



## **Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 89 del 07/07/2005**

Bollettino regionale  
I.A.C.P. LECCE

Avviso di gara appalto servizio tesoreria e cassa.

Lo I.A.C.P. di Lecce - Via S. Trinchese, 61/d - tel. 0832/446111 - fax 0832/315034, in esecuzione della Delibera Commissariale n. 85 del 24 maggio 2005, indice gara mediante licitazione privata tra Istituti di credito secondo la procedura prevista dal Decreto Legislativo 17.03.1995 n. 157, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria e Cassa.

Il servizio dovrà essere svolto in Lecce da Istituto Bancario che metta a disposizione uno sportello o, in mancanza, istituisca un recapito o un ufficio in locali propri o assunti in locazione.

In caso di mancanza dello sportello, l'istituto bancario dovrà aprire e rendere completamente operativo l'ufficio o il recapito entro e non oltre il primo giorno di avvio del servizio affidato.

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo le norme prescritte nell'apposito Schema di Convenzione, che fa parte integrante del presente bando.

Alla presente gara saranno invitati tutti gli istituti di credito che ne faranno richiesta ed in possesso dei requisiti, in numero non inferiore a 3 (tre), semprechè vi sia un numero sufficiente di candidati idonei. Il criterio per l'aggiudicazione del contratto sarà quello dell'offerta più vantaggiosa sotto il profilo economico ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del D.Leg.vo 157/95 e s.m.i.

Sono ammessi a partecipare alla gara le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 119/93 n. 385 nonché gli altri soggetti indicati alle lettere b) e c) dell'art. 208 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

Sono ammessi a partecipare alla gara, altresì, imprese riunite di cui all'art. 11 del D.Leg.vo 157/95 e s.m.i. o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi.

Il servizio di tesoreria avrà durata di anni tre.

La convenzione e il bando sono visionabili c/o il Servizio Economico Finanziario tutti i giorni feriali dalle ore 10 alle ore 12 escluso il sabato e sono altresì disponibili sul sito Internet [www.iacplecce.it](http://www.iacplecce.it)

Le domande di partecipazione, indirizzate allo IACP di Lecce, Via S. Trinchese 61/d, dovranno pervenire entro e non oltre l'11 luglio 2005 a mezzo raccomandata postale A.R., posta celere o agenzia di recapito autorizzata, in busta chiusa sigillata sui lembi di chiusura a firma del legale rappresentante dell'istituto o da un suo procuratore speciale del quale deve essere trasmessa la relativa procura.

All'esterno della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELLO IACP DI LECCE".

Ai fini dell'ammissione alla gara la domanda dovrà contenere una dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 e s.m.i. nella quale il legale rappresentante dichiara:

(solo per le banche)

che la banca è autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Lgs.vo 385/93 e di essere in possesso delle autorizzazioni di cui all'art. 14 dello stesso decreto,

(per tutti i soggetti, comprese le banche)

- Di essere in possesso, ai sensi dell'art. 208 del Dec. Leg.vo 267/2000, dei requisiti di cui alla lettera a), oppure b), oppure c) del citato articolo indicando, secondo la propria natura giuridica, gli estremi di iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del Decreto Leg.vo 385/93 ovvero la normativa di riferimento o il titolo di abilitazione;
- Di essere iscritto, indicandone il relativo numero, per l'attività oggetto del presente appalto, nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio (ovvero in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza se si tratta di uno Stato dell'Unione Europea, ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 del Decreto Leg.vo 157/95 e s.m.i.);
- Di accettare incondizionatamente tutte le clausole della "CONVENZIONE";
- Di avere operante su Lecce uno sportello che svolge il Servizio di Tesoreria o, in mancanza, istituire un recapito o un ufficio in locali propri o assunti in locazione.
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 12 comma 1 lett. a), b), c), d), e 9 del D.Leg.vo 157/95 e s.m.i.
- Che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423;
- Che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.56 n. 1423;
- Di essere in regola con le prescrizioni della legge 68199 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
- Di non essere soggetto alla sanzione interdittiva del divieto a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi del D.leg.v. 231/01;
- L'impegno a non presentare offerte al contempo singolarmente e quale componente di una R.T.I. ovvero a non partecipare a più R.T.I.;  
(solo nel caso di Imprese facenti parte di una costituenda R.T.I. o consorzio)
- di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'art. 11 del D.Leg.vo 157/95 e s.m.i. indicando nel contempo l'impresa cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza.

La suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la stessa deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia di un documento di identità del dichiarante.

Si indicano di seguito gli elementi, le condizioni e il relativo punteggio che questa Amministrazione considererà ai fini dell'aggiudicazione:

## 1) VALUTAZIONE ECONOMICA - Punteggio Massimo attribuibile - PUNTI 75

A - Saggio di interesse per l'anticipazione di cassa:

punti percentuali in aumento/diminuzione rispetto all'EURIBOR 1 mese base 365, media mese in corso vigente tempo per tempo, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto (ai fini dell'assegnazione del punteggio verrà rilevato dalla stampa specializzata l'EURIBOR 1 mese base 365 media mese in corso se già definita oppure la media mese precedente, al quale verrà aggiunto o tolto lo spread indicato nell'offerta e sul risultato saranno assegnati i relativi punteggi);

B - saggio di interesse sulle giacenze di cassa ammissibili per legge:

punti percentuali in aumento/diminuzione rispetto all'EURIBOR 1 mese base 365, media mese in corso vigente tempo per tempo (ai fini de l'assegnazione del punteggio verrà rilevato dalla stampa specializzata l'EURIBOR 1 mese base 365 media mese in corso se già definita oppure la media mese precedente, al quale verrà aggiunto o tolto lo spread indicato nell'offerta e sul risultato saranno assegnati i relativi punteggi);

C - compenso per la gestione del servizio di Tesoreria;

D - valuta incassi di tesoreria elo rientri dell'Anticipazione;

E - valuta pagamenti di Tesoreria elo utilizzi di Anticipazione;

F - informazioni del servizio con scambio reciproco di dati a mezzo supporti informatici con successivo collegamento "on line";

G - Altri servizi di interesse per l'Ente (Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie, Carte di Credito, Carte Prepagate Ricaricabili, Brokeraggio Assicurativo, ecc.).

H - Contributi annui per sponsorizzazioni a favore dell'Ente, per iniziative da concordare tra le parti;

I - Servizio per la gestione degli "ordinativi Informatici (mandati e reversali)" a Firma Digitale in riferimento alle disposizioni normative e circolari Ministeriali applicative previste in materia di informatizzazione dei documenti elettronici per gli Enti Pubblici.

Le soluzioni tecniche prospettate in forma di progetto, per l'attivazione e la gestione del servizio dovranno:

a) prevedere l'obbligo per il sistema operativo di dialogare con i sistemi informatici già attivati dall'Ente precisando i tempi previsti per la sua attivazione ed applicazione operativa;

b) indicare gli Enti attivati e funzionanti già in definitivo, alla data di formulazione dell'offerta.

- Punteggio da attribuire al punto A) punti 15 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;

- Punteggio da attribuire al punto B) punti 15 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;

- Punteggio da attribuire al punto C) punti 15 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;

- Punteggio da attribuire al punto D) punti 2,5 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;

- Punteggio da attribuire al punto E) punti 2,5 alla migliore offerta e successiva graduazione

proporzionale;

- Punteggio da attribuire al punto F) punti 5 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;
- Punteggio da attribuire al punto G) punti 3 alla migliore offerta valutata ad insindacabile giudizio dalla commissione e successiva graduazione proporzionale;
- Punteggio da attribuire al punto H) punti 5 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale;
- Punteggio da attribuire al punto I) punti 12.

Costo forfetario una tantum di attivazione del servizio punti 2.

Costo forfetario annuo di gestione del servizio punti 10.

Sarà attribuito il Punteggio massimo all'offerta migliore e successiva graduazione proporzionale.

## 2) PRESENZA SUL TERRITORIO REGIONALE E NAZIONALE Di SPORTELLI ABILITATI ALLA ESECUZIONE DI INCASSI E PAGAMENTI DI TESORERIA PER CONTO DELL'ENTE:

- Punteggio massimo attribuibile - PUNTI 10 -.

Punti 5 - all'istituto maggiormente presente sul territorio regionale e successiva graduazione proporzionale.

Punti 5 - all'Istituto maggiormente presente sul territorio nazionale (decurtati gli sportelli regionali) e successiva graduazione proporzionale.

## 3) EFFICIENZA TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI TESORERIA (AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO SI TERRA' CONTO DEL NUMERO DI ENTI LOCALI TERRITORIALI GESTITI AL 31/12/2003), - SOLIDITA' PATRIMONIALE (AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO SI TERRA' CONTO DEL CAPITALE SOCIALE PIU' RISERVE E FONDI PATRIMONIALI AL 31/12/2003), ORDINATIVI INFORMATICI A FIRMA DIGITALE (AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO SARA'VALUTATO IL "PROGETTO", I TEMPI DI ATTIVAZIONE" E L"ESPERIENZA": Punteggio massimo attribuibile - PUNTI 30 -"

Punti 7,5 - all'istituto che presenta la migliore efficienza tecnico-organizzativa ed esperienza nella gestione dei servizi di tesoreria (numero di Enti Locali Territoriali - D.Lgs. 267/00 - gestiti al 31/12/2003) e successiva graduazione proporzionale;

punti 7,5 - all'istituto che presenta la migliore solidità patrimoniale (Capitale Sociale al 31/12/2003 e successiva graduazione proporzionale).

Punti 4 - al miglior "Progetto" di attivazione degli "Ordinativi Informatici (Mandati e Riversali) a Firma Digitale" - sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta migliore e successiva graduazione proporzionale; i restanti 11 punti saranno ripartiti come segue:

- max punti 3 - per i "tempi di attivazione";
- punti 3 - qualora il tempo di attivazione ed applicazione operativa previsto per l'installazione avvenga entro mesi 4 (quattro) dalla stipula del contratto;
- punti 2 - qualora il tempo di attivazione ed applicazione operativa previsto per l'installazione avvenga entro mesi 6 (sei) dalla stipula del contratto,
- punti 1 - qualora il tempo di attivazione ed applicazione operativa previsto per l'installazione avvenga entro mesi 8 (otto) dalla stipula del contratto;

- Punti 8 - "esperienza": al maggior numero di Enti attivi e funzionanti in definitivo, con il mandato informatico a firma digitale, alla data di formulazione dell'offerta; sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta migliore e successiva graduazione proporzionale.

Nell'ipotesi di punteggio cumulativo uguale fra due offerte, l'Amministrazione negozierà direttamente con i primi due Istituti di Credito le migliori condizioni ottenibili.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. Ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta.

Non si farà luogo a gara di migliororia salvo quanto sopra precisato in caso di offerte uguali, né sarà consentita, in sede di gara, presentazione di altra offerta.

Potranno essere richiesti, in sede di esame delle offerte, elementi integrativi per consentire una migliore valutazione senza modificare o introdurre cambiamenti alle ipotesi presentate.

Responsabile del procedimento Rag. Francesco Cardone. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per tutto quanto non contemplato dal presente bando trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici di servizi.

Il Coordinatore del Servizio Economico Finanziario  
Rag. Francesco Cardone

Il Commissario Straordinario  
Ing. Vincenzo Gigli

---