

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO  
11 luglio 2023, n. 71

**CUP: B99J21016840009 Avviso pubblico per il conferimento presso Direzione Amministrativa del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, che coadiuva la Struttura Speciale di Coordinamento Health Marketplace, di n. 1 incarico di Prestazione Professionale: "Profilo D - Esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche" per l'espletamento di attività di supporto all'implementazione del progetto PUGLIA FISHLIFESTYLE "COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE PER MIGLIORARE LO STILE DI VITA DEL CONSUMATORE PUGLIESE, ATTRAVERSO IL MAGGIORE CONSUMO DEL PESCATO LOCALE". Misura 5.68 Misure a favore della commercializzazione (art. 68, Reg. UE n. 508/2014) Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Approvazione esiti procedura di selezione e schema di contratto e nomina vincitori - accertamento ed impegno di spesa per l'anno 2023.**

### IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

Vista la DGR n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18, d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217.

Visto il D.P.G.R. del 05.12.2022 n. 474, con il quale è stato conferito al dott. Giuseppe Domenico Savino l'incarico di Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente della G.R.;

PREMESSO CHE:

il Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (PO FEAMP), con specifico riferimento alla Priorità 5 – Favorire la commercializzazione e la trasformazione – prevede interventi in favore della sostenibilità e della crescita inclusiva della pesca;

attraverso la Misura 5.68 "Misure a favore della commercializzazione" (art. 68 Reg. UE n. 508/2014) il PO FEAMP sostiene progetti che mirino ad accrescere la competitività dei settori pesca e acquacoltura in linea con l'obiettivo tematico di migliorare la competitività delle PMI previsto tra gli obiettivi tematici del Quadro Strategico Comune per la programmazione 2014/2020 (Obiettivo Tematico 3) e, nello specifico, sostiene le seguenti azioni:

- contribuire alla trasparenza della produzione e dei mercati e svolgere indagini di mercato e studi sulla dipendenza dell'Unione dalle importazioni;
- contribuire alla tracciabilità dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- realizzare campagne di comunicazione e promozione regionali, nazionali o transnazionali per sensibilizzare il pubblico sui prodotti della pesca e dell'acquacoltura sostenibili (non orientati verso denominazioni commerciali).

con D.G.R. n. 1362 del 04/08/2021 è stato approvato il progetto "COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE PER MIGLIORARE LO STILE DI VITA DEL CONSUMATORE PUGLIESE, ATTRAVERSO IL MAGGIORE CONSUMO DEL PESCATO LOCALE – PUGLIA FISHLIFESTYLE", redatto congiuntamente tra Sezione attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca della Regione Puglia e Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale (ARPA Puglia), Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei (CIHEAM)

e la Sezione Direzione Amministrativa del Gabinetto che coadiuva la Struttura Speciale di coordinamento HEALTH MARKETPLACE della Presidenza della Regione Puglia.

con la medesima D.G.R. n. 1362 del 04/08/2021 è stato approvato lo schema di accordo – successivamente sottoscritto in data 10 novembre 2021 – tra Regione Puglia e Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale (ARPA Puglia), Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei (CIHEAM) e la Sezione Direzione Amministrativa del Gabinetto che coadiuva la Struttura Speciale di coordinamento HEALTH MARKETPLACE della Presidenza della Regione Puglia per l'implementazione di attività coerenti con la Misura 5.68 "Misure a favore della commercializzazione" (Reg. UE n. 508/2014, art.68).

CONSIDERATO CHE:

Con atto dirigenziale n. 174/DIR/2021/00146 e successivo A.D. n. 174/DIR/2022/00002 di riapertura termini di presentazione delle domande, previo infruttuoso esperimento di ricerca tra il personale dipendente in servizio, si è provveduto a indire avviso pubblico di selezione per il conferimento dei seguenti n. 4 incarichi Prestazione Professionale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto della durata di 18 mesi, estendibili per ulteriori 12 mesi in presenza di eventuali ulteriori disponibilità finanziarie rivenienti dalla Misura 5.68 Misure a favore della commercializzazione (art. 68, Reg. UE n. 508/2014) Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 per la realizzazione del progetto "PUGLIA FISHLIFESTYLE" sulle risorse di cui al compenso complessivo lordo, previsto come di seguito:

- Profilo A Esperto di strategie di marketing nei progetti comunitari e processi di internazionalizzazione: € 48.000,00 (quarantottomila/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione.
  - Profilo B Esperto in progettazione e organizzazione di eventi: € 36.000,00 (trentaseimila/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione.
  - Profilo C Esperto in gestione finanziaria-amministrativa: € 36.000,00 (trentaseimila/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione.
  - Profilo D Esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche: € 30.000,00 (trentamila/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione
- l'avviso di selezione pubblica è stato pubblicato sul BURP n. 160 del 23/12/2021 e successivamente a seguito di riapertura termini sul BURP n. 8 del 20/01/2022;
  - con A.D. n. 174/DIR/2022/00015 del 07/02/2022 si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;
  - con A.D. n. 174/DIR/2022/00032 è stata approvata la graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione esaminatrice per i Profili A, B, e C e nominati i vincitori della procedura di selezione
  - con il suddetto Atto Dirigenziale è stato stabilito che: "per quanto riguarda il Profilo D - Esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche - non risultante alcun candidato idoneo si sarebbe proceduto con successivo atto dirigenziale ad indire un nuovo avviso pubblico"

Con nota prot. AOO\_174/2619 del 13 aprile 2022, il Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale ha rappresentato la necessità di attivare una procedura di interpello per le attività relative al progetto "Puglia Fishlifestyle - Comunicazione e informazione per migliorare lo stile di vita del consumatore pugliese, attraverso il maggiore consumo del pescato locale"

Con la stessa nota si è chiesto di attivare una procedura di mobilità interna temporanea, della durata di 18 mesi ovvero della durata del summenzionato progetto, per la copertura di n. 1 posto di categoria D da assegnare alla Direzione Amministrativa del Gabinetto

Con avviso interno n. 16/022/RC del 29/04/2022 è stata indetta la Mobilità temporanea per n. 1 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D per lo svolgimento di attività presso la Direzione Amministrativa del Gabinetto.

con nota Prot. n. AOO\_174/PROT/07/06/2022/0003926 il Direttore Amministrativo del Gabinetto ha attestato che, con riferimento all'interpello di pari oggetto, pubblicato sulla Intranet regionale NoiPA Puglia dal 29 aprile 2022 al 9 maggio 2022, non è pervenuta nessuna istanza da parte di dipendenti interessati al suddetto avviso.

- con Atto Dirigenziale 174/DIR/2022/00058 è stato indetto avviso pubblico di selezione per il conferimento per il conferimento dell'incarico di Prestazione Professionale - Profilo D: Esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche per la realizzazione del progetto "PUGLIA FISHLIFESTYLE", con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto della durata di 18 mesi, estendibili per ulteriori 12 mesi in presenza di eventuali ulteriori disponibilità finanziarie rivenienti dalla Misura 5.68 Misure a favore della commercializzazione (art. 68, Reg. UE n. 508/2014) Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020, per un compenso complessivo lordo pari ad € 30.000,00 (trentamila/00) comprensivi di ogni onere a carico della Regione
- l'avviso di selezione pubblica è stato pubblicato sul BURP n. 82 del 21-07-2022;
- con A.D. n. 174/DIR/2022/00116 si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;
- con pec del 31 gennaio 2023, acquisita al prot. AOO/174 n. 1507, il componente Vito Petrarolo ha comunicato la propria indisponibilità a partecipare in qualità di componente della commissione de qua.
- con A.D. n. 174/DIR/2022/00187 si è proceduto alla Nomina Commissione esaminatrice - sostituzione componente e rettifica nominativi;
- con nota prot. N. AOO\_174/PROT/14/03/2023/0003497 la Commissione esaminatrice, concluse le attività di valutazione delle candidature pervenute, ha trasmesso, al RUP per le attività relative alla selezione del personale da adibire al progetto Puglia Fishlifestyle, la documentazione relativa alla procedura di selezione svolta ed i relativi verbali di conclusione dei lavori.

CONSIDERATO inoltre che:

Con Atto Dirigenziale 036/DIR/2023/00207 è stato rideterminato il termine di chiusura del progetto alla data del 15/11/2023.

Che il periodo utile fino alla scadenza del progetto è di circa 5 mesi e che pertanto occorre ricalcolare l'importo relativo di massima, necessario alla copertura finanziaria in proporzione al periodo residuale.

**Tutto ciò premesso, si propone di:**

1. approvare gli atti della Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare la seguente graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione esaminatrice:  
Selezione FishLifeStyle

Profilo	Candidati	PUNTEGGIO TOTALE
D	Francesco Maldera	57,00
D	Werther Di Gianni	87,00

3. nominare vincitore della procedura di selezione il candidato che, a conclusione della procedura di selezione, risulta aver ottenuto il punteggio più alto per il Profilo di riferimenti, come di seguito indicato:

**Profilo D: Werther Di Gianni**

4. approvare lo schema di contratto (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. notificare a mezzo PEC al candidato vincitore il presente provvedimento, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico.
6. accertare ed impegnare la somma di Euro 8.336,62 onnicomprensiva di tutti gli oneri a carico della Regione Puglia.
7. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia, area Consulenti e Collaboratori, ai fini

dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

8. provvedere all'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

9. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

10. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla sezione Personale ed Organizzazione per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia al link Concorsi, per l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 11, comma 5, del Regolamento Regionale n. 11/2009, e per gli ulteriori adempimenti di competenza;

11. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla struttura speciale Comunicazione Istituzionale per le pubblicazioni previste dall'art. 11, comma 2, del Regolamento Regionale n. 11/2009;

12. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005.

**VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 e del D. Lgs n. 196/2003,**

**come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018**

**Garanzie di riservatezza**

*La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal d. lgs. n. 101/2018. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.*

**ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio Vincolato

Esercizio finanziario 2023

C.R.A.: 41.02

Missione: 16

Programma: 3

Cod. U.E.: 6

Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.10.000

Capitolo di spesa: 1603010 "Progetto PUGLIA FISHLIFESTYLE - Spese per consulenze"

Somma da impegnare: 8.336,62 €

Causale dell'impegno: pagamento consulenze per l'attuazione del progetto "PUGLIA FISHLIFESTYLE" - anno 2023 profilo di selezione D

Beneficiario: Werther Di Gianni

esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo 1603010;

**DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

**DETERMINA**

per quanto in premessa espresso in narrativa e che qui s'intende integralmente riportato,

1. approvare gli atti della Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. approvare la seguente graduatoria finale di merito stilata dalla Commissione esaminatrice:

Selezione FishLifeStyle

<b>Profilo</b>	<b>Candidati</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
D	Francesco Maldera	57,00
D	Werther Di Gianni	87,00

3. nominare vincitore della procedura di selezione il candidato che, a conclusione della procedura di selezione, risulta aver ottenuto il punteggio più alto per il Profilo di riferimenti, come di seguito indicato:

**Profilo D: Werther Di Gianni**

4. approvare lo schema di contratto (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5. notificare a mezzo PEC al candidato vincitore il presente provvedimento, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico.

6. accertare ed impegnare la somma di Euro 8.336,62 onnicomprensiva di tutti gli oneri a carico della Regione Puglia.

7. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia, area Consulenti e Collaboratori, ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

8. provvedere all'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

9. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

10. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla sezione Personale ed Organizzazione per la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Puglia al link Concorsi, per l'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 11, comma 5, del Regolamento Regionale n. 11/2009, e per gli ulteriori adempimenti di competenza;

11. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla struttura speciale Comunicazione Istituzionale per le pubblicazioni previste dall'art. 11, comma 2, del Regolamento Regionale n. 11/2009;

12. trasmettere il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

P.O. Gestione e Controllo L.R.34/80 - Supporto Tecnico Logistico di Presidenza -

Organizzazione Eventi

Michele Scarcia

Il Dirigente della Sezione Direzione Amministrativa del Gabinetto Giuseppe

Domenico Savino



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

**ALLEGATO B**

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO "PUGLIA FISHLIFESTYLE" IN CAPO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO DELLA PRESIDENZA DELLA REGIONE PUGLIA**

**PROFILO C - ESPERTO IN GESTIONE FINANZIARIA-AMMINISTRATIVA**

L'anno 2022, il giorno 01 del mese di Aprile, si stipula il presente contratto mediante scambio tramite PEC di originali sottoscritti con firma digitale

**TRA**

la REGIONE PUGLIA, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 31-33 (Cod. Fiscale 80017210727), in questo atto rappresentata dal Dott. Pierluigi Ruggiero, Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente,

**E**

Il Dott. Xxxxxx alle seguenti condizioni:

**Art. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

La Regione Puglia, come sopra rappresentata, affida al Dott. \_\_\_\_\_, l'incarico professionale come ESPERTO IN \_\_\_\_\_, per lo svolgimento delle attività di seguito elencate, così come riportate nell'Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_.

- **Profilo A:** Esperto di strategie di marketing nei progetti comunitari e processi di internazionalizzazione: Supporto all'indagine di marketing e alla redazione dell'Atlante per il consumo dei prodotti ittici, nonché alla redazione del Piano d'Azione finalizzato a migliorare l'immagine dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura pugliese
- **Profilo B:** Esperto in progettazione e organizzazione di eventi: Consulenza specialistica per la ideazione, organizzazione, indirizzo strategico e contenutistico degli eventi e campagne divulgative. Supporto esterno e servizi per l'organizzazione, animazione, allestimento e realizzazione di: campagna di promozione e comunicazione tramite presidi fissi e/o mediante l'utilizzo di nuove tecnologie informatiche rivolta agli utilizzatori e i consumatori; Campagne di divulgazione/comunicazione presso le Scuole, le Istituzioni Sanitarie e gli addetti alla ristorazione; marketing territoriale, attraverso la

1

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.]

1



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

partecipazione ad eventi fieristici nei quali valorizzare alcune delle specie ittiche più rappresentative.

- **Profilo C:** Esperto in gestione finanziaria-amministrativa: Supporto amministrativo al RUP per le attività del progetto
- **Profilo D:** Esperto in progettazione e gestione di piattaforme informatiche: Progettazione e creazione di strumenti tecnologici avanzati per la promozione della qualità nel "fish food" su piattaforma ICT

Tenuto conto che l'oggetto e la natura della prestazione sono connessi all'attuazione di un piano pluriennale di attività, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del R.R. n. 11 del 30/06/2009, la durata degli incarichi decorrerà dal 01/04/2022 e per la durata di 18 mesi, subordinatamente alla disponibilità finanziaria e alla normativa vigente e fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009.

**Art. 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

- a) Il Dott. \_\_\_\_\_ si impegna a svolgere le attività oggetto del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la propria prestazione di lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro della Sezione Direzione Amministrativa del Gabinetto, partner progettuale del progetto Puglia Fishlifestyle, al fine di assicurare un migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali, senza alcun vincolo di orario ed in condizione di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo altresì che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato.
- a) L'amministrazione si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del professionista gli strumenti ritenuti idonei all'espletamento dell'attività lavorativa.
- b) L'attività di cui trattasi sarà disciplinata dalla vigente normativa in materia di prestazioni di lavoro autonomo.
- c) L'incarico verrà espletato principalmente presso la sede della Direzione Amministrativa del Gabinetto, ma il professionista si impegna altresì a effettuare eventuali trasferte sul territorio nazionale, europeo e mediterraneo in occasione di eventi pubblici e/o riunioni di lavoro in relazione alle attività di progetto.
- d) Le trasferte dovranno essere preventivamente autorizzate e saranno rimborsate secondo le procedure previste dal regolamento interno della regione Puglia. I rimborsi delle trasferte sono da considerarsi aggiuntivi rispetto al trattamento economico previsto dal contratto.



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

- e) Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea di esecuzione della prestazione, le parti concordano che, previa comunicazione tempestiva da parte del professionista, non vi sarà a suo carico nessun vincolo di prestazione e la stessa rimarrà sospesa, senza erogazione del corrispettivo. In particolare:
- infortunio sul lavoro: sino a guarigione clinica e ripresa della capacità lavorativa;
  - malattia: per un periodo massimo di 90 giorni nell'anno solare;
  - maternità: per il periodo compreso tra i due mesi precedenti la data presunta del parto e i tre mesi successivi alla data effettiva del parto. E' considerata sospensione giustificata della prestazione, dietro presentazione di adeguata certificazione, anche l'astensione anticipata dovuta a condizioni che mettano a rischio la gravidanza;
  - Gravi e comprovati motivi familiari e congedi parentali: entro un limite massimo di 30 giorni nell'anno solare.

**Art. 3 - COMPENSO**

1. Per lo svolgimento delle attività previste dal presente contratto è previsto un compenso complessivo per n. 18 mesi lordo, comprensivo di ogni onere a carico della Regione, pari a:  
                                Profilo C                               € 36.000,00 (trentaseimila/00)
2. Il pagamento sarà effettuato con cadenza mensile, per n. 18 mensilità, sulla base di un report presentato dal professionista alla Direzione Amministrativa del Gabinetto concernente le attività svolte e gli obiettivi raggiunti, commisurati con il tempo occorrente per il raggiungimento degli stessi. Qualora nel corso dello svolgimento dell'incarico o alla cessazione dello stesso il Direttore della Direzione Amministrativa del Gabinetto dovesse accertare che l'attività prestata dal professionista non è conforme, anche solo parzialmente, a quanto previsto nel presente contratto o in caso di risultati parzialmente soddisfacenti, previa notifica all'interessato/a di specifica contestazione scritta, al professionista verrà corrisposto il compenso contrattuale proporzionale all'attività effettivamente e correttamente svolta.
3. L'espletamento delle attività previste dal presente contratto non potrà in nessun caso dar luogo all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato.

**Art. 4 - INCOMPATIBILITA'**

Il Dott. \_\_\_\_\_, dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

**Art. 5 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

Il presente rapporto sarà soggetto a risoluzione immediata in caso in cui il professionista venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- Divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o notizie riguardanti le attività della Direzione Amministrativa del Gabinetto;
- Ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'amministrazione regionale.

Ulteriori cause di risoluzione del presente rapporto sono:

- Annullamento del provvedimento di conferimento dell'incarico;
- Scadenza del termine contrattuale;
- Sopravvenuta impossibilità alla prestazione oggetto dell'incarico;
- Morte, interdizione, inabilitazione del professionista;
- Rinuncia del professionista;
- Sospensione ingiustificata della prestazione superiore ai 15 giorni;
- Danneggiamento e/o furto di beni.

**Art. 6 - RECESSO**

La Regione si riserva, in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa dovrà darne comunicazione alla controparte con un preavviso di almeno 30 giorni a mezzo raccomandata A/R o PEC. In questo caso il professionista ha diritto al pagamento del compenso contrattuale proporzionale all'attività effettivamente svolta fino alla data del recesso, purché correttamente eseguita, rinunciando espressamente ora per allora a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

In caso di recesso da parte del professionista dovrà essere inviata comunicazione scritta al Direttore Direzione Amministrativa del Gabinetto con un preavviso di almeno 60 giorni a mezzo raccomandata A/R o PEC.

**Art. 7 - DOMICILIO**

Ai fini del presente contratto e a tutti gli effetti di legge, la Regione Puglia dichiara di essere domiciliata a \_\_\_\_\_, mentre il collaboratore Dott. \_\_\_\_\_ dichiara di essere domiciliato in via \_\_\_\_\_.

**Art. 8 - PROPRIETA' DEI DATI E DEGLI ELABORATI**

Tutti i dati, le informazioni di carattere amministrativo, tecnico e/o scientifico di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico sono di proprietà della Regione Puglia.

Gli elaborati realizzati nell'ambito dell'attività di cui al presente contratto resteranno di piena ed assoluta proprietà della Regione Puglia che potrà farne ogni uso e disporre la pubblicazione.

**Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA**



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

I dati, le informazioni e ogni altro elemento acquisito con la sottoscrizione del presente contratto saranno usati dalla Regione Puglia esclusivamente ai fini dell'esecuzione del contratto stesso, assicurando la sicurezza e la privacy dei dati anche quando trattati con mezzi automatici e/o manuali, ai sensi del Regolamento UE 679/2019 e del D-lgs. 196/2003.

**Art. 10 - NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa vigente in materia di contratti di prestazione di lavoro autonomo, alle norme del Codice Civile ed a quelle previste da leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili alla fattispecie di cui al presente contratto.

**Art. 11 - FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia derivante dal presente contratto, ove non fosse possibile una soluzione bonaria, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di Bari, con espressa esclusione di ogni altro foro competente.

**Art. 12 - REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del DPR n. 131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

Il presente contratto si compone di n. 12 articoli per complessive 5 (cinque) pagine ed è firmato digitalmente.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Professionista

(Dott. \_\_\_\_)

\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE

(Dott. Pierluigi Ruggiero)

\_\_\_\_\_

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341, comma 2, del codice civile, dichiaro di aver letto ed espressamente approvato le condizioni contrattuali contenute nell'art. 2 (Modalità di svolgimento dell'incarico), nell'art. 3 (Compenso), nell'art. 4 (Incompatibilità), nell'art. 5 (Risoluzione del contratto), nell'art. 6 (Recesso).



**PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO**

Il Professionista  
(Dott. \_\_\_\_\_)