

BOLLETTINO UFFICIALE

DELLA REGIONE PUGLIA

Anno XXXVI

BARI, 10 MARZO 2005

N. 38

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Giunta Regionale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari - Tel. 0805406316-0805406317-0805406372 - Uff. abbonamenti 0805406376 - Fax 0805406379.

Abbonamento annuo di € 134,28 tramite versamento su c.c.p. n. 18785709 intestato a Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari. Prezzo di vendita € 1,34. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 30° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 11,00, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 18785709 intestato a Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale Bari. Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI 30 - LECCE.

SOMMARIO

PARTE PRIMA

Corte Costituzionale

RICORSO del 15 febbraio 2005, n. 21

Art. 19, comma 2, L.R. 13.12.04, n. 23 "Razionalizzazione e ammodernamento della rete distributiva dei carburanti".

Pag. 3035

PARTE SECONDA

Atti di Organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 3 marzo 2005, n. 102

Art. 12 L.R. 14/04, pubblicazione elenco dei medici da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo determinato, nel limite degli incarichi individuati alla data del 04 settembre 2003 e non asse-

gnati con il bando pubblicato sul BURP del 27 maggio 2004.

Pag. 3036

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 3 marzo 2005, n. 103

Regolamento regionale 27 novembre 2002, n. 7, artt. 10 e 11. Accreditamento provvisorio della Comunità Riabilitativa "San Francesco" gestita dalla Società "San Francesco srl", sita in Via 5 Maggio n. 17 - Cassano delle Murge (Ba).

Pag. 3046

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti - Bandi

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AA.GG. BARI
Avviso di gara appalto assunzione mutui per investimenti nel settore trasporti.

Pag. 3048

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AA.GG. BARI
Avviso di gara appalto assunzione mutuo per investimenti di mobilità ciclistica.

Pag. 3050

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE
Avviso di gara lavori S.P. n. 25.

Pag. 3052

COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA (Brindisi)
Avviso di gara lavori restauro immobile San Biagio.

Pag. 3054

COMUNE DI MANFREDONIA (Foggia)
Avviso di aggiudicazione lavori acquedotto rurale.

Pag. 3055

COMUNE DI MONTERONI DI LECCE (Lecce)
Avviso di deposito P.di L. zona D3.

Pag. 3055

Concorsi

A.U.S.L. BA/5 PUTIGNANO (Bari)
Avviso di sorteggio Commissioni concorsi vari.

Pag. 3056

A.U.S.L. LE/1 LECCE
Avviso pubblico formazione graduatorie per incarichi provvisori di sostituzione nel servizio di continuità assistenziale.

Pag. 3056

A.U.S.L. LE/2MAGLIE (Lecce)
Concorso pubblico per n. 20 posti di Infermiere. Revoca.

Pag. 3058

A.U.S.L. TA/1 TARANTO
Avviso di sorteggio Commissioni concorsi vari.

Pag. 3058

A.U.S.L. TA/1 TARANTO
Concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Radioterapia.

Pag. 3058

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Urologia.

Pag. 3066

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Reumatologia, Medicina Interna o specializzando in tali discipline.

Pag. 3074

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di diplomati scuola media superiore quinquennale.

Pag. 3083

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di allievi scuola specializzazione in Farmacia ospedaliera.

Pag. 3091

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Patologia clinica.

Pag. 3100

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 2 Borse di Studio in favore di specialisti in Farmacia.

Pag. 3109

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di uno specialista in Farmacia.

Pag. 3118

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI
Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di allievi scuola specializzazione in Farmacia ospedaliera.

Pag. 3127

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI FOGGIA
Concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Medico struttura complessa di Oftalmologia.

Pag. 3135

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI FOGGIA
Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico struttura complessa di Neurologia.

Pag. 3138

AVVISI

COMUNE DI ALTAMURA (Bari)
Accordo di Programma per l'adozione del Piano Sociale di Zona.

Pag. 3141

COMUNE DI GRUMO APPULA (Bari)
Accordo di Programma per l'adozione del Piano Sociale di Zona.

Pag. 3142

DITTA CASTELLI MASSAFRA (Taranto)
Avviso di deposito studio impatto ambientale.

Pag. 3144

DITTA SALAMINI CISTERNINO (Brindisi)
Avviso di deposito studio impatto ambientale.

Pag. 3144

RETTIFICHE

CONSORZIO SVILUPPO INDUSTRIALE BARI
Avviso di gara lavori infrastrutture agglomerato industriale di Molfetta.

Pag. 3144

PARTE PRIMA

Corte Costituzionale

RICORSO del 15 febbraio 2005, n. 21

Art. 19, comma 2, L.R. 13.12.04, n. 23 “Razionalizzazione e ammodernamento della rete distributiva dei carburanti”.

**Ricorso n. 21
depositato il
15 febbraio 2005**

del Presidente del Consiglio dei Ministri, rappresentato e difeso dall’Avvocatura Generale dello Stato presso i cui uffici in Roma, Via dei Portoghesi 12, è domiciliato

nei confronti

della Regione Puglia, in persona del Presidente della Giunta Regionale

**per la dichiarazione
di illegittimità
costituzionale**

della legge della Regione Puglia 13 dicembre 2004 n. 23, pubblicata nel B.U.R. n. 148 del 14 dicembre 2004, concernente “razionalizzazione e ammodernamento della rete distributiva dei carburanti”, nell’art. 19, comma 2, in relazione all’art. 117, comma secondo lett. g), della Costituzione;

* * *

Con la legge 23 del 2004, la Regione Puglia disciplina gli indirizzi di programmazione per la razionalizzazione e l’ammodernamento della rete distributiva dei carburanti.

In tale quadro, all’art. 19, per verificare l’evoluzione del processo di razionalizzazione ed ammodernamento e promuovere un’attività permanente di analisi e studio delle problematiche strutturate e congiunturali del settore, viene prevista l’effettuazione di un monitoraggio e l’istituzione dell’Osservatorio regionale, raccordato con gli altri sistemi informativi regionali e l’Osservatorio nazionale, al fine di concorrere: alla programmazione regionale nel settore stesso; alla diffusione delle informazioni presso le istituzioni e le categorie economiche.

In relazione a ciò viene stabilito che i Comuni, i titolari delle autorizzazioni, gestori, l’ente nazionale delle strade, le Province, gli UTF, nonché i Comandi provinciali UTF, trasmettano i dati relativi alle principali informazioni sulla rete distributiva dei carburanti.

Tale disposizione è illegittima nella parte in cui si riferisce ai Comandi provinciali dei vigili del fuoco e ad organi statali, imponendo loro il compito di trasmettere i dati anzidetti.

Non può infatti la Regione attribuire nuovi compiti o funzioni ad organi statali, la cui disciplina è rimessa in via esclusiva allo Stato, secondo quanto previsto dall’art. 117, comma 2 lett. g) Cost.

E’ stato chiarito in particolare nella sentenza 134/2004 che “ le forme di collaborazione e di coordinamento che coinvolgono compiti e attribuzioni di organi dello Stato non possono essere disciplinate unilateralmente ed autoritativamente dalle regioni, nemmeno nell’esercizio della loro potestà legislativa: esse debbono trovare il loro fondamento o il loro presupposto in leggi statali che le prevedano o le consentano, o in accordi tra gli enti interessati”.

Si conclude pertanto perché sia dichiarata l’illegittimità costituzionale della legge 13 dicembre 2004 n. 23 della Regione Puglia nell’art. 19, comma 2, per le ragioni e come sopra precisato.

Si produrrà delibera del Consiglio dei Ministri 3 febbraio 2005.

Roma, li 5 febbraio 2005

Giorgio D’Amato
Avvocato dello Stato

PARTE SECONDA

Atti di Organi monocratici regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 3 marzo 2005, n. 102

Art. 12 L.R. 14/04, pubblicazione elenco dei medici da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo determinato, nel limite degli incarichi individuati alla data del 04 settembre 2003 e non assegnati con il bando pubblicato sul BURP del 27 maggio 2004.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto il D. L.gs. 03 Febbraio 1993 n. 29;

Visto il D. L.gs. 31 Marzo 1998 n. 80;

Vista la L. R. 24 Marzo 1974 n. 18;

Vista la L. R. 04 Febbraio 1997 n. 7;

Vista la D.G.R. 28 Luglio 1998 n. 3261 e successive integrazioni;

In Bari presso la sede del Settore Sanità, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio n. 5, presenta la seguente relazione:

- La l.r. 04/08/2004 n° 14 all'art. 12 ha stabilito che " il personale medico adibito ai servizi di emergenza sanitaria territoriale "118" di cui all'art. 41, commi 1 e 3, della L.R. n° 4/2003, in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza e in servizio alla data del 04/09/2003, data di rilevazione delle zone carenti, di cui alla data della deliberazione della Giunta regionale 04/082003, n° 1326 (DIEF), può presentare domanda per l'attivazione degli incarichi a tempo indeterminato di cui all'art. 63 del DPR 28/07/2000, n° 270/00 (Accordo collettivo nazionale per la disciplina con i medici di medicina generale)".

- Con determinazione dirigenziale n. 531 del 12/10/2004, sulla base di quanto determinato dal Comitato Regionale Permanente, ex art 12 DPR 270/00, nella seduta dell'8 settembre 2004, sono stati fissati i tempi, le modalità, i requisiti e le priorità per l'invio delle domande, per gli aventi titolo, utili alla elaborazione di apposito elenco regionale per la finalità previste al co. 2° della precitata legge regionale.
- Le domande pervenute, entro i termini previsti, risultano essere n° 259.
- Ultimata la fase istruttoria, risultano ammissibili n° 172 candidati, come da elenco all/A), e n° 87 candidati esclusi, per carenza di requisiti, come da all/B).
- Si propone, pertanto, di approvare l'elenco dei medici concorrenti all'assegnazione degli incarichi, (all.A), nonché l'elenco dei medici esclusi (all.B);
- All'assegnazione della sede, per i candidati utilmente collocati nell'elenco graduato all/A), si provvederà secondo la modalità dello scorrimento, mentre per l'attribuzione definitiva degli incarichi a tempo indeterminato, provvederanno, successivamente, le Direzioni Generali delle Aziende USL.

Sezione contabile:**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 17/77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio Regionale né a carico degli Enti per i cui debiti creditorî potrebbero rivaleersi sulla Regione e, che le spese derivanti dallo stesso sono contenute nei limiti del fondo sanitario regionale e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alla quota del fondo in parola.

Il Dirigente Responsabile
del Settore
Silvia Papini

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SETTORE SANITA'**

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dall'Ufficio in interessato;

- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Funzionario Istruttore;
- Richiamato, in particolare il disposto dell'art. 6 della L.R. 4 Febbraio 1997 n.7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

DETERMINA

- di approvare l'elenco degli aventi titolo (all/A), per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, per l'attribuzione degli incarichi, a tempo indeterminato, per l'esercizio della attività medica di Emergenza Sanitaria Territoriale "118" nella Regione

Puglia;

- di approvare, altresì, l'elenco degli esclusi, all.B), con indicazione per ciascuno della motivazione dell'esclusione;
- di stabilire che all'assegnazione della Azienda USL, per i candidati utilmente collocati in elenco all/A) si provvederà secondo la modalità dello scorrimento dell'elenco;
- di stabilire, altresì, che alla stipula del contratto per l'attribuzione definitiva degli incarichi provvederanno le Direzioni Generale delle Aziende USL.
- di pubblicare il presente provvedimento e i relativi allegati A) e B), parte integrante e sostanziale del presente atto, sul Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi dell'art. 6 della L. R. 13/94.

Il Dirigente Responsabile
del Settore
Silvia Papini

Regione Puglia
Elenco graduato medici in servizio al 04/092003 nell'emergenza sanitaria 118

P. Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	G. di attività totali	Mesi di attività totali	Diff. Giorni	Punti
1	SELVAGGIO	SAVERIO	02/04/1968	VIA DEI MILLE 19/B	70010 ADELFA (BA)	16/11/1995	110L	886	30	16	6,00
2	AGOSTINI	ALESSANDRA	15/01/1968	VIA G. MATTEOTTI, 24	70121 BARI (BA)	11/7/1995	110	886	30	16	6,00
3	RADICIONE	TERESA	17/04/1962	VIA CALDAROLA 30/e	70126 BARI	14/11/1995	110	907	30	7	6,00
4	LADISA	ROBERTA	12/12/1969	C.SO SONNINO, 110	70121 BARI (BA)	14/10/1996	108	886	30	16	6,00
5	VACCA	ADELE	14/12/1959	VIA ACQUAFREDDA, 33	70032 BITONTO (BA)	28/2/1996	107	886	30	16	6,00
6	MANFREDI	NICOLA	02/08/1969	VIA PIAVE, 82	70026 MODUGNO (BA)	15/4/1996	107	886	30	16	6,00
7	ESPOSITO	MAURIZIO	01/03/1956	VIA MILELLA, 67	70124 BARI	20/4/1984	106	914	30	14	6,00
8	D'ADDETTA	DOMENICO	29/01/1965	VIA MAIELLARO, 32	70014 CONVERSANO (BA)	10/11/1988	103	935	30	5	6,00
9	GJONI	PUERIN	07/08/1956	VIA BEZZECA, 8/A	72100 BRINDISI	17/3/1997	110L	827	28	17	5,60
10	DI PIETRO	TIZIANA	12/07/1975	VIA S. MARIA DEL CASALE, 32	72100 BRINDISI	27/2/2001	110L	837	28	27	5,60
11	LODESERTO	ANTONIA R.	23/01/1953	VIA L. ANDRONICO, 41	74100 TARANTO	28/2/1995	110	837	28	27	5,60
12	RUBINO	LICIA	21/11/1962	VIA C. COLOMBO, 10	72010 PEZZE DI GRECO - FASANO (BR)	7/11/1994	102	837	28	27	5,60
13	GALLONE	ANTONIA	10/10/1960	VIA BOTTEGA DI NISCO, S.N.	72013 CEGLE MESSAPICA (BR)	15/4/1995	101	844	28	4	5,60
14	ZEKOVIC	MILKA	17/07/1955	VIA CAMMASSA, 6	72100 BRINDISI	30/9/1985	80	832	28	22	5,60
15	FERRANTE	MICHELE	31/05/1973	VIA GABRIELI, 17	70015 NOCI (BA)	19/3/1999	108	802	27	22	5,40
16	L'ABBATE	PAOLO	09/01/1971	VIA PIAINTONI, 29	70014 CONVERSANO (BA)	18/7/2000	104	814	27	4	5,40
17	GIGLIO	PATRIZIA	11/09/1966	VIA DE GASPERI, 35	70017 PUTIGNANO	24/7/1996	100	814	27	4	5,40
18	POMARICO	NICOLA	23/02/1962	VIA DON L. STURZO, 126/A	70059 TRANI	10/11/1997	100	809	27	29	5,40
19	LOPEZ	MICHELE	20/10/1948	VIA D'AVANZO, 30	70126 BARI	27/2/1997	98	814	27	4	5,40
20	BELLACOSA	SERAFINA	25/10/1967	CONTRADA BARI, 13	70014 CONVERSANO (BA)	17/7/2000	97	814	27	4	5,40
21	LACALANDRA	GIUSEPPE SANTE	16/04/1965	VIA POLIGNANO, 36	70014 CONVERSANO (BA)	27/2/1995	96	814	27	4	5,40
22	IGNAZI	CARLO	26/04/1962	VIA LEOPARDI, 14	70017 PUTIGNANO	11/11/1988	95	799	27	19	5,40
23	TOLOSA	MARIA TERESA	11/04/1963	VIA SALVEMINI, 3	70014 CONVERSANO (BA)	6/4/1990	95	814	27	4	5,40
24	CREATURA	ANTONIO	25/03/1957	VIA G. MATTEOTTI, 16	70020 CASSANO MURGE (BA)	15/11/1997	94	814	27	4	5,40
25	TRICASE	GIUSEPPE	04/06/1968	P.ZZA DE GASPERI, 2/4	70014 CONVERSANO (BA)	27/2/2001	92	802	27	22	5,40
26	SCALISE	LUIGINA M.	18/10/1955	VIA CAMPANELLA, 9	70017 PUTIGNANO (BA)	28/2/1995	110L	766	26	16	5,20
27	PORTINGASA	PIERFRANCESCO	31/05/1967	VIA STURZO, 2	70042 MOLA DI BARI	14/11/1997	110	765	26	15	5,20
28	MORO	MADIA	28/04/1963	VIA GIORDANO BRUNO, 33	72017 OSTUNI (BR)	23/3/1999	110	782	26	2	5,20
29	LECCE	GIUSEPPE ANTONIO	14/01/1967	VIA TEN. GRANAFEI, 21	72023 MESAGNE (BR)	20/3/1997	107	792	26	12	5,20
30	STELLATO	LUCIA	14/12/1968	CTR.DA COLLE S. GIOVANNI, 46	64032 ATRI (TE)	20/4/1998	105	783	26	3	5,20
31	STELLACCI	CELESTINA	13/10/1968	C.SO VITT. EMANUELE, N.C.	70036 PALOMBAIO- BITONO (BA)	14/11/1995	105	743	25	23	5,00
32	POTENZA	DONATELLA	17/02/1968	VIA G. PETRONI, 119/D	70124 BARI	10/7/1996	105	764	25	14	5,00
33	CAZZOLLA	AMBROGIO	04/09/1968	VIA A. GRABRIELI, 14	70015 NOCI (BA)	16/11/1995	110	710	24	20	4,80
34	MATARRESE	ANTONIO	17/06/1963	VIALE VIRGILIO, 11	70013 CASTELLANA GROTTA (BA)	26/7/1999	110	710	24	20	4,80
35	MARTANO	SALVATORE	08/04/1966	VIA CATTANEO, 55	70056 MOLFETTA (BA)	9/11/1999	103	720	24	0	4,80
36	TEDESCO	LUIGI	24/12/1965	VIA ABATE BRUNI, 14	70052 BISCEGLIE	12/7/1996	102	720	24	0	4,80
37	DE MARCO	BEATRICE	08/02/1963	VIA PATRELLA, 4/B	70015 NOCI (BA)	18/10/1994	100	721	24	1	4,80
38	ZANZARELLA	CARLO	06/01/0953	VIA LA VISTA, 14	70056 MOLFETTA (BA)	13/11/1995	100	720	24	0	4,80
39	FRACCHIOLLA	MATTEO	30/03/1970	VIA DIAZ, 9	70037 RUVO DI PUGLIA (BA)	4/4/1996	110L	682	23	22	4,60

Regione Puglia

Elenco graduato medici in servizio al 04/09/2003 nell'emergenza sanitaria 118

Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	G di attività totali	Mesi di attività totali	Diff. Giorni	Punti
40	SARDARO	VITO	16/12/1965	VIA PATALINI, 1	70051 BARLETTA (BA)	28/10/1999	108	675	23	15	4,60
41	SCANNICCHIO	GIUSEPPE	15/01/1963	VIA CONTE GIUSSO 13/A	70125 BARI	13/11/1995	95	691	23	1	4,60
42	TRAETTA	GIUSEPPE	07/10/1955	VIA BOLOGNA, 2/E	70054 GIOVINAZZO (BA)	14/11/1996	95	675	23	15	4,60
43	LOVINO	ANTONIO	13/08/1968	VIA SCARLATTI, 153/G	70037 RUVO DI PUGLIA (BA)	20/3/1995	110L	660	22	0	4,40
44	DI FAZIO	FRANCO	28/11/1970	C/O DI BENEDETTO I. VIA ROMA,52	70052 BISCEGLIE	5/4/1996	110L	673	22	13	4,40
45	DI AFERIO	ANNALISA	13/08/1973	VIA BACONE, 42	70053 CANOSA DI PUGLIA (BA)	24/7/1998	110L	660	22	0	4,40
46	TRICASE	ELISABETTA	09/11/1971	VIA FRANCAVILLA, 5	70013 CASTELLANA GROTTE (BA)	29/9/1998	110	665	22	5	4,40
47	BALDARI	VALENTINO	28/01/1966	VIA CIRO MENOTTI, 5	72014 CISTERMINO (BR)	20/10/1998	110	660	22	0	4,40
48	PELLICANI	VINCENZA	07/08/1970	VIA PASUBIO, 15	70125 BARI	28/11/2000	110	662	22	0	4,40
49	CALDERONI	LUIGI	23/03/1960	VIA GALILEI, 86	70024 GRAVINA IN PUGLIA	11/07/0996	110	660	22	0	4,40
50	PALMA	FRANCESCA	05/04/1969	VIA MASSARI, 27	73110 LECCE	15/4/1999	107	645	22	15	4,40
51	SCHIRINZI	ATTILIO	30/10/1969	VIA OMBRONE, 36	73042 CASARANO (LE)	25/2/1995	106	645	22	15	4,40
52	BISANTI	ANNA MARIA	11/12/1950	VIA CESARE BATTISTI, 116	73054 PRESICCE (LE)	31/3/1998	106	645	22	15	4,40
53	SOLIDORO	PAOLO	05/06/1963	VIA CRISCIPI, 12	73013 GALATINA (LE)	24/5/2002	103	645	22	15	4,40
54	DINOIA	ANTONIO G.	19/03/1970	VIA INDIPENDENZA, 12	70051 BARLETTA	5/4/1996	102	651	22	21	4,40
55	D'AMELIO	NICOLA	09/05/1953	VIA BOVIO, 5	71019 VIESTE (FG)	4/11/1994	97	659	22	29	4,40
56	SURANO	EMMA	30/05/1967	VIA TOTI, 12	73030 DISO (LE)	23/7/1998	97	645	22	15	4,40
57	COLUCCIA	ROBERTO	04/09/1965	VIA ROMA, 51	73020 SANTA CESAREA TERME (LE)	21/12/1994	93	645	22	15	4,40
58	PAGANO	GUERINO	11/10/1956	VIA RUFFO, 1	70010 VALENZANO	28/3/1983	90	652	22	22	4,40
59	LIONETTI	PAOLO VITTORIO	29/12/1966	VIA PASCOLI, 92	70051 BARLETTA (BA)	28/12/2000	80	673	22	13	4,40
60	MODUGNO	MONICA	13/10/1971	VIA NICOLAI, 183	70122 BARI	22/7/1997	110L	621	21	21	4,20
61	VITARELLO	GIULIA	20/07/1972	VIA L. GALVANI, 22	70032 BITONTO (BA)	14/10/1997	110L	625	21	25	4,20
62	LOVERO	ROBERTO	26/06/1969	VIA ANCONA, 43/6	70032 BITONTO (BA)	26/9/1994	110	632	21	2	4,20
63	DE GREGORIO	LUIGI ROCCO	06/08/1964	C.SO GARIBALDI, 37	71015 SANNICANDRO GARG.O (FG)	21/4/1999	110	639	21	9	4,20
64	CANNARILE	ANGELO	24/01/1963	VIA BELLINI, 15	72021 FRANCAVILLA FONTANA	21/7/2000	110	629	21	29	4,20
65	ROMEO	DIEGO	29/09/1972	VIA SOLITO, 83	74100 TARANTO	17/4/2001	106	628	21	28	4,20
66	RIZZATO	ANTONietta C.	18/10/1965	VIA COLA DI RIENZO, 31	72026 S. PANCRAZIO SAL. (BR)	13/4/1999	104	628	21	28	4,20
67	MASUCCI	MICHELE	22/07/1949	VIA DE AMBROSIO, 74	71016 SAN SEVERO (FG)	20/6/2000	104	639	21	9	4,20
68	PASQUARIELLO	SEBASTIANO	23/11/1966	VIA FERROVIA, 36	71045 ORTA NOVA	24/7/2001	104	640	21	10	4,20
69	INCANTALUPO	GIUSEPPE	20/04/1966	VIA GEN PLANELLI, 58/2	70032 BITONTO (BA)	21/10/1996	103	637	21	7	4,20
70	SCALESE	GIUSEPPE	20/12/1954	VIA DIAZ,82	73013 GALATIA (le)	15/12/1997	101	624	21	24	4,20
71	MARUZZI	MARYLINA	31/07/1961	C.SO UMBERTO 1°, 16	71015 SAN NICANDRO GARGANICO (FG)	7/7/1995	100	639	21	9	4,20
72	GIANNINO	ANTONIO	14/05/1961	VIA ARIOSTO, 17	71044 MARGHERITA DI SAVOIA (FG)	13/11/1995	98	639	21	9	4,20
73	LATIANO	GRAZIA PIA	14/11/1955	VIA CIMABUE, 38	71013 S. GIOVANNI ROTONDO (FG)	2/4/1985	97	639	21	9	4,20
74	DE MARINI	GIUSEPPE	19/03/1958	VIA STASI, 121	73050 SALVE (LE)	24/2/1995	96	629	21	29	4,20
75	GENTILE	OTTAVIO	10/02/1969	VIA LONGO, 22	70013 CASTELLANA GROTTE (BA)	17/10/1994	110L	597	20	27	4,00
76	DONATIello	JOSEMILIO	04/10/1965	VIA DEI LAVORATORI, 1	74015 MARTINA FRANCA (TA)	07/12/1995	110/110 L.				
77	BLEVE	PASQUALE	29/05/1973	VIA PINO PASQUALE, 23	73020 S. CESARE T. - CERFIGIANO(LE)	12/7/2001	110L	590	20	20	4,00
78	LASELVA	GAETANA	18/04/1971	VICO PRINCIPE DI NAPOLI, 18	70044 POLIGNANO A MARE (BA)	18/4/1998	107	586	20	16	4,00

Regione Puglia
Elenco graduato medici in servizio al 04/09/2003 nell'emergenza sanitaria 118

Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	G di attività totali	Mesi di attività totali	Diff. Giorni	Punti
79	PALASCIANO	ANGELA	03/07/1967	VIA COSTA C.N.	72010 PEZZE DI GR. - FASANO (BR)	16/11/1996	106	599	20	29	4,00
80	VITELIO	LUCIA	14/04/1964	VIA CARUSO, 2	73013 GALATINA (LE)	21/3/1997	105	589	20	19	4,00
81	VALERIO	TERESA	25/01/1970	VIA BERNINI, 22	70010 VALENZANO (BA)	11/4/1997	104	613	20	13	4,00
82	ANTONACCIO	ALESSANDRINA	26/09/1965	VIA BONUOMO - 115	71026 DELICETO (FG)	26/7/1995	103	601	20	1	4,00
83	ESPOSITO	FLORIANA	28/05/1973	VIA DEGLI AVIATORI, 61	71100 FOGGIA	25/3/2002	102	585	20	15	4,00
84	MARTELLOTTA	LOLA LOREDANA	17/09/1971	VIA DUCA DEGLI ABRUZZI, 13	74100 TARANTO	23/4/2001	101	601	20	1	4,00
85	PINTO	VINCENZO	23/06/1963	VIA ARNO, 34/H	72028 TORRE S. SUSANNA (BR)	21/12/1995	100	613	20	13	4,00
86	SCRIMA	MARCELLA	02/01/1971	VIA SERIPANDO, 4	71029 TROIA (FG)	25/10/2000	100	585	20	15	4,00
87	PRIORE	PAOLA	15/04/1973	VIA VARANO, 65	71016 SAN SEVERO (FG)	15/4/2002	100	611	20	11	4,00
88	GATTI	FRANCESCO	13/06/1960	VIA ORAZIO FLACCO, 32	70029 SANTERAMO IN COLLE	1/4/1998	98	601	20	1	4,00
89	SPECIALE	STEFANO	06/02/1963	VIA CAVALLOTTI 32	74100 TARANTO	24/2/1998	95	613	20	13	4,00
90	INGHIGOLO	ALFONSO	18/06/1970	VIA TITTA RUFFO, 23	70033 CORATO	13/11/2001	95	585	20	15	4,00
91	PORTACCI	CAROLINA	16/06/1969	VIA C. BATTISTI, 29	74100 TARANTO	15/3/2002	93	613	20	13	4,00
92	PONZETTA	GABRIELLA	27/08/1965	VIA 47° RGT. FANTERIA, 40	73100 LECCE	29/9/1994	91	613	20	13	4,00
93	CAPPETTI	SILVIA	15/01/1973	VIA SPAGNA, 3	71100 FOGGIA	1/7/1999	110	575	19	5	3,80
94	GIANFREDI	ANTONIA	15/01/1964	VIA MONTECASTELLO, 25	70029 VILLACASTELLI (BR)	20/3/1998	108	570	19	0	3,80
95	MIRO	ALESSANDRO	22/03/1968	C.SO UMBERTO 1a,119	74100 TARANTO	4/10/1986	107	574	19	4	3,80
96	SCARANO	ANTONIO	14/03/1967	VIA ORAZIO FLACCO, 6	74017 MOTTOLA (TA)	18/7/2000	107	560	19	20	3,80
97	RUSSO	LUCA	05/11/1969	VIA PUPINO, 2	74100 TARANTO	16/10/1997	104	580	19	10	3,80
98	FANIZZI	NICOLE	15/02/1970	VIA BUONGIORNO, 22/A	72015 FASANO (BR)	13/10/1997	103	570	19	0	3,80
99	PALAIÀ	CESARE	16/10/1966	VIA GALLIANI	73018 SQUINZANO (LE)	14/10/1996	102	580	19	10	3,80
100	IPPOLITO	NICOLA	25/08/1966	V.LE COLOMBO 192	71100 FOGGIA	22/4/1997	101	578	19	8	3,80
101	CANATO	ANTONIO	11/12/1968	CONTRADA FEMMINA MORTA,57	72014 CISTERMINO (BR)	10/11/1997	101	578	19	8	3,80
102	CRISETTI	MARIA GIUSEPPINA	05/06/1964	VIA S. CHIARA, 27	71013 S. GIOVANNI ROTONDO (FG)	22/3/1995	100	577	19	7	3,80
103	DIMASTROCHICCO	GIUSEPPE	26/05/1966	VIA FIRENZE, 87	70051 BARLETTA	10/7/1995	100	584	19	14	3,80
104	ROBERTI	FRANCESCO	19/04/1964	VIA LUPOLI, 2BIS	74100 TARANTO	22/4/2002	97	570	19	0	3,80
105	NUZZO	LUIGI	02/03/1951	VIA LISI, 18	73013 GALATINA (LE)	4/3/1996	95	580	19	10	3,80
106	DEL MASTRO	ROBERTO	12/11/1967	VIA PESCHI, 18	74020 LEPORANO	22/12/2000	77	578	19	8	3,80
107	TURI	ROSA	29/08/1965	C.SO TRIESTE, 11	70126 BARI	15/11/1997	110L	530	18	20	3,60
108	SALVEMINI	LUIGIA	11/09/1960	VIA DELLA CISTERNE, 24	71043 MANFREDONIA (FG)	13/7/1998	110L	549	18	9	3,60
109	PERRUCCI	VINCENZO	22/09/1968	VIA ADUA, 23	72023 MESAGNE (BR)	22/10/1998	110	531	18	21	3,60
110	MAGNO	VALENTINA	21/08/1975	VIA DI VITTORIO,137	71043 MANFREDONIA (FG)	20/7/2001	108	549	18	9	3,60
111	DELUZIO	ELISABETTA	28/05/1973	VIA DE BELLIS, 22	70018 RUTIGLIANO (BA)	15/4/1998	107	553	18	13	3,60
112	CIRILLO	TAMARA	23/10/1975	VIA C. PAVESE, 17C	71045 ORTA NOVA	24/11/2000	106	549	18	9	3,60
113	DIMUNNO	GIUSEPPE	28/08/1970	C.SO SCUOLA AGRARIA, 23	71042 CERIGNILA (FG)	11/4/1995	105	549	18	9	3,60
114	GENTILE	GIUSEPPINA	01/01/1962	VIA FARINA COOP. FANIN INT. 172	71100 FOGGIA	26/10/2001	105	539	18	29	3,60
115	SUSCA	GIOVANNA	29/12/1971	VIA MARSALA, 6	70043 MONOPOLI (BA)	19/4/2002	99	534	18	24	3,60
116	MARSEGLIA	ANTONIO	26/09/1959	VIA SALICE, 41	71045 ORTA NOVA (FG)	29/2/1996	96	549	18	9	3,60
117	BRANCACCIO	PATRIZIO	01/04/1956	VIA S GIACOMO DEI CAPRI 125/D	NAPOLI	20/5/1999	93	533	18	23	3,60

Regione Puglia
Elenco graduato medici in servizio al 04/092003 nell'emergenza sanitaria 118

Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	G di attività totali	Mesi di attività totali	Diff. Giorni	Punti
118	KUSHTA	GAZMIR	08/02/1966	VIA A. DE GASPERI, 10/A	73100 LECCE	14/11/1997	80	530	18	20	3,60
119	D'AMATO	MICHELE	21/03/1970	VIA T. NOBILE	73017 OSTUNI (BR)	26/2/1996	110L	496	17	16	3,40
120	POMARICO	LUIGI	22/11/1971	VIA AGNESI M.G., 16	73042 CASARANO	14/4/1997	110L	500	17	20	3,40
121	ARGESE	MARIA IDRIA	19/02/1963	VIA SALLUSTIO,16	74015 MARTINA FRANCA	20/3/1995	105	509	17	29	3,40
122	DE MASI	MARINO	20/03/1942	P.ZZA CAIROLI, 28	72100 BRINDISI	3/11/1997	102	524	17	14	3,40
123	DILONARDO	GIUSEPPINA	18/04/1974	VIA PADRE LEONE, 18	72016 MONTALBANO DI FASANO (BR)	19/3/2002	101	496	17	16	3,40
124	CORVAGLIA	MARCO GIUSEPPE S.	21/07/1968	VIA E. CARLINO, 13	73100 LECCE	29/6/1998	100	518	17	8	3,40
125	DERCOLE	MICHELE	26/09/1966	VIA FANFULLA, 9	71042 CERIGNOLA (FG)	20/7/1998	100	519	17	9	3,40
126	DISTANTE	GIULIANA	08/06/1973	VIA BARBIERI, 4	73016 SAN CESARIO DI LECCE (LE)	11/12/2001	98	512	17	2	3,40
127	NAPOLETANO	ROSA	04/08/1964	VIA DON P. PALELLA, 15	70019 TRIGGIANO	13/6/1995	107	489	16	9	3,20
128	GATTULLI	GIOVANNI	08/01/1959	VIA VIVALDI, 5	70037 RUVO DI PUGLIA (BA)	1/11/1995	106	477	16	27	3,20
129	BIANCO	GIULIA	11/10/1970	STR. INT. GIULIO PETRONI, 41/C	70124 BARI	24/7/1998	102	479	16	29	3,20
130	PAPA	GIOVANNA	21/12/1961	VIA S. VITALE, 43	73030 DISO (LE)	12/12/1995	99	469	16	19	3,20
131	CASILE	FRANCESCO	24/07/1965	VIA CAPITANO RIZZELLI, 15	73024 MAGLIE (LE)	22/7/1994	98	494	16	14	3,20
132	DADDABBO	MARGHERITA	27/02/1968	VIA GIOVANNI VERGA, C.N.	70010 SAN MICHELE DI BARI (BA)	10/11/1998	110	458	15	8	3,00
133	PRESICCE	LUCIANO	16/05/1946	V.LE PIAVE, 31	73020 SCORRANO (LE)	15/4/1999	110	442	15	22	3,00
134	ROMANO	DONATA	15/11/1966	VIA COMO, 13	73052 PARABITA (LE)	19/3/2001	110	438	15	18	3,00
135	PANMARALE	ALFREDO	04/02/1970	V.LE VANONI, 11	70019 TRIGGIANO (BA)	10/12/2001	110	437	15	17	3,00
136	DELL'ANNA	ANGELO	23/02/1964	VIA D'ACQUISTO, 7	73010 SAN DONATO (LE)	28/2/2002	110	458	15	8	3,00
137	ABATI	FRANCESCO	09/11/1966	VIA DEI PERRONI, 3	73100 LECCE	17/11/2001	107	458	15	8	3,00
138	BASSI	ANTONIA	13/07/1960	V.LE SALANDRA, 44	70124 BARI	12/4/1994	105	448	15	28	3,00
139	SORACE	GIAMPIERO	28/11/1973	VIA FOSCOLO 8	70043 MONOPOLI (BA)	27/10/2000	105	448	15	28	3,00
140	GIANNUBILO	MICHELE	01/04/1972	VIA ALDO MORO, 4	71010 SERRA CAPRIOLA (FG)	21/9/1990	97	447	15	27	3,00
141	PALMIERI	AMMA MARIA ROSARIA	18/11/1958	VIA BENGASI, 51	71100 FOGGIA	14/7/1988	94	456	15	6	3,00
142	NOYA	RICCARDO	14/02/1973	VIA RAVANAS, 284	70123 BARI	17/11/1998	110L	428	14	8	2,80
143	NETTI	DOMENICA	23/02/1966	P.ZZA XXIV MAGGIO, 4	70010 SAN MICHEL DI BARI (BA)	11/4/1996	110	422	14	2	2,80
144	TIENE	MARIA ELENA	16/06/1973	VIA SAN AMIRATO, 2	73048 NARDO' (LE)	22/7/2002	106	414	14	24	2,80
145	SOLDANO	MARILENA	19/02/1977	VIA CANTATORE, 34	71016 SAN SEVERO (FG)	24/10/2002	103	427	14	7	2,80
146	CIOFFI	LUCIA	20/05/1975	VIA E. TOTI, 6	73013 GALATINA (LE)	9/4/2003	102	422	14	2	2,80
147	PANFILI	LOREDANA	27/03/1955	VIA FILANGIERI, 9	73030 LUCUGNANO (LE)	24/2/1995	101	410	14	20	2,80
148	MARCHESANI	GINO	28/05/1960	VIA CRISPI, 10	71013 S. GIOVANNI ROTONDO (FG)	19/7/1995	100	408	14	18	2,80
149	PEZZAROSSA	GREGORIO	09/07/1965	VIA GRUPPO CREMONA, 52	74024 MANDURIA (TA)	4/4/1996	98	418	14	28	2,80
150	MASTROBUONO	FILIPPO	27/06/1968	VIA AZALEE, 2	74020 TARANTO - LAMA	25/6/2002	94	427	14	7	2,80
151	VALERIO	ROSSELLA	25/02/1974	VIA L. RANIERI 3/B	70124 BARI	21/7/1998	110L	398	13	8	2,60
152	VENTRELLA	NICOLA	28/06/1965	VIA MARANDA, 24	70026 MODUGNO	16/10/1998	90	387	13	27	2,60
153	GATTI	GIUSEPPE	06/01/1974	VIA GIOVANNI VERGA, 24	70026 MODUGNO	21/7/1998	110L	347	12	17	2,40
154	GRIFA	NICOLA	09/04/1971	VIA DEGLI APULI, 10	71015 SANNICANDRO GARG.CO (FG)	23/7/1996	106	334	11	4	2,20
155	COFANO	MARIA	25/12/1959	VIA LOCOROTONDO, 70	72014 CISTERMINO (BR)	14/11/1997	103	326	11	26	2,20
156	PISCITELLI	PRISCO	21/06/1975	VIA MAZZINI, 22	73022 CORIGLIANO D'OTRANTO (LE)	21/7/1999	110	312	10	12	2,00

Regione Puglia
Elenco graduato medici in servizio al 04/09/2003 nell'emergenza sanitaria 118

Progr.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	GG di attività totali	Mesi di attività totali	Diff. Giorni	Punti
157	IACOVELLI	GABRIELLA	03/10/1960	VIA MINNITI, 75	74100 TARANTO	23/7/1987	108	301	10	1	2,00
158	DE PACE	COSIMO	09/06/1969	VIA G. SABATO, 30	74100 TARANTO	1/3/1999	98	304	10	4	2,00
159	RIFLESSO	NICOLA	14/05/1968	VIA DE GASPERI, 28/A	70027 PALO DEL COLLE (BA)	28/2/2002	97	291	10	21	2,00
160	CAFFI	BRUNO	26/09/1951	VIA DI PALIMA, 129	74100 TARANTO	6/2/1979	86	299	10	29	2,00
161	COLUCCIA	MARIA STEFANIA	05/09/1968	VIA MORANDI, 4	73024 MAGLIE (LE)	20/7/1995	107	261	9	21	1,80
162	CIALDELLA	PIETRO	01/03/1962	V. LE EUROPA, 4	71042 CERIGNOLA (FG)	22/6/1993	98	270	9	0	1,80
163	CHIARELLI	DOMENICO	10/04/1972	C.SO EUROPA, 13	74016 MASSAFRA (TA)	16/10/2002	98	208	7	28	1,40
164	ANTERMITE	FRANCESCO	10/04/1953	VIA S. ANTONIO, 71	74024 MANDURIA (TA)	12/3/1997	94	223	7	13	1,40
165	MESTO	MARIA	05/07/1972	VIA DE CURTIS, 19	70012 CARBONARA BARI	17/11/1998	110L	190	6	10	1,20
166	DELL'ANNO	GREGORIO D.	04/02/1966	VIA VOMERO, 10	70019 TRIGGIANO	29/10/1999	110L	173	6	23	1,20
167	FANELLI	ROBERTO	16/07/1972	VIA AGOSTINO GIOIA, 80	70054 GIOVINAZZO (BA)	20/7/2000	110L	182	6	2	1,20
168	GRECO	ASSUNTA	13/08/1976	VIA SOLFERINO, 78	73042 CASARANO (LE)	21/7/2000	110	132	4	12	0,80
169	CRISANTEMO	ROSANNA	26/07/1961	VIA TIRANA, 24	70031 ANDRIA (BA)	14/11/1995	105	94	3	4	0,60
170	LUPOLI	MASSIMO	31/05/1970	VIA TARANTO, 109	74010 STATTE (TA)	16/10/1997	110	50	2	20	0,40
171	CICERONE	PAOLA	30/01/1975	VIA VIA BELMONTE, 54	74016 MASSAFRA (TA)	22/7/1999	106	52	2	22	0,40
172	ZECCA	ANTONIO	04/04/1962	VIA PER SAVA S.N.	74020 SAN MARZANO (TA)	22/10/0996	94	47	2	17	0,40

Regione Puglia

elenco medici esclusi, per carenza di requisiti, in servizio nell'emergenza sanitaria 118, all/B)

n.	Cognome	Nome	Data di nascita	Indirizzo	C.A.P. / Comune	Anzianità di laurea	Voto di Laurea	Data inizio attività	Data fine attività	corso	requisito	NOTE
1	ALFARANO	ANNA	03/08/1967	VIA PAPA GIOVANNI XXII 173	73053 PATU' (LE)	26/10/1995	99/110	01/08/2004	21/10/2004	NO	NO	
2	AMATULLI	FELICE	31/07/1971	VIA ZONA G. 72/A	70015 NOCI (BA)	29/07/2003	93/110	07/07/2004	21/10/2004	SI	NO	DOMANDA FUORI TERMINE
3	BRANCACCIO	PATRIZIO	01/04/1956	S. GIACOMO DEI CAPRI, 125/D	80031 NAPOLI	20/05/1999	93/110	08/05/2003	21/10/2004	SI	SI	
4	BRUNETTI	MASSIMO	24/02/1975	VIA S. GREGORIO MAGNO, 7	74024 MANDURIA (TA)	30/10/2002	106/110	01/07/2003	21/10/2004	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
5	CALO'	ELENA	21/07/1972	VIA ROSSINI, 45	73100 LECCE	12/07/1999	104/110	01/08/2004	21/10/2004	NO	NO	
6	CALOGIURI	DAMIANO	19/07/1963	P.ZZA LIBERTA' 9	73023 LIZZANELLO (LE)	23/07/1993	95/110	16/01/2003	21/10/2004	NO	SI	
7	CAPITANIO	ROSSELLA	22/11/1966	VIA DELL'ABATE, 18	73100 LECCE	20/03/1996	100/110	00/01/1900	00/01/1900	NO	NO	DIRIGENTE P.S.
8	CARLA'	GIALMA L.	12/12/1960	VIA CADORNA, 17	73047 MONTERONI (LE)	23/10/1998	103/110	01/07/2004	21/10/2004	NO	NO	
9	CASAMASSIMA	SABINO	24/06/1965	VIA BOVIO, 1	70053 CANOSA DI PUGLIA (BA)	26/06/1997	108/110	01/12/2003	21/10/2004	NO	NO	
10	CASSIANI	MARIA	22/08/1971	VIA SPALATO, 26	70121 BARI	26/06/1997	110/110	10/12/2003	21/10/2004	SI	NO	
11	CECERE	VINCENZO	22/04/1973	VIA A. DI CEGLE, 2	70020 CASSANO MURGE	27/07/1999	106/110	01/04/2003	21/10/2004	SI	NO	NO MESI A 96 ORE
12	CICCARESE	ANDREINA	20/11/1962	VIA V. FRIGOLE COMP. BERNINI, 69	73100 LECCE-	20/10/2003	100/110	23/02/2004	21/10/2004	NO	NO	
13	CIMARRUSTI	DONATO	08/11/1962	C.SO VITT. EMANUELE, 18	70010 ADELFA (BA)	24/02/2003	108/110	01/12/2003	21/10/2004	SI	NO	
14	CIRCHETTA	CARLO	25/10/1971	VIA S. MARTINO, 3	73037 POGGIARDO (LE)	14/10/1998	105/110	20/01/2004	21/10/2004	NO	NO	
15	CORTELLINO	MICHELE	01/11/1961	VIA D'ANNUNZIO, 50	70051 BARLETTA	22/12/2003	106/110	01/09/2004	21/10/2004	NO	NO	
16	COSI	MARINA	18/02/1963	VIA XXX° REG.TO FANTERIA, 29	73100 LECCE-	25/10/2001	92/110	15/03/2004	21/10/2004	NO	NO	
17	COSI	PIERFRANCESCO	12/10/1965	VIA GIURGOLA, 1/A	73100 LECCE-	13/11/1995	107/110	25/10/2003	21/10/2004	NO	NO	
18	DE AGAZIO	GIUSI	30/03/1967	VIA CORNOLE DI RUCCIA, 47/L	70026 MODUGNO (BA)	26/10/1999	101/110	01/11/2003	21/10/2004	SI	NO	
19	DE BENEDICTIS	ANNA	26/01/1972	VIA POMPEO, 4	70010 CEGLIE DEL CAMPO (BA)	20/10/1997	108/110	00/01/1900	00/01/1900	NO	NO	DIRIGENTE P.S.
20	DE FALCO	GIUSEPPE	09/07/1974	VIA ORISTANO, 4	70026 MODUGNO (BA)	26/07/1999	110/110	01/11/2003	21/10/2004	SI	NO	ATTIVITA' 118 REGIONE VENETO
21	DE MARCO	SERGIO	24/10/1953	VIA ANFOSSI, 1	35129 PADOVA	18/07/1991	104/110	01/12/2002	21/10/2004	SI	NO	
22	DE MASI	ROBERTO	12/10/1970	VIA LECCE, 27	73042 CASARANO (LE)	04/11/1994	110/110	00/01/1900	00/01/1900	NO	NO	DIRIGENTE P.S.
23	DE PALMA	GIUSEPPE	06/01/1968	VIA CHIESA, 267A	70020 BITRITTO (BA)	20/04/2000	110/110	10/12/2003	21/10/2004	SI	NO	
24	DE PALMA	GIUSEPPE	02/02/1962	VIA GIOIA ZONA A 13/C	70015 NOCI (BA)	27/02/1995	95/110	00/01/1900	00/01/1900	SI	NO	DIRIGENTE P.S.
25	DE SALVATORE	GIUSEPPE	22/02/1956	VIA CARDUCCI, 2	72017 OSTUNI (BR)	28/09/2001	106/110	25/11/2003	25/02/2004	SI	NO	
26	DE TOMA	ANDREA	10/02/1972	VIA L'ERARIO, 7	71029 TROIA (FG)	23/04/2003	100/110	21/01/2004	21/10/2004	SI	NO	
27	DEL CIELLO	DOMENICO	07/11/1953	VIA LECCE, 48	73041 CARMIANO (LE)	13/12/1982	99/110	18/08/2003	21/10/2004	NO	SI	
28	DI COSOLA	MICHELE	13/05/1976	VIA GORIZIA, 17/B	70010 CEGLIE DEL CAMPO (BA)	25/03/2002	107/110	01/12/2003	21/10/2004	SI	NO	
29	DI RUPO	CAMILLO	15/07/1959	VIA DELL'ABATE, 18	73100 LECCE-	25/03/1999	110/110	03/11/2003	21/10/2004	NO	NO	

30	DI TULLO	MARIA	09/12/1960	VIA GRAZIANI, 107	73040 NEVIANO (LE)	18/10/1996	96/110	09/06/2004	21/10/2004	NO	NO
31	FILONI	FRANCESCO	10/11/1977	VIA ALTO Adige, 5	73042 CASARANO (LE)	27/11/2003	101/110	01/07/2004	21/10/2004	NO	NO
32	FINELLI	VITTORIO	18/01/1970	VIA FACCOLLI, N.C.	73028 OTRANTO (LE)	25/07/1996	102/110	00/01/1900	00/01/1900	SI	NO
33	FIORINTINO	GIUSEPPE	26/12/1963	VIA CAVOUR, 50	63010 LEQUILE (LE)	26/02/1996	105/110	00/01/1900	00/01/1900	NO	DIRIGENTE P.S.
34	FRASCELLA	RAFFAELLA	02/03/1957	VIA PUGLIA, 30	74100 TARANTO	14/11/1985	105/110	16/03/2003	21/10/2004	SI	NO REQUISITI
35	GALLO	ALBERTO	12/10/1971	VIA BARACCA, 1	70042 MOLA DI BARI (BA)	29/10/1997	103/110	01/10/2003	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
36	GRECO	STEFANIA	16/05/1968	VIA CUORE DI MARIA, 43	73012 CAMPI SALENTINA (LE)	16/04/1998	109/110	01/11/2003	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
37	JANNIKIS	ATTILIO G.	24/06/1967	VIA PASUBIO, 45	70124 BARI	27/07/2000	94/110	01/10/2003	05/05/2004	SI	NO
38	LACAVA	GIANLUIGI	05/04/1968	VIA GRANDE, 5	73100 LECCE	08/02/1996	95/110	19/07/2004	21/10/2004	NO	NO
39	LANZILOTTO	MARIA P.	30/06/1969	VIA DON MAZZONE, 10	70010 CASAMASSIMA (BA)	17/03/1998	100/110	01/12/2003	21/10/2004	NO	NO
40	LATILLA	ANTONIO	24/02/1957	VIA BATTISTI, 55	70032 BITONTO (BA)	21/03/1989	98/100	0	0	SI	DIRIGENTE P.S.
41	LIACI	LUIGI	13/06/1969	VIA SAGARRIGA VISCONTI, 207	70123 BARI	11/07/1994	110/110	01/09/2004	21/10/2004	NO	NO
42	LOMBARDI	CARMELA	09/05/1960	VIA S. FRANCESCO D'ASSISI, 21	70026 MODUGNO (BA)	11/04/1986	105/110	00/01/1900	00/01/1900	NO	DIRIGENTE P.S.
43	LOSAVIO	DOMENICO	07/05/1965	VIA RISORGIMENTO, 47	74011 CASTELLANETA (TA)	16/06/1994	108/110	00/01/1900	00/01/1900	SI	DIRIGENTE P.S. NO BOLLO
44	LOSETO	CELESTINO	24/01/1960	VIA INDIPENDENZA, 52/5	70123 BARI	23/12/2003	98/110	29/09/2004	21/10/2004	NO	NO
45	LOSO	KWELUSULILA	07/12/1961	VIA MAZZINI, 22	74028 SAVA (TA)	14/07/1992	94/110	01/12/2003	21/10/2004	NO	NO
46	MAGNISI	ANTONIO	18/01/1972	VIA TEN. SUGLIA, 12	70126 BARI	12/10/1998	106/110	01/12/2003	01/09/2004	SI	NO ATTO NOTORIO
47	MALLARDI	ANNA	01/10/1966	VIA BITETTO, 26	70020 CASSANO MURGE (BA)	24/04/2003	110/110	26/10/2003	21/10/2004	SI	DIRIGENTE P.S.
48	MANGIATORDI	STANISLAO	02/08/1965	VIA FIRENZE, 21	70038 TERLIZZI	16/11/1998	108/110	01/12/2003	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
49	MARCANDREA	MICHELE	05/10/1974	VIA STELLA, 2	72042 CERRIGNOLA (FG)	20/03/2001	110/110	01/02/2004	30/09/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
50	MARGARITO	MARIA A.	19/05/1972	VIA STEFANACHI, 12	73040 CASTRIGNANO DEL G. (LE)	22/03/1999	110/110	17/11/2003	21/10/2004	NO	NO
51	MASTRIA	MARIA P.	05/07/1965	VIA FIUME, 32	73030 TRICASE DEPRESSA (LE)	10/04/1995	100/110	01/06/2004	13/07/2004	NO	NO
52	MASTROPASQUA	GIULIO	07/02/1973	VIA GRAMSCI, 72	70059 TRANI	23/10/2001	110/110	01/10/2003	21/10/2004	NO	NO
53	MAURO	BIAGIO	26/06/1967	VIA MANZONI, 11	73033 CORSANO (LE)	22/12/2003	87/110	27/07/2004	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
54	MELLE	MARIO	21/12/1965	VIA MONTEEMILIUS, 13	11100 AOSTA	01/03/2001	107/110	0	0	SI	NO TIT. 118 VALLE D'AOSTA
55	MELIOTA	NICOLA	27/05/1963	VIA DIAZ, 59	70018 RUTIGLIANO (BA)	16/11/1998	102/110	01/02/2004	30/09/2004	SI	NO
56	MESSANELLI	RITA M.	25/06/1971	VIA VITTORIO VENETO, 40/F1	70051 BARLETTA	19/10/2002	108/110	17/11/2003	21/10/2004	SI	NO
57	MORLEO	COSIMO	15/05/1968	VIA PROV. PER ERCHIE, 43	72028 TORRE S. SUSANNA (BR)	22/03/2004	100/110	04/10/2004	21/10/2004	NO	CARENZA DOCUMENT.
58	NANNA	DOMENICO	09/10/1957	VIALE DELLA LIBERTA', 49	70010 CASAMASSIMA (BA)	23/12/2003	104/110	01/09/2004	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
59	NARISO	MATTEO	25/06/1972	VICO SANMATTEO, 3	71016 SANSEVERO (FG)	19/11/2002	96/110	01/02/2004	30/09/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
60	PARLANGELI	ANTONELLA	05/09/1974	VIALE DELLA LIBERTA', 195	73100 LECCE	24/09/1999	110/110	01/06/2004	21/10/2004	NO	NO
61	PEDONE	FRANCESCO	12/10/1970	VIA VITTORIO EMANUELE, 42	73042 CASARANO (LE)	27/10/2000	100/110	06/10/2004	21/10/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
62	PETRACCA	FRANCESCA	06/02/1964	VIA SAN TOMMASO, 31	73039 TRICASE (LE)	04/11/1997	105/110	17/05/2004	21/10/2004	NO	NO
63	PICCOLO	ELIO	08/02/1963	VIA ARDITI, 6	73014 GALLIPOLI (LE)	24/10/1988	110/110	0	0	NO	DIRIGENTE P.S. NO BOLLO
64	PLACENTINO	STEFANIA	20/03/1974	VIA PACINOTTI, 30	71013 SAN G. NNI ROTONDO (FG)	28/03/2003	101/110	11/02/2004	30/09/2004	NO	NO ATTO NOTORIO
65	POSA	VITO	25/06/1970	VIA F. DELLA TORRE, 1	70021 ACQUAVIVA DELLE F. (BA)	19/10/1999	98/110	01/10/2003	21/10/2004	SI	NO

66	POZZOLANTE	RENATO	12/11/1964	VIA SERRA, 18	71100 FOGGIA	23/03/1995	94/110	24/03/2003	30/09/2004	SI	NO	DIR. P.S. IL SERVIZIO 118
67	QUATTROMINI	SAVERIO	16/08/1965	VIA GUERRAZZI, 75	70022 ALTAMURA	19/03/1999	110/110	01/10/2003	21/10/2004	SI	NO	
68	RENNI	ROBERTA	04/09/1970	VIA BRENTA, 7	73024 MAGLIE (LE)	12/10/1998	110/110	20/11/2003	21/10/2004	NO	NO	
69	RICCI	STELLA	08/08/1962	VIA TRENTO,9	74015 MARTINA FRANCA (TA)	15/04/1996	93/110	01/08/2004	21/10/2004	NO	NO	
70	ROGGIA	IMMACOLATA	23/05/1962	VIALE FERROVIA, 16	71045 ORTANOVA (FG)	18/04/1998	103/110	01/01/2004	30/09/2004	NO	NO	
71	RUSSO	PAOLA	27/05/1965	VIA ACHILLE DANIELE, 43	73020 SCORRANO (LE)	22/07/2002	93/110	01/09/2003	21/10/2004	NO	SI	MANCA DOC RICON.
72	SALOMONE	UMBERTO	28/05/1967	C.SO ITALIA, 304	74100 TARANTO	28/02/1995	102/110	12/07/2004	21/10/2004	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
73	SAMMARCO	SIMONA	24/08/1972	VIA PELUSO, 86	74100 TARANTO	19/03/2002	108/110	01/10/2003	21/10/2004	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
74	SAMMARCO	SILVANA	02/10/1966	VIA VOLTA S.N.	74020 MARUGGIO (TA)	23/02/1995	102/110	0	0	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
75	SANTORSOLA	TERESA	18/05/1964	VIA LAZIO, 10	70010 CASAMASSIMA (BA)	09/11/1999	107/110	01/04/2004	21/10/2004	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
76	SBLENDORIO	IGNAZIO	08/06/1973	VIA NAPOLI, 1	70050 SANTO SPIRITO (BA)	24/10/2000	108/110	01/06/2004	21/10/2004	NO	NO	NO ATTO NOTORIO
77	SORDI	EMILIANO	24/07/1972	VIA DEGLI ULIVI S.N.	03100 FROSINONE	10/07/1998	110/110	16/01/2003	31/03/2003	NO	SI	
78	SPECHIA	GIUSEPPE	16/06/1966	VIA GENTILE, 52	73100 LECCE	25/02/1993	110/110	0	0	SI	NO	DIRIGENTE P.S.
79	SPINELLI	AGOSTINO	17/10/1967	VIA SCHUMAN S.N.	70010 SAMMICHELE (BA)	16/07/1996	108/110	15/03/2004	30/09/2004	SI	NO	
80	SPINELLI	DOMENICO	12/06/1971	VIA PIRANDELLO, 2	70010 SAMMICHELE (BA)	14/10/1998	110/110	01/10/2004	21/10/2004	NO	NO	
81	STEFANO	MAURO	10/08/1976	VIA NICEFORO, 2	70124 BARI	25/06/200	110/110	01/08/2004	21/10/2004	NO	SI	MANCA DOCUM.
82	TOMA	ELISABETTA	17/01/1978	P.ZZA SAN PIETRO, 17	73010 ZOLLINO (LE)	18/11/2003	110/110	0	0	NO	NO	DIRIGENTE P.S.
83	TORELLI	FABRIZIO	13/02/1969	VIA C.DA DEL MONTE, 164	70033 CORATO	23/07/1998	102/110	0	0	SI	NO	DIRIGENTE P.S.
84	TRAMACENERE	FERNANDA	12/01/1973	VIA CAVOUR, 50	73010 LEQUILE (LE)	23/08/1998	105/110	0	0	NO	NO	DIRIGENTE P.S.
85	TRINCHERA	ALDO	25/09/1953	VIA REGALANTUOMO SCALA B	73043 COPERTINO (LE)	26/06/1997	84/110	01/07/2004	21/10/2004	NO	NO	
86	TSIGDINU	MARIA	12/02/1966	VIA GALILEI/88	73020 CASTROMEDIANO (LE)	14/03/1997	85/110	01/05/2003	21/10/2004	NO	SI	
87	ZEVERINO	ALESSANDRA	08/08/1969	VIA PAPA G. PAOLO I, 12/B	70124 BARI	26/09/2002	106/110	01/12/2003	30/09/2004	SI	NO	

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 3 marzo 2005, n. 103

Regolamento regionale 27 novembre 2002, n. 7, artt. 10 e 11. Accredito provvisorio della Comunità Riabilitativa "San Francesco" gestita dalla Società "San Francesco srl", sita in Via 5 Maggio n. 17 – Cassano delle Murge (Ba).

IL DIRIGENTE DI SETTORE

visto il d.lgs. 3 febbraio 1993, n. 29;

visto il d.lgs. 31 marzo 1998, n. 80;

vista la legge regionale 24 marzo 1974, n. 18;

vista la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.7.1998 e successive integrazioni;

in Bari, presso la sede del Settore Sanità, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio 5, riceve dal Funzionario Istruttore la seguente relazione:

Il Regolamento Regionale 27 novembre 2002, n. 7 "Regolamento Regionale di organizzazione delle strutture riabilitative psichiatriche residenziali e diurne pubbliche e private", disciplina, con gli artt. 10 ed 11, ai sensi dell'art. 8 quater, comma 7, del d.lgs. n. 502/92, come successivamente integrato e modificato, l'accredito, in via provvisoria, fino all'emanazione delle disposizioni regionali sull'accredito istituzionale, delle strutture che, per i posti letto già autorizzati, sono in possesso di tutti i requisiti previsti dal regolamento medesimo.

In particolare, l'art. 11 del regolamento indica le procedure inerenti l'inoltro della domanda, la documentazione da produrre comprovante che la struttura sia in possesso dei requisiti minimi organizzativi, strutturali e standard di qualità, le competenze istruttorie della ASL, la verifica e concessione dell'accredito provvisorio da parte della Regione.

A tale scopo, il Rappresentante legale della

Società "San Francesco srl" ha chiesto, per il tramite del Direttore Generale della ASL BA/3, l'accredito provvisorio della Comunità riabilitativa assistenziale psichiatrica "San Francesco", sita in Cassano delle Murge (Ba), alla Via 5 Maggio, n. 17, con copertura assistenziale per 24 ore giornaliere, per n. 20 posti letto.

Al riguardo, si evidenzia che l'Azienda Sanitaria Locale BA/3, svolta l'attività istruttoria di propria competenza tramite il Dipartimento di Salute Mentale d'intesa con il Dipartimento di Prevenzione, anche mediante visite alla struttura di che trattasi, con nota n. 24704 del 23 novembre 2004, successivamente integrata dalle note n. 050/DIP del 1 febbraio 2005 e n. 3740 del 25 febbraio 2005, ha provveduto a trasmettere a questo Settore Sanità la domanda, con la documentazione allegata, le risultanze istruttorie ed il parere favorevole in merito al possesso dei requisiti.

La Comunità riabilitativa in parola è provvista di autorizzazione sindacale ad esercitare l'attività prot. 8985 del 21 giugno 2000, successivamente integrata da autorizzazione al trasferimento, concessa, con determinazione dirigenziale n. 158 del 15 giugno 2004 del Settore Segreteria Ufficio Servizi Sociali, dal Comune di Cassano, ai sensi del 5 comma dell'art. 29 della L.R. 28 maggio 2004, n. 8.

Il Nucleo operativo ispettivo regionale sulle strutture di riabilitazione psichiatrica ha effettuato, in data 3 dicembre 2004, una visita ispettiva presso la Comunità riabilitativa, evidenziando alcune irregolarità strutturali ed organizzative, che, con note prot. n. 24/3506615 del 21 dicembre 2004 e n. 24/572815 del 17 febbraio 2005, sono state contestate dal Settore Sanità, per il tramite della ASL, all'Ente gestore, il quale ha successivamente provveduto ad ottemperare alle prescrizioni date ed a documentare la rimozione delle deficienze appurate.

La struttura risponde al fabbisogno di posti letto di riabilitazione psichiatrica delle Aziende UU.SS.LL. del territorio provinciale, soprattutto della ASL BA/4 di Bari, che, in riferimento ai n. 14 pazienti di propria competenza in carico alla Comunità alla data del 31 marzo 2004, con nota prot.

20409/DG del 13 luglio 2004, ha specificato di aver fatto ricorso alla medesima per alcuni soggetti il cui allontanamento dal contesto socio-familiare corrisponde ad una precisa strategia terapeutico-riabilitativa, in altri casi a seguito di ordinanza del Tribunale per i Minori di Bari, trattandosi di una Comunità che accoglie prevalentemente pazienti giovani, e, comunque, nell'attesa di una puntuale ridefinizione del reale fabbisogno riabilitativo aziendale.

Si propone, pertanto, di concedere, ai sensi degli artt. 10 ed 11 del regolamento regionale n. 7/2002, l'accreditamento, in via provvisoria, della Comunità Riabilitativa "San Francesco" per n. 20 posti letto, fino all'attuazione dei regolamenti esecutivi della L.R. 28 maggio 2004, n. 8 e s.m. e i. sull'accreditamento istituzionale.

Sezione Contabile:

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla L.R. 28/2001

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e/o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico degli enti per cui i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 4.5.1999, n. 17, così come modificato dall'art. 13 della LR 13 dicembre 1999 n. 32, ogni onere aggiuntivo rispetto alla quota di FSR, ovvero alle ulteriori correlate assegnazioni statali a destinazione vincolata assegnate o da assegnare a ciascuna ASL.

Il Dirigente di Settore

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE SANITA'**

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dal Funzionario Istruttore dell'Ufficio interessato;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Funzionario Istruttore;
- richiamato, in particolare, il disposto dell'art.6

della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

- è accreditata, in via provvisoria, ai sensi degli artt. 10 ed 11 del regolamento regionale n. 7/2002 e fino all'attuazione del regolamenti esecutivi della L.R. 28 maggio 2004, n. 8 e s.m. e i. sull'accreditamento istituzionale, la Comunità riabilitativa assistenziale psichiatrica "San Francesco", gestita dalla Società "San Francesco s.r.l.", sita in Casano delle Murge (BA), alla Via 5 Maggio, n. 17, con copertura assistenziale per 24 ore giornaliere, per n. 20 posti letto;
- la ASL BA/3 vigila sul permanere dei requisiti di cui al regolamento regionale n. 7/2002, tramite le proprie strutture, con visite periodiche di accertamento, le cui risultanze sono rimesse all'Assessorato regionale alla Sanità;
- il Nucleo operativo ispettivo regionale sulle strutture di riabilitazione psichiatrica pubbliche e private, costituito con determinazione dirigenziale n. 62/2003, riferisce anch'esso a questo Settore sugli accertamenti che verranno eseguiti;
- le Aziende Sanitarie Locali competenti per residenza dei pazienti procedono all'adeguamento delle rette della struttura "San Francesco" di Casano delle Murge (BA), secondo quanto disposto dall'art. 8 del regolamento regionale n. 7/2002, dal mese successivo alla data di esecutività del presente provvedimento;
- si dà mandato al competente Ufficio del Settore di provvedere agli adempimenti ulteriori e conseguenti;
- si dispone che la presente determinazione venga pubblicata nel B.U.R.P. ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 13/1994.

Il Dirigente di Settore
Silvia Papini

*Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi**Appalti - Bandi*

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AA.GG.
BARI

Avviso di gara appalto assunzione mutui per investimenti nel settore trasporti.

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO Si

**SEZIONE I:
AMMINISTRAZIONE
AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Regione Puglia - Ass.to AA.GG.

Servizio Responsabile: Settore Contratti Appalti

Indirizzo: Viale Caduti di tutte le Guerre 15 - 70126 Bari (Italia)

Tel: ++39 080 5403142 - telefax: ++39 080 5404071/67

Indirizzo Internet (URL) www.regione.puglia.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE POSSIBILE OTTENERE ULTERIORE INFORMAZIONI - Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE - Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE - Come al punto I.1

I.5) Tipo DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE * - Livello regionale/locale

**SEZIONE II:
OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) DESCRIZIONE

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio 6B

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Pubblico incanto per l'assunzione di appalti mutui finanziati con le risorse statali di cui alla legge 166/02 e da destinare ad investimenti nel Settore del Trasporto Pubblico Locale.

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Contrazione di mutui bancari a tasso fisso della durata di 14 anni da destinare a investimenti nel settore del trasporto pubblico locale, in attuazione dell'art. 13, comma 2, della legge 1° Agosto 2002, n° 166

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi - Bari

Bari

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) CPC ex 81, 812, 814

II.1.9) Divisione in lotti - Si

Le offerte possono essere presentate per tutti i lotti

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni): n. 28 rate semestrali posticipate comprensive di capitale e interesse di 2.315.600,00 euro ciascuna.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Ammortamento in ventotto rate posticipate costanti; l'erogazione delle somme dovrà avvenire

in un'unica soluzione entro e non oltre il trentesimo giorno lavorativo successivo a quello di aggiudicazione.

**SEZIONE III:
INFORMAZIONI DI CARATTERE
GIURIDICO, ECONOMICO,
FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento c/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

L'ammortamento dei mutui è interamente finanziato con le risorse attribuite dallo Stato alla Regione Puglia. Il pagamento delle rate di mutuo, pertanto, è garantito mediante l'iscrizione nel bilancio di previsione, per tutta la durata dei mutui, delle somme occorrenti per l'effettuazione dei pagamenti annualmente in scadenza.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente)

E' consentita la partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese nei limiti e con le modalità di cui all'art. 11 del Decreto legislativo 157/95 e successive modifiche ed integrazioni. Nell'offerta dovranno essere indicate le percentuali di mutuo che saranno erogate da ciascun Istituto/azienda di credito.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Il concorrente ovvero ciascuno degli istituti/aziende di credito facenti parte dell'A.T.I. dovranno dichiarare in sede di presentazione dell'offerta di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni:

a) stato di fallimento, di liquidazione, di ammini-

strazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito o procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; oppure stato di sospensione dell'attività commerciale;

- b) pronuncia di condanne, con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale degli amministratori o per delitti finanziari;
- c) un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione aggiudicatrice;
- d) violazione di obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- e) violazione di obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- f) false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 12 o degli artt. da 13 a 17 del D.Lgs. n. 157/1995 e s.m.i.;
- g) accettazione incondizionata del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'oneri.

Inoltre, nella citata dichiarazione dovrà essere esplicitato il possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 385/1993 e/o da altre disposizioni che abilitano alla concessione dei mutui.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? si x

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

D.Lgs. n. 385/1993 c/o altre disposizioni che abilitano l'Istituto/azienda alla concessione dei mutui.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? - NO

**SEZIONE IV:
PROCEDURE**

IV.1) TIPO DI PROCEDURA - APERTA

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - A)
PREZZO PIU' BASSO

IV.3) INFORMAZIONE DI CARATTERE
AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli

Il Capitolato speciale d'oneri e il disciplinare di gara sono visionabili sul sito internet all'indirizzo (URL) www.regione.puglia.it

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta o negoziata)

22/04/2005 - ore 12,00

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione - IT

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

3 mesi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Rappresentanti degli istituti/aziende interessate, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante e, in caso di A.T.I., dal legale rappresentante della società mandataria.

IV.17.2) Data, ora e luogo - saranno comunicate successivamente a mezzo telegramma

**SEZIONE VI:
ALTRE
INFORMAZIONI**

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? - NO

VI.3) L'APPALTO E' CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?* - NO

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO ___/___/___ (gg/mm/aaaa)

* *Informazioni non indispensabili alla pubblicazione*

Il Dirigente del Settore
Dr. Salvatore Sansò

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AA.GG.
BARI

Avviso di gara appalto assunzione mutuo per investimenti di mobilità ciclistica.

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) ? NO si x

**SEZIONE I:
AMMINISTRAZIONE
AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

REGIONE PUGLIA - ASSESSORATO AFFARI GENERALI SETTORE PROVVEDITORATO, ECONOMATO, CONTRATTI APPALTI - VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE 15 - 70126 BARI -ITALIA - Telefono ++ 390805404251 - Telefax ++3908054071-67 - Posta elettronica (email) appalti@regione.puglia.it - Indirizzo Internet (URL) WWW.REGIONE.PUGLIA.IT

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI: Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE: Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: Come al punto I.1 X

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE * LIVELLO REGIONALE/LOCALE

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.3) Tipo di appalto di servizi Categoria del servizio 6B

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto Contrazione di un mutuo bancario a tasso fisso della durata di 15 anni da destinare a investimenti di mobilità ciclistica, in attuazione della legge n. 366/1998, n. 166/2002 e D.M. Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 26/11/2003.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi Bari

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) CPC ex 81, 812, 814

II.1.9) Divisione in lotti NO

II.1.10) Ammissibilità di varianti NO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni): n. 30 rate semestrali posticipate comprensive di capitale e interesse di 33.227,00 euro ciascuna.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE AMMORTAMENTO IN TRENTA RATE POSTICIPATE COSTANTI; L'EROGAZIONE DELLE SOMME DOVRA' AVVENIRE IN UN'UNICA SOLUZIONE ENTRO E NON OLTRE IL TRENTESIMO GIORNO LAVO-

RATIVO SUCCESSIVO A QUELLO DI AGGIUDICAZIONE.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento c/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia L'ammortamento del mutuo è interamente finanziato con le risorse attribuite dallo Stato alla Regione Puglia. Il pagamento delle rate di mutuo, pertanto, è garantito mediante l'iscrizione nel bilancio di previsione, per tutta la durata del mutuo, delle somme occorrenti per l'effettuazione dei pagamenti annualmente in scadenza.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

E' consentita la partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese nei limiti e con le modalità di cui all'art. 11 del Decreto legislativo 157/95 e successive modifiche ed integrazioni. Nell'offerta dovranno essere indicate le percentuali di mutuo che saranno erogate da ciascun Istituto/azienda di credito.

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore 1 del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

Il concorrente ovvero ciascuno degli istituti/aziende di credito facenti parte dell'A.T.I. dovranno dichiarare in sede di presentazione dell'offerta di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito o procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; oppure stato di sospensione dell'attività commerciale;

- b) pronuncia di condanne, con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale degli amministratori o per delitti finanziari;
- c) un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione aggiudicatrice;
- d) violazione di obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- e) violazione di obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- f) false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 12 o degli artt. da 13 a 17 del D.Lgs. n. 157/1995 e s.m.i.;
- g) accettazione incondizionata del disciplinare di gara e del capitolato speciale d'oneri.

Inoltre, nella citata dichiarazione dovrà essere esplicitato il possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 385/1993 e/o da altre disposizioni che abilitano alla concessione dei mutui.

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? si x

D.Lgs. n. 385/1993 e/o altre disposizioni che abilitano l'Istituto/azienda alla concessione dei mutui.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? NO

IV.1) TIPO DI PROCEDURA APERTA

IV.1.1) Sono già stati scelti candidati? NO

IV.2) criteri di aggiudicazione Prezzo più basso.

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli

Il Capitolato speciale d'oneri e il disciplinare di gara sono visionabili sul sito internet all'indirizzo (URL) www.regione.puglia.it

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte

28/04/2005 - ore 12,00

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione ITALIANO

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

3 mesi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Rappresentanti degli istituti/aziende interessate, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante e, in caso di A.T.I., dal legale rappresentante della società mandataria.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

La gara si svolgerà presso il Settore Contratti e Appalti sito in Via Caduti di Tutte le Guerra n° 15 - Bari - alla data e ora che saranno comunicati con telegramma all'indirizzo dei concorrenti che risulterà dal plico (nel caso di ATI all'indirizzo della società mandataria), alla presenza dei rappresentanti degli istituti/aziende interessate, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante.

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO

VI.3) L'APPALTO E' CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?* NO

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 28/02/2005

Il Dirigente del Settore
Provveditorato Economato Contratti Appalti
Dott. Salvatore Sansò

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE

Avviso di gara lavori S.P. n. 25.

**SEZIONE I:
AMMINISTRAZIONE
AGGIUDICATRICE**

I.1 Denominazione ed indirizzo ufficiale dell'Amministrazione aggiudicatrice

PROVINCIA DI LECCE
Servizio Appalti ed Espropri
Via Umberto I n. 13
73100 - LECCE - ITALIA
Tel. 0832 - 683640
Telefax 0832 - 331002
P.eletr: msessa@provincia.le.it
Internet: www.provincia.le.it

I.2 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Confronta allegato A

I.3 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

Confronta allegato A

I.4 Indirizzo al quale inviare le offerte

Come al punto I.1

I.4 Tipo di Amministrazione aggiudicatrice
Livello locale

**SEZIONE II:
OGGETTO
DELL'APPALTO**

II.1) Descrizione

II.1.1) Tipo di appalto di lavori: Esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera conforme ai requisiti specificati dall'amministrazione aggiudicatrice.

II.1.2) Si tratta di un accordo quadro?

NO

II.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto

Lavori di sistemazione ed allargamento della S.P. n. 25 Castri - Lizzanello.

II.1.4) Luogo di esecuzione dei lavori

Comuni di Castri e Lizzanello

II.1.5) Divisione in lotti
NO

II.2) QUANTITATIVO OD ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Importo a base d'asta Euro 934.835,18 - Importo per il piano di sicurezza non soggetto a ribasso Euro 53.529,94 per un importo complessivo di Euro 988.365,12.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE di ESECUZIONE

Giorni duecentosettanta decorrenti dalla data del verbale di consegna

**SEZIONE III:
INFORMAZIONI
DI CARATTERE GIURIDICO,
ECONOMICO, FINANZIARIO
e TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria di Euro 19.767,00

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

I lavori sono finanziati con fondi a disposizione di questa Provincia e sono previsti pagamenti in acconto ogni qual volta il credito dell'impresa raggiunga la somma di Euro 258.000, 00.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore

Attestazione di qualificazione SOA per la categoria OG3 classifica III.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste

Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste

Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

III.2.1.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste

Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo di Procedura

Aperta

IV.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Nessuna

IV.3) Criteri di aggiudicazione

Criterio del massimo ribasso sull'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 21 comma 1 della legge 109/94 e successive modificazioni ed art. 89 del DPR 21.12.1999 n. 554

IV.4) Informazioni di carattere amministrativo

IV.4.1) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli

Disponibili fino al giorno fissato per la ricezione delle offerte, mediante visione degli stessi e possibilità di fotocopiarli con spese a carico dell'impresa.

IV.4.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte

ore dodici del 07 aprile 2005

IV.4.3) Lingua utilizzabile nelle offerte

Italiano

IV.4.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

Fino al momento in cui è stata dichiarata aperta la gara

IV.4.5) Modalità di apertura delle offerte

Le offerte saranno aperte in data 8 aprile 2005 alle ore otto e trenta presso gli uffici della Provincia di Lecce - via Botti n. 1 - Lecce - III° piano - Servizio Appalti ed Espropri, con seduta aperta al pubblico.

ALLEGATO A

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

PROVINCIA DI LECCE

Servizio Appalti ed Espropri

Via Botti n. 1

73100 LECCE - ITALIA

Tel. 0832 - 683640

Telefax 0832 -683727

Reletr: msessa@provincia.le.it

Internet: www.provincia.le.it

1.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

PROVINCIA DI LECCE

Servizio Appalti ed Espropri

Via Botti n. 1

73100 LECCE - ITALIA

Tel. 0832 - 683640

Telefax 0832 - 683727

P.eletr.: msessa@provincia.le.it

Internet: www.provincia.le.it

Lecce, 1 marzo 2005

Il Dirigente Ufficio Appalti
Dott. Michele Sessa

COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA (Brindisi)

Avviso di gara lavori restauro immobile San Biagio.

Stazione appaltante: Comune di Francavilla Fontana (Br), Via Municipio 4, 72021 Francavilla Fontana (Br), tel. 0831.820227/33, fax 0831.820265 (Uff. Gare LL.PP); Procedura di gara: pubblico incanto, ai sensi della L. 109/94 e smi;

Oggetto dell'appalto: lavori di restauro e ristrutturazione dell'immobile "S. Biagio" già "Ospedale Fatebenefratelli" da destinare a biblioteca e pinacoteca comunale;

Importo complessivo: Euro 565.830,56 di cui Euro 554.330,56 per lavori soggetti a ribasso d'asta,

ed Euro 11.500,00, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Cat. prev. OG2, Class. II, 68,56%; Cat. scorp.: OS3, Class. I, 9,10%; Cat. scorp. OS28, Class. I, 7,46%; Cat. scorp. OS30, Class. I, 14,88%;

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari;

Termine di ricevimento delle offerte: 30.03.05 ore 13;

Termine di ultimazione lavori: 260 gg. dalla data del verbale di consegna;

data della gara: 31.03.05, ore 9;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. A. Pescatore; Il bando integrale è visibile c/o l'Uff. Tecnico del Comune di Francavilla Fontana Via Municipio 4.

Il Dirigente
Responsabile del Procedimento
Dott. Ing. Antonio Pescatore

COMUNE DI MANFREDONIA (Foggia)

Avviso di aggiudicazione lavori acquedotto rurale.

1. Amministrazione aggiudicatrice: Amministrazione Comunale di Manfredonia Piazza del Popolo n. 8 - 71043 Manfredonia (FG).
2. Procedura di aggiudicazione prescelta: pubblico incanto.
3. Data di aggiudicazione: 10.01.2005.
4. Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, ai sensi dell'art. 21 comma 1, lett. a, della Legge n. 109/94 e s.m.i.
5. Offerte ricevute: n. 50.
6. Offerte ammesse: n. 50.
7. Aggiudicatario: "F.lli Di Carlo s.r.l." con sede in Lucera (FG) alla Via Bucci n. 9.

8. Natura dei lavori: Lavori di ampliamento e razionalizzazione dell'acquedotto rurale interessante le frazioni del comune - "Tomaiuolo" e "San Salvatore".

9. Valore dell'offerta: ribasso del 27,991% sull'importo posto a base di gara di Euro 703.405,65 e quindi, per l'importo di Euro 506.515,38, oltre I.V.A., e al netto dell'importo di Euro 21.754,81 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

10. Termine esecuzione lavori: giorni 270.

11. Direttore dei lavori: Dott. Luciano Ciciretti.

Il Dirigente del 1° Settore
Dott. Matteo Ognissanti

COMUNE DI MONTERONI DI LECCE (Lecce)

Avviso di deposito P.di L. zona D3.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA CITTÀ

AVVERTE

che il Piano di Lottizzazione convenzionata in oggetto, relativo alla zona D3 del PRG, limitrofa alla SP. 123 (per Magliano) ed alla viabilità di PRG parallela alla SP. 119 (Lecce/Leverano), è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29/11/2004 e che tale deliberazione è stata depositata presso la Segreteria del Comune ai sensi dell'art. 21 della L.R. 56/1980.

Monteroni di Lecce, li 24-02-2005

Il Responsabile del Settore
Servizi alla Città
Ing. Francesco Grassi

Concorsi

A.U.S.L. BA/5 PUTIGNANO (Bari)

Avviso di sorteggio Commissioni concorsi vari.

Si rende noto che il giorno 11 aprile 2005 alle ore 12,00, presso la sede dell'Azienda U.S.L. BA/5 - Via Carafa - Putignano - si procederà al sorteggio dei Direttori di struttura complessa (titolare e supplente) che faranno parte delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, di seguito specificati:

- n° 1 Dirigente medico ex I° livello - disciplina di chirurgia generale
- n° 1 Dirigente medico ex I° livello disciplina di geriatria
- n° 1 Dirigente medico ex I° livello - disciplina di immunoematologia e servizio trasfusionale
- n° 1 Dirigente medico ex I° livello di radiodiagnostica
- n° 1 Dirigente medico ex I° livello di urologia.

Il Direttore Generale
Dr. Santo Monteduro

A.U.S.L. LE/1 LECCE

Avviso pubblico formazione graduatorie per incarichi provvisori di sostituzione nel servizio di continuità assistenziale.

In applicazione di quanto previsto dagli art. 55 e 56 dell'A.C.N. reso esecutivo con D.P.R. 28.7.2000 n. 270 e della delibera della Giunta Regionale n. 942 del 10.3.1997, la A.U.S.L. LE/1 deve procedere alla formazione di apposite graduatorie da utilizzare per il conferimento di incarichi provvisori di sostituzione e di reperibilità domiciliare nel Servizio di Continuità Assistenziale attivato presso le n. 28 Sedi distribuite nei Distretti della A.U.S.L.

I medici interessati all'inclusione nelle citate graduatorie dovranno presentare apposita istanza in

bollo, corredata dal Certificato Storico di Residenza, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.P., compilate esclusivamente sulla base di apposito schema di domanda disponibile presso gli uffici dalla A.U.S.L. siti in Lecce alla Via Don Minzoni n. 8, nonché presso l'Ordine dei Medici di Lecce e le Sedi dei Distretti della A.U.S.L.

Hanno titolo all'inserimento nelle graduatorie di A.U.S.L. per il conferimento di incarico provvisorio di sostituzione i medici inseriti nella graduatoria regionale definitiva valida per l'anno 2003 pubblicata sul B.U.R.P. n. 152 del 21.12.2004.

Delle domande presentate saranno redatte apposite graduatorie Aziendali, sulla base del punteggio conseguito nella graduatoria regionale pubblicata sul B.U.R.P. n. 152 del 21.12.2004, per il conferimento di incarichi provvisori e di sostituzione. prioritariamente ai medici residenti nell'Ambito della A.U.S.L. LE/1 e successivamente ai medici residenti in Comuni non appartenenti alla A.U.S.L. LE/1.

Dette graduatorie saranno utilizzate in forma unificata, secondo il criterio dello scorrimento, per il conferimento di incarichi provvisori di sostituzione necessari per tutte le Sedi di Continuità Assistenziale dei n. 5 Distretti.

Al fine del conferimento di incarichi di reperibilità domiciliare sarà predisposta apposita graduatoria a livello Aziendale da valere per tutte le Sedi di tutti i Distretti contenente i nominativi dei medici residenti nell'Ambito del territorio della A.U.S.L. LE/1, che abbiano dichiarato la propria disponibilità al conferimento di incarichi di reperibilità domiciliare, e successivamente i medici inseriti nella Graduatoria Regionale che abbiano dichiarato la propria disponibilità al conferimento di incarichi di reperibilità, non residenti nella A.U.S.L. LE/1.

Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto del presente avviso potrà essere richiesta al Sig. Lucio Errico dell'Unità Operativa Gestione Rapporti Convenzionali dell'Area del Personale con Ufficio presso il Servizio Farmaceutico ex Ospedale "Vito Fazzi" - Piazzetta Bottazzi - telefono 0832 - 215795.

Il Direttore Generale
Dott. Ambrogio Frantone

BOLLO

**Alla A.U.S.L. LE 1
Via Miglietta n. 5
LECCHE**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente a _____ CAP. _____
Via _____ n. _____ codice fiscale _____
recapito telefonico _____ inserito nella Graduatoria Regionale definitiva valida
per l'anno 2003 pubblicata sul B.U.R.P. n. 152 del 21.12.2004 al posto n. _____ con punti n. _____,
con riferimento all'avviso pubblico indetto da codesta AUSL e del quale dichiara di avere piena
conoscenza in quanto pubblicato sul B.U.R.P. n. _____ del _____

CHIEDE

- A) di essere inserito nella graduatoria della A.U.S.L. LE/1 di Lecce da utilizzare per il conferimento di incarichi provvisori di sostituzione nel Servizio di Continuità Assistenziale attivato presso le Sedi dei Distretti di codesta A.U.S.L.
- B) di **essere/non essere** * disponibile all'inclusione nella graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di reperibilità domiciliare previsti dall'art. 56 dell'A.C.N. reso esecutivo con DPR. n. 270 del 28.7.2000 e della delibera di Giunta Regionale n. 942 del 10.03.1997, impegnandosi sin da ora a rendersi reperibile nelle fasce orarie previste ai seguenti recapiti telefonici: _____

Il sottoscritto dichiara di avere piena consapevolezza delle norme contenute nell'A.C.N. reso esecutivo con DPR 28.7.2000 n. 270, che regolamentano gli incarichi di sostituzione e di reperibilità.

Allega alla presente Certificato Storico di Residenza

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(data)

(firma)

* = Cancellare la voce che non interessa. In caso di mancata espressione di volontà si intenderà rinuncia all'inclusione nelle graduatorie di reperibilità

A.U.S.L. LE/2 MAGLIE (Lecce)

**Concorso pubblico per n. 20 posti di Infermiere.
Revoca.**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

che, con propria deliberazione no 98 del 24.22005, ha deciso di procedere, ai sensi e per gli effetti, degli artt. 55 e 56 del D.P.R. n° 220 del 27.3.2001, alla Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n° 20 posti di OPERATORE PROFESSIONALE SANITARIO-INFERMIERE - approvato con provvedimento no 3386 del 5.1.1999 e pubblicato sul B.U.R.P. n° 127 del 23.12.1999, nonché sulla Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n° 6 del 21.1.2000.

Il presente avviso di revoca ai fini della sua più ampia divulgazione, sarà pubblicato sul B.U.R.P., sulla Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale - "Concorsi ed Esami"- ed ha valore, a tutti gli effetti di legge, di notifica ai concorrenti che hanno presentato domanda di ammissione.

Con l'occasione si informano gli interessati che a brevissimo termine sarà indetto, di concerto con l'Azienda USL LE/1 di Lecce, un nuovo concorso pubblico, conforme alla normativa concorsuale vigente, perla copertura dei rispettivi posti vacanti di INFERMIERE.

Maglie, li 1.3.2005

Il Direttore Generale
Dr. Nicola Rosato

A.U.S.L. TA/1 TARANTO

Avviso di sorteggio Commissioni concorsi vari.

Si rende noto che in data 11 Aprile 2005, nell'aula "Socrate", sita presso la sede dell'Azienda, in

Viale Virgilio n. 31 - Taranto, alle ore 9.00, avverranno le operazioni di sorteggio, previste dall'art. 6 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, dei componenti delle Commissioni Giudicatrici dei seguenti concorsi pubblici, pubblicati sui Bollettini Ufficiali Regionali e sulle Gazzette Ufficiali sotto indicati:

**B.U.R. n. 147 del 9/12/04
e G.U. n. 103 del 28/12/04**

Posti	Qualifica	Disciplina
16	Dirigente Medico	Cardiologia
1	Dirigente Medico	Dermatologia e Venereologia
5	Dirigente Medico	Ematologia
2	Dirigente Medico	Endocrinologia
2	Dirigente Medico	Geriatria
7	Dirigente Medico	Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza
3	Dirigente Medico	Medicina fisica e Riabilitazione
3	Dirigente Medico	Nefrologia
4	Dirigente Medico	Oncologia
2	Dirigente Medico	Malattie dell'Apparato respiratorio
10	Dirigente Medico	Ortopedia e Traumatologia
1	Dirigente Medico	Otormolaringoiatria
10	Dirigente Medico	Anestesia e Rianimazione
4	Dirigente Medico	Radiodiagnostica

**B.U.R. n. 154 del 23/12/04
e G.U. n. 5 del 18/1/05**

Posti	Qualifica	Disciplina
5	Dirigente Biologo	Patologia Clinica
2	Dirigente Farmacista	Farmacia Ospedaliera
2	Dirigente Fisico	Fisica Sanitaria

A.U.S.L. TA/1 TARANTO

Concorso pubblico per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Radioterapia.

In esecuzione della deliberazione n. 179 del 3/2/05, previo aumento del numero di posti da 1 a 2, sono riaperti i termini per la presentazione delle domande del concorso pubblico per titoli ed esami nella medesima disciplina indetto dalla soppressa Azienda Ospedaliera "SS. Annunziata" con provvedimenti n. 687 del 9/8/02 e n. 45 del 19/9/02 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 126 del 13/10/02 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 91 del 19/12/02.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'Area della Dirigenza sanitaria del comparto della sanità.

Le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. n. 483 del 10-12-1997.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro i quali possiedono i seguenti requisiti generali:

A) CITTADINANZA ITALIANA, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO;

C) GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI.

Non possono accedere all'impiego gli esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI PARTICOLARI DI AMMISSIONE

A) LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA;

B) ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI MEDICI.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi della Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

C) SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA OGGETTO DEL CONCORSO.

Ai sensi di quanto previsto dal I° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, sono equivalenti alla specializzazione richiesta le specializzazioni riconosciute equipollenti con Decreto Ministeriale 30/1/98 (pubblicato sul Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma del medesimo art. 56 del D.P.R. 483/975 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo presso altre Aziende del S.S.N. nella disciplina oggetto del concorso, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Fermo restando quanto sopra previsto, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una delle discipline riconosciute affini con Decreto Ministeriale 31/1/98 (pubblicato sul Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14 febbraio 98) e successive modificazioni ed integrazioni.

Tutti i suddetti requisiti, generali e particolari, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, indirizzate: "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA U.S.L. TA/1 - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - U.O. CONCORSI E ASSUNZIONI, VIALE VIRGILIO, 31 - 74100 TARANTO" devono essere presentate al servizio protocollo entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- la data e il luogo di nascita;
- la residenza, con l'esatta indicazione del CAP e l'eventuale recapito telefonico;
- la cittadinanza;
- il godimento dei diritti civili e politici, indicando il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i titoli di studio posseduti (laurea e specializzazioni);
- la Provincia di iscrizione all'albo professionale;
- il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di eventuale risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso.

I concorrenti appartenenti a quelle categorie di cittadini rientranti nei diritti di precedenza o preferenza a parità di merito e a parità di titoli ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, dovranno farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione dal diritto.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al concorso. In caso di mancata indicazione varrà ad ogni effetto la residenza. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere comunicate in tempo utile a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte

dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1. Certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
2. Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
3. Specializzazione richiesta o certificato rilasciato da altra Azienda del S.S.N. attestante la posizione in ruolo nella disciplina oggetto del concorso

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

- titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza alla nomina;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- tutti i documenti e titoli scientifici e di carriera che il candidato riterrà opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- elenco, in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I candidati che hanno già, a suo tempo, presentato istanza di partecipazione, potranno integrare la documentazione già fornita, facendo pervenire i nuovi titoli allegati a circostanziata istanza che dovrà essere presentata con le modalità e i termini previsti per la presentazione delle domande di partecipazione.

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di autocertificazione.

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie

fotostatiche ovvero mediante dichiarazioni complete di tutti quei dati rilevabili dal documento originale, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, oltre che la conformità delle copie all'originale, anche la conoscenza delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge in caso di falsità. Tali dichiarazioni possono essere fatte a tergo o in calce a ciascun documento oppure a termine dell'elenco dei documenti. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione. A mente dell'art. 70 del D.P.R. 445/00, l'Azienda si riserva il diritto di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato decadrà dal benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Le pubblicazioni, delle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione, il nome e la data della rivista editrice, possono essere prodotte o nei modi sopra indicati o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

Non saranno tenuti in alcuna considerazione i documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dal Direttore Generale dell'Azienda U.S.L.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10-12-1997 n. 483.

Per la valutazione della specializzazione, secondo quanto previsto dell'art. 45 del D.L.vo 17/8/99 n. 368 e dall'art. 53 della Legge 27/12/02 n. 289, è necessario che nella relativa certificazione

siano attestate le date di iscrizione al primo anno di corso e quella di conseguimento.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

In ordine a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 20 del D.P.R. 10/12/97, n. 483, i periodi di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati ai sensi dell'art. 22 della Legge 24/12/86, n. 958, verranno valutati, nei titoli di carriera, con il punteggio previsto per i servizi resi presso pubbliche amministrazioni. Per l'acquisizione di detto punteggio il candidato deve allegare alla domanda idonea documentazione, rilasciata dalla competente Autorità Militare.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

PROVE DI ESAME

A norma di quanto previsto dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/97 le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

Tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno quindici giorni prima della data della prova scritta, ovvero venti giorni prima per le prove pratica ed orale, al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

PUNTEGGIO.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esami sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per titoli di carriera;
- b) 3 punti per titoli accademici e di studio;
- c) 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione esaminatrice.

Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non avranno conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Il Direttore Generale dell'Azienda provvederà,

con apposito atto deliberativo, alla approvazione degli atti del concorso ed alla formulazione della graduatoria generale finale che terrà conto dei criteri di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9.05.1994 n. 487.

La graduatoria, che verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sarà utilizzata con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione comprovante le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso nonché gli eventuali titoli che hanno dato diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda, prima della immisione in servizio ed è diretta ad accertare che gli interessati abbiano l'idoneità fisica, generica e specifica, per l'espletamento delle mansioni di destinazione. Sono dispensati dalla visita medica e dalla presentazione dei documenti di rito i dipendenti di ruolo di Pubbliche Amministrazioni e di Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. n. 761/79, in sostituzione dei quali dovranno produrre un certificato della Amministrazione di provenienza attestante tale loro qualità e la loro permanenza in servizio.

NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La nomina decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi, entro 30 giorni dal termine indicato nella lettera di nomina.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

NORME FINALI E DI RINVIO

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione del personale sanitario presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Con l'accettazione della nomina e con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del comparto della Sanità.

Decadrà dall'impiego chi consegnerà la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda U.S.L. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in toto o in parte il presente bando e l'intera procedura concorsuale, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti potranno essere restituiti, ai candidati risultati idonei alle prove di esame, solo dopo il compimento del sessantesimo giorno dal ricevimento della comunicazione ufficiale dell'esito del concorso. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione

di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza dei suddetti termini per il candidato non presentatosi al concorso, ovvero, per chi, prima dell'insediamento della Commissione, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al concorso medesimo. Trascorsi cinque anni dalla data di conferimento dei posti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa ai presenti concorsi ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che saranno conservati sino all'esaurimento del contenzioso medesimo.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, la parte, 4 a Serie Speciale.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai soli fini del presente concorso, ai sensi della Legge 31/12/96 n. 675.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando al sito Internet www.auslta1.it oppure potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, all'Ufficio Concorsi, (Tel. 099/7786715) presso la sede degli Uffici dell'Azienda U.S.L. TA/1 - Viale Virgilio, 31 - 74100 - Taranto.

**FAC SIMILE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

*Al Sig. Direttore Generale
Azienda U.S.L. TA/1
Area Gestione del Personale
U.O. Concorsi e Assunzioni
Viale Virgilio n. 31
74100 TARANTO*

l sottoscritt _____

CHIEDE

*di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico per
titoli ed esami per n. 2 posti di Dirigente Medico –
Disciplina di Radioterapia, pubblicato sulla Gazzetta
Ufficiale n. ___ del ___/___/___.*

All'uopo l sottoscritt dichiara:

1 - di essere nat_ a _____

il ___/___/___;

2 – di essere residente in _____

alla Via _____;

3 - di essere cittadin_ italian_;

4 - di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di

_____;

5 - di non aver riportato condanne penali;

6 - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e specializzazioni:

a) _____
conseguito presso _____
il ___/___/___;

b) _____
conseguito presso _____
il ___/___/___;

7 - di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi di leva: _____;

8 - di essere iscritto all'albo professionale della Provincia di _____;

9 - di essere abilitato all'esercizio della professione di medico - chirurgo;

10 - di aver prestato, presso Pubbliche Amministrazioni, i servizi di cui alla allegata documentazione, e che la causa di risoluzione degli stessi non è stata determinata da destituzione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per presentazione di falsa documentazione;

11 - di aver diritto a precedenza o a preferenza, a parità di merito, in quanto _____.

l sottoscritt_ chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni inerenti al concorso vengano inviate al seguente indirizzo:

Via _____

CAP _____ Città _____

Prov. _____ Tel. _____ / _____.

Firma

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Urologia.

In esecuzione della deliberazione n. 210 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio Annuale con valutazione di titoli e colloquio per l'attività di ricerca riguardante la Chirurgia Andrologica Ricostruttiva, in favore di un Medico Specialista in Urologia II Universitaria.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 10.000,00 Euro al lordo delle ritenute erariali.

La sua durata è di mesi 12 rinnovabile.

Lo scopo della borsa di studio è il completamento di uno studio di osservazione sui "Rapporti esistenti tra disfunzione erettile (DE) e fattori di rischio Cardiovascolare in una popolazione con DE su base organica".

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
- c. diploma di Specializzazione in Urologia.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pub-

blico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziiale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per n. 1 borsa di studio in favore di un Medico Specialista presso la U.O. di Urologia II Universitaria.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- 1) i cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità l'Unita Operativa Urologia II Universitaria di questa Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio;

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Publicazioni

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia, contenente l'indica-

zione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazioni" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre;

l’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato,

L’Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall’interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del colloquio, nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| - titoli di carriera | punti 10 |
| - titoli accademici e di studio | punti 15 |
| - pubblicazioni | punti 15 |
| - altre attività riguardanti la formazione nella specifica branca chirurgica - andrologica | punti 10 |

Il colloquio verterà sulla materia oggetto della borsa di studio.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l’ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell’interesse dell’Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per, ulteriori 12 mesi su proposta motivata del Direttore della Unità Operativa di Urologia Il Universitaria, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nei fondi Divisionali di competenza.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l’Unità Operativa di Urologia Il Universitaria a,al la data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell’Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell’Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta;
- osservare le norme interne dell’U.O. di Urologia Il Universitaria presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore della Unità Operativa su indicata, almeno 10 gg. prima dell’ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell’attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Urologia II Universitaria che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza in conformità all'orario stabilito. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere, all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è

tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento, degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Urologia II Universitaria.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso Pubblico, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda

Allegato A

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in..... per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....I... sottoscritt
(cognome e nome)

nato a prov.

il e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....
.....

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

il..... e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Reumatologia, Medicina Interna o specializzando in tali discipline.

In esecuzione della deliberazione n. 211 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio di Euro 15000,00, annue, da svolgere in un periodo di sei mesi (più altri sei mesi rinnovabili), con valutazione di titoli e di un progetto di ricerca sulla "identificazione clinica e biumorale dei casi di poliartriti "early" e refrattarie al trattamento convenzionale da avviare a terapie innovative: proposta per un registro Regionale", a favore di un laureato in Medicina e Chirurgia con specialità in Reumatologia, Medicina Interna o Specializzando in dette discipline, presso l'U.O. di Reumatologia Ospedaliera.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 15.000,00 Euro annue al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 06 (più altri sei mesi rinnovabili).

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca sulla "identificazione clinica e biumorale dei casi di poliartriti "early" e refrattarie al trattamento convenzionale da avviare a terapie innovative: proposta per un registro Regionale".

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici,
- c. diploma di Specializzazione in Reumatologia, Medicina Interna o iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Reumatologia, o Medicina Interna;
- d. presentazione di un progetto denominato: "iden-

tificazione clinica e biumorale dei casi di poliartriti "early" e refrattarie al trattamento convenzionale, da avviare a terapie innovative: proposta per un registro Regionale". Tale progetto costituirà, altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziato - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per n. 1 borsa di studio in favore di un Medico Specialista in Reumatologia, Medicina Interna o Specializzando in dette discipline.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente

datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità l'Unita Operativa di Reumatologia Ospedaliera per il periodo di durata della borsa di studio;

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "identificazione clinica e biomorale dei casi di poliartriti "early" e refrattarie al trattamento convenzionale da avviare a terapie innovative: proposta per un registro Regionale".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate

nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certi-

ficata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi

di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art. 2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| • titoli accademici e di studio | punti 10 |
| • pubblicazioni e titoli scientifici | punti 20 |
| • curriculum formativo e professionale | punti 20 |

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| • Coerenza con gli obiettivi dello studio | punti 30 |
| • Fattibilità | punti 10 |
| • Innovativa ed originalità | punti 10 |

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 6 mesi, (previa relazione dell'attività svolta nei primi sei mesi da parte del borsista così come pre-

visto dall'art.8) su proposta motivata del Direttore della Unità Operativa di Reumatologia Ospedaliera.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di Reumatologia Ospedaliera, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta;
- osservare le norme interne dell'U.O. Reumatologia Ospedaliera di presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore della Unità Operativa sopra citata, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Reumatologia Ospedaliera che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza in conformità all'orario stabilito. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo della borsa

maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Reumatologia Ospedaliera.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre

borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a.....il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....I... sottoscritt.
(cognome e nome)

nato a prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato a PROV.....

il..... e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di diplomati scuola media superiore quinquennale.

In esecuzione della deliberazione n. 206 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziale" di Bari, bandisce un concorso pubblico per titoli e per colloquio per l'attribuzione di una borsa di studio da assegnare a diplomati di Scuola Media Superiore Quinquennale, allo scopo di supportare amministrativamente il lavoro legato alle Sperimentazioni Cliniche della U.O. Urologia I Universitaria, nel settore trapiantologico, oncologico ed andrologico.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 6.000,00 Euro al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12, rinnovabile.

Lo scopo della borsa di studio è di dare supporto amministrativo qualificato per la realizzazione di programmi di ricerca avviati nell'ambito degli Studi Clinici della U.O. Urologia I Universitaria, nel settore trapiantologico, oncologico ed andrologico.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di Scuola Media Superiore Quinquennale con votazione finale non inferiore a 80/100 e/o 48/60;
- b. ottima conoscenza della lingua inglese e francese sia scritta che parlata;
- c. possesso della patente Europea d'Informatica (E.C.D.L.).

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per una borsa di studio a favore di Diplomati della Scuola Media Superiore Quinquennale presso la U.O. Urologia I Universitaria.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Non possono partecipare al concorso e, se sarà fatta domanda, saranno esclusi dalla procedura:

- 1) coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, fossero già in godimento di altra borsa di studio che termini dopo il secondo mese successivo alla predetta data;
- 2) coloro che abbiano un rapporto di dipendenza o di lavoro a titolo diverso con strutture pubbliche o private.

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità personale:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;

- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile),
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità l'Unità Operativa Urologia I Universitaria di questa Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che gli stessi ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti, i punti b) e c) dell'Art. 2.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valu-

tato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari. La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

La commissione giudicatrice, provvederà alla valutazione dei titoli, e all'effettuazione del colloquio nonché alla formulazione della graduatoria finale.

La commissione disporrà di 100 punti così ripartiti:

- 50 punti per curriculum formativo e professionale afferente al settore amministrativo e/o informativo;
- 50 punti per il colloquio che verterà sulla lingua inglese e francese.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli accademici e di studio 15 punti;
- curriculum formativo professionale 35 punti.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi su proposta motivata del Direttore della U.O. Urologia I Universitaria, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nei fondi Divisionali della U.O. Urologia I Universitaria

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa - Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa Urologia I Universitaria, o alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta;
- osservare le norme interne dell'U.O. Urologia I Universitaria cui svolgerà la propria attività;
- consegnare alla Direzione stessa, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. Urologia I Universitaria che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza in conformità all'orario stabilito. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa

prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di paga-

mento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. Urologia I Universitaria.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione del Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Allegato A**Schema di domanda**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a.....il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e colloquio, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Viac.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) diploma di Scuola Media Superiore Quinquennale in.....;
 - b) ottima conoscenza della lingua inglese e francese sia scritta che parlata;
 - c) patente Europea d'Informatica conseguita il
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt.
(cognome e nome)

nato a prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....
.....

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato a prov.....

il..... e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di allievi scuola specializzazione in Farmacia ospedaliera.

In esecuzione della deliberazione n. 208 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio annuale, con valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca epidemiologica sull'allestimento degli antiblastici nell'UMaCA con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di miglioramento della qualità e della sicurezza sia per gli operatori che per i pazienti, da assegnare ad un Allievo della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 12.000,00 Euro al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12, rinnovabile.

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;
- c. iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;
- d. presentazione di un progetto denominato: "ricerca epidemiologia sull'allestimento degli antiblastici nell'UMaCA con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di miglioramento della qualità e della sicurezza sia per gli operatori che per i pazienti".

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti

e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziato - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per una borsa di studio in favore di un Allievo della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, sull'allestimento degli antiblastici nell'UMaCA.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno

- degli Stati Membri dell'Unione, Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
 - 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile), 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
 - 7) l'impegno a frequentare con regolarità la U.O. di Farmacia di questa Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio;

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "allestimento degli antiblastici nell'UMaCA con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di miglioramento della qualità e della sicurezza sia per gli operatori che per i pazienti".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che gli stessi ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per l'ammissione alla presente procedura.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo

comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n- 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certifi-

cazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca nonché alla formazione della graduatoria

provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art. 2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| • titoli accademici e di studio | punti 10 |
| • pubblicazioni e titoli scientifici | punti 20 |
| • curriculum formativo e professionale | punti 20 |

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| • Coerenza con gli obiettivi dello studio | punti 20 |
| • Fattibilità | punti 20 |
| • Innovativa ed originalità | punti 10 |

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi su proposta del Direttore di Farmacia, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nel fondo divisionale della Farmacia.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di deca-

denza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di Farmacia alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta;
- osservare le norme interne dell'U.O. di Farmacia presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare alla Direzione della U.O. di Farmacia, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Farmacia che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza in conformità all'orario stabilito. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera

"Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Farmacia.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 16, e/o la chiamata ad ottemperare agli obblighi di leva, comportano l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di Concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda

Allegato A

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato a prov.....

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....
.....

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....l. sottoscritt.....
 (cognome e nome)
 nato aprov.....
 il.....e residente in
 Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di un Medico specialista disciplina Patologia clinica.

In esecuzione della deliberazione n. 204 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziale" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca nel settore dell'emostasi e coagulazione che si propone di valutare: "aspetti epidemiologici, clinici, molecolari, genetici, riabilitativi e psico-sociali di qualità della vita del paziente coagulopatico, con particolare riferimento ai deficit lievi e moderati dei seguenti fattori procoagulanti (F.VIII, F.IX, F.XI, F.XII, F.XIII, F.VII, F.V+VIII, F.V., F.II, FX, F.I, F.PK, F.MLUK, F.YON CUILLE BRAND) e inibitori (AT, PC, PS, PZ)", presso la Struttura Semplice di "Emostasi e Coagulazione", da assegnare ad un Medico Specialista in Patologia Clinica.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 15.197,04 Euro al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12, rinnovabili.

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici,
- c. diploma di Specializzazione in Patologia Clinica;
- d. presentazione di un progetto denominato: "aspetti epidemiologici, clinici, molecolari, genetici, riabilitativi e psico-sociali di qualità della vita del paziente coagulopatico, con particolare riferimento ai deficit lievi e moderati dei

seguenti fattori procoagulanti (F.VIII, F.IX, F.XI, F.XII, F.XIII, F.VII, F.V+VIII, F.V., F.II, FX, F.I, F.PK, F.MLUK, F.YON CUILLE BRAND) e inibitori (AT, PC, PS, PZ)". Tale progetto costituirà, altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, per n. 1 borsa di studio in favore di un Medico Specialista in Patologia Clinica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, il

possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità la struttura semplice di "Emostasi e Coagulazione" di questa Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio;

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "Aspetti epidemiologici, clinici molecolari, genetici, riabilitativi e psico-sociali di qualità della vita del paziente coagulopatico, con particolare riferimento ai deficit lievi e moderati dei seguenti fattori procoagulanti (F.VIII, F.IX, F.XI, F.XII, F.XIII, F.VII, F.V +VIII, F.V., F.II, FX, F.I, F.PK, F.MLUK, F.YON CUILLE BRAND) e inibitori (AT, PC, PS, PZ)".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certifica-

zione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. a 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

LA "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato,

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichia-

razioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'Interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui

- 50 punti per titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art. 2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

• titoli di carriera	punti 10
• titoli accademici e di studio	punti 15
• pubblicazioni	punti 15
• altre attività formative e di aggiornamento	punti 10

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

• Interesse scientifico	punti 20
• Fattibilità	punti 20
• Innovativa ed originalità	punti 10

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata per ulteriori 12 mesi su proposta motivata del Responsabile della Struttura Semplice Emostasi e Coagulazione, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nei fondi Divisionali della S.S.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 13 e 14.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso la struttura semplice di "Emostasi e Coagulazione", alla data stabilita, secondo le direttive indicate dal Responsabile della S.S. stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta;
- osservare le norme interna della struttura semplice di "Emostasi e Coagulazione" presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore della struttura di che trattasi, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile della struttura semplice di "Emostasi e

Coagulazione" che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza in conformità all'orario stabilito. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. TI relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile della struttura semplice di "Emostasi e Coagulazione".

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 14, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile della S.S. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di Concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt
(cognome e nome)

nato a prov.

il..... e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....

Data

Il dichiarante

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 2 Borse di Studio in favore di specialisti in Farmacia.

In esecuzione della deliberazione n. 205 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione, di n. 2 borse di studio annuali con valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca epidemiologica sulle sperimentazioni cliniche con l'obiettivo di monitorare la qualità e gli esiti della sperimentazione clinica nel Policlinico di Bari in rapporto alla capacità di generare evidenze in letteratura nazionale ed internazionale.

da assegnare a specialisti in Farmacia Ospedaliera.

Art. 1

L'importo delle borse di studio è di 18.000,00 Euro cadauna al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12, rinnovabili.

Lo scopo delle borse di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;
- c. diploma di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;
- d. presentazione di un progetto denominato: "epidemiologica sulle sperimentazioni cliniche con l'obiettivo di monitorare la qualità e gli esiti della sperimentazione clinica nel Policlinico di Bari in rapporto alla capacità di generare evidenze in letteratura nazionale ed internazionale". Tale progetto costituirà, altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziiale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico sulle sperimentazioni cliniche, per n. 2 borse di studio in favore di Specialisti in Farmacia Ospedaliera.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "N", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità personale:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità la Unità Operativa di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "epidemiologica sulle sperimentazioni cliniche con l'obiettivo di monitorare la qualità e gli esiti della sperimentazione clinica nel Policlinico di Bari in rapporto alla capacità di generare evidenze in letteratura nazionale ed internazionale".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che gli stessi ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo

comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nel l'autocertificazione so-no conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può

presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione” (All. B): nei casi tassativamente indicati nell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all’albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell’elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all’originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un p documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre;

l’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L’Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dal l’interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di

ricerca nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli accademici e di studio punti 10
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 20
- urriculum formativo e professionale punti 20

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- coerenza con gli obiettivi delle studio punti 20
- fattibilità punti 20
- innovativa e originalità punti 10

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell’Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

Le borse verranno attribuite secondo l’ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione dei vincitori secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell’interesse dell’Azienda Ospedaliera, le borse di studio potranno essere rinnovate su proposta motivata del Direttore dell’Unità Operativa di Farmacia, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nel fondo Divisionale della Segreteria Scientifica del Comitato Etico.

Art. 8

I vincitori devono comunicare, a pena di deca-

denza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento delle borse. Nella stessa comunicazione di accettazione i vincitori dovranno dichiarare espressamente - sotto le proprie personali responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento delle borse di studio implica da parte dei borsisti:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di Farmacia, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali sono state concesse le borse di studio;
- osservare le norme interne dell'U.O. di Farmacia presso cui svolgeranno le proprie attività;
- consegnare al Direttore di Farmacia, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato delle attività svolte.

Art. 9

I pagamenti delle borse avverranno in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività. dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Farmacia che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza. In caso di rinuncia della titolarità delle borse o decadenza della stesse prima del suo completamento, i borsisti dovranno dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovranno corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo delle borse maturate nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza dei vincitori, anche dopo il parziale godimento delle borse, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in gra-

duatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

I conferimenti delle borse di studio non danno luogo a rapporto di impiego e la prestazione dei borsisti non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

Le borse di studio non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per i borsisti adeguate coperture assicurative contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento delle attività affidate. Il relativo premio, che i borsisti sono tenuti a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda col fondo divisionale della Segreteria Scientifica del Comitato Etico e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione delle borse e la decadenza delle stesse, previo esame delle giustificazioni degli interessati, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Farmacia

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento delle borse di studio.

Pertanto i borsisti sono tenuti a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui le

borse afferiscono, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

Le borse di studio non sono cumulabili con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente e sono incompatibili con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di Concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....I... sottoscritt.
(cognome e nome)
nato a prov.
il..... e residente in
Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....
.....

Data

Il dichiarante

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

...l... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

il..... e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di uno specialista in Farmacia.

In esecuzione della deliberazione n. 207 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziato" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio annuale con valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca epidemiologica sull'appropriatezza prescrittiva dell'Assistenza Farmaceutica Domiciliare con l'obiettivo di monitorare la qualità delle prescrizioni rispetto ai progetti nazionali, la raccolta sistematica delle segnalazioni spontanee di reazioni avverse e la valutazione della "compliance" ai trattamenti, da assegnare ad uno specialista in Farmacia Ospedaliera.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 18.000,00 Euro al lordo delle ritenute erariali. La sua durata è di mesi 12, rinnovabile.

Lo scopo delle borse di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato.

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;
- c. diploma di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;
- d. presentazione di un progetto denominato: "Ricerca epidemiologica sull'appropriatezza prescrittiva dell'Assistenza Farmaceutica Domiciliare con l'obiettivo di monitorare la qualità delle prescrizioni rispetto ai progetti nazionali, la raccolta sistematica delle segnalazioni spontanee di reazioni avverse e la valutazione della "compliance" ai trattamenti".

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziato - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico sull'appropriatezza prescrittiva dell'Assistenza Farmaceutica Domiciliare, per una borsa di studio in favore di uno Specialista in Farmacia Ospedaliera.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo V'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità personale:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;

- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione - nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità la Unità Operativa di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata delle borse di studio.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "Ricercaepidemiologica sull'appropriatezza prescrittiva dell'Assistenza Farmaceutica Domiciliare con l'obiettivo di monitorare la qualità delle prescrizioni rispetto ai progetti nazionali, la raccolta sistematica delle segnalazioni spontanee di reazioni avverse e la valutazione della "compliance" ai trattamenti"

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che gli stessi ritengano opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti

anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall’Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione” (All. B): nei casi tassativamente indicati nell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all’albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell’elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all’originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L’Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall’interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art. 2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| • titoli accademici e di studio | punti 10 |
| • pubblicazioni e titoli scientifici | punti 20 |
| • curriculum formativo e professionale | punti 20 |

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| • coerenza con gli obiettivi dello studio | punti 20 |
| • fattibilità | punti 20 |
| • innovativa e originalità | punti 10 |

I progetti non potranno prevedere alcun onere finanziario a carico dell’Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato. La borsa verrà attribuita secondo l’ordine della graduatoria. Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell’interesse dell’Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata su proposta motivata del Direttore dell’Unità Operativa di Farmacia, che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nel fondo Divisionale della Farmacia.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di Farmacia, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio;
- osservare le norme interne dell'U.O. di Farmacia presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore di Farmacia, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Farmacia che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera

"Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo -residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda col fondo divisionale della Segreteria Scientifica del Comitato Etico e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Farmacia.

Art. 14

Di sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di Concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____, dichiarando sotto la propria

responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l... sottoscritt
(cognome e nome)

nato a prov.

il e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....
.....

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ART. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....I... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

il.....e residente in.....

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

Concorso pubblico per n. 1 Borsa di Studio in favore di allievi scuola specializzazione in Farmacia ospedaliera.

In esecuzione della deliberazione n. 209 del 9 febbraio 2005, l'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari, bandisce un concorso pubblico, per l'attribuzione di una borsa di studio, annuale, con valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca epidemiologica sulla gestione dei campioni per sperimentazioni con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di verifica e monitoraggio della corretta attuazione delle sperimentazioni cliniche nel Policlinico di Bari, da assegnare ad un Allievo della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

Art. 1

L'importo della borsa di studio è di 12.000,00 Euro al lordo delle ritenute erariali.

La sua durata è di mesi 12, rinnovabile.

Lo scopo della borsa di studio è la realizzazione di un progetto di ricerca come sopra enunciato

Art. 2

Per l'ammissione al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a. diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- b. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti;
- c. iscrizione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;
- d. presentazione di un progetto denominato: "Ricerca epidemiologica sulla gestione dei campioni per sperimentazioni con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di verifica e monitoraggio della corretta attuazione delle sperimentazioni cliniche nel Policlinico di Bari". Tale progetto costituirà, altresì, oggetto di valutazione.

Attesa la peculiarità dell'attività da svolgere non sono ritenute valide le specializzazioni equipollenti e affini a quelle indicate alla precedente lettera "C".

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Policlinico Consorziiale - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari, trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico per una borsa di studio in favore di un Allievo della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, sulla gestione dei campioni per sperimentazioni.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Ove tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo.

Art. 4

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo l'allegato schema "A", debitamente datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità personale:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il domicilio, il codice fiscale;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari

(per i soli concorrenti di sesso maschile):

- 6) il possesso dei titoli di cui all'art. 2 del presente bando;
- 7) l'impegno a frequentare con regolarità la Unità Operativa di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera Policlinico per il periodo di durata della borsa di studio.

I candidati, devono esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96.

A corredo della domanda i concorrenti dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di ricerca denominato "gestione dei campioni per sperimentazione con l'obiettivo di valutare la stessa quale strumento di verifica e monitoraggio della corretta attuazione delle sperimentazioni cliniche nel Policlinico di Bari".

I candidati dovranno inoltre produrre tutte le certificazioni relative ai titoli che gli stessi ritengono opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, nonché altri titoli riguardanti attività formative e di aggiornamento afferenti alla specializzazione richiesta per la presente procedura, ed inoltre attività cliniche e di patologia clinica svolte nel S.S.N.

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Publicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di noto-

rietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredata da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi

di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 5

Alla valutazione dei titoli e del progetto di ricerca nonché alla formazione della graduatoria provvederà apposita Commissione giudicatrice che disporrà complessivamente di 100 punti di cui:

- 50 punti per la valutazione dei titoli;
- 50 punti per la valutazione del Progetto di cui alla lettera d) del precedente art. 2;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli accademici e di studio punti 10
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 20
- curriculum formativo e professionale punti 20

Per la valutazione del progetto di ricerca i punti sono così ripartiti:

- coerenza con gli obiettivi delle studio punti 20
- fattibilità punti 20
- innovativa e originalità punti 10

I progetti non potranno prevedere alcun onere

finanziario a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 6

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La borsa verrà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Il Direttore Generale approva gli atti della commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito, formulata dalla commissione.

Art. 7

Nel caso in cui il Direttore Generale lo ritenga opportuno nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera, la borsa di studio potrà essere rinnovata su proposta motivata del Direttore dell'Unità Operativa di Farmacia., che ne accerta altresì la presenza dei necessari finanziamenti nel fondo Divisionale della Segreteria Scientifica del Comitato Etico.

Art. 8

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria personale responsabilità - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui ai successivi articoli 14 e 15.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- iniziare la propria attività presso l'Unità Operativa di Farmacia, alla data stabilita, secondo le direttive stabilite dal Direttore dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la borsa di studio;
- osservare le norme interne dell'U.O. di Farmacia presso cui svolgerà la propria attività;
- consegnare al Direttore di Farmacia, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione dattiloscritta sul risultato dell'attività svolta.

Art. 9

Il pagamento della borsa avverrà in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute erariali, a far tempo dalla data di inizio dell'attività dichiarata dal responsabile dell'U.O. di Farmacia che dovrà, altresì, accertare la regolare presenza. In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo; nel caso di insolvenza del suddetto termine dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari una indennità pari all'importo della borsa maturato nel periodo di mancato preavviso.

Art. 10

In caso di rinuncia o di decadenza del vincitore, anche dopo il parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consorziiale" di Bari ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato collocato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. 11

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

Art. 12

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Azienda provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività

affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura stabilita dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Azienda col fondo divisionale della Segreteria Scientifica del Comitato Etico e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art. 13

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa, previo esame delle giustificazioni dell'interessato, in caso di mancato adempimento degli obblighi assunti o a seguito di rilievi per scarso profitto da parte del Responsabile dell'U.O. di Farmacia.

Art. 14

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo punto 15, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al responsabile dell'U.O. di cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Art. 15

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ogni altro rapporto di lavoro dipendente ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali o di consulenza retribuita presso Enti Pubblici o Privati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando di concorso, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che gli stessi, per questo, possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il Dirigente Responsabile
Area Gestione Personale
Dott.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore Generale
Dr. Pompeo Traversi

Schema di domanda**Allegato A**

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Policlinico
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/La Sottoscritto/a.....

nato/a..... il.....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico per l'attribuzione di una borsa di studio in.....

per valutazione di titoli e valutazione di un progetto di ricerca, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. ____ del _____ e per estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. ____ del _____, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- di essere nato a..... prov. il.....;

- di possedere la cittadinanza

- di risiedere a prov.;

Via c.a.p.;

- codice fiscale.....;

di essere

..... iscritto nelle liste del comune di (1).....;

di non essere

di avere

..... riportato condanne penali (2).....;

di non avere

- di essere in possesso del diploma di laurea in

- di essere in possesso del diploma di Specializzazione in

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei

- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;
- di presentare un progetto di ricerca così come precisato nel bando di concorso;
- di impegnarsi a frequentare con regolarità la Unità Operativa di.....
dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari per il periodo di durata della borsa
di studio;
- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al
concorso, al seguente indirizzo:

località/ Stato.....

Via c.a.p.

Telefono

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera
Policlinico - Bari**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

.....l. sottoscritt.
(cognome e nome)

nato a prov.

il e residente in

Via

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

.....

Il dichiarante

.....

N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Allegato "C"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

.....I... sottoscritt.....
(cognome e nome)

nato aprov.....

il..... e residente in

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Il dichiarante

**AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI
FOGGIA****Concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente
Medico struttura complessa di Oftalmologia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 9/2/05 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché, del D.P.R. n. 483 del 10/12/97, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico per la Struttura Complessa di Oftalmologia.

I requisiti per l'ammissione e la procedura concorsuale sono quelli previsti dai D.P.R. n. 483/97.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.
 - l'accertamento della idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
 - il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI***Profilo Professionale: Medici***

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia
- 2) specializzazione nella disciplina di Oftalmologia o in disciplina equipollente o in disciplina affine, così come stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. d) del D.Lvo. 28/07/2000 n. 254 e fatto salvo quanto previsto dall'art. 56, comma 1 del D.P.R. n. 483/97;
- 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quello di scadenza del

bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale, domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della L. 675/96 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, nella domanda i candidati devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) i titoli di studio posseduti;
- e) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della L. 675/96.

Nella domanda di ammissione al concorso pubblico l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto attiene i requisiti specifici di ammissione i candidati possono inviarne documentazione comprovante il possesso della domanda di partecipazione.

I titoli suscettibili di valutazione nel loro contenuto, nonché, quelli previsti dall'ultimo comma dell'art. 22 della Legge n. 958/86, devono essere obbligatoriamente allegati alla domanda in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge.

Per le specializzazioni di cui al D.Lgs. n. 257 dell'8/08/91, la certificazione deve riportare, ai fini dell'assegnazione dello specifico punteggio, l'indicazione del loro conseguimento ai sensi della norma medesima.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione

deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; le stesse in lingua estera vengono valutate solo se è allegata la traduzione. Il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale. La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Alla domanda deve essere allegato un elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false o mendaci. Le dichiarazioni incomplete o non chiare, rispetto a quanto sopra specificato, non saranno ritenute valide e sufficienti, nei modi previsti dalla legge, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

In particolare gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa Amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà conferita la nomina, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 483/97.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

PUNTEGGIO E PROVE DI ESAME

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 8 e 27 del D.P.R. n. 483/97, il punteggio massimo di punti 100 è così ripartito:

- punti 20 per titoli;
- punti 80 per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- punti 10 per titoli di carriera;
- punti 3 per titoli accademici e di studio;
- punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- punti 4 per il curriculum formativo e professionale;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova pratica;
- punti 20 per la prova orale.

Le prove di esame per il profilo professionale medico sono le seguenti:

a) prova scritta:

- relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una sede di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- per la disciplina dell'Area Chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione.

La prova pratica deve, comunque, essere illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale:

- sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché, sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà tempestivamente comunicato il diario delle prove scritte, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime con lettera raccomandata A.R. Prima di sostenere le prove, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento.

Qualora il candidato, portatore di handicap, necessiti, per la esecuzione delle prove dell'uso di ausili particolari, deve farne richiesta nella domanda di partecipazione (art. 20 L. 104/92).

La graduatoria di merito sarà formulata secondo

l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze.

La graduatoria generale verrà approvata con deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale. La graduatoria generale degli idonei del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I candidati dichiarati vincitori, saranno invitati dall'Azienda Ospedaliera ai fini della

stipula del Contratto Individuale di Lavoro, a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento dell'avvenuta nomina in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

- A) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- B) certificato del casellario giudiziale;
- C) altri titoli che danno diritto ad usufruire alla riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 29/93, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il trattamento economico è quello previsto per la posizione funzionale di Dirigente Medico di Struttura Semplice previsto dal vigente CCNL per la Dirigenza Medica, con meno di cinque anni di servizio.

Scadendo inutilmente il termine assegnato, per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica agli interessati di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il Dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei; possono essere esonerati dal periodo di prova, i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, professione e disciplina presso altra Azienda o Ente del Com-

parto. Possono, altresì, essere esonerati dalla prova per la medesima professione e disciplina, i Dirigenti la cui qualifica è stata unificata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 502/92.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato - art. 15 del CCNL per la Dirigenza Medica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso.

La partecipazione al concorso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non specificamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 502/92, D.Lgs. n. 80/98, dal D.P.R. n. 483/97, del D.Lgs. n. 229/99, dal D.P.R. n. 445/2000, nonché, dal CCNL della Dirigenza Medica.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Area per le Politiche del Personale - U.O. Concorsi ed Assunzioni dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - 71100 Foggia - Tel 0881/732390 - Responsabile del procedimento Sig. Lorenzo Moffa - Assistente Amministrativo.

Il Direttore Generale
Nicola Cardinale

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI
FOGGIA

Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico struttura complessa di Neurologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 227 del 18/2/05 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché, del D.P.R. n. 483 del 10/12/97, per la

copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico per la Struttura di Neurologia a conduzione universitaria.

I requisiti per l'ammissione e la procedura concorsuale sono quelli previsti dal D.P.R. n. 483/97.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche;
 - l'accertamento della idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
 - il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 del D.P.R. 20/12/79, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

Profilo Professionale: Medici

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia
- 2) specializzazione nella disciplina di Neurologia o in disciplina equipollente o in disciplina affine, così come stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. d) del D.lvo. 28/07/2000 n. 254 e fatto salvo quanto previsto dall'art. 56, comma 1 del D.P.R. n. 483/97.
- 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato

attivo, nonché, coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine

stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo

servizio postale, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Sede Speciale, domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della L. 675/96 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 483/97.

MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, nella domanda i candidati devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) i titoli di studio posseduti;
- e) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 11 della L. 675/96.

Nella domanda di ammissione al concorso pubblico l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, indicato nella domanda nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per quanto attiene i requisiti specifici di ammissione i candidati possono inviarne documentazione comprovante il possesso della domanda di partecipazione.

I titoli suscettibili di valutazione nel loro contenuto, nonchè, quelli previsti dall'ultimo comma dell'art. 22 della Legge n. 958/86, devono essere obbligatoriamente allegati alla domanda in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge.

Per le specializzazioni di cui al D.Lgs. n. 257 dell'8/08/91, la certificazione deve riportare, ai fini dell'assegnazione dello specifico punteggio, l'indicazione del loro conseguimento ai sensi della norma medesima.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; le stesse in lingua estera vengono valutate solo se è allegata la traduzione. Il candidato può presentare la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale. La

dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Alla domanda deve essere allegato un elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false o mendaci. Le dichiarazioni incomplete o non chiare, rispetto a quanto sopra specificato, non saranno ritenute valide e sufficienti, nei modi previsti dalla legge, con particolare riferimento agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

In particolare gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa Amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà conferita la nomina, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 483/97.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

PUNTEGGIO E PROVE DI ESAME

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 8 e 27 del D.P.R. n. 483/97, il punteggio massimo di punti 100 è così ripartito:

- punti 20 per titoli;
- punti 80 per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- punti 10 per titoli di carriera;
- punti 3 per titoli accademici e di studio;
- punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici;
- punti 4 per il curriculum formativo e professionale;

- I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
- punti 30 per la prova scritta;
 - punti 30 per la prova pratica;
 - punti 20 per la prova orale.

Le prove di esame per il profilo professionale medico sono le seguenti:

- a) prova scritta:
 - relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una sede di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per la disciplina dell'Area Chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione.
 - La prova pratica deve, comunque, essere illustrata schematicamente per iscritto.
- c) prova orale:
 - sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché, sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà tempestivamente comunicato il diario delle prove scritte, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime con lettera raccomandata A.R. Prima di sostenere le prove, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento.

Qualora il candidato, portatore di handicap, necessiti, per la esecuzione delle prove dell'uso di ausili particolari, deve farne richiesta nella domanda di partecipazione (art. 20 L. 104/92).

La graduatoria di merito sarà formulata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze.

La graduatoria generale verrà approvata con deliberazione del Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera, riconosciuta la regolarità del procedi-

mento concorsuale. La graduatoria generale degli idonei del concorso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I candidati dichiarati vincitori, saranno invitati dall'Azienda Ospedaliera ai fini della

stipula del Contratto Individuale di Lavoro, a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento dell'avvenuta nomina in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguiti alla partecipazione allo stesso:

- A) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- B) certificato del casellario giudiziale;
- C) altri titoli che danno diritto ad usufruire alla riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 29/93, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il trattamento economico è quello previsto per la posizione funzionale di Dirigente Medico di Struttura Semplice previsto dal vigente CCNL per la Dirigenza Medica, con meno di cinque anni di servizio.

Scadendo inutilmente il termine assegnato, per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica agli interessati di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il Dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei; possono essere esonerati dal periodo di prova, i Dirigenti che lo abbiano già superato nella medesima qualifica, professione e disciplina presso altra Azienda o Ente del Comparto. Possono, altresì, essere esonerati dalla prova per la medesima professione e disciplina, i Diri-

genti la cui qualifica è stata unificata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 502/92.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato - art. 15 del CCNL per la Dirigenza Medica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso.

La partecipazione al concorso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto non specificamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 502/92, D.Lgs. n. 80/98, dal D.P.R. n. 483/97, del D.Lgs. n. 229/99, dal D.P.R. n. 445/2000, nonché, dal CCNL della Dirigenza Medica.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Area per le Politiche del Personale - U.O. Concorsi ed Assunzioni dell'Azienda Ospedaliera - Universitaria "Ospedali Riuniti" - Viale Pinto, 1 - 71100 Foggia - Tel 0881/732390 - Responsabile del procedimento Sig. Lorenzo Moffa - Assistente Amministrativo.

Il Direttore Generale
Nicola Cardinale

AVVISI

COMUNE DI ALTAMURA (Bari)

Accordo di Programma per l'adozione del Piano Sociale di Zona.

L'anno 2005 (duemilacinque), giorno 22 del mese di febbraio, secondo le modalità e i termini stabiliti dalle vigenti disposizioni, nella sala delle adunanze del Comune di Altamura, ente capofila i seguenti Soggetti sottoscrittori:

- il Comune di ALTAMURA, rappresentato dal

Commissario Straordinario dott. Luigi Varratta,
 - il Comune di Santeramo, rappresentato dal Sindaco dott. Sante Zeverino,
 - il Comune di Poggiorsini, rappresentato dal Sindaco, dott. Ignazio Di Mauro
 - il Comune di Gravina, rappresentato dal sub Commissario, dott.ssa Francesca Bernardi,
 - l'Azienda Unità Sanitaria Locale BA/3, rappresentata dal dott. Ignazio Zullo, Direttore del Distretto socio-sanitario n. 1, delegato dal Direttore Generale

hanno predisposto e sottoscritto, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17 del 25/8/2003 e dell'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000, Accordo di Programma finalizzato all'attuazione di un sistema locale integrato a rete di intervento sociale, fondato su servizi e prestazioni sociali e assistenziali e socio-sanitari, integrati e flessibili, da realizzare in modo organico e coordinato.

L'Accordo di Programma ha durata triennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, e rappresenta l'atto politico e lo strumento giuridico con cui i diversi attori, soggetti pubblici e privati fanno proprio il Piano Sociale di Zona.

L'Accordo di Programma si compone di una parte prima (Le premesse), riguardante il recepimento della premessa, le finalità e l'oggetto dell'accordo, sulla base del principio di leale collaborazione, una parte seconda (I Soggetti sottoscrittori e i Soggetti aderenti), riguardante le priorità, i soggetti, il Comune capofila, l'impegno dei soggetti sottoscrittori, la gestione associata delle funzioni e dei servizi e le responsabilità, una parte terza (Gli aspetti organizzativi-gestionali), riguardante il Coordinamento Istituzionale e le sue funzioni, l'ufficio di Piano e le sue competenze, la gestione del Piano Sociale di Zona, le risorse e i finanziamenti, e le azioni di comunicazione sociale, ed una parte quarta (L'esecuzione dell'Accordo di Programma), riguardante il Collegio di Vigilanza, il tentativo di conciliazione, il procedimento di arbitrato, le azioni ammissibili in via giurisdizionale, il recesso, la durata, l'efficacia e la pubblicazione dell'Accordo di Programma e la sua registrazione. L'Accordo di Programma sottoscritto, che rappresenta l'atto politico con cui i diversi attori fanno proprio il Piano di Zona, ha per oggetto:

- a) la compiuta definizione delle funzioni del Coordinamento Istituzionale, l'organismo politico istituzionale dei soggetti firmatari, istituito per l'esame delle problematiche concernenti l'indirizzo programmatico ed il controllo della gestione del Piano di Zona;
- b) la esatta specificazione delle attribuzioni dell'Ufficio di Piano, la struttura tecnico amministrativa istituita per l'attuazione dei servizi e degli interventi previsti nel Piano di Zona 2005-2007;
- c) la compiuta definizione dei reciproci rapporti fra i soggetti Istituzionali coinvolti nell'attuazione dei servizi e degli interventi previsti nel Piano di Zona 2005-2007;
- d) la individuazione dei soggetti pubblici incaricati di agire amministrativamente per la gestione associata delle risorse che confluiscono nel Fondo d'ambito;
- e) la individuazione degli interventi e dei servizi da realizzare in modo unitario per l'intero ambito territoriale con l'assunzione di impegno specifico da parte di ciascun Ente sottoscrittore, anche di natura finanziaria, e l'assunzione di responsabilità per l'esecuzione.

Il testo integrale dell'Accordo di Programma è depositato presso la sede del Comune di Altamura, nell'Ufficio del Segretario Generale, a disposizione di tutti i soggetti interessati.

Per il Comune capofila
 Dott.ssa Rossana Riflesso

COMUNE DI GRUMO APPULA (Bari)

Accordo di Programma per l'adozione del Piano Sociale di Zona.

L'anno 2005 (duemilacinque), giorno 22 (ventidue) del mese di Febbraio, secondo le modalità e i termini stabiliti dalle vigenti disposizioni, nella sala

delle adunanze della Provincia di Bari i seguenti Soggetti sottoscrittori: le Amministrazioni Comunali di:

- Acquaviva delle Fonti, rappresentata dal Sindaco Francesco Pistilli;
- Binetto, rappresentata dal V. Sindaco Donato Sinisi;
- Cassano delle Murge, rappresentata dal Sindaco Giuseppe Gentile;
- Grumo Appula rappresentata dal Commissario Straordinario Rosa Maria Padovano;
- Palo del Colle, rappresentata dal Sindaco Porzia Maria Mugnolo;
- Sannicandro di Bari, rappresentata dal Sindaco Antonio Baccellieri;
- Toritto, rappresentata dal Sindaco Michele Geronimo;
- L'AUL BA/3, rappresentata dal Coordinatore di Distretto Ignazio Zullo;
- La Provincia di Bari, rappresentata dall'Assessore Nicola Occhiofino;

hanno predisposto e sottoscritto, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 17 del 25.08.2003 e dell'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000, Accordo di Programma finalizzato all'attuazione di un sistema locale integrato a rete di intervento sociale, fondato su servizi e prestazioni sociali e assistenziali e socio-sanitari, integrati e flessibili, da realizzare in modo organico e coordinato.

L'Accordo di Programma ha durata triennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, e rappresenta l'atto politico e lo strumento giuridico con cui i diversi attori, soggetti pubblici e privati, fanno proprio il Piano Sociale di Zona.

L'Accordo di Programma si compone di una parte prima (Le promesse), riguardante il recepimento della premessa, le finalità e l'oggetto dell'accordo, sulla base del principio di leale collaborazione, una parte secondo (i Soggetti sottoscrittori e i Soggetti aderenti), riguardante le priorità, i soggetti, il Comune capofila, l'impegno dei soggetti sottoscrittori, la gestione associata delle funzioni e dei servizi e le responsabilità, una parte terzo (Gli aspetti organizzativo-gestionali), riguardante il Coordinamento Istituzionale e le sue funzioni, l'Ufficio di Piano e le sue competenze, la gestione del Piano Sociale di Zona, le risorse e i finanziamenti, e le azioni di comunicazione sociale, ed una parte

quarta (L'esecuzione dell'Accordo di Programma), riguardante il Collegio di Vigilanza, il tentativo di conciliazione, il procedimento di arbitrato, le azioni ammissibili in via giurisdizionale, il recesso, la durata, l'efficacia e la pubblicazione dell'Accordo di Programma e la sua registrazione. L'Accordo di Programma sottoscritto, che rappresenta l'atto politico con cui i diversi attori fanno proprio il Piano di Zona, ha per oggetto:

- a) la compiuta definizione delle funzioni del Coordinamento Istituzionale, l'organismo politico-istituzionale dei soggetti firmatari, istituito per l'esame delle problematiche concernenti l'indirizzo programmatico ed il controllo della gestione del Piano di Zona;
- b) la esatta specificazione delle attribuzioni dell'Ufficio di Piano, la struttura tecnico-amministrativa istituita per l'attuazione dei servizi e degli interventi previsti nel Piano di Zona 2004-2006;
- c) la compiuta definizione dei reciproci rapporti fra i soggetti Istituzionali coinvolti nell'attuazione dei servizi e degli interventi previsti nel Piano di Zona 2004-2006;
- d) la individuazione dei soggetti pubblici incaricati di agire amministrativamente per la gestione associata delle risorse che confluiscono nel Fondo d'ambito;
- e) la individuazione degli interventi e dei servizi da realizzare in modo unitario per l'intero ambito territoriale con l'assunzione di impegno specifico da parte di ciascun Ente sottoscrittore, anche di natura finanziaria, e l'assunzione di responsabilità per l'esecuzione.

Il testo integrale dell'Accordo di Programma è depositato presso la sede del Comune di Grumo Appula, nell'Ufficio di Segreteria, a disposizione di tutti i soggetti interessati.

Grumo Appula, lì 28 febbraio 2005

Per il Comune capofila
Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Rosa Maria Padovano

DITTA CASTELLI MASSAFRA (Taranto)

Avviso di deposito studio impatto ambientale.

La Soc. Castelli s.r.l., con sede in Massafra (TA) alla C.da Canonico s.n., informa che ha presentato il progetto definitivo e lo Studio d'Impatto Ambientale in data 22.10.04 presso gli Uffici della Regione Puglia e in data 13.12.04 presso gli Uffici della Provincia di Taranto e in data 25.02.05 presso il Comune di Grottaglie.

L'area di cava ricade sui terreni delle p.lle nn. 306 e 308 del Foglio di mappa n. 77, in Loc. "Torre Caprarica" del Comune di Grottaglie (TA) per un'estensione di Ha 5.39.00, per cui rientra nell'Elenco A.2° dell'All.to A della L.R. 11/01.

Il progetto e lo Studio d'Impatto Ambientale sono disponibili presso l'Assessorato all'Ambiente della Regione Puglia, presso il Servizio Ambiente della Provincia di Taranto e presso il Comune di Grottaglie.

Soc. Castelli Srl

DITTA SALAMINI CISTERNINO (Brindisi)

Avviso di deposito studio impatto ambientale.

La Ditta Salamini Francesco con sede in Cisternino (BR) alla C.da Serramaro, 45 informa che ha

presentato il progetto definitivo e lo Studio d'Impatto Ambientale in data 15.12.04 presso gli Uffici della Regione Puglia e in data 03.02.05 presso gli Uffici della Provincia di Brindisi e presso il Comune di Cisternino.

L'area di cava ricade sui terreni delle p.lle 63-64-150-184 e 185 del Foglio di mappa n. 38, in Loc. "Serramaro" del Comune di Cisternino (BR) per un'estensione di mq. 9.300 circa, per cui rientra nell'Elenco A.2° dell'All.to A della L.R. 11/01.

Il progetto e lo Studio d'Impatto Ambientale sono disponibili presso l'Assessorato all'Ambiente della Regione Puglia, presso il Servizio Ambiente della Provincia di Brindisi e presso il Comune di Cisternino.

Salamini Francesco

RETTIFICHE

CONSORZIO SVILUPPO INDUSTRIALE BARI

Avviso di gara lavori infrastrutture agglomerato industriale di Molfetta.

Nel Bollettino Ufficiale del 3 marzo 2005, n. 35, per mero errore materiale tipografico, bisogna apportare la seguente correzione. A pagina 2967, prima colonna, trentesimo rigo, dopo le parole "lavori a b.a.:", deve leggersi: "Euro 1.825.000,00" e non "Euro 825.000.00" come erroneamente riportato.

