

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE 8 giugno 2023, n. 170 CUP B38J23001580002. Avviso anno 2023 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco. Legge Regionale 11 giugno 2018, n. 25, DGR n. 1067 del 9 luglio 2020, D.D. n. 137 del 16 maggio 2023. Nomina commissione di valutazione.

Il Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione

Visti

gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
la D.G.R. 22 del 22.01.2021, di adozione del modello organizzativo denominato "MAIA 2";
la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione;
la D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione con cui sono stati conferiti gli incarichi dei Dirigenti di Servizio;

in Bari, presso la sede della Sezione, sulla base della istruttoria espletata dal RUP riceve dal medesimo la seguente relazione.

PREMESSO CHE

ai sensi dell'art. 1 della legge regionale n. 25 dell'11 giugno 2018, recante la disciplina delle associazioni pro loco, *"La Regione Puglia riconosce e promuove le associazioni pro loco, con sede nel territorio regionale, come uno degli strumenti della promozione turistica di base, nonché della valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, artistiche, storiche, culturali ed enogastronomiche, favorendone il ruolo attivo finalizzato all'attrattività del proprio territorio"*.

In base all'art. 3, comma 3, lett. a e b, della l.r. 25/2018, l'iscrizione all'albo regionale è condizione indispensabile per fruire della denominazione "pro loco" e accedere ai contributi disciplinati dalla medesima legge.

L'articolo 12 (Bandi per contributi regionali) della citata legge dispone che per le finalità di cui all'articolo 1, la Giunta regionale disciplina con proprio provvedimento i criteri e le modalità della procedura selettiva per la concessione di contributi alle pro loco che presentino, in forma singola o associata, progetti per la realizzazione delle attività di promozione e valorizzazione turistica, meglio individuate nell'art. 2 della medesima legge.

Con D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione." è stato approvato il bilancio finanziario gestionale 2023 ed è stata stanziata, sul capitolo di spesa 313021 "Contributi alle associazioni turistiche pro loco l.r. 25/2018", la somma di Euro 200.000,00.

TENUTO CONTO CHE

Con **deliberazione della Giunta Regionale n. 1067 del 09/07/2020** sono state approvate le **“Linee guida per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche Pro loco”**, come previsto dall’articolo 12 della citata legge n. 25/2018.

Con **Atto Dirigenziale n. 137 del 16/05/2023** la Sezione Turismo e Internazionalizzazione ha provveduto ad **approvare l’“Avviso 2023 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco”**, con il relativo modulo di domanda, nonché a prenotare l’impegno di spesa di € 200.000,00.

CONSIDERATO CHE

L’avviso prevede che possono presentare proposte progettuali esclusivamente le pro loco aventi sede nel territorio regionale iscritte, alla data di presentazione della domanda, all’albo regionale di cui all’art. 3 della Legge regionale n. 25/2018. La domanda può essere presentata da singole pro loco o da più pro loco in forma associata.

Le proposte progettuali dovranno riguardare la realizzazione di una o più delle seguenti attività, in grado di generare flussi turistici a livello locale, nonché di provenienza nazionale o estera, nel rispetto delle normative vigenti per l’esercizio delle attività e professioni turistiche:

- a) attività di valorizzazione del patrimonio storico, culturale, naturalistico, ambientale, artistico ed enogastronomico, quali visite guidate, escursioni, esperienze locali di carattere enogastronomico (es. degustazioni, laboratori), attività ricreative, videoproiezioni, installazioni creative, performance artistiche ecc;
- b) attività di promozione del territorio di riferimento e dei suoi prodotti tipici dell’artigianato ed enogastronomia;
- c) organizzazione, anche in collaborazione con enti pubblici e/o privati, di iniziative quali servizi di accoglienza, assistenza ed informazione turistica.

Gli interventi finanziabili a valere sul Bando dovranno essere avviati dopo l’approvazione, con determinazione dirigenziale, della proposta progettuale e svolgersi nell’arco temporale 15 luglio 2023 – 31 dicembre 2023.

Le proposte, redatte secondo il modello approvato insieme all’avviso, possono essere presentate dal Presidente della Pro loco o dal referente indicato in caso di aggregazioni a far data dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell’Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) (ossia **a far data dal 2 giugno 2023** considerato che l’Avviso è stato pubblicato sul **Burp n. 50 dell’1 giugno 2023**) **sino ad esaurimento risorse e comunque non oltre il termine massimo del 30 giugno 2023.**

Le proposte progettuali vanno inviate almeno 20 giorni prima rispetto alla data di avvio delle attività previste in seno al progetto stesso.

L’istruttoria delle proposte progettuali pervenute sarà svolta da un’apposita Commissione di valutazione nominata dal dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione e si articolerà in una **verifica di ammissibilità formale e sostanziale**, ad esito positivo della quale si procederà alla **valutazione tecnica** delle proposte secondo i criteri individuati.

La Commissione procede alla valutazione delle domande presentate e ammissibili, **in base all’ordine cronologico di presentazione**, determinato dalla attestazione di accettazione della PEC di trasmissione dell’istanza all’indirizzo PEC indicato per la presente procedura, attribuendo a ciascuna un punteggio finale, secondo i criteri di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO PER VOCE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
A. Qualità tecnica dell'operazione proposta con particolare riferimento al miglioramento della qualità dell'offerta e dei servizi per la fruizione e la promozione	A.1. Qualità e coerenza dell'articolazione della proposta progettuale, con particolare riferimento alle attività di valorizzazione del patrimonio e promozione del territorio, alle risorse umane impiegate e loro competenze specifiche (es. numero di eventi organizzati, coinvolgimento delle figure professionali ed altri attori del settore coinvolti, ecc.).	30	55
	A.2. Qualità della strategia di comunicazione on e/o off-line adottata, con particolare riferimento all'indicazione dei canali social utilizzati, alla stampa di materiale promozionale ed altri mezzi utilizzati.	15	
	A.3. Realizzazione di attività capaci di incrementare i servizi rivolti ad un turismo ecosostenibile e lento, attraverso l'utilizzo e il consumo di prodotti agro-alimentari del territorio rurale regionale, nonché attraverso utilizzo di materiali a basso impatto ambientale (es. stoviglie ecologiche, carta per materiale offline con marchi ecosostenibili).	10	
B. Qualità economico-finanziaria, organizzativa e gestionale dell'operazione proposta	B.1. Durata e calendarizzazione delle attività progettuali proposte, con particolare riferimento al numero di giorni di realizzazione delle attività.	15	45
	B.2. Congruità del preventivo economico e coerenza delle singole voci di spesa rispetto alla proposta progettuale.	20	
	B.3. Proposta presentata in forma associata, da almeno n. 3 pro-loco.	10	
A+B			100

Per gli indicatori su riportati, ad eccezione dell'indicatore B3 (il cui punteggio pari a 10 sarà assegnato soltanto in caso di proposta presentata in forma associata), la Commissione terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun indicatore di valutazione:

Giudizio qualitativo	Coefficienti
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Non adeguato	0,3
Non valutabile	0,0

Con riferimento al criterio B2, la Commissione valuta il preventivo economico anche attraverso, se del caso, la rimodulazione del piano finanziario proposto in termini di congruità e coerenza rispetto alla proposta progettuale e nel rispetto delle Spese ammissibili previste dall'art. 4. Il punteggio massimo conseguibile in ordine alla griglia di valutazione è di 100/100 punti. **Saranno considerate ammissibili a finanziamento le proposte che totalizzeranno un punteggio non inferiore a 60/100 (soglia di sbarramento) sino ad esaurimento di risorse.**

RILEVATO CHE

Si rende necessario provvedere alla nomina della Commissione, ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso

VISTE

la Legge Regionale n. 25 dell' 11 giugno 2018,
la Deliberazione di Giunta regionale n. 1067 del 09/07/2020,
la D.D. n. 137 del 16/05/2023;

CONSIDERATO CHE

Per la composizione della Commissione sono state proposte le seguenti candidature, costituite da professionalità interne dell'Amministrazione, esperte nel settore oggetto dell'Avviso e di cui sono stati acquisiti i curricula vitae, che si allegano al presente atto, precisamente:

Dott.ssa Angela Gabriella Belviso, Dirigente del Servizio Promozione del territorio e diversificazione del prodotto, in qualità di Presidente;
Dott.ssa Assunta Laera, Funzionario P.O. della Sezione Turismo e Internazionalizzazione, in qualità di componente;
Dott.ssa Chiara Toraldo, Funzionario della Sezione Turismo e Internazionalizzazione, in qualità di componente e segretario verbalizzante.

I candidati proposti alla nomina di componenti della Commissione, dopo aver preso visione delle associazioni pro loco iscritte all'Albo regionale, hanno prodotto dichiarazioni di insussistenza di cause ostative alla nomina quale componente di commissione di gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che sono state acquisite agli atti.

Ciò premesso, si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione di nomina della Commissione.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03 e SS. MM. e II. Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla l. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal DLgs196/03 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del suddetto Regolamento UE.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 e ss. mm ii.

La presente Determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria, sia di entrata che di spesa, e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal RUP; Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Funzionario P.O. responsabile del procedimento;

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di nominare la Commissione di valutazione, ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso 2022 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco, composta dai seguenti componenti:

Dott.ssa Angela Gabriella Belviso, Dirigente del Servizio Promozione del territorio e diversificazione del prodotto, in qualità di Presidente;

Dott.ssa Assunta Laera, Funzionario P.O. della Sezione Turismo e Internazionalizzazione, in qualità di componente;

Dott.ssa Chiara Toraldo, Funzionario della Sezione Turismo e Internazionalizzazione, in qualità di componente e segretario verbalizzante.

2. di allegare al presente atto i curricula vitae dei componenti della Commissione;

3. di stabilire che la suddetta Commissione dovrà:

svolgere una verifica di ammissibilità formale e sostanziale, ad esito positivo della quale procederà alla valutazione tecnica delle proposte;

procedere alla suddetta valutazione delle domande presentate e ammissibili, in base all'ordine cronologico di presentazione, determinato dalla attestazione di accettazione della PEC di trasmissione dell'istanza all'indirizzo PEC indicato per la procedura, attribuendo a ciascuna un punteggio finale, secondo i criteri specificati dall'Avviso;

trasmettere al Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione gli elenchi delle proposte ritenute ammissibili che abbiano superato il punteggio soglia pari a 60/100, con l'indicazione del relativo costo a carico della Regione, entro il limite dell'importo massimo complessivo pari ad euro 200.000,00;

4. Di dare atto che:

i componenti della Commissione, al momento della candidatura alla nomina e dopo aver preso visione delle associazioni pro loco iscritte all'Albo regionale, hanno prodotto dichiarazione di insussistenza di cause ostative alla nomina quale componente di commissione di gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

i componenti della Commissione, in quanto dipendenti dell'Amministrazione che svolgeranno la funzione nell'ambito delle attività di ufficio, non è previsto alcun compenso;

5. Di notificare il presente provvedimento ai componenti della Commissione;
6. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
7. Di dare atto che il presente provvedimento:
è composto da n. 18 pagine, di cui n. 6 pagine di provvedimento, n. 12 pagine di allegati;
sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, sezione Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti, ai sensi della L.R. 15/2008, nella sezione Pubblicità legale – Albo provvisorio della regione Puglia ai sensi del comma 3, art. 20, D.P.G.R. n. 443/2015 in relazione all’obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a 10 giorni.

Il Dirigente della Sezione
Dott. Salvatore Patrizio Giannone

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario P.O.
Dott. Antonio Longo

CURRICULUM VITAE

BELVISO ANGELA GABRIELLA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BELVISO ANGELA GABRIELLA
Indirizzo ufficio	Via Lattanzio, 29
Telefono ufficio	080/5404730
E-mail	ag.belviso@regione.puglia.it
Nazionalità	italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

•DA MARZO 2022 **DIRIGENTE REGIONE PUGLIA SERVIZIO PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DIVERSIFICAZIONE DEL PRODOTTO E, AD INTERIM, DIRIGENTE SERVIZIO ECOSISTEMI CULTURA E TURISMO.**

•Da LUGLIO 2011 a FEBBRAIO 2022 **DIRIGENTE REGIONE PUGLIA, SERVIZIO SVILUPPO DEL TURISMO.**

In tale veste ha curato ,tra le altre, le seguenti attività:

- collaborazione alla redazione di leggi e regolamenti in materia Turistica e partecipazione ai lavori della competente Commissione regionale consiliare (IV Commissione consiliare);
- redazione modulistica inerente le strutture ricettive;
- partecipazione ai lavori del coordinamento tecnico interregionale del turismo;
- realizzazione di progetti interregionali di sviluppo del turismo, finanziati con fonti statali e regionali;
- partecipazione, in qualità di Presidente di Commissione, a gare per l'affidamento di servizi inerenti le principali attività del Servizio;
- partecipazione come Presidente, a commissione di concorso per l'assunzione a tempo determinato di personale presso l'Agenzia Pugliapromozione;
- coordinamento gestione SIRTur (Sistema Informativo Regionale Turistico), nell'ambito dell'Ecosistema digitale turismo – cultura;
- avvio procedure sanzionatorie per mancato utilizzo del Sistema SPOT relativo alla trasmissione dei dati sui flussi turistici;
- rilascio pareri in materia di turismo rurale ai sensi della l.r. 20/98;
- trasferimento ai Comuni del personale dell'Agenzia Pugliapromozione ex art. 40 l.r. n. 45/2012;
- rilascio nulla osta per istituzione IAT (uffici di informazione e assistenza turistica);
- rapporti con le Pro Loco (iscrizione all'albo regionale, concessione contributi);
- rapporti con l'Agenzia Pugliapromozione e le precedenti AAPT in relazione alle attività di competenza del Servizio;

- gestione esami di abilitazione all'esercizio delle professioni di guida turistica e accompagnatore turistico (sia come RUP di entrambe le procedure che come Presidente della commissione accompagnatori turistici);

- esami di abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore tecnico di agenzia viaggio e turismo (come Presidente di commissione);

- tenuta registri, albi e elenchi vari (Comuni ad economia prevalentemente turistica e Città d'arte, Professioni turistiche ; Pro Loco, Rituali festivi legati al fuoco, direttori tecnici agenzie di viaggio e turismo)

- partecipazione a work shop e convegni in qualità di relatore;

- docenze (a titolo gratuito) in seminari tenuti presso l'Università degli Studi di Matera e presso l'Università degli studi di Bari su argomenti inerenti il turismo;

- DA GENNAIO 2010 A DICEMBRE 2011 DIRIGENTE REGIONE PUGLIA, UFFICIO PROMOZIONE DEL TURISMO.

In tale veste nel corso del 2010 ha curato le seguenti attività :

- partecipazione della Regione Puglia alle principali fiere di settore, sia nazionali che internazionali ;

- organizzazione dei servizi di ospitalità ed educational tour (circa 200), rivolti ad opinion leader nazionali e internazionali;

- realizzazione di piani di comunicazione integrate;

- partecipazione, in qualità di Presidente di Commissione, a gare per l'affidamento di servizi inerenti le principali attività dell'Ufficio.

- DAL 2001 AL 2009 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO DELLA RIPARTIZIONE TRIBUTI DEL COMUNE DI BARI,

prima responsabile dell'Ufficio Segreteria - Affari Generali, successivamente, assegnata al Settore Contenzioso Tributario, ha gestito in collaborazione con il dirigente di Settore il contenzioso relativo ai tributi locali di competenza dell'ente. .

- DAL 1997 AL 2000 LIBERA PROFESSIONE FORENSE (AVVOCATO) nel distretto di Corte di Appello di Bari, presso lo studio del prof. Umberto Belviso (diritto privato- diritto commerciale).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 2010 al 2021 Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento in materia di diritto amministrativo (pubblico impiego, contratti, procedimento amministrativo, contabilità pubblica, valutazione del personale), POAT DAGL, programmazione FESR 2007- 2013, organizzati da Regione Puglia, INPS(valore PA), Maggioli e altre società private.

2009 - Master in "Economia dei tributi " conseguito a seguito di frequenza del relativo corso presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze di Bari.

2002 - Diploma di perfezionamento su "La nuova assistenza e difesa nelle controversie tributarie" conseguito presso l'università degli studi di Bari.

1997 - Abilitazione all' esercizio dell'attività forense conseguita presso la Corte d'Appello di Bari.

1995/1996 – Napoli, corso di preparazione al concorso in magistratura tenuto dal Consigliere Luigi Maruotti (magistrato del Consiglio di Stato). Materie: diritto privato, diritto penale e diritto amministrativo.

1994 - Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Bari con votazione 110/110 e lode.

1988 - Maturità scientifica conseguita presso il liceo scientifico statale "A. Scacchi" di Bari con votazione 54/60.

PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

eccellente

buono

discreta

SECONDA LINGUA

Inglese

Conoscenza elementare acquisita con la frequenza di corsi di livello base

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Abilità nell'utilizzo dei principali applicativi in ambiente Windows .

Conseguita patente ecdl (european computer driving licence) il giorno 11/09/2009 .

PATENTE O PATENTI

Patente guida autoveicoli categoria B rilasciata dal Prefetto di Bari il 10 febbraio 1989.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli art 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Autorizzo inoltre il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Bari, 8 giugno 2023



Angela Gabriella
Belviso
08.06.2023 10:38:27
GMT+01:00

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAERA ASSUNTA**
 Indirizzo ufficio **Regione Puglia - Via F. Lattanzio, 29**
 Telefono ufficio **080/5404846**
 Fax
 E-mail **a.laera@regione.puglia.i**
 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01 agosto 2019 in corso**
 - Tipo di azienda o settore **Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Turismo**
 - Tipo di impiego **Posizione Organizzativa “Attività connesse al sistema di gestione documentale delle procedure”**
 - Principali mansioni e responsabilità **Attività connesse al sistema di gestione documentale delle procedure e presidio operativo nonché monitoraggio di interventi realizzati da agenzie, soggetti terzi e organismi intermedi. Supporto ai Servizi della Sezione per le attività di comunicazione, trasparenza e pubblicazione di atti.**

 - Date (da – a) **Dal 1 settembre 2018 in corso**
 - Tipo di azienda o settore **Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Turismo**
 - Tipo di impiego **Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato – Funzionario di categoria D**
 - Principali mansioni e responsabilità **Supporto specialistico alla gestione dell'Azione 6.8 del POR Puglia FESR-FSE 2014-20 con particolare riferimento a:**
 - _ **istruttoria dei progetti e verifica dei procedimenti amministrativo-contabili** finalizzati al finanziamento di iniziative co-finanziate dai Fondi FESR;
 - _ **procedure operativo - amministrative** per la gestione delle attività (determinazioni, deliberazioni, regolamenti, pagamenti, lettere di incarico, concessioni);
 - _ **Componente** effettivo di **Commissioni** di valutazione dell'Avviso pubblico per l'organizzazione di iniziative di Ospitalità di giornalisti e opinion Leader promosse dai Comuni e Unioni di Comuni e della Regione Puglia nell'ambito del POR Puglia 2014-2020 Asse VI Azione 6.8 annualità 2018 e dell'Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate al potenziamento e qualificazione degli info-point turistici appartenenti alla rete regionale - 2022”
 - _ **controlli di primo livello** di natura amministrativo-documentale sulla rendicontazione di spesa presentata dal Beneficiario finale (accertamento delle spese, esame documenti giustificativi di spesa, verifica della correttezza dei procedimenti amministrativo-contabili, compilazione di check list ai fini della Certificazione della spesa all'UE);
 - _ **controlli in Loco** ex art. 125(6) del Reg. U.E. n. 1303/2013
 - _ **monitoraggio procedurale, fisico e finanziario** sul sistema **MIR/MIRWEB** e relativa certificazione di spesa all'UE.
- Supporto alla Sezione per la gestione documentale delle procedure:
- _ applicazione degli adempimenti del Codice dell'Amministrazione digitale (**CAD**) di cui al D.lgs. n. 82/2005 e sue s.mm.ii., della normativa in materia di **fatturazione**

	<p>elettronica di cui alla legge 244/2007 e successivo DM 55/2013, degli adempimenti in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e degli adempimenti previsti per l'accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 e D.lgs. 97/2016</p> <p>_ gestione dei provvedimenti in Cifra e sul portale Sistema Puglia, sezione Cifra, Albo telematico, Censimento gara Anac e compilazione e inoltro del registro FOIA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 28 gennaio 2010 al 31.08.2018</p> <p>Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Turismo</p> <p>Contratto individuale di lavoro a tempo determinato – Funzionario di categoria D</p> <p>Supporto specialistico alla gestione della Linea 4.1 del P.O. Fesr 2007-2013 e dell'azione 6.8 del PO Puglia FESR-FSE 2014-20: attività di assistenza tecnica con particolare riferimento a:</p> <p>_ istruttoria dei progetti e verifica dei procedimenti amministrativo-contabili finalizzati al finanziamento di iniziative co-finanziate dai Fondi FESR;</p> <p>_ Controlli di primo livello di natura amministrativo-documentale sulla rendicontazione di spesa presentata dal Beneficiario finale (accertamento delle spese, esame documenti giustificativi di spesa, verifica della correttezza dei procedimenti amministrativo-contabili ai fini della Certificazione della spesa all'UE);</p> <p>_ procedure operativo - amministrative per la gestione delle attività (determinazioni, deliberazioni, regolamenti, pagamenti, lettere di incarico, concessioni)</p> <p>_ monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sul sistema MIR/MIRWEB e relativa certificazione di spesa all'UE.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1 agosto 2008 al 31 dicembre 2008 – dal 15/02/2009 al 31/07/2009</p> <p>Regione Puglia - Autorità di Gestione del POR Puglia 2000-2006</p> <p>Viale Caduti di Tutte le guerre, 15 Bari</p> <p>Incarico di consulenza per lo svolgimento di attività di Assistenza Tecnica nell'ambito del POR Puglia 2000-2006</p> <p>Consulenza per il supporto delle attività proprie del servizio regionale Turismo, con specifico riferimento alle attività di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del POR Puglia 2000-2006 – Mis. 4.15 "Attività di promozione finalizzata all'allargamento dell'offerta turistica:</p> <p>_ adeguata conoscenza della disciplina comunitaria, nazionale e regionale in materia di gestione finanziaria degli interventi cofinanziati dai fondi FESR e della normativa regionale e nazionale in materia di turismo;</p> <p>_ adeguata conoscenza della disciplina in materia di organizzazione e funzionamento delle P.A. nonché in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 163/2006)</p> <p>_ attività di istruttoria dei progetti e di verifica dei procedimenti amministrativo-contabili finalizzati al finanziamento di iniziative co-finanziate dai Fondi FESR;</p> <p>_ rendicontazione delle spese relative agli interventi finanziati con fondi UE (accertamento delle spese, esame dei documenti giustificativi di spesa, verifica della correttezza dei procedimenti amministrativo-contabili ai fini della Certificazione della spesa all'UE);</p> <p>_ monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sul sistema MIR;</p> <p>_ attività di controllo di 1° livello ex. Art. 4 del Reg. CE 438/2001</p> <p>_ procedure operativo-amministrative per la gestione delle attività (determinazioni, deliberazioni, regolamenti, pagamenti, lettere di incarico, concessioni).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 29 agosto 2007 al 31 luglio 2008</p> <p>Regione Puglia - Autorità di Gestione del POR Puglia 2000-2006</p> <p>Viale Caduti di Tutte le guerre, 15 Bari</p> <p>Stage Formativo Europeo per le Regioni e le Amministrazioni dell'Obiettivo 1 (S.F.E.R.A.) nella tematica "Ricerca e innovazione, sviluppo locale e turismo"</p> <p>Approfondimento delle tematiche connesse all'attuazione dei Fondi Strutturali con particolare riferimento alla promozione e al marketing turistico connessi all'attuazione della misura 4.15 del POR Puglia 2000-2006.</p> <p>Attività di Monitoraggio degli Interventi Regionali (M.I.R.) nell'ambito turistico.</p> <p>Attività istruttoria e attività di rendicontazione e gestione amministrativo/contabile di fondi comunitari, relativa in particolare alle Misure POR Puglia 2000-2006 Turismo, PIS e altri</p>

	interventi legislativi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01.03.2004 al 28.02.2007 Studio Commerciale (contabilità e consulenza tributaria e fiscale)</p> <p>Collaboratore presso studio commerciale</p> <p>Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria della clientela di studio. Studio e predisposizione di Bilanci Cee e delle dichiarazioni dei redditi relative a società di capitali. Studio della nuova normativa sulla Privacy e predisposizione di Documenti Programmatici sulla sicurezza dei dati.</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>04/05/2020 Innovapuglia Spa</p> <p>Corso e-learnig introduttivo sulle novità del Regolamento Europeo n.679 del 2016 in materia di protezione dei dati “Corso base Privacy – Regolamento (UE) 2016 – 679 – Regione Puglia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>11/02/2019 – 21/02/2019 – 11/03/2019 – 8/03/2019 Ebit - Scuola di formazione e perfezionamento per la P.A. – Sissa - Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati</p> <p>Corso specialistico per implementare le performance, proprie e dell'amministrazione, nell'ambito della Comunicazione Istituzionale e dei rapporti con i media, web e social – comunicare con efficacia per sviluppare leadership – I nuovi profili professionali per le attività di comunicazione e di informazione introdotti dal CCNL 2018</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>17-24 aprile 2018 SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione</p> <p>Corso di formazione Nuova disciplina dei Contratti Pubblici tenutosi a Bari nei giorni 17,18,23,24 aprile 2018 per complessive 30 ore di formazione frontale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>10 ottobre 2017 – 31/12/2017 SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione</p> <p>Corso di formazione in modalità e-learning “Nuova disciplina degli Appalti pubblici e dei Contratti di Concessione”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>12 Dicembre 2017 Formez PA – ReteRipam</p> <p>Seminario “la gestione delle procedure di gara tra criticità interpretative e tecniche applicative”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>16/12/2016 Regione Puglia - Sezione Affari Istituzionali e Giuridici</p> <p>“Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici: cenni introduttivi e specifico approfondimento degli istituti dell'in house e del partenariato pubblico-pubblico”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>Dal 17 maggio 2016 – 30/06/2016 Formez PA – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento politiche europee</p>

<ul style="list-style-type: none"> o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Webinar Online “Aiuti di Stato”</p> <p>24 maggio 2016</p> <p>Innovapuglia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>12 giugno 2013</p> <p>Percorsi Deloitte</p> <p>Attestato di partecipazione al Cantiere di formazione “Procedimento amministrativo: le responsabilità del dipendente pubblico – durata 12 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>5 giugno 2013</p> <p>Formez</p> <p>Attestato di partecipazione al Laboratorio Project Cycle Management (PCM) in data 4 -5 giugno 2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>4 novembre 2011</p> <p>Opera</p> <p>Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento su “L’attribuzione degli incarichi professionali esterni da parte degli Enti Locali” – relatore Dott. Patumi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>25 febbraio 2011</p> <p>Regione Puglia – Servizio affari generali/Formez</p> <p>Attestato di partecipazione al Seminario “Giurisprudenza Comunitaria e codice degli appalti”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>4 febbraio 2011</p> <p>Dipartimento per la Programmazione e il Coordinamento della Politica Economica – Presidenza del Consiglio dei Ministri</p> <p>Attestato di partecipazione al Seminario “Sistema Codice Unico di progetto”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>8 luglio 2010</p> <p>Formez per conto Dipartimento Funzione Pubblica - Presidenza Consiglio dei Ministri</p> <p>Attestato di partecipazione al Percorso di sviluppo delle competenze tecniche e trasversali del personale regionale impegnato nell’attuazione del Programma Operativo Regionale FESR 2007 - 2013 della Regione Puglia – dal 13 maggio al 24 giugno 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>24 giugno 2010</p> <p>Formez / Regione Puglia Servizio Affari Generali</p> <p>Attestato di partecipazione al Seminario “Le procedure ad evidenza pubblica”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>12 dicembre 2002 Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia</p> <p>Laurea in Economia e Commercio con votazione finale 110/110 e lode</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE Buono Buono Buono</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali, buone doti comunicative, capacità di lavorare in gruppo
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona conoscenza degli applicativi Office, Internet e posta elettronica. Conoscenza professionale del programma MIR/MIRWEB - maturata nell'ambito dell'attività di monitoraggio della spesa comunitaria (POR PUGLIA 2000-2006 – P.O. FESR 2007-2013) – Conoscenza del modulo Easy Check all'interno del sistema di Monitoraggio Mir - POR Puglia FESR-FSE 2014- 2020 e degli strumenti previsti dal Si.Ge.Co. redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n.1303/2013. Conoscenza del Sistema Cifra e programma SAP</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Flessibilità, precisione, razionalità, spirito di sacrificio, capacità di adattamento e ambizione di crescita professionale

PATENTE O PATENTI	B e automunita
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Attestazione di lodevole servizio rilasciata in data 15/04/2014 dal Dirigente del Servizio Turismo della Regione Puglia dott.ssa Annamaria Maiellaro</p> <p>Attribuzione di specifiche responsabilità ex. Art. 4 del CID 2013 (ordine di servizio del 02/10/2013 a firma del Dirigente del Servizio Turismo della Regione Puglia dott.ssa Annamaria Maiellaro)</p> <p>Iscrizione nell'elenco degli idonei alla nomina di Rup della Regione Puglia, di cui all'art. n. 31 del D.Lgs. 50/2016 – Sezione B - sub a e b - prot. 713 del 13.03.2019 Sezione Regionale Osservatorio Contratti Pubblici.</p>

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara - ai sensi dell'art. 49 e 47 del D.P.R. 445/2000 - che le informazioni sopra riportate corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del DLgs. 196/03



Assunta Laera
07.06.2023 11:21:13
GMT+00:00



Curriculum Vitae

Chiara Toraldo

INFORMAZIONI PERSONALI

CHIARA TORALDO

✉ c.toraldo@regione.puglia.it

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(dal 16/12/2019 – in corso)

Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato – Funzionario di categoria D

Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Turismo e Internazionalizzazione

- Supporto alla gestione dell'Azione 6.8 del POR Puglia FESR-FSE 2014-20 con particolare riferimento a:
 - _ istruttoria dei progetti e verifica dei procedimenti amministrativo-contabili finalizzati al finanziamento di iniziative co-finanziate dai Fondi FESR;
 - _ procedure operativo - amministrative per la gestione delle attività;
 - _ controlli di primo livello di natura amministrativo-documentale sulla rendicontazione di spesa presentata dal Beneficiario finale (accertamento delle spese, esame documenti giustificativi di spesa, verifica della correttezza dei procedimenti amministrativo-contabili, compilazione di check list ai fini della Certificazione della spesa all'UE);
 - _ monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sul sistema MIR/MIRWEB e relativa certificazione di spesa all'UE.
- Supporto alla Sezione per la gestione documentale delle procedure:
 - _ gestione dei provvedimenti in Cifra e sul portale Sistema Puglia, sezione Cifra, Albo telematico;
 - _ attività di supporto, monitoraggio, verifica e assistenza per l'implementazione nel Portale Amministrazione trasparente della Regione Puglia della Sezione "Disposizioni generali" e della sottosezione "Oneri informativi per cittadini e imprese – Scadenario obblighi amministrativi", concernenti la pubblicazione degli atti di carattere normativo e amministrativo generale, e la gestione in modalità interamente digitale delle Determinazioni Dirigenziali, come previsto dalle Linee Guida trasmesse dalla Segreteria della Giunta Regionale Prot.AOO_022/652 del 31.03.2020.

(dal 15/02/2011 al 30/06/2016)

Insegnante privata

(dal 10/10/2007 al 27/11/2007)

Stage non retribuitoINAIL (Istituto nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro)
viale O. Quarta, 19, 73100 Lecce

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(marzo-settembre 2021)

ISFORM & Consultingcorso "POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Misure antifrode" svolto in modalità FAD online (formazione a distanza) sulla piattaforma formazione.isformconsulting.it

(17/12/2020)

IFEL Fondazione ANCI"

webinar "DL 76/2020 - I requisiti generali e le verifiche antimafia"

(14/12/2020)

IFEL Fondazione ANCI

webinar "DL 76/2020 - Le modalità di individuazione dell'operatore economico con il quale procedere ad affidamento diretto"

(13/11/2020)

IFEL Fondazione ANCI



Curriculum Vitae

Chiara Toraldo

webinar "La mappatura dei processi e la valutazione del rischio di corruzione"

(28/10/2020)

ISFORM & Consulting

corso "Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle Pubbliche Amministrazioni" svolto in modalità FAD sulla piattaforma call.lifesecloud.com

(17/09/2020)

ISFORM & Consulting

corso "Conflitto d'interessi, inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi nell'Ente Regione" svolto in modalità FAD sulla piattaforma call.lifesecloud.com

(07/12/2010)

Università del Salento

Laurea Specialistica in Scienze Politiche, Comunitarie e delle Relazioni Internazionali con votazione 110/110 e lode

(22/04/2009)

Università del Salento

Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali con votazione 110/110 e lode

(dal 2000 al 2005)

Liceo Classico Virgilio

Lecce

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	C1	B2	B2	B2
	First Certificate in English - punteggio A conseguito in data 15/03/2012				
FRANCESE	A2	B1	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze organizzative e gestionali

▪ Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali, buone doti comunicative, capacità di lavorare in gruppo

Altre competenze

▪ Flessibilità, precisione, razionalità, capacità di adattamento e ambizione di crescita professionale

Competenze digitali

Buona conoscenza degli applicativi Office, Internet e posta elettronica. Conoscenza professionale del programma MIR/MIRWEB - maturata nell'ambito dell'attività di monitoraggio della spesa comunitaria (POR PUGLIA 2000-2006 - P.O. FESR 2007-2013) - Conoscenza del modulo Easy Check all'interno del sistema di Monitoraggio Mir - POR Puglia FESR-FSE 2014- 2020 e degli strumenti previsti dal Si.Ge.Co. redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n.1303/2013. Conoscenza del Sistema Cifra.



Curriculum Vitae

Chiara Toraldo

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attribuzione di specifiche responsabilità ex. Art. 4 del CID 2013 (ordine di servizio del 23/06/2020 a firma del Dirigente della Sezione Turismo della Regione Puglia dott. Salvatore Patrizio Giannone).

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara - ai sensi dell'art. 49 e 47 del D.P.R. 445/2000 - che le informazioni sopra riportate corrispondono a verità.

DATA
Lecce, 14.06.2022
Chiara Toraldo



Chiara Toraldo
14.06.2022
14:51:13
GMT+00:00