

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 novembre 2022, n. 1621

Autorizzazione a sanatoria della missione all'estero – Brussels, 10-18 ottobre 2022 per la partecipazione al "EIP on AHA Reference Sites Award Ceremony 10/10/2022" dell'Assessora Rosa Barone.

L'Assessore al Welfare, dott.ssa Rosa Barone, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva, riferisce quanto segue:

VISTI:

- la DGR n. 1082 del 26/07/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale" la quale fissa le modalità autorizzative delle missioni all'estero dei dirigenti e del personale regionale;
- l'articolo 3 della L.R. 42/1979 "Trattamento economico di missione e di trasferimento del personale regionale";
- la Legge Regionale n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)";
- la Legge Regionale n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";
- la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

CONSIDERATO CHE:

- il giorno 11 ottobre 2022 si è tenuto a Bruxelles l'evento intitolato "4th Call for AHA Reference Sites – Award Ceremony" in occasione del quale l'Assessora al Welfare della Regione Puglia è stata invitata, quale relatrice, alla Tavola Rotonda "Aligning Regional Policies and Priorities towards Developing Smart, Healthy, and Age-friendly environments", allo scopo di presentare e illustrare l'esperienza della Regione Puglia nel campo delle politiche sociali, nonché allo scopo di operare un confronto costruttivo tra l'esterienze di Welfare della Regione Puglia e i sistemi del welfare di altri Stati dell'Unione Europea.

PRESO ATTO:

- dell'importanza dell'iniziativa, all'interno della quale Regione Puglia è stata, tra l'altro, premiata per le azioni che sta realizzando in tema di invecchiamento attivo;
- che, a causa di una serie di problematiche connesse alla migliore organizzazione della missione, era stata già redatta una proposta di deliberazione di autorizzazione alla missione all'estero, non andata a buon fine, perché perfezionata quando i lavori della Giunta erano già terminati e, pertanto, non è stato possibile individuare sedute di Giunta utili ai fini della prescritta autorizzazione preventiva per le missioni all'estero per gli Assessori regionali;
- pertanto, della necessità, in ossequio al dispositivo di cui alla Deliberazione di Giunta regionale n. 1082/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale. Direttive", di autorizzare a sanatoria la missione del Assessore per le giornate dal 10 al 12 ottobre u.s., per la relativa spesa di trasferta, vitto e alloggio, pari a complessivi € 2.000.

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, è necessario autorizzare a sanatoria la missione del Assessore al Welfare della Regione Puglia, per le giornate dal 10 al 12 ottobre 2022, per la relativa spesa di trasferta, vitto e alloggio, pari a complessivi € 2.000,00.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento

regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta una spesa di € **2.000,00** a carico del Bilancio Autonomo Regionale, da finanziare con le disponibilità del capitolo **U0001220** "Rimborso spese di trasferta per missioni dei rappresentanti degli organi istituzionali" Esercizio Finanziario 2022, C.R.A. 10.05, Missione 1 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato: 03. Piano dei Conti Finanziario: U.1.03.02.01.000.

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii..

Agli adempimenti contabili di impegno e di spesa provvederà la Sezione Inclusione Sociale Attiva nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e degli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Al rimborso delle spese di missione provvederà l'economista di plesso, previa presentazione della relativa documentazione giustificativa delle spese in questione, mediante l'utilizzo dei fondi assegnati sui pertinenti capitoli di bilancio.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4, lett. d) della L.R.7/1997, propone alla Giunta Regionale:

1. di prendere atto e approvare quanto riportato in narrativa;
2. di **autorizzare a sanatoria**, giusta Del di G.R n. 1082/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale. Direttive", la partecipazione dell'Assessore al Welfare, Rosa Barone, all'evento "4th Call for AHA Reference Sites – Award Ceremony" che si è tenuto a **Bruxelles** il giorno 11 ottobre 2022;
3. di **autorizzare a sanatoria** la missione all'estero dell'Assessore al Welfare, Rosa Barone, ai fini della partecipazione all'Evento "de quo";
4. di **dare atto** che la spesa complessiva per la copertura della trasferta tenutasi per il periodo 10/18 Ottobre 2022, ammonta ad € 2.000 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo U0001220 ;
5. di **prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di demandare al Dirigente ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva, l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente deliberato;
7. di **pubblicare** il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea, e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Dirigente ad interim della Sezione

Inclusione Sociale Attiva

(Dott.ssa Laura Liddo)

La Direttrice NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni alla presente proposta di deliberazione ai sensi del DPGR 22/2021

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO WELFARE

(Avv. Valentina Romano)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L'ASSESSORA AL WELFARE:

Dott.ssa Rosa BARONE

LA GIUNTA REGIONALE**Udita** la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al Welfare, Rosa Barone;**Viste** le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di prendere atto e approvare quanto riportato in narrativa;
2. di **autorizzare a sanatoria**, giusta Del di G.R n. 1082/2002 "Missioni all'estero da parte dei dirigenti e del personale regionale. Direttive", la partecipazione dell'Assessore al Welfare, Rosa Barone, all'evento "4th Call for AHA Reference Sites – Award Ceremony" che si è tenuto a **Bruxelles** il giorno 11 ottobre 2022;
3. di **autorizzare a sanatoria** la missione all'estero dell'Assessore al Welfare, Rosa Barone, ai fini della partecipazione all'Evento "de quo";
4. di **dare atto** che la spesa complessiva per la copertura della trasferta tenutasi per il periodo 10/18 Ottobre 2022, ammonta ad € 2.000 e che la stessa trova copertura nelle risorse disponibili al capitolo del Bilancio Autonomo U0001220 ;
5. di **prendere atto** che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
6. di demandare al Dirigente ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva, l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente deliberato;
7. di **pubblicare** il presente provvedimento nel BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

ANNA LOBOSCO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

MICHELE EMILIANO



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
PRI	DEL	2022	41	14.11.2022

AUTORIZZAZIONE A SANATORIA DELLA MISSIONE ALL'ESTERO # BRUSSELS, 10-18 OTTOBRE 2022 PER LA PARTECIPAZIONE AL #EIP ON AHA REFERENCE SITES AWARD CEREMONY 10/10/2022" DELL'ASSESSORA ROSA BARONE.

VISTO SI PRENDE ATTO

ANNOTAZIONE:

Responsabile del Procedimento
PO - CARMEN PARTIPILO

Dirigente
D.SSA REGINA STOLFA

