REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LIV | BARI, 9 NOVEMBRE 2023 | **n. 100**

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta
Atti regionali
Atti e comunicazione degli Enti Locali
Appalti - Bandi
Concorsi
Avvisi

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
c) leggi e regolamenti regionali;
d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
k) richieste di referendum con relativi risultati;
l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
b) deliberazioni della Giunta regionale;
c) determinazioni dirigenziali;
d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
f) atti degli Enti Locali;
g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
h) statuti di enti locali;
i) concorsi;
j) avvisi di gara;
k) annunci legali;
l) avvisi;
m) rettifiche;
n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

PARTE SECONDA

Deliberazione del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE 7 novembre 2023, n. 208
Ottava variazione di bilancio - Applicazione Avanzo Amministrazione vincolato, ai sensi dell'art. 42, comma 8, del D.Lgs. n. 118/2011 e variazione al Bilancio di Previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025 ex art. 51, comma 2, del medesimo decreto legislativo. Restituzione alla Giunta regionale quote finanziamenti del FSE - Asse XI, sub azione 11.2. 67712

Atti regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 ottobre 2023, n. 506
L.R. 31/10/2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 - Sostituzione di un componente aziendale effettivo, e del suo supplente, del Consiglio di Disciplina della società Ferrovie del Sud est e Servizi Automobilistici srl. 67717

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 ottobre 2023, n. 507
L.R. 30 novembre 2000, n. 21. Riconoscimento del servizio sanitario prestato all'estero dalla dott.ssa MARIA CHIARA VILLANI. 67719

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 7 novembre 2023, n. 520
Nomina Commissario dell'Agenzia regionale ASSET Puglia. 67722

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 25 ottobre 2023, n. 473
Aiuto di Stato SA.102896. SIAN-ATT 10254. "Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina". Avviso pubblico approvato con DDS AOO 155/DIR/2022/00129 del 07.06.2022 in favore degli allevatori di bovini da latte pugliesi. DDS AOO 155/DIR/2022/00323 del 05.12.2022 di impegno di spesa dell'importo di euro 4.000.000. Liquidazione di n. 21 domande di aiuto per un importo di euro 71.434,86. 67724

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 novembre 2023, n. 496
OCM Vino - Misura "Promozione sui mercati dei Paesi Terzi" – Campagna 2023/2024. D.M. n. 0331843 del 26 giugno 2023 e D. Direttoriale n. 0385535 del 21 luglio 2023 e successive modifiche e integrazioni. DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023. Approvazione graduatoria progetti regionali con esito istruttorio favorevole. 67731

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 7 novembre 2023, n. 340
Programmazione Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004 - Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC. 67738

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 3 novembre 2023, n. 1944
Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Avviso Pubblico n. 2/2023 per la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 2 - Aggiornamento (upskilling) e del Percorso 3 - Riqualificazione (reskilling). Rettifica degli esiti dell'attività istruttoria a seguito di istanze di riesame e proroga del termine di conclusione delle attività. 67768

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO 30 ottobre 2023, n. 542
Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015 - AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M. - Autorizzazione all'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base", presso la sede ubicata in Noicattaro (Ba) - Via Guido D'Orso n.4 (cod. pratica: MCWG0G8) - e relativa iscrizione nell'albo regionale dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro 67773

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO 6 novembre 2023, n. 555
Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015 - FORMAMENTIS S.R.L. -- sede di Bari, Via Ausilio, 59/61. Revoca autorizzazione all'erogazione dei servizi per il lavoro - servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili" - per rinuncia dell'Ente e relativa cancellazione dall'albo dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi per il lavoro. 67777

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 3 ottobre 2023, n. 278
FONDO 2022 - CAP. 0712047 "CONTRIBUTO AI CITTADINI PUGLIESI CHE SI AVVALGONO DEL METODO ABA EX ART. 9 LR 45/2008. DGR N. 1340 DEL 5-6-2015". ATTO DI TRASFERIMENTO FONDO ALLE AA.SS.LL. 67780

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 303
Cooperativa Sociale Città Solidale - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento, ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii., del R.R. n. 4/2019 e della DGR 2153/2019, CON PRESCRIZIONE alla RSA non autosufficienti con dotazione di 24 p.l. Rsa di mantenimento anziani - tipo A, sita in Latiano (BR) alla via A. De Gaspari n.14-18 denominata "Rosa Aluisio". 67785

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 304
Terragrika s.r.l. part. IVA (04595710759) - Rilascio dell'accreditamento per n. 4 posti letto ulteriori in accreditamento oltre ai 16 pl già assegnati con DD 176 del 01/06/2023 alla Rsa non autosufficienti di cui al RR 4 del 2019 con dotazione di 25 posti letto denominata "Santa Luisa de Marillac" ubicata in Martano (LE), in via Catumerea, n.99 67795

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 305
Casa Serena srl (P.IVA 03143240723) - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento ai sensi ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi, CON PRESCRIZIONE, per una Rsa non autosufficienti di cui al R.R. n. 4/2019 di titolarità Casa Serena srl con dotazione di 96 posti letto ai fini dell'autorizzazione all'esercizio e 20 pl ai fini dell'accreditamento denominata "Casa Serena" ubicata in Capurso (BA) via La Lenza n. 12. 67799

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 25 ottobre 2023, n. 306
New Apelusion srl (P.Iva 04876530728) - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento ai sensi ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi, CON PRESCRIZIONE, per la Rsa disabili cui al R.R. n. 5/2019 di titolarità di New Apelusion srl denominata "Villa Apelusion" ubicata in Bari - Torre a mare (BA) alla Via Martiri della Resistenza, 23 con dotazione di 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A ai fini dell'autorizzazione e 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A ai fini dell'accreditamento. 67811

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 309
Riconoscimento della qualifica professionale di medico, ai sensi dell'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126. - Dott.ssa T. S. 67822

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 310
"Laboratorio Analisi Cliniche dr. Giorgio Romano srl - via San Domenico Savio, n.77 - Lecce - Autorizzazione e accreditamento istituzionale prestazioni di X/Plus 67827

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 311
Riconoscimento della qualifica professionale di medico, ai sensi dell'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126. - Dott. J. A. A...... 67835

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE 31 ottobre 2023, n. 280
Direttore tecnico agenzia di viaggio e turismo. Attuazione D.G.R. n. 811 del 06/06/2022 e D.D. n.138/2022. Abilitazione ai sensi dell'art. 2, comma 8, del D.M. Turismo n. 1432 del 5 agosto 2021- Riconoscimento sulla base dell'esperienza professionale acquisita. 67840

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE 2 novembre 2023, n. 282
CUP: B38J23002590002 Secondo Avviso 2023 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco. Legge Regionale 11 giugno 2018, n. 25, DGR n. 1067 del 9 luglio 2020, D.D. n. 241 del 22 settembre 2023. Esiti attività di valutazione della Commissione. Approvazione n. 14 proposte progettuali. 67845

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 15 settembre 2023, n. 27
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione...... 67855

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 20 settembre 2023, n. 37
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione 67882

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 3 ottobre 2023, n. 51
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.32 "Salute e Sicurezza"

(art. 32 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 491 del 19/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento. 67907

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 9 ottobre 2023, n. 55
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento. 67912

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 9 ottobre 2023, n. 56
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.30 ""Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 483 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento. 67917

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 13 ottobre 2023, n. 61
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento. 67922

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 17 ottobre 2023, n. 64
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione. II elenco. 67927

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI FASANO
Estratto deliberazione C.C. 27 Settembre 2023, n. 92
Approvazione progetto per il recupero con riqualificazione di una cava cessata (ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 160/2010 e D.G.R. n.2332 del 11/12/2018 della Regione Puglia) per la realizzazione di un polo per l'allevamento di cavalli su terreno sito in agro di Fasano alla contrada Matarano snc. Proponente: Zaccaria Francesco. 67953

COMUNE DI MONOPOLI
Estratto decreto 3 novembre 2023, n. 29
Esproprio. 67956

COMUNE DI MONOPOLI
Estratto decreto 3 novembre 2023, n. 30
Esproprio. 67959

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
Estratto decreto n. 714 del 30 marzo 2022
Esproprio ed autorizzazione all'occupazione permanente. 67967

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
Estratto decreto prot. n. 2047 del 13 settembre 2023
Esproprio ed autorizzazione all'occupazione permanente. 67968

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 6 novembre 2023, n. 512
Avviso pubblico per concessione bene immobile di proprietà regionale destinato ad uso esclusivo bar all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce. 67970

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE
Estratto bando di gara CIG A019FECB96. 68087

GAL DAUNOFANTINO
AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 - INTERVENTO 4. 4 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL. 68088

GAL DAUNOFANTINO
AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 - INTERVENTO 4.6 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL. 68100

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 12 ottobre 2023, n. 1125
Determinazione n. 1053 del 15/09/2023 - Annullamento parziale in autotutela del provvedimento di approvazione e stabilizzazione n. 37 unità Specialista tecnico di policy "Ambito agricoltura". 68112

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 19 ottobre 2023, n. 1143
Seguito determinazione n. 1051 del 15/09/2023 - Stabilizzazione n. 1 unità Specialista Comunicazione Istituzionale. 68116

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 6 novembre 2023, n. 1177
Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unità categoria B3, profilo Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR - Centrale Unica di Risposta - del servizio NUE 112 presso la Regione Puglia - Approvazione verbali e graduatoria finale della Commissione esaminatrice e nomina vincitori. 68119

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE ABITATIVE 3 novembre 2023, n. 422
L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii. - Costituzione della Commissione Tecnica regionale per l'Abitare Sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis. Approvazione Avviso Pubblico di Selezione...... 68159

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 318
AOU "Policlinico" di Bari - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza...... 68178

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 319
AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alle Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica, n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, n. 3 posti di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia...... 68184

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 320
ASL BT - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 15 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza...... 68191

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 321
ASL BR - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza...... 68197

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 322
ASL TA - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 12 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza...... 68203

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 323
ASL LE - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti di Dirigente Medico in Psichiatria...... 68209

REGIONE PUGLIA SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI E CAPITALE UMANO S.S.R.
Avviso sorteggio componenti Commissioni esaminatrici - Concorsi varie Discipline indetti dalla ASL FG; Commissione esaminatrice - concorsi varie Discipline indetti dalla AUO Policlinico di Bari; Commissioni esaminatrici - Concorsi varie Discipline indetti dalla ASL BR...... 68215

ASL BR
Riapertura termini Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 11 posti di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, indetto con deliberazione D.G. n. 2787 del 07/11/2022 e contestuale riduzione dei posti da n. 11 a n. 2...... 68216

ASL BR
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA PROGETTO SCAP. 68229

ASL BR
Avviso Pubblico, per titoli ed esame, per l'assegnazione di una Borsa di Studio di Assistente di Segreteria per la Scuola di Ecografia SIEMC. 68233

ASL TA
Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico in discipline varie. 68241

ASL TA
Riapertura termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico per n. 50 partecipanti alla VII Edizione del Corso di Formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale. 68251

ASL TA
Avviso Pubblico per la formulazione di apposite graduatorie per il conferimento di incarichi provvisori di Sostituzione e di Reperibilità in convenzione, nell'ambito del Servizio di Assistenza Primaria ad attività oraria (ex Continuità Assistenziale) della ASL TA. 68257

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI
AVVISO DI REVOCA DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI. 68266

IRCCS "SAVERIO DE BELLIS"
AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO. 68267

AZIENDA OSPEDALIERA "CARD. G. PANICO" TRICASE
Avviso di revoca concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 Dirigenti medici di Chirurgia Generale. 68278

Avvisi

COMUNE DI NARDO'
Avviso provvedimento n. 1222/2023 di presa d'atto del parere revisionato SABAP Variante Tipologica al Piano Particolareggiato delle aree interessate dalle nuove attrezzature di livello urbano - Area di intervento unitario A.I.U. A2. 68279

ASL TA
G.T. 81/N.O. (FESR Puglia 2014-2020 - OT IX) - Lavori di realizzazione del nuovo distretto socio sanitario di Martina Franca." - Estratto ordine di pagamento indennità di espropriazione. 68280

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO
ESTRATTO PROVVEDIMENTO n. 76/23. PAGAMENTO INDENNITA' ESPROPRIO. 68281

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA CAPITANATA FOGGIA
Estratto provvedimento n. 25579 del 30 ottobre 2023.
DISPOSIZIONE DI RESTITUZIONE DELLE AREE OCCUPATE TEMPORANEAMENTE PER CAUSA DI PUBBLICA

UTILITÀ NON SOGGETTE AD ESPROPRIAZIONE E DI PAGAMENTO DIRETTO O DEPOSITO DELLE RELATIVE INDENNITÀ
Lavori di: Ammodernamento tratte ammalorate dell'Adduttore Primario "Triolo- Foggia" - Agro di Foggia. Legge 205/2017 art. 1 comma 523. Piano Straordinario di interventi nel settore idrico. Codice Intervento: 526/20. Impianti irrigui Sud Fortore - Decreto Interministeriale MIT/MPAAF n. 526 del 6/12/2018. CUP: J18G18000060001 - CIG. 8546966b75. Importo finanziato € 6.438.211,20. Dichiarazione di pubblica utilità: Deliberazione Consiglio di Amm.ne n. 1759/21. 68282

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA
Provvedimento n. 79-22b-DEP del 16 ottobre 2023. ORDINANZA DI DEPOSITO DELLE INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO. 68286

PARTE SECONDA

Deliberazione del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE 7 novembre 2023, n. 208
Ottava variazione di bilancio - Applicazione Avanzo Amministrazione vincolato, ai sensi dell'art. 42, comma 8, del D.Lgs. n. 118/2011 e variazione al Bilancio di Previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025 ex art. 51, comma 2, del medesimo decreto legislativo. Restituzione alla Giunta regionale quote finanziamenti del FSE - Asse XI, sub azione 11.2.

L'anno **2023**, addì **7** del mese di **novembre,** in Bari, nella residenza del Consiglio, previo regolare invito, si è riunito l'Ufficio di Presidenza nelle persone dei Signori:

		PRES.	ASS.
Presidente del Consiglio	Loredana CAPONE	X	
Vice Presidente del Consiglio	Cristian CASILI	X	
Vice Presidente del Consiglio	Giannicola DE LEONARDIS		X
Consigliere Segretario	Napoleone CERA	X	
Consigliere Segretario	Sergio CLEMENTE	X	

Constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, la Presidente Loredana Capone assume la presidenza e dichiara aperta la stessa.

Assiste il Segretario Generale del Consiglio Avv. Domenica Gattulli.

La Presidente del Consiglio Regionale, avv. Loredana Capone, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente della Sezione Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia, riferisce quanto segue.

Si premette che, come si legge nella DUP n. 125 del 21 novembre 2017, recante "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2017/2019. Quinta variazione. Prelievo dal Fondo di Riserva dall'Avanzo di Amministrazione", con nota protocollo 20170032438 del 18 maggio 2017, il Segretario Generale e il Dirigente della Sezione Amministrazione e Contabilità hanno richiesto alla Sezione Programmazione Unitaria della Giunta regionale di accedere ai finanziamenti del FSE e nello specifico dell'Asse XI, sub azione 11.2 "qualificazione ed empowerment delle istituzioni degli operatori, degli stakeholders della P.A.", proponendo l'attuazione di due progetti mirati alla formazione specialistica sia sotto il profilo delle competenze giuridico-amministrative - anche con riferimento alla gestione degli appalti pubblici - sia sotto il profilo della appropriatezza delle procedure adottate.

Con nota prot.165/n.3590 del 03/08/2017 è stata comunicata la formale approvazione delle proposte progettuali in considerazione della loro conformità ai contenuti del Por Puglia 2014/2020 e, in particolare, alle specifiche finalità dell'Azione 11.2 del Programma; pertanto, con deliberazione n. 1570 del 03/10/2017, la Giunta regionale ha autorizzato il dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, in qualità di responsabile dell'azione POR Puglia FESRFSE 2014-2020 sopracitata, a trasferire l'importo di € 2.177.700,00, al Consiglio regionale per la realizzazione dei due progetti. L'importo, finanziato con fondi comunitari, era pari all'85% del costo complessivo dei progetti, ammontante ad €. 2.562.000,00. La differenza, pari ad €. 384.300,00 (15% del costo pubblico totale), si era previsto di assicurarla quale quota di co-finanziamento.

Con detta Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 125 del 21/11/2017 è stato

quindi istituito, nella parte Entrata e Spesa dei fondi a destinazione vincolata, il Tit. 2, Cap. 27, per la gestione dei fondi trasferiti dalla Giunta per le richiamate finalità. Con A.D. n. 107 del 24.11.2017, la Sezione Amministrazione e Contabilità del Consiglio regionale della Puglia ha indetto una procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016 "Procedura aperta per l'affidamento dei servizi legali di assistenza e consulenza tecnico-giuridica e di servizi formativi sul piano della legalità e della correttezza dell'attività amministrativa a favore dei dipendenti del Consiglio regionale della Puglia" CIG 7288537301-CUP D99B17000070009, con una prenotazione di spesa per l'importo di € 1.467.660,00 iva inclusa di cui, ai fini del presente provvedimento, € 1.247.511,00 sul Titolo 2, cap. 27, Missione 15, programma 4, cod. U.1.03.02.04.999 del Bilancio del Consiglio regionale, esigibilità 2017.

Successivamente, con determinazione n. 32 del 7 marzo 2018 la Sezione Amministrazione e Contabilità, all'esito della procedura di gara innanzi citata ha proceduto all'aggiudicazione dei servizi di cui sopra alla società CLES s.r.l., per l'importo complessivo di € 1.221.093,12 di cui € 962.400,00 importo di aggiudicazione, € 38.496,00 per CPA al 4% ed € 220.197,12 per IVA al 22%, con imputazione al capitolo 27 di complessivi € 1.037.929,16.

A seguito di stipulazione di regolare contratto, registrato al Rep. Atti pubblici n. 000135, il servizio di cui sopra veniva regolarmente svolto dalla società CLES nel periodo 03/04/2018 - 02/04/2022, e con nota prot. 20230001091 del 24/01/2023 il responsabile dell'esecuzione dott. Giuseppe Musicco ne attestava la regolare esecuzione.

Esaurita la fase di esecuzione del contratto, all'esito dei ribassi di gara e dei minori importi liquidati e pagati alla ditta fornitrice, si rileva una sussistenza di quote vincolate tra il risultato di amministrazione, a titolo di avanzo di amministrazione, per un importo di € 226.807,73 rivenienti giustappunto dal P.O. Puglia FSE 2014-2020, Asse XI sub azione 11.2, correlate al capitolo Tit.2, Cap. 27, non utilizzate, come da nota del Dirigente della Sezione Amministrazione e Contabilità prot. n. 20230013043 del 19.09.2023.

Detta somma è collegata a capitolo assegnato alla Sezione Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia, che non presenta alcuno stanziamento sul Bilancio pluriennale per il 2023, 2024 e 2025.

Vista la Dup n. 73 del 30 novembre 2021 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia;

Rilevata, anche tenuto conto del tempo di chiusura del programma Operativo FSE 2014-2020, la non riprogrammabilità delle predette risorse residue e la necessità di rendere disponibili tali risorse al Responsabile dell'Asse XI sub azione 11.2, si propone l'applicazione dell'avanzo di amministrazione e la conseguente variazione, in termini di competenza e cassa, al bilancio del Consiglio regionale 2023 e pluriennale 2023-2025, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale per l'esercizio 2023, ai sensi dell'art 42, comma 8 del decreto legislativo 118/2011.

Tanto premesso, la Presidente invita, quindi, l'Ufficio di Presidenza a deliberare al riguardo.

Verifica ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679
Garanzia alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo e nel portale istituzionale del Consiglio regionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003, così come novellato dal d. lgs. 101/2018, in materia di protezione di dati personali.

Copertura finanziaria ai sensi del D.LGS. 118/2011 e ss.mm.

Il presente provvedimento comporta l'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e la variazione, ai sensi degli articoli 42, comma 8 e 9,e 51 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., in termini di competenza e cassa

per la somma di € 226.807,73 a valere sulle economie vincolate formatesi nell'esercizio finanziario 2017, sul capitolo di spesa collegato al capitolo di entrata 26 – risorse vincolate - del Bilancio di previsione, in relazione agli incassi evidenziati in motivazione per mancato impiego delle somme a valere sul P.O. FSE 2014-2020, Asse XI. Sub azione 11.2, come risulta dalla DUP 186/23 di approvazione del rendiconto.
L'Avanzo applicato è destinato alla variazione, in termini di competenza e cassa, al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, approvato con delibera consiliare n. 129 del 20/12/22, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, approvato con DUP 147 del 10/01/2023, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del decreto legislativo n. 118/2011, come di seguito indicato: Sezione Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia

	CAPITOLO	**Missione Programma**		**P.D.C.F.**	**VARIAZIONE Esercizio Finanziario 2023**
Titolo		**Competenza**		**Cassa**	
APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		+ € 226.807,73		0,00	
FONDO PER L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO (ART.51, L.R. N. 28/2001).	20.01.1	U.1.1 0.01.01		0,00	- € 226.807,73
Capitolo 26	SPESE A DESTINAZIONE VINCOLATA RIVENIENTI DAL P.O. PUGLIA FSE 2014- 2020 ASSE XI SUB AZIONE 11.2 -	15.04.1	U.1.09.99.02	+ € 226.807,73	+ € 226.807,73

Il presente atto rientra nelle competenze dell'Ufficio di Presidenza ai sensi dell'art. 28 dello Statuto, della L.R. 6/2007 e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Udita e fatta propria la relazione della Presidente Loredana Capone;
- Visto lo Statuto Regionale;
- Vista la sottoscrizione posta in calce alla presente deliberazione;
- Vista la propria delibera n. 143 del 13 dicembre 2022, di approvazione dello schema di Bilancio del Consiglio regionale per l'anno 2023 e pluriennale 2023-2025;
- Vista la deliberazione del Consiglio regionale n. 129 del 20/12/2022 di approvazione del Bilancio del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025;
- Vista la legge regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- Vista la legge regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia;
- Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009, e in particolare l'art. 42, commi 8, 9, e 10 relativo all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione;
- Visto l'art. 51, comma 2, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., il quale prevede che la Giunta (Ufficio di

Presidenza nella fattispecie), con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;

- Vista la propria deliberazione n. 186 del 27.06.2023 di approvazione del rendiconto del Consiglio regionale per l'esercizio 2022 e la successiva deliberazione n. 99 del 26 luglio 2022 164 del 25.07.2023 di approvazione da parte dell'Assemblea legislativa.
- Visto il regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio, approvato con propria deliberazione n. 172 del 19 aprile 2023;
- Vista la L.R. n. 6 del 21.03.2007, recante "Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale;
- Visti gli artt. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20.4.2016, come modificato da ultimo con DUP n. 214 del 14.3.2019;

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto della necessità della restituzione alla Giunta regionale delle somme non utilizzate relative al trasferimento di fondi per P.O. FSE 2014-2020, Asse XI. Sub azione 11.2 "*qualificazione ed empowerment delle istituzioni degli operatori, degli stakeholders della P.A.*";
- di applicare l'avanzo di amministrazione per le motivazioni di cui al punto precedente, ai sensi dell'articolo 42, comma 8 e seguenti del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, corrispondente alla somma di € 226.807,73 a valere sulle economie vincolate formatesi nell'esercizio finanziario 2017 sul capitolo di spesa 27, collegato al medesimo capitolo di entrata del bilancio del Consiglio regionale;
- di istituire il codice U.1.09.99.02 del Piano dei Conti finanziario nell'ambito del capitolo 27 – parte spesa, rubricato: *Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni locali di somme non dovute o incassate in eccesso,* al fine di consentire il successivo impegno delle somme e la relativa restituzione alla Giunta Regionale;
- di apportare conseguentemente la variazione, in termini di competenza e cassa, al Bilancio del Consiglio regionale 2023 e pluriennale 2023-2025, approvato con delibera consiliare n. 129 del 20/12/22, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, approvato con DUP 147 del 10/01/2023, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del decreto legislativo n. 118/2011, così come indicato nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
- di prendere atto che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- di demandare alla Sezione Studio e supporto alla legislazione e alle politiche di garanzia di adottare, entro il corrente esercizio finanziario, l'atto dirigenziale di impegno della spesa e di liquidazione di € 226.807,73 sul capitolo 27 – parte spesa – missione 15 – programma 4 – titolo 1 – codice P.C.F. U.1.09.99.02.001;
- di dare mandato alla Sezione Amministrazione e Contabilità di provvedere alle variazioni di bilancio del Consiglio regionale così come deliberate con il presente provvedimento;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito web del Consiglio Regionale e sulla Bacheca elettronica del Consiglio regionale;
- di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- di incaricare il Segretario Generale del Consiglio Regionale di inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione sul B.U.R.P.

IL SEGRETARIO GENERALE	LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Avv. Domenica GATTULLI)	(Avv. Loredana CAPONE)

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente

normativa regionale e nazionale e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte dell'Ufficio di Presidenza, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente della Sezione
Studio e Supporto alla Legislazione
e alle Politiche di Garanzia
(Dott. Giuseppe MUSICCO)

Atti regionali

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 ottobre 2023, n. 506

L.R. 31/10/2002, n. 18 "Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 - Sostituzione di un componente aziendale effettivo, e del suo supplente, del Consiglio di Disciplina della società Ferrovie del Sud est e Servizi Automobilistici srl.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- il DPGR n. 259 del 04/8/2021 recante "L.R. 31/10/2002, n. 18 *"Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 - Nomina Presidente e componenti del Consiglio di Disciplina della società "Ferrovie del Sud est e Servizi Automobilistici s.r.l.";*
- il DPGR n. 329 del 12/7/2023 recante "L.R. 31/10/2002,n. 18 *"Testo unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale", art. 23 comma 3 - sostituzione e nomina del Presidente dei Consigli di Disciplina già costituiti della aziende di Trasporto Pubblico locale presenti nelle province della Regione Puglia";*
- la nota della società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl prot. RUO/RIS/197 del 03/10/2023 acquisita al prot. AOO_078/PROT/4528 del 13/10/2023;
- la nota prot. AOO_078/PROT/4356 del 16/10/2023;
- la nota della Società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, prot. RUO/RIS/206 del 20/10/2023, acquisita al prot. AOO_078/4686 del 23/10/2023;

CONSIDERATO CHE:

- con DPGR n. 259 del 04/8/2021, in rappresentanza dell'azienda di trasporto Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, tra gli altri, sono stati nominati il dr. Stefano PIETRIBIASI, componente effettivo del Consiglio di Disciplina, e il rag. Mario Giuseppe SOLAZZO, supplente;
- con nota prot. RUO/RIS/197 del 03/10/2023, acquisita al prot. AOO_078/PROT/4528 del 13/10/2023, la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl ha chiesto di modificare la propria rappresentanza in seno al Consiglio di Disciplina nominato con DPGR n. 259 del 04/8/2021 sostituendo:

► il dr. Stefano PIETRIBIASI (componente effettivo) con l'ing. Lucio CURCI;

► il rag. Mario SOLAZZO (componente supplente) con l'ing. Francesco LONGOBARDI;

- con nota AOO_078/PROT/4356 del 16/10/2023 Ia Sezione TPL e Intermodalità ha invitato la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl a trasmettere le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità sottoscritte dai nuovi rappresentanti aziendali designati;
- con nota prot. RUO/RIS/206 del 20/10/2023, acquisita al prot. AOO_078/4686 del 23/10/2023, la società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl ha trasmesso le dichiarazioni sostitutive di atto notorio circa l'insussistenza delle cause di inconferibilità, sottoscritte dall'ing. Lucio CURCI, designato quale rappresentante effettivo in seno al Consiglio dì Disciplina de quo - in sostituzione del dr. Stefano PIETRIBIASI - e dall'ing. Francesco LONGOBARDI, designato quale rappresentante supplente in sostituzione del rag. Mario Giuseppe SOLAZZO.

Ritenuto di dover provvedere alla sostituzione di un componente aziendale effettivo, e del suo supplente, del Consiglio di Disciplina della società Ferrovie del Sud est e Servizi Automobilistici srl,

DECRETA

1. di confermare la composizione del Consiglio dì Disciplina dell'azienda Ferrovie del Sud Est e Servizi

Automobilistici srl nominato con DPG R n. 259 del 04/8/2021, e così come modificato con DPGR n. 329 del 12/7/2023 - per quanto riguarda la carica del relativo Presidente, ad eccezione di un rappresentante effettivo della stessa azienda e del suo supplente, così come richiesto con la designazione aziendale prot. RUO/RIS/197 del 03/10/2023, acquisita al prot. AOO_078/4528 del 13/10/2023;

2. di nominare in sostituzione del dr. Stefano PIETRIBIASI e del rag. Mario Giuseppe SOLAZZO:

- l'ing. Lucio CURCI (*omissis*) componente effettivo;
- l'ing. Francesco LONGOBARDI (*omissis*) componente supplente;

3. di dare atto che l'ing. Lucio CURCI e l'ing. Francesco LONGOBARDI dureranno rispettivamente nella carica di componente effettivo del Consiglio di Disciplina della società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl e nella carica di supplente sino alla naturale scadenza dell'organismo disciplinare stabilita con DPGR n. 259 del 04/8/2021, salvo proroga;

4. di dare mandato alla Sezione competente affinché provveda alla notifica del DPGR di modifica della composizione del Consiglio di Disciplina ai soggetti interessati, alla società Ferrovie del Sud Est e Servizi Automobilistici srl, alle Organizzazioni Sindacali **FILT CGIL, FAISA CISAL e FIT CISL,** nonché al Presidente del Consiglio di disciplina Avv. Prof. Sebastiano Bruno CARUSO;

5. di dare atto che il presente DPGR, esecutivo dalla data di adozione, non comporta oneri diretti a carico del bilancio regionale;

6. di disporre la pubblicazione del presente DPGR nel bollettino ufficiale della Regione Puglia.

Bari, addì 31 ottobre 2023

EMILIANO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 ottobre 2023, n. 507

L.R. 30 novembre 2000, n. 21. Riconoscimento del servizio sanitario prestato all'estero dalla dott.ssa MARIA CHIARA VILLANI.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE:

Vista la Legge 10 luglio 1960, n. 735, il cui art. 1 dispone che «il servizio sanitario prestato all'estero da sanitari italiani presso Enti pubblici sanitari o presso Istituti che svolgono attività sanitaria nell'interesse pubblico è riconosciuto ai fini dell'ammissione ai concorsi ai posti di sanitario presso Enti locali banditi nella Repubblica e come titolo valutabile nei concorsi medesimi, analogamente a quanto previsto delle vigenti disposizioni per i servizi sanitari prestati nel territorio nazionale» ed il cui successivo art. 2 prevede altresì che «il riconoscimento del servizio è disposto con provvedimento del Ministro della sanità, a seguito di domanda presentata dall'interessato, insieme con i seguenti documenti, vistati per conferma dalla competente autorità consolare: 1) attestato dell'autorità sanitaria del Paese estero, dal quale risultino la natura e le finalità dell'ente o istituto alle cui dipendenze è stato prestato il servizio. Nel caso che l'autorità sanitaria del Paese estero non rilasci l'attestato dal quale risultino la natura e le finalità dell'ente o istituto alle cui dipendenze è stato prestato il servizio, lo stesso può essere rilasciato anche dagli organi consolari italiani se trattasi di istituto sanitario avente finalità di assistenza a favore di comunità italiane; 2) dichiarazione dell'ente o istituto estero predetto dalla quale risultino la qualità e la durata del servizio stesso. Nel provvedimento sono indicati gli enti o istituti e i servizi preveduti dalla legislazione italiana ai quali risultino equipollenti quelli dichiarati nella domanda. Il Ministro per la sanità, a tal fine dispone gli accertamenti eventualmente necessari per stabilire la sussistenza delle condizioni di equipollenza».

Visto il D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, denominato «Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale», il cui art. 1 prevede che: «il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compreso quello prestato ai sensi della Legge 26 febbraio 1987, n. 49, equiparabile a quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della Legge 10 luglio 1960, n. 735».

Visto l'art. 124, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112, rubricato «Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo Stato alle regioni in attuazione del capo I della Legge 15 marzo 1997, n. 59», che ha trasferito alle Regioni il riconoscimento del servizio sanitario prestato all'estero ai fini della partecipazione ai concorsi indetti a livello regionale ed infraregionale ed ai fini dell'accesso alle convenzioni con le USL per l'assistenza generica e specialistica, di cui alla Legge n.735/1960 ed all'articolo 26 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n.761.

Visto il D.P.C.M. 26 maggio 2000 che, nell'individuare le risorse umane, finanziarie, strumentali ed organizzative da trasferire alle Regioni in materia di salute umana e sanità veterinaria in attuazione del titolo IV, capo I, del citato D. Lgs. n. 112/1998, ha disposto la decorrenza del trasferimento di dette risorse dal 1° gennaio 2001, onde consentire l'esercizio da parte delle Regioni a statuto ordinario dei compiti e delle funzioni conferite.

Visto l'art. 2, lett. m) della Legge della Regione Puglia 30 novembre 2000, n. 21, recante «Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di salute umana e di sanità veterinaria», il quale dispone il riconoscimento, con decreto del Presidente della Giunta regionale, del servizio prestato all'estero con le finalità e secondo le norme di cui all'articolo 124, comma 2, del Decreto Legislativo n. 112/1998, ai fini della partecipazione ai concorsi indetti a livello regionale ed infra-regionale e dell'accesso alle convenzioni con le USL per l'assistenza generica e specialistica di cui alla legge 10 luglio 1960 n. 735 ed all'articolo 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761.

Visti gli artt. 3 e 4 dell'Allegato A - Tariffa (Parte I) al D.P.R. n. 642/1972 s.m.i. recante la «Disciplina dell'imposta di bollo», i quali annoverano tra gli atti soggetti ad imposta di bollo di euro 16,00 (sedici), rispettivamente, tutte le istanze dirette agli uffici ed agli organi delle Regioni tendenti all'ottenimento dell'emanazione di un provvedimento amministrativo o il rilascio di certificati, estratti, copie e simili e tutti gli atti e provvedimenti degli organi delle Regioni rilasciati, anche in estratto o in copia dichiarata conforme all'originale, in favore di coloro che ne abbiano fatto richiesta.

Considerata l'istanza del 5/9/2023 per il riconoscimento del servizio sanitario all'estero, prestato in qualità di medico chirurgo della dott.ssa Maria Chiara Villani, nata a (*omissis*) , acquisita aglì atti della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta con nota prot. AOO183-13153 del 6 Settembre 2023.

Considerato che la dott.ssa Maria Chiara Villani:

- Dal 15/10/2018 al 31/5/2021 è stata impiegata a tempo pieno presso la Clinica Universitaria di Münster, giusta certificazìone rilasciata in data 20/1/2023 dall'Amministrazione del personale della Clinica Universitaria di Münster, vistata per conferma, in data 19/07/2023 dal Consolato d'Italia a Dortmund;
- Dal 1/6/2021 al 30/9/2021 è stata impiegata a tempo pieno presso la struttura ospedaliera UKM Marienhospital di Steinfurt, giusta certificazione rilasciata in data 17/1/2023 dall'Amministrazione del personale della UKM Marienhospital di Steinfurt, vistata per conferma, in data 19/07/2023 dal Consolato d'Italia a Dortmund;
- Dal 18/10/2021 al 30/4/2023 è stata impiegata a tempo pìeno presso il centro specializzato in medicina del dolore Klinik für Manuelle Therapie di Hamm, giusta certificazione congiunta rilasciata in data 12/5/2023 dal Primario e direttore medico, e dal Direttore ammìnistrativo del Klinik für Manuelle Therapie di Hamm, vistata per conferma, in data 19/07/2023 dal Consolato d'Italia a Dortmund;

Rilevato che, in base alle attestazioni rilasciate:

- Dal Consolato Generale d'Italia a Dortmund in data 19/7/2023, la Clinica Universitaria di Münster *"è un ente di diritto pubblico";*
- Dal Consolato Generale d'Italia a Dortmund in data 19/7/2023, la struttura ospedaliera UKM Marienhospital di Steinfurt *"è affiliata alla Clinica Universitaria di Münster (ente di diritto pubblico) ed è azienda di interesse pubblico";*
- Dal Consolato Generale d'Italia a Dortmund in data 19/7/2023, la Klinik für Manuelle Therapie di Hamm *"è un istituto di interesse pubblico con autonomia amministrativa, economica e operativa".*

Ritenuto che dalla documentazione prodotta può essere riconosciuta l'equiparazione del servizio sanitario prestato all'estero dalla dott.ssa Maria Chiara Villani al servizio di ruolo prestato in qualità di medico nelle aziende sanitarie e nelle aziende ospedaliere universitarie italiane.

DECRETA

Art. 1- E' riconosciuta l'equipollenza del servizio sanitario prestato all'estero dalla dott.ssa Maria Chiara Villani:

- Dal 15/10/2018 al 31/5/2021 presso la Clinica Universitaria di Münster, all'incarico di medico nelle aziende sanitarie e nelle aziende ospedaliere universitarie italiane;
- Dal 1/6/2021 al 30/9/2021 presso la struttura ospedaliera UKM Marienhospital di Steinfurt, all'incarico di medico nelle aziende sanitarie e nelle aziende ospedaliere universitarie italiane;
- Dal 18/10/2021 al 30/4/2023 presso la Klinik für Manuelle Therapie di Hamm, all'incarico di medico nelle aziende sanitarie e nelle aziende ospedaliere universitarie italiane.

Art. 2 - I servizi individuati nel precedente articolo sono equiparati a quelli di ruolo ai fini della valutazione dei titoli di carriera nei concorsi pubblici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del DPR 10/12/97 n. 483 e dell'art. 13 del D.P.R. 10/12/97 n. 484.

Art. 3 - Il presente Decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 18/2023.

Bari, addì 31 ottobre 2023

EMILIANO

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 7 novembre 2023, n. 520
Nomina Commissario dell'Agenzia regionale ASSET Puglia.

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

VISTO l'art. 42 dello Statuto della Regione Puglia (l.r. 12 maggio 2004, n. 7);
VISTA la legge regionale 2 novembre 2017 n. 41 è stata costituita l'Agenzia strategica per lo sviluppo ecosostenibile del territorio, di seguito ASSET, che subentra in tutti i rapporti giuridici, attivi e passivi, in capo all'Agenzia regionale per la mobilità nella regione Puglia (AREM);

CONSIDERATO che l'ASSET è un organismo tecnico-operativo che opera a supporto della Regione nonché, nei casi previsti dal comma 5, anche a supporto di altre pubbliche amministrazioni, ai fini della definizione e gestione delle politiche per la mobilità, la qualità urbana, le opere pubbliche, l'ecologia e il paesaggio, nonché ai fini della prevenzione e la salvaguardia del territorio dai rischi idrogeologici e sismici.

PRESO ATTO che:
- con Deliberazione di G.R. n. 1289 del 9 luglio 2019 la Giunta regionale provvedeva a designare l'ing. Raffaele Sannicandro quale Direttore Generale dell'Agenzia Regionale ASSET;

- con Deliberazione di G.R. n. 1711 del 23 settembre 2019 la Giunta ha nominato l'ing. Raffaele Sannicandro quale Direttore Generale dell'Agenzia A.S.S.E.T., per la durata di tre anni, rinnovabile una sola volta;

- con D.G.R. n. 1604 del 21/11/2022 e successiva Deliberazione n. 1775 del 30/11/2022, la Giunta regionale provvedeva a prorogare l'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia ASSET in favore dell'ing. Raffaele Sannicandro per tre anni, come previsto dall'Avviso di selezione e dalla Legge regionale n.41/2017 istitutiva dell'Agenzia strategica in parola;

CONSIDERATO (*omissis*);

RITENUTO di provvedere in merito;

D E C R E T A

- Di sospendere l'ing. Raffaele SANNICANDRO dalla carica di Direttore Generale dell'Agenzia Regionale ASSET, senza assegni, (*omissis*);

- di nominare il Gen. Salvatore REFOLO, nato a (*omissis*), Commissario Straordinario dell'Agenzia Regionale ASSET fino al termine della sospensione dall'incarico dell'ing. Raffaele SANNICANDRO,

- al Commissario Straordinario sono attribuite le stesse funzioni assegnate dall'art. 4 della L.R. n. 41/2017 al Direttore Generale dell'Agenzia regionale ASSET;

- di riconoscere al nominato Commissario Straordinario il rimborso delle spese sostenute per il raggiungimento della sede di lavoro dal domicilio, nonché il vitto e ogni altra spesa documentata per l'esercizio delle funzioni, con oneri a carico dell'Agenzia Regionale ASSET;

- di dare mandato al Gabinetto di notificare il presente Decreto alla Sezione Personale, per ogni adempimento di competenza;

- di aver acquisito al protocollo della Segreteria Generale della Presidenza, da parte dell'interessato, la

documentazione prevista per il conferimento incarichi presso la Regione Puglia, indicata dalla D.G.R. n. 966 del 25/06/2020;

- di disporre la pubblicazione del presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, con oscuramento dei dati sensibili.

Bari, addì 7 novembre 2023

EMILIANO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 25 ottobre 2023, n. 473

Aiuto di Stato SA.102896. SIAN-ATT 10254. "Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina". Avviso pubblico approvato con DDS AOO 155/DIR/2022/00129 del 07.06.2022 in favore degli allevatori di bovini da latte pugliesi. DDS AOO 155/DIR/2022/00323 del 05.12.2022 di impegno di spesa dell'importo di euro 4.000.000. Liquidazione di n. 21 domande di aiuto per un importo di euro 71.434,86.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli artt. 4,5 e 6 della Legge Regionale n.7/1997;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.L.vo n.165/2001 e successive modificazioni;
VISTO l'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art.18 del Dlgs 196/03, come novellato dal Dlgs. 101/2018 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTI gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al Dlgs n. 82/2005, come modificato dal Dlgs. 13 dicembre 2017 n. 217;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.1576 del 30.9.2021 di conferimento degli incarichi di Dirigente di Sezione, tra cui quello relativo alla Sezione Competitività delle filiere agroalimentari al Dott. Luigi Trotta;
VISTA la Determina del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 che conferisce alla dott.ssa Rossella Titano l'incarico di Dirigente di Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità e Organizzazione;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n. 30 del 20/02/2023 con la quale è stato prorogato l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa "Filiere zootecniche e ortoflorofrutticole" al dott. Vincenzo Prencipe, dipendente della medesima Sezione Competitività delle filiere agroalimentari;
Vista la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n.302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;
VISTA la L.R. n. 32 del 29 dicembre 2022 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*";
VISTA la L.R. n. 33 del 29 dicembre 2022 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia*";
VISTA la D.G.R. n. 27 del 24 gennaio 2023 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio finanziario gestionale 2023-2025;
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n.112 e s.m.i., recante "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali";
VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 798 del 30.5.2022 con la quale è stato istituito un apposito capitolo di spesa al fine di dare copertura finanziaria all'aiuto in favore del comparto allevatoriale;
VISTA la DGR n. 805 del 06.6.2022 di approvazione della base giuridica per l'aiuto in favore degli allevatori pugliesi con la quale si è provveduto a dare pubblicità alle modalità di concessione dell'aiuto di che trattasi;
VISTA la Comunicazione della Commissione europea (2022/C 426/01) "Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina" pubblicata nella GUUE del 9.11.2022 che modifica il precedente quadro temporaneo di crisi C(2022) 131 I/01 del 24.3.2022;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 129 del 07.06.2022, pubblicata nel BURP n. 64 del 09.06.2022, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di aiuto in favore degli allevatori di bovini da latte pugliesi ai sensi delle Deliberazioni di Giunta regionale n. 798 del 30.5.2022 e n. 805 del 06.06.2022;

VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 264 del 25.10.2022, pubblicata nel BURP n. 116 del 27.10.2022, di presa d'atto delle domande presentate e approvazione dell'elenco domande ricevibili e dell'elenco delle domande non ricevibili;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. 323 del 05.12.2022, di impegno di spesa dell'importo di euro 4.000.000;
VISTO che il finanziamento della attività in questione è posto a carico del bilancio regionale e che la complessiva dotazione finanziaria disponibile è pari ad € 4.000.000,00;
VISTO che la dotazione finanziaria complessivamente disponibile pari a € 4.000.000,00, in seguito all'istruttoria espletata, è stata ripartita provvisoriamente in misura proporzionale al contributo spettante a ciascun allevatore in funzione delle domande ammesse e al numero dei capi posseduti ed ammessi alla data del 31.1.2022, determinando un contributo a capo pari a € 74,37156031 con un numero totale di capi ritenuti ammissibili pari a 53.784;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. AOO 155/ DIR/2022/00016 del 08.02.2023, di liquidazione dell'importo di euro 2.780.083,25;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. AOO 155/ DIR/2022/00114 del 06.04.2023, di liquidazione dell'importo di euro 373.666,42;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. AOO 155/ DIR/2022/00229 del 30.05.2023, di liquidazione dell'importo di euro 102.335,28;
VISTA la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari n. AOO 155/ DIR/2022/00351 del 29.08.2023, di liquidazione dell'importo di euro 188.383,17;
VISTO che alla data di adozione del presente atto, l'attività istruttoria di verifica della regolarità contributiva (DURC) per tutti gli allevatori ritenuti ammissibili non si è ancora conclusa ma risultano al momento ulteriori n. 21 allevatori che hanno diritto alla liquidazione del contributo;
RITENUTO, pertanto, necessario approvare l'elenco delle domande aventi diritto alla "liquidazione del contributo".
Alla luce di quanto innanzi riportato, si propone di approvare il seguente elenco di liquidazione:

- Elenco delle domande "ammesse alla liquidazione del contributo" che comprende n. 21 domande riportante l'importo del contributo concesso per ciascuno allevatore (prima domanda in elenco con protocollo r_puglia/AOO_155/PROT/30/06/2022/0011236 ed ultima domanda in elenco con protocollo n. r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012980) riportate nell'"Allegato A", costituito da n.2 pagine e, parte integrante del presente provvedimento;
- di incaricare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare la somma di € 71.434,86 in favore degli aventi diritto di cui all'Allegato "A" al presente provvedimento, quale parte integrante del presente provvedimento, come specificato nella sezione "Adempimenti contabili";
- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento assume valore di notifica;
- di stabilire che tutta la documentazione afferente all'avviso pubblico approvato con DDS n.129 del 07.06.2022, comprensiva delle domande pervenute, verbali istruttori ed ogni altra documentazione, sarà conservata nel Sistema Informativo Integrato per la dematerializzazione dei procedimenti della Regione Puglia "Diogene";
- di stabilire che la versione integrale del presente provvedimento e del relativo allegato "A", finalizzata alla gestione del procedimento amministrativo, sarà conservata nel Sistema Informativo Integrato per la dematerializzazione dei procedimenti della Regione Puglia "Diogene", mentre nella versione dell'atto e del relativo allegati "A" destinato alla pubblicazione (Albo telematico regionale; Amministrazione Trasparente; BURP) saranno sostituiti i dati personali e/o sensibili e/o soggetti a privacy con la dicitura "*omissis*".

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 E DEL REG. (U.E.) 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le

garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E."

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio: vincolato
Esercizio finanziario: 2023
Residui 2022
Importo impegnato € 4.000.000,00 con determinazione dirigenziale n. 323 del 5.12.2022
Centro di Responsabilità Amministrativa:
14 - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e Ambientale
04 - Competitività delle filiere agroalimentari
Missione 16 –Agricoltura, Politiche Agroalimentari e Pesca
Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
Titolo 01 - spese correnti
Piano dei conti finanziario: U.1.04.03.99.999
Capitolo di spesa: U1601078
Declaratoria capitolo: Crisi Ucraina 2022 – Sostegno al settore allevatoriale pugliese dei bovini e bufale da latte
Importo da liquidare e pagare: € 71.434,86.
Causale liquidazione e pagamento: Aiuti in favore degli allevatori pugliesi a seguito della crisi derivante dal conflitto in Ucraina. Liquidazione e pagamento.
Beneficiario: imprese agricole e allevatori pugliesi di cui all'allegato "A" del presente provvedimento parte integrante dello stesso.

Le scritture contabili sinteticamente sopra indicate sono dettagliatamente trascritte in apposito/i file costruito/i secondo il tracciato record standard ai fini dell'elaborazione cosiddetta massiva nel sistema contabile SAP-RP e trasmesso/i come allegato/i non parte integrante del presente atto secondo le regole del flusso documentale digitale CIFRA2.

Dichiarazione e/o attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato;
- si dà atto che alla data odierna sono stati acquisiti, con esito "regolare", i certificati DURC relativi a tutte le imprese agricole e agli allevatori pugliesi di cui all'allegato "A" del presente provvedimento;
- è stata espletata la verifica inadempimenti stabilita dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, di attuazione dell'art.48/bis del DPR 29 settembre 1973 n. 602, per tutte le imprese agricole e gli allevatori pugliesi di cui all'allegato "A" del presente provvedimento per i quali il contributo spettante è maggiore di 5.000,00 euro;
- l'identificativo SIANCAR attribuito è il n. 20589 mentre i codici SIANCOR relativi ai singoli beneficiari sono riportati nell'allegato "A";
- sono state eseguite le visure Deggendorf i cui codici Vercor sono riportati nell'allegato "A".

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente

atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di approvare il seguente elenco di liquidazione denominato "Elenco delle domande ammesse alla liquidazione del contributo" che comprende n. 21 domande riportante l'importo del contributo concesso per ciascuno allevatore (prima domanda in elenco con protocollo r_puglia/AOO_155/PROT/30/06/2022/0011236 ed ultima domanda in elenco con protocollo n. r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012980) riportate nell' "Allegato A", costituito da n.2 pagine e, parte integrante del presente provvedimento;
- di incaricare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare la somma di € 71.434,86 in favore degli aventi diritto di cui all'Allegato "A" al presente provvedimento, quale parte integrante del presente provvedimento, come specificato nella sezione "Adempimenti contabili";
- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento assume valore di notifica;
- di stabilire che tutta la documentazione afferente all'avviso pubblico approvato con DDS n.129 del 07.06.2022, comprensiva delle domande pervenute, verbali istruttori ed ogni altra documentazione, sarà conservata nel Sistema Informativo Integrato per la dematerializzazione dei procedimenti della Regione Puglia "Diogene";
- di stabilire che la versione integrale del presente provvedimento e del relativo allegato "A", finalizzata alla gestione del procedimento amministrativo, sarà conservata nel Sistema Informativo Integrato per la dematerializzazione dei procedimenti della Regione Puglia "Diogene", mentre nella versione dell'atto e del relativo allegati "A" destinato alla pubblicazione (Albo telematico regionale; Amministrazione Trasparente; BURP) saranno sostituiti i dati personali e/o sensibili e/o soggetti a privacy con la dicitura "*omissis*".

Il presente provvedimento:

a. è composto da n. 7 (sette) pagine e dall' "Allegato A", costituito da n.2 (due) pagine;
b. è unicamente formato con mezzi informatici e digitalmente firmato, e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sul sistema documentale Diogene;
c. sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data di esecutività, all'Albo telematico della Regione Puglia;
d. sarà pubblicato:

- nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "sovvenzioni e agevolazioni " del sito www.regione.puglia.it;
- nel sito www.filiereagroalimentari.regione.puglia.it;
- nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. 18/2023.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 155/DIR/2023/00483 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Filiere Zootecniche e Ortoflorofrutticole
Vincenzo Prencipe

Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
SERVIZIO FILIERE AGRICOLE SOSTENIBILI E MULTIFUNZIONALITÀ

Il presente allegato è composto da n. 2 fogli
Il Dirigente della Sezione - Dott. Luigi Trotta

Aiuto di Stato SA.102896. SIAN-ATT 10254. "Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina". Avviso pubblico approvato con DDS AOO 155/DIR/2022/00129 del 07.06.2022 in favore degli allevatori di bovini da latte pugliesi. DDS AOO 155/DIR/2022/00323 del 05.12.2022 di impegno di spesa dell'importo di euro 4.000.000.
Liquidazione di n. 21 domande di aiuto per un importo di euro 71.434,86.

"ALLEGATO A"

ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE ALLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Numero progressivo	Numero_domande ammissibili_DDS n. 323 del 05/12/2022	DDS n. 264 del 25/10/2022 -Ordine n.	denominazione	CUAA Beneficiario	PEC	Ricevibilità	Numero protocollo	n. capi inseriti in domanda - verificati	n. capi ammessi- verificati in BDN	importo aiuto spettante (100%)	ammissibilità	SIAN COR	VERCOR VISURA DEGGENDORF
1	156	165	MANCINO FELICE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/30/06/2022/0011236	45	45	3346,72	positiva	100576311	25081416
2	174	183	CONSOLI PASQUALE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/04/07/2022/0011458	39	33	2454,26	positiva	100576329	25081417
3	182	192	MICCOLIS DONATO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/04/07/2022/0011470	140	138	10263,28	positiva	100576337	25081419
4	265	280	DIGREGORIO FRANCESCO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/05/07/2022/0011623	63	63	4685,41	positiva	100576420	25081420
5	387	405	AMODIO DOMENICO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011955	33	33	2454,26	positiva	100576542	25081421
6	391	409	LOCOROTONDO GIUSEPPE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011950	31	31	2305,52	positiva	100576546	25081425
7	408	428	TRISOLINI ANTONIO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011929	125	125	484,40	positiva	100576563	25081426
8	428	450	PASTORE ANGELO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011906	20	20	1487,43	positiva	100576583	25081428
9	446	470	RICCI LOREDANA	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011978	14	14	1041,20	positiva	100576601	25081429
10	459	483	SOCIETA' AGRICOLA SEMERARO S.S.	03039160738	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0011964	43	43	3197,98	positiva	100576614	25081430
11	485	519	CURSANO GIOVANNI	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0012039	13	13	966,83	positiva	100576640	25081431
12	500	534	LIPPOLIS GIUSEPPE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0012069	47	47	3495,46	positiva	100576655	25081432
13	501	535	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CATAMO DI CATAMO GIANDONATO & C. S.A.S.	03899460756	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/07/07/2022/0012071	27	27	2008,03	positiva	100576656	25081433
14	562	600	COOPERATIVA AGRICOLA GIOIELLA SOC. COOP. AGRICOLA	02476140740	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/08/07/2022/0012211	13	13	966,83	positiva	100576717	25081434
15	642	687	RICCIARDI GIUSEPPE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/08/07/2022/0012331	38	34	2528,63	positiva	100576797	25081435
16	758	812	D'APRILE VINCENZO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012647	47	45	3346,72	positiva	100576913	25081436
17	834	897	D'ONGHIA IVANO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012747	121	121	8998,96	positiva	100576989	25081437
18	839	902	LOCOROTONDO VINCENZO	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012752	60	60	4462,29	positiva	100576994	25081438
19	840	903	SILVESTRI GIUSEPPE	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012753	71	71	5280,38	positiva	100576995	25081459
20	956	1034	LAERA GIOVANNI	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012897	47	47	3495,46	positiva	100577111	25081458
21	1016	1102	GENTILE LOREDANA	omissis	omissis	POSITIVA	r_puglia/AOO_155/PROT/11/07/2022/0012980	56	56	4164,81	positiva	100577171	25081460

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 3 novembre 2023, n. 496

OCM Vino – Misura "Promozione sui mercati dei Paesi Terzi" – Campagna 2023/2024. D.M. n. 0331843 del 26 giugno 2023 e D. Direttoriale n. 0385535 del 21 luglio 2023 e successive modifiche e integrazioni. DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023. Approvazione graduatoria progetti regionali con esito istruttorio favorevole.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D. Lgs 196/03, come novellato dal D.Lgs.101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22" che conferisce al Dott. Luigi Trotta l'incarico di direzione della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;
VISTA la Determina del Dirigente del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022, con la quale è stato conferito di Dirigente di Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità e Organizzazione alla dott.ssa Rossella Titano;
VISTA la Determina del Dirigente di Sezione n. 138 del 22/06/2022, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa "Promozione e investimenti in viticoltura" al dott. Vito Luiso, dipendente dalla Sezione Competitività delle filiere agroalimentari;
VISTO il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati agricoli dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, n. 234/79, (CE) n. 1037/01 e 1234/07 del Consiglio ed in particolare l'art. 45;
VISTO il regolamento delegato (UE) 1149/2016 della Commissione del 15 aprile 2016 che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i programmi nazionali di sostegno al settore vitivinicolo e che modifica il regolamento (CE) n. 555/2008 della Commissione;
VISTO il regolamento di esecuzione (UE) 1150/2016 della Commissione del 15 aprile 2016 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i programmi nazionali di sostegno al settore vitivinicolo;
VISTO il regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste n. 331843 del 26 giugno 2023, in corso di registrazione presso gli organi di controllo, recante «Modalità attuative della misura "Promozione sui mercati dei Paesi terzi dell'OCM Vino»;
VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 23313 del 18 gennaio 2023 concernente la ripartizione della dotazione finanziaria relativa alla campagna 2023/2024. Alla Regione Puglia è stata assegnata la somma di Euro 7.177.576,00, quale quota regionale da destinare a iniziative della Misura "Promozione sui mercati dei Paesi Terzi".

VISTO il Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste del 26 giugno 2023, n. 0331843, recante "Modalità attuative della misura Promozione sui mercarti paesi terzi dell'OCM Vino";
VISTO Il Decreto Direttoriale n. 0385535 del 21 luglio 2023, recante avviso per la presentazione dei progetti campagna 2023/2024. Modalità operative e procedurali per l'attuazione del Decreto del Ministro dell'agricoltura della sovranità alimentare e delle foreste n. 331848 del 26 giugno 2023;
VISTO Il Decreto Direttoriale di rettifica n. 0403080 del 01/08/2023, con il quale è stato rettificato quanto stabilito nel Decreto Direttoriale n. 0385535 del 21 luglio 2023;
VISTA la DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023, con la quale è stato approvato l'avviso per la presentazione delle domande di aiuto relative a progetti regionali e multiregionali per la Misura "Promozione sui mercati paesi terzi" - campagna 2023/2024;
VISTA la DDS n. 155/DIR/2023/00332 del 01/08/2023, con la quale è stato rettificato l'avviso approvato con DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023;
VISTA la richiesta prot. n. r_puglia/AOO_155/PROT/04/10/2023/0015085 della Regione Puglia, con la quale si chiede al Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste una proroga dei termini per l'istruttoria dei progetti per la Campagna 2023/2024;
VISTO Il Decreto Direttoriale prot. n. 0550425 del 05/10/2023, con il quale il Ministero dell'Agricoltura della Sovranità Alimentare e delle Foreste proroga i termini per le istruttorie dei progetti 2023/2024 al 03 novembre 2023;
VISTI i verbali istruttori redatti per ciascuna azienda dai componenti del Comitato Tecnico di valutazione e conservati in formato digitale nel sistema informatico regionale "Diogene";
CONSIDERATO che, sono pervenute n. 20 domande di aiuto per i progetti regionali a mezzo PEC, all'indirizzo vitivinicolo.regione@pec.rupar.puglia.it.
CONSIDERATO che, dagli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa si evince, quindi, che:

- n. 19 domande di aiuto per i progetti regionali risultano avere un esito istruttorio favorevole.
- n. 1 domanda di aiuto per i progetti regionali risulta rinunciataria.

CONSIDERATO che, per le domande di aiuto con esito istruttorio favorevole, si rende necessario formulare la graduatoria regionale con riferimento ai criteri di selezione stabiliti al paragrafo 14 dell'allegato A alla DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023;

VERIFICA ai sensi del Reg. (UE) n.679/2016 e del D. Lgs. n.196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP o sul sito istituzionale o all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs n.196/2003, dal D.lgs n.101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere (prima valutazione)
Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta □ diretto □ indiretto □ neutro x non rilevato

Adempimenti contabili di cui alla L.R. n. 28/2001 e ss.mm.ii.e del D.lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle risultanze istruttorie espletate dai componenti del Comitato Tecnico di Valutazione incaricati all'istruttoria tecnico-amministrativa.

Di prendere atto delle valutazioni formulate dal RUP.

Di approvare la graduatoria regionale definitiva delle domande di aiuto con esito istruttorio favorevole della misura "Promozione sui mercati dei Paesi Terzi" per la campagna 2023/2024, riportata nell'allegato A), parte integrante al presente provvedimento, composta da n. 3 (tre) pagine e costituita da n. 19 (diciannove) richiedenti, primo della lista in graduatoria "CONSORZIO PRODUTTORI VINI E MOSTI ROSSI SOC. COOP. AGR. – CUAA 00092380732", con punteggio per i criteri di valutazione pari "100" e punteggio dei criteri di priorità pari a 32 – nome progetto "I PRODUTTORI DI MANDURIA NEI PAESI TERZI - 2024" ed ultimo MASSERIA ALTEMURA S.A.R.L. – CUAA 02265690749" – con punteggio per i criteri di valutazione pari "80" e punteggio dei criteri di priorità pari a 12 - nome progetto "ALTEMURA PROMOTION".

Di stabilire che il presente provvedimento sarà notificato per mezzo pec ai soggetti collocati nella graduatoria con il punteggio e la posizione conseguita nella stessa; entro e non oltre 7 (sette) giorni, il proponente potrà far pervenire eventuali controdeduzioni in formato PDF/A, firmate digitalmente in formato PADES, all'indirizzo PEC vitivinicolo.regione@pec.rupar.puglia.it; le controdeduzioni pervenute oltre i 7 (sette) giorni non saranno considerate.

Di incaricare il Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità a trasmettere il provvedimento a:

- Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- AGEA Organismo Pagatore;

Di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento è composto da n. 6 (sei) pagine e dall'allegato "A" composto da n. 3 (tre) pagine;

- è unicamente formato con mezzi informatici e digitalmente firmato, e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sul sistema documentale Diogene;
- sarà conservato nei sistemi informatici regionali Cifra2";
- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data di esecutività, all'Albo telematico della Regione Puglia;
- sarà pubblicato:

- nel sito https://filiereagroalimentari.regione.puglia.it;
- nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 18/2023;
- non sarà trasmesso al Dipartimento risorse finanziarie strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili.
- sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito www.regione.puglia.it;

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 155/DIR/2023/00519 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Promozione e investimenti in viticoltura
Vito Luiso

Il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità
Rossella Titano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari
Luigi Trotta

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E TUTELA DELL'AMBIENTE

SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità

ALLEGATO "A"

OCM Vino – Misura "Promozione sui mercati dei Paesi Terzi" – Campagna 2023/2024. D.M. n. 0331843 del 26 giugno 2023 e D. Direttoriale n. 0385535 del 21 luglio 2023 e successive modifiche e integrazioni.

DDS n. 155/DIR/2023/00322 del 31/07/2023.

Approvazione graduatoria progetti regionali con esito istruttorio favorevole.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità

ALLEGATO A)

Graduatoria progetti regionali con esito istruttorio favorevole

N.	Azienda	P. Iva	Nome del Progetto	punteggio criteri di valutazione	punteggio criteri di priorità
1	CONSORZIO PRODUTTORI VINI E MOSTI ROSSI SOC. COOP. AGR.	00092380732	I PRODUTTORI DI MANDURIA NEI PAESI TERZI - 2024	100	32
2	APOLLONIO CASA VINICOLA S.R.L. CAPOFILA DELLA COSTITUENDA ATI PUGLIATTIVA 23	02938790751	PUGLIATTIVA23: VINO, QUALITÀ, TERRITORIO	100	31
3	TERRE CARSICHE SRL	07119870728	P.Q.W. (PUGLIA QUALITY WINE)	100	28
4	SOCIETA' AGRICOLA VALLONE SOCIETA' SEMPLICE	01794940757	VALLONE IN GIAPPONE, CINA E COREA DEL SUD	100	20
5	VARVAGLIONE VIGNE & VINI SRL	01996660732	VARVAGLIONE WORLD TOUR 2024	100	17
6	CLAUDIO QUARTA VIGNAIOLO SRL	05521510965	PROMOZIONE DEL VINO IN USA, SVIZZERA, GIAPPONE E CINA	100	15
7	CANTINE SOCIALE SAMPIETRANA SOC. COOP. AGRICOLA ARL	00060070745	LA CANTINA NEGLI USA E IN SVIZZERA. CAMPAGNA 2023 - 2024	100	12
8	AZIENDA AGRICOLA TENUTA VIGLIONE DI ZULLO GIOVANNI	05599730727	TEVIGE - TENUTA VIGLIONE GLOBAL EXPANSION	95	17
9	CANTINA E OLEIFICIO SOCIALE DI LIZZANO "L. RUGGIERI" SOC. COOP. A R.L.	00090470733	VINI DI PUGLIA NEL MONDO	90	36
10	SOCIETA' AGRICOLA POLVANERA DI CASSANO FILIPPO E C. S.S.	06340640728	CANTINE POLVANERA IN ORIENTE 2023	90	25
11	ASSOCIAZIONE PUGLIA IN ROSÈ	93457480726	PUGLIA IN ROSÈ: ROSÈ NEW GENERATION	90	23
12	BACCO WINE SRL	03846610719	SAVOR THE SOUL OF ITALY: UNVEIL THE ESSENCE OF PUGLIA IN EVERY SIP BACCO WINE SRLFOR USA	85	22
13	LEONE DE CASTRIS SRL	00142830751	DE CASTRIS WINE TOUR 2024	80	26
14	CONSORZIO VOLONTARIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL VINO DOC GRAVINA	05268310728	PROMOZIONE GRAVINA DOP CONSOLIDAMENTO MERCATO USA	80	23
15	GIULIANI VITO DONATO	03395290723	GIULIANI IN USA, CINA ED ALBANIA (GI.US.AL.CI)	80	20

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE COMPETITIVITÀ DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità

ALLEGATO A)

16	AZIENDA AGRICOLA DI LUIGI RUBINO	01863400741	TENUTE RUBINO IN ALBANIA E GIAPPONE	80	15
17	CANTINE TORREVENTO SRL	08341700725	LA PUGLIA DEI VINI TORREVENTO	80	15
18	AZIENDA AGRICOLA COSIMO TAURINO S.S.	03372970750	VINI DEL SALENTO	80	12
19	MASSERIA ALTEMURA S.A.R.L.	02265690749	ALTEMURA PROMOTION	80	12

P.O. Promozione e investimenti in viticoltura
dott. Vito Luiso

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA 7 novembre 2023, n. 340

Programmazione Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004 - Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97 e s. m.;
- la DGR n. 3261 del 28.07.98;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della Legge 18.6.2009 n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- la Deliberazione n. 1974 del 7 dicembre 2020 e il correlato D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, con cui la Giunta regionale ha adottato il modello organizzativo denominato "MAIA 2";
- il DPGR n. 263 del 10.08.2021 e ss.mm.ii. di attuazione della DGR n. 1289/2021 ovvero di definizione delle Sezioni e delle relative funzioni;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1751 del 5/11/2021 e relativi allegati, con cui è stata ridefinita la numerazione dei Centri di Responsabilità Amministrativa.
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1734 del 28/10/2021 Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale;
- la DGR n. 1363 del 02.10.2023 di attribuzione, con decorrenza dal 02.10.2023, delle funzioni vicarie ad interim della Sezione Economia della Cultura afferente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, al Dott. Crescenzo Antonio Marino, ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del DPGR 22 gennaio 2021, n. 22;
- la realizzazione del sistema CIFRA2, piattaforma per la gestione degli iter degli Atti amministrativi della Regione Puglia;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. del 3/7/2023, n. 938 recante "D.G.R. n. 302/2022 Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati;

Visti, altresì:

- la Legge regionale n. 6 del 29 aprile 2004, recante "Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali" prevede, all'art. 5, che la Regione predispone un programma triennale per lo spettacolo e, al successivo art. 10, un criterio di priorità nell'assegnazione delle risorse disponibili in favore dei soggetti FUS riconosciuti dal Ministero competente;
- il Regolamento regionale n. 11 del 2007, attuativo della Legge n. 6/2004, limitatamente alla parte terza, "Interventi finanziari";

- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e s.m.i;
- la Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)";
- la Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025";
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.";

Premesso che:

- la Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 12 del proprio Statuto, promuove e sostiene la cultura, l'arte, la musica e lo sport, tutela i beni culturali e archeologici, assicurandone la fruibilità, e riconosce nello spettacolo una componente essenziale della cultura e dell'identità regionale e ne promuove iniziative di produzione e divulgazione;
- sulla base di quanto previsto dalla L.R. n. 6 del 29/04/2004 "Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali", dal Regolamento n. 11/2007 "Regolamento delle attività in materia di spettacolo" e s.m.i., la Regione Puglia fornisce sostegno alle attività di Spettacolo dal Vivo, in accordo con le linee di programmazione regionale, nazionale e comunitaria;
- le politiche culturali della Regione Puglia per la nuova programmazione dello Spettacolo dal Vivo si sviluppano in coerenza con le azioni del Piano Strategico della Cultura per la Puglia. Uno strumento di programmazione a medio-lungo termine che definisce le strategie e le priorità d'intervento per la valorizzazione e promozione dell'intero sistema culturale: dai beni culturali ambientali e paesaggistici, all'industria creativa, alle attività culturali e di spettacolo dal vivo, all'audiovisivo;
- la Sezione Economia della Cultura presidia la pianificazione strategica in materia di Cultura, Arti, Cinema e Spettacolo, favorendo lo sviluppo delle Economie culturali;

Verificato che:

- nell'ambito delle risorse stanziate nel bilancio autonomo 2023 della Regione Puglia, la dotazione finanziaria per l'Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC - risulta essere pari ad € 4.165.000,00;

Considerata:

- la necessità di assicurare la continuità progettuale sul territorio pugliese delle azioni già realizzate nell'anno 2022 con il sostegno regionale - giusta determinazione dirigenziale della Sezione Economia della Cultura del 14/11/2022, n. 388 - attesa la rilevante valenza delle stesse in termini capacità di sviluppare nuove modalità per promuovere, valorizzare e narrare il territorio, e per costruire e rafforzare l'identità regionale;

Ritenuto necessario, pertanto, procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC, e all'approvazione del relativo modello di istanza e del modello di dichiarazione dei soggetti partner, da utilizzare nel caso di partecipazione in ATI/ATS, rinviando ad un successivo atto l'approvazione dello schema di disciplinare e della modulistica;

Visto tutto quanto sopra premesso e considerato, con il presente atto, si intende procedere all'approvazione dell'Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti

dal MiC - e della seguente documentazione, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- dell'istanza di finanziamento delle attività 2023 (**Allegato A**);
- della dichiarazione dei soggetti partner, da utilizzare nel caso di partecipazione in ATI/ATS (**Allegato B**).

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Dlgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

□ diretto
□ indiretto
x neutro
□ non rilevato

Adempimenti contabili di cui alla L.R. 16 novembre 2001, n. 28 e s.m.i.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, tanto meno a carico di altri enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di approvare l'Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC, e la seguente documentazione, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Istanza di finanziamento delle attività 2023 (**Allegato A**);

- Dichiarazione dei soggetti partner, da utilizzare nel caso di partecipazione in ATI/ATS (**Allegato B**).

Di stabilire che la trasmissione di tutta la documentazione avvenga esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo programmaspettacolo@pec.rupar.puglia.it, e che il termine ultimo per la presentazione dell'istanza sia fissato alle **ore 23.59 del dodicesimo giorno** naturale e consecutivo successivo alla pubblicazione della presente determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito istituzionale www.regione.puglia.it, Portali Tematici, "Turismo e cultura".

Il presente Provvedimento:

a. è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA2, Sistema Puglia;
b. sarà pubblicato, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, all'Albo telematico della Regione Puglia a far data dall'esecutività della stessa, dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi;
c. sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito istituzionale www.regione.puglia.it.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 171/DIR/2023/00349 dei sottoscrittori della proposta:

P. O. Supporto alle attività di programmazione, gestione e attuazione delle attività di sostegno ai soggetti dell'ICC, dello spettacolo dal vivo e del cinema
Teresa Cicchella

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Economia della Cultura
Crescenzo Antonio Marino

Avviso pubblico

R E G I O N E P U G L I A

DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Sezione Economia della Cultura

Programmazione Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004 – Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC – D.D. n. 340 del 7 novembre 2023

Sommario

1.	CONTESTO DI RIFERIMENTO	2
	1.1 Obiettivi e finalità	2
2.	RISORSE DISPONIBILI	2
3.	INTERVENTI AMMISSIBILI	3
4.	SOGGETTI BENEFICIARI	4
	4.1 Obblighi del Beneficiario	5
5.	ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO	6
6.	SPESE AMMISSIBILI	7
7.	TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	8
8.	ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE	9
	8.1 Ammissibilità formale e sostanziale	9
	8.2 Valutazione di merito	9
9.	MODALITÀ DI EROGAZIONE DELL'INTERVENTO FINANZIARIO	11
10.	RENDICONTO	11
11.	DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO DEFINITIVO	12
12.	CONTROLLI (DA ARTICOLARE PER LE DUE TIPOLOGIE DI SOGGETTO)	13
13.	DECADENZA, REVOCA E RINUNCIA	13
14.	RICORSI	14
15.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14
16.	INFORMATIVA AI SENSI DELLA L. 241/1990 E SS.MM.II.	15
17.	PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA E DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE MAFIOSA	15
18.	RICHIAMO GENERALE ALLE NORME VIGENTI E ALLE DISPOSIZIONI COMUNITARIE	15

1. Contesto di riferimento

1) Le politiche culturali della Regione Puglia per la nuova programmazione dello Spettacolo dal Vivo si sviluppano in coerenza con le azioni del Piano Strategico della Cultura per la Puglia. Uno strumento di programmazione a medio-lungo termine che definisce le strategie e le priorità d'intervento per la valorizzazione e promozione dell'intero sistema culturale: dai beni culturali ambientali e paesaggistici, all'industria creativa, alle attività culturali e di spettacolo dal vivo, all'audiovisivo.

2) Con il presente Avviso, pertanto, si comunicano i termini e le modalità della presentazione di progetti relativi ad attività di Spettacolo dal Vivo da realizzare nel 2023 con il contributo regionale, nonché le procedure per la concessione dei contributi medesimi.

3) L'Avviso pubblico si propone risultati coerenti con gli obiettivi generali della legge regionale n. 6 del 29/04/2004 "Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali" e il R.R. n. 11/2007, limitatamente alla parte terza "Interventi finanziari".

4) L'Avviso disciplina, in particolare:

   a. gli ambiti di intervento;
   b. i limiti massimi e minimi degli incentivi, differenziati per i soggetti di minori o maggiori dimensioni;
   c. le tipologie, i requisiti e gli obblighi dei beneficiari;
   d. le modalità, comprensive del termine, di presentazione della domanda;
   e. i criteri e le priorità di selezione, nonché i punteggi di valutazione per ogni criterio, funzionali all'elaborazione della graduatoria dei progetti;
   f. le modalità di erogazione del contributo finanziario;
   g. le modalità di rendicontazione, differenziati per i soggetti di minori o maggiori dimensioni ;
   h. i controlli;
   i. le ipotesi di rideterminazione e revoca dei contributi;
   j. I ricorsi.

1.1 Obiettivi e finalità

1) La Regione Puglia, sulla base di quanto previsto dalla L.R. n. 6 del 29/04/2004 "Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali", dal Regolamento n. 11/2007 "Regolamento delle attività in materia di spettacolo" e s.m.i., fornisce sostegno alle attività di Spettacolo dal Vivo, in accordo con le linee di programmazione regionale, nazionale e comunitaria, sotto forma di contributo attraverso il rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti e pagati e nei limiti del disavanzo non coperto da altre risorse, per iniziative progettuali da svolgere o già svolte nell'anno 2023.

2) La Regione Puglia sostiene la realizzazione di progetti con le seguenti finalità:

   a. promuovere le attività teatrali, musicali, coreutiche, cinematografiche e audiovisive, dello spettacolo viaggiante e circense;
   b. Incentivare gli operatori del settore ad una programmazione organica, coerente e continua che persegua obiettivi di qualificazione degli spettacoli, attraverso la presentazione anche di una programmazione triennale;
   c. sostenere i progetti di spettacolo che sono parte integrante dell'identità territoriale pugliese e che, per le loro specificità, si qualificano come progetti a **bassa** o **medio-alta intensità economica.**

2. Risorse disponibili

1) Per il perseguimento delle finalità del presente Avviso Pubblico è messa a disposizione una dotazione finanziaria pari ad € 4.165.000,00, che sarà assegnata a:

   a) soggetti di minori dimensioni e con ridotto impatto organizzativo che, sulla base delle progettualità candidate, possono accedere ad un contributo da € 5.000,00 e fino ad un massimo di € 20.000,00,

SEZIONE A, anche nel prosieguo (tali beneficiari saranno soggetti ad una procedura semplificata di rendicontazione delle spese);

b) soggetti di maggiori dimensioni che possono ricevere un finanziamento superiore a € 20.000,00 e fino ad un massimo di € 120.000,00, elevabili a € 150.000,00 in caso di partecipazione in partenariato, **SEZIONE B,** anche nel prosieguo.

3. Interventi ammissibili

1) La Regione concede contributi per progetti relativi ad attività di Spettacolo dal Vivo nei seguenti ambiti e per le seguenti tipologie di attività, anche a carattere multidisciplinare:

Ambito	Tipologie di attività
a) Teatro	produzione, distribuzione, festival, rassegne, esercizio
b) Musica	produzione, distribuzione, festival, rassegne
c) Danza	produzione, distribuzione, festival, rassegne
d) Cinema e audiovisivo	Festival e rassegne
e) Spettacolo viaggiante e circense	rispettivamente attività di spettacolo viaggiante e attività di spettacolo circense

2) Le attività di Spettacolo dal vivo devono svolgersi prevalentemente nel territorio della Regione Puglia, avere un significativo rilievo territoriale e coinvolgere artisti, relatori e curatori di rilievo regionale, nazionale o internazionale. Fermo restando quanto sin qui precisato, sono comunque ammesse iniziative volte alla internazionalizzazione.

3) Le iniziative progettuali per l'anno 2023 hanno durata massima di 12 mesi, decorrenti dalla data di inizio attività indicata nel Cronoprogramma e comunque non antecedente al 1° gennaio 2023 e non successiva al 31 Dicembre 2023.

4) Sono prese in considerazione esclusivamente attività quali recite, concerti, giornate di programmazione e rappresentazioni, in spazi attrezzati e agibili, ai quali chiunque può accedere solo con l'acquisto di titolo di ingresso documentati dal pagamento dei diritti SIAE, fatta eccezione per le attività di:

   a) teatro di figura e teatro di strada;
   b) manifestazioni svolte nei luoghi di culto e nei luoghi e spazi di rilevante interesse storico-artistico, non già destinati a rappresentazioni di spettacolo dal vivo (teatri, arene, cinema, ecc.);
   c) manifestazioni svolte negli edifici scolastici;
   d) concerti d'organo;
   e) rappresentazioni ad ingresso gratuito comunque sostenute finanziariamente (enti pubblici e/o privati), retribuite in maniera certificata e munite di attestazioni SIAE;
   f) iniziative svolte in attuazione del protocollo di intesa del 12 maggio 2014, sottoscritto tra MIBACT e SIAE sulla recitazione di opere letterarie all'interno di musei, archivi e biblioteche pubblici, ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DL 91/2013, convertito con modificazioni dalla Legge 112/2013.

5) Sono finanziabili attività collaterali e non prevalenti come, a titolo esemplificativo, laboratori, incontri, conferenze, seminari, workshop, attività espositive che mirino al raggiungimento degli obiettivi e delle finalità del presente Avviso, entro il limite del 20% del totale delle attività.

6) Non sono finanziabili le attività di Spettacolo dal Vivo finanziate a valere sulla Procedura negoziale per l'anno 2023 per i Soggetti ministeriali FNSV e sul Fondo Speciale Cultura 2023, ex art. 15 della Legge regionale n. 40/2016.

7) Non sono ammesse alla valutazione le domande che:

   a) riguardino attività generiche riferite a manifestazioni varie e tra loro non omogenee;
   b) includano materiale razzista o che istigano alla violenza o comunque contenuti in contrasto con la tutela dei diritti sanciti dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
   c) prevedano attività organizzate o patrocinate da partiti politici o movimenti ad essi chiaramente riferibili.

4. Soggetti beneficiari

1) L'Avviso Pubblico è riservato ai soggetti privati (associazioni, consorzi, cooperative, società di vario genere, etc.) che hanno avviato, a decorrere dal gennaio 2023, o che si accingano a dare avvio, ad un programma annuale di attività nei settori dello spettacolo dal vivo.

   I soggetti partecipanti per la **SEZIONE A**, occorre che, alla data di presentazione dell'istanza di finanziamento:

   I) siano costituiti nella forma di Associazione o di altra veste giuridica che garantisca la pluralità di persone fisiche, ovvero di impresa individuale;

   I soggetti partecipanti per la **SEZIONE B**, alla data di presentazione dell'istanza di finanziamento, occorre che:

   II) siano registrati nel Registro delle imprese o nel REA con Codice Ateco prevalente appartenente al settore 90.0 "Attività creative, artistiche e di intrattenimento" o ad una relativa sottocategoria o al settore 59.1 "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi, registrazioni musicali e sonore" o ad una relativa sottocategoria;
   III) abbiano ricevuto un finanziamento dalla Regione Puglia e/o dall'Agenzia regionale Puglia Promozione in uno degli avvisi regionali nel periodo 2018-2021, oppure siano in grado di dimostrare la storicità, almeno triennale delle attività svolte o, in subordine, abbiano una adeguata capacità finanziaria dimostrata da bilanci o dichiarazioni fiscali e/o rendiconti dell'ultimo triennio;

2) Inoltre, occorre che tutti i Soggetti, sia per la SEZIONE A che per la SEZIONE B, alla data di presentazione dell'istanza di finanziamento:

   a) abbiano sede legale o operativa nella regione Puglia;
   b) dispongano di risorse economiche adeguate alle esigenze gestionali ed in particolare alla realizzazione dei programmi di attività proposti;
   c) dispongano di strutture, attrezzature e organizzazione adeguate allo svolgimento delle proprie attività;
   d) siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/03/1999 n.68);
   e) non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U. Sicurezza- D.Lgs 81/2008) e rispetto ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
   f) siano in possesso dell'agibilità dei locali o dei luoghi destinati a pubblico spettacolo e/o intrattenimento per le attività per le quali è richiesto il contributo;
   g) non si trovino nelle condizioni che non consentono la concessione dei finanziamenti ai sensi della normativa antimafia (D. Lgs. n. 159/2011);
   h) siano in regola con la certificazione di agibilità rilasciata dall'INPS gestione ex ENPALS, con specifica matricola per l'attività per la quale è chiesto il contributo; è ammessa al contributo unicamente l'attività svolta in costanza del possesso del certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato al soggetto richiedente; inoltre, in caso di ospitalità, è richiesta analoga dichiarazione attestante utilizzazione di soggetti in possesso di certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato ai medesimi;
   i) applichino i contratti collettivi nazionali di lavoro firmati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale, qualora sussistano per le categorie impiegate nell'attività finanziata.

3) La partecipazione può avvenire:

   a) in forma singola, in caso di singolo soggetto proponente;
   b) in forma associata (partenariato) nell'ambito di un'ATS o un'ATI, cui si applica la normativa civilistica e fiscale vigente, con massimo n. 4 Partner totali, di cui n. 1 Capofila.

4) I Partner sono tutti quei soggetti che, insieme al Capofila, partecipano alla realizzazione del progetto, concorrono in modo operativo e finanziario alle attività previste rispettando gli obblighi a proprio carico previsti dall'Accordo sottoscritto tra le parti, nell'ambito dell'ATS/ATI e nel rispetto degli obblighi derivanti dalla partecipazione al presente Avviso.

a) In caso di raggruppamento temporaneo (ATI/ATS), qualora già costituito, la domanda di partecipazione deve essere corredata dalla copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile a un soggetto associato, qualificato mandatario e indicato come "Capofila", il quale dichiara di usufruire del contributo in nome e per conto proprio e dei mandanti, con specifica indicazione del ruolo e competenze dei singoli partecipanti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa e della suddivisione del piano finanziario relativo.
b) Qualora il raggruppamento temporaneo (ATI/ATS) non sia già costituito, la domanda di partecipazione deve essere corredata dalla dichiarazione di intenti per la costituzione di ATS/ATI firmata dai legali rappresentanti o dai soggetti muniti dei poteri di mandato e di firma del soggetto Capofila e dei Partner con specifica indicazione del ruolo e competenze dei singoli partecipanti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa e della suddivisione del piano finanziario relativo. Copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile a un soggetto associato, qualificato mandatario e indicato come "Capofila" dovrà essere presentata a seguito della comunicazione di ammissione al finanziamento come indicato all'art. 8.2, comma 12.

5) **Tutti i requisiti di cui ai precedenti commi devono contemporaneamente sussistere per il singolo soggetto proponente o Capofila** al momento della presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa, e devono perdurare sino alla data di erogazione finale del contributo, pena la revoca dello stesso.

6) **Tutti i requisiti di cui ai precedenti commi, con l'eccezione dei requisiti di cui al comma 1, punti II e III, devono contemporaneamente sussistere per i Partner** al momento della presentazione della domanda e perdurare sino alla data di erogazione finale del contributo, a pena di esclusione dal partenariato.

7) Nel caso di ATS/ATI è richiesta l'indicazione del soggetto Capofila che è unico beneficiario del contributo e referente nei confronti dell'Amministrazione regionale; è responsabile della realizzazione dell'intero progetto fino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso; è responsabile della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

8) Non saranno ammesse le proposte progettuali in cui partecipano come Singolo soggetto proponente, Capofila o Partner:

a) soggetti in cui la Regione Puglia risulta socio;
b) soggetti pubblici di qualsiasi natura;
c) istituzioni e organismi di interesse regionale di cui all'art. 11, comma 2 della legge regionale n. 6/2004;
d) gruppi informali;
e) soggetti FNSV invitati alla Procedura negoziale per l'anno 2023, salvo espressa rinuncia al relativo finanziamento;
f) soggetti utilmente inseriti nella graduatoria degli ammessi a finanziamento, alla data di presentazione dell'istanza di finanziamento, come soggetto proponente/capofila/partner, a valere sul Fondo Speciale Cultura 2023, ex art. 15 della Legge regionale n. 40/2016, salvo espressa rinuncia al relativo finanziamento.

4.1 Obblighi del Beneficiario

1) Il Beneficiario provvede a dare attuazione al progetto annuale oggetto dell'intervento regionale secondo le modalità, i termini e le prescrizioni di cui alla Legge Regionale n. 6/2004 e al Regolamento Regionale n. 11/2007, limitatamente alla parte terza "Interventi finanziari", accettando integralmente quanto previsto dal presente Avviso e dai suoi Allegati. A tal fine, si obbliga a:

a) rispettare l'intera normativa comunitaria, nazionale e regionale, laddove applicabile alla gestione del programma, con particolare riferimento alle normative in materia di tutela ambientale, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, nonché alle normative per le pari opportunità e la non discriminazione di genere;
b) garantire il rispetto delle norme a tutela della dignità dei lavoratori, degli obblighi assunzionali previsti dai CC.NN.LL. firmati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale dei settori di riferimento, dei trattamenti retributivi e di ogni altro vincolo contrattuale, nonché del contrasto ad ogni forma di precariato;

c) rispettare le disposizioni in materia di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
d) garantire la copertura finanziaria della parte dei costi ammissibili non coperti dall'agevolazione di cui all'Avviso, attraverso il ricorso a risorse proprie e ad altre fonti di finanziamento pubblico e/o privato, a incassi derivanti dalla vendita di biglietti, abbonamenti o da proventi generati dalla propria attività;
e) dare completa esecuzione alle attività di progetto nel rispetto dei tempi programmati;
f) dare immediata comunicazione scritta alla Regione della rinuncia all'agevolazione assegnata sulla base dell'Avviso;
g) riportare il Codice Unico di Progetto (C.U.P) indicato nel Disciplinare in tutta la documentazione amministrativo-contabile riferita alle spese sostenute a valere sul contributo regionale;
h) adempiere agli obblighi stabiliti dalla Legge n. 124/2017 a carico di imprese ed enti non profit relativi a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere, ricevuti nell'anno solare precedente;
i) fornire, a richiesta, atti, documentazione e dati di varia natura utili all'elaborazione di attività di reporting;
j) liquidare integralmente le spese indicate nel piano finanziario consuntivo ai fini della richiesta di saldo del finanziamento regionale;
k) presentare la documentazione in conformità alle indicazioni di cui al presente Avviso;
l) curare la conservazione e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, a favore degli Uffici regionali e delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per almeno cinque anni successivi alla data di pagamento del saldo finale;
m) adempiere agli obblighi in materia di pubblicità e comunicazione, dando visibilità al sostegno ricevuto dall'amministrazione regionale per l'attività oggetto di finanziamento, attraverso ogni strumento pubblicitario e di comunicazione, con specifico riferimento ai loghi della Regione Puglia, del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio e del "PiiiL Cultura in Puglia" relativo al Piano Strategico della Cultura della Regione Puglia;

e, solo per i soggetti della **SEZIONE B**:

n) fornire, a conclusione dell'attività e in sede di rendiconto, il materiale di rilevanza culturale (quali a titolo esemplificativo prodotti audiovisivi, foto, locandine) relativo alle attività realizzate al fine dell'inserimento dello stesso sul sito della Regione Puglia: pugliadigitallibrary.it con licenza Creative Commons - Attribution-Share-Alike, nella versione in uso corrente CC BY-SA (Digital Library della Regione Puglia), ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale del 17 aprile 2015 n. 766 e secondo le indicazioni che saranno successivamente fornite. Si precisa che, in base a tale licenza, il contenuto digitale deve essere libero da diritti e potrà essere liberamente condiviso, cioè riprodotto, distribuito, comunicato al pubblico, esposto in pubblico, rappresentato, eseguito e recitato con qualsiasi mezzo e formato; inoltre, potrà essere modificato, trasformato e utilizzato per produrre altre opere per qualsiasi fine, anche commerciale. Il materiale sarà gestito da Mediateca Regionale - sede di conservazione di documenti sonori e video, film, trattamenti e sceneggiature, prodotti nella Regione Puglia.

5. Assegnazione del Contributo

1) Il contributo è assegnato dalla Regione sulla base dei punteggi attribuiti in fase di valutazione di merito, disciplinata all'art. 8.2 del presente Avviso, per un importo massimo pari al minor valore tra il deficit e il 60% dei costi ammissibili e comunque nell'ambito delle risorse finanziarie complessivamente disponibili.

2) I progetti candidati da soggetti già finanziati per l'annualità 2022 – DD n. 388/2022 – saranno ammessi a finanziamento senza essere sottoposti alla valutazione di merito e si collocheranno in graduatoria prioritariamente rispetto agli altri progetti finanziabili.

3) In ragione delle risorse disponibili, per i progetti di cui al punto precedente, il contributo massimo concedibile sarà determinato sulla base del minor valore tra il deficit e il 60% dei costi ammissibili di progetto e comunque nei limiti del contributo concesso per l'annualità 2022 – DD n. 388/2022 – nonché delle risorse finanziarie complessivamente disponibili.

4) Il progetto finanziato ai sensi del presente Avviso, con riferimento alle attività e relative spese ammissibili, dovrà esporre i dati finanziari relativi ad altri finanziamenti provenienti dal Dipartimento titolare del presente Avviso, dall'Agenzia Regionale Pugliapromozione, dal Consorzio Teatro Pubblico Pugliese e dalla Fondazione Apulia Film Commission concessi per lo stesso progetto, se riconosciuti.

6. Spese Ammissibili

1) Per "spese ammissibili" si intendono quelle spese connesse alle attività di cui al cronoprogramma, ***tabella n. 6*** dell'istanza di finanziamento (All. A), sostenute dal beneficiario tra il 1° gennaio 2023 e il 31 dicembre 2023 e pagate entro la data di presentazione della richiesta di saldo. Le spese, inoltre, devono essere direttamente imputabili ad una o più attività di progetto, in coerenza con le tipologie di attività ammesse per ciascun ambito di cui all'art. 3 del presente Avviso.

2) Ai fini della determinazione del costo complessivo del programma, sono ritenute ammissibili le categorie di spesa già riportate nel quadro economico di programma di cui alla ***tabella n. 3*** dell'istanza di finanziamento (All. A), secondo i limiti massimi già fissati nella stessa tabella, purché direttamente imputabili alla realizzazione del progetto e che qui si riportano:

   a) **Spese generali**;

   b) **Pubblicità e promozione**;

   c) **Gestione spazi**;

   d) **Costi per il personale e compensi professionali**;

   e) **Costi di produzione** (i rimborsi spese per viaggio, vitto e alloggio, sono imputati nei limiti degli importi previsti per il personale dirigenziale in missione, dal Regolamento regionale n. 746/2011 e ss.mm.ii.);

   f) **Costi di ospitalità** (i rimborsi spese per viaggio, vitto e alloggio, sono imputati nei limiti degli importi previsti per il personale dirigenziale in missione, dal Regolamento regionale n. 746/2011 e ss.mm.ii.).

3) Le spese rendicontate sono considerate ammissibili se costituiscono un costo effettivamente sostenuto (varrà cioè per esse il criterio di "cassa") e pertanto tutte le fatture/documenti equipollenti, per essere ammesse, dovranno essere totalmente quietanzate. La quietanza effettuata parzialmente e/o con modalità di pagamento non ammissibili comporterà l'inammissibilità dell'intera spesa.

4) Non saranno in alcun caso ammissibili, conformemente al D.P.R. n. 22/2018, le spese di funzionamento del soggetto beneficiario che non siano riconducibili direttamente al ciclo di vita del programma annuale finanziato. Non sono comunque ammissibili le spese di seguito riportate:

   a. le spese notarili e quelle relative a imposte e tasse (incluse le tasse di affissione pagate ai Comuni);
   b. l'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP). Ogni altro tributo od onere fiscale, previdenziale e assicurativo costituisce spesa ammissibile nel limite in cui non sia recuperabile e purché direttamente afferente all'intervento finanziato (ad esempio, l'IVA); l'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un costo ammissibile solo se questa non sia recuperabile nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
   c. i depositi cauzionali;
   d. spese a qualsiasi titolo sostenute per mezzo di contanti e carte di credito non associate al conto corrente dedicato;
   e. il TFR maturato nell'annualità di riferimento e non effettivamente pagato. Non è ammissibile il TFR liquidato, in occasione della conclusione del rapporto di lavoro, per le quote relative alle annualità precedenti a quella di realizzazione del progetto finanziato;
   f. le spese relative all'acquisto di scorte;
   g. le spese di acquisto di beni immobili e mobili registrati;
   h. le spese di manutenzione straordinaria degli immobili;
   i. spese per il riscatto dei beni;
   j. ammende, sanzioni, penali ed interessi;
   k. le spese relative a beni e servizi non direttamente funzionali al progetto per il quale si richiede il contributo;
   l. le spese relative a compensi per lavoratori assunti con CCNL differenti da quelli previsti per il settore di riferimento;
   m. i contributi in natura sotto forma di lavoro non retribuito;
   n. le spese relative alle diarie fatta eccezione per quelle previste dai CCNL di riferimento;
   o. le spese sostenute in favore di imprese collegate all'impresa beneficiaria, come definite dall'art. 2359, c.c.;

p. le spese relative a prestazioni professionali effettuate dal titolare, dai soci, dall'amministratore e da coloro che ricoprono cariche sociali nel soggetto beneficiario, ad esclusione dei profili artistici, di terzi finanziatori o di terzi che si trovino in situazioni di cointeressenza con il soggetto beneficiario;
q. le spese relative ad acquisti di beni e servizi dal titolare, dai soci, dall'amministratore e da coloro che ricoprono cariche sociali nel soggetto beneficiario, di terzi finanziatori o di terzi che si trovino in situazioni di cointeressenza con il soggetto beneficiario;
r. le spese relative a pedaggi autostradali;
s. spese di rappresentanza (es. omaggi, pranzi), liberalità e quote di adesione;
t. le spese per le quali il Beneficiario abbia già fruito, per la stessa quota parte di spesa, di una misura di sostegno finanziario pubblico, locale, nazionale o comunitario.

5) Per le spese da sostenere tra la data di comunicazione di ammissione al contributo e la data di sottoscrizione del Disciplinare, il soggetto beneficiario utilizzerà il CUP comunicato in occasione della concessione finanziaria. Per tutte le spese sostenute in precedenza, il Beneficiario dovrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva di esclusiva riferibilità delle stesse al progetto finanziato.

6) Ogni documentazione di spesa difforme da quanto previsto dal presente articolo non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione consuntiva e non potrà essere calcolata ai fini del totale delle spese ammissibili.

7) Eventuali maggiori oneri correlati alla realizzazione del progetto annuale sono a totale carico del Beneficiario.

7. Termini e modalità di presentazione delle domande

1) Ai fini della semplificazione delle procedure, tutti i soggetti che richiedono l'intervento finanziario regionale devono utilizzare esclusivamente, **per ogni fase del procedimento, dalla presentazione dell'istanza di finanziamento alla presentazione dei rendiconti, nonché per le richieste di acconto e saldo, la modulistica** che sarà fornita dalla competente Sezione**,** al fine di ottimizzare l'iter istruttorio e ridurre i tempi di assegnazione e di liquidazione dei finanziamenti regionali.

2) I soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico devono presentare la domanda, firmata digitalmente dal legale rappresentante (in caso di raggruppamento ATI/ATS dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei poteri di mandato e di firma del Capofila), compilando l'Allegato A - Istanza di finanziamento.

3) Con riferimento al presente Avviso:

a) Un medesimo soggetto può presentare in forma singola una sola proposta progettuale. In tal caso, non potrà partecipare ad altre proposte progettuali, nemmeno in forma associata, a pena di inammissibilità della domanda presentata in forma singola.
b) Un soggetto può partecipare in forma associata a massimo due proposte progettuali riferite alternativamente ad ambiti prevalenti diversi di cui all'art. 3, comma 1, del presente Avviso, a pena di esclusione dal partenariato di tutte le domande presentate.
c) Un soggetto può ricoprire il ruolo di Capofila in una sola proposta progettuale; in caso di presentazione di due o più proposte progettuali come Capofila, tutte le domande presentate saranno dichiarate inammissibili.

4) All'istanza di finanziamento (Allegato A) dovrà essere allegata, se del caso, la seguente documentazione firmata digitalmente:

Dichiarazione d'intenti per costituzione ATI/ATS, come specificato all'art. 4, comma 4, lettera b), del presente Avviso, qualora il raggruppamento temporaneo (ATI/ATS) non sia già costituito;

Copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile al "Capofila", come specificato all'art. 4, comma 4, lettera a), del presente Avviso, qualora il raggruppamento temporaneo (ATI/ATS) sia già costituito;

Dichiarazione di possesso dei requisiti di ammissibilità (Allegato B) da parte di ciascun partner del raggruppamento temporaneo (ATI/ATS).

5) Per i soggetti della SEZIONE B, nell'istanza dovranno essere riportati gli estremi relativi a:

a) atto costitutivo e, ove adottato, statuto in forma di atto pubblico o di scrittura privata registrata;
b) iscrizione al REA e Codice ATECO di riferimento;

c) avviso, annualità di riferimento e importo di almeno un contributo ricevuto dalla Regione Puglia nel quadriennio 2018 - 2021;
d) dati salienti degli ultimi tre bilanci consuntivi approvati dai competenti organi statutari.

6) I Soggetti della SEZIONE B, inoltre, nell'istanza dovranno provvedere alla scelta di tre indicatori di performance da scegliere tra i seguenti:

a) Giornate lavorative;
b) Giornate lavorative di personale di età inferiore ai 35 anni;
c) Numero di abbonamenti (certificazione SIAE o equivalente);
d) Numero di artisti/esperti culturali coinvolti;
e) Numero di ingressi a pagamento – sbigliettamento (certificazione SIAE o equivalente);
f) Numero di recensioni adeguatamente documentate;
g) Numero di corsi e concorsi;
h) Numero di spettacoli in programma (titoli per i progetti di cinema);
i) Giornate di attività.

7) L'istanza di finanziamento (Allegato A) e tutta la documentazione elencata dovrà pervenire, pena l'esclusione, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) del soggetto proponente all'indirizzo: programmaspettacolo@pec.rupar.puglia.it, **entro e non oltre le ore 23.59 del dodicesimo giorno** naturale e consecutivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP). Fa fede la data e l'orario indicati sulla ricevuta di avvenuta (o mancata) consegna inviata dal gestore del sistema PEC regionale. Se il giorno di scadenza del termine finale coincide con il sabato o un giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. Non saranno accettate le domande inviate per posta né consegnate su supporto cartaceo.

8. Istruttoria e valutazione delle domande

1) L'istruttoria si compone di due fasi:

a) verifica dell'ammissibilità formale e sostanziale;
b) valutazione di merito a cura della Commissione di valutazione;

8.1 Ammissibilità formale e sostanziale

1) Il Responsabile di procedimento provvede ad espletare la procedura istruttoria tesa a verificare l'ammissibilità formale e sostanziale delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 1, punti I, II e III, la presenza integrale delle dichiarazioni di cui al modello di istanza, la corretta compilazione dei campi relativi al progetto e la sottoscrizione dell'istanza di finanziamento.

2) Qualora nello svolgimento di tali attività si ravvisi la necessità di chiarimenti, il Responsabile del Procedimento può richiedere elementi integrativi al Soggetto candidato che è tenuto a fornirli entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della richiesta.

3) Al termine dell'attività di verifica dell'ammissibilità formale e sostanziale, il Dirigente responsabile del procedimento approva, con proprio atto, l'elenco delle istanze ammissibili e di quelle non ammissibili, con la relativa motivazione. Tale atto verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione, Portali Tematici, "Turismo e Cultura". Tale pubblicazione avrà, ad ogni effetto, valore di notifica a tutti gli interessati.

8.2 Valutazione di merito

1) I progetti risultati ammissibili vengono sottoposti alla Commissione di valutazione che attribuisce i punteggi. Fanno eccezione quelli candidati da soggetti già finanziati per l'annualità 2022 – DD n. 388/2022 – che, come già indicato all'articolo 5 del presente Avviso, saranno automaticamente ammessi a finanziamento e si collocheranno in graduatoria prioritariamente rispetto agli altri progetti finanziabili.

2) La Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente della Sezione, sarà composta da personale afferente al Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;

3) La Commissione potrà operare anche in collegamento telematico.

4) Qualora durante l'attività di valutazione di merito della proposta progettuale fosse riscontrata la necessità di integrazioni o chiarimenti, la Commissione potrà chiedere gli elementi integrativi, che dovranno essere inviati entro e non oltre 5 giorni dalla notifica via PEC della richiesta.

5) Le domande sono valutate attribuendo un punteggio numerico, fino ad un massimo di 100 punti, articolato secondo i criteri di cui alla tabella seguente. La domanda è ammessa al contributo[1] solo se il punteggio complessivo conseguito è almeno pari a 50 punti e il punteggio assegnato per il criterio "Grado di innovatività e originalità" (primo criterio) non è inferiore alla soglia minima prevista.

6) La Commissione attribuisce i punteggi in modo collegiale.

VALUTAZIONE QUALITATIVA		
1) Grado di innovatività e originalità in relazione: a) all'oggetto dell'iniziativa o alla modalità di realizzazione; b) alla valorizzazione di pratiche tradizionali e/o storiche pugliesi; c) alla rilevanza delle iniziative dedicate alla formazione e coinvolgimento del pubblico (soggetti o contesti) svantaggiati, gruppi di soggetti fragili o soggetti con minori possibilità; d) alla capacità di concorrere a valorizzare attrattori culturali finanziati con risorse regionali, nella prospettiva di farne "attivatori" socio-culturali.	**60**	Punteggio da 0 a 60 graduato dalla Commissione. **Soglia minima 30 punti**
2) Congruenza delle risorse umane e delle risorse finanziarie, organizzative e strumentali in rapporto agli obiettivi e alle attività previste.	**20**	Punteggio da 0 a 20 graduato dalla Commissione.
3) Capacità di instaurare partnership e rapporti di collaborazione con altre realtà dello Spettacolo regionali, nazionali ed internazionali o con altre realtà associative o di formazione del territorio operanti nei diversi ambiti dello Spettacolo dal vivo o con enti locali.	**20**	Punteggio da 0 a 20 graduato dalla Commissione.

7) Nel caso di parità di punteggio finale tra due o più richiedenti, la collocazione nella graduatoria è ordinata in base al maggior punteggio assegnato al criterio "Grado di innovatività e originalità" (primo criterio).

8) La graduatoria provvisoria contenente il punteggio assegnato a ciascun progetto (anche a quelli non ammessi a contributo per punteggio inferiore alle soglie), viene adottata con provvedimento del Dirigente della Sezione Economia della Cultura e pubblicata sul sito web istituzionale www.regione.puglia.it, Portali Tematici, "Turismo e Cultura". Tale pubblicazione avrà, ad ogni effetto, valore di notifica a tutti gli interessati.

9) Nel termine perentorio di 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, i soggetti interessati possono presentare osservazioni, adeguatamente documentate, tramite PEC all'indirizzo: programmaspettacolo@pec.rupar.puglia.it.

10) Sulla base delle osservazioni pervenute nei termini e dell'esito dell'eventuale verifica delle autodichiarazioni presentate, il Dirigente Responsabile del Procedimento, entro i successivi 10 giorni, approva con proprio atto la graduatoria definitiva e di concessione del contributo, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, che sarà notificata ai Soggetti beneficiari ad avvenuta esecutività dell'atto.

11) Entro 10 giorni dalla predetta notifica, i soggetti beneficiari saranno invitati a sottoscrivere digitalmente il disciplinare inerente alle modalità di attuazione del progetto, alla sua rendicontazione e alle modalità di erogazione del contributo.

12) Entro il medesimo termine di cui al punto precedente, i soggetti che partecipano in forma associata, qualora non abbiano provveduto in sede di candidatura, dovranno inviare, a mezzo PEC, la copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della

[1] L'importo del contributo assegnato è definito sulla scorta dei seguenti criteri di arrotondamento: gli importi con decimali da euro 0,01 ad euro 0,49 sono arrotondati per difetto ad euro 0,00; gli importi con decimali da euro 0,50 ad euro 0,99 sono arrotondati per eccesso ad euro 1,00.

rappresentanza irrevocabile a un soggetto associato, qualificato mandatario e indicato come “Capofila”, il quale dichiarerà di usufruire del contributo in nome e per conto proprio e dei mandanti, in conformità alla dichiarazione di intenti per la costituzione di ATS/ATI, trasmessa in sede di candidatura.

13) I predetti termini ordinatori potranno comunque essere prolungati nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse.

9. Modalità di erogazione dell'intervento finanziario

1) Il contributo finanziario assegnato, in conformità alle disposizioni del Regolamento Regionale n. 11/2007, sarà erogato con le seguenti modalità:

   a) in un'unica soluzione a compimento dell'attività e sulla base della verifica della realizzazione del progetto finanziato, con riguardo agli obiettivi conseguiti, alle modalità ed ai tempi di realizzazione, nonché del riscontro amministrativo-contabile del rendiconto finanziario a consuntivo;
   b) in due soluzioni nei confronti dei soggetti che hanno beneficiato almeno una volta nel triennio precedente di finanziamento ai sensi della L.R. n. 6/2004 e, in tale occasione, abbiano regolarmente presentato la relativa documentazione probatoria a consuntivo:
      i) Acconto fino al 75% dell’intervento finanziario regionale, qualora richiesto dal beneficiario;
      ii) Saldo del contributo a compimento dell'attività e sulla base della verifica della realizzazione del progetto finanziato, con riguardo agli obiettivi conseguiti, alle modalità ed ai tempi di realizzazione, nonché del riscontro amministrativo-contabile del rendiconto finanziario a consuntivo.

2) L’acconto sarà erogato previa istanza (Richiesta Acconto) sulla base dell’avanzamento della spesa, al ricorrere delle due seguenti condizioni:

   a) presentazione del file di rendicontazione (Modello Rendiconto Semplificato/Modello Rendiconto) che deve riportare l’intero quadro finanziario in termini di entrate e costi;

   b) avere provveduto al pagamento di una parte dei costi del quadro finanziario di cui al punto precedente. L’acconto verrà erogato in proporzione alla percentuale di spesa effettivamente sostenuta, aumentata di 25 punti percentuali e comunque fino ad un massimo del 75% (esempio: il pagamento di una percentuale di costi >= al 50% dà diritto ad un acconto del 75%; il pagamento di una percentuale di costi = al 35% dà diritto ad un acconto del 60%).

3) Il saldo sarà erogato previa istanza (Richiesta Saldo), da inoltrare entro 120 giorni decorrenti dalla data di conclusione delle attività di progetto così come indicata nel Cronoprogramma definitivo o dalla data di sottoscrizione del Disciplinare, se successiva alla conclusione delle attività progettuali. All’istanza, da trasmettere tramite PEC all’indirizzo riportato all’art. 7 del presente Avviso, dovrà essere allegata:

   a) Relazione artistica/culturale conclusiva contenente i riferimenti alla qualità artistica prevista dal Progetto;

   b) RICEVUTA rilasciata dalla Mediateca Pugliese di avvenuta fornitura dei materiali culturali oggetto dell’intervento ai fini dell’inserimento sul sito della Regione Puglia pugliadigitallibrary.it con licenza Creative Commons – Attribution-Share-Alike nella versione in uso corrente (CC-BY SA) secondo le indicazioni fornite dagli Uffici regionali **(solo per i soggetti della SEZIONE B)**;

   c) Modello Rendiconto Semplificato o Modello Rendiconto - da compilare direttamente su foglio di Google Drive e successivamente da scaricare in formato pdf e firmare digitalmente - corredato, in caso di scostamenti di natura economico finanziaria, da apposita Relazione recante le motivazioni che hanno richiesto le variazioni;

10. Rendiconto

1) Il Rendiconto dovrà essere redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà ex DPR 445/2000, sulla base della modulistica predisposta dagli uffici regionali.

2) I soggetti di cui alla **Sezione A** dovranno compilare il **Modello Rendiconto Semplificato** che prevederà un’esposizione sintetica dei costi e delle entrate di progetto a consuntivo.

3) I soggetti di cui alla **Sezione B** dovranno compilare il **Modello Rendiconto** che dovrà contenere anche i seguenti riferimenti:

   a) giustificativi di spesa fiscalmente validi e regolarmente pagati e ricevute contabili dei bonifici o altro documento bancario che ne documenti il movimento finanziario, con indicazione nella causale degli estremi del documento di spesa cui il pagamento si riferisce, in regola con le previsioni normative vigenti in particolare ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i..;

   b) atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, etc.), da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento e la sua pertinenza con il progetto finanziato.

4) I compensi corrisposti ai lavoratori dovranno essere giustificati attraverso contratti o conferimenti d'incarico, buste paga o ricevute/fatture e modelli F24 regolarmente quietanzati (relativamente all'IRPEF e, ove dovuti, all'IRAP, all'INPS, all'INAIL ed all'INPS/ex-ENPALS). La spesa relativa al personale è ammissibile nella misura in cui la prestazione sia direttamente imputabile all'attività svolta nell'ambito del progetto. A tal fine, la documentazione delle spese del personale non assunto o contrattualizzato per attività esclusivamente pertinenti al progetto, deve contenere appositi ordini di servizio e fogli di presenza (timesheet), debitamente sottoscritti tra lavoratore e legale rappresentante.

5) Tutti i Soggetti dovranno provvedere alla compilazione, in ogni parte, dei suddetti **Modelli di Rendicontazione** che saranno messi a disposizione dalla Regione sulla piattaforma Google Drive. Al termine dell'inserimento di tutti i dati, il Modello dovrà essere scaricato nel formato pdf, sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante ed inviato, come allegato all'istanza di liquidazione, sia essa di acconto o di saldo.

6) Tutti i soggetti (SEZIONE A e SEZIONE B) dovranno conservare la documentazione relativa alle entrate e ai costi del progetto per almeno i 5 anni successivi alla data di pagamento del saldo.

11. Determinazione del contributo finanziario definitivo

1) L'importo definitivo dell'intervento finanziario è determinato dall'esito positivo del controllo effettuato dalla Regione sulla documentazione presentata ed è comunque non superiore al minor valore tra il disavanzo e il 60% del totale dei costi ammissibili accertati a consuntivo.

2) Nel caso di riduzione dell'attività in termini di costi ammissibili, si procederà sulla base delle seguenti prescrizioni:

   a) nel caso di riduzione entro il limite del 20%, non sarà apportata alcuna decurtazione all'intervento finanziario;

   b) nel caso di diminuzione superiore al 20% e fino al 50% rispetto ai costi del piano finanziario preventivo, l'intervento sarà ridotto della percentuale di diminuzione dei costi ammissibili eccedente il 20% (esempio: in caso di diminuzione dei costi ammissibili pari al 28%, l'intervento finanziario subirà una decurtazione dell'8%);

   c) nel caso di riduzione superiore al 50%, l'intervento finanziario sarà revocato.

3) Limitatamente ai Soggetti di cui alla Sezione B, l'importo dell'intervento finanziario è proporzionalmente ridotto quando la "dimensione quantitativa" registra, a consuntivo, un decremento superiore al 10% rispetto a quella valutata in sede di assegnazione. Per riduzione della dimensione quantitativa si intende la diminuzione dei valori dei tre indicatori scelti **(Tabella 5 dell'Allegato A)** ed è determinata calcolando la media aritmetica delle variazioni percentuali registrate per ogni indicatore, nel confronto tra quanto dichiarato a preventivo e quanto rendicontato.

12. Controlli

1) Gli Uffici regionali si riservano il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterranno opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento e sulla dimensione quantitativa dello stesso. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione del progetto.

2) Le verifiche amministrativo-documentali riguarderanno la completezza, coerenza e correttezza delle istanze di pagamento e dei relativi allegati.

3) I controlli saranno effettuati almeno sul 10% dei Beneficiari, anche mediante controlli in loco, e saranno articolati secondo le modalità di seguito declinate:

   a) verifica della sussistenza della documentazione di cui al comma 3 dell'art. 10 del presente Avviso e della relativa rispondenza alle prescrizioni dettate dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile alla proposta progettuale finanziata, in materia di appalti pubblici, informazione e pubblicità, tutela ambientale, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, pari opportunità, non discriminazione di genere, costituzione dei rapporti di lavoro e contrattazione collettiva nazionale di lavoro;

   b) verifica della riferibilità della spesa al beneficiario che richiede l'erogazione dell'intervento finanziario, nonché all'operazione oggetto di contributo;

   c) verifica dell'ammissibilità della spesa in quanto sostenuta nel periodo consentito dal Programma, relativa alle attività indicate nel Cronoprogramma definitivo e non riferita alle tipologie di spesa elencate all'art. 6, comma 4, del presente Avviso;

   d) verifica del rispetto dei limiti di spesa ammissibile a contributo previsti dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e dal presente Avviso. Tale verifica deve essere riferita anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo.

4) La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento; i controlli effettuati riguarderanno esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.

5) Il Beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie, per almeno 5 anni successivi alla chiusura procedurale del Programma.

13. Decadenza, revoca e rinuncia

1) Il contributo assegnato al beneficiario è oggetto di revoca o decadenza, con provvedimento del Dirigente della Sezione, nei seguenti casi:

   a) assegnazione dell'agevolazione sulla base di dati, notizie o dichiarazioni false, inesatte o reticenti;

   b) mancato svolgimento dell'attività finanziata, ovvero realizzazione della stessa in maniera difforme rispetto al Progetto approvato;

   c) riduzione dei costi ammissibili del progetto superiore al 50% rispetto a quelli preventivati;

   d) mancata o incompleta presentazione della richiesta di saldo e della rendicontazione consuntiva nei termini prescritti (artt. 9 - 10);

   e) mancato rispetto anche di parte degli obblighi previsti dall'art. 4.1 del presente Avviso;

   f) riscontro, in sede di verifica o controllo, di gravi irregolarità amministrative nella realizzazione del progetto;

   g) venir meno dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso, che devono perdurare sino alla data di erogazione finale dell'intervento finanziario;

   h) accertamento del mancato rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale.

2) La decadenza e la revoca hanno efficacia anche in relazione alle erogazioni già disposte a favore del beneficiario, che saranno oggetto delle opportune procedure di recupero.

3) Nei casi previsti dall'art. 9, comma 4, del D.Lgs. n. 123/1998, i contributi erogati dovranno essere restituiti con le maggiorazioni del tasso ufficiale di riferimento previsto nella suddetta norma.

4) Nel caso in cui la restituzione sia dovuta per fatti non imputabili al beneficiario, le sovvenzioni saranno rimborsate maggiorate esclusivamente degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento.

5) L'eventuale rideterminazione o revoca dell'intervento finanziario sarà comunicata dalla Regione ai soggetti beneficiari con nota trasmessa a mezzo PEC sia nel caso sia intervenuta in esito alla valutazione effettuata dall'ufficio, sia nel caso in cui la riduzione o la revoca risultino a seguito della compilazione del rendiconto da parte del Beneficiario.

6) La rinuncia all'intervento finanziario da parte del soggetto beneficiario, comporterà la presa d'atto da parte degli Uffici Regionali e l'adozione dei connessi provvedimenti di natura amministrativo-contabile.

14. Ricorsi

1) In ogni fase del procedimento di assegnazione del contributo, i soggetti interessati potranno proporre ricorso gerarchico al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio oppure ricorso giurisdizionale al TAR Puglia, nei termini di legge, qualora ritengano lesa la propria posizione giuridica.

2) È ammesso, in ogni caso, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

15. Informativa per il trattamento dei dati personali

1) Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai richiedenti il contributo sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal citato GDPR, entrato in vigore il 25/05/2018, ed in particolare per il corretto espletamento del presente procedimento.

2) Il Titolare del Trattamento è la REGIONE PUGLIA. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: Dott.ssa Rossella Caccavo, indirizzo e-mail: rpd@regione.puglia.it alla quale è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 12 DGPR, e/o eventuali chiarimenti in materia di protezione e dati personali.

3) Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente procedimento e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione dello stesso. I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno archiviati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

4) I dati saranno trattati dal personale e dai collaboratori della Regione Puglia - Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio e della Sezione Economia della Cultura espressamente nominati come "designati" o "persone autorizzate al trattamento". Designato al trattamento è il Dirigente pro tempore della Sezione Economia della Cultura.

5) Per il raggiungimento delle finalità cui è preposto il trattamento, i dati necessari saranno pubblicati sul sito istituzionale www.regione.puglia.it, come previsto da normativa e regolamenti. I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi. I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).

6) Laddove il soggetto proponente risultasse beneficiario del finanziamento, le informazioni riferite al Soggetto, relative al progetto presentato, potranno essere pubblicate sul sito internet www.sistema.puglia.it, in ottemperanza agli obblighi di pubblicità prescritti dalla legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia", dalla normativa comunitaria, nonché dalla normativa sulla trasparenza amministrativa (Decreto legislativo n. 33/2013).

7) In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti). Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale della Regione Puglia nella misura necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

8) Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti in base a quanto stabilito negli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 2016/679, quali l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o, infine, potranno opporsi al trattamento. L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

16. Informativa ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

1) Nel rispetto dell'art. 8 della Legge n. 241/90 ss.mm.ii., si comunica che il procedimento relativo al presente Avviso sarà avviato con la pubblicazione dello stesso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore della Sezione Economia della Cultura.

17. Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1) Il Beneficiario è obbligato al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m. e i..

18. Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1) Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si richiamano tutte le norme di legge regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia, in quanto applicabili.

2) Tutte le comunicazioni e/o richieste di informazioni riguardanti il presente Avviso dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo Pec: programmaspettacolo@pec.rupar.puglia.it.

Allegato A

Alla REGIONE PUGLIA
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura
e Valorizzazione del Territorio
Sezione Economia della Cultura
programmaspettacolo@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Programmazione Attività di sostegno in materia di Spettacolo dal vivo - L.R. 6/2004 – Avviso pubblico per il sostegno delle attività di spettacolo dal vivo, anno 2023 - Soggetti non riconosciuti dal MiC – ISTANZA DI FINANZIAMENTO 2023.

Il sottoscritto _____ nato a _____ (__) il _____ in qualità di Legale rappresentante di _____ propone, il seguente Progetto:

Tabella 1. ANAGRAFICA INTERVENTO

Soggetto proponente	
Natura Giuridica del Soggetto	
Sede Legale	
Sede Operativa	
Cod. Fiscale	
Partita IVA	
Numero REA (obbligatorio per la Sezione B)	
Codici Ateco (obbligatorio per la Sezione B un codice Ateco prevalente nel settore 90.0 o 59.1 o nelle relative sottocategorie)	_____ _____ _____ _____
Telefono	
Indirizzo PEC	
Email (account gmail)	
Titolo del Progetto proposto	

Finanziamenti ricevuti dalla Regione Puglia o dall'Agenzia regionale Pugliapromozione ***(da compilare solo se beneficiari in*** **in uno degli avvisi regionali, nel periodo 2019-2022, avendo cura di indicare il finanziamento più recente*****)***	***AVVISO*** _____ ***ANNO*** _____ ***FINANZIAMENTO RICEVUTO*** _____
Ambito e tipologia prevalente di attività previste ai sensi dell'art. 3, comma 1, dell'Avviso	***AMBITO*** _____ ***TIPOLOGIA*** _____
Località di svolgimento delle attività spettacolari previste da progetto	Comune _____ Comune _____ Comune _____ Comune _____
Soggetti ATI/ATS (da compilarsi solo per la SEZIONE B, in caso di partecipazione in forma associata - partenariato - nell'ambito di un'ATI o un'ATS)	Capofila _____ Partner 1 _____ Partner 2 _____ Partner 3 _____

Il sottoscritto Legale Rappresentante, **presenta la propria candidatura per il Programma Annuale 2023 di cui all'Avviso approvato con D.D. n. 340 del 07/11/2023, a valere sulla:**

□ **SEZIONE A** - soggetti di minori dimensioni e con ridotto impatto organizzativo che, sulla base delle progettualità candidate, possono accedere ad un contributo da € 5.000,00 e fino ad un massimo di € 20.000,00.

□ **SEZIONE B** - soggetti di maggiori dimensioni che possono ricevere un finanziamento superiore a € 20.000,00 e fino ad un massimo di € 120.000,00, elevabili a € 150.000,00 in caso di partecipazione in partenariato:

- □ in forma SINGOLA;
- □ in forma ASSOCIATA (con i partner indicati nella Tabella 1), in qualità di soggetto CAPOFILA.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, previste nell'art. 76 del citato D.P.R.

DICHIARA

che il soggetto proponente:

- ✓ è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria ed operativa per soddisfare le condizioni della concessione del contributo regionale in oggetto;
- ✓ è in possesso dell'agibilità dei locali o dei luoghi destinati a pubblico spettacolo e/o intrattenimento per le attività per le quali è richiesto il contributo;
- ✓ ha sede legale o operativa nella regione Puglia;
- ✓ non si trova nelle condizioni che non consentono la concessione dei finanziamenti ai sensi della normativa antimafia (D. Lgs. n. 159/2011);
- ✓ garantisce il rispetto delle norme a tutela del principio orizzontale di parità di genere e non

discriminazione e dell'accessibilità, della dignità dei lavoratori, degli obblighi assunzionali previsti dai CC.NN.LL. firmati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale dei settori di riferimento, dei trattamenti retributivi e di ogni altro vincolo contrattuale, nonché del contrasto ad ogni forma di precariato;

- ✓ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/03/1999 n.68);
- ✓ rispetta le normative in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro - T.U. sulla Sicurezza D.Lgs 81/2008;
- ✓ applica ai propri dipendenti il CCNL del seguente comparto: _____;
- ✓ è in regola con la certificazione di agibilità rilasciata dall'INPS gestione ex ENPALS, con specifica matricola per l'attività per la quale è chiesto il contributo, e, in caso di ospitalità, collabora con soggetti in possesso di certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato ai medesimi;
- ✓ non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U. Sicurezza- D.Lgs 81/2008) e rispetto ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

Dichiara, inoltre:

- ✓ che la proposta candidata è coerente con le previsioni contenute nella L. R. n. 6 del 29/04/2004 e nella parte terza, "Interventi finanziari", del R.R. n. 11/2007;
- ✓ che l'importo totale del finanziamento che si richiede per l'anno 2023 è pari a € _____;
- ✓ che le attività della Proposta Progettuale 2023, come dettagliate nella Tabella 4 - CRONOPROGRAMMA, trovano piena realizzazione nel periodo compreso:
  - tra il __/__/____ (data di avvio delle attività, che non può essere antecedente al 01/01/2023)
  - e il __/__/____ (data di conclusione delle attività, che non può essere successiva al 31/12/2023);
- ✓ che le attività della Proposta Progettuale 2023 si svolgono prevalentemente nel territorio della Regione Puglia, hanno un significativo rilievo territoriale e coinvolgono artisti, relatori e curatori di rilievo regionale, nazionale o internazionale;
- ✓ di prendere atto che le attività del Programma Annuale 2023 non potranno essere finanziate né a valere sulla Procedura negoziale per l'anno 2023 per i Soggetti ministeriali FNSV né a valere sul Fondo Speciale Cultura 2023, ex art. 15 della Legge regionale n. 40/2016;
- ✓ che la proposta progettuale afferente all'annualità 2023 presenta i seguenti contenuti:

Tabella 2. Informazioni generali Proposta Progettuale 2023

Descrizione sintetica dell'intervento annuale (max 6.000 caratteri - spazi esclusi)

Descrivere in forma sintetica l'intervento riportando le informazioni necessarie alla valutazione articolate secondo i seguenti punti:

- Produzioni artistiche ovvero eventi spettacolari che caratterizzano le attività progettuali, tempi di realizzazione della proposta nel suo complesso e cronoprogramma delle attività rivolte al pubblico;
- Professionalità e maestranze impiegate, specificando le risorse umane interne e quelle esterne, le rispettive modalità contrattuali di impiego, la composizione delle risorse umane impiegate per genere e per fasce di età;
- Indicatori di attività prescelti (solo per la Sezione B) (es: gg. di eventi, gg/uomo impiegate, ecc…);

Illustrare in modo dettagliato, inoltre, i seguenti punti che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione:

1) Grado di innovatività e originalità in relazione:
   a) all'oggetto dell'iniziativa o alla modalità di realizzazione;
   b) alla valorizzazione di pratiche tradizionali e/o storiche pugliesi;
   c) alla rilevanza delle iniziative dedicate alla formazione e coinvolgimento del pubblico (soggetti o contesti) svantaggiati, gruppi di soggetti fragili o soggetti con minori possibilità;
   d) alla capacità di concorrere a valorizzare attrattori culturali finanziati con risorse regionali nella prospettiva di farne "attivatori" socio-culturali.
2) Congruenza delle risorse umane e delle risorse finanziarie, organizzative e strumentali in rapporto agli obiettivi e alle attività previste.
3) Capacità di instaurare partnership e rapporti di collaborazione con altre realtà dello Spettacolo regionali, nazionali ed internazionali o con altre realtà associative o di formazione del territorio operanti nei diversi ambiti dello Spettacolo dal vivo o con enti locali.

Tabella 3. Quadro finanziario Proposta Progettuale 2023

Si fa presente che le ENTRATE inserite nel presente bilancio hanno carattere definitivo e qualsiasi variazione successiva alla presentazione dell'istanza, dovrà essere preventivamente comunicata e autorizzata dal Responsabile del Procedimento.

Soggetti non riconosciuti dal MiC 2023 - BILANCIO DI PROGETTO		
ENTRATE		Importi
E1	PROVENTI DA SOGGETTI PUBBLICI	
E11	Unione Europea	€ -
E12	Stato	€ -
E13	Regione - Altro Dipartimento (indicare _____)	€ -
E14	Comuni	€ -
E15	Altri soggetti pubblici (specificare _____)	€ -
	TOTALE E1	€ -
E2	PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI	
E21	Fondazioni e Istituzioni Bancarie	€ -
E22	Aziende	€ -
E23	Altri enti non commerciali	€ -
E24	Persone fisiche	€ -
E25	Sponsorizzazioni finanziarie	€ -
E26	Altro (specificare _____)	€ -
	TOTALE E2	€ -
E3	RICAVI DA VENDITE E DA PRESTAZIONI (ENTRATE PROPRIE)	
E31	Entrate da Abbonamenti	€ -
E32	Entrate da Biglietteria	€ -
E33	Entrate da vendita di propri spettacoli a cachet e a percentuale	€ -
E34	Entrate da rimborsi di coproduzioni	€ -
E35	Entrate derivanti da compensi per attività	€ -
E36	Altri proventi da vendite e prestazioni (specificare _____)	€ -
	TOTALE E3	€ -
E4	ALTRE ENTRATE	
E41	Quote associative, offerte, erogazioni e liberalità	€ -
E42	Altro	€ -

	(specificare _____)	
	TOTALE E4	€ -
	TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ -
	COSTI	Importi
U1	COSTI DEL PERSONALE (artisti, tecnici, amministrativi)	
U11	Direttore Artistico	€ -
U12	Personale Artistico	€ -
U13	Personale Tecnico	€ -
U14	Oneri sociali e previdenziali totali per il suddetto personale	€ -
U15	Personale amministrativo*	€ -
U16	Oneri sociali e previdenziali totali per il suddetto personale amministrativo*	€ -
	TOTALE U1	€ -
U2	COSTI PER COMPENSI PROFESSIONALI	
U21	Direttore Artistico	€ -
U22	Profilo Artistico	€ -
U23	Profilo Tecnico	€ -
U24	Oneri sociali e previdenziali totali per il suddetto personale	€ -
U25	Profilo amministrativo*	€ -
U26	Oneri sociali e previdenziali totali per il suddetto profilo amministrativo*	€ -
	TOTALE U2	€ -
U3	COSTI DI OSPITALITÀ	
U31	Compensi compagnie/complessi/organismi italiani o esteri con contratto fisso o a percentuale	€ -
U32	Costi di viaggi, trasporti, alloggio, vitto, ecc., degli organismi ospitati	€ -
U33	Noleggio per scenografie, costumi, strumenti, ecc.	€ -
U34	Acquisti strumentazione tecnica luce e suono (quota ammortamento annuale)	€ -
U35	Noleggi strumentazione tecnica luce e suono (service)	€ -
U36	Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio,	€ -
U37	SIAE	€ -
U38	Vigili del fuoco	€ -
U39	Altri costi di ospitalità (specificare _____)	€ -
	TOTALE U3	€ -
U4	COSTI DI PRODUZIONE	
U401	Costi di viaggi, trasporti, alloggio, ecc.(per produzioni proprie)	€ -
U402	Acquisti per scenografie, costumi, strumenti, ecc. (quota ammortamento annuale)	€ -
U403	Noleggio per scenografie, costumi, strumenti, ecc.	€ -
U404	Acquisti strumentazione tecnica luce e suono (quota ammortamento annuale)	€ -
U405	Noleggi strumentazione tecnica luce e suono (service)	€ -
U406	Affitto sala prove	€ -
U407	Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio, ecc.)	€ -
U408	SIAE	€ -
U409	Vigili del fuoco	€ -
U410	Altri costi di produzione (specificare _____)	€ -
	TOTALE U4	€ -
U5	PUBBLICITÀ E PROMOZIONE**	
U51	Servizi di ufficio stampa	€ -
U52	Costi per stampe, distribuzione e affissione locandine, manifesti, ecc.	€ -
U53	Costi per prestazioni professionali (riprese video, registrazioni audio, servizi fotografici, ecc.)	€ -
U54	Costi per pubblicità (inserzioni, ecc.)	€ -
U55	Costi per gestione e manutenzione sito web	€ -
U56	Altri costi pubblicità e promozione	€ -

	TOTALE U5	€ -
U6	COSTI DI GESTIONE SPAZI (per le attività di spettacolo)	
U61	Affitto spazi per spettacoli	€ -
U62	Costi di manutenzione ordinaria spazi per spettacoli	€ -
U63	Utenze (degli spazi)	€ -
U64	Pulizie (degli spazi)	€ -
U65	Altri costi di gestione spazi (specificare _____)	€ -
	TOTALE U6	€ -
U7	COSTI GENERALI*	
U71	Materiale di consumo	€ -
U72	Affitto uffici	€ -
U73	Altre prestazioni professionali per consulenze (commercialista, consulenze del lavoro, consulenze giuridiche, consulenze economiche, consulenze tecniche, ecc.)	€ -
U74	Utenze (uffici)	€ -
U75	Pulizie (uffici)	€ -
U76	Altri costi generali (specificare _____)	€ -
	TOTALE U7	€ -
	TOTALE COMPLESSIVO COSTI	€ -

*** Il totale delle spese di cui alle voci U15, U16, U25, U26 e U7 - Spese Generali e di Funzionamento - è ammissibile entro il limite del 20% del totale degli altri costi ammissibili.**

**** Le spese di cui alla voce U5 sono ammissibili entro il limite del 20% del totale degli altri costi ammissibili.**

Tabella 4. Tabella di determinazione del contributo regionale

DIFFERENZA TRA ENTRATE E USCITE	€ -
DETRAZIONE PER SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO OLTRE IL 20% MASSIMO AMMISSIBILE	€ -
DETRAZIONE PER SPESE PUBBLICITÀ E PROMOZIONE OLTRE IL 20% MASSIMO AMMISSIBILE	€ -
COSTI TOTALI AMMISSIBILI (Totale complessivo dei costi - quota eccedente 20% spese generali e di funzionamento, pubblicità e promozione)	€ -
DEFICIT (differenza tra entrate e uscite - quota eccedente 20% spese generali e di funzionamento, pubblicità e promozione)	€ -
QUOTA MASSIMA 60% DELLE SPESE AMMISSIBILI	€ -
CONTRIBUTO RICHIEDIBILE PARI AL MINOR VALORE TRA DEFICIT E 60% SPESE AMMISSIBILI	€ -

Tabella 5. Dimensione Quantitativa: Indicatori e Risultati Attesi

(da compilarsi solo per la Sezione B)

INDICATORI SCELTI (Scegliere 3 indicatori di performance tra quelli previsti dall'Avviso)		TARGET PREVISTO
1		
2		
3		

Tabella 6. Cronoprogramma

Si fa presente che le attività inserite in tabella saranno considerate come definitive; pertanto, non saranno ammesse variazioni per tutte le attività già svolte alla data di presentazione dell'istanza. Inoltre, tutte le

variazioni afferenti alle attività da svolgersi dovranno essere preventivamente comunicate e autorizzate dal Responsabile del Procedimento.

Riportare le attività in ordine cronologico, avendo cura di indicare se i corrispondenti Spettacoli/Eventi prevedono l'ingresso a pagamento oppure no e/o se generano altre tipologie di entrata, indicando in questo caso il codice dell'entrata corrispondente inserita nella tabella 3 (ad esempio E14, E43, E25 ecc…)					
Data Attività	Nome Attività	Numero Spettacoli/Eventi	Luogo di svolgimento attività	**Numero di Spettacoli/Eventi con Ingresso a pagamento**	**Numero di Spettacoli/Eventi con Altre Tipologie di Entrata e relativi Codici (vedi Codici Tab. 3)**
_/__/____					
_/__/____					
__/__/____					
__/__/____					
__/__/____					
__/__/____					

Tabella 7. Dati ultimi tre Bilanci/Dichiarazioni Fiscali
(da compilarsi solo per la Sezione B)

Anno	Valore Produzione (A1 del Conto Economico) o equivalente valore della Dichiarazione fiscale	Utile/Perdita d'esercizio	Riserve e Fondi	Capitale Sociale o Fondi di dotazione

Infine, il Legale rappresentante di _____ sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci previste nell'art. 76 del citato D.P.R.,

Dichiara

- di impegnarsi al raggiungimento dei requisiti minimi di attività e al rispetto delle altre condizioni previste per l'ammissione al contributo regionale;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- di impegnarsi ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

- di impegnarsi a riportare il codice CUP assegnato in tutte le comunicazioni e operazioni relative all'iniziativa progettuale ovvero, per tutte le spese sostenute in precedenza, a produrre apposita dichiarazione sostitutiva di esclusiva riferibilità delle stesse al CUP;

- di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comporta la decadenza dai benefici finanziari riconosciuti, a tal fine si impegnai ad utilizzare per tutte le transazioni relative al presente progetto presentato, ai sensi dell'art. 3, comma 7 L. 136/2010 e s.m.i., (compresi i subappalti e le transazioni verso i propri subcontraenti) il/i conto/i corrente/i qui comunicato:

  - IBAN ---- - ----- ----- ----------
  - intestato a: _____

- relativamente all'IRES: (barrare la voce che interessa)

  □ di essere assoggettato al pagamento dell'imposta;

  □ di non essere assoggettato al pagamento dell'imposta.

- che alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, la propria organizzazione ai fini del rilascio del DURC ha la seguente posizione:

  □ pos. inps n.: _____;

  □ pos. inail n.: _____;

  □ non ha alcuna posizione contributiva ed assicurativa e, a tal fine, dichiara che non ricorrono le condizioni per l'acquisizione del DURC perché senza posizioni INPS e INAIL attive;

- di essere assoggettata al seguente regime IVA

  □ non è in possesso della Partita IVA;

  □ è in possesso della Partita IVA e di essere assoggettata al regime IVA di seguito contrassegnato:

    □ IVA normale con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del bilancio annuale al netto dell'imposta (IVA esclusa);

    □ IVA forfettaria ai sensi della legge 190/2014 con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del bilancio annuale al netto dell'imposta (IVA esclusa);

    □ IVA non recuperabile con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del bilancio annuale al lordo dell'imposta (IVA inclusa);

    □ IVA recuperabile ai sensi della legge 398/91 (**detrazione forfettaria riconosciuta al 50%**) con esposizione dei costi/spese ammissibili e dei ricavi del bilancio annuale al lordo dell'imposta (IVA inclusa). Tra i costi potrà essere rendicontata l'Iva relativa al 50% dell' imposta sulle entrate che si versa con Modello F24.

- di essere consapevole che la Regione Puglia, per la gestione delle attività di controllo amministrativo, contabile e di monitoraggio, potrà richiedere ulteriore documentazione necessaria al fine di accertare la regolarità degli atti riguardanti l'attività finanziata;

- di essere consapevole che la Regione Puglia, al fine di semplificare la rendicontazione finanziaria, condividerà con i Beneficiari un file excel in ambiente condiviso (Google Drive);

Solo per i soggetti della SEZIONE B, in caso di raggruppamento temporaneo (ATI/ATS costituita o da costituirsi), si allega, altresì:

□ Allegato B per ciascun partner, sottoscritto digitalmente.

□ ***in caso di raggruppamento temporaneo (ATI/ATS) già costituito – art. 4, comma 4, lettera a) dell'Avviso***, Copia dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata di costituzione da cui risulti il mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile a un soggetto associato, qualificato mandatario e indicato come "Capofila", il quale dichiara di usufruire del contributo in nome e per conto proprio e dei mandanti, con specifica indicazione del ruolo e competenze dei singoli partecipanti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa e della suddivisione del piano finanziario relativo.

□ ***in caso di raggruppamento temporaneo (ATI/ATS) da costituirsi – art. 4, comma 4, lettera b) dell'Avviso***, Dichiarazione di intenti per la costituzione di ATS/ATI firmata dai legali rappresentanti o dai soggetti muniti dei poteri di mandato e di firma del soggetto Capofila e dei Partner con specifica indicazione del ruolo e competenze dei singoli partecipanti nell'ambito della realizzazione dell'iniziativa e della suddivisione del piano finanziario relativo.

Luogo e data

Firma Digitale
(in formato PADES e visualizzata)

Allegato B

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, artt. 46 e 47 di possesso dei requisiti di ammissibilità del Partner.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (__) il _____ in qualità di Legale rappresentante del Partner N. 1 / 2 / 3_____, partecipante alla proposta progettuale_____ avente come Capofila_____:

Tabella 1. **ANAGRAFICA SOGGETTO**

Partner	
Natura Giuridica del Soggetto	
Sede Legale	
Sede Operativa	
Cod. Fiscale	
Partita IVA (eventuale)	
Numero REA (eventuale)	
Codici Ateco	_____ _____ _____
Telefono	
Indirizzo PEC	
Email	

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, previste nell'art. 76 del citato D.P.R.

DICHIARA

che il soggetto rappresentato:

- ✓ è in possesso della capacità amministrativa, finanziaria ed operativa per soddisfare le condizioni della concessione del contributo regionale in oggetto;
- ✓ è in possesso dell'agibilità dei locali o dei luoghi destinati a pubblico spettacolo e/o intrattenimento per le attività per le quali è richiesto il contributo;
- ✓ ha sede legale o operativa nella regione Puglia;

✓ non si trova nelle condizioni che non consentono la concessione dei finanziamenti ai sensi della normativa antimafia (D. Lgs. n. 159/2011);

✓ garantisce il rispetto delle norme a tutela del principio orizzontale di parità di genere e non discriminazione e dell'accessibilità, della dignità dei lavoratori, degli obblighi assunzionali previsti dai CC.NN.LL. firmati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale dei settori di riferimento, dei trattamenti retributivi e di ogni altro vincolo contrattuale, nonché del contrasto ad ogni forma di precariato;

✓ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12/03/1999 n.68);

✓ rispetta le normative in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro - T.U. sulla Sicurezza D.Lgs 81/2008;

✓ applica ai propri dipendenti il CCNL del seguente comparto: _____;

✓ è in regola con la certificazione di agibilità rilasciata dall'INPS gestione ex ENPALS, con specifica matricola per l'attività per la quale è chiesto il contributo, e, in caso di ospitalità, collabora con soggetti in possesso di certificato di agibilità INPS gestione ex ENPALS intestato ai medesimi;

✓ non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (T.U. Sicurezza- D.Lgs 81/2008) e rispetto ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

Dichiara, inoltre:

✓ di essere consapevole che il soggetto Capofila è unico beneficiario del contributo e referente nei confronti dell'Amministrazione regionale; è responsabile della realizzazione dell'intero progetto fino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso; è responsabile della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto;

✓ che le attività del Programma Annuale 2023 si svolgono prevalentemente nel territorio della Regione Puglia, hanno un significativo rilievo territoriale e coinvolgono artisti, relatori e curatori di rilievo regionale, nazionale o internazionale;

✓ di prendere atto che le attività della proposta Progettuale 2023 non potranno essere finanziate né a valere sulla Procedura negoziale per l'anno 2023 per i Soggetti ministeriali FNSV né sul Fondo Speciale Cultura 2023, ex art. 15 della Legge regionale n. 40/2016;

✓ di impegnarsi al raggiungimento dei requisiti minimi di attività e al rispetto delle altre condizioni previste per l'ammissione al contributo regionale;

✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

✓ di impegnarsi ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010;

✓ di impegnarsi a riportare il codice CUP assegnato in tutte le comunicazioni e operazioni relative all'iniziativa progettuale ovvero, per tutte le spese sostenute in precedenza, a produrre apposita dichiarazione sostitutiva di esclusiva riferibilità delle stesse al CUP;

✓ di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comporta la decadenza dai benefici finanziari riconosciuti;

✓ di essere consapevole che la Regione Puglia, per la gestione delle attività di controllo amministrativo, contabile e di monitoraggio, potrà richiedere la documentazione necessaria al fine di accertare la regolarità degli atti riguardanti l'attività finanziata.

Luogo e data

Firma Digitale
(in formato PADES e visualizzata)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 3 novembre 2023, n. 1944

Piano Attuativo Regionale del Programma Nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) - Avviso Pubblico n. 2/2023 per la realizzazione di percorsi formativi per l'acquisizione di competenze digitali nell'ambito del Percorso 2 - Aggiornamento (upskilling) e del Percorso 3 - Riqualificazione (reskilling). Rettifica degli esiti dell'attività istruttoria a seguito di istanze di riesame e proroga del termine di conclusione delle attività.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto il Dlgs 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. ii.;
Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), OJ L 119, 4.5.2016;
Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009*";
vista la Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 32 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*";
vista la Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 33 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025*";
vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*;
vista la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020, ratificata con D.P.G.R. del 22 gennaio 2021, n.22 e modificata e integrata con D.G.R. n. 215 del 8 febbraio 2021, ratificata con D.P.G.R. 10 febbraio 2021, n. 45, con cui è stato approvato l'Atto di Alta Organizzazione del modello organizzativo "MAIA 2.0";
visto il DPGR n. 263 del 10 agosto 2021 "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti;
vista la DGR n. 1576 del 30 settembre 2021 con la quale si è provveduto al conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento in applicazione dell'art. 22, comma 2, del DPGR n. 22/2021, a partire dalla cui approvazione ha assunto efficacia la nuova attribuzione di funzioni alle Sezioni;
visto l'atto prot. AOO_137/PROT/12/06/2023/0018035 con cui la Dirigente della Sezione Formazione della Regione Puglia ha disposto che il dott. Gabriele Valerio si occupi della gestione delle attività finalizzate all'avanzamento del programma GOL;
dato atto che in attuazione del Programma GOL, la Giunta Regionale ha adottato il Piano di Attuazione Regionale (PAR Puglia) con Deliberazione n. 261 del 28/02/2022 (pubblicata sul BURP n. 45 del 19/04/2022) e con successiva Deliberazione n. 1167 del 09/08/2022 (pubblicata sul BURP n. 103 del 19/09/2022).

Sulla base dell'istruttoria di seguito riportata:

Con A.D. n. 1255 del 25.07.2023 pubblicata sul BURP n. 70 del 27.07.2023 la Dirigente della Sezione Formazione della Regione Puglia ha approvato l'Avviso Pubblico n. 2/2023 per l'attuazione del Programma Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", finanziato dall'Unione Europea
- Next Generation EU e relativi allegati.

Con A.D. n. 1424 del 07.09.2023, la Dirigente della Sezione Formazione ha istituito il Nucleo di Valutazione per la verifica dei requisiti di ammissibilità delle istanze pervenute in esito all'Avviso Pubblico n. 2/2023. Tale Nucleo è stato successivamente modificato con A.D. n. 1445 del 11.09.2023.

Le attività di valutazione svolte dal citato Nucleo sono state approvate dalla Dirigente della Sezione Formazione con A.D. n. 1833 del 24.10.2023. In particolare, n. 341 candidature sono state dichiarate AMMISSIBILI e n. 1 candidatura è stata dichiarata NON AMMISSIBILE per le motivazioni riportate nell'Allegato B al medesimo atto.

Con PEC del 25.10.2023, l'organismo formativo Woom Italia s.r.l. ha richiesto chiarimenti in merito all'assegnazione di n. 3 corsi (anziché dei n. 5 indicati nell'istanza di candidatura) per la sede di via Repubblica a Noci. Dalla verifica effettuata sulla candidatura in oggetto è effettivamente emerso che, per mero errore materiale, nell'Allegato A dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 non risultano assegnati al citato organismo formativo n. 1 Percorso 2 - corso 12 e n. 1 Percorso 3 - corso 10 che, pertanto, si dichiarano AMMISSIBILI con il presente provvedimento.

Con PEC del 30.10.2023, l'organismo formativo Associazione Homines Novi che ha visto la propria candidatura dichiarata NON AMMISSIBILE per le motivazioni riportate nell'Allegato B dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023, ha proposto istanza di riesame giustificando la mancanza della firma digitale sugli Allegati A, B e C come mero errore materiale compiuto al momento dell'invio della PEC (sostanzialmente dichiara di aver commesso un errore al momento in cui ha allegato i file alla PEC). Contestualmente ha inoltrato gli stessi file con firma digitale apposta in data 05.09.2023, data dell'invio della PEC di candidatura.

Orbene, atteso che:

- l'Avviso in parola, alla Sezione 7 - Criteri di Ammissibilità prevede esplicitamente che "*L'Amministrazione si riserva la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio come previsto dall'art. 6 della L. 241/90.*"
- l'art.6 della L.241/90 richiamato nell'Avviso, in via generale afferma che il RUP "*accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria. In particolare, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali*";
- dall'esibizione documentale è accertabile oggettivamente e con modalità digitali, che la firma sull'istanza non è apposta tardivamente, ma la sua mancanza deriva da mero errore, sanabile *ex tunc* senza violazione dei termini essenziali per la produzione dell'istanza;
- la mancanza della firma non preclude la riconducibilità della documentazione e della candidatura all'organismo formativo, essendo stata utilizzata modalità elettronica per la sua presentazione;
- trattasi di vizio formale sanabile con il soccorso istruttorio senza violare i principi di immodificabilità, segretezza e inviolabilità delle offerte (*cfr*. ANAC e giurisprudenza in tema di appalti pubblici);

si accoglie l'istanza di riesame proposta dall'organismo formativo Associazione Homines Novi e si dichiarano AMMISSIBILI i percorsi formativi di seguito specificati:

										Percorso 2		Percorso 3		
Denominazione Ente	**Sede messa a disposizione per i corsi**	**Prot.**	**Presente nell'elenco di cui all'Allegato C dell'A.D. n. 060_193 del 21.04.2023**	**Data e ora invio PEC**	**All. A**	**All. B**	**All. C**	**All. D**	**TOT. CORSI**	**Corso 10**	**Corso 11**	**Corso 10**	**Corso 11**	**Corso 12**
ASSOCIAZIONE HOMINES NOVI	**VIA ALTO ADIGE N. 27 - TARANTO**	**r_puglia/ AOO_137/ PROT /05/09/2023 /0026488**	**si**	**05/09/2023 14:36:55**	**X**	**X**	**X**	**X**	**5**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

Con DGR n. 1389 del 12.10.2023 la Giunta Regionale ha autorizzato l'utilizzo dell'avanzo di amministra zione presunto approvato con DGR n. 87/2023, per un importo complessivo pari ad € 23.600.000,01, di cui € 9.000.000 per le attività di competenza della Sezione Politiche e mercato del lavoro ed € 14.600.000,01 per le attività di competenza della Sezione Formazione, rivenienti dalle somme incassate sul capitolo di entrata E2041006 e non impegnate nell'esercizio finanziario 2022, per le attività che verranno realizzate dalle stesse Sezioni nel corrente anno.

Contestualmente la Giunta Regionale ha autorizzato la Dirigente della Sezione Formazione ad operare sul capitolo di entrata E2041006 per le attività di propria competenza previste nel PAR di GOL, nonché l'istituzione di due nuovi capitoli di spesa collegati ad esso.

In ragione di ciò, la spesa complessiva per l'attuazione delle proposte formative dichiarate AMMISSIBILI nell'*Allegato A* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 e nel presente provvedimento, trova copertura nello stanziamento pari ad **€ 14.600.000,01** approvato con la citata DGR n. 1389 del 12.10.2023. All'impegno delle risorse si procederà con successivo e separato atto a firma della Dirigente della Sezione Formazione.

L'iter procedurale che l'organismo formativo Associazione Homines Novi dovrà seguire nella fase propedeutica all'avvio delle attività è illustrato nell'*Allegato C* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023, tenendo presente che, **pena la decadenza dall'ammissione al finanziamento, le attività progettuali dovranno obbligatoriamente essere avviate nel periodo tra il 5 e il 12 dicembre 2023**.

L'Avviso Pubblico n. 2/2023 GOL "Competenze Digitali", alla Sezione 12 - Obblighi del Soggetto esecutore, dispone che "*La chiusura delle attività dovrà avvenire **entro il 31/12/2023**, salvo successive disposizioni".*

Alla luce dei tempi che necessari per l'operabilità della piattaforma informatizzata di gestione dei corsi ed al fine di consentire la conclusione dei corsi più lunghi (60 ore) senza difficoltà per i discenti, atteso l'avvio tra il 5 e il 12 dicembre e l'approssimarsi del periodo natalizio, si rende necessario prorogare il termine di conclusione delle attività al **31.01.2024**.
Tanto premesso, con il presente provvedimento si propone:

- di accogliere l'istanza dell'organismo formativo Woom Italia s.r.l., dichiarando AMMISSIBILI n. 1 Percorso

2 - corso 12 e n. 1 Percorso 3 - corso 10 per la sede di via Repubblica a Noci, inizialmente non riportati nell'*Allegato A* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 per mero errore materiale;

- di accogliere l'istanza di riesame dell'organismo formativo Associazione Homines Novi per le motivazioni riportate in narrativa, dichiarando AMMISSIBILI i n. 5 corsi indicati nella tabella sovrastante;
- di disporre che l'organismo formativo Associazione Homines Novi dovrà seguire nella fase propedeutica all'avvio delle attività illustrata nell'*Allegato C* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023, tenendo presente che, **pena la decadenza dall'ammissione al finanziamento, le attività progettuali dovranno obbligatoriamente essere avviate nel periodo tra il 5 e il 12 dicembre 2023**;
- di dare atto che la spesa complessiva per l'attuazione delle proposte formative dichiarate AMMISSIBILI nell'*Allegato A* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 e nel presente provvedimento trova copertura nello stanziamento pari ad **€ 14.600.000,01** approvato con la citata DGR n. 1389 del 12.10.2023 e che all'impegno delle risorse si procederà con successivo e separato atto a firma della Dirigente della Sezione Formazione;

di prorogare il termine di conclusione delle attività al **31.01.2024** per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate**.**

Verifica al sensi del Dlgs n. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso al documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal d.lgs. n. 196/03 come modificato del d.lgs. n. 101/2018, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 a 10 del succitato Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell''atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

Sulla base dell'istruttoria di cui innanzi

LA DIRIGENTE

- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;
- rilevata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di accogliere l'istanza dell'organismo formativo Woom Italia s.r.l., dichiarando AMMISSIBILI n. 1 Percorso 2 - corso 12 e n. 1 Percorso 3 - corso 10 per la sede di via Repubblica a Noci, inizialmente non riportati nell'*Allegato A* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 per mero errore materiale;
2. di accogliere l'istanza di riesame dell'organismo formativo Associazione Homines Novi per le motivazioni riportate in narrativa, dichiarando AMMISSIBILI i n. 5 corsi indicati nella tabella sovrastante;

3. di disporre che l'organismo formativo Associazione Homines Novi dovrà seguire nella fase propedeutica all'avvio delle attività illustrata nell'*Allegato C* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023, tenendo presente che, **pena la decadenza dall'ammissione al finanziamento, le attività progettuali dovranno obbligatoriamente essere avviate nel periodo tra il 5 e il 12 dicembre 2023**;
4. di dare atto che la spesa complessiva per l'attuazione delle proposte formative dichiarate AMMISSIBILI nell'*Allegato A* dell'A.D. n. 1833 del 24.10.2023 e nel presente provvedimento trova copertura nello stanziamento pari ad **€ 14.600.000,01** approvato con la citata DGR n. 1389 del 12.10.2023 e che all'impegno delle risorse si procederà con successivo e separato atto a firma della Dirigente della Sezione Formazione;
5. di prorogare il termine di conclusione delle attività al **31.01.2024** per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate;
6. di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, a cura della Sezione Formazione, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento, redatto in unico originale comprensivo dei relativi allegati:

a. è immediatamente esecutivo;
b. sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;
c. sarà pubblicato nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
d. sarà pubblicato sull'Albo Pretorio On-line della Sezione Formazione;
e. sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

La Dirigente della Sezione Formazione
Avv. Monica Calzetta

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 137/DIR/2023/02002 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Responsabile di Sub Azione 10.3.A.10.3.B.10.3.C.10.3.D.10.3.E
Gabriele Valerio

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Formazione
Monica Calzetta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO 30 ottobre 2023, n. 542

Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015 - AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M. - Autorizzazione all'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base", presso la sede ubicata in Noicattaro (Ba) - Via Guido D'Orso n.4 (cod. pratica: MCWG0G8) - e relativa iscrizione nell'albo regionale dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO il Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation" in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati personali effettuati dai soggetti pubblici nonché, in quanto compatibile, il Decreto Legislativo 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
VISTO il Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda ed offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144";
VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i;
VISTA la L.R. 29 settembre 2011, n. 25 "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi al lavoro";
VISTO il Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34 "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25";
VISTO l'Atto Dirigenziale n. 1367 del 20.07.2015 con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;
VISTO l'Atto Dirigenziale n. 1458 del 07.08.2015 con il quale sono state approvate le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi lavoro;
VISTA la determinazione dirigenziale n. 270 del 13.07.2016 con la quale è stato istituito l'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro; VISTA la determinazione dirigenziale n. 1617 del 26 ottobre 2017 con la quale sono state emanate disposizioni attuative all'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015;
VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", successivamente modificato ed integrato con D.P.G.R. n. 45 del 10.02.2021;
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021 ad oggetto "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e nello specifico, per il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione, tra le altre, la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;
VISTA la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 recante "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro al Dott. Giuseppe Lella;
VISTA la Determinazione della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 533 del 7.11.2022 con la

quale il funzionario Dott.ssa Isabella De Giosa è stata nominata responsabile del procedimento relativo all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;

PREMESSO che, in esito al predetto avviso, AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M. in data 31 luglio 2023, ha presentato domanda per l'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base", presso la sede ubicata in Noicattaro (Ba) - Via Guido D'Orso n.4 (cod. pratica: MCWG0G8);
VISTO il verbale n. 209 del 4 settembre 2023, redatto dal Nucleo di valutazione;
CONSIDERATO che, dalla lettura del predetto verbale, emerge che il Nucleo, dedicatosi alla valutazione istruttoria della documentazione inviata da AGE.FOR.M., a supporto della richiesta di accreditamento, ha rilevato che:
"*Per quanto riguarda il rendering il Nucleo ritiene necessaria un'integrazione documentale. Nel documento pervenuto infatti non sono inserite le denominazioni dei singoli spazi e non è presente la rappresentazione tridimensionale specifica di ciascun singolo spazio. Con riferimento alle risorse umane gli esiti istruttori sono i seguenti:*
- ***...omissis...*** *Tutor Individuale: l'esito istruttorio è positivo;*
-***...omissis...****Responsabile Unità Organizzativa: l'esito istruttorio è positivo;*
-***...omissis...*** *Tutor Individuale: l'esito istruttorio è positivo;*
-***...omissis...****Tutor Individuale: l'esito istruttorio è positivo;*
-***...omissis...*** *Addetto all'accoglienza: l'esito istruttorio è positivo;*
-***...omissis...*** *Esperto junior in affiancamento al tutor individuale: l'esito istruttorio è negativo. La predetta risorsa umana – valutata secondo la fattispecie C in quanto non in possesso del master/corso di specializzazione richiesti dall'Avviso – non è in possesso dell'esperienza di 5 anni nell'ambito delle funzioni aziendali nell'area delle risorse umane;*
- ***...omissis...****Esperto junior in affiancamento al tutor individuale: l'esito istruttorio è negativo. La predetta risorsa umana – valutata secondo la fattispecie C in quanto non in possesso della laurea richiesta dell'Avviso – non è in possesso dell'esperienza di 5 anni nell'ambito delle funzioni aziendali nell'area delle risorse umane;*
- ***...omissis...****Esperto junior in affiancamento al tutor individuale: l'esito istruttorio è negativo. La predetta risorsa umana – valutata secondo la fattispecie C in quanto non in possesso della laurea richiesta dell'Avviso – non è in possesso dell'esperienza di 5 anni nell'ambito delle funzioni aziendali nell'area delle risorse Umane*";
CONSIDERATO che, per quanto rappresentato dal Nucleo di valutazione nel verbale n. 209 del 4 settembre 2023, il responsabile del procedimento ex art. 7 ss L.n. 241/1990 ha notificato comunicazione di cui all'art.10 bis della predetta legge e ha richiesto le controdeduzioni /integrazioni con nota prot. n. 12224 del 7 settembre 2023;
VISTO il verbale n. 215 del 12 ottobre 2023, redatto dal Nucleo di valutazione;
CONSIDERATO che, dalla lettura del predetto verbale, emerge che il Nucleo, dedicatosi alla valutazione istruttoria delle controdeduzioni e integrazioni presentate dall'Ente, ha rilevato che:
"Per quanto riguarda il rendering l'esito istruttorio è negativo, in quanto risulta presente solo UNO spazio dedicato ai colloqui, mentre il par. IV.1.1 dell'Avviso, come rettificato dalla determinazione dirigenziale n. 1617 del 26.10.2017, prescrive che i colloqui debbano svolgersi in almeno DUE stanze distinte o in almeno due box dotati di porta e separati da idonei tramezzi innalzati sino al soffitto.
Con riferimento alle seguenti risorse umane:
- *per* ***...omissis...****(Esperto junior in affiancamento al tutor individuale) l'esito istruttorio è positivo;*
- *per* ***...omissis...*** *(Esperto junior in affiancamento al tutor individuale) l'esito istruttorio è positivo;*
- *per* ***...omissis...****(Esperto junior in affiancamento al tutor individuale) l'esito istruttorio è positivo";*
CONSIDERATO che, per quanto rappresentato dal Nucleo di valutazione nel verbale n. 215 del 12 ottobre 2023, il responsabile del procedimento ex art. 7 ss L.n. 241/1990 ha notificato comunicazione di cui all'art.10 bis della predetta legge con nota prot. n. 12224 del 7 settembre 2023;
VISTO il verbale n. 217 del 27 ottobre 2023, redatto dal Nucleo di valutazione;
CONSIDERATO che, dalla lettura del predetto verbale, emerge che il Nucleo, dedicatosi alla valutazione istruttoria delle controdeduzioni presentate con nota acquisita al prot. n. 15673 del 19 ottobre 2023, ha

valutato positivamente l'istanza presentata dall'Ente;
RILEVATO, pertanto, che occorre procedere a:
-autorizzare l'Organismo AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M. all'erogazione dei servizi per il lavoro, servizi di "Base", presso la sede ubicata in Noicattaro (Ba) - Via Guido D'Orso n.4 ((cod. pratica: MCWG0G8).

Tanto premesso e considerato, il Dirigente della Sezione, preso atto della proposta pervenuta dal Responsabile del Procedimento, dott.ssa Isabella De Giosa, ritenuto di dover provvedere in merito

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza
La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 e dal D.Lgs 101/18 e s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI del D. Lgs.118/2011 e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di autorizzare l'Organismo AGENZIA FORMATIVA PER IL MEZZOGIORNO AGE.FOR.M. all'erogazione dei servizi per il lavoro, servizi di "Base", presso la sede ubicata in Noicattaro (Ba) - Via Guido D'Orso n.4 (cod. pratica: MCWG0G8).
Di disporre la relativa iscrizione nell'albo regionale dei soggetti accreditati così come previsto dal regolamento regionale sopra richiamato. Tanto fermo restando l'applicabilità di quanto prescritto dal paragrafo X dell'Avviso in materia di indicazione sui controlli, sulla permanenza dei requisiti e sulle variazioni.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale digitale, con pagine progressivamente numerate:
-viene redatto in forma integrale e con parti oscurate nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 s.m.i. e Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali;
-sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
-sarà reso pubblico, ai sensi dell'art.20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali;
-sarà disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it, Sezione "Amministrazione

Trasparente” - sottosezione “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”;
-sarà notificato all’organismo interessato;
-sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 060/DIR/2023/00570 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Programmazione e Gestione delle attività della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Isabella De Giosa

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Giuseppe Lella

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO 6 novembre 2023, n. 555

Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015 - FORMAMENTIS S.R.L. -- sede di Bari, Via Ausilio, 59/61. Revoca autorizzazione all'erogazione dei servizi per il lavoro - servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili" - per rinuncia dell'Ente e relativa cancellazione dall'albo dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi per il lavoro.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO il Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation" in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati personali effettuati dai soggetti pubblici nonché, in quanto compatibile, il Decreto Legislativo 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
VISTO il Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181 "Disposizioni per agevolare l'incontro fra domanda ed offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144";
VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30" e s.m.i;
VISTA la L.R. 29 settembre 2011, n. 25 "Norme in materia di autorizzazione e accreditamento per i servizi al lavoro";
VISTO il Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34 "Modifiche al Regolamento recante Disposizioni concernenti le procedure e i requisiti previsti per l'accreditamento dei servizi al lavoro di cui alla Legge regionale 29 settembre 2011, n. 25";
VISTO l'Atto Dirigenziale n. 1367 del 20.07.2015 con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;
VISTO l'Atto Dirigenziale n. 1458 del 07.08.2015 con il quale sono state approvate le Linee Guida per l'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi lavoro;
VISTA la determinazione dirigenziale n. 270 del 13.07.2016 con la quale è stato istituito l'Albo regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento dei servizi al lavoro; VISTA la determinazione dirigenziale n. 1617 del 26 ottobre 2017 con la quale sono state emanate disposizioni attuative all'Avviso pubblico per la presentazione delle istanze di candidatura finalizzate all'accreditamento degli Operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro approvato con A.D. n.1367 del 20.07.2015;
VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", successivamente modificato ed integrato con D.P.G.R. n. 45 del 10.02.2021;
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 263 del 10 agosto 2021 ad oggetto "Attuazione modello Organizzativo "MAIA 2.0" adottato con Decreto 22/2021 e s.m.i. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e nello specifico, per il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione, tra le altre, la Sezione Politiche e Mercato del Lavoro;
VISTA la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 recante "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro al Dott. Giuseppe Lella;
VISTA la Determinazione della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro n. 533 del 7.11.2022 con la

quale il funzionario Dott.ssa Isabella De Giosa è stata nominata responsabile del procedimento relativo all'accreditamento degli operatori legittimati all'erogazione dei servizi al lavoro;

PREMESSO che:
-con determina dirigenziale n. 28 del 18 gennaio 2018 è stata disposta l'iscrizione dell'organismo FORMAMENTIS s.r.l. , sede di Bari, via Ausilio, 59/6, tra i soggetti accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili";
- con determine dirigenziali n. 12 del 27 gennaio 2020 e n.7 del 17 gennaio 2022 è stato disposto il rinnovo dell'accreditamento dell'Organismo FORMAMENTIS s.r.l. , sede di Bari, via Ausilio, 59/61, per l'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili";
CONSIDERATO che:
-con pec acquisita al prot. n. 15946 del 24 ottobre 2023, integrata con pec acquisita al prot. n.16512 del 06 novembre 2023, l'organismo accreditato FORMAMENTIS s.r.l. ha comunicato la propria volontà di rinunciare all'accreditamento ai Servizi per il Lavoro;
RILEVATO che, pertanto, occorre procedere a:
- prendere atto della volontà dell'organismo FORMAMENTIS s.r.l di rinunciare all'accreditamento per l'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili" , presso la sede di Bari, via Ausilio, 59/61;
-revocare, per l'effetto, l'autorizzazione concessa con Determina n.28 del 18 gennaio 2018 per l'erogazione dei servizi al lavoro, servizi di "Base" e servizi specialistici "Donne" e "Disabili", presso la sede di Bari, via Ausilio, 59/61;
- disporre la cancellazione dall'albo regionale dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro dell'Organismo FORMAMENTIS s.r.l. .

Tanto premesso e considerato, il Dirigente della Sezione, preso atto della proposta pervenuta dal Responsabile del Procedimento, dott.ssa Isabella De Giosa, ritenuto di dover provvedere in merito

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza
La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 e dal D.Lgs 101/18 e s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI del D. Lgs.118/2011 e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto della volontà dell'organismo FORMAMENTIS s.r.l di rinunciare all'accreditamento per l'erogazione dei servizi di "Base" e dei servizi specialistici "Donne" e "Disabili" per la sede di Bari, via Ausilio, 59/61.
Di revocare, per l'effetto, l'autorizzazione concessa con Determina n.28 del 18 gennaio 2018 per l'erogazione dei servizi di "Base" e dei servizi specialistici "Donne" e "Disabili" per la sede di Bari, via Ausilio, 59/61.
Di disporre la cancellazione dall'albo regionale dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi al lavoro dell'Organismo FORMAMENTIS s.r.l.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare, con pagine progressivamente numerate:
-viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 s.m.i. e Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali;
-sarà reso pubblico, ai sensi dell'art.20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali;
-sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
-sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia, www.regione.puglia.it, Sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
-sarà notificato all'Organismo interessato;
-sarà notificato alla Sezione Formazione;
-sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 060/DIR/2023/00584 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Programmazione e Gestione delle attività della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Isabella De Giosa

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro
Giuseppe Lella

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 3 ottobre 2023, n. 278

FONDO 2022 - CAP. 0712047 "CONTRIBUTO AI CITTADINI PUGLIESI CHE SI AVVALGONO DEL METODO ABA EX ART. 9 LR 45/2008. DGR N. 1340 DEL 5-6-2015". ATTO DI TRASFERIMENTO FONDO ALLE AA.SS.LL.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI:

- Gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;
- Gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- L'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Il D.Lgs 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati da soggetti pubblici;
- Il D.P.G.R. n. 443 del 31 luglio 2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
- Il D.P.G.R. n. 22/2021 relativo all'adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA 2.0";
- L'articolo 14 del R.R. n.13/2015 "Regolamento per la disciplina del Procedimento Amministrativo";
- La Determina del Dirigente Strategie e Governo dell'Offerta n. 139 del 1 agosto 2019 "Modifica della denominazione e delle competenze attribuite ai Servizi afferenti alla Sezione Strategie e Governo dell'Offerta";
- La D.G.R. n. 322 del 7 marzo 2022 di conferimento delle funzioni di Direzione della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
- La Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 25 del 28/07/2023 di proroga dell'incarico di direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria.

VISTE, ALTRESÌ:

- Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023);
- Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;

PREMESSO CHE:

- L'art. 9 della legge regionale 23 dicembre 2008, n. 45 ha previsto la possibilità di una contribuzione alle spese non coperte dal Sistema Sanitario Regionale relative al trattamento riabilitativo di tipo comportamentale denominato ABA per le patologie dello spettro autistico;
- Con deliberazione n. 2035 del 27/10/2009 la Giunta Regionale ha approvato le modalità ed i criteri relativi all'assegnazione del succitato contributo;
- Dette modalità sono state modificate ed integrate con la DGR n. 2506 del 27/11/2012 e confermate con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1340 del 5 giugno 2015, per cui lo stanziamento di Bilancio viene ripartito tra le ASL sulla base della popolazione minorile residente in ciascuna Azienda e del numero di contributi assegnati dalle ASL nell'anno precedente, giuste rendicontazioni rese dalle Aziende;

Con la Deliberazione di Giunta regionale n. 2 del 18/01/2022 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2022 – 2024 è stata stanziata sul capitolo 712047 la somma di complessivi euro 1.100.000,00 finalizzati ad assegnare alle AA.SS.LL. i contributi ai cittadini pugliesi che si avvalgono del metodo ABA ex Art. 9 L.R. 45/2008;

CONSIDERATO CHE:

- Con la D.D. n. 422 del 12/12/2022 è stata impegnata la complessiva somma di euro 1.100.000,00, gravante sul capitolo 712047 finalizzata ad assegnare alle AA.SS.LL. i contributi ai cittadini pugliesi che si avvalgono del metodo ABA, rinviando a successivo provvedimento il riparto delle somme;
- Con Nota Prot. n. AOO_183/PROT/0006581 del 27/04/2023, il competente Servizio regionale, al fine di procedere al riparto tra le AA.SS.LL. del Fondo 2022 in aderenza ai criteri previsti nei provvedimenti giuntali sopra richiamati, ha chiesto alle Aziende di fornire i dati concernenti il numero di contributi assegnati agli utenti nell'anno 2022;
- Conseguentemente le singole Aziende hanno provveduto a dare riscontro alla predetta nota, così come segue:

AZIENDA	**NOTA PROT. N.**	**N. CONTRIBUTI ASSEGNATI NEL 2022**
ASL BA	61108/2023 del 04/05/2023	152
ASL BT	Pec del 08/05/2023	362
ASL BR	0041215 del 09/05/2023	29
ASL FG	AFG-0081903-2023 del 25/08/2023	38
ASL LE	0068918 del 05/05/2023	64
ASL TA	0080922 del 09/05/2023	56
TOTALE CONTRIBUTI 2022		**701**

PRESO ATTO:

- Di quanto sopra riportato;
- Dei dati relativi alla popolazione minorile residente sul territorio di ciascuna singola Azienda Sanitaria Locale, aggiornati all'ultima rilevazione ISTAT del 1° gennaio 2023;

SI PROPONE di:

- Ripartire, liquidare e pagare in favore delle AA.SS.LL. il Fondo 2022 come da prospetto sotto riportato, fatto salvo l'impegno delle Aziende stesse di fornire rendicontazione in ordine alla somma liquidata con il presente atto:

ASL	**POPOLAZIONE RESIDENTE 0-17**	**50% QUOTA COMPLESSIVA (Valore in euro)**	**NUMERO CONTRIBUTI COME DA RICOGNIZIONE**	**50% QUOTA COMPLESSIVA (Valore in euro)**	**QUOTA ASSEGNATA (Valore in euro)**
BA	192.464	**173.388,72**	**152**	**119.258,20**	292.646,92

BT	63.419	**57.133,49**	**362**	**284.022,82**	341.156,31
BR	56.680	**51.062,39**	**29**	**22.753,21**	73.815,60
FG	97.688	**88.006,05**	**38**	**29.814,55**	117.820,60
LE	113.659	**102.394,15**	**64**	**50.213,98**	152.608,13
TA	86.598	**78.015,19**	**56**	**43.937,23**	121.952,44
TOTALE	**610.508**	**550.000,00**	**701**	**550.000,00**	**1.100.000,00**

Prevedere che il presente provvedimento diventi esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS n. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio	**AUTONOMO**
Esercizio Finanziario	**2023**
Competenza	**2022**
Missione 13	**TUTELA DELLA SALUTE**
Programma 1	**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE – FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA**
Titolo 1	**SPESE CORRENTI**
Macroaggregato 4	**TRASFERIMENTI CORRENTI**
Piano dei Conti	**1.04.01.02.20 – TRASFERIMENTI CORRENTI ALLE AA.SS.LL.**
C.R.A.	**15.02**
Capitolo di spesa	**U0712047 – *"Assegnazione alle AA.SS.LL. per i contributi ai cittadini pugliesi che si avvalgono del metodo ABA – Art. 9 L.R. 45/2008"***
Somma complessiva da liquidare	**€ 1.100.000,00**
Impegno n.	**3022081421 AD 183/2022/422 del 12/12/2022**
Causale della liquidazione	**Assegnazione alle AA.SS.LL. per i contributi ai cittadini pugliesi che si avvalgono del metodo ABA – Art. 9 L.R. 45/2008**
Creditori	**AZIENDE SANITARIE LOCALI – REGIONE PUGLIA**
Modalità di pagamento	**Bonifico bancario**

- Somma complessiva da liquidare e pagare con il presente provvedimento euro **1.100.000,00** a valere sull'impegno n. **3022081421 con AD 183/2022/422 del 12/12/2022**;

- Causale della liquidazione: **Assegnazione alle AA.SS.LL. per i contributi ai cittadini pugliesi che si avvalgono del metodo ABA – Art. 9 L.R. 45/2008**;

Creditori: **AZIENDE SANITARIE LOCALI – REGIONE PUGLIA;**

RIPARTIZIONE QUOTE PER AZIENDE SANITARIE LOCALI – REGIONE PUGLIA				
AZIENDA	**INDIRIZZO PEC**	**PARTITA IVA**	**CONTO N.**	**IMPORTO (EURO)**
ASL BA	direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it	06534340721	306133	292.646,92
ASL BT	direzione.generale.aslbat.@pec.rupar.puglia.it	06391740724	306131	341.156,31
ASL BR	protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it	01647800745	306092	73.815,60
ASL FG	aslfg@mailcert.aslfg.it	03499370710	306104	117.820,60
ASL LE	direzione.generale.asl.lecce@pec.rupar.puglia.it	04008300750	306388	152.608,13
ASL TA	direttoregenerale.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it	02026690731	306106	121.952,44
TOTALE				**1.100.000,00**

DICHIARAZIONI E/O ATTESTAZIONI:

- Esiste la disponibilità sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- Il presente provvedimento è adottato nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alle:
- Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023);
- Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025;
- Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- Non trova applicazione la normativa di cui all’art. 3 della L. 136/2010, non vertendo in materia di appalti pubblici;
- Si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013;
- Il provvedimento sarà tempestivamente pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di cui all’art. 15 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e sarà assolto l’obbligo di cui all’art. 53, comma 14, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- L’erogazione disposta con il presente atto è esclusa dall’obbligo di verifica di cui all’art. 48 bis del DPR n. 602/1973 in quanto trattasi di pagamento da effettuarsi in favore di enti pubblici, così come indicato nella circolare del MEF n. 22/2008;
- Ai sensi della L.R. n. 17/1999, si attesta che le spese di cui alla presente sono contenute nei limiti del fondo sanitario regionale ovvero delle ulteriori correlate assegnazioni statali a destinazione vincolata e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alle predette assegnazioni;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione “Adempimenti contabili”, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende integralmente riportato, di:

- Ripartire, liquidare e pagare in favore delle AA.SS.LL. il Fondo 2022 come da prospetto sotto riportato, fatto salvo l'impegno delle Aziende stesse di fornire rendicontazione in ordine alla somma liquidata con il presente atto:
- Dare atto che questo provvedimento:
  - diventerà esecutivo dopo l'acquisizione degli adempimenti contabili da parte della Ragioneria;
  - sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti" del sito www.regione.puglia.it;
  - sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale e, in copia, al Servizio Bilancio e Ragioneria;
  - composto da n. 7 facciate, è adottato in originale e viene redatto in forma integrale.

ASL	POPOLAZIONE RESIDENTE 0-17	50% QUOTA COMPLESSIVA (Valore in euro)	NUMERO CONTRIBUTI COME DA RICOGNIZIONE	50% QUOTA COMPLESSIVA (Valore in euro)	QUOTA ASSEGNATA (Valore in euro)
BA	192.464	**173.388,72**	**152**	**119.258,20**	292.646,92
BT	63.419	**57.133,49**	**362**	**284.022,82**	341.156,31
BR	56.680	**51.062,39**	**29**	**22.753,21**	73.815,60
FG	97.688	**88.006,05**	**38**	**29.814,55**	117.820,60
LE	113.659	**102.394,15**	**64**	**50.213,98**	152.608,13
TA	86.598	**78.015,19**	**56**	**43.937,23**	121.952,44
TOTALE	**610.508**	**550.000,00**	**701**	**550.000,00**	**1.100.000,00**

- Dare atto che questo provvedimento:
  - diventerà esecutivo dopo l'acquisizione degli adempimenti contabili da parte della Ragioneria;
  - sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparenza", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti" del sito www.regione.puglia.it;
  - sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale e, in copia, al Servizio Bilancio e Ragioneria;
  - composto da n. 8 facciate, è adottato in originale e viene redatto in forma integrale.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim del Servizio Accreditamento e Qualità
Elena Memeo

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 303

Cooperativa Sociale Città Solidale - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento, ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e ss.mm.ii., del R.R. n. 4/2019 e della DGR 2153/2019, CON PRESCRIZIONE alla RSA non autosufficienti con dotazione di 24 p.l. Rsa di mantenimento anziani - tipo A, sita in Latiano (BR) alla via A. De Gaspari n.14-18 denominata "Rosa Aluisio".

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 25 del 28/07/2023 di proroga dell'incarico di direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Direzione della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori, e confermata dal Dirigente di Servizio, presso la sede della Sezione Stategie e Governo dell'Offerta (SGO), riceve la seguente relazione.

La L.R. 2 maggio 2017 n. 9 e smi avente ad oggetto *"Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private"*, successivamente modificata con L.R. 22 dicembre 2017, n. 65 *"Modifiche alla legge regionale 2 maggio 2017, n. 9 (Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private)"*, stabilisce:
- all'articolo 8, commi da 1 a 6, che:
"1. Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria o socio-sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al comune.
2. Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indicare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impegnare nella *struttura.*
3. Alla Regione compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'art. 5, comma 1, nonché per i servizi di assistenza territoriale in regime domiciliare e per le attività

di assistenza territoriale in regime domiciliare svolte dalle strutture che erogano prestazioni di assistenza territoriale residenziale, semiresidenziale e ambulatoriale.

4. Al comune compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'articolo 5, comma 3, punto 3.2.

5. La Regione e il comune, avvalendosi del dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro novanta giorni dalla data di conferimento dell'incarico di verifica.

6. Completato l'iter istruttorio, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale inoltra gli atti degli accertamenti e il parere conclusivo alla Regione o al comune competente, che, in caso di esito favorevole, rilasciano l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria o socio-sanitaria entro i successivi sessanta giorni, fatta salva l'interruzione del termine, per non più di trenta giorni e per una sola volta, esclusivamente per la motivata richiesta di documenti che integrino o completino la documentazione presentata e che non siano già nella disponibilità dell'amministrazione, e che questa non possa acquisire autonomamente. Il termine ricomincia a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa"

- all'art 24 commi 1, 3 e 4(Procedure di accreditamento e di verifica dei requisiti) che:

"1. Le strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private, autorizzate all'esercizio dell'attività sanitaria, che intendono chiedere l'accreditamento istituzionale, inoltrano la relativa domanda alla competente sezione regionale. Tali strutture, qualora siano già in possesso alla data di entrata in vigore della presente legge della verifica del fabbisogno territoriale e dell'autorizzazione regionale all'esercizio, ottengono l'accreditamento istituzionale su apposita richiesta e previo esito positivo dell'istruttoria di cui ai commi 2, 3, 4, 5 e 6. (OMISSIS)

2. Le strutture pubbliche e private, gli Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS) privati e gli enti ecclesiastici possono richiedere con unica istanza il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale.

3. Ai fini della concessione dell'accreditamento, il dirigente della sezione regionale competente, verificata la funzionalità della struttura in base agli indirizzi di programmazione regionale come individuati all'atto dell'autorizzazione, in caso di esito positivo, avvia la fase istruttoria entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda e chiede la verifica sugli aspetti tecnico-sanitari e il rispetto della disciplina prevista dal CCNL di settore all'Organismo tecnicamente accreditante, il quale trasmette gli esiti entro novanta giorni dal conferimento dell'incarico. Sulla base delle risultanze delle valutazioni effettuate, il dirigente della sezione regionale competente, completata la fase istruttoria e predispone gli atti conseguenti. Gli oneri derivanti dall'attività di verifica sono a carico dei soggetti che richiedono l'accreditamento, secondo tariffe definite dalla Giunta regionale.

4. Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Nello stesso termine, il legale rappresentante rende una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale. L'omessa presentazione delle dichiarazioni sostitutive nel termine previsto, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dall'articolo 14, comma 10. Il legale rappresentante del soggetto autorizzato all'esercizio comunica tempestivamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione della azienda sanitaria locale territorialmente competente, l'eventuale stato di crisi occupazionale e il dover ricorrere a forme di ammortizzatori sociali, con relazione illustrativa dello stato di crisi e delle misure ad adottarsi. In caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza

preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio."

- all'articolo 29, comma 9, che: "*Nelle more dell'adozione del regolamento di organizzazione interna e di definizione delle modalità operative dell'attività di verifica dell'Organismo tecnicamente accreditante, da adottarsi entro il termine di sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, il dirigente della sezione regionale competente o il comune, nelle ipotesi di cui all'articolo 28, per la valutazione degli aspetti tecnico-sanitari di cui all'articolo 24, comma 3, si avvale dei dipartimenti di prevenzione delle aziende sanitarie locali, garantendo il rispetto di criteri di rotazione e di appartenenza ad ambiti territoriali aziendali diversi rispetto a quello di ubicazione della struttura da accreditare*".

In data 9/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 4 del 21/01/2019 ad oggetto **"**ad oggetto *"Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento- Centro diurno per soggetti non autosufficienti"* ove sono confluite diverse tipologie di strutture precedentemente disciplinate dal R.R. n. 3/2005 e dal R.R. n. 4/2007.

Il suddetto R.R. n. 4/2019 prevede

-all'art. 9 comma 3 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), che:

"3. In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali: a) posti letto/ posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 pubblici già autorizzati all'esercizio o già previsti in atti di programmazione sanitaria regionale; b) posti letto/posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 privati già autorizzati all'esercizio; c) posti letto/posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 privati per i quali è stato concesso parere di compatibilità e per i quali non sia decorso il termine biennale di validità ai sensi della ex L.R. n. 8/2004 e s.m.i.; d) i posti di RSA ex R.R. n. 3/2005 già assegnati con la deliberazione della Giunta regionale 18 novembre 2002, n. 1870 (Piano di riconversione dei Presidi ospedalieri di Bisceglie e Foggia di cui alla del. cons. reg. n. 380/1999 e successive modificazioni di cui alla del. giunta reg. 1087/2002 – Definizione dei rapporti con la congregazione religiosa "Casa della Divina provvidenza"; e) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento; f) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni ex art. 60- ter R.R. n. 4/2007 e s.m.i. realizzati dalle AASSLL, dai Comuni o dalle ASP o dai soggetti privati con il contributo dei fondi FESR, della Regione e/o dei Comuni e non ancora autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento; g) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni ex art. 60- ter R.R. n. 4/2007 e s.m.i. che hanno presentato istanza di autorizzazione alla realizzazione o alla ristrutturazione di strutture sanitarie e sociosanitarie con mezzi propri presentate dai privati alla data del 31/12/2017 che all'entrata in vigore del presente regolamento sono state autorizzate ovvero per le quali è decorso, senza diniego, il termine previsto dalla legge per il rilascio; h) i posti letto di RSAA ex art. 67 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., ai sensi dell'art. 7-bis della L.R. n. 53/2017 e s.m.i., per i quali sia stata presentata istanza di riqualificazione quali RSA di mantenimento";

- all'art. 10 (Fabbisogno per l'accreditamento) che

- comma 1 determina il fabbisogno di posti letto anziani/demenze ai fini dell'accreditamento e stabilisce anche quali siano le strutture ed i relativi posti letto che rientrano nel predetto fabbisogno;
- comma 3 stabilisce che:

"3. Nell'ambito del fabbisogno di RSA di cui al comma 1 rientrano:

a) i posti letto di RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ed accreditate ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;

b) i posti letto di RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;

c) i posti letto di RSA pubbliche e private per i quali è stato concesso parere di compatibilità e per i quali lo stesso non sia decaduto alla data di entrata in vigore del presente regolamento; d) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e contrattualizzate con le

Aziende Sanitarie Locali alla data di entrata in vigore del presente regolamento, nel limite massimo dei posti letto contrattualizzati;
e) i posti letto di RSA pubblici e di RSSA pubblici previsti in atti di programmazione regionale;
f) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. di Aziende Pubbliche per i servizi alla persona (ASP) ai sensi dell'art. 62 della L.R. n. 67/2017";

- comma 4 prevede le modalità di assegnazione dei posti letto di RSA estensiva anziani (350 pl) e di RSA estensiva demenze (350 pl) in accreditamento secondo i seguenti criteri:

"4. I posti letto, di cui al fabbisogno del comma 1 del presente articolo, di RSA estensiva - nuclei di prestazioni estensive per anziani e nuclei di prestazioni estensive per soggetti affetti da demenza sono così distribuiti:
a) il 50% dei posti letto sono attribuiti alle RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ed accreditate ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento mediante riconversione del corrispondente numero di posti già autorizzati ed accreditati, ai sensi del successivo art.12;
b) il 50% dei posti letto sono attribuiti alle RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e contrattualizzate con le Aziende Sanitarie Locali alla data di entrata in vigore del presente regolamento mediante riconversione del corrispondente numero di posti già autorizzati al funzionamento, ai sensi del successivo art.12."
- all'art. 12.2 indica le procedure di conversione dei posti letto di RSA ex R.R. 3/2005 e le RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 e smi CONTRATTUALIZZATE CON LE AA.SS.LL.:
"1. Le RSA ex R.R. n. 3/2005 e le RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 10 devono convertire i posti letto nel rispetto del fabbisogno di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 10 e secondo le previsioni degli stessi commi 3 e 4 dello stesso articolo, tenuto conto dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi previsti dal presente regolamento.
2. A tal fine il processo di conversione, per le strutture di cui al comma 1 del presente articolo, sentite le Associazioni di categoria maggiormente rappresentative a livello regionale, avverrà sulla base dell'atto ricognitivo di cui al punto 12.1 e di apposite preintese da sottoscriversi con ogni singolo erogatore da parte del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello Sport per tutti, da approvarsi con atto di Giunta regionale (piano di conversione).
3. A far data dall'approvazione del piano di conversione, entro i successivi 30 giorni i singoli erogatori presentano al competente Servizio regionale istanza di conversione dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento, con la specifica indicazione del numero e tipologia di nuclei di assistenza così come previsti nel piano di riconversione.
4. L'istanza dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di cui al presente regolamento qualora già posseduti, ovvero un piano di adeguamento da attuarsi entro i limiti temporali stabiliti nel presente articolo.
5. Le strutture di cui al comma 1 devono adeguarsi ai requisiti di cui al presente regolamento nei termini di seguito indicati a far data dalla approvazione del piano di riconversione da parte della Giunta regionale:
a) entro 6 mesi per i requisiti organizzativi e tecnologici minimi e specifici;
b) entro 3 anni per i requisiti strutturali minimi e specifici."
In deroga al precedente punto b), le RSA ex R.R. 3/2005 e le RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 e smi possono mantenere i requisiti strutturali previsti dalla previgente normativa."
Ai sensi del precedente art. 12.2 i requisiti da possedersi all'atto dell'istanza per l'ottenimento della conferma dell'autorizzazione all'esercizio sono i seguenti:
1) R.R. N. 3/2010 - SEZIONE A - REQUISITI STRUTTURALI GENERALI per espresso rinvio nell'art. 14 del R.R. n. 4/2019 e coincidenti con i requisiti strutturali generali per la RSA di cui all'art. 4 del R.R. n. 4/2019
2) PER LE RSSA EX ART. 66
R.R. 4/2007 e s.m.i. - REQUISITI STRUTTURALI

- art. 36 - requisiti comuni alle strutture
- art. 66 - requisiti strutturali

2.1) PER LE RSA EX R.R. N. 3/2005
R.R. 3/2005 SEZIONE D.05. - REQUISITI STRUTTURALI che fa espresso rinvio al R.R. n. 8/2002

3) R.R. 4/2019 - ART.5 REQUISITI MINIMI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA

- 5.2 requisiti minimi tecnologici per le RSA
- 5.3 requisiti minimi organizzativi per le RSA

4) R.R. 4/2019 - ART.7 REQUISITI SPECIFICI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO

- 7.2 requisiti specifici tecnologici delle RSA
- 7.3 requisiti specifici organizzativi delle RSA
- 7.3.1 Requisiti specifici organizzativi per RSA estensiva - nucleo di assistenza residenziale estensiva di tipo A per persone anziane
- 7.3.2 Requisiti specifici organizzativi per RSA estensiva - nucleo di assistenza residenziale estensiva di tipo B per persone affette da demenza
- 7.3.3 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane
- 7.3.4 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo B per persone affette da demenza

5) R.R. 16/2019 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ACCREDITAMENTO - APPROVAZIONE MANUALI DI ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-SANITARIE"
Il RR 16 del 2019 all'art. 2, commi 2 e 4 prevede:
"2. I Manuali di Accreditamento si applicano alle strutture già accreditate e a quelle per le quali è stata presentata istanza di accreditamento ai sensi e per gli effetti degli articoli 24 e ss., legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., prima della data di entrata in vigore del presente regolamento ed entro il semestre successivo a tale data, nei seguenti tempi e modi:
a) entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, limitatamente alle evidenze previste per la prima fase di "Plan";
b) entro diciotto mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle per la fase precedente, limitatamente alle evidenze previste per la seconda fase di "Do";
c) entro ventiquattro mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle previste per le fasi precedenti, anche le evidenze previste per la terza e quarta fase di "Check" e di "Act" (tutte).
Il possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento deve essere attestato dal legale rappresentante della struttura mediante la presentazione entro le scadenze sopra indicate, alla sezione regionale competente ed all'organismo tecnicamente accreditante (OTA), di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 corredata da una griglia di autovalutazione debitamente compilata e firmata. (omissis) 4. Le dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 e 3, costituiscono atto preliminare alle verifiche del possesso dei requisiti stabiliti dai Manuali di accreditamento da parte dell'OTA da eseguirsi sulla base del programma di cui all'articolo 3, comma 3 o su apposito incarico della sezione regionale competente nell'ambito del procedimento di accreditamento ai sensi dell'articolo 24 e ss. legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i.. 5. Il possesso dei requisiti, attestato alle scadenze stabilite dai commi 2 e 3, costituisce, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., condizione necessaria al mantenimento dell'accreditamento, pena revoca-decadenza ai sensi dell'articolo 26, comma 2, lett. b) della medesima legge"
Con Determinazione n.506 del Registro Generale del 31.08.2017, il Comune di Latiano (BR) determinava di

aggiornare l'autorizzazione al funzionamento, rilasciata dal Responsabile di Servizio per la RSSA ex art. 66 RR n. 4/2007 "Rosa Aluisio" di n.24 posti letto alla Coop. Soc. Città Solidale.
Con nota prot. 4718 del 20.10.2017, la Regione Puglia-Sezione Promozione della Salute e del Benessere provvedeva all'aggiornamento dell'iscrizione nel Registro Regionale della predetta struttura.
In data 28.01.2020, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art 12.2 del RR 4 del 2019 e della DGR 2153 del 2019, il legale rappresentante della società Coop. Soc Città Solidale sottoscriveva, per accettazione, il seguente piano di conversione ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento:

a. conversione di n. 24 posti letto di Rsa per soggetti non autosufficienti ai fini dell'autorizzazione all'esercizio in RSA di Mantenimento anziani di tipo A
b. conversione di n. 18 p.l. di di Rsa per soggetti non autosufficienti ai fini dell'accreditamento in RSA Mantenimento anziani di tipo A.

Con pec del 30.01.2020, acquisita la società Coop. Soc. Città Solidale facendo seguito alla sottoscrizione delle preintese ed in ottemperanza alle previsioni di cui al RR 4 del 2019 e alla DGR 2153 del 2019 presentava istanza congiunta per la conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento.
Con DGR 1006 del 2020 (Pubblicata sul BURP n. 103 del 14/07/2020) ad oggetto *"Regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 — Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali*, la Regione assegnava, in via provvisoria, 24 posti letto di RSA Mantenimento di tipo A alla Coop. Soc. Città Solidale ai fini della conferma dell'autorizzazione e 24 posti letto RSA Mantenimento di tipo A ai fini dell'accreditamento (18 come da preintese più 6 pl ulteriori).
Nella predetta deliberazione si stabiliva altresì che *"2. A seguito dell'approvazione del presente provvedimento, in riferimento alle istanze di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentate dalle strutture sociosanitarie ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e DGR n. 2154/2019 e tenuto conto del numero di posti accreditabili indicati nelle tabelle 2, 4, 10 e 11 allegate al presente provvedimento, sarà avviata la fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 4/2019 e RR 5/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione. All'esito delle verifiche e a seguito di acquisizione di parere favorevole sul possesso dei predetti requisiti rilasciato dal Dipartimento di prevenzione incaricato, la competente Sezione regionale provvede a rilasciare il provvedimento di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento."*
Con successiva DGR 1409 del 2020 ad oggetto *"DGR n. 1006 del 30/06/2020 "Regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 — Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali" – Modifica ed integrazioni"* la Regione confermava nei confronti della società Coop. Soc. Città Solidale quanto disposto con DGR 1006 del 2020.
Tenuto conto dei posti in autorizzazione e accreditamento complessivamente riconosciuti alla struttura, nonché dell'istanza di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentata dalla Coop. Soc. Città Solidale. ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e del numero di posti accreditabili come assegnati con le DGR 1006 e 1409 del 2020, veniva dato avvio alla fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 4/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione delle Asl Brindisi e Taranto (nota di incarico AOO 183_3860 del 08.03.2021) per n. 24 p.l. RSA mantenimento anziani, sia ai fini dell'autorizzazione all'esercizio sia ai fini dell'accreditamento istituzionale;
Con pec del 26.07.2023, acquisita al protocollo di questa Sezione al n. AOO_183_11060 del 27.07.2023, il Dipartimento di Prevenzione della Asl Brindisi trasmetteva nota prot. n.006495 del 26.07.2023, avente ad oggetto *"Nota Regione Puglia Prot. AOO 183/08.03.2021 n°3860 INCARICO AI Dipartimenti di Prevenzione ai fini della verifica requisiti per l'autorizzazione all'esercizio ai sensi delll'art.8 commi 3 e 5 e ai fini dell'accreditamento ai sensi dell'art.24 della L.R. n.9 del 02/05/2017 e smi- TRASMISSIONE PARERE."*, con cui il **Dipartimento di Prevenzione della Asl Brindisi** incaricato delle verifiche all'esito del sopralluogo e dell'acquisizione documentale, comunicava*"(…)A conclusione della istruttoria, della verifica dello stato dei luoghi e con la valutazione della documentazione, si ritiene che la RSA "Rosa Aluisio", sita alla via De Gasperi*

n°14/18-Latiano (BR)con n.24 posti letto mantenimento anziani, ***possieda i requisiti*** *per l'autorizzazione all'esercizio generali, minimi e specifici previsti dal RR 4/2019."*

Unitamente al presente giudizio, il Dipartimento di Prevenzione della Asl Brindisi inoltrava alla Regione la scheda delle operazioni di verifica dei requisiti per l'autorizzazione all'esercizio compilata in ogni sua parte con la relativa documentazione acquisita in sede di verifica e detenuta in formato digitale presso lo stesso Dipartimento di Prevenzione, che ne cura la conservazione.

Con pec del 07.08.2023, acquisita la prot. di questa sezione al n. AOO_183_11517 del 07.08.2023, il Dipartimento di prevenzione Asl Taranto, in merito alla verifica dei requisiti di accreditamento successivamente al conferimento dell'incarico al predetto Dipartimento trasmetteva nota ad oggetto *"-Parere Finale RSA non autosufficiente R.R.4/2019-Soc.Coop.Soc.le Citta Solidale con sede legale in Latiano alla via Lamarina n.75-denominata "Rosa Aluisio" sede operativa in Latiano alla via De Gasperi n.14-16-18"*con cui comunicava *"(…)si ritiene che RSA NON AUTOSUFFICIENTE di cui R.R. n.4/2019, denominata "Rosa Aluisio" ed ubicata in Latiano alla via De Gasperi n.14-16-18, possieda i requisiti minimi e specifici previsti dal R.R. n.16 del 2019 per l'accreditamento istituzionale (Fase Plan) e della Sezione A del R.R. n.3 del 20101, relativamente alla RSA NON AUTOSUFFICIENTE R.R. n.4/2019 per 24 posti letto RSA MANTENIMENTO ANZIANI.(…) Si fa presente che il Responsabile Sanitario Dr. Costantino Greco è iscritto all'Albo dei Medici della Provincia di Lecce, pertanto, in base a quanto previsto dall'art.30 della L. 23.12.2018 n.145, deve comunicare il proprio incarico all'ordine territoriale competente per il luogo in cui ha sede la struttura."*

Unitamente al presente parere, il Dipartimento di Prevenzione della Asl Taranto inoltrava alla Regione le griglie di autovalutazione della fase Plan con la documentazione acquisita in sede di verifica.

Dall'istruttoria effettuata sono emerse delle criticità.

In merito al Medico Specialista individuato dalla struttura si rappresenta che lo stesso non ha la specializzazione prevista dal Regolamento Regionale 4 del 2019 per svolgere il ruolo indicato.

Il RR 4 del 2019 stabilisce all'art 5.3 che *"Il personale medico è composto da medici specialisti in geriatria, neurologia, cardiologia e discipline equipollenti e affini, o specialisti in riabilitazione. Per medico specialista in riabilitazione si intende un medico con specializzazione in medicina fisica e riabilitativa ed equipollenti, ovvero un medico in possesso di specialità in discipline affini per le quali ha ottenuto, nel rispetto delle normative concorsuali, l'accesso professionale alla medicina fisica e riabilitazione, ovvero un medico chirurgo in possesso di specialità in altre discipline che, come da normativa concorsuale, ha anzianità di servizio in strutture dedicate ad attività riabilitative cosi come individuate dal presente regolamento**

**cfr. Documento "Piano d'Indirizzo per la Riabilitazione" del 2011*

In subordine, il personale medico può essere composto da medici inseriti nella graduatoria regionale di medicina generale che non siano titolari di nessun incarico in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale e che non si trovino in situazioni di incompatibilità e conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 17 dell'ACN medicina generale vigente."

In merito al limite di età del responsabile sanitario, in conformità con quanto disposto in via cautelare dal Consiglio di Stato con le Ordinanze nn. 3953 – 3954 – 3951 - 3941 del 25/09/2023, con circolare AOO_183/15474 del 29/09/2023, questa Sezione comunicava la proroga del termine fissato con circolare prot. AOO_183/4397 del 09/03/2023 al 30/09/2023 per la rimozione dei requisiti organizzativi relativa alle strutture sanitarie accreditate dotate di un responsabile sanitario che non rispetti i limiti di età (70 anni) sino alla definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinnanzi al T.A.R. Puglia.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- Viste la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilita'- Assistenza Sociosanitaria;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- **confermare l'autorizzazione all'esercizio** ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8 co 3 e **rilasciare l'accreditamento** ai sensi dell'art 24 della LR 9 del 2017 e ss.mm.ii a

Titolare: Soc. Cooperativa Sociale Città Solidale
Sede legale: via Anania La Marina n.75-Latiano (BR)
Denominazione: RSA Non Autosufficiente "Rosa Aluisio"
Sede operativa: via A. De Gasperi n.14-16-18 Latiano (BR)
Posti letto oggetto di autorizzazione all'esercizio: n.24 posti letto MANTENIMENTO TIPO A
Posti letto oggetto di accreditamento istituzionale: n.24 posti letto MANTENIMENTO TIPO A
CCNL: Cooperative Sociali
Responsabile Sanitario: Dr. Greco Costantino nato a (…) il 08.11.1953, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Messina in data 21.12.1989, specializzato in Igiene Mentale presso l'Università di Messina in data 12.10.1994, iscritto all'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi di Lecce al n. 0000005176.
Con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della Soc. Coop. Città Solidale entro e non oltre giorni 30 dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo e dandone comunicazione al Dipartimento di Prevenzione della Asl Brindisi, a pena di inefficacia del medesimo:

- adegui lo standard organizzativo a quello previsto dal RR 4 del 2019 garantendo un medico specialista con i requisiti di cui all'art.5.3 del R.R. 4/2019, ovvero invii documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti previsti dalla predetta disposizione in capo al Dr.Greco Costantino.
- invii alla Regione la seguente documentazione relativa al Responsabile Sanitario: la comunicazione resa ai sensi dell'art. 1, comma 536, della L. n. 145/2018, come modificato dall'art. 30, comma 1 della L. 23 dicembre 2021, n.238
- di incaricare il Dipartimento di Prevenzione della Asl Brindisi della verifica dell'adempimento delle prescrizioni di cui sopra entro i termini previsti e di darne comunicazione alla Regione Puglia che in caso di esito negativo provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- Disporre che il Direttore Generale che sottoscrive il contratto e l'Area Sociosanitaria che predispone gli atti, in caso di stipula dell'accordo contrattuale, dovranno preliminarmente accertare l'adempimento alle prescrizioni di cui sopra in capo alla struttura accreditata per il tramite del Dipartimento di Prevenzione della Asl di riferimento.

e con **la PRECISAZIONE** che all'esito della definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinanzi al T.A.R. (di cui sarà data apposita pubblicità notizia), nell'ipotesi in cui si concluda per l'applicazione del limite di età anche alle strutture private accreditate, il legale rappresentante dovrà sostituire il Responsabile sanitario con un Medico che rispetti il limite dei 70 anni di età;
E con le ulteriori precisazioni che

I. In caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Soc. Coop. "Città Solidale" è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentandone i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante della Soc. Coop. "Città Solidale" è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt.11, 12, 16, 29 comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3, del R.R. n. 4/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario*".
V. ai sensi dell'art. 16, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., "*(…) Il legale rappresentante del soggetto autorizzato ha l'obbligo di comunicare immediatamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente la perdita dei suddetti requisiti minimi o l'instaurarsi di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio. Ove possibile, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale prescrive specifiche azioni mirate al ripristino della rispondenza ai criteri di legge del soggetto autorizzato. E' facoltà degli organi di vigilanza competenti la richiesta di documenti o di atti di notorietà redatti a cura del responsabile sanitario, comprovanti la permanenza del possesso dei requisiti minimi previsti dal regolamento regionale e attestanti l'assenza di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio, con cadenza quinquennale a partire dalla data di rilascio dell'autorizzazione e ogni qualvolta ciò sia, dagli stessi, ritenuto opportuno.*";
VI. ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.R. n. 9/2017, "*Le AASSLL non sono obbligate a stipulare i contratti di cui al comma 3 con i soggetti accreditati*."
VII. ai sensi dell'articolo 24, comma 4, Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Che nello stesso termine, il legale rappresentante deve rendere, altresì, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale; che in caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio;
VIII. ai sensi dell'art. 26, comma 1 "*La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante".*

Di notificare il presente provvedimento:

- Al legale rappresentante di Soc. Coop. “Città Solidale” (cittasolidale@pec.it) ;
- Al Direttore generale della ASL Brindisi (direzionegenerale@asl.brindisi.it);
- Al Direttore dell’Area Sociosanitaria della ASL Brindisi (servizisociali.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it)
- Al Dipartimento di Prevenzione della ASL Brindisi (dipartimentoprevenzione@asl.brindisi.it);
- Al Dipartimento di Prevenzione della ASL Taranto (dipartimentoprevenzione.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it)

Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 13/1994;
b. sarà pubblicato all’Albo della Sezione Strategie e Governo dell’Offerta/Albo Telematico (*ove disponibile*);
c. sarà trasmesso in copia conforme all’originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all’art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
e. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia *(ove disponibile l’albo telematico*);
f. il presente atto, composto da n. 14 facciate, è adottato in originale;
g. viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Funzionario Amministrativo
Rosa Floriana Cafagna

P.O. Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti Territoriali Brindisi-Lecce-Taranto
Francesca Vantaggiato

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell’Assistenza alle Persone in Condizioni di Fragilità - Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell’Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 304

Terragrika s.r.l. part. IVA (04595710759) - Rilascio dell'accreditamento per n. 4 posti letto ulteriori in accreditamento oltre ai 16 pl già assegnati con DD 176 del 01/06/2023 alla Rsa non autosufficienti di cui al RR 4 del 2019 con dotazione di 25 posti letto denominata "Santa Luisa de Marillac" ubicata in Martano (LE), in via Catumerea, n.99

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 25 del 28/07/2023 di proroga dell'incarico di direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Direzione della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori, e confermata dal Dirigente di Servizio, presso la sede della Sezione Stategie e Governo dell'Offerta (SGO), riceve la seguente relazione.

Con Deliberazione della giunta regionale 28 ottobre 2021, n. 1729 (Burp n. 138 del 10/11/2021) ad oggetto *"Attuazione dell'art. 18 della LR N. 26/2020 - Assegnazione provvisoria dei posti a completamento dei nuclei ai fini dell'accreditamento*" la Regione dava attuazione all'art 18 della LR 26 del 2020 procedendo al completamento dell'accreditamento dei soli nuclei minimi che fossero risultati incompleti nei precedenti atti di assegnazione.
Inoltre, la DRG n. 1729 prevedeva che "*gli ulteriori posti assegnati in accreditamento per le strutture residenziali si intendano di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A (anziani) per le Rsa non autosufficienti e di mantenimento di tipo A (disabili gravi) per le Rsa disabili*."
Con la predetta DGR 1729 del 2021 si stabiliva altresì di "*assegnare un termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione del presente provvedimento entro il quale i legali rappresentanti delle strutture assegnatarie degli ulteriori posti in accreditamento dovranno trasmettere all'indirizzo pec: sociosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it la dichiarazione di accettazione degli ulteriori posti assegnati, ovvero rinuncia espressa"*.
La citata Delibera assegnava alla RSA per soggetti non autosufficienti di titolarità della Terragrika srl n. 4 posti letto aggiuntivi per l'accreditamento.
In data 10/06/2022, con pec acquisita al prot. Regione Puglia n. AOO_183-10464 del 30/08/2022, la rappresentante legale di Terragrika srl inviava accettazione degli ulteriori n. 4 posti letto in accreditamento assegnati dalla DGR 1729/2021, chiedendo quindi di portare il numero totale dei posti letto accreditati a n. 20.

Con la Deliberazione n. 132 del 16/02/2023 la Giunta Regionale rilevato che :
"*In applicazione dei seguenti articoli di legge regionale – art. 18 L.R. n. 26/2020 - art 6, comma 2 L.R. n. 18/2020 - art 4 L.R. n. 15/2021 – alle predette strutture sono stati assegnati come accreditabili ulteriori posti con le deliberazioni DGR n. 1729/2021, DGR n. 2243/2021, DGR n. 2244/2021 e DGR n. 416/2022. Con le predette deliberazioni la Giunta regionale ha assegnato un termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione del provvedimento entro il quale i legali rappresentanti delle strutture assegnatarie degli ulteriori posti in accreditamento avrebbero dovuto trasmettere la dichiarazione di accettazione degli ulteriori posti assegnati, ovvero rinuncia espressa. Risulta,* ***tuttavia, che non tutte le strutture abbiano ottemperato a quanto innanzi****. Posto che le delibere di cui innanzi prevedevano l'adesione o con accettazione o con rinuncia e che molte strutture non hanno espresso alcuna scelta comunicando (per le vie brevi o formalmente) che la mancata adesione era dovuta al fatto di non aver avuto conoscenza delle delibere di assegnazione, risulta necessario riaprire i termini per l'accettazione stabilendo sin d'ora che lo spirare del nuovo termine concesso senza aver espresso alcuna scelta equivarrà a rinuncia espressa"* stabiliva che "i *legali rappresentanti delle strutture assegnatarie degli ulteriori posti in accreditamento di cui alle DGR n. 1729/2021, DGR n. 2243/2021, DGR n. 2244/2021 e DGR n. 416/2022, qualora non avessero trasmesso formale accettazione dei predetti posti, possono trasmettere la dichiarazione di accettazione degli ulteriori posti assegnati entro e non oltre i 30 giorni successivi decorrenti dalla pubblicazione del presente provvedimento sul BURP manifestando l'opzione alla pec sociosanit*ario".
Con Determina Dirigenziale n. 176 del 01/06/2023, questa Sezione rilasciava la conferma dell'autorizzazione all'esercizio per la RSA RR 4/2019 denominata *"Santa Luisa de Marillac*" per 25 posti letto e assegnava n. 16 pl in accreditamento.
Con nota Regione Puglia n. AOO_183-9852 del 04/07/2023, lo scrivente servizio in attuazione della DGR 1729 del 2021 e della successiva DGR 132 del 13/02/2023 dava incarico al dipartimento di prevenzione dell'ASL Bari di verificare il possesso dei requisiti per l'accreditamento degli ulteriori 4 posti letto ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e s.m.i. accettati dalla struttura.
Con pec del 18/07/2023, acquisita al prot. Regione Puglia n. AOO_183-10566 del 18/07/2023, il Dipartimento di prevenzione ASL Bari comunicava che "*la Rsa non autosufficienti Santa Luisa de Marillac si intende accreditata per 20 pl mantenimento".*

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

rilasciare **accreditamento** ai sensi dell'art 24 della LR 9 del 2017 e ss.mm.ii, in aggiunta ai 16 pl già accreditati con DD 176 del 01/06/2023 a

Titolare: Società Terragrika s.r.l. (P.I. 04595710759)
Legale rappresentante: Conoci Maria Lucia
Attività: Rsa non autosufficienti RR 4 del 2019
Sede legale: Via Catumerea n.99 , Martano (LE)
Sede operativa: Via Catumerea n.99 , Martano (LE)
Denominazione: *"Santa Luisa de Marillac*"
Totale posti letto autorizzati: 25 pl di cui n. 21 pl di Rsa di mantenimento di tipo A e 4 p.l. di Rsa mantenimento demenze di tipo B;
Totale posti in accreditamento: 20 di cui 16 pl (n. 12 pl di Rsa di mantenimento di tipo A e 4 p.l. di Rsa mantenimento demenze di tipo B assegnati con DD 176 del 01/06/2023) e 4 pl ulteriori di Rsa di mantenimento di tipo A assegnati con il presente provvedimento;
Responsabile sanitario, dott. Fari' Francesco nato il 21/11/1954 laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Bari in data 10/11/1979 (…) e specializzato in Ortopedia e Traumatologia nel Giugno

1982, specializzato in Medicina Fisica e Riabilitativa nel Giugno 1992, iscritto all'Albo Provinciale dei Medici Chirurghi di LECCE (Ordine della Provincia di LECCE) al n. 0000002829 dal 29/12/1979.
Con le precisazioni che:

I. ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.R. n. 9/2017, "*Le AASSLL non sono obbligate a stipulare i contratti di cui al comma 3 con i soggetti accreditati*."
II. ai sensi dell'articolo 24, comma 4, Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Che nello stesso termine, il legale rappresentante deve rendere, altresì, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale; che in caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio;
III. ai sensi dell'art. 26, comma 1 "*La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante"*

Di notificare il presente provvedimento:

- Al legale rappresentante della Terragrika s.r.l.(terragrika@pec.it)
- Al Direttore generale della ASL LECCE;
- Al Direttore dell'Area Sociosanitaria della ASL LECCE;
- Al Dipartimento di Prevenzione della ASL LECCE (sispnord.dipartimento.prevenzione@pec.asl.lecce.it)
- Al Dipartimento di Prevenzione della ASL BARI (dipartimentodiprevenzione.aslbari@pec.rupar.puglia.it)
- Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.
- Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato sul BURP ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n.18;
b. Sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/ AlboTelematico (*ove disponibile*);
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art.23 del D.Lgs. n .33/2013;
e. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
f. il presente atto, composto da n. 6 facciate, è adottato in originale;
g. viene redatto informa integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti Territoriali Brindisi-Lecce-Taranto
Francesca Vantaggiato

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in Condizioni di Fragilità - Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 23 ottobre 2023, n. 305

Casa Serena srl (P.IVA 03143240723) - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento ai sensi ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi, CON PRESCRIZIONE, per una Rsa non autosufficienti di cui al R.R. n. 4/2019 di titolarità Casa Serena srl con dotazione di 96 posti letto ai fini dell'autorizzazione all'esercizio e 20 pl ai fini dell'accreditamento denominata "Casa Serena" ubicata in Capurso (BA) via La Lenza n. 12.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 25 del 28/07/2023 di proroga dell'incarico di direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Direzione della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori, e confermata dal Dirigente di Servizio, presso la sede della Sezione Stategie e Governo dell'Offerta (SGO), riceve la seguente relazione.

La L.R. 2 maggio 2017 n. 9 e smi avente ad oggetto "Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private", stabilisce:
- all'articolo 8 (*Procedimento per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio delle attività sanitarie e socio-sanitarie*), commi da 1 a 6, che:
"*1. Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria o socio-sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al comune. 2. Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indicare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impegnare nella struttura.*
3. Alla Regione compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'art. 5, comma 1, nonché per i servizi di assistenza territoriale in regime domiciliare e per le attività di assistenza territoriale in regime domiciliare svolte dalle strutture che erogano prestazioni di assistenza territoriale residenziale, semiresidenziale e ambulatoriale.

4. Al comune compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'articolo 5, comma 3, punto 3.2.
5. La Regione e il comune, avvalendosi del dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro novanta giorni dalla data di conferimento dell'incarico di verifica.
6. Completato l'iter istruttorio, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale inoltra gli atti degli accertamenti e il parere conclusivo alla Regione o al comune competente, che, in caso di esito favorevole, rilasciano l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria o socio-sanitaria entro i successivi sessanta giorni, fatta salva l'interruzione del termine, per non più di trenta giorni e per una sola volta, esclusivamente per la motivata richiesta di documenti che integrino o completino la documentazione presentata e che non siano già nella disponibilità dell'amministrazione, e che questa non possa acquisire autonomamente. Il termine ricomincia a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa"
- all'art 24 commi 1, 3 e 4 (Procedure di accreditamento e di verifica dei requisiti) che:
"*1. Le strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private, autorizzate all'esercizio dell'attività sanitaria, che intendono chiedere l'accreditamento istituzionale, inoltrano la relativa domanda alla competente sezione regionale. Tali strutture, qualora siano già in possesso alla data di entrata in vigore della presente legge della verifica del fabbisogno territoriale e dell'autorizzazione regionale all'esercizio, ottengono l'accreditamento istituzionale su apposita richiesta e previo esito positivo dell'istruttoria di cui ai commi 2, 3, 4, 5 e 6.*
(OMISSIS)
3. Ai fini della concessione dell'accreditamento, il dirigente della sezione regionale competente, verificata la funzionalità della struttura in base agli indirizzi di programmazione regionale come individuati all'atto dell'autorizzazione, in caso di esito positivo, avvia la fase istruttoria entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda e chiede la verifica sugli aspetti tecnico-sanitari e il rispetto della disciplina prevista dal CCNL di settore all'Organismo tecnicamente accreditante, il quale trasmette gli esiti entro novanta giorni dal conferimento dell'incarico. Sulla base delle risultanze delle valutazioni effettuate, il dirigente della sezione regionale competente, completata la fase istruttoria e predispone gli atti conseguenti. Gli oneri derivanti dall'attività di verifica sono a carico dei soggetti che richiedono l'accreditamento, secondo tariffe definite dalla Giunta regionale.
4. Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Nello stesso termine, il legale rappresentante rende una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale. L'omessa presentazione delle dichiarazioni sostitutive nel termine previsto, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dall'articolo 14, comma 10. Il legale rappresentante del soggetto autorizzato all'esercizio comunica tempestivamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione della azienda sanitaria locale territorialmente competente, l'eventuale stato di crisi occupazionale e il dover ricorrere a forme di ammortizzatori sociali, con relazione illustrativa dello stato di crisi e delle misure ad adottarsi. In caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio."
- all'articolo 29, comma 9, che:
"*Nelle more dell'adozione del regolamento di organizzazione interna e di definizione delle modalità operative dell'attività di verifica dell'Organismo tecnicamente accreditante, da adottarsi entro il termine di sessanta*

giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, il dirigente della sezione regionale competente o il comune, nelle ipotesi di cui all'articolo 28, per la valutazione degli aspetti tecnico- sanitari di cui all'articolo 24, comma 3, si avvale dei dipartimenti di prevenzione delle aziende sanitarie locali, garantendo il rispetto di criteri di rotazione e di appartenenza ad ambiti territoriali aziendali diversi rispetto a quello di ubicazione della struttura da accreditare".

In data 9/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 4 del 21/01/2019 ad oggetto "*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento – Centro diurno per soggetti non autosufficienti*" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/1/2019), ove sono confluite diverse tipologie di strutture precedentemente disciplinate dal R.R. n. 3/2005 e dal R.R. n. 4/2007.

Il suddetto R.R. n. 4/2019:

- all'art. 9 comma 3 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio), prevede che:

"*3. In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali:*
a) posti letto/ posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 pubblici già autorizzati all'esercizio o già previsti in atti di programmazione sanitaria regionale;
b) posti letto/posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 privati già autorizzati all'esercizio;
c) posti letto/posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 privati per i quali è stato concesso parere di compatibilità e per i quali non sia decorso il termine biennale di validità ai sensi della ex L.R. n. 8/2004 e s.m.i.;
d) i posti di RSA ex R.R. n. 3/2005 già assegnati con la deliberazione della Giunta regionale 18 novembre 2002, n. 1870 (Piano di riconversione dei Presidi ospedalieri di Bisceglie e Foggia di cui alla del. cons. reg. n. 380/1999 e successive modificazioni di cui alla del. giunta reg. 1087/2002 – Definizione dei rapporti con la congregazione religiosa "Casa della Divina provvidenza";
e) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
f) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni ex art. 60- ter R.R. n. 4/2007 e s.m.i. realizzati dalle AASSLL, dai Comuni o dalle ASP o dai soggetti privati con il contributo dei fondi FESR, della Regione e/o dei Comuni e non ancora autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
g) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni ex art. 60- ter R.R. n. 4/2007 e s.m.i. che hanno presentato istanza di autorizzazione alla realizzazione o alla ristrutturazione di strutture sanitarie e sociosanitarie con mezzi propri presentate dai privati alla data del 31/12/2017 che all'entrata in vigore del presente regolamento sono state autorizzate ovvero per le quali è decorso, senza diniego, il termine previsto dalla legge per il rilascio;
h) i posti letto di RSAA ex art. 67 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., ai sensi dell'art. 7-bis della L.R. n. 53/2017 e s.m.i., per i quali sia stata presentata istanza di riqualificazione quali RSA di mantenimento";

- all'art. 10 (Fabbisogno per l'accreditamento):

  - <u>comma 1</u> determina il fabbisogno di posti letto anziani/demenze ai fini dell'accreditamento e stabilisce anche quali siano le strutture ed i relativi posti letto che rientrano nel predetto fabbisogno;
  - <u>comma 3</u> stabilisce che: *"3. Nell'ambito del fabbisogno di RSA di cui al comma 1 rientrano:*

    a) i posti letto di RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ed accreditate ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
    b) i posti letto di RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
    c) i posti letto di RSA pubbliche e private per i quali è stato concesso parere di compatibilità e per i quali lo stesso non sia decaduto alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
    d) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al

funzionamento e contrattualizzate con le Aziende Sanitarie Locali alla data di entrata in vigore del presente regolamento, nel limite massimo dei posti letto contrattualizzati;
e) i posti letto di RSA pubblici e di RSSA pubblici previsti in atti di programmazione regionale;
f) i posti letto di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. di Aziende Pubbliche per i servizi alle persona (ASP) ai sensi dell'art. 62 della L.R. n. 67/2017";

- al comma 5 prevede che:

"*La restante quota di posti letto disponibili di RSA su base provinciale, non oggetto del processo di riconversione di cui ai precedenti commi 3 e 4, ovvero la restante quota di posti letto disponibili di RSA di mantenimento - nuclei di prestazioni di mantenimento per anziani e nuclei prestazioni mantenimento per soggetti affetti da demenza riveniente dalla ricognizione di cui all'art. 12.1 lettera a), è assegnata all'esito delle procedure di cui al successivo art. 12, con le seguenti modalità:*
a) il 30% dei predetti posti disponibili sono destinati alle strutture dei DSS in cui si registra un esubero di posti letto già contrattualizzati alla data di entrata in vigore del presente regolamento rispetto al fabbisogno teorico risultante dalla applicazione del criterio del numero degli abitanti. La quota del 30% è distribuita, nel limite massimo di un nucleo da n. 20 p.l., alle RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e non contrattualizzate alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
b) il restante 70% dei predetti posti disponibili sono destinati alle strutture dei DSS carenti e parzialmente carenti di posti letto già contrattualizzati alla data di entrata in vigore del presente regolamento rispetto al fabbisogno teorico risultante dalla applicazione del criterio del numero degli abitanti, da distribuirsi in base alla popolazione residente.
La quota del 70% è assegnata, nel limite massimo di un nucleo da n. 20 p.l., alle RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento, con il seguente ordine di preferenza:

1. *RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 non contrattualizzata;*
2. *RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 già contrattualizzata.*

Nella distribuzione dei posti in riferimento al primo bimestre di presentazione delle istanze ai sensi della DGR 2037/2013 e s.m.i., il limite di un nucleo da n. 20 p.l. e l'ordine di preferenza innanzi stabiliti alla lettera b) non opera per le strutture già autorizzate all'esercizio alla data di entrata in vigore del presente regolamento e ubicate nei Comuni capoluoghi di Provincia con la seguente precisazione:

- *Fino a n. 3 strutture, la quota di posti disponibili è assegnata nel limite di n. 3 nuclei da n. 20 p.l.;*
- *Da n. 4 strutture in poi, la quota di posti disponibili è assegnata nel limite di n. 2 nuclei da n. 20 p.l. "*

-all'art 12.1 (Disposizioni Transitorie) che:
"*a) La giunta regionale, entro 60 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, approva un atto ricognitivo di tutte le strutture rientranti tra gli autorizzati all'esercizio di cui al comma 3 dell'art. 9 e dei posti letto di RSA ex R.R. 3/2005 e di RSSA ex art. 66 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. rientranti nell'ambito di applicazione dei commi 3 e 4 del precedente art. 10, con l'indicazione: 1) dei posti letto di RSA non autosufficienti ancora disponibili, e rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui al comma 1 dell'art.10, da assegnare ai sensi del comma 5 dell'art.10; 2) dei posti letto da assegnare alle strutture ammesse ai finanziamenti di cui all'art. 29 comma 7 della legge regionale n. 9/17 e s.m.i entro la data di entrata in vigore della stessa legge, entro la percentuale pari al 5% dei posti letto di cui alla precedente punto 1.*"

- all'art. 12.3 (Norme transitorie per le rssa ex art. 66 r.r. 4/2007 e smi autorizzate al funzionamento e non contrattualizzate con le aa.ss.ll.) che:

"*1. Le RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 e smi già autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento e non contrattualizzate con la ASL, ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio come RSA di mantenimento - nuclei di prestazioni di mantenimento per anziani e nuclei prestazioni mantenimento per soggetti affetti da demenza, si adeguano ai requisiti di cui al presente regolamento nei termini di seguito indicati a far data dall'entrata in vigore del presente regolamento:*

a) entro 6 mesi per i requisiti organizzativi e tecnologici minimi e specifici;
b) entro 3 anni per i requisiti strutturali minimi e specifici.

In deroga al precedente punto b), le RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 e smi possono mantenere i requisiti strutturali previsti dalla previgente normativa.
2. Le RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 e smi già autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento e non contrattualizzate con la ASL, a seguito dell'approvazione dell'atto di Giunta regionale di cui al all'art. 12.1, lett. a), e relativamente ai posti letto disponibili possono presentare istanza di accreditamento come RSA di mantenimento - nuclei di prestazioni di mantenimento per anziani e nuclei prestazioni mantenimento per soggetti affetti da demenza."

Con DGR 25 novembre 2019, n. 2153 ad oggetto "*R.R. n. 4/2019 - art. 12.1 - Atto ricognitivo delle strutture rientranti tra le autorizzate all'esercizio di cui all'art.9, comma 3 e dei posti letto/posti rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui all'art. 10, commi 3 e 4 - Posti letto/posti disponibili ai fini del rilascio di nuove autorizzazioni all'esercizio e di accreditamento*" la Regione approvava:

- l'allegato A, in applicazione dell'art. 12 "NORME TRANSITORIE" - punto 12.1 "DISPOSIZIONI TRANSITORIE", riportante la ricognizione delle strutture rientranti tra gli autorizzati all'esercizio di cui al comma 3 dell'art. 9 R.R. n. 4/2019; la determinazione dei posti disponibili ai fini di nuove autorizzazioni all'esercizio; le disposizioni generali relative ai posti autorizzabili all'esercizio; i modelli di domanda per le autorizzazioni alla realizzazione e le autorizzazioni all'esercizio predisposti per le autorizzazioni in forma singola o associata;
- l'allegato B, in applicazione dell'art. 12 "NORME TRANSITORIE" - punto 12.1 "DISPOSIZIONI TRANSITORIE", riportante la ricognizione: − dei posti letto/posti di strutture rientranti nella riserva di posti accreditabili di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 10 R.R. n. 4/2019 con l'indicazione: a) dei posti letto di RSA e di Centri diurni per soggetti non autosufficienti ancora disponibili, e rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui al comma 1 dell'art.10, da assegnare ai sensi del comma 5 e 7 dell'art.10; (omissis) le indicazioni operative relative ai posti accreditabili; − i modelli di domanda per le conferme delle autorizzazioni all'esercizio e per gli accreditamenti, predisposti per le autorizzazioni e gli accreditamenti in forma singola o associata.

Con la DGR 2153 del 2019 la Regione, in merito alla modalità ed ai termini per la presentazione delle istanze di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento, stabiliva altresì:
" *<u>PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE</u>*
Tenuto conto *che:*

- *il termine previsto l'art. 10, comma 5 (9 agosto 2019) ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio non è un termine perentorio;*

- *con il presente atto ricognitivo viene indicata la nuova data a decorrere dalla quale le strutture devono presentare relativa istanza;*

- *Il presente atto ricognitivo prevede l'assegnazione di posti letto ai fini dell'accreditamento*

ne consegue che le RSSA ex art. 66 interessate alla distribuzione dei predetti posti letto, devono contestualmente

richiedere la conferma dell'autorizzazione all'esercizio per i posti letto già autorizzati al funzionamento e l'accreditamento per max n. 20 p.l. utilizzando il modello di domanda AUT – ACCR – 2.
(omissis)
Le istanze per la conferma del titolo autorizzativo e per l'assegnazione dei posti in accreditamento da presentarsi alla Regione saranno valutate nel primo bimestre che decorrerà dalla data del 1/12/2019 fino alla data del 31/01/2020."

In merito ai requisiti da possedersi all'atto dell'istanza per l'ottenimento della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento: "Ai sensi del precedente art. 12.2 i requisiti da possedersi all'atto dell'istanza per l'ottenimento della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento sono i seguenti:
1) R.R. N. 3/2010 - SEZIONE A - REQUISITI STRUTTURALI GENERALI per espresso rinvio nell'art. 14 del R.R. n. 4/2019 e coincidenti con i requisiti strutturali generali per la RSA di cui all'art. 4 del R.R. n. 4/2019
2) PER LE RSSA EX ART. 66 R.R. 4/2007 e s.m.i. - REQUISITI STRUTTURALI PER AUTORIZZAZIONE ESERCIZIO
- *art. 36 - requisiti comuni alle strutture*
- *art. 66 - requisiti strutturali*

3) R.R. 4/2019 - ART.5 REQUISITI MINIMI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA
- *5.2 requisiti minimi tecnologici per le RSA*
- *5.3 requisiti minimi organizzativi per le RSA*

4) R.R. 4/2019 - ART.7 REQUISITI SPECIFICI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO
- *7.2 requisiti specifici tecnologici delle RSA*
- *7.3 requisiti specifici organizzativi delle RSA*
- *7.3.3 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane*
- *7.3.4 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo B per persone affette da demenza*

5) R.R. 16/2019 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ACCREDITAMENTO - APPROVAZIONE MANUALI DI ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-SANITARIE.
Il RR 16 del 2019 all'art. 2, commi 2, 4 e 5 prevede:
"*2. I Manuali di Accreditamento si applicano alle strutture già accreditate e a quelle per le quali è stata presentata istanza di accreditamento ai sensi e per gli effetti degli articoli 24 e ss., legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., prima della data di entrata in vigore del presente regolamento ed entro il semestre successivo a tale data, nei seguenti tempi e modi:*
a) entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, limitatamente alle evidenze previste per la prima fase di "Plan";
b) entro diciotto mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle per la fase precedente, limitatamente alle evidenze previste per la seconda fase di "Do";
c) entro ventiquattro mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle previste per le fasi precedenti, anche le evidenze previste per la terza e quarta fase di "Check" e di "Act" (tutte).
Il possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento deve essere attestato dal legale rappresentante della struttura mediante la presentazione entro le scadenze sopra indicate, alla sezione regionale competente ed all'organismo tecnicamente accreditante (OTA), di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 corredata da una griglia di autovalutazione debitamente compilata e firmata. (omissis)
4. Le dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 e 3, costituiscono atto preliminare alle verifiche del possesso dei requisiti stabiliti dai Manuali di accreditamento da parte dell'OTA da eseguirsi sulla base del programma di cui all'articolo 3, comma 3 o su apposito incarico della sezione regionale competente nell'ambito del procedimento di accreditamento ai sensi dell'articolo 24 e ss. legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i..
5. Il possesso dei requisiti, attestato alle scadenze stabilite dai commi 2 e 3, costituisce, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., condizione necessaria al mantenimento dell'accreditamento, pena revoca- decadenza ai sensi dell'articolo 26, comma 2, lett. b) della medesima legge".

Con Determinazione n. 11098 del 21/05/2010 dal Responsabile del Settore Socio - Culturale del Comune

di Capurso veniva autorizzata al funzionamento, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n.19/06 e degli artt. 36 e 66 del R.R. n. 4/07 e smi. , la RSSA rivolta in favore di soggetti anziani autosufficienti e non denominata "Casa Serena" ubicata in Via La Lenza, 12 – Capurso (BA).

La predetta Struttura veniva iscritta nel Registro Regionale delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio assistenziali destinate**...omissis...** agli anziani con Determinazione Regionale del Servizio Politiche di benessere sociale e pari opportunità della Regione Puglia n. 565 del 02/08/2010.

Con pec del 31/01/2020 il legale rappresentante di Casa Serena srl in ottemperanza alle previsioni di cui al RR 4 del 2019 e alla DGR 2153 del 2019, presentava istanza di conferma dell'atto autorizzativo e di accreditamento.

Con DGR 1006 del 2020 (Pubblicata sul BURP n. 103 del 14/07/2020) ad oggetto "*Regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 –– Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali*" la Regione assegnava alla Casa Serena 96 posti letto concedibili ai fini della conferma dell'autorizzazione e 7 posti letto concedibili ai fini dell'accreditamento (cui 5 di Rsa di mantenimento di tipo A e 2 di Rsa di mantenimento di tipo B).

Nella predetta determinazione si stabiliva altresì che "2. A seguito dell'approvazione del presente provvedimento, in riferimento alle istanze di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentate dalle strutture sociosanitarie ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e DGR n. 2154/2019 e tenuto conto del numero di posti accreditabili indicati nelle tabelle 2, 4, 10 e 11 allegate al presente provvedimento, sarà avviata la fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 4/2019 e RR 5/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione. All'esito delle verifiche e a seguito di acquisizione di parere favorevole sul possesso dei predetti requisiti rilasciato dal Dipartimento di prevenzione incaricato, la competente Sezione regionale provvede a rilasciare il provvedimento di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento."

Con successiva DGR 1409 del 2020 ad oggetto "DGR n. 1006 del 30/06/2020 "*Regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 –– Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali" – Modifica ed integrazioni*" la Regione confermava alla Casa Serena l'assegnazione dei posti già effettuata con la DGR 1006 del 2020.

A seguito dell'approvazione del predetto provvedimento, in riferimento all'istanza di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentata dalla Casa Serena srl ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e tenuto conto del numero di posti accreditabili come assegnati, veniva dato avvio alla fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 4/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione delle Asl Bari e Lecce (giusta nota prot. di incarico n. AOO 183_ 3922 del 08/03/2021).

Con Deliberazione della giunta regionale 28 ottobre 2021, n. 1729 (BURP n 139 del 10/11/2021) ad oggetto "Attuazione dell'art 18 della LR N. 26/2020 - Assegnazione provvisoria dei posti a completamento dei nuclei ai fini dell'accreditamento" la Regione dava attuazione all'art 18 della LR 26 del 2020 procedendo al completamento dell'accreditamento dei soli nuclei minimi che fossero risultati incompleti nei precedenti atti di assegnazione.
Con la predetta DGR 1729 del 2021 si stabiliva altresì di "*assegnare un termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione del presente provvedimento entro il quale i legali rappresentanti delle strutture assegnatarie degli ulteriori posti in accreditamento dovranno trasmettere all'indirizzo pec: sociosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it la dichiarazione di accettazione degli ulteriori posti assegnati, ovvero rinuncia espressa*".

Con riferimento alla Rsa non autosufficienti di che trattasi con la predetta Deliberazione la Regione

provvedeva ad assegnare in via provvisoria e fatta salva l'accettazione nei termini previsti, 13 posti ulteriori in accreditamento oltre ai 7 già assegnati con la precedente DGR 1006 del 2020 e smi.
Con pec del 2/12/2021, acquisita al protocollo al n AOO 183 16090 del 10/12/2021, la struttura accettava gli ulteriori posti assegnati in accreditamento.
Con nota prot. n. AOO 183 730 del 19/01/2022 la Regione comunicava al Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari e Asl Lecce che "*con DGR 1729 del 28/10/2021 (pubblicata sul BURP n. 139 del 10/11/2021) integrata dalla DGR 2243 del 29/12/2021 è stato aggiornato il numero dei posti ai fini dell'accreditamento. Pertanto il numero dei posti di cui innanzi è il seguente: Posti letti ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio: 96; Posti letto ai fini dell'accreditamento: 20*".
Con pec del 10/08/2022 acquisita al protocollo al n AOO 183 10515 del 31/08/2022 **il Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari** inviava nota prot. 103126, con allegata la scheda delle operazioni di verifica, esprimendo: "***parere favorevole*** *al rilascio della conferma dell'autorizzazione all'esercizio per RSA non autosufficienti R.R. n. 4/2019 per n. 96 Posti denominata "Casa Serena", sita in Capurso alla via La Lenza (…) si è tenuto conto della* ***dichiarazione di impegno all'assunzione***, *come riportato nell'allegato 2, di n. 1 infermiere, ai fini dell'adeguamento allo standard previsto dal R.R. 4/2019" inoltre il Dipartimento comunicava che: "il Responsabile Sanitario della struttura è il Dott. Tarantino Antonio, nato a (…) il 12/06/1952, laureato in Medicina e Chirurgia presso Università degli studi di Bari il 21/07/1978, Specializzazione in Gerontologia e Geriatria conseguita presso l'Università degli Studi di Bari, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Bari al n.5228 dal 29.07.1978*".

A tal proposito si riscontra che le mere dichiarazioni di impegno non sono considerate valide ai fini del rilascio del titolo autorizzativo posto che la struttura è obbligata ad avere e mantenere tutti i requisiti previsti dal RR 4 del 2019. Per tale ragione tutto il personale previsto dal predetto Regolamento deve essere regolarmente assunto nel rispetto delle previsioni suddette. Inoltre, dall'elenco del personale trasmesso dal Dipartimento non si evince l'infermiere per cui è prevista la dichiarazione d'impegno, pertanto ai fini della verifica del rispetto dei requisiti organizzativi è necessaria la trasmissione di tutti i contratti del personale con la qualifica di infermiere.

Inoltre, all'istruttoria svolta emergono delle carenze organizzative per il personale infermieristico. Nella fattispecie, per la struttura di che trattasi, la stessa dovrà integrare la carenza di 21,8 ore/settimanali di unità infermieristica in possesso di attestato di BLSD destinate a coprire il turno notturno.

Infatti, il RR 4 del 2019 agli articoli art 5.3 e 7.3 stabilisce che*:*
"*5.3 - Oltre allo standard di infermiere professionale riportato nella tabella, deve essere garantita la presenza di n. 1 unità infermieristica in possesso di attestato di BLSD durante il turno notturno all'interno della struttura. A tal riguardo si rimanda a quanto esplicitato sul punto nel paragrafo 7.3.3";*
"7.3 - L'infermiere professionale che garantisce il turno di notte vigila anche sui pazienti ospitati negli altri nuclei di mantenimento e/o nuclei estensivi eventualmente presenti nella struttura. Il costo dell'infermiere professionale che garantisce il turno di notte nella struttura sarà compreso nei costi generali da calcolarsi ai fini della determinazione della tariffa. Per le strutture costituite da più nuclei di mantenimento e/o nuclei estensivi, per i nuclei successivi al primo il costo relativo all'infermiere viene convertito in maggiori ore di prestazioni assistenziali da parte di OSS da erogarsi nel corso delle 24 ore. Resta ferma la facoltà per la struttura di garantire la presenza di n. 1 infermiere di notte per nucleo".

Pertanto le RSA, fermo restando la figura aggiuntiva di n. 1 infermiere di notte nella struttura possono optare per avere, quale figura aggiuntiva rispetto allo standard organizzativo riportato nelle tabelle dei requisiti organizzativi, in riferimento ad ogni nucleo da n. 20 pl ulteriore rispetto al primo, in alternativa o n. 1 infermiere (38 ore sett) o n. 1,1 OSS (42 ore sett).

Oltre a quanto sin qui riscontrato, risultano diversi contratto a tempo determinato scaduti, per i quali si richiede la trasmissione degli stessi.

Con pec del 23/02/2023 acquisita al protocollo al n. AOO 183 3933 del 27/02/2023 il legale rappresentante di Casa Serena srl comunicava il trasferimento della sede legale da Via Noicattaro nc - Capurso (BA) a Via Cappuccini n. 4 – Milano (MI).

Con pec del 02/08/2023 acquisita al protocollo al n AOO 183 11590 del 09/08/2023 **il Dipartimento di Prevenzione della Asl Lecce** incaricato della verifica dei requisiti di accreditamento con nota n° 114422 del 02/08/2023 comunicava: "*si attesta che la verifica dei requisiti della fase Plan ai fini dell'accreditamento si è conclusa con* **esito favorevole** *nei confronti della struttura di seguito indicata: Rsa den. "Casa Serena" sede di Capurso (Ba) – Via La Lenza Ricettività: per n. 96 pl autorizzati all'esercizio e n. 20 pl da accreditare. Responsabile sanitario: Dott. Tarantino Antonio, nato a (…) il 12/06/1952, iscritto all'Ordine dei Medici della provincia di Bari al n. 5288 dal 29/07/1978, specialista in Gerontologia e Geriatria.*"

In merito al limite di età del responsabile sanitario, in conformità con quanto disposto in via cautelare dal Consiglio di Stato con le Ordinanze nn. 3953 – 3954 – 3951 - 3941 del 25/09/2023, con circolare AOO_183/15474 del 29/09/2023, questa Sezione comunicava la proroga del termine fissato con circolare prot. AOO_183/4397 del 09/03/2023 al 30/09/2023 per la rimozione dei requisiti organizzativi relativa alle strutture sanitarie accreditate dotate di un responsabile sanitario che non rispetti i limiti di età (70 anni) sino alla definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinnanzi al T.A.R. Puglia.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- Viste la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilita'- Assistenza Sociosanitaria;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- rilasciare, **la conferma dell'autorizzazione all'esercizio** ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8 co 3 **e l'accreditamento** ai sensi dell'art 24 della LR 9 del 2017 e ss.mm.ii a

Titolare: Casa Serena srl (P.Iva 03143240723);
Rappresentante legale: Massari Ettore
Attività: Rsa non autosufficienti RR 4 del 2019
Sede legale: Via Cappuccini n. 4 – Milano (MI)
Sede operativa: via La Lenza n. 12 – Capurso (Ba)
Denominazione: "Casa *Serena*"
N. posti autorizzati: n. 96 pl di cui: 94 pl di Rsa di mantenimento anziani e 2 di Rsa di mantenimento demenze;
N. posti accreditati: n. 20 pl di cui: 18 pl di Rsa di mantenimento anziani e 2 di Rsa di mantenimento demenze;
CCNL: ****
Responsabile sanitario: Dott. Tarantino Antonio, nato a (…) il 12/06/1952, laureato in Medicina e Chirurgia presso Università degli studi di Bari il 21/07/1978, specializzazione in Gerontologia e Geriatria conseguita presso l'Università degli Studi di Bari il 22/02/1985, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Bari al n.5228 dal 29/07/1978.

Con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della Casa Serena srl entro e non oltre giorni 30 dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo e dandone comunicazione al Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari, a pena di inefficacia del medesimo:

- adegui lo standard organizzativo a quello previsto dal RR 4 del 2019 integrando la carenza di 21,8 ore/ settimanali di unità infermieristica in possesso di attestato di BLSD destinate a coprire il turno notturno.
- Inoltri copia aggiornata dei contratti a tempo determinato;
- Inoltri la dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del Responsabile Sanitario e sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs 8 aprile 2013 n.39;

- di incaricare il Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari della verifica dell'adempimento delle prescrizioni di cui sopra entro i termini previsti il quale (Dipartimento di Prevenzione) ne valuterà la congruità, anche con riguardo alla turnistica programmata rispetto agli operatori presenti, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dal R.R. n. 4/2019 per Rsa non autosufficienti e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni. In caso di esito negativo provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.;

- Disporre che il Direttore Generale che sottoscrive il contratto e l'Area Sociosanitaria che predispone gli atti, in caso di stipula dell'accordo contrattuale, dovranno preliminarmente accertare l'adempimento alle prescrizioni di cui sopra in capo alla struttura accreditata per il tramite del Dipartimento di Prevenzione della Asl di riferimento.

e con la PRECISAZIONE che all'esito della definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinanzi al T.A.R. (di cui sarà data apposita pubblicità notizia), nell'ipotesi in cui si concluda per l'applicazione del limite di età anche alle strutture private accreditate, il legale rappresentante dovrà sostituire il Responsabile sanitario con un Medico che rispetti il limite dei 70 anni di età;

Con la precisazione che:

I. In caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della Casa Serena srl è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentandone i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante Casa Serena srl è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt.11, 12, 16, 29 comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;

IV. ai sensi degli articoli 5.3, del R.R. n. 4/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario*".

V. ai sensi dell'art. 16, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., "*(…) Il legale rappresentante del soggetto autorizzato ha l'obbligo di comunicare immediatamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente la perdita dei suddetti requisiti minimi o l'instaurarsi di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio. Ove possibile, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale prescrive specifiche azioni mirate al ripristino della rispondenza ai criteri di legge del soggetto autorizzato. E' facoltà degli organi di vigilanza competenti la richiesta di documenti o di atti di notorietà redatti a cura del responsabile sanitario, comprovanti la permanenza del possesso dei requisiti minimi previsti dal regolamento regionale e attestanti l'assenza di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio, con cadenza quinquennale a partire dalla data di rilascio dell'autorizzazione e ogni qualvolta ciò sia, dagli stessi, ritenuto opportuno.*";

VI. ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.R. n. 9/2017, "*Le AASSLL non sono obbligate a stipulare i contratti di cui al comma 3 con i soggetti accreditati*."

VII. ai sensi dell'articolo 24, comma 4, Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Che nello stesso termine, il legale rappresentante deve rendere, altresì, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale; che in caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio;

VIII. ai sensi dell'art. 26, comma 1 "*La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante".*

di notificare il presente provvedimento:

- Al legale rappresentante della Casa Serena srl casaserenasrl@legalmail.it
- al Direttore Generale della ASL Ba direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- al Direttore dell'Area Socio Sanitaria ASL Ba servsociosanitari.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- Al Dipartimento di prevenzione della Asl Ba dipartimentoprevenzione.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- Al Dipartimento di prevenzione della Asl Le dipartimento.prevenzione@pec.asl.lecce.it
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento:

a. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul BURP ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18
b. sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art.23 del D.Lgs. n .33/2013;

e. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
f. il presente atto, composto da n.16 facciate, è adottato in originale;
g. viene redatto informa integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Funzionario Amministrativo
Andrea Ricco

P.O. Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti Territoriali Brindisi-Lecce-Taranto
Francesca Vantaggiato

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in Condizioni di Fragilità - Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 25 ottobre 2023, n. 306

New Apelusion srl (P.Iva 04876530728) - Conferma dell'autorizzazione all'esercizio ai sensi dell'art.3, comma 3, lett. c) e dell'art.8, comma 3 della L.R. n.9 del 2.05.2017 e ss.mm.ii. e rilascio dell'accreditamento ai sensi ai sensi dell'art 24 della L.R. n. 9 del 02/05/2017 e smi, CON PRESCRIZIONE, per la Rsa disabili cui al R.R. n. 5/2019 di titolarità di New Apelusion srl denominata "Villa Apelusion" ubicata in Bari - Torre a mare (BA) alla Via Martiri della Resistenza, 23 con dotazione di 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A ai fini dell'autorizzazione e 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A ai fini dell'accreditamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021, n. 22 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 15 del 28/01/2021, successivamente modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 10 Febbraio 2021, n. 45;
Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 25 del 28/07/2023 di proroga dell'incarico di direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Direzione della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori, e confermata dal Dirigente di Servizio, presso la sede della Sezione Stategie e Governo dell'Offerta (SGO), riceve la seguente relazione.

La L.R. 2 maggio 2017 n. 9 e smi avente ad oggetto "*Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private", successivamente modificata con L.R. 22 dicembre 2017, n. 65 "Modifiche alla legge regionale 2 maggio 2017, n. 9 (Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio, all'accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private)*", stabilisce:

- all'articolo 8, commi da 1 a 6, che:
"*1. Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria o socio-sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al comune. 2. Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indicare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impegnare nella struttura.*
3. Alla Regione compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie

di cui all'art. 5, comma 1, nonché per i servizi di assistenza territoriale in regime domiciliare e per le attività di assistenza territoriale in regime domiciliare svolte dalle strutture che erogano prestazioni di assistenza territoriale residenziale, semiresidenziale e ambulatoriale.
4. Al comune compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'articolo 5, comma 3, punto 3.2.
5. La Regione e il comune, avvalendosi del dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro novanta giorni dalla data di conferimento dell'incarico di verifica.
6. Completato l'iter istruttorio, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale inoltra gli atti degli accertamenti e il parere conclusivo alla Regione o al comune competente, che, in caso di esito favorevole, rilasciano l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria o socio-sanitaria entro i successivi sessanta giorni, fatta salva l'interruzione del termine, per non più di trenta giorni e per una sola volta, esclusivamente per la motivata richiesta di documenti che integrino o completino la documentazione presentata e che non siano già nella disponibilità dell'amministrazione, e che questa non possa acquisire autonomamente. Il termine ricomincia a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa".

- all'art. 9 che:

"*L'autorizzazione all'esercizio è rilasciata alla persona fisica o giuridica, in forma singola o associata, per lo svolgimento di una determinata attività sanitaria o socio- sanitaria mediante un complesso organizzato di beni e/o persone conforme ai requisiti minimi stabiliti dal regolamento regionale. 2. L'autorizzazione all'esercizio, unitamente al complesso organizzato di beni e/o persone, può essere trasferita ad altro soggetto in conseguenza di atti di autonomia privata con provvedimento dell'ente competente, previa verifica della permanenza dei requisiti di cui al comma 1, nonché l'insussistenza in capo all'altro soggetto di una delle ipotesi di decadenza previste nei commi 4 e 5, e del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 2112 del codice civile*."

- all'art 24 commi 1, 3 e 4 (Procedure di accreditamento e di verifica dei requisiti) che:

"1. Le strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private, autorizzate all'esercizio dell'attività sanitaria, che intendono chiedere l'accreditamento istituzionale, inoltrano la relativa domanda alla competente sezione regionale. Tali strutture, qualora siano già in possesso alla data di entrata in vigore della presente legge della verifica del fabbisogno territoriale e dell'autorizzazione regionale all'esercizio, ottengono l'accreditamento istituzionale su apposita richiesta e previo esito positivo dell'istruttoria di cui ai commi 2, 3, 4, 5 e 6. (OMISSIS)
3. Ai fini della concessione dell'accreditamento, il dirigente della sezione regionale competente, verificata la funzionalità della struttura in base agli indirizzi di programmazione regionale come individuati all'atto dell'autorizzazione, in caso di esito positivo, avvia la fase istruttoria entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda e chiede la verifica sugli aspetti tecnico-sanitari e il rispetto della disciplina prevista dal CCNL di settore all'Organismo tecnicamente accreditante, il quale trasmette gli esiti entro novanta giorni dal conferimento dell'incarico. Sulla base delle risultanze delle valutazioni effettuate, il dirigente della sezione regionale competente, completata la fase istruttoria e predispone gli atti conseguenti. Gli oneri derivanti dall'attività di verifica sono a carico dei soggetti che richiedono l'accreditamento, secondo tariffe definite dalla Giunta regionale. 4. Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Nello stesso termine, il legale rappresentante rende una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale. L'omessa presentazione delle dichiarazioni

sostitutive nel termine previsto, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dall'articolo 14, comma 10. Il legale rappresentante del soggetto autorizzato all'esercizio comunica tempestivamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione della azienda sanitaria locale territorialmente competente, l'eventuale stato di crisi occupazionale e il dover ricorrere a forme di ammortizzatori sociali, con relazione illustrativa dello stato di crisi e delle misure ad adottarsi. In caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio."

- all'articolo 29, comma 9, che:

"*Nelle more dell'adozione del regolamento di organizzazione interna e di definizione delle modalità operative dell'attività di verifica dell'Organismo tecnicamente accreditante, da adottarsi entro il termine di sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, il dirigente della sezione regionale competente o il comune, nelle ipotesi di cui all'articolo 28, per la valutazione degli aspetti tecnico- sanitari di cui all'articolo 24, comma 3, si avvale dei dipartimenti di prevenzione delle aziende sanitarie locali, garantendo il rispetto di criteri di rotazione e di appartenenza ad ambiti territoriali aziendali diversi rispetto a quello di ubicazione della struttura da accreditare".*

In data 9/02/2019 è entrato in vigore il R.R. n. 5 del 21/01/2019 ad oggetto "*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili - Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per disabili - Centro diurno socioeducativo e riabilitativo per disabili.*" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/1/2019), ove sono confluite diverse tipologie di strutture precedentemente disciplinate dal R.R. n. 3/2005 e dal R.R. n. 4/2007, tra le quali i le RSSA per diversamente abili ex articoli 58 del RR 4 del 2007.

Il suddetto R.R. n. 5/2019 prevede:

- <u>all'art. 9 comma 3 (Fabbisogno per l'autorizzazione all'esercizio)</u> che:

"*In aggiunta rispetto ai parametri di cui al comma 2, sono fatti salvi i seguenti posti letto/posti semiresidenziali:*
a) i posti letto/ posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 pubblici già autorizzati all'esercizio o già previsti in atti di programmazione sanitaria regionale;
b) i posti letto/posti semiresidenziali di RSA ex R.R. n. 3/2005 privati già autorizzati all'esercizio;
c) i posti letto di Residenza Socio Sanitaria per disabili ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., di Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., e di Centri diurni per disabili ex art. 60 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. già autorizzati al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
d) i posti letto di Residenza Socio Sanitaria per disabili ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., di Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni per disabili ex art. 60 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. realizzate dalle AASSLL, dai Comuni o dalle ASP o dai soggetti privati con il contributo dei fondi FESR, della Regione e/o dei Comuni e non ancora autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
e) i posti letto di Residenza Socio Sanitaria per disabili ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i., di Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Centri diurni per disabili ex art. 60 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. che hanno presentato istanza di autorizzazione alla realizzazione o alla ristrutturazione di strutture sanitarie e sociosanitarie con mezzi propri presentate dai privati alla data del 31/12/2017 che all'entrata in vigore del presente regolamento sono state autorizzate ovvero per le quali è decorso, senza diniego, il termine previsto dalla legge per il rilascio"

- <u>all'art 10 comma 3 e 5 (Fabbisogno per l'accreditamento) che:</u>

"*3. Nell'ambito del fabbisogno di RSA disabili di cui al comma 2 rientrano:*
a) i posti letto di RSA pubbliche e private per disabili già autorizzate all'esercizio ed accreditate ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;

b) i posti letto di RSA pubbliche e private già autorizzate all'esercizio ai sensi del R.R. n. 3/2005 alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
c) i posti letto di RSA pubbliche e private per i quali è stato concesso parere di compatibilità e per i quali lo stesso non sia decaduto alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
d) i posti letto di RSSA ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e contrattualizzate con le Aziende Sanitarie Locali alla data di entrata in vigore del presente regolamento;
e) i posti letto di RSA disabili pubblici e di RSSA disabili pubblici previsti in atti di programmazione regionale;
f) i posti letto di Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e contrattualizzate con le Aziende Sanitarie Locali alla data di entrata in vigore del presente regolamento.
5. La restante quota di posti letto disponibili di RSA disabili su base provinciale, non oggetto del processo di riconversione di cui ai precedenti commi 3 e 4, ovvero la restante quota di posti letto disponibili di RSA nuclei di prestazioni di mantenimento per disabili gravi e nuclei di mantenimento per disabili non gravi riveniente dalla ricognizione di cui all'art. 12.1 lettera a), è assegnata all'esito delle procedure di cui al successivo art. 12, con le seguenti modalità: a) il 30% dei predetti posti disponibili sono destinati alle strutture dei DSS in cui si registra un esubero di posti letto già contrattualizzati alla data di entrata in vigore del presente regolamento rispetto al fabbisogno teorico risultante dalla applicazione del criterio del numero degli abitanti. La quota del 30% è distribuita, nel limite massimo di un nucleo da n. 20 p.l., alle RSSA ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento e non contrattualizzate alla data di entrata in vigore del presente regolamento; b) il restante 70% dei predetti posti disponibili sono destinati alle strutture dei DSS carenti e parzialmente carenti di posti letto già contrattualizzati alla data di entrata in vigore del presente regolamento rispetto al fabbisogno teorico risultante dalla applicazione del criterio del numero degli abitanti, da distribuirsi in base alla popolazione residente, e sono assegnati alle RSSA ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. pubbliche e private già autorizzate al funzionamento alla data di entrata in vigore del presente regolamento, nel limite di un nucleo da n. 20 p.l., con il seguente ordine di preferenza:
1. RSSA ex art. 58 non contrattualizzata;
2. RSSA ex art. 58 già contrattualizzata."

<u>- all'art 12.1 (Disposizioni Transitorie) che:</u>
"*a) La giunta regionale, entro 60 giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, approva un atto ricognitivo di tutte le strutture rientranti tra gli autorizzati all'esercizio di cui al comma 3 dell'art. 9 e dei posti letto di RSA disabili ex R.R. 3/2005 di RSSA ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e di Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. rientranti nell'ambito di applicazione dei commi 3 e 4 del precedente art. 10, con l'indicazione:*
1) dei posti letto di RSA disabili ancora disponibili, e rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui al comma 1 dell'art.10, da assegnare ai sensi del comma 5 dell'art.10;
2) dei posti letto da assegnare alle strutture ammesse ai finanziamenti di cui all'art. 29 comma 7 della legge regionale n. 9/17 e s.m.i entro la data di entrata in vigore della stessa legge, entro la percentuale pari al 5% dei posti letto di cui alla precedente punto 1."

<u>- all'art.12.2 (Norme transitorie per le rsa ex r.r. 3/2005, per le comunità socioriabilitativa ex art. 57 r.r. n. 4/2007 e s.m.i. e per le rssa ex art. 58 r.r. 4/2007 e smi contrattualizzate con le aa.ss.ll)</u> che:
"*1. Le RSA ex R.R. n. 3/2005, le RSSA ex art. 58 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. e le Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 10 devono riconvertire i posti letto nel rispetto del fabbisogno di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 10 e secondo le previsioni degli stessi commi 3 e 4, tenuto conto dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi previsti dal presente regolamento.*
2. A tal fine il piano di conversione, per le strutture di cui al comma 1 del presente articolo, sentite le Associazioni di categoria maggiormente rappresentative a livello regionale, avverrà sulla base dell'atto ricognitivo di cui al punto 12.1 e di apposite preintese da sottoscriversi con ogni singolo erogatore da parte del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello Sport per tutti, da approvarsi con atto di Giunta regionale (piano di conversione).

3. A far data dall'approvazione del piano di riconversione, entro i successivi 30 giorni i singoli erogatori presentano al competente Servizio regionale istanza di conversione dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento, con la specifica indicazione del numero e tipologia di nuclei di assistenza così come previsti nel piano di riconversione.
4. L'istanza dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di cui al presente regolamento qualora già posseduti, ovvero un piano di adeguamento da attuarsi entro i limiti temporali stabiliti nel presente articolo.
5. Le strutture di cui al comma 1 devono adeguarsi ai requisiti di cui al presente regolamento nei termini di seguito indicati a far data dalla approvazione del piano di riconversione da parte della Giunta regionale:
a) entro 6 mesi per i requisiti organizzativi e tecnologici minimi e specifici;
b) entro 3 anni per i requisiti strutturali minimi e specifici.
In deroga al precedente punto b), le RSA ex R.R. 3/2005, le RSSA ex art. 58 R.R. 4/2007 e smi e le Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007 e s.m.i. possono mantenere i requisiti strutturali previsti dalla previgente normativa. Le RSA ex R.R. 3/2005, le RSSA ex art. 58 R.R. 4/2007 e smi e le Comunità socioriabilitativa ex art. 57 R.R. n. 4/2007, qualora all'atto della verifica sul possesso dei requisiti non dimostrino di possedere i requisiti strutturali previsti dalla previgente normativa, devono adeguarsi ai requisiti strutturali del presente regolamento, nel rispetto del termine previsto al precedente punto b).
6. Entro i trenta giorni successivi alla scadenza di ciascuno di tali termini, a pena di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento, il responsabile della struttura invia al competente Servizio regionale un'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti, ai fini dell'avvio delle attività di verifica.
7. La mancata presentazione dell'istanza di conversione dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento deve intendersi quale rinuncia ai sensi e per gli effetti degli articoli 9, comma 4, lett. c) e 26, comma 2, lett.a) L.R. n. 9/2017. Il mancato adeguamento ai requisiti di cui al presente regolamento nei termini indicati nel presente articolo, comporta la revoca dell'autorizzazione e dell'accreditamento ai sensi e per gli effetti degli articoli 14, commi 6 e 8, e 26, commi 2 lett. b) e 3, L.R. n. 9/2017".

Con DGR 25 novembre 2019, n. 2154 ad oggetto "*R.R. n. 5/2019 -R.R. n.5/2019- art.12.1 - Atto ricognitivo delle strutture rientranti tra le autorizzate all'esercizio di cui all'art.9,c.3 e dei posti letto/posti rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui all'art.10,c.3 e 4-Posti letto/posti disponibili ai fini del rilascio di nuove autorizzazioni all'esercizio e di accreditamento****[1]****APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO DI MODIFICA AL R.R.21/01/2019, N.5.*" la Regione approvava:

- l'allegato A, in applicazione dell'art. 12 "NORME TRANSITORIE" - punto 12.1 "DISPOSIZIONI TRANSITORIE", riportante: la ricognizione delle strutture rientranti tra gli autorizzati all'esercizio di cui al comma 3 dell'art. 9 R.R. n. 5/2019; la determinazione dei posti disponibili ai fini di nuove autorizzazioni all'esercizio; le disposizioni generali relative ai posti autorizzabili all'esercizio; i modelli di domanda per le autorizzazioni alla realizzazione e le autorizzazioni all'esercizio predisposti per le autorizzazioni in forma singola o associata;
- l'allegato B, in applicazione dell'art. 12 "NORME TRANSITORIE" - punto 12.1 "DISPOSIZIONI TRANSITORIE", riportante: l'atto ricognitivo dei posti letto/posti di strutture rientranti nella riserva di posti accreditabili di cui ai commi 3,4 e 6 dell'art. 10 R.R. n. 5/2019 con l'indicazione: 1) dei posti letto di RSA e di Centri diurni disabili ancora disponibili, e rientranti nel fabbisogno di accreditamento di cui al comma 1 dell'art.10, da assegnare ai sensi del comma 5 e 7 dell'art.10; 2) dei posti letto da assegnare alle strutture ammesse ai finanziamenti di cui all'art. 29 comma 7 della legge regionale n. 9/17 e s.m.i entro la data di entrata in vigore della stessa legge entro la percentuale pari al 5% dei posti letto disponibili. Tali posti saranno assegnati nel rispetto dei criteri e principi dettati nella DGR n. 2037/2013; le indicazioni operative relative ai posti accreditabili; i modelli di domanda per le conferme delle autorizzazioni all'esercizio e per gli accreditamenti, predisposti per le autorizzazioni e gli accreditamenti in forma singola o associata.

Con la DGR 2154 del 2019 la Regione stabiliva altresì in merito ai requisiti da possedersi all'atto dell'istanza per l'ottenimento della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento:

"*1) R.R. N. 3/2010 - SEZIONE A - REQUISITI STRUTTURALI GENERALI per espresso rinvio nell'art. 14 del R.R. n. 5/2019 e coincidenti con i requisiti strutturali generali per la RSA di cui all'art. 4 del R.R. n. 5/2019*

2) PER LE RSSA EX ART. 58 R.R. 4/2007 e s.m.i. – REQUISITI STRUTTURALI

- *art. 36 - requisiti comuni alle strutture*
- *art. 58 - requisiti strutturali*

3) R.R. 5/2019 - ART.5 REQUISITI MINIMI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA

- *5.2 requisiti minimi tecnologici per le RSA*
- *5.3 requisiti minimi organizzativi per le RSA*

4) R.R. 5/2019 - ART.7 REQUISITI SPECIFICI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE RSA

- *7.2 requisiti specifici tecnologici delle RSA*
- *7.3 requisiti specifici organizzativi delle RSA*

•*7.3.1 Requisiti specifici organizzativi per RSA disabili- nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per disabili in condizioni di gravità*

•*7.3.2 Requisiti specifici organizzativi per RSA disabili - nucleo di assistenza residenzia-le mantenimento di tipo B per disabili con moderato impegno assistenziale o disabili privi di sostegno familiare (omissis)*

5) R.R. 16/2019 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ACCREDITAMENTO - APPROVAZIONE MANUALI DI ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-SANITARIE"

L'art. 2, ai commi 2 e 4 del R.R. n. 16/2019 prevede:

"*2. I Manuali di Accreditamento si applicano alle strutture già accreditate e a quelle per le quali è stata presentata istanza di accreditamento ai sensi e per gli effetti degli articoli 24 e ss., legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., prima della data di entrata in vigore del presente regolamento ed entro il semestre successivo a tale data, nei seguenti tempi e modi:*

a) entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, limitatamente alle evidenze previste per la prima fase di "Plan";

b) entro diciotto mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle per la fase precedente, limitatamente alle evidenze previste per la seconda fase di "Do";

c) entro ventiquattro mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle previste per le fasi precedenti, anche le evidenze previste per la terza e quarta fase di "Check" e di "Act" (tutte). Il possesso dei requisiti ulteriori di accreditamento deve essere attestato dal legale rappresentante della struttura mediante la presentazione entro le scadenze sopra indicate, alla sezione regionale competente ed all'organismo tecnicamente accreditante (OTA), di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 corredata da una griglia di autovalutazione debitamente compilata e firmata.

……..

4. Le dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 e 3, costituiscono atto preliminare alle verifiche del possesso dei requisiti stabiliti dai Manuali di accreditamento da parte dell'OTA da eseguirsi sulla base del programma di cui all'articolo 3, comma 3 o su apposito incarico della sezione regionale competente nell'ambito del procedimento di accreditamento ai sensi dell'articolo 24 e ss. legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i.

5. Il possesso dei requisiti, attestato alle scadenze stabilite dai commi 2 e 3, costituisce, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, legge regionale 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i., condizione necessaria al mantenimento dell'accreditamento, pena revoca- decadenza ai sensi dell'articolo 26, comma 2, lett. b) della medesima legge."

In riferimento ai tempi per gli adeguamenti ai requisiti di autorizzazione ed accreditamento, va detto che le strutture di cui al presente paragrafo, a seguito dell'approvazione delle preintese con deliberazione di Giunta regionale, devono presentare entro i successivi 30 giorni istanza di conferma di autorizzazione all'esercizio, ai sensi dell'art. 8 L.R. n. 9/2017 e di accreditamento, ai sensi dell'art. 24 L.R. n. 9/2017. L'istanza dovrà contenere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di cui al presente regolamento qualora già posseduti, ovvero un piano di adeguamento da attuarsi entro i seguenti limiti temporali a far data dalla approvazione del piano di riconversione da parte della Giunta regionale:

a) entro 6 mesi per i requisiti organizzativi e tecnologici minimi e specifici;
b) entro 3 anni per i requisiti strutturali minimi e specifici.
Inoltre, il R.R. 16/2019 prevede che alle strutture di cui al presente paragrafo i Manuali di Accreditamento si applicano:
a) entro sei mesi dalla data di entrata in vigore del (8 febbraio 2020) regolamento, limitatamente alle evidenze previste per la prima fase di "Plan";
b) entro diciotto mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle per la fase precedente, limitatamente alle evidenze previste per la seconda fase di "Do";
c) entro ventiquattro mesi dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, oltre a quelle previste per le fasi precedenti, anche le evidenze previste per la terza e quarta fase di "Check" e di "Act" (tutte)."

Con Determinazione n° 2220 del 28/02/2014 del Direttore della Ripartizione Solidarietà Sociale del Comune di Bari veniva autorizzata al funzionamento, ai sensi dell'art. 49 della L.R. n.19/06 e degli artt. 36 e 58 del R.R. n. 4/07 e s.m.i., la R.S.S.A. per diversamente abili denominata "*Villa Apelusion*" per l'accoglienza di n. 46 utenti, sita in Bari – Torre a Mare alla Via Martiri della Resistenza n. 23.

La predetta struttura veniva iscritta nel Registro regionale della RSSA per diversamente abili, con determinazione dirigenziale del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità della Regione Puglia n.129 del 01/02/2012. Con successiva determinazione dirigenziale del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità della Regione Puglia n.355 del 06/05/2014, veniva disposto l'aggiornamento dell'iscrizione nel Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate ai disabili con variazione delle ricettività a n. 46 ospiti.

In data 27/01/2020 il legale rappresentante della New Apelusion srl sottoscriveva, ai sensi dell'art 12.2 del RR 5/2019 e della DGR n.2154 del 25/11/2019, il seguente piano di conversione ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento:

- conversione di n. 46 posti letto di Rsa disabili gravi ai fini dell'autorizzazione all'esercizio;
- conversione di n. 27 posti letto di Rsa disabili gravi ai fini dell'accreditamento.

Con pec del 31 gennaio 2020, New Apelusion srl facendo seguito alla sottoscrizione delle preintese ed in ottemperanza alle previsioni di cui al RR 5 del 2019 e alla DGR 2154 del 2019, presentava istanza di conferma del predetto atto autorizzativo e di accreditamento.

Con DGR 1006 del 2020 (Pubblicata sul BURP n. 103 del 14/07/2020) ad oggetto "*Regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 –– Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali*" la Regione assegnava alla Rsa disabili "*Villa Apelusion*" 46 posti letto concedibili ai fini della conferma dell'autorizzazione e 46 posti letto concedibili ai fini dell'accreditamento (27 come da preintesa e 19 pl ulteriori di Rsa disabili di tipo A).

Nella predetta determinazione si stabiliva altresì che "*2. A seguito dell'approvazione del presente provvedimento, in riferimento alle istanze di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentate dalle strutture sociosanitarie ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e DGR n. 2154/2019 e tenuto conto del numero di posti accreditabili indicati nelle tabelle 2, 4, 10 e 11 allegate al presente provvedimento, sarà avviata la fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 4/2019 e RR 5/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione. All'esito delle verifiche e a seguito di acquisizione di parere favorevole sul possesso dei predetti requisiti rilasciato dal Dipartimento di prevenzione incaricato, la competente Sezione regionale provvede a rilasciare il provvedimento di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento.*"

Con successiva DGR 1409 del 2020 ad oggetto "DGR n. 1006 del 30/06/2020 "*Regolamenti regionali n. 4 e 5*

del 2019 –– Approvazione preintese - Assegnazione provvisoria di posti autorizzabili ed accreditabili – Indirizzi applicativi alle Aziende Sanitarie Locali" – Modifica ed integrazioni" la Regione confermava alla Rsa disabili "*Villa Apelusion*" l'assegnazione dei posti già effettuata con la DGR 1006 del 2020.

A seguito dell'approvazione del predetto provvedimento, in riferimento all'istanza di conferma dell'autorizzazione all'esercizio e di accreditamento presentata dalla New Apelusion srl ai sensi delle DGR n. 2153/2019 e tenuto conto del numero di posti accreditabili come assegnati, veniva dato avvio alla fase di verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi di cui ai RR 5/2019 mediante disposizione di incarico ai Dipartimenti di Prevenzione delle Asl Bari e Lecce (giusta nota prot. di incarico AOO183 n° 4078 del 09/03/2021).

Con nota prot. 52537 del 13/04/2023 e acquisita al protocollo al n. AOO 183 n° 5900 il 14/04/2023, il Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari comunicava che: "*si esprime **parere favorevole** al rilascio della conferma dell'autorizzazione all'esercizio per il RSA DISABILI R.R. n.5/2019 per n. 46 p.l. denominata "Villa Apelusion", sita in Bari alla via Martiri della Resistenza n.23, che possiede i requisiti strutturali generali, i requisiti strutturali e organizzativi minimi e specifici per l'autorizzazione all'esercizio previsti dal R.R. n°5/2019". Inoltre il Dipartimento comunicava che: "Il Responsabile Sanitario della struttura è il Dott. Scarangella Antonio, nato a (…) il 29/03/1953, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli studi di Bari il 16/04/1983, Specializzazione in Fisioterapia conseguita presso l'Università degli studi di Bari il 21/06/1986, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Bari al n.7021 dal 08/06/1983.*"

Dall'istruttoria in essere è emerso che alcuni contratti del personale con qualifica OSS risultano scaduti.

Con pec del 31/08/2023 acquisita al protocollo AOO 183 n° 12823 del 04/09/2023, il Dipartimento di Prevenzione della Asl Lecce inviava nota prot. n. 124955 del 31/08/2023 con cui comunicava: "*si conferma che la medesima verifica dei requisiti della fase PLAN ai fini dell'accreditamento si è conclusa con esito positivo nei confronti della struttura di seguito indicata: Rsa den. "Villa Apelusion" sede di Bari – Torre a Mare, Via Martiri delle Resistenza, n.23 Ricettività: per n. 46 pl disabili tipo A autorizzati all'esercizio e da accreditare. Responsabile sanitario: Dott. SCARANGELLA Antonio, nato a (…) il 29/03/1953 iscritto all'Ordine della provincia di Bari al n. 7021, Medico Specialista in fisioterapia.*

In merito al limite di età del responsabile sanitario, in conformità con quanto disposto in via cautelare dal Consiglio di Stato con le Ordinanze nn. 3953 – 3954 – 3951 - 3941 del 25/09/2023, con circolare AOO_183/15474 del 29/09/2023, questa Sezione comunicava la proroga del termine fissato con circolare prot. aoo_183/4397 del 09/03/2023 al 30/09/2023 per la rimozione dei requisiti organizzativi relativa alle strutture sanitarie accreditate dotate di un responsabile sanitario che non rispetti i limiti di età (70 anni) sino alla definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinnanzi al T.A.R. Puglia.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa

né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- Viste la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilita'- Assistenza Sociosanitaria;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- rilasciare, **la conferma dell'autorizzazione all'esercizio** ai sensi dell'art.3, comma 3, lett.c) e dell'art.8 co 3 **e l'accreditamento** ai sensi dell'art 24 della LR 9 del 2017 e ss.mm.ii a

Titolare: New Apelusion srl (P.Iva 04876530728)
Legale Rappresentante: Foglia Gianmaria
Attività: Rsa disabili di cui al RR 5 del 2019
Sede legale e operativa: Via Martiri della Resistenza n. 23 – Bari
Denominazione: Villa *Apelusion*
N. posti autorizzati: 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A
N. posti accreditati: 46 posti letto di Rsa disabili di tipo A
CCNL: Uneba
Responsabile sanitario: Dott. Scarangella Antonio nato a (…) il 29/03/1953, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli studi di Bari il 16/04/1983 con specializzazione in Fisioterapia conseguita presso Università degli studi di Bari il 21/06/1986, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Bari al n.7021 dal 08/06/1983.

Con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della New Apelusion srl:

- entro e non oltre giorni 30 dalla notifica del presente atto, pena l'inefficacia del medesimo e dandone comunicazione al Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari, inoltri copia dei contratti aggiornati del personale con qualifica OSS.

- di incaricare il Dipartimento di Prevenzione della Asl Bari della verifica dell'adempimento delle prescrizioni di cui sopra entro i termini previsti il quale (Dipartimento di Prevenzione) ne valuterà la congruità, ai fini del definitivo ed effettivo accertamento della sussistenza dei requisiti organizzativi previsti dal R.R. n. 4/2019 per Rsa non autosufficienti e ne comunicherà l'esito a questa Sezione entro i successivi 30 giorni. In caso di esito negativo provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i.;

- Disporre che il Direttore Generale che sottoscrive il contratto e l'Area Sociosanitaria che predispone gli atti, in caso di stipula dell'accordo contrattuale, dovranno preliminarmente accertare l'adempimento alle prescrizioni di cui sopra in capo alla struttura accreditata per il tramite del Dipartimento di Prevenzione della Asl di riferimento.

e con la **PRECISAZIONE** che all'esito della definizione dei rispettivi giudizi di merito pendenti dinanzi al T.A.R. (di cui sarà data apposita pubblicità notizia), nell'ipotesi in cui si concluda per l'applicazione del limite di età

anche alle strutture private accreditate, il legale rappresentante dovrà sostituire il Responsabile sanitario con un Medico che rispetti il limite dei 70 anni di età;

Con la precisazione che:

I. In caso di sostituzione del responsabile sanitario, il legale rappresentante della New Apelusion srl è tenuto a comunicare tempestivamente le generalità del nuovo responsabile, documentandone i titoli professionali da questi posseduti e produrre dichiarazione di accettazione dell'incarico ai fini della variazione, ai sensi dell'art. 10, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. del relativo provvedimento autorizzativo;
II. la presente autorizzazione si intende valida esclusivamente per i locali cui si riferisce;
III. il legale rappresentante New Apelusion srl è tenuto al rispetto delle previsioni di cui agli artt.11, 12, 16, 29 comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
IV. ai sensi dell'articolo 5.3, del R.R. n. 5/2019: "*La struttura trasmette annualmente l'elenco della dotazione organica alla competente Sezione regionale opportunamente dettagliato, specificando per ciascun nucleo i nominativi degli operatori, la qualifica professionale, il titolo di studio, la data di assunzione e la tipologia del contratto con il debito orario*".
V. ai sensi dell'art. 16, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., "*(…) Il legale rappresentante del soggetto autorizzato ha l'obbligo di comunicare immediatamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente la perdita dei suddetti requisiti minimi o l'instaurarsi di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio. Ove possibile, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale prescrive specifiche azioni mirate al ripristino della rispondenza ai criteri di legge del soggetto autorizzato. E' facoltà degli organi di vigilanza competenti la richiesta di documenti o di atti di notorietà redatti a cura del responsabile sanitario, comprovanti la permanenza del possesso dei requisiti minimi previsti dal regolamento regionale e attestanti l'assenza di cause di decadenza dell'autorizzazione all'esercizio, con cadenza quinquennale a partire dalla data di rilascio dell'autorizzazione e ogni qualvolta ciò sia, dagli stessi, ritenuto opportuno.*"
VI. ai sensi dell'art. 21, comma 4 della L.R. n. 9/2017, "*Le AASSLL non sono obbligate a stipulare i contratti di cui al comma 3 con i soggetti accreditati*."
VII. ai sensi dell'articolo 24, comma 4, Il legale rappresentante del soggetto accreditato, fermo restando l'obbligo di cui all'articolo 17, comma 1, entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento, rende alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Che nello stesso termine, il legale rappresentante deve rendere, altresì, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale; che in caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio;
VIII. ai sensi dell'art. 26, comma 1 "*La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante".*

di notificare il presente provvedimento:

- Al legale rappresentante della New Apelusion srl newapelusion@pec.it

- al Direttore Generale della ASL Ba direzionegenerale.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- al Direttore dell'Area Socio Sanitaria ASL Ba servsociosanitari.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- Al Dipartimento di prevenzione della Asl Ba dipartimentoprevenzione.aslbari@pec.rupar.puglia.it
- Al Dipartimento di prevenzione della Asl Le dipartimento.prevenzione@pec.asl.lecce.it
- di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento:

a. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul BURP ai sensi della Legge Regionale 15 giugno 2023, n. 18
b. sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (ove disponibile);
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art.23 del D.Lgs. n .33/2013;
e. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (ove disponibile l'albo telematico);
f. il presente atto, composto da n. 15 facciate, è adottato in originale;
g. viene redatto in forma integrale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Funzionario Amministrativo
Andrea Ricco

P.O. Autorizzazione e Accreditamento Strutture Sociosanitarie negli Ambiti Territoriali Brindisi-Lecce-Taranto
Francesca Vantaggiato

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in Condizioni di Fragilità - Assistenza Sociosanitaria
Elena Memeo

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 309
Riconoscimento della qualifica professionale di medico, ai sensi dell'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126. - Dott.ssa T. S.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- **VISTO** il D.Lgs. 3 marzo 1993, n.29;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 1998, n.80;
- **VISTA** la legge Regionale 24 marzo 1974, n.18;
- **VISTA** la legge Regionale del 4 marzo1997, n.7;
- **VISTA** la legge Regionale n. 20 del 31dicembre 2010;
- **VISTA** la legge Regionale n. 2 del 9 marzo 2011;
- **VISTI** gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- **VISTO** l'art.32 della Legge n.69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- **VISTO** l'art. 18 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- **RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 7 dicembre 2020, n. 1974, pubblicata sul BURP n. 14 del 26 gennaio 2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **RICHIAMATO** il D.P.G.R. del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28-1-2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **VISTA** la Determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 22 del 29/08/2022 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 684 del 26 aprile 2021 recante la nomina del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale del Dott. Vito Montanaro.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della P.O. *"Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali",* e confermata dalla Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale, Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, dal quale riceve la seguente relazione:
L'art. 13 del D.L. 18/2020, derogando alla normativa di riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie e a quella in materia di cittadinanza per l'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione, ha consentito *"l'esercizio temporaneo di qualifiche professionali sanitarie ai professionisti che intendono esercitare sul territorio nazionale una professione sanitaria conseguita all'estero regolata da specifiche direttive dell'Unione europea"*.

Tale prima formulazione prevedeva che le Regioni e le Province autonome, a seguito di presentazione di apposita istanza, potessero procedere al reclutamento temporaneo di tali operatori.
La norma in questione è stata successivamente integrata, allargando la platea anche ai cittadini di Paesi extra-UE oltre che agli Operatori Socio-Sanitari, consentendo l'espletamento tra l'altro di lavoro autonomo, nonché di lavoro presso strutture sanitarie private accreditate interessate dall'emergenza COVID.

La possibilità di reclutare personale con qualifica professionale sanitaria conseguita all'estero è stata, successivamente ampliata, con D.L. n. 105/2021 art. 6 bis, convertito in legge n.126/2021, anche alle strutture non correlate alla gestione dell'emergenza COVID e al fine di fronteggiare la grave carenza di personale sanitario. La vigenza del citato articolo 6-bis del D.L. n. 105/2021 è stata prorogata al 31 dicembre 2023 con D.L n. 24/2022, convertito in legge n. 52/2022.

Con successivo art. 4-ter del D.L. n. 198/2022, convertito in legge n. 14/2023, è stata prorogata al 31 dicembre 2025 la possibilità di reclutare personale con qualifica professionale sanitaria conseguita all'estero, prevedendo l'obbligo per il professionista di chiedere alla Regione il rilascio di un riconoscimento in deroga, oltre che l'obbligo per lo stesso professionista di comunicare all'Ordine competente l'ottenimento del riconoscimento in deroga, la denominazione della struttura sanitaria a contratto con il SSN presso la quale è prestata l'attività lavorativa e ogni successiva variazione. Il mancato adempimento di detti obblighi, comporta la sospensione del riconoscimento.

Con successivo art. 15 del D.L. n. 34/2023, il legislatore nazionale ha modificato la disciplina applicabile alla fattispecie di che trattasi. Tale articolo, al comma 4, ha abrogato il numero 2) della lettera b) del comma 1 dell'articolo 4–ter del D.L. n. 198/2022 relativo all'obbligo di comunicazione all'Ordine competente l'ottenimento del riconoscimento in deroga e ha introdotto una proroga dalla vigenza della normativa al 31.12.2025 per tutti coloro che *"intendono esercitare presso strutture sanitarie o socio-sanitarie, pubbliche o private o private accreditate, comprese quelle del Terzo settore, una professione medica o sanitaria o l'attività prevista per gli operatori di interesse sanitario".*
L'entrata in vigore di tali norme è stata, tuttavia, subordinata all'adozione di apposita intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano.

Il comma 3 del citato art. 15 ha, inoltre, stabilito che, nelle more dell'adozione della citata intesa, restano vigenti le norme di cui 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 e all' articolo 13 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 272.

Attualmente, quindi, e fino all'adozione di apposita intesa da adottarsi in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano che dia attuazione a quanto previsto dal citato art. 15 del DL n. 34/2023, la materia è regolata dall'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 e resta in vigore fino al 31 dicembre 2023.

Sulla base della normativa vigente, quindi, l'esercizio temporaneo dell'attività sanitaria può essere svolta da personale sanitario non in possesso del riconoscimento del titolo di studio estero sia presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale che presso datori di lavoro diversi dalle Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale fino al prossimo 31 dicembre 2023.

Solo nel caso di reclutamento ed esercizio temporaneo dell'attività sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture accreditate all'esercizio, è necessario presentare istanza alla competente Regione, corredata di un certificato di iscrizione all'albo del Paese di provenienza con conseguente adozione di apposito atto di istruzione delle domande.

Pertanto, in virtù della succitata normativa, con nota circolare dell'11/7/2023 prot. AOO183- 10146 la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta ha disciplinato le modalità di presentazione dell'istanza stabilendo che i soggetti interessati, cittadini europei e/o extra UE, dovranno presentare istanza, a mezzo PEC ai competenti Uffici regionali, corredata di:

- copia del titolo di studio, unitamente a traduzione giurata dello stesso;
- copia dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale del Paese di provenienza, unitamente a traduzione giurata della stessa;
- copia di documento d'identità in corso di validità.

Inoltre, il reclutamento e l'esercizio temporaneo dell'attività sanitaria presso datori di lavoro diversi dalle

Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale, invece, è svolto senza la preventiva comunicazione alla competente regione, secondo quanto previsto dal già citato articolo 6-bis del D.L. 23/07/2021 n.105.

La predetta circolare ha precisato che, tutti coloro che siano già in possesso di provvedimento regionale di riconoscimento del titolo, in deroga alla normativa sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, potranno continuare ad operare fino al 31 dicembre 2023, salvo intervento, nelle more, di diversa e/o contraria normativa in merito.

Con mail del 24/10/2023, acquisita gli atti della scrivente Sezione con prot. AOO183- 16736 del 24/10/2023, la dott.ssa Tetiana Skrypets, **...omissis...**, medico con titolo di studio conseguito presso l'Università di Medicina di Kyiva (Ucraina) in data 21/06/2013, ha presentato istanza per il riconoscimento del titolo professionale conseguito all'estero, corredandola di tutta la documentazione richiesta nella circolare dell'11/7/2023 prot. AOO183- 10146.

Tanto premesso, valutata l'idoneità delle dichiarazioni rese dall'istante e della documentazione prodotta, si ritiene di accogliere la domanda, in quanto completa di ogni requisito di legge ed in particolare:

- copia del titolo di studio, unitamente a traduzione giurata dello stesso;
- copia dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale del Paese di provenienza, unitamente a traduzione giurata della stessa;
- copia di documento d'identità in corso di validità.

Alla luce di quanto sopra esposto, verificata la documentazione presentata e la relativa coerenza con la normativa vigente in materia, si propone di:

- di ritenere accoglibile l'istanza presentata della dott.ssa Tetiana Skrypets in quanto, sulla base delle dichiarazioni rese, risulta completa di ogni requisito previsto dalla normativa vigente in materia e dunque di quanto richiesto con la circolare dell'11/7/2023 prot. n. AOO183- 10146;
- di riconoscere il titolo professionale di Medico, conseguito all'estero dalla dott.ssa Tetiana Skrypets, cittadina Ucraina, **...omissis...**, come idoneo, in deroga alle norme sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, secondo le procedure di cui all'art.13 del decreto legge 17 marzo 2020 e dall' art. 6bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126.
- di consentire l'esercizio temporaneo della professione sanitaria di infermiere professionale entro il termine del 31 dicembre 2023, fatte salve diverse ulteriori disposizioni in materia.
- di stabilire che il presente provvedimento consente il reclutamento ed esercizio temporaneo della professione sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture autorizzate all'esercizio e/o accreditate istituzionalmente, fino alla data del 31/12/2023. Pertanto, ai fini della valutazione dei requisiti organizzativi, per il rilascio o conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, si dovrà tenere conto della durata di cui sopra del riconoscimento del titolo professionale, salvo modifiche o integrazioni della vigente normativa in materia.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente determinazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 3/7/2023.
L'impatto di genere stimato è: NEUTRO.

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente atto non comporta implicazioni dirette e/o indirette, di natura economico- finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile della P.O. *"Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali",* e confermata dalla Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale, Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Richiamato, in particolare, il disposto dell'art.6 della L.R. 4 marzo 1997, n.7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di approvare tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di accogliere l'istanza presentata dalla dott.ssa Tetiana Skrypets in quanto, sulla base delle dichiarazioni rese, risulta completa di ogni requisito previsto dalla normativa vigente in materia e dunque di quanto richiesto con la circolare dell'11/7/2023 prot. n. AOO183- 10146;
3. di riconoscere il titolo professionale di Medico, conseguito all'estero dalla dott.ssa Tetiana Skrypets, cittadina Ucraina,**...omissis...**, come idoneo, in deroga alle norme sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, secondo le procedure di cui all'art.13 del decreto legge 17 marzo 2020 e dall' art. 6 bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126.
4. di consentire l'esercizio temporaneo della professione sanitaria di medico entro il termine del 31 dicembre 2023, fatte salve diverse ulteriori disposizioni in materia;
5. di stabilire che il presente provvedimento consente il reclutamento ed esercizio temporaneo della professione sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture autorizzate all'esercizio e/o accreditate istituzionalmente, fino alla data del 31/12/2023. Pertanto, ai fini della valutazione dei requisiti organizzativi, per il rilascio o conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, si dovrà tenere conto della durata di cui sopra del riconoscimento del titolo professionale, salvo modifiche o integrazioni della vigente normativa in materia.
6. di stabilire che il presente provvedimento consente il reclutamento ed esercizio temporaneo della professione sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture autorizzate all'esercizio e/o accreditate istituzionalmente, fino alla data del 31/12/2023. Pertanto, ai fini della valutazione dei requisiti organizzativi, per il rilascio o conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, si dovrà tenere conto della durata di cui sopra del riconoscimento del titolo professionale, salvo modifiche o integrazioni della vigente normativa in materia;

7. di redigere il presente provvedimento in forma integrale e “per estratto”, con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii;
8. di notificare il medesimo provvedimento, nella versione comprensiva dei dati anagrafici e di ulteriori informazioni, come tale non soggetta a pubblicazione, alla dott.ssa Tetiana Skrypets

Il presente provvedimento è composto di 8 facciate:

- **è unicamente formato** con mezzi informatici e firmato digitalmente;
- **sarà conservato** nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene in applicazione delle “Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1” dettate dal Segretario Generale della Presidenza;
- **sarà reso pubblico**, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua adozione, all’Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA in ottemperanza alle medesime “Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA” ut supra;
- **sarà pubblicizzato** in “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Provvedimenti Dirigenziali” del sito www.regione.puglia.it;
- **sarà pubblicizzato** sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi dell’art. 6 della L.R. n. 13 del 12.04.1994;
- **sarà trasmesso**, tramite la piattaforma CIFRA, al Segretario della Giunta Regionale.

Il presente atto, composto da 8 facciate è adottato in originale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali
Angela Capozzi

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell’Assistenza Territoriale- Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell’Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 310
"Laboratorio Analisi Cliniche dr. Giorgio Romano srl - via San Domenico Savio, n.77 - Lecce - Autorizzazione e accreditamento istituzionale prestazioni di X/Plus

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE S.G.O.

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art.18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
Viste le Determinazioni del Direttore dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità n. 3 del 9/9/2009 e n. 4 dell'11/9/2009;
Vista la D.G.R. n. 2271 del 31.10.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità e la conseguente ratifica con D.P.G.R. n.743 del 12.11.2014 di Organizzazione dei Servizi dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
Vista la D.D. n. 9 del 20.04.2015 del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione di Riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della Salute delle Persone e delle pari Opportunità;
Vista la D.G.R. n. 322 del 07.03.2022 di conferimento delle funzioni di Direzione della Sezione Strategie e Governo del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale;
Vista la D.G.R. n. 29 del 29.09.2020 di conferimento incarico di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera – Gestione Rapporti Convenzionali;
Vista la D.G.R. n. 23 del 24.07.2023 di proroga incarico di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera – Gestione Rapporti Convenzionali;
Visto il DPGR 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 15 settembre 2021 n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere".

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 7 marzo 2022 n.302 recante "Valutazione impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio".

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 27 marzo 2023 n.383 recante "DGR n.302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto dei REPORT valutazione impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale".

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 3 luglio 2023 n.938 recante "DGR n.302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati".

• In Bari presso la sede della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, sulla base dell'istruttoria espletata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera-Gestione Rapporti Convenzionali, riceve la seguente relazione:

Premesso che:

- Con DGR n. 736/2017 si è proceduto a predisporre la Riorganizzazione della Rete dei Laboratori di Patologia clinica privati accreditati – Approvando il nuovo modello organizzativo;

- Con DGR n. 25/2018 si è proceduto a predisporre due elenchi di prestazioni:

  a. *uno relativo all'elenco delle prestazioni relative alla branca Laboratori di Patologia clinica contenute nel nomenclatore delle prestazioni di specialistica ambulatoriale di cui all'allegato A alla DGR 951/2013 (elenco 1);*
  b. *uno relativo all'elenco delle prestazioni della medesima branca contenute nell'allegato 4 al DPCM 12 gennaio 2017 (elenco 2). I predetti elenchi costituiscono l'allegato B al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale*;

- La predetta DGR n. 25/2018, con riguardo ai Laboratori che ne facciano richiesta, ha specificato che:

  c. "*in sede di regolamento di modifica del regolamento regionale n. 3/2010 relativamente ai requisiti dei Laboratori di Patologia clinica, è previsto che il laboratorio generale di base, ai soli fini dell'accreditamento, può configurarsi come laboratorio di base X/plus, ovvero come laboratorio di base con possibilità di effettuare ulteriori prestazioni rispetto al pannello base, così come individuate con provvedimento di Giunta regionale*.

  Resta fermo che: (….)

  d. *le prestazioni associate al laboratorio di base X/plus possono essere effettuate dai laboratori di base autorizzati all'esercizio e accreditati come X/plus*".

- In particolare, il R.R. 9/2018, in riferimento ai Laboratori di Base X/Plus stabilisce che:

  e. *"il laboratorio generale di base già accreditato che vorrà eseguire esami base x/plus dovrà comunicare il possesso della tecnologia necessaria relativa ai soli esami per i quali chiede l'ulteriore accreditamento;*
  f. *le prestazioni individuate come x /plus devono essere eseguite in ambiente dedicato e separato garantendo i requisiti e le procedure di sterilità per evitare eventuali contaminazioni (limitatamente ai punti da 4 a 7*2);*
  g. *Il laboratorio generale di base che vorrà eseguire esami base x/plus deve garantire durante la fase analitica e di validazione del referto la presenza di uno specialista del ruolo sanitario di cui al DM n. 483/98 e s.m.i. (rectius DPR n. 483/97), limitatamente ai punti da 4 a 7*2.*

Con nota del 06/11/2018 trasmessa a mezzo pec ed acquisita al protocollo generale al n. AOO_183/15321 del 15/11/2018 e successiva nota esplicativa trasmessa con la stessa modalità ed acquisita al protocollo generale al n. AOO_183/11711 del 21/09/2022, la S.V. ha richiesto "l'*Autorizzazione e Accreditamento per eseguire Esami Base X/Plus*", attestando "*la presenza in Struttura di personale in possesso dei requisiti e il possesso della strumentazione tecnologica necessaria", di seguito riportata:*

1. *Microscopio a fluorescenza*
2. *Cappa a flusso laminare*
3. *Termociclatore real time*
4. *Attrezzatura idonea per estrazione DNA e RNA (centrifuga per microprovette)*
5. *1) sistema di rilevazione degli amplificati (elettroforesi su gel di agarosio- transillumintore) 2) sistema di rilevazione degli amplificati (sistema di agitazione ibridazione)*

Atteso che la L. R. n. 9/2017 e s.m.i. prevede:

- all'art. 24, comma 3 che: "Ai fini della concessione dell'accreditamento, il Dirigente della Sezione

regionale competente, verificata la funzionalità della struttura in base agli indirizzi di programmazione regionale come individuati all'atto dell'autorizzazione, in caso di esito positivo, avvia la fase istruttoria entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda e chiede la verifica sugli aspetti tecnico-sanitari e il rispetto della disciplina prevista dal CCNL di settore all'Organismo tecnicamente accreditante, il quale trasmette gli esiti entro novanta giorni dal conferimento dell'incarico. Sulla base delle risultanze delle valutazioni effettuate, il dirigente della sezione regionale competente, completata la fase istruttoria e predispone gli atti conseguenti. Gli oneri derivanti dall'attività di verifica sono a carico dei soggetti che richiedono l'accreditamento, secondo tariffe definite dalla Giunta regionale";

- all'art. 29, comma 9 che: "Nelle more dell'adozione del regolamento di organizzazione interna e di definizione delle modalità operative dell'attività di verifica dell'Organismo tecnicamente accreditante, da adottarsi entro il termine di sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, il dirigente della sezione regionale competente o il comune, nelle ipotesi di cui all'articolo 28, per la valutazione degli aspetti tecnico-sanitari di cui all'articolo 24, comma 3, si avvale dei dipartimenti di prevenzione delle aziende sanitarie locali, garantendo il rispetto di criteri di rotazione e di appartenenza ad ambiti territoriali aziendali diversi rispetto a quello di ubicazione della struttura da accreditare";

Rilevato che;

- al fine di poter valutare l'ammissibilità della richiesta di accreditamento della Struttura quale laboratorio generale di base già accreditata ex lege art. 12 commi 2 e 3 L.R. n. 4/2010, con nota prot. n. AOO_183/13250 del 18/10/2022 è stato chiesto al Dipartimento di Prevenzione della ASL TA, ai sensi dell'art. 24, commi 2 e 3 e dell'art. 29, comma 9 della L.R. n. 9/2017 s.m.i., di effettuare idoneo sopralluogo, presso il laboratorio "Analisi Cliniche dr. Giorgio Romano srl", via San Domenico Savio, n. 77 Lecce, finalizzato alla verifica della dotazione strumentale di cui alle istanze del 06/11/2018 e del 21/09/2022 acquisite al prot. n. AOO_183/15321 del 15/11/2018 e prot.n. AOO_183/11711 del 21/09/2022, nonché dei requisiti previsti dal R.R. n. 9/2018 connessi alla dotazione strumentale dichiarata;
- con nota prot. n. U0109353 del 23/06/2023 pervenuta in pari data in seguito a verifiche effettuate dal Dipartimento di Prevenzione ASL TA ai sensi degli artt. 24, comma 3 e 29, comma 9 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione ha comunicato quanto segue:
- "Omissis"
- *"In data 16/02/2023 il personale di questo Dipartimento di Prevenzione ha operato sopralluogo presso la struttura e nel corso dello stesso ha acquisito parte della documentazione richiesta;*
- *A seguito del sopralluogo di cui sopra e valutata la documentazione presentata in data 28.11.2022 integrata con nota del 02.03.2023 si esprime parere favorevole ai fini del rilascio dell'accreditamento del laboratorio di analisi per l'esecuzione degli esami base X-PLUS":*

CODICE	***DESCRIZIONE***
91.58.2	ANTICORPI ANTI ENDOMISIO
90.48.3	ANTICORPI ANTI DNA NATIVO
91.11.5	VIRUS ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS (previa reazione polimerasica a catena)
91.12.1	VIRUS ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS (PREVIA RETROTRASCEIZIONE- REAZIONE POLIMERASICA A CATENA)
91.17.3	VIRUS EPATITE B (HBV) ACIDI NUCLEICI IBRIDAZIONE (previa reazione polimerasica a catena)
91.17.4	VIRUS EPATITE B (HBV) ACIDI NUCLEICI IBRIDAZIONE DIRETTA
91.19.2	VIRUS EPATITE B (HBV) DNA - POLIMERASI

91.19.3	VIRUS EPATITE C (HCV) ANALISI QUALITATIVA DI HCV RNA INCLUSO: ESTRAZIONE, AMPLIFICAZIONE, RILEVAZIONE
91.19.4	VIRUS EPATITE C (HCV) ANALISI QUANTITATIVA DI HCV RNA INCLUSO: ESTRAZIONE, AMPLIFICAZIONE, RILEVAZIONE
90.48.7	ANTICORPI ANTI ENDOLTELIO
90.52.4	ANTICORPI ANTI NUCLEO (ANA)
90.52.5	ANTICORPI ANTI ORGANO
90.48.1	ANTICORPI ANTI CELLULE PARIETALI GASTRICHE (PCA)
90.48.2	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI NEUTROFILI (ANCA)
90.52.6	ANTICORPI ANTI MITOCONDRI
90.48.8	ANTICORPI ANTI CENTROMERO (ACA)
90.50.5	ANTICORPI ANTI INSULA PANDREATICA (ICA)
90.51.5	ANTICORPI ANTI MICROSOMI EPATICI E RENALI (LKMA)
90.52.1	ANTICORPI ANTI MITOCONDRI (AMA)
90.52.2	ANTICORPI ANTI MUSCOLO LISCIO (ASMA)
90.52.3	ANTICORPI ANTI MUSCOLO STRIATO (Cuore)
90.53.1	ANTICORPI ANTI OVAIO
90.54.3	ANTICORPI ANTI SURRENE
90.83.4	BATTERI ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS
90.83.5	BATTERI ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE DIRETTA
90.94.8	GIARDIA ANTIGENE NELLE FECI
90.90.3	CHLAMYDIE RICERCA DIRETTA (mediante ibridazione)
91.20.2	VIRUS EPATITE C TIPIZZAZIONE GENOMICA
91.29.1	ANALISI DEL DNA E IBRIDAZIONE CON SONDA MOLECOLARE
91.24.C	VIRUS PAPILLOMA VIRUS (HPV) TIPIZZAZIONE GENOMICA
91.29.3	ANALISI DEL DNA PER POLIMORFISMO CON REAZIONE ENZIMATICA A CATENA
91.24.9	VIRUS PAPILLOMA VIRUS (HPV)
91.29.4	ANALISI DI MUTAZIONE DEL DNA CON REAZIONE POLIMERASICA A CATENA
91.30.1	ANALISI DI MUTAZIONE DEL DNA CON REVERSE DOT BLOT

LABORATORIO ANALISI CLINICHE DR. GIORGIO ROMANO S.R.L.

Legale rappresentante: MARGHERITA RUNCIO
Sede Legale: VIA SAN DOMENICO SAVIO, N. 77 – LECCE
Attività: MEDICINA DI LABORATORIO
Natura giuridica: PRIVATA

Responsabile Sanitario della struttura ai sensi dell'art. 12 della L.R. 09/2017:

DR.SSA FIORELLA ROMANO
Nata a Lecce — 08.05.1966
Laurea: Scienze Biologiche — Università degli studi di Siena – 11.03.1993
Specializzazione: Biochimica Clinica
Iscrizione: ordine nazionale Biologi — n. A_059119 — 16.11.2010

Responsabile durante la fase analitica e di validazione del referto per gli esami X/PLUS con i requisiti previsti dal D.P.R. 483 del 10.12.1997 (*):

DR. SSA ANNA FRANCA MARZO
Nata a Salve (Le) — 04.08.1962
Laurea: Scienze Biologiche — Università degli studi di Lecce – 23.07.1992
Specializzazione: Genetica applicata e Biologia Molecolare – Università La Sapienza di Roma
Iscrizione: ordine nazionale Biologi — n. AA_41325 — 03.02.1994

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs 196/03
Garanzia alla riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. 196/03 ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato regolamento UE".

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. 28/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, che qui s'intendono interamente richiamate;
- vista le sottoscrizioni post in calce al presente provvedimento dal Funzionario Istruttore e dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera;
- richiamato, in particolare il disposto dell'art. 6 della L.R. 4 Febbraio 1997 n. 8 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

1. Di prendere atto della relazione trasmessa dal Dipartimento di Prevenzione ASL TA ai sensi degli artt. 24, comma 3 e 29, comma 9 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., con nota prot. n° U0109353 del 23/06/2023 pervenuta in pari data;
2. Di prendere atto del GIUDIZIO FAVOREVOLE trasmesso dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione ai fini del rilascio dell'accreditamento di un Laboratorio Generale di Base per l'esecuzione di esami Base X-PLUS a favore della Struttura di seguito identificata:

LABORATORIO ANALISI CLINICHE DR. GIORGIO ROMANO S.R.L.
Legale rappresentante: MARGHERITA RUNCIO
Sede Legale: VIA SAN DOMENICO SAVIO, N. 77 – LECCE
Attività: MEDICINA DI LABORATORIO
Natura giuridica: PRIVATA

Responsabile Sanitario della struttura ai sensi dell'art. 12 della L.R. 09/2017:

DR.SSA FIORELLA ROMANO

Nata a Lecce — 08.05.1966

Laurea: Scienze Biologiche — Università degli studi di Siena – 11.03.1993

Specializzazione: Biochimica Clinica

Iscrizione: ordine nazionale Biologi — n. A_059119 — 16.11.2010

Responsabile durante la fase analitica e di validazione del referto per gli esami X/PLUS con i requisiti previsti dal D.P.R. 483 del 10.12.1997 (*):

DR. SSA ANNA FRANCA MARZO

Nata a Salve (Le) — 04.08.1962

Laurea: Scienze Biologiche — Università degli studi di Lecce – 23.07.1992

Specializzazione: Genetica applicata e Biologia Molecolare – Università La Sapienza di Roma

Iscrizione: ordine nazionale Biologi — n. AA_41325 — 03.02.1994

1. Di autorizzare il laboratorio di Analisi Cliniche dr Giorgio Romano s.r.l. con sede in via San Domenico Savio, n. 77 Lecce ad erogare le prestazioni X/Plus di seguito elencate, in quanto attualmente ricomprese nei LEA con oneri a carico del S.S.N./S.S.R.:

CODICE	***DESCRIZIONE***
91.58.2	ANTICORPI ANTI ENDOMISIO
90.48.3	ANTICORPI ANTI DNA NATIVO
91.11.5	VIRUS ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS (previa reazione polimerasica a catena)
91.12.1	VIRUS ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS (PREVIA RETROTRASCEIZIONE- REAZIONE POLIMERASICA A CATENA)
91.17.3	VIRUS EPATITE B (HBV) ACIDI NUCLEICI IBRIDAZIONE (previa reazione polimerasica a catena)
91.17.4	VIRUS EPATITE B (HBV) ACIDI NUCLEICI IBRIDAZIONE DIRETTA
91.19.2	VIRUS EPATITE B (HBV) DNA - POLIMERASI
91.19.3	VIRUS EPATITE C (HCV) ANALISI QUALITATIVA DI HCV RNA INCLUSO: ESTRAZIONE, AMPLIFICAZIONE, RILEVAZIONE
91.19.4	VIRUS EPATITE C (HCV) ANALISI QUANTITATIVA DI HCV RNA INCLUSO: ESTRAZIONE, AMPLIFICAZIONE, RILEVAZIONE
90.48.7	ANTICORPI ANTI ENDOLTELIO
90.52.4	ANTICORPI ANTI NUCLEO (ANA)
90.52.5	ANTICORPI ANTI ORGANO
90.48.1	ANTICORPI ANTI CELLULE PARIETALI GASTRICHE (PCA)
90.48.2	ANTICORPI ANTI CITOPLASMA DEI NEUTROFILI (ANCA)
90.52.6	ANTICORPI ANTI MITOCONDRI
90.48.8	ANTICORPI ANTI CENTROMERO (ACA)
90.50.5	ANTICORPI ANTI INSULA PANDREATICA (ICA)
90.51.5	ANTICORPI ANTI MICROSOMI EPATICI E RENALI (LKMA)
90.52.1	ANTICORPI ANTI MITOCONDRI (AMA)
90.52.2	ANTICORPI ANTI MUSCOLO LISCIO (ASMA)
90.52.3	ANTICORPI ANTI MUSCOLO STRIATO (Cuore)

90.53.1	ANTICORPI ANTI OVAIO
90.54.3	ANTICORPI ANTI SURRENE
90.83.4	BATTERI ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE NAS
90.83.5	BATTERI ACIDI NUCLEICI IN MATERIALI BIOLOGICI IBRIDAZIONE DIRETTA
90.94.8	GIARDIA ANTIGENE NELLE FECI
90.90.3	CHLAMYDIE RICERCA DIRETTA (mediante ibridazione)
91.20.2	VIRUS EPATITE C TIPIZZAZIONE GENOMICA
91.29.1	ANALISI DEL DNA E IBRIDAZIONE CON SONDA MOLECOLARE
91.29.3	ANALISI DEL DNA PER POLIMORFISMO CON REAZIONE ENZIMATICA A CATENA
91.29.4	ANALISI DI MUTAZIONE DEL DNA CON REAZIONE POLIMERASICA A CATENA
91.30.1	ANALISI DI MUTAZIONE DEL DNA CON REVERSE DOT BLOT

2. Di autorizzare il Servizio Accreditamenti e Qualità, ad allineare, nel sistema Edotto, l'anagrafe delle prestazioni erogabili come X/ PLUS dalla Struttura surrichiamata di cui al punto 1);

3. Di NON autorizzare il Servizio Accreditamenti e Qualità, ad allineare, nel sistema Edotto, l'anagrafe delle prestazioni erogabili come X/ PLUS dalla Struttura di seguito elencate poiché ancora EXTRA LEA come da DGR n.25/2018:

CODICE	***DESCRIZIONE***
91.24.C	VIRUS PAPILLOMA VIRUS (HPV) TIPIZZAZIONE GENOMICA
91.24.9	VIRUS PAPILLOMA VIRUS (HPV)

4. Di notificare il presente provvedimento:

- Al Rappresentante Legale del laboratorio Analisi Cliniche dr. Giorgio s.r.l. via San Domenico Savio, n.77 Lecce;
- Al Direttore Generale della ASL LE;
- Al Dirigente Responsabile della U.O. G.R.C. ASL LE;
- Al Referente sistema TS ASL LE;

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it;
b. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
e. sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Politiche della Salute;
f. Il presente atto, composto da n° 10 facciate, è adottato in originale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera-Gestione Rapporti Convenzionali
Vito Carbone

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 27 ottobre 2023, n. 311
Riconoscimento della qualifica professionale di medico, ai sensi dell'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126. - Dott. J. A. A.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- **VISTO** il D.Lgs. 3 marzo 1993, n.29;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 1998, n.80;
- **VISTA** la legge Regionale 24 marzo 1974, n.18;
- **VISTA** la legge Regionale del 4 marzo1997, n.7;
- **VISTA** la legge Regionale n. 20 del 31dicembre 2010;
- **VISTA** la legge Regionale n. 2 del 9 marzo 2011;
- **VISTI** gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- **VISTO** l'art.32 della Legge n.69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- **VISTO** l'art. 18 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- **RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Regionale del 7 dicembre 2020, n. 1974, pubblicata sul BURP n. 14 del 26 gennaio 2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **RICHIAMATO** il D.P.G.R. del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28-1-2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- **VISTA** la Determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 22 del 29/08/2022 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 322 del 07/03/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- **VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 684 del 26 aprile 2021 recante la nomina del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale del Dott. Vito Montanaro.

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della P.O. *"Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali",* e confermata dalla Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale, Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, dal quale riceve la seguente relazione:
L'art. 13 del D.L. 18/2020, derogando alla normativa di riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie e a quella in materia di cittadinanza per l'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione, ha consentito *"l'esercizio temporaneo di qualifiche professionali sanitarie ai professionisti che intendono esercitare sul territorio nazionale una professione sanitaria conseguita all'estero regolata da specifiche direttive dell'Unione europea"*.

Tale prima formulazione prevedeva che le Regioni e le Province autonome, a seguito di presentazione di apposita istanza, potessero procedere al reclutamento temporaneo di tali operatori.
La norma in questione è stata successivamente integrata, allargando la platea anche ai cittadini di Paesi extra-UE oltre che agli Operatori Socio-Sanitari, consentendo l'espletamento tra l'altro di lavoro autonomo, nonché di lavoro presso strutture sanitarie private accreditate interessate dall'emergenza COVID.

La possibilità di reclutare personale con qualifica professionale sanitaria conseguita all'estero è stata, successivamente ampliata, con D.L. n. 105/2021 art. 6 bis, convertito in legge n.126/2021, anche alle strutture non correlate alla gestione dell'emergenza COVID e al fine di fronteggiare la grave carenza di personale sanitario. La vigenza del citato articolo 6-bis del D.L. n. 105/2021 è stata prorogata al 31 dicembre 2023 con D.L n. 24/2022, convertito in legge n. 52/2022.

Con successivo art. 4-ter del D.L. n. 198/2022, convertito in legge n. 14/2023, è stata prorogata al 31 dicembre 2025 la possibilità di reclutare personale con qualifica professionale sanitaria conseguita all'estero, prevedendo l'obbligo per il professionista di chiedere alla Regione il rilascio di un riconoscimento in deroga, oltre che l'obbligo per lo stesso professionista di comunicare all'Ordine competente l'ottenimento del riconoscimento in deroga, la denominazione della struttura sanitaria a contratto con il SSN presso la quale è prestata l'attività lavorativa e ogni successiva variazione. Il mancato adempimento di detti obblighi, comporta la sospensione del riconoscimento.

Con successivo art. 15 del D.L. n. 34/2023, il legislatore nazionale ha modificato la disciplina applicabile alla fattispecie di che trattasi. Tale articolo, al comma 4, ha abrogato il numero 2) della lettera b) del comma 1 dell'articolo 4–ter del D.L. n. 198/2022 relativo all'obbligo di comunicazione all'Ordine competente l'ottenimento del riconoscimento in deroga e ha introdotto una proroga dalla vigenza della normativa al 31.12.2025 per tutti coloro che *"intendono esercitare presso strutture sanitarie o socio-sanitarie, pubbliche o private o private accreditate, comprese quelle del Terzo settore, una professione medica o sanitaria o l'attività prevista per gli operatori di interesse sanitario".*
L'entrata in vigore di tali norme è stata, tuttavia, subordinata all'adozione di apposita intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano.

Il comma 3 del citato art. 15 ha, inoltre, stabilito che, nelle more dell'adozione della citata intesa, restano vigenti le norme di cui 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 e all' articolo 13 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito in legge, con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 272.

Attualmente, quindi, e fino all'adozione di apposita intesa da adottarsi in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano che dia attuazione a quanto previsto dal citato art. 15 del DL n. 34/2023, la materia è regolata dall'art. 6-bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 e resta in vigore fino al 31 dicembre 2023.

Sulla base della normativa vigente, quindi, l'esercizio temporaneo dell'attività sanitaria può essere svolta da personale sanitario non in possesso del riconoscimento del titolo di studio estero sia presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale che presso datori di lavoro diversi dalle Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale fino al prossimo 31 dicembre 2023.

Solo nel caso di reclutamento ed esercizio temporaneo dell'attività sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture accreditate all'esercizio, è necessario presentare istanza alla competente Regione, corredata di un certificato di iscrizione all'albo del Paese di provenienza con conseguente adozione di apposito atto di istruzione delle domande.

Pertanto, in virtù della succitata normativa, con nota circolare dell'11/7/2023 prot. AOO183- 10146 la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta ha disciplinato le modalità di presentazione dell'istanza stabilendo che i soggetti interessati, cittadini europei e/o extra UE, dovranno presentare istanza, a mezzo PEC ai competenti Uffici regionali, corredata di:

- copia del titolo di studio, unitamente a traduzione giurata dello stesso;
- copia dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale del Paese di provenienza, unitamente a traduzione giurata della stessa;
- copia di documento d'identità in corso di validità.

Inoltre, il reclutamento e l'esercizio temporaneo dell'attività sanitaria presso datori di lavoro diversi dalle

Aziende ed Enti del Servizio sanitario regionale, invece, è svolto senza la preventiva comunicazione alla competente regione, secondo quanto previsto dal già citato articolo 6-bis del D.L. 23/07/2021 n.105.

La predetta circolare ha precisato che, tutti coloro che siano già in possesso di provvedimento regionale di riconoscimento del titolo, in deroga alla normativa sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, potranno continuare ad operare fino al 31 dicembre 2023, salvo intervento, nelle more, di diversa e/o contraria normativa in merito.

Con mail del 18/10/2023, acquisita gli atti della scrivente Sezione con prot. AOO183- 16524 del 19/10/2023, il dott. Joseph Abu Arear, **...omissis...**medico con titolo di studio conseguito presso l'Università Nazionale di Medicina di Odessa (Ucraina) in data 30/06/2021, ha presentato istanza per il riconoscimento del titolo professionale conseguito all'estero, corredandola di tutta la documentazione richiesta nella circolare dell'11/7/2023 prot. AOO183- 10146.

Tanto premesso, valutata l'idoneità delle dichiarazioni rese dall'istante e della documentazione prodotta, si ritiene di accogliere la domanda, in quanto completa di ogni requisito di legge ed in particolare:

- copia del titolo di studio, unitamente a traduzione giurata dello stesso;
- copia dell'iscrizione all'Ordine/Albo professionale del Paese di provenienza, unitamente a traduzione giurata della stessa;
- copia di documento d'identità in corso di validità.

Alla luce di quanto sopra esposto, verificata la documentazione presentata e la relativa coerenza con la normativa vigente in materia, si propone di :

- di ritenere accoglibile l'istanza presentata del dott. Joseph Abu Arear in quanto, sulla base delle dichiarazioni rese, risulta completa di ogni requisito previsto dalla normativa vigente in materia e dunque di quanto richiesto con la circolare dell'11/7/2023 prot. n. AOO183- 10146;
- di riconoscere il titolo professionale di Medico, conseguito all'estero dal dott. Joseph Abu Arear, cittadino Ucraino, **...omissis...**come idoneo, in deroga alle norme sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, secondo le procedure di cui all'art.13 del decreto legge 17 marzo 2020 e dall' art. 6bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126.
- di consentire l'esercizio temporaneo della professione sanitaria di medico entro il termine del 31 dicembre 2023, fatte salve diverse ulteriori disposizioni in materia;
- di stabilire che il presente provvedimento consente il reclutamento ed esercizio temporaneo della professione sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture autorizzate all'esercizio e/o accreditate istituzionalmente, fino alla data del 31/12/2023. Pertanto, ai fini della valutazione dei requisiti organizzativi, per il rilascio o conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, si dovrà tenere conto della durata di cui sopra del riconoscimento del titolo professionale, salvo modifiche o integrazioni della vigente normativa in materia.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

La presente determinazione è stata sottoposta a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 938 del 3/7/2023.
L'impatto di genere stimato è: NEUTRO.

Adempimenti contabili ai sensi del D. Lgs. n.118/2011 e ss. mm. e ii.

Il presente atto non comporta implicazioni dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Verifica ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 679/2016
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile della P.O. *"Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali",* e confermata dalla Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale, Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR e dal Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Richiamato, in particolare, il disposto dell'art.6 della L.R. 4 marzo 1997, n.7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di approvare tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di accogliere l'istanza presentata dal dott. Joseph Abu Arear in quanto, sulla base delle dichiarazioni rese, risulta completa di ogni requisito previsto dalla normativa vigente in materia e dunque di quanto richiesto con la circolare dell'11/7/2023 prot. n. AOO183- 10146;
3. di riconoscere il titolo professionale di Medico, conseguito all'estero dal dott. Joseph Abu Arear, cittadino Ucraino, **...omissis...**come idoneo, in deroga alle norme sul riconoscimento delle qualifiche professionali sanitarie, secondo le procedure di cui all'art.13 del decreto legge 17 marzo 2020 e dall' art. 6 bis del decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126.
4. di consentire l'esercizio temporaneo della professione sanitaria di medico entro il termine del 31/12/2023, fatte salve diverse ulteriori disposizioni in materia;
5. di stabilire che il presente provvedimento consente il reclutamento ed esercizio temporaneo della professione sanitaria presso Enti ed Aziende del Servizio Sanitario regionale e, quindi, anche nel caso di svolgimento di attività sanitarie in strutture autorizzate all'esercizio e/o accreditate istituzionalmente, fino alla data del 31/12/2023. Pertanto, ai fini della valutazione dei requisiti organizzativi, per il rilascio o conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, si dovrà tenere conto della durata di cui sopra del riconoscimento del titolo professionale, salvo modifiche o integrazioni della vigente normativa in materia.
6. di redigere il presente provvedimento in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm. e ii;
7. di notificare il medesimo provvedimento, nella versione comprensiva dei dati anagrafici e di ulteriori informazioni, come tale non soggetta a pubblicazione, al dott. Joseph Abu Arear.

Il presente provvedimento è composto di 8 facciate:

- **è unicamente formato** con mezzi informatici e firmato digitalmente;
- **sarà conservato** nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene in applicazione delle "Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1" dettate dal Segretario Generale della Presidenza;
- **sarà reso pubblico**, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA in ottemperanza alle medesime "Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA" ut supra;
- **sarà pubblicizzato** in "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Provvedimenti Dirigenziali" del sito www.regione.puglia.it;
- **sarà pubblicizzato** sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia in versione integrale ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 13 del 12.04.1994;
- **sarà trasmesso**, tramite la piattaforma CIFRA, al Segretario della Giunta Regionale.

Il presente atto, composto da 8 facciate è adottato in originale.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Percorsi Diagnostico Terapeutici Assistenziali (PDTA) e attività progettuali
Angela Capozzi

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE 31 ottobre 2023, n. 280

Direttore tecnico agenzia di viaggio e turismo. Attuazione D.G.R. n. 811 del 06/06/2022 e D.D. n.138/2022. Abilitazione ai sensi dell'art. 2, comma 8, del D.M. Turismo n. 1432 del 5 agosto 2021- Riconoscimento sulla base dell'esperienza professionale acquisita.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la D.G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01;
- la DGR n.1518 del 31/07/2015;
- il DPGR n.443 del 31/07/2015;
- la DGR n. 458 dell'08/04/2016
- il DPGR n.304 del 10/05/2016;
- il DPGR n. 316 del 17/05/2016;
- Vista la Deliberazione di G. R. n.1974 del 07 dicembre 2020 di approvazione del nuovo Modello Organizzativo denominato MAIA 2.0;
- Visto il DPGR 22 gennaio 2021, n.22 di adozione dell'atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0 e ss.mm.ii.;
- Vista la DGR n.1289 del 28 luglio 2021;
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui è stato prorogato e conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Turismo;
- Vista la D.D. n.1 del 16/02/2022;
- Vista la D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione con cui sono stati conferiti gli incarichi dei Dirigenti di Servizio;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii."Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.

In Bari, presso la sede della Sezione, sulla base della istruttoria espletata dal funzionario istruttore, letta e confermata dal medesimo Dirigente la seguente relazione

Premesso che:

La professione di "Direttore tecnico di agenzia di viaggi e turismo" è contemplata dall'art. 20 c.d."Codice del Turismo" approvato con D.lgs. 23 maggio 2011, n. 79, secondo cui "Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri o del Ministro delegato sono fissati i requisiti professionali a livello nazionale dei direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo, previa intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano".

All'esito di una preventiva concertazione tra le strutture tecniche del Ministero del Turismo e delle Regioni, nella seduta del 4 agosto 2021, la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano ha adottato, su proposta del Ministero del Turismo, l'intesa ai sensi dell'articolo 20 del decreto legislativo 23 maggio 2011, n. 79, sullo schema di decreto del Ministro del Turismo concernente

la disciplina dei requisiti professionali a livello nazionale dei Direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo (Rep. Atti n. 147/CSR del 4 agosto 2021).

A seguito dell'Intesa il Ministro del Turismo ha emanato il D.M. 5 agosto 2021 (prot. n. 1432) "Requisiti professionali a livello nazionale dei direttori tecnici di agenzia di viaggio e turismo" che è entrato in vigore in data 6 agosto 2021.

Il predetto decreto nel determinare i requisiti professionali a livello nazionale dei Direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo (nello specifico trattasi di requisiti soggettivi, formativi e linguistici) individua percorsi abilitativi alternativi utili al conseguimento dell'abilitazione (essenzialmente per titoli o per esami) disponendo anche, al comma 8 dell'art. 2 (richiamando e facendo proprio quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 206/2007 - Attuazione della direttiva 2005/36/CE relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali …) che l'abilitazione può essere rilasciata, dalle Regioni e dalla Province autonome, anche sulla base dell'esperienza professionale acquisita al sussistere delle condizioni stabilite.

L'attività professionale di Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo è compresa nella lista II dell'Allegato IV, è per essa il riconoscimento, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 206/2007 avviene sulla base dell'esperienza professionale al sussistere di una delle condizioni stabilite dal medesimo articolo.

Con la legge regionale n. 2 del 4 marzo 2022 "Modifiche alla legge regionale 30 aprile 2019, n. 17 (Disciplina delle agenzia di viaggio e turismo) è stato recepito il decreto del Ministero del turismo 5 agosto 2021 (Requisiti professionali a livello nazionale dei direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo) allineando la legge regionale alle intervenute disposizioni statali.

Nella seduta della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 16 marzo 2022 è stato sancito l'accordo Rep. Atti n. Rep. atti n. 22/48/CR10/C16-C17 con cui sono state approvate le "Linee guida in materia di Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo".

Con delibera n. 811 del 06/06/2022 (BURP n.79 del 14/07/2022) la Giunta regionale ha demandato alla Sezione Turismo e Internazionalizzazione l'emanazione di disposizioni in materia al fine di disciplinare il percorso abilitativo e con esso i requisiti puntuali richiesti al fine dell'ottenimento dell'abilitazione ai sensi dell'art. 2, comma 8, del D.M. 1432/2021.

In attuazione della richiamata DGR n.811 del 06/06/2022, con determinazione dirigenziale n. 138 del 06/07/2022(BURP n.79 del 14/07/2022), si è provveduto ad approvare l'apposita modulistica e le relative istruzioni per la richiesta di riconoscimento dell'abilitazione professionale di Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo e, tra l'altro, la Tabella dei requisiti e la documentazione richiesta per il riconoscimento dell'esperienza professionale ai fini del rilascio dell'abilitazione di Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggio e Turismo (art. 2, comma 8 del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021 e art.29 del D.Lgs. n.206/2007 e ss.mm.ii.).

Considerato che:

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 8, del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021 la sig. Mariasole Romanelli , nei modi e nei termini stabiliti dalla D.D. n.138 /2022, in data 06 aprile 2023, ha richiesto il rilascio dell'abilitazione all'esercizio dell'attività di "Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo" sulla base dell'esperienza professionale acquisita. L'istanza e la relativa documentazione è stata inviata via pec in data 23.09.2023, acquisita al prot. n. 3086 del 25.09.2023, successivamente integrata con pec del 02.10.2023 e del 04.10.2023 acquisite in atti rispettivamente in data 02.10.2023 (prot.AOO_056-0003181) e in data 04.10.2023 (prot. AOO_056- 0003230).

Rilevato che :

dall'istruttoria espletata, risulta che la sig. Mariasole Romanelli i cui dati anagrafici completi sono riportati nell'allegata scheda anagrafica, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, come regolamentato dalle norme vigenti in materia, ha maturato cinque anni consecutivi in qualità di Titolare equiparato (rif. art.29 comma 1, lettera a) del D.Lgs. 206/2007 e ss.mm.ii) –Legale Rappresentante –Amministratore, che svolge attività di Agenzia di Viaggio e Turismo (codice ATECO 79.11).

Dato atto che :
la sig. Mariasole Romanelli ha dichiarato, altresì di essere a conoscenza che qualora dai controlli, anche successivi, il contenuto delle dichiarazioni rese in ordine ai requisiti soggettivi previsti dall'art. 2, comma 2 del D.M. 1432 del 5 agosto 2021, nonché dei requisiti formativi previsti dall'art. 2, comma 3, del D.M. 1432 del 5 agosto 2021, risultino non corrispondenti al vero, oltre le sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75 del D.P.R. n.445/2000).

Vista:
la documentazione acquisita in atti prodotta dalla parte richiedente l'abilitazione, costituita da :

- Suap del Comune di Taranto di sub ingresso in attività di Agenzia di Viaggio, pratica n. 03179410737-24092018-1055;
- Visura camerale – storica di Società di Persone - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Taranto (documento n. L ZG0RZNZHBFK5FS629G) estratto dal Registro Imprese in data 03.10.2023);
- Visura camerale- ordinaria Società di Persone - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Taranto (documento n. T 391683196 estratto dal Registro Imprese in data 10.06.2020);
- Visura camerale – di Evasione - Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Taranto (documento n. T 293448006) estratto dal Registro Imprese in data 15.10.2018);
- Atto di cessione di azienda, repertorio n.786, raccolta n. 637, registrato a Taranto il 25.09.2018, n. 14289 serie 1T;
- Atto di costituzione di società in nome collettivo, repertorio n. 744, raccolta n.603, registrato a Taranto il 07.09.2018, n. 13481, serie 1T;

Ritenuto pertanto

di provvedere al riconoscimento in favore della sig. Mariasole Romanelli del possesso dei requisiti stabiliti dall'art.2 del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021, nonché al rilascio dell'attestato di abilitazione allo svolgimento dell'attività professionale di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo ai sensi dell'art. 2, comma 8 del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021;

Visti:

- l'art. 20 del c.d. "Codice del turismo" approvato con D.lgs. 23 maggio 2011, n. 79;
- la Legge Regionale n. 17 del 30 aprile 2019 e ss.mm.ii. "*Disciplina delle agenzie di viaggio e turismo"*;
- il D.M. Turismo n. 1432 del 5 agosto 2021 "Requisiti professionali a livello nazionale dei direttori tecnici delle agenzie di viaggio e turismo";
- l'Accordo approvato dalla Conferenza delle Regioni e Province autonome in data 16 marzo 2022 Rep. atti n.22/48/CR10/C16-C17;
- la determinazione dirigenziale n. 138 del 06/07/2022;

- la D.G.R. n. 811 del 06/06/2022 “Recepimento dell’Accordo Rep. atti n.22/48/CR10/C16-C17 del 16 marzo 2022. Linee guida in materia di Direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo”;

- l’art. 29 del D.Lgs. n. 206 del 9 novembre 2007 “Attuazione della direttiva 2005/36/CE relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali, nonché della direttiva 2006/100/CE che adegua determinate direttive sulla libera circolazione delle persone a seguito dell’adesione di Bulgaria e Romania”.

si propone al Dirigente della Sezione l’adozione del conseguente provvedimento.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL DLGS N.118/2011

La presente determinazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del Bilancio regionale.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal Dirigente ad interim del Servizio interessato;
Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente dal funzionario istruttore e dal Dirigente ad interim del Servizio;
Richiamato, in particolare, il disposto dell’art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- **di riconoscere** al sig. Mariasole Romanelli, il possesso dei requisiti stabiliti dall’art.2 del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021;

- **di rilasciare** l’attestato di abilitazione allo svolgimento dell’attività professionale di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo ai sensi dell’art. 2, comma 8 del D.M. n. 1432 del 5 agosto 2021;

I dati anagrafici completi della sig. Mariasole Romanelli sono riportati nell’allegata scheda anagrafica, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, come regolamentato dalle norme vigenti in materia;

- **di dare atto che** qualora dai controlli, anche successivi, il contenuto delle dichiarazioni rese in ordine ai requisiti soggettivi previsti dall'art. 2, comma 2 del D.M. 1432 del 5 agosto 2021, nonché dei requisiti formativi previsti dall'art. 2, comma 3, del D.M. 1432 del 5 agosto 2021, risultino non corrispondenti al vero, oltre le sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art.75 del D.P.R. n.445/2000);

- **di dare atto** che il presente provvedimento :
è immediatamente esecutivo;

sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sul sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione Trasparente - provvedimenti dirigenti, ai sensi della L.R. 15/2008 e per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 D.P.G.R. n.22/2021;

- di notificare, copia del presente provvedimento, all'indirizzo pec dell'abilitato a "Direttore tecnico di agenzie di viaggio e turismo": sig. Mariasole Romanelli

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 056/DIR/2023/00265 dei sottoscrittori della proposta:

Il Funzionario Istruttore
Rosa De Florio

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione
Salvatore Patrizio Giannone

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO E INTERNAZIONALIZZAZIONE 2 novembre 2023, n. 282
CUP: B38J23002590002 Secondo Avviso 2023 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco. Legge Regionale 11 giugno 2018, n. 25, DGR n. 1067 del 9 luglio 2020, D.D. n. 241 del 22 settembre 2023. Esiti attività di valutazione della Commissione. Approvazione n. 14 proposte progettuali.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- la D.G.R. 22 del 22.01.2021, di adozione del modello organizzativo denominato "MAIA 2";
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione;
- la D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione con cui sono stati conferiti gli incarichi dei Dirigenti di Servizio;

in Bari, presso la sede della Sezione, sulla base della istruttoria espletata dal RUP riceve dal medesimo la seguente relazione.

PREMESSO CHE

ai sensi dell'art. 1 della legge regionale n. 25 dell'11 giugno 2018, recante la disciplina delle associazioni pro loco, "*La Regione Puglia riconosce e promuove le associazioni pro loco, con sede nel territorio regionale, come uno degli strumenti della promozione turistica di base, nonché della valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, artistiche, storiche, culturali ed enogastronomiche, favorendone il ruolo attivo finalizzato all'attrattività del proprio territorio*".

In base all'art. 3, comma 3, lett. a e b, della l.r. 25/2018, l'iscrizione all'albo regionale è condizione indispensabile per fruire della denominazione "pro loco" e accedere ai contributi disciplinati dalla medesima legge.

L'articolo 12 (Bandi per contributi regionali) della citata legge dispone che per le finalità di cui all'articolo 1, la Giunta regionale disciplina con proprio provvedimento i criteri e le modalità della procedura selettiva per la concessione di contributi alle pro loco che presentino, in forma singola o associata, progetti per la realizzazione delle attività di promozione e valorizzazione turistica, meglio individuate nell'art. 2 della medesima legge.

A seguito di una ricognizione dei capitoli di bilancio di competenza della Sezione Turismo e Internazionalizzazione è emersa la disponibilità, sul capitolo di spesa U0311075, di risorse finanziarie nella misura di **euro 100.000,00** che è possibile destinare al potenziamento delle azioni di valorizzazione del territorio pugliese curate dalle pro loco.

Pertanto, con la **Deliberazione n. 1224/2023** avente ad oggetto "Contributi alle Associazioni Turistiche Pro Loco L.R. N. 25/2018. Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023- 2025, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2,

del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..” la Giunta regionale ha provveduto ad approvare la citata **variazione** e ha dato mandato al Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione di assumere tutti gli atti necessari all’ assegnazione del finanziamento secondo gli indirizzi della deliberazione.

TENUTO CONTO CHE

Con deliberazione della Giunta Regionale n. 1067 del 09/07/2020 sono state approvate le **“Linee guida per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche Pro loco”**, come previsto dall’articolo 12 della citata legge n. 25/2018.

Con **Atto Dirigenziale n. 241 del 22/09/2023** la Sezione Turismo e Internazionalizzazione ha provveduto ad **approvare il “Secondo Avviso 2023 per la erogazione di contributi alle associazioni turistiche pro loco”**, con il relativo modulo di domanda, nonché a prenotare l’impegno di spesa di euro 100.000,00.

CONSIDERATO CHE

L’avviso prevede che possono presentare proposte progettuali esclusivamente le pro loco aventi sede nel territorio regionale iscritte, alla data di presentazione della domanda, all’albo regionale di cui all’art. 3 della Legge regionale n. 25/2018. La domanda può essere presentata da singole pro loco o da più pro loco in forma associata.

Le proposte progettuali dovranno riguardare la realizzazione di una o più delle seguenti attività, in grado di generare flussi turistici a livello locale, nonché di provenienza nazionale o estera, nel rispetto delle normative vigenti per l’esercizio delle attività e professioni turistiche:
a) attività di valorizzazione del patrimonio storico, culturale, naturalistico, ambientale, artistico ed enogastronomico, quali visite guidate, escursioni, esperienze locali di carattere enogastronomico (es. degustazioni, laboratori), attività ricreative, videoproiezioni, installazioni creative, performance artistiche ecc;
b) attività di promozione del territorio di riferimento e dei suoi prodotti tipici dell’artigianato ed enogastronomia;
c) organizzazione, anche in collaborazione con enti pubblici e/o privati, di iniziative quali servizi di accoglienza, assistenza ed informazione turistica.

Gli interventi finanziabili a valere sul Bando dovranno essere avviati dopo l’approvazione, con determinazione dirigenziale, della proposta progettuale e svolgersi nell’arco temporale 1 dicembre 2023 – 15 gennaio 2024.

Le proposte, redatte secondo il modello approvato insieme all’avviso, possono essere presentate dal Presidente della Pro loco o dal referente indicato in caso di aggregazioni entro 30 giorni dalla pubblicazione dell’Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) (ossia **a far data dal 5 ottobre 2023** considerato che l’Avviso è stato pubblicato sul **Burp n. 90 del 5 ottobre 2023**) **sino ad esaurimento risorse e comunque non oltre il termine massimo del 4 novembre giugno 2023**.

L’istruttoria delle proposte progettuali pervenute sarà svolta da un’apposita Commissione di valutazione nominata dal dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione e si articolerà in una **verifica di ammissibilità formale e sostanziale**, ad esito positivo della quale si procederà alla **valutazione tecnica** delle proposte secondo i criteri individuati.

La Commissione procede alla valutazione delle domande presentate e ammissibili, **in base all’ordine cronologico di presentazione**, determinato dalla attestazione di accettazione della PEC di trasmissione dell’istanza all’indirizzo PEC indicato per la presente procedura, attribuendo a ciascuna un punteggio finale, secondo i criteri di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO PER VOCE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
A. Qualità tecnica dell'operazione proposta con particolare riferimento al miglioramento della qualità dell'offerta e dei servizi per la fruizione e la promozione	A.1. Qualità e coerenza dell'articolazione della proposta progettuale, con particolare riferimento alle attività di valorizzazione del patrimonio e promozione del territorio, alle risorse umane impiegate e loro competenze specifiche (es. numero di eventi organizzati, coinvolgimento delle figure professionali ed altri attori del settore coinvolti, ecc.).	30	55
	A.2. Qualità della strategia di comunicazione on e/o off-line adottata, con particolare riferimento all'indicazione dei canali social utilizzati, alla stampa di materiale promozionale ed altri mezzi utilizzati.	15	
	A.3. Realizzazione di attività capaci di incrementare i servizi rivolti ad un turismo ecosostenibile e lento, attraverso l'utilizzo e il consumo di prodotti agro-alimentari del territorio rurale regionale, nonché attraverso utilizzo di materiali a basso impatto ambientale (es. stoviglie ecologiche, carta per materiale offline con marchi ecosostenibili).	10	
B. Qualità economico- finanziaria, organizzativa e gestionale dell'operazione proposta	B.1. Durata e calendarizzazione delle attività progettuali proposte, con particolare riferimento al numero di giorni di realizzazione delle attività.	15	45
	B.2. Congruità del preventivo economico e coerenza delle singole voci di spesa rispetto alla proposta progettuale.	20	
	B.3. Proposta presentata in forma associata, da almeno n. 3 pro- loco.	10	
A+B			100

Per gli indicatori su riportati, ad eccezione dell'indicatore B3 (il cui punteggio pari a 10 sarà assegnato soltanto in caso di proposta presentata in forma associata), la Commissione terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun indicatore di valutazione:

Giudizio qualitativo	Coefficienti
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5

Non adeguato	0,3
Non valutabile	0,0

Con riferimento al criterio B2, la Commissione valuta il preventivo economico anche attraverso, se del caso, la rimodulazione del piano finanziario proposto in termini di congruità e coerenza rispetto alla proposta progettuale e nel rispetto delle Spese ammissibili previste dall'art. 4. Il punteggio massimo conseguibile in ordine alla griglia di valutazione è di 100/100 punti. **Saranno considerate ammissibili a finanziamento le proposte che totalizzeranno un punteggio non inferiore a 60/100 (soglia di sbarramento) sino ad esaurimento di risorse.**

RILEVATO CHE

Con Determinazione Dirigenziale n. 264 del 17.10.2023 è stata nominata la Commissione di Valutazione, ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso;

la Commissione, **nella seduta del 24.10.2023**, come risulta dal relativo verbale n. 1 trasmesso al RUP, ha preso atto che **alla data di insediamento** sono pervenute le seguenti domande:

n.	DENOMINAZIONE PRO LOCO -AGGREGAZIONE DI PRO LOCO	DATA E ORARIO DI RICEZIONE DELLA DOMANDA	NUMERO DI PROTOCOLLO
1	**Sant'Agata di Puglia**	5 ottobre 2023 20:45	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003273
2	**Sannicandro di Bari**	5 ottobre 2023 23:03	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003274
3	**Bari IV Municipio**	6 ottobre 2023 09:32	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003278
4	**Carpino**	6 ottobre 2023 09:46	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003279
5	**Torre a Mare**	6 ottobre 2023 10:28	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003280
6	**Ostuni**	6 ottobre 2023 10:49	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003281
7	**Galatone**	6 ottobre 2023 12:41	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003287
8	**Toritto**	6 ottobre 2023 12:46	r_puglia/AOO_056/ PROT/06/10/2023/0003288
9	**Leporano**	6 ottobre 2023 17:26	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003293
10	**Manfredonia**	6 ottobre 2023 19:24	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003294
11	**Pulsano**	6 ottobre 2023 21:07	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003295
12	**Campi Salentina**	6 ottobre 2023 21:44	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003296
13	**Patù**	7 ottobre 2023 12:37	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003298
14	**Casamassima**	7 ottobre 2023 15:18	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003300

15	**Leuca**	7 ottobre 2023 15:58	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003301
16	**Adelfia**	7 ottobre 2023 17:12	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003302
17	**Acquaviva delle Fonti**	7 ottobre 2023 18:42	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003303
18	**Alessano**	7 ottobre 2023 20:09	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003304
19	**Santeramo in Colle**	8 ottobre 2023 09:40	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003305
20	**Alliste Felline**	8 ottobre 2023 14:00	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003306
21	**Miggiano**	8 ottobre 2023 15:06	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003307
22	**Laterza**	8 ottobre 2023 15:24	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003308
23	**Ugento e Marine**	8 ottobre 2023 16:33	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003310
24	**Tiggiano**	9 ottobre 2023 06:45	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003311
25	**Gemini- T.S. Giovanni - T.Mozza- "Beach"**	9 ottobre 2023 09:18	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003312
26	**Spinazzola**	9 ottobre 2023 09:27	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003313
27	**Canosa di Puglia**	9 ottobre 2023 12:17	r_puglia/AOO_056/ PROT/09/10/2023/0003319
28	**Marina di Ginosa**	9 ottobre 2023 13:39	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003332
29	**Casalnuovo Monterotaro**	9 ottobre 2023 17:15	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003333
30	**Massafra**	9 ottobre 2023 17:20	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003334
31	**Lesina Marina**	9 ottobre 2023 18:47	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003335
32	**Minervino di Lecce**	9 ottobre 2023 19:46	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003336
33	**Ginosa**	9 ottobre 2023 20:44	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003338
34	**Otranto**	9 ottobre 2023 21:38	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003339
35	**Gravina in Puglia**	9 ottobre 2023 23:29	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003340
36	**Trani**	10 ottobre 2023 10:47	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003341
37	**Salve, Ruggiano e Marine**	10 ottobre 2023 11:44	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003342

38	**Noicattaro**	10 ottobre 2023 13:09	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003343
39	**Martina Franca**	10 ottobre 2023 14:55	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003344
40	**Melissano**	10 ottobre 2023 18:54	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003346
41	**Casalabate Marina di Trepuzzi**	11 ottobre 2023 10:25	r_puglia/AOO_056/ PROT/11/10/2023/0003356
42	**Supersano**	11 ottobre 2023 17:38	r_puglia/AOO_056/ PROT/12/10/2023/0003362
43	**Lama e le sue contrade**	11 ottobre 2023 18:35	r_puglia/AOO_056/ PROT/12/10/2023/0003364
44	**Castellana Grotte**	12 ottobre 2023 17:27	r_puglia/AOO_056/ PROT/13/10/2023/0003386
45	**Mottola**	13 ottobre 2023 11:17	r_puglia/AOO_056/ PROT/13/10/2023/0003388
46	**Gallipoli**	13 ottobre 2023 14:31	r_puglia/AOO_056/ PROT/16/10/2023/0003395
47	**San Paolo Civitate**	14 ottobre 2023 10:32	r_puglia/AOO_056/ PROT/16/10/2023/0003397
48	**Rutigliano**	16 ottobre 2023 16:22	r_puglia/AOO_056/ PROT/17/10/2023/0003406
49	**Castellaneta - Terrusi**	17 ottobre 2023 11:58	r_puglia/AOO_056/ PROT/17/10/2023/0003414
50	**Squinzano**	17 ottobre 2023 17:42	r_puglia/AOO_056/ PROT/17/10/2023/0003424
51	**Chieuti**	18 ottobre 2023 00:10	r_puglia/AOO_056/ PROT/18/10/2023/0003433

nella predetta seduta, trattandosi di un avviso "a sportello", la Commissione ha proceduto alla **verifica del rispetto dei criteri di ammissibilità formale e sostanziale delle prime n. 22 proposte progettuali presentate in base all'ordine cronologico**, determinato dall'attestazione di accettazione della PEC di trasmissione dell'istanza all'indirizzo indicato per la presente procedura. La Commissione si è riservata di procedere con la verifica di ammissibilità delle ulteriori proposte pervenute all'esito della valutazione tecnica delle suindicate 22 proposte, qualora residui budget disponibile.

Nell'ambito di tale fase di ammissibilità formale e sostanziale, la Commissione ha deliberato circa le proposte da ritenere ammissibili, e quindi da sottoporre alla successiva valutazione tecnica prevista dall'Avviso, e le proposte in riferimento alle quali necessita richiedere, tramite il Rup, integrazioni documentali / chiarimenti.

Nelle sedute del 30.10.2023 e del 31.10.2023, giusto quanto riportato nei relativi verbale n. 2 e n. 3 trasmessi al Rup, preso atto anche delle integrazioni documentali / chiarimenti trasmessi dalle pro loco a seguito di richiesta del RUP, la Commissione ha proceduto alla valutazione tecnica, ai sensi dell'articolo 7 dell'Avviso, delle seguenti **n. 14 proposte progettuali** (identificate in ragione del soggetto proponente) a cui sono stati **attribuiti i relativi punteggi e rimodulato, ove ritenuto necessario, gli importi indicati nella domanda di partecipazione:**

Denominazione Pro Loco	Spesa ritenuta ammissibile	Contributo a carico della Regione	Punteggio	Note
Sant'Agata di Puglia	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Sannicandro di Bari	euro 12.500,00	euro 10.000,00	76	
Bari IV Municipio	euro 6.250,00	euro 5.000,00	65,5	
Carpino	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60,5	
Torre a Mare	euro 6.250,00	euro 5.000,00	72	
Ostuni	euro 12.680,00	euro 10.000,00	79,5	
Galatone	euro 6.250,00	euro 5.000,00	71,5	
Toritto	euro 3.150,00	euro 2.500,00	66,5	
Leporano	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Manfredonia	euro 6.500,00	euro 5.000,00	77,5	
Pulsano	euro 10.800,00	euro 8.640,00	71,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.
Campi Salentina	euro 3.010,00	euro 2.408,00	61,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.
Patù	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60	
Casamassima	euro 6.770,00	euro 4.956,00	72	

Pertanto, considerato che l'Avviso prevede che **possono essere finanziati i progetti che hanno superato la soglia del punteggio 60/100**, la Commissione ha ritenuto finanziabili i seguenti progetti:

Denominazione Pro Loco	Spesa ritenuta ammissibile	Contributo a carico della Regione	Punteggio	Note
Sant'Agata di Puglia	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Sannicandro di Bari	euro 12.500,00	euro 10.000,00	76	
Bari IV Municipio	euro 6.250,00	euro 5.000,00	65,5	
Carpino	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60,5	
Torre a Mare	euro 6.250,00	euro 5.000,00	72	
Ostuni	euro 12.680,00	euro 10.000,00	79,5	
Galatone	euro 6.250,00	euro 5.000,00	71,5	

Toritto	euro 3.150,00	euro 2.500,00	66,5	
Leporano	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Manfredonia	euro 6.500,00	euro 5.000,00	77,5	
Pulsano	euro 10.800,00	euro 8.640,00	71,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.
Campi Salentina	euro 3.010,00	euro 2.408,00	61,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.
Patù	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60	
Casamassima	euro 6.770,00	euro 4.956,00	72	

per un totale, pertanto, di contributo a carico della Regione pari ad euro 83.504,00.

Nelle successive sedute, la Commissione proseguirà con la valutazione tecnica delle ulteriori proposte, sino ad esaurimento del budget previsto dall'Avviso.

Tanto premesso,

VISTI

- la Legge Regionale n. 25 dell' 11 giugno 2018,
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1067 del 09/07/2020,
- la D.D. n. 241 del 22/09/2023;
- i contenuti dei verbali n. 1, 2, e 3 della Commissione di Valutazione,

si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione di approvazione delle proposte progettuali.

VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto essi sono trasferiti in documenti

separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 e ss. mm ii.

Alle implicazioni di natura finanziaria scaturenti dal presente atto si farà fronte con successivo atto di impegno in favore dei creditori individuati, a valere sulla prenotazione di impegno effettuata con determinazione dirigenziale n. 241 del 22.09.2023.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal RUP;
Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Funzionario P.O. responsabile del procedimento;
Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

di approvare e ammettere a finanziamento, all'esito della valutazione tecnica della Commissione, le seguenti proposte progettuali:

Denominazione Pro Loco	**Spesa ritenuta ammissibile**	**Contributo a carico della Regione**	**Punteggio**	**Note**
Sant'Agata di Puglia	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Sannicandro di Bari	euro 12.500,00	euro 10.000,00	76	
Bari IV Municipio	euro 6.250,00	euro 5.000,00	65,5	
Carpino	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60,5	
Torre a Mare	euro 6.250,00	euro 5.000,00	72	
Ostuni	euro 12.680,00	euro 10.000,00	79,5	
Galatone	euro 6.250,00	euro 5.000,00	71,5	
Toritto	euro 3.150,00	euro 2.500,00	66,5	
Leporano	euro 12.500,00	euro 10.000,00	79,5	
Manfredonia	euro 6.500,00	euro 5.000,00	77,5	
Pulsano	euro 10.800,00	euro 8.640,00	71,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.
Campi Salentina	euro 3.010,00	euro 2.408,00	61,5	La Commissione ha proceduto a rimodulare il riparto della spesa complessiva del progetto in conformità alle previsioni del bando, secondo cui l'80% è il contributo a carico della Regione e il 20% è il cofinanziamento a carico della Pro loco.

Patù	euro 3.125,00	euro 2.500,00	60	
Casamassima	euro 6.770,00	euro 4.956,00	72	

di provvedere, a conclusione della procedura di valutazione, all'adozione del **conseguente atto di impegno** in favore delle pro loco ammesse a finanziamento;
di **notificare** il presente provvedimento alle associazioni pro loco interessate, utilizzando gli indirizzi pec indicati nelle rispettive domande di partecipazione all'Avviso;
di dare atto che il presente provvedimento:
è composto da n. 14 pagine;
sarà pubblicato all'Albo Telematico, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it;
Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BURP ovvero dalla notifica (ove precedente alla pubblicazione sul BURP).

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 056/DIR/2023/00285 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Progetti di sviluppo interregionali / Reti tecnologiche / Comunicazione istituzionale online
Antonio Fabrizio Longo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Turismo e Internazionalizzazione
Salvatore Patrizio Giannone

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 15 settembre 2023, n. 27

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 *"Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento."* con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di *"Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari";*
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24,

comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate", di cui all'Art. 42 del Reg. UE n. 508/2014;

- la misura 1.42 promuove gli investimenti relativi al Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate
- l'attuale dotazione finanziaria della precitata Misura 1.42 è di € **681.790,57** (giusta comunicazione di piano finanziario approvato ricevuta dall'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014/2020 prot. N 0335063 del 27/06/2023);
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 3 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta di cui ammissibili 2;

- si è provveduto ad effettuare l'istruttoria prevista dall'Avviso tra le quali le verifiche dei requisiti soggettivi inerenti:

  - la regolarità contributiva, la regolarità fiscale e la regolarità *ex* art. 10 Reg. UE 508/2014, i cui esiti risultano regolari;
  - il certificato del casellario giudiziale, i cui esiti perventuti non sono ostativi; per gli esiti non ancora perventuri, si procede pertanto sotto condizione risolutiva espressa laddove gli esiti risultassero ostativi.

Gli esiti finali delle attività istruttorie, relative alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande di contributo, sono state trasmesse dall'istruttore incaricato e sono agli atti del Servizio.
Per le domande con esito istruttorio favorevole, il Funzionario "Valutatore" incaricato, preso atto dell'istruttoria di ammissibilità, ha effettuato la verifica del punteggio auto- dichiarato/proposto e, con mail ha trasmesso l'esito della valutazione dei progetti, completo di punteggio, utile alla formulazione della graduatoria (cfr. Manuale delle procedure e dei controlli del P.O. FEAMP, par. 4.2.2. lett. d., "Valutazione").
Il Responsabile di Misura ha, quindi, provveduto a stilare la graduatoria definitiva dei progetti ammissibili a finanziamento, come stabilito dall'Allegato A) dell'Avviso di cui alla DDS n. 482 del 18/07/2022 per una spesa ammissibile di € **70.800,00** a cui corrisponde un contributo pubblico di **€ 35.400,00**.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione della precitata graduatoria definitiva e al finanziamento dei progetti ammissibili, con riferimento all'Avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela della Risorse Finanziarie e Naturali n. 482 del 18 luglio 2022.

Tanto premesso si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 35.400,00** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Dirigente del Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di **s**pesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053400 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOT A DI COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020500
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.05.99.999
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.
Importo Accertamento	€ 17.700,00
Debitore	UNIONE EUROPEA BRUXELLES BELGIO BELGIO
DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053401 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOT A DI COFINANZIAMENTO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE"

Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020100
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.01.01.001
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.
Importo Accertamento	€ 12.390,00
Debitore	TESORERIA DELLO STATO VIA XX SETTEMBRE - 00195 ROMA (RM) C.F. 00950501007
DISPOSIZIONE N. 3 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164003 "QUOTA UE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRES E PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	

Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B95C22018320007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 13.850,00
Creditore	BONANTE GIOVANNI & C. S.N.C. VIA ETTORE FIERAMOSCA 86 - 70121 BARI (BA) C.F. 06812030721 PEC: bonantegiovanni@pec.it
DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164503 "QUOTA STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMP RESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B95C22018320007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 9.695,00
Creditore	BONANTE GIOVANNI & C. S.N.C. VIA ETTORE FIERAMOSCA 86 - 70121 BARI (BA) C.F. 06812030721 PEC: bonantegiovanni@pec.it

DISPOSIZIONE N. 5 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1167503 "QUOTA REGIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IM PRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	7 - Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B95C22018320007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 4.155,00
Creditore	BONANTE GIOVANNI & C. S.N.C. VIA ETTORE FIERAMOSCA 86 - 70121 BARI (BA) C.F. 06812030721 PEC: bonantegiovanni@pec.it
DISPOSIZIONE N. 6 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164003 "QUOTA UE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRES E PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"

Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B35C22023550007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 3.850,00
Creditore	CARPANO DOMENICO Via Germania n.37 - 71043 MANFREDONIA (FG) C.F. CRPDNC80S04E885E PEC: coop.pescarorisirio@pec.it
DISPOSIZIONE N. 7 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164503 "QUOTA STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca

Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B35C22023550007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 2.695,00
Creditore	CARPANO DOMENICO Via Germania n.37 - 71043 MANFREDONIA (FG) C.F. CRPDNC80S04E885E PEC: coop.pescarorisirio@pec.it
DISPOSIZIONE N. 8 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1167503 "QUOTA REGIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IM PRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	7 - Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	- CUP: B35C22023550007
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 1.155,00

Creditore	CARPANO DOMENICO Via Germania n.37 - 71043 MANFREDONIA (FG) C.F. CRPDNC80S04E885E PEC: coop.pescarorisirio@pec.it

Dichiarazioni/Attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1052 del 27/07/2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa UE, Stato e Regione innanzi indicati;
- sono adempiuti gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 35.400,00**al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di **s**pesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

Il presente provvedimento:
- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.
- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA,

Sistema Puglia e Diogene.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Allegato A

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.42
(art.42 del Reg. UE n. 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 491 del 19 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE AL SOSTEGNO

Prog.	CUP	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Punteggio complessivo	Importo complessivo progetto	SPESA AMMISSIBILE a contributo	A Quota contributo COMUNITARIO (50%)	B Quota contributo NAZIONALE (35%)	C Quota contributo REGIONALE (15%)	D TOTALE PREMIO CONCEDIBILE € (A+B+C)	Quota di Competenza del Richiedente (Quota privata)
1	B95C22018320007	0001/VQU/22/PU	BONANTE GIOVANNI		2,3	€ 55.400,00	€ 55.400,00	€ 13.850,00	€ 9.695,00	€ 4.155,00	€ 27.700,00	€ 27.700,00
2	B35C22023550007	0002/VQU/22/PU	Carpano Domenico		2,00	€ 15.400,00	€ 15.400,00	€ 3.850,00	€ 2.695,00	€ 1.155,00	€ 7.700,00	€ 7.700,00
Totali						**€ 70.800,00**	**€ 70.800,00**	**€ 17.700,00**	**€ 12.390,00**	**€ 5.310,00**	**€ 35.400,00**	**€ 35.400,00**

Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto Dott.ssa
Rosa Fiore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

ALLEGATO B

1

UNIONE EUROPEA **REPUBBLICA ITALIANA** **REGIONE PUGLIA**

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE NAZIONALE

MISURA 1.42

"Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate"
(art. 42 del Reg. UE 508/2014)

ATTO DI CONCESSIONE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Reg. (UE) n. 508/2014
relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

MISURA 1.32

"Salute e sicurezza"
(art. 32 del Reg. UE 508/2014)

(Avviso Pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 491 del 19 luglio 2022
2021 e ss. mm. e ii.)

2

ATTO DI CONCESSIONE

N. _____ del ____/___/_____

DATI GENERALI

Priorità: 1
Misura: 1.42
Richiedente:
Codice Fiscale/Partita IVA:
Codice progetto (CUP):
Numero identificativo progetto:
Indirizzo pec:
Titolo:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

DATO ATTO

- che con Determinazione dirigenziale n. 482 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.42 "Valore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014);

- che con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca (pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019) è stato approvato e modificato il "Manuale delle procedure dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione";
- che il beneficiario **_____,** in attuazione dell'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, ha presentato Domanda di sostegno - pervenuta in data _____ e acquisita dall'O.I. Regione Puglia con prot. n. _____ per € _____ (oltre IVA);
- che il Responsabile competente, ovvero incaricato, ha svolto l'istruttoria della richiamata Domanda di sostegno, per verificare l'ammissibilità della stessa e per determinare l'entità del sostegno concedibile;
- che il beneficiario **____,** ha dichiarato di non aver beneficiato, per l'esecuzione della medesima iniziativa, di ulteriori aiuti/finanziamenti pubblici, siano essi comunitari, nazionali o regionali (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- che è stato verificato, in fase di ammissibilità, il rispetto dei criteri di selezione fissati dalle Disposizioni Attuative di Misura dell'Autorità di Gestione (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- **che sulla base delle risultanze istruttorie e dall'esame del fascicolo di Domanda effettuato dall'Incaricato/dagli Incaricati, il beneficiario si impegna ad integrare la domanda con i pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari, al più tardi, entro i termini di completamento previsti dal progetto approvato;**
- che, con Determinazione dirigenziale n. ___ del ____ della struttura di progetto attuazione della politica europea per glia affari marittima la pesca e l'acqaucoltura (pubblicata sul BURP n. ____ del _____), si è provveduto all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, all'impegno la spesa e all'approvazione dello schema dell'atto di concessione;
- che il progetto, posizionato al ____ posto della graduatoria, è risultato ammissibile a finanziamento per un importo totale, al netto dell'IVA, pari a **€ ____** (di cui contributo pubblico **€ _____**);
- che con la precitata Determinazione dirigenziale il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato delegato a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno ai soggetti beneficiari;
- che le spese ammissibili estrapolati dal Piano Economico del Fascicolo Progettuale, in possesso del Responsabile di Misura, ed al Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa relative sono riportate nel seguente ***quadro economico riepilogativo***.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riepilogate nei prospetti seguenti così come da Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa:

4

PROSPETTO A) – INVESTIMENTI STRUTTURALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO B) – MACCHINE ED ATTREZZATURE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	b) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO C) – SPESE GENERALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	c) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

PROSPETTO D) - SPESE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/CONSULENZA

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	d) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO E) - SPESE PER ATTIVITÀ DI STUDI, MONITORAGGIO, RICERCHE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	e) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO F) - PREMI E INDENNITÀ'

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Inoltre,

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 69.3 del Reg. (UE) 1303/2013 l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta è una spesa ammissibile se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
- che ai fini dell'ammissibilità della spesa si farà riferimento al DPR 5 febbraio 2018, n. 22 nonché alle vigenti linee guida sull'ammissibilità delle spese adottato dal AdG;
- che l'importo generale ammesso, di cui al prospetto precedente, *è stato ricondotto al massimale di spesa ammissibile oppure rientra nel massimale di spesa ammissibile* previsto dall'Avviso di riferimento ed è pari ad **€ _____ (di cui contributo pubblico € _____);**

6

Tenuto conto delle risultanze dei PROSPETTI di cui sopra,

DISPONE

di seguito lo schema degli adempimenti e le condizioni da rispettare da parte del beneficiario.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Il beneficiario, pena la pronunzia della decadenza parziale o totale del contributo concesso e il recupero delle somme già erogate prevista dal sistema sanzionatorio e dei controlli, dovrà rispettare gli obblighi e mantenere gli impegni di seguito riportati:

- mantenere, fino all'avvenuto svincolo della polizza fideiussoria ovvero fino ad accertamento finale di regolare esecuzione (collaudo finale), un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative ad un'operazione secondo quanto previsto all'art. 125 par. 4 Reg. (UE) 1303/2013 (es. codice "PO FEAMP 2014/2020 – Misura 1.32 CUP "_____" nelle causali di pagamento delle fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora considerate ammissibili dall'Avviso stesso;
- integrare la domanda con tutti gli eventuali pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari entro tre mesi dalla data di sottoscrizione del presente Provvedimento ed eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento con: bonifico, assegno circolare o di conto corrente bancario/postale non trasferibile, mandato di pagamento, o altre modalità di pagamento previste dalle Linee Guida delle Spese Ammissibili[i];
- eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla

osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;

- consentire il regolare svolgimento dei controlli ed assicurare il proprio supporto e collaborazione per le verifiche ed i sopralluoghi, compreso l'accesso ad ogni tipo di documento, da parte dell'Amministrazione competente nonché da parte delle Istituzioni e/o Organismi Comunitari e Nazionali;
- effettuare gli investimenti e realizzare le attività previste per le quali è stato concesso il contributo, nel rispetto del cronoprogramma approvato in fase di istruttoria;
- garantire la conservazione e la pronta reperibilità per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data del pagamento finale al beneficiario;
- esibire ai Responsabili Incaricati dell'accertamento, che ne acquisiscono fotocopia, gli originali dei documenti fiscali (fatture quietanzate, titoli di spesa, ecc.) relativi alle spese sostenute, nonché ottemperare ad ogni richiesta di dati e notizie relativi alla realizzazione del progetto, necessari per lo svolgimento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario del progetto; in sede di accertamento dell'esecuzione dei lavori, i Responsabili Incaricati provvederanno all'annullamento delle fatture originali mediante apposizione di timbro, della dicitura "PO FEAMP 2014/2020 – 1.32 CUP "_____", della data e della propria firma;
- rispettare gli obblighi relativi al "periodo di non alienabilità" ed i vincoli "di destinazione" per i beni ed i servizi oggetto di contributo pubblico per il periodo vincolativo di 5 anni secondo quanto previsto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio, visto l'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013;
- nel "periodo di non alienabilità" dei beni e servizi realizzati con il contributo pubblico, qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto fisso o un macchinario oggetto di finanziamento necessiti di essere spostato dall'insediamento produttivo ove lo stesso è stato installato ad un altro sito di proprietà o in possesso dello stesso beneficiario, quest'ultimo ne deve dare preventiva comunicazione a questo O.I. Regione Puglia che può o meno autorizzarlo;
- tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione competente da qualsiasi vertenza per fatto di terzi in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle opere del progetto medesimo;
- fornire ogni altra documentazione richiesta dall'O.I. Regione Puglia responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'applicazione delle disposizioni del Codice Civile e della vigente normativa comunitaria e nazionale, alle prescrizioni del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 nonché a qualsiasi altra disposizione di attuazione adottata dalla Commissione Europea e alle disposizioni previste dall'Organismo Intermedio Regione Puglia e, infine, al rispetto di quanto disposto dall'Avviso Pubblico di riferimento e successive modificazioni ed integrazioni.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

2. TEMPO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

Considerato che la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 è stabilita secondo la regola dell'n+3, e che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17.12.2013, le spese afferenti alle attività previste e approvate dovranno essere ultimate e rendicontate entro e non oltre il 31/12/2023, essendo al momento esclusa qualsiasi possibilità di proroga.

8

Il beneficiario accetta incondizionatamente tale clausola **Firma del beneficiario**

3. AVVIO LAVORI

I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto, dandone comunicazione all'Amministrazione.

4. DOMANDE DI PAGAMENTO

Secondo quanto stabilito dall'Avviso di riferimento, l'aiuto concesso potrà essere liquidato come segue:

a) **anticipo** del 40% del contributo concesso;
b) **acconto**, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori - SAL, fino al 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo; fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;
c) **saldo,** a seguito di accertamento finale.

Le domande di pagamento devono essere presentate al Servizio Programma FEAMP, Lungomare Nazario Sauro, 45, 70121 Bari.

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli In loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

4.1 ANTICIPO E FIDEIUSSIONE

Per la corresponsione del **pagamento a titolo di anticipo** si fa riferimento alle norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e alle disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e

la Pesca. Ad ulteriore specificazione e integrazione, si precisa che **nel caso di beneficiario pubblico**, la richiesta di anticipo deve essere obbligatoriamente corredata da una ***Dichiarazione di impegno a garanzia dell'anticipo dell'aiuto*** in favore dell'Amministrazione regionale, che ivi si allega.

9

4.2 ACCONTO

Per la corresponsione di **pagamenti a titolo di acconto** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Nel caso in cui sia erogata l'anticipazione, può essere richiesto un unico acconto nella misura del 50% del contributo concesso, a fronte della presentazione di uno stato di avanzamento dei lavori/attività non inferiore **al 50% della spesa ammessa** a finanziamento.

Nel caso in cui non sia erogata l'anticipazione, possono essere presentate due domande di acconto, a fronte di uno stato di avanzamento non inferiore al **30%** della spesa ammessa per ciascuna domanda.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo, comunque, non può in ogni caso superare il 90% del contributo concesso.

La domanda di pagamento deve afferire a spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta.[ii]

4.3 SALDO E RENDICONTAZIONE

Per le **modalità di rendicontazione e per l'erogazione dei saldi finali** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture o da documenti probatori o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente:

1. Per gli investimenti per i quali non è stato erogato né l'anticipo né l'acconto si procederà con l'erogazione diretta dell'intero contributo spettante (100%) in fase di saldo;
2. Per gli investimenti per i quali è stato erogato parte del contributo concesso nelle diverse forme previste (anticipo e/o acconti) si procederà con l'erogazione del saldo

dell'aiuto concesso, quale differenza tra il contributo spettante sulla spesa sostenuta per la realizzazione del progetto ritenuta ammissibile e il contributo già erogato.

5. VARIANTI

Per la richiesta di **"varianti in corso d'opera"**, la relativa istruttoria ed eventuale approvazione si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

In linea con quanto disposto dalle Disposizioni sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni, ferma l'obbligatorietà del mantenimento in capo al nuovo beneficiario degli stessi requisiti di quello originario;
- cambio della localizzazione dell'investimento ove coerente con le finalità della Misura;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.[iii]

6. PROROGHE

In considerazione della data di scadenza dell'eleggibilità delle spese e della necessità dell'OI regione Puglia di rendicontare la spesa entro e non oltre il 31/12/2023, non sarà possibile poter concedere proroghe.

7. SANZIONI, REVOCA DEL CONTRIBUTO E RINUNCIA

Per la **revoca del contributo**, il recupero delle somme eventualmente erogate e le sanzioni amministrative si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca ss. mm. e ii.

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

Comunque il sostegno concesso decade nel caso in cui il beneficiario non dimostri entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione (data di sottoscrizione dell'Atto di Concessione) o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La

rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.12 dell'Avviso, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronunzia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;
- per non raggiungimento del punteggio, in fase di verifica, di 1 punto con almeno due parametri di cui alla Tabella dei Criteri di selezione di cui all'art. 7 Parte Specifica dell'Avviso;
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici.

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

8. DISPOSIZIONI GENERALI

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

- Per quanto non previsto nel presente provvedimento di concessione e nell'Avviso pubblico, si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente l'applicazione del Fondo Europeo degli affari Marittimi e della Pesca programmazione 2014-2020 nonché alle disposizioni del codice civile.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di competenza nel termine di giorni 60 (sessanta) dal ricevimento della comunicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dal ricevimento della comunicazione.
- Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione del presente accordo, le parti convengono che saranno devolute alla giurisdizione del foro di Bari.

Prescrizioni

Il Dirigente del Servizio Programma FEAMP

Dott. Aldo di Mola

ATTESTAZIONE DI RICEVUTA ED ACCETTAZIONE SENZA RISERVE

Io sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante della società _____, dichiaro di aver preso atto delle clausole e delle prescrizioni contenute nel presente Atto di concessione e di accettarle senza riscontrare motivi ostativi e rinunciando ad opporre riserve di qualsiasi genere.

Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del codice civile, il sottoscritto _____ approva specificamente le condizioni contenute nel presente atto all'articolo "SANZIONI E REVOCA DEL CONTRIBUTO" (tra cui la clausola risolutiva espressa).

Firmato digitalmente

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

[i] a seguito di ricezione della fattura da parte del fornitore correttamente compilata secondo le disposizioni specificate (di cui al paragrafo "Domanda di pagamento e fatture", lett. C), i pagamenti delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento dovranno essere effettuati esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- Bonifico o ricevuta bancaria: il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata al pertinente documento di spesa. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo deve produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione;
- Assegno: tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, si richiede di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito;
- Carta di credito e/o bancomat: tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca copia della ricevuta e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferita all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate;
- Vaglia postale: tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale: tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso): tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice);
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);

[ii] La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del SAL di progetto, redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.9), deve essere trasmessa al Responsabile di Misura, corredata della seguente documentazione:

a. relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
b. copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
c. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;

d. **Fattura elettronica**: stampa delle **fatture** recanti, tra l'altro, nella descrizione della stessa, **obbligatoriamente** la seguente dicitura: **"FEAMP 2014-2020 - Misura 1.32 - C.U.P. "_____"** ovvero, nel caso in cui la fattura elettronica sia stata emessa senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.32 – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni;
Fattura cartacea:
copia delle fatture in originale, recanti, tra l'altro, in oggetto, la seguente dicitura/timbratura
"FEAMP 2014-2020 – Misura 1.32 – CUP_____"

Ovvero, nel caso in cui le fatture siano state emesse senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.32 – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni.
In entrambi i casi le fatture (elettronica o cartacea) dovranno riportare:

1. L'oggetto delle forniture con specifiche dei beni acquistati, ovvero le principali caratteristiche tecniche;
2. Il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola_____";
3. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.

e. copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora;
f. documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmette ai fornitori;
g. dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini;
h. estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
i. copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi, nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
j. computo metrico di quanto realizzato.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.
L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPORURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

15

[iii] Le richieste di variante, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.6 dell'Avviso pubblico - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Responsabile di Misura.
Il Responsabile di Misura espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il Servizio Programma FEAMP verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.
Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.
Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.
Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia [iii]del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.
Viene, inoltre, precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.
I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante potranno essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.
La realizzazione di una variante non preventivamente ed espressamente autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui all'Atto di concessione del sostegno, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.
La variante deve garantire, in ogni caso, il mantenimento dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui all'art. 1 delle Disposizioni Attuative Parte B Specifiche della Misura del presente Avviso.
Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D. Lgs n. 50/2016).
Per quanto concerne l'aumento dei prezzi di mercato ed il cambio di fornitore e della marca dell'attrezzatura non sono considerate varianti nel caso in cui interessano una quota non superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata.
Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10% rispetto al totale della spesa ammessa. Gli adeguamenti tecnici devono essere previamente comunicati dai beneficiari al Responsabile di Misura.
Qualsiasi modifica degli assetti societari dovrà essere comunicata all'Amministrazione regionale

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 20 settembre 2023, n. 37

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 *"Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento."* con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di *"Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari";*
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

VISTI

Ï

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione

della Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici", di cui all'Art. 41, par. 1, lett. a), b) e c);
- la misura 1.41 promuove gli investimenti relativi all'Efficienza Energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici;
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 10 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;

- si è provveduto ad effettuare l'istruttoria prevista dall'Avviso tra le quali le verifiche dei requisiti soggettivi inerenti:

  - la regolarità contributiva, la regolarità fiscale e la regolarità *ex* art. 10 Reg. UE 508/2014, i cui esiti risultano regolari;
  - il certificato del casellario giudiziale, dei cui esiti si resta in attesa; si procede pertanto sotto condizione risolutiva espressa laddove gli esiti risultassero ostativi.
  - Con domanda inoltrata via pec in data 13/09/2023, acquisita agli atti, la ditta Baratto Umberto (cod. prog. 001/EMC/22) ha rinunciato al sostegno.

Pertanto, all'esito delle attività relative alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande di contributo, così come sin qui descritte, l'Istruttore ha trasmesso le risultanze finali agli atti del Servizio.

Fermo restante quanto innanzi premesso, le risultanze delle istruttorie sono così sintetizzate:

- n. 10 domande di sostegno pervenute di cui:
  - n. 8 domande non ammissibil;
  - n. 1 domanda ammissibile all'aiuto pubblico;
  - n. 1 rinuncia.

Per le domande con esito istruttorio favorevole, il Funzionario "Valutatore" incaricato, preso atto dell'istruttoria di ammissibilità, ha effettuato la verifica del punteggio auto- dichiarato/proposto e, con mail ha trasmesso l'esito della valutazione dei progetti, completo di punteggio, utile alla formulazione della graduatoria (cfr. Manuale delle procedure e dei controlli del P.O. FEAMP, par. 4.2.2. lett. d., "Valutazione").
Il Responsabile di Misura ha, quindi, provveduto a stilare la graduatoria definitiva dei progetti ammissibili a finanziamento, come stabilito dall'Allegato A) dell'Avviso di cui alla DDS n. 484 del 18/07/2022 per una spesa ammissibile di € **69.400,00** a cui corrisponde un contributo pubblico di **€ 34.700,00**.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione della precitata graduatoria definitiva e al finanziamento dei progetti ammissibili, con riferimento all'Avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela della Risorse Finanziarie e Naturali n. 484 del 18 luglio 2022.

Tanto premesso si propone al Dirigente della Struttura di progetto di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 34.700,00** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;

- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- di incaricare il Servizio proponente di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di spesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053400 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOTA DI COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020500
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.05.99.999
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo Fondo Europeo per gli Affari marittimi e la pesca (FEAMP)2014-2020 - Decisione C(2015) 8452 del 25/11/2015 - Quota di cofinanziamento UE
Importo Accertamento	€ 17.350,00
Debitore	UNIONE EUROPEA BRUXELLES BELGIO BELGIO

DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023

Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053401 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOT A DI COFINANZIAMENTO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020100
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.01.01.001
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo Fondo Europeo per gli Affari marittimi e la pesca (FEAMP)2014-2020 - Decisione C(2015) 8452 del 25/11/2015 - Quota di cofinanziamento Stato a carico del Fondo di Rotazione
Importo Accertamento	€ 12.145,00
Debitore	TESORERIA DELLO STATO VIA XX SETTEMBRE - 00195 ROMA (RM) C.F. 00950501007
DISPOSIZIONE N. 3 (Impegno)	

Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164003 "QUOTA UE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999

Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 17.350,00
Creditore	COMES LUIGI & C. SNC VIA ARENAZZA, 47 - 70043 MONOPOLI (BA) C.F. 04909880728 PEC: mp.poseidone1528@timpec.it

DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164503 "QUOTA STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMP RESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	

Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 12.145,00
Creditore	COMES LUIGI & C. SNC VIA ARENAZZA, 47 - 70043 MONOPOLI (BA) C.F. 04909880728 PEC: mp.poseidone1528@timpec.it

DISPOSIZIONE N. 5 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1167503 "QUOTA REGIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IM PRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	7 - Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 5.205,00
Creditore	COMES LUIGI & C. SNC VIA ARENAZZA, 47 - 70043 MONOPOLI (BA) C.F. 04909880728 PEC: mp.poseidone1528@timpec.it

Dichiarazioni/Attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario

gestionale 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1052 del 27/07/2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa UE, Stato e Regione innanzi indicati;
- sono adempiuti gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 34.700,00** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- di incaricare il Servizio proponente di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di spesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Allegato A

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 par.1, lett. a), b), c) del Reg. (UE) 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE AL SOSTEGNO

Prog.	CUP	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Punteggio complessivo	Importo complessivo progetto	SPESA AMMISSIBILE a contributo	A Quota contributo COMUNITARIO (50%)	B Quota contributo NAZIONALE (35%)	C Quota contributo REGIONALE (15%)	D TOTALE PREMIO CONCEDIBILE € (A+B+C)	Quota di Competenza del Richiedente (Quota privata)
1	B69I23002060007	004/EMC/22	Comes Luigi & C. snc	04909880728	2,00	€ 69.400,00	€ 69.400,00	€ 17.350,00	€ 12.145,00	€ 5.205,00	€ 34.700,00	€ 34.700,00
Totali						**€ 69.400,00**	**€ 69.400,00**	**€ 17.350,00**	**€ 12.145,00**	**€ 5.205,00**	**€ 34.700,00**	**€ 34.700,00**

Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto
Dott.ssa Rosa Fiore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

ALLEGATO B

1

UNIONE EUROPEA **REPUBBLICA ITALIANA** **REGIONE PUGLIA**

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE NAZIONALE

MISURA 1.41

"Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici"
(art. 41 del Reg. UE 508/2014)

ATTO DI CONCESSIONE

Priorità: **1** - Misura: **1.41 par. 1 lett. a), b) e c)**- Richiedente: _____ - Codice Fiscale/Partita IVA: _____ - Codice progetto (CUP): _____ - Numero identificativo progetto: _____

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Reg. (UE) n. 508/2014
relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

2

MISURA 1.41

"Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici"
(Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)"

(Avviso Pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 484 del 18 luglio 2022 2021 e ss. mm. e ii.)

ATTO DI CONCESSIONE

N. _____ del ____/___/_____

DATI GENERALI

Priorità: 1
Misura: 1.41
Richiedente:
Codice Fiscale/Partita IVA:
Codice progetto (CUP):
Numero identificativo progetto:
Indirizzo pec:
Titolo:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

DATO ATTO

- che con Determinazione dirigenziale n. 484 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 del Reg. UE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

508/2014);

- che con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca (pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019) è stato approvato e modificato il "Manuale delle procedure dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione";
- che il beneficiario **_____,** in attuazione dell'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, ha presentato Domanda di sostegno - pervenuta in data _____ e acquisita dall'O.I. Regione Puglia con prot. n. _____ per € _____ (oltre IVA);
- che il Responsabile competente, ovvero incaricato, ha svolto l'istruttoria della richiamata Domanda di sostegno, per verificare l'ammissibilità della stessa e per determinare l'entità del sostegno concedibile;
- che il beneficiario **____,** ha dichiarato di non aver beneficiato, per l'esecuzione della medesima iniziativa, di ulteriori aiuti/finanziamenti pubblici, siano essi comunitari, nazionali o regionali (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- che è stato verificato, in fase di ammissibilità, il rispetto dei criteri di selezione fissati dalle Disposizioni Attuative di Misura dell'Autorità di Gestione (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- **che sulla base delle risultanze istruttorie e dall'esame del fascicolo di Domanda effettuato dall'Incaricato/dagli Incaricati, il beneficiario si impegna ad integrare la domanda con i pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari, al più tardi, entro i termini di completamento previsti dal progetto approvato;**
- che, con Determinazione dirigenziale n. ___ del ____ della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali (pubblicata sul BURP n. ____ del _____), si è provveduto all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, all'impegno la spesa e all'approvazione dello schema dell'atto di concessione;
- che il progetto, posizionato al ____ posto della graduatoria, è risultato ammissibile a finanziamento per un importo totale, al netto dell'IVA, pari a **€ ____** (di cui contributo pubblico **€ _____**);
- che con la precitata Determinazione dirigenziale il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato delegato a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno ai soggetti beneficiari;
- che le spese ammissibili estrapolati dal Piano Economico del Fascicolo Progettuale, in possesso del Responsabile di Misura, ed al Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa relative sono riportate nel seguente ***quadro economico riepilogativo***.

3

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riepilogate nei prospetti seguenti così come da Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa:

4

PROSPETTO A) – INVESTIMENTI STRUTTURALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO B) – MACCHINE ED ATTREZZATURE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	b) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO C) – SPESE GENERALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	c) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

PROSPETTO D) - SPESE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/CONSULENZA

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	d) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

5

PROSPETTO E) - SPESE PER ATTIVITÀ DI STUDI, MONITORAGGIO, RICERCHE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	e) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO F) - PREMI E INDENNITÀ'

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Inoltre,

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 69.3 del Reg. (UE) 1303/2013 l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta è una spesa ammissibile se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
- che ai fini dell'ammissibilità della spesa si farà riferimento al DPR 5 febbraio 2018, n. 22 nonché alle vigenti linee guida sull'ammissibilità delle spese adottato dal AdG;
- che l'importo generale ammesso, di cui al prospetto precedente, *è stato ricondotto al massimale di spesa ammissibile oppure rientra nel massimale di spesa ammissibile* previsto dall'Avviso di riferimento ed è pari ad **€ _____ (di cui contributo pubblico € _____);**

Tenuto conto delle risultanze dei PROSPETTI di cui sopra,

DISPONE

di seguito lo schema degli adempimenti e le condizioni da rispettare da parte del beneficiario.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Il beneficiario, pena la pronunzia della decadenza parziale o totale del contributo concesso e il recupero delle somme già erogate prevista dal sistema sanzionatorio e dei controlli, dovrà rispettare gli obblighi e mantenere gli impegni di seguito riportati:

- mantenere, fino all'avvenuto svincolo della polizza fideiussoria ovvero fino ad accertamento finale di regolare esecuzione (collaudo finale), un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative ad un'operazione secondo quanto previsto all'art. 125 par. 4 Reg. (UE) 1303/2013 (es. codice "PO FEAMP 2014/2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) CUP "_____" nelle causali di pagamento delle fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora considerate ammissibili dall'Avviso stesso;
- integrare la domanda con tutti gli eventuali pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari entro tre mesi dalla data di sottoscrizione del presente Provvedimento ed eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento con: bonifico, assegno circolare o di conto corrente bancario/postale non trasferibile, mandato di pagamento, o altre modalità di pagamento previste dalle Linee Guida delle Spese Ammissibili[i];
- eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle

norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;

- consentire il regolare svolgimento dei controlli ed assicurare il proprio supporto e collaborazione per le verifiche ed i sopralluoghi, compreso l'accesso ad ogni tipo di documento, da parte dell'Amministrazione competente nonché da parte delle Istituzioni e/o Organismi Comunitari e Nazionali;
- effettuare gli investimenti e realizzare le attività previste per le quali è stato concesso il contributo, nel rispetto del cronoprogramma approvato in fase di istruttoria;
- garantire la conservazione e la pronta reperibilità per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data del pagamento finale al beneficiario;
- esibire ai Responsabili Incaricati dell'accertamento, che ne acquisiscono fotocopia, gli originali dei documenti fiscali (fatture quietanzate, titoli di spesa, ecc.) relativi alle spese sostenute, nonché ottemperare ad ogni richiesta di dati e notizie relativi alla realizzazione del progetto, necessari per lo svolgimento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario del progetto; in sede di accertamento dell'esecuzione dei lavori, i Responsabili Incaricati provvederanno all'annullamento delle fatture originali mediante apposizione di timbro, della dicitura "PO FEAMP 2014/2020 – 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) CUP "_____", della data e della propria firma;
- rispettare gli obblighi relativi al "periodo di non alienabilità" ed i vincoli "di destinazione" per i beni ed i servizi oggetto di contributo pubblico per il periodo vincolativo di 5 anni secondo quanto previsto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio, visto l'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013;
- nel "periodo di non alienabilità" dei beni e servizi realizzati con il contributo pubblico, qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto fisso o un macchinario oggetto di finanziamento necessiti di essere spostato dall'insediamento produttivo ove lo stesso è stato installato ad un altro sito di proprietà o in possesso dello stesso beneficiario, quest'ultimo ne deve dare preventiva comunicazione a questo O.I. Regione Puglia che può o meno autorizzarlo;
- tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione competente da qualsiasi vertenza per fatto di terzi in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle opere del progetto medesimo;
- fornire ogni altra documentazione richiesta dall'O.I. Regione Puglia responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi.

Al fine di evitare il disimpegno delle somme e di consentire la riallocazione delle stesse, si prescrive che tale atto di concessione deve essere firmato entro 5 giorni dal suo ricevimento. Nel caso in cui la ditta non fosse nelle condizioni di completare i lavori entro il termine di scadenza previsto dal bando, deve formalizzare espressa rinuncia nei 5 giorni dalla ricezione del presente atto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'applicazione delle disposizioni del Codice Civile e della vigente normativa comunitaria e nazionale, alle prescrizioni del Programma

Operativo FEAMP 2014/2020 nonché a qualsiasi altra disposizione di attuazione adottata dalla Commissione Europea e alle disposizioni previste dall'Organismo Intermedio Regione Puglia e, infine, al rispetto di quanto disposto dall'Avviso Pubblico di riferimento e successive modificazioni ed integrazioni.

8

2. TEMPO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

Considerato che, essendo esclusa qualsiasi proroga temporale, la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 è stabilita secondo la regola dell'n+3, e che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17.12.2013, il progetto così come approvato nonché le relative spese effettuate afferenti alle attività ed investimenti previsti dovranno essere ultimati entro e non oltre il 31/12/2023, data entro la quale il beneficiario – pena il mancato riconoscimento della spesa - dovrà essere in possesso anche dei mandati di pagamento quietanzati incluse le liberatorie a riprova del completamento del progetto finanziato.

Il beneficiario accetta incondizionatamente tale clausola **Firma del beneficiario**

3. AVVIO LAVORI

I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto, dandone comunicazione all'Amministrazione.

4. DOMANDE DI PAGAMENTO

Secondo quanto stabilito dall'Avviso di riferimento, l'aiuto concesso potrà essere liquidato come segue:

a) **anticipo** del 40% del contributo concesso;
b) **acconto**, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori - SAL, fino al 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo; fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;
c) **saldo,** a seguito di accertamento finale.

Le domande di pagamento devono essere presentate al Servizio Programma FEAMP, Lungomare Nazario Sauro, 45, 70121 Bari.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli In loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

9

4.1 ANTICIPO E FIDEIUSSIONE

Per la corresponsione del **pagamento a titolo di anticipo** si fa riferimento alle norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e alle disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca. Ad ulteriore specificazione e integrazione, si precisa che **nel caso di beneficiario pubblico**, la richiesta di anticipo deve essere obbligatoriamente corredata da una ***Dichiarazione di impegno a garanzia dell'anticipo dell'aiuto*** in favore dell'Amministrazione regionale, che ivi si allega.

4.2 ACCONTO

Per la corresponsione di **pagamenti a titolo di acconto** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Nel caso in cui sia erogata l'anticipazione, può essere richiesto un unico acconto nella misura del 50% del contributo concesso, a fronte della presentazione di uno stato di avanzamento dei lavori/attività non inferiore **al 50% della spesa ammessa** a finanziamento.

Nel caso in cui non sia erogata l'anticipazione, possono essere presentate due domande di acconto, a fronte di uno stato di avanzamento non inferiore al **30%** della spesa ammessa per ciascuna domanda.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo, comunque, non può in ogni caso superare il 90% del contributo concesso.

La domanda di pagamento deve afferire a spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta.[ii]

4.3 SALDO E RENDICONTAZIONE

Per le **modalità di rendicontazione e per l'erogazione dei saldi finali** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture o da documenti probatori o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente:

1. Per gli investimenti per i quali non è stato erogato né l'anticipo né l'acconto si procederà con l'erogazione diretta dell'intero contributo spettante (100%) in fase di saldo;
2. Per gli investimenti per i quali è stato erogato parte del contributo concesso nelle diverse forme previste (anticipo e/o acconti) si procederà con l'erogazione del saldo dell'aiuto concesso, quale differenza tra il contributo spettante sulla spesa sostenuta per la realizzazione del progetto ritenuta ammissibile e il contributo già erogato.

5. VARIANTI

Per la richiesta di **"varianti in corso d'opera"**, la relativa istruttoria ed eventuale approvazione si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

In linea con quanto disposto dalle Disposizioni sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni, ferma l'obbligatorietà del mantenimento in capo al nuovo beneficiario degli stessi requisiti di quello originario;
- cambio della localizzazione dell'investimento ove coerente con le finalità della Misura;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.[iii]

6. PROROGHE

In considerazione della data di scadenza dell'eleggibilità delle spese e della necessità dell'OI regione Puglia di rendicontare la spesa entro e non oltre il 31/12/2023, non sarà possibile poter concedere proroghe.

7. SANZIONI, REVOCA DEL CONTRIBUTO E RINUNCIA

Per la **revoca del contributo**, il recupero delle somme eventualmente erogate e le sanzioni amministrative si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca ss. mm. e ii.

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Comunque il sostegno concesso decade nel caso in cui il beneficiario non dimostri entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione (data di sottoscrizione dell'Atto di Concessione) o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.

11

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.12 dell'Avviso, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronunzia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;
- per non raggiungimento del punteggio, in fase di verifica, di 1 punto con almeno due parametri di cui alla Tabella dei Criteri di selezione di cui all'art. 7 Parte Specifica dell'Avviso;
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici.

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi

titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

8. DISPOSIZIONI GENERALI

- Per quanto non previsto nel presente provvedimento di concessione e nell'Avviso pubblico, si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente l'applicazione del Fondo Europeo degli affari Marittimi e della Pesca programmazione 2014-2020 nonché alle disposizioni del codice civile.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di competenza nel termine di giorni 60 (sessanta) dal ricevimento della comunicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dal ricevimento della comunicazione.
- Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione del presente accordo, le parti convengono che saranno devolute alla giurisdizione del foro di Bari.

Prescrizioni

Il Dirigente del Servizio Programma FEAMP

Dott. Aldo di Mola

ATTESTAZIONE DI RICEVUTA ED ACCETTAZIONE SENZA RISERVE

Io sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante della società _____, dichiaro di aver preso atto delle clausole e delle prescrizioni contenute nel presente Atto di concessione e di accettarle senza riscontrare motivi ostativi e rinunciando ad opporre riserve di qualsiasi genere.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del codice civile, il sottoscritto _____ approva specificamente le condizioni contenute nel presente atto all'articolo "SANZIONI E REVOCA DEL CONTRIBUTO" (tra cui la clausola risolutiva espressa).

13

Firmato digitalmente

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

[i] a seguito di ricezione della fattura da parte del fornitore correttamente compilata secondo le disposizioni specificate (di cui al paragrafo "Domanda di pagamento e fatture", lett. C), i pagamenti delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento dovranno essere effettuati esclusivamente secondo le seguenti modalità:

14

- Bonifico o ricevuta bancaria: il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata al pertinente documento di spesa. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo deve produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione;
- Assegno: tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, si richiede di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito;
- Carta di credito e/o bancomat: tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca copia della ricevuta e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferita all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate;
- Vaglia postale: tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale: tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso): tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice);
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);

[ii] La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del SAL di progetto, redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.9), deve essere trasmessa al Responsabile di Misura, corredata della seguente documentazione:

a. relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
b. copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
c. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

15

d. **Fattura elettronica**: stampa delle **fatture** recanti, tra l'altro, nella descrizione della stessa, **obbligatoriamente** la seguente dicitura: **"FEAMP 2014-2020 - Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) - C.U.P. _____"** ovvero, nel caso in cui la fattura elettronica sia stata emessa senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni;
Fattura cartacea:
copia delle fatture in originale, recanti, tra l'altro, in oggetto, la seguente dicitura/timbratura
"FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____"

Ovvero, nel caso in cui le fatture siano state emesse senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni.
In entrambi i casi le fatture (elettronica o cartacea) dovranno riportare:

1. L'oggetto delle forniture con specifiche dei beni acquistati, ovvero le principali caratteristiche tecniche;
2. Il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola_____";
3. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.

e. copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora;
f. documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmette ai fornitori;
g. dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini;
h. estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
i. copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi, nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
j. computo metrico di quanto realizzato.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.
L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

[iii] Le richieste di variante, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.6 dell'Avviso pubblico - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Responsabile di Misura.

Il Responsabile di Misura espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il Servizio Programma FEAMP verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia [iii]del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

Viene, inoltre, precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.

I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante potranno essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

La realizzazione di una variante non preventivamente ed espressamente autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui all'Atto di concessione del sostegno, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.

La variante deve garantire, in ogni caso, il mantenimento dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui all'art. 1 delle Disposizioni Attuative Parte B Specifiche della Misura del presente Avviso.

Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D. Lgs n. 50/2016).

Per quanto concerne l'aumento dei prezzi di mercato ed il cambio di fornitore e della marca dell'attrezzatura non sono considerate varianti nel caso in cui interessano una quota non superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata.

Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10% rispetto al totale della spesa ammessa. Gli adeguamenti tecnici devono essere previamente comunicati dai beneficiari al Responsabile di Misura.

Qualsiasi modifica degli assetti societari dovrà essere comunicata all'Amministrazione regionale

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 3 ottobre 2023, n. 51

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.32 "Salute e Sicurezza" (art. 32 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 491 del 19/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 *"Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento."* con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di *"Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari";*
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.32 "*Salute e Sicurezza*", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014;
- la misura 1.32 promuove gli investimenti relativi alla Salute e Sicurezza;

- con Determinazione dirigenziale n. 491 del 19 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.32 "*Salute e Sicurezza*", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014, nonché disposte le prenotazioni di obbligazioni giuridiche, di accertamento e di spesa non perfezionate per € 1.183.761,79 (giusta comunicazione di piano finanziario approvato ricevuta dall'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014/2020 prot. N 0335063 del 27/06/2023);
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 22 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;
- completata l'attività di ricezione dei n. 22 plichi pervenuti, tutte le domande di sostegno sono risultate ricevibili;
- avviata l'attività istruttoria delle domande ricevibili, le risultanze delle istruttorie sono così sintetizzate:
    - n. 4 domande non ammissibili;
    - n. 18 domande ammissibili all'aiuto pubblico.

Con domanda inoltrata via pec in data 13/09/2023, acquisita agli atti con Prot. r_puglia/AOO_203/PROT/19/09/2023/000317, la ditta Baratto Umberto (cod. prog. 0002/SS/22/PU) ha rinunciato al sostegno.
Con domanda inoltrata via pec in data del 15/09/2023, acquisita agli atti con Prot. r_puglia/AOO_203/PROT/19/09/2023/000320, la ditta Fratelli Castiglia snc (cod. prog. 0017/SS/22/PU) ha rinunciato al sostegno.

A conclusione delle istruttorie di ricevibilità e di ammissibilità delle domande, il Responsabile di Misura ha trasmesso gli elenchi dei progetti *non ammissibili* (*Allegato A*) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Per tutto quanto prima esposto, si propone al Dirigente della Struttura di Progetto di:

- prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
- approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla Misura 1.32 "*Salute e Sicurezza*", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014, approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 491 del 19 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, così come riportato nell'*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero

rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

La Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di prendere atto delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
3. approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla Misura alla Misura 1.32 "*Salute e Sicurezza*", di cui all'Art. 32 del Reg. UE n. 508/2014, approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 491 del 19 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, così come riportato nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
4. dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

Il presente provvedimento: - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale; - sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.32 "Salute e sicurezza"
(art.32 del Reg. UE n. 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 491 del 19 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DI PROGETTI NON AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO

Prog.	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza
1	0005/SS/22/PU	**Capacchione Giuseppe**		Comunicazione inammissibilità dell'istanza prot. AOO_036/0009079 del 19/07/2023
2	0008/SS/22/PU	**Castelluccia Franco**		Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0008433 del 06/07/2023
3	0009/SS/22/PU	**Centomani Cosimo Damiano**	08524230722	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0008430 del 06/07/2023
4	0013/SS/22/PU	**Coppolecchia Domenico**		Comunicazione inammissibilità dell'istanza prot. AOO_036/0009080 del 19/07/2023

"Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino"

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto
Dott.ssa Rosa Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 9 ottobre 2023, n. 55

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 *"Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento."* con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di *"Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari";*
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito della Priorità 1 *"Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze"* alle Regioni compete l'attuazione

della Misura 1.42 “Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate”, di cui all’Art. 42 del Reg. UE n. 508/2014;

- la misura 1.42 promuove gli investimenti relativi al Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate;
- con Determinazione dirigenziale n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022), è stato approvato l’Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla 1.42 “Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate”, di cui all’Art. 42 del Reg. UE n. 508/2014;
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 3 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;
- completata l’attività di ricezione dei n. 3 plichi pervenuti, è stata effettuata la ricevibilità delle domande di sostegno che per 2 è risultata positiva, mentre per la terza è stata rilevata una carenza documentale come dettagliato nel verbale di ricevibilità;
- avviata l’attività istruttoria delle domande, le risultanze sono così sintetizzate:
  - n. 1 domanda non ammissibile;
  - n. 2 domande ammissibili all’aiuto pubblico.

A conclusione delle istruttorie di ricevibilità e di ammissibilità delle domande, il Responsabile di Misura ha trasmesso l’elenco dei progetti *non ammissibili* (*Allegato A*) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Per tutto quanto prima esposto, si propone al Dirigente della Struttura di Progetto di:

- prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
- approvare l’elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all’Avviso Pubblico relativo alla Misura 1.42 “Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate” (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii., così come riportato nell’*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

La Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
2. approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla Misura 1.42 "Valore aggiunto, qualità dei prodotti e utilizzo delle catture indesiderate" (art. 42 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 482 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii., così come riportato nell'*Allegato A,* parte integrante del presente provvedimento;
3. dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

Il presente provvedimento: - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale; - sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs.
n. 33/2013 e ss.mm.ii. - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.42
(art.42 del Reg. UE n. 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 491 del 19 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DI PROGETTI NON AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO

Prog.	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza
1	0003/VQU/22/PU	Pescatori in città S.C.A.R.L.	04176420711	Comunicazione inammissibilità dell'istanza prot. AOO_036/0009437 Del 27/07/2023. Controdeduzioni del 05/08/2023 non accoglibili

Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto
Dott.ssa Rosa Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 9 ottobre 2023, n. 56

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.30 ""Diversificazione e nuove forme di reddito" (art. 30 del Reg. UE 508/2014). AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 483 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii. Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 *"Applicazione art. 8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento."* con la quale alla Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali sono attribuite le funzioni di *"Pianificazione delle attività di pesca ed acquacoltura e l'attuazione dei relativi Programmi Comunitari";*
- la D.G.R. n. 1616 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali, dott. Domenico Campanile, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020;
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,

- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

CONSIDERATO CHE

- che nell'ambito della priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.30 "*Diversificazione e nuove forme di reddito"*, di cui all'art. 30 del Reg. UE 508/2014;

- con Determinazione dirigenziale n. 483 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022), è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla 1.30 "*Diversificazione e nuove forme di reddito"*, di cui all'art. 30 del Reg. UE 508/2014, nonché disposte le prenotazioni di obbligazioni giuridiche, di accertamento e di spesa non perfezionate per € 200.000,00;
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 1 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;
- completata l'attività di ricezione del plico pervenuti, la domanda di sostegno è risultata ricevibile;
- avviata l'attività istruttoria della domanda ricevibile, le risultanze delle istruttorie sono così sintetizzate:
  - domanda non ammissibile;

A conclusione delle istruttorie di ricevibilità e di ammissibilità delle domande, il Responsabile di Misura ha trasmesso gli elenchi dei progetti *non ammissibili* (*Allegato A*) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Per tutto quanto prima esposto, si propone al Dirigente della Struttura di Progetto di:

- prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità della domanda, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
- approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla 1.30 "*Diversificazione e nuove forme di reddito"*, di cui all'art. 30 del Reg. UE 508/2014. AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 483 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii., così come riportato nell'*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale

La Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di prendere atto delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
3. approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla 1.30 "*Diversificazione e nuove forme di reddito"*, di cui all'art. 30 del Reg. UE 508/2014. AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON D.D.S. n. 483 del 18/07/2023 (BURP n. 84 del 28/07/2022) e ss. mm. e ii., così come riportato nell'*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
4. dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

Il presente provvedimento: - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale; - sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs.
n. 33/2013 e ss.mm.ii. - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.30
(art.30 del Reg. UE n. 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 483 del 18 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DI PROGETTI NON AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO

Prog.	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza
1	**0001/DIV/22/PU**	**LAZZARI MATTIA**	//	Comunicazione inammissibilità dell'istanza prot. AOO_036/0009705 Del 04/08/2023. Controdeduzioni del 10/08/2023 non accoglibili

Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto
Dott.ssa Rosa Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 13 ottobre 2023, n. 61

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione elenco dei progetti inammissibili a finanziamento.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTA

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,
- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;

la D.G.R. n. 1275 del 18/09/2023 con la quale è stato nominato il dirigente Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca, dott.ssa Rosa Fiore, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio

Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici", di cui all'Art. 41, par. 1, lett. a), b) e c);

- la misura 1.41 promuove gli investimenti relativi all'Efficienza Energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici;
- con Determinazione dirigenziale n. 484 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.41 *"Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 par.1, lett. a), b), c)*, del Reg. UE n. 508/2014;
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 10 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;
- completata l'attività di ricezione dei n. 10 plichi pervenuti, è stata avviata l'attività di ricevibilità e ammissibilità delle domande, così sintetizzata:
  - n. 7 domande non ammissibili;
  - n. 2 domande ammissibili all'aiuto pubblico.
  - n. 1 rinuncia

Con domanda inoltrata via pec in data 13/09/2023, acquisita agli atti con Prot. r_puglia/AOO_203/PROT/19/09/2023/000318, la ditta Baratto Umberto ha rinunciato al sostegno per la mis 1.41

A conclusione delle istruttorie di ricevibilità e di ammissibilità delle domande, il Responsabile di Misura ha trasmesso gli elenchi dei progetti *non ammissibili* (*Allegato A*) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
Per tutto quanto prima esposto, si propone al Dirigente della Struttura di Progetto di:

- prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
- approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla Misura 1.41 "*Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 par.1, lett. a), b), c)*, del Reg. UE n. 508/2014, approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 484 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, così come riportato nell'*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS. MM. E II.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale

La Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di prendere atto delle premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. prendere atto delle istruttorie di ricevibilità ed ammissibilità delle domande, espletate dal Responsabile incaricato, in particolare degli esiti di non ammissibilità;
3. approvare l'elenco delle domande non ammissibili al contributo di cui all'Avviso Pubblico relativo alla Misura 1.41 "*Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 par.1, lett. a), b), c)*, del Reg. UE n. 508/2014, approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 484 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali, pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022, così come riportato nell'*Allegato A,* parti integranti del presente provvedimento;
4. dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, senza adempimenti contabili.

Il presente provvedimento: - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale; - sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.41 ""Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c" del Reg. UE n. 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DI PROGETTI NON AMMISSIBILI A FINANZIAMENTO

Prog.	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza
1	0005/EMC1/22/PU	Di Pietro Rossano Franco	1408450771	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0009318 del 25/07/2023
2	0006/EMC1/22/PU	Peluso Stefano 84	04690180759	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_203/0009353 del 2507/23
3	0007/EMC1/22/PU	Panariti Antonio	03196160737	Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0009346 del 25/07/2023
4	0008/EMC1/22/PU	Peluso Stefano 77		Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_203/0009331 del 25/07/23
5	0009/EMC1/22/PU	Macchia Massimo		Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0009348 del 25/07/23
6	0003/EMC1/22/PU	Bove Salvatore		Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0009335 del 25/07/2023
7	0010/EMC1/22/PU	Dell'Anna Marco		Comunicazione motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza prot. AOO_036/0009330 del 25/07/2023

"Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino"

Il Dirigente del Servizio FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura di Progetto
Dott.ssa Rosa Fiore

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA DI PROGETTO ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA 17 ottobre 2023, n. 64

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020. Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)". AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18/07/2022 (pubblicato sul BURP n. 84 del 28/07/2022). Approvazione progetti ammissibili a finanziamento, impegno di spesa e approvazione schema atto di concessione. II elenco.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
- il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 32 del 29 dicembre 2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023".
- la Legge Regionale n. 33 del 29 dicembre 2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023 - 2025 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 14 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "*Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Variazione al bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O.FEAMP*";
- la Determinazione n. 9 del 04/03/2021 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è il dott. Aldo di Mola è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP.
- la Determinazione della Sezione Gestione sostenibile e tutela delle risorse forestali e naturali N. 156 del 21/03/2022 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" (Capo 1/Priorità 1) al Dott. Nicola Marino;
- la D.G.R. n. 879 del 19/06/2023 con cui l'incarico di direzione della Struttura di Progetto denominata "Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura" afferente al Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, ai sensi degli articoli n. 22, comma 1 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22, è stato conferito alla dott.ssa Rosa Fiore,
- la D.G.R. n. 1052 del 27/07/2023 di autorizzazione alla variazione al bilancio finanziario gestionale 2023-2025, modificando la competenza del Centro di Responsabilità Amministrativa dei capitoli elencati nella sezione "copertura finanziaria", assegnandoli alla nuova Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- la D.G.R. n. 1275 del 18/09/2023 con la quale è stato nominato il dirigente Struttura di progetto Attuazione della Politica Europea per gli Affari Marittimi, la Pesca, dott.ssa Rosa Fiore, Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché confermato il dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola, quale Referente Regionale vicario

dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;
- il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;
- l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;
- l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;
- i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;
- la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;
- la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;
- la D.D.S. n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione: approvazione modifiche".

CONSIDERATO CHE

- nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici", di cui all'Art. 41, par. 1, lett. a), b) e c);
- la misura 1.41 promuove gli investimenti relativi all'Efficienza Energetica e mitigazione dei cambiamenti

climatici;
- alla scadenza del precitato Avviso sono pervenute n. 10 domande di sostegno corredate della documentazione richiesta;

- si è provveduto ad effettuare l'istruttoria prevista dall'Avviso tra le quali le verifiche dei requisiti soggettivi inerenti:
  - la regolarità contributiva, la regolarità fiscale e la regolarità *ex* art. 10 Reg. UE 508/2014, i cui esiti risultano regolari;
  - il certificato del casellario giudiziale, i cui esiti non sono ostativi;
  - Con domanda inoltrata via pec in data 13/09/2023, acquisita agli atti, la ditta Baratto Umberto (cod. prog. 001/EMC/22) ha rinunciato al sostegno.
  - Con DDS AOO_203/00037 del 29/09/2023 e stato approvato un primo elenco dei progetti ammessi a finanziamento.
  - le risore finanziarie potranno essere spostate tra le varie misure, rispetto al Fiano Finanzairio approvato, con una flessibilià del 15%, cosi come comunicato dall'Autorità di Gestione

Pertanto, all'esito delle attività relative alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande di contributo, così come sin qui descritte, l'Istruttore ha trasmesso le risultanze finali agli atti del Servizio.

Fermo restante quanto innanzi premesso, le risultanze delle istruttorie sono così sintetizzate:

- n. 10 domande di sostegno pervenute di cui:
  - n. 7 domande non ammissibili;
  - n. 2 domande ammissibili all'aiuto pubblico;
  - n. 1 rinuncia.

Gli esiti finali delle attività istruttorie, relative alla ricevibilità e all'ammissibilità delle domande di contributo, sono state trasmesse dall'istruttore incaricato e sono agli atti del Servizio.

Per le domande con esito istruttorio favorevole, il Funzionario "Valutatore" incaricato, preso atto dell'istruttoria di ammissibilità, ha effettuato la verifica del punteggio auto- dichiarato/proposto e, con mail ha trasmesso l'esito della valutazione dei progetti, completo di punteggio, utile alla formulazione della graduatoria (cfr. Manuale delle procedure e dei controlli del P.O. FEAMP, par. 4.2.2. lett. d., "Valutazione").
Il Responsabile di Misura ha, quindi, provveduto a stilare il 2°elenco dei progetti ammissibili a finanziamento, come stabilito dall'Allegato A) dell'Avviso di cui alla DDS n. 484 del 18/07/2022 per una spesa ammissibile di € **70.150,00** a cui corrisponde un contributo pubblico di **€ 35.075,00**.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione della precitata graduatoria definitiva e al finanziamento dei progetti ammissibili, con riferimento all'Avviso pubblico approvato con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela della Risorse Finanziarie e Naturali n. 484 del 18 luglio 2022.

Tanto premesso si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A* II elenco,parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 35.075,00** al fine di finanziare le domande utilmente collocate

nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;

- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Dirigente del Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di **s**pesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053400 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOT A DI COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020500
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.05.99.999
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente

Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	

Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.
Importo Accertamento	€ 17.537,50
Debitore	UNIONE EUROPEA BRUXELLES BELGIO BELGIO
DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E4053401 "TRASFERIMENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - QUOT A DI COFINANZIAMENTO STATO A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Titolo - Tipologia - Categoria	4.0200.4020100
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.4.02.01.01.001
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti

Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.
Importo Accertamento	€ 12.276,25
Debitore	TESORERIA DELLO STATO VIA XX SETTEMBRE - 00195 ROMA (RM) C.F. 00950501007
DISPOSIZIONE N. 3 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164003 "QUOTA UE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRES E PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"

Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	3 - Spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	

Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 17.537,50
Creditore	BLEVE ROCCO S. Giovanni De Matha - 73034 GAGLIANO DEL CAPO (LE) C.F. *(omissis)*
DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1164503 "QUOTA STATO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IMPRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea

Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	

Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 12.276,25
Creditore	BLEVE ROCCO S. Giovanni De Matha - 73034 GAGLIANO DEL CAPO (LE) C.F. *(omissis)*
DISPOSIZIONE N. 5 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2023
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1167503 "QUOTA REGIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESA 8452 DEL 25/11/2015 - CONTRIBUTI A IM PRESE PRIVATE"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 07 - STRUTTURA DI PROGETTO "ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA PER GLI AFFARI MARITTIMI, LA PESCA E L'ACQUACOLTURA"
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.2.03.03.03.999
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Caccia e pesca
Codice Transazione UE	7 - Spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente
Obiettivo	
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	

Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 5.261,25
Creditore	BLEVE ROCCO S. Giovanni De Matha - 73034 GAGLIANO DEL CAPO (LE) C.F. *(omissis)*

Dichiarazioni/Attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1052 del 27/07/2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa UE, Stato e Regione innanzi indicati;
- sono adempiuti gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013.

La Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- prendere atto dell'istruttorie di ricevibilità e ammissibilità espletata;
- prendere atto dell'esito della valutazione espletata;
- approvare la graduatoria dei soggetti ammissibili riportata nell'*Allegato A*, II elenco parte integrante del presente provvedimento;
- impegnare la somma totale erogabile di **€ 35.075,00** al fine di finanziare le domande utilmente collocate nella graduatoria di merito di cui al precitato *Allegato A*;
- approvare lo "schema di atto di concessione" del sostegno così riportato nell'*Allegato B,* parte integrante del presente atto;
- procedere sotto clausola risolutiva espressa, laddove gli esiti del certificato del casellario giudiziale risultassero ostativi all'ammissibilità di benefici;
- delegare il dirigente del Servizio FEAMP a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato al Servizio FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente impegno di **s**pesa all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel sito *feamp.regione.puglia.it*

Il presente provvedimento: - è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale; - sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale, alla Ragioneria e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

P.O. Sviluppo Sostenibile della Pesca
Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio Programma Feamp
Aldo di Mola

Il Dirigente della Struttura di Progetto Attuazione della politica europea per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura
Rosa Fiore

Allegato A

Avviso Pubblico PO Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 MISURA 1.41 "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 par.1, lett. a), b), c) del Reg. (UE) 508/2014).
AVVISO PUBBLICO APPROVATO CON DDS n. 484 del 18 luglio 2022 (B.U.R.P. n. 84 del 28/07/2022)

ELENCO DELLE DOMANDE AMMESSE AL SOSTEGNO - II ELENCO

Prog.	CUP	Numero Identificativo Progetto	RICHIEDENTE (Ragione sociale)	Codice Fiscale o Partita IVA	Punteggio complessivo	Importo complessivo progetto	SPESA AMMISSIBILE a contributo	A Quota contributo COMUNITARIO (50%)	B Quota contributo NAZIONALE (35%)	C Quota contributo REGIONALE (15%)	D TOTALE PREMIO CONCEDIBILE € (A+B+C)	Quota di Competenza del Richiedente (Quota privata)
1	B19I23000720007	0002/EMC/22	Bleve Rocco	//	1,95	€ 70.150,00	€ 70.150,00	€ 17.537,50	€ 12.276,25	€ 5.261,25	€ 35.075,00	€ 35.075,00
Totali						**€ 70.150,00**	**€ 70.150,00**	**€ 17.537,50**	**€ 12.276,25**	**€ 5.261,25**	**€ 35.075,00**	**€ 35.075,00**

Il Responsabile di PO
"Sviluppo sostenibile della pesca"
Dott. Nicola Marino

Il Dirigente del Servizio
FEAMP
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della struttura
di Progetto Dott.ssa Rosa
Fiore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

ALLEGATO B

1

UNIONE EUROPEA **REPUBBLICA ITALIANA** **REGIONE PUGLIA**

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

REFERENTE REGIONALE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE NAZIONALE

MISURA 1.41

"Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici"
(art. 41 del Reg. UE 508/2014)

ATTO DI CONCESSIONE

Priorità: **1** - Misura: **1.41 par. 1 lett. a), b) e c)**- Richiedente: _____ - Codice Fiscale/Partita IVA: _____ - Codice progetto (CUP): _____ - Numero identificativo progetto: _____

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Reg. (UE) n. 508/2014
relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)

2

MISURA 1.41

"Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici"
(Art. 41 par. 1, lett. a), b) e c) del Reg. UE, n. 508/2014)"

(Avviso Pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 484 del 18 luglio 2022 2021 e ss. mm. e ii.)

ATTO DI CONCESSIONE

N. _____ del ____/___/_____

DATI GENERALI

Priorità: 1
Misura: 1.41
Richiedente:
Codice Fiscale/Partita IVA:
Codice progetto (CUP):
Numero identificativo progetto:
Indirizzo pec:
Titolo:

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMA FEAMP

DATO ATTO

- che con Determinazione dirigenziale n. 484 del 18 luglio 2022 della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali è stato approvato l'Avviso Pubblico con il quale sono state definite le modalità di accesso ai benefici previsti dal PO FEAMP 2014/2020 ai sensi del Reg. (UE) n. 508/2014, relativamente alla Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) "Efficienza energetica e mitigazione dei cambiamenti climatici" (art. 41 del Reg. UE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

508/2014);

- che con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca (pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019) è stato approvato e modificato il "Manuale delle procedure dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione";
- che il beneficiario **_____,** in attuazione dell'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, ha presentato Domanda di sostegno - pervenuta in data _____ e acquisita dall'O.I. Regione Puglia con prot. n. _____ per € _____ (oltre IVA);
- che il Responsabile competente, ovvero incaricato, ha svolto l'istruttoria della richiamata Domanda di sostegno, per verificare l'ammissibilità della stessa e per determinare l'entità del sostegno concedibile;
- che il beneficiario **____,** ha dichiarato di non aver beneficiato, per l'esecuzione della medesima iniziativa, di ulteriori aiuti/finanziamenti pubblici, siano essi comunitari, nazionali o regionali (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- che è stato verificato, in fase di ammissibilità, il rispetto dei criteri di selezione fissati dalle Disposizioni Attuative di Misura dell'Autorità di Gestione (come da risultanze dei verbali di istruttoria, in atti presso il Servizio competente);
- **che sulla base delle risultanze istruttorie e dall'esame del fascicolo di Domanda effettuato dall'Incaricato/dagli Incaricati, il beneficiario si impegna ad integrare la domanda con i pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari, al più tardi, entro i termini di completamento previsti dal progetto approvato;**
- che, con Determinazione dirigenziale n. ___ del ____ della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali (pubblicata sul BURP n. ____ del _____), si è provveduto all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili a finanziamento, all'impegno la spesa e all'approvazione dello schema dell'atto di concessione;
- che il progetto, posizionato al ____ posto della graduatoria, è risultato ammissibile a finanziamento per un importo totale, al netto dell'IVA, pari a **€ ____** (di cui contributo pubblico **€ _____**);
- che con la precitata Determinazione dirigenziale il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato delegato a sottoscrivere gli atti di concessione del sostegno ai soggetti beneficiari;
- che le spese ammissibili estrapolati dal Piano Economico del Fascicolo Progettuale, in possesso del Responsabile di Misura, ed al Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa relative sono riportate nel seguente ***quadro economico riepilogativo***.

3

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili sono riepilogate nei prospetti seguenti così come da Verbale di istruttoria tecnico-amministrativa:

4

PROSPETTO A) – INVESTIMENTI STRUTTURALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO B) – MACCHINE ED ATTREZZATURE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	b) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO C) – SPESE GENERALI

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	c) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

PROSPETTO D) - SPESE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/CONSULENZA

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	d) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO E) - SPESE PER ATTIVITÀ DI STUDI, MONITORAGGIO, RICERCHE

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	e) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

PROSPETTO F) - PREMI E INDENNITÀ'

N° prog.	Descrizione voce di spesa	RICHIESTO (IVA esclusa)			AMMESSO (IVA esclusa)		
		Investimento	%	Contributo	Investimento	%	Contributo
		€	%	€	€	%	€
	a) TOTALE EURO	€	%	€	€	%	€

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Inoltre,

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 69.3 del Reg. (UE) 1303/2013 l'imposta sul valore aggiunto (IVA) realmente e definitivamente sostenuta è una spesa ammissibile se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento;
- che ai fini dell'ammissibilità della spesa si farà riferimento al DPR 5 febbraio 2018, n. 22 nonché alle vigenti linee guida sull'ammissibilità delle spese adottato dal AdG;
- che l'importo generale ammesso, di cui al prospetto precedente, *è stato ricondotto al massimale di spesa ammissibile oppure rientra nel massimale di spesa ammissibile* previsto dall'Avviso di riferimento ed è pari ad **€ _____ (di cui contributo pubblico € _____);**

6

Tenuto conto delle risultanze dei PROSPETTI di cui sopra,

DISPONE

di seguito lo schema degli adempimenti e le condizioni da rispettare da parte del beneficiario.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Il beneficiario, pena la pronunzia della decadenza parziale o totale del contributo concesso e il recupero delle somme già erogate prevista dal sistema sanzionatorio e dei controlli, dovrà rispettare gli obblighi e mantenere gli impegni di seguito riportati:

- mantenere, fino all'avvenuto svincolo della polizza fideiussoria ovvero fino ad accertamento finale di regolare esecuzione (collaudo finale), un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative ad un'operazione secondo quanto previsto all'art. 125 par. 4 Reg. (UE) 1303/2013 (es. codice "PO FEAMP 2014/2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) CUP "_____" nelle causali di pagamento delle fatture). Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora considerate ammissibili dall'Avviso stesso;
- integrare la domanda con tutti gli eventuali pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni necessari entro tre mesi dalla data di sottoscrizione del presente Provvedimento ed eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla-osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;
- effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento con: bonifico, assegno circolare o di conto corrente bancario/postale non trasferibile, mandato di pagamento, o altre modalità di pagamento previste dalle Linee Guida delle Spese Ammissibili[i];
- eseguire le opere, i lavori e gli acquisti relativi agli investimenti, nel pieno rispetto delle

norme e dei regolamenti vigenti, secondo le indicazioni tecniche espresse nei pareri, nulla osta, concessioni o autorizzazioni e in ottemperanza alle prescrizioni istruttorie richiamate nel presente provvedimento;

- consentire il regolare svolgimento dei controlli ed assicurare il proprio supporto e collaborazione per le verifiche ed i sopralluoghi, compreso l'accesso ad ogni tipo di documento, da parte dell'Amministrazione competente nonché da parte delle Istituzioni e/o Organismi Comunitari e Nazionali;
- effettuare gli investimenti e realizzare le attività previste per le quali è stato concesso il contributo, nel rispetto del cronoprogramma approvato in fase di istruttoria;
- garantire la conservazione e la pronta reperibilità per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data del pagamento finale al beneficiario;
- esibire ai Responsabili Incaricati dell'accertamento, che ne acquisiscono fotocopia, gli originali dei documenti fiscali (fatture quietanzate, titoli di spesa, ecc.) relativi alle spese sostenute, nonché ottemperare ad ogni richiesta di dati e notizie relativi alla realizzazione del progetto, necessari per lo svolgimento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario del progetto; in sede di accertamento dell'esecuzione dei lavori, i Responsabili Incaricati provvederanno all'annullamento delle fatture originali mediante apposizione di timbro, della dicitura "PO FEAMP 2014/2020 – 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) CUP "_____", della data e della propria firma;
- rispettare gli obblighi relativi al "periodo di non alienabilità" ed i vincoli "di destinazione" per i beni ed i servizi oggetto di contributo pubblico per il periodo vincolativo di 5 anni secondo quanto previsto dal Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio, visto l'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013;
- nel "periodo di non alienabilità" dei beni e servizi realizzati con il contributo pubblico, qualora, per esigenze imprenditoriali, un impianto fisso o un macchinario oggetto di finanziamento necessiti di essere spostato dall'insediamento produttivo ove lo stesso è stato installato ad un altro sito di proprietà o in possesso dello stesso beneficiario, quest'ultimo ne deve dare preventiva comunicazione a questo O.I. Regione Puglia che può o meno autorizzarlo;
- tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione competente da qualsiasi vertenza per fatto di terzi in dipendenza dell'esecuzione dei lavori e delle opere del progetto medesimo;
- fornire ogni altra documentazione richiesta dall'O.I. Regione Puglia responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi.

Al fine di evitare il disimpegno delle somme e di consentire la riallocazione delle stesse, si prescrive che tale atto di concessione deve essere firmato entro 5 giorni dal suo ricevimento. Nel caso in cui la ditta non fosse nelle condizioni di completare i lavori entro il termine di scadenza previsto dal bando, deve formalizzare espressa rinuncia nei 5 giorni dalla ricezione del presente atto.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'applicazione delle disposizioni del Codice Civile e della vigente normativa comunitaria e nazionale, alle prescrizioni del Programma

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Operativo FEAMP 2014/2020 nonché a qualsiasi altra disposizione di attuazione adottata dalla Commissione Europea e alle disposizioni previste dall'Organismo Intermedio Regione Puglia e, infine, al rispetto di quanto disposto dall'Avviso Pubblico di riferimento e successive modificazioni ed integrazioni.

8

2. TEMPO DI ESECUZIONE DEL PROGETTO

Considerato che, essendo esclusa qualsiasi proroga temporale, la chiusura del programma operativo FEAMP 2014-2020 è stabilita secondo la regola dell'n+3, e che ai sensi dell'art. 65 comma 2 del Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17.12.2013, il progetto così come approvato nonché le relative spese effettuate afferenti alle attività ed investimenti previsti dovranno essere ultimati entro e non oltre il 31/12/2023, data entro la quale il beneficiario – pena il mancato riconoscimento della spesa - dovrà essere in possesso anche dei mandati di pagamento quietanzati incluse le liberatorie a riprova del completamento del progetto finanziato.

Il beneficiario accetta incondizionatamente tale clausola **Firma del beneficiario**

3. AVVIO LAVORI

I lavori dovranno essere avviati entro 30 giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione per accettazione del presente atto, dandone comunicazione all'Amministrazione.

4. DOMANDE DI PAGAMENTO

Secondo quanto stabilito dall'Avviso di riferimento, l'aiuto concesso potrà essere liquidato come segue:

a) **anticipo** del 40% del contributo concesso;
b) **acconto**, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori - SAL, fino al 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo; fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;
c) **saldo,** a seguito di accertamento finale.

Le domande di pagamento devono essere presentate al Servizio Programma FEAMP, Lungomare Nazario Sauro, 45, 70121 Bari.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli In loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

9

4.1 ANTICIPO E FIDEIUSSIONE

Per la corresponsione del **pagamento a titolo di anticipo** si fa riferimento alle norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e alle disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca. Ad ulteriore specificazione e integrazione, si precisa che **nel caso di beneficiario pubblico**, la richiesta di anticipo deve essere obbligatoriamente corredata da una ***Dichiarazione di impegno a garanzia dell'anticipo dell'aiuto*** in favore dell'Amministrazione regionale, che ivi si allega.

4.2 ACCONTO

Per la corresponsione di **pagamenti a titolo di acconto** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Nel caso in cui sia erogata l'anticipazione, può essere richiesto un unico acconto nella misura del 50% del contributo concesso, a fronte della presentazione di uno stato di avanzamento dei lavori/attività non inferiore **al 50% della spesa ammessa** a finanziamento.

Nel caso in cui non sia erogata l'anticipazione, possono essere presentate due domande di acconto, a fronte di uno stato di avanzamento non inferiore al **30%** della spesa ammessa per ciascuna domanda.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo, comunque, non può in ogni caso superare il 90% del contributo concesso.

La domanda di pagamento deve afferire a spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta.[ii]

4.3 SALDO E RENDICONTAZIONE

Per le **modalità di rendicontazione e per l'erogazione dei saldi finali** si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture o da documenti probatori o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente:

1. Per gli investimenti per i quali non è stato erogato né l'anticipo né l'acconto si procederà con l'erogazione diretta dell'intero contributo spettante (100%) in fase di saldo;
2. Per gli investimenti per i quali è stato erogato parte del contributo concesso nelle diverse forme previste (anticipo e/o acconti) si procederà con l'erogazione del saldo dell'aiuto concesso, quale differenza tra il contributo spettante sulla spesa sostenuta per la realizzazione del progetto ritenuta ammissibile e il contributo già erogato.

5. VARIANTI

Per la richiesta di **"varianti in corso d'opera"**, la relativa istruttoria ed eventuale approvazione si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e ss. mm. e ii.

In linea con quanto disposto dalle Disposizioni sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni, ferma l'obbligatorietà del mantenimento in capo al nuovo beneficiario degli stessi requisiti di quello originario;
- cambio della localizzazione dell'investimento ove coerente con le finalità della Misura;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.[iii]

6. PROROGHE

In considerazione della data di scadenza dell'eleggibilità delle spese e della necessità dell'OI regione Puglia di rendicontare la spesa entro e non oltre il 31/12/2023, non sarà possibile poter concedere proroghe.

7. SANZIONI, REVOCA DEL CONTRIBUTO E RINUNCIA

Per la **revoca del contributo**, il recupero delle somme eventualmente erogate e le sanzioni amministrative si applicano le norme stabilite dal vigente Manuale delle Procedure e dei Controlli (Disposizioni Procedurali dell'O.I Regione Puglia) e le disposizioni di cui all'Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 95 del 4 maggio 2021 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca ss. mm. e ii.

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

Comunque il sostegno concesso decade nel caso in cui il beneficiario non dimostri entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione (data di sottoscrizione dell'Atto di Concessione) o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.

11

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali. L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.12 dell'Avviso, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronunzia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;
- per non raggiungimento del punteggio, in fase di verifica, di 1 punto con almeno due parametri di cui alla Tabella dei Criteri di selezione di cui all'art. 7 Parte Specifica dell'Avviso;
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici.

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi

titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

8. DISPOSIZIONI GENERALI

- Per quanto non previsto nel presente provvedimento di concessione e nell'Avviso pubblico, si fa riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale concernente l'applicazione del Fondo Europeo degli affari Marittimi e della Pesca programmazione 2014-2020 nonché alle disposizioni del codice civile.
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di competenza nel termine di giorni 60 (sessanta) dal ricevimento della comunicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni dal ricevimento della comunicazione.
- Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione del presente accordo, le parti convengono che saranno devolute alla giurisdizione del foro di Bari.

Prescrizioni

Il Dirigente del Servizio Programma FEAMP

Dott. Aldo di Mola

ATTESTAZIONE DI RICEVUTA ED ACCETTAZIONE SENZA RISERVE

Io sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante della società _____, dichiaro di aver preso atto delle clausole e delle prescrizioni contenute nel presente Atto di concessione e di accettarle senza riscontrare motivi ostativi e rinunciando ad opporre riserve di qualsiasi genere.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

Ai sensi degli articoli 1341 e seguenti del codice civile, il sottoscritto _____ approva specificamente le condizioni contenute nel presente atto all'articolo "SANZIONI E REVOCA DEL CONTRIBUTO" (tra cui la clausola risolutiva espressa).

13

Firmato digitalmente

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

[i] a seguito di ricezione della fattura da parte del fornitore correttamente compilata secondo le disposizioni specificate (di cui al paragrafo "Domanda di pagamento e fatture", lett. C), i pagamenti delle spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento dovranno essere effettuati esclusivamente secondo le seguenti modalità:

14

- Bonifico o ricevuta bancaria: il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata al pertinente documento di spesa. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo deve produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione;
- Assegno: tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso. Nel caso di pagamenti effettuati con assegni circolari e/o bancari, si richiede di allegare copia della "traenza" del pertinente titolo rilasciata dall'istituto di credito;
- Carta di credito e/o bancomat: tale modalità, può essere accettata, purché il beneficiario produca copia della ricevuta e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferita all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate;
- Vaglia postale: tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale: tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso): tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice);
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste);

[ii] La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del SAL di progetto, redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.9), deve essere trasmessa al Responsabile di Misura, corredata della seguente documentazione:

a. relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
b. copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto dal Direttore dei Lavori;
c. elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

STRUTTURA DI PROGETTO PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA EUROPEA, AFFARI MARITTIMI, PESCA E ACQUACOLTURA

SERVIZIO FEAMP

15

d. **Fattura elettronica**: stampa delle **fatture** recanti, tra l'altro, nella descrizione della stessa, **obbligatoriamente** la seguente dicitura: **"FEAMP 2014-2020 - Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) - C.U.P. _____"** ovvero, nel caso in cui la fattura elettronica sia stata emessa senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni;
Fattura cartacea:
copia delle fatture in originale, recanti, tra l'altro, in oggetto, la seguente dicitura/timbratura
"FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____"

Ovvero, nel caso in cui le fatture siano state emesse senza la suindicata dicitura, alla copia prodotta dovrà essere allegata **l'apposita dichiarazione** resa ai sensi dell'art. 47 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio) e per gli effetti dell'art. 75 (dichiarazioni mendaci) del DPR 28/12/2000 n 445, nella quale si attesta che **la fattura n. _____ del __/__/__, emessa dalla ditta _____ si riferisce a spese sostenute nell'ambito "FEAMP 2014-2020 – Misura 1.41 par. 1 lett. a), b) e c) – CUP_____ e viene presentata/non viene presentata** (barrando l'opzione) a valere su altre agevolazioni.
In entrambi i casi le fatture (elettronica o cartacea) dovranno riportare:

1. L'oggetto delle forniture con specifiche dei beni acquistati, ovvero le principali caratteristiche tecniche;
2. Il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola_____";
3. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva.

e. copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora;
f. documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmette ai fornitori;
g. dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini;
h. estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
i. copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi, nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l'eventuale numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
j. computo metrico di quanto realizzato.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.
L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

[iii] Le richieste di variante, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.6 dell'Avviso pubblico - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Responsabile di Misura.

Il Responsabile di Misura espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il Servizio Programma FEAMP verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto.

Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia [iii]del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

Viene, inoltre, precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità e, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.

I lavori, le forniture e gli acquisti previsti in variante potranno essere realizzati dopo l'inoltro della richiesta e prima della eventuale formale approvazione della stessa. La realizzazione della variante non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

La realizzazione di una variante non preventivamente ed espressamente autorizzata comporta, in ogni caso, il mancato riconoscimento delle spese afferenti alla suddetta variante, fermo restando che l'iniziativa progettuale realizzata conservi la sua funzionalità. In tale circostanza possono essere riconosciute le spese, approvate in sede di istruttoria e riportate nel quadro economico di cui all'Atto di concessione del sostegno, non interessate al progetto di variante. In caso contrario si procederà alla revoca dei benefici concessi.

La variante deve garantire, in ogni caso, il mantenimento dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui all'art. 1 delle Disposizioni Attuative Parte B Specifiche della Misura del presente Avviso.

Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D. Lgs n. 50/2016).

Per quanto concerne l'aumento dei prezzi di mercato ed il cambio di fornitore e della marca dell'attrezzatura non sono considerate varianti nel caso in cui interessano una quota non superiore al 10% del costo totale dell'operazione finanziata.

Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate, non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10% rispetto al totale della spesa ammessa. Gli adeguamenti tecnici devono essere previamente comunicati dai beneficiari al Responsabile di Misura.

Qualsiasi modifica degli assetti societari dovrà essere comunicata all'Amministrazione regionale

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

COMUNE DI FASANO

Estratto deliberazione C.C. 27 Settembre 2023, n. 92

Approvazione progetto per il recupero con riqualificazione di una cava cessata (ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 160/2010 e D.G.R. n.2332 del 11/12/2018 della Regione Puglia) per la realizzazione di un polo per l'allevamento di cavalli su terreno sito in agro di Fasano alla contrada Matarano snc. Proponente: Zaccaria Francesco.

(omissis)

IL CONSIGLIO COMUNALE

(omissis)

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- DI PRENDERE ATTO della chiusura, con esito positivo, avvenuta con determinazione dirigenziale n. 1815 /2023 della Conferenza di servizi, avviata con determinazione dirigenziale n. 379 del 09.02.2022 avente ad oggetto avente ad oggetto l'approvazione Progetto per il recupero con riqualificazione di una cava cessata (ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 160/2010 e D.G.R. n.2332 del 11/12/2018 della Regione Puglia) per la realizzazione di un polo per l'allevamento di cavalli su terreno sito in agro di Fasano alla contrada Matarano snc. Proponente: Zaccaria Francesco.
- di approvare, pertanto, definitivamente la variante allo strumento urbanistico vigente, limitatamente alla proposta progettuale valutata in Conferenza di servizi e composta dagli elaborati di seguito elencati ed allegati al presente atto, facendo proprie tutte le prescrizioni e condizioni contenute e richiamate nella determinazione n. 1815/2023 di conclusione favorevole della conferenza, indetta in data 25.05.2022 con nota prot. 29675 :

- Tavola 01 – INQUADRAMENTO TERRITORIALE;
- Tavola 02 – REPORT FOTOGRAFICO;
- Tavola 03 – PLANIMETRIA ESISTENTE;
- Tavola 04 – SEZIONI ESISTENTI;
- Tavola 05 – PLANIMETRIA PROGETTO;
- Tavola 06 – SEZIONI PROGETTO;
- Tavola 07 – CORPO A;
- Tavola 08 – corpo esistente
- Tavola 09 – CORPO C;
- Tavola 10 – CORPO D E J;
- Tavola 11 – SISTEMA VERDE;
- Tavola 12 – RENDER PROGETTUALI;
- Tavola 13 – IMPIANTO IDRICO FOGNANTE;
- Tavola 14BIS – PAESAGGIO;
- Tavola 14 – ILLUMINAZIONE ESTERNA;
- Tavola 15 – RELAZIONE ILLUSTRATIVA;
- Tavola 16 – RELAZIONE URBANISTICA;
- Tavola 17 – RELAZIONE ECONOMICA;
- Tavola 18 – RELAZIONE PAESAGGISTICA;

- Tavola 19 – ETRATTI PPTR;
- Tavola 20 – PLANIMETRIA VIABILITA';
- Tavola 21 – PLANIMETRIA ORTOFOTO;
- Tavola 22 – PLANIMETRIA TPL;
- Tavola 23 – PLANIMETRIA VIABILITA' BICI E MONOPATTINI;
- Tavola 24 – RELAZIONE INTEGRATIVA MOBILITA';

Elaborati scritto-grafici a firma del dott. Geologo Leonardo Laguardia
- Tavola 25 – Rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS;
- Tavola 26/27/28 – Integrazioni al rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS;
- Tavola 29 - Relazione tecnica sui potenziali impatti correlabili all'intervento in fase di cantiere;
- Tavola 30 - Relazione tecnica sulla produzione e smaltimento rifiuti e sulla gestione delle terre e rocce da scavo;
- Tavola 31 - Verifica dei fronti di cava e messa in sicurezza: azioni da mettere in atto in caso di accadimento di uno scenario emergenziale;
- Tavola 32 - Relazione geologico – idrogeologica e di caratterizzazione del suolo per lo smaltimento con subirrigazione di acque depurate con trattamento imhoff;
- Tavola 32 - Relazione tecnica per lo smaltimento con subirrigazione di acque depurate con trattamento imhoff;
- Tavola 33 - Relazione di valutazione delle emissioni diffuse – A firma dell'ing. Gianfranco DE TROIA;
- Tavola 34 - Relazione Tecnica sulle Acque Meteoriche;
- Tavola 35 - Relazione tecnico-agronomica – a firma dell'agronomo Donato De Carolis;
- Tavola 36 - Relazione tecnica e studio di dettaglio per la concimaia;
- Tavola 37 - Bilancio idrico delle risorse idriche;
- Tavola 38 - Relazione geologica – idrogeologica;
- Tavola 39 - Relazione idrogeologica con valutazione idrologica e idraulica;
- Tavola 40 – Individuazione delle aree di stoccaggio provvisorio dei rifiuti, terre e rocce da scavo;
- Tavola 41 – Impianto imohoff con subirrigazione;
- Tavola 42 – Sistema abbattimento polveri;
- Tavola 43 – Individuazione cisterne raccolta acque meteoriche;
- Tavola 44 – Planimetria siepe;
- Tavola 45 – Studio di dettaglio concimaia;
- Tavola 46 – Bilancio idrico delle ricorse idriche.

- di APPROVARE i seguenti parametri urbanistico/edilizi che disciplinano il progetto: Superficie territoriale: 15.000,00 mq
  Superficie coperta: 532,50 mq Volume: 1576,25 mq
  IFF: 0,105 mc/mq
  Altezza: H max 4,70 m
  AREE A STANDARD: 81,08 mq

- di autorizzare la sottoscrizione della Convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Fasano ed il soggetto attuatone dell'intervento per la cessione delle aree a standard ai sensi del D.M. 1444/1968 o monetizzazione delle stesse, mediante pagamento dell'importo da determinarsi secondo i prezzi correnti di mercato da vincolare per le urbanizzazioni;

- di dare atto che, in attuazione dell'art. 16, comma 4, lett. d-ter e comma 4-bis del DPR 380/2001 e s.m.i., è dovuto al Comune, da parte del soggetto attuatore, un contributo straordinario, che attesta l'interesse pubblico, nella misura del 50 per cento del maggior valore delle aree o immobili oggetto di intervento, conseguito per effetto della trasformazione urbanistica operata e pari a € 9.600,00;

- di prescrivere che, come stabilito dalla Regione Puglia – Sezione Urbanistica nella nota con cui ha

espresso parere favorevole a condizione che il verbale di chiusura della conferenza di servizi, dia esplicito riscontro delle prescrizioni ivi riportate:

- con riferimento alle **aree a standard**, le stesse devono essere posizionate fuori dal recinto dell'attività produttiva e rese accessibili all'uso pubblico. Qualora dovesse essere posta in essere la loro monetizzazione (rimanendo ciò nelle competenze del Consiglio Comunale), si invita il Comune di Fasano a vincolare la suddetta monetizzazione al reperimento delle stesse aree a servizio di ulteriori zone del centro urbano laddove risultano carenti le urbanizzazioni secondarie. A tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale dovrà essere corredata dalla documentazione che identifichi le aree pubbliche scelte per l'attuazione degli interventi;
  - la procedura in oggetto **non deve essere assimilata alle varianti ordinarie che modificano a tempo indeterminato** la disciplina urbanistico-edilizia dell'area ma deve essere vincolata in modo inscindibile al progetto proposto di attività produttiva da cui deriva, non incidendo in alcuna maniera sulla modifica della destinazione d'uso dell'area. Conseguentemente, non si determina alcuna nuova zonizzazione, ma si ha variazione dello strumento urbanistico generale nella misura minima necessaria a consentire l'attuazione dell'intervento medesimo;
  - **la delibera di approvazione della variante da parte del Consiglio Comunale deve prevedere un tempo congruo** non inferiore ai cinque anni per la non frazionabilità e la non alienabilità dell'intero complesso produttivo oggetto della presente conferenza dei servizi;
  - **la delibera di approvazione della variante da parte del Consiglio Comunale deve essere comprensiva,** per farne parte integrante, della Relazione tecnica del Responsabile del Settore Urbanistica e Sviluppo del territorio del Comune di Fasano, entro cui si esplicitano le motivazioni attestanti il ricorso alla presente procedura di cui all'art. 8 del DPR n. 160/2010;
  - la **delibera di approvazione della variante da parte del Consiglio Comunale** deve prevedere obbligatoriamente un termine essenziale o una condizione risolutiva finalizzati a far venire meno gli effetti della variante in caso di mancato inizio dei lavori entro i termini stabiliti. Come esplicitato nell'Atto di indirizzo per l'applicazione dell'art. 8 del DPR n. 160/2010 di cui alla DGR 1631/2022, la variante ex art. 8 non può essere assimilata alle varianti che modificano a tempo indeterminato la disciplina urbanistico/edilizia di un'area.

- **DI DISPORRE** la pubblicazione all'albo pretorio dell'avviso di deposito della variante approvata contestualmente al deposito nella Segreteria Comunale della delibera di approvazione e di tutti gli atti relativi alla variante e al progetto.
- **DI DISPORRE** la pubblicazione della delibera consiliare di approvazione della variante sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

COMUNE DI MONOPOLI
Estratto decreto 3 novembre 2023, n. 29
Esproprio.

Città di Monopoli

Area Organizzativa IV Ambiente, Contratti e Appalti Servizio Espropri

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

ai sensi e per gli effetti dell'art.23, comma 5, del DPR 327/2001

DÁ AVVISO

che per l'esecuzione dell'opera pubblica "*sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano*" [CUP C69D15003810001]", è stata pronunciata l'espropriazione dei suoli indicati nel PPE con decreto n. 29 del 03/11/2023.

Articolo 1

Le premesse e l'elenco "Esproprio – allegato A-1" formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente richiamati, anche ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 della L. 241/1990 costituendone motivazione.

Articolo 2

Di pronunciare in favore del Comune di Monopoli [C.F. 00374620722] l'espropriazione definitiva degli immobili di proprietà delle ditte riportate nell'elenco "Esproprio – allegato A-1" costituente parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Articolo 3

Di disporre in favore del Comune di Monopoli [C.F. 00374620722] il passaggio del diritto di proprietà degli immobili individuati nell'elenco "Esproprio – allegato A-1" dando atto che il presente decreto di esproprio è emanato entro il termine legale di scadenza dell'efficacia della pubblica utilità - dichiarata con il decreto n.458 del 12/07/2022 del Soggetto Attuatore ai sensi dell'art.10, commi 5 e 6 del D.L. 24 giugno 2014, n.91 – convertito nella Legge 11 agosto 2014, n.116 – sotto la condizione sospensiva che sia successivamente notificato ed eseguito.

Articolo 4

Di dare atto, ai sensi dell'art.23.1 lett. e-bis) del TUes, che in data 20/02/2023, a norma dell'art.22-bis, è stato emanato il decreto n. 11 di occupazione d'urgenza preordinato all'esproprio dei beni immobili interessati dalla realizzazione del progetto, eseguito in data 13/04/2023 ai sensi e per gli effetti dell'art.24 del Tues.

Articolo 5

Il presente decreto verrà notificato alle ditte proprietarie degli immobili espropriati nelle forme previste dall'art.23, comma 1, del DPR n.327/2001 e pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi dell'art.23 comma 5 del citato DPR n.327/2001, dando atto che la opposizione del terzo è proponibile entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma depositata.

Articolo 6

L'esecuzione del presente decreto deve intendersi già avvenuta per effetto della immissione in possesso da parte dell'Autorità Espropriante con la redazione del verbale di cui all'art. 24 in data 13/04/2023 in sede di esecuzione della disposta occupazione d'urgenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22-bis TUes.

Articolo 7

Il presente decreto comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata. Le azioni reali e personali esperibili non incidono sul procedimento espropriativo e sugli effetti del decreto di esproprio e tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sulla indennità.

Articolo 8

Il presente provvedimento verrà trascritto senza indugio presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari territorialmente competente e presentato nelle forme di legge per la voltura catastale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, commi 2 e 4, del DPR 327/2001.

Articolo 9

Il presente atto è esente da bollo in base alle leggi 21.11.1967, n.1149, 22.10.1972, n.642, art.22 della tabella allegato B) e D. Lgs. 23/2011 art.10.3 e s.m.i.

Ai sensi dell'art.3 quarto comma della L. 241/1990, si avverte che avverso il presente decreto può essere proposto – nel termine di 60 gg dalla notifica – ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia (art.13 D. Lgs. n.104/2010) oppure – in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg dalla notificazione (DPR n.1199/1971). L'opposizione del terzo è proponibile entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui al precedente articolo 5.

Il Dirigente A.O. IV Ambiente – Servizio Espropri
Arch. Donato Lamacchia

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A-1

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata mq	indennità totale
1	**De Bellis Mario** (omissis)	1/1	CT	**36**	478	**2292**	5128	€ **29.696,00**
	Mast srl (omissis)	us.						
2	**Fiume Maria** (omissis)	1/1	CT	**36**	2179	**2305**	3723	€ **38.868,00**
3	**Fiume Simona** (omissis)	1/1	CT	**36**	2165 2181	**2298** **2299** **2301**	1071 7 848	€ **12.745,00**
4	**Azienda Agricola Punto Verde ss** (omissis)	1/1	CT	**47**	2	**2447**	1984	€ **13.569,70**

COMUNE DI MONOPOLI
Estratto decreto 3 novembre 2023, n. 30
Esproprio.

Città di Monopoli

Area Organizzativa IV Ambiente, Contratti e Appalti Servizio Espropri

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

ai sensi e per gli effetti dell'art.23, comma 5, del DPR 327/2001

DÁ AVVISO

che per l'esecuzione dell'opera pubblica "*sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano*" [CUP C69D15003810001]", è stata pronunciata l'espropriazione dei suoli indicati nel PPE con decreto n. 30 del 03/11/2023.

Articolo 1

Le premesse e l'elenco "Esproprio – allegato A" formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente richiamati, anche ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 della L. 241/1990 costituendone motivazione.

Articolo 2

Di pronunciare in favore del Comune di Monopoli [C.F. 00374620722] l'espropriazione definitiva degli immobili di proprietà delle ditte riportate nell'elenco "Esproprio – allegato A" costituente parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Articolo 3

Di disporre in favore del Comune di Monopoli [C.F. 00374620722] il passaggio del diritto di proprietà degli immobili individuati nell'elenco "Esproprio – allegato A" dando atto che il presente decreto di esproprio è emanato entro il termine legale di scadenza dell'efficacia della pubblica utilità - dichiarata con il decreto n.458 del 12/07/2022 del Soggetto Attuatore ai sensi dell'art.10, commi 5 e 6 del D.L. 24 giugno 2014, n.91 – convertito nella Legge 11 agosto 2014, n.116 – sotto la condizione sospensiva che sia successivamente notificato ed eseguito.

Articolo 4

Di dare atto, ai sensi dell'art.23.1 lett. e-bis) del TUes, che in data 20/02/2023, a norma dell'art.22-bis, è stato emanato il decreto n. 11 di occupazione d'urgenza preordinato all'esproprio dei beni immobili interessati dalla realizzazione del progetto, eseguito in data 13/04/2023 ai sensi e per gli effetti dell'art.24 del Tues.

Articolo 5

Il presente decreto verrà notificato alle ditte proprietarie degli immobili espropriati nelle forme previste dall'art.23, comma 1, del DPR n.327/2001 e pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi dell'art.23 comma 5 del citato DPR n.327/2001, dando atto che la opposizione del terzo è proponibile entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma depositata.

Articolo 6

L'esecuzione del presente decreto deve intendersi già avvenuta per effetto dell'immissione in possesso da parte dell'Autorità Espropriante con la redazione del verbale di cui all'art. 24 in data 13/04/2023 in sede di esecuzione della disposta occupazione d'urgenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22-bis TUes.

Articolo 7

Il presente decreto comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato, salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata. Le azioni reali e personali esperibili non incidono sul procedimento espropriativo e sugli effetti del decreto di esproprio e tutti i diritti relativi agli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sulla indennità.

Articolo 8

Il presente provvedimento verrà trascritto senza indugio presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari territorialmente competente e presentato nelle forme di legge per la voltura catastale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, commi 2 e 4, del DPR 327/2001.

Articolo 9

Il presente atto è esente da bollo in base alle leggi 21.11.1967, n.1149, 22.10.1972, n.642, art.22 della tabella allegato B) e D. Lgs. 23/2011 art.10.3 e s.m.i.

Ai sensi dell'art.3 quarto comma della L. 241/1990, si avverte che avverso il presente decreto può essere proposto – nel termine di 60 gg dalla notifica – ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia (art.13 D. Lgs. n.104/2010) oppure – in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg dalla notificazione (DPR n.1199/1971). L'opposizione del terzo è proponibile entro trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto di cui al precedente articolo 5.

Il Dirigente A.O. IV Ambiente – Servizio Espropri
Arch. Donato Lamacchia

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
1	**Alba Alessio** (omissis)	2/12	CT	**36**	67	**2308**	398	€ 1.425,00
	Alba Gianfranco (omissis)	2/12						
	Campanella Filomena (omissis)	3/12						
	Campanella Francesco (omissis)	3/12						
	Cosi Anna (omissis)	2/12						
2	**Di Bello Luca** (omissis)	1/4	CT	**36**	116	**2295**	1591	€ 10.309,00
	Dibello Angela Maria (omissis)	1/4						
	Dibello Caterina (omissis)	1/4						
	Dibello Pietro (omissis)	1/4						

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 100 del 9-11-2023

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
3	**Ostuni Pinto Walter** (omissis)	nuda proprietà 3/60	CT	**36**	118	**2302**	166	€ 599,00
	Ostuni Pinto Massimiliano (omissis)	nuda proprietà 3/60						
	Ostuni Pinto Francesco (omissis))	nuda proprietà 3/60						
	Ostuni Pinto Flora (omissis)	nuda proprietà 3/60						
	Ostuni Pinto Tonino (omissis)	nuda proprietà 3/60						
	Brescia Anna (omissis)	usufrutto 3/12						
	Intermite Cosima (omissis)	1/12						
	Intermite Flora (omissis)	1/12						
	Intermite Maria (omissis)	1/12						

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
3	**Pinto Anna** (omissis)	3/12	CT	**36**	118	**2302**	166	€ 599,00
	Pinto Rosa (omissis)	3/12						
4	**Quarto Vittoria** (omissis)	1000/1000	CT	**47**	7	**2436**	238	€ 1.169,00
5	**Calderaro Angela** (omissis)	1/6	CT	**47**	57	**2440**	**383**	€ 1.881,00
	Calderaro Cosima (omissis)	1/6						
	Calderaro Francesco (omissis)	1/6						
	Calderaro Loredana (omissis)	1/6						

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
5	**Calderaro Paolo** (omissis)	1/6	CT	**47**	57	**2440**	**383**	€ 1.881,00
	Calderaro Rosa (omissis)	1/6						
6	**Secundo Antonia** (omissis)	3/5	CT	**47**	105	**2443**	205	€ 2.140,00
	Mancini Ottavio (omissis)	1/40						
	Secundo Roberto (omissis)	1/40						
	Lacenere Angelo (omissis)	1/80						
	Lacenere Ottaviano (omissis)	1/80						
	Lacenere Donato (omissis)	1/80						
	Secundo Mirella (omissis)	1/40						

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
6	**Mancini Annamaria** (omissis)	1/40	CT	**47**	105	**2443**	205	€ 2.140,00
	Lacenere Rosa (omissis)	1/80						
	Lacenere Anna (omissis)	1/80						
	Secundo Claudio (omissis)	1/40						
	Lacenere Antonia (omissis)	1/80						
	Lacenere Giuseppe (omissis)	1/80						
	Lacenere Angela (omissis)	1/80						
	Secundo Cosima (omissis)	1/10						
	Mancini Giovanni (omissis)	1/40						

Città di Monopoli | via Garibaldi, 6 70043 Monopoli (BA) | P.IVA 00374620722

[CUP C69D15003810001] - Sistemazione idraulica del canale Recchia e del tratto terminale del torrente Pagano.
ESPROPRIO - ALLEGATO A

nr	ditta catastale [nominativo, luogo/data nascita, residenza C.F.]	quota p.	catasto	foglio	particella originaria	particella derivata	superficie espropriata	indennità totale
6	**Secundo Maurizio** (omissis)	1/40	CT	**47**	105	**2443**	205	€ 2.140,00
	Mancini Angela (omissis)	1/40						
7	**Quarto Michelina** (omissis)	1000/1000	CT	**47**	145	**2438**	382	€ 1.876,00
8	**Colavitti Lucrezia** (omissis)	1000/1000	CT	**47**	149	**2429**	11	€ 37,00
9	**D'Onghia Federica** (omissis)	1/1	CT	**47**	2428 (ex 179)	**2431**	656	€ 3.221,00
10	**D'Onghia Daniel Angelo Vito** (omissis)	1/1	CT	**47**	2427 (ex 179)	**2433** **2434**	652	€ 3.201,00

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
Estratto decreto n. 714 del 30 marzo 2022
Esproprio ed autorizzazione all'occupazione permanente.

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
PROVINCIA DI FOGGIA
UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

ESPROPRIAZIONI PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITA'

D.P.R. 8 giugno 2001, n° 327 - D.Lgs. 27 dicembre 2002, n° 302 - Leggi Regionali 22 Febbraio 2005, n° 3 e 8 Marzo 2007, n°3

Oggetto: P.O.R. Puglia 2014 – 2020 – Asse V – Azione 5.1.
Lavori di consolidamento centro urbano zona al piede di via del progresso – edificio scolastico nel Comune di Volturara Appula (FG).

AVVISO

Si rende noto che il Responsabile del Servizio – Ufficio per le Espropriazioni del **Comune di Volturara Appula**, con proprio **decreto n. 714** emesso in data **30/03/2022**, ha pronunciato l'espropriazione per causa di pubblica utilità, ed ha autorizzato l'occupazione permanente a favore del **Comune di Volturara Appula (c.f.: 82000370716),** degli immobili siti in agro del **Comune di Volturara Appula**, così come di seguito indicati:

Comune di: Volturara Appula (FG)			**P.lla**		**Area da espropriare MQ.**	**Indennità EURO**
NUM.	**Ditta**	**Fg.**	**orig.**	**defin.**		
1	CANFORA MARIO nato ********** il *********, prop. 1/1 - C.F.: **********	39	663	912	2.496	********
			683	915	5.295	
2	DI GENOVA MARIA ANTONIETTA nata ********** il *********, prop. 1/1 - C.F.:**********	39	859	919	1.037	********
3	DI GENOVA GINA nata a ********** il *********, prop. 1/1 - C.F.: **********	39	858	916	74	********

TOTALE INDENNITA'	********

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Ing. Antonio PACIFICO, appartenente all'Ufficio intestato.

Il Responsabile del Servizio
Ufficio per le Espropriazioni
Ing. Antonio PACIFICO

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
Estratto decreto prot. n. 2047 del 13 settembre 2023
Esproprio ed autorizzazione all'occupazione permanente.

COMUNE DI VOLTURARA APPULA
(Provincia di Foggia)
UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

ESPROPRIAZIONI PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITA'
D.P.R. 8 giugno 2001, n° 327 - D.Lgs. 27 dicembre 2002, n° 302 - Leggi Regionali 22 Febbraio 2005, n° 3 e 8 Marzo 2007, n°3

Oggetto: P.O.R. Puglia 2014 – 2020 – Asse V – Azione 5.1. Lavori di consolidamento centro urbano zona a valle dell'ex carcere nel Comune di Volturara Appula (FG).

AVVISO
Si rende noto che il Responsabile Servizio – Ufficio per le Espropriazioni del **Comune di Volturara Appula**, con proprio decreto prot. n. 2047 emesso in data 13/09/2023, ha pronunciato l'espropriazione per causa di pubblica utilità, ed ha autorizzato l'occupazione permanente a favore del **Comune di Volturara Appula (c.f.: 82000370716),** degli immobili siti in agro del predetto comune, così come di seguito indicati:

n.o.	Ditta	foglio	p.lla	superfici da espropriare (mq.)	indennità di esproprio (€.)
2	MASSIMO Manola nata a ********* il *******, prop. 1/1 – c.f.: *********	7	12	4.417	*********
3		7	13	2.177	
4		7	45	2.703	
6		7	97	7.847	
7		7	101	3.248	
8		7	102	271	
9		7	103	2.150	
10		7	104	20	

n.o.	Ditta	foglio	p.lla	superfici da espropriare (mq.)	indennità di esproprio (€.)
11	COSCO Amalia nata a ********* il *******, prop. 1/5 – c.f.: *********, IANIGRO Esterina nata a ********* il *******, prop. 1/5 – c.f.: *********, MASSIMO Anna Maria nata a ********* il *******, prop. 1/5 – c.f.: *********, MASSIMO Giuseppe Giuliano nato a********* il *******, prop. 1/5 – c.f.: *********, MASSIMO Salvatore Romeo nato a ********* il *******, prop. 1/5 – c.f.: *********	7	130	12.072	*********
12		7	132	7.765	

n.o.	Ditta	foglio	p.lla	superfici da espropriare (mq.)	indennità di esproprio (€.)
5	ACCETTURO Antonio nato a ********* il *******, prop. 1/6 – c.f.: *********, ACCETTURO Celestino nato a				

	********* il *******, prop. 1/6 - c.f.: *********, ACCETTURO Defra nata a ********* il *******, prop. 1/4 - c.f.: *********, ACCETTURO Maria nata a ********* il *******, prop. 1/4 - c.f.: *********, ACCETTURO Michelina nata a ********* il *******, prop. 1/6 - c.f.: *********	7	86	12.438	*********

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento è l'Ing. Antonio PACIFICO, appartenente all'Ufficio intestato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Ing. Antonio PACIFICO)

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 6 novembre 2023, n. 512

Avviso pubblico per concessione bene immobile di proprietà regionale destinato ad uso esclusivo bar all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce.

VISTA la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 e il correlato D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 di adozione del modello organizzativo denominato MAIA 2.0, così come modificato ed integrato con D.G.R. n. 1204 del 22/07/2021;

VISTA la D.G.R. n. 679 del 26/04/2021 di nomina del Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture;

VISTA la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 relativa alla definizione delle Sezioni del Dipartimento e relative funzioni, oggetto di adozione con D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021;

VISTO il D.P.G.R. n. 328 del 17/09/2021 – Attuazione modello Organizzativo " MAIA 2.0." adottato con Decreto n. 22/2021 e s.m.i. – Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni. Integrazioni D.P.G.R. n. 262 del 10 Agosto 2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30/09/2021 con la quale, ai sensi dell'art. 22 comma 2 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021 n. 22, è stato conferito all'Avv. Costanza Moreo l'incarico di Direzione della Sezione Demanio e Patrimonio;

VISTI:

- la L.R. 7/97, che in particolare agli artt. 4 e 5, in applicazione del D.Lgs. 29/93 e s.m.i., ha sancito il principio della separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico, riservata agli organi di direzione politica della Regione, da quella di gestione amministrativa, propria dei dirigenti;

- la deliberazione di G.R. n. 3261 del 28/07/1998; (*Definizione degli atti di gestione*);

- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs 165/01; (*Funzioni e responsabilità dei Dirigenti*);

- A.D. del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione giusta D.D. n. 9 del 04/03/2022, con il quale è stato affidato alla Dott.ssa Anna Antonia De Domizio l'incarico di direzione del Servizio Amministrazione del Patrimonio

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la Legge 241/90 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento U.E. n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) ed il D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 recante " Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (U.E.) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e ss.mm.ii;

VISTA *la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";*

VISTA *la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;*

VISTO l'A.D. n. 1231 del 25/11/2021 di conferimento dell'incarico di titolarità di Posizione organizzativa denominata *"Coordinamento strutture provinciali",* incardinata nel Servizio Amministrazione del Patrimonio, presso la sede di Bari della Sezione Demanio e Patrimonio*;*

VISTA la L.R. n. 27/1995 recante le norme in materia di disciplina del Demanio e Patrimonio regionale;

VISTO il Regolamento Regionale n. 23/2011 "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali";

VISTO il D. Lgs n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i..

VISTO l'A.D. della Sezione Demanio e Patrimonio n. 99 del 01.03.2023 avente ad oggetto "Attribuzione di delega ex art. 45 L.R. 10/2007. Adozione da parte dei Dirigenti di Servizio degli atti e dei provvedimenti amministrativi inerenti le rispettive attività. Nuova disposizione";
VISTE, altresì:

- La Legge Regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia – Legge di stabilità regionale 2023";
- La Legge Regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023- 2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

PREMESSO che:

- la Regione Puglia ha acquisito la piena proprietà dell'immobile, sede degli uffici regionali di Lecce, con atto di compravendita del 28/07/1994 con repertorio num. 21906 di cui fa parte la porzione oggetto di concessione;
- in data 26.10.2017 si procedeva alla pubblicazione di Avviso Pubblico (Rende Noto) per la presentazione delle domande concorrenti per l'espletamento della gara per la concessione dell'immobile regionale ubicato in Lecce al Viale A. Moro, identificato in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p. lla 328;
- con A.D. n. 487 del 31.01.2018 veniva aggiudicata la concessione al concorrente che aveva presentato l'offerta economicamente più alta e quindi economicamente più vantaggiosa per l'Ente, previo svolgimento della regolare procedura di gara e successiva verifica dei requisiti dell'offerente;
- in data 30.11.2021 il concessionario decideva di disdire tale affidamento in concessione dell'immobile con successiva riconsegna delle chiavi in data 14.12.2022;

DATO ATTO che:

- al momento il personale in servizio presso la sede di Lecce non dispone del servizio bar all'interno dell'edificio;
- in data 23.01.2023 è pervenuta la stima del bene in oggetto, richiesta ai tecnici interni del Servizio Amministrazione del Patrimonio, al fine di attivare le procedure *de quidbus;*

CONSIDERATO che:

- la Regione Puglia intende procedere alla valorizzazione dell'unità immobiliare e in particolare assegnare il cespite ad uso esclusivo bar a servizio dei dipendenti regionali, nonché dell'utenza esterna che accede alla sede regionale;
- l'immobile in oggetto è censito in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p.lla 328;
- il rapporto tra Amministrazione concedente e concessionario sarà disciplinato dal contratto di concessione, il cui schema è allegato al presente avviso;
- la concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di podestà pubbliche al privato concessionario e che pertanto l'unità immobiliare rimane di proprietà regionale;
- l'istruttoria relativa al presente procedimento ha accertato che:

    1. il bene appartiene alla proprietà regionale e non soddisfa concrete ed immediate esigenze della Regione;
    2. sono rispettate le condizioni di cui all'art. 2, comma 4 del R.R. 23/2011;
    3. il canone annuale di concessione posto a base di gara è di € 3.760,00 per la durata di anni 10.

Tutto ciò premesso si può procedere con il presente atto all'approvazione dell'avviso pubblico e dei relativi allegati per l'affidamento in concessione dell'immobile regionale ad uso esclusivo bar, all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce.

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 241/90 e dal D. Lgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.lgs. 196/03 e ss.mm., in materia di protezione dei dati personali, come integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Al fine della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. 28/2001 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui i debitori e i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

di approvare l'avviso pubblico per l'affidamento in concessione dell'immobile regionale ad uso esclusivo bar, all'interno della sede della Regione Puglia di Lecce ;
di precisare che sono parte integrante del presente atto*:*

1. Avviso pubblico per concessione bene immobile di proprietà della Regione Puglia
2. Modello A) Domanda di partecipazione persone fisiche e/o giuridiche e dichiarazioni integrative

3. Modello C) Offerta economica
4. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
5. DGUE
6. Relazione tecnica di stima
7. Schema di contratto

di fare salva la facoltà per l 'Amministrazione regionale di apportare eventuali modifiche allo schema di contratto qualora ritenute necessarie***;***
di stabilire che, ai fini dell'aggiudicazione del bene, è doverosa la presentazione dell'istanza secondo le modalità riportate nell'avviso pubblico;
di fissare il termine perentorio per la ricezione delle domande di partecipazione, tramite il portale e-procurement EmPULIA, entro e non oltre **le ore 12.00** del giorno **12.12.2023*;***
di dare atto che si assicureranno tutti gli adempimenti e le modalità connessi agli obblighi di pubblicità e informazione***.***

Il presente provvedimento, viene redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. e dal Regolamento (UE) n. 679/2016;

Il presente atto, è elaborato attraverso la piattaforma cifra2 composto da pagine progressivamente numerate, firmato e trattato in formato digitale:

a. sarà pubblicato per 10 gg. lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it - sezione "Pubblicità legale" – sottosezione "Albo pretorio on line";
b. l'atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.lgs 33/2013 all'interno della Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
c. sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);
d. sarà disponibile sul portale www.empulia.it*;*
e. sarà trasmesso alla Struttura proponente (mariella.palmisano@regione.puglia.it), al responsabile per la pubblicazione sul BURP *(mail: burp@regione.puglia.it e pec: burp@pec.rupar.puglia.it)* e al responsabile dell'Albo pretorio online del Comune di Lecce.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Coordinamento strutture provinciali LE-BR-TA
Mariella Palmisano

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio
Anna Antonia De Domizio

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE

Il Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio

Dott.ssa Anna Antonia De Domizio

-Vista la L.R. n. 27 del 26 aprile 1995 "Disciplina del Demanio e Patrimonio Regionale"
-Visto il Regolamento regionale n. 23 del 2 novembre 2011 "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali"

PREMESSO CHE

- la Regione Puglia ha acquisito la piena proprietà dell'immobile, sede degli uffici regionali di Lecce, con atto di compravendita del 28/07/1994 con repertorio n. 21906 di cui fa parte la porzione oggetto di concessione;
- in data 26.10.2017 si procedeva alla pubblicazione di Avviso Pubblico (Rende Noto) per la presentazione delle domande concorrenti per l'espletamento della gara per la concessione dell'immobile regionale ubicato in Lecce al Viale A. Moro, identificato in catasto fabbricati Cat. C1 al Fg. 215 p.lla 328, sub 3;
- con A.D. n. 487 del 31.01.2018 veniva aggiudicata la concessione al concorrente che aveva presentato l'offerta economicamente più alta e quindi economicamente più vantaggiosa per l'Ente, previo svolgimento della regolare procedura di gara e successiva verifica dei requisiti dell'offerente;
- in data 30.11.2021 il concessionario decideva di disdire tale affidamento in concessione dell'immobile con successiva riconsegna delle chiavi in data 14.12.2022;
- al momento il personale in servizio presso la sede di Lecce non dispone del servizio di bar all'interno dell'edificio.

RENDE NOTO CHE

-è indetta una procedura di evidenza pubblica, di cui all'art. 5 del Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali n.23/2011 per l'affidamento in concessione dell'immobile adibito a bar regionale;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

-il rapporto tra Amministrazione concedente e concessionario sarà disciplinato dal contratto di concessione, il cui schema è allegato al presente avviso;
-il presente avviso è pubblicato sul portale EmPULIA, all'albo pretorio del Comune di Lecce e BURP;
- la concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di podestà pubbliche al privato concessionario e pertanto l'unità immobiliare rimane di proprietà regionale;
- l'istruttoria relativa al presente procedimento ha accertato:

- che il bene appartiene alla proprietà regionale e non soddisfa concrete ed immediate esigenze della Regione;
- che risultano rispettate le condizioni di cui all'art. 2, comma 4 del R.R. 23/2011;

1. ENTE CONCEDENTE

Regione Puglia- Servizio Amministrazione del Patrimonio della Sezione Demanio e Patrimonio- Via Gentile n. 52 – 70126 Bari –
pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it
mail: a.dedomizio@regione.puglia.it

2. DOCUMENTAZIONE

La documentazione integrale di gara (costituita dal presente avviso e dai relativi allegati) è disponibile sul portale EmPULIA. Dalla data di pubblicazione decorrerà formalmente il termine di giorni **30 (trenta)** per la presentazione delle domande di concessione e/o osservazioni.

3. INDIVIDUAZIONE DEL BENE IMMOBILE OGGETTO DELL'AVVISO

DESCRIZIONE

L'immobile è porzione del piano terra dell'immobile sede della Regione Puglia di Viale Aldo Moro a Lecce, nella zona periferica orientale della città, tra il quartiere Partigiani-Fondone e il quartiere Stadio. L'agglomerato circostante è caratterizzato prevalentemente da edilizia residenziale con buona presenza di attività commerciali e centri commerciali, uffici privati, uffici pubblici (comunali e statali) ed immobili a destinazione ricettiva. La zona è dotata di infrastrutture, di urbanizzazioni primarie e secondarie e risulta facilmente accessibile. E' ben collegata con qualsiasi punto della città e, tramite la S.S. 16, con qualsiasi punto della regione.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

4. DATI CATASTALI E CONSISTENZA

L' immobile in oggetto risulta censito in catasto al foglio 215, particella 328, sub 3, del Comune di Lecce (LE).

Il cespite è costituito da due locali: quello principale, con accesso dal porticato a vetri del piano terra, è adibito a sala bar e ha una superficie di circa 52 mq, con bancone caffetteria e tavolini a sedere, quello accessorio è collegato interamente sul retro, ha una superficie di circa 12 mq ed è adibito a deposito, lavaggio stoviglie e preparazione dei cibi.

L'intera struttura di cui fa parte il locale di cui trattasi, si trova in buone condizioni.

L'intero immobile è stato realizzato con concessione edilizia rilasciata dal Comune di Lecce n. 44 del 11/04/1991, Atto di Collaudo del 28/05/1994. L'immobile è provvisto di conformità urbanistica-edilizia.

5. UTILIZZO E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'utilizzo dell'immobile ad uso esclusivo bar a servizio dei dipendenti regionali, nonché dell'utenza esterna che accede alla sede regionale.

La gestione dell'immobile non potrà essere effettuata per scopo diverso da quello per cui la concessione è disposta.

Il concessionario dovrà provvedere al completo allestimento dei locali dedicati, indicati dalla Regione Puglia, in conformità alle norme vigenti in materia di impiantistica e di salute.

L'allestimento dei locali comprende, oltre agli allacci delle varie utenze, anche la fornitura di arredi (incluse sedute e tavoli) e attrezzature (macchine, ausili, elettrodomestici ed accessori) al fine di garantire l'espletamento del servizio per l'utenza e per i dipendenti della Regione Puglia.

Alla scadenza del termine previsto la concessione si intende cessata di pieno diritto, senza necessità di diffida o costituzione in mora da parte della Regione, con obbligo del concessionario di provvedere, con oneri e spese a proprio carico, allo smontaggio e allo sgombero dei predetti beni e alla riconsegna dei locali completamente liberi entro e non oltre trenta giorni lavorativi dal termine della concessione.

I costi sostenuti dal concessionario per la gestione e per gli investimenti, ivi compresi quelli destinati all'allestimento dei locali, verranno compensati con i proventi della gestione del servizio senza alcun onere aggiuntivo per l'Ente concedente.

La concessione dell'immobile avrà la durata di **10 anni** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di concessione, dovrà produrre la licenza o ogni altro provvedimento autorizzatorio all'esercizio del bar, rilasciato dalle Autorità competenti.

6. ORARI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

In via ordinaria il servizio deve essere erogato tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.30.

Tuttavia, qualora la Regione Puglia necessiti del servizio nelle giornate al di fuori del predetto orario, in occasione di convegni, meeting, riunioni, il concessionario è tenuto ad estendere l'orario ordinario di servizio.

Il concessionario si obbliga a provvedere al servizio senza interruzione per qualsiasi circostanza. In nessun caso, quindi, può sospendere o interrompere lo stesso anche nell'ipotesi di sciopero del personale dell'Ente.

7. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo a base di gara è di € 3.760,00,(euro tremilasettecentosessanta /00), pari ad € 313,00 mensili. Tale canone è stato calcolato in base al valore OMI minimo pubblicato dall'Agenzia delle Entrate per la zona in questione, pari a € 5,40 per mq. per mese, quale parametro più congruo, considerato che l'attività commerciale è limitata agli orari di apertura degli uffici, giornate feriali dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.30 e dalla ridotta presenza del personale (poco meno di un centinaio di lavoratori), ulteriormente limitata dall'utilizzo dello smart working .

Sono ammesse solo offerte in aumento da parte dei concorrenti nelle modalità indicate dal presente avviso.

Il canone annuo sarà aggiornato annualmente in misura pari al 75% della variazione Istat dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatisi nell'anno precedente.

La Regione Puglia, Sezione Demanio e Patrimonio, ha la facoltà di dichiarare decaduto il beneficiario qualora non rispetti i termini di sottoscrizione del contratto ed a far scorrere la graduatoria o, laddove ciò non sarà possibile, adottare una nuova procedura di evidenza pubblica, addebitando all'aggiudicatario decaduto tutte le spese e i danni che dovessero scaturire dalla mancata sottoscrizione del contratto.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'immobile è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.
La richiesta di sopralluogo dovrà contenere quale contenuto minimo:
I dati del richiedente

- *se persona fisica* : nome e cognome; luogo e data di nascita; Codice Fiscale; residenza; indirizzo pec presso cui ricevere le comunicazioni.
- *se persona giuridica*: ragione sociale, sede legale, P.Iva, dati del rappresentante legale quali nome e cognome, luogo e data di nascita, Codice Fiscale, indirizzo pec presso cui ricevere le comunicazioni.

L' istanza per il sopralluogo, indirizzata al Responsabile del procedimento dovrà pervenire alle mail :a.dedomizio@regione.puglia.it, mariella.palmisano@regione.puglia.it non oltre il decimo giorno precedente la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'interessato persona fisica, fornito di documento di riconoscimento, dal rappresentante legale in possesso del documento d'identità, o da soggetto appositamente delegato, munito di delega con allegati i documenti di riconoscimento del delegante e del delegato.
L'Amministrazione regionale assicura la presenza di un proprio funzionario e rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.
L'attestazione della presa visione dello stato dei luoghi rilasciata dall'amministrazione deve essere inserita negli atti di gara, nella ***BUSTA N. 1) – BUSTA DOCUMENTAZIONE***
Con l'effettuazione del sopralluogo l'operatore nulla potrà eccepire circa la non conoscenza dello "stato dei luoghi".

9. CAUZIONE PROVVISORIA

Contestualmente alla presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, il concorrente deve prestare una cauzione provvisoria pari a € 752,00 (euro settecentocinquantadue/00), pari al 2% del canone posto a base di gara (rapportato al periodo di durata della concessione).
La garanzia provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- a mezzo deposito, da versarsi mediante pagamento elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. _sistema PagoPA_
- da una garanzia fideiussoria bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Non trovando applicazione alla presente procedura il D.lgs. n. 50/2016, non è ammessa alcuna riduzione della cauzione, nemmeno per l'ipotesi in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità.
Qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 giorni sarà richiesta ai concorrenti un'appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio.
La mancata presentazione comporterà l'esclusione dalla procedura di gara. La fideiussione bancaria e la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'espressa rinuncia dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile, l'operatività entro 14 giorni a semplice richiesta della Regione, l'impegno al rilascio della cauzione definitiva nel caso il concorrente risultasse aggiudicatario della concessione ed essere sottoscritta dal garante con firma autentica. La cauzione provvisoria posta a garanzia della corretta partecipazione alla gara garantisce la Regione per la mancata o ritardata sottoscrizione della concessione per fatto dell'aggiudicatario.
Essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di concessione.
Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto di concessione.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di evidenza pubblica possono partecipare persone fisiche maggiorenni e persone giuridiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.
Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.
Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che siano in possesso dei requisiti da comprovare con la presentazione della documentazione amministrativa di seguito riportata nel presente avviso. A titolo esemplificativo e non esaustivo, è ammessa la partecipazione di persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, associazioni, fondazioni, consorzi ordinari di concorrenti costituiti o costituendi ex art. 2602 c.c., consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ex art. 2615- ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavori costituiti ai sensi della L. m. 422/1909 e del D.lgs. 1577/1947, consorzi tra imprese artigiane ex L. n. 443/1985 .

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

E' ammessa la partecipazione in forma singola o in raggruppamento.
Non è consentito a un medesimo soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento formale o sostanziale con gli altri operatori che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, pena l' esclusione di tutte le domande presentate.
I consorzi stabili sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

Consultazione delle" Guide Pratiche"
Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche".

Presentazione dell'offerta sulla piattaforma EmPULIA
Gli operatori economici riceveranno un invito che sarà visualizzabile nell'apposita cartella **INVITI**, personale per ogni ditta registrata, nonché all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, indicato sul Portale di e-procurement EmPULIA in sede di iscrizione all'Albo.
Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire esclusivamente tramite il Portale di e-procurement EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito informativo www.empulia.it, oppure direttamente all'indirizzo https://eproc.empulia.it/portale/index.asp, la propria offerta da imputarsi direttamente in piattaforma **entro le ore 12 del giorno 12/12/2023,** pena l'irricevibilità, secondo la seguente procedura:

1) Accedere al sito informativo www.empulia.it e cliccare su "**Login"** (presente nel riquadro in alto a destra); **inserire** la propria terna di valori (**codice di accesso, nome utente e password**) e cliccare su **ACCEDI**;
2) Cliccare nella sezione "**MIEI INVITI"** e selezionare la voce di menu **"Inviti"** e in seguito sulla lente "**VEDI**" situata nella colonna "**DETTAGLIO**" in corrispondenza dell'oggetto della procedura;

3) Visualizzare gli atti di gara allegati presenti nella sezione **"DOCUMENTAZIONE"** e gli eventuali chiarimenti pubblicati nella sezione "**CHIARIMENTI**";
4) Creare la propria offerta telematica cliccando sul link "**PARTECIPA**" (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte);
5) Denominare la propria offerta (**Titolo documento**);
6) "**Busta Documentazione**": inserire i documenti richiesti utilizzando il comando "Allegato"; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando "Aggiungi allegato"; qualora il concorrente ritenesse di non dover inserire documentazione facoltativa, lo stesso è tenuto a cancellare le righe predisposte come non obbligatorie dalla stazione appaltante (documentazione facoltativa);
7) Preparazione "**OFFERTA**": inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell'"Elenco Prodotti", afferenti all'offerta economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi;
8) **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati;
9) **Aggiorna Dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare;
10) **Creazione "Busta Economica"**: automaticamente compilata dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga "Elenco Prodotti" (sezione Prodotti), dei dati e documenti così come richiesti nei paragrafi successivi;
11) **Genera PDF della "Busta Economica"**: con tale funzione il sistema genererà, in formato. pdf, la busta economica che dovrà essere salvata sul proprio PC;
12) **Apporre la firma digitale** alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte;
13) **Allegare il pdf firmato**: utilizzare il comando "**Allega pdf firmato**" al fine di allegare il file pdf della busta economica, nella sezione "Busta Economica". Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma.

    N.B. In caso di utilizzo del comando **"modifica offerta"**, il sistema elimina il file riepilogativo della busta generata dalla piattaforma. Dopo aver eseguito tale azione, pertanto, l'utente dovrà ripetere le operazioni necessarie alla compilazione, come innanzi descritte a partire dal punto denominato **"Preparazione OFFERTA".**

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

14) **Invio dell'offerta**: cliccare sul comando "INVIO".

Verifica della presentazione dell'offerta sul portale
Inoltre, è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria offerta seguendo la seguente procedura:

a) inserire i propri codici di accesso;
b) cliccare sul link "**INVITI**";
c) cliccare sulla lente "APRI" situata nella colonna "**DOC COLLEGATI**", posta in corrispondenza del bando di gara oggetto della procedura;
d) cliccare sulla riga dove è riportata la dicitura "**OFFERTE**";
e) visualizzare la propria **OFFERTA**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se l'offerta è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

Assistenza per l'invio dell'offerta
Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l'invio dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 24 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all'HELP DESK TECNICO EmPULIA all'indirizzo email: helpdesk@empulia.it, ovvero chiamando il numero verde 800900121.
Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Partecipazione in RTI/Consorzi
In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 48 co. 8 del d.lgs. 50/2016, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa, che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.
A tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare, nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi di accesso alla piattaforma, provvederà all'invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.
Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

Firma digitale
Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

La firma digitale apposta ai documenti deve appartenere al soggetto legittimato (ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), ed essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'AGID; l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/organismi-valutazione-accreditati

Indicazioni per il corretto invio dell'offerta

1) Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite il sito informativo www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;

2) Per offerta telematica si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni, l'offerta economica e ogni ulteriore eventuale documento, come meglio dettagliati in premessa;

3) Attraverso il comando "**Modifica offerta**", l'utente ha la possibilità di modificare il contenuto della busta "economica". Dopo aver eseguito tale azione, l'operatore deve necessariamente rigenerare il file .pdf riepilogativo della stessa busta (come precedentemente descritto al punto "Preparazione OFFERTA" (**TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**));

4) Ai fini del **calcolo dell'anomalia**, nelle gare al prezzo più basso in cui sia pervenuto un numero di offerte pari o superiori a quindici, si evidenzia quanto segue:
   - nel caso in cui il valore offerto dal fornitore sia espresso in termini di ribasso percentuale, ovvero qualora il criterio di formulazione della gara sia impostato in percentuale, il sistema non effettua alcun calcolo preventivo, utilizzando il medesimo

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

valore imputato a sistema dal fornitore;

- il procedimento eseguito dalla piattaforma adopera la massima precisione possibile, utilizzando 10 cifre decimali, senza effettuare alcun arrotondamento, ovvero troncamento.

5) L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;

6) Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l'esecuzione di alcune azioni, l'invio dell'offerta sarà inibito dallo stesso;

7) Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata";

8) La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;

9) Qualora, entro il termine previsto il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima offerta telematica pervenuta. La stessa verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente;

10) La presentazione delle offerte tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio dell'offerta. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria offerta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", ovvero "Inviato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" sezione "Offerta";

11) Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i 80 Mbyte.

Al fine di inviare correttamente l'offerta, e', altresì, opportuno:

- Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "***Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui***", presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/11/ 2023**.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA **entro il 01/12/ 2023** e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

BUSTA N. 1 "BUSTA DOCUMENTAZIONE"

L'operatore economico dovrà inserire nella sezione del portale EmPULIA denominata "BUSTA DOCUMENTAZIONE" la documentazione di seguito indicata, in formato elettronico, cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento sulla piattaforma; nel caso di documenti analogici devono essere forniti in copia informatica a norma dell'art. 22 del d.lgs. 82/2005 e/o dell'art. 23-bis del d.lgs.82/2005 e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.71 del medesimo d.lgs.82/2005:

- La domanda di partecipazione alla procedura di gara e dichiarazioni sostitutive di cui al modello A) allegato, con apposita marca da bollo da € 16,00, datata e sottoscritta con firma leggibile, a pena di esclusione, dal concorrente o, nel caso di persona giuridica, dal/dai legale/i rappresentante/i del concorrente (dal titolare in caso di imprese

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

individuali e da tutti i soci nelle società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari nelle società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza in qualunque altro tipo di impresa). In alternativa, le istanze e le dichiarazioni potranno essere sottoscritte da un solo legale rappresentante con firma disgiunta. Nella domanda deve essere specificata la forma di partecipazione, l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di gara ai sensi della Legge241/90;

- Lo schema DGUE compilato;
- Le informazioni utili ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC/inarcassa e della certificazione antimafia;
- L'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'Amministrazione comprovante l'avvenuta constatazione dello stato dei luoghi;
- Documentazione attestante la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno descritta ai sensi del precedente art.9.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Predisposizione e trasmissione del DGUE in formato elettronico da parte del concorrente.

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un un'autocertificazione resa dall'impresa, ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando, in capo all'operatore economico.

In allegato lo schema di DGUE da compilare.

La compilazione può essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'imprese(RTI).

BUSTA N. 2 "BUSTA ECONOMICA"

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà inserire nella sezione "Offerta", direttamente sulla riga "Elenco Prodotti":

- l'indicazione del "valore offerto", da applicarsi con riferimento all'importo a base asta, nell'omonimo campo definito a sistema posto accanto al campo denominato "Base asta";

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- nel campo denominato “Allegato economico” la propria dichiarazione d’offerta - firmata digitalmente, in formato elettronico, contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere, già inserito sul portale;

- i costi della sicurezza ai sensi dell’art.95, comma10 del D. Lgs. n.50/2016, anche se pari a zero;
- i costi della manodopera ai sensi dell’art. 95, comma 10 del D. Lgs. n.50/2016 anche se pari a zero;

Si precisa quanto segue:
- L’offerta economica che dovrà essere compilata utilizzando il modello C) allegato, dovrà indicare l'ammontare del canone di concessione annuale offerto, in cifre e lettere in aumento rispetto alla base d’asta di € 3.760,00(euro tremilasettecentosessanta/00)come da canone annuo stimato, dovrà essere resa in bollo nelle forme di legge, datata e sottoscritta dall’offerente o dal legale rappresentante per le persone giuridiche;
- In caso di discordanza tra i dati in cifre e in lettere sarà considerata valida l'offerta espressa in cifre. Tutti i documenti dell'offerta economica non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante o dal Legale Rappresentante di ciascuno dei componenti del raggruppamento;
- Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall’offerente. In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere;
È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria **offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa** in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO
Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura di selezione:
- Il recapito della domanda oltre il termine previsto dal presente bando;
- Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando;
- l’incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta;
- la mancata sottoscrizione della domanda o dell’offerta;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- inidoneità ed incongruità delle offerte presentate;
- la non integrità del plico contenente la domanda di partecipazione o l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- erroneo inserimento della documentazione nella busta prevista;
- altre ipotesi previste nel presente bando.

Nei casi diversi da quelli sopra elencati, è ammessa la procedura del soccorso istruttorio,ai sensi dell'art. 83, comma 9,D. Lgs.n.50/2016.
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda,con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.
Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione dell'attestazione della visione dello stato dei luoghi in sede di sopralluogo rilasciata dall'amministrazione può essere oggetto di soccorso istruttorio;
– ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.
In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
La stazione appaltante può richiedere tramite EmPULIA, ad ogni operatore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA" con richiesta di risposta. Gli operatori economici interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC,trasmessa dalla piattaforma

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

all'indirizzo del legale rappresentate dell'operatore economico,da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma.
L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale,utilizzando il tasto"Crea risposta".
Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto"Crea Riposta"verrà disabilito dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.
Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di" COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico,seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione"Aggiungi allegato".

13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il concessionario sarà individuato con procedura di evidenza pubblica espletata mediante offerte vincolanti per l'offerente fino a 180 giorni successivi alla presentazione della stessa.
Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, pertanto, il concessionario sarà individuato sulla base della migliore offerta pervenuta e cioè dell'offerta che risulterà economicamente più conveniente per l'amministrazione.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
La Regione Puglia – Servizio Amministrazione del Patrimonio- si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta pervenuta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.
La Regione Puglia, inoltre, si riserva ogni decisione in merito alla eventuale procedura di aggiudicazione, nonché di apportare le eventuali modifiche allo schema di contratto, se ritenute necessarie.

14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica nel giorno **18/12/2023 alle ore 10:00** (o in diversa data, che sarà eventualmente comunicata ai partecipanti), si svolgerà presso la Regione Puglia — Servizio Amministrazione del Patrimonio- via Gentile n.52 -Bari, alla presenza di una commissione giudicatrice, nominata dal competente Servizio e composta da un numero dispari di componenti. Altresì vi sarà anche la possibilità di gestire la seduta da remoto

attraverso la funzione “seduta virtuale” interna alla piattaforma EmPULIA.
Nella seduta la commissione procederà a verificare il tempestivo deposito e l’integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la presenza della BUSTA N.1–DOCUMENTAZIONE e della BUSTA N. 2– BUSTA ECONOMICA nonché all’apertura della BUSTA N.1-DOCUMENTAZIONE con conseguente esame e verifica della correttezza formale dei requisiti per l'ammissione alla gara dei partecipanti.
In particolare procederà a:
a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) approvare il verbale che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.
Alla sedute pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Successivamente si procederà all’apertura della BUSTA n.2 contenente l’OFFERTA ECONOMICA e quindi alla relativa valutazione.
Con avviso sui siti web www.regione.puglia.it e www.empulia.it, ovvero con comunicazione sulle PEC indicate dai singoli partecipanti, si comunicherà la data di convocazione della seduta pubblica di gara. Tale metodo di comunicazione sarà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente.

15. AGGIUDICAZIONE

All’esito delle operazioni di cui ai precedenti articoli, il seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta e quindi economicamente più vantaggiosa per l’Ente.
Prima dell’aggiudicazione l’Amministrazione richiede al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare il bene, di presentare i documenti necessari ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs.50/2016 ss.mm.eii.
L'aggiudicazione avverrà con separato atto amministrativo, e diverrà efficace all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, l’Amministrazione proprietaria procederà alla revoca dell’aggiudicazione.

16. STIPULA DEL CONTRATTO

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Il contratto sarà stipulato secondo i termini fissati nell'atto di aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, e comunque non prima di 35 (trentacinque) giorni dall' invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione.
Fino alla stipula del contratto di concessione, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione per motivate ragioni di interesse pubblico, mentre anche dopo la sottoscrizione dello stesso il Servizio Amministrazione del Patrimonio potrà procedere alla revoca o decadenza ai sensi del R.R. n.23/2011.
Sono a carico del concessionario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse- ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.
Qualsiasi documentazione presentata dai partecipanti, non sarà restituita e s'intenderà acquisita agli atti dalla Regione Puglia senza che i concorrenti possano avanzare pretese di risarcimenti, indennizzi o rimborsi di qualsiasi specie e genere.
La mancata sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario del contratto di concessione determinerà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte dell'Amministrazione della cauzione provvisoria.
In caso di rinuncia o qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi nel giorno fissato dalla Regione per la stipula, ovvero in caso di mancato possesso e/o falsa dichiarazione dei requisiti richiesti, decadrà da ogni diritto e la Regione procederà all'incameramento della garanzia provvisoria nonché alla richiesta del risarcimento dell'eventuale maggior danno causato all'amministrazione regionale. In tale ultimo caso il Servizio si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la successiva nuova offerta in graduatoria o di attivare una nuova procedura di evidenza pubblica.

17. CAUZIONE DEFINITIVA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è tenuto a prestare a garanzia di tutti gli oneri derivanti dalla concessione, ivi compreso il pagamento del canone, una cauzione definitiva secondo l'importo e le modalità indicate nello schema di contratto.
Tale cauzione potrà essere costituita a mezzo di deposito, da versarsi mediante pagamento elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. _sistema PagoPA_, fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., la sua operatività entro 14 giorni, su semplice richiesta scritta della Regione.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Regione, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto del concessionario di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

18. POLIZZA ASSICURATIVA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è obbligato a sottoscrivere, a proprie spese, e a trasmettere alla Regione, adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia a copertura di ogni rischio da responsabilità civile nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi, nonché del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso della concessione.
La polizza assicurativa prestata dal concessionario deve inoltre coprire anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici e deve espressamente riportare la garanzia della copertura dei rischi per responsabilità civile verso terzi, nonché dei rischi di deperimento totale o parziale, compresi fulmini, atti vandalici ed incendi, degli immobili, degli impianti e di ogni altra pertinenza per tutta la durata della concessione.
Il massimale della polizza non deve essere inferiore al valore dell'immobile.

19. SPESE

Tutte le spese contrattuali, inerenti e conseguenti l'atto di concessione, di registrazione e bollo, sono interamente a carico del concessionario.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa sulla protezione dei dati personali.
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di gara e per le successive attività inerenti la stipula ed esecuzione del contratto, nel rispetto della vigente normativa specifica e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantirne la riservatezza.

Finalità del trattamento

I dati forniti sono utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della procedura di gara e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.l.gs. n.. 50/2016 e smi; nello specifico:

- I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di

carattere generale del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Base giuridica

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritte viene effettuato in applicazione della disciplina prevista dal D.lgs. 50/2016 e smi, in esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Regione Puglia, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;

Titolare del trattamento

Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio, Dott.ssa Anna Antonia De Domizio, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto: recapito mail: a.dedomizio@regione.puglia.it; pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

Responsabile della protezione dei dati

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza

I dati raccolti potranno essere comunicati:

- a soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e del D.lgs. n. 33/2013 e smi. Si precisa, altresì, che ai concorrenti che lo richiedono, sarà consentito l'accesso nella forma di estrazione di copia solo dopo la dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione;
- ad enti o imprese private in adempimento di obblighi di legge;
- ad altri eventuali soggetti terzi se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela di Regione Puglia in sede giudiziaria;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

Trasferimento in Paesi Terzi
I dati raccolti non saranno trasferiti in altri Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi extra-UE

Modalità del trattamento
Il trattamento verrà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza delle informazioni rese, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

Conferimento dei dati
L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

Periodo di conservazione
I dati raccolti sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte e comunque fino allo spirare dei termini di prescrizione per eventuali pretese o responsabilità dalle stesse nascenti ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

Diritti degli interessati
Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento *ex* DGR 145/2019 (Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio) come innanzi indicato, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, cap. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it .
Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

21. CONTROVERSIE

Contro il presente Avviso pubblico di gara è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia —Bari – entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

22. ELENCO ALLEGATI

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati da consultare ed utilizzare ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura in oggetto:

1. Mod. A) Domanda di partecipazione;
2. Mod. C) Offerta economica (da allegare esclusivamente nella busta economica) ;
3. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
4. DGUE;
5. Relazione tecnica di stima;
6. Schema di contratto;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del Patrimonio

Coordinamento Strutture Provinciali BR-LE-TA

pec: serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

In Bollo

MOD A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI

OGGETTO: *AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE "BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"*

Il/la sottoscritto/a_____
(nome) *(cognome)*
nato/a _____, il _____
residente a_____Prov. _____
via/corso/piazza_____n. _
C.F. _____, Partita IVA _____
cell. _____e-mail _____
Pec _____

Dichiara di partecipare al presente avviso:
di partecipare alla presente procedura di gara:

a) in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio ;
b) in qualità di rappresentante legale della Società/Impresa n. Reg/Cooperativa Iscr .albo n.

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione dell'immobile in oggetto specificato, finalizzato a destinare il bene ad uso esclusivo bar.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

DICHIARAZIONI

Presa visione dell'atto pubblico, sotto la propria responsabilità, consapevole ed edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi:

DICHIARA AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
2. l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
3. di non incorrere in una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
4. l'insussistenza in capo al/ai sottoscritto/i delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001;
5. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1 della direttiva CE 2004/18. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
6. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

7. di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
8. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
9. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
11. di non trovarsi in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altri partecipanti alla gara;
12. di non risultare moroso nei confronti dell'Amministrazione Regionale;
13. di non aver occupato abusivamente altri immobili di proprietà regionale.

DICHIARA INOLTRE

1. di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico in oggetto senza riserva alcuna;
2. di conoscere il bene richiesto in concessione, di accettarlo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, così come visto nella sua consistenza, giusto verbale di sopralluogo allegato e di destinarlo ad uso esclusivo bar;
3. di essere consapevole che il trattamento dei dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, da parte della Regione Puglia è effettuato esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di gara nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati); nonché di essere a conoscenza che la sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato nonché a quanto previsto nell'Avviso Pubblico relativamente al Trattamento dei dati;
4. di indicare, per comunicazioni relative al presente procedimento, l'indirizzo pec _____

ALLEGA:

-Copia fotostatica leggibile di un **documento d'identità** del sottoscrittore;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

-Attestato di avvenuto di Sopralluogo (obbligatorio);
- Altro _____(specificare).

_____,_____
(*luogo)* *(data)*

Firma_____

La domanda di partecipazione alla gara e relativi allegati vanno inseriti nella BUSTA N.1 BUSTA DOCUMENTAZIONE.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- ✓ Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
- ✓ Segnare con x o altro segno o annerire, le caselle che interessano.
- ✓ Depennare, (~~barrare)~~ le parti che non interessano.
- ✓ Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
- ✓ Allegare documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- ✓ La "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA", deve essere corredata da marca da bollo di € 16,00.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

MOD. C

OFFERTA ECONOMICA

REGIONE PUGLIA
Sezione Demanio e Patrimonio
Servizio Amministrazione del patrimonio
Via Gentile, 52
70126 BARI

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO *"CONCESSIONE BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"*

Il/la sottoscritto/a

……

nato/a

……il……

residente a

……Prov……Via……

n……C.F/PartitaIVA……

Indirizzo e-mail……Pec……

cell…… in qualità di persona fisica e in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;

In qualità di Rappresentante legale della Società/Impresa/Cooperativa……

con sede legale in

……

C.F/Partita IVA……

Indirizzo e-mail……pec……

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

O F F E R TA

Canone annuale offerto rispetto all'importo a base d'asta di € ……. **(Vedi importo riportato nel Bando)**	……(in cifre) ……(in lettere)

Allegati all'offerta economica:

- Computo Metrico estimativo (CME);
- Elenco prezzi (EP).

Si rammenta che sia l'offerta economica, sia gli allegati devono essere sottoscritti dal Concorrente o suo legale rappresentante e dal tecnico abilitato (CME e EP).
In particolare la sottoscrizione dell'offerta economica e relativi allegati deve avvenire da parte:
- del legale rappresentante dell'operatore economico offerente, in caso di impresa singola;
- del legale rappresentante dell'operatore economico mandatario, in caso di riunione di concorrenti già formalizzata;

In caso di mancanza di mancanza degli elaborati allegati si procederà all'esclusione del concorrente.

Allegare documento di riconoscimento in corso di validità.

Data Firma

(leggibile per esteso)

……
……

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE "BENE IMMOBILE DI PROPRIETA' REGIONALE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE"

indicato nel catasto Terreni al Fg P.lla/e
e catasto Fabbricati al Fg. P.lla/e

Il sottoscritto _____ in qualità di funzionario delegato del Servizio Amministrazione del Patrimonio

ATTESTA

che il/la Sig./Sig.ra._____
_____

(nome e cognome)

nato/a il _____ a _____
identificato/a con Patente/C.I. n._____ rilasciata dal Comune/Prefettura/MTCT di _____
(barrare la casella che interessa-depennare ciò che non interessa)
□ in proprio
□ delegato munito di apposita delega con allegato documento di riconoscimento del delegante
□ rappresentante legale munito di apposita documentazione comprovante la sua figura
□ procuratore munito di regolare procura per atto pubblico o scrittura privata autenticata
dell'Impresa _____ con sede legale in _____ Via _____ C. Fiscale _____P.IVA _____
Tel. _____ E mail_____
Pec_____
ha effettuato il sopralluogo obbligatorio previsto dall'Avviso.
Il/La Sig./Sig.ra _____, nella qualità come sopra

DICHIARA

di essersi recato sui luoghi oggetto dell'Avviso e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, che possono influire sia sulle condizioni contrattuali, sia sulla determinazione dell'offerta che sarà presentata.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO
SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

RINUNCIA ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

_____,_____
(luogo) *(data)*

Per l'offerente

_____

Per la Regione Puglia

_____

Il documento è compilato in doppio originale.
La copia per l'offerente deve essere obbligatoriamente inserita nella Busta n.1 Documentazione Amministrativa.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

-Compilare in stampatello con scrittura leggibile.
-Barrare le caselle che interessano.
-Depennare le parti che non interessano.
-Firmare per esteso con firma chiara e leggibile.
-Nel caso di consorzi o r.t.i. già costituiti le persone sopra indicate devono essere riferite al consorzio o all'impresa capogruppo o mandataria; nel caso di r.t.i. o consorzi non ancora costituiti il sopralluogo va eseguito da ciascun soggetto concorrente che intenda consorziarsi o raggrupparsi.
-Allegare eventuale Delega/Procura/Mandato.
-Allegare documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

#1

Tipo di documento:

Nome:

Descrizione:

Numero dell'avviso:

Numero dell'avviso o bando ricevuto:

URL dell'avviso:

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

***Denominazione:** *Agenzia Intercent-ER*

***Indirizzo:** *VIA DEI MILLE, 21*

***CAP:** *40127*

***Località:** *Bologna*

*Paese: Italia

*Codice Fiscale: 91252510374

Informazioni relative al Fornitore del Servizio

*Denominazione: Agenzia Intercent-ER

*Codice Fiscale: 91252510374

*Sito Web di erogazione servizio: https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/

Informazioni sulla procedura di appalto

Dati informativi dell'appalto (Titolo, descrizione breve, etc...)

Informazioni sull'Appalto

*Titolo: DGUE 2.1.1

*Breve descrizione dell'appalto:

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei):

*Tipologia Appalto:

*Classificazione Scelta del Contraente:

*Lista CPV inerenti l'Appalto:

*Lista dei Lotti: 472959_LOTTO1_

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP:

Telefono:

*Indirizzo e-mail:

Informazioni sulla partecipazione ai Lotti

Prego considerare i seguenti requisiti circa la gestione dei lotti in questa procedura di acquisto.

*L'OE può inserire offerta per

*Massimo numero di lotti

*Massimo numero di lotti

aggiudicabili

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

Dati Identificativi

***Ruolo:**

***Nome/denominazione:**

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

Indirizzo postale

Indirizzo postale

***Via e numero civico:**

***Codice postale:**

***Città:**

***Paese:**

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente)

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Persona di contatto

Persone di contatto:

***Persona di contatto:**

***Telefono:**

***PEC o e-mail:**

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

L'Operatore Economico è una Micro, Piccola o Media Impresa?

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***Numero di Addetti**

***Fatturato**

Si tratta di appalto riservato

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

***Risposta:** ○ *si* ○ *no*

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare ○ *si* ○ *no*

#1

***(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Registrazione in elenchi ufficiali

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

***Risposta:** ○ *si* ○ *no*

***Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile**

Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove

***Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale**

***La registrazione o la certificazione coprono** ○ *si* ○ *no*

tutti i criteri di selezione richiesti?

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Forma di Partecipazione

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)**

Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione

Dove applicabile, nome del gruppo partecipante:

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Lotti a cui l'OE intende partecipare

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

#1

***Identificativo Lotto**

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Eventuali rappresentanti

Legali rappresentanti #1

***Nome:**

***Cognome:**

***Codice Fiscale**

***Data di nascita:**

***Luogo di nascita:**

Via e numero civico:

Codice postale:

Città:

Paese:

Telefono:

E-mail:

Posizione/Titolo ad agire:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Imprese Ausiliarie

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

***Risposta:** ○ *si* ○ *no*

#1

***Ragione sociale**

***Identificativo**

***Attività svolta (per questa specifica procedura)**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

Subappaltatori

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

***Risposta:**

si no

#1

***Attività svolta (per questa specifica procedura)**

Quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
b. Corruzione;
c. Frode;
d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani.

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

Partecipazione ad un'organizzazione criminale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. a)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

#1

***Data della condanna**

***Durata della condanna**

***Data inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico

Corruzione – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. b)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

#1

***Data della condanna**

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

Frode – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. d)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

*#1

***Data della condanna**

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

*#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

*#1

***Data della condanna**

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 1 lett. e)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

#1

***Data della condanna**

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. f)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)

***Risposta fornita** ○ *si* ○ *no*

#1

***Data della condanna**

Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g)
L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivo**

***Chi è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Tasse – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

44

*Risposta ○ si ○ no

*Paese o Stato Membro interessato

*Di quale importo si tratta

*L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziare o amministrative? ○ si ○ no

*Specificare

*L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse dovuti, compresi eventuali interessi o multe? ○ si ○ no

*Specificare

*Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziare o amministrative tale decisione è definitiva e vincolante? ○ si ○ no

*Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

*Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

*Data inizio *Data Fine

*Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare ○ si ○ no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Ulteriori informazioni

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***Paese o Stato Membro interessato**

***Di quale importo si tratta**

***L'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni diverse da quelle giudiziare o amministrative?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

***L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

***Se l'inottemperanza è stata stabilita tramite decisioni giudiziare o amministrative tale** ○ *si* ○ *no*

46

decisione è definitiva e vincolante?

***Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione**

***Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte è disponibile elettronicamente, indicare**

si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1, lett. a)

***Risposta** si no

***Specificare**

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti** si no

a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning")?

***Specificare**

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

***Specificare**

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 95 co. 1, lett. a)

***Specificare**

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (Autodisciplina o Self-Cleaning)?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

48

Fallimento

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
Liquidazione giudiziale – L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***In caso affermativo fornire informazioni dettagliate**

***Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
Liquidazione coatta –L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***In caso affermativo fornire informazioni dettagliate**

***Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali**

applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si no

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)
L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

***Risposta**

si no

***In caso affermativo fornire informazioni dettagliate**

***Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate?**

***Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?**

si no

#1

***Se la documentazione pertinente relativa è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate**

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:**

***In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")?** ○ *si* ○ *no*

***Specificare**

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

*Risposta ○ si ○ no

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

*Risposta ○ si ○ no

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

*Risposta ○ si ○ no

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto – Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

*Specificare

*In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (autodisciplina o "Self-Cleaning")? ○ si ○ no

*Specificare

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha omesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

*Risposta ○ si ○ no

False dichiarazioni – Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

*In caso affermativo fornire informazioni dettagliate

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente:
Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

1) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. c)
Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile?

***Risposta:** ○ *si* ○ *no*

#1

***Data di condanna**

***Durata della condanna**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Motivazione**

***Soggetto che è stato condannato**

***Periodo di esclusione**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)e?** ○ *si* ○ *no*

***Descrivere tali misure**

2) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1 lett. h)
Uno dei soggetti indicati all'art. 94 co. 3 del d. lgs. 36/2023 è stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per un qualunque delitto da cui derivi, quale pena accessoria,

l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione?

*Risposta: ○ si ○ no

#1

*Data di condanna

*Durata della condanna

*Data Inizio *Data Fine

*Motivazione

*Soggetto che è stato condannato

*Periodo di esclusione

*Data Inizio *Data Fine

*In questo caso, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o Self-Cleaning)e? ○ si ○ no

*Descrivere tali misure

3) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 2
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. n. 36/2023 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto 159/2011?

*Risposta: ○ si ○ no

4) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. a
L'operatore economico ha subito una sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, co. 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81?

*Risposta: ○ si ○ no

5) Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94, co. 5, lett. b)
L'Operatore Economico ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68?

***Risposta:** ○ si ○ no

6) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?

***Risposta:** ○ si ○ no

In riferimento a tutta la sezione D "Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale":

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ si ○ no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Iscrizione in un registro professionale pertinente

È iscritto nei registri professionali pertinenti tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizione in albi e registri professionali – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale – art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

#1

Identificazione Lotti

Nome del registro

URL

#1

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di servizi: necessità di autorizzazione particolare

È richiesta un'autorizzazione particolare per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

Art. 100, co. 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023.

#1

***Identificazione lotti**

Nome del registro

URL

#1

***Risposta**

○ *si* ○ *no*

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di servizi: obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?

#1

***Identificazione lotti**

Nome del registro

URL

#1

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

Numero registrazione

***Motivazione mancata registrazione**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato annuo generale

Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.

#1

***Requisito minimo**

***Fatturato**

***Periodo (Data Inizio, Data Fine)**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato annuo medio

Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

***Numero di Esercizi**

***Requisito minimo**

***Media annua nel periodo richiesto**

***Informazioni aggiuntive**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

***Numero esercizi**

#1

***Descrizione dominio di business**

***Requisito minimo**

CPVs:

***Codice CPV**

***Periodo (Data Inizio, Data Fine)**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Fatturato medio specifico**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

***Numero esercizi**

***Descrizione dominio di business**

60

***Requisito minimo**

CPVs:

***Codice CPV**

#1

***Periodo (Data Inizio, Data Fine)**

***Data Inizio** ***Data Fine**

***Fatturato specifico annuo**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Costituzione o avvio dell'attività dell'operatore economico

Data di costituzione

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare ○ *si* ○ *no*

(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

#1

Identificazione lotti

#1

***Tipo di assicurazione**

***Requisito minimo**

***Valore assicurazione**

***Come EO mi impegno ad ottenere il requisito richiesto** ○ *si* ○ *no*

***Sono esente** ○ *si* ○ *no*

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Altri requisiti economici o finanziari

Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

#1

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti

***Selezionare il tipo di requisito**

#1

***Descrizione del fabbisogno economico o finanziario**

***Requisito minimo**

***Periodo (Data inizio, Data Fine)**

***Data inizio** ***Data Fine**

***Valore del requisito**

#1

***Minimo rating**

***Descrizione del calcolo dell'indice**

***Valore dell'indice**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

***Numero minimo di referenze**

Art. 28 co. 1 lett. a) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

#1

***Requisiti**

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

Identificazione lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti**

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio Data Fine

Confidenziale ○ *si* ○ *no*

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

***Numero minimo di referenze**

#1

***Requisiti**

***I requisiti si applicano ai seguenti lotti**

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti**

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio

Data Fine

Confidenziale

si *no*

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

si no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

***Numero minimo di referenze**

#1

***Requisiti**

I requisiti si applicano ai seguenti lotti

#1

Lotti ai quali si applicano le referenze

***Identificazione lotti**

Referenza

Descrizione referenza

Valore complessivo

Attività svolta dall'Operatore Economico

Valore specifico

Periodo (Data Inizio, Data Fine)

Data Inizio Data Fine

Confidenziale ○ si ○ no

Committente #1

Nome del committente

Nome persona di contatto

E-Mail persona di contatto

Numero di telefono persona di contatto

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ si ○ no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Tecnici o organismi tecnici per il controllo della qualità

Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità. Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

#1

***Requisito**

Risorsa Tecnica #1

Nome

Cognome

***Professione**

Esperienza

Altre informazioni

Anni di esperienza presso l'OE

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Organismi Tecnici #1

***Ragione sociale**

Area di esperienza

Altre informazioni

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di lavori: tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

#1

***Requisito**

Risorsa Tecnica #1

Nome

Cognome

***Professione**

Esperienza

Altre informazioni

Anni di esperienza presso l'OE

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Organismi Tecnici #1

***Ragione sociale**

Area di esperienza

Altre informazioni

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare**

○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Strutture Tecniche e Misure per assicurare la Qualità

Utilizza le seguenti strutture e misure tecniche per garantire la qualità. Le strutture di studio e di ricerca sono le seguenti:

#1

***Requisito**

***Fornire descrizione**

***Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?**

○ *si* ○ *no*

#1

***Evidenza fornita**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Strutture di Studio e Ricerca

Utilizza le seguenti strutture di studio e ricerca:

#1

***Requisito**

***Fornire descrizione**

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? ○ si ○ no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Gestione della Catena degli Approvvigionamenti

Sarà in grado di applicare i seguenti sistemi di gestione e tracciamento della supply chain durante l'esecuzione del contratto:

#1

*Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? ○ si ○ no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Esecuzione di verifiche

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

#1

*Requisito

*Verrà consentita l'esecuzione di verifiche? ○ si ○ no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

○ si ○ no

#1

*(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Misure per la gestione aziendale

L'operatore economico sarà in grado di applicare le seguenti misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto:

#1

*Requisito

*Fornire descrizione

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

○ si ○ no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Organico medio annuo

L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:

*Numero minimo di anni

Informazioni ulteriori

#1

*Anno

*Numero dipendenti

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

○ si ○ no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Numero di dirigenti

Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:

*Numero minimo di anni

Informazioni ulteriori

#1

*Anno

*Numero dirigenti

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare

○ si ○ no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Abilitazioni di Studio e Professionali

Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.

#1

*Requisiti

#1

Nome

Cognome

***Si prega di descrivere la qualifica educativa o professionale**

Se possibile, indicare l'identificatore ESCO per questa qualifica

Se possibile, descrivere la qualifica ESCO

Nome di qualifica

Numero di qualificazione

Data di rilascio della qualifica

Organismo emittente qualificazione

***Queste informazioni sono disponibili online?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Evidenza fornita**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Strumenti, stabilimenti e atrezzature tecniche

I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:

Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

#1

***Requisito**

***Fornire descrizione**

74

*Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? ○ si ○ no

#1

*Evidenza fornita

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie senza certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

*Risposta: ○ si ○ no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare ○ si ○ no

#1

*(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: campioni, descrizioni o fotografie con certificazioni di autenticità

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.

*Risposta: ○ si ○ no

*Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare ○ si ○ no

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Per gli appalti di forniture: certificati rilasciati da istituti di controllo della qualità

L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

#1

***Requisito**

***Risposta:** *si* *no*

***In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** *si* *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Certificati rilasciati da organismi indipendenti a conferma delle norme di garanzia della qualità

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa le norme prescritte di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?

#1

***Requisito**

***Risposta:** ○ *si* ○ *no*

***In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

Certificati rilasciati da organismi indipendenti su sistemi o norme di gestione ambientale

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta i sistemi o le norme di gestione ambientale prescritti?

#1

***Requisito**

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:**

***Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare** ○ *si* ○ *no*

#1

***(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.
Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

Riduzione del numero dei candidati qualificati

L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:
Nel caso in cui siano richiesti certi certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascuno se l'operatore economico ha i documenti richiesti

***Risposta** ○ *si* ○ *no*

***Si prega di descriverli**

***Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?** ○ *si* ○ *no*

#1

***Evidenza fornita**

Indirizzo Web

Autorità o Organismo di emanazione

Riferimento preciso della documentazione

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.
Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:
a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.
Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

***Data**

***Luogo**

Relazione Tecnica di Stima per la determinazione del canone annuo di concessione del locale destinato a bar all'interno dell'atrio dell'imm. regionale sede di uffici sito in Lecce al viale Aldo Moro

Dati generali

Richiesta di stima	**REGIONE PUGLIA - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO**		
Nota prot.	**AOO_108_0015645**		
del	**29/11/2022**		
Ubicazione immobile	**LECCE, viale Aldo Moro (Palazzo uffici regionali)**		
Identificativi catastali	**Foglio 215, Particella 328, Sub. 3**		
VALORE DI MERCATO	**€ 3.760**		
Data del Sopralluogo	**30-nov-2022**	**Data della Valutazione**	**23-gen-2023**
Data della Stima	**23-gen-2023**	**Data dell'Integrazione**	
DIPARTIMENTO	**Bilancio, Affari Generali ed Infrastrutture**		
SEZIONE	**Demanio e Patrimonio**		
SERVIZIO	**Attività Tecniche ed Estimative**		

IL TECNICO VALUTATORE
ing. Antonio Marziliano

.....

1

Relazione Tecnica di Stima

Ubicazione dell'immobile

Comune LECCE **Frazione/Località** **Prov.** LE

Indirizzo VIALE ALDO MORO **N.**

☐ Centro Storico	☐ Centro	☐ Semicentro	☑ Periferia
☐ Zona Produttiva	☐ Zona Agricola	☐	

Stato attuale dell'agglomerato circostante

☐ Completamente urbanizzato	☑ In completamento	☐ Di nuova formazione

Descrizione attuale dell'agglomerato circostante

L'unità immobilare oggetto della presente relazione di stima è porzione del piano terra dell'immobile sede degli uffici della Regione Puglia sito al viale Aldo Moro in Lecce, nella zona periferica orientale della città, tra il quartiere Partigiani-Fondone e il quartiere Stadio. L'agglomerato circostante è caratterizzato prevalentemente da edilizia residenziale con buona presenza di attività commerciali e centri commerciali, uffici privati, uffici pubblici (tra cui, appunto, la sede provinciale della Regione Puglia, vari uffici comunali e statali) ed immobili a destinazione ricettiva. La zona è dotata di infrastrutture, di urbanizzazioni primarie e secondarie e risulta facilmente accessibile. E' ben collegata con qualsiasi punto della città e, tramite la vicina S.S. 16, con qualsiasi punto della Regione.

Allineamento del bene alle caratteristiche del luogo

L'immobile in oggetto risulta in linea con le caratteristiche del luogo.

Descrizione dell'immobile e/o dell'iniziativa

☐ Residenziale	☐ Artigianale/Industriale	☑ Commerciale	☐ Varie

La presente relazione estimale è volta alla determinazione del canone concessorio dei locali adibiti a bar/punto di ristoro della sede regionale provinciale. Il cespite in questione è costituito da due locali: quello principale, con accesso dal porticato a vetri del piano terra, è adibito a sala bar e ha una superficie di circa 52 mq, con bancone caffetteria e tavolini a sedere, quello accessorio è collegato internamente sul retro, ha una superficie di circa 12 mq ed è adibito a deposito, lavaggio stoviglie e preparazione dei cibi.

Relazione Tecnica di Stima

Analisi della Titolarità

Atto di Provenienza				**Data**	
Atto di compravendita				28-lug-1994	
a Firma	Capano Concetta	**Rep.**	21906	**Racc.**	4054
Diritto REALE Trasferito:	Piena proprietà				
Attuale Proprietà:	Regione Puglia				
Stato Occupazionale:	Sede di uffici regionali				

NOTE

La Giunta Regionale, con DGR n. 5085 del 26/07/1994, ha approvato l'Atto Unico di Collaudo, lo schema di atto di compravendita e ha disposto la liquidazione della rata di saldo alla ditta aggiudicataria e proprietaria SAFF Srl.

Relazione Tecnica di Stima

Dati catastali

FONTE **Visura catastale recente (meno di 1 mese)**

Nuovo Catasto Terreni

Comune di LECCE

Foglio	Mapp.	Sub.	Qualità	Classe	Sup. (Mq)	Redd. Dom. (Euro)	Redd. Agr. (Euro)

Nuovo Catasto Edilizio Urbano

Comune di LECCE

Sezione	Foglio	Mapp.	Sub.	Cat.	Classe	mq.	Rendita (Euro)
-	215	328	3	C01	11	8,0	€ 412,34

NOTE:

CONFINI:

La definizione delle coerenze si intende espressa a titolo puramente descrittivo e non è da intendersi quale sostitutivo della attività notarile.

SERVITU':

La documentazione catastale:

☐ Corrisponde allo stato dei luoghi e/o comunque le difformità rilevate sono di lieve entità

☑ Non corrisponde allo stato dei luoghi e le modifiche rilevate risultano pregiudizievoli, ai fini valutativi, per i seguenti motivi:

Si segnala che la planimetria catastale in atti riporta solo il locale attualmente adibito ad accessorio (o retronegozio) di quello principale, che risulta essere stato realizzato successivamente. E' opportuno pertanto provvedere all'aggiornamento della planimetria catastale.

Si specifica che l'analisi catastale formulata ed i giudizi di conformità espressi nel presente rapporto sono elaborati per la sola individuazione della perimetrazione catastale.

Relazione Tecnica di Stima

Dati urbanistici ed edilizi

Anno di costruzione:	**1991**

Tipo documento	Amministrazione di riferimento	Data	Num.	Oggetto/Motivazione
Concessione Edilizia	Comune di Lecce	11-apr-1991	44/91	
Atto unico di collaudo		28-mag-1994		

NOTE

La Giunta Regionale, con DGR n. 5085 del 26/07/1994, ha approvato l'Atto Unico di Collaudo, lo schema di atto di compravendita e ha disposto la liquidazione della rata di saldo alla ditta aggiudicataria e proprietaria SAFF Srl.

L'immobile è stato realizzato su area al di fuori dei piani di zona previsti dalla Legge 167/62

L'immobile è stato realizzato su area non soggetta ad altre convenzioni

Regolarità della costruzione

- ☑ Dall'esame della documentazione fornita
- ☐ Da accertamenti presso l'Ufficio Tecnico Comunale

  - ☑ si dichiara la conformità urbanistica-edilizia dell'immobile
  - ☐ non si dichiara la conformità urbanistica-edilizia dell'immobile per le seguenti motivazioni:

NOTA:

Relazione Tecnica di Stima

Caratteristiche costruttive (esistenti)

STRUTTURA

☑ C.A.	☐ Muratura	☐ Profilati in ferro	☐ Prefabbricato	☐ .....

IMPIANTI PREVISTI

☑ Elettrico	☑ Idrico	☐ Ascensore	
☑ Risc. Autonomo	☐ Risc. Centralizzato	☐ Cond. Centralizzato	

FINITURE ADOTTATE:	☑ ESISTENTI	☐ PREVISTE	
☐ Economiche	☑ Medie	☐ Superiori	☐ Signorili

STATO DI MANUTENZIONE DELL'UNITA' IMMOBILIARE

L'unità immobiliare si presenta in buono stato manutentivo, è dotato di impianto di riscaldamento e raffrescamento, impianto elettrico sottotraccia, impianto idrico-fognario, luce d'emergenza e rilevatore fumo. Il cespite presenta le seguenti finiture: pareti in parte in muratura, in parte con infisso in metallo e vetro, porte interne in legno tamburato, pavimenti in graniglia, finiture superficiali ad intonaco con strato di pittura.

STATO DI MANUTENZIONE DEL COMPLESSO IN CUI E' INSERITA L'UNITA' IMMOBILIARE

Il complesso in cui è inserita la porzione immobiliare oggetto di stima presenta un buon livello di finitura generale e non necessita di particolari opere di manutenzione. In particolare il fabbricato risulta realizzato con struttura portante in c.a., copertura piana, solai di interpiano in latero-cemento, murature e tramezzi in mattoni di laterizio forato coibentati, rifiniti con intonaco civile tinteggiato.

Relazione Tecnica di Stima

Misure superfici e volumi

Calcolate computando l'effettiva superficie occupata dalle Unità Immobiliari (da dettagliare per ciascuna destinazione, come da categoria catastale), oltre alle pertinenze rapportate ai coefficienti di differenziazione (per il conteggio delle superfici delle pertinenze, si rimanda al DPR n. 138 del 23-03-1998).
Nel caso in cui vengano applicati altri coefficienti, riportare nel campo note a margine le motivazioni.

Unità Immob.	Piano	Destinazione	Superficie ponderata Mq.	Altezza (da calpestio a calpestio) Ml.	Volume Mc.
1	T	Locale bar	52,00	3,00	156
1	T	Locale accessorio	6,00	3,00	36

NOTE

Nessuna

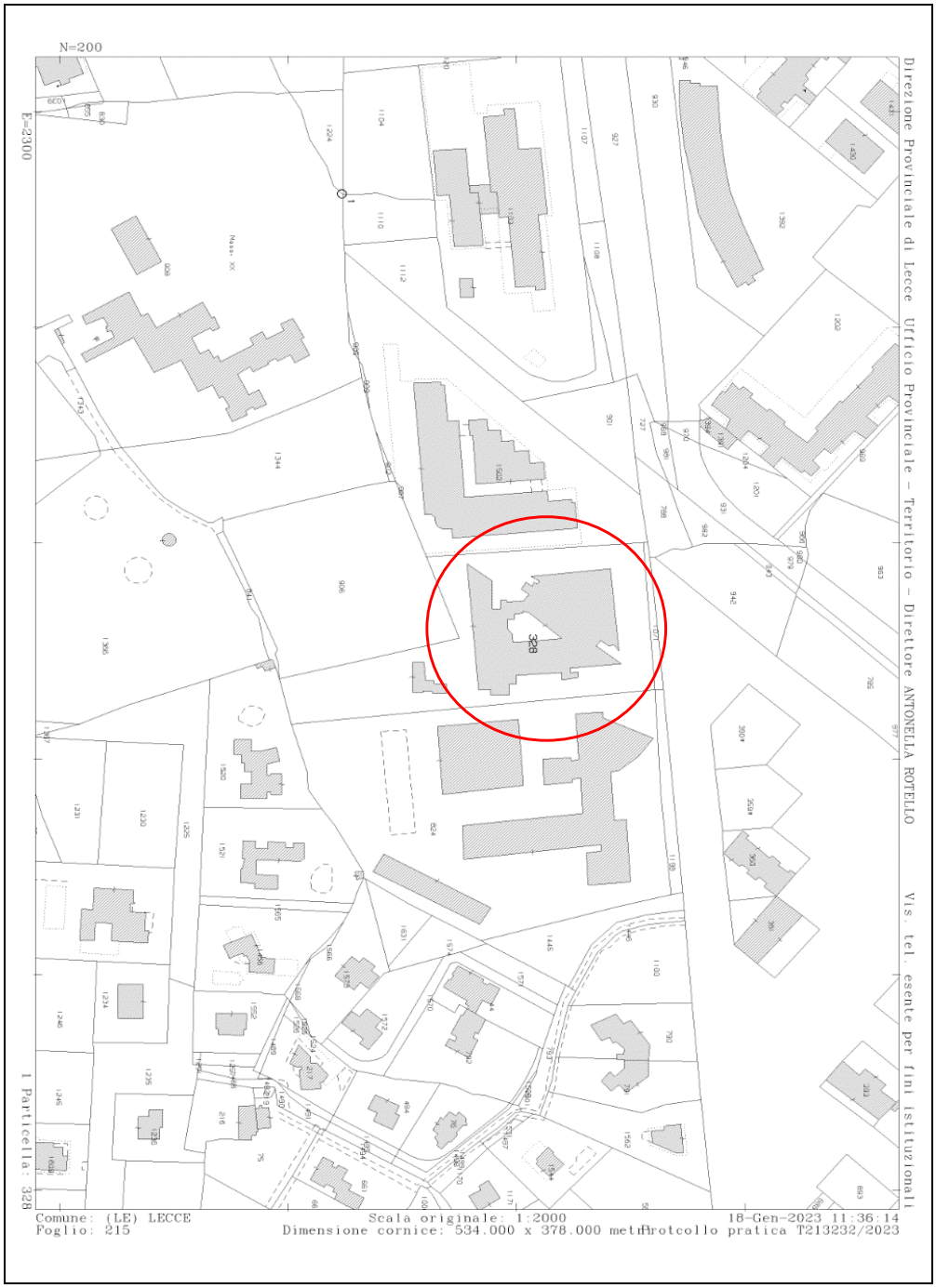
Relazione Tecnica di Stima

Relazione Tecnica di Stima

Descrizione Catastale dell'immobile

Identificazione catastale:
- la proprietà è distinta al NCEU del Comune di LECCE alla Sez. -, Fg. 215, Mapp. 328, Sub. 3, Cat. C01, Cons. 8, Rend. € 412,34

Allegato: Estratto di mappa



Allegato: Visura catastale Fg. 215 P.lla 328 Sub. 3

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Lecce
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 18/01/2023

Data: 18/01/2023 Ora: 11.37.27 Segue
Visura n.: T214394 Pag: 1

Dati della richiesta	**Comune di LECCE (Codice:E506)**
	Provincia di LECCE
Catasto Fabbricati	**Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 3**

INTESTATO

1	REGIONE PUGLIA Sede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1000/1000

Unità immobiliare dal 09/11/2015

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
1		215	328	3	1		C/1	11	8 m²	Totale: 15 m²	Euro 412,34	Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.
Indirizzo	VIALE ALDO MORO Piano T											
Utilita comuni	Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 13; Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 12;											
Notifica	Notifica effettuata con protocollo n. LE0462968 del 26/11/2012					Partita				Mod.58	-	
Annotazioni	di stadio: revisione parziale classamento microzona 2 ai sensi dell'art.1 comma 335 lg. 311/04.											

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune E506 - Foglio 215 - Particella 328

Situazione dell'unità immobiliare dal 26/11/2012

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO						DATI DERIVANTI DA
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
1		215	328	3	1		C/1	11	8 m²		Euro 412,34	VARIAZIONE NEL CLASSAMENTO del 26/11/2012 Pratica n. LE0452936 in atti dal 26/11/2012 VARIAZIONE DI CLASSAMENTO (n. 80745.1/2012)
Indirizzo	VIALE ALDO MORO Piano T											
Utilita comuni	Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 13; Foglio: 215 Particella: 328 Sub.: 12;											

Allegato: Visura catastale Fg. 215 P.lla 328 Sub. 3

Agenzia Entrate

Direzione Provinciale di Lecce
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura storica per immobile
Situazione degli atti informatizzati al 18/01/2023

Data: 18/01/2023 Ora: 11.37.27 Fine

Visura n.: T214394 Pag: 2

Notifica	Notifica effettuata con protocollo n. LE0462968 del 26/11/2012	Partita		Mod.58	-
Annotazioni	di stadio: revisione parziale classamento microzona 2 ai sensi dell'art.1 comma 335 lg. 311/04;				

Mappali Terreni Correlati
Codice Comune E506 - Foglio 215 - Particella 328

Situazione dell'unità immobiliare dal 29/03/1994

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO							DATI DERIVANTI DA
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
1		215	328	3	1		C/1	10	8 m²		Euro 354,50 L. 686.400	COSTITUZIONE del 29/03/1994 in atti dal 27/07/1994 (n. 1671.2/1994)
Indirizzo	VIALE ALDO MORO Piano: T											
Notifica					Partita		33526			Mod.58	-	

L'intestazione alla data della richiesta deriva dai seguenti atti:

Situazione degli intestati dal 03/05/1995

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	REGIONE PUGLIASede in BARI (BA)	80017210727*	(1) Proprieta' 1000/1000
DATI DERIVANTI DA	Atto del 03/05/1995 Pubblico ufficiale CAPANO CONCETTA Sede BARI (BA) Repertorio n. 23949 - COMPRAVENDITA Trascrizione n. 12096.1/1995 in atti dal 21/01/1998		

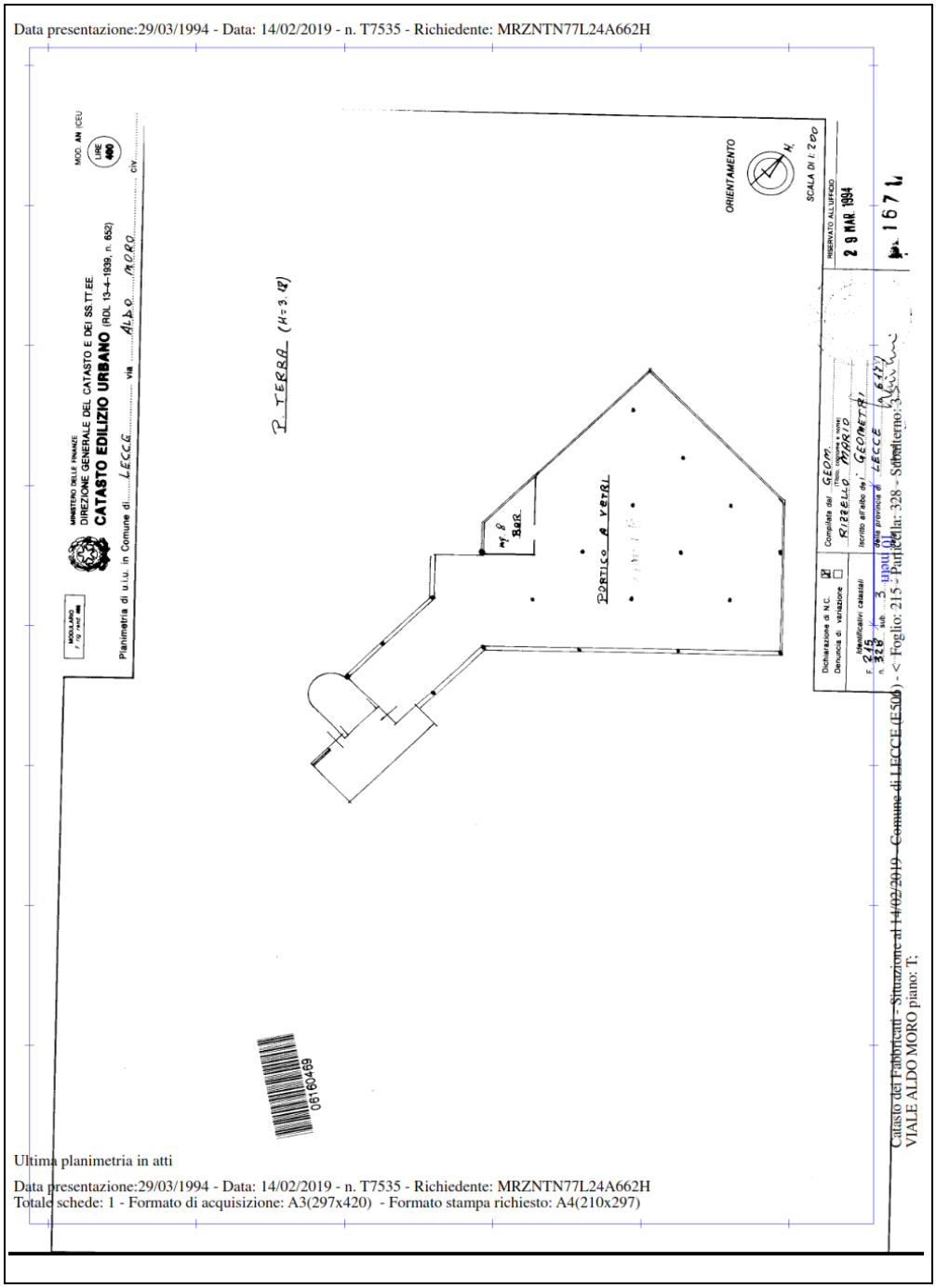
Situazione degli intestati dal 29/03/1994

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	SAFF S R L	00153050752*	(99) Da verificare proprieta per 1000 / 1000 fino al 03/05/1995
DATI DERIVANTI DA	COSTITUZIONE del 29/03/1994 in atti dal 27/07/1994 (n. 1671.2/1994)		

Visura telematica esente per fini istituzionali

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria.

Allegato: Planimetria Catastale

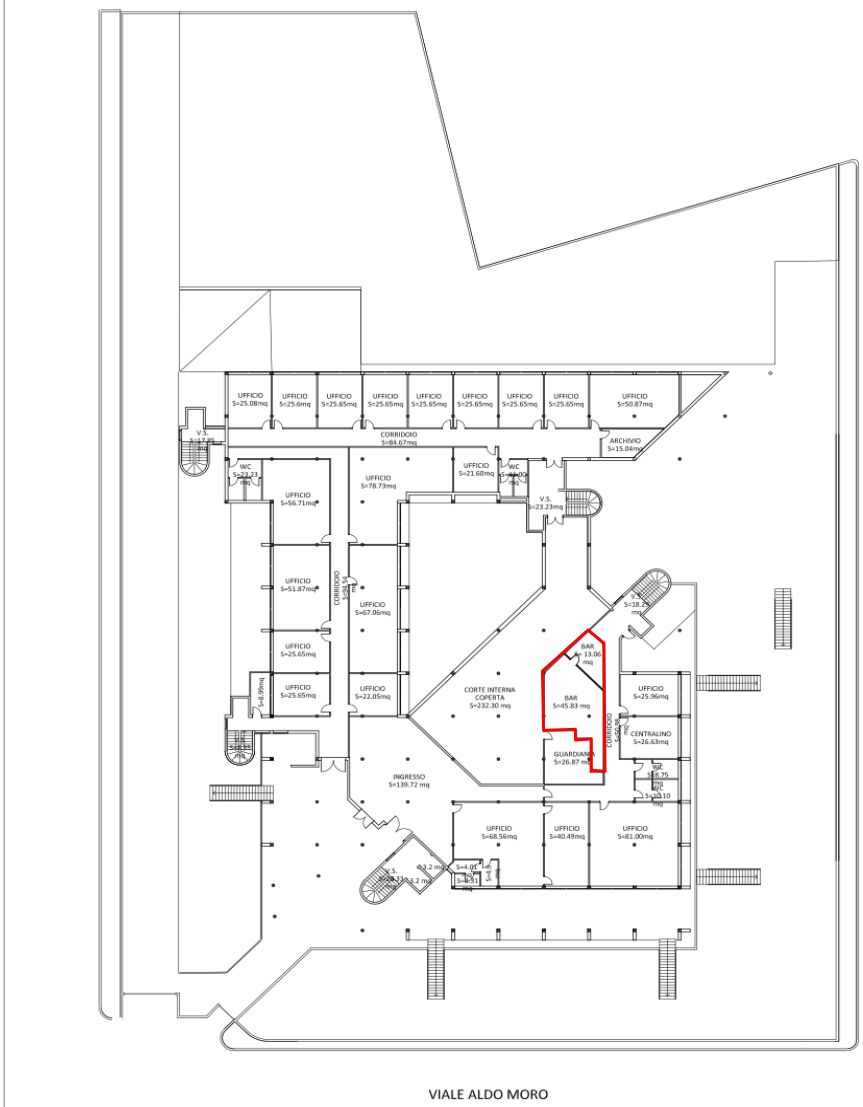


Allegato: Planimetria architettonica piano terra

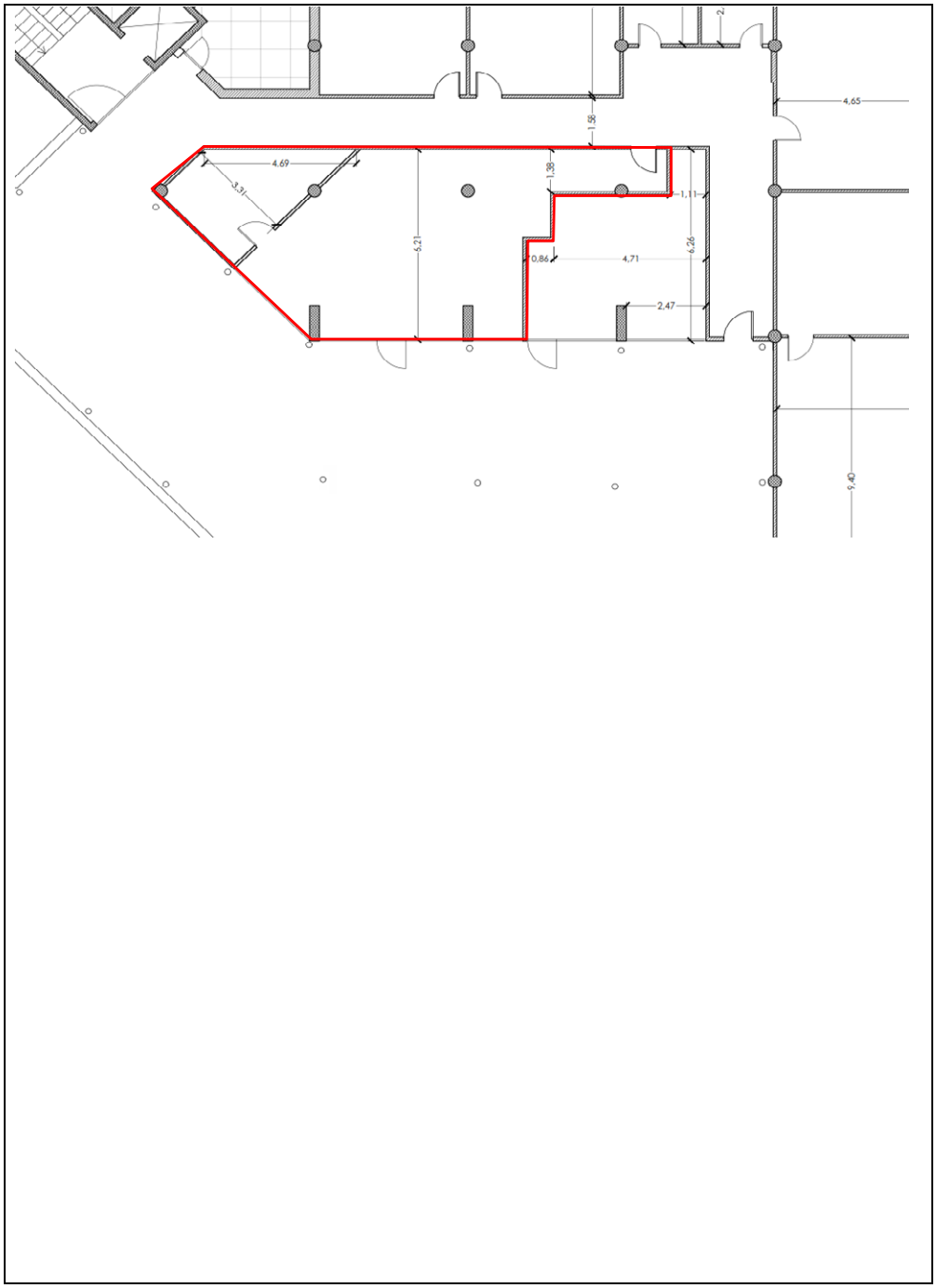
REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione
SEZIONE Demanio e Patrimonio

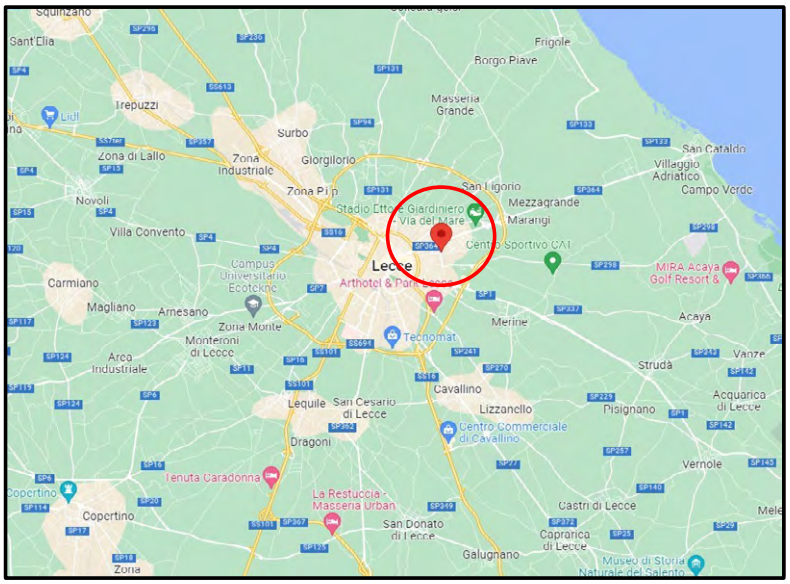
SEDE UFFICI REGIONALI	VIALE ALDO MORO - LECCE	PLANIMETRIA PIANO TERRA	SCALA 1:500



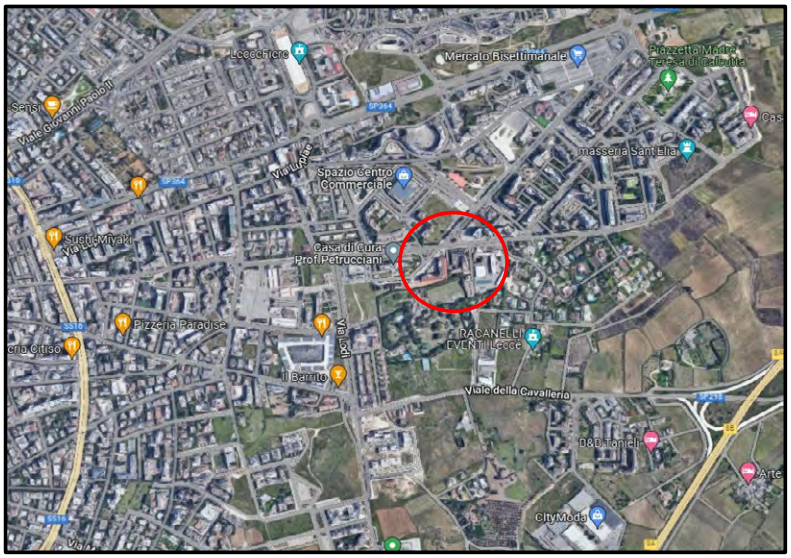
Allegato: Planimetria quotata dei locali



Allegato: Inquadramento Territoriale



Inquadramento Territoriale nel tessuto urbano cittadino



Inquadramento territoriale nella microzona

Allegato: Fotografie dell'immobile

Locale bar - accesso da porticato interno

Locale bar (locale principale)

Locale bar (locale principale)

Allegato: Fotografie dell'immobile

Locale bar (locale principale)

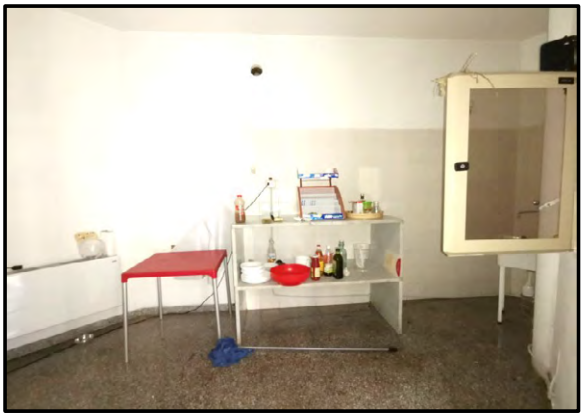
Locale bar (locale principale)

Locale bar (locale principale)

Allegato: Fotografie dell'immobile

Locale bar (locale principale)

Locale accessorio (retronegozio)



Locale accessorio (retronegozio)

Atto di Concessione

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO BILANCIO, AFFARI GENERALI E INFRASTRUTTURE

SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO: Contratto di CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DESTINATO A BAR ALL'INTERNO DELLA SEDE DELLA REGIONE PUGLIA DI LECCE

Aggiudicazione avvenuta con D D. ../2023

TRA

LA REGIONE PUGLIA, di seguito denominata Regione, cod. fisc. 80017210727, rappresentata in questo atto dalla dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio, dott.ssa Anna Antonia de Domizio, giusta D.D. n. 9 del 04.03.2022, elett.te domiciliata per la carica presso la sede della Regione Puglia, via Gentile n. 52 – 70126 Bari

E

il Sig. ....., nato a .....il ....., e residente in .....(.....) via/corso/piazza .... - C. F. ....., identificato con .....rilasciato da.....il ..... in corso di validità, che di seguito verrà denominato "concessionario",

PREMESSO che:

- è stato pubblicato Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di concessione del bene de quo, previa acquisizione della stima dell'immobile, sul sito istituzionale www.regione.puglia.it, su Empulia, all'Albo Pretorio del Comune di Lecce e sul BURP,

-non sono/sono pervenute osservazioni, rilievi e/o contestazioni in merito alla procedura di affidamento in concessione;

-sono pervenute domande rispetto all'immobile da affidare in concessione;

-con A.D. ..... del ....., il Servizio "Amministrazione del Patrimonio" ha nominato il seggio di gara, per la valutazione delle offerte pervenute;

- con A.D .....del ....., il Servizio Amministrazione del Patrimonio ha determinato l'affidamento in concessione in favore di ....., in coerenza con la proposta del seggio di gara, conclusiva delle sedute di gara pubbliche e riservate, nonché ha effettuato i controlli previsti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.,

Visto il Regolamento regionale n. 23/2011;

Vista la L.R. n. 27/1995;

Tutto quanto sopra premesso tra le suddette parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 PREMESSA

La premessa è patto e costituisce parte integrante e sostan-

ziale del presente contratto.

Art. 2 OGGETTO

La Regione concede a....., ai sensi del Regolamento Regionale n. 23/2011, a corpo e non a misura l'immobile sito nel Comune di .... (..), identificato al C.F. al fg .. plla/e ... come segue:

FO-GLIO	P.lla	SUB.	DESCRIZ.	CONSI-ST.	SUP.-lord.mq
.....	....	.....	...	..vani	...,..

L'utilizzo è concesso per uso esclusivo bar a servizio dei dipendenti regionali nonché dell'utenza esterna che accede alla sede regionale.

Il Concessionario accetta che la concessione dell'immobile in oggetto avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova attualmente, senza nulla a pretendere dalla Regione.

Art. 3 DURATA

La durata della concessione è stabilita in anni 10 (dieci), a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto.

Resta salva la facoltà di entrambe le parti di formale disdetta da comunicare con lettera raccomandata almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza.

Il Concessionario non potrà avanzare disdetta nei primi due anni dalla sottoscrizione del presente contratto.

ART. 4 CANONE

Il canone di concessione annuale è fissato in € ..... (...../...), oltre aggiornamento ISTAT nella misura del 75% della variazione dei prezzi al consumo delle famiglie e degli operai al secondo anno, al netto delle riduzioni previste ai sensi del combinato disposto degli artt. 20 comma 1 lettera b) e 21 comma 1 lettera b) del RR.23/2011 , ricorrendone i presupposti di legge .

Il canone annuo sarà corrisposto in rate annuali anticipate e versate entro il 10 gennaio di ciascun anno.

Il canone annuo sarà aggiornato annualmente in misura pari al 75% della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatisi nell'anno precedente.

Art.5 CONDIZIONI GENERALI

Il concessionario ha dichiarato espressamente di conoscere e accettare tutte le condizioni, norme e prescrizioni, contenute nei documenti sotto elencati e che, se pur non allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto, in guisa che il rapporto contrattuale tra la Regione e il concessionario rimane disciplinato, in ogni suo aspetto, da tutta la documentazione di gara, oltre che dal presente contratto:

Art. 6 PROROGHE E RINNOVI

Sono espressamente escluse le possibilità di proroghe e rinnovi del presente contratto.

Art. 7 AGGIORNAMENTO I.S.T.A.T.

Il canone di concessione verrà aggiornato, a far tempo dal secondo anno della concessione, nella misura pari alla variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatisi nell'anno precedente e comunque nella misura del 75%, automaticamente, senza necessità di richiesta da parte del proprietario concedente.

Art. 8 ADDIZIONI E MIGLIORIE

Al concessionario è fatto divieto assoluto di apportare ogni e qualsiasi miglioria, addizione, trasformazione o modificazione all'immobile ed ai suoi annessi e pertinenze che non siano state preventivamente concordate e autorizzate con atto scritto del proprietario concedente. Alla scadenza del contratto, le migliorie e le addizioni eseguite dal concessionario, anche se autorizzate, resteranno acquisite gratuitamente alla Regione Puglia, senza obbligo di corrispettivo alcuno e/o indennizzo, in espressa deroga agli artt. 1492 e 1493 c.c., conseguentemente, il concessionario non potrà vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente proprietario.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di chiederne, comunque, la riduzione in pristino a carico del concessionario, salvo patto contrario.

Gli interventi non migliorativi, reputati dannosi, o quelli eseguiti in difformità delle norme o dell'autorizzazione, de-

vono essere rimossi a cura e spese del concessionario nel termine assegnatogli, fatta salva ogni altra facoltà sanzionatoria prevista dal leggi e regolamenti regionali.

È onere del concessionario di acquisire le prescritte autorizzazioni, licenze, concessioni, certificazioni necessarie per la realizzazione dell'intervento per cui il bene viene concesso, obbligandosi a realizzare i suddetti interventi in conformità a tutte le disposizioni di legge vigenti e, in particolare, in materia di risparmio energetico, sicurezza sul lavoro, eliminazione barriere architettoniche, installazione impianti e ad ottenere, a propria cura e spese, consegnandone alla Regione Puglia (Servizio Amministrazione del patrimonio), le relative certificazioni ufficiali richieste dalla normativa in vigore.

Il concessionario si obbliga, inoltre, al rispetto delle prescrizioni e delle modalità eventualmente stabilite dalle autorizzazioni/pareri rilasciate dagli organi/autorità competenti, notificati allo stesso concessionario o agli atti del Servizio Amministrazione del Patrimonio, con obbligo di avviso dell'inizio dei lavori. L'omessa ottemperanza agli impegni assunti comporta la risoluzione dell'atto senza nulla a pretendere da parte del concessionario per le spese ed i costi sostenuti.

Art. 9 DEPOSITO CAUZIONALE/POLIZZA FIDEJUSSORIA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è

tenuto a prestare a garanzia di tutti gli oneri derivanti dalla concessione, ivi compresi il pagamento del canone, una cauzione definitiva.

Tale cauzione ammonta a due annualità di canone e potrà essere costituita a mezzo di deposito, da versarsi mediante pagamento elettronico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii. _sistema PagoPA_, fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo in possesso dei requisiti previsti dalla legge in materia, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., la sua operatività entro14 giorni, su semplice richiesta scritta della Regione.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Regione, senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto del concessionario di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

Art. 10 POLIZZA ASSICURATIVA

Contestualmente alla stipula dell'atto, il concessionario è obbligato a sottoscrivere, a proprie spese, e a trasmettere alla Regione, adeguata polizza assicurativa con primaria compagnia a copertura di ogni rischio da responsabilità civile nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi, nonché del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di im-

pianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso della concessione.

La polizza assicurativa prestata dal concessionario deve inoltre coprire anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici e deve espressamente riportare la garanzia della copertura dei rischi per responsabilità civile verso terzi, nonché dei rischi di deperimento totale o parziale, compresi fulmini, atti vandalici ed incendi, degli immobili, degli impianti e di ogni altra pertinenza per tutta la durata della concessione.

Il massimale della polizza non deve essere inferiore al valore dell'immobile

Art. 11 CESSIONE E SUB-CONCESSIONE

Il concessionario eserciterà direttamente la concessione.

È fatto espresso divieto di cessione ad altri, in tutto o in parte.

È vietata la sub-concessione.

Art. 12 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Sono a carico del concessionario tutti gli interventi relativi alla manutenzione ordinaria dell'immobile. Per manutenzione ordinaria s'intendono anche gli interventi di adeguamento necessari al regolare utilizzo in sicurezza dell'immobile concesso ed il ripristino di eventuali danni causati dagli utenti. Rientrano, nella manutenzione ordinaria, tutte le riparazioni necessarie per cause diverse dalla vetustà.

La custodia e la pulizia dell'immobile sono a totale onere e cura del concessionario.

La gestione ordinaria (tecnica ed amministrativa) di tutti gli impianti installati nell'immobile, ivi compresa l'assunzione delle responsabilità previste dalle normative vigenti relativamente all'impianto termico, impianto elettrico, alla centrale termica ed ai presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.) sono a carico del Concessionario.

In relazione all'obbligazione assunta dal Concessionario di effettuare una buona e confacente manutenzione ordinaria dell'immobile, il medesimo garantisce la libertà di accesso, dietro preventiva richiesta, a tutte le strutture da parte del personale della Regione Puglia per opportune ispezioni, verifiche, sopralluoghi e controlli in tal senso.

Il concessionario si assume altresì l'obbligo di provvedere a propria cura e spese a tutti gli interventi di manutenzione straordinaria che si rendessero necessari.

Il concessionario potrà eseguire lavori di manutenzione straordinaria solo a seguito di autorizzazione da parte dell'Ente proprietario.

L'effettuazione di lavori non autorizzati dall'Amministrazione concedente,

comporta la decadenza della presente concessione e l'obbligo di restituzione del bene.

Art. 13 RESPOSANBILITÀ DANNI A COSE O PERSONE

Il concessionario si assume sin d'ora gli oneri e gli obblighi derivanti dagli eventuali danni a cose e/o persone che dovessero derivare dall'inadempimento e/o dall'esercizio della concessione.

Assume l'obbligo di tenere indenne la Regione da ogni azione che possa essere intentata nei suoi confronti da terzi in dipendenza del presente atto.

Art. 14 OBBLIGHI DI CUSTODIA

Il concessionario è custode delle aree concesse e su di esse è tenuto a vigilare, anche in ottemperanza alla legislazione nazionale e regionale e di tutela dell'Ambiente e del Paesaggio.

Il concessionario è tenuto a consentire l'accesso al bene da parte di funzionari regionali, per gli accertamenti e i controlli che si ritenessero opportuni.

Art. 15 REVOCA

La concessione è revocabile in ogni tempo e ogni qualvolta l'Amministrazione regionale lo ritenga necessario, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse, che non consentano il proseguimento del rapporto concessorio, quando non sia garantito l'ordinario svolgimento della funzione pubblica cui il bene è destinato.

Il concessionario non potrà richiedere la revoca della Concessione, nei primi due anni a far data dalla sottoscrizione del presente contratto.

Art 16 RISOLUZIONE

La presente Concessione è comunque subordinata alla condizione risolutiva, nel caso intervengano nei confronti del concessionario eventuali cause ostative e/o informazioni interdittive alla stipula del Contratto con la Pubblica Amministrazione.

ART. 17 ESTINZIONE

Il rapporto concessorio si estinguerà, ai sensi dell'art. 11 del R.R. 23/2011 e ss.mm.ii., al ricorrere delle seguenti circostanze:

a) morte del concessionario persona fisica, se gli eredi non abbiano chiesto nel termine il subingresso nella concessione;

b) scioglimento della società, salva la facoltà dell'Amministrazione di proseguire il rapporto con il soggetto liquidatore, in presenza dei presupposti di legge;

c) perdita della capacità giuridica del concessionario per interdizione;

d) perdita della capacità giuridica del concessionario per fallimento, salva la facoltà dell'Amministrazione di proseguire il rapporto con la curatela fallimentare, in presenza dei presupposti di legge;

e) il venir meno dell'oggetto materiale della concessione per fatto od atto dell'amministrazione, ovvero per cause naturali;

f) cause di decadenza, provvedimento di revoca e recesso del concessionario, secondo la disciplina prevista nelle norme che seguono.

Art. 18 DECADENZA

L'Ente proprietario potrà dichiarare la decadenza del concessionario, a mezzo determinazione dirigenziale, al verificarsi delle seguenti ipotesi:

a) mancata o difforme esecuzione delle opere prescritte nell'atto di concessione ovvero mancato inizio della gestione, nei termini assegnati;

b) cattivo o discontinuo uso della concessione;

c) mutamento sostanziale non autorizzato dall'Amministrazione regionale rispetto alla finalità e agli usi previsti nell'atto di concessione;

d) omesso pagamento del canone per il numero di rate fissate nell'atto di concessione o degli altri oneri previsti;

e) sostituzione di altri nel godimento della concessione;

f) violazione del divieto di sub concessione e del divieto di cessione di cui all'art. 17 del presente regolamento;

g) inadempienza degli obblighi derivanti dalla concessione, ovvero imposti da norme di legge e regolamenti;

h) violazione di leggi o regolamenti inerenti l'attività esercitata sul bene concesso o i vincoli insistenti sullo stesso.

In caso di inadempimento, è facoltà dell'Amministrazione regionale accordare al concessionario un congruo termine, alla scadenza del quale, in costanza di inadempimento, l'Amministrazione avvierà il procedimento di decadenza.

Al concessionario decaduto non spetta alcun rimborso per le

opere eseguite o le spese sostenute; il concessionario è responsabile per i danni o le spese eventualmente sopportate dall'Amministrazione regionale.

Art. 19 RICONSEGNA DEL BENE

Al termine della concessione, o nei casi di revoca o di decadenza il concessionario deve, a propria cura e spese, rimettere e riconsegnare il bene in pristino, salvo che, anche a seguito di sua domanda, la Regione non ritenga di esonerare il concessionario da detto adempimento, nel qual caso le opere realizzate restano di proprietà della Regione Puglia ed il concessionario non ha diritto ad alcuna indennità di sorta.

Art. 20 FORO COMPETENTE

Le parti concordano quale Foro competente esclusivo, in caso di controversie, il Foro di BARI, demandandogli competenza in via esclusiva ex art. 29, II comma del c.p.c.

Art. 21 SPESE E ONERI

Sono a carico del **concessionario** tutti gli adempimenti e gli oneri fiscali, contributivi e di qualsiasi altra natura gravanti sul bene concesso, ivi compreso IMU **e qua**nt'altro dovuto.

Ogni onere concernente il presente atto, compreso le spese di bolli e registrazione resta a carico del concessionario.

Allegato: Visura catastale del cespite.

Bari, li.....

Letto, confermato e sottoscritto

Il concessionario

Sig. .....

Per la Regione Puglia

Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio

Dott.ssa Anna Antonia De Domizio

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., si approvano specificamente le seguenti clausole: Art. 2 OGGETTO -Art. 3 DURATA -ART. 4 CANONE - Art. 7 AGGIORNAMENTO I.S.T.A.T. - Art. 8 ADDIZIONI E MIGLIORIE - Art. 9 DEPOSITO CAUZIONALE/POLIZZA FIDEJUSSORIA - Art. 10 POLIZZA ASSICURATIVA - Art. 11 CESSIONE E SUB-CONCESSIONE - Art. 12 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Art. 13 RESPOSANBILITÀ DANNI A COSE O PERSONE - Art. 14 OBBLIGHI DI CUSTODIA - Art. 15 REVOCA - Art 16 RISOLUZIONE - ART. 17 ESTINZIONE - Art. 18 DECADENZA - Art. 19 RICONSEGNA DEL BENE -Art. 20 FORO COMPETENTE - Art. 21 SPESE E ONERI.

Il concessionario

Sig. .....

Per la Regione Puglia

Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio

Dott.ssa Anna Antonia De Domizio

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Estratto bando di gara CIG A019FECB96.

Il Comune di Santeramo in Colle indice gara a procedura aperta e telematica mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per SERVIZI SOCIALI DI ACCOGLIENZA PER ADULTI E CONCESSIONE D'USO IMMOBILE . Luogo esecuzione: ***Via P. Sette n.1, Santeramo in Colle****. Base d'asta principale: Euro 14.258,00.* **Valore massimo concessione:** *437.140,00 Durata massima concessione:* ***4 anni****. Termine per il ricevimento delle offerte ore 10 del 04/12/23. A seguito di RDO n. 3803775, le offerte delle ditte interessate dovranno pervenire tramite piattaforma MEPA di CONSIP S.P.A secondo modalità previste dal disciplinare di gara. Vincolo: 180 giorni. Il bando, il disciplinare ed il CSA sono disponibili sul sito internet www.comune.santeramo.ba.it sezione amministrazione trasparente e su portale MEPA di CONSIP S.P.A.*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SOCIOCULTURALE
Dott. Arturo CARONE

GAL DAUNOFANTINO

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 - INTERVENTO 4. 4 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL.

PO FEAMP
ITALIA 2014/2020

MISURA 4.63
ATTUAZIONE DI STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO
ART. 63 DEL REG. (UE) N. 508/2014

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020
GAL Daunofantino srl

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 – INTERVENTO 4. 4 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL

CUP B39I23000670009

Approvato dal Cda del GAL Daunofantino s.r.l. con deliberazione del 02/11/2023

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) 508/2014 del parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca;

VISTO il PO FEAMP 2014/2020 elaborato in conformità al combinato disposto dell'articolo 17 del Reg. (UE) n. 508/2014 e approvato dalla Commissione con Decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25/11/2015;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2015)8412 del 24 novembre 2015 con la quale è stato approvato il programma di sviluppo rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

CONSIDERATO che il PSR Puglia 2014/2020, per l'attuazione della misura 19, ha optato per la strategia Plurifondo e concede ai GAL a seconda di territori di loro costituzione di utilizzare i Fondi, FEAMP, FSE e FESR assieme al fondo FEASR;

VISTA la strategia Plurifondo del GAL Daunofantino , che utilizza il Fondo FEAMP assieme al FEASR e relativo Piano di Azione Locale, approvata con Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017, avente ad oggetto "PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sotto misure 19.2 e 19.4 –

Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento";

VISTA la Convenzione del 07/11/2017 tra la Regione Puglia Dipartimento di Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, Regione Puglia sezione Attuazione dei Programmi comunitari e la pesca e il Gal Daunofantino per l'attuazione del Piano di Azione Locale 2014- 2020;

VISTO l'avviso pubblico misura 4.63 PO FEAMP 2014/2020 Misura 4.63 Attuazione di Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo per gli interventi a titolarità approvato con determina del Dirigente sezione attuazione dei programmi comunitari per l'Agricoltura e la pesca n. 183 del 24/10/2018 e pubblicato sul BURP n. 140 del 31/10/2018;

VISTA la determina dell'AdG n.88 del 16/06/2022 di approvazione della variante proposta dal Gal Daunofantino con nota prot.182 del 16/05/2022;

VISTA la determinazione del dirigente Sezione attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la Pesca n. 53 del 04/10/2023, pubblicata sul BURP n. 94 del 19/10/2023, con la quale è stata ammessa a finanziamento la domanda di sostegno dell'intervento a titolarità presentato dal GAL Daunofantino srl,

VISTO il decreto di concessione Misura 4.63 Intervento 4.4 "vendita diretta del pescato" del Piano di Azione Locale 2014 -2020 del Gal Daunofantino srl;

Viste Le Disposizioni attuative generali delle Misure 4.63 e 4.64 approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate sul BURP n. 13 del 25/01/2018;

VISTO il Manuale delle procedure e dei controlli -Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione approvato con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e pubblicato sul BURP n. 107 del 19/09/2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);

CONSIDERATO CHE:

- è prevista la possibilità per il GAL di chiedere all'O.I. entro 90 giorni dalla data di adozione del decreto di concessione l'erogazione dell'anticipo del 40% del contributo pubblico, che nel caso del Gal Daunofantino ammonta a complessivi euro 109.500,00 (euro centonovemilacinquecento/00);
- per l'ottenimento dell'anticipazione di euro 43.800,00, pari al 40% del contributo concesso, è necessario presentare una polizza fideiussoria bancaria o equivalente, corrispondente al 100% dell'importo richiesto in anticipazione;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 02/11/2023 con cui si approva lo schema del presente avviso pubblico;
- RITENUTO di dover completare le procedure per la presentazione della domanda di pagamento anticipazione per l'ottenimento delle risorse necessarie all'attuazione del progetto a titolarità, le cui attività dovranno essere ultimate il 31/12/2023, giusto provvedimento di concessione;

Il Responsabile del procedimento,

RENDE NOTO

Che il Gruppo di Azione Locale Daunofantino srl (d'ora in poi Gal o Gal Daunofantino), con sede legale in Manfredonia (FG) Corso Manfredi 182, intende procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, all'individuazione di un Istituto assicurativo, Istituto bancario o Consorzi di garanzia collettiva dei fidi iscritti all'albo degli intermediari finanziari vigilati dalla Banca d'Italia ex art. 106 TUB, con cui stipulare un polizza fideiussoria/fideiussione bancaria a favore dell' O.I. Regione Puglia a garanzia del 100% della domanda di anticipo Misura 4.63 Intervento 4.4" Vendita diretta del pescato".

Articolo 1 – Garanzia, importo da garantire e durata

La garanzia deve essere pari al 100% dell'importo da richiedere con la domanda di anticipo che ammonta ad euro 43.800,00 (euro quarantatremilaottocento/00).
La fideiussione dovrà decorrere dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento (**31/12/2023)** e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo e comunque non oltre il 31/12/2023.

Articolo 2 - Beneficiario della polizza fideiussoria.

Il Beneficiario della polizza è l'O.I. Regione Puglia con sede a Bari.

Articolo 3 - Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte, dalle quali devono evincersi il costo, l'istruttoria ed ogni altro eventuale onere a carico del GAL, devono essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galdaunofantino@pec.it entro le **ore 12:00 del giorno 15/11/2023** nell'oggetto del mittente la seguente dicitura: "Offerta per la costituzione della polizza fideiussoria misura 4.63- Intervento 4.4". L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno oltre la data di scadenza.

Articolo 4 – Criterio di aggiudicazione

L'affidamento sarà effettuato a favore dell'operatore che presenta l'offerta più conveniente per il Gal secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d. Lgs 50/2016.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'offerta valida, purché questa sia ritenuta conveniente per il GAL. A parità di offerta, sarà preferita l'offerta priva di richieste di coobbligazione.

Articolo 5 – Modalità di pagamento dei premi

Il Gal Daunofantino procederà al pagamento delle spese di istruttoria e del premio inerente alla prima annualità al momento del rilascio della polizza; il saldo alla data di erogazione del contributo da parte dell'O.I. Regione Puglia.

Articolo 6 – Requisiti per la presentazione delle offerte

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve essere rilasciata, rispettivamente, da Istituti di Credito o da Compagnie di assicurazione autorizzate dall'ex Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo cauzione, incluse nell'elenco dell'art.1, lettera "c" della legge 348 del 10/06/82, pubblicato sul sito internet www.ivass.it. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Puglia.

Articolo 7- Trattamento dei dati

I dati forniti dagli operatori economici sono trattati ai sensi del Reg UE 679/2016.
I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al procedimento per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso.

Articolo 8– Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sipontina Capurso

Articolo 9- Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Gal (www.galdaunofantino.it).
Eventuali chiarimenti e la documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta potranno essere richiesti al Gal Daunofantino srl tramite mail all'indirizzo: info@galdaunofantino.it o galdaunofantino@pec.it.

Articolo 10 – Disposizioni finali

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola il Gal Daunofantino che sarà libero di dar seguito anche ad altre procedure.

Il GAL Daunofantino si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando l'offerta, l'istante ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Allegati n. 1

- Allegato A schema garanzia fideiussoria.

Manfredonia, 06 Novembre 2023

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Sipontina Capurso

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

Allegato A

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

ALLEGATO S

SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA PRIVATI PER ANTICIPAZIONE

(Carta intestata della Banca/Assicurazione)

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

Garanzia

POLIZZA FIDEJUSSORIA/FIDEJUSSIONE BANCARIA PER LA CONCESSIONE DI UN ANTICIPO DELL'AIUTO PREVISTO DAL REG.(UE) N.508/14 RELATIVO AL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA

Il presente schema, riporta tutte le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia/polizza fideiussoria stessa, la cui sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste, degli importi e dei dati in essa riportati.

Dati di riferimento
Domanda di pagamento n. …… n. Garanzia ……
.
AdG/O.I.: …….. Misura…….. Azione…….. ……

Frontespizio (da compilare a cura dell'Ente garante)

Garanzia/polizza fideiussoria	Numero……..
Inizio di validità garanzia	Data decorrenza validità……..
Tipologia del Contratto	polizza/garanzia fideiussoria finalizzata all'erogazione di anticipi nell'ambito dei contributi previsti dal PO FEAMP 2014/2020
Fideiussore /Ente garante (Compagnia assicurativa o Banca)	Denominazione _____Partita Iva _____
	Sede Legale in_____ cap._____via_____n. civ._____ Sede Direzione Generale (se diversa da sede legale) in…… cap._____via_____n. civ._____ Tel_____Fax_____e-mail_____PEC_____ Registro Imprese di _____ N° REA_____
	Sede Filiale/Agenzia: in _____ cap._____via_____n. civ.____ Tel_____Fax_____e-mail_____PEC_____
	Rappresentante Legale/ Agente Procuratore speciale (autorizzato alla firma della presente garanzia): Sig._____C.F._____ Luogo e data di nascita _____
	Per la banca: Codice ABI _____ Codice CAB_____ Per la Compagnia assicuratrice: deve essere iscritta all'Albo istituito presso l'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) delle imprese abilitate al Ramo Cauzioni.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……
AdG/O.I…… Misura……..…	Azione ……

PREMESSO

a) Che il beneficiario degli aiuti (in seguito denominato contraente)

Cognome (o ragione sociale) _____

Nome _____

C.F. _____ Partita IVA_____

Data di nascita _____

Comune di nascita_____ Provincia: _____

Residenza o sede legale:

Indirizzo: _____ N. civico: _____

Comune: _____ Provincia: _____ CAP_____

PEC_____

Registro imprese di _____ Numero R.I._____

Rappresentante legale:

Cognome _____
Nome _____
C.F. _____
Tipo di rappresentanza (Amm.re Unico, Amm.re Delegato Presidente, Procuratore ecc):
_____
Data di nascita _____
Comune di nascita_____ Provincia: _____
Indirizzo: _____ N. civico: _____
Comune: _____ Provincia: _____ CAP_____

Ha chiesto all'AdG /O.I. ……, con la domanda indicata a margine, il pagamento anticipato per l'investimento relativo alla misura prevista dal PO FEAMP 2014/2020.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento Domanda di pagamento n. …… n. Garanzia …….. AdG/ O.I.: …… Misura……..… Azione ……

Prestazione garantita	Importo anticipo richiesto € _____; (in lettere)_____ Importo Garantito €_____, (in lettere)_____ pari al 100 % dell'ammontare dell'anticipo richiesto. Data ultimazione lavori (termine per la conclusione delle attività da parte del contraente indicato nel provvedimento regionale di comunicazione di ammissibilità agli aiuti) _____ **Scadenza ultima della garanzia** _____ (dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque la garanzia dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza)

b) che detto pagamento anticipato è subordinato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di Euro ……., pari al 100% dell'anticipazione richiesta, a garanzia del corretto utilizzo delle somme erogate e dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il Contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte;

c) che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche, Autorità Giudiziarie o da corpi di Polizia giudiziaria, l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la AdG/O.I…… procede all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;

d) che la presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali taciti, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo;

e) che con la presente garanzia sono disciplinati esclusivamente i rapporti tra il garante/fideiussore e l'AdG/O.I. nella sua qualità di beneficiario della cauzione prestata, sono quindi esclusi i rapporti tra garante/fideiussore e contraente che se presenti si danno per non opponibili all'Ente erogatore.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento
Domanda di pagamento n. …… n. Garanzia ……..
AdG/O.I. : …….. Misura……..... Azione…… ……..

CIÒ PREMESSO

La Compagnia Assicuratrice/Banca (di seguito indicata come Fideiussore), identificata nel frontespizio, che costituisce parte integrante della garanzia, in persona del legale rappresentante pro-tempore/Agente Procuratore speciale come identificato nel frontespizio medesimo, nell'interesse del Contraente dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, fideiussore a favore dell'Ente erogatore dichiarandosi con il Contraente solidalmente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti:
- in caso di irregolarità amministrative, dalla data della notifica di richiesta di restituzione dell'importo non dovuto a quella di rimborso,
- in caso di accertamento di reato, dalla data di erogazione dell'aiuto a quella di rimborso.

Sono comunque dovute imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dall'Ente erogatore in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate fino a concorrenza della somma massima di Euro ……
Resta inteso che da tale somma massima sono esclusi gli interessi maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste dall'Ente erogatore e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia di cui al successivo punto 5.

CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

1. *Disciplina generale*
La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nelle Disposizioni Procedurali dell'AdG/O.I. dai regolamenti di settore, dalla normativa nazionale, nonché dalle condizioni stabilite negli artt. seguenti. Le comunicazioni dell'Ente verso il Fidejussore saranno effettuate all'indirizzo della Direzione Generale dell'Ente garante che ha emesso la presente polizza, anche utilizzando l'indirizzo PEC.

2. *Durata della garanzia.*
La presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali taciti, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……..
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……..

3. *Garanzia prestata.*
Il Fidejussore garantisce all'Ente erogatore il pagamento delle somme che verranno richieste al Contraente, fino alla concorrenza dell'importo garantito, eventualmente maggiorato da interessi legali dovuti per ritardato pagamento in riferimento ai tempi di restituzione indicati nel successivo punto 6).

4. *Richiesta di pagamento al contraente.*
Qualora il contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, trasmesso dall' AdG/O.I. e comunicato per conoscenza al Fideiussore per il quale vale quale notifica di avvio del procedimento di recupero, a rimborsare all'ente erogante quanto chiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore. A partire dal giorno dalla data di ricezione dell'apposito invito di cui sopra, rivolto al contraente, inizieranno a decorrere gli interessi sulla somma richiesta, calcolati al tasso legale.

5.*Richiesta di pagamento al Fideiussore (escussione garanzia).*
Il pagamento dell'importo richiesto da parte dell'Ente erogante sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre all'Ente erogatore alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, spese, commissioni ed interessi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
Tale pagamento avverrà secondo le modalità che saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.
Dal pagamento di cui sopra, sono esclusi gli interessi di legge maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste da parte dell'ente erogante e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia.

6. *Integrazione importo garantito.*
Qualora il Contraente e/o il Fideiussore dovessero conseguire in via giudiziale o amministrativa la sospensione della escussione totale o parziale delle somme ad essi richieste, dette parti si impegnano ad integrare l'importo garantito con una somma pari agli interessi legali maturati sulla somma pretesa dal momento della sospensione a quello dell'effettivo incameramento da aggiornarsi con scadenza annuale.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……..
.	
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……..

7. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del Contraente ed alle eccezioni.*
La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. e di quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242 – 1247 C.C. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti dell'Ente erogatore.

8.*Svincolo anticipato garanzia.*
L' Ente erogatore, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita comunicazione inviata al Fideiussore, potrà svincolare anticipatamente la garanzia parzialmente o totalmente.

9. *Modalità di comunicazione*
Le comunicazioni al Fideiussore da parte dell'Ente erogatore avvengono mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC).

10. *Foro competente.*
In caso di controversie fra l'Ente erogatore e Fidejussore, il Foro competente esclusivo sarà quello dell'Ente garantito.

11.*Nullità di ulteriori condizioni aggiuntive.*
Eventuali condizioni generali o condizioni aggiuntive regolanti il rapporto tra il Fideiussore e l'Ente erogatore sono da ritenersi nulle.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……..
.	
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……..

Dichiarazioni: I sottoscrittori dichiarano di aver preso visione e di essere in possesso dell'articolato completo del contratto.	
Data _____ Luogo sottoscrizione:_____	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale
Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni delle "Condizioni generali della Garanzia", in particolare gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 riportati nella presente garanzia.	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale

GAL DAUNOFANTINO

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 - INTERVENTO 4.6 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL.

PO FEAMP
ITALIA 2014/2020

MISURA 4.63
ATTUAZIONE DI STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO
ART. 63 DEL REG. (UE) N. 508/2014

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020
GAL Daunofantino srl

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER LA STIPULA DI UNA POLIZZA FIDEIUSSORIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE MISURA 4.63 - INTERVENTO A TITOLARITA' FEAMP AZIONE 4 – INTERVENTO 4.6 DEL GAL DAUNOFANTINO SRL

CUP B39I23000680009

Approvato dal Cda del GAL Daunofantino s.r.l. con deliberazione del 02/11/2023

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) 508/2014 del parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca;

VISTO il PO FEAMP 2014/2020 elaborato in conformità al combinato disposto dell'articolo 17 del Reg. (UE) n. 508/2014 e approvato dalla Commissione con Decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25/11/2015;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2015)8412 del 24 novembre 2015 con la quale è stato approvato il programma di sviluppo rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

CONSIDERATO che il PSR Puglia 2014/2020, per l'attuazione della misura 19, ha optato per la strategia Plurifondo e concede ai GAL a seconda di territori di loro costituzione di utilizzare i Fondi, FEAMP, FSE e FESR assieme al fondo FEASR;

VISTA la strategia Plurifondo del GAL Daunofantino , che utilizza il Fondo FEAMP assieme al FEASR e relativo Piano di Azione Locale, approvata con Determinazione della AdG del PSR Puglia 2014-2020 n. 178 del 13 settembre 2017, avente ad oggetto "PSR Puglia 2014/2020 – Misura 19 – sotto misure 19.2 e 19.4 –

Valutazione e Selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) ammessi a finanziamento";

VISTA la Convenzione del 07/11/2017 tra la Regione Puglia Dipartimento di Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, Regione Puglia sezione Attuazione dei Programmi comunitari e la pesca e il Gal Daunofantino per l'attuazione del Piano di Azione Locale 2014- 2020;

VISTO l'avviso pubblico misura 4.63 PO FEAMP 2014/2020 Misura 4.63 Attuazione di Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo per gli interventi a titolarità approvato con determina del Dirigente sezione attuazione dei programmi comunitari per l'Agricoltura e la pesca n. 183 del 24/10/2018 e pubblicato sul BURP n. 140 del 31/10/2018;

VISTA la determina dell'AdG n.88 del 16/06/2022 di approvazione della variante proposta dal Gal Daunofantino con nota prot.182 del 16/05/2022;

VISTA la determinazione del dirigente Sezione attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la Pesca n. 53 del 04/10/2023, pubblicata sul BURP n. 94 del 19/10/2023, con la quale è stata ammessa a finanziamento la domanda di sostegno dell'intervento a titolarità presentato dal GAL Daunofantino srl,

VISTO il decreto di concessione Misura 4.63 Intervento 4.4 "Realizzazione App dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura" del Piano di Azione Locale 2014 -2020 del Gal Daunofantino srl;

Viste Le Disposizioni attuative generali delle Misure 4.63 e 4.64 approvate con DDS n. 11 del 19/01/2018 e pubblicate sul BURP n. 13 del 25/01/2018;

VISTO il Manuale delle procedure e dei controlli -Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione approvato con Determinazione n. 145 del 09/08/2019 della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e pubblicato sul BURP n. 107 del 19/09/2019;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici);

CONSIDERATO CHE:

- è prevista la possibilità per il GAL di chiedere all'O.I. entro 90 giorni dalla data di adozione del decreto di concessione l'erogazione dell'anticipo del 40% del contributo pubblico, che nel caso del Gal Daunofantino ammonta a complessivi euro 39.635,36 (euro trentanovemilaseicentotrentacinque/36);
- per l'ottenimento dell'anticipazione di euro 15.854,14 pari al 40% del contributo concesso, è necessario presentare una polizza fideiussoria bancaria o equivalente, corrispondente al 100% dell'importo richiesto in anticipazione;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 02/11/2023 con cui si approva lo schema del presente avviso pubblico;
- RITENUTO di dover completare le procedure per la presentazione della domanda di pagamento anticipazione per l'ottenimento delle risorse necessarie all'attuazione del progetto a titolarità, le cui attività dovranno essere ultimate il 31/12/2023, giusto provvedimento di concessione;

Il Responsabile del procedimento,

RENDE NOTO

Che il Gruppo di Azione Locale Daunofantino srl (d'ora in poi Gal o Gal Daunofantino), con sede legale in Manfredonia (FG) Corso Manfredi 182, intende procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, all'individuazione di un Istituto assicurativo, Istituto bancario o Consorzi di garanzia collettiva dei fidi iscritti all'albo degli intermediari finanziari vigilati dalla Banca d'Italia ex art. 106 TUB, con cui stipulare un polizza fideiussoria/fideiussione bancaria a favore dell' O.I. Regione Puglia a garanzia del 100% della domanda di anticipo Misura 4.63 Intervento 4.6" Realizzazione App dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura".

Articolo 1 – Garanzia, importo da garantire e durata

La garanzia deve essere pari al 100% dell'importo da richiedere con la domanda di anticipo che ammonta ad euro 15.854,14 (euro quindicimilaottocentocinquantaquattro/14).
La fideiussione dovrà decorrere dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento (**31/12/2023)** e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo e comunque non oltre il 31/12/2023.

Articolo 2 - Beneficiario della polizza fideiussoria.

Il Beneficiario della polizza è l'O.I. Regione Puglia con sede a Bari.

Articolo 3 - Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte, dalle quali devono evincersi il costo, l'istruttoria ed ogni altro eventuale onere a carico del GAL, devono essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo galdaunofantino@pec.it entro le **ore 12:00 del giorno 15/11/2023** nell'oggetto del mittente la seguente dicitura: "Offerta per la costituzione della polizza fideiussoria misura 4.63- Intervento 4.6". L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno oltre la data di scadenza.

Articolo 4 – Criterio di aggiudicazione

L'affidamento sarà effettuato a favore dell'operatore che presenta l'offerta più conveniente per il Gal secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del d. Lgs 50/2016.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'offerta valida, purché questa sia ritenuta conveniente per il GAL. A parità di offerta, sarà preferita l'offerta priva di richieste di coobbligazione.

Articolo 5 – Modalità di pagamento dei premi

Il Gal Daunofantino procederà al pagamento delle spese di istruttoria e del premio inerente alla prima annualità al momento del rilascio della polizza; il saldo alla data di erogazione del contributo da parte dell'O.I. Regione Puglia.

Articolo 6 – Requisiti per la presentazione delle offerte

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve essere rilasciata, rispettivamente, da Istituti di Credito o da Compagnie di assicurazione autorizzate dall'ex Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo cauzione, incluse nell'elenco dell'art.1, lettera "c" della legge 348 del 10/06/82, pubblicato sul sito internet www.ivass.it. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Puglia.

Articolo 7- Trattamento dei dati

I dati forniti dagli operatori economici sono trattati ai sensi del Reg UE 679/2016.
I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al procedimento per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso.

Articolo 8– Responsabile del Procedimento
Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sipontina Capurso

Articolo 9- Pubblicità e informazioni
Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Gal (www.galdaunofantino.it).

Eventuali chiarimenti e la documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta potranno essere richiesti al Gal Daunofantino srl tramite mail all'indirizzo: info@galdaunofantino.it o galdaunofantino@pec.it.

Articolo 10 – Disposizioni finali

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola il Gal Daunofantino che sarà libero di dar seguito anche ad altre procedure.

Il GAL Daunofantino si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando l'offerta, l'istante ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Allegati n. 1

- Allegato A schema garanzia fideiussoria.

Manfredonia, 06 Novembre 2023

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ssa Sipontina Capurso

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

Allegato A

PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE

ALLEGATO S

SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA PRIVATI PER ANTICIPAZIONE

(Carta intestata della Banca/Assicurazione)

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

Garanzia

POLIZZA FIDEJUSSORIA/FIDEJUSSIONE BANCARIA PER LA CONCESSIONE DI UN ANTICIPO DELL'AIUTO PREVISTO DAL REG.(UE) N.508/14 RELATIVO AL FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA

Il presente schema, riporta tutte le informazioni necessarie all'attivazione della garanzia/polizza fideiussoria stessa, la cui sottoscrizione costituisce atto formale di accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste, degli importi e dei dati in essa riportati.

Dati di riferimento Domanda di pagamento n. …….…… n. Garanzia …… . AdG/O.I.: ……. Misura……..… Azione…….. …….

Frontespizio (da compilare a cura dell'Ente garante)

Garanzia/polizza fideiussoria	Numero…….
Inizio di validità garanzia	Data decorrenza validità…….
Tipologia del Contratto	polizza/garanzia fideiussoria finalizzata all'erogazione di anticipi nell'ambito dei contributi previsti dal PO FEAMP 2014/2020
Fideiussore /Ente garante (Compagnia assicurativa o Banca)	Denominazione _____Partita Iva _____
	Sede Legale in_____ cap._____via_____n. civ._____ Sede Direzione Generale (se diversa da sede legale) in…… cap._____via_____n. civ._____ Tel_____Fax_____e-mail_____PEC_____ Registro Imprese di _____ N° REA_____
	Sede Filiale/Agenzia: in _____ cap._____via_____n. civ.____ Tel_____Fax_____e-mail_____PEC_____
	Rappresentante Legale/ Agente Procuratore speciale (autorizzato alla firma della presente garanzia): Sig._____C.F._____ Luogo e data di nascita _____
	Per la banca: Codice ABI _____ Codice CAB_____ Per la Compagnia assicuratrice: deve essere iscritta all'Albo istituito presso l'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) delle imprese abilitate al Ramo Cauzioni.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……
AdG/O.I…… Misura…….…	Azione ……

PREMESSO

a) Che il beneficiario degli aiuti (in seguito denominato contraente)

Cognome (o ragione sociale) _____

Nome _____

C.F. _____ Partita IVA_____

Data di nascita _____

Comune di nascita_____ Provincia: _____

Residenza o sede legale:

Indirizzo: _____ N. civico: _____

Comune: _____ Provincia: _____ CAP_____

PEC_____

Registro imprese di _____ Numero R.I._____

Rappresentante legale:

Cognome _____
Nome _____
C.F. _____
Tipo di rappresentanza (Amm.re Unico, Amm.re Delegato Presidente, Procuratore ecc):
_____
Data di nascita _____
Comune di nascita_____ Provincia: _____
Indirizzo: _____ N. civico: _____
Comune: _____ Provincia: _____ CAP_____

Ha chiesto all'AdG /O.I. ……, con la domanda indicata a margine, il pagamento anticipato per l'investimento relativo alla misura prevista dal PO FEAMP 2014/2020.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento
Domanda di pagamento n. …… n. Garanzia ……..
AdG/ O.I.: …… Misura……..… Azione ……

Prestazione garantita	Importo anticipo richiesto € _____; (in lettere)_____ Importo Garantito €_____, (in lettere)_____ pari al 100 % dell'ammontare dell'anticipo richiesto. Data ultimazione lavori (termine per la conclusione delle attività da parte del contraente indicato nel provvedimento regionale di comunicazione di ammissibilità agli aiuti) _____ **Scadenza ultima della garanzia** _____ (dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque la garanzia dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza)

b) che detto pagamento anticipato è subordinato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di Euro ……., pari al 100% dell'anticipazione richiesta, a garanzia del corretto utilizzo delle somme erogate e dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato ove risultasse che il Contraente non aveva titolo a richiederne il pagamento in tutto o in parte;

c) che qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche, Autorità Giudiziarie o da corpi di Polizia giudiziaria, l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la AdG/O.I…… procede all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;

d) che la presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali taciti, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo;

e) che con la presente garanzia sono disciplinati esclusivamente i rapporti tra il garante/fideiussore e l'AdG/O.I. nella sua qualità di beneficiario della cauzione prestata, sono quindi esclusi i rapporti tra garante/fideiussore e contraente che se presenti si danno per non opponibili all'Ente erogatore.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento
Domanda di pagamento n. …… n. Garanzia ……..
AdG/O.I. : …….. Misura……..... Azione…… ……..

CIÒ PREMESSO

La Compagnia Assicuratrice/Banca (di seguito indicata come Fideiussore), identificata nel frontespizio, che costituisce parte integrante della garanzia, in persona del legale rappresentante pro-tempore/Agente Procuratore speciale come identificato nel frontespizio medesimo, nell'interesse del Contraente dichiara di costituirsi, come in effetti si costituisce, fideiussore a favore dell'Ente erogatore dichiarandosi con il Contraente solidalmente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti:
- in caso di irregolarità amministrative, dalla data della notifica di richiesta di restituzione dell'importo non dovuto a quella di rimborso,
- in caso di accertamento di reato, dalla data di erogazione dell'aiuto a quella di rimborso.

Sono comunque dovute imposte, tasse ed oneri di qualsiasi natura sopportati dall'Ente erogatore in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate fino a concorrenza della somma massima di Euro ……
Resta inteso che da tale somma massima sono esclusi gli interessi maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste dall'Ente erogatore e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia di cui al successivo punto 5.

CONDIZIONI GENERALI DELLA GARANZIA

1. *Disciplina generale*
La presente garanzia è disciplinata dalle norme contenute nelle Disposizioni Procedurali dell'AdG/O.I. dai regolamenti di settore, dalla normativa nazionale, nonché dalle condizioni stabilite negli artt. seguenti. Le comunicazioni dell'Ente verso il Fidejussore saranno effettuate all'indirizzo della Direzione Generale dell'Ente garante che ha emesso la presente polizza, anche utilizzando l'indirizzo PEC.

2. *Durata della garanzia.*
La presente garanzia decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali taciti, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……..
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……

3. *Garanzia prestata.*
Il Fidejussore garantisce all'Ente erogatore il pagamento delle somme che verranno richieste al Contraente, fino alla concorrenza dell'importo garantito, eventualmente maggiorato da interessi legali dovuti per ritardato pagamento in riferimento ai tempi di restituzione indicati nel successivo punto 6).

4. *Richiesta di pagamento al contraente.*
Qualora il contraente non abbia provveduto, entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, trasmesso dall' AdG/O.I. e comunicato per conoscenza al Fideiussore per il quale vale quale notifica di avvio del procedimento di recupero, a rimborsare all'ente erogante quanto chiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore. A partire dal giorno dalla data di ricezione dell'apposito invito di cui sopra, rivolto al contraente, inizieranno a decorrere gli interessi sulla somma richiesta, calcolati al tasso legale.

5.*Richiesta di pagamento al Fideiussore (escussione garanzia).*
Il pagamento dell'importo richiesto da parte dell'Ente erogante sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico ed incondizionato, entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre all'Ente erogatore alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, ed anche nel caso di mancato pagamento dei premi, spese, commissioni ed interessi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
Tale pagamento avverrà secondo le modalità che saranno comunicate in occasione della richiesta di versamento.
Dal pagamento di cui sopra, sono esclusi gli interessi di legge maturati e dovuti per effetto di ritardi, imputabili al Fidejussore, nel pagamento delle somme richieste da parte dell'ente erogante e calcolati secondo le modalità indicate nella comunicazione di escussione della garanzia.

6. *Integrazione importo garantito.*
Qualora il Contraente e/o il Fideiussore dovessero conseguire in via giudiziale o amministrativa la sospensione della escussione totale o parziale delle somme ad essi richieste, dette parti si impegnano ad integrare l'importo garantito con una somma pari agli interessi legali maturati sulla somma pretesa dal momento della sospensione a quello dell'effettivo incameramento da aggiornarsi con scadenza annuale.

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento	
Domanda di pagamento n. ……	n. Garanzia ……..
.	
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……..

7. *Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del Contraente ed alle eccezioni.*
La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ. e di quanto contemplato agli artt. 1955 e 1957 cod. civ., volendo ed intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli artt. 1242 – 1247 C.C. per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti dell'Ente erogatore.

8.*Svincolo anticipato garanzia.*
L' Ente erogatore, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita comunicazione inviata al Fideiussore, potrà svincolare anticipatamente la garanzia parzialmente o totalmente.

9. *Modalità di comunicazione*
Le comunicazioni al Fideiussore da parte dell'Ente erogatore avvengono mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC).

10. *Foro competente.*
In caso di controversie fra l'Ente erogatore e Fidejussore, il Foro competente esclusivo sarà quello dell'Ente garantito.

11.*Nullità di ulteriori condizioni aggiuntive.*
Eventuali condizioni generali o condizioni aggiuntive regolanti il rapporto tra il Fideiussore e l'Ente erogatore sono da ritenersi nulle.

MODELLO ATTUATIVO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE
ALLEGATO S - SCHEMA GARANZIA FIDEIUSSORIA
PO FEAMP 2014/2020

PO FEAMP 2014 | 2020

- Garanzia tipo 1

Dati di riferimento Domanda di pagamento n. …… .	n. Garanzia ……..
AdG/O.I.: …….. Misura……..…	Azione ……..

Dichiarazioni: I sottoscrittori dichiarano di aver preso visione e di essere in possesso dell'articolato completo del contratto.	
Data _____ Luogo sottoscrizione:_____	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale
Agli effetti degli art. 1341 e 1342 C.C. i sottoscritti dichiarano di approvare specificatamente le disposizioni delle "Condizioni generali della Garanzia", in particolare gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 riportati nella presente garanzia.	
Timbro e Firma Rappresentante Legale Fideiussore	Timbro e Firma del Contraente o del suo Rappresentante Legale

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 12 ottobre 2023, n. 1125

Determinazione n. 1053 del 15/09/2023 - Annullamento parziale in autotutela del provvedimento di approvazione e stabilizzazione n. 37 unità Specialista tecnico di policy "Ambito agricoltura".

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998.
Vista la legge 241 del 1990 e ss.mm.ii.
Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto l'art. 18 del D. lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi».
Visto il Regolamento Regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 e ss.mm.ii. intitolato "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1558 del 9 novembre 2022 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Rideterminazione della dotazione organica e Piano dei Fabbisogni triennale 2022-2024. Approvazione piano assunzionale anno 2022" che ha confermato le procedure in corso di completamento previste dalla precedente programmazione e ha stabilito per l'anno 2022 le stabilizzazioni di n. 42 unità di Catg D".
Vista la determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023 con la quale sono stati approvati i verbali e le graduatorie di merito del Concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.20, comma 2, del d. Lgs. 75/2017 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 37 unità di personale non dirigenziale di categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura ed è stata disposta la stabilizzazione di n. 37 unità di personale nelle posizioni a concorso mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato .
Vista la nota prot. AOO_106/12023 del 26 settembre 2023 con la quale è stato comunicato al candidato interessato l'avvio della procedura di annullamento parziale in autotutela della determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023 nella sola parte in cui dispone di procedere, ai sensi dell'art. 9 co. 4 del bando, all' assunzione mediante stabilizzazione del candidato Cod. Candidatura 1FAY5UEBVG, nella posizione a concorso con stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura.
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.
Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione

di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca. Vista l'istruttoria della responsabile E.Q. Reclutamento confermata dal dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

Premesso che

Con determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023, sono stati approvati i verbali e le graduatorie di merito del Concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.20, comma 2, del d. Lgs. 75/2017 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 37 unità di personale non dirigenziale di categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura ed è stata disposta la stabilizzazione di n. 37 unità di personale nelle posizioni a concorso mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato .
Al fine di procedere alla sottoscrizione del contratto, in sede di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per la costituzione del rapporto individuale di lavoro con la Regione Puglia, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del medesimo bando, è emersa la non permanenza del requisito previsto dalla lett. b) del citato articolo 2 da parte del candidato Cod. Candidatura 1FAY5UEBVG.
Per effetto del suddetto accertamento, in data 26 settembre 2023, con nota prot. AOO_106/12023, è stato comunicato al candidato interessato l'avvio della procedura di annullamento parziale in autotutela della determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023 nella sola parte in cui dispone di procedere, ai sensi dell'art. 9 co. 4 del bando, alla sua assunzione mediante stabilizzazione, nella posizione a concorso con stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura.
Il procedimento avviato si è concluso in data 5 ottobre 2023 senza che il candidato abbia ritenuto di presentare memorie scritte e documenti.
Alla luce di quanto premesso, occorre procedere, ai sensi dell'art. 21 *novies* della legge 241 1990, all'annullamento parziale in autotutela della determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023 **nella sola parte in cui dispone di procedere, ai sensi dell'art. 9 co. 4 del bando, alla assunzione mediante stabilizzazione del candidato, Cod. Candidatura 1FAY5UEBVG, nella posizione a concorso con stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura** e dare atto dei nominativi dei n. 36 candidati che in data 28 settembre 2023 sono stati stabilizzati, **nella posizione a concorso mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura.**

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di

entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale".

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di procedere, ai sensi dell'art. 21 *novies* della legge 241 1990, all'annullamento parziale in autotutela della determinazione n. 1053 del 15 settembre 2023 mediante la quale è stata disposta la stabilizzazione di n. 37 unità di personale **nella sola parte in cui stabilisce di procedere, ai sensi dell'art. 9 co. 4 del bando, alla assunzione mediante stabilizzazione del candidato, Cod. Candidatura 1FAY5UEBVG, nella posizione a concorso con stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura;**
- di dare atto che per effetto della suddetta procedura, in data 28 settembre 2023, sono stati stabilizzati mediante sottoscrizione del contratto individuale di **nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista tecnico di policy- Ambito Agricoltura i seguenti n. 36 candidati :**

N.	ID	Cognome	Nome
1	AHEGAU7WGD	TERRUSI	MARGHERITA
2	2XPDF8XFTV	PICERNO	MASSIMO
3	VC2HPBV9XG	DE MICHELE	MARIA GIACINTA
4	2K29SH8SSX	D'ARIENZO	PIERPAOLO
5	W1V6TYFCM1	ANTONAZZO	ANNA PAOLA
6	GFRNR43S2G	MARGARITO	MARIA
7	41CMVHZVPS	STRIPPOLI	GABRIELE
8	FCC9UKHE7D	ATTOLICO	CONSUELO
9	QV5B6DKSGX	PIZZILEO	ANTONIO
10	PD6F7X1UWX	FANIZZI	ONOFRIO
11	BKWMZBXCWU	UGLIOLA	DANIELA
12	A54M6514NG	SANSEVRINO	SIMONA
13	MY8NMF4CPB	PISANO'	TECLA EGLE
14	2FDEAT3GK8	SALERNO	SALVATORE
15	MZWBSPG542	FLORES	FRANCESCO
16	UCS6VBQX1Z	LUISO	SOLINDA
17	1TGMEWSPCQ	CAVALIERE	ANGELO
18	7314HGTR7F	GUAGNANO	LEONARDO
19	KZVZ4FSTBZ	GALASSO	GIOVANNI
20	RK7FRRZ3Z1	PALMA	GUIDO
21	1V6QN8YVW9	DEBERNARDIS	ANNA
22	4GS2U45U4U	CINQUEPALMI	LUIGIA

23	2YMFFUFRA3	FLORIO	ANGELO
24	73XUUMXPA2	PRESICCI	LAURA
25	EAAAM3VZZF	MANCINO	VITO NICOLA
26	9XZ92AHTWS	MARIANO	FRANCESCO
27	1P72KFS7X4	LAZZARI	ORONZO
28	5MPPZSKQ84	MARUOTTI	GIUSEPPINA
29	1378CM8R57	SAVINO	MICHELE
30	PBAC4A12Z1	FASSI	FABIANA
31	XFQMEKVTVS	POSCA	CECILIA
32	1NBMS847RU	CARANGELO	FRANCESCO
33	CABCNVH26W	SGOBBA	ANTONIA
34	DC4VHR92TD	ARGENTIERI	GIANDOMENICO
35	Z2F5DV28Z3	MERCALDI	IVAN
36	Q31HC4R3FK	PANNARALE	LUCIANA

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale e nel sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione “Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali”.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato nell’albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà trasmesso in copia all’Assessore al Personale ed Organizzazione;
- sarà notificato ai candidati interessati,alla P.O. Spesa del Personale e al Servizio Trattamento Economico;
- il presente atto è composto da n. 6 facciate**.**

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 106/DIR/2023/01131 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Reclutamento
Roberta Rosito

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Personale
Nicola Paladino

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 19 ottobre 2023, n. 1143

Seguito determinazione n. 1051 del 15/09/2023 - Stabilizzazione n. 1 unità Specialista Comunicazione Istituzionale.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998.
Vista la legge 241 del 1990 e ss.mm.ii.
Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto l'art. 18 del D. lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi».
Visto il Regolamento Regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 e ss.mm.ii. intitolato "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1558 del 9 novembre 2022 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Rideterminazione della dotazione organica e Piano dei Fabbisogni triennale 2022-2024. Approvazione piano assunzionale anno 2022" che ha confermato le procedure in corso di completamento previste dalla precedente programmazione e ha stabilito per l'anno 2022 le stabilizzazioni di n. 42 unità di Catg D".
Vista la determinazione n. 1051 del 15 settembre 2023 con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria di merito del Concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.20, comma 2, del d. Lgs. 75/2017 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale non dirigenziale di categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo di Specialista Comunicazione istituzionale ed è stata disposta la stabilizzazione di n. 1 unità di personale nelle posizioni a concorso mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.
Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca.
Vista l'istruttoria della responsabile E.Q. Reclutamento confermata dal dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

Premesso che

Con determinazione n. 1051 del 15 settembre 2023, sono stati approvati i verbali e la graduatoria di merito del Concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.20, comma 2, del d.

Lgs. 75/2017 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale non dirigenziale di categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista Comunicazione Istituzionale ed è stata disposta la stabilizzazione di n. 1 unità di personale Codice ID 8KPU7Q158Z nella posizione a concorso mediante stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato. Nell'ambito del suddetto provvedimento, al fine bilanciare le esigenze di trasparenza con quelle di tutela dei dati personali , si è fatto esclusivo riferimento al Codice ID dei partecipanti alla procedura, evitando ogni altro riferimento a dati personali.
In data 28 settembre 2023, la candidata, Codice ID 8KPU7Q158Z, ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro di Catg D, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.
Alla luce di quanto premesso, nel rispetto degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 19 del d.lgs. 33/ 2013, occorre dare atto del nominativo della candidata vincitrice della suddetta procedura concorsuale, corrispondente al Cod. Candidatura 8KPU7Q158Z, dott.ssa Ardito Antonella, stabilizzata nella posizione a concorso mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista della Comunicazione Istituzionale.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale".

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di dare atto del nominativo della candidata, Cod. Candidatura 8KPU7Q158Z, vincitrice del concorso per esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 co. 2 del D.Lgs. 75/2017, dott. ssa Ardito Antonella, stabilizzata nella posizione a concorso mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1, ora Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con profilo di Specialista della Comunicazione Istituzionale;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale e nel sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione "Concorsi/Aggiornamenti Bandi e Avvisi regionali".

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
- sarà notificata alla P.O. Spesa del Personale e al Servizio Trattamento Economico;
- il presente atto è composto da n. 4 facciate**.**

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Reclutamento
Roberta Rosito

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
Pietro Lucca

Il Dirigente ad interim della Sezione Personale
Nicola Paladino

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 6 novembre 2023, n. 1177

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unità categoria B3, profilo Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR - Centrale Unica di Risposta - del servizio NUE 112 presso la Regione Puglia - Approvazione verbali e graduatoria finale della Commissione esaminatrice e nomina vincitori.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998.
Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
Visto l'art. 18 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
Visto il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati».
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi».
Vista la legge 12 marzo 1999, n.68, recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e, in particolare, l'art. 3 e l'art. 18, comma 2, concernenti le quote d'obbligo occupazionali in favore delle categorie protette.
Visto il D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014, disciplinanti la riserva di posti nel pubblico impiego a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate.
Visto il Regolamento Regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 e ss.mm.ii. intitolato "Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1502 del 10 settembre 2020 recante "Deliberazione della Giunta regionale 25 giugno 2020, n. 952 avente ad oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Approvazione piano assunzionale anno 2020". Procedure concorsuali relative a posti di varie categorie e dell'area dirigenti – Direttive."
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 2172 del 29 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022 e definizione Piano Assunzionale 2020. Deliberazione 25 giugno 2020, n. 952 - Modifiche ed integrazioni".
Vista la determinazione n. 301 del 16 marzo 2021 del dirigente della Sezione Personale e Organizzazione avente ad oggetto "Approvazione del "Sistema dei profili professionali per il personale di comparto della Regione Puglia".
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1109 del 7 luglio 2021 avente ad oggetto: "Piano assunzionale anni 2020-2021-2022 – integrazione alla deliberazione di giunta regionale n. 2172 del 29/12/2020 – adeguamento ai profili professionali".
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1736 del 28 ottobre 2021 avente ad oggetto "Seguito DGR n. 1502 del 10 settembre 2020 recante DGR regionale 25
giugno 2020, n. 952 avente ad oggetto Articolo 6, c 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Approvazione piano assunzionale anno 2020. Procedure concorsuali relative a posti di varie categorie e dell'area dirigenti- Direttive. Integrazione direttive e approvazione Convenzione".

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1849 del 15 novembre 2021 avente ad oggetto "Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Piano assunzionale 2020 - Integrazione alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 2172 del 29.12.2020 – Ulteriori specifiche".
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.
Vista la Determinazione del 16 maggio 2023, n. 16 del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione di conferimento dell'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Pietro Lucca.
Vista l'istruttoria della responsabile E.Q. Reclutamento confermata dal dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione.

Premesso che

Con deliberazione n. 2172 del 29 dicembre 2020, avente ad oggetto "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022 e definizione Piano Assunzionale 2020-2021. Deliberazione 25 giugno 2020, n. 952 – Modifiche ed integrazioni", la Giunta regionale ha approvato le modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno 2020-2022 di cui alla deliberazione della Giunta regionale 25 giugno 2020, n. 952 e per l'effetto ridefinito la programmazione triennale del fabbisogno 2020-2022 quantificando, tra l'altro, in numero di 126 unità, il personale da inquadrare nella categoria B3 Operatore telefonico da adibire all'implementazione del numero Unico Europeo 112.
Con atto n. 999 del 24 settembre 2021 del Dirigente della Sezione Personale, è stata indetta la procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unità categoria B3, Area professionale Operativa/Amministrativo – Tecnica, nel profilo professionale Collaboratore amministrativo-tecnico/Operatore telefonico specializzato, da assegnare alla CUR – Centrale Unica di Risposta – del servizio NUE 112 della Regione Puglia.
Con Atto n. 1261 del 25 novembre 2021 e successivo Atto di rettifica n. 1283 del 30 novembre 2021, è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unità di categoria B3.
Ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso intitolato "Formazione ed approvazione delle graduatorie" la Commissione, con verbale n. 30 del 10 novembre 2022, ha stilato la graduatoria di merito definitiva sostitutiva della precedente graduatoria di cui all'allegato 1 del verbale n. 27 del 18 maggio 2022 .
In data 14 dicembre 2022, con verbale n. 31, la Commissione nominata con D.D. 1283 del 30 novembre 2021, in esecuzione delle ordinanze cautelari 390/2022, 393/2022, 394/2022 e 398/2022 *medio tempore* intervenute con le quali si sospendeva l'esecutività degli atti impugnati al limitato fine di consentire l'ammissione con riserva dei concorrenti al prosieguo della procedura concorsuale, ha eliminato dall'elenco dei candidati esclusi dalla procedura di valutazione di cui all'allegato A del verbale n. 30 del 10 novembre 2022 i nominativi dei ricorrenti e per l'effetto ha ammesso con riserva nella graduatoria di merito allegata al verbale n. 31 (allegato B1) i medesimi 4 concorrenti.
Con verbale n. 32 del 27 giugno 2023, la Commissione, riunitasi per esaminare il ricorso per motivi ulteriori e aggiunti presentato da una candidata esclusa, ha confermato la posizione già assunta nei confronti della stessa con verbale n. 31 del 14 dicembre 2022.
Con sentenze di merito, n. 958 del 04 luglio 2023, n. 959 del 04 luglio 2023, n. 983 del 10 luglio 2023 e 984 del 10 luglio 2023, il Tar Puglia Bari, definitivamente pronunciando, ha respinto i ricorsi dei candidati ammessi con riserva nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione allegata al verbale n. 31 del 14 dicembre 2022 (allegato B1), determinando così la necessità di espungerli dalla graduatoria definitiva.
Con nota prot. AOO_017_ 00033 del 8 settembre 2023, il Commissario Straordinario ed il Direttore del Dipartimento Protezione civile e Gestione emergenze – Struttura Speciale Avviamento del Nue e delle Strutture Territoriali di Protezione Civile, al fine di procedere all'avviamento del Servizio Nue 112 e garantire la piena operatività dello stesso, hanno rappresentato l'esigenza di procedere all'assunzione delle n. 126 unità di Catg B3 da avviare a formazione per tecnici di centrale Operativa NUE del personale di Categoria B3.
In data 4 ottobre 2023, la Commissione, concluse le operazioni concorsuali, ha consegnato *brevi manu*

alla Sezione Personale, Servizio Reclutamento e Contrattazione, gli originali dei verbali cartacei (dal n. 1 del 3 dicembre 2021 al n. 32 del 27 giugno 2023) accompagnati da mail di trasmissione acquisita al prot. AOO_162/12579 del 6 ottobre 2023, al fine di procedere all'approvazione della graduatoria finale stilata dalla Commissione ed alla nomina dei vincitori.

Per effetto delle intervenute sentenze di rigetto, occorre espungere dalla graduatoria allegata al verbale n. 31 i nominativi dei quattro concorrenti originariamente ammessi con riserva in forza delle citate ordinanze cautelari.

In sede di accertamento d'ufficio, si è rilevato, inoltre, che occorre collocare nella posizione immediatamente antecedente, i candidati inseriti nelle posizioni n. 50, n. 244, n. 419 della graduatoria allegata al verbale n. 31 del 14 dicembre 2022, in forza del possesso del titolo di preferenza di cui all'art. 2 co. 9 della legge 191/1998.

Verificato altresì che si ritiene necessario collocare i candidati aventi diritto alla riserva, ai sensi dell'art. 678 e dell'art. 1014 del d.lgs. 66/2010, nella posizione corrispondente al punteggio finale conseguito, fermo restando il riconoscimento del medesimo diritto nei limiti prescritti dalla norma.

Tenuto conto degli innumerevoli rilievi notificati dal Garante Privacy in ordine alle cautele da adottare per la diffusione di dati personali in Internet, laddove, in particolare, la diffusione dei dati personali coinvolga altri partecipanti alla procedura idonei ma non vincitori.

In conseguenza di quanto sopra, occorre pertanto, riformulare d'ufficio la graduatoria finale di cui all' allegato B1 al verbale n. 31 del 14 dicembre 2022 della Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unita categoria B3, Area professionale Operativa/Amministrativo – Tecnica, nel profilo professionale Collaboratore amministrativo-tecnico/Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR – Centrale Unica di Risposta – del servizio NUE 112 della Regione Puglia, composta da 614 candidati di cui 21 aventi diritto alla riserva ai sensi dell'art. 678 e dell'art. 1014 del d.lgs. 66/2010, così come appresso indicata, facendo riferimento al solo Barcode fornito ai candidati in sede di iscrizione e rinvenibile sulla medesima ricevuta:

POS. GRAD.	UTENTE-BARCODE	PUNT. FINALE
1	0000006099091	35,6
2	0000005002825	35,1
3	0000006010980	35
4	0000009609648	34,6
5	0000009743526	34,4
6	0000000966771	34,4
7	0000004204480	34,4
8	0000006994617	34,4
9	0000009627406	34,4
10	0000004184256	34,4
11	0000009703148	34,2
12	0000009771963	33,8
13	0000004790884	33,8
14	0000008878366	33,8
15	0000005664290	33,8
16	0000003885758	33,5
17	0000006230166	33,3
18	0000009677890	33,3
19	0000009687073	33,3
20	0000005668700	33,2 *

21	0000005774883	33,2
22	0000009771932	33,2
23	0000005029921	33,2
24	0000008051257	33,2
25	0000005778911	33,2
26	0000003296257	33,2
27	0000009683792	33,2
28	0000008973795	33,2
29	0000009647923	33,2
30	0000009797543	33,2
31	0000009617117	33,1
32	0000008282699	33,1
33	0000009746718	33
34	0000006625771	32,8
35	0000003340677	32,7
36	0000004604129	32,6
37	0000009689732	32,6
38	0000005748907	32,6
39	0000009736092	32,6
40	0000005824403	32,6
41	0000003830185	32,6
42	0000008383068	32,6
43	0000006416546	32,6
44	0000005303304	32,6
45	0000003946350	32,6
46	0000006301675	32,6
47	0000009730076	32,5
48	0000005702398	32,4
49	0000009806481	32,4
50	0000005902071	32,2
51	0000003991121	32,2
52	0000004371144	32,2
53	0000009762695	32,1
54	0000006222772	32
55	0000008804693	32
56	0000009685925	32
57	0000007982286	32
58	0000009637030	32
59	0000005675609	32
60	0000007999376	32
61	0000006653811	32
62	0000004098669	32
63	0000001363609	32
64	0000004348443	32

65	0000005939121	32
66	0000006242930	32
67	0000009739819	31,9
68	0000005123100	31,8
69	0000007972959	31,8
70	0000009623217	31,8
71	0000000930437	31,8
72	0000008053282	31,7
73	0000005624225	31,6
74	0000009690660	31,6
75	0000004073000	31,6
76	0000006387020	31,5
77	0000002694283	31,5
78	0000007367274	31,5
79	0000007997617	31,5
80	0000002196176	31,4
81	0000005651726	31,4
82	0000002692036	31,4
83	0000000802802	31,4
84	0000009073609	31,4
85	0000008996794	31,4
86	0000009725591	31,4
87	0000008463692	31,4
88	0000007993275	31,4
89	0000004913399	31,4
90	0000000745925	31,4
91	0000008490896	31,4
92	0000005236015	31,4
93	0000003140390	31,4
94	0000009612860	31,4
95	0000005859535	31,4
96	0000009742055	31,4
97	0000005153152	31,4
98	0000006450755	31,4
99	0000006420710	31,3
100	0000009784147	31,2
101	0000006888756	31,2
102	0000006532628	31,2
103	0000005845071	31,1
104	0000003405864	31,1
105	0000008449351	31,1
106	0000009667150	31,1
107	0000005628476	31,1
108	0000005691784	31

109	0000009624184	31
110	0000005980376	30,9
111	0000004026952	30,9
112	0000003456736	30,9
113	0000003511473	30,9
114	0000005769568	30,9
115	0000002875316	30,9
116	0000008597021	30,8 *
117	0000005562497	30,8 *
118	0000009689367	30,8
119	0000009108660	30,8
120	0000005739073	30,8
121	0000009717268	30,8
122	0000008366078	30,8
123	0000009722460	30,8
124	0000003980224	30,8
125	0000004316060	30,8
126	0000005149513	30,8
127	0000007933882	30,8
128	0000001923636	30,8
129	0000000713276	30,8
130	0000009636811	30,8
131	0000004678649	30,8
132	0000005710652	30,8
133	0000009707306	30,8
134	0000005499892	30,7
135	0000006316839	30,7
136	0000008702937	30,6
137	0000004402879	30,6
138	0000008475343	30,6
139	0000004970927	30,6
140	0000009624726	30,6
141	0000000955003	30,5
142	0000005770427	30,5
143	0000003424131	30,4
144	0000009618763	30,4
145	0000000136518	30,4
146	0000008240118	30,4
147	0000004978879	30,4
148	0000008158512	30,4
149	0000009626959	30,3
150	0000009698710	30,3
151	0000009682542	30,3
152	0000009613737	30,3

153	0000004671565	30,3
154	0000006566197	30,3
155	0000008184849	30,3
156	0000008899170	30,3
157	0000002589671	30,2 *
158	0000003826874	30,2
159	0000006425333	30,2
160	0000005777525	30,2
161	0000009127555	30,2
162	0000008187949	30,2
163	0000006198053	30,2
164	0000006982447	30,2
165	0000004255154	30,2
166	0000009616912	30,2
167	0000001725827	30,2
168	0000004308706	30,2
169	0000005557066	30,2
170	0000009782549	30,2
171	0000009633933	30,2
172	0000006545000	30,1
173	0000009707344	30,1
174	0000001255584	30,1
175	0000009252974	30,1
176	0000007993503	30
177	0000003226728	30
178	0000009679924	30
179	0000009322783	30
180	0000009684096	30
181	0000009636408	29,9
182	0000006185923	29,9
183	0000000793575	29,9
184	0000005771127	29,9
185	0000007959196	29,9
186	0000007973680	29,9
187	0000008350558	29,9
188	0000006010867	29,9
189	0000008000057	29,9
190	0000000704151	29,9
191	0000005771042	29,9
192	0000009711648	29,9
193	0000005706754	29,9
194	0000004900023	29,9
195	0000009382534	29,8
196	0000002989655	29,8

197	0000001247800	29,8
198	0000006477318	29,8
199	0000005772148	29,8
200	0000004500407	29,8
201	0000008355577	29,8
202	0000006675943	29,8
203	0000006321796	29,8
204	0000009726802	29,7
205	0000009708044	29,7
206	0000004569305	29,7
207	0000008356161	29,7
208	0000006261924	29,7
209	0000005057092	29,7
210	0000008890689	29,7
211	0000008805126	29,6
212	0000008899040	29,6
213	0000003664780	29,6
214	0000006619930	29,6
215	0000009114074	29,6
216	0000009634992	29,6
217	0000007989339	29,6
218	0000009491397	29,6
219	0000004729617	29,6
220	0000006651213	29,6
221	0000009775367	29,6
222	0000003014585	29,6
223	0000006774844	29,6
224	0000009679696	29,6
225	0000009733848	29,6
226	0000002693590	29,6
227	0000005697618	29,6
228	0000004965169	29,6
229	0000008947635	29,6
230	0000008814463	29,6
231	0000005150694	29,6
232	0000008015730	29,6
233	0000000911641	29,6
234	0000009651029	29,6
235	0000009795518	29,6
236	0000003179741	29,6
237	0000008186133	29,6
238	0000009766372	29,6
239	0000003893838	29,6
240	0000002037998	29,6

241	0000006301293	29,5
242	0000001520620	29,5
243	0000006643874	29,5
244	0000003645666	29,5
245	0000009613690	29,4
246	0000009175716	29,4
247	0000003424490	29,4
248	0000008677372	29,3 *
249	0000003367957	29,3 *
250	0000003896082	29,3
251	0000001948035	29,3
252	0000005706785	29,3
253	0000001538236	29,2
254	0000009136601	29,2
255	0000009781689	29,2
256	0000004080497	29,2
257	0000007351334	29,1
258	0000009695443	29,1
259	0000004049814	29,1
260	0000009768697	29,1
261	0000008455062	29,1
262	0000009043060	29,1
263	0000009656796	29 *
264	0000006103804	29
265	0000008227669	29
266	0000006536084	29
267	0000002974378	29
268	0000005737826	29
269	0000001215984	29
270	0000004737803	29
271	0000005773459	29
272	0000008925756	29
273	0000001908640	29
274	0000009637221	29
275	0000000074087	29
276	0000009793019	29
277	0000006987718	29
278	0000006699413	29
279	0000004933427	29
280	0000008050809	29
281	0000002087573	29
282	0000001176711	29
283	0000009711310	29
284	0000009775497	28,9

285	0000009678330	28,8
286	0000009673267	28,8
287	0000002879024	28,8
288	0000003070185	28,8
289	0000004558989	28,8
290	0000005478767	28,7
291	0000008316875	28,6
292	0000009629790	28,6
293	0000004594215	28,4
294	0000005823093	28,4
295	0000009644946	28,2
296	0000009794979	28,1
297	0000006463113	28,1
298	0000002331669	28
299	0000003996942	28
300	0000009641815	28
301	0000004438458	27,9
302	0000004230144	27,9
303	0000005557882	27,9
304	0000002616957	27,8
305	0000000257640	27,8
306	0000008895035	27,8
307	0000008966551	27,8
308	0000009710573	27,8
309	0000006716691	27,7
310	0000009765078	27,7
311	0000009628038	27,7
312	0000009621350	27,7
313	0000009603967	27,6
314	0000003424421	27,6
315	0000009677470	27,6
316	0000008120090	27,6
317	0000009663886	27,6
318	0000001862997	27,6
319	0000009609600	27,6
320	0000009610552	27,6
321	0000009711921	27,6
322	0000002035918	27,6
323	0000009634688	27,6
324	0000005600175	27,5
325	0000009731042	27,5
326	0000001598162	27,5
327	0000004146308	27,4
328	0000004764069	27,4

329	0000004793298	27,4
330	0000003831625	27,3
331	0000009780545	27,3
332	0000004787877	27,3
333	0000005642380	27,3
334	0000005065646	27,2 *
335	0000009728226	27,2
336	0000005655489	27,2
337	0000009778146	27,2
338	0000000341035	27,2
339	0000007228759	27,2
340	0000005114450	27,2
341	0000009676817	27,2
342	0000009749504	27,2
343	0000003390894	27,2
344	0000003845639	27,1
345	0000004696384	27,1
346	0000008539908	27
347	0000009725416	27
348	0000004872108	27
349	0000009624221	27
350	0000007761966	27
351	0000009760059	27
352	0000004395935	27
353	0000009724808	26,9
354	0000009618350	26,9
355	0000009639027	26,8
356	0000006146672	26,8
357	0000009680852	26,8
358	0000008613004	26,7
359	0000007976711	26,7
360	0000009781696	26,7
361	0000007170096	26,7
362	0000009786271	26,6
363	0000009791824	26,6
364	0000003069578	26,6
365	0000009728820	26,6
366	0000005869176	26,6
367	0000009811720	26,6
368	0000006343309	26,6
369	0000005062232	26,6
370	0000009620070	26,6
371	0000009604339	26,6
372	0000009676770	26,6

373	0000003834473	26,5
374	0000009610767	26,5
375	0000009737112	26,5
376	0000009620636	26,4
377	0000009635876	26,4
378	0000009764729	26,4
379	0000009682139	26,4
380	0000009678514	26,4
381	0000009731332	26,4
382	0000009730830	26,4
383	0000009632462	26,4
384	0000009642669	26,4
385	0000009754096	26,3
386	0000004427155	26,3
387	0000009763913	26,3
388	0000009629684	26,2
389	0000004494836	26,2
390	0000009735675	26,2
391	0000004011569	26,2
392	0000007597312	26,1
393	0000009606678	26
394	0000005723782	26
395	0000008838995	26
396	0000003992067	26
397	0000009622463	26
398	0000009603851	26
399	0000009763128	26
400	0000005409679	26
401	0000006682606	26
402	0000009698468	26
403	0000006066758	26
404	0000004063322	26
405	0000009788244	26
406	0000001029079	26
407	0000009678934	25,9
408	0000009753273	25,9
409	0000004545033	25,8
410	0000004760757	25,8
411	0000004392897	25,8
412	0000004497219	25,8
413	0000003075531	25,8
414	0000009706248	25,8
415	0000009756410	25,8
416	0000003168899	25,8

417	0000009626188	25,8
418	0000001303551	25,8
419	0000004644880	25,8
420	0000009807914	25,8
421	0000009627444	25,8
422	0000009719170	25,8
423	0000004961574	25,8
424	0000009621091	25,8
425	0000003206812	25,8
426	0000009630093	25,8
427	0000009744455	25,8
428	0000005526000	25,7
429	0000000200813	25,7
430	0000004674153	25,6
431	0000009808485	25,5
432	0000003851302	25,5
433	0000009626416	25,5
434	0000009724112	25,4
435	0000009758827	25,4
436	0000001641417	25,4
437	0000004323280	25,4
438	0000009712379	25,4
439	0000003476390	25,3 *
440	0000009699366	25,3
441	0000009636248	25,3
442	0000009654822	25,3
443	0000009652682	25,3
444	0000009610293	25,2 *
445	0000009756793	25,2
446	0000009758209	25,2
447	0000009738188	25,2
448	0000009746503	25,2
449	0000003082461	25,2
450	0000000162067	25,2
451	0000009733763	25,2
452	0000009676237	25,2
453	0000006132415	25,2
454	0000003519882	25,2
455	0000009616127	25,2
456	0000003642900	25,2
457	0000002575216	25,2
458	0000009683471	25,2
459	0000009685284	25,2
460	0000009741638	25,2

461	0000009753877	25,2
462	0000009637344	25,2
463	0000009608863	25,2
464	0000009771383	25,2
465	0000009689480	25,1
466	0000004232476	25,1
467	0000000126021	25,1
468	0000009719903	25,1
469	0000009615915	25 *
470	0000004062424	25
471	0000006604172	24,9
472	0000007635830	24,9
473	0000009615335	24,9
474	0000003534588	24,8
475	0000009630703	24,8
476	0000009733862	24,8
477	0000009722071	24,8
478	0000006804626	24,8
479	0000009638013	24,8
480	0000003919439	24,8
481	0000009624665	24,8
482	0000009636774	24,8
483	0000004372813	24,7 *
484	0000009631809	24,7
485	0000009723658	24,7
486	0000004229643	24,7
487	0000009618299	24,7
488	0000009638266	24,7
489	0000009807853	24,6 *
490	0000003560860	24,6*
491	0000009736191	24,6
492	0000009628441	24,6
493	0000009729100	24,6
494	0000005512133	24,6
495	0000009679399	24,6
496	0000003722565	24,6
497	0000009749634	24,6
498	0000009785090	24,6
499	0000009786035	24,6
500	0000008680082	24,6
501	0000009716773	24,6
502	0000004390565	24,6
503	0000003838273	24,6
504	0000009723795	24,6

505	0000009768772	24,6
506	0000009799332	24,6
507	0000009697218	24,6
508	0000009723887	24,6
509	0000000670265	24,6
510	0000005661701	24,6
511	0000009665385	24,6
512	0000009636866	24,6
513	0000009784598	24,6
514	0000009765610	24,5*
515	0000009679900	24,4
516	0000000540483	24,4
517	0000009612259	24,3
518	0000009760530	24,3
519	0000004431305	24,3
520	0000004153122	24,3
521	0000009606166	24,2
522	0000009772441	24,2
523	0000008211859	24,2
524	0000009782938	24,2
525	0000009774919	24,2
526	0000009606906	24,1
527	0000009611139	24,1
528	0000009628465	24,1
529	0000009760295	24,1
530	0000009765696	24*
531	0000009700109	24*
532	0000001642780	24*
533	0000009674134	24*
534	0000009670600	24*
535	0000009781801	24
536	0000009764200	24
537	0000009698727	24
538	0000009782389	24
539	0000009704763	24
540	0000009761810	24
541	0000008408259	24
542	0000005589036	24
543	0000009668119	24
544	0000009617148	24
545	0000009638068	24
546	0000003163566	24
547	0000009632820	24
548	0000009672581	24

549	0000009681569	24
550	0000009681484	24
551	0000009799714	24
552	0000009724761	24
553	0000009631496	24
554	0000009715691	24
555	0000009750029	24
556	0000005414468	24
557	0000008859501	24
558	0000008555342	23,7
559	0000009682009	23,4
560	0000007910357	23,4
561	0000004114086	23,4
562	0000009625785	23,4
563	0000006645779	23,2
564	0000009731462	23,1
565	0000003494264	23,1
566	0000003264065	23
567	0000004396949	23
568	0000009757516	22,9
569	0000009605718	22,9
570	0000001384291	22,8
571	0000003647332	22,8
572	0000004430643	22,7
573	0000009773868	22,5*
574	0000009168671	22,4
575	0000009776739	22,2
576	0000007350580	22,2
577	0000008016553	22
578	0000006677497	22
579	0000003310557	21,9
580	0000002706306	21,8
581	0000009778429	21,6
582	0000000021234	21,6
583	0000009753747	21,6
584	0000009712119	21,6
585	0000005463299	21,6
586	0000009782020	21,6
587	0000009626485	21,6
588	0000006271718	21,6
589	0000009653740	21,6
590	0000009687936	21,6
591	0000009651678	21,6
592	0000009622500	21,4

593	0000009788053	21,3
594	0000000421690	21,3
595	0000004742418	21,3
596	0000006856366	21,3
597	0000009769953	21,2
598	0000009716711	21,2
599	0000009743502	21,2
600	0000005666997	21,1
601	0000006469467	21,1
602	0000006011277	21,1
603	0000009638778	21
604	0000009636941	21
605	0000004246572	21
606	0000009772915	21
607	0000006776091	21
608	0000006495237	21
609	0000009657380	21
610	0000007305108	21
611	0000009679962	21
612	0000009059214	21
613	0000006066871	21
614	0000009770546	21

*** Candidato avente diritto alla riserva ai sensi degli Artt. 678 e 1014 del D.Lgs. N. 66 DEL 15.03.2010**

Nell'Allegato A, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, è contenuta la graduatoria in formato integrale con i nominativi dei candidati, che non sarà pubblicata o divulgata in alcun modo, ma sarà resa disponibile ai fini dell'esercizio del diritto di accesso.

Dato atto che non risultano scoperture sulle quote d'obbligo di cui agli articoli 3 e 18 della legge 12 marzo 1999 n.68, come da prospetto informativo -anno 2023, riferito alla situazione occupazionale aggiornata al 31 dicembre 2022.

Dato atto che, in relazione al numero dei posti messi a bando, **la riserva di posti nel pubblico impiego a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate di cui al D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014,** opererebbe nei limiti di 37 unità di personale e che i candidati aventi diritto alla riserva, utilmente collocati in graduatoria corrispondono a n. 21 unità.

Tutto ciò premesso ed evidenziato, occorre approvare i verbali della Commissione e la graduatoria riformulata della *Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unita categoria B3,* Area professionale Operativa/Amministrativo - Tecnica, profilo professionale Collaboratore amministrativo-tecnico/Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR – Centrale Unica di Risposta *presso la Regione Puglia* e nominare, di conseguenza, i n. 126 vincitori della predetta procedura concorsuale di cui n. 21 unità aventi diritto alla riserva a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate di cui al D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo telematico, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di

accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale".

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. Di approvare i verbali e la graduatoria finale riformulata della *Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 126 unita categoria B3,* Area professionale Operativa/Amministrativo - Tecnica, profilo professionale Collaboratore amministrativo-tecnico/ Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR – Centrale Unica di Risposta *presso la Regione Puglia,* composta da 614 candidati di cui 21 aventi diritto alla riserva ai sensi dell'art. 678 e dell'art. 1014 del d.lgs. 66/2010, come così come appresso indicata, facendo riferimento al solo Barcode fornito ai candidati in sede di iscrizione e rinvenibile sulla medesima ricevuta:

POS. GRAD.	UTENTE-BARCODE	PUNT. FINALE
1	0000006099091	35,6
2	0000005002825	35,1
3	0000006010980	35
4	0000009609648	34,6
5	0000009743526	34,4
6	0000000966771	34,4
7	0000004204480	34,4
8	0000006994617	34,4
9	0000009627406	34,4
10	0000004184256	34,4
11	0000009703148	34,2
12	0000009771963	33,8
13	0000004790884	33,8
14	0000008878366	33,8
15	0000005664290	33,8
16	0000003885758	33,5
17	0000006230166	33,3
18	0000009677890	33,3

19	0000009687073	33,3
20	0000005668700	33,2 *
21	0000005774883	33,2
22	0000009771932	33,2
23	0000005029921	33,2
24	0000008051257	33,2
25	0000005778911	33,2
26	0000003296257	33,2
27	0000009683792	33,2
28	0000008973795	33,2
29	0000009647923	33,2
30	0000009797543	33,2
31	0000009617117	33,1
32	0000008282699	33,1
33	0000009746718	33
34	0000006625771	32,8
35	0000003340677	32,7
36	0000004604129	32,6
37	0000009689732	32,6
38	0000005748907	32,6
39	0000009736092	32,6
40	0000005824403	32,6
41	0000003830185	32,6
42	0000008383068	32,6
43	0000006416546	32,6
44	0000005303304	32,6
45	0000003946350	32,6
46	0000006301675	32,6
47	0000009730076	32,5
48	0000005702398	32,4
49	0000009806481	32,4
50	0000005902071	32,2
51	0000003991121	32,2
52	0000004371144	32,2
53	0000009762695	32,1
54	0000006222772	32
55	0000008804693	32
56	0000009685925	32
57	0000007982286	32
58	0000009637030	32
59	0000005675609	32
60	0000007999376	32
61	0000006653811	32
62	0000004098669	32

63	0000001363609	32
64	0000004348443	32
65	0000005939121	32
66	0000006242930	32
67	0000009739819	31,9
68	0000005123100	31,8
69	0000007972959	31,8
70	0000009623217	31,8
71	0000000930437	31,8
72	0000008053282	31,7
73	0000005624225	31,6
74	0000009690660	31,6
75	0000004073000	31,6
76	0000006387020	31,5
77	0000002694283	31,5
78	0000007367274	31,5
79	0000007997617	31,5
80	0000002196176	31,4
81	0000005651726	31,4
82	0000002692036	31,4
83	0000000802802	31,4
84	0000009073609	31,4
85	0000008996794	31,4
86	0000009725591	31,4
87	0000008463692	31,4
88	0000007993275	31,4
89	0000004913399	31,4
90	0000000745925	31,4
91	0000008490896	31,4
92	0000005236015	31,4
93	0000003140390	31,4
94	0000009612860	31,4
95	0000005859535	31,4
96	0000009742055	31,4
97	0000005153152	31,4
98	0000006450755	31,4
99	0000006420710	31,3
100	0000009784147	31,2
101	0000006888756	31,2
102	0000006532628	31,2
103	0000005845071	31,1
104	0000003405864	31,1
105	0000008449351	31,1
106	0000009667150	31,1

107	0000005628476	31,1
108	0000005691784	31
109	0000009624184	31
110	0000005980376	30,9
111	0000004026952	30,9
112	0000003456736	30,9
113	0000003511473	30,9
114	0000005769568	30,9
115	0000002875316	30,9
116	0000008597021	30,8 *
117	0000005562497	30,8 *
118	0000009689367	30,8
119	0000009108660	30,8
120	0000005739073	30,8
121	0000009717268	30,8
122	0000008366078	30,8
123	0000009722460	30,8
124	0000003980224	30,8
125	0000004316060	30,8
126	0000005149513	30,8
127	0000007933882	30,8
128	0000001923636	30,8
129	0000000713276	30,8
130	0000009636811	30,8
131	0000004678649	30,8
132	0000005710652	30,8
133	0000009707306	30,8
134	0000005499892	30,7
135	0000006316839	30,7
136	0000008702937	30,6
137	0000004402879	30,6
138	0000008475343	30,6
139	0000004970927	30,6
140	0000009624726	30,6
141	0000000955003	30,5
142	0000005770427	30,5
143	0000003424131	30,4
144	0000009618763	30,4
145	0000000136518	30,4
146	0000008240118	30,4
147	0000004978879	30,4
148	0000008158512	30,4
149	0000009626959	30,3
150	0000009698710	30,3

151	0000009682542	30,3
152	0000009613737	30,3
153	0000004671565	30,3
154	0000006566197	30,3
155	0000008184849	30,3
156	0000008899170	30,3
157	0000002589671	30,2 *
158	0000003826874	30,2
159	0000006425333	30,2
160	0000005777525	30,2
161	0000009127555	30,2
162	0000008187949	30,2
163	0000006198053	30,2
164	0000006982447	30,2
165	0000004255154	30,2
166	0000009616912	30,2
167	0000001725827	30,2
168	0000004308706	30,2
169	0000005557066	30,2
170	0000009782549	30,2
171	0000009633933	30,2
172	0000006545000	30,1
173	0000009707344	30,1
174	0000001255584	30,1
175	0000009252974	30,1
176	0000007993503	30
177	0000003226728	30
178	0000009679924	30
179	0000009322783	30
180	0000009684096	30
181	0000009636408	29,9
182	0000006185923	29,9
183	0000000793575	29,9
184	0000005771127	29,9
185	0000007959196	29,9
186	0000007973680	29,9
187	0000008350558	29,9
188	0000006010867	29,9
189	0000008000057	29,9
190	0000000704151	29,9
191	0000005771042	29,9
192	0000009711648	29,9
193	0000005706754	29,9
194	0000004900023	29,9

195	0000009382534	29,8
196	0000002989655	29,8
197	0000001247800	29,8
198	0000006477318	29,8
199	0000005772148	29,8
200	0000004500407	29,8
201	0000008355577	29,8
202	0000006675943	29,8
203	0000006321796	29,8
204	0000009726802	29,7
205	0000009708044	29,7
206	0000004569305	29,7
207	0000008356161	29,7
208	0000006261924	29,7
209	0000005057092	29,7
210	0000008890689	29,7
211	0000008805126	29,6
212	0000008899040	29,6
213	0000003664780	29,6
214	0000006619930	29,6
215	0000009114074	29,6
216	0000009634992	29,6
217	0000007989339	29,6
218	0000009491397	29,6
219	0000004729617	29,6
220	0000006651213	29,6
221	0000009775367	29,6
222	0000003014585	29,6
223	0000006774844	29,6
224	0000009679696	29,6
225	0000009733848	29,6
226	0000002693590	29,6
227	0000005697618	29,6
228	0000004965169	29,6
229	0000008947635	29,6
230	0000008814463	29,6
231	0000005150694	29,6
232	0000008015730	29,6
233	0000000911641	29,6
234	0000009651029	29,6
235	0000009795518	29,6
236	0000003179741	29,6
237	0000008186133	29,6
238	0000009766372	29,6

239	0000003893838	29,6
240	0000002037998	29,6
241	0000006301293	29,5
242	0000001520620	29,5
243	0000006643874	29,5
244	0000003645666	29,5
245	0000009613690	29,4
246	0000009175716	29,4
247	0000003424490	29,4
248	0000008677372	29,3 *
249	0000003367957	29,3 *
250	0000003896082	29,3
251	0000001948035	29,3
252	0000005706785	29,3
253	0000001538236	29,2
254	0000009136601	29,2
255	0000009781689	29,2
256	0000004080497	29,2
257	0000007351334	29,1
258	0000009695443	29,1
259	0000004049814	29,1
260	0000009768697	29,1
261	0000008455062	29,1
262	0000009043060	29,1
263	0000009656796	29 *
264	0000006103804	29
265	0000008227669	29
266	0000006536084	29
267	0000002974378	29
268	0000005737826	29
269	0000001215984	29
270	0000004737803	29
271	0000005773459	29
272	0000008925756	29
273	0000001908640	29
274	0000009637221	29
275	0000000074087	29
276	0000009793019	29
277	0000006987718	29
278	0000006699413	29
279	0000004933427	29
280	0000008050809	29
281	0000002087573	29
282	0000001176711	29

283	0000009711310	29
284	0000009775497	28,9
285	0000009678330	28,8
286	0000009673267	28,8
287	0000002879024	28,8
288	0000003070185	28,8
289	0000004558989	28,8
290	0000005478767	28,7
291	0000008316875	28,6
292	0000009629790	28,6
293	0000004594215	28,4
294	0000005823093	28,4
295	0000009644946	28,2
296	0000009794979	28,1
297	0000006463113	28,1
298	0000002331669	28
299	0000003996942	28
300	0000009641815	28
301	0000004438458	27,9
302	0000004230144	27,9
303	0000005557882	27,9
304	0000002616957	27,8
305	0000000257640	27,8
306	0000008895035	27,8
307	0000008966551	27,8
308	0000009710573	27,8
309	0000006716691	27,7
310	0000009765078	27,7
311	0000009628038	27,7
312	0000009621350	27,7
313	0000009603967	27,6
314	0000003424421	27,6
315	0000009677470	27,6
316	0000008120090	27,6
317	0000009663886	27,6
318	0000001862997	27,6
319	0000009609600	27,6
320	0000009610552	27,6
321	0000009711921	27,6
322	0000002035918	27,6
323	0000009634688	27,6
324	0000005600175	27,5
325	0000009731042	27,5
326	0000001598162	27,5

327	0000004146308	27,4
328	0000004764069	27,4
329	0000004793298	27,4
330	0000003831625	27,3
331	0000009780545	27,3
332	0000004787877	27,3
333	0000005642380	27,3
334	0000005065646	27,2 *
335	0000009728226	27,2
336	0000005655489	27,2
337	0000009778146	27,2
338	0000000341035	27,2
339	0000007228759	27,2
340	0000005114450	27,2
341	0000009676817	27,2
342	0000009749504	27,2
343	0000003390894	27,2
344	0000003845639	27,1
345	0000004696384	27,1
346	0000008539908	27
347	0000009725416	27
348	0000004872108	27
349	0000009624221	27
350	0000007761966	27
351	0000009760059	27
352	0000004395935	27
353	0000009724808	26,9
354	0000009618350	26,9
355	0000009639027	26,8
356	0000006146672	26,8
357	0000009680852	26,8
358	0000008613004	26,7
359	0000007976711	26,7
360	0000009781696	26,7
361	0000007170096	26,7
362	0000009786271	26,6
363	0000009791824	26,6
364	0000003069578	26,6
365	0000009728820	26,6
366	0000005869176	26,6
367	0000009811720	26,6
368	0000006343309	26,6
369	0000005062232	26,6
370	0000009620070	26,6

371	0000009604339	26,6
372	0000009676770	26,6
373	0000003834473	26,5
374	0000009610767	26,5
375	0000009737112	26,5
376	0000009620636	26,4
377	0000009635876	26,4
378	0000009764729	26,4
379	0000009682139	26,4
380	0000009678514	26,4
381	0000009731332	26,4
382	0000009730830	26,4
383	0000009632462	26,4
384	0000009642669	26,4
385	0000009754096	26,3
386	0000004427155	26,3
387	0000009763913	26,3
388	0000009629684	26,2
389	0000004494836	26,2
390	0000009735675	26,2
391	0000004011569	26,2
392	0000007597312	26,1
393	0000009606678	26
394	0000005723782	26
395	0000008838995	26
396	0000003992067	26
397	0000009622463	26
398	0000009603851	26
399	0000009763128	26
400	0000005409679	26
401	0000006682606	26
402	0000009698468	26
403	0000006066758	26
404	0000004063322	26
405	0000009788244	26
406	0000001029079	26
407	0000009678934	25,9
408	0000009753273	25,9
409	0000004545033	25,8
410	0000004760757	25,8
411	0000004392897	25,8
412	0000004497219	25,8
413	0000003075531	25,8
414	0000009706248	25,8

415	0000009756410	25,8
416	0000003168899	25,8
417	0000009626188	25,8
418	0000001303551	25,8
419	0000004644880	25,8
420	0000009807914	25,8
421	0000009627444	25,8
422	0000009719170	25,8
423	0000004961574	25,8
424	0000009621091	25,8
425	0000003206812	25,8
426	0000009630093	25,8
427	0000009744455	25,8
428	0000005526000	25,7
429	0000000200813	25,7
430	0000004674153	25,6
431	0000009808485	25,5
432	0000003851302	25,5
433	0000009626416	25,5
434	0000009724112	25,4
435	0000009758827	25,4
436	0000001641417	25,4
437	0000004323280	25,4
438	0000009712379	25,4
439	0000003476390	25,3 *
440	0000009699366	25,3
441	0000009636248	25,3
442	0000009654822	25,3
443	0000009652682	25,3
444	0000009610293	25,2 *
445	0000009756793	25,2
446	0000009758209	25,2
447	0000009738188	25,2
448	0000009746503	25,2
449	0000003082461	25,2
450	0000000162067	25,2
451	0000009733763	25,2
452	0000009676237	25,2
453	0000006132415	25,2
454	0000003519882	25,2
455	0000009616127	25,2
456	0000003642900	25,2
457	0000002575216	25,2
458	0000009683471	25,2

459	0000009685284	25,2
460	0000009741638	25,2
461	0000009753877	25,2
462	0000009637344	25,2
463	0000009608863	25,2
464	0000009771383	25,2
465	0000009689480	25,1
466	0000004232476	25,1
467	0000000126021	25,1
468	0000009719903	25,1
469	0000009615915	25 *
470	0000004062424	25
471	0000006604172	24,9
472	0000007635830	24,9
473	0000009615335	24,9
474	0000003534588	24,8
475	0000009630703	24,8
476	0000009733862	24,8
477	0000009722071	24,8
478	0000006804626	24,8
479	0000009638013	24,8
480	0000003919439	24,8
481	0000009624665	24,8
482	0000009636774	24,8
483	0000004372813	24,7 *
484	0000009631809	24,7
485	0000009723658	24,7
486	0000004229643	24,7
487	0000009618299	24,7
488	0000009638266	24,7
489	0000009807853	24,6 *
490	0000003560860	24,6*
491	0000009736191	24,6
492	0000009628441	24,6
493	0000009729100	24,6
494	0000005512133	24,6
495	0000009679399	24,6
496	0000003722565	24,6
497	0000009749634	24,6
498	0000009785090	24,6
499	0000009786035	24,6
500	0000008680082	24,6
501	0000009716773	24,6
502	0000004390565	24,6

503	0000003838273	24,6
504	0000009723795	24,6
505	0000009768772	24,6
506	0000009799332	24,6
507	0000009697218	24,6
508	0000009723887	24,6
509	0000000670265	24,6
510	0000005661701	24,6
511	0000009665385	24,6
512	0000009636866	24,6
513	0000009784598	24,6
514	0000009765610	24,5*
515	0000009679900	24,4
516	0000000540483	24,4
517	0000009612259	24,3
518	0000009760530	24,3
519	0000004431305	24,3
520	0000004153122	24,3
521	0000009606166	24,2
522	0000009772441	24,2
523	0000008211859	24,2
524	0000009782938	24,2
525	0000009774919	24,2
526	0000009606906	24,1
527	0000009611139	24,1
528	0000009628465	24,1
529	0000009760295	24,1
530	0000009765696	24*
531	0000009700109	24*
532	0000001642780	24*
533	0000009674134	24*
534	0000009670600	24*
535	0000009781801	24
536	0000009764200	24
537	0000009698727	24
538	0000009782389	24
539	0000009704763	24
540	0000009761810	24
541	0000008408259	24
542	0000005589036	24
543	0000009668119	24
544	0000009617148	24
545	0000009638068	24
546	0000003163566	24

547	0000009632820	24
548	0000009672581	24
549	0000009681569	24
550	0000009681484	24
551	0000009799714	24
552	0000009724761	24
553	0000009631496	24
554	0000009715691	24
555	0000009750029	24
556	0000005414468	24
557	0000008859501	24
558	0000008555342	23,7
559	0000009682009	23,4
560	0000007910357	23,4
561	0000004114086	23,4
562	0000009625785	23,4
563	0000006645779	23,2
564	0000009731462	23,1
565	0000003494264	23,1
566	0000003264065	23
567	0000004396949	23
568	0000009757516	22,9
569	0000009605718	22,9
570	0000001384291	22,8
571	0000003647332	22,8
572	0000004430643	22,7
573	0000009773868	22,5*
574	0000009168671	22,4
575	0000009776739	22,2
576	0000007350580	22,2
577	0000008016553	22
578	0000006677497	22
579	0000003310557	21,9
580	0000002706306	21,8
581	0000009778429	21,6
582	0000000021234	21,6
583	0000009753747	21,6
584	0000009712119	21,6
585	0000005463299	21,6
586	0000009782020	21,6
587	0000009626485	21,6
588	0000006271718	21,6
589	0000009653740	21,6
590	0000009687936	21,6

591	0000009651678	21,6
592	0000009622500	21,4
593	0000009788053	21,3
594	0000000421690	21,3
595	0000004742418	21,3
596	0000006856366	21,3
597	0000009769953	21,2
598	0000009716711	21,2
599	0000009743502	21,2
600	0000005666997	21,1
601	0000006469467	21,1
602	0000006011277	21,1
603	0000009638778	21
604	0000009636941	21
605	0000004246572	21
606	0000009772915	21
607	0000006776091	21
608	0000006495237	21
609	0000009657380	21
610	0000007305108	21
611	0000009679962	21
612	0000009059214	21
613	0000006066871	21
614	0000009770546	21

*** Candidato avente diritto alla riserva ai sensi degli Artt. 678 e 1014 del D.Lgs. N. 66 DEL 15.03.2010**

2. Di nominare vincitori del concorso per l'assunzione di 126 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, di cat. B3, Area professionale Operativa/Amministrativo-Tecnica, profilo professionale Collaboratore amministrativo-tecnico/Operatore telefonico specializzato da assegnare alla CUR – Centrale Unica di Risposta, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti e dei titoli di cui al successivo punto 4, i seguenti 126 candidati di cui n. 21 unità aventi diritto alla riserva **a favore dei militari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate di cui al D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 678 e 1014**:

N.	POS. GRAD.	UTENTE-BARCODE	COGNOME	NOME	PUNT. FINALE
1.	1	0000006099091	POMES	ANASTASIYA	35,6
2.	2	0000005002825	CARACCIOLO	PAOLO	35,1
3.	3	0000006010980	SPINETTI	ONOFRIO	35

4.	4	0000009609648	DIBITETTO	VINCENZA	34,6
5.	5	0000009743526	MORELLI	FRANCESCO	34,4
6.	6	0000000966771	MALERBA	VINCENZO	34,4
7.	7	0000004204480	MEDDIS	GIULIA	34,4
8.	8	0000006994617	ZAPPA	ALESSIO	34,4
9.	9	0000009627406	INGROSSO	GIUSEPPE	34,4
10.	10	0000004184256	PALMA	ALESSANDRA	34,4
11.	11	0000009703148	DISTASO	SALVATORE	34,2
12.	12	0000009771963	RAUSA	FEDERICA	33,8
13.	13	0000004790884	SARACINO	PIERLUIGI	33,8
14.	14	0000008878366	SAMMATI	IRENE	33,8
15.	15	0000005664290	STICCHI	ANTONIO	33,8
16.	16	0000003885758	SOGLIA	STEFANIA	33,5
17.	17	0000006230166	ALLEGRA	VALERIA	33,3
18.	18	0000009677890	TRIMARCHI	GIANCARLO	33,3
19.	19	0000009687073	CARDONE	EUGENIA	33,3
20.	20	0000005668700	PERSANO	GIANPIERO	33,2 *
21.	21	0000005774883	PISCOPIELLO	COSIMINA	33,2
22.	22	0000009771932	LIZZI	ANNA LETIZIA	33,2

23.	23	0000005029921	SANTORO	ANGELA RITA	33,2
24.	24	0000008051257	QUARTA	GIUSEPPE	33,2
25.	25	0000005778911	PETRACCA	CELESTE	33,2
26.	26	0000003296257	SPINELLI	ROSSELLA	33,2
27.	27	0000009683792	GIANNOTTA	GIUSEPPE	33,2
28.	28	0000008973795	PESCE	MICHELE	33,2
29.	29	0000009647923	ZIZZARI	GIOVANNI	33,2
30.	30	0000009797543	RUSSO	PASQUALE	33,2
31.	31	0000009617117	SCOTECE	SABRINA	33,1
32.	32	0000008282699	BOLLINO	MASSIMO	33,1
33.	33	0000009746718	SPEZZANO	GABRIELLA	33
34.	34	0000006625771	VETRUGNO	FEDERICO	32,8
35.	35	0000003340677	RUGGIERI	MARIA ANTONIETTA	32,7
36.	36	0000004604129	TAMBURRANO	FLAVIO WILLIAM	32,6
37.	37	0000009689732	CARRIERO	GABRIELE	32,6
38.	38	0000005748907	GAUDENZI	GIOVANNI	32,6
39.	39	0000009736092	PORFIDO	UGO	32,6
40.	40	0000005824403	LAROCCA	GIORGIO	32,6
41.	41	0000003830185	SPANO	GIUSEPPE	32,6

42.	42	0000008383068	SENERCHIA	ANNAPAOLA	32,6
43.	43	0000006416546	MONACO	GIUSEPPE	32,6
44.	44	0000005303304	CARDINALE	ROCCO	32,6
45.	45	0000003946350	ESPOSITO	NICOLA	32,6
46.	46	0000006301675	PRINCIGALLI	FRANCESCO	32,6
47.	47	0000009730076	MODUGNO	PAOLO	32,5
48.	48	0000005702398	SCIFO	SIMONA	32,4
49.	49	0000009806481	MUSCATELLI	GIOVANNI ALESSANDRO	32,4
50.	50	0000005902071	DE LAURENTIS	LAURA	32,2
51.	51	0000003991121	DE MITRY	ROBERTO	32,2
52.	52	0000004371144	PISCOPO	DOMINICA	32,2
53.	53	0000009762695	PERRINI	SIMONA	32,1
54.	54	0000006222772	DALOISO	MICHELE	32
55.	55	0000008804693	RESTA	ANTONIA	32
56.	56	0000009685925	SEBASTIANI	ROBERTO	32
57.	57	0000007982286	VIGILANTE	SARA PIA	32
58.	58	0000009637030	CAZZETTA	DARIO	32
59.	59	0000005675609	MANSELLA	PIETRO	32
60.	60	0000007999376	PEDONE	MARIA ANTONIA	32

61.	61	0000006653811	MORO	PASQUALE	32
62.	62	0000004098669	MAGARAGGIA	RAFFAELE ALESSANDRO	32
63.	63	0000001363609	MELE	MICHELE	32
64.	64	0000004348443	GARGANO	LUCA	32
65.	65	0000005939121	IGNONE	ANDREA	32
66.	66	0000006242930	DELIGIO	LEONARDO ROSSANO	32
67.	67	0000009739819	GUARNIERI	FRANCESCO PAOLO	31,9
68.	68	0000005123100	MELICCHIO	ANGELA FABIANA	31,8
69.	69	0000007972959	SAMBATI	FRANCESCO	31,8
70.	70	0000009623217	PALAZZO	MIRIANA	31,8
71.	71	0000000930437	VITTI	MARCELLO	31,8
72.	72	0000008053282	ROLLO	SAMANTA	31,7
73.	73	0000005624225	SALVATORE	ANGELO	31,6
74.	74	0000009690660	TARTAGLIONE	VALENTINA	31,6
75.	75	0000004073000	ZICCARDI	DONATELLA	31,6
76.	76	0000006387020	SPAGNOLO	DARIO	31,5
77.	77	0000002694283	RENNA	VERONICA	31,5
78.	78	0000007367274	PROVENZANO	BRENDA PASQUA	31,5

79.	79	0000007997617	SPANO	GABRIELLA	31,5
80.	80	0000002196176	DI FRANCESCO	VALENTINA	31,4
81.	81	0000005651726	RUBRICHI	LAURA	31,4
82.	82	0000002692036	PIARULLO	ANTONIO	31,4
83.	83	0000000802802	PRENCIPE	MICHELE	31,4
84.	84	0000009073609	FREDDO	SEBASTIANO	31,4
85.	85	0000008996794	MANNI	FRANCESCO	31,4
86.	86	0000009725591	NATILE	MARIANA	31,4
87.	87	0000008463692	TAGLIENTE	MARCO	31,4
88.	88	0000007993275	VEDRUCCIO	SALVATORE	31,4
89.	89	0000004913399	RESTA	ROBERTA	31,4
90.	90	0000000745925	SALAMIDA	AGNESE	31,4
91.	91	0000008490896	SPINELLI	SALVATORE	31,4
92.	92	0000005236015	PAPA	ANTONIO	31,4
93.	93	0000003140390	MUSIO	COSIMO	31,4
94.	94	0000009612860	CRISTALLI	CARMELA	31,4
95.	95	0000005859535	COCO	ANNA FILOMENA	31,4
96.	96	0000009742055	GRILLETTI	GIOVANNI	31,4
97.	97	0000005153152	MILILLO	ANTONIO	31,4

98.	98	0000006450755	GIANNELLI	NICOLA	31,4
99.	99	0000006420710	MARZIO	STELLA FILOMENA	31,3
100.	100	0000009784147	IPPOLITO	ELISA	31,2
101.	101	0000006888756	SIMONE	NICOLA	31,2
102.	102	0000006532628	PALUMMIERI	GIADA	31,2
103.	103	0000005845071	MELECHÌ	VALENTINA	31,1
104.	104	0000003405864	ZAZZARA	FRANCESCO	31,1
105.	105	0000008449351	VALZANI	FRANCESCO	31,1
106.	106	0000009667150	ZACCARIA	GRAZIA	31,1
107.	116	0000008597021	RIBECCO	ANTONIO	30,8 *
108.	117	0000005562497	PATERNOSTER	SALVATORE	30,8 *
109.	157	0000002589671	SICONDOLFI	CARMELA LORENA	30,2 *
110.	248	0000008677372	DI CUONZO	ANTONIO	29,3 *
111.	249	0000003367957	LIUZZI	MARIANNA	29,3 *
112.	263	0000009656796	TATTOLI	CAMILLA	29 *
113.	334	0000005065646	D'ONOFRIO	DOMENICO	27,2 *
114.	439	0000003476390	SCARDICCHIO	SONIA	25,3 *
115.	444	0000009610293	CATALANO	LORENZO	25,2 *
116.	469	0000009615915	LORUSSO	LUIGI	25 *

117.	483	0000004372813	TRAVERSA	GIUSEPPE	24,7 *
118.	489	0000009807853	LOCORRIERE	ALBERTO	24,6 *
119.	490	0000003560860	PICCIONE	PAOLO	24,6*
120.	514	0000009765610	RUSSO	SONIA	24,5*
121.	530	0000009765696	MORETTI	MICHELE	24*
122.	531	0000009700109	VITULANO	MATTEO	24*
123.	532	0000001642780	LA TORRE	ALESSIO	24*
124.	533	0000009674134	MARSICO	GIUSEPPE	24*
125.	534	0000009670600	AUGELLI	LEONARDO	24*
126.	573	0000009773868	GRAVINA	ALESSANDRO	22,5*

3. Di approvare l'Allegato A, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e contenente la graduatoria in formato integrale con i nominativi dei candidati, agli atti del Servizio, che non sarà pubblicato o divulgato in alcun modo ma sarà reso disponibile ai fini dell'esercizio del diritto di accesso.
4. Di stabilire che la suddetta graduatoria potrà essere modificata all'esito dell'accertamento d'ufficio in ordine al possesso dei requisiti di ammissione, dei titoli valutati, nonché dei titoli di preferenza e/o precedenza oltre che dei titoli di riserva eventualmente dichiarati e all'esito di eventuali ricorsi giurisdizionali.
5. Di stabilire che si procederà ad autorizzare l'assunzione dei candidati dichiarati vincitori anche nelle more degli accertamenti di cui al punto precedente.
6. Di dare atto che detta graduatoria rimarrà vigente per un termine di due anni dalla data di approvazione ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter del D. Lgs. n. 165/2001.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia e nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, privo di allegato;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
- il presente atto è composto da n. 51 pagine e n. 1 allegato agli atti del Servizio, che non sarà pubblicato o divulgato in alcun modo ma sarà reso disponibile ai fini dell'esercizio del diritto di accesso**.**

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 106/DIR/2023/01195 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Reclutamento
Roberta Rosito

Il Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Personale
Nicola Paladino

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE POLITICHE ABITATIVE 3 novembre 2023, n. 422
L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii. - Costituzione della Commissione Tecnica regionale per l'Abitare Sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis. Approvazione Avviso Pubblico di Selezione.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la legge del 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
Vista la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
Visti il D.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;
Vista la L.R. n. 13/08 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
Visto il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i;
Visti la D.G.R. n. 1974 del 7 dicembre 2020 e il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 e s.m.i;
Vista la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
Vista la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021;
Vista la L.R. del 29 dicembre 2022, n. 32 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e del bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
Vista la L.R. del 29 dicembre 2022, n. 33 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
Vista la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;
Vista la L.R. del 15 giugno 2023, n. 18 avente ad oggetto "Ordinamento del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e disciplina delle forme e modalità di pubblicazione degli atti";
Vista la D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 recante "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati.

Premesso che:

- con Deliberazione di G.R. n. 1974 del 7 dicembre 2020 è stato adottato il modello organizzativo denominato "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo – MAIA 2.0";
- con D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 sono state definite le Sezioni di Dipartimento e le relative funzioni;
- alla Sezione Politiche Abitative del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stata attribuita la funzione di promuovere la qualità delle trasformazioni urbane e territoriali mediante politiche di sostenibilità dell'abitare ai sensi della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
- con D.G.R. n. 1147 dell'11/07/2017 è stato approvato il documento denominato "PROTOCOLLO ITACA PUGLIA 2017 - EDIFICI NON RESIDENZIALI", che costituisce un documento di consultazione obbligatoria per l'applicazione del sistema di analisi multicriteria finalizzato alla valutazione della sostenibilità ambientale degli edifici non residenziali, ai fini della loro classificazione attraverso l'attribuzione di un punteggio di prestazione;
- con D.G.R. n. 2290 del 21/12/2017 è stato approvato il documento denominato "PROTOCOLLO ITACA PUGLIA 2017 - EDIFICI RESIDENZIALI", che costituisce un documento di consultazione obbligatoria per l'applicazione del sistema di analisi multicriteria finalizzato alla valutazione della sostenibilità ambientale degli edifici residenziali, ai fini della loro classificazione attraverso l'attribuzione di un punteggio di prestazione;

- con D.G.R. n. 2435 del 21/12/2018 è stata istituita la Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii., che è presieduta dal Dirigente della Sezione Politiche Abitative ed è composta da n. 5 componenti da individuare sulla base dei requisiti minimi personali e professionali fissati dallo schema di Avviso pubblico di selezione ivi approvato;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3 del 28/01/2019 della Sezione Politiche Abitative è stato approvato l'avviso pubblico di selezione dei componenti della Commissione Tecnica Regionale recante i requisiti di partecipazione (allegato A) e il modulo di presentazione delle relative domande (allegato B). L'avviso pubblico prevedeva che i componenti nominati rimanevano in carica per 2 (due) anni con decorrenza dalla data di nomina, con incarico rinnovabile per una sola volta;
- con Determinazione Dirigenziale n. 181 del 24/07/2019 della Sezione Politiche Abitative è stata pubblicata la graduatoria provvisoria dei professionisti idonei a svolgere il ruolo dei componenti della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
- con Determinazione Dirigenziale n. 224 del 14/10/2019 della Sezione Politiche Abitative è stata pubblicata la graduatoria definitiva dei professionisti idonei a svolgere il ruolo dei componenti della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile e sono stati nominati i componenti della relativa Commissione;
- con Determinazione Dirigenziale n. 428 del 28/10/2021 della Sezione Politiche Abitative è stato rinnovato di due anni l'incarico dei componenti della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile con decorrenza a far data dal 28/10/2021;
- in data 21 settembre 2023 si è provveduto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, a pubblicare l'Avviso di interpello interno per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla nomina di componente della Commissione Tecnica, prevedendo il termine di 10 giorni dalla pubblicazione dello stesso per la presentazione delle candidature;
- l'incarico alla Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile, scaduto in data 28/10/2023, non può essere nuovamente operato;
- non risultano pervenute candidature dal personale regionale alla scadenza su indicata.

Considerato che:

- con la succitata D.G.R. n. 2435/2018 è stabilito che un'apposita commissione interna curerà l'istruttoria delle domande pervenute e la formazione delle graduatorie mediante l'attribuzione dei punteggi secondo le griglie riportate nell'Avviso pubblico di selezione; dette graduatorie saranno approvate con determinazione del Dirigente della Sezione Politiche Abitative;
- per il funzionamento della commissione tecnica regionale è stata prevista una dotazione finanziaria, in termini di competenza e cassa, di € 12.500,00 nell'ambito della missione 8, programma 2, titolo 1, sul capitolo di spesa U0802004 per l'esercizio finanziario 2023 e di € 50.000,00 in termini di competenza, per ciascuno degli esercizi finanziari 2024 e 2025;
- la liquidazione del compenso e dei rimborsi sarà disposta dal Dirigente della Sezione Politiche Abitative della Regione Puglia ogni tre mesi a partire dalla prima riunione ufficiale della Commissione sulla base di una relazione predisposta dal RUP che documenti l'attività svolta.

Tutto ciò premesso, visto e considerato, occorre:

- procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico recante i requisiti di partecipazione (allegato A) e il modulo di presentazione delle relative domande (Allegato B) per la selezione dei componenti della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile istituita con la D.G.R. n. 2435/2018;
- prevedere che i componenti nominati rimangano in carica per 2 (due) anni con decorrenza dalla data di nomina, con incarico prorogabile di ulteriori (due) anni per una sola volta e nei casi previsti dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

- procedere alla pubblicazione integrale del presente provvedimento e dell'allegato avviso pubblico corredato dal modello di domanda, sul B.U.R.P. e sul portale tematico O.R.C.A. della Regione Puglia all'indirizzo http://www.regione.puglia.it/web/orca.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.
Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere
Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta: - diretto - indiretto **x neutro** - non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI
ai sensi del D. lgs n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata sia di spesa e dello stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di approvare l'Avviso pubblico per la selezione dei componenti della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile istituita con la D.G.R. n. 2435/2018 ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis della L. R. n. 13/08 e ss.mm.ii. (Allegato A), recante i requisiti di partecipazione, la documentazione da presentare a corredo della domanda di partecipazione e il modulo di presentazione delle relative domande (allegato B), entrambi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di prevedere che le candidature pervengano perentoriamente **entro le ore 12:00 del settimo giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**.

Di prevedere che i componenti nominati rimangano in carica per 2 (due) anni con decorrenza dalla data di nomina, con incarico prorogabile di ulteriori (due) anni per una sola volta e nei casi previsti dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001.

Di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia B.U.R.P. e sul portale tematico http://www.regione.puglia.it/web/orca.

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato:
    - in formato elettronico nelle pagine del sito web https://trasparenza.regione.puglia.it/ nella sotto sezione di II livello “Provvedimenti dirigenti amministrativi”;
    - in formato elettronico all’Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale nella sezione “Albo Pretorio on-line”, per dieci giorni lavorativi consecutivi ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021;
    - sul B.U.R.P. – Sezione Terza e sul portale tematico della Regione Puglia all’indirizzo http://www.regione.puglia.it/web/orca;
- tramite il sistema CIFRA 2:
    - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
    - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia e Diogene.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

Il Funzionario Istruttore
Alessandro Rinaldi

P.O. Supporto Gestione Amministrativa, Tecnico e Finanziaria di Programmi Semplici e Complessi
Addolorata Doronzo

Il Dirigente della Sezione Politiche Abitative
Luigia Brizzi

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

SEZIONE Politiche Abitative

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

(in esecuzione della Deliberazione di G.R. n. 2435 del 21/12/2018)

La Regione Puglia intende procedere alla selezione di candidati aventi i requisiti richiesti per ricoprire l'incarico di componente della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.

1. FUNZIONI DELLA COMMISSIONE TECNICA REGIONALE PER L'ABITARE SOSTENIBILE

La Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile fornisce consulenza e supporto tecnico - normativo, sin dalle fasi istruttorie dei singoli procedimenti, agli uffici regionali per lo svolgimento delle attività di competenza della Regione Puglia elencate al comma 1 dell'art. 3 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii., attraverso la formulazione di contributi scritti relativi all'ambito di valutazione di competenza, fornendo il proprio parere su richiesta e per iscritto utile alla definizione della conclusione dei procedimenti stessi.

Ai sensi dell'art. 3, comma i) della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii. la Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile coadiuva gli uffici regionali nella:

a) definizione delle linee guida per la salvaguardia delle risorse idriche e del loro uso razionale di cui all'articolo 5 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
b) definizione di criteri e modalità di risparmio delle risorse energetiche a uso delle strutture edilizie e del loro uso razionale di cui all'articolo 6 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
c) definire di criteri e modalità di approvvigionamento delle risorse energetiche a uso delle strutture edilizie di cui all'articolo 7 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
d) redazione di un capitolato tipo prestazionale e di un prezzario per la realizzazione degli interventi oggetto della presente legge, secondo i criteri di cui all'articolo 8 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
e) definizione e aggiornamento del sistema di procedure per la certificazione di sostenibilità degli edifici di cui all'articolo 9 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
f) definizione e aggiornamento del sistema di accreditamento dei soggetti abilitati al rilascio della certificazione di cui all'articolo 9, comma 4, lett. b) della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
g) definizione e aggiornamento del sistema di procedure per l'effettuazione dei controlli di cui all'articolo 9, comma 5 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
h) aggiornamento del disciplinare tecnico e delle linee guida per la valutazione della sostenibilità degli edifici di cui all'articolo 10 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
i) definizione di criteri e modalità per l'accesso agli incentivi di cui all'articolo 12 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
j) promozione della formazione professionale di operatori pubblici e privati di cui all'art. 14 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii., nonché dei soggetti accreditati a svolgere le attività di certificazione di cui all'art. 9 della medesima legge;
k) definizione e aggiornamento del sistema di procedure per l'irrogazione delle eventuali sanzioni ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii.;
l) rilascio di pareri su quesiti di natura tecnica e amministrativa posti da soggetti pubblici e privati;
m) indicazioni operative per l'organizzazione del catasto degli edifici certificati e dei certificati di sostenibilità;

Sezione Politiche Abitative
Via G. Gentile n.52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 4346 – 2054 – 4335
pec: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

n) valutazione di conformità dei software di supporto all'applicazione del Protocollo ITACA.

2. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE, SOGGETTI AMMESSI ALLA CANDIDATURA E DURATA DELL'INCARICO

La Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile è composta da un numero massimo di 5 (cinque) componenti esterni con pluriennale e qualificata esperienza in:

- edilizia sostenibile;
- bioarchitettura;
- riqualificazione e rigenerazione urbana e ambientale;
- rendimento energetico in campo edilizio;
- sostenibilità ambientale.

3. DURATA DELL'INCARICO

I componenti della Commissione nominati restano in carica in carica per 2 (due) anni con decorrenza dalla data di nomina. L'incarico è prorogabile di ulteriori (due) anni per una sola volta e nei casi previsti dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001.

La graduatoria rimane valida e si potrà attingere dalla stessa per scorrimento, per eventuali sostituzioni dei componenti della Commissione fino alla selezione e nomina di una nuova Commissione tecnica.

I componenti nominati in sostituzione di commissari decaduti, dimissionari o deceduti durano in carica sino allo scadere dell'annualità di durata dell'intera Commissione.

Nei seguenti casi, con provvedimento motivato, il Dirigente della Sezione Politiche Abitative può disporre la revoca dell'incarico di un componente della Commissione:

a) a seguito di gravi inadempienze o ritardi rispetto ai compiti affidati e delle tempistiche assegnate;
b) in caso di perdita dei requisiti soggettivi richiesti ai fini della nomina;
c) in caso di comportamenti non conformi a quanto previsto dal presente avviso;
d) nel caso in cui, nell'esercizio delle loro funzioni emerga un conflitto, reale o potenziale, con interessi di natura personale o professionale, tale da compromettere l'imparzialità e l'obiettività richieste nell'esercizio delle loro funzioni.

La revoca ha effetto dalla data indicata nel provvedimento che viene notificato all'interessato tramite pec. La Commissione può comunque continuare a svolgere la propria attività, anche in assenza del plenum.

4. DOVERI COMPORTAMENTALI E NORME DEONTOLOGICHE

Nello svolgimento dell'attività i componenti si conformano alle norme di comportamento previste per i dipendenti della Regione Puglia. A tal fine, il codice di comportamento dei dipendenti regionali approvato con D.G.R. n. 1423/2014 è consegnato ai componenti all'atto della loro nomina.

Essi sono tenuti ad osservare il segreto d'ufficio sulle attività oggetto degli incarichi affidati.

I componenti si impegnano a comunicare al Dirigente della Sezione Politiche Abitative, mediante pec corredata da copia della relativa documentazione, l'emissione a proprio carico di provvedimenti sanzionatori disciplinari, amministrativi e/o penali, ivi inclusa l'eventuale ricezione di avvisi di garanzia anche relativi a fatti non inerenti allo svolgimento dell'incarico affidato, entro cinque giorni dalla data in cui ne sia venuto a conoscenza. Negli stessi termini è tenuto a dare comunicazione di ogni possibile conflitto di interessi, o cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 ss.mm.ii., del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 62/2013.

I componenti si attengono inoltre alle norme di deontologia professionale.

Sezione Politiche Abitative
Via G. Gentile n.52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 4346 – 2054 – 4335
pec: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

5. OBBLIGHI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE TECNICA

I componenti della Commissione sono tenuti a:

a. assicurare la propria presenza alle riunioni della Commissione Tecnica per le valutazioni di sostenibilità ambientali e, in caso di impedimento, a comunicare tempestivamente la propria indisponibilità;
b. svolgere i compiti affidati con diligenza professionale secondo i principi di autonomia tecnica e intellettuale, trasparenza e qualità della prestazione;
c. osservare le tempistiche stabilite nello svolgimento delle proprie attività nonché le ulteriori indicazioni fornite dal Dirigente della Sezione Politiche Abitative e/o dal funzionario regionale responsabile.

6. DIMISSIONI E SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI

Le dimissioni di un componente nominato sono presentate tramite pec al Dirigente della Sezione Politiche Abitative. Le dimissioni sono irrevocabili dal momento in cui vengono protocollate ed hanno effetto immediato senza necessità della loro accettazione. Ai fini della sostituzione del dimissionario, il Dirigente della Sezione Politiche Abitative procede alla nomina del nuovo componente della Commissione Tecnica, tramite lo scorrimento delle candidature già pervenute.

7. DOTAZIONE FINANZIARIA

La L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii., al comma 1 bis dell'art. 3, prevede l'assegnazione di una dotazione finanziaria, in termini di competenza e di cassa, nell'ambito della missione 8, programma 2, titolo 1, capitolo di spesa U0802004 del bilancio autonomo regionale; tale dotazione come previsto da "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025" approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 27 del 24/01/2023, è pari a € 12.500,00 (euro dodicimila cinquecento/00) in termini di competenza e cassa per l'esercizio finanziario 2023, e a € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) in termini di competenza, per gli esercizi finanziari 2024 e 2025.

8. COMPENSI

I compensi previsti per i componenti esperti della Commissione Tecnica sono così costituiti:

a. una quota fissa per ciascuna seduta plenaria, per ciascun componente, di entità pari a € 120,00 comprensivi di oneri fiscali, previdenziali e IRAP. Tale compenso sarà dovuto a condizione che la partecipazione effettiva sia pari ad almeno il 70% del tempo di durata della seduta o alla metà degli argomenti trattati, così come risulta dai verbali redatti dal Segretario della medesima Commissione;
b. i sopralluoghi e le missioni all'interno del territorio regionale dei componenti della Commissione sono equiparati, ai fini del compenso, ad una seduta plenaria; a tale compenso sarà aggiunto il rimborso delle spese di viaggio fino a un massimo di € 100,00;
c. la liquidazione del compenso e dei rimborsi viene disposta dal Dirigente della Sezione Politiche Abitative della Regione Puglia ogni tre mesi a partire dalla prima riunione ufficiale della Commissione Tecnica sulla base di una relazione predisposta dal RUP che documenta l'attività svolta.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Ai fini della nomina a componente della Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile è necessario possedere, al momento della presentazione della candidatura, pena esclusione dal procedimento di selezione, i seguenti requisiti personali e professionali:

Sezione Politiche Abitative
Via G. Gentile n.52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 4346 – 2054 – 4335
pec: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

1) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
2) possesso dei diritti civili e politici;
3) idoneità fisica all'impiego;
4) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica oppure interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
5) non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto patteggiamento);
6) assenza di conflitti di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 ss.mm.ii., del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 62/2013;
7) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, ovvero di non essere stato/a rinviato/a a giudizio, per uno dei delitti contro la pubblica amministrazione, l'incolumità pubblica, la fede pubblica, l'ambiente, il sentimento per gli animali e la salute pubblica;
8) diploma di laurea di cui all'articolo 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341, equiparato alle classi di laurea magistrale, ovvero laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM), di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successivo decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 in Ingegneria o Architettura, conseguiti presso istituzioni universitarie pubbliche, università non statali legalmente riconosciute, nonché istituzioni formative pubbliche o private autorizzate o accreditate dal Ministero dell'Istruzione (i titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità);
9) possesso di abilitazione professionale conseguita a seguito di effettivo superamento di un esame di abilitazione di stato (sezione A) relativamente ai titoli di accesso posseduti al punto 8;
10) almeno cinque anni di esperienza pratica e professionale nella valutazione della sostenibilità ambientale e con comprovate competenze in:
    - edilizia sostenibile;
    - bioarchitettura;
    - riqualificazione e rigenerazione urbana e ambientale;
    - rendimento energetico in campo edilizio;
    - sostenibilità ambientale.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Ai fini della valutazione delle candidature e formazione della graduatoria, verranno attribuiti i punteggi secondo le modalità di seguito riportate:

1. TITOLI DI STUDIO	**Max punti 10**
1.a) Ulteriore laurea (ad esclusione di quella propedeutica alla laurea magistrale o specialistica dichiarata come titolo di accesso), esclusivamente attinente alle materie di cui al punto 2 del presente Avviso. Saranno attribuiti massimo 2 punti di cui: - 1 punto da 66/110 a 105/110; - 1,5 punti da 105/110 a 109/110; - 2 punti per il 110/110 o 110/110 con lode.	Max 2 punti

1.b) diploma di master di II livello o di I livello o diploma di scuola di specializzazione attinente alle competenze richieste al punto 2 del presente Avviso. Saranno attribuiti massimo 5 punti di cui: - 1 punto master di I livello. Max 1 punto; - 2 punti master di II livello e diploma di scuola di specializzazione. Max 4 punti;	Max 5 punti
1.c) Dottorato di ricerca attinente alle competenze richieste al punto 2 del presente Avviso. Sono attribuiti massimo 3 punti.	Max 3 punti
2. PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE	**Max 5 punti**
2.a) Pubblicazioni scientifiche (articoli su riviste specialistiche, atti convegni, ecc.) attinenti alle competenze richieste al punto 2 del presente Avviso. Sono attribuiti massimo 3 punti di cui: - 1 punto per numero di pubblicazioni inferiori a 5; - 2 punti per numero di pubblicazioni tra 5 e 10; - 3 punti per numero di pubblicazioni pari o superiori a 11.	Max 3 punti
2.b) Monografie in ambiti tematici attinenti alle competenze richieste al punto 2 del presente Avviso. Sono attribuiti massimo 2 punti di cui: - 1 punto per numero di monografie pari a 1; - 1,5 punti per numero di monografie pari a 2; - 2 punti per numero di monografie pari o superiori a 3	Max 2 punti
3. ESPERIENZE PROFESSIONALE	**Max punti 35**
3.a) Emissione di Certificazioni di sostenibilità ambientale oltre al triennio base. Si considera triennio base il primo triennio (in ordine cronologico) negli ultimi 10 anni di esperienza professionale conseguita producendo almeno un certificato Sostenibilità Ambientale all'anno. Sono attribuiti massimo 8 punti di cui: - 2 punti per numero di certificati compresi tra 3 e 5 distribuiti su almeno 3 annualità diverse da quelle prodotte nel triennio base; - 5 punti per numero di certificati compresi tra 6 e 9 distribuiti su almeno 3 annualità diverse da quelle prodotte nel triennio base; - 8 punti per numero di certificati pari o superiori a 10 distribuiti su almeno 3 annualità diverse da quelle prodotte nel triennio base.	Max 8 punti
3.b) Attività di progettazione/direzione lavori effettuata oltre al triennio di base. Si considera triennio base il primo triennio (in ordine cronologico) negli ultimi 10 anni di attività professionale. Sono comprese le sole attività legate alla redazione di elaborati e relazioni specialistiche in ambito acustico, energetico e di sostenibilità ambientale o direzione lavori. Sono attribuiti massimo 6 punti di cui: - 2 punti per numero di attività di progettazione/direzione lavori compresi tra 3 e 5 diverse da quelle prodotte nel triennio base; - 4 punti per numero di attività di progettazione/direzione lavori compresi tra 6 e 9 diverse da quelle prodotte nel triennio base; - 6 punti per numero di attività di progettazione/direzione lavori pari o superiori a 10 diverse da quelle prodotte nel triennio base.	Max 6 punti
3.c) Attività di consulenza e/o redazione di piani effettuata oltre al triennio di base. Si considera triennio base il primo triennio (in ordine cronologico) negli ultimi 10 anni di attività professionale. Sono comprese le sole attività legate alla consulenza/redazione di piani per la riqualificazione e rigenerazione urbana e ambientale, sostenibilità ambientale o tematiche affini. Sono attribuiti massimo 6 punti di cui: - 2 punti per numero di attività di consulenza/redazione di piani compresi inferiori a 3 diverse da quelle prodotte nel triennio base; - 4 punti per numero di attività di consulenza/redazione di piani compresi tra 3 e 4 diverse da quelle	Max 6 punti

Sezione Politiche Abitative
Via G. Gentile n.52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 4346 – 2054 – 4335
pec: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

prodotte nel triennio base; - 6 punti per numero di attività di consulenza/redazione di piani pari o superiori a 5 diverse da quelle prodotte nel triennio base.	
3.d) Esperienze professionali presso la P.A.[1] e/o aziende private attinenti alle materie di cui al punto 2 del presente avviso. Saranno attribuiti massimo 5 punti di cui 1 punto per ogni esperienza specifica diverse da quelle indicate al punto 3.c, intesa come forma di collaborazioni, convenzioni, consulenze o comunque qualsiasi rapporto inerente alle materie di cui al punto 2 del presente Avviso purché svolto con continuità senza periodi di interruzione.	Max 5 punti
3.e) Attività di docenza attinenti alle materie di cui al punto 2 del presente avviso. Sono attribuiti massimo 10 punti di cui: - 1 punto per ogni docenza in corsi e/o seminari. Max 4 punti; - 2 punti per ogni docenza nell'ambito di corsi universitari e/o master di I e II livello. Max 6 punti.	Max 10 punti
4. ALTRI TITOLI – COMPETENZE	**Max punti 10**
4.) Altre competenze e titoli attinenti alle materie di cui al punto 2 del presente Avviso Sono attribuiti massimo 10 punti di cui: - 1 punto per ogni triennio di attività di Componente di Commissioni Regionali/Comunali/Altri Enti e/o coordinatore scientifico. Max 2 punti; - 2 punti per ogni Certificazione delle competenze posseduta e rilasciata da organismo di certificazione di persone ai sensi della norma internazionale ISO 17024. Max 4 punti; - 1 punto per aver preso parte in qualità di relatore a tavoli tecnico-istituzionali/convegni internazionali a carattere normativo. Max 4 punti.	Max 10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO	**60 punti**

Ai fini della formazione della graduatoria verranno considerati idonei i candidati con punteggio uguale o superiore a 35.

A parità di punteggio, si opererà il criterio di preferenza relativo alla minore età.

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente della Sezione Politiche Abitative della Regione Puglia, che curerà l'istruttoria delle domande pervenute e la formazione della graduatoria mediante l'attribuzione dei punteggi secondo le griglie riportate nel medesimo avviso.

Detta graduatoria sarà approvata con determinazione del Dirigente della Sezione Politiche Abitative del Dipartimento di Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana.

La selezione di cui al presente Avviso non costituisce procedura concorsuale, paraconcorsuale, gara di appalto o trattativa privata e non dà luogo ad alcun impegno di incarico da parte dell'amministrazione che lo ha emesso.

11. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono redigere la domanda di partecipazione al presenta Avviso utilizzando l'apposito modulo allegato (Allegato B) e sottoscriverla con firma digitale in formato PADES o con firma autografa, allegando:

- copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa, avendo cura di inserire in calce, pena

[1] sono da intendersi quali pubbliche amministrazioni quelle previste dal comma 2 dell'art. 1 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Sezione Politiche Abitative
Via G. Gentile n.52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 4346 – 2054 – 4335
pec: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

l'esclusione, la seguente dichiarazione: *"Il sottoscritto (nome e cognome), consapevole che - ai sensi dell'art. 76 de D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018."*

Il presente avviso e il modulo per la presentazione della domanda di partecipazione saranno resi disponibili sul portale tematico della Regione Puglia O.R.C.A. https://orca.regione.puglia.it/ all'interno dell'Area dedicata all'"Abitare Sostenibile".

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà vanno rese, rispettivamente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione Regionale potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.

L'invio della domanda e dei relativi allegati dovrà avvenire **esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it** riportando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura "Candidatura per nomina Componente Commissione Tecnica Regionale per l'Abitare Sostenibile".

L'invio a mezzo PEC dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12:00 del settimo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione del presente Avviso Pubblico su B.U.R.P.**

Verranno considerate irricevibili e, pertanto, escluse le domande:

- presentate successivamente al termine perentorio su indicato;
- trasmesse con modalità differenti da quella indicata al punto 11;
- inviate da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla casella di PEC su indicata;
- utilizzando un modulo di istanza diverso da quello allegato al presente avviso;
- mancante del curriculum vitae et studiorum, in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto;
- prive della sottoscrizione;
- non contenenti tutte le dichiarazioni richieste, nonché le indicazioni e gli elementi utili per l'effettuazione dei controlli di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso di più invii verrà presa in considerazione esclusivamente la domanda inviata per ultima.

12. INFORMAZIONI GENERALI

Copia integrale del presente Allegato, è pubblicato sul portale tematico https://orca.regione.puglia.it/.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

Regione Puglia – Sezione Politiche Abitative – Via Gentile, 52 70126
Dirigente Responsabile: Ing. Luigia Brizzi
e-mail: sezione.politicheabitative@regione.puglia.it
PEC: sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it

Responsabile del procedimento: Ing. Luigia Brizzi
Telefono: 0805404346
e-mail: l.brizzi@regione.puglia.it

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

SEZIONE Politiche Abitative

Responsabili dell'istruttoria:

Ing. Doronzo Addolorata
Telefono: 0805402054
e-mail: a.doronzo@regione.puglia.it

Ing. Alessandro Rinaldi
Telefono: 0805404335
e-mail: a.rinaldi@regione.puglia.it

13. PUBBLICAZIONE ESITI

Gli esiti del presente Avviso saranno resi disponibili sul sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sotto-sezione "Provvedimenti", portale tematico della Regione Puglia O.R.C.A. https://orca.regione.puglia.it/ all'interno dell'Area dedicata all'"Abitare Sostenibile" e su B.U.R.P.

Allegato:

- Allegato B: modello di domanda di partecipazione.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

SEZIONE Politiche Abitative

ALLEGATO B

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a

_____,

nato/a il __ /__ / _____ a _____, prov. _____,

residente a _____, prov. _____,

alla via _____, n. civ. _____,

codice fiscale _____,

recapito telefono _____, indirizzo pec _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per la nomina dei componenti della Commissione tecnica regionale per l'abitare sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii..
A tale proposito, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, il/la sottoscritto/a

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di essere cittadino _____;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
4. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica oppure interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
5. di non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto patteggiamento);
6. l'assenza di conflitti di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 ss.mm.ii., del D.lgs. n. 39/2013 ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 62/2013;
7. di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, ovvero di non essere stato/a rinviato/a a giudizio, per uno dei delitti contro la pubblica amministrazione, l'incolumità pubblica, la fede pubblica, l'ambiente, il sentimento per gli animali e la salute pubblica;
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ eventualmente riconosciuto con provvedimento di equipollenza _____;

9. di essere iscritto/a all'Albo _____, con il numero _____;
10. di possedere un'esperienza pratica e professionale almeno quinquennale nella valutazione della sostenibilità ambientale e con comprovate competenze negli ambiti di cui al punto 2 dell'allegato A;
11. di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito delle procedure e per le finalità di cui al presente avviso pubblico nel rispetto di quanto stabilito dal Dlgs n. 196/2003 ss.mm.ii.

CHIEDE

che la comunicazione riguardante l'avviso pubblico in oggetto sia inoltrata al seguente recapito:

PEC _____;

DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti oggetto di valutazione

1) Titoli di studio (max 10 punti)

1.a) ulteriore laurea (ad esclusione di quella propedeutica alla laurea magistrale o specialistica dichiarata come titolo di accesso), esclusivamente attinente alle materie di cui al punto 2 dell'Allegato A (max 2 punti):

ulteriore laurea in:	
conseguita presso:	
in data:	
con votazione:	

1.b) diploma di master di II livello o di I livello o diploma di scuola di specializzazione coerente con le materie di cui al punto 2 del dell'Allegato A (max 5 punti):

diploma in:[1]	[...]
conseguito presso:	[...]
in data:	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 1000 caratteri):	[...]

1.c) Dottorato di ricerca attinente alle tematiche di cui al 2 del dell'Allegato A (max 3 punti)

[1] Sezione ripetibile max 1 volta per master di I livello e max 2 volte per master di II livello e diploma di scuola di specializzazione

Dottorato in:	[...]
conseguito presso:	[...]
in data:	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 1000 caratteri):	[...]

2) Pubblicazioni scientifiche (max 5 punti)

2.a) Pubblicazioni scientifiche attinenti alle tematiche di cui al punto 2 del dell'Allegato A (max 3 punti).

Titolo pubblicazione[2]:	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	[...]

2.b) Monografie in ambiti tematici attinenti alle competenze richieste al punto 2 dell'Allegato A (max 2 punti).

Titolo monografia[3]:	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	[...]

3) Esperienza professionale (max 35 punti)

3.a) Certificazioni di sostenibilità ambientale prodotte negli ultimi 10 anni e distribuite su almeno 3 annualità diverse da quelle prodotte nel triennio base (max 8 punti)

Triennio base:	[...]
Codice identificativo [4]certificato di sostenibilità ambientale rilasciato dalla Sezione Politiche Abitative (o eventualmente ricevuta di consegna certificato):	[...]
in data:	[...]

3.b) Attività di progettazione/direzione lavori prodotte negli ultimi 10 anni, diverse da quelle prodotte nel triennio base, ed attinenti alle competenze richieste al punto 2 dell'Allegato A (max 6 punti). Sono comprese le sole attività legate alla redazione di elaborati e relazioni specialistiche in ambito acustico, energetico e di sostenibilità ambientale o direzione lavori.

[2] Sezione ripetibile massimo 11 volte in funzione del numero di pubblicazioni

[3] Sezione ripetibile massimo 3 volte in funzione del numero di monografie

[4] Sezione ripetibile massimo 10 volte in funzione del numero di certificati emessi

Triennio base:	[...]
Descrizione attività svolta:[5]	[...]
in data:	[...]

3.c) Attività di consulenza/redazione di piani prodotte negli ultimi 10 anni, diverse da quelle prodotte nel triennio base, ed attinenti alle competenze richieste al punto 2 dell'Allegato A (max 6 punti). Sono comprese le sole attività legate alla consulenza/redazione di piani per la riqualificazione e rigenerazione urbana e ambientale, sostenibilità ambientale o tematiche affini.

Triennio base:	[...]
Descrizione attività svolta:[6]	[...]
in data:	[...]

3.d) Esperienze professionali presso la P.A. e/o aziende private attinenti alle competenze richieste al punto 2 dell'Allegato A (max 5 punti).

Descrizione attività svolta:[7]	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	

3.e) Attività di docenza attinenti alle competenze richieste al punto 2 dell'Allegato A (max 10 punti).

Descrizione attività svolta:[8]	[...]
Ambito della docenza (corsi/seminari o corsi universitari/master):	

4) Altri titoli - competenze (max 10 punti)

Descrizione attività di componente di commissioni Regionali/Comunali/Altri Enti e/o coordinatore scientifico:[9]	[...]

5 Sezione ripetibile massimo 10 volte in funzione del numero di attività di progettazione/direzione lavori
6 Sezione ripetibile massimo 5 volte in funzione del numero di attività di consulenza/redazione piani
7 Sezione ripetibile massimo 5 volte in funzione del numero di esperienze professionali
8 Sezione ripetibile massimo 4 volte per docenze in corsi e/o seminari e max 3 volte nell'ambito di corsi universitari e/o master di I e II livello
9 Sezione ripetibile massimo 2 volte in funzione del numero di trienni di attività di componente di commissione

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

SEZIONE Politiche Abitative

Triennio di attività:	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	[...]

Denominazione certificazione delle competenze posseduta e rilasciata da organismo di certificazione di persone ai sensi della norma internazionale ISO 17024 in:[10]	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	[...]

Descrizione attività di relatore a tavoli tecnico-istituzionali/convegni internazionali a carattere normativo:[11]	[...]
descrizione attinenza alle tematiche (max 500 caratteri):	[...]

Le informazioni sopra riportate devono essere desumibili dal curriculum vitae allegato.

Tutto quanto dichiarato:

- si da espresso consenso al trattamento dei dati personali ai fini degli adempimenti connessi alla presente procedura e degli adempimenti conseguenti, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679;
- si impegna a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto e di diritto attestate;
- si autorizza, ai sensi del DLGS n. 196/2003, come novellato dal DLGS n. 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni inerenti il presente avviso.

Si allega alla presente istanza:

1. copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
2. *curriculum vitae et studiorum*, in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data

Firma

10 Sezione ripetibile massimo 2 volte in funzione del numero di certificazioni delle competenze possedute

11 Sezione ripetibile massimo 4 volte in funzione del numero di partecipazioni in qualità di relatore a tavoli tecnico-istituzionali/convegni internazionali a carattere normativo

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

SEZIONE Politiche Abitative

Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la Regione Puglia.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per le attività inerenti al bando per la nomina dei componenti della Commissione tecnica regionale per l'abitare sostenibile di cui all'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 13/2008 ss.mm.ii..

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: L. R. n. 13/2008, DGR n. 1304/2020.

La base giuridica è quindi obbligo legale ex art. 6, par. 1, lett. c) del Reg. (UE) 2016/679.

Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona della Dirigente della Sezione Politiche Abitative in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto sezione.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it.

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza Informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, salvo eventuali comunicazioni necessarie che possano comportare il trasferimento di dati:

- al suo Ordine/Collegio di appartenenza;
- Eventuali Società a cui sono affidati la gestione e la manutenzione degli strumenti informatici

Trasferimento in Paesi Terzi: I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Presenza di processi decisionali automatizzati il trattamento non comporta processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione);

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti digitali e, segnatamente, attraverso strumenti nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate

Conferimento dei dati: L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto, ossia il rilascio del codice identificativo.

Periodo di conservazione: I dati sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento delle attività/finalità sopra descritte.

Diritti degli interessati: Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente della Struttura organizzativa competente per materia) come innanzi indicato, o in alternativa contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;

- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it.

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e Data

Firma

_____

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 318

AOU "Policlinico" di Bari - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1433 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico di Bari 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente

del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.

A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".

Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale. La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.

Con nota prot. 85915 del 06/10/2023, il Direttore Amministrativo dell'AOU "Policlinico" di Bari ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza**.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;

b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n. 412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;

b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'AOU "Policlinico" di Bari, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.
Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1433 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico di Bari 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R".
Dato atto che la medesima DGR n. 1433 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'AOU "Policlinico" di Bari approvato con la richiamata DGR n. 1433 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.
I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.
I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012, selezionando i Dirigenti appartenenti alla disciplina posta a concorso in servizio presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia.
Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.
Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.
Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.
Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Policlinico" di Bari per la copertura di n. 5 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza** - come di seguito riportati:
  - Componente effettivo – Dott. Leone Massimo - ASL BR;
  - 1° Componente supplente – Dott.ssa Bellavita Gemma - ASL TA;
  - 2° Componente supplente – Dott. Valentino Tiziano Pio - ASL BT;
  - 3° Componente supplente – Dott. Ricotta Antonio - ASL TA.
- di demandare all'AOU "Policlinico" di Bari la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'AOU "Policlinico" di Bari, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1433 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico di Bari 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*";
- di dare atto che l'AOU "Policlinico" di Bari dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1433 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1433 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'AOU "Policlinico" di Bari, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'AOU "Policlinico" di Bari approvato con DGR n. 1433 del 19.10.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'AOU "Policlinico" di Bari ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto

X neutro

- non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Policlinico" di Bari per la copertura di n. 5 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza** - come di seguito riportati:
  - Componente effettivo – Dott. Leone Massimo - ASL BR;
  - 1° Componente supplente – Dott.ssa Bellavita Gemma - ASL TA;
  - 2° Componente supplente – Dott. Valentino Tiziano Pio - ASL BT;
  - 3° Componente supplente – Dott. Ricotta Antonio - ASL TA.
- di demandare all'AOU "Policlinico" di Bari la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'AOU "Policlinico" di Bari, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1433 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico di Bari 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*";
- di dare atto che l'AOU "Policlinico" di Bari dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1433 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1433 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'AOU "Policlinico" di Bari, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale

previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'AOU "Policlinico" di Bari approvato con DGR n. 1433 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'AOU "Policlinico" di Bari ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 319

AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alle Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica, n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, n. 3 posti di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1436 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera "OO.RR." di Foggia 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente

del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.
A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".

Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale.

La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.
Con note prot. n. 11837 del 10/05/2023 e n. 19980 del 04/09/2023, il Dirigente S.S. Concorsi e Assunzioni dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti per la copertura di posti di Dirigente Medico come di seguito specificato:

- nota prot. n. 11837 del 10/05/2023: Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica;
- nota prot. n. 11837 del 10/05/2023: Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia;
- nota prot. n. 19980 del 04/09/2023: Concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Medico della disciplina di Neurochirurgia.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;
b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi

comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n. 412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;
b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.

Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1436 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera "OO.RR." di Foggia 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R".

Dato atto che la medesima DGR n. 1436 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia approvato con la richiamata DGR n. 1436 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.

I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.

I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012.
Per le discipline di Farmacologia e Tossicologia Clinica e Neurochirurgia, essendo il numero complessivo dei Direttori di struttura complessa in servizio presso le Aziende Sanitarie della Puglia inferiore alle dieci unità, in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997, il sorteggio è stato effettuato utilizzando un elenco comprensivo anche dei Direttori di struttura complessa in servizio presso le Aziende Sanitarie pubbliche delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Campania e Lazio.

Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.

Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.

Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.
Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente Medico in Farmacologia e Tossicologia Clinica** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott.ssa Giordani Emma – ASL Rieti;
    - 1° Componente supplente – Dott. Ambrosino Francesco - A.S.L. Napoli 3 Sud;
    - 2° Componente supplente – Dott. Buttazzo Roberto - ASL LE;
    - 3° Componente supplente – Dott.ssa Di Roberto Maria Antonietta – ASL ROMA 2.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente Medico in Ortopedia e Traumatologia** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Colasuonno Rocco - ASL BT;
    - 1° Componente supplente – Dott. Stilla Nazario Antonio - ASL FG;
    - 2° Componente supplente – Dott. Conserva Vito Giuseppe Giovanni - ASL BT;
    - 3° Componente supplente – Dott. Portaluri Mauro - ASL LE.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 3 posti di **Dirigente Medico** in **Neurochirurgia** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. De Falco Raffaele - A.S.L. NAPOLI 2 NORD;
    - 1° Componente supplente – Dott. Cinalli Giuseppe – A.O.R.N. Santobono-Pausillipon;
    - 2° Componente supplente – Dott. Pompucci Angelo - ASL Latina;
    - 3° Componente supplente – Dott. Ricciuti Riccardo Antonio - ASL Viterbo.

- di demandare all'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1436 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera "OO.RR." di Foggia 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*" ;
- di dare atto che l'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della richiamata DGR n. 1436 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1436 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia approvato con DGR n. 1436 del 19.10.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto

X neutro

- non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente Medico in Farmacologia e Tossicologia Clinica** - come di seguito riportati:

  - Componente effettivo – Dott.ssa Giordani Emma – ASL Rieti;
  - 1° Componente supplente – Dott. Ambrosino Francesco - A.S.L. Napoli 3 Sud;
  - 2° Componente supplente – Dott. Buttazzo Roberto - ASL LE;
  - 3° Componente supplente – Dott.ssa Di Roberto Maria Antonietta – ASL ROMA 2.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente Medico in Ortopedia e Traumatologia** - come di seguito riportati:

  - Componente effettivo – Dott. Colasuonno Rocco - ASL BT;
  - 1° Componente supplente – Dott. Stilla Nazario Antonio - ASL FG;
  - 2° Componente supplente – Dott. Conserva Vito Giuseppe Giovanni - ASL BT;
  - 3° Componente supplente – Dott. Portaluri Mauro - ASL LE.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia per la copertura di n. 3 posti di **Dirigente Medico** in **Neurochirurgia** - come di seguito riportati:

  - Componente effettivo – Dott. De Falco Raffaele - A.S.L. NAPOLI 2 NORD;
  - 1° Componente supplente – Dott. Cinalli Giuseppe – A.O.R.N. Santobono-Pausillipon;
  - 2° Componente supplente – Dott. Pompucci Angelo - ASL Latina;
  - 3° Componente supplente – Dott. Ricciuti Riccardo Antonio - ASL Viterbo.

- di demandare all'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1436 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'Azienda Ospedaliera "OO.RR." di Foggia 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*" ;

- di dare atto che l'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della richiamata DGR n. 1436 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1436 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia approvato con DGR n. 1436 del 19.10.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale
del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti
Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 320

ASL BT - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 15 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1430 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BT 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.

A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".

Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale.

La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.

Con nota prot. 60127 del 02/08/2023, la Direttrice Generale dell'ASL BT ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 15 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza**.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

  a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;
  b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n.

412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;
b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'ASL BT, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.

Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1430 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BT 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Dato atto che la medesima DGR n. 1430 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'ASL BT approvato con la richiamata DGR n. 1430 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.

I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.

I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012, selezionando i Dirigenti appartenenti alla disciplina posta a concorso in servizio presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia.

Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.

Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.

Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.
Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL BT per la copertura di n. 15 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Turco Francesco - ASL TA;
    - 1° Componente supplente – Dott. Fracella Silvano Antonio - ASL LE;
    - 2° Componente supplente – Dott. Leone Massimo - ASL BR;
    - 3° Componente supplente – Dott.ssa Caporaletti Paola – AOU Ospedali Riuniti di Foggia.

- di demandare all'ASL BT la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL BT, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1430 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BT 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*";
- di dare atto che l'ASL BT dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1430 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1430 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL BT, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL BT approvato con DGR n. 1430 del 19.10.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL BT ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti

amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.
L'impatto di genere stimato risulta:
• diretto
• indiretto
X neutro
• non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL BT per la copertura di n. 15 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Turco Francesco - ASL TA;
    - 1° Componente supplente – Dott. Fracella Silvano Antonio - ASL LE;
    - 2° Componente supplente – Dott. Leone Massimo - ASL BR;
    - 3° Componente supplente – Dott.ssa Caporaletti Paola – AOU Ospedali Riuniti di Foggia.

- di demandare all'ASL BT la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL BT, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1430 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BT 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*";
- di dare atto che l'ASL BT dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1430 del 19.10.2023, citato in narrativa;

- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1430 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL BT, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL BT approvato con DGR n. 1430 del 19.10.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL BT ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 321

ASL BR - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1429 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BR 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.
A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".
Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale. La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.
Con nota prot. 56966 del 29/06/2023, il Direttore dell'area Gestione del Personale dell'ASL BR ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza**.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;
b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n. 412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;

b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'ASL BR, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.
Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1429 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BR 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*".
Dato atto che la medesima DGR n. 1429 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'ASL BR approvato con la richiamata DGR n. 1429 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.
I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.
I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012, selezionando i Dirigenti appartenenti alla disciplina posta a concorso in servizio presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia.
Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.
Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.
Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.
Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del

concorso pubblico indetto dall'ASL BR per la copertura di n. 25 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

- Componente effettivo – Dott. Di Bello Antonio - ASL BA;
- 1° Componente supplente – Dott.ssa Bellavita Gemma - ASL TA;
- 2° Componente supplente – Dott. Fracella Silvano Antonio - ASL LE;
- 3° Componente supplente – Dott. Ricotta Antonio - ASL TA.

- di demandare all'ASL BR la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL BR, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.

- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1429 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BR 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*";
- di dare atto che l'ASL BR dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1429 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1429 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL BR, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL BR approvato con DGR n. 1429 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL BR ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:
• diretto
• indiretto
X neutro
• non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL BR per la copertura di n. 25 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Di Bello Antonio - ASL BA;
    - 1° Componente supplente – Dott.ssa Bellavita Gemma - ASL TA;
    - 2° Componente supplente – Dott. Fracella Silvano Antonio - ASL LE;
    - 3° Componente supplente – Dott. Ricotta Antonio - ASL TA.

- di demandare all'ASL BR la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL BR, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.

- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1429 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BR 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*";
- di dare atto che l'ASL BR dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1429 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1429 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di

Fabbisogno di Personale dell'ASL BR, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL BR approvato con DGR n. 1429 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL BR ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale
del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti
Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 322

ASL TA - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 12 posti di Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1432 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL TA 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.

A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".

Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale.

La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.

Con nota prot. 153328 del 12/09/2023, il Direttore dell'area Gestione del Personale dell'ASL TA ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 12 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza-Urgenza**.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

  a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;
  b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n.

412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;
b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'ASL TA, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.

Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1432 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL TA 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Dato atto che la medesima DGR n. 1432 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'ASL TA approvato con la richiamata DGR n. 1432 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.

I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.

I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012, selezionando i Dirigenti appartenenti alla disciplina posta a concorso in servizio presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia.

Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.

Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.

Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.

Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL TA per la copertura di n. 12 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Dipaola Giuseppe - ASL BT;
    - 1° Componente supplente – Dott. Scardia Maurizio - ASL LE;
    - 2° Componente supplente – Dott. Greco Michele - ASL FG;
    - 3° Componente supplente – Dott. Casiglio Paolo Ernesto - ASL FG.

- di demandare all'ASL TA la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL TA, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1432 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL TA 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*";
- di dare atto che l'ASL TA dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1432 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1432 del 19.10.2023;

- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL TA, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL TA approvato con DGR n. 1432 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL TA ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto

X neutro

- non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL TA per la copertura di n. 12 posti di **Dirigente Medico in Medicina d'Emergenza- Urgenza** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Dipaola Giuseppe - ASL BT;
    - 1° Componente supplente – Dott. Scardia Maurizio - ASL LE;
    - 2° Componente supplente – Dott. Greco Michele - ASL FG;
    - 3° Componente supplente – Dott. Casiglio Paolo Ernesto - ASL FG.

- di demandare all'ASL TA la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL TA, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.
- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1432 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL TA 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R*";
- di dare atto che l'ASL TA dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto

del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1432 del 19.10.2023, citato in narrativa;

- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1432 del 19.10.2023;

- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL TA, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL TA approvato con DGR n. 1432 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL TA ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 6 novembre 2023, n. 323

ASL LE - Designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti di Dirigente Medico in Psichiatria.

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art.18 del D. Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015 n. 443 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA", e s.m.i;
- Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione MAIA;
- Visto il D.P.G.R. n. 316 del 17.05.2016 avente per oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";
- Vista la D.G.R. 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione";
- Vista la determinazione n. 16 del 31 marzo 2017 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, con cui sono stati conferiti gli incarichi di Direzione dei Servizi;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "*Agenda di Genere*";
- Vista la DGR del 07/03/2022, n. 302 recante "*Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*".
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1725 del 28 ottobre 2021 con cui è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e Capitale umano S.S.R.;
- L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";
- L.R. n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025";
- Vista la D.G.R. 7 marzo 2022 n. 322 di conferimento incarico del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la D.G.R. n. 412 del 28/03/2023 recante "*Analisi e valutazione della spesa sanitaria – L.R. n. 2/2011 – Programma operativo – Misure urgenti di riqualificazione e razionalizzazione della spesa*";
- Vista la D.G.R. n. 640 del 10/05/2023 recante "*Attuazione deliberazione di Giunta regionale n. 412 del 28/03/2023. Disposizioni in materia di personale SSR e Sanitaservice e modifica deliberazione di Giunta regionale n. 261 del 06/03/2023*".
- Vista la DGR n. 1431 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL LE 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionare istruttore, dal Responsabile P.O. e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano S.S.R., riceve la seguente.

Il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 reca la disciplina concorsuale del personale dirigente del Servizio sanitario nazionale.

A norma dell'art. 25, comma 1, lett. b) del citato Decreto la Commissione esaminatrice del concorso per il primo livello dirigenziale del ruolo sanitario è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera ed è composta dal presidente, "*da due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato tra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla Regione, fra il personale di cui sopra*" e da un segretario. In particolare, il presidente è "*il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire*".

Ai fini dell'applicazione del predetto D.P.R. n. 483/1997, con Determinazione Dirigenziale n. 345 del 17/06/2004 l'Assessorato alla Sanità ha costituito apposita Commissione regionale preposta al sorteggio dei componenti regionali in seno alle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici indetti dalle Aziende Sanitarie e dagli II.RR.CC.SS. pubblici per la copertura di posti di personale con qualifica dirigenziale.

La composizione della prefata Commissione è stata rinnovata, da ultimo, con Determinazione dirigenziale n. 19 del 24.01.2023.

Con nota prot. 75628 del 18/05/2023, il Dirigente S.S. Trattamento giuridico economico e previdenziale dell'ASL LE ha prodotto richiesta di designazione dei componenti regionali, effettivo e supplenti, in seno alla Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 10 posti di **Dirigente Medico in Psichiatria**.

Dato atto che con deliberazione 412 del 28/03/2023, la Giunta regionale ha previsto, tra l'altro:

- di dare mandato ai Dirigenti delle Sezioni e al Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale di predisporre, entro 20 giorni dalla data di approvazione del presente provvedimento, l'istruttoria utile alla presentazione da parte dell'Assessore al ramo alla Giunta Regionale di specifici provvedimenti e/o Proposte di Legge (PdL) di programmazione e indirizzo inerenti le seguenti misure urgenti e non differibili per l'incremento dell'attività produttiva, nonché per il contenimento della spesa sanitaria e la qualificazione gestionale e organizzativa negli ambiti ove si registrano maggiori criticità:

  a) incremento dei livelli quali-quantitativi della produzione almeno pari a quella rilevati nell'anno 2019, tenuto conto delle assunzioni e delle stabilizzazioni di personale, nonché degli atti di riorganizzazione adottati (ospedaliera e territoriale), notificati alle Direzioni strategiche e che dovranno essere pienamente attuati, con puntuale registrazione dei dati di produzione, come previsto dai provvedimenti inerenti agli obblighi informativi;
  b) il contenimento della spesa per il personale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, prevedendo che tutte le tipologie di reclutamento di personale del SSR del comparto e della dirigenza, ivi comprese le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, nonché il conferimento di nuovi incarichi di direzione di struttura complessa e di struttura semplice di tutte le articolazioni aziendali, di direzione di Dipartimento ospedaliero e territoriale, di direzione dei Distretti Socio Sanitari, potranno essere effettuate previa autorizzazione da parte delle Giunta Regionale, sulla base di eventuali esigenze documentate rappresentate dal Direttore Generale delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliero-Universitarie e degli I.R.C.C.S. pubblici per le quali sia, ad ogni modo, attestato il rispetto dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale, dei PIAO e dei relativi tetti di spesa assegnati, nei limiti del Fondo Sanitario Regionale annuale.

Nell'ottica della razionalizzazione e qualificazione della spesa del personale prevista dalla citata DGR n. 412/2023, la con successiva deliberazione n. 640 del 10/05/2023, la Giunta Regionale ha pertanto previsto la predisposizione da parte di ciascuna Azienda ed Ente del SSR di un apposito Piano assunzionale, riportante in forma dettagliata le informazioni di seguito riportate:

a. numero assunzioni programmate, distinte per profilo professionale e tipologia di procedura prevista;
b. denominazione della specialità/disciplina, laddove si tratti di procedure relative al personale della Dirigenza;
c. denominazione della Struttura/Unità Operativa di destinazione;
d. proiezione costo complessivo, quantificato in raccordo con il Conto Economico secondo le medesime modalità di quantificazione della spesa del personale previste dall'art. 11 del D.L. 35/2019, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 269, della L. 234/2021.

L'ASL LE, in ottemperanza a quanto disposto dalla richiamata deliberazione di Giunta Regionale n. 640 del 10/05/2023, ha trasmesso al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale il Piano assunzionale relativo agli anni 2023 e 2024.

Conseguentemente, la competente Sezione "Strategie e Governo dell'Offerta" – Servizio "Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR" ha proceduto alla verifica della coerenza dei Piani assunzionali aziendali rispetto alle indicazioni di cui innanzi, ad esito della quale la Giunta Regionale ha pertanto proceduto all'adozione della DGR n. 1431 del 19.10.2023 recante "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL LE 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.".

Dato atto che la medesima DGR n. 1431 del 19.10.2023 ha disposto al punto 23) "*che le richieste di sorteggio del componente delle commissioni di concorso a designazione regionale finora inviate al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale si ritengono superate e, pertanto, tali richieste dovranno essere nuovamente trasmesse in un unico elenco e solo relativamente alle procedure assunzionali coerenti con quanto previsto nel piano assunzionale".*

Considerata, al riguardo, la necessità di procedere in tempi celeri all'espletamento di procedure di reclutamento finalizzate a garantire la continuità assistenziale presso le strutture del SSR, in ragione della grave carenza di dirigenti medici rappresentata dalle Aziende ed Enti del SSR.

Dato atto che la procedura concorsuale oggetto del presente provvedimento risulta ricompresa nel Piano assunzionale dell'ASL LE approvato con la richiamata DGR n. 1431 del 19.10.2023, con nota prot. AOO_183 n. 16622 del 20/10/2023, il competente Servizio regionale ha pertanto richiesto la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul Portale della Salute della Regione Puglia dell'avviso di sorteggio per il concorso in parola, da svolgersi in data 31 ottobre 2023.

I relativi avvisi sono stati pubblicati sul BURP n. 95 supplemento del 23/10/2023 e sul Portale della Salute in data 23/10/2023.

I sorteggi telematici dei nominativi per i concorsi nella disciplina su menzionata sono stati effettuati in data 31 ottobre 2023 nell'ambito dell'elenco nazionale dei Direttori di struttura complessa di cui alla Legge n. 189/2012, selezionando i Dirigenti appartenenti alla disciplina posta a concorso in servizio presso le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Puglia.

Dal sorteggio sono stati esclusi gli eventuali nominativi dei componenti già sorteggiati dall'Azienda e comunicati al competente Servizio regionale, nonché i Direttori di struttura complessa operanti nell'Azienda che bandisce

il concorso, al fine di evitare duplicazioni nel caso in cui i nominativi sorteggiati dalla Regione coincidano con il nominativo del Presidente, nominato dall'Azienda.

Inoltre la Commissione, in considerazione di eventuali rinunce da parte dei componenti regionali ed al fine di evitare il rallentamento dello svolgimento delle procedure concorsuali, ha deciso di procedere, per ciascuna Commissione esaminatrice dei su menzionati concorsi pubblici, al sorteggio di n. 1 (uno) componente effettivo e di n. 3 (tre) componenti supplenti, utilizzabili nell'ordine di estrazione in caso di indisponibilità del componente effettivo.

Di ciascuna operazione di sorteggio è stato redatto processo verbale, agli atti del competente Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti istituzionali e capitale umano S.S.R.

Pertanto, si propone con il presente provvedimento:

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL LE per la copertura di n. 10 posti di **Dirigente Medico in Psichiatria** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Sgaramella Alfredo - ASL BA;
    - 1° Componente supplente – Dott. Di Sciascio Guido - ASL BA;
    - 2° Componente supplente – Dott.ssa Camposeo Anna Maria - ASL BA;
    - 3° Componente supplente – Dott. Dimalta Savino - ASL FG.

- di demandare all'ASL LE la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL LE, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.

- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1431 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL LE 2023-2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.*";
- di dare atto che l'ASL LE dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1431 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1431 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL LE, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL LE approvato con DGR n. 1431 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL LE ed ai dirigenti designati.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 398 del 03/07/2023 la presente deliberazione/ determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.
L'impatto di genere stimato risulta:
- diretto
- indiretto

X neutro

- non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Si da atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata e di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- di designare i componenti regionali effettivo e supplenti in seno alla commissione esaminatrice del concorso pubblico indetto dall'ASL LE per la copertura di n. 10 posti di **Dirigente Medico in Psichiatria** - come di seguito riportati:

    - Componente effettivo – Dott. Sgaramella Alfredo - ASL BA;
    - 1° Componente supplente – Dott. Di Sciascio Guido - ASL BA;
    - 2° Componente supplente – Dott.ssa Camposeo Anna Maria - ASL BA;
    - 3° Componente supplente – Dott. Dimalta Savino - ASL FG.

- di demandare all'ASL LE la verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità sia di diritto che di fatto previste per i componenti delle Commissioni di pubblici concorsi dagli artt. 35, comma 3, lett. e), e 35-bis, comma1, lett. a) del D.Lgs n.165/2001 s.m.i., e dall'art. 9, comma 2, del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'assenza di cause penali ostative alla nomina di cui alla L. 55/1990.
- di dare atto che eventuali comunicazioni in ordine alle designazioni di cui innanzi, ivi comprese quelle rese ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dovranno essere trasmesse per quanto di competenza dell'ASL LE, Azienda banditrice dei Concorsi in oggetto.

- di richiamare tutto quanto disposto in materia di reclutamento del personale dalla DGR n. 1431 del 19.10.2023 recante "*Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL LE 2023-*

2024 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.";

- di dare atto che l'ASL LE dovrà ad ogni buon conto ricomprendere la procedura di reclutamento oggetto del presente provvedimento nell'elenco unico di cui al punto 23) della DGR n. 1431 del 19.10.2023, citato in narrativa;
- di dare atto che il personale reclutato ad esito delle procedure oggetto del presente provvedimento dovrà essere tassativamente assegnato alle Unità Operative per le quali le medesime procedure risultano bandite;
- di dare altresì atto che i provvedimenti assunzionali consequenziali all'espletamento delle procedure oggetto del presente provvedimento dovranno essere trasmessi tempestivamente al Dipartimento "Promozione della Salute e del Benessere Animale come stabilito al punto 18) della citata DGR n. 1431 del 19.10.2023;
- di dare atto che le assunzioni effettuate a conclusione del concorso in oggetto dovranno in ogni caso essere rispettose del tetto di spesa del personale aziendale assegnato e del vigente Piano Triennale di Fabbisogno di Personale dell'ASL LE, nonché di quanto disposto da ulteriori disposizioni regionali in materia, e dovranno altresì essere effettuate nel limite delle unità di personale previste, per la disciplina a concorso, nel Piano assunzionale dell'ASL LE approvato con DGR n. 1431 del 19.10.2023;

- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale dell'ASL LE ed ai dirigenti designati.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Programmazione e monitoraggio del Piano di fabbisogno triennale del personale
del Servizio Sanitario Regionale
Lanfranco Netti

Il Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Territoriale- Rapporti
Istituzionali e Capitale Umano S.S.R.
Antonella Caroli

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta
Mauro Nicastro

REGIONE PUGLIA SERVIZIO STRATEGIE E GOVERNO DELL'ASSISTENZA TERRITORIALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI E CAPITALE UMANO S.S.R.

Avviso sorteggio componenti Commissioni esaminatrici - Concorsi varie Discipline indetti dalla ASL FG; Commissione esaminatrice - concorsi varie Discipline indetti dalla AUO Policlinico di Bari; Commissioni esaminatrici - Concorsi varie Discipline indetti dalla ASL BR.

SI RENDE NOTO

che in data **16.11.2023**, nella stanza n. 85 – Corpo E1, I° piano, del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, sito in Via Gentile n. 52 a Bari, in applicazione del D.P.R. n. 483/1997, saranno effettuate a partire dalle ore 10.00 da parte di apposita Commissione regionale le operazioni di sorteggio dei componenti di designazione regionale, effettivo e supplenti, in seno alle Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici come di seguito specificato:

- n. 7 posti di Dirigente Medico in Anestesia e Rianimazione indetto dalla ASL FG;
- n. 8 posti di Dirigente Medico in Cardiologia indetto dalla ASL FG;
- n. 10 posti di Dirigente Medico in Ginecologia e Ostetricia indetto dalla ASL FG;
- n. 14 posti di Dirigente Medico in Emergenza Urgenza indetto dalla ASL FG;
- n. 1 posto di Dirigente Medico in Igiene e Sanitá indetto dalla ASL FG;
- n. 6 posti di Dirigente Medico in Ortopedia e Traumatologia indetto dalla ASL FG;
- n. 5 posti di Dirigente Medico in Pediatria indetto dalla ASL FG;
- n. 2 posti di Dirigente Medico in Ematologia indetto dalla AUO Policlinico di Bari;
- n. 3 posti di Dirigente Medico in Radioterapia indetto dalla AUO Policlinico di Bari;
- n. 2 posti di Dirigente Medico in Ortopedia e Traumatologia indetto dalla AUO Policlinico di Bari;
- n. 7 posti di Dirigente Medico in Chirurgia Plastica e Ricostruttiva indetto dalla AUO Policlinico di Bari;
- n. 4 posti di Dirigente Medico in Odontoiatria (G. XXIII) indetto dalla AUO Policlinico di Bari;
- n. 2 posti di Dirigente Medico in Oncologia indetto dalla ASL BR;
- n. 2 posti di Dirigente Medico in Epidemiologia e Sanitá Pubblica indetto dalla ASL BR.

Il presente avviso vale come notifica agli interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3, del citato D.P.R. n. 483/97.

La Dirigente del Servizio
Antonella Caroli

ASL BR

Riapertura termini Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 11 posti di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia, indetto con deliberazione D.G. n. 2787 del 07/11/2022 e contestuale riduzione dei posti da n. 11 a n. 2.

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 2665 del 31/10/2023

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal vigente contratto nazionale di lavoro per la dirigenza dell'Area Sanità.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

In applicazione dell'art. 7, comma1, del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm. ed ii. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I vincitori del concorso e coloro che a seguito di utilizzo della graduatoria verranno assunti, nei primi cinque anni di servizio, non potranno richiedere e non sarà concesso il nulla osta alla mobilità verso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e verso altre pubbliche amministrazioni.

Vista la Legge n. 87 del 3 luglio 2023, titolata: *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 10 maggio 2023, n. 51, recante disposizioni urgenti in materia di amministrazione di enti pubblici, di termini legislativi e di iniziative di solidarietà sociale"* che ha modificato l'art. 1, comma 547 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Decreto Calabria), anticipando la possibilità che gli specializzandi possano partecipare ai concorsi banditi dalle Aziende sanitarie già a partire dal secondo anno di formazione;

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso precedente di cui alla deliberazione C.S. n. 670/GC del 28/03/2023 , scaduto il 13/02/2023, possono presentare eventuale documentazione integrativa/modificativa di quella già allegata, nel nuovo termine di scadenza del presente bando.
Le domande di cui sopra sono considerate utilmente pervenute - salvo revoca scritta del candidato - e sono valutate ai fini dell'ammissione od esclusione al relativo concorso secondo i requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

1 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

A) ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
ovvero
cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;
ovvero
cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri

requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) idoneità fisica all'impiego:
- l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Sanitaria prima dell'immissione in servizio;

C) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

E) non essere stato destituito o dispensato dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare.

F) non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

2 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A. laurea in medicina e chirurgia;
B. specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente. Il personale in servizio di ruolo presso altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere alla data dell' 01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data;
C. ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 e ss.mm. ed ii.:
   - Comma 547: *A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata*.
   - Comma 548: *L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando*
D. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi con dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli elementi identificativi (sede dell'ordine, nr. iscrizione e decorrenza). L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, art. 1, comma 548-bis (come modificato dalla Legge n. 8 del 28 febbraio 2020), le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio e nei limiti di spesa per il personale previsti dalla disciplina vigente, possono procedere fino al 31 dicembre 2022 all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, disciplinato dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 1102, di coloro che sono utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma 547, fermo restando il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea relativamente al possesso del titolo di formazione medica specialistica. Il contratto non può avere durata superiore alla durata residua del corso di formazione specialistica, fatti salvi i periodi di sospensione previsti dall'articolo 24, commi 5 e 6, primo periodo, del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, e può essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del

titolo di formazione medica specialistica e comunque per un periodo non superiore a dodici mesi. L'interruzione definitiva del percorso di formazione specialistica comporta la risoluzione automatica del contratto di lavoro. I medici specializzandi assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati con qualifica dirigenziale e al loro trattamento economico, proporzionato alla prestazione lavorativa resa e commisurato alle attività assistenziali svolte, si applicano le disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale. Essi svolgono attività assistenziali coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunto e correlato all'ordinamento didattico di corso, alle attività professionalizzanti nonché al programma formativo seguito e all'anno di corso di studi superato. Gli specializzandi, per la durata del rapporto di lavoro a tempo determinato, restano iscritti alla scuola di specializzazione universitaria e la formazione specialistica è a tempo parziale in conformità a quanto previsto dall'articolo 22 della direttiva n. 2005/36/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 7 settembre 2005. Con specifici accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sono definite, sulla base dell'accordo quadro adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute, previa intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria. La formazione teorica compete alle università. La formazione pratica è svolta presso l'azienda sanitaria o l'ente d'inquadramento, purché accreditati ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n. 368 del 1999, ovvero presso gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico. Nel suddetto periodo gli specializzandi non hanno diritto al cumulo del trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica di cui agli articoli 37 e seguenti del decreto legislativo n. 368 del 1999, fermo restando che il trattamento economico attribuito, con oneri a proprio esclusivo carico, dall'azienda o dall'ente d'inquadramento, se inferiore a quello già previsto dal contratto di formazione specialistica, è rideterminato in misura pari a quest'ultimo. A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione medica specialistica, coloro che sono assunti ai sensi del presente comma sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio sanitario nazionale ai sensi del comma 548.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97 la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti d'età, fermo restando i limiti ordinamentali previsti per la permanenza in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento del concorso.

3 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR – Via Napoli, 8 – 72100 Brindisi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata esclusivamente, pena esclusione, nel seguente modo:

- **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it***

Farà fede la data e l'ora corrispondent i a quelle della ricevuta di consegna della PEC.

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non personale o di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**

SI PRECISA CHE NON SARANNO VALUTATI FILES INVIATI IN FORMATO MODIFICABILE (WORD, EXCELL, ECC).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione al concorso, all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi, prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

4 - MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione al presente concorso, datata e firmata, (**Allegato "A": *Schema di domanda per i partecipanti alla Riapertura della procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia***
gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 245/2000:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) residenza;
e) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso (esclusione, convocazione alle prove, etc.);
f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
h) di **non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione** o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;
i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;

j) non essere stato destituito o dispensato dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziato da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
k) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
l) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente o affine; ovvero essere iscritto almeno al terzo anno della Scuola di Specializzazione nella specifica disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente o affine;
m) iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei medici-chirurghi;
n) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
o) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
p) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
q) i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;
r) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;
s) di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando;
t) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare obbligatoriamente, pena esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al Concorso Pubblico ed alle convocazioni per il conferimento di incarichi.

La trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allegando alla stessa certificato della competente Commissione preposta all'accertamento dell'handicap.
La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 per lo svolgimento di tutte le fasi della presente procedura selettiva.

5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al Concorso i candidati devono allegare:
1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.
3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 287/94;
La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 245/2000, devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

4. pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 245/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

1. **Curriculum formativo e professionale**, **debitamente autocertificato**, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi.
   Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.
2. **un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione**.
3. **Copia documento identità in corso di validità**.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nell'elenco di cui al punto 2.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 245/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **"dichiarazione sostitutiva di certificazione"**: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
  La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.
  "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 245/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.
  La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale in corso di validità.
  In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.
  In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato

prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

6 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissibilità, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto del presente concorso, è deliberata, con provvedimento motivato, dal Commissario Straordinario dell'Azienda.
L'esclusione è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.
Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
b) mancata indicazione dell'indirizzo PEC personale;
c) mancata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
d) trasmissione dell'istanza con modalità diversa dalla PEC;
e) la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti, generali e specifici, di ammissione all'Avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
f) l'inoltro della domanda di partecipazione prima del giorno successivo alla pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana o oltre il termine di scadenza del bando (30° giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana);
g) essere stato dispensato, destituito o licenziato da una pubblica amministrazione;
h) la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 245/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici di ammissione prescritti dal presente bando;
i) titolarità di rapporto di impiego a tempo indeterminato con questa A.S.L. nella medesima posizione funzionale e disciplina oggetto dell'Avviso.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. n. 283/97 secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 dello D.P.R. medesimo. Le operazioni di sorteggio del componente da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi – Via Napoli n. 8 - con inizio alle ore 10.30 del primo giovedì successivo non festivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giovedì successivo fino al compimento delle operazioni.

8 - PUNTEGGI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione è quello previsto degli artt. 11 e 31 del D.P.R. n. 283/97, e precisamente 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova pratica;
c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti fra le seguenti categorie:

a)	titoli di carriera	punti 10
b)	titoli accademici e di studio	punti 3
c)	pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
d)	curriculum formativo e professionale	punti 4

VALUTAZIONE TITOLI:

Titoli di carriera:

a) *Servizio di ruolo nel livello a concorso o in livello superiore presso le USL, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 22 e 23 e presso altre pubbliche amministrazioni: punti 1,00 per anno. Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.*

b) Servizio di ruolo in altra posizione funzionale presso gli enti di cui alla lettera a): punti 0,50 per anno;

Titoli accademici e di studio:

a) Specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 1,00 per ognuna;

b) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purché attinenti alla posizione funzionale da conferire: punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Le pubblicazioni e titoli scientifici ed il *curriculum* formativo e professionale sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza
dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire e delle disposizioni dell'art. 11 del D.P.R. n. 283/97.

Le prove di esame del concorso in questione, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.P.R.10/12/1997, n. 283, sono le seguenti:

Prova scritta:

- relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Prova pratica:

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Prova orale:

- sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonchè sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

Il diario della prova scritta sarà comunicato ai candidati esclusivamente a mezzo PEC, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.

Ai candidati ammessi alle prove pratica e orale sarà data comunicazione esclusivamente a mezzo PEC, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima dalla data fissata per l'espletamento delle prove stesse, all'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) degli stessi.

In relazione al numero dei candidati la Commissione può stabilire l'effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello fissato per la prova pratica.

Prima di sostenere le singole prove di esami i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola prova di esame nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

9 - ISTRUZIONI PROVE SCRITTE/PRATICHE

Durante le prove scritte e/o pratiche i candidati devono attenersi a quanto stabilito in merito dall'art. 13 del D.L.vo n. 487 del 09/05/1994.

E' inoltre vietato introdurre in sede di esame cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet. Fotocamere, videocamere e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati. Se eventualmente detenuti, devono essere spenti e depositati/riposti prima dell'inizio della prova.

10 - GRADUATORIE

La Commissione esaminatrice, conclusa la procedura concorsuale, sulla base della valutazione dei titoli e dei voti attribuiti nelle prove d'esame, formulerà:

- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione, nella disciplina e/o disciplina equipollente e/o affine alla data di scadenza del bando;
- una graduatoria finale di merito dei candidati idonei, in formazione specialistica iscritti dal terzo anno della specifica disciplina a concorso.

E' dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito dei candidati idonei in possesso di specializzazione alla data di scadenza del bando. A parità di punteggio nella graduatoria si applica quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici in formazione specialistica, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando, giusto art. 1, commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018;

Il Commissario Straordinario, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura concorsuale, li approva con proprio provvedimento.

Sono esclusi dalle predette graduatorie i candidati che non abbiano conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Tutte le comunicazioni e/o notificazioni relative all'utilizzazione delle graduatorie finali di merito, anche per eventuali incarichi a tempo determinato, verranno fatte esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC).

L'ASL BR non assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni e/o notificazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato o dalla mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale del candidato indicato nella domanda di partecipazione, o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le graduatorie saranno, nei limiti temporali di valenza delle stesse, utilizzate per garantire l'eventuale fabbisogno assunzionale scaturente dall'approvando PTFP 2022/2024 che in ogni caso dovrà essere autorizzato con Deliberazione della Giunta Regionale.

11 - ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

I vincitori del concorso saranno invitati, esclusivamente a mezzo PEC, a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza Sanitaria.

A tal fine il vincitore dovrà produrre, nel termine di **gg. 10** dalla ricezione della relativa comunicazione a mezzo PEC, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta

I vincitori di concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 35, co. 5 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, l'assunzione dovrà avvenire entro e non oltre i 30 giorni successivi alla comunicazione di assunzione pena decadenza.

I medici in formazione, utilmente collocati nella graduatoria degli specializzandi e non ancora specializzati, qualora non dovessero accettare l'incarico a tempo determinato decadranno dalla graduatoria concorsuale in argomento.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

12 - MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle

vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

12 - NORME FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta;

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della procedura concorsuale e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia con particolare riferimento al D.P.R. n. 283/97 e al D.P.R. 487/94 ed al vigente C.C.N.L. della Dirigenza Sanitaria.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando, dopo la pubblicazione, sul sito internet istituzionale, ***www.sanita.puglia.it*** **– link ASL BR (**Albo Pretorio/Bandi di Concorso e Avvisi) oppure potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale – U.O. "Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche" mail: areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Maurizio De Nuccio)

Allegato "A"
Schema di domanda per i partecipanti alla Riapertura della Procedura Concorsuale per Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia)

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale Brindisi
Via Napoli n. 8
72100 B R I N D I S I
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare alla **Riapertura dei termini del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 11 posti di Dirigente Medico della disciplina di *Ortopedia e Traumatologia e contestuale riduzione da n. 11 a n. 2***, pubblicato sul B.U.R. Puglia n._____ del_____ e per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n._____ del_____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 245/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 245/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ prov._____ il_____;

- codice fiscale_____ Tel._____ Cell._____;

- di risiedere a:

Località_____ prov._____c.a.p. _____

Via_____ n._____

– **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso pubblico ed all'utilizzazione della graduatoria finale di merito (anche per eventuali incarichi a tempo determinato) _____(1);**

- di possedere la cittadinanza _____;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____

_____;

- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____

_____;

- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di _____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero di_____;

– di essere in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il _____ presso l'Università degli Studi _____ di_____;

– di essere in possesso della Specializzazione in_____ conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____

ovvero

- di essere iscritto al_____ anno della Scuola di Specializzazione in _____ presso l'Università degli Studi di_____ durata anni_____;

– di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;

· di essere iscritto all'all'albo dell'ordine professionale dei medici chirurghi di_____;

- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al_____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;

– di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ;

- di non aver riportato condanne penali anche di primo grado e non avere in corso procedimenti penali relativi a reati contro la pubblica amministrazione o che si riferiscano al profilo oggetto del concorso;

- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94: _____;

- di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;

- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

- dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente del bando;

Data,..... Firma .....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

1) ***curriculum formativo e professionale autocertificato;***
2) ***elenco dei documenti e titoli presentati;***
3) ***copia documento d'identità in corso di validità***
4) _____

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

ASL BR

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA PROGETTO SCAP.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2595 del 20.10.2023, è indetto

AVVISO PUBBLICO

per la formazione di apposita graduatoria, ad integrazione degli elenchi approvati con precedente deliberazione n. 1155 del 29.06.2017, di medici pediatri valida per il conferimento di incarichi libero professionale per la partecipazione al Progetto SCAP, Servizio di Consulenza Pediatrica Ambulatoriale, della ASL di Brindisi per le sedi di Brindisi e Francavilla Fontana, ubicate in adiacenza ai Pronto Soccorso, secondo le linee guida approvate con D.G.R.129 del 7/2/2017.

L'accettazione dell'incarico è previsto per una sola ASL all'interno della Regione e comporta automaticamente la decadenza dalle altre graduatorie appositamente costituite per il progetto SCAP.

Hanno titolo a partecipare al presente procedimento:
a) i medici pediatri convenzionati esclusivamente con la ASL di Brindisi;
b) i medici pediatri iscritti nella graduatoria regionale pediatrica valida alla data del bando;
c) in subordine, medici pediatri non inseriti in graduatoria regionale ma in possesso della specializzazione e dei requisiti per l'iscrizione in Graduatoria Regionale;

Hanno altresì titolo a partecipare al presente procedimento, ai sensi della di nota della Regione Puglia prot. AOO_183/13735 del 27.10.2022, i medici specializzandi che acquisiranno il titolo di specializzazione entro il 31.12 di ogni anno, i quali saranno graduati in separato elenco sulla base della minore età, da utilizzarsi in subordine in assenza di candidature di altri soggetti aventi titolo

I medici interessati all'inclusione nella graduatoria e/o in separato elenco, dovranno inviare istanza a mezzo raccomandata A/R, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it, oppure consegnata pro manibus all'ufficio protocollo, indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Brindisi - via Napoli n. 8 - 72100 Brindisi, entro e non oltre il quindicesimo giorno da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso sul BURP. Non saranno considerate valide le istanze pervenute successivamente al detto termine, non rilevando l'eventuale data di accettazione da parte dell'ufficio postale.

Gli aspiranti al momento della sottoscrizione del contratto non devono versare in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art.17 del vigente ACN della pediatria di Libera Scelta.
Sono altresì incompatibili con il progetto SCAP i pediatri titolari di pensione a qualsiasi titolo.

La domanda, in **bollo da Euro 16,00**, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta e corredata da fotocopia di un documento di identità, contenere l'indicazione esatta dei dati anagrafici, del luogo di residenza, dell'indirizzo, del recapito telefonico, della PEC personale, da riportare in maniera chiara e leggibile, l'eventuale titolarità di incarico e numero di assistiti, il numero di posizione eventualmente occupato nella graduatoria regionale definitiva pediatrica con il relativo punteggio, anzianità di specializzazione.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte esclusivamente come da fac-simile allegato al presente avviso. Si precisa che le domande incomplete o comunque redatte in difformità dal predetto schema saranno escluse.

Le domande presentate dai medici pediatri iscritti in graduatoria regionale saranno graduate in base ai criteri

previsti dal progetto SCAP allegato alla DGR 129 del 7 febbraio 2017, sommando il punteggio dei seguenti titoli:

a. Punteggio attribuito nella graduatoria Regionale Puglia;
b. Residenza nella Regione Puglia da almeno 2 anni antecedente al bando – 40 punti;
c. Residenza nella ASL da almeno 2 anni antecedente al bando – 10 punti;

I medici pediatri non inseriti nella graduatoria regionale saranno graduati secondo l'anzianità di specializzazione, a parità di anzianità prevale l'età anagrafica più giovane.

I medici titolari di incarico di pediatria di libera scelta presso la Asl di Brindisi saranno graduati con priorità riferita al minor numero di assistiti in carico.

I Medici specializzandi saranno graduati sulla base della minore età.

I dati personali forniti dai concorrenti, a seguito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla legge 675 del 31.12.1996 e successive modificazioni e integrazioni.

Le procedure di consultazione saranno esperite esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (art. 16, comma 7, L. n. 2 del 28.01.2009).

Per l'inoltro delle comunicazioni, questa ASL non è responsabile della mancata ricezione dovuta ad indirizzi PEC scritti in modo errato e/o illeggibile. La mancata visione delle suddette comunicazioni, da parte del medico interessato, nei termini indicati nelle stesse, nonché l'eventuale conseguente mancato riscontro sarà addebitabile alla esclusiva responsabilità del medico e non di questa ASL.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia a quanto previsto dalle linee guida di alla D.G.R.129 del 7/2/2017 ed alla normativa di cui all'A.C.N. 29.07.2009 ed ai relativi accordi regionali e aziendali vigenti in materia per le parti compatibili.
L'ASL Brindisi si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, restando preclusi ai concorrenti partecipanti qualsiasi protesta o diritto.

Sono cause di esclusione:

- l'arrivo al protocollo generale dell'ASL della domanda oltre i termini perentori indicati nel presente avviso;
- la presentazione della domanda prima del giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- la mancata indicazione, nella domanda, di almeno uno dei requisiti di partecipazione menzionati nel presente avviso;
- la mancata indicazione di un indirizzo personale di posta elettronica certificata, cui questa ASL possa inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso;
- l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda, pervenuta successivamente alla data di scadenza del presente avviso;
- la redazione di domande incomplete dei dati necessari per la formulazione delle graduatorie o difformi dallo schema fac-simile allegato al presente avviso.

Il trattamento economico per tutti i medici incaricati sarà quello previsto dal progetto SCAP allegato alla DGR 129 del 7 febbraio 2017.

In caso di impossibilità a presentarsi il giorno della convocazione i medici interessati potranno inviare, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno precedente alla stessa, tramite PEC all'indirizzo protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it, apposita comunicazione di accettazione, con indicazione delle

sedi di interesse indicate secondo l'ordine di preferenza, impegnandosi a presentarsi, entro i due giorni successivi alla data di convocazione, per la regolarizzazione dell'accettazione. In caso di mancata conferma dell'accettazione nei modi predetti tali accettazioni verranno considerate nulle. Non saranno considerate valide eventuali deleghe se non per comprovate e documentate motivazioni di impossibilità a presentarsi.

Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto del presente avviso, potrà essere richiesta presso gli uffici dell'Unità Operativa Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato - via Napoli n. 8 - Brindisi, e-mail convenzioni@asl.brindisi.it, tel. 0831.536744/536171.

Il Direttore Generale
Dr. Maurizio De Nuccio

BOLLO

Al Direttore Generale ASL BR
via Napoli n. 8 72100 Brindisi
protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

DOMANDA DI ADESIONE PER MEDICI PEDIATRI AL **PROGETTO SCAP**

Il sottoscritto dott. ……., nato a …….. il ……. e residente in ……..…….. (…...) alla via ……..…. n. ……, Tel. ……..., indirizzo PEC ……..…… Medico Chirurgo con specializzazione in Pediatria, conseguita presso l'Università di ……..…… in data ……..

CHIEDE

di partecipare al progetto di Consulenza Ambulatoriale Pediatrica (SCAP) dell'ASL BR anno 2023

A tal fine dichiara (barrare le caselle interessate) :

o Di essere iscritto alla graduatoria regionale pediatrica valevole alla data del suddetto bando al numero ……. con punti …….
o Di essere residente nella Regione Puglia da almeno 2 anni
o Di essere residente nel territorio della ASL BR da almeno 2 anni nel comune di ……
o Di essere Pediatra di famiglia convenzionato nella ASL BR nel comune di …… con numero …….. di assistiti in carico alla data della pubblicazione del bando.
o Di essere medico in Specializzazione presso l'Università di …… e che acquisirà il titolo di Specializzazione in Pediatria entro il 31.12……
o Di non essere in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dal bando stesso
o Di disporre di adeguata polizza RC professionale
o Di impegnarsi a stipulare adeguata polizza RC professionale all'atto della sottoscrizione dell'incarico.

La presente domanda vale come autocertificazione ai sensi del D. Lgs n.445/2000. Qualsiasi dichiarazione non conforme alla reale situazione costituisce reato e pertanto sarà perseguito a norma di legge.

Si allega alla presente Documento di Identità.

_____ _____
luogo data FIRMA

_____

ASL BR

Avviso Pubblico, per titoli ed esame, per l'assegnazione di una Borsa di Studio di Assistente di Segreteria per la Scuola di Ecografia SIEMC.

In esecuzione del provvedimento n. 2598 del 20/10/2023 esecutivo ai sensi di legge, questa Azienda Sanitaria Locale di Brindisi intende assegnare:

N. 1 BORSA DI STUDIO

di durata annuale eventualmente prorogabile finalizzata all'attività di Assistente di Segretaria da svolgersi nell'ambito della U.O.C. di Medicina Interna del P.O. di Brindisi e della Scuola di Ecografia SIEMC con impegno orario di n. **18 ore settimanali**,

La Borsa di Studio consiste nell'erogazione di una somma complessiva lorda annua di **€ 15.000,00# annuali** da corrispondere al vincitore in rate mensili.

Art. 1 – Requisiti Generali di ammissione

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
b. idoneità fisica all'impiego (fatta salva la tutela per i portatori di handicap legge 104/92). L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria di Brindisi prima della stipula del contratto di collaborazione;
c. Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
d. non aver riportato condanne penali.

Art.. 2 - Requisito Specifico di ammissione

a. Diploma quinquennale di scuola secondaria di II° grado;

I requisiti richiesti devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

ART. 3 - Accertamento dei requisiti specifici di ammissione

I requisiti di cui agli artt. 1 e 2 sono accertati, dalla Commissione giudicatrice sulla base degli elementi desumibili dall'istanza di partecipazione, dal curriculum e da ogni altra documentazione che il candidato riterrà utile ai fine della partecipazione al presente avviso.

Art. 4 – Incompatibilità

a. Ai fini dell'ammissione alla procedura di cui sopra, si fa presente che ai sensi dell'art. 5, comma 9 del D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito in Legge n. 136 del 07/08/2012 è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già appartenenti ai ruoli della stessa e collocati in quiescenza, che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni ed attività corrispondenti a quello oggetto del presente incarico;
b. La Borsa di Studio è incompatibile con il rapporto di lavoro dipendente, libero professionale, co.co.co. e la titolarità di altra Borsa di Studio presso pubbliche amministrazioni;

Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione delle domande

Per essere ammessi all'avviso gli interessati devono presentare, entro il quindicesimo giorno successivo a

quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR – Via Napoli, 8 – 72100 Brindisi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente datata e firmata e redatta in carta semplice **UTILIZZANDO LO SCHEMA DI DOMANDA ALLEGATO AL PRESENTE BANDO**, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi, e presentata esclusivamente nel seguente modo:

1. **trasmessa tramite utilizzo della posta elettronica certificata** personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: *protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it*
   La domanda con i relativi allegati deve essere inviata, all'indirizzo di posta elettronica certificata aziendale sopra indicata, in un unico file in **formato pdf sottoscritto unitamente a documento di riconoscimento (il candidato deve detenere il file inviato in originale cartaceo con firma autografa)** o **se firmati digitalmente (verificare che sia indicata l'estensione del file per esempio XXX.pdf)**, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. **Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**
   PROTOCOLLO AZIENDALE).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.
Sono considerate nulle tutte le domande presentate fuori dei termini previsti dal presente bando. Pertanto, chi abbia già presentato domanda di partecipazione all'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi prima della pubblicazione sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**, volendo partecipare al presente avviso dovrà ripresentare nuova istanza.

Art. 6 - Domanda di ammissione

Nella domanda di ammissione redatta in carta semplice, datata e firmata, l'aspirante dovrà indicare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
b) numero codice fiscale posseduto;
c) cittadinanza posseduta. Se il cittadino non appartiene all'Unione Europea deve essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
d) i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
e) l'esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una Pubblica Amministrazione ed eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di Pubblico Impiego;
f) le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
g) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec) presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso;

La trasmissione dell'istanza di partecipazione tramite PEC personale del candidato che, ai sensi dell'art. 65, comma 1, del decreto legislativo n. 82 del 2005, costituisce sottoscrizione elettronica ex art. 21, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Art. 7 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare un curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 47 D.P.R. 445/00, datato e firmato. Nel curriculum devono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini della valutazione di merito e delle formulazione della graduatoria, evidenziando le esperienze di specifico interesse rispetto alle attività oggetto dell'incarico da conferire.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del D.P.R. 445/00, così come integrati dall'art. 15 della L. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da gestori di Pubblici Servizi. Detti certificati sono sostituti dalle dichiarazioni di certificazione o dall'atto di notorietà.
In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della relativa certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo e dell'esperienza che il candidato intende segnalare; in via esemplificativa, con riferimento all'attività professionale prestata, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (se dipendente, autonomo o altro, tempo pieno o parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio e le eventuali interruzioni o sospensioni dello stesso. Le pubblicazioni devono essere esclusivamente edite a stampa, possono tuttavia essere presentate in fotocopia accompagnate da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale il candidato attesterà che le stesse sono conformi all'originale.
Gli attestati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstracts, dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità originale.
Restano esclusi dall'autocertificazione i certificati medici e sanitari.
Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.
L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute ed in caso di dichiarazione non veritiera il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti, oltre all'applicazione di norme penali, come
previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/00.

Art. 8 – Commissione giudicatrice

Con successivo provvedimento del Direttore Generale sarà nominata la Commissione giudicatrice che sarà composta da:

- Presidente della Scuola di Ecografia SIEMC - Presidente;
- N. due Assistenti Amministrativi - Componenti
- un'unità di personale amministrativo (non inferiore alla cat. C) in servizio presso l'ASL BR - segretario verbalizzante.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Art. 9 – Prova d'esame

L'avviso è per titoli e prova d'esame. La Commissione dispone per la valutazione di ciascun candidato di **50 punti** così distribuiti:

- **Punti 20** per la valutazione dei titoli, solo se inerenti alle attività della borsa di studio così ripartiti:
  a) Titoli di carriera: Punti 10,0000
  b) Titoli accademici e di studio: Punti 3,0000
  c) Pubblicazioni e titoli scientifici: Punti 3,0000
  d) Curriculum formativo e professionale: Punti 4,0000
- **Punti 30** per la prova di esame, che può consistere in un colloquio oppure nel rispondere a quesiti a risposta multipla e/o sintetica a discrezione della Commissione Esaminatrice, e verterà alla verifica delle:
  - competenze nelle procedure di presa, registrazione ed elaborazione dati;
  - conoscenze base dell'Organizzazione dell'ASL;
  - normative in materia di privacy, digitalizzazione, trattamento dati;
  - conoscenze base di statistica;

  Il superamento della prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza,

espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La comunicazione relativa alla data, ora e luogo dove si svolgerà la prova colloquio verrà comunicata tramite la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia almeno quindici giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla.

Art. 10 – Natura dell'incarico

L'incarico è finalizzato alla formazione del candidato individuato.

Art. 11 – Accettazione dell'incarico

L'incarico viene conferito con provvedimento del Direttore Generale secondo la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

Entro il termine perentorio di dieci giorni dalla comunicazione di conferimento dell'incarico, il vincitore è tenuto a presentare i seguenti documenti:

- dichiarazione di accettazione, senza riserve, della borsa di studio;
- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, con cui il vincitore dell'incarico dovrà dare esplicita assicurazione di non trovarsi in situazione di incompatibilità, giusto quanto previsto dall'art. 5;
- fotocopia del codice fiscale;

L'incarico resosi disponibile per rinuncia dell'assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività, sarà attribuita secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'importo della stessa verrà corrisposto in rate mensili posticipate ed è subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte dell'incaricato ed al suo impegno nell'attività.

L'incaricato che non conclude per qualsiasi motivo il periodo di attività sarà dichiarato decaduto dal godimento della borsa con provvedimento del Direttore Generale, da adottarsi su proposta motivata del responsabile del progetto.

Durante lo svolgimento dell'attività l'incaricato sarà tenuto a svolgere le attività definite e concordate con il responsabile della struttura.

L'incarico sarà svolto prevalentemente presso la struttura di assegnazione, ovvero U.O.C. di Medicina Interna del P.O. di Brindisi (Responsabile Dr. Pietro Gatti).

Art. 12 – Copertura assicurativa

L'ASL Brindisi provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi attingendo dallo stesso finanziamento erogato per la borsa.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della predetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione dello stesso.

Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica del casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a Scuole ed Università, richiesta ai Comuni dello stato di famiglia, ecc.).

La base giuridica del trattamento è rinvenibile - nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di lavoro di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure

precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.).
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.
Saranno trattati sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza da personale dipendente o da altri soggetti che collaborano con l'Azienda, tutti debitamente a ciò autorizzati dal Titolare o da un suo delegato, nonché da soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.
I dati personali non verranno in alcun modo diffusi. Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia alcuni di essi potranno essere comunicati a soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.
I dati personali forniti all'Azienda Sanitaria Locale BR saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si richiama al riguardo il Massimario di scarto).
Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare e fatta eccezione per i dati contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati);
- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it.

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO :
AZIENDA SANITARIA LOCALE BR
in persona del suo legale rappresentante pro-tempore
Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: direzionegenerale@asl.brindisi.it;
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)
Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI;
Email: responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it
Pec: protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Art. 14 – Norma finale

Il presente bando non costituisce vincolo finanziario per l'Azienda Sanitaria Locale Brindisi in quanto i fondi, di cui all'attività di che trattasi, non rientrano nei fondi ordinari dell'Azienda Sanitaria Locale Brindisi. L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai soli fini del presente avviso, ai sensi del codice sulla privacy.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet Sezione Concorsi e Avvisi Portale Salute Regione Puglia ASL Brindisi, oppure potranno richiederle al seguente indirizzo mail: personale.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Maurizio De Nuccio)

Allegato "A"

Schema di domanda per i partecipanti all' **Avviso Pubblico, per titoli ed esame, per l'assegnazione di una Borsa di Studio di Assistente di Segreteria per la Scuola di Ecografia SIEMC**

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale
Brindisi
Via Napoli n. 8
72100 B R I N D I S I

__l__ sottoscritt_____ nat___ il_____ a_____
Prov._____ residente a_____ Prov._____ C.A.P. _____
Via_____ n._____ C.F._____ Tel._____
consapevole sulle conseguenze penali alle quali può andare incontro in caso di dichiarazione mendace

C H I E D E

di essere ammesso/a all' **Avviso Pubblico, per titoli ed esame, per l'assegnazione di una Borsa di Studio di Assistente di Segreteria per la Scuola di Ecografia SIEMC,** indetto con deliberazione D.G. n°_____ del _____ e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n._____ del_____;

A tal fine dichiara:

1. di essere in possesso della cittadinanza _____ dichiarazione del possesso del permesso di soggiorno (per i cittadini extra Unione Europea)_____;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
3. di non aver riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali) _____;
4. di essere in possesso del seguente diploma _____ conseguito il _____ presso l'istituto _____ di_____ nell'A.S._____;
   (I cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea che non hanno conseguito in Italia il requisito specifico previsti dal bando dovranno presentare il decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero competente)

5. di essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti preferenziali di ammissione alla Borsa di studio _____;

6. di non avere mai prestato servizio con rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni (ovvero di avere prestato servizio o di prestare servizio) con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni_____ dal _____ al _____ ;
7. di non essere ovvero di essere titolare di contratto libero professionale / co.co.co. presso le seguenti pubbliche amministrazioni: _____ dal _____ al _____ ;
8. di non essere ovvero di essere titolare di Borsa di Studio presso le seguenti pubbliche amministrazioni: _____dal _____ al _____ ;

9. **di possedere il seguente <u>indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec)</u> agli effetti di ogni comunicazione relativa al presente avviso**
   _____(1);

10. di aver preso visione del presente bando e di accettare tutte le condizioni in esso contenute;
11. di autorizzare l'ASL di Brindisi al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm. ed ii.;
12. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

Allegati:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- copia documento d'identità in corso di validità;
- elenco redatto in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;
- _____
- _____
- _____.

Data,..... Firma

.....

---

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale**.

ASL TA

Avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico in discipline varie.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 2421 del 03/11/2023 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico nelle seguenti discipline:

- Anestesia e rianimazione
- Chirurgia generale;
- Igiene e medicina preventiva;
- Nefrologia;
- Psichiatria.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria vigente.
E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991 e successive mod. ed integrazioni.
La procedura per l'espletamento del presente avviso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti generali e specifici di ammissione.

Per l'ammissione all'avviso a tempo determinato i candidati devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici come segue:

1. Cittadinanza Italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad esso equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'art. 38 commi 1 e 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001, possono essere ammessi alla selezione i familiari di cittadini di stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, purchè titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di paesi terzi purchè titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. idoneità fisica all'impiego. Prima dell'assunzione, l'Azienda sottoporrà a visita di controllo i candidati. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;
3. laurea in medicina e chirurgia;
4. specializzazione in una delle discipline oggetto della selezione o in disciplina equipollente e/o affine ove esistente;
5. Ai sensi del D. legge n. 18/2020 convertito con Legge n. 27/2020 modificato successivamente dalla legge di bilancio n. 234/2021 ed integrato dal D. legge n 29 dicembre 2022 n. 198, convertito con legge n. 14/2023 possono essere conferiti incarichi di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale a medici specializzandi, iscritti regolarmente all'ultimo anno e penultimo anno del corso della Scuola di specializzazione, salvo diversa disposizione di legge;
6. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da autocertificazione che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
7. assenza di condanne e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

8. non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall' impiego presso pubbliche amministrazioni o per i quali un precedente rapporto di pubblico impiego sia stato oggetto di procedimento disciplinare;
9. Godimento dei diritti politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso pubblico.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 2) Forme e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione, redatte utilizzando lo schema esemplificativo riportato in calce (allegato A), ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto, devono essere prodotte entro il 15°(quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia.
I candidati interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, al seguente indirizzo: assunzioneconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata personale, indicando la disciplina, per la quale si concorre, pena l'esclusione.
L'invio deve avvenire con i seguenti allegati solo in formato PDF:

- domanda, redatta usando lo schema esemplificativo allegato A) all'avviso, datata e firmata dal candidato;
- curriculum vitae, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, redatto usando lo schema esemplificativo Allegato B) al bando, datato e firmato dal candidato;
- copia documento di riconoscimento.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- Inesatte indicazioni dell'indirizzo e-mail/pec da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec indicato nella domanda;
- Eventuali disguidi tecnici/informatici (invio tramite pec), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto dell'e-mail deve essere indicato come codice identificativo la seguente dicitura:" Domanda di partecipazione relativa all'avviso pubblico, per titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico – disciplina _____".
Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

a) il cognome e il nome;
b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
c) il codice fiscale;
d) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
g) diploma di laurea in medicina e chirurgia, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il titolo stesso è stato conseguito;
h) il diploma di specializzazione con l'indicazione della data, sede, denominazione completa dell'istituto e durata legale del titolo conseguito;
i) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;
j) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

k) l'attestazione di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
l) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94 (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
m) eventuale recapito telefonico;
n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura di selezione.

In caso di utilizzo del servizio pec per l'invio della domanda di partecipazione, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'azienda nei confronti del candidato.
Tutti i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti relativi all' indirizzo di posta elettronica.
La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione.
Si precisa che la domanda di partecipazione, compilata sulla base dello schema di domanda allegato A) al presente atto, deve essere resa sotto forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00.
Si specifica inoltre che per una precisa valutazione, le dichiarazioni rese in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 all'interno della domanda di partecipazione (allegato A) e del curriculum vitae (allegato B), dovranno essere redatte in modo analitico dal candidato e contenere tutti gli elementi e informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono, quali: denominazione del datore di lavoro (pubblico, privato, case di cura convenzionate), la qualifica con indicazione della disciplina, la natura del rapporto di lavoro (dipendente o autonomo o di collaborazione), tipologia del rapporto di lavoro (rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione delle ore), eventuali periodi di interruzione nel rapporto e loro motivo, le date di inizio e di fine del servizio (indicando con precisione giorno, mese, anno). Per i titoli di studio universitari, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento, l'eventuale esame finale e la votazione riportata. Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto, la durata, la data di svolgimento dello stesso e l'eventuale esame finale, se come partecipante, docente o relatore. Per gli incarichi di docenza devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza e il periodo in cui è stato svolto, (con indicazione del giorno /mese/anno). Relativamente alle pubblicazioni e agli abstract indicare la rivista che ha curato la pubblicazione, la data, l'argomento, primo autore o coautore o unico autore della stessa.
E' necessario che le dichiarazioni sostitutive relativi ai titoli e ai servizi dichiarati nel curriculum vitae, ai sensi del DPR 445/2000 siano chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute non valutabili.
L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3) Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione (allegato A) all'avviso pubblico i candidati dovranno allegare:

- curriculum vitae datato e firmato, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, redatto usando lo schema esemplificativo (allegato B), dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento;
- copia documento di riconoscimento.

Art.4) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 10, comma 1, della legge 31 Dicembre 1996, n. 675 e successive mod. ed integrazioni, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, presso all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac dell'ASL TA, per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione.

Art. 5) Motivi di esclusione dall'avviso pubblico

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal Direttore Generale.
L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'Asl di Taranto nella sezione Albo Pretorio on line e avrà valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge per i partecipanti.
L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.
Sono causa di esclusione:

1. presentazione della domanda oltre i termini perentori;
2. il mancato possesso anche di uno dei requisiti di ammissione di cui all'art 1) del presente bando;
3. l'invio della domanda di partecipazione a mezzo pec senza i requisiti di cui all'art. 2) del presente bando;

Art. 6) Commissione Esaminatrice e valutazione titoli.

I titoli saranno valutati, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 483/1997 e ss.mm.ii., da apposite Commissioni Esaminatrici, designate dal Direttore Generale, per ogni disciplina messa a selezione.
Per la valutazione dei titoli ogni Commissione avrà a disposizione 20 punti così ripartiti:
10 punti per titoli di carriera;
3 punti per titoli accademici e di studio;
3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
4 punti per curriculum formativo e professionale;
Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Art. 7) Declaratorie

La partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del candidato l'accettazione di tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia.
Per tutto quanto ciò non espressamente previsto e menzionato nei precedenti paragrafi, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale.

8) Approvazione delle graduatorie

Al termine delle operazioni, la Commissione Esaminatrice formulerà per ogni disciplina messa a selezione due graduatorie, quella finale di merito dei medici già specialisti alla data di scadenza della presente selezione e quella dei candidati medici in formazione specialistica ed in caso di parità di punteggio in considerazione dei criteri di cui all'allegato all'art. 5, comma 4 del DPR 487/94 e ss.mm. ed ii.

Successivamente, l'approvazione delle due graduatorie sarà oggetto di apposita deliberazione del Direttore Generale e il provvedimento sarà pubblicato sul sito internet web aziendale nella sezione Albo Pretorio on line – Sezione delibere del Direttore Generale.
Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.
Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al presente avviso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per qualunque informazione o chiarimenti inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso l'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e Gestione Amm.va del Personale

Convenzionato Azienda Sanitaria Locale Taranto – Viale Virgilio n° 31, Taranto – Tel. 099/7786538 – 761 – 539 (dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13).

Il Direttore Generale
dr. Vito Gregorio Colacicco

SCHEMA domanda di partecipazione (Allegato A)

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione amm. va del personale convenzionato e pac

Il/la sottoscritto/a _____

(indicare cognome e nome)

Chiede

di essere ammesso/a all'avviso pubblico per incarichi a tempo determinato come dirigente medico disciplina di _____ (indicare la disciplina di interesse), giusta deliberazione D.G. n. 2421 del 03/11/2023.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

- di essere nato a_____prov. _____il_____;
- di risiedere a _____cap_____ Prov._____;
- via /Piazza _____n._____;
- Cell: _____;
- codice fiscale:_____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di aver/non aver riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea: _____ conseguita in data_____ presso_____;
- di essere in possesso della seguente specializzazione: _____ conseguita in data_____, presso_____ durata legale del corso di specializzazione: _____;

- di essere iscritta al _____ anno del corso di formazione specialistica in: _____ presso_____ durata legale del corso di specializzazione: _____;

- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di_____ dal_____;
- di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili; (il candidato è invitato a cancellare la definizione di non interesse)
- di aver/non aver prestato servizio alle dipendenze delle seguenti Amministrazioni Pubbliche, indicando le cause di risoluzione di tali rapporti; (il candidato è invitato a cancellare la definizione di non interesse)
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 Dpr487/94:_____;
- di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii., al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

  Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

  _____

(data)

(firma)

(non autenticata ai sensi della L. 127/97)

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento;
- curriculum formativo e professionale autocertificato ai sensi del Dpr 445/2000.

ALLEGATO B)

SCHEMA CURRICULUM VITAE RESO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR 445/00 ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA _____(indicare la disciplina di interesse)

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione amm. va del personale convenzionato e pac

Il/La sottoscritto/a

_____
(indicare cognome e nome)

A tal fine, **consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per ali effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

- di aver prestato i seguenti servizi presso:

  - denominazione Ente _____
    (indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
    profilo e disciplina
    _____
    ☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato
    dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)_

    ○ tempo pieno
    ○ tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

    ☐ con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____)
    dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)

  - denominazione Ente _____
    (indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
    profilo e disciplina
    _____
    ☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato
    dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)_

    ○ tempo pieno
    ○ tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____)
dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)

- denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
profilo e disciplina
_____
☐ dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)_
○ tempo pieno
○ tempo ridotto (n. ore settimanali _____)

☐ con contratto libero professionale ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____)
dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)

Dichiara che:

☐ non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 N. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

☐ ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.
La misura della riduzione del punteggio è _____

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
(oltre ai titoli specifici di ammissione richiesti dal bando)

- di possedere i seguenti titoli:

–
–
–

(con indicazione della data, della durata, della sede e della denominazione degli istituti in cui titoli sono stati conseguiti, ed indicazione dell'eventuale esame finale).

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- di aver prodotto le pubblicazioni e/o titoli scientifici edite a stampa attinenti la disciplina messa a selezione:

–
–
–

(indicando la rivista che ha curato la pubblicazione, l'argomento, la relativa data e se autore o coautore)

-i aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento:

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
☐partecipante
☐relatore
☐docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
☐partecipante
☐relatore
☐docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
☐partecipante
☐relatore
☐docente

- di aver svolto la seguente attività didattica:

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____
DAL _____ AL _____
PRESSO _____ (indicare anche la tipologia dell'Ente, se pubblico o privato)
IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____
DAL _____ AL _____
PRESSO _____ (indicare anche la tipologia dell'Ente, se pubblico o privato)
IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

Il sottoscritto/la sottoscritta, ai sensi dell'art.13 c.1 del D.lgs n.196/2003 e s.m.i., autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente concorso e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

SI ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Data _____ Firma _____

ASL TA

Riapertura termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico per n. 50 partecipanti alla VII Edizione del Corso di Formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale.

In esecuzione della Deliberazione D.G. n. 2358 del 27/10/2023, sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico per n. 50 partecipanti alla VII Edizione del Corso di Formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale, come previsto dall'art. 66 dell'ACN 2022.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda all'Avviso in argomento:

- I medici titolari a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale residenti nella Azienda Sanitaria di Taranto;
- I medici titolari a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale residenti nelle Aziende Sanitarie limitrofe alla ASL TA;
- I medici titolari di Continuità Assistenziale a tempo indeterminato in altre Aziende Sanitarie della Regione Puglia;
- I medici residenti nella ASL TA inclusi nella graduatoria regionale di Medicina Generale valevole per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
- I medici non residenti nella ASL TA inclusi nella graduatoria regionale di Medicina Generale valevole per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
- In via subordinata, possono presentare domanda i medici abilitati all'esercizio della professione, iscritti all'Albo professionale e non inclusi nella graduatoria regionale della Regione Puglia, con esclusione dei medici frequentanti il Corso di Formazione in Medicina Generale e le Scuole di Specializzazione.

2) DOMANDE DI AMMISSIONE

I medici interessati alla inclusione nella graduatoria per l'ammissione al corso devono inviare apposita domanda in carta semplice che deve essere sottoscritta e corredata da fotocopia di un valido documento di identità.

La domanda di ammissione, indirizzata al Direttore Generale della ASL TA – S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC - Viale Virgilio, 31 - 74121 Taranto, deve essere presentata, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, mediante invio, in applicazione della L.150/2009 e con le modalità di cui alla circolare del Dip. Funzione Pubblica n. 12/2010, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it.**

La validità della domanda di partecipazione è subordinata, pena esclusione, all'utilizzo da parte del candidato, di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e nominativo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione e con un unico file (non superiore a 10 MB), con i seguenti allegati esclusivamente in formato PDF: domanda di partecipazione e fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le domande e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione Digitale). L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi tecnici/informatici, dovuti all'invio tramite pec, non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero veridficare da parte del server.

Le domande dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 23,59 del giorno di scadenza indicato nell'art. 3 del presente Avviso. Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto,

le domande di partecipazione, nonché la documentazione richiesta, devono pervenire, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato, anche nel caso in cui lo stesso scada in un giorno festivo. Si precisa che l'eventuale riserva di invio successivo di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda successiva alla data di scadenza del presente Avviso sarà priva di effetto e la domanda carente dei dati richiesti dal presente Avviso sarà esclusa.

3) REDAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte esclusivamente come da fac-simili allegati al presente Avviso. Si precisa che le domande incomplete o comunque redatte in difformità dal predetto schema fac-simile **saranno escluse**.

Gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a pena di esclusione, i propri dati anagrafici, il luogo di residenza, l'indirizzo, i recapiti telefonici, il proprio indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) personale e nominativo, il voto e l'anzianità di laurea, la data di iscrizione all'Albo Professionale, nonché tutte le attività in via di svolgimento a qualsiasi titolo, anche precario, svolte alla data di scadenza del presente Avviso.

Le domande di partecipazione già presentate nei termini (BURP n. 84/2023) conservano la validità. Pertanto, i medici che hanno già inoltrato valida domanda di partecipazione NON dovranno inviare alcuna domanda.

4) GRADUAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno graduate secondo il seguente ordine:

1. medici titolari a tempo indeterminato di continuità assistenziale residenti nell'Azienda Sanitaria di Taranto;
2. medici titolari a tempo indeterminato di continuità assistenziale residenti nelle Aziende Sanitarie limitrofe alla ASL TA;
3. medici titolari a tempo indeterminato di continuità assistenziale in altre Aziende Sanitarie della Regione Puglia;
4. medici residenti nella ASL TA inclusi nella graduatoria regionale di Medicina Generale valevole per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
5. medici non residenti nella ASL TA inclusi nella graduatoria regionale di Medicina Generale valevole per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
6. medici abilitati, iscritti all'Albo professionale non inclusi nella graduatoria regionale della Regione Puglia, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL di Taranto, con esclusione dei medici frequentanti il Corso di Formazione in Medicina Generale e le Scuole di Specializzazione.

Le domande saranno graduate secondo i criteri stabiliti dall'art. 66 dell'ACN nonché dalle disposizioni regionali in materia.

Le domande di cui ai punti 1, 2 e 3 saranno graduate secondo l'anzianità di servizio e, a parità, secondo la minore età, il voto di laurea e l'anzianità di laurea.

Le domande di cui ai punti 4 e 5 saranno graduate secondo il punteggio acquisito nella graduatoria regionale, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL di Taranto.

Le domande di cui al punto 6 saranno graduate secondo i seguenti criteri:

- minore età al conseguimento del diploma di laurea;
- voto di laurea;
- anzianità di laurea.

Per le domande di cui al punto 6, saranno redatte due graduatorie, di cui una, prioritaria, per i medici residenti nel territorio della ASL TA e l'altra per i medici residenti del territorio di altre Aziende.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

5) PROCEDURE DI CONVOCAZIONE

A seguito della ricezione delle domande di partecipazione, la S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e PAC procederà a redigere la Deliberazione di approvazione dei medici ammessi al Corso e la trasmetterà alla la S.S.D. Formazione di questa ASL, che provvederà alle procedure di convocazione ed ai consequenziali adempimenti di propria competenza.

All'uopo, si precisa che il Corso inizierà successivamente alla pubblicazione della deliberazione di approvazione dell'elenco dei medici ammessi alla frequenza e si svolgerà secondo la calendarizzazione predisposta dal Direttore dello stesso.

Le procedure di convocazione e tutte le comunicazioni inerenti al presente Avviso saranno effettuate **solo ed esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata (art. 16 comma 7 L. n. 2 del 28/01/2009).

Per l'inoltro delle comunicazioni, questa ASL non è responsabile della mancata ricezione dovuta ad indirizzi PEC scritti in modo errato e/o illegibile. La mancata ricezione delle comunicazioni inerenti al presente Avviso, dovuta ad un malfunzionamento del servizio di posta elettronica certificata del destinatario è a carico dello stesso ed esonera questa ASL da qualsiasi obbligo di reinvio delle stesse comunicazioni. La mancata visione delle suddette comunicazioni, da parte del medico interessato, nei termini indicati nelle stesse, nonché l'eventuale conseguente mancato riscontro sarà addebitabile alla esclusiva responsabilità del medico e non di questa ASL.

6) RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso, nonché per il trattamento giuridico ed economico spettante ai medici aventi titolo, si rinvia alla normativa di cui all'ACN 29/07/2009 ed ai relativi accordi regionali e aziendali vigenti in materia.

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione di tutte le sue disposizioni.

7) PRIVACY

I dati forniti dai partecipanti al presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal D. Lgs. 101/2018 e successive modificazioni ed integrazioni.

8) CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione:

- l'invio della domanda di partecipazione mediante una modalità diversa da quella indicata nel punto 3) del presente Avviso;
- la presentazione della domanda oltre i termini perentori indicati nel presente Avviso;
- la presentazione della domanda prima della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- la mancata indicazione, nella domanda, di almeno uno dei requisiti di partecipazione di cui al punto 2) del presente Avviso;
- l'eventuale iscrizione al Corso di Formazione in Medicina Generale ed alle Scuole di Specializzazione.
- la mancata indicazione di un indirizzo personale e nominativo di posta elettronica certificata, cui questa ASL possa inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso;
- la mancata indicazione della data di iscrizione all'Albo Professionale;
- l'eventuale riserva di invio successivo di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda successiva alla data di scadenza del presente Avviso;
- la redazione di domande incomplete dei dati necessari per la formulazione delle graduatorie o difformi dallo schema fac-simile allegato al presente Avviso.

9) INFORMAZIONI

Ogni ulteriore informazione, relativa allo svolgimento del Corso ed ai suoi contenuti, potrà essere richiesta al Direttore del SET 118 della ASL di Taranto, Dr. Mario Balzanelli – Pec: sistema118.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it .

Ogni ulteriore informazione, relativa ai requisiti di partecipazione ed alla formulazione delle graduatorie, potrà essere richiesta alla ASL TA – Area Gestione del Personale – S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC – Tel. n. 099.7786781, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Ogni ulteriore informazione, relativa alle procedure di convocazione ed all'avvio del Corso, potrà essere richiesta alla S.S.D. Formazione della ASL TA– Mail: formazione@asl.taranto.it .

IL DIRETTORE GENERALE
DR. VITO GREGORIO COLACICCO

AL DIRETTORE GENERALE ASL TA
S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo,
Gestione Amm.va Personale Convenzionato e PAC
PEC: protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per n. 50 partecipanti alla VII Edizione del Corso di Formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 della ASL TA – Anno 2023 - Riapertura termini

Il/La sottoscritto/a Dr./Dr.ssa _____, presa visione del bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____del _____, chiede di essere ammesso/a alla pubblica selezione, per la formulazione di apposite graduatorie per l'ammissione alla VII Edizione del Corso di Formazione per l'idoneità all'esercizio dell'attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale 118 della ASL TA, così come segue (1):

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ il_____Cod. Fisc._____;

b) di risiedere nel Comune di _____ CAP_____alla Via_____ n._____ Telefono cellulare n. _____ Telefono fisso n._____ Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata_____;

c) di avere il seguente domicilio (compilare solo se diverso dalla residenza): Comune _____ Cap_____Via_____n.____;

d) di aver conseguito il Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, in data _____, con voto di laurea _____Università di_____;

e) di essere iscritto/a all'Albo Professionale presso l'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____;

f) di concorrere al predetto avviso perché in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- medico titolare a tempo indeterminato di continuità assistenziale residente nell'Azienda Sanitaria di Taranto;
- medico titolare a tempo indeterminato di continuità assistenziale residente nelle Aziende Sanitarie limitrofe alla ASL TA;
- medico titolare a tempo indeterminato di continuità assistenziale nelle altre Aziende Sanitarie della Regione Puglia;
- medico residente nella ASL TA incluso/a al n._____, con punti _____ nella graduatoria regionale definitiva per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
- medico non residente nella ASL TA incluso/a al n._____, con punti _____ nella graduatoria regionale definitiva per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;
- medico abilitato all'esercizio della professione dal _____non incluso/a nella graduatoria regionale della Regione Puglia per l'anno 2023 pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;

g) di frequentare/non frequentare il Corso di Formazione in Medicina Generale **(1)**;

h) di frequentare/non frequentare alcuna Scuola di Specializzazione **(1)**;

i) di detenere/non detenere **(1)** alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato. In caso affermativo indicare la natura del rapporto_____;

j) di avere/non avere **(1)** procedimenti disciplinari a proprio carico in corso;

k) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati acquisiti attraverso la presente domanda, nel rispetto di quanto previsto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal D. Lgs. 101/2018 e successive modificazioni ed integrazioni.

Allega alla presente domanda, a pena di esclusione:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di identità.

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia effettuata **solo ed esclusivamente** al seguente **Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata:**

Il/La sottoscritto/a dichiara fin da ora di accettare senza alcuna riserva, tutte le condizioni fissate dal presente Avviso e dichiara formalmente, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che quanto riportato nella presente domanda risponde a verità.

_____ _____

(data) (firma)

(1) Lasciare leggibile l'ipotesi che interessa e cancellare l'ipotesi che non interessa.

ASL TA

Avviso Pubblico per la formulazione di apposite graduatorie per il conferimento di incarichi provvisori di Sostituzione e di Reperibilità in convenzione, nell'ambito del Servizio di Assistenza Primaria ad attività oraria (ex Continuità Assistenziale) della ASL TA.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 2371 del 30/10/2023, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico per la formulazione di apposite graduatorie per il conferimento di incarichi provvisori di **Sostituzione** e di **Reperibilità** in convenzione, nell'ambito del Servizio di Assistenza Primaria ad attività oraria (ex Continuità Assistenziale) di questa Azienda, comprensivo di tutte le sedi di Continuità Assistenziale della Provincia di Taranto, ivi inclusa la Casa Circondariale di Taranto, ai sensi del combinato disposto dell'ACN 2009, dell'ACN 2020 e dell'ACN 2022, nonché dell'Accordo Integrativo Regionale della Puglia approvato con DGR n. 2289/2007 e pubblicato nel BURP n. 10 del 18/01/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e delle altre Norme Regionali di riferimento.

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'Avviso in argomento, secondo il seguente ordine di priorità:

a) i medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2023, pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022;

a) i medici che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023;

Inoltre, ai sensi art. 19, comma 11, della Legge 448/2001, possono partecipare all'Avviso:

b) i medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale;

c) i medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994;

d) i medici iscritti alle Scuole di Specializzazione.

Si evidenzia, tuttavia, che i medici frequentanti le Scuole di Specializzazione e il Corso di Formazione in Medicina Generale potranno accettare esclusivamente incarichi di sostituzione e di reperibilità e non anche presso la Casa Circondariale fatto salvo il caso in cui si tratti di medici iscritti al Corso FSMG per i trienni 2019-2022, 2020-2023, 2021-2024 e 2022-2025, i quali, invece, in ottemperanza al D.M. Salute del 08/03/2023 ed alle disposizioni regionali, potranno accettare incarichi anche presso la Casa Circondariale. Al riguardo, si precisa che, qualora all'atto di presentazione della domanda il medico non frequenti una Scuola di Specializzazione, ma la frequenti all'atto del conferimento dell'incarico, l'Azienda non procederà a conferire l'incarico. Si precisa ulteriormente che, qualora all'atto di presentazione della domanda ed all'atto del conferimento dell'incarico, il medico non frequenti una Scuola di Specializzazione, ma la frequenti durante lo svolgimento dell'incarico, il medico decadrà immediatamente dallo svolgimento dell'incarico e l'Azienda procederà ad individuare un altro medico. Inoltre, con riferimento all'incarico presso la Casa Circondariale, si evidenzia che l'assistenza sanitaria presso la Casa Circondariale deve essere garantita per 28h/die (copertura dell'intera giornata con n. 1 unità in turno e n. 1 unità in raddoppio per n. 4 ore nel turno antimeridiano); pertanto, saranno previsti turni diurni anche nei giorni feriali.

2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I medici interessati alla inclusione nella graduatoria di cui al presente Avviso devono inviare apposita domanda in bollo da Euro 16,00 che deve essere sottoscritta e corredata da fotocopia di un valido documento di identità. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate entro e non oltre il termine di 30 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, con la seguente modalità:

a) spedizione a mezzo di Posta Elettronica Certificata, effettuata, esclusivamente a mezzo di un indirizzo pec personale e nominativo, in applicazione della L.150/2009 e con le modalità di cui alla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, al seguente indirizzo pec: **protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it**. In tutti i casi, le domande dovranno essere spedite o consegnate entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, pena la esclusione delle stesse; pertanto, non saranno prese

in considerazione le domande spedite o consegnate dopo tale data. Il termine dei 30 giorni scade alle ore 23,59 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. La validità della domanda di partecipazione è subordinata, pena esclusione, all'utilizzo da parte del candidato, di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale e nominativo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione (non superiore a 10 MB), con i seguenti allegati: domanda di partecipazione e fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità; tali documenti devono essere inviati in un unico file pdf.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le domande e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione Digitale). L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi tecnici/informatici, dovuti all'invio tramite pec, non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, la domanda di partecipazione nonché la documentazione richiesta devono essere spedite o consegnate, a pena di esclusione, entro il termine sopraindicato.

Si precisa che l'eventuale riserva di invio successivo alla data di scadenza del presente Avviso di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda successiva alla data di scadenza dello stesso saranno privi di effetto e la domanda carente dei dati richiesti dal presente Avviso sarà esclusa.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte esclusivamente secondo lo schema allegato al presente Avviso. Si precisa che le domande incomplete o comunque redatte in difformità dal predetto schema **saranno escluse**.

Gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a pena di esclusione, i propri dati anagrafici, il luogo di residenza, l'indirizzo, i recapiti telefonici, il proprio indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) personale e nominativo, il voto, l'anzianità di laurea, l'acquisizione dell'abilitazione professionale con la relativa indicazione della sessione di conseguimento, il numero di posizione eventualmente occupato nella Graduatoria Regionale definitiva, di cui all'Art. 1) lettera a), con il relativo punteggio, l'eventuale conseguimento del titolo Formazione specifica in Medicina Generale, l'eventuale iscrizione al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale e l'eventuale iscrizione alle Scuole di Specializzazione, nonché tutte le attività svolte, a qualsiasi titolo, alla data di scadenza del presente Avviso.

3) GRADUAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande presentate dai medici inseriti nella graduatoria regionale di settore valevole per l'anno 2023 saranno inserite, con i criteri di cui all'ACN vigente, a norma delle disposizioni regionali vigenti in materia e sulla base del punteggio acquisito da ciascun concorrente, in una graduatoria contenente i nominativi dei medici residenti nel territorio della ASL TA, nonché in una ulteriore graduatoria contenente i nominativi dei medici residenti nel territorio di altre Aziende, che sarà utilizzata solo in caso di indisponibilità di tutti i medici residenti nel territorio della ASL TA (prospetti n. 1 e n. 2).

Le domande presentate dai medici aspiranti agli incarichi provvisori, che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023, saranno inserite, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL TA, in appositi separati elenchi, graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea, dell'anzianità di laurea e della minore età anagrafica, che saranno utilizzati solo in caso di indisponibilità da parte di tutti i medici inseriti nella graduatoria aziendale, formulata sulla scorta di quella Regionale valida per l'anno 2023 (prospetti n. 3 e n. 4).

Le domande presentate, ai sensi dell'art. 19 comma 11 della L. 448/2001, dai medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale, dai medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 e dai medici iscritti alle Scuole di Specializzazione saranno inserite, con priorità per i medici residenti nel territorio della ASL TA, in appositi separati elenchi, graduati

nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea, dell'anzianità di laurea e della minore età anagrafica. Tali medici saranno utilizzati, nell'ordine indicato di seguito, solo in caso di indisponibilità da parte di tutti i medici inseriti nella graduatoria aziendale, formulata sulla scorta di quella Regionale valida per l'anno 2023, da parte di tutti i medici che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023 (prospetti n. 5, n. 6, n. 7, n. 8, n. 9 e n. 10).
Il medico interessato a partecipare al presente Avviso dovrà essere in possesso dei requisiti previsti, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.
In base alle esigenze e alle necessità organizzative, saranno attribuiti incarichi per un periodo fino a 12 mesi:

1) ai medici inseriti nella graduatoria regionale valevole per l'anno 2023 ed ai medici che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023;
2) ai Medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 70 dell'ACN 2009, della Norma Finale dell'ACN 2020 e della Norma Transitoria 4 dell'ACN 2022;

mentre saranno attribuiti incarichi per non più di 3 mesi l'anno, durante l'anno di vigenza della graduatoria:

1) ai medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994;
2) ai medici iscritti alle Scuole di Specializzazione;
3) ai medici che dovessero presentare la domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso e fuori graduatoria.

Si specifica, tuttavia, che, al fine di garantire la continuità dell'assistenza sanitaria e di consentire il regolare svolgimento del Servizio di Assistenza primaria ad attività oraria (ex Continuità Assistenziale), qualora, dopo aver proceduto allo scorrimento delle graduatorie e dopo aver contattato i medici che avessero inviato la propria disponibilità fuori graduatoria, dovessero residuare ancora incarichi, potranno essere assegnati ulteriori incarichi della durata di tre mesi~~,~~ ai medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 ed ai medici iscritti alle Scuole di Specializzazione.
Si evidenzia che gli incarichi provvisori di reperibilità saranno conferiti nel rispetto delle suddette disposizioni, con la particolarità che gli stessi, durante l'anno di vigenza della graduatoria, sono sempre rinnovabili.
Si evidenzia che sia gli incarichi di sostituzione che gli incarichi di reperibilità potranno cessare anticipatamente a seguito del conferimento degli incarichi successivi all'approvazione della graduatoria aziendale dell'anno 2024.
Si precisa che, nell'ambito di ciascuno degli elenchi costituti dai medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale, dai medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 e dai medici iscritti alle Scuole di Specializzazione, sarà data priorità ai medici che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano residenti nel territorio della ASL di Taranto.
Le domande saranno, pertanto, graduate secondo il seguente ordine:

- medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2023, pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022, residenti nel territorio della ASL TA;
- medici inseriti nella Graduatoria Regionale definitiva di Medicina Generale valevole per l'anno 2023, pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022, non residenti nel territorio della ASL TA;
- medici che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023, residenti nel territorio della ASL TA;
- medici che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023, non residenti nel territorio della ASL TA;
- medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale residenti nel territorio della ASL TA;
- medici iscritti al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale non residenti nel territorio della ASL TA;
- medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 residenti nel territorio della ASL TA;
- medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994 non

residenti nel territorio della ASL TA;

- ❑ medici iscritti alle Scuole di Specializzazione residenti nel territorio della ASL TA;
- ❑ medici iscritti alle Scuole di Specializzazione non residenti nel territorio della ASL TA.

4) PROCEDURE DI CONVOCAZIONE E DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Le procedure di convocazione e di conferimento degli incarichi e tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso saranno effettuate **solo ed esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata (art. 16 comma 7 L. n. 2 del 28/01/2009).

In particolare, la modalità di conferimento degli incarichi avverrà secondo il seguente procedimento:

1. questa ASL invierà ai medici la richiesta di accettazione dell'eventuale incarico di sostituzione e/o di reperibilità nella Continuità Assistenziale, indicando loro il termine decorrente dalla consegna della comunicazione inviata a mezzo PEC, nella propria casella di posta elettronica certificata, pena decadenza, per comunicare, a mezzo PEC, la propria accettazione del suddetto incarico;
2. i medici, se interessati, comunicheranno, a mezzo PEC, la propria accettazione dell'incarico; tale accettazione è vincolante. A tal fine, i medici invieranno, dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata, una comunicazione di accettazione, secondo il modulo predisposto dall'ufficio competente, all'indirizzo pec che sarà loro indicato, improrogabilmente nei tempi ivi indicati. Nella suddetta comunicazione di accettazione, che sostituirà, ad ogni effetto, l'accettazione personale, dovrà essere obbligatoriamente indicato l'ordine di priorità delle sedi ovvero dei Distretti scelti; si precisa che, in mancanza di tale indicazione, l'incarico non sarà conferito. In seguito, questa ASL, all'esito del procedimento di assegnazione di ciascun incarico, provvederà a comunicare al medico assegnatario dell'incarico, a mezzo pec, l'avvenuto conferimento dell'incarico con l'indicazione della sede ovvero del Distretto e del periodo di decorrenza.

Al fine di consentire a questa ASL di garantire la continuità della assistenza sanitaria, gli incarichi decorreranno dal giorno 1 di ogni mese, fatta eccezione per gli incarichi che saranno conferiti in sostituzione di medici assenti per malattia e/o per gravidanza e/o per infortunio. Le eventuali dimissioni dall'incarico conferito potranno decorrere esclusivamente dal giorno 1 di ogni mese e dovranno essere comunicate, a mezzo PEC, all'indirizzo uoga_perconvenzionato.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it con almeno 1 mese di preavviso; sono fatte salve le ipotesi di assenze per malattia e/o per gravidanza e/o per infortunio debitamente documentate. Il medico che si dimette dall'incarico di sostituzione e/o di reperibilità potrà partecipare all'assegnazione degli incarichi di sostituzione e/o di reperibilità, che dovessero in seguito liberarsi, a decorrere dal 30° giorno del mese successivo a quello da cui si dimette.

Si evidenzia che, qualora il medico dovesse accettare un incarico, dovrà iniziare a svolgerlo a decorrere dalla data indicata e, se, dopo aver accettato, valutasse di voler dimettersi, sarà obbligato a comunicare le proprie dimissioni, rispettando il termine di preavviso di almeno un mese dalla data di decorrenza dell'incarico; pertanto, in caso di accettazione, il medico sarà obbligato a svolgere, per almeno un mese, l'incarico accettato e non potrà rinunciarvi prima di iniziare a svolgerlo.

Per l'inoltro delle comunicazioni, questa ASL non è responsabile della mancata ricezione dovuta ad indirizzi PEC scritti in modo errato e/o illeggibile. La mancata ricezione delle comunicazioni inerenti al presente Avviso, dovuta ad un malfunzionamento del servizio di posta elettronica certificata del destinatario è a carico dello stesso ed esonera questa ASL da qualsiasi obbligo di reinvio delle stesse comunicazioni. La mancata visione delle suddette comunicazioni, da parte del medico interessato, nei termini indicati nelle stesse, nonché l'eventuale conseguente mancato riscontro sarà addebitabile alla esclusiva responsabilità del medico e non di questa ASL.

5) ORGANIZZAZIONE DELLA REPERIBILITA'

Al fine di assicurare la continuità dell'assistenza sanitaria, i medici che accetteranno gli incarichi di reperibilità saranno inseriti in una turnazione giornaliera, calendarizzata da ciascun Distretto S.S. A tale scopo, la reperibilità sarà distrettuale, nel senso che il medico sarà reperibile in un solo Distretto, ma potrà svolgere, volontariamente, in caso di necessità, turni disponibili anche negli altri Distretti SS. della ASL TA. Tuttavia, la priorità dovrà essere data obbligatoriamente al Distretto scelto e, in subordine, agli altri Distretti.

6) RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Avviso, nonché per il trattamento giuridico ed economico spettante ai medici aventi titolo, si rinvia alla normativa di cui al combinato disposto dell'ACN 2009 e dell'ACN 2018 nonché dell'AIR vigente oltre che ai relativi accordi regionali e aziendali vigenti in materia. La ASL TA si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, restando precluso ai concorrenti partecipanti qualsiasi protesta o diritto.

7) PRIVACY

I dati forniti dai partecipanti al presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 e dal D. Lgs. 101/2018 e successive modificazioni ed integrazioni.

8) CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre i termini perentori indicati nel presente Avviso;
- la presentazione della domanda prima della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- la mancata indicazione, nella domanda, di almeno uno dei requisiti di partecipazione di cui al presente Avviso;
- la mancata indicazione, nella domanda, della partecipazione per gli incarichi di sostituzione, per gli incarichi di reperibilità o per entrambi;
- la mancata indicazione di un indirizzo personale e nominativo di posta elettronica certificata, cui questa ASL possa inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente Avviso;
- la mancata indicazione della data di iscrizione all'Albo Professionale;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione della fotocopia di un valido documento di identità;
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso;
- l'eventuale riserva di invio successivo alla data di scadenza del presente Avviso di documenti e qualsiasi altra comunicazione rettificativa o integrativa della domanda successiva alla data di scadenza del presente Avviso;
- la redazione di domande incomplete dei dati necessari per la formulazione delle graduatorie o difformi dallo schema fac-simile allegato al presente Avviso.

9) INFORMAZIONI

Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto del presente Avviso e non indicata nello stesso, potrà essere richiesta alla ASL TA – Area Gestione del Personale – U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e P.A.C., ai seguenti numeri telefonici: 099.7786781 – 099.7786919, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

Il DIRETTORE GENERALE
dr. Vito Gregorio COLACICCO

AL DIRETTORE GENERALE ASL TA
S.C. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo,
Gestione Amm.va Personale Convenzionato e P.A.C.
PEC: protocollo.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it

MARCA
DA BOLLO
DI € 16,00

OGGETTO: Richiesta di partecipazione all'Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori in convenzione nel Servizio di Assistenza Primaria ad attività oraria (ex Continuità Assistenziale) Azienda Sanitaria Locale TA – Anno 2023.

Il/La sottoscritto/a Dr./Dr.ssa _____,
presa visione dell'Avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____/_____/_____ , chiede di essere ammesso/a alla pubblica selezione, per la formulazione di apposite graduatorie ed elenchi per il conferimento di incarichi provvisori di

- **SOSTITUZIONE**
- **REPERIBILITA'**

in convenzione nel Servizio di Continuità Assistenziale della ASL TA ai sensi del combinato disposto dell'ACN del 2009 e dell'ACN del 2022:
(*indicare con una "**X**" obbligatoriamente se si intende partecipare per gli incarichi di sostituzione, per gli incarichi di reperibilità o per entrambi – **la mancata indicazione è motivo di esclusione***):
A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale_____;

b) di risiedere nel Comune di _____ CAP_____ alla Via _____ n._____ Telefono cellulare n. _____ Telefono fisso n._____ Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata_____;

c) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito presso l'Università degli Studi di _____ in data (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____, con voto di laurea _____;

d) di aver conseguito l'Abilitazione all'esercizio della professione presso _____ nella Sessione _____ ovvero di aver conseguito la Laurea abilitante in data in data (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____;

e) di essere iscritto/a all'Albo Professionale presso l'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____;

f) di concorrere al predetto Avviso perché in possesso di uno dei seguenti tre requisiti (*indicare con una "**X**" obbligatoriamente **soltanto uno** dei seguenti requisiti – **la mancata indicazione è motivo di esclusione***):

- ☐ medico incluso/a al n. _____ nella Graduatoria Regionale definitiva dell'anno 2023, pubblicata sul BURP n. 131 straord. del 01/12/2022, con punti _____;

- ☐ medico che abbiano acquisito il titolo di Formazione specifica in Medicina Generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione nella Graduatoria Regionale valevole per l'anno 2023 –

Indicare la data di conseguimento dell'attestato: in data (*indicare giorno mese ed anno*) _____/_____/_____;

- ❑ medico iscritto al Corso di Formazione specifica in Medicina Generale nel triennio _____;

- ❑ medico che abbiano acquisito l'abilitazione professionale successivamente alla data del 31/12/1994;

- ❑ medico iscritto alla Scuola di Specializzazione;

g) di essere/non essere iscritto/a negli elenchi dei medici di Assistenza Primaria o dei Pediatri di Libera Scelta a far data dal _____Comune di _____ codice regionale _____ n° assistiti _____ **(1)**;

h) di trovarsi/non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, ai sensi del vigente ACN, con l'incarico provvisorio di sostituzione nel Servizio di Continuità Assistenziale **(1)**;

i) di avere/non avere procedimenti penali e/o disciplinari a proprio carico in corso **(1)**;

Allega alla presente domanda, a pena di esclusione:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia effettuata **solo ed esclusivamente** al seguente **Indirizzo Personale e Nominativo di Posta Elettronica Certificata** (*scrivere in modo chiaro e leggibile*)**:**

Il/La sottoscritto/a dichiara fin da ora di accettare senza alcuna riserva, tutte le condizioni fissate dal combinato disposto dall'Accordo Collettivo Nazionale del 2009 e del 2022, che disciplina i rapporti con i medici di medicina generale, del quale ha integrale conoscenza, e dichiara formalmente, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che quanto riportato nella presente domanda corrisponde a verità.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati acquisiti attraverso la presente domanda, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 e dal D. Lgs. 101/2018 e successive modificazioni ed integrazioni

_____ _____

(data) (firma)

(1) ***Cancellare la voce che non interessa e lasciare leggibile quella che interessa.***

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA CONSORZIALE POLICLINICO BARI

AVVISO DI REVOCA DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI.

Si rende noto che con deliberazione n. 1024 del 30/10/2023 questa Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziale Policlinico di Bari ha revocato, ai sensi dell'art.21 *quinquies* della Legge 241/1990, la delibera D.G. n. 1675 del 21.11.2919 in ordine alla sola Indizione ed al relativo Bando di Pubblico Concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti (Policlinico) di Dirigente Medico – disciplina Malattie Infettive e Tropicali, e per l'effetto ogni atto inerente e conseguente tale procedura**.**

Il relativo bando, ora revocato, è stato pubblicato nella versione integrale sul B.U.R. Puglia n. 137 del 28.11.2019 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale, Concorsi ed Esami, n.7 del 24/01/2020.

Il presente Avviso vale come notifica ai candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione alla suddetta procedura concorsuale.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Maria Domenica Lippolis

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Migliore

IRCCS “SAVERIO DE BELLIS”

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO.

Il Direttore Generale, in esecuzione della propria deliberazione n. 740 del 30 ottobre 2023 indice il presente Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di N. 1 Borsa di Studio, in applicazione del Regolamento adottato con deliberazione del D.G. n.735 del 05/10/2018 e pubblicato sul Sito dell’Ente, come di seguito riportato:

N.1 Borsa di studio per risorsa in possesso di Laurea Magistrale in Farmacia o lauree equipollenti ai sensi di legge, finanziata dal progetto: *“Targeting the novel ATM/CHK2/BRCA2 direct interactor SMYD3 to overcome colorectal cancer drug resistance”* - Responsabile Scientifico Dott. Cristiano Simone, finanziato dal contributo AIRC, approvato con deliberazione D.G. n.29 del 20/01/2020, avente durata quinquennale;
Tale risorsa svolgerà attività di ricerca traslazionale nel laboratorio di Genetica Medica, con particolare interesse alle principali vie di segnalazione della cancerogenesi del colon retto, alla caratterizzazione di target farmacologici per lo sviluppo di nuovi composti che saranno testati come nuovi approcci terapeutici mirati per il trattamento del cancro del colon retto.
La risorsa dovrà possedere competenze nei seguenti ambiti: analisi cromatografiche, analisi chimico-fisiche di campioni biologici, allestimento e mantenimento in coltura di linee cellulari; saggi di vitalità e citotossicità cellulare, estrazione e quantificazione di acidi nucleici e proteine da cellule e tessuti, analisi elettroforetica dei prodotti di PCR, analisi molecolari di Western Blot, Real-Time PCR, analisi statistica; Buona conoscenza della lingua inglese.
Durata: La Borsa di Studio ha la durata di 12 mesi, prorogabile fino alla data di scadenza dell’attività scientifica del Progetto Scientifico oggetto della Borsa di Studio o di un Progetto Scientifico similare per tematiche e metodologie, e comunque fino ad un periodo complessivo non superiore ai 36 mesi.
Compenso: Euro 18.000 annuo lordo, pari ad € 1.500,00 mensili lordi, con oneri a carico del progetto sopra citato ovvero eventualmente su Progetti similari per tematiche e metodologie.

ART. 1 – NORME DI CARATTERE GENERALE

L’Istituto garantisce:

- secondo quanto disposto dall’art. 7 del D. Lgs. n. 165/01 “la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro”;
- ogni altra vigente disposizione di legge in materia di preferenze e precedenze.

Al presente avviso saranno applicate le disposizioni di cui all’art. 20 della L. n.104/92 sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione, coloro che risulteranno in possesso dei requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell’Unione Europea ovvero titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente se il candidato è familiare di cittadini degli stati membri dell’Unione Europea;

ovvero

cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all’art.1 del DPR 26/07/76 n.752 in materia di conoscenza della lingua italiana;

b) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;

c) idoneità fisica all’impiego:

- l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di questo Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui agli artt.25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20/12/1979 n.761 è dispensato dalla visita medica;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

e) possesso del titolo di studio richiesto dall'Avviso quale requisito di accesso alla selezione.

ART. 3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE ALL'AVVISO

La domanda di partecipazione al presente avviso, debitamente datata e firmata dal candidato e redatta in carta semplice secondo il fac-simile di cui all'allegato 1 del presente bando, deve essere indirizzata, con la documentazione ad essa allegata, al DIRETTORE GENERALE DELL' ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO – via Turi n.27, 70013 Castellana Grotte – e deve essere presentata **entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia** esclusivamente con la seguente modalità:

A. invio tramite **PEC, personale del candidato, di un file in formato PDF** all'indirizzo: dirscientifico.debellis@pec.rupar.puglia.it, contenente la domanda di partecipazione, i documenti da allegare, il curriculum vitae e le dichiarazioni sostitutive.

Non sarà considerata valida, ai fini della partecipazione al concorso, la trasmissione telematica mediante invio ad altro indirizzo PEC dell'istituto diverso da quello sopra indicato che è il solo dedicato alla presentazione delle domande.

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Non sono ammessi altri mezzi di presentazione della domanda a pena di esclusione.
La PEC indicata dal candidato nella domanda costituirà per l'Ente l'unica a cui far riferimento per successive comunicazioni.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione con file solo in formato PDF e cartella zippata non superiore a 20 MB contenente i seguenti allegati:

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel caso in cui il termine per la presentazione della domanda dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso sarà prorogato al giorno feriale immediatamente successivo.

L'IRCCS non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda per cause non imputabili allo stesso.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata (Allegato 1, *Fac-simile di domanda di partecipazione*) gli

aspiranti devono dichiarare il possesso dei prescritti requisiti previsti dal bando, comprovando gli stessi, in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi degli artt. 46-47 e 19-19bis del DPR n. 445/00. In particolare, il candidato deve dichiarare:

a) nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti

   ovvero

   cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ovvero titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente se il candidato è familiare di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea;

   ovvero

   cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

   Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'art.1 del DPR 26/07/76 n.752 in materia di conoscenza della lingua italiana;
c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate;
e) il possesso del titolo di studio richiesto nell'avviso quale requisito di accesso alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Ente che lo ha rilasciato, la durata del corso di studio e la votazione finale riportata;
f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati nati entro il 31/12/1985);
g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
i) l'indicazione, obbligatoria, dell'indirizzo PEC, personale del candidato, presso il quale saranno trasmesse tutte le comunicazioni relative al presente avviso;
j) indicazione dei titoli e del curriculum;

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato.

I candidati dovranno obbligatoriamente indicare l'esatto recapito e l'indirizzo PEC, personale del candidato, per le successive comunicazioni in ordine alla selezione pubblica alla quale si partecipa, nonché un numero di telefono per comunicazioni urgenti.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/03 e del Regolamento UE 2016/679 i candidati con la presentazione della domanda autorizzano l'amministrazione al trattamento dei propri dati personali che saranno utilizzati, ai fini della gestione delle procedure concorsuali e dell'eventuale conferimento d'incarico.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere corredate da:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. titoli di studio conseguiti;
4. eventuali pubblicazioni;
5. elenco in carta semplice contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal candidato;
6. *schema esemplificativo per la valutazione dei titoli* (presente nell'allegato 1, *Fac-simile di domanda di*

partecipazione) compilato dal candidato con riferimento alla documentazione presentata;
Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente e tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati in detto elenco.
La documentazione relativa ai requisiti di ammissione, nonché gli ulteriori eventuali contenuti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione, potranno essere autocertificati o presentati in fotocopia corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che dichiari la conformità della copia all'originale, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta salva la facoltà, per l'Amministrazione, di verificare quanto dichiarato e/o prodotto dal candidato.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e/o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

ART. 5 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE, LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVA COLLOQUIO

Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei requisiti prescritti nell'avviso alla data di scadenza della presentazione delle domande. É altresì necessario che la domanda di partecipazione sia firmata e che la stessa sia presentata nei modi e termini previsti dal bando entro il termine di scadenza dell'avviso, con allegato una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, per i motivi e le ragioni sino ad ora declinate, è deliberata dal Direttore Generale ed è comunicata all'aspirante candidato a mezzo PEC. Per quanto attiene ai titoli, per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora siano genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carenti di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di aggiornamento).
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda, in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi degli artt. 19 e 19 - bis del DPR n. 445/2000, purché il medesimo attesti mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle, non si procederà alla loro valutazione.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico.

L'ufficio competente procederà:

- alla verifica della regolare presentazione delle domande nei termini di scadenza fissati dal bando;
- alla verifica, per ciascun candidato, del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, così come previsto dal bando.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati, è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale, che deve essere notificato ai candidati esclusi.
La Commissione Giudicatrice, nominata con atto deliberativo del Direttore Generale, può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente. Si riunisce, in presenza o in modalità telematica, per:

- definire i criteri utili alla valutazione dei titoli accademici e di studio, curriculum, pubblicazioni presentati dal candidato;
- definire i criteri e le modalità di espletamento della prova colloquio e la relativa data;
- l'assegnazione, a ciascun candidato, del punteggio dei titoli in base ai criteri fissati;
- procedere all'effettuazione della prova colloquio a seguito di convocazione da effettuarsi a mezzo PEC, non meno di 15 giorni prima della data fissata;

Luogo, data e ora della prova di colloquio saranno resi noti mediante convocazione dei candidati tramite PEC. I candidati devono presentarsi alla prova muniti di documento di identità, **nonché di quanto previsto dal protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art.3 del D.L. 23/07/2021 n.105.**

La prova orale potrà a scelta della commissione essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La prova colloquio, da tenersi in presenza o in videoconferenza, verte sugli argomenti oggetto della borsa, da cui verranno prese in esame le conoscenze tecnico professionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria di merito, la Commissione disporrà di 100 punti così ripartiti:

- **un punteggio massimo di 50/100 nella valutazione dei titoli:**

- TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: MASSIMO PUNTI 25

- CURRICULUM (Attestati di formazione, aggiornamento professionale e di insegnamento o didattica e titoli di carriera): MASSIMO PUNTI 20

-PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: MASSIMO PUNTI 5

- **un punteggio massimo di 50/100 nella valutazione della prova colloquio.**

La prova colloquio risulta superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 30/50.
I titoli saranno valutati in base a quanto stabilito negli artt. 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n.220/2001.
Ai fini della formulazione della graduatoria, a parità di valutazione finale, si procederà ai sensi della Legge 15/05/1997 n. 127 art. 3.
Le graduatorie saranno formate dai candidati che hanno superato la prova colloquio. Il punteggio finale sarà determinato sommando il punteggio dei titoli e quello della prova colloquio. Le stesse graduatorie saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale dell'Ente. È consentito l'utilizzo delle graduatorie per il conferimento di ulteriori borse di studio avente ad oggetto il medesimo profilo ovvero un profilo con simili caratteristiche anche utilizzando risorse economiche diverse da quelle di iniziale finanziamento. Il Direttore Scientifico, fatte salve le opportune verifiche sulla congruità scientifica e sulla reale attinenza al settore di ricerca, dispone in merito al suo utilizzo.
L'esito delle selezioni è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

ART. 6 – INCOMPATIBILITÀ

La BSR è incompatibile con tutte le attività che comportino un conflitto di interessi con l'IRCCS o un pregiudizio al corrente ed efficiente espletamento della attività oggetto della borsa di studio assegnata.

Il borsista è, pertanto, tenuto a comunicare all'IRCCS - all'atto del conferimento e in corso di svolgimento della BRS tutte le altre attività di cui sia titolare. La borsa non è cumulabile con altre borse di studio e/o con ogni altro incarico c/o questo IRCCS.

La relativa fruizione è altresì incompatibile con la frequenza dì corsi di dottorati di ricerca universitari con assegni. L'insussistenza delle predette situazioni deve essere preliminarmente attestata all'atto di conferimento della borsa di studio. Ove sopraggiungano cause impeditive all'ordinario svolgersi della borsa di studio il borsista ha l'obbligo di cessare dalla situazione conflittuale a pena di decadenza al mantenimento del relativo rapporto nelle attività di studio formativo.

La violazione del presente articolo, nonché le comunicazioni risultate non veritiere anche a seguito di

accertamento dell'Amministrazione, costituiscono giusta causa di decadenza e di atti amministrativi conseguenti.

ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla comunicazione di conferimento, l'assegnatario dovrà far pervenire, a mezzo PEC, all'indirizzo dirscientifico.debellis@pec.rupar.puglia.it, pena la decadenza, una dichiarazione scritta di accettazione senza riserve della BSR alle condizioni del regolamento vigente ed in particolare del presente articolo. Il Borsista è tenuto a frequentare secondo le modalità stabilite dal responsabile del progetto (o dal tutor) la Struttura Operativa alla quale è assegnato per l'espletamento dell'attività di formazione nell'ambito del progetto relativo alla BSR, senza avere un ruolo sottoposto al potere direttivo, gerarchico e disciplinare, senza una continuità della prestazione e senza avere un inserimento stabile nell'organizzazione aziendale. Inoltre, nella dichiarazione di accettazione, l'assegnatario dovrà dichiarare di essere a conoscenza che il godimento della BSR non dà luogo a rapporto di dipendenza; non dà diritto ad alcun trattamento previdenziale, né a valutazione ai fini economici e giuridici di carriera; qualora la sua attività dia luogo, anche incidentalmente, ad invenzioni o scoperte, i diritti a detta scoperta/invenzione appartengono all'IRCCS "Saverio de Bellis" di Castellana Grotte, salvo il diritto dell'inventore ad esserne riconosciuto autore.

L'assegnatario della borsa è tenuto a:

a) iniziare la propria attività presso l'Istituto alla data indicata nella lettera di assegnazione;
b) frequentare con impegno e diligenza secondo le indicazioni e sotto la responsabilità del proprio responsabile scientifico del Progetto/tutor, senza avere un ruolo sottoposto al potere direttivo, gerarchico e disciplinare, senza una continuità della prestazione e senza avere un inserimento stabile nell'organizzazione aziendale;
c) formazione sulle attività di sperimentazione animale, qualora previste;
d) partecipare a seminari e/o corsi formativi specificamente indicati dalla Direzione Scientifica;
e) osservare le norme interne della Struttura Operativa e dell'Istituto ed adottare un comportamento discreto e rispettoso delle norme igieniche e di sicurezza nonché della peculiarità dell'ambiente in cui opera;
f) rispettare la segnaletica di sicurezza e le norme o procedure impartite o segnalate dal proprio responsabile scientifico del progetto/tutor;
g) relazionare regolarmente al proprio responsabile scientifico del progetto/tutor sui progressi formativi relativamente al progetto di ricerca cui prende parte;
h) un mese prima della data di scadenza della BSR, il borsista è tenuto a presentare alla Direzione Scientifica una relazione sull'attività svolta nel periodo di formazione, controfirmata dal responsabile scientifico del progetto. In caso di mancata presentazione della relazione finale,
ovvero di giudizio non positivo espresso dal Direttore Scientifico, non verrà corrisposta l'ultima rata della BSR e il borsista sarà escluso da successive assegnazioni o eventuali proroghe di BSR presso l'Istituto;

L'assegnatario si impegna, inoltre, a mantenere nella più assoluta e completa riservatezza tutti i dati e le notizie apprese durante il periodo di BSR e a farne uso esclusivamente nei limiti di tale rapporto, pena la revoca della BSR. Tale obbligo di segretezza resterà in vigore anche dopo la scadenza della BSR.

In relazione alla gravità di comportamenti eventualmente anche pregressi non conformi alle predette caratteristiche il rapporto potrà essere temporaneamente sospeso e ove ne ricorrano i presupposti, risolto unilateralmente con preavviso di 15 giorni da parte dell'Istituto.

I borsisti saranno sottoposti alle visite mediche previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Le visite mediche, a cura e spese dell'Ente, comprendono gli esami clinici e biologici e indagini diagnostiche ritenuti necessari dal medico competente. Nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

Il borsista dovrà contrarre adeguata copertura assicurativa per i danni che potessero derivare da infortuni o

malattie occorsi o contratte durante o a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli e per responsabilità civile.

ART. 8 - NORME TRANSITORIE, FINALI E DI RINVIO

Il Direttore Generale, per legittimi motivi e a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di revocare, modificare il presente bando in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate legittime motivazioni o intervenute ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Con la partecipazione all'avviso pubblico è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella disciplina regolamentare attualmente in vigore, del trattamento normativo ed economico del costituendo rapporto di collaborazione.
Ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003, n.196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.r.c.c.s. "S. De Bellis" dal Responsabile del procedimento per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto.

Le informazioni dettagliate sul trattamento dei dati personali sono consultabili al seguente link https://www.sanita.puglia.it/web/debellis/privacy1.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UFFICIO SEGRETERIA della DIREZIONE SCIENTIFICA – tel. 080-4994181 nelle ore di ufficio (**esclusivamente dalle ore 10 alle ore 12** di tutti i giorni feriali, escluso il sabato).

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le vigenti norme di legge in materia di procedure concorsuali.

Per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati potranno collegarsi al sito Internet dell'Istituto al seguente indirizzo: www.irccsdebellis.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Tommaso A. Stallone

Allegato 1
Fac-simile di domanda di partecipazione

Al Direttore Generale
I.r.c.c.s. "S. de Bellis"
via Turi, n. 27
70013 Castellana Grotte (Ba)

Oggetto: *Domanda di partecipazione all'avviso di pubbliche selezioni per N.1 Borsa di Studio per per risorsa in possesso di Laurea Magistrale in Farmacia o lauree equipollenti ai sensi di legge, indetto con Deliberazione del Direttore Generale n.....del .....*

Il/La sottoscritto/a _____ (c.f. _____), nato/a a _____ (___) il _____ e residente in _____ (___) alla via _____ n._____,

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico evidenziato in oggetto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R. n.445/00 e s.m.i.),

dichiara

a) nome …….. cognome……., luogo e data di nascita ……..……., residenza…… …… C.F.: ……..

b) ☐ il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti

ovvero

☐ cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ovvero titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente se il candidato è familiare di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea;

ovvero

☐ cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'art.1 del DPR 26/07/76 n.752 in materia di conoscenza della lingua italiana.

di essere di non esser

c) ☐ ☐ iscritto nelle liste elettorali del Comune di_____; non si è iscritti o si è cancellati per il seguente motivo_____;

di avere di non avere

d) ☐ ☐ condanne penali, le eventuali condanne penali sono di seguito riportate _____;

e) di essere in possesso di..... (*il possesso del titolo di studio richiesto nell'avviso quale requisito di accesso alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Ente che lo ha rilasciato, la durata del corso di studio e la votazione finale riportata*);

f) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati nati entro il 31/12/1985) _____

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego

h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

i) l'indirizzo PEC presso il quale inviare ogni e qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso ....., nonché il numero di telefono per comunicazioni urgenti .....

j) di essere in possesso dei seguenti altri titoli:

Titoli accademici e di studio

Nr.	Descrizione titolo conseguito	Data conseguimento	Votazione

Attestati di formazione e di aggiornamento professionale

Nr.	Descrizione attestato conseguito	Durata	Data conseguimento
		Dal __/__/__ al __/__/__	

Insegnamento o didattica

Nr.	Descrizione insegnamento	Periodo docenza	Numero ore docenza	Istituzione o Ente formativo
		Dal __/__/__ al __/__		

Titoli di carriera (servizio prestato)

Nr.	Aziende/ASL/Pubblica Amministrazione	Periodi
		Dal __/__/__ al __/__/__

Pubblicazioni e titoli scientifici

Nr.	Autori	Titolo della pubblicazione	Rivista	Impact factor

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 si autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali finalizzati all'espletamento della presente selezione e si dichiara di conoscere esplicitamente tutte le disposizione del relativo avviso pubblico.

Le suddette dichiarazioni sono rese in autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000. L'istante, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara inoltre, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, che tutti gli atti allegati in copia sono conformi agli originali e disponibili quest'ultimi per la produzione su richiesta di codesto Ente.

Si allega, pertanto, alla presente documento personale di identità n. _____ rilasciato il _____dal Comune di _____.

data _____

_____
(firma leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47, co. 1, del D.P.R. 28.12.2000 N. 445)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a.....

..... il ..... residente a.....

informato/a secondo quanto prescritto dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, e sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

.....

.....

.....

Luogo e data _____

IL/LA DICHIARANTE (1)

.....

(1) Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

AZIENDA OSPEDALIERA “CARD. G. PANICO” TRICASE

Avviso di revoca concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 4 Dirigenti medici di Chirurgia Generale.

In esecuzione del provvedimento del Direttore Generale n. 218 del 23/10/2023, si rende noto che è stato revocato il “Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 4 Dirigenti medici di Chirurgia Generale” indetto con provvedimento del Direttore Generale n.17 del 30/01/2021, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 40 del 18/03/2021 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 28 del 09/04/2021.

Pertanto la procedura concorsuale, di cui al citato provvedimento e la parte di bando riferita al predetto concorso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale sono revocati.
Il presente avviso ha valore di notifica nei confronti dei candidati partecipanti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Sr. Margherita Bramato)

Avvisi

COMUNE DI NARDO'

Avviso provvedimento n. 1222/2023 di presa d'atto del parere revisionato SABAP Variante Tipologica al Piano Particolareggiato delle aree interessate dalle nuove attrezzature di livello urbano - Area di intervento unitario A.I.U. A2.

AVVISO

con Provvedimento n. 1222 del 3 novembre 2023 si è preso atto del parere revisionato della Soprintendenza di cui alla nota |MIC_SABAP-BR-LE|25/10/2023|0017263-P n/s prot. 0057408 del 26/10/2023 in luogo del precedente parere reso dalla SABAP con nota MIC|MIC_SABAP-BR-LE| 31/03/2023|0005494-P del 31/03/2023 acquisita in atti comunali in data 31/03/2023 al protocollo generale comunale n. 18952, per la Variante Tipologica al Piano Particolareggiato delle aree interessate dalle nuove attrezzature di livello urbano – Area di intervento unitario A.I.U. A2 – Tipologia T6 del Comune di Nardò. Autorità Procedente:Comune di Nardò.

Proponente: Megaholding srl.-.

Nardò, 7 Novembre 2023

Il Capo Servizio Area 4 – Autorità Competente
(Ing. Antonia Fiorentino)

ASL TA

G.T. 81/N.O. (FESR Puglia 2014-2020 - OT IX) - Lavori di realizzazione del nuovo distretto socio sanitario di Martina Franca." - Estratto ordine di pagamento indennità di espropriazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 7 del vigente D.P.R. n. 327 del 08 giugno 2001 – Testo Unico sugli espropri si avvisa

CHE

Con delibera del Direttore Generale n. 2345 del 27/10/2023 il Dirigente Ufficio Espropriazioni dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto ha approvato il piano pagamenti ai sensi dell'art. 22 bis D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i. di aree afferenti ai lavori di realizzazione del nuovo distretto socio sanitario di Martina Franca nel Comune di Martina Franca ed ha disposto la corresponsione delle seguenti indennità: Progr. 2 Anelli Amina nata ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 25.619,55 €; Progr. 2 Grubenmann Paula nata a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 6.404,89 €; Progr. 2 Grubenmann Silvia nata a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 6.404,89 €; Progr. 2 Santoro Luigia nata a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 12.809,77 €; Progr. 2 Santoro Silvio nato a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 12.809,77 €; Progr. 2 Mauro Cesarina Berta nata a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 6.404,89 €; Progr. 2 Santoro Stefania Emanuela nata a ***omissis*** il ***omissis*** per complessivi 6.404,89 €.

Ai sensi dell'art 26 comma 8 D.P.R. 327/2001 il provvedimento suindicato concernente l'ordine di pagamento della indennità provvisoria di espropriazione diverrà esecutivo con il decorso di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione nel B.U.R. se non è proposta opposizione da parte dei terzi per l'ammontare della indennità.

Il RUP

Ing. Paolo Moschettini

Dir. Avv. Mariangela Carulli

Dirigente Ufficio Espropriazioni

CONSORZIO DI BONIFICA MONTANA DEL GARGANO

ESTRATTO PROVVEDIMENTO n. 76/23. PAGAMENTO INDENNITA' ESPROPRIO.

ESTRATTO PROVVEDIMENTO PAGAMENTO INDENNITA' ESPROPRIO

codice CUP : I25E14000000001

RENDE NOTO

che, ai sensi degli art. 20 c. 8 e 26 del D.P.R. n. 327 dell'8/06/2001 e s.m.i. il Presidente p.t. di questo Consorzio, con provvedimento n. 76/23, ha autorizzato il pagamento dell'indennità spettanti per legge, a favore delle ditte proprietarie dei fondi interessati dagli "interventi per l'utilizzazione delle acque reflue del Comune di San Giovanni Rotondo per la razionalizzazione delle aree irrigue in località Le Matine".

Ove chiunque volesse prendere visione del provvedimento cui trattasi, correlato dall'elenco delle ditte, dei fondi interessati e degli importi da corrispondere, potrà recarsi presso l'Ufficio Espropri di questo Consorzio, sito alla via su indicata o sul sito www.bonificadelgargano.it sezione espropri. Link https://www.bonificadelgargano.it/espropri/

Il provvedimento de quo s'intenderà esecutivo se, trascorsi 30gg. dalla presente pubblicazione non risulteranno pervenute opposizioni per iscritto anche da parte di terzi aventi diritto.

IL PRESIDENTE (dott. Michele PALMIERI)

CONSORZIO PER LA BONIFICA DELLA CAPITANATA FOGGIA

Estratto provvedimento n. 25579 del 30 ottobre 2023.

DISPOSIZIONE DI RESTITUZIONE DELLE AREE OCCUPATE TEMPORANEAMENTE PER CAUSA DI PUBBLICA UTILITÀ NON SOGGETTE AD ESPROPRIAZIONE E DI PAGAMENTO DIRETTO O DEPOSITO DELLE RELATIVE INDENNITÀ

Lavori di: Ammodernamento tratte ammalorate dell'Adduttore Primario "Triolo- Foggia" - Agro di Foggia. Legge 205/2017 art. 1 comma 523. Piano Straordinario di interventi nel settore idrico. Codice Intervento: 526/20. Impianti irrigui Sud Fortore - Decreto Interministeriale MIT/MPAAF n. 526 del 6/12/2018. CUP: J18G18000060001 - CIG. 8546966b75. Importo finanziato € 6.438.211,20. Dichiarazione di pubblica utilità: Deliberazione Consiglio di Amm.ne n. 1759/21.

Il Dirigente dell'Ufficio espropri

...omissis...

Ai sensi dell'art. 20 commi 8 e 14 e dell'art. 26 D.P.R. 327/01,

DISPONE ED AUTORIZZA

Art. 1

La restituzione, allo status quo ante, delle aree occupate temporaneamente per l'esecuzione dei lavori indicati in epigrafe, di proprietà delle ditte comprese negli allegati elenchi A) e B), con decorrenza dalla data del presente decreto che costituisce il termine finale di occupazione.

Art. 2

Il pagamento diretto in favore delle ditte concordatarie comprese nell'allegato elenco A) che forma parte integrante della presente disposizione, della somma a fianco di ciascuna di esse indicata quale indennità di occupazione temporanea definitiva e ristoro dei frutti pendenti in conseguenza dell'esecuzione dei lavori indicati in epigrafe.

Art. 3

Il deposito presso la Ragioneria Territoriale dello Stato (MEF) – Servizio depositi amm.vi di Bari, in favore delle ditte non concordatarie comprese nell'allegato elenco B) che forma parte integrante della presente disposizione, della somma a fianco di ciascuna di esse indicata a titolo di indennità provvisoria di occupazione temporanea.

Art. 4

La Ragioneria Territoriale dello Stato (MEF) – Servizio depositi amm.vi di Bari è tenuta ad erogare la somma ricevuta in deposito a seguito di provvedimento di svincolo della presente Autorità su istanza di chi vi abbia interesse, qualora sia divenuta definitiva la determinazione dell'indennità di occupazione temporanea, ovvero a seguito del giudizio della competente Commissione Provinciale per le Espropriazioni, così come prescritto dall'art. 28 del D.P.R. n. 327/01;

Art. 5

Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 35 Tues, le somme delle quali è disposto il pagamento non sono soggette alla ritenuta del 20% a titolo di imposta, prevista dall'art. 11 della legge 413/91, trattandosi di indennità di occupazione temporanea.

Art. 6

Di dare immediata notizia del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 26 commi 7 e 8 Tues e 4 lett. d) L.R. n. 3/05, al terzo che risulti titolare di un diritto e di provvedere alla sua pubblicazione per estratto nel BURP. Il

presente provvedimento diventa esecutivo se nel termine di 30 gg. dal compimento delle predette formalità non saranno proposte da terzi opposizioni al pagamento delle indennità.

L'onere derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria per l'importo di € 1.194,77 nella somma prevista per "Acquisizioni aree ed immobili e occupazioni temporanee" e per la differenza nell'importo previsto alla voce di spesa "Imprevisti" di cui al nuovo quadro economico di finanziamento approvato con Determinazione Presidenziale n. 251 del 25/08/2022.

Il Dirigente dell'Ufficio Espropri
dott. Domenico Maiorana

(segue estratti Elenchi)

Estratto elenco All. A

DITTA INTESTATA	Titolo di possesso	Foglio	Particella	Superficie catastale ha a ca	Superficie da occup. temporan. m²	Val. Agr. O.V.A. 2018 €/m²	Indennità Occup. 2/12 Val.Agr. €/m²	Frutti pendenti €	Interessi legali per ind. Occ maturata al 31/12/22	Totale Indennità €
. della Martora Francesca	Propr. 1/3	49	496	1 92 40	360,00	1,00	60,00			
. della Martora Marina	Propr. 1/3	"	"	"	7.040,00	1,00	1.173,33			
. della Martora Umberto Domenico Vittorio	Propr. 1/3	49	495	1 92 40	1.350,00	1,00	225,00			
		49	494	1 92 40	2.070,00	1,00	345,00			
					10.820,00		**1.803,33**		41,13	**1.844,46**
Delli Carri Giuseppe	Pr. 1000/1000	49	165	2 00	200,00	1,00	**33,33**		1,52	**34,85**
. Magistris Raffaele	Pr. 100/100	49	466	45 22	1.260,00	0,20	**42,00**		1,00	**43,00**
Curcetti Angela	Pr. 1000/1000	49	263	1 03 39	270,00	1,00	**45,00**		1,03	**46,03**
Curcetti Annarita	Pr. 1000/1000	49	264	1 03 02	2.310,00	1,00	**385,00**		8,78	**393,78**
Curcetti Annarita	Propr. ½	49	265	8 59	550,00	1,00	91,67			
Curcetti Angela	Propr. ½	49	148	61 45	1.870,00	1,00	311,67			
		"	"	16 39	550,00	1,10	100,83			
					2.970,00		**504,17**		11,50	**515,67**
Arbore Sabina Leonilde Maria	Pr. 1000/1000	50	431	3 35 80	478,00	1,00	**79,67**	95,98	6,20	**181,85**
Spera Gabriella	Propr. 1/1	51	212	31 00	350	1,40	**81,67**		1,86	**83,53**
Melchiorre Lucia	Propr. 1/1	51	749	57 00	350,00	1,00	**58,33**		1,33	**59,66**
Valenzano Anna Maria	Propr. 1/1 s.b.	51	750	93 00	560,00	1,00	93,33			
		51	67	1 11 35	420,00	1,40	98,00			
					980,00		**191,33**		4,36	**195,69**
Ist. Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata	Pr. 1000/1000	52	573	64 76	240,00	1,00	**40,00**		1,00	**41,00**
Mariella Michele Angelo	Propr. 1/1 b.p.	54	221	17 62	280,00	1,10	**51,33**		1,17	**52,50**
. Iaffaldano Andrea	Propr. 2/6	54	232	1 28	128,00	1,10	**5,22**		0,12	**5,34**
. Mariella Michele Angelo	Propr. 3/9 b.p.						**5,22**		0,12	**5,34**
. Iaffaldano Andrea	Propr. 1/1 s.b.	54	128	2 70 11	520,00	0,80	69,33			
		73	92	3 48 31	750,00	0,80	100,00			
		73	25	1 38 71	1.550,00	0,80	206,67			
					2.820,00		**376,00**		8,58	**384,58**
									Totale	**3.887,28**

Estratto Elenco All. B

n° ord.	DITTA INTESTATA	Titolo di possesso	Foglio	Particella	Coltura alla immissione in possesso	Superficie da occup. temporan. m²	Val. Agr. O.V.A. 2018 €/m²	Indennità Occup. 2/12 Val.Agr. €/m²	Totale Indennità €
1\6	. Rendine Angelo	Propr. 4/6	49	596	Seminativo	990,00	0,20	33,00	**33,00**
	. Rendine Maria	Propr. 1/6							
	. Rendine Michele	Propr. 1/6							
2\11	Ippedico Antonio	Pr. 1000/1000	51	507	Seminativo	1.500,00	0,20	50,00	
			51	508	Sem.irr./Sem.	240,00	0,20	8,00	
			51	97	Semin.irrig.	770,00	0,20	25,67	
						2.510,00		83,67	**83,67**
3\13	Ciarciello Paola	Propr. 1/1	51	214	Seminativo	700,00	1,00	116,67	**116,67**
4\16	Caracciolo Amalia	Propr. 1/1 s.b.	51	518	Semin.irrig.	750,00	1,40	175,00	
			"	"	"	105,00	1,50	26,25	
						855,00		201,25	**201,25**
5\17	Pedone Anna	Propr. 1/1 b.p.	52	703	Seminativo	300,00	0,20	10,00	**10,00**
6\18	Agricola San Paolo S.R.L.	Propr. 1/1	52	92	Seminativo	540,00	1,00	90,00	
			52	137	Seminativo	360,00	1,00	60,00	
						900,00		150,00	**150,00**
7\20	Fondazione Siniscalco Ceci-Emmaus-O.N.L.U.S.	Pr. 1000/1000	53	21	Sem./Uliv.	660,00	1,00	110,00	**110,00**
8\21	De Filippo Giuseppe Angelo	Propr. 1/1 s.b.	54	226	Semin.irrig.	60,00	0,80	8,00	**8,00**
9\23	. Mariella Giuseppe (Foggia il 08/07/1921)	Propr. 3/9	54	232	Sem.irr./Sem.	128,00	1,10	7,82	**7,82**
								TOT.	**720,41**

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA

Provvedimento n. 79-22b-DEP del 16 ottobre 2023. ORDINANZA DI DEPOSITO DELLE INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO.

Il Direttore dell'Ufficio Territoriale per le espropriazioni

- VISTO il D.M. 138 – T del 31 Ottobre 2000, il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato – Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1° Luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;

- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 – T del 28 Novembre 2002, ed in particolare il comma 3, il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 8, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal D.P.R. 327/2001;

- VISTA la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 191/AD del 12 luglio 2021, con la quale è stato, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Operative Infrastrutture Territoriali, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;

- VISTA la Delibera n. 98 del 18/11/2016, con la quale il Referente di Progetto ha approvato il progetto definitivo e dichiarata la pubblica utilità – ai sensi e per gli effetti di cui all'art.12 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. – per i *"Lavori per la realizzazione di un sottovia al km 659+366, per la soppressione del passaggio a livello posto al km 659+372 (Località Torre a Mare, via Scizzo) della linea Bari – Lecce, in ambito dei Comuni di Bari e Noicattaro (BA)"*;

- VISTO che con Delibera n. 33/22bis/OCC del 11/10/2018 il Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni ha emesso il Decreto d'Occupazione di Urgenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 bis del DPR 327/2001 e s.m.i. per i lavori di *"Lavori per la realizzazione di un sottovia al km 659+366, per la soppressione del passaggio a livello posto al km 659+372 (Località Torre a Mare, via Scizzo) della linea Bari – Lecce, in ambito dei Comuni di Bari e Noicattaro (BA)" – per la parte di opera (rampa) ricadente nel territorio del Comune di Bari"*;

- VISTO che, il provvedimento di cui sopra è stato regolarmente eseguito in data 06 novembre 2018, attraverso la redazione dei verbali di consistenza ed immissione nel possesso delle aree interessate;

- CONSIDERATO che, fra gli immobili interessati figurano anche le p.lle 2702 (ex 77), 390 e 304 del Fg. 4 sez. G - del Comune di Bari, di cui le Ditte proprietarie non erano presenti durante l'immissione in possesso delle stesse;

- VISTO che, si è provveduto tramite pubblicazione sull'albo pretorio del Comune di Bari, in data 29/11/2023, alla comunicazione dell'offerta dell'indennità di esproprio, tramite avviso per soggetti irreperibili alle Ditte proprietarie delle p.lle 2702 (ex 77), 390 e 304 del Fg. 4 sez. G - del Comune di Bari;

- ACCERTATO che ad oggi non sono pervenute accettazioni dell'indennità offerta, comunicata con avviso affisso in data 29/09/2021, né da parte della Ditta presunta proprietaria, né da parte di altri soggetti;

- VISTA la Delibera n. 102 del 16/11/2021, con la quale è stato prorogato fino al 18/11/2023 il termine di validità della Pubblica Utilità - ai sensi del D.P.R. 327/2001 e s.m.i;

CONSIDERATO che i lavori in questione sono in fase di ultimazione, mentre è stata completata l'attività dei frazionamenti, per le particelle interessate dalla realizzazione delle opere;

- VISTO il Frazionamento Tipo n. 2023/BA0217079 approvato in data 27 settembre 2023 dal Catasto di Bari – l'immobile ex 77 di cui al Piano 5, è stato interessato dall'attività espropriativa; a tal fine è stato generato il nuovo mappale n. 2702 (ex 77), la cui superficie è pari a mq 323.

- VISTO il D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327, così come modificato e integrato con D.Leg.vo 27.12.2002 n. 302;

- VISTO l'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.

ORDINA

i depositi presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari/Barletta-Andria-Trani – delle indennità definitive di espropriazione appresso elencate, da suddividersi per le rispettive quote di proprietà, per gli immobili censiti al Catasto Terreni in Comune di Bari a favore delle seguenti Ditte:

N. Ord.	Ditta proprietaria	Comune	Fg.	Mappale	Superficie occupata	Indennità definitiva di esproprio €
1	**DELL'ANDRO Enzo Maria** nato a omissis il omissis - omissis - Proprietà 36/1260; **RUBINO Giuseppe** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 90/1260; **RUBINO Angela** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 180/1260; **FERRARA Olga** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 36/1260; **FERRARA Nicola** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 36/1260; **FERRARA Michele** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 36/1260; **FERRARA Anna** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 36/1260; **RUBINO Annalisa** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 60/1260; **RUBINO Michele Maria** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 105/1260; **GIANNELLI Anna Maria Rosaria** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 60/1260; **RUBINO Michele** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 135/1260; **RUBINO Mario** nato a omissis il omissis - omissis –	Bari	4 sez. G	2702 (ex 77)	323,00 mq	€ 11.439,58

	Proprietà 225/1260; **RUBINO Alfredo** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 225/1260.					
2	**MILELLA Nicola** nato a omissis il omissis - omissis – Proprietà 42/162; **MILELLA Maria Rosaria** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 42/162; **MILELLA Chiara** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 42/162; **MILELLA Giuditta** nata a omissis il omissis - omissis – Proprietà 18/162; **MILELLA Massimiliano** nato a omissis il omissis - omissis Proprietà 18/162	Bari	4 sez. G	390	487,00 mq	€ 1.000,00
3	**DI CILLO Anna** nata a omissis il omissis Proprietà 1/3; **DICILLO Pasquale** nato a omissis il omissis Proprietà 1/3; **DICILLO Maria** nata a omissis il omissis Proprietà 1/3	Bari	4 sez. G	304	148,00 mq	€ 1.000,00

D I S P O N E

inoltre, che agli eventuali terzi titolari di diritti sia data comunicazione della presente Ordinanza e che un estratto venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio si trovano i beni da asservire ai sensi dell'art. 26, comma 7 del DPR 327/2001.

Decorsi 30 giorni da tale formalità, senza che siano prodotte opposizioni presso questa Autorità Espropriante "Direzione Operativa Infrastrutture Territoriale di Bari sita in Piazza Aldo Moro – Strada interna F.S. n. 57 – Bari 70122", ovvero a mezzo PEC al seguente indirizzo "rfi-dpr-dtp.ba.it@pec.rfi.it", la presente ordinanza diventerà esecutiva.

Bari, lì 16 ottobre 2023

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Giuseppe Nicola Paolo Macchia

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372 / 6524
Sito internet: http://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)

Francesco
Monaco
09.11.2023
15:31:44
GMT+01:00