



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 141 del 17/11/2005

Bollettino regionale

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 10 posti di Autista d'Ambulanza.

In esecuzione della delibera n. 1457 del 5 ottobre 2005 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 10 posti di Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza - cat. "Bs", ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. 220/2001.

Ai sensi della Legge 10/04/1991, n. 125, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Questa Azienda Ospedaliera garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Dei suddetti posti sono garantite le seguenti riserve:

- n. 3 posti sono riservati, ai sensi dell'art. 18 comma 6 del D.Lgs. 08.05.2001 n. 215, in favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 26, comma 5-bis del succitato decreto n. 215/2001.
- n. 1 posto riservato in favore dei disabili ai sensi della L. 68/1999.

ART. 1:

REQUISITI GENERALI

E SPECIFICI DI AMMISSIONE

A) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.

B) Idoneità fisica all'impiego:

- 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio;
- 2) il personale dipendente delle amministrazioni ed enti di cui al n.1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica.

C) Diploma di istruzione secondaria di 1° grado o assolvimento dell'obbligo scolastico.

D) Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel profilo professionale di Autista presso Pubbliche Amministrazioni o Imprese private.

Nel caso in cui i 5 anni di esperienza professionale acquisita nel profilo di Autista, o parte di essi, fatti valere quale requisito specifico di ammissione, siano stati resi presso imprese private, è necessario allegare alla domanda apposita documentazione da cui risulti che l'attività lavorativa è stata prestata nel pieno rispetto della normativa previdenziale ed assicurativa vigente.

E) Patente di guida di Cat. C ed età non inferiore ad anni 21 (titolo prescritto dalla vigente normativa per la guida dei mezzi di emergenza di peso complessivo a pieno carico oltre 35 q.li).

F) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge in materia di leva militare.

G) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Concorso.

ART. 2:

MODALITA' E TERMINI
PER LA PRESENTAZIONE
DELLA DOMANDA
D'AMMISSIONE AL CONCORSO.

Le domande di partecipazione al Concorso Pubblico redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziabile" - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI - trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per Concorso Pubblico di Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza - cat. "Bs"

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (comma 7 art. 2 D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 in G.U. n. 13 del 17/01/1998).

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

ART. 3:

MODALITA' DI FORMULAZIONE

DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:
FORME E MODALITA'
DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione al Concorso Pubblico, datata e firmata (All. "A" schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei requisiti di cui alle lettere "C - D - E" dell'art. 1 del presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 nonché i titoli che danno eventuale diritto alle riserve dei posti di cui alla lettera f) del successivo art. 4.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda;

La mancanza della firma, o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determinata l'esclusione dalla presente procedura.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dalla L. 675/96, per lo svolgimento di tutte le procedure selettive.

ART. 4:
DOCUMENTAZIONE
DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al Concorso Pubblico i candidati devono allegare la seguente documentazione:

- a) Diploma di istruzione secondaria di I° grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;

- b) Certificazione attestante l'anzianità di cinque anni di esperienza professionale acquisita nel profilo professionale di Autista presso Pubbliche Amministrazioni o Imprese private, unitamente a iscrizione INPS per il settore privato;
- c) Patente di guida di Cat. C;
- d) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- e) le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94;
- f) le certificazioni relative ai titoli che danno diritto alla riserva dei posti dei soggetti disabili, ai sensi della L. 68/99, nonché dei volontari delle tre forze armate e degli ufficiali di complemento ai sensi del D.Lgs. 215/2001 integrato e modificato dal D.Lgs. 236/2003.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

g) pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

"dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.);

"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

PROVE D'ESAME

Le prove di esame del concorso, in conformità a quanto stabilito dall'art. 29 del D.P.R. 220/2001, sono le seguenti:

- Prova pratica: Consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse al profilo di Autista di Ambulanza;
- Prova orale: Consistente in un colloquio su argomenti inerenti al profilo professionale oggetto del concorso quali interventi manuali, tecnici e di manutenzione relativi al proprio mestiere nonché nozioni di soccorso stradale.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica ed a quella orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espresso in termini numerici di almeno 21/30.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. del 27/3/2001 n. 220.

Punteggi

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

40 punti per i titoli;

60 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova pratica;

30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le sottoindicate categorie nel modo seguente:

titoli di carriera: punti 20;

titoli accademici e di studio: punti 5;

pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;

curriculum formativo e professionale: punti 10.

Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 6:

ASSUNZIONE CON CONTRATTO

DI LAVORO A TEMPO

INDETERMINATO -

PRESENTAZIONE

DOCUMENTI DI RITO

I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per il personale dell'Area di Comparto.

A tal fine i vincitori del concorso sono tenuti a presentare, entro 30 giorni dalla relativa richiesta, anche mediante autodichiarazione sostitutiva, la seguente documentazione:

1) documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione;

2) certificato generale del casellario giudiziale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia agli interessati senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 27/03/2001

n. 220.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Policlinico - Piazza Giulio Cesare n. 11 - Bari tel. 080 - 5592668-507.

Il responsabile del procedimento Dr.ssa Filomena FORTUNATO.

Il Dirigente Il Direttore Generale
Area Gestione del Personale Dr. Pompeo Traversi
dr.ssa Giulia Mastropierro