

ASL BA

**BANDO DI AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE TECNICO “TECNICO DI CAMERA IPERBARICA” - CAT. “C”**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della deliberazione n. **2367** del **14/12/2022**, ai sensi dell’Art. 35 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., indice Avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Assistente Tecnico “Tecnico di Camera iperbarica” – Cat. “C”.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell’Area del Comparto.

In applicazione dell’art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**ART. 1 -REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare all’Avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- b) Idoneità specifica alla mansione ai sensi del D. Lgs. 81/08; l’accertamento è effettuato a cura della A.S.L., prima dell’immissione in servizio, fatta salva l’osservanza di disposizioni derogatorie;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall’impiego;
- f) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- g) diploma d’istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l’iscrizione ad una facoltà universitaria;
- h) Possesso di diploma/attestato abilitante per “Tecnico di Camera ed Impianti Iperbarici”.

La partecipazione all’avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.

Tutti i requisiti prescritti ed i titoli, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito comporta l’esclusione.

***Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall’elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall’impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.***

## **ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione all'Avviso redatte in carta semplice, indirizzate al DIRETTORE GENERALE - ASL BA – Lungomare Starita, 6 - 70132 BARI, devono essere inoltrate **esclusivamente** per posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: [agruconcorsi.aslbari@pec.rupar.puglia.it](mailto:agruconcorsi.aslbari@pec.rupar.puglia.it) recante, nell'oggetto, il codice "CTCI22", entro il 7° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. **La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale, pena esclusione;** non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione con i seguenti allegati **esclusivamente** in formato PDF (pena la non ammissione):

- domanda;
- elenco dei documenti;
- cartella con tutta la documentazione;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

**La domanda di partecipazione all'avviso dovrà recare la firma autografa ovvero digitale.**

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D. Lgs 235/2010 (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del Protocollo Aziendale.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione, pena la non ammissione.**

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

**Si rende noto che, le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e quelle inviate dopo la scadenza del suddetto termine, non saranno prese in considerazione e, quindi, saranno escluse.**

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o i titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità:

- per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando;
- nel caso in cui i file inviati via PEC in maniera difforme da quanto richiesto nel bando, ne impedisca la visione ed il conseguente esame della documentazione.

## **ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'**Allegato "A"**, avente ad oggetto: **richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Assistente tecnico "Tecnico di camera iperbarica" – cat. "C"**. sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al

provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- 2) indirizzo di posta elettronica certificata personale alla quale questa Amministrazione provvederà ad effettuare **tutte le notifiche riferite al presente Avviso (comprese le eventuali convocazioni)**;
- 3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- 4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) titolo di studio posseduto (*requisito di ammissione*);
- 6) possesso del diploma/attestato abilitante per "Tecnico di Camera ed Impianti Iperbarici" (*requisito di ammissione*);
- 7) di godere dei diritti civili e politici;
- 8) dichiarazione di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, di non aver riportato pronunce definitive di condanna, ancorché non menzionate nel casellario giudiziale, o di patteggiamento (la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c., c.d. patteggiamento, è equiparata a condanna), di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero di \_\_\_\_\_ (indicare le condanne penali riportate, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);
- 9) posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- 10) servizi prestati come dipendente presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 11) dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
- 12) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- 13) consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, alla A.S.L. BA al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di selezione;
- 14) domicilio presso il quale potrebbe eventualmente essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di n. di CAP, di n. telefonico (anche cellulare) e indirizzo e-mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- 15) data e firma in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato; **la mancata sottoscrizione determina l'esclusione dall'avviso.**

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti Avvisi pubblici o comunque esistente agli atti di questa Amministrazione.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia.

#### **ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Ai sensi dell'Art. 15, comma 1 della Legge 12/11/2011 n. 183, questa Azienda non potrà accettare certificazioni rilasciate dalle PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che quindi devono essere autocertificati dal cittadino ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Pertanto alla domanda di partecipazione (**Allegato A**) i concorrenti dovranno allegare:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) ai sensi dell'Art. 46 del D.P.R. 445/2000, relativa ai titoli di studio conseguiti.
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato C) ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativa ai servizi prestati nel profilo e nella categoria presso Enti pubblici, Enti privati accreditati con il S.S.N., Aziende private non accreditate con il S.S.N.. La dichiarazione deve contenere l'esatta **denominazione dell'Ente** presso cui il servizio è stato prestato (se trattasi di Enti non compresi nel SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, accreditato e se convenzionato con il SSN), il **profilo professionale**, l'esatta **decorrenza della durata del rapporto di lavoro** (indicando il giorno, il mese e l'anno di inizio e di cessazione, nonché le eventuali interruzioni per aspettativa senza assegni), la **natura giuridica del rapporto di lavoro** (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro. ecc.), la **durata oraria settimanale** (specificando se a tempo pieno o a tempo parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di part-time).
- 3) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, debitamente documentato e autocertificato nei modi di legge. Il curriculum formativo e professionale, qualora non reso con finalità di autocertificazione o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.
- 4) copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità, **pena la non ammissione**.
- 5) elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.
- 6) ricevuta di pagamento del contributo di partecipazione all'avviso pari a € 10,00 (**non rimborsabile**) da effettuarsi **entro i termini di scadenza del bando, pena la non ammissibilità, esclusivamente** utilizzando il Portale dei pagamenti della Regione Puglia:

[https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA\\_AVVISO](https://pagopa.rupar.puglia.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA_AVVISO).

Il versamento deve riportare nella causale la dicitura: **avviso pubblico per "Assistente Tecnico di camera iperbarica"**. **In mancanza della ricevuta di pagamento nei modi richiesti, il candidato non sarà ammesso alla procedura selettiva.**

Per consentire la corretta valutazione dei titoli, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi contenuti nel certificato sostitutivo. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta che l'Amministrazione può effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi della L. n. 183/2011.

#### **ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

L'ammissibilità, ovvero la non ammissibilità dei candidati alla procedura oggetto del presente avviso, è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda.

**La pubblicazione della deliberazione di ammissione/non ammissione dei candidati sul sito web aziendale, avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.**

#### **ART. 6 - GRADUATORIA**

Una Commissione di esperti nella materia, nominata dal Direttore Generale, procederà alla formulazione della graduatoria di merito sulla base degli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso.

La Commissione disporrà complessivamente di 20 punti così ripartiti:

- 10 PUNTI PER I TITOLI DI CARRIERA
- 5 PUNTI PER I TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
- 5 PUNTI PER IL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'Art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98.

All'approvazione della graduatoria dei candidati dichiarati idonei provvede, riconosciuta la regolarità degli atti, con propria deliberazione il Direttore Generale.

**La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale, sarà considerata notifica ufficiale a tutti i partecipanti.**

#### **ART. 7 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il Direttore Generale procederà al conferimento degli incarichi seguendo l'ordine della graduatoria mediante stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro e indicata la data di presa servizio, previa presentazione della documentazione prevista.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la sottoscrizione del contratto, l'Azienda comunica di non dar luogo allo stesso.

L'incaricato che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio nel termine stabilito dall'amministrazione sarà dichiarato decaduto dall'incarico.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **ART. 8 - RAPPORTO DI LAVORO**

Il contratto a tempo determinato stipulato pone in essere un rapporto di lavoro subordinato ed esclusivo.

Il trattamento giuridico ed economico è determinato sulla base dei criteri stabiliti nei contratti collettivi della dirigenza del S.S.N. – Area del Comparto.

Con l'accettazione dell'incarico e la firma del contratto vengono implicitamente accettate, da parte dei vincitori, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Comparto del S.S.N.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso e all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall' AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI BARI è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali o selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale o selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda (Area Gestione Risorse Umane), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Direttore Area Gestione Risorse Umane.

Questa ASL si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso per cause dovute a

norme di contenimento di spese di personale, piano di rientro della Regione Puglia, riorganizzazione e/o ristrutturazione della rete ospedaliera e territoriale.

#### **ART. 10 - NORME FINALI**

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AA.SS.LL.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 – 70132 BARI - Tel. 080/5842296 – 375 - 486, oppure potranno consultare il sito Internet: [www.asl.bari.it](http://www.asl.bari.it) - sezione concorsi.

#### **PUBBLICITÀ**

Il Presente Avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito web dell'ASL BA, quale allegato al provvedimento deliberativo.

Il Direttore Generale ASL BA  
**Antonio SANGUEDOLCE**

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI  
A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTE TECNICO  
"TECNICO DI CAMERA IPERBARICA" – CAT. "C"**

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 PUNTI PER I TITOLI DI CARRIERA
- 5 PUNTI PER I TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
- 5 PUNTI PER IL CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**a) Titoli di carriera (max 10 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato, reso presso le Aziende Sanitarie Locali, le aziende ospedaliere e/o presso altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di cui al presente Avviso;
2. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
3. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal C.C.N.L. vigente;
4. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

**b) titoli accademici e di studio (max 5 punti) - saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:**

1. laurea triennale;
2. laurea specialistica e/o magistrale;
3. master I livello;
4. master II livello;
5. corsi di perfezionamento universitari;

**c) curriculum formativo e professionale (max 5 punti) - sarà valutato tenuto conto dell'attinenza con il profilo professionale da conferire:**

1. partecipazione a corsi con esame finale;
2. attività prestata presso Aziende del SSN con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof. le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio), esclusivamente nel profilo oggetto dell'Avviso.

FAC - SIMILE DI DOMANDA*Allegato A*

Al Direttore Generale della ASL BA  
Lungomare Starita, 6  
70132 Bari

**OGGETTO: richiesta di partecipazione all'Avviso Pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Assistente Tecnico "Tecnico di Camera Iperbarica" – cat. "C".**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a partecipare all'Avviso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, nonché consapevole, secondo quanto previsto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/00, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ Indirizzo PEC \_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
6. di essere in possesso del titolo specifico di \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, di non aver riportato pronunce definitive di condanna, ancorché non menzionate nel casellario giudiziale, o di patteggiamento (la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.c., c.d. patteggiamento, è equiparata a condanna), di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero di \_\_\_\_\_ (2);
9. di essere nei riguardi degli obblighi militari nella posizione di \_\_\_\_\_ (3)(per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
10. di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (4);
11. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
12. Di accettare tutte le condizioni fissate dal bando;
13. di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale, ai sensi del D. Lgs 30/12/2003 n. 196;
14. L'indirizzo al quale potrebbe eventualmente essere fatta, da parte dell'Azienda, ogni comunicazione relativa al presente AVVISO è il seguente: Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ Indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_,  
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni mendaci decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- 2) In caso contrario indicare le condanne penali riportate o procedimenti penali pendenti;
- 3) Per la valutazione del servizio militare ai sensi della legge 958/86 indicare la posizione ed il servizio attestati nel foglio matricolare;
- 4) Indicare le cause della eventuale risoluzione dei rapporti di impiego

*Allegato B*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Artt. 46 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue: (barrare e compilare solo le caselle interessate)  
di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado** conseguito in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Diploma/Attestato di** \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- Eventuali altri titoli (di cui al punto b) degli ELEMENTI DI VALUTAZIONE):**
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_
- Titolo: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Presso \_\_\_\_\_ punteggio finale \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**

*Allegato C***DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 – allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

consapevole, secondo quanto prescritto dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità quanto segue: (barrare e compilare solo le caselle interessate)

 **Di aver prestato i seguenti servizi:**

- Denominazione Ente: \_\_\_\_\_  
 Ente Pubblico    Privato accredit./convenz. SSN    Privato non accredit./convenz. SSN  
 Altro \_\_\_\_\_  
 Profilo professionale \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_
  - Tempo indeterminato    Tempo determinato    CoCoCo    CoCoPro    Convenzione
  - Libero professionale    Borsista    Altro \_\_\_\_\_
 Durata orario settimanale:    Full time (36 h/sett.)    part-time (\_\_\_ h/sett.)
  
- Denominazione Ente: \_\_\_\_\_  
 Ente Pubblico    Privato accredit./convenz. SSN    Privato non accredit./convenz. SSN  
 Altro \_\_\_\_\_  
 Profilo professionale \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_
  - Tempo indeterminato    Tempo determinato    CoCoCo    CoCoPro    Convenzione
  - Libero professionale    Borsista    Altro \_\_\_\_\_
 Durata orario settimanale:    Full time (36 h/sett.)    part-time (\_\_\_ h/sett.)
  
- Denominazione Ente: \_\_\_\_\_  
 Ente Pubblico    Privato accredit./convenz. SSN    Privato non accredit./convenz. SSN

Altro \_\_\_\_\_  
 Profilo professionale \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Tempo indeterminato  Tempo determinato  CoCoCo  CoCoPro  Convenzione  
 Libero professionale  Borsista  Altro \_\_\_\_\_  
 Durata orario settimanale:  Full time (36 h/sett.)  part-time (\_\_\_ h/sett.)

- Denominazione Ente: \_\_\_\_\_  
 Ente Pubblico  Privato accredit./convenz. SSN  Privato non accredit./convenz. SSN  
 Altro \_\_\_\_\_  
 Profilo professionale \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Tempo indeterminato  Tempo determinato  CoCoCo  CoCoPro  Convenzione  
 Libero professionale  Borsista  Altro \_\_\_\_\_  
 Durata orario settimanale:  Full time (36 h/sett.)  part-time (\_\_\_ h/sett.)

- Denominazione Ente: \_\_\_\_\_  
 Ente Pubblico  Privato accredit./convenz. SSN  Privato non accredit./convenz. SSN  
 Altro \_\_\_\_\_  
 Profilo professionale \_\_\_\_\_ Categoria \_\_\_\_\_  
 dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Tempo indeterminato  Tempo determinato  CoCoCo  CoCoPro  Convenzione  
 Libero professionale  Borsista  Altro \_\_\_\_\_  
 Durata orario settimanale:  Full time (36 h/sett.)  part-time (\_\_\_ h/sett.)

- che le allegate copie dei titoli posseduti sono conformi agli originali;**  
 **che l'allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità è conforme all'originale.**

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**