

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE 31 gennaio 2023, n. 157
Piano della performance 2023, ex art. 10 del D. Lgs. 150/2009 ss.mm.ii. Approvazione.

L'anno 2023, addì 31 del mese di gennaio, in Bari, nella residenza del Consiglio Regionale della Puglia, previo regolare invito, si è riunito l'Ufficio di Presidenza nelle persone dei Signori:

			PRES.	ASS.
Presidente del Consiglio	:	Loredana CAPONE	X	
Vice Presidente del Consiglio	:	Cristian CASILI	X	
“ “ “	:	Giannicola DE LEONARDIS	X	
Consigliere Segretario	:	Sergio CLEMENTE	X	
“ “ “	:			

Constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, la Presidente Loredana Capone assume la presidenza e dichiara aperta la stessa.

Assiste il Segretario Generale del Consiglio Regionale della Puglia, avv. Domenica Gattulli.

La Presidente del Consiglio Regionale della Puglia, Loredana Capone, sulla base dell'istruttoria espletata dal titolare della Posizione Organizzativa "Coordinamento e gestione processi di organizzazione" e confermata dal Segretario Generale, riferisce quanto segue.

Il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii., nel disciplinare il ciclo di gestione della *performance* delle organizzazioni pubbliche, individua, come azioni peculiari atte a garantire un processo di miglioramento continuo delle pubbliche amministrazioni, la pianificazione delle attività strategiche, la programmazione delle attività operative e la conseguente rendicontazione dell'operato e dei risultati.

In piena sintonia con il quadro normativo nazionale è stata approvata la Legge Regionale 4 gennaio 2011, n. 1, recante "*Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia*", che enuncia, tra i suoi obiettivi, tra l'altro, il perseguimento di più alti *standard* qualitativi e quantitativi delle funzioni e dei servizi assicurati dall'ente regionale e la valorizzazione del complesso delle risorse umane dell'ente.

Si richiama l'art. 10, comma 1, lett. a), del predetto decreto legislativo, che recita: "*le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico - amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione [...] e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori*".

In particolare, il citato D. Lgs. n. 150/2009 prevede, all'art. 7, l'aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.). Con deliberazione n. 263 del 28 gennaio 2020, l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale della Puglia ha approvato detto Sistema, nella versione aggiornata e approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 28 del 13 gennaio 2020, tuttora vigente.

La visione dell'organo politico è orientata a potenziare il ruolo del Consiglio Regionale della Puglia nell'attuazione della politica di sviluppo del territorio e di tutela dei diritti delle persone, ad assicurare l'esercizio della funzione legislativa, favorendo una normazione di qualità e sostenendo processi decisionali trasparenti e condivisi con attori istituzionali e non istituzionali, a perseguire l'innovazione organizzativa dell'ente, potenziando la digitalizzazione dei processi interni.

Da queste linee programmatiche discendono gli obiettivi strategici che costituiscono gli scopi generali e caratterizzanti che il Consiglio Regionale della Puglia intende attuare, in un arco temporale d'azione triennale, e che sono aggiornati annualmente, in considerazione dell'evoluzione del contesto sociale, economico, giuridico, organizzativo.

A seguito dell'approvazione degli atti di programmazione economico-finanziaria per il 2023-2025, con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 148/2023, recante "Documento programmatico 'Obiettivi strategici triennali 2023-2025 e assegnazione risorse', ai sensi del paragrafo 2.4.2 del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance*. Adozione", si è proceduto all'approvazione degli Obiettivi strategici triennali 2023-2025 e all'assegnazione delle relative risorse.

Da detti obiettivi strategici derivano le proposte di obiettivi operativi per il 2023 da parte delle strutture dirigenziali del Consiglio Regionale della Puglia, definite con il coordinamento del Segretario Generale, anche sotto il profilo dei contenuti, di cui all'Allegato A) del presente provvedimento, ai fini dell'aggiornamento del Piano della *performance* per il 2023.

Gli obiettivi operativi, ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 14, comma 4, del richiamato D. Lgs. n. 150/2009 e del paragrafo 4.4.1.1 del citato S.Mi.Va.P., di norma sono ritualmente trasmessi all'OIV, per il tramite della struttura tecnica Controllo di gestione, prima della formale adozione del Piano della *performance* da parte dell'Ufficio di Presidenza.

In considerazione della nota del Segretario Generale della Presidenza della Giunta Regionale AOO_175/6478 del 23.12.2022, in osservanza di quanto previsto dalle disposizioni sopra riferite, le proposte degli obiettivi operativi sono state trasmesse, con comunicazione del 18 gennaio 2023, al Controllo di gestione e i relativi dati sono stati registrati sulla piattaforma Gzoom.

Con email del 25.01.2023, acquisita agli atti del Consiglio Regionale della Puglia, al prot. n. 20230001159 del 25.01.2023, il Controllo di gestione, in fase di analisi delle schede degli obiettivi operativi annuali delle singole strutture del Consiglio Regionale della Puglia, con particolare riferimento alla verifica della sussistenza dei criteri di cui ai paragrafi 2.4.3, 3.5 e 3.5.1 del citato S.Mi.Va.P., ha richiesto alle strutture interessate appositi chiarimenti e/o riformulazioni.

Terminate le richiamate attività di verifica da parte del Controllo di gestione, come da comunicazione inviata il 27.01.2023, in ragione dell'osservanza dei tempi di approvazione fissati dalla normativa in materia, si propone, nelle more di acquisire formale riscontro dell'OIV ai fini della verifica di rispondenza degli obiettivi ai requisiti normativi, di adottare il presente provvedimento per l'aggiornamento del Piano della *performance* 2023, come da Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che riporta al proprio interno le singole schede degli obiettivi operativi di ciascuna struttura, con riserva di successiva rimodulazione o integrazione che si rendesse necessaria.

Tanto premesso, la Presidente invita, quindi, l'Ufficio di Presidenza a deliberare al riguardo.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E AL REGOLAMENTO DI
AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE
LA PRESENTE DELIBERAZIONE NON COMPORTA IMPLICAZIONI DI NATURA FINANZIARIA

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Udita e fatta propria la relazione della Presidente.

VISTO lo Statuto Regionale.

VISTO l'art. 59 della Legge Regionale n. 1 del 7.01.2004.

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 12.05.2004.

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 21.03.2007, recante *"Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale"*.

VISTI gli artt. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale adottato, nel testo coordinato, con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17/2021 e modificato con Deliberazione n. 61/2021.

VISTA la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 263 del 28 gennaio 2020, di approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* (S.Mi.Va.P.), nella versione approvata dalla Giunta Regionale con DGR n. 28 del 13 gennaio 2020.

Visto il D.L. 80/21, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 113/2021, che, all'art. 6, ha previsto l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO.

VISTA la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 143 del 13 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio Regionale della Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025.

VISTA la Deliberazione del Consiglio Regionale della Puglia n. 129 del 20 dicembre 2022, concernente l'approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio Regionale della Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025, di cui alla citata Deliberazione n. 143/2022, pubblicata sul BURP Supplemento n. 140 del 29.12.2022.

VISTA la Legge regionale 29.12.2022, n. 32, recante *"Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*, pubblicata sul BURP ordinario n. 141 del 30.12.2022.

VISTA la Legge regionale 29.12.2022, n. 33, recante *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025"*, pubblicata sul BURP ordinario n. 141 del 30.12.2022.

VISTA la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 147/2023, concernente l'approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale.

Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 148/2023, di approvazione degli Obiettivi strategici triennali 2023-2025.

VISTA la sottoscrizione posta in calce alla presente deliberazione.

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare le premesse facenti parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare, per le ragioni di cui in premessa, il Piano della *performance* 2023, secondo quanto riportato nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta al proprio interno le singole schede degli obiettivi operativi di ciascuna struttura, nelle more di acquisire formale riscontro dell'OIV ai fini della verifica di rispondenza degli obiettivi ai requisiti normativi, con riserva di successiva rimodulazione o integrazione che si rendesse necessaria;
- di dare atto che il Piano della *performance* 2023 confluirà nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO, di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/21, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 113/2021;
- di trasmettere il presente atto ai Dirigenti del Consiglio Regionale della Puglia, all'Organismo Indipendente di valutazione (OIV) e al Controllo di gestione;
- di trasmettere inoltre, per opportuna conoscenza, il presente atto alle OO.SS. aziendali e al CUG;
- di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nonché sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Consiglio Regionale della Puglia, alla voce "*Performance*";
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo e sulla Bachecca elettronica del Consiglio Regionale della Puglia.

Il Segretario Generale
Domenica Gattulli

La Presidente
Loredana Capone

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio affidato alle stesse è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente provvedimento, dalle stesse predisposto, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il titolare della P.O. "Coordinamento e gestione
Maria Lucia Beneveni

Il Segretario Generale
Domenica Gattulli



Consiglio Regionale della Puglia
Segretariato Generale del Consiglio

PIANO DELLA PERFORMANCE 2023

(All. A) - Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 157/2023)

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO														
Dipartimento: CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA														
Sezione: SERVIZIO AFFARI GENERALI														
Dirigente di Servizio: <i>ad interim</i> DOMENICA GATTULLI														
Codice	OBO	Stakeholders	Titolo	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
						N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
3	3.1	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenti /utenza esterna	Implementare il sistema di gestione dei dati personali mediante apposite procedure interne di gestione degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 679/2016, D.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii.)	90%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di antiricorruzion e, trasparenza e privacy	Aggiornamento del Registro delle attività di trattamento effettuato sotto la responsabilità del titolare	Determina dirigenziale	1		
3	3.2	Cittadini/Utenti	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di antiricorruzion e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PRPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		
3	3.3	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'informatica nella PA 2021-2023	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati accessibili) (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA													
Sezione: ASSEMBLEA E COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI													
Dirigente di Sezione: ANNA RITA DELGIUDICE													
Codice	TITOLO	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziam ento comple ssivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato	Indicatore		Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)		
					N°	Importo Stanziamento collegato all'OBO		Categoria di processo	Descrizione			Fonte di verifica	Target
2	1	Cittadini, Consiglieri Regionali, Giunta Regionale, Enti locali, Organizzazioni sindacali e datoriali, Associazioni, Istituzioni, Comitati e Imprese della Puglia	30%				Gestione atti di sindacato ispettivo (interrogazioni, interpellanze, mozioni, ecc.)	Monitoraggio del 10% delle mozioni approvate dall'assemblea da inizio legislatura.	portale consultazione atti consiliari (GIAC)	10%	Servizio Assemblea	100%	
2.1	2	Cittadini, Consiglieri Regionali, Giunta Regionale, Enti locali, Organizzazioni sindacali e datoriali, Associazioni, Istituzioni, Comitati e Imprese della Puglia	30%				Analisi e verifica sulla qualità e sull'impatto della normativa	Numero di audizioni degli stakeholders su clausole valutative delle leggi regionali	portale consultazione atti consiliari (GIAC)	7	Servizio II e VII Commissione Servizio III e VI Commissione Servizio IV e V Commissione	34% 33% 33%	
2.2	3	Cittadini, Consiglieri Regionali, Giunta Regionale, Enti locali, Organizzazioni sindacali e datoriali, Associazioni, Istituzioni, Comitati e Imprese della Puglia	30%				Analisi e verifica sulla qualità e sull'impatto della normativa	Numero di leggi regionali monitorate ai fini della impugnativa da parte della Corte Costituzionale	portale consultazione atti consiliari (GIAC)	20	Sezione	100%	
3	3.1	Cittadini/Utenti	5%				Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, e di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio	25% 25% 25% 25%	
3	3.2	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Gestione documenti e sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 8815 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio	25% 25% 25%	25%

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia													
Dirigente di Sezione: Giuseppe Musicco													
Codice	TITOLO	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo collegato all'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
					N°	Importo collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
1	1.1 Attivazione progetti di cittadinanza attiva per i giovani	Studenti e istituti scolastici del territorio regionale	30%	40.000,00 €	capitolo 16	40.000,00 €	Relazioni esterne e Comunicazione	Processi partecipativi	Attivazione progetto giovani in Consiglio Regionale - gestore documentale	Determinazione dirigenziale di indizione - Sito del Consiglio Regionale - gestore documentale	1		
1	1.2 Attivazione iniziative di formazione	Cittadini/utenti/rib unali minori/ordini professionali	30%	10.000,00 €	capitolo 12	10.000,00 €	Modifica situazioni soggettive della persona e delle attività economiche (fiduciarie, Accreditementi, Autorizzazioni, Concessioni)	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	Attivazione corso di formazione per tutori dei minori stranieri non accompagnati	Sito del Consiglio Regionale della Puglia / gestore documentale	1		
1	1.3 Promozione dei diritti di cittadinanza attraverso la creazione di una rete di collaborazione con università, enti di ricerca e centri di competenza	Cittadini, consiglieri e strutture regionali	30%	200.000,00 €	capitolo 6, art. 8	200.000,00 €	Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	Eventi formativi e informativi, documenti di studio, dossier, report, incontri tematici, elaborati progettuali	Sito del Consiglio Regionale della Puglia / gestore documentale	10		
3	3.1 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel TP/CTI 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio	
3	3.2 Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinie uscita (note e altri documenti protocollati) in accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da egg.15 dopo l'approvazione del PP.2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio	

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO														
Dipartimento: CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA														
Sezione: AFFARI E STUDI GIURIDICI E LEGISLATIVI														
Dirigente di Sezione: <i>ad interim</i> DOMENICA GATTULLI														
Codice	OBO	Stakeholders	Titolo	Peso Obiettivi %	Stanziamiento complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
						N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
2	1	Organi e strutture del Consiglio Regionale e della Giunta Regionale /cittadini	Garantire il miglioramento della qualità della regolazione attraverso metodologie di valutazione che fornicano una base informativa di supporto alla decisione politica.	90%				Attività legislativa, regolamentare e consultiva	Analisi e verifica sulla qualità e sull'impatto della normativa	Redazione di schede di analisi tecnico normativa e realizzazione di una scheda sperimentale AIR in materia di interesse istituzionale	Portale consultazione atti consiliari (GIA) e determina dirigenziale	30		
3	3.1	Cittadini/Utenti	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PRPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		
3	3.2	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'informatica nella PA 2021-2023	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO														
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia														
Sezione: Amministrazione e Contabilità														
Dirigente di Sezione: Antonio Lacatena														
Codice	OBO	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
						N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
3	3.1	Attivazione del portale nazionale dei pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione	Cittadini/Utenti/Altre Sezioni del Consiglio	50%	non applicabile			Gestione contabile e finanziaria	Gestione delle entrate	Attivazione del portale per i pagamenti a favore del Consiglio Regionale da parte dei cittadini e/o utenti	Verbale di conformità/circolare interna	SI		
3	3.2	Elaborazione di linee guida in materia di gestione dei beni mobili di uso durevole, degli inventari e dei consegnatari	Altre Sezioni del Consiglio/Segreteria Generale/Ufficio di Presidenza	40%	non applicabile			Gestione del patrimonio	Inventariazioni e catalogazione dei beni mobili	Adozione da parte dell'Ufficio di Presidenza della deliberazione di approvazione delle linee guida	Gestione documentale	SI		
3	3.3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinazioni dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%		

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Risorse Umane													
Dirigente di Sezione: Angelica Brandi													
Codice	TITOLO	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamiento complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
					N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
3	3.1	Organizzazione del Consiglio regionale	20%				Reclutamento e gestione del personale	Gestione giuridica ed economica del personale	Aggiornamento e adeguamento del regolamento interno in materia di lavoro agile, del modello di accordo individuale e della relativa reportistica.	Determina dirigenziale	fatto		
3	3.2	Organizzazione del Consiglio regionale	30%				Reclutamento e gestione del personale	Gestione giuridica ed economica del personale	Redazione e pubblicazione faq	Publicazione sulla bacheca elettronica del C. R.	fatto		
3	3.3	Organizzazione del Consiglio regionale	40%	100.000,00		Tit. 01 Cap. 04 Art. 05 e Tit. 01 Cap. 04 Art. 12	Reclutamento e gestione del personale	Formazione del personale	Attivazione percorsi formativi funzionali al miglioramento dell'operatività, qualità ed efficienza dei servizi, all'aggiornamento delle competenze e alla crescita professionale del personale	Determina dirigenziale	fatto		
3	3.4	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corrotivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAQ 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione	
3	3.5	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati in accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione (il computo parte da 88-15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione	

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO												
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia												
Sezione: Sezione Servizi ICT, Programmazione Acquisiti e Contratti												
Dirigente di Sezione: Maria Conte												
Codice	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Grado di coinvolgimento (%)
					N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	
3 1	Assesment delle misure di sicurezza	Cittadini, dipendenti, Consiglieri	55%	10000	tit.1, cap.3, art.9	10000	Programmazione, monitoraggio e valutazione	Monitoraggio progetti ed interventi	Sottoscrizione modulo ex Linee Guida AGID n. 1/2017	Gestione Documentale	1	
3 2	Sviluppo competenze per la gestione documentale ai fini della conservazione	Dipendenti, Consiglieri	35%	10.000	tit.1, cap.3, art.9	10000	Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	Numero di sessioni di supporto specialistico al personale	Gestione Documentale	2	
3 3.1	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttori	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio
3 3.2	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. lgs. n. 82/2005) e del Piano triennale per l'informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Biblioteca e Comunicazione Istituzionale													
Dirigente di Sezione: Anna Vita Perrone													
Codice	OBO	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Grado di coinvolgimento (%)
						N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target	
3	3.3	Migliorare i servizi offerti al pubblico dalla Biblioteca del Consiglio regionale	Utenti interni ed esterni	45%	990.000,00	7.2	17.500,00	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Incremento prestito bibliotecario rispetto ai prestiti effettuati nell'anno 2022	gestione documentale	10%	Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Servizio Servizio Servizio
3	3.4	Incremento della visibilità del Consiglio regionale	Cittadini/Imprese/Istituzioni	45%	1.280.000,00	7.1	60.000,00	Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	Mostre presso il palazzo del Consiglio regionale, finalizzate alla crescita sociale e culturale del territorio	gestione documentale	3	Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Sezione Servizio Servizio Servizio
3	3.1	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttori	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio
3	3.2	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determine dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del PP 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio Servizio

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO													
Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia													
Sezione: Coordinamento Politiche di genere e supporto alle azioni di tutela dei diritti della persona, di conciliazione e di parità													
Dirigente di Sezione: Tiziana Di Cosmo													
Codice	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamto complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore			Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
					N°	Importo stanziamento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica	Target		
1.2	Studio, realizzazione e predisposizione di una banca dati contenente ogni riferimento utile (carta istituzionale, indirizzi mail, recapiti telefonici) ai comuni, province e città metropolitane pugliesi	Cittadini/imprese/ Istituzioni	45%				Relazioni esterne e Comunicazione	Gestione rapporti con Amministrazioni centrali e periferiche, enti pubblici e privati, Società partecipate e controllate	Reti delle Elette (database)	Sito del Consiglio Regionale della Puglia	1		
1.2	Giornate di studio e approfondimento delle problematiche di genere nell'ottica degli strumenti attualmente messi in campo dalle norme europee, nazionali e regionali, con particolare riferimento all'evoluzione del diritto sulla parità di genere	Cittadini/imprese/ Istituzioni	45%				Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	Evento formativo "L'evoluzione del diritto nella parità di genere"	Sito del Consiglio Regionale della Puglia	1		
3	Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttori	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PAIO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio	
3	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/Agenzia esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di deliberazioni, trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul sito web e degli documenti in cartella in formato PDF. Sezione/Service (il computo parte da 88.15 dopo l'approvazione del pp. 2023 e non tiene conto di interazioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio	

2023 Scheda 2 "Obiettivi Operativi" - OBO Dipartimento: Consiglio Regionale della Puglia Sezione: Corecom Dirigente di Sezione: <i>ad interim</i> Giuseppe Musicco													
Codice	OBO	Titolo	Stakeholders	Peso Obiettivi %	Stanziamiento complessivo 2023 dell'OBO	Capitolo		Processo collegato		Indicatore		Servizi coinvolti	Grado di coinvolgimento (%)
						N°	Importo Stanziamiento collegato all'OBO	Categoria di processo	Processo	Descrizione	Fonte di verifica		
3	3.1	Migliorare il livello di trasparenza dell'attività e semplificare il processo di digitalizzazione	Cittadini/utenti	40%	30.000,00 €	capitolo 8 art. 3	30.000,00 €	Relazioni esterne e Comunicazione	Comunicazione e relazioni con il pubblico	Creazione sul sito web del Corecom di un video-guida evolutivo per l'utilizzo della piattaforma Proaty per le trasmissioni dell'accesso di cui alla L.103/75	sito web del Corecom	si/no	
3	3.2	Migliorare il livello di trasparenza dell'attività attraverso la comunicazione, in divulgazione e il confronto con gli stakeholder sulle funzioni proprie e delegate	Cittadini/utenti	50%	25.000,00 €	capitolo 8 art. 3	25.000,00 €	Relazioni esterne e Comunicazione	Organizzazione eventi, convegni, corsi di formazione	Realizzazione eventi formativi e informativi, documenti di studio e di analisi, report e dossier	sito web del Corecom	2	
3	3.3	Aolvere agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi	Cittadini/Utenti	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Adempimenti in materia di anticorruzione e privacy	% assolvimento degli obblighi di pubblicazione e di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia di carattere generale che specifico, come individuate nel PTPCT 2022-24, confermate dal PIAO 2022 e successivi aggiornamenti	Attestazioni di monitoraggio sulle misure di trasparenza e anticorruzione redatte dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio
3	3.4	Garantire la transizione verso il digitale, mediante applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005) e del Piano Triennale per l'informatica nella PA 2021-2023	Organizzazione del Consiglio Regionale/utenza esterna	5%				Processi trasversali (gestione interna dell'ente)	Gestione documentale e dei sistemi informativi interni	% di atti (proposte di Deliberazioni trasmesse all'Ufficio di Presidenza e determinate dirigenziali) e dei documenti protocollati in uscita (note e altri documenti protocollati) accessibili (documenti nativi digitali, firmati digitalmente) sul totale degli atti e dei documenti protocollati in uscita dalla Sezione/Servizio (il computo parte da art.15 dopo l'approvazione del PR 2023 e non tiene conto di interruzioni tecniche)	Report di monitoraggio redatto dalla Sezione/Amministrazione Trasparente	100%	Sezione Servizio Servizio Servizio