

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 13 dicembre 2021, n. 2082

Fondo Nazionale per le Politiche Giovanili 2021 - Intese 45/CU del 05/05/21 e 104/CU del 04/08/2021: approvazione schema di accordo unico, e schede di monitoraggio, con la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale.

L'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, dott. Alessandro Delli Noci, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili, riferisce quanto segue.

Premesso, che

- la Conferenza Unificata, nella seduta del 05 maggio 2021 ha sancito l'Intesa tra Governo, Regioni e province Autonome ed Enti Locali ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131 sulla ripartizione per l'anno 2021 del Fondo nazionale per le politiche giovanili (45/CU del 05/05/21);
- la Conferenza Unificata, nella seduta del 04 agosto 2021 ha sancito l'Intesa tra Governo, Regioni e province Autonome ed Enti Locali ai sensi dell'art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131 sulla ripartizione dell'incremento per l'anno 2021 del Fondo nazionale per le politiche giovanili (104/CU del 04/08/21);
- ai fini del perfezionamento dell'accordo le Regioni inviano al Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale le proposte progettuali, approvate con delibera di Giunta Regionale, relative agli interventi che si intendono realizzare, ai fini della sottoscrizione dell'Accordo;
- ai sensi dell'art. 2, dell'Intesa, ciascuna Regione sottoscrive con il Dipartimento, ai sensi dell'art. 15 L. 241/90 e s.m.i., in forma digitale, uno specifico **Accordo** che disciplina le modalità di monitoraggio degli interventi e il trasferimento delle relative risorse finanziarie;
- il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il servizio civile universale – ufficio per le politiche giovanili intende sottoscrivere un unico accordo di collaborazione per le progettualità previste nell'ambito delle Intese 45/CU e 104/CU;

Considerato che:

- Con DGR 1703 del 28/10/2021 la Giunta Regionale, con l'uso di risorse derivanti dall'Intesa 45/CU del 05/05/21 (ripartizione del Fondo nazionale per le politiche giovanili per l'anno 2021), ha approvato l'intervento "Percorsi di impresa" nonchè lo schema di accordo di collaborazione, e scheda di monitoraggio, con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale;
- Con DGR 1842 del 15/11/2021 la Giunta Regionale, con l'uso di risorse derivanti dall'Intesa 104/CU del 04/08/21 (ripartizione dell'incremento per l'anno 2021 del Fondo nazionale per le politiche giovanili), ha approvato l'intervento "Rete dei centri risorse" e rinviato a successivo provvedimento l'approvazione dello schema di Accordo unico di collaborazione, e schede di monitoraggio, a seguito dell'acquisizione dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale dello schema condiviso con il Coordinamento della Commissione Nazionale per le Politiche Sociali;
- Con nota prot. 186026 del 07/12/2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per

le politiche giovanili e il servizio civile universale ha trasmesso l'Accordo unico di collaborazione, e schede di monitoraggio, relativo alle succitate Intese 45/CU e 104/CU;

Si propone, pertanto, alla Giunta regionale:

- di approvare lo schema di Accordo unico di collaborazione e le schede di monitoraggio (Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di dare mandato alla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili di provvedere alla sottoscrizione dell'Accordo (ex art 15 legge 241/90) con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore Relatore sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d) ed e) della legge regionale 7/97, propone alla Giunta:

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di approvare lo schema di Accordo Unico di collaborazione e le relative schede di monitoraggio (Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di dare mandato alla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili di provvedere alla sottoscrizione dell'Accordo (ex art 15 legge 241/90) con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, e all'espletamento degli adempimenti conseguenziali;
- di dare atto che il presente schema di Accordo Unico di collaborazione, e schede di monitoraggio, di cui all'Allegato 1, sostituisce lo schema di accordo e scheda di monitoraggio approvati con DGR 1703 del 28/10/2021;
- di pubblicare la presente deliberazione sul B.U.R.P. in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il funzionario istruttore - Responsabile PO "Coordinamento tecnico-amministrativo Piani e Programmi Politiche giovanili"

Sezione Politiche Giovanili
Dott. Tommaso Colagrande

La Dirigente
Sezione Politiche Giovanili
Dott.ssa Antonella Bisceglia

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR 22/2021

Il Direttore di Dipartimento
Sviluppo Economico
Dott.ssa Gianna Elisa Berlingiero

L'Assessore alle Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili

Dott. Alessandro Delli Noci

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo economico, Competitività, Attività economiche e consumatori, Politiche internazionali e commercio estero, Energia, Reti e infrastrutture materiali per lo sviluppo, Ricerca industriale e innovazione, Politiche giovanili, dott. Alessandro Delli Noci;

viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;

a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse, quale parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- di approvare lo schema di Accordo Unico di collaborazione e le relative schede di monitoraggio

(Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e di dare mandato alla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili di provvedere alla sottoscrizione dell'Accordo (ex art 15 legge 241/90) con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale, e all'espletamento degli adempimenti conseguenziali;

- di dare atto che il presente schema di Accordo Unico di collaborazione, e schede di monitoraggio, di cui all'Allegato 1, sostituisce lo schema di accordo e scheda di monitoraggio approvati con DGR 1703 del 28/10/2021;
- di pubblicare la presente deliberazione sul B.U.R.P. in versione integrale.

Il Segretario della Giunta

ANNA LOBOSCO

Il Presidente della Giunta

MICHELE EMILIANO

Firmato da: Antonella Bisceglia
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 09/12/2021 16:35:21

Allegato 1



REGIONE
PUGLIA

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le politiche giovanili e il
Servizio civile universale

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
SEZIONE POLITICHE GIOVANILI

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

IN ATTUAZIONE DELLE INTESE REP. N. 45/CU SANCITA IN SEDE DI CONFERENZA UNIFICATA IN DATA 5 MAGGIO 2021 E REP. N. 104/CU SANCITA IN SEDE DI CONFERENZA UNIFICATA IN DATA 4 AGOSTO 2021 TRA LO STATO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO E GLI ENTI LOCALI, SULLA RIPARTIZIONE DEL “FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE GIOVANILI - ANNO 2021”

TRA

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale, di seguito “Dipartimento”, codice fiscale 80188230587, avente sede in Roma, Via della Ferratella in Laterano n. 51, rappresentata dal Capo Dipartimento, cons. Marco De Giorgi,

E

La Regione Puglia, codice fiscale 80017210727, avente sede in Bari, Via Gentile, n. 52 rappresentata dalla Dirigente della Sezione Politiche Giovanili, dott.ssa Antonella BISCEGLIA, di seguito “Regione”,

di seguito anche indicate collettivamente “le Parti”

PREMESSO CHE

- in attuazione dell’art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il “*Fondo per le politiche giovanili*”, di seguito “*Fondo*”, al fine di promuovere il diritto dei giovani alla formazione culturale e professionale e all’inserimento nella vita sociale, anche attraverso interventi volti ad agevolare la realizzazione del diritto dei giovani all’abitazione, nonché a facilitare l’accesso al credito per l’acquisto e l’utilizzo di beni e servizi;
- il decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, cd. Decreto Sostegni bis, recante “Misure urgenti connesse all’emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, all’art. 64, commi 12 e 13, in considerazione delle conseguenze causate dall’emergenza epidemiologica

- da COVID-19, ha incrementato il Fondo per le politiche giovanili di cui al punto precedente;
- il Dipartimento ha, tra le sue funzioni, anche quella della gestione del citato Fondo, al fine di attuare e gestire sul territorio nazionale, interventi a sostegno delle giovani generazioni, anche in collaborazione con le Regioni e il sistema delle Autonomie locali;
 - l’articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, prevede che, in sede di Conferenza Unificata, il Governo può promuovere la stipula di intese dirette a favorire il raggiungimento di posizioni unitarie ed il conseguimento di obiettivi comuni;
 - l’Intesa n. 45/CU, sancita in sede di Conferenza Unificata in data 5 maggio 2021 (di seguito “*Intesa 45/CU*”) tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e il sistema delle Autonomie locali, ha stabilito tra l’altro:
 - la quantificazione della quota-parte del Fondo per l’anno 2021 di pertinenza delle Regioni e delle Province Autonome in euro 9.060.604,00;
 - la sub-ripartizione delle suddette quote, per quanto di pertinenza di ogni singola Regione o Provincia Autonoma, di cui all’Allegato 1;
 - l’Intesa n. 104/CU, sancita in sede di Conferenza Unificata in data 4 agosto 2021 (di seguito “*Intesa 104/CU*”) tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e il sistema delle Autonomie locali, ha stabilito tra l’altro:
 - la quantificazione della quota-parte dell’incremento del Fondo per l’anno 2021 di pertinenza delle Regioni e delle Province Autonome in euro 9.100.000,00;
 - la sub-ripartizione delle suddette quote, per quanto di pertinenza di ogni singola Regione o Provincia Autonoma, di cui all’Allegato 1;
 - le modalità di monitoraggio sugli interventi regionali e il trasferimento delle relative risorse sono disciplinate da un Accordo di collaborazione da sottoscrivere bilateralmente, ai sensi dell’art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
 - in attuazione dell’articolo 2, comma 5, dell’Intesa 45/CU, la Regione, ai fini della sottoscrizione dell’Accordo di collaborazione, ha trasmesso al Dipartimento, con nota acquisita con protocollo DGSCU n. 181235 del 4 novembre 2021, la proposta progettuale denominata “*Percorsi di impresa*”, approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1703 del 28 ottobre 2021 (di seguito “Progetto A”);
 - in attuazione dell’articolo 2, comma 4, dell’Intesa 104/CU, la Regione, ai fini della sottoscrizione dell’Accordo di collaborazione, ha trasmesso al Dipartimento, con nota acquisita con protocollo DGSCU n. 182801 del 15 novembre 2021, la proposta progettuale denominata “*Rete dei centri risorse*”, approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1842 del 15 novembre 2021 (di seguito “Progetto B”);
 - la Regione, ai fini della realizzazione degli interventi, relativi alle citate proposte progettuali, si impegna formalmente a cofinanziarne almeno il 20% del valore complessivo di ogni singolo progetto presentato

CONSIDERATO CHE

- la finalità del presente Accordo di collaborazione, di seguito “*Accordo*”, è quella di dare attuazione, attraverso il cofinanziamento del Fondo, agli interventi previsti nelle proposte progettuali presentate dalla Regione, in attuazione dell’Intesa 45/CU e dell’Intesa 104/CU

VISTE

- la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “*Disciplina dell’attività di governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri*” e s.m.i.;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, di approvazione del bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e del bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;

VISTI

- il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “*Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*” e s.m.i.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il decreto-legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito con modificazione dalla legge 14 luglio 2008, n. 121, che ha, tra l’altro, attribuito al Presidente del Consiglio dei Ministri le funzioni di indirizzo e coordinamento in materia di politiche giovanili;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 novembre 2010 e s.m.i.;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° ottobre 2012 e s.m.i.;
- il decreto del Ministro per le politiche giovanili e lo sport in data 9 luglio 2020, registrato dalla Corte dei conti in data 24 luglio 2020 con n.1689, recante “*Organizzazione interna del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale*”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 23 dicembre 2020 di approvazione del bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei ministri per l’anno 2021 e per il triennio 2021-2023;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 29 marzo 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20 aprile 2021 con n. 888, con il quale al cons. Marco De Giorgi è stato conferito l’incarico di Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale;
- l’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che prevede che “*le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*”;
- il decreto del Ministro per le politiche giovanili in data 9 giugno 2021, recante “*Riparto delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le politiche giovanili per l’anno 2021*”, registrato dalla Corte dei conti in data 6 luglio 2021 al n. 1736 e, in particolare, l’art. 3, comma 1, che quantifica in euro 9.060.604,00 la quota per l’anno 2021 del *Fondo per le politiche giovanili* destinata alle misure, azioni e progetti delle Regioni e delle Province Autonome;
- il successivo decreto del Ministro per le politiche giovanili in data 13 agosto 2021, recante “*Riparto dell’incremento delle risorse finanziarie del Fondo nazionale per le politiche giovanili per l’anno 2021*”, registrato dalla Corte dei conti in data 9 novembre 2021, al n. 2744, e in particolare, l’art. 3, comma 1, che quantifica in euro 9.100.000,00 la quota dell’incremento per l’anno 2021 del *Fondo per le politiche giovanili* destinata alle misure, azioni e progetti delle Regioni e delle Province Autonome

RITENUTO CHE

si sono verificati i presupposti, per procedere alla sottoscrizione dell'Accordo con la Regione;
tanto premesso, considerato, visto e ritenuto

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

1. Le premesse e gli Allegati n. 1 “*Deliberazione di Giunta 1703 del 28 ottobre 2021, Scheda di Progetto A e relazione illustrativa*”, n. 2 “*Scheda di monitoraggio 45/CU*”, n. 3 “*Deliberazione di Giunta 1842 del 15 novembre 2021, Scheda di progetto B e relazione illustrativa*”, n. 4 “*Scheda di monitoraggio 104/CU*”, costituiscono parte integrante del presente Accordo.

Art. 2 - Oggetto

1. Il presente Accordo, per un valore complessivo di euro 2.031.624,00 (duemilioneitrentunomilaseicentoventiquattro/00), è concluso ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., per disciplinare la realizzazione dei due seguenti progetti:

- a) progetto denominato “**Percorsi di impresa**” (“Progetto A”), finanziato con le risorse attribuite dall'Intesa rep. n. 45/CU/2021;
- b) progetto denominato “**Rete dei centri risorse**” (“Progetto B”), finanziato con le risorse attribuite dall'Intesa rep. n. 104/CU/2021.

2. Il **Progetto A**, di cui al comma 1, lett. a), del presente articolo, ha un valore complessivo di euro 790.538,00 (settecentonovantamilacinquecentotrentotto/00), la cui copertura finanziaria è assicurata dalle seguenti fonti:

Risorse <i>Fondo per le politiche giovanili - Intesa rep. n. 45/CU del 5 maggio 2021</i>		€. 632.430,00
Risorse regionali	Risorse finanziarie	€. 158.108,00
	Eventuali altre risorse (controvalore risorse umane, professionali, tecniche e strumentali)	-
TOTALE		€. 790.538,00

3. Il **Progetto B**, di cui al comma 1, lett. b), del presente articolo, ha un valore complessivo di euro 1.241.086,00 (unmilione duecento quarantunomilaottantasei/00), la cui copertura finanziaria è assicurata dalle seguenti fonti:

Risorse <i>Fondo per le politiche giovanili - Intesa rep. n. 104/CU del 4 agosto 2021</i>		€. 635.180,00
Risorse regionali	Risorse finanziarie	€. 605.906,00
	Eventuali altre risorse (controvalore risorse umane, professionali, tecniche e strumentali)	-
TOTALE		€. 1.241.086,00

4. Il co-finanziamento regionale, pari ad almeno il 20% del valore complessivo del Progetto A e del Progetto B (di seguito collettivamente denominati “Progetti”), di cui ai commi 2 e 3 del presente

articolo, è conferito attraverso risorse finanziarie regionali messi esclusivamente a disposizione dalla Regione.

5. Il Progetto A deve realizzarsi nell'arco di un periodo di durata massima di 18 mesi, così come previsto dalla "Scheda Progetto A" allegata alla Deliberazione di Giunta regionale di cui in premessa, a decorrere dalla data di inizio attività. Dietro formale richiesta della Regione, che evidenzia rilevanti motivazioni, il Dipartimento può concedere una proroga della durata di attuazione di massimo sei mesi. Tale proroga, una volta assentita dal Dipartimento, deve successivamente essere approvata con apposita Deliberazione di Giunta Regionale.

6. Il Progetto B deve realizzarsi nell'arco di un periodo di durata massima di 18 mesi, così come previsto dalla "Scheda Progetto B" allegata alla Deliberazione di Giunta regionale di cui in premessa, a decorrere dalla data di inizio attività. Dietro formale richiesta della Regione, che evidenzia rilevanti motivazioni, il Dipartimento può concedere una proroga della durata di attuazione di massimo sei mesi. Tale proroga, una volta assentita dal Dipartimento, deve successivamente essere approvata con apposita Deliberazione di Giunta Regionale.

7. Secondo quanto stabilito da entrambe le Intese, durante lo svolgimento delle attività, possono essere apportate modifiche ai due Progetti; le eventuali richieste di variazioni, opportunamente motivate, sono sottoposte al preventivo assenso del Dipartimento e successivamente approvate con Deliberazione di Giunta Regionale.

8. La Regione, al fine di realizzare i Progetti, può avvalersi della collaborazione di altri Enti, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 5, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., e/o di Associazioni pubbliche e/o private da individuarsi tramite procedura di evidenza pubblica. In caso di forniture di beni e/o servizi, gli operatori privati devono essere individuati secondo le modalità di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Art. 3 – Efficacia e Durata

1. Il presente Accordo è efficace a decorrere dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione, da parte del competente Organo di controllo della Presidenza del Consiglio dei ministri, del relativo provvedimento di approvazione (di seguito "provvedimento"). Il Dipartimento comunicherà tempestivamente alla Regione la data dell'avvenuta registrazione del provvedimento.

2. Ai sensi delle rispettive Intese, la Regione deve avviare le attività, relative ai Progetti, entro e non oltre 4 mesi decorrenti dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione del provvedimento di cui al comma 1. La Regione comunica formalmente la data di avvio attività al Dipartimento, a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: giovani.serviziocivile@pec.governo.it.

3. Il presente Accordo, che si perfeziona con la firma digitale delle Parti, ha durata fino alla completa realizzazione dei Progetti, individuati nella "Scheda di Progetto A" e nella "Scheda di Progetto B", ovvero fino al termine di cui al precedente art. 2, commi 5 e 6, del presente Accordo.

Art. 4 - Flussi informativi e monitoraggio

1. Per consentire al Dipartimento il monitoraggio dello stato di realizzazione dei Progetti, con decorrenza dalla **data di avvio delle attività**, la Regione deve trasmettere al Dipartimento: (i) una scheda di monitoraggio intermedia, entro i 30 giorni successivi alla metà della durata delle attività progettuali; (ii) una scheda di monitoraggio finale, entro i 30 giorni successivi alla conclusione delle attività progettuali. Resta inteso che, in caso di un'eventuale proroga di cui all'art. 2, commi 5 e 6

del presente Accordo, è necessario presentare un'ulteriore scheda di monitoraggio, relativa al periodo di proroga concesso. Le schede di monitoraggio devono essere distinte per ciascun progetto, compilando le specifiche “*Scheda di monitoraggio A*” e “*Scheda di monitoraggio B*” (Allegati n. 2 e n. 4). I dati riportati nelle suddette schede devono riferirsi esclusivamente al presente Accordo.

2. Le schede di monitoraggio, di cui al comma 1 del presente articolo, devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Dipartimento giovani.serviziocivile@pec.governo.it.

3. Le Parti si impegnano, comunque, ad intrattenere un rapporto continuo e diretto allo scopo di ottimizzare i flussi di informazione indispensabili per un efficace coordinamento. A tal fine, la Regione segnala come referenti del presente Accordo i seguenti nominativi: dott. Marco Costantino e dott. Tommaso Colagrande.

4. Il Dipartimento si riserva di effettuare verifiche a campione, sulla base di modalità e termini concordati con il Coordinamento delle Regioni, anche attraverso l'analisi di documenti diversi da quelli di cui al comma 1 del presente articolo. A seguito dei controlli effettuati, il Dipartimento può inviare alla Regione osservazioni e rilievi, unitamente ad eventuali prescrizioni alle quali la Regione deve uniformarsi.

Art. 5 - Trasferimento delle risorse finanziarie

1. Il Dipartimento dispone l'erogazione del cofinanziamento del Progetto A, pari ad euro 632.430,00, e del cofinanziamento del Progetto B, pari ad euro 635.180,00, spettante alla Regione, a seguito dell'avvenuta registrazione, da parte del competente organo di controllo della Presidenza del Consiglio dei Ministri, del provvedimento di approvazione del presente Accordo e dopo aver ricevuto la comunicazione di inizio attività di cui al precedente articolo 3, comma 2.

2. L'erogazione, di cui al comma 1 del presente articolo, sarà effettuata mediante l'emissione di specifici ordinativi di pagamento tratti sulla competente Tesoreria provinciale dello Stato ed ivi resi esigibili mediante accreditamento delle somme sul conto di tesoreria n. 430/31601 intestato alla Regione.

3. Trascorsa la durata prevista per la realizzazione del Progetto A e del Progetto B (comprensiva dell'eventuale proroga), le somme provenienti dal *Fondo* e non impegnate saranno versate dalla Regione, nella contabilità speciale n. 350 - 22330 intestata alla Presidenza del Consiglio dei ministri - codice fiscale 80188230587 – IBAN – indicando nella disposizione del bonifico il codice fiscale del versante e la seguente causale: “*Restituzione di risorse finanziarie non impegnate, destinate con Intesa rep. n. 45/CU/2021 (o Intesa rep. n. 104/CU/2021) alla Regione Puglia, da far confluire nel capitolo 853 – ‘Fondo per le politiche giovanili’, per essere redistribuite nelle annualità successive*”.

4. Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nel trasferimento delle risorse, dovuti ad eventuali controlli di legge o eventuali indisponibilità di cassa.

Art. 6 - Modalità di realizzazione

1. La Regione, quale unico soggetto responsabile delle attività progettuali nei confronti del Dipartimento, nell'effettuare i trasferimenti agli operatori verifica, ai sensi della normativa vigente, le loro eventuali inadempienze in applicazione dall'art. 48bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 e la loro regolarità contributiva in materia previdenziale.

Art. 7 - Utilizzazione e pubblicazione dei risultati

1. Le Parti hanno diritto ad utilizzare i risultati del progetto realizzato.
2. La Regione si impegna ad informare preventivamente il Dipartimento sulle iniziative a scopo editoriale promozionale, pubblicitario e divulgativo delle iniziative, di cui al presente Accordo, e a riportare sul relativo materiale il logo del Dipartimento.
3. Esclusivamente e limitatamente alle attività necessarie alla realizzazione dei Progetti di cui al presente Accordo, la Regione o i soggetti direttamente attuatori sono autorizzati all'uso ed alla riproduzione del logo del Dipartimento, che deve essere richiesto alla competente struttura del Dipartimento medesimo (indirizzo: simbolo@serviziocivile.it).
4. La Regione, in ogni Bando, Avviso pubblico e/o altra iniziativa, concernente il progetto, deve evidenziare che lo stesso è realizzato attraverso il cofinanziamento pubblico riconosciuto dal Dipartimento, in attuazione delle riferite Intese.

Art. 8 - Risoluzione delle controversie

1. Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra loro in dipendenza del presente Accordo. In caso contrario, la risoluzione delle controversie in materia di formazione, conclusione ed esecuzione del presente Accordo sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, ai sensi dell'art. 133 comma 1, lett. a), punto *sub* 2 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i..

Il presente Accordo si compone di 8 articoli e di 4 allegati.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per il Dipartimento
cons. Marco DE GIORGI

Per la Regione Puglia
dott.ssa Antonella BISCEGLIA



LOGO REGIONE

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Regione _____

Dipartimento per le politiche giovanili e il
Servizio civile universale**ACMO/21 - SCHEDA MONITORAGGIO**

TITOLO PROGETTO _____

INTESA REP. N. 45/CU del 5 MAGGIO 2021

RELAZIONE N. ____ alla data del _____

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO**TAVOLA 1**

Accordo perfezionato digitalmente in data	(gg/mm/aaaa)
Data registrazione Decreto di approvazione dell' Accordo (comunicata con nota prot. DGSCU n. ____ del ____)	(gg/mm/aaaa)
Data inizio attività	(gg/mm/aaaa)
Data prevista chiusura attività	(gg/mm/aaaa)
Proroga di X mesi, concessa fino alla data	(gg/mm/aaaa)
Importo complessivo dell' Accordo	€,00
Importo del cofinanziamento a valere su FPG 2021	€,00
Importo del cofinanziamento regionale, di cui:	€,00
– risorse finanziarie	€,00
– risorse professionali, ecc.	€,00
Importo complessivo degli impegni alla data _____, a valere sul cofinanziamento FPG 2021	€,00

Direttore/Dirigente
Direzione/Ufficio XXXX della Regione

Data,

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

TAVOLA 2

STATO DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO (ALMENO 500 PAROLE)

(Fornire informazioni sintetiche sullo stato di avanzamento dell'intervento. Nel caso di più interventi, specificare lo stato di attuazione di ogni singolo intervento)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EVENTUALI CRITICITA' EMERSE NEL CORSO DELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

(Indicare le criticità riscontrate, le eventuali motivazioni di sospensione delle attività. Nel caso di più interventi specificare le criticità di ogni singolo intervento)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

INDICATORI QUANTITATIVI

(Indicare, per ogni singolo intervento, gli indicatori quantitativi, il loro valore complessivo riferito al progetto, nonché lo stato di realizzazione, con riferimento in particolare a: (i) numero di giovani coinvolti e/o interagenti (**dato obbligatorio**), (ii) numero dei Centri e delle Forme di aggregazione giovanile realizzati, (iii) numero delle istituzioni scolastiche e/o universitarie o degli enti di formazione professionale coinvolti (iv) numero di sportelli di ascolto e di supporto psicologico realizzati, (v) numero delle giovani donne coinvolte nelle materie scientifiche e tecnologiche (STEM) e nelle materie finanziarie, (vi) numero delle organizzazioni produttive/imprese.

TITOLO INTERVENTO	INDICATORE QUANTITATIVO

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

TAVOLA 3
QUADRO DI SINTESI DELL'AVANZAMENTO FINANZIARIO DEL PROGETTO

(Indicare, per ogni singolo intervento, i dati relativi al suo avanzamento finanziario alla data del monitoraggio. In presenza di più interventi inserire i dati relativi ai singoli interventi. Gli importi evidenziati devono riferirsi esclusivamente all'Accordo sottoscritto in attuazione dell'Intesa 45/CU/2021 e devono corrispondere con quelli riportati nella TAVOLA 1)

INTERVENTO	STATUS	COSTO	IMPEGNI			PAGAMENTI			AVANZ. COMPLESS. %	ECONOMIE	
			EURO	DI CUI FONDI FPG 2021	DI CUI FONDI REGIONALI	ESTREMI ATTO	EURO	DI CUI FONDI FPG		DI CUI FPG	

Legenda:

- **Status:** si intende lo stato procedurale di attuazione dell'intervento, ovvero "attivo" (ATT), "sospeso" (SOS), "concluso" (CON) o "annullato" (ANN);
- **Costo:** si intende la somma delle risorse finanziarie relative all'intervento (Fondi FPG + Risorse finanziarie regionali);
- **Impegni:** si intende il valore complessivo delle obbligazioni giuridicamente vincolanti per singolo intervento (espressi in euro), assunto con impegni contabili e finanziati con risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e con risorse messe a disposizione dalla Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto). Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conferito con risorse umane, ecc.; per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella SINTESI 2;

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

- **Pagamenti:** si intende l'importo complessivo dei pagamenti effettuati (espressi in euro), specificando la parte a valere sul Fondo Politiche Giovanili (FPG) e la parte a valere sui fondi della Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto) Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conferito con risorse umane, ecc.; per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella SINTESI 2;
- **Avanzamento complessivo:** si intende lo stato di avanzamento dei pagamenti rispetto al valore complessivo di impegno assunto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (pagamento/impegno) * 100;
- **Economie:** si intende l'importo delle eventuali economie, rilevate per singolo intervento, a valere sulle risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG).

Allo stato attuale si rileva il seguente stato di avanzamento complessivo dell'Accordo:

Il costo complessivo del progetto, attualmente pari ad € xxx.xxx,xx (*inserire l'importo complessivo*)-

Tale importo è costituito da € XXXXX, quali risorse provenienti dal Fondo per le politiche giovanili (FPG) 2021, ed € XXXXXX, quali risorse finanziarie regionali/controllore di risorse professionali, ecc.

STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE A VALERE SU FPG 2021

- L'ammontare complessivo degli impegni assunti (inteso come ammontare delle assunzioni di obbligazioni giuridicamente vincolanti e corrispondenti impegni contabili assunti) con le risorse provenienti dal Fondo per le politiche giovanili anno 2021, attualmente pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo degli impegni a valere sul FPG*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle risorse assegnate.
- L'ammontare dei pagamenti eseguiti con le risorse provenienti dal Fondo per le politiche giovanili anno 2021, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo dei pagamenti effettuati con risorse del FPG*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle risorse assegnate.
- L'ammontare delle economie accertate sulle risorse del Fondo per le politiche giovanili anno 2021, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo delle economie*).

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE REGIONALI

- L'ammontare complessivo degli impegni assunti FINANZIARIAMENTE con le risorse regionali, attualmente pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo degli impegni a valere sui fondi regionali*), mostra un avanzamento, rispetto al cofinanziamento regionale stanziato per l'Accordo di cui alla TAVOLA 1, del X%
 - L'ammontare dei pagamenti eseguiti con le risorse regionali, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo dei pagamenti*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle le risorse regionali stanziate.
 - L'ammontare delle economie accertate sulle risorse regionali stanziate, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo delle economie*).
 - Le risorse umane/beni/servizi, ecc., utilizzate per un importo di € xxx,xx, mostrano un avanzamento del X%, rispetto al cofinanziamento regionale, Descrivere le risorse umane/beni/servizi, ecc. apportate:
-
-
-

STATUS INTERVENTI

- Di seguito è indicato l'importo complessivo degli interventi in relazione allo status attuale, ovvero "Attivo", "Sospeso", "Concluso" o "Annullato":
 - N. x interventi attivi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi sospesi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi conclusi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi annullati per un importo pari ad € xxx.xxx,xx.

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

Al fine di consentire una puntuale rappresentazione dello stato di avanzamento dell'Accordo, è obbligatorio inviare al Dipartimento la seguente documentazione:

- Determine dirigenziali dell'eventuale sospensione o annullamento dell'intervento/degli interventi;
- Determine dirigenziali di impegno (**le determine allegate dovranno complessivamente corrispondere al Totale evidenziato nella TAVOLA 1 e nella TAVOLA 3**, con riferimento alle risorse FPG 2021);
- Deliberazioni della Giunta Regionale di variazioni progettuali;
- Comunicazioni di conclusione delle attività.

Il Dipartimento si riserva di richiedere formalmente eventuali ulteriori allegati.



LOGO REGIONE

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Regione _____

Dipartimento per le politiche giovanili e il
Servizio civile universale**INCREMENTO/21 - SCHEDE MONITORAGGIO**

TITOLO PROGETTO _____

INTESA REP. N. 104/CU del 4 AGOSTO 2021

RELAZIONE N. ____ alla data del _____

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO**TAVOLA 1**

Accordo perfezionato digitalmente in data	(gg/mm/aaaa)
Data registrazione Decreto di approvazione dell'Accordo (comunicata con nota prot. DGSCU n. ____ del ____)	(gg/mm/aaaa)
Data inizio attività	(gg/mm/aaaa)
Data prevista chiusura attività	(gg/mm/aaaa)
Proroga di X mesi, concessa fino alla data	(gg/mm/aaaa)
Importo complessivo dell'Accordo	€,00
Importo dell'incremento a valere su FPG 2021	€,00
Importo del cofinanziamento regionale, di cui:	€,00
– risorse finanziarie	€,00
– risorse professionali, ecc.	€,00
Importo complessivo degli impegni alla data _____, a valere sul cofinanziamento FPG 2021	€,00

Direttore/Dirigente
Direzione/Ufficio XXXX della Regione

Data,

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

TAVOLA 2

STATO DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO (ALMENO 500 PAROLE)

(Fornire informazioni sintetiche sullo stato di avanzamento dell'intervento. Nel caso di più interventi, specificare lo stato di attuazione di ogni singolo intervento)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EVENTUALI CRITICITA' EMERSE NEL CORSO DELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

(Indicare le criticità riscontrate, le eventuali motivazioni di sospensione delle attività. Nel caso di più interventi specificare le criticità di ogni singolo intervento)

.....

.....

.....

.....

.....

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

INDICATORI QUANTITATIVI

1. (Indicare, per ogni singolo intervento, gli indicatori quantitativi, il loro valore complessivo riferito al progetto, nonché lo stato di realizzazione, con riferimento in particolare a: (i) numero di giovani coinvolti e/o interagenti (**dato obbligatorio**), (ii) numero dei Centri e delle Forme di aggregazione giovanile realizzati, dei laboratori artistici e musicali, (iii) numero delle istituzioni scolastiche e/o universitarie o degli enti di formazione professionale coinvolti (iv) numero di sportelli di ascolto e di supporto psicologico realizzati, (v) numero delle associazioni/organizzazioni sportive coinvolte nel progetto.

TITOLO INTERVENTO	INDICATORE QUANTITATIVO

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

TAVOLA 3

QUADRO DI SINTESI DELL'AVANZAMENTO FINANZIARIO DEL PROGETTO

(Indicare, per ogni singolo intervento, i dati relativi al suo avanzamento finanziario alla data del monitoraggio. In presenza di più interventi inserire i dati relativi ai singoli interventi. Gli importi evidenziati devono riferirsi esclusivamente all'Accordo sottoscritto in attuazione dell'Intesa 104/CU/2021 e devono corrispondere con quelli riportati nella TAVOLA 1)

INTERVENTO	STATUS	COSTO	IMPEGNI			PAGAMENTI			AVANZ. COMPLESS.	ECONOMIE	
			EURO	DI CUI FONDI FPG 2021	DI CUI FONDI REGIONE	ESTREMI ATTO	EURO	DI CUI FPG		EUR O	

Legenda:

- **Status:** si intende lo stato procedurale di attuazione dell'intervento, ovvero "attivo" (ATT), "sospeso" (SOS), "concluso" (CON) o "annullato" (ANN);
- **Costo:** si intende la somma delle risorse finanziarie relative all'intervento (Fondi FPG + Risorse finanziarie regionali);
- **Impegni:** si intende il valore complessivo delle obbligazioni giuridicamente vincolanti per singolo intervento (espressi in euro), assunto con impegni contabili e finanziati con risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e con risorse messe a disposizione dalla Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

ad essi correlati (Estremi atto). Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conferito con risorse umane, ecc.; per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella SINTESI 2;

- **Pagamenti:** si intende l'importo complessivo dei pagamenti effettuati (espressi in euro), specificando la parte a valere sul Fondo Politiche Giovanili (FPG) e la parte a valere sui fondi della Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto) Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conferito con risorse umane, ecc.; per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella SINTESI 2;
- **Avanzamento complessivo:** si intende lo stato di avanzamento dei pagamenti rispetto al valore complessivo di impegno assunto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (pagamento/impegno) * 100;
- **Economie:** si intende l'importo delle eventuali economie, rilevate per singolo intervento, a valere sulle risorse del *Fondo per le politiche giovanili* (FPG).

Allo stato attuale si rileva il seguente stato di avanzamento complessivo dell'Accordo:

Il costo complessivo del progetto, attualmente pari ad € xxx.xxx,xx (*inserire l'importo complessivo*)-

Tale importo è costituito da € XXXXX, quali risorse provenienti dal Fondo per le politiche giovanili (FPG) 2021, ed € XXXXXX, quali risorse finanziarie regionali/controllore di risorse professionali, ecc.

STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE A VALERE SU FPG 2021

- L'ammontare complessivo degli impegni assunti (inteso come ammontare delle assunzioni di obbligazioni giuridicamente vincolanti e corrispondenti impegni contabili assunti) con le risorse provenienti dal *Fondo per le politiche giovanili* anno 2021, attualmente pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo degli impegni a valere sul FPG*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle risorse assegnate.
- L'ammontare dei pagamenti eseguiti con le risorse provenienti dal *Fondo per le politiche giovanili* anno 2021, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo dei pagamenti effettuati con risorse del FPG*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle risorse assegnate.
- L'ammontare delle economie accertate sulle risorse del *Fondo per le politiche giovanili* anno 2021, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo delle economie*).

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE REGIONALI

- L'ammontare complessivo degli impegni assunti finanziariamente con le risorse regionali, attualmente pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo degli impegni a valere sui fondi regionali*), mostra un avanzamento, rispetto al cofinanziamento regionale stanziato per l'Accordo di cui alla TAVOLA I, del X%
- L'ammontare dei pagamenti eseguiti con le risorse regionali, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo dei pagamenti*), mostra un avanzamento del X%, rispetto alle le risorse regionali stanziate.
- L'ammontare delle economie accertate sulle risorse regionali stanziate, attualmente è pari ad € xxx,xx (*inserire l'importo complessivo delle economie*).
- Le risorse umane/beni/servizi, ecc., utilizzate per un importo di € xxx,xx, mostrano un avanzamento del X%, rispetto al cofinanziamento regionale, Descrivere le risorse umane/beni/servizi, ecc. apportate:

STATUS INTERVENTI

- Di seguito è indicato l'importo complessivo degli interventi in relazione allo status attuale, ovvero "Attivo", "Sospeso", "Concluso" o "Annullato":
 - N. x interventi attivi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi sospesi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi conclusi per un importo pari ad € xxx.xxx,xx,
 - N. x interventi annullati per un importo pari ad € xxx.xxx,xx.

Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

Al fine di consentire una puntuale rappresentazione dello stato di avanzamento dell'Accordo, è obbligatorio inviare al Dipartimento la seguente documentazione:

- Determine dirigenziali dell'eventuale sospensione o annullamento dell'intervento/degli interventi;
- Determine dirigenziali di impegno (**le determine allegate dovranno complessivamente corrispondere al Totale evidenziato nella TAVOLA 1 e nella TAVOLA 3**, con riferimento alle risorse FPG 2021);
- Deliberazioni della Giunta Regionale di variazioni progettuali;
- Comunicazioni di conclusione delle attività.

Il Dipartimento si riserva di richiedere formalmente eventuali ulteriori allegati.