

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AIA/RIR 23 novembre 2023, n. 458

Art. 27 D.Lgs. n. 105/2015 "Ispezioni" - Approvazione cronoprogramma di attuazione delle "prescrizioni" e "raccomandazioni" riguardanti il Sistema di Gestione della Sicurezza per la Prevenzione degli Incidenti Rilevanti (SGS-PIR) dello stabilimento denominato "CHEMGAS SRL" della Società "CHEMGAS SRL" con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 - 72100 Brindisi (BR).

LA DIRIGENTE A.I. DEL SERVIZIO AIA-RIR

VISTI:

- la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e smi. *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 7/97 *"Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale"*;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
- l'art. 32 della Legge n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- la D.G.R. n. 1974 del 07.12.2020 recante *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"* e smi. nonché il successivo D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 avente ad oggetto *"Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"*;
- la D.G.R. n. 678 del 26.04.2021 avente ad oggetto *"Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'. Conferimento incarichi di Direttore di Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*;
- la D.G.R. n. 1466 del 15.09.2021 recante *l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere"*;
- la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto *"Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art.22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021 n.22"*;
- la D.G.R. n. 1734 del 28.10.2021 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 20 del 04.11.2021 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *"conferimento delle funzioni di dirigente ad interim dei Servizi AIA-RIR e VIA-VINCA della Sezione Autorizzazioni Ambientali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana"*;
- la D.G.R. n. 56 del 31.01.2022 avente ad oggetto *"Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la D.D. n. 7 del 01.02.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto la *"Deliberazione della Giunta regionale 31 gennaio 2022, n.56, avente ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale"*;
- la DD. n. 9 del 04.03.2022 della Direzione del Dipartimento Personale e Organizzazione avente ad oggetto il *"Conferimento incarichi di direzione dei Servizi delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 3, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22."*;

- la DGR n. 302 del 07.03.2022 recante “Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”;
- la DD. n. 75 del 10.03.2022 a firma della Dirigente di Sezione, avente ad oggetto “Atto di organizzazione interna della Sezione Autorizzazioni Ambientali e Servizi afferenti”;
- la L.R. n. 18 del 15.06.2023 ad oggetto “Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti”;
- la DGR n. 938 del 03.07.2023 recante “D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati;
- la D.G.R. n. 1470 del 30.10.2023 avente ad oggetto “Attribuzione funzioni vicarie ad interim della Sezione Autorizzazioni Ambientali, ai sensi dell’articolo 24, comma 5 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio, n. 22”;

Inoltre VISTI,

- il D.Lgs. n. 105 del 26 giugno 2015 “Attuazione della Direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose” entrato in vigore il 29.07.2015, che ha recepito la direttiva 2012/18/UE (Seveso III) ed abrogato il D.Lgs. 334/99 e smi. e alcuni decreti attuativi;
- la D.G.R. n. 1865 del 19.10.2015 “D.Lgs. 105/2015 - art. 27 “Ispezioni” - Stabilimenti di «soglia inferiore». *Precisazioni aspetti procedurali*”, con cui la struttura regionale competente, al fine di garantire tempestivamente la continuità dell’attività di controllo degli stabilimenti di “soglia inferiore”, ha recepito le disposizioni del D.lgs. n. 105/2015 introducendo alcune precisazioni alla procedura di svolgimento delle “Ispezioni” di competenza regionale, di cui all’art. 27 del richiamato D.Lgs;

CONSIDERATO CHE, con DD. n. 374 del 25.09.2023, il Gestore dello stabilimento a rischio di incidente rilevante di soglia inferiore denominato “CHEMGAS SRL” della Società “CHEMGAS SRL” è stato invitato a trasmettere, al Servizio AIA-RIR e per conoscenza al Servizio TSGE di Arpa Puglia, un cronoprogramma corredato da una relazione che esplicita le modalità e i tempi di attuazione delle azioni necessarie ad ottemperare alle “prescrizioni” e “raccomandazioni” riportate ai §§. 11.1 e 11.2 del Capitolo 11 “Conclusioni” del Rapporto Finale di Ispezione prot. 55886 del 11.08.2023.

TENUTO CONTO CHE:

- con nota prot. 17563 del 19.10.2023 la struttura regionale competente ha sollecitato il Gestore a trasmettere il suddetto cronoprogramma entro e non oltre il termine del 25.10.2023;
- in pari data, con lettera prot. n.S2023/068, il Gestore ha trasmesso il cronoprogramma richiesto;
- con nota prot. 18135 del 26.10.2023, la struttura regionale competente ha invitato il Gestore a ripresentare, entro e non oltre il 02.11.2023, il suddetto cronoprogramma comprensivo delle azioni correttive e rispettivo termine di adempimento della prescrizione mancante riportata al § 11.2;
- con successiva lettera prot. n.S2023/069 del 02.11.2023, il Gestore ha ritrasmesso il cronoprogramma sopra richiesto comprensivo delle azioni correttive e rispettivo termine di adempimento della prescrizione riportata al § 11.2.

PRESO ATTO delle scadenze temporali riportate nel suddetto cronoprogramma trasmesso dal Gestore con nota prot. n. S2023/069 del 02.11.2023.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal

D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Copertura finanziaria ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e smi. e L.R. n. 28/2001 e smi.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di adottare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 105/2015 e della D.G.R. n. 1865/2015 della Regione Puglia.

Di approvare il cronoprogramma trasmesso dal Gestore con lettera prot. n. S2023/069 del 02.11.2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di stabilire che il Gestore dello stabilimento "CHEMGAS SRL" dovrà trasmettere al Servizio TSGE di Arpa Puglia e per conoscenza al Servizio AIA-RIR, entro la scadenza intermedia (31.01.2024) e finale (31.03.2024) fissate nel richiamato cronoprogramma, una relazione corredata da documentazione attestante l'avvenuto puntuale adempimento alle relative prescrizioni/raccomandazioni. Detta relazione, dovrà riportare in calce la sottoscrizione del Gestore ai sensi e per gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000 e smi..

Di demandare ad ARPA Puglia, la verifica sull'avvenuto adempimento alle prescrizioni, previa valutazione della documentazione di cui al punto precedente, che sarà fornita dal Gestore.

Di demandare ad Arpa Puglia, in occasione della successiva visita ispettiva, il controllo sull'effettiva attuazione da parte del Gestore delle azioni conseguenti all'adempimento delle prescrizioni e raccomandazioni impartite con DD. n. 374 del 25.09.2023.

Di richiamare, in via precauzionale e preventiva, il contenuto dell'art. 28 c. 8 del D.Lgs. n. 105/2015, per quanto attiene il mancato adempimento alle disposizioni impartite.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n. 6 pagine più l'Allegato composto da n. 3 pagine, per complessive 9 pagine;
- ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/90 e smi, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni;
- sarà pubblicato:
 - in formato elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sottosezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito web <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi ai sensi del comma 3 art.20 DPGR n. 22/2021;
 - sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) in versione integrale ai sensi della L.R. n. 18 del 15 giugno 2023;
- tramite il sistema CIFRA:

- sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene;
- sarà notificato, a cura del Servizio AIA-RIR, al Gestore dello stabilimento denominato "CHEMGAS SRL" della Società "CHEMGAS SRL" con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR);
- sarà trasmesso per conoscenza al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, al Presidente del Comitato Tecnico Regionale presso la Direzione Regionale VV.F. Puglia, alla Prefettura di Brindisi, al Comando Provinciale VV.F. di Brindisi, al Comune di Brindisi, al Servizio TSGE di Arpa Puglia e alla Direzione del Servizio SPESAL dell'ASL di Brindisi.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Rischio incidente rilevante
Mauro Perrone

Il Dirigente del Servizio AIA/RIR
Luigia Brizzi

ALLEGATO

Cronoprogramma estratto dalla lettera prot. n.S2023/069 del 02.11.2023 trasmessa dal Gestore dello stabilimento denominato "CHEMGAS SRL" della Società "CHEMGAS SRL" con sede operativa e legale in Via Enrico Fermi, 4 – 72100 Brindisi (BR).

CHEMGAS

Si riportano, di seguito, le raccomandazioni riguardanti i rilievi riscontrati durante l'ispezione e le azioni correttive che sono state definite, al fine di rimuovere le raccomandazioni stesse.

RACCOMANDAZIONI	AZIONI CORRETTIVE
<p><u>1ii. Verifica della struttura del SGS adottato ed integrazione con la gestione aziendale</u></p> <p>La Commissione raccomanda di tenere sempre aggiornato il Manuale SGS MN001 ad ogni aggiornamento legislativo / normativo che ne riguardi l'applicazione.</p>	<p>Il manuale MN001 verrà revisionato entro il 31/01/24.</p>
<p><u>1iii. Contenuti del Documento di Politica</u></p> <p>La Commissione raccomanda di aggiornare il Documento di Politica allineando le date di scadenza a quanto disposto dall'Allegato B al D. lgs. N. 105/2015, nonché alla Procedura PR022.</p>	<p>Il documento di politica verrà revisionato entro il 31/12/23, allineando la data di scadenza riportata sul documento stesso a quanto disposto dall'Allegato B al D. lgs. N. 105/2015.</p>
<p><u>2ii. Attività di informazione</u></p> <p>La Commissione raccomanda al Gestore di monitorare l'avvenuta informazione per tutti i dipendenti e prevederne il recupero entro il mese successivo alla scadenza.</p>	<p>Entro il 31/12/23, il formatore verrà sottoposto ad un refreshing formativo inerente alle attività di erogazione dell'informazione, con particolare riferimento al monitoraggio dell'avvenuta informazione per tutti i dipendenti ed il recupero della stessa entro il mese successivo alla data di scadenza.</p>
<p><u>6i. Analisi delle conseguenze, pianificazione e documentazione</u></p> <p>La Commissione raccomanda al Gestore di revisionare le SOE inserendo i riferimenti agli identificativi dei top event determinati nella RTS Ediz. 2023.</p> <p>La Commissione raccomanda al Gestore di dotarsi di una specifica SOE per lo scenario B.12.R (rif. RTS Ediz. 2023), ovvero valutare l'utilizzo di una delle n. 13 schede già allegate al PEI.</p>	<p>Le SOE saranno aggiornate entro il 31/12/23, inserendo i riferimenti agli identificativi dei top event determinati nella RTS Ediz. 2023; entro il 31/12/23, sarà introdotta una nuova SOE per lo scenario B.12.R.</p>
<p><u>7ii. Analisi degli incidenti e dei quasi-incidenti</u></p> <p>La Commissione raccomanda al Gestore, per la prossima compilazione del documento "Analisi esperienza operativa" e della "Tabella Eventi Incidentali – analisi dei fattori gestionali e tecnici", di individuare e riportare tutti i "fattori gestionali" afferenti allo specifico evento.</p>	<p>Nella prossima compilazione dei documenti "Analisi Esperienza Operativa" e "Tabella Eventi incidentali – analisi dei fattori gestionali e tecnici" verranno riportati tutti i fattori gestionali relativi allo specifico evento e non solo i principali come effettuato durante l'ispezione in oggetto.</p>

CHEMGAS

Si riportano, di seguito, le proposte di prescrizione riguardanti le non conformità riscontrate durante l'ispezione e le azioni correttive che sono state definite o attuate, al fine di rimuovere le prescrizioni stesse.

PRESCRIZIONI	AZIONI CORRETTIVE
<p><u>1iii. Contenuti del Documento di Politica</u> La Commissione propone di prescrivere al Gestore di allegare al Documento di Politica PIR l'aggiornamento annuale del Programma di Miglioramento, ai sensi di quanto disposto dall'Allegato B al D. lgs. n. 105/2015.</p>	Il documento di politica verrà revisionato entro il 31/12/23.
<p><u>3i. Identificazione delle pericolosità delle sostanze e definizione di criteri e requisiti di sicurezza</u> La Commissione propone al Gestore di aggiornare la Notifica allegando tutte le schede di sicurezza delle sostanze pericolose detenibili in Stabilimento.</p>	Verrà aggiornata la Notifica entro il 31/01/24, con l'inserimento di tutte le schede di sicurezza delle sostanze pericolose detenibili in Stabilimento.
<p><u>3ii. Identificazione dei possibili eventi incidentali ed analisi di sicurezza</u> La Commissione propone di prescrivere al Gestore di riportare tutti i top event determinati nella Relazione Tecnica di Sicurezza Ediz. 2023 sia nella Notifica sia nella tabella "Eventi incidentali e misure adottate" (cfr. sez. 4 appendice 2).</p>	Verrà aggiornata la Notifica entro il 31/01/24, con l'inserimento di tutti gli scenari incidentali, non solo i rappresentativi.
<p><u>4i. Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica</u> La Commissione propone di prescrivere al Gestore di aggiornare lo studio dell'invecchiamento delle apparecchiature almeno secondo le Linee Guida INAIL ediz. Marzo 2021.</p>	Così come programmato nel piano di miglioramento, lo studio dell'invecchiamento delle apparecchiature verrà aggiornato e inviato entro il 31/03/24.
<p><u>4ii. Gestione della documentazione</u> La Commissione propone di prescrivere al Gestore di tenere costantemente aggiornato il modulo M0070 "Registro normativa cogente e volontaria applicabile" prevedendo delle verifiche periodiche.</p>	Si invia, in allegato, il modulo M0070 "Registro normativa cogente e volontaria applicabile".
<p><u>11.2 Esito dell'esame pianificato e sistematico dei sistemi tecnici</u> La Commissione propone di prescrivere al Gestore di verificare periodicamente lo stato della manica a vento presente in Stabilimento.</p>	Lo stato della manica a vento presente in Stabilimento verrà verificato in occasione delle emergenze simulate e verrà registrato tramite modulo M0256 "Check list emergenze simulate". Il modulo M0256 sarà revisionato entro il 31/12/23.

CHEMGAS S.r.l.

Sede Legale- Amministrativa - Stabilimento Via Enrico Fermi n. 4 -72100 - Brindisi. Tel: 0831-570607 S.C. 0831-570927
Capitale sociale sottoscritto e versato Euro 12.650.000,00
Crd. Fis. e iscrizione al Registro delle Imprese di Brindisi n. 01876720739 P.IVA 01732930748
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di Sapio Produzione Idrogeno Ossigeno S.r.l.

CHEMGAS

A