

CORTE DEI CONTI SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA PUGLIA
AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO LA SEDE DELLA CORTE DEI CONTI PER LA PUGLIA.

AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO LA SEDE DELLA CORTE DEI CONTI PER LA PUGLIA

Si rende noto che presso la sede della Corte dei conti per la Puglia – Servizio di supporto alla Sezione regionale di controllo - sono disponibili posti di funzione di area III, che possono essere ricoperti con il personale proveniente da Amministrazioni pubbliche in assegnazione temporanea (c.d. comando).

I soggetti interessati devono inviare la manifestazione di interesse all'e-mail del Servizio Amministrativo Unico Regionale per la Puglia:

puglia.saur@corteconti.it

La domanda deve essere corredata da:

- a) *curriculum vitae et studiorum*;
- b) ultimo cedolino stipendiale;
- c) fotocopia di un documento d'identità;
- d) scheda riepilogativa (conforme al modello pubblicato nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito *web* della Corte dei conti) delle informazioni concernenti la propria posizione giuridico-economica, nella quale il soggetto interessato autocertifica:
 - il titolo di studio posseduto;
 - l'amministrazione pubblica di appartenenza;
 - l'inquadramento giuridico ed economico;
 - di non avere procedure di riqualificazione in corso/l'eventuale progressione in corso;
 - l'eventuale appartenenza ad una categoria protetta;
 - di non avere procedimenti disciplinari in corso né definiti nell'ultimo biennio;
 - eventuali attuali situazioni di contenzioso relative all'inquadramento giuridico economico;
 - l'eventuale rapporto di parentela o affinità, entro il terzo grado, con il personale in servizio presso la Corte dei conti;
 - gli eventuali incarichi esterni già autorizzati.

Sono di seguito evidenziati i criteri ed i requisiti per l'acquisizione di personale in comando, ai sensi del Decreto del Segretario Generale n. 100 del 9 maggio 2018:

- titolo di studio universitario, in discipline giuridico-economiche-statistiche;
- in considerazione della connessione tra assegnazione temporanea e possibile successiva mobilità in entrata nei ruoli della Corte dei conti, è opportuno che il personale interessato al comando abbia un'età anagrafica che consenta l'espletamento di almeno venti anni di servizio prima del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età.

Saranno valutati con preferenza i candidati che hanno professionalità ed esperienza nel settore della contabilità pubblica.

Le manifestazioni di interesse (da presentare secondo lo schema di domanda pubblicato nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito *web* della Corte dei conti) dovranno pervenire entro il giorno **21 maggio 2022**.

Il presente avviso sarà pubblicato nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito

web della Corte dei conti, all'indirizzo <https://www.corteconti.it/Home/Organizzazione/AmministrazioneTrasparente/InterpelliAvvisi/AvvisiSelezione> e nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Dirigente *ad interim*
dott. Alessandro Mucci

**Dichiarazione di interesse per la procedura di assegnazione temporanea presso
gli uffici della Corte dei conti**

Il/la sottoscritt..... _____

nato/a a _____ prov. di _____

il _____ e residente a _____ cap _____

Via _____ n. _____

Tel/cell _____ e-mail _____

Amministrazione di appartenenza _____

Inquadramento: Area _____ Profilo Prof. _____ Pos. Ec. _____

C.C.N.L. comparto _____

in servizio presso _____

assunto in data _____ a seguito di concorso pubblico indetto il _____

con la qualifica di _____

MANIFESTA

il proprio interesse alla assegnazione temporanea presso gli uffici della Corte dei conti,
ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies, del decreto legislativo n. 165/2001, presso la seguente
sede:

REGIONE PUGLIA

SEDE BARI

UFFICIO SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO

PER LA PUGLIA

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito in data _____ presso _____;

di non essere stato destinatario negli ultimi due anni di sanzioni disciplinari e non avere procedimenti disciplinari in corso;

che non risultano a proprio carico procedimenti penali e di non aver riportato sentenze penali di condanna;

di avere almeno venti anni di servizio prima del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;

di avere, presso la propria amministrazione, il seguente inquadramento:

- **profilo professionale**
- **area/categoria giuridica**
- **posizione economica**
- **CCNL – comparto**

di essere in regola con la fruizione del congedo ordinario e con il recupero di eventuali ore effettuate presso l'amministrazione di appartenenza;

di avere/non avere procedure di riqualificazione in corso o provvedimenti di modifica della fascia retributiva o posizione economica attualmente corrisposta;

di avere la seguente progressione economica in corso:

.....decorrenza

di avere/non avere rapporti di parentela ed affinità, entro il terzo grado, con personale di magistratura o amministrativo della Corte dei conti (se sì, indicare di seguito i parenti ed affini ed il grado di parentela).

Data

Firma

**PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA
PRESSO LA CORTE DEI CONTI
SCHEMA INFORMATIVA DEL DIPENDENTE**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il / La sottoscritto / a

Nome:

Cognome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

AUTOCERTIFICA

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci

1 Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso:

in data:

2 Di essere dipendente della seguente amministrazione:

assunto/a per pubblico
concorso in data:

ai fini giuridici:

ai fini economici:

attualmente in regime di (tempo pieno/parziale – specificare % e modalità) _____

3 Di possedere il seguente inquadramento:

giuridico _____ decorrenza _____ economico _____ decorrenza _____

4 Di non avere procedure di riqualificazione in corso o provvedimenti di modifica della fascia retributiva o posizione economica attualmente corrisposta (ovvero specificare la progressione in corso).

Decorrenza:

5 Eventuale appartenenza ad una categoria protetta: SI NO

In caso affermativo specificare il tipo di assunzione e la categoria di appartenenza ai sensi della normativa per il diritto al lavoro dei disabili:

-

6 - Di non avere procedimenti disciplinari in corso né definiti nell'ultimo biennio.

7 - Di non avere contenziosi in atto per inquadramenti in posizioni giuridico economiche superiori.

8 - Di avere di non avere rapporti di parentela ed affinità, entro il terzo grado, con personale di magistratura ed amministrativo nella Corte dei conti.

9 - Di avere di non avere in atto incarichi esterni già autorizzati (indicare quali-----

-----)

Data _____

Firma _____

Allega: fotocopia cedolino stipendiale
fotocopia documento identità in corso di validità



CORTE DEI CONTI

SERVIZIO AMMINISTRATIVO UNICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 (General Data Protection Regulation - GDPR)

In relazione al trattamento dei dati relativi all'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'avvio del procedimento di assegnazione temporanea di personale, la Corte dei conti è il Titolare del trattamento dei dati personali ("Titolare"), ai sensi dell'art. 4 par. 1, lett. f) del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR o Regolamento).

Base giuridica, liceità del trattamento

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) e artt. 9 e 10 del GDPR.

Tipi di dati trattati, finalità del trattamento, categorie di dati trattati e categorie di interessati soggetti al trattamento

Il trattamento dei dati personali comprenderà i soli dati personali necessari per il trattamento delle attività connesse alla presente procedura di selezione e riguarderà, quale categoria di interessati, le persone fisiche che parteciperanno alla procedura di selezione.

I dati personali trattati sono i seguenti: nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza/domicilio, codice fiscale, e-mail, telefono, numero di documento di riconoscimento, stato convivenza, titoli di studio e professionali, esperienze professionali.

Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 del Regolamento Europeo UE/2016/679.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà svolto, mediante strumenti informatici, da dipendenti e collaboratori a ciò autorizzati, che operano secondo le istruzioni impartite dal



CORTE DEI CONTI

Titolare e dal soggetto designato dal titolare per il trattamento, con sistemi strettamente correlati alle finalità indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali trattati. Sono adottate specifiche misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati oggetto di trattamento, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme rispetto alle finalità indicate nella presente informativa.

Periodo di conservazione dei dati

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per tutto il periodo di svolgimento della procedura di selezione.

Nel caso in cui non venisse avviato il procedimento di assegnazione temporanea, i dati comunicati saranno comunque conservati per eventuali altre ricerche di personale all'interno della Sede regionale per la Puglia.

In caso di avvio dell'assegnazione temporanea presso gli Uffici della Corte dei conti per la Puglia, tali dati saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Titolare o il soggetto designato provvederà, una volta concluso il procedimento, ad adottare misure preordinate alla cancellazione o all'anonimizzazione dei dati che non debbano essere conservati per specifici obblighi di normativi.

Categorie di destinatari di comunicazioni

I dati personali dell'interessato potranno essere comunicati e trattati da dipendenti e collaboratori della Corte dei conti a ciò autorizzati dal soggetto designato per il trattamento, nell'ambito delle rispettive competenze. Al di fuori di tali casi, i dati personali non saranno comunicati, diffusi, ceduti o comunque trasferiti a terzi per scopi non connessi alle finalità della raccolta e, in ogni caso, senza rendere idonea informativa agli interessati e acquisirne il consenso, ove richiesto dalla legge. Resta salva l'eventuale comunicazione dei dati su richiesta dell'Autorità Giudiziaria, nei modi e nei casi previsti dalla legge. I dati personali non saranno trasferiti all'estero, verso Paesi o Organizzazioni internazionali non appartenenti all'Unione Europea che non garantiscono un livello di protezione adeguato, riconosciuto, ai sensi dell'art. 45 GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione UE. I dati personali non saranno sottoposti a processi automatizzati relativi alle persone fisiche, né a profilazione (art. 22 GDPR).

Diritti dell'interessato

A norma del Regolamento, l'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere: 1) l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei propri dati; 2) la



CORTE DEI CONTI

cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione alle finalità del trattamento; c) la limitazione del trattamento, quando ricorre una delle ipotesi di cui all'articolo 18 GDPR; 3) che il Titolare comunichi a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato; 4) la trasmissione dei dati che lo riguardano, forniti al Titolare e trattati sulla base del consenso espresso dall'interessato per una o più specifiche finalità, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico. Ai sensi dell'art. 20 del GDPR, l'interessato ha, inoltre, il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti e, se tecnicamente fattibile, di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un Titolare del trattamento all'altro.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei propri dati personali: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) a processi decisionali automatizzati che incidano significativamente sulla sua persona. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo e/o segnalazione a un'Autorità di controllo.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla procedura.

Esercizio dei diritti

I diritti di cui sopra, ovvero la richiesta di maggiori informazioni sulle finalità e sulle modalità di trattamento dei dati personali, possono essere richiesti con richiesta rivolta al Titolare e/o al Data Protection Officer contattabili ai seguenti indirizzi:

PEC: responsabile.protezione.dati@corteconticert.it

Posta elettronica: responsabile.protezione.dati@corteconti.it.

Per proporre un reclamo l'interessato può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, consultando il sito web all'indirizzo <http://www.garanteprivacy.it>.



CORTE DEI CONTI