
Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 6 novembre 2023, n. 512

Avviso pubblico per concessione bene immobile di proprietà regionale destinato ad uso esclusivo bar all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce.

VISTA la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 e il correlato D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 di adozione del modello organizzativo denominato MAIA 2.0, così come modificato ed integrato con D.G.R. n. 1204 del 22/07/2021;

VISTA la D.G.R. n. 679 del 26/04/2021 di nomina del Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture;

VISTA la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 relativa alla definizione delle Sezioni del Dipartimento e relative funzioni, oggetto di adozione con D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021;

VISTO il D.P.G.R. n. 328 del 17/09/2021 – Attuazione modello Organizzativo “MAIA 2.0.” adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. – Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni. Integrazioni D.P.G.R. n. 262 del 10 Agosto 2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 con la quale, ai sensi dell'art. 22 comma 2 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021 n. 22, è stato conferito all'Avv. Costanza Moreo l'incarico di Direzione della Sezione Demanio e Patrimonio;

VISTI:

- la L.R. 7/97, che in particolare agli artt. 4 e 5, in applicazione del D.Lgs. 29/93 e s.m.i., ha sancito il principio della separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico, riservata agli organi di direzione politica della Regione, da quella di gestione amministrativa, propria dei dirigenti;
- la deliberazione di G.R. n. 3261 del 28/07/1998; (*Definizione degli atti di gestione*);
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs 165/01; (*Funzioni e responsabilità dei Dirigenti*);
- A.D. del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione giusta D.D. n. 9 del 04/03/2022, con il quale è stato affidato alla Dott.ssa Anna Antonia De Domizio l'incarico di direzione del Servizio Amministrazione del Patrimonio

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la Legge 241/90 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento U.E. n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed il D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (U.E.) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e ss.mm.ii;

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;

VISTO l'A.D. n. 1231 del 25/11/2021 di conferimento dell'incarico di titolarità di Posizione organizzativa denominata "Coordinamento strutture provinciali", incardinata nel Servizio Amministrazione del Patrimonio, presso la sede di Bari della Sezione Demanio e Patrimonio;

VISTA la L.R. n. 27/1995 recante le norme in materia di disciplina del Demanio e Patrimonio regionale;

VISTO il Regolamento Regionale n. 23/2011 "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali";

VISTO il D. Lgs n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i..

VISTO l'A.D. della Sezione Demanio e Patrimonio n. 99 del 01.03.2023 avente ad oggetto "Attribuzione di delega ex art. 45 L.R. 10/2007. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività. Nuova disposizione";

VISTE, altresì:

- La Legge Regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia – Legge di stabilità regionale 2023";
- La Legge Regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023- 2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

PREMESSO che:

- la Regione Puglia ha acquisito la piena proprietà dell'immobile, sede degli uffici regionali di Lecce, con atto di compravendita del 28/07/1994 con repertorio num. 21906 di cui fa parte la porzione oggetto di concessione;
- in data 26.10.2017 si procedeva alla pubblicazione di Avviso Pubblico (Rende Noto) per la presentazione delle domande concorrenti per l'espletamento della gara per la concessione dell'immobile regionale ubicato in Lecce al Viale A. Moro, identificato in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p. Ila 328;
- con A.D. n. 487 del 31.01.2018 veniva aggiudicata la concessione al concorrente che aveva presentato l'offerta economicamente più alta e quindi economicamente più vantaggiosa per l'Ente, previo svolgimento della regolare procedura di gara e successiva verifica dei requisiti dell'offerente;
- in data 30.11.2021 il concessionario decideva di disdire tale affidamento in concessione dell'immobile con successiva riconsegna delle chiavi in data 14.12.2022;

DATO ATTO che:

- al momento il personale in servizio presso la sede di Lecce non dispone del servizio bar all'interno dell'edificio;
- in data 23.01.2023 è pervenuta la stima del bene in oggetto, richiesta ai tecnici interni del Servizio Amministrazione del Patrimonio, al fine di attivare le procedure *de quibus*;

CONSIDERATO che:

- la Regione Puglia intende procedere alla valorizzazione dell'unità immobiliare e in particolare assegnare il cespite ad uso esclusivo bar a servizio dei dipendenti regionali, nonché dell'utenza esterna che accede alla sede regionale;
- l'immobile in oggetto è censito in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p.IIa 328;
- il rapporto tra Amministrazione concedente e concessionario sarà disciplinato dal contratto di concessione, il cui schema è allegato al presente avviso;
- la concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche al privato concessionario e che pertanto l'unità immobiliare rimane di proprietà regionale;
- l'istruttoria relativa al presente procedimento ha accertato che:
 1. il bene appartiene alla proprietà regionale e non soddisfa concrete ed immediate esigenze della Regione;
 2. sono rispettate le condizioni di cui all'art. 2, comma 4 del R.R. 23/2011;
 3. il canone annuale di concessione posto a base di gara è di € 3.760,00 per la durata di anni 10.

Tutto ciò premesso si può procedere con il presente atto all'approvazione dell'avviso pubblico e dei relativi allegati per l'affidamento in concessione dell'immobile regionale ad uso esclusivo bar, all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce.

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 241/90 e dal D. Lgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.lgs. 196/03 e ss.mm., in materia di protezione dei dati personali, come integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Al fine della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. 28/2001 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui i debitori e i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

di approvare l'avviso pubblico per l'affidamento in concessione dell'immobile regionale ad uso esclusivo bar, all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce ;

di precisare che sono parte integrante del presente atto:

1. Avviso pubblico per concessione bene immobile di proprietà della Regione Puglia
2. Modello A) Domanda di partecipazione persone fisiche e/o giuridiche e dichiarazioni integrative

3. Modello C) Offerta economica
4. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
5. DGUE
6. Relazione tecnica di stima
7. Schema di contratto

di fare salva la facoltà per l'Amministrazione regionale di apportare eventuali modifiche allo schema di contratto qualora ritenute necessarie;

di stabilire che, ai fini dell'aggiudicazione del bene, è doverosa la presentazione dell'istanza secondo le modalità riportate nell'avviso pubblico;

di fissare il termine perentorio per la ricezione delle domande di partecipazione, tramite il portale e-procurement EmPULIA, entro e non oltre **le ore 12.00** del giorno **12.12.2023**;

di dare atto che si assicureranno tutti gli adempimenti e le modalità connessi agli obblighi di pubblicità e informazione.

Il presente provvedimento, viene redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. e dal Regolamento (UE) n. 679/2016;

Il presente atto, è elaborato attraverso la piattaforma cifra2 composto da pagine progressivamente numerate, firmato e trattato in formato digitale:

- a. sarà pubblicato per 10 gg. lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it - sezione "Pubblicità legale" – sottosezione "Albo pretorio on line";
- b. l'atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.lgs 33/2013 all'interno della Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
- c. sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);
- d. sarà disponibile sul portale www.empulia.it;
- e. sarà trasmesso alla Struttura proponente (mariella.palmisano@regione.puglia.it), al responsabile per la pubblicazione sul BURP (*mail: burp@regione.puglia.it e pec: burp@pec.rupar.puglia.it*) e al responsabile dell'Albo pretorio online del Comune di Lecce.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Coordinamento strutture provinciali LE-BR-TA
Mariella Palmisano

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio
Anna Antonia De Domizio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

**AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE
DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE**

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio

Dott.ssa Anna Antonia De Domizio

-Vista la L.R. n. 27 del 26 aprile 1995 "Disciplina del Demanio e Patrimonio Regionale"
-Visto il Regolamento regionale n. 23 del 2 novembre 2011 "Regolamento per l'uso dei
beni immobili regionali"

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia ha acquisito la piena proprietà dell'immobile, sede degli uffici regionali di Lecce, con atto di compravendita del 28/07/1994 con repertorio n. 21906 di cui fa parte la porzione oggetto di concessione;
- in data 26.10.2017 si procedeva alla pubblicazione di Avviso Pubblico (Rende Noto) per la presentazione delle domande concorrenti per l'espletamento della gara per la concessione dell'immobile regionale ubicato in Lecce al Viale A. Moro, identificato in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p.la 328, sub 3;
- con A.D. n. 487 del 31.01.2018 veniva aggiudicata la concessione al concorrente che aveva presentato l'offerta economicamente più alta e quindi economicamente più vantaggiosa per l'Ente, previo svolgimento della regolare procedura di gara e successiva verifica dei requisiti dell'offerente;
- in data 30.11.2021 il concessionario decideva di disdire tale affidamento in concessione dell'immobile con successiva riconsegna delle chiavi in data 14.12.2022;
- al momento il personale in servizio presso la sede di Lecce non dispone del servizio di bar all'interno dell'edificio.

RENDE NOTO CHE

-è indetta una procedura di evidenza pubblica, di cui all'art. 5 del Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali n.23/2011 per l'affidamento in concessione dell'immobile adibito a bar regionale;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- il rapporto tra Amministrazione concedente e concessionario sarà disciplinato dal contratto di concessione, il cui schema è allegato al presente avviso;
- il presente avviso è pubblicato sul portale EmpULIA, all'albo pretorio del Comune di Lecce e BURP;
- la concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche al privato concessionario e pertanto l'unità immobiliare rimane di proprietà regionale;
- l'istruttoria relativa al presente procedimento ha accertato:
 - che il bene appartiene alla proprietà regionale e non soddisfa concrete ed immediate esigenze della Regione;
 - che risultano rispettate le condizioni di cui all'art. 2, comma 4 del R.R. 23/2011;

1. ENTE CONCEDENTE

Regione Puglia- Servizio Amministrazione del Patrimonio della Sezione Demanio e Patrimonio- Via Gentile n. 52 - 70126 Bari -

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

mail: a.dedomizio@regione.puglia.it

2. DOCUMENTAZIONE

La documentazione integrale di gara (costituita dal presente avviso e dai relativi allegati) è disponibile sul portale EmpULIA. Dalla data di pubblicazione decorrerà formalmente il termine di **giorni 30 (trenta)** per la presentazione delle domande di concessione e/o osservazioni.

3. INDIVIDUAZIONE DEL BENE IMMOBILE OGGETTO DELL'AVVISO

DESCRIZIONE

L'immobile è porzione del piano terra dell'immobile sede della Regione Puglia di Viale Aldo Moro a Lecce, nella zona periferica orientale della città, tra il quartiere Partigiani-Fondone e il quartiere Stadio. L'agglomerato circostante è caratterizzato prevalentemente da edilizia residenziale con buona presenza di attività commerciali e centri commerciali, uffici privati, uffici pubblici (comunali e statali) ed immobili a destinazione ricettiva. La zona è dotata di infrastrutture, di urbanizzazioni primarie e secondarie e risulta facilmente accessibile. E' ben collegata con qualsiasi punto della città e, tramite la S.S. 16, con qualsiasi punto della regione.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

4. DATI CATASTALI E CONSISTENZA

L'immobile in oggetto risulta censito in catasto al foglio 215, particella 328, sub 3, del Comune di Lecce (LE).

Il cespite è costituito da due locali: quello principale, con accesso dal porticato a vetri del piano terra, è adibito a sala bar e ha una superficie di circa 52 mq, con bancone caffetteria e tavolini a sedere, quello accessorio è collegato interamente sul retro, ha una superficie di circa 12 mq ed è adibito a deposito, lavaggio stoviglie e preparazione dei cibi.

L'intera struttura di cui fa parte il locale di cui trattasi, si trova in buone condizioni.

L'intero immobile è stato realizzato con concessione edilizia rilasciata dal Comune di Lecce n. 44 del 11/04/1991, Atto di Collaudo del 28/05/1994. L'immobile è provvisto di conformità urbanistica-edilizia.

5. UTILIZZO E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'utilizzo dell'immobile ad uso esclusivo bar a servizio dei dipendenti regionali, nonché dell'utenza esterna che accede alla sede regionale.

La gestione dell'immobile non potrà essere effettuata per scopo diverso da quello per cui la concessione è disposta.

Il concessionario dovrà provvedere al completo allestimento dei locali dedicati, indicati dalla Regione Puglia, in conformità alle norme vigenti in materia di impiantistica e di salute.

L'allestimento dei locali comprende, oltre agli allacci delle varie utenze, anche la fornitura di arredi (incluse sedute e tavoli) e attrezzature (macchine, ausili, elettrodomestici ed accessori) al fine di garantire l'espletamento del servizio per l'utenza e per i dipendenti della Regione Puglia.

Alla scadenza del termine previsto la concessione si intende cessata di pieno diritto, senza necessità di diffida o costituzione in mora da parte della Regione, con obbligo del concessionario di provvedere, con oneri e spese a proprio carico, allo smontaggio e allo sgombero dei predetti beni e alla riconsegna dei locali completamente liberi entro e non oltre trenta giorni lavorativi dal termine della concessione.

I costi sostenuti dal concessionario per la gestione e per gli investimenti, ivi compresi quelli destinati all'allestimento dei locali, verranno compensati con i proventi della gestione del servizio senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente concedente.

La concessione dell'immobile avrà la durata di **10 anni** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di concessione, dovrà produrre la licenza o ogni altro provvedimento autorizzatorio all'esercizio del bar, rilasciato dalle Autorità competenti.

6. ORARI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

In via ordinaria il servizio deve essere erogato tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.30.

Tuttavia, qualora la Regione Puglia necessiti del servizio nelle giornate al di fuori del predetto orario, in occasione di convegni, meeting, riunioni, il concessionario è tenuto ad estendere l'orario ordinario di servizio.

Il concessionario si obbliga a provvedere al servizio senza interruzione per qualsiasi circostanza. In nessun caso, quindi, può sospendere o interrompere lo stesso anche nell'ipotesi di sciopero del personale dell'Ente.

7. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo a base di gara è di € 3.760,00, (euro tremilasettecentosessanta /00), pari ad € 313,00 mensili. Tale canone è stato calcolato in base al valore OMI minimo pubblicato dall'Agenzia delle Entrate per la zona in questione, pari a € 5,40 per mq. per mese, quale parametro più congruo, considerato che l'attività commerciale è limitata agli orari di apertura degli uffici, giornate feriali dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.30 e dalla ridotta presenza del personale (poco meno di un centinaio di lavoratori), ulteriormente limitata dall'utilizzo dello smart working .

Sono ammesse solo offerte in aumento da parte dei concorrenti nelle modalità indicate dal presente avviso.

Il canone annuo sarà aggiornato annualmente in misura pari al 75% della variazione Istat dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatisi nell'anno precedente.

La Regione Puglia, Sezione Demanio e Patrimonio, ha la facoltà di dichiarare decaduto il beneficiario qualora non rispetti i termini di sottoscrizione del contratto ed a far scorrere la graduatoria o, laddove ciò non sarà possibile, adottare una nuova procedura di evidenza pubblica, addebitando all'aggiudicatario decaduto tutte le spese e i danni che dovessero scaturire dalla mancata sottoscrizione del contratto.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'immobile è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

La richiesta di sopralluogo dovrà contenere quale contenuto minimo:

I dati del richiedente

- *se persona fisica* : nome e cognome; luogo e data di nascita; Codice Fiscale; residenza; indirizzo pec presso cui ricevere le comunicazioni.
- *se persona giuridica*: ragione sociale, sede legale, P.Iva, dati del rappresentante legale quali nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo pec presso cui ricevere le comunicazioni.

L'istanza per il sopralluogo, indirizzata al Responsabile del procedimento dovrà pervenire alle mail :a.dedomizio@regione.puglia.it, mariella.palmisano@regione.puglia.it non oltre il decimo giorno precedente la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'interessato persona fisica, fornito di documento di riconoscimento, dal rappresentante legale in possesso del documento d'identità, o da soggetto appositamente delegato, munito di delega con allegati i documenti di riconoscimento del delegante e del delegato.

L'Amministrazione regionale assicura la presenza di un proprio funzionario e rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

L'attestazione della presa visione dello stato dei luoghi rilasciata dall'amministrazione deve essere inserita negli atti di gara, nella **BUSTA N. 1) - BUSTA DOCUMENTAZIONE**

Con l'effettuazione del sopralluogo l'operatore nulla potrà eccepire circa la non conoscenza dello "stato dei luoghi".

9. CAUZIONE PROVVISORIA

Contestualmente alla presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, il concorrente deve prestare una cauzione provvisoria pari a € 752,00 (euro settecentocinquantadue/00), pari al 2% del canone posto a base di gara (rapportato al periodo di durata della concessione).

La garanzia provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- a mezzo deposito, da versarsi mediante pagamento elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. _sistema PagoPA_
- da una garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Non trovando applicazione alla presente procedura il D.lgs. n. 50/2016, non è ammessa alcuna riduzione della cauzione, nemmeno per l'ipotesi in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità.

Qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 giorni sarà richiesta ai concorrenti un'appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio.

La mancata presentazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara. La fidejussione bancaria e la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'espressa rinuncia dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile, l'operatività entro 14 giorni a semplice richiesta della Regione, l'impegno al rilascio della cauzione definitiva nel caso il concorrente risultasse aggiudicatario della concessione ed essere sottoscritta dal garante con firma autentica. La cauzione provvisoria posta a garanzia della corretta partecipazione alla gara garantisce la Regione per la mancata o ritardata sottoscrizione della concessione per fatto dell'aggiudicatario.

Essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di concessione.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto di concessione.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di evidenza pubblica possono partecipare persone fisiche maggiorenni e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa di seguito riportata nel presente avviso. A titolo esemplificativo e non esaustivo, è ammessa la partecipazione di persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, associazioni, fondazioni, consorzi ordinari di concorrenti costituiti o costituendi ex art. 2602 c.c., consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ex art. 2615-ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavori costituiti ai sensi della L. n. 422/1909 e del D.lgs. 1577/1947, consorzi tra imprese artigiane ex L. n. 443/1985.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

E' ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento.

Non è consentito a un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento formale o sostanziale con gli altri operatori che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, pena l' esclusione di tutte le domande presentate.

I consorzi stabili sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Consultazione delle " Guide Pratiche"

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche".

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmpULIA

Gli operatori economici riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella **INVITI**, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, indicato sul Portale di e-procurement EmPULIA in sede di iscrizione all'Albo.

Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale di e-procurement EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito informativo www.empulia.it, oppure direttamente all'indirizzo <https://eproc.empulia.it/portale/index.asp>, la propria offerta da imputarsi direttamente in piattaforma **entro le ore 12 del giorno 12/12/2023**, pena l'irricevibilità, secondo la seguente procedura:

- 1) Accedere al sito informativo www.empulia.it e cliccare su "**Login**" (presente nel riquadro in alto a destra); **inserire** la propria terna di valori (**codice di accesso, nome utente e password**) e cliccare su **ACCEDI**;
- 2) Cliccare nella sezione "**MIEI INVITI**" e selezionare la voce di menu "**Inviti**" e in seguito sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza dell'oggetto della procedura;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- 3) Visualizzare gli atti di gara allegati presenti nella sezione **"DOCUMENTAZIONE"** e gli eventuali chiarimenti pubblicati nella sezione **"CHIARIMENTI"**;
- 4) Creare la propria offerta telematica cliccando sul link **"PARTECIPA"** (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
- 5) Denominare la propria offerta (**Titolo documento**);
- 6) **"Busta Documentazione"**: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando **"Allegato"**; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando **"Aggiungi allegato"**; qualora il concorrente ritenesse di non dover inserire documentazione facoltativa, lo stesso è tenuto a cancellare le righe predisposte come non obbligatorie dalla stazione appaltante (documentazione facoltativa);
- 7) Preparazione **"OFFERTA"**: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell'"Elenco Prodotti", afferenti all'offerta economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
- 8) **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
- 9) **Aggiorna Dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
- 10) **Creazione "Busta Economica"**: automaticamente compilata dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga "Elenco Prodotti" (sezione Prodotti), dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
- 11) **Genera PDF della "Busta Economica"**: con tale funzione il sistema genererà, in formato .pdf, la busta economica che dovrà essere salvata sul proprio PC;
- 12) **Apporre la firma digitale** alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
- 13) **Allegare il pdf firmato**: utilizzare il comando **"Allega pdf firmato"** al fine di allegare il file pdf della busta economica, nella sezione "Busta Economica". Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma.

N.B. In caso di utilizzo del comando **"modifica offerta"**, il sistema elimina il file riepilogativo della busta generata dalla piattaforma. Dopo aver eseguito tale azione, pertanto, l'utente dovrà ripetere le operazioni necessarie alla compilazione, come innanzi descritte a partire dal punto denominato **"Preparazione OFFERTA"**.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

14) **Invio dell'offerta:** cliccare sul comando "INVIO".

Verifica della presentazione dell'offerta sul portale

Inoltre, è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link "INVITI";
- c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "DOC COLLEGATI", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
- d) cliccare sulla riga dove è riportata la dicitura "OFFERTE";
- e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l'invio dell'offerta

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 24 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali - sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Partecipazione in RTI/Consorzi

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co. 8 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorziane dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La firma digitale apposta ai documenti deve appartenere al soggetto legittimato (ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), ed essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'AGID; l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/organismi-valutazione-accreditati>

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

- 1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite il sito informativo www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
- 2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;
- 3) Attraverso il comando "**Modifica offerta**", l'utente ha la possibilità di modificare il contenuto della busta "economica". Dopo aver eseguito tale azione, l'operatore deve necessariamente rigenerare il file .pdf riepilogativo della stessa busta (come precedentemente descritto al punto "Preparazione OFFERTA" (**TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**));
- 4) Ai fini del **calcolo dell'anomalia**, nelle gare al prezzo più basso in cui sia pervenuto un numero di offerte pari o superiori a quindici, si evidenzia quanto segue:
 - nel caso in cui il valore offerto dal fornitore sia espresso in termini di ribasso percentuale, ovvero qualora il criterio di formulazione della gara sia impostato in percentuale, il sistema non effettua alcun calcolo preventivo, utilizzando il medesimo

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- valore imputato a sistema dal fornitore;
- il procedimento eseguito dalla piattaforma adopera la massima precisione possibile, utilizzando 10 cifre decimali, senza effettuare alcun arrotondamento, ovvero troncamento.
- 5) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
 - 6) Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l'esecuzione di alcune azioni, l'invio dell'offerta sarà inibito dallo stesso;
 - 7) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata";
 - 8) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
 - 9) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta. La stessa verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;
 - 10) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" sezione "Offerta";
 - 11) Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i 80 Mbyte.

Al fine di inviare correttamente l'offerta, e', altresì, opportuno:

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "**Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**", presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/11/ 2023**.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA **entro il 01/12/ 2023** e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

BUSTA N. 1 "BUSTA DOCUMENTAZIONE"

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale EmPULIA denominata "BUSTA DOCUMENTAZIONE" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del d.lgs.82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.71 del medesimo d.lgs.82/2005:

- La domanda di partecipazione alla procedura di gara e dichiarazioni sostitutive di cui al modello A) allegato, con apposita marca da bollo da € 16,00, datata e sottoscritta con firma leggibile, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale/i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta. Nella domanda deve essere specificata la forma di partecipazione, l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di gara ai sensi della Legge 241/90;

- Lo schema DGUE compilato;
- Le informazioni utili ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC/inarcassa e della certificazione antimafia;
- L'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Amministrazione comprovante l'avvenuta constatazione dello stato dei luoghi;
- Documentazione attestante la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno descritta ai sensi del precedente art.9.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Predisposizione e trasmissione del DGUE in formato elettronico da parte del concorrente.

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un'autocertificazione resa dall'impresa, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando, in capo all'operatore economico.

In allegato lo schema di DGUE da compilare.

La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'impresе(RTI).

BUSTA N. 2 "BUSTA ECONOMICA"

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione "Offerta", direttamente sulla riga "Elenco Prodotti":

- l'indicazione del "valore offerto", da applicarsi con riferimento all'importo a base asta, nell'omonimo campo definito a sistema posto accanto al campo denominato "Base asta";

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- nel campo denominato "Allegato economico" la propria dichiarazione d'offerta - firmata digitalmente, in formato elettronico, contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere, già inserito sul portale;
- i costi della sicurezza ai sensi dell'art.95, comma10 del D. Lgs. n.50/2016, anche se pari a zero;
- i costi della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n.50/2016 anche se pari a zero;

Si precisa quanto segue:

- L'offerta economica che dovrà essere compilata utilizzando il modello C) allegato, dovrà indicare l'ammontare del canone di concessione annuale offerto, in cifre e lettere in aumento rispetto alla base d'asta di € 3.760,00(euro tremilasettecentosessanta/00)come da canone annuo stimato, dovrà essere resa in bollo nelle forme di legge, datata e sottoscritta dall'offerente o dal legale rappresentante per le persone giuridiche;
 - In caso di discordanza tra i dati in cifre e in lettere sarà considerata valida l'offerta espressa in cifre. Tutti i documenti dell'offerta economica non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante o dal Legale Rappresentante di ciascuno dei componenti del raggruppamento;
 - Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere;
- È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria **offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa** in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura di selezione:

- Il recapito della domanda oltre il termine previsto dal presente bando;
- Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- la mancata sottoscrizione della domanda o dell'offerta;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- inidoneità ed incongruità delle offerte presentate;
- la non integrità del plico contenente la domanda di partecipazione o l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- erroneo inserimento della documentazione nella busta prevista;
- altre ipotesi previste nel presente bando.

Nei casi diversi da quelli sopra elencati, è ammessa la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione dell'attestazione della visione dello stato dei luoghi in sede di sopralluogo rilasciata dall'amministrazione può essere oggetto di soccorso istruttorio;
 - ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante può richiedere tramite EmpULIA, ad ogni operatore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA" con richiesta di risposta. Gli operatori economici interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

all'indirizzo del legale rappresentate dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta".

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di " COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il concessionario sarà individuato con procedura di evidenza pubblica espletata mediante offerte vincolanti per l'offerente fino a 180 giorni successivi alla presentazione della stessa.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, pertanto, il concessionario sarà individuato sulla base della migliore offerta pervenuta e cioè dell'offerta che risulterà economicamente più conveniente per l'amministrazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Regione Puglia - Servizio Amministrazione del Patrimonio- si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta pervenuta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.

La Regione Puglia, inoltre, si riserva ogni decisione in merito alla eventuale procedura di aggiudicazione, nonché di apportare le eventuali modifiche allo schema di contratto, se ritenute necessarie.

14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica nel giorno **18/12/2023 alle ore 10:00** (o in diversa data, che sarà eventualmente comunicata ai partecipanti), si svolgerà presso la Regione Puglia - Servizio Amministrazione del Patrimonio- via Gentile n.52 -Bari, alla presenza di una commissione giudicatrice, nominata dal competente Servizio e composta da un numero dispari di componenti. Altresì vi sarà anche la possibilità di gestire la seduta da remoto

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

attraverso la funzione “seduta virtuale” interna alla piattaforma EmPULIA.

Nella seduta la commissione procederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la presenza della BUSTA N.1-DOCUMENTAZIONE e della BUSTA N. 2- BUSTA ECONOMICA nonché all'apertura della BUSTA N.1-DOCUMENTAZIONE con conseguente esame e verifica della correttezza formale dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti.

In particolare procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) approvare il verbale che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Alla sedute pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Successivamente si procederà all'apertura della BUSTA n.2 contenente l'OFFERTA ECONOMICA e quindi alla relativa valutazione.

Con avviso sui siti web www.regione.puglia.it e www.empulia.it, ovvero con comunicazione sulle PEC indicate dai singoli partecipanti, si comunicherà la data di convocazione della seduta pubblica di gara. Tale metodo di comunicazione sarà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

15. AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui ai precedenti articoli, il seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta e quindi economicamente più vantaggiosa per l'Ente.

Prima dell'aggiudicazione l'Amministrazione richiede al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare il bene, di presentare i documenti necessari ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.50/2016 ss.mm.eii.

L'aggiudicazione avverrà con separato atto amministrativo, e diverrà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione proprietaria procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

16. STIPULA DEL CONTRATTO

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Il contratto sarà stipulato secondo i termini fissati nell'atto di aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, e comunque non prima di 35 (trentacinque) giorni dall' invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione.

Fino alla stipula del contratto di concessione, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione per motivate ragioni di interesse pubblico, mentre anche dopo la sottoscrizione dello stesso il Servizio Amministrazione del Patrimonio potrà procedere alla revoca o decadenza ai sensi del R.R. n.23/2011.

Sono a carico del concessionario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse- ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Qualsiasi documentazione presentata dai partecipanti, non sarà restituita e s'intenderà acquisita agli atti dalla Regione Puglia senza che i concorrenti possano avanzare pretese di risarcimenti, indennizzi o rimborsi di qualsiasi specie e genere.

La mancata sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario del contratto di concessione determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte dell'Amministrazione della cauzione provvisoria.

In caso di rinuncia o qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi nel giorno fissato dalla Regione per la stipula, ovvero in caso di mancato possesso e/o falsa dichiarazione dei requisiti richiesti, decadrà da ogni diritto e la Regione procederà all'incameramento della garanzia provvisoria nonché alla richiesta del risarcimento dell'eventuale maggior danno causato all'amministrazione regionale. In tale ultimo caso il Servizio si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la successiva nuova offerta in graduatoria o di attivare una nuova procedura di evidenza pubblica.

17. CAUZIONE DEFINITIVA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è tenuto a prestare a garanzia di tutti gli oneri derivanti dalla concessione, ivi compreso il pagamento del canone, una cauzione definitiva secondo l'importo e le modalità indicate nello schema di contratto.

Tale cauzione potrà essere costituita a mezzo di deposito, da versarsi mediante pagamento elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. _sistema PagoPA_, fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., la sua operatività entro 14 giorni, su semplice richiesta scritta della Regione.

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Regione, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto del concessionario di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

18. POLIZZA ASSICURATIVA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è obbligato a sottoscrivere, a proprie spese, e a trasmettere alla Regione, adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia a copertura di ogni rischio da responsabilità civile nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi, nonché del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso della concessione.

La polizza assicurativa prestata dal concessionario deve inoltre coprire anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici e deve espressamente riportare la garanzia della copertura dei rischi per responsabilità civile verso terzi, nonché dei rischi di deperimento totale o parziale, compresi fulmini, atti vandalici ed incendi, degli immobili, degli impianti e di ogni altra pertinenza per tutta la durata della concessione. Il massimale della polizza non deve essere inferiore al valore dell'immobile.

19. SPESE

Tutte le spese contrattuali, inerenti e conseguenti l'atto di concessione, di registrazione e bollo, sono interamente a carico del concessionario.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa sulla protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara e per le successive attività inerenti la stipula ed esecuzione del contratto, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Finalità del trattamento

I dati forniti sono utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della procedura di gara e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.l.gs. n. 50/2016 e s.m.i; nello specifico:

- I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

carattere generale del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Base giuridica

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i, in esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;

Titolare del trattamento

Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio, Dott.ssa Anna Antonia De Domizio, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto: recapito mail: a.dedomizio@regione.puglia.it; pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Responsabile della protezione dei dati

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- a soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. Si precisa, altresì, che ai concorrenti che lo richiedono, sarà consentito l'accesso nella forma di estrazione di copia solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione;
- ad enti o imprese private in adempimento di obblighi di legge;
- ad altri eventuali soggetti terzi se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di Regione Puglia in sede giudiziaria;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Trasferimento in Paesi Terzi

I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE

Modalità del trattamento

Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

Conferimento dei dati

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte e comunque fino allo spirare dei termini di prescrizione per eventuali pretese o responsabilità dalle stesse nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

Diritti degli interessati

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando [apposita istanza](#) al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, cap. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it.

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

21. CONTROVERSIE

Contro il presente Avviso pubblico di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia —Bari - entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

22. ELENCO ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati da consultare ed utilizzare ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura in oggetto:

1. Mod. A) Domanda di partecipazione;
2. Mod. C) Offerta economica (da allegare esclusivamente nella busta economica) ;
3. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
4. DGUE;
5. Relazione tecnica di stima;
6. Schema di contratto;

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio**

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Servizio Amministrazione del Patrimonio



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

MOD A

In Bollo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE "BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"

Il/la sottoscritto/a _____
(nome) (cognome)
nato/a _____, il _____
residente a _____ Prov. _____
via/corso/piazza _____ n. _____
C.F. _____, Partita IVA _____
cell. _____ e-mail _____
Pec _____

Dichiara di partecipare al presente avviso:

di partecipare alla presente procedura di gara:

- in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio ;
- in qualità di rappresentante legale della Società/Impresa n. Reg/Cooperativa Iscr .albo n.

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione dell'immobile in oggetto specificato, finalizzato a destinare il bene ad uso esclusivo bar.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

DICHIARAZIONI

Presa visione dell'atto pubblico, sotto la propria responsabilità, consapevole ed edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi:

DICHIARA AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
2. l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
3. di non incorrere in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
4. l'insussistenza in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.lgs. n. 165/2001;
5. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1 della direttiva CE 2004/18. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
6. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

7. di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
8. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
9. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
11. di non trovarsi in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
12. di non risultare moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
13. di non aver occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale.

DICHIARA INOLTRE

1. di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico in oggetto senza riserva alcuna;
2. di conoscere il bene richiesto in concessione, di accettarlo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come visto nella sua consistenza, giusto verbale di sopralluogo allegato e di destinarlo ad uso esclusivo bar;
3. di essere consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Avviso Pubblico relativamente al Trattamento dei dati;
4. di indicare, per comunicazioni relative al presente procedimento, l'indirizzo pec _____

ALLEGA:

-Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del sottoscrittore;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

-Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);

- Altro _____ (specificare).

(luogo)

(data)

Firma _____

**La domanda di partecipazione alla gara e relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA N.1
BUSTA DOCUMENTAZIONE.**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- ✓ Segnare con x o altro segno o annerire, le caselle che interessano.
- ✓ Depennare, (~~barrare~~) le parti che non interessano.
- ✓ Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- ✓ Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- ✓ La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA", deve essere corredata da marca da bollo di € 16,00.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

MOD. C

OFFERTA ECONOMICA

**REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO "CONCESSIONE BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE
DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"

Il/la sottoscritto/a

.....

nato/a

.....il.....

residente a

.....Prov.....Via.....

n.....C.F/Partita IVA.....

Indirizzo e-mail.....Pec.....

cell..... in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;

In qualità di Rappresentante legale della

Società/Impresa/Cooperativa.....

con sede legale in

.....

C.F/Partita IVA.....

Indirizzo e-mail.....pec.....



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E
INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

O F F E R T A

Canone annuale offerto rispetto
all'importo a base d'asta di €

.....
(Vedi importo riportato nel Bando)

.....(in cifre)

.....(in lettere)

Allegati all'offerta economica:

- Computo Metrico estimativo (CME);
- Elenco prezzi (EP).

Si rammenta che sia l'offerta economica, sia gli allegati devono essere sottoscritti dal Concorrente o suo legale rappresentante e dal tecnico abilitato (CME e EP).

In particolare la sottoscrizione dell'offerta economica e relativi allegati deve avvenire da parte:

- del legale rappresentante dell'operatore economico offerente, in caso di impresa singola;
- del legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;

In caso di mancanza di mancanza degli elaborati allegati si procederà all'esclusione del concorrente.

Allegare documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

Firma

(leggibile per esteso)

.....
.....



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI
E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE "BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"

**indicato nel catasto Terreni al Fg P.IIa/e
e catasto Fabbricati al Fg. P.IIa/e**

Il sottoscritto _____ in qualità di
funzionario delegato del Servizio Amministrazione del Patrimonio

ATTESTA

che _____ il/la
Sig./Sig.ra. _____

(nome e cognome)

nato/a il _____ a _____
identificato/a con Patente/C.I. n. _____ rilasciata
dal Comune/Prefettura/MTCT di _____

(barrare la casella che interessa-depennare ciò che non interessa)

in proprio

delegato munito di apposita delega con allegato documento di riconoscimento del delegante

rappresentante legale munito di apposita documentazione comprovante la sua figura

procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata

dell'Impresa _____ con sede
legale _____ in _____ Via

_____ C. Fiscale

_____ P.IVA

Tel. _____ E

mail _____

Pec _____

ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dall'Avviso.

Il/La Sig./Sig.ra _____, nella qualità
come sopra

DICHIARA

di essersi recato sui luoghi oggetto dell'Avviso e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possono influire sia sulle condizioni contrattuali, sia sulla determinazione dell'offerta che sarà presentata.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI
E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**

RINUNCIA ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

(luogo)

(data)

Per l'offerente

Per la Regione Puglia

Il documento è compilato in doppio originale.

La copia per l'offerente deve essere obbligatoriamente inserita nella Busta n.1 Documentazione Amministrativa.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- Barrare le caselle che interessano.
- Depennare le parti che non interessano.
- Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.
- Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
- Allegare documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Nome:

Descrizione:

Numero dell'avviso:

Numero dell'avviso o bando ricevuto:

URL dell'avviso:

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

*Denominazione:

*Indirizzo:

*CAP:

*Località:

*Paese: Italia

*Codice Fiscale: 91252510374

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione: Agenzia Intercent-ER

*Codice Fiscale: 91252510374

*Sito Web di erogazione servizio: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>**Informazioni sulla procedura di appalto**

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo: DGUE 2.1.1

*Breve descrizione dell'appalto:

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

*Tipologia Appalto:

*Classificazione Scelta del Contraente:

*Lista CPV Inerenti l'Appalto:

*Lista dei Lotti: 472959_LOTTO1_

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP:

Telefono:

*Indirizzo e-mail:

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

*L'OE può inserire offerta per

*Massimo numero di lotti

*Massimo numero di lotti

aggiudicabili

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

*Ruolo:

*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

Indirizzo postale

Indirizzo postale

*Via e numero civico:

*Codice postale:

*Città:

*Paese:

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Persona di contatto

Persone di contatto:

*Persona di contatto:

*Telefono:

*PEC o e-mail:

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

*Risposta

si

no

*Numero di Addetti

*Fatturato

Si tratta di appalto riservato

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

*Risposta:

 si *no*

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 si *no*

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

*Risposta:

 si *no*

*Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile

Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove

*Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale

*La registrazione o la certificazione coprono

 si *no*

**tutti i criteri di selezione
richiesti?**

Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Forma di Partecipazione

*L'operatore economico partecipa alla procedura
di appalto insieme ad altri?*

***Risposta**

si *no*

***Si prega di indicare il
ruolo dell'operatore
economico nel gruppo
(leader, responsabile di
compiti specifici ...)**

Identificare gli altri operatori
economici che partecipano
insieme alla procedura di
aggiudicazione

Dove applicabile, nome del
gruppo partecipante:

Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali **#1**
l'operatore economico intende presentare
un'offerta:

*Identificativo Lotto

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti

Legali rappresentanti #1

*Nome:

*Cognome:

*Codice Fiscale

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire
precisazioni sulla
rappresentanza (forma,
portata, scopo, firma
congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle
capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di
selezione della parte IV e rispettare i criteri e le
regole (eventuali) della parte V?

*Risposta:

si

no

#1

*Ragione sociale

*Identificativo

*Attività svolta (per questa specifica procedura)

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 sì
 no

1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**Subappaltatori**

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

*Risposta:

 sì
 no

1

*Attività svolta (per questa specifica procedura)

Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

*Risposta fornita *si* *no*

1

Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? *si* *no*

1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? *si* *no*

*Descrivere tali misure

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

*Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?*

*Risposta fornita si no

#1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? si no

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? si no

*Descrivere tali misure

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

*Risposta fornita si no

Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

#1

*Data della condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? *si* *no*

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? *si* *no*

*Descrivere tali misure

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

*Risposta fornita *si* *no*

#1

*Data della condanna

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 1 lett. e)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Durata della condanna

*Data Inizio

*Data Fine

*Motivo

*Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

si

no

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

si

no

*Descrivere tali misure

Riciclaggio di proventi di attività criminali o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

*Risposta fornita

si

no

#1

*Data della condanna

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. f)

L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Durata della condanna**

***Data Inizio**

***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio**

***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si

no

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?**

si

no

***Descrivere tali misure**

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

***Risposta fornita**

si

no

#1

***Data della condanna**

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1, lett. g)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine *Motivo *Chi è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? *si* *no*

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")? *si* *no*

*Descrivere tali misure

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Limite ammesso Ulteriori informazioni

Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

*Risposta *si* *no*

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative? *si* *no*

*Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe? *si* *no*

*Specificare

*Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante? *si* *no*

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

*Risposta *si* *no*

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziarie o amministrative? *si* *no*

*Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe? *si* *no*

*Specificare

*Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziarie o amministrative tale *si* *no*

decisione è definitiva e vincolante?

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data Inizio

*Data Fine

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare

sì no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta sì no

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti

sì no

a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

*Specificare

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta sì no

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?

sì no

*Specificare

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

*Risposta sì no

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?

sì no

*Specificare

Fallimento*Liquidazione giudiziale*

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. d)
 Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate

*Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? sì no

1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Liquidazione coatta*Liquidazione coatta*

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. d)
 Liquidazione coatta - L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

*Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali

applicabili in relazione
alla prosecuzione delle
attività nelle situazioni
citate?

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente
per le autorità in una
banca dati di uno Stato
membro UE?

si *no*

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
Indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94
co. 5 lett. d)

L'operatore economico è stato ammesso al
concordato preventivo o è in corso una procedura
per l'ammissione?

*Risposta *si* *no*

*In caso affermativo
fornire informazioni
dettagliate

*Indicare per quali motivi
l'operatore economico
sarà comunque in grado
di eseguire il contratto,
tenendo conto delle
norme e misure nazionali
applicabili in relazione
alla prosecuzione delle
attività nelle situazioni
citate?

*Queste informazioni sono
disponibili gratuitamente
per le autorità in una
banca dati di uno Stato
membro UE?

si *no*

#1

*Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente,
Indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso
della documentazione):

50

Indirizzo Web Autorità o Organismo di
emanazione Riferimento preciso della
documentazione **Gravi illeciti professionali**

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

*Risposta

si

no

*In caso affermativo,
fornire informazioni
dettagliate

*In caso affermativo,
l'operatore economico ha
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?

si

no

*Specificare **Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza**

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

*Risposta

si

no

*In caso affermativo,
fornire informazioni
dettagliate:

*In caso affermativo,
l'operatore economico ha
adottato misure sufficienti
a dimostrare la sua
affidabilità (autodisciplina
o "Self-Cleaning")?

si

no

*Specificare **Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto**

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

*Risposta sì no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. b)

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

*Risposta sì no

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1 lett. c)

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

*Risposta sì no

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 98 co. 3 lett c)

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

*Specificare

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

*Risposta sì no

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. c)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

*Risposta: sì no

#1

*Data di condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivazione

*Soggetto che è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)? sì no

*Descrivere tali misure

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. h)

Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria,

L'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

*Risposta: *si* *no*

#1

*Data di condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivazione

*Soggetto che è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)? *si* *no*

*Descrivere tali misure

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 2 Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?

*Risposta: *si* *no*

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 5 lett. a L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

*Risposta: *si* *no*

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94, co. 5, lett. b)

L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

*Risposta: sì no

6) *L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?*

*Risposta: sì no

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

**(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):*

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro professionale pertinente

È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizione in albi e registri professionali – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

*Risposta

 sì no

Numero registrazione

*Motivazione mancata registrazione

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 sì no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

*Risposta

 sì no

Numero registrazione ***Motivazione mancata registrazione** ***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si

no

1

***(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione **Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare**

È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

1

Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.

***Identificazione lotti** Nome del registro URL

1

***Risposta**

si

no

Numero registrazione ***Motivazione mancata registrazione** ***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si

no

1

***(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

#1

***Identificazione lotti**

Nome del registro

URL

#1

***Risposta** *si* *no*

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** *si* *no*

#1

***(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato annuo generale

Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

1

*Requisito minimo

Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.

*Fatturato

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

*Data Inizio

*Data Fine

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si

no

1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato annuo medio

Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero di Esercizi

*Requisito minimo

*Media annua nel periodo richiesto

*Informazioni aggiuntive

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si

no

1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero esercizi

#1

*Descrizione dominio di business

*Requisito minimo

CPVs:

*Codice CPV

*Periodo (Data Inizio, Data Fine)

*Data Inizio

*Data Fine

*Fatturato medio specifico

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

si

no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero esercizi

*Descrizione dominio di business

*Requisito minimo **CPVs:***Codice CPV

#1

*Periodo (Data Inizio,
Data Fine)*Data Inizio *Data Fine *Fatturato specifico annuo *Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si

no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):Indirizzo Web Autorità o Organismo di
emanazione Riferimento preciso della
documentazione **Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico**

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Data di costituzione Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si

no

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):Indirizzo Web Autorità o Organismo di
emanazione Riferimento preciso della
documentazione

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

#1

Identificazione lotti

#1

*Tipo di assicurazione

*Requisito minimo

*Valore assicurazione

*Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto

 si *no*

*Sono esente

 si *no*

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 si *no*

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Altri requisiti economici o finanziari

Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti

*Selezionare il tipo di requisito

1

*Descrizione del
fabbisogno economico o
finanziario

*Requisito minimo

*Periodo (Data Inizio,
Data Fine)

*Data Inizio

*Data Fine

*Valore del requisito

1

*Minimo rating

*Descrizione del calcolo
dell'indice

*Valore dell'indice

*Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si

no

1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazioneRiferimento preciso della
documentazione**C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

*Unicamente per gli appalti pubblici di lavori:
Durante il periodo di riferimento l'operatore
economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo
specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici
possono richiedere fino a cinque anni e
ammettere un'esperienza che risale a più di
cinque anni prima.*

*Numero minimo di
referenze

Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs.
36/2023

#1

*Requisiti

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

Identificazione lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore
Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data
Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale

si

no

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di
contatto

*Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare

si

no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

*Numero minimo di referenze

#1

*Requisiti

*I requisiti si applicano ai seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale

si

no

Committente #1

65

Nome del committente Nome persona di contatto E-Mail persona di contatto Numero di telefono persona di
contatto

*Se la documentazione
pertinente è disponibile
elettronicamente, indicare



si



no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della
documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di
emanazione Riferimento preciso della
documentazione

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

*Unicamente per gli appalti pubblici di servizi:
Durante il periodo di riferimento l'operatore
economico ha prestato i seguenti principali
servizi del tipo specificato. Le amministrazioni
aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni
e ammettere un'esperienza che risale a più di tre
anni prima.*

*Numero minimo di
referenze

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

#1

*Requisiti I requisiti si applicano ai
seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

*Identificazione lotti

Referenza

Descrizione referenza Valore complessivo Attività svolta dall'Operatore Economico Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio Data Fine Confidenziale
si no**Committente #1**Nome del committente Nome persona di contatto E-Mail persona di contatto Numero di telefono persona di contatto *Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare
si no**#1**

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione **Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità**

Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

*Requisito **Risorsa Tecnica #1**

Nome Cognome ***Professione** Esperienza Altre informazioni Anni di esperienza presso l'OE

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** *si* *no*

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Organismi Tecnici #1

***Ragione sociale** Area di esperienza Altre informazioni

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** *si* *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

#1

*Requisito

Risorsa Tecnica #1

Nome

Cognome

*Professione

Esperienza

Altre informazioni

Anni di esperienza presso l'OE

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 si *no*

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Organismi Tecnici #1

*Ragione sociale

Area di esperienza

Altre informazioni

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

 si *no*

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:

#1

*Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si

no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Strutture di Studio e Ricerca

Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:

#1

*Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? si no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto:

#1

*Requisito *Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? si no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Esecuzione di verifiche

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

#1

*Requisito

*Verrà consentita l'esecuzione di verifiche? si no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Misure per la gestione aziendale

L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:

1

*Requisito *Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Organico medio annuo

L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:

*Numero minimo di anni Informazioni ulteriori

1

*Anno *Numero dipendenti

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Numero di dirigenti

Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:

*Numero minimo di anni Informazioni ulteriori

#1

*Anno *Numero dirigenti

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Abilitazioni di Studio e Professionali

Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.

#1

*Requisiti

#1

Nome

Cognome

***Si prega di descrivere la
qualifica educativa o
professionale**Se possibile, indicare
l'identificatore ESCO per
questa qualificaSe possibile, descrivere la
qualifica ESCO

Nome di qualifica

Numero di qualificazione

Data di rilascio della qualifica

Organismo emittente
qualificazione***Queste informazioni sono
disponibili online?**

si

no

#1

***Evidenza fornita**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazioneRiferimento preciso della
documentazione**Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche**

*I seguenti strumenti, impianti o attrezzature
tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del
contratto:*

*Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs.
36/2023*

#1

Requisito**Fornire descrizione**

74

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? sì no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

*Risposta: sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web Autorità o Organismo di emanazione Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.

*Risposta: sì no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

75

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

#1

*Requisito

*Risposta: sì no

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare sì no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

#1

*Requisito

*Risposta: *si* *no*

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?

#1

*Requisito

*Risposta *si* *no*

*In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare *si* *no*

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.
Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

Riduzione del numero dei candidati qualificati

L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:

Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti

*Risposta sì no

*Si prega di descriverli

*Queste informazioni sono
disponibili
elettronicamente? sì no

1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di
emanazione

Riferimento preciso della
documentazione

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.
Fermo restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:
a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.
Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data

*Luogo

Relazione Tecnica di Stima per la determinazione del canone annuo di concessione del locale destinato a bar all'interno dell'atrio dell'imm. regionale sede di uffici sito in Lecce al viale Aldo Moro




Dati generali

Richiesta di stima Nota prot. del	REGIONE PUGLIA - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO	
	AOO_108_0015645	
	29/11/2022	
Ubicazione immobile Identificativi catastali	LECCE, viale Aldo Moro (Palazzo uffici regionali)	
	Foglio 215, Particella 328, Sub. 3	
VALORE DI MERCATO	€ 3.760	
Data del Sopralluogo	30-nov-2022	Data della Valutazione
Data della Stima	23-gen-2023	Data dell'Integrazione
DIPARTIMENTO	Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture	
SEZIONE	Demanio e Patrimonio	
SERVIZIO	Attività Tecniche ed Estimative	

IL TECNICO VALUTATORE
ing. Antonio Marziliano

.....

Relazione Tecnica di Stima			
			
Ubicazione dell'immobile			
Comune	LECCE	Frazione/Localtà	
Prov.	LE		
Indirizzo	VIALE ALDO MORO		N.
<input type="checkbox"/> Centro Storico	<input type="checkbox"/> Centro	<input type="checkbox"/> Semicentro	<input checked="" type="checkbox"/> Periferia
<input type="checkbox"/> Zona Produttiva	<input type="checkbox"/> Zona Agricola	<input type="checkbox"/>	
Stato attuale dell'agglomerato circostante			
<input type="checkbox"/> Completamente urbanizzato	<input checked="" type="checkbox"/> In completamento	<input type="checkbox"/> Di nuova formazione	
Descrizione attuale dell'agglomerato circostante			
L'unità immobiliare oggetto della presente relazione di stima è porzione del piano terra dell'immobile sede degli uffici della Regione Puglia sito al viale Aldo Moro in Lecce, nella zona periferica orientale della città, tra il quartiere Partigiani-Fondone e il quartiere Stadio. L'agglomerato circostante è caratterizzato prevalentemente da edilizia residenziale con buona presenza di attività commerciali e centri commerciali, uffici privati, uffici pubblici (tra cui, appunto, la sede provinciale della Regione Puglia, vari uffici comunali e statali) ed immobili a destinazione ricettiva. La zona è dotata di infrastrutture, di urbanizzazioni primarie e secondarie e risulta facilmente accessibile. E' ben collegata con qualsiasi punto della città e, tramite la vicina S.S. 16, con qualsiasi punto della Regione.			
Allineamento del bene alle caratteristiche del luogo			
L'immobile in oggetto risulta in linea con le caratteristiche del luogo.			
Descrizione dell'immobile e/o dell'iniziativa			
<input type="checkbox"/> Residenziale	<input type="checkbox"/> Artigianale/Industriale	<input checked="" type="checkbox"/> Commerciale	<input type="checkbox"/> Varie
La presente relazione estimale è volta alla determinazione del canone concessorio dei locali adibiti a bar/punto di ristoro della sede regionale provinciale. Il cespite in questione è costituito da due locali: quello principale, con accesso dal porticato a vetri del piano terra, è adibito a sala bar e ha una superficie di circa 52 mq, con bancone caffetteria e tavolini a sedere, quello accessorio è collegato internamente sul retro, ha una superficie di circa 12 mq ed è adibito a deposito, lavaggio stoviglie e preparazione dei cibi.			

Relazione Tecnica di Stima



Analisi della Titolarità

Atto di Provenienza		Data	
Atto di compravendita		28-lug-1994	
a Firma	Capano Concetta	Rep.	21906
		Racc.	4054
Diritto REALE Trasferito:	Piena proprietà		
Attuale Proprietà:	Regione Puglia		
Stato Occupazionale:	Sede di uffici regionali		

NOTE

La Giunta Regionale, con DGR n. 5085 del 26/07/1994, ha approvato l'Atto Unico di Collaudo, lo schema di atto di compravendita e ha disposto la liquidazione della rata di saldo alla ditta aggiudicataria e proprietaria SAFF Srl.

Relazione Tecnica di Stima



Dati catastali

FONTE

Nuovo Catasto Terreni							
Comune di LECCE							
Foglio	Mapp.	Sub.	Qualità	Classe	Sup. (Mq)	Redd. Dom. (Euro)	Redd. Agr. (Euro)

Nuovo Catasto Edilizio Urbano							
Comune di LECCE							
Sezione	Foglio	Mapp.	Sub.	Cat.	Classe	mq.	Rendita (Euro)
-	215	328	3	C01	11	8,0	€ 412,34

NOTE:

CONFINI:

La definizione delle coerenze si intende espressa a titolo puramente descrittivo e non è da intendersi quale sostitutivo della attività notarile.

SERVITU':

La documentazione catastale:

- Corrisponde allo stato dei luoghi e/o comunque le difformità rilevate sono di lieve entità
 Non corrisponde allo stato dei luoghi e le modifiche rilevate risultano pregiudizievoli, ai fini valutativi, per i seguenti motivi:

Si segnala che la planimetria catastale in atti riporta solo il locale attualmente adibito ad accessorio (o retronegozio) di quello principale, che risulta essere stato realizzato successivamente. E' opportuno pertanto provvedere all'aggiornamento della planimetria catastale.

Si specifica che l'analisi catastale formulata ed i giudizi di conformità espressi nel presente rapporto sono elaborati per la sola individuazione della perimetrazione catastale.

Relazione Tecnica di Stima



Dati urbanistici ed edilizi

Anno di costruzione:		1991		
Tipo documento	Amministrazione di riferimento	Data	Num.	Oggetto/Motivazione
Concessione Edilizia	Comune di Lecce	11-apr-1991	44/91	
Atto unico di collaudo		28-mag-1994		

NOTE

La Giunta Regionale, con DGR n. 5085 del 26/07/1994, ha approvato l'Atto Unico di Collaudo, lo schema di atto di compravendita e ha disposto la liquidazione della rata di saldo alla ditta aggiudicataria e proprietaria SAFF Srl.

L'immobile è stato realizzato su area al di fuori dei piani di zona previsti dalla Legge 167/62

L'immobile è stato realizzato su area non soggetta ad altre convenzioni

Regolarità della costruzione

- Dall'esame della documentazione fornita
- Da accertamenti presso l'Ufficio Tecnico Comunale
 - si dichiara la conformità urbanistica-edilizia dell'immobile
 - non si dichiara la conformità urbanistica-edilizia dell'immobile per le seguenti motivazioni:

NOTA:

Relazione Tecnica di Stima



Caratteristiche costruttive (esistenti)

STRUTTURA

<input checked="" type="checkbox"/> C.A.	<input type="checkbox"/> Muratura	<input type="checkbox"/> Profilati in ferro	<input type="checkbox"/> Prefabbricato	<input type="checkbox"/>
--	-----------------------------------	---	--	--------------------------------

IMPIANTI PREVISTI

<input checked="" type="checkbox"/> Elettrico	<input checked="" type="checkbox"/> Idrico	<input type="checkbox"/> Ascensore
<input checked="" type="checkbox"/> Risc. Autonomo	<input type="checkbox"/> Risc. Centralizzato	<input type="checkbox"/> Cond. Centralizzato.....

FINITURE ADOTTATE:

<input checked="" type="checkbox"/> ESISTENTI	<input type="checkbox"/> PREVISTE		
<input type="checkbox"/> Economiche	<input checked="" type="checkbox"/> Medie	<input type="checkbox"/> Superiori	<input type="checkbox"/> Signorili

STATO DI MANUTENZIONE DELL'UNITA' IMMOBILIARE

L'unità immobiliare si presenta in buono stato manutentivo, è dotato di impianto di riscaldamento e raffrescamento, impianto elettrico sottotraccia, impianto idrico-fognario, luce d'emergenza e rilevatore fumo. Il cespite presenta le seguenti finiture: pareti in parte in muratura, in parte con infisso in metallo e vetro, porte interne in legno tamburato, pavimenti in graniglia, finiture superficiali ad intonaco con strato di pittura.

STATO DI MANUTENZIONE DEL COMPLESSO IN CUI E' INSERITA L'UNITA' IMMOBILIARE

Il complesso in cui è inserita la porzione immobiliare oggetto di stima presenta un buon livello di finitura generale e non necessita di particolari opere di manutenzione. In particolare il fabbricato risulta realizzato con struttura portante in c.a., copertura piana, solai di interpiano in latero-cemento, murature e tramezzi in mattoni di laterizio forato coibentati, rifiniti con intonaco civile tinteggiato.

Relazione Tecnica di Stima



Misure superfici e volumi

Calcolate computando l'effettiva superficie occupata dalle Unità Immobiliari (da dettagliare per ciascuna destinazione, come da categoria catastale), oltre alle pertinenze rapportate ai coefficienti di differenziazione (per il conteggio delle superfici delle pertinenze, si rimanda al DPR n. 138 del 23-03-1998).

Nel caso in cui vengano applicati altri coefficienti, riportare nel campo note a margine le motivazioni.

Unità Immob.	Piano	Destinazione	Superficie ponderata Mq.	Altezza (da calpestio a calpestio) Ml.	Volume Mc.
1	T	Locale bar	52,00	3,00	156
1	T	Locale accessorio	6,00	3,00	36

NOTE

Nessuna

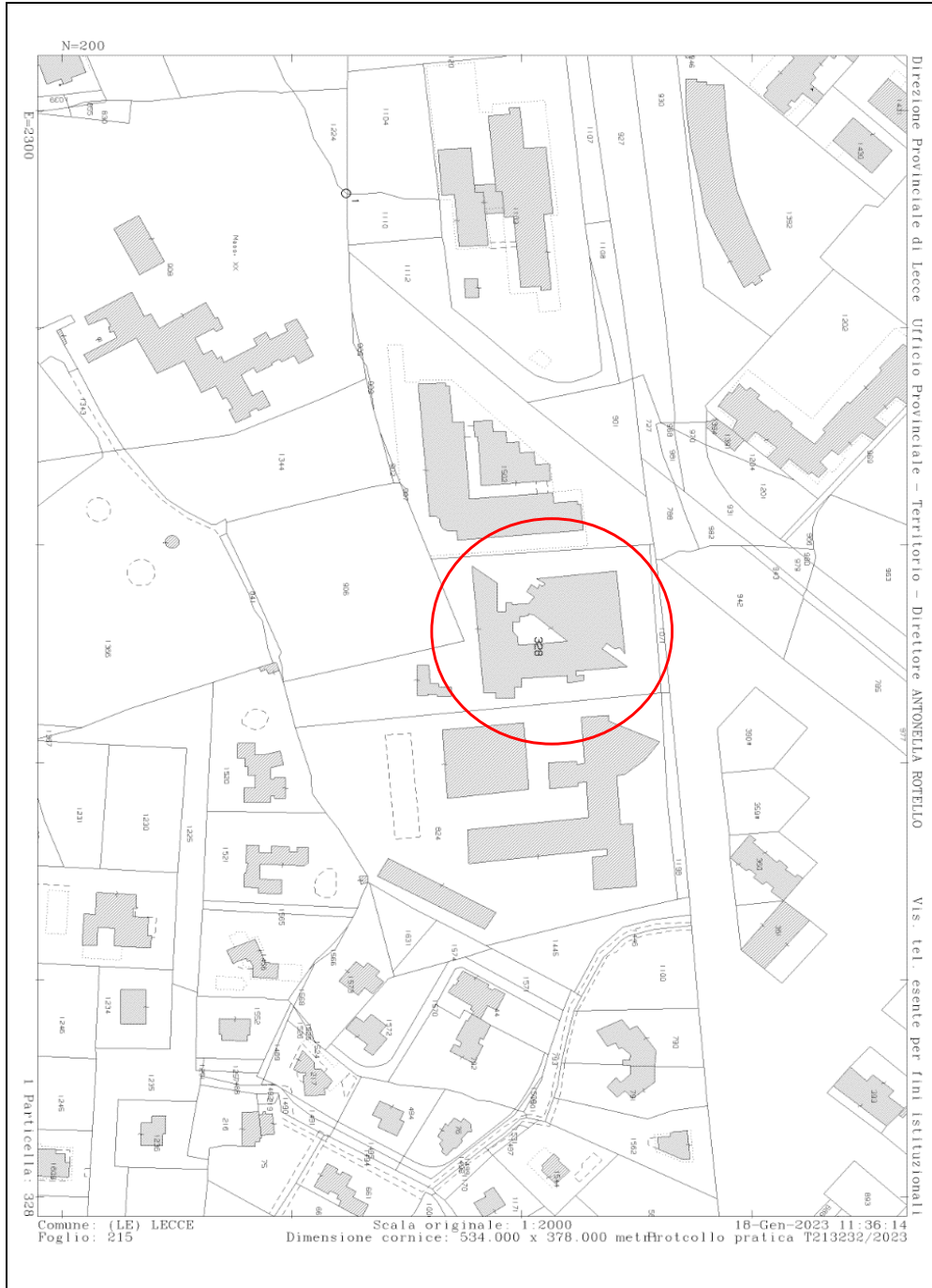
Relazione Tecnica di Stima



Relazione Tecnica di Stima**Descrizione Catastale dell'immobile****Identificazione catastale:**

- la proprietà è distinta al NCEU del Comune di LECCE alla Sez. -, Fg. 215, Mapp. 328, Sub. 3, Cat. C01, Cons. 8, Rend. € 412,34

Allegato: Estratto di mappa



Allegato: Visura catastale Fg. 215 P.IIa 328 Sub. 3

Segue

Data: 18/01/2023 Orat: 11.37.27

Visura n.: T214394 Pag: 1

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 18/01/2023



Dati della richiesta	Comune di LECCE (Codice:E506) Provincia di LECCE
Catasto Fabbricati	Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 3

INTESTATO		80017210727*	(1) Proprietà: 1000/1000
1	REGIONE PUGLIA Sede in BARI (BA)		

Unità immobiliare dal 09/11/2015

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA		
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cons.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita
1		215	328	3	1		C/1	11	8 m ²	Totale: 15 m ²	Euro 412,34
Indirizzo VIALE ALDO MORO Piano T											
Utilità comuni Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 13; Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 12;											
Notaifica Notifica effettuata con protocollo: LEB0462968 del 26/11/2012											
Annotazioni Partita Mod.58											
di studio: revisione parziale classamento microzona 2 ai sensi dell'art.1 comma 339 lg. 311/04.											

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune E506 - Foglio 215 - Particella 328

Situazione dell'unità immobiliare dal 26/11/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO					DATI DERIVANTI DA		
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cons.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita
1		215	328	3	1		C/1	11	8 m ²		Euro 412,34
Indirizzo VIALE ALDO MORO Piano T											
Utilità comuni Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 13; Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 12;											
VARIAZIONE NEL CLASSAMENTO del 26/11/2012 Pratica n. LE0452936 in atti del 26/11/2012 VARIAZIONE DI CLASSAMENTO (n. 80745.1/2012)											

Allegato: Visura catastale Fg. 215 P.IIa 328 Sub. 3

Fine

Data: 18/01/2023 Ora: 11.37.27

Visura n.: 7214394 Pag: 2

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 18/01/2023



Direzione Provinciale di Lecce
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Notifica	Notifica effettuata con protocollo LEMAG2968 del 26/11/2012	Partita	Mod.58	-
Annotazioni	di studio: revisione parziale classamento microzona 2 ai sensi dell'art.1 comma 335 lg. 311/04.			

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune E506 - Foglio 215 - Particella 328

Situazione dell'unità immobiliare dal 29/03/1994

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
1		215	328	3	1		C/1	10	8 m ²	Euro 354,50 L. 686,400	COSTITUZIONE del 29/03/1994 in atti dal 27/07/1994 (n. 1671.2/1994)
Indirizzo VIALE ALDO MORO Piano T											
Notifica					Partita	33526			Mod.58	-	

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 03/05/1995

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE	DIRITTI ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIA	sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprietà 1000/1000
DATI DERIVANTI DA				
Atto del 03/05/1995 Pubblico ufficiale CAPANO CONCETTA Sede BARI (BA) Repertorio n. 23949 - COMPRAVENDITA Trascrizione n. 12096./1995 in atti dal 21/01/1998				

Situazione degli intestati dal 29/03/1994

N.	DATI ANAGRAFICI		CODICE FISCALE	DIRITTI ONERI REALI
1	SAFF'S R.L.		00153050752*	(99) Da verificare proprietà per 1000 / 1000 fino al 03/05/1995
DATI DERIVANTI DA				
COSTITUZIONE del 29/03/1994 in atti dal 27/07/1994 (n. 1671.2/1994)				

Visura telematica esente per fini istituzionali
* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Allegato: Planimetria Catastale

Data presentazione: 29/03/1994 - Data: 14/02/2019 - n. T7535 - Richiedente: MRZNTN77L24A662H

MOD. AN (CEU)
LIRE 400

MINISTERO DELLE FINANZE
DIREZIONE GENERALE DEL CATASTO E DEI SISTEMI
CATASTO EDILIZIO URBANO (MOD. 19-4-1989, n. 682)
Pianimetria di u.l.u. in Comune di LECCE VIA ALDO MORO

SCALA DI 1:200

ORIENTAMENTO

29 MAR 1994

P. TERRA (4+3.47)

MOLINO 7-12 1994

Dichiarazione di N.C.
Denuncia di variazione

Consulente del Catasto: GEOM. STEFANO MARINO
Iscritto al albo dei GEOMETRI
n. 328 sub. 5 1994
n. 328 sub. 5 1994
n. 328 sub. 5 1994
n. 328 sub. 5 1994

SERVIZIO ALLIUDIO

Comune di LECCE - Foglio: 215 - Particella: 328 - Subalterno: 5

Catasto dei Fabbricati - Situazione al 14/02/2019 - Comune di LECCE (LE506) - VIALE ALDO MORO piano: T;

06160469

Ultima planimetria in atti
Data presentazione: 29/03/1994 - Data: 14/02/2019 - n. T7535 - Richiedente: MRZNTN77L24A662H
Totale schede: 1 - Formato di acquisizione: A3(297x420) - Formato stampa richiesto: A4(210x297)

Allegato: Planimetria architettonica piano terra



REGIONE
PUGLIA

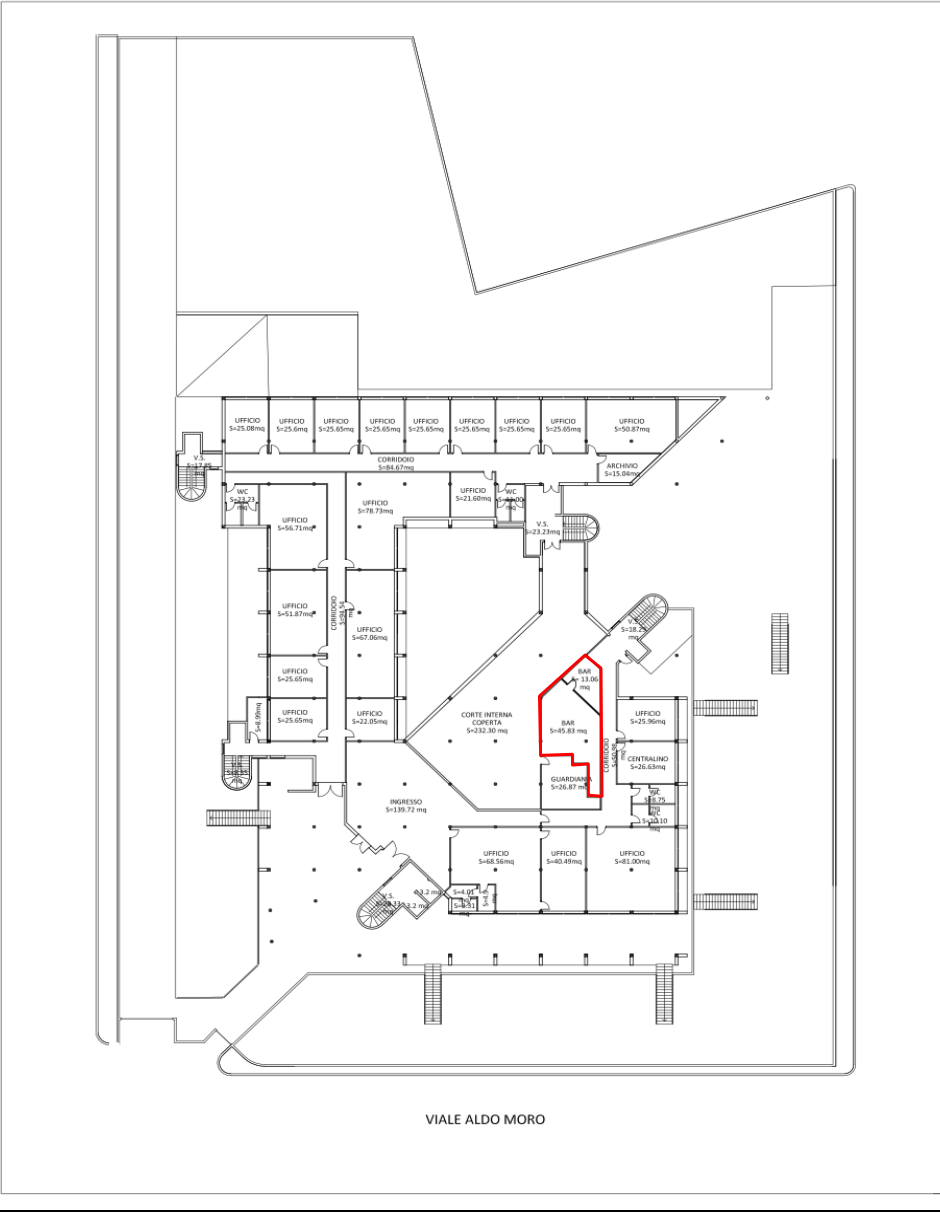
DIPARTIMENTO Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione
SEZIONE Demanio e Patrimonio

SEDE UFFICI REGIONALI

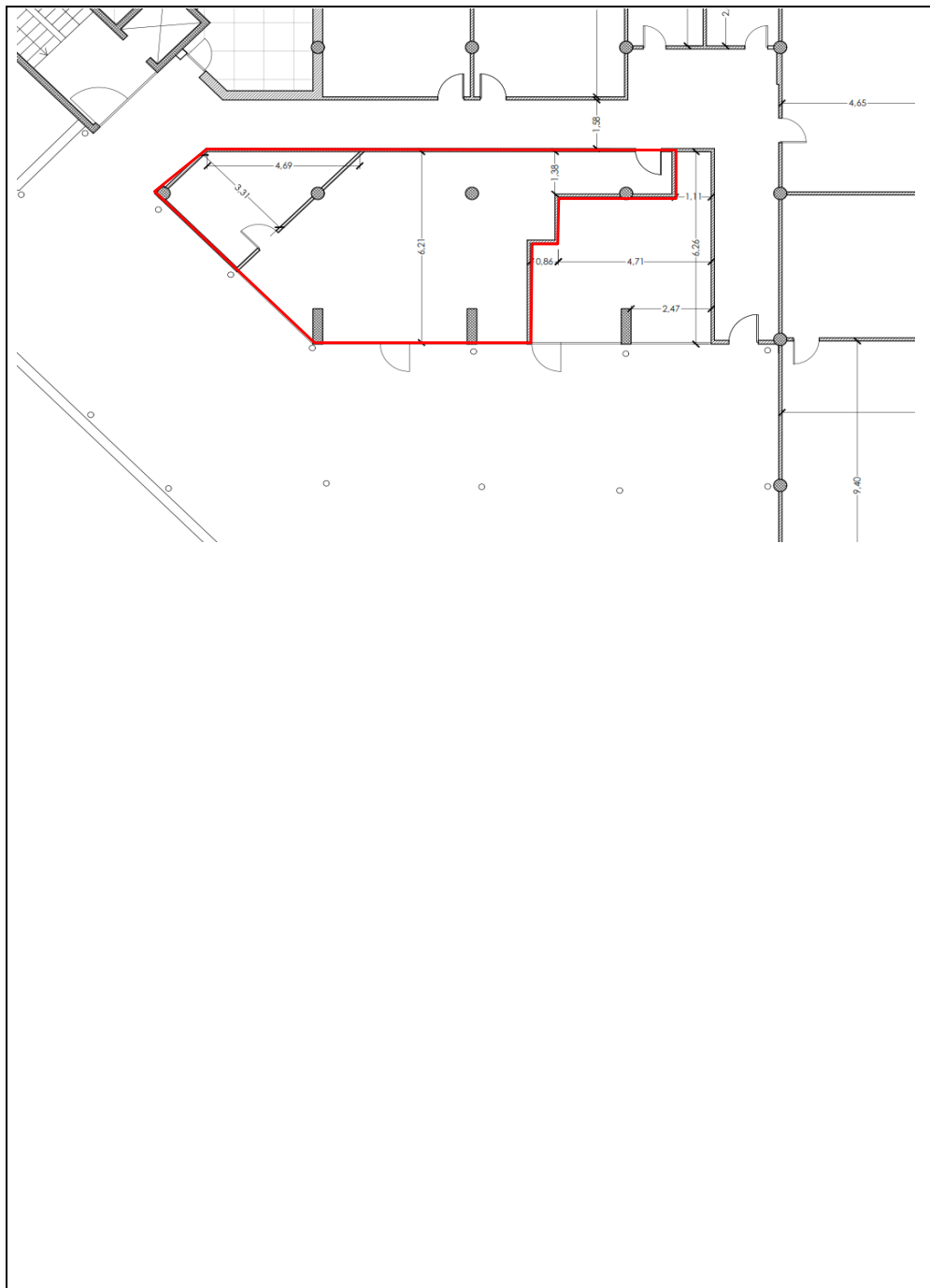
VIALE ALDO MORO - LECCE

PLANIMETRIA
PIANO TERRA

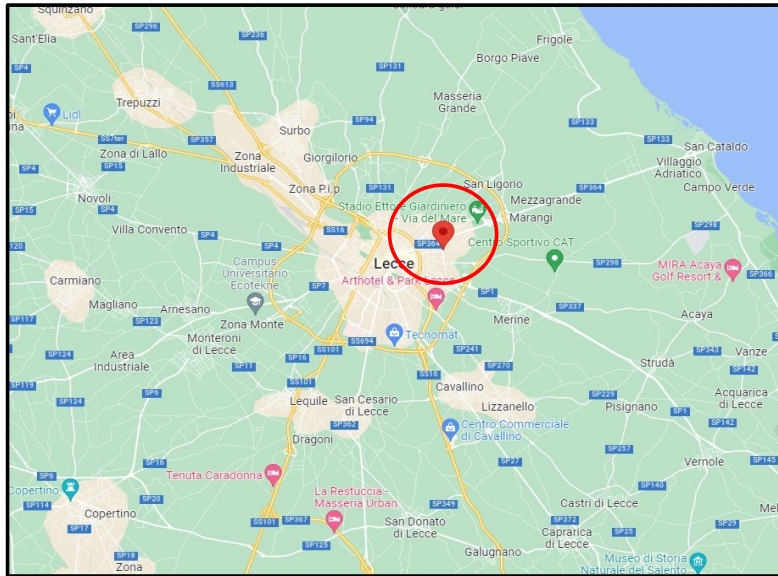
SCALA 1:500



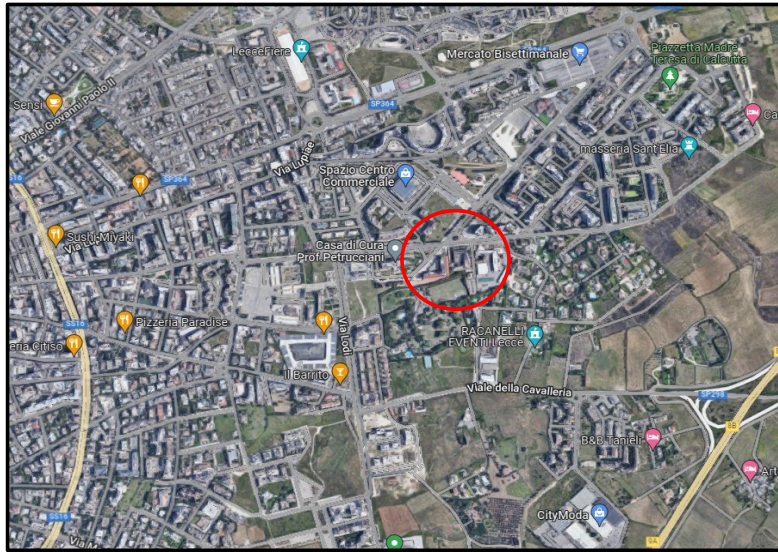
Allegato: Planimetria quotata dei locali



Allegato: Inquadramento Territoriale



Inquadramento Territoriale nel tessuto urbano cittadino



Inquadramento territoriale nella microzona

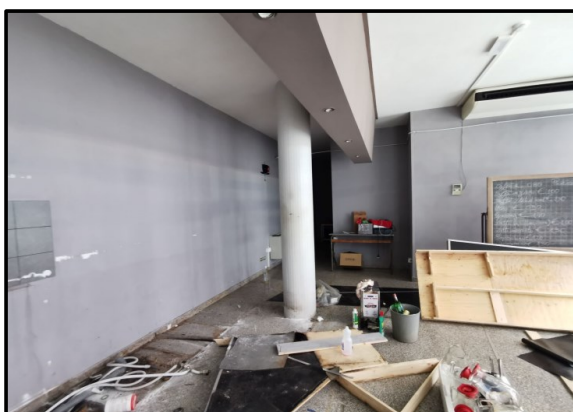
Allegato: Fotografie dell'immobile



Locale bar - accesso da porticato interno



Locale bar (locale principale)



Locale bar (locale principale)

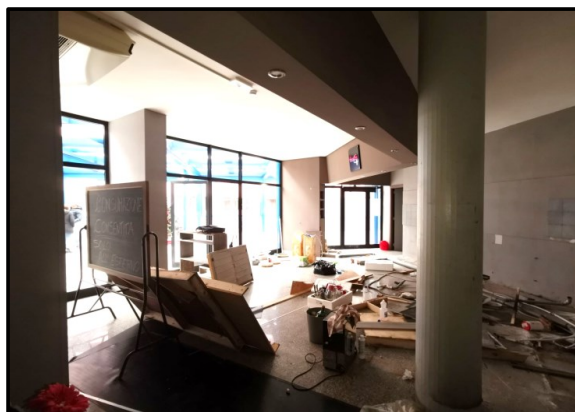
Allegato: Fotografie dell'immobile



Locale bar (locale principale)

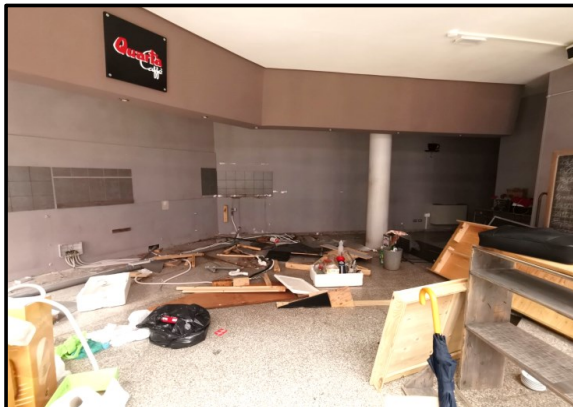


Locale bar (locale principale)



Locale bar (locale principale)

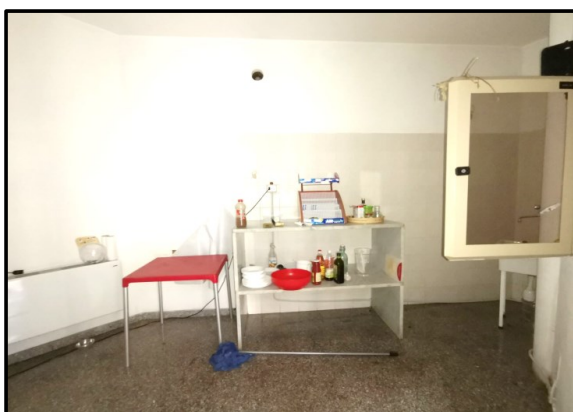
Allegato: Fotografie dell'immobile



Locale bar (locale principale)



Locale accessorio (retronegozio)



Locale accessorio (retronegozio)

	Atto di Concessione	
	REGIONE PUGLIA	
	DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE	
	SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	
	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO	
	OGGETTO: Contratto di CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DESTINATO A	
	BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE	
	Aggiudicazione avvenuta con D D. ../2023	
	TRA	
	LA REGIONE PUGLIA, di seguito denominata Regione, cod. fisc.	
	80017210727, rappresentata in questo atto dalla dirigente del	
	Servizio Amministrazione del Patrimonio, dott.ssa Anna Anto-	
	nia de Domizio, giusta D.D. n. 9 del 04.03.2022, elett.te	
	domiciliata per la carica presso la sede della Regione Puglia,	
	via Gentile n. 52 - 70126 Bari	
	E	
	il Sig., nato a	
il, e residente	
	in(.....)	
	via/corso/piazza	
 - C. F., identificato	
	conrilasciato	
	da.....il in corso di validità, che	
	di seguito verrà denominato "concessionario",	

	PREMESSO che:	
	- è stato pubblicato Avviso Pubblico per la presentazione del-	
	le domande di concessione del bene de quo, previa acquisizione	
	della stima dell'immobile, sul sito istituzionale www.regio-	
	ne.puglia.it, su Empulia, all'Albo Pretorio del Comune di	
	Lecce e sul BURP,	
	-non sono/sono pervenute osservazioni, rilievi e/o contesta-	
	zioni in merito alla procedura di affidamento in concessione;	
	-sono pervenute domande rispetto all'immobile da affidare in	
	concessione;	
	-con A.D. del, il Servi-	
	zio "Amministrazione del Patrimonio" ha nominato il seggio di	
	gara, per la valutazione delle offerte pervenute;	
	- con A.Ddel, il Servi-	
	zio Amministrazione del Patrimonio ha determinato l'affidamen-	
	to in concessione in favore di, in coerenza con	
	la proposta del seggio di gara, conclusiva delle sedute di	
	gara pubbliche e riservate, nonché ha effettuato i controlli	
	previsti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,	
	Visto il Regolamento regionale n. 23/2011;	
	Vista la L.R. n. 27/1995;	
	Tutto quanto sopra premesso tra le suddette parti	
	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:	
	Art. 1 PREMESSA	
	La premessa è patto e costituisce parte integrante e sostan-	

ART. 4 CANONE

Il canone di concessione annuale è fissato in

€ (...../...), oltre aggior-

namento ISTAT nella misura del 75% della variazione dei prezzi

al consumo delle famiglie e degli operai al secondo anno, al

netto delle riduzioni previste ai sensi del combinato disposto

degli artt. 20 comma 1 lettera b) e 21 comma 1 lettera b) del

RR.23/2011 , ricorrendone i presupposti di legge .

Il canone annuo sarà corrisposto in rate annuali anticipate e

versate entro il 10 gennaio di ciascun anno.

Il canone annuo sarà aggiornato annualmente in misura pari al

75% della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo

per le famiglie di operai e impiegati verificatisi nell'anno

precedente.

Art.5 CONDIZIONI GENERALI

Il concessionario ha dichiarato espressamente di conoscere e

accettare tutte le condizioni, norme e prescrizioni, contenute

nei documenti sotto elencati e che, se pur non allegati, for-

mano parte integrante e sostanziale del presente atto, in gui-

sa che il rapporto contrattuale tra la Regione e il concessio-

nario rimane disciplinato, in ogni suo aspetto, da tutta la

documentazione di gara, oltre che dal presente contratto:

Art. 6 PROROGHE E RINNOVI

Sono espressamente escluse le possibilità di proroghe e rinno-

vi del presente contratto.

Art. 7 AGGIORNAMENTO I.S.T.A.T.

Il canone di concessione verrà aggiornato, a far tempo dal secondo anno della concessione, nella misura pari alla variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatisi nell'anno precedente e comunque nella misura del 75%, automaticamente, senza necessità di richiesta da parte del proprietario concedente.

Art. 8 ADDIZIONI E MIGLIORIE

Al concessionario è fatto divieto assoluto di apportare ogni e qualsiasi miglioria, addizione, trasformazione o modificazione all'immobile ed ai suoi annessi e pertinenze che non siano state preventivamente concordate e autorizzate con atto scritto del proprietario concedente. Alla scadenza del contratto, le migliorie e le addizioni eseguite dal concessionario, anche se autorizzate, resteranno acquisite gratuitamente alla Regione Puglia, senza obbligo di corrispettivo alcuno e/o indennizzo, in espressa deroga agli artt. 1492 e 1493 c.c., conseguentemente, il concessionario non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente proprietario.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di chiederne, comunque, la riduzione in pristino a carico del concessionario, salvo patto contrario.

Gli interventi non migliorativi, reputati dannosi, o quelli eseguiti in difformità delle norme o dell'autorizzazione, de-

	<p>sono essere rimossi a cura e spese del concessionario nel termine assegnatogli, fatta salva ogni altra facoltà sanzionatoria prevista dal leggi e regolamenti regionali.</p>	
	<p>È onere del concessionario di acquisire le prescritte autorizzazioni, licenze, concessioni, certificazioni necessarie per la realizzazione dell'intervento per cui il bene viene concesso, obbligandosi a realizzare i suddetti interventi in conformità a tutte le disposizioni di legge vigenti e, in particolare, in materia di risparmio energetico, sicurezza sul lavoro, eliminazione barriere architettoniche, installazione impianti e ad ottenere, a propria cura e spese, consegnandone</p>	
	<p>alla Regione Puglia (Servizio Amministrazione del patrimonio), le relative certificazioni ufficiali richieste dalla normativa in vigore.</p>	
	<p>Il concessionario si obbliga, inoltre, al rispetto delle prescrizioni e delle modalità eventualmente stabilite dalle autorizzazioni/pareri rilasciate dagli organi/autorità competenti, notificati allo stesso concessionario o agli atti del Servizio</p>	
	<p>Amministrazione del Patrimonio, con obbligo di avviso dell'inizio dei lavori. L'omessa ottemperanza agli impegni assunti comporta la risoluzione dell'atto senza nulla a pretendere da parte del concessionario per le spese ed i costi sostenuti.</p>	
	<p>Art. 9 DEPOSITO CAUZIONALE/POLIZZA FIDEJUSSORIA</p>	
	<p>Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è</p>	
		104

	tenuto a prestare a garanzia di tutti gli oneri derivanti	
	dalla concessione, ivi compresi il pagamento del canone, una	
	cauzione definitiva.	
	Tale cauzione ammonta a due annualità di canone e potrà essere	
	costituita a mezzo di deposito, da versarsi mediante pagamento	
	elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.	
	sistema PagoPA , fideiussione bancaria o polizza assicurativa	
	rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in	
	possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, e do-	
	vrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della	
	preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.	
	1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957,	
	comma 2, c.c., la sua operatività entro 14 giorni, su semplice	
	richiesta scritta della Regione.	
	L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale	
	della Regione, senza necessità di dichiarazione giudiziale,	
	fermo restando il diritto del concessionario di proporre azio-	
	ne innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.	
	Art. 10 POLIZZA ASSICURATIVA	
	Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è	
	obbligato a sottoscrivere, a proprie spese, e a trasmettere	
	alla Regione, adeguata polizza assicurativa con primaria com-	
	pagnia a copertura di ogni rischio da responsabilità civile	
	nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi, nonché del	
	danneggiamento o della distruzione totale o parziale di im-	

	pianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso	
	della concessione.	
	La polizza assicurativa prestata dal concessionario deve inol-	
	tre coprire anche i danni causati dalle imprese subappaltatri-	
	ci e subfornitrici e deve espressamente riportare la garanzia	
	della copertura dei rischi per responsabilità civile verso	
	terzi, nonché dei rischi di deperimento totale o parziale,	
	compresi fulmini, atti vandalici ed incendi, degli immobili,	
	degli impianti e di ogni altra pertinenza per tutta la durata	
	della concessione.	
	Il massimale della polizza non deve essere inferiore al valore	
	dell'immobile	
	Art. 11 CESSIONE E SUB-CESSIONE	
	Il concessionario eserciterà direttamente la concessione.	
	È fatto espresso divieto di cessione ad altri, in tutto o in	
	parte.	
	È vietata la sub-concessione.	
	Art. 12 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA	
	Sono a carico del concessionario tutti gli interventi relativi	
	alla manutenzione ordinaria dell'immobile. Per manutenzione	
	ordinaria s'intendono anche gli interventi di adeguamento ne-	
	cessari al regolare utilizzo in sicurezza dell'immobile con-	
	cesso ed il ripristino di eventuali danni causati dagli uten-	
	ti. Rientrano, nella manutenzione ordinaria, tutte le ripara-	
	zioni necessarie per cause diverse dalla vetustà.	
		106

	La custodia e la pulizia dell'immobile sono a totale onere e	
	cura del concessionario.	
	La gestione ordinaria (tecnica ed amministrativa) di tutti gli	
	impianti installati nell'immobile, ivi compresa l'assunzione	
	delle responsabilità previste dalle normative vigenti relati-	
	vamente all'impianto termico, impianto elettrico, alla centra-	
	le termica ed ai presidi antincendio (estintori, idranti,	
	ecc.) sono a carico del Concessionario.	
	In relazione all'obbligazione assunta dal Concessionario di	
	effettuare una buona e confacente manutenzione ordinaria	
	dell'immobile, il medesimo garantisce la libertà di accesso,	
	dietro preventiva richiesta, a tutte le strutture da parte del	
	personale della Regione Puglia per opportune ispezioni, veri-	
	fiche, sopralluoghi e controlli in tal senso.	
	Il concessionario si assume altresì l'obbligo di provvedere a	
	propria cura e spese a tutti gli interventi di manutenzione	
	straordinaria che si rendessero necessari.	
	Il concessionario potrà eseguire lavori di manutenzione	
	straordinaria solo a seguito di autorizzazione da parte	
	dell'Ente proprietario.	
	L'effettuazione di lavori non autorizzati dall'Amministrazione	
	concedente,	
	comporta la decadenza della presente concessione e l'obbligo	
	di restituzione del bene.	
	Art. 13 RESPOSANBILITÀ DANNI A COSE O PERSONE	

	Il concessionario si assume sin d'ora gli oneri e gli obblighi	
	derivanti dagli eventuali danni a cose e/o persone che doves-	
	sero derivare dall'inadempimento e/o dall'esercizio della con-	
	cessione.	
	Assume l'obbligo di tenere indenne la Regione da ogni azione	
	che possa essere intentata nei suoi confronti da terzi in di-	
	pendenza del presente atto.	
	Art. 14 OBBLIGHI DI CUSTODIA	
	Il concessionario è custode delle aree concesse e su di esse è	
	tenuto a vigilare, anche in ottemperanza alla legislazione na-	
	zionale e regionale e di tutela dell'Ambiente e del Paesaggio.	
	Il concessionario è tenuto a consentire l'accesso al bene da	
	parte di funzionari regionali, per gli accertamenti e i con-	
	trolli che si ritenessero opportuni.	
	Art. 15 REVOCA	
	La concessione è revocabile in ogni tempo e ogni qualvolta	
	l'Amministrazione regionale lo ritenga necessario, per soprav-	
	venute esigenze di pubblico interesse, che non consentano il	
	proseguimento del rapporto concessorio, quando non sia garan-	
	tito l'ordinario svolgimento della funzione pubblica cui il	
	bene è destinato.	
	Il concessionario non potrà richiedere la revoca della Con-	
	cessione, nei primi due anni a far data dalla sottoscrizione	
	del presente contratto.	

	Art 16 RISOLUZIONE	
	La presente Concessione è comunque subordinata alla condizione	
	risolutiva, nel caso intervengano nei confronti del concessio-	
	nario eventuali cause ostative e/o informazioni interdittive	
	alla stipula del Contratto con la Pubblica Amministrazione.	
	ART. 17 ESTINZIONE	
	Il rapporto concessorio si estinguerà, ai sensi dell'art. 11	
	del R.R. 23/2011 e ss.mm.ii., al ricorrere delle seguenti cir-	
	costanze:	
	a) morte del concessionario persona fisica, se gli eredi non	
	abbiano chiesto nel termine il subingresso nella concessione;	
	b) scioglimento della società, salva la facoltà dell'Ammini-	
	strazione di proseguire il rapporto con il soggetto liquidato-	
	re, in presenza dei presupposti di legge;	
	c) perdita della capacità giuridica del concessionario per in-	
	terdizione;	
	d) perdita della capacità giuridica del concessionario per	
	fallimento, salva la facoltà dell'Amministrazione di prosequi-	
	re il rapporto con la curatela fallimentare, in presenza dei	
	presupposti di legge;	
	e) il venir meno dell'oggetto materiale della concessione per	
	fatto od atto dell'amministrazione, ovvero per cause naturali;	
	f) cause di decadenza, provvedimento di revoca e recesso del	
	concessionario, secondo la disciplina prevista nelle norme che	
	seguono.	
		109

Art. 18 DECADENZA

L'Ente proprietario potrà dichiarare la decadenza del concessionario, a mezzo determinazione dirigenziale, al verificarsi delle seguenti ipotesi:

a) mancata o difforme esecuzione delle opere prescritte nell'atto di concessione ovvero mancato inizio della gestione, nei termini assegnati;

b) cattivo o discontinuo uso della concessione;

c) mutamento sostanziale non autorizzato dall'Amministrazione regionale rispetto alla finalità e agli usi previsti nell'atto di concessione;

d) omesso pagamento del canone per il numero di rate fissate nell'atto di concessione o degli altri oneri previsti;

e) sostituzione di altri nel godimento della concessione;

f) violazione del divieto di sub concessione e del divieto di cessione di cui all'art. 17 del presente regolamento;

g) inadempienza degli obblighi derivanti dalla concessione, ovvero imposti da norme di legge e regolamenti;

h) violazione di leggi o regolamenti inerenti l'attività esercitata sul bene concesso o i vincoli insistenti sullo stesso.

In caso di inadempimento, è facoltà dell'Amministrazione regionale accordare al concessionario un congruo termine, alla scadenza del quale, in costanza di inadempimento, l'Amministrazione avvierà il procedimento di decadenza.

Al concessionario decaduto non spetta alcun rimborso per le

	opere eseguite o le spese sostenute; il concessionario è re-	
	sponsabile per i danni o le spese eventualmente sopportate	
	dall'Amministrazione regionale.	
	Art. 19 RICONSEGNA DEL BENE	
	Al termine della concessione, o nei casi di revoca o di deca-	
	denza il concessionario deve, a propria cura e spese, rimette-	
	re e riconsegnare il bene in pristino, salvo che, anche a se-	
	guito di sua domanda, la Regione non ritenga di esonerare il	
	concessionario da detto adempimento, nel qual caso le opere	
	realizzate restano di proprietà della Regione Puglia ed il	
	concessionario non ha diritto ad alcuna indennità di sorta.	
	Art. 20 FORO COMPETENTE	
	Le parti concordano quale Foro competente esclusivo, in caso	
	di controversie, il Foro di BARI, demandandogli competenza in	
	via esclusiva ex art. 29, II comma del c.p.c.	
	Art. 21 SPESE E ONERI	
	Sono a carico del concessionario tutti gli adempimenti e gli	
	oneri fiscali, contributivi e di qualsiasi altra natura gra-	
	vanti sul bene concesso, ivi compreso IMU e quant'altro dovu-	
	to.	
	Ogni onere concernente il presente atto, compreso le spese di	
	bolli e registrazione resta a carico del concessionario.	
	Allegato: Visura catastale del cespite.	
	Bari, li.....	
	Letto, confermato e sottoscritto	
		111

	Il concessionario	
	Sig.	
	Per la Regione Puglia	
	Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio	
	Dott.ssa Anna Antonia De Domizio	
	Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano specificamente le seguenti clausole: Art. 2 OGGETTO -Art. 3 DURATA	
	-ART. 4 CANONE - Art. 7 AGGIORNAMENTO I.S.T.A.T. - Art. 8 AD-	
	DIZIONI E MIGLIORIE - Art. 9 DEPOSITO CAUZIONALE/POLIZZA FI-	
	DEJUSSORIA - Art. 10 POLIZZA ASSICURATIVA - Art. 11 CESSIONE E	
	SUB-CONCESSIONE - Art. 12 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINA-	
	RIA	
	Art. 13 RESPOSANBILITÀ DANNI A COSE O PERSONE - Art. 14 OBBLI-	
	GHI DI CUSTODIA - Art. 15 REVOCA - Art 16 RISOLUZIONE - ART.	
	17 ESTINZIONE - Art. 18 DECADENZA - Art. 19 RICONSEGNA DEL	
	BENE -Art. 20 FORO COMPETENTE - Art. 21 SPESE E ONERI.	
	Il concessionario	
	Sig.	
	Per la Regione Puglia	
	Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio	
	Dott.ssa Anna Antonia De Domizio	

