

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 11 marzo 2022, n. 271

**Contratti Collettivi Integrativi Regione Puglia del 20 ottobre 2020 e del 23 dicembre 2021 - Indizione dell'Avviso interno di selezione riservato al personale regionale con vincolo di assegnazione all'Arpal per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali 2021.**

#### IL DIRIGENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 *“Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale”*;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 28 luglio 1998, n. 3261 avente ad oggetto *“Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali”*;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- Visto l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 avente ad oggetto *“Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”* e ss.mm.ii.;
- Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 di *“Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”* e ss.mm.ii.;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale del 30 settembre 2021, n. 1576 di conferimento incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino ai sensi dell'articolo 22 del decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021;
- Vista la determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse finanziarie e strumentali, Personale e Organizzazione n. 21 del 17 maggio 2019 e la successiva di integrazione 5 maggio 2020, n. 14 con cui si è conferito l'incarico di direzione del Servizio Reclutamento e Contrattazione al dott. Mariano Ippolito;
- Visto l'articolo 2 del d.lgs. n. 165/2001 così come modificato dalla L. n. 15/2009 e dal D.lgs. n. 150/2009, in materia di disciplina dei rapporti di lavoro e di stipula e validità dei contratti collettivi;
- Visto, altresì, l'articolo 40 del D.lgs. n. 165/2001 così come modificato dal D.lgs. n. 150/2009, in materia di contrattazione collettiva integrativa;
- Visti gli articoli 7, comma 4, lettera c) e 16, del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018;
- Vista la seguente relazione della titolare della P.O. *“Contrattazione e Relazioni sindacali”*, confermata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione:

In data 20 ottobre 2020 è stato sottoscritto in via definitiva il contratto collettivo integrativo per le PEO con il quale sono stati concordati i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 16, del CCNL Funzioni locali del 21/05/2018.

In data 23 dicembre 2021 è stato sottoscritto in via definitiva il contratto collettivo integrativo sull'utilizzo del Fondo Risorse Decentrate per il personale del comparto per l'anno 2021 nell'ambito del quale sono state quantificate anche le risorse di parte stabile da destinare per la realizzazione e il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza dal 1 gennaio 2021. In particolare, nel predetto accordo sono state distinte le risorse destinate al finanziamento delle PEO per il personale regionale del comparto rispetto alle risorse destinate al finanziamento delle PEO a valere su fondi statali con vincolo di destinazione per i dipendenti provenienti dagli ex Centri per l'impiego (CPI), immessi nei ruoli regionali ai sensi della legge regionale n. 29 del 2018 con vincolo di assegnazione all'Arpal.

Con atto dirigenziale del 30 dicembre 2021, n. 1426, nel rispetto dei criteri per la definizione delle procedure

per le progressioni economiche orizzontali contrattati dalla delegazione trattante in data 20/10/2020, è stato adottato il nuovo Disciplinare relativo alla definizione dei requisiti di ammissione, criteri procedurali, criteri di selezione e di attribuzione dei punteggi per la realizzazione delle progressioni economiche orizzontali.

Con successiva determinazione del dirigente della Sezione Personale dell'11 marzo 2022, n. 270, è stato modificato e approvato il nuovo Disciplinare relativo alla definizione dei requisiti di ammissione, criteri procedurali, criteri di selezione e di attribuzione dei punteggi per la realizzazione delle progressioni economiche orizzontali.

Verificata la sussistenza di tutti i presupposti di legge, occorre, pertanto, procedere all'indizione dell'Avviso interno di selezione riservato al personale regionale proveniente dagli ex CPI e con vincolo di assegnazione all'Arpal per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza dal 1 gennaio 2021, nel rispetto dei limiti delle risorse economiche effettivamente disponibili così come quantificate nel predetto contratto collettivo integrativo del 23/12/2021 e con le modalità stabilite nel disciplinare approvato con atto dirigenziale dell'11 marzo 2022, n. 270.

Occorre, inoltre, procedere con separato e contestuale avviso interno di selezione riservato al personale regionale della Giunta e del Consiglio e al personale regionale comandato/distaccato presso altri enti, amministrazioni e aziende, ivi inclusa l'Arif per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali con la medesima decorrenza dal 1 gennaio 2021.

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 e ss.mm.ii.**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 ss.mm.ii:**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

#### **D E T E R M I N A**

di prendere atto di quanto indicato in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e dispone:

1. di indire l'Avviso interno di selezione riservato al personale regionale proveniente dagli ex CPI e con vincolo di assegnazione all'Arpal per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza dal 1 gennaio 2021, in attuazione del contratto collettivo integrativo del 23 dicembre 2021;

2. di approvare il seguente atto:

- n. 1 schema di *"Avviso interno di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali"*

*Anno 2021 riservato al personale regionale con vincolo di assegnazione all'Arpa"* (All. 1), unitamente al modello di format curriculare (All. 2), entrambi allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali;

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e del relativo allegato 1) nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nel sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione "Concorsi/Bandi e Avvisi regionali" e su NoiPaPuglia;
4. di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria del Consiglio regionale per le pubblicazioni di rito;
5. di stabilire che le domande di partecipazione alla selezione devono essere proposte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 40 (quaranta) giorni decorrenti dalle ore 12.00 del 21 marzo 2022 fino alle ore 12.00 del 29 aprile 2022.

**Il provvedimento viene redatto in forma integrale.**

**Il presente provvedimento:**

- a) sarà pubblicato nell'Albo Telematico regionale;
- b) sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale e Organizzazione;
- c) Il presente atto, composto da n. 4 facciate, è adottato in formato digitale unitamente all'allegato "1" composto da n. 11 facciate e all'allegato "2" di n. 7 facciate.

**dott. Nicola PALADINO**

ALLEGATO "1"

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI  
ANNO 2021 RISERVATO AL PERSONALE REGIONALE CON VINCOLO DI ASSEGNAZIONE ALL'ARPAL  
(CCI DEL 20/10/2020 E CCI DEL 23/12/2021)**

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PERSONALE**

Visti:

- l'articolo 7, comma 4, lettera c) e il successivo articolo 16, del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali del 21 maggio 2018;
- la deliberazione di Giunta regionale 10 settembre 2020, n. 1518, recante "*Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per l'adozione dei criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali*";
- il contratto collettivo integrativo del 20 ottobre 2020 relativo alle sole progressioni economiche orizzontali limitatamente alla parte avente ad oggetto:
  - Criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche orizzontali (PEO), ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 16, del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;
- la determinazione del dirigente della Sezione Personale dell'11 marzo 2022, n. 270, avente ad oggetto "*Definizione dei requisiti di ammissione, criteri procedurali, criteri di selezione e di attribuzione dei punteggi per la realizzazione delle progressioni economiche orizzontali. Approvazione del Disciplinare e abrogazione del testo adottato con atto dirigenziale n. 1426 del 30/12/2021*";
- il contratto collettivo integrativo della Regione Puglia del 23 dicembre 2021 avente ad oggetto la destinazione del Fondo Risorse Decentrate per il personale del comparto per l'anno 2021 nella parte relativa alla determinazione delle risorse di parte stabile del predetto fondo per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali (PEO) con decorrenza dal 01.01.2021;

**INDICE**

il presente Avviso di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (*di seguito, anche: PEO*) nel rispetto dei criteri definiti con il contratto collettivo integrativo relativo alle PEO del 20/10/2020 e del disciplinare adottato con l'atto dirigenziale n. 270/2022.

**ARTICOLO 1**

**Ambito soggettivo di applicazione e decorrenza**

1. La selezione riguarda il personale regionale in servizio, a tempo indeterminato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, proveniente dagli ex Centri per l'Impiego (CPI) e immesso nei ruoli regionali ai sensi della legge regionale n. 29 del 2018 con vincolo di assegnazione all'Arpal, in servizio alla data del 1 gennaio 2021, con esclusione del personale della Giunta regionale e del Consiglio regionale, per il quale si procede con separato e apposito avviso.

2. Le progressioni economiche orizzontali saranno attribuite con decorrenza dal 1° gennaio 2021.

**ARTICOLO 2**

**Contingente delle progressioni economiche orizzontali attribuibile**

1. Le risorse disponibili per la realizzazione della presente selezione sono quelle stanziare con il contratto collettivo integrativo del 23/12/2021, pari ad € 72.000,00=, che consentono l'attribuzione della

progressione economica orizzontale al 50 per cento dei dipendenti aventi diritto nell'anno 2021, fatti salvi i casi in cui è necessario consentire almeno una progressione all'interno di ciascuna posizione economica.

2. Il numero delle progressioni per ciascuna categoria è messo a bando secondo lo schema di dettaglio di seguito riportato:

<b>PROGRESSIONE ECONOMICA</b>	<b>N° PEO ATTRIBUIBILI</b>
A1 - A2	<b>1</b>
A5 - A6	<b>1</b>
B1 - B2	<b>1</b>
B3 - B4	<b>1</b>
B4 - B5	<b>2</b>
B5 - B6	<b>7</b>
B6 - B7	<b>2</b>
B7 - B8	<b>20</b>
C1 - C2	<b>6</b>
C2 - C3	<b>2</b>
C3 - C4	<b>2</b>
C4 - C5	<b>2</b>
C5 - C6	<b>26</b>
D1 - D2	<b>4</b>
D2 - D3	<b>2</b>
D3 - D4	<b>5</b>
D4 - D5	<b>2</b>
D5 - D6	<b>1</b>
D6 - D7	<b>2</b>
	<b>TOTALE: 89</b>

Il numero delle progressioni per ciascuna categoria riportato nello schema corrisponde al calcolo del 50% effettuato sulla platea dei potenziali aventi diritto, pertanto potrebbe subire una variazione in aumento o in diminuzione all'esito dell'istruttoria relativa alla verifica dell'effettiva sussistenza del requisito di partecipazione di cui al successivo articolo 3 del presente Avviso.

3. Le progressioni economiche orizzontali saranno attribuite ai dipendenti regionali con vincolo di assegnazione all'Arpal che, avendone titolo, parteciperanno alla presente selezione, utilmente collocati nella graduatoria finale, fino a concorrenza del contingente così come sopra specificato.

### **ARTICOLO 3**

#### **Requisiti di partecipazione**

1. Sono ammessi alle procedure selettive per l'attribuzione delle PEO i dipendenti, così come individuati al precedente articolo 1, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. aver maturato nella posizione economica in godimento minimo 24 (ventiquattro) mesi al 31 dicembre 2020.

Ai fini del computo del predetto requisito:

- il rapporto di lavoro a tempo parziale non è riproporzionabile ai fini della maturazione del predetto periodo, in quanto la proporzione quantitativa rispetto all'effettiva articolazione del rapporto attiene al solo trattamento economico applicato;
  - si considera il periodo di servizio maturato con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001;
  - ai sensi dell'articolo 51, comma 7, del CCNL Funzioni locali del 21/05/2018, con riferimento al personale stabilizzato presso la Regione Puglia o assunto all'esito di pubblico concorso, si considerano i pregressi periodi di servizio prestati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso questa Amministrazione regionale, nella stessa categoria e posizione economica oggetto di stabilizzazione o del pubblico concorso;
- b.** non essere stati sottoposti, nel corso del biennio precedente al 1 gennaio 2021 e dal 1 gennaio 2021 fino al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione fissato al successivo articolo 4, comma 1, del presente Avviso, a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con un provvedimento di irrogazione della sanzione non inferiore alla sospensione dal servizio. Partecipano alla procedura selettiva con riserva quei dipendenti per i quali nel medesimo biennio e dal 1 gennaio 2021 fino al predetto termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione il procedimento disciplinare non sia stato ancora definito;
- c.** non essere in stato di sospensione cautelare ai sensi dell'art. 61 del CCNL Funzioni locali del 21/05/2018 alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione per l'attribuzione delle PEO.

#### ARTICOLO 4

##### Modalità e termini di presentazione della domanda e dei relativi allegati

1. Le domande di partecipazione alla presente procedura per l'attribuzione delle PEO dovranno essere presentate **dalle ore 12.00 del 21 marzo 2022 fino alle ore 12.00 del 29 aprile 2022.**

2. **Il personale regionale proveniente dagli ex CPI e assegnato all'Arpal, in servizio alla data di presentazione della domanda,** dovrà inoltrare la candidatura esclusivamente sulla piattaforma SAP FIORI, a cui accederà inserendo le proprie credenziali al seguente link: <https://ess.regione.puglia.it:1443/ess>, seguendo le istruzioni tecniche ivi contenute.

**Anche il personale regionale proveniente dagli ex CPI e assegnato all'Arpal, cessato dal servizio alla data di presentazione della domanda,** dovrà inoltrare la candidatura esclusivamente sulla piattaforma SAP FIORI, a cui accederà inserendo le proprie credenziali in uso quando era in servizio (codice RP e ultima password valida) al seguente link: <https://ess.regione.puglia.it:1443/ess>, seguendo le istruzioni tecniche ivi contenute. Nel caso di smarrimento delle predette credenziali, si potrà chiedere assistenza al Presidio HR SAP FIORI utilizzando i recapiti e le modalità riportate nel successivo articolo 10, comma 3 del presente Avviso.

Sulla predetta piattaforma SAP FIORI è previsto un apposito riquadro denominato "Avvisi Selezioni PEO 2021" cliccando sul quale il candidato potrà visualizzare la scheda di domanda precompilata e troverà il file word del format curriculare predisposto dall'Amministrazione e composto di due sezioni:

- *sezione A*, riservata al personale regionale proveniente dagli ex CPI e assegnato all'Arpal che ha già partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 ed è stato inserito in una delle graduatorie finali, nella quale dichiarare gli ulteriori titoli relativi alle competenze acquisite e/o gli eventuali periodi di aspettativa e/o altre tipologie di assenza che interrompono la maturazione dell'anzianità di servizio fruiti dal 01/01/2020 al 31/12/2020;
- *sezione B*, riservata al personale regionale proveniente dagli ex CPI e assegnato all'Arpal che non ha partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 o che, avendo partecipato, non risulta inserito in una delle graduatorie finali.

Il candidato potrà scaricare il file word del format curriculare da stampare, compilare nella sezione di interesse, sottoscrivere, scansionare e caricare (upload) sulla piattaforma in formato pdf. Il dipendente dovrà, altresì, caricare (upload) la scansione in formato pdf di un documento di riconoscimento. Il format curriculare, in alternativa, potrà essere firmato digitalmente, provvedendo direttamente al caricamento (upload) senza necessità di scansionarlo. Il documento di riconoscimento in formato pdf va caricato anche nel caso di format curriculare firmato digitalmente.

Per completare la procedura di inoltro della domanda, il dipendente dovrà selezionare il tasto "INVIA DOMANDA" e il sistema genererà automaticamente la ricevuta di avvenuta presentazione della candidatura, che potrà essere scaricata e stampata.

Il candidato, in caso di errori nella procedura di presentazione e inoltro della domanda, potrà inviare una nuova domanda, previo annullamento della precedente tramite selezione del tasto "ANNULLA DOMANDA", fino alla data di scadenza del termine fissato alle ore 12.00 del 29 aprile 2022.

Non sono ammesse altre forme di produzione o invio delle domande di partecipazione.

I candidati devono indicare l'indirizzo di posta ordinaria istituzionale presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni inerenti la presente selezione. Se non si è in possesso di un indirizzo di posta elettronica istituzionale bisognerà indicare necessariamente un indirizzo di posta elettronica certificata. Ogni eventuale modifica, ivi inclusa quella conseguente alla disattivazione della posta ordinaria istituzionale per cessazione dal servizio, deve essere comunicata tempestivamente all'indirizzo pec: [relazionisindacali.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:relazionisindacali.regione@pec.rupar.puglia.it), indicando un indirizzo di posta elettronica certificata.

3. Si allega *sub 2* al presente Avviso il modello di format curriculare comprensivo della *sezione A* e della *sezione B*, il cui file in formato word sarà caricato su piattaforma SAP FIORI.

#### ARTICOLO 5

##### Motivi di esclusione dalla procedura di selezione

1. Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- mancata presentazione del format curriculare;
- omissione della firma sul format curriculare;
- omissione della dichiarazione ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 sul format curriculare;
- mancanza dei requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 3;
- mancata presentazione della domanda secondo le modalità e/o nel termine prescritto dall'articolo 4 del presente avviso.

#### ARTICOLO 6

##### Criteri di selezione e attribuzione dei punteggi

1. I criteri selettivi utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento delle PEO all'interno della categoria di appartenenza sono i seguenti:

- A. PERFORMANCE INDIVIDUALE PRESTATATA
- B. ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA
- C. COMPETENZE ACQUISITE

2. Il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato, uguale per tutte le categorie A, B, C e D, come di seguito indicato:

PERFORMANCE	ESPERIENZA	COMPETENZE	VALUTAZIONE
-------------	------------	------------	-------------

INDIVIDUALE	MATURATA	ACQUISITE	TOTALE
40	40	20	100

In caso di parità di punteggio, si applicheranno i seguenti criteri di preferenza, nell'ordine di seguito indicato:

- 1) maggiore anzianità nella categoria giuridica;
- 2) maggiore anzianità di servizio maturata;
- 3) maggiore anzianità anagrafica.

#### **A. Performance individuale**

Si calcola la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione relative agli anni 2018, 2019 e 2020 ed effettivamente ottenuti come dipendente nella categoria relativa alla posizione economica costituente requisito per l'ammissione alla valutazione.

Il predetto triennio costituisce arco temporale di riferimento inderogabile per gli esiti della valutazione della performance individuale da considerare.

Nei casi di personale assunto in Regione Puglia all'esito di una procedura di mobilità esterna ovvero all'esito di pubblico concorso, la Pubblica Amministrazione di provenienza, a richiesta del candidato, deve fornire le schede di valutazione elaborate nel corso dell'ultimo triennio o, comunque, delle annualità o frazioni residue ai fini di consentire la valutazione triennale di che trattasi e il punteggio in esse riportato deve essere riparametrato in base alla scala utilizzata nella Regione Puglia. Nelle more dell'acquisizione, che dovrà perfezionarsi entro il termine delle richieste di riesame di cui al successivo articolo 8, terzo periodo, il candidato dovrà dichiarare l'eventuale punteggio conseguito e il punteggio massimo conseguibile per ogni singolo anno di riferimento.

Qualora la valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza sia stata effettuata ma il candidato non fornisca, entro il predetto termine, una o più schede di valutazione, si procede al calcolo del valore medio su base triennale tenendo conto del solo punteggio riportato nelle schede di valutazione predisposte e certificate da questa Amministrazione regionale.

Nel caso di assenza di valutazione in uno o più anni del triennio 2018-2020 o frazione di esso/i da parte dell'Amministrazione di provenienza, tale/i anno/i o frazione non saranno computati nella media.

In caso di assenza di valutazione per l'intero triennio, non sarà attribuibile alcun punteggio.

La mancata effettuazione della valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza deve essere attestata da quest'ultima. Tale attestazione deve essere richiesta a cura del candidato e fornita entro il termine di cui al successivo articolo 8, terzo periodo. La mancata effettuazione di valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza deve essere dichiarata dal candidato nel format curriculare.

Qualora il candidato, rispetto al triennio 2018-2020, non sia stato valutato per un anno o frazione di esso in quanto non dipendente di una pubblica amministrazione, tale anno o frazione non sarà computato nella media.

Tali criteri si applicano anche nel caso di valutazioni relative a frazioni di anno, anche da parte di Amministrazioni diverse dalla Regione Puglia, con riproporzionamento del punteggio ai periodi oggetto di valutazione e alla scala di punteggio utilizzata nella Regione Puglia.

I medesimi criteri si applicano anche per i candidati che nel 2018 erano in una categoria diversa da quella per la quale concorrono alla presente selezione.

Per i candidati che hanno già partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 e che sono stati inseriti in una delle graduatorie finali, la valutazione della performance anno 2020 sarà acquisita d'ufficio.

<b>PUNTEGGIO VALUTAZIONE INDIVIDUALE</b>	
Media triennale tra	Punti
60 e 73	20
74 e 84	25
85 e 89	30
90 e 94	35



95 e 100	40
----------	----

**B. Esperienza maturata**

Per esperienza maturata si intende il servizio effettivamente prestato e maturato fino al 31 dicembre 2020.

È oggetto di valutazione e di attribuzione del punteggio come di seguito riportato:

- l'esperienza maturata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze della Regione Puglia;
- l'esperienza maturata con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze di altre pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 nelle categorie corrispondenti a quelle del CCNL Funzioni locali come da DPCM del 26 giugno 2015;
- l'esperienza maturata con rapporto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze della Regione Puglia.

Categoria A:

- punti 2 per anno.

Categoria B:

- punti 2 per anno nella categoria di appartenenza;
- punti 1,6 per anno nella categoria immediatamente precedente.

Categoria C:

- punti 2 per anno nella categoria di appartenenza;
- punti 1,6 per anno nella categoria immediatamente precedente;
- punti 1 per anno nelle categorie ulteriormente inferiori.

Categoria D:

- punti 2 per anno nella categoria di appartenenza;
- punti 1,6 per anno nella categoria immediatamente precedente;
- punti 1 per anno nelle categorie ulteriormente inferiori.

Ai fini del calcolo del servizio maturato, le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, le frazioni di mese superiore a 15 (quindici) giorni sono arrotondate per eccesso e non saranno valutate le frazioni di mese uguali o inferiori a 15 (quindici) giorni.

Per i candidati che hanno già partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 e che sono stati inseriti in una graduatoria finale, l'esperienza maturata dal 01/01/2020 al 31/12/2020 sarà acquisita d'ufficio.

L'anzianità di servizio è interrotta dalle seguenti tipologie di assenza:

TIPOLOGIA ASSENZA	RIF. NORMATIVO
Aspettativa per avviare att. professionali e imprenditoriali	Art. 18, L. n. 183/2010
Aspettativa per espletamento incarichi presso altre P.A. e/o soggetti privati	Art. 23 <i>bis</i> (eccetto comma 7), D.lgs. n. 165/2001
Congedi per la formazione	Art. 5, L. n. 53/2000 e art. 46, CCNL 21/05/2018
Congedi per motivi personali e familiari	Art. 4, L. n. 53/2000
Aspettativa per ricongiungimento coniuge all'estero	Art. 41, CCNL 21/05/2018
Aspettativa per motivi familiari e personali	Art. 39, CCNL 21/05/2018
Congedo senza assegni per malattia	Art. 36, comma 2, CCNL 21/05/2018

Sospensioni dal servizio per sanzione disciplinare e/o sospensione cautelare per procedimento penale o per misura restrittiva della libertà personale in epoca antecedente al triennio di valutazione	Artt. 60, 61, CCNL 21/05/2018
Tutti gli altri istituti previsti dalla normativa che consentono di assentarsi senza retribuzione e che non comportano la maturazione dell'anzianità di servizio.	

I candidati che hanno già partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 e che sono stati inseriti in una graduatoria finale devono dichiarare gli eventuali periodi di aspettativa e/o altre tipologie di assenza che interrompono l'anzianità di servizio fruiti dal 01/01/2020 al 31/12/2020; restano fermi i periodi di aspettativa e/o altre tipologie di assenza che interrompono l'anzianità di servizio fino al 31/12/2019 già accertati dalle Commissioni di verifica nell'ambito della predetta procedura per le PEO 2020.

### **C. Competenze acquisite**

Sono oggetto di valutazione i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino e non oltre alla data del 31/12/2020.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, è valorizzabile una sola abilitazione professionale purché conseguita a seguito di superamento di un esame di Stato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le abilitazioni professionali sono valorizzabili a condizione che siano state conseguite a seguito del superamento di un esame di Stato: a tal fine, il candidato dovrà indicare la sessione d'esame e/o la data del predetto esame.

I titoli post universitari valutabili nell'ambito degli "*Ulteriori titoli*" sono esclusivamente quelli di seguito elencati:

- Master universitari di I e II livello di cui al decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270
- Dottorati di ricerca
- Diplomi di specializzazione universitari.

I titoli universitari e post universitari devono essere conseguiti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute, nonché le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio.

In caso di titoli esteri di formazione superiore rilasciati da un Paese dell'Unione europea o da un Paese terzo, occorre che tali titoli siano stati dichiarati equipollenti ovvero che venga attivata la procedura ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2009, n. 189 entro la scadenza del presente avviso interno.

Non sono valutabili i titoli necessari per l'accesso mediante concorso pubblico alla categoria giuridica di appartenenza.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati per categoria di appartenenza.

### **Categoria A e B (Titolo di studio non valutabile: Diploma di Scuola dell'obbligo)**

<b>Titolo</b>	<b>Punti</b>
Diploma Scuola Secondaria Superiore	6
Laurea triennale (assorbe il diploma Scuola)	9

secondaria Superiore)	
Laurea specialistica/Laurea Magistrale/Vecchio Ordinamento (assorbono Laurea triennale)	12
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: ulteriori lauree, ulteriori abilitazioni o ulteriori titoli post universitari	2 per ogni titolo nel limite max di 6 punti

**Categoria C (Titolo di studio non valutabile: Diploma di Scuola Secondaria Superiore)**

Titolo	Punti
Laurea triennale	9
Laurea specialistica/Laurea Magistrale/Vecchio Ord. (assorbono Laurea triennale)	12
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: ulteriori lauree, ulteriori abilitazioni o ulteriori titoli post universitari	2 per ogni titolo nel limite max di 6 punti

**Categoria D con posizione economica di accesso D-1 (Titolo di studio non valutabile: Laurea triennale)**

Titolo	Punti
Laurea specialistica/Laurea Magistrale/Vecchio Ord.	9
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: Lauree triennali ulteriori rispetto a quella valida per l'accesso/Lauree specialistiche/Magistrali/Vecchio Ord., ulteriori abilitazioni o ulteriori titoli post universitari	2 per ogni titolo nel limite max di 9 punti

**Categoria D con posizione economica di accesso D-3 (Titolo di studio non valutabile: Laurea specialistica/Laurea Magistrale/Vecchio ordinamento)**

Titolo	Punti
Abilitazione professionale	2
Ulteriori titoli: Lauree specialistiche/Magistrali/Vecchio Ord. ulteriori rispetto a quella valida per l'accesso, ulteriori abilitazioni o ulteriori titoli post universitari	2 per ogni titolo nel limite max di 18 punti

**Tutti i percorsi di formazione, anche in autodidattica, non saranno oggetto di valutazione nella presente procedura, pertanto NON devono essere autocertificati NÉ, in alternativa, devono essere prodotti i relativi attestati conseguiti.**

In caso di dichiarazioni mendaci e/o di falsità in atti attinenti all'attribuzione dei punteggi sopra riportati, fermo restando quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, è prevista l'irrogazione delle sanzioni disciplinari disposte dalla normativa vigente.

**ARTICOLO 7****Istruttoria ai fini dell'ammissione e attribuzione dei punteggi**

1. Con atto del Dirigente della Sezione Personale, saranno nominate una o più commissioni di verifica ed eventuali sottocommissioni, coadiuvate da un segretario verbalizzante, che provvederanno alla verifica di sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 3 e di assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 5 e all'attribuzione dei punteggi in applicazione dei criteri di cui al precedente articolo 6.

2. Nel caso dei candidati che hanno già partecipato alla precedente procedura per l'attribuzione delle PEO 2020 e che sono stati inseriti in una delle graduatorie finali, resta fermo il punteggio di valutazione conseguito in relazione alla performance anni 2018-2019 e all'esperienza maturata al 31/12/2019 così come accertati dalle Commissioni di verifica nella precedente procedura per le PEO 2020.

Pertanto, previa acquisizione d'ufficio della valutazione della performance 2020 e del dato relativo all'esperienza di servizio maturata dal 01/01/2020 al 31/12/2020, le Commissioni di verifica di cui al comma 1 del presente articolo, sempre in applicazione dei criteri di cui al precedente articolo 6, procederanno esclusivamente all'aggiornamento del punteggio derivante: dalla valutazione della performance anno 2020; dal calcolo dell'esperienza maturata fino al 31/12/2020; dalla valutazione degli eventuali ulteriori titoli relativi alle competenze acquisite dichiarati dai candidati nel format curriculare *sezione A* nell'ambito della presente procedura per l'attribuzione delle PEO 2021; dalla valutazione degli eventuali periodi di aspettativa e/o altre tipologie di assenza che interrompono l'anzianità di servizio fruiti dal 01/01/2020 al 31/12/2020 dichiarati dai candidati nel format curriculare *sezione A* nell'ambito della presente procedura per l'attribuzione delle PEO 2021.

**ARTICOLO 8****Approvazione delle graduatorie di merito e formulazione delle graduatorie finali**

1. Le graduatorie di merito per l'individuazione dei dipendenti aventi diritto alla progressione saranno formulate dalle commissioni di verifica per singoli passaggi economici, in ordine di punteggio complessivo, sommando i punti calcolati in sede di valutazione dei criteri selettivi di cui all'articolo 6 del presente avviso.

2. Ai candidati che non hanno partecipato alla precedente procedura per l'attribuzione delle PEO 2020 o che, avendo partecipato, non risultino inseriti in una delle graduatorie finali, è riconosciuta la facoltà di chiedere alle commissioni di verifica entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione delle graduatorie nella sezione NEWS della piattaforma SAP FIORI, il riesame del punteggio attribuito per eventuali errori e/o omissioni nel relativo calcolo effettuato, esclusivamente sulla base delle informazioni dichiarate nel format curriculare presentato.

3. Entro lo stesso termine di cui al precedente comma 2, ai candidati che hanno già partecipato alla precedente procedura per l'attribuzione delle PEO 2020 e che sono stati inseriti in una delle graduatorie finali, è riconosciuta la facoltà di chiedere esclusivamente il riesame del punteggio derivante: dall'aggiornamento con il dato relativo alla performance 2020; dalla valutazione degli eventuali ulteriori nuovi titoli relativi alle competenze acquisite e degli eventuali periodi di aspettativa e/o altre tipologie di assenza che interrompono l'anzianità di servizio fruiti dal 01/01/2020 al 31/12/2020 dichiarati dai candidati nel format curriculare *sezione A* nell'ambito della presente procedura per l'attribuzione delle PEO 2021 per eventuali errori e/o omissioni nel relativo calcolo effettuato. Non è suscettibile di riesame il punteggio di valutazione conseguito in relazione ai dati forniti nell'ambito della precedente procedura per le PEO 2020 per quanto attiene alla performance anni 2018-2019 e all'esperienza maturata al 31/12/2019.

4. Nello stesso termine, i candidati di cui all'articolo 6, lettera A, secondo e sesto capoverso, che non hanno partecipato alla precedente procedura di selezione per le PEO 2020 o che, avendo partecipato, non risultino inseriti in una delle graduatorie finali e che, nell'ambito della presente procedura PEO 2021 dichiareranno il punteggio relativo alla performance conseguito nell'Amministrazione di provenienza

ovvero che dichiareranno l'assenza di valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza, devono fornire le relative schede di valutazione o le relative attestazioni di assenza di valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza, inviandole al seguente indirizzo di posta elettronica: [contrattazione.relazioniindacali@regione.puglia.it](mailto:contrattazione.relazioniindacali@regione.puglia.it).

5. Nei successivi trenta giorni, le commissioni di verifica decidono sulle richieste di riesame, riformulando eventualmente le graduatorie di merito, procedendo anche alla riduzione del punteggio della performance relativo ai candidati di cui all'articolo 6, lettera A, secondo e sesto capoverso, che non abbiano fornito le schede di valutazione a dimostrazione dei punteggi dichiarati nel format curriculare o che non abbiano fornito l'attestazione di assenza di valutazione da parte dell'Amministrazione di provenienza. Alla conclusione dei lavori, le commissioni di verifica trasmettono gli atti alla Sezione Personale.

6. Il Dirigente della Sezione Personale approva le graduatorie di merito e formula le graduatorie finali distinte per singola posizione economica che saranno pubblicate nella sezione NEWS della piattaforma SAP FIORI.

7. Le graduatorie finali di cui al precedente comma avranno vigenza esclusivamente per la sessione di progressioni economiche orizzontali attivata con il presente avviso, e non saranno riutilizzabili negli anni successivi, né saranno ammessi eventuali scorrimenti a beneficio di coloro che non si sono collocati in posizione utile all'attribuzione del beneficio economico.

#### **ARTICOLO 9**

##### **Avvertenze generali e trattamento dei dati personali**

1. La partecipazione al presente avviso di selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, i dati contenuti nella domanda di partecipazione saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.
3. Il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati personali per le finalità della procedura.

#### **ARTICOLO 10**

##### **Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento alla legislazione e alla contrattazione collettiva nazionale vigenti e al disciplinare approvato con A.D. dell'11 marzo 2022, n. 270.
2. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rita De Pace, titolare della P.O. "Contrattazione e Relazioni sindacali".  
Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: [contrattazione.relazioniindacali@regione.puglia.it](mailto:contrattazione.relazioniindacali@regione.puglia.it).
3. Eventuali chiarimenti ed istruzioni di natura tecnica sulla procedura informatica di presentazione della domanda sul portale SAP FIORI potranno essere richiesti nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, secondo l'orario 09.00-13.00 e 14.00-18.00, esclusivamente ai seguenti contatti:
  - [presidiohr@regione.puglia.it](mailto:presidiohr@regione.puglia.it) (canale da preferire, inviando e-mail con descrizione della richiesta di assistenza e numero di ricontatto);

- 080 540 2882
- 080 540 6006
- 080 540 2613.

4. Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito istituzionale della Regione Puglia alla Sezione "Concorsi/Bandi e Avvisi regionali", su NoiPaPuglia, nella sezione NEWS del portale SAP FIORI e sul portale del Consiglio regionale.