

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 maggio 2023, n. 626

DGR 412/2023. Istituzione del tavolo tecnico “Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari”.

L’Assessore alla Sanità, Benessere animale, Controlli interni, Controlli connessi alla gestione emergenza Covid-19, sulla base dell’istruttoria svolta dai competenti uffici e convalidata dalla Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie e dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, confermata dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Animale, riferisce quanto segue.

Premesso che:

- la Regione Puglia è da anni impegnata nella pianificazione, promozione, organizzazione e sviluppo di attività connesse alla ottimizzazione degli acquisti di beni e servizi sanitari, atteso che la spesa sanitaria, per volumi e tipologie di acquisti, assorbe larga parte delle risorse finanziarie dell’Ente;
- in attuazione dell’art. 9, comma 5 del d.l. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014, l’Amministrazione regionale con l’articolo 20, comma 2, della Legge Regionale n. 37 dell’01.08.2014 ha designato “*la società in house InnovaPuglia S.p.a. soggetto aggregatore della Regione Puglia*”;
- lo stesso articolo 20, al comma 4, prevede che “il Soggetto aggregatore fornisce le attività di centralizzazione delle committenze e quelle ausiliarie, come elencate al comma 3, in favore della Regione e delle aziende ed enti del SSR, i quali sono tenuti a ricorrere al Soggetto aggregatore regionale per la acquisizione di lavori, beni e servizi, secondo le modalità individuate negli atti della Programmazione regionale, di cui all’articolo 21”;
- il comma 1 dell’art.21 della medesima legge regionale stabilisce che “Fatti salvi specifici obblighi di legge nazionale, con apposita deliberazione di Giunta regionale di approvazione del Piano regionale delle attività negoziali, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base dell’analisi svolta dalla direzione dell’Area politiche per la promozione della salute (oggi Dipartimento promozione della Salute e del Benessere Animale), sono individuati le categorie di beni e servizi e i lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore”;
- con DGR n. 2259/2017 è stato disposto che entro il 10 dicembre di ciascun anno il Dipartimento Promozione della salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti trasmetta alla sezione Gestione Integrata Acquisti, a termini di quanto previsto dal sopra citato comma 1 dell’art. 21 della l.r. n. 37/2014, la proposta delle attività negoziali per beni e servizi che le aziende e gli enti del SSR devono acquisire in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore nell’anno successivo;
- con DGR n. 325/2015, così come modificata dalla DGR n. 1344/2015, è stata istituita una struttura tecnica di supporto denominata “Comitato per la Spending Review del Sistema Sanitario Regionale” (d’ora in poi *Comitato*), incardinata nella Direzione del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti (oggi Dipartimento promozione della Salute e del Benessere Animale), con i seguenti compiti:
 - fornire supporto tecnico alla Direzione dell’Area Politiche per la promozione della salute (oggi Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale) nell’individuazione delle categorie di beni e servizi e lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del soggetto aggregatore;
 - monitorare l’andamento degli interventi necessari a garantire il conseguimento degli obiettivi del Piano regionale delle attività negoziali;
 - supportare, con un’adeguata attività istruttoria, le valutazioni e le decisioni degli organi regionali relative alla cd. spesa sanitaria;

- i componenti del *Comitato*, alla luce delle modifiche apportate da ultimo con DGR 237/2018, sono:
 - il Direttore del Dipartimento Promozione della salute, del benessere sociale e dello sport per tutti (oggi Dipartimento promozione della Salute e del Benessere Animale);
 - il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche (oggi Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie);
 - il Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo (oggi Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità Sport per Tutti);
 - il Dirigente della Sezione Gestione Integrata Acquisti;
 - i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie pubbliche;
 - un rappresentante dell'Associazione A.E.P&L Sezione Puglia;

Considerato che:

- il tema della "Spending Review", da cui l'omonimo *Comitato*, che ha reso possibile il governo della spesa pubblica attraverso meccanismi di razionalizzazione quali l'armonizzazione dei prezzi sul territorio nazionale e l'aggregazione di grandi volumi di acquisti, necessità oggi più che mai di un cambio di paradigma che leghi l'irrinunciabile ricerca di nuovi risparmi all'innovazione della spesa nell'ottica della creazione di valore;
- in tale rinnovata visione ancor più pregnante è l'esigenza di una struttura di supporto al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale che oltre a coordinare la programmazione della spesa sanitaria del complesso delle aziende e degli enti del S.S.R., individuando le categorie di beni, servizi e lavori che devono essere acquisiti in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del soggetto aggregatore, ai fini dei summenzionati adempimenti di cui alla l. r. 37/2014, faccia "rete" al fine di condividere e aggregare dati, informazioni ed esperienze ed evitare la duplicazione delle iniziative; l'attuale sistema di governance per gli acquisti in sanità, che aveva già visto un allargamento con le DGR n. 2256/2015, n. 73/2016, n. 1584/2016 e da ultimo con le DGR n. 2259/2017 e n. 2260/2017, deve dunque ulteriormente "aprirsi verso l'esterno" generando un circuito virtuoso di sinergie e relazioni che rendano osmotico il passaggio di informazioni, competenze e know-how tra interno ed esterno all'Amministrazione, prevedendo il coinvolgimento degli stakeholders;
- l'Intesa nella Conferenza Stato-Regioni del 10 luglio 2014 sul Patto per la salute per gli anni 2014-2016, all'art. 26 rubricato "Creazione di un modello istituzionale di HTA dei dispositivi medici" promuove l'attuazione delle direttive comunitarie sull'*Health Technology Assessment*, HTA, al fine di garantire l'uso di dispositivi medici costo – efficaci e migliorare la capacità del SSN nella selezione dei DM anche in considerazione dell'impatto economico che gli stessi generano;
- all'Area Valutazione e Ricerca (VAR) dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia è affidata la valutazione delle tecnologie sanitarie (*Health Technology Assessment*, HTA, approccio multidimensionale e multidisciplinare per l'analisi delle implicazioni medico-cliniche, sociali, organizzative, economiche, etiche e legali di una tecnologia, attraverso la valutazione di più dimensioni quali l'efficacia, la sicurezza, costi, l'impatto sociale-organizzativo);
- con DGR n. 1521 del 02/08/2019 è stata disposta la soppressione della Sezione Gestione Integrata Acquisti e la rimodulazione delle competenze in materia di programmazione, monitoraggio e controllo della spesa, da questa precedentemente gestite, in favore della Sezione Raccordo al Sistema Regionale che quindi si ritiene debba diventare componente effettiva del nuovo tavolo "Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari" che qui si propone di istituire;
- con DGR n. 1251 del 11/07/2018 che reca: "Misure per la razionalizzazione della spesa per Dispositivi Medici - Individuazione delle classi CND prioritarie ai fini dell'implementazione delle azioni di appropriatezza e governo inerenti i Dispositivi Medici acquistati direttamente dalle strutture sanitarie pubbliche del SSR" sono state identificate le categorie CND a maggior impatto sulla spesa regionale dichiarate prioritarie ai

fini dell'implementazione delle azioni di governo e di appropriatezza nelle strutture sanitarie pubbliche del SSR;

- con DGR n. 2271 del 04/12/2018, n. 2413 del 21/12/2018 e n. 1089 del 18/06/2019 sono state individuate rispettivamente per le categorie CND P, CDN A e CND C, contenute nella DGR n. 1251 del 11/04/2018, le macro categorie merceologiche sulle quali incentrare le azioni di riqualificazione di spesa ed è stato disposto che per queste le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale procedano, ai fini dell'allineamento dei prezzi di acquisto ai costi medi ponderati a livello nazionale, alla revisione puntuale dello stato dei contratti e delle procedure di gara ed in base agli esiti di tale revisione provvedano:
 - a) all'adesione ad eventuali convenzioni attive di CONSIP e/o del Soggetto Aggregatore regionale;
 - b) all'espletamento di procedure di gara, in caso di indisponibilità di convenzioni attive di cui al precedente punto a);
 - c) in tutti i casi in cui si rilevino scostamenti importanti rispetto al prezzo medio ponderato nazionale come rilevato dal sistema informativo ministeriale NSIS alla rinegoziazione urgente dei prezzi di acquisto con le ditte fornitrici nelle more del completamento di una delle procedure di cui ai precedenti punti a) e b);
- con nota 4099 del 16/01/2023 la Struttura Regionale di Coordinamento delle attività trasfusionali – Centro Regionale Sangue segnalava l'approssimarsi della scadenza del contratto di fornitura di *“plasma di grado farmaceutico inattivato con metodo solvente/detergente”* e della conseguente necessità di individuare in tempi brevi l'Azienda Ospedaliero/ASL che dovrà occuparsi della nuova procedura di gara regionale per tutte le ASL e Aziende Ospedaliere regionali;
- in data 28/03/2023 è stata approvata la D.G.R. n. 412/2023 avente ad oggetto *“Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa”* nell'ambito della quale, con particolare riferimento alla spesa farmaceutica e per dispositivi medici è stato dato mandato al Dirigente della Sezione competente e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute *“(…) di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità (...)”* tra cui la *“(…) b) riduzione significativa della spesa farmaceutica e per dispositivi medici da parte delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale (...)”*.

Per quanto sopra esposto si propone alla valutazione della Giunta regionale di:

- sopprimere il *“Comitato Spending Review”* istituito con DGR n. 325/2015 e modificato con DGR n. 1344/2015 e DGR n. 237/2018;
- istituire il tavolo *“Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari”* costituito dal Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, dal Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti, dal Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa, dai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie pubbliche o loro delegati, dal Soggetto aggregatore SarPulia in persona del Direttore Generale della società InnovaPuglia S.p.a. o di suo delegato, dal Direttore dell'Area Valutazione e Ricerca (VAR) dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia, dal Direttore dell'Area Epidemiologia e Care Intelligence dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia ed integrato in sede consultiva da

un rappresentante di Confindustria Dispositivi Medici, da un rappresentante di Confindustria Sanità e da un rappresentante di A.F.O.R.P.;

- stabilire che il Soggetto Aggregatore SarPulia avvii entro 30 giorni dall'approvazione del presente provvedimento un confronto con le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale in merito all'effettiva attuazione di quanto stabilito con le DGR n. 2271 del 04/12/2018, n. 2413 del 21/12/2018 e n. 1089 del 18/06/2019;
- stabilire che il Soggetto Aggregatore SarPulia avvii in tempi brevi un'interlocuzione con le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale in merito alla nuova procedura di gara regionale per la fornitura di *"plasma di grado farmaceutico inattivato con metodo solvente/detergente"*;

Verifica ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Reg. UE 2016/679

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07/03/2022

L'impatto di genere stimato è:

- diretto
 indiretto
 neutro

Copertura Finanziaria ai sensi del D. Lgs. N. 118/2011 e ss. mm. ii

La presente deliberazione NON COMPORTA implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale. La presente deliberazione NON COMPORTA implicazioni di natura finanziaria sul Fondo Sanitario Regionale.

L'Assessore alla Sanità, Benessere animale, Controlli interni, Controlli connessi alla gestione emergenza Covid-19 e al Benessere Animale, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. a e lett. d) della Legge regionale n.7/1997:

1. di **prendere atto**, di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di **sopprimere** il "Comitato Spending Review" istituito con DGR n. 325/2015 e modificato con DGR n. 1344/2015 e DGR n. 237/2018;
3. di **istituire** il tavolo "Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari" (d'ora in poi *tavolo*) con i seguenti compiti:
 - fornire supporto al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nel coordinare la programmazione della spesa sanitaria del complesso delle aziende e degli enti del S.S.R.;
 - fornire supporto tecnico alla Direzione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nell'individuazione delle categorie di beni e servizi e lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del soggetto aggregatore;

- monitorare l'andamento degli interventi necessari a garantire il conseguimento degli obiettivi del Piano regionale delle attività negoziali;
 - supportare, con un'adeguata attività istruttoria, le valutazioni e le decisioni degli organi regionali relative alla cd. spesa sanitaria;
 - individuare le categorie di beni e servizi e i lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore;
4. di **stabilire** che il *tavolo* sia costituito dai seguenti componenti effettivi:
- il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
 - il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie;
 - il Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti;
 - il Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa;
 - i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie pubbliche o loro delegati;
 - il Soggetto aggregatore SarPulia in persona del Direttore Generale della società Innovapuglia S.p.a. o di suo delegato;
 - Il Direttore dell'Area Valutazione e Ricerca (VAR) dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia;
 - Il Direttore dell'Area Epidemiologia e Care Intellicence dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia;
5. di **stabilire** che le decisioni inerenti alla programmazione degli acquisti di beni e servizi sanitari siano assunte dal *tavolo* costituito dai summenzionati componenti effettivi previa audizione dei seguenti membri aggiuntivi, la cui partecipazione assume carattere esclusivamente consultivo:
- un rappresentante di Confindustria Dispositivi Medici;
 - un rappresentante di Confindustria Sanità;
 - un rappresentante di A.F.O.R.P.;
6. di **disporre** che il *tavolo* sia coordinato dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie e dal Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti e che le attività di segreteria e le altre attività di supporto al funzionamento del medesimo siano svolte dalla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie;
7. di **stabilire** che il *tavolo* si riunisca periodicamente due volte l'anno o su convocazione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
8. di **dare atto** che la partecipazione al suddetto *tavolo* non comporta oneri per l'amministrazione in quanto effettuata *ratione officii*;
9. di **ribadire** che, allo scopo di migliorare la qualità della programmazione complessiva, entro il 31 ottobre di ogni anno le Aziende pubbliche del SSR devono trasmettere alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche l'ipotesi di programmazione degli acquisti per il biennio successivo suddivise per soglie economiche;
10. di **confermare** che sulla base del fabbisogno di acquisti di beni e servizi, il Dipartimento della Promozione della Salute e del Benessere Animale provvederà, dopo aver convocato il *tavolo*, a trasmettere entro il 10 dicembre di ogni anno alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale ai sensi della DGR n. 2259/2017, la proposta delle attività negoziali per beni e servizi che le Aziende pubbliche del SSR devono acquisire in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore nell'anno successivo;
11. di **stabilire** che il Soggetto Aggregatore SarPulia avvii entro 30 giorni dall'approvazione del presente

provvedimento un confronto con le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale in merito all'effettiva attuazione di quanto stabilito con le DGR n. 2271 del 04/12/2018, n. 2413 del 21/12/2018 e n. 1089 del 18/06/2019 circa la revisione puntuale dello stato dei contratti e delle procedure di gara per le categorie di dispositivi medici di maggior spesa con il fine di programmare, in mancanza, le attività volte alla realizzazione delle gare relative;

12. di **stabilire** che il Soggetto Aggregatore SarPulia preveda nella propria programmazione una gara regionale per la fornitura di *“plasma di grado farmaceutico inattivato con metodo solvente/detergente”*;
13. di **notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, alle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie, al Soggetto aggregatore Sarpulia, ad Aress Puglia, a Confindustria Dispositivi Medici, Confindustria Sanità, ad A.F.O.R.P., ai Ministeri affiancanti (Ministero della Salute, MEF) e di trasmetterlo alle Sezioni Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti, alla Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa e alla Sezione Strategia e Governo dell'Offerta;
14. di **disporre** la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
15. di **disporre** la pubblicazione nella sezione *“Amministrazione trasparente”* – *“Provvedimenti”*, sotto-sezione *“Provvedimenti organi di indirizzo politico”* del sito www.regione.puglia.it, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del D.lgs 33/2013.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Istruttore
Vito Marinella

La Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie
Concetta Ladalaro

Il Dirigente ad Interim della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie
Benedetto Giovanni Pacifico

Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale
Vito Montanaro

L'Assessore alla Sanità, Benessere animale, Controlli interni, Controlli connessi alla gestione emergenza Covid-19
Rocco Palese

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;

- viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei termini di legge:

DELIBERA

1. di **prendere atto**, di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. di **sopprimere** il “Comitato Spending Review” istituito con DGR n. 325/2015 e modificato con DGR n. 1344/2015 e DGR n. 237/2018;
3. di **istituire** il tavolo “Acquisizione aggregata di beni e servizi sanitari” (d’ora in poi *tavolo*) con i seguenti compiti:
 - fornire supporto al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nel coordinare la programmazione della spesa sanitaria del complesso delle aziende e degli enti del S.S.R.;
 - fornire supporto tecnico alla Direzione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nell’individuazione delle categorie di beni e servizi e lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del soggetto aggregatore;
 - monitorare l’andamento degli interventi necessari a garantire il conseguimento degli obiettivi del Piano regionale delle attività negoziali;
 - supportare, con un’adeguata attività istruttoria, le valutazioni e le decisioni degli organi regionali relative alla cd. spesa sanitaria;
 - individuare le categorie di beni e servizi e i lavori che le aziende e gli enti del SSR acquisiscono facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore;
4. di **stabilire** che il *tavolo* sia costituito dai seguenti componenti effettivi:
 - il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
 - il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie;
 - il Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti;
 - il Dirigente della Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa;
 - i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie pubbliche o loro delegati;
 - il Soggetto aggregatore SarPulia in persona del Direttore Generale della società Innovapuglia S.p.a. o di suo delegato;
 - Il Direttore dell’Area Valutazione e Ricerca (VAR) dell’Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia;
 - Il Direttore dell’Area Epidemiologia e Care Intellicence dell’Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (AReSS) Regione Puglia;
5. di **stabilire** che le decisioni inerenti alla programmazione degli acquisti di beni e servizi sanitari siano assunte dal *tavolo* costituito dai summenzionati componenti effettivi previa audizione dei seguenti membri aggiuntivi, la cui partecipazione assume carattere esclusivamente consultivo:
 - un rappresentante di Confindustria Dispositivi Medici;
 - un rappresentante di Confindustria Sanità;
 - un rappresentante di A.F.O.R.P.;
6. di **disporre** che il *tavolo* sia coordinato dal Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie e dal Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti e che le

attività di segreteria e le altre attività di supporto al funzionamento del medesimo siano svolte dalla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie;

7. di **stabilire** che il *tavolo* si riunisca periodicamente due volte l'anno o su convocazione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
8. di **dare atto** che la partecipazione al suddetto *tavolo* non comporta oneri per l'amministrazione in quanto effettuata *ratione officii*;
9. di **ribadire** che, allo scopo di migliorare la qualità della programmazione complessiva, entro il 31 ottobre di ogni anno le Aziende pubbliche del SSR devono trasmettere alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche l'ipotesi di programmazione degli acquisti per il biennio successivo suddivise per soglie economiche;
10. di **confermare** che sulla base del fabbisogno di acquisti di beni e servizi, il Dipartimento della Promozione della Salute e del Benessere Animale provvederà, dopo aver convocato il *tavolo*, a trasmettere entro il 10 dicembre di ogni anno alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale ai sensi della DGR n. 2259/2017, la proposta delle attività negoziali per beni e servizi che le Aziende pubbliche del SSR devono acquisire in forma aggregata o comunque facendo ricorso alle attività del Soggetto aggregatore nell'anno successivo;
11. di **stabilire** che il Soggetto Aggregatore SarPulia avvii entro 30 giorni dall'approvazione del presente provvedimento un confronto con le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale in merito all'effettiva attuazione di quanto stabilito con le DGR n. 2271 del 04/12/2018, n. 2413 del 21/12/2018 e n. 1089 del 18/06/2019 circa la revisione puntuale dello stato dei contratti e delle procedure di gara per le categorie di dispositivi medici di maggior spesa con il fine di programmare, in mancanza, le attività volte alla realizzazione delle gare relative;
12. di **stabilire** che il Soggetto Aggregatore SarPulia preveda nella propria programmazione una gara regionale per la fornitura di *"plasma di grado farmaceutico inattivato con metodo solvente/detergente"*;
13. di **notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, alle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie, al Soggetto aggregatore Sarpulia, ad Aress Puglia, a Confindustria Dispositivi Medici, Confindustria Sanità, ad A.F.O.R.P., ai Ministeri affiancanti (Ministero della Salute, MEF) e di trasmetterlo alle Sezioni Amministrazione, Finanza e Controllo Sport per Tutti, alla Sezione Farmaci, Dispositivi Medici ed Assistenza Integrativa e alla Sezione Strategia e Governo dell'Offerta;
14. di **disporre** la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
15. di **disporre** la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Provvedimenti", sotto-sezione "Provvedimenti organi di indirizzo politico" del sito www.regione.puglia.it, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del D.lgs 33/2013.

Il Segretario della Giunta
ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO