

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 9 maggio 2022, n. 725

POR PUGLIA FESR-FSE 2014/2020 - Approvazione Avviso Pubblico n. 1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022 - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA" e relativi allegati, con contestuale prenotazione di Obbligazione Giuridica non Perfezionata e disposizione di Accertamento ai sensi della D.G.R. n.2026/2021 del 30/11/2021.

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto il D.Lgs. n. 196/03 "*CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI*" e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 20 e 21 del *CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD)*, di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017, n. 217;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021;

Vista la DGR n.833 del 07/06/2016 che ha attribuito le responsabilità delle Linee di Azione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai dirigenti delle Sezioni in cui è articolata l'organizzazione dell'Amministrazione regionale;

Visto l'AD n. 165/110 del 10/11/2017 con il quale l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014- 2020 ha approvato la definitiva articolazione delle Azioni del Programma in Sub-Azioni;

Visto l'AD n. 503 del 16/05/2019 quale atto di conferimento d'ufficio all'Avv. Christian Cavallo dell'incarico di RESPONSABILE DELLE SUB-AZIONI 10.4.B, 10.4.B, 10.44.C E 10.4.D, in seguito ratificato con AD n. 4 del 16/01/2020;

Visto il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021 di "*ATTUAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO "MAIA 2.0"*";

Vista la DGR n. 1794 del 05/11/2021 avente ad oggetto: "*POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. ADEGUAMENTO ORGANIZZATIVO A SEGUITO DEL DPGR 22/2021 DI ADOZIONE DEL MODELLO DI ALTA ORGANIZZAZIONE "MAIA 2.0" E S.M.I."*";

Vista la DGR n. 1576 del 30/09/2021 quale atto di nomina dell'Avv. Monica Calzetta a dirigente della Sezione Formazione;

Vista la DGR n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della *STRATEGIA REGIONALE PER LA PARITÀ DI GENERE, DENOMINATA "AGENDA DI GENERE"*;

Vista la DGR n. 302 del 07/03/2022, recante "*VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE. SISTEMA DI GESTIONE E DI MONITORAGGIO*";

Vista la DGR n. 2026/2021 del 30/11/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n.12 del 28/01/2022, di approvazione dei contenuti generali riferiti all'"*AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2021-2022*", nonché Variazione Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la DGR n.21/2020 del 13/01/2020, pubblicata sul B.U.R.P. n.19 del 11/02/2020, di approvazione della "*NOTA PER LA IDENTIFICAZIONE DELLE OPZIONI DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER PER LA FREQUENZA DI MASTER POST LAUREAM*" elaborata dall'A.R.T.I.;

Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "*DISPOSIZIONI INTEGRATIVE E CORRETTIVE DEL D. LGS. 23 GIUGNO 2011, N. 118, RECANTE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DELLE REGIONI,*

DEGLI ENTI LOCALI E DEI LORO ORGANISMI, A NORMA DEGLI ARTICOLI 1 E 2 DELLA L. 42/2009"; dalla L.R. n. 2/2016, nonché dalla D.G.R. n. 16 del 17/01/2017;

Vista la DGR n. 118 del 15/02/2022 pubblicata sul B.U.R.P. n°33 del 22/03/2022, avente ad oggetto: *"POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. MODIFICA DEL PROGRAMMA OPERATIVO. PRESA D'ATTO DELLA DECISIONE DI ESECUZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA C(2021) 9942 DEL 22/12/2021"*;

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n.51 *"DISPOSIZIONI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 E BILANCIO PLURIENNALE 2022-2024 DELLA REGIONE PUGLIA (LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE 2022)"*;

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n.52 *"BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE PUGLIA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 E PLURIENNALE 2022 - 2024"*;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n.2 del 20/01/2022 *"BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 E PLURIENNALE 2022-2024. ARTICOLO 39, COMMA 10, DEL DECRETO LEGISLATIVO 23 GIUGNO 2011, N. 118. DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE. APPROVAZIONE"*;

Vista la nota AOO_165/PROT/16/02/2022/0001374 con cui si dà atto che la copertura di impegni relativi alla quota UE del fondo FSE è assicurata a valere sull'accertamento n.6022014988, già riscosso con reversale n.14067 del 15.01.2022;

Premesso che:

- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020, in coerenza con gli obiettivi tematici del Regolamento (UE) n.1303/2013 e dell'Accordo nazionale di Partenariato, si declina in 13 Assi prioritari tra cui l'Asse X *"INVESTIRE NELL'ISTRUZIONE, NELLA FORMAZIONE E NELL'APPRENDIMENTO PERMANENTE"* (FSE);
- al perseguimento degli obiettivi dell'Asse X concorre, tra l'altro, l'Azione 10.4 denominata *"INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA"*;
- con le passate edizioni degli avvisi "Pass Laureati" - finanziati a valere sulla citata Azione 10.4 - finalizzati alla concessione di voucher formativi a rimborso totale o parziale delle spese legate al conseguimento di Master Universitari post lauream in Italia o all'estero, Regione Puglia ha sempre mirato al sostegno dei giovani laureati pugliesi che hanno inteso accrescere le proprie competenze, realizzando il perfezionamento professionale in un'area prescelta, attraverso la partecipazione a percorsi di alta formazione. In particolare, tale sostegno è stato assicurato attraverso l'erogazione di voucher per la frequenza di Master post lauream in Italia o all'estero che hanno coinvolto dal 2017 più di 5.000 candidati;
- appare, pertanto, strategico per l'Amministrazione Regionale continuare ad investire nell'istruzione, nella formazione post-universitaria e nell'apprendimento permanente dei giovani pugliesi in modo da consentire ad ulteriori candidati di fruire anch'essi di un contributo per la partecipazione a percorsi di alta formazione e Master, che permettano di potenziare ed ampliare - per tale via - le rispettive competenze professionali in risposta alle più recenti innovazioni ed istanze protagoniste del mercato del lavoro;

Considerato che:

- con la Deliberazione n. 2026 del 30/11/2021 - pubblicata sul BURP n. 19 del 28/01/2022 - la Giunta regionale ha approvato gli indirizzi operativi ed i contenuti generali riferiti all'*"AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2021-2022"*, delegando la Dirigente della Sezione Formazione ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria del presente atto;
- in coerenza con gli obiettivi e i primi risultati del percorso partecipato dell'Agenda per il Lavoro 2021-2027 e nel pieno rispetto della programmazione del POR Puglia 2014-2020 Asse X Sub Azione 10.4 d, si intende procedere nello sviluppo di una misura, attraverso l'elaborazione dell'approvando Avviso pubblico, orientata a soddisfare fabbisogni ed esigenze di formazione e specializzazione dei giovani neo-laureati pugliesi, attraverso il riconoscimento di un Voucher per la formazione post-universitaria";
- nella definizione della predetta misura e del relativo avviso pubblico si tiene conto anche degli obiettivi della Strategia "Europa 2020" (crescita sostenibile, inclusiva ed intelligente) nonché della di Specializzazione Intelligente, definita dalla Regione attraverso la SmartPuglia2020, che ha individuato le Tecnologie Chiavi

Abilitanti (KETs) pugliesi più significative e l'Agenda Digitale Puglia 2020 mirata alla promozione della crescita e delle infrastrutture digitali;

Considerato altresì che:

- al fine di perseguire il rispetto dei principi di semplificazione, snellimento ed economicità dell'azione amministrativa, si ritiene di optare anche in tale occasione per la determinazione dei costi mediante il criterio dei "costi standard" sulla base dell'apposito studio elaborato da ARTI ("*NOTA PER LA IDENTIFICAZIONE DELLE OPZIONI DI SEMPLIFICAZIONE DEI COSTI PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER PER LA FREQUENZA DI MASTER POST LAUREAM*", approvato con DGR n.21/2020 del 13/01/2020, pubblicata sul B.U.R.P. n.19 del 11/02/2020);
- gli interventi legati all'avviso che si propone di adottare saranno finanziati, con copertura della spesa, con le risorse del POR Puglia FESR FSE 2014-2020 - Asse X "*INVESTIRE NELL'ISTRUZIONE, NELLA FORMAZIONE E NELL'APPRENDIMENTO PERMANENTE*", Azione 10.4 "*INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA*" per una disponibilità complessiva pari a € 15.000.000,00 (euro quindicimilioni/00);
- con nota AOO_165/PROT/06/05/2022/0003585 - acquisita agli atti della Sezione Formazione al n° AOO_137/PROT/09/05/2022/0014841 - la Sezione Programmazione Unitaria ha comunicato l'esito positivo della verifica effettuata ai sensi della POS A9 di cui al Si.Ge.Co., con conseguente nulla osta all'adozione e alla pubblicazione dell'Avviso Pass Laureati 2022;

Tanto premesso e considerato,

con il presente atto si sottopone l'adozione della seguente proposta:

procedere all'**approvazione dell'Avviso Pubblico n.1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022 - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA"** e della relativa modulistica - allegato sub lettera "a", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento - con contestuale **prenotazione di Obbligazione Giuridica non Perfezionata e disposizione di Accertamento**.

Le risorse complessivamente individuate e destinate all'Avviso sono pari ad € **15.000.000,00**, a valere sulle risorse dell'Asse X Azione **10.4 "INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA"** del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, così come modificato con DGR n. 118 del 15/02/2022 pubblicata sul B.U.R.P. n°33 del 22/03/2022.

Si dà atto che il presente provvedimento, con il relativo allegato "a", sarà pubblicato sul BURP a cura del Servizio Formazione e sul portale web www.sistema.puglia.it.

Allo scopo si attesta anche:

- che il presente procedimento istruttorio e lo schema di determinazione, rispettano le norme vigenti;
- che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente;
- che il presente atto è stato sottoposto a valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR 302 del 07/03/2022;
- che non sussiste conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis Legge n. 241/90 ss.mm.ii.

Il Funzionario istruttore

AVV. CHRISTIAN CAVALLO

**VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS 196/03 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016
- GARANZIE ALLA RISERVATEZZA -**

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla L. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli

articoli 9 e 10 del succitato Regolamento (UE)..

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

BILANCIO REGIONALE VINCOLATO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 APPROVATO CON LL.RR. N. 51/2021, 52/2021 E D.G.R. N. 2/2022

STRUTTURA REGIONALE TITOLARE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA(ALL. N.7 AL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.):

- CRA: **2** GABINETTO DEL PRESIDENTE
6 SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
- TIPO BILANCIO: **VINCOLATO E AUTONOMO**

IL COSTO COMPLESSIVO DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO, PARI AD € 15.000.000,00 TROVA COPERTURA COSÌ COME SEGUE:

- MISSIONE: **15** -- POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE
- PROGRAMMA: **04** -- POLITICA REGIONALE UNITARIA LAVORO E FORMAZIONE
- PROG. P.1, LETT. I) ALL. 7, DLGS. 118/11: **1502**-- FORMAZIONE
- TITOLO: **01** -- SPESE CORRENTI
- MACROAGGREGATO: **04** -- TRASFERIMENTI CORRENTI
- PIANO CONTI FINANZIARIO: U.1.04.02.05.999 -- (CAPP. U1165411 - U1166411 – U1167411)
- CODICI TRANSAZIONE EUROPEA: - PER ENTRATA: **1** (CAP. E2052810 - E2052820)
- PER USCITA: **3** (CAP. U1165411) - **4** (CAP. U1166411) - **7** (CAP. U1167411)

PARTE ENTRATA

- ✓ **CAPITOLO DI ENTRATA:** - **E2052810** - “TRASFERIMENTI PER IL P.O.R. PUGLIA 2014/2020 - QUOTA U.E. - FONDO FSE” (PIANO CONTI FINANZIARIO: E.2.01.05.01.001): **€ 5.600.000,00**, DI CUI:
- E.F. 2022 = **€ 5.600.000,00**, **la cui copertura è assicurata a valere sull'accertamento n.6022014988, già riscosso con reversale n.14067 del 15.01.2022**

Viene effettuata la **DISPOSIZIONE di accertamento** di complessivi **€ 8.500.000,00**, ai sensi della D.G.R. n.2026 del **30/11/2021**, sui capitoli:

- ✓ **CAPITOLO DI ENTRATA:** - **E2052810** - “TRASFERIMENTI PER IL P.O.R. PUGLIA 2014/2020 - QUOTA U.E. - FONDO FSE”- “TRASFERIMENTI CORRENTI DA UE” (Piano conti finanziario: E.2.01.05.01.001): **€ 6.400.000,00**, di cui:
- E.F. 2023 = **€ 6.400.000,00**

- ✓ **CAPITOLO DI ENTRATA:** - **E2052820** - “TRASFERIMENTI PER IL P.O.R. PUGLIA 2014/2020 - QUOTA STATO - FONDO FSE” - “TRASFERIMENTI CORRENTI DA STATO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI COMUNITARI” (Piano conti finanziario: E2.01.01.01.001): **€ 2.100.000,00**, di cui:
- E.F. 2022 = **€ 980.000,00**
- E.F. 2023 = **€ 1.120.000,00**

Causale della **DISPOSIZIONE di accertamento:** D.G.R. n.2026 del **30/11/2021**

TITOLO GIURIDICO CHE SUPPORTA IL CREDITO: Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea con la quale è stato approvato il Programma Operativo Regionale 2014/2020 della Puglia, da ultimo modificato con Decisione C(2021)9942 della Commissione Europea del 22/12/2021.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: *Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanza.*

PARTE SPESA

Viene effettuata la **PRENOTAZIONE di IMPEGNO DI SPESA** della complessiva somma di **€ 15.000.000,00** (ai sensi della D.G.R. n.2026 del **30/11/2021**), a valere sui capitoli di spesa come di seguito specificato:

CAPITOLO DI SPESA **U1165411** - “POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.4. INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA – TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE.. **QUOTA UE**” per complessivi **€ 12.000.000,00** di cui:
- E.F. 2022 = **€ 5.600.000,00**
- E.F. 2023 = **€ 6.400.000,00**

<u>CAPITOLO DI SPESA</u>	<p>U1166411 - "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.4. INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA – TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE.. QUOTA STATO" per complessivi € 2.100.000,00 di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E.F. 2022 = € 980.000,00 - E.F. 2023 = € 1.120.000,00
<u>CAPITOLO DI SPESA</u>	<p>U1167411 - "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.4. INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA – TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE. QUOTA REGIONE" per complessivi € 900.000,00 di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E.F. 2022 = € 420.000,00 - E.F. 2023 = € 480.000,00

Causale della **PRENOTAZIONE di IMPEGNO DI SPESA**: D.G.R. n.2026 del **30/11/2021**

La **SPESA** di cui al presente provvedimento, complessivamente pari ad **€ 15.000.000,00** sarà perfezionata negli e.f. 2022-2023 mediante atti adottati dalla Dirigente della Sezione Formazione Professionale, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D.Lgs. 118/2011, a valere sui capitoli U1165411-U1166411-U1167411, secondo il cronoprogramma sopra riportato.

DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI:

si attesta che le liquidazioni relative all'impegno di spesa di cui al presente atto, saranno effettuate, previo impegno di spesa, da assumersi negli e.f. 2022-2023;

si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013, n. 33;

si attesta la compatibilità dei pagamenti ai vincoli di finanza pubblica a cui è assoggettata la Regione Puglia;

esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;

si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio.

LA DIRIGENTE

Letta la relazione che precede e quanto in premessa riportato;

Vista l'istruttoria espletata;

Ritenuto di dover provvedere nel merito,

DETERMINA

- 1) di **dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche quale motivazione ai sensi dell'art. 3, L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) di **approvare ed adottare l'Avviso Pubblico n.1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022 - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA"** unitamente alla pertinente **modulistica di candidatura e documenti**, allegato sub lettera "a", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di **dare atto che il finanziamento complessivo** destinato all'Avviso di cui sopra è **pari ad € 15.000.000,00, a valere sulle risorse dell'ASSE X – AZIONE 10.4 "INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA"** del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (come modificato con **DECISIONE DI ESECUZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA C(2021) 9942 DEL 22/12/2021**);
- 4) di **procedere all'assunzione di obbligazione giuridica non perfezionata per € 15.000.000,00** nei modi e nei termini indicati nella sezione dedicata agli adempimenti contabili;
- 5) di **dare atto che** all'accertamento dell'entrata si provvederà, ai sensi della D.G.R. n.2026 del **30/11/2021**, con specifico atto della Dirigente della Sezione Formazione, contestualmente all'impegno di spesa da assumersi negli e.f. 2022 e 2023;
- 6) di **disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con il relativo allegato ("a")**, a cura della Sezione Formazione ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 13/94.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale e composto da n.5 pagine più l'**Allegato "a"** di n.32

pagine, per complessive n. **37** pagine in originale:

- diventa esecutivo dopo l'apposizione dei visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà reso disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it, nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore alla Formazione e ai Servizi della Sezione per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione

AVV. MONICA CALZETTA

Allegato "a"



Unione Europea



Regione Puglia



POR PUGLIA 2014-2020

ASSE X *"Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente sviluppando l'infrastrutturazione scolastica e formativa"*

AZIONE 10.4 *"Interventi volti a promuovere la ricerca e per l'istruzione universitaria"*

AVVISO PUBBLICO n. 1/FSE/2022

- PASS LAUREATI 2022 -
VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA



Unione Europea



Regione Puglia



RIFERIMENTI NORMATIVI	3
1. FINALITA'	6
2. AZIONI FINANZIABILI	6
3. SOGGETTI PROPONENTI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'	8
4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE	9
5. RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI	10
6. PROCEDURE E CRITERI DI SELEZIONE	14
7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	15
8. OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE E CONTROLLI	16
9. REVOCA E RINUNCIA	17
10. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'	18
11. DISPOSIZIONI FINALI	18
12. NORME DI RINVIO	20
13. FORO COMPETENTE	20
14. ALLEGATI ALL'AVVISO	20
- <i>Allegato A)</i> - DSAN PASS LAUREATI 2022 - MASTER DI TIPOLOGIA C	21
- <i>Allegato B)</i> - ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO - PASS LAUREATI 2022	23
- <i>Allegato C)</i> - SCHEMA DI POLIZZA FIDEIUSSORIA - PASS LAUREATI 2022	28
- <i>Allegato D)</i> - RIEPILOGO DELLE SPESE RENDICONTATE AI FINI DEL RIMBORSO	32



Unione Europea



Regione Puglia



RIFERIMENTI NORMATIVI

NORMATIVA COMUNITARIA

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio.
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della *governance* a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n.1011/2014 del 22 settembre 2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità audit e organismi intermedi pubblicato nella GUUE L286 del 30 novembre 2014;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1974/2015 della Commissione dell'8 luglio 2015 che stabilisce la frequenza e il formato della segnalazione di irregolarità riguardanti il Fondo europeo di sviluppo regionale, il Fondo sociale europeo, il Fondo di coesione e il Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, a norma del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.
- Regolamento delegato (UE) n. 1970/2015 della Commissione dell'8 luglio 2015 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio con disposizioni specifiche sulla segnalazione di irregolarità relative al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo, al Fondo di coesione e al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca.
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. CCI 2014IT16M8PA001 del 29 ottobre 2014 della Commissione, che approva determinati elementi dell'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 1303/2013;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2015) 5854 final del 13 agosto 2015 della Commissione Europea con cui si approva il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020);
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2021) 9942 final del 22 dicembre 2021 della Commissione Europea con cui si approva la modifica del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020);
- Allegato IV al Regolamento Delegato (UE) 2019/697 della Commissione del 14/02/2019 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi



Unione Europea



Regione Puglia



unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

- Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) - Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) [Commissione europea – Direzione generale per l'Occupazione, gli affari sociali e l'inclusione – Versione di settembre 2014] – EGESIF_14-0017;
- Reg. (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

NORMATIVA NAZIONALE

- Legge del 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000 n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo del 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212, Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508;
- Decreto Legislativo del 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;
- Circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22/05/2009;
- Legge n. 234 del 24 dicembre 2012, "Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea".
- Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 finale;
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana - Prot. 0934.18. coord. del 28/05/2018;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018 n. 22 che approva il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020";
- nota MUR n. 38011 del 01/12/2021, "Indicazioni operative per l'accreditamento e le modifiche dei corsi di diploma accademico di primo e secondo livello – Accredimento di corsi di master delle Istituzioni non statali";
- Delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR del 19/05/2021, che ha approvato il documento "Linee guida per l'accreditamento di nuovi corsi di Master AFAM" di I e di II livello;

NORMATIVA REGIONALE

- Legge Regionale 26 maggio 2009, n. 12, "MISURE IN TEMA DI BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO DELLA QUALIFICAZIONE DELLE LAUREATE E DEI LAUREATI PUGLIESI.", pubblicata sul BURP n. 78 del 29/05/2009;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17/07/2014, avente ad oggetto "Approvazione P.O.R Puglia 2014-2020", che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale 1 agosto 2014, n. 1732 Strategia regionale per la Specializzazione intelligente - approvazione dei documenti strategici "SmartPuglia 2020" e "Agenda Digitale Puglia2020".



Unione Europea



Regione Puglia



- Deliberazione di Giunta Regionale del 6 ottobre 2015 n. 1735 di approvazione del POR Puglia 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C (2015) n. 5854 finale della Commissione Europea del 13 agosto 2015;
- Deliberazione di Giunta Regionale del 26 aprile 2016 n. 582 relativa alla presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014/2020 ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06/10/2015 avente ad oggetto "P.O.R Puglia 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa." P.O.R. Puglia 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C (2015) 5854 del 13/08/2015 (BURP n. 137 del 21/10/2015);
- Deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07/06/2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Azione del POR Puglia 2014-2020 nelle persone dei dirigenti delle Sezioni, in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale delle Sezioni e gli obiettivi specifici delle Azioni; in particolare, il Dirigente della Sezione Formazione Professionale è stato individuato quale Responsabile, tra l'altro, dell'Azione 10.4 - "Interventi volti a promuovere la ricerca e per l'istruzione universitaria";
- Deliberazione di Giunta Regionale del 21 dicembre 2016 n. 2063 avente ad oggetto "Adempimenti ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali. Designazione dei Responsabili del Trattamento di dati personali in base al nuovo modello organizzativo MAIA";
- Deliberazione della Giunta Regionale 28 luglio 2021, n. 1289, avente ad oggetto "Applicazione art.8 comma 4 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n.22 Attuazione modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento".
- Deliberazione di Giunta Regionale del 20 giugno 2017 n. 977 con cui la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR PUGLIA 2014/2020 al documento "Metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni";
- Deliberazione di Giunta Regionale del 15 maggio 2018 n. 794 concernente il "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) – Variazione di bilancio. Nomina del Responsabile della Protezione dei dati";
- Deliberazione di Giunta Regionale del 29 maggio 2018 n. 909 avente ad oggetto "RGPD 2016/679. Conferma nomina dei Responsabili del trattamento dei dati anche ai sensi del Part. 28 del RGPD e istituzione del Registro delle attività di trattamento, in attuazione del Part. 30 del RGPD";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 13/01/2020 avente ad oggetto: "Approvazione della "Nota per la identificazione delle opzioni di semplificazione dei costi per l'erogazione di voucher per la frequenza di master *post lauream*" elaborata dall'ARTI.
- Determina Dirigenziale n. 164 dell'8/10/2020 della Sezione Programmazione Unitaria "Modifiche ed integrazioni al Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.";
- Deliberazioni n. 2079 del 22/12/2020 con cui la Giunta Regionale ha modificato criteri di selezione delle operazioni cofinanziate dal Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020;
- Determina Dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria del 21 giugno 2017 n. 39, con il quale è stato adottato il documento descrittivo del Sistema di gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 redatto ai sensi degli artt. 72,73 e 74 del Regolamento (UE) n.1303/2013 e da ultimo modificato con A.D. Sezione Programmazione Unitaria n. 402 del 18 dicembre 2019;
- Delibera Giunta Regionale n. 2026/2021 del 30/11/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n.12 del 28/01/2022, di approvazione dei contenuti generali riferiti all'"AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA EDIZIONE 2021-2022", nonché Variazione Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- Delibera Giunta Regionale n. 118 del 15/02/2022 pubblicata sul B.U.R.P. n°33 del 22/03/2022, avente ad oggetto: "POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. MODIFICA DEL PROGRAMMA OPERATIVO. PRESA D'ATTO DELLA DECISIONE DI ESECUZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA C(2021) 9942 DEL 22/12/2021".

Ogni modifica regolamentare e normativa che la Comunità Europea, lo Stato e la Regione Puglia adotteranno, successivamente alla pubblicazione del presente avviso, sarà da considerarsi immediatamente efficace.



Unione Europea



Regione Puglia



1. FINALITA'

1.1 FINALITÀ

La Regione Puglia, con il presente avviso "PASS LAUREATI 2022" - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST UNIVERSITARIA, mira a sostenere i cittadini pugliesi che, conseguita la laurea (di I o II livello, o secondo le regole del vecchio ordinamento), intendono accrescere le proprie competenze realizzando il perfezionamento professionale in un'area prescelta, attraverso la partecipazione ad un percorso di alta formazione.

L'intervento, pertanto, favorendo l'accrescimento delle competenze ed abilità professionali, mira a facilitare l'inserimento qualificato nel mercato del lavoro e, in coerenza con il programma operativo FSE 2014-2020, intende in particolare:

- promuovere l'accrescimento e la specializzazione delle competenze di persone laureate ed il conseguente qualificato inserimento lavorativo, facilitando l'accesso a percorsi di alta formazione, con particolare attenzione ai temi strategici delineati dal Programma, allo scopo di aumentare la disponibilità di risorse per lo sviluppo e la diffusione dell'innovazione nell'economia regionale;
- stabilire un più stretto legame fra l'alta formazione ed il mondo della ricerca con il territorio pugliese, in modo da favorire l'introduzione di un più alto contenuto di conoscenze e di saperi nel mondo produttivo del territorio e favorire l'occupabilità.

In particolare, tale sostegno è assicurato attraverso l'erogazione di un voucher per la frequenza di Master *post-lauream* in Italia o all'estero.

La misura proposta ai laureati pugliesi è coerente con la Strategia "Europa 2020", volta ad una crescita sostenibile, inclusiva, intelligente e sostiene, tra l'altro, azioni formative per la diffusione e l'utilizzo delle nuove tecnologie realizzate in coerenza con la Strategia di Specializzazione Intelligente definita dalla Regione attraverso la SmartPuglia2020 che ha individuato le Tecnologie Chiavi Abilitanti (KETs) pugliesi più significative, e l'Agenda Digitale Puglia 2020 per la promozione della crescita digitale e delle infrastrutture digitali e la diffusione delle materie e dell'approccio STEAM (integrazione tra Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Arte e Materie Umanistiche e Matematica);

L'Avviso, adottato a valere su POR Puglia 2014-2020 - Asse X - Azione 10.4 "INTERVENTI VOLTI A PROMUOVERE LA RICERCA E PER L'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA" – sub- Azione 10.4.d "Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente *post-lauream*, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati, in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale", promuove l'obiettivo specifico (RA 10.5) "INNALZAMENTO DEI LIVELLI DI COMPETENZE, DI PARTECIPAZIONE E DI SUCCESSO FORMATIVO NELL'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E/O EQUIVALENTE" e contribuisce al perseguimento dell'indicatore di output ESF-CO11 "titolari di diploma di istruzione terziaria (ISCED 5 - 8) (Reg. FSE)" di cui alla priorità di investimento 10.ii – "MIGLIORARE LA QUALITÀ E L'EFFICACIA DELL'ISTRUZIONE SUPERIORE E DI LIVELLO EQUIVALENTE E L'ACCESSO ALLA STESSA, AL FINE DI AUMENTARE LA PARTECIPAZIONE E I TASSI DI RIUSCITA SPECIE PER I GRUPPI SVANTAGGIATI".

2. AZIONI FINANZIABILI

2.1 TIPOLOGIE DI AZIONI

L'azione concede un voucher formativo che fonde un **rimborso a costi reali delle spese di iscrizione**, sino alla concorrenza dell'importo massimo indicato ai successivi paragrafi **2.2 e 5.3 "BASE GIURIDICA DEL CONTRIBUTO"**, ed una **somma forfettaria** determinata sulla base delle Opzioni di Semplificazione dei Costi (o.s.c.) dettagliatamente indicate nelle Tabelle n.1, 2 e 3 del successivo paragrafo **5.3 "BASE GIURIDICA DEL CONTRIBUTO"**, per la frequenza, a pena di inammissibilità, di:

- a) **Master *post-lauream*** di I o II livello, **erogati da Università** italiane e straniere, pubbliche e private **riconosciute** dall'ordinamento nazionale.

Tali master devono riconoscere almeno 60 CFU (*Crediti Formativi Universitari*) o 60 ECTS (*European Credit Transfer System*), corrispondenti ad un volume di lavoro di apprendimento - espresso anche attraverso altri sistemi di conteggio - **pari a 1.500 ore**.



Unione Europea



Regione Puglia



- b) Master post-lauream accreditati ASFOR o EQUIS o AACSB o riconosciuti da Association of MBAs (AMBA), erogati da Istituti di formazione avanzata sia privati sia pubblici e devono avere una **durata complessiva**¹ **non inferiore a 1000 ore**, di cui almeno 650 di formazione in aula, e comunque almeno il 35 per cento di stage con riferimento alla durata complessiva prevista per il master.**
- c) Master post-lauream erogati da Istituti di formazione avanzata, sia privati sia pubblici, in possesso di esperienza documentabile (da riportare nell'Allegato B), almeno decennale, nell'erogazione di Master post-lauream² rivolti esclusivamente a soggetti laureati.**
Tali Master dovranno avere una **durata complessiva non inferiore a 1.000 ore**.
- d) Master post-lauream erogati Istituzioni AFAM pubbliche o private riconosciute dall'ordinamento nazionale.**
Tali master devono riconoscere almeno 60 CFA, corrispondenti ad un volume di lavoro di apprendimento - espresso anche attraverso altri sistemi di conteggio - **pari a 1.500 ore**.

Tutti i Master devono essere erogati direttamente dal soggetto senza il concorso di terzi (RTI/RTS o altro).

Attesa la peculiarità di alcuni ordinamenti universitari stranieri, **i master svolti all'estero, allorché rappresentino il secondo grado accademico, sono finanziabili esclusivamente qualora il candidato sia in possesso, alla data di presentazione dell'istanza di candidatura, di laurea specialistica o di laurea conseguita secondo le regole del vecchio ordinamento.**

Pertanto, i soggetti in possesso di Laurea Triennale o di primo livello, pena l'esclusione, non potranno candidarsi per la frequenza di Master's Degree quali: Master of Science, Master of Arts, MBA, Master of Law.

In aggiunta il Master dovrà prevedere, a pena di inammissibilità:

- 1)** il rilascio del relativo titolo al termine dell'intero percorso formativo, ivi compreso lo stage;
- 2)** l'erogazione del monte-ore formativo esclusivamente con la modalità "in presenza";
- 3)** la conclusione ivi compreso l'esame finale, ed il conseguente rilascio del titolo (attestato finale o certificato sostitutivo) **IMPROROGABILMENTE entro il 15/10/2023.**

Saranno considerati **ammissibili i master** che, **alla data di presentazione dell'istanza, non siano ancora avviati o che, se già avviati, le cui attività formative** - nella loro durata complessiva - **non siano state completamente svolte.**

Non saranno, invece, ammissibili a finanziamento le richieste di voucher per:

- i corsi di laurea e le specializzazioni ordinarie universitarie;
- i dottorati di ricerca, le attività di ricerca, i corsi di preparazione a concorsi e le attività di visiting e auditing;
- le scuole di specializzazione per le professioni legali;
- le scuole di specializzazione in ambito sanitario (ivi compreso l'ambito veterinario);
- i corsi di formazione specialistica dell'area medica di cui al D.Lgs. n. 368/1999 e ss.mm. e ii.;
- i corsi abilitanti SISS e SOSS;
- i corsi al termine dei quali si consegua un'abilitazione;
- i percorsi formativi erogati in modalità on line;
- la scuola biennale di giornalismo.

2.2 VALORIZZAZIONE DEL VOUCHER

Il voucher è valorizzato attraverso il riconoscimento delle seguenti voci:

- a) Costo di iscrizione al Master** (da rendicontare a costi reali) **fino alla concorrenza dei massimali di seguito determinati:**

¹ Ai fini della partecipazione al presente avviso per "**durata complessiva**" si intende la somma delle ore dedicate alla formazione teorica (ore in aula) e pratica, nonché agli stage e ad altre attività formative eventualmente previste (project work, studio individuale, visite, seminari).

² Per attività di formazione *post-lauream* ci si riferisce ai soli corsi **diretti esclusivamente a soggetti già in possesso di diploma di laurea, la cui durata non sia stata inferiore a 800 ore**. L'attività erogata deve essere stata svolta in qualità di soggetto attuatore e non di mero partner. Anche in questo caso, i master scelti dagli interessati devono avere una durata complessiva non inferiore a 800 ore, di cui almeno 500 di formazione in aula, e comunque almeno il 30 per cento di stage con riferimento alla durata complessiva prevista per il master.



Unione Europea



Regione Puglia



Tipologia di Master	Valore massimo del Voucher (in €)
Master erogati in ambito nazionale (inclusi i territori di San Marino e Città del Vaticano)	7.500,00
Master erogati in ambito UE ed Extra UE	10.000,00

b) **Costi Accessori (spese di viaggio, vitto e alloggio) forfettariamente determinati mediante adozione di un'Opzione Semplificata di Costo e calcolati sulla base dei valori delle Tabelle 1, 2 e 3 del successivo paragrafo 5.3.**

Il Master per il quale si richiede il voucher è parte essenziale della domanda presentata ed è oggetto di valutazione; non è, pertanto, consentito sostituirlo successivamente, a pena di decadenza del beneficio.

Il destinatario che intendesse proporre altro Master a finanziamento del voucher dovrà provvedere ad effettuare formale rinuncia all'istanza presentata, attraverso la procedura informatica disponibile e provvedere in seguito a presentare nuova istanza di candidatura.

3. SOGGETTI PROPONENTI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

3.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Possono candidarsi al presente avviso inoltrando - a pena di esclusione - una sola domanda di candidatura per un solo percorso formativo, i soggetti che, alla data di sottoscrizione della domanda:

- risultino iscritti nelle liste anagrafiche di uno dei Comuni presenti nel territorio della Regione Puglia da almeno 3 anni;
- siano in possesso del **Diploma di Laurea (I livello)** conseguito al termine dei tre anni di corso, o della **Laurea specialistica**, o della **Laurea conseguita secondo le regole del vecchio ordinamento**. Nel caso di laurea conseguita all'estero, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto in Italia;
- non abbiano già fruito, a qualunque titolo, di borse di studio per Master post lauream erogate dalla Regione Puglia** a valere sui precedenti Avvisi pubblici "PASS LAUREATI" finanziati con le risorse del POR PUGLIA FSE-FESR 2014-2020;
- abbiano un **reddito familiare non superiore ad € 35.000,00** individuato esclusivamente sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità al momento della presentazione dell'istanza.

Il beneficio del voucher di cui al presente avviso non è cumulabile nemmeno parzialmente con altre sovvenzioni che finanzino la medesima tipologia di spesa ammissibile. Regione Puglia dispone controlli, sulla base delle dichiarazioni del partecipante, ed in presenza di altri finanziamenti sulla medesima tipologia di spesa ammissibile, dispone d'ufficio la revoca del contributo, fatta salva l'ulteriore applicazione delle norme vigenti in caso di dichiarazioni mendaci.

In presenza di altre agevolazioni, a copertura parziale del costo del Master, è data facoltà al partecipante, attraverso la procedura informatica, **entro il termine di gg. 10 dalla conoscenza dell'evento**, di darne comunicazione - attraverso la procedura informatica - con opzione irrevocabile a favore del presente voucher e contestuale rinuncia all'altro beneficio. La comunicazione è in ogni caso obbligatoria; decorsi inutilmente i 10 gg Regione Puglia provvederà d'ufficio alla revoca del contributo.



Unione Europea



Regione Puglia



4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

4.1 DOCUMENTAZIONE

Le domande, esenti da bollo, dovranno essere redatte ed inoltrate, a pena di esclusione, unicamente in via telematica attraverso la procedura on line "**PASS LAUREATI 2022**" messa a disposizione all'indirizzo: www.sistema.puglia.it.

Le date di avvio e conclusione del percorso devono essere indicate nella domanda.

La procedura, sarà attiva a partire **dalle ore 12:00 del giorno 30/05/2022** e fino ad esaurimento risorse disponibili, salvo integrazioni finanziarie.

Ciascun soggetto può rispondere al presente avviso inoltrando, a pena di esclusione, una sola domanda di candidatura per un solo percorso formativo. Per la partecipazione al bando è necessario essere titolare di una utenza certificata: SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) ed effettuare l'accesso al portale Sistema Puglia attraverso tale canale digitale. Solo gli utenti che avranno effettuato il login al portale www.sistema.puglia.it con le proprie credenziali certificate avranno accesso alla procedura telematica.

Per effetto della compilazione telematica il sistema attribuirà all'istanza di candidatura un **Codice Pratica** univoco che sarà utilizzato da Regione Puglia per referenziare la stessa pratica negli atti amministrativi conseguenti all'istruttoria. La data e l'ora di inoltro delle istanze sarà certificata dal sistema informatico, attraverso la Ricevuta di Trasmissione generata dal sistema.

Si precisa che aver compilato la procedura informatizzata, senza aver effettuato la trasmissione dell'istanza, costituirà motivo di esclusione della stessa.

In fase di compilazione dell'istanza ciascun partecipante dovrà dichiarare l'indirizzo e-mail corrispondente al proprio domicilio digitale, ove ricevere in via esclusiva tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

La Regione Puglia non è responsabile del mancato ricevimento delle suddette comunicazioni legato all'indicazione errata del domicilio digitale ad opera del partecipante.

Per assistenza sulle modalità di partecipazione, nella pagina del portale dedicata all'avviso "**PASS LAUREATI 2022**" saranno attivi i servizi di:

- **Supporto Tecnico**, gestito dal Centro Servizi Sistema Puglia e dedicato esclusivamente a richieste di supporto tecnico informatico in merito alla procedura telematica;
- **Richiedi Info**, gestito dalla Sezione Formazione e dedicato esclusivamente a richieste di informazioni e chiarimenti sul presente avviso.

Inoltre, nella stessa pagina web - **Sezione Procedura Telematica** - sarà pubblicato il documento "**Iter Procedurale**" che descrive in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione e l'inoltro dell'istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico.

Il candidato, nella fase di presentazione dell'istanza, dovrà obbligatoriamente, **a pena di esclusione**, allegare la seguente documentazione in formato pdf:

- a) autocertificazione attestante i requisiti soggettivi di partecipazione di cui ai punti a), b), c) e d) del paragrafo 3.1, attraverso il modello che verrà generato dalla procedura telematica;
- b) brochure / scheda informativa ufficiale del Master prescelto (o altro documento equivalente), rilasciata dall'Organismo attuatore, da cui possano evincersi tutti i requisiti previsti alle lettere a), b), c) e d) del paragrafo 2.1, nonché l'articolazione del percorso formativo (ore didattica frontale; ore stage o tirocinio; materie; numero di CFU; numero di edizione; costo di iscrizione al Master);
- c) dichiarazione rilasciata dal soggetto erogatore del Master circa il possesso dei requisiti ad esso richiesti (solo per i Master di tipologia C).

Per i documenti redatti in lingua straniera è obbligatorio produrre anche la traduzione degli stessi. La veridicità della traduzione, oltre che dagli organismi preposti, potrà essere attestata, sotto propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dal candidato.

4.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di irregolarità della documentazione valida ai fini dell'ammissibilità, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), della L. 241/90, l'Amministrazione potrà procedere all'invio di una richiesta di integrazione al domicilio digitale comunicato al momento della compilazione dell'istanza che dovrà essere evasa entro e non oltre i dieci giorni dalla ricezione. In caso di mancata integrazione documentale il Responsabile del Procedimento provvederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza.



Unione Europea



Regione Puglia



Diversamente, in caso di mancanza anche di un singolo documento richiesto per l'ammissibilità, l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza proposta.

La presenza di una richiesta di integrazione verrà notificata all'utente tramite messaggio via sms e via e-mail, ai recapiti specificati nel pannello omonimo della procedura e sui quali è possibile in qualunque momento operare un aggiornamento. IL documento di Richiesta Integrazione sarà consultabile e scaricabile dal proponente direttamente sul portale Sistema Puglia, nell'area di lavoro personale utilizzata per la partecipazione al bando

5. RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI

5.1 DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse disponibili per finanziare il presente Avviso ammontano ad € 15.000.000,00 (quindicimilioni/00) a valere sulle risorse del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse Prioritario OT X - Azione 10.4.

5.2 ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

La Regione riconosce un voucher formativo a rimborso dei costi complessivi del percorso di Master candidato al voucher, secondo la tabella di cui al paragrafo 2.2. che differenzia i Master erogati in ambito nazionale (ivi compresi i territori di San Marino e della Città del Vaticano) da quelli erogati all'estero.

5.3 BASE GIURIDICA DEL CONTRIBUTO

Per quanto concerne la determinazione degli importi riconoscibili al voucher la Sezione Formazione ha adottato il valore del costo reale per la tipologia di costo definita "Quota d'iscrizione", e dato mandato ad ARTI di redigere una metodologia di calcolo per la determinazione di una Opzione di Semplificazione dei Costi (OSC), per i costi definiti "Accessori" (costi di vitto, viaggio ed alloggio), attraverso un metodo di calcolo giusto, equo e verificabile, basato su dati storici verificati dei singoli beneficiari, ai sensi dell'art. 67, paragrafo 5, lettera a), punto ii), del Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss. mm. e ii.

A seguito della Base giuridica del contributo adottata sono stati individuati i massimali di costo ammissibili a valore reale per "Quota d'iscrizione", come di seguito specificati:

Tipologia di Master	Valore del Voucher (€)
Master erogati in ambito nazionale (inclusi i territori di San Marino e della Città del Vaticano)	7.500,00
Master erogati in ambito UE ed extra UE	10.000,00

Il valore dei costi "Accessori" definiti attraverso opzioni di costo semplificate, è stato quantificato attraverso una somma forfettaria determinata secondo una metodologia di calcolo giusto, equo e verificabile ai sensi dell'art. 67, paragrafo 5, lettera a), punto i), del Reg. (UE) n. 1303/2013 e ss.mm. e ii. e dell'art. 14 del Reg. (UE) n. 1304/2013 e ss.mm. e ii., rilasciata da ARTI Puglia, adottata ex Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 13/01/2020.

I costi "Accessori" vengono riconosciuti nei limiti **dei massimali dettagliatamente indicati nelle successive Tabelle n. 1, 2 e 3**, ovvero **a costi reali nei limiti del massimale di seguito indicato per i Master in Paesi Extra UE.**

Le indennità interregionali sono differenziate a seconda della regione in cui si svolge la formazione (destinazione) e della regione di origine del destinatario, mentre le indennità transnazionali sulla base del Paese di destinazione.

Ciò premesso,

- **per i percorsi formativi svolti sul territorio nazionale**, considerando come regione di origine la Puglia e che la durata complessiva della formazione *post-lauream* sovvenzionata non possa in nessun caso essere inferiore alle 1.000 ore, il totale riferito a 600 ore di formazione indicato in **Tabella 1** (colonna **A**) è stato riparametrato su **1.000 ore** (col. **B**) e si è passati a calcolare una **somma aggiuntiva** (col. **C**) **per ogni 100 ore di formazione eccedenti le 1.000 ore;**



Unione Europea



Regione Puglia

**Tabella 1: SOVVENZIONI PER SPESE DI VIAGGIO, VITTO ED ALLOGGIO, PER REGIONE DI DESTINAZIONE**

Regione di <u>origine</u> : Puglia		Spese di viaggio (tab. 3.1)	Spese di alloggio (tab. 3.2)	Spese di vitto (tab. 3.3)	A Totale da Reg. Del. (600 ore)	B Totale riparametrato a 1.000 ore	C Indennità per ogni 100 ore di formazione aggiuntiva
Regione di <u>destinazione</u> :	<i>Valle d'Aosta</i>	€ 275,59	€ 803,84	€ 482,30	€ 1.561,73	€ 2.602,88	€ 310,07
	<i>PA Bolzano</i>	€ 138,10	€ 1.153,94	€ 252,45	€ 1.544,49	€ 2.574,15	€ 257,43
	<i>PA Trento</i>	€ 132,44	€ 788,70	€ 320,93	€ 1.242,07	€ 2.070,12	€ 214,85
	<i>Liguria</i>	€ 250,17	€ 741,25	€ 407,41	€ 1.398,83	€ 2.331,38	€ 278,94
	<i>Piemonte</i>	€ 191,31	€ 695,62	€ 521,52	€ 1.408,45	€ 2.347,42	€ 258,68
	<i>Lombardia</i>	€ 179,99	€ 1.229,98	€ 502,26	€ 1.912,23	€ 3.187,05	€ 322,02
	<i>Veneto</i>	€ 164,71	€ 700,07	€ 416,04	€ 1.280,82	€ 2.134,70	€ 231,85
	<i>Friuli -Venezia Giulia</i>	€ 241,12	€ 703,65	€ 616,19	€ 1.560,96	€ 2.601,60	€ 297,34
	<i>Emilia- Romagna (*)</i>	€ 140,37	€ 967,41	€ 514,94	€ 1.622,72	€ 2.704,53	€ 268,74
	<i>Toscana</i>	€ 212,82	€ 1.227,68	€ 200,21	€ 1.640,71	€ 2.734,52	€ 297,67
	<i>Marche</i>	€ 107,54	€ 601,19	€ 480,95	€ 1.189,68	€ 1.982,80	€ 198,72
	<i>Abruzzo</i>	€ 93,05	€ 578,51	€ 433,27	€ 1.104,83	€ 1.841,38	€ 182,05
	<i>Umbria</i>	€ 156,78	€ 628,23	€ 641,87	€ 1.426,88	€ 2.378,13	€ 248,51
	<i>Lazio (**)</i>	€ 113,20	€ 1.229,68	€ 596,60	€ 1.939,48	€ 3.232,47	€ 301,22
	<i>Campania</i>	€ 89,20	€ 930,19	€ 298,90	€ 1.318,29	€ 2.197,15	€ 209,23
	<i>Molise</i>	€ 70,30	€ 519,08	€ 638,86	€ 1.228,24	€ 2.047,07	€ 190,25
	<i>Basilicata</i>	€ 55,47	€ 684,62	€ 205,47	€ 945,56	€ 1.575,93	€ 146,96
	<i>Puglia</i>	€ -	€ 607,95	€ 440,97	€ 1.048,92	€ 1.748,20	€ -
	<i>Calabria</i>	€ 69,05	€ 575,50	€ 487,71	€ 1.132,26	€ 1.887,10	€ 176,94
	<i>Sicilia</i>	€ 147,61	€ 988,35	€ 359,11	€ 1.495,07	€ 2.491,78	€ 254,29
<i>Sardegna</i>	€ 279,42	€ 600,62	€ 256,27	€ 1.136,31	€ 1.893,85	€ 254,49	

(*) compreso lo stato di San Marino. (**) compreso lo stato della Città del Vaticano

Fonte: Elaborazioni ARTI su Reg. Del. UE n. 2019/679

Al fine di agevolare la quantificazione delle indennità rispetto alla durata dei corsi espressa in ore, si riportano in **Tabella 2** gli importi per i Master *post-lauream* sino ad una durata di 2.500 ore:



Unione Europea



Regione Puglia



Tabella 2: CALCOLO DELLE SOVVENZIONI PER SPESE DI VIAGGIO, VITTO ED ALLOGGIO, PER REGIONE DI DESTINAZIONE FINO A 2.500 ORE

Regione di origine: Puglia	1.100 ore	1.200 ore	1.300 ore	1.400 ore	1.500 ore	1.600 ore	1.700 ore	1.800 ore	1.900 ore	2.000 ore	2.100 ore	2.200 ore	2.300 ore	2.400 ore	2.500 ore
Valle d'Aosta	€ 2.912,95	€ 3.223,01	€ 3.533,08	€ 3.843,14	€ 4.153,21	€ 4.463,27	€ 4.773,34	€ 5.083,40	€ 5.393,47	€ 5.703,53	€ 6.013,60	€ 6.323,66	€ 6.633,73	€ 6.943,79	€ 7.253,86
PA Bolzano	€ 2.831,58	€ 3.089,01	€ 3.346,44	€ 3.603,87	€ 3.861,30	€ 4.118,73	€ 4.376,16	€ 4.633,59	€ 4.891,02	€ 5.148,45	€ 5.405,88	€ 5.663,31	€ 5.920,74	€ 6.178,17	€ 6.435,60
PA Trento	€ 2.284,97	€ 2.499,82	€ 2.714,67	€ 2.929,52	€ 3.144,37	€ 3.359,22	€ 3.574,07	€ 3.788,92	€ 4.003,77	€ 4.218,62	€ 4.433,47	€ 4.648,32	€ 4.863,17	€ 5.078,02	€ 5.292,87
Liguria	€ 2.610,32	€ 2.889,26	€ 3.168,20	€ 3.447,14	€ 3.726,08	€ 4.005,02	€ 4.283,96	€ 4.562,90	€ 4.841,84	€ 5.120,78	€ 5.399,72	€ 5.678,66	€ 5.957,60	€ 6.236,54	€ 6.515,48
Piemonte	€ 2.606,10	€ 2.864,78	€ 3.123,46	€ 3.382,14	€ 3.640,82	€ 3.899,50	€ 4.158,18	€ 4.416,86	€ 4.675,54	€ 4.934,22	€ 5.192,90	€ 5.451,58	€ 5.710,26	€ 5.968,94	€ 6.227,62
Lombardia	€ 3.509,07	€ 3.831,08	€ 4.153,10	€ 4.475,11	€ 4.797,13	€ 5.119,14	€ 5.441,16	€ 5.763,17	€ 6.085,19	€ 6.407,20	€ 6.729,22	€ 7.051,23	€ 7.373,25	€ 7.695,26	€ 8.017,28
Veneto	€ 2.366,55	€ 2.598,40	€ 2.830,25	€ 3.062,10	€ 3.293,95	€ 3.525,80	€ 3.757,65	€ 3.989,50	€ 4.221,35	€ 4.453,20	€ 4.685,05	€ 4.916,90	€ 5.148,75	€ 5.380,60	€ 5.612,45
Friuli Venezia Giulia	€ 2.898,94	€ 3.196,28	€ 3.493,62	€ 3.790,96	€ 4.088,30	€ 4.385,64	€ 4.682,98	€ 4.980,32	€ 5.277,66	€ 5.575,00	€ 5.872,34	€ 6.169,68	€ 6.467,02	€ 6.764,36	€ 7.061,70
Emilia Romagna (*)	€ 2.973,27	€ 3.242,00	€ 3.510,74	€ 3.779,47	€ 4.048,21	€ 4.316,94	€ 4.585,68	€ 4.854,41	€ 5.123,15	€ 5.391,88	€ 5.660,62	€ 5.929,35	€ 6.198,09	€ 6.466,82	€ 6.735,56
Toscana	€ 3.032,18	€ 3.329,85	€ 3.627,51	€ 3.925,18	€ 4.222,84	€ 4.520,51	€ 4.818,17	€ 5.115,84	€ 5.413,50	€ 5.711,17	€ 6.008,83	€ 6.306,50	€ 6.604,16	€ 6.901,83	€ 7.199,49
Marche	€ 2.181,52	€ 2.380,23	€ 2.578,95	€ 2.777,66	€ 2.976,38	€ 3.175,09	€ 3.373,81	€ 3.572,52	€ 3.771,24	€ 3.969,95	€ 4.168,67	€ 4.367,38	€ 4.566,10	€ 4.764,81	€ 4.963,53
Abruzzo	€ 2.023,43	€ 2.205,47	€ 2.387,52	€ 2.569,56	€ 2.751,61	€ 2.933,65	€ 3.115,70	€ 3.297,74	€ 3.479,79	€ 3.661,83	€ 3.843,88	€ 4.025,92	€ 4.207,97	€ 4.390,01	€ 4.572,06
Umbria	€ 2.626,64	€ 2.875,15	€ 3.123,66	€ 3.372,17	€ 3.620,68	€ 3.869,19	€ 4.117,70	€ 4.366,21	€ 4.614,72	€ 4.863,23	€ 5.111,74	€ 5.360,25	€ 5.608,76	€ 5.857,27	€ 6.105,78
Lazio (**)	€ 3.533,69	€ 3.834,91	€ 4.136,13	€ 4.437,35	€ 4.738,57	€ 5.039,79	€ 5.341,01	€ 5.642,23	€ 5.943,45	€ 6.244,67	€ 6.545,89	€ 6.847,11	€ 7.148,33	€ 7.449,55	€ 7.750,77
Campania	€ 2.406,38	€ 2.615,61	€ 2.824,84	€ 3.034,07	€ 3.243,30	€ 3.452,53	€ 3.661,76	€ 3.870,99	€ 4.080,22	€ 4.289,45	€ 4.498,68	€ 4.707,91	€ 4.917,14	€ 5.126,37	€ 5.335,60
Molise	€ 2.237,31	€ 2.427,56	€ 2.617,80	€ 2.808,05	€ 2.998,29	€ 3.188,54	€ 3.378,78	€ 3.569,03	€ 3.759,27	€ 3.949,52	€ 4.139,76	€ 4.330,01	€ 4.520,25	€ 4.710,50	€ 4.900,74
Basilicata	€ 1.722,89	€ 1.869,84	€ 2.016,80	€ 2.163,75	€ 2.310,71	€ 2.457,66	€ 2.604,62	€ 2.751,57	€ 2.898,53	€ 3.045,48	€ 3.192,44	€ 3.339,39	€ 3.486,35	€ 3.633,30	€ 3.780,26
Puglia	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20	€ 1.748,20
Calabria	€ 2.064,04	€ 2.240,97	€ 2.417,91	€ 2.594,84	€ 2.771,78	€ 2.948,71	€ 3.125,65	€ 3.302,58	€ 3.479,52	€ 3.656,45	€ 3.833,39	€ 4.010,32	€ 4.187,26	€ 4.364,19	€ 4.541,13
Sicilia	€ 2.746,07	€ 3.000,36	€ 3.254,65	€ 3.508,94	€ 3.763,23	€ 4.017,52	€ 4.271,81	€ 4.526,10	€ 4.780,39	€ 5.034,68	€ 5.288,97	€ 5.543,26	€ 5.797,55	€ 6.051,84	€ 6.306,13
Sardegna	€ 2.148,34	€ 2.402,82	€ 2.657,31	€ 2.911,79	€ 3.166,28	€ 3.420,76	€ 3.675,25	€ 3.929,73	€ 4.184,22	€ 4.438,70	€ 4.693,19	€ 4.947,67	€ 5.202,16	€ 5.456,64	€ 5.711,13

Fonte: Elaborazioni ANTI su Reg. Del. UER n. 2019/679

(*) compreso lo stato di San Marino. (**) compreso lo stato di la Città del Vaticano



Unione Europea



Regione Puglia



- **per i percorsi formativi svolti all'estero**, il riferimento di calcolo è contenuto nella tabella 3.5 dell'allegato IV del Regolamento Del. n. 697/2019, da cui originano le indennità indicate in Tabella **3** per un periodo di 6 mesi (col. **A**) nonché per ciascun mese aggiuntivo (col. **B**):

Tabella 3: SOVVENZIONI PER PAESE ESTERO DI DESTINAZIONE

Paese di destinazione:	A Indennità per 6 mesi	B Indennità per ciascun mese aggiuntivo
Austria	€ 5.382,00	€ 650,20
Belgio	€ 4.890,00	€ 585,30
Bulgaria	€ 3.377,00	€ 396,70
Cechia	€ 4.564,00	€ 546,17
Cipro	€ 4.495,00	€ 538,20
Croazia	€ 3.817,00	€ 432,00
Danimarca	€ 6.698,00	€ 808,50
Estonia	€ 4.968,00	€ 601,33
Finlandia	€ 5.982,00	€ 722,50
Francia	€ 5.873,00	€ 711,00
Germania	€ 4.939,00	€ 594,67
Grecia	€ 4.828,00	€ 576,83
Irlanda	€ 5.927,00	€ 717,30
Islanda	€ 5.358,00	€ 648,00
Lettonia	€ 4.074,00	€ 484,80
Liechtenstein	€ 6.547,00	€ 789,50
Lituania	€ 3.882,00	€ 462,30
Lussemburgo	€ 5.010,00	€ 604,00
Malta	€ 4.420,00	€ 529,00
Norvegia	€ 7.036,00	€ 847,70
Paesi Bassi	€ 5.466,00	€ 661,20
Polonia	€ 4.165,00	€ 495,50
Portogallo	€ 4.591,00	€ 549,50
Regno Unito	€ 6.525,00	€ 787,67
Romania	€ 3.596,00	€ 425,30
Slovacchia	€ 4.346,00	€ 519,20
Slovenia	€ 4.556,00	€ 545,30
Spagna	€ 5.133,00	€ 619,17
Svezia	€ 5.871,00	€ 709,30
Svizzera	€ 6.070,00	€ 700,00
Turchia	€ 4.033,00	€ 481,00
Ungheria	€ 4.231,00	€ 504,33

Fonte: Elaborazioni ARTI su Reg. Del. UE n. 2019/679

- **per i percorsi formativi svolti in Paesi non UE** comunque **non ricompresi nella Tabella 3**, verrà riconosciuta la **sovvenzione più elevata ivi prevista (Norvegia)**, **da rendicontare a costo reale producendo la relativa documentazione giustificativa** (bonifici di pagamento e fatture).

Si evidenzia che, ai sensi della normativa fiscale vigente, l'importo del voucher è fiscalmente assimilato a reddito da lavoro dipendente; pertanto, tutti gli importi riconosciuti a ciascun beneficiario sono al lordo delle ritenute fiscali e l'Amministrazione Regionale applicherà, alla fonte, la tassazione dovuta e prevista dalla legge in vigore all'atto dell'erogazione.



Unione Europea



Regione Puglia



I voucher saranno erogati in maniera differenziata rispetto al Reddito ISEE dichiarato e al netto della quota di cofinanziamento eventualmente dovuta, calcolata sulla base del valore ISEE dichiarato, così come di seguito dettagliato:

Valore ISEE	% Riconoscibile del Voucher
Valore < € 10.000	100%
10.001 < Valore < € 25.000	90%
25.001 < Valore < € 35.000	80%

6. PROCEDURE E CRITERI DI SELEZIONE

6.1 PROCEDURA DI SELEZIONE ADOTTATA

L'individuazione degli interventi ammissibili a contributo avverrà attraverso procedura "automatica", per cui si procederà ad istruire ciascuna proposta progettuale secondo l'ordine cronologico d'arrivo e a finanziarla sino a concorrenza delle risorse disponibili stanziare a valere sul presente Avviso.

La verifica di ammissibilità di ciascuna istanza di contributo sarà effettuata dal Dirigente della Sezione Formazione avvalendosi di un apposito Gruppo di lavoro da istituire con apposito atto dirigenziale, i cui componenti rilasceranno apposita attestazione al fine di accertare l'assenza di eventuali cause di incompatibilità e conflitti di interesse.

L'assegnazione del contributo è subordinata alla disponibilità della dotazione finanziaria al momento della ricezione dell'istanza da parte della Regione Puglia; pertanto non saranno concessi contributi parziali e, riscontrata l'incapienza delle risorse, non si darà corso alla valutazione delle ulteriori proposte pervenute.

6.2 ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE E MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO

In conformità alla previsione di cui ai criteri di selezione del POR Puglia 2014/2020 per il FSE approvati dal Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, come previsto dalla DGR n. 2079/2020, considerato che il presente Avviso pone in essere l'assegnazione di incentivi a persone fisiche, si procederà alla selezione delle istanze da ammettere a finanziamento operando le seguenti verifiche:

- il rispetto del termine di presentazione delle proposte previsto dall'avviso di selezione;
- l'osservanza delle modalità di presentazione delle proposte previste dall'avviso;
- la presentazione di proposte conformi ai requisiti stabiliti nel paragrafo 2.1 dell'Avviso;
- la presentazione delle proposte da parte di soggetti in possesso dei requisiti stabiliti nel paragrafo 3.1 dell'Avviso;
- la presenza di tutta la documentazione richiesta e la conformità della medesima alle prescrizioni del paragrafo 4.1 dell'Avviso ed alla normativa vigente;
- l'assenza di duplicazione di finanziamenti;

6.3 ESITI ISTRUTTORI

Sulla base delle istruttorie espletate, la Dirigente della Sezione Formazione, con propria determinazione, approverà periodicamente l'elenco delle istanze ammesse al contributo, in ordine cronologico di arrivo, ivi compresa la quantificazione del voucher ammesso e l'elenco delle istanze non ammesse con i relativi motivi di esclusione.

La pubblicazione sul BURP della Regione Puglia dell'atto dirigenziale contenente gli esiti istruttori costituisce unica notifica a tutti gli effetti di legge agli interessati.

6.4 ISTANZA DI RIESAME

Entro e non oltre il termine di dieci giorni dalla pubblicazione sul BURP della Regione Puglia dell'atto dirigenziale delle istanze ammesse al contributo, il Soggetto interessato potrà proporre istanza di riesame, presentando eventuali osservazioni a cui il Dirigente della Sezione Formazione darà riscontro adottando, se del caso, gli atti consequenziali. Si precisa che a ciascuna istanza sarà attribuito un codice pratica univoco comunicato al partecipante, pertanto qualunque informazione soggetta a pubblicazione sarà riconducibile al soggetto istante unicamente attraverso il codice stesso. L'istanza di riesame dovrà avvenire unicamente attraverso la piattaforma informatica di candidatura secondo la procedura ivi prevista.



Unione Europea



Regione Puglia



7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il voucher concesso verrà erogato secondo due diverse modalità come di seguito specificato:

7.1 MODALITÀ A SALDO:

con erogazione dell'intero voucher ammesso a contributo sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta, che prevede, entro i 30 gg. dal sostenimento dell'esame finale - e, comunque, entro e non oltre il **15/10/2023 a pena di revoca del voucher** concesso - il caricamento a sistema dei seguenti documenti:

1. attestato finale conseguito al termine del Master o certificato sostitutivo provvisorio rilasciato dall'ente erogatore del master;
2. foglio riepilogativo (Allegato **D**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute;
3. relativa documentazione contabile di spesa consistente nei bonifici di pagamento del costo di iscrizione al Master - o di viaggio/vitto/alloggio limitatamente ai percorsi formativi svolti in Paesi non UE, non ricompresi nella Tabella 3 - e nelle relative fatture/ricevute; tanto i bonifici quanto le fatture/ricevute devono, **a pena di revoca del voucher**, recare causale esplicita ed inequivocabilmente inerente alle sole spese ammissibili a rimborso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: *ISCRIZIONE AL MASTER; RATA/SALDO MASTER; BIGLIETTO AEREO/TRENO/TRAM/BUS/METRO; AFFITTO PERIODO DAL ... AL...; ACQUISTO ALIMENTI*);
4. traduzione degli eventuali documenti redatti in lingua straniera, con relativa attestazione di veridicità.

7.2 MODALITÀ CON ANTICIPAZIONE:

a) Con erogazione dell'80% del valore del voucher ammesso a contributo sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta che prevede l'invio della prima richiesta di erogazione in anticipazione, corredata dei seguenti documenti:

1. copia della ricevuta di eseguito pagamento del bonifico relativo alla I rata di iscrizione al medesimo corso e relativa ricevuta/fattura recanti causale esplicita inerente inequivocabilmente la finalità di spesa per l'iscrizione al master a pena di revoca del voucher;
2. polizza fidejussoria a garanzia dell'anticipazione erogata, emessa in digitale e corredata di autentica notarile e attestazione dei poteri di firma di chi emette la polizza stessa;

b) successiva richiesta di erogazione del saldo pari al 20% del valore del voucher ammesso a contributo - da trasmettere entro i 30 gg. dal sostenimento dell'esame finale e, comunque, entro e non oltre il **15/10/2023 a pena di revoca del voucher** concesso - sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta che prevede il caricamento a sistema, dei seguenti documenti:

1. attestato finale conseguito al termine del Master o certificato sostitutivo provvisorio rilasciato dall'ente erogatore del master;
2. foglio riepilogativo (Allegato **D**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute;
3. relativa documentazione contabile di spesa consistente nei bonifici di pagamento del costo di iscrizione al Master - o di viaggio/vitto/alloggio limitatamente ai percorsi formativi svolti in Paesi non UE, non ricompresi nella Tabella 3 - e nelle relative fatture/ricevute; tanto i bonifici quanto le fatture/ricevute devono, **a pena di revoca del voucher**, recare causale esplicita ed inequivocabilmente inerente alle sole spese ammissibili a rimborso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: *ISCRIZIONE AL MASTER; RATA/SALDO MASTER; BIGLIETTO AEREO/TRENO/TRAM/BUS/METRO; AFFITTO PERIODO DAL ... AL...; ACQUISTO ALIMENTI*);
4. traduzione degli eventuali documenti redatti in lingua straniera, con relativa attestazione di veridicità.

La polizza fidejussoria a garanzia dell'importo richiesto dovrà essere redatta secondo lo "Schema di contratto fideiussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia" approvato con DGR n. 1000 del 7 luglio 2016 (BURP n.85 del 20/07/2016), (allegato **C**) e rilasciata da:

- banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;
- società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
- società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 106 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca d'Italia.



Unione Europea



Regione Puglia



8. OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE E CONTROLLI

8.1 OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

Ciascun partecipante ammesso al contributo dovrà subito dopo la pubblicazione della determinazione di ammissione a finanziamento e, comunque, entro 30 gg.:

- Completare la procedura informatica, all'uopo prevista, di sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo (A.U.O.) secondo lo schema allegato (Allegato **B**), fornendo allo stesso tempo gli estremi del proprio IBAN;
- Completare la procedura informatica, all'uopo prevista, di compilazione dei campi relativi all'attuazione fisica e agli indicatori;
- Utilizzare un conto corrente dedicato, ancorché non esclusivo, sul quale far affluire il contributo erogato dalla Regione, di cui avvalersi per la movimentazione finanziaria attinente il contributo ricevuto, garantendo per quanto concerne la gestione finanziaria e il controllo delle operazioni, ancorché in regime di UCS ex Regolamento Delegato (UE) n. 2019/697, quanto prescritto dall'art. 125 del Regolamento UE 1303/2013, in tema di mantenimento di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a un'operazione;
- Comunicare preventivamente e tempestivamente qualsiasi variazione delle informazioni dichiarate a Regione Puglia (recapiti, domicilio digitale, termine dell'attività, etc.), attraverso la procedura informatica a ciò dedicata;
- Conservare i documenti relativi alla certificazione delle spese, ai sensi dell'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013, per almeno 3 anni, decorrenti dalla data di completamento delle attività;

Si rammenta che in ogni caso **non sono ammissibili al finanziamento** le richieste di rimborso per qualsiasi pagamento:

- **eseguito per contanti;**
- **effettuato da c/c non intestati al beneficiario del finanziamento.**

Al fine di consentire la più agevole acquisizione e verifica della documentazione propedeutica all'erogazione del saldo del finanziamento assegnato dovranno essere prodotti mediante procedura informatica all'uopo predisposta, i seguenti documenti di spesa, (da riepilogare analiticamente nel dettaglio per singola spesa nell'apposito Allegato **E**):

- **Spese di iscrizione** con documentazione (estratto c/c o ricevute eseguito bonifico + fatture/ricevute) inerente il pagamento delle spese di iscrizione al Master;
- **Spese sostenute per Master in Paesi extra UE** a seconda delle modalità di pagamento utilizzate, dovranno essere prodotte mediante procedura informatica all'uopo predisposta.

Tutte le spese devono essere pagate con mezzo esclusivamente tracciabile (Bancomat, Carta di credito, assegno, ecc.) collegato ad un conto corrente bancario o postale intestato o co-intestato al beneficiario, con dimostrazione della transazione effettuata.

Al momento della compilazione dell'A.U.O. (Allegato B) l'assegnatario del voucher è tenuto ad indicare il codice IBAN del proprio conto corrente bancario o postale, a sé intestato o co-intestato, con esclusione di IBAN collegati a carte di credito/debito prepagate e/o sistemi elettronici di pagamento (es. Paypal, etc.). In caso di variazione dell'IBAN, del recapito telefonico, dell'indirizzo di residenza o degli indirizzi e-mail o Pec il candidato è tenuto ad aggiornare i predetti dati in piattaforma non essendo ammissibili altri mezzi di comunicazione.

In particolare il titolare del voucher potrà utilizzare tutti i mezzi di pagamento (dettagliati seppur in maniera non esaustiva nella tabella a seguire) che consentano di verificarne la tracciabilità, avendo cura di riepilgarli analiticamente nel dettaglio nell'apposito Allegato **D**) e di depositare agli atti - al fine di agevolare l'istruttoria delle richieste di rimborso - i corrispondenti documenti di pagamento indicati in tabella:

METODO DI PAGAMENTO	DOCUMENTAZIONE PROVANTE LA TRANSAZIONE EFFETTUATA, DA PRODURRE AI FINI DEL RIMBORSO
- bollettino prestampato M.A.V. - bollettino postale - vaglia	ricevuta di pagamento a mezzo bonifico del bollettino o del vaglia



Unione Europea



Regione Puglia



- bonifico	ricevuta del bonifico bancario comprovante (cfr. causale) l'avvenuta transazione <u>(conto corrente intestato al beneficiario)</u>
- assegno bancario - assegno postale - bancomat / postamat - Postepay Evolution - carta di credito	estratto del conto corrente intestato al titolare del voucher
- assegno circolare	copia dell'assegno + dimostrazione dell'avvenuto incasso da parte del beneficiario
- home banking	estratto del conto corrente intestato al titolare del voucher oppure stampa di ricevuta della transazione <u>con timbro e firma della banca</u>

I giustificativi di spesa, prodotti mediante la procedura informatica all'uopo predisposta, dovranno contenere i riferimenti dell'ordinante, del beneficiario e della causale. Nel caso in cui ne siano privi, anche solo parzialmente, il richiedente dovrà produrre ulteriore documentazione utile a ricondurre univocamente la transazione richiesta alla frequenza del percorso formativo.

Per tutti i documenti redatti in lingua straniera sarà obbligatorio produrre anche la traduzione degli stessi. La veridicità della traduzione, oltre che dagli organismi preposti, potrà essere attestata, sotto propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dal candidato.

Il diritto al beneficio concesso si perde, inequivocabilmente, per mancato conseguimento del titolo finale del master; in tal caso il beneficio sarà revocato con la conseguente restituzione di quanto ricevuto.

8.2 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'assegnatario del voucher assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., recante "PIANO STRAORDINARIO CONTRO LE MAFIE, NONCHÉ DELEGA AL GOVERNO IN MATERIA DI NORMATIVA ANTIMAFIA". La mancata assunzione di tale obbligo comporterà la revoca del finanziamento o l'eventuale adozione di misure alternative da parte della Regione nei casi previsti dalla normativa comunitaria.

8.3 CONTROLLI

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sulla regolarità del contributo erogato. Il partecipante si impegna a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziato per il periodo previsto dal Reg. (UE) n. 1303/2013.

In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato rispetto dei requisiti di accesso alla partecipazione al presente avviso, la Regione potrà procedere, alla revoca del contributo concesso, nonché al recupero delle eventuali somme già erogate, riservandosi l'adozione di misure conseguenti al riscontro di dichiarazioni mendaci da parte dell'istante rese in violazione del DPR 445/2000.

9. REVOCA E RINUNCIA

9.1 REVOCA DEL CONTRIBUTO

La Regione Puglia potrà procedere alla **revoca del contributo** finanziario qualora il destinatario incorra in:

- violazione delle disposizioni del presente Avviso, dell'Atto Unilaterale d'Obbligo, delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni amministrative vigenti, comunitarie, nazionali e regionali;
- false dichiarazioni e/o attestazioni riguardanti i requisiti di accesso alla partecipazione al presente avviso.
- mancata presentazione nei termini previsti dal presente avviso della richiesta di saldo e relativo rendiconto completo della documentazione necessaria.
- documentazione contabile di spesa (bonifici e/o fatture/ricevute) con causali difformi da quanto prescritto al paragrafo **7.1, n.3** e al successivo paragrafo **7.2, b), n.3**.

9.2 RINUNCIA AL CONTRIBUTO

È facoltà del percettore rinunciare alla fruizione del finanziamento; in tal caso, lo stesso dovrà comunicare tempestivamente tale volontà attraverso la procedura informatica all'uopo predisposta.



Unione Europea



Regione Puglia



9.3 RESTITUZIONE DELLE SOMME RICEVUTE

Nel caso di revoca/rinuncia, per le quali sono già avvenute le erogazioni del voucher, il Soggetto partecipante è obbligato a restituire alla Regione le somme ricevute maggiorate, degli interessi legali come per legge, restando a totale carico del percettore medesimo tutti gli oneri relativi all'operazione.

10. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

10.1 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste alla Sezione Formazione attraverso il servizio on-line Richiedi Info attivo sulla pagina dell'Avviso "PASS LAUREATI 2022" del portale www.sistema.puglia.it.

Tale servizio può essere utilizzato previa sottoscrizione al servizio Sistema Puglia Risponde in fase di registrazione al portale Sistema Puglia (link Registrazione attivo nella parte alta della pagina principale).

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile ai seguenti indirizzi Internet:

www.regione.puglia.it ;

www.sistema.puglia.it ;

<https://por.regione.puglia.it/> .

11. DISPOSIZIONI FINALI

11.1 PUBBLICITÀ DEL BANDO

In attuazione di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it – sezione Amministrazione Trasparente.

11.2 STRUTTURA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Struttura responsabile del procedimento è la Regione Puglia - Sezione Formazione.

Il responsabile del procedimento fino alla fase di adozione dell'atto di ammissione a contributo è l'Avv. Monica Calzetta.

Il responsabile del procedimento per la fase di gestione è l'Avv. Christian Cavallo.

Il responsabile del procedimento per la fase di controllo è il dott. Gaetano D'Innocenzo.

11.3 RICHIESTE DI CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Per ricevere assistenza sulle modalità di partecipazione all'avviso, nella pagina dell'avviso "PASS LAUREATI 2022" saranno attivi:

- il servizio Supporto Tecnico gestito dal Centro Servizi Sistema Puglia di InnovaPuglia Spa **esclusivamente** per le richieste di supporto tecnico circa l'utilizzo della procedura telematica;
- il servizio Richiedi Info gestito dalla Regione Puglia - **esclusivamente** per le richieste di informazioni che non riguardino la procedura telematica
- FAQ – servizio attraverso il quale verranno pubblicate le domande più frequenti pervenute agli uffici regionali.

Inoltre, nella stessa pagina – sezione Procedura Telematica – **sarà pubblicato il documento Iter Procedurale** che descriverà in maniera sintetica come procedere operativamente per la predisposizione.

11.4 DIRITTO DI ACCESSO

Per l'esercizio del diritto di accesso, si rinvia a quanto definito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., artt. 22 ss L. n. 241/1990, dalla L.R. n.15 del 20 giugno 2008 della Regione Puglia e dal Regolamento della Regione Puglia n. 20/2009.

11.5 TRATTAMENTO DEI DATI

Finalità: I dati forniti, contenuti nella domanda di finanziamento e nei relativi allegati, saranno utilizzati e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente avviso.



Unione Europea



Regione Puglia



Base giuridica: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ex art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679, di cui è investito il titolare del trattamento, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nell'attuazione, gestione, monitoraggio del presente avviso finanziato a valere sul POR Puglia 2014-2020, pertanto non è necessaria la raccolta del consenso degli interessati.

Titolare del trattamento: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale, contattabile all'indirizzo e-mail: segreteria.presidente@regione.puglia.it.

Responsabile del trattamento: Sezione Formazione, con sede in Bari al Viale L. Corigliano n. 1 – Z.I. - 70132 Bari, nella persona del suo dirigente pro tempore, avv. Monica Calzetta, in qualità di Designato al trattamento ex DGR 145/2019, con i seguenti dati di contatto: m.calzetta@regione.puglia.it, servizio.formazioneprofessionale@pec.rupar.puglia.it.

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza: i dati trattati saranno accessibili ai dipendenti della Regione Puglia autorizzati al trattamento ex art. 29 GDPR e potranno essere trattati da dipendenti e collaboratori del Titolare o da eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

I dati potranno essere comunicati agli Enti Pubblici preposti per legge a consentire le verifiche dei requisiti soggettivi ed oggettivi per la partecipazione all'avviso, nonché alle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie. I dati trattati figureranno in banche dati nazionali, e potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropei.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento non comporta processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti misti digitali e cartacei) e, segnatamente, attraverso la piattaforma SistemaPuglia nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate. I dati saranno archiviati presso la Sezione competente per l'operazione, nonché inseriti nelle banche dati regionali, anche per il tramite delle società in house.

Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il candidato, se intende partecipare all'avviso, deve rendere la documentazione ed i dati richiesti dall'Amministrazione in base alla vigente normativa. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli, determinando l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto, comporta l'esclusione dai benefici di cui all'avviso pubblico, o la decadenza dalla eventuale assegnazione degli stessi.

Periodo di conservazione: Il trattamento dei dati avverrà per le finalità riguardanti il procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati e per il tempo necessario a gestire il presente avviso, fermo restando che il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti relativi alle operazioni finanziate dal presente avviso per il periodo previsto dall'art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013 e in forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati. E' fatta salva la conservazione per periodi più lunghi per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici secondo quanto previsto dall'art. 5, co. 1, lett. e) GDPR.

Diritti degli interessati: Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex DGR 145/2019 (Dirigente della Struttura organizzativa competente per materia) come innanzi indicato, o in alternativa contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- Diritto d'accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;



Unione Europea



Regione Puglia



- Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;
- Diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- Diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - protocollo@gpdp.it.

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

12. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme europee, nazionali e regionali vigenti e subentranti, nonché le disposizioni dei piani e programmi regionali di riferimento settoriale.

13. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che si dovessero verificare in ordine all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del presente Avviso si elegge quale foro esclusivamente competente quello di Bari.

14. ALLEGATI ALL'AVVISO

- Allegato A)* - DSAN PASS LAUREATI 2022 - MASTER DI TIPOLOGIA C;
- Allegato B)* - ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO - PASS LAUREATI 2022;
- Allegato C)* - SCHEMA DI POLIZZA FIDEIUSSORIA - PASS LAUREATI 2022;
- Allegato D)* - RIEPILOGO DELLE SPESE RENDICONTATE AI FINI DEL RIMBORSO.



Unione Europea



Regione Puglia

[Allegato A\)](#)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE***(per i Master indicati al par. 2, lettera C) dell'Avviso)*

resa ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ prov. _____ il _____ residente a _____
 _____ prov. _____ via _____
 _____ telefono _____, **nella sua qualità di**
legale rappresentante dell'Istituto di Formazione avanzata

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite, per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, dall'art. 76 del succitato T.U. per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del medesimo T.U.

DICHIARA

di essere in possesso di esperienza documentabile, almeno decennale, nell'erogazione di Master post-lauream rivolti esclusivamente a soggetti in possesso del diploma di laurea, secondo quanto riportato nella seguente tabella.

Allega alla presente dichiarazione, copia leggibile del documento di identità in corso di validità.

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

Informativa ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679): i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal predetto GDPR ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.



Unione Europea



Regione Puglia



TABELLA ESPERIENZA DECENNALE MASTER EROGATI ESCLUSIVAMENTE A SOGGETTI IN POSSESSO DEL DIPLOMA DI LAUREA

<i>TITOLO DEL MASTER</i>	<i>DATA DI INIZIO DEL MASTER (GG/MM/AAAA)</i>	<i>DATA DI CONCLUSIONE DEL MASTER (GG/MM/AAAA)</i>	<i>DURATA COMPLESSIVA DEL MASTER ESPRESSA IN ORE (min. 800 h)</i>	<i>PERCENTUALE DI PLACEMENT IN ESITO AL PERCORSO</i>

(*) Il numero delle righe può essere modificato in aumento a cura del dichiarante, in base all'esperienza posseduta

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

Informativa ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679): i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal predetto GDPR ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegare copia di documento di identità del dichiarante in corso di validità



Unione Europea



Regione Puglia

**ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO****Allegato B)**

PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER FINALIZZATO ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ FORMATIVE IN ESITO AL
POR PUGLIA - FESR-FSE 2014-2020 - Asse OT X - Azione 10.4

"Interventi volti a promuovere la ricerca e per l'istruzione universitaria"
Avviso pubblico n. 1/FSE/2022 - "PASS LAUREATI 2022"
approvato con A.D. n..... del .../.../2022 pubblicato sul BURP n. ... del .../.../2022

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____ (___), il
__/__/__, c.f. _____, residente in _____ (___) alla via
_____, n. ____, CAP _____, codice pratica _____ il quale, ai sensi e
per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed indica - ai fini di
tutte le comunicazioni relative al presente affidamento - i seguenti domicili digitali:

PEC _____ e/o e-mail: _____

PREMESSO

- che la Regione Puglia, c.f. 80017210727 - Sezione Formazione - Viale Corigliano n. 1, CAP 70132 - BARI, ha approvato con A.D. n.... del .../.../2022, pubblicato sul BURP n. ... del .../.../2022, l'Avviso n. 1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022" e con A.D. n.... del .../.../202..., pubblicato sul BURP n. ... del .../.../202..., sono state approvate le graduatorie delle istanze pervenute in esito al suddetto Avviso;
- che il destinatario, come sopra individuato, risulta assegnatario di un voucher formativo - con rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione e polizza fidejussoria e sovvenzione determinata secondo i massimali indicati al paragrafo 5 dell'avviso - indicato nel citato atto dirigenziale e di seguito specificato;

PRESO ATTO

- che le attività del progetto saranno realizzate con il cofinanziamento del F.S.E. e che, quindi, si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di F.S.E. vigenti espressamente richiamate nel paragrafo A) dell'Avviso "RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI", che qui si intendono integralmente richiamate, fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e alla cui puntuale osservanza l'assegnatario del voucher si impegna;
- della regolamentazione regionale in materia di Formazione Professionale e, in particolare, della L.R. 7 agosto 2002 n. 15 e s.m.i., nonché delle altre norme richiamate dall'Avviso;

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA

- 1) che, in esito alle anzidette graduatorie, risulta destinatario di voucher formativo a rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione e della correlata sovvenzione per costi accessori (viaggio, vitto e alloggio) calcolata sulla base delle Opzioni di Semplificazione dei Costi (o.s.c.) indicate al par. 5 dell'Avviso, per la frequenza del *Master post-lauream* denominato ⁽³⁾ _____
proposto dal soggetto erogatore ⁽⁴⁾ _____
con sede di svolgimento in ⁽⁵⁾ _____ (_____),
della durata complessiva di n. _____ ore;
- 2) che il **costo reale di iscrizione** al percorso di alta formazione sopra indicato (comprensivo di I.v.a.) è pari ad € _____ (euro _____, __) e che il **valore complessivo del relativo voucher formativo assegnato** è pari ad € _____ (euro _____, __);
- 3) che, a **rimborso totale o parziale delle spese di iscrizione**, saranno riconosciuti i seguenti **importi massimi**:
 - **per i percorsi formativi svolti sul territorio nazionale** (ivi compresi gli Stati esteri di San Marino e Città del Vaticano), il **costo reale** sino ad una concorrenza massima di **€ 7.500,00**;
 - **per i percorsi formativi svolti all'estero**, il **costo reale** sino ad una concorrenza massima di **€ 10.000,00**;

⁽³⁾ Inserire il titolo completo del percorso formativo oggetto del beneficio.

⁽⁴⁾ Inserire il nome dell'Università o dell'Istituto di formazione avanzata che eroga il percorso formativo

⁽⁵⁾ Inserire la città e la nazione in cui si svolge il percorso formativo, ivi compresa la fase di stage o tirocinio



Unione Europea



Regione Puglia



- 4) che, relativamente alle spese di viaggio, vitto e alloggio interregionali e transnazionali, è stata individuata e quantificata l'ulteriore sovvenzione determinata sulla base di opzioni di semplificazione dei costi e secondo i massimali dettagliatamente indicati nelle Tabelle n. 1, 2 e 3 del par. 5 dell'Avviso.

Il valore di detta "sovvenzione" differisce in base alla regione in cui si svolge la formazione (destinazione) e alla regione di origine del destinatario, mentre le indennità transnazionali sono determinate in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti importi massimi:

- ✓ **per i percorsi formativi svolti sul territorio nazionale**, l'importo della sovvenzione è calcolato secondo i criteri indicati nelle **Tabelle 1 e 2** - paragrafo **5 RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI** - dell'Avviso, riparametrati sulla base di almeno **1.000 ore** di formazione ed eventualmente incrementati della relativa **indennità aggiuntiva per ogni 100 ore di formazione eccedenti le 1.000 ore**;
 - ✓ **per i percorsi formativi svolti all'estero** (UE), il riferimento di calcolo è contenuto nella **Tabella 3** - paragrafo **5 RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**;
 - ✓ **per i percorsi formativi svolti in Paesi non UE** e, comunque, **non ricompresi nella Tabella 3**, verrà riconosciuta la **sovvenzione più elevata prevista in Tabella** (NORVEGIA: € 7.036,00 + 847,70 ogni 100 ore aggiuntive) **da rendicontare a costo reale**;
- 5) che le somme per i costi riconosciuti e definiti secondo le modalità di cui innanzi, saranno erogate al netto della quota di cofinanziamento eventualmente dovuta, calcolata sulla base del valore ISEE presentato, così come di seguito dettagliato:
- In caso di **valore ISEE** da € **0,00** ad € **10.000,00** sarà **riconosciuto il 100% dei costi**;
 - In caso di **valore ISEE** da € **10.000,01** ad € **25.000,00** sarà **riconosciuto il 90% dei costi**;
 - In caso di **valore ISEE** da € **25.000,01** ad € **35.000,00** sarà **riconosciuto l'80% dei costi**;
- 6) che le spese sostenute in valuta differente dall'euro devono essere accompagnate da dichiarazioni sostitutive di atto notorio attestanti il controvalore espresso in euro dell'importo pagato ed il cambio.

che, **ai sensi della normativa fiscale vigente, l'importo erogato è fiscalmente assimilato a reddito da lavoro dipendente**; pertanto **tutti gli importi riconosciuti a ciascun beneficiario sono al lordo delle ritenute fiscali e l'Amministrazione Regionale applicherà, alla fonte, la tassazione dovuta e prevista dalla legge in vigore all'atto dell'erogazione**. In aggiunta, nell'ipotesi in cui debba procedersi ad una eventuale restituzione di importi non ammessi, si precisa che il calcolo va effettuato sulla base dell'importo già erogato "al lordo" delle ritenute effettuate.

- 7) che **non sono ammissibili al finanziamento le richieste di rimborso per qualsiasi pagamento**:

- eseguito per contanti;
- effettuato da c/c non intestati al beneficiario del finanziamento.

- 8) che il contributo previsto potrà essere erogato in una delle seguenti modalità:

18.1 MODALITÀ A SALDO:

con erogazione dell'intero voucher ammesso a contributo sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta, che prevede, entro i 30 gg. dal sostenimento dell'esame finale e, comunque, entro e non oltre il **15/10/2023 a pena di revoca** del voucher concesso, il caricamento a sistema dei seguenti documenti:

1. attestato finale conseguito al termine del Master;
2. foglio riepilogativo (Allegato **D**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute;
3. relativa documentazione contabile di spesa consistente nei bonifici di pagamento del costo di iscrizione al Master - o di viaggio/vitto/alloggio limitatamente ai percorsi formativi svolti in Paesi non UE, non ricompresi nella Tabella 3 - e nelle relative fatture/ricevute; tanto i bonifici quanto le fatture/ricevute devono, **a pena di revoca del voucher**, recare causale esplicita ed inequivocabilmente inerente alle sole spese ammissibili a rimborso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: *ISCRIZIONE AL MASTER; RATA/SALDO MASTER; BIGLIETTO AEREO/TRENO/TRAM/BUS/METRO; AFFITTO PERIODO DAL ... AL...; ACQUISTO ALIMENTI*);
4. traduzione degli eventuali documenti redatti in lingua straniera, con relativa attestazione di veridicità.

18.2 MODALITÀ CON ANTICIPAZIONE:

a) **Con erogazione dell'80%** del valore del voucher ammesso a contributo sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta che prevede l'invio della prima richiesta di erogazione in anticipazione, corredata dei seguenti documenti:



Unione Europea



Regione Puglia



1. Copia della ricevuta di eseguito pagamento del bonifico relativo alla I rata di iscrizione al medesimo corso e relativa ricevuta/fattura recanti causale esplicita inerente inequivocabilmente la finalità di spesa per l'iscrizione al master a pena di revoca del voucher;
 2. Polizza fidejussoria a garanzia dell'anticipazione erogata, emessa in digitale e corredata di autentica notarile e attestazione dei poteri di firma di chi emette la polizza stessa;
- b)** successiva richiesta di **erogazione del saldo pari al 20%** del valore del voucher ammesso a contributo - da trasmettere entro i 30 gg. dal sostenimento dell'esame finale e, comunque, entro e non oltre il 15/10/2023 a pena di revoca del voucher concesso - sulla base della procedura informatica all'uopo predisposta che prevede il caricamento a sistema, dei seguenti documenti:
1. attestato finale conseguito al termine del Master o certificato sostitutivo provvisorio rilasciato dall'ente erogatore del master;
 2. foglio riepilogativo (Allegato **D**) contenente il dettaglio analitico delle singole spese sostenute;
 3. relativa documentazione contabile di spesa consistente nei bonifici di pagamento del costo di iscrizione al Master - o di viaggio/vitto/alloggio limitatamente ai percorsi formativi svolti in Paesi non UE, non ricompresi nella Tabella 3 - e nelle relative fatture/ricevute; tanto i bonifici quanto le fatture/ricevute devono, **a pena di revoca del voucher**, recare causale esplicita ed inequivocabilmente inerente alle sole spese ammissibili a rimborso (a titolo esemplificativo e non esaustivo: *ISCRIZIONE AL MASTER; RATA/SALDO MASTER; BIGLIETTO AEREO/TRENO/TRAM/BUS/METRO; AFFITTO PERIODO DAL ... AL...; ACQUISTO ALIMENTI*);
 4. traduzione degli eventuali documenti redatti in lingua straniera, con relativa attestazione di veridicità.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia.

La polizza dovrà avere efficacia e validità almeno fino allo scadere del **ventiquattresimo mese successivo al termine di ultimazione delle attività formative**. In ogni caso la polizza potrà essere svincolata con esito positivo e previa apposita dichiarazione liberatoria rilasciata dalla Regione Puglia, **non prima del 1° marzo dell'anno contabile successivo a quello in cui la domanda di saldo collegata all'operazione sarà inclusa in una domanda di pagamento inoltrata ai Servizi della Commissione Europea**.

Il rimborso a saldo del voucher diventa certo solo ad esito istruttorio positivo di pertinenza e congruità della spesa sostenuta.

La richiesta di rimborso del saldo va effettuata, pena la decadenza del beneficio, entro 30 giorni dalla data di conseguimento del titolo finale e, comunque, entro e non oltre il 15/10/2023.

- 10) che ciascun destinatario ammesso al finanziamento deve **utilizzare esclusivamente la modulistica** allegata all'Avviso e pubblicata sul portale SistemaPuglia anche in formato editabile, attenendosi alle norme di gestione e rendicontazione indicate al paragrafo **8** dell'Avviso - **OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE E CONTROLLI** ;
- 11) che per i pagamenti di spese rimborsabili a costo reale, pena il non riconoscimento della spesa, si richiede l'utilizzo di metodo di pagamento tracciabile (POS, Carta di credito, ecc...) con dimostrazione della transazione. Per i pagamenti effettuati con l'home banking e per tutti i mandati di pagamento va inserito il riferimento al TRN (*transaction reference number*) oppure al "*transaction id*" oppure "*end to end id*" o equivalente per aver contezza dell'effettivo pagamento;
- 12) che in ogni caso i giustificativi di spesa dovranno contenere i riferimenti dell'ordinante, del destinatario e della causale. Nel caso in cui il giustificativo sia privo, anche solo parzialmente, di detti riferimenti, il richiedente dovrà produrre anche altra documentazione utile a ricondurre univocamente la transazione all'agevolazione richiesta. In aggiunta, a pena di revoca del voucher, tutti i bonifici di pagamento e le relative fatture/ricevute devono recare causale esplicita, idonea ed inerente inequivocabilmente alla finalità di spesa (iscrizione al master).
- 13) che, ove il soggetto erogatore del percorso formativo sia tenuto al rilascio di fattura, ricevuta o altro documento fiscalmente valido, oltre alla documentazione precedentemente elencata dovrà essere obbligatoriamente trasmesso anche il relativo documento fiscale;
- 14) che tutti i pagamenti (iscrizione, polizza fidejussoria, trasporto pubblico) devono essere effettuati utilizzando un conto corrente bancario o postale, intestato o cointestato al destinatario;



Unione Europea



Regione Puglia



- 15) che per tutti i documenti redatti in lingua straniera sarà obbligatorio produrre anche la traduzione degli stessi. La veridicità della traduzione, oltre che dagli organismi preposti, potrà essere attestata, sotto propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dal candidato;
- 16) che, in ogni caso, il contributo verrà erogato unicamente con una delle seguenti modalità:
- accredito su conto corrente bancario o postale, intestato o cointestato al destinatario;
 - accredito su carta prepagata collegata ad un conto corrente bancario, intestato o cointestato al destinatario (non sono ammesse Postepay prive del codice IBAN o Paypal);
- 17) **che non sarà possibile, pena la decadenza dalla fruizione della sovvenzione, frequentare un percorso formativo diverso da quello per cui è stato assegnato il beneficio;**
- 18) che in caso di annullamento e soppressione del percorso formativo, ovvero non ammissione allo stesso del candidato, o per ogni ulteriore motivo che non ne consenta la partecipazione, il destinatario decadrà dal beneficio;
- 19) che sono ammissibili le variazioni relative al calendario, alla sede, allo stage e alla edizione del master, che dovessero rendersi necessarie per esigenze organizzative legate al percorso formativo o aziendali legate allo stage, a condizione che siano preventivamente comunicate alla Sezione Formazione della Regione Puglia con apposita nota adeguatamente motivata - con indicazione specifica e dettagliata della circostanza che le ha causate - da trasmettere mediante piattaforma elettronica;
- 20) che gli eventuali costi di iscrizione e trasporto pubblico (per i Master in Paesi extra UE) che eccedano gli importi massimi elencati al punto 3) restano ad esclusivo carico del richiedente;
- 21) che tutte le attività del percorso formativo (incluso l'esame finale) dovranno concludersi entro e non oltre la data perentoria del **15/10/2023**; **in ogni caso l'attestazione relativa al titolo finale conseguito, unitamente alla richiesta di rimborso finale, dovrà essere trasmessa entro il 15/10/2023, pena la decadenza dalla fruizione del contributo;**
- 22) che le attività ed il contributo oggetto del presente atto potranno essere oggetto di verifiche e di controlli anche successivamente alla chiusura e definizione amministrativa degli stessi, il cui esito potrà determinare, da parte delle Amministrazioni competenti, l'emanazione di provvedimenti di autotutela amministrativa nonché, nei casi previsti, segnalazioni alle competenti Autorità giudiziarie;
- 23) che le dichiarazioni sostitutive presentate, sono sottoposte a controlli e verifiche da parte della Regione Puglia secondo le modalità e condizioni previste dagli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la decadenza dalla sovvenzione per voucher formativo di cui al presente avviso qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia;
- 24) che il soggetto destinatario del presente intervento solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività formative svolte, oggetto del contributo concesso, anche nei confronti di terzi, e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. Inoltre, il soggetto destinatario si impegna a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto di Impegno;

SI IMPEGNA

- 25) ad osservare, senza riserve, tutte le condizioni riportate nel presente atto;
- 26) a comunicare formale rinuncia all'erogazione del contributo qualora, per qualsivoglia motivazione, si ritrovasse nell'impossibilità di frequentare il percorso formativo prescelto;
- 27) fermo restando quanto previsto ai punti che precedono, a restituire l'importo già ricevuto a titolo di acconto qualora dovesse verificarsi una delle seguenti ipotesi:
- a. annullamento e soppressione del percorso formativo o per ogni ulteriore motivo che non ne consenta la partecipazione;
 - b. mancato conseguimento del titolo finale;
 - c. beneficio di altri finanziamenti e borse di studio pubblici o privati **a copertura totale** o **a copertura parziale**, riferiti al medesimo Master;
 - d. protrarsi delle attività previste dal percorso formativo prescelto oltre il termine del **15/10/2023**;
 - e. documentazione contabile di spesa (bonifici e/o fatture/ricevute) con causali difformi da quanto prescritto al paragrafo **7.1, n.3** e al successivo paragrafo **7.2, b), n.3**.



Unione Europea



Regione Puglia



- 28) ad utilizzare esclusivamente la modulistica allegata all'Avviso, in osservanza di **modalità e tempi** specificati e dettagliati al par. 8 - **OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE E CONTROLLI** - dell'Avviso;
- 29) a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del percorso formativo tramite il portale telematico;
- 30) a restituire all'Amministrazione Regionale tutte le economie di spesa calcolate come differenza tra l'importo ricevuto in termini di acconto e l'importo delle spese effettivamente sostenute e rendicontate; in caso di ritardato rimborso delle economie di gestione, o comunque di somme dovute in restituzione, l'importo dovrà essere restituito maggiorato degli interessi legali. Dell'avvenuta restituzione dovrà essere data evidenza in fase di rendicontazione finale dell'attività;

INOLTRE, PRENDE ATTO CHE

- 31) non è consentita la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali, salvo che siano autorizzate dalla Sezione competente della Formazione della Regione Puglia e richieste entro la data di chiusura del programma (31/12/2023);
- 32) il presente atto di impegno spiega efficacia fino alla data del **31/12/2023**.
- 33) Per eventuali controversie è competente in via esclusiva il Foro di **BARI**.

Il presente atto, composto da n. 5 pagine, è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845

Letto confermato e sottoscritto in unico originale ad unico effetto.

Bari, _____

L'assegnatario del voucher - destinatario dell'intervento

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

L'assegnatario del voucher destinatario dell'intervento solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra l'assegnatario/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al destinatario di voucher che esonera, pertanto, espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere. L'assegnatario del voucher si impegna, altresì, a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

Per espressa accettazione

L'assegnatario del voucher - destinatario dell'intervento



Unione Europea



Regione Puglia



[Allegato C](#)

SCHEMA DI POLIZZA FIDEIUSSORIA AVVISO PUBBLICO "PASS LAUREATI 2022"

- VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA -

SPETT.^{LE} REGIONE PUGLIA
DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO,
ISTRUZIONE E FORMAZIONE
SEZIONE FORMAZIONE
Via L. CORIGLIANO N.1
70132 BARI - Z.I.

Premesso che:

- a)** con A.D. n..... del .../.../202..., pubblicato sul BURP n.... del .../.../202..., è stata approvata la graduatoria in esito all'Avviso Pubblico n. 1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022" - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA in favore del soggetto beneficiario Sig./sig.ra _____ per la somma di _____;
- b)** la concessione e la revoca anche parziale del beneficio concesso, previste dall'Avviso Pubblico n. 1/FSE/2022 "PASS LAUREATI 2022" - VOUCHER PER LA FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA pubblicato sul BURP n.... del .../.../202... sono regolamentate nell'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto in data __/__/202__ e, laddove non previsto, sono disciplinate da specifica normativa, nonché dalle disposizioni di legge sulle fattispecie di revoca dei contributi pubblici e relative circolari esplicative;
- c)** Il sig./ra _____ (in seguito indicato per brevità "Contraente"), residente in _____ al n. ___ di _____, codice fiscale _____, nell'ambito del citato Avviso e con Determinazione Dirigenziale di cui al precedente punto **a)** è risultato beneficiario del c.d. voucher formativo (1), per il quale è stato assegnato un contributo complessivo di Euro _____ (di cui € _____ per spese di iscrizione, € _____ per spese di polizza ed € _____ per spese di trasporto in Paesi Extra UE, oltre alla sovvenzione di € _____) da corrispondere in n. 2 quote;
- d)** la prima quota di contributo può essere erogata a titolo di anticipazione su richiesta del "Contraente", previa presentazione di fidejussione bancaria o polizza assicurativa o fidejussoria irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta, d'importo pari alla somma da erogare e della durata indicata al successivo art. 2, a garanzia dell'eventuale richiesta di restituzione della somma stessa più interessi e spese che risulteranno dovute secondo le condizioni, i termini e le modalità stabiliti dalla normativa, in conformità con i sopra richiamati provvedimenti amministrativi;
- e)** il Contraente intende richiedere l'anticipazione della prima quota del beneficio concesso per l'importo di € _____, corrispondente all'80% del contributo assegnato con Atto Dirigenziale di cui al precedente punto **a)**;
- f)** il presente atto è redatto in conformità alle disposizioni contenute nelle norme e negli atti presupposti, come sopra meglio indicati, nonché allo schema di garanzia fidejussoria previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1000 del 07/07/2016, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 85 del 20/07/2016;
- g)** La Banca/Società di assicurazione/Società finanziaria (2) ha preso visione del piano di formazione approvato con Determinazione Dirigenziale di cui al precedente punto **a)** e dei relativi atti presupposti e conseguenti, ed è perfettamente al corrente di tutte le condizioni di revoca del contributo, così come riportate nello stesso Atto e nella relativa normativa di riferimento;



Unione Europea



Regione Puglia



- h)* alle garanzie a favore della Regione Puglia - Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione - Sezione Formazione e di cui al presente atto, si applica la normativa prevista dall'articolo 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 e dall'art. 24, commi 32 e 33, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, così come interpretato dall'art. 3, comma 8, della legge 23 luglio 2009 n. 99 e relativi ss.mm.ii.;
- i)* la Regione Puglia si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare le garanzie offerte da Banche / Società di Assicurazione / Società finanziarie con le quali siano in corso liti o contenziosi con la Banca d'Italia, con le quali siano insorte liti o contenziosi in relazione all'obbligo di restituzione alla Regione stessa di anticipazioni relative a pregressi e distinti rapporti di finanziamento; analoga facoltà è riservata alla Regione per il caso in cui tali liti siano insorte con società da queste controllate o loro controllanti, ovvero appartenenti allo stesso gruppo industriale; nel caso di Società che operino in regime di libera prestazione di servizi, le imprese interessate, prima di ottenere il rilascio di una garanzia, sono tenute ad acquisire il preventivo parere favorevole di gradimento del soggetto garante da parte della Regione Puglia;
- j)* la Banca _____ /Società di assicurazione _____ /Società finanziaria _____
(2) ha sempre onorato i propri impegni con l'Ente garantito;

TUTTO CIÒ PREMESSO

La sottoscritta _____ (2) (in seguito indicata per brevità "Società") con sede legale in _____, iscritta nel Repertorio Economico Amministrativo al n. _____, iscritta all'albo/elenco _____ (3), a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____;

_____ nata a _____ il _____;

nella loro rispettiva qualità di _____, domiciliata presso _____; casella di P.E.C. _____;

dichiara di costituirsi con il presente atto fidejussore nell'interesse del Contraente ed a favore della Regione Puglia – Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione - Sezione Formazione (in seguito indicato per brevità "Ente garantito"), per la restituzione dell'anticipazione di cui in premessa, fino alla concorrenza dell'importo di Euro _____ (Euro _____) corrispondente alla prima (1[^]) quota di contributo, maggiorata degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del finanziamento, incrementato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso, alle seguenti

CONDIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA GARANZIA

La premessa forma parte integrante del presente atto. La "Società" garantisce irrevocabilmente ed incondizionatamente all'"Ente garantito" nei limiti della somma indicata nelle conclusioni delle premesse, la restituzione della somma complessiva di Euro _____ erogata a titolo di anticipazione al "Contraente".

Tale importo sarà automaticamente maggiorato degli interessi pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data di stipula del finanziamento, maggiorato di cinque punti percentuali, decorrenti dalla data dell'erogazione dell'anticipazione a quella del rimborso.

ARTICOLO 2 - DURATA DELLA GARANZIA E SVINCOLO

La garanzia ha durata ed efficacia fino allo scadere del ventiquattresimo mese successivo al termine di ultimazione delle attività formative approvate con Atto Dirigenziale di cui al precedente punto *a)*, pertanto fino al _____.

In ogni caso la polizza potrà essere svincolata con esito positivo e previa apposita dichiarazione liberatoria rilasciata dalla Regione Puglia, non prima del 1° marzo dell'anno contabile successivo a quello in cui la domanda di saldo collegata all'operazione sarà inclusa in una domanda di pagamento inoltrata ai Servizi della Commissione Europea.

Decorso tale ultima scadenza, la garanzia cesserà decadendo automaticamente e ad ogni effetto. La garanzia sarà svincolata prima di tale scadenza dal"Ente garantito" alla data in cui sia certificata con esito positivo la compiuta realizzazione dello stato di avanzamento corrispondente all'importo delle erogazioni percepite e l'assenza di cause e/o atti idonei a determinare l'assunzione di un provvedimento di revoca e l'"Ente garantito" provveda conseguentemente alla comunicazione di svincolo ai soggetti interessati.



Unione Europea



Regione Puglia



ARTICOLO 3 - PAGAMENTO DEL RIMBORSO E RINUNCE

La "Società" s'impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta dell'"Ente garantito", formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dello stesso "Ente garantito" anche precedentemente all'adozione di un formale provvedimento di revoca del contributo, non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione di detta richiesta, cui peraltro non potrà opporre alcuna eccezione anche in caso che il "Contraente" risulti insolvente, segnalato alla CRIF, sottoposto a procedure espropriative o alla procedura di cui alla legge n° 3 del 27 gennaio 2012.

La richiesta di rimborso dovrà essere fatta dall'"Ente garantito" a mezzo posta elettronica certificata intestata alla "Società", così come risultante dalla premessa, o tramite Raccomandata A.R.

La "Società" rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 cod. civ., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il "Contraente" e, nell'ambito del periodo di durata della garanzia di cui all'articolo 2, rinuncia sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 cod. civ. Nel caso di ritardo nella liquidazione dell'importo garantito, comprensivo di interessi, la "Società" corrisponderà i relativi interessi moratori in misura pari al tasso ufficiale di riferimento (TUR), maggiorato di cinque punti, con decorrenza dal quarantaseiesimo giorno successivo a quello della ricezione della richiesta di escussione, senza necessità di costituzione in mora.

Restano salve le azioni di legge nel caso in cui le somme pagate ai sensi del presente articolo risultassero, parzialmente o totalmente, non dovute.

ARTICOLO 4 - INEFFICACIA DI CLAUSOLE LIMITATIVE DELLA GARANZIA

Sono da considerare inefficaci eventuali limitazioni dell'irrevocabilità, incondizionabilità ed escutibilità a prima richiesta della presente fidejussione.

Le clausole di cui al presente articolo, per quanto possa occorrere, vengono approvate ai sensi degli artt. 1341 e 1342 cod. civ.

ARTICOLO 5 - REQUISITI SOGGETTIVI

La "Società" dichiara, secondo il caso, di:

- a) possedere alternativamente i requisiti soggettivi previsti ai sensi dell'art. 1 della legge 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 107 del D.Lgs. del 1° settembre 1993, n. 385 e s.m. e i.:
 - 1) se Banca, di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
 - 2) se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già l'ISVAP);
 - 3) se Società finanziaria, di essere inserita nell'albo di cui all'art. 106, del d.lgs. n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d'Italia.
- b) di non essere stato, anche solo temporaneamente, inibito ad esercitare la propria attività sul territorio nazionale dalle competenti Autorità nazionali o comunitarie.

ARTICOLO 6 - SURROGAZIONE

La "Società" è surrogata, nei limiti delle somme corrisposte al"Ente garantito" in tutti i diritti, ragioni ed azioni di quest'ultimo verso il "Contraente", i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 1949 c.c.

ARTICOLO 7 - FORMA DELLE COMUNICAZIONI ALLA "SOCIETÀ"

Tutti gli avvisi, comunicazioni e notificazioni alla "Società" in dipendenza dal presente atto, per essere validi ed efficaci, devono essere effettuati esclusivamente per mezzo di posta elettronica certificata o di lettera raccomandata A.R. o di ufficiale giudiziario, indirizzati al domicilio della "Società", così come risultante dalla premessa, o all'Agenzia alla quale è assegnato il presente contratto.

ARTICOLO 8 - FORO COMPETENTE

Il foro competente per ogni controversia relativa alla presente garanzia è esclusivamente quello di Bari.

IL CONTRAENTE

Firma (4)

LA SOCIETÀ

(Firma (4) autenticata e con attestazione dei poteri di firma)



Unione Europea



Regione Puglia



Agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del cod. civ., il sottoscritto "Contraente" dichiara di approvare specificamente le disposizioni degli articoli seguenti delle Condizioni generali:

- Art. 1 – (Oggetto della garanzia)
- Art. 2 – (Durata della garanzia e svincolo)
- Art. 3 – (Pagamento del rimborso e rinunce)
- Art. 4 – (Inefficacia di clausole limitative della garanzia)
- Art. 5 – (Requisiti soggettivi)
- Art. 6 – (Surrogazione)
- Art. 7 – (Forma delle comunicazioni alla Società)
- Art. 8 – (Foro competente)

IL CONTRAENTE

Firma ⁽⁴⁾

- (1) Riportare esclusivamente le ipotesi che ricorrono.
- (2) Indicare esclusivamente il soggetto che presta la garanzia e la sua conformazione giuridica: banca, società di assicurazione o società finanziaria.
- (3) Indicare per le Banche gli estremi di iscrizione all'albo presso la Banca D'Italia; per le società di assicurazione indicare gli estremi di iscrizione all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS (già ISVAP); per le società finanziarie gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo n. 385/1993 e s.m. e i. presso la Banca d'Italia.
- (4) Apposta anche ai sensi del DPCM del 30/03/2009 e s.m. e i., pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 6 giugno 2009, n. 129.



Unione Europea



Regione Puglia



Avviso pubblico N. 1/FSE/2022 "Pass Laureati 2022" - Allegato D "Scheda riepilogativa delle spese" -

Nome e Cognome del titolare del voucher: Codice Pratica:

Anagrafica delle singole spese		Modalità di pagamento (esclusivamente tracciabile)				Documento comprovante la spesa				
Descrizione della spesa (ad esempio: Iscrizione Master; Vii/... rata Master; Saldo Master; Viaggio aereo/treno/metro/bus da ... a del; ecc)	Fornitore (Università, Compagnia aerea, Società di trasporto pubblico, ...)	Tipo del pagamento (bonifico, assegno, bancomat, carta di credito, bonifico on-line, ...)	Numero	Data	Importo del pagamento	Tipo di documento (ricevuta mav, fattura, ricevuta bonifico, estratto conto, copia assegno, quietanza, biglietto, carta imbarco, ...)	Numero	Data	Importo della spesa attestata dal documento	
a) spese di iscrizione al Master										
					€				Totale a)	€
b) spese di Viaggio/Vitto/Alloggio (solo per Master in Paesi extra UE non ricompresi nella tabella 3 dell'avviso)										
					€				Totale b)	€
		Totale complessivo Spese sostenute			€	Totale complessivo Spese rendicontate			€	
Note: In merito alle spese rendicontate si ritiene di dover segnalare che:										