REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LIV | BARI, 11 MAGGIO 2023 | **n. 44 *suppl.***

Atti regionali

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
c) leggi e regolamenti regionali;
d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
k) richieste di referendum con relativi risultati;
l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
b) deliberazioni della Giunta regionale;
c) determinazioni dirigenziali;
d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
f) atti degli Enti Locali;
g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
h) statuti di enti locali;
i) concorsi;
j) avvisi di gara;
k) annunci legali;
l) avvisi;
m) rettifiche;
n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 7 aprile 2023, n. 478
POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 2/FSE/2019 "Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale a contrasto della dispersione scolastica e del disagio sociale": A.D. n.627 del 06/06/2019 pubblicato sul BURP n.65 del 13/06/2019 e A.D. n. 1342 del 24/10/2019, BURP n. 125 del 31/10/2019 - Proroga termini chiusura attività formative e validità dell'Atto Unilaterale d'Obbligo. 4

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 10 maggio 2023, n. 714
Atto Dirigenziale N. 363 del 21/ 03 /2023 :Avviso pubblico per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA. Approvazione schema Atto Unilaterale d'Obbligo. MODIFICA E RIAPPROVAZIONE ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO..... 11

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 7 aprile 2023, n. 478

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 2/FSE/2019 "Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale a contrasto della dispersione scolastica e del disagio sociale": A.D. n.627 del 06/06/2019 pubblicato sul BURP n.65 del 13/06/2019 e A.D. n. 1342 del 24/10/2019, BURP n. 125 del 31/10/2019 - Proroga termini chiusura attività formative e validità dell'Atto Unilaterale d'Obbligo.

la Dirigente della Sezione Formazione

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 21;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443/2015;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati),OJ L 119, 4.5.2016;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato e integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;

Vista la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 novembre 2021, n. 1974 POR Puglia FESR FSE 2014-2020. Adeguamento organizzativo a seguito del DPGR 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "Maia 2.0" e ss.mm.ii..

Vista la Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)"

Vista la Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025"

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, la L.R. n. 2/2016 e la D.G.R. n. 159/2016;

Vista la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito l'incarico di dirigente della Sezione Formazione all'Avv. Monica Calzetta;

Vista la Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1284 del 31/08/2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa *Francesca Cisternino* l'incarico di Responsabile della Sub-Azione

"*Dispersione scolastica e formazione degli adulti*" *10.1.a Percorsi formativi di IeFP* e 10.5.a del POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2020.

PREMESSO CHE:

- con A.D. **n. 627** del **06/06/2019 è stato** pubblicato sul BURP **n. 65** del **13/06/2019** l'**Avviso Pubblico n.2/FSE/2019** **"*Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale a contrasto della dispersione scolastica e del disagio sociale*",** al fine di perseguire l'obiettivo di contrastare la dispersione scolastica e formativa rafforzando il collegamento tra formazione professionale, istruzione e mondo del lavoro*;*
- con A.D. n. 1342 del 24/10/2019, BURP n. 125/2019, risultano finanziati n. **22 percorsi triennali;**
- con A.D. n. 1527 del 19/11/2019, BURP n. 134/2019, è stato approvato lo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo relativo alla graduatoria approvata con A.D. n. 1342/2019;
- tale schema prevedeva:

  *- punto 6 "Le attività formative dell'intero triennio devono avviarsi entro e non oltre il **31 gennaio 2020** e devono concludersi entro e non oltre il **31 gennaio 2023**"*

  punto 27 - validità dell'Atto Unilaterale al **30/04/2023;**
- con A.D. n. 1390 del 15/09/2022, è stato prorogato, in deroga alle disposizioni di cui ai punti 6) e 27) dell'Atto Unilaterale sottoscritto, il termine della chiusura delle attività formative al **30 maggio 2023** e la validità del suddetto Atto Unilaterale, al **30/07/2023**;
- con numerose note, acquisite agli atti della Sezione Formazione, i soggetti assegnatari dei percorsi triennali, hanno richiesto proroga per la conclusione delle attività formative e, consequenzialmente, della validità dell'Atto Unilaterale, adducendo quali motivazioni:
- da marzo 2020 a tutt'oggi, con l'avvento della pandemia da Covid 19 e con il perdurare del periodo di emergenza epidemiologica, ci sono state molte sospensioni delle lezioni a seguito di *lockdown* ed aumenti di contagi sul territorio;
- l'avvio della FAD è stato rallentato dalla necessità di fornire agli allievi le dotazioni informatiche necessarie, considerato il contesto socio-economico di riferimento;
- il successivo avvio della "didattica mista" ha rallentato lo svolgimento delle lezioni;
- le attività di stage e visite guidate hanno subito inevitabilmente uno slittamento della programmazione a causa della chiusura delle attività economiche disposta con i vari DPCM;
- la ri-programmazione didattica flessibile e personalizzata, al fine di favorire il successo formativo di tutti i frequentanti;

VISTE

le richieste dei diversi soggetti attuatori;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento UE n. 1303/2013, il termine ultimo dell'ammissibilità delle spese del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 è **il 31/12/2023**

SI DISPONE

- al fine di consentire ai soggetti attuatori dei n. 22 percorsi triennali assegnati con il summenzionato A.D. n. 1342 del 24/10/2019, il regolare completamento delle attività formative e delle procedure di rendicontazione/certificazione finale, appare congruo, prorogare, in deroga alle disposizioni di cui ai punti 6) e 27) dell'Atto Unilaterale sottoscritto, il suddetto termine della chiusura delle attività formative al **30 settembre 2023** e la validità del suddetto Atto Unilaterale, al **31 ottobre 2023**;
- che per l'effetto della proroga concessa con il presente provvedimento, dovrà essere prodotta, entro e non

oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto, apposita appendice alla polizza fideiussoria presentata con la richiesta di acconto, che ne estenda la durata della garanzia fino al **31/10/2025**.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.
Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

LA DIRIGENTE

- Sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- Viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;
  rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n.62/2013 e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia

DETERMINA

1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche quale motivazione ai sensi;
2) di autorizzare, al fine di consentire ai soggetti attuatori dei corsi triennali assegnati con A.D. n. 1342 del 24/10/2019, BURP n. 125/2019 il regolare completamento delle attività formative e delle procedure di rendicontazione/certificazione finale, la proroga, per i corsi assegnati, in deroga alle disposizioni di cui ai punti 6) e 27) dell'Atto Unilaterale sottoscritto, il suddetto termine della chiusura delle attività formative al **30 settembre 2023** e la validità del suddetto Atto Unilaterale, al **31 ottobre 2023**;
3) di stabilire che la data del 31/10/2023 costituisce termine ultimo per la presentazione della rendicontazione/certificazione finale;
4) di disporre che dovrà essere prodotta, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto, apposita appendice alla polizza fideiussoria presentata con la richiesta di acconto, che ne estenda la durata della garanzia fino al **31 ottobre 2025**;
5) di dare atto che le modifiche sopra riportate, rappresentando condizioni migliorative rispetto a quelle già determinate per lo schema di Atto Unilaterale d'Obbligo approvato con A.D. n. 77 del 26/01/2018 e s.m.i., non dovranno essere riportate in appendice ai già sottoscritto Atto Unilaterale, ma il presente atto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
6) di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, a cura del Servizio Formazione, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

Il presente provvedimento, composto da n. 4 pagine;

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;
- sarà pubblicato sul nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione
Avv. Monica Calzetta

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio affidatole, di cui al presente atto, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti, che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie e non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia**.**

Si attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che può essere utilizzato per la pubblicità legale.

La Responsabile dei Percorsi di IeFP
Dott.ssa Francesca Cisternino

La Funzionaria Istruttrice
Dott.ssa G. Marcella Santoro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 10 maggio 2023, n. 714

Atto Dirigenziale N. 363 del 21/ 03 /2023 :Avviso pubblico per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA. Approvazione schema Atto Unilaterale d'Obbligo. MODIFICA E RIAPPROVAZIONE ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 21;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443/2015;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati),OJ L 119, 4.5.2016;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.15 del 28/01/2021, successivamente modificato e integrato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;

Vista la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 novembre 2021, n. 1974 POR Puglia FESR FSE 2014-2020. Adeguamento organizzativo a seguito del DPGR 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "Maia 2.0" e ss.mm.ii..

Vista la Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)"
Vista la Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025"
Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."
Richiamato il principio contabile di cui al d.lgs.. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, la L.R. n. 2/2016 e la D.G.R. n. 159/2016;

Vista la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito l'incarico di dirigente della Sezione Formazione all'Avv. Monica Calzetta;
Vista la Determinazione della Dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1284 del 31/08/2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Francesca Cisternino l'incarico di Responsabile della Sub-Azione "Dispersione scolastica e formazione degli adulti" 10.1.a Percorsi formativi di IeFP e 10.5.a del POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2020.

PREMESSO CHE:

- con DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 ottobre 2022, n. 1397 pubblicata su BURP n. 116 suppl. del 27-10-2022 avente ad oggetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 1- Investimento 1.4 - "SISTEMA DUALE" - "Documento di Programmazione Regionale dell'Offerta formativa Sistema duale" da finanziare a valere sul PNRR - anno finanziario 2021 – è stato approvato Documento di Programmazione Regionale dell'Offerta formativa Sistema duale;

- con D.D. n. N. 1649 del 20/10/2022 pubblicata su BURP n. 119 del 3-11-2022 "Approvazione Avviso Pubblico OF/2022 "Avviso pubblico per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU è stato emanato l'avviso Pubblico OF/22 - DM-n. 139-del-02.08.2022-Linee guida attuazione IeFP-IFTS;

- Con D.D. N. 363 del 21/ 03 /2023 " pubblicata su Burp n. 27 suppl. del 23-3-2023 è stata approvata la graduatoria dei progetti finanziabili per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU unitamente allo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo;

- L' Avviso Pubblico come sopra approvato Sez.12, testualmente afferma: "*Tutti i percorsi formativiIeFP proposti per il finanziamento devono essere avviati nell'anno formativo 2022 -2023 e terminare entro e non oltre il 31.10.2023, nel rispetto della tempistica prevista nel cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento PNRR . Per i percorsi triennali tale data deve intendersi come termine della prima annualità";*

- lo schema dell'Atto d'Obbligo Unilaterale, approvato con la surrichiamata D.D. N. 363 del 21/ 03 /2023 all'**Art. 2 -** *Termini di attuazione del progetto, durata e importo della Convenzione* stabilisce, quale termine ultimo, per la conclusione delle attività formative il 31.10.2023, nel caso dei percorsi triennali tale termine si riferisce alla conclusione della prima annualità;

- che il termine conclusione delle attività al 31.10.2023 rispetta la tempistica prevista nel cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento PNRR - Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Sistema duale" per la realizzazione del target assegnato a Regione Puglia – D.M. n. 139-del-02.08.2022-Linee guida attuazione IeFP-IFTS;

- la quasi totalità degli Enti ammessi al finanziamento ha chiesto una proroga del termine finale per la conclusione delle attività formative OF/22 **Linea 1** relativamente alla prima annualità, evidenziando problemi di natura tecnica legata alla elaborazione dei calendari che, per motivi legati alla tempistica, incidono negativamente su aspetti qualitativi dei percorsi formativi;

CONSIDERATO CHE

- il target minimo previsto dal PNRR - Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Sistema duale" assegnato a regione Puglia per la prima annualità, pari a n.304 unità formate nell'ambito delle tre linee di azione finanziate, potrà essere raggiunto alla data del 31.10.2023, attraverso la conclusione dei percorsi delle altre due azioni, in particolare con la conclusione dei percorsi OF/22 linea 2 (IV anno) e IFTS/22, anche attraverso un meccanismo di rimodulazione del budget assegnato;

- Il medesimo Avviso – **Sez.12** - afferma che : *"La Regione porrà in atto tutte le misure necessarie per*

prevenire e intervenire nel caso in cui si manifestino durante la realizzazione degli interventi, criticità suscettibili di compromettere il conseguimento di milestone e target e/o violazioni dei principi generali.

- Rilevata, pertanto la necessità, in coerenza con quanto sopra indicato, di dover adottare ogni azione utile tesa a contemperare l'esigenza di garantire lo svolgimento dei progetti formativi in termini di qualità e nel contempo salvaguardare la corretta attuazione della Programmazione, anche nella sua tempistica complessiva e nel raggiungimento degli obiettivi di medio e lungo periodo;

- Ritenuto di poter estendere, pertanto, la scadenza del termine finale del percorso triennale per la conclusione delle attività formative OF/22 **Linea 1** nel loro complesso**,** fermo restando il termine iniziale delle attività, previsto per l'anno scolastico 22/23 , prevedendo un'unica data di scadenza dell'intero ciclo triennale **al 30.06.2026**;

RAVVISATA QUINDI

- La necessità di modificare Art. 2 - *Termini di attuazione del progetto, durata e importo della Convenzione* – sostituendo il termine ultimo, per la conclusione delle attività formative OF/22 linea 1 prima annualità, del 31.10.2023 con il termine del 30.06.2026 per la conclusione dell'intero ciclo triennale e riapprovare lo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo dei percorsi OF 22 così come modificato;

SI PROPONE

- per tutto quanto sopra esposto e considerato la modifica - Art. 2 - *Termini di attuazione del progetto, durata e importo della Convenzione* – sostituendo il termine ultimo, per la conclusione delle attività formative OF/22 linea 1 prima annualità, del 31.10.2023 con il termine del 30.06.2026 per la conclusione dell'intero ciclo triennale e la contestuale riapprovazione dello schema dell'Atto d'Obbligo dei percorsi OF 22 Linea 1 come da **allegato "A"** al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale;

Verifica al sensi del Dlgs n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso al documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/03 come modificato del d.lgs. n. 101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 a 10 del succitato Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell''atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi della L.R. n. 28/2001 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

LA DIRIGENTE

- Sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- Viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;
- rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n.62/2013 e dell'art 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia.

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche quale motivazione ai sensi dell'art.3 L.241/1990 ss.mm.ii..

2. di modificare l'Art. 2 - *Termini di attuazione del progetto, durata e importo della Convenzione* – sostituendo il termine ultimo, per la conclusione delle attività formative OF/22 linea 1 prima annualità, del 31.10.2023 con il termine del 30.06.2026 per la conclusione dell'intero ciclo triennale;

- di riapprovare lo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale ed indicato con la lettera "A".

3. di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento;

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii..

Il presente provvedimento, redatto in unico originale, composto da 4 pagine in originale:

a) è immediatamente esecutivo;

b) sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;

c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";

d) sarà pubblicato sull'Albo Pretorio On-line della Sezione Formazione.

La Dirigente della Sezione Formazione

Avv. Monica Calzetta

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidatole, di cui al presente atto, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti, che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie e non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013

e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia. Si attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che può essere utilizzato per la pubblicità legale.

Il Funzionario P.O.

Ph.D. Francesca Cisternino

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

ALLEGATO A

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SISTEMA DUALE"
ATTO D'OBBLIGO CONNESSO ALL'ACCETTAZIONE DEL FINANZIAMENTO CONCESSO
PER PROGETTI PRESENTATI IN RELAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO OF 2022 IN MODALITÀ DUALE
Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale

ANNO FORMATIVO 2022/2023

CUP_____

A.D. n. 1649 del 20/10/2022 pubblicato sul BURP n. 119 del 3/11/2022

VISTO

- il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- la Missione 5 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Sistema duale" del PNRR, che prevede il finanziamento di percorsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) triennali e di quarto anno e di istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) erogati con modalità di apprendimento duale;
- il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013,n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n. 59 convertito con modificazioni dalla L. 1 luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, dell'11 novembre 2021 concernente l'istituzione della struttura di missione PNRR, ai sensi dell'articolo 8 del citato Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
- l'articolo 1, comma 1042 della legge 30 dicembre 2020, n. 178 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché' le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
- l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del qualeal fine di supportare le attività

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimentodella Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

- l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principiodi non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabilitinel PNRR
- le Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, approvate con Accordo in CSR del 27.07.2022, che riportano i principi per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'art. 8 punto 3 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 ottobre 2021, n. 21 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 29 ottobre 2021, n. 25 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2021, n. 33 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Nota di chiarimento sulla Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento.
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2022, n. 4 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative.
- Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 -Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10 febbraio 2022, n. 9 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR
- Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 giugno 2022, n. 27 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR.
- Circolare MLPS del 12 del 06.06.2022 su chiarimenti interpretativi inerenti l'apprendistato di primo livello.
- Circolare MEF RGS n. 28 del 4/07/2022 sul controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale
- Circolare MEF RGS n. 29 del 26/07/2022, "Modalità di erogazione delle risorse PNRR e principali modalità di contabilizzazione da parte degli enti territoriali soggetti attuatori"
- Decreto Direttoriale n. 15 del 14 aprile 2022 "Finanziamento dei percorsi formativi rivolti all'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento"
- Decreto Direttoriale n. 16 del 14 aprile 2022 "Riparto delle risorse per il finanziamento dei percorsi finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e formazione professionale"
- Decreto Direttoriale N.54 DEL 22 luglio 2022 concernente il riparto delle risorse attribuite all'intervento Missione M5 - Componente C1 - Tipologia "Investimento" - Intervento 1.4 "Sistema duale" del PNRR, relative all'annualità 2021, che contiene la tabella di ripartizione delle risorse

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

VISTO ALTRESI'

- DGR n.1397 del 13.10.2022 avente ad oggetto: "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 5 Componente 1- Investimento 1.4 – "SISTEMA DUALE" – "Documento di Programmazione Regionale dell'Offerta formativa Sistema duale" da finanziare a valere sul PNRR – anno finanziario 2021 – APPROVAZIONE.
- A.D. n. 1649 del 20/10/2022 pubblicato sul BURP n. 119 del 3/11/2022022 relativo all'approvazione dell'Avviso pubblico OF 2022;
- A.D. n.363 del 21.03.2023 pubblicata sul BURP n. 27 suppl. del 23-3-2023 (recante Avviso Pubblico OF/2022 "Avviso pubblico per la presentazione delle candidature inerenti la realizzazione dei percorsi triennali e di IV anno di Istruzione e Formazione Professionale (IEFP) in modalità duale, da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Sistema duale" finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA. Approvazione schema Atto Unilaterale d'Obbligo) che approva la graduatoria dell'avviso OF 2022 e lo schema dell' Atto Unilaterale d'Obbligo;
- le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali vigenti e richiamate dall'Avviso OF 2022, fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che il Soggetto realizzatore si impegna a rispettare;
- regolamentazione regionale in materia di formazione professionale ed in particolare della L.R. 7 agosto 2002 n. 15 e s.m.i., nonché delle altre norme richiamate dall'Avviso OF 2022 oltreché degli adempimenti stabiliti dall'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni con la L. 7 agosto 2012, n. 134;

PRESO ATTO

- che il soggetto realizzatore, risulta affidatario di n. 1 percorso formativo indicato nel citato atto dirigenziale;
- che il presente Atto Unilaterale d'Obbligo, si riferisce al percorso di Istruzione e Formazione Professionale assegnato con DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE N. 363 del 21.03.2023 pubblicata sul BURP n. 27 suppl. del 23-3-2023 (recante APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA") al menzionato Soggetto realizzatore.

CONSIDERATA

la necessità di perfezionare l'atto di assegnazione delle risorse con un atto di impegno/d'obbligo da parte del Soggetto realizzatore;

TUTTO CIO' PREMESSO E RITENUTO

Il SOGGETTO REALIZZATORE, ……, c.f./P.IVA n. ……, con sede legale in ……( ), Via …… n…, nella persona …… C.F,…… nato a …… il ……, intervenuto in qualità di Legale Rappresentante;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ QUANTO SEGUE

ART. 1 - **Oggetto**

Il Soggetto realizzatore dichiara:

- di aver preso visione della DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE , n. 363 del 21.03.2023

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

pubblicata sul BURP n. 27 suppl. del 23-3-2023 (recante APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA" e Approvazione Atto Unilaterali d'Obbligo),

- di accettare, in qualità di Soggetto realizzatore, il finanziamento concesso a valere sul PNRR MISSIONE 5 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SISTEMA DUALE", fino ad un importo massimo di Euro _____, destinato alla copertura dei costi così come declinati e dettagliati nel documento descrittivo del progetto presentato in data_____ allegato al presente atto e sinteticamente descritto nella tabella che segue:

N	***Denominazione Progetto***	***Sede Progetto***	***Pr***	***Ore***	***nr. Allievi***	***Costo***	***Codice Progetto***
1							
…							
N							

Dichiara altresì:

- di impegnarsi a garantire il regolare svolgimento delle attività corsuali indicate nel progetto/i approvato/i, osservando la normativa comunitaria, statale e regionale che disciplina le materie della formazione professionale e dei fondi strutturali, espressamente richiamata nell'Avviso;
- di svolgere il progetto nei tempi e nei modi indicati nel citato documento descrittivo del progetto presentato in data_____, allegato al presente atto.

Art. 2 - **Termini di attuazione del progetto, durata e importo della Convenzione**

Al fine di garantire lo svolgimento dei progetti formativi in termini di qualità e nel contempo salvaguardare la corretta attuazione della Programmazione, anche nella sua tempistica complessiva e nel raggiungimento degli obiettivi di medio e lungo periodo, i percorsi formativi OF/22 **linea 1** devono essere avviati entro l'anno scolastico 2022/2023 e concludersi entro e non oltre il 30.06.2026;

Coerentemente con tale disposizione, la Regione non accoglierà eventuali richieste di proroga di tali termini.

L'Amministrazione Regionale, per i percorsi formativi regolarmente avviati, riconosce le attività propedeutiche all'avvio degli stessi, realizzate prima della stipula del presente atto e comunicate all'indirizzo PEC avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it;

La comunicazione dell'avvio delle attività progettuali deve essere inviata dal Legale Rappresentante del soggetto realizzatore entro e non oltre il primo giorno di avvio, a mezzo PEC all'indirizzo: avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it e contestualmente all' indirizzo PEC moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it corredata da:

- elenco dei destinatari delle azioni formative
- elenco dei docenti e non docenti;
- copia del registro presenze allievi completo di firme autografe dei medesimi, riferito al primo giorno di corso;
- calendario delle attività formative con le indicazioni di date e orari di svolgimento;
- indicazione sede di svolgimento del progetto.

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

Dovranno essere approntati i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa. Si precisa che la vidimazione dei registri didattici a cura dei funzionari della STRUTTURA di CONTROLLO della Sezione Formazione della Regione Puglia competente per territorio, deve avvenire prima che gli stessi vengano utilizzati.

La chiusura delle attività corsuali deve essere comunicata, a mezzo PEC, ai seguenti indirizzi:

avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it, moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it.

ART. 3 - **Obblighi del Soggetto realizzatore**

Il Soggetto realizzatore dichiara di obbligarsi:

1) ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241 e dal decreto legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
2) ad assicurare l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
3) a rispettare le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241 ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Reg. (UE) 2020/852 e garantire la coerenza con il PNRR approvato dalla Commissione europea;
4) ad adottare proprie procedure interne, assicurando la conformità ai regolamenti comunitari e a quanto indicato da Regione Puglia Sezione Formazione nella descrizione delle funzioni e delle procedure in essere contenute nella relativa manualistica;
5) a dare piena attuazione al progetto così come illustrato nella scheda progetto, garantendo l'avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nei tempi previsti, nel rispetto della tempistica prevista dal relativo cronoprogramma di progetto e di sottoporre all'Amministrazione responsabile le eventuali modifiche al progetto;
6) ad adottare il sistema informatico che sarà indicato dall'Amministrazione responsabile finalizzato a raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, secondo quanto previsto dall'art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dall'Amministrazione responsabile;
7) a caricare sul sistema informatico che sarà indicato dall'Amministrazione responsabile i dati e la documentazione utile all'esecuzione dei controlli preliminari di conformità normativa sulle procedure di aggiudicazione da parte dell'Ufficio competente per i controlli sulla base delle istruzioni contenute nella connessa manualistica predisposta da quest'ultima;
8) a garantire la correttezza, l'affidabilità e la congruenza dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell'intervento quantificati in base agli stessi indicatori adottati per milestone e target della misura e assicurarne l'inserimento nel sistema informativo e gestionale adottato dall'Amministrazione responsabile nel rispetto delle indicazioni che saranno fornite Regione Puglia Sezione Formazione ;
9) fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle procedure e alle verifiche in relazione alle spese rendicontate conformemente alle procedure e agli strumenti definiti nella manualistica adottata Regione Puglia Sezione Formazione;
10) a garantire la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 punto 4 del decreto legge 77 del 31 maggio 2021, convertito con legge n. 108/2021 - che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta dell'Amministrazione centrale titolare di intervento PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit,

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie nazionali e autorizzare la Commissione, l'OLAF, la Corte dei conti e l'EPPO a esercitare i diritti di cui all'articolo 129, paragrafo 1, del regolamento finanziario;

11) a facilitare le verifiche dell'Ufficio competente per i controlli Regione Puglia Sezione Formazione, dell'Unità di Audit, della Commissione europea e di altri organismi autorizzati, che verranno effettuate anche attraverso controlli in loco presso i Soggetti Attuatori pubblici delle azioni;
12) a garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute e dei target realizzati così come previsto ai sensi dell'articolo 9 punto 4 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con legge n. 108/2021;
13) a predisporre i pagamenti secondo le procedure stabilite Regione Puglia Sezione Formazione, contenute nella relativa manualistica, nel rispetto del piano finanziario e cronogramma di spesa approvato, inserendo nel sistema informatico i relativi documenti riferiti alle procedure e i giustificativi di spesa e pagamento necessari ai controlli ordinari di legalità e ai controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 22 del Reg. (UE) n. 2021/241 e dell'art. 9 del decreto legge n. 77 del 31/05/2021, convertito con legge n. 108/2021;
14) a garantire l'utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per l'erogazione dei pagamenti e l'adozione di un'apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
15) a partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dalla Regione Puglia Sezione Formazione;
16) a garantire, anche attraverso la trasmissione di relazioni periodiche sullo stato di avanzamento del progetto, che la Regione Puglia Sezione Formazione riceva tutte le informazioni necessarie, relative alle linee di attività per l'elaborazione delle relazioni annuali di cui all'articolo 31 del Regolamento (UE) n. 2021/241, nonché qualsiasi altra informazione eventualmente richiesta;
17) a contribuire al raggiungimento dei milestone e target associati alla Misura e fornire, su richiesta dalla Regione Puglia Sezione Formazione, le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento dei target e milestone e delle relazioni e documenti sull'attuazione dei progetti;
18) a garantire il rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 indicando nella documentazione progettuale che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa Next Generation EU (ad es. utilizzando la frase "finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"), riportando nella documentazione progettuale l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del progetto, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR; fornire i ai sensi dell'art. 9, comma 4, del Dlgs n.77 del 31 maggio 2021 documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai Regolamenti comunitarie della Regione Puglia Sezione Formazione e per tutta la durata del progetto;
19) a garantire una tempestiva diretta informazione agli organi preposti, tenendo informata la Regione Puglia Sezione Formazione sull'avvio e l'andamento di eventuali procedimenti di carattere giudiziario, civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni oggetto del progetto e comunicare le irregolarità o le frodi riscontrate a seguito delle verifiche di competenza e adottare le misure necessarie, nel rispetto delle procedure adottate dalla stessa Regione Puglia Sezione Formazione in linea con quanto indicato dall'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/2041.
20) a garantire il regolare svolgimento delle attività corsuali indicate nel progetto/i approvato/i, osservando la normativa comunitaria, statale e regionale che disciplina le materie della formazione professionale, espressamente richiamata nell'Avviso;
21) a utilizzare i finanziamenti previsti dal presente atto unilaterale esclusivamente per far fronte alle spese rivenienti dalla gestione dell'attività formativa affidata prendendo quindi atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse relative alla formazione professionale, né potrà essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

22) a non effettuare storni tra i finanziamenti assegnati ai singoli progetti;
23) a realizzare le attività corsuali per l'intero monte ore previsto secondo quanto disposto dall'Avviso OF/2022;
24) Si precisa che il numero minimo per attivare i corsi è di 8 allievi e il numero massimo di 15 allievi, secondo quanto inserito nel formulario della proposta progettuale approvata. Eventuali variazioni in difetto dovranno essere comunicate alla Sezione Formazione prima della sottoscrizione del presente Atto;
25) a rispettare quanto previsto dalla Sezione 6 dell'Avviso OF/2022 "Interventi finanziabili" ;
26) Le attività corsuali di Istruzione e Formazione Professionale devono essere avviate a partire da xxxx/2023 e devono concludersi entro il 31/10/2023 (prima annualità per i percorsi triennali);
27) a prendere atto che l'avvio e la prosecuzione delle attività sono in ogni caso subordinate al mantenimento dei requisiti di accreditamento previsti dalla vigente disciplina regionale in materia;
28) a comunicare prima dell'avvio attività, l'esatto recapito della sede di coordinamento, con l'elenco analitico delle scritture e dei documenti contabili ivi depositati, in quanto l'Amministrazione Regionale consente l'organizzazione centralizzata della gestione amministrativa e contabile, fermo restando l'obbligo di avere, presso la sede di svolgimento dell'attività corsuale, tutta la documentazione afferente l'aspetto organizzativo e didattico del corso;
29) ad ammettere agli esami finali gli allievi che avranno frequentato l'attività formativa per un numero di ore non inferiore al 75% della durata complessiva della stessa. L'istituzione formativa, qualora ritenga (dai conteggi mensili delle ore di presenza) che l'allievo durante lo svolgimento del corso non raggiungerà tale percentuale, dovrà organizzare appositi moduli extracurriculari di recupero individuale e/o di riallineamento. Il programma di tali moduli e la relativa conseguente variazione della previsione di spesa, fermo restando il finanziamento assegnato ad ogni singolo corso, devono essere notificati alla Regione.
30) Il numero degli iscritti al percorso formativo, per comprovate motivazioni, può variare entro il primo quarto di durata. La richiesta di inserimento di ulteriori allievi, così come il riconoscimento di eventuali crediti formativi, è subordinato alla presentazione di apposita istanza di autorizzazione corredata dai seguenti allegati:
    a. nulla osta rilasciato dall'istituto scolastico/istituzione formativa accreditata di provenienza;
    b. verbale positivo redatto dal Collegio dei Docenti del percorso formativo;
    c. attestazione di riconoscimento di crediti in ingresso al percorso di formazione professionale;
    d. programma dettagliato del modulo di recupero o modulo di riallineamento;
    e. eventuale altra documentazione personale in ingresso;
    f. eventuale conseguente variazione della previsione di spesa, fermo restando il finanziamento assegnato ad ogni singolo percorso;
31) a rilasciare, all'allievo che interrompe la frequenza del percorso formativo, prima del conseguimento della qualifica/diploma, l"Attestato delle competenze" redatto in conformità allo schema di cui all'Allegato 7 dell'Accordo Stato Regioni e Province autonome del 1 agosto 2019;
32) a rilasciare, al termine del percorsi formativi le seguenti attestazioni nel rispetto della normativa vigente:
    a) Attestato di Qualifica professionale redatto secondo il modello di cui all'allegato 5 dell'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2019
    b) Attestato di Diploma professionale, redatto secondo il modello di cui all'allegato 6 dell'Accordo Stato-Regioni del 1° agosto 2019
    c) Abilitazione professionale: per la figura di "Tecnico dell'acconciatura" per quella di "Tecnico delle cure estetiche". L'abilitazione all'esercizio della professione potrà essere acquisita solo dopo il superamento dell'esame finale al termine del quarto anno di IeFP e il superamento dello specifico esame abilitante previsto dalla normativa di settore (DGR n. 622 del 17 aprile 2018 "Linee Guida per il rilascio del Diploma di Tecnico per l'acquisizione del Diploma professionale").
33) Organizzare, qualora lo ritenga necessario dai conteggi mensili delle ore di presenza, (al di fuori delle ore curriculari) appositi moduli extracurriculari di recupero individuale e/o di ri-allineamento per l'allievo/i che, durante lo svolgimento del corso, non raggiungerà/nno la percentuale consentita per l'accesso alle prove di esame; il programma di tali moduli e la relativa conseguente variazione della previsione di spesa, devono essere notificati alla Sezione Formazione;

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

34) a rideterminare, nel caso in cui il corso all'atto della sua conclusione presenti un numero di allievi inferiore a nr. 8, il finanziamento assegnato in funzione del numero effettivo di allievi che hanno frequentato almeno il 75% delle ore del percorso formativo (compresi eventuali moduli di recupero/ri-allineamento).
35) a documentare, in sede di verifica ispettiva, le eventuali variazioni del personale docente e non docente indicato nel formulario approvato;
36) a richiedere formale autorizzazione, in relazione al solo personale docente (compreso il tutor), per qualsiasi variazione che dovesse intervenire nel corso dell'attività formativa, allegando alla richiesta di autorizzazione alla variazione, la rinuncia del docente (o tutor) inserito tra le risorse umane del progetto approvato (con allegata fotocopia del documento d'identità) e il c.v. del docente subentrante, fermo restando che le esperienze professionali e i titoli acquisiti dal docente subentrante dovranno essere affini a quelle del docente rinunciatario previsto in progetto. Si rimanda al CCNL della Formazione Professionale per la definizione dei requisiti della figura del tutor formativo;
37) a non subappaltare le attività affidate, a norma dell'art. 23, punto 5 della L.R. n. 15/2002. Si potrà ricorrere unicamente ad "apporti specialistici preventivamente autorizzati" (per "apporto specialistico" si intende l'eventuale collaborazione per competenze di cui l'Istituzione Formativa accreditata non dispone in maniera diretta) e comunque non oltre il limite massimo del 2% del contributo pubblico assegnato; per le attività di cui all'avviso, si considereranno "preventivamente autorizzati", se positivamente valutati in sede di esame di merito dei progetti, gli apporti specialistici espressamente indicati nel formulario dei progetti, con la specificazione dei soggetti giuridici cui si intende affidare tale apporto, il dettaglio di tale attività ed il relativo corrispettivo finanziario;
38) a osservare quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009: "L.R. n. 28/2006 -Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare", pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009;
39) a non delegare in alcun modo, parzialmente o totalmente, la realizzazione delle attività affidate, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 della Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 15 e comunque nel rispetto delle indicazioni dell'Avviso pubblico;
40) a rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti al contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della
41) Legge 13 agosto 2010 n.136 e comunicare il conto corrente bancario o postale, appositamente dedicato su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari riguardanti il progetto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto e ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
42) a restituire l'importo maggiorato degli interessi legali in caso di ritardato rimborso delle economie di gestione;
43) a garantire, la conservazione dei dati fisico-procedurali, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del corso, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione degli output;
44) a conservare in originale e rendere disponibile la documentazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività finanziate per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione (art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013);
45) ad accettare i controlli della Regione e/o dello Stato Italiano e dell'Unione Europea ed agevolare l'effettuazione del controllo nel corso degli stessi;
46) a fornire, qualora richiesto da parte dell'Amministrazione Regionale ogni altro dato, informazione e/o documentazione necessari al completamente delle istruttorie e/o all'implementazione del sistema informativo regionale di monitoraggio degli interventi finanziati;

ART. 4 - **Procedura di rendicontazione della spesa e dell'avanzamento verso milestone e target del PNRR**

Il Soggetto realizzatore, secondo le indicazioni fornite dalla Regione Puglia Sezione Formazione deve registrare i dati di avanzamento finanziario nel sistema informativo adottato dall'Amministrazione responsabile e implementare tale sistema con la documentazione specifica relativa a ciascuna procedura di affidamento e a ciascun atto giustificativo di spesa e di pagamento, al fine di consentire l'espletamento dei controlli amministrativo-contabili a norma dell'art. 22 del Reg. (UE)

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

2021/241.

In particolare, il soggetto realizzatore si impegna a:

1) registrare e caricare nel sistema di monitoraggio che sarà indicato la documentazione in formato elettronico attestante le spese sostenute e l'iter amministrativo che le ha determinate, afferenti l'avanzamento finanziario del corso, effettuate per l'attuazione del piano formativo per ciascuna annualità;
2) garantire alla Regione Puglia, secondo le regole del sistema pubblico di connettività e le modalità previste dal presente Disciplinare, l'accesso e la fruibilità dei dati, ivi compresi quelli riguardanti ogni tipo di vulnerabilità, relativi agli studenti partecipanti, al fine della corretta rilevazione degli indicatori per il quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione.
3) garantire, qualora richiesta dall'Amministrazione Regionale, la certificazione delle spese e tutti i dati finanziari, fisici e procedurali relativi alle attività formative assegnate, attraverso il Sistema Informativo Regionale di Certificazione, che sarà messo a disposizione dalla Regione Puglia, affinché il Responsabile del procedimento possa provvedere alla "notifica" telematica del/i progetto/i, oggetto di certificazione. La certificazione delle spese ed il monitoraggio dei dati finanziari, fisici e procedurali, dovranno essere effettuati dal soggetto realizzatore con flusso continuo, secondo le istruzioni impartite dalla Sezione Formazione Professionale della Regione Puglia;
4) a trasmettere, entro 60 giorni dalla chiusura dell'attività formativa, all'indirizzo PEC: avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it apposita rendicontazione finale del corso/i, utilizzando il "Formulario di rendicontazione finale";
5) a restituire, contestualmente alla presentazione della rendicontazione finale, le eventuali economie di gestione rispetto al finanziamento erogato e gli eventuali interessi maturati sul conto. In caso di ritardato rimborso delle economie di gestione, l'importo dovrà essere maggiorato degli interessi legali;
6) a presentare, unitamente al formulario di rendicontazione finale, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente a quanto prescritto dal DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante attestante che:
    a. l'attività si è svolta in conformità ai contenuti e alla durata del progetto approvato
    b. le spese rendicontate sono riferibili a spese ammissibili
    c. i relativi titoli originali di spesa sono conservati agli atti del soggetto realizzatore
    d. l'importo rendicontato corrisponde all'importo eventualmente certificato.
7) a depositare: copia conforme all'originale dell'estratto relativo al conto corrente, aggiornato alla data di presentazione del rendiconto stesso; documento attestante l'avvenuta restituzione di eventuali economie di gestione.
8) a conservare i documenti relativi alla certificazione delle spese per almeno 5 anni, decorrenti dal momento della chiusura delle attività;

ART. 5 - **Procedura di pagamento al Soggetto realizzatore**

Le procedure di pagamento al Soggetto realizzatore seguono le modalità specifiche indicate nell' AVVISO PUBBLICO OF 2022 ovvero le modalità di seguito indicate.

Al fine di garantire l'attività formativa, come previsto nell'A il finanziamento sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

•un acconto pari al 50% del finanziamento complessivo assegnato, ad avvenuta comunicazione di avvio delle attività previa acquisizione delle dovute autorizzazioni di cassa, nel rispetto dei vincoli del Patto di Stabilità Interno e a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati e dichiarazione di inesistenza di pignoramenti;

•un pagamento intermedio pari al 45% del finanziamento complessivo assegnato che il soggetto realizzatore dovrà richiedere come rimborso a partire dal momento in cui dichiara e dimostra di avere effettivamente speso almeno il 90% del primo acconto erogato e a seguito di presentazione di apposita polizza fideiussoria per l'erogazione di anticipi a favore di soggetti privati;

• SALDO eventuale da richiedere a chiusura delle attività nella misura massima del 5% e/o comunque, sino alla concorrenza massima del finanziamento riconosciuto, previa presentazione di domanda di pagamento redatta

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

secondo le modalità dei pagamenti intermedi, previa verifica ed approvazione, con apposito atto dirigenziale, della rendicontazione finale esibita dal soggetto realizzatore.

Si specifica che le richieste di acconto e/o pagamenti intermedi dovranno essere accompagnate da fideiussione a garanzia dell'importo richiesto, secondo lo schema di cui alla DGR n. 1000 del 07/07/2016, BURP n. 85/2016, rilasciate da:

- banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;

- società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP;

- società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia. Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministero dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia http://uif.bancaditalia.it/UICFEWebroot/6.

La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Regione, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso. La validità della polizza fideiussoria non sarà condizionata alla restituzione di copia controfirmata da parte del beneficiario e avrà, comunque efficacia fino allo svincolo da parte della Regione.

ART. 6 **- Variazioni del progetto**

Fermo restando quanto disposto dalla Sezione 16 - Modifiche/variazioni del progetto dell'Avviso OF 2022, il Soggetto realizzatore può proporre variazioni alla scheda progetto che dovranno essere accolte con autorizzazione scritta dell'Amministrazione responsabile;

Premessa la necessità di ridurre al minimo qualsiasi variazione rispetto al progetto originario ammesso a finanziamento si rende opportuno precisare che, nel caso in cui si intenda apportare modifiche al progetto, il soggetto realizzatore deve presentare formale richiesta alla Regione che verificherà e valuterà l'ammissibilità/legittimità in ragione dei seguenti vincoli/condizioni:

a. la modifica deve garantire e rispettare le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi previsti dall'Avviso;
b. le previsioni inerenti ai target e alle milestone non possono in alcuna ipotesi essere oggetto di modifica;
c. la variazione non deve comportare una modifica sostanziale della tipologia/natura dell'intervento o progetto
d. interessato;
e. in nessun caso potrà essere incrementato il finanziamento già concesso all'intervento;
f. le eventuali variazioni di sede di svolgimento delle attività dovranno essere sempre motivate e preventivamente autorizzate dalla Regione Puglia;
g. le modifiche apportate a calendari, orari di svolgimento, riduzioni del numero di partecipanti, non soggette ad alcuna autorizzazione, devono essere tempestivamente comunicate ai competenti uffici regionali e di tali variazioni dovrà essere conservata idonea documentazione presso il Soggetto realizzatore;
h. l'incremento/sostituzione degli allievi è regolamentato, per modalità e condizioni, dal presente Atto Unilaterale d'Obbligo al comma 30) dell'art.3

L'Amministrazione responsabile si riserva la facoltà di non riconoscere ovvero di non approvare spese relative a variazioni delle attività del progetto non autorizzate.

L'Amministrazione responsabile si riserva comunque la facoltà di apportare qualsiasi modifica al progetto che ritenga necessaria al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano, previa consultazione con il Soggetto realizzatore.

Le modifiche alla scheda progetto non comportano alcuna revisione del presente Atto.

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

ART. 7 - **Disimpegno delle risorse**

L'eventuale disimpegno delle risorse del Piano, previsto dall'articolo 24 del Reg. 2021/241 e dall'articolo 8 della legge n. 77 del 31/05/2021, come modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, comporta la riduzione o revoca delle risorse relative ai progetti che non hanno raggiunto gli obiettivi previsti, nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso di riferimento.

ART. 8 - **Rettifiche finanziarie**

Ogni difformità rilevata nella regolarità della spesa, prima o dopo l'erogazione del contributo pubblico in favore del Soggetto realizzatore, dovrà essere immediatamente rettificata e gli importi eventualmente corrisposti dovranno essere recuperati secondo quanto previsto dall'articolo 22 del Regolamento (UE) n. 2021/241.

A tal fine l'Amministrazione regionale si impegna a recuperare le somme indebitamente corrisposte.

Il Soggetto realizzatore è obbligato a fornire tempestivamente ogni informazione in merito ad errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo.

ART. 8 - **Risoluzione di controversie**

Il presente Atto è regolato dalla legge italiana. Il Soggetto realizzatore accetta che qualsiasi controversia, in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia, è di competenza esclusiva del Foro di Bari.

ART 9 - **Comunicazioni e scambio di informazioni**

Ai fini della digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del progetto, tutte le comunicazioni con l'Amministrazione responsabile devono avvenire per posta elettronica certificata, ai sensi del d. lgs. n. 82/2005 all'indirizzo avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it riportando sempre nell'oggetto della stessa PEC: codice Progetto , ragione sociale del Soggetto beneficiario, oggetto della comunicazione[1].

L'Amministrazione Regionale, per i percorsi formativi regolarmente avviati, riconosce le attività propedeutiche all'avvio degli stessi, realizzate prima della stipula del presente atto e comunicate all'indirizzo pec: avviso_of2022regione.puglia@pec.rupar.puglia.it

La comunicazione dell'avvio delle attività progettuali deve essere inviata dal Legale Rappresentante del soggetto realizzatore entro e non oltre il primo giorno di avvio del corso, a mezzo PEC corredata da:

- elenco dei destinatari delle azioni formative
- elenco dei docenti e non docenti;
- fotocopia del registro presenze allievi completo di firme autografe dei medesimi, riferito al primo giorno di corso;
- calendario delle attività formative con le indicazioni di date e orari di svolgimento;
- indicazione sede di svolgimento del progetto.

Dovranno essere approntati i registri obbligatori previsti dalla vigente normativa. Si precisa che la vidimazione dei registri didattici a cura dei funzionari della STRUTTURA di CONTROLLO della Sezione Formazione della Regione Puglia competente per territorio, deve avvenire prima che gli stessi vengano utilizzati.

La chiusura delle attività corsuali deve essere comunicata, a mezzo PEC.

Il soggetto realizzatore è tenuto a comunicare a mezzo PEC almeno 20 gg prima, l'avvio delle attività di applicazione pratica in impresa e a trasmettere l'elenco delle imprese presso cui esse si svolgeranno con indicazione degli allievi ospitati.

Inoltre, entro 15 gg successivi all'avvio delle attività di applicazione pratica, il soggetto realizzatore dovrà trasmettere:

[1] A titolo puramente esemplificativo: "OGGETTO: cod. Progetto OF 2022-……, - Soggetto realizzatore xxxxxxxx - Comunicazione Avvio attività didattiche"

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

- per ciascun allievo in alternanza rafforzata:

- copia della convenzione tra ente di formazione e impresa presso cui l'allievo svolgerà l'alternanza rafforzata;
- copia del patto formativo tra l'ente di formazione, il soggetto ospitante e l'allievo (o, in caso di minori, dai genitori o coloro che esercitano la potestà genitoriale);

- per ciascun apprendista assunto con apprendistato di I livello il soggetto esecutore dovrà trasmettere alla Regione:

- copia del protocollo di intesa tra l'ente di formazione ed il datore di lavoro che assume il giovane;
- copia del Piano Formativo Individuale tra l'ente di formazione, il datore di lavoro e l'apprendista;
- copia della Comunicazione Obbligatoria di assunzione.

Tanto il protocollo di intesa quanto il Piano Formativo Individuale sono redatti obbligatoriamente secondo i format previsti dal D.M. 12/10/2015 così come allegati alla circolare MLPS n. 12 del 6 giugno 2022.

I registri relativi alle attività di applicazione pratica, vidimati dalla Regione, devono essere tenuti in originale presso le sedi specifiche di svolgimento delle attività, così da rilevare la presenza effettiva degli allievi/apprendisti e dei tutor, l'orario di svolgimento della formazione e i contenuti della stessa.

Qualsiasi variazione del calendario delle attività rispetto a quello inoltrato con la comunicazione di avvio corso e qualsiasi sospensione e/o variazione delle giornate ivi indicate deve essere comunicata preventivamente e tempestivamente esclusivamente all' indirizzo: moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it.

ART. 10 - **Tutela della privacy**
Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e s.m.i. I dati personali saranno trattati secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento UE 2021/241.

ART. 11 - **Efficacia**

L'efficacia del presente Atto, debitamente sottoscritto dal Soggetto realizzatore, decorre dalla data di acquisizione da parte dell'Amministrazione responsabile.

Il Soggetto realizzatore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341-1342 c.c., dichiara di approvare specificamente le suddette clausole del presente atto d'obbligo, artt. da 01 a 11.

Il presente atto unilaterale, esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della Legge n. 845 del 21 dicembre 1978, avrà validità fino al 31/10/2026

Letto confermato e sottoscritto in quattro originali ad unico effetto.

Luogo, data, _____

Firma del Legale rappresentante

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.
Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

REGIONE PUGLIA

degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Per espressa accettazione

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372 / 6524
Sito internet: http://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974
Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)

Francesco
Monaco
11.05.2023
16:04:04
GMT+01:00