

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 maggio 2023, n. 677

**Legge regionale n. 26/2013 e DGR n. 1822 del 12 dicembre 2022. Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione. Approvazione del Bilancio Previsionale per l'esercizio finanziario 2023 e del Piano annuale e triennale delle attività.**

L'Assessore allo Sviluppo economico, sulla base dell'istruttoria espletata congiuntamente dai responsabili PO incardinati presso la Direzione del Dipartimento e presso il Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione afferente alla Sezione Ricerca e relazioni istituzionali, dai Dirigenti del citato Servizio e della Sezione e confermata dalla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, riferisce quanto segue.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e smi;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata *"Agenda di Genere"*;
- la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio;
- Vista la D.G.R. 27 marzo 2023, n. 383 recante D.G.R. n. 302/2022 concernente *"Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio"*. Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale;
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2022, n. 32 *"Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)"*;
- la Legge Regionale del 29 dicembre 2022, n. 33 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025"*;
- la Deliberazione di Giunta regionale 12 dicembre 2022, n. 1822 *"LR n. 26/2013 art. 25. Attuazione modalità operative di vigilanza. Adozione manuale delle procedure di Agenzie ed Enti controllati"*;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."*

**Premesso che:**

- Con Legge Regionale n. 1 del 7 gennaio 2004 (Titolo IV, artt. 65-76), è stata istituita l'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (ARTI), dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e sottoposta alla vigilanza regionale, al fine di offrire, quale ente tecnico/operativo, funzioni di supporto alla Regione per l'attuazione di interventi nell'ambito della ricerca e dell'innovazione, realizzando le attività di cui all'art. 66, comma 2, della sopra citata l.r. n. 1/2004;
- la DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 ha introdotto il nuovo modello organizzativo MAIA della Regione Puglia, prevedendo la trasformazione di alcune Agenzie Regionali esistenti in quelle definite "strategiche", espressamente individuando fra le agenzie oggetto della trasformazione l'ARTI. Per affrontare la fase propedeutica al nuovo disegno, con DPGR n. 507/2016 e smi l'Agenzia è stata affidata alla guida di un Commissario straordinario;
- con la l.r. n. 4 del 7 febbraio 2018 recante *"Legge di riordino dell'Agenzia regionale per la tecnologia e l'innovazione (ARTI)"*, che ha abrogato le disposizioni relative all'Agenzia contenute nella precedente l.r. n. 1/2004, sono state ridefinite finalità, competenze ed organi dell'Agenzia strategica sopra menzionata;
- in questo quadro l'ARTI si pone come articolazione operativa strumentale di supporto nell'ambito delle scelte di programmazione e pianificazione regionale. L'art. 2 della citata legge definisce l'Agenzia *"... un ente strumentale della Regione Puglia e, quale Agenzia strategica, opera a supporto della stessa ai fini della definizione e gestione delle politiche per lo sviluppo economico, l'istruzione, la formazione, il lavoro e l'innovazione in tutte le sue declinazioni."*;
- l'art. 9 della stessa L.R. n. 4/2018 prevede che la Giunta Regionale approvi:

- a) la convenzione triennale di cui all'articolo 2, comma 4, contenente gli obiettivi strategici dell'attività dell'Agenzia, nonché la definizione dei compiti di cui all'articolo 2, comma 3;
  - b) l'atto aziendale di organizzazione e funzionamento;
  - c) i bilanci di esercizio preventivi e consuntivi e relative relazioni;
  - d) la dotazione organica;
  - e) la nomina del presidente;
  - f) la definizione dei compensi del presidente, dei componenti del collegio dei revisori e del direttore amministrativo.
- In riferimento alla lettera a), è utile qui riportare il contenuto del comma 4 dell'art. 2 che così recita: *"I compiti di cui al comma 3 sono articolati e specificati tramite una apposita convenzione quadro, da stipularsi, con cadenza triennale, previa deliberazione della Giunta regionale. La suddetta convenzione definisce, tra l'altro: gli obiettivi specificamente attribuiti all'Agenzia; i risultati attesi in un arco temporale determinato; l'entità e le modalità dei finanziamenti da accordare all'Agenzia stessa; le strategie per il miglioramento dei servizi; le modalità di verifica dei risultati di gestione; le modalità necessarie ad assicurare il controllo dei fattori gestionali interni all'Agenzia, quali l'organizzazione, i processi e l'uso delle risorse."*;
  - In relazione alle lettere e) ed f) del citato art. 9 e dell'art. 6 della l.r.4/2018, con DGR 25 luglio 2022, n. 1076 è stata deliberata la nomina del Presidente e del Collegio dei Revisori dei conti, stabilendone i compensi.;
  - Infine, sempre l'art. 9, al comma 3, prevede *"La Giunta regionale indica il direttore di dipartimento o altra figura che per conto della Regione cura e gestisce i rapporti con l'Agenzia ed esercita i poteri di integrazione tra l'attività dell'Agenzia e la programmazione regionale."*

**Considerato che:**

- L'art. 25 della l.r. n. 26/2013 ha introdotto nell'ordinamento regionale specifiche disposizioni in materia di controlli sugli Enti vigilati dalla Regione, ivi incluse le Agenzie, stabilendo che la Giunta Regionale eserciti sui predetti Enti il proprio ruolo di indirizzo emanando istruzioni, regolamenti, linee guida ed indicazioni operative nonché approvi i relativi bilanci di previsione;
- in attuazione della DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 è stata approvata la DGR n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale è stata istituita la Sezione Raccordo al Sistema Regionale incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza, cui sono affidate funzioni di vigilanza e controllo sulle Società partecipate e/o controllate dell'Amministrazione Regionale, nonché sulle Agenzie Regionali;
- tale funzione della suddetta Sezione Raccordo è stata confermata con DPGR 263/2022 recante *"Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"*;
- in attuazione dell'art. 9 della l.r. 4/2018, il Dipartimento Sviluppo economico, individuato dalla Giunta Regionale quale struttura *ratione materiae* competente, ha assunto il compito di garantire la coerenza tra i Piani di Attività dell'ARTI (Triennale e Annuale) e la programmazione regionale in materia, concorrendo ad istruire la procedura di approvazione dei piani di attività e, in particolar modo, del Piano Triennale adottato dall'ARTI, che dà luogo ai contenuti strategici della convenzione da stipularsi con cadenza triennale (comma 4 dell'art. 2, l.r. n. 4/2018);
- alla luce di quanto sopra, viene dunque svolta una istruttoria congiunta da parte delle strutture interessate, per quanto di rispettiva competenza, sui Piani di attività dell'ARTI e sul Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023.

**Rilevato che:**

- in questo nuovo quadro legislativo è ancora attuale l'Atto Aziendale di Organizzazione e Funzionamento dell'Agenzia che, all'art. 18, Titolo IV - *"Disciplina del Sistema Contabile"*-, prevede che annualmente, entro il 31 dicembre di ogni esercizio il Presidente attivi le procedure per la predisposizione del Bilancio economico preventivo, da trasmettere unitamente al Piano annuale delle attività, alla Giunta Regionale ai fini della relativa approvazione nonché per l'esercizio delle citate funzioni di vigilanza e controllo.

- a tal fine, con PEC del 16 dicembre 2022, acquisita in pari data al prot. regionale del Dipartimento Sviluppo Economico n. 1520, l'ARTI ha trasmesso la seguente documentazione:
  - Bilancio di previsione esercizio 2023;
  - Piano annuale delle attività 2023;
  - Piano triennale 2023-25;
  - Decreto Presidenziale n. 9 del 6 dicembre 2022 di approvazione dei sopra citati atti;
  - Relazione del collegio dei revisori.
- Dalla Relazione Tecnica curata dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale trasmessa al Dipartimento Sviluppo Economico con nota prot. n. 1007 del 18 aprile 2023 (assunta al prot. n. 510 del 18 aprile 2023) che richiama esplicitamente anche il successivo decreto del Presidente di ARTI n. 6 del 14 marzo 2023, non emergono elementi ostativi ai fini dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 dell'ARTI. Si condivide, tuttavia, la seguente raccomandazione: *"porre in essere le opportune azioni al fine di rispettare, a consuntivo, le misure stabilite dalle "Direttive per le Agenzie regionali e gli Enti controllati in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa di personale e delle altre spese" approvate con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1417 del 30.07.2019 e ss.mm. e ii.."*;
- come risulta dalla relativa relazione di ARTI acquisita agli atti della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, il documento recante il bilancio di previsione è stato aggiornato in data 29 marzo 2023 da ARTI e ritrasmesso ai fini della approvazione e sul medesimo il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole all'approvazione del Bilancio di previsione 2023 dell'ARTI, giusto verbale n. 101 del 28 marzo 2023, pure in atti.

**Preso atto che:**

- ai sensi della Legge Regionale n. 26/2003 art. 25, con DGR n. 1822 del 12 dicembre 2022, la Giunta Regionale ha adottato il Manuale delle procedure di controllo al fine di dare puntuale ed uniforme attuazione alle attività istruttorie su Agenzie ed Enti controllati dalla Regione Puglia;
- con la medesima Delibera la Giunta demandava al Dipartimento Sviluppo economico il compito di predisporre la proposta di Delibera di GR inerente alle attività dell'Agenzia regionale per la Tecnologia e l'Innovazione – ARTI, specificando gli atti e i documenti oggetto del controllo e le attività da svolgere, ovvero l'istruttoria sulle attività svolte da ARTI sulla base del Piano Annuale e del Piano Triennale;
- con nota prot. n. 387 del 19 aprile 2023 (assunta al prot. del Dipartimento Sviluppo Regionale n. 515 del 20 aprile 2023) ARTI specificava che la denominazione delle Sezioni regionali riportata nei documenti trasmessi in data 16 dicembre 2022 relativa a talune strutture fosse da intendersi riferita alle nuove denominazioni assunte dalle Sezioni stesse a seguito della approvazione del MAIA. Nella medesima nota ARTI specificava altresì che, per quanto concerne il bilancio di previsione 2023, occorresse fare riferimento al documento denominato *"Variazione al Bilancio di Previsione Esercizio 2023"* approvato con Decreto del Presidente di ARTI n. 7/2023 e trasmesso con successiva PEC della medesima Agenzia in data 29 marzo 2023;
- in conformità a quanto disposto dalla predetta DGR, il Dipartimento dello Sviluppo economico, congiuntamente alla Sezione Ricerca e relazioni internazionali, ha dunque esperito l'istruttoria inerente alla verifica della conformità delle attività svolte da ARTI rispetto alle plurime convenzioni in corso di esecuzione con le diverse articolazioni regionali che si avvalgono dell'ausilio di detta Agenzia, dall'esame delle quali non emergono motivi ostativi né criticità ai fini della approvazione del Piano annuale e di quello triennale delle attività (al netto di qualche raccomandazione), chiedendo eventuali contributi ed osservazioni alle differenti strutture coinvolte (giusta nota della Direzione del Dipartimento Sviluppo Economico prot. n. 236 del 28 febbraio 2023). Si riportano di seguito alcuni contributi ricevuti:
  - a. *Sezione economia della cultura*: si conferma l'esecuzione e la previsione delle attività riguardanti il Programma Interreg Ita-Al-Mo 2014.2020 – nonché il *Programma South Adriatic 2021-2017* e si evidenzia che i risultati delle attività sono molto soddisfacenti;
  - b. *Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana* (rif. nota prot. n. 1875 dell'8 marzo 2023): in merito alle attività demandate anche ad ARTI con DGR 9 agosto 2021, n. 1386 (oltre che ad ASSET),

ai fini della predisposizione degli elaborati volti all'aggiornamento dei documenti del PEAR, ARTI ha curato gli aspetti legati al Bilancio energetico, al Bilancio emissivo, agli Scenari tendenziali e Scenario Obiettivo e agli obiettivi strategici;

- c. *Struttura speciale cooperazione territoriale*: tutti i piani di attività sono completi in quanto impostati in modo da riportare solo attività certe ed in corso;
- d. *Sezione Transizione Energetica*: ARTI ha reso l'attività di assistenza tecnica in materia di Politiche energetiche regionali, sia in tema di Fonti Energetiche Rinnovabili (FER) che di Efficienza Energetica, come previsto nell'Accordo di Cooperazione approvato con DGR n. 1555 del 2 agosto 2019, nonché attività connesse alle pratiche di AU legate FER sia di tipo istruttorio che amministrativo ed ha anche collaborato alle attività relative all'Efficientamento Energetico ed alla gestione dell'Avviso Pubblico sul Reddito Energetico;
- e. *Sezione Competitività*: conferma lo svolgimento delle attività in capo ad ARTI per i programmi a valere sulle convenzioni NIDI ed ASPIR;
- f. *Sezione Politiche giovanili*: gli interventi menzionati ricalcano le convenzioni in essere con ARTI;
- g. *Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione*: nel piano attività 2023 in merito al progetto FUTURE4PUGLIA 2<sup>^</sup> si raccomanda di riportare nella relativa scheda "4" in luogo di "8" eventi pianificati per l'anno 2023 in coerenza la proposta delle attività proposto dall'Agenzia. Si raccomanda inoltre di specificare che il progetto terrà conto e sarà raccordato con le iniziative di *co-branding* del Dipartimento Sviluppo Economico;
- h. *Sezione Trasformazione Digitale*: nel Piano attività 2023, con riferimento alle attività inerenti le tematiche della trasformazione digitale - che sono trasversali agli ambiti di policy trattati dall'Agenzia ed alle diverse attività verticali previste per l'anno 2023 - si raccomanda di fare espresso riferimento alle attività di supporto della redazione dell'Agenda Digitale 2030 e di partecipazione all'Osservatorio sulla Agenda Digitale, così come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n.155/2023 e n. 347/2023. Si ritiene inoltre opportuno richiamare la messa a disposizione da parte di ARTI della piattaforma informatica per la presentazione delle istanze da parte dei Comuni per la candidatura dei punti di facilitazione digitale;
- i. *Sezione Promozione del commercio ed artigianato ed internazionalizzazione delle imprese*: precisa soltanto che nel Piano annuale 2023 non è menzionata l'attività oggetto dell'accordo integrativo alla Convenzione Quadro denominata "*Favorire l'innovazione nel settore del Commercio*" approvata con DGR n. 2030 del 30/11/2021 e che le attività previste sono state avviate a gennaio 2023. Con riferimento al Piano Triennale si segnala, esclusivamente, nella tabella relativa al settore Aerospazio, pagina 20, l'opportunità di aggiornare il riferimento al MAM che si realizzerà nel 2024 e non nel 2023, come originariamente previsto.

A questo si aggiunga la richiesta di specificare meglio la partecipazione di ARTI al gruppo interdipartimentale sull'Idrogeno (DGR n. 547/2021) nonché all'Osservatorio sull'idrogeno (DGR n. 658/2022) e, di conseguenza, l'attività svolta a supporto della redazione della Strategia regionale sull'Idrogeno (DGR n. 1799/2022) ed in vista del futuro Piano regionale per l'Idrogeno (l.r. n. 34/2019).

#### **Tenuto conto che:**

- nel solco dell'intendimento della Giunta regionale di confermare l'importanza strategica che la riforma dell'ARTI ha per le politiche della Regione Puglia ed alla luce dell'indirizzo espresso nella DGR n. 839 del 6 giugno 2022 - con cui è stato dato mandato al Presidente p.t. dell'Agenzia, in raccordo con le competenti strutture regionali, di provvedere alla formulazione di uno studio di fattibilità per l'istituzione di una nuova Agenzia regionale in grado di integrare le attuali finalità e le competenze dell'ARTI con quelle di un centro regionale di trasferimento tecnologico -, con recente altra DGR n. 523 del 21 aprile 2023, la Giunta Regionale, ha, tra l'altro, deliberato di:
  - di prendere atto dello Studio di fattibilità per l'istituzione di una nuova Agenzia Regionale per il Trasferimento Tecnologico trasmesso dal Presidente di ARTI in data 30 novembre 2022 e



- successivamente aggiornato il 7 marzo 2023 con i componenti del Gruppo di lavoro all'uopo costituito;
- nominare un Commissario Straordinario nella persona del Prof. Vito Albino per dare seguito alle proposte contenute nel citato studio di fattibilità ed a concludere l'iter normativo di istituzione della nuova Agenzia, di concerto con le altre competenti strutture regionali a vario titolo coinvolte e competenti;
  - ne consegue, dunque, che la costituenda nuova Agenzia regionale per la Tecnologia, il Trasferimento Tecnologico e l'Innovazione implementerà nuove competenze che porrà al servizio del sistema innovativo regionale, ad integrazione e complemento delle attività di sviluppo di conoscenza, analisi, studio, monitoraggio, valutazione e gestione progetti già svolte. I nuovi, ulteriori obiettivi da perseguire sono sintetizzabili come segue:
    - rafforzare il sostegno ai processi di accompagnamento di nuova impresa innovativa, con particolare attenzione alle fasi successive allo start-up, puntando sulla creazione di un ecosistema favorevole allo sviluppo del business e all'innovazione continua;
    - sostenere il ruolo e il protagonismo dei giovani nello sviluppo della dimensione imprenditoriale dell'innovazione sociale, puntando sulla nascita di nuove idee (prodotti, servizi e modelli) che soddisfino dei bisogni sociali, sul rafforzamento delle competenze imprenditoriali e manageriali degli studenti universitari e dei giovani ricercatori, sulla creazione e promozione di reti e sulla messa a punto di forme di incentivo allo spin-off e start-up giovanile agili e a bassa soglia di accesso;
    - rafforzare la capacità degli organismi di ricerca di individuare e validare soluzioni tecnologiche e risultati di ricerca con elevato potenziale di trasferimento al mercato, attraverso un potenziamento delle capacità dei rispettivi uffici di trasferimento tecnologico e della loro dimensione di rete e azioni mirate all'emersione delle eccellenze e alla loro validazione industriale;
    - sostenere con forza i processi di innovazione e trasferimento delle conoscenze a favore delle piccole e microimprese, con particolare attenzione ai settori low-tech e tradizionali e ai processi di innovazione non guidati dalla R&amp;, stimolando la consapevolezza degli imprenditori e fornendo servizi di assistenza e consulenza tarati sui bisogni specifici;
    - operare per una maggiore qualificazione dei fornitori di servizi di supporto all'innovazione e al trasferimento tecnologico nelle MPMI, quali organizzazioni intermediarie e consulenti, attraverso la definizione di standard comuni di qualità e la formazione.
  - Contestualmente, con DDL n. 57/003 (incardinato in Consiglio Regionale con il num. A.C. n. 783/2023), è stato avviato l'iter volto al ridisegno della *governance* dell'Agenzia, mediante la previsione di nuovi organi (Consiglio di Amministrazione, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Direttore generale, Revisore unico), prevedendo opportunamente la continuità amministrativa dell'Agenzia mediante una norma transitoria;
  - il citato DDL prevede una dotazione finanziaria complessiva atta a reclutare ulteriore personale e ad inaugurare un processo di sviluppo ulteriore dell'Agenzia, peraltro in linea con quanto recentemente da più parti auspicato anche dal Consiglio Regionale.

Tutto ciò visto, premesso e considerato, con il presente provvedimento si propone pertanto di procedere all'Approvazione del Bilancio di Previsionale per l'esercizio finanziario 2023 (Allegato A) come risultante dal documento di ARTI del 28 marzo 2023, comprensivo della Relazione del collegio dei revisori (Allegato B), nonché del Piano annuale e triennale delle attività dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (in atti), in condivisione con la Sezione Raccordo al sistema regionale nonché con le raccomandazioni in narrativa richiamate, dando atto che, alla luce del descritto percorso di rinnovamento a tutt'oggi in atto (tanto normativo quanto in termini di nuovi ed ulteriori obiettivi assegnati alla costituenda nuova Agenzia), a valle della finalizzazione del citato percorso deliberato tanto nella DGR n. 523/2023 quanto nel DDL n. 57/2023, il Piano triennale delle attività sarà rimodulato e riproposto dalla nuova Agenzia in esito alle nuove e differenti convenzioni che verranno stipulate tra la suddetta Agenzia e le articolazioni regionali che si avvarranno dell'ausilio di ARTI.

**Garanzie alla riservatezza**

*“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/2003 e smi., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”*

**VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE**

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 7 marzo 2022.

L’impatto di genere stimato è:

- diretto  
 **indiretto**  
 neutro

**COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico - finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

**DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA**

Tutto ciò premesso, l’Assessore relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell’art. 4 comma 4 lettera d) e g) della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e dell’art. 25 della Lr n. 26/2013, propone alla Giunta:

- 1. di prendere atto** delle premesse e di quanto contenuto negli Allegati A e B che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2. Di approvare** il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 di ARTI, trasmesso da quest’ultimo in data 16 dicembre e nuovamente trasmesso in data 29 marzo 2023 (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sulla scorta della relazione del collegio dei revisori (Allegato B) nonché della Relazione Tecnica redatta dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale in atti trasmessa al Dipartimento Sviluppo Economico con propria nota prot. n. 1007 del 18 aprile 2023.
- 3. Di approvare altresì** il Piano annuale e triennale delle Attività dell’ARTI, anch’essi agli atti, con le seguenti raccomandazioni:
  - a) nel Piano attività 2023, con riferimento alle attività inerenti le tematiche della trasformazione digitale, di fare espresso riferimento alle attività di supporto della redazione dell’Agenda Digitale 2030 e di partecipazione all’Osservatorio sulla Agenda Digitale, così come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n.155/2023 e n. 347/2023 nonché la messa a disposizione da parte di ARTI della piattaforma informatica per la presentazione delle istanze da parte dei Comuni per la candidatura dei punti di facilitazione digitale;
  - b) nel piano attività 2023 in merito al progetto FUTURE4PUGLIA 2<sup>a</sup>, di riportare nella relativa scheda “4” in luogo di “8” eventi pianificati per l’anno 2023 in coerenza la proposta delle attività proposto dall’Agenzia. Si raccomanda inoltre di specificare che il progetto terrà conto e sarà ricordato con le iniziative di *co-branding* del Dipartimento Sviluppo Economico;
  - c) nel Piano Triennale, nella tabella relativa al settore Aerospazio di pagina 20, di segnalare

l'opportunità di aggiornare il riferimento al MAM che si realizzerà nel 2024 e non nel 2023, come originariamente previsto;

d) di specificare meglio la partecipazione di ARTI al gruppo interdipartimentale sull'Idrogeno (DGR n. 547/2021) nonché all'Osservatorio sull'idrogeno (DGR n. 658/2022) e, di conseguenza, l'attività svolta a supporto della redazione della Strategia regionale sull'Idrogeno (DGR n. 1799/2022) ed in vista del futuro Piano regionale per l'Idrogeno (l.r. n. 34/2019).

4. **Di dare atto** che, alla luce percorso di rinnovamento a tutt'oggi in atto (come descritto in narrativa) il Piano triennale delle attività sarà rimodulato e riproposto dalla nuova Agenzia in esito alle nuove e differenti convenzioni che verranno stipulate tra la suddetta Agenzia e le articolazioni regionali che si avvarranno dell'ausilio di ARTI.
5. **Di demandare** al Dipartimento Sviluppo Economico la trasmissione della presente deliberazione all'Agenzia regionale per la tecnologia e l'innovazione (ARTI) nonché alle altre strutture regionali *ratione materiae* coinvolte.
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sul sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il funzionario PO "Progetti strategici per lo sviluppo economico"**

Giorgia Barbieri

**Il funzionario PO "Coordinamento attività affidate all'ARTI"**

Rocco Labellarte

**Il Dirigente ad interim del Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione**

Vito Bavaro

**La Dirigente della Sezione Ricerca e relazioni internazionali**

Silvia Visciano

**La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico**

Gianna Elisa Berlingiero

**L'Assessore allo Sviluppo economico**

Alessandro Delli Noci

**LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge,

**DELIBERA**

1. **di prendere atto** delle premesse e di quanto contenuto negli Allegati A e B che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 di ARTI, trasmesso da quest'ultimo in data 16 dicembre e nuovamente trasmesso in data 29 marzo 2023 (Allegato A), parte integrante e

sostanziale del presente provvedimento, sulla scorta della relazione del collegio dei revisori (Allegato B) nonché della Relazione Tecnica redatta dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale in atti trasmessa al Dipartimento Sviluppo Economico con propria nota prot. n. 1007 del 18 aprile 2023.

3. **Di approvare altresì** il Piano annuale e triennale delle Attività dell'ARTI, anch'essi agli atti, con le seguenti raccomandazioni:
  - a) nel Piano attività 2023, con riferimento alle attività inerenti le tematiche della trasformazione digitale, di fare espresso riferimento alle attività di supporto della redazione dell'Agenda Digitale 2030 e di partecipazione all'Osservatorio sulla Agenda Digitale, così come previsto dalle deliberazioni della Giunta regionale n.155/2023 e n. 347/2023 nonché la messa a disposizione da parte di ARTI della piattaforma informatica per la presentazione delle istanze da parte dei Comuni per la candidatura dei punti di facilitazione digitale;
  - b) nel piano attività 2023 in merito al progetto FUTURE4PUGLIA 2<sup>^</sup>, di riportare nella relativa scheda"4" in luogo di "8" eventi pianificati per l'anno 2023 in coerenza la proposta delle attività proposto dall'Agenzia. Si raccomanda inoltre di specificare che il progetto terrà conto e sarà raccordato con le iniziative di co-branding del Dipartimento Sviluppo Economico;
  - c) nel Piano Triennale, nella tabella relativa al settore Aerospazio di pagina 20, di segnalare l'opportunità di aggiornare il riferimento al MAM che si realizzerà nel 2024 e non nel 2023, come originariamente previsto;
  - d) di specificare meglio la partecipazione di ARTI al gruppo interdipartimentale sull'Idrogeno (DGR n. 547/2021) nonché all'Osservatorio sull'idrogeno (DGR n. 658/2022) e, di conseguenza, l'attività svolta a supporto della redazione della Strategia regionale sull'Idrogeno (DGR n. 1799/2022) ed in vista del futuro Piano regionale per l'Idrogeno (l.r. n. 34/2019).
4. **Di dare atto** che, alla luce percorso di rinnovamento a tutt'oggi in atto (come descritto in narrativa) il Piano triennale delle attività sarà rimodulato e riproposto dalla nuova Agenzia in esito alle nuove e differenti convenzioni che verranno stipulate tra la suddetta Agenzia e le articolazioni regionali che si avvarranno dell'ausilio di ARTI.
5. **Di demandare** al Dipartimento Sviluppo Economico la trasmissione della presente deliberazione all'Agenzia regionale per la tecnologia e l'innovazione (ARTI) nonché alle altre strutture regionali *ratione materiae* coinvolte.
6. **Di pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia sul sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti della Giunta Regionale" del sito ufficiale della Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).

**Il Segretario Generale della Giunta**

ANNA LOBOSCO

**Il Presidente della Giunta**

MICHELE EMILIANO



**ARTI**

**AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E  
L'INNOVAZIONE**

**VARIAZIONE AL  
BILANCIO DI PREVISIONE  
ESERCIZIO FINANZIARIO  
2023**

---



**INDICE**

<b>Bilancio preventivo economico 2023</b>	<b>pag.</b>	<b>4</b>
<b>Relazione sul Bilancio preventivo economico 2023</b>	<b>pag.</b>	<b>6</b>
<b>Prospetto Supplementare</b>	<b>pag.</b>	<b>28</b>

**BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO**

**2023**

<b>CONTO ECONOMICO PREVISIONALE 2023</b>	<b>31/12/2023</b> Unità di euro	<b>31/12/2022</b> Unità di euro
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	6.793.698	1.501.415
a) Contributo Regionale di funzionamento	1.200.000	1.100.000
b) Proventi per attività progettuali concluse	5.593.698	401.415
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	3.047.775	3.607.040
5) Altri ricavi e proventi		
<i>b) Altri ricavi e proventi</i>	0	0
5 TOTALE Altri ricavi e proventi	0	0
<b>A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>9.841.473</b>	<b>5.108.455</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	22.150	10.271
7) per servizi	7.144.204	2.611.454
a) Acquisto di servizi	7.063.204	2.534.554
b) Personale distaccato	81.000	76.900
8) per godimento di beni di terzi	5.540	1.742
9) per il personale:		
<i>a) salari e stipendi</i>	576.844	579.818
<i>b) oneri sociali</i>	140.039	140.496
<i>c) trattamento di fine rapporto</i>	15.611	16.699
<i>f) lavoratori somministrati</i>	1.533.757	1.369.406
9 TOTALE per il personale:	2.266.251	2.106.419
10) ammortamenti e svalutazioni:		
<i>b) ammortamento immobilizzazioni immateriali</i>	4.000	3.914
<i>b) ammortamento immobilizzazioni materiali</i>	12.960	10.831
10 TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	16.960	14.745
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	168.105	155.888
<b>B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>9.623.210</b>	<b>4.900.519</b>

<b>A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE</b>	<b>218.263</b>	<b>207.936</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
16) Altri proventi finanziari (non da partecipazioni)		
<i>d) proventi finanziari diversi dai precedenti:</i>		
<i>d5) da altri</i>	0	100
d TOTALE proventi finanziari diversi dai precedenti:	0	100
16 TOTALE Altri proventi finanziari (non da partecipazioni)	0	100
17) interessi e altri oneri finanziari da:		
<i>e) altri debiti</i>	0	0
17 TOTALE interessi e altri oneri finanziari da:	0	0
<b>15+16-17±17bis TOTALE DIFF. PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VAL. DI ATTIV. E PASSIV. FINANZIARIE</b>		
<b>A-B±C±D TOTALE RIS. PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>218.263</b>	<b>208.036</b>
20) Imposte reddito di esercizio, correnti, differite, anticipate		
<i>a) imposte correnti</i>		
<i>Irap dell'esercizio</i>	218.263	208.036
20 TOTALE Imposte reddito di esercizio, correnti, differite, anticipate	218.263	208.036
21) Utile (perdite) dell'esercizio	0	0

## Relazione sulla variazione al bilancio preventivo economico 2023

Con nota prot. AOO\_092/0000268 del 02.02.2023, avente per oggetto: "Legge Regionale n. 33 del 29.12.2022 e D.G.R. n. 27 del 24.01.2023: Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 – 2025 e Bilancio finanziario Gestionale. Risorse finanziarie stanziare a favore dell'ARTI", la Regione Puglia – Servizio Controlli Agenzie - ha comunicato ad ARTI l'importo delle risorse finanziarie stanziare a favore dell'Agenzia per il triennio 2023/2025, come di seguito riportato:

Capitolo	Descrizione	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1081005	Spese per il funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione - ARTI	1.200.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
1403002	Trasferimenti correnti ad ARTI per finanziare eventi di disseminazione politiche di ricerca e innovazione	80.000,00	80.000,00	80.000,00
1503022	Trasferimenti correnti ad ARTI - Attuazione Agenda per il lavoro	200.000,00	200.000,00	200.000,00
1503023	Trasferimenti correnti ad ARTI - Promozione e sostegno al coworking e markerspace/Fablab	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<b>TOTALE STANZIAMENTI</b>	<b>1.580.000,00</b>	<b>1.880.000,00</b>	<b>2.380.000,00</b>

In considerazione degli elementi novativi risultanti in esito all'approvazione della legge di bilancio regionale (n. 33/2022) e dal bilancio gestionale di cui alla DGR n. 27 del 24 gennaio 2023), si rende necessario procedere ad una variazione del bilancio di previsione 2023 dell'Agenzia già approvato con Decreto del Presidente dell'ARTI n. 9 del 6 dicembre 2022.

Il presente Bilancio preventivo economico 2023 è redatto in conformità a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice civile e fornisce dimostrazione del risultato economico dell'Agenzia attraverso l'evidenziazione dei costi e dei ricavi previsti in rapporto ai programmi di attività.

Si precisa che, in aderenza al disposto dell'art. 2423 del Codice Civile, nella redazione del bilancio si sono osservati i postulati generali della chiarezza e della rappresentazione veritiera e corretta del risultato economico previsionale dell'esercizio 2023.

Non si segnalano, inoltre, fatti di rilievo la cui conoscenza sia necessaria per una migliore comprensione delle differenze fra le voci del presente bilancio di previsione e quelle del bilancio precedente.

### CRITERI APPLICATI NELLE VALUTAZIONI DELLE VOCI DEL BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO 2023



Il Bilancio preventivo economico 2023 è stato predisposto in base alla normativa vigente, applicando i criteri di valutazione, esposti nel seguito per le voci più significative e determinati nel rispetto del principio della prudenza, nella prospettiva di continuazione dell'attività istituzionale, nonché nell'osservanza dei criteri stabiliti dall'articolo 2426 del codice civile.

## **Costi e Ricavi**

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza.

### **Ricavi**

I ricavi vengono determinati secondo i seguenti principi:

- nella voce A1, lettera a), è riportato il contributo di funzionamento, vale a dire lo stanziamento regionale annuale destinato a coprire, unitamente agli altri ricavi, i costi che l'Agenzia sosterrà per lo svolgimento delle attività istituzionalmente assegnate;
- nella voce A1, lettera b), sono riportati i proventi per attività specifiche, determinati sulla base di una stima delle spese da sostenersi nel 2023 per la realizzazione delle attività previste dai progetti nel rispetto delle regole di finanziamento per il rimborso delle stesse, relativamente a quei lavori la cui conclusione è prevista entro la fine dell'esercizio;
- la voce A3 "Variazione di Lavori in corso su ordinazione" accoglie le rimanenze connesse ad attività in corso di esecuzione al termine dell'esercizio commissionate all'Agenzia. In tale voce sono riportate le variazioni dei lavori in corso su ordinazione, determinate sulla base di una stima delle spese da sostenersi nel 2023, relativamente ad attività la cui conclusione è prevista oltre la fine dell'esercizio;
- la voce A5 "Altri ricavi e proventi" accoglie componenti positivi riguardanti l'attività accessoria, non rilevabile nelle voci precedenti, come, ad esempio, rimborsi spese.

### **Costi della produzione**

I costi attinenti le attività progettuali sono strettamente correlati ai ricavi dell'esercizio classificati come sopra riportato. Detta correlazione costituisce un corollario fondamentale del principio di competenza ed intende esprimere la necessità di contrapporre ai ricavi dell'esercizio i relativi costi, siano essi certi o presunti.

Gli altri costi imputati per competenza sono attinenti all'attività istituzionale dell'ente e trovano copertura nello stanziamento annuale.

### **Ammortamento Immobilizzazioni**

Gli ammortamenti imputati al conto economico sono calcolati in modo sistematico e costante, sulla base di aliquote ritenute rappresentative della vita utile economico-tecnica stimata dei cespiti.

In particolare, si applicano le aliquote fiscalmente consentite dal D.M. 31.12.1988 che si ritengono congrue a determinare la vita residua del bene. Le aliquote adottate sono conformi a quanto previsto nell'allegato 4/3 del D. Lgs. 118/2011 denominato "Principio contabile applicato alla contabilità economico patrimoniale".

I costi di manutenzione e riparazione ordinaria sono imputati al conto economico nell'esercizio nel quale vengono sostenuti.

## **Imposte**

Le imposte dell'esercizio si riferiscono alla sola IRAP e sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri di imposta da assolvere in osservanza della vigente normativa fiscale.

## **Euro**

Il Conto Economico è stato redatto in unità di euro senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 2423, comma 5, del Codice Civile, mentre i valori esposti nella relazione di accompagnamento al Bilancio preventivo economico 2023 sono espressi in migliaia di euro, come peraltro specificato nelle tabelle e nelle note di commento.

## Ricavi

### Valore della produzione

#### A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni

	Budget 2023 (migliaia)	Budget 2022 (migliaia)
• Contributo di funzionamento	1.200	1.100
• Proventi per attività progettuali concluse	5.593	401
• Variazione lavori in corso su ordinazione	3.048	3.607
• Altri ricavi	0	0
	<b>9.841</b>	<b>5.108</b>

La voce *Contributo di funzionamento* di euro 1.200 mila si riferisce allo stanziamento annuale disposto dalla Regione Puglia destinato a coprire, unitamente agli altri ricavi, i costi che l'Agenzia sosterrà per lo svolgimento delle attività istituzionalmente assegnate.

La voce *Proventi per attività progettuali concluse* di euro 5.594 mila rappresenta la copertura delle spese da sostenersi nel 2023 per la realizzazione delle attività dei progetti sotto riportati, la cui conclusione è prevista entro la fine dell'esercizio. Tali spese sono state appostate in coerenza con le previsioni degli stati di avanzamento finali relativi ai singoli progetti. Di seguito si sintetizza, progetto per progetto, la composizione della voce, suddividendo i progetti stessi in relazione alla committenza:

#### REGIONE PUGLIA – Assessorato allo Sviluppo Economico

- Progetto denominato "*Politiche energetiche*", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1067 del 25/07/2022, per euro 280 mila.
- Progetto denominato "*Giovani Protagonisti*", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 877 del 15/06/2016, per euro 184 mila.
- Progetto denominato "*Piano di valutazione del Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020*", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1348 del 07/08/2020, per euro 70 mila.
- Progetto denominato "*Future4Puglia*", la cui realizzazione è stata finanziata a valere sulle risorse stanziato dal capitolo di bilancio regionale n. 1403002 denominato "Trasferimenti correnti ad ARTI per finanziare eventi di disseminazione politiche di ricerca e innovazione", per euro 80 mila.
- Progetto denominato "*E-Cool*", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 2028 del 15/11/2018, per euro 3 mila.

#### REGIONE PUGLIA – Assessorato Industria Turistica e Culturale



- Progetto denominato "Economia della Cultura – Nuovo sistema informativo integrato", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1010 del 19/07/2022, per euro 240 mila.

#### REGIONE PUGLIA – Assessorato al Bilancio e AA.GG.

- Progetto denominato "StradaperStrada", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 986 del 16/06/2021, per euro 25 mila.

#### REGIONE PUGLIA – Autorità di Gestione

- Progetto denominato "Rafforzamento della capacità amministrativa - Puglia", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1664 del 29/11/2022 per euro 2.100 mila.
- Progetto denominato "Modelli sperimentali di intervento per il lavoro e l'inclusione attiva delle persone in esecuzione penale", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1447 del 30/07/2019, per euro 167 mila.
- Progetto denominato "Estrazione dei Talenti", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1279 del 02/08/2017, per euro 67 mila.

#### REGIONE PUGLIA – Assessorato alla Scuola, Università e Ricerca, Formazione Professionale

- Progetto denominato "Reti partecipative", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 994 del 12/07/2022, per euro 1.000 mila.
- Progetto denominato "Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1486 del 28/10/2022, per euro 648 mila.
- Progetto denominato "Analisi dei fabbisogni formativi regionali", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1168 del 09/08/2022, per euro 263 mila.
- Progetto denominato "Agenda del Lavoro", la cui realizzazione è stata finanziata a valere sulle risorse stanziare dal capitolo di bilancio regionale n. 1503022 denominato "Trasferimenti correnti ad ARTI - Attuazione Agenda per il lavoro", per euro 200 mila.
- Progetto denominato "Promozione e sostegno al coworking e markerspace/Fablab", la cui realizzazione è stata finanziata a valere sulle risorse stanziare dal capitolo di bilancio regionale n. 1503023 denominato "Trasferimenti correnti ad ARTI - Promozione e sostegno al coworking e markerspace/Fablab", per euro 100 mila.
- Progetto "Premio giovani eccellenze pugliesi", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1760 del 30/11/2022, per euro 50 mila.

#### REGIONE PUGLIA – Assessorato al Welfare

- Progetto denominato "Puglia Capitale Sociale", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1147 del 7/7/2021, per euro 21 mila.

#### UNIONE EUROPEA

- Progetto denominato "Innovamare", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia dalla UE, per euro 59 mila.
- Progetto denominato "PASSPARTOOL", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia dalla UE, per euro 22 mila.
- Progetto denominato "IMPROVE", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia dalla UE, per euro 14 mila.

La voce *Variazioni dei lavori in corso su ordinazione* di euro 3.048 mila rappresenta la copertura delle spese da sostenersi nel 2023 per la realizzazione dei progetti sotto riportati, la cui conclusione è prevista oltre la fine dell'esercizio. Tali spese sono state appostate in coerenza con le corrispondenti previsioni degli stati di avanzamento relativi ai singoli progetti. Di seguito si sintetizza, progetto per progetto, la composizione della voce, suddividendo i progetti stessi in relazione alla committenza:

REGIONE PUGLIA – Assessorato allo Sviluppo Economico

- Progetto denominato "Rete dei centri di risorse – Galattica", affidato all'Agenzia con DGR n. 1842 del 15/11/2021, per euro 567 mila
- Progetto denominato "Percorsi di impresa", affidato all'Agenzia con DGR n. 1703 del 28/10/2021, per euro 435 mila.
- Progetto denominato "Luoghi comuni", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1323 del 18/07/2018, per euro 240 mila.
- Progetto denominato "Azione di sistema per le politiche industriali regionali", affidato all'Agenzia con DGR n. 444 del 20/03/2018, per euro 158 mila.
- Progetto denominato "Accompagnamento NIDI – Compagnini giovanili e imprese femminili", affidato all'Agenzia con DGR n. 809 del 06/06/2022, per euro 140 mila.
- Progetto denominato "Favorire l'innovazione nel settore del commercio", affidato all'Agenzia con DGR n. 2330 del 30/11/2019, per euro 130 mila.

REGIONE PUGLIA – Assessorato alla Scuola, Università e Ricerca, Formazione Professionale

- Progetto denominato "Analisi, progettazione e implementazione del nuovo sistema informativo integrato per il diritto allo studio", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1688 del 29/11/2022, per euro 558 mila

REGIONE PUGLIA – Assessorato al Welfare

- Progetto denominato "RUNTS", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 1147 del 7/7/2021, per euro 487 mila

REGIONE PUGLIA – Presidenza della Giunta Regionale

- Progetto denominato "Attività di impianto della Scuola Regionale di Polizia Locale", la cui realizzazione è stata affidata all'Agenzia con DGR n. 2160 del 25/11/2019, per euro 333 mila

## B) Costi della produzione

### B6) Costi per acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo

	Budget 2023 (migliaia)	Budget 2022 (migliaia)
• Costi per l'acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	22	10



La voce di euro 22 mila si riferisce, per euro 7 mila, ai costi previsti per l'acquisto di cancelleria, materiale di consumo, hardware e software di modico valore necessari per le attività ordinarie dell'Agenzia e, per euro 15 mila a quelli necessari per i progetti "ORSIF" e "Luoghi Comuni".

### **B7) Costi per acquisto di servizi**

La voce, di euro 7.144 mila, è composta dalle previsioni di spesa relative all'acquisto di servizi nonché dal costo relativo al personale distaccato.

In particolare, per quanto concerne la spesa per acquisto di servizi, si riporta il seguente quadro previsionale:

	<b>Budget 2023 (migliaia)</b>	<b>Budget 2022 (migliaia)</b>
• Acquisto di servizi	<b>7.063</b>	<b>2.535</b>

Tale voce di costo è prevalentemente costituita dalle previsioni di spesa per "lavorazioni esterne" (forniture di beni e servizi da operatori economici, consulenze, collaborazioni), che ammontano complessivamente ad euro 6.801 mila.

Esse si riferiscono quanto ad euro 26 mila a prestazioni necessarie per il buon funzionamento dell'Agenzia, quanto ad euro 52 mila per l'organizzazione dell'edizione 2023 della "Start Cup Puglia" e quanto ad euro 6.723 mila a collaborazioni, consulenze e servizi previsti per la realizzazione delle attività di cui ai progetti sopra citati.

In particolare, per quanto concerne le spese previste per l'Agenzia per un totale di euro 26 mila, esse si riferiscono a collaborazioni necessarie per l'espletamento degli adempimenti amministrativo-contabili e di gestione del personale, alle spese di archiviazione esterna della documentazione e agli oneri relativi ad incarichi necessari all'assolvimento di obblighi di legge, come l'Organismo Indipendente di Valutazione – OIV, il DPO – Data Protection Officer, il Responsabile della sicurezza e il Medico competente.

Di seguito si riporta il dettaglio delle previsioni di spesa per singola attività funzionali alla realizzazione dei progetti affidati ad ARTI:

- Progetto "*Rafforzamento della capacità amministrativa - Puglia*", euro 1.959 mila
- Progetto "*Reti partecipative*", euro 947 mila
- Progetto "*Rete dei centri di risorse - Galattica*" euro 443 mila
- Progetto "*Analisi, progettazione e implementazione del nuovo sistema informativo integrato per il diritto allo studio*", euro 374 mila
- Progetto "*Attività di impianto della Scuola Regionale di Polizia Locale*", euro 328 mila
- Progetto "*RUNTS*", euro 323 mila
- Progetto "*Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia*", euro 315 mila
- Progetto "*Percorsi di impresa*" euro 257 mila
- Progetto denominato "*Agenda del Lavoro*", euro 200 mila.

- Progetto "Analisi dei fabbisogni formativi regionali", euro 183 mila
- Progetto "Luoghi comuni", euro 179 mila
- Progetto "Modelli sperimentali di intervento per il lavoro e l'inclusione attiva delle persone in esecuzione penale", euro 167 mila
- Progetto "Economia della cultura", euro 155 mila
- Progetto "Favorire l'innovazione nel settore del commercio" euro 130 mila
- Progetto "Accompagnamento NIDI" euro 130 mila
- Progetto "Azione di sistema per le politiche industriali regionali", euro 108 mila
- Progetto "Giovani Protagonisti", euro 100 mila
- Progetto denominato "Promozione e sostegno al coworking e markerspace/Fablab", euro 100 mila.
- Progetto "Politiche energetiche", euro 98 mila
- Progetto "Future4Puglia", euro 80 mila
- Progetto "Piano di valutazione del Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020", euro 60 mila
- Progetto "Premio giovani eccellenze pugliesi" euro 40 mila
- Progetto "Innovamare", euro 20 mila
- Progetto "Estrazione dei Talenti", euro 12 mila
- Progetto "PASSPARTOOL", euro 10 mila
- Progetto denominato "Puglia Capitale Sociale" euro 5 mila.

In relazione a quanto sopra riportato è opportuno sottolineare che tali previsioni di spesa sono in linea con i quadri economici così come approvati dagli atti deliberativi regionali e della UE. A tal proposito è inoltre opportuno sottolineare che ARTI acquisisce servizi, consulenze e collaborazioni applicando, a seconda delle fattispecie, le seguenti procedure:

- Avvisi pubblici di selezione emanati in applicazione del "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI" adottato con Decreto del Presidente di ARTI n. 4 del 13 febbraio 2023 e ratificato dalla Sezione Regionale di Controllo per la Puglia della Corte dei Conti con Delibera n. 19/2023/VSG;
- Procedure di gara secondo quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici
- Acquisti in economia ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici effettuati mediante la piattaforma regionale "EMPULIA" e la piattaforma nazionale "MEPA"
- Adesione a Convenzioni stipulate dalla CONSIP.

La voce "Acquisto di servizi" comprende, inoltre, i seguenti ulteriori costi suddivisi nelle due tabelle sotto riportate:



<b>Altri costi</b>	<b>Budget 2023 (migliaia)</b>	<b>Budget 2022 (migliaia)</b>
• Spese utenze telefoniche e rete dati	17	16
• Spese viaggi	160	106
• Buoni pasto	18	17
• Assicurazioni	4	4
• Spese di pulizia	30	33
• Altro	16	4
	----- <b>245</b>	----- <b>180</b>

In relazione alla voce "Altri costi" si specifica che:

- le previsioni relative alle "Spese viaggi" si riferiscono, così come previsto nei relativi budget, alle seguenti attività: "Giovani Protagonisti", euro 10 mila, "Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione", euro 15 mila; "Luoghi Comuni" euro 5 mila; "E-Cool" euro 2 mila, "Scuola di polizia" euro 2 mila, "Improve" 7 mila, "Innovamare" euro 2 mila; "Passpartool" euro 8 mila; "Aspir" euro 5 mila; "Percorsi di impresa" euro 30 mila; "Rete dei centri di risorse – Galattica" euro 9 mila; "Accompagnamento NIDI" euro 10 mila; "Rafforzamento della capacità amministrativa – Puglia" euro 50 mila. Inoltre, è stata prevista una spesa di euro 4 mila per le missioni di personale ARTI non effettuate nell'ambito di specifici progetti;
- la voce di costo "Assicurazioni", per euro 4 mila, si riferisce alla polizza assicurativa emessa in applicazione dell'art. 43 del CCNL del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali in favore dei dipendenti autorizzati a servirsi, in occasione di trasferte, del mezzo proprio a copertura dei rischi non compresi nell'assicurazione obbligatoria rc auto, nonché alla previsione di spesa per polizza assicurativa "all risks" relativa all'immobile concesso in uso dall'Università di Bari;
- la voce di costo "Altro" comprende ulteriori spese a titolo di spese postali, corrieri, libri e riviste, costi di promozione della competizione Start cup 2023, spese legali, ecc. L'incremento della voce rispetto alla previsione 2022 è relativo principalmente ai costi di promozione della competizione Start Cup stimati in euro 9 mila (classificati nel bilancio di previsione 2022 nei costi per "Acquisto di servizi").

#### Costi per manutenzioni e riparazioni

	<b>Budget 2023 (migliaia)</b>	<b>Budget 2022 (migliaia)</b>
• Manutenzioni	17	9

La spesa prevista si riferisce, per euro 1 mila, ai costi di manutenzione di strumentazione e per euro 16 mila alla manutenzione del software utilizzato da ARTI.

**Costi per personale distaccato**

	<b>Budget 2023</b> (migliaia)	<b>Budget 2022</b> (migliaia)
• Personale distaccato o comandato	<b>81</b>	<b>77</b>

La spesa si riferisce ai costi previsti per un'unità di personale in assegnazione temporanea presso l'Agenzia proveniente da InnovaPuglia SpA.

**B8) Costi per il godimento di beni di terzi**

	<b>Budget 2023</b> (migliaia)	<b>Budget 2022</b> (migliaia)
• Costi per il godimento di beni di terzi	<b>6</b>	<b>2</b>

La voce si riferisce al canone di noleggio delle apparecchiature per fotocopiatrice, scanner, stampante di rete e telefonia mobile.

**B9) Costi per il personale**

	<b>Budget 2023</b> (migliaia)	<b>Budget 2022</b> (migliaia)
• Personale	<b>2.266</b>	<b>2.106</b>

La voce, dell'importo complessivo di euro 2.266 mila, è composta dalla previsione dei costi del personale dipendente dell'Agenzia a tempo indeterminato e da quella relativa ai costi dei lavoratori in somministrazione.

In particolare, il costo del personale "interno" ammonta complessivamente ad euro 732 mila e comprende il "costo storico" del personale dipendente in forza all'Agenzia alla data del 01/01/2023 consistente in n. 1 dirigente (direttore amministrativo) e n. 10 funzionari inquadrati nelle categorie economiche D6, D4 e D1 del CCNL Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, incrementato del costo di un'unità di personale da assumere nel corso dell'esercizio 2023 con inquadramento nella categoria D1. La previsione di costo, inoltre, tiene conto degli incrementi salariali disposti dal nuovo CCNL del 16 novembre 2022.

La previsione del costo delle risorse umane in somministrazione ammonta ad euro 1.534 mila; si specifica che tutti i rapporti di lavoro in somministrazione sono riferiti esclusivamente a specifiche attività progettuali, come di seguito riportato:

- Progetto "Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia", euro 284 mila
- Progetto "Analisi, progettazione e implementazione del nuovo sistema informativo integrato per il diritto allo studio", euro 169 mila
- Progetto "Politiche energetiche", euro 168 mila
- Progetto "RUNTS", euro 151 mila
- Progetto "Percorsi di impresa" euro 126 mila
- Progetto "Rete dei centri di risorse - Galattica" euro 105 mila
- Progetto "Rafforzamento della capacità amministrativa - Puglia", euro 84 mila
- Progetto "Economia della Cultura – Nuovo sistema informativo integrato", euro 79 mila
- Progetto "Analisi dei fabbisogni formativi regionali", euro 74 mila
- Progetto "Giovani Protagonisti", euro 68 mila
- Progetto "Estrazione dei Talenti", euro 50 mila
- Progetto "Luoghi comuni", euro 42 mila
- Progetto "Azione di sistema per le politiche industriali regionali" euro 42 mila
- Progetto "Innovamare", euro 31 mila
- Progetto "StradaperStrada" euro 23
- Progetto denominato "Puglia Capitale Sociale" euro 14 mila.
- Progetto "Piano di valutazione del Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020", euro 10 mila
- Progetto "Premio giovani eccellenze pugliesi" euro 9 mila
- Progetto "Passpartool" euro 4 mila

## **B10) Totale ammortamenti**

La voce ammonta complessivamente ad euro 17 mila e si riferisce per euro 4 mila alle immobilizzazioni immateriali (software e licenze d'uso) e per euro 13 mila alle immobilizzazioni materiali (strumentazioni, attrezzature, mobili ed arredi).

## **B14) Oneri diversi di gestione**

La voce, di euro 168 mila, è composta dalle seguenti previsioni di spesa:



	<b>Budget 2023</b> (migliaia)	<b>Budget 2022</b> (migliaia)
• Spesa emolumenti Presidente	98	98
• Spesa contributi previdenziali emolumenti degli organi dell'Agenzia	19	17
• Spesa emolumenti Collegio Sindacale	34	34
• Spese generali (valori bollati, vidimazioni, rimborsi organi agenzia, altro)	5	1
• Spese contributi associativi (incluso Pni Cube)	7	1
• Imposte (Tari)	5	5
	-----	-----
	<b>168</b>	<b>156</b>

L'incremento della voce "Spese contributi associativi" è riferito per euro 6 mila alla quota associativa versata al PNI Cube per la partecipazione dei progetti vincitori della Start Cup Puglia 2023 alla competizione nazionale organizzata dal PNI Cube, importo classificato nel Bilancio di Previsione 2022 nella voce "Acquisti di servizi".

## 20) Imposte

	<b>Budget 2023</b> (migliaia)	<b>Budget 2022</b> (migliaia)
IRAP	<b>218</b>	<b>208</b>

La previsione del costo IRAP 2023 riflette un maggior ricorso, rispetto all'esercizio precedente, a prestazioni lavorative rientranti nella base imponibile.

## Altre informazioni

Il risultato della gestione economica 2023 è nullo, in quanto costi e ricavi di previsione sono di pari ammontare.

Ad integrazione e completamento delle informazioni relative a ciascuna voce di costo e di ricavo del bilancio di previsione 2023, si riporta un prospetto riepilogativo che evidenzia la scomposizione delle spese e dei correlati ricavi tra le diverse attività progettuali.

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>ESTRAZIONE DEI TALENTI</u>	<u>E-COOL</u>	<u>ORSIF</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>66.647,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>647.800,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>66.647,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>647.800,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	66.647,00	2.800,00	647.800,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	-	-	-
<u>A.5b</u>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>62.403,50</b>	<b>2.800,00</b>	<b>623.686,64</b>
<u>B.6</u>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	<b>10.000,00</b>
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>12.480,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>330.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	12.480,00	2.800,00	330.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<u>B.8</u>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<u>B.9</u>	<b>PERSONALE</b>	<b>49.923,50</b>	-	<b>283.686,64</b>
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	49.923,50	-	283.686,64
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
<u>B.14</u>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>4.243,50</b>	-	<b>24.113,36</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<u>C.16</u>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<u>C.17</u>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>4.243,50</b>	-	<b>24.113,36</b>
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>4.243,50</b>	-	<b>24.113,36</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>NUOVO SISTEMA INFORMATIVO</u>	<u>LUOGHI COMUNI</u>	<u>PON INCLUSIONE</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>557.600,00</b>	<b>240.424,00</b>	<b>167.010,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	-	-	<b>167.010,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	-	-	167.010,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>557.600,00</b>	<b>240.424,00</b>	-
<b><u>A.5b</u></b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>543.216,59</b>	<b>231.890,24</b>	<b>167.010,00</b>
<b><u>B.6</u></b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	<b>5.000,00</b>	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>374.000,00</b>	<b>184.493,93</b>	<b>167.010,00</b>
	a) Acquisto di servizi	374.000,00	184.493,93	167.010,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<b><u>B.8</u></b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b><u>B.9</u></b>	<b>PERSONALE</b>	<b>169.216,59</b>	<b>42.396,31</b>	-
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	169.216,59	42.396,31	-
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b><u>B.14</u></b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>14.383,41</b>	<b>8.533,76</b>	-
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<b><u>C.16</u></b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<b><u>C.17</u></b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>14.383,41</b>	<b>8.533,76</b>	-
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>14.383,41</b>	<b>8.533,76</b>	-
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-

	<u>POLITICHE ENERGETICHE</u>	<u>ECONOMIA DELLA CULTURA</u>	<u>ITALMO</u>
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>279.980,00</b>	<b>240.576,44</b>	<b>70.500,00</b>
<b>A.1 RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>279.980,00</b>	<b>240.576,44</b>	<b>70.500,00</b>
a) Contributo Regionale di funzionamento			
b) Proventi per attività progettuali concluse	279.980,00	240.576,44	70.500,00
<b>A.3 VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	-	-	-
<b>A.5b ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>265.690,60</b>	<b>233.839,11</b>	<b>69.653,92</b>
<b>B.6 ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7 ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>97.580,00</b>	<b>154.576,44</b>	<b>59.700,00</b>
a) Acquisto di servizi	97.580,00	154.576,44	59.700,00
b) Personale distaccato	-	-	-
<b>B.8 GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b>B.9 PERSONALE</b>	<b>168.110,60</b>	<b>79.262,67</b>	<b>9.953,92</b>
a) Salari e stipendi	-	-	-
b) Oneri sociali			
c) Trattamento fine rapporto			
e) Lavoratori somministrati	168.110,60	79.262,67	9.953,92
<b>B.10 AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>B.14 ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>14.289,40</b>	<b>6.737,33</b>	<b>846,08</b>
<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<b>C.16 INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<b>C.17 INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>14.289,40</b>	<b>6.737,33</b>	<b>846,08</b>
<b>20. <u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>14.289,40</b>	<b>6.737,33</b>	<b>846,08</b>
<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-



## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>SCUOLA DI POLIZIA</u>	<u>INNOVAMARE</u>	<u>PASSPARTOOL</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>332.800,00</b>	<b>59.320,00</b>	<b>22.405,07</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	-	<b>59.320,00</b>	<b>22.405,07</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	-	59.320,00	22.405,07
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>332.800,00</b>	-	-
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>329.576,72</b>	<b>56.444,86</b>	<b>22.067,88</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>329.576,72</b>	<b>21.820,00</b>	<b>18.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	329.576,72	21.820,00	18.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	-	<b>34.624,86</b>	<b>4.067,88</b>
	a) Salari e stipendi	-	3.749,28	473,41
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	-	30.875,58	3.594,47
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>3.223,28</b>	<b>2.875,14</b>	<b>337,19</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>3.223,28</b>	<b>2.875,14</b>	<b>337,19</b>
<b>20.</b>	<b>Imposte sul reddito di esercizio</b>	<b>3.223,28</b>	<b>2.875,14</b>	<b>337,19</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		IMPROVE	GIOVANI PROTAGONISTI	PUGLIA CAPITALE SOCIALE
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>14.500,00</b>	<b>184.100,00</b>	<b>20.600,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>14.500,00</b>	<b>184.100,00</b>	<b>20.600,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	14.500,00	184.100,00	20.600,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	-	-	-
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>14.061,25</b>	<b>178.294,93</b>	<b>19.377,88</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>7.500,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	7.500,00	110.000,00	5.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>6.561,25</b>	<b>68.294,93</b>	<b>14.377,88</b>
	a) Salari e stipendi	6.561,25	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	-	68.294,93	14.377,88
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-	-
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>438,75</b>	<b>5.805,07</b>	<b>1.222,12</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>438,75</b>	<b>5.805,07</b>	<b>1.222,12</b>
<b>20.</b>	<b>Imposte sul reddito di esercizio</b>	<b>438,75</b>	<b>5.805,07</b>	<b>1.222,12</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>RUNTS</u>	<u>ASPIR</u>	<u>STRADA PER STRADA</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>487.208,00</b>	<b>158.422,68</b>	<b>24.860,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	-	-	<b>24.860,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	-	-	24.860,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>487.208,00</b>	<b>158.422,68</b>	-
<u>A.5b</u>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>474.375,74</b>	<b>154.850,33</b>	<b>22.912,44</b>
<u>B.6</u>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>323.408,00</b>	<b>112.822,68</b>	-
	a) Acquisto di servizi	323.408,00	112.822,68	-
	b) Personale distaccato	-	-	-
<u>B.8</u>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<u>B.9</u>	<b>PERSONALE</b>	<b>150.967,74</b>	<b>42.027,65</b>	<b>22.912,44</b>
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	150.967,74	42.027,65	22.912,44
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-	-
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<u>B.14</u>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>12.832,26</b>	<b>3.572,35</b>	<b>1.947,56</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<u>C.16</u>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<u>C.17</u>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>12.832,26</b>	<b>3.572,35</b>	<b>1.947,56</b>
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>12.832,26</b>	<b>3.572,35</b>	<b>1.947,56</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>PERCORSI IMPRESA</u>	<u>CENTRI DI RISORSE</u>	<u>COMMERCIO</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>434.800,00</b>	<b>566.520,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	-	-	-
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>434.800,00</b>	<b>566.520,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>413.252,73</b>	<b>557.589,12</b>	<b>130.000,00</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>287.169,78</b>	<b>452.520,00</b>	<b>130.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	287.169,78	452.520,00	130.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>126.082,95</b>	<b>105.069,12</b>	-
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	126.082,95	105.069,12	-
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	-	-
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>21.547,27</b>	<b>8.930,88</b>	-
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>21.547,27</b>	<b>8.930,88</b>	-
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>21.547,27</b>	<b>8.930,88</b>	-
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-



## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>GIOVANI ECCELLENZE</u>	<u>FABBISOGNI FORMATIVI</u>	<u>NIDI</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>262.600,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>262.600,00</b>	<b>-</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	50.000,00	262.600,00	-
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>140.000,00</b>
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>49.216,59</b>	<b>256.332,72</b>	<b>140.000,00</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>182.600,00</b>	<b>140.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	40.000,00	182.600,00	140.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>9.216,59</b>	<b>73.732,72</b>	<b>-</b>
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	9.216,59	73.732,72	-
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>783,41</b>	<b>6.267,28</b>	<b>-</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>783,41</b>	<b>6.267,28</b>	<b>-</b>
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>783,41</b>	<b>6.267,28</b>	<b>-</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>PON</u> <u>GOVERNANCE</u>	<u>FUTURE4PUGLIA</u>	<u>AGENDA DEL</u> <u>LAVORO</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento			
	b) Proventi per attività progettuali concluse	2.100.000,00	80.000,00	200.000,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	-	-	-
<u>A.5b</u>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>			
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.092.855,30</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<u>B.6</u>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>2.008.800,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	a) Acquisto di servizi	2.008.800,00	80.000,00	200.000,00
	b) Personale distaccato	-	-	-
<u>B.8</u>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>			
<u>B.9</u>	<b>PERSONALE</b>	<b>84.055,30</b>	-	-
	a) Salari e stipendi	-	-	-
	b) Oneri sociali			
	c) Trattamento fine rapporto			
	e) Lavoratori somministrati	84.055,30	-	-
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali			
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-	-
<u>B.14</u>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>7.144,70</b>	-	-
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-	-
<u>C.16</u>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-	-
<u>C.17</u>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>7.144,70</b>	-	-
<b>20.</b>	<b><u>Imposte sul reddito di esercizio</u></b>	<b>7.144,70</b>	-	-
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-	-



## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		<u>COWORKING- MARKERSPACE</u>	<u>RETI PARTECIPATIVE</u>
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento		
	b) Proventi per attività progettuali concluse	100.000,00	1.000.000,00
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>		-
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>		
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>994.766,48</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	-	-
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>946.879,52</b>
	a) Acquisto di servizi	100.000,00	946.879,52
	b) Personale distaccato	-	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>		
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	-	<b>47.886,96</b>
	a) Salari e stipendi	-	47.886,96
	b) Oneri sociali		
	c) Trattamento fine rapporto		
	e) Lavoratori somministrati	-	-
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	-	-
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	-	-
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	-	<b>5.233,52</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	-	-
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	-	-
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	-	-
		-	-
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	-	<b>5.233,52</b>
<b>20.</b>	<b>Imposte sul reddito di esercizio</b>	-	<b>5.233,52</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	-	-



## CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

		31-dic-23	ARTI	ATTIVITÀ PROGETTUALI
<b>A.</b>	<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>9.841.473,19</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>8.641.473,19</b>
<b>A.1</b>	<b>RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	<b>6.793.698,51</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>5.593.698,51</b>
	a) Contributo Regionale di funzionamento	1.200.000,00	1.200.000,00	
	b) Proventi per attività progettuali concluse	5.593.698,51		5.593.698,51
<b>A.3</b>	<b>VARIAZIONE RIMANENZE SU LAVORI IN CORSO</b>	<b>3.047.774,68</b>	<b>-</b>	<b>3.047.774,68</b>
<b>A.5b</b>	<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B.</b>	<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>9.623.210,22</b>	<b>1.137.224,83</b>	<b>8.485.985,39</b>
<b>B.6</b>	<b>ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO</b>	<b>22.150,00</b>	<b>7.150,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>B.7</b>	<b>ACQUISTO DI SERVIZI</b>	<b>7.144.204,02</b>	<b>265.466,94</b>	<b>6.878.737,08</b>
	a) Acquisto di servizi	7.063.204,02	184.466,94	6.878.737,08
	b) Personale distaccato	81.000,00	81.000,00	-
<b>B.8</b>	<b>GODIMENTO DI BENI DI TERZI</b>	<b>5.540,00</b>	<b>5.540,00</b>	
<b>B.9</b>	<b>PERSONALE</b>	<b>2.266.251,53</b>	<b>674.003,22</b>	<b>1.592.248,31</b>
	a) Salari e stipendi	576.843,84	518.353,13	58.490,71
	b) Oneri sociali	140.039,23	140.039,23	-
	c) Trattamento fine rapporto	15.610,86	15.610,86	-
	e) Lavoratori somministrati	1.533.757,60	-	1.533.757,60
<b>B.10</b>	<b>AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>16.960,00</b>	<b>16.960,00</b>	<b>-</b>
	a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.000,00	4.000,00	-
	b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	12.960,00	12.960,00	-
<b>B.14</b>	<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>168.104,67</b>	<b>168.104,67</b>	<b>-</b>
<b>A. - B.</b>	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>218.262,97</b>	<b>62.775,17</b>	<b>155.487,80</b>
<b>C.</b>	<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C.16</b>	<b>INTERESSI ATTIVI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C.17</b>	<b>INTERESSI PASSIVI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D + E)</b>	<b>218.262,97</b>	<b>62.775,17</b>	<b>155.487,80</b>
<b>20.</b>	<b>Imposte sul reddito di esercizio</b>	<b>218.262,97</b>	<b>62.775,17</b>	<b>155.487,80</b>
	<b>Avanzo (disavanzo) dell'esercizio</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Si dichiara il rispetto in via previsionale di tutte le misure stabilite nelle "Direttive per le Agenzie regionali e gli Enti controllati in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa di personale e delle altre spese" approvate con DGR n. 1417/2019.

**Il Presidente**  
**Prof. Vito Albino**

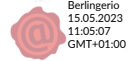
**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott. Francesco Addante**

**PROSPETTO SUPPLEMENTARE**

<b>ARTI PUGLIA</b>	<b>PREVISIONALE</b>	
<b>CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO</b>	<b>2 0 2 3</b>	
	<b>(UNITÀ DI EURO)</b>	
<b>PRODUZIONE</b>		
1 – Contributo di funzionamento	1.200.000	
2 - Proventi per attività progettuali concluse	5.593.698	
3 – Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	3.047.775	
4 - Altri ricavi	0	
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE TOTALE DEL PERIODO</b>		<b>9.841.473</b>
Consumi di materiale e servizi esterni	-7.171.894	
<b>VALORE AGGIUNTO</b>		<b>2.669.579</b>
Costo del personale	-2.266.251	
Oneri diversi	-168.105	
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>		<b>235.223</b>
Ammortamenti e accantonamenti	-16.960	
<b>RISULTATO OPERATIVO</b>		<b>218.263</b>
Saldo proventi ed oneri finanziari		
<b>RISULTATO ANTE IMPOSTE</b>		<b>218.263</b>
Imposte sul Reddito (IRAP)	-218.263	
<b>UTILE (PERDITA DEL PERIODO)</b>		<b>0</b>

LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI- AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 2020/74

**VERBALE N. 101**



**DEL COLLEGIO DEI REVISORI**

**AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE**

Il giorno 28 marzo 2023 alle ore 10,00 presso la sede dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, si è riunito il Collegio dei Revisori.

Sono presenti i Revisori prof. Fabrizio Quarta (Presidente), dott.ssa Immacolata Pia Augelli (Revisore effettivo) e dott.ssa Maria De Leo (Revisore effettivo).

Partecipa alla riunione il direttore amministrativo dott. Francesco Addante.

**OMISSIS**



LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI- AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 **2020/75**

**OMISSIS**

LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI- AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 **2020/76**

**OMISSIS**

LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI- AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 **2020/77**

**OMISSIS**

LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI- AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 2020/78

**OMISSIS**



# OMISSIS

## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI ALLA VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023**

Il Collegio dei Revisori ha esaminato la variazione al Bilancio di Previsione 2023, approvato dal Presidente dell'ARTI con Decreto Presidenziale n. 06 del 14 marzo 2023. Esso è stato redatto a norma dell'art. 18 dell'atto aziendale di organizzazione e funzionamento e si compone dei seguenti documenti:

- (1) Bilancio preventivo economico 2023;
- (2) Relazione al Bilancio preventivo economico 2023;
- (3) Prospetto supplementare.

Il conto economico previsionale è redatto seguendo lo schema di cui all'art. 2425 del c.c. nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 2423 e seguenti del Codice civile modificati dalle novità introdotte dal D.Lgs 139/2015 e dei criteri di valutazione elencati nell'art. 2426 del Codice civile.

A giudizio del Collegio, la variazione al Bilancio di Previsione 2023 nel suo complesso è redatta con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione economico-previsionale dell'ARTI. Esso evidenzia sotto la voce "valore della produzione" i ricavi che si prevede di realizzare nel corso dell'esercizio 2023, rappresentati prevalentemente da tutto ciò che, sulla base di norme regionali, convenzioni o accordi, si è ragionevolmente certi produrrà gli effetti economici esposti, di cui il Collegio ha accertato la corretta iscrizione in bilancio.

### **A) VALORE DELLA PRODUZIONE (in unità di euro)**

LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI - AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - C.F. 06365770723 **2020/80**

- Contributo di funzionamento	1.200.000
- Proventi per attività progettuali concluse	5.593.698
- Variazione dei lavori in corso su ordinazione	3.047.775
- Altri ricavi e proventi	<u>0</u>
<b><i>Totale valore della produzione</i></b>	<b>9.841.473</b>

I valori su esposti, ampiamente esplicitati nelle pagine 9-11 della relazione al bilancio, costituiscono le disponibilità dell'Agenzia per lo svolgimento dell'attività istituzionale e per la realizzazione delle attività previste dai progetti che sono stati affidati all'ARTI dalla Regione Puglia e dall'Unione Europea.

**B) COSTI DELLA PRODUZIONE** (in unità di euro)

- Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	22.150
- Servizi	7.144.204
- Godimento beni di terzi	5.540
- Personale	2.266.251
- Oneri diversi di gestione	168.105
- Ammortamenti e svalutazioni	<u>16.960</u>
<b><i>Totale costi della produzione</i></b>	<b>9.623.210</b>
<b>Differenza (A - B)</b>	<b>218.263</b>

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI** (in unità di euro)

- Interessi Attivi	0
- Interessi Passivi	0
<b><i>Totale proventi e oneri finanziari</i></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + C)</b>	<b>218.263</b>
Imposte	<u>218.263</u>
<b>Utile d'esercizio</b>	<b>0</b>

Nel rispetto del principio della competenza, le possibilità di spesa sono legate strettamente alle risorse finanziarie disponibili, realizzando così l'equivalenza tra le entrate costituite da ricavi, esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza, e le spese, rappresentate da costi dell'anno, correlati ai ricavi dell'esercizio, siano essi certi o presunti.

I **costi del personale**, iscritti in bilancio per euro 2.266.251, si riferiscono alla spesa che si prevede di sostenere per il personale dipendente dell'Agenzia a tempo indeterminato e da quella relativa ai costi dei lavoratori in somministrazione. In particolare, il costo del personale "interno", consistente nel Direttore Amministrativo e in 10 funzionari, inquadrati nelle categorie D6, D4 e D1

del CCNL del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, ammonta ad euro 732 mila, al lordo degli oneri riflessi, e comprende il costo di un'unità aggiuntiva di personale da assumere nel corso dell'esercizio 2023 con inquadramento nella categoria D1. La previsione di costo, inoltre, tiene conto degli incrementi salariali disposti dal nuovo CCNL del 16 novembre 2022.

La previsione del costo delle risorse umane in somministrazione ammonta, invece, ad euro 1.534 mila; si specifica che tutti i rapporti di lavoro in somministrazione sono riferiti esclusivamente a specifiche attività progettuali e, pertanto, interamente sostenuti con le risorse degli stessi progetti, come evincibile dalle tabelle di imputazione ai singoli progetti di costi e ricavi.

I **costi per l'acquisto di servizi** sono riferiti, prevalentemente, all'acquisizione di beni, servizi, consulenze e collaborazioni esterne per la realizzazione dei progetti affidati all'Agenzia.

Gli **ammortamenti** sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono stati previsti in linea con le norme vigenti e d'intesa con questo collegio.

La voce **imposte** rileva l'IRAP relativa al costo del personale, ai compensi per collaborazioni, per attività di lavoro autonomo e per il costo del personale distaccato o comandato in forza presso l'Agenzia e calcolate nel rispetto della vigente normativa.

La variazione del bilancio di previsione 2023, dopo le imposte sul reddito d'esercizio pari ad euro 218.263, chiude con un risultato di pareggio tra costi e ricavi.

Tutto ciò considerato, il Collegio, in relazione alle motivazioni ed osservazioni specificate nella presente relazione, nonché richiamato l'art.239, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000 a conclusione dell'esame del conto economico di previsione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

#### **Piano Triennale dei Fabbisogni 2023/2025**

Il direttore amministrativo informa il Collegio che, in ottemperanza della normativa vigente, l'Agenzia ha approvato con Decreto Presidenziale n. 07 del 22 marzo 2023 il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO), contenente il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025, con il quale, procedendo con le modalità stabilite dalle Linee di Indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche, approvate con D.M. 8 maggio 2018, è stato individuato lo spazio assunzionale per una risorsa di categoria D1 da assumere con concorso pubblico. Detto Piano sarà sottoposto alla verifica dei competenti uffici regionali affinché la Giunta regionale eserciti il controllo previsto dall'art. 9 della Legge Regionale n. 4 del 07 febbraio 2018.



LIBRO DEL COLLEGIO DEI REVISORI - AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE -- C.F. 06365770723 **2020/82**

Il Collegio prende atto ed esprime parere favorevole in merito all'adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025, dando atto del rispetto, attestato dal direttore amministrativo dell'Agenzia, dei vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente, fermo restando la necessaria approvazione da parte della Giunta Regionale.

La riunione si conclude alle ore 11.00 dopo aver letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

#### IL COLLEGIO DEI REVISORI

Prof. Fabrizio Quarta

Dott.ssa Immacolata Pia Augelli

Dott.ssa Maria De Leo