

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 27 marzo 2023, n. 403

**CUP B34I19000450007 - Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020 - Progetto Tematico "SMART ADRIA BLUE GROWTH". Autorizzazione a sanatoria missione all'estero dell'internal staff di progetto per la realizzazione della Pilot Action denominata "From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES" - Albania e Montenegro - 06-10 febbraio 2023.**

L'Assessore allo Sviluppo Economico, Dott. Alessandro Delli Noci, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Grecia-Italia: Gestione AT ed Attuazione PO" e R.U.P. del Progetto tematico "Smart Adria Blue Growth", e confermata dal Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, riferisce quanto segue:

- **VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- **DATO ATTO CHE** l'art.51, comma 2, del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., prevede che la Giunta con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione per l'iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate e delle relative spese;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1303/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1299/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1301/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 231/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 447/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 481/2014;
- **VISTA** la D.G.R. n. 903/2017;
- **VISTA** l'Intesa in Conferenza Stato/Regioni/PP.AA. n. 66/CSR del 14/04/2016;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 10/2015;
- **VISTO** il Decreto dell'Ispettore Generale Capo dell'I.G.R.U.E. adottato in data 21/03/2016 che impegna sul Fondo di Rotazione (ex L. 183/1987) le risorse del Cofinanziamento Nazionale per il Programma INTERREG IPA II Italia / Albania / Montenegro c.b.c. 2014/2020;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 53/2017;
- **VISTO** il D.P.R. 22/2018;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1160 del 01/07/2019 di presa d'atto dell'Avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 264 del 02/03/2020 di variazione bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ed approvazione dello schema di convenzione tra Regione Puglia e ARTI;

- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1488 del 10/09/2020 di variazione bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ed approvazione dello schema di convenzione tra Regione Puglia e Pugliapromozione;
- **VISTA** la nota prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020, con la quale vengono fornite specifiche indicazioni sulla corretta contabilizzazione dei rimborsi effettuati dai soggetti finanziatori e riguardanti le spese di personale dipendente già in servizio presso l'Ente;
- **VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 con cui si è approvato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale del nuovo Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n. 15 del 28 gennaio 2021, di adozione del su citato Atto di Alta Organizzazione;
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 45 del 10 febbraio 2021 con cui sono state adottate integrazioni e modifiche al Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 4 del 16/02/2021 con la quale sono state trasferite alla Sezione Cooperazione Territoriale le competenze e le funzioni precedentemente attribuite al Coordinamento delle Politiche Internazionali, di cui la citata DGR n. 1974/2020 ha previsto la soppressione;
- **VISTA** la DGR n. 324 del 01/03/2021 con la quale i capitoli di entrata e di spesa di competenza del Coordinamento delle Politiche Internazionali (C.R.A. 44.01) sono stati trasferiti al C.R.A. 44.02 di competenza della Sezione Cooperazione Territoriale;
- **RICHIAMATA** la D.G.R. n. 1204 del 22 luglio 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato, tra l'altro, ulteriori modifiche all'Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0, in particolare agli artt. 3, comma 3, 7, 13, 15 – bis, 15 – ter e 15 – quater;
- **RICHIAMATA**, altresì, la D.G.R. n. 1289/2021 con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;
- **VISTO** il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 con cui si è provveduto all'adozione della su citata definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;
- **VISTA** altresì la successiva D.G.R. n. 1483 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato modifiche agli allegati B.1 e C.7 di cui alla D.G.R. n. 1289/2021;
- **VISTO** il DPGR n. 328 del 17/09/2021 con cui, ad integrazione di quanto disposto con il precedente DPGR n. 263 del 10 agosto 2021, è stata istituita la Struttura speciale Cooperazione Territoriale, alle dipendenze del Dipartimento Sviluppo Economico, e a cui sono state affidate le funzioni precedentemente svolte dalla Sezione Cooperazione Territoriale;
- **VISTA** la DGR n. 1733 del 28/10/2021, con cui l'Ing. Giuseppe Rubino, già Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale, è stato nominato Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, di cui al citato DPGR n. 328 del 17/09/2021;
- **VERIFICATO CHE** SMART ADRIA BLUE GROWTH è un progetto di cooperazione territoriale europea cofinanziato per l'85% dal Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 e per il 15% dal Fondo di Rotazione e pertanto soggetto a rimborso a seguito di rendicontazione della spesa sostenuta;

- **VISTA** la L.R. del 29/12/2022 n. 32 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”;
- **VISTA** la L.R. del 29/12/2022 n. 33 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”.
- **VISTA** la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”.
- **VISTA** la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.”

**PREMESSO CHE:**

- In coerenza con la nuova politica europea di coesione e gli obiettivi fissati nella strategia Europa 2020, e sulla scorta delle esperienze sviluppate nei precedenti periodi di programmazione, la Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 punta a raggiungere un maggiore impatto degli interventi sui territori ed un utilizzo ancora più incisivo degli investimenti. Il quinto periodo di programmazione di Interreg ha un bilancio di 10,1 miliardi di euro investiti in oltre 100 programmi di cooperazione tra le regioni ed i partner territoriali, sociali ed economici. Questo budget include anche la dotazione del FESR per gli Stati membri per partecipare a programmi di cooperazione transfrontaliera esterna dell’UE sostenuti da altri strumenti (Strumento di preadesione IPA e Strumento europeo di vicinato ENI).
- Con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 la Commissione U.E. ha approvato la proposta, avanzata dal Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per le Politiche di Coesione, di attivare, nell’ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea e Cross Border IPA 2014-2020, un Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA fra Italia, Albania e Montenegro, affidandone l’Autorità di Gestione alla Regione Puglia.
- In data 23 aprile 2018 l’AdG di Programma ha approvato la “Public Notice for Thematic Projects”, avviando la relativa procedura e fissando al 31 luglio 2018 la scadenza per la presentazione dei progetti.
- Il budget totale assegnato ai progetti tematici ammonta a 40.000.000,00 EUR (incluso il cofinanziamento nazionale), secondo la decisione presa a Podgorica il 17 aprile 2018. In sede di Comitato Congiunto di Sorveglianza (JMC), nel definire lo stanziamento finanziario per i quattro Priority Axis del Programma, è stato assegnato al Priority Axis 1 un finanziamento complessivo di € 11.496.752,37, di cui l’85% coperto dal contributo UE ed il restante 15% dal cofinanziamento nazionale. Per l’Italia la quota di cofinanziamento nazionale è garantita dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla Delibera CIPE n. 10/2015.
- I Dipartimenti ed i Servizi regionali sono soggetti titolati a partecipare alle call for proposal sia in qualità di capofila che di partner e partner associato, e all’uopo, il Presidente Michele Emiliano ha prodotto una delega a beneficio di Direttori di Dipartimento e Dirigenti di Sezione (prot. Nr. 4729/SP del 07/11/2016) per la sottoscrizione - in nome e per conto dell’Amministrazione Regionale - delle proposte progettuali relative ai Programmi CTE 2014/2020 e responsabilità per i successivi adempimenti.
- La Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - ha partecipato alla “Public Notice for Thematic Projects”, candidando nell’ambito dell’asse prioritario 1, il progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH”. Il partenariato di progetto è così composto:
  - Ministero dell’Economia (Montenegro) - Lead Partner

- Unione delle Camere di Commercio e Industria (Albania) - Project Partner;
- Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali (Italia) - Project Partner;
- Ministero per l'Europa e gli Affari Esteri (Albania) - Project Partner;
- Regione Molise (Italia) – Project Partner;
- Governo del Montenegro – Project Partner;
- Unioncamere Puglia (Italia) – Project partner.
- Con Deliberazione n. 1160 del 01/07/2019, la Giunta Regionale ha preso atto delle proposte progettuali Regione Puglia approvate nell'ambito della "Public Notice for Thematic Projects".
- Con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 29/09/2019 l'Autorità di Gestione del Programma ha approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse al finanziamento in riferimento alla "Public Notice for Thematic Projects", in cui risulta incluso il Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" che prevede la partecipazione della Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - in qualità di Project Partner.

#### **CONSIDERATO CHE**

- Le risorse complessive assegnate alla Regione Puglia per il Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" ammontano a € 194.105,33.
- L'85% delle suddette risorse, pari ad € 164.989,53, saranno trasferite alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – dal Lead Partner di progetto, quale quota comunitaria di competenza, in misura corrispondente alle spese ammissibili e certificate dal certificatore di primo livello e previa presentazione del relativo progress report di progetto.
- Il restante 15% delle suddette risorse, pari ad € 29.115,80, corrisponde al cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione - ex L 183/1987 e sarà erogato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - direttamente da IGRUE – Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Ai fini della trasparenza degli atti e della tracciabilità dei flussi finanziari dalla Commissione ai Beneficiari e dai Beneficiari ai fornitori di beni e servizi, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 264 del 02/03/2020 sono stati istituiti appositi capitoli di Bilancio, in Entrata, nei quali sono state allocate in maniera distinta le risorse rimborsate dal Lead Partner (Ministero dell'Economia del Montenegro) e riferite alla quota U.E. (85% del Totale) e quelle rimborsate dall'Autorità di Gestione del Programma - limitatamente alla quota Stato (15% del Totale).
- Analogamente, anche nella parte spesa sono stati istituiti appositi capitoli di Bilancio, univocamente collegati ai suddetti capitoli di Entrata, e atti a finanziare le attività progettuali.
- Tra i suddetti capitoli di spesa figurano il n. 1160463 e il n. 1160963 appositamente destinati alla copertura delle spese di missione del personale interno coinvolto nella gestione del progetto ed implementazione delle relative attività.

**CONSIDERATO altresì CHE** il 22 dicembre 2022 è stata approvata una richiesta di major change avanzata dal Lead Partner del Progetto, tramite il sistema eMS, che riguardava, tra l'altro, l'estensione di ulteriori tre mesi della durata del progetto, differendone pertanto la conclusione al 31 marzo 2023;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 108 del 13/02/2023 con cui, preso atto della suddetta proroga del Progetto SMART ADRIA, sono state disposte le conseguenti variazioni al Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023- 2025, nonché al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 approvato D.G.R. n. 27 del 24/01/2023, al fine di adeguare alla nuova scadenza del Progetto lo stanziamento dei capitoli di entrata e di spesa del Bilancio vincolato della Regione connessi alla sua attuazione;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 6 del 15/02/2023 con cui è stato disposto l'accertamento di entrata e l'impegno di spesa, per l'esercizio finanziario 2023, della somma totale di € 5.500,00, nonché la liquidazione ed il trasferimento della stessa somma all'Economo Cassiere competente per il plesso degli uffici di Presidenza, Lungomare Nazario Sauro, 31-33, per il tramite dell'Economo Cassiere Centrale, per la liquidazione delle spese di missione connesse alla partecipazione dell'internal staff di progetto ad incontri di partenariato, Steering Committees, Training Events organizzati dal Js e dalla MA di Programma, oltre agli eventi organizzati nell'ambito delle attività del Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH.

**TENUTO CONTO che:**

- Tra le attività di competenza di Regione Puglia – Struttura speciale Cooperazione Territoriale – da implementare nel corso del 2023 è ricompresa la realizzazione di una Pilot Action denominata "From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES" che prevede la produzione di un video, con sottotitoli in inglese, in cui chef rappresentativi dei 4 territori elegibili (Albania, Montenegro, Molise e Puglia) insegneranno a realizzare in modo semplice delle ricette a base di pesce azzurro dell'Adriatico e pasta "alle alghe", con specifici focus sulle caratteristiche nutrizionali delle materie prime utilizzate e sulla sostenibilità delle tecniche utilizzate per la loro pesca;
- Le riprese del video in Albania e Montenegro sono state concentrate in date consecutive così da consentire la loro realizzazione in un'unica missione, al fine di una migliore gestione delle risorse in termini sia logistici che economici;
- In accordo con i partner di progetto coinvolti, tenuto altresì conto della necessità di conciliare le date disponibili comunicate dagli chef selezionati con quelle della troupe incaricata della realizzazione del video, è stata individuato il periodo dal 06 al 10 febbraio 2023 per effettuare le riprese video in Albania e Montenegro.

**VISTA** la disciplina regionale attualmente vigente, di cui alla DGR n. 1082 del 26/07/2002, stabilisce che le missioni all'estero debbano essere preventivamente autorizzate con specifici provvedimenti da parte della Giunta;

**CONSIDERATO** che tuttavia, a causa dei ristretti tempi intercorsi tra l'Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 (24/01/2023) e la data d'inizio della missione (06/02/2023), non è stato possibile completare tutti i passaggi dell'iter amministrativo preordinato all'acquisizione dell'autorizzazione preventiva da parte della Giunta della missione in Albania e Montenegro, per lo svolgimento delle attività sopra descritte, del personale interno della Struttura speciale Cooperazione Territoriale formalmente coinvolto nel Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH e, in particolare:

- Dott.ssa Santa Vitucci – Project and Financial Manager del progetto
- Dott.ssa Mariantonietta Racanelli – Communication Manager del progetto
- Dott. Claudio Polignano – Responsabile dell'Antenna Balcani di Tirana (AL)

**CONSIDERATO CHE** la spesa complessiva sostenuta per tale missione, pari a 2.150,00 €, trova ampia copertura

nelle risorse iscritte nei capitoli del Bilancio Vincolato dedicati al Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH e destinati appositamente alla copertura delle spese di *Travel & accomodation* dell'internal staff.

**RITENUTO** pertanto **OPPORTUNO** procedere, con il presente provvedimento, all'autorizzazione a sanatoria della suddetta missione all'estero.

#### **Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

#### **Valutazione impatto di genere**

La presente proposta di deliberazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07.03.2022.

L'impatto di genere è stimato: diretto    indiretto    **X neutro**

#### **COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.**

La spesa riveniente dal presente atto, pari a 2.150,00 €, trova copertura finanziaria negli impegni di spesa già assunti con Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 6 del 15/02/2023 sui seguenti capitoli di spesa del Bilancio Vincolato e per i seguenti importi complessivi:

- **cap. 1160463** "Programma di Cooperazione Interreg I.P.A. 2 Italy\_Albania\_Montenegro c.b.c. 2014\_2020 – Progetto SMART ADRIA - Spese per organizzazione eventi, Pubblicità e missioni – Quota cof.to U.E." **per € 4.675,00**

- **cap. 1160963** "Programma di Cooperazione Interreg I.P.A. 2 Italy\_Albania\_Montenegro c.b.c. 2014\_2020 – Progetto SMART ADRIA - Spese per organizzazione eventi, Pubblicità e missioni – Quota cof.to Stato" **per € 825,00**

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**L'Assessore relatore**, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4 comma 4, lett. a) e lett. k) della l.r. n. 7/1997 propone alla Giunta Regionale:

- 1. Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
- 2. Di autorizzare a sanatoria** la missione in Albania e Montenegro, dal 06 al 10 febbraio 2023, dei dipendenti Santa Vitucci, Mariantonietta Racanelli e Claudio Polignano per la realizzazione, nell'ambito del Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH, della Pilot Action denominata "From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES";
- 3. Di prendere atto** che le spese di missione trovano copertura negli impegni di spesa assunti con Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 6 del 15/02/2023 sui capitoli di spesa del Bilancio Vincolato dedicati al Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH, così come specificato nella sezione Adempimenti contabili;

- 4. Di pubblicare** il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile P.O. "Grecia-Italia: Gestione AT ed Attuazione PO"

R.U.P. Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH

*Santa Vitucci*

Il Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale

*Giuseppe Rubino*

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico

Gianna Elisa Berlingiero

L'Assessore allo Sviluppo Economico

*Alessandro Delli Noci*

## LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

## DELIBERA

- 5. Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
- 6. Di autorizzare a sanatoria** la missione in Albania e Montenegro, dal 06 al 10 febbraio 2023, dei dipendenti Santa Vitucci, Mariantonietta Racanelli e Claudio Polignano per la realizzazione, nell'ambito del Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH, della Pilot Action denominata "From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES";
- 7. Di prendere atto** che le spese di missione trovano copertura negli impegni di spesa assunti con Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 6 del 15/02/2023 sui capitoli di spesa del Bilancio Vincolato dedicati al Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH, così come specificato nella sezione Adempimenti contabili;

- 8. Di pubblicare** il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

**Il Segretario Generale della Giunta**

ANNA LOBOSCO

**Il Presidente della Giunta**

MICHELE EMILIANO





**REGIONE PUGLIA**  
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
COT	DEL	2023	2	16.03.2023

CUP B34I19000450007 - PROGRAMMA INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 # PROGETTO  
TEMATICO "SMART ADRIA BLUE GROWTH". AUTORIZZAZIONE A SANATORIA MISSIONE ALL'ESTERO  
DELL'INTERNAL STAFF DI PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA PILOT ACTION DENOMINATA "FROM  
SUPERFOOD TO SUPERMARKET: SMART ADRIA VIDEO RECIPES" # ALBANIA E MONTENEGRO # 06-10 FEBBRAIO  
2023.

**VISTO SI PRENDE ATTO**

**ANNOTAZIONE:**

**Responsabile del Procedimento**  
D.SSA REGINA STOLFA

**Dirigente**  
D.SSA REGINA STOLFA

