

COMUNE DI ERCHIE

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D, POS. ECON. D1.**

**IL RESPONSABILE DI AREA  
RENDE NOTO**

Che, in esecuzione della determinazione del 17/12/2021 n. 713, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo PIENO (100%) e indeterminato di n° 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria D - Posizione economica D1, presso l'Area Tecnico Amministrativa.

L'ambito professionale del profilo di istruttore direttivo tecnico che si intende reperire, comprende le seguenti attività fondamentali ancorchè non esaustive:

*Attività definite per legge e regolamenti in campo edile, impiantistico e urbanistico comprendenti: ricerca, studio, progettazione, interventi per realizzazione e manutenzione di opere pubbliche, rilievi, misurazioni, perizie, direzione lavori, assistenza tecnico-amministrativa e contabilità, collaborazione per tutte le attività relative ai piani urbanistici, istruttoria per rilascio autorizzazioni, concessioni e certificazioni urbanistiche, vigilanza sulla costruzione di opere da parte di privati, adempimenti relativi a espropri, verifica delle norme di sicurezza e prevenzione infortuni e dello stato di conservazione e corretto impiego delle attrezzature, nonché esecuzione di tutte le attività anche accessorie comprese nelle competenze professionali e utilizzo di strumenti e sistemi informatici.*

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nel D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i. nonché nel vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego nel Comune di ERCHIE.

Ai sensi degli artt. 1014 e 679 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. in ferma prefissata (VFP1 e VFP4), dei volontari in ferma breve (VFB) e degli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001, è garantita la pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003 n. 350, la graduatoria scaturente dal presente concorso potrà essere concessa in utilizzo ad altre Pubbliche Amministrazioni, previa sottoscrizione di apposita convenzione disciplinante i termini dell'utilizzo della graduatoria.

**Art. 1 Trattamento economico**

Il trattamento economico mensile lordo attribuito al posto messo a concorso, è quello previsto per la categoria "D", posizione economica "D1" del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Competono, inoltre, la tredicesima mensilità e l'eventuale assegno per il nucleo familiare nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali, ove spettanti.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

**Art. 2 Requisiti per l'ammissione al concorso**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono altresì equiparati:
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Questi dovranno godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ai 18 anni;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;

e) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226;

#### **REQUISITI SPECIFICI**

a) possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

vecchio ordinamento:

- Architettura

- Ingegneria Civile

- Ingegneria Edile

- Ingegneria Edile - Architettura

nuovo ordinamento:

- LM-4 Architettura e Ingegneria Edile – Architettura

- LM-23 Ingegneria Civile

- LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi

- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio

- LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale

nonché lauree specialistiche LS di cui al DM 509/1999 equiparate alle medesime classi.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

b) patente di guida di Cat. B;

c) abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;

d) idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

e) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese o francese.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere comunque posseduti, ad eccezione del requisito dell'età, anche al momento dell'assunzione. Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

**Art. 3 Domanda di ammissione al concorso**

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, compilate con strumenti di scrittura o a stampatello, devono, a pena l'esclusione dal concorso, essere firmate dagli aspiranti di proprio pugno ed essere corredate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Sulla busta della domanda di ammissione al concorso deve essere riportata la dicitura: *“Domanda di partecipazione al Concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, posizione economica D1”*.

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire entro le ore 23.59 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie Speciale – Concorsi (si specifica che il termine decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando) e può essere presentata esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio da una casella certificata). Non saranno accettate le domande inviate oltre il termine suddetto. Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che la stessa verrà accettata soltanto nel caso di invio esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata personale, rilasciata al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, oppure essere sottoscritta digitalmente. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura: *“Domanda di partecipazione al Concorso pubblico per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, posizione economica D1”*. L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Si precisa che l'e-mail spedita da una casella di posta non certificata non è idonea ad essere acquisita a protocollo e, pertanto, non potrà essere presa in considerazione. Non saranno altresì accettate le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune di Erchie diversi dalla casella di posta certificata del Comune come sopra specificata.

Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine assegnato per tale inoltro.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso, quanto indicato nel precedente articolo intitolato *“Requisiti per l'ammissione al concorso”*.

Il concorrente, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà inoltre dichiarare di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di ERCHIE.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopra indicati non è ritenuta valida.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione per nullità della medesima.

Ai sensi dell'art. 39 d.lgs. del 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata, **pena l'esclusione dal concorso**:

- fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità;
- copia della ricevuta di pagamento della tassa di concorso.

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda, **debitamente datato e sottoscritto**, il proprio **CURRICULUM VITAE**, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, i titoli di studio conseguiti, le abilitazioni professionali possedute, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento, le specifiche competenze acquisite, le abilità informatiche possedute, con particolare riferimento alla capacità debitamente certificata di utilizzo degli applicativi informatici relativi all'ambito operativo della procedura selettiva.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato in modo da poterne consentire l'eventuale verifica.

E' facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine ai titoli prodotti.

La domanda è corredata da un elenco in carta libera di tutti i documenti alla stessa allegati, datato e sottoscritto dal concorrente.

La domanda e tutti i documenti, compresi la ricevuta del versamento della tassa di concorso e l'elenco dei titoli, non sono soggetti ad imposta di bollo.

Tutta la documentazione deve essere presentata entro il termine ultimo prescritto dal bando per la presentazione della domanda.

#### **Art. 4 Tassa di concorso.**

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di Euro dieci/00 (10,00) da effettuarsi entro i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Erchie – Servizio Tesoreria – IBAN IT18V0526279748T20990001211, intrattenuto presso B.P.P.

Il versamento va effettuato indicando obbligatoriamente la causale *“Tassa di partecipazione al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, posizione economica D1”*. Tale somma, attesa la sua destinazione, non potrà essere rimborsata in nessuna evenienza.

#### **Art. 5 Ammissione al concorso**

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente Bando saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso, unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura, è approvato con Determinazione del responsabile dell'Area Affari Istituzionali e Servizi alla Persona, che provvede alla sua pubblicazione esclusivamente attraverso il sito internet dell'Amministrazione ed alla sua successiva trasmissione alla Commissione esaminatrice per l'espletamento di quanto di propria competenza.

#### **Art. 6 Cause di esclusione dal concorso**

Non potranno essere ammessi al concorso, o verranno comunque esclusi dal medesimo qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati che:

- A) non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione così come indicati nell'articolo 2 del presente bando;
- B) abbiano inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 3 del presente bando;
- C) abbiano inoltrato domanda oltre il termine perentoriamente indicato nell'articolo 3 del presente bando o la cui domanda sia pervenuta all'Ente oltre il termine indicato nel medesimo articolo;
- D) abbiano inoltrato domanda di partecipazione:
  - con omessa, incompleta od erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
  - con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
  - non sottoscritta, fatto salvo quanto previsto dal comma 1, lett. C-bis), dell'art.65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (per l'ipotesi di presentazione di domanda tramite posta elettronica certificata);
  - totalmente o parzialmente priva:
    1. delle dichiarazioni da effettuarsi ai sensi dell'articolo 3 del presente bando;
    2. degli allegati di cui all'art. 3 del presente bando.
- E) dal mancato pagamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni o degli allegati necessari, possono essere sanate dal

candidato entro il termine prescritto dalla richiesta di regolarizzazione da parte dell'Amministrazione; la mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 7 Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice verrà nominata con determina del funzionario responsabile, in seguito alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, ed è formata da un presidente e da due esperti nelle materie oggetto della selezione, in conformità alle vigenti norme regolamentari e di legge.

#### **Art. 8 Prove di esame**

Il concorso si articola in due prove scritte, di cui una in forma di elaborato o quesiti a cui rispondere in maniera sintetica ed una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

- urbanistica e edilizia;
- lavori pubblici;
- normativa inerente la sicurezza del cantiere;
- normativa sui contratti pubblici;
- normativa ambientale;
- diritto amministrativo, diritto ed ordinamento degli enti locali;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai reati contro la P.A.;
- diritti e doveri del dipendente comunale.

##### 1<sup>a</sup> prova scritta:

La prova potrà consistere, a scelta della Commissione, nello svolgimento di un elaborato, nella risposta sintetica a quesiti o in test a risposta multipla, volti ad accertare la conoscenza delle materie indicate nel programma d'esame.

Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, etc.

##### 2<sup>a</sup> prova scritta:

La seconda prova consisterà nella risoluzione di un quesito teorico-pratico riguardante le materie di concorso con predisposizione di atti correlati.

##### Prova orale:

colloquio sulle materie previste per la prova scritta.

La prova orale sarà altresì diretta ad accertare la adeguata conoscenza della lingua straniera scelta, nonché ad accertare il grado di conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### **Art. 9 Svolgimento delle prove e della eventuale preselezione e modalità delle comunicazioni**

Ove il numero dei candidati al concorso sia superiore a 50, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione (per ridurre il numero a 15) consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove di esame. Saranno ammessi alle successive prove scritte i candidati classificatisi entro i primi 15 posti della graduatoria formulata all'esito della prova pre-selettiva nonché eventualmente pari merito classificatisi al 15° posto.

Il punteggio riportato nella prova pre-selettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito. L'elenco dei candidati ammessi alla procedura, nonché il giorno, l'ora e la sede dell'eventuale preselezione sono resi noti ai candidati mediante pubblicazione di avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Erchie.

Vengono altresì comunicati nel sito web del comune di Erchie le eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame o preselezione.

Le determinazioni del presente articolo valgono quale comunicazione del calendario delle prove d'esame. Con la stessa modalità viene reso noto l'elenco dei candidati ammessi alle prove successive di concorso. Per i candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale, la comunicazione contiene anche l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte/pratiche.

Tali comunicazioni sono effettuate almeno 15 giorni prima della eventuale preselezione e delle prove scritte e pratiche e della prova orale.

La pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

I candidati che non si presentano nel giorno, nell'ora e nella sede sopra indicati sono esclusi in ogni caso dal concorso, indipendentemente dalla causa della mancata presentazione.

Per sostenere le prove d'esame, il candidato deve presentarsi munito di un documento di identità in corso di validità.

#### **Art. 10 Valutazione delle prove di esame**

La valutazione complessiva è espressa in 100 punti così distribuiti:

- Titoli: punti 10
- Prima prova scritta: punti 30
- Seconda prova scritta: punti 30
- Prova orale: punti 30.

Ogni prova si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21 trentesimi.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano raggiunto in ciascuna delle due prove scritte il punteggio di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio complessivo dei titoli.

I titoli valutabili sono raggruppati nelle seguenti categorie:

Titoli di studio	punti 4
Titoli di servizio	punti 4
Curriculum	punti 1
titoli vari e culturali	punti 1
Totale punti	10

Per la valutazione delle singole categorie e tipologia dei titoli la commissione si atterrà a quanto previsto dagli articoli 61 e segg. del vigente Regolamento comunale per gli Uffici e Servizi.

#### **Art. 11 Graduatoria e suo utilizzo**

Apposita Commissione esaminatrice formerà una unica graduatoria degli idonei e, a detta graduatoria, saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale (costituito dalla media dei punteggi ottenuti in ciascuna prova scritta sommata al punteggio della prova orale) attribuito a ciascun concorrente.

Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

La graduatoria di cui alla presente selezione verrà utilizzata dal comune per il reclutamento e la copertura del posto messo a concorso **solo a seguito di esito negativo della contestuale mobilità obbligatoria ex art 34 bis del D.Lgs 165 ed in tal caso nessun diritto potranno vantare i candidati utilmente collocati in graduatoria e per cui il comune si riserva il diritto di revocare lo stesso.**

#### **Art. 12 Assunzione**

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. È dovuta l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità fisica, psichica e attitudinale.



L'esito negativo della suddetta visita medica comporterà l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

Il funzionario responsabile per la stipula del contratto individuale di lavoro, convoca il vincitore del concorso per la sottoscrizione. Qualora lo stesso non si presenti entro la data stabilita nella convocazione, si provvederà alla convocazione del successivo avente diritto.

Il vincitore del concorso o il successivo avente diritto, prima di prendere servizio, sotto la propria responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

E', in ogni caso, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà assunto in prova per la durata di mesi sei. Nel caso di giudizio sfavorevole il rapporto di impiego si intende risolto con provvedimento motivato. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere o meno alla nomina di altro concorrente nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

#### **Art. 13 Accesso agli atti**

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Presidente della Commissione giudicatrice.

#### **Art. 14 Disposizioni finali**

Il candidato che risulterà vincitore sarà assunto (**salvo quanto stabilito all'art. 11 e cioè nel solo caso di esito negativo della mobilità obbligatoria**) a copertura del posto messo a concorso, previo accertamento della idoneità fisica che sarà svolto dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del bando e/o di revocare il concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti comunali, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Copia integrale del presente bando è consultabile sul sito del Comune di Erchie.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste al responsabile del Servizio Risorse Umane.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs 196/2003 (Codice Privacy) e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679).

Il titolare dei dati personali ai sensi di legge è il Comune di Erchie. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Comunale. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, è il Responsabile dell'Area Affari Istituzionale e Servizi alla Persona, o, in caso di assenza, il Segretario Comunale.

ERCHIE, lì 20 gennaio 2022

Il Responsabile Area Affari Istituzionali e Servizi alla Persona  
Dott.ssa Cosima Campana

**Al Comune di ERCHIE  
Via Santa Croce 1**

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, POS. ECONOMICA D1, PRESSO L'AREA TECNICO AMMINISTRATIVA.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami bandito da codesto Comune per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, nella categoria "D1", Profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico, e, a tal fine, presa visione del relativo bando, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del richiamato Decreto,

**DICHIARA**

1) che le proprie generalità sono:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Comune di residenza \_\_\_\_\_ Via e n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

2) di avere la cittadinanza italiana oppure (specificare lo Stato europeo)

\_\_\_\_\_ ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_ e, in tali ultimi

due casi, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

4) di non avere condanne o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

5) di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) \_\_\_\_\_;



- 6) di possedere l' idoneità fisica, psichica e attitudinale allo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale messo a selezione;
- 7) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- 8) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall' art.5 del d.P.R. n.° 487 del 09/05/1994:  
(eventuale) \_\_\_\_\_;
- 9) di non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 10) di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- 11) di aver conseguito l'abilitazione all' esercizio della professione di Ingegnere/Architetto \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- 12) di avere buona conoscenza dei seguenti sistemi informatici:  
\_\_\_\_\_;

Il/la sottoscritto/a dichiara di scegliere ai fini della prova orale la seguente lingua straniera:

Inglese     Francese

*Per i portatori di handicap (barrare la casella se interessa):*

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere portatore di handicap, ai sensi dell' art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e pertanto chiede e dichiara di avere necessità dei seguenti strumenti di ausilio per lo svolgimento delle prove di esame: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere portatore di handicap, ai sensi dell' art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e pertanto chiede e dichiara di avere necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d' esame.

Allega alla domanda:

- **Fotocopia di un valido documento di identità e curriculum vitae;**
- Eventuali titoli di riserva o titoli di precedenza/preferenza da considerare in caso di parità di valutazione;
- Eventuali titoli di equipollenza del titolo di studio;

Recapito per le eventuali comunicazioni:

---

---

(Via e numero civico/cap/città e provincia/numero telefonico/indirizzo di posta elettronica)

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali contenuta nel bando di concorso e autorizza l'Amministrazione al trattamento dei suddetti dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva ed a quelli conseguenti.

(luogo e data)

FIRMA