
Appalti – Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

CONSIGLIO REGIONALE PUGLIA - DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA 22 febbraio 2022, n. 88
Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro, di competenza del Consiglio Regionale della Puglia, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto n. 14 del 16/01/2018 - Approvazione.

L'anno **2022**, addì **22** del mese di **febbraio**, in Bari, nella residenza del Consiglio, previo regolare invito, si è riunito l'Ufficio di Presidenza nelle persone dei Signori:

		PRES.	ASS.
Presidente del Consiglio	:	Loredana CAPONE	X
Vice Presidente del Consiglio	:	Cristian CASILI	X
“ “ “	:	Giannicola DE LEONARDIS	X
Consigliere Segretario	:	Sergio CLEMENTE	X
“ “ “	:	Giacomo Diego GATTA	X

Constatata la presenza del numero legale per la validità della seduta, la Presidente Loredana Capone assume la presidenza e dichiara aperta la stessa.

Assiste il Segretario Generale del Consiglio, avv. Domenica Gattulli.

La Presidente del Consiglio Regionale, Loredana Capone, sulla base dell'istruttoria espletata dalla PO Controlli procedurali e gestione rischi specifici, così come confermata dal Dirigente della Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti", riferisce quanto segue:

Premesso che:

- L'art. 21 del codice degli appalti, approvato con Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. ii., prevede, per le Amministrazioni aggiudicatrici, l'adozione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, secondo le modalità definite nel successivo decreto attuativo da predisporre a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero delle Finanze.
- Il MIT, con decreto n. 14/2018, ha regolamentato le procedure e gli schemi-tipo da adottare per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali.
- Tale decreto, come indicato all'articolo 9, ha trovato applicazione con riferimento agli acquisti di forniture e servizi, a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2020, prevedendo, all'art. 7 comma 6, che gli enti pubblici territoriali debbano approvare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.
- Le esigenze di acquisto ivi contenute, infatti, devono essere formulate nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 del Consiglio Regionale.

- il Consiglio Regionale della Puglia con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 308 del 22/10/2020 ha approvato il primo Programma elaborato secondo i criteri previsti dal MIT relativo al biennio 2020/2021;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 24 del 17 marzo 2021, è stato approvato il *Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativo al biennio 2021/2022*;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 74 del 09/12/2021 è stato approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto n. 14 del 16/01/2018, la versione aggiornata del *"Programma biennale 2021-2022 degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro, di competenza del Consiglio Regionale della Puglia"* ad integrazione della versione approvata con DUP 24/2021, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 7, comma 8, del decreto ministeriale n. 14/2018;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 75 del 09/12/2021, è stato approvato lo schema di Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022 – 2024 del Consiglio regionale;
- con deliberazione del Consiglio regionale n. 71 del 23/12/2021 è stato approvato il "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024", di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 dicembre 2021, n. 75;
- con legge regionale n. 52 del 30 dicembre 2021 è stato approvato il "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 82 del 18/01/2022 è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale del Consiglio regionale per l'esercizio 2022 e pluriennale 2022-2024;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 1111 del 24/01/2022, a firma del Dirigente della Sezione *"Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti"* e della PO Controlli procedurali e gestione dei rischi specifici, si è formulata richiesta alle Sezioni del Consiglio regionale della Puglia di acquisire una ricognizione relativa alle esigenze di acquisto di beni e servizi per il biennio 2022/2023 – il cui importo stimato sia superiore ai 40.000,00 euro (al netto dell'IVA) – comprensiva di interventi già ricompresi nella precedente programmazione, con avvio della procedura nel 2022 o nel 2023.
- con la stessa nota si è fatta richiesta di formulare nuove ed ulteriori esigenze di acquisto da avviare nel 2022, non ricomprese nel programma biennale 2021/2022 già approvato, oltre che nuove esigenze di acquisto che si intende intraprendere nel 2023;
- sono pervenuti riscontri alla suddetta nota – acquisiti agli atti della Sezione *"Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti"* – da parte di tutte le Sezioni del Consiglio regionale.

Ritenuto che:

- in esecuzione del D.Lgs. 50/2016 e del decreto ministeriale n. 14/2018, per il biennio 2022/2023, è stato redatto il *"Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi del Consiglio regionale della Puglia"* il cui importo sia uguale e/o superiore a 40.000,00 euro, in allegato "A" come parte integrante del presente provvedimento;
- entro i termini previsti dalla normativa vigente, è necessario procedere all'approvazione del *Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi del Consiglio regionale della Puglia* di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto n. 14 del 16/01/2018, di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Tanto premesso, il Presidente invita, quindi, l'Ufficio di Presidenza a deliberare al riguardo.

Verifica ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679

Garanzia alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo e nel portale istituzionale del Consiglio regionale, salve le garanzie previste

dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003, così come novellato dal d. lgs. 101/2018, in materia di protezione di dati personali

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. 118/2011, ALLA L.R. N. 28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria, sia di entrata che di spesa, e dalla stessa non deriva alcun onere del bilancio del Consiglio regionale

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Udita e fatta propria la relazione della Presidente Loredana Capone;

VISTO lo Statuto della Regione Puglia;

VISTO l'art. 59 della L.R. n. 1 del 7.01.2004;

VISTA La L.R. n. 7 del 12.05.2004;

VISTA la L.R. n. 6 del 21.03.2007, recante "Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale";

VISTA la sottoscrizione posta in calce alla presente deliberazione;

VISTI gli artt. 25 e 26 del Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20.4.2016, come modificato da ultimo con DUP n. 214 del 14.3.2019;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 75 del 09/12/2021 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022 – 2024;

VISTA la legge regionale n. 52 del 30 dicembre 2021 di approvazione "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 82 del 18/01/2022 è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale del Consiglio regionale per l'esercizio 2022 e pluriennale 2022-2024;

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- **di approvare** il *Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di forniture e servizi del Consiglio regionale della Puglia di importo pari o superiore a 40.000,00 euro di competenza del Consiglio regionale della Puglia*, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto n. 14 del 16/01/2018, di cui all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto che** il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio regionale;
- **di procedere**, nel corso di ciascun esercizio, alla revisione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, di cui al presente atto, previa adozione di apposito provvedimento da parte dell'organo competente, al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 7, co. 8 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;
- **di notificare** il presente provvedimento alla Segreteria Generale della Presidenza della Giunta

Regionale e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Regione Puglia;

- **di pubblicare** il *Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro*, di competenza del Consiglio Regionale della Puglia, nella sua versione integrale sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale dei Contratti Pubblici;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito web del Consiglio Regionale e sulla Bachecca elettronica del Consiglio regionale, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Consiglio Regionale.
- **di trasmettere** il presente provvedimento ai Dirigenti del Consiglio Regionale;
- **di incaricare** il Segretario Generale del Consiglio Regionale di inviare copia del presente atto agli Uffici del Bollettino per la sua pubblicazione sul B.U.R.P

Il Segretario Generale del Consiglio
Domenica Gattulli

La Presidente
Loredana Capone

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Consiglio Regionale della Puglia - Sezione Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	592,000.00	1,135,000.00	1,135,000.00	1,727,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	592,000.00	1,135,000.00	1,135,000.00	1,727,000.00

Il referente del programma


Roberto Vito

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Codice Unico Funzionale - CUF (1)	Annuale nella quale si prevede l'attuazione della procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso complessivo di un lotto di affare acquistato in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di applicabilità dell'acquisto Codice NUTS	Settore CPT (6)	Descrizione dell'acquisto (B.1)	Livello di priorità (B) (B.1)	Proporzionalità dell'acquisto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di cui non esiste (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE È AFFIDATO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (1*)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifiche al programma (12) (Tabella B.2)	
												Primo anno (13)	Secondo anno (13)	Costi su annualità successiva	Totale (9)			Importo di capitale privato (Tabella B.1bis)
SB0021210721202200003	2023		1	No	ITF47	Servizi 7225000-2	Servizi di manutenzione, supporto operativo, assistenza specialistica del personale Informativo CAPIA 2.0 (2023)	2	Bavero Vito	36	Si	0,00	90.000,00	990.000,00	1.080.000,00	0,00	0000228120 Consej S.p.A.	
SB0021210721202000036	2023		1	No	ITF47	Servizi 7223000-6	Acquisto e installazione di gestione dei lavori per i cantieri non accompagnati	3	Bavero Vito	24	No	0,00	70.000,00	70.000,00	140.000,00	0,00	0000228120 Consej S.p.A.	
												562.050,00 (13)	1.135.500,00 (13)	3.278.050,00 (13)	4.977.050,00 (13)	0,00 (13)		

Il referente del programma



Note:
 (1) Codice CUF = ogni settore (F=funzione; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Indica il CUP ricompreso nell'importo complessivo in programmazione di lavori, forniture e servizi "se e nella colonna "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.
 (4) Indica se il lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016 è un lotto unico o se è composto da più lotti funzionali, per le prime due cifre, con il settore: F= CPTV-45 e 46, S= CPTV-48
 (5) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 (6) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (7) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3 comma 6, ivi inclusa le spese eventuali per gli sostenitori e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra operazione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
 1. no
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella B.1bis
 1. concessione di lavori e servizi
 2. concessione di forniture e servizi
 3. iponotizzazione
 4. locazione
 5. locazione in amministrazione
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella B.2
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
 1. no
 2. sì
 3. CUF non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Consiglio Regionale della Puglia - Sezione Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

[Firma illeggibile]

Note

(1) breve descrizione dei motivi