

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 luglio 2023, n. 972

Prog.mma di Coop.ne Europea INTERREG EUROPE 2021-2027: “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” (in acronimo UNLOCK). Presa d’atto dell’app.ne del progetto e Var.ne Bil. di prev.ne per l’esercizio fin.rio 2023 e pluriennale 23-25 al doc.to tecnico di accompagnamento ed al Bil.cio Fin.rio Gestionale 2023-25, app.to con DGR 27/2023. Aut.ne preventiva alle missioni all’estero.

L’Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e Commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, sulla base dell’istruttoria espletata dai funzionari PO e confermata dalla Dirigente della Sezione Transizione Energetica, riferisce quanto segue.

Visti:

- il Regolamento UE n.679/2016 relativo alla *“Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”*, che abroga la Direttiva 95/46/CE (Reg. generale sulla protezione dei dati) e il D. Lgs. n. 196/2003 (*“Codice Privacy”*);
- la Legge n.241 del 07/08/1990 e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n.1974 del 07/12/2020, con la quale la Giunta regionale ha adottato la Macrostruttura del Modello organizzativo denominato *“MAIA 2.0”*, quale atto di alta organizzazione che disciplina l’organizzazione amministrativa della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il D.P.G.R. n.22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n.15 del 28/01/2021, che ha emanato l’atto di alta organizzazione relativo alle strutture della Presidenza e della Giunta Regionale *“Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0”* e successivamente modificato e integrato con decreto del Presidente della Giunta regionale 10 febbraio 2021, n. 45;
- il D.P.G.R. n.263 del 10/08/2021 - *“Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni”* e ss. mm. e ii., con particolare riferimento all’istituzione, presso il Dipartimento Sviluppo Economico, della Sezione *“Ricerca e Relazioni Internazionali”*, cui competono, tra le altre, le funzioni di coordinamento e promozione delle sinergie tra gli interventi regionali nelle materie di competenza e i Programmi europei di tipo diretto di concerto con le competenti Autorità di Gestione regionali;
- la D.G.R. n.1466 del 15/09/2021, recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *“Agenda di Genere”*;
- la D.G.R. n.302 del 07/03/2022, recante *“Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”*;
- la D.G.R. n.1211 del 12/08/2022, avente ad oggetto: *“Applicazione art.8 comma 4 del Decreto del presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n.22.Attuazione Modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento”*;
- il D.P.G.R. n.380 del 15/09/2022, avente ad oggetto: *“Adozione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”. Ulteriori integrazioni e modifiche”*.

Premesso che:

- La Regione Puglia promuove e sostiene un’economia basata sull’idrogeno attraverso la Legge 34/2019 – piano regionale per l’idrogeno, con l’obiettivo di favorire la domanda locale e l’offerta di idrogeno da fonti rinnovabili, favorendo e incoraggiando le forme di aggregazione tra tutti gli operatori interessati per sostenere lo sviluppo della *Hydrogen Valley*;
- Coerentemente con quanto previsto nel Piano regionale per l’idrogeno e alla Strategia adottata con DGR 1799 del 5 dicembre 2022, la Regione Puglia ha adottato misure di sostegno volte a:
 - Sostenere la ricerca sulle tecnologie di produzione dell’idrogeno
 - Incoraggiare la produzione di idrogeno da fonti rinnovabili, compresa la produzione di combustibili per il settore dei trasporti

- Promuovere la realizzazione di impianti di cogenerazione alimentati ad idrogeno per la produzione di elettricità e calore per edifici pubblici e privati
 - incentivare la produzione di idrogeno attraverso l'uso di energia elettrica prodotta da fonti energetiche rinnovabili e sostenere la creazione di attività produttive basate sul ciclo dell'idrogeno, fornendo sostegno economico a enti pubblici, privati e imprese;
 - facilitare la creazione di poli energetici per la ricerca, la produzione, la diffusione e il trasferimento tecnologico alle realtà produttive delle tecniche basate sulla produzione e sull'uso dell'idrogeno;
- Sebbene sia stato definito il quadro generale di politica regionale, vi sono ancora degli interventi da realizzare al fine di migliorare lo sviluppo della cooperazione interdipartimentale e interistituzionale e del partenariato con altre regioni e paesi dell'UE, per la definizione e l'attuazione di politiche, strategie comuni e azioni volte a sviluppare l'economia dell'idrogeno al fine di accrescere la competitività delle PMI regionali e migliorare la situazione del correlato mercato del lavoro.

Atteso che:

- nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea è finanziato, dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR), il programma *Interreg Europe* che si prefigge l'obiettivo di rafforzare la coesione economica e sociale in Europa e ridurre il divario tra i livelli di sviluppo delle varie regioni attraverso tre principali linee di intervento:
 - 1) cooperazione transfrontaliera (Interreg A) fra regioni limitrofe (Nuts 3) per promuovere lo sviluppo integrato fra regioni confinanti aventi frontiere marittime e terrestri in due o più Stati membri o fra regioni confinanti in almeno uno Stato membro e un Paese terzo sui confini esterni dell'UE diversi da quelli interessati dai programmi nell'ambito degli strumenti di finanziamento esterno dell'Unione;
 - 2) cooperazione transnazionale (Interreg B) su territori transnazionali più estesi (Nuts 2), che coinvolge partner nazionali, regionali e locali e comprendente anche la cooperazione marittima transfrontaliera nei casi che non rientrano nella cooperazione transfrontaliera, in vista del conseguimento di un livello più elevato di integrazione territoriale di tali territori;
 - 3) cooperazione interregionale (Interreg C) che coinvolge tutti gli Stati membri dell'Unione Europea e mira a rafforzare l'efficacia della politica di coesione, promuovendo lo scambio di esperienze, l'individuazione e la diffusione di buone prassi;
- la Commissione europea ha adottato il Programma di Cooperazione interregionale "*Interreg Europe 2021- 2027*" (di seguito: Programma) con Decisione C (2022) 4868 del 5 luglio 2022. Tale Programma dispone di una dotazione finanziaria totale pari a € 379.482.670 di fondi FESR e la sua area geografica comprende l'intero territorio dell'Unione Europea, comprese le aree insulari e ultraperiferiche, e due Paesi non membri dell'UE - la Norvegia e la Svizzera - che partecipano al Programma con fondi propri;
- l'obiettivo generale del Programma è supportare lo scambio e il trasferimento di esperienze, di approcci innovativi e il rafforzamento delle competenze e capacità delle autorità pubbliche e delle altre organizzazioni rilevanti nelle politiche pubbliche nei diversi paesi dell'Unione europea, con lo scopo di migliorare i loro strumenti di politica di sviluppo regionale (detti "*policy instrument*"), inclusi i programmi finanziati con i fondi comunitari, quali il PR FESR e il PR FSE+ 2021-2027;
- quanto ai contenuti, il Programma ha selezionato unicamente l'obiettivo specifico Interreg: "*Una migliore governance della cooperazione*" (c.d. ISO1), che mira a rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche rilevanti nelle politiche di sviluppo regionale. All'interno di questo obiettivo specifico, il Programma spazia in un ampio spettro di temi di sviluppo regionale che toccano tutti e cinque gli Obiettivi di Policy della programmazione 2021-2027: una Europa più intelligente, verde, sociale, connessa e vicina ai cittadini. Oltre a ciò, il Programma supporta ulteriori tematiche correlate alla gestione delle "*policies*", quali, ad esempio, quelle della valutazione e del monitoraggio, degli Aiuti di Stato, degli affidamenti pubblici, degli strumenti finanziari;
- nelle more dell'approvazione del Programma da parte della Commissione europea, l'Autorità di Gestione, la Regione Hauts de France con sede a Lille (Francia), emanava dal 5 aprile al 31 maggio

2022 il primo bando (di seguito: Bando), con una dotazione finanziaria di 130 milioni di Euro di fondi FESR, rendendo note le modalità di partecipazione e la documentazione necessaria alla candidatura attraverso la pubblicazione nel sito internet del Programma: <https://www.interregeurope.eu>.

Atteso altresì che:

- La Regione Puglia è soggetto eleggibile nei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea per il periodo 2021/2027, tra cui l'Interreg Europe e, pertanto i Dipartimenti ed i Servizi regionali sono soggetti titolati a partecipare alle *call for proposal* sia in qualità di capofila che di partner e partner associato, sottoscrivendo le proposte progettuali e svolgendo i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse;
- la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico ha partecipato in qualità di Partner, al bando per progetti strategici finanziati dal Programma INTERREG EUROPE 2021 – 2027, con il progetto denominato “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” (in acronimo UNLOCK);
- Il progetto vede come Leader Partner l'olandese Hanze University of Applied Sciences Groningen che guida un consorzio al quale partecipa la Regione Puglia con i seguenti altri 7 partner:
 - 1) Province of Fryslan (Olanda)
 - 2) Podkarpackie Region (Polonia)
 - 3) DITNE – Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia (Italia)
 - 4) Inter-Municipal Community of Medio Tejo (Portogallo)
 - 5) Mallorca Island Council (Spagna)
 - 6) Region Vasterbotten (Svezia)
 - 7) Ange Municipality (Svezia)
- l'obiettivo generale del progetto UNLOCK è quello di migliorare la crescita sostenibile, la competitività delle PMI e la creazione di posti di lavoro nelle PMI nel contesto delle green economy H2, quindi con una particolare attenzione alle implicazioni derivanti dalla rapida trasformazione del sistema energetico. L'obiettivo sarà perseguito attraverso nuove collaborazioni interregionali tra i vari Partner che si concretizzeranno nella condivisione di metodologie, progetti, tecniche e approcci di governance che saranno oggetto di analisi e miglioramenti durante visite di studio interregionali, seminari tematici, workshop interattivi e che consentiranno alle autorità regionali di migliorare le capacità organizzative e di rafforzare e sviluppare strutture di governance con le parti interessate per elaborare soluzioni politiche più efficaci;
- grazie allo scambio di esperienze e pratiche, all'apprendimento di casi di successo condivisi con i partner del progetto e ad un migliore coinvolgimento delle parti interessate, la Regione Puglia, partecipando al progetto UNLOCK, mira a migliorare il Piano Regionale per l'Idrogeno ex L.R. 34/2019, attraverso la definizione di azioni concrete e/o misure di mitigazione da adottare per eliminare le barriere più rilevanti (questioni amministrative e normative, mercato e uso finale, supply chain, tecnologie) a sostegno della creazione di un'economia dell'idrogeno competitiva, in grado di far fronte a una crescente concorrenza internazionale;
- con nota del 10/02/2023 acquisita al prot. r_puglia/AOO_159/PROT/20/03/2023/0005148, il Lead Partner di progetto ha inviato la comunicazione relativa all'approvazione definitiva del progetto UNLOCK da parte dell'Interreg Europe Committee e, contestualmente, l'ammissione a finanziamento per un importo complessivo di € **1.966.647,00**;
- in data 8 marzo 2023 è stato sottoscritto il *Subsidy Contract* tra l'Autorità di Gestione del Programma e il Lead Partner del progetto;
- in data 3 aprile 2023 la Regione Puglia ha sottoscritto il Partnership Agreement tra il Lead Partner e ciascun partner di progetto;
- è necessario provvedere alla presa d'atto dell'avvenuta approvazione del progetto “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” – UNLOCK e dell'ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione europea INTERREG EUROPE;

- è altresì necessario provvedere alla variazione del Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa.

Considerato che:

- Il Progetto "UNLOCK" è dotato di risorse finanziarie pari ad € 1.966.647,60 suddivisi tra i n. 9 partners del Progetto compreso il Capofila di cui € 1.599.917,60 di fondi FESR e € 366.730,00 a carico dei Partner di progetto.
- La Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, in qualità di Partner del progetto ha acquisito una risorsa finanziaria di € 86.000,00 per lo svolgimento delle attività progettuali di propria competenza, coperta per l'80% pari a € 68.800,00 dai fondi Comunitari e per il 20% pari a € 17.200,00 dal cofinanziamento nazionale che, come previsto dalla Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987 e sarà erogato alla Regione Puglia direttamente da IGRUE – Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- secondo quanto previsto dalle regole del programma, l'Autorità di gestione trasferisce le risorse finanziarie del FESR (Fondo di Sviluppo regionale europeo) relative a tutti i partner al Lead Partner;
- nella tabella sottostante, estratta dall'Application Form definitivo presentato in data 26/05/2022 è rappresentato il budget del progetto per ogni partner coinvolto con relativo contributo FESR e cofinanziamento nazionale:

Partner name	Partner Country	ERDF	National cofinancing	budget
Hanze University of Applied Sciences Groningen	Nederland	403.879,20	100.969,80	504.849,00
Province of Fryslan	Nederland	200.240,00	50.060,00	250.300,00
Puglia Region	Italy	68.800,00	17.200,00	86.000,00
Podkarpackie Region	Poland	147.379,20	36.844,80	184.224,00
DITNE (Italian National Energy Technological Cluster)	Italy	93.800,00	40.200,00	134.000,00
Inter-Municipal Community of Médio Tejo	Portugal	144.000,00	36.000,00	180.000,00
Mallorca Island Council	Spain	128.852,80	32.213,20	161.066,00
Region Vasterbotten	Sweden	209.376,00	52.344,00	261.720,00
Ange Municipality	Sweden	163.590,40	40.897,60	204.488,00
Project budget - summary		1.559.917,60	406.729,40	1.966.647,00

- le somme spettanti alla Regione Puglia pari a € 86.000,00 sono suddivise in:
 - 1) € 51.600,00 per spese di retribuzione del personale (*staff costs*) già in servizio presso l'Amministrazione e assegnato alle attività del progetto stesso;
 - 2) € 7.740,00 per spese di missione (*Travel and accomodation costs*), calcolate come *flat rate Staff* 15%;
 - 3) € 7.740,00 per spese amministrative (*Office and administration*), calcolate come *flat rate Staff* 15%;

- è previsto altresì, nel budget del progetto assegnato alla Regione Puglia, il rimborso dei costi per l'“*external expertise and services*”, pari a € 18.920,00 da sostenere nelle diverse attività da implementare:
 - a) contributo alle attività di comunicazione del progetto;
 - b) contributo alla preparazione dei Progress/activity report e Financial report;
 - c) partecipazione ai meeting on line tra project manager/coordinatori e PPs;
 - d) rendicontazione delle attività.
- il progetto “UNLOCK” ha una durata di 48 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01 marzo 2023 fino al 28 febbraio 2027
- con comunicazione email del 29 marzo u.s. è stato indicato quale componente dello *Steering Committee* del Progetto per la Regione Puglia, l'ing. Francesco Corvace, Dirigente del Servizio Energia e fonti alternative e rinnovabili;
- per la Sezione Transizione Energetica il predetto dirigente è indicato, per competenza, alla partecipazione alle relative trasferte previste successive al kick off già tenutosi presso la sede del partner capofila, ovvero a Maiorca (novembre 2023), e poi a seguire, tra il 2024 e il 2025: Portogallo, Svezia, Polonia, oltre che alla missione di incoming in Puglia ;
- Tra il 20 e il 22 giugno si è tenuto il Kick off di progetto, assieme alla prima seduta dello Steering Committee, presso la Provincia di Frisia (Paesi Bassi) e in particolare a Groningen, sede del lead partner Hanze University (Entrance: Energy Transition Center).

Tutto ciò premesso:

- Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009”.
- Rilevato che l'art. 51, comma 2, del D. Lgs. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione.
- Vista la legge regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 “*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*”.
- Vista la legge regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 “*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025*”.
- Vista la DGR n. 27 del 24 gennaio 2023 recante “*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*”.
- Trattasi di progetto di cooperazione territoriale europea cofinanziato dal Programma *Interreg Europe* per il 100%, pertanto soggetto a rimborso a seguito di rendicontazione della spesa sostenuta.
- La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Alla luce delle risultanze istruttorie, sussistono i presupposti di fatto e di diritto per prendere atto:

- dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Bando *Interreg Europe 2021- 2027* del progetto - “*Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions*” (di seguito UNLOCK) nel quale la Regione Puglia è Partner di progetto;
- che le attività da porre in essere da parte della Regione Puglia – Sezione Transizione energetica, relative al progetto UNLOCK prevedono un budget di € 86.000,00 e che lo stesso è finanziato al 100% (l'80% con fondi UE e 20%, secondo quanto previsto dalla Delibera CIPE n. 10/2015, coperto dal Fondo di Rotazione

- ex L 183/1987) e che pertanto la partecipazione al progetto in argomento non comporta oneri a carico dell'Amministrazione Regionale;
- di autorizzare la Dirigente della Sezione Transizione energetica, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto inerenti il progetto UNLOCK approvato e ammesso a finanziamento sulle risorse di cui al Programma Interreg Europe 2021-27, ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazioni delle spese ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione";
- di apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, la variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, così come espressamente riportato nella sezione "Copertura Finanziaria";

VERIFICA AI SENSI del Reg. UE n. 679/2016 e del d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018

Garanzie alla riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/2003 e smi, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE."

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

<p>La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 322 del 7 marzo 2022.</p> <p>L'impatto di genere stimato è:</p> <p><input type="checkbox"/> diretto</p> <p><input type="checkbox"/> indiretto</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> neutro</p>
--

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E SMI

Il presente provvedimento, previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, comporta la variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, approvato con DGR n. 27 del 24.01.2023, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come di seguito indicato:

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.	12. Dipartimento Sviluppo Economico
	06. Transizione Energetica

PARTE ENTRATA

ENTRATA RICORRENTE

Codice UE: 1 – Entrate destinate ai finanziamenti dei progetti comunitari

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	Stanziamiento di maggiori entrate			
				E.F. 2023 Competenza e cassa	E.F. 2024 Competenza	E.F. 2025 Competenza	E.F. 2026 (*) Competenza
CNI (1) E_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” quota UE 80%	2.105	E.2.01.05.02.000 Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	12.692,86	20.179,84	20.152,89	15.774,41

Si attesta che l'importo di € 68.800,00, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: l'Autorità di Gestione, la Regione Hauts de France con sede a Lille (Francia), ed è esigibile secondo le regole dei “contributi a rendicontazione”.

Titolo giuridico che supporta il credito: approvazione finale del progetto Interreg Europe 01C0022 UNLOCK - Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe 2021-2027, in data 10/02/2023 e Partnership Agreement tra il Lead Partner e ciascun partner di progetto, sottoscritto dalla Regione Puglia in data 03/04/2023.

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	P.D.C.F.	Stanziamiento di maggiori entrate			
				E.F. 2023 Competenza e cassa	E.F. 2024 Competenza	E.F. 2025 Competenza	E.F. 2026 (*) Competenza
CNI (2) E_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 Progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” quota fdr 20%	2.101	E.2.01.01.01.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	3.173,22	5.044,96	5.038,21	3.943,61

Titolo giuridico che supporta il credito: si attesta che l'importo di € 17.200,00, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo Ministero dell'Economia - R.G.S. – I.G.R.U.E. per il 20% delle risorse assegnate al Programma, secondo quanto previsto dalla Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione - ex L 183/1987 e sarà erogato alla Regione Puglia direttamente da IGRUE – Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PARTE SPESA

SPESA RICORRENTE

Missione: 19 – Relazioni internazionali

Programma: 02 – Cooperazione territoriale

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Variazione in aumento			
				E.F. 2023 Competenza e cassa	E.F. 2024 Competenza	E.F. 2025 Competenza	E.F. 2026 (*) Competenza
CNI (3) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions”- Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - retribuzioni in denaro - quota UE 80%	3	U.1.01.01.01.000	4.359,18	8.718,96	8.718,96	8.718,96

CNI (4) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” - Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione - retribuzioni in denaro - quota fdr 20%	4	U.1.01.01.01.000	1.089,80	2.179,74	2.179,74	2.179,74
CNI (5) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione - Contributi sociali effettivi a carico dell’ente - quota UE 80%	3	U.1.01.02.01.000	1.167,09	2.334,33	2.334,33	2.334,33
CNI (6) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione - Contributi sociali effettivi a carico dell’ente - quota fdr 20%	4	U.1.01.02.01.000	291,77	583,58	583,58	583,58
CNI (7) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” - Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione - IRAP - quota UE 80%	3	U.1.02.01.01.000	370,53	741,11	741,11	741,11
CNI (8) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” Spese di personale dipendente - Salario accessorio per l’area dei funzionari e dell’elevata qualificazione - IRAP - quota fdr 20%	4	U.1.02.01.01.000	92,63	185,28	185,28	185,28
CNI (9) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” -Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - quota UE 80%	3	U.1.03.02.02.000	6.796,06	8.385,44	8.358,49	3.980,01
CNI (10) U_____	Programma Interreg Europe 2021-2027 – progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” -Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta – quota fdr 20%	4	U.1.03.02.02.000	1.699,02	2.096,36	2.089,61	995,01

(*) Agli stanziamenti per l’esercizio finanziario successivo al 2026 si provvederà con appositi stanziamenti nei bilanci di previsione future

La variazione, proposta con il presente provvedimento, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Agli accertamenti ed agli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, si provvederà con successivi atti adottati dalla Dirigente della Sezione Transizione Energetica, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica, ai sensi del principio contabile di cui all’allegato 4/2, par. 3.6, lett. e) “contributi a rendicontazione” del D. Lgs. 118/2011.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettere a) e d) della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, propone alla Giunta:

1. **di prendere atto** delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di prendere atto** che la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico ha dato avvio alla partecipazione, in qualità di Partner, al primo Bando Interreg Europe 2021-2027, aderendo alla candidatura, nell'ambito dell'Obiettivo Specifico "D4- Policy Instrument 4", del progetto "UNLOCK - "Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions" (di seguito UNLOCK);
3. **di prendere atto** dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione Europea INTERREG EUROPE 2021-2027 del progetto "UNLOCK" approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe in data 8/7/2022;
4. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Transizione Energetica incardinata presso il Dipartimento Sviluppo Economico, tutte le attività previste nel progetto UNLOCK di competenza dell'Amministrazione Regionale, nonché la sottoscrizione, per conto della Regione Puglia, dello Schema di *Partnership Agreement* di cui al punto 12, autorizzandola sin d'ora ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie al momento della sottoscrizione e affidando alla stessa tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla sottoscrizione;;
5. **di prendere atto** che le attività da porre in essere da parte della Regione Puglia, relative al progetto UNLOCK, prevedono un budget di € **86.000,00** e che lo stesso è finanziato al 100% senza alcun onere a carico dell'Ente (dal FESR per l'80% dell'importo finanziato pari ad € **68.800,00** e per il restante 20%, pari ad € 17.200,00 dallo Stato, secondo quanto disposto dalla Delibera CIPE n. 10/2015 del 28.10.2015, pubblicata sulla GURI - Serie Generale n. 111 del 15.5.2015);
6. **di autorizzare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, la variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, così come espressamente riportato in "Copertura finanziaria";
7. **di dare atto** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio, come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
8. **di autorizzare** la Dirigente della Sezione Transizione Energetica, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto inerente il progetto UNLOCK ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazione delle spese ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione";
9. **di autorizzare** la Sezione Transizione energetica, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad approvare le eventuali variazioni del bilancio gestionale compensative fra i vari capitoli di spesa del medesimo macroaggregato;
10. **di allocare** le risorse finanziarie "de quo" sui capitoli così come indicato nella "Copertura Finanziaria";
11. **di approvare** l'Allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
12. **di approvare** lo Schema di *Partnership Agreement* al progetto UNLOCK "Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions", Allegato 1 al presente provvedimento per farne parte

integrante e sostanziale, approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe in data 10/2/2023 e in cui la Regione Puglia partecipa in qualità di partner;

13. **di autorizzare** per la Sezione Transizione Energetica l'ing. Francesco Corvace, Dirigente del Servizio Energia e Fonti alternative e rinnovabili, salvo diversa indicazione, alla delega di rappresentanza e quindi alla partecipazione alle trasferte all'estero previste successivamente al kick off già tenutosi presso la sede del partner capofila, ovvero a Maiorca (novembre 2023), e poi a seguire, tra il 2024 e il 2025: Portogallo, Svezia, Polonia, oltre che alla missione di incoming in Puglia
14. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Transizione energetica tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla presente deliberazione;
15. **di fare obbligo** al responsabile del Programma e della Sezione di presentare ogni trimestre alla Giunta Regionale una comunicazione (COM) nel sistema CIFRA contenente una relazione informativa di dettaglio sulle missioni effettuate (indicando anche le date e i luoghi oggetto delle stesse), sulle persone autorizzate alle stesse, nonché una informativa sui costi sostenuti;
16. **di disporre** la pubblicazione, in forma integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23, lettera d) del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario PO "SUPPORTO PROCEDURE ENERGIE RINNOVABILI"

Anna Grazia Lanzilotto

Il Funzionario PO "SMART ENERGIA"

Valentino Silvestris

La Dirigente della Sezione Transizione Energetica

Angela Cistulli

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico

Gianna Elisa Berlingiero

L'Assessore allo Sviluppo economico

Gianna Elisa Berlingiero

L'Assessore allo Sviluppo economico

Alessandro Delli Noci

LA GIUNTA

- udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento, che attestano la conformità alla legislazione vigente;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. **di prendere atto** delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di prendere atto** che la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico ha dato avvio alla partecipazione, in qualità di Partner, al primo Bando Interreg Europe 2021-2027, aderendo alla candidatura, nell’ambito dell’Obiettivo Specifico “D4- Policy Instrument 4”, del progetto “UNLOCK - “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions” (di seguito UNLOCK);
3. **di prendere atto** dell’avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione Europea INTERREG EUROPE 2021-2027 del progetto “UNLOCK” approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe in data 8/7/2022;
4. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Transizione Energetica incardinata presso il Dipartimento Sviluppo Economico, tutte le attività previste nel progetto UNLOCK di competenza dell’Amministrazione Regionale nonché la sottoscrizione, per conto della Regione Puglia, dello Schema di *Partnership Agreement* di cui al punto 12, autorizzandola sin d’ora ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie al momento della sottoscrizione e affidando alla stessa tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla sottoscrizione;
5. **di prendere atto** che le attività da porre in essere da parte della Regione Puglia, relative al progetto UNLOCK, prevedono un budget di € **86.000,00** e che lo stesso è finanziato al 100% senza alcun onere a carico dell’Ente (dal FESR per l’80% dell’importo finanziato pari ad € **68.800,00** e per il restante 20%, pari ad € 17.200,00 dallo Stato, secondo quanto disposto dalla Delibera CIPE n. 10/2015 del 28.10.2015, pubblicata sulla GURI - Serie Generale n. 111 del 15.5.2015);
6. **di autorizzare**, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., previa istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa, la variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2023-2025, così come espressamente riportato in “Copertura finanziaria”;
7. **di dare atto** che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio, come previsto dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
8. **di autorizzare** la Dirigente della Sezione Transizione Energetica, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto inerente il progetto UNLOCK ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazione delle spese ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C del “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” di cui all’Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i “contributi a rendicontazione”;
9. **di autorizzare** la Sezione Transizione energetica, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad approvare le eventuali variazioni del bilancio gestionale compensative fra i vari capitoli di spesa del medesimo macroaggregato;
10. **di allocare** le risorse finanziarie “de quo” sui capitoli così come indicato nella “Copertura Finanziaria”;
11. **di approvare** l’Allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento che sarà trasmesso dalla Sezione Bilancio e Ragioneria al Tesoriere regionale conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;
12. **di approvare** lo Schema di *Partnership Agreement* al progetto UNLOCK “Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions”, Allegato 1 al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, approvato dal Comitato di Sorveglianza del Programma Interreg Europe in data 10/2/2023 e in cui la Regione Puglia partecipa in qualità di partner;
13. **di autorizzare** per la Sezione Transizione Energetica l’ing. Francesco Corvace, Dirigente del Servizio Energia e Fonti alternative e rinnovabili, salvo diversa indicazione, alla delega di rappresentanza e quindi

alla partecipazione alle trasferte all'estero previste successivamente al kick off già tenutosi presso la sede del partner capofila, ovvero a Maiorca (novembre 2023), e poi a seguire, tra il 2024 e il 2025: Portogallo, Svezia, Polonia, oltre che alla missione di incoming in Puglia

14. **di demandare** alla Dirigente della Sezione Transizione energetica tutti gli adempimenti necessari e conseguenti alla presente deliberazione;
15. **di fare obbligo** al responsabile del Programma e della Sezione di presentare ogni trimestre alla Giunta Regionale una comunicazione (COM) nel sistema CIFRA contenente una relazione informativa di dettaglio sulle missioni effettuate (indicando anche le date e i luoghi oggetto delle stesse), sulle persone autorizzate alle stesse, nonché una informativa sui costi sostenuti;
16. **di disporre** la pubblicazione, in forma integrale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale regionale nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*", ai sensi dell'art. 23, lettera d) del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii.

Il Segretario Generale della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO



Co-funded by
the European Union

UNLOCK Project Partnership Agreement

The Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions

Preamble

Having regard to:

Article 26 (1) a of Regulation (EU) 2021/1059 on specific provisions for the European territorial cooperation goal (Interreg) supported by the European Regional Development Fund and external financing instruments;

the following agreement is hereby made between the lead partner (LP) of the project and the project partners (PPs) as listed in the latest approved application form for the implementation of the Interreg Europe project **01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions**, approved by the Monitoring Committee of the Interreg Europe Programme on **13/12/2022 in Prague**.

Definitions and Abbreviations

AA – Audit Authority

EC – European Commission

ERDF – European Regional Development Fund

EU – European Union

JS - Joint Secretariat

LP - Lead Partner

MA - Managing Authority

PP - Project Partner (**PPs** – Project Partners)

Agreement – Project Partnership Agreement

Approval Decision means the approval decision of the monitoring committee as indicated in the subsidy contract

Application Form – the application form as set out in Annex I of this Agreement together with any amendments to the application form which are approved by the Programme Authorities.

Programme – Interreg Europe Programme

Programme Manual – the latest published version of the Interreg Europe programme manual

Programme Authorities – the managing authority, the Joint Secretariat, certifying authority and/or audit authority

Project – the Interreg Europe project *01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions*

Subsidy – the maximum ERDF co-financing allocated to the project in accordance with the application form

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

Article 1: Legal framework

1. The following legal provisions and document constitute the contractual basis of this partnership agreement and the legal framework for the implementation of the project **UNLOCK**:

- The European Structural and Investment Funds Regulations, Delegated and Implementing Acts for the 2021-2027 period, as further specified below;
- The Interreg Europe Programme approved by the European Commission setting the programme (hereinafter referred to as Interreg Europe Programme);
- The laws of the PP's countries applicable to this contractual relationship.

2. The following laws and documents constitute the legal framework applicable to the rights and obligations of the parties to this agreement:

- Regulation (EU, Euratom) No 2018/1046 of the European Parliament and of the Council of 18 July 2018 on the financial rules applicable to the general budget of the Union and repealing Council Regulation (EC, Euratom) No 966/2012, together with related Delegated or Implementing Acts;
- The European Structural and Investment Funds Regulations, Delegated and Implementing Acts for the 2021-2027 period, especially:
 - Regulation (EU) No 2021/1060 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021, laying down common provisions on the European Regional Development Fund, the European Social Fund Plus, the Cohesion Fund, the Just Transition Fund, and the European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund and financial rules for those and for the Asylum, Migration and Integration Fund, the Internal Security Fund and the Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy, and repealing Council Regulation (EC) No 1303/2013, and any amendment;
 - Regulation (EU) No 2021/1058 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 on the European Regional Development Fund and on the Cohesion Fund, and repealing Regulation (EC) No 1301/2013, and any amendment;
 - Regulation (EU) No 2021/1059 of the European Parliament and of the Council of 24 June 2021 on specific provisions for the European territorial goal (Interreg) supported by the European Regional Development Fund and external financing instruments, and repealing Regulation (EC) No 1299/2013, and any amendment;
- Regulation (EU) 2016/679 of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, GDPR);
- Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union, Commission Regulation (EU) No 1407/2013 on the application of Articles 107 and 108 of the Treaty on the Functioning of the European Union to de minimis aid, Regulation (EU) 2021/1237 of 23 July 2021 amending Regulation (EU) No 651/2014 declaring certain categories of aid compatible with the internal market

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

in application of Articles 107 and 108 of the Treaty; Delegated and Implementing acts, as well as all applicable decisions and rulings in the field of state aid;

- All other EU legislation and the underlying principles applicable to the LP and the PPs, including the legislation laying down provisions on competition and entry into the markets, the protection of the environment, and equal opportunities between men and women;
- National rules applicable to the LP and its PPs and their activities;
- Project data, comprising but not limited to latest project documentation such as application form and all project information available in the electronic system;
- the subsidy contract, concluded between the LP of the project and the MA;
- All manuals, guidelines and any other documents relevant for project implementation in their latest version, as published on the programme website.

3. Should the above-mentioned legal norms and documents, and any other documents or data of relevance for the contractual relationship be amended, the latest version shall apply.

Article 2: Definitions

For the purposes of this partnership agreement, the following definitions apply:

- **Project partner (PP):** any institution financially participating in the project and contributing to its implementation, as identified in the latest approved application form. It corresponds to the term "beneficiary" used in the European Structural and Investment Funds Regulations.
- **Lead partner (LP):** the project partner designated by all partners and who assumes responsibility for ensuring implementation of the entire project according to Articles 23 (5) and 26 (1) b of Regulation (EU) No 2021/1059.
- **Project data:** data comprising but not limited to all latest project documentation such as latest approved application form and all project information available in the electronic system (Interreg Europe Portal).

Article 3: Subject of the Partnership Agreement

This partnership agreement lays down the arrangements regulating the relations between the LP and all the PPs, in order to ensure sound implementation of the project as in the latest version of the project data, as well as in compliance with the conditions for support set out in the European Structural and Investment Funds Regulations, delegated and implementing acts, the Interreg Europe Programme and programme manual, and the subsidy contract signed between the MA and the LP.

The annexes - including all provisions they are based on and refer to - are considered to be an integral part of this agreement.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen
Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

Article 4: Duration of the partnership agreement

The present partnership agreement comes into force once it has been signed by the LP and each PP individually, and under the condition that the project is approved for co-financing by the programme. It remains in force until the LP and PPs have completed in full their obligations as further defined in article 6 of this agreement towards the MA and any relevant European body. Notwithstanding the entry into force of the partnership agreement as indicated above, the obligations of the partners based on the legal framework included in article 1 are applicable from the start of the project.

Article 5: Roles and duties in the partnership

The LP of the project:

- is entitled to represent the PPs in the project.
- is responsible for the overall coordination, management and implementation of the project towards the MA.
- ensures timely start and implementation of the activities within the lifetime of the project, in compliance with all obligations to the MA. The LP must notify the JS of any factors that may adversely affect implementation of the project activities and/or financial plan.
- monitors the delivery of the agreed work plan setting out tasks to be undertaken as part of the project, the role of the PPs in their implementation, and the project budget.
- prepares and submits the project progress reports, including supporting documents, according to the programme manual, and additional requested documents and/or information from JS and MA.
- addresses requests for project modifications, according to the programme manual.
- is, in general, the contact point representing the partnership for any communication with the JS/MA or any other programme body.
- provides the partners with copies of all relevant project documents, and reports on the implementation of the project. The LP must regularly inform the PPs of all relevant communication between the LP and the JS/MA.

PPs are the bodies responsible for carrying out specific project activities in the manner and scope indicated in the project data (in particular in the latest approved application form). PPs commit themselves to undertake all steps necessary to support the LP in fulfilling its obligations as specified in the subsidy contract signed between the MA and the LP, as well as in this agreement.

The PPs must:

- actively cooperate in the implementation of the project, including communication about the project and dissemination of the project results;
- cooperate in the staffing and/or financing of the project in accordance with the partnership agreement;
- nominate a partner's official representative to the Steering Committee, the decision making body of UNLOCK project; nominate a partner's project manager, a partner's communication officer and a partner's financial officer concerning the part of the project that the partner is responsible for;
- to actively involve the indicated partner's stakeholder groups in the interregional learning activities, ensure participation of the partner's stakeholder groups in the project; ensure communication about the project and dissemination of the project results to the indicated partner's stakeholder groups.
- keep to other obligations based on this partnership agreement;

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

- provide the LP with all the information and documents required for coordinating and regularly monitoring the technical and financial progress of the project, and necessary in preparing the progress and final reports concerning the part of the project that the partner is responsible for;
- to react promptly to any request of the LP, in particular to ones related to the coordination, implementation and evaluation of the project, and provide any additional information related to reporting to the LP or JS/MA if requested, in due time;
- inform the LP of any change related to the name of their organisation, contact details, legal status or any other change concerning the partner organisation which may have an impact on the project or on their eligibility to the programme.

The PPs must also:

- carry out the specific activities set out in the project data in line with the latest version of the application form;
- comply with any deadlines set by the programme, the LP or agreed within the partnership;
- comply with the planned partner's budget by budget categories and the approved partner's spending plan;
- comply with the planned partner's allocation of tasks and objectives, outputs and results by partner as indicated in Annex III of this agreement and to notify the lead partner without delay of any event that may lead to a deviation.
- notify immediately the LP of any factors that may adversely affect implementation of the project in accordance with the project data and lead to a deviation.

In particular, for the part of the project for which it is responsible, each PP must ensure:

- that it complies with relevant rules concerning, inter alia, equal opportunities, protection of the environment, financial management, project branding and visibility rules, procurement rules and State Aid;
- that its project activities are implemented in accordance with the rules and procedures set in the programme manual;

Article 6: Financial management of the project

Each PP must:

- set up separate accounting records or use an appropriate accounting code for all transactions relating to the operation, ensuring that expenditure as well as the received national and programme co-financing related to the project, are clearly identified.
- strictly follow the EU eligibility rules as well as further eligibility rules set up by the programme in the programme manual and, if applicable, national rules.
- be responsible for guaranteeing the sound financial management of programme funds received and, in cases of recovery, for reimbursing the LP or relevant programme body directly unduly paid programme co-financing, in accordance with the rules and procedures set in the programme manual. In the case of national contribution, the specific regulation of the country granting it applies.
- regularly and timely submit expenditures for verification to the designated controllers, according to the rules set at programme and national level. Verified expenditures must be submitted through the programme's electronic monitoring system (Interreg Europe Portal) to the LP immediately after verification.
- ensure that the expenses incurred are strictly related to the project activities, in line with the project data.
- ensure that programme requirements on eligibility of expenditure as stated in the programme manual are strictly respected.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

- set up a physical and/or electronic archive where data, records and documents composing the audit trail are stored, in compliance with the requirements described in the programme manual.

Furthermore, the LP must:

- ensure that the expenditure presented by the PPs participating in the project has been incurred for the purpose of implementing the project and corresponds to the activities agreed between those partners as specified in the project data.
- verify that the expenditure presented by the PPs participating in the project has been validated by controllers, according to the rules set at programme and national level.
- receive programme co-financing for the entire project and transfers it to the other PPs participating in the project within 60 days of its receipt.
- constantly monitor the spending of the project budget foreseen for each PP, and ensure that budget shifts are carried out within the limits and according to the rules as set out by the programme in the programme manual,

If a PP fails to inform the LP of any deviation from the project data, the LP is then entitled to refuse to include in the project progress report the costs of this partner that are connected to unjustified deviations and/or that result in an overspending of the approved budget of this partner. Similarly, if a PP fails to provide the necessary input for the preparation of the project reports within the deadline agreed with the LP, the LP may be obliged to submit to the programme the joint progress report without the costs of this PP, in coordination with the JS.

Programme co-financing payments not requested by each PP in time and in full in line with the project planned expenditure included in the project data may be lost for the project partner concerned.

The PPs must provide access to the premises, documents and information, irrespective of the medium in which they are stored, for verifications by the MA, the JS, the AA, relevant national authorities, authorised representatives of the EC, the European Anti-Fraud Office (OLAF), the European Court of Auditors, the Group of Auditors and any external auditor authorised by these institutions or bodies. These verifications may take place up to 5 years from 31 December of the year of the last payment from the programme to the LP or PP. The PPs must ensure that all original documents, or their certified copies, in line with the national legislation related to the implementation of the project, are made available until the above final date of possible verifications, and until any on-going audit, verification, appeal, litigation or pursuit of claim has been completed.

Article 7: Recoveries

Should the MA, in accordance with the provisions of the respective articles of the subsidy contract, demand repayment of programme co-financing already transferred, each PP must transfer to the LP or relevant programme body any amounts paid to them in excess, according to the rules and timeframe as set out by the programme in the programme manual and recovery documents.

In such cases, the LP must immediately forward to the PPs the recovery documents received from the MA/JS and notify every PP of the amount repayable.

If the recovery concerns the LP alone, then the LP must not stop payments to the other PPs.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

Article 8: Modifications, withdrawal from obligations

The LP and each PP agree not to withdraw from the project unless there are unavoidable reasons for doing so. Should this nonetheless happen, the LP and the remaining PPs must find a solution in agreement with the rules and procedures as described in the programme manual.

Should a PP fail to comply with its obligations under this partnership agreement, the partnership may decide as a last resort to remove this PP from the project and request modifications in accordance with the procedures outlined in the programme manual.

The LP can, if necessary, request modifications of the project data to the JS/ MA or other relevant programme body. Any modifications requested, including budget, partnership and operational changes, must be agreed and authorised by the PPs of the project beforehand, according to pre-agreed rules of procedure or other decision-making mechanism established in the partnership.

The LP and PPs must strictly follow the provisions of the programme manual when requesting and/or implementing modifications in the project.

Article 9: Information and communication, publicity and branding

The LP and the PPs must comply with the EU publicity rules as well as the communication requirements outlined in the programme manual and provide any material developed during the lifetime of the project that may be useful for publications at the programme level.

In the spirit of cooperation and exchange, the LP and PPs ensure that any output and result produced during project implementation can be used by all interested parties and organisations and are in the public interest and publicly available. The MA/JS and any other relevant programme, EU and national body can use them for information and communication purposes in the framework of the programme.

Moreover, the PPs will support the LP and play an active role in any actions organised by the programme to disseminate and capitalise on project results.

Article 10: Intellectual property rights, confidentiality and conflict of interest

The LP and PPs must undertake to enforce all applicable national and EU law, including but not limited to laws on intellectual property rights, especially copyright, regarding any output produced as a result of project implementation.

The LP or PP shall ensure that it has all rights to use any pre-existing intellectual property rights, if necessary for the implementation of the project.

The LP and PPs are obliged to take all necessary measures to avoid conflicts of interest, and to keep each other informed without delay on any circumstances that have generated or may generate such conflict.

The LP and PPs are obliged to inform the relevant programme bodies if there is any sensitive or confidential information related to the project that may not be published or made publicly available. This clause does not affect the LP and PPs obligation to make all results and outputs of the project available to the public.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen
Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

Article 11: Decision-making under this agreement

Decisions regarding the:

- general project activities will be taken by the Steering Committee (SC), the decision-making body of UNLOCK project. The Steering Committee is composed of official representatives from all partners and chaired by Hanze University of Applied Sciences Groningen, the Lead Partner (LP). Each partner shall nominate one official representative to the SC.
- individual activities of PPs will be taken by each partner according to the decisions of the Steering Committee and in close coordination with the LP Project Coordinator / Project Leader, coordinating the implementation of the project;
- general project budget will be taken by the SC in compliance with the Programme Manual, the approved project application form and the subsidy contract
- individual budget of PPs will be taken by each partner in close coordination with the LP Project Coordinator / Project Leader and Financial Manager;
- request for the exclusion and addition of PPs will be taken by the SC

The decision of the SC will be taken by consensus or a qualified majority (2/3 of the SC members) vote. If it is not a case to be decided by a qualified majority, then the Chair has a casting vote to resolve a tied vote in the SC. Each partner shall have one vote.

The meetings of the SC are physical and/or online. In a case of urgency an extra online meeting will be organised. The decision making process of the SC online meetings is the same as for the physical meetings.

Further rules regarding decision making processes and communication within the partnership will be discussed and decided upon during the first SC meeting.

Article 12: Third party contracts, liability and outsourcing

In the case of cooperation with third parties including but not limited to sub-contractors, with regard to the project, the relevant PP remains solely responsible towards the other PPs concerning compliance with its obligations as set out in the programme manual. Whenever it is relevant for other PPs, PPs must inform each other about the scope of such contracts and the names of the contracted parties.

Should a PP not comply with its obligations, this PP shall be the sole responsible for damages and costs resulting from this non-compliance.

Article 13: Assignment, legal succession

In case of legal succession, e.g. where the LP or any PP changes its legal form, the LP or PP is obliged to transfer all duties and obligations under this contract to its successor. Legal succession shall be formalised in a project data modification.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

Article 14: Amendment of the partnership agreement

Amendments to the partnership agreement must be properly documented. If applicable in accordance with the rules and procedures as set out in the programme manual, the LP presents the amended partnership agreement to the relevant programme body without undue delay.

Article 15: Termination

The partnership agreement must be terminated as a consequence of termination of the subsidy contract. Following termination of the partnership agreement, the LP and PPs are still obliged to comply with all the requirements after project closure, such as recoveries or document retention for audit and evaluation purposes.

Article 16: Dispute settlement

Disputes arising between PPs or between the LP and PP/PPs concerning their contractual relationship and, more specifically, the interpretation, performance and termination of this agreement should whenever possible be resolved amicably. Should this not be possible, the law of the country of the LP shall apply.

Final Provisions

The partnership agreement is written in English. If this document and its annexes are translated into another language, the English version will be the binding one.

In case of conflicting clauses or interpretation thereof between this agreement and the subsidy contract, the subsidy contract takes precedence.

If any provision in this partnership agreement should be wholly or partly ineffective, the parties to the partnership agreement undertake to replace the ineffective provision by an effective provision which comes as close as possible to the purpose of the ineffective provision.

Amendments and supplements to the present agreement must be in written form. Consequently, any changes to the present agreement will only be effective if they have been agreed on in writing.

List of annexes

- Annex 1 – The latest approved version of the application form (available in the programme's Portal).
- Annex 2 – The Interreg Subsidy Contract signed between the MA and the LP.
- Annex 3 – Final Approval Letter of the Project.
- Annex 4 – Detailed allocation of tasks and activities, including detailed budget by categories and spending plan, by PP according to the latest approved version of the application form (available in the programme's Portal).
- Annex 5 – Preparation costs division.

Interreg Europe project 01C0022 – UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen
Economy for SMEs in European Regions – Partnership Agreement

Signatures

The Lead Partner

Title of the institution: **Hanze University of Applied Sciences Groningen**

Place and date: **Groningen, The Netherlands**
March, 2023

Name and function of the signatory: **Drs. D.J. Pouwels**
President
Hanze University of Applied Sciences Groningen

Signature/Stamp:



Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 2

Title of the institution: **Province of Fryslân**

Place and date: **Leeuwarden, The Netherlands
March, 2023**

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:
.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 3

Title of the institution: **Puglia Region**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:
.....

Firmato digitalmente da
FRANCESCO CORVACE
Regione Puglia
Firmato il 07/07/2023 12:14
Seriale certificato : 201467

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 4

Title of the institution: **Podkarpackie Region**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:

.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 5

Title of the institution: **DITNE (Italian National Energy Technological Cluster)**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:

.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 6

Title of the institution: **Inter-Municipal Community of Médio Tejo**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:

.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 7

Title of the institution: **Mallorca Island Council**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:

.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 8

Title of the institution: **Region Västerbotten**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:

.....

Interreg Europe project 01C0022 – **UNLOCK – Unlocking Green Hydrogen Economy for SMEs in European Regions** – Partnership Agreement

The Project Partner 9

Title of the institution: **Ange municipality**

Place and date:

Name and function of the signatory:

Signature/Stamp:
.....

 Angela Cistulli
10.07.2023 12:36:19
GMT+01:00

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera ERI/DEL/2023/ 00009

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 19	<i>Relazioni internazionali</i>				
Programma 2	Cooperazione territoriale				
Titolo 1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08		
Totale Programma 2	Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		
TOTALE MISSIONE 19	<i>Relazioni internazionali</i>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2023	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
			in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i> <i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i> <i>Utilizzo Avanzo di amministrazione</i>					
TITOLO 2	Trasferimenti correnti				
Tipologia 105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	12.692,86 12.692,86		
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.173,22 3.173,22		
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	12.692,86 12.692,86		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	15.866,08 15.866,08		

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
ERI	DEL	2023	9	19.06.2023

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE EUROPEA INTERREG EUROPE 2021-2027. PROGETTO "UNLOCK". CUP B37G23000180007 PRESA D'ATTO. VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E PLURIENNALE 2023-2025 AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO ED AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023-2025, APPROVATO CON DGR N. 27 DEL 24/01/2023, AI SENSI DELL'ART. 51 C. 2 DEL DLGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Responsabile del Procedimento

PO - PAOLINO GUARINI
Paolino Guarini
19.06.2023 09:55:39
GMT+01:00



Dirigente

Firmato digitalmente da
DR. NICOLA PALADINO
NICOLA PALADINO
C = IT

