

### **Concorsi**

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE TERRITORIALE  
27 giugno 2022, n. 54

**CUP: B39G15008640007 - Assistenza Tecnica di Programma. Programma CTE Interreg V - A Grecia-Italia 2014-2020. Indizione avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca - nell'ambito del Segretariato Congiunto (Rif. Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 40 del 20/05/2022 - B.U.R.P. n. 61 del 01 giugno 2022).**

**Approvazione esiti procedura di selezione e schema di contratto, nomina vincitore.**

#### **IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE TERRITORIALE**

**Visti** gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

**Visti** gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e ss.mm.ii. recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale";

**Vista** la DGR n. 3261 del 28/07/1998 avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

**Visti** gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Vista** la l.r. 16.11.2001, n.28 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 18 del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**Visti** gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al d.lgs n. 82/2005, come modificato dal d.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

**Vista** la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

**Visto** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";

**Visto** il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**Visto** il DPGR 17 maggio 2016 n. 316 avente ad oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";

**Visto** il Reg. (UE) n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e il D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016" e s.m.i.;

**Vista** la DGR n. 1176 del 29/07/2016 con la quale è stato conferito all'Ing. Giuseppe Rubino l'incarico di Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020 con cui si è approvato l'Atto di Alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta Regionale del nuovo Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";

**VISTO** il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n. 15 del 28 gennaio 2021, di adozione del su citato Atto di Alta Organizzazione;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 45 del 10 febbraio 2021 con cui sono state adottate integrazioni e modifiche al Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. 1204 del 22 luglio 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato, tra l'altro, ulteriori modifiche all'Atto di Alta Organizzazione MAIA 2.0, in particolare agli artt. 3, comma 3, 7, 13, 15 – bis, 15 – ter e 15 – quater;

**RICHIAMATA**, altresì, la D.G.R. n. 1289/2021 con la quale si è provveduto alla definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 con cui si è provveduto all'adozione della su citata definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni;

**VISTA** altresì la successiva D.G.R. n. 1483 del 15 settembre 2021, con cui la Giunta regionale ha approvato modifiche agli allegati B.1 e C.7 di cui alla D.G.R. n. 1289/2021;

**VISTO** il DPGR n. 328 del 17/09/2021 con cui, ad integrazione di quanto disposto con il precedente DPGR n. 263 del 10 agosto 2021, è stata istituita la Struttura speciale Cooperazione Territoriale (C.R.A. 12.09), alle dipendenze del Dipartimento Sviluppo Economico, e a cui sono state affidate le funzioni precedentemente svolte dalla Sezione Cooperazione Territoriale;

**VISTA** la DGR n. 1733 del 28/10/2021, con cui l'Ing. Giuseppe Rubino, già Dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale, è stato nominato Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, di cui al citato DPGR n. 328 del 17/09/2021;

**Vista** la L.R. del 30/12/2021 n. 51 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022";

**Vista** la L.R. del 30/12/2021 n. 52 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";

**Vista** la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Grecia-Italia: Gestione AT ed Attuazione PO", riceve la seguente relazione:

**PREMESSO CHE:**

- La Commissione delle Comunità Europee, con Decisione n. C (2015) 9347 def. del 15-12- 2015, ha adottato il Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V – A Grecia-Italia 2014-2020 ai fini del sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nel quadro dell'Obiettivo di Cooperazione Territoriale Europea in Grecia ed in Italia per il periodo di programmazione 1° gennaio 2014 – 31 dicembre 2020;
- Con atto n. 327 del 30/03/2016, la Giunta regionale ha preso atto della suddetta Decisione C (2015) 9347 def. del 15-12-2015 di adozione del Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V – A Grecia-Italia 2014-2020, e ha approvato la composizione di parte italiana del Comitato Congiunto di Sorveglianza;
- La Regione Puglia – Struttura di Coordinamento delle Politiche Internazionali - Sezione Cooperazione

Territoriale, in continuità con il ruolo svolto nella programmazione 2007- 2013, è individuata quale Autorità di riferimento sul territorio nazionale per il Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V – A Grecia-Italia 2014-2020;

- In funzione di tale ruolo, previa autorizzazione del Comitato di Sorveglianza del Programma e dell’Autorità di Gestione, fruisce delle risorse dell’Asse “Assistenza Tecnica” in qualità di Beneficiario Finale;
- A norma dell’articolo 23 del Regolamento (UE) n. 1299/2013, il Segretariato Congiunto (SC) “assiste l’Autorità di Gestione e il Comitato di Sorveglianza nello svolgimento delle rispettive funzioni. Il SC fornisce, inoltre, ai potenziali beneficiari le informazioni concernenti le opportunità di finanziamento nell’ambito del Programma di Cooperazione, assistendo, altresì, i beneficiari nell’attuazione delle operazioni”;
- Il cap. 5 del Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V–A Grecia-Italia 2014-2020 - ai sensi del suddetto Regolamento (UE) n. 1299/2013 - ed in particolare, il paragrafo 5.2 “Procedura di costituzione del Segretariato Congiunto”, prevede che il SC sia composto da un nucleo centrale con sede in Bari, presso la Regione Puglia, e da due strutture decentralizzate: 1 Antenna a Corfù nella Regione delle Isole Ionie e 1 Branch Office, a Salonicco, presso l’Autorità di Gestione;
- Le spese relative al funzionamento del Segretariato Congiunto di Programma, con sede in Bari, sono eleggibili all’Asse 4 – Assistenza Tecnica del Programma CTE Interreg V A GRECIA-ITALIA 2014-2020 e ammissibili a rendicontazione e conformi ai sensi dei Regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1299/2013;
- La Regione Puglia provvede al reclutamento e alla contrattualizzazione, d’intesa con l’AdG, dei componenti del SC, nel rispetto della normativa nazionale ed europea vigente in materia e dei Termini di Riferimento del Programma che ne definiscono i requisiti richiesti e le attività di competenza;
- Tali Termini di Riferimento sono stati approvati, unitamente al Regolamento, nel corso del Comitato Congiunto di Sorveglianza tenutosi a Corfù (GR) il 09 e 10 giugno 2016;
- Tra i profili professionali previsti all’interno del SC con sede in Bari vi è quello di “Project Officer Junior con profilo Giuridico ed Amministrativo – expertise greca”;
- Con Determinazione n. 32 del 24.06.2019 del dirigente della Sezione Cooperazione Territoriale sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale della selezione pubblica, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 178/DIR/2019/0025 del 20.03.2019 per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata continuativa presso la Sezione Cooperazione Territoriale- a soggetto esterno per l’espletamento di ruolo e funzione di “Project Officer Junior con profilo Giuridico ed Amministrativo – expertise greca” nell’ambito del Segretariato Congiunto del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V - A Grecia – Italia 2014-2020;
- Con la stessa Determinazione Dirigenziale n. 32 del 24.06.2019, è stato nominato, vincitore della succitata procedura di selezione, l’avv. Francesco Basile, nato a (omissis), ed è stato approvato lo schema di contratto per il conferimento dell’incarico di cui trattasi.
- il contratto di collaborazione coordinata e continuativa sottoscritto, in data 27/06/2019, tra la Regione Puglia ed il succitato avv. Francesco Basile (n. di repertorio 022077 del 28/06/2019) prevede, all’art. 1, punto 2, una durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso e pertanto il rapporto di collaborazione si concluderà il 28/06/2022.

**TENUTO CONTO** che:

- il Programma CTE Interreg V A GRECIA-ITALIA 2014-2020 si concluderà il 31/12/2023 ed è pertanto necessario assicurare sino ad allora la piena e tempestiva implementazione di tutte le attività di competenza del Segretariato Congiunto, non ultime quelle connesse alla chiusura del ciclo di programmazione di particolare complessità e delicatezza;
- dal 01 luglio 2019 le pubbliche amministrazioni non possono più stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa, secondo quanto disposto dall’articolo 7, comma 5-bis, del d.lgs. 165/2001;

- in base a quanto disposto dal successivo comma 6, le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di rapporti di lavoro autonomo, espletati da professionisti iscritti in albi per professioni e titolari di partita Iva. In questo caso, tra le altre cose, l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- con nota prot. AOO\_178/11/04/2022 n. 216 la Struttura speciale Cooperazione Territoriale ha richiesto alla Sezione Personale ed Organizzazione di attivare la procedura di interpello, prevista dall'art. 4 del R.R. n. 11 del 2009, volta a verificare l'eventuale presenza all'interno dell'Ente regionale delle risorse umane necessarie allo svolgimento delle attività di cui trattasi, e propedeutica all'eventuale conferimento di un incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – nell'ambito del Segretariato Congiunto e a valere sui fondi del bilancio vincolato;
- con avviso interno mobilità n. 15/022/RC del 28/04/2022 la Sezione Personale e Organizzazione ha pubblicato sul portale NoiPA-Puglia l'"Avviso interno mobilità temporanea presso Struttura speciale Cooperazione Territoriale" rivolto ai dipendenti a tempo indeterminato di categoria D, che avessero superato il periodo di prova, indicando in 10 giorni dalla pubblicazione dell'avviso il termine ultimo per la presentazione delle istanze;
- in risposta al suddetto avviso interno non è pervenuta nei termini prestabiliti alcuna candidatura;
- con Determinazione Dirigenziale n. 40 del 20/05/2022 è stato indetto l'Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – nell'ambito del Segretariato Congiunto, e sono stati disposti l'accertamento in entrata e la prenotazione dell'impegno di spesa della somma totale di € 90.000,00 (€ 30.000,00 per l'esercizio finanziario 2022 ed € 60.000,00 per l'esercizio finanziario 2023), a copertura finanziaria delle spese relative al suddetto incarico, la cui durata decorrerà dal 01/07/2022 con scadenza al 31/12/2023, fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009;
- il suddetto Avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – B.U.R.P. n. 61 del 01/06/2022, indicando il 15° (quindicesimo) giorno dalla pubblicazione quale termine ultimo per la presentazione delle candidature;
- con Determinazione della Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico n. 16 del 20/06/2022 è stata nominata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del R.R. n. 11 del 2009, la Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura di valutazione delle candidature pervenute in relazione al predetto Avviso pubblico;
- con nota mail del 22/06/2022 la Commissione esaminatrice, concluse le attività di valutazione delle candidature pervenute, ha trasmesso alla Struttura speciale Cooperazione Territoriale la documentazione relativa alla procedura di selezione svolta ed i relativi verbali.

**RITENUTO** pertanto opportuno procedere, con il presente atto, ad approvare sia gli esiti della procedura di selezione trasmessi dalla Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sia lo schema di contratto (Allegato B), anch'esso parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché a nominare il vincitore della selezione.

**TENUTO CONTO** che la spesa scaturente dal presente atto trova copertura nelle risorse iscritte ai capitoli di spesa, dedicati ed opportunamente classificati in base al piano dei conti di cui al D.Lgs. 118/2011, (Delibera di G.R. n. 1043 del 02.07.2020 del Programma Interreg V – A Grecia - Italia 2014-2020):

- Cap. spesa n. 1085615 "Finanziamento Spese per prestazioni professionali - Quota U.E. Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020";
- Cap. spesa n. 1085715 "Finanziamento Spese per prestazioni professionali - Cof.to Nazionale Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020".

**PRESO ATTO** che tali spese sono eleggibili all'Asse 4 – Assistenza Tecnica del Programma CTE Interreg V-A GRECIA-ITALIA 2014-2020 e ammissibili a rendicontazione e conformi ai sensi dei regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1299/2013.

**VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016  
E DEL D.LGS N. 196/2003, COME MODIFICATO DAL D.LGS N. 101/2018  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n.196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili che, in quanto indispensabili, sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n.118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio Regionale.

**D E T E R M I N A**

1. di **approvare** gli atti della Commissione esaminatrice (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **nominare** vincitore della procedura di selezione il candidato Avv. Francesco Basile;
3. di **approvare** lo schema di contratto (Allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di **dare atto** che la durata dell'incarico decorrerà dal 01/07/2022 con scadenza al 31/12/2023, fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009;
5. di **notificare** a mezzo PEC al candidato vincitore, quale formale comunicazione di superamento della prova, il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, unitamente al modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico (Allegato C), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da compilare e restituire entro un massimo di 7 giorni dalla data di ricezione. Qualora il termine di scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, la scadenza si riterrà prorogata al primo giorno feriale successivo;
6. di **dare atto** che al momento della stipula del contratto il candidato selezionato dovrà compilare l'esplicita dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (Mod. A/5 - Allegato D), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, pena la non sottoscrizione del contratto stesso;

7. di **disporre** la trasmissione del contratto sottoscritto all'Ufficiale Rogante regionale per gli adempimenti di competenza;
8. di **disporre**, successivamente alla sottoscrizione del contratto e alla sua repertoriatura e non oltre tre mesi dal presente provvedimento, la pubblicazione delle informazioni relative all'incarico de quo nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Regione Puglia, Sottosezione "Consulenti e Collaboratori", ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e sulla Piattaforma PerlaPA del Dipartimento della Funzione Pubblica (ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
9. di **disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo di Allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
10. di **trasmettere** il presente provvedimento, comprensivo di Allegati, alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**P.O. "Grecia-Italia: Gestione AT ed Attuazione PO"**  
**SANTA VITUCCI**

Il presente provvedimento:

- a) rientra nelle funzioni amministrative delegate;
- b) è immediatamente esecutivo;
- c) viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di dati personali;
- d) è adottato in un unico originale, composto da n. 6 (sei) fasciate e dagli Allegati A (atti della Commissione esaminatrice), B (schema di contratto), C (modello per la dichiarazione di accettazione dell'incarico) e D (Mod. A/5 - Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi), composti rispettivamente da n. 6, n. 6, n. 1 e n. 5 fasciate, formato con mezzi informatici e firmato digitalmente, e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO\_175-1875 del 28.05.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- e) sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 443 del 31.07.2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO\_175-1875 del 28.05.2020;
- f) sarà pubblicizzato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito ufficiale della Regione Puglia ([www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)), sottosezioni "Provvedimenti dirigenti" e "Concorsi".

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA SPECIALE**  
**Giuseppe Rubino**



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO**

---

**Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020 - Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – nell'ambito del Segretariato Congiunto (D.D. AOO\_178 n. 40 del 20/05/2022 - B.U.R.P. n. 61 del 01 giugno 2022)**

**VERBALE N. 1**

**OMISSIS**

(Giusta nota AOO\_178/PROT/29/06/2022/0000427 della  
Struttura Speciale Cooperazione Territoriale)



**REGIONE  
PUGLIA**

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

**Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020 - Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – nell'ambito del Segretariato Congiunto (D.D. AOO\_178 n. 40 del 20/05/2022 - B.U.R.P. n. 61 del 01 giugno 2022)**

**VERBALE N. 2**

**OMISSIS**

(Giusta nota AOO\_178/PROT/29/06/2022/0000427 della  
Struttura Speciale Cooperazione Territoriale)



ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022

**SCHEMA DI CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

L'anno 2022 il giorno \_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede della Regione Puglia – Struttura speciale Cooperazione Territoriale, sita in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 31/33, viene sottoscritto il presente contratto

tra

La Regione Puglia - C.F. 8001720727 – legalmente rappresentata dal Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, Ing. Giuseppe Rubino, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e domiciliato ai fini del presente contratto presso la sede della Regione Puglia sita in Bari - Lungomare Nazario Sauro, 31-33

e

L'Avv. \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_ - nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e domiciliato ai fini del presente contratto in \_\_\_\_\_ - Via \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

**Premesso:**

- che con Determinazione Dirigenziale n. 178/DIR/2022/000XX del 22/06/2022 sono stati approvati gli esiti della selezione pubblica relativa all'Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con contratto di lavoro autonomo per l'espletamento del ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – nell'ambito del Segretariato Congiunto del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, indetta con Determinazione Dirigenziale AOO\_178 n. 40 del 20/05/2022;
- che vincitore della selezione pubblica è risultato l'Avv. \_\_\_\_\_;
- che le parti hanno attentamente valutato l'oggetto, le modalità, i tempi ed i luoghi degli impegni che intendono reciprocamente assumere con la sottoscrizione del presente contratto.

**Art. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

1. La Regione Puglia, come sopra rappresentata, affida all'Avv. Francesco Basile l'incarico di lavoro autonomo di natura professionale consistente nel ruolo di Project Officer Junior con profilo legale e amministrativo - competenza giuridica ed amministrativa greca – del Segretariato Congiunto del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, attività straordinaria e temporanea, in quanto legata al periodo di programmazione della Cooperazione Territoriale Europea, che comporta lo svolgimento delle mansioni dettagliate nell'Allegato A1 dell'Avviso e di seguito riportate:
  - Redazione, aggiornamento e ottimizzazione dei documenti del Programma (pacchetto dei documenti a supporto della proposta progettuale, linee guida e manuali di implementazione, procedure e documenti di supporto per i beneficiari, preparazione di FAQ) da sottoporre al Coordinatore del SC;
  - Supporto alle procedure per la presentazione delle proposte progettuali, fornendo chiarimenti ai proponenti sui bandi, istruzioni per la corretta compilazione e il caricamento dei documenti sulla piattaforma MIS, nonché l'organizzazione di attività di comunicazione ed informazione (incontri, workshops, ecc);
  - Redazione delle procedure per la valutazione dei progetti secondo i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza (CdS);
  - Valutazione di proposte progettuali per quanto riguarda la loro ammissibilità, la conformità con i

**ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022**

- requisiti amministrativi e gli elementi qualitativi sulla base dei criteri di selezione approvati dal CdS;
- Supporto all'AdG nell'organizzazione degli incontri del CdS e nella realizzazione implementazione delle loro decisioni, tra cui la preparazione e la presentazione degli esiti della valutazione dei risultati;
  - Monitoraggio dell'attuazione dei progetti con particolare riferimento all'adempimento degli obblighi dei beneficiari, come descritti nella proposta progettuale approvata, nel Subsidy Contract, nel Partnership Agreement e nel rispetto del sistema di gestione e controllo del Programma;
  - Identificazione dei problemi o dei ritardi nei progetti, proposizione di adeguate azioni correttive, laddove necessario, e monitoraggio dell'implementazione e dell'efficacia di tali azioni;
  - Partecipazione ad incontri tecnici con i beneficiari, per la risoluzione di problemi riguardanti l'implementazione del progetto;
  - Supporto all'AdG nel processo di richieste per le modifiche di progetto inviate dai Capofila dei progetti e preparazione dei relativi documenti per l'approvazione come specificato nel manuale del Programma;
  - Immissione nel MIS di tutti i dati richiesti a livello di progetto e di Programma, secondo il sistema di controllo e gestione;
  - Preparazione/redazione di report al fine di informare il Comitato di Sorveglianza e la Commissione europea, per quanto riguarda l'avanzamento operativo e finanziario dei progetti e del Programma;
  - Supporto alla preparazione/redazione dei Rapporti annuali e del Rapporto finale;
  - Contributo nella preparazione/redazione dei Rapporti di Valutazione;
  - Monitoraggio dell'impatto ambientale dei progetti e redazione dei relativi report con la guida dell'AdG, se richiesto
  - Supporto all'AdG nell'attuazione dei controlli delle operazioni in loco;
  - Monitoraggio dell'applicazione delle raccomandazioni e delle correzioni dopo i controlli di primo e secondo livello;
  - Supporto all'AdG nella valutazione e capitalizzazione dei risultati del Programma e raccolta delle buone pratiche, e nelle attività che sono complementari con gli altri Programmi nazionali ed europei;
  - Supporto all'AdG nel mantenimento ed archiviazione di tutti i documenti (versione elettronica e cartacea) relativi all'implementazione del progetto, spese e controlli, per garantire un'efficace pista di controllo;
  - Organizzazione e/o partecipazione a incontri ed eventi (ad esempio, giornate informative, conferenze di medio termine e finale sul Programma, workshop tematici, Giornata della Cooperazione Europea, fiere tematiche, sessioni formative, seminari, conferenze esterne, etc.) in coordinamento con gli stakeholder del Programma a favore dei beneficiari dei progetti;
  - Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza e incontri interni di Programma;
  - Supporto al Communication Officer fornendo materiale rilevante per il sito internet del Programma e le newsletters.

Oltre ai compiti di cui sopra, il Project Officer Junior, con profilo giuridico e amministrativo – expertise greca, dovrà svolgere le seguenti principali funzioni:

- Supporto alla AdG nell'implementazione delle decisioni del Comitato di Sorveglianza;
- Supporto all'AdG nella preparazione a livello giuridico, dei bandi per la presentazione delle proposte progettuali;
- Redazione delle procedure di evidenza pubblica relative all'attuazione del Programma;
- Supporto alle commissioni di valutazione nella fase di apertura, valutazione delle capacità finanziarie

**ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022**

e di gestione delle offerte, garantendo le corrette procedure in materia di contratti, nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria;

- Supporto all'AdG nella preparazione dei Subsidy Contract ed allegati da firmare con i Capofila dei progetti;
- Supporto all'AdG nel fornire informazioni giuridiche ed amministrative e assistenza ai beneficiari finali durante l'attuazione dei progetti, in collaborazione con gli altri componenti del SC e degli Info Contact Points, per una più corretta realizzazione delle iniziative progettuali.

**Art. 2 – DURATA E CONDIZIONI DI RECESSO**

1. L'efficacia del presente contratto decorre dal 01/07/2022 con scadenza al 31/12/2023, fatte salve le ipotesi di recesso o di risoluzione anticipata previste dall'art. 10 del R.R. n. 11/2009 e alle seguenti condizioni:
  - a. Il Coordinamento Politiche Internazionali-Sezione Cooperazione Territoriale si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento e con un preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi in posta elettronica certificata, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso determinato proporzionalmente al periodo di lavoro svolto;
  - b. Il collaboratore può recedere anticipatamente dal contratto con un preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi in posta elettronica certificata ed in tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al periodo di lavoro svolto; nel caso di mancato rispetto del termine di preavviso, al collaboratore sarà applicata, a titolo di penale, una detrazione pari al 15% di quanto spettante;
  - c. La prosecuzione dei contratti fino al termine del Programma è subordinata ad una verifica annuale del contributo fornito dall'esperto incaricato e dell'andamento del Programma, a cura della Regione Puglia-Struttura speciale Cooperazione Territoriale; nel caso di esito non soddisfacente di tale verifica, la Regione Puglia, sentita l'Autorità di Gestione del Programma, ha facoltà di cessare il rapporto contrattuale.
2. Non è ammesso il rinnovo dei contratti.

**Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

1. L'Avv. \_\_\_\_\_ si impegna a prestare la propria prestazione avente ad oggetto le attività previste all'art. 1 del presente contratto, senza alcun vincolo di subordinazione, integrando la propria prestazione di lavoro autonomo nell'ordinario ciclo di lavoro della Struttura speciale Cooperazione Territoriale, in funzione del migliore perseguimento degli obiettivi e delle attività contrattuali.
2. L'incarico oggetto del contratto dovrà essere svolto, senza alcun vincolo di subordinazione, con piena autonomia da parte dell'esperto incaricato, sia in ordine alla definizione e organizzazione delle modalità di esecuzione della prestazione, sia con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.
3. Essendo il Segretariato Congiunto Grecia-Italia un organismo sovra-nazionale e dovendo i suoi componenti fornire anche diretto supporto all'Autorità di Gestione Ellenica del Programma, l'esperto incaricato dovrà assicurare e concordare con quest'ultima la propria presenza presso la sede della Regione Puglia – Struttura speciale Cooperazione Territoriale per almeno tre giorni alla settimana; tale obbligo potrà essere assolto anche presso la sede dell'Autorità di Gestione o altra sede indicata da quest'ultima o dalla Struttura speciale Cooperazione Territoriale.
4. Quando l'incarico viene svolto presso la Regione, dovranno essere rispettati gli orari di apertura e chiusura delle sedi, nonché i giorni di chiusura delle stesse. Potranno inoltre essere pattuiti momenti

**ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022**

di necessaria presenza del collaboratore presso altre sedi della Regione o presso altri enti che collaborano al Programma, in ragione delle esigenze di lavoro.

5. Il collaboratore gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato sia della Struttura speciale Cooperazione Territoriale sia dell'Autorità di Gestione.

**Art. 4 – COMPENSO, MODALITA' DI PAGAMENTO, VERIFICA DELLE ATTIVITA' SVOLTE**

1. Per l'incarico oggetto del presente contratto è stabilito un compenso lordo annuo onnicomprensivo di € 38.500,00 (trentottomilacinquecento/00), da cui resta escluso unicamente il contributo previdenziale integrativo del 4%, se richiesto e dovuto, e l'IVA, se dovuta in base al regime tributario spettante al collaboratore, oltre al rimborso, nei limiti previsti dal regolamento interno della Regione Puglia vigente in materia, delle spese sostenute dal collaboratore per missioni in Italia e all'estero preventivamente autorizzate dalla Struttura speciale Cooperazione Territoriale.
2. Il pagamento del compenso sarà effettuato su base bimestrale, previa approvazione da parte della Struttura speciale Cooperazione Territoriale della relazione trasmessa dal collaboratore sulle attività svolte nel periodo di riferimento. Il resoconto sarà trasmesso anche all'Autorità di Gestione Ellenica.
3. Ad avvenuta approvazione della relazione il collaboratore potrà trasmettere apposita fatturazione elettronica relativa alle prestazioni fornite nel bimestre di riferimento, che sarà liquidata dalla Struttura speciale Cooperazione Territoriale nel rispetto delle modalità e dei tempi prescritti dall'art. 1 del D. Lgs n. 192/2012 e ss.mm.ii..
4. Ogni corresponsione da parte della Regione Puglia a favore dell'esperto incaricato sarà rendicontata a valere sulle risorse stanziare nell'ambito dell'Asse prioritario n. 4 – Assistenza Tecnica del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020.

**Art. 5 – CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITA', RISERVATEZZA**

1. L'Avv. \_\_\_\_\_ dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in nessuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge vigenti ed in particolare dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e del codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia di cui alla D.G.R. n. 1423 del 04/07/2014.
2. La presente collaborazione è incompatibile, e comporta la risoluzione immediata del rapporto, nel caso in cui il collaboratore venga a trovarsi in una delle seguenti condizioni:
  - svolgimento di incarichi presso strutture pubbliche, private o del terzo settore beneficiarie a qualsiasi titolo di contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte della Regione;
  - svolgimento di attività professionale correlata alla presentazione a qualunque titolo di istanze alla Struttura speciale Cooperazione Territoriale;
  - divulgazione all'esterno, non autorizzata o non prescritta da norme di legge, di materiale e/o di notizie riguardanti le attività della Regione Puglia;
  - accertamento di documentazione insufficiente o non veritiera nell'ambito di quella depositata presso la Struttura speciale Cooperazione Territoriale a comprova del possesso dei requisiti di ammissibilità e di quanto indicato nel curriculum ai fini della procedura di selezione di cui alle premesse del presente contratto;
  - ogni comportamento che possa pregiudicare e/o compromettere il buon esito delle attività dell'Amministrazione Regionale.

**ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022**

3. L'Avv. \_\_\_\_\_ dichiara esplicitamente di essere a conoscenza che l'attività svolta per l'Amministrazione Regionale è incompatibile con qualsiasi forma di collaborazione con Società, Studi professionali o singoli professionisti che effettuano attività di assistenza tecnica e/o amministrativa in favore dei beneficiari del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Tale incompatibilità è estesa anche ad attività di amministrazione, gestione, rendicontazione o monitoraggio dei progetti finanziati nell'ambito del Programma stesso.
4. Qualora si dovesse verificare una delle suddette cause di risoluzione del rapporto di collaborazione, ovvero qualora dovesse sussistere, nell'attività del collaboratore, una inadempienza rispetto a quanto previsto dal presente contratto, il Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale provvederà a notificare la contestazione all'interessato, specificando i termini delle violazioni e adottando, in casi di urgenza, i provvedimenti del caso.

**Art. 6 – PROPRIETA' DEI RISULTATI, SICUREZZA, DOMICILIO**

1. Tutti gli elaborati realizzati nell'ambito delle attività di collaborazione di cui al presente contratto resteranno di piena ed esclusiva proprietà della Regione Puglia che ne potrà fare ogni uso e disporre la pubblicazione.
2. La Regione Puglia è esente da qualsiasi responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose nel corso del rapporto contrattuale.

**Art. 7 – NORME DI RINVIO, CONTROVERSIE, SPESE DI REGISTRAZIONE**

1. Per quanto non espressamente convenuto, le parti fanno riferimento alle norme del Codice Civile ed a quelle previste in leggi e disposizioni speciali vigenti ed applicabili al presente contratto.
2. Le parti convengono di definire in via bonaria le eventuali questioni che possano insorgere dall'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente contratto. Una volta esperita la via bonaria senza risultati, per le controversie viene stabilita la competenza assoluta del Tribunale di Bari.
3. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 131/1986, con oneri a cura del soggetto interessato.

**Art. 8 – TUTELA DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, del D. Lgs n. 101/2018 e delle altre disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali, la Regione Puglia informa l'esperto incaricato che i suoi dati personali, oltre ad essere trattati dalla Struttura speciale Cooperazione Territoriale, verranno comunicati anche a parti terze, intendendo con ciò tutti quegli enti, istituzioni, società che sono strumentali alle attività della Regione o che sono titolari, per legge e/o regolamento, alla necessaria conoscenza e/o gestione dei medesimi.
2. Con la sottoscrizione del presente contratto, l'esperto incaricato dichiara di essere stato informato di quanto sopra e di essere consapevole che il responsabile del trattamento dei dati è la Struttura speciale Cooperazione Territoriale.

ALLEGATO B ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022

Letto, approvato e sottoscritto

Bari, li \_\_\_\_\_

REGIONE PUGLIA  
Il Dirigente della Struttura speciale Cooperazione Territoriale  
*(Ing. Giuseppe Rubino)*

L'INCARICATO  
*(Avv. \_\_\_\_\_)*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, il sottoscritto incaricato dichiara di approvare specificatamente le disposizioni contenute nei seguenti articoli del presente contratto:

Art. 2 – DURATA E CONDIZIONI DI RECESSO

Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Art. 5 – CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITA', RISERVATEZZA

L'INCARICATO  
*(Avv. \_\_\_\_\_)*



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO  
STRUTTURA SPECIALE COOPERAZIONE TERRITORIALE**

ALLEGATO C ALLA D.D. AOO\_178 N. 54 DEL 27/06/2022

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER L'ESPLETAMENTO DEL RUOLO DI PROJECT OFFICER JUNIOR CON PROFILO LEGALE E AMMINISTRATIVO - COMPETENZA GIURIDICA ED AMMINISTRATIVA GRECA - NELL'AMBITO DEL SEGRETARIATO CONGIUNTO DEL PROGRAMMA CTE INTERREG V - A GRECIA-ITALIA 2014-2020.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Cod. Fiscale: \_\_\_\_\_

- CONFERMA DI AVER RICEVUTO, CON PEC DEL \_\_/\_\_/\_\_, NOTIFICA FORMALE DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AOO\_178 N. \_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_, AVENTE AD OGGETTO: "CUP: B39G15008640007 - ASSISTENZA TECNICA DI PROGRAMMA. PROGRAMMA CTE INTERREG V - A GRECIA-ITALIA 2014-2020. INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER L'ESPLETAMENTO DEL RUOLO DI PROJECT OFFICER JUNIOR CON PROFILO LEGALE E AMMINISTRATIVO - COMPETENZA GIURIDICA ED AMMINISTRATIVA GRECA - NELL'AMBITO DEL SEGRETARIATO CONGIUNTO (RIF. DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE AOO\_178 N. 40 DEL 20/05/2022 - B.U.R.P. N. 61 DEL 01 GIUGNO 2022). APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA DI SELEZIONE E SCHEMA DI CONTRATTO E NOMINA VINCITORE";
- DICHIARA DI AVER LETTO LE CONDIZIONI CONTRATTUALI PREVISTE NELLO SCHEMA DI CONTRATTO (ALLEGATO B ALLA CITATA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE);
- DICHIARA DI ACCETTARE L'INCARICO DI COLLABORAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER L'ESPLETAMENTO DEL RUOLO DI PROJECT OFFICER JUNIOR CON PROFILO LEGALE E AMMINISTRATIVO - COMPETENZA GIURIDICA ED AMMINISTRATIVA GRECA - NELL'AMBITO DEL SEGRETARIATO CONGIUNTO;
- ALLEGA ALLA PRESENTE LA DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITA' (ALLEGATO D ALLA CITATA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE), UNITAMENTE AD UNA COPIA SOTTOSCRITTA DEL PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITA';
- DICHIARA LA PROPRIA DISPONIBILITA' ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE NELLA DATA E NEL LUOGO CHE GLI SARANNO COMUNICATI.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(Avv. \_\_\_\_\_)

## ALLEGATO D ALLA DD N. 178\_DIR\_2022\_00054

MOD. A5)



**MODULO CONSULENTI E COLLABORATORI** (da compilare all'atto del conferimento dell'incarico e da aggiornare in caso di variazioni sopravvenute del contenuto)

*Al Dirigente della Struttura che si avvale della consulenza/collaborazione*

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSI**

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
nominato/a con \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

Ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", della D.G.R. n. 1423/2014 "Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia", dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", dell'art. 53, co. 14, del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e dell'art. 61 del Reg. (UE, Euratom) 2018/1046 "che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione";

**consapevole**

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e di agire in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitti di interessi

**DICHIARA**

- di non avere in corso e di impegnarsi a non accettare incarichi di collaborazione o di consulenza, comunque denominati, anche a carattere gratuito, da soggetti privati, ivi compresi società o enti privi di scopo di lucro, che abbiano, o abbiano avuto negli ultimi due anni, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'incarico, incluse le decisioni o attività inerenti alla gestione e al controllo dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (art. 4, co. 6, D.P.R. n. 62/2013; art. 4, co. 5, D.G.R. n. 1423/2014; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046);
- di non avere in corso e di impegnarsi a non accettare incarichi da società e/o soggetti giuridici che:



## ALLEGATO D ALLA DD N. 178\_DIR\_2022\_00054

a) abbiano, o abbiano ricevuto nel biennio precedente, sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari o vantaggi economici di qualunque genere, inclusi quelli derivanti da finanziamenti a valere sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, nell'ambito di procedure curate con il proprio coinvolgimento, in qualsiasi fase del procedimento e a qualunque titolo;

b) siano, o siano stati nel biennio precedente, destinatari di procedure tese al rilascio di provvedimenti a contenuto autorizzatorio, concessorio o abilitativo (anche diversamente denominati), curate nell'ambito dell'incarico

(art. 4, co. 6, D.G.R. n. 1423/2014; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046);

di non aderire o di non appartenere ad associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interesse siano coinvolti o possano interferire con lo svolgimento delle attività alle quali si riferisce l'incarico (art. 5, D.P.R. n. 62/2013; art. 5, D.G.R. n. 1423/2014);

*oppure*

di aderire o di appartenere alle seguenti associazioni od organizzazioni, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, i cui ambiti di interesse siano coinvolti o possano interferire con lo svolgimento delle attività alle quali si riferisce l'incarico (art. 5 D.P.R. n. 62/2013; art. 5 D.G.R. n. 1423/2014):

Associazione/Organizzazione (esclusi partiti politici e sindacati)	Denominazione

di non avere, o di non aver avuto negli ultimi tre anni, rapporti, anche per interposta persona, di collaborazione o consulenza, comunque denominati, con soggetti privati, ivi compresi società o enti senza scopo di lucro, in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito (art. 6, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 6, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

*oppure*

di avere, o di aver avuto negli ultimi tre anni, i seguenti rapporti, anche per interposta persona, di collaborazione o consulenza, comunque denominati, con i seguenti soggetti privati, ivi compresi società o enti senza scopo di lucro, in qualunque modo retribuiti o a titolo gratuito (art. 6, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 6, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014):

Tipo di rapporto	Soggetto privato	Periodo di riferimento

## ALLEGATO D ALLA DD N. 178\_DIR\_2022\_00054

- di precisare se il/la sottoscritto/a in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, hanno attualmente rapporti finanziari con i soggetti con cui sono intercorsi i predetti rapporti di collaborazione, specificando la tipologia dei predetti rapporti finanziari (art. 6, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 6, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014):

Tipo di rapporto	Soggetto privato	Dichiarante o altro soggetto	Rapporti finanziari

- di precisare se i rapporti sopra dichiarati siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'incarico, incluse le attività o decisioni inerenti alla gestione e al controllo dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei, limitatamente alle pratiche affidate al/alla sottoscritto/a (art. 6, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 6, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046):

Tipo di rapporto	Soggetto privato	Attività/decisioni

- di astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, in cui siano coinvolti interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado (art. 6, co. 2, D.P.R. n. 62/2013; art. 6, co. 2, D.G.R. n. 1423/2014; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046);

- di astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività, nonché dall'intervenire nello svolgimento di procedure di affidamento e di esecuzione di contratti pubblici che possano coinvolgere, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, anche interessi di: a) persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; b) soggetti ed organizzazioni con cui il/la sottoscritto/a in prima persona o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; c) soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente; d) enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014; art. 42, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046);

- di astenersi in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni d'opportunità e di convenienza (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 7, co. 2, D.G.R. n. 1423/2014; art. 61, Reg. (UE, Euratom) 2018/1046);

- di non ricorrere, nell'espletamento delle procedure di scelta del contraente, nella conclusione di accordi e negozi e nella stipulazione di contratti per conto dell'amministrazione, nonché nella fase di esecuzione degli stessi, a mediazione di terzi, né corrispondere o promettere ad alcuno utilità a titolo di

**ALLEGATO D ALLA DD N. 178\_DIR\_2022\_00054**

intermediazione, né per facilitare o aver facilitato la conclusione o l'esecuzione del contratto (art. 14, co. 1, D.P.R. n. 62/2013; art. 14, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

di non concludere, per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'articolo 1342 del codice civile (art. 14, co. 2, D.P.R. n. 62/2013; art. 14, co. 2, D.G.R. n. 1423/2014);

di astenersi dal partecipare all'adozione delle decisioni e alle attività relative all'esecuzione del contratto, redigendo verbale scritto di tale astensione da conservare agli atti della struttura presso la quale il/la sottoscritto/a opera, nel caso in cui l'amministrazione concluda contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con le imprese con le quali il/la sottoscritto/a abbia concluso contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente (art. 14, co. 2, D.P.R. n. 62/2013; art. 14, co. 2, D.G.R. n. 1423/2014).

**SI IMPEGNA altresì**

- a consegnare la presente dichiarazione al Dirigente della Struttura che si avvale della consulenza/collaborazione;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione al Dirigente della Struttura che si avvale della consulenza/collaborazione, in presenza di sopravvenute situazioni di conflitto di interessi.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

**Finalità:** I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (acquisizione delle informazioni necessarie per la verifica dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi) connesse all'art. 6-bis della L. n. 241/1990, al D.P.R. n. 62/2013, alla D.G.R. n. 1423/2014, all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, all'art. 53, co. 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e all'art. 61 del Reg. (UE, Euratom) 2018/1046.

**Base giuridica:** Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 679/2016 - nell'esercizio dei pubblici poteri svolti dalla Regione.

**Titolare del trattamento dei dati:** è la Regione Puglia, con sede in Lungomare Nazario Sauro n. 31/33 - 70121 Bari.

**Responsabile della protezione dei dati:** Punto di contatto - [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it).

**Modalità del trattamento:** Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

**Periodo di conservazione:** I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**ALLEGATO D ALLA DD N. 178\_DIR\_2022\_00054**

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

Alla presente si allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.