

COMUNE DI NOCI

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI NOCI  
MEDIANTE LO SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE PP.AA.**

In esecuzione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024, adottato con delibera giunta n. 117/2022, il Comune di Noci intende procedere all'assunzione di:

- **n. 1 (una) unità con profilo di "Assistente Sociale" (cat. D) part-time max 24 h**
- **n. 1 (una) unità con profilo di "Istruttore Tecnico" (cat. C) full-time**
- **n. 1 (una) unità con profilo di "Funzionario Tecnico" (cat. D) full-time**

mediante scorrimento di **graduatorie** di PP.AA. del **Comparto Funzioni Locali**.

Pertanto, gli idonei, utilmente collocati in relative **graduatorie a tempo indeterminato, attinenti ai profili professionali analoghi a quelli richiesti**, sono invitati, se interessati, a manifestare la propria disponibilità, nei termini e nei modi previsti dagli artt. 3 e 5 del "*Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre PP.AA. del Comparto Funzioni Locali*", approvato con delibera giunta n. 93/2020, rinvenibile sul sito istituzionale dell'Ente, alla voce "Amministrazione > Statuto e Regolamenti > Regolamenti".

Si puntualizza, ad ogni buon conto, che **la manifestazione d'interesse dovrà pervenire esclusivamente all'indirizzo PEC [ufficioaffarigenerali.comune.noci@pec.rupar.puglia.it](mailto:ufficioaffarigenerali.comune.noci@pec.rupar.puglia.it), entro e non oltre il 15° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.P. ed all'Albo Pretorio** del Comune di Noci, mediante comunicazione sottoscritta dell'interessato, in carta semplice, **contenente le informazioni di cui all'art. 5** del "*Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre PP.AA. del Comparto Funzioni Locali*", **allegandovi copia di documento di riconoscimento in corso di validità**.

**Le manifestazioni d'interesse, inviate oltre il suddetto termine oppure ad altro indirizzo PEC oppure incomplete delle informazioni richieste, saranno dichiarate irricevibili/inammissibili.**

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI  
Il Vice-Segretario Comunale  
dott. Vincenzo D'AVERSA