

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 28 febbraio 2022, n. 264

DD 23 novembre 2021 “Iniziative a vantaggio dei consumatori, di cui all’articolo 148, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388. Modalità, termini e criteri per il finanziamento di Sportelli del consumatore in ambito regionale ex articolo 8 del D.M. 10 agosto 2020”. Approvazione Proposta.

L’Assessore allo Sviluppo economico, Alessandro Delli Noci, sulla base dell’istruttoria espletata dalla P.O. “Camere di Commercio e iniziative a favore dei consumatori” e confermata dalla Dirigente della Sezione Promozione del commercio, dell’artigianato e internazionalizzazione delle imprese, riferisce:

Il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 10 agosto 2020 all’articolo 8, comma 1, assegna alla Direzione generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica la somma di € 10.000.000,00 per favorire l’assistenza, l’informazione e l’educazione sull’esercizio dei diritti e delle opportunità previste da disposizioni regionali, nazionali ed europee, in ambito regionale, mediante, in particolare sportelli aperti ai consumatori;

Il Direttore Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica, con decreto del 23 novembre 2021, ha ripartito le risorse tra le regioni assegnando alla Puglia € 655.647,33 stabilendo che la proposta deve essere strutturata garantendo il 70% del finanziamento alla strutturazione di una rete di Sportelli aperti al consumatore e riservando il 30% alla progettualità regionale per la formazione e informazione dei consumatori;

Ai sensi dell’art. 9 del DD 23 novembre 2021 la Sezione competente, in data 13 dicembre 2021, ha presentato domanda di ammissione provvisoria al finanziamento impegnandosi a trasmettere al Ministero entro il 28 febbraio 2022 la proposta, approvata con atto della giunta regionale.

Con comunicazione n. 15424 del 20.01.2022 il Ministero Sviluppo economico ha trasmesso il decreto direttoriale del 21 dicembre 2021 di ammissione provvisoria al finanziamento.

Per quanto innanzi illustrato è stato predisposto il modello di proposta allegato al DD 23 novembre 2021, allegato e parte integrante del presente atto, per l’ammissione definitiva al contributo, così come disposto dal decreto in questione.

La proposta, elaborata ai sensi del decreto ministeriale prevede, oltre l’incremento della rete di sportelli delle associazioni anche lo sviluppo delle azioni già avviate con precedenti finanziamenti ministeriali, individuando nuove strategie e privilegiando il ruolo delle politiche del consumo, in particolare per i consumi alimentari, lo sviluppo della cultura della rete e della qualità dei prodotti tipici, nonché la condivisione di best practices con altre regioni. Lo stesso è coerente con la programmazione di cui alla L. R. n. 12/06 e ha ottenuto l’approvazione della Consulta Regionale Consumatori ed Utenti nella seduta del 14 febbraio 2022.

La DGR n. 2192 del 22.12.2021 ha apportato la variazione al Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023 istituendo nuovi capitoli di entrata e di spesa e autorizzando la dirigente della Sezione Promozione del commercio, dell’artigianato e internazionalizzazione delle imprese all’adozione di tutti gli atti consequenziali al perseguimento delle finalità e degli obiettivi individuati nell’allegato programma.

Per quanto innanzi illustrato si propone l’approvazione della Proposta di cui al Mod 2 del DD 23 novembre 2021 allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale per il successivo inoltro, entro il 28 febbraio 2022, al Ministero Sviluppo Economico.

Si propone, altresì, di autorizzare la dirigente della Sezione Promozione del commercio, dell’artigianato e internazionalizzazione delle imprese all’adozione di tutti gli atti consequenziali e necessari al perseguimento delle finalità e degli obiettivi individuati nell’allegata Proposta.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n.196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n.

5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura finanziaria di cui alla L. R. n. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

La presente deliberazione non comporta alcun adempimento contabile in quanto trattasi di mera approvazione della proposta attuativa.

La copertura finanziaria complessiva di € 654.453,13 è garantita dal seguente capitolo:

Cap. **U1402026** - "Spesa per azioni a favore dei consumatori art.148 della L. 388/2000, art. 8 dl DM 10 agosto 2020 e art. 3 DD 23 novembre 2021". Trasferimento a istituzioni private.

somme già impegnate con Determina n. 274 del 29 dicembre 2021.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi della dell'articolo 4 comma 4 lettera k della L.R. n.7/1997, propone alla Giunta:

- 1) di approvare l'allegata Proposta di cui al Mod 2 del DD 23 novembre 2021, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di individuare, quale responsabile della Proposta, la dirigente della Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle Imprese e di autorizzare la stessa all'adozione di tutti gli atti amministrativi consequenziali e necessari al perseguimento delle finalità e degli obiettivi individuati nell'allegata Proposta per la sua completa realizzazione nonché curarne la trasmissione al Ministero;
- 3) di dare diffusione del presente provvedimento attraverso la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e il portale di Sistema Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio a loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie

P.O. "Camere di Commercio e consumatori":

Giulia De Marco

La Dirigente della Sezione:

Francesca Zampano

La Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico NON RAVVISA la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di deliberazione.

Gianna Elisa Berlingiero

L'Assessore proponente:

Alessandro Delli Noci

L A G I U N T A

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento da parte dei dirigenti competenti;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

di prendere atto e di approvare quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;

- 1) di approvare l'allegata Proposta di cui al Mod 2 del DD 23 novembre 2021, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di individuare, quale responsabile della Proposta, la dirigente della Sezione Promozione del Commercio, Artigianato e Internazionalizzazione delle Imprese e di autorizzare la stessa all'adozione di tutti gli atti amministrativi necessari consequenziali e necessari al perseguimento delle finalità e degli obiettivi individuati nell'allegata Proposta per la sua completa realizzazione nonché curare la trasmissione del presente atto al Ministero
- 3) di dare diffusione del presente provvedimento attraverso la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale e il portale di Sistema Puglia.

Il Segretario della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO



DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

Modello -2
Proposta

AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Direzione Generale per il mercato, la concorrenza,
la tutela del consumatore e la normativa tecnica

PEC: dgmccnt.div05@pec.mise.gov.it

OGGETTO: Legge n. 388/2000, articolo 148 - Iniziative delle Regioni a vantaggio dei consumatori – D.M. 10 agosto 2020 art. 8 (sportelli regionali del consumatore) -D. D. 23/11/2021 (Decreto)

Proposta della Regione Puglia

La presente proposta è prodotta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

..la sottoscritto/a: francesca Zampano			
Telefono	Cellulare	E-MAIL	PEC
0805406936		F.ZAMPANO@REGIONE.PUGLIA.IT	servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it

Dirigente in qualità di Responsabile regionale

Ufficio: Sezione Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese			
Regione: Puglia		Codice fiscale: 80017210727	
Via e N° civico: Corso sonnino 177		CAP: 70100	CITTÀ: BARI
Telefono: 0805406936	E-MAIL: F.ZAMPANO@REGIONE.PUGLIA.IT	PEC: servizio.attivitaeconomiche@pec.rupar.puglia.it	

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità



DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

DICHIARA

1. Che il finanziamento totale provvisoriamente concesso con D.D. MISE/80230390587 del 21/12/2021 (comunicazione MiSE prot.n.0015424 del 20.01.2022- ex art.10 co 4) pari ad € 655.647,33 è destinato nelle seguenti quote alla realizzazione rispettivamente delle attività ex art. 5, co.1 lett. a) e b) del Decreto:
 - a. Euro **458.953,13** pari al 70% del finanziamento totale per il finanziamento di sportelli per il consumatore in ambito regionale (obbligatoria una quota di almeno il 70% del totale)
 - b. Euro **196.694,20** pari al 30% del finanziamento totale per iniziative di assistenza, informazione ed educazione ai consumatori (una quota non superiore al 30% del totale, inclusi gli oneri di verifica).

2. Riparto finanziamento provvisoriamente concesso nella proposta

Finanziamento totale	Finanziamento sportelli ex art. 5, co.1 lett. a)	Finanziamento attività ex art. 5, co.1 lett. b)
655.647,33	458.953,13	196.694,20
		di cui oneri di verifica della proposta che gravano sul finanziamento e che Regione si impegna a liquidare: € 1.194,20



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

3. Prospetto delle spese totali a valere sul solo finanziamento (con esclusione di eventuale cofinanziamento)

	Descrizione della spesa	Spese preventivate
a	<i>spese per macchinari, attrezzature, prodotti:</i> acquisto, anche mediante locazione finanziaria, di macchinari ed attrezzature nuovi di fabbrica (sono esclusi in ogni caso i telefoni cellulari), da utilizzare presso le sedi di localizzazione delle attività;	24.088,82
	Totale a	24.088,82
b.	<i>spese per acquisizione di servizi</i> relativi a: <ul style="list-style-type: none"> – realizzazione di appositi programmi informatici per la realizzazione di nuovi siti internet, per l'adeguamento di quelli già esistenti, per la realizzazione di strumenti di CRM e simili per la gestione dei contatti con i consumatori e la registrazione delle pratiche; – iniziative di comunicazione nonché attività divulgative e di informazione relative alle attività oggetto della proposta comprese quelle necessarie per la promozione dell'orario e dei servizi resi dagli sportelli di cui all'art. 5, comma 1 lett. A) con esclusione delle spese per pubblicità e delle spese per attività conviviali di qualsiasi genere e natura; – consulenze professionali e/o prestazioni di lavoro autonomo, fornite, in base a lettera di incarico specifico del soggetto beneficiario/attuatore, aventi a contenuto unicamente l'approfondimento e lo sviluppo delle tematiche oggetto delle iniziative, prestate da imprese o società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese, o da altri soggetti privati aventi personalità giuridica o da enti pubblici, ovvero da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, ovvero, per le professioni non regolamentate, da persone fisiche munite di specifico titolo, di norma di livello universitario, e/o dotati di adeguata e non occasionale esperienza, comprovata dai relativi <i>curriculum</i> che devono risultare agli atti; tali spese di consulenza sono ammissibili purché non riferite a professionisti ricoprenti cariche sociali presso il soggetto attuatore o non altrimenti collegati ad esso e purché non riferite a dipendenti del soggetto attuatore; inoltre, per l'ammissibilità della spesa dovrà essere allegata specifica relazione dell'attività oggetto dell'incarico effettivamente svolto; 	9.094,41 122.995,57 330.238,67
	Totale b	462.328,65
c.	<i>spese di retribuzione del personale:</i> dipendente delle associazioni dei consumatori, in qualità di soggetti attuatori/gestori, con contratto a tempo indeterminato e determinato, incluso apprendistato professionalizzante, per le prestazioni occasionali con regolare contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente purché detto personale sia utilizzato in via specifica per la realizzazione della proposta e venga resa ai fini dell'ammissibilità delle relative spese puntuale relazione sull'attività svolta;	25.094,41
	Totale c	25.094,41
d.	<i>rimborso spese per i volontari ai sensi dell'art. 17 del d. lgs. 3 luglio 2017 n. 117</i> per i soggetti attuatori rientranti nella categoria di cui al c.d. Codice del terzo settore;	
	Totale d	
e.	<i>oneri relativi al compenso per i membri della Commissione</i> di verifica di cui all'articolo 13	1.194,20
	Totale e	1.194,20



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

f.	<i>spese generali</i> : si riferiscono a spese per le quali non è possibile determinare l'esatto importo destinato ad ogni singola attività, come, ad esempio, affitto di locali, illuminazione, riscaldamento, assicurazioni, uso di telefono, canoni per connessioni internet, servizi postali e di corriere, viaggi emissioni, buoni pasto del personale dipendente come definito alla lettera c) ad esclusione del personale della Regione, e dei membri della commissione di verifica compresi gli oneri a carico della Regione in qualità di soggetto che ha effettuato la nomina per la verifica, copertura assicurativa per i volontari e altre spese non rientranti nelle categorie di cui alle lettere a), b), c), d) ed e). Tali spese sono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione, per scaglioni riferiti all'intero progetto, in misura pari al 30% della quota di contributo inferiore a € 200.000,00, al 20% dell'eventuale quota di contributo da € 200.000,00 a € 300.000,00 ed al 15% dell'eventuale quota di contributo superiore a € 300.000,00.	142.941,24
	Totale f	142.941,24
	TOTALE a+b+c+d+e+f	655.647,33

4. Prospetto delle spese che gravano sul finanziamento sportelli ex art. 5, co.1 lett. a)

	Descrizione della spesa	Spese preventivate
a	<i>spese per macchinari, attrezzature, prodotti</i> : acquisto, anche mediante locazione finanziaria, di macchinari ed attrezzature nuovi di fabbrica (sono esclusi in ogni caso i telefoni cellulari), da utilizzare presso le sedi di localizzazione delle attività;	24.088,82
	Totale a	24.088,82
b.	<i>spese per acquisizione di servizi</i> relativi a: <ul style="list-style-type: none"> – realizzazione di appositi programmi informatici per la realizzazione di nuovi siti internet, per l'adeguamento di quelli già esistenti, per la realizzazione di strumenti di CRM e simili per la gestione dei contatti con i consumatori e la registrazione delle pratiche; – iniziative di comunicazione nonché attività divulgative e di informazione relative alle attività oggetto della proposta comprese quelle necessarie per la promozione dell'orario e dei servizi resi dagli sportelli di cui all'art. 5, comma 1 lett. A) con esclusione delle spese per pubblicità e delle spese per attività conviviali di qualsiasi genere e natura; – consulenze professionali e/o prestazioni di lavoro autonomo, fornite, in base a lettera di incarico specifico del soggetto beneficiario/attuatore, aventi a contenuto unicamente l'approfondimento e lo sviluppo delle tematiche oggetto delle iniziative, prestate da imprese o società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese, o da altri soggetti privati aventi personalità giuridica o da enti pubblici, ovvero da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, ovvero, per le professioni non regolamentate, da persone fisiche munite di specifico titolo, di norma di livello universitario, e/o dotati di adeguata e non occasionale esperienza, comprovata dai relativi <i>curriculum</i> che devono risultare agli atti; tali spese di consulenza sono ammissibili purché non riferite a professionisti ricoprenti cariche sociali presso il soggetto attuatore o non altrimenti collegati ad esso e purché non riferite a dipendenti del soggetto attuatore; inoltre, per l'ammissibilità della spesa dovrà essere allegata specifica relazione dell'attività oggetto dell'incarico effettivamente svolto; 	7.094,41 32.995,57 265.838,67
	Totale b	305.928,65



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

c.	spese di retribuzione del personale: dipendente delle associazioni dei consumatori, in qualità di soggetti attuatori/gestori, con contratto a tempo indeterminato e determinato, incluso apprendistato professionalizzante, per le prestazioni occasionali con regolare contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente purché detto personale sia utilizzato in via specifica per la realizzazione della proposta e venga resa ai fini dell'ammissibilità delle relative spese puntuale relazione sull'attività svolta;	25.094,41
	Totale c	25.094,41
d.	rimborsi spese per i volontari ai sensi dell'art. 17 del d. lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per i soggetti attuatori rientranti nella categoria di cui al c.d. Codice del terzo settore;	
	Totale d	
e	-----	
	Totale e	-----
f.	spese generali: si riferiscono a spese per le quali non è possibile determinare l'esatto importo destinato ad ogni singola attività, come, ad esempio, affitto di locali, illuminazione, riscaldamento, assicurazioni, uso di telefono, canoni per connessioni internet, servizi postali e di corriere, viaggi emissioni, buoni pasto del personale dipendente come definito alla lettera c) ad esclusione del personale della Regione, e dei membri della commissione di verifica compresi gli oneri a carico della Regione in qualità di soggetto che ha effettuato la nomina per la verifica, copertura assicurativa per i volontari e altre spese non rientranti nelle categorie di cui alle lettere a), b), c), d) ed e). Tali spese sono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione, per scaglioni riferiti all'intero progetto, in misura pari al 30% della quota di contributo inferiore a € 200.000,00, al 20% dell'eventuale quota di contributo da € 200.000,00 a € 300.000,00 ed al 15% dell'eventuale quota di contributo superiore a € 300.000,00.	
	Totale f	103.841,24
	TOTALE a+b+c+d+f	458.953,12

5. Prospetto delle spese che gravano su finanziamento attività ex art. 5, co.1 lett. b)

	Descrizione della spesa	Spese preventivate
a	spese per macchinari, attrezzature, prodotti: acquisto, anche mediante locazione finanziaria, di macchinari ed attrezzature nuovi di fabbrica (sono esclusi in ogni caso i telefoni cellulari), da utilizzare presso le sedi di localizzazione delle attività;	
	Totale a	



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

b.	<i>spese per acquisizione di servizi relativi a:</i>	
	– realizzazione di appositi programmi informatici per la realizzazione di nuovi siti internet, per l'adeguamento di quelli già esistenti, per la realizzazione di strumenti di CRM e simili per la gestione dei contatti con i consumatori e la registrazione delle pratiche;	2.000,00
	– iniziative di comunicazione nonché attività divulgative e di informazione relative alle attività oggetto della proposta comprese quelle necessarie per la promozione dell'orario e dei servizi resi dagli sportelli di cui all'art. 5, comma 1 lett. A) con esclusione delle spese per pubblicità e delle spese per attività conviviali di qualsiasi genere e natura;	90.000,00
	– consulenze professionali e/o prestazioni di lavoro autonomo, fornite, in base a lettera di incarico specifico del soggetto beneficiario/attuatore, aventi a contenuto unicamente l'approfondimento e lo sviluppo delle tematiche oggetto delle iniziative, prestate da imprese o società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese, o da altri soggetti privati aventi personalità giuridica o da enti pubblici, ovvero da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, ovvero, per le professioni non regolamentate, da persone fisiche munite di specifico titolo, di norma di livello universitario, e/o dotati di adeguata e non occasionale esperienza, comprovata dai relativi <i>curriculum</i> che devono risultare agli atti; tali spese di consulenza sono ammissibili purché non riferite a professionisti ricoprenti cariche sociali presso il soggetto attuatore o non altrimenti collegati ad esso e purché non riferite a dipendenti del soggetto attuatore; inoltre, per l'ammissibilità della spesa dovrà essere allegata specifica relazione dell'attività oggetto dell'incarico effettivamente svolto;	64.400,00
	Totale b	156.400,00
c.	<i>spese di retribuzione del personale:</i> dipendente delle associazioni dei consumatori, in qualità di soggetti attuatori/gestori, con contratto a tempo indeterminato e determinato, incluso apprendistato professionalizzante, per le prestazioni occasionali con regolare contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente purché detto personale sia utilizzato in via specifica per la realizzazione della proposta e venga resa ai fini dell'ammissibilità delle relative spese puntuale relazione sull'attività svolta;	
	Totale c	
d.	<i>rimborso spese per i volontari ai sensi dell'art. 17 del d. lgs. 3 luglio 2017 n. 117</i> per i soggetti attuatori rientranti nella categoria di cui al c.d. Codice del terzo settore;	
	Totale d	
e.	<i>oneri relativi al compenso per i membri della Commissione</i> di verifica di cui all'articolo 13	
	Totale e	1.194,20
f.	<i>spese generali:</i> si riferiscono a spese per le quali non è possibile determinare l'esatto importo destinato ad ogni singola attività, come, ad esempio, affitto di locali, illuminazione, riscaldamento, assicurazioni, uso di telefono, canoni per connessioni internet, servizi postali e di corriere, viaggi emissioni, buoni pasto del personale dipendente come definito alla lettera c) ad esclusione del personale della Regione, e dei membri della commissione di verifica compresi gli oneri a carico della Regione in qualità di soggetto che ha effettuato la nomina per la verifica, copertura assicurativa per i volontari e altre spese non rientranti nelle categorie di cui alle lettere a), b), c), d) ed e). Tali spese sono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione, per scaglioni riferiti all'intero progetto, in misura pari al 30% della quota di contributo inferiore a € 200.000,00, al 20% dell'eventuale quota di contributo da € 200.000,00 a € 300.000,00 ed al 15% dell'eventuale quota di contributo superiore a € 300.000,00.	
	Totale f	39.100,00
	TOTALE a+b+c+d+e+f	196.694,20



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

6. Eventuale co-finanziamento

Soggetto co-finanziatore	Importo
Totale	

7. che sono state effettuate le seguenti forme di consultazione con le associazioni dei consumatori regionali:

[X] con l'organo rappresentativo delle associazioni dei consumatori (secondo la Legge regionale) le cui risultante sono riprodotte nell'atto che si allega e di cui si indicano gli estremi e: Consulta in video collegamento meet.google.com/xhv-vida-gxi del 14 febbraio 2022, giusta convocazione n. SP11.08.02.2022.035.

[] sono state adottate forme alternative di consultazione(specificare in caso di assenza di legge regionale che disciplina il riconoscimento delle associazioni) le cui risultanze sono riprodotte nell'atto che si allega e di cui si indicano gli estremi e:

8. che la proposta che segue è stata approvata dalla Regione sentito l'organo rappresentativo delle associazioni a livello regionale di cui sopra, le cui risultanze sono riprodotte nell'atto che si allega e di cui si indicano gli estremi : DGR n. del

9. Che la durata delle attività è pari a 19 mesi a decorrere dalla data della comunicazione di ammissione provvisoria, avvenuta con nota Mise prot n.0015424 del 20.01.2022

10. Descrivere le modalità di rendicontazione, con eventuali specifici riferimenti normativi regionali

L.R. 28/01 e DD 23 novembre 2021

11. Descrivere le modalità e le tipologie di verifica che la Regione effettua per assicurare la regolare realizzazione della proposta

Puntuali periodiche verifiche da parte dell'ufficio



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

**1. INIZIATIVA SPORTELLI APERTI AI CONSUMATORI IN AMBITO REGIONALE
(art. 5, comma 1, lett. A del Decreto)**

11.1 Totale sportelli n.20 di cui n. aggiuntivi rispetto al numero n.... delle Province in cui è articolata la Regione.

11.2 Numero, distribuzione sportelli e soggetti attuatori/gestori

N. sportello	Localizzazione/Provincia	Soggetto/i attuatore/i, gestore/i	Finanziamento (€) destinato allo sportello	Eventuali ulteriori risorse sportello
1	ANDRIA	ACU	28.684,57	
2	BARI	ADOC	20.690,16	
3	Acquaviva delle Fonti (BA)	ADOC	7.994,41	
4	Bari	Adiconsum	28.684,57	
5	Galatina (LE)	ADUSBEF	28.684,57	
6	Bari	Assoconsum	19.864,57	
7	Spinazzola (BAT)	Assoconsum	9.000,00	
8	Barletta	Casa del consumat.	28.684,57	
9	Bari	Codacons	28.684,57	
10	Lecce	Codici	28.684,57	
11	Bitonto (BA)	Confconsumatori	28.684,57	
12	Bari	Federconsumatori	17.684,57	
13	Taranto	Federconsumatori	11000	
14	Leverano	Lega consumatori	28.684,57	
15	Foggia	MDC	28.684,57	
16	San Severo (FG)	Movimento consum	28.868,45	
17	Polignano a mare (BA)	Polidream	28.868,45	
18	Lecce	Udicon	23.684,45	
19	Pezze di Greco (BR)	Udicon	5.000,00	
20	Foggia	UNC	28.868,45	



DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

12.3 Modalità di individuazione dei soggetti attuatori/gestori

Le 16 associazioni iscritte nel Registro regionale

12.4 Regolazione rapporti con soggetti/attuatori gestori

Numero sportello	Soggetto attuatore/gestore	Per soggetti attuatori/gestori diversi dalla Regione estremi della convenzione di regolazione rapporti
1	ACU	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
2	Adiconsum	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
3	ADOC	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
4	Adusbef	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
5	Assoconsum	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
6	Casa del Consumatore	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
7	Codacons	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
8	Codici	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
9	Confconsumatori	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
10	Federconsumatori	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
11	Lega Consumatori	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
12	Movimento Consumatori	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
13	Movim. Difesa Cittadino	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
14	Polidream	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
15	Udicon	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022
16	UNC	Protoc. d'intesa del 14 febbraio 2022



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

12.5 Tempi di apertura degli sportelli

Numero sportello	N. giorni apertura per ciascun sportello (non inferiori a 2 giorni/settimana)- media tra tutti gli sportelli 3 giorni sett.	n. ore di apertura per ciascun sportello (non inferiori a 4 giorni/apertura). Media tra tutti gli sportelli 6 ore per giorno a sett	Altri elementi (specificare)
1	3	4	
2	2	4	
3	2	4	
4	3	5	
5	2	4	
6	2	4	
7	3	4	
8	3	4	
9	3	4	
10	5	6	
11	3	5,30	
12	2	5	
13	3	4	
14	5	6	
15	4	4	
16	2	4	
17	2	4	
18	2	4	
19	2	4	
20	2	4	



DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

12.6 Durata di apertura sportelli di 18 mesi

Numero sportello	Data di apertura sportello finanziato ex decreto	Data di chiusura sportello finanziato ex decreto
1	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
2	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
3	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
4	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
5	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
6	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
7	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
8	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
9	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
10	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
11	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
12	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
13	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
14	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
15	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
16	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
17	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
18	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
19	14 febbraio 2022	13 agosto 2023
20	14 febbraio 2022	13 agosto 2023

12.7 Caratteristiche minime degli sportelli

- ✓ essere aperti al pubblico e liberamente accessibili dai cittadini, anche con difficoltà motorie
- ✓ accesso ad Internet e ad una casella di posta elettronica intestata al soggetto gestore dello sportello;
- ✓ numero telefonico e segreteria telefonica;



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

- ✓ identificazione di un responsabile di sportello ed individuazione dell'esperto legale e del conciliatore disponibile presso lo sportello per il primo inquadramento della questione da parte del consumatore;
- ✓ gratuità delle prestazioni relative alle informazioni di primo contatto, comprese quelle rese, in sede di primo studio della controversia, dall'esperto legale e dal conciliatore dello sportello. L'assistenza legale nell'ambito di procedimenti giudiziari ed extragiudiziali così come l'attività del conciliatore nell'ambito di procedure di conciliazione non potranno essere finanziate ai sensi del presente decreto;
- ✓ informazione al consumatore che l'attività resa dallo sportello è finanziata o cofinanziata con fondi ex art. 148 della l. 388/200;
- ✓ esclusività della sede dedicata allo sportello, con divieto di uso promiscuo con altre attività, siano esse professionali o di altre associazioni diverse dei consumatori, limitatamente all'orario di apertura dello sportello per le sedi messe a disposizione da enti pubblici; la distinzione deve essere percepibile dal consumatore;
- ✓ esposizione, all'esterno della sede di una targa che identifichi lo sportello del consumatore e che risulti idonea, a far percepire al consumatore l'esistenza dello sportello;
- ✓ registrazione del numero delle pratiche evase con i principali elementi identificativi;
- ✓ messa a disposizione del consumatore per la compilazione la modulistica diretta a rilevare il livello qualitativo e qualitativo di soddisfazione del servizio ricevuto allo sportello;
- ✓ adeguata informazione sul sito della Regione e sui siti istituzionali dei soggetti gestori dell'ubicazione degli sportelli e del servizio reso e finanziato ai sensi del presente decreto;

12.8 Indicatori di risultato

Documentazione da rendere disponibile	Generalità dello sportello	Archivio delle richieste informazioni/e-mail	Archivio delle pratiche	Archivio delle conciliazioni	
Numero sportello	Localizzazione sportello	Numero di richieste di informazioni telefoniche/e-mail	Numero di pratiche	Numero di conciliazioni	Altro (specificare)
1		100	20	10	
2		100	20	10	
3		100	20	10	
4		100	20	10	
5		100	20	10	
6		100	20	10	



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

7		100	20	10	
8		100	20	10	
9		100	20	10	
10		100	20	10	
11		100	20	10	
12		100	20	10	
13		100	20	10	
14		100	20	10	
15		100	20	10	
16		100	20	10	
17		100	20	10	
18		100	20	10	
19		100	20	10	
20		100	20	10	

12.9 Strumenti di collegamento e monitoraggio tra sportelli

Incontri da remoto e in presenza tra Regione e soggetti attuatori

12.10 Partecipazione a coordinamenti sovraregionali che mirino alla messa in comune di buone pratiche

(Inserire testo per la descrizione della prevista partecipazione a coordinamenti sovraregionali per la messa in comune di buone pratiche per la gestione di sportelli regionali aperti ai consumatori)

12.11 Descrivere le modalità di divulgazione delle iniziative e dei risultati (es. siti internet, eventi ecc.)

siti istituzionali e eventi informativi in presenza e da remoto

12.12 Cronogramma delle attività:

Incontri finalizzati alla individuazione delle modalità divulgative con i soggetti attuatori e per condividere ogni utile modalità di verifica e di rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini . Attività sportello e verifiche periodiche da parte di funzionari regionali.



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

13. INIZIATIVA ASSISTENZA, INFO-FORMAZIONE ED EDUCAZIONE A VANTAGGIO DEI CONSUMATORI ED UTENTI (art. 5, comma 1, lett. B del Decreto)

13.1 Titolo

Usi e Consumi di Puglia

13.2 Articolazione delle attività (usare un box per ogni attività diversa)

(descrizione dell'oggetto, obiettivi, attività da realizzare (anche in collaborazione con altri soggetti pubblici), durata e soggetto attuatore, risultati attesi)

Promozione della sana e corretta alimentazione anche al fine di diffondere la cultura del consumo dei prodotti del territorio. Diffusione della cultura del consumo dei prodotti del territorio, anche in collaborazione con organizzazioni dell'agricoltura. Attuato dall'apparentamento già costituito composto da ACU, Assoconsum, Casa del consumatore (capofila), Movimento Consumatori, Movimento Difesa Cittadino e UNC.

13.3 la previsione di eventuali accordi o intese tra le Regioni per la realizzazione di attività in collaborazione

(Indicare eventuali accordi/collaborazioni tra le regioni)

13.4 Durata: 12 mesi

13.5 Cronogramma delle attività:

stipula protocollo con soggetti attuatori. Incontri per pianificazione attività. Eventi formativi di avvicinamento e conoscenza di eccellenze del territorio per un'educazione ad un consumo consapevole e sostenibile. Successiva divulgazione nel territorio regionale e organizzazione dell'VIII edizione della settimana del consumatore.

13.6 Risultati attesi in termini quantitativi e qualitativi

(Indicare i risultati attesi e la stima dell'impatto dell'intera proposta)

Descrizione risultati attesi per ciascuna attività	Indicatore	Documentazione a supporto
Workshop, seminari e incontri divulgativi	Numero di eventi e partecipanti	e-book, trasmissioni, brochure e guide anche multimediali, pubblicazione sui social



DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

13.1 Titolo

alimentazione@web

13.2 Articolazione delle attività (usare un box per ogni attività diversa)

(descrizione dell'oggetto, obiettivi, attività da realizzare (anche in collaborazione con altri soggetti pubblici), durata e soggetto attuatore, risultati attesi)

Diffusione della normativa sulla ristorazione attenta e responsabile e diffusione, tra l'altro, del marchio individuato con il precedente decreto ministeriale bio-cucina che ne salvaguardi le caratteristiche da rispettare, a tutela del consumatore finale, anche con utilizzo del web per promuovere e condividere le buone pratiche di ristorazione. Orientare i cittadini pugliesi verso la formazione di una coscienza attiva nei consumi alimentari e sollecitare gli operatori a contemplare nella propria offerta le esigenze e le intolleranze e/o allergie alimentari dei cittadini, anche in collaborazione con organizzazioni imprenditoriali. Attuato dall'apparentamento già costituito composto da Adoc (capofila), Adiconsun, Lega consumatori e Polidream.

13.3 la previsione di eventuali accordi o intese tra le Regioni per la realizzazione di attività in collaborazione

(Indicare eventuali accordi/collaborazioni tra le regioni)

13.4 Durata: 12 mesi

13.5 Cronogramma delle attività:

stipula protocollo con soggetti attuatori. Incontri per pianificazione attività. Approfondimento disciplinare "bio-cucina" per inserimento di parametri relativi all'attenzione verso le allergie alimentari. Corsi di sensibilizzazione ai ristoratori aderenti alla rete e successiva divulgazione dei risultati. Divulgazione guida alle allergie e incontri per condivisione buone pratiche anche con regioni di prossimità

13.6 Risultati attesi in termini quantitativi e qualitativi

(Indicare i risultati attesi e la stima dell'impatto dell'intera proposta)

Descrizione risultati attesi per ciascun attività	Indicatore	Documentazione a supporto
Workshop, seminari e incontri divulgativi	Numero di eventi e partecipanti, e incremento ristoratori aderenti	book, trasmissioni, brochure e guide anche multimediali, pubblicazione sui social

13.1 Titolo

Buono a sapersi

13.2 Articolazione delle attività (usare un box per ogni attività diversa)

(descrizione dell'oggetto, obiettivi, attività da realizzare (anche in collaborazione con altri soggetti pubblici), durata e soggetto attuatore, risultati attesi)



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO Sviluppo Economico

SEZIONE Promozione del commercio, dell'artigianato e internazionalizzazione delle imprese

Attuato dall'apparentamento già costituito composto da Confconsumatori (capofila), Adusbef, Codacons, Federconsumatori e Udicon. In collaborazione con il dipartimento di scienze agroambientali territoriali dell'Università degli studi di Bari. Ricerca di carattere accademico, incontri formativi presso aziende oggetto della ricerca e successiva divulgazione nel territorio regionale.

13.3 la previsione di eventuali accordi o intese tra le Regioni per la realizzazione di attività in collaborazione

(Indicare eventuali accordi/collaborazioni tra le regioni)

13.4 Durata: 12 mesi

13.5 Cronogramma delle attività:

Stipula protocollo con soggetti attuatori. Incontri per pianificazione attività. Ricerca di carattere accademico sulla salubrità dei prodotti di origine vegetale e non e successiva divulgazione dei risultati

13.6 Risultati attesi in termini quantitativi e qualitativi

(Indicare i risultati attesi e la stima dell'impatto dell'intera proposta)

Descrizione risultati attesi per ciascun attività	Indicatore	Documentazione a supporto
Workshop, seminari e incontri divulgativi	Numero di eventi e partecipanti, e incremento ristoratori aderenti	book, trasmissioni, brochure e guide anche multimediali, pubblicazione sui social

Luogo e data	Bari,
---------------------	--------------

Allegati:

- 1) Atto della Regione approvazione proposta
- 2) Atto esiti consultazioni associazioni regionali sulla proposta
- 3) Convenzioni della Regione con i soggetti attuatori/gestori
- 4) Atti di collaborazione/accordi con altre Regioni

Firmato digitalmente dal Responsabile regionale

(ai sensi del d.lgs 82/2005 e successive modifiche)

Zampano
Francesca
21.02.2022
13:27:02
UTC



Il presente allegato è composto da n. 16 pagine
La dirigente
Francesca Zampano



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
AEC	DEL	2022	2	25.02.2022

DD 23 NOVEMBRE 2021 #INIZIATIVE A VANTAGGIO DEI CONSUMATORI, DI CUI ALL'ARTICOLO 148, COMMA 1, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 2000, N. 388. MODALITÀ, TERMINI E CRITERI PER IL FINANZIAMENTO DI SPORTELLI DEL CONSUMATORE IN AMBITO REGIONALE EX ARTICOLO 8 DEL D.M. 10 AGOSTO 2020#. APPROVAZIONE PROPOSTA.

Si esprime: PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE POSITIVO
LR 28/2001 art. 79 Comma 5

Firmato digitalmente da:
NICOLA BELLOMO
Regione Puglia
Firmato il: 25-02-2022 13:41:04
Seriale certificato: 644990
Valido dal 03-04-2020 al 03-04-2023



ELISABETTA
VIESTI
25.02.2022
18:50:36
UTC

Responsabile del Procedimento
PO - TERESA ROMANO

Dirigente
D.SSA ELISABETTA VIESTI

