

---

**Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi**

---

**Appalti**

ARET PUGLIAPROMOZIONE - DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE 6 ottobre 2022, n. 1832  
**FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) - PATTO PER LA PUGLIA - SCHEDA AZIONE PIANO STRATEGICO DEL TURISMO "PUGLIA365" PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, VALORIZZAZIONE, INNOVAZIONE DELLA DESTINAZIONE E PRODOTTO TURISTICO - AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI INTERVENTI IN CO-BRANDING DA AFFIDARE A OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**CUP B39I22001220009**

**MODIFICA CONTRATTUALE EX ART. 106, COMMA 13 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER SERVIZI PUBBLICITA' LEGALE. IMPEGNO DI SPESA.**

**CUP B39D20002200009**

**CIG: Z8C2DDA91C.**

L'anno 2022, il giorno 06 del mese di ottobre il Dott. Luca Scandale, in qualità di Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante *"Riforma della legislazione nazionale del turismo"*;
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1 così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante *"Norme di prima applicazione dell'art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese"*;
- VISTO il D.P.G.R. 22 febbraio 2011, n. 176 recante *"Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, denominato *"Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE"*;
- VISTA la D.G.R. 28 ottobre 2021, n. 1732 recante *"Agenzia Regionale per il Turismo A.R.E.T. Pugliapromozione – Nomina Direttore Generale"*;
- VISTO il D.P.G.R. 10 novembre 2021, n. 404, notificato all'Agenzia Pugliapromozione in data 15.11.2021, con il quale il dott. Luca Scandale è stato nominato Direttore Generale, all'esito della verifica - previa acquisizione da parte del Dipartimento Turismo e Cultura – della prescritta dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., giusta D.G.R. n. 24/2017;
- VISTO l'art. 51 L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022"*, che modifica l'art. 7 della L.R. n.1/2002 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii. recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*, modificato e integrato con il D.Lgs. 22 agosto 2016 n. 179 e con il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;
- VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante *"Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia"*;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante *"Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"*;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
  - VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante *“Codice dei Contratti pubblici”* come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
  - VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
  - VISTA la Delibera ANAC del 02 ottobre 2019 n. 861 con cui si approva il Regolamento per la gestione del Casellario Informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell’art. 213, comma 10, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, modificato con decisione del Consiglio del 29.07.2020;
  - VISTA la Delibera ANAC 20 ottobre 2016, n.1097 recante *“Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, aggiornate con delibera del Consiglio dell’Autorità 10 luglio 2019, n. 636;
  - VISTO il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR), pubblicato il 4 maggio 2016, entrato in vigore il 24 maggio 2016, con attuazione in data 25 maggio 2018;
  - VISTO il D.L. 11 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) recante *“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”*, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120;
  - VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (decreto semplificazioni bis), recante *“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, convertito con modificazioni dalla L. 28 luglio 2021, n. 108;
  - VISTA la Legge Regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante *“Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”*;
  - VISTO l’Atto Dirigenziale della Sezione Turismo del 30.09.2022, n. 191 corrente *“CUP B39I22001220009. FSC 2014/2020 Patto per la Puglia (DGR n. 2188/2016, n. 317/2017, n. 2335/2017 e DGR n. 1316/2022) Progetto “Interventi di riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche di cui al Piano strategico del Turismo attraverso attività di comunicazione, promozione, innovazione, accoglienza, governance e prodotto”. Approvazione schema di Accordo pubblico-pubblico con Agenzia regionale ARET Pugliapromozione. Accertamento entrata e Impegno di spesa di € 1.455.776,49”*;
  - VISTO l’Accordo pubblico-pubblico sottoscritto in data 30.09.2022 (prot.n. 0028258-U- 2022-09-30) tra Regione Puglia e A.RE.T. Pugliapromozione per la gestione delle predette risorse FSC Patto per la Puglia;
- Con riferimento alla modifica contrattuale CIG: Z8C2DDA91C
- VISTA la D.G.R. 6 ottobre 2015, n. 1735 con cui è stato approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 nella versione generata dalla piattaforma informatica della Commissione SFC 2014, a seguito dell’approvazione da parte dei Servizi della Commissione [decisione C (2015) 5854 del 13 agosto 2015];
  - VISTA la D.G.R. 14 febbraio 2017, n. 191 recante *“POR Puglia 2014/2020 – Asse VI – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche”. L.r. n. 1/2002 e ss.mm. ii. Approvazione Piano Strategico del Turismo 2016-2025, Piano Triennale 2017- 2019 e Piano Annuale 2017, Schema di Accordo di cooperazione tra Regione Puglia e Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione”*;
  - VISTA la D.G.R. 15 maggio 2019, n. 891, recante *“POR Puglia 2014/2020 – Asse VI – Azione 6.8 “Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche”. Piano Strategico Turismo 2016-2025 (DGR nn. 191/17, 255/18 e 1200/18): proroga al 31/12/2022 dell’Accordo di Cooperazione sottoscritto tra la Regione Puglia e l’Agenzia Pugliapromozione in data 17/02/2017 (rep. n. 19106 del 28.2.2017)”*;
  - VISTO l’A.D. del 15 febbraio 2022, n. 22 recante *«PO FESR 2014/2020 - Azione 6.8 “Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche” – Piano Strategico del Turismo (DGR n. 191/17, DGR n. 256/2018, DGR n. 1200/2018, DGR n. 891/2019, DGR n. 415/2020 e DGR n. 1224/2020). Ricognizione generale dei Progetti attuativi Annualità 2018- 2019-2020-2021-2022 approvati e rimodulati con AD n. 21/2018, n. 59/2018, n. 43/2019, n. 94/2019, n. 12/2020, n. 70/2020, n. 107/2020, n. 171/2020,*

- n. 40 del 23.03.2021, n. 67/2021 e n. 150/2021. Proroga al 31.12.2022 delle attività progettuali relative al Progetto POC Comunicazione CUP 39J21008340003 approvato con AD n. 100/2021.»;
- VISTO l'A.D. del 06 luglio 2022, n. 140 recante «PO FESR 2014/2020 - Azione 6.8 "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" - Piano Strategico del Turismo (DGR n. 191/17 n. 256/2018, n. 1200/2018, n. 891/2019, n. 415/2020, n. 1224/2020, n. 554/2022 e n. 939/2022). Presa d'atto di n. 4 progetti esecutivi del Piano Strategico del Turismo: "Promozione della destinazione Puglia 2020/2022 - CUP: B59D20001730009", "Comunicazione digitale e Brand identity della destinazione Puglia 2020/2022 - CUP B39D20002200009", "Innovazione della destinazione Puglia 2020/2022 - CUP B39D20002240009", "Prodotto turistico 2022 - CUP B39I22000810009" ed impegno della somma pari a euro 4.000.000,00 (DGR n. 554/2022 e n. 939/2022).»;
  - VISTA la Determinazione D.G. del 3 agosto 2022, n. 1552 con la quale si è resa necessaria una riorganizzazione concernente l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, in ragione delle mutate esigenze strategiche e degli accresciuti compiti dell'A.RE.T., nominando un Coordinatore del Piano e tre RUP di progetto;
  - VISTA la Determinazione del D.G. 14 gennaio 2022, n. 12 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024;
  - VISTA la Determinazione del Direttore generale 28.04.2022, n. 225 di approvazione della prima variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024;
  - VISTA la Determinazione del Direttore generale 30.05.2022, n. 271 di approvazione della seconda variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024;
  - VISTA la Determinazione del Direttore generale 03.10.2022, n. 1822 di approvazione terza variazione e assestamento al Bilancio di Previsione 2022-2024;

**PREMESSO CHE:**

- L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.G.R. del 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale, prevedendo un modello organizzativo caratterizzato da autonomia amministrativa e finanziaria;
- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l'organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello Statuto regionale - approvato con legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 e modificato con leggi regionali 11 aprile 2012, n. 9, 28 marzo 2013, n. 8 e 20 ottobre 2014, n. 44 - e della Legge 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. del 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
- Con l'art. 51 della L.R. 30 dicembre 2021, n. 51 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022", è stato modificato l'articolo 7 della legge regionale 11 febbraio 2002, n.1 (Norme di prima applicazione dell'articolo 5 della legge 29 marzo 2001, n. 135, riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese), ampliando le competenze dell'Agenzia, con riferimento ai compiti della stessa;
- In particolare si fa riferimento, in questo contesto ai seguenti punti: *diffonde e promuove la conoscenza e l'attrattività della Puglia come meta nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone le eccellenze, favorendo lo sviluppo economico del territorio anche attraverso l'internazionalizzazione delle imprese, dell'enogastronomia e dei Pugliesi nel Mondo, supportando altresì il cerimoniale della Presidenza regionale (lett. a); promuove la qualificazione dell'offerta turistica regionale favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore(lett. c); promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, sportivo, dei cammini e giovanile, nonché di quello sociale, e la valorizzazione degli indotti connessi (lett. d); attiva e coordina, anche in collaborazione con altri enti pubblici e privati, iniziative manifestazioni ed eventi, produzioni audiovisive, cinematografiche e spettacoli artistici, nonché progetti di arte urbana, che si configurino quali attrattori per il turismo culturale (lett. f); promuove le tradizioni pugliesi, nonché i valori*

*identitari del territorio, anche valorizzando l'appartenenza alla comunità pugliese nel mondo e sostenendo iniziative per la riscoperta delle radici dei migranti pugliesi e per il ritorno alla terra di origine (lett. m);*

- L'A.Re.T., a norma dell'art. 2 del Reg. Regionale 13 maggio 2011, n. 9, *"promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo" (lett.c), "svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari" (lett.l);*

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Con Determinazione del D.G. del 30.09.2022, n. 1814 è stata recepita l'A.D. 191/2022 con cui la Sezione Turismo si impegna al trasferimento delle risorse rivenienti dal Fondo Sviluppo e Coesione all'A.RE.T. sulla base della Scheda Azione progettuale denominata "PIANO STRATEGICO DEL TURISMO "PUGLIA365" PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, VALORIZZAZIONE, INNOVAZIONE DELLA DESTINAZIONE E PRODOTTO TURISTICO" (approvata da D.G.R. n. 1316 del 28.09.2022) di importo complessivo pari a € 1.455.776,49, prevedendo la realizzazione di Interventi di Comunicazione e Promozione della Destinazione, di Innovazione della destinazione e di potenziamento del prodotto turistico regionale, di Valorizzazione dell'offerta turistica, Informazione e accoglienza turistica e Governance;
- Tali azioni sono finalizzate a qualificare e accrescere la conoscenza della Puglia e della sua immagine come meta di viaggio, rivolgendosi a target di fruitori di eventi o di prodotti editoriali, televisivi o inerenti altri strumenti di comunicazione, tra cui gli stessi canali digitali, web e social network. Nello scenario attuale, a seguito delle conseguenze dovute al distanziamento sociale, gli strumenti di innovazione digitale sono divenuti ancora più rilevanti e preziosi per facilitare la vicinanza tra gli operatori dell'offerta turistica e gli enti pubblici, per migliorare altresì la diffusione di informazioni sulla destinazione e sull'offerta turistica, nonché per monitorare e studiare il sentiment e la reputazione della Puglia. Gli interventi strategici si rivolgeranno altresì alla valorizzazione dell'offerta turistica, in stretta continuità con la promozione dei prodotti turistici e le iniziative di marketing territoriale, sì da elevare la qualità dell'accoglienza e l'attrattività del territorio tanto per i turisti di prossimità, quanto per quelli provenienti da altre regioni o dall'estero;
- Con il medesimo Atto dirigenziale della Sezione regionale Turismo n. 191/2022, si impegna la spesa complessiva di € 1.455.776,49 in favore dell'A.Re.T. Pugliapromozione per l'attuazione delle attività di cui all'Accordo pubblico - pubblico;
- Al fine di accogliere le suddette risorse finanziarie, si è reso necessario, con la D.D.G. n. 1814/2022, provvedere all'istituzione dei capitoli a destinazione vincolata in entrata (n. 20348) e in uscita (n. 11048);

#### **CONSIDERATO, INOLTRE, CHE:**

- Al fine di dare attuazione agli indirizzi strategici di promozione del brand Puglia, si intende approvare e pubblicare un avviso pubblico finalizzato alla selezione di interventi in CO- BRANDING da affidare a operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, coerentemente con la propria *mission* istituzionale, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, adeguatezza e proporzionalità dell'azione pubblica, economicità, efficienza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, puntando sulla qualità e la innovatività dei servizi che veicolino il *brand* Puglia;
- Gli Interventi in CO-BRANDING da selezione sono ricadenti nella SCHEDA DI AZIONE denominata "Piano Strategico Del Turismo "Puglia365, Promozione, Comunicazione, Valorizzazione, Innovazione della destinazione e Prodotto Turistico", approvata dalla Giunta Regionale con Delibera del 28.09.2022, n. 1316, finanziata con risorse di cui all'A.D. Sezione Turismo del 30.09.2022, n. 191.
- Gli eventi di interesse, ai fini del presente Avviso, sono quelli destinati ad un pubblico generalista o specializzato, che si tengano in Italia o all'estero e producano un apprezzabile richiamo mediatico e la comunicazione della destinazione Puglia durante tali eventi può contribuire ad accrescere la brand image e a qualificare la brand reputation, promuovendo la conoscenza del territorio, stimolando i motivi di

- viaggio in Puglia, producendo incoming e accrescendo l'attrattività del territorio stesso, con la finalità di destagionalizzare, arricchire e diversificare l'offerta turistica regionale;
- Gli eventi in co-branding si possono riferire anche al tema delle festività per il Natale, il Capodanno e l'Epifania e pertanto, gli eventi potranno rappresentare la destinazione Puglia durante tali feste e secondo i valori tipici del periodo di convivialità sociale, tradizioni e sapori autentici;
  - Il budget complessivamente impegnato ammonta a € 561.676,49, quale fabbisogno dell'ARET relativo ai servizi in questione per il periodo di interventi da realizzare dal 6 dicembre 2022 al 6 gennaio 2023, il cui impegno di spesa sarà assunto in occasione dell'adozione della Determinazione del D.G. di affidamento dei servizi in favore degli operatori economici selezionati;
  - Ogni offerta di servizi non può superare il valore massimo di €. 31.150,00 (oltre IVA) e dovrà riportare un dettaglio dei servizi/costi secondo la tabella dell'Offerta Tecnica ed Economica;
  - Il termine utile per la presentazione delle istanze è il 13.10.2022 dalle ore 10:00 fino al 30.10.2022 ore 14:00;
  - Tale fabbisogno potrà essere incrementato, durante il periodo di validità dell'Avviso, qualora ciò si renda opportuno e necessario in relazione alla qualità e al numero delle proposte pervenute;
  - Le proposte di servizi di comunicazione in co-branding, ai sensi dell'Avviso, possono essere presentate da soggetti privati, con sede legale in Italia e all'estero, che si dichiarino titolari in via esclusiva dell'organizzazione di eventi ricadenti negli ambiti d'interesse segnatamente individuati;
  - L'Avviso contiene ogni riferimento necessario alle cause di non ammissibilità delle proposte, alle cause di decadenza dagli affidamenti e di risoluzione dei contratti stipulati, alla valutazione dei risultati realizzati;
  - L'A.Re.T. verifica ogni offerta tecnica pervenuta sulla base dei criteri individuati nell'Avviso e della migliore corrispondenza con gli obiettivi strategici relativi al consolidamento del brand Puglia, tenendo conto della propria *mission* di comunicazione *business to consumer*;
  - Le offerte economiche saranno oggetto di una verifica di congruità e adeguatezza sulla base del prezzo proposto a corpo, tenuto conto -i servizi di comunicazione indicati;

**CONSIDERATO, INFINE, CHE:**

- Con Determinazione del D.G. *ad interim* del 10.08.2020 n. 333 è stato affidato il "Servizi di pubblicità legale" alla società VIVENDA S.R.L. Corso Vittorio Emanuele II 269, 00186 Roma, P.IVA 08959351001, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, di cui alla trattativa diretta n. 1375143, (CIG: Z8C2DDA91C);
- In data 20.06.2022 è stata comunicata (nota -prot.n. 14566-U-2022 del 20.06.2022) al fornitore la volontà da parte dell'A.RE.T. di procedere, nei successivi mesi, ad una modifica contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di ricorso a pubblicazioni di avvisi in ambito nazionale ed internazionale, prevedendo come budget l'importo di € 3.948,00 oltre IVA e bolli per l'acquisizione di servizi analoghi per un totale di €. 4.846,56 (CUP B39D20002200009) e pertanto, procedeva con l'estensione temporale del contratto fino al 31.03.2023, ricevendo l'accettazione da part del fornitore in pari data (prot.n.0015153 del 24.06.2022);
- Con la D.D.G. n. 333/2020 è stato assunto l'impegno di spesa nr. 297/2020 di €. 24.194,80 al cap. 11026 del Bilancio di Previsione 2020, da implementare con ulteriore impegno da assumere con il presente atto, nella misura di € 4.846,56, a valere sulle risorse del Progetto Esecutivo "POR "POR PUGLIA 2014/2020-Asse VI – Azione 6.8 -" *Comunicazione digitale e brand identity della destinazione Puglia*" (*Business to Consumer*), del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020-2022, esercizio finanziario 2022, tenendo conto delle risorse rivenienti dall'azione 02.03. "produzione contenuti, testi, foto, etc.";
- A seguito della modifica contrattuale in favore del fornitore Vivenda, si procederà con l'incarico specifico per pubblicità legale, al fine di dare massima evidenza a livello nazionale ed europeo dell'avviso pubblico in oggetto, per la pubblicazione dell'Avviso su GUUE, GURI e testate nazionali e locali;

**PRESO ATTO CHE:**

- Per la procedura AVVISO CO-BRANDING

- Il CUP è il seguente: **B39I22001220009**;
- I CIG verranno richiesti per ogni contratto stipulato;
- Per la modifica contrattuale:
  - Il CUP è il seguente: **B39D20002200009**
  - Z8C2DDA91C

#### VISTA ED ACCERTATA

- La regolarità dell'istruttoria svolta;
- La copertura finanziaria sul Capitolo 11048 denominato "PATTO PER LA PUGLIA FSC 14/20, Interventi per le attività di promozione e per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche" del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022 -2024, esercizio finanziario 2022;
- La disponibilità finanziaria di € 4.846,56 sul Capitolo 11026 denominato "POR "POR PUGLIA 2014/2020-Asse VI – Azione 6.8 -" Comunicazione digitale e brand identity della destinazione Puglia" (Business to Consumer), del Bilancio di Previsione Pluriennale 2020-2022, esercizio finanziario 2022;

#### DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) Di dare atto della sottoscrizione dell'accordo pubblico - pubblico tra Regione Puglia e A.RE.T. Pugliapromozione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e art. 5, comma 6 del D. lgs. 50/2016, di cui all'A.D. Sezione Turismo n. 191/2022, da cui sono rinvenienti le risorse a copertura dell'avviso pubblico in oggetto;
- 2) Di approvare l'avviso pubblico finalizzato alla selezione di eventi in CO-BRANDING da affidare a operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, coerentemente con la propria mission istituzionale, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, adeguatezza e proporzionalità dell'azione pubblica, economicità, efficienza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, puntando sulla qualità e la innovatività dei servizi che veicolino il brand Puglia;
- 3) Di dare atto che gli eventi di interesse dell'Agenzia, in occasione dei quali acquisire servizi di comunicazione in co-branding, sono caratterizzati dalla presenza di pubblico (generalista o specialista), da un significativo impatto mediatico, tali da contribuire al riposizionamento competitivo del brand Puglia e possono riferire anche al tema delle festività per il Natale, il Capodanno e l'Epifania;
- 4) Di stabilire che il budget destinato alla copertura del predetto avviso pubblico è a valere sulle risorse del Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) -Patto per la Puglia, nella misura di € 561.676,49 e che l'impegno di spesa sarà assunto in occasione dell'adozione della Determinazione del D.G. di affidamento dei servizi di comunicazione in favore degli operatori economici selezionati con l'avviso co-branding;
- 5) Di stabilire che l'importo massimo delle offerte è fissato in €. 31.150,00 (oltre IVA);
- 6) Di stabilire che il termine utile per la presentazione delle istanze è il 13.10.2022 dalle ore 10:00 fino al 30.10.2022 ore 14:00;
- 7) Di approvare e confermare la procedura comparativa prevista dall'Avviso, dando mandato agli uffici competenti e al responsabile del procedimento di curare la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Pugliapromozione (Sezione amministrazione trasparente), nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea – a seguito di modifica contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12. Del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in favore del Fornitore Vivenza s.r.l., ivi approvata, a cui affidare la pubblicità legale dell'avviso de qua;
- 8) Di dare atto che i servizi in questione saranno acquisiti attraverso la presentazione di proposte/offerte che l'ARET si riserva di verificare secondo gli obiettivi stabiliti nell'Avviso, previa verifica giuridico-formale dei

requisiti di ammissibilità, al fine di costituire un elenco di fornitori di servizi (titolari dell'organizzazione degli eventi) per il periodo considerato (06.12.2022-06.01.2023);

- 9) Di dare atto che l'ARET approverà l'elenco anzidetto e, in forza di successivi atti determinativi si procederà ad affidamenti diretti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n.50/2016;
- 10) Di approvare la modifica contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016 in favore del fornitore di servizi di pubblicità legale, VIVENDA S.R.L. Corso Vittorio Emanuele II 269, 00186 Roma, P.IVA 08959351001, per un importo pari a €. 4.846,56, tenendo conto delle risorse rivenienti dall'azione 02.03. "produzione contenuti, testi, foto, etc." del progetto esecutivo approvato con A.D. Sezione Turismo n. 140/2022;
- 11) Di dare mandato **all'Ufficio Bilancio e contabilità** dell' A.RE.T. di **impegnare** l'importo complessivo di **€ 4.846,56** (IVA inclusa e bolli), a valere sul Capitolo 11026 denominato "*POR PUGLIA 2014/2020-Asse VI – Azione 6.8 - Comunicazione digitale e brand identity della destinazione Puglia*" del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022-2024, esercizio finanziario 2022;
- 12) Di dare atto che il Coordinatore del Piano Strategico del Turismo è l'avv. Miriam Giorgio, Responsabile dell'Ufficio Patrimonio dell'A.Re.T., ai sensi della D.D.G. n. 1552/2022;
- 13) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Olga Buono, Funzionario direttivo P.O. dell'A.Re.T, ai sensi della D.D.G. n. 1552/2022;
- 14) Il presente provvedimento:
  - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'A.RE.T. Pugliapromozione;
  - b) viene pubblicato sul portale istituzionale [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it), nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi;
  - c) viene trasmesso all'Assessorato alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
  - d) è composto da n. 11 facciate e n. 29 allegati ed è adottato in originale.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.**

Bilancio di previsione pluriennale 2022-2024;

Esercizio finanziario: 2022;

**Impegno di spesa n. 1755/2022 di €. 4.846,56** a valere sul Capitolo 11026 del B.P. 2022-2024;

Nome dell'intervento in contabilità:

**FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) - PATTO PER LA PUGLIA – SCHEDA AZIONE PIANO STRATEGICO DEL TURISMO "PUGLIA365" PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, VALORIZZAZIONE, INNOVAZIONE DELLA DESTINAZIONE E PRODOTTO TURISTICO – AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI INTERVENTI IN CO-BRANDING DA AFFIDARE A OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**CUP B39I22001220009**

**MODIFICA CONTRATTUALE EX ART. 106, COMMA 13 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER SERVIZI PUBBLICITA' LEGALE. IMPEGNO DI SPESA.**

**CUP B39D20002200009**

**CIG: Z8C2DDA91C**

Visto di regolarità contabile

**Il Funzionario Responsabile P.O. "Ufficio Bilancio e contabilità"**

**Dott.ssa Maria Lidia Labianca**

**REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dalla stessa, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il RUP**

**dott.ssa Olga Buono**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Luca Scandale**



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

FSC

Fondo per lo Sviluppo  
e la CoesionePUGLIA  
PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

**OGGETTO: FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) - PATTO PER LA PUGLIA – SCHEDA AZIONE PIANO STRATEGICO DEL TURISMO “PUGLIA365” PROMOZIONE, COMUNICAZIONE, VALORIZZAZIONE, INNOVAZIONE DELLA DESTINAZIONE E PRODOTTO TURISTICO - AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L’ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI COMUNICAZIONE, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI IN CO-BRANDING.  
CUP B39I22001220009**

### **IL DIRETTORE GENERALE DELL’A.RE.T. PUGLIAPROMOZIONE**

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Con **Determinazione del 06.10.2022 n. 1832** è approvato il presente Avviso pubblico finalizzato alla formazione di un elenco di operatori economici per l’acquisizione di servizi di comunicazione, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la realizzazione di eventi in Co-Branding a valere sulle risorse del FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) PATTO PER LA PUGLIA.

Gli Interventi in CO-BRANDING da selezione sono ricadenti nella SCHEDA DI AZIONE denominata “Piano Strategico Del Turismo “Puglia365, Promozione, Comunicazione, Valorizzazione, Innovazione della destinazione e Prodotto Turistico”, approvata dalla Giunta Regionale con Delibera del 28.09.2022, n. 1316, finanziata con risorse di cui all’A.D. Sezione Turismo del 30.09.2022, n. 191.

Tale SCHEDA AZIONE prevede la realizzazione di Interventi di Comunicazione e Promozione della Destinazione, di Innovazione della destinazione e di potenziamento del prodotto turistico regionale, di Valorizzazione dell’offerta turistica, Informazione e accoglienza turistica e Governance. Tali azioni sono finalizzate a qualificare e accrescere la conoscenza della Puglia e della sua immagine come meta di viaggio, rivolgendosi a target di fruitori di eventi o di prodotti editoriali, televisivi o inerenti altri strumenti di comunicazione, tra cui gli stessi canali digitali, web e social network. Nello scenario attuale, a seguito delle conseguenze dovute al distanziamento sociale, gli strumenti di innovazione digitale sono divenuti ancora più rilevanti e preziosi per facilitare la vicinanza tra gli operatori dell’offerta turistica e gli enti pubblici, per migliorare altresì la diffusione di informazioni sulla destinazione e sull’offerta turistica, nonché per monitorare e studiare il *sentiment* e la reputazione della Puglia. Gli interventi strategici si rivolgeranno altresì alla valorizzazione dell’offerta turistica, in stretta continuità con la promozione dei prodotti turistici e le iniziative di marketing territoriale, sì da elevare la qualità dell’accoglienza e l’attrattività del territorio tanto per i turisti di prossimità, quanto per quelli provenienti da altre regioni o dall’estero.

Ai fini del presente Avviso, gli Eventi di interesse sono quelli da destinare a un pubblico generalista o specializzato, che si tengono in Italia o all’estero e che producono un apprezzabile richiamo mediatico.

In particolare, gli Eventi di Co-Branding devono puntare a una comunicazione della destinazione Puglia che contribuisca ad accrescere la *brand image* e a qualificare la *brand reputation*, promuovendo la conoscenza del territorio, stimolando i motivi di viaggio in Puglia, producendo incoming e accrescendo l’attrattività del territorio stesso, con la finalità di



destagionalizzare, arricchire e diversificare l'offerta turistica regionale.

Tutto ciò premesso, l'A.RE.T. Pugliapromozione intende dare seguito al programma strategico regionale di comunicazione della *brand identity*, coerentemente con la propria mission istituzionale, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, adeguatezza e proporzionalità dell'azione pubblica, economicità, efficienza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, puntando sulla qualità e la innovatività dei servizi che veicolano il brand Puglia.

## Art. 1

### Oggetto dell'Avviso

- 1.1. Il presente Avviso ha per oggetto una procedura comparativa volta alla formazione di un elenco di operatori economici per l'acquisizione di servizi di comunicazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la realizzazione di eventi in co-branding, in grado di garantire visibilità al brand Puglia, anche per finalità promozionali turistiche.
- 1.2. I **servizi di comunicazione in co-branding** sono materiali di comunicazione di tipo on e off line utili a veicolare su opportuni canali il *brand Puglia* attraverso l'evento e le campagne pubblicitarie dedicate, per la promozione della Puglia come destinazione di viaggio. Essi consistono nella personalizzazione grafica di spazi fisici, digitali, virtuali, multimediali.
- 1.3. Il **brand Puglia** dovrà essere rappresentato con precisi segni/elementi grafici e con l'identità visiva e coordinata del *brand Puglia*, per essere riconoscibile e visibile nell'ambito delle campagne pubblicitarie ideate dai proponenti/organizzatori di ciascun evento. Il **brand Puglia** non può in alcun caso essere associato, accostato o confuso con eventuali partner o sponsor commerciali degli eventi.

2

Si rinvia, come parte integrante e sostanziale del presente Avviso, alle indicazioni contenute nelle:

- **Linee Guida "Brand, loghi e video";**
- **Linee Guida esemplificative dei servizi di comunicazione** in co-branding;

- 1.4. L'A.RE.T. dovrà approvare preventivamente ogni elaborazione e produzione, a pena di decadenza dell'affidamento o risoluzione del contratto o decurtazione del corrispettivo.

## Art. 2

### Soggetti proponenti e Condizione di esclusività

- 2.1 Ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono ammessi a presentare una offerta tecnico-economica (di cui all'istanza gli operatori economici privati, singoli o associati, in qualità di **organizzatori di eventi** - *infra* art. 3 "**Ambiti d'intervento**" - organizzati in qualunque forma giuridica, con sede legale in Italia o all'estero.
- 2.2 Tra gli operatori ammessi a presentare offerta vi sono altresì le associazioni e le federazioni (per es. sportive) munite di Partita Iva e/o Codice Fiscale che operano sul mercato e possano dichiarare e dimostrare la propria natura commerciale. Non sono



- ammessi a presentare offerta gli enti pubblici.
- 2.3 I soggetti proponenti devono essere titolari di diritti esclusivi sull'organizzazione degli eventi. Pertanto, costituisce requisito di ammissibilità, per la partecipazione al presente Avviso, la condizione di esclusività ossia la **titolarità di diritti esclusivi nella organizzazione degli eventi per cui si offrono servizi di comunicazione**. All'uopo gli organizzatori/proponenti devono presentare una autodichiarazione (infra art. 8.5).
- 2.4 Non sono ammesse a valutazione proposte presentate da soggetti diversi dagli organizzatori dell'evento (Es. Concessionari di spazi pubblicitari o subappaltatori).

### Art. 3

#### Ambiti, caratteristiche e tipologie degli eventi

- 3.1 I tre macro-ambiti di intervento in cui devono ricadere gli eventi, da selezionare in base all'area di pertinenza prevalente, sono i seguenti:

- a) **Arte e cultura**
- b) **Enogastronomia**
- c) **Natura e sport**

Gli eventi in co-branding si possono riferire anche al tema delle festività per il Natale, il Capodanno e l'Epifania. Pertanto, gli eventi potranno rappresentare la destinazione Puglia durante tali feste e secondo i valori tipici del periodo di convivialità sociale, tradizioni e sapori autentici.

- 3.2 Le caratteristiche degli eventi sono:

- a) **unicità**
- b) **durata limitata nel tempo (3-5 giorni)**
- c) **coerenza con gli obiettivi della SCHEDA AZIONE FSC PATTO PER LA PUGLIA, di cui in premessa e ai macro-obiettivi (infra art. 6)**
- d) **aderenza ai contenuti di comunicazione dell'A.Re.T., in linea con la campagna di comunicazione del periodo invernale/natalizio, elaborata dalla stessa Agenzia**

- 3.3 Le tipologie di eventi sono (elenco non esaustivo):

- Convegni e congressi
- Esposizioni e mostre
- Manifestazioni sportive, agonistiche o amatoriali;
- Festival, performance e spettacoli dal vivo
- Dimostrazioni eno-gastronomiche

### Art. 4

#### Termini di presentazione delle offerte e tempistica eventi

- 4.1 Gli operatori economici possono presentare le offerte a partire dal 13.10.2022 ore 10:00



al 30 ottobre ore 14:00.

- 4.2 Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, espletata la procedura comparativa con la valutazione di idoneità (v. art. 9), si forma un Elenco di fornitori di servizi di comunicazione in co-branding, attraverso affidamenti diretti ex art. 36, comma 2, lett.a), del D.Lgs. n.50/2016.
- 4.3 Gli eventi dovranno essere realizzati a partire dal 06.12.2022 e fino al 06.01.2023.

#### Art. 5

##### Budget disponibile e valore delle offerte economiche

- 5.1. Per il presente Avviso l'A.R.E.T. dispone di un budget complessivo pari a **€.561.676,49**. Tale budget costituisce il **fabbisogno necessario** per acquisire - a seguito di procedura comparativa sotto-soglia - **servizi di comunicazione da realizzare in co-branding**.
- 5.2. Ogni offerta di servizi non può superare il valore massimo di **€.31.150,00** (oltre IVA) e dovrà riportare un **dettaglio dei servizi/costi** secondo la **tabella dell'Offerta Tecnica ed Economica** (di cui all'Allegato 1).
- 5.3. L' A.R.E.T. si riserva di implementare il budget a copertura del presente Avviso, qualora ciò si renda opportuno in relazione al potenziamento degli obiettivi strategici perseguiti.

#### Art. 6

##### Macro-obiettivi

4

- 6.1 I macro-obiettivi a cui devono rispondere gli eventi di co-branding sono:
  - **Innovazione e Tradizione:** Capacità di innovare l'offerta culturale di eventi, in grado di valorizzare gli attrattori culturali e naturali, preservando e recuperando le tradizioni storico-culturali oltre che enogastronomiche e proponendo nuovi e ampi strumenti di fruizione degli stessi, anche multimediali;
  - **Mercati/Target:** Presenza di mercati intesi come aree geografiche e pubblici particolarmente significativi (spettatori dal vivo e virtuali), in coerenza con gli obiettivi strategici di promozione;
  - **Brand reputation e Brand awareness:** Efficacia tecnica per l'aumento e il consolidamento della conoscenza e dell'attrattività del *brand* della destinazione Puglia, anche al fine di incidere sull'incremento dei flussi turistici;
  - **Sostenibilità ambientale:** l'evento deve dimostrare di avere un basso impatto ambientale e attivare o far parte di una filiera sostenibile a supporto della tutela delle produzioni locali a km0, del paesaggio culturale e della biodiversità;
  - **Accessibilità:** la capacità di organizzare eventi accessibili a tutti ed erogare servizi di comunicazione fornendo informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche nei confronti di portatori di eventuali disabilità.



### Art.7

#### Servizi e costi ammissibili

7.1 I **costi ammissibili riferiti ai servizi di comunicazione, da intendersi come personalizzati e opportunamente erogati/pubblicati**, riportati nella tabella dell'offerta tecnica ed economica (Allegato 1), sono ad esempio i seguenti:

- Materiali promozionali;
- Allestimenti;
- Servizi on line come newsletter, banner web, passaggi video-foto su radio/tv e social

7.2 **Non sono ammessi i costi** non contemplati nella suddetta Tabella, e riferiti ad esempio a:

- Personale e artisti;
- Ideazione di campagne e siti web;
- Organizzazione;
- Service audio/luci;
- Produzione di video;
- Noleggio spazi e affitti;
- Diritti di affissione;
- Diritti televisivi e radiofonici;
- Attività social, ove i contenuti non siano personalizzabili con loghi (stories)
- Acquisto spazi fisici (palchi interi, strutture)

### Art. 8

#### Modalità di presentazione delle offerte

8.1 I soggetti di cui all'art. 2 possono presentare apposita offerta **completa di tutti gli Allegati e/o i documenti richiesti e sottoscritta digitalmente** nei termini di cui all'art. 4.

8.2 Le offerte, correttamente sottoscritte e corredate dalla documentazione amministrativa (infra 8.4 e 8.5), dovranno essere inviate:

- per gli operatori ricadenti sul territorio nazionale, al seguente indirizzo pec: ufficioprotocollopp@pec.it;
- per gli operatori operanti all'estero al seguente indirizzo e-mail: direzione.generale@aret.regione.puglia.it;

8.3 Gli operatori dovranno indicare nell'oggetto della pec (e-mail solo per operatori esteri) la seguente dicitura: **"AVVISO SERVIZI DI COMUNICAZIONE IN CO-BRANDING 2022"** e l'indicazione della **RAGIONE SOCIALE**". In caso di incompletezza della documentazione amministrativa l'**A.RE.T. si riserva di richiedere l'integrazione di**



**taluni documenti, ricorrendo al c.d. "soccorso istruttorio".**

8.4 L'Offerta dovrà contenere:

Allegato 1. RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE e OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA, contenenti:

- Anagrafica proponente, con l'indicazione del rappresentante legale e del referente operativo di progetto, nonché l'elenco della documentazione allegata (infra 8.5);
- Soggetto Proponente (Denominazione, Ragione Sociale, Rappresentante Legale, indirizzo sede legale, recapiti, referente operativo progetto);
- Titolo e data evento con riferimento agli ambiti di intervento, luogo di svolgimento;
- Descrizione evento: la descrizione dell'evento deve tener conto dei macro-obiettivi di cui all'art. 6 (supra), la strategia generale dell'A.RE.T. rispetto alla Scheda Azione FSC, l'indicazione dell'attività di *co-branding* per la promozione del territorio, l'indicazione delle ricadute positive per il turismo in termini di *brand* e di *incoming*, il piano dettagliato delle attività e dei servizi di comunicazione, i costi dei servizi di comunicazione;
- Tabella di costi/servizi;
- Altri servizi di comunicazione migliorativi e omaggio;
- Programma dell'evento e Cronoprogramma di erogazione dei servizi previsti;

8.5 La documentazione a corredo dell'Allegato 1, da produrre su carta intestata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, è la seguente:

1. Biografia o scheda di presentazione del proponente (per verifica **requisiti idoneità tecnica**)
2. Visura camerale ovvero Atto costitutivo e Statuto associativo
3. Dichiarazione di titolarità esclusiva dell'organizzazione dell'evento del proponente-organizzatore dell'evento
4. Documento identità e codice fiscale legale rappresentante
5. Compilazione on-line del DGUE sua base del DGUE request

6

8.6 A seguito della formazione dell'elenco dei fornitori e dei servizi di comunicazione, e ai fini della sottoscrizione del contratto è richiesta la seguente documentazione:

1. Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
2. Dichiarazione sostitutiva atto notorietà per iscrizione INPS/INAIL (solo per enti/associazioni che non possono emettere DURC)
3. Dichiarazione dell'organizzatore dell'evento sull'adempimento degli obblighi previsti dal DLGS 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. L'Agenzia si riserva di chiedere ogni documento originale (ivi comprese autorizzazioni pubbliche, POS e Duvri) comprovanti le misure di sicurezza e tutela delle persone durante gli eventi.
4. Screenshot iscrizione all'Anac:  
<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/RegistrazioneProfilazione>;

8.7 Gli operatori economici avente sede legale all'estero devono presentare il documento



d'identità e codice fiscale del legale rappresentante, la tracciabilità dei flussi finanziari, la dichiarazione antimafia e **dichiarazioni giurate** equivalenti a quelle che in Italia certificano la regolarità contributiva e fiscale (verifica su [ecertis](http://ecertis) : e-Certis, il nuovo sistema informativo europeo contenente informazioni relative ai documenti richiesti in ogni Stato membro ai sensi dell'art. 45 della direttiva 2004/18, recepito nell'ordinamento italiano con l'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici). Per accedere al sito e-Certis: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis>);

- 8.8 Per operatori economici aventi sede legale all'Estero e per le Associazioni Culturali, non in possesso di Partita Iva, il soggetto proponente dovrà specificare il regime fiscale (N.B.: l'Agenzia Pugliapromozione è un soggetto non passivo di Iva avendo Codice Fiscale 93402500727).

#### Art.9

#### Idoneità delle offerte

##### 9.1 L'idoneità delle offerte prevede:

1. Verifica giuridica formale consistente in:
  - a) Rispetto dei termini di presentazione delle richieste di partecipazione (v. art. 4);
  - b) Possesso dei requisiti di idoneità morale, tecnica e finanziaria, con la compilazione del DGUE (parte III e parte IV);
  - c) Rispetto della presenza della offerta tecnico-economica con la compilazione dell'Allegato 2 parte A e parte B, tenuto conto dei limiti di prezzo (v.art. 5.2);
  - d) Rispetto della completezza della documentazione essenziale richiesta (v.art. 8.5)
2. Valutazione della offerta tecnica ed economica (di cui all'Allegato 1).
  - a) La valutazione di idoneità della offerta tecnica è discrezionale e guidata da elementi di qualità della proposta e di rispondenza agli obiettivi strategici di comunicazione del brand Puglia.
  - b) Sulla offerta economica sarà effettuata una valutazione di congruità del prezzo proposto.
  - c) Nel valutare l'ammissibilità delle offerte, si terrà conto altresì del principio di rotazione dei soggetti affidatari, per favorire la concorrenza e allargare la partecipazione degli operatori economici.

##### 9.2 Nell'esaminare ciascuna offerta è fatta salva la riserva:

1. di apportare variazioni alla offerta tecnica presentata (variazione di taluni servizi) da ciascun proponente (allegato n.2) al fine di armonizzare l'azione di *co-branding* relativa ad ogni specifico evento con gli indirizzi strategici di promozione del *brand* della destinazione Puglia.
2. di ponderare e rimodulare le offerte economiche, dopo la valutazione delle attività proposte, secondo criteri di economicità e adeguatezza dei prezzi, da parte del responsabile dell'esecuzione.

##### 9.3 Il RUP esegue preliminarmente la verifica giuridico-formale in seduta pubblica;

##### 9.4 Il comitato di valutazione, all'uopo nominato dal Direttore Generale, provvede alla valutazione di idoneità delle offerte pervenute, sulla base della rispondenza agli



obiettivi dell'avviso e del contenuto progettuale, tenendo conto dei principi, ex art. 30, comma 1, e dall'art.36, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., stabilendo infine l'importo massimo riconoscibile alla offerta, entro i limiti fissati dall'avviso, unitamente al RUP.

- 9.5 Il RUP, acquisito il verbale di valutazione del Comitato di valutazione, propone al Direttore Generale, l'elenco degli eventi in co-branding per l'approvazione e adozione del provvedimento di affidamento.

#### Art.10

##### Affidamento dei servizi

- 10.1 I servizi sono affidati ex **art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016** con apposito contratto. L'affidamento diretto è adeguatamente motivato tenuto conto l'interesse strategico rispetto all'evento proposto, l'idoneità qualitativa della proposta, la congruità del prezzo proposto.
- 10.2 La motivazione concerne, segnatamente, la rispondenza della proposta alle finalità dedotte nel presente Avviso e alle scelte strategiche dell'Agenzia sulla comunicazione della *brand identity*.
- 10.3 L'affidatario si impegna a trasmettere nel termine perentorio di **3 giorni antecedenti l'inizio dell'evento, a pena di decadenza dall'affidamento**, i documenti richiesti e lo stesso contratto controfirmato digitalmente.

8

#### Art. 11

##### Modalità di esecuzione dei servizi

- 11.1 Per l'esecuzione dei servizi è fatto obbligo all'affidatario - a pena di decadenza dall'affidamento - di trasmettere all'**A.RE.T.** **tutti i materiali esecutivi di comunicazione** in tempo utile, dopo la sottoscrizione del contratto e almeno 7 giorni prima dall'inizio dell'evento, per l'approvazione preventiva necessaria e inderogabile. La mancata approvazione preventiva da parte dell'Agenzia dei materiali di comunicazione costituisce un vizio di conformità e di inadempimento della prestazione generale, e conseguentemente, può determinare la sospensione dell'autorizzazione all'emissione dei titoli di pagamento.
- 11.2 In presenza di particolari circostanze e in casi di sopravvenienze che limitino i tempi di produzione e realizzazione, l'**A.RE.T.** si riserva di autorizzare la esecuzione anticipata dei servizi approvati.
- 11.3 Fuori dal caso sub art. 11.2, qualora l'affidatario non rispetti le prescrizioni del presente Avviso (v. art. 1) e le istruzioni dell'**A.RE.T.** sulla rappresentazione del brand e sulla produzione grafica e visiva, eseguendo i servizi senza le necessarie autorizzazioni/approvazioni o apportandovi modifiche non previamente comunicate e autorizzate, l'**A.RE.T.** procederà con la contestazione della esecuzione e la risoluzione del contratto, riservandosi ogni ulteriore richiesta di ripristino dello status quo ante e di risarcimento dei danni economici e di immagine subiti.



- 11.4 Le varianti su iniziativa dell'affidatario sono ammesse solo ed esclusivamente qualora:
- a) non siano sostanziali
  - b) vengano comunicate preventivamente per iscritto a mezzo pec
  - c) siano adeguatamente motivate dall'affidatario e autorizzate dall'A.RE.T. prima dell'evento, garantendo stessa efficacia comunicativa, a parità di corrispettivo già approvato.

## Art. 12

### Verifica di conformità dei servizi e modalità di rendicontazione

- 12.1 Ciascun affidatario dei servizi è tenuto a realizzare i servizi di comunicazione così come approvati dall' A.RE.T. a pena di decadenza dell'affidamento o risoluzione del contratto o decurtazione del corrispettivo - nel rispetto delle procedure previste e assolvendo agli obblighi di idonea rappresentazione del brand Puglia e di corretta apposizione dei loghi istituzionali, nel rispetto del cromatismo originale e delle proporzioni. A tal fine si rinvia alle Linee guida "Brand, Loghi e video". Il materiale prodotto dall'affidatario di tipo audiovisivo e fotografico, incluso il girato-video, s'intende libero da diritti d'utilizzo per fini istituzionali.
- 12.2 I loghi ed altri eventuali materiali saranno forniti ai soggetti affidatari in seguito all'approvazione della proposta e devono essere apposti in modo da essere ben visibili su tutto il materiale.
- 12.3 L'affidatario si impegna a fornire, prima dell'emissione della fatturazione elettronica, la documentazione utile, includendo relazioni, report web/social, materiale cartaceo, audio, video e fotografico, alla emissione, da parte dell'Agenzia, del Certificato di Verifica di Conformità del servizio, ex art.102, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 12.4 **A tal fine si richiede all'affidatario di fornire, a conclusione dell'attività, la documentazione di seguito indicata:**
- Nota di trasmissione riepilogativa della documentazione inviata;
  - Relazione finale e generale, firmata digitalmente, contenente la descrizione dell'evento, dei servizi svolti e un report dei risultati raggiunti in termini quantitativi e/o qualitativi, anche in riferimento alle attività aggiuntive messe in campo;
  - Dossier/Report video-fotografico con raccolta dei materiali di comunicazione, degli spazi acquisiti e allestiti come da progetto approvato, *screenshot* dei banner e dei vari materiali on-line realizzati pubblicati, da consegnare preferibilmente attraverso we-transfer o piattaforme condivise;
  - Girati video e racconti fotografici, per fini istituzionali;
  - Pro-forma della fattura o documento contabile, da inviare in via anticipatoria.
- 12.5 L'Agenzia Pugliapromozione si riserva di chiedere integrazioni alla documentazione prodotta anche in un momento successivo al pagamento.



- 12.6 A seguito della trasmissione del Certificato di verifica di conformità del servizio dall'Agenzia, **il soggetto proponente emetterà e trasmetterà un unico documento contabile** con i seguenti elementi essenziali:
- **Oggetto** del contratto;
  - **CUP e CIG** di progetto;
  - dicitura obbligatoria **“Documento contabile finanziato a valere sul FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) PATTO PER LA PUGLIA”**;
  - indicazione di **“IVA – Scissione dei Pagamenti”**.
- 12.7 Il pagamento del corrispettivo dedotto nella fattura emessa dal proponente avverrà entro 60 giorni dalla ricezione della stessa, previa verifica e approvazione della documentazione trasmessa, della ricezione dei controlli effettuati sulla ditta, nonché della regolarità formale della fattura emessa.
- 12.8 In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato rispetto delle discipline comunitarie, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà a dichiarare la risoluzione del contratto e il recupero delle eventuali somme già erogate, con riserva di risarcimento danni e di ogni ulteriore azione legale. I costi non ammissibili rimangono a carico del soggetto affidatario.
- 12.9 La documentazione per la rendicontazione della proposta approvata dovrà pervenire a mezzo pec agli indirizzi: [comunicazionepp@pec.it](mailto:comunicazionepp@pec.it), [ufficiopatrimoniopp@pec.it](mailto:ufficiopatrimoniopp@pec.it) e per conoscenza, agli indirizzi [c.nicolamarino@aret.regione.puglia.it](mailto:c.nicolamarino@aret.regione.puglia.it) e [comunicazione@aret.regione.puglia.it](mailto:comunicazione@aret.regione.puglia.it), entro il termine massimo di 20 giorni dalla data di conclusione dell'evento e/o delle attività, a pena di risoluzione del contratto in essere.

### Art. 13

#### Pubblicazione del programma degli eventi

- 13.1 Il programma degli eventi di *co-branding* approvati e sostenuti dal presente avviso sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi e contratti del sito istituzionale dell'Agenzia, all'indirizzo [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it).

### Art.14

#### Adempimenti per la sicurezza dei luoghi

- 14.1 Ciascun affidatario e organizzatore dell'evento assume a proprio carico tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza dei luoghi ed esonera l'Agenzia Pugliapromozione da qualsiasi onere di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*) e del Decreto Interministeriale 22 luglio 2014 c.d. “Palchi e Fiere”.
- 14.2 L'affidatario/organizzatore dell'evento è tenuto ad indicare il nome di un soggetto responsabile o coordinatore della sicurezza dei luoghi dove si svolgerà l'evento.



### Art. 15

#### Disposizioni finali e pubblicità dell'Avviso

- 15.1 Il presente Avviso è pubblicato sul sito [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it) – sezione Amministrazione trasparente - **Bandi di Gara e Contratti**, sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**, sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana** e sulla **Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea**.
- 15.2 Per tutte le comunicazioni aventi rilievo ai fini del presente Avviso faranno fede esclusivamente le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'A.R.E.T.

### Art. 16

#### Informativa in materia di riservatezza dei dati personali

- 16.1 Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione. I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura comparativa, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali e per adempiere a obblighi di legge (vedi Informativa).
- 16.2 In particolare, ai fini dell'espletamento della procedura comparativa, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame del Comitato, opportunamente nominato, affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della offerta.
- 16.3 Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo: [dpo@aret.regione.puglia.it](mailto:dpo@aret.regione.puglia.it).
- Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.
- 16.4 Ciascun affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative



- all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 eventualmente applicabili.
- 16.5 Ciascun affidatario è tenuto, nell'esecuzione di tutte le attività connesse che possono comportare il trattamento dei dati personali, ad agire in conformità con la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (in particolare, con il Regolamento UE 2016/679 c.d. "GDPR"), osservando misure organizzative e tecniche adeguate, nonché idonee a garantire la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.
- 16.6 Ciascun affidatario è tenuto a confermare e dimostrare di avere approntato adeguate misure di sicurezza per proteggere i dati personali, ivi comprese le misure tecniche e organizzative atte a garantire la protezione da qualsiasi trattamento non autorizzato o illegale, nonché dalla perdita, dalla distruzione o dal danneggiamento, in modo accidentale, dei dati personali.
- 16.7 Con separato atto, ciascun affidatario che dovesse trattare dati personali per conto dell'A.R.E.T sarà designato quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679; a tal proposito, lo stesso deve osservare con scrupolosa attenzione le istruzioni contenute nel relativo atto di designazione.

#### Art. 17

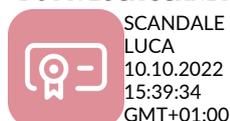
#### **Responsabile del Procedimento e Responsabile dell'esecuzione dei contratti Richiesta informazioni e chiarimenti. Foro competente.**

12

- 17.1 Il Responsabile del procedimento la **dott.ssa Olga Buono**, responsabile delle procedure di attuazione del Piano Strategico del Turismo regionale, e-mail: ufficiopatrimoniopp@pec.it - o.buono@aret.regione.puglia.it
- 17.2 Il Responsabile dell'esecuzione dei servizi è la **dott.ssa Claudia Nicolamarino** funzionario dell'Ufficio Comunicazione dell'A.R.E.T., tel. 080.5821416, e-mail: comunicazioneep@pec.it, c.nicolamarino@aret.regione.puglia.it e comunicazione@aret.regione.puglia.it;
- 17.3 Eventuali informazioni o chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti ai sopra recapiti indicati;
- 17.4 Per ogni controversia che dovesse insorgere in merito al presente Avviso pubblico è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia sez. di Bari.

II DIRETTORE GENERALE

DOTT. LUCA SCANDALE

SCANDALE  
LUCA  
10.10.2022  
15:39:34  
GMT+01:00



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

Fondo per lo Sviluppo  
e la CoesionePuglia  
PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

Spett.le

**ARET Pugliapromozione****REGIONE PUGLIA**

Piazza Aldo Moro 33/a

70121 - Bari

**AVVISO PUBBLICO PER AVVISO PUBBLICO PER LA ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI COMUNICAZIONE  
IN CO-BRANDING EX ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016**

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale

\_\_\_\_\_

Carta d'identità n. \_\_\_\_\_

in qualità di Rappresentante Legale / Amministratore Unico / Presidente della ditta/Associazione

\_\_\_\_\_

Sede legale

\_\_\_\_\_

Sede operativa

\_\_\_\_\_

n. telefono

\_\_\_\_\_

e - mail

\_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

C.F.ditta/associazione \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 1**

Partita Iva

ditta/associazione \_\_\_\_\_

Referente operativo progetto:

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Ruolo \_\_\_\_\_

**Propone una offerta tecnica ed economica nell'ambito dell'avviso pubblico in oggetto**

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che discendono dal rilasciare dichiarazioni mendaci (art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445), nonché delle ulteriori conseguenze civili e amministrative ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

**DICHIARA**

che fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

*Dichiara, altresì, di **aver già presentato richiesta di partecipazione/non di aver già presentato richiesta di partecipazione, di essere affidatario/non essere affidatario di servizi di comunicazione per l'annualità precedente/in corso del medesimo avviso pubblico, consapevole che l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità della proposta anche ai fini del rispetto di principio di rotazione.***

Dichiara, infine, che per l'organizzazione dell'evento **ha/non ha ricevuto finanziamenti pubblici.**

In caso affermativo indicare bando/avviso/progetto di riferimento \_\_\_\_\_

Ente erogatore \_\_\_\_\_

Importo ricevuto/attribuito € \_\_\_\_\_

Allegare alla presente istanza:

1. Biografia o scheda di presentazione del proponente (per verifica requisiti idoneità tecnica);
2. Documento identità e codice fiscale legale rappresentante;
3. Dichiarazione dei flussi finanziari (Tracciabilità);
4. Dichiarazione sostitutiva atto notorietà, iscrizione INPS/INAIL (solo per enti/associazioni che non possono produrre DURC);
5. Autodichiarazione dell'organizzatore dell'evento sull'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e sulla sicurezza del pubblico spettatore;
6. Iscrizione Camera Commercio/Visura/Statuto associativo;
7. Dichiarazione titolarità dell'organizzazione dell'evento sottoscritta dal proponente (organizzatore dell'evento);



### ALLEGATO 1

8. Attestazione Anac;
9. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) compilato on-line, secondo la procedura indicato nel bando, al seguente link e: <http://www.impresainungiorno.gov.it/web/l-impresa-e-la-pa-centrale/unioncamere-dgue>;

#### Informazioni relative al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata all'Avviso pubblico, dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della richiesta e/o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato. Il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale (D.Lgs. n.50/2016) al quale è soggetta ARET Pugliapromozione (Titolare del trattamento), nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (o in alcuni casi di "rilevante interesse pubblico"). I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli (es. ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90) e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Agenzia). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla dichiarazione e al procedimento di interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati di ARET Pugliapromozione ([dpo@aret.regione.puglia.it](mailto:dpo@aret.regione.puglia.it)).

#### OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

A) OFFERTA TECNICA		
SOGGETTO PROPONENTE	RAGIONE SOCIALE (SRL, SPA, ASSOCIAZIONE)	



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

**FSC**  
Fondo per lo Sviluppo  
e la Coesione

PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo**ALLEGATO 1**

	RAPPRESENTANTE LEGALE	
	INDIRIZZO SEDE LEGALE	
	RECAPITI TELEFONICI	
	E-MAIL	
	PEC	
	REFERENTE OPERATIVO PROGETTO (nome, cognome, ruolo, telefono, e-mail)	

<b>TITOLO E DATA EVENTO</b>		
<b>AMBITO DI INTERVENTO (selezionare con una x)</b>	<input type="radio"/> ARTE E CULTURA  <input type="radio"/> ENOGASTRONOMIA  <input type="radio"/> NATURA E SPORT	
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	<input checked="" type="radio"/> PUGLIA	Località/Sede



## ALLEGATO 1

<b>(selezionare con una x e indicare nazione, regione, località e sede dell'evento)</b>	<input type="radio"/> ITALIA	Località /Sede
	<input type="radio"/> ESTERO	Località /Sede
<b>DESCRIZIONE EVENTO</b>	Descrizione dell'evento in co-branding tenendo conto dei macro-obiettivi di cui al punto 6; la strategia generale dell'A.RE.T. gli obiettivi della scheda Azione FSC Patto per la Puglia, di cui in premessa, l'attività di <i>co-branding</i> proposta per la promozione del territorio, l'indicazione delle ricadute positive per il turismo in termini di <i>brand</i> e di <i>incoming</i> , il piano dettagliato delle attività e dei servizi di comunicazione e promozione che si intendono realizzare.	
<b>VALORE AGGIUNTO DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE IN CO-BRANDING NELL'AMBITO DELL'EVENTO</b> Max 500 battute spazi inclusi (esempio: altre attività aggiuntive come azioni social o per la sostenibilità ambientale)		

**ALLEGATO 1**

<p><b>CRONOPROGRAMMA EVENTO e SERVIZI</b> (descrizione dettagliata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- delle attività previste con indicazione di date, orari, presenza eventuale di relatori e testimonial)</li> <li>- della erogazione dei servizi</li> </ul>	

<p><b>B) OFFERTA ECONOMICA</b> <b>Materiali e spazi da personalizzare</b> (MAX € 31.150,00 oltre IVA)</p> <p><i>Descrivere e indicare la tipologia e la quantità dei servizi da realizzare con quotazione relativa (unitaria e totale), al netto e al lordo dell'iva, con indicazione del regime IVA applicato</i></p>
<p><b>SERVIZI DI COMUNICAZIONE OFF-LINE</b></p>



## ALLEGATO 1

Tipologia		Quantità	Formato-Misure-Specifiche tecniche e Luogo/spazio di collocazione	Costo Unitario (al netto e al lordo di IVA)
<b>MATERIALE PROMOZIONALE</b>	Flyer			
	Locandine			
	Manifesti			
	Cartelle stampa			
	Gadget - tipo: - -			
<b>ALLESTIMENTI ON SITE</b>	Roll-up			
	Retroproiezioni			
	Palchi (indicare la parte)			

**ALLEGATO 1**

	Pannelli espositivi			
	Corner-Punti informativi			
<b>SERVIZI DI COMUNICAZIONE ON-LINE</b>				
	<b>Tipologia</b>	<b>Quantità</b>	<b>Formato-Misure-Specifiche tecniche e Luogo/spazio di collocazione</b>	<b>Costo Unitario (al netto e al lordo di IVA)</b>
	Redazionali		Sito web di destinazione:  Numero di battute	
	Passaggi Video o di altro contenuto (audio, fotografico)		canale di divulgazione (social radio, tv)	
	Newsletter	n. servizio n. invii	indicare numero di contatti raggiungibile	
	Banner web		Sito web di destinazione:  Formato	



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA

**FSC**Fondo per lo Sviluppo  
e la CoesionePROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo**ALLEGATO 1**

<b><u>COSTO TOTALE</u></b>	€ <b>(OLTRE IVA)</b>
	€ <b>(IVA INCLUSA)</b>



## LINEE GUIDA “Brand, loghi e video”

### USO DEI LOGHI ISTITUZIONALI DI PUGLIAPROMOZIONE E DELL’HASHTAG #WEAREINPUGLIA

- I Loghi Istituzionali e l’hashtag #weareinpuglia non possono essere modificati nel colore e nelle proporzioni;
- I Loghi Istituzionali, su tutti i mezzi di comunicazione online e offline, devono essere usati sempre insieme, in un unico pacchetto e in quadricromia (una versione monocromatica in bianco/nero può essere utilizzata solo in casi particolari e giustificati);
- I Loghi Istituzionali che possono essere utilizzati (quadricromia o in bianco/nero) devono essere esclusivamente quelli inviati dall’AReT Pugliapromozione;
- I Loghi Istituzionali e l’hashtag devono sempre essere chiaramente visibili e occupare una posizione di primo piano. Posizione e dimensione sono adeguate alla dimensione del materiale o del documento utilizzato.
- I Loghi Istituzionali devono essere sempre apposti su tutti i servizi approvati, ai fini della loro corretta esecuzione e della liquidazione dei corrispettivi relativi. Agli oggetti promozionali di ridotte dimensioni **non si applica**:
  - l’obbligo dell’inserimento dell’Hashtag;
  - l’obbligo di fare riferimento all’Assessorato (Logo Regione Puglia)
- Se in aggiunta figurano altri logotipi, i Loghi Istituzionali devono presentare almeno dimensioni uguali, in altezza o in larghezza, a quelle del più grande degli altri logotipi.
- All’interno di videoclip, i 4 Loghi Istituzionali e l’hashtag #weareinpuglia non vanno inseriti in modo statico per l’intera durata dell’opera ma esclusivamente in coda all’opera come Bumper out.



## REALIZZAZIONE VIDEO

### FORMATO

H.264 (mp4)

### EXPORT

1920x1080 – HD

Frame rate: 23,9

30 FPS (fotogrammi)

-

Bande nere > 16:9

-

### DURATA ESTESA

3 minuti

### DURATA BREVE

30 secondi-1 minuto

### INDICAZIONI:

- Riferimenti al titolo del progetto e ai luoghi di realizzazione delle attività nei primi 7 secondi di video;
- Divieto di utilizzo di grafiche (es. locandine, depliant, manifesti, ecc.);
- Non inserire loghi e riferimenti commerciali durante il video;
- Non riprendere minori se non di spalle o con liberatoria da parte dei genitori o tutori legali;
- Non utilizzare immagini altrui e coperte da Copyright;
- Non utilizzare come colonna sonora musiche coperte da Copyright;
- In coda inserire Bumper out (cartello finale) con loghi istituzionali e Hashtag #weareinPUGLIA, fornito da Pugliapromozione;
- Se sono presenti interviste o parlati **INSERIRE SEMPRE:**
  - Sottotitoli;
  - Sottopancia (Nome | Cognome | Ruolo);
- Font da utilizzare per titoli, sottotitoli e sottopancia (**CONSIGLIATO** e fornito da Pugliapromozione)  
Fedra Sans Std Bold o Light;
- Consegna del girato.



## LINEE GUIDA PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE IN CO-BRANDING

### PREMESSA GENERALE

Oggetto dell'Avviso è l'acquisizione di servizi di comunicazione consistenti nella personalizzazione di spazi fisici e digitali (allestimenti, materiali promozionali, newsletter, redazionali on line, banner web, post social che divulgano foto/video, passaggi video in radio/tv, ...) in occasione di eventi in co-branding.

Per "brandizzazione", "personalizzazione" e "segni distintivi del brand Puglia" si intende l'apposizione dei segni distintivi dei "brand Puglia", dei loghi istituzionali dell'hashtag #WeAreInPuglia, della scritta PUGLIA e di altre creatività concordati e forniti dal Committente (AReT), nell'ambito dei servizi di comunicazione approvati on e off line.

La personalizzazione può essere anche di tipo contenutistico con opportuni contenuti e citazioni concordati con il Committente (AReT) e gli uffici di competenza.

I materiali recanti segni grafici e/o contenuti sulla Puglia devono essere elaborati in forma di anteprime- preview per preliminare approvazione del Committente (AReT).

Il Piano di comunicazione dell'evento da promuovere attraverso i servizi deve essere integrato con i contenuti di comunicazione elaborati dall'AReT, in coerenza con la campagna di comunicazione del periodo invernale/natalizio elaborata dalla stessa Agenzia.

N.B. È obbligatorio in fase post-evento consegnare un report video-fotografico e illustrativo dell'evento, in formato digitale, ai fini del controllo della corretta esecuzione, unitamente a foto-video extra, per fini istituzionali

A titolo esemplificativo, si riportano le macro-voci e le indicazioni per redigere correttamente il preventivo servizi/costi ammissibili di comunicazione da realizzare per l'evento.

### SERVIZI DI COMUNICAZIONE OFF-LINE

#### - MATERIALE PROMOZIONALE

**Flyer:** volantino con funzione di invito all'evento proposto o con funzione informativa (può essere anche digitale);



**Locandine o Manifesti:** di opportuno formato dal più piccolo al più grande (6x3) da affiggere opportunamente per la promozione pre e durante l'evento;

**Cartelle stampa:** s'intende la cartellina brandizzata in copertina e/o nel retro con la grafica concordata. In aggiunta può essere anche brandizzato il contenuto interno (press kit e altro materiale informativo inerente l'evento)

**Gadget:** Materiali di vario tipo da specificare e scegliere in base al tipo di evento, da brandizzare e distribuire gratuitamente ai partecipanti all'evento (magliette, tovagliette, sacche porta-calice, sottobicchieri, block-notes, penne, matite, etc...)

#### - ALLESTIMENTI

**Roll – up:** Simile a un Totem, è un pannello in formato verticale di tipo mobile o autoportante, particolarmente indicato negli eventi itineranti e nei convegni. Lo stesso deve essere brandizzato anche con un'opportuna creatività o con l'inserimento di un breve programma dell'evento.

**Retroproiezioni:** Proiezione di loghi e hashtag ed altro materiale concordato, anche in forma di slideshow-presentazione, su opportuno supporto scelto in maniera adeguata in base all'evento (pannello retro-palco, monitor, ledwall etc...);

**Palchi:** Area riservata a speech e presentazione di eventi e spettacoli, all'interno dei quali bisogna indicare lo spazio riservato alla brandizzazione dell'ARET. Normalmente si predilige il retropalco-fondale o il lato frontale. S'intende generalmente costituito da una pedana o sopraelevazione con un pannello che funge da fondale.

**Pannelli espositivi:** Pannelli di varie dimensioni da brandizzare e da collocare durante gli eventi anche con funzione esplicativa.

**Corner-punti informativi:** Simili ai desk, sono punti informativi da brandizzare e utilizzare per la distribuzione di gadget, materiale promozionale del territorio e inerente l'evento.

#### SERVIZI DI COMUNICAZIONE ON-LINE

**Redazionali on-line:** Contenuti da concordare con l'ARET, da brandizzare opportunamente anche da un punto di vista grafico, che approfondiscono l'evento e la sua connessione con il territorio, promuovendolo e valorizzandolo da un punto di vista turistico e come destinazione di viaggio.

Devono essere indicati il numero minimo di battute (non è un comunicato stampa) e i siti di pubblicazione.



**Passaggi Video:** in formato breve(30'-60'') e in versione estesa (3'), rispettivamente da utilizzare come trailer per annunciare l'evento e/o per riepilogare l'evento come reportage a fine evento. I video saranno anche supervisionati in base al canale di destinazione (social, in loco...). Il video deve essere concordato e poi brandizzato con il frame di chiusura (bumper out) fornito dall'ARET o concordando l'apposizione opportuna dei loghi.

**Newsletter:** Pubblicazione on-line dedicata alla promozione del brand Puglia attraverso all'evento in co-branding con l'ARET, con contenuto e opportuno layout brandizzato, al fine di aggiornare gli iscritti sulle attività oggetto dell'evento. Il servizio s'intende opportunamente calendarizzato, in base alle date concordate, con un determinato numero di invii previsti a mezzo mail.

**Banner web:** materiali on line di vario formato (box, leaderboard, etc...) statici o dinamici (animati), con al sito [viaggiareinpuglia.it](http://viaggiareinpuglia.it) o altre sezioni del portale istituzionale, da brandizzare opportunamente in accordo con l'ARET.

È importante indicare i siti di destinazione su cui si intende pubblicare i predetti banner e calendarizzare le pubblicazioni. I siti web devono essere scelti in base al target di riferimento dell'evento e al numero potenziale di visualizzazioni, al fine di amplificare la risonanza mediatica dell'evento che promuove il brand Puglia.



## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

### 1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del Trattamento è l'**Agenzia Regionale Pugliapromozione**, con sede legale in Bari, Piazza Moro, 33/A (e con sede operativa presso Fiera del Levante PAD 172, Lungomare Starita - 70132 Bari),

C.F. e P.IVA 93402500727 - Tel. (+39) 0805821400 - [privacy@aret.regione.puglia.it](mailto:privacy@aret.regione.puglia.it) (in seguito "PP" o "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti: **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente recapito e-mail: [dpo@aret.regione.puglia.it](mailto:dpo@aret.regione.puglia.it).

### 2. Finalità del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento, dati reddituali o finanziari, etc.) - in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati per dare esecuzione ad un contratto in cui l'interessato è parte o per dare esecuzione a misure precontrattuali ovvero per adempiere a obblighi di legge.

Tutti i dati che vengono comunicati dagli interessati (o acquisiti direttamente da PP da terzi) saranno utilizzati esclusivamente per la gestione dei rapporti contrattuali e pre-contrattuali con gli interessati, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale di PP ed eventualmente per finalità di rilevante interesse pubblico, connessi allo svolgimento dei rapporti. I motivi appena esposti costituiscono la base giuridica del relativo trattamento (cfr. art. 6 co. 1 lett. b, c ed e del GDPR, nonché art. 9 co. 2 lett. g del GDPR).

### 3. Descrizione del Trattamento

I dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato. Il dato è trattato per espletare la verifica (in fase pre-contrattuale o contrattuale) di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici, al fine di:

- svolgere le attività preliminari connesse in particolare alla effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale (anche in considerazione di quanto prescritto dalla normativa antimafia) e di ordine speciale (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali);
- svolgere le attività finalizzate alla valutazione dell'offerta presentata (economica e tecnica, quest'ultima, ove prevista) oltre che le attività finalizzate alla valutazione dell'anomalia dell'offerta (ove necessario);
- gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento, esecuzione del contratto);
- gestire l'eventuale fase contenziosa. Inoltre:

senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b), c), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- concludere i contratti per la acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi di progettazione;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o



- da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;

#### **4. Natura dei dati Personali, dati personali relativi a condanne penali e reati. Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta**

Tutti i dati possono essere comunicati volontariamente dagli interessati, ovvero, per motivazioni strettamente ed esclusivamente connesse all'adempimento delle normative che disciplinano le attività di PP, possono essere raccolti da fonti pubbliche che forniscono tali informazioni per compito istituzionale. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle vigenti disposizioni.

Potrebbe rendersi necessaria la registrazione e/o conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:

- DURC (es. acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza);
- Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA);
- Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del codice), quest'ultimo da acquisire presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza; Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVcpass (ANAC);
- Banca Dati Operatori Economici (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti), quando sarà istituito;
- Comunicazioni ed Informative Antimafia (Consultazione della banca dati su: <https://bdna.interno.it>);
- Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate);
- Impiego di lavoratori disabili (Provincia);
- Iscrizione al M.E.P.A./EMPULIA;
- S.O.A.

Le verifiche di cui innanzi sono necessarie anche per i casi di avvalimento e/o subappalto e/o RTI (mandataria e mandanti) e/o reti di imprese.

#### **5. Modalità per fornire l'informativa**

La presente informativa viene resa a corredo della documentazione di gara predisposta.

Al momento della stipula del contratto potrà rendersi necessario consegnare un'ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio reso o del bene acquisito o della prestazione e/o opera in materia di lavori. Verrà valutata caso per caso, a seconda delle situazioni, la eventuale nomina e designazione di un responsabile esterno che dovrà garantire e presentare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che soddisfi i requisiti di cui all'art. 28 del Reg. U.E. 2016/679 (GDPR) e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.

#### **6. Periodo di conservazione dei dati**

Tutti i dati detenuti da PP vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica. Poiché PP di è assoggettato a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale,



Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa IVA e contabile), tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto del contratto. Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

### 7. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali dell'Operatore Economico a cui la presente informativa è rivolta è realizzato per mezzo delle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

### 8. Accesso ai dati e comunicazione a terzi

I Suoi dati potranno essere resi accessibili:

- a dipendenti e collaboratori di PP e/o di società, partner tecnologici di PP, gestore del supporto legale ed informatico di PP, nella loro qualità di responsabili e/o amministratori di sistema, dal ricevimento delle domande e sino alla fase di proposta di aggiudicazione (c.d. "aggiudicazione provvisoria");
- a dipendenti e collaboratori del Titolare del servizio dalla fase di proposta di aggiudicazione e per tutta la durata contrattuale di acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi di progettazione, nella loro qualità di responsabili interni del trattamento;
- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, enti pubblici di assistenza previdenziale, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.
- a soggetti a cui la comunicazione è necessaria per la gestione del rapporto contrattuale, a personale informatico (interno od esterno) esclusivamente per ineliminabili necessità tecniche ed in modo limitato a quanto strettamente necessario. In alcun caso PP comunica dati a terzi se ciò non è necessario per l'esplicito adempimento ad obblighi normativi, per necessità contrattuali o per necessità di gestione.

Fatte salve esigenze di riservatezza di documentazione coperta da segreto tecnico o commerciale, che dovrà essere previamente comunicata ed adeguatamente comprovata e motivata, e per la quale l'Amministrazione si riserva di valutarne la compatibilità con il diritto di accesso agli atti, attraverso un autonomo bilanciamento di interessi:

- da ogni operatore economico concorrente che eserciti il diritto di accesso per poter accedere ad ogni documento amministrativo, tecnico ed economico contenuto nel Plico di gara da Lei presentato;
- da ogni operatore economico concorrente che abbia preso visione di ogni documento amministrativo, tecnico ed economico contenuto nel Plico di gara da Lei presentato, la estrazione, in copia, di quanto necessario all'operatore economico ai fini di una sua eventuale tutela e difesa in giudizio.

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati ad Autorità giudiziarie, Agenzia delle Entrate, INPS, a società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I Suoi dati potranno essere oggetto di diffusione nella sezione "Trasparenza" del nostro sito web, al fine di adempiere agli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013.



### 9. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server ubicati a all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### 10. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Tutti i dati richiesti all'interessato sono necessari per la gestione del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale e/o in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. Pertanto, la mancata comunicazione dei dati richiesti durante tutto lo svolgimento del rapporto contrattuale e/o pre-contrattuale potrebbe causare: l'impossibilità di costituire il rapporto contrattuale stesso, l'interruzione del rapporto, il risarcimento del danno o lo svolgimento di ulteriori specifici trattamenti giustificati dal legittimo interesse di PP.

### 12. Diritti dell'interessato

La normativa riconosce importanti diritti a tutti gli interessati; PP è impegnata ad assicurare la facoltà di esercizio di tali diritti nel modo più agevole. Si ricorda che tra i diritti che la norma garantisce vi sono quelli di accesso ai dati personali, di rettifica o cancellazione degli stessi, di richiesta di interruzione del trattamento, la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Gli interessati potranno esercitare tali diritti ai relativi contatti di PP sopra riportati. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati tramite e-mail all'indirizzo: [dpo@aret.regione.puglia.it](mailto:dpo@aret.regione.puglia.it).

### 13. Facoltà di reclamo

La normativa, inoltre, stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Titolare del trattamento (Agenzia Regionale Pugliapromozione)

F.TO

DIRETTORE GENERALE

LUSCA SCANDALE

