazione a specifiche esigenze di approfondimento possono essere invitati a partecipare esperti in materia e/o portatori di interessi quali Enti di ricerca, Università, Politecnico, specifiche associazioni di categoria, ecc.

Il Gruppo si riunisce per svolgere le attività necessarie al raggiungimento degli scopi prefissati ed in particolare per definire i contenuti delle schede tecniche sulla base

La partecipazione al gruppo di lavoro è senza oneri e non prevede la corresponsione di compensi.
Il GDL Sottoprodotti individua le modalità operative del proprio funzionamento.

5. Indicazioni per la predisposizione delle schede tecniche sottoprodotti

La giurisprudenza dominante in materia indica che non ci possa essere una qualificazione generica della sostanza in sottoprodotto ma spetti appunto all'operatore dimostrare in concreto il rispetto delle condizioni previste dalla norma. La qualifica di sottoprodotto non può dunque riguardare categorie astratte di residui. Il GDL Sottoprodotti si pone lo scopo di fare approfondimenti su specifici casi o filiere produttive - che presentano potenziali elementi di criticità rispetto alla gestione come sottoprodotto e predisporre delle "schede tecniche generali" a supporto degli operatori nelle quali si svilupperanno gli aspetti tecnici e gestionali per ciascuno caso esaminato.

Le "schede tecniche sottoprodotti", adottate con Determina Direttoriale/dirigenziale, potranno dunque riguardare:

a. uno specifico sottoprodotto: riferite all'analisi di un residuo/scarto di produzione ed al suo successivo possibile reimpiego.
b. una filiera: riferita all'analisi di un ciclo produttivo di una filiera industriale.

Le schede tecniche generali risultanti descrivono, in particolare, il processo di produzione da cui si origina il residuo/scarto e i criteri per la dimostrazione della sussistenza dei requisiti. Le "schede tecniche sottoprodotti" si compongono delle informazioni dettagliate come riportate di seguito:

a) DENOMINAZIONE DEL SOTTOPRODOTTO;
b) PROCESSO DI PRODUZIONE (schema di flusso semplificativo del ciclo di produzione);
c) TIPOLOGIA DEL SOTTOPRODOTTO (individuazione e descrizione delle tipologie di sottoprodotti ed indicazione della fase di provenienza)
d) UTILIZZO E TRATTAMENTI;
e) REQUISITI STANDARD;
f) TRACCIABILITA';
g) ASPETTI GESTIONALI, ETICHETTATURA, DEPOSITO, MOVIMENTAZIONE, TRASPORTO;

La scheda tecnica potrà essere adattata ai diversi casi in esame ed essere integrata con eventuali specificazioni e/o suggerimenti agli operatori per la predisposizione della documentazione. Sulla base dei contenuti della scheda, ciascun operatore potrà predisporre la documentazione necessaria prevista.

ALLEGATO_1

MODELLO - SCHEDA TECNICA SOTTOPRODOTTI
1. DENOMINAZIONE DEL SOTTOPRODOTTO
Denominazione del sottoprodotto/i a cui la scheda si riferisce
2. PROCESSO DI PRODUZIONE
Descrizione del processo di produzione con indicazione dei principali materiali/rifiuti in uscita (se possibile utilizzando anche uno schema di flusso)
3. TIPOLOGIA DEL SOTTOPRODOTTO
Denominazione, descrizione del sottoprodotto/i. *Fase del processo produttivo in cui si genera.*
4. UTILIZZO E TRATTAMENTI
Indicazione delle tipologie di attività o impianti di utilizzo idonei ad utilizzare il sottoprodotto *Descrizioni dei possibili trattamenti ricadenti in attività di normale pratica industriale a cui può essere sottoposto il sottoprodotto, necessari a consentirne l'impiego.*
5. **REQUISITI STANDARD**
Il sottoprodotto deve soddisfare, per l'utilizzo specifico, tutti i requisiti pertinenti riguardanti i prodotti e la protezione della salute e dell'ambiente e non deve portare a impatti complessivi negativi sull'ambiente o la salute umana. *Indicazioni sulla conformità del sottoprodotto rispetto all'impiego previsto, sotto il profilo sia tecnico che del rispetto dei requisiti e dei parametri stabiliti da norme di settore, laddove esistenti.*
6. TRACCIABILITA
Indicazione delle modalità finalizzate ad assicurare l'identificazione e l'utilizzazione effettiva del sottoprodotto. *Indicazioni sugli eventuali intermediari*
7. ASPETTI GESTIONALI, ETICHETTATURA, MOVIMENTAZIONE, TRASPORTO
Deve essere possibile verificare il mantenimento delle caratteristiche al fine di consentirne l'utilizzo nell'impianto di destinazione finale nel rispetto delle norme di legge e delle norme autorizzative vigenti). *Indicazione su Aspetti gestionali:* *- modalità di raccolta e deposito del sottoprodotto;* *- indicazione del luogo, dei tempi e delle modalità del deposito.*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 146

Promozione delle Politiche Formative di Regione Puglia nel settore turistico e nel settore enogastronomico. Presa d'atto Progetto "Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro". Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ex art. 51, comma 2 del D.lgs. n.ro 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - ***Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale, Prof Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla Dirigente della Sezione Formazione*** - ***Avv. Monica Calzetta, riferisce quanto segue:***

PREMESSO CHE:

- Con nota SP3/PROT 01/02/2024 - 0057437 a firma dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Puglia, Sebastiano Leo, la Dirigente della Sezione Formazione è stata formalmente incaricata di procedere ad individuare, a valere sulle dotazioni finanziarie già assegnate alla Sezione Formazione, risorse adeguate per sostenere la promozione delle politiche formative sul territorio regionale e di reciproco scambio di informazioni con gli operatori di settore turistico, all'interno della BTM - Business Tourism Management che si terrà dal 27 al 29 febbraio 2024 a Bari la X edizione, uno degli eventi internazionali sul turismo che, negli anni, è diventato punto di riferimento nazionale per gli operatori del settore;
- Come peraltro affermato nella nota succitata *"il turismo si confermo settore centrale nello sviluppo economico dello nostro regione. Le politiche formative promosse do Regione Puglia hanno l'obiettivo di valorizzare il comporto adeguandosi costantemente olle mutevoli esigenze del mercato del lavoro, con il fine costante di ridurre il mismotch tra domanda ed offerta, ascoltando le necessità delle imprese e promuovendo le misure regionali in essere;*
- Già dal 2022 nell'ambito dello SNIM di Brindisi - con l'iniziativa del "Villaggio della Formazione" di cui alla l.r. 30 dicembre 2021, n. 51 art. 69 e la costruzione del Network "Formare per il Mare - la rete delle professioni e della cultura del mare", approvato con successiva DGR n.431 del del 3.04.2023, l'Assessorato alla Formazione Professionale ha avuto modo di sperimentare l'impatto significativo che tali iniziative di promozione, comunicazione e sinergia con i settori produttivi strategici per l'economia regionale, può restituire in termini di stimoli e idee per una programmazione delle misure più coerente con i fabbisogni occupazionali e di competenze che le imprese richiedono;
- L'Empowerment del capitale umano e le politiche di investimento nella formazione e nell'accrescimento delle competenze, rappresenta uno dei pilastri su cui poggia la Strategia Regionale "PUGLIA3x6x5 - Scenari futuri per la Puglia" in relazione alla Programmazione '21/27;
- Con deliberazione n. 916 del 27/06/2022 la Giunta Regionale ha definito le Linee per la definizione della strategia di sviluppo dell'economia blu pugliese e per la predisposizione e approvazione del documento "Strategia Blue 2030", finalizzato a promuovere progetti e attività regionali relative al vasto mondo dell'economia del mare, anche in chiave turistica, che dedica una specifica linea d'azione al rafforzamento del capitale umano;

RILEVATO CHE

- Il *brand Puglia* da tempo punta a un modello di sviluppo sostenibile della Regione, basato sull'armonia fra crescita economica e benessere sociale; per percorrere la visione di un turismo sostenibile, è necessario cambiare la prospettiva culturale di chi propone e di chi fruisce, stabilendo sin da subito che "chi propone" non può essere un singolo imprenditore di settore, bensì una filiera pubblico/privato impegnata ad allestire un sistema integrato dell'offerta calata sulla specificità del territorio, unitamente alla costruzione di una "cittadinanza turistica e dell'accoglienza" di chi lo abita;
- La strategia si propone quindi di strutturare un Protocollo per la "governance di un sistema integrato tra Formazione e sistema pubblico/privato impegnato sulla accoglienza turistica dei territori pugliesi" con l'obiettivo di definire la costruzione di progetto formativo attorno alle esigenze dei viaggiatori e delle comunità locali, mettendo al centro la qualità dei servizi alla persona e all'ecosistema locale La finalità è

la costruzione di un catalogo formativo che consente di acquisire "competenze che abilitano il futuro", attraverso percorsi rivolti a cittadini residenti, viaggiatori, addetti del settore, variamente strutturati;

DATO ATTO CHE

- Con nota prot.n.66486 del 6.02.2024 **il** Dirigente della Sezione Formazione, facendo seguito all'indirizzo ricevuto ha richiesto alla Società organizzatrice della Rassegna BTM - Business Tourism Management la disponibilità a sviluppare un'ipotesi progettuale tesa alla partecipazione dell'Assessorato e della Sezione al Progetto BTM4Job 2024, *"sia attraverso un'area dedicata, che mediante la realizzazione di un percorsa informativo-formativo che possa anche vedere il coinvolgimento della Fondazione ITS Turismo (tra i principali Partner strategici di BTM2023), la rete delle scuole ad indirizzo turistico e degli istituti alberghieri, gli enti di formazione, le Università pugliesi, i Centri per l'Impiego, gli Enti Bilaterali del settore i Fondi lnterprofessionali, le Agenzie per il Lavoro e con il coinvolgimento di categoria allo sviluppo.*
  In particolare le azioni su cui si vuole puntare il focus possono riguardare:
  - le opportunità offerte da aziende leader del settore per la ricerca di figure professionali, tra competenze sempre più indispensabili e nuove professionalità;
  - seminari informativi ed eventi di orientamento, per consentire ai partecipanti la conoscenza di sé, del contesto formativo, occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento e favorire una scelta consapevole di prosecuzione del percorso di studio a di ulteriore formazione professionalizzante
  - attività di promozione, comunicazione attraverso workshop sui temi fondamentali della formazione e delle competenze professionali in ambito turistico e sulle strategie regionali per calmare il mismach e sviluppare nella lo skilss gap nel settore turistico.
  - alla creazione di una rete stabile di partenariato che intercetti e risponda ai fabbisogni formativi delle imprese del settore al fine di poter programmare misure coerenti con le esigenze del territorio.
- Con la nota surrichiamata è stato richiesto all'Ente Organizzatore della BTM, altresì, di *"voler fornire la Sua migliore proposta di progetto volta ad intercettare gli obiettivi proposti, che si sviluppi anche altre le date dell'evento, da accompagnare con la quantificazione dei relativi oneri finanziari e di un cronaprogramma";*
- Con successiva nota PEC prot.n.0083482/2024 del 15..02.2024 è stata inoltrata la proposta progettuale denominata: *"Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro", come da scheda* contenente gli elementi essenziali del Progetto allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- La proposta di cui sopra prevede la disponibilità di spazio espositivo, comprensivo di Area dedicata al Progetto, nell'ambito della BTM4Job24: spazio dedicato, per il confronto tra aziende, enti e realtà strutturate del comparto e per momenti di formazione che si estende su una superficie 500 mq, comprensiva dei servizi e delle forniture ivi elencate; progettazione, organizzazione e gestione evento di lancio ed eventi itineranti, inviti e spese relatori e stakeholder (Scuole, ITS, Università, associazioni datoriali, enti locali, istituzioni formative, Api, CPI, ecc.);
- l'importo del progetto è quantificato in € 100.000,00 comprensivo di IVA per **il** periodo dalla data del verbale di avvio attività e sino al 31/12/2024;

Tutto ciò premesso, considerato e rilevato, occorre:

- prendere atto del progetto, come da Scheda allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- stanziare per l'iniziativa € 100.000,00 omnia, in esito alla procedura istruttoria come sopra evidenziata.

VISTI IN ULTIMO:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 18/2011", che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e

2 della L. n. 42/2009;

- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e 2024-2026 della Regione Puglia";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 18 del 22 gennaio 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 938 del 3 luglio 2023, recante "D.G.R. n. 302/2022. Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o *sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.*

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: ❏ Diretto ❏ Indiretto ☒ Neutro ❏ Non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Viene apportata la variazione al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito esplicitato.

Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011

Il presente provvedimento comporta:

1. **istituzione di nuovo capitolo di spesa** ***e contestuale variazione compensativa al Bilancio di Previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011e ss.mm.ii., come di seguito esplicitato:***

CRA	**19** DIPARTIMENTO Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
	5 SEZIONE FORMAZIONE
Tipo Bilancio	**AUTONOMO**
Spesa non ricorrente	

Capitolo	Declaratoria Capitolo	Missione Programma Titolo	Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011	Codifica Piano dei conti finanziario
c.n.i. U_____	BTM4JOB24- Progetto Formazione	15.2.1	8	U.1.03.02.02.000

VARIAZIONE DI BILANCIO

PARTE SPESA

Capitolo	Declaratoria Capitolo	Missione Programma Titolo	Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011	Codifica Piano dei conti finanziario	Variazione e.f. 2024 Competenza e cassa
U1502006	**SPESE PER PROGETTO FORMAZIONE DEL SALONE NAUTICO DI PUGLIA**	15.2.1	8	U.1.04.04.01.001	- € 100.000,00
c.n.i. U_____	BTM4JOB24- Progetto Formazione	15.2.1	8	U.1.03.02.02.000	+ € 100.000,00

Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.

La spesa di cui al presente provvedimento, complessivamente pari a € 100.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2024 mediante atti adottati dalla Dirigente della Sezione Formazione, autorizzata con il presente provvedimento, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro, Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale, Prof Sebastiano Leo, sulla base delle risultanze istruttorie, nonché sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte con le quali, tra l'altro, si attesta che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera d) e k) della L.R. 7/1997:

1. di richiamare integralmente tutto quanto esposto in narrativa parte integrante e sostanziale, anche quale motivazione ai sensi dell'art. 3 L.241/90 ss.mm.ii.;
2. di prendere atto del Progetto *"Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro",* come da Scheda allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. 18/2024, per complessivi € 100.000,00 a valere sull'esercizio 2024 nel bilancio regionale 2024-2026;
4. di autorizzare il Dirigente della Sezione Formazione a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;

5. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. 18/2023;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Dirigente della Sezione Formazione
Avv. Monica Calzetta

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento NON RAVVISA la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni, ai sensi dell'art. 18 e 20 del DPGR n. 22/2021

Il Direttore del Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione
Avv. Silvia Pellegrini

L'Assessore alla Formazione e Lavoro - Politiche per il lavoro,
Diritto allo studio, Scuola, Università, Formazione Professionale
Prof. *Sebastiano Leo*

SPAZIO PER L'APPOSIZIONE DEL PARERE DELLA RAGIONERIA
Nicola Paladino

LA GIUNTA

Udita la relazione;
Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge

1. di richiamare integralmente tutto quanto esposto in narrativa parte integrante e sostanziale, anche quale motivazione ai sensi dell'art. 3 L.241/90 ss.mm.ii.;
2. di prendere atto del Progetto *"Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro",* come da Scheda allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 6, lett. a), del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. 18/2024, per complessivi € 100.000.00 a valere sull'esercizio 2024 nel bilancio regionale 2024-2026;
4. di autorizzare **il** Dirigente della Sezione Formazione a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento;

5. di dare atto che la variazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul BURP ai sensi della L.R. 18/2023;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sui siti istituzionali.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato A

SCHEDA PROGETTO	
STRUTTURA REGIONALE PROPONENTE	Sezione Formazione
TITOLO DEL PROGETTO	Cittadinanza turistica e accoglienza: le competenze del futuro. Costruzione di un modello di governance di un sistema integrato tra formazione/lavoro e sistema pubblico/privato nel settore turistico della Regione Puglia.
AMBITO NORMATIVO DI INTERVENTO	D.Lgs.n. 36/23.
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	Costruzione di un modello di governance di un sistema integrato tra formazione/lavoro e sistema pubblico/privato nel settore turistico della Regione Puglia.
STEP DI ATTUAZIONE	a) una prima fase di lancio in occasione della BTM 2024 con la progettazione e organizzazione di una giornata di confronto con gli stakeholder della filiera turistica; b) una seconda fase con la costruzione di una ipotesi di protocollo d'intesa per l'avvio dei lavori di un Comitato tecnico Scientifico per lo studio e l'analisi di dati e la costruzione del un modello partecipato; c) organizzazione di n.6 eventi su tutto il territorio regionale.
OUTPUT DI PROGETTO	Costruzione di un catalogo partecipato del Settore Turistico e linee Guida formazione professionale.
DOTAZIONE FINANZIARIA	€ 100.000,00 omnia
DURATA PROGETTO	Dalla data del verbale di avvio attività al 31/12/24

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
FOP	DEL	2024	3	19.02.2024

PROMOZIONE DELLE POLITICHE FORMATIVE DI REGIONE PUGLIA NEL SETTORE TURISTICO E NEL SETTORE ENOGASTRONOMICO. PRESA D'ATTO PROGETTO "CITTADINANZA TURISTICA E ACCOGLIENZA: LE COMPETENZE DEL FUTURO". VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 EX ART. 51, COMMA 2 DEL D.LGS. N.RO 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirige

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 147

Comando presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione, dell'ing. Fabio Mastrapasqua, dirigente dell'AReSS Puglia

L'Assessore Francesco Giovanni Stea, con delega al Personale e Organizzazione, Contenzioso amministrativo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione, confermata dal dirigente della Sezione Personale, riferisce quanto segue.

- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30;
- ✓ Vista la Deliberazione n. 1466 del 15 settembre 2021, la Giunta Regionale ha approvato la strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere";*
- ✓ Vista la Deliberazione n. 938 del 3 luglio 2023, la Giunta Regionale ha approvato la *"Valutazione di Impatta di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Abrogazione degli allegati e loro integrale sostituzione."*

PREMESSO CHE:

- ✓ Con nota prot. AOO_002-929 del 18 luglio 2023, la Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico ha chiesto di procedere all'attivazione del comando presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione, dell'ing. Fabio Mastrapasqua, Dirigente Analista Informatico presso l'Agenzia Regionale strategica per la salute ed il sociale (AReSS Puglia), rappresentando che lo stesso possiede le competenze adeguate alle necessità del Servizio.
- ✓ A seguito della suddetta richiesta, con nota prot. n. 31705/2024 del 19 gennaio 2024, **il** Dirigente della Sezione Personale ha chiesto all'AReSS Puglia di trasmettere il proprio nulla osta, al fine di procedere all'attivazione del comando richiesto per un periodo di un anno.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota prot. n. 448 del 7 febbraio 2024, acquisita agli atti della Sezione Personale al prot. n. 70081 dell'8 febbraio 2024, I' AReSS Puglia ha comunicato l'assenso al comando *de qua* a decorrere dal 1° marzo 2024 per un periodo di un anno.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando dell'ing. Fabio Mastrapasqua, Dirigente Analista Informatico dell'AReSS Puglia, presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 al 28 febbraio 2025.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto nel BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, awiene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati

personali identificativi non necessari owero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. n. 938 del 3 luglio 2023. **L'impatto di genere stimato è:** ❏ **diretto** ❏ **indiretto** ✓ **neutro** ❏ **non rilevato**

COPERTURA FINANZIARIA Al SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva stimata in €. 112.576,51= (periodo 01/03/2024-28/02/2025) che graverà sui cap. n. U0003300, n. U0003302, n. U0003365, n. U3031008, n. U3034008 del Bilancio regionale pluriennale di cui:

- **€ 93.345,36 = {periodo 01/03/2024-31/12/2024) per l'esercizio finanziario 2024 di cui:**
- **€ 51.383,34 = per competenze e oneri sul capitolo n. U0003300;**
- **€ 3.382,77 = per I.R.A.P. su competenze sul capitolo n. U0003302;**
- **€ 28.104,03 = per retribuzione di posizione sul capitolo n. U0003365;**
- **€ 8.086,37 = per oneri su retribuzione di posizione sul capitolo n. U3031008;**
- **€ 2.388,84 = per I.R.A.P. su retribuzione di posizione sul capitolo n. U3034008;**

- **€ 19.231,14= (periodo 01/01/2025 - 28/02/2025) per l'esercizio finanziario 2025 di cui:**

- **€ 10.585,70 = per competenze e oneri sul capitolo n. U0003300;**
- **€ 696,95 = per I.R.A.P. su competenze sul capitolo n. U0003302;**
- **€ 5.790,28 = per retribuzione di posizione sul capitolo n. U0003365;**
- **€ 1.666,04 = per oneri su retribuzione di posizione sul capitolo n. U3031008;**
- **€ 492,17 = per I.R.A.P. su retribuzione di posizione sul capitolo n. U3034008.**

Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.

L'Assessore al Personale e Organizzazione, Francesco Giovanni Stea, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 propone alla Giunta regionale l'adozione del seguente atto deliberativo:

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta della Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico formulata con nota prot. AOO_002-929 del 18 luglio 2023;
2. di autorizzare il comando dell'ing. Fabio Mastrapasqua, Dirigente Analista Informatico dell'AReSS Puglia, presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione per un periodo di un anno a decorrere

dal 1° marzo 2024, salvo diversa data da concordare per sopravvenute nuove esigenze;
3. di demandare al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione l'atto di affidamento, a decorrere dalla stessa data, dell'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Politiche di sostegno all'innovazione all'ing. Fabio Mastrapasqua;
4. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dall'A.Re.S.S. Puglia, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
5. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente de Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Il Dirigente della Sezione Personale
dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, in applicazione di quanto previsto dagli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. 22 gennaio 2021 n.22, non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Francesco Giovanni Stea

LA GIUNTA

Udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta della Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico formulata con nota prot. AOO_002-929 del 18 luglio 2023;
2. di autorizzare il comando dell'ing. Fabio Mastrapasqua, Dirigente Analista Informatico dell'AReSS Puglia, presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all'innovazione per un periodo di un anno a decorrere

dal 1° marzo 2024, salvo diversa data da concordare per sopravvenute nuove esigenze;

3. di demandare al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione l'atto di affidamento, a decorrere dalla stessa data, dell'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Politiche di sostegno all'innovazione all'ing. Fabio Mastrapasqua;
4. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dall'A.Re.S.S. Puglia, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
5. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

Il Segretario generale della Giunta Regionale
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta Regionale
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PER	DEL	2024	8	19.02.2024

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO - SEZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI - SERVIZIO POLITICHE DI SOSTEGNO ALL'INNOVAZIONE, DELL#ING. FABIO MASTRAPASQUA, DIRIGENTE DELL#ARESS PUGLIA

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

ELISABETTA
VIESTI
20.02.2024
17:26:32 UTC

Responsabile del Procedimento

PO - GIUSEPPE CARULLI

Dirigente

D.SSA ELISABETTA VIESTI

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 148

Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Asse 5 React EU - Interventi per il rafforzamento delle strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19 nelle regioni del Mezzogiorno. Variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore alla Sanità e Benessere Animale, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal Funzionario titolare di Posizione Organizzativa, confermata dal Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata, dal Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport, e dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, riferisce quanto segue.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 nr. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni, avente ad oggetto "D.G.R. n. 302/2022 - Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati";

- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023, "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2024 e Bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di Stabilità Regionale 2024)";

- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";

- la Deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 22/01/2024, "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Premesso che:

- nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e capacità istituzionale" 2014- 2020, in particolare dell'Asse 5 e della "Priorità di investimento 13 i FSE - Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia", si colloca l'Azione 5.1.1, relativa agli interventi di rafforzamento organizzativo delle strutture sanitarie pubbliche attraverso la messa a disposizione e/o assunzione di personale sanitario prevalentemente nelle otto Regioni del Mezzogiorno;

- con nota prot. n. AOO_168_1193 dell'11 marzo 2022, la Regione Puglia ha inviato all'Autorità di Gestione del PON GOV la scheda di presentazione del proprio Progetto "React EU – Interventi per il rafforzamento

delle strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19 nelle regioni del Mezzogiorno", a valere sul Programma Operativo Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Regione Puglia;

- con nota prot. n. 5462 del 17/03/2022, l'Autorità di Gestione del PON GOV ha comunicato di aver ammesso a finanziamento il progetto presentato dalla Regione Puglia, per l'importo di euro 100.427.199,91, successivamente rideterminato in euro 100.419.696,15;

- con Deliberazione n. 447 del 28 marzo 2022, avente oggetto "Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Asse React EU - Interventi per il rafforzamento delle strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19 nelle regioni del Mezzogiorno - Approvazione schema convenzione e variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2022 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii..", la Giunta regionale ha approvato lo schema di convenzione del progetto, e contestualmente ha disposto lo stanziamento in bilancio regionale della somma ammessa a finanziamento, previa costituzione di nuovi capitoli in entrata e in spesa.

Preso atto che:

- con comunicazione ricevuta a mezzo mail in data 4 maggio 2023, l'Autorità di Gestione del PON GOV ha richiesto alla Regione Puglia di comunicare l'ammontare di eventuali ulteriori spese, riferite al personale sanitario, sostenute con fondi regionali, finanziabili a valere delle risorse dell'Asse 5 - Azione 5.1.1;

- con nota prot. AOO_168/PROT/09/05/2023/0003320, la Regione Puglia ha fornito riscontro, dichiarando la sussistenza di ulteriori costi rendicontabili, riferiti al personale sanitario, assunto per fronteggiare l'emergenza da Covid-19;

- con comunicazione mail del 19 dicembre 2023, l'Autorità di Gestione del PON GOV, alla luce della Decisione della Commissione C(2023) 8527 final dell'01.12.2023, che ha integrato la dotazione finanziaria dell'Asse 5 di € 45.980.000,00 milioni, ha comunicato l'intenzione di procedere con il finanziamento delle suddette spese per l'intero importo richiesto, invitando la Regione Puglia a rivedere il progetto iniziale integrandolo con le ulteriori spese sostenute per il personale Covid;

- con nota prot. AOO_168/PROT/20/12/2023/0008728, la Regione Puglia ha trasmesso la nuova scheda di progetto, rimodulato con un incremento di spesa pari ad euro 80.000.000,00;

- con comunicazione ricevuta a mezzo pec in data 28 dicembre 2023, acquisita al protocollo 0004996/2024 del 05 gennaio 2024, il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha approvato e ammesso a finanziamento a valere sul PON Governance e Capacità Istituzionale 2014- 2020, - Asse 5 FSE REACT - EU - Azione 5.1.1. il progetto rimodulato, precisando che la somma di euro 13.682.306,50 è imputata al Programma al fine di assicurarne il pieno assorbimento, e che l'importo residuo (o parte di esso) verrà rendicontato in overbooking;

- l'Allegato 1 al Progetto approvato, ovvero il "Piano Operativo delle Attività", contiene il dettaglio dell'articolazione del budget di progetto per singola azienda del SSR, a seguito dell'ammissione a finanziamento avvenuta in data 28/12/2023 e della rimodulazione del progetto, ad integrazione del precedente Allegato sottoscritto in data 24/05/2022.

Rilevato che:

- si rende necessario iscrivere in bilancio regionale la somma si euro 13.682.306,50, rinviando a successivi

provvedimenti, in particolare a seguito dell'assestamento contabile dell'Asse 5 da parte dell'Autorità di Gestione, lo stanziamento della eventuale somma residua pari ad euro 66.317.693,50;

- poiché le procedure propedeutiche all'ottenimento dell'ulteriore finanziamento di cui al punto precedente state espletate nel corso dell'anno 2023, e nello stesso anno è stata ricevuta la relativa nota di ammissione, la suddetta somma rientra nella competenza economica della Gestione Sanitaria Accentrata nell'anno 2023.

Ritenuto di dover provvedere alla variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2024 sia per la parte entrata che per la parte spesa di competenza dell'anno 2023.

Il presente provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. d) della L.R. n. 7/1997.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione impatto di genere
Il presente provvedimento, in quanto "atto a contenuto specifico", non è stato sottoposto a valutazione di impatto di genere, secondo quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 938 del 3/7/2023.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una variazione al Bilancio di previsione 2024, sia in termini di competenza sia di cassa, deliberata ai sensi dell'art. 51, comma 2°, del D.Lgs. n.118/2011, come di seguito riportato.

BILANCIO VINCOLATO

PARTE ENTRATA

Entrate non ricorrenti - Codice UE: 2

CRA	CAPITOLO		Titolo Tipologia Categoria	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2024 Competenza e Cassa
15.03	E2038047	PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 Asse 5 REACT-EU – Rafforzamento strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19.	2 101 2010101	E.2.01.01.01.000	+13.682.306,50

Titolo Giuridico che supporta il credito: nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di coesione per il Sud - Ufficio per il rafforzamento della capacità amministrativa per la coesione-

Servizio XIII - Servizio Autorità di Gestione dei Programmi di Rafforzamento della capacità amministrativa, avente ad oggetto: PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - ASSE 5 - Azione 5.1.1 - Progetto "Interventi di rafforzamento organizzativo delle strutture sanitarie pubbliche attraverso la messa a disposizione e/o assunzione di personale sanitario prevalentemente nelle otto Regioni del Mezzogiorno" della Regione Puglia - Approvazione modifica progettuale CUP B94E22000440001.
Debitore: Agenzia per la Coesione Territoriale.

PARTE SPESA

Spesa non ricorrente – Codice UE: 8

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2024 Competenza e Cassa
15.03	U1307013	Trasferimenti agli Enti del SSR risorse PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 Asse 5 REACT-EU – Rafforzamento strutture sanitarie nella lotta alla pandemia da Covid 19.	13 07 1	U.1.04.01.02.000	+13.682.306,50

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011.

Alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti del Dirigente competente, anche al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. k) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta:

1. di approvare quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare una variazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 42, comma 2°, della L. R. 28/01 e s.m.i, sia in termini di competenza sia di cassa, sia per la parte entrata sia per la parte spesa dei capitoli del bilancio regionale specificati nella sezione relativa agli adempimenti contabili del presente provvedimento, per tenere conto delle ulteriori somme ammesse a finanziamento in favore della Regione Puglia nell'ambito della rimodulazione del progetto "PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - ASSE 5 - Azione 5.1.1 - Progetto Interventi di rafforzamento organizzativo delle strutture sanitarie pubbliche attraverso la messa a disposizione e/o assunzione di personale sanitario prevalentemente nelle otto Regioni del Mezzogiorno";
3. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
4. di dare atto che alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti del Dirigente competente, anche al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011;
5. di approvare l'Allegato E/1, composto da nr. 1 pagina, nella parte relativa alla variazione al bilancio allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante del presente provvedimento;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;

7. di pubblicare il presente provvedimento a cura della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport sul sito istituzionale, in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie ed esprimono parere di regolarità amministrativa di legittimità ai sensi dell'art. 6, co. 8 delle Linee guida sul "Sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con D.G.R. 23 luglio 2019, n. 1374 e ss.mm.ii..

Il Funzionario titolare di Posizione Organizzativa (Gianvito CAMPANILE)

Il Dirigente del Servizio Gestione Sanitaria Accentrata (Vittorio CIOFFI)

Il Dirigente della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport
(Benedetto G. PACIFICO)

Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale (Vito MONTANARO)

L'Assessore alla Sanità e Benessere Animale (Rocco PALESE)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sanità e Benessere Animale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato;

1. di approvare quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare una variazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 42, comma 2°, della L. R. 28/01 e s.m.i, sia in termini di competenza sia di cassa, sia per la parte entrata sia per la parte spesa dei capitoli del bilancio regionale specificati nella sezione relativa agli adempimenti contabili del presente provvedimento, per tenere conto delle ulteriori somme ammesse a finanziamento in favore della Regione Puglia nell'ambito della rimodulazione del progetto "PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – ASSE 5 – Azione 5.1.1 – Progetto Interventi di rafforzamento organizzativo delle strutture sanitarie pubbliche attraverso la messa a disposizione e/o assunzione di personale sanitario prevalentemente nelle otto Regioni del Mezzogiorno";
3. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

4. di dare atto che alle conseguenti registrazioni contabili di impegno e di accertamento si provvederà con successivi atti del Dirigente competente, anche al fine di adempiere alle disposizioni relative alla esatta perimetrazione della spesa sanitaria ex art. 20 e 22 D.Lgs.vo 118/2011;
5. di approvare l'Allegato E/1, composto da nr. 1 pagina, nella parte relativa alla variazione al bilancio allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante del presente provvedimento;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
7. di pubblicare il presente provvedimento a cura della Sezione Bilancio della Sanità e dello Sport sul sito istituzionale, in versione integrale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera del GFS/DEL/2024/00004

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***13***	***TUTELA DELLA SALUTE***					
Programma	7	**Programma 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria**					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti	0,00			0,00
			previsione di competenza	0,00	€ 13.682.306,50		0,00
			previsione di cassa	0,00	€ 13.682.306,50	€ -	0,00
Totale Titolo		**Titolo 1 - Spese correnti**	**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
Totale Programma	**7**	**Programma 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria**	**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**		**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
TOTALE MISSIONE	**13**	***TUTELA DELLA SALUTE***	**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	**0,00**

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	0,00			0,00
			previsione di competenza	0,00	€ 13.682.306,50		0,00
			previsione di cassa	0,00	€ 13.682.306,50	€ -	0,00
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**	**0,00**			0,00
			previsione di competenza	**0,00**	**€ 13.682.306,50**	**€ -**	0,00
			previsione di cassa	**0,00**	**13.682.306,50**	**-**	0,00

Firmato digitalmente da
BENEDETTO GIOVANNI PACIFICO
Regione Puglia
Firmato il 16/02/2024 15:33
Seriale certificato : 4028145

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato si compone di nr.
1 pagina

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
GFS	DEL	2024	4	19.02.2024

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020. ASSE 5 REACT EU - INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE NELLA LOTTA ALLA PANDEMIA DA COVID 19 NELLE REGIONI DEL MEZZOGIORNO. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'E.F. 2024 AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO
C = IT

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 150

Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Stanziamento risorse budget Assistenza Tecnica del Programma - Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore con delega allo Sviluppo Economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dalla dirigente della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure", riferisce quanto segue.

Premesso che:

- nel ciclo di programmazione 2014-2020, la Regione Puglia è stata individuata come Autorità di Gestione (in seguito AdG) del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro;
- la Commissione U.E. con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 – CCI 2014 TC16I15 CB 008 ha approvato il Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014-2020;
- la Giunta Regionale, con la deliberazione n. 2394/2015 ha preso atto della Decisione di approvazione del Programma da parte della Commissione UE;
- per il ciclo di programmazione 2021-2027, la Commissione U.E., con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, ha approvato la nuova edizione del Programma, adesso denominato (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro (Adriatico Meridionale), ai fini della comunicazione esterna, Interreg IPA South Adriatic;
- anche per questo ciclo di programmazione, la Regione Puglia è stata confermata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma Interreg IPA South Adriatic;
- con la deliberazione n. 1436 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha, dunque, approvato il Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 e rinviando ad atto successivo ogni adempimento necessario e consequenziale finalizzato all'organizzazione, gestione e controllo del Programma;
- con la deliberazione n. 1437 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha istituito la Struttura di progetto denominata "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", delegando l'allora Autorità di Gestione a porre in essere ogni adempimento amministrativo e contabile necessario allo svolgimento delle attività e delle operazioni del Programma, senza soluzione di continuità, fino all'insediamento nelle proprie funzioni del dirigente da preporre a capo della Struttura di progetto;
- con la D.G.R. n. 1044 del 24/07/2023, la Giunta ha deliberato di ridenominare "Interreg management structure" la Struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014-2020 e 2021-2027" e di far confluire in essa anche il Segretariato Congiunto del Programma Grecia-Italia, all'esito della procedura di individuazione del dirigente da preporre alla Struttura stessa;
- conseguentemente, con la D.G.R. n. 1409 del 18/10/2023, sono stati istituiti nuovi capitoli e allocate le risorse finanziarie pro quota del Programma Interreg VI-A Grecia-Italia, ai fini della copertura finanziaria dell'incarico di dirigente a tempo determinato della Struttura di progetto summenzionata;
- con la D.G.R. n. 1952 del 21/12/2023, sono state attribuite le funzioni vicarie ad interim della Struttura di Progetto "Interreg Management Structure", afferente al Dipartimento Sviluppo Economico, ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, alla dirigente avv. Angela Cistulli, con decorrenza dalla data di adozione della deliberazione stessa e sino alla nomina del dirigente titolare;

- il Programma ha una dotazione finanziaria U.E., comprensiva della quota IPA (strumento di preadesione) e del cofinanziamento nazionale, pari a complessivi € 81.258.770,00. Tali risorse, a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22.12.2021, sono coperte interamente dal cofinanziamento U.E., grazie allo strumento di preadesione IPA III, per l'82,49% (più specificamente, per l'80% per quanto riguarda l'Italia e per l'85% per quanto riguarda Albania e Montenegro) per un importo di € 67.026.484,00 e dal cofinanziamento nazionale il restante € 14.232.286,00:
  - Per l'Italia, a titolo del Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987 – per € 7.116.143,00
  - Per l'Albania e per il Montenegro – a carico dei beneficiari albanesi e montenegrini dei progetti – per € 7.116.143,00;
- le risorse di Programma sono allocate nel Bilancio dell'Unione Europea, in attesa di essere trasferite alla Autorità di Gestione del Programma, in base al criterio delle annualità di cofinanziamento indicato nella decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, come segue:

Fondo	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
IPA III	€ 11.346.347,00	€ 11.592.045,00	€ 11.762.404,00	€ 11.975.731,00	€ 10.074.143,00	€ 10.275.814,00	€ 67.026.484,00

- alle risorse U.E. si aggiungono le risorse del cofinanziamento nazionale italiano che, come da normativa, è contestuale al trasferimento delle risorse comunitarie, come segue:

Fonte	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
L. 187/87	€ 1.204.631,71	€ 1.230.717,25	€ 1.248.804,11	€ 1.271.452,85	€ 1.069.562,92	€ 1.090.974,16	€ .116.143,00

- il Programma Interreg IPA South Adriatic sarà implementato con attività promosse dall'AdG e sostenute dal Segretariato Congiunto (Joint Secretariat, di seguito JS) e dalla struttura della stessa AdG e condivise in sede di Comitato di Sorveglianza.

Visti:
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il documento descrittivo del Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027.

Visti, altresì**:**
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;

- la L.R. n. 37 del 29.12.2023 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2024”;
- la L.R. n. 38 del 29.12.2023 “Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026”;
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 “Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati.

Considerato che:

- l’articolo 72 del Regolamento (UE) 2021/1060, rubricato “Funzioni dell’autorità di gestione”, prevede, al comma 1, lett. e), che l’Autorità di Gestione registri e conservi elettronicamente i dati relativi a ciascuna operazione necessari ai fini di sorveglianza, valutazione, gestione finanziaria, verifica e audit, in conformità dell’allegato XVII al Regolamento stesso, e assicuri la sicurezza, l’integrità e la riservatezza di tali dati e l’autenticazione degli utenti;
- essendo, pertanto, necessario disporre di un appropriato sistema elettronico di gestione e monitoraggio, l’AdG del Programma, in data 11/02/2021, ha acquisito dalla Città di Vienna, attraverso licenza gratuita, il nuovo software di gestione Jems, da utilizzare per il periodo di programmazione 2021-2027;
- in aggiunta al sistema elettronico di gestione e monitoraggio dei dati, ai sensi dell’art. 36, comma 2 del Regolamento (UE) 2021/1059, l’Autorità di Gestione provvede alle messa in funzione di un sito web che presenti gli obiettivi, le attività, le opportunità di finanziamento e i risultati del Programma; in un’ottica di integrazione e di interoperabilità dei sistemi informativi, il sistema Jems dovrà dialogare con il nuovo portale web di Programma, in cui saranno raccolte tutte le informazioni e i dati relativi alle proposte progettuali approvate e finanziate nell’ambito delle varie call, potenziando, in tal modo, la capacità di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, con l’obiettivo finale di una sana gestione e implementazione delle attività;
- vista la Convenzione Quadro, approvata con D.G.R. n. 1404/2014 e modificata e integrata con D.G.R. n. 2211/2015 e n. 330/2016, con la quale sono regolati i rapporti tra la Regione Puglia e la società in house InnovaPuglia S.p.A., l’AdG ha richiesto a InnovaPuglia S.p.A. l’elaborazione di un Piano Operativo per la gestione e monitoraggio del sistema Jems e per la gestione del portale web del Programma;
- in continuità con quanto realizzato per il Programma 2014-2020, nel Piano Operativo, versione 1.0 di luglio 2023, InnovaPuglia S.p.A. si impegna, inoltre, a garantire le attività di manutenzione e conduzione operativa della piattaforma eMS già in uso;
- nella sua seduta del 20/10/2023, il Comitato di vigilanza ha espresso esito positivo all’istruttoria del Piano Operativo;
- il Piano Operativo di InnovaPuglia, versione 1.0, prevede un costo complessivo da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali, fino al 31 dicembre 2027, di € 903.657,90, IVA inclusa;
- gli stanziamenti disposti con la D.G.R. n. 1714 del 29/11/2023 sui capitoli di nuova istituzione di finanziamento spese per assistenza informatica non sono sufficienti a garantire la copertura finanziaria complessiva per gli esercizi finanziari 2024, 2025, 2026 e 2027;
- a seguito dell’adesione, da parte dell’AdG del Programma, nel precedente ciclo di programmazione, alla Convenzione quadro Consip “Telefonia Mobile 6”, la società “Tim S.p.A.” ha provveduto a trasmettere regolari fatture bimestrali.

Pertanto, **si rende necessario** procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse, non stanziate in precedenza, necessarie alla copertura finanziaria delle spese del Piano Operativo di InnovaPuglia

S.p.A., relativo al sistema elettronico di gestione e monitoraggio dei dati e al portale web del Programma, fino a dicembre 2027, e alle spese di telefonia mobile nell'E.F. 2024.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta (segnare con una X): ❑ diretto ❑ indiretto ☒ neutro ❑ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO
CRA
12 - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
10 - STRUTTURA DI PROGETTO "INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE"

1. Istituzione dei seguenti nuovi capitoli di spesa aventi le sotto riportate denominazione e classificazione, ai sensi dei Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.:

PARTE SPESA
Spesa Ricorrente
Missione 19 - Relazioni internazionali
Programma 02 - Cooperazione territoriale

Capitoli di Spesa	**Declaratoria**	**Codice UE**	**Codifica piano dei conti finanziario**
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER UTENZE E CANONI – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.03.02.05.000

C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER UTENZE E CANONI – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.03.02.05.000

2. Variazione di bilancio:

PARTE ENTRATA

Entrata Ricorrente

Codice UE: 1 – Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Capitolo di Entrata	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2026 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2027(*) Competenza (in euro)
E2130034	TRASFERIMENTI DIRETTI DA COMMISSIONE U.E., QUOTA COMUNITARIA PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	2.105	E.2.01.05.01.000	+ 120.225,71	+ 4.099,95	+ 4.099,95	+ 35.300,72
E2130035	TRASFERIMENTI DIRETTI DA MINISTERO DELL'ECONOMIA - IGRUE., COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO,2021-2027)	2.101	E.2.01.01.01.000	+ 30.056,43	+ 1.024,99	+ 1.024,99	+ 8.825,18

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con **debitori certi** ed esigibile come sopra indicato:

Commissione europea per il tramite del Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato/ I.G.R.U.E.

Titolo giuridico:

Decisione della Commissione Europea C(2022) 6940 del 26/09/2022, di approvazione del Programma

Delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021

PARTE SPESA

Spesa Ricorrente

Missione 19 – Relazioni internazionali

Programma 02 – Cooperazione territoriale

Capitolo di Spesa	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2026 Competenza (in euro)	VARIAZIONE E.F.2027 (*) Competenza (in euro
U1178015	FINANZIAMENTO SPESE PER ASSISTENZA INFORMATICA – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY- ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.03.02.19.000	+ 119.425,71	+ 4.099,95	+ 4.099,95	+ 35.300,72
U1178515	FINANZIAMENTO SPESE PER ASSISTENZA INFORMATICA – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY- ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.03.02.19.000	+ 29.856,43	+ 1.024,99	+ 1.024,99	+ 8.825,18
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE PER UTENZE E CANONI – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.03.02.05.000	+ 800,00			
C.N.I. U_____	FINANZIAMENTO SPESE UTENZE E CANONI – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.03.02.05.000	+ 200,00			

(*) per gli ee.ff. successivi al 2026 si provvederà con appositi stanziamenti per gli esercizi finanziari futuri.

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

Agli accertamenti di entrata e agli impegni di spesa si provvederà, ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) dell'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., concernente i "contributi a rendicontazione", con successivi atti dell'Autorità di Gestione del Programma.

L'Assessore Delli Noci, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lettera k) della L.R. n. 7/1997 e dell'art. 44, comma 4, lettera a) della L.R. 7/2004, propone alla Giunta:

- di approvare la sua relazione, che qui si intende integralmente riportata;

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come indicato nella

sezione “copertura finanziaria”;

- di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;

- di approvare l’Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all’art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;

- di demandare all’Autorità di Gestione del Programma di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;

- di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell’adozione da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
PO “Coordinamento tecnico-amministrativo Asse V del Programma
Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020”
(dott.ssa Elina Caroli)

La Dirigente *ad interim* della Struttura di Progetto “Interreg Management Structure”
{avv. Angela Cistulli}

La Direttora del Dipartimento, in applicazione di quanto previsto dal decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 e ss.mm.ii., ***NON*** *ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione*.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
(avv. Gianna Elisa Berlingerio)

L’Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili
(ing. Alessandro Delli Noci)

PARERE DELLA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

NIcola PALADINO

LA GIUNTA

- udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell’Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;

- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare la relazione dell'Assessore Delli Noci, che qui si intende integralmente riportata;

2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, previa istituzione di nuovi capitoli di spesa, come indicato nella sezione "copertura finanziaria";

3. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;

4. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;

5. di demandare all'Autorità di Gestione del Programma di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;

6. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA	*IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA*
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

Angela Cistulli
14.02.2024 14:23:17
GMT+01:00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … ……n. …….

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 0000 - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo					**0,00**			**0,00**
MISSIONE		**19**	**Relazioni Internazionali**					
	Programma	2	Cooperazione Territoriale					
	Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		
	Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa				
Totale Programma		**2**	**Cooperazione Territoriale**	**residui presunti**				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		
TOTALE MISSIONE		**19**	**Relazioni Internazionali**	**residui presunti**				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA				**residui presunti**				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE				**residui presunti**				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 00002 - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
TITOLO		**2**	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia		105	Altri trasferimenti correnti dal resto	residui presunti				
				previsione di competenza		120.225,71		
				previsione di cassa		120.225,71		
Tipologia		101	Trasferimenti correnti da Ministeri	residui presunti				
				previsione di competenza		30.056,43		
				previsione di cassa		30.056,43		
TOTALE TITOLO		**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
				previsione di competenza		150.282,14		
				previsione di cassa		150.282,14		
TITOLO		**4**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia		200	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea	residui presunti				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**4**	**Entrate in conto capitale**	**residui presunti**				
				previsione di competenza				
				previsione di cassa				

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … ……n. ……..

TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA	**residui presunti**	
	previsione di competenza	150.282,14
	previsione di cassa	150.282,14
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**residui presunti**	
	previsione di competenza	150.282,14
	previsione di cassa	150.282,14

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
API	DEL	2024	2	19.02.2024

PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 # STANZIAMENTO RISORSE BUDGET ASSISTENZA TECNICA DEL PROGRAMMA # VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, ART. 51 COMMA 2 DEL D.LGS. N.118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirige

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 151

Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027 - Stanziamento risorse finanziarie relative all'Avviso pubblico "Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects", Istituzione di nuovi capitoli e Variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore con delega allo Sviluppo Economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dalla dirigente della Struttura di progetto Interreg Management Structure, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- nel ciclo di programmazione 2014-2020, la Regione Puglia è stata individuata come Autorità di Gestione (in seguito AdG) del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro;
- la Commissione U.E. con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 – CCI 2014 TC16I15 CB 008 ha approvato il Programma di Cooperazione Transfrontaliera Interreg IPA CBC Italia – Albania – Montenegro 2014-2020;
- la Giunta Regionale, con la deliberazione n. 2394/2015 ha preso atto della Decisione di approvazione del Programma da parte della Commissione UE;
- per il ciclo di programmazione 2021-2027, la Commissione U.E., con decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, ha approvato la nuova edizione del Programma, adesso denominato (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro (Adriatico Meridionale), ai fini della comunicazione esterna, Interreg IPA South Adriatic (di seguito Programma);
- anche per questo ciclo di programmazione, la Regione Puglia è stata confermata come Autorità di Gestione (AdG) del Programma;
- con la deliberazione n. 1436 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha, dunque, approvato il Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 e rinviando ad atto successivo ogni adempimento necessario e consequenziale finalizzato all'organizzazione, gestione e controllo del Programma;
- il Programma ha una dotazione finanziaria U.E., comprensiva della quota IPA (strumento di preadesione) e del cofinanziamento nazionale, pari a complessivi € 81.258.770,00. Tali risorse, a norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22.12.2021, sono coperte interamente dal cofinanziamento U.E., grazie allo strumento di preadesione IPA III, per l'82,49% (più specificamente, per l'80% per quanto riguarda l'Italia e per l'85% per quanto riguarda Albania e Montenegro) per un importo di € 67.026.484,00 e dal cofinanziamento nazionale il restante € 14.232.286,00:
  - Per l'Italia, a titolo del Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987 – per € 7.116.143,00
  - Per l'Albania e per il Montenegro – a carico dei beneficiari albanesi e montenegrini dei progetti – per € 7.116.143,00;
- le risorse di Programma sono allocate nel Bilancio dell'Unione Europea, in attesa di essere trasferite alla Autorità di Gestione del Programma, in base al criterio delle annualità di cofinanziamento indicato nella decisione C (2022) 6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008, come segue:

Fondo	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
IPA III	€ 11.346.347,00	€ 11.592.045,00	€ 11.762.404,00	€ 11.975.731,00	€ 10.074.143,00	€ 10.275.814,00	€ 67.026.484,00

- alle risorse U.E. si aggiungono le risorse del cofinanziamento nazionale italiano che, come da normativa, è contestuale al trasferimento delle risorse comunitarie, come segue:

Fonte	2022	2023	2024	2025	2026	2027	TOTALE
L. 187/87	€ 1.204.631,71	€ 1.230.717,25	€ 1.248.804,11	€ 1.271.452,85	€ 1.069.562,92	€ 1.090.974,16	€ 7.116.143,00

- il Programma Interreg IPA South Adriatic sarà implementato con attività promosse dall'AdG e sostenute dal Segretariato Congiunto (Joint Secretariat, di seguito JS) e dalla struttura della stessa AdG e condivise in sede di Comitato di Sorveglianza.

Premesso, altresì, **che:**

- con la D.G.R. n. 1728 del 22/10/2020, la Giunta regionale ha conferito al dirigente pro tempore della Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale le funzioni di Autorità di Gestione del Programma;
- con la D.G.R. n. 1713 del 28/10/2021, "D.G.R. 1728/2020 – "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro" – Delega delle funzioni" e con la D.G.R. n. 1845 del 15/11/2021 di rettifica della D.G.R. 1713/2021, le funzioni innanzi citate continuano ad essere affidate al dott. Crescenzo Antonio Marino;
- con la deliberazione n. 1436 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2022)6940 del 26/09/2022 – CCI 2021TC16IPCB008 che approva il Programma di Cooperazione Transfrontaliera (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro -Adriatico Meridionale- (South Adriatic) per il periodo 2021-2027 e ha conseguentemente approvato il Programma di Cooperazione Transfrontaliera (Interreg VI-A) IPA Italia-Albania-Montenegro - Adriatico Meridionale (South Adriatic) per il periodo 2021-2027, nella versione definitiva generata dalla piattaforma informatica della Commissione UE FSC 2021;
- con la deliberazione n. 1437 del 24/10/2022, la Giunta regionale ha istituito la Struttura di progetto denominata "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 e 2021-2027", delegando l'attuale Autorità di Gestione a porre in essere ogni adempimento amministrativo e contabile necessario allo svolgimento delle attività e delle operazioni del Programma, senza soluzione di continuità, fino all'insediamento nelle proprie funzioni del dirigente che sarà preposto alla Struttura di progetto;
- con la D.G.R. n. 1044 del 24/07/2023, la Giunta ha deliberato di ridenominare "Interreg management structure" la Struttura di progetto "Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA Italia Albania Montenegro 2014-2020 e 2021-2027" e di far confluire in essa anche il Segretariato Congiunto del Programma Grecia-Italia, all'esito della procedura di individuazione del dirigente da preporre alla Struttura stessa;
- con determinazione n.1192 del 08/11/2023 la Sezione personale ha indetto avviso interno per l'acquisizione di candidature per l'incarico di dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure e che alla scadenza del 22/11/2023, tuttavia, non risultavano pervenute candidature;
- con mail del 22/11/2023, del 07/12/2023 e con successiva nota prot. AOO_002/1438 del 20/12/2023, alla luce dell'assenza di candidature interne, il Dipartimento Sviluppo Economico ha provveduto a richiedere alla Sezione personale l'attivazione delle procedure per il reclutamento con avviso esterno del dirigente della Struttura di Progetto Interreg Management Structure, chiedendo altresì il conferimento di detto incarico ad interim alla dott.ssa Angela Cistulli, per assicurare gli adempimenti strettamente necessari nel breve lasso di tempo relativo alla conclusione della procedura di selezione;
- con Deliberazione n. 1952 del 21 dicembre 2023, la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di dirigente ad interim della Struttura di Progetto Interreg Management Structure alla dott.ssa Angela Cistulli.

Visti:

- il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1059 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo «Cooperazione territoriale europea» (Interreg) sostenuto dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e

l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il documento descrittivo del Programma Interreg IPA South Adriatic 2021-2027.

Visti, altresì**:**
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la L.R. n. 37 del 29.12.2023 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità Regionale 2024";
- la L.R. n. 38 del 29.12.2023 "Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e Bilancio Pluriennale 2024-2026=;
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Considerato che:
- Il Programma Interreg IPA SOUTH ADRIATIC sarà implementato con attività promosse dall'AdG e sostenute dal Segretariato Congiunto e dalla struttura della stessa AdG e condivise in sede di Comitato di Sorveglianza. Tra gli interventi attivati, si rileva il primo Avviso pubblico "Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects", il cui testo è stato approvato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta n.1 del 19.10.2022, inizialmente finanziato per un totale di 5Meuro, ma con successiva procedura scritta n.6 del 07.02.2024 il Comitato di Sorveglianza ha ulteriormente implementato ad € 6.686.067,84 il budget totale, così suddiviso per Assi prioritari e quote di finanziamento:

ASSI	COFINANZIAMENTO UNIONE EUROPEA (IPA III)	COFINANZIAMENTO NAZIONALE		BUDGET TOTALE
		COFINANZIAMENTO ESTERO	COFINANZIAMENTO ITALIANO (FDR)	
1.SMART	€ 1.006.593.43	€ 79.399,65	€ 139.165,59	€ 1.225.158,67
2.GREEN	€ 1.214.530,24	€ 102.432,90	€ 158.519,36	€ 1.475.482,50
3.CONNECTED	€ 922.337,02	€ 73.911,90	€ 125.875,76	€ 1.122.124,68
4,SOCIAL	€ 1.091.599,65	€ 85.077,90	€ 152.372,97	€ 1.329.050,52
5.GOVERNANCE	€ 1.258.524,59	€ 93.370,44	€ 182.356,44	€ 1.534.251,47
TOTALE	**€ 5.493.584,93**	**€ 434.192,79**	**€ 758.290,12**	**€ 6.686.067,84**
TOTALE OGGETTO DI CONCESSIONE	**€ 5.493.584,93**	**€ -**	**€ 758.290,12**	**€ 6.251.875,05**

- Le risorse così ripartite sono congruenti con gli importi stanziati per ciascun asse del Programma, come approvato con la decisione della Commissione Europea C (2022)6940 del 26/09/2022.
- A norma della Delibera C.I.P.E.S.S. n. 78/2021 del 22.12.2021, la quota di cofinanziamento UE a titolo di strumento IPA III è pari a l'82,49% (nello specifico per l'80% per l'Italia e per l'85% per Albania e Montenegro), mentre la quota di cofinanziamento nazionale è pari al 20% per i partner italiani (sia pubblici che privati) finanziati dal Fondo di Rotazione e pari al 15% per partner albanesi e montenegrini.

Considerato altresì che:

- con D.G.R. n. 1771 del 30/11/2022 sono stati istituiti i nuovi capitoli di entrata e di spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative al primo Avviso pubblico *"Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects"* della programmazione 2021-2027 e si è proceduto alla relativa Variazione di bilancio per assicurare a questo nuovo intervento la relativa copertura finanziaria, ipotizzando un budget totale pari ad € 5.000.000,00 così come definito dal Comitato di Sorveglianza;
- con A.D. n. 201.19 del 12/12/2022 si è provveduto all'Approvazione dell'Avviso pubblico *"Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects*", noché alla prenotazione dell'accertamento di entrata e alla registrazione della prenotazione di impegno di spesa per l'esercizio finanziario 2023 di complessivi **€ 4.580.340,98** sui capitoli di entrata e di uscita del bilancio regionale, giusta D.G.R. n. 1771 del 30/11/2022, rispettivamente **€ 4.124.261,58** corrispondente al cofinanziamento quota IPA e **€ 456.079,40** corrispondente al cofinanziamento nazionale garantito per i partner pubblici italiani dalle risorse del Fondo di Rotazione di cui alla Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22.12.2021;
- nel corso dell'esercizio finanziario 2023 non sono state accertate e impegnate le somme stanziate con DGR n. 1771 del 30/11/2022 e prenotate con A.D. n. 201.19 del 12/12/2022, per assenza di obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- permangono i presupposti giuridici per ristanziare negli e.f. 2024 e 2025 l'importo pari ad € 4.580.340,98 in considerazione delle obbligazioni che si perfezioneranno nel corrente esercizio finanziario e nel prossimo a valere sull'Avviso pubblico *"Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects*", al quale importo occorre stanziare una maggiorazione pari ad € 1.671.534,07, per un totale complessivo pari ad € 6.251.875,05, secondo quanto definito ed approvato con procedura scritta n.6 del Comitato di Sorveglianza del 07/02/2024.

Pertanto, **si rende necessario** procedere alla istituzione di nuovi capitoli di spesa e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa al fine di allocare le risorse finanziarie relative al primo Avviso pubblico "*Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects*", così come di seguito indicato nella parte copertura finanziaria.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta (segnare con una X):

❑ diretto ❑ indiretto ☒ neutro ❑ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

CRA

12 - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

10 – INTERREG MANAGEMENT STRUCTURE

1. Istituzione dei seguenti nuovi capitoli di entrata e di spesa aventi la seguente denominazione e classificazione ai sensi dei Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.:

PARTE SPESA

Spesa Ricorrente

Missione 19 - Relazioni internazionali

Programma 02 - Cooperazione territoriale

Capitoli di Spesa	Declaratoria	Codice UE	Codifica piano dei conti finanziario
C.N.I. U_____	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - QUOTA U.E. - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.01.01.000
C.N.I. U_____	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - COFINANZIAMENTO NAZIONALE - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.04.01.01.000

2. Variazione di bilancio:

PARTE ENTRATA

Entrata Ricorrente

Codice UE: 1 – Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Capitolo di Entrata	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e Cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)
E2130034	TRASFERIMENTI DIRETTI DA COMMISSIONE U.E., QUOTA COMUNITARIA PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	2.105	E.2.01.05.01.000	+ 1.648.075,48	+ 3.845.509,45

E2130035	TRASFERIMENTI DIRETTI DA MINISTERO DELL'ECONOMIA - IGRUE., COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	2.101	E.2.01.01.01.000		+ 758.290,12

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con **debitori certi** ed esigibile come sopra indicato:

Commissione europea per il tramite del Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato/ I.G.R.U.E.

Titolo giuridico:

Decisione della Commissione Europea C{2022} 6940 del 26/09/2022, di approvazione del Programma

Delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021

PARTE SPESA

Spesa Ricorrente

Missione 19 – Relazioni internazionali

Programma 02 – Cooperazione territoriale

Capitolo di Spesa	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F.2024 Competenza e Cassa (in euro)	VARIAZIONE E.F.2025 Competenza (in euro)
U1178000	TRASFERIMENTI DIRETTI AL RESTO DEL MONDO – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY- ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.05.04.000	+ 389.576,72	+ 909.012,33
U1178001	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI - QUOTA U.E. - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.01.02.000	+ 520.826,67	+ 1.215.262,24
U1178002	TRASFERIMENTI DIRETTI AD IMPRESE CONTROLLATE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.03.01.000	+ 79.721,48	+ 186.016,80
U1178003	TRASFERIMENTI DIRETTI A UNITA' LOCALI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.01.04.000	+ 88.548,38	+ 206.612,90
U1178004	TRASFERIMENTI DIRETTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE – QUOTA U.E. PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.04.01.000	+ 530.618,37	+ 1.238.109,52
C.N.I. U_____	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - QUOTA U.E. - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	3	U.1.04.01.01.000	+ 38.783,86	+ 90.495,66
U1178501	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI - COFINANZIAMENTO NAZIONALE - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPASOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021- 2027)	4	U.1.04.01.02.000		+ 335.100,55

U1178502	TRASFERIMENTI DIRETTI AD IMPRESE CONTROLLATE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.04.03.01.000		+29.252,18
U1178503	TRASFERIMENTI DIRETTI AD UNITA' LOCALI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE– COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.04.01.04.000		+ 38.945,86
U1178504	TRASFERIMENTI DIRETTI AD ISITUTIZIONI SOCIALI PRIVATE – COFINANZIAMENTO NAZIONALE PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.04.04.01.000		+ 328.004,09
C.N.I. U_____	TRASFERIMENTI DIRETTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CENTRALI - COFINANZIAMENTO NAZIONALE - PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA ADRIATICO MERIDIONALE" (INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC, ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO, 2021-2027)	4	U.1.04.01.01.000		+ 26.987,44

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.
Agli accertamenti di entrata e agli impegni di spesa si provvederà, ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) dell'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., concernente i "contributi a rendicontazione", con successivi atti del Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure".

L'Assessore Delli Noci, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettera k) della L.R. n. 7/97 e dell'art. 44, comma 4, lettera a) della L.R. n. 7/2004, propone alla Giunta:

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse necessarie alla copertura finanziaria delle spese relative all'Avviso pubblico "Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects", così come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
- di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di demandare al Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure" di provvedere con propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti della Giunta Regionale".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
PO "Attività amministrativo e contabile relativa ai progetti
del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro"
(Gianluca Musaico)

La Dirigente della Struttura di progetto
Interreg Management Structure
(Angela Cistulli)

La Direttora del Dipartimento, in applicazione di quanto previsto dal decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 e ss.mm.ii., ***NON*** *ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione*.

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico
(Gianna Elisa Berlingerio)

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività
economiche e consumatori, Politiche internazionali e
commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per
lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili
(Alessandro Delli Noci)

PARERE DELLA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Nicola PALADINO

LA GIUNTA

- udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
2. di procedere alla creazione di capitoli di nuova istituzione in parte Uscita e ad apposita Variazione al Bilancio nella parte Entrata e nella parte Spesa, al fine di allocare le risorse necessarie alla copertura finanziaria delle spese relative all'Avviso pubblico "Call for project proposals - Capitalisation Small-Scale Projects", così come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, come indicato nella sezione "copertura finanziaria";
4. di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di approvare l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di demandare al Dirigente della Struttura di progetto "Interreg Management Structure" di provvedere con

propri atti agli ulteriori adempimenti derivanti dal presente provvedimento;

7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Provvedimenti della Giunta Regionale”.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA	***IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA***
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

Angela Cistulli
20.02.2024
10:26:35
GMT+01:00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera del …. *Organo* … .del … …….n. ……..

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo			**0,00**			**0,00**
MISSIONE 19	**RELAZIONI INTERNAZIONALI**					
Programma 2	Cooperazione territoriale					
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
Totale Programma 2	Cooperazione territoriale	**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE MISSIONE 19	**RELAZIONI INTERNAZIONALI**	**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**					
Tipologia 105	Altri trasferimenti correnti dal resto del mondo	residui presunti				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		1.648.075,48		
		previsione di cassa		1.648.075,48		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
API	DEL	2024	4	21.02.2024

PROGRAMMA INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021-2027 # STANZIAMENTO RISORSE FINANZIARIE RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO "CALL FOR PROJECT PROPOSALS - CAPITALISATION SMALL-SCALE PROJECTS", ISTITUZIONE DI NUOVI CAPITOLI E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DEL D. LGS N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 152

L. 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, comma 366 "Fondo unico nazionale per il turismo di parte corrente". Variazione al bilancio annuale 2024 e pluriennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011.

L'Assessore al Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, Gianfranco Lopane, sulla base dell'istruttoria espletata dai Funzionari Giuseppe Loiodice e Giuseppe Tucci per la parte contabile, confermata dal Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione, Dott. Patrizio Giannone e dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Dott. Aldo Patruno, riferisce quanto segue.

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 366 della legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024", ha istituito nello stato di previsione del Ministero del turismo il **Fondo unico nazionale per il turismo parte corrente** (d'ora innanzi anche solo FUNT parte corrente), con una dotazione pari a 120 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023 e a 40 milioni di euro per l'anno 2024;
- le risorse del suindicato Fondo sono finalizzate alla realizzazione e razionalizzazione di interventi, anche in coerenza con il Piano nazionale di ripresa e resilienza, tesi ad ottimizzare l'attrattività e la promozione turistica sul territorio nazionale e a sostenere gli operatori del settore attenuando gli effetti di situazioni di crisi, ivi compresa quella legata alla pandemia da covid-19, rilanciando le attività dei comparti turistici e garantendo i relativi livelli occupazionali;
- in attuazione dell'art. 1, comma 369, della citata legge 234/2021 il Ministero del Turismo, di concerto con il Ministero delle Finanze, ha emanato il decreto n. 3462 del 9 marzo 2022, modificato con successivo decreto interministeriale n. 8019 del 19 aprile 2023 ("Modifiche al decreto del Ministro del turismo, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, n. 3462 del 9 marzo 2022, recante "Disposizioni applicative per l'attuazione, il riparto e l'assegnazione delle risorse del Fondo unico nazionale per il turismo di parte corrente e del Fondo unico nazionale per il turismo di parte capitale, di cui all'articolo 1, commi 366 e 368, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", come modificato dal decreto del Ministro del turismo, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 1° luglio 2022, n. 8426) che disciplina all'art. 4 la ripartizione e l'assegnazione delle risorse del Fondo di parte corrente. La norma stabilisce che:
  a. entro il 31 gennaio di ciascun anno, il Ministro del turismo adotta, in coerenza con quanto stabilito dalla legge di bilancio e dai relativi aggiornamenti annuali, un atto di programmazione per un ammontare non inferiore all'80% delle risorse del Fondo di parte corrente da destinare al perseguimento degli obiettivi correlati all'istituzione di detto Fondo (quota destinata alle Regioni)
  b. entro trenta giorni dall'adozione dell'atto di cui al comma 1, con accordo sottoscritto in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, tenuto conto delle risorse disponibili e degli obiettivi da perseguire, si provvede, anche sulla base di una proposta in auto coordinamento, alla ripartizione delle risorse. La relativa assegnazione è successivamente disposta con uno o più decreti del Ministro del turismo;
  c. la quota residua delle risorse del fondo di parte corrente non oggetto dell'atto di programmazione di cui al comma 1 è destinata al perseguimento delle medesime finalità di cui all'art. 1, comma 367, della legge 30 dicembre 2021 ed è ripartita, secondo i criteri di cui al medesimo comma 367, ed assegnata con uno o più decreti del Ministro del turismo;
- con Atto di programmazione prot. n. 8915 del 5 maggio 2023, registrato dalla Corte dei Conti in data 12 giugno 2023 al n. 919, con cui sono stati definiti gli indirizzi politico-amministrativi di natura programmatica da attuare nelle determinazioni volte all'individuazione degli interventi e alla ripartizione dei fondi stanziati per il biennio 2023-2024 dalla legge di bilancio 29 dicembre 2022, n. 197, il Ministero del Turismo ha stabilito che:

- i contributi economici sono diretti verso iniziative promosse da operatori sia pubblici sia privati che prevedano il coinvolgimento finanziario di altre Amministrazioni pubbliche {almeno pari al 50%) ovvero in partenariato con soggetti privati e che siano strutturate, in termini progettuali, almeno a livello di studio di fattibilità;
- soggetti beneficiari sono: Amministrazioni territoriali; Istituzioni culturali ed universitarie; Associazioni e fondazioni; Enti del terzo settore; Comitati formalmente costituiti; Soggetti in partenariato pubblico-privati; Istituti religiosi ed enti di culto;
- gli interventi di spesa corrente dovranno essere realizzati nell'anno di riferimento;
- entro 30 giorni dall'adozione dell'Atto di programmazione il Ministero del turismo provvede alla ripartizione delle risorse da assegnare a ciascuna regione anche sulla base di una proposta in auto coordinamento approvata in Conferenza delle Regioni e Province autonome;
- il Ministero del turismo procede al trasferimento delle risorse assegnate alla Regione, in qualità di soggetto attuatore, dopo la comunicazione dell'avvenuta approvazione del programma annuale di interventi da finanziare che dovrà contenere per ogni intervento proposto una apposita scheda intervento;
- le risorse sono trasferite dalla Regione ai soggetti beneficiari degli interventi nella misura ammessa dal Ministero nel programma annuale di interventi approvato, previa acquisizione di analitica rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e attestazione di regolare esecuzione da parte del soggetto beneficiario;
- la Regione rendiconta annualmente al Ministero sulla realizzazione del programma annuale di interventi con riferimento ad ognuno degli interventi ammessi e finanziati.

PRESO ATTO:

- dell'Accordo sancito dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, nella seduta del 21 giugno 2023, atto repertoriato al n. 144/CSR, adottato ai sensi dell'art. 4, comma 1, del richiamato decreto interministeriale n. 3462 del 9 marzo 2022, come modificato dall'articolo 1, comma 1, lettera a) del decreto n. 8019 del 19 aprile 2023, recante la ripartizione delle risorse del Fondo unico nazionale per il turismo di parte corrente – anno 2023, di cui all'articolo 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, messe a disposizioni delle Regioni e Province autonome, con una disponibilità complessiva per l'annualità 2023 pari a Euro 50.000.000,00 e suddivise in base ai seguenti criteri:
  a. 50% in quota fissa per Regione;
  b. 50% in quota variabile per ogni Regione, da calcolare in proporzione alla quota di presenze turistiche regionali sul totale nazionale;
- che sulla base dei predetti criteri, alla Regione Puglia è stata assegnata, per l'anno 2023, la somma di **euro 2.135.000,00** per le finalità di cui al FUNT parte corrente;
- che con Decreto prot. n. 13466 del 17/07/2023, il Ministero del Turismo ha provveduto ad impegnare le risorse a valere sulla quota pari all'80% del FUNT parte corrente 2023, assegnando alla Regione Puglia, per la medesima annualità, la somma di Euro 2.135.000,00 per le finalità di cui al richiamato Atto di programmazione;
- che con precedente Deliberazione n. 860 del 19 giugno 2023 la Giunta regionale ha preso atto dell'opportunità di finanziare manifestazioni ed eventi coerenti con le finalità del Fondo Unico per il Turismo (parte corrente) di cui all'art. 1, comma 366, della legge n. 234/2021, attingendo alle relative risorse, nei limiti indicati nell'atto di programmazione del Ministero del Turismo prot. n. 8915 del 5 maggio 2023;
- che con la medesima deliberazione la Giunta ha dato mandato al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio:

1. di individuare manifestazioni ed eventi coerenti con le finalità del Fondo Unico per il Turismo (parte corrente) di cui all'art. 1, comma 366, della legge n. 234/2021 e, pertanto, potenzialmente

finanziabili con dette risorse, nei limiti indicati nell'atto di programmazione del Ministero del Turismo prot. N. 8915 del 5 maggio 2023, ai fini di formare il programma regionale di interventi e proporle al Ministero per l'ammissione a finanziamento;

2. di procedere all'adozione di tutti gli atti successivi in attuazione del Fondo Unico Nazionale per il Turismo parte corrente di cui all'art. 1, comma 366, della legge n. 234/2021 e ai successivi decreti attuativi;

- che con nota prot. AOO_004/0004450 del 24/07/2023 il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, in ottemperanza a quanto stabilito con DGR n. 860 del 19 giugno 2023, individuava le seguenti manifestazioni da finanziare tramite le anzidette risorse ministeriali, pedissequamente trasmesse al Ministero:
  - **PugliaSounds/Medimex 2023** di cui è soggetto attuatore il Teatro Pubblico Pugliese – Consorzio regionale per le Arti e la Cultura, in partenariato con A.Re.T. Pugliapromozione per un importo a valere sul FUNT pari ad euro 1.100.000,00;
  - **La Notte della Taranta 2023** di cui è soggetto attuatore la Fondazione partecipata "Notte della Taranta" in partenariato con il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio per un importo a valere sul FUNT pari ad euro 600.000,00;
  - **Festival Valle d'Itria 2023** di cui è soggetto attuatore la Fondazione partecipata "Paolo Grassi" in partenariato con il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio per un importo a valere sul FUNT pari ad euro 435.000,00;
- che con determinazione n. 161 del 04 settembre 2023 si è provveduto ad approvare il "Programma regionale di interventi" unitamente alle relative "schede intervento" di ogni manifestazione/evento, prima citata, quali proposte da candidare a finanziamento a valere sulle risorse assegnate alla Regione Puglia con il richiamato Decreto Ministero del turismo n. 13466 del 17 luglio 2023;
- che con successiva determinazione dirigenziale n. 185 del 5 ottobre 2023, è stata rettificata la proposta di finanziamento presentata con la precedente Determinazione n. 161 del 4 settembre 2023;
- che, all'esito di successive integrazioni, con decreto prot. 31999 del 30/11/2023 (pubblicato il 18 gennaio 2024) il Ministero del Turismo ha provveduto ad approvare l'elenco degli interventi riportati nel "Programma regionale di interventi" disponendo la concessione alla Regione Puglia, per l'anno 2023, della somma complessiva di Euro 2.135.000,00 per il cofinanziamento delle manifestazioni/eventi iniziative nell'ambito del FUNT parte corrente e riportate nell'allegato 1 del medesimo decreto coincidente con l'elenco prima riportato.

CONSIDERATO CHE:

- la Regione Puglia, al fine di incamerare le risorse FUNT parte corrente stanziate in suo favore con Decreto del Ministero del Turismo prot. n. 13466 del 17/07/2023, con DGR n. 1287 del 19/09/2022 ha provveduto a creare i capitoli di entrata e di spesa del bilancio vincolato;
- con DGR n. 1150 dell'08/08/2023, ha provveduto a stanziare le somme per il finanziamento degli interventi indicati in narrativa;
- al 31/12/2023, con riferimento alla somma di euro 2.135.000,00 di cui alla DGR n. 1150 dell'08/08/2023, non risultano accertamenti in entrata ed impegni di spesa sui capitoli istituiti sul bilancio regionale con DGR n. 1287 del 19/09/2022;
- pertanto, è necessario imputare all'esercizio finanziario 2024 lo stanziamento della somma di euro 2.135.000,00 inizialmente disposto con DGR n. 1150 dell'08/08/2023.

VISTI:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009";
- l'art. 51, comma 2 del richiamato D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con

provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;

- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della *Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di genere";*
- la D.G.R. del 3 luglio 2023, n. 938 recante "*Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.*

Alla luce delle risultanze istruttorie, sussistono i presupposti di fatto e di diritto per apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni al bilancio, nella parte entrata e nella parte spesa, come riportato nella parte relativa alla copertura finanziaria, al fine di trasferire all'esercizio finanziario 2024 le somme derivanti dalla DGR n. 1150 dell'08/08/2023, non accertate e non impegnate nell'esercizio precedente e necessarie per il finanziamento degli interventi individuati con nota prot. AOO_004/0004450 del 24/07/2023 dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, imputandole all'esercizio finanziario 2024.

Garanzie di riservatezza
La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.
Valutazione di impatto di genere (atto collegato)
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione deriva dalla D.G.R. n. 1150 dell'08/08/2023 per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata neutra. Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

Il presente provvedimento sarà pubblicato in versione integrale nel BURP e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale finanziario 2024-2026, approvato con la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

CRA	**13** Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
	1 Direzione Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio

Parte Entrata

Entrate non ricorrenti - Codice UE: 2 – Altre entrate

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa
E2101039	**Trasferimento risorse FUNT parte corrente (art.1,comma 366, L. n. 234/2021)**	**2.101**	**E.2.01.01.01.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali**	**+ € 2.135.000,00**

Titolo giuridico: Decreti del Ministero del Turismo prot. n. 13466 del 17/07/2023 e prot. 31999 del 30/11/2023.
Debitore: Ministero del Turismo

Parte Spesa
Spesa non ricorrente - Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica piano dei conti finanziario	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa
U0701036	**Trasferimenti ad Amministrazioni locali finalizzati all'attuazione degli interventi di cui all'art. art. 1, comma 366, L. n. 234/2021 (FUNT parte corrente)**	**7 Turismo 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo 1 Spese correnti**	**U.1.04.01.02.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali**	**+ € 2.135.000,00**

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.LGS 118/2011 e ss.mm.ii.

All'accertamento della entrata, all'impegno e alla liquidazione della relativa spesa provvederanno, per quanto di competenza, il Dirigente pro tempore della Sezione "Sviluppo, Innovazione e Reti" e il Dirigente pro tempore della Sezione "Economia della Cultura" afferenti al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, con successivi atti da assumersi entro il corrente esercizio finanziario 2024.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera d), della L.R. 7/1997, propone alla Giunta:

1. Di prendere atto ed approvare quanto espressamente riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.

2. Di prendere atto che per le somme di stanziamento disposte con DGR n. 1150 dell'08/08/2023 per l'esercizio finanziario 2023, complessivamente pari ad € 2.135.000,00, non è stato disposto né l'accertamento in entrata né l'impegno di spesa entro il 31/12/2023.

3. Di autorizzare le variazioni al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come riportato nella sezione "Copertura

finanziaria".

4. Di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

5. Di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.

6. Di autorizzare: il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del territorio a compiere gli atti di competenza; il Dirigente della Sezione "Sviluppo, Innovazione e Reti" e il Dirigente della Sezione "Economia della Cultura" afferenti al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ad adottare i provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sull'esercizio finanziario 2024, inerenti i capitoli di entrata e spesa di cui alla sezione "Copertura finanziaria" del presente atto.

7. Di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della normativa vigente.

8. Di notificare il presente provvedimento al Ministero del Turismo, all'Aret Puglia Promozione, al Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, alla Fondazione "La notte della taranta" e alla Fondazione "Paolo Grassi".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL FUNZIONARIO P.O. "Supporto alla gestione amministrativa e contabile dei Progetti CTE 2014-2020" DEL DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Giuseppe Loiodice

IL FUNZIONARIO P.O. "Monitoraggio e controllo" DEL DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Giuseppe Tucci

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE
Patrizio Giannone

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Aldo Patruno

IL PROPONENTE
Assessore al Turismo, Sviluppo e impresa Turistica
Gianfranco Lopane

VISTO/PARERE DELLA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

NICOLA PALADINO

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Turismo Ing. Gianfranco Lopane;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi, espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. Di prendere atto ed approvare quanto espressamente riportato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.

2. Di prendere atto che per le somme di stanziamento disposte con DGR n. 1150 dell'08/08/2023 per l'esercizio finanziario 2023, complessivamente pari ad € 2.135.000,00, non è stato disposto né l'accertamento in entrata né l'impegno di spesa entro il 31/12/2023.

3. Di autorizzare le variazioni al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come riportato nella sezione "Copertura finanziaria".

4. Di dare atto che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

5. Di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.

6. Di autorizzare: il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del territorio a compiere gli atti di competenza; il Dirigente della Sezione "Sviluppo, Innovazione e Reti" e il Dirigente della Sezione "Economia della Cultura" afferenti al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio ad adottare i provvedimenti di accertamento, impegno e liquidazione a valere sull'esercizio finanziario 2024, inerenti i capitoli di entrata e spesa di cui alla sezione "Copertura finanziaria" del presente atto.

7. Di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della normativa vigente.

8. Di notificare il presente provvedimento al Ministero del Turismo, all'Aret Puglia Promozione, al Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, alla Fondazione "La notte della taranta" e alla Fondazione "Paolo Grassi".

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Aldo Patruno
21.02.2024
09:45:12
GMT+01:00

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera del A04/DEL/2024/00004
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 *
MISSIONE	***7***	***Turismo***					
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		2.135.000,00		
			previsione di cassa		2.135.000,00		
Totale Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**2.135.000,00**		
			previsione di cassa		**2.135.000,00**		
TOTALE MISSIONE	***7***	***Turismo***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**2.135.000,00**		
			previsione di cassa		**2.135.000,00**		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**2.135.000,00**		
			previsione di cassa		**2.135.000,00**		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**2.135.000,00**		
			previsione di cassa		**2.135.000,00**		

* La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 *	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 *
TITOLO	**2**	Trasferimenti correnti					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti				
			previsione di competenza		2.135.000,00		
			previsione di cassa		2.135.000,00		
TOTALE TITOLO	**2**	**Trasferimenti correnti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		2.135.000,00		
			previsione di cassa		2.135.000,00		

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
A04	DEL	2024	4	16.02.2024

L. 30 DICEMBRE 2021, N. 234, ART. 1, COMMA 366 "FONDO UNICO NAZIONALE PER IL TURISMO DI PARTE CORRENTE". VARIAZIONE AL BILANCIO ANNUALE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 51 COMMA 2 DEL D.LGS. N. 118/2011.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da: NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 153

L.r. n. 1/2017 - art. 2 comma 7 - Approvazione operatività del nuovo Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia - Nomina del Revisore Unico di cui alla legge regionale n. 4 del 13 marzo 2012, art. 33.

Il Presidente della Regione Puglia Dott Michele Emiliano d'intesa con l'Assessore all'Agricoltura, Industria agroalimentare, Risorse agroalimentari, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste, dott. Donato Pentassuglia, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Ing. Livia Lambo, confermata dal Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, dott.ssa Rosella A. M. Giorgio, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- Con DGR n. 1099 del 5 giugno 2012 la Giunta regionale ha adottato il Regolamento di disciplina dell'avviso pubblico per la selezione del Revisore Unico di ciascun Consorzio di bonifica operante nella Regione Puglia di cui alla legge regionale n. 4/2012, art. 33 con la procedura d'urgenza prevista dall'art. 44 comma 3 dello Statuto della Regione Puglia, approvato con L.R. n.7/2004;
- la citata deliberazione è stata inoltrata alla IV Commissione Consiliare permanente per l'acquisizione del parere previsto dall'art. 44 comma 2 del citato Statuto;
- con nota n.2012/0010644 del 25/07/2012 il Dirigente del Servizio Assemblea e Commissioni del Consiglio regionale ha comunicato che la Commissione Consiliare permanente nella seduta del 26/07/2012 ha espresso parere favorevole in ordine alla D.G.R. n.1099 ed il relativo Regolamento n.13 dell'08/06/2012, pubblicato sul BURP n.86 supplemento del 15/06/2012 che ne faceva parte integrante;
- con nota n. 894 del 26/07/2012 il Segretariato Generale della Giunta regionale ha comunicato che l'iter procedimentale del Regolamento summenzionato deve ritenersi concluso giacché lo Statuto regionale non prevede ulteriori adempimenti nel caso di regolamenti adottati in via d'urgenza ove intervenga il parere favorevole della competente Commissione Consiliare permanente, o la decorrenza dl termine;
- con Decreto del Presidente della Giunta n.228 del 11/05/2020, è stato nominato il Revisore per il Consorzio Speciale per la Bonifica di Arneo;
- con Decreto del Presidente della Giunta n.229 del 11/05/2020, è stato nominato il Revisore per il Consorzio di Bonifica Stornara e Tara;
- con Decreto del Presidente della Giunta n.230 del 11/05/2020, è stato nominato il Revisore per il Consorzio di Bonifica Terre d'Apulia;
- con Decreto del Presidente della Giunta n.231 del 11/05/2020, è stato nominato il Revisore per il Consorzio di Bonifica Ugento e Li Foggi, sostituito per decesso con Decreto del Presidente della Giunta n. 351 del 01/09/2022.

CONSIDERATO CHE:

- Con DGR n.2427 del 21/12/2018 è stato approvato lo Statuto del Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia, cui seguiva DGR n. 1904 del 18/12/2023 per il perfezionamento del procedimento amministrativo di approvazione;
- con DGR n.1100 del 31.07.2023 "L.r. n. 1/2017 – art. 2 comma 7 - Approvazione operatività del nuovo Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia" è stata sottoposta alle determinazioni della Giunta Regionale la proposta di operatività del Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia dal 1 Gennaio 2024, la quale evidenzia che le precedenti nomine dei quattro consorzi commissariati prevedevano la clausola della decadenza all'operatività del nuovo soggetto giuridico;
- con D.D.S. 180/121 del 25/09/2023 il Servizio Irrigazione e Bonifica ha proceduto all'indizione di un avviso pubblico per la selezione del Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia, alla luce dell'operatività dello stesso a partire dal 01 Gennaio 2024 sulla scorta delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

- con D.D.S. n. 161 del 30/11/2023 del Servizio Irrigazione e Bonifica sono state ammesse alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Revisore Unico presso il Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia n.26 istanze, i cui curriculum sono raccolti nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento.

VISTO il Decreto n. 468 del 23/11/2022 "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. Modifica definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n.302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Tutto ciò premesso e considerato, si ritiene opportuno proporre alla Giunta di designare, ai sensi del sopracitato Regolamento n.13 dell'08/06/2012 "Regolamento di disciplina dell'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di revisore unico presso uno dei Consorzi di Bonifica della Puglia", Regolamento approvato con la procedura d'urgenza prevista dall'art. 44 comma 3 dello Statuto della Regione Puglia, approvato con L.R. n.7/2004, il Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia, che sarà nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale a valle del parere della competente commissione consiliare.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE D'IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.
L'impatto di genere stimato è:
❑ diretto
❑ indiretto
X neutro
❑ non rilevato

Sezione copertura finanziaria di cui al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente della Regione Puglia d'intesa con l'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera i) della L.R. 7/97, propone alla Giunta:

1. Di prendere atto di quanto riportato nelle premesse e che qui si intente integralmente richiamato.

2. Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 7 della L.R. n. 1/2017, dall'operatività del Consorzio unico e sino all'elezione degli organi il Commissario Straordinario Unico, di cui alla L.R. n.12/2011 e successive modifiche e integrazioni, assume per il Consorzio di Bonifica Centro Sud Puglia le funzioni già affidategli per i consorzi soppressi.

3. Di considerare i curricula vitae, che costituiscono l'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;

4. Di designare, cosi come disposto dall'art. 33 della L.R. n. 4/2012, il sig. ..... nato a ..... il ..... Codice fiscale ..... quale Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia, per il parere della competente commissione consiliare, a valle del quale verrà nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale;

5. Di dare atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale atteso che il compenso spettante al Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia designato rimane a carico del Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia.

6. Di dare atto che il presente provvedimento verrà inserito nell'apposita sezione del sito istituzionale dei Consorzio di Bonifica Centro Sud Puglia "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 come modificato, cui il presente provvedimento verrà notificato via PEC a cura della Sezione competente.

7. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato a cura della Sezione competente ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito "Amministrazione Trasparente" della Regione Puglia nella sezione dedicata agli atti amministrativi generali.

8. Di disporre la pubblicazione del presente Atto sul B.U.R.P. in versione integrale, ai sensi della Legge 18/2023.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
Ing Livia Lambo

Il Dirigente della Sezione
Coordinamento dei Servizi Territoriali
Dott.ssa Rosella A. M. Giorgio

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura,
Sviluppo Rurale e Ambientale
Dott. Prof. Gianluca NARDONE

L'Assessore all'Agricoltura,
Risorse Agricole e Forestali
Dott. Donato PENTASSUGLIA

Il Presidente della Regione Puglia
Dott. Michele Emiliano

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Regione Puglia d'intesa con l'Assessore proponente;
Viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. Di prendere atto di quanto riportato nelle premesse e che qui si intente integralmente richiamato.
2. Di prendere atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 7 della L.R. n. 1/2017, dall'operatività del Consorzio unico e sino all'elezione degli organi il Commissario Straordinario Unico, di cui alla L.R. n.12/2011 e successive modifiche e integrazioni, assume per il Consorzio di Bonifica Centro Sud Puglia le funzioni già affidategli per i consorzi soppressi.
3. Di considerare i curricula vitae, che costituiscono l'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
4. Di designare, cosi come disposto dall'art. 33 della L.R. n. 4/2012, il sig. **Giuseppe LADDOMADA** nato a (*omissis*) il (*omissis*) Codice fiscale (*omissis*) quale Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia, per il parere della competente commissione consiliare, a valle del quale verrà nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale;
5. Di dare atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale atteso che il compenso spettante al Revisore Unico del Consorzio di Bonifica Centro-Sud Puglia designato rimane a carico del Consorzio Unico di Bonifica Centro-Sud Puglia.
6. Di dare atto che il presente prowedimento verrà inserito nell'apposita sezione del sito istituzionale dei Consorzio di Bonifica Centro Sud Puglia "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 come modificato, cui il presente provvedimento verrà notificato via PEC a cura della Sezione competente
7. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato a cura della Sezione competente ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito "Amministrazione Trasparente" della Regione Puglia nella sezione dedicata agli atti amministrativi generali.
8. Di disporre la pubblicazione del presente Atto sul B.U.R.P. in versione integrale, ai sensi della Legge 18/2023.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Rosella Anna Maria
Giorgio
19.02.2024
14:08:59
GMT+01:00

[redacted]

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Alessandro Ricchiuti
Indirizzo	
Ufficio e cellulare	
E-mail uso aziendale	[redacted]
E- mail Posta Certificata	
E-mail Accademiche	
Nazionalità	
Luogo e Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• settembre 2023 _ sino ad oggi	Componente OIV (Organismo indipendente di valutazione) presso Agenzia per Il Diritto allo Studio Universitario di Puglia
• Maggio 2023 _ sino ad oggi	Conferimento incarico componente supplente del Comitato di Monitoraggio per l'attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano strategico della PAC 2023-2027 della Regione Puglia
• Gennaio 2023 _ sino ad oggi	Conferimento incarico in qualità di Responsabile della Prevenzione e Corruzione della Trasparenza (RPCT) della società Bar.S.A. S.p.A.
• Gennaio 2023 _ sino ad oggi	Iscritto nell'elenco dei revisori dei conti degli Enti Locali (Fascia 1)
• Gennaio 2023 _ sino ad oggi	Iscritto nell'elenco dei Periti del Tribunale di Trani (NR. 138 dal 2022)
• Dicembre 2021 _ sino ad oggi	Albo idonei per l'affidamento di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 della legge n°240/2010 Previa valutazione dei titoli Avviso Pubblico D.P n. 265/2021, dipartimento di management, finanza e tecnologia, Università LUM "Giuseppe De Gennaro" insegnamenti SECS-P/07 - Economia Aziendale e SECS-P/08 – Economia e Gestione delle imprese

• Dicembre 2021 _ sino ad oggi	Iscritto nell'elenco dei CTU del Tribunale di Trani (Nr. 599 dal 2021)
• Agosto 2021 _ sino ad oggi	Contratto Dirigente Part – time Improving Health S.c.a.r.l, società di consulenza clinico – Manageriale con funzione di direzione generale per le attività di management sanitario.
• Marzo 2021 _ sino ad oggi	Iscritto nell'elenco Nazionale dei soggetti Idonei alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale
• Marzo 2021 _ sino ad oggi	Iscritto Elenco Nazionale dei componenti OIV – Fascia 1
• Febbraio 2021 _ sino ad oggi	Nominato con Delibera della Regione Puglia quale vincitore dell'avviso pubblico per titoli e colloquio per l'individuazione di n. 10 esperti esterni del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NVVIP) della Regione Puglia (L. 144/1999 — L.R. 4/2007) quale esperto in economia, con particolare riferimento all'analisi di fattibilità economico-finanziaria di piani di investimento e alla finanza di progetto – CODICE G
• Gennaio 2020 – sino ad oggi	Nominato dall'Assemblea dei soci Liquidatore della società Mia investment s.r.l società operante nel settore moda e lusso che si occupa di produzione e commercializzazione con punti vendita diretti nell'isola di Capri ed in Florida.
• Novembre 2019 – sino ad oggi	Contratto Dirigente Part – time Momogenetics S.R.L. laboratorio di analisi cliniche e genetiche con funzione di direzione generale e amministrativa
• Marzo 2019 – sino ad oggi	Nominato nel consiglio direttivo della delegazione territoriale BAT di Confindustria Bari e Barletta-Andria-Trani
• Febbraio 2019 – sino ad oggi	Nominato nel consiglio direttivo della Confindustria Bari Bat settore Terziario Innovativo e Comunicazione
• Ottobre 2017 – Dicembre 2018	Socio e componente del consiglio di amministrazione della società Fremdes S.c.a.r.l, società che opera nel campo della consulenza e sicurezza IT
• Luglio 2017 – Dicembre 2021	Presidente Associazione Federbalneari Puglia Centro Nord
• Maggio 2017 - Maggio 2019	Componente Organismo di Vigilanza (ODV) della società Barsa S.p.A., società in House del Comune di Barletta per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti
• settembre 2016 - Giugno 2018	Contratto Dirigente Part – time Momogenetics S.R.L. laboratorio di analisi cliniche e genetiche con funzione di direzione generale e amministrativa
• Novembre 2015 - sino ad oggi	Contratto Dirigente Part – time Momo Fertilife S.R.L. società che opera nella fecondazione assistita con funzione di direzione generale e amministrativa
• Novembre 2015 - Ottobre 2017	Contratto di consulenza con la Società First Security S.r.l società operante nel settore della sicurezza per attività di direzione generale aziendale
• Novembre 2015 - Luglio 2016	Fondatore e Amministratore Unico della Società Mori S.r.l società operante nel settore delle costruzioni, delle compravendite immobiliari, del facility management e del settore turistico - ricettivo
• Aprile 2015 - Marzo 2017	Contratto di consulenza professionale nell'ambito dell'utilizzo dei fondi comunitari derivanti dalla programmazione comunitaria REG UE 611 – 615 /2014 Mipaaf – Decreto n 1999 del 23 marzo 2015 Riconoscimento Terrodolio Scarl quale organizzazione dei Produttori, costituzione e monitoraggio, rendicontazione nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale utilizzo Fondi FEASR ex FEOGA
• Aprile 2015 - sino ad oggi	Presidente e Amministratore Delegato Socapri Holdings USA Inc. società che commercializza abbigliamento di lusso negli Stati Uniti con un punto vendita nella città di Palm Beach.

• Ottobre 2014 - Gennaio 2020	Socio fondatore e componente Cda Momo Genetics S.r.l. società operante nel settore della genetica prenatale e dei laboratori di analisi
• Marzo 2014 - ad oggi	Amministratore Unico Riada Partners S.t.p S.p.A, società operante nel settore della consulenza manageriale che si occupa per conto dei clienti dello studio Riadapartners della gestione aziendale, al fine di ristrutturare, risanare, gestire l'evoluzione del business aziendale e del passaggio generazionale
• Agosto 2013 - Giugno 2016	Amministratore Delegato Mia Investment Srl, società di produzione e commercializzazione con punti vendita diretti nell'isola di Capri e Palm Beach. La società opera con punti monomarca denominati Socapri - settore del luxury fashion -
• Dicembre 2012 – Luglio 2021	Contratto Dirigente Part – time Consulting Health S.c.a.r.l, società di consulenza clinico – Manageriale con funzione di direzione generale per le attività di management sanitario.
• Aprile 2012 - luglio 2021	Fondatore della società di consulenza clinico – Manageriale Consulting Health Cooperativa Sociale a responsabilità limitata che opera nel settore della consulenza gestionale con particolare focus per le attività di management sanitario.
• Aprile 2011 – aprile 2017	Nominato Revisore dei conti della società Polidrica Scarl, operante nel settore delle costruzioni nella Regione Basilicata con progetti di edilizia residenziale tra i quali la realizzazione del complesso turistico Marinagri.
• Marzo 2011 – sino ad oggi	Attività lavorativa libero professionale esercitata come dottore commercialista nell'ambito della consulenza gestionale e manageriale per PMI con fatturati superiori ai 20 Ml di euro.
Marzo 2011 – Settembre 2011	Nomina Responsabile di Misura dell'ASSE III del piano di sviluppo locale del Gal Ponte Lama – FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale) per le attività di Monitoraggio, controllo, predisposizione e rendicontazione dell'utilizzo dei fondi comunitari
• Ottobre 2010 – Luglio 2014	Presidente dell'Associazione Asset (Associazione per lo Sviluppo Socio Economico del Territorio) di cui presiedo il Comitato direttivo e tecnico.
• Settembre 2004 - Febbraio 2011	Assunto con contratto a tempo indeterminato dalla società di revisione contabile Reconta Ernst & Young presso la quale ho svolto la mansione di responsabile operativo relativamente all'attività di certificazione dei bilanci delle società di capitali e per le attività di assistenza tecnica finalizzate alla gestione dei Fondi Comunitari (FSE – FESR). Ho seguito come responsabile l'incarico della Regione Puglia, relativo alla rendicontazione di I livello FSE 2000-2006 POR Puglia nel periodo marzo 2010 – settembre 2010 con attività di controllo e rendicontazione degli enti beneficiari dei contributi del Fondo Sociale Europeo. Ho lavorato nei primi anni della mia attività presso la sede di Milano e Bologna e successivamente sono stato trasferito nella sede di Bari, per il potenziamento della struttura periferica.
• giugno 2003 – settembre 2003	Attività di ricerca legislativa e supporto organizzativo presso lo studio legale di famiglia
• giugno 2002 – settembre 2002	Attività amministrativo – contabile presso la Jersey Finish srl società operante nel settore della rifinizione tessile
• giugno 2001- settembre 2001	Attività di ricerca legislativa e supporto organizzativo presso lo studio legale di famiglia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2021 - maggio 2021	Master online in "Negotiation Mastery" della Harward Business School Online, considerato in base agli scoring test delle Negoziaton Mastery uno dei migliori profili dei 306 partecipanti al corso

Dicembre 2020 – sino ad oggi	Iscritto all'albo dei praticanti legali dell'ordine degli Avvocati di Trani con avvenuta conclusione e riconoscimento del tirocinio professionale
novembre 2017 – dicembre 2018	Università di Torino SAA School of Management - Corso di formazione manageriale per Direttori Generali di Azienda Sanitarie – conseguimento titolo propedeutico iscrizione nell'elenco Nazionale dei Direttori Generali ASL
Marzo 2018	Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione di 98/110
Luglio 2016	Dottore In Ricerca Internazionale" The Economics and Management of Natural Resources" – XXV Ciclo – Università LUM con tesi dal titolo "Sustainability Report : Make up studio or real information tool for stakeholders"
• Gennaio 2010	Iscrizione nel registro dei Revisori dei Conti
• Ottobre 2009	Nominato cultore della materia presso l'Università LUM di Bari per i corsi di "Contabilità e Bilancio" e "Contabilità e Bilancio – Operazioni Straordinarie".
• luglio 2009	Iscrizione nel registro dei Dottori commercialisti
• luglio 2005	Laurea in Economia e Legislazione per L' Impresa presso l'Università Luigi Bocconi (Milano) con la votazione di 96/110. Ho conseguito tale laurea discutendo una tesi sulla struttura economico- contabile delle banche locali analizzando il caso della fusione fra Banca di Bisceglie e Banca del Salento.
• nell'a.s. 1999/2000	Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico statale "Leonardo da Vinci" di Bisceglie (Ba) con la votazione di 70/100.

CONFERENZE E PUBBLICAZIONI

PUBBLICAZIONI

DICEMBRE 2021	Coautore della Pubblicazione articolo scientifico intitolato "Le scelte di formazione universitaria correlate al PIL Regionale) Centro studi Riada Partners ISBN 9788867175468
GIUGNO 2021	Coautore della Pubblicazione articolo scientifico intitolato "Focus sui pareri espressi dal nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (NVVIP) della Regione Puglia circa l'analisi sulla sostenibilità economico-finanziaria dei programmi di investimento regionali sulla rivista semestrale economica "Impresa e consulenti d'Affari" ISSN 2612-5935 di cui è redattore
DICEMBRE 2019	Coautore della Pubblicazione articolo scientifico intitolato "Protected cell company e protezione patrimoniale: un'operazione societaria tra italia e Regno unito" sulla rivista semestrale economica giuridica "Impresa e consulenti d'Affari" ISSN 2612-5935 di cui è redattore
GIUGNO 2019	Redattore rivista semestrale economica giuridica "Impresa e consulenti d'Affari" con pubblicazione articolo intitolato "L'organizzazione sanitaria nazionale ed il caso della sanità Pugliese" ISSN 2612-5935
APRILE 2019	Pubblicazione Libro "L'impresa si fa non si racconta 2.0" edito da Adda editori e distribuito in Libreria Universitaria, seconda edizione
APRILE 2018	Pubblicazione Libro "L'impresa si fa non si racconta" edito da Adda editori e distribuito in Libreria Universitaria
MARZO 2011	Sibiu Alma Mater University National Conference with International Partecipation Fifth edition 24 Th – 26 Th of March 2011, Theme: "Challenges for Science and Research in the Crisis Era" partecipazione a conferenza nell'ambito delle attività di dottorato.

SETTEMBRE 2010	Serbia (Belgrade) Megatrend University 23 Settembre 2010 "Economic crisis in Serbia, Year 2010" partecipazione a conferenza nell'ambito delle attività di dottorato.
CONFERENZE E PARTECIPAZIONI CONVEGNI	Partecipazione in qualità di coordinatore e moderatore
MAGGIO 2023	5° Edizione al Forum "L'impresa si fa e si racconta" Bisceglie Villa Ciardi, 05.05.2023 tra i relatori (Prof. Vincenzo Spagnolo, Dott.ssa Lucia Forte, Avv. Francesco Paolo Sisto, Prof. Ugo Patroni Griffi, Dott. Gianmarco Laviola) – Il modello imprenditoriale italiano nel mondo
MAGGIO 2022	4° Edizione al Forum "L'impresa si fa non si racconta" Bisceglie Villa Ciardi, 06.05.2022 tra i relatori (Prof. Luigi Ranieri, Dott. Antonio De Luce, Dott. Roberto De Gennaro, Avv. Luca Vigilante, Dott. Sergio fontana, Ing. Mariarita Costanza, Prof. Antonello Garzoni)
OTTOBRE 2021	Partecipazione dal 7 all'8 ottobre 2021 al corso internazionale promosso dalla Commissione Europea "Evaluation Helpdesk of Cohesion policy 2014-2020 SUMMER SCHOOL FOR MANAGING AUTHORITIES" Swissotel Tallinn, 3 Tornimae Street, 10145 Tallinn, Estonia
MAGGIO 2019	3° Edizione al Forum "L'impresa si fa non si racconta" Bisceglie Villa Ciardi, 10.05.2019 tra i relatori (Dott. Michele Emiliano Presidente Regione Puglia , Prof. Giornalista Francesco Giorgino, Dott. Marco Landi, dott. Sergio fontana, Dott. Giovanni Sebastiano)
MAGGIO 2018	2° Edizione al Forum "L'impresa si fa non si racconta" Trani – LUM 11.05.2018 tra i relatori (Dott. Nicola Fusco, Dott. Savino Agresti, Dott. Michele Fusaro, Dott. Alberto Binetti, Dott.ssa Giacinta Serlenga, Dott.ssa Mariarosa Scherillo, Dott.ssa Margherita Mastromauro)
NOVEMBRE 2018	Bisceglie – Villa ciardi: Governance e Continuità Generazionale nelle Imprese Familiari, in collaborazione con The European House Ambrosetti.
FEBBRAIO 2017	1° Edizione al Forum "L'impresa si fa non si racconta", Trani –LUM 24 .02.2017 tra i relatori (Dott. Roberto di Leo, Avv. Pasquale Carelli, Dott. Giuseppe De Nicolo, Dott. Domenico Baldini, Avv. Sergio di Bitetto, Mino D'Alonzo, Ing. Paolo Bevilaqua)
	Partecipazione in qualità di relatore ai seguenti convegni:
MAGGIO 2022	Agenda per il lavoro 21- 27 Regione Puglia relatore sul Tema dell'Innovazione e Trasformazione digitale
AGOSTO 2019	Bisceglie Manifestazione Libri nel Borgo Antico, presentazione del libro "L'impresa si fa non si racconta" con il Presidente di Confindustria Bari bat Dott. Sergio Fontana
MAGGIO 2017	Palazzo Tupputi, BISCEGLIE " Il Costo dell'Ignoranza" con l'editore Giuseppe Laterza ed il regista Carlo Bruni
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	

[INGLESE]

- Capacità di lettura: Fluente
- Capacità di scrittura: Fluente
- Capacità di espressione orale: Fluente

- Conseguimento di attestazioni: TOEFL TEST

CAPACITA' RELAZIONALI

Mi considero una persona dalle spiccate doti relazionali e interpersonali caratterialmente predisposta alla conoscenza e al confronto con le persone conosciute durante il mio percorso di vita. Ho avuto la possibilità di seguire la mia famiglia in viaggi istituzionali nella maggior parte dei passi europei sin dalla tenera età e grazie a questo tipo di formazione culturale ho sviluppato sin da subito un approccio positivo agli scambi interpersonali fra gli individui. L'esperienza universitaria, lontana dal contesto natio, inoltre, ha migliorato ulteriormente tali capacità evidenziando un percorso di crescita personale e culturale, tale, da permettere di relazionarmi con modi di vivere e punti di vista differenti quali quelli riscontrati in una città cosmopolita e dinamica come Milano. Il lavoro in una multinazionale della revisione contabile ha qualitativamente affinato le capacità interpersonali, ha permesso di lavorare in contesti e situazioni sempre più variegate e differenti, attraverso le quali ho imparato a gestire al meglio i rapporti con diversi tipi di interlocutori.

COMPETENZE TECNICHE E ORGANIZZATIVE

Penso di essere una persona determinata, autonoma e profondamente umile. Tali caratteristiche mi hanno subito aiutato nella ricerca di una competenza distintiva che potesse valorizzare al meglio le mie potenzialità. Ho iniziato il mio percorso lavorativo un anno prima di ultimare gli studi universitari. Il concentrarsi su fronti differenti ha migliorato le mie capacità organizzative nella ricerca della efficacia ed efficienza operativa.
La formazione nella EY e ancor di più in una realtà piccola a livello global come quello rappresentata dall' ufficio di Bari ha permesso di acquisire sin dall' inizio, in funzione di una minor strutturazione dell' ufficio periferico, competenze in materia di principi contabili, principi e tecniche di revisione, principi contabili internazionali, normativa civilistica e fiscale legata all' attività di auditing, conoscenza della normativa di riferimento legata all' attività di controllo contabile e di verifica contabile-amministrativa all'interno degli enti locali. La formazione in EY ha previsto anche lavori di valutazione d'azienda e due diligence; accanto alle competenze tecniche il lavoro da me svolto, ha permesso di raggiungere una flessibilità operativa, mentale e gestionale, lavorando costantemente per obbiettivi, in business e realtà completamente diverse tra loro (aziende di produzione, di servizi, di distribuzione). Nel tempo, la capacità di adattarsi al contesto lavorativo in cui si opera, appunto sempre diverso, e la necessità di gestire le problematiche nel minor tempo possibile sviluppando una notevole attitudine al problem solving, fa di me oggi un professionista pronto nel gestire situazioni complesse e articolate.

INTERESSI PERSONALI

Sono un appassionato di intelligence militare europea e americana di cui nel tempo libero cerco di approfondire storia e origini. Forte interesse per le auto sportive.
Seguo l'attività politica nei suoi risvolti locali e nazionali.

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi D. Lgs 196/03 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge (GDPR Regolamento UE 2016/679)

In fede

[redacted]

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI Flaviano Del Bufalo



ESPERIENZA PROOFESSIONALE

01/02/2014 – ad oggi

Consulente aziendale

Studio Dell'Aera - Del Bufalo, Gioia del Colle (BA)

Durante gli studi universitari ha collaborato attivamente con lo studio professionale di famiglia gestendo sia in team che autonomamente molteplici incarichi.

Attività professionale con particolare riferimento alla tenuta della contabilità, redazione di business plan ed analisi di bilancio, fiscalità, valutazione di aziende. Acquisito esperienza in ambito di lavoro e cooperazione.

Collaborazione alla redazione di consulenze tecniche di parte in materia penale e civile e ricorsi tributari.

Collaborato all'attestazione di piani di risanamento ex art 67 L.f..

Realizzazione di progetti di finanza agevolata tramite fondi europei.

Approfondito tematiche riguardanti operazioni straordinarie occupandosi in team di liquidazioni e ristrutturazioni societarie, operazioni straordinarie, procedure concorsuali.

Project manager e Business developer in diverse start-up innovative.

27/06/2018–alla data attuale

Dottore Commercialista

Libero professionista, Bari

27/06/2018–alla data attuale

Attività di consulenza su finanza di impresa orinaria e agevolata

03/09/2018 – alla data attuale

Collaborazione nell'attività di First Level Control (FLC) in progetti di cooperazione internazionale - "Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme Italy-Albania-Montenegro 2014-2020" e "Interreg V-A Grecia – Italia 2014-2020"

24/05/2023 – alla data attuale

Revisore unico di società private

01/06/2023 – 31/07/2023

Docente per "Avviso pubblico Reinassence - POR PUGLIA FESR - FSE 2014-2020 AZIONE 9,5 – Interventi di contrasto alle discriminazioni "Corso change in progress"

Associazione Ploteus Impresa Sociale

26/10/20218 – 30/07/2021 **SPES GIOIA S.P.A. – Servizi Polifunzionali Ecosostenibili Via D'Annunzio nn. 76/78 – Gioia del Colle (BA)**
Società per azioni a capitale pubblico
Sindaco supplente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

27/06/2018–alla data attuale **Dottore Commercialista**
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari al n. 4367, sez. A

In corso **Corso abilitante "Albo gestori della crisi d'impresa"**
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (CNDCEC)

13/02/2023-alla data attuale **Revisore legale dei conti**
Ministero dell'Economia e delle Finanze al n.186573

12/10/2022- alla data attuale **Componente Commissione "Consulenza aziendale e operazioni straordinarie"**
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bari

08/11/2021 – 26/11/2021 **Corso di formazione "Il ruolo dei professionisti come amministratori indipendenti: vantaggi e opportunità per le imprese"**
UGDCEC di Bari – SDA Bocconi – Ance Bari e Bat

27/06/2018–alla data attuale **Consulente tecnico d'ufficio**
Tribunale di Bari n.1478

29/04/2021 – 02/07/2021 **Corso sulla "Crisi da sovraindebitamento" (valido per l'iscrizione all'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento)**
IPSOA Scuola di formazione

11/10/2019–18/12/2019 **Corso di Formazione sui Finanziamenti Diretti della Comunità Europea e l'Europrogettazione**
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bari

25/01/2019 – 25/03/2019 **Corso sulle consulenze tecniche in materia bancaria**
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bari

12/04/2018 **Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**

07/10/2016 **Laurea Magistrale in Consulenza Professionale per le Aziende (CPA)**
Università degli studi di Bari, Bari (Italia)
Tesi di Laurea in diritto tributario: La responsabilità per debiti tributari nelle società estinte

17/03/2014 **Laurea triennale in Economia Aziendale**
Università degli studi di Bari, Bari
Percorso di studi: Gestione aziendale organizzata

09/07/2004 **Diploma di Liceo Scientifico**
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Ricciotto Canudo"
Gioia del Colle (Italia)

Curriculum vitae

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
spagnolo	B2	B2	B1	B1	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative: Ottime capacità comunicative e relazionali acquisite durante lo svolgimento della professione.

Competenze organizzative e gestionali: Ottime capacità di leadership e team-building acquisita grazie a svariati progetti in cui sono state coinvolte diverse professionalità.

Competenze professionali: Ottime competenze su tematiche aziendali, fiscali e commerciali.

Sviluppato particolare interesse verso le operazioni straordinarie, riorganizzazione e risanamento di imprese in crisi.

Liquidazione di società.

Programmazione e organizzazione aziendale.

Predisposizione di bilanci d'esercizio e dichiarazioni fiscali.

Redazione di business plan e valutazioni d'azienda.

Programmazione, gestione e monitoraggio di progetti.

Revisione

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima padronanza e conoscenza di Windows e del pacchetto Office

Esperienza con vari software gestionali aziendali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

[redacted]

Bari, 02/10/2023

Il sottoscritto Flaviano Del Bufalo, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

[redacted]

+

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, lo sottoscritto PRESICCE Marcello, C.F. [redacted], ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PRESICCE MARCELLO**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 22 marzo 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Ripartizione Affari Finanziari – Ufficio Contabilità in Uscita
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Registrazione vincoli, impegni di spesa e liquidazione fatture

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 17 maggio 2004 al 21 marzo 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Dipartimento Amministrazione Studenti
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Rapporti con direzione – front office e back office

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 18 dicembre 2000 al 16 maggio 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Università degli studi di Modena e Reggio Emilia - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione**
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Amministrativo - contabile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Redazione e gestione del Bilancio di Dipartimento, Analisi costi Fondi di Ricerca docenti, Redazione Report finanziari, Gestione I.V.A intracomunitaria. Gestione e rendicontazione di progetti a valere sui fondi comunitari.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 2 marzo 2000 al 17 dicembre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Bologna
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo - contabile
• Principali mansioni e responsabilità	servizio, prestato presso l'Area Ragioneria, ha riguardato la partecipazione al **Progetto CIA** ovvero realizzazione del software per la Contabilità Integrata d'Ateneo per conto del CINECA;

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	25 maggio 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Industria Alimentare Carni f.lli Scarlino s.r.l. P. IVA 00611710757
• Tipo di azienda o settore	Azienda Privata del settore Agroalimentare
• Tipo di impiego	Revisore dei conti
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale per il triennio 2006-2007-2008

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	25 febbraio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Dipartimento Amministrazione Studenti.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo - contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico revisione contabile

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	2 aprile 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo - contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza fiscale ai dipendenti dell'Università

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	25 febbraio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Dipartimento Amministrazione Studenti
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo - contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Componente commissione di concorso pubblico

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	1 marzo 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Amministrativa.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Revisore contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Inserimento nell'Albo degli Auditor interni per progetti finanziati nell'ambito di programmi dell'Unione Europea.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	30 settembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Amministrativa.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Amministrativo - contabile

• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Comitato Operativo per l'Attivazione della contabilità Economico-patrimoniale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 18 aprile 2012 al 24 febbraio 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006 – progetto interreg "ISCI – INNOVATIVE SERVICES TO STRENTHEN COOPERATION AND INTERNATIONALIZATION BETWEEN SMES IN THE FIELD OF AGRO-FOOD INDUSTRY"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	14 maggio 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Ripartizione Affari Finanziari
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dottore Commercialista – Revisore Contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Approfondita analisi di bilancio del Dhitech – Distretto Tecnologico high tech s.c.a.r.l.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 05 giugno 2013 al 6 agosto 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006 – progetto "RECULTIVATUR – Elaboration of a tool for the inclusion of religious-related cultural values in the planning and development processes of urban centres, systems of settlements and surrounding rural aras – SEE/B0011/4.3/x""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	15 novembre 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	TELELAVORO
• Principali mansioni e responsabilità	Partecipazione al "**Progetto TELELAB**". Per un periodo di sei mesi a far data dal 15 novembre 2013, ha prestato servizio a distanza prendendo parte in un progetto finalizzato che si è svolto presso l'Università del Salento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 24 giugno 2014 al 22 marzo 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006 – progetto "M.I.C.R.O. – "A cross-border microsurgery center of excellence for the promotion of research, training and education"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	25 giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	WISAVE SRL P. IVA e Codice Fiscale 01531590550
• Tipo di azienda o settore	Azienda Privata svolgente attività di produzione e commercializzazione di dispositivi elettronici e software finalizzati alla telegestione ed al telecontrollo in remoto di applicazioni di tipo industriale e civile
• Tipo di impiego	Revisore dei conti
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale per il triennio 2014-2015-2016

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 14 gennaio 2015 al 29 gennaio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetti "PRIN 2009"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 07 giugno 2016 al 23 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "PRIN 2010W2LM2L_005""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 07 giugno 2016 al 23 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "PRIN 2010ZEEKX5_005""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 07 giugno 2016 al 23 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "PRIN 2010WLP4XM_003""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 29 giugno 2016 al 23 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "PRIN 2010MNT53S_003""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 18 gennaio 2017 al 30 gennaio 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "FIRBRBFR127YB9_004""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 18 luglio 2017 al 15 settembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	**Pubblica Amministrazione**
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Auditor Interno progetto "RBFR121D9W_004""**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	27 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Revisore Contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Lavoro di verifica ed adeguamento del primo Stato Patrimoniale dell'Università del Salento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	27 febbraio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Revisore Contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del primo Bilancio di Esercizio dell'Università del Salento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	25 gennaio 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Revisore Contabile
• Principali mansioni e responsabilità	Conciliazione del conto corrente bancario con le risultanze del sistema contabile in contabilità finanziaria ed in contabilità economico-patrimoniale dell'Università del Salento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 11 settembre 2018 al 11 settembre 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006 – progetto ""INNOTOURCLUST – INNOVATIVE CROSS BORDER TOURISM SME'S CLUSTER" cofinanziato da Fondi Europei Regionali INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO, conferito dal Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche dell'Università del Salento;**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 11 settembre 2020 al 3 novembre 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento – Direzione Generale.

• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Auditor Interno (gestione e rendicontazione)**
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di verifica ex articolo 16 del Regolamento (CE) 1080/2006 – Progetto RECORD - REcycling strategies for the COastal sustainable waste management towards R&D Innovation», CUP: F86CI8000290006- responsabile Scientifico Prof. Fabio Pollice II programma Interreg V A Grecia-Italia"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 13 marzo 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Muro Leccese (Le)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Contratto di lavoro autonomo professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	**"Esperto in gestione, rendicontazione e controllo con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi finanziati con fondi del PNRR, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi"**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date	Dal 17 aprile 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Tricase (Le)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Contratto di lavoro autonomo professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	**"Esperto in gestione, rendicontazione e controllo con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi finanziati con fondi del PNRR, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi"**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	8 ottobre 1984
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro di Contabilità Aziendale e Dattilografia (CE.C.A.D.)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilità Dattilografica alla ceca con 10 dita
• Qualifica conseguita	Diploma di frequenza con superamento di Esami Finale con votazione "Buono"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Luglio 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale statale "Cezzi - De Castro" di Maglie (Le)
• Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	10 ottobre 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Modena – Laurea in Economia e Commercio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche ed economiche aziendali
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	1 marzo 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione dal titolo "Il V Programma Quadro di ricerca, sviluppo tecnologico e dimostrazione: dall'idea al contratto"
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	28 giugno 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione alla "Giornata di informazione sulla semplificazione dei procedimenti amministrativi e sul protocollo informatico"
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 11 ottobre 2001 al 12 ottobre 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente di Formazione e Consulenza per la Gestione dei Servizi Pubblici di Modena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso per Atenei e Dipartimenti Universitari su "La disciplina I.V.A. delle attività commerciali e degli scambi intracomunitari"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 26 novembre 2001 al 1 febbraio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per il personale assunto nel periodo 2000 - 2001 organizzato dall'Ufficio Formazione e Organizzazione dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia con esame di valutazione finale superato con votazione di 27/30. Il corso si è articolato in un ciclo di seminari come di seguito riportato: "Sicurezza & prevenzione" tenutosi a Modena il giorno 26 novembre 2001; "La cultura del servizio. cultura e clima nei servizi di qualità" tenutosi a Modena il giorno 27 novembre 2001; "L'attivita' contrattuale dell'università" tenutosi a Modena il giorno 30 novembre 2001; "Organizzazione & S.I." tenutosi a Modena il giorno 3 dicembre 2001; "I nuovi ordinamenti didattici" tenutosi a Modena il giorno 4 dicembre 2001; "CCNL - università biennio 1998/2002" tenutosi a Modena il giorno 10 dicembre 2001; "Legge 241/90, Legge 675/96, T.U. 445/2000" tenutosi a Modena i giorni 18 e 20 dicembre 2001; "L'organizzazione e il funzionamento dell'università di Modena e Reggio Emilia. presupposti normativi ed organizzazione delle strutture operative" tenutosi a Modena il giorno 1 febbraio 2002.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	29 novembre 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguimento dell'Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 13 novembre 2002 al 15 novembre 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione con regolare frequenza e profitto al corso "Budget e controllo di gestione nelle strutture centrali e periferiche delle università"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 19 giugno 2003 al 21 giugno 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione con regolare frequenza e profitto al corso: “Sistema di monitoraggio, sorveglianza e valutazione dei fondi”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	8 settembre 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – test Center ECDL CICAIA
• Qualifica conseguita	Patente Europea del Computer ECDL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pacchetto Office (programma Access, Excel, Outlook e Eudora, Power Point, Publisher, Word) gestione file e reti Internet

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione su “Il Bilancio di Ateneo e dei Centri di spesa: dalle attività di gestione e controllo delle risorse economiche alle nuove procedure informatiche” che si è tenuto presso l’Università di Modena e Reggio Emilia con superamento della prova finale valutativa con il punteggio di 30/30.
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Benedict School**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Attestato di frequenza di un corso di lingua inglese con superamento dell’esame finale con la votazione di “ottimo”**
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	15 gennaio 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione all’”incontro relativo alla presentazione del modulo: Contabilità economica e Inventario” nell’ambito del Programma della Contabilità Integrata di Ateneo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 23 settembre 2004 al 24 settembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia Marco Biagi - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al “XIX Convegno Nazionale di Economia del Lavoro”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 22 ottobre 2004 al 23 ottobre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia Marco Biagi - Università degli studi di Modena e Reggio Emilia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al "convegno Il mercato del lavoro in Italia a un anno dalla riforma Biagi"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	13 giugno 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione al seminario su: "Il codice dell'Amministrazione Digitale"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 6 giugno 2005 al 17 giugno 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione con superamento positivo della prova finale al corso di formazione sul Sistema Informatico Segreterie Studenti (GISS) – 1ª Edizione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 4 luglio 2005 al 12 luglio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione con superamento positivo della prova finale al corso di aggiornamento per il personale impiegato nelle Segreterie Studenti – 2ª Sessione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 6 settembre 2005 al 29 settembre 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione su "MacOS X"
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'uso del software

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 1 settembre 2005 al 5 settembre 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola estiva della differenza– III edizione dal titolo: "Tra invidia e gratitudine: la cura e il conflitto"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione con superamento positivo della verifica finale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	17 – 18 luglio 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione e aggiornamento professionale sul sistema informatico di Segreterie studenti riguardante tra gli altri l'offerta didattica di Ateneo e la definizione dei Piani di studio statutari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	19 e 22 giugno 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento – Dipartimento Innovazione e Sviluppo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione sull'utilizzo del sistema documentale Titulus.
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	26 febbraio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario formativo sulle funzionalità interoperative, fascicolazione dei documenti, risoluzione delle problematiche per una corretta registrazione di protocollo.
• Qualifica conseguita	frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	13 maggio 2008 (dal 1 febbraio 2007 al 28 febbraio 2008)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Universitario di II livello in **Sistemi di Controllo, Auditing e Finanza**
• Qualifica conseguita	Diploma n. 199 del Registro Diplomi dell'Università del Salento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	21 luglio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di approfondimento sullo scenario normativo della didattica universitaria.
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	29 ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "Orientare l'Orientamento"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CSVS (Centro Servizi Volontariato Salento)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione Amministrativo Contabile rivolto alle Organizzazioni di Volontariato
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 13 maggio 2009 al 29 ottobre 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per "Responsabili Segreteria Servizi agli Studenti"
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	17 marzo 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di addestramento sul sistema documentale TITULUS " La protocollazione in arrivo"
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	15 luglio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per gli addetti all'emergenza interna di primo soccorso – Modulo 2
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	8 novembre 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate di studio per responsabili delle strutture universitarie dal titolo "La riforma dell'università"
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	16 giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centre Europèen d'Etude et de Recherche et Nouvelles Technologies
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di **Alta Specializzazione e Aggiornamento per il personale amministrativo e docente degli atenei e centri di ricerca su gestione e rendicontazione dei progetti europei**
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	26 maggio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centre Europèen d'Etude et de Recherche et Nouvelles Technologies
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master in **Gestione e Rendicontazione dei Progetti Europei**
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	07 marzo 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Universitario di II livello in **Gestione delle risorse ambientali. Acqua, Suolo, Rifiuti, Energia**.
• Qualifica conseguita	Diploma n. 1188 del Registro Diplomi dell'Università del Salento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	4-5-6 febbraio 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CoInFo – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	40° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	11 – 13 marzo 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il sistema della contrattualistica pubblica alla luce del nuovo Regolamento sull'attività negoziale. Gli adempimenti operativi in relazione agli acquisti da effettuare sul Mercato Elettronico e l'applicazione del sistema AVCPass"
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	16 dicembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITA' DEL SALENTO**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La formazione generale sui temi della salute e sicurezza sul lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza con verifica di apprendimento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	24 giugno 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DE SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I Contatti, i Lavori Pubblici e la Progettazione
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza con verifica di apprendimento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	18 ottobre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DE SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Migliorare la comunicazione tra il Personale Tecnico-Amministrativo nell'ambito dei diversi ruoli
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza con verifica di apprendimento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	10 marzo 2017

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DE SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Riforma della Pubblica Amministrazione
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza con verifica di apprendimento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	18 luglio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFOA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di **AUDIT E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE NEI PROGETTI EUROPEI**
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	21 dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Autorità di Gestione Regione Puglia**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia Italia 2014-2020. Sistema informativo sul Sistema di controllo di I° livello"**
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	9 febbraio 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	APRE
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso su "**GLI ASPETTI FINANZIARI E LEGALI NEI PROGETTI HORIZON 2020:DALLA COSTRUZIONE DEL BUDGET ALLA RENDICONTAZIONE FINALE**"
• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	8 novembre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Autorità di Gestione Regione Puglia**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Training seminar for First Level Controllers of the interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro Programme**
• Qualifica conseguita	**Attestato Partecipazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	22 novembre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Autorità di Gestione Regione Puglia**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Seminar on the Monitoring & Information System (MIS). Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia Italia 2014-2020.**
• Qualifica conseguita	**Attestato Partecipazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	22 aprile 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Autorità di Gestione Regione Puglia**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**EIGHTH INFORMATIVE SEMINAR on FIRST LEVEL CONTROL**
• Qualifica conseguita	**Attestato Partecipazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Dal 23 aprile 2021 al 30 aprile 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Foggia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione su "**Bilancio, contabilità e fiscalità locale**"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione con profitto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	20 dicembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università del Salento
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master Universitario di II livello in **AMMINISTRAZIONE PUBBLICA: PRINCIPI E REGOLE, STRUMENTI E TECNICHE**
• Qualifica conseguita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	6 ottobre 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Dipartimento della Funzione Pubblica**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - Livello base (Edizione 02) promosso nell'ambito del Progetto "Competenze digitali per la PA"**
• Qualifica conseguita	**Attestato Partecipazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	29 novembre 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Autorità di Gestione Regione Puglia**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**INFORMATIVE SEMINAR on FIRST LEVEL CONTROL – second semester 2022**
• Qualifica conseguita	**Attestato Partecipazione**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	7 dicembre 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DE SALENTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza
• Qualifica conseguita	Attestato frequenza con verifica di apprendimento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	8-9-10 febbraio 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CoInFo – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	56° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"

• Qualifica conseguita	Attestato Partecipazione con profitto
PRIMA LINGUA	**INGLESE**
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
ALTRA LINGUA	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*.	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile. Iscrizione nel registro dei Revisori Contabili al n. 12664
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Ottime capacità di vivere e lavoare con altre persone, in ambiente multiculturale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Svolgimento di mansioni di Categoria D presso il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria dell'Università di Modena e Reggio Emilia attestata da dichiarazione rilasciata dal direttore del dipartimento Prof. Ing. Gianni Immovilli
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	**Collaborazione nell'anno 2003, per la parte amministrativa-contabile, nella gestione di Progetti di ricerca Europei con Traficon e NoE Delos, responsabile dei progetti: Prof. Ing. Rita Cucchiara.**
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Conferimento di incarico in data 25 febbraio 2008 per una ricognizione della situazione contabile del Dipartimento Amministrazione Studenti dell'Università del Salento.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Conferimento in data 25 giugno 2009 di incarico di coordinamento del Settore della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Ufficio Carriere Studenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Ottima conoscenza dell'uso del computer.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	Attestato di partecipazione con regolare frequenza e profitto al "I corso nazionale di formazione R.S.U." che si è svolto a Riccione nei giorni 7, 8 e 9 marzo 2005.
PATENTE O PATENTI	Cat. A, Cat. B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
PUBBLICAZIONI	Il lavoro che avvicina - L'esperienza Telelab (Laboratorio di telelavoro e conciliazione) e l'Università del Salento.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Scorrano (Le) lì, 23 ottobre 2023

Firma
Marcello Presicce



Curriculum Vitae

informazioni personali

Cognome/Nome	**D'Elia Cosimo**
Indirizzo	[redacted]
Telefono/i	
E-mail	
PEC	
Cittadinanza	
Data e luogo di nascita	
Sesso	

Esperienza professionale

CAMPO FISCALE, AMMINISTRATIVO, CONTABILE E DI FINANZA.

Esercente la libera professione di Dottore commercialista in Taranto.

In questi anni ha maturato esperienze significative in campo amminitrativo,contabile, operazioni intracomunitarie, bilanci, reporting, consulenza societaria, revisione e controllo fiscale, finanza aziendale e strutturata.

Lo studio cura gli adempimenti contabili e fiscali per i propri clienti che sono aziende industriali, artigiane, commerciali, farmacie, parafarmacie e liberi professionisti.

E' stato consulente sino al 30/09/2019 dell'Ordine degli Avvocati di Taranto ed attualmente lo è per il Collegio dei Geometri di Taranto(Enti Pubblici non economici-Ordini Professionali).In essi ha diretto ed organizzato il personale amministrativo, attuando piani di controllo della contabilità, verificando con i dirigenti gli obiettivi raggiunti, redigendo la contabilità finanziaria ed economica. Ha gestito tutte le fasi relative al Preventivo, variazioni, assestamento, accertamento residui, programmazione, rendiconto, contabilità e gestione Organismo di Mediazione.Ha partecipato a riunioni sindacali per la determinazione del premio produzionee/o retribuzioni accessorie, nonché per la costituzione del fondo risorse decentrate.

In tali incarichi si esplica la propria attività applicando sia i principi contabili aziendali sia i principi di revisione per gli enti locali ed i CCNL relativi ai dipendenti pubblici.

Ha operato in collaborazione con l'Interfidi di Taranto.In qualità di componente del collegio sindacale, analizzava le pratiche di richiesta fidi effettuando analisi di bilancio, revisonando le stesse secondo principi di finanza aziendale .

Ha prestato la propria opera professionale per pratiche di finanziamento secondo il Programma Operativo FESR 2007/2013- ASSE VI Linea 6.1- Titolo II- Aiuti agli investimenti iniziali alle micro e piccole imprese, per propri clienti operando con la Banca Popolare di Puglia e Basilicata e la soc. di Garanzia fra commercianti di Taranto.

Ha svolto consulenza professionale per pratiche di consolidamento debiti bancari ai sensi della L. 662/96 per Fondo di garanzia Mediocredito Centrale per PMI, attraverso il Monte dei paschi di Siena.

E' stato consulente esterno di società cooperative e per azioni,attualmente è consulente esterno di due consorzi autotrasportatori ed una società del settore induistriale.

E' stato per gli anni 1999 e 2000 coordinatore provinciale presso il Collegio Ragionieri di Taranto del CAAF CGN per la raccolta, l'elaborazione dei mod.730 e delle attività di CAAF, nonché per il coordinamento delle proprie strutture.

E' sportello autorizzato CAF CGN formato da professionisti iscritti negli ordini dei Dottori comm.ed esp.cont.e consulenti del lavoro.

ESPERIENZE IN MATERIA DI LAVORO

Ha svolto funzioni di consulente del lavoro per Enti Pubblici non Economici, società operanti nel settore dell'assistenzialismo, artigianale, piccola industria e Commercio.

Svolge funzioni di CTU nelle cause di lavoro dal 2007 ad oggi presso il Tribunale di Taranto sez. Lavoro.

In questi anni ha maturato esperienze in contenzioso previdenziale, vertenze di lavoro, ha svolto perizie su controversie di lavoro anche di cooperative.

Svolge funzioni di consulente del lavoro per aziende. I settori ricoperti sono dal commercio all'alberghiero, agli enti pubblici, all'agricoltura, all'industria.

Corsi e seminari sui controlli, sulle irregolarità e frodi comunitarie e nei fondi europei

Ha frequentato nel 2020 il Corso organizzato dal CNDC sui controlli sulle frodi comunitarie e fondi europei al fine di poter formare professionisti con adeguato profilo da inserire in un elenco ad hoc e dal quale le Regioni possono attingere figure professionali per atuare i controlli e/o delle collaborazioni.

Nomine revisore Contabile di società ed Enti Locali	**E' stato Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Bari dal 22/01/2018 al 07/03/2021.** E' stato componente del Collegio Sindacale di INTERFIDI soc.con sortile con patrimonio di circa € 261.327,20 ed emanazione della C.C.I.A.A.dal 2000 al 2009; E' stato componente del Collegio Sindacale della soc. consortile Sistema Impresa con C.S. di € 25.822,85 e con sede in Taranto al viale Magna Grecia, 119 dal 2004 al 2007; E' stato componente del Collegio Sindacale della soc. Italiana Carburanti Spa con sede in Taranto al V.le Unità d'Italia dall'aprile 2008 all'aprile 2011; **E' stato componente del Collegio dei Revisori del Comune di Mottola dal 24 giugno 1997 al 31 ottobre 2003;** **E' stato componente del Collegio dei Revisori del comune di Palagianello(TA) dall' aprile 2000 all'aprile 2006;** **E' stato componente del Collegio dei Revisori del comune di Statte (TA) sino al 2006;** Presidente del Collegio Sindacale della soc.Autoprogetto a r.l. con sede in Brindisi dal 1° agosto 1999 al 31 maggio 2002; E' stato componente del Collegio Sindacale del CSA–Consorzio Servizi Avanzati delle CCIAA di Puglia e Basilicata dal 29 aprile 2002 al 20 dicembre 2005; E' stato componente del Collegio Sindacale della soc. Christian Color con sede in Taranto; Presidente del Collegio Sindacale della soc. Donato D' Addario a r. l con sede in Taranto dal 27 settembre 2000 al 31 maggio 2002; Presidente del Collegio Sindacale della soc. D'Addario S.p.a. con sede in Taranto da settembre 2001 al 31 maggio 2002; Presidente del Collegio Sindacale della CONFCOMMERCIO (Ass. di Categoria)di Taranto dal 1988 al 1992: Presidente del Collegio Sindacale della SRL Auto Valle d' Itria dall' aprile 1988 al 30 aprile 1990; Presidente del Collegio Sindacale della soc. Natuzzi a r.l. con sede inTaranto alla via Puglie, 130 con C.S. di £. 123.000.000, facente parte del Gruppo Natuzzi dii Santeramo in Colle, sino al 31 luglio 1993; **E' stato componente del Collegio dei Revisori della Provincia di Taranto dal 1° settembre 1993 al 30 marzo 1994;** E' stato componente del Collegio dei Revisori del Collegio Ragionieri Commercialisti di Taranto dal settembre 1997 al marzo 2007; E' stato componente del Collegio Sindacale della soc .CANALE UNO p.a. con sede in Viareggio(LU), con C.S. di € 253.064,00 dal 15 ottobre 1993 al 1° dicembre 1998; E' stato componente del Collegio Sindacale della soc. CECORI a r.l. con sede in Taranto al viale Magna Grecia, 119 con Cap.Soc. di €. 1.549.370,70;
Nomine componente CdA	E' stato consigliere di amministrazione delle seguenti società: 1) CANALE UNO SPA con sede in Viareggio(LU); 2) COOP. AGAPE a r.l. con sede in Mottola(TA) dal 1984 al 1987.
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di studio commerciale associato.
Principali attività e responsabilità	Consulenza aziendale, fiscale, amministrativa, del lavoro.
Tipo di attività o settore	Commercialista e consulente del lavoro
Incarichi giudiziari OCC – ODCEC Taranto ed Arbitrati	**Nominato liquidatore dal Presidente del Tribunale di Taranto dei seguenti enti e società**: 1) COOP.ANONIMA DEL MURO nel 1997; 2) LA PERLA SRL nel 1991; 3) EDILIZIA PUGLIESE SRL nel 1993; 4) M.S.M. SRL nel 1993; 5) SA.PI.M.M. SRL nel 1991 **Nominato Curatore, coadiutore e OCC nelle seguenti procedure**: 1) Italiana Calcestruzzi srl(coadiutore chiusa nel 2013).); 2) CENI srl nel 1995(curatore). 3) Gromatix di Leonardi Salvatore nel 2012(curatore); 4) Dioguardi G.ppe & F. srl(-Coadiutore- procedura già chiusa); 5) Panificio san Marco di Mantellini Francesco(coadiutore – già chiuso nel 1998); 6) Albano Felice nel 1986(curatore); 7) Commissario giudiziale prima e liquidatore poi del Concordato Preventivo "Motormare Service di Dilengite & c. snc" dal 2001 al 2008(chiusa). 8) Nominato in diverse procedure come professionista incaricato per la composizione della crisi da sovraindebitamento ai sensi della L. 3/2012 dal Tribunale di Taranto;

9) Nominato in qualità di OCC dall'Ordine dott. Comm. Di Taranto professionista incaricato ai sensi della L. 3/2012.
Nomine di CTU
1) Nominato CTU nella trasformazione della Donato D'Addario SNC IN Donato D'Addario SRL dal Presidente del tribunale di Taranto.
2) CTU in cause per anatocismo ed usura.
3) CTU in cause di lavoro

Arbitrato:
Nomina in collegio arbitrale da parte del Consiglio dell'ODCEC di Taranto(2023).

Incarichi penali
Nominato Commissario in un procedimento dalTribunale di Taranto

Nomine di CTP
Nominato CTP in una causa di anatocismo bancario e divisione ereditaria.

Incarichi di insegnamento e componente di commissioni di esami
Commissario effettivo con nomina ministeriale del Ministro della Pubblica Istruzione alle seguenti commissioni di Maturità Tecnica commerciale:
1) Istituto Tecnico Commerciale Statale "Elio Vittorini" di Grugliasco (TO), nel 1990 in qualità di commissario di tecnica commerciale;
2) Istituto Tecnico Commerciale Statale "Pietro e Maria Curie" di Roma nel 1993 come commissario di ragioneria;
3) Docente per conto della Coop.CEMIT a r.l. di Taranto ad un corso di Riqualificazione dei docenti della Formazione Professionale della Regione Puglia su: "Informatica applicata all'area amministrativo-contabile" per l' ANCIFAP di Taranto.

Iscrizioni Ordini professionali ed Albi
Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dall'1/1/1985 al n.197/A;
Iscritto al Registro dei revisori Contabili al num.21579
Iscritto nell a 3^fascia dell'Elenco dei Revisori EE.LL. tenuto dal Ministero dell'Interno.;
Iscritto nei ruoli dei CTU del tribunale di Taranto;
Iscritto c/o la CCIAA di Taranto nel ruolo dei periti ed esperti tributari.

Istruzione e formazione
1. Laurea Magistrale in Consulenza prof. per le Aziende con votazione di 110/110 conseguita presso l' Università di Bari- facoltà di Taranto;
2. Laurea in economia aziendale con votazione di 105/110 conseguita presso l' Università di Bari- facoltà di Taranto;
3. Master presso la SPEGEA di Bari sul tema "Come calcolare i costi e formare i prezzi";
4. Diploma di Ragioniere perito commerciale;
5. Diploma ECDL(European Computer Driving Licence)
6. Diploma di dattilografia;

Pubblicazioni
- Ha pubblicato articoli vari sul mensile l'ASCOM di Taranto, periodico della Confcommercio tarantina;
- Ha pubblicato con alcuni colleghi dottori commercialisti un libro sulla finanza strutturata edito dal Consiglio provinciale dei dottori commercialisti di Taranto.

Nomine in commissioni
- Componente della commissione Provinciale per il rilascio delle autorizzazioni all'autotrasporto c/terzi dal 2011 al 2013;
- Componente supplente per il Consiglio di Disciplina dell'Ordine dei dottori Commercialisti di Taranto.

Capacità e competenze personali
Capacità di lavoro in team e di ricoprire ruoli di responsabilità.

Madrelingua **Italiana**

Si autorizza il trattamento dei dati dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dott. Cosimo D'Elia

[redacted]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI PAOLA Spiridione**

Indirizzo [redacted]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

10/87-10/88 **praticantato** presso accreditato studio fiscale in Bari;

09/89-12/89 a completamento del corso Master, **stages** presso la MANDELLI Spa di Piacenza occupandosi dei "Costi delle lavorazioni esterne";

01/90-10/90 **aiuto dealer Titoli e Borsa** presso Banca del Salento Bisceglie e sede centrale di Lecce (ultimi 3 mesi);

10/90-oggi **dottore commercialista** in Barletta (4 dipendenti) n. 458/ Ordine DCEC di Trani;

1994- Oggi C.T.U. - **civile e penale del Giudice -Trib. Trani-** rispettivamente ai nn. 800 e 147 dei relativi Elenchi

1995 -Oggi Iscritto Albo delle vendite giudiziali -Trib. Trani-

1993 - Oggi i **Consulente tecnico contabile e fiscale** in 14 procedure fallimentari;

1993-2003: Iscritto ANTI PUGLIA

05/99- Oggi **Revisore contabile al n. 73230**;

Oggi- **Sindaco** CO.FIDI –
Sino 06/22 – **Revisore legale** BI&S Spa – Milano – (non quotata) –

1996 – 2017: **Revisore contabile** A.L.M.A onlus e ong dedita alla realizzazione di progettualità finanziate direttamente dal Ministero della Cooperazione internazionale destinati al benessere delle popolazioni del Malawi

2016-2017 - **Revisore contabile** MISERICORDIA onlus dedita tradizionalmente all'offerta volontaria del servizio di ambulanze e 116 oltre alla accoglienza profuhi SPRARA, su autorizzazione della competente Prefettura per il territorio della BAT

02/12- Oggi **Iscritto all'Albo dei Revisori EE.LL – 3 classe -**

Oggi **Curatore fallimentare –** N.1 PROCEDURE FALLIMENTARI -;

Oggi Responsabile di diversi progetti di investimento con esito favorevole finanziati dalla L.. 488/92, L. 215/92, Retex, PIC PMI, Patto territoriale, L. 185/200 titoli I e II – Invitalia _

[redacted]

Sistema puglia (N.I.D.I – RESTO AL SUD)

Oggi **Docente** in Master privati nel modulo di Finanza – Controllo e Bilancio;

09/92-oggi **docente di ruolo** in ECONOMIA AZIENDALE e TURISTICA presso ISS "N. GARRONE" di Barletta ove ha:

- Collaborato in teams di programmazione e progettazione organizzativa e finanziaria di diversi corsi di formazione, anche per docenti, finanziati dalla U.E;
- Progettato, diventandone il responsabile, istanze-concorso miranti alla meccanizzazione/informatizzazione dell' Istituto con finanziamento U.E. ;
- Ha introdotto lo stesso Istituto nel circuito I.F.S. (Impresa di Formazione Simulata) di cui è stato responsabile per diversi anni;

09/2017 - oggi Componente della Commissione Internazionalizzazione dell'ODCEC di Trani con particolare specializzazione al Paese Bulgaria;

2012 - oggi Consulente e socio di iniziativa imprenditoriale italo/rhailandese (in Baangkok avente oggetto il lancio di GELATI CON STECCO;

2015 - oggi Consulente e socio di iniziativa imprenditoriale ITALIANA CON REALTA SOCIETARIA STATUNITENSE (CORPORATION in Miami - Florida) AVENTE PER OGGETTO LA VENDITA AL DETTAGLIO DI Olio extra vergine di oliva di alta qualità per la ristorazione di alto livello;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

1987 Laurea in Economia e Commercio – Indirizzo professionale – presso Univ. di Bari con voti 108/110;

1988 Abilitazione alla professione di Dottore commercialista;

10/88 – 12/89 **specializzazione in Finanza e Controllo di gestione** in seguito a frequenza full time (14 mesi di cui 3 di stage) di **Master in gestione aziendale** presso la S.PE.GE.A. di Bari;

1992 Abilitazione all'insegnamento di Ragioneria e Tecnica Bancaria e Commerciale (oggi, Economia Aziendale e Turistica) presso le Scuole Medie Superiori;

1993 Entrata in ruolo all'insegnamento di Economia Aziendale;

10/98 – 06/99 **diploma di perfezionamento** post - laurea in "*Tecniche della Comunicazione e Pubbliche relazioni*" in seguito a frequenza di un corso tenutosi, previa selezione, presso l' Università di Bari - Dipartimento della Formazione – della durata di 6 mesi.

06/06 – Corso a pagamento sulle Vendite esecutive;

05/06 – 02/07 – Corso a pagamento di Curatore fallimentare in base a nuova disciplina (durata di 9 mesi);

11/06 – 03/07 – Corso di formazione suddiviso in 3 seminari di 3 gg. cadauno (tot. 9 gg.) sul **PROJECT WORK**: "progettare la scuola del futuro";

10/06 – Corso di Formazione Politica della durata di anni 3 indetto dalla Diocesi di Trani;

10/08 – Corso di Formazione su nuove metodologie didattiche "Le competenze in cattedra" – La competenza della Cittadinanza Europea (40 ore);

12/08 – Corso di formazione per le RLS (32 ore) – Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

[redacted]

02-06/2009 – Corso per la preparazione alle prove preselettive del concorso da Dirigente Tecnico del MIUR
2010/2011 – Corso sulla VALUTAZIONE scolastica per competenze (durata 120 ore);
2011/2012 – Corso sulla metodologia didattica del cooperative learning (durata 120 ore)
2011/2013 – Corso sui D.S.A- (Disturbi specifici di Apprendimento) metodologie e tecniche (durata 60 ore)
Maggio 2021 – Corso di Compositore della Crisi d'Impresa;

Docente in corsi diversi ti di formazione obbligatoria organizzati dall'Ordine di competenza su diversi aspetti professionali tra cui in particolare: privacy, antiriciclaggio, crisi d'impresa, rendiconto finanziario..

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Buona propensione al problem solving;
Buone capacità organizzative;
Buone capacità comunicative e di compromesso;
Orientamento allo studio e all'approfondimento;
Orientamento alla comunicazione scritta

MADRELINGUA — ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE
• Capacità di lettura — livello: buono in procinto di sostenere esami per il livello B2
• Capacità di scrittura — livello: : buono in procinto di sostenere esami per il livello B2
• Capacità di espressione orale — livello: : buono in procinto di sostenere esami per il livello B2

FRANCESE
• Capacità di lettura — livello: : buono
• Capacità di scrittura — livello: : buono
• Capacità di espressione orale — livello: : buono

GIAPPONESE (DA AUTODIDATTA)
• Capacità di lettura — livello: iniziale
• Capacità di scrittura — livello: iniziale
• Capacità di espressione orale — livello: iniziale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Si ritiene di possedere buone capacità relazicnali e comunicative anche nell'ambito del lavoro in team. Tali competenze sono state acquisite teoricamente e con simulazioni durante il Master e messe in pratica durante la vita professionale (docenza e professione) dopo essere state rinforzate durante il corso di perfezionamento in Tecniche della comunicazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Si ritiene di possedere buone capacità organizzative anche nell'ambito del lavoro in team. Tali competenze sono state acquisite teoricamente e con simulazioni durante il Master e messe in pratica durante la vita professionale (docenza e professione).
Dette capacità sono verificabili innanzitutto in considerazione dell'esito positivo che hanno riscontrato le progettualità scolastiche ed aziendali di cui sopra. A ciò si aggiunga la partecipazione, anche come socio fondatore, ad *onlus* quali l'A.L.MA. (avente ad oggetto principalmente il benessere dei bambini del Malawui) e MEDITA (avente ad oggetto il miglioramento della vita cittadina in generale e degli stili di vita salubri).
Infine il sottoscritto è stato anche segretario cittadino e regionale della sezione giovanile di un partito politico dal 1984 al 1988.



CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] BUONE nell'uso di diversi softwares applicativi e operativi acquisite tramite l'operatività nello svolgimento della professione e della docenza con inizializzazione da datarsi nel 1988, anno in cui ha lavorato part-time presso software house Olivetti come assistente per gli applicativi utilizzati dalle imprese.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] Lettura, " fai da te" agricolo e artigianale acquisite come autodidatta; Ju Jitsu (arte marziale) cintura nera II dan ed istruttore di III livello tramite apposito corso ed esami con riconoscimento internazionale
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.] Apicoltore hobbista
PATENTE O PATENTI	Di guida tipo B Europea del computer (in acquisizione, ultime 2 prove: power Point e Windows)
AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI (PRIVACY)	Si autorizza espressamente il trattamento dei dati personali anche sensibili (D.lgs. 196/03)

Si redige la presente ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 ss.mm.

[redacted]

[redacted]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Lagreca Nicola [redacted] ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni riportate nel seguente Curriculum Vitae, redatto in formato Europeo, corrispondono a verità:
Dott. Nicola Lagreca

[redacted]

Informazioni personali

Nome e Cognome	**NICOLA LAGRECA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Pec	
Cittadinanza	
Data di nascita	1
Luogo di nascita	
Sesso	
Codice fiscale	
Partita Iva	

Esperienza professionale	Componente Commissione "Enti Locali 2" dei Dottori Commercialisti di Bari I Componente effettivo del Collegio Sindacale del Consorzio di Bonifica Terre D'Apulia Componente effettivo del Collegio Sindacale del CAAF-CNA Puglia. Revisore dei Conti nel collegio n. 76 relativo alle Istituzioni Scolastiche della Regione Puglia per la Provincia di Bari. Presidente del Collegio Sindacale del Comune di Gravina in Puglia (Ba). Revisore dei conti nella "Società Consortile a Responsabilità Limitata MURGIA PIU'. Componente del Collegio Sindacale della "Nuovi Orizzonti Cooperativa Sociale" Componente del Collegio Sindacale della "Campo dei Miracoli Cooperativa Sociale" Componente del Nucleo di Valutazione ex ASL BA/4. Componente del Collegio Sindacale dell'Ente Ospedaliero Specializzato in Gastroenterologia "Saverio de Bellis" Castellana Grotte. Componente del Collegio Sindacale dell'Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali. Componente del Collegio Sindacale della "CAMASSAMBIENTE S.P.A." Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ATC di Bari. Revisore Unico Progetto SPRAR. Revisore Unico UNIONE JONICA SALENTINA.
Istruzione e formazione	Diplomato presso il Liceo Scientifico "G. Tarantino" Gravina in Puglia (Ba) Diploma di laurea in Economia e Commercio, conseguito presso l'Università degli studi di Bari il 03/07/90 con voto 96/110. Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita nell'anno 1991 a Bari. Iscrizione nell'albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili Circoscrizione Tribunale di Bari dal 07/07/1992 al n. 1079 sez. A. Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili con provvedimento del 26/05/1999 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale supplemento n.45 - IV Serie Speciale –del 08/06/1999 al numero 73626 del Registro. Dottore Commercialista con studio a Gravina in Puglia (Ba) alla Via Tripoli n.85. Ho frequentato il I° Corso di Aggiornamento Professionale sull'Arbitrato conseguendo l'idoneità all'iscrizione nell'Albo Autoregolamentato degli Arbitri tenuto dall'ISA di Matera. Iscritto nell'Elenco arbitri della Camera Arbitrale presso la C.C.I.A.A. di Matera. Ho frequentato il corso di formazione sulle "Tecniche di vendita dei prodotti finanziari del COFIDI" organizzato da ECIPA Provinciale di Bari e da COFIDI Puglia. Ho frequentato un corso di Contabilità Pubblica e Revisore degli Enti Locali.

Competenze personali	
Madrelingua	**ITALIANA**
Altre lingue	**INGLESE**
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Capacità e competenze sociali	Buona capacità di relazione e di lavoro in Team. Ottima predisposizione nei rapporti interpersonali. Spiccate capacità di aggregazione e di mediazione.
Capacità e competenze tecniche	Ottimo utilizzo del computer
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli strumenti software (Word- Excel – ecc.).
Patente	Patente di guida A e B.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni riportate nel seguente Curriculum Vitae, redatto in formato Europeo, corrispondono a verità.

Gravina in Puglia, lì 25/10/2023

Firma

[redacted]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(Art. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LADDOMADA GIUSEPPE**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal 25.07.1994 Libera Professione di Dottore Commercialista sino al 5.9.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Professionista; dal 1.3.2.23 re- iscritto a seguito di part –time, all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili del Tribunale di Taranto n. 1326 Sezione A;
• Tipo di azienda o settore	Consulenza fiscale, contabile, commerciale e contenzioso presso Commissioni Tributarie, Finanza Agevolata.
• Tipo di impiego	Libero Professionista Revisore Legale dei Conti iscritto al Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 88776 dal 2.11.1999: Revisore Contabile

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dipendente dal 01.10.2009 al 31-01.2023 full time, dal 01.02.2023 part time.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Regionale per l'Ambiente (ARPA) Dipartimento di Taranto
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Strumentale Regione Puglia in materia ambientale
• Tipo di impiego	Funzionario Amministrativo Esperto (Cat. DS)
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore Vicario Amministrativo Dipartimento di Taranto Idoneo, Classificato 2° dopo il vincitore del concorso bandito dal Comune di Martina Franca per un posto di Dirigente del Settore Affari Generali

[redacted]

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	Dal 25.07.1994 Libera Professione di Dottore Commercialista sino al 5.9.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero Professionista; dal 1.3.2023 re- iscritto a seguito di part –time, all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili del Tribunale di Taranto;
• Tipo di azienda o settore	Consulenza fiscale, contabile, commerciale e contenzioso presso Commissioni Tributarie, Finanza Agevolata.
• Tipo di impiego	Libero Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	1) Iscritto all'Albo dei Revisori Legali dei Conti del Ministero dell'Economia e delle Finanze; 2) Abilitato al Concorso per l'Insegnamento delle Discipline Giuridiche ed Economiche Classe di Concorso 19/A; 3) Revisore dei Conti presso il Comune di Statte dal 30.6.2000 al 20.08.2003; 4) Membro del Collegio Sindacale di ARPA Puglia dal settembre 2005 al febbraio 2009; 5) Membro della Commissione Periti ed Esperti presso la Camera di Commercio di Taranto dal 2001 al 2003; 6) Docente al Corso di Revisore Contabile presso l'I.T.C. L. Da Vinci di Martina Franca nel 1998; 7) Revisore Supplente presso l'Acquedotto Pugliese spa dal 2005 al 2009; 8) Revisore nominato dal Ministero della Pubblica Istruzione per gli Ambiti Scolastici di Taranto n. 2 e 38 dal 2007 al 2010; 9) Componente del Comitato Provinciale per l'Euro presieduto dal Prefetto di Taranto nella fase di introduzione della Moneta Unica; 10) Consigliere Comunale al Comune di Crispiano dal novembre 1994 al maggio 2003; 11) Consigliere Provinciale alla Provincia di Taranto nel periodo 1999 – 2009 e presidente della Commissione Bilancio della Provincia di Taranto nel periodo 2004-2009; 12) Sindaco del Comune di Crispiano dal maggio 2003 al maggio 2013; 13) Idoneo posizionato al 2° posto al Concorso indetto dal Comune di Martina Franca (TA per "Dirigente agli Affari Generali", la cui graduatoria e' ancora vigente. 14) Dipendente di ARPA Puglia Dipartimento di Taranto dal 1.10.2009, con qualifica DS Amministrativo inserito nello STAFF della Direzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1985/86 - 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università' degli Sudi Di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, Tecnica Bancaria, Tecnica Commerciale, Scienza delle Finanze, Economia I e II, Matematica Generale, Matematica Finanziaria, Inglese, Francese, Merceologia, Geografia, Diritto Commerciale, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto del Lavoro, Statistica I e II, Politica Economica, Pianificazione Territoriale ,ecc.
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

[redacted]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1979/80 – 1984/85
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale I.T.C. L. Da Vinci di Martina Franca
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, Tecnica, Scienza delle Finanze, Economia, Diritto, Italiano, Matematica, Inglese e Francese, Chimica, Merceologia, Geografia.
• Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito Commerciale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

	Inglese e Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacita' di relazionarsi agli altri e di lavorare in gruppi di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità' di coordinamento e amministrazione di persone, realizzazione di progetti organizzativi e di adozione degli stessi; verifica dei risultati prefissati ed ottenuti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso del computer e dei principali programmi (Word, Excel, posta elettronica ,PEC, ecc.).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

VERSATILITA' E CAPACITA' DI SOPPORTARE CARICHI DI LAVORO ELEVATI.

PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio di Leva adempiuto nell'Arma dei Carabinieri nel 1988/89 con distacco per circa 2 mesi in Aspromonte (RC) ed a Nola (NA).



Attività di Formazione Obbligatoria prevista dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili effettuata nel periodo di attività' professionale; seminari nelle seguenti materie, con rilascio degli allegati attestati:

1) Attestato di Partecipazione Seminario di Studi " Il Fallimento";
2) Attestato di Revisore Contabile;
3) Attestato di Opera srl partecipazione corso "La Riforma Brunetta",
4) Attestato di partecipazione corso "Analisi dei mercati e strategie di investimento".
5) Attestato di Opera srl partecipazione corso "Le ultime novità dell'estate";
6) Attestato di partecipazione Università LUM "I principali reati dei Pubblici Ufficiali contr la P.A; Novità normative e giurisprudenziali;
7) Attestato di Opera srl partecipazione corso "Gli affidamenti diretti della P.A. dopo il Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs 50/2016".
8) Aggiornamento Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Taranto "La Riforma della Contabilità di cui al D.Lgs 118/2011".
9) SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione -Presidenza del Consiglio dei Ministri : Attestato di Corso E-Learning "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici" del 13.11.2017.

Crispiano, 11 ottobre 2023.

[redacted]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**GRASSO MARCO**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Dottore Commercialista** presso la circoscrizione del Tribunale di Genova dal 1996
- **Consulente Tecnico del Tribunale di Genova** dal 1998
- **Revisore Contabile** dal 1999
- **Co-Autore del Volume "Il federalismo fiscale nella riscossione dei tributi e delle entrate locali"** edito da CLU
- **Gestore della crisi** presso l'O.C.C. di Genova dal 26/02/2020
- **Membro della Commissione di accertamento amministrativo-contabile** finale di spesa del Progetto "Medicina Molecolare e Biotecnologie Animali per il Successo del Trapianto d'Organo: Studio del Rigetto Acuto e Cronico nell'Allo e Xeno.Trapianto e Possibili Approcci Terapeutici" attuato dall'Università degli Studi di Milano "La Bicocca" dal 05/12/2018 al 15/03/2019
- Iscritto **nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione** della performance al n. 6820 dal 13 dicembre 2021
- **Componente Organismo di Vigilanza (OdV) di Fondazione CNAO** per il triennio 2021-2024
- **Componente esterno del nucleo di valutazione in forma monocratica** del Comune di Filottrano per l'anno 2022
- **Componente esterno del nucleo di valutazione in forma monocratica** del Comune di Filignano per il triennio 2022-2024
- **Componente del Nucleo Indipendente di Valutazione in Forma Monocratica** dell'ASP Ravenna Cervia e Russi dal 01/04/2022 al 31/03/2025
- **Consulente a supporto nell'attività di controllo di gestione e ciclo della performance** per gli anni 2022, 2023 e 2024 per il Comune di Abbadia San Salvatore (SI)
- **Esperto nominato per le verifiche in itinere ed ex-post dei piani formativi** finanziati da Fondo Conoscenza dal 27/10/2022;
- **Componente Organismo di Vigilanza (OdV) e del Nucleo di valutazione dell'Azienda per i Beni Comuni di Latina – Azienda Speciale** per il triennio 2023-2025
- **Revisore dei Conti** dell'A.P.S.P. Casa di Riposo "MAURIZIO MULLER" di VERBANIA INTRA (VB) dal 04/2023 al 03/2026
- **Amministratore Unico** della società IL MATTONE S.R.L. dal 30/05/2012

- **Revisore unico** del GRUPPO COAPI SOCIETA' COOPERATIVA dal 16/12/2019
- **Sindaco** della società UNION FLAG HOLDING S.R.L. dal 16/4/2014 al 30/04/2017
- **Curatore fallimentare** della società CARTOLERIA MARIO COSTA S.A.S. dal 23/03/2000 al 13/03/2014
- **Sindaco** della società AUSCOMAR S.R.L. dal 28/04/2011 30/04/2014
- **Curatore fallimentare** della MAC DONALD S.R.L. dal 13/10/1999 al 14/09/2011
- **Curatore fallimentare** della LATTERIA E CAFFETTERIA AMARENA SNC dal 13/10/1997 al 05/03/2012
- **Curatore fallimentare** della EU.RIS.CO S.R.L. dal 13/10/1995 al 15/02/1999
- **Curatore fallimentare** della VINDOLANDA S.A.S. dal 26/10/2000 al 20/03/2017
- **Curatore fallimentare** della LEVANTE MODA S.R.L. dal 23/01/2003 al 04/04/2008
- **Curatore fallimentare** della GREEN S.R.L. dal 09/05/2002 al 20/07/2015
- **Curatore fallimentare** della CA.MA.SSA. S.A.S. dal 03/12/2001 al 31/03/2009
- **Curatore fallimentare** della NUOVA EDILRINNOVO S.R.L. dal 25/10/2001 al 21/03/2017
- **Presidente del Collegio Sindacale** della società COOPWORK SOCIETA' COOPERATIVA DI LAVORO dal 02/11/1998 al 13/12/1999
- **Curatore fallimentare** della WEST AREA S.A.S. dal 25/11/2004 al 06/10/2014
- **Amministratore Unico** della società MOBILTECH S.R.L. dal 23/07/2009 al 08/01/2013
- **Sindaco** della società MODA 94 S.R.L. dal 29/06/2009 al 04/04/2013

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1989 - 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Genova – Facoltà di Economia e Commercio
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio discutendo la tesi su "**Le problematiche della riscossione esattoriale"**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- PREDISPOSIZIONE, ANALISI E REVISIONE DEI BILANCI;
- SUPPORTO INTERPRETATIVO IN MERITO ALLE SCRITTURE DI BILANCIO;
- CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA IN GENERE;
- ASSISTENZA NEL CALCOLO DI IRES, IRAP E IVA;
- PREDISPOSIZIONE ED INVIO TELEMATICO DI DICHIARAZIONI IVA, MOD. 770, MOD. UNICO

DELLE SOCIETA' DI CAPITALI, DEGLI ENTI NON COMMERCIALI, DELLE SOCIETA' DI PERSONE E DELLE PERSONE FISICHE;

- CONTENZIOSO TRIBUTARIO;
- GESTIONE DI PROCEDURE CONCORSUALI;
- CONSULENZA TECNICA IN PROCEDIMENTI CIVILI E PENALI;
- GESTIONE DELLA CONTABILITA' AZIENDALE;
- REVISORE CONTABILE;
- GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI PRESSO GLI UFFICI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE ANCHE ATTRAVERSO IL CANALE TELEMATICO, ESSENDO REGOLARMENTE REGISTRATO AL SERVIZIO "ENTRATEL" QUALE INTERMEDIARIO ABILITATO;
- GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI PRESSO GLI UFFICI DELLA C.C.I.A.A. DI TUTTA ITALIA ANCHE ATTRAVERSO IL CANALE TELEMATICO, ESSENDO REGOLARMENTE REGISTRATO AL SERVIZIO TELEMACO QUALE INTERMEDIARIO ABILITATO;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE — ECCELLENTE CONOSCENZA DELLE TIPOLOGIE PIÙ USATE DI HARDWARE E SOFTWARE

IL SOTTOSCRITTO GRASSO MARCO, CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI FALSE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI RIPORTATE NEL SEGUENTE CURRICULUM VITAE, REDATTO IN FORMATO EUROPEO, CORRISPONDONO A VERITÀ.

GENOVA, 20/10/2023

[redacted]

europass

Nicola Santoro

[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2008 – ATTUALE Taranto (Ta), Italia

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA C.S.A CONSORZIO SERVIZI AVANZATI SCRL

- *Nominato dal Consiglio di amministrazione in data 22.01.2010.*
- *Nominato Responsabile Unico del Procedimento ed iscritto presso A.N.A.C. in data 08/02/2011 e validato da Ente terzo in data 26/04/2012.*
- *Nominato Project manager dal Consiglio di amministrazione in data 16.03.2023.*
- *Poteri di firma congiunta con il Direttore.*
- *Garantire la correttezza dei processi amministrativo- contabili.*
- *Ottimizzare la gestione finanziaria e di tesoreria.*
- *Assicurare il governo delle attività di pianificazione e controllo supportando i processi decisionali del CDA, sia strategici che gestionali, attraverso il sistema di budgeting, reporting direzionale e controllo di gestione.*
- *Garantire la correttezza e la tempestività degli adempimenti periodici contabili e fiscali, delle relative segnalazioni e dei report direzionali.*
- *Assicurare, con riferimento alla gestione delle commesse la corretta tenuta della contabilità industriale.*
- *Garantire la tax compliance anche ai fini dell'applicazione dell'esenzione Iva.*
- *Redigere semestralmente la relazione sull'andamento consuntivo e prospettico prevista dallo statuto sociale.*
- *Assicurare il presidio delle questioni giuridiche relative alla Società, sia nella fase di consulenza interna che in quella giudiziaria.*
- *Tutelare gli interessi della Società assicurando il patrocinio e curando i rapporti con i legali esterni.*
- *Seguire l'evoluzione normativa e giurisprudenziale elaborando note, guide e pareri.*
- *Garantire all'organo amministrativo l'assistenza necessaria per l'adozione conforme alla normativa applicabile di tutti gli atti societari fungendo da segreteria societaria e curando tutti gli adempimenti relativi.*
- *Fornire supporto specialistico per la regolamentazione statutaria e per la definizione di poteri e procure.*
- *Curare i rapporti con il collegio sindacale.*

Indirizzo c/o Camera di commercio di Taranto Viale Virgilio n.152, 74021, Taranto (Ta), Italia

Sito Internet www.consorzioserviziavanzati.it

01/07/2018 – ATTUALE Taranto, Italia

COMPONENTE DELLA COMMISSIONE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI P.I.D.-BANDO VOUCHER DIGITALI CAMERA DI COMMERCIO DI TARANTO

Nell'ambito del "Piano Nazionale Impresa 4.0", sono state individuate le Camere di commercio quali principali partners al fine di promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle *MPMI.*

01/01/2002 – ATTUALE Martina Franca (Ta)

DOTTORE COMMERCIALISTA STUDIO SANTORO

Area contabile e fiscale

- *Consulenza ed assistenza nei rapporti con l'Amministrazione Finanziaria*
- *Pianificazione fiscale nazionale ed internazionale*
- *Assistenza in sede di contenzioso tributario*
- *Pareri professionali*
- *Consulenza ed assistenza in materia di formazione di bilanci di società e di gruppo*
- *Revisioni e due diligence.*

Area societaria e contrattuale

- *Costituzione di società.*
- *Cessione/acquisizione di aziende*
- *Trasferimento/acquisizione azione e/o quote di capitale*
- *Trasformazioni, fusioni, scissioni, conferimenti e affitti d'azienda*
- *Procedure di liquidazione volontaria*
- *Assistenza e consulenza nella stipula di accordi e contratti commerciali*
- *Assistenza e difesa nelle procedure arbitrali o nella fase precontenziosa di definizione della lite*
- *Ristrutturazioni e riorganizzazioni societarie e aziendali*
- *Pianificazione della successione aziendale*
- *Valutazioni di aziende, rami aziendali e patrimoni*

Area Consulenza Aziendale

- *Assistenza alle imprese in sede di organizzazione aziendale, pianificazione, programmazione e controllo di gestione*
- *Consulenza in materia di finanza aziendale ed assistenza nei rapporti con gli istituti di credito.*
- *Elaborazione business plan e pianificazione degli investimenti*

Area Preconcorsuale e Concorsuale

- *Consulenza ed assistenza preconcorsuale alle imprese in crisi*
- *Analisi della situazione di crisi*
- *Elaborazione di programmi di risanamento*

Indirizzo Via dei Cedri n.1/B, 74015, Martina Franca (Ta) | **Sito Internet** WWW.santoroassociati.it

01/09/2014 – 31/03/2016 Taranto (Ta)

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI SUBFOR AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TARANTO

- *Valutare, a fini istruttori, l'esistenza delle condizioni di ammissibilità, dei requisiti di legittimazione e dei presupposti del procedimento amministrativo.*
- *Compiere tutti gli atti istruttori necessariamente previsti per il provvedimento; accertamenti tecnici e/o richieste di documentazione.*
- *Eventualmente proporre l'indizione della conferenza con le Associazioni di categoria.*
- *Curare le comunicazioni alle parti interessate, le pubblicazioni e le notificazioni inerenti il procedimento amministrativo.*
- *Trasmettere al CDA gli atti del procedimento al fine di adottare il provvedimento finale.*

2009 – 2012 Taranto (Ta), Italia

COMPONENTE COMMISSIONE STUDI SUGLI ENTI LOCALI E PARTECIPATE PUBBLICHE ODCEC DI TARANTO

2011 Bari (Ba), Italia

COMPONENTE COMMISSIONE COLLAUDO REGIONE PUGLIA

P.O.R. Puglia 2000/2006

2006 – 2009 Villa Castelli (Br), Italia

COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI COMUNE DI VILLA CASTELLI

2008 Bari (Ba), Italia

ESPERTO SENIOR REGIONE PUGLIA

P.O.R. Puglia 2000/2006 P.I.T. n.5 Valle d'Itria Misura 6.2 azione B

09/10/1998 – 13/08/1999 Brighton, Regno Unito

ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER THISTLE HOTELS GROUP

- *Reporting ed analisi dei P&L e indicatori mensili e trimestrali.*
- *Controllo ed analisi delle evoluzioni delle tariffe alberghiere.*
- *Controllo ed analisi delle spese di rappresentanza dei worldwide Sales Offices.*
- *Partecipazione alle riunioni di analisi della produttività e della marginalità con il Finance Group.*

- *Costruzione del budget in contatto con le diverse funzioni aziendali.*
- *Supporto operativo nelle chiusure economiche mensili.*
- *Costruzione working in progress di nuovi reporting economico-finanziari.*

01/01/1996 – 30/04/1998 Genova (Ge), Italia
QUADRO DI DIREZIONE, SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI GRUPPO PBCOM

- *Collaborare con la direzione generale al raggiungimento degli obiettivi*
- *Assicurare la regolarità fiscale delle società del Gruppo e gli assolvimenti societari*
- *Coordinare le politiche ed i processi aziendali e di gruppo in materia di amministrazione, finanza, analisi finanziaria, reporting e budgeting.*
- *Assicurare l'attuazione delle direttive e dei piani nei termini previsti, mediante la gestione efficiente ed efficace delle risorse umane.*

17/10/1994 – 31/12/1995 Genova (Ge), Italia
ASSISTANT FINANCIAL CONTROLLER GRUPPO AMUCHINA

1. *Analisi P&L*
2. *Collaborazione con la società Reconta Ernst & Young per la certificazione del Bilancio di esercizio 1994*
3. *Partecipazione con il top management al XXXVI National Congress of the Italian nephrology society*

17/10/1994 – 25/07/1997 Genova (Ge), Italia
TIROCINIO PROFESSIONALE DOTTORE COMMERCIALISTA/REVISORE CONTABILE STUDIO DALL'ACQUA

03/05/1994 – 14/10/1994 Martina Franca (Ta), Italia
TIROCINIO PROFESSIONALE DOTTORE COMMERCIALISTA/REVISORE CONTABILE STUDIO NUZZO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/06/2016 – 30/09/2016
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN GESTIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO
Università degli Studi di Bari

20/07/2010 Bari (Ba), Italia
ISCRIZIONE ELENCO PROFESSIONISTI ESPERTI ECONOMIA Regione Puglia

21/04/2006 Roma (Rm), Italia
ISCRIZIONE REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI Ministero della Giustizia

DM 21/04/2006 pubblicato sulla GU, suppl. n. 34 – IV Serie Speciale – del 05/05/2006, al n. 140399.

01/01/2001 – 31/12/2001 Milano (Mi), Italia
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE E STRATEGIA DELLE OPERAZIONI TRANSNAZIONALI Ernst & Young Business School

- *Strategie di mercato internazionali.*
- *Approfondimento delle variabili fiscali.*
- *Trasferimento di attività produttive e flussi di reddito.*
- *Ottimizzazione del prelievo fiscale.*
- *Scelta di delocalizzazione di attività.*
- *Fonti e principi di tassazione internazionali in collegamento con le norme civilistiche e fiscali nazionali.*
- *Imposizione Iva negli scambi con l'estero, operazioni triangolari e quadrangolari, dogane e circolazione merci.*
- *Transfer pricing ed operazioni di riorganizzazione societaria.*
- *Paradisi fiscali e Paesi Black list.*
- *Antiriciclaggio e monitoraggio fiscale.*

Service Line – Tax Planning Transfer Pricing

Livello EQF Livello 8 EQF

02/07/2001 Taranto (Ta), Italia
ISCRIZIONE ALBO ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Iscrizione al n.717/A

06/06/2000 Lecce (Le), Italia
DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E DI REVISORE CONTABILE Università del Salento

Livello EQF Livello 8 EQF

14/01/2000 – 01/03/2000 Milano (Mi), Italia
ATTESTATO FORMAZIONE PROFESSIONALE Università degli Studi Bocconi

Scuola di Formazione Professionale Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano
- Modulo Diritto Fallimentare

03/03/2000 – 12/05/2000 Milano (Mi), Italia
ATTESTATO FORMAZIONE PROFESSIONALE Università degli studi Bocconi

Scuola di Formazione Professionale Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano
- Modulo Diritto Civile e Commerciale

15/05/2000 – 31/05/2000 Milano (Mi), Italia
ATTESTATO FORMAZIONE PROFESSIONALE Università degli Studi Bocconi

Scuola di Formazione Professionale Fondazione dei Dottori Commercialisti di Milano
- Modulo Diritto del Lavoro

01/04/1999 – 30/06/1999 Brighton, Regno Unito
ENGLISH LANGUAGE EXTRA-COURSE Brigthon College of Technology

Aree di interesse
- *Business*
- *Information technology*
- *IELTS*

01/11/1998 – 28/02/1999 Brighton, Regno Unito
CAMBRIDGE RSA St. Giles' College

Celta Course

14/04/1994 Lecce (Le), Italia
LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E BANCARIE Università del Salento

Tesi in Economia delle aziende di Credito
Titolo "Fenomeni competitivi ed aspetti gestionali dell'industria bancaria europea:vincoli, ruoli ed opportunità per le aziende ordinarie di credito"

30/07/1986 Martina Franca (Ta), Italia
DIPLOMA MATURITÀ SCIENTIFICA Liceo Scientifico Enrico Fermi

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C2	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Social Network | GoogleChrome | Windows

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

CONFERENZE E SEMINARI

Seminars *In qualità di Dottore Commercialista e di Revisore Legale sono tenuto ad assolvere all'obbligo di Formazione Professionale Continua (FPC) che prevede l'acquisizione di specifici crediti formativi nei singoli ambiti professionali.*

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Organisational skills *Esperienza professionale settoriale e multidisciplinare sviluppata in differenti strutture organizzative.*
Buone capacità di leadership.
Ottimo problem solving.
Buona consapevolezza di se stesso e della capacità di gestire le proprie emozioni e le emozioni degli altri.
Buona capacità motivazionali.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Communication and interpersonal skills *Buone capacità comunicative anche non verbali.*

JOB-RELATED SKILLS

Job-related skills

Precisione e affidabilità.
Ottima conoscenza delle tematiche fiscali nazionali ed internazionali.
Ottima conoscenza delle norme e delle tecniche di Revisione legale.
Buone conoscenze di Finanza avanzata.
Ottima capacità tecnica di analisi e controllo dei processi aziendali
Ottima capacità di gestione dei processi di ristrutturazione aziendale.

OTHER SKILLS

Other skills

- *Esperto di Trekking Equestre [Cavallo Murgese]*
- *Esperto addestramento cani da riporto [Razza Golden Retriver's]*
- *Esperto addestramento e selezionatore cani da difesa [Razza Pastore Tedesco]*

COURSES

Courses

Istituto di Ricerca Interdisciplinare SU.MI.PA

Taranto (Ta) Italia
Corso tecnico manageriale in psicologia dinamica, comunicazione non verbale e tecniche di relazione interpersonale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Si dichiara di dare espresso consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs n.196/2003 e s.m.i. e del Reg.UE 2016/679.

DICHIARAZIONI

Dichiarazioni

Si dichiara, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, la veridicità delle informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae.

Taranto, 12/10/2023 dott.Nicola Sant [redacted]

Il/la sottoscritto Rocco Vito Roberto Bellomo [redacted] ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28-12-2000, dichiara quanto segue:

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**ROCCO VITO ROBERTO BELLOMO**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Nazionalità	
Data e luogo di nascita	

TITOLI DI STUDIO

ISCRIZIONI IN ALBI O REGISTRI

ANNO 2002	**ISCRIZIONE ALL'ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BARI AL N.2244 (FINO AL 29/10/2021); SUCCESSIVAMENTE PASSAGGIO ALL'ELENCO SPECIALE.**
ANNO 2004	**ISCRIZIONE AL N.973 DEL 27/01/2004 PRESSO L'ELENCO DEI CONSULENTI TECNICI PRESSO IL TRIBUNALE DI BARI;**
ANNO 2005	**ISCRIZIONE AL NR. D'ORDINE 136080 DEL REGISTRO REVISORI DEI CONTI TENUTO PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA AI SENSI DEL D.M. 22/04/2005 PUBBLICATO SULLA G.U. N.34 DEL 29/04/2005;**
ANNO 2012	**ISCRIZIONE ALL'ELENCO REVISORI ENTI LOCALI TENUTO DAL MINISTERO DELL'INTERNO FASCIA 1/2/3.**
ANNO 2013	**ISCRIZIONE AL REGISTRO PRATICANTI ORDINE AVVOCATI DI BARI.**
ANNO 2020	**ISCRIZIONE ALL'ELENCO O.I.V. TENUTO PRESSO IL MINISTERO DELLA FUNZIONE PUBBLICA AL N.5289 DEL 17/01/2020.**

ESPERIENZE LAVORATIVE

1992-1994	**ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO STUDIO PROFESSIONALE IN BARI;**
1994-1996	**ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO SRL GRANDE DISTRIBUZIONE IN MODUGNO (BA) CON MANSIONI DI TENUTA SCRITTURE CONTABILI, REDAZIONE BILANCI E DICHIARAZIONI FISCALI;**
2002- 2021	**ATTIVITA' DI DOTTORE COMMERCIALISTA**
22/03/2016-26/09/2017	**RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO, ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO CAT. D/3, PRESSO IL COMUNE DI VALENZANO (BA) CON PARTICOLARE SPECIALIZZAZIONE NELLA TRANSIZIONE VERSO IL REGIME DELL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE EX DLGS N.118/2011. RAPPORTO AI SENSI ART.110 T.U.E.L.**
08/10/2020 – 07/06/2021	**RESPONSABILE DI P.O. "SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO" PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG), POS.GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D/5. RAPPORTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO.**
11/06/2021-10/07/2021	***ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE* POS.GIURIDICA D, POS.ECON.D/2 C/O COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG). RAPPORTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO.**
22/10/2021	**IDONEITA' AL PUBBLICO CONCORSO PRESSO IL COMUNE DI GENZANO DI LUCANIA (PZ) PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNA UNITA'CATEGORIA D/1 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE C/O AREA FINANZIARIA.**
01/11/2021-29/12/2022	**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG) CAT.D POS.ECONOMICA D/1 TITOLARE DI P.O. – RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO-TRIBUTI-PATRIMONIO. VINCITORE DI CONCORSO CON RAPPORTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.**
30/12/2022 A TUTT'OGGI	**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE PRESSO IL COMUNE DI CASAMASSIMA (BA) CAT.D POS.ECONOMICA D/1 TITOLARE DI P.O. – RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO TRIBUTI**

26 Maggio 2022	**DECRETO DEL SINDACO DI PALO DEL COLLE (BA) N.5/2022 DEL26/05/2022 DI CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECON-FIN. - TRIBUTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI ART.110 DLGS N.267/2000.RINUNCIA ALLA ASSUNZIONE.**
24 GIUGNO 2022	**CONVOCAZIONE PER IL GIORNO 29/6/2022 AL COLLOQUIO PRESSO IL SINDACO DEL COMUNE DI LAGONEGRO (PZ) PER LA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO/CONTABILE CAT. D/1. ATTINGIMENTO DA GRADUATORIA DI IDONEI PRESSO IL COMUNE DI GENZANO DI LUCANIA-RINUNCIA ALLA ASSUNZIONE.**
11 LUGLIO 2022	**IDONEITA' AL PUBBLICO CONCORSO PRESSO IL COMUNE DI STORNARELLA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNA UNITA'CATEGORIA D/1 CON PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA CONTABILE- ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE C/O AREA FINANZIARIA.**
29 AGOSTO 2022	**CONFERIMENTO AD INTERIM DA PARTE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG) L'INCARICO DI RESPONSABILE DEL I E IV SETTORE (AFFARI GENERALI E POLIZIA LOCALE).**
15 LUGLIO 2022	**IDONEITA' AL PUBBLICO CONCORSO PRESSO IL COMUNE DI STORNARELLA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UNA UNITA'CATEGORIA D/1 CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE C/O AREA FINANZIARIA.**
26 OTTOBRE 2022	**CONFERIMENTO DECRETO DEL SUB COMMISSARIO PREFETTIZIO DEL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO N.11 DEL 26/10/2022- CONFERIMENTO INCARICO REFERENTE PORTALE P.I.A.O EX ART.6 D.L. N.80 DEL 09 GIUGNO 2021.**
26 OTTOBRE 2022	**VINCITORE NELLA PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART.30 DLGS N.165/2001 PRESSO IL COMUNE DI CASAMASSIMA (BA) PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D. SUCCESSIVA RINUNCIA ALLA ASSUNZIONE CAUSA MANCATO OTTENIMENTO NULLA OSTA DA PARTE DEL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO.**
11 NOVEMBRE 2022	**ATTIVITA' DI FORMAZIONE NEL CORSO ORGANIZZATO DALL'ODCEC BARI SULL'ARGOMENTO: DEBITI FUORI BILANCIO E RELATIVI PARERI-TIPOLOGIE DI DEBITI RICONOSCIBILI, LE TRANSAZIONI, OBBLIGO DI TRASMISSIONE DEI PROVVEDIMENTI.**
20 DICEMBRE 2022	**VINCITORE NELLA PROCEDURA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, PRESSO IL COMUNE DI CASAMASSIMA (BA), PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI A TEMPO INDETERMINATO ESPLETATI DA ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE, CAT.D/1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO.**
30 DICEMBRE 2022	**ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI CASAMASSIMA (BA) CON IL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D/1 PRESSO IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI.**
02 GENNAIO 2023	**CONFERIMENTO DELLA P.O. SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI A MEZZO DI DECRETO SINDACALE N. 16 DEL 30/12/2022**

09 MAGGIO 2023	**RICHIESTA DI DISPONIBILITA', COMUNICATA A MEZZO PEC DA A.RE.S.S. PUGLIA, ALLA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-PROFESSIONALE PER MOBILITA' A FAR DATA DAL 01 LUGLIO 2023. RICHIESTA RIFIUTATA.**
01 LUGLIO 2023	**ASSUNZIONE IN SCAVALCO DI ECCEDENZA PART TIME AL 33,33% IN CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CASAMASSIMA E IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO AI SENSI DELLA LEGGE N.311/2004 ART.1 COMMA 557 COSI COME NOVELLATO DALLA LEGGE N.76/2022 ART.3 COMMA 6/BIS CON ATTRIBUZIONE P.O. SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO-TRIBUTI PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO.**

INCARICHI PROFESSIONALI

28/02/2003 – 06/04/2006	COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI VALENZANO (BA);
04/03/2006 -13/04/2009	REVISORE UNICO DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI ROCCA IMPERIALE (CS);
14/04/2009 – 28/05/2012	REVISORE UNICO DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI ROCCA IMPERIALE (CS);
23/06/2011 – 23/06/2014	REVISORE UNICO DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI GRUMO APPULA (BA).
02/08/2012/ -01/08/2015	COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI VALENZANO (BA);
22/03/2016-26/09/2017	RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PRESSO IL COMUNE DI VALENZANO (BA) CON PARTICOLARE SPECIALIZZAZIONE NELLA TRANSIZIONE VERSO IL REGIME DELL'ARMONIZZAZIONE CONTABILE EX DLGS N.118/2011.
08/09/2016 – 16/10/2019	REVISORE UNICO DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI ROSETO VALFORTORE (FG);
11/09/2017-26/10/2020	REVISORE UNICO DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI CHIEUTI (FG) CON PARTICOLARE ESPERIENZA NEI RAPPORTI CON OSL IN QUANTO COMUNE DISSESTATO EX ART.244 DLGS N.267/2000.
10/09/2018-14/10/2021	PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI PRESSO IL COMUNE DI ANDRIA (BT)
23/12/2019 - 30/09/2020	ATTIVITA' PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG)
08/10/2020 – 07/06/2021	RESPONSABILE DI P.O. "SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO" PRESSO IL COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG), POS.GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D/5
24/06/2021-29/07/2021	NOMINA A COMMISSARIO AD ACTA PRESSO IL COMUNE DI CAPURSO (BA) PER LA APPROVAZIONE, CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE, DEL RENDICONTO DI GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2020
01/11/2021-29/12/2021	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI COMUNE DI ASCOLI SATRIANO (FG) ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CON POS. ECONOMICA D/1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (VINCITORE DI CONCORSO PUBBLICO).
26 Maggio 2022	DECRETO DEL SINDACO DI PALO DEL COLLE (BA) N.5/2022 DEL26/05/2022 DI CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECON-FIN. TRIBUTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI ART.110 DLGS N.267/2000. RINUNCIA ALLA ASSUNZIONE.
30/12/2022 A TUTT'OGGI	RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI COMUNE DI CASAMASSIMA (BA) ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CON POS. ECONOMICA D/1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.
ANNO 2012	NOMINA A PROFESSIONISTA DELEGATO PER ESECUZIONI IMMOBILIARI PRESSO TRIBUNALE DI BARI.
	ANNO 2012 NOMINA A AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO BENI SEQUESTRATI ALLE MAFIE PRESSO TRIBUNALE DI BARI

Anno 2016

Data	Descrizione	Crediti acquisiti
19/01/2016	Convegno Processo telematico del 19/01/2016	3
12/05/2016	A - Convegno Unagraco deontologia del 12/05/2016	4
23/06/2016	Corso Delegato Vendita 2016	12
28/10/2016	C7 - Corso EELL Unagraco Ottobre	15
	Totale crediti 2016:	**34**

Anno 2017

Data	Descrizione	Crediti acquisiti
12/10/2017	C7 - Corso Revisori Avanzato Ottobre	13
24/10/2017	D.7-Convegno Proc Trib Telematico del 24/10/17	2
06/11/2017	D7-Convegno Successione telematica del 06/11/2017	3
08/11/2017	D7-Convegno mediazione tributaria del 08/11/2017	2
30/11/2017	A-Convegno Antiricilaggio Assemblea del 30/11/2017	3
03/12/2017	C2 - MEF Revisori Legali Elearning	20
24/12/2017	Commissione Esecuzioni Mobiliari	2
	Totale crediti 2017:	**45**

Anno 2018

Data	Descrizione	Crediti acquisiti
22/01/2018	D.7.17 Corso Successioni del 22/01/2018	3
29/01/2018	D.7.17 Corso Successioni del 29/01/2018	2
01/02/2018	D.7.4 - Telefisco Bari del 01/02/2018	7
05/02/2018	D.7.17 Corso Successioni del 05/02/2018	2
06/04/2018	Convegno Commercialisti del 06/04/2018	8
16/04/2018	C.7.9 - Convegno EELL Monopol del 16/04/2018	4
21/05/2018	D.5.3 - Corso Procedure Esecutive del 21/05/2018	4
30/05/2018	D.5.3 - Corso Procedure Esecutive del 30/05/2018	4
31/05/2018	C.7.9 - Convegno criticita EELL del 31/05/2018	4
04/06/2018	D.5.3 - Corso Procedure Esecutive del 04/06/2018	4
14/06/2018	D.5.14 - Corso Procedure Esecutive del 14/06/2018	4
21/06/2018	D.5.14 - Corso Procedure Esecutive del 21/06/2018	4
05/07/2018	C.4.8 - Convegno Finanza Turismo del 05/07/2018	1
09/07/2018	D.7.37 - Convegno Odcec Matera del 09/07/2018	3
09/10/2018	D.5.13 - Convegno Procedure del 09/10/2018	2
10/10/2018	B.1.8 - Convegno ANC Fatt. Ele. del 10/10/2018	3
01/11/2018	C7 - Revisori EELL Elearning	10
26/11/2018	D.7.17 - Corso Successione del 26/11/2018	3
29/11/2018	A - Assemblea Iscritti del 29/11/2018	2
02/12/2018	C2 - Elearning MEF	20
04/12/2018	D.7.7 - Convegno Pace Fiscale del 04/12/2018	3
12/12/2018	B.1.9 - Replica Map Privacy del 12/12/2018	2
12/12/2018	D.7.37 - Processo Tributario del 12/12/2018	2
15/12/2018	C.7.11 - Convegno EELL del 15/12/2018	4
24/12/2018	Commissione Imposte Indirette e Tributi locali	2
	Totale crediti 2018:	**107**

Anno 2019

Data	Descrizione	Crediti acquisiti
29/01/2019	B.1.9 - Convegno Unagraco Mattina del 29/01/2019	2
31/01/2019	D.7.2 - Telefisco 2019	8
03/04/2019	C.7.10 - Convegno EELL del 03/04/2019	4
11/06/2019	Convegno Autonomie Regionali del 11/06/2019	3
20/06/2019	Corso Processo Tributario Telematico	8
19/07/2019	C7 - Corso EELL Cndcec Luglio 2019	12
20/09/2019	Convegno ISA del 20/09/2019	3
	Totale crediti 2019:	**40**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR.

Mottola lì 24 Ottobre 2023

Dott. Rocco Vito Roberto Bellomo
Firma digitale

CURRICULUM-VITAE EUROPASS

Antonio Griner

[redacted]

Istruzione

1984: Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito presso l'I.T.C. "E.CARAFA" di Andria (Ba) con la votazione di 52/60.

18/12/1990: Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Bari con la votazione di 105/110 con tesi in Diritto Commerciale dal titolo "La gestione Monte Titoli dei valori mobiliari".

17/01/1992: Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani al n.417 dal 17/1/1992;

1999: Iscritto nel registro dei Revisori Contabili al n.73545 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.45 dell'8/06/1999 –

1999: Iscritto nell'Albo dei C.T.U. presso la Sezione Civile e Penale del Tribunale di Trani

2006: Iscritto nell'elenco dei professionisti delegati alle operazioni di vendita nelle procedure esecutive istituito presso il Tribunale di Trani.

2011: Iscritto nell'Albo dei Tutori, Curatori ed Amministratori di sostegno presso il Tribunale di Trani sezione distaccata di Andria.

2012: Iscrizione nell'Albo dei Commissari Straordinari e Liquidatori per le Gestione Commissariali (Prodi-bis) presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

Novembre 2012-2018: Iscritto nell'elenco dei Revisori degli Enti locali formato ai sensi dell'art.16, comma 25 del D.L. 138/2011, nella Regione Puglia fascia di Ente Locale n.1 e 2.

Gennaio 2017: Iscritto nell'elenco dei Periti della Camera Arbitrale per i contratti pubblici presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Marzo 2017: Iscritto nell'elenco nazionale O.I.V. per la fascia n.2 al n.1235 dal 23 marzo 2017.

Luglio 2017: Iscritto nell'Albo Amministratori Giudiziari tenuto dal Ministero della Giustizia, Sezione Ordinaria e Sezione Esperti in Gestione Aziendale, al n.1293.

Febbraio 2019: Iscritto nell'Albo nazionale dei componenti delle commissioni giudicatrici tenuto dall'ANAC al n.3006.

Dal 2022: iscritto nell'Albo degli Esperti per la Composizione Negoziata per la soluzione della Crisi d'Impresa tenuto dalle Camere di Commercio.

Corsi di Formazione

1991: Corso di preparazione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista organizzato dall'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Bari presso la Facolta di Economia e Commercio di Bari.

1992: Corso organizzato dalla Scuola di Formazione del Prof. Carlo Oneto in Salerno su tematiche fiscali e societarie.

1995-2007: Componente di Commissioni Studi presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani.

2006: Corso organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trani sulle Esecuzioni Immobiliari.

2006-2007: Corso di formazione per Curatori ed Operatori della Crisi d'Impresa organizzato dall'Associazione Avvocati Andriesi con il patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Trani.

2009: Corso organizzato dall'ACEF di Bologna su: Evoluzione dei servizi professionali della consulenza.

Marzo-Maggio 2011: Corso per Mediatori Civili e Commerciali.

Maggio 2012: Corso Base – Revisori Enti Locali – Organizzato dall'O.D.C.E.C. di Trani

Novembre 2012: Corso di Formazione organizzato dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per **Revisori Enti Locali** con acquisizione di **n.10 Crediti Formativi**

Aprile-Maggio 2013: Corso di formazione "Diritto del Negoziato e Arbitrato interno ed internazionale" organizzato dalla Camera Arbitrale presso la CCIAA di Bari.

Gennaio 2014-Novembre 2018: Corsi di Formazione validi per iscrizione nell'Albo dei Revisori Enti Locali organizzati dall'ODCEC di Trani anche in collaborazione con l'Università degli Studi di Bari e ANCI Puglia.

Gennaio 2018: Mini-Master specialistico organizzato dal Centro Studi Enti Locali su : ***Anticorruzione, prevenzione, mappatura e controllo dei rischi.*** *Qualificazione per auditor interno UNI ISO 37001.*

Febbraio 2018: Attestato di Qualificazione per l'attività di " ***Auditor interno del sistema per la prevenzione del rischio corruzione*** (norme UNI ISO 37001:2016 , 19011:2012) rilasciato da Certiquality s.r.l.

Giugno 2018-Febbraio 2019: Short Master durata 100 ore presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Bari in: " ***Responsabilità amministrativa degli enti - D.Lgs-231/2001"***

In regola con gli obblighi formativi previsti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In regola con gli obblighi formativi previsti per l'iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili e dei Revisori degli Enti Locali.

In regola con gli obblighi formativi per l'iscrizione nell'Elenco degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Esperienze di Lavoro

dal 1992: Svolgimento della Professione di Dottore Commercialista, di Consulente aziendale e di Gestione delle Risorse Umane.

dal 1994-1995 : Componente commissione giudicatrice per l'appalto del servizio di tesoreria presso il Comune di Trani.

dal 2000-2001: Componente della Commissione di Concorso per la nomina di un dirigente presso il Comune di Andria.

Dal 1999: Sindaco Effettivo di società a responsabilità limitata e di società cooperative.

1998-2002: Revisore dei conti nazionale dell'Associazione Italiana Donatori Organi - A.I.D.O.- Ente no-profit con sede centrale in Bergamo.

2002-2008: Assessore al Bilancio, Tributi ed Innovazioni Tecnologiche del Comune di Andria.

2008 – 2020 Sindaco Effettivo dell'Oleificio Cooperativo della Riforma Fondiaria di Andria

dal 2009: Tenuta contabilità, adempimenti contabili e predisposizione bilanci di Collegi Professionali

2011-2012: Componente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circoscrizione del Tribunale di Trani.

2011-2012: Componente Commissione Pari Opportunità, quale Consigliere Delegato, dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circoscrizione del Tribunale di Trani.

dal 18/3/2013 al 30/4/2016: Revisore Unico Comune di Melpignano (LE).

dal 2013-2016: Componente Commissione Enti Locali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circoscrizione del Tribunale di Trani.

2015-2016: Componente del Comitato Scientifico della SAF PUGLIA – Scuola di Alta Formazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

dal 2016: Componente del Comitato Scientifico della Associazione Delegati Vendite Giudiziarie (A.D.V.G.) di Trani.

dal 28/10/2016-12/12/2019: Componente Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Agenzia Regionale Arca Puglia Centrale.

dal 2017-2022: Componente del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Trani.

2017-2022: Consigliere delegato del Gruppo Di Lavoro Enti Locali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Circoscrizione del Tribunale di Trani.

dal 17/08/2017-17/10/2020: Componente Monocratico Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Melpignano (LE).

dal 15/6/2018-29/3/2023: Presidente del collegio sindacale dell'ASECO spa – con sede in Ginosa.

dal 12/9/2022 in corso : Amministratore Unico Andria Multiservice spa – Multiservizi detenuta 100% dal Comune di Andria.

dal 27/12/2022 in corso: Componente Commissione di Studio Nazionale C.N.D.C.E.C. Anticorruzione e Trasparenza.

dal 12/6/2023 in corso: Componente Effettivo Collegio Sindacale Puglia Valore Immobiliare società di cartolarizzazione srl

Esperienze di lavoro in procedure concorsuali ed incarichi giudiziari

dal 1995: Curatore Fallimentare di procedure concorsuali e Consulente Tecnico d'Ufficio presso il Tribunale di Trani in giudizi penali, societari e finanziari. In particolare le C.T.U. hanno riguardato cause di anatocismo, revocatorie bancarie, verifica superamento tasso soglia, valutazione aziendali ed analisi di bilancio, bancarotta fraudolenta, valutazione di danno patrimoniale, responsabilità professionali, predisposizione di piani di riparto. Curatore di Eredità Giacente. Iscritto nell'Albo dei Tutori, Curatori ed Amministratori di sostegno presso il Tribunale di Trani sezione distaccata di Andria.

dal 2016: Iscritto nell'Organismo di Composizione della Crisi istituito presso l'O.D.C.E.C. di Trani e nominato dal Tribunale di Trani quale professionista con i compiti e funzioni di organismo di composizione della crisi in alcune procedure.

dal 2016: nominato dal Tribunale di Trani e Tribunale di Bari sezione Misure di Prevenzione Patrimoniale quale perito per valutazioni economico-contabili su aziende ed immobili sottoposti a sequestro.

al 2006: delegato dal Giudice delle Esecuzione del Tribunale di Trani al compimento delle operazioni di vendita di beni immobili.

Docenze e Relatore a Convegni

16/01/2005: Relatore al Seminario organizzato dalla Confesercenti: Marketing ed Internazionalizzazione delle Imprese.

23/3/2005: Relatore al Convegno organizzato dall' Anutel dal titolo: Legge Finanziaria 2005: Nuove disposizioni in materia di I.C.I.

8/9/2005: Relatore al Work-Shop Informativo organizzato da associazioni di imprenditori locali: Incentivi a fondo perduto per sistemi di sicurezza e per l'ammodernamento degli esercizi commerciali.

2005/2006: Docente presso l'I.T.C. di Andria E. Carafa ad alunni 4° e 5° anno: Contabilità Pubblica di un Ente Locale.

9/6/2006: Relatore al Convegno organizzato dalla API-Bat: Legge 488/92

15/06/2006: Relatore al Convegno organizzato dall'Anutel e Maggioli Editore presso il Salone della P.A. di Rimini: La Riscossione Diretta dei tributi locali.

26/01/2007: Relatore al Convegno organizzato dal Collegio Provinciale Periti Agrari: Finanziaria 2007 Novità Fiscali e Previdenziali in Agricoltura

18/10/2007: Relatore al Convegno sulla Fiscalità Locale organizzato dalla Prefettura di Lecce: Dati statistici e Fiscalità Locale.

10/10/2008: Relatore al Convegno organizzato dalla Confcommercio di Andria: Zone Franche Urbane un'opportunità di crescita per la nostra città.

Ottobre 2009: Docente ad un corso teorico-pratico organizzato da associazioni di volontariato locali: Il bilancio negli Enti no-Profit.

20/05/2011: Relatore al Convegno organizzato presso la Confcommercio di Andria: Novità Fiscali 2011.

16/12/2011: Moderatore alla presentazione del libro di Vito Lops, giornalista del Il Sole 24 Ore: *Il mutuo perfetto – edito dal gruppo Il Sole 24 Ore.*

11/05/2012: Relatore al Corso di Diritto Fallimentare per curatori e difensori organizzato dall'Associazione Italiana Giovani Avvocati – A.I.G.A. – e l'Ordine degli Avvocati di Trani: *La fase liquidatoria dell'attivo fallimentare. Rendiconto e Ripartizioni.*

08/06/2013: Relatore al Corso sulle Esecuzioni Immobiliari per custodi giudiziari e professionisti delegati organizzato dall'Associazione Italiana Giovani Avvocati – A.I.G.A. – e l'Ordine degli Avvocati di Trani: *Il custode giudiziario: obblighi e adempimenti fiscali..*

15/10/2013: Moderatore alla presentazione del libro di Massimo Melpignano: *Sdebitiamoci. Per un'ecologia della spesa quotidiana.*

17/05/2014: Relatore convegno ODCEC di Trani sul tema: *Armonizzazione dei sistemi contabili negli enti locali.*

5/06/2014: Relatore nel Corso Organizzato dal collegio dei Geometri della BAT sul tema: *Consulenza tecnica nel processo fallimentare e nell'asta giudiziaria.*

3/12/2014: Relatore convegno organizzato dall'ODCEC di Trani e Associazione Nazionale Commercialisti sul tema: *Le opportunità Operative e fiscali nella ricerca in ambito aziendale.*

14/03/2015: Relatore convegno organizzato dall'ODCEC di Trani e l'Università degli Studi di Bari sul tema: *Il Riaccertamento straordinario dei residui.*

14/05/2015-22/10/2015: Relatore al Corso per Tirocinanti Commercialisti organizzato dall'ODCEC di Trani: *La fase liquidatoria dell'attivo fallimentare.*

10/10/2015: Relatore convegno organizzato dall'ODCEC di Trani e l'Università degli Studi di Bari sul tema: *Pareri ed obblighi dei Revisori degli Enti Locali.*

04/02/2016: Relatore al Corso organizzato dall'ODCEC di Trani per Amministratori di Enti Locali : *La Finanza Comunale per Amministratori Locali.*

22/04/2016: Relatore convegno organizzato dall'ODCEC di Trani e l'Università degli Studi di Bari sul tema: *Rendiconto 2015. Le novità del Bilancio di Previsione 2016 e dei vincoli di finanza pubblica.*

20/05/2016: Relatore convegno organizzato dalla Camera del Diritto Immobiliare, Ordine degli Avvocati di Trani, Collegio Notarile di Trani sul tema: *La locazione finanziaria per l'acquisto dell'abitazione principale a seguito degli incentivi introdotti dalla Legge di Stabilità 2016.*

27/05/2016: Relatore convegno organizzato dall' ODCEC di Trani e L'università degli Studi di Bari sul tema: *La Revisione negli Enti Locali.*

03/03/2017: Relatore convegno organizzato dalla Giuffrè e ODCEC di Trani sul tema: *Definizione agevolata Ingiunzioni Fiscali.*

23/11/2017: Relatore convegno organizzato dall' ODCEC di Trani e ANCI Puglia sul tema: *Le attività comunali soggette ad IVA ed i controlli dei revisori negli adempimenti fiscali.*

12/06/2018: Relatore convegno organizzato dall' ODCEC di Trani e ANCI Puglia sul tema: *Il Controllo Analogo nelle società partecipate: obblighi e responsabilità del revisore.*

03/04/2019: Relatore convegno organizzato dall' ODCEC di Trani e ANCI Puglia sul tema: *Anticorruzione e Trasparenza negli Enti Locali: il ruolo ed i compiti del revisore.*

15/11/2019: Relatore convegno organizzato dall' Unione Italiana Forense e Ordine Avvocati Trani titolo: *Il passaggio dagli studi di settore agli indici sintetici di affidabilità fiscale.*

Pubblicazioni

2004-2007: realizzazione della "Guida Pratica ai Tributi Locali" stampato a cura del Comune di Andria.

2017: collaborazione con la banca dati FiscoPiù della Giuffrè su tematiche fiscali degli Eni Locali.

2019: pubblicazione con autori vari in occasione del 57° Congresso Nazionale UNGDCEC a Torino nei giorni 11-12-13 aprile 2019 dal titolo: *Il Dottore Commercialista a supporto degli enti locali.*

Articoli sulla stampa locale e sulla Gazzetta del Mezzogiorno su questioni di natura economico-territoriale e sulla fiscalità locale.

Ottima padronanza dell'uso di tecnologie informatiche e principali pacchetti applicativi gestionali

Buona conoscenza della lingua inglese e francese

Il sottoscritto Antonio Griner [redacted] *il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/6/2003 n.196 e dal Regolamento (UE) 2016/679.*

Andria, 17/10/2023 [redacted]

Il sottoscritto Antonio Griner [redacted] *ai sensi del DPR 445/2000 di essere: "Consapevole che, ai sensi dell'art.76 del DPR 442/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii., si dichiara che quanto rappresentato nel presente curriculum vitae corrisponde a realtà".*

Andria, 17/10/2023 [redacted]

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, dichiara che le informazioni riportate nel presente *Curriculum Vitae*, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CARLO GERONIMO CARDIA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
PEC	
Sito web	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

1.	2022 in corso	**1. COMPONENTE COMMISSIONE "RESPONSABILITÀ DEGLI ENTI EX D.LGS. 231/2001" PER GLI ILLECITI AMMINISTRATIVI DIPENDENTI DA REATO (AREA SOCIETARIA E AZIENDALE) DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI ROMA;**
2.	2023 in corso	**2. COMPONENTE COMMISSIONE "ELABORAZIONE MODELLO TIPO DI MOG 231 PER AZIENDE SANITARIE" DEL CONSIGLIO NAZIONALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI;**
3.	2023 – in corso	**3. COMPONENTE COLLEGIO REVISORE CONTI E.B.M. – Ente Bilaterale Metalmeccanici;**
4.	2023 – in corso	**4. PRESIDENTE ODV ROMA SERVIZI PER LA MOBILITÀ SRL;**
5.	2023 – in corso	**5. PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE AQUA.IOT SRL (ACEA – SUEZ);**
6.	2022 in corso	**6. SINDACO EFFETTIVO DROPMI SRL (ACEA – SUEZ);**
7.	2023 in corso	**7. SINDACO EFFETTIVO AQUANTIA SRL (ACEA – SUEZ);**
8.	2022 in corso	**8. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO MED OIL SRL;**
9.	2022 in corso	**9. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO CONSORZIO Z.I.A. - ZONA INDUSTRIALE APUANA;**
10.	2022 in corso	**10. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO SGH - SACAL GROUND HANDLING SPA;**
11.	2022 in corso	**11. MEMBRO EFFETTIVO DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELL'OAR - ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DI ROMA E PROVINCIA;**
12.	2022 in corso	**12. COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DI ASST – AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DI LECCO;**
13.	2022 in corso	**13. REVISORE UNICO GENOMEUP;**
14.	2022 in corso	**14. SINDACO SUPPLENTE MIP S.P.A. (GRUPPO API);**
15.	2022 in corso	**15. COMPONENTE EFFETTIVO DEL COLLEGIO SINDACALE SOCIETÀ REDO S.G.R;**
16.	2023 in corso	**16. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA GIUBILEO 2025 S.P.A.;**
17.	2023 in corso	**17. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA AD MOVING S.P.A. (GRUPPO ASPI SPA);**
18.	2023 in corso	**18. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA ESSEDIESSE SOCIETÀ DI SERVIZI SPA. (GRUPPO ASPI SPA);**

CURRICULUM VITAE

19.	2023 in corso	**19. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA GIOVE CLEAR S.R.L. (GRUPPO ASPI SPA);**
20.	2022 – in corso	**20. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA CEM AMBIENTE SPA;**
21.	2022 – in corso	**21. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.;**
22.	2022 – in corso	**22. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ FRANCIGENA S.R.L.;**
23.	2022	**23. SELEZIONATO ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO TRAPANI SERVIZI S.P.A.;**
24.	2021- 2023	**24. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ RISORSE AMBIENTE PALERMO S.P.A.;**
25.	2021 – in corso	**25. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA FONDAZIONE BIOPARCO DI ROMA;**
26.	2021- in corso	**26. PRESIDENTE ORG. DI VIG. SOCIETÀ SACA -SERVIZI AMBIENTALI CENTRO ABRUZZO S.P.A.;**
27.	2021 – in corso	**27. ORG. DI VIG. MONOCRATICO SOCIETÀ ACAPO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE INTEGRATA;**
28.	2020 –in corso	**28. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO SOCIETÀ GIULIANOVA PATRIMONIO S.R.L.;**
29.	2020 – in corso	**29. SINDACO SUPPLENTE ACQUE E TERME DI FIUGGI S.P.A.;**
30.	2020 – in corso	**30. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ REDO S.G.R.;**
31.	2018 – 2022	**31. REVISORE UNICO ASSOCIAZIONE GALILEO ALLIANCE ASSOCIATION;**
32.	2018 – 2022	**32. PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE SOCIETÀ REDO S.G.R.;**
33.	2018- 2021	**33. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ INNOVAPUGLIA S.P.A.;**
34.	2018- in corso	**34. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ GSA - GRAN SASSO ACQUA S.P.A.;**
35.	2018- in corso	**35. SINDACO EFFETTIVO IP INDUSTRIAL S.P.A., GIÀ RAFFINERIA DI ROMA S.P.A.;**
36.	2018- in corso	**36. PRESIDENTE ACADI – ASSOC. CONCESS. GIOCHI PUBB., ADERENTE A CONFCOMMERCIO;**
37.	2017-2023	**37. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO SOCIETÀ IQERA S.P.A. DI IQUERA GROUP.;**
38.	2017-2019	**38. ORGANISMO DI VIG. MONOCRATICO FONDAZ. FRATELLI PAOLO E TITO MOLINA - ONLUS;**
39.	2017-2021	**39. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA MULTISERVIZI CAERITE S.P.A.;**
40.	2017-in corso	**40. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ VOGHERA ENERGIA S.P.A.;**
41.	2016-2019	**41. SINDACO EFFETT. AZIENDA OSPED.-UNIVERSITARIA POLICLINICO UMBERTO I DI ROMA;**
42.	2016-2018	**42. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA DI ENGIE SERVIZI S.P.A.;**
43.	2016-2019	**43. COMPONENTE COLL. SINDACALE AZIENDA OSPED. UNIV. STUDI CAMPANIA "LUIGI VANVITELLI";**
44.	2016-2023	**44. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ HBG ENTERTAINMENT S.R.L.;**
45.	2016-in corso	**45. COMP. SUPPL. CORTE FEDERALE D'APPELLO FEDERAZIONE MEDICO SPORTIVA ITALIANA;**
46.	2015-2018	**46. PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ;**
47.	2015-in corso	**47. REVISORE UNICO SOCIETÀ MED OIL S.R.L.;**
48.	2015-in corso	**48. COMP. COLL. REVISORI CONFAPI CONFED. ITA. PICCOLA E MEDIA INDUSTRIA PRIVATA;**
49.	2015-in corso	**49. ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO SOCIETÀ SVILUPPO TOSCANA S.P.A.;**
50.	2015-in corso	**50. COMPONENTE COLLEGIO ARBITRALE - LEGA NAZIONALE DILETTANTI – FGCI;**
51.	2014-2020	**51. SINDACO EFFETTIVO FONDAZ. INGM – ISTITUTO NAZIONALE DI GENETICA MOLECOLARE;**
52.	2013-2020	**52. SINDACO EFFETTIVO ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO MATERNO-INFANTILE BURLO GAROFOLO;**
53.	2010-2019	**53. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ SIGEA- SISTEMA INTEGRATO GENOVA ARQUATA S.P.A.;**
54.	2010-2019	**54. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ GESTIONI EUROPA S.P.A.;**
55.	2011-in corso	**55. PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI FONDO FORMAZIONE FONDAZIENDA;**
56.	2011-in corso	**56. PRESIDENTE COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI FONDAZIONE SOROPTIMIST – CLUB DI ROMA;**
57.	2011-2023	**57. PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ ENGIE PRODUZIONE S.P.A., GIÀ GAS DE FRANCE PRODUZIONE SUEZ S.P.A.;**
58.	2011-2023	**58. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ ENGIE ITALIA S.P.A., GIÀ GAS DE FRANCE SUEZ ENERGIA ITALIA S.P.A.;**
59.	2004-2023	**59. CURATORE FALLIMENTARE SOCIETÀ MEGAMIND S.R.L.;**
60.	2016-2017	**60. SINDACO EFFETTIVO AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO FORLANINI;**
61.	2015	**61. REVISORE CERTIFICATORE DI PIANI RICERCA FINANZIATA SVOLTI NELL'AZIENDA OSPEDALIERA - UNIVERSITÀ DI PARMA;**
62.	2015	**62. SELEZIONATO PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ LAZIO AMBIENTE S.P.A.;**
63.	2014-2016	**63. SINDACO SUPPLENTE SOCIETÀ DEUTSCHES REISEBURO S.R.L.;**
64.	2014-2016	**64. SINDACO SUPPLENTE SOCIETÀ TOTALGAZ ITALIA S.R.L. - "TOTALGAZ";**
65.	2010-2016	**65. SINDACO EFFETT. SOC. P&G SOCIETÀ DI GESTIONE DEL RISPARMIO – "P&G SGR S.P.A.";**
66.	2013-2014	**66. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ AUTOEQUIPE S.P.A.;**
67.	2013-2014	**67. COMMISSARIO LIQUIDATORE DEL FONDO PER LA FORMAZIONE FONDAGRI;**
68.	2012-2015	**68. AMMINISTRATORE SOCIETÀ GESTIONI E PROMOZIONI IMMOBILIARI ESSECIA S.R.L.;**
69.	2010-2014	**69. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ ZEROCENTO S.P.A.;**
70.	2013-2017	**70. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ BINGOPLUS S.P.A.;**
71.	2013-2017	**71. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ HBG ARCADES S.P.A.;**
72.	2013-2017	**72. COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETÀ LATINA BINGO S.R.L.;**
73.	2012-2016	**73. COMPONENTE ORG. DI VIGIL. SOC. GAS DE FRANCE FLOW MANAGEMENT HOLDING S.P.A.;**
74.	2012	**74. SINDACO EFFETTIVO SOCIETÀ DE.CO. DEPOSITO COMUNE SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA GIÀ AMMINISTRATORE UNICO SOCIETÀ STUDIO ITALIA S.R.L.;**
75.	2011	**75. CURATORE FALLIMENTARE SOCIETÀ GARANTA INTERNATIONAL S.P.A.;**

CURRICULUM VITAE

76. 2011	**76. Curatore Fallimentare società Ecplise S.r.l.**
77. 2010	**77. Curatore Fallimentare società Balduina Gestioni Alberghiere - Società a responsabilità limitata;**
78. 2010-2013	**78. Sindaco Effettivo società 9Ren Italia S.r.l.;**
79. 2010-2013	**79. Sindaco Effettivo Azienda Sanitaria Locale - ASL1 Avezzano Sulmona L'Aquila;**
80. 2010-2013	**80. Sindaco Effettivo società Centomiglia S.r.l;**
81. 2010-2012	**81. Sindaco Effettivo società Ener 3 S.r.l;**
82. 2009-2017	**82. Presidente Collegio Sindacale Società Parco Eolico Cocullo S.p.A.;**
83. 2008-2012	**83. Presidente Collegio Sindacale Fondo per la Formazione Forte;**
84. 2008	**84. Sindaco Effettivo Genesys - Società per Azioni;**
85. 2007-2009	**85. Sindaco Effettivo società Erg Cesa Eolica S.p.A.;**
86. 2007	**86. Curatore Fallimentare società Pedra S.r.l.;**
87. 2006-2008	**87. Sindaco Effettivo società Sensata Technologies Italia S.p.A.;**
88. 2006-2008	**88. Sindaco Effettivo società European Engineering and Technologies S.p.A.;**
89. 2006	**89. Amministratore Unico Società Studio Italia S.r.l.;**
90. 2005	**90. Presidente Collegio Sindacale società Sphaera Partners S.r.l.;**
91. 2005	**91. Sindaco Effettivo società Emmegi S.r.l.;**
92. 2005	**92. Sindaco Supplente società Patheon S.p.A.;**
93. 2005	**93. Curatore Fallimentare società Elettronica Sistemi Italia S.r.l.;**
94. 2004	**94. Sindaco Supplente Naturex S.p.A.;**
95. 2003	**95. Sindaco Supplente società W.C.B. Ice Cream Italy S.r.l.;**
96. 2003	**96. Sindaco Supplente società Calvin Klein Europe S.r.l.;**
97. 2003	**97. Sindaco Effettivo società Western Union Retail Services Italy S.r.l.;**
98. 2002-2005	**98. Sindaco Effettivo società Moulin de Blé S.r.l.;**
99. 2002-2004	**99. Sindaco Effettivo soc. Metzeler (Italia) soci. intermediazione mobiliare S.p.A.;**
100. 2001-2003	**100. Sindaco Supplente società Bipielle SantAnder Central Hispano società di intermediazione mobiliare - "Bipielle SantAnder Central Hispano SIM S.p.A.";**
101. 2001-2003	**101. Sindaco Supplente società Thermo Optek Italia S.p.A.;**
102. 2001	**102. Sindaco Supplente società Pitney Bowes Italia S.r.l.;**
103. 1999-2005	**103. Sindaco Effettivo società Dover Italy Holdings S.r.l;**
104. 1999-2002	**104. Sindaco Effettivo società Invensys Appliance Controls Holding S.r.l;**
105. 1999-2002	**105. Sindaco Effettivo società Rotary Lift Europe S.r.l;**
106. 1999-2001	**106. Sindaco Supplente società B.M.A. – Brusati Manifattura Abrasivi S.p.A.;**
107. 1999	**107. Sindaco Supplente società Trelleborg Wheel Systems S.p.A.;**
108. 2005	**108. Amministratore Unico società Osho S.r.l.;**
	109. Revisore Certificazione piani formativi finanziati da fondi paritetici bilaterali per la formazione. Aziende operanti in diversi settori per la formazione dei dipendenti (Fondimpresa, Fondirigenti, Adecco).

2005-2011

Professore a contratto di "Diritto Tributario Internazionale" presso la facoltà di Scienze Manageriali dell'Università G. D'Annunzio di Chieti.

2004-2005

Professore a contratto di "Diritto e Pratica Tributaria" presso la facoltà di Scienze Manageriali dell'Università G. D'Annunzio di Chieti.

dal 2004 – in corso

Titolare presso lo **Studio Legale Cardia** (www.gclegal.it). Dopo circa 10 anni di attività presso lo studio internazionale Ughi e Nunziante, nel 2004 fonda lo Studio Legale Cardia, vincitore del premio Le Fonti Award 2019 come miglior studio boutique nel settore del gaming. In studio, con collaboratori specializzati in specifiche discipline, assume e gestisce incarichi professionali diretti, supporta, anche dopo averne curato gli start up, uffici legali di gruppi facenti capo anche a multinazionali straniere, si avvale della collaborazione di diversi professionisti, dedicandosi altresì all'attività accademica. Il supporto agli uffici legali si è espresso: (i) nei confronti di soggetti con centinaia di dipendenti in Italia, quotati e/o con concessioni pubbliche; (ii) assistendo nell'attività di reclutamento e gestione di relativi collaboratori; (iii) assistendo per attività societaria (riunioni consiliari, assembleari etc), ordinaria (contrattualistica e di funzionamento in genere), straordinaria (acquisizioni, ristrutturazioni e start up), del contenzioso (stragiudiziale e giudiziale). Per quanto concerne le attività professionali svolte nell'ambito dello studio legale, pur rinviando per ogni dettaglio ai contenuti del sito sopra richiamato, può qui anticiparsi: (i) quanto alle *industry*, i settori dei giochi pubblici governato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli dello Stato, alberghiero, moda, energia, petrolio, fondi paritetici

per la formazione; (ii) quanto agli ambiti, che la numerosità dei collaboratori consente di seguire, l'impegno nei settori del diritto societario, commerciale, civile, amministrativo, fallimentare, tributario e relativi contenziosi; (iii) quanto alla tipologia dei clienti, che riguardano clienti anche stranieri (Marriott, Codere, Cirsa, Intralot, Gas De France Indo Suez, Total Erg) e Joint Venture (Bulgari/Marriott) o comunque imprese facenti parte di gruppi (Lottomatica, Sisal, Hbg, Cogetech, Intralot); (iv) quanto ad incarichi specifici, che riguardano anche collegi sindacali, organismi di vigilanza, attività peritali di parte e d'ufficio; (v) quanto ad incarichi giudiziari, che riguardano attività presso la sezione fallimentare del tribunale di Roma, tra cui lo svolgimento dell'incarico di coadiutore in procedura di Amministrazione Straordinaria delle grandi imprese in crisi, custode giudiziario di aziende commerciali, curatore, consulente tecnico d'ufficio nell'ambito di controversie aventi ad oggetto questioni di natura bancaria e questioni attinenti ai mercati finanziari. Tra i temi trattati: Profili contrattuali degli apporti dei soci; Profili contrattuali dei finanziamenti e delle revoche; Reportistica legale a società di revisione; Redazione Due Diligence per quotazione spagnola; Redazione Due Diligence per emissione Bond; Ristrutturazioni di gruppo; Contratti di finanziamento per acquisizione; Valutazioni di aziende e partecipazioni; Costituzione di joint venture con partner non residente per la prestazione di servizi finanziari in Italia; Costituzione società gestione fondo immobiliare; Pegno su conto corrente; Progetto di securitization; Antiriciclaggio; Regolarizzabilità Assegno postdatato; Cash pooling system, aggiornamento fiscale; Cessione di crediti a società di factoring, imposta di registro; Dividend washing; Fideiussione ex art. 38 bis D.P.R. 633/72; Finanziamenti ai dipendenti, forme di incentivo, ricorso alla anzianità convenzionale; Finanziamento in pool; Finanziamento infragruppo e normativa antiriciclaggio; Garanzia per finanziamento a subsidiary, imposta di registro; Imposta sostitutiva sui finanziamenti a medio lungo termine; Reverse Convertible Bond; Tassazione Fondi SICAV; Titoli atipici, profili fiscali; Usura e rateizzazione imposte; Verifica Guardia di Finanza a società operante nel settore dei cambi; Cross border dividends; Domiciliazione gestione patrimoniale trust; Emissione di obbligazioni da subsidiary non residente su mercato regolamentato lussemburghese; ritenuta sui proventi derivanti da operazioni conduit; tassa sui depositi; Imposta sostitutiva sui finanziamenti a medio lungo termine, presupposto territorialità, enunciazione in atti; Pagamento interessi a subsidiary, a branch da soggetto non residente per consumer loans; Predisposizione Consulenze Tecniche d'Ufficio per il tribunale in controversie aventi ad oggetto questioni relative ad interessi ed a titoli di investimento; Predisposizione Consulenze Tecniche di parte in controversie aventi ad oggetto questioni relative a responsabilità penali di amministratori.

1996 – 2004

Studio Legale Ughi e Nunziante, sedi di Milano e Roma. Dopo alcune esperienze lavorative universitarie ed al termine dell'attività in Guardia di Finanza (di cui si dirà di seguito), entra a far parte dello studio Ughi e Nunziante. Qui svolge attività di consulenza, nonché implementazione di operazioni, svolta con riguardo anche alle problematiche fiscali (1996-1997 presso la sede di Milano, successivamente e sino al 30 agosto 2004 presso la sede di Roma). Tra le principali attività poste in essere: acquisizioni (trattative, lettere di intenti, tax and legal due diligence, contratti); finanziamenti (bancari, infragruppo); capitalizzazioni; ristrutturazioni di gruppo su base nazionale, comunitaria ed extracomunitaria; cartolarizzazione di crediti; piani di stock option; privatizzazioni; societario in genere; valutazioni di società operanti in settori quali quelli industriale, commerciale, finanziario, turistico, pubblicitario; contenzioso tributario. Membro effettivo in collegi sindacali di società operanti anche nei settori industriale, finanziario e di intermediazione mobiliare.

1992 Italian Trade Commission. Attività di consulenza alle imprese italiane e statunitensi operanti nel settore dell'alta tecnologia. Sede di New York dell'Italia Trade Commission - Istituto Italiano per il Commercio Estero.

CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19 novembre 1993	**Laurea in Economia e Commercio** presso Università LUISS Guido Carli di Roma con votazione 110/110 e lode
29 marzo 1996	**Laurea in Giurisprudenza** presso Università LUISS Guido Carli di Roma con votazione 110/110
1997-1998	**Corso di Specializzazione in Diritto Tributario** (11° ed. anno accademico 1997 – 1998) presso la LUISS Management S.p.A.
1995-1996	**Ufficiale della Guarda di Finanza**. Grado: Ufficiale, Sottotenente di Complemento. Comando Generale della Guardia di Finanza (3° Ufficio Operazioni ed Ufficio Situazione).
aprile-agosto 1995	**Corso di Formazione per 105 allievi Ufficiali di Completamento del Corpo della Guarda di Finanza**. Corso: 42° c. di Formazione di 105 Allievi Ufficiali di Complemento, primo classificato. Accademia della Guardia di Finanza
giugno 1989	**Diploma di Maturità Liceo Scientifico** con votazione 58/60

ALBI PROFESSIONALI

Avvocati di Roma. Abilitazione dal 13/12/2001 (n. A28509).

Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Roma. Iscrizione Sez. A dal 07/10/1996 (n. AA_006126).

Revisori Contabili. Abilitazione dal 17/12/1999 (n. 103480, G.U. IV s.sp. 100 17/12/99).

Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione. Dal 26/01/2023 nella fascia professionale 1 al n. 7624.

Elenco dei Revisori degli Enti del Sistema Camerale Ministero delle Imprese e del Made in Italy dal 12/09/2023.

Albo speciale degli Avvocati Cassazionisti. Abilitazione dal 10/01/2014.

Curatori Fallimentari. Attività dal 2003.

Periti Tribunale penale di Roma. Attività dal 08/04/2003.

Consulenti Tecnici del Tribunale civile di Roma. Attività dal 18/03/2004.

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO CONVEGNISTICA E RICERCA

Diritto Tributario Internazionale. Già professore a contratto, nell'ambito del corso di laurea specialistica della facoltà di Scienze Manageriali presso l'Università G. D'annunzio di Chieti, per sei anni dall'anno accademico 2005/2006;

Diritto E Pratica Tributaria. Già professore a contratto, nell'ambito della facoltà di Scienze Manageriali presso l'Università G. D'Annunzio di Chieti per l'anno accademico 2004/2005;

Incarico di Ricerca Materia: "L'intervento dello Stato nell'economia". Università LUISS Guido Carli Roma: CERADI – Centro di ricerca applicata per il diritto dell'impresa (1994).

Docenza "Il Bilancio Sociale delle Gaming Company" per il Master Economia e Management delle Gaming Company. Modulo Profili etici ed economici, Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale 13 ottobre 2017;

Docenza Master "Economia e Management delle Gaming company", Università

degli studi di Cassino 16 giugno 2017;

Docenza seminario formativo: "terzo settore e modello 231", Roma 28 maggio 2016;

Docenza "Workshop Antiriciclaggio nel Gaming - vulnerabilità, presidi e tecnologia" - Social Media Week, Roma 11 giugno 2015;

Docenza Business International - corso di Formazione sul Gaming. Secondo Modulo: "La Tracciabilità dei Flussi Finanziari" (09/05/2013);

Docenza per il corso "La Corporate Governance e il diritto societario" per "In Company Training Solutions" dell'Istituzione Internazionale di Ricerca (IIR) presso personale Gruppo Poste Italiane (20/01/2014).

Docenza Istituto per ricerche e attività educative (I.P.E.) - Corso di Alta Formazione Autorità di Vigilanza e Enti: "Interazioni controllori e controllati- MODULO XI Titolo Ruoli, responsabilità e competenze di Consiglieri, Sindaci e Revisori. Inquadramento generale delle funzioni aziendali per Banche, Intermediari e Sgr", Napoli 3 luglio 2015;

Relatore 14° Edizione Salone antiriciclaggio, "Un paper sul de-risking ingiustificato inflitto agli operatori del comparto del gioco pubblico e uno sulla gestione efficiente degli adempimenti antiriciclaggio nelle partecipate pubbliche", Centro Congressi di Palazzo Mezzanotte, Milano, 4 ottobre 2023;

Relatore e organizzatore Forum Acadi 2023 "Il gioco pubblico alla sfida della sostenibilità", Roma, Confcommercio 20 settembre 2023 con contributo alla predisposizione del bilancio di sostenibilità del comparto del gioco pubblico;

Relatore Convegno "Il Tax Control Framework come strumento di prevenzione dei reati tributari", Commissione Responsabilità Degli Enti Ex D.Lgs. 231/01, P. le delle Belle Arti, 2 Roma, 11 maggio 2023;

Relatore convegno Enada Rimini "Il ruolo strategico della distribuzione territoriale e della filiera nel sistema concessorio italiano. Emergenza Marche e non solo", 14 marzo 2023;

Relatore 1° Enada Roma Workshop "Gioco di Stato: il ruolo del gestore e la futura messa in sicurezza del settore", Hotel Sheraton Parco dei Medici, Roma, 1 dicembre 2022;

Relatore Convegno "Il modello 231 e il ruolo dell'Organismo di Vigilanza alla luce delle nuove linee guida di Confindustria", P. le delle Belle Arti, 2 Roma, 10 novembre 2022;

Relatore Relazione annuale 2021 – Libro Blu dell'Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli di Stato, Roma 26 ottobre 2022;

Relatore Live webinar organizzato da Confcommercio – Acadi EGP "La tutela dei consumatori nei giochi pubblici. Gli esercenti tra regolazione e responsabilità", 27 settembre 2022;

Relatore webinar organizzato da Avviso Pubblico e Fondazione Adventum *"Legge sul gioco d'azzardo: occasione o trappola?"*, 26 maggio 2022 nell'ambito del progetto "Se questo è un gioco";

Relatore convegno Enada Primavera "Uniti Oltre il riordino. Un dialogo tra le associazioni di categoria sul futuro del comparto tra riforme e nuove sfide", Rimini, 31 marzo 2022;

Relatore convegno Alleati per la Legalità "conferenza di presentazione del Manifesto per la cultura del gioco legale", 25 marzo 2022;

Relatore convegno Osservatorio Internazionale sul gioco "Nuovi sviluppi e prospettive dell'industria ludica", Salerno, 25 novembre 2021;

Relatore convegno HBG "La responsabilità sociale di impresa e le nuove sfide della transizione digitale e ambientale" con l'intervento "Il panorama dei giochi pubblici dopo il 2020: esigenze di sostenibilità e di riordino", Roma, 9 novembre 2021;

CURRICULUM VITAE

Relatore convegno "Gioco Legale. La necessità di riordino. Proposte per una riforma organica del settore", Istituto Friedman, Roma, 30 settembre 2021;

Relatore convegno ENADA "Doppio lockdown, green pass e futuro delle sale giochi", Rimini, 21 settembre 2021;

Relatore Intervista sui temi del comparto del gioco nella trasmissione "Un giorno da ascoltare" di Radio Cusano Campus, 2 settembre 2021;

Relatore Digital Panel "Networking time – Riflessioni per una riforma sostenibile" di Gioconews – SBC, 28 luglio 2021;

Relatore Intervista "Gli organi di controllo delle società, collegio sindacale e organismo di vigilanza" su Revolution Web Station, 7 luglio 2020;

Relatore Digital Panel "La ripartenza del Gioco Pubblico", 30 aprile 2020;

Relatore Digital Panel "L'impatto del coronavirus (e del lockdown) sull'industria del gaming", 21 aprile 2020;

Relatore e organizzatore convegno "Presentazione del Primo Rapporto sul Gioco Pubblico di ACADI", Roma, Confcommercio 28 novembre 2019;

Relatore Eurispes incontro tra esperti "Il gioco in Italia: tra criticità ed opportunità", Roma, Palazzo dell'Informazione, 26 settembre 2019;

Relatore convegno LUISS Guido Carli "Il settore del gioco online: confronto internazionale e prospettive", Roma 20 giugno 2019;

Relatore convegno "Liberi di scegliere: basta proibizionismo. Sì al gioco lecito, no all'illegalità", Bolzano 19 aprile 2018;

Relatore convegno "Vercelli: gioco d'azzardo, una sfida complessa. Il GAP e i danni del proibizionismo", Vercelli 16 aprile 2018;

Relatore convegno "Liberi di scegliere: basta proibizionismo. Sì al gioco lecito, no all'illegalità", Rovigo 27 febbraio 2018;

Relatore convegno "Liberi di scegliere: basta proibizionismo. Sì al gioco lecito, no all'illegalità", Torino 19 febbraio 2018;

Relatore convegno "Secondo tavolo nazionale sul gioco d'azzardo", Roma 30 novembre 2017;

Relatore convegno "Verso la nuova rete del Betting" di ENADA (Nuova Fiera di Roma), Roma 17 ottobre 2017;

Relatore convegno "Gioco in Italia un settore a confronto", Milano 19 giugno 2017;

Relatore convengo "Trentino: prima analisi sul gioco. Ipotesi e proposte per una nuova legge", Trento 19 maggio 2017;

Relatore convegno "30 settembre 2017, la fine del gioco lecito?", Torino 3 aprile 2017;

Relatore convegno "Gli italiani ed il gioco d'azzardo: la percezione, le analisi, il Gap e le nuove regole", Roma 28 marzo 2017;

Relatore convegno "I territori del gioco lecito" Bologna 1° febbraio 2017;

Relatore convegno "Giocare consapevolmente", Ancona 20 dicembre 2016;

Relatore convegno per la presentazione del Libro "La Questione Territoriale – Il Proibizionismo inflitto al gioco legale dalla normativa locale", Salò 6 giugno 2016;

Relatore convegno per la presentazione del Libro "La Questione Territoriale – Il Proibizionismo inflitto al gioco legale dalla normativa locale", Napoli 23 maggio 2016;

Relatore incontro sul Gioco legale nella Notte Bianca della Legalità organizzata dall'Associazione Nazionale Magistrati, Roma 7 maggio 2016;

Relatore evento: "La notte bianca della legalità", Roma 6 maggio 2016;

Relatore convegno per la presentazione del Libro "La Questione Territoriale – Il

Proibizionismo inflitto al gioco legale dalla normativa locale", Roma 21 aprile 2016;

Relatore "Business Meeting Italy- Philippines" del 18 ottobre 2014;

Relatore convegno AS.TRO "Fiscalità e gioco in difesa del comparto", 14 aprile 2014;

Relatore convegno AS.TRO "Aspetti contabili e fiscali relativi alla gestione degli apparecchi da gioco lecito", 17 gennaio 2013;

Relatore convegno "Il sistema imprenditoriale abruzzese e le possibilità di sviluppo in Serbia", maggio 2010.

PUBBLICAZIONI

Libro (febbraio 2017) CGC "The Territorial Issue - Prohibitions on legal gambling as set forth by local regulations", Edizioni GN Media

Libro (aprile 2016) CGC "La Questione Territoriale – IL proibizionismo inflitto al gioco legale dalla normativa locale", Edizioni GN Media

Libro (dicembre 1994) CGC "Profili Giuridici delle privatizzazioni", Edizioni IL SOLE 24 ORE LIBRI

Estratti Libri (1998 e 2000) CGC "Il regime IVA" in "La subfornitura nelle attività produttive" AA.VV. JOVENE EDITORE, CGC "Le agevolazioni fiscali" in "La riforma delle locazioni" AA.VV. JOVENE EDITORE -

Estratto Libro (2021) C.F, G.M. "La pandemia da azzardo. Il gioco ai tempi del Covid: rischi, pericoli e proposte di riforma" con la prefazione di Federico Cafiero De Raho, Procuratore nazionale antimafia, capitolo 9 "I riflessi del Covid sul settore economico: tre interviste", Edizioni Altreconomia

Articoli e note a sentenze della corte di giust. C. Europee su rivista tributi del ministero delle finanze (dal 1997) E SU IL TERZO SETTORE" DE IL SOLE 24 ORE (dal 2001) Tra le Note a sentenze della Cote di Giustizia delle Comunità Europee (dal 1997): C.G.C. e I.M.G. "Imposte indirette sulla raccolta di capitali" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 10/97, p. 1169 e ss.; I.M.G. e C.G.C. "Prestazioni arbitrali transfrontaliere" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 11/97, p. 1387 e ss.; I.M.G. e C.G.C. "Trust e presupposto soggettivo IVA" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 1/98, p. 76 e ss.; C.G.C. e I.M.G. "Applicazione IVA in presenza di buoni sconto" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 2-3/98, p. 222 e ss.; C.G.C. "Il presupposto soggettivo per l'applicazione dell'IVA" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze n. 5/98, p. 552 e ss.; C.G.C. "Elementi costitutivi della stabile organizzazione" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze n. 6/98, p. 718 e ss.; C.G.C. "Omogeneità di trattamento fiscale di operazioni relative a beni nazionali" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 8/98, p. 1000 e ss.; C.G.C. "Prestazioni di servizi di trasporto internazionale" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 10/98, p. 1346 e ss.

Tra Gli Articoli: C.G.C. "Reverse Convertible Bond: profili civilistici e fiscali" Rivista Tributi del Min. delle Finanze n. 3/2001; C.G.C. "Il regime di tassazione dei dividendi Cross Border" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze n. 10/01; C.G.C. "Emolumenti di amministratori non residenti" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze; C.G.C. "Imposta sostitutiva sui finanziamenti a medio lungo termine" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze; C.G.C. "Operazioni a premio" Rivista Tributi del Ministero delle Finanze; C.G.C. "Natura commerciale di talune attività esercitate da enti non commerciali" Rivista Il Terzo settore de Il Sole 24 Ore 2/2001; C.G.C. "Iva agevolata su pubblicazioni di associazione" Rivista Il Terzo settore de Il Sole 2 Ore 3/2001. Varie altre pubblicazioni in materia di regolamentazione e tassazione dei giochi pubblici.

C.G. Cardia, *La rete generalista al centro della riforma del comparto. L'importanza della rete generalista per il perseguimento degli interessi costituzionali e l'attuazione della delega fiscale: le considerazioni emerse in Confcommercio nel*

Forum Acadi, presentando il bilancio di sostenibilità del comparto del gioco pubblico, in «Gioconews», ottobre 2023; C.G. Cardia, *Forum Acadi 2023, uno sguardo all'interno del comparto per individuare le priorità del riordino*, in «Jamma», ottobre 2023; C.G. Cardia, *Il nuovo distanziometro delle Marche. La necessaria verifica della sostenibilità dei distanziometri regionali rivisitati. Il caso del nuovo distanziometro della Regione Marche,* in «Pressgiochi» settembre/ottobre 2023; C.G. Cardia, *Se la Questione Territoriale diventa Nazionale. Cui prodest? Un impianto normativo regionale sul gioco che evita in extremis l'espulsione degli apparecchi programmata dal 2017, quali effetti ha comunque prodotto in concreto nei sei anni e mezzo dalla sua introduzione tra applicazioni bloccanti, espulsive e asimmetriche intramezzate da continui rinvii? Quello delle Marche è solo uno dei tanti casi regionali registrati in Italia,* in «Gioconews», settembre 2023; C.G. Cardia, *Gioco pubblico, nuovo assetto nelle Marche*, in «Jamma», settembre 2023; C.G. Cardia, *Whistleblowing. Nuove norme per la tutela del segnalante,* in «Gioconews», luglio/agosto 2023; C.G. Cardia, *A Trento l'espulsione per il distanziometro è sospesa fino a fine anno,* in «Pressgiochi» luglio/agosto 2023; C.G. Cardia, *Distanziometro, la verifica dell'effetto espulsivo affidata ad ADM*, in «Jamma», luglio 2023; C.G. Cardia, Il Tax Control Framework, in «Jamma», giugno 2023; C.G. Cardia, *Due falsi miti sui distanziometri espulsivi. non tutelano le fasce deboli e non sono in linea con le aspettative del legislatore nazionale - Non per lo stato e neppure per il giocatore,* in «Gioconews», giugno 2023; C.G. Cardia, *Le percentuali di interdizione dei distanziometri espulsivi sono già state criticate dal consiglio di stato. ma i tar ritengono che l'1% o il 2% di insediabilità rappresentino porzioni ragionevoli, in violazione del principio del presidio capillare - La distanza del buon senso,* in «Gioconews», maggio 2023; C.G. Cardia, *Distanziometro: arbitrarietà e incongruenza delle misure*, in «Jamma», maggio 2023; C.G. Cardia, *Il criterio della misurazione delle distanze (percorso pedonale o raggio di interdizione) e l'individuazione in concreto dei punti che rappresentano luoghi sensibili.,* in «Pressgiochi» maggio/giugno 2023; C.G. Cardia, *Lo Stato che mette a rischio lo Stato. In questo articolo si prende in considerazione una delle recenti pronunce del TAR Bolzano con cui sono state rigettate le istanze dei tabaccai contro il distanziometro espulsivo della Provincia. le motivazioni, non condivisibili, consentono di mettere in luce quanto impervia sia la strada nel percorso giudiziale e quanto, dal territorio e non solo, sia invocato il riordino, posto che il fenomeno viene etichettato quale risultato di un'attività delle Regioni e delle Provincie obbligate ad intervenire in quella che viene definita "ambigua inerzia del legislatore nazionale",* in «Gioconews», aprile 2023; C.G. Cardia, *Elenco degli approfondimenti chiesto dall'Eba, ulteriore passo avanti per gli operatori del gioco pubblico*, in «Jamma», aprile 2023; C.G. Cardia *"Il distanziometro della Provincia di Bolzano e l'effetto sui tabaccai,* in «Pressgiochi» marzo/aprile 2023; C.G. Cardia, *Gioco pubblico, l'EBA torna sul de-risking ingiustificato che blocca i conti correnti e pone in discesa le iniziative nazionali a tutela del comparto*, in «Jamma», marzo 2023; C.G. Cardia, *Come ti restringo il gioco legale,* in «Gioconews», marzo 2023; C.G. Cardia, *Se il Comune prende le distanze dalla Costituzione,* in «Gioconews», febbraio 2023; C.G. Cardia, *Marche, slot: ennesima proroga verso la scadenza, torna l'incubo del distanziometro espulsivo*, in «Jamma», febbraio 2023; C.G. Cardia, *Un comparto sospeso in attesa del giudizio,* in «Gioconews», gennaio 2023; C.G. Cardia "Bolzano: due errori del giudizio di revocazione sul distanziometro", in «Pressgiochi» gennaio/febbraio 2023; C.G. Cardia, *Distanziometro espulsivo a Bolzano, non affrontate nel merito le questioni proposte*, in «Jamma», gennaio 2023; C.G. Cardia, *Accadde a Trento (e continua ad accadere),* in «Gioconews», dicembre 2022; C.G. Cardia, *La verificazione urbanistica sul distanziometro espulsivo di Trento*, in «Jamma», dicembre 2022; C.G. Cardia, Giochi e politica, la questione territoriale tiene banco, in «Gioconews», novembre 2022; C.G. Cardia, Giochi, per la questione dei conti correnti la soluzione è a un passo", in «Jamma», novembre 2022; C.G. Cardia, "I conti correnti del gioco. Il tema delle chiusure ingiustificate dei conti correnti del gioco pubblico nella relazione conclusiva della Commissione Parlamentare d'Inchiesta sul sistema bancario e finanziario", in «Pressgiochi» novembre/dicembre 2022; C.G. Cardia, Limitazioni orarie in Lombardia, Consiglio di Stato: "occorre tenere in considerazione i diversi interessi impattati, in «Jamma», ottobre 2022; C.G. Cardia, Un'occasione persa. Il Tar Veneto interviene sugli orari di gioco indicati dalla Regione: tra intesa, effetto canguro e istruttorie, in «Gioconews», ottobre 2022; C.G. Cardia, A Trento la

Provincia non fa il passo indietro sul distanziometro espulsivo decidendo di affrontare i ricorsi degli operatori, in «Pressgiochi», settembre/ottobre 2022; C.G. Cardia, Il Lazio rivede le regole del gioco, un altro revirement sui distanziometri espulsivi territoriali, in «Jamma», settembre 2022; C.G. Cardia, Se la Banca va contro il Banco, in «Gioconews», settembre 2022; C.G. Cardia, Censurato direttamente dal TAR l'effetto espulsivo nel Comune di Reggio Emilia, in «Jamma», luglio 2022; C.G. Cardia, Sugli orari il comune ci ripensa in autotutela e vuole rifare la valutazione con una procedura partecipata, in «Pressgiochi», luglio/agosto 2022; C.G. Cardia, L'ora delle riforme. Il tempo della normalità, in «Gioconews», luglio 2022; C.G. Cardia, Restrizioni e divieti per il gioco d'azzardo: ecco quello che serve realmente nel contrasto alla dipendenza, in «Jamma», giugno 2022; C.G. Cardia, Il distanziometro è incostituzionale? Chiedetelo alla corte, in «Gioconews», giugno 2022; C.G. Cardia, L'errore tecnico urbanistico che caratterizza il distanziometro della Regione Lazio, in «Jamma», maggio 2022; C.G. Cardia, Vanno censurati non solo i distanziometri espulsivi comunali ma anche quelli di derivazione diretta regionale, in «Pressgiochi», maggio/giugno 2022; C.G. Cardia, Il distanziometro sul banco degli imputati, in «Gioconews», maggio 2022; C.G. Cardia, Giochi, restrizioni orarie solo se giustificate da un'indagine specifica sul territorio, in «Jamma», aprile 2022; C.G. Cardia, In attesa del riordino vale l'intesa. La legge delega sta facendo il suo corso, nel frattempo i principi dell'Intesa Stato Regioni hanno valore cogente anche se non è stato emanato il decreto attuativo dal Mef. Vediamo in particolare perché con riferimento alle limitazioni di orario di funzionamento, in «Gioconews», aprile 2022; C.G. Cardia, Le concessioni per i giochi automatici scadono il 30 giugno. Le concessioni degli apparecchi non scadono a marzo, i contratti con gli esercenti neanche e le autorizzazioni non decadono nelle regioni che rimettono la durata dell'autorizzazione alla durata dei contratti, come nel caso della Lombardia, in «Jamma», marzo 2022; C.G. Cardia, Lazio errore tecnico danno tangibile. Si avvicina il termine dell'entrata in vigore del distanziometro espulsivo della Regione Lazio: l'errore tecnico, il reale impatto sugli utenti e gli effetti collaterali, in «Gioconews», marzo 2022; C.G. Cardia, Riformare il distanziometro espulsivo della Regione Lazio non solo si deve, ma si può assicurando la massima tutela della salute agli utenti. Ecco come hanno fatto De Luca in Campania ed Emiliano in Puglia, in «Pressgiochi», marzo/aprile 2022;

C.G. Cardia, La legge regione Sicilia sul distanziometro è messa in discussione dal governo. Dubbi di legittimità costituzionale per cessione licenza intesa come nuova installazione, in «Jamma», febbraio 2022; C.G. Cardia, L'unione fa la forza e salva i conti. anche per l'EBA la chiusura dei conti correnti, che penalizza ingiustamente il comparto del gioco pubblico, è determinata da un de-risking inopportuno che può essere rimosso con azioni mirate a livello nazionale con il coinvolgimento attivo e sistemico di istituzioni e operatori, in «Gioconews», febbraio 2022; C.G. Cardia, I nuovi confini dell'esenzione IVA. Per la Cassazione gli incassi residui sono esenti iva ed i confini dell'esenzione non vanno spostati, in «Gioconews», gennaio 2022; C.G. Cardia, Le proroghe delle concessioni in scadenza sono un atto dovuto dall'ordinamento giuridico ed a beneficio dell'ordinamento giuridico, in «Jamma», gennaio 2022; C.G. Cardia, Modelli 231, novità sui mezzi di pagamento diversi dai contanti e sui reati presupposto del riciclaggio, in «Pressgiochi», gennaio/febbraio 2022; C.G. Cardia, Prorogare sì ma come? La proroga delle autorizzazioni prevista tra le disposizioni per lo stato di emergenza covid di cui all'articolo 103 del Cura Italia si applica anche al comparto del gioco pubblico. ma servono le proroghe tecniche non onerose delle concessioni in scadenza, in «Gioconews», dicembre 2021; C.G. Cardia, Non ci sono motivi nuovi per far chiudere le sale nel corso dei giudizi di merito sui distanziometri espulsivi, in «Jamma», dicembre 2021; C.G. Cardia, Le prossime scadenze dei distanziometri espulsivi per le realtà preesistenti e la strada da percorrere, in «Pressgiochi», novembre/dicembre 2021; C.G. Cardia, Speciale Banche: Gioco e banche. Il problema e la soluzione. Perché vengono sollevate troppo spesso obiezioni dalle banche in sede di apertura dei conti correnti degli operatori delle filiere del gioco pubblico? In realtà, per i numerosi adempimenti richiesti al comparto del gioco pubblico, ci sono informazioni rilevanti e gestibili in sede di "verifica rafforzata delle banche che consentirebbero di superare il problema, in «Gioconews», novembre 2021; C.G. Cardia, 12 Regioni sono tornate sui loro passi per non espellere l'offerta di gioco pubblico, in «Jamma», novembre 2021; C.G. Cardia, La Regione Marche prende le distanze – Il distanziometro

espulsivo delle Marche oltre a compromettere le attività imprenditoriali locali confligge con l'esigenza di tutela della legalità e dei consumatori. ma adesso basta rinvii, serve una soluzione stabile, in «Gioconews», ottobre 2021; C.G. Cardia, La questione territoriale e le gare, le proroghe tecniche e il riordino. come è possibile chiedere a degli operatori di partecipare ad una gara di assegnazione di diritti per distribuire il gioco pubblico, quando la messa a terra dei punti di gioco eventualmente assegnati risulta di fatto impedita dai distanziometri espulsivi, non essendo stata risolta ancora la questione territoriale, in «Jamma», ottobre 2021; C.G. Cardia, Le proroghe del distanziometro espulsivo del Friuli Venezia Giulia: un altro mini revirement con un riordino che si allontana?, in «Pressgiochi», settembre/ottobre 2021; C.G. Cardia, Un nuovo cortocircuito in giurisprudenza sui distanziometri espulsivi. la fredda cronaca relativa ad altri tre provvedimenti ravvicinati di segno possibilmente opposto: un sì, un no, un devo capire. il tutto mentre il bene della vita da tutelare, anzi in questo caso i beni della vita da tutelare (perché sono numerosi), restano in sofferenza e senza tutela", in «Jamma», settembre 2021; C.G. Cardia, Un "pass" sulla questione territoriale – il certificato verde negli esercizi pubblici tra diritto alla salute e tutela dei dati e tra autonomia regionale e riserva di legge statale, in «Gioconews», settembre 2021; C.G. Cardia, L'allarme sui giochi è infondato, in «La verità», 1 agosto 2021; C.G. Cardia, L'esempio della Campania. Le politiche attive in Regione Campania per un concreto contrasto al DGA dopo avere adottato distanziometri sostenibili e non espulsivi, tenendo le realtà preesistenti per il presidio di legalità sui territori con un'offerta pubblica di gioco misurata, controllata e sempre più di supporto per il perseguimento degli interessi pubblici, in «Gioconews», luglio/agosto 2021; C.G. Cardia, Case study: il metodo di contrasto al gioco patologico adottato in Puglia. Le politiche attive in Regione Puglia per un concreto contrasto al DGA dopo aver reso sostenibile e non espulsivo il distanziometro, tenendo le realtà preesistenti per il presidio dei territori con un'offerta pubblica di gioco misurata, controllata e sempre più di supporto per il perseguimento degli interessi pubblici, in «Jamma», luglio/agosto 2021; C.G. Cardia, Regione Lazio, moratoria tecnica, revirement responsabile e riordino, in «Pressgiochi», luglio/agosto 2021; C.G. Cardia, Riaprire ma non dover richiudere subito. La ripartenza, il ruolo strategico del comparto del gioco pubblico sui territori e l'esempio di Puglia e Campania per Lazio e Piemonte sui distanziometri espulsivi con l'ennesima occasione da non perdere sul Riordino, in «Jamma», giugno 2021; C.G. Cardia, Scienza e buon senso contro restrizioni ed eccessi. Riaprire in sicurezza senza indugio per uscire dalla pandemia ma senza dover richiudere immediatamente per i distanziometri espulsivi delle leggi regionali, in «Gioconews», giugno 2021; C.G. Cardia, La riapertura del comparto fa i conti con le chiusure regionali. la riapertura del comparto farà i conti con le chiusure regionali per i distanziometri espulsivi, contando i numeri dell'impatto sulle persone relativi al lockdown nazionale di ormai quasi un anno, in «Pressgiochi», maggio/giugno 2021; C.G. Cardia, Scienza e buon senso contro restrizioni ed eccessi. Riaprire in sicurezza senza indugio per uscire dalla pandemia ma senza dover richiudere immediatamente per i distanziometri espulsivi delle leggi regionali, in «Gioconews», maggio 2021; C.G. Cardia, Tempo di bilanci in cerca di slanci. Un consuntivo 2020 da dimenticare, un previsionale 2021 con un inizio peggiore se possibile. Ma con la chiarezza di chi deve e può fare cosa per dare stabilità e consentire la ripartenza, in «Gioconews», aprile 2021; C.G. Cardia, Le distanze della giurisprudenza tra comuni e regioni. In pieno lockdown i soli segnali di riapertura che si registrano sono quelli contro i distanziometri con effetto espulsivo dei comuni. ecco un altro corto circuito giurisprudenziale tra le valutazioni su comuni e regioni, in «Gioconews», marzo 2021; C.G. Cardia, Ecco perché va riaperto il comparto del gioco. La riapertura del comparto del gioco pubblico in piena sicurezza per non perdere i presidi di legalità, i prodotti misurati dello stato, il gettito erariale, le imprese e i lavoratori costruiti negli anni, in «Pressgiochi», marzo/aprile 2021; C.G. Cardia, Riaprire e ripartire insieme e in sicurezza. E, tu, proprio tu, chiediti cosa puoi fare tu per il tuo Paese. Per il tuo comparto" in «Gioconews», febbraio 2021; C.G. Cardia, Decreto 231: Reati tributari e rischi. La famiglia degli altri reati tributari fatti rientrare nel perimetro del decreto 231 che possono determinare la responsabilità degli enti, in presenza di processi automatizzati di rendicontazione delle entrate in «Pressgiochi», gennaio/febbraio 2021; C.G. Cardia, Tante ragioni un solo obiettivo. Il nuovo cigno nero planetario, quello pandemico, consentirà il riordino del gioco pubblico in Italia nel 2021?, in

«Gioconews», gennaio 2021; C.G. Cardia, Due pesi e due distanze. Il Consiglio di Stato questa volta vuole vederci chiaro sul distanziometro espulsivo del Piemonte, sulle ragioni del suo concepimento e sugli effetti che in concreto si generano, in «Gioconews», dicembre 2020; C.G. Cardia, Decreto 231 uno stimolo per migliorare le procedure delle aziende del gioco. I reati tributari ed i modelli organizzativi aziendali ai sensi del decreto 231. Uno stimolo per gli operatori anche del gioco a valorizzare processi e procedure di amministrazione, finanza e controllo, in «Pressgiochi», novembre/dicembre 2020; C.G. Cardia, La manina ideologica sui giochi. Cosa direbbe il Presidente della Repubblica sulle misure imposte al comparto del gioco pubblico per contenere la seconda ondata della pandemia? Una riflessione sui provvedimenti che hanno preceduto il nuovo lockdown al gioco pubblico basati sul solito schema, sempre più preoccupante e urgente da risolvere, in «Gioconews», novembre 2020; C.G. Cardia, Meglio tardi che fuori. Un altro revirement responsabile del territorio per evitare le conseguenze dannose dei distanziometri espulsivi che non assicurano il contrasto al disturbo da gioco d'azzardo, in «Gioconews», ottobre 2020; C.G. Cardia, Distanziometri e limiti orari, serve una svolta. Sulla questione territoriale del gioco pubblico: il coraggio di dare una soluzione in giurisprudenza al problema delle limitazioni di orari eccessive sarebbe preziosissimo per l'interesse pubblico se fosse messo in campo anche per mettere la parola fine al tema dei distanziometri espulsivi, in «Pressgiochi», settembre/ottobre 2020; C.G. Cardia, I nodi del proibizionismo vengono al pettine. Un altro corto circuito per la questione territoriale, questa volta in giurisprudenza ed in particolare per le limitazioni orarie. valore cogente dei principi dell'intesa della conferenza Stato / Regioni e adeguatezza dell'istruttoria sono principi che non potevano essere ignorati oltre. il Consiglio di Stato aggiunge un altro spunto centrale per la valutazione della questione territoriale recuperando principi cardine, condivisi e divulgati, in «Gioconews», settembre 2020; C.G. Cardia, La Questione Territoriale della Riapertura. Anche il riavvio post covid-19 diventa un tema da questione territoriale. È un segnale indicativo di una direzione presa dall'ordinamento del gioco pubblico?, in «Gioconews», luglio/agosto 2020; C.G. Cardia, Riapertura del gioco pubblico, se e cosa resterà come prima. La riapertura del comparto del gioco pubblico presenta presidi di sicurezza al pari di altri settori merceologici diversi dal gioco, già autorizzati", in «Pressgiochi», luglio/agosto 2020; C.G. Cardia, Distanziamento sociale e distanziamento espulsivo. È possibile dimenticare la questione territoriale in tempi di covid-19? l'analisi del procedimento di revocazione che interessa le sentenze del consiglio di stato relative al distanziometro della Provincia di Bolzano, in «Gioconews», giugno 2020; C.G. Cardia, Per il rinvio dei motori serve una soluzione ai temi storici del comparto. Il comparto del gioco pubblico in lock down per contrastare il covid-19 pensa all'emergenza sanitaria planetaria ma anche alla tenuta delle imprese e dei posti di lavoro, alla ripartenza ed alla soluzione dei temi storici, in «Pressgiochi», maggio/giugno 2020; C.G. Cardia, La ricostruzione e la consulta dei giochi. Cosa sta accadendo, cosa accadrà e cosa dovrà accadere alla luce dell'emergenza covid-19: verso una consulta permanente del gioco pubblico, in «Gioconews», maggio 2020; C.G. Cardia, Gioco pubblico in trincea" il Covid-19, il comparto del gioco pubblico, la questione territoriale ed i temi in tempi di pace" Gioconews», aprile 2020; C.G. Cardia, Il riordino spinto dal territorio "l'atteso riordino nazionale del comparto continua ad essere anticipato e sospinto dai territori: prosegue la marcia delle regioni responsabili per una regolamentazione della distribuzione sostenibile. il caso del segnale di inversione di tendenza indicato dalla nuova legge della regione Campania, in «Gioconews», marzo 2020; C.G. Cardia, Gioco e distanze, è ora di decidere - Al Giudice Amministrativo in realtà resta ancora da valutare l'effetto espulsivo del distanziometro del Piemonte dopo avere timidamente censurato quello del regolamento di Domodossola. Ma il tempo delle scelte è arrivato. in «Gioconews», febbraio 2020; C.G. Cardia, Rapporto Gioco Pubblico: "Dall'analisi alle proposte" - L'importanza strategica del Comparto, i suoi temi critici e le proposte sul tavolo condivise in Confcommercio il 28 novembre 2019 alla presentazione del Primo Rapporto sul Gioco Pubblico di Acadi, in «Gioconews», gennaio 2020; C.G. Cardia, Focus: Novità per i modelli organizzativi 231 delle aziende del gioco pubblico. Modelli organizzativi 231 delle aziende del gioco pubblico e reati in materia di frode in competizioni sportive, esercizio abusivo di gioco o di scommessa e giochi d'azzardo esercitati a mezzo di apparecchi vietati, in «Pressgiochi»,

novembre/dicembre 2019; C.G. Cardia, Gioco Pubblico: la circolare si applica anche per il distanziometro - La nota del Ministero dell'Interno sulla valenza cogente dell'Intesa si applica, oltre che alle limitazioni orarie eccessive anche ai distanziometri espulsivi o marginalizzanti, in «Gioconews», dicembre 2019; C.G. Cardia, Il problema dei distanziometri espulsivi visto dall'Unione Europea, in «Gioconews», novembre 2019; C.G. Cardia, È tempo di riordino - I riordini nazionali del gioco pubblico in Italia negli anni, solo annunciati, in «Gioconews», ottobre 2019; C.G. Cardia, Se non è riordino è retromarcia - Il Riordino passa per i revirement delle Regioni responsabili, in «Gioconews», settembre 2019; C.G. Cardia, Per un gioco (e un legislatore) consapevole - L'approccio tecnico scientifico per la valutazione della normativa territoriale in materia di gioco pubblico è un presupposto imprescindibile per un punto di vista informato, in «Gioconews», luglio/agosto 2019; C.G. Cardia, Come può uno Stato - Il Consiglio di Stato chiede al Ministero dell'Economia come possano indirsi le gare di scommesse e bingo in presenza del permanere della "Questione Territoriale", senza l'attuazione dell'Intesa e senza il necessario adeguamento da parte delle Regioni, in «Gioconews», giugno 2019; C.G. Cardia, Ci vorrebbe (ancora) il Var (seconda parte) - In provincia di Bolzano l'effetto espulsivo c'è eccome, anche se il Consiglio di Stato non lo vede. All'indomani della clamorosa pronuncia attesa da mesi dal settore, proponiamo uno speciale di approfondimento sula Questione Territoriale, ancora da archiviare, in «Gioconews», maggio 2019; C.G. Cardia, Ci vorrebbe il Var (prima parte) - In provincia di Bolzano l'effetto espulsivo c'è eccome, anche se il Consiglio di Stato non lo vede. All'indomani della clamorosa pronuncia attesa da mesi dal settore, proponiamo uno speciale di approfondimento sula Questione Territoriale, ancora da archiviare, in «Gioconews», aprile 2019; C.G. Cardia, Ma quali luoghi sensibili? - L'inefficacia del distanziometro passa anche per la definizione della loro natura in «Gioconews», marzo 2019; C.G. Cardia, Distanziometro. Tutela sulla carta - A Bolzano emerge l'incostituzionalità dell'errore tecnico che con l'effetto espulsivo uccide il gioco (legale) e non cura. in «Gioconews», febbraio 2019; C.G. Cardia, L'occhio pigro di chi non vuole vedere - Le misure limitative di orari non sono efficaci e ciò risulterebbe dimostrato se solo si facesse un'adeguata istruttoria, in «Gioconews», gennaio 2019; C.G. Cardia, Una questione di tecnica - Il vero cambiamento, sulla Questione Territoriale, potrebbe passare per una consapevole proroga tecnica finalizzata a trovare la giusta misura. Come si evince dal caso della Puglia, in «Gioconews», dicembre 2018; C.G. Cardia, Contro slot e scommesse ma anche contro imprese cittadini e lavoratori - La sostanziale totalità dei tabaccai impugna il distanziometro della Provincia di Bolzano, viziato da errore tecnico e per questo espulsivo di slot e corner scommesse, in «Gioconews», novembre 2018; C.G. Cardia, L'errore tecnico di espellere - Anche i cittadini, lavoratori e imprese dell'Emila Romagna hanno diritto ad una regolamentazione del gioco legale che sia seria, coerente ed efficace per il contrasto al disturbo da gioco d'azzardo, in «Gioconews», ottobre 2018; C.G. Cardia, Chi tutela (davvero) i cittadini? - Ecco un breve richiamo allo stato emergenziale di intervento in cui versiamo per una tutela effettiva dei cittadini e degli utenti, della loro salute, del loro risparmio, dell'ordine pubblico, del gettito erariale, dell'impresa e del lavoro, in «Gioconews», settembre 2018; C.G. Cardia, L'espulsione non fa la regola - Per accertare l'effetto espulsivo a Bolzano e in Piemonte si ricorre a consulenze tecniche d'ufficio, ma si faccia presto anche per Emilia Romagna e Puglia, in «Gioconews», luglio/agosto 2018; C.G. Cardia, I giochi sotto la lente (offuscata) del legislatore - Il Focus Tematico sui giochi offerto dall'Ufficio Parlamentare di bilancio rivela la dimensione industriale del comparto, ma dimentica l'impatto dell'effetto espulsivo, in «Gioconews», giugno 2018; C.G. Cardia, Effetto Espulsivo sotto accusa - Dopo Bolzano, tocca a Domodossola aprire la pista per incrinare l'effetto espulsivo della legge regionale del Piemonte, in «Gioconews», maggio 2018; C.G. Cardia, La Corte non prenda le distanze – Il distanziometro della Legge Puglia è viziato da effetto espulsivo, la Consulta prima o poi dovrà occuparsene, in «Gioconews», aprile 2018; C.G. Cardia, Espulsi e non trattati - L'Effetto Espulsivo del distanziometro della Legge Piemonte tutti lo conoscono, nessuno lo gestisce, in «Gioconews», marzo 2018; C.G. Cardia, Quando la pausa forzata è mal controllata - Dopo aver analizzato lo strumento normativo del "distanziometro", passiamo alla disciplina degli orari imposta da molti comuni all'esercizio delle slot, dal punto di vista della scienza e della giurisprudenza, in «Gioconews», febbraio 2018; C.G. Cardia, Proibizionismo

alla luce del sole e all'ombra della Mole - In Piemonte va in scena la pressoché totale espulsione del gioco pubblico, sotto gli occhi di tutti. Ma per combattere le dipendenze ci vuole ben altro, in «Gioconews», gennaio 2018; C.G. Cardia, Il proibizionismo tra scienza e giurisprudenza - Anche gli studi scientifici, in realtà, sono contro il proibizionismo inflitto al gioco legale. Ecco le prove, in «Gioconews», dicembre 2017; C.G. Cardia, La resa dei conti passa dal Piemonte - Mentre Stato e Regioni raggiungono finalmente l'intesa voluta dal legislatore, la Regione Piemonte espelle il gioco legale col proibizionismo del distanziometro, in «Gioconews», novembre 2017; C.G. Cardia, La Questione territoriale unificata - Cosa comporta l'intesa raggiunta tra Stato ed Enti locali sul riordino del gioco pubblico? Ecco i confini della "Questione Territoriale" ancora aperta, ma verso una soluzione, in «Gioconews», ottobre 2017; C.G. Cardia, A prova di espulsione - A Bolzano, città culla e simbolo della "Questione Territoriale", la giurisprudenza può conoscere una svolta con la richiesta di prove sull'effetto espulsivo delle norme", in «Gioconews», settembre 2017; C.G. Cardia, I dati prima dei limiti - La giurisprudenza comincia a imporre alle ordinanze territoriali limitative di orari di essere supportate da studi specifici che ne giustifichino esistenza e proporzionalità, in «Gioconews», luglio/agosto 2017; C.G. Cardia, Il distanziometro se viziato da effetto espulsivo impedisce l'esercizio dell'attività d'impresa -Il distanziometro viziato da Effetto Espulsivo è illegittimo sia se generato da un regolamento comunale sia se imposto da una norma di Regioni o Province autonome. Si desume anche dalla recente sentenza della Corte Costituzionale in merito al distanziometro della Puglia solo apparentemente di rigetto, in «Gioconews», giugno 2017; C.G. Cardia, Bolzano vietato espellere il gioco lecito - Le sale a Bolzano non devono chiudere mentre si decide al Consiglio di Stato, e forse neanche mentre si decide in Conferenza Unificata, in «Gioconews», maggio 2016; C.G. Cardia, A Firenze torna l'ora legale - Gli orari previsti dall'ordinanza sindacale del capoluogo toscano non vanno bene per tutte le tipologie di giochi e per tutte le forme di distribuzione, in «Gioconews», aprile 2017; C.G. Cardia, Vietato espellere il gioco lecito - Le sale a Bolzano non devono chiudere mentre si decide al Consiglio di Stato. Forse non dovrebbero neanche chiudere mentre si decide in Conferenza Unificata, in «Gioconews», marzo 2017; C.G. Cardia, La volta di Genova - L'orologio degli operatori del gioco pubblico è fermo a Genova dove, oltre alle limitazioni nell' esercizio delle slot, dal prossimo maggio si dovranno rinnovare le licenze che renderanno impossibile operare, in «Gioconews», febbraio 2017; C.G. Cardia, La grande attesa sotto la mole - Anche per Torino non resta che aspettare la tutela giudiziale riguardo alle limitazioni di orario, in «Gioconews», gennaio 2017; C.G. Cardia, L'effetto della legge - Dopo l'effetto "pantera" e l'effetto "espulsivo", ora è il momento dell'effetto "domino": anzi del Domino-Effekt. A chiusura della questione territoriale, in «Gioconews», dicembre 2016; C.G. Cardia, Venezia, la luna e le slot - Nella città lagunare il distanziometro non va applicato né alle scommesse, né alle sale, né alle slot, in «Gioconews», novembre 2016; C.G. Cardia, L'ora del riordino - Per i giudici gli orari di chiusura non devono essere né sproporzionati né discriminatori, in «Gioconews», ottobre 2016; C.G. Cardia, Se il comune sbaglia l'operatore va risarcito - Nell'interminabile conflitto tra gioco pubblico ed enti locali la giurisprudenza continua a evolvere con qualche caso eclatante. Ma per i giudici, se il comune vieta ingiustamente, l'operatore del gioco va risarcito, in «Gioconews», settembre 2016; C.G. Cardia, Chiusura rimandata - Ancora novità e colpi di scena da Napoli ma la parola fine è lontana, in «Gioconews», luglio/agosto 2016; C.G. Cardia, A Bolzano c'è poco da giocare - Dalla città altoatesina l'alba di una nuova giurisprudenza che prende atto dell'illegittimità del proibizionismo inflitto al gioco legale, in «Gioconews», giugno 2016; C.G. Cardia, La Questione Territoriale - I punti esistenti o di nuova assegnazione si scontreranno contro i muri eretti dalle normative territoriali, in «Gioconews», maggio 2016; C.G. Cardia, Il segreto di pulcinella - Il proibizionismo di Napoli, il rischio di espulsione delle scommesse e la chiusura degli operatori legali, in «Gioconews», aprile 2016; C.G. Cardia, Il Teorema del proibizionismo - L'annunciato proibizionismo di Bolzano si sta materializzando con tutte le sue conseguenze, in «Gioconews», marzo 2016; C.G. Cardia, Che riordino sia – anche la concertazione tra stato e regioni prevista dalla legge stabilità 2016 è contro l'effetto espulsivo del gioco legale ma occorre che sia esaustiva e che giunga in tempo", in «Gioconews», febbraio 2016; C.G. Cardia, Il legislatore prende le distanze – anche il legislatore si sta convincendo che le norme limitative del gioco

legale non possono essere così disordinate e tendenti al proibizionismo, in «Gioconews», gennaio 2016; C.G. Cardia, Stringiamoci a corte - sarà la corte costituzionale a dire se i "distanziometri" del territorio sono compatibili col Decreto Balduzzi, in «Gioconews», dicembre 2015; C.G. Cardia, A chi serve fermare la legalità - continuano a diffondersi sul territorio le limitazioni di orario, che riguardano, inevitabilmente, il solo gioco legale: la misura è idonea allo scopo originario di arginare il gioco patologico, in «Gioconews», novembre 2015; C.G. Cardia, La via (in)giusta - limitazioni di orari al solo gioco legale: si sta andando nella giusta direzione per arginare la "ludopatia"? i punti deboli dell'impianto "persecutorio" del gioco messo a punto sul territorio, in «Gioconews», ottobre 2015; C.G. Cardia, Fuori orario - le limitazioni di orari imposte dagli enti locali sono proporzionate? il consiglio di stato guarda alle ore di apertura assicurate agli operatori legali richiamando la corte costituzionale per la competenza dei comuni. mentre, pur non pronunciandosi sull'inidoneità della misura, sulla distinzione tra legale e illegale o sull'incompatibilità con i livelli di servizio, fornisce un interessante spunto per la valutazione della proporzionalità dei limiti imposti agli operatori legali, in «Gioconews», settembre 2015; C.G. Cardia, Sentenza del Tar Emilia Romagna: ma allora è vero! le norme del territorio non sono conformi alla cornice nazionale del decreto balduzzi!, in «Pressgiochi on line», 5 maggio 2015; C.G. Cardia, Orari da non delegare - le ordinanze comunali sugli orari che impongono lo spegnimento degli apparecchi pregiudicano il controllo statale dei dati a presidio di un gioco regolare e controllato, in «Gioconews», marzo 2015; C.G. Cardia, Milano da bere ma non da giocare - adesso si fa sul serio, a Milano. dopo l'ordinanza sugli orari di esercizio delle slot, la pronuncia del Tar e quella del Consiglio di Stato, il contenzioso entra nel merito. fra tanti rischi e contraddizioni, in «Gioconews», febbraio 2015; C.G. Cardia, Comune che vai, rimedio che trovi - se le Regioni vogliono imporre il proprio potere sul gioco pubblico, i Comuni (spesso, ma non sempre, di conseguenza) non sono certo da meno. e si scatena così la lotta alle ordinanze comunali sulle limitazioni di orari. Possibile che "sindaco che vai, male e cura che trovi?", in «Gioconews», gennaio 2015; C.G. Cardia, Stabilità, Avv. Cardia: "norme sui giochi carenti e incomplete, rischiano di favorire illegalità", in «Gioconews on line», 24 dicembre 2014; C.G. Cardia, Cosa sta succedendo a Milano con le impugnazioni dell'ordinanza limitativa di orari, in «Jamma on line», 28 novembre 2014; C.G. Cardia, Il grande conflitto - le limitazioni degli orari di esercizio del gioco pubblico da parte dei Comuni rappresentano una materia ormai ricorrente: ma lo Stato non sembra essere d'accordo, in «Gioconews», dicembre 2014; C.G. Cardia, Il gioco all'ombra della lanterna - il comparto legale del gioco e il Comune di Genova: ne parlano in tanti. non sono regole troppo strette, sono regole che vietano radicalmente sia la pubblicità sia la presenza del gioco legale, in «Gioconews», novembre 2014; C.G. Cardia, Gioco e territori a bando il buon senso - l'effetto espulsivo che caratterizza le numerose iniziative legislative da parte degli enti locali contro il gioco lecito è da mettere al bando: perché incostituzionale e perché suggerirlo è (o meglio, dovrebbe essere) il buon senso, in «Gioconews», luglio/agosto 2014; C.G. Cardia, Slot e Comuni il regolamento dei conti - regolamenti antislot: il Consiglio di Stato attende la decisione della Corte Costituzionale sulla competenza dei Comuni, in assenza di una legge regionale di copertura, in «Gioconews», giugno 2014; C.G. Cardia, Quando la legge viola la legge - nel numero precedente avevamo evidenziato l'effetto espulsivo racchiuso nelle leggi regionali che limitano il gioco lecito. Ora scopriamo che questo principio viola la riserva di legge dello Stato, in «Gioconews», maggio 2014; C.G. Cardia, Quando il gioco (legale) viene espulso - nel 2011 l'effetto espulsivo dei provvedimenti anti gioco legale era inimmaginabile. oggi non può essere ignorato, in «Gioconews», aprile 2014; C.G. Cardia, Il senso della misura - le misure antislot sulle "distanze" adottate sul territorio non sono coerenti con il Decreto Balduzzi. Ecco perché, in «Gioconews», marzo 2014; C.G. Cardia, Gioco pubblico e ruolo degli enti locali - le posizioni di governo e parlamento sul tema delle distanze e del ruolo degli enti locali tra le righe del Decreto Balduzzi prima e dopo la sua conversione in legge, in «Gioconews», febbraio 2014; C.G. Cardia, La questione territoriale - ll problema del gioco pubblico e della sua regolamentazione a livello locale è uno dei temi di maggior interesse e dibattito dell'ultimo periodo. Sia a livello politico, negli ambienti parlamentari, che istituzionale, con i diversi procedimenti attivi nei tribunali amministrativi di diverse Regioni". L'impatto delle limitazioni territoriali sulle imprese e sugli

interessi generali, in «Gioconews», gennaio 2014; C.G. Cardia, Gioco e territori facciamo chiarezza - il tema del gioco pubblico e la sua integrazione sul territorio è uno degli argomenti di maggiore attualità per il settore, in «Gioconews», dicembre 2013; C.G. Cardia, Bolzano, Genova e il rischio domino - fra sentenze del tar e nuovi regolamenti, il conflitto fra norme locali e nazionali si fa sempre più acceso. e l'incertezza domina il settore. Andiamo alla sostanza del problema con senso di responsabilità, in «Gioconews», maggio 2013; C.G. Cardia, La guerra delle slot - la giurisprudenza si evolve, in «Gioconews», aprile 2013; C.G. Cardia, New slot e limitazioni dei comuni: dal Tar Lombardia principi importanti per la giurisprudenza, in «Gioconews on line», del 15 marzo 2013; C.G. Cardia, Esigenze di unitarietà di trattamento sull'intero territorio nazionale, in «Gioconews», marzo 2013; C.G. Cardia, Ordinanze e regolamenti antislot a quando la prossima puntata?, in «Gioconews», ottobre 2012; C.G. Cardia, Bolzano (come la Liguria) contro il gioco lecito ma a rischio infrazione: la parola alla commissione europea, in «Gioconews on line», 12 ottobre 2012; C.G. Cardia, La Regione frena, il Governo sterza - la Liguria vuole regolare il gioco pubblico in modo pressoché autonomo e il Governo sceglie di non intervenire. E ora, che succede?, in «Gioconews», luglio/agosto 2012; C.G. Cardia, Il gioco legale non fa male - una pronuncia del Tar Umbria è destinata a sovvertire l'opinione di alcune amministrazioni comunali impegnate in campagne "anti-gioco": a creare dipendenza è il gioco illegale e non quello lecito, in «Gioconews», giugno 2012; C.G. Cardia, Il distanziometro di Vicenza dichiarazione rilasciata, in «Il giornale di Vicenza» del 22 giugno 2012; C.G. Cardia, Riva del Garda ma anche Cles, rigetto di sospensiva dal sapore dolce, in «Gioconews on line», 26 giugno 2012; C.G. Cardia, Una slot fuori dal comune – le limitazioni di Bastia Umbria, la nuova regolamentazione di Firenze e il "problema" del Piemonte. Quando, e soprattutto come, un'amministrazione locale può intervenire nei confronti delle new slot? e quando, invece, si configurano illegittimità o, addirittura, abusi?, in «Gioconews», marzo 2011;

CORSI DI AGGIORNAMENTO E PERFEZIONAMENTO

Corsi di aggiornamento e perfezionamento per Avvocati, Commercialisti ed esperti contabili, Revisori Legali dei conti e Revisori degli Enti locali.

ASSOCIAZIONI

Già Comitato scientifico del CUGIT (Confederazione Unitaria Giudici Italiani Tributari). Già IBA, International Bar Association, comitati corporate, tax, fallimentare, insolvency e tourism.

NOTE EXTRA PROFESSIONALI PRESENTI E PASSATE

Nuovo Circolo degli Scacchi, Circolo Canottieri Aniene, già Istruttore di vela presso Centro Velico Caprera, Circolo Golf Arco di Costantino Roma (1999-2007), Presidente Interact Roma Rotary Parioli (1987-1988).

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

FRANCESE

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

SPAGNOLO

• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

Buono
Buono

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coadiutore Giudiziale nella Procedura Amministrazione Straordinaria Cirio. Nominato dal Tribunale di Roma quale coadiutore giudiziale dei commissari di nomina ministeriale della procedura di amministrazione straordinaria per la individuazione dello stato passivo delle società del gruppo ammesse alla procedura

Local Counsel: Joint Venture tra il Gruppo Bulgari ed il Gruppo Marriott International per la realizzazione di alberghi di extra lusso in Italia. Gruppo Marriott International, per la branch Ramada international e Luxury Hotel.

Assistenza Ad Associazioni Di Categoria. ACADI - Associazione Concessionari Apparecchi Da Intrattenimento. Già coordinatore Tavolo legale. ASTRO – Associazione Gestori incaricati raccolta per il gioco pubblico presso Confindustria Servizi Innovativi e Tecnologici. Già supporto legale. SISTEMA GIOCO ITALIA- federazione di filiera dell'industria del gioco e dell'intrattenimento aderente a Confindustria Servizi Innovativi e Tecnologici. Già supporto legale. GIOCHI E SOCIETA'- organizzazione aderente a Confindustria Servizi Innovativi e Tecnologici, che raggruppa gli operatori della filiera del gioco legale. Già supporto legale.

Commissione Fixo 4. Membro effettivo della Commissione Aggiudicatrice – FIXO Azione 4 nominata con Decreto Direttoriale 160/VI/2007 del 10/09/2007 del Ministero del Lavoro per la valutazione di progetti e start-up per l'assegnazione di contributi per favorire gli spin-off universitari.

Curatore Fallimentare. (i) di società operanti nel settore alberghiero (con esercizio provvisorio della relativa azienda); (ii) di società operante nel settore della distribuzione; (iii) di società operanti nel settore finanziario.

Custode Giudiziario. Nominato dal Tribunale di Roma custode giudiziario azienda commerciale oggetti preziosi oggetto di sequestro conservativo.

Commissario Liquidatore. Di nomina Ministero Lavoro: Fondo Paritetico Fondagri.

Revisore Certificazione Piani Formativi. Aziende operanti in diversi settori per la formazione dei dipendenti (Fondimpresa, Fondirigenti, Adecco).

Revisore Certificatore Di Piani Ricerca Finanziata svolti nell'Azienda Ospedaliera - Università di Parma

ALLEGATI

1. CERTIFICATO DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
2. ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
3. CERTIFICATO DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA
4. ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI
5. ATTESTATO CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO TRIBUTARIO
6. ISCRIZIONE ALBO CONSULENTI TECNICI TRIBUNALE DI ROMA
7. ISCRIZIONE ALBO PERITI TRIBUNALE DI ROMA
8. ISCRIZIONE ALBO REVISORE LEGALE
9. ISCRIZIONE ELENCO DEI REVISORI DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI
10. ISCRIZIONE ALBO SPECIALE AVVOCATI CASSAZIONISTI

CURRICULUM VITAE

11. SCHEDA PERSONA COMPLETA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE -ARCHIVIO UFFICIALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA

Il sottoscritto è informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R., in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Roma, 11 ottobre 2023



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: Castoldi Ezio Filippo

Indirizzo: [redacted]
Codice Fiscale
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

Esperienza lavorativa

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2018 - in carica:

Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della provincia di Bari:
Presidente del Collegio dei Revisori

Consorzio di Bonifica Terre d'Apulia -
Revisore Unico
Decreto del Presidente della Giunta n. 230 dell'11.05.2020

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

Autorità Idrica Pugliese – Presidente del Collegio dei Revisori
Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 142 del 30 gennaio 2019;

Regione Puglia – Decreto del Presidente della Giunta n. 417 del 4 luglio 2018 designazione quale presidente del Collegio Sindacale dell' "Istituto Tumori Giovanni Paolo II – Bari";

Presidente del Collegio Sindacale di Puglia Sviluppo Spa come da delibera dell'Assemblea dei Soci.
Puglia Sviluppo SpA è una società per azioni soggetta all'attività di direzione e controllo dell'unico socio Regione Puglia.
Fino al dicembre 2008 la Società era controllata da Invitalia - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A.; a cessione della partecipazione in favore della Regione Puglia è avvenuta in ossequio alle disposizioni della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e della Direttiva del Ministero dello Sviluppo Economico del 27/03/2007. Il capitale sociale al 31.12.2013 ammonta a Euro 3.499.540,88;

2017
Acquedotto Pugliese
componente supplente del Collegio Sindacale per nomina avvenuta nel corso dell'Assemblea dei Soci di AQP;

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000 Nr. 445)

[redacted]

Dellibera di Giunta Regionale 27.6.2017 n. 1011
Componente dello ***"Sterring Comitee"*** di cui al DGR 1169/2013.
Percorso Attuativo Certificabilità degli Enti del SSR Ai sensi del Decreto del Ministro della Salute di concerto Ministro Economia e Finanze del 1 Marzo 2013;

Presidente del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari. L'esperienza presso l'azienda Policlinico è stata preceduta dall'incarico di presidente del collegio sindacale dell'IRCCS "Giovanni Paolo II". Tale incarico è stato svolto dal 02/04/2007 **al 21/03/2012.** L'incarico di presidente del collegio sindacale del Policlinico decorre dal 19/03/2012. **L'esperienza maturata ad oggi, pertanto, è di 9 anni senza soluzione di continuità.** Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente (oltre 4 mila unità) compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni inviati tra l'altro, alla Corte di Conti.

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Bari

Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 607 del 17/09/2013. In caso di supplenza;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Brindisi

Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 608 del 17/09/2013. Componente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Foggia

Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 610 del 17/09/2013. Componente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni ;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Lecce

Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 609 del 17/09/2013. Componente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni;

- **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Ecoleather Spa** di Monopoli (Ba);



- Date
- Principali mansioni e responsalità

2016 – 2015

Presidente del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari. L'esperienza presso l'azienda Policlinico è stata preceduta dall'incarico di presidente del collegio sindacale dell'IRCCS "Giovanni Paolo II". Tale incarico è stato svolto dal 02/04/2007 **al 21/03/2012.** L'incarico di presidente del collegio sindacale del Policlinico decorre dal 19/03/2012. **L'esperienza maturata ad oggi, pertanto, è di 8 anni e 9 mesi senza soluzione di continuità.** Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente (oltre 4 mila unità) compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni inviati tra l'altro, alla Corte di Conti.

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Bari
Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 607 del 17/09/2013.
In caso di supplenza;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Brindisi
Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 608 del 17/09/2013.
Componente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Foggia
Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 610 del 17/09/2013.
Componente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni ;

Membro del Collegio dei Sindaci dello IACP di Lecce
Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 609 del 17/09/2013.
omponente Effettivo. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni;

Membro del Collegio dei Revisori del Comune di Pietramontecorvino
Deliberazione n. 3 del Consiglio Comunale del 6 febbraio 2013 scelto mediante estrazione così come sancito dalla l. 148/2011 dalla Prefettura di Foggia. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio sulla fiscalità locale nonchè lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni inviati tra l'altro, alla Corte di Conti.

Membro del Collegio dei Revisori del Comune di Rignano Garganico
Deliberazione n. 4 del Consiglio Comunale del 5 febbraio 2013
scelto mediante estrazione così come sancito dalla l. 148/2011 dalla
Prefettura di Foggia. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio sulla fiscalità locale nonchè lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni inviati tra l'altro, alla Corte di Conti.

Membro del Collegio dei Revisori del Comune di San Vito dei Normanni
Deliberazione n. 2 del Consiglio Comunale del 30 gennaio 2013

[redacted]

scelto mediante estrazione così come sancito dalla l. 148/2011 dalla Prefettura di Brindisi. Nell'ambito di tale funzione ha approfondito lo studio sulla fiscalità locale nonchè lo studio delle problematiche del personale dipendente compreso il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale redigendo pareri e relazioni inviati tra l'altro, alla Corte di Conti.

- **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Kulck Spa** di Noicattaro (Ba);

- **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Ecolcather Spa** di Monopoli (Ba);

- Date	**2014-2013**
- Principali mansioni e responsabilità	**Fiera del Levante di BARI** componente del gruppo di lavoro sulla Due Diligence 2002 – 2012; **(prestazione gratuita);**
- Date	**2012**
- Principali mansioni e responsabilità	- **Consulenza Tecnica di Ufficio nel procedimento n. 6138/2011 Attore Principale Banca di Credito Cooperativo a rl di Santeramo in Colle G. I. Enrico Scoditti ;**
	- **Garante per le Informazioni commercialmente sensibili del Gestore Indipendente presso Am.Gas. Spa di Bari ;**
	- **Presidente del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari- Designazione Regione Puglia ;**
- Date	**2011**
- Principali mansioni e responsabilità	- **Amgas Spa:** Descrizione: nomina quale membro del Collegio Sindacale della società;
	- **Consulenza Tecnica di Parte nel procedimento penale n. 21454/06 R.G.N.R.** In ordine alla gestione economico-finanziaria dell' <*Opera Pia*

[redacted]

Maria Santissima di Costantinopoli> di Bitritto;

- **Tribunale Civile e Penale di Bari**

Consulenze Tecniche di Parte relative alle cause intercorrenti tra la Curatela del Fallimento CE DI Puglia e:
Gestmarket Srl; Petruzzi Onofrio & C. Snc; Leader Price Srl; Mgazzini La Sorgente Srl;
Bradanica Srl .

- **Impresa facente parte di un gruppo operante nel settore Turismo ubicata in Roma:**

Descrizione: Sistemazione di interessi mediante definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione di patrimonio; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; definizione della strategia di cessione di quota parte del patrimonio immobiliare ; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 39.000.

- **Impresa settore Turismo ubicata in Salento:**

Descrizione: Sistemazione di interessi mediante definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione di patrimonio; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; definizione della strategia di cessione di quota parte del patrimonio immobiliare ; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale
Valore della trattativa :KEuro 8000

- **Impresa operante nella distribuzione di liquori e bevande in Lecce**

Descrizione: studio di fattibilità, piano economico finanziario, inquadramento tecnico giuridico relativi ad una iniziativa proposta mediante il ricorso al capitale di terzi per la acquisizione di manufatto aziendale in Lecce .
Importo del progetto – KEuro 800.

Impresa operante nella distribuzione della estrazione di pietra sabbia e argilla in Bari

Descrizione: consulenza finanziaria consistente nell'inquadramento delle risorse finanziarie, nella proposta di ottimizzazione delle stesse mediante il ricorso al consolidamento delle passività bancarie e contestuale sottoscrizione di un prestito partecipativo .
Importo del progetto – KEuro 700.

Sf Trust Banca Sistema

Descrizione: Consulente per l'attività di Cartolarizzazione dei crediti vantati nei confronti della pubblica Amministrazione con particolare riguardo ai Crediti Sanitari.

[redacted]

- Date	**2010**
- Principali mansioni e responsabilità	- **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca** nomina quale componente del Collegio Sindacale della Accademia di belle arti di Bari; - **Regione Puglia Assessorato Alle Politiche della Salute** membro del gruppo di lavoro - controllo di gestione - *sulla "Spending Review e Flussi Informativi Contabili"* del nuovo SISR; - **Impresa settore Turismo ubicata in Salento:** Descrizione: Sistemazione di interessi mediante definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione di patrimonio; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; definizione della strategia di cessione di quota parte del patrimonio immobiliare ; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale. Valore della Trattativa: kEuro 3.250. - **Impresa di lavorazione marmi in Puglia:** redazione di piano economico- finanziario a supporto della verifica di fattibilità economico tecnica al fine della stipulazione di conferenza di servizi per il rilascio delle autorizzazioni alla realizzazione di ampliamento aziendale; - **Tribunale Civile e Penale di Bari** accertamento rapporti bancari intercorrenti tra Banca Popolare di Bari e Curatela del fallimento J. Bang Confezioni; - **Tribunale Amministrativo della Puglia** nomina come commissario ad acta nella vertenza tra la Signora Luisa Scaringella e l'Azienda Sanitaria Locale Bari; - **Comunione tra eredi** Descrizione: Sistemazione di interessi mediante definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione di patrimonio; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; definizione della strategia di cessione di quota parte del patrimonio immobiliare ; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale. Valore della Trattativa: kEuro 2.800. - **Impresa: Società a livello nazionale di commercializzazione di autoveicoli nuovi ed usati.** Descrizione: Valutazione di azienda e redazione di piano economico-finanziario atto alla acquisizione di pacchetto societario o singoli assetts di società operante nello stesso settore, Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale mandatario. Valore dell'iniziativa; KEuro 8.000. - **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Kulck spa di Noicattaro (Ba);** - **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Italian Leather spa di Modugno (Ba);** - **Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Ecoleather di**

[redacted]

Monopoli (Ba);
- **Presidente del Collegio Sindacale dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"**

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2009 – 2008
- **Impresa Agricola "Masseria Bellavista"**
- Valutazione complesso aziendale.

Valore Stimato : kEuro 2.000.

- **Impresa Immobiliare in Puglia**

Descrizione: Definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione dell'azienda; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; Project management dell'intero processo mediante il coordinamento dei vari consulenti coinvolti; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 2.500.

- **Impresa: Società a livello nazionale di produzione di energia**

Descrizione: Redazione di piano economico-finanziario atto alla sottoscrizione di un Contratto di Programma per l'ottenimento di contributi in conto impianti ex Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 24 gennaio 2008.
Valore dell'iniziativa; KEuro 65.000.

- **Impresa: Società immobiliare in Puglia**

Descrizione: Definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione dell'azienda; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; Project management dell'intero processo mediante il coordinamento dei vari consulenti coinvolti; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 6.000.

- **Impresa: Società commerciale in Puglia**

Descrizione: Definizione della strategia di cessione / partnership di ramo d'azienda; Valutazione dell'azienda; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; identificazione delle fonti finanziarie di copertura dell'investimento e successiva assistenza nell'ottenimento dei finanziamenti; Project management dell'intero processo mediante il coordinamento dei vari consulenti coinvolti; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 3.000.

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2007
- **Impresa: Struttura Termale con annessa Struttura Alberghiera in Puglia.**

Descrizione: Definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione

[redacted]

dell'azienda; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; Project management dell'intero processo mediante il coordinamento dei vari consulenti coinvolti; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 30.000.

- **Impresa: Società immobiliare in Puglia**

Descrizione: definizione della strategia di cessione / partnership; Valutazione dell'azienda; Predisposizione della documentazione necessaria per presentare l'opportunità d'investimento; Ricerca, identificazione ed approccio ai potenziali acquirenti/partner; Project management dell'intero processo mediante il coordinamento dei vari consulenti coinvolti; Assistenza nelle negoziazioni fino al completamento dell'operazione quale procuratore speciale.
Valore della Trattativa: kEuro 14.000.

- **Impresa per il commercio di Automobili in Puglia**

Descrizione: studio di fattibilità, piano economico finanziario, inquadramento tecnico giuridico relativi ad una iniziativa proposta mediante il ricorso al capitale privato per la costruzione e la gestione di una concessionaria automobilistica nel Comune di Monopoli.
Importo del progetto – KEuro 2.800.

- **Comune di Triggiano provincia di Bari**

Descrizione: Procedura di gara per l'affidamento della gestione integrata dei servizi immobiliari. Membro della Commissione Giudicatrice.
- Valore della Gara : KEuro 2.543.

- **Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"**

Descrizione: Presidente del Collegio Sindacale dell'Istituto per nomina di Giunta Regionale Regione Puglia.

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2006

- **Ente: Comune di Laterza (Ta)**

Descrizione: piano economico finanziario relativo alla iniziativa di costruzione e gestione di una piscina coperta Comunale
Importo del progetto – KEuro 1.994.

- **Impresa: società di capitali del settore assistenza sanitaria agli anziani**

Descrizione: studio di fattibilità, piano economico finanziario, inquadramento tecnico giuridico relativi ad una iniziativa proposta mediante il ricorso al capitale privato per la costruzione e la gestione di una Casa Protetta per anziani ubicata nel Comune di Bari.
- Importo del progetto – KEuro 2.800.

- **Impresa: società di capitali del settore servizi reali alle imprese per conto del Ministero delle Attività Produttive**

Attività di tutoraggio **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE previste** dal P.O.N. Misura 1.2 - Assistenza all'impresa del settore edilizia attraverso l'ideazione di un piano di marketing e relative attività di analisi strategica del mercato, definizione delle strategie, definizione del posizionamento e del segmento target di riferimento, definizione e sviluppo marketing-

[redacted]

mix, definizione e sviluppo di piano economico.
Importo del progetto – Euro 55.000,00.

- **Impresa: consorzio di cooperative sito in Forlì**

Descrizione: studio di fattibilità, schema di convenzione e piano economico finanziario asseverato relativo ad una iniziativa proposta con il sistema del Project Financing ex art. 37 bis legge 109/94 per la realizzazione dell'ampliamento del cimitero comunale e parcheggio pertinenziale del Comune di Mottola (BA)
Importo del progetto - KEuro 7.313.

- **Imprese Pugliesi:**

N. 6 progetti realizzati
Descrizione: Elaborazione di piani di fattibilità economica, analisi di mercato e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** - POR Puglia 2000-2006 misura 4.14.
Importo totale dei progetti: KEuro 3.800.

- Date

2005

- Principali mansioni e responsabilità

- **Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata Commissario ad acta in luogo del collegio dei Revisori.**

- Ausl Br 1

Verifica di esistenza di offerte anormalmente basse in gara per il servizio di pulizia.

- Date

2004

- Principali mansioni e responsabilità

- XVII° Bando Industria – Legge 488/92: n. 6 progetti realizzati

Descrizione: Elaborazione di piani di fattibilità economica, analisi di mercato e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE.**
Importo totale dei progetti: KEuro 6.095.

- Bando per l'artigianato - Legge 488/92

Impresa di produzione di software.
Descrizione: Elaborazione di un piano di fattibilità economica, analisi di mercato e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** iniziativa sita in Cassano delle Murge (Ba)
Importo del progetto: Keuro 500,00

- Misura 4.1. Azione c - POR Puglia: n. 2 progetti realizzati

Descrizione: Elaborazione di un piani di fattibilità economica, analisi di mercato e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE.**
Importo totale dei progetti: kEuro 2.995;

P.I.A. Innovazione – Misura 2.1.a

- Impresa di fabbricazione di laterizi.
- Descrizione: In collaborazione con uno gruppo di professionisti colleghi ed appartenenti ad altre discipline, elaborazione di un piano di fattibilità economica, analisi di mercato e finanziaria di supporto ad una iniziativa consistente nella

[redacted]

realizzazione di un programma di sviluppo precompetitivo, **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** di iniziativa avente per oggetto lo sviluppo di un laterizio innovativo ecocompatibile con elevate caratteristiche termiche e funzionali, e la conseguente realizzazione di un programma di industrializzazione cofinanziato con i fondi della misura 2.1.a.- PIA Innovazione del programma Operativo Nazionale "Sviluppo imprenditoriale locale" approvato dalla Commissione della U.E. con decisione C(2000)2342 dell'8.8.2000. Importo del progetto dello sviluppo precompetitivo: keuro 3.195,00
Importo del programma di industrializzazione: keuro 12.680,00

- Impresa di produzione di servizi.

Descrizione: In collaborazione con uno gruppo di professionisti colleghi ed appartenenti ad altre discipline, elaborazione di un piano di fattibilità economica, analisi di mercato e finanziaria di supporto, **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** di una iniziativa consistente nella realizzazione di un programma di sviluppo precompetitivo avente per oggetto lo sviluppo di una infrastruttura cognitiva ASP per servizi integrati di gestione della logistica e della distribuzione, e la conseguente realizzazione di un programma di industrializzazione cofinanziato con i fondi della misura 2.1.a.- PIA Innovazione del programma Operativo Nazionale "Sviluppo imprenditoriale locale" approvato dalla Commissione della U.E. con decisione C(2000)2342 dell'8.8.2000.
Importo del progetto dello sviluppo precompetitivo: keuro 1.228,10
Importo del programma di industrializzazione: keuro 1.201,00

- Consolidamento delle Passività

Imprese del settore manifatturiero e dei servizi.
Descrizione: assistenza nella individuazione dei requisiti di idoneità per l'ottenimento di contributi agevolativi finalizzati al consolidamento delle passività a breve, assistenza alla istruttoria bancaria e di merito agevolativo e successiva assistenza contrattuale.
Importo globale delle passività consolidabili: Keuro 2.500, 00.

- 19° Bando Turismo – Legge 488/92: n.6 progetti realizzati

Descrizione: Elaborazione di un piano di fattibilità economica, analisi di mercato e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE.**
Importo totale dei progetti: KEuro 10.136.

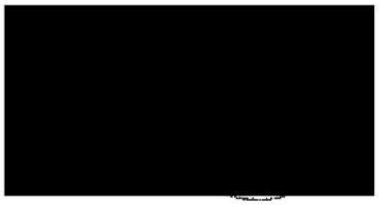
- Date

2003

- Principali mansioni e responsabilità

- Project Financing ex art. 37 bis legge 109/94: n. 4 progetti realizzati

Descrizione: studio di fattibilità, schema di convenzione e piano economico finanziario asseverato relativo ad iniziative proposte con il sistema del Project Financing ex art. 37 bis legge 109/94;
Importo totale dei progetti: kEuro 15.876



- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2002

- Impresa : Consorzio tra imprese di costruzioni in Bitonto (Ba)

Descrizione: piano economico finanziario relativo ad un iniziativa proposta con il sistema del Project Financing ex art. 37 bis legge 109/94 per la realizzazione e gestione di case di riposo per anziani nel comune di Terlizzi – Ba -;
Importo del progetto: kEuro 11.015

- Piano economico finanziario relativo ad un iniziativa proposta con il sistema del Project Financing ex art. 37 bis legge 109/94 per l'ampliamento e gestione di area cimiteriale nel comune di Terlizzi (Ba)

importo del progetto: kEuro 3,878

- Impresa: commercializzazione metano per autotrazione

Descrizione: studio di fattibilità, piano economico finanziario, nonché ricerca e studio delle fonti di finanziamento praticabili, a valere su agevolazioni comunitarie, nazionali e regionali, in relazione alla installazione una rete di stazioni di servizio sull'intero territorio nazionale, per l'erogazione di metano per autotrazione.
Importo del progetto: - kEuro 2.753

- Impresa: Raggruppamento temporaneo tra imprese operanti sul territorio nazionale

Descrizione: piano economico finanziario, finalizzata alla partecipazione alla gara per la concessione del territorio comunale di Minervino Murge per l'installazione di impianti per la produzione di energia elettrica da sorgente eolica, nonché ricerca e studio delle fonti di finanziamento praticabili, **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE.**
Importo del progetto: - kEuro 11.103

XI ° Bando Turismo – Commercio – Industria Legge 488/92: n.5 progetti realizzati
Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 5.263

Legge 215/92: n. 4 progetti realizzati
Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza di programmi di investimento cofinanziati con i fondi della legge 215/92.

Progetti speciali
Impresa alimentare in Casamassima (Ba)
Descrizione:piano di consolidamento e sviluppo nell'ambito del controllo di gestione, cofinanziato con l'Unione Europea **con fondi FESR**, tramite l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bari - .AICAI.

Impresa metalmeccanica in , Bari (Ba)
Descrizione:piano di consolidamento e sviluppo nell'ambito del controllo di gestione, cofinanziato con l'Unione Europea **con fondi FESR**, tramite l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bari - .AICAI.

Impresa di produzione di divani in , Altamura (Ba)
Descrizione:piano di consolidamento e sviluppo nell'ambito del controllo di gestione, cofinanziato con l'Unione Europea **con fondi FESR**, tramite l'Azienda Speciale della

[redacted]

Camera di Commercio di Bari – AICAI.

- Impresa olearia in Sannicandro di Bari (Ba)

Descrizione:piano di consolidamento e sviluppo nell'ambito del marketing, cofinanziato con l'Unione Europea **con fondi FESR**, tramite l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bari - AICAI.

- Impresa di servizi in Bari

Organizzazione e coordinamento delle attività di progetto, attività di monitoraggio delle azioni di progetto e attività di assistenza nella rendicontazione di spesa e di attività del **GAL BIC PUGLIA SPRIND**

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2001

- Organizzazione e coordinamento delle attività di progetto, attività di monitoraggio delle azioni di progetto e attività di assistenza nella **rendicontazione** di spesa e di attività del **GAL BIC PUGLIA SPRIND**

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

2000

- **Contratto di Programma**

Assistenza nella redazione dei piani di fattibilità integrati al Master Plan di Consorzio di Imprese plurisettoriale sito in Acquaviva delle Fonti (Ba). **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** cooperando con la **Giugiaro Design** Italia.

- **VIII° Bando Industria – 2000 legge 488/92: n. 12 progetti realizzati**

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza, monitoraggio, coordinamento e tutoraggio **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE;**
Importo totale dei progetti: kEuro 20.397

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

1999

- **Patto Territoriale dell'area Metropolitana di Bari Anno 1999: n.4 progetti realizzati**

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza, monitoraggio, coordinamento e tutoraggio **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE** in progetti di investimento cofinanziati con i fondi destinati al P.T. dell'area Metropolitana di Bari;
Importo totale dei progetti: kEuro 2.757

- **VI° Bando Turismo legge 488/92: n. 4 progetti realizzati**

[redacted]

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza, monitoraggio, coordinamento e tutoraggio e **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 4.255,6

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

1998

- III° Bando Industria – 1998 – Legge 488/92: n. 5 progetti realizzati

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza, monitoraggio, coordinamento e tutoraggio **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 9.932

- IV° Bando Industria - 1998 – Legge 488/92: n. 11 progetti realizzati

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato e assistenza, monitoraggio, coordinamento e tutoraggio e **assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 52.162

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

1996

- I° Bando Industria – Legge 488/92: n. 4 progetti realizzati:

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 4.726,10

- **II° Bando Industria - Legge 488/92: n. 7 progetti realizzati**

Descrizione: piano di fattibilità economica, analisi di mercato **e assistenza tecnica per la gestione amministrativa-finanziaria compresa la rendicontazione della spesa di progetti/programmi cofinanziati con i fondi UE**;
Importo totale dei progetti: kEuro 20.185

- Date
- Principali mansioni e responsabilità

1988 – oggi

- **Iscrizione con il n. 747/A all'Ordine dei dottori commercialisti di Bari, con attuale sede al Corso Vittorio Emanuele II n. 185;**

- **Iscrizione all' Albo dei Revisori Contabili ai sensi del D.Lgs 27 gannaio 1992 n. 88 e del DPR 20 novembre 1992 n. 474 con Decreto Ministeriale del 12 Aprile 1995 G.U. n. 31 Bis del 21 Aprile 1995 con il numero 12235;**

- **Iscrizione all'Albo dei Revisori Enti Locali Ministero dell'Interno;**

- **Inserito nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona per atto dirigenziale del 30.12.2015 n. 1085 Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per**

[redacted]

Tutti – Regione Puglia

- **Inserito nell'Elenco dei candidati alla nomina a revisore dei conti della Regione Puglia allegato alla Determinazione del Segretario Generale della Regione Puglia n. 10 del 6 luglio 2015;**

- **Inserito dal 12 giugno 2015 nell' elenco degli esperti di analisi economica dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio (Upb), organismo indipendente che ha il compito di svolgere analisi e verifiche sulle previsioni macroeconomiche e di finanza pubblica del Governo e di valutare il rispetto delle regole di bilancio nazionali ed europee.**

In tale ambito ha espletato tra l'altro le seguenti attività:

- Consulente di Imprese per l'impianto, la tenuta della contabilità e la redazione del bilancio;

- Consulente di imprese per l'ottenimento delle forme di finanziamento adeguate alle variabili di impresa;

- Consulente di imprese per l'assistenza all'ottenimento di forme di finanziamento agevolato (L. 517/75, L. 64/86, L. 67/88, etc.);

- Consulente di imprese per l'assistenza nella redazione dei Piani strategici e studi di fattibilità economica;

- Consulente di imprese per la redazione di piani di investimento aziendali da cofinanziarsi con i fondi dello Stato italiano e della Comunità Europea (legge 488/92 – Patti Territoriali, Contratti di Programma);

- **Membro del Collegio dei Revisori del Comune di Convesrano (Ba); per il periodo 26/10/1990 – 25/02/1994 (delibera CC n. 186 del 26/10/1990); e per il periodo 26 febbraio 1994 al 20 maggio 1997 (delibera CC n. 5 del 26/02/1994).**

- Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Chemical Pan di Monopoli (Ba) ;

- Membro del Collegio sindacale della Società per azioni Italdesign di Bitonto (Ba);

- Membro del Collegio sindacale della s.p.a. Forni e Fattorie di Altamura (Ba);

- Consulente per la Società QUATAR SA sede Lussemburgo per la valutazione patrimoniale, redazione degli accordi di Joint Venture ed individuazione di fonti di finanziamento per la Società CURTARSA S.A. – Argentina- oggi divenuta la Prima Società del settore Conciario nel Mondo;

- Nell'ambito della attività di consulente, si occupa della attrazione di investimenti nelle aree depresse ed attualmente ed ha curato le fasi preliminari ed operative per l'insediamento di una nuova centrale per la produzione di energia elettrica in agro di Iesce (Altamura) per iniziativa di una società di rilevanza ultranazionale quale la società EDISON.

[redacted]

- Curatore fallimentare;
- Consulente per il Giudice penale nell'accertamento dei reati fiscali;
- Consulente per la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bari e presso il Tribunale di Trani per l'accertamento dei reati societari, reati fiscali, reati fallimentari e reati specifici;
- Amministratore Giudiziario di imprese a seguito di misure di prevenzione ex legge "Rognoni La torre" per beni o imprese appartenenti a soggetti mafiosi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: 1984
- Nome e tipo di istituto: ECONOMIA E COMMERCIO
- Livello nella class. nazionale: Diploma di Laurea: ECONOMIA E COMMERCIO, con votazione 108/110 conseguita nell'anno 1984 presso l'Università degli Studi di Bari
- Altri Titoli:
  - Post universitari: Dottore commercialista dal 1985, n. iscrizione 747/A;
  - Revisore Legale con Decreto Ministero di Grazia e Giustizia del 12 aprile 1995, n. iscrizione 12235;
  - Consulente tecnico del giudice Civile e Penale iscritto presso il Tribunale di Bari;
  - **Revisore Enti Locali Ministero dell'Interno.**

Corsi di aggiornamento: **1986/oggi**:
- Il bilancio di Impresa nella IV Direttiva CEE;
- I finanziamenti alle Imprese, sistemi di sostegno finanziario agli investimenti;
- I fondi strutturali CEE;
- Il ricorso al medio-lungo termine nella finanza di Impresa – ISVEIMER;
- I principi di revisione contabile;
- La revisione contabile nelle Imprese – riferimenti al bilancio consolidato;
- La revisione contabile degli Enti locali - CNEL;
- La figura del dottore commercialista quale curatore fallimentare, gli illeciti societari, gli illeciti fallimentari;
- La figura del dottore commercialista nella giustizia civile, le valutazioni patrimoniali;
- Il Consulente tecnico del Giudice Civile;
- L'Amministrazione giudiziaria nelle "Misure di prevenzione"; Ordine degli Avvocati di Bari;
- **Componente della Commissione studi "Enti locali" dell'Ordine dei dottori commercialisti di Bari;**
- Il tax Planning - sistemi di fiscalità internazionale, Citybank.
- La Due Diligence
- Il Project financing
- Investire nell'Est Europa (ItaliaOggi).
- Il Trust in Italia
- Contabilità Pubblica e Revisione degli Enti Locali "
- Corso di formazione sulla revisione degli enti locali;
- Corso di aggiornamento , congresso Nazionale UNAGRACO Enti Locali;
- Corso di aggiornamento su: "Organizzare l'attività di impresa con l'estero;
- Corso di aggiornamento su: "Le novità in materia di Società non operative e perdite di impresa;



- Corso di aggiornamento su: Organizzare e gestire lo studio professionale";
- Corso di aggiornamento su: "Il controllo di gestione" (IRDCEC);
- Corso di aggiornamento su: "Bilancio di esercizio 2011"
- Corso di aggiornamento su:" "La filiera della moneta";
- Giornata studio: Colloqui Baresi di Diritto Commerciale" Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza;
- Corso Revisori Enti Locali tenuto da ALP –Sud Barese anno 2013;
- Corso per Revisore dell'Ente Locale tenuto da ALP -Sud Barese anno 2014;
- Corso Strategie Contenzioso Tributario ALP – 2014;
- Corso "Armonizzazione contabile e nuova gestione del bilancio" Enti locali anno 2015;
- Corso per Revisori degli Enti Locali "Armonizzazione Contabile e Nuova Gestione del Bilancio anno 2016;
- Corso di Alta Formazione per revisore dell'Ente Locale anno 2017;
- Corso di alta formazione per Revisori Legali anno 2017.
- Corso Revisori Enti Locali anno 2018, 2019, 2020 e 2021, 2022, 2023
- Corso Revisori Legali anno 2018, 2019, 2020 e 2021, 2022, 2023
-

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **[Italiana]**

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

• Capacità di lettura [eccellente]

• Capacità di scrittura [eccellente]

• Capacità di espressione orale [eccellente]

[SPAGNOLO]

• Capacità di lettura [buono]

• Capacità di scrittura [buono]

• Capacità di espressione orale [buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Volitivo ed estroverso professionista, ho maturato una più che ventennale esperienza in vari ambiti, esperto della comunicazione e dotato di una naturale predisposizione al convincimento ed alla negoziazione, unita ad ottime capacità di problem solving.
Grande dinamismo e perfetta conoscenza delle tecniche di Marketing, con particolare riferimento alla fidelizzazione del cliente.
Ottima presenza e totale abnegazione per il conseguimento del successo.
Ottima predisposizione a lavorare in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e

Nel corso degli anni ha frequentato numerosi corsi di aggiornamento,durante i quali ha potuto approfondire le seguenti tematiche: il bilancio di impresa nella IV Direttiva CEE, i finanziamenti alle imprese,sistemi di sostegno finanziario agli investimenti,

[redacted]

amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	fondi strutturali CEE, Il ricorso al medio-lungo termine nella finanza di Impresa – ISVEIMER i principi di revisione contabile, la revisione contabile nelle Imprese – riferimenti al bilancio consolidato, la revisione contabile degli Enti locali - CNEL, la figura del dottore commercialista quale curatore fallimentare, gli illeciti societari, gli illeciti fallimentari, la figura del dottore commercialista nella giustizia civile, le valutazioni patrimoniali, il Consulente tecnico del Giudice Civile, l'Amministrazione giudiziaria nelle "Misure di prevenzione"; Ordine degli Avvocati di Bari, Componente della Commissione studi "Enti locali" dell'Ordine dei dottori commercialisti di Bari, Il tax Planning - sistemi di fiscalità internazionale, Citybank, la Due Diligence, il Project financing, Investire nell'Est Europa ItaliaOggi. Dal conseguimento della Laurea in poi ha collaborato con il Professor Salvatore Distaso dell'Università degli Studi di Bari in differenti occasioni accademiche e professionali. In particolare si è occupato di assistere il Professor Salvatore Distaso sulle analisi economiche finalizzate alla realizzazione di una "Task Force" per l'occupazione in costanza del mandato Presidenziale della Regione Puglia ricoperto dello stesso Professor Distaso.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Conoscenza ottima delle procedure gestionali dei dati mediante i seguenti software: Gestione ed elaborazione testi mediante MICROSOFT WORD, gestione ed elaborazione dati mediante foglio elettronico MICROSOFT EXCEL, Progettazione e gestione dati e immagini mediante grafica di presentazione con MICROSOFT POWER POINT, elaborazioni di immagini mediante software ADOBE FOTOSHOP e COREL DRAW. Esperto di gestione Internet, mediante utilizzo di MICROSOFT INTERNET EXPLORER.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	Ha maturato un'ottima conoscenza della realtà socio-economico nazionale, grazie all'esperienza acquisita negli anni, nella predisposizione, redazione ed istruttoria di piani di investimento economico-aziendali proposti da imprese aventi unità produttiva in diverse aree ed operanti nei settori: Industria, Artigianato, Turismo, Commercio, Servizi. Anche finanziati dall'Unione Europea
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo A - B n° BA 5561999L

Il sottoscritto CASTOLDI EZIO FILIPPO, nato a MONTERONI DI LECCE, prov. LE il 26/11/1959 e residente in Bari, Via Giovanni Gentile n. 140, consapevole che, ai sensi dell'Art 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali vigenti in materia, ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss. mm. e ii.

DICHIARA

Che quanto rappresentato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità.

Bari, 10 ottobre 2023

[redacted]

Si autorizza il trattamento dei dati personali per i fini indicati nel bando ai sensi del D.lgs 196/2003 e dal

2016/679.

Bari, 10 ottobre 2023

[redacted]

Ai sensi dell'art. 38 - comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, l'autentica della firma in calce al presente CV effettuata allegando la fotocopia di un valido **documento di identità** del firmatario.

[redacted]

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome DE CHIRICO MICHELE

Nazionalità Italiana

E-mail -- PEC [redacted]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Docente in corsi di formazione professionale (aa.ff.1999-2010) Scaduto

1. Export Manager (1999 ore 20)
2. Tecnico Gestione PMI c/o En.A.I.P. Puglia (1999 ore 20)
3. Progetto Pilota I.F.T.S. "Business da Nuove Tecnologie" Istituto Professionale "Gorjoux" Bari (2000 ore 20)
4. "Operatore Promozione Agrituristica" En.A. I. P. Puglia (2000 ore 20)
5. "Innovazione nel Marketing Turistico" En.A.I.P. Puglia (2000 ore 100)
6. *"Progetto Futuro-Costruire il Domani" ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'AGRICOLTURA, L'AMBIENTE , L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "G. DE GEMMIS" (2008 ore 20)*
7. *ESPERTI IN CREAZIONE D'IMPRESA GIOVANILE CON PARTICOLARE RIGUARDO AL SETTORE AMBIENTALE, AGRO-ALIMENTARE, TECNOLOGIE TESSILI E FONTI RINNOVABILI" ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'AGRICOLTURA, L'AMBIENTE , L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "G. DE GEMMIS" (2008 ore 20)*
8. *I.I.S.S. "DE GEMMIS" PIANIFICAZIONE INTERVENTI DAL 11/05 AL 20/06 Corso PON G1 – "Dall'Idea all'impresa" Esperto in Creazione d'Impresa P.O.N. G-1-FSE-2008-180_Autorizzazione Prot. n: AOODGAI-15763 del 17 dicembre 2008. OBIETTIVO G - MIGLIORARE I SISTEMI DI APPRENDIMENTO DURANTE TUTTO L'ARCO DELLA VITA AZIONE 1 – Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti. (2009 ore 30)*
9. *I.I.S.S. "DE GEMMIS" PROGETTO CLASSE IV TIEL attività di docenza nei moduli professionalizzanti di III^ Area dei bienni di POST-QUALIFICA dei settori di specializzazione funzionanti nella scuola anno 2010: AGROAMBIENTALE - ELETTRICO - MODA - CHIMICO BIOLOGI- CO: Tecnico addetto all'INSTALLAZIONE ED ALLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI FOTOVOLTAICI E delle automazioni industriali – Modulo Mercato del Lavoro ed Imprenditorialità Giovanile (ore 10)*

Aree di insegnamento: marketing, economia aziendale, ragioneria pubblica e applicata, organizzazione aziendale, fondi comunitari, cultura europea, diritto commerciale, controllo di gestione, mercato del lavoro

Collaboratore Progetto *Gruppo* Scaduto

Attività: gestione database Pic-Pmi Puglia (1999-2000)

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

Cap Gemini - Ernst & Young Consultants
Senior Consultant - sede di Roma
Industry: Logistica&Transpotation (2000-2001) Scaduto
Attività: business plan per aziende di servizi alle imprese, analisi dei processi e riorganizzazione aziendale strutturati all'interno di pratiche di finanziamento in uso attraverso i PON presso aziende manufatturiere, trasporti ed enti pubblici.

PricewaterhouseCoopers – Consulenza Revisione
Tirocinante - sede di Bari (2000) Scaduto
Attività: revisione contabile presso aziende di servizi e PP.AA.

Revisore Ufficiale dei Conti Aziende Municipalizzate, componente di Collegio Sindacale di Società a partecipazione pubblica (2004-2013) Scaduto *ASV Multiservizi spa (Bitonto)* - Ambito attività (Gestione dei rifiuti-raccolta differenziata - Trasporti urbani - Manutenzione verde pubblico e arredourbano - Manutenzione segnaletica stradale e strade - Pubbliche affissioni – Riscossioni tributi TOSAP – gestione servizi cimiteriali, strutture ed impianti, bonifiche). *CalaPonte spa Polignano a Mare (Ba) Costruzione e* Gestione del Porto Turistico.

Revisore Ufficiale dei Conti Istituzioni Scolastiche Scaduto, *componente di Collegio dei Revisori dei Conti presso Istituzioni Scolastiche ex Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n.286*

- Ambito Scolastico Territoriale BA054
- Ambito Scolastico Territoriale BA071
- Ambito Scolastico Territoriale BA085

composti da un totale di nove Istituzioni Scolastiche (2006-2023). *Attività di monitoraggio, controllo e valutazione delle performance e dei risultati. Valutazione attività gestionale dirigenti nel perseguimento degli obiettivi/assegnazione retribuzioni di posizione e di risultato.*

Componente del Nucleo di Valutazione Ente Locale/ Servizio di Controllo Interno presso Comune di Modugno BA. Scaduto / *Attività: valutazione attività gestionale dirigenti nel perseguimento degli obiettivi PEG/assegnazione retribuzioni di posizione edi risultato. Collegio di Direzione del Servizio di Controllo Interno (2006- 2011).* Le attività espletate e previste dal D.Lgs 150/2009 per l'OIV - Nucleo di valutazione, risultano così espressamente classificate, in estrema sintesi:

- *Interfaccia di supporto tra i soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance;*
- *Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema, rilevazione e comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate;*
- *Garante per la corretta attuazione del ciclo di performance e del sistema di valutazione, in particolare relativamente alla qualità degli obiettivi, misurazione, valutazione e trasparenza.*

Sviluppo metodologico e impostazione di sistemi di valutazione del personale all'interno di amministrazioni pubbliche e private.
Sviluppo di sistemi di pianificazione e controllo all'interno dell'Amministrazione.
Sviluppo di sistemi di banchmarking con altri Comuni
Recepimento strumenti disciplinati dalla Commissione Valutazione e Trasparenza Integrità delle Amministrazioni Pubbliche.

Revisore Ufficiale dei Conti AZIENDE SANITARIE LOCALI della Regione Puglia – I.R.C.C.S. Puglia. Scaduti;

- Designazione del Ministero della Salute prot. n. 0007302-P-06/08/2007 del 06/08/2007 alle funzioni di Revisore Ufficiale dei Conti presso il **Collegio Sindacale dell'Azienda Sanitaria Locale Barletta-Andria-Trani (Regione Puglia)** di cui successivo atto di nomina con Deliberazione del Direttore Generale ASL BAT dott. Canosa n. 1194 del 28.08.2008 (2008-2012);
- Designazione del Ministero della Salute prot. n. 0005179-P-01/07/2010 del 01/07/2010 alle funzioni di Revisore Ufficiale dei Conti presso il **Collegio Sindacale dell'IRCCS «Giovanni Paolo II - Ospedale Oncologico » di Bari (Regione Puglia)** di cui successivo atto di nomina con Deliberazione del Commissario Straordinario IRCCCSn. 151 del 21/03/2012 (2012-2015).

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

Revisore Ufficiale dei Conti Sanitaservice ASL BT srl Unipersonale con sede legale in Andria via Fornaci n. 201 – Socio Unico ASL BT (2010-2013). Revisione Legale. Componente Collegio Sindacale. Scaduto;

Componente dell'Organismo di Vigilanza Sanitaservice ASL BT srl Unipersonale Socio Unico ASL BT. - D. Lgs. 231/01. Deliberazione assembleare del 30 aprile 2014. Scaduto. Attività espletate:

- *vigilanza sull'effettività ed adeguatezza del modello organizzativo, sulla coerenza tra i comportamenti concreti ed il modello adottato;*
- *analisi dei requisiti di solidità e funzionalità del modello organizzativo;*
- *verifiche periodiche sulle procedure aziendali e monitoraggio sulle attività sensibili;*
- *indagini interne ed accertamento delle presunte violazioni;*
- *proposta all'Organo amministrativo circa l'adozione di sanzioni disciplinari;*
- *coordinamento per la definizione di percorsi formativi pertinenti ai ruoli ed alle responsabilità del personale;*
- *coordinamento con le funzioni aziendali per la predisposizione della documentazione organizzativa interna, necessaria al funzionamento del modello e supervizione sui flussi informativi intranet aziendale;*
- *verifica periodica ed a campione sulle attività potenzialmente a rischio di compimento dei delitti informatici e di trattamento illecito didati, in funzione della valutazione del rischio assegnata in sede di predisposizione del modello e suoi successivi aggiornamenti;*
- *verifica periodica ed a campione sulle attività potenzialmente a rischio di compimento dei delitti in materia di violazione del diritto d'autore, dei delitti di criminalità organizzata, dei reati ambientali e dei reati ex artt. 25-quinquies e 25-duodecies, in funzione della valutazione del rischio assegnata in sede di predisposizione del modello e suoi successivi aggiornamenti;*
- *approntare adeguati sistemi di comunicazione interna per le informazioni interne ed esterne alla struttura aziendale, al fine di sottoporre all'Organo Amministrativo l'eventuale revisione periodica del modello e del codice etico, anche a seguito della variazione della normativa di riferimento;*
- *verifica periodica della compatibilità del codice etico con il modello organizzativo adottato;*
- *diffusione di pareri e comunicazioni tese alla divulgazione del codice etico;*
- *riscontro e verifica delle segnalazioni pervenute circa la violazione del codice etico;*
- *approvazione del piano di comunicazione e formazione etica;*
- *report trimestrale agli Organi sociali circa l'applicazione del codice etico, le relative violazioni ed iniziative promosse.*

Componente del Nucleo di Valutazione OIV Enti Locali/ Servizio di Controllo Interno presso Enti Locali/ *Attività: valutazione attività gestionale dirigenti nel perseguimento degli obiettivi PEG/assegnazione retribuzioni di posizione e di risultato, controllo di gestione.*

- Comune di Ruvo di Puglia (Ba) NdV collegiale esperienza anni 9
- Comune di Spinazzola (Bt) OIV monocratico esperienza anni 5
- Parco Nazionale alta Murgia OIV monocratico esperienza anni 3
- Comune Di Gravina in Puglia (Ba) OIV collegiale Presidente anni 3

Le attività espletate e previste dal D.Lgs 150/2009 per l'OIV - Nucleo di valutazione, risultano così espressamente classificate, in estrema sintesi:

- *Interfaccia di supporto tra i soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance;*
- *Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema, rilevazione e comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate;*
- *Garante per la corretta attuazione del ciclo di performance e del sistema di valutazione, in particolare relativamente alla qualità degli obiettivi, misurazione, valutazione e trasparenza.*

Sviluppo metodologico e impostazione di sistemi di valutazione del personale all'interno di amministrazioni pubbliche e private.

Sviluppo di sistemi di pianificazione e controllo all'interno

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

dell'Amministrazione.
Sviluppo di sistemi di banchmarking con altri Comuni
Recepimento strumenti disciplinati dalla Commissione Valutazione e Trasparenza Integrità delle Amministrazioni Pubbliche.
Affidamento del coordinamento delle funzioni relative al controllo di gestione secondo il capo III del regolamento controlli interni.
Affidamento del coordinamento delle funzioni relative al controllo di gestione secondo il capo III del regolamento controlli interni.

Revisore Ufficiale dei Conti, ai sensi dell'art. 8 L.R. n. 9 del 30/05/2011. Componente del Collegio Revisori dei Conti dell'AUTORITA' IDRICA PUGLIESE (AIP). Attività di monitoraggio e controllo amministrativo-contabile del Sistema Idrico Integrato Puglia. Anni 6. Scaduto;

Revisore Ufficiale dei Conti, - Componente del Collegio Revisori dei Conti della società ASECO spa (GRUPPO ACQUEDOTTO PUGLIESE spa). Attività di produzione gestione servizi ambientali e conseguenti commercializzazioni (trattamento rifiuti organici e produzione di compost per uso agricolo). Revisione legale. Anni 3. Scaduto;

Revisore Ufficiale dei Conti, Componente di Collegio dei Revisori dei Conti presso Enti Locali. Anni 9

Comune di Terlizzi BA Deliberazione n. 62 del 20-11-2000 avente ad oggetto "D.LGS. 287 del 18 agosto 2000. Art. 234. Nomina Collegio dei Revisori dei Conti.". Triennio 2000-2003. Anni tre. Scaduto;

Comune di San Severo FG Deliberazione n. 40 del 15-07-2016 avente ad oggetto "Nomina Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2016-2019. Determinazioni". Anni tre. Scaduto;

Comune di Nardò LE Deliberazione n. 12 del 15-03-2019 avente ad oggetto "Presa d'atto Verbale di sorteggio e nomina Collegio dei Revisori triennio 2019-2021. Anni tre. Scaduto;

Controller di Ruvo di Puglia (Ba). Attività di Controllo di Gestione coordinamento delle funzioni relative al controllo di gestione *secondo il capo III del regolamento controlli interni.* Anni 6;

Revisore Ufficiale dei Conti, Componente di Collegio Sindacale di AEROPORTI DI PUGLIA spa. DGR 13 dicembre 2016, n. 1988. Anni 4. PRESIDENTE EMILIANO. Attività di monitoraggio e controllo amministrativo-contabile gestione servizi aeroportuali pugliesi. Scaduto;

INNOVAPUGLIA spa. Commissario Commissione concorsuale Esperto Giur.Amm. Commissioni concorsuali nn. 45-46-47, Contratto di consulenza prot. n. 180123013. Valenzano, 5 dicembre 2017 Prot. n. 171205025. Scaduto;

ARCA NORD SALENTO Brindisi Legge Regionale 20 maggio 2014, n. 22 Regolamento attuativo n. 6/2018. Presidente Collegio Sindacale. Anni 3. Scaduto;

Organismo di Vigilanza d. lgs. n. 231/01 di Aeroporti di Puglia spa. Anni 1

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA.
Revisore Unico dal 01/04/2013.
DPGR n.148 del 15/03/2013 BURP n. 47 del 28/03/2013. Presidente VENDOLA.
DPGR n. 229 del 11/05/2020 BURP n. 67 del 14/05/2020 Presidente EMILIANO.
Anni 10

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

Consulente Aziendale

Attività: fiscale, tributaria e commerciale ; business plan progetti di finanziamento agevolato, contenzioso fiscale/tributario, riorganizzazioni aziendali, lavori contabili e bilanci.

In particolare, attività di assistenza e consulenza nella predisposizione pratiche di finanziamento agevolato, analisi qualitativa, valutazione del processo progettuale in ambito privato.

- *Legge 488/92 - Investimento nei settori industria, turismo e commercio*
- *Prestiti d'onore.*
- *Imprenditoria Femminile legge n. 215/92*
- *Legge 95/1995 Imprenditoria Giovanile*
- *Legge 598/94 Innovazione Tecnologica*
- *Legge n. 1329/1965 "legge Sabatini" – Acquisto Beni Strumentali*
- *POR Puglia Misura 4.1 (aiuti al sistema industriale)*
- *POR Puglia Misura 1.10 e Misura 2.3 (Formazione e sostegno alla imprenditorialità - Azioni di sostegno alla creazione di piccole imprese ed all'occupazione)*
- *POR Puglia Misura 4.17 (Aiuti al commercio)*
- *POR Puglia Misura 4.17 (Sviluppo e consolidamento dell'imprenditorialità emersione del lavoro non regolare)*

Curatore Fallimentare e Consulente Tecnico di Ufficio presso il Tribunale di Trani (BT)

Commissario Giudiziale e Liquidatore per conto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero delle Attività Produttive

- Nome dei datori di lavoro

PricewaterhouseCoopers – Revisione Contabile in Bari
Ernst & Young Consultant – Consulenza aziendale in Roma
Cap Gemini Ernst & Young Consultant – Consulenza aziendale in Roma

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

	Aziende Sanitarie Pubbliche Enti Pubblici Territoriali Società Private e Miste a Partecipazione Pubblica Ministero Istruzione – Direzione Scolastica Regionale Tribunale di Trani (BT)
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale Azienda Sanitaria Pubblica - Area di Gestione Economico-Finanziaria e Controllo di Gestione Enti Locali Territoriali - Revisione Contabile Aziende di Servizi a partecipazione mista pubblico/privato Aziende Private diverse – Riorganizzazione
• Principali mansioni e responsabilità	Revisore Ufficiale dei Conti Consulente aziendale in ambito di bilancio, controllo di gestione, Ri-organizzazione

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi di Bari
Ernst&Young Consultants
Cap Gemini Ernst&Young Consultants
ENAIP Centro di Formazione Quadri - Regione Puglia
PKF Italia srl Bari
SDA BOCCONI - Milano
Studio di consulenza fiscale, tributaria e commerciale

TITOLI FORMATIVO-PROFESSIONALI

- diploma di maturità Tecnico-Commerciale per Ragionieri conseguito presso l'ITC "Tannoia" di Corato (Ba) anno scolastico 1988;
- laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Bari anno accademico 1994, tesi di laurea in Tecnica Industriale e Commerciale e titolo tesi "Aspetti Tecnico Gestionali delle produzioni locali";
- tirocinio triennale (dal 20.04.94 al 20.04.97) presso studio di consulenza fiscale, tributaria e commerciale per abilitazione professionale;
- abilitazione docenza discipline Economico-Giuridiche presso la Direzione Regionale della Puglia Sovrintendenza Scolastica di Bari (anno 2002);
- corso di formazione in Revisione Contabile presso la società di revisione PKF Italia Bari srl (anno 1998);
- master in Marketing Internazionale e Consulenza per l'Utilizzo dei Fondi Comunitari (anno 1998-1999 mesi n. 8) specializzazione post-laurea in tecniche per l' export, procedure di accesso ai fondi comunitari, organizzazione e gestione di impresa, business plan;
- corso di specializzazione SDA BOCCONI "Budget & Controllo di Gestione" (anno 2006);
- corso pratico di valutazione delle tecnologie sanitarie *"come avviare un processo di valutazione delle tecnologie sanitarie all'interno di un'azienda/organizzazione sanitaria"* presso Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Bari ANMDO (maggio 2009-aprile 2011);
- corsi di formazione aziendale Ernst&Young e Cap Gemini Ernst&Young in Roma (2000-2001) contenuti dei corsi teorici e pratici: value management, gestione di impresa, knowledge management, metodologia di analisi dei processi, business change implementation, human resources & change implementation, project management, internet publishing and content management, microsoft project, presentation skills, meeting skills, management consulting process, windows 2000 e pacchetti applicativi;
- iscritto nell'Elenco Speciale di Esperti Senior in attività di Revisione Contabile per progetti finanziati con fondi comunitari, nazionali o regionali come da Determinazione del Dirigente del Servizio Programmazione, Politiche Comunitarie e VI Provincia n. 135 del 15/12/2006 dell'Ente Provincia di Bari;
- iscritto nell'Elenco esperti in programmazione e management del turismo e di programmi comunitari – sez. C1-C2 (rendicontazione e gestione amministrativo-contabile di fondi comunitari) presso la Regione Puglia Settore Turismo e Industria Alberghiera B.U.R.P. n. 61 del 26-4-2007
- abilitazione all'attività di revisione contabile presso gli Enti Pubblici Territoriali a seguito di apposita formazione professionale in contabilità e finanza pubblica. Ministero dell'Interno Elenco Abilitati Revisione Contabile presso Enti Territoriali – Dipartimento Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per la Finanza Locale. Decreto MinInterno del 17/12/2012 successivo a Decreto MinInterno 15/02/2012 n. 23 G.U. n. 67 del 20/03/2012;
- Accreditamento ispettore in itinere e revisore legale ex post fondi interprofessionali FONDO LAVORO e FONDO PROFESSIONI 2020

REVISIONE ENTI LOCALI (CREDITI FORMATIVI)

CREDITI FORMATIVI 2014, riconosciuti dalla disciplina di settore, in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

funzioni di controllo come di seguito elencato:

UNIVERSITA' LUM JEAN MONNET – SCHOOL OF MANAGEMENT FONDAZIONE ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI TRANI
13/03/2014-14/03/2014-11/04/2014-06/11/2014 sede Trani (Regione Puglia-Bat)
CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER REVISORI ENTI TERRITORIALI
(art. 114 della Costituzione della Repubblica Italiana)
- Le verifiche sugli equilibri di bilancio
- Le entrate a destinazione vincolata
- I debiti fuori bilancio, condizioni per il riconoscimento e il finanziamento
Le partecipate, processi di dismissione
- I pareri di attendibilità, sostenibilità, coerenza e congruità del bilancio di previsione
- Le rilevazioni dei revisori dei conti, approfondimenti sul questionario al preventivo
Il sistema dei controlli interni
- Le rilevazioni contabili ed extra-contabili
- Patrimonio e inventari
- Le rilevazioni dei revisori dei conti, approfondimenti sul questionario al rendiconto
Le novità in tema di Patto di stabilità e di crescita interno
- La finanza locale, evoluzioni
- La razionalizzazione della spesa
Numero Crediti: 20
FONDAZIONE ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI TRANI
17/05/2014 sede Trani (Regione Puglia-Bat)
ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI NEGLI ENTI TERRITORIALI
-piano integrato dei conti
-principio di competenza finanziaria cd. Rafforzato
-fondo pluriennale vincolato
-riaccertamento dei residui
-bilancio consolidato delle partecipate
-sperimentazione
Numero Crediti: 4

CREDITI FORMATIVI 2015, riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo:

Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Trani *Commissione di Studio* Ordine *Enti Locali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani, per il corrente anno 2015 ha organizzato per le seguenti aree tematiche - Fiscalità locale; Bilancio di Previsione e Patto di Stabilità; Società partecipate dagliEnti Locali; Appalti Pubblici, Project e Rendicontazione; Spesa del Personale; Organismo di Valutazione e Controlli Interni; Crisi Enti locali (dissesto e pre- dissesto)*
Corsi oggetto di partecipazione:

- Il Bilancio degli Enti locali tra criticità e novità"-
  O.D.C.E.C. Trani - 14/03/2015 4 crediti
- "Tributi Locali e le novità fiscali per le PP.AA." -
  O.D.C.E.C. Trani - 22/04/2015 4 crediti
- "Pareri ed obblighi del revisore negli enti pubblici"
  O.D.C.E.C. Trani - 10/10/2015 4 crediti
- "Le procedure di dissesto degli enti pubblici"
  O.D.C.E.C. Trani - 30/10/2015 4 crediti
- "OIV e controlli interni negli enti locali"
  O.D.C.E.C. Trani - 13/11/2015 4 crediti

Numero totale Crediti 2015: 20

CREDITI FORMATIVI 2016, anche riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo:

- "Rendiconto 2015 e bilancio di previsione 2016"-
  O.D.C.E.C. Trani - 22/04/2016 4 crediti

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

- "La Revisione negli Enti Locali" -
  O.D.C.E.C. Trani - 27/05/2016 4 crediti
- "Testo Unico Società Partecipate e Bilancio Consolidato"
  O.D.C.E.C. Trani - 07/10/2016 4 crediti
- "Le novità per gli enti locali introdotte dalle normative estive"
  O.D.C.E.C. Trani - 19/11/2016 4 crediti

Numero totale Crediti 2016: 16

ed i seguenti diversi corsi di aggiornamento professionale 2016:

- "LA FINANZA COMUNALE PER AMMINISTRATORI LOCALI"
  O.D.C.E.C. Trani - 04/02/2016-11/02/2016-18/02/2016-25/02/2016
- Finanziare la tua impresa? Ecco come Fondi BEI, Titolo II, Bando Nidi, PSR Puglia 2014-2020, SME Instruments in un unico evento. Una giornata studio per imprese, startup, consulenti. 1^ fase: workshop. 2^ fase: incontri B2F (business to finance) fra chi cerca e chi offre finanziamenti (necessaria registrazione, in basso). Fiera del Levante, padiglione 150, giovedì 3 marzo 2016, ore 9.00-17.00
- A.D.C.E.C. ASSOCIAZIONE dei DOTTORI COMMERCIALISTI e degli ESPERTI CONTABILI MOLFETTA – TERLIZZI - RUVO DI PUGLIA – CORATO col patrocinio di Odcec Trani organizza Convegno "Le novità del D.Lgs. 139/2015" Martedi 12 aprile 2016 dalle ore 16.00 alle ore 19.00 Presso I.T.S.E.T. TANNOIA - Via Madonna delle Grazie, n. 1 RUVO DI PUGLIA (BA)
- "RENDICONTO 2015 E BILANCIO DI PREVISIONE 2016"
  O.D.C.E.C. Trani - 22/04/2016 4 crediti
- ""ANALISI DI BILANCIO" O.D.C.E.C. Trani – 03 maggio 2016 c/o Barletta (riclassificazioni-analisi degli indicatori-analisi dei flussi)
- "ANALISI DI BILANCIO - Casi pratici" O.D.C.E.C. Trani – 24 maggio 2016 c/o Barletta (Approfondimento di tutte le principali tematiche dell'analisi di bilancio o Merito creditizio e valutazione di sostenibilità dei debiti finanziari o Principali dinamiche patrimoniali, economiche e finanziarie di un'azienda (partendo dalla riclassificazione di Stato Patrimoniale e Conto Economico, passando per la lettura degli indicatori di bilancio più significativi, fino ad arrivare all'analisi dei flussi)
- L'armonizzazione dei bilanci pubblici CNDCEC e.learning 01/12/2016
- Il bilancio di cassa e la gestione della cassa vincolata CNDCEC e.learning 19/08/2016
- Il fondo crediti di dubbia esigibilità CNDCEC e.learning 17/08/2016
- Il documento unico di programmazione DUP CNDCEC e.learning 12/08/2016
- Il principio di competenza finanziaria potenziata CNDCEC e.learning 10/08/2016
- Regole contabili uniformi CNDCEC e.learning 06/08/2016.

CREDITI FORMATIVI 2017 , anche riconosciuti dalla disciplina di settore inmateria di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo:

Dalla contabilità finanziaria "potenziata" alla contabilità economico patrimoniale integrata nelle Amministrazioni Pubbliche 04 Ottobre 2017 9.30/13.30 15.00/19.00 sala Convegni Polo Museale TRANI P.zza Duomo, 8/9 crediti: 8 contenuti : Differenze tra contabilità finanziaria e contabilità economico - patrimoniale. I nuovi strumenti applicativi. L'integrazione tra classificazione economica e classificazione per missioni e programmi. La contabilità economico - patrimoniale nelle Pubbliche Amministrazioni italiane. Cenni sugli Enti territoriali. La contabilità economico – patrimoniale attraverso il piano dei conti integrato. Il piano dei conti integrato e modalità di adozione ; La matrice di transizione del piano dei contri integrato come sistema di partita doppia ; Analisi delle scritture economico - patrimoniali di entrata e spesa: casi ed esempi.

Le società partecipate: le definizioni, il piano di razionalizzazione, la crisi d'impresa e la responsabilità 07 Novembre 2017 15.00/19.00
Sala Conferenze Fondazione ODCEC Trani crediti: 4

ed i seguenti diversi corsi di aggiornamento professionale 2017:

- Il sistema dei controlli interni negli Enti Locali CNDCEC e.learning 9/11/2017;
- Spese di personale, turn over e limiti alle assunzioni: ultime novità CNDCEC e.learning 15/11/2017;
- Gli acquisti in convenzione CONSIP CNDCEC e.learning 16/11/2017;
- I questionari della Corte dei Conti, CNDCEC e.learning 17/11/2017;

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

- Il controllo e la responsabilità degli amministratori e dei sindaci degli Enti Locali per le società pubbliche, CNDCEC e.learning 27/11/2017;
- Spese di personale e limiti: tutte le novità, CNDCEC e.learning 29/11/2017;
- Responsabilità per danno erariale nelle società partecipate ed in quelle in house providing alla luce delle nuove norme di cui al t.u. partecipate e dlgs 50/16 (codice appalti), CNDCEC e.learning 30/11/2017;
- LA GESTIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE PUBBLICHE ALLA LUCE DEL TESTO UNICO VERSO UN NUOVO PARADIGMA PUBBLICO – PRIVATO Corte d'Appello di Roma "Aula Europa" – Mercoledì 13 dicembre 2017 – Orario 9.30 - 16.30

CREDITI FORMATIVI 2018 , anche riconosciuti dalla disciplina di settore inmateria di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo:

- LEGGE DI STABILITÀ 2018 Le novità per gli Enti Locali PIANO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE Revisori dei Conti degli Enti Locali 19 marzo 2018 15.00/19.00 Sala Conferenze - Fondazione ODCEC Trani crediti: 4
- RESPONSABILITA' DEI REVISORI NEGLI EE.LL. IL DANNO ERARIALE PIANO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE Revisori dei Conti degli Enti Locali 24 aprile 2018 15.00/19.00 Sala Conferenze - Fondazione ODCEC Trani crediti: 4
- "IL CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE_Obblighi e responsabilità del Revisore" 12 giugno 2018 dalle ore 15.00 alle ore 19.00 c/o la sala conferenze della Fondazione ODCEC di Trani crediti: 4

CREDITI FORMATIVI 2019, anche riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo:

- LEGGE DI STABILITA' 2019 LE NOVITA' PER GLI ENTI LOCALI PIANO DI AGGIORNAMENTO REVISORI ENTI LOCALI ANNUALITA' 2019 - 1° INCONTRO Mercoledì 6 Febbraio 2019 ore 15:00 / 19:00 SALA CONFERENZE ODCEC – Fondazione ODCEC Trani crediti: 4
- ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NEGLI ENTI LOCALI PIANO DI AGGIORNAMENTO REVISORI ENTI LOCALI ANNUALITA' 2019 - 2° INCONTRO Mercoledì 3 Aprile 2019 ore 15:00 / 19:00 SALA CONFERENZE ODCEC – Fondazione ODCEC Trani crediti: 4
- IL BILANCIO CONSOLIDATO NEGLI ENTI LOCALI ED IL PARERE DEL REVISORE PIANO DI AGGIORNAMENTO REVISORI ENTI LOCALI ANNUALITA' 2019 Mercoledì 29 Maggio 2019 ore 15:00 / 19:00 SALA CONFERENZE ODCEC – Fondazione ODCEC Trani crediti: 4

CREDITI FORMATIVI 2020, anche riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo CODICE C.7BIS:

- CORSO-ORGANIZZATO DA: Legge di stabilità 2020: le novità per gli enti locali - Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (ODCEC) di TRANI DATA INIZIO: 17/02/2020 DATA FINE: 17/02/2020 CREDITI: 4 ORE: 4
- CORSO-ORGANIZZATO DA: Società partecipate e consolidato - Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (ODCEC) di TRANI DATA INIZIO: 14/10/2020 DATA FINE: 14/10/2020 CREDITI: 2
- CORSO-ORGANIZZATO DA: IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO: funzione di copertura finanziaria e istituto di programmazione e controllo - 2020 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA INIZIO: 22/10/2020 DATA FINE: 30/11/2020 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: La programmazione di bilancio - 2020 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA INIZIO: 22/10/2020 DATA FINE: 30/11/2020 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: Spesa del presonale e ultime novità legislative - Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (ODCEC) di TRANI DATA INIZIO: 30/10/2020 DATA FINE: 30/11/2020 CREDITI: 2 ORE: 2

CREDITI FORMATIVI 2021, anche riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO



dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo CODICE C.7BIS

- CNDCEC Il controllo, la governance e la crisi di impresa nelle società a controllo pubblico 31/03/2021 crediti 1
- CNDCEC I controlli dell'organo di revisione sulla contabilità economico – patrimoniale 02/04/2021 crediti 1
- CNDCEC Le novità in tema di appalti introdotte dal DL. 76/2020 (DL. Semplificaizoni) 17/04/2021 crediti 1
- CNDCEC Il risultato di amministrazione, la sua composizione ed i controlli dell'organo di revisione 07/04/2021 crediti 1
- CNDCEC I controlli negli Enti Locali tra vecchie questioni e nuovi compiti - Giovedì 15 aprile 2021 crediti 5
- CNDCEC La contabilizzazione delle anticipazioni di liquidità e l'art. 39 ter del decreto legge 162/2019 08/04/2021 crediti 1
- Fondazione ODCEC Trani La relazione del revisore sul bilancio di previsione 2021/2023 22/02/2021 crediti 2

CREDITI FORMATIVI 2022, anche riconosciuti dalla disciplina di settore in materia di contabilità pubblica secondo percorsi di formazione e aggiornamento qualificati dall'acquisizione di speciali competenze nei settori in cui la Corte dei Conti esercita funzioni di controllo CODICE C.7BIS

- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 1 PNRR: QUADRO GENERALE, MONITORAGGIO E CONTROLLO - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 26/10/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 6 LA REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 04/11/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 2 IL BILANCIO PREVENTIVO E IL RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNUALE - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 27/10/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 5 PROSPETTIVE DI RIFORMA DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 03/11/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 3 RIFLESSI CONTABILI DEL P.N.R.R. SUI BILANCI DEGLI ENTI LOCALI - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 29/10/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: REVISIONE DEGLI ENTI LOCALI 2022 - MODULO 4 LA CONTABILITÀ ECONOMICO- PATRIMONIALE DEGLI ENTI LOCALI: LE NOVITA' DEL PRINCIPIO 4/3 E IL PERCORSO "ACCRUAL" - 2022 - MIN. INTERNO CNDCEC DATA 31/10/2022 CREDITI: 1 ORE: 1
- CORSO-ORGANIZZATO DA: Le ultime novità per gli enti locali, l'impatto del PNRR sui documenti contabili - Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (ODCEC) di TRANI DATA 28/10/2022 CREDITI: 4 ORE: 4

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione. E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

[redacted]

REVISONE LEGALE (CREDITI FORMATIVI)

2018
B.5.2 L'ANALISI PER INDICI E IL LORO UTILIZZO (Non caratterizzante) 21/03/2018
A.3.2 Disciplina normativa della revisione legale dei conti (caratterizzante) 20/03/2018
A.2.17. Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 450 (caratterizzante) 21/03/2018
B.4.9 – OIC 5 – Bilanci di liquidazione (Non caratterizzante) 22/03/2018
B.4.8 OIC 4 - Fusioni e scissioni (2018) (Non caratterizzante) 22/05/2018
A.2.18 Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 500 (2018) (Caratterizzante) 22/05/2018
A.2.14 Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 320 – significatività nella pianificazione e nello svolgimento della revisione contabile (2018) (Caratterizzante) 23/05/2018
A.2.11 Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 265 - Comunicazione delle carenze nel controllo interno ai responsabili delle attività di governance ed alla direzione (2018) (Caratterizzante) 23/05/2018
A.3.3 La revisione legale alla luce delle modifiche introdotte dal decreto legislativo n. 1352016 (2018) (Caratterizzante) 31/05/2018
A.3.5 Il registro dei revisori contabili: cancellazione e sospensione, sezione a e b, formazione continua (2018) (Caratterizzante) 31/05/2018
A.2.23 Principio di Revisione Internazionale (Isa Italia) 530 Il campionamento di revisione (2018) (Caratterizzante) 01/06/2018 B.4.7 – OIC 2 – Patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare (2018) (non Caratterizzante) 01/06/2018
B.1.23 La rilevazione dei fondi rischi e dei fondi spese future (2018) (non Caratterizzante) 05/06/2018
B.5.6 Determinazione del valore delle imprese – Vari metodi (2018) (non Caratterizzante) 05/06/2018
B.5.5 - La riserva di elasticità di cassa (2018) (non Caratterizzante) 22/06/2018
A.3.15 I controlli di qualità (2018) (Caratterizzante) 27/06/2018
B.4.32 – OIC 31- Fondi rischi e oneri e trattamento di fine rapporto (2018) (non Caratterizzante) 27/06/2018
C.2.10 Patrimonio e finanziamenti destinati a specifici affari (2018) (non Caratterizzante) 05/07/2018
A.2.26 Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 560 - Eventi successivi (Caratterizzante) 05/07/2018
A.2.19 Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 501 – elementi probativi – considerazioni specifiche su determinate voci (2018) (Caratterizzante) 12/07/2018
A.2.12 Principio di revisione internazionale (isa Italia) 300 - la pianificazione della revisione contabile del bilancio (2018) (Caratterizzante) 22/08/2018
A.2.15 Principio di revisione internazionale (Isa Italia) 330 – Le risposte del revisore ai rischi identificati e valutati (2018) (Caratterizzante) 23/08/2018
C.2.1 Funzioni e caratteristiche generali delle società (2018) (non Caratterizzante) 23/08/2018
A.2.39 Evoluzione dei principi ISA Internazionali (2018) (Caratterizzante) 24/08/2018
A.2.2/A.2.5 Il Manuale del controllo qualità del CNDCEC (ISQC 1 - ISA Italia 220) DATA 03/09/2018 piattaforma Concerto
A.1.16 Ruoli e responsabilità del collegio sindacale nel caso in cui eserciti anche l'attività di revisione ex lege. Rapporti tra collegio sindacale e revisore

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione .
E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03.

ex lege (2018) DATA 10/11/2018 (Caratterizzante)
A.2.20 Il principio di revisione internazionale (ISA Italia 505 – Conferme esterne DATA 03/12/2018 (Caratterizzante)
A.2.2. Principio internazionale sul controllo della qualita' ISQC ITALIA 1 (2018) DATA 06/12/2018 (Caratterizzante)

2018 CORSI CONSIGLIO NAZIONALE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI. CORSI DIVERSI

(data di iscrizione o di espletamento. I corsi e-learning hanno durata di 1 ora, salvo diversa specifica)

Iper ammortamento : come sfruttare le potenzialità della legge Regolamento FPC del CNDCEC, i crediti e-learning DATA 18/05/2018

Gli scenari della professione, il ruolo del marketing e della pianificazione strategica Regolamento FPC del CNDCEC, i crediti e-learning DATA 18/05/2018
Le opportunità del digitale anche con i benefici della fatturazione elettronica. Regolamento FPC del CNDCEC, i crediti e-learning DATA 18/05/2018
Marchio e segni distintivi: tutela e utilizzi confusori nel mercato Regolamento FPC del CNDCEC, i crediti e-learning DATA 21/05/2018
Split payment: estensioni e modifiche dal 1° gennaio 2018
Regolamento FPC del CNDCEC, i crediti e-learning DATA 21/05/2018
Brexit: le possibili alternative dell'UK all'Unione Europea. Ripercussioni fiscali, i crediti e-learning DATA 31/05/2018
Il GDPR: cosa cambia per la privacy dei dati in azienda, crediti e-learning DATA 22/06/2018
Il nuovo termine per l'esercizio del diritto a detrazione e i chiarimenti della circolare 1/E/2018 crediti e-learning DATA 27/06/2018
L'IVA sugli immobili crediti e-learning DATA 30/06/2018
"Finanza di Progetto, Agevolazioni e Turismo" Giovedì, 5 Luglio, 2018 - da 17:30 a 20:30 presso il Padiglione 152 - Sala 1 della Regione Puglia nellaFiera del Levante dalle ore 17:30 alle ore 20:30 N. 3 crediti formativi. Organizzato dall' ODCEC Bari
La professione oggi, tra etica e mercato crediti e-learning DATA 24/08/2018 piattaforma Concerto
Codice deontologico crediti e-learning DATA 27/08/2018 piattaforma Concerto
Assicurazione professionale crediti e-learning DATA 27/08/2018 piattaforma Concerto
Fatturazione elettronica: obblighi, adempimenti, vantaggi e opportunità-Piattaforma Directio crediti e-learning 27-28/08/2018
Commercialisti e comunicazione crediti e-learning DATA 28/08/2018 piattaforma Concerto
Il piano di marketing crediti e-learning DATA 28/08/2018 piattaforma Concerto
Risk management - Mappatura dei rischi operativi DATA 28/08/2018 piattaforma Concerto
Ordinamento della professione - D.Lgs. 139/05 DATA 29/08/2018 piattaforma Concerto
Reddito d'impresa e modelli redditiReddito d'impresa e modelli redditi DATA 03/09/2018 piattaforma Concerto
Contabilità semplificata per le imprese minori DATA 03/09/2018 piattaforma Concerto
Principali novità e regolarizzazione adempimenti dichiarativi DATA 04/09/2018 piattaforma Concerto
Dai dati di bilancio alla compilazione del quadro RF DATA 05/09/2018 piattaforma Concerto
Vincoli alla compensazione dei crediti fiscali DATA 05/09/2018 piattaforma Concerto
Contrattazione di secondo livello DATA 05/09/2018 piattaforma Concerto
Reddito dei professionisti e quadro RE del modello redditi DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Reddito imprese in contabilità semplificata e quadro RG del modello redditi 2018 DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Monitoraggio fiscale, IVIE e IVAFE: quadro RW del modello redditi 2018 DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Split payment per le fatture emesse dal 1° gennaio 2018 DATA 11/09/2018 piattaforma Concerto
Dai dati di bilancio alla compilazione del quadro RF DATA 11/09/2018

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione .
E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03.

piattaforma Concerto
Definizione agevolata 2000/17 DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Ravvedimento operoso ai fini IVA e imposte dirette DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Contabilità semplificata per le imprese minori DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Responsabilità e organo disciplinare DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Il distacco internazionale DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Riflessi fiscali D.Lgs. 139/2015: contabilizzazione strumenti finanziari DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto Inizio modulo
Locazioni brevi: operatività e adempimenti DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
La liquidazione del Patrimonio L. 3/12: opportunità di esdebitazione DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
XX Forum SAF: il falso in bilancio DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
OIC-IFRS: le basi per un confronto DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
Tassazione del reddito di lavoro dipendente prestato all'estero 06/09/2018 Piattaforma Concerto
Redditi da fabbricati e regimi impositivi 06/09/2018 Piattaforma Concerto
Le modifiche al Codice civile apportate dal d.lgs. 139/2015 DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
Novità del bilancio di esercizio dopo il recepimento della direttiva 34/2013 DATA 06/09/2018 Piattaforma Concerto
A.2.2/A.2.5 Il Manuale del controllo qualità del CNDCEC (ISQC 1 - ISA Italia 220) DATA 03/09/2018 piattaforma Concerto
Reddito dei professionisti e quadro RE del modello redditi DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Reddito imprese in contabilità semplificata e quadro RG del modello redditi 2018 DATA 06/09/2018 piattaforma Concerto
Liquidazione delle società DATA 08/10/2018 Piattaforma Concerto
Nuovo ravvedimento operoso - Parte 2 DATA 08/10/2018 Piattaforma Concerto
La nuova disciplina delle perdite fiscali DATA 08/10/2018 Piattaforma Concerto
La nuova disciplina delle perdite fiscali: disposizioni specifiche e profili applicativi DATA 09/10/2018 Piattaforma Concerto
L'autotutela tributaria DATA 09/10/2018 Piattaforma Concerto
I motivi del ricorso innanzi alla CTP DATA 09/10/2018 Piattaforma Concerto
Mercati internazionali DATA 09/10/2018 Piattaforma Concerto
La nuova riforma del diritto fallimentare. Soluzioni delle crisi di impresa, crisi da sovraindebitamento, esdebitazione. Problematiche varie. UGCI - ODCEC Trani Piazza Duomo, 8/9 – Trani 13 ottobre 2018 4 crediti
Ruolo del professionista e sovraindebitamento piccola impresa DATA 17/10/2018 Piattaforma Concerto
Sovraindebitamento: dalla nozione al piano del consumatore DATA 19/10/2018 Piattaforma Concerto
Il distacco del personale DATA 19/10/2018 Piattaforma Concerto
Affitto d'azienda: disciplina civilistica DATA 19/10/2018 Piattaforma Concerto
La riscossione dei tributi DATA 6/11/2018 Piattaforma Concerto
Formazione professionale continua: novità dal 2016 DATA 6/11/2018 Piattaforma Concerto
Obblighi antiriciclaggio per i sindaci, per i revisori contabili e per l'ODV DATA 6/11/2018 Piattaforma Concerto
Approccio degli obblighi antiriciclaggio basato sul rischio, elementi di valutazione e procedure per la mitigazione del rischio DATA 8/11/2018 Piattaforma Concerto
Criteri per la determinazione del titolare effettivo e obblighi di comunicazione per enti e trust DATA 8/11/2018 Piattaforma Concerto
Obbligo di adeguata verifica, contenuto e modalità di adempimento DATA 8/11/2018 Piattaforma Concerto
Misure semplificate e rafforzate di adeguata verifica del cliente e l'esecuzione degli obblighi di adeguata verifica da parte di terzi DATA 9/11/2018 Piattaforma Concerto
Obblighi e modalità di conservazione DATA 12/11/2018 Piattaforma Concerto
Concetto di riciclaggio, elementi di valutazione del sospetto e obbligo di segnalazione di operazioni sospette DATA 12/11/2018 Piattaforma Concerto

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

Trasmissione delle SOS tramite il portale CNDCEC DATA 12/11/2018 Piattaforma Concerto
Mar 13/11/18 - LA PRIVACY PER GLI STUDI PROFESSIONALI EVENTI IN DIRETTA STREAMING (o differita) DALLE ORE 14:30 ALLE 18:30 SALA CONFERENZE ODCEC – TRANI 4 crediti
Tutela del segnalante, divieto di comunicazione e obbligo di astensione per i professionisti DATA 14/11/2018 Piattaforma Concerto
Limitazione all'utilizzo del denaro contante e l'obbligo di comunicazione delle violazioni da parte dei professionisti DATA 14/11/2018 Piattaforma Concerto
Principali sanzioni penali e amministrative in materia antiriciclaggio per le omissioni degli obblighi DATA 14/11/2018 Piattaforma Concerto
Piano del consumatore DATA 15/11/2018 Piattaforma Concerto
Informatizzazione SUAP _ Sportello Unico Attività produttive 16 novembre 2018 dalle ore 09.00 alle ore 12.00 c/o la sala conferenze del Castello Svevo Angioino in Bisceglie, l'evento formativo organizzato dal Comune di Bisceglie, ConfCOmmercio Bari e BAT, IN collaborazione con l'Ordine dei Consulenti del Lavoro BAT e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani 3 crediti
Le sanzioni disciplinari DATA 23/11/2018 Piattaforma Concerto
Procedimento disciplinare DATA 26/11/2018 Piattaforma Concerto
XX Forum SAF: il falso in bilancio DATA 26/11/2018 Piattaforma Concerto 2019
A.1.1 Il sistema di controllo interno DATA 29/10/2019 Piattaforma Concerto
A.3.6/A.3.7 L'incarico di revisione legale e la proposta motivata DATA 30/10/2019 Piattaforma Concerto
A.2.23 Il campionamento nella revisione legale 30/10/2019 Piattaforma Concerto

---

2019 CORSI CONSIGLIO NAZIONALE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI. CORSI DIVERSI

Convegno Nazionale UNAGRACO « adempimenti e privacy per aziende e PA e l'attività Guardia di Finanza in materia di privacy » Bari 29/01/2019 ore 09-13 crediti formativi n. 4

Prefettura di Bari Albo dei Segretari com.li e prov.li Sezione regionale Puglia "la funzione di coordinamento del Segretario comunale e Il sistema dei Controlli interni negli Enti Locali: Analisi e Prospettive"

3 Aprile 2019 Bari ore 9,30 – 13,30 Palazzo della Prefettura Salone degliSpecchi

La dichiarazione dei redditi 2019 Trani ODCEC Trani 24/05/2019 9.30-18.00 crediti 7

La salvaguardia della continuità aziendale e prevenzione della crisi ai sensi della L. n. 155 del 19 ottobre 2017 DATA 30/05/2019 Piattaforma Concerto

Le ultime novità sulla fatturazione elettronica ODCEC TRANI Piattaforma DIRECTIO DATA 30/05/2019

Commercio elettronico diretto ed indiretto: aspetti civilistici e fiscali DATA 30/05/2019 Piattaforma Concerto

"La pianificazione e l'organizzazione del lavoro di revisione" Piattaforma DIRECTIO DATA 30/05/2019

Fondazione ANCI IFEL - ANCI Puglia « Riforma della PA, Gestione del personale e Codici di Comportamento e Disciplina Bari 19/09/2019 ore 9,00- 14,00

Fondazione ANCI IFEL - ANCI Puglia. LA NUOVA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA COMUNE DI BINETTO 10 OTTOBRE 2019 – Ore 9:00 Sala "Baronessa Castelli D'Amely", via stazione 9 • Binetto ore 9,00-14,00

FORMAZIONE ANCI - IFEL 2019: IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI NEGLI ENTI LOCALI (DL. 174/2012 – L. 213/2012) - 28 OTTOBRE 2019 MODUGNO ore 9,00-14,00



Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

2020

– Data completamento: 04/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codicecorso: A.2.42.02 Codice corso interno: Titolo corso: A.2.42.02 PRINCIPIO INTERNAZIONALE SUL CONTROLLO DELLA QUALITA' ISQC (ITALIA) 1 (2020) - ENGLISH VERSION Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 2. Data completamento: 13/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.1.16 Codice corso interno: Titolo corso: A.1.16 RUOLI E RESPONSABILITA' COLLEGIO SINDACALE (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 3. Data completamento: 19/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: B.4.32 Codice corso interno: Titolo corso: B.4.32 - OIC 31- FONDI RISCHI E ONERI E TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: NO 4. Data completamento: 19/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: B.5.2 Codice corso interno: Titolo corso: B.5.2 ANALISI DELLE DINAMICHE ECONOMICHE - FINANZIARIE DELLA IMPRESA (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: NO 5. Data completamento: 14/06/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.2.23 BIS Codice corso interno: Titolo corso: A.2.23 BIS - PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE ISA (ITALIA) 530 - CAMPIONAMENTO DI REVISIONE (2020)Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 6. Data completamento: 03/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: B.2.4 Codice corso interno: Titolo corso: B.2.4 TECNICHE DI VALUTAZIONE DEGLI INVESTIMENTI (2020) Creditiacquisiti: 1.0 Caratterizzante: NO 7. Data completamento: 04/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.5.12 Codice corso interno: Titolo corso: A.5.12 - ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO - ARTICOLO 10 QUATER DEL D.LGS. 39/2010 (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 8. Data completamento: 12/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.3.6 Codice corso interno: Titolo corso: A.3.6 IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO E CASI DI INTERRUZIONE ANTICIPATA (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 9. Data completamento: 13/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.3.19 Codice corso interno: Titolo corso: A.3.19 - LE SANZIONI APPLICATE DAL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E DALLA CONSOB (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 10. Data completamento: 14/06/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.5.11 Codice corso interno: Titolo corso: A.5.11 - I COMPITI E LE ATTIVITA' DI VERIFICA RICHIESTI AL REVISORE LEGALE IN PRESENZA DI OPERAZIONI STRAORDINARIE DI AZIENDA (2020) Crediti acquisiti: 2.0 Caratterizzante: SI 11. Data completamento: 15/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.3.20 Codice corso interno: Titolo corso: A.3.20 - LE RELAZIONI DEI REVISORI NEGLI ENTI DI INTERESSE PUBBLICO - EIP (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 12. Data completamento: 03/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: B.5.3 Codice corso interno: Titolo corso: B.5.3 LE ANALISI DI BILANCIO: I PRINCIPALI INDICATORI DELLE PERFORMANCE AZIENDALI (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: NO 13. Data completamento: 07/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.2.42.01 Codice corso interno: Titolo corso: A.2.42.01 - INTRODUZIONE AI PRINCIPI DI REVISIONE INTERNAZIONALI (ISA ITALIA) (2020) - ENGLISH VERSION Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 14. Data completamento: 10/08/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.3.15 Codice corso interno: Titolo corso: A.3.15 I CONTROLLI DI QUALITA' (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 15. Data completamento: 04/07/2020 Anno:2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.5.26 Codice corso interno: Titolo corso: A.5.26 - LA RELAZIONE NON FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS. 254/2016(2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 16. Data completamento: 04/07/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.2.29 Codice corso interno: FORMAZIONE pagina 1 Titolo corso: A.2.29 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 600 (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 17. Data completamento: 09/10/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.1.9 Codice corso interno: Titolo corso: A.1.9 RUOLI E RESPONSABILITA' CONTROLLO INTERNO (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 18. Data completamento: 10/10/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.1.1 Codice corso interno: Titolo corso: A.1.1 CARATTERISTICHE E DEFINIZIONI DEL SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI 19. Data completamento: 10/10/2020 Anno: 2020 Ente: FAD-MEF Codice corso: A.5.1 Codice corso interno: Titolo corso: A.5.1 METODOLOGIA PER LA REVISIONE CONTABILE (2020) Crediti acquisiti: 1.0 Caratterizzante: SI

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

2021

1. Data completamento: 28/10/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: C.1.2Codice corso interno:

Titolo corso: C.1.2 LA NORMATIVA SULLA PRIVACY (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: NO

2. Data completamento: 24/05/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.1Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.1 - INTRODUZIONE AI PRINCIPI DI REVISIONE INTERNAZIONALI (ISA ITALIA) (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

3. Data completamento: 21/05/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.5.7Codice corso interno:

Titolo corso: A.5.7 LA FORMAZIONE DEL GIUDIZIO DI REVISIONE (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

4. Data completamento: 09/10/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.26Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.26 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 560 - EVENTI SUCCESSIVI (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

5. Data completamento: 05/08/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.5Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.5 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 220 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

6. Data completamento: 05/08/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.15Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.15 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 330 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

7. Data completamento: 11/06/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.2Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.2 PRINCIPIO INTERNAZIONALE SUL CONTROLLO DELLA QUALITA' ISQC (ITALIA) 1 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

8. Data completamento: 02/09/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.6Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.6 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 230 - LA DOCUMENTAZIONE DELLA REVISIONE

CONTABILE (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

9. Data completamento: 14/10/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.17Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.17 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 450 - VALUTAZIONE DEGLI ERRORI IDENTIFICATI

NEL CORSO DELLA REVISIONE CONTABILE (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

10. Data completamento: 04/09/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.8Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.8 - PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 250 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

11. Data completamento: 15/09/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.23Codice corso interno:

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

Titolo corso: A.2.23 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 530 - IL CAMPIONAMENTO DI REVISIONE (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

12. Data completamento: 14/09/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.18Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.18 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 500 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

13. Data completamento: 25/06/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.3Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.3 - PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 200 - OBIETTIVI GENERALI (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

14. Data completamento: 25/06/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.4Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.4 - PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 210 - (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

15. Data completamento: 06/09/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.14Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.14 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 320 - SIGNIFICATIVITA' NELLA PIANIFICAZIONE E

NELLO SVOLGIMENTO DELLA REVISIONE CONTABILE (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

pagina 1 FORMAZIONE

16. Data completamento: 08/11/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.9Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.9 - PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (SA ITALIA) 250B (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

17. Data completamento: 12/11/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: A.2.28Codice corso interno:

Titolo corso: A.2.28 PRINCIPIO DI REVISIONE INTERNAZIONALE (ISA ITALIA) 580 (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: SI

18. Data completamento: 03/11/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: B.5.6Codice corso interno:

Titolo corso: B.5.6 DETERMINAZIONE DEL VALORE DELLE IMPRESE - VARI METODI (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: NO

19. Data completamento: 22/10/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: C.2.1Codice corso interno:

Titolo corso: C.2.1 FUNZIONI E CARATTERISTICHE GENERALI DELLE SOCIETA' (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: NO

20. Data completamento: 08/11/2021Anno: 2021Ente: FAD-MEFCodice corso: B.5.5Codice corso interno:

Titolo corso: B.5.5 - LA RISERVA DI ELASTICITA' DI CASSA (2021)

Crediti acquisiti: 1.0Caratterizzante: NO

• Principali materie / abilità professionali oggetto di approfondimento / studio

2022. DETTAGLIO IN ALLEGATO

lavori contabili / bilanci / business plan
revisioni amministrativo-contabili
analisi dei processi e organizzazioni aziendali / diagnosi aziendali / riorganizzazioni aziendali

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

business plan e
sistemi direzionali

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione:
E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi
dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO



programmazione e controllo economico-finanziario - project management
procedure concorsuali
consulenza contrattuale / assistenza, rappresentanza e consulenza tributaria
con approfondimenti in:
value management, gestione di impresa, knowledge management, metodologia di analisi dei processi, business change implementation, human resources & change implementation, project management, internet publishing and content management, microsoft project, presentation skills, meeting skills, management consulting process, windows 2000 e pacchetti applicativi, tecniche per l'export, procedure di accesso ai fondi comunitari.

• Qualifica conseguita

1. **Revisore Legale MEF** numero 71361 Decreto Ministeriale 26/05/1999 G.U. n. 45 del 08/06/1999 - decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, che ha recepito, ai sensi della delega contenuta nell'art. 1, comma1, della legge 7 luglio 2009, n. 88 (legge comunitaria 2008), ladirettiva 2006/43/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 maggio 2006 "relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE del Consiglio e abroga la direttiva 84/253/CEE del Consiglio"
2. **Revisore Enti Locali** - MinInterno Dipartimento degli affari Interni e Territoriali numero 71361 del 08/06/1999 - decreto legge 13 agosto 2011, n.138, convertito in legge 14 settembre 2011, n.148 ELENCO DEI REVISORI DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI, AGGIORNATO CON EFFICACIA DAL 1° GENNAIO 2018 (ARTICOLO 16, COMMA 25, DEL DECRETO LEGGE 138 DEL 2011 E REGOLAMENTO APPROVATO CON DECRETO DEL MINISTRO DELL'INTERNO 15 FEBBRAIO 2012, N. 23)
3. **Dottore Commercialista** - ai sensi dell'art.32 del D.P.R. 27/10/1953 n.1067, Albo Professionale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani (BT)
4. **Elenco nazionale dei componenti gli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV),** istituito con D.M. 2 dicembre 2016 presso il Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'articolo 6,commi 3 e 4 del DPR 9 maggio 2016, n.105, dal 23/02/2017, n. 742 di iscrizione del 23/02/2017, fascia professionale 2.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERS.

PRIMA LINGUA	ITALIANA
	FRANCESE INGLESE
• Capacità di lettura	OTTIMA
• Capacità di scrittura	OTTIMA
• Capacità di espressione orale	OTTIMA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Spiccata propensione ai rapporti interpersonali, al problem solving, comunicazione empatica e gestione della clientela, ottime capacità di vivere e lavorare in team, in ambiente multiculturale. Mobilità.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità didattiche e di lavoro in team progettuali. Ottime capacità nell'organizzazione delle attività e nella collaborazione con un team professionale. Leadership. Attività di volontariato
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Predisposizione e gestione bilanci, business plan. Ottime capacità di utilizzo dei sistemi applicativi microsotf office.

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

PATENTE O PATENTI	Patente di categoria B per la conduzione di autoveicoli, Patente di categoria A per la conduzione di motoveicoli di cilindrata superiore

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

ULTERIORI INFORMAZIONI

Non essere cessato da impieghi/incarichi a seguito di procedimenti disciplinari o di condanne penali ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altri impieghi/incarichi per averli conseguiti mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e di non aver comunque condanne pendenti passate in giudicato.

PER LE ATTIVITA' DI CONTROLLO DI GESTIONE E REVISIONE CONTABILE PRESSO ENTI PUBBLICI/SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA, SI SPECIFICANO IN SINTESI I CONTENUTI DELLE STESSE:

a) attività di collaborazione con l'organo consiliare/amministrativo secondo le disposizioni dello statuto e del regolamento dell'Ente e codicistiche;

b) pareri sulla proposta di bilancio di previsione, dei documenti allegati e sulle variazioni di bilancio. Nei pareri è espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile al fine di monitorare i vincoli del Patto di Stabilità;

c) vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità;

d) relazione sulla proposta di deliberazione consiliare/amministrativo del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto entro il termine, previsto dal regolamento di contabilità/disciplina codicistica. La relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanzedella gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;

e) referto all'organo consiliare/gestionale su gravi irregolarità di gestione, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;

f) verifiche/riscontri di cassa economale e di Tesoreria;

g) revisione contabile trimestrale e controllo gestionale secondo la disciplina codicistica, Testo Unico Enti Locali e normativa nazionale/regionale

h) analisi e supporto alle attività di contrattazione aziendale integrativa e governo dei vincoli di finanza pubblica.

Per la pregressa esperienza in tema di Nucleo di Valutazione presso Ente pubblico risultano espletate le seguenti attività:

1. monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione una relazione annuale sullo stato dello stesso;

2. comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica;

3. validazione della Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 e assicurazione circa la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

4. garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quando previsto dai contratti nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

5. proposizione, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico amministrativo, circa la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione dei premi;

6. presidio circa la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione;

7. promozione e attestazione circa l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo III del D.lgs. 150/2009;

8. verifica circa i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

Per le attività espletate in sede di revisione legale:

- Analisi del contesto organizzativo
- Analisi preliminare delle procedure di controllo interno
- Analisi preliminare di bilancio
- Predisposizione di un programma di revisione
- Determinazione del "rischio intrinseco"
- Analisi delle procedure di controllo interno, verifica del funzionamento, valutazione dell'efficacia
- Applicazione di test di conformità
- Valutazione dell'impatto sulla revisione, determinazione il "rischio di controllo"
- Produzione documenti di analisi e di sintesi
- Verifica la correttezza delle procedure amministrative e la loro applicazione
- Verifica la correttezza delle registrazioni contabili
- Verifica della correttezza e rispondenza del bilancio alle norme di legge
- Verifica dell'applicazione dei Principi Contabili Nazionali o Internazionali
- Produzione documenti di analisi e di sintesi
- Verifica della correttezza e la completezza dei documenti prodotti durante l'audit
- Modifica ed integrazione dei documenti, se necessario
- Redazione della relazione di revisione
- Redazione di una lettera di suggerimenti per la direzione aziendale (Management Letter).

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ii.

Si autorizza il trattamento dei dati personali resa ai sensi del DLgs n. 196/2003 e del regolamento dal Regolamento (UE) 2016/679, così come previsto dall'art. 3, comma 2 lett e), comma 3 e comma 4, dell'avviso di cui al Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 90 del 5-10-2023.

BARI, 10/10/2023.

[redacted]

Informazioni rivolte esclusivamente al destinatario della presente trasmissione: E' vietato l'uso diffusione, distribuzione oriproduzione da parte di altri ai sensi dell'art.616 CP e del DLgs 196/03. CBCSP. REVISORE DE CHIRICO

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MICHELE CEA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Pec	
Nazionalità	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Associato dall'anno 1995 in uno studio professionale di consulenza aziendale, tributaria e fiscale con specializzazione nelle seguenti aree di intervento:
  - contabilità, predisposizione e redazione bilanci di società di capitali;
  - fiscalità domestica, adempimenti tributari e dichiarazioni fiscali;
  - perizie in materia contabile e finanziaria;
  - pareristica professionale e ricerche in materie tributarie e societarie;
  - consulenza ed assistenza negli adempimenti fiscali, nei rapporti con le Amministrazioni competenti dell'imposizione diretta ed indiretta;

[redacted]

- consulenza ed assistenza nei processi di formazione dei bilanci aziendali, valutazioni d'azienda e previsioni economico-finanziarie d'impresa;
- supporto nei processi di pianificazione economica, finanziaria e patrimoniale e nella predisposizione di business plan;
- valutazioni di complessi aziendali e di quote di partecipazioni societarie;
- assistenza in sede di contenzioso tributario presso le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali;
- predisposizione di progetti di investimento e business plan, attività di assistenza alle imprese per l'ottenimento di agevolazioni finanziarie;
- attività di revisione legale.

- Incarichi di curatore fallimentare presso il Tribunale di Bari;
- Incarichi di Consulente Tecnico presso il Tribunale di Bari;
- Incarichi di perito presso il Tribunale di Bari;
- Incarichi di Liquidatore in procedure di Liquidazione volontaria in società di capitali;
- Incarichi di Liquidatore in procedure di Liquidazione coatta amministrativa designato dal Ministero del Lavoro;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Palo del Colle (Ba) per il triennio 1997-2000 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 05.08.1997 e per il triennio 2000-2003 nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Comunale prot. n. 14541 del 05.10.2000;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Modugno (Ba) per il triennio 2001 – 2004 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 13.12.2001 e per il triennio 2004-2007 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 del 02.02.2004;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Bari per il triennio 2008 – 2011 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 15.09.2008 e per il triennio 2011-2014 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 10.11.2011, ricoprendo la funzione di Presidente del Collegio dei Revisori dei

[redacted]

Conti con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 08.04.2014 per il periodo dal 08.04.2014 al 23.12.2014;

- Componente del Nucleo di Controllo di Gestione presso la Provincia di Bari nominato con Decreto Prefettizio n. 90/S.G. del 10.05.2004;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2006-2009 e per il triennio 2009-2012 presso il Consorzio per lo Sviluppo dell'Area Industriale di Bari designato con Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1049 del 12.07.2006 e nominato con Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 946/2006 del 27.10.2006;
- Componente del Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2005/2008 presso l'Istituzione Scolastica del Distretto Bari 8 (Altamura);
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della F.N.P. CISL di Bari per il triennio 2014-2017 e per il triennio 2017-2020;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della F.N.P. CISL della Puglia per il triennio 2017-2020 e per il triennio 2020-2023;
- Sindaco supplente dell'ARCA Nord Salento (ex IACP Brindisi) nominato con deliberazione della Giunta Regionale Puglia n. 2699/2014;
- Componente del Collegio dei Probi Viri della Banca di Credito Cooperativo degli Ulivi – Terra di Bari nel triennio 2000 – 2003;
- Componente di collegi sindacali di società di capitali (SpA, Srl), società cooperative e società consortili;
- Presidente del Collegio Sindacale della società partecipata dal Comune di Bari denominata AMTAB SpA per il triennio 2017-2020 nominato con Decreto del Sindaco del Comune di Bari n. 23 del 30 giugno 2017;
- Revisore Unico per il quinquennio 2020-2025 presso il Consorzio di Bonifica "Arneo" designato con Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1484 del 02.08.2019 e nominato con Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 228 del 11.05.2020;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città Metropolitana di Bari per il triennio 2020 – 2023 nominato con deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 23 del 29.04.2020;

- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città di Molfetta (Ba) per il triennio 2020 – 2023 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 29.06.2020;
- Sindaco supplente dell'ARCA Nord Salento (ex IACP Brindisi) nominato con deliberazione della Giunta Regionale Puglia n. 2699/2014;
- Revisore Unico dei Conti del Comune di Salve (Le) per il triennio 2020 – 2023 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 14.12.2020;
- Presidente del Collegio Sindacale della società partecipata dal Comune di Bari denominata AMTAB SpA per il triennio 2022-2024 nominato con Decreto del Sindaco del Comune di Bari n. 154 del 31 dicembre 2021;
- Revisore Unico per il triennio 2022-2025 presso il Consorzio di Bonifica "Ugento Li Foggi" nominato con Decreto del Presidente della Regione Puglia n. 351 del 01.09.2022 pubblicato sul BURP n. 99 del 08.08.2022;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città Metropolitana di Bari per il triennio 2023 – 2026 nominato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 79 del 05.06.2023;
- Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città di Molfetta (Ba) per il triennio 2023 – 2026 nominato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 07.08.2023;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale di Bitonto (Ba) nell'anno scolastico 1985/1986;
- Laurea in Economia e Commercio conseguita presso la Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Bari in data 26.10.1992;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita nell'aprile 1993;
- Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari

al n. 1637 dal 21.12.1995;

- Iscrizione al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 72828 con Decreto Ministeriale del 26.05.1999 pubblicato nella G.U. n. 45 del 08.06.1999;
- Iscrizione al Registro dei Revisori dei Conti degli Enti Locali tenuto dal Ministero dell'Interno;
- Iscrizione all'Albo dei Revisori tenuto dall'Associazione delle Banche di Credito Cooperativo di Puglia e Basilicata;
- Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice presso il Tribunale di Bari al n. 719 dal 23.05.1996;
- Iscritto nell'elenco dei Revisori Legali per le istituzioni scolastiche tenuto dal Ministero dell'Istruzione;
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2012 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2013 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2014 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2015 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2016 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2017 (D.M.

[redacted]

Interno 15.02.2012 n. 23);

- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2018 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2019 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato online dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2020 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato online dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2021 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali organizzato online dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2022 (D.M. Interno 15.02.2012 n. 23);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2017 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2018 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2019 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato online dalla Fondazione dei Dottori

[redacted]

Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2020 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);

- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato online dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2021 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);
- Corso di aggiornamento per mantenimento iscrizione nel registro dei Revisori Legale organizzato online dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari nell'anno 2022 (D. Lgs. 27.01.2010 n. 39 e D. Lgs. 17.07.2016 n. 35);

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- Conoscenza ed utilizzo dei software: Word, Excel, Power Point Google.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali " e dal Regolamento (UE) 2016/679.

Bari 09 ottobre 2023



Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, certifica ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che quanto sopra dichiarato e descritto corrisponde al vero.

Bari 09 ottobre 2023



europass Curriculum Vitae GIUSEPPE CRAMAROSSA

INFORMAZIONI PERSONALI CRAMAROSSA GIUSEPPE

[redacted]

[redacted]

PROFESSIONE

Commercialista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bari

Revisore contabile

Consulente Tecnico del Giudice in materia penale e civile

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1979 ed ancora in corso

Consulenza commerciale, tributaria e del lavoro a imprese individuali, società di persone e società di capitali

Consulente tecnico del Giudice in vari procedimenti giudiziari

Sindaco Revisore in alcune SRL e SPA

Componente della Commissione "Enti locali" e "Rapporti con gli enti pubblici" presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bari

Dal 13/03/2020 a tutt'oggi

Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale di Caccia Provincia di Bari

Dal 07/08/2019 al 15/09/2022

Componente del Collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Mottola (TA)

[redacted]

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

Dal 09/07/2019 al 09/08/2022

Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Palo del Colle (BA)

Dal 04/12/2014 al 11/07/2019

FONDOLAVORO - ROMA
Fondo paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua delle Mici Grandi Imprese

Presidente del Collegio Sindacale su incarico del Ministero del Lavoro

Dal 26/06/2012 al 04/10/2015

Componente del Collegio Sindacale della ASL BARI su incarico del Ministero della Salute

Dal 18/11/2002 al 2/1/2009

Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Bitritto (BA)

Dal 2002 al 2005

Componente del Collegio dei Revisori Istituti scolastici (Ambito n. 10 Regione Puglia)

2002

Membro Commissione su nomina Ministeriale per l'accertamento di progetti di investimento al fine di godere delle agevolazioni finanziarie L. 488/92

Dal 2001 al 2002

Componente del Collegio Sindacale presso il Patto Territoriale dell'Area Metropolitana di Bari (BA)

Dal 2000 al 2003

Componente del Collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Valenzano (BA)

Dal 1999 al 2004

Componente del Collegio Sindacale presso l'Ente di formazione E.P.C.P.E.P. di Bari

Dal 1990 al 1996

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

Componente del Collegio dei Revisori dei Conti presso il Comune di Grumo Appula (BA)

Dal 1994 al 1995

Presidente del Collegio Sindacale della Cassa Rurale ed Artigiana di Bitetto (BA)

Dal 1990 al 1995

Componente del Collegio dei Revisori dei Conti presso l'Azienda Municipalizzata Trasporti di Bari (AMTAB)

ALTRE ESPERIENZE

Dal 19 maggio 1995 al 01 Settembre 2002

Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo degli Ulivi – Terra di Bari

ISCRIZIONI E TITOLI

Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili nella sez. A al n. 242 dal 23 febbraio 1979

Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili (D.M. 12/04/1995 – G.U. n. 31/bis del 21/04/1995) al n. 16610

Consulente Tecnico del Giudice in materia penale e civile dal 21/04/1991

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istruzione

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Bari

Votazione 110 su 110

Tesi in Economia monetaria

Principali materie oggetto dello studio

Matematica generale, Ragioneria Generale, Statistica, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto del lavoro, Legislazione sociale, Diritto commerciale, Economia politica, Economia monetaria, Tecnica bancaria e professionale, Scienze delle Finanze

Nome e tipo di istruzione

Maturità Tecnica commerciale conseguita presso l'Istituto "C. Vivante" di Bari

[redacted]

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae GIUSEPPE CRAMAROSSA

Principali materie oggetto dello studio	Ragioneria, Tecnica commerciale e professionale, Italiano, Inglese, Francese, Merceologia, Calcolo computistico, Matematica, Dattilografia, Stenografia, Storia, Geografia, Chimica, Scienze naturali, Fisica, Diritto privato, diritto pubblico

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	ITALIANO

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A2	B1	A2	A2	A2
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze comunicative	Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata in famiglia, tra gli amici, all'Università e nell'ambito lavorativo e sociale
Competenze organizzative e gestionali	Capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambiente di lavoro e sociale; ottimo spirito di gruppo acquisito attraverso i quotidiani rapporti in associazioni.
Competenze informatiche	Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, Explorer. Ottima conoscenza dei programmi di contabilità e fiscali acquisita durante durante il percorso formativo
Patente di guida	Patente categoria B

Dati personali Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445/2000, e successive modifiche ed integrani

[redacted]

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae GIUSEPPE CRAMAROSSA

ALLEGATI

Copia Carta di identità



Bitetto, 06/10/2023

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

BARBAGALLO VINCENZO

DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/200, della responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI



Indirizzo	
Telefono	
Fax	
C.F./P. Iva	
E-mail/PEC	
Nazionalità	
Luogo e data di nascita	
Abilitazioni	**Abilitato all'esercizio della professione di Dottore Commercialista** **Abilitato all'esercizio della Revisione Contabile e Legale (n. iscrizione 111667)** **Abilitato alla Revisione Contabile degli Enti Locali**
Ordine di appartenenza	**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili c/o l'Ordine della Circoscrizione del Tribunale di Lecce (n. iscrizione 1481)**

ESPERIENZA LAVORATIVA/PROFESSIONALE

• Date (da – a)	04/2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Carmiano** 73041 Carmiano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale – Settore III "Servizi alla Persona"**
• Tipo di impiego	Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	**Supervisione e rendicontazione dei Progetti (ex SPRAR) SIPROMI** a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.
• Date (da – a)	01/2022 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Casarano** 73042 Casarano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale – Settore Urbanistica e lavori pubblici**
• Tipo di impiego	Revisore Indipendente Progetto SAI "Categoria ordinari" per le annualità 2023-2024
• Principali mansioni e responsabilità	Verifiche amministrative-contabili di tutte le voci della rendicontazionecon il rilascio del "certificato di revisione".
• Date (da – a)	03/2021 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Cantieri Generali S.p.a.** 73042 Casarano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Edilizia**
• Tipo di impiego	Presidente del Collegio Sindacale
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Collegio sindacale

• Date (da – a)	09/2020 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Farmacia Comunale di Surbo S.r.l.** 73010 Surbo (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Società a prevalente partecipazione pubblica**
• Tipo di impiego	Amministratore Unico
• Principali mansioni e responsabilità	**Amministratore Unico**
• Date (da – a)	01/2020 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ATC "Provincia di Lecce"** 73049 Ruffano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ambito Territoriale di Caccia**
• Tipo di impiego	Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio dei Revisori dei Conti
• Date (da – a)	01/2020 a 12/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Società Cooperativa ARCI Lecce** 73019 Trepuzzi (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ente del Terzo Settore – Settore Politiche Sociali**
• Tipo di impiego	Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	**Supervisione e rendicontazione dei Progetti (ex SPRAR) SIPROMI** a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.
• Date (da – a)	05/2019 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Casarano** 73042 Casarano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale – Settore Politiche Sociali**
• Tipo di impiego	Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	**Progettazione e rendicontazione del progetto "ICI_ Impariamo a Crescere Insieme - a valere sull'Avviso della Regione Puglia n. 2/2017 "Cantieri innovativi di antimafia sociale:** educazione alla cittadinanza attiva e miglioramento del tessuto urbano - **P.O.R. Puglia FESR FSE 2014-2020 - Asse IX – Azione 9.6.**
• Date (da – a)	05/2019 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**I.S.P.A. – Associazione** 73037 Poggiardo (LE)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	**Controllo della qualità e rendicontatore - Convenzione professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale. Controllo della qualità e rendicontatore progetti a valere sui Fondi Comunitari FSE. Avvisi: Avviso 5/2018 Nuove Figure Professionali" - FSE 2014-2020 - Avviso 1/2019 OSS SCUOLA" - FSE 2014-2020 - Avviso 2/2019 Dispersione Scolastica" - FSE 2014-2020 - Avviso 1-FSE/2019 - FSE 2014-2020 Operatore Socio Sanitario - Avviso 4-FSE/2020 - FSE 2014-2020 – Riqualificazione OSS - Avviso OF/2020 - FSE 2014-2020 – Operatore del Benessere - DIP-PROF-2021 - FSE 2014-2020
• Date (da – a)	05/2019 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**ARNIA- Società Cooperativa** 73037 Poggiardo (LE)
• Tipo di azienda o settore	Formazione professionale
• Tipo di impiego	**Project management, Progettista e rendicontatore** - Convenzione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale. Responsabile amministrativo, progettazione e rendicontazione di progetti a valere sui **Fondi Comunitari FSE.** **Attività di "project management"** (addetto al coordinamento e gestione amministrativa) del progetto "Istant" a valere sul Bando "Sostegno alla Creazione di Soluzioni Innovative finalizzate a specifici problemi di rilevanza sociale" **- Azione 1.4.b "Supporto alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale".**

• Date (da – a)	05/2018 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**G.A.L. Valle della Cupa S.r.l.** 73019 Trepuzzi (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Agenzia di Sviluppo Locale**
• Tipo di impiego	Responsabile di Misura/Livello quadro
• Principali mansioni e responsabilità	**Attività di Responsabile della Misura 19 - PSR Regione Puglia 2014-2020** - Progetto Leader. Predisposizione bozza bandi, compilazione fascicoli aziendali, istruttoria e controllo domande di sostegno e pagamento delle istanze pervenute a seguito di bando, supporto all'attività di animazione, collaborazione con il Direttore, il Responsabile Amministrativo/Finanziario e con il Responsabile Monitoraggio e Controllo.
• Date (da – a)	03/2013 – 31/10/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Consorzio di Bonifica "Ugento – Li Foggi" – Consorzio Pubblico Economico** 73059 Ugento (LE)
• Tipo di azienda o settore	Consorzio di Bonifica che svolge la funzione di difesa del suolo, approvvigionamento e utilizzazione delle acque a prevalente uso irriguo e salvaguardia dell'ambiente
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Revisore unico dei conti - Controllo contabile e legale del Consorzio
• Date (da – a)	04/2005 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Coofarma Salento Soc. Coop.va in liquidazione** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Distributore all'ingrosso di medicinali e prodotti farmaceutici
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Cooperativa
• Date (da – a)	02/1998 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Dottore Commercialista e Revisore Contabile** Carmiano (LE)
• Tipo di azienda o settore	Consulenza
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Assistenza nella redazione dei Bilanci consuntivi e preventivi e nell'analisi dei fabbisogni finanziari, monitoraggio dei dati economici, assistenza in materia fiscale. ▪ **Consulenza in ambito di finanziamenti ordinari ed agevolati, predisposizione delle richieste con relativi piani finanziari e business plan, rendicontazione di progetti comunitari.** ▪ Consulenza contabile, societaria e fiscale di ditte individuali, società di persone e capitali ed ETS. ▪ Consulenza in ambito di amministrazione del personale. ▪ **Gestione della contabilità, rendicontazione e monitoraggio del budget, di importi rilevanti, relativamente a progetti finanziati con contributi comunitari (FESR), nazionali e regionali, sia per il singolo soggetto proponente che per l'insieme dei partner (ATS/ATI).** ▪ Consulente Tecnico di Ufficio (CTU) – Settore Penale ▪ Redazione del Bilancio Sociale della Banca di Credito Cooperativo di Terra d'Otranto.
• Date (da – a)	01/2014 – 31/10/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Associazione Calasanzio – Cultura e Formazione** 73012 Campi Salentina (LE)
• Tipo di azienda o settore	Formazione Professionale
• Tipo di impiego	**Responsabile amministrativo e della rendicontazione - Convenzione professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	**Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale, Responsabile per la rendicontazione di numero 5 (cinque) progetti a valere sui Fondi Comunitari FSE.**

• Date (da – a)	2011 – 2016 1998 – 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**G.A.L. Valle della Cupa – Nord Salento S.r.l.** 73019 Trepuzzi (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Agenzia di Sviluppo Locale**
• Tipo di impiego	Responsabile Amministrativo, Finanziario e di Misura/Livello quadro
• Principali mansioni e responsabilità	**Esperto in Fondi strutturali e di investimento europei- Responsabile di Misura per il Progetto Comunitario Leader II - PSR 2007-2013 - Progetto plurifondo comprendente anche la Misura 331 az. 1**
• Date (da – a)	04/2005 – 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Apuliae S.p.A** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Turistico
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del collegio Sindacale - Controllo contabile della S.p.a.
• Date (da – a)	2013 - 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Provincia di Lecce** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Assessorato Politiche del Lavoro e Formazione Professionale**
• Tipo di impiego	**Responsabile amministrativo e della rendicontazione - Convenzione professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	**Esperto in materie di Politiche Attive del Lavoro e della Formazione Professionale, Responsabile per le attività rientranti nell'Asse VI (Assistenza Tecnica) nell'ambito della delega di funzioni conferite alle Provincie Pugliesi dalla Regione Puglia.**
• Date (da – a)	2012 - 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Federazione Provinciale Coldiretti Lecce** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Servizi molteplici agli associati- agricolo e agro-industriale
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente del collegio Sindacale - Controllo contabile della Federazione
• Date (da – a)	2012 - 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Future Service S.r.l** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Servizi agli Enti Locali
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Società
• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Puglia, Assessorato Sviluppo Economico** e Comune di Andria (Ente Capofila)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale**
• Tipo di impiego	Esperto verificatore di progetti agevolati - Convenzione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	**Componente della Commissione tecnica per il Collaudo Tecnico-Amministrativo del Progetto "Reti Internazionali di Sviluppo" POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 Azione B**
• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Puglia, Assessorato Sviluppo Economico** e Comune di Martina Franca (Ente Capofila)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale**
• Tipo di impiego	Esperto verificatore di progetti agevolati - Convenzione professionale

• Principali mansioni e responsabilità	**Componente della Commissione tecnica per il Collaudo Tecnico-Amministrativo Progetto "ITRIA2NET" POR Puglia 2000-2006 Misura 6.2 Azione C**
• Date (da – a)	2007-2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COG S.R.L.** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Manifatturiero Meccanico
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile e legale della Società
• Date (da – a)	2007 - 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Carmiano (LE)** 73041 Carmiano (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Ente Locale**
• Tipo di impiego	**Revisore Legale - Libero professionista**
• Date (da – a)	2003 - 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio Commerciale Dott. Mario Salesi** 73041 Carmiano (LE)
• Tipo di azienda o settore	Studio Commerciale
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Redazione e gestione per 4 (quattro) PMI del "Modello di domanda e piano finanziario" per accedere alla Legge 388 del 23/12/200 art. 8 – agevolazioni per gli investimenti nelle aree depresse" e relativa rendicontazione. ▪ Redazione dei progetti, a valere su "Microimpresa" e Autoimpiego" gestiti da Sviluppo Italia Spa. ▪ Redazione e gestione per una PMI, del "Modello di domanda e relativi allegati" per accedere alla Legge 215 del 1992 – Imprenditoria femminile. ▪ Collaborazione professionale per la redazione di Bilancio, Dichiarativi e Pratiche di Finanziamento riguardanti progetti imprenditoriali (Redazione di Bussines plan).
• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Lupiae Servizi S.p.a.** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Società Pubblica – Servizi**
• Tipo di impiego	**Amministratore delegato e Capo del personale**
• Principali mansioni e responsabilità	Rilancio aziendale dalla crisi economica-finanziaria della società Pubblica, partecipata dal Comune di Lecce e di Novoli, mediante l'attuazione del nuovo Piano industriale.
• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Lupiae Servizi S.p.a.** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Società Pubblica – Servizi**
• Tipo di impiego	Revisore Legale - Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Collegio Sindacale - Controllo contabile
• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Consorzio Turistico Congressuale del Salento** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Servizi Turistici
• Tipo di impiego	**Progettista e rendicontatore – Convenzione professionale**
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione progetto "Modello di Domanda e relativi allegati" per conto del Consorzio a valere sul II^ Bando per lo Sviluppo dell'innovazione tecnologica per le medie e piccole imprese indetto dalla Provincia di Lecce (LE) Redazione Statuto e Atto

	Costitutivo e supporto tecnico professionale.
• Date (da – a)	2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Roma Multiservizi S.r.l.** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Servizi Turistici
• Tipo di impiego	**Progettista e rendicontatore**
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione progetto "Modello di Domanda e relativi allegati" per conto di una "S.r.l." a valere sul II^ Bando per lo Sviluppo dell'innovazione tecnologica per le medie e piccole imprese indetto dalla Provincia di Lecce (LE) Redazione Statuto e Atto Costitutivo e supporto tecnico professionale.
• Date (da – a)	2000 - 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio Commerciale Quarta & Rapanà** 73100 Lecce (LE)
• Tipo di azienda o settore	Studio di Commercialisti Associati
• Tipo di impiego	Libero professionista – Revisore Legale
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione professionale per la redazione di Bilancio, Dichiarativi e Pratiche di Finanziamento riguardanti progetti imprenditoriali (Redazione di Bussines plan).
• Date (da – a)	1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Consorzio Pubblico "Nord Salento - Valle della Cupa"** 73019 Trepuzzi (LE)
• Tipo di azienda o settore	**Soggetto pubblico**
• Tipo di impiego	Attività professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione Statuto e Atto Costitutivo e supporto tecnico professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 2000	Revisore Contabile e Legale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Economia e delle finanze n.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Abilitazione Professionale
• 2000	Revisore Contabile degli Enti Locali
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Abilitazione Professionale
• 1999	Corso di Perfezionamento post-laurea in Diritto Tributario
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classifica nazionale (se pertinente)	
• 1998	Esperto in Politiche Comunitarie
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso c/o l'Istituto di Economia di Agraria di Bari avente ad oggetto "Procedure per la rendicontazione"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classifica nazionale (se pertinente)	
• 1998	Iscrizione Albo Dottori Commercialisti e Revisori Contabili c/o Ordine della Circoscrizione del Tribunale di Lecce
• 1995	Laurea in Economia e Commercio
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conseguita presso l'Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Votazione 108/110

CORSI E SEMINARI

• 2022	24 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I contributi agli investimenti in favore degli Enti locali - 2021
• 2022	28 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le Principali novità 2022 per gli Enti locali tra semplificazioni e deroghe per l'utilizzo delle risorse PNRR
• 2022	24 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli Enti locali in sofferenza finanziaria
• 2022	23 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le regole generali sul trattamento accessorio e sulla contrattazione integrativa alla luce della più recente giurisprudenza della Corte dei Conti
• 2022	24 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli Enti locali in sofferenza finanziaria
• 2022	25 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONCERTO.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La prevenzione ella corruzione: il sistema a livello centrale (PNA) e a livello decentrato (PTPCT) - 2021 à
2021	24 settembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o	Informati S.R.L.

formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Rendiconto finanziario
2021 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	24 settembre 2021 Informati S.R.L. Bilanci intermedi

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali e comunicative di lavoro in team

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità' di coordinamento di persone, di organizzazione dei tempi e modalità' di lavoro

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima competenza nell' utilizzo di:

Sistemi operativi, quali windows 2000, 2008, 2010, xp,
programmi: word, excel, power, point - programmi di contabilità' e fiscali – **Sian** (sistemi informativo agricolo nazionale) – **Mirweb** puglia (monitoraggio interventi regionali enti esterni), **ReGiS** (monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR), **Sofia** (applicazione web di **Fondolavoro** per le attività di rendicontazione in itinere e/o post), Portale **FondoProfessioni** (applicazione web di **FondoProfessioni** per le attività di rendicontazione in itinere e/o post), **MePA** (portale sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), **ANAC** (portale dell'autorità Nazionale Anticorruzione).

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima capacità' fotografica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Lettura

PATENTE O PATENTI	Patente di guida
ULTERIORI INFORMAZIONI	//
ALLEGATI	//

Carmiano, 30.09.2023

Firma [redacted]

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art.76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall' art. 7 della medesima legge".
"In relazione alle disposizioni sulla tutela della "privacy" (Legge n. 196/2003) il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che la Regione Puglia si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla verifica della documentazione in questione, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo".

Firma [redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

[redacted]

ISTRUZIONE

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA PRESSO L'ISTITUTO DI CAGNO ABBRESCIA DI BARI ANNO SCOLASTICO 1976-1977

UNIVERSITÀ DI BARI FACOLTÀ DI ECONOMIA E COMMERCIO LAUREA NELL'ANNO ACCADEMICO 1980-1981 CON VOTI 108/110

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA CONSEGUITA NELL'ANNO 1983 - ISCRITTO ALL'ALBO DA GENNAIO 1985 AL N. 490

ISCRITTO ALL'ALBO DEI REVISORI LEGALI DAL 1995 AL N. 47454

ISCRITTO ALL'ALBO DEI CONSULENTI TECNICI DEL TRIBUNALE DI BARI

ISCRITTO ALL'ALBO DEI PERITI PRESSO IL TRIBUNALE PENALE

GIA' ISCRITTO NELL'ELENCO DEI PERITI DELLA CAMERA ARBITRALE PER I CONTRATTI PUBBLICI PRESSO AUTORITA' DI VIGILANZA CONTRATTO PUBBLICI

[redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

ISCRITTO NELL'ELENCO DEI REVISORI DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI

ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI AMMINISTRATORI GIUDIZIARI AL NUM. 1107 DAL 23/06/2017

ISCRITTO ALL'ELENCO DEI LIQUIDATORI DELLE COOPERATIVE TENUTO DAL MISE

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE: buono

SPAGNOLO: base

OCCUPAZIONE ATTUALE

DOTTORE COMMERCIALISTA - REVISORE CONTABILE - CONSULENTE TECNICO DEL GIUDICE

ESPERIENZE LAVORATIVE SVOLTE

PROFESSORE A CONTRATTO PER UN BIENNIO (**anni accademici 1991/1992 e 1992/1993**) PRESSO L'UNIVERSITÀ DI BARI DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE, TITOLARE DEI SEGUENTI CORSI:

Corso di determinazione fiscale del reddito di impresa;
Corso di evoluzione e mutamenti nel contenzioso tributario

CULTORE DELLA MATERIA PRESSO LA CATTEDRA DI SCIENZA DELLE FINANZE-UNIVERSITÀ DI BARI- PER CIRCA UN DECENNIO **Dal 1985 al 1995**

CULTORE DELLA MATERIA PRESSO LA CATTEDRA DI DIRITTO TRIBUTARIO-UNIVERSITÀ DI BARI- PER CIRCA UN TRIENNIO **Dal 1992 al 1995**

CULTORE DELLA MATERIA DI FISCALITA' PROFESSIONALE D'IMPRESA PRESSO LA FACOLTA' DI ECONOMIA

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

DELL'UNIVERSITA' LUM JEAN MONNET. **A.A 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019**

DOCENTE PRESSO LA SCUOLA CENTRALE TRIBUTARIA "EZIO VANONI" DEL MINISTERO DELLE FINANZE

Ha svolto l'incarico di docente in numerosi corsi sia brevi che strutturali (di lunga durata). Ha partecipato, in qualità di commissario, agli esami della predetta scuola

DOCENTE NEL MASTER DI DIRITTO E PRATICA TRIBUTARIA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA UNIVERSITÀ DI BARI

DOCENTE NEL CORSO "IL NUOVO PROCESSO TRIBUTARIO" TENUTOSI PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI

DOCENTE NEI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER FUNZIONARI DEGLI ENTI LOCALI
Ha insegnato in numerosi corsi di specializzazione tenuti dalla società ISSEL del gruppo Maggioli

DOCENTE NEL SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO SU PAGHE E CONTRIBUTI NEGLI ENTI LOCALI E NELLE AZIENDE SANITARIE
Organizzato dalla società OPERA (Organizzazione per le Amministrazioni) di Bari.

DOCENTE NEI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE NELLA SCUOLA DI FORMAZIONE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI

COMPONENTE DELLE COMMISSIONE CONTENZIOSO TRIBUTARIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI

Ha insegnato in numerosi corsi di specializzazione tenuti dalla scuola di formazione presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari.

DELEGATO DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI NELLA COMMISSIONE TRIBUTI NAZIONALI

GIA' COMPONENTE DELLE COMMISSIONI DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI

- Commissione di studio sulle Società di capitali
- Commissione di studio per l'individuazione dei parametri nella determi-
  nazione del reddito dei professionisti

[redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA



- Commissione di studio per gli "studi di settore"

PRESIDENTE DELLA COMMMISSIONE ELETTORALE PER LE ELEZIONI DELLA CASSA DI PREVIDENZA DEI DOTTORI COMMERCIALISTI TENUTOSI IL 02/07/2012

COMPONENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ANTI E SUCCESSIVAMENTE NOMINATO PRESIDENTE DELLA STESSA ASSOCIAZIONE – SEZ PUGLIA

CURATORE FALLIMENTARE PER IL TRIBUNALE DI BARI :
RAGUSO ANGELO
GHERGO PAOLO SRL

COADIUTORE DI CURATORI FALLIMENTARI:
SGT S.R.L.
NUOVO DISCOUNT AZ S.R.L.

AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO (ex art 2409 c.c. nel testo precedente alla riforma) NELLE SOCIETÀ:
COBEMA S.r.l. dal **12 aprile 1999 al 13 marzo 2000**
C.E.A. S.R.L. dal **3 aprile 2001 al 3 ottobre 2001**

CONSULENTE DELLA PROCURA DI BRINDISI PER LA PERIZIA TECNICA NELLA CAUSA PERRONE IMMOBILARE S.R.L.

PERITO DEL TRIBUNALE DI BARI NEI SEGUENTI GIUDIZI:
SAFORT S.R.L.;
RAI SNC

DELEGATO DEL GIUDICE ALLA VEDITA DI IMMOBILI AI SENSI DELL'ART. 534 BIS DEL CPC NEL TRIBUNALE DI BARI IN DIVERSE PROCEDURE.:
PROGEST S.r.l.
SEGRETO DOMENICO

LIQUIDATORE GIUDIZIALE DEI CONCORDATO PREVENTIVI:
BONASIA E LISI SNC;
EDILDELTA DI NAPOLIELLO & PACUCCI S.n.c.

COADIUTORE FISCALE NEL FALLIMENTO SERVHOTEL SRL. Giusta nomina del Tribunale di Bari

RELATORE AL CONVEGNO DEL 16 DICEMBRE 2011 ORGANIZZATO DALLA ALP (ASSOCIAZIONE LIBERI PROFESSIONISTI DEL SUD BARESE).

RELATORE AL CORSO DI STUDIO DEL 23 FEBBRAIO 2012 SUL GIUDIZIO TRIBUTARIO IN GENERALE, IL CARATTERE



MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

IMPUGNATORIO DEL GIUDIZIO E LE SUE AZIONI, ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI BARI.

RELATORE AL CONVEGNO DEL 10 MAGGIO 2013 ORGANIZZATO DALL'ANTI SUL TEMA "GLI ACCERTAMENTI NEI CONFRONTI DELLE PERSONE FISICHE E IL NUOVO REDDITOMETRO"

RELATORE AL CORSO INTENSIVO PREPARATORIO ALL'ESAME DI STATO PER PRATICANTI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DEL 3 GIUGNO 2013.

RELATORE AL CORSO SUL CONTENZIOSO TRIBUTARIO ORGANIZZATO DALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DELL'8 APRILE 2014 SUL TEMA "GLI ATTI IMPUGNABILI DEL GIUDIZIO TRIBUTARIO.

RELATORE AL CORSO INTENSIVO PREPARATORIO ALL'ESAME DI STATO PER PRATICANTI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DEL 5 MAGGIO 2014

RELATORE AL CORSO SULLA LEGGE DI STABILITA' 2015 E PROVVEDIMENTI COLLEGATI, TENUTOSI PRESSO L'UNIV. DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO IL 23 GENNAIO 2015

PARTECIPANTE AL CONVEGNO TELEFISCO 2015 LE NOVITA' FISCALI PER LE IMPRESE E I PROFESSIONISTI ORGANIZZATO DAL IL SOLE 24 ORE IL 29 GENNAIO 2015

COORDINATORE NEL CONVEGNO ANTI TENUTO A BARI IL 14 APRILE 2015 SUL TEMA "LA DELEGA FISCALE"

RELATORE AL CORSO INTENSIVO PREPARATORIO ALL'ESAME DI STATO PER PRATICANTI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DEL 23 APRILE 2015

DOCENTE AL CORSO DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA, LEZIONE DEL 4 APRILE 2016

DOCENTE AL MASTER IN "FISCALITA' DI IMPRESA, TENUTOSI ALL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO IL 09 LUGLIO 2016 SULL'ARGOMENTO "IL REGIME DELLA TRASPARENZA FISCALE NELLA TASSAZIONE DEL REDDITO DELLE SOCIETA"

[redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

RELATORE AL CORSO TEORICO-PRATICO "IL PROCESSO TRIBUTARIO" TENUTO PRESSO L'ODCEC BARI 18/01/2018

RELATORE AL WORKSHOP "LA RIFORMA CONTABILE DELLE ASP"

RELATORE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PRESIDENTI E DIRETTORI GENERALI DELLE ASP NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMASP A CURA DELL'ARESS PUGLIA

COMPONENTE DI NUMEROSI COLLEGI SINDACALI ED IN PARTICOLARE

Incarichi svolti:

MAFRAT S.p.A. – sindaco supplente
Silvestri Trattenimenti S.r.l. – sindaco supplente
Edil Centro S.r.l. – sindaco supplente
Manifattura Vu Emme S.r.l. – sindaco supplente
Bellaria Mobili S.p.A. – presidente del collegio sindacale **dal 5 marzo 2003 al 17 maggio 2005**
ASECO S.p.A. – sindaco effettivo **dal 14 febbraio 2003 al 3 settembre 2009**;
Costiero Adriatico S.r.l. – sindaco effettivo dal **30 aprile 2007 al 30 aprile 2010**
Capurso Invest S.r.l. sindaco effettivo dal **14 aprile 2000 al 14 aprile 2003**
Revisore effettivo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari
Bari Multiservizi S.p.A. - sindaco supplente
MAGNIFICA S.r.l. - Sindaco supplente
L'Autogas Meridionale S.p.A. - Sindaco effettivo **dal 30 giugno 2010 al 28 luglio 2013**
Porte e Portoni SpA – Presidente Collegio Sindacale dal **30 giugno 2002 al 17 dicembre 2012**
Amtab S.p.A. - Sindaco effettivo dal **22 dicembre 2006 al 12 settembre 2017**
Cogen S.r.l. - liquidatore dal **10 novembre 2003 al 20 gennaio 2011**
Adriatico Centro gas S.r.l. sindaco dal **27 aprile 2006 al 24 novembre 2006**
Suinmurgia S.r.l. - Sindaco **dal 28 marzo 1996 al 7 ottobre 1996**

Incarichi in essere
ASP MONTE DEI POVERI – RUTIGLIANO Presidente del Collegio dei revisori. Nominato con DGR Puglia n. 122 del **4 agosto 2016 in corso**
AMIU PUGLIA S.p.A – Componente del Collegio dei Revisori dal **29.6.2017 in corso**
ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI DI BARI revisore unico **dal 17 novembre 2017 in corso**

GIA' COMPONENTE CONSIGLI D'AMMINISTRAZIONE:
1) Synergia Consulting Group con sede in Milano via Dante 14 **dal 20 dicembre 2001 al 1° settembre 2009**;
2) TRADECO S.r.l. con sede in Altamura Via del Noce 26 **dal 6.4.2006 al 30.10.2008** con il ruolo di Presidente ;
3) Campania S.r.l. con sede in Taranto **dal 23.11.2007 al 31.1.2008**

[redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

ALTRI INCARICHI:
Commissario straordinario di nomina Regionale dell'IPAB Vittorio Emanuele II di Bari – Via Napoli n. 332, **dal 14 aprile 2009 al 19 dicembre 2013**;
Commissario Reggente dell'ASP Riunite Terra di Bari con sede in Bari in via Napoli n. 332 **dal 19 dicembre 2013 in corso**;
Commissario straordinario di nomina Regionale dell'ASP Romanelli Palmieri di Monopoli, Via Vasco n. 4 dal **4 luglio 2011 al mese di luglio 2016**;
Commissario Straordinario di nomina regionale dell'IPAB Istituto Carmine con sede in Sammichele di Bari **dal 5 giugno 2014, in corso**
Liquidatore giudiziale della Fondazione "Casa dell'amore Operante" con sede in Bari giusta nomina del 25/02/2015 del Tribunale di Bari, prot.n.294.
Commissario ad acta dell'IPAB "Opera Pia, Madonna Delle Grazie" con sede in Soleto (LE); giusto D.P.G.R n. 971 del registro del 05/12/2014.
Commissario Straordinario dell'IPAB "Opera Pia, Madonna Delle Grazie" con sede in Soleto (LE) dal **2 febbraio 2018 in corso** ;
Commissario Straordinario dell'ASP Maria Cristina di Savoia con sede in Bitonto (BA) dal **3 maggio 2018 in corso** .
Commissario Straordinario dell'ASP SMAR con sede in Manfredonia (FG) dal **22 maggio 2019 al 26 agosto 2020**
Terzo erogatore di servizi, quale Amministratore dello Studio Preverin Lovecchio e Associati, per conto di parlamentare europeo con contratto stipulato con il Parlamento Europeo il **2 ottobre 2014 e cessato nel mese di giugno 2019**
Presidente della Commissione Fiscalità Immobiliare e Transizione Ecologica del Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dal **16 febbraio 2023 in corso**

E' AUTORE DI NUMEROSE PUBBLICAZIONI, TRA CUI:

La Trasparenza Fiscale nel testo "L'imposta sul reddito delle società" edito da Il sole24ore
L'imposta comunale sull'esercizio di imprese arti e professioni nel testo "Manuale dei Tributi Locali" edito dalla Maggioli
Ha pubblicato numerosi articoli su "Il Bollettino Tributario di Informazioni" tra cui:

Osservazioni sul regime fiscale delle fusioni;
Note in tema di determinazione del reddito nel fallimento;
Deducibilità della differenza negativa da fusione e altre questioni;
Deducibilità delle spese per omaggi natalizi;
Disavanzo di fusione.

È stato componente del comitato di redazione delle seguenti riviste:
DELTA rivista della Cassa di Risparmio di Puglia
ECONOMIA E COMMERCIO rivista dell'ALECUB

[redacted]

MARCO PREVERIN
DOTTORE COMMERCIALISTA

[redacted]

Il presente curriculum è stato redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la personale responsabilità del sottoscrittore.

Bari 12 ottobre 2023

[redacted]

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Il sottoscritto Giuseppe Zurlo [redacted] ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n.° 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara, a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che quanto di seguito riportato corrisponde a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ZURLO GIUSEPPE**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 22/12/2021 ad oggi
• Nome ed indirizzo del datore di Lavoro	**AVVOCATURA DELLO STATO**
• Tipo di azienda o settore	- Frequenza del XXXI Corso di Formazione annuale per Dirigenti pubblici presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, con inizio dal 19/01/2022 e conclusosi con la valutazione del project work finale con il massimo dei voti; - dal 03/01/2023 incarico di **DIREZIONE dell'Ufficio Amministrativo Unico** dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Campobasso.
• Principali mansioni e responsabilità	**DIRIGENTE DI II FASCIA**
• Date (da – a)	DAL 30/12/2016 AL 21/12/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA**
• Tipo di azienda o settore	I^ AREA AFFARI GENERALI ECONOMICO-FINANZIARIA
• Tipo di impiego	**ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE –** CAT. **D3** A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – DAL 01.03.2017 AL 21/12/2021: RESPONSABILE DI AREA E **TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA** DEI SEGUENTI SETTORI:
• Principali mansioni e responsabilità	- DEMOGRAFICI – ELETTORALE - PROTOCOLLO E MESSI – RAGIONERIA – RISORSE UMANE – TRIBUTI – CULTURA – MARKETING TERRITORIALE – SPORT.
	DAL 01/07/2020 AL 21/12/2021 – **VICE SEGRETARIO** DEL COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA;
Esperienza maturata	PREDISPOSIZIONE ATTI ED ADEMPIMENTI AFFERENTI LE ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE-GESTIONE-RENDICONTAZIONE (DUP-BILANCIO-PEG E PIANO PERFORMANCE-PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PERSONALE - RENDICONTO) CONTABILITÀ FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE E SUCCESSIVO CONTROLLO INTERNO, DI GESTIONE – GESTONE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO CONTRATTI PUBBLICI- COMPONENTE U.P.D. – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE IN ATTIVITA' ISTITUZIONALE.
• Date (da – a)	DAL 23 FEBBRAIO 2018 AL 21/12/2021

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**DIRETTORE** DEL POLO MUSEALE E DELL'ENTE DI FORMAZIONE DEL COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA
• Tipo di azienda o settore	CULTURA E FORMAZIONE
• Tipo di impiego	DIRETTORE DEI CORSI DI FORMAZIONE "MI FORMO E LAVORO" FINANZIATI DALLA REGIONE PUGLIA SVOLTI DAL COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA QUALE ENTE DI FORMAZIONE CON SEDE ACCREDITATA PRESSO LA MEDCOOKING SCHOOL
• Principali mansioni e responsabilità	
• Date (da – a)	DAL 31/12/2015 AL 20/03/2016: COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
	I° SETTORE: SEGRETERIA GENERALE
	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D1.a tempo indeterminato parziale orizzontale.
• Principali mansioni e responsabilità	Diretta collaborazione con il Segretario Generale per le attività inerenti controlli interni, anticorruzione ed ulteriori attività varie.
• Tipo di azienda o settore	DAL 21/03/2016 AL 29/12/2016: COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
• Tipo di impiego	IV° SETTORE: DEMOGRAFICI-RAGIONERIA-TRIBUTI
	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. D.a tempo indeterminato parziale orizzontale.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività proprie dell'Ufficio Tributi –
	Dal 02 novembre: gestione contabile delle Entrate dell'Ente presso la Ragioneria
• Date (da – a)	29/12/2010 – 30/12/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COMUNE DI ORIA**
• Tipo di azienda o settore	SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO / FISCALITA' LOCALE
• Tipo di impiego	**RESPONSABILE D'IMPOSTA E DELL'UFFICIO TRIBUTI** CON LA QUALIFICA DI
• Principali mansioni e responsabilità	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO Conferimento con deliberazioni di nomina di competenza della Giunta Comunale, rispettivamente n. 5 del 24/01/2012 e n. 174 del 08/10/2014;
• Date (da – a)	24/04/2007 – 30/03/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ZURLO SERVIZI CONTABILI Sr.l. Via F. Ayroldi, 10 - 72017 Ostuni (BR)
• Tipo di azienda o settore	Azienda di consulenza ed elaborazione dati
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Socio lavoratore addetto alla consulenza societaria ed aziendale di imprese in contabilità ordinaria
• Date (da – a)	16/12/2005 –21/02/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*I.T.C sezione IPSAR "G. Salvemini" di Fasano*
• Tipo di azienda o settore	INSEGNAMENTO
• Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento in qualità di esperto PON nell'ambito del 1° Modulo di Orientamento Tecnico Professionale-Terza Area Professionalizzante "Gestione economica e finanziaria delle strutture Turistico-Alberghiere"
• Date (da – a)	Novembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.T.A.S. "E. Pantanelli" – C.da San Lorenzo - OSTUNI
• Tipo di azienda o settore	INSEGNAMENTO
• Tipo di impiego	Contratto a progetto
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza finalizzata alla formazione professionale di funzionari e personale ATA, presso l'ITAS Pantanelli di Ostuni, in materia di ragioneria e tenuta della contabilità in relazione all'attività di gestione dell'Azienda Agraria dell'Istituto stesso.

• Date (da – a)	Dicembre 2001- dicembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ZURLO SERVIZI CONTABILI Picc. Soc. coop. Ar.l. – Via F. Ayroldi, 10 – 72017 OSTUNI
• Tipo di azienda o settore	Azienda di consulenza fiscale e tributaria ed elaborazione dati
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	**Amministratore unico** e socio lavoratore addetto alla consulenza societaria ed aziendale di imprese in contabilità ordinaria
• Date (da – a)	Settembre 1999 – dicembre 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Dott. Comm.ta e Rev. Pietro D'Ippolito – 2, Viale Commenda – 72100 Brindisi Studio Dott. Comm.ta e Rev. Stefano Buongiorno – 7, Via S. Nitti – 72017 Ostuni SE.CO. SRL – 10 –Via F. Ayroldi – 72017 Ostuni
• Tipo di azienda o settore	Studi di consulenza e società di elaborazione dati
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato, praticantato, collaborazione.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di praticantato professionale con mansioni di partecipazione alla gestione contabile ed al controllo legale di conti di diverse imprese operanti sia in veste di società che di imprese individuali - Partecipazione alla progettazione e realizzazione di diversi programmi per la richiesta delle agevolazioni finanziarie alle imprese, previste dalle diverse leggi (**L. 488/92, L. 215, microimprese, prestiti d'onore**) molti dei quali hanno avuto esito positivo e sono stati seguiti in tutte le fasi di monitoraggio, rendicontazione e conclusione.
• Date (da – a)	1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Piacenza -
• Tipo di azienda o settore	Università – Facoltà economia e commercio – Materia: MARKETING - Prof. Nelli
• Tipo di impiego	Progetto universitario volontario finalizzato all'analisi dell'immagine del polo universitario piacentino sul territorio locale
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nella somministrazione dei questionari, raccolta ed elaborazione dei dati, redazione dei risultati illustrati in apposito Convegno Universitario e pubblicati in apposito libro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	14-16 marzo2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza Corso di Formazione per dirigenti pubblici: "Laboratorio di comunicazione strategica - Il linguaggio dell'accordo e i metodi per un dialogo impeccabile" Durata ore 11
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	10/02/2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Discussione project work a conclusione dell'anno di formazione per dirigenti presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Titolo " SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE DELL'AVVOCATURA DELLO STATO"
• Qualifica conseguita	Votazione massima 30/30.
• Date (da – a)	10-12 gennaio 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Laboratorio di Comunicazione Efficace" della durata di 12 ore
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a)	05-21 dicembre 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.)
• Principali materie / abilità	Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "L'Unione europea: sistema istituzionale, politiche materiali e profili programmatici" della durata di 27 ore

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	14-12 dicembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "I Contratti Pubblici: seminari tematici" della durata di 6 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16 novembre -02 dicembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Prevenire e gestire i conflitti" della durata di 36 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	23-24 novembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Laboratori di gestione e sviluppo delle risorse umane" della durata di 5 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	16-17 novembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Laboratori di gestione e sviluppo delle risorse umane" della durata di 5 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	31 ottobre – 15 novembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Project management nella PA" della durata di 24 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	9-10 nove mbre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Gli appalti innovativi e il nuovo approccio per il Public Procurement - In collaborazione con Agenzia per l'Italia digitale" della durata di 4 ore Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	20-30 novembre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Self Empowerment" della durata dei 24 ore. Attestato Formazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità	25-26 ottobre 2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Dentro lo Schermo" della durata di 8 ore

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	27/10/2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Etica istituzionale: approfondire il comportamento istituzionale e diffondere un'etica di risultato" Attestato Formazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	22/09/2022 – 14/10/2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "La nuova contabilità pubblica in vista dell'attuazione del PNRR" Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10/06/2022-16/09/2022 Scuola Nazionale dell'Amministrazione (di seguito S.N.A.) Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "il PIAO: la programmazione integrata per la creazione del Valore Pubblico" della durata di ore 60 Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17-28 febbraio 2022 S.N.A. Frequenza Corso di Formazione per dirigenti e funzionari pubblici "La leadership nella Pubblica Amministrazione" della durata di ore 12 Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	17 febbraio-03 marzo 2022 S.N.A. Frequenza Corso di Formazione per dirigenti pubblici: "Riorganizzare i processi organizzativi per l'attuazione del PNRR" Della durata di ore 24 Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	01 aprile 2022 al 22 aprile 2022 S.N.A. Frequenza Corso di Formazione per dirigenti pubblici: "Gestire le persone: regole, politiche e strumenti per l'attuazione del PNRR" Della durata di ore 21 Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	03 maggio2022 – 19 maggio 2022 S.N.A. Frequenza Corso di Formazione per dirigenti pubblici: "Gestire e negoziare nelle relazioni sindacali alla luce delle nuove disposizioni contrattuali - In collaborazione con ARAN" di ore 21 Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	09 maggio 2022 – 10 maggio 2022 S.N.A. Frequenza Corso di Formazione per dirigenti pubblici: "Diritto del lavoro pubblico:

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	seminari tematici" di ore 6
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	10-11 maggio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale per l'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti pubblici: "Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego" della durata di ore 6
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	24-25 maggio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.N.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Intelligenza artificiale e P.A. Il modello UE, fra regole e governance" della durata di ore 8
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	26 – 27 maggio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.N.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo-contabile" della durata di ore 6
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	07 – 15 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.N.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Il diritto penale amministrativo" della durata di ore 12
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	06 – 09 giugno 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.N.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Organizzare e gestire i gruppi di lavoro" della durata di ore 12
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	04 – 07 luglio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	S.N.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per dirigenti e funzionari pubblici: "Principi di management pubblico" della durata di ore 12
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione previo superamento prova di valutazione
Date (da – a)	02 febbraio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Servizi Eliapossrl
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Corso di formazione per addetto alla gestione emergenza Antincendio – Rischio Medio**.
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione
Date (da – a)	02 – 03 marzo 2021
• Nome e tipo di istituto di	Centro Servizi Eliapossrl

istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Corso di formazione per addetto al primo soccorso.**
• Qualifica conseguita	Attestato Formazione
Date (da – a)	31.03.2021 – 03-06-2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**CORSO VALORE P.A. "La performance dei dipendenti pubblici" a.a. 2020/2021** Durata 60 ore in n. 10 giorni
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e riconoscimento crediti formativi ai fini della formazione ed aggiornamento per gli Organi di Valutazione
Date (da – a)	01.02.2021 – 23.03.2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.T.E.L.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Master in Contabilità Pubblica**
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	WEBINAR 2021
Date (da – a)	08 marzo 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	IL Fondo per la contrattazione decentrata
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	12 aprile 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il metodo ARERA e l'approvazione del Piano Finanziario TARI 2021
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	07 giugno 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Come cambiano i concorso pubblici: D.L. 44/21 e indicazioni operative
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	08 luglio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Accesso civico generalizzato: Analisi giurisprudenziali e indicazioni operative
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	21 luglio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Documento Unico di programmazione e salvaguardia degli equilibri di bilancio
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	13 settembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTAT – Percorso formativo on line
• Principali materie / abilità	Censimento permanente della popolazione 2021

professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	28 settembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione "Il decreto ristori ter: le novità d'interesse per gli enti locali e misure di solidarietà alimentare" Cybersecurity negli enti locali - Regole di sicurezza e indicazioni tecniche
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	Attestato di Partecipazione 04 ottobre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Novità D.L. Reclutamento: assunzioni PNRR, mobilità, dirigenza e progressioni;
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	11 ottobre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano integrato di attività e organizzazione: da adempimento a strumento di concreta managerialità.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	12 dicembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gli incentivi per il personale della P.A.: modalità di erogazione e casistica.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	15 dicembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L.- Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il piano economico finanziario per gli affidamenti in concessione e per l'analisi delle proposte di project financing.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	04 dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L. - Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione "Il decreto ristori ter: le novità d'interesse per gli enti locali e misure di solidarietà alimentare"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	30 novembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L. Form
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione "La protezione dei dati: la redazione del regolamento informativo e la valutazione d'impatto"

• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	29 novembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L. - Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Formazione "I Concorsi pubblici nell'attuale fase di Emergenza"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	14 settembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.S.M.E.L. –Formazione Arturo Bianco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione su "L'aumento delle capacità assunzionali dei Comuni – Tutte le opportunità del decreto Rilancio"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	26 febbraio 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.D. Consulting & Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione sulle novità in materia di assunzioni e gestione del personale a seguito dell'entrata in vigore della Legge di Bilancio 2020
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Date (da – a)	09-10 ottobre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	O.D.C.E.C. BRINDISI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento sui "Principi di Vigilanza e Controllo negli Enti locali"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione con superamento prova scritta
• Date (da – a)	04 novembre 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Azienda Sanitaria Locale BT
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Selezione pubblica per incarico di **Dirigente** Amministrativo a tempo determinato ex art. 15 septies, c2, D.Lgs. 502/1992 per Ufficio di Controllo Strategico
• Qualifica conseguita	**Idoneità.**
• Date (da – a)	16 luglio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione in house presso il Comune di Ceglie Messapica
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le novità in materia di privacy e trasparenza a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE in materia.
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	27-28 giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	O.D.C.E.C. BRINDISI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento "I Principi di Vigilanza e Controllo dei Revisori degli Enti Locali"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione con superamento prova scritta
• Date (da – a)	09-10 aprile 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione -M.E.F.-R.G.S. –ANCI –IFEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	iniziativa formativa "*La Contabilità economico patrimoniale di cui al D. Lgs 118/2011"*

• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	19 marzo 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Publika
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione "*Il Fabbisogno, le assunzioni, il Fondo e la contrattazione"*
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	Dal 07 marzo al 20 giugno 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Lumsa – Formel – Corso di formazione per dipendenti pubblici Valore PA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso operativo in materia di appalti e contratti pubblici: dalla gestione della gara all'esecuzione degli appalti (I Livello)"
• Qualifica conseguita	Attestati di partecipazione
• Date (da – a)	08-09 novembe 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	O.D.C.E.C. BRINDISI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	IL NUOVO CCNL DEGLI ENTI LOCALI"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione per superamento prova scritta.
• Date (da – a)	18 ottobre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.N.U.S.C.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento per operatori dei servizi demografici organizzato dall'ANUSCA
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	28-29 novembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ODCEC di Brindisi -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento Revisori Enti Locali " Dal Bilancio di previsione alla rendicontazione degli enti locali. Gli adempimenti"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione per superamento prova scritta.
• Date (da – a)	23 ottobre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.D. Consulting & Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento "Le novità in materia di personale" D. Lgs. n. 165/2001 e D. Lgs. n. 150/2009
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	27 settembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFIEL – ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento " Questioni di maggiore interesse nell'applicazione dell'IMU, della TASI e della TARI
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	21 giugno 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento " Gli appalti pubblici in chiave prativa dopo il decreto correttivo 2017. Tutte le novità: semplificazione sotto – soglia, novità specifiche e la prima giurisprudenza sul D. Lgs. n. 50/2016.
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	30 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.D. Consulting & Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento "Gli appalti pubblici dopo il correttivo. Luci e ombre del primo correttivo al codice dei contratti pubblici"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	11-12 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro Studi Enti Locali - ODCEC Brindisi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento funzionari enti locali " Il Bilancio di previsione 2017/2019 degli Enti Locali.
• Date (da – a)	03 maggio 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento "TRIBUTI LOCALI: DALL'ACCERTAMENTO ALLA RISCOSSIONE, LE NOVITÀ IN VIGORE PER IL 2017"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	28-29 novembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ODCEC** di Brindisi -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento Revisori Enti Locali *" Le novità per gli enti locali introdotte dai nuovi decreti "*E *"Il nuovo Testo unico delle società partecipate"*
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione per superamento prova scritta.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	18 novembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Tricase
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D1 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15/09 – 03 e 06/10/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Castellana Grotte -

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornate Formantive“ Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici e dei Contratti di Concessione**– D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016**”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione con test finale.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	30 settembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giornata Formativa “**La compartecipazione all’attività accertativa dell’Agenzia Delle Entrate**”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	11 febbraio 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto “**IL BILANCIO DI PREVISIONE 2016 – LE NUOVE REGOLE CONTABILI – I NUOVI VINCOLI**”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24 novembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto “**LA TURELA DEL COMUNE NEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO ALLA LUCE DELLA SUA REVISIONE**”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	17-18 settembre 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ODCEC** di Brindisi -
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Enti Locali avente ad oggetto: “ **Salvaguardia equilibri del bilancio- Assestamento Generale del bilancio – Società partecipate e relazioni con l’Ente di riferimento**”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione per superamento prova
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	07.07.2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Squinzano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D1 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	31 ottobre 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PARSEC 3.26 Soluzioni e Servizi Informatici per la Pubblica Amministrazione – Consulenza & Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento avente ad oggetto "***Attuare la riforma contabile negli enti territoriali***"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1, 3, 8 e 9 luglio 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Master Breve per il Settore Finanziario** durata 24 ore avente ad oggetto: - Il trattamento accessorio del personale: i vincoli per la quantificazione delle risorse dei fondi; - Il controllo esterno della Corte dei Conti sugli Enti locali dopo il D.L. 174/2012, la Legge di Stabilità 2014 e di D.L. 16 e 66/2014. Il necessario rapporto con gli obblighi imposti dalla Legge Anticorruzione (190/2012); - Il processo di armonizzazione dei Bilanci degli Enti Locali: la riforma della contabilità; - Il processo di armonizzazione dei bilanci degli enti locali: la riforma della contabilità – Risvolti Applicativi;
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	26-27 giugno 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ODCEC di Brindisi - ANCREL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Enti Locali "**L'Organo di revisione e gli organismi partecipati**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e superamento prova
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	13/05/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto "**LA NUOVA IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC): L'IMU, LA TASI E LA TARI**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	08/04/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto "**TARI E TASI E LE NOVITA' IMU 201**4"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	06/03/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PARSEC 3.26 Soluzioni e Servizi Informatici per la Pubblica Amministrazione – Consulenza & Formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Aggiornamento avente ad oggetto "**L'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) e le altre recenti novità nella gestione dei tributi comunali**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	10/02/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto "**L'introduzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC): L'IMU, la TASI e la TARI**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	30/10/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto "**TARES E RISCOSSINE 2013**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	03-04 ottobre 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ODCEC di Brindisi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Enti Locali "**Il personale negli Enti Locali**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e superamento prova
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	19/06/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento avente ad oggetto "**IMU 2013 – Le recenti novità e l'ausilio Tecnico/pratico ovvero: come fare per ……**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	15 maggio – 31 maggio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ODCEC di Brindisi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Enti Locali "**Il nuovo sistema dei controlli interni ed esterni degli enti locali alla luce della Legge 213/2012**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e superamento prova
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	18-19 aprile 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	O.D.C.E.C. di Brindisi
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario "**Il rendiconto 2012" I nuovi adempimenti alla luce della recente evoluzione normativa**
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione e superamento prova
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	12 aprile 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	O.D.C.E.C. di Brindisi in collaborazione con L'Associazione Forense Brindisina
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Reclamo, mediazione e strumenti deflattivi del contenzioso Tributario**
• Qualifica conseguita	Rilevazione della Frequenza da parte dell'organizzatore e crediti formativi
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	15 febbraio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IFEL Fondazione ANCI – ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario Formativo per la Fiscalità Locale: **TARES: le ultime modifiche introdotte dalla legge di stabilità**
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	04 dicembre 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL: Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Incontro di Studio ed Approfondimento "**2013: dalla TARSU alla TARES**"
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	25.08.2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di San Michele Salentino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore Amministrativo – Cat. C1 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	20.04.2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TRIBUTI LOCALI – "**L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA IN VIA SPERIMENTALE"**
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza dell'Incontro di Studio ed Approfondimento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	17.11.2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TRIBUTI LOCALI – **"I VIZI DI NOTIFICA DEGLI ATTI TRIBUTARI DEGLI ENTI LOCALI: LE CONSEGUENZE NEL CONTENZIOSO E LE STRATEGIE DI DIFESA"**
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza dell'Incontro di Studio ed Approfondimento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	08.11.2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TRIBUTI LOCALI – **"Come gestire le banche dati per la lotta all'evasione fiscale"**
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza dell'Incontro di Studio ed Approfondimento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	22.02.2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	TRIBUTI LOCALI – **"La gestione strategica dell'attività accertativa"**
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza dell'Incontro di Studio ed Approfondimento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	13.05.2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Ceglie Messapica
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore Amministrativo – Cat. C1 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	28.09.2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Oria
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Direttore di Ragioneria – Cat. D3 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Castellana Grotte
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istruttore Direttivo amministrativo -Cat. D1 tempo determinato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	07.12.2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Ostuni 6° Settore
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Funzionario amministrativo – Cat. D3 tempo indeterminato
• Qualifica conseguita	Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	09/09/2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ELENCO NAZIONALE Organismo Indipendente di Valutazione.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Iscrizione **al n. 6593 fascia 1 dell'Elenco Nazionale O.I.V.**
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero Interno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Iscrizione **Elenco Revisori Enti locali**
• Date (da – a)	24-06-2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esame di Abilitazione
• Qualifica conseguita	**Abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore commercialista, iscrizione al Registro dei Revisori Contabili al n° 137692 (D.M. del 19/07/2005 G.U.R.I. n. 60 del 29.07.2005) ed all'albo dei Dottori Commercialisti di Brindisi Sezione Speciale al n° ESA 60**.-
• Date (da – a)	1994- 30/03/1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Piacenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Laurea in Economia e Commercio** – Indirizzo Gestione d'impresa ed innovazione
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio - Votazione 105/110.-
• Date (da – a)	1989- 1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C.S. & G. "JEAN MONNET" di Ostuni
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Insegnamenti tecnico-scientifici del curriculum Commerciale (ragioneria, tecniche, diritti e scienze"
• Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere & Perito Commerciale con votazione di 60/60
• Date (da – a)	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Gabriele d'Annunzio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Programmatore informatico
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza con esito positivo del Corso di Programmatore informatico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	LIVELLO B1 – CERTIFICAZIONE CAMBRIGE
• Capacità di scrittura	LIVELLO B1 – CERTIFICAZIONE CAMBRIGE
• Capacità di espressione orale	LIVELLO B1 – CERTIFICAZIONE CAMBRIGE
	FRANCESE
• Capacità di lettura	DISCRETO
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Flessibilità e disponibilità, spirito di iniziativa e creatività, senso di responsabilità, impegno e determinazione, curiosità ed apertura mentale hanno sempre caratterizzato il sottoscritto nello studio, nei rapporti interpersonali, nel lavoro e nella gestione del personale. Grande determinazione nel raggiungimento degli obiettivi. Non temo difficoltà e situazioni che necessitano nuovi adattamenti. • Elevata adattabilità; • Capacità di team leading; • Capacità di imparare ed applicare rapidamente nuove conoscenze e metodi; • Predisposizione al lavoro di gruppo.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE .	CAPACITA' DI GESTIRE ED ORGANIZZARE I LAVORI DI GRUPPO E IL PERSONALE DIPENDENTE ACQUISITA NEGLI ANNI IN CUI SI È SVOLTA L'ATTIVITA' DI AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETA', CAPACITA' DI PREDISPORRE E GESTIRE BUDGET, PROGETTI E PROGRAMMI, BILANCI AZIENDALI ECC. • Capacità di analisi, decisionali, organizzative, di relazione; • Capacità di vivere i cambiamenti, di essere costantemente aggiornato e di problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	**Conoscenze informatiche**: tutti i più recenti software applicativi operanti in ambiente Windows (es. Outlook, Office e tutti i suoi componenti, Acrobat, fedra, Dike, Entratel, Sister, Siatel – Punto fisco, programmi di masterizzazione e fotoritocco, ecc.), e software di contabilità operanti in Linux (magix) e windows, ottima conoscenza e capacità di operare in Internet, sono in possesso di attestato di partecipazione al corso di Programmatore Informatico presso l'istituto Gabriele D'Annunzio, buona capacita di utilizzazione e gestione di strumenti di archiviazione ottica e trasmissione dati in ambiente di sicurezza con utilizzo di smart card contenenti firme digitali ed utilizzo di PEC. Esperienza di acquisti tramite ME.PA. Redazione e Gestione del bilancio degli Enti Locali.
PATENTE O PATENTI	Categoria **B**

IDONEITA' SELEZIONI PUBBLICHE PER DIRIGENTE:

- DATA 04 novembre 2019 - **Azienda Sanitaria Locale BT** – Selezione pubblica per incarico di Dirigente Amministrativo a tempo determinato ex art. 15 septies comma 2, D. Lgs. n. 502/1992 per l'**Ufficio Controllo Strategico.**

- Data 03 dicembre 2021 – **Corte dei Conti** ed **Avvocatura Generale dello Stato** – Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 12 posti di dirigente (conseguita assunzione dall'Avvocatura dello Stato).

- Data 13/10/2022 – **ASL TA** – Dirigente Amministrativo a tempo determinato da assegnare alla Struttura

complessa Area Gestione Risorse Economico Finanziarie (AGREF) ex art. 15 septies comma 2 D.Lgs. n. 502/1992.

- Data 22/05/2023 – CITTA' METROPOLITANA DI BARI - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di "DirigenteAmministrativo" Approvata con Determinazione Dirigenziale N. 2580 del 22-05-2023.

ESPERIENZA IN QUALITA' ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE:

- Dal 30/08/2023 Componente O.I.V. dell'IRCCS "Giovanni Paolo II" di Bari.

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D. Lgs. N.196/2003 e dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016, per le Vostre esigenze di selezione e comunicazione.

Data 11/10/2023



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

[redacted]

Curriculum Vitae reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 così come richiesto all'art. 3 , comma 3 Regolamento n. 13 del 08/06/2012, "di disciplina dell'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di Revisore unico presso uno dei Consorzio di bonifica della Puglia" pubblicato nel B.U.R.P. n. 86 del 15/06/2012.

Io sottoscritto Giovanni Arpino, [redacted] ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

• Nome e Cognome	Giovanni Arpino
• Indirizzo residenza	[redacted]
• Telefono	
• E-*mail*	
• E-*mail pec*	
• Nazionalità	
• Data e Luogo di nascita	
• Codice Fiscale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dicembre 2019 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Bitritto** **Piazza Leone n. 14** **Bitritto 70020**
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale.
• Principali mansioni e responsabilità	• Dal 01.07.2021 ad oggi **Responsabile Servizio Finanziario, Tributi e Patrimonio. Profilo Giuridico D1 Titolare di Posizione Organizzativa** • Dal 31.12.2019 al 30.06.2021 Responsabile Ufficio Tributi e contenzioso tributario.

	Profilo giuridico D1 contabile.. • Da Febbraio 2022 Funzionario Responsabile della Riscossione (L.160/2019). - Gestione e coordinamento della contabilità finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente. – - Predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale e del piano esecutivo di gestione, redazione del rendiconto della gestione, controllo dell'andamento della gestione finanziaria e del monitoraggio degli equilibri di bilancio. - Gestione rapporti partecipate; - Gestione Adempimenti Fiscali (Iva, Irap); - Difesa dell'Ente avanti le commissioni tributarie Ctp di Bari e Regione Puglia. Gestione fiscalità locale .
• Date (da – a)	Ottobre 2019 – Dicembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monopoli Via Munno n. 6 Monopoli
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale.
• Principali mansioni e responsabilità	• Impiegato Ufficio Patrimonio. Profilo Giuridico C1 – Istruttore Contabile.

• Date (da – a)	Dicembre 2010 – settembre 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Context Consulting srl** - **Via Nicola Tridente 22** **Bari 70124**
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza aziendale, tributaria e fiscale.
• Principali mansioni e responsabilità	• Gestione Contabilità ed adempimenti fiscali (Invio Telematico Comunicazioni Iva, Spesometro, Modelli Intrastat, Modello Redditi SC -Irap, 770/ordinario, semplificato) di società di capitali e di persone, sino alla predisposizione del Bilancio IV direttiva CEE così come modificato dal D.Lgs. 139/2015; • Conoscenza dei principi contabili nazionali ed internazionali; • Gestione rapporti con Uffici Fiscali (Agenzia Entrate, Equitalia, Inps), Camere di Commercio; • Accertamento e pre- contenzioso tributario. • Studi di fattibilità per l'iniziativa d'impresa.
• Tipo di impiego	**Da Dicembre 2010 a Dicembre 2012 come Consulente aziendale** **Dal 2013 come Dottore Commercialista - Revisore Contabile**

Principali Incarichi Professionali:

1. **<u>Presidente Collegio Sindacale</u>: Iniziative Immobiliari Spa da Ottobre 2016 - 2019;**
2. **<u>Sindaco effettivo:</u> Faver Spa da Ottobre 2015 - 2019 ;**
3. **<u>Sindaco Effettivo:</u> Varallo Re Divisione Milano Srl da Febbraio 2017 - 2019;**
4. **<u>Sindaco Effettivo:</u> Terme di Saturnia Spa: da Ottobre 2016 – Maggio 2017;**

5. **Sindaco effettivo: A.m.u. Investments Sim Spa: da Aprile 2013 a maggio 2019;**
6. **Revisore Unico: Porto Allegro S.r.l.: da Ottobre 2013 a Novembre 2015;**
7. **Sindaco Supplente Prodeo Spa: dal 2014 - 2019;**
8. **Sindaco Supplente Cida Auto Components Spa: dal 2015 - 2019;**
9. **Sindaco Supplente Ribes S.p.A. : dal 2018 al 2021;**
10. **Sindaco Supplente Salone S.r.l.: 2017 al 2020.**

• Date (da – a)	Febbraio 2008 – Dicembre 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio professionale Dr. Miolla G.** - *Dottore Commercialista e Revisore Contabile* - **Viale Ennio, 9 Bari 70124**
• Tipo di azienda o settore	Studio di consulenza aziendale, tributaria e fiscale.
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Gestione adempimenti contabili e fiscali ditte individuali, società di capitali, enti non profit; ▪ Liquidazione periodiche Iva; ▪ Compilazioni dichiarazioni fiscali (Mod. 730; Mod. Unico S.c.; F24) e relativi invii telematici; ▪ Redazione bilancio d'esercizio CEE e deposito presso CCIAA; ▪ Predisposizione dati e documenti per contenzioso tributario. ▪ Gestione di procedure concorsuali. ▪ Studi di fattibilità per l'iniziativa d'impresa.
• Tipo di impiego	**Praticante Dr. commercialista**

• Date (da – a)	Novembre 2006 – Maggio 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**F. DIVELLA S.p.a.** **Largo D. Divella, 1** **Rutigliano (BA) 70010**
• Tipo di azienda o settore	Azienda alimentare Brand: Divella Settore: beni di largo consumo
• Tipo di impiego	**Impiegato ufficio commerciale**
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Gestione ordini e pianificazione delle consegne. ▪ Verifica periodica delle attività promozionali. ▪ Verifica redditività clienti. ▪ Gestione della programmazione e controllo settimanale di budget di vendita. ▪ Gestione e recupero credito.
• Tipo di contratto	A tempo determinato

• Date (da – a)	Gennaio 2006 – Settembre 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CASTELLO S.r.l.** **S.P. 42 Casamassima – Adelfia Km 3 – Casamassima (Ba) – 70010**

• Tipo di azienda o settore	Azienda di imbottigliamento e commercializzazione di Acqua oligominerale Brand: Amata Settore: beni di largo consumo
• Tipo di impiego	**Impiegato amministrativo**
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Gestione ordini e pianificazione delle consegne. ▪ Contabilità Clienti/Fornitori. ▪ Contabilità di magazzino. ▪ Verifica redditività clienti. ▪ Gestione e recupero credito
• Tipo di contratto:	A tempo determinato

• Date (da – a)	Dal 1/11/2004 – Al 12/02/2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comune di Adelfia** **Via Vittorio Veneto, 122, 70010 Adelfia BA**
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	**Addetto Ced Polizia Locale**
• Tipo di contratto	▪ A tempo determinato di tipo interinale (tramite Adecco Spa).

• Date (da – a)	Luglio 2000 – Luglio 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Studio professionale Dr. Tribuzio G.** **Via Piscina di Filippo, 7** **Adelfia 70010**
• Tipo di azienda o settore	Studio di consulenza aziendale, tributaria e fiscale.
• Tipo di impiego	**Ragioniere**
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Gestione adempimenti contabile e fiscali ditte individuali, società di capitali, enti non profit; ▪ Tenuta libri contabili e sociali.

ESPERIENZE IN QUALITA' DI DOCENTE

• Date (da – a)	Ottobre – novembre 2022 (N.12 ore formative)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**School of Management – Università LUM** **Casamassima**
• Tipo di azienda o settore	Università Privata
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Docente al ***Master di II livello "Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione", MAGPAA.A. 2021/2022***

• Tipo di impiego	**Incarico Occasionale**

• Date (da – a)	Aprile 2022 giornate 8-9
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**School of Management – Università LUM Casamassima**
• Tipo di azienda o settore	Università Privata
• Principali mansioni e responsabilità	• Incarico di Docente al ***Master Amministratori Enti Locali.*** Modulo: Fondamenti teorici e pratici delle deliberazioni e determinazioni.
• Tipo di impiego	**Incarico Occasionale**

• Date (da – a)	Dicembre 2011 (N. 40 0re formative)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Unoeffe s.r.l.** **Via Fara 20** **Milano**
• Tipo di azienda o settore	Ente di formazione professionale
• Tipo di impiego	**Docente al "Alfabetizzazione informatica con inglese".**
• Tipo di contratto	Contratto di prestazione occasionale

• Date (da – a)	15 – 18 Febbraio 2008 (N. 12 ore formative)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CENTRO DI SERVIZIO AL VOLONTARIATO "San Nicola"** **Via Vitantonio Di Cagno** **Bari**
• Tipo di azienda o settore	Ente non profit
• Tipo di impiego	**Docente al "Corso di formazione sugli adempimenti fiscali delle Odv".**
• Tipo di contratto	Contratto di prestazione occasionale

COMPONENTE DI COMMISSIONE DI GARA / RUP

- ***Giugno 2021: Rup procedura Aperta Telematica per l'affidamento della "Predisposizione di un sistema informativo integrato e servizi di supporto specialistico propedeutici e strumentali alla gestione in forma diretta da parte dell'Ente dell'attività di accertamento, liquidazione, riscossione ordinaria e coattiva delle entrate comunali. Durata 5 + 3 anni;***
- ***Marzo 2023: Componente per la procedura di finanza di progetto art. 183, comma 15 d.lgs 50/2016 per l'affidamento della concessione inerente la costruzione di un tempio crematorio.***

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

	Aprile 2013 ad oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Ministero dell'Economia e delle Finanze – Via XX settembre - Roma**
• Indirizzo del titolo di studio	**Revisore Legale dei conti – N. iscrizione 168053**
• Date (da – a)	Gennaio 2013 – ad oggi
	Ordine dottori commercialisti ed esperti contabili di Bari
• Indirizzo del titolo di studio	**Iscritto in qualità di Dottore commercialista – attualmente nella sez. speciale al n. 525**
• Date (da – a)	Dicembre 2016 – Ottobre 2019
• Indirizzo del titolo di studio	**Iscritto in qualità di CTU presso il Tribunale di Bari**
• Date (da – a)	Dicembre 2017 – ad oggi
• Indirizzo del titolo di studio	**Iscritto Albo Revisori Enti Locali**
• Date (da – a)	Aprile 2023 – ad oggi
• Indirizzo del titolo di studio	**Iscritto Elenco Oiv n. 7827**
• Date (da – a)	Febbraio 2022 – ad oggi
• Indirizzo del titolo di studio	**Abilitazione a funzionario Responsabile della riscossione (L.160/2019)**
• Date (da – a)	Ottobre 2023 – ad oggi
• Indirizzo del titolo di studio	**Abilitazione a Accertatore entrate locali (L.296/2006)**

TITOLI DI STUDIO

• Date (da – a)	Marzo 2007 – Luglio 2010

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI** ***Facoltà di Economia*** **Via Camillo Rosalba 53, Bari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto fallimentare, statistica, diritto e tecnica della contrattazione, diritto tributario, economia dei tributi, ragioneria applicata, revisione aziendale. **Titolo Tesi:** *La fiscalità delle operazioni di fusione e scissione* **Materia:** Diritto tributario **Relatore**: Prof. Antonio Uricchio
• Indirizzo del titolo di studio	**Consulenza professionale per le aziende (Classe 84/S Scienze economiche aziendali Ex DM 509/99)**
• Qualifica e votazione conseguita	**Laurea Specialistica: 108/110**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI** ***Facoltà di Economia*** **Via Camillo Rosalba 53, Bari**
• Indirizzo del titolo di studio	**Economia e commercio (Classe 28 Scienze economiche Ex DM 509/99)**
• Qualifica e votazione conseguita	**Laurea Triennale: 98/110**

• Date (da – a)	Settembre 1995 – Luglio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**I.T.C. "GIULIO CESARE", Viale Einaudi L., Bari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, diritto pubblico, diritto civile, diritto commerciale, matematica finanziaria.
• Qualifica e votazione conseguita	**Ragioniere e perito commerciale voto: 60/100**

Corsi di Formazione e aggiornamento con esame finale e/o attestazione di frequenza .

1. **Corso di aggiornamento annuale per il mantenimento dell'abilitazione a Funzionario Responsabile della Riscossione (Art. 1, comma 793, della Legge n. 160/2019) 20 ore - Edizione 2023 – a cura di CSEL s.r.l. -**
2. **Corso di formazione n. 5 ore "Enti Locali: programmazione 2023-2025" del 7.12.2022 Ente : Aretè di Giuseppe Tropea;**
3. **Corso di formazione n. 5 ore "L'applicazione del nuovo CCNL" del 24.11.2022 Ente : Aretè di Giuseppe Tropea;**
4. **Corso di Formazione Abilitazione a Funzionario responsabile della riscossione L.160/2019 – anno 2021. Ente: Anutel**
5. **Corso di formazione " Crisi dei Bilanci locali ed esigenza di reingenierizzare i processi delle entrate", 6/10/2022 , Ente : Anutel**
6. **Corsi in "Contabilità pubblica e gestione finanziaria" anno accademico 2020/2021 n. 50 ore con esito positivo - Ente: Università degli studi Giustino Fortunato.**
7. **Corso "Revisore dell'ente locale" n. 24 ore con conseguimento n.12 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Enti locali anno 2022 – Ente: ODP servizi srl ;**
8. **Formazione "Revisore legale" n. 20 ore con conseguimento n.20 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Legali anno 2021 – Ente: Piattoforma e-learning Mef**
9. **Formazione "Revisore legale" n. 20 ore con conseguimento n.20 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Legali anno 2020 – Ente: Piattoforma e-learning Mef**

[redacted]

10. **Formazione "Revisore legale" n. 55 ore con conseguimento n.55 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Legali anno 2019 – Ente: Piattoforma e-learning Mef**
11. **Formazione "Revisore legale" n. 35 ore con conseguimento n.35 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Legali anno 2018 – Ente: Piattoforma e-learning Mef**
12. **Corso "Revisore dell'ente locale" n. 12 ore con conseguimento n.12 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Enti locali anno 2022 – Ente: Piattoforma e-learning CNDCEC**
13. **Corso "Revisore dell'ente locale" n. 12 ore con conseguimento n.12 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Enti locali anno 2021 – Ente: Piattoforma e-learning CNDCEC**
14. **Corso "Revisore dell'ente locale" n. 12 ore con conseguimento n.12 crediti formativi ai fini dell'iscrizione nell'elenco Revisori Enti locali anno 2020 – Ente: Piattoforma e-learning CNDCEC**
15. **Master breve in Tributi Locali anno 2021 n. 8 ore – Ente: Anutel con esito positivo.**
16. **Master breve in Contabilità Pubblica anno 2021 n. 22 ore – Ente: Anutel con esito positivo;**
17. **Corso di formazione teorico pratico "Il Processo Tributario anno 2016. Ente: Fondazione ODCEC Bari**
18. **Corso di formazione teorico pratico "Revisione legale anno 2017. Ente: Fondazione ODCEC Bari**
19. **Corso di formazione in "Contabilità Aziendale" (80 ore), Gennaio – Marzo anno 2008, presso scuola di management intrapresa Via Dante 271 , Bari**
20. **Corso teorico pratico su "Le procedure concorsuali: il fallimento" organizzato da ordine dottori commercialisti ed esperti contabili. Febbraio 2010 – Aprile 2010.**

Attività di formazione post Universitaria in Corso – Lum school of Management – Aprile 2023 – in corso

- MAPEG – Master di II Livello – Master in gestione delle risorse finanziarie delle aziende e amministrazioni pubbliche. Vincitore Borsa di Studio Inps – 1° Classificato -

---

ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO ENTI NON PROFIT

Dal 2016 ad oggi coordinamento della Segreteria amministrativa e rapporti con Enti pubblici della L.U.T.E. Libera Università della Terza Età – con sede in Adelfia VIA SANTA MARIA DELLA PIETA' 30 – Socio Volontario -

---

MADRELINGUA	Italiano
PRIMA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Discreto
ALTRE LINGUE	Francese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

- Software contabile Teamsystem.
- **CERTIFICAZIONE EIPASS 7 MODULI USER organizzato da certipass conseguito in data 20 ottobre 2023 per un monte ore complessivo di nr.200;**
- **Patente europea del computer** conseguita il 2/12/05 presso il Centro Studi Levante, Bari.
- Buona padronanza delle applicazioni Office (Word, Excel, Access, Outlook).

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI Posizione militare: militesente
Automunito

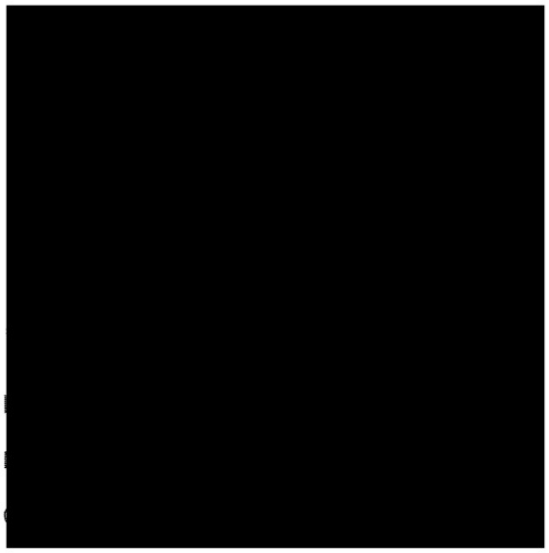
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Bari, 23 ottobre 2023

[redacted]

europass Curriculum Vitae GIOVANNI CRAMAROSSA

INFORMAZIONI PERSONALI **CRAMAROSSA GIOVANNI**



ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Da Agosto 2022 ed ancora in corso

TBS Europe s.r.l.
Componente supplente del Collegio Sindacale – nomina Assemblea dei Soci

- Da Maggio 2020 ed ancora in corso

A.T.C. – Ambiti Territoriali di Caccia Provincia di Taranto
Componente supplente del Collegio dei Revisori dei Conti – nomina Regione Puglia

- Da Ottobre 2017 ed ancora in corso

GATTI CARBURANTI s.r.l.
Sindaco Unico Revisore dei conti – nomina Assemblea dei Soci

- Da Gennaio 2017 a Febbraio 2022

ARIF – REGIONE PUGLIA
Componente del Collegio dei Revisori dei Conti – nomina Regione Puglia

- Da Gennaio 2015 ed ancora in corso

Partner c/o Studio Cramarossa - Dottori Commercialisti e Revisori Legali – Bitetto (BA)
Consulenza aziendale, strategica, fiscale, tributaria e del lavoro a società di capitali, società di persone, imprese individuali e professionisti

- Da Gennaio 2013 a Dicembre 2014

Studio Cramarossa Dott. Giuseppe – Bitetto (BA)
Tirocinio Professionale finalizzato alla preparazione dell'Esame di Stato di Dottore Commercialista e Revisore Legale

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

COMMISSIONI ESAMINATRICI

- Da Giugno 2022 ed ancora in corso

ARPAL – REGIONE PUGLIA
Componente Membro Esperto Commissione Esaminatrice
Concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 6 unità di "Specialista orientatore" **Categoria D1** – nomina Direttore Generale

- Da Marzo 2022 a Gennaio 2023

REGIONE PUGLIA – Sezione Personale
Componente Membro Esperto Commissione Esaminatrice
Concorso Pubblico per titoli ed esame per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.18 posti Area Professionale Economico Finanziaria – Profilo Specialista Risorse Economico Finanziarie. **Categoria D** – nomina Dirigente Dipartimento Personale e Organizzazione Sezione Personale Regione Puglia

- Da Febbraio 2022 a Giugno 2022

ARPAL – REGIONE PUGLIA
Componente Membro Esperto Sottocommissione Esaminatrice
Concorso Pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e determinato della durata di 18 mesi di n.25 posti per Profili Amministrativo – Contabili. **Categorie B-C-D** – nomina Direttore Generale

- Da Gennaio 2022 a Giugno 2022

ARPAL – REGIONE PUGLIA
Componente supplente Membro Esperto Commissione Esaminatrice
Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.2 posti di **Dirigente**,"affari generali, personale, formazione e contenzioso" e "coordinamento di staff". – nomina Direttore Generale

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

Curriculum Vitae GIOVANNI CRAMAROSSA

CERTIFICAZIONI E TITOLI

Dottore Commercialista
Iscrizione all' Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari nella sez. A al n. 4226 dal 24 febbraio 2015

Revisore Legale dei conti
Iscrizione al Registro dei Revisori Legali (D.M. 01/07/2015 – G.U. n. 52 del 10/07/2015) al n. 175235

Revisore Enti Locali
Iscrizione al Registro dei Revisori Enti Locali (Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali)

ECDL It – Security livello specialised
AICA (Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico) dal 24/01/2019

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istruzione	**Laurea Magistrale in Economia e Management** conseguita presso l'Università LUM Jean Monnet di Casamassima (BA) Tesi di Laurea in Pianificazione strategica e Business Planning
Principali materie oggetto dello studio	Scenari economici internazionali ed economia mediterranea, Valutazione d'azienda, Diritto penale commerciale, Pianificazione strategica e Business Planning , Operazioni straordinarie e tecnica professionale, Management consulting, Marketing e Retail management, Metodi quantitativi per le decisioni aziendali, Comunicazione finanziaria d'impresa, Gestione delle risorse umane, Business English
Nome e tipo di istruzione	**Laurea Triennale in Scienze Giuridiche** conseguita presso l'Università degli Studi di Bari Tesi di Laurea in Diritto Tributario – Diritto Commerciale – Diritto del lavoro
Principali materie oggetto dello studio	Diritto Privato, Diritto Costituzionale, Diritto Tributario, Diritto Penale , Economia Politica, Istituzione di Diritto Romano, Diritto Internazionale, Diritto dell'Unione Europea, Diritto Commerciale, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Ecclesiastico
Nome e tipo di istruzione	**Diploma di Ragionere Programmatore** conseguito presso l'Istituto tecnico Commerciale "Tommaso Fiore" di Grumo Appula
Principali materie oggetto dello studio	Economia aziendale, Diritto, Italiano, Inglese, Francese, Matematica, Storia, Geografia, Chimica, Scienze naturali.

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae GIOVANNI CRAMAROSSA

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	A2	B1	A2	A2	B1

Competenze comunicative: Ottime capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata in famiglia, tra gli amici, all'Università e nell'ambito lavorativo e sociale

Competenze organizzative e gestionali: Capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambiente di lavoro e sociale;
ottimo spirito di gruppo acquisito attraverso i quotidiani rapporti in associazioni.

Competenze informatiche: Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica.
Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, Explorer.
Ottima conoscenza dei programmi di contabilità e fiscali acquisita durante il percorso formativo

Patente di guida: Patente categoria B

Dati personali: Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese in autocertificazione ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni.

Bitetto, 06/10/2023

[redacted] [redacted]

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu

[redacted] ISS Curriculum Vitae Vincenzo Delvecchio

VINCENZO DELVECCHIO

[redacted]

SETTORE PROFESSIONALE

- **Dottore Commercialista;**
- **Revisore Ufficiale dei Conti;**
- **Titolare Studio Consulenza Amministrativa e Commerciale;**
- **Presidente CIV Istituto Nazionale di Gastroenterologia IRCCS "Saverio de Bellis";**
- **Responsabile Relazioni Istituzionali Società Italiana Telemedicina.**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 2008 ad oggi

Studio di Consulenza Commerciale e Amministrativa

Attività o settore Esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei Conti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

anno 2022

Iscritto nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali

Iscritto nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali, approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2021 – **Fascia 1.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 5 gennaio 2018 ad oggi

Iscritto nell'elenco nazionale OIV - Organismi Indipendenti di Valutazione

Iscritto nell'elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle perfomance, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, decreto n° 2917 del 02/12/2016 – **Fascia 1 n° 2914.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 10 marzo 2008

Abilitato alla professione di Dottore Commercialista

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trani: **n° iscrizione 1064A – Sezione A.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dall'11 marzo 2008

Abilitato alla professione di Revisore Contabile

Registro dei Revisori Contabili: **n° iscrizione 149538** pubblicato su **GU n. 20 del 11/03/2008.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

16 marzo 2000

Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico-Sociale

Università degli Studi di Bari – Piazza Umberto I,1 – 70121 Bari

Tesi in Economia del Lavoro - Voto: 108/110 – Relatore: Prof. Franco Botta - Titolo: "Da una realtà autocentrata, ad un laboratorio di contrattazione negoziata". Pubblicata sulla Gazzetta dell'Economia.

 [redacted]

europass Curriculum Vitae Vicenzo Delvecchio

ESPERIENZE PROFESSIONALI ORGANI DI REVISIONE LEGALE e/o COLLEGI SINDACALI

Acquedotto Pugliese Spa – Componente supplente del Collegio Sindacale – dal 19 giugno 2023
AReSS Puglia - Componente del Collegio Sindacale - dal 01 giugno 2023 in carica;
Consorzio Asi Bari – Presidente del Collegio Revisori dei Conti - dal 01 ottobre 2022 in carica;
Unioncamere Puglia - Componente del Collegio Sindacale - dal 19 gennaio 2022 in carica;
IRCCS "S. de Bellis" – Presidente Consiglio di Indirizzo e Verifica - dal 15 marzo 2021 in carica;
AReSS Puglia - Componente del Collegio Sindacale - dal 6 novembre 2019 al 12 marzo 2023;
Unioncamere Puglia - Componente del Collegio Sindacale - dal 17 settembre 2018 al 2021;
Consorzio Asi Bari - Componente Collegio Revisori dei Conti - dal 30 marzo 2018 al 30/09/2021;
Adisu Puglia - Componente del Collegio dei Revisori dei Conti - da febbraio 2016 a febbraio 2022;
Gruppo Italtelo Spa - Revisore Legale dei Conti - dal 17 novembre 2014 al 22 febbraio 2017;
Fondimpresa per Istituto Poligrafico Zecca dello Stato – Revisore Piani formativi 2017-2018;
Camera di Commercio Italo Orientale - Sindaco supplente Collegio Sindacale - dal 2014 al 2016;
Quinary Spa - Sindaco effettivo del Collegio Sindacale - dal 27 marzo 2014 al 9 novembre 2016;
ComuniCare Srl (ANCI) - Sindaco effettivo Collegio Sindacale – dal 9 ottobre 2008 al maggio 2011;
ASL FG/3 - Componente Nucleo di Valutazione - da marzo 2006 a Giugno 2007;

ESPERIENZE PROFESSIONALI COMPONENTE CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE

Università degli Studi di Bari – Componente del Comitato Scientifico del Master di II livello in "Economia e Management delle Aziende Sanitarie";
Camera di Commercio Italo Orientale – Componente del Consiglio Direttivo – da dicembre 2022;
Società Italiana di Telemedicina – Responsabile delle Relazioni Istituzionali – da ottobre 2021;
Consorzio Modus Navale - Presidente CDA - da ottobre 2018 a giugno 2019;
Modus FM Spa - Consigliere di Amministrazione - dal 24/07/2018 al 25/06/2019;
Intel Media Pubblicità Srl - Amministratore Unico - dal 26/10/2016 al 27/07/2018;
Intel Media Pubblicità Srl – Socio - da aprile 2015 a giugno 2019;
Key Media Marketing & Comunication Srls – Socio - da luglio 2007;
Contesto Srl - Amministratore Unico - dal 12/08/2014 al 30/04/2017;
Info Srl - Consigliere di Amministrazione - dal 9/01/2012 al 30/05/2016;
Sport Financing Srl - Socio al 3% e Consigliere di Amministrazione - dal 15/12/2006 al 22/052008;
STP Spa - Società Trasporti Provincial Bari - Segretario CdA - dal 30/01/2004 al 19/12/2005;

PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI NELL'ULTIMO ANNO

Consiglio nazionale Commercialisti – Aggiornamenti sulla contabilità economico-patrimoniale;
Consiglio nazionale Commercialisti – La prevenzione della corruzione: il sistema a livello centrale (PNA) e a livello decentrato (PTPCT);
Ordine Commercialisti Alessandria - I controlli sugli equilibri di bilancio;
Ordine Commercialisti Brescia - Il controllo della corte dei conti sugli enti locali;
Ordine Commercialisti Alessandria - Il controllo sulle società partecipate;
Fondazione PROMO P.A. - L'attuazione del piano triennale di Prevenzione della corruzione;
Fondazione PROMO P.A. - L'organizzazione delle aziende sanitarie e il Ciclo di pianificazione, programmazione e Controllo;

europass Curriculum Vitae Vincenzo Delvecchio

Ordine Commercialisti Milano - Obblighi antiriciclaggio per i sindaci, i revisori contabili e per l'ODV;
Ordine Commercialisti Roma - Profili di responsabilità professionale in materia antiriciclaggio;

ESPERIENZE PROFESSIONALI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE

UPI Puglia - Assistente giuridico-amministrativo dei dipartimenti - dal 01/02/2003 al 29/02/2004;
Provincia di Bari - Contratto a tempo Determinato, cat. D3 - dal 23/07/2001 al 31/12/2002;
UPI Puglia - Assistente del Presidente - dal 01/05/2001 al 30/06/2001;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Inglese	Livello Intermedio	Livello Intermedio	Livello Intermedio	Livello Intermedio	Livello Intermedio
	B ½				
Spagnolo	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare	Livello elementare
	A ½				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

INCARICHI PUBBLICI PREGRESSI

- Consigliere della II^ Circoscrizione S. Giacomo – Sette Frati del Comune di Barletta (dal maggio 2002 al luglio 2004);
- Consigliere Comunale della Città di Barletta (2004-2012);
- Vice Presidente della I^ Commissione Consiliare Affari Generali ed Istituzionali, Annona, Sicurezza e Legalità del Comune di Barletta (2004-2006);
- Componente della Commissione temporanea speciale per le Pari Opportunità del Comune di Barletta (2004-2006);
- Componente della Commissione temporanea speciale per il Piano Strategico Territoriale del Comune di Barletta (2004-2006);
- Tesoriere dell'Aiccre Puglia - Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (eletto durante il congresso del dicembre 2005);
- Presidente della I^ Commissione Consiliare Affari Generali ed Istituzionali, Annona, Sicurezza e Legalità del Comune di Barletta (2006-2011);
- Componente della III Commissione consiliare permanente Affari Finanziari del Comune di Barletta (settembre 2011 – ottobre 2012);
- Assistente Parlamentare presso la Camera dei Deputati (anno 2006);
- Presidente del Consiglio Comunale di Barletta (maggio 2012 – ottobre 2012);

VOLONTARIATO E SOCIALE

- Cavaliere dell'Ordine Equestre del Santo Sepolcro di Gerusalemme;
- Socio del Club "UNESCO" sez. di Barletta;
- Socio della Lega Navale sez. di Barletta;
- Socio del Circolo Bat Fly Golf Club di Barletta;
- Aderente Fondazione Pugliese Neurodiversità;
- Socio del Circolo Tennis "Amatori A.V.I.S." Barletta;
- Socio del Circolo Unione di Barletta;

[redacted]

- Fondatore della società Gruppo Podistico "Atleti della Valle dell'Ofanto";
- Presidente e fondatore dell'associazione "ASTER" – Studi e Ricerche Economiche e Sociali;

Competenze organizzative e gestionali	Ottime
Competenze informatiche	Buona padronanza dei Sistemi Operativi;
Patente di guida	Patente di guida categoria B, rilasciata dalla Motorizzazione Civile di Bari il 20/03/1995 e rinnovata il 17/02/2015.

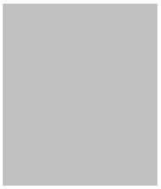
Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del Testo Unico in materia di Privacy - ex D.Lgs 196/03 – autorizzo il trattamento dei dati personali, con le prescrizioni in esso contenute. Il presente Curriculum è sottoscritto in autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 47-47-76, della legge 15/68 e dell'art. 1 del D.P.R. 403/98.

Barletta, 9 ottobre 2023

[redacted]

europass Curriculum Vitae Giovanni Palasciano

INFORMAZIONI PERSONALI Giovanni Palasciano



[redacted]

ESPERIENZA PROFESSIONALE - Consigliere di Amministrazione

da febbraio 2022 (in corso)

Grant Thornton Consultants S.r.l.

Roma

Società di consulenza aziendale:

- servizi di consulenza in materia di corporate governance, gestione dei rischi, regulatory compliance, consulenza manageriale e Cybersecurity. Il gruppo è una delle organizzazioni leader di società di revisione e advisory.

Principali mansioni e responsabilità:

- Consigliere di Amministrazione
- Responsabile dell'ufficio di Bari

ESPERIENZA PROFESSIONALE - Partner
- Consigliere di Amministrazione (dal 2012 al 30 dicembre 2016)

dal 2012 ad oggi

Ria Grant Thornton S.p.A.

Sede di Bari, Via Dante Alighieri, 25

http://www.ria-grantthornton.it/

Società di revisione ed organizzazione contabile:

- iscritta Registro Revisori Legali di cui all'art- 2 del D.Lgs n. 39 del 2010 istituito presso il Ministero Economia Finanze;

- iscritta al numero d'ordine 49 dell'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla Consob, ai sensi della delibera di iscrizione n. 18255, del D.Lgs. 20 giugno 2012, codice Consob 397160.

Principali mansioni e responsabilità:

- Consigliere di Amministrazione
- Responsabile dell'ufficio di Bari

ESPERIENZA PROFESSIONALE Partner
Consigliere di Amministrazione (dal 2008 a maggio 2012)

dal 1986 al 2012

Ria & Partners S.p.A.

Sede di Bari, Via De Rossi 102

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Società di revisione ed organizzazione contabile:

- iscritta all'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla Consob.

Principali mansioni e responsabilità:

- Consigliere di Amministrazione
- Responsabile dell'ufficio di Bari

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Amministratore Unico

dal 1986 ad oggi

Fingeco S.r.l.

Bari - Via De Rossi 102

Società di Consulenza Aziendale e gestione immobiliare.
Attività di consulenza svolta attraverso convenzioni con il consorzio dell'Area Industriale e Cooperative di Farmacisti presenti sul territorio regionale; consulenza Amministrativa e Fiscale.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Consigliere di Amministrazione

dal 2001 al 2004

Fiera del Levante Servizi S.r.l. Bari

Società del Gruppo Ente Autonomo Fiera del Levante, che ha gestito i fondi per la costituzione del Corridoio 8.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Amministratore Unico

da luglio 2017 ad oggi

Brindisi Multiservizi S.r.l. Brindisi

Società in house del Comune di Brindisi per la gestione della manutenzione del verde, segnaletica stradale, custodia, pulizie e parcheggi della Città di Brindisi.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Amministratore Unico

da febbraio 2019 a marzo 2020

Energeko Gas Italia S.r.l. Brindisi

Società in house del Comune di Brindisi per la gestione della pubblica illuminazione, manutenzione e gestione degli impianti termici.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Amministratore

dal 1983 al 1986

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae Giovanni Palasciano

Ingegneri Flego e Messinea S.p.A. Bari
Società di ingegneria specializzata nell'edilizia pubblica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia e Commercio

1979-1984

Università degli studi di Bari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia

1975-1978

B.A. State University of New York USA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master in Direzione Aziendale

1979

Università Bocconi

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership: Partner responsabile dell'ufficio di Bari della Ria Grant Thornton S.p.A. con un team di 8 persone

Competenze professionali

- Iscritto dal 11/09/1985 al n. 574 Ordine Dottori Commercialisti Bari
- Iscritto all'albo dei Revisori Legali al n.ro 42488 Decreto Ministeriale: 12/04/1995, Gazzetta Ufficiale: n.31bis del 21/04/1995
- Revisore Ufficiale dei Conti, con D.M. 06/03/92, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Repubblica n° 23 IV serie speciale del 20/03/92 ed iscritto al relativo ruolo;
- Consulente tecnico del Giudice
- Iscritto nel Registro dei Revisori Contabili

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Livello: Utente intermedio

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida Patente di guida: B

Attività a favore di Aziende Sanitarie Pubbliche			
Committente	**Descrizione del servizio**	**Ruolo Svolto**	**Periodo**
A.O.U.C. Policlinico di Bari	Attività di ricognizione fisica, valutazione, classificazione ed apposizione dei numeri identificativi dei Beni Mobili e successiva riconciliazione ed allineamento dei dati tra le Procedure Gestione Cespiti e Contabilità Generale	Partner responsabile del lavoro	2022 – in corso
A.O.R. San Carlo di Potenza	Servizio di rilevazione fisica ed etichettatura dei beni mobili e successiva riconciliazione e allineamento dati delle procedure Gestione Cespiti e Contabilità Generale	Partner responsabile del lavoro	2020-2022
ASL Brindisi	Servizio di rilevazione fisica ed etichettatura dei beni mobili e successiva riconciliazione e allineamento dati delle procedure Gestione Cespiti e Contabilità Generale	Partner responsabile del lavoro	2017 – in corso
Sanitaservice ASL FG S.r.l.	Revisione contabile volontaria	Partner responsabile del lavoro	Esercizio chiuso al 31 dicembre 2021
ASL Taranto	Aggiornamento dell'inventario fisico e riconciliazione del valore attribuito ai beni inventariati con i dati rinvenienti dalla contabilità generale	Partner responsabile del lavoro	2022 – in corso
ASL Taranto	Piano di adeguamento ai requisiti di certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliero – Universitarie e degli IRCCS pubblici	Partner responsabile del lavoro	2012-2017
ASL Taranto	Manuale Operativo Inventario Beni Mobili ASL Taranto e attività di trasferimento della metodologia utilizzata per la inventariazione dei beni mobili	Partner responsabile del lavoro	2017

PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI SVOLTE NEL SETTORE UTILITIES				
Committente	**Settore di riferimento**	**Descrizione del servizio**	**Ruolo Svolto**	**Periodo**

Aeroporti di Puglia S.p.A.	Aeroporti	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2002-2017
Amgas S.p.A. Bari	Distribuzione Gas	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2021-2022
Amgas S.r.l. Bari	Vendita Gas - Energia Elettrica	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2021-2022
Amgas S.p.A. Foggia	Distribuzione Gas	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2003-2021
ATAF S.p.A. Foggia	Trasporto Pubblico Locale	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2016 – 2022
Amtab S.p.A. Bari	Trasporto Pubblico Locale	Revisione volontaria	Partner responsabile del lavoro	2011-2014
Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.	Trasporto Pubblico Locale	Revisione volontaria	Partner responsabile del lavoro	2020-2022
Alba Service S.p.A.	Multiservizi	Revisione volontaria	Partner responsabile del lavoro	2013
Acqua S.p.A.	Gestione unitaria della captazione delle Acque	Revisione volontaria	Partner responsabile del lavoro	2012-2016
Tribigas S.r.l.	Vendita Gas - Energia Elettrica	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2004-2022
Bitrigas S.r.l.	Distribuzione Gas	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2004-2022
Gasman scpa	Realizzazione, gestione e manutenzione di reti di distribuzione del gas naturale	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2017-2022
Gasman Distribuzione S.r.l.	Distribuzione Gas	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2010-2022
Ape S.r.l.	Vendita Gas - Energia Elettrica	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2010-2022
Amiu S.p.A. Taranto	Igiene Urbana	Revisione volontaria fino al 2017 Revisione Legale 2018-2019	Partner responsabile del lavoro	2013-2022
Amiu S.p.A. Trani	Igiene Urbana	Revisione Legale	Partner responsabile del lavoro	2013-2022
Andria Multiservice S.p.A.	Multiservizi	Revisione Legale dei Conti	Partner responsabile del lavoro	2018-2022

ESPERIENZA PROFESSIONALE NELL'UNBUNDLING CONTABILE AI SENSI DELLA DELIBERA 137/2016/R/COM E S.M.I. DELL'AEEGSI			
Committente	Settore di riferimento	Descrizione del servizio	Periodo
Amgas S.p.A. Bari	Distribuzione Gas	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2012-2018
Amgas S.r.l. Bari	Vendita Gas -Energia Elettrica	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2011-2018
Amgas S.p.A. Foggia	Distribuzione Gas	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2003 – 2021
Tribigas S.r.l. -Trinitapoli	Vendita Gas -Energia Elettrica	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2004 – in corso
Bitrigas S.r.l. - Biccari	Distribuzione Gas	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2004 – in corso

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Gasman Soc coop a r l -Manfredonia	Realizzazione, gestione e manutenzione di reti di distribuzione del gas naturale	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2017 – in corso
Gasman Distribuzione S.r.l. Manfredonia	Distribuzione Gas	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2010 – in corso
Ape S.r.l. Manfredonia	Vendita Gas -Energia Elettrica	Certificazione degli stati patrimoniali e dei conti economici separati	2010 – in corso

Esperienze come componente dell'Organismo di Vigilanza (superiori a 5 anni)	
Banca Apulia S.p.A.	
Apulia Pronto Prestito S.p.A.	

Esperienze svolte nel Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231		
Committente	Descrizione del servizio	Ruolo Svolto
Acquedotto Pugliese S.p.A.	Implementazione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
Aeroporti di Puglia S.p.A.	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
Amgas S.r.l. Bari	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
Amiu S.p.A. Trani	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
Amtab S.p.A. Bari	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
ASI S.p.A.	Progettazione, redazione e implementazione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni	Partner responsabile del lavoro
Camassambiente S.p.A.	Progettazione, redazione e implementazione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni	Partner responsabile del lavoro

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI BARI	Progettazione, redazione e implementazione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e successive modificazioni ed integrazioni e affiancamento al responsabile della prevenzione e della corruzione secondo le disposizioni della legge n.190/2012, per le Novità introdotte dal legislatore riguardano in particolare i reati ambientali, una estensione dei reati societari, l'antiriciclaggio e la prevenzione della corruzione.	Partner responsabile del lavoro
Ferrotramviaria S.p.A.	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231	Partner responsabile del lavoro
FONDAZIONE MATERA- BASILICATA 2019	Progettazione e definizione del modello organizzativo di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231 e di redazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza.	Partner responsabile del lavoro

Esperienze nel settore Organismo Indipendente di Valutazione		
Committente	**Settore di riferimento**	**Data di cessazione**
Azienda ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari	Presidente O.I.V.	In corso
Comune di Trinitapoli 2011-2015	Componente O.I.V.P.	03/06/2015
Comune di Bari 1998 - 2004	Componente del Nucleo di Valutazione e del team professionale responsabile del controllo strategico	10/10/2004
Comune di Bari 1998 - 2004	Progettazione del sistema informativo per il controllo di Gestione e Nucleo di Valutazione	10/10/2004
Comune di Brindisi 1997 -2002	Componente del Nucleo di Valutazione e del team professionale responsabile del controllo strategico	10/07/2002
Comune di Brindisi 1996 -2002	Progettazione del sistema di controllo di Gestione	10/07/2002
Comune di Foggia 2000	Bilancio di mandato	
Comune di Frattamaggiore 2000 - 2001	Componente del nucleo di valutazione	13/12/2001
Comune di Fasano 1997 - 2003	Progettazione del sistema di controllo di Gestione	31/07/2003
Comune di Fasano 2000 – 2003	Componente del nucleo di valutazione	31/07/2003
Comune di Cisternino 2000 – 2003	Componente del nucleo di valutazione	31/12/2003

ESPERIENZE PROFESSIONALI SVOLTE	
Organo tecnico regionale	
ARPA Puglia	Consulenza Amministrativa
ASL Taranto	Procedure di Verifica concordate – Inventario fisico cespiti
ASL Brindisi	Procedure di Verifica concordate – Inventario fisico cespiti

Azienda Ospedaliera Regionale San Carlo	Procedure di Verifica concordate – Inventario fisico cespiti
Aziende municipalizzate	
AMGAS S.p.A - Bari	Revisione bilanci
AMTAB Azienda Municipalizzata Trasporti Autofilotramviari – Bari	Revisione bilanci
ATAF S.p.A - Foggia	Revisione bilanci
Ente Autonomo Fiera del Levante di Bari	Revisione bilanci
AMGAS S.p.A di Foggia	Revisione bilanci
AMGAS S.r.l di Bari	Revisione bilanci
AMIU S.p.A. di Trani	Revisione bilanci
AMIU S.p.A. di Taranto	Revisione bilanci
Aziende di Servizi	
Autostrade Meriodionali	Revisione contabile
Tangenziale di Napoli	Revisione contabile
Brindisi Servizi Generali	Revisione contabile
Bari Multiservizi S.p.A.	Revisione contabile - Riorganizzazione aziendale
Unioneffe Scarl	Revisione contabile
Aziende Private	
Cassa Edile della Provincia Jonica	Revisione contabile
Banca di Credito cooperativo di Bari	Revisione contabile
Artigianfidi	Revisione contabile
Cooperativa Artigiana di Garanzia	Revisione contabile
Consorzio APO Foggia	Revisione contabile
Cooperativa Continuità Artigiana	Revisione contabile
Cooperativa Polidrica	Revisione contabile
Cooperativa Ergon	Revisione contabile
Cooperativa L'Internazionale	Revisione contabile
Cooperativa Unioneffe	Revisione contabile
Cooperativa Cantina di Venosa	Revisione contabile
Cooperativa Produttori Agricoli	Revisione contabile
Cooperativa Apollo	Revisione contabile

ATTIVITÀ DI SERVIZI FINANZIARI	
Ricciarelli S.p.A.	Valutazione del capitale economico della Ricciarelli S.p.A. e delle società controllate e collegate con sede legale in Pistoia
Comune di Foggia	Valutazione del capitale economico dell'Amiu di Bari – Azienda Municipalizzata di Igiene Urbana per conto del Comune di Foggia ai fini dell'acquisizione da parte dello stesso Comune della quota di minoranza della Società
Gestione Servizi S.p.A.	Valutazione del capitale Economico della Gestione Servizi S.p.A. – Società di riscossione tributi per alcuni Comuni del Nord Barese, ai fini della cessione della stessa Società
Consorzio ASI	Predisposizione del Piano economico finanziario relativo al servizio di vigilanza
ASI S.p.A.	Predisposizione del Piano economico finanziario relativo al servizio di vigilanza
Interporto Regionale della Puglia S.p.A.	Relazione di stima ex art. 2465 c.c.
Sud Commerci S.r.l.	Relazione di stima ex art. 2465 c.c.
Comune di Grumo Appula	Valutazione della Farmacia Comunali di Grumo Appula ai fini della cessione delle quote di partecipazione
Comune di Altamura	Valutazione della Farmacia Faralta S.r.l. ai fini della cessione delle quote di partecipazione
Comune di Palagianello	Valutazione della Farmacia Comunale di Palagianello, ai fini della cessione delle quote di partecipazione

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Politecnico di Bari	Attività di "affiancamento nell'attuazione del Piano di Razionalizzazione delle partecipazioni esterne del Politecnico di Bari"

Attività di controllo, rendicontazione, validazione e certificazione, di interventi cofinanziati da Fondi Strutturali (FESR – FSE – FEASR)	
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI	Attività di certificazione dei costi sostenuti nei progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI e VII programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico dell'Unione Europea [Dipartimento Fisica; Dipartimento Chimica; Dipartimento Informatica; Dipartimento Farmaco biologico; Dipartimento Clinica Medica, Immunologia e Malattie Infettive; Dipartimento Farmacologia; Dipartimento di Veterinaria; Dipartimento sui Rapporti di lavoro e relazioni industriali; Dipartimento Storico - Sociale; Dipartimento Biologia ed altri Dipartimenti]
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA	Attività di certificazione dei costi sostenuti nei progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico dell'Unione Europea [Dipartimento Tecnico Economico Gestione Territorio Agricolo Forestale]
Politecnico di Bari	Attività di certificazione dei costi sostenuti nei progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico 2002 – 2006 dell'Unione Europea
CNR [Consiglio Nazionale delle Ricerche] di Bari	Attività di certificazione dei costi sostenuti nei progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VI e VII programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico dell'Unione Europea
CNR [Consiglio Nazionale delle Ricerche] di LECCE	Attività di certificazione dei costi sostenuti nei progetti di ricerca finanziati nell'ambito del VII programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico dell'Unione Europea
COMUNE DI BARI	Attività di certificazione dei costi sostenuti nell'abito dei progetti INTERREG III C East "LEAD" e Turchia Logistica progetto TIP; (Periodo 2008-2009)
FONDOARTIGIANATO	Attività di controllo sui corsi formativi (gennaio 2012 -dicembre 2014)

ASSEVERAZIONE PIANI ECONOMICI FINANZIARI	
CCIAA Bari	
Escoligth S.r.l.	
Managemenet and Maintenance S.r.l.	
D.R.Multiservice S.r.l.	
Fan Tecnology S.r.l	
C.A.M. S.r.l.	
Inservice S.r.l.	
Cestaro Rossi S.p.A.	
Eredi Maggi Impianti S.r.l.	
Edilzeta S.r.l.	
Etika Solar S.p.A.	
DALCAS S.p.A.	
Acqua Consult Trattamento Acque S.r.l.	

COLLEGI SINDACALI	
Banca Apulia S.p.A. dal 2008 al 2016	
Apulia Pronto Prestito S.p.A. dal 2008 al 2020	
Apulia Service S.r.l. dal 2009 al 2010	
CH2M HILL S.r.l. dal 2016 - 2021	
Debar Costruzioni S.p.A. dal 2017 - in corso	
NEWO S.r.l. dal 2017 - in corso	
SIRYO S.p.A. dal 2020 – in corso	
HOLDING S1 S.P.A. 2020 – in corso	

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae Giovanni Palasciano

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi / associazioni
Referenze
Dati personali
Menzioni
Corsi
Certificazioni

Pubblicazioni e collaborazioni in campo editoriale

- Il decreto di attuazione delle Direttive IV e VII, Ria 1991.
- Il decreto d'attuazione delle Direttive Comunitarie n. 86/635 e n. 89/117, Ria 1992.

Collaborazioni con istituti di studio e di ricerca

- Componente del gruppo di professionisti che ha realizzato per conto della Fondazione Censis il progetto, a livello nazionale, del bilancio di mandato degli Amministratori degli Enti Locali.
- Componente del gruppo di lavoro che ha realizzato per conto dell'Ancrel "Associazione Nazionale Certificatori e Revisori Enti Locali" il progetto "Bilanci pubblici visibili e leggibili".

Docenza e Didattica

- UNIVERSITA' DI BARI: Corso Base sulla revisione contabile – 1993 Responsabile del corso

Convegni – seminari – dibattiti

- Relatore in Convegni e Seminari su temi connessi alla contabilità, il bilancio d'esercizio e la revisione contabile. sia presso aziende pubbliche (CNEL Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro, Cispel Confederazione Italiana Servizi Pubblici degli Enti Locali) che presso ordini professionali (Collegio Ragionieri di Napoli, Unione Dottori Commercialisti di Bari), ed Università di Bari.
- FIERA DEL LEVANTE Fiera dei Comuni - 1996 Relazione di Giovanni Palasciano: "Il controllo di gestione"
- Master Unione Interregionale dei Collegi dei Ragionieri della Campania e del Molise "La contabilità economico-patrimoniale negli Enti Locali e nelle aziende per la gestione di pubblici servizi" – 2002 Relatore Giovanni Palasciano: "Controllo di gestione negli Enti Locali"
- Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari Corso sulla revisione contabile negli Enti Locali – 2002 Relazione di Giovanni Palasciano " Il nucleo di Valutazione negli Enti Locali"
- ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI di Bari Seminario di Studi "La Privatizzazione dei Servizi Pubblici Locali" – 2001 Relazione di Ria & Partners: "La Privatizzazione mediante offerta pubblica di vendita

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, conferma che quanto sopra affermato e descritto corrisponde al vero.

[redacted]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e della normativa in materia di "Regolamento Europeo 2016/679.

Bari, 18 ottobre 2023

[redacted]

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome Nome	**MARILIA DELL'OLIO**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	

Esperienza professionale

luglio 2022 _ luglio 2023	**Mori S.r.l. – Bisceglie (BT)** *Dirigente* - Società operante nel settore delle costruzioni, delle compravendite immobiliari, del facility management e del settore turistico – ricettivo.
luglio 2019 – Attuale	**Alma Audit S.r.l. – Milano (MI)** *Socio e Amministratore Unico – Revisore Legale.* Servizi professionali di revisione, advisory, consulenza alle imprese. Attività di Audit, asseverazioni crediti R&S; Modello 231. Conduzione di audit finanziari presso clienti di diversi settori. Valutazione e miglioramento dei controlli interni, identificando aree di rischio e raccomandando soluzioni. Analisi dettagliata dei documenti finanziari, inclusi bilanci, dichiarazioni dei redditi e registri contabili. Collaborazione con il team per l'elaborazione di relazioni di audit e raccomandazioni per miglioramenti. Monitoraggio delle modifiche normative e delle best practice di audit.
gennaio 2019 - aprile 2019	**Cle S.r.l. – Bari (BA)** *Revisore Legale* – Azienda di Produzione di software non connesso all'edizione. Verifiche infrannuali e attestazione relativa al bilancio di esercizio.
giugno 2018 - aprile 2023	**Agrolio S.r.l. – Andria (BT)** *Revisore Legale* – Società operante nel settore olivicolo e vinicolo Verifiche infrannuali e attestazione relativa al bilancio di esercizio.
giugno 2018 – novembre 2020	**Consorzio Cooperativo Agricolo Terredolio soc. coop. – Bisceglie (BT)** *Revisore Legale* – Organizzazione di produttori operanti nel campo olivicolo Verifiche infrannuali e attestazione relativa al bilancio di esercizio.

ottobre 2016 -novembre 2016	**01 Protection S.r.l** *Amministratore Unico* – Società operante nel settore di vigilanza e investigazione privata.
settembre 2016 – marzo 2018	**Riada Partners S.t.p. Srl – Bisceglie (BT)** *Socia* - Attività libero-professionali ed intellettuali oggetto della professione di dottore commercialista, in sinergia con un pool di avvocati, notai, consulenti del lavoro, analisti finanziari. Attività di consulenza manageriale finalizzata all'efficientamento della gestione aziendale, al risanamento delle fasi patologiche della vita dell'impresa, all'affiancamento dell'imprenditore nello sviluppo del business e nella definizione delle principali decisioni strategiche.
luglio 2013 – ottobre 2013	**Studio Commerciale – Dott. Com. Ricchiuti Alessandro – Bisceglie (BT)** *Consulente Fiscale* – Approfondimento normativo fiscale, tributario e del diritto commerciale. Applicazione a casi pratici a favore della clientela, predisposizione ed invio bandi di finanza agevolata, studio e redazione atti del contenzioso tributario, inclusi gli strumenti deflattivi.
giugno 2013 – gennaio 2018	**Riada Partners S.t.p. Srl – Bisceglie (BT)** *Dottore Commercialista* e Manager dell'ufficio - Controllo di gestione di società srl, tax planning, cost saving, analisi degli indici e margini di bilancio, operazioni straordinarie, consulenza societaria e gestionale, predisposizione ed invio dichiarazioni fiscali; redazione e deposito bilanci srl; liquidazione tributi, inclusi quelli locali; adempimenti camerali; gestione rapporti con enti pubblici e privati; gestione fase pre-contenzioso con Amministrazione Finanziaria, gestione rapporti bancari per conto della clientela; partecipazione attiva come relatrice esperta della materia in Convegni aventi contenuto fiscale e legislativo.
aprile 2013- giugno 2013	**Studio Commerciale – Rag. Pedone Francesco – Bisceglie (BT)** *Tirocinante* – Competenze: Dedita alle attività di fatturazione attiva e passiva, liquidazioni periodiche IVA, prima nota, gestione della contabilità di aziende in regime di contabilità ordinaria e semplificata, redazione di modelli di dichiarazione (730, ICI, Unico Persone Fisiche, Unico Società di Persone).
aprile 2013- giugno 2013	**Innova Service, Studio Commerciale – Dott. Com. Soldani Antonio – Bisceglie (BT)** *Tirocinante* – Competenze: registrazioni contabili di società semplificate, studio della normativa fiscale e del diritto commerciale, aggiornamento registro contabili e libri sociali

Istruzione e formazione

settembre 2009 - ottobre 2012	*Laurea Magistrale in Consulenza Professionale per le Aziende* *Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Facoltà di Economia.* Tesi in diritto tributario: "I regimi patrimoniali della famiglia: Fondo Patrimoniale, Patti di Famiglia, Trust". Voto: 110/110 e lode
settembre 2007 -ottobre 2010	*Laurea triennale in Marketing e Comunicazione* *Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Facoltà di Economia.* Tesi in Scienza delle finanze: "Le Information and Communication Technologies nel sistema scolastico italiano ed europeo". Voto: 110/110 e lode

Abilitazioni

gennaio 2023	Elenco revisori degli enti locali fascia 1 Dipartimento degli Affari Interi e Territoriali
dicembre 2022	Iscritta nell'elenco dei Periti (materia penale) del Tribunale di Trani nr. 123 Tribunali di Trani
dicembre 2021	Iscritta nell'elenco dei C.T.U. (materia civile) del Tribunale di Trani nr. 600 Tribunali di Trani
gennaio 2016	Iscritta nell'elenco dei C.T.U. Procura della Repubblica di Trani Procura della Repubblica presso Tribunale di Trani
novembre 2014	Dottore Commercialista e Revisore Legale Università degli Studi di Foggia

Corsi e Master

Settembre 2023	Il revisore legale nelle PMI Ente: ODCEC di Trani
aprile 2023	Corso di formazione per l'iscrizione all'Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi e dell'Insolvenza. Ente: Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabilità per il tramite di Assosoftware
marzo 2023	Corso online programma di formazione specialistico per revisori degli enti locali 2023. Ente: Wolters Kluwer IPSOA Scuola di formazione
ottobre – novembre 2022	Corso per revisore degli enti locali 2022. Ente: AIDC - Associazione italiana Dottori Commercialisti
settembre 2022	Masterclass "Essere o ben-essere" con Sergio Rubini
febbraio - aprile 2022	Corso Abilitante per Esperto Negoziatore della Crisi d'impresa ai sensi del Decreto Legge n. 118/2021 e del Decreto Dirigenziale Ministero della Giustizia 24/09/2021 Commercialista Telematico – Formazione Maggioli
marzo - aprile 2018	Percorso specialistico " Il Trust Familiare in Pratica" Patrimoni di famiglia e tutela del patrimonio Eutekne -Milano

Pubblicazioni e Convegni

marzo 2021	Coautore della Pubblicazione articolo scientifico intitolato: Le scelte di formazione universitaria correlate al PIL Regionale - Centro studi Riada Partners ISBN 9788867175468
Dal 2019 al 2023	Coordinatore del Forum Riada " L'impresa si Fa e si Racconta", dalla 1° alla 5° Edizione. www.forumriada.it

Curriculum Dott.ssa Marilia Dell'Olio

agosto 2019	Bisceglie Manifestazione Libri nel Borgo Antico, presentazione del libro L'impresa si fa non si raccontacon il Dott. Michele Piazzolla. Relatore.
giugno 2019	Redattrice rivista semestrale economica giuridica Impresa e consulenti d'Affari con pubblicazione articolo intitolato: "Il Trust e gli altri strumenti per il passaggio generazionale nei gruppi aziendali" ISSN 2612-5935
giugno 2018	Relatrice Work-shop a Bisceglie - Banca Widiba: Nuove Normative, Nuove Minacce per il Patrimonio, come fare per difendersi.

Lingue

Madre lingua Italiana

LINGUA INGLESE
Capacità di lettura: B2
Capacità di scrittura: B2
Capacità di espressione orale: B2
Capacità di ascolto: B2

LINGUA SPAGNOLA
Capacità di lettura: B2
Capacità di scrittura: B2
Capacità di espressione orale: B2
Capacità di ascolto: B2

Patenti

Patente Europea del computer: ECDL
Patente di guida: A1, B (automunita)

Ai sensi della Legge 675/96 e con riferimento al D. Lgs. 196/03 "Tutela del trattamento dei dati personali" autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali e professionali per esigenze di selezione e comunicazione. Dichiaro, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di possedere i titoli culturali e le esperienze lavorative indicate nel curriculum vitae su scritto e che ciascun dato in esso inserito corrisponde a verità.

Bisceglie, ei 18.10.2023

[redacted]

europass

Curriculum Vitae Europass

NOME E COGNOME: GIUSEPPE LONGO
CITTADINANZA: [redacted]
Luogo di nascita:
data di nascita:
indirizzo:
e-mail:
e-mail pec:
tel:

SINTESI COMPETENZE:

Esperienza ultradecennale in: a) gestione delle risorse umane e del trattamento giuridico economico del personale; b) controllo di gestione e dei sistemi di implementazione dell'organizzazione dei servizi nelle amministrazioni pubbliche; c) gestione e controllo dei fondi comunitari d) Revisione contabile; e) sistemi di valutazione performance del personale f) procedure di acquisizione di beni/servizi e lavori pubblici g) attività e processidi cui al D.lgs. 231/2001;

ISCRIZIONI AD ALBI ED ELENCHI INCARICHI/ COMMISSIONI RICONOSCIMENTI:

IDONEITÀ/ISCRIZIONI ALBI O REGISTRI:

A. Idoneità pubblico concorso da Dirigente Amministrativo presso FNOPI – Federazione Nazionale Ordini delle professioni infermieristiche approvata dal Comitato Centrale FNOPI con delibera n. 207 del 15 dicembre 2022;

B. Idoneità pubblico concorso da Dirigente Amministrativo presso Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, ai sensi della Delibera 396 del 24/03/2022;

C. Idoneità pubblico concorso da Dirigente tecnologo – area programmi di ricerca e accordi di collaborazione presso l'Istituto Superiore di Sanità, come da Delibera N. 478 del 07/12/2021;

D. Idoneità pubblico concorso da Dirigente tecnologo – area controllo di gestione, presso l'Istituto Superiore di Sanità, come da Delibera N. 479 del 07/12/2021;

E. Idoneità pubblico concorso da Dirigente Amministrativo di seconda fascia, presso l'Agenzia per l'Italia Digitale, come da Delibera N. 258 del 2/04/2021;

F. Albo dei Dottori Commercialisti di Roma con anzianità di iscrizione dall'08/09/2003 - n. iscrizione dal 25/02/2015 AA_011699;

G. Registro dei Revisori legali dei conti-iscrizione n.131342 G.U. n.97 del 12/12/2003;

H. Registro dei Revisori dei conti degli Enti Locali;

I. Elenco degli idonei alla nomina di Revisore dei conti della Regione Lazio;

J. Elenco degli idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie ed Enti del SSR della Regione Lazio con Determinazione della Regione Lazio n. G16683 del 4 dicembre 2019 pubblicata sul BURL n. 98 del 05/12/2019 e aggiornata con Determinazione della Regione Lazio n. G00072 del 10/01/2022;

Incarichi non onerosi:

a. Componente in varie commissioni di gare di appalto per beni e servizi;

b. Componente del gruppo di lavoro per la revisione delle linee guida sulla libera professione intramoenia della Regione Lazio ai sensi della Determinazione del direttore della direzione regionale "salute ed integrazione socio sanitaria" n. G02662 del05/03/2014;

c. Attività di supporto all'ufficio dei Sub-commissari al piano di rientro della Regione Lazio ai sensi della nota Prot. n. 5173/ASP/DG del 18/05/2012;

d. Referente per Laziosanità-ASP della sperimentazione contabile della Regione Lazio prevista dall'art. 36 del D.lgs. n. 118/2011 in esecuzione della Delibera di Giunta Regionale delLazio n. 8 del 13/01/2012 ricevuta con nota prot. n. 634/ASP/DG del 19/01/2012;

e. Presidente del Comitato Unico di garanzia di Laziosanità-Asp ai sensi della Decisione del Direttore Generale n.251 del 06/11/2012;

f. Delegato di parte pubblica alle trattative sindacali per Laziosanità-ASP ai sensi della decisone del Direttore generale di Laziosanità-ASP n.300 del19/10/2009 e fino alle dimissioni date nel mese di dicembre2012;

g. Componente del gruppo di lavoro per la costituzione della Centrale Acquisti Unificati in ambito sanitario presso la Regione Lazio ai sensi della determinazione del Direttore del Dipartimento Economico occupazionale n. C0563/2009;

h. Incarico di componente gruppo di lavoro Sogesid S.p.a. per l'implementazione dei flussi informativi e del controllo di gestione interno;

i. componente RSU Sogesid S.p.a. da aprile 2019 e fino ad ottobre 2020, per dimissioni volontarie dall'incarico;

Incarichi a titolo oneroso:

K. Componente interno Organismo di Vigilanza di Sogesid S.p.A. dal 16/03/2023 al 31/05/2024;

L. Componente dell'Organismo di Vigilanza dell'ENIT–Agenzia Nazionale del Turismo dal 1/12/2017 al 02/08/2022;

II. Incarico di lavoro autonomo per l'effettuazione di Controlli di I livello nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" (R&C)2007-2013 Programma di Azione e Coesione PAC "Ricerca" - D.D. prot. n. 436 del 13 marzo 2013 "Avviso per la presentazione di progetti per il sostegno di Start Up" presso il MIUR Ministero dell'Istruzione dell'università e della Ricerca;

III. Revisore unico del Comune di Castel San Pietro Romano per il triennio2015/2018 con decorrenza dal 3/03/2015 ai sensi della Delibera del Consiglio Comunale n.4 del 03/03/2015

IV. Incarico di Revisione contabile commissionato dalla società Autostrade per l'Italia S.p.A, per lo svolgimento delle attività connesse al Progetto formativo Fondimpresa: "Migliorare l'esercizio attraverso lo sviluppo delle competenze delle persone", ai sensi della lettera di incarico del 20/01/2006 prot. DCSQ/SMA/EB.ap 258/D;

V. Componente gruppo di lavoro la Verifica ed il Controllo dei Servizi Esternalizzati presso l'Azienda Ospedaliera "Complesso S'Giovanni Addolorata" per il periodo novembre 2008-dicembre2009 ai sensi della Delibera del Direttore Generale dell'azienda n.1429/DGdel28 ottobre2008;

VI. Consulente tecnico per la Procura della Repubblica di Torre Annunziata - anno 2009;

VII. Incarico di revisore legale delle spese di società private, nell'ambito di progetti finanziati della Regione Lazio a valere su fondi POR-FESR 2014/2020 - incarico svolto dal 10/07/2019 al 31/01/2021;

VIII. Incarico di revisore legale ex post. nell'ambito di n. 5 progetti formativi di Fondolavoro – dall'anno 2021- in corso;

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da –a): **08/06/2015- 17/12/2023 (a seguito dimissioni volontarie)**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: **SOGESID S.P.A- Via Calabria, 35 - 00187 – ROMA - SOCIETA' AD INTERA PARTECIPAZIONE STATALE (100% Ministero dell'economia e delle Finanze)**

Tipo di impiego: **TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO – LIVELLO QUADRO**

Mansioni/responsabilità:

dal 26 settembre 2022 Responsabile servizio transizione digitale

dal 8 settembre 2021 coordinamento e supporto amministrativo al PM nell'ambito degli accordi operativi di cui al Protocollo di Intesa Sogesid/AICS, nonché assegnazione presso l'ufficio della transizione al digitale per supporto al Responsabile della transizione digitale nella gestione organizzativa e amministrativa dell'ufficio e rapporti con AGID ed altre istituzioni;

dal l ° luglio 2020 – DIREZIONE PROGRAM MANAGEMENT – dal 9 ottobre 2020 – coordinamento delle attività per il supporto ai PM per gli adempimenti di pianificazione, organizzazione e processo di commessa, secondo le funzioni previste in capo alla Direzione Program Management, nonché coordinamento e supporto amministrativo al PM nell'ambito degli accordi operativi di cui al Protocollo di Intesa Sogesid/AICS;

dal 1°settembre 2017 al 30/06/2020 PROJECT MANAGER PRESSO IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE (ora MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA) – Responsabile del gruppo di lavoro operante presso la DGSVI e successivamente DGCRESS del Ministero (circa 110 unità di personale) svolgendo funzione di gestione delle risorse umane del gruppo di lavoro assegnato emonitoraggio costante delle attività di assistenza tecnica svolta al Ministero per la predisposizionee gestione di appalti pubblici, procedure amministrativo/contabili e contenzioso, nell'ambito di progetti finanziati da programmi comunitari, nonché nell'ambito delle attività dello Sviluppososteniblle, della Cooperazione Internazionale in campo ambientale e dei rapporti con l'UnioneEuropea di competenza della Direzione Generale del Ministero;

dal 8 giugno 2015 al 31 agosto 2017 COORDINATORE SENIOR PRESSO IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE ora MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA) – Responsabile del gruppo di lavoro operante presso la DGSVI e successivamente DGCRESS del Ministero (15 unitàdi personale) relativamente ai contenuti tecnici dell'assistenza tecnica al Ministero, per la predisposizione e presentazione del progetto PON Governance 2014-2020 del Ministero dell'Ambiente (FESR FSE) e monitoraggio costante delle attività del gruppo di lavoro di riferimento nell'attività di assistenza tecnica la Ministero per la gestione di appalti pubblici, procedure amministrativo/contabili e contenzioso, nell'ambito di progetti finanziati da programmi comunitari - assistenza tecnico specialistica per la predisposizione di accordi di collaborazione a livello nazionale ed internazionale;- ha inoltre svolto attività di controllo di I°livello nell'ambito del Programma "POI Energie" - Fesr 2007-2013.

Date (da –a): **01/05/2015-31/05/2015 (a seguito dimissioni volontarie)**

Nome e indirizzo del datore di lavoro: **IFO- ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPEDALIERI (PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) - Via Elio Chianesi 53 - 00144 -Roma**

Tipo di impiego: **COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

Mansioni/responsabilità:

Consulenza direzionale - stesura dei budget relativi ai finanziamenti di progetti di ricerca finanziati da istituti ed imprese italiane, comunitarie ed internazionali (tra cui: HORIZON 2020 – FONDO DI RICERCA 5 PER MILLE) - realizzazione di prospetti finanziari – analisi e riclassificazione dei dati finanziari riguardanti i finanziamenti- stesura ed invio di report finanziari alle istituzioni ed imprese finanziatrici - interscambio di dati ed informazioni di carattere finanziario con l'amministrazione degli IFO - elaborazione di database finanziari- relazioni nazionali ed internazionali con i maggiori istituti di ricerca e con i più importanti enti finanziatori di progetti di ricerca scientifica nazionali ed internazionali.

Date (da –a):	**Dal 01/12/2013 – 30/09/2014 (a seguito dimissioni volontarie)**
Nome e indirizzo del datore di lavoro:	**GIUNTA REGIONE LAZIO (PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) VIA R. RAIMONDI GARIBALDI n. 7 – 00147 - ROMA**
Tipo di impiego:	**DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA – TEMPO PIENO - TEMPO DETERMINATO art. 19, comma 6, D. lgs. 165/2001**
Mansioni/responsabilità:	Attività svolte presso l'area "*risorse umane e potenziale di sviluppo delle professioni e della dirigenza*" della Direzione Regionale "*salute e integrazione socio sanitaria*" - pareri in materia di CCNL delpersonale del servizio sanitario regionale – revisione delle Linee Guida Intramoenia della Regione Lazio – conto annuale delle ASL ed aziende ospedaliere.
Date (da –a):	**Dal 01/02/2004 – 30/11/2013 (a seguito incorporazione nella Giunta Regionale del Lazio)**
Nome e indirizzo del datore di lavoro:	**LAZIOSANITA'- ASP (ENTE PUBBLICO) – Via di Santa Costanza, 53 – 00198 –ROMA**
Tipo di impiego:	**DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA – TEMPO PIENO – TEMPO DETERMINATO ex art. 19, comma 6, D. lgs. 165/2001**
Mansioni/responsabilità:	Direttore Amministrativo con responsabilità nella predisposizione dei documenti di programmazione e rendicontazione dell'ENTE - Bilancio di Previsione e Bilancio di Esercizio, Gestione delle risorse umane dell'Ente, Governo della gestione economica e finanziaria dell'ente, Governo della fiscalità aziendale, Gestione su delega del Direttore generale della tesoreria, Gestione dei cicli economici e finanziari attivi e passivi, Supporto alle strutture di Laziosanità-Asp in materia economico-finanziari, gestione giuridica ed economica del personale dell'Ente, pareri in materia di CCNL "Regione ed Enti Locali" e CCNL "sanità" pubblica, Attività connesse all'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Acquisti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), attività previste dalla normativa in materia di spending-review, trasparenza, antiriciclaggio e anticorruzione, Delegato dell'Ente alle relazioni sindacali, Referente per la sperimentazione contabile degli enti pubblici, Supporto a tutte le strutture dell'Ente nella gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dalla Comunità Europea, dallo Stato e da privati e predisposizione di tutta la modulistica e di pareri riguardanti le modalità corrette di gestione dei finanziamenti nazionali internazionali e comunitari - Predisposizione e redazione di accordi di collaborazione e contratti di collaborazione e di ricerca per l'ENTE - Supporto alla predisposizione del sistemadi controllo di gestione e valutazione delle performance aziendale.
Date (da –a):	**22/03/2000 –31/01/2004 (a seguito dimissioni volontarie)**
Nome e indirizzo del datore di lavoro:	**UNINDUSTRIA – Via Andrea Noale, 101 – 00010 -Roma - ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA TERRITORIALE CONFINDUSTRIA**
Tipo di impiego:	**TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO**
Mansioni/responsabilità:	Funzionario presso l'ufficio FISCALE LEGALE E SOCIETARIO – consulenza e assistenza in materia fiscale, tributaria e societaria alle imprese associate, consulenza nell'accesso alle agevolazioni e finanziamenti nazionali e comunitari; lobbying e rappresentanza di interessipresso istituzioni nazionali e internazionali; collaborazione alla stesura e attuazione protocolli d'intesa tra Unione Industriali di Roma e Ministero delle Finanze, Rappresentante dell'Unione Industriali di Roma presso Confindustria per il gruppo di Lavoro sulla riforma del sistema previdenziale.
Date (da –a):	**05/10/1998 –05/12/1999**
Nome e indirizzo del datore di lavoro:	**GUARDIA DI FINANZA (CORPI MILITARI DELLO STATO) – QUARTIER GENERALE -ROMA – VIALE XXI APRILE N. 51, 00162 - Roma**
Tipo di impiego:	**TEMPO DETERMINATO - TEMPO PIENO**
Mansioni/responsabilità:	Sottotenente di complemento con "incarichi speciali" assegnato ai seguenti reparti del corpo: "Ispettorato per la Ricerca", "Nucleo evasione contributiva", con funzioni di ricerca normativae verifica controllo sulle evasioni legate al sistema della contribuzione del personale dipendente e autonomo. Ha inoltre fatto parte della "commissione avanzamento ufficiali superiori". In tale periodo ha anche gestito amministrativamente il personale dell'Ispettorato per la ricerca ed ha pubblicato un volume di studio sulla collaborazione internazionale della Guardia di Finanza peril quale ha ricevuto un "Elogio" dal Comandante del Corpo.
Date (da –a):	**04/05/1998-03/10/1998 (a seguito dimissioni volontarie)**
Nome e indirizzo del datore di lavoro:	**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI (AMMINISTRAZIONE PUBBLICA) – Via Romolo Caggese, 2–71121-FOGGIA**
Tipo di impiego:	**TEMPO DETERMINATO – TEMPO PIENO**
Mansioni/responsabilità:	Istruttore direttivo amministrativo presso l'UFFICIO AFFARI GENERALI con compiti di predisposizione e stesura di atti amministrativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da –a):	**03/01/2022 – 21/03/2022**
istituto di Istruzione/formazione:	**SNA-IFEL-MIMS;**
Principali materie di studio:	**Diritto amministrativo, PNRR, Codice Appalti, normativa transizione digitale nazionale;**
Titolo corso:	**Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup**
Classificazione nazionale:	**Corso di formazione manageriale**
Date (da –a):	**30/09/2021 – 26/11/2021**
istituto di Istruzione/formazione:	**LUISS BUSINESS SCHOOL;**
Principali materie di studio:	**Diritto amministrativo, project management, normativa transizione digitale nazionale;**
Titolo corso:	**Responsabile per la Transizione al Digitale e della Conservazione Documentale – RTD**
Classificazione nazionale:	**Corso di formazione manageriale**
Date (da –a):	**24/09/2020 – 16/12/2020**
istituto di Istruzione/formazione:	**UNIVERSITA' 'DI ROMA TRE - FONDIRIGENTI;**
Principali materie di studio:	**Diritto amministrativo, controllo di gestione, project management, building information;**
Titolo corso:	**BIM – Implementazione del processo BIM in ambito aziendale**
Classificazione nazionale:	**Corso di formazione manageriale**
Date (da –a):	**11-12 NOVEMBRE 2010**
istituto di Istruzione/formazione:	**SDA Bocconi-Milano;**
Principali materie di studio:	Diritto amministrativo, controllo di gestione, contabilità
Titolo corso:	**Misurazione e governo dei costi in sanità**
Classificazione nazionale:	Corso di formazione manageriale post-laurea
Date (da –a):	**Maggio 2005 – ottobre2005**
istituto di Istruzione/formazione:	**SDA Bocconi-Milano;**
Principali materie di studio:	Diritto amministrativo, marketing, contabilità, trattamento giuridico-economico del personale
Titolo corso:	**COPERFEL – corso di perfezionamento per la direzione degli enti locali**
Classificazione nazionale:	**Corso di perfezionamento post-laurea**
Date (da –a):	**Ottobre 1997- luglio 1998**
istituto di Istruzione/formazione:	**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI**
Principali materie di studio:	Diritto tributario, diritto amministrativo
Titolo corso:	**"CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO PROCESSUALE TRIBUTARIO APPLICATO"**
Classificazione nazionale:	**Corso di perfezionamento post-laurea**
date (da –a):	**Novembre 1991- luglio 1997**
istituto di Istruzione/formazione:	**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI**
Principali materie di studio:	Diritto tributario, diritto amministrativo, Ragioneria, matematica finanziaria, scienza delle finanze, diritto pubblico, diritto tributario, economia politica, diritto privato, diritto commerciale
Classificazione nazionale laurea:	**DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO in Economia e Commercio**
votazione e titolo tesi:	**110/110 lode - tesi in diritto tributario, "i contributi sociali come imposte speciali" -** relatore Prof. Domenico Ciavarella
Date (da –a):	**Settembre 1986- 4 luglio1991**
istituto di Istruzione/formazione:	Liceo scientifico statale G. Marconi – Foggia
Cl assificazione nazionale:	**Diploma di maturità scientifica**

Aggiornamento professionale:

Svolge costantemente aggiornamento professionale attraverso la frequenzadi corsi di formazione specifici, nelle seguenti materie, anche presso l'Ordine dei Commercialisti di ROMA:

- **a)** **Appalti pubblici**
- **b)** **Gestione delle risorse umane**
- **c)** **Fondi comunitari**
- **d)** **Trattamento giuridico ed economico del personale**
- **e)** **Normativa d.lgs.231/2001**
- **f)** **Revisione legale dei conti**
- **g)** **Revisione degli Enti pubblici e locali**
- **h)** **Gestione finanziaria della Cooperazione Internazionale**

CONOSCENZE LINGUISTICHE:

LINGUA	Comprensione		Parlato	Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione
ITALIANO	MADRELINGUA			
INGLESE	B2	B2	B1	B1
SPAGNOLO	B2	C1	B2	B2

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE:

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Capacità di Project e Program Management, maturata nel corso delle esperienze di lavoro
- Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative;
- Alte competenze nel problem-solving e nel decision-making;
- Alta capacità di risoluzione dei conflitti;
- Alta capacità di lavorare in gruppo;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Alta Competenze di analisi organizzativa, di ridisegno dei processi aziendali, di system integration (con particolare riferimento ai processi amministrativocontabili e al ciclo passivo)
- Alta capacità di svolgere un lavoro con altri ambiti anche comunicando in linguainglese e utilizzando le tecnologie informatiche e telematiche.
- Alte Capacità decisionali e di risoluzione delle situazioni problematiche.
- Alta capacità di gestire l'organizzazione delle risorse umane;
- Esperienza nella redazione di Business Plan;
- Alta capacità di gestire i complessi rapporti tra amministrazioni pubblichee mercato;
- Alta capacità di analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporresoluzioni innovative;
- Alta capacità di definire obiettivi coerenti con le risorse disponibili, di valutare i vantaggi e gli svantaggi delle soluzioni individuate ponendo attenzione al rapporto costo e benefici;
- Alta capacità di gestire e modificare sistemi, anche complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Ottima conoscenza degli strumenti informatici e degli applicativi più conosciuti in ambiente Windows, Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office e dei seguenti gestionali HR: Zucchetti - INAZ-Team System, Microsoft Dynamics, Microsoft Project, ottima conoscenza normativa privacy e sicurezza luoghi di lavoro– esperto di relazioni sindacali e della normativa previdenziale

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Patente automobilistica – categoria B

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto GIUSEPPE LONGO, consapevole che – ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – ledichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE Regolamento Generale sulla Protezione dei dati"

Roma 11/10/2023



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

• Nome e Cognome	**Francesca Volpe**
• Indirizzo residenza	[redacted]
• Indirizzo domicilio	
•Telefono	
• E-mail	
• Nazionalità	
• Data e Luogo di nascita	
• Codice Fiscale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da luglio 2023 ad oggi	**Funzionario elevata qualificazione (ex categoria D)**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Andria
• Tipo di azienda o settore	Settore Lavori Pubblici
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Amministravo
• Principali mansioni e responsabilità	Principali responsabilità: o Responsabile dei procedimenti amministrativi. Principali compiti e mansioni: o attività di carattere amministrativo consistente nell'istruttoria formale di atti e provvedimenti e nella elaborazione di dati, nonché attività di studio, ricerca, elaborazione e progettazione inerenti i servizi amministrativi di competenza della struttura organizzativa, curando la redazione di atti e documenti che richiedono la conoscenza della normativa e dell'organizzazione della struttura stessa, tenuto conto della specifica professionalità e provvede alla ricerca di dati e documenti per rendiconti e statistiche, per la corrispondenza, per l'archiviazione degli atti, per l'aggiornamento di inventari e scadenzari, attività istruttoria e di revisione di pratiche contabili, secondo la declaratoria di categoria, riferite alle discipline contabili, tributarie, fiscali, ecc.
Da settembre 2015 ad giugno 2023	**Direttore amministrativo finanziario delle strutture Coldiretti di Puglia e società collegate**
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Sistema Servizi Coldiretti Scpa – Via XXIV Maggio, 43 Roma
• Tipo di azienda o settore	Società di organizzazione, internal auditing e controllo di gestione
Tipo di impiego	In accordo con l'amministratore delegato, seguo la direzione amministrativo finanziario di tutte le strutture localizzate in Puglia facenti capo all'Organizzazione Nazionale Coldiretti, trattasi di: • Enti non commerciali (Federazioni e Associazioni) • Società di capitali, che svolgono servizi di natura tecnica e fiscale, e progettazione di finanziamenti pubblici.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• Principali mansioni e responsabilità	Principali responsabilità: o essere garante della correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti rappresentativi delle dinamiche economiche, finanziarie e patrimoniali delle società; o sovrintendere a tutte le attività amministrative, fiscali e finanziarie, necessarie alla gestione delle società; o Responsabile area Controllo di Gestione. Principali compiti e mansioni: o coordinare il bilancio civilistico e adempiere alle relative dichiarazioni fiscali; o apportare la necessaria competenza in materia legale, fiscale, civilistica e societaria e mantenerne il costante aggiornamento; o svolgere l'attività di budgeting, forecasting e reporting gestionale; o presidiare e gestire la tesoreria e gli investimenti finanziari; o progettazione, rendicontazione e monitoraggio di progetti pubblici*:* o Progetto "**AGREED – Agriculture, Green & Digital**" (POR Puglia FESR-FSE 2014-2020); o Progetto "**Good for you!**" - POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse prioritario 1 - Ricerca, sviluppo tecnologico, innovazione; o Progetto **Biosavex** - P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie"; o **Fondo Europeo** per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.40; o Progetto **AGRI-BRAIN** - Agri-food BRAnd monitoring - Programma INNOLABS; o Progetto **MARLESS** MARine Litter cross-border awareNESS and innovation actions - Obiettivo 3.3 - Migliorare le condizioni di qualità ambientale del mare e delle zone costiere; o Progetto "**Trust For Food**" - PSR 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" - Sottomisura 16.2 - "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie".

Da dicembre 2012 ad agosto 2015	**Direttore amministrativo finanziario delle strutture Coldiretti della Basilicata e società collegate**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Sistema Servizi Coldiretti Scpa – Via XXIV Maggio, 43 Roma
• Tipo di azienda o settore	Società di organizzazione, internal auditing e controllo di gestione
• Tipo di impiego	In accordo con l'amministratore delegato, seguo la direzione di tutte le strutture localizzate in Basilicata facenti capo all'Organizzazione Nazionale Coldiretti, trattasi di: • Enti non commerciali (Federazioni e Associazioni) • Società di capitali, che svolgono servizi di natura tecnica e fiscale, e progettazione di finanziamenti pubblici.
• Principali mansioni e responsabilità	Principali responsabilità: o essere garante della correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti rappresentativi delle dinamiche economiche, finanziarie e patrimoniali delle società; o sovrintendere a tutte le attività amministrative, fiscali e finanziarie, necessarie alla gestione delle società. o Responsabile area controllo di gestione.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

	Principali compiti e mansioni: o coordinare il bilancio civilistico e adempiere alle relative dichiarazioni fiscali; o apportare la necessaria competenza in materia legale, fiscale, civilistica e societaria e mantenerne il costante aggiornamento; o svolgere l'attività di budgeting, forecasting e reporting gestionale; o presidiare e gestire la tesoreria e gli investimenti finanziari; o gestire i rapporti con la società di revisione e/o con il Collegio sindacale;

Aprile 2008 – 2012	**Consulente aziendale delle strutture Coldiretti di Puglia**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Sistema Servizi Coldiretti Scpa – Via XXIV Maggio, 43 Roma
• Tipo di azienda o settore	Società di organizzazione, internal auditing e controllo di gestione
• Tipo di impiego	Riportando direttamente all'amministratore delegato, ho contribuito alla consulenza di tutte le strutture localizzate in Puglia facenti capo all'Organizzazione Nazionale Coldiretti, trattasi di: • Enti non commerciali (Federazioni e Associazioni) • Società di capitali, che svolgono servizi di natura tecnica e fiscale ad associati e non.
• Principali mansioni e responsabilità	Principali responsabilità: o essere garante della correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti rappresentativi delle dinamiche economiche, finanziarie e patrimoniali delle società; Principali compiti e mansioni: o assicurare la tenuta e l'aggiornamento della contabilità, dei libri legali e fiscali, degli archivi e dei back-up informativi; o coordinare ed elaborare il bilancio civilistico ed adempiere alle relative dichiarazioni fiscali; o apportare la necessaria competenza in materia legale, fiscale, civilistica e societaria e mantenerne il costante aggiornamento; o gestire i rapporti con la società di revisione e/o con il Collegio sindacale; o sovrintendere alle operazioni straordinarie d'azienda.

Marzo 2005 – 2008	**Revisore Esperto**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	- Deloitte & Touche S.p.A., Corso Vittorio Emanuele II, 60 - 70122 Bari, Italia
• Tipo di azienda o settore	- Revisione Contabile
• Tipo di impiego	1) Auditing e revisione contabile nel settore servizi ed industria nell'area del sud Italia, anche per multinazionali estere; 2) Sviluppo di sistemi di pianificazione e controllo di gestione per aziende manifatturiere, 3) Analisi e valutazione dei processi aziendali, del sistema di controllo interno e loro riorganizzazione; 4) Assistenza contabile; 5) Attività di due-diligence.
• Principali mansioni e responsabilità	La mia attività è stata svolta principalmente nel settore industriale, ho seguito principalmente l'attività di audit presso Acquedotto Lucano SpA, La Fiorita S.c.r.l.,

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

	Tosinvest Sanità, Gruppo Italiana Alimenti, Gruppo Italgest, Bridgestone Italia, aziende sanitarie locali della Regione Puglia e Regione Toscana.

Attività di Sindaco e Revisore Unico	n.d.

IDONEITA' ACQUISITE	
Ottobre 2023	Idoneo concorso Lecce Funzionari Amministrativo Contabile
Ottobre 2023	Idoneo colloquio ARPA Dirigente Controllo di Gestione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giugno 2023	Iscrizione Elenco Nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione nr. 7944
Aprile 2023	**Iscrizione al MASTER II LIVELLO Governance e Management nella Pubblica Amministrazione di durata annuale (1.500 ore di studio e 60 crediti formativi).**
Aprile 2023	Attestato di conoscenza della metodologia rica – Rilasciato dal **CREA**
Aprile 2022	Certificazione EIPASS 7 moduli user.
Aprile 2013	Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile - Iscrizione all'albo **Revisori Legali** istituito presso il MEF.
Giugno 2012	Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista - Iscrizione all'albo **Dottori Commercialisti di Bari**.
Marzo 2005	Laurea vecchio ordinamento presso la Facoltà di Economia e Commercio voti 107/110, tesi su "Il Bilancio Consolidato del Gruppo Monte dei Paschi di Siena" con relatore Nicola Prof. Di Cagno.
Gennaio 2005	MASTER IN AUDITING E CONTROLLO DI GESTIONE con coordinamento scientifico di DELOITTE, progettato e organizzato dalla IMPR&FORM SRL di Bari. La durata del percorso formativo è stata di 800 ore (300 ore di formazione in aula e 500 ore di stage in azienda).
Luglio 2000	Maturità scientifica conseguita presso l'istituto "Liceo Gaetano Salvemini" di Bari, con votazione 90/100.

CAPACITÀ , COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	**Inglese**

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

SECONDA LINGUA	**Spagnolo**

• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Vivere e lavorare in un team dinamico e in continua evoluzione, in un ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime doti organizzative, sviluppate grazie al coordinamento di team numerosi e alla gestione di un numero molto elevato di clienti; Precisione ed attenzione ai dettagli, diligente nel lavoro e cura dei particolari verso il risultato finale; Dinamismo, flessibilità, fattività e buona resistenza allo stress; Predisposizione al rispetto delle regole, all'analisi e alla verifica; Passione per le sfide, coniugata con una forte determinazione al raggiungimento degli obiettivi. Ottime capacità di problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Ottima conoscenza dei seguenti strumenti di lavoro: Windows, Word, Excel, Power Point, Access, Outlook, programmi di gestione di rendicontazione e monitoraggio di finanziamenti pubblici (MirWeb).

La sottoscritta presta il proprio CONSENSO, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 196/2003, al trattamento dei propri dati personali.

Bari, 19/10/23

[redacted]

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 157

Polo Biblio-museale di Foggia: integrazione e parziale modifica della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, sottoscritta in data 12/10/2017 ai sensi dell'art.6 della L.R. n. 9 del 2016 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)".

Il Presidente Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-museali" e confermata dal Dirigente ad interim della Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-museali e dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del Territorio, riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE:

- l'art. 15 della Legge n. 241/1990 prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- la Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 12 comma 1 del proprio Statuto, "promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità";
- la L.R. del 25/06/2013, n. 17 - "Disposizioni in materia di beni culturali" disciplina gli interventi della Regione e degli enti locali al fine di assicurare, tra gli altri, la promozione della conoscenza, salvaguardia, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e in particolare, all'art. 5, stabilisce che la Regione "opera congiuntamente con gli enti locali, promuove e favorisce intese con lo Stato e con soggetti pubblici e privati ... al fine di creare il sistema regionale integrato dei beni culturali".
- in attuazione della Legge n. 56/2014 (cd. Legge Delrio) "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" e ai sensi della L.R. n. 9/2016 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)", la Regione Puglia ha assunto la titolarità delle funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali e in materia di biblioteche, musei e pinacoteche precedentemente esercitate dalle Province;
- in attuazione del richiamato contesto normativo si è pertanto proceduto all'istituzione, per ciascuna delle Province pugliesi, di un Polo Biblio-museale con finalità di cura e valorizzazione del patrimonio culturale rispettivamente gestito, nell'ambito di una politica unitaria di livello regionale coordinata dal Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia;
- in particolare il Polo Biblio-museale di Foggia, ai sensi della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia sottoscritta in data 12/10/2017, gestisce la programmazione culturale dei seguenti immobili/luoghi di cultura di proprietà della Provincia di Foggia e concessi in comodato d'uso gratuito alla Regione Puglia:
    - Biblioteca provinciale "La Magna Capitanata", sita in Foggia al viale Michelangelo n.1, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub A);
    - Museo del Territorio, sito in Foggia alla via Arpi n.155, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub B);
    - Museo di Storia Naturale, sito in Foggia al viale Giuseppe Di Vittorio n.33, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C);
    - Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea, sito in Foggia alla piazza XX Settembre n.20, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub D);
    - Museo Interattivo delle Scienze, sito in Foggia al viale Giuseppe Imperiale s.n.c., come da planimetria e documentazione catastale allegata sub E);

- con nota prot. n. AOO_004/0008047 del 27/12/2023 ad oggetto *Progetto "Casa Arbore". Proposta di integrazione della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia sottoscritta in data 12/10/2017, ai sensi dell'art.6 della L.R. n. 9 del 2016 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)"*, il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia, nel confermare il passaggio dell'intero complesso del sopra citato Museo di Storia Naturale comprendente la Palazzina ex Ragazzi (d'ora in poi *Casa Arbore*), ha proposto alla Provincia di Foggia, in qualità di Ente proprietario, una modifica della predetta Convenzione al fine di inserire in essa anche la concessione in comodato d'uso gratuito della cosiddetta *Rimessa Caccia e Pesca* che, adiacente alla *Casa Arbore* ma esclusa dall'accordo iniziale, proprio nel contesto del Polo Biblio-museale di Foggia potrebbe trovare la sua piena valorizzazione, rafforzata ancor più dal rapporto di collaborazione culturale, ampiamente sperimentato, tra i due Enti;
- con nota prot. n. 0002063 del 15/10/2024, il Presidente della Provincia di Foggia ha comunicato "la volontà di procedere ad un ampliamento degli immobili concessi in comodato d'uso gratuito alla Regione Puglia con la Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia sottoscritta in data 12/10/2017, ai sensi dell'art.6 della L.R. n. 9 del 2016 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)", concedendo altresì lo spazio comunemente denominato *Rimessa Caccia e Pesca*, al fine di riqualificare e di rendere culturalmente attraente una quota di immobile attualmente inutilizzata, ed altresì la volontà di avviare tutte le procedure necessarie alla concessione in comodato d'uso gratuito della stessa";
- con nota prot. n. 0025743 del 17/01/2024 il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia, preso atto della disponibilità di procedere al richiesto ampliamento di immobili concessi in comodato d'uso gratuito alla Regione Puglia con particolare riferimento alla valorizzazione della cosiddetta *Rimessa Caccia e Pesca* (d'ora in poi "Autorimessa Comitato Provinciale Caccia"), ha chiesto alla Provincia di Foggia l'avvio delle procedure di concessione in comodato d'uso gratuito della stessa;
- con nota prot. n. 0087205/2024 del 19/02/2024, il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio della Regione Puglia ha quindi trasmesso alla Provincia di Foggia la documentazione tecnica relativa al progetto di valorizzazione denominato *Casa Arbore* e lo schema di convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia parzialmente modificata all'articolo 5, nel senso di:

  1) integrare l'art. 5 con la concessione in comodato d'uso gratuito dell'*Autorimessa Comitato Provinciale Caccia* che, adiacente alla *Casa Arbore*, proprio nel rapporto di collaborazione ampiamente sperimentato tra i due Enti e nel contesto culturale del Polo Biblio-museale di Foggia potrebbe trovare la sua piena valorizzazione;

  2) precisare che restano valide tutte le altre disposizioni contenute nella medesima Convenzione sottoscritta in data 12/10/2017.

PRESO ATTO CHE:

- Regione Puglia e Provincia di Foggia, nell'ambito dei propri compiti istituzionali e anche nel mutato sistema di governance, perseguono la massima valorizzazione del patrimonio delle istituzioni culturali gestite in accordo e sinergia;
- la proposta di modifica della sopra citata Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia non è condizionata al rilascio delle autorizzazioni e nulla osta da parte degli Enti competenti relativamente alle disposizioni di tutela di cui alla Legge 01/06/1939 n. 1089 e del D.Lgs n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

- è opportuno, anche alla luce dell'ulteriore acquisizione in comodato dello spazio denominato *Autorimessa Comitato Provinciale Caccia*, fornire l'indirizzo di avviare l'iter di definizione di un rinnovo della convenzione per un periodo non inferiore ad anni 10 a far data dalla scadenza attualmente prevista.

VISTE:

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di genere";
- la D.G.R. del 3 luglio 2023, n. 938 recante "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

TUTTO CIÒ PREMESSO si ritiene, alla luce delle risultanze istruttorie sopra descritte, di proporre l'approvazione del presente atto deliberativo.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/2003 ss.mm.ii, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. del 3 luglio 2023, n. 938 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

- diretto
- indiretto
- **NEUTRO**

COPERTURA FINANZIARIA D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il presente provvedimento sarà pubblicato in versione integrale nel BURP e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettera e) della L.R. n.7/1997 propone alla Giunta:

- **di prendere atto** e approvare quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- **di approvare** le modifiche dell'articolo 5 della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, sottoscritta il 12/10/2017 ai sensi dell'art. 6 della Legga Regionale 27 maggio 2016 n. 9 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)" e di seguito riportate:

  1) di sostituire il comma 1 nel modo seguente:

"Ai fini dell'esercizio da parte della Regione Puglia delle funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali ed in materia di biblioteche, musei e pinacoteche ai sensi della L.r. 27 maggio 2016 n. 9, l'Amministrazione Provinciale di Foggia concede in comodato d'uso gratuito per l'esercizio delle funzioni trasferite, i seguenti immobili di sua proprietà:

- Biblioteca "La Magna Capitana", viale Michelangelo 1, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub A1);
- Museo del Territorio, via Arpi 155, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub B);
- Museo di Storia Naturale, viale Giuseppe Di Vittorio 31, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C, lotto I e lotto II;
- Casa Arbore, viale Giuseppe Di Vittorio 33, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C, lotto III;
- Galleria di Palazzo Dogana, Piazza XX Settembre 20, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub D);
- Museo Interattivo delle Scienze, viale Giuseppe Imperiale s.n.c., come da planimetria e documentazione catastale allegata sub E);

- **di dare atto** che restano valide tutte le altre disposizioni contenute nella medesima Convenzione sottoscritta il 12/10/2017 e che le predette integrazioni alla stessa non sono condizionate al rilascio delle autorizzazioni e nulla osta da parte degli Enti competenti relativamente alle disposizioni di tutela di cui alla Legge 01/06/1939 n. 1089 e del D.Lgs n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";
- **di approvare**, conseguentemente, l'allegato Schema di convenzione (Allegato A) tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, che riporta le modifiche qui apportate, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di autorizzare** il dirigente pro-tempore della Sezione Demanio e Patrimonio alla sottoscrizione della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, dando atto che lo stesso dirigente potrà apportare eventuali modifiche di natura non sostanziale qualora fosse necessario in fase di sottoscrizione;
- **di notificare,** a cura del Polo BiblioMuseale di Foggia, il presente provvedimento al dirigente pro-tempore della Sezione Provveditorato-economato ai fini delle attività inerenti al mantenimento e utilizzo del bene (manutenzione ordinaria, pagamento di tutti i tributi e le utenze, ecc.) a far data dal verbale di consegna dell'immobile a cura della Sezione Demanio e Patrimonio;
- **di disporre,** anche alla luce delle ulteriori acquisizioni in comodato, l'avvio dell'iter di definizione di un rinnovo della convenzione per un periodo non inferiore ad anni 10 a far data dalla scadenza attualmente prevista;
- **di disporre altresì** l'invio, a cura del Polo BiblioMuseale di Foggia, del presente provvedimento alla Provincia di Foggia per l'avvio delle procedure di concessione in comodato d'uso gratuito dell'*Autorimessa Comitato Provinciale Caccia*;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul portale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore

Viviana Cisternino

Il dirigente ad interim di Servizio - Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali
Mauro Paolo Bruno

Il Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
Aldo Patruno

Il Presidente
Michele Emiliano

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente proponente Michele Emiliano;
Viste le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- **di prendere atto** e approvare quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
- **di approvare** le modifiche dell'articolo 5 della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, sottoscritta il 12/10/2017 ai sensi dell'art. 6 della Legga Regionale 27 maggio 2016 n. 9 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)" e di seguito riportate:

  2) di sostituire il comma 1 nel modo seguente:

  "Ai fini dell'esercizio da parte della Regione Puglia delle funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali ed in materia di biblioteche, musei e pinacoteche ai sensi della L.r. 27 maggio 2016 n. 9, l'Amministrazione Provinciale di Foggia concede in comodato d'uso gratuito per l'esercizio delle funzioni trasferite, i seguenti immobili di sua proprietà:

  - Biblioteca "La Magna Capitana", viale Michelangelo 1, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub A1);
  - Museo del Territorio, via Arpi 155, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub B);
  - Museo di Storia Naturale, viale Giuseppe Di Vittorio 31, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C, lotto I e lotto II;
  - Casa Arbore, viale Giuseppe Di Vittorio 33, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C, lotto III;
  - Galleria di Palazzo Dogana, Piazza XX Settembre 20, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub D);
  - Museo Interattivo delle Scienze, viale Giuseppe Imperiale s.n.c., come da planimetria e documentazione catastale allegata sub E);
- **di dare atto** che restano valide tutte le altre disposizioni contenute nella medesima Convenzione sottoscritta il 12/10/2017 e che le predette integrazioni alla stessa non sono condizionate al rilascio delle autorizzazioni e nulla osta da parte degli Enti competenti relativamente alle disposizioni di tutela di cui alla Legge 01/06/1939 n. 1089 e del D.Lgs n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";
- **di approvare**, conseguentemente, l'allegato Schema di convenzione (Allegato A) tra Regione Puglia e

Provincia di Foggia, che riporta le modifiche qui apportate, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- **di autorizzare** il dirigente pro-tempore della Sezione Demanio e Patrimonio alla sottoscrizione della Convenzione tra Regione Puglia e Provincia di Foggia, dando atto che lo stesso dirigente potrà apportare eventuali modifiche di natura non sostanziale qualora fosse necessario in fase di sottoscrizione;
- **di notificare, a cura del Polo BiblioMuseale di Foggia,** il presente provvedimento al dirigente pro-tempore della Sezione Provveditorato-economato ai fini delle attività inerenti al mantenimento e utilizzo del bene (manutenzione ordinaria, pagamento di tutti i tributi e le utenze, ecc.) a far data dal verbale di consegna dell'immobile a cura della Sezione Demanio e Patrimonio;
- **di disporre,** anche alla luce delle ulteriori acquisizioni in comodato, l'avvio dell'iter di definizione di un rinnovo della convenzione per un periodo non inferiore ad anni 10 a far data dalla scadenza attualmente prevista;
- **di disporre altresì** l'invio, a cura del Polo BiblioMuseale di Foggia, del presente provvedimento alla Provincia di Foggia per l'avvio delle procedure di concessione in comodato d'uso gratuito dell'*Autorimessa Comitato Provinciale Caccia*;
- **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023.

Il Segretario Generale della Giunta	*Il Presidente della Giunta*
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA

Provincia di Foggia

Aldo Patruno
26.02.2024
11:36:56
GMT+01:00

Allegato A)
Proposta A04/DEL/2024/00005

CONVENZIONE tra REGIONE PUGLIA e PROVINCIA di FOGGIA ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 27 maggio 2016 n. 9*"Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n.31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale.*

PREMESSO

- che l'art. 2 della Legge Regionale 27 maggio 2016, n. 9 "Disposizioni per il completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n. 31 (Riforma del sistema di governo regionale e territoriale)" prevede che sono oggetto di trasferimento alla Regione e dalla stessa esercitate, le funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali e in materia di biblioteche, musei e pinacoteche;
- che la Regione Puglia esercita le funzioni di cui all'art. 1 comma 2 lett. b) della legge regionale n. 9/2016, in materia di valorizzazione dei beni culturali e in materia di biblioteche, musei e pinacoteche, in forza e secondo le modalità prescritte dal combinato disposto degli articoli 2, 6 e 10 della ridetta legge con l'obiettivo di favorire la costruzione di un sistema regionale dei musei, delle biblioteche e dei luoghi di cultura capace di dialogare con le strutture periferiche dello Stato in materia di beni culturali, uniformare gli standard dei servizi, mettere a valore il grande patrimonio di beni , di conoscenze e di esperienze delle Province e dei Comuni pugliesi in una politica unica e coordinata di valorizzazione e fruizione;
- che, in esecuzione della suddetta disposizione di legge regionale, in data 03/05/2017 è stata approvata tra la Regione Puglia, l'Upi, l'Anci e le Provincie di Brindisi, Foggia e Lecce una Intesa Interistituzionale per l'effettiva decorrenza del trasferimento, per le modalità operative, nonché l'entità dei beni e delle risorse umane, finanziarie, strumentali e organizzative, delle funzioni in materia di Valorizzazione dei beni culturali e Biblioteche, Musei e Pinacoteche, della quale in questa sede si richiamano le disposizioni;
- che, in particolare, la predetta Intesa, nell'istituire un Polo Biblio-museale per ciascuna delle Province, ha stabilito che al fine di non disperdere il patrimonio di conoscenze e competenze maturate all'interno delle biblioteche, musei e pinacoteche oggetto della presente Intesa, ed assicurare la continuità delle funzioni amministrative, la Regione adibisce all'esercizio delle funzioni il personale già allocato nelle stesse e dichiarato soprannumerario dalle Province, transitato nei ruoli regionali a far data dal 1° agosto e dal 1° ottobre 2016. Attraverso specifico accordo con la Provincia può essere destinato all'esercizio delle funzioni di che trattasi personale con specifiche competenze già adibito alla gestione di musei e/o biblioteche in servizio presso società in house della Provincia.

Tutto ciò premesso, ai sensi dell'art. 6 della L. R. n. 9/2016 (*Disposizioni per il trasferimento delle funzioni*)

TRA

L'Amministrazione Provinciale di Foggia, rappresentata da:

- … nato a … il …, in qualità di … della Provincia di Foggia, in virtù dei poteri di rappresentanza esterna conferiti con (Delibera/Decreto),

E

la Regione Puglia, rappresentata da:

- …, Dirigente pro-tempore della Sezione Demanio e Patrimonio

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2

1. È istituito un Polo Biblio-museale provinciale la cui gestione è affidata ad un Comitato Tecnico di Gestione con funzioni di organizzazione del personale e delle attività, progettazione, valorizzazione dei beni culturali e dei musei, biblioteche e pinacoteche provinciali.
2. Ogni Comitato è presieduto da un funzionario e/o dirigente regionale con specifiche competenze in materia di valorizzazione e gestione dei beni culturali, designato dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione Territoriale della Regione, su indicazione della Dirigente della Sezione Valorizzazione Territoriale, con funzioni di direttore del Polo Biblio-museale.
3. Il Comitato Tecnico di Gestione è composto, oltre che dal Direttore del Polo che lo presiede, da:
   - un referente per l'area bibliotecaria, indicato dalla Regione,
   - un referente per l'area museale e storico artistica, indicato dalla Regione,
   - un referente per l'area amministrativo – contabile, indicato dalla Regione,
   - un referente per il patrimonio, indicato dalla Provincia di Foggia.
4. Il funzionamento del Comitato Tecnico di Gestione è stabilito da un regolamento definito ed approvato dalla Cabina di Regia all'atto del primo insediamento; esso opera secondo gli indirizzi della Cabina di regia e le disposizioni della Conferenza permanente di cui ai successivi articoli.

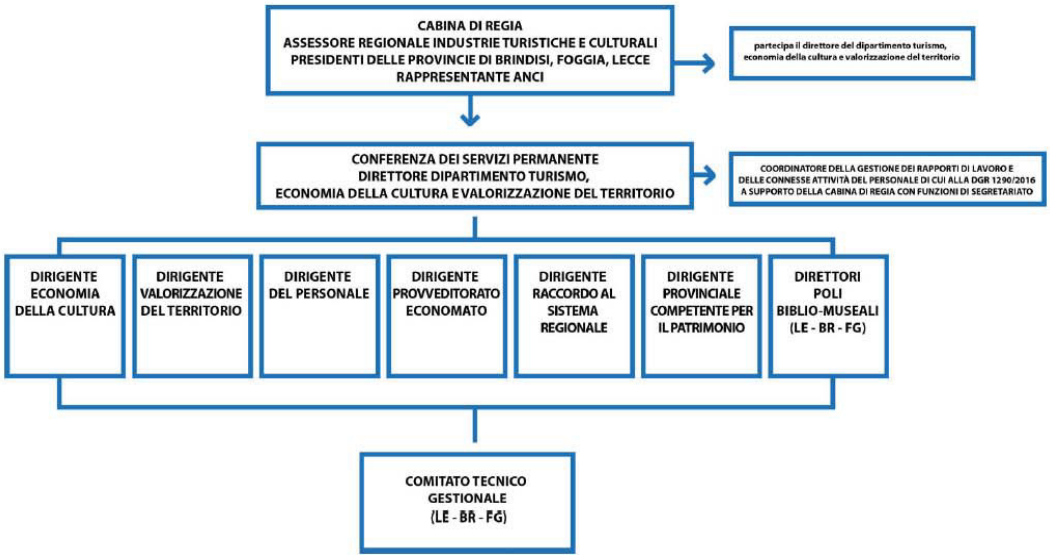
Art. 3

1. La Conferenza, presieduta dal Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione Territoriale della Regione Puglia, ha carattere permanente, si riunisce ordinariamente una volta al mese, secondo modalità disciplinate da un regolamento di funzionamento approvato all'atto del suo primo insediamento, con il supporto del coordinatore della gestione dei rapporti di lavoro e delle connesse attività del personale di cui alla DGR n. 1290/2016 con funzioni di segretariato e sulla base di un ordine del giorno predisposto in coerenza con le esigenze manifestate dalla Cabina di Regia e dai Comitati Tecnici Gestionali provinciali.
2. La Conferenza assume il ruolo di verifica e facilitazione del processo di attuazione della L.r. n. 9/2016 e di programmazione e coordinamento regionale delle attività di gestione e fruizione dei beni culturali e dei

musei, biblioteche e pinacoteche, secondo le modalità operative, gli indirizzi e le politiche definite nell'ambito della Cabina di Regia.

Art. 4

1. La Cabina di Regia è composta dall'Assessore Regionale alle Industrie Culturali e Turistiche, che la presiede, dai Presidenti delle Province di Brindisi, Foggia e Lecce e da un rappresentante dell'Anci Regionale. La Cabina di Regia è aperta alla partecipazione dei Presidenti delle altre Province ogniqualvolta il Presidente della medesima Cabina lo ritenga necessario. Partecipa alle sue riunioni il Direttore del Dipartimento Turismo, economia della cultura e valorizzazione territoriale della Regione Puglia con funzioni di raccordo tra la Cabina e la Conferenza Permanente.
2. La Cabina di Regia definisce gli indirizzi politici da osservare nella valorizzazione e gestione dei luoghi e istituti di cultura oggetto della presente Intesa tenuto anche conto della legge regionale n. 17 del 25.06.2013 "Disposizioni in materia di beni culturali" e dei piani strategici regionali in materia di Turismo e di Cultura, anche con l'obiettivo di favorire la costruzione di un sistema regionale dei musei, delle biblioteche, e dei luoghi e istituti di cultura capace di dialogare con le strutture periferiche dello Stato competenti in materia di Beni culturali, uniformare gli standard dei servizi, mettere a valore il grande patrimonio di beni, di conoscenze e di esperienze delle Province e dei Comuni pugliesi in una politica unica e coordinata di valorizzazione e fruizione.
3. La Cabina di Regia si riunisce su convocazione del Presidente con cadenza trimestrale o su richiesta motivata di almeno due componenti. Esercita le sue funzioni attraverso la Conferenza secondo il seguente schema di governance:



4. Al fine di dare attuazione alle finalità di cui al presente accordo la Provincia, d'intesa con la Conferenza e con il Comitato Tecnico di Gestione può presentare istanze a partecipare, in forma singola o associata con altri Comuni del territorio, a bandi di finanziamento anche emanati dalla Regione Puglia o da altri Enti relativi alle attività di valorizzazione del patrimonio mobile e degli immobili e dei luoghi ed istituti di cultura che lo ospitano.

Art. 5

1. Ai fini dell'esercizio da parte della Regione Puglia delle funzioni in materia di valorizzazione dei beni culturali ed in materia di biblioteche, musei e pinacoteche ai sensi della L.R. 27 maggio 2016 n. 9, l'Amministrazione Provinciale di Foggia concede in comodato d'uso gratuito per l'esercizio delle funzioni trasferite, i seguenti immobili di sua proprietà:

- Biblioteca "La Magna Capitana", viale Michelangelo 1, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub A);
- Museo del Territorio, via Arpi 155, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub B);
- Museo di Storia Naturale, viale Giuseppe Di Vittorio 31, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C), lotto I e lotto II;
- Casa Arbore, viale Giuseppe Di Vittorio 33, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub C), lotto III;
- Galleria di Palazzo Dogana, Piazza XX Settembre 20, come da planimetria e documentazione catastale allegata sub D);
- Museo Interattivo delle Scienze, viale Giuseppe Imperiale s.n.c., come da planimetria e documentazione catastale allegata sub E);

2. Le parti sottoscrittrici si impegnano a mantenere l'attuale denominazione dei suddetti immobili e a mantenerne le destinazioni d'uso attuali.

3. Previo specifico accordo tra la Regione Puglia e la Provincia si potrà destinare all'esercizio delle suddette funzioni il personale specialistico in servizio presso la propria società in house Promodaunia. Detto accordo potrà regolamentare, inoltre, l'utilizzo da parte della Provincia dei suindicati luoghi ed istituti di cultura, per l'assolvimento dei compiti e delle funzioni che le sono propri e/o comunque per il perseguimento dei propri obiettivi statutari, compatibilmente con l'uso concesso alla Regione per il perseguimento delle funzioni di che trattasi.

4. La Regione e la Provincia, ciascuna per la parte di rispettiva competenza, si obbligano ad assicurare l'uso diligente dei beni oggetto della presente convenzione da parte del proprio personale e dei terzi autorizzati, onde evitare danni di qualunque genere.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 9/2016, sono trasferite alla Regione Puglia le risorse strumentali (arredi ed attrezzature informatiche), così come riportate nell'elenco allegato alla presente convenzione sub G).

Art.7

1. I beni immobili e mobili sono concessi nello stato di fatto in cui si trovano, perfettamente noti alla Regione Puglia.

2. Del passaggio di consegne dei beni immobili di cui all'art. 5 e delle risorse strumentali di cui all'art. 6, sarà redatto specifico verbale alla presenza, dell'Economo competente per territorio - Sezione Provveditorato Economato e del funzionario (o dirigente) regionale, con funzioni di Direttore del Polo Biblio-museale, consegnatario dei beni per la Regione Puglia, e di un funzionario all'uopo designato dell'Amministrazione Provinciale di Foggia.

3. Relativamente al patrimonio librario ed a quello museale, si dà atto e si conviene che si procederà alle operazioni di presa in carico da parte della Regione Puglia ad esito delle operazioni di inventariazione che verranno condotte in contraddittorio tra il Direttore del Polo Biblio-museale ed il personale

specializzato espressamente a ciò destinato dalla Provincia di Foggia; a seguito delle quali sarà predisposto e sottoscritto apposito verbale tra le parti.

4. Gli immobili dovranno essere riconsegnati nello stato d'uso in cui si trovano.

Art. 8

1. Sono a cura della Regione Puglia le spese amministrative e tecniche per la voltura delle utenze (elettriche, telefoniche, energetiche, di somministrazione acqua e calore), nonché quelle inerenti ai consumi. Sono altresì a carico della stessa le eventuali spese per l'attivazione *ex novo* di utenze non già attivate, nonché gli oneri dovuti per tassa rifiuti urbani, a far data dalla sottoscrizione della presente convenzione.
2. A seguito della stipula della presente convenzione, la Regione Puglia potrà, a proprie spese, dotare il complesso immobiliare di beni mobili ed altre attrezzature necessarie ed utili alla migliore funzionalità degli stessi, senza nulla pretendere a titolo di rimborso delle spese sostenute. I beni e le attrezzature predette potranno essere rimossi e rimarranno di proprietà della Regione Puglia.
3. Ai fini dell'esercizio del controllo inerente ai diritti connessi alla proprietà, la Regione Puglia, per il tramite dei competenti uffici, è tenuta a comunicare alla Provincia in via preventiva ogni eventuale modifica alla struttura e agli impianti.
4. Sono a carico della Regione Puglia gli oneri di sorveglianza, custodia e pulizia e ogni spesa attinente alla funzione comprese quelle di manutenzione straordinaria. L'Imposta Municipale Unica (IMU) resta a carico dell'Amministrazione provinciale.

Art. 9

La durata del comodato d'uso gratuito relativo agli immobili di cui all'art. 2 è fissata in anni 10 (dieci) dalla data di sottoscrizione della presente.

Art. 10

Per tutta la durata dell'uso gratuito, la Regione Puglia sarà considerata, a termini di legge, "responsabile" e "custode" delle proprietà provinciali concesse in comodato d'uso.

Art. 11

Con la stipula della presente convenzione, la Provincia di Foggia e la Regione Puglia si danno reciprocamente atto di aver adempiuto a quanto previsto dalla Legge 56 del 2014 in materia di regime patrimoniale dei beni adibiti a funzioni oggetto di trasferimento, limitatamente alle materie Valorizzazione dei beni culturali e Biblioteche, musei e pinacoteche e che null'altro è dovuto a tale titolo.

per l'Amministrazione Provinciale di Foggia

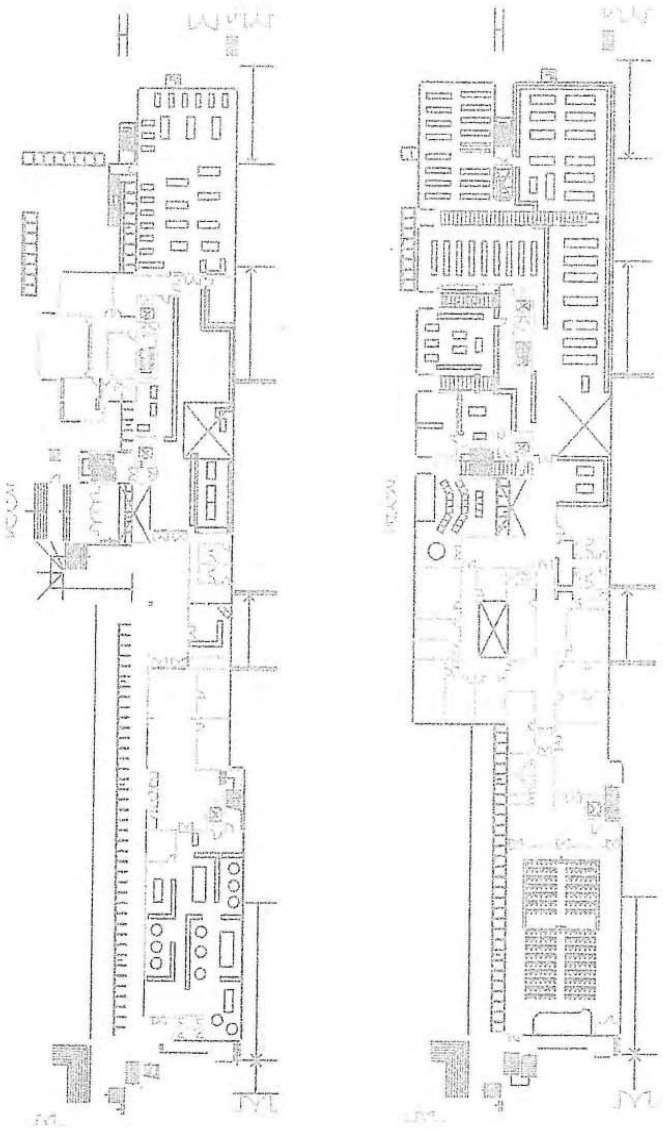
...

per la Regione Puglia

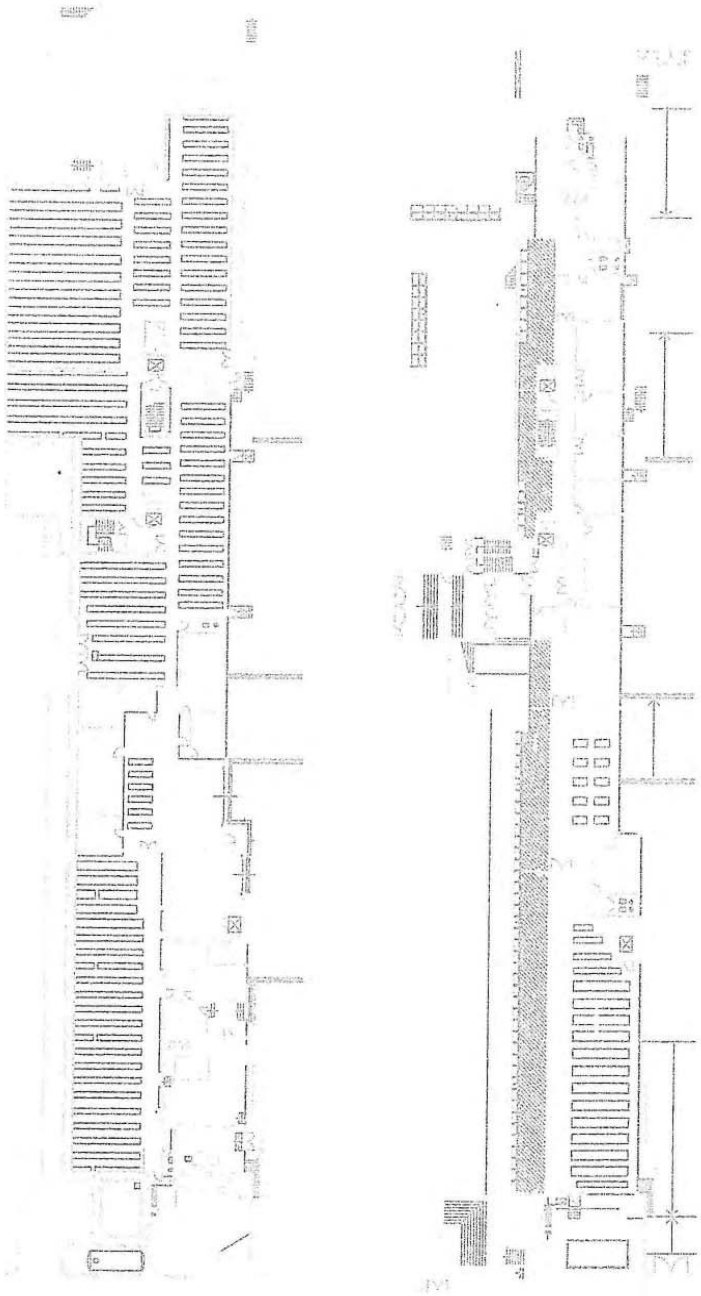
Il Dirigente pro-tempore della Sezione Demanio e Patrimonio

...

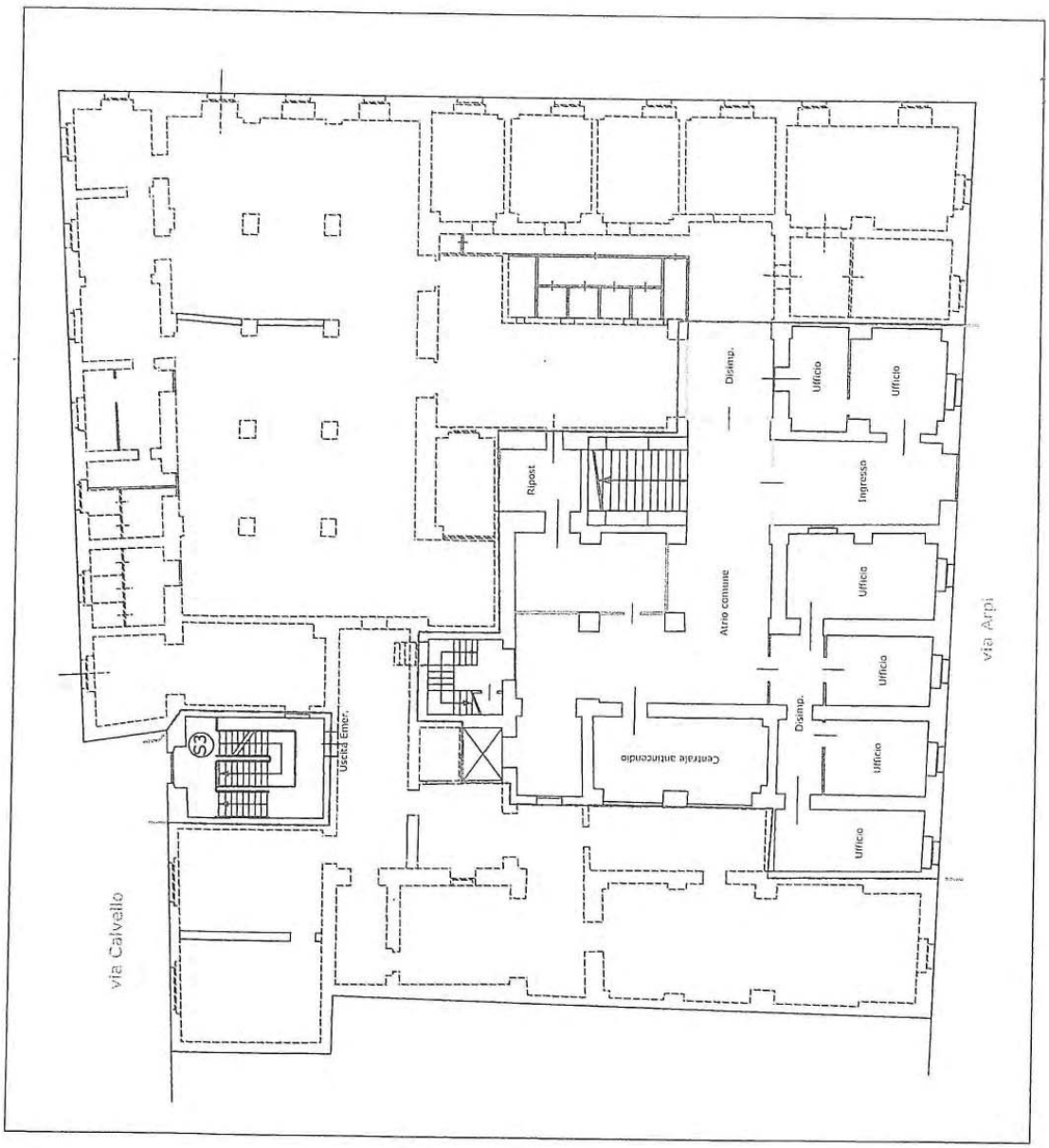
allegato A1)



allegato A1)



allegato B)


via Calvello
via Arpi
Uscita Emer.
Centrale antincendio
Atrio comune
Ripost
Disimp.
Ingresso
Ufficio
Ufficio
Ufficio
Ufficio
Ufficio
Ufficio
Ufficio

allegato C)

Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimetria in atti

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Foggia

Dichiarazione protocollo n. FG0025115 del 06/02/2013

Planimetria di u.i.u.in Comune di Foggia

Corso Del Mezzogiorno civ. SN

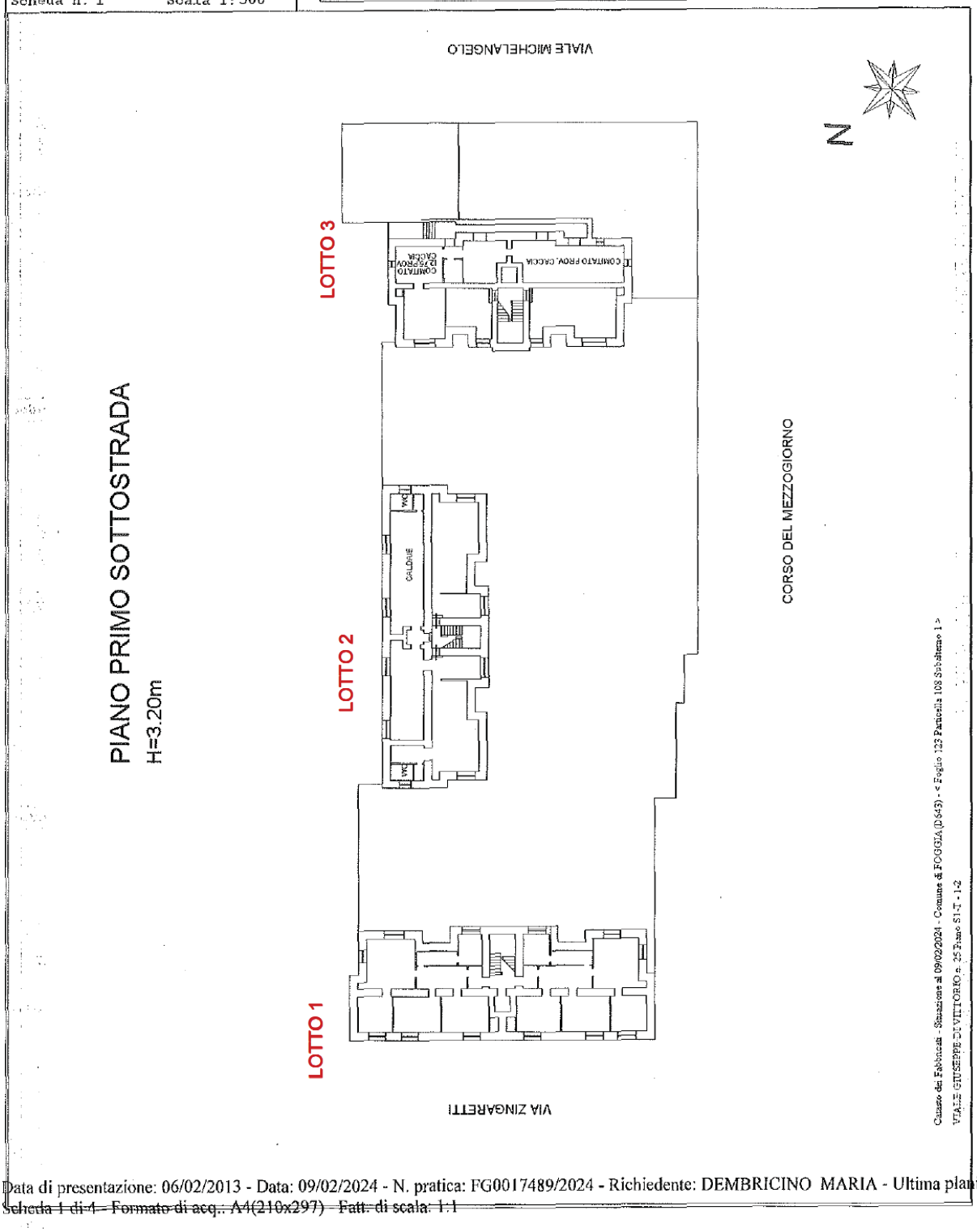
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 123
Particella: 108
Subalterno: 1

Compilata da:
Colella Arturo

Iscritto all'albo:
Geometri

Prov. Foggia N. 2125

Scheda n. 1 Scala 1:500



allegato C)

Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimetria in atti

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Foggia

Dichiarazione protocollo n. FG0025115 del 06/02/2013

Planimetria di u.i.u. in Comune di Foggia

Corso Del Mezzogiorno civ. SN

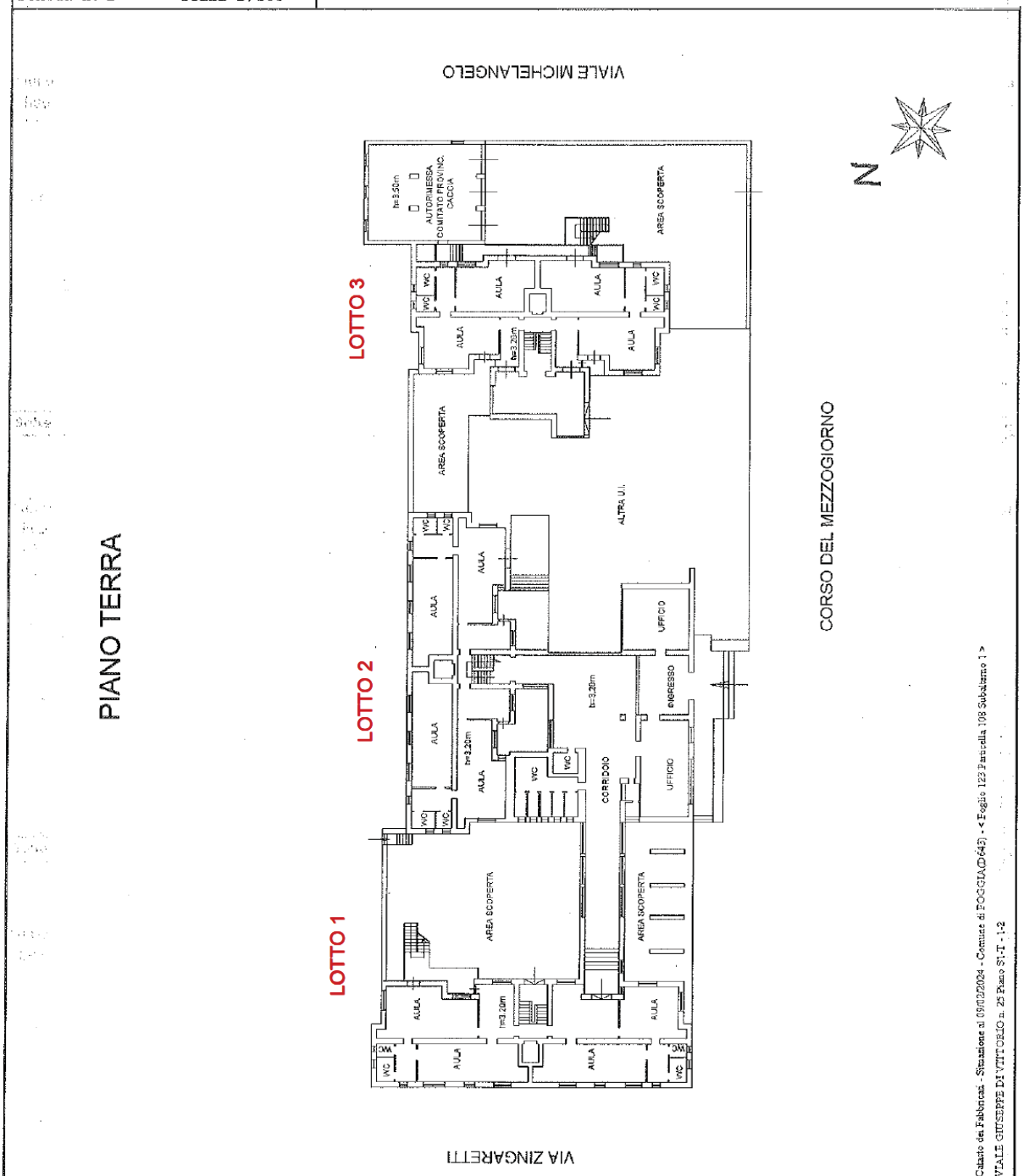
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 123
Particella: 108
Subalterno: 1

Compilata da:
Colella Arturo

Iscritto all'albo:
Geometri

Prov. Foggia N. 2125

Scheda n. 2 Scala 1: 500



Catasto dei Fabbricati - Situazione al 09/02/2024 - Comune di FOGGIA(D643) - < Foglio 123 Particella 108 Subalterno 1 >
VIALE GIUSEPPE DI VITTORIO n. 25 Piano S1-T - 1-2

allegato C)

Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimetria in atti

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Foggia

Dichiarazione protocollo n. FG0025115 del 06/02/2013

Planimetria di u.i.u. in Comune di Foggia

Corso Del Mezzogiorno civ. SN

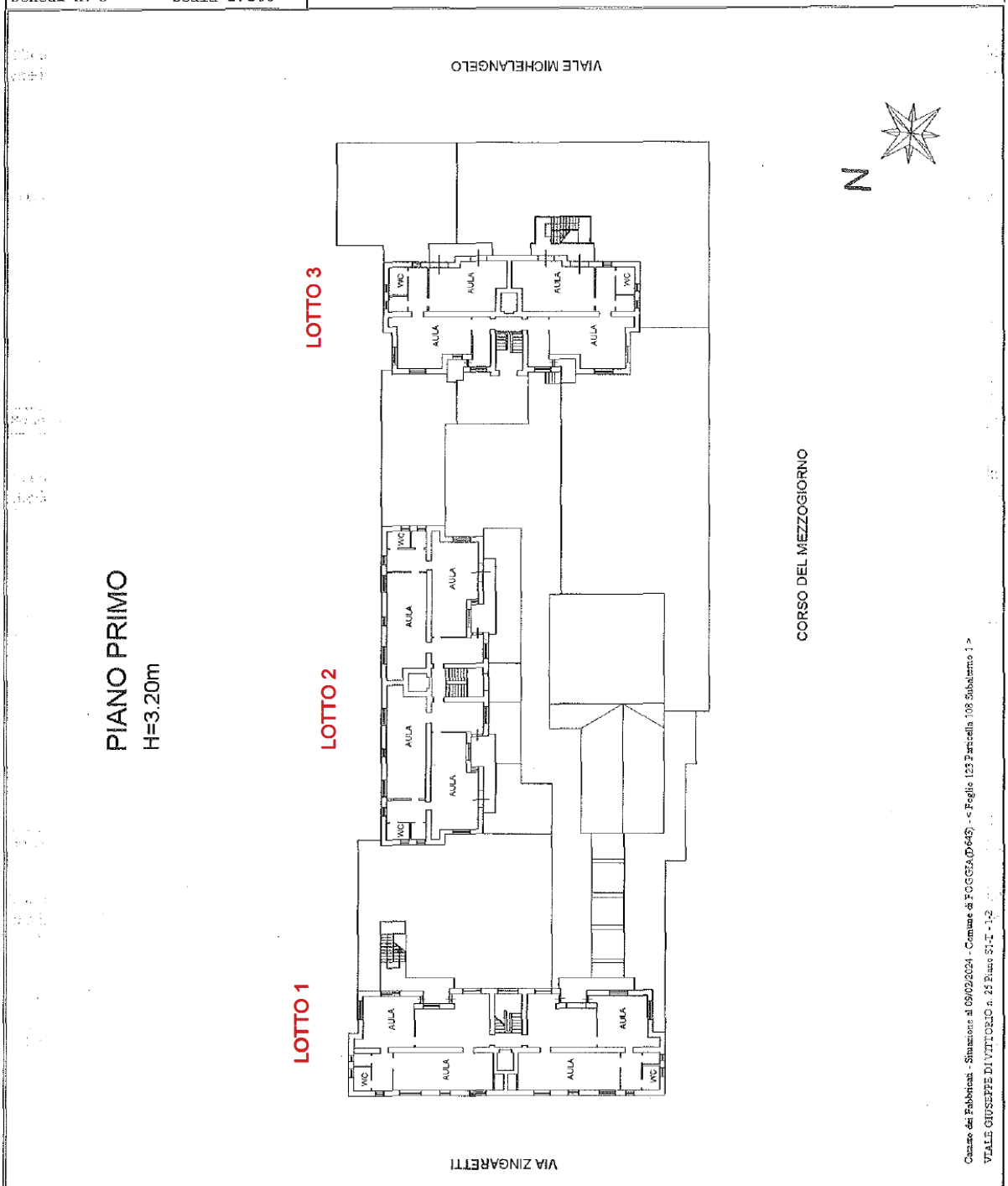
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 123
Particella: 108
Subalterno: 1

Compilata da:
Colella Arturo

Iscritto all'albo:
Geometri

Prov. Foggia N. 2125

Scheda n. 3 Scala 1:500



Catasto dei Fabbricati - Situazione al 09/02/2024 - Comune di FOGGIA (D643) - < Foglio 123 Particella 108 Subalterno 1 >
VIALE GIUSEPPE DI VITTORIO n. 25 Piano S1-Z - 1:2

Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimet
Scheda 3 di 4 - Formato di acq.: A4(210x297) - Fatt. di scala: 1:1

allegato C)

Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimetria in atti

Agenzia del Territorio
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Foggia

Dichiarazione protocollo n. FG0025115 del 06/02/2013

Planimetria di u.i.u. in Comune di Foggia

Corso Del Mezzogiorno civ. SN

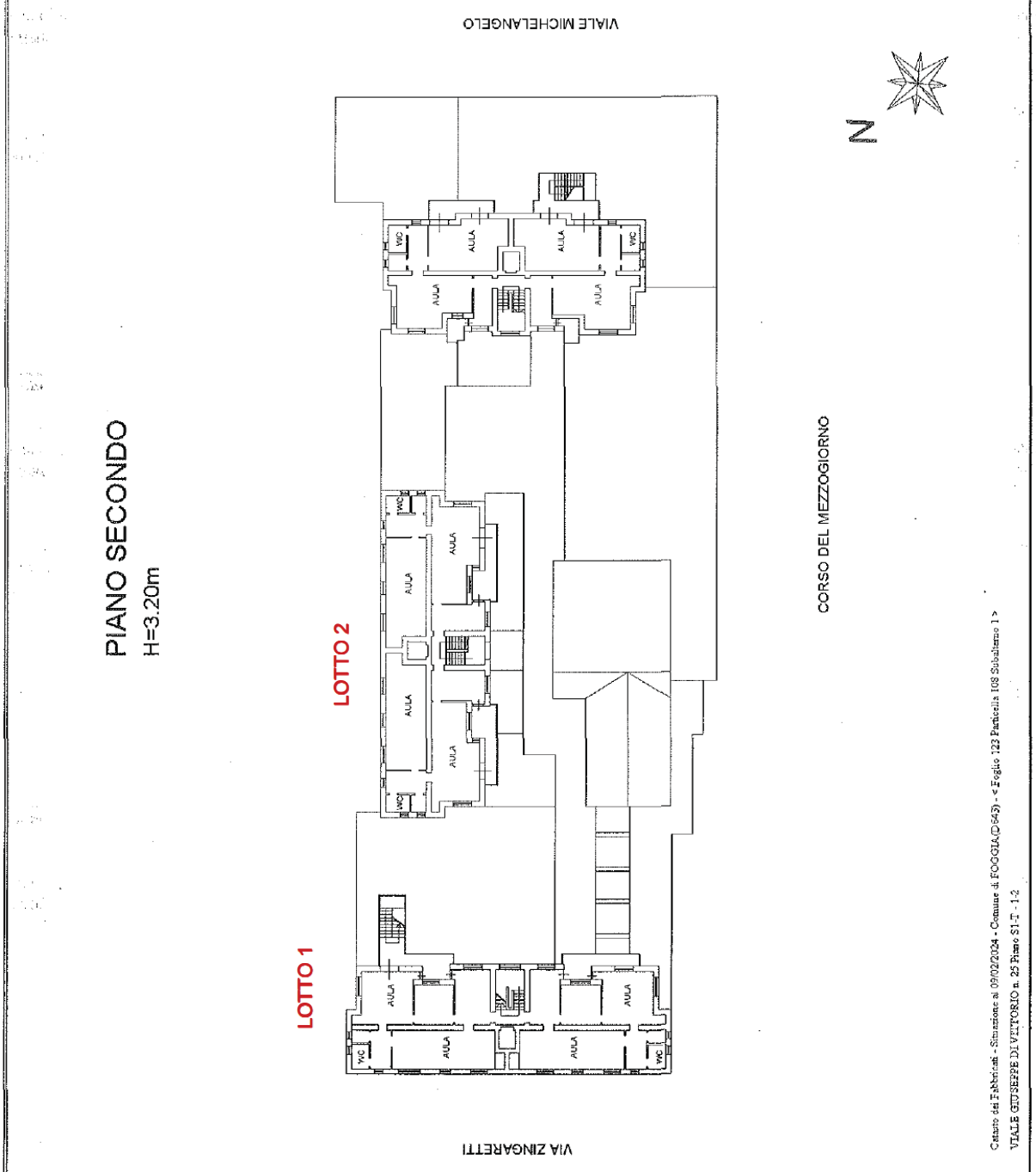
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 123
Particella: 108
Subalterno: 1

Compilata da:
Colella Arturo

Iscritto all'albo:
Geometri

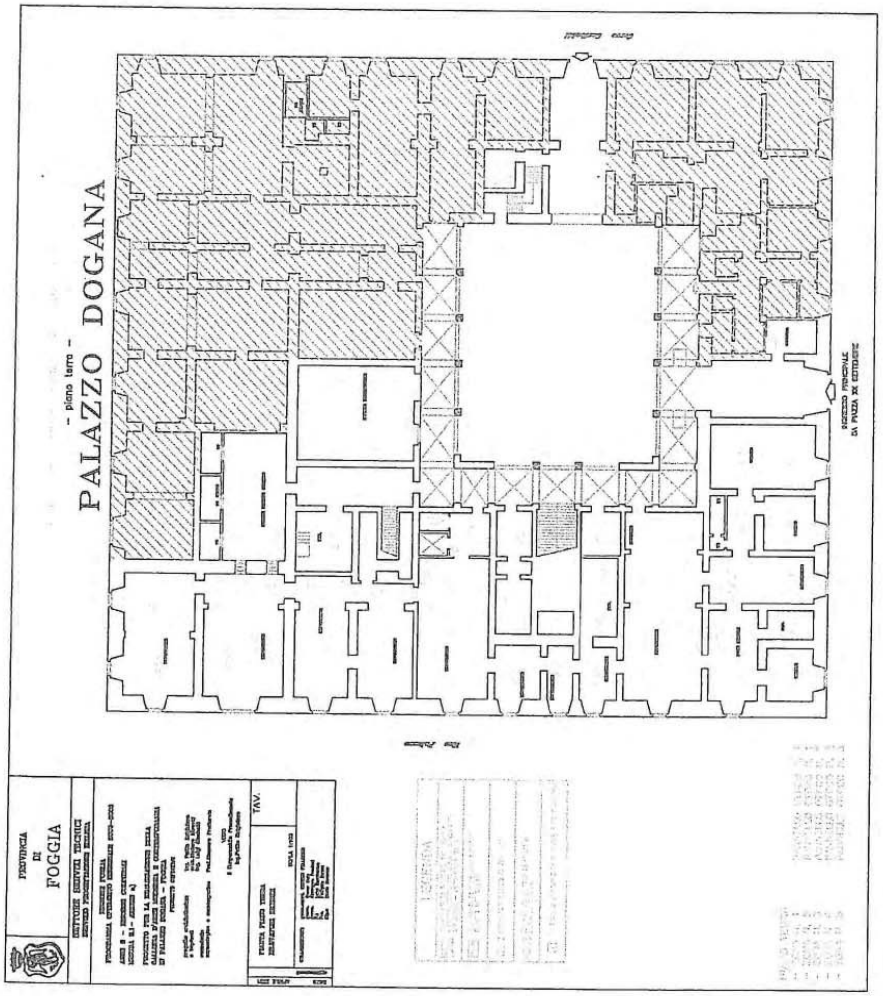
Prov. Foggia N. 2125

Scheda n. 4 Scala 1: 500

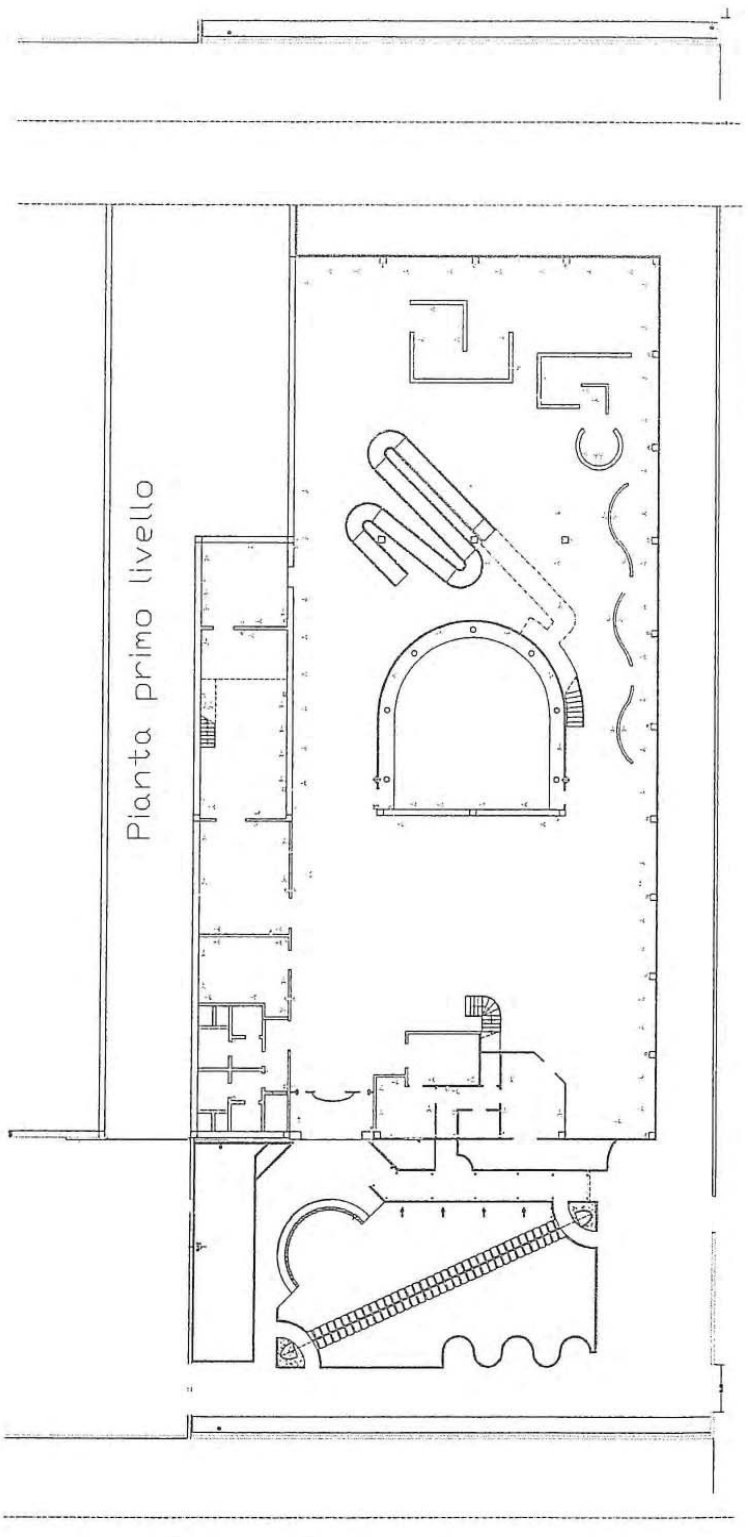


Data di presentazione: 06/02/2013 - Data: 09/02/2024 - N. pratica: FG0017489/2024 - Richiedente: DEMBRICINO MARIA - Ultima planimet
Scheda 4 di 4 - Formato di acq.: A4(210x297) - Fatt. di scala: 1:1

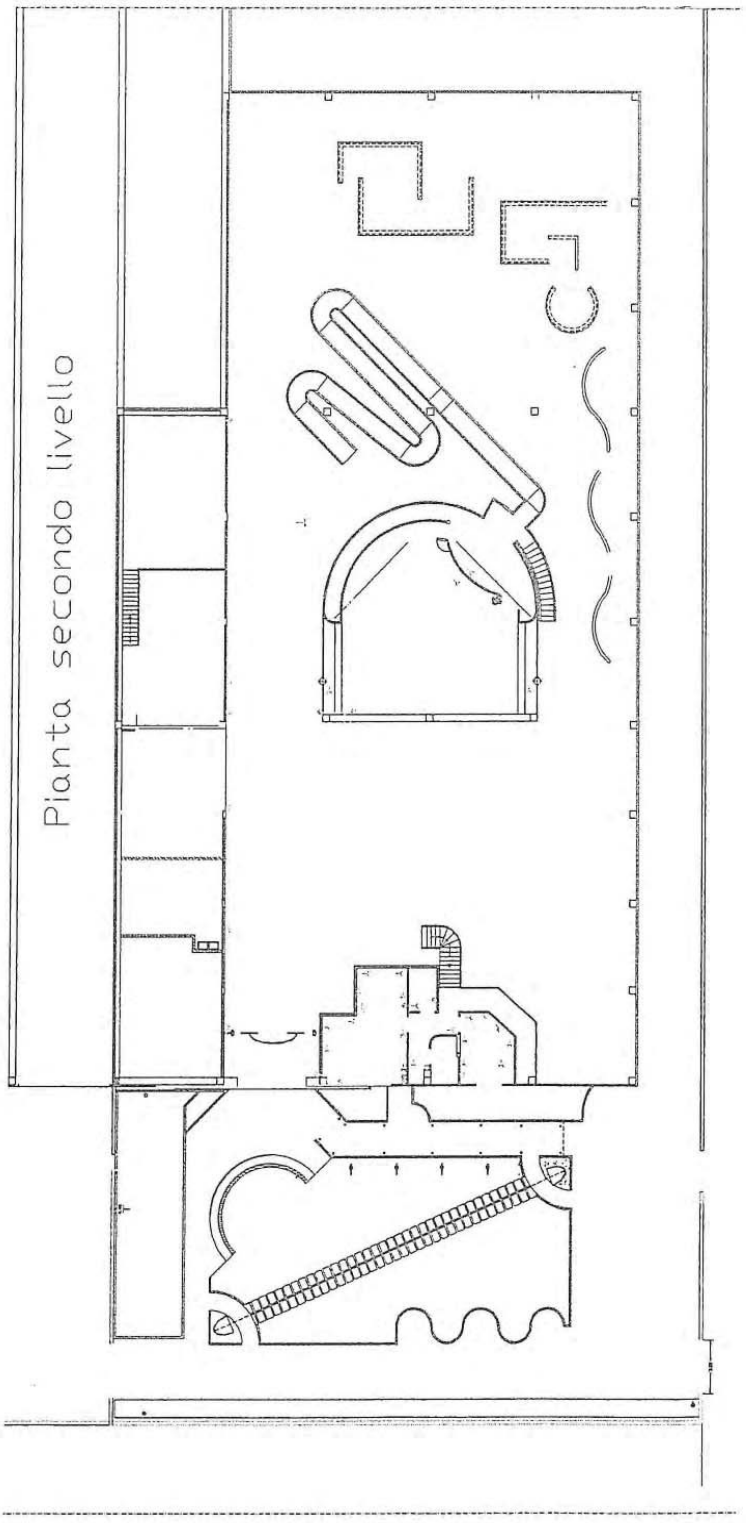
allegato D)



allegato E)



allegato E)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 158

L.R. n. 20 del 4 agosto 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia territoriale regionale per il servizio di gestione dei rifiuti. Rettifica.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario del Gabinetto del Presidente e confermata dal Direttore Amministrativo e dal Capo di Gabinetto del Presidente, riferisce quanto segue.

Premesso che

- con legge regionale 20 agosto 2012 n. 24, così come modificata dalla legge 4 agosto 2016, n. 20, è stata istituita l'Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti, di seguito AGER Puglia. Alla stessa è stato demandato l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal D.l.gs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriale ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali;
- l'art. 10 della legge regionale 20 agosto 2012 n. 24 istituisce gli organi dell'Agenzia, tra i quali figura, al comma 1 lett. b) anche il Direttore Generale, cui è attribuita la responsabilità della gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'Agenzia, secondo quanto dettagliato nel successivo art. 10 bis;
- l'art. 10 bis della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. in particolare, dispone che il Direttore generale sia nominato dalla Giunta regionale attraverso procedure di evidenza pubblica, su proposta del Presidente della Regione Puglia, sentito il Comitato dei delegati;

Rilevato che

- l'Art. 9 della Legge Regionale n. 24/2012, come modificato dalla L.R. n. 20/2016, dispone che "*Per l'esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal d.lgs. 152/2006 e già esercitate dalle Autorità d'ambito territoriali ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è istituita quale organo unico di governo una agenzia denominata "Agenzia territoriale della regione puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (Agenzia)" cui partecipano obbligatoriamente la Regione e tutti i comuni e la Città metropolitana. L'Agenzia esercita le proprie funzioni per l'intero ambito territoriale ottimale e ha sede legale a Bari*";

Richiamata

- la D.G.R n. 1717/2023 con cui la Giunta regionale ha nominato il dott. Angelo PANSINI Direttore Generale dell'Agenzia AGER Puglia;

Considerato che

- la precitata Deliberazione di Giunta regionale, al punto 6 del deliberato, per errore riporta "***di demandare*** *al dirigente della Sezione Personale i successivi adempimenti, la redazione nonché la sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico*";

Valutato che

- non essendo l'Agenzia in parola direttamente o indirettamente riconducibile alla struttura organizzativa dell'Ente regionale, in quanto partecipata, oltre che dalla Regione, da tutti i comuni pugliesi e dalla Città Metropolitana di Bari;

- di conseguenza, non spetta al dirigente della Sezione Personale della Regione Puglia sottoscrivere il contratto di lavoro autonomo in favore del Direttore Generale dell'Agenzia AGER ma tale adempimento è di competenza del legale rappresentante dell'Agenzia stessa;

Preso atto che

- il contratto di lavoro autonomo del Direttore Generale di AGER è già stato, correttamente, sottoscritto dal dott. Angelo Pansini e dal Presidente dell'Agenzia AGER, Sindaco Massimo Colia;

Viste

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- la DGR 3 luglio 2023 n. 938 recante "*D.G.R. n.302/2022. Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati*".

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE".

Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: • diretto • indiretto X neutro • non rilevato

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettere j) e k) della L.R. n. 7/97 e dell'art. 10 *bis* della L.R. n. 24 del 2012, propone alla Giunta:

1. **di fare propria ed approvare** la relazione del Presidente della Giunta regionale e, per l'effetto, di approvare tutto quanto riportato in premessa quale parte integrante della presente Deliberazione;

2. **di rettificare** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1717/2023, stralciando il punto n. 6 del deliberato;

3. **di confermare** i restanti punti deliberati dalla precitata Deliberazione di Giunta Regionale;

4. **di trasmettere**, a cura del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'interessato, all'AGER Puglia, al Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana ed alla Sezione Personale, per opportuna conoscenza e le valutazioni di competenza;

5. **di pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario PO
(Roberto Tricarico)

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto
(Crescenzo Antonio Marino)

Il Capo di Gabinetto del Presidente
(Giuseppe Pasquale Roberto Catalano)

Il Presidente della Giunta Regionale
(Michele Emiliano)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA
- udita la relazione del Presidente proponente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. **di fare propria ed approvare** la relazione del Presidente della Giunta regionale e, per l'effetto, di approvare tutto quanto riportato in premessa quale parte integrante della presente Deliberazione;
2. **di rettificare** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1717/2023, stralciando il punto n. 6 del deliberato;
3. **di confermare** i restanti punti deliberati dalla precitata Deliberazione di Giunta Regionale;
4. **di trasmettere**, a cura del Gabinetto, copia del presente provvedimento all'interessato, all'AGER Puglia, al Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana ed alla Sezione Personale, per opportuna conoscenza e le valutazioni di competenza;
5. **di pubblicare** il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Presidente della Giunta	**Il Segretario della Giunta**
MICHELE EMILIANO	ANNA LOBOSCO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 159

Società controllata Acquedotto Pugliese S.p.A.- Partnership ai fini della partecipazione in Acque del Sud s.p.a..

Il Presidente della Giunta Regionale, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, confermata dalla Dirigente del Servizio Controlli Agenzie, Organismi e Società Partecipate e Certificazione Aziende sanitarie e dal Dirigente della Sezione Raccordo al Sistema Regionale e dal Segretario Generale della Presidenza riferisce quanto segue.

La Regione Puglia è socio della Società Acquedotto Pugliese S.p.A. (di seguito anche AQP) con una quota di partecipazione azionaria pari al 100%. La società gestisce il Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) nell'Ambito Territoriale Ottimale Puglia.

Con Deliberazione n. 1902 del 18 dicembre 2023 la Giunta Regionale ha approvato le "*Nuove Linee di indirizzo ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 26/2013 per l'esercizio delle azioni di coordinamento, programmazione e controllo da parte della Regione Puglia delle Società controllate e delle Società in house*", individuando espressamente le Società controllate e le Società *in house*, tra le quali Acquedotto Pugliese s.p.a., società controllata a socio unico Regione Puglia e identificando le relative Direzioni di Dipartimento competenti *ratione materiae*.
Tali le funzioni di controllo sulla società Acquedotto Pugliese s.p.a. sono attribuite per quanto di rispettiva competenza - al Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture ed alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza, cui sono affidate funzioni di vigilanza e controllo sulle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione Regionale.

Premesso che:
- con Deliberazione n. 1851 del 11 dicembre 2023 la Giunta Regionale, nel fornire gli indirizzi alla partecipazione dell'assemblea ordinaria della società del 12 dicembre 2023, ha espresso un "*orientamento favorevole alla partecipazione di AQP alla gara pubblica per assumere il ruolo di socio industriale operativo a seguito del processo di apertura della compagine sociale della società Acque del Sud s.p.a., anche in partnership con una primaria società operante nel settore idrico, rinviando poi le valutazioni di merito alla sussistenza della motivazione analitica per l'acquisto di partecipazioni azionarie previsti dal TUSP*";
- nel verbale dell'assemblea ordinaria di cui innanzi, , il socio Regione Puglia ha rappresentato che "*in caso di partecipazione in partnership con una primaria società operante nel settore idrico, AQP dovrà sottoporre al socio la motivazione analitica sottesa alla scelta del partner onde consentire all'Azionista di poter effettuare tutte le valutazioni e gli approfondimenti del caso e rilasciare apposita autorizzazione per la costituzione di una società ad hoc per la partecipazione alla gara*".

Con nota prot. nr. 13734 del 23 febbraio 2024, registrata agli atti dell'amministrazione regionale in pari data al prot. nr. 0097799/2024, la società AQP ha relazionato in ordine alla scelta del partner ACEA per la partecipazione alla gara pubblica di che trattasi, evidenziando quanto segue:
- la società ACEA S.p.A. è primo operatore italiano nel settore del servizio idrico integrato per abitanti serviti (9,4 milioni) e per fatturato (1374 mln nel 2022 per il settore Acqua). Il Gruppo ACEA, tramite le sue società controllate e partecipate, gestisce il servizio idrico integrato in cinque regioni italiane (Toscana, Lazio, Campania, Umbria e Molise), ed è, pertanto, già presente sul territorio in cui la società Acque del sud S.p.A. dovrà gestire le grandi infrastrutture idriche ex EIPLI;
- la partnership tra AQP e ACEA ha il pregio di metter a fattor comune la solidità finanziaria e le competenze tecniche delle due società, il che aumenterà evidentemente le chances di ammissione ed aggiudicazione della gara ed al contempo, ove AQP dovesse partecipare alla gara da solo o con altro partner meno solido, avrebbe in ACEA un importante e temibile competitor;

- con *la partnership ipotizzata,* i primi due operatori nazionali del Servizio Idrico integrato, presentandosi in RTI, cumuleranno verosimilmente i requisiti di partecipazione sia economico- finanziari che tecnici necessari per essere ammessi alla importante gara e potranno offrire ad Acque del Sud S.p.A. uno straordinario contributo in termini di competenze, esperienza nella gestione di importanti infrastrutture di grande adduzione nonché una importante solidità finanziaria.

Si da atto altresì che è stato acquisito agli atti dell'amministrazione regionale lo schema Term Sheet trasmesso da AQP, da sottoscriversi con ACEA S.p.A., in cui sono indicati i termini generali secondo i quali si articolerà la collaborazione tra le due società {sponsor) e in particolare è prevista, a valle dell'eventuale aggiudicazione della gara, la costituzione di una società di scopo tra i componenti del RTI aggiudicatario - Newco Società Veicolo ("NSV")- (nella quale ciascuno sponsor deterrà, in misura pari con l'altro, almeno il 45% del capitale sociale); la NSV avrà lo scopo dell'esecuzione della gara aggiudicata e pertanto di un oggetto sociale circoscritto, circostanza che rafforzerà l'onere di motivazione analitica previsto dal D.lgs. 175/2016 (TUSP).

A tal proposito giova rammentare che ai sensi dell'art. 5 del TUSP la Regione Puglia, sulla base delle esigenze manifestate da AQP circa la costituzione della Newco Società Veicolo, dovrà adottare una delibera di Giunta regionale mediante la quale manifesti, facendole proprie, le esigenze sottese alla costituzione della Newco - rappresentando la sussistenza dei descritti presupposti di stretta necessarietà rispetto al perseguimento delle finalità istituzionali sia di AQP che della Regione e di compatibilità dell'oggetto sociale con le attività ammesse dal TUSP - e autorizzi i conseguenti adempimenti; dopodiché la delibera della Giunta Regionale dovrà essere trasmessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 3, del D.lgs. 175/2016:

- alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Regione Puglia, la quale dovrà accertare la conformità della delibera medesima ai predetti presupposti e requisiti con particolare riguardo alla sostenibilità finanziaria e alla "compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa". La Corte dei Conti, entro sessanta giorni dal ricevimento, dovrà esprimere il proprio parere, che andrà pubblicato entro cinque giorni sul sito internet istituzionale della Regione; qualora la Corte non si pronunci entro detto termine, l'amministrazione potrà procedere alla costituzione della società;
- all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, che dovrà verificare la legittimità dell'operazione alla luce dei principi di tutela della concorrenza e del mercato e potrà eventualmente esercitare i poteri di cui all'art. 21 bis della L. 287/1990

Tutto quanto innanzi premesso e considerato, si propone alla Giunta di adottare conseguente atto deliberativo.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura finanziaria di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione non è sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. n. 302

del 07/03/2022 in quanto atti a contenuto specifico, come previsto dalla Sezione per l'attuazione delle politiche di genere con nota prot. n. r_puglia/AOO_195/PROT/25/09/2023/0000303.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera g) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta di:

1) *esprimere assenso all'avvio da parte della società Acquedotto Pugliese s.p.a. di una partnership strutturata con la società ACEA s.p.a.. finalizzata alla partecipazione in RTI alla indicenda gara pubblica per la selezione del partner industriale della società Acque del Sud S.p.A., rinviando ogni deliberazione in ordine agli adempimenti connessi alla costituzione della* Newco Società Veicolo *a valle dell'eventuale aggiudicazione della gara;*
2) disporre la notifica a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, del presente atto deliberativo, alla società Acquedotto Pugliese S.p.A. e al Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture;
3) disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO AFFIDATO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZA ISTRUTTORIE.

La PO Assistente Specialista
Controlli su Organismi e Società Partecipate
(*Federica Bozzo)*

Il Dirigente del Servizio
Controlli Agenzie, Organismi e Società
Partecipate e Certificazione Aziende Sanitarie
(dott.ssa Eleonora De Giorgi)

Il Dirigente della Sezione
Raccordo al Sistema regionale
(Giuseppe D. Savino)

Il Segretario Generale della Presidenza
{Roberto Venneri)

Il Presidente della Giunta Regionale
{Michele Emiliano)

LA GIUNTA

- UDITA la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta della presente delibera;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la relazione del Presidente proponente, che qui si intende integralmente riportata e, per l'effetto di:

1) esprimere assenso all'avvio da parte della società Acquedotto Pugliese s.p.a. di una partnership strutturata con la società ACEA s.p.a. finalizzata alla partecipazione in RTI alla indicenda gara pubblica per la selezione del partner industriale della società Acque del Sud S.p.A., rinviando ogni deliberazione in ordine agli adempimenti connessi alla costituzione della *Newco Società Veicolo* a valle dell'eventuale aggiudicazione della gara;
2) disporre la notifica a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, del presente atto deliberativo, alla società Acquedotto Pugliese S.p.A. e al Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture;
3) disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 160

COMUNE DI GIOVINAZZO (BA) 3 Variante al PRG per ritipizzazione maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino. - DGR n. 1794 del 05/12/2022 di approvazione parziale. DGR n. 1171 del 08/08/2023 di riesame e rettifica limitatamente agli aspetti urbanistici. APPROVAZIONE DEFINITIVA.

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell' istruttoria espletata dal Servizio Strumentazione Urbanistica, confermata dalla Dirigente della Sezione Urbanistica, riferisce quanto segue.

PREMESSO

Il Comune di Giovinazzo (BA) con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 19/05/2020 ha adottato, ai sensi dell'art. 16 della LR n. 56/1980, la Variante al PRG per la ritipizzazione della maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568, 1576) e con DCC n. 55 del 11/12/2020 ha esaminato le n. 2 osservazioni presentate a seguito delle rituali pubblicazioni degli atti, respingendole.

I relativi atti, trasmessi con nota comunale prot. n. 11587 del 05/07/2021 e integrati (a seguito di nota interlocutoria SUR prot. n. 9353 del 02/08/2021) con nota comunale prot. n. 10013 del 16/05/2022, comprendono:

- DCC n. 21 del 19/05/2020 di adozione;
- n. 5 elaborati tecnici (Relazione tecnica generale; NTA zona B2-bis; n. 3 elaborati planimetrici);
- DCC n. 55 del 11/12/2020 di esame osservazioni;
- Allegato 01 della DCC n. 55/2020 (relazione UTC di controdeduzioni; atti di pubblicazione; n. 2 osservazioni);
- n. 18 allegati tecnico-amministrativi della nota comunale prot. n. 10013/2022 (note tecniche dei proponenti per gli aspetti urbanistici e paesaggistici, con allegati elaborati del PP; n. 10 titoli edilizi; relazione paesaggistica; stralcio normativa d'uso PUG in elaborazione; norme zona B2-bis).

Inoltre sono presenti in atti:

- parere prot. n. 18968 del 09/12/2019 di compatibilità geomorfologica ex art. 89 del DPR n. 380/2001 espresso dalla Sezione regionale OOPP e Infrastrutture;
- nota prot. n. 11601 del 03/08/2021 della Sezione regionale Autorizzazioni Ambientali, relativa alla conclusione della procedura di registrazione ai sensi del RR n. 18/2013;
- parere tecnico favorevole di compatibilità paesaggistica della Sezione regionale Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, rimesso con nota prot. n. 9281 del 04/11/2022.

Con DGR n. 1794 del 05/12/2022, sulla scorta del parere tecnico urbanistico allegato alla stessa, ritenuto non giustificato l'incremento di carico insediativo residenziale e riconosciuto il consolidato stato di fatto fisico-giuridico dei luoghi (come da ricognizione in atti), la Variante al PRG è stata approvata parzialmente, limitatamente ai suoli individuati nel PP come lotto 3 (ptc. 1568 di 384,64 mq), lotto 4 (ptc. 1538 di 458,60 mq) e lotto 5 (ptc. 1537 di 338,23 mq) e con riconferma per il lotto 6 del PP (ptc. 1576 di 1.978,29 mq) della destinazione a Verde di Quartiere - attrezzature sportive di proprietà privata e di uso pubblico; di conseguenza è stata rettificata la *"unità minima operativa"* di cui al testo normativo proposto, escludendo il predetto lotto 6.

A seguito della notifica al Comune della DGR n. 1794/2022, avverso la stessa sono pervenuti:

- ricorso in data 07/04/2023 al TAR Bari del proprietario di alcuni suoli interessati (Cont.n.418/23/ZZ dell'Avvocatura Regionale);
- note del Comune prot. n. 2783 del 07/02/2023, prot. n. 4686 del 27/02/2023 e prot. n. 13145.U del 06/06/2023, con richiesta -su impulso del proprietario dei suoli- di interlocuzioni e di riesame regionale ai fini dell'approvazione della Variante al PRG.

Con l'ultima nota citata il Comune, preso atto del ricorso e di "relazione tecnica di verifica di compatibilità della proposta di variante al PRG in oggetto con il PUG adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/03/2023", prodotti dal proprietario dei suoli, riferisce in particolare quanto segue:
""Accertata la compatibilità della proposta di variante al PRG in oggetto con il PUG adottato, si riportano in allegato lo stralcio dell'elaborato "PUG/P.1, Carta delle previsioni programmatiche, foglio 1" con l'individuazione dell'area oggetto di ritipizzazione e l'art.P.27 delle "Norme Tecniche di Attuazione" del PUG adottato. (...).""
Il PUG ricomprende l'intera maglia all'interno dei contesti urbani consolidati "CUC.1 - Giovinazzo Sud" (v. elaborato "PUG/S.3.2, foglio 1 - Carta delle previsioni strutturali") e specificamente nell'ambito dei "Tessuti moderni e/o recenti su impianto novecentesco Tr3" (v. elaborato "PUG/P.1, foglio 1 - Carta delle previsioni programmatiche"), con la disciplina normativa dell'art. P.27 di cui innanzi, che ne prevede l'edificazione.

La Sezione Urbanistica con proprio nuovo parere tecnico, sulla scorta di quanto innanzi premesso e rilevato, ha ritenuto necessario considerare:
- la richiesta di riesame avanzata dal Comune, come sopra motivata e documentata;
- il ricorso presentato dal proprietario avverso l'approvazione parziale della Variante al PRG disposta con la DGR n. 1794/2022, con motivazioni riconducibili alla richiesta di riesame del Comune (ricorso pendente al TAR e di esito incerto allo stato attuale degli atti);
- le previsioni normative e urbanistico-edilizie indicate dal PUG adottato relativamente all'area in questione (PUG in itinere ai sensi dell'art. 11 della LR n. 20/2001), che ne contemplano l'edificazione con la disciplina dell'art. S.126 e dell'art. P.27 delle NTA e rispetto alle quali la Variante al PRG in argomento rappresenta -nella sostanza- una mera anticipazione;
- i contenuti generali del PUG adottato, che comprendono l'aggiornamento, la rivalutazione e ripianificazione complessivi dei fabbisogni insediativi e delle dotazioni di servizi relativi all'intero territorio comunale ed ai contesti urbani proposti (fatto salvo, nel merito, il controllo di compatibilità regionale e provinciale ex citato art. 11 della LR n. 20/2001, da espletare nella fase procedurale appropriata, successiva al completamento degli adempimenti di competenza comunale).

Tutto ciò considerato, la Sezione Urbanistica ha ritenuto superate -in linea tecnica- le motivazioni poste a base dell'approvazione parziale disposta con la DGR n. 1794/2022 e di conseguenza accoglibile la richiesta di riesame avanzata dal Comune, con le seguenti modifiche e condizioni:

A. Trattandosi, come in precedenza esposto, sostanzialmente di mera anticipazione delle previsioni proposte per l'area in questione dal PUG adottato dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 16/2023, a detta area si attribuiscono le previsioni normative e urbanistico-edilizie e la disciplina di cui all'art. S.126 e all'art. P.27 delle NTA del predetto PUG adottato (da intendersi, per economia espositiva, qui integralmente riportate), conformemente -peraltro- alle "Misure di salvaguardia" prescritte dall'art. 13 della LR n. 20/2001 e cogenti a seguito dell'adozione del PUG stesso.

B. Ai sensi dell'art. 16, co. 11, della LR n. 56/1980, il Consiglio Comunale entro 60 gg dalla comunicazione adotterà le proprie decisioni di recepimento o di controdeduzioni in merito al punto A, ai fini della definitiva approvazione della Variante al PRG da parte della Giunta Regionale.

Pertanto a specifico riesame e rettifica della stessa DGR n. 1794/2022, sotto l'aspetto urbanistico si è espresso parere favorevole all'approvazione con DGR n. 1171/2023, ai sensi dell'art. 16 della LR n. 56/1980, della Variante puntuale al PRG adottata dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 21/2020 relativamente all'intera maglia delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568 e 1576, per complessivi 3.159,76 mq).

La Giunta Regionale con DGR n. 1171/2023 ha deliberato, inoltre, di richiedere, ai sensi dell'art. 16, co. 11 della LR n. 56/1980, che il Consiglio Comunale di Giovinazzo entro 60 gg dalla comunicazione adotti le proprie decisioni di recepimento o di controdeduzioni in merito alle modifiche e condizioni di cui al predetto parere tecnico della Sezione Urbanistica, ai fini della definitiva approvazione della Variante al PRG da parte della Giunta Regionale.

Con nota acquisita al protocollo della Regione Puglia n. 14792 in data 23/11/2023, il Comune di Giovinazzo ha trasmesso alla Sezione Urbanistica della Regione Puglia la DGC n. 62 del 30/10/2023 con la quale l'A.C. **prende atto e recepisce,** ai sensi dell'art. 16, co. 11 della LR n. 56/1980, le modifiche e le condizioni apportate dalla Giunta Regionale alla variante al PRG per la ritipizzazione della maglia urbana delimitata dalle vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino, di cui al parere tecnico della Sezione Urbanistica della Regione Puglia, allegato alla DGR n. 1171 dell'08/08/2023, notificata all' Ente con nota prot. n. 10928 del 29/08/2023 e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 87 del 25/09/2023.

VISTO

- il parere tecnico della Sezione Urbanistica posto in allegato A al presente provvedimento;

Ritenuto che alla luce delle risultanze istruttorie di cui al parere tecnico allegato A per la Variante al PRG in oggetto, adottata dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 21/2020, con le modifiche e condizioni apportate dalla Giunta, recepite con DGC n.62/2023, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per:

- **APPROVARE** in via definitiva, per quanto innanzi, detta Variante al PRG, ai sensi dell'art. 16, co. 10 della LR n. 56/1980 con le modifiche e le integrazioni apportate dalla Giunta Regionale con DGR 1171/2023 e di cui al parere tecnico della Sezione Urbanistica, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato A);

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.R. n. 7/97 punto d), che attribuisce la competenza dell'atto alla Giunta Regionale, propone:

1. **DI FARE PROPRIA** la relazione nelle premesse riportata;
2. **DI APPROVARE** in via definitiva, per quanto innanzi, detta Variante al PRG, ai sensi dell'art. 16, co. 10 della LR n. 56/1980 con le modifiche e le integrazioni apportate dalla Giunta Regionale con DGR 1171/2023 e di cui al parere tecnico della Sezione Urbanistica, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato A);
3. **DI DEMANDARE** alla Sezione Urbanistica la notifica del presente atto al Sindaco del Comune di Giovinazzo per gli ulteriori adempimenti di competenza;
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul BURP ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 18/2023 e sul sito istituzionale della Regione Puglia ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. n. 69/2009 in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa Regionale, Nazionale e Comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La funzionaria istruttrice
arch. Martina OTTAVIANO

La Dirigente della Sezione Urbanistica
ing. Luigia BRIZZI

"Il sottoscritto Direttore di Dipartimento NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del DPGR n. 22/2021."

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Ing. Paolo Francesco GAROFOLI

Il Proponente
Presidente della Giunta Regionale
dott. Michele EMILIANO

L A G I U N T A

UDITA la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
VISTE le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi nei modi di legge,

D E L I B E R A

1. **DI FARE PROPRIA** la relazione nelle premesse riportata;
2. **DI APPROVARE** in via definitiva, per quanto innanzi, detta Variante al PRG, ai sensi dell'art. 16, co. 10 della LR n. 56/1980 con le modifiche e le integrazioni apportate dalla Giunta Regionale con DGR 1171/2023 e di cui al parere tecnico della Sezione Urbanistica, allegato al presente provvedimento e parte integrante e sostanziale dello stesso (Allegato A);
3. **DI DEMANDARE** alla Sezione Urbanistica la notifica del presente atto al Sindaco del Comune di Giovinazzo per gli ulteriori adempimenti di competenza;
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul BURP ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 18/2023 e sul sito istituzionale della Regione Puglia ai sensi dell'art. 32 comma 1 della L. n. 69/2009 in versione integrale.

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO

SEZIONE URBANISTICA
SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA

ALLEGATO A

oggetto: **COMUNE DI GIOVINAZZO (BA) –** Variante al PRG per ritipizzazione maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino. - **DGR n. 1794 del 05/12/2022 di approvazione parziale. DGR n. 1171 del 08/08/2023 di riesame e rettifica limitatamente agli aspetti urbanistici. APPROVAZIONE DEFINITIVA.**

PARERE TECNICO

Il Comune di Giovinazzo (BA) con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 19/05/2020 ha adottato, ai sensi dell'art. 16 della LR n. 56/1980, la Variante al PRG per la ritipizzazione della maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568 e 1576) e con DCC n. 55 del 11/12/2020 ha esaminato le n. 2 osservazioni presentate a seguito delle rituali pubblicazioni degli atti, respingendole.
I relativi atti, trasmessi con nota comunale prot. n. 11587 del 05/07/2021 e integrati (a seguito di nota interlocutoria SUR prot. n. 9353 del 02/08/2021) con nota comunale prot. n. 10013 del 16/05/2022, comprendono:

- DCC n. 21 del 19/05/2020 di adozione;
- n. 5 elaborati tecnici (Relazione tecnica generale; NTA zona B2-bis; n. 3 elaborati planimetrici);
- DCC n. 55 del 11/12/2020 di esame osservazioni;
- Allegato 01 della DCC n. 55/2020 (relazione UTC di controdeduzioni; atti di pubblicazione; n. 2 osservazioni);
- n. 18 allegati tecnico-amministrativi della nota comunale prot. n. 10013/2022 (note tecniche dei proponenti per gli aspetti urbanistici e paesaggistici, con allegati elaborati del PP; n. 10 titoli edilizi; relazione paesaggistica; stralcio normativa d'uso PUG in elaborazione; norme zona B2-bis).

Inoltre sono presenti in atti:

- parere prot. n. 18968 del 09/12/2019 di compatibilità geomorfologica ex art. 89 del DPR n. 380/2001 espresso dalla Sezione regionale OOPP e Infrastrutture;
- nota prot. n. 11601 del 03/08/2021 della Sezione regionale Autorizzazioni Ambientali, relativa alla conclusione della procedura di registrazione ai sensi del RR n. 18/2013;
- parere tecnico favorevole di compatibilità paesaggistica della Sezione regionale Tutela e Valorizzazione del Paesaggio, rimesso con nota prot. n. 9281 del 04/11/2022.

La Variante al PRG, adottata dal Comune in esito a richiesta del proprietario, interessa la maglia urbana delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568 e 1576, per complessivi 3.159,76 mq), destinata a Verde Pubblico di Quartiere (VPQ) sia nel vigente PRG (approvato con DGR n. 7583 del 27/12/1991) che nel Piano Particolareggiato (PP) approvato con DCS n. 97 del 21/11/2000

(maglia VPQ3).
Per detta maglia, in considerazione del decorso del termine decennale per l'attuazione del citato PP (ai sensi dell'art. 37 della LR n. 56/1980) comportante la caducazione del vincolo espropriativo, è stata proposta la ritipizzazione come zona residenziale "B2-bis di completamento intensiva" (con indice fondiario di 4,00 mc/mq, rapporto di copertura del 50%, altezza massima 14,00 ml), motivata in particolare con riferimento alla originaria destinazione (nel Programma di Fabbricazione vigente prima del PRG attuale) dell'area come zona residenziale "B2", in base alla quale vi è stata una parziale edificazione dell'area stessa (giusta ricognizione fisico-giuridica prodotta dal Comune).

Con DGR n. 1794 del 05/12/2022, sulla scorta del parere tecnico urbanistico allegato alla stessa, la Variante al PRG è stata approvata parzialmente, limitatamente ai suoli individuati nel PP come lotto 3 (ptc 1568 di 384,64 mq), lotto 4 (ptc 1538 di 458,60 mq) e lotto 5 (ptc 1537 di 338,23 mq) e con riconferma per il lotto 6 del PP (ptc 1576 di 1.978,29 mq) della destinazione a Verde di Quartiere - attrezzature sportive di proprietà privata e di uso pubblico; di conseguenza è stata rettificata la *"unità minima operativa"* di cui al testo normativo proposto, escludendo il predetto lotto 6.
Le motivazioni a base dell'approvazione parziale sono state, in sintesi, le seguenti:

- non si è ritenuto giustificato l'incremento di carico insediativo residenziale, atteso il rilevato sovradimensionamento del vigente PRG che, come evidenziato negli stessi elaborati prodotti dal Comune, è proporzionato per 25.000 abitanti all'anno 1999, con previsione di sviluppo demografico e insediativo largamente disattesa all'attualità;
- d'altra parte, è stato riconosciuto il consolidato stato di fatto fisico-giuridico dei luoghi (come da ricognizione in atti), antecedente al citato PP e di cui lo stesso PP già prendeva atto, che evidenzia la presenza di edificazione residenziale nel lotto 3 (ptc.1568 di 384,64 mq), nel lotto 4 (ptc.1538 di 458,60 mq) e nel lotto 5 (ptc.1537 di 338,23 mq) e di un impianto sportivo privato nel lotto 6 (ptc.1576 di 1.978,29 mq).

A seguito della notifica al Comune della DGR n. 1794/2022, avverso la stessa sono pervenuti:

- ricorso in data 07/04/2023 al TAR Bari del proprietario di alcuni suoli interessati (Cont. 418/23/ZZ dell'Avvocatura Regionale);
- note del Comune prot. n. 2783 del 07/02/2023, prot. n. 4686 del 27/02/2023 e prot. n. 13145.U del 06/06/2023, con richiesta -su impulso del proprietario dei suoli- di interlocuzioni e di riesame regionale ai fini dell'approvazione della Variante al PRG.

Segnatamente, con la nota succitata il Comune, preso atto del ricorso e di "relazione tecnica di verifica di compatibilità della proposta di variante al PRG in oggetto con il PUG adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/03/2023", prodotti dal proprietario dei suoli, ha riferito quanto di seguito:
"Accertata la compatibilità della proposta di variante al PRG in oggetto con il PUG adottato, si riportano in allegato lo stralcio dell'elaborato "PUG/P.1, Carta delle previsioni programmatiche, foglio 1" con l'individuazione dell'area oggetto di ritipizzazione e l'art.P.27 delle "Norme Tecniche di Attuazione" del PUG adottato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 16, comma 4, lettera d-ter), del D.P.R. n. 380/2001, l'intervento in variante urbanistica sarà soggetto al versamento del contributo straordinario, che attesta l'interesse pubblico, in versamento finanziario, vincolato a specifico centro di costo per la realizzazione di opere pubbliche e servizi da realizzare nel contesto in cui ricade l'intervento, cessione di aree o immobili da destinare a servizi di pubblica utilità, edilizia residenziale sociale od opere pubbliche.
La determinazione del contributo straordinario rispetterà le disposizioni di cui all'art. 9, comma 1, della L.R. n. 18/2019, recante "Contributo straordinario di urbanizzazione per interventi in variante urbanistica, in deroga o con cambio di destinazione d'uso".
La previsione del contributo straordinario è, inoltre, contenuta nell'art.P.23 delle "Norme Tecniche di Attuazione" del PUG adottato."
Il citato art. "P.27" delle Norme Tecniche di Attuazione del PUG, adottato dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 16 del 28/03/2023 e il cui procedimento di approvazione ex art. 11 della LR n. 20/2001 è in itinere, è il seguente.
""Art. P.27 Tr3_Tessuti moderni e/o recenti su impianto novecentesco
1. I Tessuti moderni e/o recenti su impianto novecentesco Tr3 comprendono la porzione di insediamento che circonda il Contesto Urbano Storico CUS.2, del quale costituisce l'espansione prodottasi nel tempo, appartenente in prevalenza al Contesto Urbano Consolidato CUC.1, già classificata dal PRG previgente come zona B2. In coerenza con quanto disposto dal PUG/S all'Art.S.126 per il Contesto CUC.1, la disciplina è mirata alla riqualificazione del patrimonio edilizio esistente e al mantenimento dell'impianto morfologico.
2. La disciplina dei Tessuti Tr3 è la seguente:
Tabella Art.P.27 – DISCIPLINA Tr3 – Tessuti moderni e/o recenti su impianto novecentesco

Destinazioni d'uso	*Ab1, Ab3; RA; Sc; TPE; TP; TR1; Sp; PA1; TC (escluse TC.M e TC.G);*
Categorie di intervento	*MO, MS, RRC, RE, DR, NC, VU, SP*
Modalità attuative	*Diretta*
Parametri urbanistici	*Indice di edificabilità fondiaria – esistente o If: 1,25 mq/mq*

Dc: In aderenza o 5 mt
Ds: a filo strada o in arretrato, a seconda degli edifici esistenti adiacenti o più prossimi
De: tra pareti finestrate: mt. 10,00
n. piani: 4, o esistenti se di più
H max: mt. 14,00, o esistente se maggiore
Rc: 50 %, o esistente se maggiore
Ipf: esistente o 60% Sf al netto dell'Area di sedime dell'edificio.
3. Prescrizioni particolari per Tessuti Tr3. In caso di interventi di RE e/o DR, a fronte del miglioramento delle prestazioni antisismiche, energetiche, ecologico-ambientali (aree di pertinenza, spazi pubblici limitrofi), architettoniche, funzionali, sono ammessi i seguenti incrementi premiali:
a. Fino al 20% della SL esistente in caso di interventi per singole unità edilizie, secondo le seguenti condizioni:
1. Incremento ammesso oltre l'indice If esistente e comunque fino a un massimo di 1,25

mq/mq; nel caso di If esistente superiore a 1,25 mq/mq (4 mc/mq) l'incremento è ammesso oltre detto indice.

2. Nel caso di unità edilizie a due piani o a tre piani è ammessa la sopraelevazione di un piano intero (H max 3,50 m ovvero allineamento all'edificio adiacente rispettivamente di tre piani o di quattro piani), anche se comporta un incremento superiore al 20% della SL esistente, comunque non oltre il 35%.

3. Nel caso di unità edilizie di quattro piani è ammesso l'incremento mediante realizzazione di piano attico (5° livello) arretrato dal fronte principale su strada pubblica di almeno 2,00 m e di H max 3,50 m. Per edifici con più di 4 piani vale l'altezza esistente.

4. È ammessa la variazione fino al 20%, in aumento o in diminuzione, della superficie coperta, fermo restando il rispetto dell'allineamento lungo il perimetro dell'isolato, ove preesistente. In caso di variazione della Sc, è prescritta, ove esistente, la deimpermeabilizzazione almeno al 50% dell'area di pertinenza scoperta.

b. Fino al 30% della SL esistente in caso di interventi estesi all'intero isolato urbano individuato dal PUG, secondo le seguenti condizioni:

1. Incremento ammesso oltre l'indice If esistente, anche se superiore a 1,25 mq/mq (4 mc/mq).

2. H max 14,00 m, ovvero, se superiore, altezza dell'edificio più alto dell'isolato.

3. È ammessa la variazione fino al 20%, in aumento o in diminuzione, della superficie coperta, fermo restando il rispetto dell'allineamento lungo il perimetro dell'isolato, ove preesistente. In caso di variazione della Sc, è prescritta, ove esistente, la deimpermeabilizzazione almeno al 50% dell'area di pertinenza scoperta.

c. Gli interventi di RE e DR sono tenuti all'applicazione della LR 13/2008, anche oltre gli obblighi delle legislazioni vigenti in materia. Sono ammessi tetti verdi, installazione pannelli solari-termici e/o fotovoltaici sulle coperture piane."

Occorre rilevare che la maglia in questione, diversamente da quanto testualmente previsto nel sopra riportato art. P.27, non è tra le aree *"già classificate dal PRG previgente come zona B2"*, in quanto -come già riferito- destinata a Verde Pubblico di Quartiere (VPQ), sia nel vigente PRG (approvato con DGR n. 7583 del 27/12/1991), sia nel Piano Particolareggiato (PP) approvato con DCS n. 97 del 21/11/2000 (maglia VPQ3); l'effettiva destinazione a VPQ è anche esattamente riportata nell'elaborato "SC.PC.1 - Sistema delle conoscenze - Pianificazione comunale e patrimonio pubblico. Disciplina urbanistica vigente e stato di attuazione", allegato al Documento Programmatico Preliminare del medesimo PUG adottato.

Nel contempo il PUG ricomprende l'intera maglia all'interno dei contesti urbani consolidati "CUC.1 - Giovinazzo Sud" (v. elaborato "PUG/S.3.2, foglio 1 - Carta delle previsioni strutturali") e specificamente nell'ambito dei "Tessuti moderni e/o recenti su impianto novecentesco Tr3" (v. elaborato "PUG/P.1, foglio 1 - Carta delle previsioni programmatiche"), con la disciplina normativa dell'art. P.27 di cui innanzi, che ne prevede l'edificazione con gli indici e parametri prima indicati.

Sulla scorta di quanto innanzi premesso e rilevato, si è ritenuto di considerare:

- la richiesta di riesame avanzata dal Comune, come sopra motivata e documentata;

- il ricorso presentato dal proprietario avverso l'approvazione parziale della Variante al PRG disposta con la DGR n. 1794/2022, con motivazioni riconducibili alla richiesta di riesame del Comune (ricorso pendente al TAR e di esito incerto allo stato attuale degli atti);
- le previsioni normative e urbanistico-edilizie indicate dal PUG adottato relativamente all'area in questione (PUG in itinere ai sensi dell'art. 11 della LR n. 20/2001), che ne contemplano l'edificazione con la disciplina dell'art. S.126 e dell'art. P.27 delle NTA e rispetto alle quali la Variante al PRG in argomento rappresenta -nella sostanza- una mera anticipazione;
- i contenuti generali del PUG adottato, che comprendono l'aggiornamento, la rivalutazione e ripianificazione complessivi dei fabbisogni insediativi e delle dotazioni di servizi relativi all'intero territorio comunale ed ai contesti urbani proposti (fatto salvo, nel merito, il controllo di compatibilità regionale e provinciale ex citato art. 11 della LR n. 20/2001, da espletare nella fase procedurale appropriata, successiva al completamento degli adempimenti di competenza comunale).

Tutto ciò considerato, si sono ritenute superate -in linea tecnica- le motivazioni poste a base dell'approvazione parziale disposta con la DGR n. 1794/2022 e di conseguenza accoglibile la richiesta di riesame avanzata dal Comune.
Pertanto, a specifico riesame e rettifica della stessa DGR n. 1794/2022, sotto l'aspetto urbanistico si è espresso parere favorevole all'approvazione con DGR 1171/2023, ai sensi dell'art. 16 della LR n. 56/1980, della Variante puntuale al PRG adottata dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 21/2020 relativamente all'intera maglia delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568 e 1576, per complessivi 3.159,76 mq), con le seguenti modifiche e condizioni:

a) Trattandosi, come in precedenza esposto, sostanzialmente di mera anticipazione delle previsioni proposte per l'area in questione dal PUG adottato dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 16/2023, a detta area si attribuiscono le previsioni normative e urbanistico-edilizie e la disciplina di cui all'art. S.126 e all'art. P.27 delle NTA del predetto PUG adottato (da intendersi, per economia espositiva, qui integralmente riportate), conformemente -peraltro- alle "Misure di salvaguardia" prescritte dall'art. 13 della LR n. 20/2001 e cogenti a seguito dell'adozione del PUG stesso.

b) Ai sensi dell'art. 16, co. 11, della LR n. 56/1980, il Consiglio Comunale entro 60 gg dalla comunicazione adotterà le proprie decisioni di recepimento o di controdeduzioni in merito al punto A, ai fini della definitiva approvazione della Variante al PRG da parte della Giunta Regionale.

La Giunta Regionale con DGR n. 1171/2023 ha deliberato, inoltre, di richiedere, ai sensi dell'art. 16, co. 11 della LR n. 56/1980, che il Consiglio Comunale di Giovinazzo entro 60 gg dalla comunicazione adotti le proprie decisioni di recepimento o di controdeduzioni in merito alle modifiche e condizioni di cui al predetto parere tecnico della Sezione Urbanistica, ai fini della definitiva approvazione della Variante al PRG da parte della Giunta Regionale.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO

SEZIONE URBANISTICA
SERVIZIO STRUMENTAZIONE URBANISTICA

Con nota acquisita al protocollo della Regione Puglia n. 14792 in data 23/11/2023, il Comune di Giovinazzo ha trasmesso alla Sezione Urbanistica della Regione Puglia la DGC n. 62 del 30/10/2023 con la quale l'A.C. **prende atto e recepisce,** ai sensi dell'art. 16, co. 11 della LR n. 56/1980, le modifiche e le condizioni apportate dalla Giunta Regionale alla variante al PRG per la ritipizzazione della maglia urbana delimitata dalle vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino, di cui al parere tecnico della Sezione Urbanistica della Regione Puglia, allegato alla DGR n. 1171 dell'08/08/2023, notificata all' Ente con nota prot. n.10928 del 29/08/2023 e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 87 del 25/09/2023.

Tutto ciò considerato, si esprime **parere favorevole all'approvazione definitiva** ai sensi dell'art. 16 della LR n. 56/1980, della Variante puntuale al PRG adottata dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 21/2020 relativamente all'intera maglia delimitata dalle Vie Piscitelli, Imbriani, De Gaetano e Framarino (in catasto fg. 3 ptc. 1537, 1538, 1568 e 1576, per complessivi 3.159,76 mq), con le seguenti modifiche e condizioni, già recepite dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 62/2023:
trattandosi, sostanzialmente di mera anticipazione delle previsioni proposte per l'area in questione dal PUG adottato dal Comune di Giovinazzo con DCC n. 16/2023, a detta area si attribuiscono le previsioni normative e urbanistico-edilizie e la disciplina di cui all'art. S.126 e all'art. P.27 delle NTA del predetto PUG adottato (da intendersi, per economia espositiva, qui integralmente riportate), conformemente -peraltro- alle "Misure di salvaguardia" prescritte dall'art. 13 della LR n. 20/2001 e cogenti a seguito dell'adozione del PUG stesso.

La funzionaria istruttrice
Arch. Martina Ottaviano

Martina Ottaviano
23.01.2024 17:28:43
GMT+01:00

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE
ING. LUIGIA BRIZZI

Luigia Brizzi
24.01.2024 13:43:21
GMT+01:00

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 161

Riconoscimento ex art. 73, co 1, lett. a) D. Lgs. n. 118/2011 della legittimità dei d.f.b. Sent. 4184/2023 (R.G. 2535/2016) emessa dal TRAP presso la Corte di Appello di Napoli, pubblicata in data 04.10.2023. Applicazione quote accantonate del risultato di amministrazione presunta al 31.12.2023 e variazione al bilancio di previsione 2024-2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011.

L'Assessore al Bilancio, Programmazione, Ragioneria, Finanze, Affari Generali, Infrastrutture, Demanio e Patrimonio, Difesa del suolo e rischio sismico, Risorse idriche e tutela delle acque, Sport per tutti, Avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario Claudia Coccioli, e confermata dal Dirigente della Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture, Ing. Giovanni Scannicchio, riferisce quanto segue.

Premesso che:

Ai sensi dell'art. 73, comma 1 lettera a) del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al fine di far riconoscere la legittimità del debito fuori bilancio, derivante dalla seguente sentenza esecutiva:

Sentenza n. 4184/2023 (R.G. 2535/2016) emessa dal TRAP presso la Corte di Appello di Napoli

che ha visto la Regione Puglia condannata al risarcimento del danno in favore dell'avente diritto, questa Sezione ha provveduto a sottoporre all'esame del Consiglio Regionale il Disegno di Legge approvato dalla Giunta Regionale n. 220 del 30/11/2023, avente ad oggetto: "Riconoscimento ex art. 73, co 1, lett. a) D. Lgs. n. 118/11 legittimità Debiti fuori bilancio".
Alla scadenza del termine di trenta giorni, assegnato al Consiglio Regionale dal disposto del comma 4 dell'art.73 d.lgs. 118/2011, come modificato dall'art. 38 ter D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. n.58/2019, è intervenuto il riconoscimento tacito della legittimità del debito fuori bilancio di che trattasi.
La mancata approvazione con legge, da parte del Consiglio, non ha consentito l'espletamento degli adempimenti contabili necessari al perfezionamento della variazione di bilancio prevista nel Disegno di Legge n. 220 del 30/11/2023.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- l'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'utilizzo del risultato di amministrazione;
- l'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità";
- la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Art. 39 co. 10 del D. Lgs. 23.06.2011 n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 48 del 2.02.2024, "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..";

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati".

Tutto quanto considerato, occorre procedere per la somma di 1.425.270,01 a mezzo di apposita delibera di Giunta Regionale all'autorizzazione della variazione al bilancio di previsione 2024-2026 finalizzata all'applicazione delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2023 relative al "Fondo contenzioso" e imputazione:

- per la sorte capitale, sulla Missione 08 - Programma 1 - Titolo 1 - Capitolo U0801008 del bilancio regionale 2024 "*Spese per sorte capitale conseguenti a sentenze di soccombenza della Regione in contenziosi di competenza della Sezione Opere Pubbliche e* Infrastrutture", per Euro 1.117.834,56;
- per le spese per interessi, rivalutazione e spese procedimentali e legali, sulla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1 come segue:
  - Euro 85.969,97 con imputazione al Capitolo U 0001315 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Quota interessi*";
  - Euro 188.914,04 con imputazione al Capitolo U 0001316 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Quota rivalutazione*";
  - Euro 32.551,44 con imputazione al Capitolo U 0001317 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Spese procedimentali e legali*",

come dettagliatamente indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente provvedimento.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della D.G.R. del 03/07/2023, n. 938. L'impatto di genere stimato è:

- ❏ diretto
- ❏ indiretto
- ❏ neutro✓

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024- 2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dall'applicazione delle quote accantonate del risultato di amministrazione relative al "fondo contenzioso", ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

APPLICAZIONE QUOTE ACCANTONATE E VARIAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE

CRA	CAPITOLO		MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2024	
					COMPETENZA	CASSA
APPLICAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DA ACCANTOMENTO AL FONDO CONTENZIOSO					+ 1.425.270,01	0,00
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa.	20.1.1	U.1.10.01.01.000	0,00	- 1.425.270,01
10.08	U0801008	Spese per sorte capitale conseguenti a sentenze di soccombenza della Regione in contenziosi di competenza della Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture	8.1.1	U.1.10.05.03.000	+ 1.117.834,56	+ 1.117.834,56
10.04	U0001315	*Oneri per ritardati pagamenti - Quota interessi*	1.11.1	U.1.10.05.04.000	+ 85.969,97	+ 85.969,97
10.04	U0001316	*Oneri per ritardati pagamenti - Quota rivalutazione*	1.11.1	U.1.10.05.04.000	+ 188.914,04	+ 188.914,04
10.04	U0001317	*Oneri per ritardati pagamenti - Spese procedimentali e legali*	1.11.1	U.1.10.05.04.000	+ 32.551,44	+ 32.551,44

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

La spesa di cui al presente provvedimento, pari a complessivi Euro 1.425.270,01 sarà perfezionata mediante atti di impegno e liquidazione da assumersi con successivi atti del competente Dirigente della Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture a valere:

- per la sorte capitale, sulla Missione 08 - Programma 1 - Titolo 1 - Capitolo U0801008 del bilancio regionale 2024 "*Spese per sorte capitale conseguenti a sentenze di soccombenza della Regione in contenziosi di competenza della Sezione Opere Pubbliche e* Infrastrutture", per Euro 1.117.834,56;
- per le spese per interessi, rivalutazione e spese procedimentali e legali, sulla Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1 come segue:
  - Euro 85.969,97 con imputazione al Capitolo U 0001315 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Quota interessi*";
  - Euro 188.914,04 con imputazione al Capitolo U 0001316 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Quota rivalutazione*";
  - Euro 32.551,44 con imputazione al Capitolo U 0001317 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario 2024 "*Oneri per ritardati pagamenti - Spese procedimentali e legali*".

L'Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art.4, comma 4, lettera k) della legge regionale n.7/97, propone alla Giunta regionale di adottare il seguente atto finale:

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;
- di autorizzare l'applicazione delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31.12.2023 relative al "fondo contenzioso", ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
- di prendere atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere

regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
- di demandare alla Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture, mediante l'adozione dei relativi atti dirigenziali, l'impegno e la liquidazione della somma di Euro 1.425.270,01 (unmilionequattrocentoventicinqueduecentosettanta/01), in favore degli aventi diritto;
- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sulla sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario della Sezione
OO.PP. e Infrastrutture
Claudia Coccioli

Il Dirigente della Sezione
OO.PP. e Infrastrutture
Ing. Giovanni Scannicchio

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di Delibera le osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento
Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture
Dott. Angelosante Albanese

Il Vice-Presidente e Assessore al Bilancio
Avv. Raffaele Piemontese

Visto di regolarità contabile
Nicola PALADINO

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore proponente;
viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi nei modi di legge.

D E L I B E R A

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;

2. di autorizzare l'applicazione delle quote accantonate del risultato di amministrazione presunta al 31.12.2023 relative al "fondo contenzioso", ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
3. di autorizzare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 24/01/2023, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
4. di prendere atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
6. di demandare alla Sezione Opere Pubbliche e Infrastrutture, mediante l'adozione dei relativi atti dirigenziali, l'impegno e la liquidazione della somma di Euro 1.425.270,01 (unmilionequattrocentoventicinqueduecentosettanta/01), in favore degli aventi diritto;
7. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sulla sezione "Amministrazione trasparente" del portale istituzionale.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. delibera LLP/DEL/2024/00003

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
				0,00			0,00
MISSIONE	**8**	**Assetto del Territorio ed edilizia abitativa**					
Programma	1	urbanistica e assetto del territorio					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		1.117.834,56		
			previsione di cassa		1.117.834,56		
TOTALE PROGRAMMA	**1**	urbanistica e assetto del territorio	**residui presunti**				
			previsione di competenza		1.117.834,56		
			previsione di cassa		1.117.834,56		
TOTALE MISSIONE	**8**	**Assetto del Territorio ed Ediliza Abitativa**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		1.117.834,56		
			previsione di cassa		1.117.834,56		
MISSIONE	**1**	**Servizi Istituzionali, generali e di gestione**					
Programma	11	Altri servizi generali					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		307.435,45		
			previsione di cassa		307.435,45		
TOTALE PROGRAMMA	**11**	Altri servizi generali	**residui presunti**				
			previsione di competenza		307.435,45		
			previsione di cassa		307.435,45		
TOTALE MISSIONE	**1**	**Servizi Istituzionali, generali e di gestione**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		307.435,45		
			previsione di cassa		307.435,45		
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			1.425.270,01	
TOTALE PROGRAMMA	**1**	**Fondo di riserva**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**1.425.270,01**	
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**1.425.270,01**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**1.425.270,01**		
			previsione di cassa		**1.425.270,01**	**1.425.270,01**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**1.425.270,01**		
			previsione di cassa		**1.425.270,01**	**1.425.270,01**	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024(*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				**1.425.270,01**		
TITOLO						
Tipologia		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**1.425.270,01**		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**1.425.270,01**		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

GIOVANNI SCANNICCHIO
23.02.2024 14:56:09 GMT+01:00

Il presente allegato è composto da nr. 1 pagina
Il dirigente dellaSezione Opere Pubbliche e Infrastrutture

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
LLP	DEL	2024	3	22.02.2024

RICONOSCIMENTO EX ART. 73, CO 1, LETT. A) D. LGS. N. 118/2011 DELLA LEGITTIMITÀ DEI D.F.B. SENT. 4184/2023 (R.G. 2535/2016) EMESSA DAL TRAP PRESSO LA CORTE DI APPELLO DI NAPOLI, PUBBLICATA IN DATA 04.10.2023. APPLICAZIONE QUOTE ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTA AL 31.12.2023 E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da

Dirigente NICOLA PALADINO

DR. NICOLA PALADINO

C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 163

Var Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ex art. 51, co.2 d.lgs. n. 118/2011 e applicazione dell'Avanzo di Amministrazione ex art. 42 co.8 del d.lgs. n. 118/2011 DD.G.R.1781/2022, 1927/2022 e 88/2023. L.R. 24/2012 Procedura sostitutiva art. 14-bis c.2 - Rinnovo dell'incarico di Commissario ad acta.

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Rischio industriale e Politiche abitative, Avv. Anna Grazia Maraschio, di concerto con il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio Avv. Raffaele Piemontese per la relativa autorizzazione finanziaria, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari e confermata dal Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, riferisce quanto segue.

Visti:

- la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 di modifica del titolo V della parte seconda della Costituzione che ha inciso sia sull'esercizio delle funzioni amministrative, che sulla potestà legislativa riservata alle Regioni, anche in considerazione della sentenza della corte costituzionale n. 43/2004 che ha riconosciuto la legittimità dei poteri sostitutivi regionali;
- la legge n. 131/2003 "*Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3*";
- l'art. 200 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 comma 4 che prevede che *"Le regioni disciplinano il controllo, anche in forma sostitutiva, delle operazioni di gestione dei rifiuti, della funzionalità dei relativi impianti e del rispetto dei limiti e delle prescrizioni previsti dalle relative autorizzazioni";*
- l'art. 3-bis c. 1-bis della L. n. 148/2011 e ss.mm.ii., il quale statuisce che *"A tutela della concorrenza e dell'ambiente, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano organizzano lo svolgimento dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica definendo il perimetro degli ambiti o bacini territoriali ottimali e omogenei tali da consentire economie di scala e di differenziazione idonee a massimizzare l'efficienza del servizio e istituendo o designando gli enti di governo degli stessi";*
- la L.R. 20 agosto 2012 n. 24 "*Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei Servizi Pubblici locali*" che reca la disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e definisce il modello adottato nella Regione Puglia per l'organizzazione dei servizi medesimi, tra cui la gestione del ciclo dei rifiuti urbani ed assimilati;
- la L.R. 13 dicembre 2012 n. 42 "*Modifica alla L.R. 20 agosto 2012, n. 24*";
- la L.R. 4 agosto 2016, n. 20 *"Disposizioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti. Modifiche alla legge regionale 20 agosto 2012, n. 24 (Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell'organizzazione e nel governo dei servizi pubblici locali)".*

Visti i provvedimenti attuativi della L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii in materia di servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani ed in particolare:

- la D.G.R. n. 2147 del 23.10.2012, pubblicata sul B.U.R.P. n. 160 del 7.11.2012, concernente la perimetrazione degli ARO secondo i criteri in essa definiti, nella quale sono stati definiti complessivamente 38 Ambiti di Raccolta Ottimali, successivamente modificata con D.G.R. n. 1642/2015 e 1405/2023;
- la D.G.R. n. 2877 del 20.12.2012, pubblicata sul B.U.R.P. n. 7 del 15.01.2013, concernente il modello organizzativo dell'ARO per lo svolgimento delle funzioni associate di organizzazione del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto da parte dei Comuni;
- la D.G.R. n. 1346 del 22.07.2013 con cui è stato approvato il nuovo schema di Carta dei Servizi, che sostituisce lo schema di carta dei servizi approvato con D.G.R. 194/2013, recante gli standard tecnici per i servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani;
- le DD.G.R. nn. 1169/2014, 2725/2014, 800/2015, 382/2017, 526/2021, 1781/2022 e 1927/2022 con cui la Giunta Regionale ha provveduto all'attivazione e conferma delle procedure sostitutive ex art. 14-bis co. 2 della L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii. nei confronti degli ARO che non hanno avviato le procedure per

la progettazione, affidamento e avvio del servizio unitario di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani a livello d'ambito.

Considerato che con deliberazione n. 1781 del 30 novembre 2022 la Giunta regionale ha, tra l'altro, deliberato:

- di avviare il procedimento di nomina di un Commissario ad acta per l'esercizio dei poteri sostitutivi, di cui all'art. 14-bis, comma 2 della L.R. 24/2012 ss.mm.ii., per i 17 ARO - ivi specificati - per i quali non è stato dato ancora avvio al servizio unitario di igiene urbana, ovvero sussistono criticità nella gestione dello stesso servizio, tanto al fine di perseguire gli obiettivi di raccolta differenziati posti dalla pianificazione regionale e dalla normativa nazionale ed europea;
- di rinviare a successivo atto l'individuazione della struttura commissariale, nonché le funzioni e le attività commissariali relativamente agli ARO commissariati;
- di prevedere un compenso per il Commissario ad acta, quantificato sulla base dei criteri stabiliti dal Regolamento n. 107/2018 dell'Agenzia per la Coesione "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" in relazione al Profilo II – senior, al netto degli oneri accessori di legge ed esclusi i rimborsi per le spese documentate e strettamente finalizzate a consentire l'espletamento dei compiti assegnati, con un impegno del Commissario ad acta quantificato su base annua per complessive 175 giornate/persona;
- di stabilire che l'incarico avrà una durata pari a 1 (uno) anno a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabile, in ragione degli obiettivi previsti dal PRGRU nonché delle tempistiche di attuazione degli interventi finanziati con i fondi del PNRR;
- prevedere che, per ognuno degli ARO commissariati riportati nella tabella n. 2, il Commissario ad acta - con proprio provvedimento - può nominare i sub-commissari, con funzioni di supporto tecnico specialistico, in possesso di comprovate competenze professionali necessarie allo svolgimento dei compiti da attribuire ai fini del superamento delle diverse criticità in atto nei diversi ARO;
- di disporre la cessazione dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. per i seguenti ARO BA/8, ARO BT/3, ARO FG/7, ARO LE/2 subordinata alla necessaria verifica del rispetto degli adempimenti attinenti alla direzione esecutiva del contratto ai sensi del D.M. 49/2018 da parte del Commissario ad acta;
- di stabilire che le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate all'eventuale nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate - stimate in 200.000,00 euro/anno -, siano a valere sul fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, come stabilito dall'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla D.G.R. 2877/2012, ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;
- di stabilire che, fatto salvo il diritto di rivalsa nei confronti del fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, ai fini del celere avvio delle attività della struttura commissariale, è disposto il trasferimento di risorse ad AGER sotto forma di anticipo.

Rilevato che con deliberazione n. 1927 del 19 dicembre 2022, la Giunta regionale ha, tra l'altro, deliberato
- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14-bis della L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii., quale Commissario ad acta per i 17 ARO commissariati, specificati nella D.G.R. n. 1781 del 30 novembre 2022, il dott. Giovanni Campobasso, attribuendogli le funzioni e le attività ivi specificate;
- di stabilire che al Commissario ad acta sono attribuite le funzioni e compiti di ivi riportati e specificati;
- di stabilire che il Commissario ad acta provveda a redigere, con cadenza semestrale, una relazione di dettaglio sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO, da trasmettere ad AGER, al Dipartimento Ambiente ed alla Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche della Regione Puglia.

Considerato che con deliberazione n. 88 del 8 febbraio 2023 la Giunta regionale ha, tra l'altro, deliberato

- di istituire la struttura del Commissario ad acta riguardante gli ARO presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;

- di confermare le disposizioni delle DD.G.R. n. 1781 del 30 novembre 2022 e n. 1927 del 9 dicembre 2022 non in contrasto con il presente provvedimento;
- di dare mandato al Commissario ad acta di compiere tutti gli atti necessari all'istituzione della struttura commissariale presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana avvalendosi anche delle dotazioni strumentali ed informatiche ivi disponibili;
- di dare mandato al Commissario ad acta di nominare, con proprio provvedimento, i sub commissari per l'espletamento dei compiti assegnati con D.G.R. n. 1927/2022. Il compenso del Commissario, fatte salve le previsioni della D.G.R. n. 1781/2022, sarà corrisposto con cadenza mensile per dodici mensilità;
- di disporre il trasferimento delle risorse economiche già individuate con D.G.R. n. 1781/2022, venuto meno il ruolo dell'AGER disposto con la stessa deliberazione di giunta, in favore della istituenda struttura del Commissario ad acta sotto forma di anticipazione, dando atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale atteso che alle spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali degli ARO, nonché alle spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate all'eventuale nomina di sub-commissari, si provvederà con risorse a valere sul fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO;
- di apportare, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., le variazioni al Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024, approvato con LR n. 52/2021, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2022-2024, approvato con D.G.R. n. 27/2023, per un importo complessivo di 200.000,00 euro, di cui euro 166.666,66 nell'e.f. 2023 e euro 33.333,34 nell'e.f. 2024;
- di dare mandato al Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche di adottare i provvedimenti di impegno e di liquidazione della spesa conseguenti al presente atto;
- di dare atto che gli effetti della nomina del Commissario di cui alla D.G.R. n. 1927/2022 decorreranno a far data dall'adozione di apposito Decreto da parte del Presidente della Giunta regionale.

Dato atto che con D.P.G.R. n. 53 del 14 febbraio 2023 *"Nomina Commissario ad acta degli ARO. Art. 14-bis della legge regionale n. 24 del 20/08/2012 e smi."*, il Presidente della Giunta Regionale ha nominato il dott. Giovanni Campobasso, ai sensi dell'art.14-bis della L.R. n. 24/2012 e smi, Commissario ad acta degli ARO.

Considerato che, in adempimento alle disposizione delle D.G.R. n. 88/2023, il Commissario ad acta ha provveduto:

- ad istituire la struttura commissariale presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;
- a nominare i sub-commissari per gli ARO per i quali la Giunta regionale, con D.G.R. n. 1927/2022, ha confermato le procedure sostitutive di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii., attribuendo agli stessi specifiche funzioni dettagliate nei Decreti di nomina;
- ad aprire la contabilità speciale su conto corrente bancario intestato al Commissario ad acta.

Considerato che con Determinazione dirigenziale n. 138 del 15 giugno 2023 della Sezione Ciclo Rifiuti e bonifiche è stato disposto l'impegno, la liquidazione e pagamento della somma di 166.666,66 euro in favore del Commissario ad acta, sotto forma di anticipazione per le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali degli ARO, alla struttura commissariale, all'eventuale nomina di sub-commissari ed è stato disposto l'accertamento in entrata nei confronti dello stesso Commissario, titolare del diritto di rivalsa nei confronti del fondo comune costituito presso i Comuni capofila degli ARO commissariati.

Preso atto che in adempimento alla disposizione della D.G.R. n. 1927/2022, confermata dalle D.G.R. n. 88/2023, il Commissario ad acta, con nota prot. n. 37562 del 23.01.2024, ha trasmesso alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche, al Dipartimento Ambiente e all'Assessorato all'Ambiente la relazione di dettaglio sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, con il dettaglio delle attività poste in essere dalla struttura commissariale per accelerare l'avvio dei servizi unitari.

Considerato che dalla suddetta relazione, agli atti dell'uffici regionali, pur emergendo i primi risultati positivi ottenuti da alcuni ARO sotto l'egida del Commissario ad acta e della sua struttura, restano ancora numerose

criticità da risolvere sino all'avvio dei servizi unitari negli ARO commissariati. In particolare, risulta che con la direzione, il coordinamento e il supporto del Commissario:

- alcuni ARO, che ancora ne erano privi, hanno costituito l'Ufficio comune di ARO e stanno avviando le attività di progettazione del servizio unitario;
- per i Comuni dotati di società in house per la gestione del servizio di igiene urbana sono in corso di valutazioni possibili soluzioni che consentono l'affidamento del servizio ad un gestore unitario a livello di ARO;
- per alcuni ARO si stanno analizzando e adottando soluzioni tecnico-amministrative e giuridiche in ordine a contenziosi pendenti con riferimento ad atti e provvedimenti emanati dagli uffici comuni di ARO relativi alla procedure di affidamento dei servizi unitari;
- sono in corso attività di sollecitazione e concertazione con i Comuni meno propositivi e collaborativi ad adempiere alle disposizioni legislative relative alla gestione unitaria del servizio;
- per altri ARO sono in corso le verifiche della documentazione propedeutica all'avvio della procedura di affidamento del servizio unitario.

Rilevato, inoltre, che dalla suddetta relazione risulta che alcuni Comuni hanno richiesto, motivando, di essere inseriti in ARO diversi da quello di appartenenza, comportando tale accoglimento l'avvio da parte della Regione della procedura di riperimetrazione degli ARO interessati, con la successiva necessità di modificare la convenzione di costituzione dell'ARO e l'istituzione e composizione dell'ufficio comune, attività prodromiche all'avvio della progettazione, affidamento e gestione del servizio unitario.

Dato atto che relativamente agli ARO BA/8, ARO BT/3, ARO FG/7, ARO LE/2, per i quali la D.G.R. n. 1781/2022 ha disposto, al punto 13 del deliberato, la cessazione dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. subordinata alla necessaria verifica del rispetto degli adempimenti attinenti alla direzione esecutiva del contratto ai sensi del D.M. 49/2018 da parte del Commissario ad acta.

Considerato che, con riferimento alla suddetta attività di verifica, nella relazione trasmessa con nota prot. n. 37562 del 23.01.2024, il Commissario ad acta ha evidenziato che i servizi unitari di igiene urbana degli ARO BA/8, BT/3, FG/7, LE/2 sono stati effettivamente avviati ed ha rappresentato che, a valle della conclusione delle attività di verifica sulla conformità tra l'esecuzione dei servizi avviati e quanto definito e pattuito nei contratti di appalto, sarà trasmessa opportuna relazione per fornire alla Regione gli elementi che consentano o meno di procedere con la cessazione definitiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. per i suddetti ARO.

Rilevato, pertanto, che dalla relazione del Commissario ad acta sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per gli ARO commissariati si evince che

- permangono le motivazioni dello stato di commissariamento per i 17 ARO, specificati nella D.G.R. n. 1781 del 30 novembre 2022, inadempienti con riferimento a tutte o ad alcune delle fasi di programmazione, progettazione, affidamento e gestione del servizio unitario;
- sono ancora in corso le attività di verifica dell'esecuzione dei servizi unitari di igiene urbana degli ARO BA/8, BT/3, FG/7, LE/2 rispetto alle previsioni e disposizioni dei contratti di appalto stipulati, al cui esito è subordinata la cessazione definitiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii. per i suddetti ARO.

Ritenuto, pertanto, necessario:

- rinviare la cessazione definiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 ss.mm. ii. per gli ARO BA/8, BT/3, FG/7, LE/2 all'esito della verifica in corso da parte del Commissario ad acta, per ognuno degli ARO indicati, sull'esecuzione dei servizi unitari avviati secondo quanto definito e pattuito nei contratti di appalto aggiudicati;
- confermare l'attivazione delle funzioni commissariali, di cui all'art. 14-bis, comma 2 della L.R. 24/2012 ss.mm.ii., per n. 17 ARO specificati nella D.G.R. n. 1781 del 30 novembre 2022, per i quali non è stato dato ancora avvio al servizio unitario di igiene urbana, tanto al fine di perseguire gli obbiettivi di raccolta differenziata posti dalla pianificazione regionale e dalla normativa nazionale ed europea;

- rinnovare, per la durata di 2 (due) anni a far data dall'approvazione del presente provvedimento, l'incarico del Commissario ad acta individuato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 19 dicembre 2022 e nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 53 del 14 febbraio 2023;
- rinnovare conseguentemente per la suddetta durata di 2 (due) anni la struttura commissariale istituita presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;
- stabilire che le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate, nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni- stimate in 200.000,00 euro/anno -, siano a valere sul fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, come stabilito dall'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla D.G.R. 2877/2012, ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;
- prevedere, fatto salvo il diritto di rivalsa nei confronti del fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, al fine di garantire la prosecuzione delle attività della struttura commissariale nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni, il, trasferimento nella contabilità speciale intestata al Commissario ad acta, sotto forma di anticipo delle somme pari a 400.000,00 euro, dando atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale;
- autorizzare sul Bilancio autonomo collegato regionale la spesa pari a complessivi 400.000,00 euro, sul capitolo di spesa U0908046 *""SPESE PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E LE ALTRE ATTIVITA' DI CUI ALLA L. 549/95 ART. 3 COMMA 27- COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA E1013400. TRAFERIMENTI PER LA STRUTTURA COMMISSARIALE AD ACTA DI CUI ALLA L.R. 24/2012",* collegato al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi",* per finanziare sottoforma di anticipazione le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate;
- autorizzare l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., corrispondente alla somma complessiva di€ 400.000,00 euro, derivante dalle economie formatesi negli esercizi finanziari precedenti sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi";*
- autorizzare, in termini di competenza e cassa, la variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
- stabilire che il Commissario ad acta provveda a redigere, con cadenza semestrale, una relazione di dettaglio sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, da trasmettere alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente della Regione Puglia;
- stabilire che il Commissario ad acta rendiconti, entro i successivi sei mesi la scadenza dell'incarico, le spese effettivamente sostenute per l'esercizio delle funzioni commissariali, comprese le spese sostenute nel primo anno di commissariamento, allegando, altresì, apposito calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare a ciascuno dei 17 ARO commissariati, nonché la quantificazione delle somme residue non spese che il Commissario restituirà, versandole, nelle casse della Regione;
- stabilire che il Commissario ad acta comunichi immediatamente la circostanza che per uno o più ARO commissariati sono state raggiunte le condizioni per le quali è possibile procedere alla cessazione delle attività commissariali di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. 24/2012 e ss.mm.ii., allegando altresì il calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare all'ARO o agli ARO in questione;
- stabilire che la durata dell'incarico di Commissario ad acta, rinnovata di 2 (due) anni con il presente provvedimento, possa essere ulteriormente prorogata per il tempo strettamente necessario, comunque non maggiore 1 (uno) anno, per consentire al Commissario di concludere le attività e le procedure avviate e non concluse, come dettagliate dallo stesso in apposita relazione da redigere entro i tre mesi antecedenti

la scadenza dell'incarico, da trasmettere alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente della Regione Puglia;

- stabilire che il diritto di rivalsa per il recupero delle suddette somme anticipate dalla Regione, comprese quelle relative al primo anno di commissariamento, nei confronti degli ARO commissariati presso i Comuni capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ciascun ARO, sia esercitato dalla Regione, secondo la ripartizione effettuata dal Commissario ad acta.

Visti:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed in particolare l'art. 42, comma 8, come integrato dal D. Lgs. 126/2014, relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- l'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 42 comma 8 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- la L.R. del 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la L.R. del 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta regionale del 22 gennaio 2024 n. 18 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 48 del 02 febbraio 2024 *"Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.*

Visti, inoltre,

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3 luglio 2023 n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli Allegati".

GARANZIE DI RISERVATEZZA

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta

- ○ diretto
- ○ indiretto
- ○ neutro
- ✓ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione vincolato presunto al 31/12/2023, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., corrispondente alla somma di € 400.000,00, derivante dalle economie vincolate formatesi negli esercizi finanziari precedenti sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata *1013400 "Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi"*.

L'avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i..

BILANCIO AUTONOMO COLLEGATO

Variazione in termini di competenza e cassa

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E. F. 2024	
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ € 400.000,00	0,00
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa.	20.01.01	U.1.10.01.01	0,00	- € 400.000,00
11.02	U0908046	*"SPESE PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E LE ALTRE ATTIVITA' DI CUI ALLA L. 549/95 ART. 3 COMMA 27 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA E1013400. TRAFERIMENTI PER LA STRUTTURA COMMISSARIALE AD ACTA DI CUI ALLA L.R. 24/2012"*	9.08.01	U.1.04.01.02	+ € 400.000,00	+ € 400.000,00

Tabella indicante la variazione da apportare al Bilancio di Previsione 2024.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Con successivi provvedimenti del Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche saranno disposti gli atti di impegno di spesa, di liquidazione e trasferimento nella contabilità speciale del Commissario ad acta, l'accertamento in entrata delle somme trasferite sotto forma di anticipazione.

L'Assessora relatrice, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi espresse, di concerto con il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio, per la relativa autorizzazione finanziaria, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettere f) e k) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. **di fare propria** la relazione dell'Assessora relatrice che qui si intende integralmente riportata;
2. **di prendere atto** dei contenuti della relazione sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, con il dettaglio delle attività poste in essere dalla struttura commissariale per accelerare l'avvio dei servizi unitari, trasmessa dal Commissario ad acta, con nota prot. n. 37562 del 23.01.2024, che si porta in visione alla Giunta;
3. **di rinviare** la cessazione definiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. n. 24/2012 ss.mm.ii. per gli ARO BA/8, BT/3, FG/7, LE/2 all'esito della verifica in corso da parte del Commissario ad acta, per ognuno degli ARO indicati, sull'esecuzione dei servizi unitari avviati secondo quanto definito e

pattuito nei contratti di appalto aggiudicati;

4. **di confermare** l'attivazione delle funzioni commissariali, di cui all'art. 14-bis, comma 2 della L.R. n. 24/2012 ss.mm.ii., per n. 17 ARO specificati nella D.G.R. n. 1781/2022, per i quali non è stato data ancora avvio al servizio unitario di igiene urbana, tanto al fine di perseguire gli obbiettivi di raccolta differenziati posti dalla pianificazione regionale e dalla normativa nazionale ed europea;
5. **di rinnovare,** per la durata di 2 (due) anni a far data dall'approvazione del presente provvedimento, l'incarico del Commissario ad acta individuato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 19 dicembre 2022, nominato con del Decreto n. 53 del 14 febbraio 2023 del Presidente della Giunta regionale e le cui funzioni sono definite e specificate nel punto 3. del deliberato della D.G.R. n. 1927/2022;
6. **di rinnovare** conseguentemente, per la suddetta durata di 2 (due) anni, la struttura commissariale istituita presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;
7. **di stabilire** che le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate, nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni -stimate in 200.000,00 euro/ anno con D.G.R. n. 1781/ 2022-, siano a valere sul fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, come stabilito dall'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla D.G.R. n. 2877/2012, ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;
8. **di prevedere,** fatto salvo il diritto di rivalsa nei confronti del fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, al fine di garantire la prosecuzione delle attività della struttura commissariale nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni, il trasferimento nella contabilità speciale intestata al Commissario ad acta, sotto forma di anticipo, delle somme pari a 400.000,00 euro, dando atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale;
9. **di autorizzare** sul Bilancio autonomo collegato regionale la spesa pari a complessivi 400.000,00 euro, sul capitolo di spesa U0908046 *""SPESE PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E LE ALTRE ATTIVITA' DI CUI ALLA L. 549/95 ART. 3 COMMA 27 - COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA E1013400. TRAFERIMENTI PER LA STRUTTURA COMMISSARIALE AD ACTA DI CUI ALLA L.R. 24/2012",* collegato al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarico dei rifiuti solidi",* per finanziare, sottoforma di anticipazione al Commissario ad acta, le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate;
10. **di autorizzare** l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., corrispondente alla somma complessiva di € 400.000,00 euro, derivante dalle economie formatesi negli esercizi finanziari precedenti sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi";*
11. **di autorizzare**, in termini di competenza e cassa, la variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
12. **di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione del presente provvedimento, pari a complessivi euro 400.000,00 assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
13. **di approvare** l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, nella parte relativa alla variazione al bilancio;
14. **di incaricare** la Sezione Bilancio e Ragioneria di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
15. **di dare mandato** al Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche a porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;

16. **di stabilire** che il Commissario ad acta provveda a redigere, con cadenza semestrale, una relazione di dettaglio sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, da trasmettere alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente della Regione Puglia;
17. **di stabilire** che il Commissario ad acta rendiconti, entro i successivi sei mesi la scadenza dell'incarico, le spese effettivamente sostenute per l'esercizio delle funzioni commissariali, comprese le spese sostenute nel primo anno di commissariamento, allegando, altresì, apposito calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare a ciascuno dei 17 ARO commissariati, nonché la quantificazione delle somme residue non spese che il Commissario restituirà, versandole, nelle casse della Regione;
18. **di stabilire** che il Commissario ad acta comunichi immediatamente la circostanza che per uno o più ARO commissariati sono state raggiunte le condizioni per le quali si possa procedere alla cessazione definiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii., allegando, altresì, il calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare all'ARO o agli ARO in questione;
19. **di stabilire** che l'incarico di Commissario ad acta, rinnovato per la durata di 2 (due) anni a far data dall'approvazione del presente provvedimento, possa essere prorogato per il tempo strettamente necessario, comunque non maggiore di 1 (uno) anno, per consentire al Commissario di concludere le attività e le procedure avviate e non concluse, come dettagliate dallo stesso in apposita relazione da redigere e da trasmettere, entro i tre mesi antecedenti la scadenza dell'incarico, alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana della Regione Puglia;
20. **di stabilire** che il diritto di rivalsa, nei confronti degli ARO commissariati presso i Comuni capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ciascun ARO, per il recupero delle somme anticipate dalla Regione, comprese quelle relative al primo anno di commissariamento, secondo la ripartizione effettuata dal Commissario ad acta, sia esercitato dalla Regione;
21. **di confermare** le disposizioni delle DD.G.R. nn. 1781/2022, 1927/2022 e 88/2023 non in contrasto con il presente provvedimento;
22. **di notificare,** per il tramite della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, il presente provvedimento al Commissario ad acta, ai Comuni interessati e all'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (AGER);
23. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n.18 del 15 giugno 2023.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

I funzionari
Ing. Angelo Michele Cecere

Ing. Annamaria Basile

Il Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche
Dott.ssa Antonietta Riccio

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di Delibera ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 22/2021.

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

Ing. Paolo Francesco Garofoli

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Rischio industriale, Parchi e Politiche abitative
Avv. Anna Grazia Maraschio

Il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio
Avv. Raffaele Piemontese

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Rischio industriale, Parchi e Politiche abitative, di concerto con il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio, per la relativa autorizzazione finanziaria.

Vista la sottoscrizione posta in calce alla proposta di deliberazione.

A voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **di fare propria** la relazione dell'Assessora relatrice che qui si intende integralmente riportata;
2. **di prendere atto** dei contenuti della relazione sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, con il dettaglio delle attività poste in essere dalla struttura commissariale per accelerare l'avvio dei servizi unitari, trasmessa dal Commissario ad acta, con nota prot. n. 37562 del 23.01.2024, che si porta in visione alla Giunta;
3. **di rinviare** la cessazione definiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. n. 24/2012 ss.mm.ii. per gli ARO BA/8, BT/3, FG/7, LE/2 all'esito della verifica in corso da parte del Commissario ad acta, per ognuno degli ARO indicati, sull'esecuzione dei servizi unitari avviati secondo quanto definito e pattuito nei contratti di appalto aggiudicati;
4. **di confermare** l'attivazione delle funzioni commissariali, di cui all'art. 14-bis, comma 2 della L.R. n. 24/2012 ss.mm.ii., per n. 17 ARO specificati nella D.G.R. n. 1781/2022, per i quali non è stato data ancora avvio al servizio unitario di igiene urbana, tanto al fine di perseguire gli obbiettivi di raccolta differenziati posti dalla pianificazione regionale e dalla normativa nazionale ed europea;
5. **di rinnovare,** per la durata di 2 (due) anni a far data dall'approvazione del presente provvedimento, l'incarico del Commissario ad acta individuato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 19 dicembre 2022, nominato con del Decreto n. 53 del 14 febbraio 2023 del Presidente della Giunta regionale e le cui funzioni sono definite e specificate nel punto 3. del deliberato della D.G.R. n. 1927/2022;
6. **di rinnovare** conseguentemente, per la suddetta durata di 2 (due) anni, la struttura commissariale istituita presso gli uffici regionali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana;
7. **di stabilire** che le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate, nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni -stimate in 200.000,00 euro/ anno con D.G.R. n. 1781/ 2022-, siano a valere sul fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, come stabilito dall'art. 12 dello schema di convenzione allegato alla D.G.R. n. 2877/2012, ovvero con le modalità stabilite dalle convenzioni regolanti i rapporti tra gli enti associati;
8. **di prevedere,** fatto salvo il diritto di rivalsa nei confronti del fondo comune costituito dai Comuni associati presso il Comune capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ARO, al fine di garantire la prosecuzione delle attività della struttura commissariale nel periodo di rinnovo di 2 (due) anni, il trasferimento nella contabilità speciale intestata al Commissario ad acta, sotto forma di anticipo, delle somme pari a 400.000,00 euro, dando atto che nessun onere graverà sul bilancio regionale;
9. **di autorizzare** sul Bilancio autonomo collegato regionale la spesa pari a complessivi 400.000,00 euro, sul capitolo di spesa U0908046 *""'SPESE PER FAVORIRE LA MINORE PRODUZIONE DI RIFIUTI E LE ALTRE*

ATTIVJTA' DI CUI ALLA L. 549/95 ART. 3 COMMA 27 - *COLLEGATO AL CAPITOLO DI ENTRATA E1013400. TRAFERIMENTI PER LA STRUTTURA COMMISSARIALE AD ACTA DI CUI ALLA L.R. 24/2012",* collegato al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi",* per finanziare, sottoforma di anticipazione al Commissario ad acta, le spese correlate all'esercizio delle funzioni commissariali, nonché le spese per il funzionamento della struttura commissariale, incluse quelle collegate alla nomina di sub-commissari ed al rimborso delle spese documentate;

10. **di autorizzare** l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., corrispondente alla somma complessiva di € 400.000,00 euro, derivante dalle economie formatesi negli esercizi finanziari precedenti sui capitoli di spesa collegati al capitolo di entrata 1013400 *"Tributo speciale deposito in discarica dei rifiuti solidi";*
11. **di autorizzare**, in termini di competenza e cassa, la variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., cos come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
12. **di dare atto** che la copertura finanziaria rinveniente dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione del presente provvedimento, pari a complessivi euro 400.000,00 assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
13. **di approvare** l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, nella parte relativa alla variazione al bilancio;
14. **di incaricare** la Sezione Bilancio e Ragioneria di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
15. **di dare mandato** al Dirigente della Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche a porre in essere tutti gli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;
16. **di stabilire** che il Commissario ad acta provveda a redigere, con cadenza semestrale, una relazione di dettaglio sullo stato di attuazione dell'avvio dei servizi unitari per ciascun ARO commissariato, da trasmettere alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente della Regione Puglia;
17. **di stabilire** che il Commissario ad acta rendiconti, entro i successivi sei mesi la scadenza dell'incarico, le spese effettivamente sostenute per l'esercizio delle funzioni commissariali, comprese le spese sostenute nel primo anno di commissariamento, allegando, altresì, apposito calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare a ciascuno dei 17 ARO commissariati, nonché la quantificazione delle somme residue non spese che il Commissario restituirà, versandole, nelle casse della Regione;
18. **di stabilire** che il Commissario ad acta comunichi immediatamente la circostanza che per uno o più ARO commissariati sono state raggiunte le condizioni per le quali si possa procedere alla cessazione definiva dei poteri sostitutivi di cui all'art. 14-bis comma 2 della L.R. n. 24/2012 e ss.mm.ii., allegando, altresì, il calcolo di ripartizione delle spese sostenute da addebitare all'ARO o agli ARO in questione;
19. **di stabilire** che l'incarico di Commissario ad acta, rinnovato per la durata di 2 (due) anni a far data dall'approvazione del presente provvedimento, possa essere prorogato per il tempo strettamente necessario, comunque non maggiore di 1 (uno) anno, per consentire al Commissario di concludere le attività e le procedure avviate e non concluse, come dettagliate dallo stesso in apposita relazione da redigere e da trasmettere, entro i tre mesi antecedenti la scadenza dell'incarico, alla Sezione Ciclo rifiuti e bonifiche e al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana della Regione Puglia;
20. **di stabilire** che il diritto di rivalsa, nei confronti degli ARO commissariati presso i Comuni capofila per l'attivazione dell'ufficio comune di ciascun ARO, per il recupero delle somme anticipate dalla Regione, comprese quelle relative al primo anno di commissariamento, secondo la ripartizione effettuata dal Commissario ad acta, sia esercitato dalla Regione;
21. **di confermare** le disposizioni delle DD.G.R. nn. 1781/2022, 1927/2022 e 88/2023 non in contrasto con il presente provvedimento;

22. **di notificare,** per il tramite della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, il presente provvedimento al Commissario ad acta, ai Comuni interessati e all'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti (AGER);
23. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi della L.R. n.18 del 15 giugno 2023.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera RSU/2024/00003
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024(*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo d'amministrazione							
MISSIONE	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**					
Programma	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza		400.000,00		
			previsione di cassa		400.000,00		
Totale Programma	**8**	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**400.000,00**		
			previsione di cassa		**400.000,00**		
TOTALE MISSIONE	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		**400.000,00**		
			previsione di cassa		**400.000,00**		
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			400.000,00	
Totale Programma	**1**	**Fondo di riserva**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**400.000,00**	
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**400.000,00**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**400.000,00**		
			previsione di cassa		**400.000,00**	**400.000,00**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**400.000,00**		
			previsione di cassa		**400.000,00**	**400.000,00**	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera RSU/2024/00003
ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024 (*)
				in aumento	in diminuzione	
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				1.203.435,91		
TITOLO						
Tipologia		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**residui presunti** **previsione di competenza** **previsione di cassa**				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti** **previsione di competenza** **previsione di cassa**		400.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti** **previsione di competenza** **previsione di cassa**		400.000,00		

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

~~Antonietta Riccio~~
07.02.2024
11:01:53
GMT+01:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
RSU	DEL	2024	3	26.02.2024

VAR BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, EX ART. 51, CO.2 D.LGS. N. 118/2011 E APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE EX ART. 42 CO.8 DEL D.LGS. N. 118/2011 DD.G.R.1781/2022, 1927/2022 E 88/2023. L.R. 24/2012 PROCEDURA SOSTITUTIVA ART. 14-BIS C.2 - RINNOVO DELL'INCARICO DI COMMISSARIO AD ACTA.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 164

Approvazione schema di Accordo di collaborazione Regione Puglia - ARTI ex art. 15 L. 241/1990 e art. 7 co. 4 D.lgs. 36/2023. Variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-26, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-26 e contestuale istituzione di nuovo capitolo

L'Assessore all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Parchi, Rischio industriale, Politiche abitative, Avv. Anna Grazia Maraschio, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario della Sezione Regionale di Vigilanza, confermata dal Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza, riferisce quanto segue:

Premesso che:

- con L.R. n. 37 de 28.12.2015 è stata istituita la Sezione Regionale di Vigilanza che si compone del "Nucleo di vigilanza ambientale" e del "Nucleo di vigilanza, controllo, tutela e rappresentanza";
- con Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019, BURP n. 126 del 4 novembre 2019, avente ad oggetto: "Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 37 articolo 4. Regolamento della Sezione regionale di Vigilanza" sono state disciplinate l'organizzazione, la struttura, le modalità di funzionamento e le funzioni della Sezione regionale di Vigilanza;
- con DPGR n. 693 del 14.11.2019 avente per oggetto: "Attuazione Modello organizzativo MAIA –2.0 adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relativefunzioni" sono state definite le attuali funzioni della Sezione regionale di Vigilanza;

Considerato che:

- con la legge regionale 28 dicembre 2015, n. 37 "Istituzione della Sezione regionale di vigilanza della Regione Puglia", nella struttura organizzativa della Regione Puglia è stata istituita la "Sezione regionale di vigilanza" avente per oggetto le funzioni di controllo e vigilanza ambientale derivanti dalle competenze non fondamentali delle Province e delle Città Metropolitane, in particolare, della vigilanza e salvaguardia del patrimonio ambientale, ittico e faunistico, delle acque interne, del demanio lacuale e fluviale, dei rischi e pericoli idraulici e geomorfologici, del comparto agricolo, agroalimentare, sanitario, turistico, trasporti, sicurezza rurale, protezione civile, edilizia, mineraria, caccia, pesca, ambiente, flora e fauna, aree protette del territorio regionale, nonché di vigilanza, controllo, tutela e rappresentanza;
- la Sezione Regionale di Vigilanza ha tra i suoi compiti l'accertamento degli illeciti in materia ambientale, così come previsto dalla medesima legge e dal regolamento regionale n. 21/2019, recante "Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 37 articolo 4. Regolamento della Sezione regionale di Vigilanza";
- con Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019, BURP n. 126 del 4 novembre 2019, avente ad oggetto: "Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 37 articolo 4. Regolamento della Sezione regionale di Vigilanza" sono state disciplinate l'organizzazione, la struttura, le modalità di funzionamento e le funzioni della Sezione regionale di Vigilanza;
- con DPGR n. 693 del 14.11.2019 avente per oggetto: "Attuazione Modello organizzativo MAIA –2.0 adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" sono state definite le attuali funzioni della Sezione regionale di Vigilanza;
- il Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019 ("Legge Regionale 28 dicembre 2015, n. 37 articolo 4. Regolamento della Sezione regionale di Vigilanza"), all'art. 4 rubricato "*Ufficiali ed agenti di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza",* prevede testualmente*: "Il personale della Sezione regionale di Vigilanza, individuato mediante atto ricognitivo effettuato congiuntamente dal Direttore e dal Dirigente della Sezione, svolge, nei limiti del servizio a cui è destinato e secondo le rispettive attribuzioni, ai sensi dell'art. 57 comma 3 c.p.p., le funzioni previste dall'articolo 55 del c.p.p.";*
- il Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019 prevede inoltre all'art. 14 quanto segue: "*Gli appartenenti alla sezione partecipano obbligatoriamente ai corsi di aggiornamento professionale eda*

quelli di riqualificazione organizzati dall'Ente o da istituti specializzati. Gli appartenenti alla Sezione sono comunque tenuti ad aggiornarsi professionalmente, in relazione alle normali esigenze dell'impiego istituzionale, in occasione della introduzione di nuove norme e/tecnologie che interessano gli ambiti di competenza della Sezione. Il Dirigente della Sezione propone il piano annuale di formazione, aggiornamento ed addestramento dei dipendenti. La Sezione può avvalersi per la formazione anche della Scuola Regionale di Formazione per la Polizia Locale della Regione Puglia";

Considerato altresì che:

- Il modello organizzativo regionale "MAIA", di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n.443 del 31 luglio 2015, cosi come modificato dal DPGR n. 304 del 10 maggio 2016, individua nelle Agenzie Regionali gli enti elettivamente preordinati alle attività di miglioramento dei processi e delle procedure,promuovendo percorsi di rinnovamento, e definendo, attuando e valutando politiche di sviluppo strategico.
- Con L.R. n. 4 del 7 febbraio 2018 la Regione Puglia ha provveduto al riordino dell'Agenzia Regionale perla Tecnologia e l'Innovazione (ARTI), già istituita con L .R. n. 1/2004; ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, ARTI è ente strumentale della Regione Puglia e, quale Agenzia Strategica, persegue, fra le proprie attività istituzionali, il supporto delle politiche di formazione della Regione Puglia.
- L'Agenzia ha maturato negli anni una grande esperienza nella progettazione e realizzazione di iniziative di formazione, specializzazione e aggiornamento professionale;
- ai sensi dell'art. 2, comma 4, della Legge Regionale n. 4/2018, i compiti assegnati all'Agenzia sono oggetto di convezioni quadro triennali da stipularsi con la Regione Puglia, previa deliberazione della Giunta regionale; lo strumento convenzionale, difatti, è particolarmente efficace per allineare le attività dell'Agenzia con gli obiettivi strategici pluriennali politici e amministrativi della Regione e consente all'ARTI di pianificare con maggiore efficacia le sue azioni;
- ai sensi dell'art. 2, comma 4, della Legge Regionale n. 4/2018, la suddetta convenzione definisce gli obiettivi specificamente attribuiti all'Agenzia; i risultati attesi in un arco temporale determinato; l'entità e le modalità dei finanziamenti da accordare all'Agenzia stessa, le strategie per il miglioramento dei servizi, le modalità di verifica dei risultati di gestione, le modalità necessarie ad assicurare il controllo dei fattori gestionali interni all'Agenzia, quali l'organizzazione, i processi e l'uso delle risorse;
- l'Amministrazione regionale, da ultimo con la D.G.R. n. 311 del 13 marzo 2023 "Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI) Approvazione convenzione quadro ex art. 2, comma 4, Legge regionale 7 febbraio 2018, n. 4." ha approvato la Convenzione quadro triennale che attribuisce all'ARTI i seguenti obiettivi:

  a. Analisi, studio e sviluppo di visioni di dominio tecnologico e scientifico per il sistema socioeconomico regionale;

  b. Analisi, studio e sviluppo di strumenti innovativi per il rafforzamento degli asset regionali della ricerca e dell'innovazione, compresa la promozione della creazione d'impresa innovativa,l'attivazione giovanile e la riqualificazione degli spazi per l'innovazione sociale;

  c. Analisi, studio e sviluppo di metodi e strumenti per il monitoraggio delle attività di ricerca e innovazione regionale e di supporto alla definizione di politiche;

Tenuto conto che:

- è importante garantire l'adeguatezza e l'uniformità dei processi formativi nell'ambito della Sezione, ed in considerazione proprio della rapidità dei mutamenti normativi e della loro crescente complessità, la formazione mirata e l'aggiornamento costante costituiscono "condicio sine qua non" per la valorizzazione del ruolo, per la progressione e la crescita al servizio della comunità regionale;
- la formazione di base e il continuo aggiornamento degli operatori della Sezione regionale di vigilanza

svolgono un ruolo fondamentale consentendo di potenziare le competenze professionali;
- presupposto essenziale affinché si raggiunga l'obiettivo di omogeneità di comportamento nell'operare e applicare le disposizioni normative è l'uniformità della preparazione professionale, che si concretizza attraverso lo scambio di esperienze, il confronto nelle modalità di intervento, la diffusione di linee interpretative condivise e, quindi, la formazione uniforme;
- la formazione professionale, l'aggiornamento continuo e l'addestramento riguardante specifiche azioni che prevedono procedure regolamentate, quali ad esempio l'individuazione dei reati ambientali, la partecipazione ad attività di prevenzione incendi al servizio antincendio o l'utilizzo di strumentazione, come le armi da fuoco, devono essere considerate strumenti essenziali per la crescita delle competenze individuali e di gruppo dei dipendenti della Sezione regionale di Vigilanza;

Rilevato che:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", stabilisce espressamente all'art. 15 che: "*Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";*
- l'accordo tra pubbliche amministrazioni ex art. 15 della legge n. 241/1990:
  - rappresenta un modello convenzionale di svolgimento delle funzioni pubbliche finalizzato alla collaborazione tra le medesime pubbliche amministrazioni, in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di 'reciproca collaborazione' e nell'obiettivo comune di fornire servizi indistintamente a favore della collettività e gratuitamente;
  - rientra tra le forme di partenariato pubblico−pubblico (PPP) ossia tra quelle relazioni tra pubbliche amministrazioni che escludono l'applicazione della normativa europea in materia di contratti pubblici e concessioni qualora le predette relazioni non siano qualificabili come prestazioni o scambi di servizi;
- l'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, ha recepito il principio di auto−organizzazione amministrativa, sancito anche nell'art. 2 della Direttiva 2014/23/UE, prevedendo che le pubbliche amministrazioni possano autonomamente decidere di organizzare, tra l'altro, la prestazione di servizi attraverso il ricorso al modello della cooperazione con altre pubbliche amministrazioni;
- il modello convenzionale dell'accordo tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 15 della legge n. 241/1990 rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 ove siano soddisfatte le condizioni ivi previste;
- in particolare, l'art.7, comma4, del D.lgs. n.ro 36/2023 prevede che "*La cooperazione tra stazioni appaltanti ... volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell'ambito di applicazione del codice quando concorrono tutte le seguenti condizioni: a) interviene esclusivamente tra due o più stazioni appaltanti ..., anche con competenze diverse; b) garantisce la effettiva partecipazione di tutte le parti allo svolgimento di compiti funzionali all'attività di interesse comune, in un'ottica esclusivamente collaborativa e senza alcun rapporto sinallagmatico tra prestazioni; c) determina una convergenza sinergica su attività di interesse comune, pur nella eventuale diversità del fine perseguito da ciascuna amministrazione, purché l'accordo non tenda a realizzare la missione istituzionale di una sola delle amministrazioni aderenti; d) le stazioni appaltanti o gli enti concedenti partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione.*".;
- l'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC), conformemente a quanto affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti;
- i presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento convenzionale sono stati individuati da ANAC nei seguenti punti: A) l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti; B) alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità; C) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono

l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo,comprensivo di un margine di guadagno; D) il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri;

- ARTI si è reso disponibile a collaborare con la Regione Puglia per garantire quanto previsto dall'art. 14 del Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019,laddove stabilisce l'obbligo formativo per gli appartenenti alla Sezione Regionale di Vigilanza,mettendo a disposizione lapropria competenza ed esperienza in materia formativa, anche quella maturata nella collaborazione alla Scuola regionale della Polizia locale, nonché gli strumenti organizzativi e professionali dicui è dotata, per realizzare un percorso condiviso che sia strettamente connesso alle esigenze operative della proponente Sezione;
- in virtù della D.G.R. 29 dicembre 2022, n. 2004 ARTI era stata infatti autorizzata allo svolgimento di attività formativa per l'anno 2023 in favore del personale della Sezione Regionale di Vigilanza per il tramite della Scuola regionale della Polizia locale;
- l'intervento, ascrivibile a finalità istituzionali comuni alle parti, sarà realizzato attraverso la condivisione di ogni sua fase attuativa ed operativa;

Preso atto che:

- lo schema di Accordo di Cooperazione tra Regione Puglia e ARTI, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, della durata di 1 anno con possibilità di proroga, mira ad assicurare l'operatività della previsione regolamentare di cui all'art. 14 succitato, a sostenere la realizzazione delle attività formative in applicazione delle norme di legge regionale e dei regolamenti sopra citati, e a garantire l'attività di supporto amministrativo contabile per l'attuazione delle finalità di cui alla l.r. 37/2015;
- la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione;
- alla base dell'Accordo vi è un effettivo esercizio congiunto di funzioni proprie per il perseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di reciproca collaborazione, in quanto Regione Puglia ed ARTI, sia pure in vario modo ed in diversa misura, anche a motivo del carattere complementare degli apporti collaborativi messi a disposizione dagli enti aderenti, partecipano alla realizzazione delle attività progettuali mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, strutturali ed informative;
- l'Accordo di collaborazione de quo non risponde ad una causa di scambio caratterizzata dal rapporto sinallagmatico tra le prestazioni degli enti aderenti in quanto i contributi degli enti aderenti non trovano giustificazione nell'altrui controprestazione ma nella partecipazione sinergica e nel perseguimento di un obiettivo di interesse comune, stante altresì la previsione del mero ristoro delle spese sostenute, che esclude, per l'effetto, il pagamento di un corrispettivo e, quindi, il riconoscimento di un utile economico;
- le Amministrazioni partecipanti all'accordo svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione;
- gli oneri rivenienti dal presente atto, per complessivi € 40.000,00 trovano copertura nel Bilancio corrente della Regione Puglia, previa apposita variazione di bilancio, nel seguente modo: in diminuzione per l'anno 2024 di € 40.000,00 sul cap. U0103004 "Formazione e addestramento personale Sezione regionale vigilanza"; in aumento per il 2024 di € 40.000,00 sul Capitolo di nuova istituzione da denominarsi"Formazione e addestramento personale Sezione regionale vigilanza – Trasferimenti correnti", come indicato nella sezione copertura finanziaria.

Visti:

- il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della

L. 42/2009";
- l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024 2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la legge regionale 29 dicembre 2023, n.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22 gennaio 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- il D. Lgs. 25 maggio 2016, n.97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di organizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- la D.G.R. 8 febbraio 2023, n. 85 avente per oggetto "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023 2025";
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;
- la D.G.R. 27 marzo 2023, n. 383 recante D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale;
- la D.G.R. 03/07/2023, n. 938 recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Tutto ciò premesso e considerato, si propone alla Giunta regionale di approvare lo schema di Accordo di Cooperazione tra Regione Puglia e ARTI, di cui all'allegato A parte integrante della presente deliberazione, e di autorizzare il Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza alla sottoscrizione dello stesso e all'adozione dei successivi provvedimenti consequenziali.
Conseguentemente, si propone, inoltre, alla Giunta regionale di autorizzare le necessarie variazioni al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024 2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024 2026, previa istituzione di un nuovo capitolo di spese a causa della classificazione non coerente del capitoloU0103004, al fine di garantire la copertura della spesa riveniente dal presente provvedimento.

Valutazione di impatto di genere

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di Impatto di Genere ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023. L'impatto di genere stimato è: diretto – indiretto - **X neutro** – non rilevato

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2024 e al pluriennale 2024 26, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024 26, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii., previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come di seguito esplicitato.

BILANCIO AUTONOMO

CRA: 11.07 - SEZIONE REGIONALE DI VIGILANZA

PARTE SPESA

ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA

Spesa non ricorrente – Codice UE: 8 – spesa non correlata ai finanziamenti UE

CAPITOLO	DECLARATORIA	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.
CNI U_____	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PERSONALE SEZIONE REGIONALE VIGILANZA – TRASFERIMENTI CORRENTI	1.3.1	U.1.04.01.02.000

VARIAZIONE DI BILANCIO

CAPITOLO	DECLARATORIA	MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2024 COMPETENZA E CASSA
U0103004	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PERSONALE SEZIONE REGIONALE VIGILANZA	1.3.1	U.1.03.02.04.000	- 40.000,00
CNI U_____	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO PERSONALE SEZIONE REGIONALE VIGILANZA – TRASFERIMENTI CORRENTI	1.3.1	U.1.04.01.02.000	+ 40.000,00

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Con determinazione della Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza,si procederà ad effettuare il relativo impegno e liquidazione di spesa.

L'Assessora relatrice,sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma IV, lettera e)della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente;
2. di autorizzare la variazione, in parte spesa, in termini di competenza e cassa per l'esercizio finanziario 2024, al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024−2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale2024 2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di CNI di spesa, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
3. di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii;
4. di approvare lo schema di accordo di collaborazione ex artt. 15 della legge n. 241/1990, e 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra Regione Puglia ed ARTI sub allegato A) al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per la disciplina del rapporto di collaborazione tecnico−scientifico per l'esecuzione delle attività progettuali;
5. di delegare la Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza alla sottoscrizione della suddetta

Convenzione, autorizzandola ad apportarvi eventuali modifiche di carattere meramente formale qualora fosse necessario in fase di sottoscrizione;
6. di autorizzare la Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento, ivi incluse eventuali rimodulazioni al piano dei costi;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ai sensi della L.R. 18/2023;
8. di notificare, a cura della Segreteria Generale della Presidenza, copia del presente provvedimento all'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La E.Q. Amministrazione e Coordinamento
Avv. Alessandro Zezza

Il Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza
Dott.ssa Rocca Anna Ettorre

Il Direttore, ai sensi del combinato disposto degli articoli 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021,

NON RAVVISA la necessità di esprimere sulla proposta le osservazioni

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Paolo Francesco Garofoli

L'Assessora all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Parchi, Rischio industriale, Politiche abitative
Avv. Anna Grazia Maraschio

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore all'Ambiente, Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Parchi, Rischio industriale, Politiche abitative;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- A voti unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente;
2. di autorizzare la variazione, in parte spesa, in termini di competenza e cassa per l'esercizio finanziario 2024, al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale2024-2026, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del d.lgs 118/2011 e ss.mm. ii., previa istituzione di CNI di spesa, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
3. di dare atto che le operazioni contabili del presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di

finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii;

4. di approvare lo schema di accordo di collaborazione ex artt. 15 della legge n. 241/1990, e 7, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, tra Regione Puglia ed ARTI sub allegato A) al presente provvedimento e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso, per la disciplina del rapporto di collaborazione tecnico-scientifico per l'esecuzione delle attività progettuali;
5. di delegare la Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza alla sottoscrizione della suddetta Convenzione, autorizzandola ad apportarvi eventuali modifiche di carattere meramente formale qualora fosse necessario in fase di sottoscrizione;
6. di autorizzare la Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza a porre in essere tutti gli adempimenti, anche di natura contabile, consequenziali all'adozione del presente provvedimento, ivi incluse eventuali rimodulazioni al piano dei costi;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ai sensi della L.R. 18/2023;
8. di notificare, a cura della Segreteria Generale della Giunta, copia del presente provvedimento all'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Firmato digitalmente da
ROCCA ANNA ETTORRE
O = Regione Puglia
Firmato il 26/02/2024 11:56
Seriale Certificato: 1315151

Accordo di Collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni

ai sensi e per gli effetti degli artt. 15 della Legge 241/1990, e 7, comma 4, del D.lgs. 36/2023

tra

Regione Puglia

e

Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI)

per la realizzazione delle attività di supporto agli interventi attuati nell'ambito della Sezione Regionale di Vigilanza

PREMESSO CHE

La Regione Puglia, Assessorato all'Ambiente Ciclo rifiuti e bonifiche, Vigilanza ambientale, Parchi, Rischio industriale, Politiche abitative, assicura attraverso il Nucleo di Vigilanza Ambientale l'espletamento delle funzioni di controllo e vigilanza ambientale derivanti dalle competenze non fondamentali delle Province e delle Città Metropolitane, in particolare, della vigilanza e salvaguardia del patrimonio ambientale, ittico e faunistico, delle acque interne, del demanio lacuale e fluviale, dei rischi e pericoli idraulici e geomorfologici, del comparto agricolo, agroalimentare, sanitario, turistico, trasporti, sicurezza rurale, protezione civile, edilizia, mineraria, caccia, pesca, ambiente, flora e fauna, aree protette del territorio regionale. Il Regolamento Regionale n. 21 del 31 ottobre 2019, che disciplina l'organizzazione, la struttura, le modalità di funzionamento e le funzioni della Sezione regionale di Vigilanza, prevede inoltre all'art. 14 quanto segue: "*Gli appartenenti alla sezione partecipano obbligatoriamente ai corsi di aggiornamento professionale e da quelli di riqualificazione organizzati dall'Ente o da istituti specializzati. Gli appartenenti alla Sezione sono comunque tenuti ad aggiornarsi professionalmente, in relazione alle normali esigenze dell'impiego istituzionale, in occasione della introduzione di nuove norme e/tecnologie che interessano gli ambiti di competenza della Sezione. Il Dirigente della Sezione propone il piano annuale di formazione, aggiornamento ed addestramento dei dipendenti.*

In relazione a quanto sopra premesso, la Regione Puglia riscontra la necessità di collaborare con ARTI per consentire i seguenti interventi:

- supporto finalizzato a garantire l'adeguatezza e l'uniformità dei processi formativi nell'ambito della Sezione Regionale di Vigilanza, e, in considerazione proprio della rapidità dei mutamenti normativi e della loro crescente complessità, il supporto alla formazione mirata e all'aggiornamento costante del personale che costituiscono "*condicio sine qua non*" per la valorizzazione del ruolo, per la progressione e la crescita al servizio della comunità regionale;

RILEVATO CHE

- l'art. 65, comma 1, della L.R. n. 1/2014 ha istituito l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (A.R.T.I.), avente personalità giuridica e sottoposta alla vigilanza della Regione;
- con la L.R. n. 4/2018, la Regione Puglia ha provveduto al riordino della suddetta Agenzia, ridefinendone finalità, competenze e organi;
- in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L.R. n. 4/2018, l'Agenzia ha personalità giuridica di diritto pubblico ed esercita la propria autonomia scientifica, organizzativa, finanziaria, patrimoniale, gestionale e contabile sotto la vigilanza della Regione Puglia;
- secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n. 4/2018, l'ARTI è un ente strumentale della Regione Puglia e, quale Agenzia strategica, opera a supporto della stessa ai fini della definizione e

gestione delle politiche per lo sviluppo economico, l'istruzione, la formazione, il lavoro e l'innovazione in tutte le sue declinazioni;

- ai sensi dell'art. 2, comma 3, all'ARTI possono essere assegnati compiti necessari per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, tra i quali figurano: a) analisi e valutazione di contesto, sviluppo di studi e ricerche per la definizione di politiche innovative; b) animazione e aggregazione del partenariato pubblico-privato; c) valutazione e monitoraggio dei piani e dei programmi di sviluppo e innovazione finanziati dalla Regione; d) gestione di interventi di tipo sperimentale e innovativo rivolti al potenziamento del partenariato pubblico-privato;e) sviluppo di progettualità nazionale, europea e internazionale diretta, orientata alla promozione e diffusione dell'innovazione in tutte le sue declinazioni; f) ogni altro compito in materia attribuito con deliberazione della Giunta Regionale;
- ai sensi dell'art. 2, comma 4, della L.R. n. 4/2018, i compiti assegnati ad ARTI sono oggetto di convezioni quadro triennali da stipularsi con la Regione Puglia, previa deliberazione della Giunta regionale;
- l'Amministrazione regionale, da ultimo con D.G.R. n. 311 del 13/03/2023, ha approvato la Convenzione Quadro triennale ex art. 2, comma 4, della L.R. n. 4/2018 tra ARTI e Regione Puglia;
- ARTI collabora con l'Amministrazione regionale nell'ambito della cornice normativa sopra disegnata ed anche con riferimento a quanto stabilito dal modello organizzativo regionale che individua nelle Agenzie regionali gli enti elettivamente preposti alle attività di *exploitation* e che operano per il miglioramento di processi e procedure, promuovendo percorsi di rinnovamento ed efficientamento, nonché definendo, attuando e valutando le politiche di sviluppo strategico;

CONSIDERATO CHE

- l'accordo tra pubbliche amministrazioni *ex* art. 15 della legge 241/1990: (i) rappresenta un modello convenzionale di svolgimento delle funzioni pubbliche finalizzato alla collaborazione tra le medesime pubbliche amministrazioni, in vista del conseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di *'reciproca collaborazione*' e nell'obiettivo comune di fornire servizi indistintamente a favore della collettività e gratuitamente; (ii) rientra tra le forme di partenariato pubblico-pubblico (PPP) ossia tra quelle relazioni tra pubbliche amministrazioni che escludono l'applicazione della normativa europea in materia di contratti pubblici e concessioni qualora le predette relazioni non siano qualificabili come prestazioni o scambi di servizi;
- l'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, ha recepito il principio di auto-organizzazione amministrativa, sancito anche nell'art. 2 della Direttiva 2014/23/UE, prevedendo che le pubbliche amministrazioni possano autonomamente decidere di organizzare, tra l'altro, la prestazione di servizi attraverso il ricorso al modello della cooperazione con altre pubbliche amministrazioni;
- il modello convenzionale dell'accordo tra pubbliche amministrazioni di cui all'art. 15 della legge 241/1990 rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023 ove siano soddisfatte le condizioni ivi previste;
- in particolare, l'art. 7, comma 4, del D.lgs. 36/2023 prevede che "*La cooperazione tra stazioni appaltanti … volta al perseguimento di obiettivi di interesse comune non rientra nell'ambito di applicazione del codice quando concorrono tutte le seguenti condizioni: a) interviene esclusivamente tra due o più stazioni appaltanti …, anche con competenze diverse; b) garantisce la effettiva partecipazione di tutte le parti allo svolgimento di compiti funzionali all'attività di interesse comune, in un'ottica esclusivamente collaborativa e senza alcun rapporto sinallagmatico tra prestazioni; c) determina una convergenza sinergica su attività di interesse comune, pur nella eventuale diversità del fine perseguito da ciascuna amministrazione, purché l'accordo non tenda a realizzare la missione istituzionale di una sola delle amministrazioni aderenti; d) le*

stazioni appaltanti o gli enti concedenti partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione.".

- la creazione di sinergie tra amministrazioni su materie di interesse comune è una priorità per i soggetti in premessa in quanto permette di mettere a sistema informazioni, dati e conoscenze in un progetto unitario in cui gli sviluppi sono resi fruibili a ciascuno dei soggetti in vista di successivi interventi volti a soddisfare efficacemente gli interessi pubblici attribuiti dalla legge a ciascuna amministrazione;
- alla base dell'Accordo vi è un effettivo esercizio congiunto di funzioni proprie per il perseguimento di un risultato comune in modo complementare e sinergico, ossia in forma di reciproca collaborazione, in quanto Regione Puglia ed ARTI, sia pure in vario modo ed in diversa misura, anche a motivodel carattere complementare degli apporti collaborativi messi a disposizione dagli enti aderenti, partecipano alla realizzazione delle attività progettuali mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, strutturali ed informative;
- l'Accordo di collaborazione *de quo* non risponde ad una causa di scambio caratterizzata dal rapporto sinallagmatico tra le prestazioni degli enti aderenti in quanto i contributi degli enti aderenti non trovano giustificazione nell'altrui controprestazione ma nella partecipazione sinergica e nel perseguimento di un obiettivo di interesse comune, stante altresì la previsione del mero ristoro delle spese sostenute, che esclude, per l'effetto, il pagamento di un corrispettivo e, quindi, il riconoscimento di un utile economico;
- le Amministrazioni partecipanti all'accordo svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento (20%) delle attività interessate dalla cooperazione;
- le risorse stanziate sono destinate esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese vive, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o di alcun margine economico per le attività svolte;

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

tra

REGIONE PUGLIA (in seguito "Regione"), con sede in BARI, Lungomare Nazario Sauro, codice fiscale 80017210727, legalmente rappresentata dalla Dott.ssa Rocca Anna Ettorre, in qualità di Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza, domiciliata ai fini del presente Accordo presso la sede della Regione Puglia sita in Bari alla Via Gentile n. 52;

E

Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (in seguito "ARTI"), con sede in Bari alla via Giulio Petroni n.c. 15/F.1 - C.F. 06365770723 -legalmente rappresentata dal Commissario Straordinario prof. Alfonso Pisicchio, domiciliato ai fini del presente Accordo presso la sede dell'ARTI;
nel prosieguo, congiuntamente indicate come "Parti", si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 (Valore delle premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2 (Oggetto dell'Accordo)

Regione Puglia ed ARTI concordano di cooperare per la realizzazione di quanto descritto nelle premesse al presente Accordo per costituirne parte integrante e sostanziale.

Art. 3 (Impegni delle Parti)

Per il raggiungimento delle finalità di cui al presente Accordo,le Parti si impegnano a collaborare assumendo i seguenti impegni operativi:

a) la Regione Puglia
   - definisce le priorità strategiche dell'iniziativa;
   - coordina il processo di attuazione dell'iniziativa;
   - avvia ogni opportuna azione finalizzata ad utilizzare i risultati conseguiti dall'iniziativa quale base per la programmazione di ulteriori interventi e politiche regionali in tutti i settori che ne possano trarre beneficio;
   - mette a disposizione, nell'ambito delle proprie competenze, risorse e capacità professionali, tecniche e amministrative, nonché i propri database informativi.

b) ARTI
   - mette a disposizione il *know how* e le metodologie operative già sviluppate nella progettazione, gestione e monitoraggio di programmi di supporto all'istruzione e alla formazione professionale;
   - assicura la gestione complessiva del progettoin stretto raccordo con la Regione Puglia;
   - collabora per raccogliere ed elaborare dati utili per la definizione di *policies* regionali in tema di istruzione e formazione;
   - contribuisce ad accrescere e rafforzare la conoscenza sulle competenze necessarie a far fronte alle problematiche poste dall'evoluzione legislativa e dalla duplice sfida della transizione verde e digitale, analizzando le competenze necessarie ad accompagnare i processi di trasformazione delle policy regionali in ambito ambientale, al fine anche di rafforzare i processi di condivisione e partecipativi per la definizione ed attuazione delle politiche formative regionali;
   - collabora in stretto raccordo con la struttura tecnico-amministrativa della Regione Puglia per elaborare *concept* di interventi formativi sperimentali miranti a cogliere le opportunità derivanti dai trend economici nazionali e globali;
   - collabora in stretto raccordo con la struttura tecnico-amministrativa della Regione Puglia per l'analisi delle esigenze regionali in tema di sistemi informativi per l'istruzione e la formazione;
   - promuove iniziative di comunicazione per valorizzare il sistema di istruzione e formazione della Puglia con le sue specificità ed eccellenze.

Art. 4 (Durata dell'Accordo)

Le attività previste nel presente accordo dovranno essere realizzate lungo un arco temporale di attuazione che copre il periodo che va dalla data di sottoscrizione del presente Accordo e sino al 31/12/2024, salvo proroghe previa comune istanza scritta delle Parti.
Le Parti si riservano la facoltà di modificare l'arco temporale di attuazione delle attività.

Art. 5 (Modalità di svolgimento dell'Accordo)

Le Parti collaboreranno al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente.
ARTI, per quanto di propria competenza, nell'esecuzione delle attività previste dal presente Accordo, si avvarrà del proprio personale, compreso quello in somministrazione, nonché di consulenti scelti in base a requisiti di competenza e comprovata esperienza e nel rispetto della normativa vigente in materia di selezione del personale esterno. ARTI inoltre potrà acquisire beni e servizi strettamente strumentali alla migliore esecuzione delle attività di cui al precedente art. 3 in accordo con la disciplina sull'evidenza pubblica.
ARTI assicura il rispetto, nelle diverse fasi di attuazione, di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigentein relazione alla tipologia di intervento da realizzare.
ARTI, inoltre:

- garantisce, per quanto di propria diretta competenza, l'osservanza degli obblighi previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi;
- si impegna a consentire le verifiche di gestionenonché ogni altra verifica disposta dalle autorità regionali, nazionali o comunitarie;
- si impegna a rendicontare le spese effettivamente sostenute secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di ammissibilità della spesa, fornendo le relative evidenze;
- si impegna a conservare ed a rendere disponibile tutta la documentazione relativa all'attuazione delle attività, ivi compresi i giustificativi di spesa.

Art. 6 (Comitato di indirizzo)

Per l'attuazione del presente Accordo è costituito, presso la Regione Puglia, il Comitato di indirizzo composto da:

- Per la Regione Puglia dalla Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza;
- Per ARTI, dal Direttore amministrativo.

Il Comitato provvede a:

- Svolgere funzioni di indirizzo per garantire l'efficacia e l'efficienza dell'intervento;
- Monitorare l'espletamento delle azioni previste dall'intervento;
- Approvare eventuali modifiche al Piano operativo delle attività.

Art. 7 (Risorse finanziarie)

Al fine di garantire la copertura complessiva delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo, la Regione trasferirà ad ARTI risorse finanziarie aggiuntive per un importo complessivo pari a € 40.000,00 destinate esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese vive, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o margine economico per le attività svolte.

Tale somma non rientra nel campo di applicazione dell'IVA, in quanto le attività oggetto del presente Accordo ex art. 15 L. n. 241/1990 difettano del requisito della commercialità ai fini dell'imposta sul valore aggiunto giacché esercitate in veste di pubblica autorità senza dar luogo a fenomeni distorsivi della concorrenza (ex art. 4 DPR 633/1972).

Il trasferimento delle suddette risorse avverrà con anticipazione pari al 50% dell'importo complessivo pianificato a presentazione da parte di ARTI al Comitato di indirizzo della proposta di attività per l'anno 2024.

La successiva erogazione a saldo del residuo 50% avverrà alla conclusione del progetto e solo a seguito di positivo esito della verifica di carattere amministrativo-contabile in ordine al 100% della spesa effettivamente sostenuta e rendicontata da ARTI, nel rispetto delle discipline vigenti in relazione alla natura dei fondi utilizzati.

Art. 8 (Recesso)

Ciascuna Parte si riserva il diritto di recedere dal presente Accordo in tutti i casiche pregiudichino la possibilità di raggiungere le proprie finalità istituzionali.

Art. 9 (Referenti)

Le Parti si riservano la facoltà di nominare rispettivi referenti delle attività di progetto, dandone comunicazione all'altra parte, a seguito della sottoscrizione del presente Accordo. I referenti forniscono periodicamente il rapporto sullo stato di avanzamento delle attività e la relazione finale in ordine all'attività svolta, con indicazione dei risultati ottenuti.

Art. 10 (Disposizioni generali e fiscali)

Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le Parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente.

Qualsiasi pattuizione che modifichi, integri o sostituisca il presente Accordo sarà valida solo se concordata per iscritto tra le Parti, se del caso anche in sede di Comitato di indirizzo.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente accordo, le parti rinviano alla normativa vigente in materia.

Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.

Le parti convengono che il presente Accordo, redatto per scrittura privata non autenticata in formato digitale, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990, venga registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

Il presente Accordo, inoltre, è esente da bollo ai sensi dell'art. 16, tabella B, annessa al D.P.R. n. ro 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto

Regione Puglia
Dirigente Sezione Regionale di Vigilanza
Dott.ssa R. A. Ettorre

ARTI
Commissario Straordinario
Prof. Alfonso Pisicchio

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
VIA	DEL	2024	1	23.02.2024

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE REGIONE PUGLIA - ARTI EX ART. 15 L. 241/1990 E ART. 7 CO. 4 D.LGS. 36/2023. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-26, AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-26 E CONTESTUALE ISTITUZIONE DI NUOVO CAPITOLO

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirige

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 165

Comando presso la Regione Puglia - Consiglio Regionale della Puglia - Segreteria Particolare Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, di Drago Emanuele, dipendente della ASL di Bari.

L'Assessore Francesco Giovanni Stea, con delega al Personale e Organizzazione, Contenzioso amministrativo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione, confermata dal Dirigente della Sezione Personale riferisce quanto segue.

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la legge regionale del 30 novembre 2022 n. 30, art. 16;
- ✓ Vista la Deliberazione n. 1466 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta Regionale ha approvato la strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- ✓ Vista la Deliberazione n. 938 del 3 luglio 2023, avente ad oggetto *"D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati."*;

PREMESSO CHE:

- ✓ Con nota prot. n. 48/2023/SP trasmessa in data 26 ottobre 2023, acquisita in pari data al protocollo della Sezione Personale AOO_106-13598, il Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera ha chiesto l'attivazione del comando del sig. Emanuele Drago, Assistente Amministrativo dipendente della ASL di Bari, presso la propria Segreteria Particolare.
- ✓ Con nota prot. AOO_106-14194 del 8 novembre 2023, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, la Sezione Personale ha chiesto alla Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale di produrre la dichiarazione di disponibilità del posto nell'organico della suddetta Segreteria, nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 9 comma 3 della L.R. n. 18 del 25 marzo 1974 che dispone espressamente che "*Le unità costituenti le segreterie particolari, oltre il Segretario particolare e un autista, non possono superare il numero cinque per la segreteria del Presidente del Consiglio, numero tre per la segreteria di ciascun Vicepresidente, numero due per la segreteria di ciascun Consigliere Segretario.*".
- ✓ In riscontro alla nota della Sezione Personale, con nota prot. 20230016418 del 15 novembre 2023, la Dirigente della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale ha comunicato la disponibilità di n. 1 posto nell'organico della Segreteria del Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota prot. AOO_106-14969 del 22 novembre 2023, è stato chiesto alla ASL di Bari di trasmettere il certificato stipendiale del dipendente interessato nonché il proprio nulla osta, al fine di procedere all'attivazione del comando richiesto per un periodo di un anno.
- ✓ In data 3 gennaio 2024, con nota prot. 589/2024 il Direttore Generale della ASL di Bari ha espresso parere positivo al comando in uscita del dipendente sig. Emanuele Drago, Assistente Amministrativo, corrispondente all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando del dipendente Drago Emanuele, Assistente Amministrativo della ASL di Bari, corrispondente all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali, presso la Regione Puglia - Consiglio Regionale - Segreteria Particolare del Consigliere Segretario dott.

Napoleone Cera, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025.

Si precisa, inoltre, che la ASL di Bari continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessato, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto nel BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi el vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. n. 938 del 3 luglio 2023. **L'impatto di genere stimato è:** ❏ diretto ❏ indiretto ❏ neutro ✓ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad €. 32.525,18= (periodo 01/03/2024 – 28/02/2025) che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:

- **€ 26.968,80= (periodo 01/03/2024–31/12/2024) per l'esercizio finanziario 2024 di cui:**
- **€ 25.304,39= per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
- **€ 1.664,41= sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

- **€ 5.556,39= (periodo 01/01/2025 – 28/02/2025) per l'esercizio finanziario 2025 di cui:**
- **€ 5.213,47= per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;**
- **€ 342,92= sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;**

Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.

L'Assessore al Personale e Organizzazione, Francesco Giovanni Stea, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 propone alla Giunta regionale l'adozione del seguente atto deliberativo:

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta del Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, formulata con nota prot. n. 48/2023/SP;
2. di autorizzare il comando del sig. Emanuele Drago, Assistente Amministrativo della ASL di Bari, corrispondente all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali, presso la Regione Puglia, Segreteria Particolare del Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dalla ASL di Bari, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Il Dirigente della Sezione Personale
dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, in applicazione di quanto previsto dagli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. 22 gennaio 2021 n. 22, non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Francesco Giovanni Stea

LA GIUNTA

Udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta del Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, formulata con nota prot. n. 48/2023/SP;
2. di autorizzare il comando del sig. Emanuele Drago, Assistente Amministrativo della ASL di Bari, corrispondente all'Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali, presso la Regione Puglia, Segreteria Particolare del Consigliere Segretario dott. Napoleone Cera, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dalla ASL di Bari, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta Regionale
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta Regionale
MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PER	DEL	2024	3	26.02.2024

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE CONSIGLIERE SEGRETARIO DOTT. NAPOLEONE CERA, DI DRAGO EMANUELE, DIPENDENTE DELLA ASL DI BARI.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - GIUSEPPE CARULLI

D.SSA EL[illegible]

Firmato digitalmente da
NICOLA PALADINO
C = IT

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 166

Comando presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare Assessore Trasporti e Mobilità Sostenibile dott.ssa Anna Maurodinoia, di Didonna Lia, dipendente dell'ARPAL Puglia.

L'Assessore Francesco Giovanni Stea, con delega al Personale e Organizzazione, Contenzioso amministrativo, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione, confermata dal Dirigente della Sezione Personale riferisce quanto segue.

- ✓ Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, art. 56;
- ✓ Visto il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165, art. 30 co. 1 quinquies, co. 2 sexies e art. 70 co. 12;
- ✓ Vista la legge regionale del 25 marzo 1974 n. 18 e ss.mm.ii.;
- ✓ Vista la legge regionale del 30 novembre 2022 n. 30, art. 16;
- ✓ Vista la Deliberazione n. 1466 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta Regionale ha approvato la strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- ✓ Vista la Deliberazione n. 938 del 3 luglio 2023, avente ad oggetto "*D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati."*;

PREMESSO CHE:

- ✓ Con nota prot. n. SP13/113 trasmessa in data 11 ottobre 2023, acquisita al protocollo della Sezione Personale AOO_106-12866 del 12 ottobre 2023, l'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile ha chiesto l'attivazione del comando della dipendente ARPAL Puglia, Didonna Lia, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la propria Segreteria Particolare.
- ✓ Con nota prot. AOO_106-13654 del 27 ottobre 2023, al fine di poter avviare la procedura per l'attivazione del comando *de quo*, la Sezione Personale ha chiesto ad ARPAL Puglia di trasmettere il certificato stipendiale della dipendente interessata nonché il proprio nulla osta, al fine di procedere all'attivazione del comando richiesto per un periodo di un anno.

CONSIDERATO CHE:

- ✓ Con nota prot. 113898 del 30 ottobre 2023, acquisita al protocollo della Sezione Personale AOO_106-13792 del 31 ottobre 2023, la dirigente della U.O. Affari Generali-Personale e Formazione interna-Contenzioso dell'ARPAL Puglia non ha rilasciato il proprio nulla osta all'attivazione della procedura di comando della dipendente Didonna Lia.
- ✓ In data 22 gennaio 2024, con nota prot. n. 8136, la dirigente della U.O. Affari Generali-Personale e Formazione interna-Contenzioso dell'ARPAL Puglia, vista la Deliberazione n. 39 del 14 dicembre 2023 con cui il Consiglio di Amministrazione di ARPAL Puglia ha espresso indirizzo in ordine agli istituti quali mobilità, distacco, comando, interscambio, ha chiesto il permanere dell'interesse all'attivazione del comando della dipendente Didonna Lia.
- ✓ Con nota prot. 57724 del 1° febbraio 2024, l'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile ha confermato l'interesse all'assegnazione in comando della suddetta dipendente presso la propria Segreteria Particolare.
- ✓ Con successiva nota prot. 18494 del 9 febbraio 2024, la dirigente della U.O. Affari Generali- Personale e Formazione interna-Contenzioso dell'ARPAL Puglia ha proposto quale data di decorrenza del comando *de quo* il 1° marzo 2024.

Si propone, alla luce delle risultanze istruttorie, di autorizzare il comando della dipendente dell'ARPAL Puglia Didonna Lia, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Regione Puglia -

Segreteria Particolare dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025.
Si precisa, inoltre, che l'ARPAL Puglia continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti all'interessata, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto nel BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi el vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. n. 938 del 3 luglio 2023. **L'impatto di genere stimato è:** **□ diretto** **□ indiretto** **□ neutro** **✓ non rilevato**

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad €. 36.068,25= (periodo 01/03/2024 – 28/02/2025) che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:

- € 29.910,17= (periodo 01/03/2024–31/12/2024) per l'esercizio finanziario 2024 di cui:
- € 28.064,23 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;
- € 1.845,94 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;

- € 6.158,09 = (periodo 01/01/2025 – 28/02/2025) per l'esercizio finanziario 2025 di cui:
- € 5.778,03 = per competenze, oneri e Inail sul capitolo n. U0003300;
- € 380,05 = sul capitolo n. U0003302 per I.R.A.P.;

Con atto della Sezione Personale verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.

L'Assessore al Personale e Organizzazione, Francesco Giovanni Stea, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lett. a), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 propone alla Giunta regionale l'adozione del seguente atto deliberativo:

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile dott.ssa Anna Maurodinoia, formulata con nota prot. n. SP13/113 dell'11 ottobre 2023;

2. di autorizzare il comando della dipendente dell'ARPAL Puglia, Didonna Lia, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dall'ARPAL Puglia, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente del Servizio Reclutamento
e Contrattazione
dott. Pietro Lucca

Il Dirigente della Sezione Personale
dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione, in applicazione di quanto previsto dagli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. 22 gennaio 2021 n. 22, non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Francesco Giovanni Stea

LA GIUNTA

Udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto della richiesta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile dott.ssa Anna Maurodinoia, formulata con nota prot. n. SP13/113 dell'11 ottobre 2023;
2. di autorizzare il comando della dipendente dell'ARPAL Puglia, Didonna Lia, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso la Regione Puglia - Segreteria Particolare dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, in qualità di componente, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° marzo 2024 fino al 28 febbraio 2025;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dall'ARPAL Puglia, con rimborso delle somme da parte dell'Amministrazione regionale;

4. di demandare alla Sezione Personale tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta Regionale	*Il Presidente della Giunta Regionale*
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PER	DEL	2024	9	26.02.2024

COMANDO PRESSO LA REGIONE PUGLIA - SEGRETERIA PARTICOLARE ASSESSORE TRASPORTI E MOBILITÀ SOSTENIBILE DOTT.SSA ANNA MAURODINOIA, DI DIDONNA LIA, DIPENDENTE DELL#ARPAL PUGLIA.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - GIUSEPPE CARULLI

D.SSA EL[illegible]

Firmato digitalmente da
NICOLA PALADINO
C = IT

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 167

PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Asse VIII - Azione 8.4 "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" - Azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi" - Variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi dell'art. 51 c.2 del D.Lgs. n. 118/2011

L'Assessore alla Sanità e al Benessere Animale, Rocco Palese, di concerto con il Vice Presidente della Giunta, Assessore al Bilancio e alla Programmazione, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, confermata, dal Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie, condivisa per la parte contabile con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, e confermata dal Direttore del Dipartimento Salute e del Benessere Animale, riferiscono quanto segue:

Visti:

- il Reg. (UE) n. 1058/2021 relativo a Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Fondo di coesione;
- il Reg. (UE) n. 1060/2021 recante disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (di seguito "fondi SIE"), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022;
- la Deliberazione n. 556 del 27/04/2022 con cui la Giunta Regionale ha inteso confermare quale Autorità di Gestione del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 il Dirigente pro-tempore della Sezione Programmazione Unitaria, Gabinetto del Presidente, affidandogli, ai sensi dell'art 72 del Reg. 2021/1060 la funzione contabile (art. 76), e quale Autorità di Audit il Dirigente pro-tempore del Servizio Controllo e Verifica Politiche Comunitarie, Segreteria Generale della Presidenza;
- la Decisione di Esecuzione n. 8461 del 17/11/22 della Commissione di approvazione del Programma Regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027, ritenuto conforme ai Regolamenti (UE) 2021/1060, 2021/1058, 2021/1057, nonché coerente con l'Accordo di Partenariato e con le pertinenti Raccomandazioni Specifiche per Paese, con le sfide individuate nel Piano nazionale integrato per l'energia e il clima e con i principi del Pilastro europeo dei diritti sociali;
- la D.G.R. n. 1812 del 07/12/2022, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della suddetta Decisione di Esecuzione ed ha dato mandato al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria di predisporre la proposta di Governance del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, in coerenza con il Modello MAIA 2.0;
- la D.G.R. del 03/05/2023, n. 603, con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Regionale FESR-FSE+ 2021-2027" approvato in sede di Comitato di Sorveglianza nella sua riunione di insediamento del 09/03/2023, ai sensi dell'art 40 (2), lett. a) del Reg. (UE) n° 1060/2021;
- la D.G.R. n. 609 del 03/05/2023, recante "Programma Regionale FESR-FSE+. Governance del Programma: Approvazione delle Responsabilità di attuazione" con la quale sono state individuate le Sezioni responsabili delle Azioni, tra le quali la Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie responsabile delle Azioni 8.4 "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" e 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi";
- la Determinazione della Sezione Programmazione Unitaria n.177 del 31/10/2023 con cui sono state istituite le sub-Azioni afferenti a ciascun Azione individuata nel Programma, con relativa individuazione della Sezione Regionale responsabile dell'attuazione;

- il Regolamento (UE) n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n. 82/2005;
- la D.G.R. n. 1444 del 30 luglio 2008;
- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", pubblicata sul BURP n. 14 del 26.01.2021;
- il D.P.G.R. 22.01.2021, n.22 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"; la Deliberazione di Giunta Regionale n.906 del 26/06/2023 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie alla Dirigente dott.ssa Concetta Ladalardo;

Visti, altresì:

- la D.G.R. del 15/09/2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 07/03/2022, n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";
- la D.G.R. del 27/03/2023, n. 383 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed awio nuova fase sperimentale";
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- l'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- Legge Regionale del 29 Dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)"
- Legge Regionale del 29 Dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026".
- D.G.R n. 18 del 22 gennaio 2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024- 2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- D.G.R. n. 48 del 2 febbraio 2024 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;

Premesso che:

- con la Deliberazione n.1754 del 30.11.2023 la Giunta Regionale ha:
  - stanziato € 30.000.000,00 per l'Avviso pubblico "Potenziamento della rete emergenza" a valere sull'Azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi"
  - stanziato € 30.000.000,00 per la procedura negoziale "interventi per il completamento e rinnovo

della dotazione strumentale/laboratoristica e per la riqualificazione delle strutture sanitarie a valere sull'Azione 8.4 - Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina"

- autorizzato la relativa variazione al Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con D.G.R. n. 27 del 20.01.2023, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011, per dare copertura finanziaria agli strumenti di selezione individuati.
- autorizzato il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie, in qualità di Responsabile dell'Azione 8.4 e dell'Azione 8.5 del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, in attuazione della DGR n. 609 del 03/05/2023, ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale di cui al presente provvedimento la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria.

Considerato che:

- Con riferimento all'esercizio finanziario 2023, con l'AD n. 00269 del 14/12/2023, avente ad oggetto: "PR Puglia FESR-FSE+2021-2027 - Asse VIII - Azione 8.4 - "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" - DGR n. 1754/2023. Accertamento e prenotazione di impegno", si è proceduto alla prenotazione di impegno nell'esercizio finanziario 2023 per un importo complessivo di € 10.000.000,00 così come di seguito indicato:
    - € 960.000,00 a valere sul capitolo U1173840 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.4 - RINNOVO E POTENZIAMENTO DELLE STRUMENTAZIONI OSPEDALIERE E SVILUPPO DELLA TELEMEDICINA CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - COFINANZIAMENTO REGIONALE"
    - € 2.240.000,00 a valere sul capitolo U1172840 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.4 RINNOVO E POTENZIAMENTO DELLE STRUMENTAZIONI OSPEDALIERE E SVILUPPO DELLA TELEMEDICINA - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - QUOTA STATO"
    - € 6.800.000,00 a valere sul capitolo U1171840 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.4 - RINNOVO E POTENZIAMENTO DELLE STRUMENTAZIONI OSPEDALIERE E SVILUPPO DELLA TELEMEDICINA-CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - QUOTA UE".
- Con riferimento all'esercizio finanziario 2023, con l'AD n. 00270 del 14/12/2023, avente ad oggetto: "PR Puglia FESR-FSE+2021-2027. Asse VIII - Azione 8.5 "Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi" - DGR 1754/2023 - Accertamento e prenotazione di impegno", si è proceduto alla prenotazione di impegno nell'esercizio finanziario 2023 per un importo complessivo di € 30.000.000,00 come di seguito indicato:
    - € 2.880.000,00 a valere sul capitolo U1173850 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO Al SERVIZI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - COFINANZIAMENTO REGIONALE"
    - € 6.720.000,00 a valere sul capitolo U1172850 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO Al SERVIZI - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - QUOTA STATO
    - € 20.400.000,00 a valere sul capitolo U1171850 "PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - AZIONE 8.5 - RAFFORZAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE DEI SERVIZI SANITARI, DELLA RETE DELL'EMERGENZA URGENZA E RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE NELL'ACCESSO Al SERVIZI CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - QUOTA UE"

Dato atto che le relative obbligazioni giuridiche non si sono perfezionate e permangono i presupposti i presupposti giuridici degli originari stanziamenti ai capitoli di entrata e di spesa che vanno, tuttavia, re-iscritti in bilancio sulla base delle obbligazioni che si perfezionano nel corrente esercizio con esigibilità nel bilancio

annuale e triennale 2024-2026.

Tanto premesso si propone di stanziare sull'esercizio finanziario 2024 del bilancio di previsione 2024-2026:

- la somma di € 10.000.000,00 da destinare alla procedura negoziale "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" a valere sull'Azione 8.4 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato per il 2023, come di seguito: € 960.000,00 sul capitolo U1173840 (cofinanziamento regionale); € 2.240.000,00 sul U1172840 (quota stato); e€ 6.800.000,00 sul capitolo U1171840 (quota UE).
- la somma € 30.000.000,00 per l'Avviso pubblico "Potenziamento della rete emergenza" a valere sull'Azione 8.5 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato, come di seguito: € 2.880.000,00 sul capitolo U1173850 (cofinanziamento regionale); € 6.720.000,00 sul capitolo U1172850 (quota Stato); € 20.400.000,00 sul capitolo U1171850 (quota UE).

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della DGR n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione deriva dalla D.G.R. n.1754 del 30/11/2023 per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata neutra. Il presente atto conferma la stessa rilevanza.

Copertura Finanziaria ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22.01.2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., per dare copertura finanziaria all'Avviso Pubblico "Potenziamento della rete emergenza" e alla procedura negoziale "interventi per il completamento e rinnovo della dotazione strumentale/laboratoristica e per la riqualificazione delle strutture sanitarie", come di seguito riportato:

BILANCIO VINCOLATO/AUTONOMO

CRA 02.06 GABINETTO DEL PRESIDENTE - SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

1. **APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Il presente provvedimento comporta l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023, come determinato dalla D.G.R. n. 48 del 2 febbraio 2024, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011, e ss. mm e ii., corrispondente alla somma di **€ 3.840.000,00** a valere sulle economie vincolate del capitolo **U1110050** *"Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)"* del bilancio regionale.

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE Esercizio Finanziario 2024	
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ 3.840.000,00 €	-
10.04	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZE DI CASSA	20.1.1	U.1.10.01.01.000	0	- 3.840.000,00 €
02.06	U1173840	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR-Azione 8.4 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Cofinanziamento regionale	13.8.2	U.2.03.01.02.000	+ 960.000,00 €	+ 960.000,00 €
02.06	U1173850	PR PUGLIA 2021-2027- FONDO FESR-Azione 8.5 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Cofinanziamento regionale	13.8.2	U.2.03.01.02.000	+ 2.880.000,00 €	+ 2.880.000,00 €

2. VARIAZIONE AL BILANCIO VINCOLATO

PARTE ENTRATA

Tipo di entrata: ricorrente
Codice UE: 1- Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari

Capitolo di entrata	Descrizione capitolo	P.D.C.F.	Variazione e.f. 2024 cassa e competenza
E4212710	TRASFERIMENTI C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021-2027 QUOTA UE- FONDO FESR	E.4.02.05.03.000	+27.200.000,00 €
E4212720	TRASFERIMENTI C/CAPITALE PER IL PR PUGLIA 2021-2027 QUOTA STATO - FONDO FESR	E.4.02.01.01.000	+ 8.960.000,00 €

Titolo giuridico che supporta il credito: PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 approvato con decisione C(2022)8461 del 17 novembre 2022.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanza,

PARTE SPESA

Tipo di spesa: ricorrente
CODICE identificativo delle transazioni di cui al punto 1 ALL. 7 D. LGS. 118/2011: 5

capitolo di spesa	Declaratoria	Missione e Programma Titolo	Codice UE	Codifica Piano dei Conti finanziario	Variazione e.f. 2024 cassa e competenza
U1171840	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - Azione 8.4 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota UE	13.8.2	3	U.2.03.01.02.000	+ 6.800.000,00 €
U1172840	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - Azione 8.4 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota Stato	13.8.2	4	U.2.03.01.02.000	+ 2.240.000,00 €

U1171850	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - Azione 8.5 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota UE	13.8.2	3	U.2.03.01.02.000	+ 20.400.000,00 €
U1172850	PR PUGLIA 2021-2027 - FONDO FESR - Azione 8.5 - Rafforzamento della rete territoriale dei servizi sanitari, della rete dell'emergenza urgenza e riduzione delle diseguaglianze nell'accesso ai servizi - Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali - Quota Stato	13.8.2	4	U.2.03.01.02.000	+ 6.720.000,00 €

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento pari complessivamente ad € 40.000.000,00 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata mediante atto della Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie, giusta DGR n. 609/2023 ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D.Lgs. 118/2011.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lettera d) e k), dell'articolo 4 della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di fare propria la relazione dell'Assessore alla Sanità e al Benessere Animale, Rocco Palese, e dall'Assessore alla Programmazione Unitaria, Raffaele Piemontese, che qui s'intende integralmente riportata;
2. di stanziare la somma di € 10.000.000,00 per la procedura negoziale "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" a valere sull' Azione 8.4 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato per il 2023, come di seguito: € 960.000,00 sul capitolo U1173840 (cofinanziamento regionale); € 2.240.000,00 sul U1172840 (quota stato); e € 6.800.000,00 sul capitolo U1171840 (quota UE).
3. di stanziare la somma € 30.000.000,00 per l'Avviso pubblico "Potenziamento della rete emergenza" a valere sull'Azione 8.5 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato, come di seguito: € 2.880.000,00 sul capitolo U1173850 (cofinanziamento regionale); € 6.720.000 sul capitolo U1172850 (quota Stato); € 20.400.000 sul capitolo U1171850 (quota UE).
4. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio di previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, nonché al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026, approvato con DGR n. 18 del 22.01.24, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii come specificato nella relativa copertura finanziaria;
5. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;
7. di autorizzare il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie in qualità di Responsabile dell'Azione 8.4 e dell'Azione 8.5 del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 in attuazione della DGR n. 609 del 03/05/2023, ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale e del presente provvedimento, la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
8. di demandare al Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie l'adozione degli atti connessi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
9. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di

interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia e che il presente schema di provvedimento è stato predisposto da:

Il Funzionario Istruttore
Alberto Bruno

La Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e tecnologiche sanitarie
Concetta Ladalardo

Il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria
Pasquale Orlando

Il Direttore del Dipartimento Salute
Vito Montanaro

Il Direttore Struttura Speciale Attuazione POR
Pasquale Orlando

L'Assessore allo Sanità e al Benessere Animale
Rocco Palese

L'Assessore al Bilancio e alla Programmazione
Raffaele Piemontese

LA GIUNTA REGIONALE

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sanità e al Benessere Animale, Rocco Palese, di concerto di concerto con il Vice Presidente della Giunta, Assessore alla Programmazione Unitaria Raffaele Piemontese;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Funzionario Istruttore, dalla Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie, condivisa per la parte contabile con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, quale Autorità di Gestione del PR Puglia FESR+FSE 2021-2027 e confermata dal Direttore del Dipartimento Salute, riferiscono quanto segue:
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di fare propria la relazione dell'Assessore alla Sanità e al Benessere Animale, Rocco Palese, e dall'Assessore alla Programmazione Unitaria, Raffaele Piemontese, che qui s'intende integralmente riportata;
2. di stanziare la somma di € 10.000.000,00 per la procedura negoziale "Rinnovo e potenziamento delle strumentazioni ospedaliere e sviluppo della telemedicina" a valere sull' Azione 8.4 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato per il 2023, come di seguito: € 960.000,00 sul capitolo U1173840 (cofinanziamento regionale); € 2.240.000,00 sul U1172840 (quota stato); e € 6.800.000,00 sul capitolo U1171840 (quota UE).
3. di stanziare la somma € 30.000.000,00 per l'Avviso pubblico "Potenziamento della rete emergenza" a valere sull'Azione 8.5 con variazione di competenza nell'esercizio finanziario 2024, ripartita, coerentemente con quanto precedentemente stanziato e prenotato, come di seguito: € 2.880.000,00

sul capitolo U1173850 (cofinanziamento regionale); € 6.720.000 sul capitolo U1172850 (quota Stato); € 20.400.000 sul capitolo U1171850 (quota UE).

4. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio di previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, nonché al Documento Tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026, approvato con DGR n. 18 del 22.01.24, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii come specificato nella relativa copertura finanziaria;
5. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di approvare l'Allegato E/1, parte integrante del presente prowedimento, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione;
7. di autorizzare il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie in qualità di Responsabile dell'Azione 8.4 e dell'Azione 8.5 del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 in attuazione della DGR n. 609 del 03/05/2023, ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del bilancio regionale e del presente provvedimento, la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
8. di demandare al Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche sanitarie l'adozione degli atti connessi e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
9. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: 15/02/2024 n. protocollo 00001
Rif. Proposta di delibera del SIS/DEL/2024/00001
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TOTALE MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		40.000.000,00		
			previsione di cassa		40.000.000,00		
Programma	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute					
Titolo	**2**	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza		40.000.000,00		
			previsione di cassa		40.000.000,00		
Totale Programma	8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute	**residui presunti**				
			previsione di competenza		40.000.000,00		
			previsione di cassa		40.000.000,00		
TOTALE MISSIONE	***13***	***Tutela della salute***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		40.000.000,00		
			previsione di cassa		40.000.000,00		
MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti - Programma***					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	2	spese in conto capitale	**residui presunti**				
			previsione di competenza			-3.840.000,00	
			previsione di cassa				
Totale Programma	**1**	Fondo di riserva	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			-3.840.000,00	
TOTALE MISSIONE	**20**	***Fondi e accantonamenti - Programma***	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			-3.840.000,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**40.000.000,00**		
			previsione di cassa		**40.000.000,00**	**-3.840.000,00**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**40.000.000,00**		
			previsione di cassa		**40.000.000,00**	**-3.840.000,00**	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO	**0**	**Applicazione avanzo vincolato**					
Tipologia	0	Applicazione avanzo vincolato	residui presunti				
			previsione di competenza		3.840.000,00		
			previsione di cassa				
TOTALE TITOLO	**0**	**Applicazione avanzo vincolato**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		3.840.000,00		
			previsione di cassa				
TOTALE TITOLO	**IV**	**Contributi agli investimenti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		36.160.000,00		
			previsione di cassa		36.160.000,00		
			residui presunti	**0,00**			**0,00**
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**previsione di competenza**	**0,00**	**40.000.000,00**		**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**36.160.000,00**		**0,00**
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**	**0,00**			**0,00**
			previsione di competenza	**0,00**	**40.000.000,00**		**0,00**
			previsione di cassa	**0,00**	**36.160.000,00**		**0,00**

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Concetta Ladalardo
19.02.2024 15:43:34
GMT+01:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
SIS	DEL	2024	1	23.02.2024

PR PUGLIA FESR-FSE+2021-2027. ASSE VIII - AZIONE 8.4 - AZIONE 8.5 - VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 E PLURIENNALE 2024-2026, AI SENSI DELL'ART. 51 C. 2 DEL D.LGS. N. 118/2011.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirige

DR. NICOLA [illegible]INO

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 168

Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6C2-2.2.3 sub-misura: «corso di formazione manageriale- CUP:B34D23001590006_Parziale Rettifica DGR n. N. 1107 del 31/07/2023_sostituzione RUR.

L'Assessore alla Sanità, Benessere Animale, Controlli interni, Controlli connessi alla gestione emergenza Covid -19, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario Istruttore, confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, riferisce quanto segue.

Viste:

- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Visti in particolare:

- il Decreto del Ministero della Salute del 1 aprile 2022, recante l'attribuzione delle risorse previste per la realizzazione degli interventi e sub-interventi di investimento rientranti nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) a titolarità del Ministero della salute - Missione 6 C2 2.2, e in particolare, l'allegato 1, che ricomprende il sub-investimento « «Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario» - sub-misura: «corso di formazione manageriale»;
- il Decreto del Ministero della Salute del 13 marzo 2023, con cui si è provveduto all'approvazione della "Metodologia per l'adozione di opzioni di costo semplificate per la contabilizzazione e rendicontazione delle spese", in riferimento all'investimento M6C1- 1.2.1 *"Casa come primo luogo di cura-assistenza domiciliare"* e all'investimento M6C2-2.2. *"Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario";*
- il Decreto del Ministero della Salute del 29 marzo 2023 n. 4, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 109 dell'11 maggio 2023, che fornisce le indicazioni in merito al percorso attuativo del sub-investimento M6 C2-2.2.3. *"Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario. Sub-misura: corso di formazione manageriale",* e nello specifico, sono state ripartite in favore delle Regioni e delle Province Autonome le risorse di cui al punto precedente; in particolare è riportata la quota prevista per la Regione Puglia, pari ad euro 1.424.000,00.

Rilevato che

- Per l'attuazione dell'investimento M6C2-2.2.3 - "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario. Sub-misura: corso di formazione manageriale", nel rispetto delle istruzioni tecniche ed operative fornite dall'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR del Ministero della Salute, nonché del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la Regione con deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023 ad oggetto *"Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 6. Variazione al bilancio di previsione per l'e.f. 2023 ai sensi del D.Lgs.118/2011. Iscrizione somme di competenza dell'esercizio 2022 e modalità attuative linee di intervento M6C2 2.2. CUP:B34D23001590006"* ha provveduto a:
  1) individuare l'Agenzia Regionale Strategica per la salute e il sociale (ARESS Puglia), quale ente preposto per l'attività formativa dinnanzi descritta;

2) nominare come RUR la Dott.ssa Basile Marta, in qualità di Dirigente del Servizio Innovazione dei Saperi dell'ARESS PUGLIA;
3) stabilire che le attività formative siano affidate all'Agenzia Regionale Strategica per la salute e il sociale (ARESS Puglia] attraverso l'utilizzo del protocollo d'intesa tra Regione Puglia, ARESS e Università come da delibera n. 76 del 28/03/2023, successivamente integrato con addendum con riferimento alla Missione 6 come da nota prot. A00_005/PROT/15/07/2023/0005461;
4) stabilire che il Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si occupi del monitoraggio e della rendicontazione dell'investimento (Regis], secondo le indicazioni fornite da Agenas e dall'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR del Ministero della Salute;
5) stabilire che l'ARESS attui tutti gli adempimenti così come da cronoprogramma e nota del Ministero della Salute prot. n. 2023/000/7427 del 11/07/2023:

Cronoprogramma - **Milestone** & **Target**

Milestone/Target	Descrizione	Termine di esecuzione
Milestone	Trasmissione all'Organismo Intermedio del documento recante la "Scheda di Progetto"	31-lug-23
Milestone	Trasmissione dell'elenco dei nominativi individuali per la frequenza del corso pilota e dei corsi di formazione manageriali regionali	31-lug-23
Milestone	Trasmissione dell'elenco dei nominativi individuali per la frequenza dei corsi di formazione manageriali regionali	15-set-23
Milestone	Trasmissione all'Organismo Intermedio del documento comprovante il completamento della procedura di iscrizione di tutti i partecipanti	15-dic-23
Milestone	Formazione di almeno il 50% dei 356 partecipanti per l'acquisizione di competenze e abilità di management e digitali per il personale del SSN	30-giu-25
Target	Formazione del 100% dei 356 partecipanti per l'acquisizione di competenze e abilità di management e digitali per il personale del SSN	31-mar-26

6) approvare la Scheda di progetto, parte integrante dell'atto d'obbligo, di cui all'Allegato 3 della nota Agenas prot. n. 2023/000/7427 del 11/07/2023, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7) stabilire che eventuali integrazioni al contenuto degli allegati saranno apportati con atto dirigenziale della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta (SGO);
8) costituire un Tavolo Tecnico ai fini dell'attuazione della Missione M6C2-2.2.3. *"Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario. Sub-misura: corso di formazione manageriale",* composto dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, dal Direttore Generale dell'ARESS PUGLIA, dalla Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dalla Dirigente del Servizio Innovazione dei Saperi dell'ARESS PUGLIA.

Preso atto che:

- con nota prot. n. AOO_005/0008285 del 13/11/2023 è stata trasmessa ad Agenas la documentazione di richiesta di erogazione delle risorse a titolo di anticipazione del 10% per l'intervento PNRR M6C2.2.3.

Sub-misura: “corso manageriale” a firma del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere Animale della Regione Puglia, dott. Vito Montanaro;

- con mail del 30/01/2024, a riscontro di quanto trasmesso, la referente Agenas comunicava alla RUR, dott.ssa Basile Marta, che *“tutti i documenti da produrre a corredo dell’istanza di erogazione a titolo di anticipazione debbono essere firmati digitalmente dal Referente Unico Regionale, responsabile dell’attuazione dell’intervento in argomento, come specificato altresì nella nota di restituzione dell’Atto d’obbligo-prot. AGENAS 10892 del 25/10/2023”;*
- con pec del 01/02/2024 la RUR dott.ssa Basile Marta, per le motivazioni esposte chiedeva al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere Animale *“di far subentrare a me un RUR appartenente ai ruoli regionali mentre questo Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi di Aress, attraverso il CURSuS, continuerebbe a garantire tutte le attività inerenti alla formazione, così come precisamente individuate dalla già richiamata Delibera di Giunta Regionale n. 1107 del 31/07/2023.”;*
- con nota prot. n. 0066890/2024 del 06/02/2024 il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere Animale comunicava che *“considerata la richiesta via mail del 01 febbraio 2024 della dott.ssa Marta Basile circa la proposta di far subentrare, in sostituzione della suddetta, un RUR appartenente ai ruoli regionali, si nomina la* S.*V., dott.ssa Antonella Caroli, Dirigente di Servizio Strategie e Governo dell’Assistenza Territoriale Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR, quale Responsabile Unico Regionale.”*
- con pec del 07/02/2024 il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale comunicava ad Agenas il subentro della dott.ssa Antonella Caroli nel ruolo di RUR per la missione di cui in oggetto;

Tenuto conto che:

- Agenas con nota protocollo n. 2024/0001663 del 14/02/2024, in riscontro alla pec del 07/02/2024, invitava a conferire l’incarico di RUR alla dott.ssa Antonella Caroli, in sostituzione della dott.ssa Marta Basile, con atto formale di designazione, secondo le modalità previste dalla Circolare dell’UMPNRR del Ministero della Salute del 30 maggio 2023.

Si ritiene, pertanto, per quanto sopra esposto di dover provvedere a parziale rettifica della deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023 nominando quale RUR per l’intervento PNRR M6C2-2.2.3 sub-misura: “corso di formazione manageriale” la dott.ssa Antonella Caroli, in qualità di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell’Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR della Regione Puglia, in sostituzione della dott.ssa Marta Basile, confermando quant’altro stabilito con la deliberazione n. 1107 del 31/07/2023;

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati ensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere
La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 07/03/2023. L'impatto di genere stimato è: ☐ diretto ☐ indiretto ■ neutro

COPERTURA FINANZIARIA Al SENSI DEL D.LGS n. 118/2011 e **ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. k) della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta:

1. di rettificare parzialmente il contenuto della deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023, nominando quale RUR per l'intervento PNRR M6C2-2.2.3 sub-misura: "corso di formazione manageriale" la dott.ssa Antonella Caroli, in qualità di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR della Regione Puglia, in sostituzione della dott.ssa Marta Basile;
2. di confermare quant'altro stabilito con la deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023;
3. di notificare, per il tramite del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR il presente provvedimento ai Direttori Generali delle ASL, all'ARESS PUGLIA, all'Unità di Missione e all'AGENAS;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 18/2023;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dagli stessi ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

I Sottoscrizioni dei responsabili della struttura proponente

Il Funzionario Istruttore: **Milena Dell'Accantera**

Il Dirigente del Servizio "Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR": **Antonella Caroli**

Il Dirigente della Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta": **Mauro Nicastro**

Il Direttore, ai sensi dell'art. 18 e 20 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR
Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale: **Vito Montanaro**

L'Assessore: **Rocco Palese**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sanità e Benessere Animale;

- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato;

1. di rettificare parzialmente il contenuto della deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023, nominando quale RUR per l'intervento PNRR M6C2-2.2.3 sub-misura: "corso di formazione manageriale" la dott.ssa Antonella Caroli, in qualità di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR della Regione Puglia, in sostituzione della dott.ssa Marta Basile;
2. di confermare quant'altro stabilito con la deliberazione di Giunta regionale n. 1107 del 31/07/2023;
3. di notificare, per il tramite del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR il presente provvedimento ai Direttori Generali delle ASL, all'ARESS PUGLIA, all'Unità di Missione e all'AGENAS;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 18/2023;

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA GIUNTA
ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 169

Programmazione Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2023. Cofinanziamento regionale. Applicazione quote vincolate del risultato di Amministrazione Vincolato e Variazione al bilancio di previsione bilancio 2024 e pluriennale 2024 -2026 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011.

L'Assessore allo Sviluppo economico, dott. Alessandro Delli Noci, di concerto con il Vice Presidente della Giunta con delega al Bilancio e alla Programmazione, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili, riferisce quanto segue.

Premesso, che

- la Conferenza Unificata, nella seduta del 20 dicembre 2023 ha sancito l'Intesa tra Governo, Regioni e province Autonome ed Enti Locali ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131 sulla ripartizione per l'anno 2023 del Fondo nazionale per le politiche giovanili (Rep. Atti n. 202/CU del 20/12/23);
- l'Intesa 202/CU stabilisce che la quota del FNPG per la Regione Puglia sia di euro 1.626.860,00 e che ciascuna Regione si impegna a cofinanziare almeno il 10% del valore complessivo degli interventi stessi;
- la Regione Puglia è chiamata a cofinanziare la suddetta intesa con risorse proprie pari ad € 180.762,00;
- la quota del Fondo destinata alle Regioni è finalizzata a cofinanziare interventi per rafforzare un "sistema territoriale" che sia focalizzato sul target giovanile e che sappia sia offrire occasioni di crescita e di supporto, soprattutto nelle aree periferiche e meno sviluppate del Paese, favorendo politiche attive che valorizzino le competenze, la formazione, la promozione di corretti stili di vita e del benessere psico-fisico dei giovani, che favorire l'ingresso nel mondo del lavoro dei giovani, supportandoli nel loro processo di crescita ed emancipazione e promuovendo la cultura della legalità;
- ai sensi dell'art. 3, co. 4, dell'Intesa, ai fini dell'utilizzo delle risorse finanziarie assegnate, le Regioni inviano al Dipartimento, entro il 29 febbraio 2024, un "Piano operativo", approvato con Deliberazione di Giunta Regionale, relativo agli interventi che si intendono realizzare.

Considerato che:

- la Regione Puglia ha approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 245 del 28/02/2022 il nuovo Programma Triennale delle Politiche Giovanili 2022/2025. Il programma è il frutto di un intenso percorso di partecipazione denominato "Puglia ti vorrei – Giovani protagonisti" (DGR 1964/2020) che ha coinvolto circa 4.000 giovani pugliesi e numerosi amministratori locali;
- da tale percorso è emerso che una delle esigenze più avvertite dai giovani e dalle giovani pugliesi sia l'accesso alle informazioni, la semplificazione nei rapporti con le istituzioni e la possibilità di acquisire servizi di prossimità che garantiscano un orientamento di base alla scelta di percorsi di formazione e di crescita personale e professionale, ivi compresi servizi dedicati alle imprese femminili e ai giovani in procinto di creare una nuova impresa;
- tale esigenza è stata recepita già nell'ambito delle deliberazioni di Giunta Regionale n. 1703 del 28/10/2021 (Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2021 – Intesa 45/CU del 05/05/2021) e n. 1842 del 15/11/2021 (Incremento Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2021 – Intesa 104/CU del 04/08/2021) con cui la Regione ha programmato, con il contributo e supporto dell'Agenzia Arti, interventi tesi a sviluppare nei più giovani la vocazione d'impresa, potenziando e ampliando l'offerta di servizi di accompagnamento rivolti a giovani in procinto di avviare o già impegnati in esperienze imprenditoriali ("Percorsi di impresa"), nonché realizzare una rete regionale di servizi territoriali denominati Centri Risorse per i giovani ("Rete dei centri risorse");

- con vari accordi, ai sensi della L. 241/90, art. 15, la Regione Puglia ha già sottoscritto con l'agenzia regionale Arti accordi di cooperazione, in avanzata fase di svolgimento e prossimi alla scadenza, tesi alla realizzazione delle attività di accompagnamento, informazione, assistenza e orientamento previste dalle succitate Intese, ed è intendimento della Sezione Politiche Giovanili proseguire la collaborazione con l'Agenzia Arti, anche mediante l'utilizzo di parte della dotazione finanziaria prevista dall'imminente approvazione della programmazione del FNPG 2023 e relativo cofinanziamento regionale;
- gli accordi di cooperazione, ai sensi della L. 241/90, art. 15, con l'Agenzia Arti trovano inquadramento nell'ambito della "Convenzione Quadro Triennale ex art. 2, comma 4 della Legge Regionale n. 4 del 7 febbraio 2018", tra Regione Puglia e Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, approvata con DGR 311 del 13/03/2023, che definisce gli obiettivi specificamente attribuiti all'Agenzia, tra cui "*analisi, studio e sviluppo di strumenti innovativi per il rafforzamento degli asset regionali della ricerca e dell'innovazione, compresa la promozione della creazione d'impresa innovativa, l'attivazione giovanile e la riqualificazione degli spazi per l'innovazione sociale*" e le risorse finanziare da assegnare all'Agenzia per il perseguimento dei compiti normativamente assegnati e il raggiungimento degli obiettivi previsti, tra cui *"contributi per la realizzazione di iniziative specifiche a valere su fondi del bilancio autonomo della Regione Puglia e/o di risorse nazionali gestite dalla Regione stessa"*.

Considerato, altresì, che:

- la Sezione Competitività dispone di economie vincolate al 2023 sul capitolo di spesa U0211095 "Spese per la liquidazione delle commissioni agli istituti di credito convenzionati – Mediocredito Centrale Spa e Artigiancassa Spa – per il Servizio di gestione dei fondi pubblici – D. Lgs. 112/98 art 19 comma 12" collegato al capitolo di entrata 2032351 "Fondo Unico Regionale art. 19 comma 6 D. Lgs. n. 112/98", che possono essere assegnate, a progetti di cooperazione e collaborazione, per attività di accompagnamento, informazione, assistenza e orientamento, che vedono il coinvolgimento di Agenzie Regionali;
- in questa direzione, con DGR 809 del 06.06.2022, la Sezione Competitività della Regione Puglia ha approvato uno specifico accordo di cooperazione tra Arti e Regione Puglia, per attività di accompagnamento rivolte a compagini giovanili e femminili interessate alla partecipazione all'Avviso NIDI, destinando all'Agenzia risorse finanziarie rivenienti dalle somme confluite nel corso degli esercizi precedenti nell'avanzo di amministrazione vincolato sul capitolo di spesa U0211095;
- la Sezione Competitività e la Sezione Politiche Giovanili, inquadrate nel medesimo Dipartimento allo Sviluppo Economico, perseguono in materia di sostegno alla vocazione d'impresa, assistenza e supporto alla creazione d'impresa, servizi di accompagnamento e informazione per giovani imprenditori, finalità e obbiettivi pubblici coerenti e complementari;

Tenuto conto che:

- è necessario garantire la copertura finanziaria per il co-finanziamento dell'Intesa 202/CU del FNPG 2023, per € 180.762,00 e che tali risorse, nell'ambito del più ampia programmazione del FNPG 2023, verranno rese disponibili per la sottoscrizione di uno specifico accordo di collaborazione da stipularsi ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 con l'Agenzia Regionale ARTI;
- la Sezione Politiche Giovanili, con riferimento al corrente bilancio gestionale, non possiede una sufficiente dotazione finanziaria a valere sui capitoli di propria pertinenza, utile al co-finanziamento degli interventi di cui all'Intesa 202/CU del FNPG 2023, di prossima approvazione;
- a seguito di verifiche contabili sui capitoli di competenza della Sezione Competitività, si sono riscontrate economie vincolate sul capitolo di spesa U0211095 "Spese per la liquidazione delle commissioni agli istituti di credito convenzionati – Mediocredito Centrale Spa e Artigiancassa Spa – per il Servizio di gestione dei fondi pubblici – D. Lgs. 112/98 art 19 comma 12" collegato al capitolo di entrata 2032351 "Fondo Unico Regionale art. 19 comma 6 D. Lgs. n. 112/98";

- le risorse confluite nell'avanzo di amministrazione scaturenti dal capitolo di spesa U0211095, riguardano trasferimenti effettuati dall'Amministrazione Centrale a fronte del D. Lgs. 112/98 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997 n. 59"; il trasferimento delle funzioni ha comportato il trasferimento agli enti territoriali e locali delle risorse finanziarie, umane, organizzative e strumentali, nonché ai sensi dell'art. 19 comma 12 del summenzionato decreto, il subentro delle Regioni alle amministrazioni statali nei diritti e obblighi derivanti dalle convenzioni dalle stesse stipulate in forza di leggi;
- l'importo delle economie vincolate da prelevare e reiscrivere sul pertinente capitolo U0602010 da destinare al co-finanziamento della nuova programmazione del FNPG 2023, per le attività collaborative offerte dalla Agenzia Regionale Arti, è di € 180.762,00;
- con successiva Deliberazione, ai sensi dell'art. 3, co. 4, dell'Intesa 202/CU del 20/12/23, la Regione Puglia approverà un "Piano operativo" relativo agli interventi che si intendono realizzare a valere sul FNPG 2023, del complessivo valore di € 1.807.622,00, comprensivo della suddetta quota di co-finanziamento regionale di € 180.762,00 da destinare ad accordo di collaborazione con l'Agenzia Arti.

Visto:

- il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009";
- che l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la D.G.R. n. 48 del 02.02.2024 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;
- la L.R. n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";
- la L.R. n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026";
- la D.G.R. n. 18 del 22.01.2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Alla luce delle risultanze istruttorie, si ritiene dunque di proporre alla Giunta Regionale:

- di autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., per applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., per l'importo complessivo di € 180.762,00, derivante dalle economie vincolate formatesi sul capitolo U0211095, come indicato nella Sezione "Copertura Finanziaria";
- di provvedere ad assegnare tale importo per il co-finanziamento della nuova programmazione del FNPG 2023, per le attività collaborative offerte dalla Agenzia Regionale Arti, è di € 180.762,00.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:

- ☐ diretto
- ☐ indiretto
- X neutro
- ☐ non rilevato

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta la **VARIAZIONE IN TERMINI DI COMPETENZA E CASSA** al Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22.01.2024, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii**,** a seguito dell' Applicazione delle quote vincolate del risultato di Amministrazione presunto al 31.12.2023, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D. Lgs. n. 118/2011 ess.mm.ii., corrispondente alla somma di € 180.762,00, a valere sulle economie vincolate formatesi sul capitolo U0211095 "Spese per la liquidazione delle commissioni agli istituti di credito convenzionati – Mediocredito Centrale Spa e Artigiancassa Spa – per il Servizio di gestione dei fondi pubblici – D. Lgs. 112/98 art 19 comma 12" del bilancio regionale, collegato al capitolo di Entrata 2032351 e reiscrizione sul capitolo di spesa U0602010 "Intese Stato- Regione. Fondo Nazionale Politiche giovanili. Trasferimenti ad amministrazioni locali"

APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE Esercizio Finanziario 2024	
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+€ 180.762,00	0
10.04	U01110020	"Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa (art. 51, L.R. n. 28/2001)"	20.01.01	U.1.10.01.01	0	-€ 180.762,00
12.05	U0602010	Intese Stato-Regione. Fondo Nazionale Politiche giovanili. Trasferimenti ad amministrazioni locali	6.2.1	U.01.04.01.02	+€ 180.762,00	+€ 180.762,00

Tipo spesa ricorrente - Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE.

La copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

Con successivi atti dirigenziali, la dirigente della Sezione politiche giovanili provvederà all'impegno di spesa.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore Relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d) della legge regionale 7/97, propone alla Giunta:

1. di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., pari a complessivi € 180.762,00, derivante dalle economie vincolate formatesi sul capitolo U0211095 "Spese per la liquidazione delle commissioni agli istituti di credito convenzionati – Mediocredito Centrale Spa e Artigiancassa Spa – per il Servizio di gestione dei fondi pubblici – D. Lgs. 112/98 art 19 comma 12" del bilancio regionale, collegato al capitolo di Entrata 2032351;
3. di autorizzare ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., una variazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024 – 2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, come indicato nella Sezione "Copertura Finanziaria";
4. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di autorizzare alla assunzione dei provvedimenti di spesa a valere sui capitoli indicati nella presente deliberazione il dirigente della Sezione Politiche giovanili, responsabile dei Centri di Responsabilità Amministrativa indicati nella sezione "Copertura finanziaria";
6. di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore - Responsabile PO "Coordinamento tecnico-amministrativo Piani e Programmi Politiche giovanili" - Sezione Politiche Giovanili
Dott. Tommaso Colagrande

La Dirigente
Sezione Politiche Giovanili
Dott.ssa Antonella Bisceglia

Il Dirigente
Sezione Competitività
Giuseppe Pastore

La sottoscritta Direttrice di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR 22/2021

La Direttrice
Dipartimento Sviluppo Economico
Dott.ssa Gianna Elisa Berlingerio

L'Assessore alle Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili
(Alessandro Delli Noci)

Il Vice Presidente, Assessore al Bilancio e alla Programmazione
(Raffaele Piemontese)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo economico, dott. Alessandro Delli Noci, di concerto con il Vicepresidente Raffaele Piemontese;

viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto e di approvare quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. 118/11 e ss.mm.ii., pari a complessivi € 180.762,00, derivante dalle economie vincolate formatesi sul capitolo U0211095 "Spese per la liquidazione delle commissioni agli istituti di credito convenzionati – Mediocredito Centrale Spa e Artigiancassa Spa – per il Servizio di gestione dei fondi pubblici – D. Lgs. 112/98 art 19 comma 12" del bilancio regionale, collegato al capitolo di Entrata 2032351;
3. di autorizzare ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., una variazione al bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024 – 2026, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024 – 2026, come indicato nella Sezione "Copertura Finanziaria";
4. di dare atto che la copertura finanziaria rinveniente dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
5. di autorizzare alla assunzione dei provvedimenti di spesa a valere sui capitoli indicati nella presente deliberazione il dirigente della Sezione Politiche giovanili, responsabile dei Centri di Responsabilitc Amministrativa indicati nella sezione "Copertura finanziaria";
6. di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria Regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. di pubblicare il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

Il Segretario	**Il Presidente**
ANNA LOBOSCO	MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: ..../...../..... n. protocollo .....

Rif. Proposta di delibera del PGI/DEL/2024/00002

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024 (*)
Disavanzo d'amministrazione							
MISSIONE	**6**	**Politiche Giovanili, sport e tempo libero**					
Programma	2	**Giovani**					
Titolo	1	**spese correnti**	residui presunti				
			previsione di competenza		180.762,00		
			previsione di cassa		180.762,00		
Totale Programma	2	**Giovani**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		180.762,00		
			previsione di cassa		180.762,00		
TOTALE MISSIONE	**6**	**Politiche Giovanili, sport e tempo libero**	**residui presunti**				
			previsione di competenza		180.762,00		
			previsione di cassa		180.762,00		
MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			180.762,00	
Totale Programma	**1**	**Fondo di riserva**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**180.762,00**	
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**	**residui presunti**				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**180.762,00**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**180.762,00**		
			previsione di cassa		**180.762,00**	**180.762,00**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		**180.762,00**		
			previsione di cassa		**180.762,00**	**180.762,00**	

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024 (*)	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2024 (*)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				**180.762,00**		
TITOLO						
Tipologia		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**residui presunti**				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**180.762,00**		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		**180.762,00**		
		previsione di cassa				

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Antonella
Bisceglia
20.02.2024
11:50:33
GMT+01:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PGI	DEL	2024	2	22.02.2024

PROGRAMMAZIONE FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE GIOVANILI 2023. COFINANZIAMENTO REGIONALE. APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE BILANCIO 2024 E PLURIENNALE 2024 -2026 AI SENSIDEL D. LGS. N. 118/2011.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 170

Approvazione Dichiarazione Congiunta fra Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale, Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy) e Regione Puglia. Conferimento del mandato alla firma all'Assessore allo Sviluppo Economico.

L'Assessore allo Sviluppo Economico, ing. Alessandro Delli Noci, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dalla PO "Supporto al Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014/2020" e confermata dal Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Euro-Mediterranea, riferisce quanto segue:

- **VISTA** la Legge del 11/08/2014, n. 125, "Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo";
- **VISTA** la L.R. del 25/08/2003, n. 20, "Partenariato per la cooperazione";
- **VISTO** il DPGR 17 maggio 2016 n. 316 avente ad oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- **VISTA** la DGR n. 1176 del 29/07/2016 con la quale è stato conferito all'Ing. Giuseppe Rubino l'incarico di Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1974/2020 avente ad oggetto "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 215/2021 avente ad oggetto "D.G.R. n. 1974/2020 - Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0. Integrazioni e Modifiche";
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22/2021 di Adozione Atto di alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **RICHIAMATA** la D.G.R. n. 1204 del 22 luglio 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato, tra l'altro, ulteriori modifiche all'Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0, in particolare agli artt. 3, comma 3, 7, 13, 15 – bis, 15 – ter e 15 – quater;
- **RICHIAMATA**, altresì, la D.G.R. n. 1289/2021 con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 con cui si è provveduto all'adozione della su citata definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;
- **VISTA** altresì la successiva D.G.R. n. 1483 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato modifiche agli allegati B.1 e C.7 di cui alla D.G.R. n. 1289/2021;
- **VISTO** il DPGR n. 328 del 17/09/2021 con cui, ad integrazione di quanto disposto con il precedente DPGR n. 263 del 10 agosto 2021, è stata istituita la Struttura speciale Cooperazione Territoriale, alle dipendenze del Dipartimento Sviluppo Economico, e a cui sono state affidate le funzioni precedentemente svolte dalla Sezione Cooperazione Territoriale;
- **VISTA** la DGR n. 1733 del 28/10/2021, con cui l'Ing. Giuseppe Rubino, già Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale, è stato nominato Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, di cui al citato DPGR n. 328 del 17/09/2021;
- **VISTA** la DGR n. 1044 del 24/07/2023 "D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 e ss.mm.ii. - MAIA 2.0. - Modifiche a funzioni e denominazione della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale. Modifica alla D.G.R. 1437 del 24/10/2022 e istituzione della Struttura di progetto "Interreg management structure", con cui sono state ridefinite le competenze della Struttura Speciale Cooperazione Territoriale e modificata la sua denominazione in "Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea";

- **VISTA** la DGR n. 1980 del 28/12/2023 "Conferimento incarico di direzione della Struttura Speciale Cooperazione Euro-Mediterranea afferente al Dipartimento Sviluppo Economico", con cui l'Ing. Giuseppe Rubino, già Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, è stato nominato Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Euro-mediterranea, di cui alla citata DGR n. 1044 del 24/07/2023;

- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

PREMESSO CHE

Il comma 2 dell'Art. I dello Statuto regionale recita: "La Puglia, per la storia plurisecolare di culture, religiosità, cristianità e laboriosità delle popolazioni che la abitano e per il carattere aperto e solare del suo territorio proteso sul mare, è ponte dell'Europa verso le genti del Levante e del Mediterraneo negli scambi culturali, economici e nelle azioni di pace". La Regione Puglia è, infatti, fortemente impegnata nella lotta alla povertà e nella difesa della pace e dei diritti umani nei Paesi in via di sviluppo attraverso un coinvolgimento diretto che mira a fronteggiare le emergenze umanitarie e a favorire lo sviluppo locale, anche al fine di prevenire fenomeni migratori di difficile gestione."

CONSIDERATO CHE

L'Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale (UNIDO) è l'agenzia specializzata delle Nazioni Unite incaricata di promuovere uno sviluppo industriale inclusivo e sostenibile nei Paesi in via di sviluppo e nei Paesi con economie in transizione.

L'Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti dell'UNIDO in Italia (di seguito denominato, per brevità, anche UNIDO ITPO Italy), istituito attraverso un'iniziativa finanziata dal Governo italiano, ha il compito di migliorare la competitività delle piccole e medie imprese (PMI) nei Paesi in via di sviluppo e in quelli emergenti attraverso la mobilitazione di investimenti, il trasferimento di tecnologie, lo sviluppo di competenze manageriali e le attività di capacity-building necessarie per la realizzazione di progetti industriali e per la riqualificazione delle PMI.

La Regione Puglia *riconosce nella pace, nella solidarietà e nell'accoglienza, nello sviluppo umano e nella tutela delle differenze, [...] altrettanti diritti fondamentali dei popoli (Statuto della Regione Puglia Art. 3)*, e svolge, pertanto, un ruolo attivo nel sistema della cooperazione internazionale, partecipando, attraverso le proprie strutture ed i propri uffici, a numerose iniziative in ambito di cooperazione allo sviluppo, cooperazione decentrata e cooperazione territoriale europea.

Nelle occasioni di consultazione sono emerse numerose tematiche di reciproco interesse e l'opportunità di formalizzare le rispettive intenzioni e gli obiettivi di cooperazione mediante una Dichiarazione Congiunta nella quale mettere in evidenza:

1. L'intenzione di favorire una stretta cooperazione tra l'UNIDO ITPO Italy e la Regione Puglia, con l'obiettivo di promuovere la collaborazione industriale tra enti ed imprese, comprese le startup e le PMI, dei Paesi in via di sviluppo e della Regione Puglia, sotto forma di assistenza tecnica, formazione, servizi di consulenza, trasferimento di tecnologie adeguate e sostenibili, condivisione di buone pratiche e rafforzamento delle capacità delle comunità imprenditoriali e delle istituzioni.

2. l'obiettivo di individuare ogni possibile sinergia tra le politiche della Regione Puglia ed il programma di lavoro dell'UNIDO ITPO Italy, che avrà ad oggetto, tra l'altro, gli investimenti, la promozione tecnologica e il rafforzamento delle capacità delle startup e delle PMI, più specificatamente:

a) L'organizzazione di attività quali corsi di formazione, seminari, eventi di sensibilizzazione e iniziative simili, mirate a sostenere uno sviluppo industriale inclusivo e sostenibile;

b) Lo scambio di informazioni su progetti industriali e programmi speciali per migliorare i collegamenti tra le imprese dei paesi in via di sviluppo e quelle pugliesi. In particolare, UNIDO ITPO Italia e Regione Puglia si terranno reciprocamente informati sugli eventi e le attività rilevanti organizzati per promuovere investimenti diretti, trasferimento di know-how e accordi di collaborazione industriale;

c) La promozione delle imprese, in diversi settori, nei Paesi in via di sviluppo, in particolare in Medio Oriente e Nord Africa.

3. L'intento di sviluppare nel tempo, in base alla disponibilità di fondi, progetti idonei alle direttrici di cooperazione concordate su base annuale, in conformità alle rispettive politiche, procedure, norme e regolamenti.

4. L'intesa di monitorare i progressi realizzati nell'attuazione dei programmi di comune interesse e sottoporre a verifica la Dichiarazione Congiunta, ad un anno dalla sua sottoscrizione, per stabilire eventuali ulteriori misure utili a rafforzare la cooperazione.

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere con il presente provvedimento all'approvazione della Dichiarazione Congiunta fra l'Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale, Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy) e Regione Puglia per promuovere la cooperazione industriale, il rafforzamento delle capacità, la condivisione di esperienze e la realizzazione di progetti congiunti nei Paesi in via di sviluppo, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).

Garanzie di *riservatezza*

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

☐ diretto
☐ indiretto
☒ neutro
☐ non rilevato

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

L'**Assessore relatore**, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4 comma 4, lett. a) e lett. k) della l.r. n. 7/1997 propone alla Giunta Regionale di adottare il seguente atto finale:

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;

2. **di approvare** la Dichiarazione Congiunta fra Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale, Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy) e Regione Puglia per promuovere la cooperazione industriale, il rafforzamento delle capacità, la condivisione di esperienze e la realizzazione di progetti congiunti nei Paesi in via di sviluppo, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);

3. **di dare mandato** all'Assessore allo Sviluppo Economico di sottoscrivere, per conto di Regione Puglia, la Dichiarazione Congiunta di cui al punto 2;

4. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

PO Supporto al Comitato Nazionale del Programma
ENI CBC MED 2014/2020 *Rosa Camarda*

Il Dirigente della Struttura Speciale
Cooperazione Euro-Mediterranea *Giuseppe Rubino*

La Direttora del Dipartimento Sviluppo Economico, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

La Direttora del Dipartimento
Sviluppo Economico *Gianna Elisa Berlingerio*

L'Assessore allo Sviluppo Economico *Alessandro Delli Noci*

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

1. **di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;

2. **di approvare** la Dichiarazione Congiunta fra Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale, Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy) e Regione

Puglia per promuovere la cooperazione industriale, il rafforzamento delle capacità, la condivisione di esperienze e la realizzazione di progetti congiunti nei Paesi in via di sviluppo, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A);

3. **di dare mandato** all'Assessore allo Sviluppo Economico di sottoscrivere, per conto di Regione Puglia, la Dichiarazione Congiunta di cui al punto 2;

4. **di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario Generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Giuseppe Rubino
23.02.2024
11:22:28
GMT+01:00

UNITED NATIONS
INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

REGIONE PUGLIA

- BOZZA -

DICHIARAZIONE CONGIUNTA

fra

Diana Battaggia, Direttore,
Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale
Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti in Italia (UNIDO ITPO Italy)

e

Alessandro Delli Noci, Assessore allo Sviluppo Economico,
Regione Puglia

per promuovere la cooperazione industriale, il rafforzamento delle capacità,
la condivisione di esperienze e la realizzazione di progetti congiunti
nei Paesi in via di sviluppo

CONSIDERANDO che l'Organizzazione delle Nazioni Unite per lo Sviluppo Industriale (UNIDO) è l'agenzia specializzata delle Nazioni Unite incaricata di promuovere uno sviluppo industriale inclusivo e sostenibile nei Paesi in via di sviluppo e nei Paesi con economie in transizione;

CONSIDERANDO che l'Ufficio per la Promozione Tecnologica e degli Investimenti dell'UNIDO in Italia (di seguito denominato, per brevità, anche UNIDO ITPO Italy), istituito attraverso un'iniziativa finanziata dal Governo italiano, ha il compito di migliorare la competitività delle piccole e medie imprese (PMI) nei Paesi in via di sviluppo e in quelli emergenti attraverso la mobilitazione di investimenti, il trasferimento di tecnologie, lo sviluppo di competenze manageriali e le attività di capacity-building necessarie per la realizzazione di progetti industriali e per la riqualificazione delle PMI;

CONSIDERANDO che la Regione Puglia svolge un ruolo attivo nel sistema della cooperazione internazionale, partecipando, attraverso le proprie strutture ed i propri uffici, a numerose iniziative in ambito di cooperazione allo sviluppo, cooperazione decentrata e cooperazione territoriale europea;

CONSIDERANDO che il Direttore dell'UNIDO ITPO Italy, Diana Battaggia, e l'Assessore allo Sviluppo Economico della Regione Puglia, Alessandro Delli Noci, in più occasioni di proficua consultazione, hanno discusso di questioni di reciproco interesse e desiderano formalizzare le rispettive intenzioni e gli obiettivi di cooperazione sottoscrivendo la presente Dichiarazione Congiunta UNIDO ITPO Italy-Regione Puglia;

CIÒ PREMESSO, il Direttore dell'UNIDO ITPO Italy e l'Assessore alle Sviluppo Economico della Regione Puglia dichiarano:

1. La loro intenzione di favorire una stretta cooperazione tra l'UNIDO ITPO Italy e la Regione Puglia, con l'obiettivo di promuovere la collaborazione industriale tra enti ed imprese, comprese le startup e le PMI, dei Paesi in via di sviluppo e della Regione Puglia, sotto forma di assistenza tecnica, formazione, servizi di consulenza, trasferimento di tecnologie adeguate e sostenibili, condivisione di buone pratiche e rafforzamento delle capacità delle comunità imprenditoriali e delle istituzioni.
2. La loro intenzione di promuovere la cooperazione tra l'UNIDO ITPO Italy e la Regione Puglia, compatibilmente con il programma di lavoro dell'UNIDO ITPO Italy, che avrà ad oggetto, tra l'altro, gli investimenti, la promozione tecnologica e il rafforzamento delle capacità delle startup e delle PMI, più specificatamente:

a) L'organizzazione di attività specifiche, quali corsi di formazione, seminari, eventi di sensibilizzazione e iniziative simili, organizzate congiuntamente dall'UNIDO ITPO Italy e/o dalla Regione Puglia e mirate a sostenere uno sviluppo industriale inclusivo e sostenibile.

b) Lo scambio di informazioni su progetti industriali e programmi speciali per migliorare i collegamenti tra le imprese dei paesi in via di sviluppo e quelle pugliesi. In particolare, UNIDO ITPO Italia e Regione Puglia si terranno reciprocamente informati sugli eventi e le attività rilevanti organizzati per promuovere investimenti diretti, trasferimento di know-how e accordi di collaborazione industriale.

c) La cooperazione per promuovere programmi di sviluppo del settore privato, in diversi ambiti, nei Paesi in via di sviluppo, in particolare in Medio Oriente e Nord Africa.

3. Il loro desiderio, in base alla disponibilità dei fondi necessari, di identificare progetti idonei relativi alle aree di cooperazione concordate su base annuale per l'attuazione congiunta, in conformità alle rispettive politiche, procedure, norme e regolamenti dell'UNIDO e della Regione Puglia.
4. La loro intenzione di verificare i progressi realizzati nella cooperazione tra l'UNIDO ITPO Italy e la Regione Puglia ad un anno dalla firma della presente Dichiarazione Congiunta e decidere, in tale occasione, eventuali ulteriori misure auspicabili allo scopo di rafforzare tale cooperazione.

I firmatari riconoscono che la presente Dichiarazione congiunta è un documento non vincolante e non dà luogo ad alcun obbligo o impegno fiduciario, legale o finanziario. Qualsiasi attività che possa essere condotta ai sensi della presente Dichiarazione congiunta è soggetta e subordinata alla disponibilità di personale, fondi e altre risorse sufficienti e può richiedere la previa esecuzione di uno o più strumenti giuridicamente vincolanti, che saranno negoziati e concordati separatamente dai firmatari.

Bari, XX Marzo 2024

Diana Battaggia,
Direttore, UNIDO ITPO Italy

Alessandro Delli Noci
Assessore allo Sviluppo Economico, Regione Puglia

UNITED NATIONS
INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANIZATION

REGIONE PUGLIA

- DRAFT -

JOINT DECLARATION

by

Diana Battaggia, Head,
United Nations Industrial Development Organization
Investment and Technology Promotion Office in Italy (UNIDO ITPO Italy)

and

Alessandro Delli Noci, Regional Minister for Economic Development,
Puglia Region

to foster industrial cooperation, capacity building,
sharing experience and implementing joint projects
in developing countries

WHEREAS the United Nations Industrial Development Organization (UNIDO), as a specialized agency of the United Nations, has the primary responsibility in promoting industrial development in the developing countries and in countries with economies in transition;

WHEREAS the UNIDO Investment and Technology Promotion Office in Italy (hereafter referred to as UNIDO ITPO Italy), established through an initiative funded by the Italian Government, is mandated to enhance the competitiveness of small to medium-sized enterprises (SMEs) in developing and emerging countries through the mobilization of investments, the transfer of technology, the development of management skills, and capacity-building activities required for the implementation of industrial projects and upgrading of SMEs;

WHEREAS Puglia Region plays an active role in the system of international cooperation, participating, through its structures and offices, in numerous initiatives in the fields of development cooperation, decentralized cooperation and European territorial cooperation;

WHEREAS the Head of UNIDO ITPO Italy, Diana Battaggia, and the Minister for Economic Development of Puglia Region, Alessandro Delli Noci, held productive consultations on matters of mutual interest and wish to record their intentions and objectives for cooperation between UNIDO ITPO Italy and Puglia Region in this Joint Declaration;

NOW THEREFORE the Head of UNIDO ITPO Italy and the President of Puglia Region, declare:

1. Their intention to facilitate close cooperation between UNIDO ITPO Italy and Puglia Region, with the aim of promoting industrial collaboration between companies, including startup and SMEs, from developing countries and Puglia ones, in the form of technical assistance, training, advisory services, suitable and sustainable technology transfer, sharing of best practices, and capacity building of business communities and institutions.

2. Their intention, subject to the programme of work of UNIDO ITPO Italy, to promote cooperation between UNIDO ITPO Italy and Puglia Region, inter alia, in the area of investment and technology promotion for startup and SMEs, and will focus on:

a) Organization of specific activities, such as capacity building, training courses, seminars, country presentations, participation in global forums, and similar initiatives that are jointly organized by UNIDO ITPO Italy and/or Puglia Region and which are aimed at supporting inclusive and sustainable industrial development.

b) Exchange of information about industrial projects and special programs to improve linkages between companies from developing countries and Puglia ones. In particular, UNIDO ITPO Italy and Puglia Region will keep each other informed about relevant events and activities organized to promote direct investments, know-how transfer and industrial collaboration agreements.

c) Cooperation in order to promote programs for the development of the private sector in different fields in developing countries, in particular in Middle East and North Africa.

3. Their desire, depending on the availability of the necessary funds, to identify suitable projects relating to agreed areas of cooperation on an annual basis for joint implementation in accordance with the respective policies, procedures, rules and regulations of UNIDO and Puglia Region.

4. Their intention to review the progress achieved in the cooperation between UNIDO ITPO Italy and Puglia Region after a one-year period following the signing of this Joint Declaration and to decide then on any further measures that may be desirable to enhance that cooperation.

The signatories acknowledge that the present Joint Declaration is a non-binding document and does not give rise to any fiduciary, legal, or financial obligations or commitments. Any activities that may be conducted under this Joint Declaration are subject to and contingent upon the availability of sufficient staff, funds, and other resources and may require the prior execution of one or more legally binding instruments, which shall be separately negotiated and agreed to by the signatories.

Bari, XX March 2024

Diana Battaggia,
Head of UNIDO ITPO Italy

Alessandro Delli Noci
Minister for Economic Development of Puglia Region

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 171

D.D. MIT n. 144 del 31/3/2023. Rimodulazione del finanziamento dell'intervento "Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto treni alimentati a idrogeno" - CUP: B60F22000000001, applicazione quote vincolate del risultato di amministrazione e Variazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026 ex D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Anna Maurodinoia, di concerto con il Vice Presidente con delega al Bilancio, avv. Raffaele Piemontese, per la parte relativa alla autorizzazione degli spazi finanziari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Posizione Organizzativa *"Supporto alla redazione e gestione dei contratti di servizio del TPL",* Palumbo Roberto, e confermata e dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, Carmela ladaresta, riferisce quanto segue

Premesso che:

- con Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- con decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, sono state approvate le misure relative alla "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021, sono state individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi di cui all'articolo 8, comma 1, del sopra citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- con decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sono state adottate le "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 si è proceduto all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- con decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 11 ottobre 2021, n. 386, è stata istituita la struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del sopra citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 sono state assegnazione le risorse del PNRR in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi e definiti i traguardi e gli obiettivi che concorrono alla presentazione delle richieste di rimborso semestrale alla Commissione Europea;
- la misura M2C2 - Investimento 3.4 "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" del PNRR, in particolare, prevede una dotazione di 300 milioni di euro, per il periodo 2021-2026;
- come previsto dalla suddetta misura del PNRR, l'investimento prevede, entro il 31 marzo 2023, la milestone M2C2-16 con l'assegnazione delle risorse per realizzare nove stazioni di rifornimento a base di idrogeno per i treni lungo almeno sei linee ferroviarie e, entro il 30 giugno 2026, il target M2C2-17 con la realizzazione di almeno 10 stazioni di rifornimento a base di idrogeno per i treni lungo sei linee ferroviarie;
- nell'ambito dell'Investimento 3.4 "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" ricompreso

nella componente “M2C2.4 Sviluppare un trasporto locale più sostenibile” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), trasmesso alla Commissione Europea il 30 aprile 2021, è indicato, tra l’altro, che la l’intervento prevede la conversione verso l’idrogeno delle linee ferroviarie non elettrificate in “regioni caratterizzate da elevato traffico in termini di passeggeri con un forte utilizzo di treni a diesel come Lombardia, Puglia, Sicilia, Abruzzo, Calabria, Umbria e Basilicata” e che i “progetti di fattibilità più avanzati in Valcamonica e Salento prevedono la sperimentazione in modo integrato di produzione, distribuzione e acquisito di treni ad idrogeno”;

- il D.M. 9 agosto 2021, n. 319, registrato dalla Corte dei Conti il 06/09/2021 al n. 2659, assegna risorse per 500 milioni di euro da destinare all’acquisto di treni ad alimentazione elettrica o ad idrogeno per il rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per servizi di trasporto regionale di interesse delle Regioni e Province autonome;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 30 giugno 2022, n. 198, ha definito le finalità dell’Investimento 3.4 “Sperimentazione dell’idrogeno per il trasporto ferroviario”, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)-componente M2C2;
- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346, è stato pubblicato il bando per assegnare risorse destinate a finanziare la sperimentazione dell’idrogeno per il trasporto ferroviario ai sensi dell’art. 1 del D.M. 30 giugno 2022, n. 198;
- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 12 dicembre 2022, n. 427, il termine per la presentazione delle istanze, di cui all’articolo 5, comma 3, del Decreto Direttoriale del 15/11/2022, n. 346 è stato prorogato al 20/1/2023.

Premesso, altresì, che:

- la Regione Puglia ha approvato la Legge Regionale 25 luglio 2019, n. 34 “Norme in materia di promozione dell’utilizzo di idrogeno e disposizioni concernenti il rinnovo degli impianti esistenti di produzione di energia elettrica da fonte eolica e per conversione fotovoltaica della fonte solare e disposizioni urgenti in materia di edilizia”, finalizzata a favorire i processi di ammodernamento degli impianti di produzione solare ed eolica esistenti sul territorio regionale ed ottimizzare l’uso delle fonti rinnovabili mediante la produzione di idrogeno;
- ad agosto 2020, in attuazione degli obiettivi prefissati dalla Legge Regionale 25 luglio 2019, n. 34, ed in particolare ai sensi dell’articolo 1, comma 1 della Legge secondo il quale la Regione sostiene e promuove la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile per contribuire alla riduzione delle emissioni di gas a effetto serra, ridurre la dipendenza dai combustibili fossili, favorire un’economia basata sulla chiusura dei cicli produttivi, efficiente, resiliente e sostenibile, è stato approvato un avviso pubblico per il finanziamento di progetti di ricerca e studi di fattibilità relativi a progetti di produzione, accumulo, distribuzione e consumo unicamente di idrogeno prodotto da fonte rinnovabile;
- con DGR 1799 del 5/12/2022 è stato approvato il documento H2Puglia2030-Strategia Regionale per l’Idrogeno nel quale, con riferimento ai finanziamenti del PNRR in ambito ferroviario, viene citato un esplicitamente un finanziamento diretto alle Ferrovie Sud-Est con l’obiettivo finale di sostituire tutti i locomotori diesel sulle tratte non elettrificate entro il 2050, in particolare:
  - rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per il trasporto regionale di interesse delle Regioni con alimentazione elettrica e/o a idrogeno;
  - sperimentazione, in modo integrato (incluse attività di ricerca e sviluppo), di produzione di idrogeno per il trasporto ferroviario. La localizzazione degli investimenti tiene conto anche del rifornimento e utilizzo di idrogeno nell’ambito delle HYDROGEN VALLEYS.
- con D.G.R. 18 gennaio 2023, n. 19 la Giunta Regionale, tra l’altro ha stabilito di:
  - di esprimere indirizzo politico favorevole alla partecipazione della Regione Puglia al bando del

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicato con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346, per l'assegnazione delle risorse finalizzate alla sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario 3.

- di individuare la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl (nel seguito FSE) quale soggetto attuatore del progetto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346;

- con determinazione del Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità n. 1 del 19/1/2023 è stata di approvata l'istanza di candidatura, e relativi allegati, della Regione Puglia, in qualità di beneficiario del progetto avente per oggetto l'ammissione al contributo per la sperimentazione dell'idrogeno ferroviario ai sensi dell'art. 1 del Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 15 novembre 2022, n. 346;

- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 144 del 31 marzo 2023, nel rispetto della milestone M2C2-16, sono state stabilite la ripartizione, l'assegnazione e le modalità di erogazione delle risorse e gli obblighi relativi all'attuazione degli interventi candidati al bando di cui al Decreto Direttoriale n. 346 del 15 novembre 2022;

- con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 181 del 12/5/2023 è stato prorogato al 31/12/2023 il termine per l'assunzione delle obbligazioni giuridicamente vincolanti ed è stato modificato, conseguentemente, il cronoprogramma delle fasi di attuazione degli interventi fermo restando la data ultima del 30/6/2026 per il raggiungimento del target finale;

- per quanto riguarda la candidatura presentata dalla Regione Puglia al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota PEC prot. AOO_078/PROT/272 del 20/1/2023, con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 144 del 31 marzo 2023 sono stati ammessi a finanziamento i sotto elencati interventi:

  - *Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno", per Euro 24.000.000,00- CUP: 860F22000000001;*

  - *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Realizzazione di stazione di stoccaggio e rifornimento idrogeno per trasporto ferroviario Salento", per Euro* 13.296.574,20- CUP: B61G22000340006;

- con Determinazione del Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità n. 137 del 27/2/2023, tra l'altro, è stato approvato lo schema di disciplinare che regola i rapporti tra Regione Puglia e FSE per la realizzazione dell'intervento in oggetto, finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con €. 24.000.000,00 tratti dai fondi del PNRR.

- con nota AD/191 del 16/10/2023, acquisita al prot. A00_078/PROT/4611 del 18/10/2023, per l'acquisto di n. 2 treni alimentati ad idrogeno previsti nell'intervento in oggetto, FSE ha comunicato di volersi avvalere di un Accordo Quadro (AQ) in essere tra Ferrovie Nord Milano S.p.A. e Alstom Ferroviaria S.p.A.;

- con la nota succitata, FSE ha comunicato che, in conseguenza alle pesanti ripercussioni economiche derivanti dalla pandemia COVID-19 e dell'attuale conflitto russo-ucraino, l'acquisto dei due treni dalla società Alstom Ferroviaria S.p.A. comporta un incremento dell'importo totale del quadro economico dell'intervento in oggetto pari a €. 4.000.000,00 che lo stesso Soggetto Attuatore ha suggerito di coprire con le economie derivanti dai seguenti interventi che sono stati oggetto di provvedimenti di revoca con Determinazioni Dirigenziali rispettivamente 078/DIR/2019/50 del 5/6/2019 e 078/DIR/2020/00040 del 14/5/2020:

  a) Acquisto di n. 4 complessi automotore del tipo ATR 220 PESA (finanziati all'85%) a valere su L.R. n. 18/2002;

  b) Lavori di sostituzione integrale delle traverse in legno con traverse monoblocco per rotaie 50 UNI sulla tratta ferroviaria Alberobello - Locorotondo, dal Km 63+718 al Km 71+103 a valere su AdP 2002;

- con nota prot. AOO_078/PROT/5058, la Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità, eseguite le necessarie verifiche di bilancio, ha confermato a FSE la possibilità di far fronte alla maggiore spesa di€. 4.000.000,00 per far fronte all'acquisto di due treni alimentati ad idrogeno:
  - per €. 2.292.926,30, con le somme del finanziamento, erogato dalla Regione Puglia a favore di FSE a valere sulla D.G.R. 1181/2005, che è stato revocato con la Determinazione Dirigenziale n. AOO_078/DIR/2019/50 del 5/6/2019 con cui, tra l'altro, è stato rinviato a successivo provvedimento la definizione delle modalità di recupero e della loro riprogrammazione;
  - per €. 1.707.073,70, con le somme da attingere dalle risorse del bilancio regionale, pari a €. 2.720.000,00, previste con la Determinazione Dirigenziale n. 148/DIR/2013/00094 del 22/3/2013, recante *"Accordo di Programma 6.8.2002 e s.m.e.i. -Società Ferrovie del Sud Est s.r.l. - Bari - lavori di sostituzione integrale delle traverse in legna con traverse monobolocca per rotaie 50 UNI sulla tratta ferroviaria Alberobello - Locorotondo, dal Km 63+718 al Km 71+103. Approvazione progetta ai sensi del DPR 753/80 e ammissione a finanziamento"* successivamente revocata con Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2020/00040 del 14/5/2020.
- in data 15/12/2023, stante la necessità di consentire a FSE di rispettare il termine del 31/12/2023, stabilito con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 181 del 12/5/2023, per l'assunzione dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante, è stata perfezionata la sottoscrizione del disciplinare per la realizzazione dell'intervento in oggetto, che comporta una spesa complessiva di €. 28.000.000,00;

Considerato che:

- con la Determinazione Dirigenziale Codice CIFRA 078/DIR/2019/00050 del 5/6/2019, relativamente al finanziamento erogato a suo tempo a favore di FSE, quale quota pubblica a valere sulla D.G.R. n. 1181/2005, è stata disposta la revoca parziale del contributo finanziario, pari€. 2.292.926,30, rinviando a un successivo provvedimento la definizione delle modalità di recupero e della riprogrammazione di tali risorse;
- con la Determinazione Dirigenziale Codice ClFRA 078/DIR/2020/00040 del 14/5/2020 è stata disposta la revoca del provvedimento Codice ClFRA n. 148/DIR/2013/00094 del 22/3/2013, recante *"Accordo di Programma 6.8.2002 e s.m.i. - Società Ferrovie del Sud Est s.r.l. - Bari - lavori di sostituzione integrale delle traverse in legna con traverse monobolocco per rotaie 50 UNI sulla tratta ferroviaria Alberobello - Locorotondo, dal Km 63+718 al Km 71+103. Approvazione progetta ai sensi del DPR 753/80 e ammissione a finanziamento"* determinando un economia di spesa pari €. 2.720.000,00 a valere sull'Accordo di Programma 06/8/2002 sottoscritto con FSE;
- verificata la sussistenza nel bilancio regionale delle condizioni per poter provvedere alla copertura finanziaria del maggior costo di €. 4.000.000,00 per realizzare l'intervento in oggetto, al fine di consentire a FSE di rispettare il termine del 31/12/2023 fissato al MIT per l'assunzione dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante, si è reso necessario perfezionare in data 15/12/2023 la sottoscrizione del Disciplinare tra Regione Puglia e FSE, rinviando all'adozione di successivi atti la formalizzazione dei necessari adempimenti contabili;

Atteso che:

- con ii Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181 di ripartizione delle risorse pari a 300 milioni di Euro, stanziate con D.M. del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 30 giugno 2022, n. 198, tra i soggetti ammessi a finanziamento, si è perfezionata l'obbligazione giuridica in favore della Regione Puglia, connessa alla attuazione degli interventi ivi riportati;
- il Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 31 marzo 2023, n. 144 ha superato il controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti ed è stato ammesso alla registrazione il giorno 01/4/2023 con il prot. 1423;

- il Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 12 maggio 2023, n. 181 ha superato il controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti ed è stato ammesso alla registrazione il giorno 01/6/2023 con il prot. 1930;

Atteso, inoltre, che:

- al fine di assicurare il finanziamento dell'intervento in oggetto, in favore di Ferrovie del Sud Est, di fatto, risulta necessario utilizzare durante l'esercizio finanziario 2024 le risorse non accertate ed impegnate nel corso dell'annualità 2023 pari ad€. 2.400.000,00;

VISTI:

- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011, come integrato dal d.lgs. n. 126 del 10.08.2014 - *"Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009";*
- l'art. 42, comma 8 e seguenti del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione del risultato di amministrazione;
- l'art. 51 comma 2 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026"
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 48 del 02/02/2024 "Determinazione del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili di preconsuntivo ai sensi dell'articolo 42, comma 9, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii..";
- *la Determinazione Dirigenziale* 078/DIR/2020/00040 del 14/5/2020 *"Revoca Determinazione Dirigenziale del Servizio Reti ed infrastrutture per la mobilità n. AOO_148/DIR/2013/00094 del 22.03.2013 "Legge n. 297/78 -Accordo di Programma 06.08.2002 e s.m.i. - Società Ferrovie del Sud Est s.r.l. - Bari - lavori di sostituzione integrale delle traverse in legno con traverse monoblocco per rotaie 50 UNI sulla tratta ferroviario Alberobello - Locorotondo, dal Km 63+718* al *Km 71+103 - Approvazione progetto ai sensi del DPR n. 753/80 e ammissione* a *finanziamento";*
- *la Determinazione Dirigenziale* 078/DIR/2029/00050 del 5/6/2019 *"Revoca del finanziamento per l'acquisizione del treno ATR 220/005 a valere sulle risorse dell'Accordo di programma del 23.12.2002 e del treno ATR 220/019 a valere sulle risorse della DGR n. 1181/2005";*
- *la D.G.R. 25 settembre 2023, n. 1309 " Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.144 del 31 marzo 2023. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno e realizzazione di stazione di stoccaggio e rifornimento idrogeno per trasporto ferroviario Salento. Istituzione nuovi capitali di Entrata e di Spesa. Variazione al Bilancio regionale 2023 e pluriennale 2023-2025 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs.n.118/2011 e* ss.mm.";

Si ritiene che, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistano i presupposti di fatto e di diritto per:

- disporre la re-iscrizione, nell'esercizio finanziario 2024, dell'importo a valere sulle risorse dei D.D. MIT 31

marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181, che non è stato accertato in entrata ed impegnato nel corso dell'esercizio finanziario 2023, pari a € 2.400.000,00, per le finalità relative all'esecuzione dell'intervento *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno" - CUP: 860F22000000001;*

- autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente provvedimento
- dare atto che la necessaria copertura finanziaria della maggiore spesa, pari ad €. 4.000.000,00, che si è resa necessaria per poter realizzare l'intervento indicato in oggetto, può essere assicurata cofinanziando le risorse PNRR assegnate con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181 come segue:
  - per €. 2.292.926,30, con le somme del finanziamento, già erogato dalla Regione Puglia a favore di FSE a valere sulla D.G.R. 1181/2005, che è stato revocato con la Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2029/00050 del 5/6/2019;
  - per €. 1.707.073,70, mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, con le somme da attingere dalle risorse del bilancio regionale, pari a €. 2.720.000,00, previste con la Determinazione Dirigenziale n. 148/DIR/2013/00094 del 22/3/2013, recante *"Accordo di Programma 6.8.2002 e s.m.e.i. - Società Ferrovie del Sud Est s.r.l. - Bari - lavori di sostituzione integrale delle traverse in legno con traverse monobolocco per rotaie 50 UNI sulla tratta ferroviaria Alberobello -Locorotondo, dal Km 63+718 al Km 71+103. Approvazione progetta ai sensi del DPR 753/80 e ammissione a finanziamento"* successivamente revocata con Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2020/00040 del 14/5/2020.
- dare atto, che l'importo della spesa occorrente per realizzare l'intervento *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquista di treni alimentati ad idrogeno"* - CUP: B60F22000000001- viene quindi rimodulato in €. 28.000,000,00;
- incaricare il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità al fine di provvedere all'adozione dei provvedimenti conseguenti

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previsti dagli arti. 9 e 10 del succitato regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

☐ Diretto
☐ Indiretto
☐ Neutro
☑ Non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA AL SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.11.

Il presente provvedimento comporta:

1) L'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di€. 1.707.073,70, derivante dalle economie vincolate relative agli esercizi finanziari precedenti sul capitolo di spesa U0552033.
L'avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come di seguito indicato:

APPLICAZIONE AVANZO E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE

C.R.A.	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	Piano dei Conti Finanziario	VARIAZIONE E. F. 2024	
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					**+ €. 1.707.073.70**	**€. 0,00**
16.03	CNI u_____	COFINANZIAMENTO REGIONALE AL FINANZIAMENTO PNRR-M2.C2- INT. 3- INV. 3.4 "SPERIMENTAZIONE DELL'IDROGENO PER IL TRASPORTO FERROVIARIO" - "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI-GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO DI TRENI ALIMENTATI AD IDROGENO" (D.D. MIT 31/3/2023, N. 144 E 12 MAGGIO 2023, N. 181)	10.01.02	U.2.03.03.03.000	**+ €. 1.707.073,70**	**+ €. 1.707.073,70**
10.04	U1110020	FONDO DI RISERVA PER SOPPERIRE A DEFICIENZA DI CASSA	20.01.1	U.1.10.01.01.000	€. 0.00	**- €. 1.707.073.70**

2) La variazione al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., come di seguito esplicitato:

TIPO BILANCIO: **VINCOLATO**
ENTRATA/SPESA: **RICORRENTE**

C.R.A.
16- DIPARTIMENTO MOBILITA'
03-SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA'

VARIAZIONE AL BILANCIO

PARTE ENTRATA

CAPITOLO	Declaratoria	Titolo Tipologia	Codifica Piano dei Conti	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa
E4041015	PNRR M2.C2 INT. 3 INV. 3.4 "SPERIMENTAZIONE DELL'IDROGENO PER IL TRASPORTO FERROVIARIO" - "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI -GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO DI TRENI ALIMENTATI AD IDROGENO" D.D. MIT 31/3/2023, N. 144 E12 MAGGIO 2023, N. 181.	4.200 Contributi agli investimenti	E.4.02.01.01.000 Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	+ 2.400.000,00

Titolo giuridico che supporta il credito: Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181, di riparto delle risorse stanziate con D.M. del ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 30 giugno 2022, n. 198, ammessi alla registrazione della Corte dei Conti rispettivamente al n. 1423 del 20/4/2023 ed al n. 1930 del 01/6/2023.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (già Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili).

PARTE SPESA

CAPITOLO	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica Piano dei Conti	Variazione E.F. 2024 Competenza e Cassa
U1001020	PNRR M2.C2 INT. 3 INV. 3.4 "SPERIMENTAZIONE DELL'IDROGENO PER IL TRASPORTO FERROVIARIO" - "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI-GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO DI TRENI ALIMENTATI AD IDROGENO" D.D. MIT 31/3/2023, N. 144 E12 MAGGIO 2023, N. 181.	10.01.2	**U.2.03.03.03.000** Contributi agli investimenti a altre Imprese	+ 2.400.000,00

3) La copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento, complessivamente pari ad €. 28.000.000,00, è assicurata, a seguito delle variazioni sopra riportate:

1. per€. 24.000.000,00,a seguito della varia attraverso le risorse stanziate in entrata sul capitolo E4041015 ed in spesa sul capitolo U1001020, a cui si provvederà con successiva determinazione dirigenziale all'accertamento e all'impegno, a valere sulle risorse assegnate alla Regione Puglia con DD.DD. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181 come di seguito indicato:

PARTE ENTRATA

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	Codifica Piano dei Conti	Competenza e.f. 2024	Competenza e.f. 2025	Competenza e.f. 2026
E4041015	PNRR M2.C2 INT. 3 INV. 3.4 "SPERIMENTAZIONE DELL'IDROGENO PER IL TRASPORTO FERROVIARIO" "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI-GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO DI TRENI ALIMENTATI AD IDROGENO" D.D. MIT 31/3/2023, N.144 E 12 MAGGIO 2023, N. 181.	4.200	E.4.02.01.01.000	€. 9.600.000,00	€. 7.200.000,00	€. 7.200.000,00

PARTE SPESA

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica Piano dei Conti	Competenza e.f. 2024	Competenza e.f. 2025	Competenza e.f. 2026
U1001020	PNRR - M2.C2 - INT. 3 - INV. 3.4 "SPERIMENTAZIONE DELL'IDROGENO PER IL TRASPORTO FERROVIARIO" - "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI- GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO DI TRENI ALIMENTATI AD IDROGENO" D.D. MIT 31/3/2023, N. 144	10.01.2	U.2.03.03.03.000	€. 9.600.000,00	€. 7.200.000,00	€. 7.200.000,00

2. per€. 1.707.073,70 dalla somma stanziata con il presente provvedimento mediante applicazione delle quote vincolate del risultato di amministrazione sul nuovo capitolo di spesa, al cui impegno si provvederà entro il corrente esercizio finanziario con successiva determinazione dirigenziale.
3. per €. 2.292.926,30 si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale a seguito del recupero delle somme revocate con Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2019/00050 del 05/6/2019.

L'operazione contabile proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Agli accertamenti di entrata ed agli impegni di spesa provvederà il dirigente pro-tempore della Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità con appositi atti dirigenziali per l'importo autorizzato col presente provvedimento.

*****

L'Assessore ai Trasporti e alla Mobilità Sostenibile, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di fare propria e approvare la relazione dell'Assessore Proponente esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
2. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di €. 1.707.073,70, derivante dalle economie vincolate relative agli esercizi finanziari precedenti sul capitolo di spesa U0552033;
3. di disporre la re-iscrizione, nell'esercizio finanziario 2024, dell'importo a valere sulle risorse dei D.D. MIT 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181, che non è stato accertato in entrata ed impegnato nel corso dell'esercizio finanziario 2023, pari a € 2.400.000,00, per le finalità relative all'esecuzione dell'intervento "Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno" - CUP: B60F22000000001;
4. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente provvedimento;
5. di dare atto che la necessaria copertura finanziaria della maggiore spesa, pari ad €. 4.000.000,00, che si è resa necessaria per poter realizzare l'intervento indicato in oggetto, può essere assicurata cofinanziando le risorse PNRR assegnate con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità

Sostenibili 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181 come segue:

- per€. 2.292.926,30, con le somme del finanziamento, già erogato dalla Regione Puglia a favore di FSE a valere sulla D.G.R. 1181/2005, che è stato revocato con la Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2029/00050 del 5/6/2019;
- per €. 1.707.073,70, mediante l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione come indicato nella copertura finanziaria del presente provvedimento;

6. di dare atto, che l'importo della spesa occorrente per realizzare l'intervento *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno"* - CUP: B60F22000000001 -viene rimodulato in€. 28.000,000,00;
7. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011;
8. di approvare l'Allegato "E/1", di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione del presente atto;
9. incaricare il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità al fine di provvedere all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il ***Funzionario Istruttore PO***
"Supporto alla redazione e gestione dei contratti di servizio del TPL" *Roberto PALUMBO*

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità *Carmela IADARESTA*

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio ANTONACCI*

L'Assessore Proponente
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Anna MAURODINOIA*

Il Vice Presidente con delega al Bilancio *Raffaele PIEMONTESE*

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile;
vista le sottoscrizioni apposte in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di fare propria e approvare la relazione dell'Assessore Proponente esposta in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
2. di applicare la quota vincolata del risultato di amministrazione presunto, ai sensi dell'art. 42, comma 8 e seguenti, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di €. 1.707.073,70, derivante dalle economie vincolate relative agli esercizi finanziari precedenti sul capitolo di spesa U0552033;
3. di disporre la re-iscrizione, nell'esercizio finanziario 2024, dell'importo a valere sulle risorse dei D.D. MIT 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181, che non è stato accertato in entrata ed impegnato nel corso dell'esercizio finanziario 2023, pari a € 2.400.000,00, per le finalità relative all'esecuzione dell'intervento "Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipoli. Acquisto di treni alimentati ad idrogeno" - CUP: B60F22000000001;
4. di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di un nuovo capitolo di spesa, come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente provvedimento;
5. di dare atto che la necessaria copertura finanziaria della maggiore spesa, pari ad €. 4.000.000,00, che si è resa necessaria per poter realizzare l'intervento indicato in oggetto, può essere assicurata cofinanziando le risorse PNRR assegnate con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili 31 marzo 2023, n. 144 e 12 maggio 2023, n. 181 come segue:
   - per €. 2.292.926,30, con le somme del finanziamento, già erogato dalla Regione Puglia a favore di FSE a valere sulla D.G.R. 1181/2005, che è stato revocato con la Determinazione Dirigenziale n. 078/DIR/2029/00050 del 5/6/2019;
   - per €. 1.707.073,70, mediante l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione come indicato nella copertura finanziaria del presente provvedimento;
6. di dare atto, che l'importo della spesa occorrente per realizzare l'intervento *"Linee ferroviarie FSE Salento Lecce-Gallipoli, Novoli-Gagliano e Casarano-Gallipali. Acquista di treni alimentati ad idrogeno"* - CUP: B60F22000000001- viene rimodulato in €. 28.000,000,00;
7. di dare atto che la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs n.118/2011;
8. di approvare l'Allegato "E/1", di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria alla Tesoreria regionale, dopo l'approvazione del presente atto;
9. incaricare il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e lntermodalità al fine di provvedere all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: ..../...../..... n. protocollo .....
Rif. Proposta di delibera del TRA/DEL/2024/00001
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***10***	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
Programma	1	Trasporto ferroviario					
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza		4.107.073,70		
			previsione di cassa		4.107.073,70		
Totale Programma	**1**	**Trasporto ferroviario**	residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**4.107.073,70**		
TOTALE MISSIONE	**10**	***Trasporti e diritto alla mobilità***	residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**4.107.073,70**		
MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti***					
Programma	1	Fondo di riserva					
Titolo	1	Spesa corrente	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			1.707.073,70	
Totale Programma	**1**	**Fondo di riserva**	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**1.707.073,70**	
TOTALE MISSIONE	**20**	**Fondi e accantonamenti**	residui presunti				
			previsione di competenza				
			previsione di cassa			**1.707.073,70**	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**4.107.073,70**	**1.707.073,70**	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**4.107.073,70**	**1.707.073,70**	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti							
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale							
Utilizzo Avanzo d'amministrazione					**1.707.073,70**		
TITOLO	**IV**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui presunti				
			previsione di competenza		2.400.000,00		
			previsione di cassa		2.400.000,00		
TOTALE TITOLO	**IV**	**Entrate in conto capitale**	residui presunti				
			previsione di competenza		**2.400.000,00**		
			previsione di cassa		**2.400.000,00**		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**2.400.000,00**		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti				
			previsione di competenza		**4.107.073,70**		
			previsione di cassa		**2.400.000,00**		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Carmela Iadaresta
15.02.2024 18:08:42
GMT+01:00

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	1	22.02.2024

D.D. MIT N. 144 DEL 31/3/2023. RIMODULAZIONE DEL FINANZIAMENTO DELL'INTERVENTO "LINEE FERROVIARIE FSE SALENTO LECCE-GALLIPOLI, NOVOLI-GAGLIANO E CASARANO-GALLIPOLI. ACQUISTO TRENI ALIMENTATI A IDROGENO" # CUP: B60F22000000001, APPLICAZIONE QUOTE VINCOLATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE E VARIAZIONE AL BILANCIO REGIONALE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026 EX D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Dirigente

Firmato digitalmente da NICOLA PALADINO C = IT

DR. NICOLA PALADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 172

Strategia Regionale per l'idrogeno nel settore dei Trasporti e Mobilità. Approvazione schema di Protocollo di Intesa.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Anna Maurodinoia, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore Posizione Organizzativa "*Supporto alla redazione e gestione dei contratti di servizio del TPL*", Palumbo Roberto, e confermata e dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, Carmela Iadaresta, riferisce quanto segue:

Premesso che

- L'obiettivo di politica dei trasporti europea mira a sviluppare l'utilizzo dei sistemi di trasporto collettivo, in sostituzione della mobilità privata su gomma per i benefici intrinseci che li caratterizzano, riassumibili in incremento dell'accessibilità, minori esternalità negative (emissioni ambientali inquinanti e incidentalità), minore/migliore occupazione del suolo, riduzione dei consumi energetici, riduzione dei costi operativi di sistema, riduzione delle percorrenze door-to-door, potenziale di generazione di sviluppo economico/territoriale/urbanistico, promozione dell'innovazione tecnologica, sviluppo del mercato del lavoro;
- La decarbonizzazione e la sostenibilità dei sistemi di trasporto e di mobilità è una sfida pressante per mitigare il cambiamento climatico a livello globale, europeo e nazionale. Ciò ha portato nell'ultimo decennio allo sviluppo di un ventaglio di soluzioni tecnologiche di trasporto disponibili, orientate a rispondere alle nuove esigenze di domanda di un mondo sempre più urbanizzato, globalizzato e sostenibile dal punto di vista economico, ambientale e sociale;
- Il piano strategico per l'Italia si pone l'obiettivo di riformare il Paese ed il sistema infrastrutturale salvaguardando obiettivi, comuni con quelli dell'Unione Europea, quali la sostenibilità, l'innovazione, la coesione sociale e la digitalizzazione;
- La Missione 2 del PNRR, si prefigge di colmare le lacune strutturali che ostacolano il raggiungimento di un nuovo e migliore equilibrio fra natura, sistemi alimentari, biodiversità e circolarità delle risorse, in linea con gli obiettivi del Piano d'azione per l'economia circolare varato dall'Unione europea;
- La componente 2 della Missione 2 (M2C2) "Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile" è rivolta a:
  - semplificazione delle procedure di autorizzazione per gli impianti rinnovabili onshore e offshore;
  - nuovo quadro giuridico per sostenere la produzione da fonti rinnovabili e proroga dei tempi e dell'ammissibilità degli attuali regimi di sostegno;
  - nuova normativa per promuovere la produzione e il consumo di gas rinnovabile; semplificazione amministrativa e riduzione degli ostacoli normativi alla diffusione dell'idrogeno;
  - misure volte a promuovere la competitività dell'idrogeno;
  - promozione impianti innovativi (incluso off-shore);
  - sviluppo del biometano secondo criteri per promuovere l'economia circolare; rafforzamento smart grid;
  - interventi su resilienza climatica reti;
  - ricerca e sviluppo sull'idrogeno;
  - installazione di infrastrutture di ricarica elettrica;
  - sviluppo agro-voltaico;
  - promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo;

- produzione di idrogeno in siti dismessi (Hydrogen Valleys);
- utilizzo dell'idrogeno in settori difficili da decarbonizzare (hard-to-abate);
- sviluppo dell'idrogeno.

- La Regione Puglia nell'ambito del Piano Regionale dei Trasporti, promuove lo sviluppo di un sistema regionale dei trasporti, integrato, per una mobilità intelligente, sostenibile ed inclusiva, ponendo l'accento su sostenibilità ambientale ad ampio spettro, ricorso estensivo alle nuove tecnologie per la mobilità, in particolare per il trasporto passeggeri e merci, e l'impulso ad una crescente condivisione tra livello regionale e ambiti territoriali/città per la creazione di modelli di mobilità pienamente integrati;
- La Regione Puglia, con Delibera di Giunta Regionale N. 917 del 30/06/2023 ha approvato, ai sensi dell'art.19 co.4 della L.R.n.18/2002, lo schema di contratto di servizio per il trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale per il periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2032;
- La Regione Puglia, con apposita Delibera Regionale N. 1799 del 05/12/2022 ha approvato il documento H2Puglia2030-Strategia Regionale per l'Idrogeno nel quale, con riferimento ai finanziamenti del PNRR in ambito ferroviario, viene citato, con riferimento alle Ferrovie Sud-Est, il perseguimento dell'obiettivo finale di sostituire tutti i locomotori diesel sulle tratte non elettrificate entro il 2050, in particolare:
  - rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per il trasporto regionale di interesse delle Regioni con alimentazione elettrica e/o a idrogeno;
  - sperimentazione, in modo integrato (incluse attività di ricerca e sviluppo), di produzione di idrogeno per il trasporto ferroviario. La localizzazione degli investimenti tiene conto anche del rifornimento e utilizzo di idrogeno nell'ambito delle HYDROGEN VALLEYS.

- La Regione Puglia, con successiva Delibera Regionale n. 19 del 18/01/2023 ha individuato la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl quale soggetto attuatore del progetto, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del Decreto Direttoriale della Direzione generale per il Trasporto Pubblico Locale e Regionale e la Mobilità Pubblica Sostenibile 15 novembre 2022, n. 346, prevedendo l'utilizzo di treni alimentati ad idrogeno, nel bacino costituito dalle linee:
  - Lecce-Gallipoli di 53 km a semplice binario non elettrificata
  - Casarano-Gallipoli di 22 km a semplice binario non elettrificata
  - Novoli-Nardò-Gagliano del Capo di 75km a semplice binario non elettrificata

  Tali linee sono attualmente esercite utilizzando treni diesel.
- FSE, conseguentemente, è stata individuata quale soggetto attuatore della Regione Puglia, per un intervento di 13,4 M€ previsto dalla misura M2C2 I3.4 – "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" per la realizzazione di una stazione di stoccaggio e rifornimento di idrogeno per il trasporto ferroviario e 24 M € previsti dalla misura M2C2 I3.4 e 4 M € a valere su D.G.R. 1181/2005 (2,3 M €) e Accordo di Programma 6.8.2002 e s.m.e.i. (1,7 M €) per l'acquisto di 2 treni alimentati a Idrogeno;
- Ferrovie dello Stato Italiane, socio unico di FSE, rappresenta altresì la holding a cui, nell'ambito del nuovo Modello di Governance, è attribuito il ruolo di direzione e coordinamento nei confronti delle Società Capogruppo di Settore e delle altre Società controllate, con l'obiettivo di svolgere le funzioni di indirizzo strategico generale e di coordinamento attuativo e finanziario del comune disegno imprenditoriale del Gruppo. A questi fini, l'attività di direzione e coordinamento riguarda, fra gli altri, anche gli ambiti di strategie generali d'impresa e di investimento, modifiche dei perimetri di business, innovazione e sviluppo tecnologico e digitale;
- Il Gruppo FS ha intrapreso un percorso per raggiungere "zero emissioni nette" di gas serra nell'ambito delle proprie attività, allo scopo di contenere l'incremento della temperatura globale in linea con gli impegni dell'Accordo di Parigi. Il Gruppo si prefigge di ridurre del 50% le emissioni di CO2 entro il 2030 e del 30%

dentro il 2030 per arrivare all'obiettivo zero emissioni nette al 2040. Il Gruppo FS è inoltre socio fondatore della Fondazione Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST) al quale aderisce coinvolgendo le società controllate coordinate dalla Capogruppo Ferrovie dello Stato Italiane. In tale ambito il Gruppo Fs è coinvolto in progetti di innovazione relativi al trasporto ferroviario e su strada, alla mobilità urbana ed extraurbana, sistemi alternativi di trazione;

- Il Politecnico di Bari ha assunto come linee strategiche la ricerca e l'innovazione nei settori dell'Energia e della Mobilità Sostenibile. È socio fondatore del Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST) dove è coordinatore nazionale degli spoke 8 "Maas e Servizi Innovativi per la Mobilità" e spoke 14 "Idrogeno e combustibili innovativi", oltre ad avere la presidenza del comitato di coordinamento degli spoke del MOST. Il Politecnico è impegnato in attività di ricerca e sviluppo su aspetti legati alla produzione, stoccaggio ed utilizzo dell'idrogeno nei trasporti e anche su aspetti legati ai servizi di mobilità e modelli di valutazione e di business connessi.

Considerato che

la rilevanza strategica degli interventi definiti e in fase di programmazione nell'ambito delle politiche e finalità previste in materia di trasporti e mobilità nel *documento H2Puglia2030-Strategia Regionale per l'Idrogeno* e la relativa complessità procedurale richiedono competenze specifiche e professionalità dedicate, si ritiene necessario procedere all'approvazione di un protocollo d'intesa tra Regione Puglia, la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, la società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. ed il Politecnico di Bari, quale utile presupposto di costituzione di un modello sinergico per la piena attuazione della strategia prevista.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previsti dagli artt. 9 e 10 del succitato regolamento UE.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato è:

☐ Diretto
☐ Indiretto
☐ Non rilevato
☑ Neutro

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS. 118/2011 E SS.MM. II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, relatrice, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. K) della L.R. n. 7/97, propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale disponendo:

1. di prendere atto e condividere quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.
2. di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa fra Regione Puglia, la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, la società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. ed il Politecnico di Bari avente ad oggetto "Analisi delle proposte e monitoraggio degli obiettivi nell'ambito della Strategia Regionale per l'Idrogeno nel settore dei Trasporti e Mobilità", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. di dare atto che alla sottoscrizione del protocollo procederà il Presidente della Giunta Regionale o suo delegato.
4. di autorizzare il dirigente della sezione TPL e Intermodalità ad apportare al protocollo qualunque modifica non sostanziale dovesse rendersi necessaria.
5. di notificare la presente deliberazione alla società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, alla società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. ed al Politecnico di Bari.
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore PO "Supporto alla redazione e gestione dei contratti di servizio del TPL" *Roberto PALUMBO*

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità *Carmela IADARESTA*

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio ANTONACCI*

L'ASSESSORE *PROPONENTE*
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Anna MAURODINOIA*

L A G I U N T A

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti e Mobilità sostenibile;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, condivise e approvate:

1. di prendere atto e condividere quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.
2. di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa fra Regione Puglia, la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, la società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. ed il Politecnico di Bari avente ad oggetto "Analisi delle proposte e monitoraggio degli obiettivi nell'ambito della Strategia Regionale per

l'Idrogeno nel settore dei Trasporti e Mobilità", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

3. di dare atto che alla sottoscrizione del protocollo procederà il Presidente della Giunta Regionale o suo delegato.
4. di autorizzare il dirigente della sezione TPL e Intermodalità ad apportare al protocollo qualunque modifica non sostanziale dovesse rendersi necessaria.
5. di notificare la presente deliberazione alla società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, alla società Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. ed al Politecnico di Bari.
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Carmela Iadaresta
23.02.2024 17:40:27
GMT+01:00

Analisi delle proposte e monitoraggio degli obiettivi nell'ambito della Strategia Regionale per l'Idrogeno nel settore dei Trasporti e Mobilità

Protocollo d'Intesa

Tra

Regione Puglia, CF 80017210727, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33, rappresentata da xxxxxxxx (di seguito, "Regione");

Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A, CF 06359501001, con sede in Roma, Piazza della Croce Rossa,1 rappresentata da xxxx (di seguito, "FS");

Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici S.r.l. con sede legale in via Giovanni Amendola, 106/D - 70126 Bari - codice fiscale e partita IVA n. 05541630728, in persona di Giorgio Botti, in qualità di Amministratore Delegato, (di seguito, "FSE"),

Politecnico di Bari con sede legale in Via Amendola 126/B codice fiscale n. 93051590722 e partita IVA n. 04301530723, in persona di xxxxxxxx, in qualità di xxxxxxxx, (di seguito, "PoliBa"),

di seguito anche le "**Parti**" o disgiuntamente la "**Parte**".

premesso che:

- L'obiettivo di politica dei trasporti europea mira a sviluppare l'utilizzo dei sistemi di trasporto collettivo, in sostituzione della mobilità privata su gomma per i benefici intrinseci che li caratterizzano, riassumibili in incremento dell'accessibilità, minori esternalità negative (emissioni ambientali inquinanti e incidentalità), minore/migliore occupazione del suolo, riduzione dei consumi energetici, riduzione dei costi operativi di sistema, riduzione delle percorrenze door-to-door, potenziale di generazione di sviluppo economico/territoriale/urbanistico, promozione dell'innovazione tecnologica, sviluppo del mercato del lavoro.
- La decarbonizzazione e la sostenibilità dei sistemi di trasporto e di mobilità rappresentano una sfida pressante per mitigare il cambiamento climatico a livello globale, europeo e nazionale. Ciò ha portato nell'ultimo decennio allo sviluppo di un ventaglio di soluzioni tecnologiche di trasporto disponibili, orientate a rispondere alle nuove esigenze di domanda di un mondo sempre più urbanizzato, globalizzato e sostenibile dal punto di vista economico, ambientale e sociale.
- Il piano strategico per l'Italia si pone l'obiettivo di riformare il Paese ed il sistema infrastrutturale, salvaguardando obiettivi comuni con quelli dell'Unione Europea, quali la sostenibilità, l'innovazione, la coesione sociale e la digitalizzazione.

- La Missione 2 del PNRR, si prefigge di colmare le lacune strutturali che ostacolano il raggiungimento di un nuovo e migliore equilibrio fra natura, sistemi alimentari, biodiversità e circolarità delle risorse, in linea con gli obiettivi del Piano d'azione per l'economia circolare varato dall'Unione europea.

- La componente 2 della Missione 2 (M2C2) “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” è rivolta a:
    - semplificazione delle procedure di autorizzazione per gli impianti rinnovabili onshore e offshore;
    - nuovo quadro giuridico per sostenere la produzione da fonti rinnovabili e proroga dei tempi e dell'ammissibilità degli attuali regimi di sostegno;
    - nuova normativa per promuovere la produzione e il consumo di gas rinnovabile; semplificazione amministrativa e riduzione degli ostacoli normativi alla diffusione dell'idrogeno;
    - misure volte a promuovere la competitività dell'idrogeno;
    - promozione impianti innovativi (incluso off-shore);
    - sviluppo del biometano secondo criteri per promuovere l'economia circolare; rafforzamento smart grid;
    - interventi su resilienza climatica reti;
    - ricerca e sviluppo sull'idrogeno;
    - installazione di infrastrutture di ricarica elettrica;
    - sviluppo agro-voltaico;
    - promozione rinnovabili per le comunità energetiche e l'auto-consumo;
    - produzione di idrogeno in siti dismessi (Hydrogen Valleys);
    - utilizzo dell’idrogeno in settori difficili da decarbonizzare (hard-to-abate);
    - sviluppo dell’idrogeno.

- La Regione Puglia nell’ambito del Piano Regionale dei Trasporti, promuove lo sviluppo di un sistema regionale dei trasporti, integrato, per una mobilità intelligente, sostenibile ed inclusiva, ponendo l’accento su sostenibilità ambientale ad ampio spettro, ricorso estensivo alle nuove tecnologie per la mobilità, in particolare per il trasporto passeggeri e l’impulso ad una crescente condivisione tra livello regionale e ambiti territoriali/città per la creazione di modelli di mobilità pienamente integrati.
- La Regione Puglia, con Delibera di Giunta Regionale N. 917 del 30/06/2023 ha Approvato, ai sensi dell’art.19 co.4 della L.R.n.18/2002, lo schema di contratto di servizio per il trasporto pubblico ferroviario di interesse regionale e locale per il periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2032.

- La Regione Puglia, con apposita Delibera Regionale N. 1799 del 05/12/2022 ha approvato il documento H2Puglia2030-Strategia Regionale per l’Idrogeno nel quale, con riferimento ai finanziamenti del PNRR in ambito ferroviario, viene citato un finanziamento diretto alle Ferrovie Sud-Est con l’obiettivo finale di sostituire tutti i locomotori diesel sulle tratte non elettrificate entro il 2050, in particolare:
    - rinnovo delle flotte del materiale rotabile ferroviario utilizzato per il trasporto regionale di interesse delle Regioni con alimentazione elettrica e/o a idrogeno;
    - sperimentazione, in modo integrato (incluse attività di ricerca e sviluppo), di produzione di idrogeno per il trasporto ferroviario. La localizzazione degli investimenti tiene conto anche del rifornimento e utilizzo di idrogeno nell’ambito delle HYDROGEN VALLEYS.

- La Regione Puglia, con successiva Delibera Regionale n. 19 del 18/01/2023 ha individuato la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl quale soggetto attuatore del progetto, ai sensi dell’art. 2, comma 1, lett. b) del Decreto Direttoriale della Direzione generale per il Trasporto Pubblico Locale e Regionale e la Mobilità Pubblica Sostenibile 15 novembre 2022, n. 346, prevedendo l’utilizzo di treni alimentati ad idrogeno, nel bacino costituito dalle linee:

Lecce-Gallipoli di 53 km a semplice binario non elettrificata
- Casarano-Gallipoli di 22 km a semplice binario non elettrificata
- Novoli-Nardò-Gagliano del Capo di 75km a semplice binario non elettrificata

Tali linee sono attualmente esercite utilizzando treni diesel.

- FSE, conseguentemente, è stata individuata quale soggetto attuatore della Regione Puglia, per un intervento di 13,4 M€ previsto dalla misura M2C2 I3.4 – "Sperimentazione dell'idrogeno per il trasporto ferroviario" per la realizzazione di una stazione di stoccaggio e rifornimento di idrogeno per il trasporto ferroviario e 24 M € previsti dalla misura M2C2 I3.4 e 4 M € a valere su D.G.R. 1181/2005 (2,3 M €) e Accordo di Programma 6.8.2002 e s.m.e.i. (1,7 M €) per l'acquisto di 2 treni alimentati a Idrogeno.

- Ferrovie dello Stato Italiane rappresenta la holding a cui, nell'ambito del nuovo Modello di Governance, è attribuito il ruolo di direzione e coordinamento nei confronti delle Società Capogruppo di Settore e delle altre Società controllate, con l'obiettivo di svolgere le funzioni di indirizzo strategico generale e di coordinamento attuativo e finanziario del comune disegno imprenditoriale del Gruppo. A questi fini, l'attività di direzione e coordinamento riguarda, fra gli altri, anche gli ambiti di strategie generali d'impresa e di investimento, modifiche dei perimetri di business, innovazione e sviluppo tecnologico e digitale.

- Il Gruppo FS ha intrapreso un percorso per raggiungere "zero emissioni nette" di gas serra nell'ambito delle proprie attività, allo scopo di contenere l'incremento della temperatura globale in linea con gli impegni dell'Accordo di Parigi. Il Gruppo si prefigge di ridurre del 50% le emissioni di CO_2 entro il 2030 e del 30% dentro il 2030 per arrivare all'obiettivo zero emissioni nette al 2040. Il Gruppo FS è inoltre socio fondatore della Fondazione Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST) al quale aderisce coinvolgendo le società controllate coordinate dalla Capogruppo Ferrovie dello Stato Italiane. In tale ambito il Gruppo Fs è coinvolto in progetti di innovazione relativi al trasporto ferroviario e su strada, alla mobilità urbana ed extraurbana, sistemi alternativi di trazione.

- Il Politecnico di Bari ha assunto come linee strategiche la ricerca e l'innovazione nei settori dell'Energia e della Mobilità Sostenibile. È socio fondatore del Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST) dove è coordinatore nazionale degli spoke 8 "Maas e Servizi Innovativi per la Mobilità" e spoke 14 "Idrogeno e combustibili innovativi", oltre ad avere la presidenza del comitato di coordinamento degli spoke del MOST. Il Politecnico è impegnato in attività di ricerca e sviluppo su aspetti legati alla produzione, stoccaggio ed utilizzo dell'idrogeno nei trasporti e anche su aspetti legati ai servizi di mobilità e modelli di valutazione e di business connessi.

Le Parti così convengono:

Art. 1 – Comitato di Coordinamento

Al fine di assicurare il miglior raccordo delle attività da porre in essere per l'attuazione del presente Protocollo, è istituito il Comitato di coordinamento (nel seguito anche "Comitato") con i seguenti compiti:
- esame delle soluzioni progettuali proposte al termine della Fase 1 di cui all'art. 5;
- esame dei progetti esecutivi prodotti al termine della Fase 2 di cui all'art. 5;

- valutazione dei costi (CAPEX e OPEX) relativi alle fasi previste;
- estensione, in caso di motivate esigenze, dei termini relativi alle fasi di attuazione di cui al successivo art. 5;
- monitoraggio dello stato di attuazione e del livello di raggiungimento degli obiettivi, oltre che dell'efficacia delle azioni intraprese;
- valutazione rispetto alle alternative disponibili, inclusa la valutazione degli "*economics*" delle soluzioni adottate.

Il Comitato è composto da quattro componenti:

- un rappresentante della Regione Puglia;
- un rappresentante di FSE;
- un rappresentante di Ferrovie dello Stato Italiane;
- un rappresentante del Politecnico di Bari.

In particolare, il Rappresentante di Ferrovie dello Stato Italiane collaborerà con il Rappresentante del Politecnico di Bari alla supervisione delle attività che potranno coinvolgere il Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST).

Ciascuna delle Parti si riserva il diritto di sostituire il proprio rappresentante dandone tempestiva comunicazione alle altre parti.

La partecipazione al Comitato non dà diritto ad alcun compenso.

Il Comitato si riunisce periodicamente e/o qualora una delle Parti ne faccia richiesta per coordinare/disporre/attuare quanto necessario per il compimento degli impegni descritti al precedente art. 2, nonché delle attività previste dal presente articolo.

Art. 2 – Gruppo di lavoro-Attività

Le parti si impegnano a costituire un Gruppo di Lavoro (di seguito "GdL") finalizzato ad analizzare gli aspetti attuativi definiti dal Comitato di Coordinamento e principalmente relativi alle seguenti tematiche:

- all'acquisto dei treni;
- alla gestione e manutenzione dei treni;
- alla fornitura di idrogeno, confrontando preventivamente gli scenari più adatti al contesto in cui si svilupperanno le attività (make or buy);
- allo stoccaggio dell'idrogeno;
- agli impatti economici conseguenti agli investimenti (CAPEX) ed attività operative (OPEX);
- alla redazione di un business case.

Tali attività dovranno essere svolte in armonia con il quadro regolatorio definito da parte dell'Autorità di sicurezza competente ANSFISA, che con nota 0082117 del 29/12/2023 ha emesso le "Linee guida per l'autorizzazione di veicoli ferroviari ad idrogeno", introducendo l'esigenza di una analisi del "rischio di sistema", ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) n. 402/2013, che veda il gestore infrastruttura

interessato come il soggetto che raccoglie tutte le condizioni applicative con impatto sulla sicurezza esportate dal veicolo e le raccorda con quelle che l'infrastruttura a sua volta esporterà al veicolo.

Il Gruppo di lavoro si impegnerà altresì in un'analisi sperimentale, avente carattere di ricerca mirata a confrontare il progetto con diverse applicazioni presenti in altre regioni d'Italia.
Al termine delle attività di definizione e analisi sopra menzionate, il Progetto sarà sottoposto ad un riesame che ne evidenzierà aspetti positivi ed aspetti che devono essere perfezionati e/o migliorati.

Al termine di tale revisione il Progetto sarà rimodulato e corretto, recependo gli aspetti migliorativi individuati.

In relazione alla costituzione del Gruppo di lavoro, ciascuna Parte si impegna, entro 10 giorni dalla firma del presente Protocollo, ad individuare e fornire il nominativo di almeno 2 componenti del predetto gruppo. Il Gruppo di Lavoro potrà essere, previa decisione condivisa, eventualmente modificato o integrato, nel corso delle attività oggetto del presente Protocollo, con ulteriori partecipanti individuati fra quelli appartenenti alle strutture che "*ratione materiae*" risultano di volta in volta coinvolte.

In ragione della complessità e ampiezza dell'analisi richiesta da alcune delle attività oggetto del presente Protocollo, le Parti valuteranno di comune accordo se richiedere eventuale supporto tecnico esterno, nel rispetto delle rispettive procedure di selezione e individuazione.

Art. 3 – Impegni delle Parti

Nell'ambito delle finalità del presente protocollo, le parti sottoscriventi si impegnano a garantire le attività di seguito esplicitate.
La Regione Puglia si impegna a:

- garantire il coordinamento giuridico e il rapporto con le istituzioni centrali e locali per la realizzazione di un completo ecosistema regionale dell'idrogeno finalizzato alla massima valorizzazione delle sinergie tra i diversi studi del settore e le caratteristiche del sistema energetico e industriale del territorio, con particolare riferimento al settore dei Trasporti.

Ferrovie dello Stato Italiane si impegna a:

- Supportare FSE nella gestione dei rapporti con Il Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST) e nelle attività aventi carattere di ricerca che interessano il Progetto, mirate a confrontare il progetto con diverse applicazioni presenti in altre regioni d'Italia
- supportare il Comitato di Coordinamento, di cui all'art. 1, in materia di brevetti e proprietà intellettuale.

Il Politecnico di Bari, si impegna a:

- Supportare FSE nella individuazione del quadro normativo di riferimento, nazionale e internazionale, e nella definizione della "regola ingegneristica" (leggasi "analisi del rischio" ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) n. 402/2013) laddove sia necessario valutare aspetti non completamente o minimamente coperti da codici di buona pratica in vigore.

Le parti si impegnano altresì, previa valutazione di eventuali costi relativi all'attuazione del presente Protocollo, ad opera del Comitato di Coordinamento, ad assicurare la necessaria copertura finanziaria, con successivi atti degli organi competenti.

Art. 4 – Durata

Il presente Protocollo, efficace dalla data di sottoscrizione, ha durata pari a 3 anni e dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2026, salvo eventuali proroghe rese necessarie dallo sviluppo degli studi, che dovranno essere deliberate dalle Parti e formalizzate per iscritto.

Art. 5 – Modalità di attuazione

Il Progetto sarà realizzato attraverso l'implementazione delle seguenti fasi.

FASE 1 – Analisi e Confronto degli scenari più adatti al contesto in cui si svilupperanno le attività

- individuazione scenari alternativi per la produzione dell'idrogeno (make or buy, produzione on site o centralizzata, ecc.) e relativi opex;
- analisi modalità di stoccaggio dell'idrogeno;
- analisi modalità di manutenzione dei treni;
- individuazione siti di locazione degli impianti e relativi layout;
- analisi degli impatti economici conseguenti agli investimenti (CAPEX) ed attività operative (OPEX);
- benchmarking delle soluzioni disponibili attualmente esistenti in altre regioni;
- valutazione del mercato di riferimento e dei contesti applicativi;
- valutazioni sulla proprietà intellettuale;
- Valutazione sulle ricadute sul contratto di servizio

FASE 2 - Individuazione soluzione migliore

Questa fase prevede che il Comitato di cui al precedente art. 1, individui, la soluzione progettuale e la approvi, dando mandato a procedere con:

- la definizione delle specifiche puntuali e dettagliate con cui andare a realizzare e costruire gli impianti ed acquistare il materiale rotabile;
- lo sviluppo del progetto esecutivo dei predetti impianti e mezzi.

FASE 3 – Monitoraggio

Questa fase prevede che il Comitato, di cui al precedente art. 1, sia aggiornato costantemente, sulla base dello sviluppo delle attività realizzate e di fornitura del materiale rotabile, eventualmente intervenendo e prendendo le opportune decisioni su aspetti che possono impattare sugli importi degli investimenti e sui tempi di realizzazione.

Art. 6– Rispetto delle leggi

Nell'esecuzione delle attività oggetto del presente Protocollo, ciascuna Parte, sotto la propria piena ed esclusiva responsabilità per gli obblighi assunti, si impegna ad osservare ed applicare tutte le disposizioni legislative, regolamentari, prescrizioni di Autorità, norme nazionali, comunitarie e internazionali, norme tecniche in genere e disposizioni in materia di sicurezza e igiene, di volta in volta applicabili alle attività svolte.

Art. 7 – Riservatezza

Le Parti si impegnano a mantenere strettamente riservato e confidenziale il contenuto del presente Protocollo, i termini e le condizioni dello stesso e dei suoi Allegati, nonché qualsiasi informazione che ciascuna di esse abbia ricevuto per iscritto nell'ambito del presente Protocollo e marcata come Riservata o con altra dicitura di analogo significato, o se rivelata oralmente o in forma visiva purché identificata dalla

Parte comunicante come Riservata al momento di tale comunicazione e confermata per iscritto dalla Parte comunicante alla Parte ricevente con tale dicitura di riservatezza entro 30 giorni da detta comunicazione orale o visiva (nel seguito le "Informazioni Riservate").

Le Informazioni Riservate dovranno essere trattate come materiale riservato e non potranno essere duplicate, riprodotte, asportate, diffuse o comunque comunicate a soggetti terzi rispetto alle Parti, soggetti esterni alle Parti ("Terzi"), neanche parzialmente senza la preventiva approvazione scritta della rispettiva Parte proprietaria.

Ciascuna Parte si impegna a limitare l'accesso e l'uso delle Informazioni Riservate ai soli dipendenti incaricati della esecuzione del presente Protocollo nella misura strettamente necessaria per detta esecuzione e ad imporre ai propri dipendenti il rispetto delle stesse obbligazioni di riservatezza a cui soggiace detta Parte, fermo restando che dell'adempimento del dipendente ciascuna Parte sarà in ogni caso pienamente responsabile.

I suddetti obblighi non si applicano a quelle singole informazioni: (i) che siano già di dominio pubblico al momento della loro comunicazione o che lo diventino successivamente, senza inadempienza della Parte comunicante (ii) che siano già lecitamente conosciute dalla Parte ricevente senza vincoli di riservatezza o limiti d'uso prima di riceverle dalla Parte comunicante (iii) che ciascuna Parte riceva lecitamente da un terzo legittimato a farlo e non vincolato ad obblighi di riservatezza o limiti d'uso di tali informazioni o (iv) la cui divulgazione sia stata previamente autorizzata per iscritto dalle Parti; (v) la cui comunicazioni sia richiesta dalla legge, e/o da un legittimo provvedimento dell'Autorità. In tale ultimo caso detta Parte, ove consentito e/o autorizzato dall'Autorità, dovrà dare immediata notizia scritta alla parte proprietaria dell'Informazione Riservata affinché questa possa richiedere i più adeguati provvedimenti giudiziali a tutela dei propri interessi.

Le Informazioni Riservate ed ogni loro modifica, elaborazione o lavoro derivato sono e resteranno di esclusiva proprietà della Parte proprietaria e dei suoi danti causa. La comunicazione di Informazioni Riservate qui prevista non potrà in alcun modo essere interpretata come fonte per la Parte ricevente di diritti a concessioni di licenze o altri diritti di uso su brevetti, domande di brevetti, diritti d'autore o qualsiasi altro diritto di proprietà industriale e/o intellettuale sulle Informazioni Riservate, modifiche, elaborazioni e/o lavori derivati e/o su dati o informazioni in essi compresi.

Su richiesta di ciascuna Parte, ovvero alla conclusione o alla cessazione, per qualsiasi motivo, del presente Accordo, qualora sia espressamente richiesto e compatibilmente con l'adempimento di obblighi normativi e/o regolamentari, ogni Parte si obbliga a riconsegnare all'altra Parte entro 30 giorni dalla suddetta richiesta o dalla conclusione o dalla cessazione, ovvero, a scelta delle Parti, a distruggere e attestare per iscritto la distruzione, ogni copia di tutti i documenti o altro materiale in qualsiasi forma in possesso delle Parti e dei propri dipendenti, che contengano o che si riferiscano alle "Informazioni Riservate" e a cancellare o distruggere e attestare per iscritto l'intervenuta cancellazione o distruzione, di qualsiasi registrazione delle "Informazioni Riservate" effettuata su computer o altro macchinario posseduto o utilizzato dalle Parti e dai propri dipendenti.

Per dipendenti delle Parti, ai fini del presente articolo, si intendono i lavoratori dipendenti o equiparati ai sensi di legge, gli appaltatori / fornitori, i subappaltatori/subfornitori e qualunque terzo che abbia un rapporto contrattuale o di fatto.

In caso di violazione di uno qualsiasi degli obblighi di cui sopra, ciascuna Parte potrà risolvere il presente Protocollo ai sensi dell'articolo 1456 c.c., fatto salvo la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni.

Le obbligazioni di riservatezza di cui al presente articolo sopravvivranno per un periodo di 1 anno dalla cessazione del presente Protocollo, salvo l'intervenuta cancellazione o restituzione dei dati.

Art. 8 – Proprietà Intellettuale

Fatta salva la proprietà intellettuale pregressa in disponibilità delle Parti, il regime applicabile a tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale (a mero titolo esemplificativo, brevetti, know-how, segreti commerciali, modelli di utilità, disegni o modelli, diritto d'autore, marchi), eventualmente scaturenti dalle fasi 1, 2 e 3 di cui all'art. 5 del presente Protocollo (c.d. "proprietà intellettuale emergente") e la loro titolarità saranno definiti prima dell'avvio di ciascuna fase.

In ogni caso, alle Parti firmatarie del presente Protocollo d'Intesa resterà il diritto perpetuo di utilizzare ed adattare a titolo gratuito i diritti di proprietà intellettuale emergente, secondo quanto segue, in linea con la Comunicazione UE n.207 del 6 luglio 2021:

1. diritti di utilizzo e adattamento in tutto il mondo: alle Parti firmatarie del presente Protocollo d'Intesa sarà concesso, a titolo gratuito, di utilizzare e adattare la proprietà intellettuale emergente anche grazie al libero accesso alla documentazione relativa, senza reprimere la condivisione con altri enti o organismi correlati alle Parti medesime sempre nel rispetto della riservatezza dei documenti e dei dati;

2. diritti di pubblicazione: alle Parti firmatarie del presente Protocollo d'Intesa sarà inoltre concesso il diritto di accesso e di pubblicazione dei dati derivati dall'attività di ricerca e sviluppo, con specifico riguardo ai dati non coperti da proprietà intellettuale.

Art. 9 – Recesso

È fatta salva la possibilità di ciascuna delle Parti di recedere, in ogni momento dal presente Protocollo, senza alcun indennizzo e/o pretesa reciproca delle Parti e previa comunicazione scritta con preavviso non inferiore a trenta (30) giorni. Le Parti concordano che l'eventuale cessazione anticipata del presente Protocollo d'Intesa non pregiudicherà il completamento delle attività di cui al presente Protocollo.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, acquisiti nell'ambito e per le finalità connesse al presente Protocollo d'Intesa, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 GDPR e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i).

In particolare, le Parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto del principio di minimizzazione, nonché a garantirne l'integrità e la riservatezza.

È fermo l'obbligo di ciascuna delle Parti, in qualità di Titolari autonomi del trattamento, di fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali alle persone fisiche della propria organizzazione e a quelle dell'altra Parte, i cui dati siano trattati per le finalità di cui al primo paragrafo del presente articolo e garantire l'esercizio dei diritti degli interessati.

L'obbligo di informativa di cui al terzo comma viene assolto dalle Parti, mediante pubblicazione nelle apposite sezioni previste sui rispettivi siti istituzionali.

Ciascuna Parte risponde delle contestazioni, azioni o pretese avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità in merito alla inosservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i), ad essa ascrivibili.

Art. 11 – Pubblicità

A decorrere dalla sottoscrizione del presente Protocollo, ciascuna delle Parti autorizza l'altra a pubblicare notizie relative alle iniziative ad esso legate, tutelando le informazioni coperte da proprietà intellettuale.

Art. 12 – Legge applicabile e foro competente

Ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti sarà devoluta, in via esclusiva, al Foro di Roma

Letto, sottoscritto e confermato.
[LUOGO – DATA]

Regione Puglia
xxx
xxx

_____

Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.
xxxx
xxx

_____

Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici S.r.l.
xxx
xxx

_____

Politecnico di Bari
xxx
xxx

_____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 173

Piano Nazionale Complementare al PNRR DM 315/21. Criteri di ripartizione tra gli ATO di 148 bus acquistati da Regione Puglia in adesione ad Accordo Quadro CONSIP, di individuazione dei Comuni assegnatari e di concessione in uso alle imprese esercenti il TPL. Variazione, ai sensi art. 51 c.2 D.Lgs 118/2011 e s.m.i, al Bilancio di previsione 2024 e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024/2026.

L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile, Dott.ssa Anna MAURODINOIA, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario Luciana Prosperi e confermata dal Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- a livello europeo, le modalità di affidamento dei servizi di trasporto pubblico dei passeggeri su strada sono oggetto delle previsioni di cui al Regolamento comunitario n. 1370/2007 e s.m.i. ("*Regolamento comunitario*");
- a livello nazionale, il quadro della disciplina dei contratti pubblici vigente allo stato attuale fa riferimento alle disposizioni di legge di cui al D.Lgs. n. 36/2023 recante per l'appunto il Codice dei contratti pubblici;
- con L.R. 31 ottobre 2002, n. 18 la Regione Puglia ha adottato il "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale";
- il soddisfacimento della domanda di mobilità espressa sul territorio regionale della Puglia è garantita anche attraverso l'erogazione, in conformità alla L.R. n. 18/2002, di servizi di trasporto pubblico operanti su una molteplicità di reti di trasporto per le quali sono in atto attività di razionalizzazione e riprogrammazione dei servizi da parte delle autorità competenti di livello regionale e locale utili ad efficientare la spesa pubblica concorrendo alla copertura dei costi del servizio;
- l'operatività dei servizi è garantita, in larga parte, da piccole e medie imprese operanti nel settore del trasporto pubblico locale, talvolta riunitesi in società consortili, individuate a seguito di procedure competitive esperite nel corso del biennio 2004/2005; in talune altre realtà cittadine, tra cui i capoluoghi di provincia, l'esercizio dei servizi di trasporto pubblico automobilistico è garantito attraverso la formula dell'*in-house providing;*
- il vincolo legislativo, contenuto nell'art. 3-bis, del decreto legge n. 138/2011 (convertito con legge n. 148/2011), recepito, *ratione materiae*, nell'art. 2 della legge regionale n. 24/2012, ha imposto l'esercizio e l'organizzazione unitaria dei servizi di trasporto pubblico locale secondo Ambiti Territoriali Ottimali;
- l'impulso alla unitaria razionalizzazione e gestione delle reti ed al conseguente efficientamento dei servizi di trasporto pubblico automobilistico fa parte della complessiva attività di revisione ed ammodernamento della *governance* del settore che la Regione Puglia ha avviato sin dall'approvazione della citata L.R. n. 24/2012, identificando l'estensione degli Ambiti Territoriali Ottimali in quella provinciale per ciò che attiene ai servizi di trasporto pubblico locale espletati con modalità automobilistica urbana ed interurbana;
- attraverso la deliberazione di Giunta Regionale n. 598/2016, di approvazione del Piano Attuativo 2015-2019 del Piano Regionale dei Trasporti, nonché del Piano Triennale dei Servizi 2015-2017, sono stati forniti, in linea con le statuizioni del D.Lgs. n. 422/1997, i principi guida della pianificazione e della programmazione, a livello regionale, utili a concretizzare il predetto ammodernamento della *governance* con il fine di fornire idonei indirizzi per l'efficace, efficiente ed economico esercizio delle reti di trasporto pubblico afferenti agli Ambiti Territoriali Ottimali;
- in particolare, il Piano Triennale dei Servizi di trasporto pubblico regionale e locale 2015-2017, confermando l'estensione degli Ambiti Territoriali Ottimali identificati nella L.R. n. 24/2012, ha definito il contesto di riferimento di ogni singolo Ambito pugliese in cui saranno riorganizzati e, conseguentemente, esercìti i servizi di trasporto pubblico locale così come confermato dalla successiva DGR n. 207/2019;
- lo stesso Piano Triennale dei Servizi raffigura l'assetto delle reti di trasporto pubblico locale automobilistico caratterizzato da una molteplicità di reti e servizi di trasporto esercìti da più operatori sulla base di contratti di servizio;

- in tale quadro si colloca l'espletamento degli adempimenti prodromici a dare corso alle procedure di affidamento che, in attuazione del processo di riorganizzazione del trasporto pubblico regionale e locale previsto dal Piano Triennale dei Servizi 2015-2017, gli Ambiti Territoriali Ottimali hanno attivato al fine di adeguare la gestione e l'esercizio dei servizi di trasporto pubblico automobilistico agli indirizzi regionali, nonché alle disposizioni normative e regolatorie vigenti in materia;
- tra detti adempimenti prodromici, ha assunto particolare rilevanza l'approvazione dei Piani di Bacino territoriali del trasporto pubblico locale redatti a cura degli Ambiti Territoriali Ottimali, in adempimento alla L.R. n. 18/2002, nonché nel rispetto delle linee guida approvate con la citata Deliberazione di Giunta Regionale n. 598/2016 e le successive D.G.R. n. 2086/2016;
- la definizione dei Piani di Bacino territoriali costituisce infatti un adempimento prodromico e ineludibile per la nuova determinazione dei servizi minimi del trasporto pubblico regionale e locale, necessaria al fine di attivare le procedure di affidamento che gli Ambiti Territoriali Ottimali sono tenuti ad espletare;
- con D.G.R. 917 del 27/06/2022, la Giunta regionale, rilevata l'oggettiva difficoltà espressa dalle Provincie pugliesi a portare a compimento gli adempimenti derivanti dalle funzioni che, ai sensi della L.R. n. 24/2012, esse sono chiamate a svolgere quali Ambiti Territoriali Ottimali (ATO}, per l'esercizio del servizio di Trasporto Pubblico Locale (con particolare riferimento agli atti di indizione delle procedure di affidamento dei servizi di TPL}, ha fornito indirizzo agli Enti Locali competenti di valutare l'esercizio della facoltà - prevista dall'art. 24, comma 5-bis del D.L. n. 4/2022, conv. con mod. Legge 28 marzo 2022 n. 25 - di prorogare gli affidamenti in atto e i contratti di servizio per il TPL automobilistico, ai sensi dell'art. 4, par. 4 del Reg. Ce n. 1370/2007;
- l'art. 4, par. 4, comma 1, del Reg. CE n. 1370 /2007 prevede che la proroga del contratto di servizio pubblico abbia una durata massima del 50% della durata dell'affidamento e che, ai sensi del comma 5-bis dell'art. 24 D.L. n. 4/2022, conv. con mod. Legge 28 marzo 2022 n. 25, ai fini del calcolo, si tiene conto della durata complessiva dell'affidamento stesso, cumulativa anche di tutti i provvedimenti adottati in conformità al predetto regolamento e che, in ogni caso, la proroga, per espressa previsione, non può superare il termine ultimo del 31 dicembre 2026;

PREMESSO altresì che:

- con D.L. n. 59 del 6 maggio 2021, è stato approvato il Piano Nazionale degli Investimenti Complementari finalizzato ad integrare, con risorse nazionali, gli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per complessivi 30.662,46 milioni di euro per gli anni dal 2021 al 2026. Lo stesso D.L. n. 59/2021, ha assegnato un finanziamento di 600 milioni di euro a valere sulle risorse nazionali del Piano nazionale per gli investimenti complementari, destinati al "rinnovo flotte bus, treni e navi verdi-Bus".
- con Decreto n. 315 del 02/08/2021 del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (ora Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - M.I.T.} sono state disciplinate le modalità e le procedure di utilizzo delle risorse e la ripartizione delle stesse tra le Regioni e le Province Autonome;
- ai sensi dell'art. 1, comma 2 del citato decreto, le risorse assegnate sono destinate all'acquisto di autobus ad alimentazione a metano, elettrica o ad idrogeno e per la realizzazione delle relative infrastrutture di alimentazione/supporto, da utilizzare per il servizio extraurbano e suburbano. Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del medesimo decreto, sono inoltre ammesse a contribuzione, anche parziale, le spese amministrative di gestione gara e contratto, nei limiti di quanto previsto dall'art. 5, comma 4;
- detto Decreto ha fissato come termine ultimo per il conseguimento dell'Obbligazione Giuridicamente Vincolante la data del 30/9/2022, successivamente prorogato, con D.M. Ministero dell'Economia e Finanze del 01/08/2022, al 31/12/2022, termine oltrepassato il quale gli interventi sarebbero risultati definanziati;
- con Decreto Dirigenziale n. 23 del 18/02/2022, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio il 24/02/2022 al n. 208, è stato autorizzato l'impegno, in conto di competenza, di complessivi € 600 ml. per gli esercizi finanziari dal 2022 al 2026 per la realizzazione degli interventi di cui al D.M. 315/2021 a valere sulle risorse del Fondo Complementare e sono stati stanziati gli importi per ciascuna annualità;
- la quota assegnata alle Regione Puglia, per l'intero periodo di programmazione (2022-2026) è pari ad € 47.474.789,00, distribuiti nelle annualità come riportato nella tabella seguente:

Anno	Totale Risorse disponibili
2022	€ 4.915.223,00
2023	€ 6.388.524,00
2024	€ 12.581.610,00
2025	€ 13.760.568,00
2026	€ 9.828.864,00
TOTALI	**€ 47.474.789,00**

- in considerazione della previsione di cui all'art. 41 comma 2-bis del D.L. n. 76 del 16/07/2020, ai sensi del quale tutti gli atti amministrativi adottati dalle Pubbliche Amministrazioni, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento, sono nulli in assenza di indicazione dei corrispondenti codici, per il suddetto finanziamento la Regione Puglia ha acquisito il seguente Codice CUP: B30A21000050001;

CONSIDERATO che:
- l'amministrazione regionale ha inizialmente previsto di ripartire le risorse stanziate con D.M. 315/2021 a valere sul Piano Nazionale Investimenti Complementari al PNRR (PNIC) – nonché quelle di cui al D.M. n. 25/2017 a valere sul Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile PSNMS – in maniera proporzionale alle percorrenze annue attribuite a ciascun ATO dall'Allegato 4 della DGR n. 2304/2019 All. 4, così come modificato dalla DGR n. 237 del 25/02/2020;
- in seguito, l'art. 4 comma 3 bis del D.L. 10/09/2021 n. 121 "*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*." convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 9 novembre 2021, n. 156 ha previsto quanto segue: "*3-bis. In tutto il territorio nazionale è vietata la circolazione di veicoli a motore delle categorie M2 e M3, adibiti a servizi di trasporto pubblico locale, alimentati a benzina o gasolio con caratteristiche antinquinamento Euro 1 a decorrere dal 30 giugno 2022, Euro 2 a decorrere dal 1° gennaio 2023 ed Euro 3 a decorrere dal 1° gennaio 2024. Con uno o più decreti del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili sono disciplinati i casi di esclusione dal predetto divieto per particolari caratteristiche di veicoli di carattere storico o destinati a usi particolari*."
- questa Amministrazione, al fine di procedere prioritariamente alla sostituzione degli autobus secondo le indicazioni fornite dal predetto D.L. 10/09/2021 n. 121, ha ritenuto pertanto opportuno ripartire le risorse previste dal D.M. n. 315/2021 - finalizzate al rinnovo del materiale rotabile automobilistico destinato a servizio di TPL urbano - in maniera proporzionale al numero di autobus circolanti, con caratteristiche antinquinamento E1, E2 e E3, che svolgono regolare servizio di TPL nei Comuni di ciascun ATO;
- con nota AOO_078/PROT/06/04/2022/0001599, la Regione ha avviato l'attività di ricognizione al fine di censire il materiale rotabile automobilistico adibito al servizio di TPL urbano nei Comuni dei vari ATO/bacini della Regione, chiedendo contestualmente l'invio di copia delle carte di circolazione degli autobus urbani di classe ambientale E1, E2 e E3 circolanti, adibiti che al servizio di TPL e coperti da regolare polizza assicurazione;
- sulla scorta dei riscontri forniti, determinato il numero di autobus E1, E2 ed E3 in termini assoluti, si è pervenuti alla ripartizione di risorse, valutata in ragione percentuale alla vetustà del parco mezzi in dotazione ai Comuni afferenti i singoli ATO, al fine di consentire a questi ultimi l'acquisto degli autobus destinati al rinnovo della flotta automobilistica per il Trasporto Pubblico Locale;
- tale ripartizione è stata trasmessa a tutti gli ATO/Province interessate con nota prot. AOO_078/PROT/23/05/2022/0002443;

ATTESO CHE:

- nel corso di apposito incontro convocato in data 01/07/2022, teso a verificare gli stati di avanzamento delle singole procedure, sulla scorta di quanto relazionato dagli ATO, è emersa la necessità di centralizzare la procedura di acquisto in un unico soggetto al fine di scongiurare il rischio del mancato conseguimento della O.G.V. entro il termine previsto del 31/12/2022, consentendo inoltre l'acquisizione di una fornitura uniforme ed omogenea di autobus;
- sulla base di tali considerazioni condivise con le Provincie, con D.G.R. n. 1158 del 09/08/2022 la Giunta regionale ha fornito indirizzo all'acquisto diretto, da parte della Regione Puglia, dei mezzi di trasporto su gomma finanziati dal D.M. n. 315/2021, mediante Accordo Quadro CONSIP multi- fornitore Autobus a metano 1 e di procedere in prima istanza all'acquisto di autobus a metano, essendo questa la tipologia prevalente di mezzi richiesti;
- con la medesima D.G.R. n. 1158/2022 si è inoltre demandato alla Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, di concerto con ASSET, l'attivazione delle procedure finalizzate all'acquisto dei mezzi;
- con D.G.R. n. 1857 del 12/12/2022 si è disposto di demandare alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale l'aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di servizi e di forniture della Regione Puglia per il biennio 2022/2023 (approvato con DGR n. 403/2022}, di istituire dei nuovi capitoli di entrata e di spesa nonché di procedere alla variazione, in termini d competenza e di cassa, al Bilancio Regionale 2022 e pluriennale 2022/2024 approvato con DGR n. 2/2022;
- con la medesima Deliberazione, la Giunta regionale ha inoltre dato mandato al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità di porre in essere, anche di concerto con Asset, tutti gli adempimenti necessari alla realizzazione della procedura di affidamento finalizzata all'acquisto dei mezzi, rinviando a successivo provvedimento l'approvazione delle modalità e della regolamentazione per l'utilizzo dei mezzi da parte dei soggetti esercenti il trasporto pubblico locale interurbano e suburbano;

DATO ATTO che:

- in esecuzione della D.G.R. n. 1857/2022, con D.D. n. 189 del 28/12/2022 la Regione Puglia, mediante le risorse ad essa assegnate con il D.M. 315/2021, ha sottoscritto due contratti applicativi dell'Accordo Quadro Edizione 1 – ID 2446 stipulato da CONSIP ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, con più operatori, per la fornitura di autobus a metano e dei servizi connessi ed opzionali a seguito di gara, procedendo all'acquisto diretto delle seguenti forniture:
  1. Lotto n. 2 – fornitura di n. 90 autobus suburbani medio-lunghi CNG - Aggiudicatario OTOKAR Europe S.a.S.: costo unitario degli autobus pari ad € 240.300,00 oltre IVA 22%, come determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7087604); l'importo complessivo della fornitura è pari a € 26.384.940,00 IVA compresa;
  2. - Lotto n. 3 – fornitura di n. 58 autobus suburbani lunghi CNG - Aggiudicatario IVECO S.p.A.: costo unitario degli autobus pari a € 274.690,00 oltre IVA 22%, come da importo determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7083073); l'importo complessivo della fornitura è pari a € 19.437.064,40, IVA compresa;
- il numero di autobus acquistati da Regione Puglia, pari complessivamente a n. 148, è risultato inferiore rispetto al fabbisogno che era stato previsto per la sostituzione di tutti gli autobus E1, E2 ed E3 censiti in fase di programmazione e tanto a causa sia dell'aumento dei prezzi di vendita degli autobus, nel frattempo occorso, sia dell'ulteriore costo dovuto alla non detraibilità fiscale e non recuperabilità dell'IVA al 22% da parte dell'ente regionale;
- per l'acquisto delle due forniture sono state inoltre utilizzate solo parzialmente le risorse stanziate nell'annualità 2023 con il D.M. 315/2021 in favore della Regione Puglia e con D.D. n. 189/2022 si è ritenuto di posticipare l'assunzione dell'impegno di spesa per un importo pari a € 1.652.784,60 al fine di garantire la copertura sia delle spese amministrative di gestione dei due contratti che del successivo acquisto dei dispositivi di localizzazione (A.V.M.) previsti dal D.M. 315/2021 tra le dotazioni obbligatorie degli autobus: difatti solo a seguito di avvenuta designazione dei Comuni, futuri assegnatari dei mezzi, sarà possibile procedere all'acquisto dei predetti dispositivi in quanto compatibili con i sistemi informatici utilizzati dalle rispettive aziende di trasporto; d'altra parte lo stesso Accordo Quadro Consip non ha previsto tra

le dotazioni opzionabili degli autobus, l'installazione dei dispositivi A.V.M., prevedendone unicamente la predisposizione alla loro installazione a bordo dei veicoli;
- con la citata D.D. n. 189/2022 si è inoltre provveduto all'accertamento in entrata di complessivi € 40.906.781,40 e al contestuale impegno della spesa in favore dei due fornitori aggiudicatari, prevedendo un impegno di € 26.384.940,00 in favore di Otokar Europe S.a.s. e di € 19.437.064,40 in favore di IVECO S.p.A.;
- in considerazione dell'articolazione del crono programma dell'intervento da completarsi, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 7 del D.M. 315/2021, entro il 31/12/2026, con la citata determinazione dirigenziale è stato previsto per entrambe le forniture, un cronoprogramma di entrata e di spesa coerentemente ripartito sulle annualità dal 2022 al 2026;
- come da comunicazioni intercorse tra la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità e i due fornitori IVECO S.P.A. e Otokar Service S.a.s., agli atti della sezione proponente, la consegna della totalità dei mezzi è prevista entro il 30/06/2024 ragion per cui è necessario, ai soli fini dell'esigibilità della spesa, modificare gli stanziamenti dei capitoli di entrata e di spesa riprogrammando le risorse stanziate con la DGR n. 1857/2022, parzialmente accertate ed impegnate con D.D. n. 189/2022;
- pertanto è necessario, ridurre gli accertamenti e gli impegni relativi agli esercizi finanziari 2025 e 2026 assunti con la D.D. n. 189/2022 per poter riprogrammare gli stanziamenti in entrata e in spesa riducendoli sugli esercizi finanziari 2025 e 2026 e aumentarli, per il corrispondente importo, nell'esercizio finanziario 2024;
- inoltre è necessario stanziare le risorse non accertate e non impegnate nell'esercizio finanziario 2023 per l'importo di euro 1.652.784,60, nell'esercizio finanziario 2024.

RITENUTO che:
- l'acquisto dei 148 autobus suburbani a metano, effettuato direttamente dalla Regione Puglia giuste D.G.R. n. 1158 /2022 e D.G.R. n. 1857/2022, rende opportuna una riprogrammazione dell'intervento a valere sul PNIC e di cui al D.M. n. 315/2021, in quanto, non potendosi più procedere all'assegnazione delle risorse in favore degli ATO, è necessario ripartire, tra gli stessi ATO, gli autobus acquistati da Regione con dette risorse;
- tale ripartizione degli autobus, inoltre, non può essere rideterminata in modo proporzionale alle precedenti assegnazioni in quanto, nell'arco di tempo intercorso, la percentuale di vetustà del parco autobus afferente a ciascun ATO - utilizzata quale criterio di riparto - risulta essere variata rispetto a quella calcolata in fase di prima programmazione dell'intervento a causa dell'avvenuta dismissione e sostituzione di autobus di classe ambientale E1 e, in parte, di classe ambientale E2, attraverso l'utilizzo di altre fonti di finanziamento pubblico cui, nel frattempo, gli Enti Locali hanno avuto accesso;

DATO ATTO che:
- con Decreto n. 241 del 29/12/2023 del Capo Dipartimento per la Mobilità Sostenibile è stato disposto l'esonero dal divieto previsto dall'art. 4 comma 3 bis del D.L. n. 121/2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 156/2021 e ss.mm.e ii, per i veicoli con caratteristiche antinquinamento Euro 3 adibiti al trasporto pubblico locale di cui all'Allegato 1 al suddetto decreto e nel quale sono confluiti gli autobus censiti dalla Regione Puglia;
- il medesimo Decreto n. 241 del 29/12/2023 ha inoltre previsto all'art. 2 che, a partire dal 1° gennaio 2024, con cadenza semestrale, le Regioni e le Province autonome dovranno presentare al MIT, apposita relazione relativa all'utilizzo delle risorse dell'Unione Europea, nazionali e regionali, già assegnate alle medesime regioni destinate al rinnovo della flotta dei mezzi di trasporto pubblico locale, dando specifica evidenza dell'utilizzo in via prioritaria delle medesime risorse per la sostituzione dei veicoli con caratteristiche antinquinamento E3, indicando espressamente i veicoli sostituiti;
- il Decreto Legge 30 dicembre 2023, n. 215, recante "Disposizioni urgenti in materia di termini normativi" cd. Milleproroghe, all'art. 8 comma 6, al fine di consentire la continuità e la regolarità del servizio di trasporto pubblico, è intervenuto sui termini relativi al divieto di circolazione per gli autobus adibiti a

servizi di trasporto pubblico locale – alimentati a benzina o gasolio, modificando quanto previsto dal comma 3-bis dell'art. 4 del Decreto Legge 10 settembre 2021, n. 121 e prevedendo pertanto l'esonero dal divieto di circolazione anche per gli autobus di TPL Euro 2 - esclusivamente per l'anno 2024 - e che l'utilizzo prioritario delle risorse assegnate alle Regioni per il rinnovo della flotta dei mezzi di trasporto pubblico locale sia estesa alla categoria Euro 2, oltre che all'Euro 3;

CONDIDERATO che, sulla scorta di quanto previsto dal Decreto Legge 30 dicembre 2023 n. 215, con particolare riferimento alla lett. b) - ove si stabilisce che le Regioni e le Province Autonome comunicano al Ministero l'elenco dei bus TPL Euro 2 da esonerare dal divieto esclusivamente per l'anno 2024 - al fine di consentire la continuità e la regolarità del servizio di trasporto pubblico, è opportuno procedere alla ripartizione dei nuovi 148 autobus a metano in favore degli ATO, sulla base dei seguenti criteri progressivi:

1. attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi pari al numero di autobus di classe ambientale E2 circolanti, adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO, da sostituirsi obbligatoriamente entro il 2024 e pertanto in via prioritaria;
2. al netto degli autobus già attribuiti sulla base del criterio di cui al punto 1, attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi valutato sulla base dell'incidenza percentuale degli autobus E3 adibiti al TPl nei Comuni afferenti al relativo ATO e il numero complessivo di autobus, con le stesse caratterisitiche, afferenti alla totalità degli ATO;
3. Ai fini della ripartizione, sono esclusi dal computo gli autobus E2 ed E3 che risultino essere oggetto di sostituzione mediante interventi già perfezionati o anche solo programmati a valere su altre fonti di finanziamento pubblico destinate al rinnovo del parco veicoli dei servizi di TPL;

DATO ATTO che:

- con nota prot. 69627 del 08/02/2024 l'amministrazione regionale, stante la necessità di dover aggiornare i dati relativi alla consistenza della flotta automobilistica destinata al Trasporto Pubblico Locale ed al fine di procedere alla ripartizione in favore degli ATO dei n. 148 autobus nuovi a metano acquistati dalla Regione Puglia con le risorse a valere sul PNIC e di cui al D.M. 315/2021, ha invitato tutte le Province e la Città Metropolitana di Bari – in qualità di organi di governo degli ATO regionali – a trasmettere l'elenco degli autobus E2 ed E3 attualmente circolanti, adibiti al servizio di TPL presso i Comuni afferenti a ciascun ATO, richiedendo evidenza di quelli che risultino essere già oggetto di sostituzione mediante l'utilizzo di risorse a valere su altre fonti di finanziamento pubblico destinate al rinnovo del parco veicoli dei servizi di TPL;
- nella predetta nota è stato inoltre richiesto di indicare, a fronte di ciascun autobus a sostituirsi, la tipologia di autobus preferibile (tra medio-lunghi e lunghi) in sostituzione degli autobus da dismettere, evidenziando che si provvederà alla ripartizione degli stessi sulla base delle indicazioni espresse, nei limiti in cui queste possano essere accolte;

DATO ATTO altresì che, allo stato, non risultano pervenuti tutti i riscontri necessari per consentire, in coerenza con l'imminente consegna dei mezzi, la ripartizione dei 148 autobus tra gli ATO;

RITENUTO di demandare alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità - sulla scorta dei dati completi che saranno forniti dalle Province e della Città Metropolitana di Bari in riscontro alla nota prot. 69627 del 08/02/2024 – le seguenti attività**:**

a) ripartizione tra gli ATO degli autobus acquistati da Regione Puglia con le risorse a valere sul D.M. 315/2021, sulla base dei sopra esplicitati tre criteri progressivi e prevedendo arrotondamenti per eccesso o per difetto quale necessaria conseguenza della ripartizione degli autoveicoli per unità intere;

b) predisposizione di apposito elenco, per ciascun ATO, in cui siano identificati per numero di targa, gli autobus E 2 da sostituire in via prioritaria e, per il residuo, gli autobus E3 da sostituire in ordine di vetustà (in base alla data di prima immatricolazione) sino a concorrenza del numero di autobus attribuito al relativo ATO;

c) individuazione degli Enti Locali nei quali gli autobus, come sopra identificati, vengono utilizzati per il

Trasporto Pubblico Locale e le rispettive imprese di trasporto affidatarie del servizio in virtù di regolare e vigente contratto di TPL stipulato con il medesimo Ente Locale;

d) determinazione della tipologia di autobus (tra medio-lunghi e lunghi) da destinare agli Enti Locali, con prioritaria assegnazione degli autobus "lunghi" di cui al Lotto 3, ai Comuni con maggiore estensione territoriale; sono fatti salvi eventuali accordi che, accogliendo le esigenze territoriali espresse dai Comuni, consentano in ogni caso l'allocazione di tutti gli autobus in modo coerente e compatibile con il numero di autobus delle due tipologie (58 "lunghi" e 90 "medio-lunghi) acquistati da Regione Puglia.

ATTESO che la Regione Puglia intende assegnare i nuovi autobus suburbani a metano - acquistati con le risorse di cui al D.M. 315/2021 - ai Comuni afferenti a ciascun ATO, all'interno dei quali gli autobus E2 ed E3 identificati per la sostituzione vengono attualmente utilizzati per il servizio di TPL e, in ragione di ciò, concederli in uso alle imprese esercenti il servizio di TPL in virtù di regolare e vigente contratto di servizio stipulato con gli Enti Locali destinatari dei medesimi autoveicoli;

RITENUTO di demandare alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità l'approvazione di apposito schema contrattuale con il quale vengano regolamentati i rapporti tra le Parti (Regione Puglia, Ente Locale e impresa di trasporto esercente il TPL) e che preveda la costituzione del diritto di usufrutto degli autobus *de quo* in favore delle imprese che eserciscono il servizio di TPL - mediante regolare e vigente contratto di servizio stipulato con il Comune assegnatario - disciplinandone la durata, i modi e le condizioni di godimento e, in particolare, prevedendo:

- che il diritto di usufrutto sia costituito a titolo gratuito, con ogni onere a carico dei Comuni assegnatari e delle imprese usufruttuarie esercenti il servizio di TPL - ciascuno per quanto di propria competenza – ivi compresi tutti gli adempimenti utili a consentire l'immatricolazione dei mezzi e le annotazioni sulle carte di circolazione, a garantire la copertura assicurativa dei beni e della responsabilità civile verso terzi, ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e, in ogni caso, a tenere indenne la Regione da qualsivoglia contenzioso e/o procedimento amministrativo e sanzionatorio avente ad oggetto i mezzi di proprietà regionale o aventi causa nel loro utilizzo;
- la cointestazione dei documenti di circolazione nelle forme previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e l'annotazione sulle carte di circolazione del Comune assegnatario e dell'impresa di trasporto usufruttuaria, quest'ultima in qualità di effettivo soggetto utilizzatore dei mezzi, autorizzato all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone, con iscrizione al Registro elettronico nazionale REN;
- il vincolo di destinazione esclusiva dei mezzi, al servizio di trasporto pubblico nell'ambito del Comune assegnatario;
- il vincolo di reversibilità e restituzione dei mezzi in favore della amministrazione pubblica istituzionalmente competente, con particolare riferimento alla fattispecie di modifica delle posizioni giuridiche soggettive in esito alle procedure di affidamento del servizio di TPL che saranno concluse dagli ATO, a scadenza della proroga - concessa ai sensi dell'art. dell'art. 4, par. 4 del Reg. Ce n. 1370/2007 - degli attuali contratti di servizio stipulati dai Comuni;

RITENUTO altresì di fare salvi eventuali adeguamenti tecnico-giuridici ovvero correttivi alle predette indicazioni specifiche che, in sede di approvazione dello schema contrattuale e di sottoscrizione del contratto, dovessero rendersi necessari al fine unico di consentire la corretta messa in esercizio degli autoveicoli.

VISTI:

- Il DLgs n. 118 del 23/06/2011, come integrato dal DLgs n. 126 del 10/08/2014;
- la LR n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)";
- la LR n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";

- la DGR n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;

Si ritiene, pertanto, alla luce delle risultanze istruttorie, di proporre alla Giunta regionale di:

1. **PRENDERE ATTO** che, in esecuzione della D.G.R. n. 1857/2022, con D.D. n. 189 del 28/12/2022 la Regione Puglia, mediante le risorse ad essa assegnate con D.M. 315/2021 a valere sul PNIC, ha sottoscritto due contratti applicativi dell’Accordo Quadro Edizione 1 – ID 2446 stipulato da CONSIP ai sensi dell’art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, con più operatori, per la fornitura di autobus a metano e dei servizi connessi ed opzionali a seguito di gara, procedendo all’acquisto diretto delle seguenti forniture:
   - Lotto n. 2 – fornitura di n. 90 autobus suburbani medio-lunghi CNG - Aggiudicatario OTOKAR Europe S.a.s.: costo unitario autobus pari a € 240.300,00 oltre IVA 22%, come determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7087604); l’importo complessivo della fornitura è pari a € 26.384.940,00,
   - Lotto n. 3 – fornitura di n. 58 autobus suburbani lunghi CNG - Aggiudicatario IVECO S.p.A.: costo unitario autobus pari a € 274.690,00 oltre IVA 22%, come da importo determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7083073); l’importo complessivo della fornitura è pari a € 19.437.064,40.
2. **DARE ATTO** che il materiale rotabile acquistato entra a far parte del patrimonio regionale.
3. **DISPORRE** che i 148 autobus a metano acquistati dalla Regione Puglia con le risorse a valere sul PNIC e di cui al D.M. 315/2021, siano ripartiti tra gli ATO regionali sulla base dei seguenti criteri progressivi:
   1. attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi pari al numero di autobus di classe ambientale E2 circolanti, adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO, da sostituirsi obbligatoriamente entro il 2024 e pertanto in via prioritaria;
   2. al netto degli autobus già attribuiti sulla base del criterio di cui al punto 1, attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi valutato sulla base dell’incidenza percentuale degli autobus E3 adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO sul numero complessivo di autobus, con le stesse caratteristiche, afferenti alla totalità degli ATO;
   3. Ai fini della ripartizione, sono esclusi dal computo gli autobus E2 ed E3 che risultino essere oggetto di sostituzione mediante interventi già perfezionati o anche solo programmati a valere su altre fonti di finanziamento pubblico destinate al rinnovo del parco veicoli dei servizi di TPL;
4. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, sulla scorta dei dati completi che saranno forniti dalle Province e della Città Metropolitana di Bari in riscontro alla nota prot. 69627 del 08/02/2024, le seguenti attività**:**
   a. ripartizione tra gli ATO degli autobus acquistati da Regione Puglia con le risorse a valere sul D.M. 315/2021, sulla base dei sopra esplicitati tre criteri progressivi e prevedendo arrotondamenti per eccesso o per difetto quale necessaria conseguenza della ripartizione degli autoveicoli per unità intere;
   b. predisposizione di apposito elenco, per ciascun ATO, in cui siano identificati per numero di targa, gli autobus E 2 da sostituire in via prioritaria e, per il residuo, gli autobus E3 da sostituire in ordine di vetustà (in base alla data di prima immatricolazione) sino a concorrenza del numero di autobus attribuito al relativo ATO;
   c. individuazione degli Enti Locali nei quali gli autobus, come sopra identificati, vengono utilizzati per il Trasporto Pubblico Locale e le rispettive imprese di trasporto affidatarie del servizio in virtù di regolare e vigente contratto di TPL stipulato con il medesimo Ente Locale;
   d. determinazione della tipologia di autobus (tra medio-lunghi e lunghi} da destinare agli Enti Locali, con prioritaria assegnazione degli autobus “lunghi” di cui al Lotto 3, ai Comuni con maggiore estensione territoriale; sono fatti salvi eventuali accordi che, accogliendo le esigenze territoriali espresse dai Comuni, consentano in ogni caso l’allocazione di tutti gli autobus, in modo coerente e compatibile con il numero di autobus delle due tipologie (58 “lunghi” e 90 “medio-lunghi), acquistati da Regione Puglia.
5. **DESIGNARE,** quali assegnatari dei nuovi autobus suburbani a metano acquistati da Regione Puglia con le risorse di cui al D.M. 315/2021, i Comuni afferenti a ciascun ATO all’interno dei quali gli autobus E2

ed E3 identificati per la sostituzione vengono attualmente utilizzati per il servizio di TPL e, in ragione di ciò, concedere in uso i nuovi veicoli alle imprese esercenti il servizio di TPL in virtù di regolare e vigente contratto di servizio stipulato con gli Enti Locali assegnatari degli stessi;

6. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità l'approvazione di apposito schema contrattuale con il quale vengano regolamentati i rapporti tra le Parti (Regione Puglia, Ente Locale e impresa di trasporto esercente il TPL) e che preveda la costituzione del diritto di usufrutto degli autobus *de quo* in favore delle imprese che eserciscono il servizio di TPL - mediante regolare e vigente contratto di servizio stipulato con il Comune assegnatario - disciplinandone la durata, i modi e le condizioni di godimento e, in particolare, prevedendo:
   - che il diritto di usufrutto sia costituito a titolo gratuito, con ogni onere a carico dei Comuni assegnatari e delle imprese usufruttuarie esercenti il servizio di TPL - ciascuno per quanto di propria competenza – ivi compresi tutti gli adempimenti utili a consentire l'immatricolazione dei mezzi e le annotazioni sulle carte di circolazione, a garantire la copertura assicurativa dei beni e della responsabilità civile verso terzi, ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e, in ogni caso, a tenere indenne la Regione da qualsivoglia contenzioso e/o procedimento amministrativo e sanzionatorio avente ad oggetto i mezzi di proprietà regionale o aventi causa nel loro utilizzo;
   - la cointestazione dei documenti di circolazione nelle forme previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e l'annotazione sulle carte di circolazione del Comune assegnatario e dell'impresa di trasporto usufruttuaria, quest'ultima in qualità di effettivo soggetto utilizzatore dei mezzi, autorizzato all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone, con iscrizione al Registro elettronico nazionale REN;
   - il vincolo di destinazione esclusiva dei mezzi, al servizio di trasporto pubblico nell'ambito del Comune assegnatario;
   - il vincolo di reversibilità e restituzione dei mezzi in favore della amministrazione pubblica istituzionalmente competente, con particolare riferimento alla fattispecie di modifica delle posizioni giuridiche soggettive in esito alle procedure di affidamento del servizio di TPL che saranno concluse dagli ATO, a scadenza della proroga - concessa ai sensi dell'art. dell'art. 4, par. 4 del Reg. Ce n. 1370/2007 - degli attuali contratti di servizio stipulati dai Comuni;

7. **FARE SALVI** eventuali adeguamenti tecnico-giuridici ovvero correttivi alle predette indicazioni specifiche che, in sede di approvazione dello schema contrattuale, dovessero rendersi necessari al fine unico di rendere possibile la corretta messa in esercizio degli autoveicoli.
8. **DEMANDARE** altresì al Dirigente della Sezione di Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità tutti gli adempimenti conseguenti e necessari per l'attuazione del presente provvedimento ivi compresa la sottoscrizione dei contratti di assegnazione e concessione in uso degli autobus di proprietà della Regione Puglia con gli Enti Locali e con le rispettive imprese affidatarie del servizio di TPL;
9. **AUTORIZZARE** la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024/2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa riduzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, come indicato nella sezione "copertura finanziaria del presente provvedimento.
10. **PRENDERE ATTO** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
11. **APPROVARE** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
12. **INCARICARE** il servizio Bilancio a trasmettere al tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
13. **NOTIFICARE**, a cura della Sezione proponente, il presente provvedimento alle Province Pugliesi e alla Città Metropolitana di Bari, quali organi governativi degli ATO e, per il loro tramite, ai rispettivi Enti

Locali titolari di contratto di servizio di TPL;

14. **DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Sito Istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

VERIFICA AI SENSI del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs 196/03 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018" - Garanzie alla riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

VISTE

- la D.G.R. n. 1466 del 15.09.2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. n. 938 del 03.07.2023, recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03.07.2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato è: ❏ diretto ❏ indiretto X neutro ❏ non rilevato

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa riduzione degli accertamenti e degli impegni, come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.
16 – DIPARTIMENTO MOBILITA'
03 – SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITA'

1. **<u>RIDUZIONE ACCERTAMENTI ED IMPEGNI</u>**

<u>Parte Entrata</u>

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	ATTO ACCERTAMENTO	IMPORTO ACCERTAMENTO	IMPORTO DA RIDURRE
E4041010	6025002024	078/2022/189	13.760.568,00	- 13.760.568,00
E4041010	6026001687	078/2022/189	9.828.864,00	- 9.828.864,00

Parte Spesa

CAPITOLO	IMPEGNO	ATTO IMPEGNO	IMPORTO IMPEGNO	IMPORTO DA RIDURRE
U1002031	3025000449	078/2022/189	7.923.524,21	- 7.923.524,21
U1002031	3025000450	078/2022/189	5.837.043,79	- 5.837.043,79
U1002031	3026000083	078/2022/189	5.659.595,00	- 5.659.595,00
U1002031	3026000084	078/2022/189	4.169.269,00	- 4.169.269,00

2. VARIAZIONE DI BILANCIO

Parte Entrata

Entrata ricorrente – Codice UE: 2 – Altre entrate

capitolo	declaratoria	titolo tipologia	codifica piano dei conti	variazione e.f. 2024 competenza cassa	variazione e.f. 2025 competenza	variazione e.f. 2026 competenza
E4041010	PNC AL PNRR - PROGRAMMA C.1 (M2.C2)" RINNOVO DELLE FLOTTE DI BUS, TRENI E NAVI VERDI - BUS" – D.M. 315/2021	4.200	E.4.02.01.01.000	+ 25.242.216,60	- 13.760.568,00	- 9.828.864,00

Titolo Giuridico che supporta il credito: Decreto Ministeriale (MIT} n. 315/2021 registrato da parte dell'Ufficio Centrale di Bilancio in data 11/08/2021 con il n. 2233 e registrato dalla Corte dei Conti il 12/08/2021 con il numero 2616.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT).

Parte Spesa

Spesa ricorrente – Codice UE: 8 – Spese non correlate ai finanziamenti UE

capitolo	declaratoria	missione programma titolo	codifica piano dei conti	variazione e.f. 2024 competenza cassa	variazione e.f. 2025 competenza	variazione e.f. 2026 competenza
U1002031	PNC AL PNRR - PROGRAMMA C.1 (M2.C2}" RINNOVO DELLE FLOTTE DI BUS, TRENI E NAVI VERDI - BUS" – D.M. 315/2021	10.01.2	U.2.02.01.01.000	+ 25.242.216,60	- 13.760.568,00	- 9.828.864,00

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e gli

equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

All'accertamento dell'entrata e all'impegno della spesa provvederà il dirigente pro-tempore della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità con successivi atti.

***

L'Assessore relatore, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera k) della L.R. 7/1997, sulla base delle risultanze dell'istruttoria innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale di:

1. **PRENDERE ATTO** che, in esecuzione della D.G.R. n. 1857/2022, con D.D. n. 189 del 28/12/2022 la Regione Puglia, mediante le risorse ad essa assegnate con D.M. 315/2021 a valere sul PNIC, ha sottoscritto due contratti applicativi dell'Accordo Quadro Edizione 1 – ID 2446 stipulato da CONSIP ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, con più operatori, per la fornitura di autobus a metano e dei servizi connessi ed opzionali a seguito di gara, procedendo all'acquisto diretto delle seguenti forniture:
   - Lotto n. 2 – fornitura di n. 90 autobus suburbani medio-lunghi CNG - Aggiudicatario OTOKAR Europe S.a.s.: costo unitario autobus pari a € 240.300,00 oltre IVA 22%, come determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7087604}; l'importo complessivo della fornitura è pari a € 26.384.940,00,
   - Lotto n. 3 – fornitura di n. 58 autobus suburbani lunghi CNG - Aggiudicatario IVECO S.p.A.: costo unitario autobus pari a € 274.690,00 oltre IVA 22%, come da importo determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7083073}; l'importo complessivo della fornitura è pari a € 19.437.064,40.
2. **DARE ATTO** che il materiale rotabile acquistato entra a far parte del patrimonio regionale.
3. **DISPORRE** che i 148 autobus a metano acquistati dalla Regione Puglia con le risorse a valere sul PNIC e di cui al D.M. 315/2021, siano ripartiti tra gli ATO regionali sulla base dei seguenti criteri progressivi:
   1. attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi pari al numero di autobus di classe ambientale E2 circolanti, adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO, da sostituirsi obbligatoriamente entro il 2024 e pertanto in via prioritaria;
   2. al netto degli autobus già attribuiti sulla base del criterio di cui al punto 1, attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi valutato sulla base dell'incidenza percentuale degli autobus E3 adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO sul numero complessivo di autobus, con le stesse caratteristiche, afferenti alla totalità degli ATO;
   3. Ai fini della ripartizione, sono esclusi dal computo gli autobus E2 ed E3 che risultino essere oggetto di sostituzione mediante interventi già perfezionati o anche solo programmati a valere su altre fonti di finanziamento pubblico destinate al rinnovo del parco veicoli dei servizi di TPL;
4. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, sulla scorta dei dati completi che saranno forniti dalle Province e della Città Metropolitana di Bari in riscontro alla nota prot. 69627 del 08/02/2024, le seguenti attività**:**
   - **a.** ripartizione tra gli ATO degli autobus acquistati da Regione Puglia con le risorse a valere sul D.M. 315/2021, sulla base dei sopra esplicitati tre criteri progressivi e prevedendo arrotondamenti per eccesso o per difetto quale necessaria conseguenza della ripartizione degli autoveicoli per unità intere;
   - **b.** predisposizione di apposito elenco, per ciascun ATO, in cui siano identificati per numero di targa, gli autobus E 2 da sostituire in via prioritaria e, per il residuo, gli autobus E3 da sostituire in ordine di vetustà (in base alla data di prima immatricolazione) sino a concorrenza del numero di autobus attribuito al relativo ATO;
   - **c.** individuazione degli Enti Locali nei quali gli autobus, come sopra identificati, vengono utilizzati per il Trasporto Pubblico Locale e le rispettive imprese di trasporto affidatarie del servizio in virtù

di regolare e vigente contratto di TPL stipulato con il medesimo Ente Locale;

d. determinazione della tipologia di autobus (tra medio-lunghi e lunghi) da destinare agli Enti Locali, con prioritaria assegnazione degli autobus "lunghi" di cui al Lotto 3, ai Comuni con maggiore estensione territoriale; sono fatti salvi eventuali accordi che, accogliendo le esigenze territoriali espresse dai Comuni, consentano in ogni caso l'allocazione di tutti gli autobus, in modo coerente e compatibile con il numero di autobus delle due tipologie (58 "lunghi" e 90 "medio-lunghi}, acquistati da Regione Puglia.

5. **DESIGNARE,** quali assegnatari dei nuovi autobus suburbani a metano acquistati da Regione Puglia con le risorse di cui al D.M. 315/2021, i Comuni afferenti a ciascun ATO all'interno dei quali gli autobus E2 ed E3 identificati per la sostituzione vengono attualmente utilizzati per il servizio di TPL e, in ragione di ciò, concedere in uso i nuovi veicoli alle imprese esercenti il servizio di TPL in virtù di regolare e vigente contratto di servizio stipulato con gli Enti Locali assegnatari degli stessi;
6. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità l'approvazione di apposito schema contrattuale con il quale vengano regolamentati i rapporti tra le Parti (Regione Puglia, Ente Locale e impresa di trasporto esercente il TPL) e che preveda la costituzione del diritto di usufrutto degli autobus *de quo* in favore delle imprese che eserciscono il servizio di TPL - mediante regolare e vigente contratto di servizio stipulato con il Comune assegnatario - disciplinandone la durata, i modi e le condizioni di godimento e, in particolare, prevedendo:

   - che il diritto di usufrutto sia costituito a titolo gratuito, con ogni onere a carico dei Comuni assegnatari e delle imprese usufruttuarie esercenti il servizio di TPL - ciascuno per quanto di propria competenza – ivi compresi tutti gli adempimenti utili a consentire l'immatricolazione dei mezzi e le annotazioni sulle carte di circolazione, a garantire la copertura assicurativa dei beni e della responsabilità civile verso terzi, ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e, in ogni caso, a tenere indenne la Regione da qualsivoglia contenzioso e/o procedimento amministrativo e sanzionatorio avente ad oggetto i mezzi di proprietà regionale o aventi causa nel loro utilizzo;
   - la cointestazione dei documenti di circolazione nelle forme previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e l'annotazione sulle carte di circolazione del Comune assegnatario e dell'impresa di trasporto usufruttuaria, quest'ultima in qualità di effettivo soggetto utilizzatore dei mezzi, autorizzato all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone, con iscrizione al Registro elettronico nazionale REN;
   - il vincolo di destinazione esclusiva dei mezzi, al servizio di trasporto pubblico nell'ambito del Comune assegnatario;
   - il vincolo di reversibilità e restituzione dei mezzi in favore della amministrazione pubblica istituzionalmente competente, con particolare riferimento alla fattispecie di modifica delle posizioni giuridiche soggettive in esito alle procedure di affidamento del servizio di TPL che saranno concluse dagli ATO, a scadenza della proroga - concessa ai sensi dell'art. dell'art. 4, par. 4 del Reg. Ce n. 1370/2007 - degli attuali contratti di servizio stipulati dai Comuni;
7. **FARE SALVI** eventuali adeguamenti tecnico-giuridici ovvero correttivi alle predette indicazioni specifiche che, in sede di approvazione dello schema contrattuale, dovessero rendersi necessari al fine unico di rendere possibile la corretta messa in esercizio degli autoveicoli.
8. **DEMANDARE altresì** al Dirigente della Sezione di Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità tutti gli adempimenti conseguenti e necessari per l'attuazione del presente provvedimento ivi compresa la sottoscrizione dei contratti di assegnazione e concessione in uso degli autobus di proprietà della Regione Puglia con gli Enti Locali e con le rispettive imprese affidatarie del servizio di TPL;
9. **AUTORIZZARE** la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024/2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa riduzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, come indicato nella sezione "copertura finanziaria del presente provvedimento.

10. **PRENDERE ATTO** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
11. **APPROVARE** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
12. **INCARICARE** il servizio Bilancio a trasmettere al tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
13. **NOTIFICARE**, a cura della Sezione proponente, il presente provvedimento alle Province Pugliesi e alla Città Metropolitana di Bari, quali organi governativi degli ATO e, per il loro tramite, ai rispettivi Enti Locali titolari di contratto di servizio di TPL;
14. **DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Sito Istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore Luciana Prosperi

Il Dirigente della Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità Carmela Iadaresta

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento, ai sensi dell'art. 18, co. 1, DPGR del 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Mobilità *Vito Antonio Antonacci*

L'ASSESSORE PROPONENTE
L'Assessore ai Trasporti e Mobilità Sostenibile *Anna Maurodinoia*

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA di

1. **PRENDERE ATTO** che, in esecuzione della D.G.R. n. 1857/2022, con D.D. n. 189 del 28/12/2022 la Regione Puglia, mediante le risorse ad essa assegnate con D.M. 315/2021 a valere sul PNIC, ha sottoscritto due contratti applicativi dell'Accordo Quadro Edizione 1 – ID 2446 stipulato da CONSIP ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, con più operatori, per la fornitura di autobus a metano e dei servizi connessi ed opzionali a seguito di gara, procedendo all'acquisto diretto delle seguenti forniture:

- Lotto n. 2 – fornitura di n. 90 autobus suburbani medio-lunghi CNG - Aggiudicatario OTOKAR Europe S.a.s.: costo unitario autobus pari a € 240.300,00 oltre IVA 22%, come determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7087604}; l'importo complessivo della fornitura è pari a € 26.384.940,00,
- Lotto n. 3 – fornitura di n. 58 autobus suburbani lunghi CNG - Aggiudicatario IVECO S.p.A.: costo unitario autobus pari a € 274.690,00 oltre IVA 22%, come da importo determinato da comparatore CONSIP (pre-ordine n. 7083073}; l'importo complessivo della fornitura è pari a € 19.437.064,40.

2. **DARE ATTO** che il materiale rotabile acquistato entra a far parte del patrimonio regionale.
3. **DISPORRE** che i 148 autobus a metano acquistati dalla Regione Puglia con le risorse a valere sul PNIC e di cui al D.M. 315/2021, siano ripartiti tra gli ATO regionali sulla base dei seguenti criteri progressivi:
   1. attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi pari al numero di autobus di classe ambientale E2 circolanti, adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO, da sostituirsi obbligatoriamente entro il 2024 e pertanto in via prioritaria;
   2. al netto degli autobus già attribuiti sulla base del criterio di cui al punto 1, attribuzione a ciascun ATO di un numero di autobus nuovi valutato sulla base dell'incidenza percentuale degli autobus E3 adibiti al TPL nei Comuni afferenti al relativo ATO sul numero complessivo di autobus, con le stesse caratteristiche, afferenti alla totalità degli ATO;
   3. Ai fini della ripartizione, sono esclusi dal computo gli autobus E2 ed E3 che risultino essere oggetto di sostituzione mediante interventi già perfezionati o anche solo programmati a valere su altre fonti di finanziamento pubblico destinate al rinnovo del parco veicoli dei servizi di TPL;
4. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, sulla scorta dei dati completi che saranno forniti dalle Province e della Città Metropolitana di Bari in riscontro alla nota prot. 69627 del 08/02/2024, le seguenti attività**:**

   a. ripartizione tra gli ATO degli autobus acquistati da Regione Puglia con le risorse a valere sul D.M. 315/2021, sulla base dei sopra esplicitati tre criteri progressivi e prevedendo arrotondamenti per eccesso o per difetto quale necessaria conseguenza della ripartizione degli autoveicoli per unità intere;

   b. predisposizione di apposito elenco, per ciascun ATO, in cui siano identificati per numero di targa, gli autobus E 2 da sostituire in via prioritaria e, per il residuo, gli autobus E3 da sostituire in ordine di vetustà (in base alla data di prima immatricolazione} sino a concorrenza del numero di autobus attribuito al relativo ATO;

   c. individuazione degli Enti Locali nei quali gli autobus, come sopra identificati, vengono utilizzati per il Trasporto Pubblico Locale e le rispettive imprese di trasporto affidatarie del servizio in virtù di regolare e vigente contratto di TPL stipulato con il medesimo Ente Locale;

   d. determinazione della tipologia di autobus (tra medio-lunghi e lunghi) da destinare agli Enti Locali, con prioritaria assegnazione degli autobus "lunghi" di cui al Lotto 3, ai Comuni con maggiore estensione territoriale; sono fatti salvi eventuali accordi che, accogliendo le esigenze territoriali espresse dai Comuni, consentano in ogni caso l'allocazione di tutti gli autobus, in modo coerente e compatibile con il numero di autobus delle due tipologie (58 "lunghi" e 90 "medio-lunghi), acquistati da Regione Puglia.
5. **DESIGNARE,** quali assegnatari dei nuovi autobus suburbani a metano acquistati da Regione Puglia con le risorse di cui al D.M. 315/2021, i Comuni afferenti a ciascun ATO all'interno dei quali gli autobus E2 ed E3 identificati per la sostituzione vengono attualmente utilizzati per il servizio di TPL e, in ragione di ciò, concedere in uso i nuovi veicoli alle imprese esercenti il servizio di TPL in virtù di regolare e vigente contratto di servizio stipulato con gli Enti Locali assegnatari degli stessi;
6. **DEMANDARE** alla competente Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità l'approvazione di apposito schema contrattuale con il quale vengano regolamentati i rapporti tra le Parti (Regione Puglia, Ente Locale e impresa di trasporto esercente il TPL) e che preveda la costituzione del diritto di usufrutto degli autobus *de quo* in favore delle imprese che eserciscono il servizio di TPL - mediante regolare e vigente contratto di servizio stipulato con il Comune assegnatario - disciplinandone la

durata, i modi e le condizioni di godimento e, in particolare, prevedendo:

- che il diritto di usufrutto sia costituito a titolo gratuito, con ogni onere a carico dei Comuni assegnatari e delle imprese usufruttuarie esercenti il servizio di TPL - ciascuno per quanto di propria competenza – ivi compresi tutti gli adempimenti utili a consentire l'immatricolazione dei mezzi e le annotazioni sulle carte di circolazione, a garantire la copertura assicurativa dei beni e della responsabilità civile verso terzi, ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi e, in ogni caso, a tenere indenne la Regione da qualsivoglia contenzioso e/o procedimento amministrativo e sanzionatorio avente ad oggetto i mezzi di proprietà regionale o aventi causa nel loro utilizzo;
- la cointestazione dei documenti di circolazione nelle forme previste dall'art. 93, comma 2 del D.Lgs n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada) e l'annotazione sulle carte di circolazione del Comune assegnatario e dell'impresa di trasporto usufruttuaria, quest'ultima in qualità di effettivo soggetto utilizzatore dei mezzi, autorizzato all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone, con iscrizione al Registro elettronico nazionale REN;
- il vincolo di destinazione esclusiva dei mezzi, al servizio di trasporto pubblico nell'ambito del Comune assegnatario;
- il vincolo di reversibilità e restituzione dei mezzi in favore della amministrazione pubblica istituzionalmente competente, con particolare riferimento alla fattispecie di modifica delle posizioni giuridiche soggettive in esito alle procedure di affidamento del servizio di TPL che saranno concluse dagli ATO, a scadenza della proroga - concessa ai sensi dell'art. dell'art. 4, par. 4 del Reg. Ce n. 1370/2007 - degli attuali contratti di servizio stipulati dai Comuni;

7. **FARE SALVI** eventuali adeguamenti tecnico-giuridici ovvero correttivi alle predette indicazioni specifiche che, in sede di approvazione dello schema contrattuale, dovessero rendersi necessari al fine unico di rendere possibile la corretta messa in esercizio degli autoveicoli.
8. **DEMANDARE altresì** al Dirigente della Sezione di Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità tutti gli adempimenti conseguenti e necessari per l'attuazione del presente provvedimento ivi compresa la sottoscrizione dei contratti di assegnazione e concessione in uso degli autobus di proprietà della Regione Puglia con gli Enti Locali e con le rispettive imprese affidatarie del servizio di TPL;
9. **AUTORIZZARE** la variazione, in termini di competenza e di cassa, al Bilancio regionale 2024 e pluriennale 2024/2026, approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024/2026, approvato con D.G.R. n. 18/2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa riduzione degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa, come indicato nella sezione "copertura finanziaria del presente provvedimento.
10. **PRENDERE ATTO** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
11. **APPROVARE** l'Allegato E/1, di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
12. **INCARICARE** il servizio Bilancio a trasmettere al tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente Deliberazione.
13. **NOTIFICARE**, a cura della Sezione proponente, il presente provvedimento alle Province Pugliesi e alla Città Metropolitana di Bari, quali organi governativi degli ATO e, per il loro tramite, ai rispettivi Enti Locali titolari di contratto di servizio di TPL;
14. **DISPORRE** la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Sito Istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Carmela Iadaresta
23.02.2024 15:47:08
GMT+01:00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: …./…../……. n. protocollo …….

Rif. CIFRA TRA/DEL/2024/00006/VIN/VAR/ES

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 6 - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	**10**	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
Programma	1	Trasporto Pubblico Locale					
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
Totale Programma	1	Trasporto Pubblico Locale	**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
TOTALE MISSIONE	**10**	***Trasporti e diritto alla mobilità***	**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 6- ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
TITOLO	**IV**	**Entrate in conto capitale**					
Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui presunti				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			**residui presunti**				
			previsione di competenza		25.242.216,60		
			previsione di cassa		25.242.216,60		

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
TRA	DEL	2024	6	26.02.2024

PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR DM 315/21. CRITERI DI RIPARTIZIONE TRA GLI ATO DI 148 BUS ACQUISTATI DA REGIONE PUGLIA IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO CONSIP, DI INDIVIDUAZIONE DEI COMUNI ASSEGNATARI E DI CONCESSIONE IN USO ALLE IMPRESE ESERCENTI IL TPL. VARIAZIONE, AI SENSI ART. 51 C.2 D.LGS 118/2011 E S.M.I, AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024/2026.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da

Dirigente NICOLA PALADINO

DR. NICOLA PALADINO

C = IT

REGIONE PUGLIA SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 26 febbraio 2024, n. 174

PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027 Sub-Azione 1.12.1 - "Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale,delle imprese sociali e delle organizzazioni del Terzo Settore"- Avviso "Impresa possibile". Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato e variazione al Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, ai sensi degli art. 42 e 51 D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii

L'Assessora al Welfare, d'intesa con il Vice Presidente della Giunta, con delega al Bilancio e alla Programmazione, sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale, delle imprese sociali e delle organizzazioni del Terzo Settore" e dalla P.O. Supporto alla gestione dei flussi finanziari e contabili dei fondi sociali connessi con il FNPS, come confermata dalla Dirigente *ad interim* del Servizio RUNTS, Economia Sociale, Terzo Settore Investimenti per l'Innovazione Sociale, Disabilità e Invecchiamento e dalla Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà condivisa per la parte contabile con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria riferiscono quanto segue.

VISTI:

- il PR Puglia FESR FSE+ 2021/2027, approvato con Decisione C(2022) 8461 del 17 novembre 2022, pienamente coerente con il cambio di paradigma proposto dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, e con il nuovo corso delle politiche dell'Unione europea e degli indirizzi della Commissione europea volti a creare *"un'Europa resiliente, sostenibile e giusta",* individuando priorità, obiettivi, risultati attesi ed azioni in linea con il Regolamento generale Reg. (UE) n. 2021/1060, le norme specifiche del fondo FESR Reg. (UE) n. 2021/1058, del Fondo sociale europeo Plus (FSE+) Reg. (UE) n. 2021/1057;
- la Deliberazione Della Giunta Regionale 7 dicembre 2022, n. 1812 "Programmazione FESR-FSE+2021- 2027. Presa d'atto Decisione di esecuzione C (2022) 8461 del 17/11/2022 e primi adempimenti";
- il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione, del 13 dicembre 2023 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «*de minimis*»;
- il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 finale del 15.07.2022 che approva l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 8461 finale del 17.11.2022 che approva il programma "Programma regionale Puglia FESR-FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Puglia in Italia;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (di seguito "fondi SIE"), adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787 finale del 15 luglio 2022;
- la D.G.R. n. 556 del 20.04.2022 con la quale il dirigente *pro-tempore* della Sezione Programmazione

Unitaria, Gabinetto del Presidente è stato individuato quale Autorità di Gestione del POR Puglia FESR - FSE 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002);

- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 con cui è stato approvato l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 con cui si è proweduto all'adozione dell'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0"', comprensivo dei relativi allegati;
- il DPGR n. 22/2021 che prevede "a far data dall'insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate prowisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell'allegato A-bis" e che, come risulta da nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 con cui sono state esplicitate le funzioni delle Sezioni afferenti ai Dipartimenti;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021 recante: "Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni", e s.m.i.,con cui sono state rinominate le due sezioni del Dipartimento al Welfare in Sezione Inclusione sociale attiva e Sezione Benessere sociale, Innovazione e sussidiarietà;
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui sono state attribuite funzioni di direzione della Sezione "Benessere sociale, innovazione e Sussidiarietà" alla dott.ssa Laura Liddo;
- l'A.D. n. 1 del 16/02/2022 con cui il dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione ha rimodulato i Servizi afferenti ad alcune Sezioni dei Dipartimenti regionali fra cui, il Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo;
- la D.G.R. n. 1864 del 12/12/2022 con cui sono state attribuite funzioni di direzione ad interim del Servizio RUNTS, economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale, disabilità e invecchiamento attivo della Sezione Benessere Sociale, innovazione e sussidiarietà alla dott.ssa Silvia Visciano;
- la Deliberazione n. 609 del 03/05/2023 con la quale la Giunta regionale ha approvato il sistema di governance del Programma, individuando le policy del Programma con relativa attribuzione di responsabilità in capo ai Direttori di Dipartimento competenti e conseguente individuazione di Responsabilità di Azione a titolarità delle pertinenti Sezioni regionali, in considerazione della connessione tra il contenuto funzionale delle Sezioni che afferiscono al Dipartimento e il contenuto delle Azioni previste dal Programma;
- l'A.D. n. 177 del 31/10/2023 con cui, in attuazione della D.G.R. n. 609 del 03/05/2023, è stata definita l'articolazione delle Azioni del PR Puglia FESR-FSE+ 2021/2027 in Sub-Azioni;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia";
- la Del. G.R. n. 353 del 14/03/2022 con cui è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Sociali 2022/2024;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011" che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- l'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge Regionale n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2024";
- la Legge Regionale n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia;

- la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.”;

la D.G.R. n. 48 del 02/02/2024, con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell’esercizio finanziario 2023 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;

VISTE altresì:
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R n.302/2022”Valutazionedi impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati.

PREMESSO CHE:
- Il PR Puglia FESR - FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT16FFPR002), approvato con Decisione C(2022) 8461 del 17 novembre 2022 dei competenti Servizi della Commissione Europea, all’Obiettivo specifico **RSO1.3.** fissa le direttrici di una più ampia strategia regionale finalizzata a “Rafforzare la crescita sostenibile e la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI, anche grazie agli investimenti produttivi”;
- tra l’altro, all’Azione 1.12 “Interventi di sostegno all’avvio e al rafforzamento delle imprese sociali”, con specifico riferimento alla Sub-Azione 1.12.1 - Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale, delle imprese sociali e delle organizzazioni del Terzo Settore, sono previste risorse FESR dedicate appositamente alla promozione di Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale, delle imprese sociali e delle organizzazioni del Terzo Settore”;
- al fine di attuare la suddetta Azione individuata dal POR Puglia FESR+FSE 2021-2027, in data 15 Novembre 2023 si è tenuto, presso l’Assessorato al Welfare, apposito tavolo di confronto con le OO.SS confederali e con le principali associazioni di categoria in ottica di concertazione e condivisione delle scelte;

CONSIDERATO CHE:
- con Deliberazione della Giunta regionale n. 1716 del 29/11/2023 è stata apportata la variazione, ai sensi dell’art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2023 e Pluriennale 2023-2025, approvato con Legge regionale n. 33 del 29/12/2022, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023, per complessivi € 7.000.000,00 per dare copertura finanziaria all’Avviso pubblico “Impresa possibile”;
- le risorse appostate a titolo di cofinanziamento regionale per la competenza 2023 sono state finanziate mediante applicazione di avanzo giusta DGR 1716/2023;
- allo stanziamento di risorse non ha fatto seguito l’approvazione dell’Avviso con contestuale prenotazione di spesa e che pertanto le risorse appostate sulla competenza 2023 sono riconfluite in avanzo vincolato

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, si rende necessario proporre alla Giunta Regionale di:
- approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; confermare la programmazione delle risorse già programmate con DGR 1716/2023 per il finanziamento dell’azione 1.12 - Sub-Azione 1.12.1 del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, per l’avvio di nuove imprese sociali o per il rafforzamento delle imprese sociali esistenti che prevedano un programma di investimenti materiali ed immateriali finalizzato a creare impatto sociale ed economico nella comunità di riferimento attraverso l’inclusione sociale e/o socio-lavorativa.
- provvedere all’applicazione dell’Avanzo di Amministrazione Vincolato presunto, ai sensi dell’art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo U1110050 “Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)” per la somma di € 268.800,00

- apportare la variazione, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., al Bilancio di Previsione 2024 e Pluriennale 2024-2026, approvato con Legge regionale n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 18/2024, per complessivi€ 268.800,00 per dare copertura al cofinanziamento regionale, riferito all'azione 1.12 - Sub-Azione 1.12.1 del PR Puglia FESR FSE+ 2021- 2027, limitatamente alla quota di competenza 2024.

Valutazione di impatto di genere (atto collegato)
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023, la presente deliberazione deriva dalla D.G.R./. n. 1716 del 29/11/2023 per la quale si è proceduto alla valutazione di impatto di genere risultata indiretta. - L'impatto di genere del presente atto risulta: ☐ diretto ☐ indiretto ☒ neutro ☐ non rilevato

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta l'applicazione delle quote vincolate del risultato di Amministrazione presunto al 31/12/2023, come determinato dalla D.G.R. n. 48 del 02/02/2024, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., corrispondente alla somma di € 268.800,00 a valere sulle economie vincolate del capitolo U1110050 "Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (ART. 54, comma 1 LETT. A - L.R. N. 28/2001)" del bilancio regionale, e la conseguente variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione per l'e.f. 2024 e pluriennale 2024-2026 approvato con L.R. n. 38/2023, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, approvato con DGR n. 18 del 22/01/2024, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. ii. come di seguito dettagliato:

CRA	CAPITOLO		Missione Programma Titolo	P.D.C.F.	VARIAZIONE E.F. 2024	VARIAZIONE E.F. 2024
					Competenza	Cassa
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE					+ € 268.800,00	0,00
10.04	U1110020	Fondo di riserva per sopperire a deficienze di cassa (Art. 51, L.R. 28/2001)	20.01.1	U.1.10.01.01.000	0,00	- € 268.800,00
02.06	U1173012	PR PUGLIA 2021-2027 – FONDO FESR - Azione 1.12 - Interventi di sostegno all'avvio e al rafforzamento delle imprese sociali - Contributi agli investimenti a altre imprese - Cofinanziamento Regionale	14.05.02	U.2.03.03.03.000	+ € 268.800,00	+ € 268.800,00

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

All'impegno di spesa provvederà il Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) *"contributi a rendicontazione"* del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessora al welfare relatrice, d'intesa con il Vicepresidente con delega al Bilancio, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lett. d) della L.R. 7/1997 propone alla Giunta di adottare il seguente atto finale:

1. Di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di confermare quanto deliberato con DGR 1716/2023 relativamente alla programmazione delle risorse afferenti al PR Puglia FESR FSE + 2021-2027 relative all'Azione 1.12 e la Sub-azione 1.12.1 al fine di dare copertura finanziaria all'Avviso pubblico "Impresa possibile" del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027.
3. Di autorizzare l'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato presunto, ai sensi dell'art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo U1110050 "Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari per la somma di€ 268.800,00.
4. Di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, approvato con D.G.R. n. 18 del 22.01.2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011, secondo quanto riportato nella sezione "Copertura Finanziaria" .
5. Di dare atto che le operazioni contabili della presente deliberazione assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs 118/2011.
6. Di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
7. Di demandare alla Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà in qualità di Responsabile dell'Azione 1.12 l'adozione di specifico avviso pubblico coerente con le risorse programmate e con gli indirizzi già oggetto di delibera di giunta regionale n. 1716/2023;
8. Di demandare alla Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà l'approvazione dei successivi atti di impegno e liquidazione delle risorse così come programmate con DGR 1716/2023 e con il presente deliberato, ai soggetti beneficiari del redigendo Avviso pubblico "Impresa possibile".
9. Di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023, all'interno della "Sezione 1".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che la presente proposta di deliberazione, predisposta dalla Sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore
P.O "Supporto alla gestione dei flussi finanziari
e contabili dei fondi sociali connessi con il FNPS"
Dott.ssa Riccarda D'Ambrosio

Il funzionario istruttore
P.O. "Interventi per percorsi di rafforzamento di attività economiche a contenuto sociale, delle imprese sociali

e delle organizzazioni del Terzo Settore”
Dott.ssa. Daniela De Nicolò

La Dirigente *ad interim* del Servizio RUNTS, Economia Sociale,
Terzo Settore e Investimenti per l’Innovazione sociale,
Disabilità e Invecchiamento Attivo
Dott.ssa Silvia Visciano

La Dirigente della Sezione Benessere Sociale,
Innovazione e Sussidiarietà
Dott.ssa Laura Liddo

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
Dott. Pasquale Orlando

La sottoscritta Direttrice di Dipartimento **NON** ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del D.P.G.R. n. 22/2021.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO WELFARE
Avv. Valentina Romano

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L’ASSESSORA AL WELFARE
Dott.ssa Rosa Barone

Il **Vice-Presidente, Assessore al Bilancio e alla Programmazione**
(Raffaele Piemontese)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- Udita e fatta propria la relazione dell’Assessore al Welfare d’intesa col Vicepresidente, Assessore al Bilancio e alla Programmazione.
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla presente deliberazione.
- A voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

1. Di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di confermare quanto deliberato con DGR 1716/2023 relativamente alla programmazione delle risorse afferenti al PR Puglia FESR FSE + 2021-2027 relative all’Azione 1.12 e la Sub-azione 1.12.1 al fine di dare copertura finanziaria all’Avviso pubblico “Impresa possibile” del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027.
3. Di autorizzare l’applicazione dell’Avanzo di Amministrazione Vincolato presunto, ai sensi dell’art. 42 comma 8 e seguenti del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., derivante dalle economie vincolate del capitolo U1110050 “Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari per la somma di€ 268.800,00.
4. Di autorizzare la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione 2024 e pluriennale 2024-2026, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026,

approvato con D.G.R. n. 18 del 22.01.2024, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. 118/2011,, secondo quanto riportato nella sezione "Copertura Finanziaria" .

5. Di dare atto che le operazioni contabili della presente deliberazione assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.Lgs 118/2011.
6. Di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente provvedimento, che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale, conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
7. Di demandare alla Dirigente della Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà in qualità di Responsabile dell'Azione 1.12 l'adozione di specifico avviso pubblico coerente con le risorse programmate e con gli indirizzi già oggetto di delibera di giunta regionale n. 1716/2023,
8. Di demandare alla Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà l'approvazione dei successivi atti di impegno e liquidazione delle risorse così come programmate con DGR 1716/2023 e con il presente deliberato, ai soggetti beneficiari del redigendo Avviso pubblico "Impresa possibile".
9. Di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023, all'interno della "Sezione 1".

Il Segretario generale della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data: …./…../……. n. protocollo …….
Rif. Proposta di delibera del BSI/2024/____

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
MISSIONE	***14***	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ						
Programma	5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività						
Titolo	2	Spese di investimento	**residui presunti**					
			previsione di competenza			268.800,00		
			previsione di cassa			268.800,00		
Totale Programma	**5**	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	**residui presunti**					
			previsione di competenza			268.800,00		
			previsione di cassa			268.800,00		
TOTALE MISSIONE	***14***	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**residui presunti**					
			previsione di competenza			268.800,00		
			previsione di cassa			268.800,00		
MISSIONE	***20***	***Fondi e accantonamenti - Programma***						
Programma	1	Fondo di riserva						
Titolo	1	spesa corrente	**residui presunti**					
			previsione di competenza					
			previsione di cassa				268.800,00	
Totale Programma	**3**	Altri fondi	**residui presunti**					
			previsione di competenza					
			previsione di cassa				268.800,00	
TOTALE MISSIONE	**20**	***Fondi e accantonamenti - Programma***	**residui presunti**					
			previsione di competenza					
			previsione di cassa				268.800,00	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			**residui presunti**					
			previsione di competenza			268.800,00		
			previsione di cassa			268.800,00	268.800,00	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			**residui presunti**					
			previsione di competenza			268.800,00		
			previsione di cassa			268.800,00	268.800,00	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. …. - ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2024
Utilizzo Avanzo d'amministrazione				268.800,00		
TITOLO						
Tipologia						
		residui presunti				
		previsione di competenza				
		previsione di cassa				
TOTALE TITOLO		**previsione di competenza**				
		previsione di cassa				
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		**residui presunti**				
		previsione di competenza		268.800,00		
		previsione di cassa				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**residui presunti**				
		previsione di competenza		268.800,00		
		previsione di cassa				

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
BSI	DEL	2024	2	13.02.2024

PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021-2027 SUB-AZIONE 1.12.1#"INTERVENTI PER PERCORSI DI RAFFORZAMENTO DI ATTIVITÀ ECONOMICHE A CONTENUTO SOCIALE,DELLE IMPRESE SOCIALI E DELLE ORGANIZZAZIONI DEL TERZO SETTORE"#AVVISO "IMPRESA POSSIBILE".APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO E VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 E PLURIENNALE 2024-2026,AI SENSI DEGLI ART. 42 E 51 D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI

Paolino Guarini

Firmato digitalmente da
D NICOLA PALADINO
DR. NICOLA PALADINO
C = IT

REGIONE PUGLIA - SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

SEZIONE TERZA

Altri atti e avvisi della Regione e di altri enti pubblici che interessano la collettività regionale

REGIONE PUGLIA SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

Rende noto. Comune di Trani (BT) - Pubblicazione di istanza per la locazione di immobile del Patrimonio disponibile Regionale in Catasto al fg. 35 p.lla 880 sub. 2. Richiedente: ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale, ai sensi dell'art. 5 del R. Regionale 2 Novembre 2011 n. 23, "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali".

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- La ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale, con nota acquisita agli atti al prot. n. AOO_108/21/12/2023/0015754 e successive integrazioni, ha presentato alla Regione Puglia, subentrata alla ex A.P.T. della Provincia di Bari a seguito del trasferimento *ope legis* del bene al patrimonio disponibile della Regione Puglia, istanza finalizzata alla rinnovazione del contratto di locazione stipulato dalla I.SO.LA. Società Cooperativa Sociale con la citata A.P.T. (n.1375 serie 3 del 01.04.2008) ovvero, in subordine, alla stipula di un nuovo contratto di locazione;

Dato atto che:

- ai sensi del vigente R.R. n. 23 del 02.11.2011, le concessioni e locazioni di beni regionali possono essere disposte, oltre che sulla base di avvisi pubblici di valorizzazione, anche su istanza di parte;
- il bene richiesto in uso è nella disponibilità della ISOLASOCIALE Soc. Coop. Soc. per effetto della cessione ai sensi dell'art. 36 della L. 392/1978 del contratto di locazione (della durata di anni sedici) sottoscritto in data 01.04.2008 dalla I.SO.LA Soc. Coop. Soc.;
- l'art. 27 c.2 della L. 392/1978 stabilisce che *la durata della locazione non può essere inferiore a nove anni se l'immobile urbano è adibito all'esercizio di imprese ai sensi dell'articolo 1786 del codice civile*;
- l'art. 28 della L. 392/1978, per le locazioni di immobili nei quali siano esercitate le attività indicate al secondo dell'articolo 27, stabilisce che *il contratto si rinnova tacitamente di nove anni in nove anni;*
- ai contratti di locazione di immobili adibiti ad uso diverso da quello di abitazione, anche se stipulati dallo Stato o da altri enti pubblici territoriali in qualità di locatori, si applica la disciplina dettata dagli artt. 28 e 29 della legge n. 392 del 1978, in quanto in base a tali norme la protrazione del rapporto deriva direttamente dalla legge; ne consegue che il contratto dovrà intendersi automaticamente rinnovato in mancanza di disdetta per uno dei motivi di cui all'art. 29 con le modalità e i termini ivi previsti (*ex multis* Cass. Civ. III sezione n.34010 del 05.12.2023);
- il procedimento di assegnazione su istanza di parte è disciplinato dall'art. 5 del citato Regolamento e prevede la pubblicazione di estratto dell'istanza mediante affissione all'albo del Comune ove è situato il bene, all'albo pretorio del Servizio Demanio e Patrimonio e sul sito istituzionale della Regione Puglia, per un periodo non inferiore a 20 giorni;

AI SENSI:

dell'art. 5 del Regolamento Regionale del 02 Novembre 2011 n. 23 "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali;

RENDE NOTO CHE:

a) è pervenuta istanza di rinnovo del contratto di locazione o, in subordine, di nuova locazione - acquisita agli atti il con prot. n. AOO_108/21/12/2023/0015754 e successivamente integrata - della ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale dell'immobile di proprietà regionale sito in Trani alla S.S. Trani – Bisceglie n. 35 località c.da Matinelle, iscritto in Catalogo dei beni immobili regionali del Patrimonio disponibile;

b) per il cespite richiesto in uso, sopra descritto, censito al NCEU al fg. 35 p.lla 880 sub. 2, il Servizio Amministrazione del patrimonio ha accertato che trattasi di bene appartenente alla proprietà regionale;
c) l'immobile non soddisfa concrete ed immediate esigenze della Regione Puglia;
d) l'Ufficio ha avviato le verifiche circa la sussistenza dei requisiti di Legge in capo alla richiedente;
e) il rinnovo della locazione dell'immobile alla ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale, da destinare allo svolgimento di attività sociali, turistiche, sportive, ricreative e balneari rivolte a categorie svantaggiate oltre che all'utenza ordinaria, nonché alla realizzazione e svolgimento di attività socialmente utili e sostenibili volte a creare posti di lavoro per persone svantaggiate consente il perseguimento della funzione pubblica del bene, ancorché assoggettato alle norme di diritto comune, ai sensi dell'art. 2 c. 4, del R.R. 23/2011;
f) si procederà, dunque, alla rinnovazione per anni 9, ai sensi dell'art. 28 della L. 392/1978, del contratto di locazione del bene richiesto a favore della ISOLASOCIALE Società Cooperativa Sociale;
g) il contratto di rinnovo conterrà una specifica clausola risolutiva che consenta alla Regione di rientrare nella disponibilità del bene, senza oneri a proprio carico, in caso di inadempimento, di sopravvenuta conoscenza di cause di esclusione, divieto, decadenza e/o sospensione nonché di revoca o annullamento del provvedimento di rinnovo;
h) nel termine di 20 giorni dalla pubblicazione del presente atto possono essere formulate motivate osservazioni sulla rinnovazione del contratto di locazione dell'immobile in oggetto;
i) la documentazione, l'istanza e le successive integrazioni, di cui al punto a), sono agli atti della Regione Puglia Sezione Demanio e Patrimonio - Servizio Amministrazione del Patrimonio, Via Gentile n. 52, 70126 – Bari;
j) il responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio, dott.ssa Anna Antonia De Domizio e, per ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi alla dott.ssa Maria Antonia Castellaneta, Funzionario EQ "*Gestione amministrativa del patrimonio*" tel. 0805407618, e-mail: m.castellaneta@regione.puglia.it;
k) **eventuali osservazioni dovranno pervenire entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso**
   - ✓ **sul sito istituzionale della Regione Puglia – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Bandi di gara in corso pubblicati su Empulia**
   - ✓ **su Empulia**
   - ✓ **sull'Albo pretorio del Comune di Trani (BT)**
   - ✓ **sul Burp,**

alla Regione Puglia, Servizio Amministrazione del Patrimonio, Via Gentile n. 52, 70126 – Bari, esclusivamente mediante PEC all'indirizzo serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it.

Allegati:
1. stralcio del foglio di mappa;
2. planimetria catastale.

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Anna De Domizio


N-4568400
E 2611500
Direzione Provinciale di Bari Ufficio Provinciale Territorio Direttore VALENTINA SALICE
Vis. tel. esente per fini istituzionali
Particella 880
880
18
Comune: (BA) TRANI
Foglio: 35 Svi: Z
Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 metri
19-Mar-2024 16:52:18
Protocollo pratica T320056:2024

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014

Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani

Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

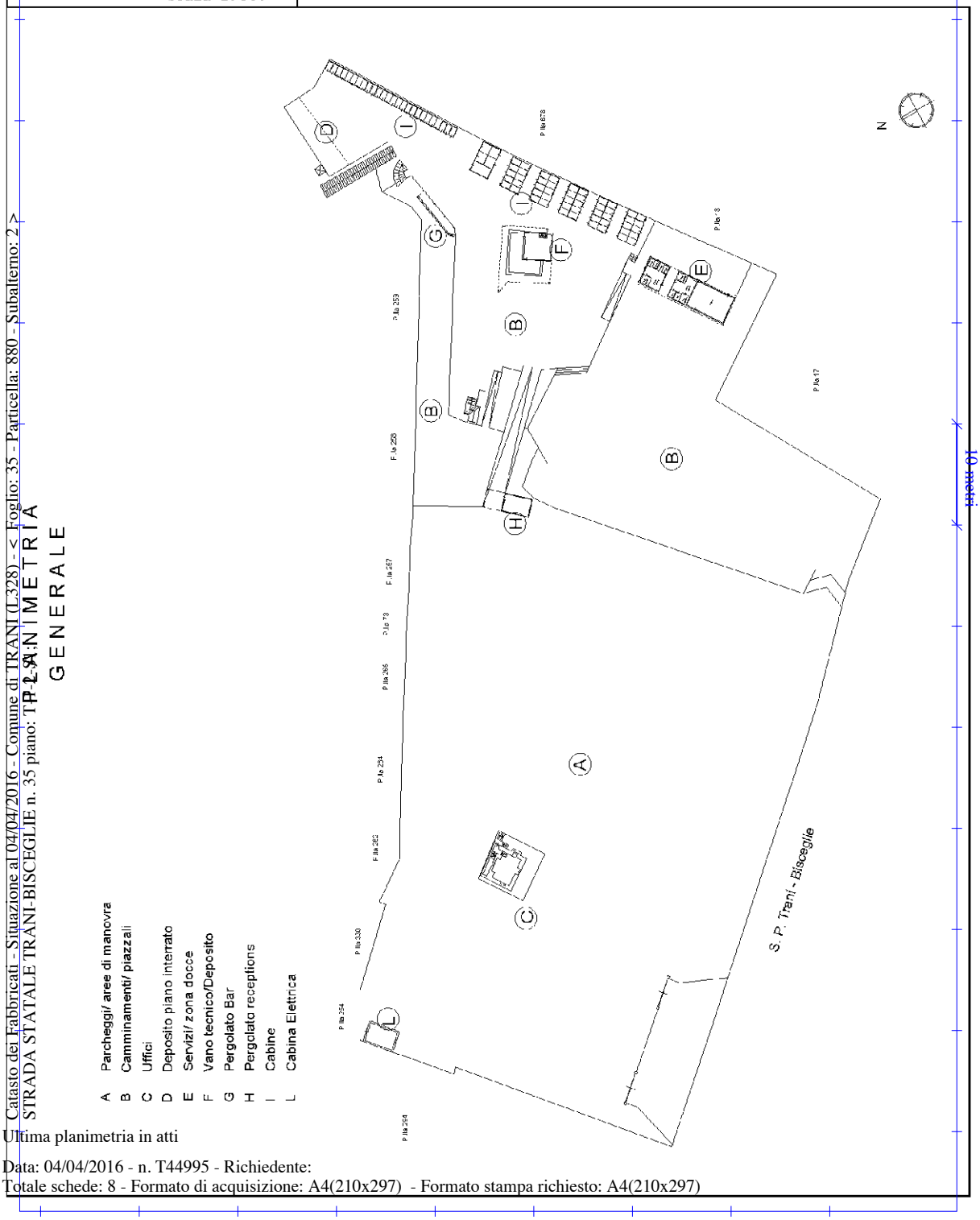
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio

Iscritto all'albo:
Geometri

Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 1 Scala 1:500



PIANTA GENERALE

STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-3;

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

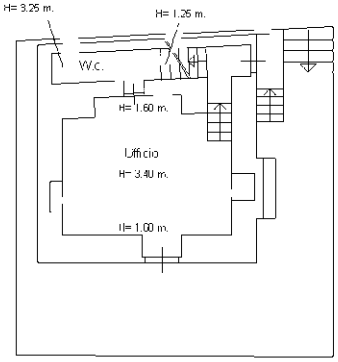
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

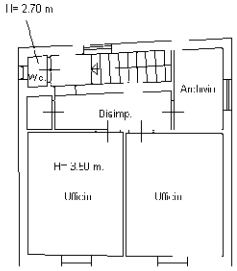
Scheda n. 2 Scala 1: 200

PIANTA
UFFICI "C"

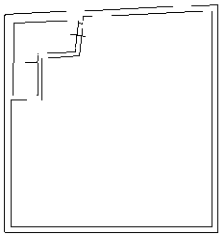
Piano Terra



Piano Primo



Piano Secondo - Terrazzo





10 mm

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

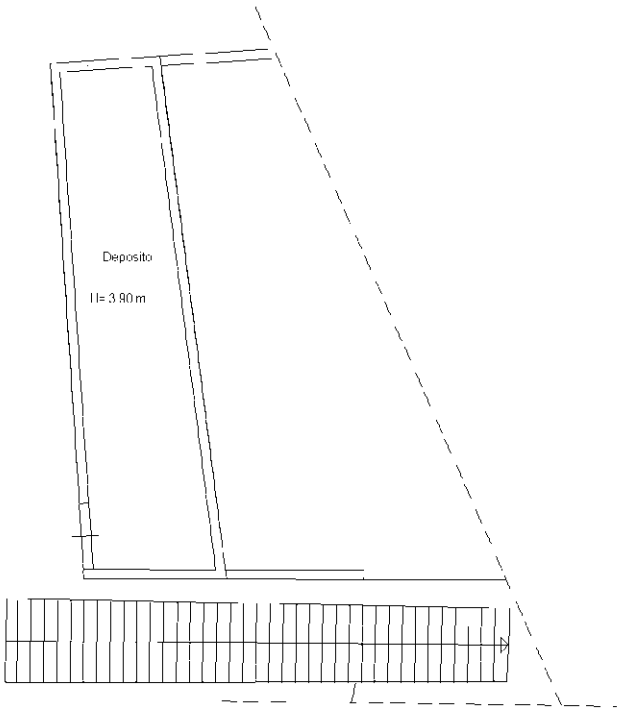
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 3 Scala 1: 200

PIANTA
DEPOSITO "D"

Piano Interrato



N

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;
Ultima planimetria in atti
Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 4 Scala 1: 200

PIANTA
SERVIZI/ ZONA DOCCE "E"

Piano Terra
H= 2.95 m.



Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

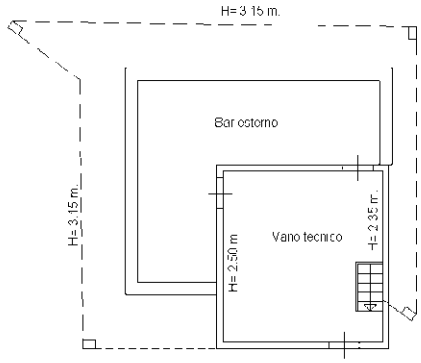
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 5 Scala 1: 200

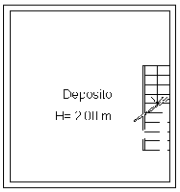
PIANTA
BAR/VANO TECNICO/DEPOSITO "F"

Piano Terra



10 mm

Piano Interrato



N



Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

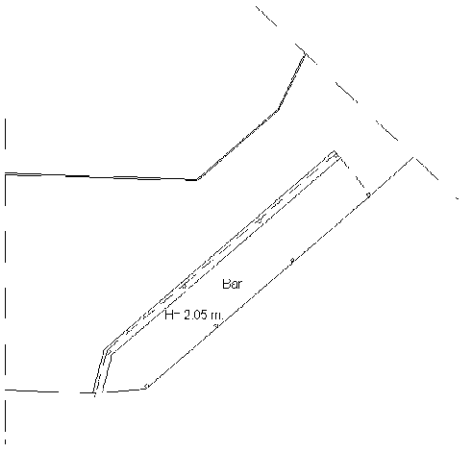
Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 6 Scala 1: 200

PIANTA
PERGOLATO BAR "G"

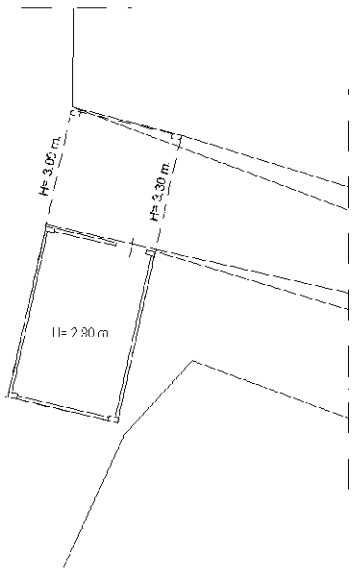
Piano Terra



10 mt.

PERGOLATO RECEPTIONS "H"

Piano Terra



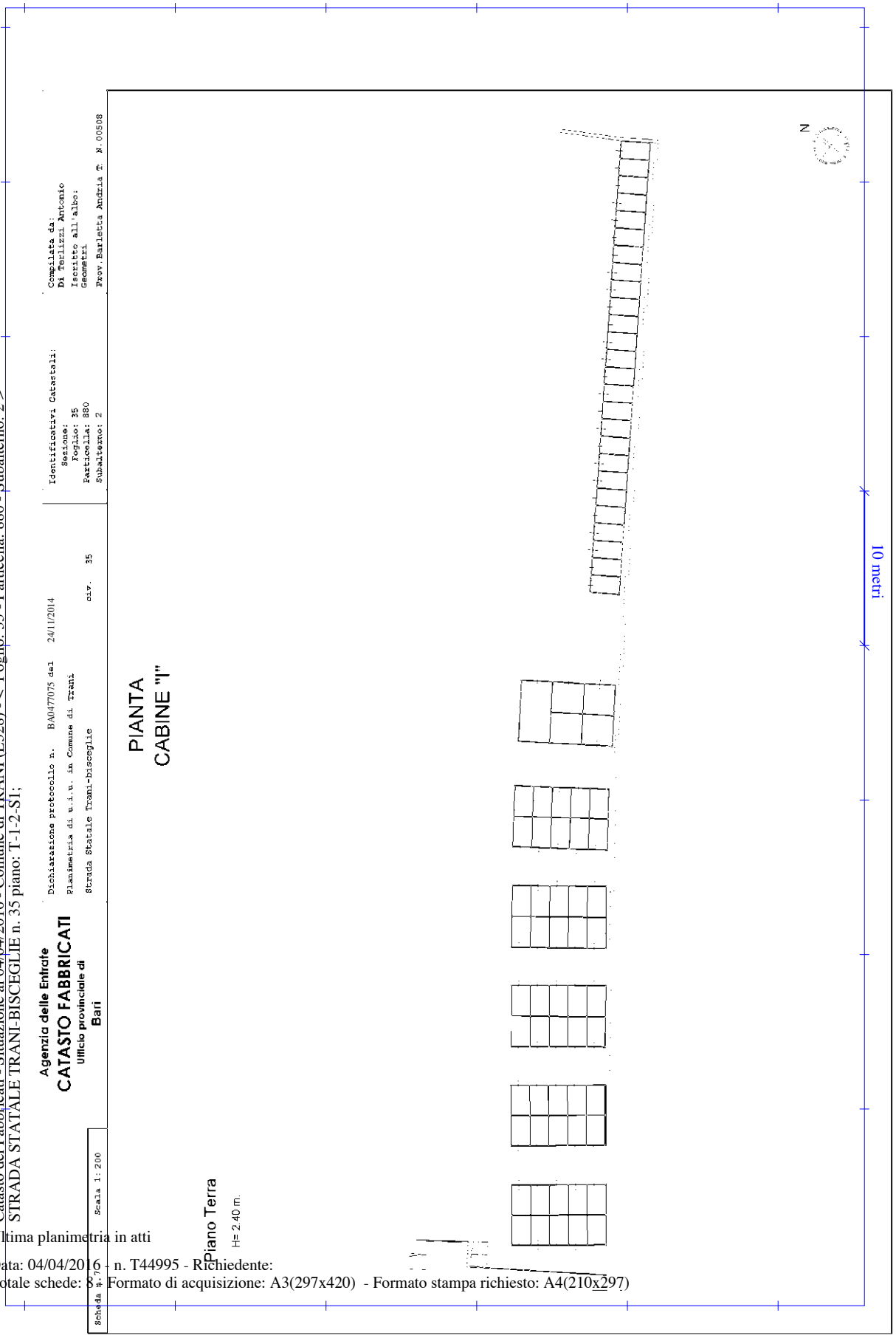
N

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:



Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A3(297x420) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:

Agenzia delle Entrate
CATASTO FABBRICATI
Ufficio Provinciale di
Bari

Dichiarazione protocollo n. BA0477075 del 24/11/2014
Planimetria di u.i.u. in Comune di Trani
Strada Statale Trani-bisceglie civ. 35

Identificativi Catastali:
Sezione:
Foglio: 35
Particella: 880
Subalterno: 2

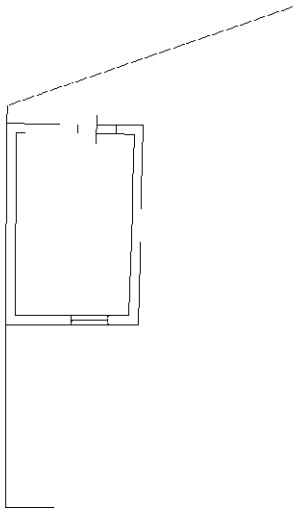
Compilata da:
Di Terlizzi Antonio
Iscritto all'albo:
Geometri
Prov. Barletta Andria Tra N. 00508

Scheda n. 8 Scala 1: 200

PIANTA
CABINA ELETTRICA "L"

Piano Terra

H= 5.00 m.



10 mm

N

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 04/04/2016 - Comune di TRANI (L328) - < Foglio: 35 - Particella: 880 - Subalterno: 2 >
STRADA STATALE TRANI-BISCEGLIE n. 35 piano: T-1-2-S1;

Ultima planimetria in atti

Data: 04/04/2016 - n. T44995 - Richiedente:
Totale schede: 8 - Formato di acquisizione: A4(210x297) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Concorsi e avvisi relativi alle procedure di reclutamento del personale

REGIONE PUGLIA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

PUBBLICAZIONE DEGLI AMBITI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA RILEVATI AI SENSI DELL'ART. 34 DELL'ACN 28/04/2022, DALLE AZIENDE SANITARIE CON RIFERIMENTO ALL'ANNO 2024. PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE.

Sul Burp n °22 del 14-03-2024, sulla base delle comunicazioni inviate dalle singole AA.SS.LL. provinciali sono stati pubblicati gli ambiti carenti del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta, con riferimento all'anno 2024.

Con successiva nota prot. n. 24563 del 19/03/2024 la ASL BT ha chiesto l'integrazione degli ambiti carenti, non inclusi nelle precedenti comunicazioni, giuste note prot. n. 19452 del 01/03/2024 e prot. n. 21159 del 07/03/2024. Nello specifico, la ASL BT ha comunicato di non aver rilevato ulteriori 8 zone carenti di assistenza primaria a ciclo di scelta, determinatesi nei comuni di seguito allegati, con la conseguenza che le stesse sono da ricomprendere nella rilevazione anno 2024.

A tale riguardo, si evidenzia che gli aspiranti che hanno già presentato domanda per le zone precedenti potranno inoltrare domanda di integrazione in carta semplice. Tutti gli altri dovranno inoltrare la domanda utilizzando il format allegato ed assolvendo agli obblighi in materia di imposta di bollo.

Pertanto, sulla scorta di quanto comunicato dalla ASL BT, si rende necessario disporre la pubblicazione dei seguenti ambiti carenti, ad integrazione delle 18 zone carenti, già rilevate e pubblicate sul Burp n. 22 del 14-03-2024.

ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI CON I MEDICI DI MEDICINA GENERALE

PUBBLICAZIONE DEGLI AMBITI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA RILEVATI AI SENSI DELL'ART. 34 DELL'ACN 28/04/2022, DALLE AZIENDE SANITARIE CON RIFERIMENTO ALL'ANNO 2024. PARZIALE RETTIFICA ED INTEGRAZIONE

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE BARLETTA - ANDRIA - TRANI				
Via Fornaci n. 201 76123 Andria				
DISTRETTO	**COMUNE**	**CARENZE**	**NOTA**	**DISPONIBILITA'**
1	San Ferdinando di Puglia	1	Nota n. 24563 del 19/03/2024	1 dal 16/10/2024
2	Andria	2	Nota n. 24563 del 19/03/2024	
3	Canosa di Puglia	1	Nota n. 24563 del 19/03/2024	
4	Barletta	2	Nota n. 24563 del 19/03/2024	
5	Trani	2	Nota n. 24563 del 19/03/2024	1 dal 30/04/2024
	TOTALE	**8**		

La procedura di assegnazione delle carenze DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA

suindicate è gestita dalla relativa AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE secondo le modalità previste dall'art. 34 Accordo Collettivo Nazionale di Medicina Generale 28/04/22.
La graduatoria regionale di medicina generale a cui fare riferimento è quella valida per l'anno 2024, approvata con determinazione dirigenziale n. 406 del 12/12/2023 e pubblicata sul BURP n. 112 del 21/12/2023.
A tale riguardo si precisa che, oltre ai trasferenti ed agli iscritti nella graduatoria valevole per l'anno 2024, potranno concorrere per il conferimento degli incarichi vacanti anche i medici che hanno acquisito il titolo di formazione specifica in medicina generale successivamente alla scadenza della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (31.01.2023) e comunque oltre il termine del 15.09.2023, ai sensi dell'art. 19 co. 2 lett. c). ACN 28/04/2022.
Gli aspiranti, riferiti al corso CFSMG 2019-2022, dovranno autocertificare e attestare il possesso dei titoli.
Pertanto, in ragione della circostanza che per la graduatoria anno 2024 potevano concorrere i medici in possesso dei titoli alla data del 31/12/2022, potranno presentare domanda secondo la graduazione prevista dall'art. 34 comma 5 lett. c) , solo i medici che frequentando il corso in formazione specifica in medicina generale del triennio 2019/2022, che per ragioni e circostanze a loro non imputabili (quali assenze per malattie, gravidanza, ampliamento del termine per lo scorrimento della graduatoria degli idonei) hanno conseguito il diploma dopo il termine di scadenza della domanda: 31.01.2023, e comunque oltre il 15/09/2023, autocertificandone il possesso all'atto della presentazione della domanda per le zone carenti.
Gli aspiranti devono produrre, a mezzo PEC entro 20 gg. (venti) dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, istanza di assegnazione di incarico, in conformità agli schemi allegati, indirizzandola alla AZIENDA Sanitaria Provinciale competente.

- Allegato "A" domande per trasferimento (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. a) punto i) ACN 28/04/22; che abbiano maturato il titolo di accesso (anzianità), alla data del 31/03/2024.
- Allegato "B" domande per graduatoria (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. b) ACN 28/04/22;
- Allegato "C" domande per i medici in possesso del CFSMG (medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 34 comma 5 lett. c) ACN 28/04/22, riferiti al corso 2019/2022.

Nel modulo di domanda dovrà essere indicato il domicilio digitale del candidato che deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).
La domanda dovrà essere firmata secondo una delle seguenti modalità:
1. con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, scansionata ed accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000)
2. con firma digitale o qualificata intestata al candidato utilizzabile per qualunque tipo di trasmissione.
Al momento dell'invio della domanda il medico deve avere provveduto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad €16,00, annullando la marca da bollo sulla domanda scansionata.
La domanda deve essere inviata, esclusivamente per PEC, da casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, al seguente indirizzo:

Ufficio.convenzioni.aslbat@pec.rupar.puglia.it

e deve riportare chiaramente, nell'oggetto, la dicitura: " DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA ANNO 2024 AMBITO TERRITORIALE/COMUNE DI…. Ad ogni messaggio PEC trasmesso deve corrispondere un'unica domanda. I termini per la presentazione delle domande sono perentori, pena esclusione. Ai fini della verifica della trasmissione della domanda entro il termine utile (ore 24:00 del giorno di scadenza), farà fede l'avviso di consegna della posta elettronica certificata (PEC). E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda, da parte della ASL attraverso la "ricevuta di avvenuta consegna", rilasciata dai sistemi telematici: l'assenza di tale ricevuta indica che la comunicazione

non è stata recapitata ai sistemi aziendali.

Il candidato è tenuto altresì a verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa. In allegato alla domanda gli aspiranti devono inoltrare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 della D.P.R n. 445/2000, esente da bollo, con allegata una copia fotostatica di un documento di identità, attestante se alla data di presentazione della domanda l'esistenza di rapporti di lavoro dipendente, anche a titolo precario, trattamenti di pensione e se si trovano in situazione di incompatibilità.

Le situazioni di incompatibilità devono cessare nei termini di cui al comma 4, dell'art. 21, ACN 28/04/2022.
Per l'assegnazione, degli ambiti distrettuali carenti del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta, mediante graduatoria regionale di medicina generale, si applicano, ai sensi del comma 13 lett. a) e b), dell'art. 34 dell'ACN del 28/04/2022, le seguenti percentuali di riserva dei posti:

1) Percentuale del 80% per i medici in possesso del titolo di formazione in medicina generale D.L.vo n.256/91 e delle norme corrispondenti di cui D.L.vo n. 368/99 e di cui al D.L.vo n. 277/03;
2) percentuale del 20% per i medici in possesso di titolo equipollente al titolo di formazione specifica in medina generale, nel rispetto dei criteri di assegnazione della DGR n. 2453/2019.

Qualora non vengano assegnati, per carenza di domande, incarichi spettanti ad una delle riserve di cui al comma 13, gli stessi vengono assegnati all'altra.

Gli aspiranti in possesso di entrambi i requisiti previsti dall'art. 34, comma 13, lett. (a) e (b), del ACN 28/04/22, possono concorrere ESCLUSIVAMENTE per una delle sopra indicate percentuali di riserva ai sensi dell'art. 34, comma 15 ACN 28/04/2022. LA RISERVA PER LA QUALE L'ASPIRANTE INTENDE CONCORRERE DEVE ESSERE INDICATA - PENA ESCLUSIONE- NELLA ISTANZA DI ASSEGNAZIONE DI INCARICO.

La mancata presentazione costituisce rinuncia all'incarico. Il medico oggettivamente impossibilitato a presentarsi può dichiarare, secondo modalità definite dalla Regione o in assenza di tale definizione mediante posta elettronica certificata, la propria disponibilità all'accettazione con l'indicazione dell'ordine di priorità tra gli incarichi per i quali abbia presentato domanda; in tal caso gli sarà attribuito il primo incarico disponibile tra quelli indicati. Il medico che accetta l'incarico non può partecipare all'assegnazione di incarichi pubblicati nel corso dello stesso anno, ai sensi dell'art.34 co.22 dell'ACN del 28/04/2022.
In conformità a quanto concordato in sede di Comitato Permanente Regionale, nella seduta del 13/01/2014, al fine di garantire lo snellimento delle procedure di assegnazione degli incarichi carenti , gli stessi saranno assegnati in unica soluzione, nel rispetto delle percentuali surrichiamate, previa convocazione di tutti gli aventi titolo da parte della ASL interessata anche tramite posta certificata (PEC).

Gli incarichi s'intendono definitivamente assegnati al momento dell'accettazione. Gli eventuali incarichi già assegnati a cui non farà seguito l'apertura dello studio da convenzionarsi, nei termini di 90 gg previsti dall'art. 33 ACN vigente, vanno considerati come residui e ribaltati sulla rilevazione dell'annualità successiva. Tale disposizione deve intendersi a rettifica di quanto già pubblicato sul BURP n. 22 del 14-03-2024, da applicarsi anche sulle carenze di assistenza primaria a ciclo di scelta rilevate a Marzo 2024.

La ASL BT deve procedere a formulare la graduatoria ed assegnazione dei relativi incarichi entro il 14/06/2024.

Al termine delle assegnazioni gli incarichi non assegnati dovranno essere tempestivamente comunicati alla SEZIONE Strategia dell'Offerta dell'Assistenza Ospedaliera della Regione Puglia, entro e non oltre il 28 giugno 2024, per consentire i successivi adempimenti di cui al novellato art. 34 co.17 dell'ACN 28/04/2022.
A conclusione di quest'ultima procedura, gli incarichi che dovessero risultare ancora vacanti potranno essere assegnati ai medici ancora iscritti al corso di formazione in medicina generale di cui al D.L.vo n. 256/91 e delle norme corrispondenti di cui D.L.vo n. 368/99 e D.L.vo 277/03, ai sensi del D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, art.

9, convertito nella L. 11 febbraio 2019, n. 12, nel rispetto della graduazione e con i massimali assistibili previsti dal verbale delle pre intese sottoscritto c/o la SISAC in data 08/08/2019**.**

Il funzionario istruttore
Cosimo Grieco

Il Dirigente del Servizio SGAO
Vito Carbone

Il Dirigente della Sezione SGO
Mauro Nicastro



REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

ALLEGATO "A"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI DISTRETTUALI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA (PER TRASFERIMENTO)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa. _____ nato/a a _____Prov. _____ il_____c.f. _____tel. _____residente a _____ Prov. _____ alla via_____ n. _____ CAP_____ PEC (campo obbligatorio) _____ residente nel territorio della Regione_____ dal _____ ,titolare di incarico a tempo indeterminato per l'assistenza primaria presso l'Azienda ASL _____di_____per l'ambito territoriale di _____della Regione _____dal_____ e con anzianità complessiva di assistenza primaria pari a mesi_____, data di laurea_____, voto di laurea_____.

FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. a) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del 28/04/2022, per l'assegnazione degli ambiti distrettuali carenti del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta, pubblicati sul BURP n. _____ del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

Allega alla presente la documentazione o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di notorietà (rese ai sensi dell'art. 46 e 47 della DPR 445/2000) atta a comprovare il diritto a concorrere ai sensi dell'art. 34, comma 5, lettera a), punto i) ACN 28/04/2022 e l'anzianità complessiva di incarico di assistenza primaria:

ALLEGATI n. _____(_____)documenti.

Regione Puglia
www.regione.puglia.it
DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA – GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI
Via Gentile, 52 – I° Piano Blocco E1 - 70126 Bari - Tel: 080 5407679/3116 - Fax: 080 5403419
servizio.sgao.regione@pec.rupar.puglia.it

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
L'inosservanza di quanto specificato comporta l'esclusione della domanda.
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità, pena esclusione.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

ALLEGATO "B"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI DISTRETTUALI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA (PER GRADUATORIA)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa _____ nato/a a_____ Prov. _____ il _____ c.f. _____ tel. _____residente in_____ Prov. _____alla via_____n. _____ CAP_____ tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____ dal_____ASL di residenza _____e residente nel territorio della Regione_____dal_____ inserito nella graduatoria regionale definitiva, valevole per l'anno 2024 al posto n. _____con punti_____pubblicata sul BURP n. 112 del 21/12/2023. .

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. b) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del 28/04/2022, , per l'assegnazione degli ambiti distrettuali carenti del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta, pubblicati sul BURP n. _____ del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

Chiede a tal fine, in osservanza a quanto previsto dall'art. 34, commi 15 ACN 28/04/2022 di poter accedere alla riserva di assegnazione, come appresso indicato *(barrare una sola casella; in caso di barratura di entrambe le caselle o mancata indicazione della riserva prescelta, la domanda non potrà essere valutata)*:

□ riserva per medici in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale di cui al D.L.vo 256/91 e delle norme corrispondenti di cui al D.L.vo n. 277/03 (art. 34, comma 13, lett. a), ACN 28/04/22);
□ riserva per medici in possesso del titolo equipollente (art. 34, comma 13, lett. b), ACN 28/04/22).

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____
(Campo obbligatorio)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

Luogo e Data _____ (firma autenticata*)_____

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).

L'inosservanza di quanto specificato comporta l'esclusione della domanda.

N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità, pena esclusione.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

ALLEGATO "C"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI DISTRETTUALI CARENTI DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA A CICLO DI SCELTA

(medici che hanno conseguito titolo di formazione specifica in M.G. relativo al corso 2019 – 2022, dopo il 15 settembre 2023 art. 34 co. 5 lett. c)

MARCA DA BOLLO €16

SPETT.LE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI
VIA
CAP

Il/la sottoscritto/a dott./dott.ssa_____ _____ nato/aa_____Prov. _____il_____ c.f. _____ tel. _____residente in _____Prov. _____alla via _____n. ___ CAP_____ tel. _____ PEC (campo obbligatorio) _____e residente nel territorio della Regione_____,e laureato in data_____presso l'Università_____all'età di _____anni, con voto di laurea_____.

FA DOMANDA

Secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 5, lett. c) dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del 28/04/2022, per l'assegnazione degli ambiti distrettuali carenti del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta, pubblicati sul BURP n. _____ del_____ e segnatamente per i seguenti ambiti:

n.	AZIENDA	Ambito Territoriale	n.	AZIENDA	Ambito Territoriale
1			5		
2			6		
3			7		
4			8		

Chiede a tal fine, in osservanza a quanto previsto dall'art. 34, comma 12 ACN 28/04/2022 di poter accedere alla assegnazione, in subordine agli aventi diritto per trasferimento e per graduatoria, nel rispetto della graduatoria prevista dall'articolo 19.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

□ **indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)_____**
(Campo obbligatorio)

Luogo e Data _____ **(firma autenticata*)_____**

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA OSPEDALIERA-GESTIONE RAPPORTI CONVENZIONALI

Trasmissione a mezzo fax e posta elettronica ai sensi dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

(*) Ai sensi dell'articolo 35 del DPR 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato (non necessaria esclusivamente se la domanda è firmata con firma digitale o qualificata intestata al candidato).
L'inosservanza di quanto specificato comporta l'esclusione della domanda.
N.B: L'autocertificazione e la dichiarazione sostitutiva di notorietà sono esenti da bollo e vanno corredata da copia fotostatica del documento di identità, pena esclusione.

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372 / 6524
Sito internet: http://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)

Francesco
Monaco
25.03.2024
15:31:16
GMT+01:00