

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 4 agosto 2023, n. 3

**Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.32 "Salute e Sicurezza" (art. 32 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 491 del 19/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione.**

### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 "*Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento.*" con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di "*Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari*";
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

## VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".
- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.32 "*Salute e Sicurezza*", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014;
- la misura 1.32 promuove gli investimenti relativi alla Salute e Sicurezza;

- l'attuale dotazione finanziaria della precitata Misura 1.32 è di € **1.183.761,79** (giusta comunicazione di piano finanziario approvato ricevuta dall'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014/2020 prot. N 0335063 del 27/06/2023);
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 22 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta di cui ammissibili 18;
- si è provveduto ad effettuare l'istruttoria prevista dall'Avviso tra le quali le verifiche dei requisiti soggettivi inerenti:
  - la regolarità contributiva, la regolarità fiscale e la regolarità ex art. 10 Reg. UE 508/2014, i cui esiti risultano regolari;
  - il certificato del casellario giudiziale, i cui esiti perventuti non sono ostativi; per gli esiti non ancora perventuri, si procede pertanto sotto condizione risolutiva espressa laddove gli esiti risultassero ostativi.

Gli esiti finali delle attività istruttorie, relative alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande di contributo, sono state trasmesse dall'istruttore incaricato e sono agli atti del Servizio.

Per le domande con esito istruttorio favorevole, il Funzionario "Valutatore" incaricato, preso atto dell'istruttoria di ammissibilità, ha effettuato la verifica del punteggio auto-dichiarato/proposto e, con mail ha trasmesso l'esito della valutazione dei progetti, completo di punteggio, utile alla formulazione della graduatoria (cfr. Manuale delle procedure e dei controlli del P.O. FEAMP, par. 4.2.2. lett. d., "Valutazione").

Il Responsabile di Misura ha, quindi, provveduto a stilare la graduatoria definitiva dei progetti ammissibili a finanziamento, come stabilito dall'Allegato A) dell'Avviso di cui alla DDS n. 491 del 19/07/2022 per una spesa ammissibile di € **930.452,51** a cui corrisponde un contributo pubblico di € **502.186,26**.

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'approvazione della precitata graduatoria definitiva e al finanziamento dei progetti ammissibili, con riferimento all'Avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela della Risorse Finanziarie e Naturali n. 491 del 19 luglio 2022.

**Tanto premesso** si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A*, parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di € **502.186,26** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- dare atto che la somma totale del contributo spettante per le domande ritenute ammissibili, di cui all'*Allegato A*, è pari a € **502.186,26**;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B*, parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Dirigente del Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di spesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito [feamp.regione.puglia.it](http://feamp.regione.puglia.it)

**VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03****Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

**ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

**ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.****Bilancio vincolato****Esercizio finanziario 2023**

**Documento di programmazione:** Programma Operativo FEAMP Puglia 2014-2020

**CRA:** 14 - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

07 - Struttura di Progetto Attuazione Politica Europea per gli affari marittimi la Pesca e L'acquacoltura;

Misura 1.32 "Salute e Sicurezza", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020 sono disponibili risorse finanziarie pari a **€ 502.186,26**, che vanno così imputate:

**PARTE ENTRATA**

Si dispone la registrazione delle Obbligazioni Giuridiche in entrata perfezionate per l'esercizio 2023 per la somma complessiva di **€ 426.858,32**, come di seguito riportato:

<b>Declaratoria Capitoli</b>	<b>Capitolo ENTRATA</b>	<b>Quota cofinanz.</b>	<b>Esercizio 2023 €</b>
TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014 - 2020. DECISIONE C(2015) 8452 DEL 25/11/2015. - Quota di cofinanziamento UE.	<b>4053400</b>	50%	251.093,13
TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA (FEAMP) 2014 - 2020. DECISIONE C(2015) 8452 DEL 25/11/2015. -Quota di cofinanziamento STATO a carico del Fondo di rotazione.	<b>4053401</b>	35%	175.765,19
<b>TOTALI</b>			<b>426.858,32</b>

Le somme saranno oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate dalla UE e dallo STATO per essere introitate dalla Regione sui richiamati Capitoli di Entrata:

- **4053400** «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020–Quota di cofinanziamento UE» -**Codifica capitolo: 4.02.05.99.999.** Debitore Unione Europea.
- **4053401** «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 – Quota di cofinanziamento STATO a carico del Fondo di Rotazione» **Codifica capitolo: 4.02.01.01.01.** Debitore Ministero Economia e Finanze.

**Titolo giuridico:**

Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.

**Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 1** – Trasferimenti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti.

**PARTE SPESA**

Si dispongono le obbligazioni giuridiche di spesa per complessivi € **502.186,26**, per l'esercizio 2023, come di seguito riportato:

**Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3**

Capitolo SPESA	Descrizione capitolo	Quota cofinanz.	Esercizio 2023 (€)
1164003	Quota UE - Trasferimenti in conto capitale a imprese private	50%	251.093,13
1164503	Quota STATO - Trasferimenti in conto capitale a imprese private	35%	175.765,19
1167503	Quota Regione - Trasferimenti in conto capitale a imprese private	15%	75.327,94
TOTALE (Imprese e/o soggetti privati)			<b>502.186,26</b>

**Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3**

**Piano dei conti finanziario: 2.03.03.03.999**

Per il capitolo **1164003** - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 3** – Spese finanziate da trasferimenti della UE a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014/2020.

Per il capitolo **1164503** - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 4** – Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea.

Per il capitolo **1167503** - **Codice identificativo risorse dell'Unione Europea: 7** – Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente.

**Causale dell'impegno**

Progetti di investimento finanziati a seguito di ammissione domande di sostegno relative all'Avviso pubblico ai sensi della Misura 1.32 "Salute e Sicurezza", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020.

**Destinatari della spesa:** Imprese e/o soggetti privati di cui all'*Allegato A*.

**Natura della spesa:** Conto Capitale.

**Dichiarazioni/Attestazioni:**

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1052 del 27/07/2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa UE, Stato e Regione innanzi indicati;
- sono adempiuti gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

**Dichiarazioni/Attestazioni:**

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1052 del

27/07/2023;

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa UE, Stato e Regione innanzi indicati;
- sono adempiti gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

#### DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A*, parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 502.186,26** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B*, parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di spesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito [feamp.regione.puglia.it](http://feamp.regione.puglia.it)

Il presente provvedimento:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca  
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp  
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari  
marittimi, la pesca e l'acquacoltura  
Rosa Fiore

Allegato A

Aviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.32 "Salute e sicurezza"  
(art.32 del Reg. UE n. 508/2014).  
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 491 del 19 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE AL SOSTEGNO													
Prog.	CUP	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Punteggio complessivo	Importo complessivo progetto	SPESA AMMISSIBILE a contributo	A Quota contributo COMUNITARI O (50%)	B Quota contributo NAZIONALE (95%)	C Quota contributo REGIONALE (15%)	D TOTALE PREMIO CONCEDIBILE € (A+B+C)	Quota di Competenza del Richiedente (Quota privata)	Percentuale contributo
1	B52122000270007	0002/SS/22/PU	Baratto Umberto		2,55	€ 22.400,00	€ 22.400,00	€ 5.600,00	€ 3.920,00	€ 1.680,00	€ 11.200,00	€ 11.200,00	50%
2	B32122000310007	0022/SS/22/PU	Impresa di pesca "Vitulano Gaetano e C. s.n.c."	03498480718	2,34	€ 33.936,00	€ 33.936,00	€ 8.484,00	€ 5.938,80	€ 2.545,20	€ 16.968,00	€ 16.968,00	50%
3	B32122000300007	0021/SS/22/PU	Società Cooperativa Pescatori San Pietro	08374300724	2,34	€ 122.908,80	€ 122.908,80	€ 30.727,20	€ 21.509,04	€ 2.181,16	€ 61.454,40	€ 61.454,40	50%
4	B52122000250007	0018/SS/22/PU	Marangione Angelo	03349140735/	2,30	€ 56.200,00	€ 56.200,00	€ 14.050,00	€ 9.835,00	€ 2.115,00	€ 28.100,00	€ 28.100,00	50%
5	B72122000170007	0020/SS/22/PU	Oriando Daniele	03347770731/	2,30	€ 53.700,00	€ 53.700,00	€ 13.425,00	€ 9.397,50	€ 4.027,50	€ 26.850,00	€ 26.850,00	50%
6	B62122000580007	0015/SS/22/PU	Ferretti Leonardo & C. sas	04137620722/	2,20	€ 40.706,98	€ 35.842,24	€ 8.960,56	€ 6.272,39	€ 2.688,17	€ 17.921,12	€ 22.785,86	50%
7	B92122000240007	0016/SS/22/PU	Filamino Francesco		2,25	€ 95.872,70	€ 85.120,00	€ 34.048,00	€ 23.833,60	€ 10.214,40	€ 68.096,00	€ 27.776,70	80%
8	B92122000220007	0003/SS/22/PU	Borracino Ruggiero		2,19	€ 58.800,00	€ 58.800,00	€ 14.700,00	€ 10.290,00	€ 4.410,00	€ 29.400,00	€ 29.400,00	50%
9	B62122000590007	0011/SS/22/PU	Comes Francesco sas	0436850722/	2,15	€ 20.111,94	€ 20.111,94	€ 5.027,99	€ 3.519,59	€ 1.508,40	€ 10.055,97	€ 10.055,97	50%
10	B62122000600007	0010/SS/22/PU	Comes Antonio & Vincenzo s.n.c.	01235410725	2,05	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 15.000,00	€ 10.500,00	€ 4.500,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	50%
11	B42122000640007	0004/SS/22/PU	Burrascia soc.coop.	05142790756	2,00	€ 139.400,00	€ 139.400,00	€ 34.850,00	€ 24.395,00	€ 10.455,00	€ 69.700,00	€ 69.700,00	50%
12	B52122000260007	0014/SS/22/PU	Di Fiore Egidio	02781150731/	1,85	€ 5.600,00	€ 5.600,00	€ 1.400,00	€ 980,00	€ 420,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00	50%
13	B32122000320007	0023/SS/22/PU	Varrrechia Claudio		1,79	€ 35.840,00	€ 35.840,00	€ 8.960,00	€ 6.272,00	€ 2.688,00	€ 17.920,00	€ 17.920,00	50%
14	B72122000180007	0017/SS/22/PU	F.III Castiglia s.n.c.	071435210727 /	1,60	€ 69.300,00	€ 69.300,00	€ 17.325,00	€ 12.127,50	€ 5.197,50	€ 34.650,00	€ 34.650,00	50%
15	B62122000650007	0012/SS/22/PU	Comes Onofrio & C. s.n.c.	01061110720	1,50	€ 27.372,71	€ 20.378,53	€ 5.094,63	€ 3.566,24	€ 1.528,39	€ 10.189,27	€ 17.183,45	50%
16	B32122000330007	0019/SS/22/PU	Impresa di pesca Olivieri s.n.c. di Olivieri Domenico Michele & C.	03627850716	1,50	€ 19.187,00	€ 19.187,00	€ 4.796,75	€ 3.357,73	€ 1.439,03	€ 9.593,50	€ 9.593,50	50%
17	B32122000340007	0006/SS/22/PU	CARPANO DOMENICO		1,44	€ 65.450,56	€ 53.648,00	€ 13.412,00	€ 9.388,40	€ 4.023,60	€ 26.824,00	€ 38.626,56	50%
18	B32122000290007	0001/SS/22/PU	Amoroso Giuseppe		1,09	€ 38.080,00	€ 38.080,00	€ 15.232,00	€ 10.662,40	€ 4.569,60	€ 30.464,00	€ 7.616,00	80%
<b>Totale</b>							<b>€ 964.866,69</b>	<b>€ 930.452,51</b>	<b>€ 251.093,13</b>	<b>€ 175.765,19</b>	<b>€ 75.327,94</b>	<b>€ 502.186,26</b>	<b>€ 462.680,44</b>

Il Responsabile di PO  
"Sviluppo sostenibile della pesca"  
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio FEAMP  
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Dott.ssa  
Rosa Fiore



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

**ALLEGATO B**



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE PUGLIA



**FEAMP**

PO 2014-2020  
Fondo europeo per gli  
affari marittimi e la pesca

**ORGANISMO INTERMEDIO  
REGIONE PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE  
REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE NAZIONALE**

**MISURA 1.32**

*"Salute e sicurezza"*  
(art. 32 del Reg. UE 508/2014)

**ATTO DI CONCESSIONE**



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

**Reg. (UE) n. 508/2014  
relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)**

**MISURA 1.32**  
*"Salute e sicurezza"*  
(art. 32 del Reg. UE 508/2014)

(Avviso Pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 491 del 19 luglio 2022  
2021 e ss. mm. e ii.)

## ATTO DI CONCESSIONE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### DATI GENERALI

Priorità: 1
Misura: 1.32
Richiedente:
Codice Fiscale/Partita IVA:
Codice progetto (CUP):
Numero identificativo progetto:
Indirizzo pec:
Titolo:

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

#### DATO ATTO

- che con Determinazione dirigenziale n. 491 del 19 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.33 "Salute e

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

- sicurezza" (art. 32 del Reg. UE 508/2014);
- che con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca (pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019) è stato approvato e modificato il "Manuale delle procedure dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia - terza versione";
  - che il beneficiario \_\_\_\_\_, in attuazione dell'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, ha presentato Domanda di sostegno - pervenuta in data \_\_\_\_\_ e acquisita dall'O.I. Regione Puglia con prot. n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_ (oltre IVA);
  - che il Responsabile competente, ovvero incaricato, ha svolto l'istruttoria della richiamata Domanda di sostegno, per verificare l'ammissibilità della stessa e per determinare l'entità del sostegno concedibile;
  - che il beneficiario \_\_\_\_\_, ha dichiarato di non aver beneficiato, per l'esecuzione della medesima iniziativa, di ulteriori aiuti/finanziamenti pubblici, siano essi comunitari, nazionali o regionali (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
  - che è stato verificato, in fase di ammissibilità, il rispetto dei criteri di selezione fissati dalle Disposizioni Attuative di Misura dell'Autorità di Gestione (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
  - **che sulla base delle risultanze istruttorie e dall'esame del fascicolo di Domanda effettuato dall'Incaricato/dagli Incaricati, il beneficiario si impegna ad integrare la domanda con i pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari, al più tardi, entro i termini di completamento previsti dal progetto approvato;**
  - che, con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali (pubblicata sul BURP n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_), si è provveduto all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, all'impegno la spesa e all'approvazione dello schema dell'atto di concessione;
  - che il progetto, posizionato al \_\_\_\_ posto della graduatoria, è risultato ammissibile a finanziamento per un importo totale, al netto dell'IVA, pari a € \_\_\_\_ (di cui contributo pubblico € \_\_\_\_);
  - che con la precitata Determinazione dirigenziale il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato delegato a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno ai soggetti beneficiari;
  - che le spese ammissibili estrapolati dal Piano Economico del Fascicolo Progettuale, in possesso del Responsabile di Misura, ed al Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa relative sono riportate nel seguente **quadro economico riepilogativo**.



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

**QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE AMMISSIBILI**

Le spese ammissibili sono riepilogate nei prospetti seguenti così come da Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa:

4

**PROSPETTO A) - INVESTIMENTI STRUTTURALI**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHiesto (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>a) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€

**PROSPETTO B) - MACCHINE ED ATTREZZATURE**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHiesto (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>b) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€

**PROSPETTO C) - SPESE GENERALI**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHiesto (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>c) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

**PROSPETTO D) - SPESE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/CONSULENZA**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>d) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€

**PROSPETTO E) - SPESE PER ATTIVITÀ DI STUDI, MONITORAGGIO, RICERCHE**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>e) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€

**PROSPETTO F) - PREMI E INDENNITÀ'**

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	<b>a) TOTALE EURO</b>	€	%	€	€	%	€



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

Inoltre,

**DATO ATTO**

- che ai sensi dell'art. 69.3 del Reg. (UE) 1303/2013 l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta è una spesa ammissibile se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
- che ai fini dell'ammissibilità della spesa si farà riferimento al DPR 5 febbraio 2018, n. 22 nonché alle vigenti linee guida sull'ammissibilità delle spese adottato dal AdG;
- che l'importo generale ammesso, di cui al prospetto precedente, è stato ricondotto al massimale di spesa ammissibile oppure rientra nel massimale di spesa ammissibile previsto dall'Avviso di riferimento ed è pari ad € \_\_\_\_\_ (di cui contributo pubblico € \_\_\_\_\_);

Tenuto conto delle risultanze dei PROSPETTI di cui sopra,

**DISPONE**

di seguito lo schema degli adempimenti e le condizioni da rispettare da parte del beneficiario.

**1. DISPOSIZIONI GENERALI**

Il beneficiario, pena la pronuncia della decadenza parziale o totale del contributo concesso e il recupero delle somme già erogate prevista dal sistema sanzionatorio e dei controlli, dovrà rispettare gli obblighi e mantenere gli impegni di seguito riportati:

- mantenere, fino all'avvenuto svincolo della polizza fideiussoria ovvero fino ad accertamento finale di regolare esecuzione (collaudo finale), un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative ad un'operazione secondo quanto previsto all'art. 125 par. 4 Reg. (UE) 1303/2013 (es. codice "PO FEAMP 2014/2020 - Misura 1.32 CUP " \_\_\_\_\_" nelle causali di pagamento delle fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora considerate ammissibili dall'Avviso stesso;
- integrare la domanda con tutti gli eventuali pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari entro tre mesi dalla data di sottoscrizione del presente Provvedimento ed eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento con: bonifico, assegno circolare o di conto corrente bancario/postale non trasferibile, mandato di pagamento, o altre modalità di pagamento previste dalle Linee Guida delle Spese Ammissibili;
- eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;

- consentire il regolare svolgimento dei controlli ed assicurare il proprio supporto e collaborazione per le verifiche ed i sopralluoghi, compreso l'accesso ad ogni tipo di documento, da parte dell'Amministrazione competente nonché da parte delle Istituzioni e/o Organismi Comunitari e Nazionali;
- effettuare gli investimenti e realizzare le attività previste per le quali è stato concesso il contributo, nel rispetto del cronoprogramma approvato in fase di istruttoria;
- garantire la conservazione e la pronta reperibilità per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data del pagamento finale al beneficiario;
- esibire ai Responsabili Incaricati dell'accertamento, che ne acquisiscono fotocopia, gli originali dei documenti fiscali (fatture quietanzate, titoli di spesa, ecc.) relativi alle spese sostenute, nonché ottemperare ad ogni richiesta di dati e notizie relativi alla realizzazione del progetto, necessari per lo svolgimento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario del progetto; in sede di accertamento dell'esecuzione dei lavori, i Responsabili Incaricati provvederanno all'annullamento delle fatture originali mediante apposizione di timbro, della dicitura "PO FEAMP 2014/2020 - 1.32 CUP " \_\_\_\_\_", della data e della propria firma;
- rispettare gli obblighi relativi al "periodo di non alienabilità" ed i vincoli "di destinazione" per i beni ed i servizi oggetto di contributo pubblico per il periodo vincolativo di 5 anni secondo quanto previsto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio, visto l'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013;
- nel "periodo di non alienabilità" dei beni e servizi realizzati con il contributo pubblico, qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto fisso o un macchinario oggetto di finanziamento necessiti di essere spostato dall'insediamento produttivo ove lo stesso è stato installato ad un altro sito di proprietà o in possesso dello stesso beneficiario, quest'ultimo ne deve dare preventiva comunicazione a questo O.I. Regione Puglia che può o meno autorizzarlo;
- tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione competente da qualsiasi vertenza per fatto di terzi in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle opere del progetto medesimo;
- fornire ogni altra documentazione richiesta dall'O.I. Regione Puglia responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'applicazione delle disposizioni del Codice Civile e della vigente normativa comunitaria e nazionale, alle prescrizioni del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 nonché a qualsiasi altra disposizione di attuazione adottata dalla Commissione Europea e alle disposizioni previste dall'Organismo Intermedio Regione Puglia e, infine, al rispetto di quanto disposto dall'Avviso Pubblico di riferimento e successive modificazioni ed integrazioni.

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

## 2. TEMPO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

Considerato che la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 è stabilita secondo la regola dell'n+3, e che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17.12.2013, le spese afferenti alle attività previste e approvate dovranno essere ultimate entro e non oltre il 31/12/2023, essendo al momento esclusa qualsiasi possibilità di proroga.

**Il beneficiario accetta incondizionatamente tale clausola**

**Firma del beneficiario**

## 3. AVVIO LAVORI

**I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto, dandone comunicazione all'Amministrazione.**

## 4. DOMANDE DI PAGAMENTO

Secondo quanto stabilito dall'Avviso di riferimento, l'aiuto concesso potrà essere liquidato come segue:

- a) **anticipo** del 40% del contributo concesso;
- b) **acconto**, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori - SAL, fino al 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo; fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;
- c) **saldo**, a seguito di accertamento finale.

**Le domande di pagamento devono essere presentate al Servizio Programma FEAMP, Lungomare Nazario Sauro, 45, 70121 Bari.**

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli in loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

### 4.1 ANTICIPO E FIDEIUSSIONE

Per la corresponsione del **pagamento a titolo di anticipo** si fa riferimento alle norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e alle disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n.

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ - Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca. Ad ulteriore specificazione e integrazione, si precisa che **nel caso di beneficiario pubblico**, la richiesta di anticipo deve essere obbligatoriamente corredata da una **Dichiarazione di impegno a garanzia dell'anticipo dell'aiuto** in favore dell'Amministrazione regionale, che ivi si allega.

9

#### 4.2 ACCONTO

Per la corresponsione di **pagamenti a titolo di acconto** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Nel caso in cui sia erogata l'anticipazione, può essere richiesto un unico acconto nella misura del 50% del contributo concesso, a fronte della presentazione di uno stato di avanzamento dei lavori/attività non inferiore **al 50% della spesa ammessa** a finanziamento.

Nel caso in cui non sia erogata l'anticipazione, possono essere presentate due domande di acconto, a fronte di uno stato di avanzamento non inferiore al **30%** della spesa ammessa per ciascuna domanda.

**La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo, comunque, non può in ogni caso superare il 90% del contributo concesso.**

La domanda di pagamento deve afferire a spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta.<sup>ii</sup>

#### 4.3 SALDO E RENDICONTAZIONE

Per le **modalità di rendicontazione e per l'erogazione dei saldi finali** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture o da documenti probatori o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente:

1. Per gli investimenti per i quali non è stato erogato né l'anticipo né l'acconto si procederà con l'erogazione diretta dell'intero contributo spettante (100%) in fase di saldo;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

2. Per gli investimenti per i quali è stato erogato parte del contributo concesso nelle diverse forme previste (anticipo e/o acconti) si procederà con l'erogazione del saldo dell'aiuto concesso, quale differenza tra il contributo spettante sulla spesa sostenuta per la realizzazione del progetto ritenuta ammissibile e il contributo già erogato.

10

### 5. VARIANTI

Per la richiesta di "varianti in corso d'opera", la relativa istruttoria ed eventuale approvazione si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

In linea con quanto disposto dalle Disposizioni sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni, ferma l'obbligatorietà del mantenimento in capo al nuovo beneficiario degli stessi requisiti di quello originario;
- cambio della localizzazione dell'investimento ove coerente con le finalità della Misura;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.<sup>iii</sup>

### 6. PROROGHE

**In considerazione della data di scadenza dell'eleggibilità delle spese e della necessità dell'O.I regione Puglia di rendicontare la spesa entro e non oltre il 31/12/2023, non sarà possibile poter concedere proroghe.**

### 7. SANZIONI, REVOCA DEL CONTRIBUTO E RINUNCIA

Per la **revoca del contributo**, il recupero delle somme eventualmente erogate e le sanzioni amministrative si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca ss. mm. e ii.

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'O.I, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

**Comunque il sostegno concesso decade nel caso in cui il beneficiario non dimostri entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione (data di sottoscrizione dell'Atto di Concessione) o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.**

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ - Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.12 dell'Avviso, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronuncia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;
- per non raggiungimento del punteggio, in fase di verifica, di 1 punto con almeno due parametri di cui alla Tabella dei Criteri di selezione di cui all'art. 7 Parte Specifica dell'Avviso;
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici.

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED  
AMBIENTALE**

**STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA  
POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E  
ACQUACOLTURA**

**SERVIZIO FEAMP**

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

**8. DISPOSIZIONI GENERALI**

- Per quanto non previsto nel presente provvedimento di concessione e nell'Avviso pubblico, si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente l'applicazione del Fondo Europeo degli affari Marittimi e della Pesca programmazione 2014-2020 nonché alle disposizioni del codice civile.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di competenza nel termine di giorni 60 (sessanta) dal ricevimento della comunicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dal ricevimento della comunicazione.
- Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione del presente accordo, le parti convengono che saranno devolute alla giurisdizione del foro di Bari.

Prescrizioni

Il Dirigente del Servizio Programma FEAMP

Dott. Aldo di Mola

**ATTESTAZIONE DI RICEVUTA ED ACCETTAZIONE SENZA RISERVE**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della società \_\_\_\_\_, dichiaro di aver preso atto delle clausole e delle prescrizioni contenute nel presente Atto di concessione e di accettarle senza riscontrare motivi ostativi e rinunciando ad opporre riserve di qualsiasi genere.

Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del codice civile, il sottoscritto \_\_\_\_\_ approva specificamente le condizioni contenute nel presente atto all'articolo "SANZIONI E REVOCA DEL CONTRIBUTO" (tra cui la clausola risolutiva espressa).

*Firmato digitalmente*

Priorità: 1 - Misura: 1.32- Richiedente: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice progetto (CUP): \_\_\_\_\_ -  
Numero identificativo progetto: \_\_\_\_\_

i a seguito di ricezione della fattura da parte del fornitore correttamente compilata secondo le disposizioni specificate (di cui al paragrafo "Domanda di pagamento e fatture", lett. C), i pagamenti delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento dovranno essere effettuati esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- o **Bonifico o ricevuta bancaria:** il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata al pertinente documento di spesa. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo deve produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione;
- o **Assegno:** tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, si richiede di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito;
- o **Carta di credito e/o bancomat:** tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca copia della ricevuta e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferita all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate;
- o **Vaglia postale:** tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- o **Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale:** tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- o **MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso):** tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice);
- o **Pagamenti effettuati tramite il modello F24** relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);

ii La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del SAL di progetto, redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.9), deve essere trasmessa al Responsabile di Misura, corredata della seguente documentazione:

- a. relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
- b. copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
- c. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;
- d. **Fattura elettronica:** stampa delle fatture recanti, tra l'altro, nella descrizione della stessa, **obbligatoriamente** la seguente dicitura: "FEAMP 2014-2020 - Misura 1.32 - C.U.P. \_\_\_\_\_" ovvero, nel caso in cui la fattura elettronica sia stata emessa senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata l'**apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n. 445, nella quale si attesta che la **fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, emessa dalla ditta \_\_\_\_\_ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 - Misura 1.32 - CUP \_\_\_\_\_ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni;

**Fattura cartacea:**

copia delle fatture in originale, recanti, tra l'altro, in oggetto, la seguente dicitura/timbratura  
"FEAMP 2014-2020 - Misura 1.32 - CUP \_\_\_\_\_"

Ovvero, nel caso in cui le fatture siano state emesse senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata l'**apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n. 445, nella quale si attesta che la **fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, emessa dalla ditta \_\_\_\_\_ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 - Misura 1.32 - CUP \_\_\_\_\_ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni.

In entrambi i casi le fatture (elettronica o cartacea) dovranno riportare:

1. L'oggetto delle forniture con specifiche dei beni acquistati, ovvero le principali caratteristiche tecniche;
  2. Il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola \_\_\_\_\_";
  3. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.
- e. copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle

- relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora;
- f. documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmesse ai fornitori;
  - g. dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrono rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini;
  - h. estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
  - i. copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi, nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
  - j. computo metrico di quanto realizzato.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.

L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

iii Le richieste di variante, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.6 dell'Avviso pubblico - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Responsabile di Misura.

Il Responsabile di Misura espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il Servizio Programma FEAMP verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

Viene, inoltre, precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.

I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante potranno essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

La realizzazione di una variante non preventivamente ed espressamente autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui all'Atto di concessione del sostegno, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.

La variante deve garantire, in ogni caso, il mantenimento dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui all'art. 1 delle Disposizioni Attuative Parte B Specifiche della Misura del presente Avviso.

Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D. Lgs n. 50/2016).

Per quanto concerne l'aumento dei prezzi di mercato ed il cambio di fornitore e della marca dell'attrezzatura non sono considerate varianti nel caso in cui interessano una quota non superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata.

Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10% rispetto al totale della spesa ammessa. Gli adeguamenti tecnici devono essere previamente comunicati dai beneficiari al Responsabile di Misura.

Qualsiasi modifica degli assetti societari dovrà essere comunicata all'Amministrazione regionale