

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia



REGIONE
PUGLIA

ANNO LIII

BARI, 11 LUGLIO 2022

n. 78 *suppl.*



Atti regionali
Concorsi

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
- j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati;
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- b) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- k) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell’accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO IN SANITÀ - SPORT PER TUTTI 4 luglio 2022, n. 501

L.R. 33/2006 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 891/2022 Linee Guida 2022/2024 e Programma Operativo 2022 - Approvazione Avviso A - D Avviso finalizzato alla promozione dell’attività fisico - motoria - sportiva Anno 2022 (Asse 1 - Azione 2.2) - Variazione compensativa di spesa tra capitoli dello stesso Macroaggregato ex art. 51, comma 4, D.lgs. n. 118/2011, assunzione di obbligazione giuridica non perfezionata e adozione e indizione Avviso..... 5

Appalti – Bandi, Concorsi e Avvisi**Concorsi**

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 5 luglio 2022, n. 689

Concorsi pubblici per titoli ed esame per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di cat. D per il profilo professionale “Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico” e di n. 15 unità di cat. D, per il profilo professionale “Specialista Tecnico di Policy, ambito di ruolo Ambiente” indetti rispettivamente con determinazione dirigenziale n. 64/2022 e n. 302/2022. Nomina commissioni esaminatrici e assunzione impegno di spesa..... 55

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 7 luglio 2022, n. 696

Concorsi pubblici per titoli ed esame per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di cat. C, per vari profili professionali indetti con determinazione dirigenziale n. 1387/2021. Nomina Commissioni Esaminatrici e assunzione impegno di spesa. 61

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 8 luglio 2022, n. 702

Concorso Regione Puglia per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 209 unità di cat. D, vari profili professionali. Sostituzione componente commissione per il profilo professionale in ambito Politiche Internazionali approvata con determinazione n. 321/2022..... 73

REGIONE PUGLIA SEZIONE PERSONALE

Calendario delle prove scritte concorsi pubblici per titoli ed esame per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di cat. D Area Professionale Comunicazione e Informazione, Profilo professionale Specialista dei rapporti con i media, Giornalista Pubblico, indetto con D.D. n. 64 del

27 gennaio 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 15 del 22 febbraio 2022 e di n. 15 unità di cat. D, Area Professionale Competitività e Sviluppo del Sistema (policy regionali), Profilo Professionale Specialista tecnico di policy, Ambito di ruolo Ambiente, indetto con D.D. n. 302 del 18 marzo 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 25 del 29 marzo 2022. 76

REGIONE PUGLIA SEZIONE PERSONALE

Calendario delle prove scritte concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 306 unità di categoria C, posizione economica C1, per vari profili professionali, presso la Regione Puglia, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28 dicembre 2021..... 77

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO IN SANITÀ - SPORT PER TUTTI 4 luglio 2022, n. 501

L.R. 33/2006 e ss.mm.ii. - D.G.R. n. 891/2022 Linee Guida 2022/2024 e Programma Operativo 2022 - Approvazione Avviso A - D Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva Anno 2022 (Asse 1 - Azione 2.2) - Variazione compensativa di spesa tra capitoli dello stesso Macroaggregato ex art. 51, comma 4, D.lgs. n. 118/2011, assunzione di obbligazione giuridica non perfezionata e adozione e indizione Avviso.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- **Visti** gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/97;
- **Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n.3261 del 28/7/98;
- **Visti** gli articoli 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- **Visto** l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009 n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 679/2016 e il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché il vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- **Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 nr. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.lgs 118/2011", recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- **Vista** la D.G.R n. 1974 del 07/12/2020 avente come oggetto: "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0" pubblicata sul BURP n. 14 del 26/01/2021;
- **Visto** Il D.P.G.R del 22/01/2021 n. 22 avente per oggetto "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0" pubblicato sul BURP. N. 15 del 28/01/2021;
- **Vista** la DGR. n. 1576 del 30 settembre 2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti al Dott. Benedetto Giovanni Pacifico;
- **Vista** la D.D. n. 396 del 23 maggio 2022 con la quale il dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti ha delegato, tra gli altri, la Dott.ssa Cinquepalmi, titolare della P.O. Programmazione, coordinamento e monitoraggio interventi regionali per attività motorie e sportive, allo svolgimento delle funzioni proprie del Dirigente della Sezione limitatamente agli atti e provvedimenti amministrativi in materia di Sport;
- **Vista** la L.R. n. 33 del 04/12/2006 e s.m.i. "Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti";
- **Vista** la D.G.R. n. 891 del 20.6.2022 di approvazione "Linee Guida per lo Sport 2022/2024 e Programma Operativo 2022";
- **Vista** la L.R. n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022 -2024 della Regione Puglia" - legge di stabilità regionale 2022;
- **Vista** la L.R. n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022 - 2024 della Regione Puglia";
- **Vista** la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

Premesso che

- la Regione Puglia con la L. R. n. 33/2006 “Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti”, così come modificata, riconosce la funzione educativa e sociale dello sport e di tutte le attività motorie e persegue obiettivi di politica sportiva attraverso idonei interventi finanziari;
- Con la D.G.R. n. 891 del 20.6.2022 di approvazione del Programma Regionale Triennale denominato *Linee Guida per lo Sport. 2022/2024* sono state definite le linee prioritarie di intervento, finalizzate alla diffusione dello sport e delle attività fisico motorie, da realizzarsi in Puglia, tra cui l’Asse 1 “*Promozione dell’attività fisica e sportiva come strumento di promozione della salute e dell’integrazione sociale*”;
- La stessa D.G.R. n. 891/2022, con la quale è stato approvato anche il Piano Operativo annualità 2022, elaborato in perfetta coerenza con quanto indicato nel “Programma Regionale Triennale 2022/2024” prevede nell’ambito dell’Asse 1, tra le altre, la realizzazione dell’Azione 2.2 “*Sostegno alla qualificazione e innovazione del sistema associativo sportivo a livello regionale*”;
- L’Azione 2.2 si concretizza con l’approvazione e l’indizione dell’Avviso A-D “*Avviso finalizzato alla promozione dell’attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022*”;
- l’Avviso A - D individua quali soggetti beneficiari:
 - a) Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all’articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
 - b) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;
 - c) Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte;
 - d) Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP;
 - e) Comuni.

Considerato che la D.G.R. n. 891/2022:

- ha dato mandato al Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti di porre in essere tutti gli adempimenti per l’attuazione degli interventi previsti dalla Programmazione compresa l’approvazione ed indizione dei singoli Avvisi Pubblici;
- ha autorizzato il Dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti ad effettuare, con proprio Atto Dirigenziale, eventuali variazioni compensative tra i capitoli di spesa del Bilancio di gestione 2022, ai sensi dell’art. 51, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché eventuali modifiche ed integrazioni, ove ritenute necessarie per la realizzazione dei singoli interventi, oltre ad adottare i conseguenti provvedimenti di impegno/liquidazione a valere sui competenti capitoli di spesa delle risorse assegnate alla competente Sezione e tutti i provvedimenti di natura gestionale.

Dato atto che

- le somme necessarie da prenotare per l’Avviso A –D 2022 sono complessivamente pari ad € 900.000,00;
- le somme attualmente stanziata e non impegnate per l’Avviso in questione sono complessivamente pari

ad € 800.000,00 di cui:

- ✓ € 700.000,00 sul capitolo di spesa del bilancio regionale U0861010 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE", in favore di ASD;
 - ✓ € 100.000,00 sul capitolo di spesa del bilancio regionale U0861012 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI A SOCIETA' SPORTIVE", in favore di SSD;
 - ✓ € 0,00 sul capitolo di spesa del bilancio regionale U0601010 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI", in favore di Amministrazioni Locali.
- in base alla specifica natura giuridica dei beneficiari previsti dall'Avviso in questione, è necessario effettuare una variazione compensativa pari ad € 100.000,00 tra capitoli di spesa dello stesso Macroaggregato, in termini di competenza e cassa per l'E.F. 2022, come dettagliato nella parte relativa agli adempimenti contabili al fine di appostare risorse sul capitolo U0601010 in favore dei Comuni individuati tra i destinatari dell'intervento de quo.

Tanto premesso e considerato, si rende necessario con il presente provvedimento:

- **approvare l'Avviso A- D (Allegato 1)** unitamente alla modulistica (**All. A.1 , A.2, A.3, A.4 , A.5, A.6, A.7 , A.8, A.9, A.10, L**), in osservanza al punto 4) della D.G.R. n. 891/2022;
- **effettuare la variazione compensativa** al Bilancio di Gestione che non comporterà alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale tra capitoli di spesa dello stesso Macroaggregato, in termini di competenza e cassa per l'E.F. 2022, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, approvato con D.G.R. n. 2/2022, ai sensi del comma 4 dell'art. 51 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., come dettagliato nella sezione relativa agli adempimenti contabili;
- **procedere alla registrazione** sul Bilancio Regionale dell'obbligazione giuridica non perfezionata per complessivi € 900.000,00:
 - i. € **200.000,00** prelevati dal capitolo **U0861010** "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE" in favore di Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP;
 - ii. € **500.000,00** prelevati dal capitolo **U0861010** "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE" in favore di Istituzioni Sociali private (Associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata; Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro; Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte);
 - iii. € **100.000,00** prelevati dal capitolo **U0861012** "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI A SOCIETA' SPORTIVE" in favore di società sportive;
 - iv. € **100.000,00** prelevati dal capitolo **U0601010** "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI" in favore di Amministrazioni Locali;
- **stabilire che** le istanze di contributo dovranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente

provvedimento sul BURP ed entro le ore 23.59.59 del 31.10.2022 secondo le modalità indicate nell'Avviso allegato alla presente determinazione.

VERIFICA AI SENSI DEL D. L.G.S. 196/2003

Garanzia della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

BILANCIO AUTONOMO

Esercizio finanziario 2022

C.R.A.	15 Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale
	03 Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti

Missione 6; Programma: 1; Titolo 1; Macroaggregato: 4

Spese correnti

Codice UE: 08

1. VARIAZIONE TRA CAPITOLI DI SPESA DEL BILANCIO REGIONALE AVENTI STESSO MACROAGGREGATO

Con il presente provvedimento si dispone la variazione di spesa compensativa tra capitoli di spesa dello stesso Macroaggregato, in termini di competenza e cassa per l'E.F. 2022, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, approvato con D.G.R. n. 2/2022, ai sensi del comma 4 dell'art.51 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., come dettagliato nella tabella seguente:

Capitolo di spesa	Macr.	Piano dei conti finanziario	Descrizione	Variazione E.F. 2022	
				Competenza	Cassa
U0861055	04	U.1.04.01.02	PROGETTI CORRETTI STILI DI VITA - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	-100.000,00	-100.000,00
U0601010	04	U.1.04.01.02	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	+100.000,00	+100.000,00

2. ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONE NON PERFEZIONATA SUI CAPITOLI DI SPESA DEL BILANCIO REGIONALE U0861010, U0861012 E U0601010

Capitolo di spesa: U0861010 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE"

Codifica Piano economico dei conti : U.1.04.04.01.001

Importo: € 200.000,00

Creditori: Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP;

Si dispone la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 200.000,00;

Capitolo di spesa: U0861010 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE"

Codifica Piano economico dei conti : 1.04.04.01.001

Importo: € 500.000,00

Creditori: Istituzioni Sociali private

Si dispone la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 500.000,00;

Capitolo di spesa: U0861012 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI A SOCIETA' SPORTIVE"

Codifica Piano economico dei conti: U.1.04.03.99.999

Importo: € 100.000,00

Creditori : società sportive

Si dispone la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 100.000,00;

Capitolo di spesa: U0601010 "CONTRIBUTI PER PROGETTI DI PROMOZIONE SPORT - TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI"

Codifica Piano economico dei conti: 1.04.01.02.003

Importo: € 100.000,00

Creditori: Amministrazioni Locali

Si dispone la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma di € 100.000,00.

Dichiarazioni e attestazioni:

- le spese del presente atto derivano da adempimenti di cui alla Legge Regionale n.33/2006 e sono disposte in conformità al D. Lgs. 118/2011 e alle L.L.R.R. nn. 51/2021 e 52/2021;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. N. 118/2011;
- si attesta che l'importo complessivo pari ad € 900.000,00 corrisponde ad obbligazione giuridica non perfezionata rimandando l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata a successivi atti al momento dell'individuazione del soggetto beneficiario.

Il Dirigente

Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per tutti

Dott. Benedetto Giovanni Pacifico

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE

DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO IN SANITÀ – SPORT PER TUTTI

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;

– ritenuto di dover provvedere in merito

D E T E R M I N A

1. **Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato;
2. **Di prendere atto**, altresì, che con D.G.R. n. 891/2022 sono state approvate le Linee Guida per lo Sport 2022/2024 ed il P.O. 2022 contenenti diverse Azioni di intervento, tra cui l’Azione 2.2 che si concretizza operativamente con l’adozione ed indizione dell’Avviso A -D a cura del Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti;
3. **Di approvare**, lo schema di Avviso A - D *Avviso finalizzato alla promozione dell’attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022 (Allegato 1)* che, unitamente alla modulistica (**All. A.1 , A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10,L**), si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **Di indire** l’Avviso A - D *Avviso finalizzato alla promozione dell’attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022 – Avviso con procedura a sportello - attraverso la pubblicazione sui siti Internet istituzionali della Regione Puglia e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP)*;
5. **Di autorizzare** la variazione di spesa compensativa tra capitoli di spesa dello stesso Macroaggregato, in termini di competenza e cassa per l’E.F. 2022, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, approvato con D.G.R. n. 2/2022, ai sensi del comma 4 dell’art.51 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., come dettagliato nella sezione relativa agli adempimenti contabili;
6. **Di disporre** la registrazione dell’obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della somma complessiva di € 900.000,00 per la copertura dell’Avviso Pubblico A - D approvato con il presente provvedimento, come dettagliato nella parte relativa agli adempimenti contabili;
7. **Di stabilire che**, successivamente all’adozione del presente provvedimento, e tenuto conto del numero di istanze pervenute, il Dirigente della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità - Sport per Tutti potrà effettuare eventuali variazioni compensative tra i capitoli di spesa del Bilancio di gestione (D.G.R. n. 2/2022 di approvazione del documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del bilancio finanziario gestionale 2022-2024), ai sensi dell’art. 51, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., ove ritenute necessarie anche in considerazione della particolare natura giuridica dei diversi richiedenti;
8. **Di stabilire che** potranno candidarsi all’Avviso de quo gli Enti/Associazioni in possesso dei requisiti indicati all’art. 3 del bando presentando istanza di contributo esclusivamente a mezzo pec all’indirizzo: sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP ed entro le ore 23.59.59 del 31.10.2022;
9. **Di disporre** che gli interventi previsti nella programmazione triennale sono da intendersi quale aiuto per i beneficiari che sono imprese o esercitano attività economica (aiuto de minimis) in adempimento a quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1407/2013 del 18.12.2013 (GUCE L. 352 del 24.12.2006) della Commissione Europea relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (“de minimis”);
10. **Di nominare** Responsabile del Procedimento l’Ing. Pecorelli Rosa in qualità di P.O. della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per tutti delegandole, altresì, potere di firma per gli atti strettamente necessari alla procedura;

1. Che il presente atto:

- a) è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal R.R. n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- b) sarà pubblicato all'Albo Telematico degli Atti Dirigenziali sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it;
- c) sarà trasmesso in copia all'Assessore allo Sport;
- d) sarà pubblicato sul BURP;
- e) è composto da n. 51 pagine comprensive di n. 12 allegati (All. 1, A.1 , A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7, A.8, A.9, A.10,L);
- f) è adottato in originale.

Il Dirigente
Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport
per tutti
Dott. Benedetto Giovanni Pacifico

ALLEGATO 1)

Avviso A e D
Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva
Anno 2022

PREMESSA

L'Avviso A e D - *Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022* è promosso dalla Regione Puglia Assessorato allo Sport per Tutti.

L'Avviso mira a promuovere e sostenere la pratica fisico - motoria – sportiva tra i cittadini pugliesi, diffondere la cultura del movimento, promuovere lo sport come strumento di prevenzione per migliorare il benessere psico-fisico.

Le Organizzazioni/Enti finanziati con il presente Avviso avranno cura di esporre il logo della REGIONE PUGLIA, come indicato nell'Allegato L al presente documento, su tutti i materiali e gli strumenti di comunicazione tradizionali e digitali attinenti all'attività ammessa al beneficio, con l'inserimento della dicitura:

AVVISO A-D

Intervento finalizzato alla promozione dello sport Anno 2022
finanziato con il contributo della Regione Puglia - Assessorato allo Sport per Tutti

L'Avviso intende garantire la realizzazione di Progetti ed Attività fisico - motorie – sportive, compresi i Centri Estivi Sportivi¹, di durata almeno di 15 giorni di effettiva attività che siano in grado di favorire il miglioramento degli stili di vita dei cittadini. I suddetti interventi devono realizzarsi/essere stati realizzati sul territorio regionale, nell'anno 2022.

Possono presentare istanza di contributo, per il finanziamento delle iniziative progettuali, solo i soggetti indicati all'art. 3 del presente Avviso.

Le Organizzazioni/Enti già ammessi al beneficio Avvisi "A" e "D" dei Programmi Operativi in materia di sport 2018, 2019 e 2021 - Regione Puglia, possono partecipare all'Avviso de quo solo se hanno trasmesso alla Regione Puglia – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti la rendicontazione ed annessa richiesta di liquidazione della progettualità finanziata.

Art. 1**OBIETTIVI**

L'Avviso intende raggiungere i seguenti obiettivi:

¹ I Centri estivi sportivi sono organizzati all'interno del comune di residenza o a poca distanza da esso e propongono attività diverse che si ripetono nell'arco della settimana a seconda dell'offerta. Non prevedono il pernottamento e possono essere frequentati per tutto il tempo desiderato. I centri estivi sportivi si svolgono, di solito, da giugno a settembre.

ALLEGATO 1)

- incentivare uno stile di vita attivo e sano, migliorare il benessere psico-fisico e ridurre la sedentarietà e l'inattività dei cittadini;
- garantire il diritto allo sport e abbattere le barriere economiche di accesso allo sport favorendo la partecipazione anche di coloro che sono in condizioni di svantaggio economico;
- favorire sinergie di scopo e risorse attraverso collaborazioni tra sistema sportivo e istituzioni, enti locali e del terzo settore;
- supportare le organizzazioni/enti sportivi che operano sul territorio pugliese.

L'Avviso, coerentemente con i principi e le finalità indicate dalla Legge Regionale n. 33/2006 s.m.i., intende favorire la realizzazione di tutte le attività fisico – motorio -sportive intese quale mezzo efficace di *prevenzione, mantenimento e recupero della salute fisica e psichica*, in favore di tutti i cittadini.

L'Avviso sostiene **esclusivamente le attività fisico – motorie – sportive. Pertanto, saranno ammesse al beneficio le sole progettualità a prevalenza sportiva.**

Al fine di evitare sovrapposizioni con altre iniziative e forme di sostegno, garantite dai competenti Dipartimenti Regionali con appositi Bandi Pubblici, non saranno ammesse al beneficio le istanze finalizzate a realizzare progettualità che si concretizzino in azioni formative, culturali o sociali.

Le progettualità ammesse a contributo avranno ad oggetto:

- minori e sport
- donne e sport
- anziani e sport
- disabili fisici, neuro-sensoriali, con ritardo/disagio mentale e disturbo psichico e sport
- soggetti affetti da patologie croniche e sport
- soggetti con patologie tumorali e sport
- soggetti in sovrappeso e obesi e sport
- soggetti in condizioni di disagio socio-economico e sport.

L'Avviso ha anche lo scopo di sviluppare concretamente il principio del diritto allo sport per tutti, supportando tutti coloro che, a causa delle difficili condizioni economiche, non possono sostenere i costi dell'attività sportiva.

Le modalità di attuazione delle attività di cui sopra devono svolgersi nel rispetto delle eventuali misure precauzionali contro la diffusione del virus covid - 19.

Art. 2**AZIONI PRIORITARIE**

Per il raggiungimento degli obiettivi, di cui al precedente articolo, saranno **finanziate esclusivamente** le Proposte Progettuali ed i Centri Estivi Sportivi **completamente gratuiti per i beneficiari.**

L'Azione è finalizzata a sensibilizzare i cittadini sui vantaggi della pratica motoria e sportiva.

ALLEGATO 1)

L'Avviso è rivolto in particolare alle persone:

- in condizioni di svantaggio sociale ed economico
- con disabilità
- di minore età
- affette da patologie croniche e tumorali
- in sovrappeso e obesi

Il richiedente, in sede di istanza, deve dichiarare nel Formulario **(All. A.2)** la partecipazione gratuita dei destinatari dell'intervento.

Saranno escluse dalla valutazione, e conseguente ammissione al beneficio, tutte le istanze prive di dichiarazione esplicita.

Art. 3**SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono beneficiare dei contributi di cui al presente Avviso Organizzazioni/Enti **con sede legale ed operativa in Puglia** di seguito riportati:

- a) Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata;
- b) Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro;
- c) Associazioni di Promozione Sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte;
- d) Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP;
- e) Comuni.

Art. 4**REQUISITI MINIMI DI ACCESSO**

Le Organizzazioni/Enti, di cui all'art.3, per poter proporre la propria candidatura devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURP ed a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- iscrizione al CONI e/o al CIP, valida per l'anno in corso per le organizzazioni obbligate all'iscrizione;
- disponibilità di un impianto sportivo o altra struttura munita degli spazi idonei alla realizzazione delle attività sportive proposte, anche in convenzione con privati o Enti Locali/con contratto di locazione. L'eventuale convenzione/contratto di locazione (documentata) dovrà essere operante alla data della presentazione della domanda di partecipazione; le dimensioni dell'impianto e/o della struttura dovranno garantire il rispetto delle disposizioni ministeriali e regionali relative al contenimento del virus COVID-19. Il presente requisito non è richiesto per particolari tipologie di sport che non richiedono lo svolgimento in un impianto sportivo, quali ad

ALLEGATO 1)

- esempio vela, windsurf;
- esperienza nel settore sportivo (almeno 6 mesi) alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Le attività progettuali devono avere i seguenti requisiti:

- durata minima dell'intera attività progettuale di almeno 15 giorni di effettiva attività progettuale;
- Numero minimo dei beneficiari delle attività progettuali: almeno 10 beneficiari (per i progetti rivolti esclusivamente a soggetti diversamente abili, l'eventuale numero inferiore a 10 beneficiari, potrà essere valutato dal Responsabile del Procedimento);
- Numero minimo degli operatori coinvolti nella progettualità: almeno 2 operatori di cui 1 istruttore sportivo qualificato (es. possesso di brevetto).

La mancata attestazione dei suddetti **requisiti minimi di accesso** comporterà l'inammissibilità al contributo.

Per giorni di effettiva attività progettuale sono da intendersi i giorni di svolgimento dell'attività fisico-motorio-sportiva attestati da registro presenze dei beneficiari (sono esclusi i giorni di organizzazione/supervisione/rendicontazione della progettualità).

Art. 5

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze, con procedura valutativa a sportello, potranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura (Avviso A e D 2022_Nome Associazione) dalla **data di pubblicazione del presente provvedimento sul BURP ed entro le ore 23.59.59 del 31.10.2022 utilizzando la modulistica regionale di seguito riportata:**

1. **Allegato A.1**_Istanza di contributo, debitamente firmato dal Rappresentante Legale dell'Ente/organizzazione richiedente, inoltrato unitamente al documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. **Allegato A.2**_Formulario, sottoscritto dal Rappresentante Legale del soggetto richiedente;
3. Statuto;
4. Atto costitutivo;
5. Eventuale lettera d'intenti dei partner controfirmata dai Rappresentanti Legali degli Enti/Organizzazioni aderenti;
6. Documentazione attestante la disponibilità di un impianto sportivo (Convenzione, Contratto locazione, altro) - documentazione non richiesta per sport che non prevedono lo svolgimento in un impianto sportivo (ad es. sport acquatici);
7. Documentazione che dimostri l'aver svolto attività da almeno 6 mesi (es. n. iscritti, spese documentate idonee ad attestare l'aver svolto attività sportiva, ecc.) alla data di pubblicazione del presente Avviso;
8. **Allegato A.3**_Dichiarazione "de minimis" Reg. (CE) n. 1407/2013;
9. Certificato del CONI e/o CIP d'iscrizione, valido per l'anno in corso, ove presente.

ALLEGATO 1)

Ogni soggetto beneficiario può presentare una sola istanza.

Nel caso in cui altri soggetti aderiscano al progetto in qualità di partner, il soggetto richiedente deve allegare all'istanza una Lettera di intenti, prodotta su carta intestata del soggetto proponente e sottoscritta dai Rappresentanti Legali di ciascun soggetto partner, cui far seguire copia del Protocollo d'intesa/Convenzione, in caso di ammissione a finanziamento.

Le spese per la realizzazione delle attività devono essere sostenute esclusivamente dal soggetto ammesso a contributo. **Non sono ammesse le spese sostenute dall'organizzazione/ente partner.**

Le Organizzazioni/Enti beneficiari degli Avvisi:

- A e D PO 2018 (D.G.R. n. 1409 del 02/08/2018)
- A e D PO 2019 (D.G.R. n. 1365 del 23/07/2019)
- A e D PO 2021 (D.G.R. n. 1205/2021)

che intendono accedere al finanziamento di cui al presente Avviso devono concludere le progettualità in essere (di cui agli Avvisi sopra riportati) inoltrando alla competente Sezione, prima dell'invio della istanza Avviso A – D 2022, la rendicontazione ed istanza di liquidazione contributo.

L'eventuale presentazione di nuova istanza a valere sul presente Avviso, senza chiusura delle precedenti progettualità, sarà considerata non ammissibile a valutazione e pertanto esclusa.

La selezione delle istanze ammissibili a finanziamento avverrà attraverso **procedura a sportello**, per cui si procederà ad istruire e finanziare le domande secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse, a mezzo PEC, e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili di cui all'art. 6. Farà fede la data e l'ora di trasmissione della PEC così come desunto dal file daticert.xml rilasciato dal server mittente.

In caso di parità di data e ora di spedizione della PEC da parte di due diversi Organismi, l'ordine cronologico sarà stabilito, in subordine, dall'ora effettiva di ricezione della PEC da parte dell'Amministrazione.

I proponenti devono fornire i dati e la documentazione richiesti per la concessione del contributo.

L'istanza deve essere necessariamente completa dei documenti richiesti al fine di permettere alla Sezione competente di attribuire il contributo. **Nell'eventualità l'istanza pervenuta non dovesse essere completa, la suddetta verrà esclusa.**

Il mancato rispetto dei vincoli prescritti dall'Avviso sarà valutato secondo quanto previsto dallo stesso Avviso.

Costituiscono **motivo di esclusione** dall'ammissione al beneficio:

- la trasmissione dell'istanza di richiesta del contributo con modalità non previste dall'Avviso;
- non aver rendicontato le progettualità già finanziate dalla Regione Puglia a valere sugli Avvisi A e D 2018 ,2019 2021;
- progettualità in cui prevalgono azioni formative, culturali o sociali (l'Avviso è finalizzato a finanziare interventi a prevalenza sportiva);
- le Proposte Progettuali /Centri Estivi Sportivi non gratuiti per i beneficiari;
- le Proposte Progettuali /Centri Estivi Sportivi la cui attività è stata realizzata in un periodo diverso da quello indicato all'art. 11;
- l'erronea compilazione dell'istanza e/o trasmissione della documentazione richiesta;

ALLEGATO 1)

- mancato possesso dei requisiti minimi indispensabili riportati all'art.4;
- l'Ente/organizzazione richiedente non ha sede legale ed operativa in Puglia;
- l'aver fornito dichiarazioni non veritiere o aver prodotto atti falsi.

L'istruttoria delle domande sarà effettuata dalla Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti. Il Dirigente adotterà specifico provvedimento di attribuzione del contributo riconosciuto. L'istruttoria di ogni singola domanda sarà svolta **entro 60 giorni dalla data di presentazione**.

Ogni soggetto può beneficiare di un solo contributo sul presente Avviso. L'eventuale presenza di più istanze comporterà l'ammissione a valutazione della prima istanza pervenuta.

I beneficiari dei contributi (per le sole organizzazioni private) devono mantenere, sino alla conclusione del Progetto/Centro estivo sportivo, il requisito obbligatorio di: sede legale ed operativa sul territorio regionale.

Art. 6**DOTAZIONE FINANZIARIA**

Per le attività progettuali, le risorse destinate ammontano ad **€ 900.000,00** e saranno così ripartite:

- € 200.000,00 € a valere sul Capitolo U0861010 a favore di Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP;
- € 500.000,00 a valere sul Capitolo U0861010 a favore Istituzioni Sociali private (Associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata; Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro; Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte);
- € 100.000,00 a valere sul Capitolo U0861012, per società sportive;
- € 100.000,00 a valere sul Capitolo U0601010, per i Comuni.

Per facilitare la comprensione degli stanziamenti, si specifica che per ciascuna istanza si attingerà dalle risorse stanziati a seconda della tipologia di ente/organizzazione.

L'attività di valutazione sarà svolta dalla Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti che, sulla base delle istanze pervenute, procederà all'ammissibilità della proposta candidata con specifico Provvedimento Dirigenziale.

Eventuali risorse di bilancio che si rendessero disponibili, saranno utilizzate assegnandole ai soggetti idonei, ma inizialmente non finanziati, che verranno tempestivamente avvisati con comunicazione formale.

Art. 7**CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

ALLEGATO 1)

L'entità del contributo regionale è calcolata sulle sole voci di spesa ammissibili indicate all'art. 8 del presente Avviso.

Il contributo potrà esser concesso al soggetto beneficiario per le sole spese a lui imputate, sostenute e quietanzate. **Non saranno riconosciute le spese sostenute dal soggetto partner.**

L'istruttoria delle domande viene effettuata dalla Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti con **procedura valutativa a sportello.**

Il contributo massimo concedibile è Euro 13.000,00 e precisamente :

Tipologia a) € 5.000,00 per le progettualità di durata 15 giorni di effettiva attività progettuale;

Tipologia b) € 7.000,00 per le progettualità di durata dai 16 ai 30 giorni di effettiva attività progettuale;

Tipologia c) € 10.000,00 per le progettualità di durata superiore a 30 giorni di effettiva attività progettuale (dai 31 giorni in poi);

L'entità del contributo non potrà essere superiore alla differenza tra il totale delle uscite e delle entrate relative al progetto, nel limite di contribuzione massima.

Per i Progetti/Centri Estivi Sportivi i cui destinatari sono anche soggetti diversamente abili tenuto conto dei particolari costi organizzativi, sarà riconosciuta una **premialità** di ulteriori:

- € 1.500,00 per le progettualità di durata 15 giorni (tipologia a);
- € 2.000,00 per le progettualità di durata dai 16 ai 30 giorni (tipologia b);
- € 3.000,00 per le progettualità di durata superiore a 30 giorni , cioè dai 31 giorni in poi (tipologia c);

Il numero dei destinatari disabili partecipanti al Progetto/Centro Estivo Sportivo deve essere debitamente attestato in sede di istanza. Sarà cura del Responsabile del Procedimento, in sede di valutazione istanza, riconoscere la premialità.

In fase di rendicontazione sarà riconosciuta la sola spesa effettivamente sostenuta e documentata come previsto dall'art. 13 dell'Avviso.

Non sarà possibile riconoscere un contributo maggiore rispetto all'importo concesso in sede d'istanza anche in presenza di una corretta e documentata rendicontazione attestante la maggiore spesa. Diversamente, se il beneficiario rendiconta una spesa complessiva inferiore all'importo preventivato, la Sezione competente procederà alla liquidazione dell'importo rendicontato, verificando il rispetto dei limiti percentuali di ciascuna voce di spesa.

In sede di verifica della documentazione amministrativo – contabile la Sezione accerterà il possesso dei requisiti dichiarati in sede di istanza, che dovranno perdurare per l'intero periodo di realizzazione del progetto. In caso di scostamenti, tra il dichiarato in sede di istanza ed il documentato a rendiconto, sarà cura della Sezione rideterminare il contributo inizialmente assegnato. Qualora, in sede di rendicontazione, **doovesse venir meno anche solo un requisito d'accesso, di cui all'art. 4 dell'Avviso, il contributo inizialmente concesso non sarà erogato.**

ALLEGATO 1)

Art. 8**SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammissibili le spese che risultino chiaramente funzionali alla realizzazione delle attività previste dal Progetto/Centro Estivo Sportivo.

In particolare:

- spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto che, durante la realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo, dimostrano di non aver percepito il reddito di cittadinanza/altra indennità di sostegno al lavoro /non cumulare l'indennità con le altre prestazioni (Saranno riconosciute le spese degli operatori direttamente coinvolti nelle specifiche attività sportive progettuali. I nominativi degli operatori devono coincidere con il personale riportato nel registro presenze);
- spese di assicurazione dei partecipanti al progetto (operatori e beneficiari);
- canoni per locazione o la concessione degli impianti sportivi/altra struttura utilizzata per la SOLA realizzazione delle attività sportive oggetto del contributo, contestualizzate all'effettivo periodo di attività progettuale e debitamente documentate (documentazione fiscalmente valida);
- spese di viaggio all'interno della Regione Puglia (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto. Tale vincolo potrà essere maggiorato sino al 20% per le progettualità che richiedono il trasporto dell'utenza beneficiaria verso i luoghi di svolgimento del progetto);
- spese generali, noleggio di materiale, acquisto di beni utili per la realizzazione del progetto (prezzo unitario massimo € 50,00 compreso IVA), materiale di primo soccorso, incluso l'eventuale acquisto di dispositivi di protezione individuale da covid-19, servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature per la tutela della salute e al fine di contenere la diffusione della pandemia.

Il totale delle suddette spese è nel limite del 10% della spesa totale del progetto.

Non saranno ammessi documenti di spesa (Fatture, scontrini fiscali) e relative quietanze di pagamento, (bonifici ed assegni), che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione. Non saranno ammessi documenti di spesa che, pur essendo regolarmente intestati al beneficiario del contributo, non siano inerenti all'iniziativa ammessa a contributo.

I soggetti cui sono concessi i contributi dovranno tenere a disposizione della Regione la documentazione originale relativa alle spese ed alle entrate per almeno 5 anni. A tal proposito i soggetti beneficiari dovranno indicare l'indirizzo della sede ove la documentazione in originale sarà reperibile per ogni eventuale controllo in loco.

La tipologia di spese ammissibili sono quelle effettivamente sostenute a partire dai 30 giorni antecedenti la data di avvio del Progetto/Centro Estivo Sportivo e fino a 30 giorni dalla data di conclusione delle attività. Le spese devono corrispondere a pagamenti eseguiti dal soggetto proponente e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente.

Art. 9**SPESE NON AMMISSIBILI**

Non sono ammissibili le voci di spesa di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- acquisto di arredi, mezzi di trasporto non indispensabili alla realizzazione del progetto, apparecchiature audio - cine - video, computer, apparecchiature hardware, fax, telefoni cellulari, schede telefoniche, fotocopiatrici e simili;
- acquisto di beni durevoli o di interventi strutturali;
- acquisto di attrezzature sportive il cui costo unitario è superiore a € 50,00 IVA inclusa;
- opere e oneri di urbanizzazione;

ALLEGATO 1)

- acquisto di abbonamenti annuali e/o pagamento di utenze (es. abbonamenti telefonici, fatture elettricità);
- spese di manutenzione impianti;
- defibrillatori,
- interessi bancari;
- erogazioni liberali;
- spese di consulenza (es. spese per commercialisti, legali, ecc.)
- spese di progettazione.

Art. 10**ENTRATE**

Sono considerate a titolo di esempio le entrate connesse alla realizzazione del progetto: contributi da enti pubblici.

Non saranno ammesse tra le entrate le quote di iscrizione dei beneficiari in quanto trattasi di **attività fisico - motoria – sportiva totalmente gratuita.**

Art. 11**DATA DI INIZIO DELL'ATTIVITÀ E TERMINE DEL PROGETTO/CENTRO ESTIVO SPORTIVO**

È possibile presentare domanda per Progetti/Centri Estivi Sportivi **le cui attività devono avere:**

- **Data di avvio: dal 01.01.2022 al 31.10.2022;**
- **Data di fine: entro il 31.12.2022.**

La durata minima effettiva delle attività progettuali deve essere di 15 giorni effettivi.

Art. 12**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/CENTRI ESTIVI SPORTIVI**

La procedura di selezione dei Progetti/Centri Estivi Sportivi proposti sarà di tipo valutativo a sportello. La valutazione, da effettuarsi a cura della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti, è finalizzata esclusivamente a verificare il possesso dei requisiti essenziali per accedere al contributo così come riportati all'art. 4 e precisamente:

- durata minima della intera attività progettuale di almeno 15 giorni di effettiva attività progettuale;
- Numero minimo dei beneficiari delle attività progettuali: almeno 10 beneficiari (per i progetti rivolti esclusivamente a soggetti diversamente abili, l'eventuale numero inferiore a 10 beneficiari, potrà essere valutato dal Responsabile del Procedimento);
- Numero minimo degli operatori coinvolti nella progettualità: almeno 2 operatori di cui 1 istruttore qualificato (possesso di brevetto).

Il mancato possesso e relativa dichiarazione dei suddetti **requisiti di accesso** comporterà l'inammissibilità al contributo.

ALLEGATO 1)

I soggetti beneficiari del finanziamento, i cui progetti sono realizzati dopo la pubblicazione del presente provvedimento, si impegnano ad inserire il logo istituzionale della "Regione Puglia" su qualunque materiale, cartaceo o informatico, di presentazione/divulgazione dell'iniziativa, riportando esplicitamente che il progetto è finanziato dalla Regione Puglia – Assessorato allo Sport per Tutti, come indicato nell'Allegato L. Il logo istituzionale può essere scaricato dal sito www.regione.puglia.it/logo. Gli Enti /Organizzazioni che hanno presentato istanza di contributo per attività già avviate alla data di pubblicazione del presente Avviso, non sono tenuti a rispettare tale obbligo.

Art. 13

MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

La documentazione richiesta ai fini della liquidazione del contributo regionale deve essere inviata **entro 60 giorni dalla data di conclusione** del Progetto/Centro Estivo Sportivo oppure, se l'attività è stata realizzata e conclusa, **entro 60 giorni dalla comunicazione di ammissibilità**, salvo ragionevoli motivazioni, utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente Avviso e precisamente:

- Istanza di liquidazione (**Allegato A.4**);
- Relazione sulle attività svolte, risorse umane utilizzate, durata e luogo di svolgimento delle attività, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi dichiarati nella quale si attesti che il progetto sia stato completamente realizzato dimostrando il mantenimento dei requisiti richiesti ed abbia almeno 15 giorni di durata effettiva (**Allegato A.5**);
- **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** in cui si attesta che gli operatori coinvolti nella realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo non hanno percepito reddito di cittadinanza/ altra indennità di sostegno al lavoro/non hanno cumulato l'indennità con le altre prestazioni;
- Calendario con registro presenze dei partecipanti, luogo e durata (numero di ore impegnate) svolgimento delle attività, tipo di attività svolta, risorse umane utilizzate (nome e cognome operatore). Il beneficiario potrà inserire altre voci utili ad attestare l'effettiva realizzazione e la conformità delle attività al progetto finanziato, ferme restando quelle prima indicate;
- N..... copie degli originali dei Giustificativi di Spesa (fatture/ricevute fiscali/altri documenti contabili fiscalmente e giuridicamente validi) corredati da Attestazioni di pagamento (bonifici, assegni, ricevute bancarie/postali) che riportano l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati e da Estratti conto dell'istituto di credito che riscontrano la registrazione del buon fine del pagamento e il collegamento certo con il giustificativo;
- Modello pantouflage (**Allegato A.6**);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di conformità agli originali della documentazione giustificativa delle Entrate relative alla realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo. In caso di entrate, deve essere allegata documentazione a supporto (**Allegato A.7**);
- Documentazione attestante l'effettiva realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo (materiale video, fotografico o altro). Per i Progetti/ Centri Estivi Sportivi realizzati dopo la pubblicazione del presente provvedimento dovrà essere visibile il logo della regione Puglia;
- Attestazione aggiornata della Banca/Posta che riporti i principali dati identificativi del conto dal quale sono stati effettuati i movimenti contabili (intestatario e coordinate bancarie/postali). Il conto deve essere intestato al soggetto destinatario del contributo concesso;
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato A.8**);
- Dichiarazione Durc - ritenuta - iva (**Allegato A.9**);
- Modello riepilogativo delle spese sostenute in formato excel e pdf debitamente sottoscritto (**Allegato A.10**).

ALLEGATO 1)

La relazione delle attività svolte e la documentazione contabile devono essere coerenti con la progettualità inoltrata in sede di istanza.

Per i soggetti beneficiari, i cui progetti sono realizzati dopo la pubblicazione del presente provvedimento, che non hanno inserito il logo istituzionale della "Regione Puglia" sul materiale, cartaceo o informatico, di presentazione/divulgazione dell'iniziativa, così come indicato all'art.12, si determinerà la revoca del contributo concesso.

La mancata corrispondenza *progettualità iniziale/attività realizzate* determinerà:

- la revoca del contributo, anche a fronte di presentazione di giustificativi di spesa, qualora venissero a mancare i requisiti minimi indispensabili riportati all'art.4;
- la rideterminazione del contributo, previa dimostrazione dei requisiti minimi indispensabili, declassando la progettualità alla tipologia ritenuta dalla Sezione rispondente alle caratteristiche documentate.

In mancanza di giustificativi di spesa le autodichiarazioni della conformità dei pagamenti effettuati per le attività progettuali non saranno considerate valide ai fini dell'attestazione della spesa.

La documentazione richiesta per la liquidazione del contributo regionale deve essere inviata al seguente indirizzo pec : sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it .

Art. 14

EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo assegnato verrà erogato in un'unica soluzione, con provvedimento del Dirigente della Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti, una volta acquisita la documentazione di cui all'art. 13.

Il contributo da erogare sarà calcolato secondo quanto riportato all'art. 7.

Verranno considerate valide, ai fini della liquidazione del contributo, le sole spese ammissibili realmente sostenute e quietanzate, al netto delle entrate, nel limite del contributo concesso.

L'eventuale spesa superiore rendicontata, rispetto alla spesa preventivata in sede di istanza non comporterà il riconoscimento di un contributo maggiore di quello concesso in fase di assegnazione.

Nel caso in cui il beneficiario attesti e documenti una spesa inferiore all'importo preventivato, si procederà alla liquidazione dell'importo rendicontato, al netto delle entrate.

Per entrambe le eventualità (spesa superiore o spesa inferiore all'importo preventivato) la liquidazione del contributo avverrà nel rispetto dei limiti percentuali di ciascuna voce di spesa, al netto delle entrate.

I soggetti beneficiari si impegnano a:

- realizzare il progetto entro l'arco temporale indicato in sede di istanza;
- apporre il logo della Regione Puglia su tutti i materiali informativi, pubblicitari e promozionali relativi al progetto presentato;

ALLEGATO 1)

- comunicare formalmente alla Regione ogni significativa variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda.

La Regione, ai sensi della normativa vigente e, in particolare, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, accedendo alla documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione inerente le attività finanziate e le spese sostenute. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi fiscalmente validi relativi alle entrate e alle uscite direttamente correlate al progetto.

Art. 15**TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**

Tutti i documenti di spesa devono essere intestati al soggetto beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza e devono essere tracciabili. E' consentita l'adozione di strumenti di pagamento idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni.

NON SONO AMMESSI PAGAMENTI IN CONTANTI. SARANNO ECLUSI TUTTI I GIUSTIFICATIVI DI SPESA PRIVI DI TRACCIABILITÀ.

NON SONO AMMESSE LE SPESE SOSTENUTE DA PARTNER DEL PROGETTO.

I soggetti beneficiari del contributo sono tutti i soggetti di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Al fine dell'ammissibilità delle spese, si precisa che le stesse per essere ritenute ammissibili devono essere chiaramente imputate al soggetto beneficiario del contributo (ASD, Società, Federazioni, ecc.), ovvero tutte le fatture e i documenti fiscali equipollenti dovranno essere intestati al beneficiario del contributo e i pagamenti dovranno essere contabilizzati in uno o più conti correnti intestati al beneficiario.

Saranno ammesse a pagamento le spese sostenute dal conto personale del Rappresentante Legale, Presidente, Soci o membri del Consiglio Direttivo dell'Associazione/Società/Federazione, ecc. purché sia dimostrato l'effettivo rimborso dal conto dell'Associazione/Società/Federazione.

Non saranno accettate spese sostenute con carte prepagate o PostePay.

Gli importi delle spese dovranno essere al lordo (IVA compresa) se l'imposta sul valore aggiunto (IVA) riguardante le spese imputabili alla manifestazione per la quale si richiede il contributo costituisce un costo in quanto non recuperabile in alcun modo. In caso contrario, gli importi dovranno essere al netto (IVA esclusa).

Non sono ammessi documenti di spesa e quietanze che, pur essendo regolarmente intestati al soggetto beneficiario, risultino di data successiva a quella del termine di scadenza di presentazione della rendicontazione.

Il termine di presentazione della rendicontazione, ai fini della liquidazione del contributo, è:

- per le Progettualità/Centri Estivi Sportivi da avviarsi o avviate e non concluse in sede di istanza **60 giorni dalla data di conclusione del Progetto/Centro Estivo Sportivo;**
- per le Progettualità/Centri Estivi Sportivi realizzate e concluse in sede di istanza **60 giorni dalla**

ALLEGATO 1)

comunicazione di ammissibilità.

Art. 16**VINCOLO DI UTILIZZO DEL CONTRIBUTO**

Il contributo concesso è vincolato alla realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo approvato.

Il suddetto contributo è cumulabile con altre provvidenze disposte, per la stessa iniziativa, da altri soggetti pubblici purché il totale dei contributi ottenuti non superi il 100% delle spese sostenute per la medesima iniziativa. In tal caso il contributo regionale sarà ridotto in percentuale.

Art. 17**REVOCA E DECADENZA DEL CONTRIBUTO**

Il contributo regionale decade per:

- rinuncia espressa da parte del beneficiario;
- mancata realizzazione dell'iniziativa;
- istanza di liquidazione inviata oltre il termine previsto dall'Avviso;
- mancato rispetto del termine previsto dal presente Avviso per la conclusione del Progetto/Centro Estivo Sportivo;

ed in tutti i casi in cui il presente Avviso ne prevede espressamente il verificarsi.

Si procederà alla revoca d'ufficio nei seguenti casi:

- qualora la realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata l'istanza di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- realizzazione di un'iniziativa totalmente difforme da quella dichiarata nell'istanza, ovvero iniziativa realizzata completamente da soggetto diverso da quello che ha presentato la domanda;
- non aver inserito il logo istituzionale della "Regione Puglia" sul materiale, cartaceo o informatico, di presentazione/divulgazione dell'iniziativa, così come indicato all'art.12 (per i soggetti beneficiari, i cui progetti sono realizzati dopo la pubblicazione del presente provvedimento);
- l'aver fornito dichiarazioni non veritiere o aver prodotto atti falsi.

Art. 18**CONTROLLI E VERIFICHE**

La Regione effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 71 del citato T.U. rese dal beneficiario in sede di istanza e dichiarate con atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 28/12/2000, n. 445.

Il controllo è a campione mediante sorteggio ed avverrà a seguito della scadenza del presente Avviso.

Qualora la verifica riveli errori insanabili, abusi nell'impiego del contributo, atti o fatti in contrasto con la legislazione vigente o dichiarazioni mendaci, il Dirigente della Sezione adotterà i provvedimenti conseguenti di revoca del contributo.

ALLEGATO 1)

I fondi liberati saranno utilizzati per il finanziamento di altre istanze, pervenute nei modi e termini indicati dal presente Avviso, valutate positivamente dalla Sezione competente ma non finanziate per esaurimento fondi.

Tali risorse liberate saranno concesse in ordine cronologico di arrivo, fino al limite delle risorse disponibili.

Art. 19**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti alla Regione Puglia saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso e per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Puglia per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", del regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 101/2018, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Tutti i soggetti partecipanti al presente Avviso, acconsentono alla diffusione, ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure, dei dati dei beneficiari tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sui portali internet regionali: www.regione.puglia.it, www.pugliasportiva.it, ai sensi del regolamento UE 1303/2013 art. 115 paragrafo 2.

Art. 20**DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'art. 22 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., permette di richiedere documenti, dati e informazioni detenuti da una Pubblica Amministrazione riguardanti attività di pubblico interesse, purché il soggetto richiedente abbia un interesse diretto, concreto e attuale rispetto al documento stesso. L'istanza deve contenere i motivi della richiesta di accesso. È possibile scaricare il modulo di richiesta accesso agli atti dal seguente link <https://www.regione.puglia.it/accesso-agli-atti>

L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Dipartimento	Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale
Sezione	Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in Sanità – Sport Per Tutti
Telefono	0805403592
Indirizzo	Via Gentile, 52 – 70126 BARI
Casella di posta certificata (PEC)	sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it
Orari di apertura al pubblico	Martedì e giovedì 9:30 -12:30

ALLEGATO 1)**Art. 21****RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è l'Ing. Rosa Pecorelli, funzionario della Regione Puglia - Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale - Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo in Sanità – Sport per Tutti– Via Gentile, 52 - 70126 Bari.

ALLEGATO A.1



**REGIONE
PUGLIA**

Alla REGIONE PUGLIA
Dipartimento Promozione della Salute e
del Benessere Animale
Sezione Amministrazione, Finanza e
Controllo in Sanità - Sport per Tutti
Via Gentile, n. 52
BARI
PEC: sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it

ISTANZA CONTRIBUTO

Avviso A e D

Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (____) il _____ e
residente a _____ (____) in _____, Codice Fiscale _____, in
qualità di Rappresentante Legale

1. della _____ “ _____ ” (denominazione corrispondente all’Atto costitutivo
o Statuto dell’ASD/SSD/ecc.), Partita IVA _____, Codice Fiscale _____,
data costituzione _____, data inizio attività _____, certificazione CONI/CIP
_____ (riportare la data), con sede legale a: _____ (____) in
_____, Tel./cel. _____, Email _____, PEC
_____ e con sede operativa in _____

Oppure

2. del Comune di _____ Partita IVA _____, Codice Fiscale
_____ con sede legale a: _____ (____) in _____, Tel.
_____, Email _____, PEC _____

**inoltra richiesta
per l’ottenimento di un contributo regionale ai sensi dell’Avviso A e D Anno 2022
per la realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo:**

(Titolo Progetto/centro estivo sportivo)

(Disciplina/e praticata/e)

Oggetto della Progettualità /Centro Estivo Sportivo:

- minori e sport
- donne e sport
- anziani e sport
- disabili fisici, neuro-sensoriali, con ritardo/disagio mentale e disturbo psichico e sport
- soggetti affetti da patologie croniche e sport
- soggetti con patologie tumorali e sport
- soggetti in sovrappeso e obesi e sport
- soggetti in condizioni di disagio socio-economico e sport

Tipologia :

- a) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata 15 giorni
- b) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata dai 16 ai 30 giorni
- c) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata superiore a 30 giorni
(dai 31 giorni in poi)

A tal fine, avvalendosi della disposizione di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice penale

DICHIARA

1. di far parte di uno dei seguenti Enti/Organizzazioni:

Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata	<input type="checkbox"/>
Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro	<input type="checkbox"/>
Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte	<input type="checkbox"/>
Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP	<input type="checkbox"/>
Comuni	<input type="checkbox"/>

2. di essere in possesso dei poteri idonei alla sottoscrizione della presente istanza;
3. di avere sede legale ed operativa in Puglia alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURP (requisito che deve essere mantenuto sino alla conclusione dell'intervento oggetto della presente istanza);
4. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il contenuto dell'Avviso de quo;
5. di essere in possesso dei requisiti minimi di accesso al contributo:
- durata minima dell'intera attività progettuale : almeno 15 giorni di effettiva attività;
 - Numero minimo dei beneficiari delle attività progettuali: almeno 10 beneficiari (per i progetti rivolti esclusivamente a soggetti diversamente abili, l'eventuale numero inferiore a 10 beneficiari, potrà essere valutato dal Responsabile del Procedimento);

- Numero minimo degli operatori coinvolti nella progettualità: almeno 2 operatori di cui 1 istruttore sportivo qualificato (ad es. possesso di brevetto).

6. la totale gratuità dell'intervento in favore dei soggetti beneficiari;
7. che tutte le spese relative alla Progetto/Centro Estivo Sportivo sono state/saranno sostenute esclusivamente dall'organizzazione/ente richiedente il presente contributo (non sono ammessi rimborsi al soggetto partner del progetto/centro estivo sportivo);
8. di avere la disponibilità di un impianto sportivo o altra struttura munita degli spazi idonei alla realizzazione dell'attività sportiva proposta ubicata in _____ alla Via _____ (come da documentazione allegata alla presente istanza)

Ovvero

- di non avere la disponibilità di un impianto sportivo per la particolare tipologia di sport praticato _____ (indicare tipologia di sport ed il luogo di svolgimento) :.....

9. di garantire la presenza di istruttori dedicati al Progetto/Centro Estivo Sportivo in numero adeguato a garantire lo svolgimento delle attività progettuali;
10. di avere esperienza nel settore sportivo (almeno 6 mesi) attestata da qualsiasi documento che dimostri l'aver svolto attività (n. iscritti, spese documentate idonee ad attestare l'aver svolto attività sportiva, ecc.) alla data di pubblicazione dell'Avviso de quo;
11. che il Progetto/Centro Estivo Sportivo si è svolto/svolgerà dal ___/___/___ al ___/___/___ (Tot. n. _____ giorni di effettiva attività progettuale);
12. di essere soggetto alla ritenuta Irpef/Ires del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973) in quanto Impresa Commerciale o Ente non Commerciale, ma con attività suscettibile di ricevere corrispettivi aventi natura commerciale di cui all'art. 55 DPR 917/1986, modificato con D.lgs. 344/2003 e s.m.i.;

Ovvero

- di non essere soggetto alla ritenuta Irpef/Ires del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973) in quanto Ente non Commerciale che svolge attività diverse da quelle di cui all'art. 55 DPR 917/86, ovvero non svolge abitualmente o in via occasionale attività produttiva di reddito d'impresa quale risulta dalle norme fiscali in materia o ONLUS in base all'art. 16 del D.lgs. 460/1997;

(barrare una sola casella con una X ipotesi che interessa)

13. di aver attivato le seguenti posizioni previdenziali:

- INPS, matricola n.
- INAIL, posizione n
- Altra Cassa Previdenziale, matricola n.

ed è in regola con la liquidazione dei contributi, e non ha contenziosi in atto con gli Enti previdenziali e assistenziali e/o provvedimenti e/o azioni esecutive disposti dall'Autorità Giudiziaria;

Ovvero

- di non essere titolare di alcuna posizione assicurativa presso INPS, INAIL o altro, e dunque non è sottoposta all'obbligo della verifica di Regolarità Contributiva in quanto non ha dipendenti* e/o è soggetta a norme speciali.

(barrare una sola casella con una X ipotesi che interessa)

(*) Per "dipendente" deve intendersi ogni lavoratore a qualsiasi titolo e per il quale sussiste l'obbligo di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e/o assicurativi.

15. di aver allegato alla presente Istanza di contributo, debitamente firmata dal Rappresentante Legale dell'Ente/organizzazione richiedente, inoltrata unitamente al documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (**Allegato A.1**), come richiesto dall'Avviso, la seguente documentazione:

- **Allegato A.2**_Formulario, sottoscritto dal Rappresentante Legale del soggetto richiedente;
- **Statuto**;
- **Atto costitutivo**;
- **Eventuale lettera d'intenti** dei partner controfirmata dai legali rappresentanti degli Enti/Organizzazioni aderenti;
- **Documentazione attestante la disponibilità di un impianto sportivo** (Convenzione, Contratto locazione, altro) – documentazione non richiesta per sport che non richiedono lo svolgimento in un impianto sportivo;
- **Documentazione** che dimostri l'aver svolto attività da almeno 6 mesi (es. n. iscritti, spese documentate idonee ad attestare l'aver svolto attività sportiva, ecc.) alla data di pubblicazione dell'Avviso de quo;
- **Allegato A.3**_Dichiarazione "de minimis" Reg. (CE) n. 1407/2013;
Certificato del CONI e/o CIP d'iscrizione, valido per l'anno in corso, ove presente.

16. che tutte le informazioni riportate nella presente dichiarazione sono rispondenti al vero;

17. di essere a conoscenza che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di dati personali (D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 - Regolamento Europeo n. 679/2016 –GDPR, D.lgs. n.101 del 10 agosto 2018) il trattamento delle informazioni personali conferite in relazione alle attività della D.G.R. n. _____ del _____ sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'impresa secondo le finalità e le modalità di seguito indicate.

Luogo e data _____

Timbro e firma del legale rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.2

Formulario

Avviso A - D
Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva
Anno 2022

(Il presente formulario NON deve essere compilato a penna ma attraverso un programma di videoscrittura (MS Word, Open Office Writer, ecc.)

Soggetto proponente	
Associazioni e società sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni purché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, alle associazioni benemerite e agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata	<input type="checkbox"/>
Enti morali che perseguono, in conformità alla normativa di settore, finalità educative, ricreative e sportive senza fini di lucro	<input type="checkbox"/>
Associazioni di promozione sociale, iscritte nel Registro regionale istituito con la L.R. 39/2007, aventi come attività prevalente quella sportiva da desumere dalla relazione sulle attività sociali svolte	<input type="checkbox"/>
Comitati/Delegazioni regionali e provinciali delle Federazioni sportive, degli Enti di Promozione sportiva e delle Discipline sportive Associate, riconosciuti dal CONI e dal CIP	<input type="checkbox"/>
Comuni	<input type="checkbox"/>
Anno costituzione organizzazione: _____	
Anno avvio attività nel settore sportivo (almeno 6 mesi): _____	
Denominazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo: _____	
Oggetto della Progettualità /Centro Estivo Sportivo:	
<input type="checkbox"/> minori e sport	
<input type="checkbox"/> donne e sport	
<input type="checkbox"/> anziani e sport	
<input type="checkbox"/> disabili fisici, neuro-sensoriali, con ritardo/disagio mentale e disturbo psichico e sport	
<input type="checkbox"/> soggetti affetti da patologie croniche e sport	
<input type="checkbox"/> soggetti con patologie tumorali e sport	
<input type="checkbox"/> soggetti in sovrappeso e obesità e sport	
<input type="checkbox"/> soggetti in condizioni di disagio socio-economico e sport	

Tipologia di Progettualità:

Tipologia a) € 5.000,00 per le progettualità di durata 15 giorni di effettiva attività progettuale;

Tipologia b) € 7.000,00 per le progettualità di durata dai 16 ai 30 giorni di effettiva attività progettuale;

Tipologia c) € 10.000,00 per le progettualità di durata superiore a 30 giorni di effettiva attività progettuale (dai 31 giorni in poi);

Luogo di svolgimento della Progettualità:

impianto sportivo (allegare Convenzione/contratto locazione)

altro (per gli sport che non richiedono lo svolgimento in impianto sportivo)

Progettualità/Centro estivo sportivo in favore dei beneficiari: gratuito non gratuito

Descrizione del Progetto/Centro Estivo Sportivo :**Obiettivi da raggiungere (con riferimento agli obiettivi indicati all'art. 1 dell'Avviso) :****Descrizione delle modalità attraverso le quali sarà promosso il Progetto/Centro Estivo Sportivo e sarà incrementata la partecipazione:**

Risultati attesi:
Criteri di valutazione del raggiungimento degli obiettivi :

Cronoprogramma
 Il progetto/centro estivo sportivo si svilupperà nell'arco di n. _____ GIORNI EFFETTIVI

Azioni da sviluppare	15 GIORNI (Tipologia a)	16 – 30 GIORNI (Tipologia b)	31 -..... GIORNI (Tipologia c)

Dati relativi al soggetto partner privato eventualmente coinvolto con apporto operativo (apporto concreto a costo zero):

Ente _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()

Tel _____ fax _____ email _____

Referente _____

Ente _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()

Tel _____ fax _____ email _____

Referente _____

Dati relativi al soggetto partner pubblico eventualmente coinvolto con apporto operativo (apporto concreto):

Ente _____

Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()

Tel _____ fax _____ email _____
Referente _____
Ente _____
Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ ()
Tel _____ fax _____ email _____
Referente _____
Integrazione con altri progetti: _____

Quadro sintetico degli apporti operativi al Progetto/Centro Estivo Sportivo da parte dei singoli partner

Descrizione dell'esperienza e delle competenze di ciascun partner	Descrizione sintetica degli apporti al progetto/centro estivo sportivo
Partner 1	
Partner 2	
Partner 3	

Comune nel quale si svolge il Progetto/Centro Estivo Sportivo (Se coinvolge più Comuni indicare il numero di soggetti che saranno coinvolti in ciascun Comune e il numero della popolazione di riferimento)

Comune di _____ prov. () n. abitanti _____ n. di partecipanti _____

Comune di _____ prov. () n. abitanti _____ n. di partecipanti _____

Risorse umane/Professionalità coinvolte (specificare il Titolo qualificante):

Nominativo	Titolo sportivo qualificante
(almeno 2 operatori di cui 1 istruttore sportivo qualificato - es. possesso di brevetto)	

Destinatari del Progetto/Centro Estivo Sportivo

Numero complessivo dei soggetti destinatari _____ (almeno n. 10 beneficiari, ad eccezione di specifici progetti)

Dei quali:

- disabili: n. _____

- soggetti affetti da patologie croniche – tumorali n. _____

- minori: n. _____

- soggetti in sovrappeso o obesi: n. _____
- Soggetti in situazione di disagio socio – economico: <input type="radio"/> si <input type="radio"/> no
- Altro (specificare) _____

Piano finanziario del Progetto/Centro Estivo Sportivo

VOCI DI SPESA	IMPORTO
spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto	
spese di assicurazione dei partecipanti al progetto (operatori e beneficiari)	
canoni per locazione o la concessione degli impianti sportivi/altra struttura utilizzata per la SOLA realizzazione delle attività sportive oggetto del contributo, contestualizzate all'effettivo periodo di attività progettuale e debitamente documentate (documentazione fiscalmente valida)	
spese di viaggio all'interno della Regione Puglia (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto. Tale vincolo potrà essere maggiorato sino al 20% per le progettualità che richiedono il trasporto dell'utenza beneficiaria verso i luoghi di svolgimento del progetto)	
spese generali, noleggio di materiale, acquisto di beni utili per la realizzazione del progetto (prezzo unitario massimo € 50,00 compreso IVA), materiale di primo soccorso incluso l'eventuale acquisto di dispositivi di protezione individuale da covid-19, servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature per la tutela della salute e al fine di contenere la diffusione della pandemia. Il totale delle suddette spese è nel limite del 10% della spesa totale del progetto.	
COSTO TOTALE	

Referente del Progetto/Centro Estivo Sportivo

Nominativo _____ tel. _____

tel _____ cell. _____ Email _____

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.3

MODELLO "DE MINIMIS" DICHIARAZIONE "DE MINIMIS" Reg. (CE) n. 1407/2013 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - articolo 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
--

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente in _____ via _____
 in qualità di (barrare una delle seguenti voci):

- Titolare
- Legale rappresentante
- Procuratore speciale
- Altro (specificare) _____
 di _____
 avente sede legale in _____ Via _____ n. _____
 Partita IVA e/o C.F. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
 nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (GUCE L 352 del 24.12.2006) della Commissione Europea relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato CE agli aiuti di importanza minore ("de minimis");

DICHIARA

- che Il soggetto richiedente non ha beneficiato di contributi pubblici concessi in regime "de minimis" (Regolamento CE n. 1407/2013) sino alla data della presente dichiarazione;
- che Il soggetto richiedente ha ricevuto/beneficiato dei finanziamenti sotto specificati, a titolo di "de minimis", nell'arco dei tre ultimi esercizi finanziari (quello in corso più i due precedenti):

DATA	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	ENTE EROGATORE/ATTO DI FINANZIAMENTO	IMPORTO
TOTALE			

che l'importo che si richiede con la presente istanza è pari a € _____(1)

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, __/__/____

luogo data

Timbro e Firma del Legale rappresentante²

¹ La soglia degli aiuti "de minimis" ex reg. (CE) 1407/2013 è di 200.000,00 euro, incluso l'aiuto da erogare, di sovvenzioni pubbliche concesse a tale titolo ad un'impresa unica (secondo la definizione di cui all'art. 2, c. 2 del predetto regolamento) nell'arco di un periodo di tre esercizi finanziari (quello in corso più i due precedenti).

Restano fermi gli adempimenti e gli obblighi relativi alle registrazioni e alle verifiche attraverso il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato di cui alla L.234/2012, art. 52; D.M.115/2017, D.D. della Direzione generale per gli incentivi alle imprese del Ministero dello sviluppo economico 28 luglio 2017.

² L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades - pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.4


**REGIONE
PUGLIA**

Spett. le Regione Puglia
Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale
Sezione Amministrazione Finanza e Controllo in
Sanità – Sport per Tutti
Via G. Gentile, 52
70126 Bari
PEC: sportpugliaprogetti@pec.rupar.puglia.it

**ISTANZA DI LIQUIDAZIONE
Avviso A e D**

Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ (____) il _____ e
residente a _____ (____) in _____, Codice Fiscale _____, in qualità
di Rappresentante Legale

della _____ “ _____ ” (denominazione corrispondente all’Atto costitutivo o Statuto
dell’ASD/SSD/ecc.), Partita IVA _____, Codice Fiscale _____, con sede legale a:
_____ (____) in _____, Tel./cel. _____, Email
_____, PEC _____ e con sede operativa in _____

Oppure

del Comune di _____ Partita IVA _____, Codice Fiscale _____
con sede legale a: _____ (____) in _____, Tel. _____, Email
_____, PEC _____

CHIEDE

ai sensi della L.R. 33/2006 e s.m.i., la liquidazione del contributo economico concesso per l’anno 2022, per la
realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo denominato “ _____ ”

A tal fine allega:

- a) **Relazione** dell’attività svolta (**all. A.5**);
- b) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** in cui si attesta che gli operatori coinvolti nella realizzazione del progetto/centro estivo sportivo non hanno percepito reddito di cittadinanza/ altra indennità di sostegno al lavoro/non hanno cumulato l’indennità con le altre prestazioni;

- c) **Calendario** con registro presenze dei partecipanti, luogo e durata (numero di ore impegnate) svolgimento delle attività, tipo di attività svolta, risorse umane utilizzate;
- d) N. _____ copie degli originali¹ dei Giustificativi di Spesa fiscalmente validi (tra cui fatture quietanzate, ricevute fiscali o altro documento contabile fiscalmente e giuridicamente valido), completi della documentazione inerente la tracciabilità dei pagamenti ovvero:
- Bonifici, ricevute bancarie/postali (in cui sia visibile: intestatario conto, riferimento a fattura pagata, numero identificativo dell'operazione - C.R.O./T.R.N., causale dell'operazione con riferimento alla fattura pagata) che attestino l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati;
 - Estratti Conto dell'istituto di credito che riscontrino la registrazione del buon fine del pagamento e il collegamento certo con il giustificativo. Non è considerata valida come documentazione di pagamento la mera disposizione di pagamento o le liste di movimento conto;
- e) **Modello pantouflage (all. A.6);**
- f) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** di conformità agli originali della documentazione giustificativa delle Entrate relative alla realizzazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo **(all. A.7);**
- g) **Materiale** video, fotografico o altro relativo al progetto;
- h) **Attestazione aggiornata della Banca/Posta** che riporti i principali dati identificativi del conto dal quale sono stati effettuati i movimenti contabili (intestatario e coordinate bancarie/postali - NB: il conto deve essere intestato al destinatario del contributo concesso);
- i) **Dichiarazione tracciabilità** per flussi finanziari **(all. A.8);**
- j) **Dichiarazione** relativa a Ritenuta 4%, DURC, IVA **(all. A.9);**
- k) **Modello riepilogativo** delle spese sostenute in formato Excel e pdf debitamente sottoscritto **(all. A.10).**

Dichiara di acconsentire al trattamento dei propri dati al fine di provvedere agli adempimenti degli obblighi di legge.

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante²

¹Gli originali dei documenti di spesa, quindi le copie trasmesse, devono presentare il seguente timbro di annullo "fattura/ricevuta utilizzata per erogazione del contributo concesso ai sensi della D.G.R. N....."

² L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.5

RELAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

Soggetto proponente:	
Denominazione del Progetto/Centro Estivo Sportivo:	
Tipologia :	
a) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata 15 giorni	<input type="checkbox"/>
b) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata dai 16 ai 30 giorni	<input type="checkbox"/>
c) Progettualità/Centro Estivo sportivo di durata superiore a 30 giorni (dai 31 giorni in poi)	<input type="checkbox"/>
Progetto/Centro estivo sportivo in favore dei beneficiari:	<input type="checkbox"/> gratuito <input type="checkbox"/> non gratuito

Data inizio _____	Data fine _____
(durata minima attività progettuale : almeno 15 giorni di effettiva attività)	
Numero complessivo dei soggetti destinatari _____ (almeno n. 10 beneficiari, ad eccezione di specifiche progettualità)	
Dei quali:	
- disabili: n. _____	
- soggetti affetti da patologie croniche – tumorali n. _____	
- minori: n. _____	
- soggetti in sovrappeso o obesi: n. _____	
- Soggetti in situazione di disagio socio – economico: <input type="radio"/> si <input type="radio"/> no	
- Altro (specificare) _____	
Risorse umane/Professionalità coinvolte (specificare il Titolo qualificante):	
Nominativo	Titolo sportivo qualificante
(almeno 2 operatori di cui 1 istruttore sportivo qualificato (ad es. possesso di brevetto)	

Impianto sportivo o altra struttura munita degli spazi idonei allo svolgimento delle attività, se richiesta per la tipologia di sport: _____

Descrizione del Progetto/Centro Estivo Sportivo (indicare per l'intero periodo il calendario delle attività, i luoghi di svolgimento, le attività svolte ed il ruolo degli operatori coinvolti e qualunque altro elemento serva a descrivere il progetto nel suo complesso)

Indicare in che modo l'eventuale partner è stato impegnato per la riuscita del Progetto/Centro Estivo Sportivo (anche con riferimento a quanto sottoscritto nel protocollo d'intesa/convenzione)

Obiettivi raggiunti

Metodologia di valutazione del raggiungimento degli obiettivi

RENDICONTO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

VOCI DI SPESA	USCITE €	ENTRATE € Riportare i contributi pubblici (escluso il finanziamento regionale richiesto)
spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto		
spese di assicurazione dei partecipanti al progetto (operatori e beneficiari)		
canoni per locazione o la concessione degli impianti sportivi/altra struttura utilizzata per la SOLA realizzazione delle attività sportive oggetto del contributo, contestualizzate all'effettivo periodo di attività progettuale e debitamente documentate (documentazione fiscalmente valida)		
spese di viaggio all'interno della Regione Puglia (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto. Tale vincolo potrà essere maggiorato sino al 20% per le progettualità che richiedono il trasporto dell'utenza beneficiaria verso i luoghi di svolgimento del progetto)		
spese generali, noleggio di materiale, acquisto di beni utili per la realizzazione del progetto (prezzo unitario massimo € 50,00 compreso IVA), materiale di primo soccorso, incluso l'eventuale acquisto di dispositivi di protezione individuale da covid-19, servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature per la tutela della salute e al fine di contenere la diffusione della pandemia. Il totale delle suddette spese è nel limite del 10% della spesa totale del progetto		
COSTO TOTALE		

CODICE IBAN: _____

GIROFONDI: (per i Comuni) _____

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(D.P.R. 445 DEL 28 dicembre 2000, agg.to alla L. 183/2011)

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ in qualità di legale rappresentante della Ditta /Società/o altro _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false attestazioni,

preso atto di quanto specificato dall'Autorità nazionale Anticorruzione (ANAC) negli orientamenti nn. da 1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre 2015

DICHIARA

che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors), questa Ditta /Società/o altro non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Puglia.

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 46, 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/anato/a a il
residente aVian.....in
qualità di Legale Rappresentante del/della
.....avente sede legale in
.....Vian PARTITA IVA/CF
.....

AVENDO INOLTTRATO RICHIESTA PER L'OTTENIMENTO DI UN CONTRIBUTO REGIONALE AI SENSI DELL'AVVISO A E D
"AVVISO FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ FISICO – MOTORIA - SPORTIVA ANNO 2022" PER LA
REALIZZAZIONE DEL SEGUENTE PROGETTO/CENTRO ESTIVO SPORTIVO:

titolo:

periodo di svolgimento: dal/...../..... al/...../.....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

che per il Progetto/Centro Estivo Sportivo di cui sopra, sono previste le seguenti "Entrate – Contributi pubblici" (specificare eventuali sostegni finanziari PUBBLICI già richiesti e/o ottenuti da Enti Pubblici):

ENTRATE	IMPORTO

TOTALE

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

timbro e firma del Legale Rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.8

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DA PRODURRE AI FINI DELLA LEGGE N. 136 DEL 13/08/2010

OGGETTO: Avviso A D "Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico – motoria - sportiva Anno 2022"
 "....." (inserire titolo Progetto/Centro Estivo Sportivo)

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a il
 ____/____/____ residente in _____ Via
 _____ codice fiscale
 _____ in qualità di _____ della

 con sede in _____ Via _____ Tel.
 _____ Fax _____ e-mail
 _____ PEC _____ con Codice Fiscale
 _____ e partita IVA n. _____

in relazione al progetto/centro estivo sportivo in oggetto, ai fini del pagamento delle somme dovute da codesta Amministrazione per il contributo riconosciuto, **consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,**

DICHIARA

- che il conto corrente bancario/postale di seguito riportato è intestato alla

Numero conto corrente: _____

Istituto di Credito: _____

Agenzia: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante¹

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades- pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.9

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

nato a

Il sottoscritto

_____ (nome e cognome)

_____ (comune/provincia)

Prov. () il _____ C. Fiscale _____ nella qualità di Legale Rappresentante

di

_____ (ragione sociale)

_____ (denominazione)

Sede legale

in

_____ (comune/provincia)

_____ (via/piazza e n. civ)

Sede operativa

in

_____ (comune/provincia)

_____ (via/piazza e n. civ)

Codice Fiscale

Partita IVA

tel

fax

email

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai fini dell'erogazione del finanziamento regionale

1) Dichiaro che l'Ente di cui è Rappresentante Legale

E' soggetto alla ritenuta Irpef/Ires del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973) in quanto Impresa Commerciale o Ente non Commerciale, ma con attività suscettibile di ricevere corrispettivi aventi natura commerciale di cui all'art. 55 DPR 917/1986, modificato con D.Lgs. 344/2003 e s.m.i.;

Ovvero:

Non è soggetto alla ritenuta Irpef/Ires del 4% (ex art. 28 comma II DPR 600/1973) in quanto Ente non Commerciale che svolge attività diverse da quelle di cui all'art. 55 DPR 917/86, ovvero non svolge abitualmente o in via occasionale attività produttiva di reddito d'impresa quale risulta dalle norme fiscali in materia o ONLUS in base all'art. 16 del D.Lgs. 460/1997.

2) Dichiaro che il medesimo Ente

Ha attivato le seguenti posizioni previdenziali:

- a. INPS, matricola n. _____, sede competente _____
- b. INAIL, posizione n. _____, sede competente _____
- c. Altra Cassa Previdenziale _____, matricola n. _____, sede competente _____

ed è in regola con la liquidazione dei contributi, e non ha contenziosi in atto con gli Enti previdenziali e assistenziali e/o provvedimenti e/o azioni esecutive disposti dall'Autorità Giudiziaria.

Ovvero:

Non è titolare di alcuna posizione assicurativa presso INPS, INAIL o altro, e dunque non è sottoposta all'obbligo della verifica di Regolarità Contributiva in quanto non ha dipendenti (*) e/o è soggetta a norme speciali.

() Per "dipendente" deve intendersi ogni lavoratore a qualsiasi titolo e per il quale sussiste l'obbligo di versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e/o assicurativi.*

3) Dichiaro inoltre che per il medesimo Ente

che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) riguardante le spese imputabili alla manifestazione per la quale si richiede il contributo COSTITUISCE UN COSTO in quanto non recuperabile in alcun modo;

che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) riguardante le spese imputabili alla manifestazione per la quale si richiede il contributo NON COSTITUISCE UN COSTO in quanto recuperabile.

Dichiaro altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016 e D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e Data

Il/La Dichiarante¹

NB: La dichiarazione deve essere compilata in STAMPATELLO

¹ L'istanza può essere firmata digitalmente (formato Pades - pdf), ai sensi del Testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, o, nel caso in cui non sia in possesso della Firma Digitale, può essere firmata con firma autografa.

Nel secondo caso è necessario stampare l'istanza con firma autografa e riacquisirla in formato digitale (pdf) tramite scanner, fotocamera, ecc., unitamente al documento di riconoscimento del Rappresentante Legale.

ALLEGATO A.10

2022

Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva

Anno:

AVVISO A e D:

N.I. PUGLIA SPORTIVA:

BENEFICIARIO:

TITOLO PROGETTO/CENTRO ESTIVO:

DURATA PROGETTO/CENTRO ESTIVO (AVVIO - TERMINE)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE REGIONE PUGLIA

EVENTUALE IMPORTO COFINANZIAMENTO

COSTO TOTALE DEL PROGETTO

TABELLA:

PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

ID	VOCI DI SPESA	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
A	spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori impegnati nel progetto	€ -	€ -
B	spese di assicurazione dei partecipanti al progetto (operatori e beneficiari)	€ -	€ -
C	canoni per locazione o la concessione degli impianti sportivi/altra struttura utilizzata per la SOLA realizzazione delle attività sportive oggetto del contributo, contestualizzate all'effettivo periodo di attività progettuale e debitamente documentate (documentazione fiscalmente valida)	€ -	€ -
D	spese di viaggio all'interno della Regione Puglia (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto. Tale vincolo potrà essere maggiorato sino al 20% per le progettualità che richiedono il trasporto dell'utenza beneficiaria verso i luoghi di svolgimento del progetto)	€ -	€ -
E	spese generali, noleggio di materiale, acquisto di beni utili per la realizzazione del progetto (prezzo unitario massimo € 50,00 compreso IVA), materiale di primo soccorso incluso l'eventuale acquisto di dispositivi di protezione individuale da covid-19, servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature per la tutela della salute e al fine di contenere la diffusione della pandemia. Il totale delle suddette spese è nel limite del 10% della spesa totale del progetto.	€ -	€ -
TOTALE		€ -	€ -

*) L'imposta sul Valore Aggiunto IVA è spesa ammissibile solo se realtamente e definitivamente sostenuta dal Soggetto Beneficiario e solo se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa di riferimento.

ALLEGATO A.10

Anno: 2022
 AVVISO A e D: Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva
 N.I. PUGLIA SPORTIVA:
 BENEFICIARIO:
 TITOLO PROGETTO: "....."
 DURATA PROGETTO (AVVIO - TERMINE) xx/xx/xxxx - xx/xx/xxxx
 TABELLA: A_Spese per il pagamento delle prestazioni degli operatori

ID	DESCRIZIONE	FORNITORE	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI SPESA	DATA DI PAGAMENTO	ESTREMI DEL PAGAMENTO	IMPORTO (IVA compresa)*	NOTE EVENTUALI
A_1						€ -	
A_2						€ -	
A_3						€ -	
A_4						€ -	
A_5						€ -	
A_6						€ -	
A_7						€ -	
A_8						€ -	
A_9						€ -	
A_10						€ -	
TOTALE						€ -	

ALLEGATO A.10

Anno: 2022
 AVVISO A e D: Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva
 N.I. PUGLIA SPORTIVA:
 BENEFICIARIO:
 TITOLO PROGETTO: "....."
 DURATA PROGETTO (AVVIO - TERMINE) xx/xx/xxxx - xx/xx/xxxx
 TABELLA: B_spese di assicurazione dei partecipanti al progetto (operatori e beneficiari)

ID	DESCRIZIONE	FORNITORE	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI SPESA	DATA DI PAGAMENTO	ESTREMI DEL PAGAMENTO	IMPORTO (IVA compresa)*	NOTE EVENTUALI
B_1						€ -	
B_2						€ -	
B_3						€ -	
B_4						€ -	
B_5						€ -	
B_6						€ -	
B_7						€ -	
B_8						€ -	
B_9						€ -	
B_10						€ -	
TOTALE						€ -	

ALLEGATO A.10

Anno: 2022
AVVISO A e D: Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva
N.I. PUGLIA SPORTIVA:
BENEFICIARIO:
TITOLO PROGETTO: "....."
DURATA PROGETTO (AVVIO - TERMINE) xx/xx/xxxx - xx/xx/xxxx
TABELLA: C.canoni per locazione o la concessione degli impianti sportivi/altra struttura utilizzata per la SOLA realizzazione delle attività sportive oggetto del contributo, contestualizzate all'effettivo periodo di attività progettuale e debitamente documentate (documentazione fiscalmente valida)

ID	DESCRIZIONE	FORNITORE	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI SPESA	DATA DI PAGAMENTO	ESTREMI DEL PAGAMENTO	IMPORTO (IVA compresa)*	NOTE EVENTUALI
C_1						€ -	
C_2						€ -	
C_3						€ -	
C_4						€ -	
C_5						€ -	
C_6						€ -	
C_7						€ -	
C_8						€ -	
C_9						€ -	
C_10						€ -	
TOTALE						€ -	

ALLEGATO A.10

Anno: 2022
 AVVISO A e D: Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva
 N.I. PUGLIA SPORTIVA:
 BENEFICIARIO:
 TITOLO PROGETTO: "....."
 DURATA PROGETTO (AVVIO - TERMINE) xx/xx/xxxx - xx/xx/xxxx
 TABELLA: D_spese di viaggio all'interno della Regione Puglia (nella misura massima del 10% della spesa totale del progetto. Tale vincolo potrà essere maggiorato sino al 20% per le progettualità che richiedono il trasporto dell'utenza beneficiaria verso i luoghi di svolgimento del progetto)

ID	DESCRIZIONE	FORNITORE	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI SPESA	DATA DI PAGAMENTO	ESTREMI DEL PAGAMENTO	IMPORTO (IVA compresa)*	NOTE EVENTUALI
D_1						€ -	
D_2						€ -	
D_3						€ -	
D_4						€ -	
D_5						€ -	
D_6						€ -	
D_7						€ -	
D_8						€ -	
D_9						€ -	
D_10						€ -	
TOTALE						€ -	

ALLEGATO A.10

2022
 Avviso finalizzato alla promozione dell'attività fisico - motoria - sportiva
 N.I. PUGLIA SPORTIVA:
 BENEFICIARIO:
 TITOLO PROGETTO:
 DURATA PROGETTO (AVVIO - TERMINE)
 TABELLA:

.....

 xx/xx/xxxx - xx/xx/xxxx
 E_spese generali, noleggio di materiale, acquisto di beni utili per la realizzazione del progetto (prezzo unitario massimo € 50,00 compreso IVA), materiale di primo soccorso incluso l'eventuale acquisto di dispositivi di protezione individuale da covid-19, servizi di pulizia ed igienizzazione dei locali ed attrezzature per la tutela della salute e al fine di contenere la diffusione della pandemia.
 Il totale delle suddette spese è nel limite del 10% della spesa totale del progetto.

ID	DESCRIZIONE	FORNITORE	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI SPESA	DATA DI PAGAMENTO	ESTREMI DEL PAGAMENTO	IMPORTO (IVA compresa)*	NOTE EVENTUALI
E_1						€ -	
E_2						€ -	
E_3						€ -	
E_4						€ -	
E_5						€ -	
E_6						€ -	
E_7						€ -	
E_8						€ -	
E_9						€ -	
E_10						€ -	
TOTALE						€ -	

ALLEGATO I

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO ALLO SPORT PER TUTTI
DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE
Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo In Sanità – Sport Per Tutti



**REGIONE
PUGLIA**

AVISO A-D

INTERVENTO FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE DELLO SPORT - ANNO 2022

FINANZIATO CON IL CONTRIBUTO DELLA REGIONE PUGLIA – ASSESSORATO ALLO SPORT PER TUTTI

Appalti – Bandi, Concorsi e Avvisi

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 5 luglio 2022, n. 689

Concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di cat. D per il profilo professionale "Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico" e di n. 15 unità di cat. D, per il profilo professionale "Specialista Tecnico di Policy, ambito di ruolo Ambiente" indetti rispettivamente con determinazione dirigenziale n. 64/2022 e n. 302/2022. Nomina commissioni esaminatrici e assunzione impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale n. 7/97;

Visto l'art. 18 del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato nella regione Puglia, così come modificato all'art. 13 dalla D.G.R n. 412 del 28 marzo 2022;

Vista la L.R. n. 15 del 20 giugno 2008 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia;

Vista la D.G.R. 28 luglio 1998, n. 3261;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il D.P.C.M. del 24 aprile 2020 concernente "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

Visto l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. del 3 marzo 2022, n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";

Vista la D.G.R. 952 del 25 giugno 2020 intitolata: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022". Approvazione piano assunzionale anno 2020" così come modificata ed integrata dalla D.G.R. 2172 del 29 dicembre 2020;

Vista la L.R. 30 dicembre 2021, n. 52 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia";

Vista la D.G.R. n. 2 del 20.01.2022 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2022- 2024.

Viste le determinazioni dirigenziali n. 64 del 27 gennaio 2022 e n. 302 del 18 marzo 2022, con le quali il Dirigente della Sezione Personale ha indetto i nuovi bandi di concorso rispettivamente per il profilo di "Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico" e per il profilo "Specialista tecnico di policy / Ambito di ruolo ambiente", revocando i precedenti bandi di cui alle determinazioni dirigenziali n.1250/2021 e n. 1371/2021.

Vista la determinazione del 28 gennaio 2022, n. 69, con cui il Dirigente della Sezione Personale ha indetto un avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per componenti esperti esterni delle Commissioni esaminatrici dei Concorsi di cat. D.

Vista la determinazione del 4 marzo 2022, n. 245 del Dirigente della Sezione Personale di approvazione degli elenchi dei candidati commissari esterni estratti nella seduta pubblica del 1 marzo 2022, con esclusione del profilo specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico;

Vista altresì la determinazione del 20 aprile 2022 n. 434 del Dirigente della Sezione Personale di approvazione degli elenchi dei candidati commissari esterni estratti nella seduta pubblica del 11 aprile 2022 per il solo profilo specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico;

Vista la D.G.R. del 30 settembre 2021, n. 1576 di affidamento dell'incarico di direzione ad interim della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino;

Vista la determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 6 del 25 gennaio 2022, con la quale è stato conferito al dott. Pietro Lucca l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Contenzioso del Personale;

Vista la mail del 22 febbraio 2022, con la quale il dirigente della Sezione Personale ha delegato in qualità di dirigente del Servizio Contenzioso del Personale, dott. Pietro Lucca, a completare il procedimento istruttorio;

Vista la seguente relazione istruttoria del funzionario della Sezione Personale, confermata dal Responsabile P.O. Reclutamento e dal dirigente del Servizio Contenzioso del Personale.

Premesso che:

Con determinazione n. 64 del 27 gennaio 2022, il Dirigente della Sezione Personale ha revocato il bando n. 23, approvato con determinazioni n. 1250 del 19 novembre 2021 e n.1371, del 15 dicembre 2021, relativo al profilo professionale di "Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico" ed ha indetto un nuovo bando per il medesimo profilo, i cui termini sono scaduti il 24 marzo 2022.

Con determinazione n. 69 del 28 gennaio 2022, il Dirigente della Sezione Personale ha indetto un avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per componenti esperti esterni delle Commissioni esaminatrici dei n. 27 concorsi per l'assunzione di n. 209 dipendenti a tempo indeterminato di cat. D per vari profili professionali.

Alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature del citato avviso, fissata per il giorno 11 febbraio 2022, all'indirizzo pec del Servizio Reclutamento sono pervenute complessivamente n. 144 istanze, di cui n. 14 per il solo profilo "Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico" (Bando n. 23).

Con determinazione n. 213 del 23 febbraio 2022, il Dirigente della Sezione Personale ha sospeso l'istruttoria per la nomina dei commissari esterni per il profilo Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico, nelle more della riapertura dei termini del nuovo bando, mentre ha approvato gli elenchi dei candidati ammessi al sorteggio per gli altri profili professionali, tra cui quello relativo all'ambito di ruolo Ambiente (scheda A.7), fissando il giorno dell'estrazione pubblica al 01 marzo 2022.

Con successiva determinazione n. 245 del 4 marzo 2022, il Dirigente della Sezione Personale ha approvato le risultanze dell'estrazione pubblica del 1 marzo 2022, nominando i vincitori per le n. 26 commissioni esaminatrici dei relativi bandi di concorso, ad esclusione di quelli relativi al bando di concorso n. 23.

In particolare per il Bando n. 7, quindi, i nominativi estratti ed approvati con la citata determinazione dirigenziale n. 245/2022 sono riportati di seguito:

A.7 – PROFILO SPECIALISTA TECNICO DI POLICY/Ambito Ambiente

COMPONENTE PA	MASTROTOTARO FRANCESCO
COMPONENTE PROF	DE SARIO GIOACCHINO

Con determinazione n. 302 del 18 marzo 2022, nelle more dell'adozione del provvedimento di nomina delle commissioni, il Dirigente della Sezione Personale ha revocato il precedente Bando n. 7 relativo al profilo professionale di "Specialista tecnico di policy /Ambito di ruolo ambiente", approvato con le determinazioni n. 1250/2021 e n. 1371/2021, ed ha indetto un nuovo bando per il medesimo profilo, rinviando quindi la nomina della commissione a data successiva alla scadenza dei termini di presentazione delle domande da parte dei candidati (28 aprile 2022).

Con determinazione del 6 aprile 2022 n. 399, relativamente al profilo professionale di “Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico”, il Dirigente della Sezione Personale, preso atto della scadenza dei termini fissati per il nuovo bando di concorso n. 23, ha approvato gli elenchi dei candidati dirigenti PA e dei liberi professionisti che avevano partecipato all’avviso pubblico di cui alla AD 69/2022, ed ha fissato l’estrazione pubblica al giorno 11/04/2022.

Con determinazione del 20 aprile 2022 n. 434, il Dirigente della Sezione Personale ha approvato l’elenco dei candidati estratti risultante dal verbale delle operazioni n. 1 del 11/04/2022 e di seguito riportato:

PROFILO Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico

COMPONENTE PA	NICASSIO MARIA
COMPONENTE PROF	GIOVE ADDOLORATA

Con nota acquisita al prot. AOO_106/3880 del 02/03/2022 della scrivente Sezione, il Direttore del Dipartimento Ambiente ha comunicato i nominativi dei dirigenti regionali per l’eventuale nomina a Presidente e del funzionario regionali, in qualità di segretario delle commissioni esaminatrici di sua pertinenza, avendo cura di rispettare il principio di parità di genere nella composizione delle singole Commissioni, fatti salvi i casi di oggettiva difficoltà a reperire tali componenti.

Per il profilo specialista dei rapporti con i media giornalista pubblico, invece, a fronte della dichiarata carenza di dirigenti in organico alla struttura speciale della Comunicazione Istituzionale comunicata dal Capo di Gabinetto, Il Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione, con nota mail del 19 giugno 2022, ha indicato i nominativi di due dirigenti di Servizio interni alla Sezione del Personale previa verifica del carico di lavoro e di eventuali incompatibilità, sempre nel rispetto del principio della parità di genere.

Per quanto sin qui espresso, è necessario nominare le Commissioni di concorso, per i profili professionali rispettivamente del bando n. 23 “Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico” e del bando n. 7 “Specialista tecnico di policy/ ambito di ruolo ambiente”.

Le commissioni di concorso, pertanto, sono costituite da componenti esperti esterni e da Presidente e segretario interni all’Amministrazione regionale, come di seguito riportato:

PROFILO Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico

DIRIGENTE REGIONE PUGLIA	LABELLARTE Giuseppe
COMPONENTE	NICASSIO Maria
COMPONENTE	GIOVE Addolorata
SEGRETARIO	MONA Valeria Margherita

PROFILO SPECIALISTA TECNICO DI POLICY/Ambito Ambiente

DIRIGENTE REGIONE PUGLIA	BRIZZI Luigia
COMPONENTE	MASTROTOTARO Francesco
COMPONENTE	DE SARIO Gioacchino
SEGRETARIO	SGARAMELLA Claudio

In caso di decadenza, recesso, rinuncia o incompatibilità allo svolgimento dell’incarico, si procederà alla sostituzione dei commissari esterni, mediante scorrimento degli elenchi degli estratti, mentre per il presidente e il segretario si procederà con una nuova indicazione da parte dei Direttori.

Ai commissari esterni, verrà corrisposto il compenso base, onnicomprensivo, stabilito dall’art. 2 c. 1 punto 3) del DPCM del 24 aprile 2020, nella misura di €1.800,00= (milleottocentoeuro/00) per ciascun componente. Detto compenso verrà integrato ai sensi dell’art. 3 c. 1, lettera c), di € 1,00= (un euro) per ciascun elaborato o candidato esaminato, aumentato del 10% trattandosi di concorso per titoli ed esami come previsto dallo stesso art. 3, al comma 2, oltre CAP ed IVA se dovuti. Ai sensi dell’art. 4 del richiamato DPCM, il compenso complessivo per singolo componente esterno, non potrà eccedere il limite massimo di €8.000,00= (ottomila euro/00), oltre

oneri ed accessori di legge.

Alla data di scadenza dei nuovi bandi di concorso n. 23 e n. 7 sono pervenute complessivamente n. 3281 domande di partecipazione, che comprendono quelle già presentate dai candidati a seguito della pubblicazione sulla GURI dei precedenti bandi di concorso approvati con le determinazioni dirigenziali n. 1371/2021 e n. 1250/2021, successivamente revocati e riaperti nei termini di scadenza.

In applicazione degli articoli 2 e 3 del DPCM del 24 aprile 2020, pertanto, si deve procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per i compensi spettanti ai soli commissari esterni, per complessivi €. 16.356,00 =(sedicimilatrecentocinquantasei/00) così dettagliato:

€.14.418,20=(quattordicimilaquattrocentodiciotto/20) per i compensi omnicomprensivi, maggiorato del CAP (4%), pari ad €288.36, e dell'IVA (22%), pari ad € 1.649,44 per i commissari professionisti.

VERIFICA AI SENSI DEL D. lgs 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 16.356,00, **comprensivo di IVA e CAP**, graverà sul seguente capitolo del Bilancio regionale pluriennale 2022/2024 annualità 2022:

- **l'esercizio finanziario 2022** come di seguito indicato:

		CODICI E DESCRIZIONI	CAPITOLI DI SPESA
		Tipo Bilancio	AUTONOMO
		Capitoli di spesa	U0003372
		Declaratoria capitolo	Spese per espletamento procedure concorsuali per reclutamento personale di comparto e dirigenziale
Centro di Responsabilità Amministrativa	Dipartimento	18 - DIPARTIMENTO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	
	Sezione	2 - SEZIONE PERSONALE	
S.I.O.P.E./Codifica Piano dei Conti Finanziario	Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Programma	10 – Risorse umane	
	Titolo	01 - Spese correnti	
	Macroaggregato	03 - Acquisto di beni e servizi	
	Liv. III°	02 - Acquisto di servizi	
	Liv. IV°	10 - Consulenze	
	Liv. V°	03 - Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	

Causale del pagamento	Compenso commissari esterni per commissioni di concorso
CREDITORE	Diversi commissari
Modalità di pagamento	Codici iban verranno indicati in sede di liquidazione
Codice UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione Europea

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il titolare della P.O. "Spesa del Personale" attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell'e. f. 2022;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011.

**P.O. Spesa del Personale
dott.ssa Rosa DE PARIGI**

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto delle risultanze del procedimento istruttorio;
2. di nominare le Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di cat. D per il profilo professionale "Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico" e di n. 15 unità di cat. D, per il profilo professionale "Specialista Tecnico di Policy, ambito di ruolo Ambiente" indetti rispettivamente con determinazione dirigenziale n. 64/2022 e n. 302/2022, come di seguito riportate:

PROFILO Specialista dei rapporti con i media, giornalista pubblico

DIRIGENTE REGIONE PUGLIA	LABELLARTE Giuseppe
COMPONENTE	NICASSIO Maria
COMPONENTE	GIOVE Addolorata
SEGRETARIO	MONA Valeria Margherita

PROFILO SPECIALISTA TECNICO DI POLICY/Ambito Ambiente

DIRIGENTE REGIONE PUGLIA	BRIZZI Luigia
COMPONENTE	MASTROTOTARO Francesco
COMPONENTE	DE SARIO Gioacchino
SEGRETARIO	SGARAMELLA Claudio

3. di dare atto che in caso di decadenza, recesso, rinuncia o incompatibilità si provvederà alla sostituzione dei candidati esterni mediante scorrimento degli elenchi approvati con determinazione n. 245 del 04/03/2022, mentre per il presidente e il segretario si procederà con una nuova indicazione da parte dei Direttori;

4. di dare atto, altresì, ai soli componenti esperti esterni delle commissioni verrà corrisposto il compenso base, onnicomprensivo, stabilito dall'art. 2 c.1 punto 3) del DPCM del 24/04/2020 nella misura di euro 1.800,00 (milleottocento/00) per ciascun componente. Detto compenso verrà integrato ai sensi dell'art. 3 c. 1, lettera c), di euro 1,00 per ciascun elaborato o candidato esaminato, aumentato del 10% trattandosi di concorso per titoli ed esami come previsto dallo stesso art. 3, al comma 2, oltre c.a.p ed iva se dovuti. Ai sensi dell'art. 4 del richiamato DPCM, il compenso complessivo per singolo componente esterno, non potrà eccedere il limite massimo di €. 8.000,00 (ottomila/00), oltre oneri ed accessori di legge.
5. di impegnare la somma complessiva di 16.356,00 =(sedicimilatrecentocinquantasei/00) a copertura del costo stimato per i compensi previsti per i commissari esterni delle due commissioni di concorso per n. 20 unità di personale, cat. D per entrambi i profili professionali citati in oggetto, così come dettagliato negli adempimenti contabili sopra riportati;
6. di approvare la scheda anagrafico- contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, per come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
7. di trasmettere la presente determinazione alla Consigliera delle Pari opportunità della Regione Puglia per quanto di competenza;
8. di trasmettere la presente determinazione al Foromez per quanto di competenza;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati, come sopra specificati, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia alla sezione "Concorsi/ Bandi e Avvisi regionali".

Il presente provvedimento:

- di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria;
- sarà pubblicato all'albo *on line* della Sezione Personale;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale e Organizzazione;
- adottato in un unico originale è composto da n. 9 facciate, con allegata scheda anagrafico-contabile non pubblicabile.

dott. Nicola PALADINO

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 7 luglio 2022, n. 696
Concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di cat. C, per vari profili professionali indetti con determinazione dirigenziale n. 1387/2021. Nomina Commissioni Esaminatrici e assunzione impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/7/98;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto il Regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato nella regione Puglia, così come modificato all'art. 13 dalla D.G.R n. 412 del 28 marzo 2022;

Vista la L.R. n. 15 del 20 giugno 2008 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia;

Visto l'art. 18 del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il DPCM del 24 aprile 2020 concernente "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

Vista la D.G.R. n. 155 del 15 febbraio 2022 intitolata "Approvazione schema di regolamento ad oggetto "Modifiche all'articolo 13 del Regolamento regionale 16 ottobre 2006 n. 17 (Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia) recante disposizioni generali sulle commissioni esaminatrici".

Vista la D.G.R. 952 del 25 giugno 2020 intitolata: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022". Approvazione piano assunzionale anno 2020";

Vista la D.G.R. 2172 del 29 dicembre 2020 avente ad oggetto: "Articolo 6, comma 2, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001. Piano dei fabbisogni triennale 2020-2022. Deliberazione 25 giugno 2020, n. 952-Modifiche e integrazioni".

Vista la determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 1387/2021 di indizione dei Concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di categoria C, per vari profili professionali.

Vista la determinazione del 30 maggio 2022, n. 572 del Dirigente della Sezione Personale avente ad oggetto "Concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di categoria C per vari profili professionali indetti con Determinazione dirigenziale n. 1387/2021- Indizione avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per componenti esperti esterni delle Commissioni esaminatrici".

Vista la determinazione del 30/06/2022 n. 679 del Dirigente della Sezione Personale di approvazione degli elenchi dei candidati commissari esterni estratti nella seduta pubblica del 24 giugno 2022.

Vista la D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 6 del 25 gennaio 2022, con la quale è stato conferito al dott. Pietro Lucca l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Contenzioso del Personale.

Vista la mail del 22 febbraio 2022, con la quale il dirigente della Sezione Personale ha delegato in qualità di dirigente del Servizio Contenzioso del Personale, dott. Pietro Lucca, a completare il procedimento istruttorio.

Vista la L.R. 30 dicembre 2021, n. 52 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia”;

Vista la D.G.R. n. 2 del 20.01.2022 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2022- 2024.

Vista la seguente relazione istruttoria della P.O. Reclutamento, confermata dal dirigente del Servizio Contenzioso del Personale.

Premesso che:

Con determinazione n. 1387 del 20/12/2021, il dirigente della Sezione Personale ha approvato n. 25 bandi di concorso pubblico per titoli ed esame, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive n. 306 unità di categoria C, posizione economica C1, di vari profili professionali;

Il Regolamento in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato della Regione Puglia n. 17 del 16 ottobre 2006, in tema di composizione delle commissioni, all’art. 2 stabilisce che le commissioni siano composte esclusivamente con esperti dotati di specifica competenza nelle materie del concorso, provata anche sulla base dei *curricula* di studio e professionali, scelti anche tra dirigenti della Regione o di altre Pubbliche Amministrazioni, che non siano componenti dell’organo di direzione politica della Regione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Il Regolamento regionale n. 20 del 29 settembre 2009, intitolato “Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”, all’art. 16 stabilisce che “La Regione Puglia, a mezzo del proprio servizio personale, adotta una procedura telematica per l’acquisizione di candidature a componenti di commissioni esaminatrici per l’accesso ai rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato”.

A seguito dell’indizione dei predetti bandi pubblici, con determinazione n. 572 del 30 maggio 2022 il Dirigente della Sezione Personale ha indetto un avviso pubblico per l’acquisizione di candidature per componenti esperti esterni delle Commissioni esaminatrici dei n. 25 concorsi per l’assunzione di n. 306 dipendenti a tempo indeterminato di cat. C, per vari profili professionali.

Con determinazioni del Dirigente della Sezione Personale n. 641 del 20/06/2022 è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi al sorteggio per la nomina a componente esperti esterni delle commissioni di concorso per n. 306 dipendenti di categoria C, per diversi profili professionali e l’elenco dei candidati non ammessi perché privi dei requisiti previsti dall’art. 1 dell’avviso pubblico e/o per documentazione incompleta. Inoltre, è stata fissata per il giorno 24 giugno 2022, alle ore 10:30, l’estrazione pubblica per la scelta dei commissari esterni, mediante la procedura e le modalità stabilite dall’art. 3 dell’avviso pubblico, approvato dal Dirigente della Sezione Personale con determinazione n. 572 del 30 maggio 2022;

In data 24 giugno 2022 si è proceduto, in diretta streaming, all’estrazione dei componenti esterni delle commissioni di concorso per dipendenti di cat. C, per ognuno dei profili professionali, il cui elenco è stato approvato con determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 679 del 30.06.2022;

Con nota della Sezione Personale ed Organizzazione, prot. AOO-106/prot/07/06/2022-0009815 indirizzata al Capo di gabinetto, al Segretario Generale della Presidenza, al segretario Generale del Consiglio Regionale, ai Capi Dipartimento ed ai responsabili delle strutture speciali, è stato comunicato che, attesa l’urgenza di provvedere alla nomina delle commissioni di concorso per dipendenti di cat. C, si sarebbero utilizzati i nominativi (dirigenti e segretari) già individuati per la nomina nei concorsi di cat. D, con preferenza, ove possibile, per i dirigenti e segretari non nominati. Salvo diversa disposizione da trasmettere entro il 15/06/2022;

Il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale con nota prot. AOO_001/prot/14/06/2022/0000710 ha comunicato i nominativi dei dirigenti e funzionari da utilizzare per la nomina delle commissioni di cat. C per il bando di assistente- istruttore tecnico di policy/ambito agricoltura e per il bando di assistente-istruttore tecnico di policy/ ambito fitosanitario;

Viste le note agli atti della Sezione con le quali il Capo di Gabinetto, il Segretario Generale della Presidenza, il Segretario Generale del Consiglio Regionale i Direttori di Dipartimento e i Responsabili delle Strutture Speciali hanno comunicato i nominativi dei dirigenti regionali per la nomina a Presidente e dei funzionari regionali, in qualità di segretari delle commissioni esaminatrici per i concorsi di cat D da utilizzare anche per la nomina delle commissioni per i profili di cat. C, avendo cura di rispettare il principio di parità di genere nella composizione delle singole Commissioni, fatti salvi i casi di oggettiva difficoltà a reperire tali componenti.

Il mancato rispetto del principio della parità di genere in 10 commissioni è dovuto alla circostanza che i due terzi dei commissari sono stati individuati nell'ambito di ruoli esterni alla Regione Puglia e nell'ambito degli albi professionali, mediante sorteggio pubblico o scorrimento di graduatorie, mentre un terzo dei commissari è stato individuato tra i Dirigenti regionali, nell'ambito delle dotazioni organiche delle singole strutture, tenendo conto delle specifiche professionalità afferenti ai singoli profili messi a concorso.

Per quanto sin qui espresso, è necessario nominare le 25 Commissioni di concorso per dipendenti di cat. C per ogni profilo professionale messo a bando.

Le commissioni sono costituite da componenti esterni e da Presidente e segretario interni all'Amministrazione regionale, come di seguito riportato:

A.1 –ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/AMBITO /Ambito Auditing e Controllo

PRESIDENTE	CACCAVO ROSSELLA
COMPONENTE	BENVENUTO MARCO
COMPONENTE	PANSINI MARIO
SEGRETARIO	BOZZO FEDERICA

A.2– PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /Ambito Gestione Affari Legali

PRESIDENTE	GUERRA ANGELA
COMPONENTE	PUNZI ANNA MARIA
COMPONENTE	DE MARCO ROBERTO
SEGRETARIO	LOPANE LAURA

A.3 – PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /Ambito Gestione e Sviluppo risorse umane

PRESIDENTE	IPPOLITO MARIANO
COMPONENTE	BARBERA GIOVANNI
COMPONENTE	ANGARANO FRANCESCO
SEGRETARIO	COSMA VIVIANA

A.4-PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/Ambito Gestione risorse strumentali

PRESIDENTE	DE DOMIZIO ANNA ANTONIA
COMPONENTE	PETILLO BIAGIO FRANCESCO
COMPONENTE	DE CARLO LUCIA
SEGRETARIO	FINTOLINI DANIELA F. V.

A.5 -PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE /Ambito Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo

PRESIDENTE	FORMISANO GIANLUCA
COMPONENTE	FABIANO MICHELE
COMPONENTE	MORETTI RAFFAELE
SEGRETARIO	CRAMAROSSA NICOLETTA

A.6 - PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Agricoltura

PRESIDENTE	SOLAZZO PASQUALE
COMPONENTE	LOPS FRANCESCO
COMPONENTE	CONTE DIMITRY
SEGRETARIO	VERILE DANIELA

A.7 – PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Ambiente

PRESIDENTE	BRIZZI LUIGIA
COMPONENTE	CONVERTINI LUCA
COMPONENTE	FARENGA TOMMASO
SEGRETARIO	SGARAMELLA CLAUDIO

A.8- PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Cultura e valorizzazione del territorio e del paesaggio

PRESIDENTE	BRUNO MAURO PAOLO
COMPONENTE	DELL'ATTI GABRIELE
COMPONENTE	DE VALERIO GIANCARLO
SEGRETARIO	LOMBARDO ANTONIO

A.9- PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Fitosanitario

PRESIDENTE	INFANTINO SALVATORE
COMPONENTE	MARCUCCIO PAOLO
COMPONENTE	GUERRA GIOVANNI BATTISTA
SEGRETARIO	CORSANO ROBERTA

A.10- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Formazione e lavoro

PRESIDENTE	ARBORE FRANCESCA
COMPONENTE	ALESCI TERESA
COMPONENTE	CONTE CESARE MAURIZIO
SEGRETARIO	ELIA VALENTINA

A.11- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Gestione e valorizzazione del demanio

PRESIDENTE	MOREO COSTANZA
COMPONENTE	MIGNOZZI ALFREDO
COMPONENTE	GIANNUZZI SALVATORE
SEGRETARIO	SOMMA MARIA ANTONIA

A.12- PROFILO ASSISTENTE TECNICO DI POLICY/Ambito Istruzione

PRESIDENTE	LOCONSOLE BARBARA
COMPONENTE	IMPEDOVO DONATO

COMPONENTE	ROMANI CRISTIANO
SEGRETARIO	D'ALESSANDRO MARIA ANTONIETA

A. 13- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Lavori pubblici

PRESIDENTE	GIORGIO ROSSELLA ANNA MARIA
COMPONENTE	POLIGNANO ANIELLO
COMPONENTE	FERILLI GABRIELLA
SEGRETARIO	MATERA GRAZIANA

A.14-PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Politiche internazionali

PRESIDENTE	RUBINO GIUSEPPE
COMPONENTE	Di NATALE LUIGI
COMPONENTE	DELLA CORTE MARIA FONTANA VITA
SEGRETARIO	MOREA NICOLA

A.15- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Protezione civile e Tutela del territorio

PRESIDENTE	IADARESTA CARMELA
COMPONENTE	DE SARIO ALFONSINA
COMPONENTE	BOREALE ANGELO
SEGRETARIO	ALLEGRETTI BERNARDINA

A.16- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Salute

PRESIDENTE	MEMEO ELENA
COMPONENTE	CAPPUCCIO ALESSANDRO
COMPONENTE	MAIELLARO LORENZA
SEGRETARIO	NETTI LANFRANCO

A.17- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Socio-assistenziale

PRESIDENTE	BASTA FRANCESCA
COMPONENTE	ATTOLICO ALESSANDRO NICOLA
COMPONENTE	BARNABA GIOVANNA
SEGRETARIO	GALLONE PATRIZIA

A.18- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Sviluppo del sistema produttivo

PRESIDENTE	PASTORE GIUSEPPE
COMPONENTE	PIRLO GIUSEPPE
COMPONENTE	CIANCIARUSO VITANTONIO
SEGRETARIO	CUCCOVILLO TAMARA

A. 19- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Trasporti e mobilità

PRESIDENTE	DI TRIA IRENE
COMPONENTE	MODUGNO ANTONIO
COMPONENTE	CARBONARA GENNARO
SEGRETARIO	TUNZI GIUSEPPE

A.20- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Turismo

PRESIDENTE	FERRANTE VITO NICOLA
COMPONENTE	RAPONI MASSIMO
COMPONENTE	SAMMARRUCO CORRADO FRANCESCO
SEGREATRIO	GENCHI DOMENICA

A.21- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Tutela, garanzia e vigilanza nel sistema delle comunicazioni

PRESIDENTE	MUSICCO GIUSEPPE
COMPONENTE	DELL'ATTI GABRIELE
COMPONENTE	GRECO GIOVANNI GIANLEO
SEGRETARIO	TRIA ALESSANDRO

A.22- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Urbanistica, Pianificazione territoriale e Politiche abitative

PRESIDENTE	LASORELLA VINCENZO
COMPONENTE	CANDIDO SALVATORE
COMPONENTE	VERARDI LUIGI
SEGRETARIO	STEFANELLI DONATO

A.23- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PRESIDENTE	SOLOFRIZZO FRANCESCO
COMPONENTE	CONVERTINI VITO NICOLA
COMPONENTE	CARROZZINI ROSSELLA MARIA
SEGRETARIO	MASSARI ROBERTO

A.24 - PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE

PRESIDENTE	ELEFANTE COSIMO
COMPONENTE	SCALERA MICHELE
COMPONENTE	DIOMEDE NICOLA
SEGRETARIO	BENEDETTI PASQUA

A.25 - PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE LEGISLATIVO

PRESIDENTE	RUFFINO EMMA
COMPONENTE	DE FILIPPO MARIA
COMPONENTE	DE FEUDIS SEBASTIANO
SEGRETARIO	ROCCHIO CARMELINA

In caso di decadenza, recesso, rinuncia o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, si procederà alla sostituzione dei commissari esterni, mediante scorrimento degli elenchi degli estratti, mentre per il presidente e il segretario si procederà alla sostituzione mediante l'utilizzo dei dipendenti già indicati dai responsabili delle strutture di vertice della Regione per i concorsi di cat. D, salvo nuova e diversa indicazione.

Ai commissari esterni, verrà corrisposto il compenso base, onnicomprensivo, stabilito dall'art. 2 c. 1 punto 2) del DPCM del 24 aprile 2020, nella misura di € 1.600,00= (milleseicentoeuro/00) per ciascun componente. Detto compenso verrà integrato ai sensi dell'art. 3 c. 1, lettera b), di € 0,80 (ottantacentesimi/00) per ciascun

elaborato o candidato esaminato, aumentato del 10% trattandosi di concorso per titoli ed esami come previsto dallo stesso art. 3, al comma 2, oltre CAP ed IVA se dovuti. Ai sensi dell'art. 4 del richiamato DPCM, il compenso complessivo per singolo componente esterno, non potrà eccedere il limite massimo di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), oltre oneri ed accessori di legge.

Alla data di scadenza dei bandi sono pervenute, per i diversi profili professionali messi a concorso n. 65.830 domande, si procede all'assunzione del relativo impegno di spesa per i compensi spettanti ai soli commissari esterni, per complessivi € 222.184,49 (duecentoventidue milacentottantaquattro/49) così dettagliato: € 195.860,80 (centonovantacinquemilaottocentosessanta/80) per i compensi omnicomprensivi, maggiorato del CAP (4%), pari ad € 3.917,21 e dell'IVA (22%), pari ad € 22.406,48 per i commissari professionisti.

VERIFICA AI SENSI DEL D. lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

La spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 222.184,49, **comprensivo di IVA e CAP**, graverà sul seguente capitolo del Bilancio regionale pluriennale 2022/2024 annualità 2022:

- **l'esercizio finanziario 2022** come di seguito indicato:

		CODICI E DESCRIZIONI	CAPITOLI DI SPESA
		Tipo Bilancio	AUTONOMO
		Capitoli di spesa	U0003372
		Declaratoria capitolo	Spese per espletamento procedure concorsuali per reclutamento personale di comparto e dirigenziale
Centro di Responsabilità Amministrativa	Dipartimento	18 - DIPARTIMENTO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	
	Sezione	2 - SEZIONE PERSONALE	
S.I.O.P.E./Codifica Piano dei Conti Finanziario	Missione	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Programma	10 – Risorse umane	
	Titolo	01 - Spese correnti	
	Macroaggregato	03 - Acquisto di beni e servizi	
	Liv. III°	02 - Acquisto di servizi	
	Liv. IV°	10 - Consulenze	
	Liv. V°	03 - Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	

Somma complessiva da impegnare	€ 222.184,49
Causale del pagamento	Compenso commissari esterni per commissioni di concorso
CREDITORE	Diversi commissari
Modalità di pagamento	Codici iban verranno indicati in sede di liquidazione
Codice UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione Europea

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il titolare della P.O. "Spesa del Personale" attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell'e. f. 2022;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011.

**P.O. Spesa del Personale
dott.ssa Rosa DE PARIGI**

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto delle risultanze del procedimento istruttorio;
2. di nominare le Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 306 unità di cat. C, per vari profili professionali, indetto con determinazione dirigenziale n. 1387 del 20 dicembre 2021, come di seguito riportate:

A.1 –ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/AMBITO /Ambito Auditing e Controllo

PRESIDENTE	CACCAVO ROSSELLA
COMPONENTE	BENVENUTO MARCO
COMPONENTE	PANSINI MARIO
SEGRETARIO	BOZZO FEDERICA

A.2– PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /Ambito Gestione Affari Legali

PRESIDENTE	GUERRA ANGELA
COMPONENTE	PUNZI ANNA MARIA
COMPONENTE	DE MARCO ROBERTO
SEGRETARIO	LOPANE LAURA

A.3 – PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO /Ambito Gestione e Sviluppo risorse umane

PRESIDENTE	IPPOLITO MARIANO
COMPONENTE	BARBERA GIOVANNI
COMPONENTE	ANGARANO FRANCESCO
SEGRETARIO	COSMA VIVIANA

A.4-PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/Ambito Gestione risorse strumentali

PRESIDENTE	DE DOMIZIO ANNA ANTONIA
COMPONENTE	PETILLO BIAGIO FRANCESCO
COMPONENTE	DE CARLO LUCIA
SEGRETARIO	FINTOLINI DANIELA F. V.

A.5 -PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE /Ambito Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo

PRESIDENTE	FORMISANO GIANLUCA
COMPONENTE	FABIANO MICHELE
COMPONENTE	MORETTI RAFFAELE
SEGRETARIO	CRAMAROSSA NICOLETTA

A.6 - PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Agricoltura

PRESIDENTE	SOLAZZO PASQUALE
COMPONENTE	LOPS FRANCESCO
COMPONENTE	CONTE DIMITRY
SEGRETARIO	VERILE DANIELA

A.7 – PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Ambiente

PRESIDENTE	BRIZZI LUIGIA
COMPONENTE	CONVERTINI LUCA
COMPONENTE	FARENGA TOMMASO
SEGRETARIO	SGARAMELLA CLAUDIO

A.8- PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Cultura e valorizzazione del territorio e del paesaggio

PRESIDENTE	BRUNO MAURO PAOLO
COMPONENTE	DELL'ATTI GABRIELE
COMPONENTE	DE VALERIO GIANCARLO
SEGRETARIO	LOMBARDO ANTONIO

A.9- PROFILO ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Fitosanitario

PRESIDENTE	INFANTINO SALVATORE
COMPONENTE	MARCUCCIO PAOLO
COMPONENTE	GUERRA GIOVANNI BATTISTA
SEGRETARIO	CORSANO ROBERTA

A.10- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Formazione e lavoro

PRESIDENTE	ARBORE FRANCESCA
COMPONENTE	ALESCI TERESA
COMPONENTE	CONTE CESARE MAURIZIO

SEGRETARIO	ELIA VALENTINA
-------------------	----------------

A.11- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Gestione e valorizzazione del demanio

PRESIDENTE	MOREO COSTANZA
COMPONENTE	MIGNOZZI ALFREDO
COMPONENTE	GIANNUZZI SALVATORE
SEGRETARIO	SOMMA MARIA ANTONIA

A.12- PROFILO ASSISTENTE TECNICO DI POLICY/Ambito Istruzione

PRESIDENTE	LOCONSOLE BARBARA
COMPONENTE	IMPEDOVO DONATO
COMPONENTE	ROMANI CRISTIANO
SEGRETARIO	D'ALESSANDRO MARIA ANTONIETA

A. 13- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Lavori pubblici

PRESIDENTE	GIORGIO ROSSELLA ANNA MARIA
COMPONENTE	POLIGNANO ANIELLO
COMPONENTE	FERILLI GABRIELLA
SEGRETARIO	MATERA GRAZIANA

A.14-PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Politiche internazionali

PRESIDENTE	RUBINO GIUSEPPE
COMPONENTE	Di NATALE LUIGI
COMPONENTE	DELLA CORTE MARIA FONTANA VITA
SEGRETARIO	MOREA NICOLA

A.15- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Protezione civile e Tutela del territorio

PRESIDENTE	IADARESTA CARMELA
COMPONENTE	DE SARIO ALFONSINA
COMPONENTE	BOREALE ANGELO
SEGRETARIO	ALLEGRETTI BERNARDINA

A.16- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Salute

PRESIDENTE	MEMEO ELENA
COMPONENTE	CAPPUCCIO ALESSANDRO
COMPONENTE	MAIELLARO LORENZA
SEGRETARIO	NETTI LANFRANCO

A.17- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Socio-assistenziale

PRESIDENTE	BASTA FRANCESCA
COMPONENTE	ATTOLICO ALESSANDRO NICOLA
COMPONENTE	BARNABA GIOVANNA
SEGRETARIO	GALLONE PATRIZIA

A.18- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Sviluppo del sistema produttivo

PRESIDENTE	PASTORE GIUSEPPE
COMPONENTE	PIRLO GIUSEPPE
COMPONENTE	CIANCIARUSO VITANTONIO
SEGRETARIO	CUCCOVILLO TAMARA

A. 19- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Trasporti e mobilità

PRESIDENTE	DI TRIA IRENE
COMPONENTE	MODUGNO ANTONIO
COMPONENTE	CARBONARA GENNARO
SEGRETARIO	TUNZI GIUSEPPE

A.20- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Ambito Turismo

PRESIDENTE	FERRANTE VITO NICOLA
COMPONENTE	RAPONI MASSIMO
COMPONENTE	SAMMARRUCO CORRADO FRANCESCO
SEGREATRIO	GENCHI DOMENICA

A.21- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Tutela, garanzia e vigilanza nel sistema delle comunicazioni

PRESIDENTE	MUSICCO GIUSEPPE
COMPONENTE	DELL'ATTI GABRIELE
COMPONENTE	GRECO GIOVANNI GIANLEO
SEGRETARIO	TRIA ALESSANDRO

A.22- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE TECNICO DI POLICY/Urbanistica, Pianificazione territoriale e Politiche abitative

PRESIDENTE	LASORELLA VINCENZO
COMPONENTE	CANDIDO SALVATORE
COMPONENTE	VERARDI LUIGI
SEGRETARIO	STEFANELLI DONATO

A.23- PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PRESIDENTE	SOLOFRIZZO FRANCESCO
COMPONENTE	CONVERTINI VITO NICOLA
COMPONENTE	CARROZZINI ROSSELLA MARIA
SEGRETARIO	MASSARI ROBERTO

A.24 - PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE

PRESIDENTE	ELEFANTE COSIMO
COMPONENTE	SCALERA MICHELE
COMPONENTE	DIOMEDE NICOLA
SEGRETARIO	BENEDETTI PASQUA

A.25 - PROFILO ASSISTENTE ISTRUTTORE LEGISLATIVO

PRESIDENTE	RUFFINO EMMA
COMPONENTE	DE FILIPPO MARIA
COMPONENTE	DE FEUDIS SEBASTIANO
SEGRETARIO	ROCCHIO CARMELINA

3. In caso di decadenza, recesso, rinuncia o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico, si procederà alla sostituzione dei commissari esterni, mediante scorrimento degli elenchi degli estratti approvati con determinazione n. 679 del 30.06.2022, mentre per il presidente e il segretario si procederà alla sostituzione mediante l'utilizzo dei dipendenti già indicati dai responsabili delle strutture di vertice della Regione per i concorsi di cat. D, salvo nuova e diversa indicazione;
4. di dare atto, altresì, ai soli componenti esterni, verrà corrisposto il compenso base, onnicomprensivo, stabilito dall'art. 2 c. 1 punto 2) del DPCM del 24 aprile 2020, nella misura di € 1.600,00= (milleseicentoeuro/00) per ciascun componente. Detto compenso verrà integrato ai sensi dell'art. 3 c. 1, lettera b), di € 0,80 (ottantacentesimi/00) per ciascun elaborato o candidato esaminato, aumentato del 10% trattandosi di concorso per titoli ed esami come previsto dallo stesso art. 3, al comma 2, oltre CAP ed IVA se dovuti. Ai sensi dell'art. 4 del richiamato DPCM, il compenso complessivo per singolo componente esterno, non potrà eccedere il limite massimo di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), oltre oneri ed accessori di legge;
5. di impegnare la somma complessiva di € 222.184,49 (duecentoventiduemilacentottantaquattro/49) a copertura del costo stimato per i compensi previsti per i commissari esterni delle commissioni di concorso per n. 306 unità di personale, cat. C per diversi profili professionali, così come dettagliato negli adempimenti contabili sopra riportati;
6. di approvare la scheda anagrafico- contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, per come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
7. di trasmettere la presente determinazione alla Consigliera delle Pari opportunità della Regione Puglia per quanto di competenza;
8. di trasmettere la presente determinazione al Foromez per quanto di competenza;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati, come sopra specificati, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia alla sezione "Concorsi/ Bandi e Avvisi regionali".

Il presente provvedimento:

- di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria;
- sarà pubblicato all'albo *on line* della Sezione Personale;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene»;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale e Organizzazione;
- adottato in un unico originale è composto da n. 15 fasciate, con n. 1 allegato non pubblicabile.

dott. Nicola PALADINO

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PERSONALE 8 luglio 2022, n. 702
Concorso Regione Puglia per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 209 unità di cat. D, vari profili professionali. Sostituzione componente commissione per il profilo professionale in ambito Politiche Internazionali approvata con determinazione n. 321/2022.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale n. 7/97;

Visto l'art. 18 del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018 in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto il Regolamento regionale n. 17 del 16 ottobre 2006 in materia di accesso ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato nella regione Puglia, così come modificato all'art. 13 dalla D.G.R n. 412 del 28 marzo 2022;

Vista la L.R. n. 15 del 20 giugno 2008 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia;

Vista la D.G.R. 28 luglio 1998, n. 3261;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il D.P.C.M. del 24 aprile 2020 concernente "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

Vista la determinazione del 28 gennaio 2022, n. 69 del Dirigente della Sezione Personale avente ad oggetto "Concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 209 unità di categoria D per vari profili professionali indetti con Determinazione dirigenziale n. 1250/2021 e n. 1371/2021 – Indizione avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per componenti esperti esterni delle Commissioni esaminatrici".

Vista la determinazione del 4 marzo 2022, n. 245 del Dirigente della Sezione Personale di approvazione degli elenchi dei candidati commissari esterni estratti nella seduta pubblica del 01 marzo 2022.

Vista la determinazione del 22 marzo 2022, n. 321 del Dirigente della Sezione Personale avente ad oggetto "Concorsi pubblici per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 209 unità di cat. D per vari profili professionali indetti con determinazioni dirigenziali n. 1250/2021 e n. 1371/2021. Nomina Commissione esaminatrice ed assunzione impegno di spesa".

Vista la D.G.R. n. 1576 del 30 settembre 2021 di affidamento dell'incarico di direzione *ad interim* della Sezione Personale al dott. Nicola Paladino.

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione n. 6 del 25 gennaio 2022, con la quale è stato conferito al dott. Pietro Lucca l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Contenzioso del Personale.

Vista la mail del 22 febbraio 2022, con la quale il dirigente della Sezione Personale ha delegato in qualità di dirigente del Servizio Contenzioso del Personale, dott. Pietro Lucca, a completare il procedimento istruttorio.

Vista la seguente relazione istruttoria del funzionario della Sezione regionale, confermata dal Responsabile P.O. Reclutamento, confermata dal dirigente del Servizio Contenzioso del Personale.

Premesso che:

con determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 321 del 22/03/2022 sono state nominate n. 25 Commissioni esaminatrici dei Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e

indeterminato di n. 209 unità di cat. D, per vari profili professionali, indetti con determinazioni dirigenziali n. 1250/2021 e n. 1371/2021, ad eccezione dei bandi n. 23 e n. 7.

La Commissione esaminatrice del Bando n. 14 relativa al profilo professionale "Specialista tecnico di policy/Ambito Politiche Internazionali", nello specifico, si è insediata in data 11 aprile 2022 ed ha proseguito i lavori con l'espletamento della prova scritta in data 18 maggio 2022.

Con pec del 1° luglio 2022, acquisita al protocollo della Sezione Personale AOO_106-11878 del 4 luglio 2022, l'avv. Vincenzo Luciano Casone ha rassegnato le proprie dimissioni dalla funzione di componente della commissione di concorso relativa al profilo professionale "Specialista tecnico di policy/Ambito Politiche Internazionali", per la sopravvenuta incompatibilità ai sensi degli articoli 51 del codice di procedura civile e 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001.

Preso atto delle dimissioni dell'avv. Vincenzo Luciano Casone, occorre procedere alla sostituzione mediante lo scorrimento della graduatoria dei dirigenti PA, per il relativo profilo professionale, secondo l'ordine di estrazione riportato nel verbale della seduta pubblica del 1° marzo 2022 ed approvato con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 245/2022.

Dall'esame dell'elenco, in ordine di estrazione, dei dirigenti PA per il profilo professionale in ambito Politiche internazionali, i nominativi presenti sono già stati estratti in qualità di componenti di commissione per gli altri profili e, pertanto, il primo nominativo utile ai fini della sostituzione dell'avv. Vincenzo Luciano Casone, risulta quello del dott. Salvatore Romanazzi.

La nuova composizione della Commissione di concorso **Bando n. 14** "Specialista tecnico di policy/Ambito Politiche Internazionali", quindi, è quella di seguito riportata:

PRESIDENTE	VISCIANO Silvia
COMPONENTE	ROMANAZZI Salvatore
COMPONENTE	CONTE Dimitry
SEGRETARIO	MOREA Nicola

In applicazione del comma 5 dell'art. 2 del DPCM 24/04/2020, il compenso previsto per il componente supplente e per il componente che cessa dall'incarico, saranno dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione alle quali hanno partecipato, in conformità all'impegno di spesa assunto con la determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 321/2022.

Per quanto sopra specificato, occorre procedere alla sostituzione ed alla nomina delle commissioni di concorso per il profilo professionale, come precedentemente indicato.

VERIFICA AI SENSI DEL D. lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo on line, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 118/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI:

Il presente provvedimento trova copertura nell'impegno di spesa assunto con determinazione del Dirigente della Sezione Personale n. 321 del 22/03/2022" del bilancio per l'esercizio finanziario 2022.

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di nominare, in sostituzione del componente dimissionario avv. Vincenzo Luciano CASONE, il componente esterno dott. Salvatore ROMANAZZI, primo nominativo utile dell'elenco dei dirigenti PA per la commissione di concorso del profilo professionale "Specialista tecnico di policy/Ambito Politiche Internazionali", secondo l'ordine di estrazione riportato nel verbale della seduta pubblica del 1° marzo 2022 ed approvato con determinazione del dirigente della Sezione Personale n. 245/2022.
2. di approvare la nuova composizione della Commissione di concorso **Bando n. 14**, di seguito riportata:

▪ **PROFILO SPECIALISTA TECNICO DI POLICY/Ambito Politiche Internazionali.**

PRESIDENTE	VISCIANO Silvia
COMPONENTE	ROMANAZZI Salvatore
COMPONENTE	CONTE Dimitry
SEGRETARIO	MOREA Nicola

3. di notificare il presente provvedimento al Presidente della Commissione di concorso ed ai componenti interessati;
4. di trasmettere, inoltre, il presente provvedimento al Formez per quanto di competenza;
5. di notificare, altresì, il presente provvedimento alla Consigliera di Pari Opportunità;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale della Regione Puglia alla sezione "Concorsi/ Bandi e Avvisi regionali";

Il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'albo *on line* della Sezione Personale;
- è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene»;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale e Organizzazione;
- adottato in un unico originale è composto da n. 5 facciate.

dott. Nicola PALADINO

REGIONE PUGLIA SEZIONE PERSONALE

Calendario delle prove scritte concorsi pubblici per titoli ed esame per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di cat. D Area Professionale Comunicazione e Informazione, Profilo professionale Specialista dei rapporti con i media, Giornalista Pubblico, indetto con D.D. n. 64 del 27 gennaio 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 15 del 22 febbraio 2022 e di n. 15 unità di cat. D, Area Professionale Competitività e Sviluppo del Sistema (policy regionali), Profilo Professionale Specialista tecnico di policy, Ambito di ruolo Ambiente, indetto con D.D. n. 302 del 18 marzo 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 25 del 29 marzo 2022.

CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE

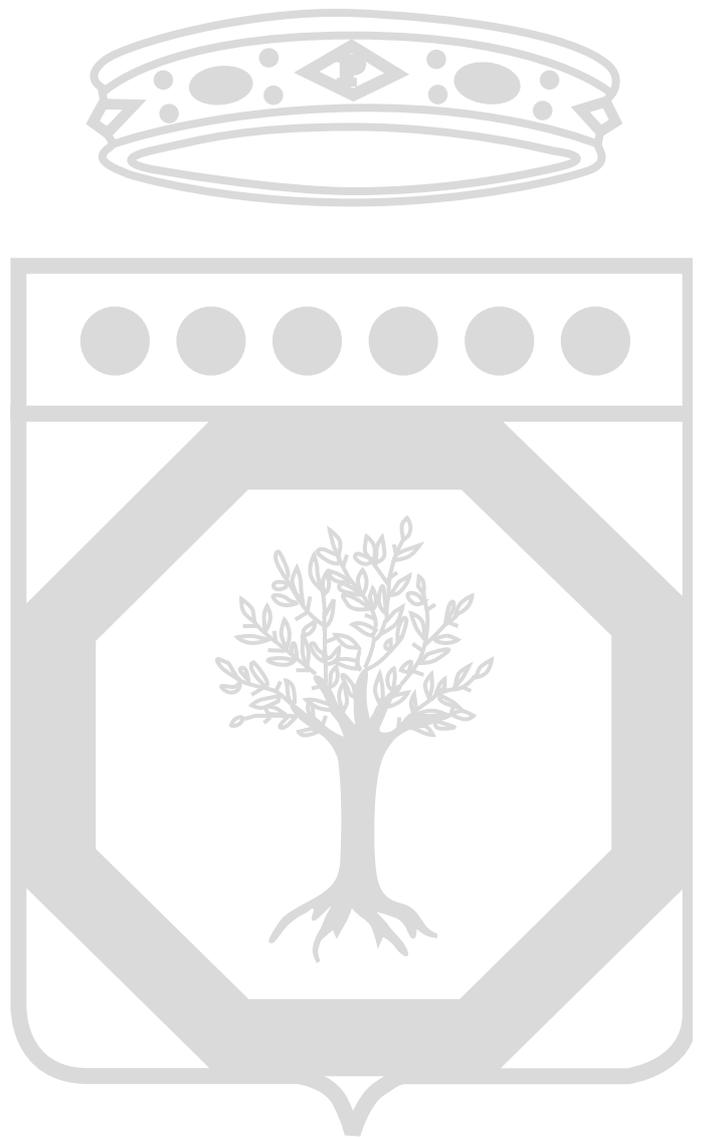
SEDE			
FIERA DI FOGGIA - CORSO DEL MEZZOGIORNO N. 1, 71122, FOGGIA			
Specialista tecnico di policy/Ambito Ambiente			
26/07/2022	SESSIONE 10:30	Da Abbaterusso	a Zurolo
Specialista dei rapporti con i media – Giornalista Pubblico			
26/07/2022	SESSIONE 15:30	Da Abrescia	a Zurlo

REGIONE PUGLIA SEZIONE PERSONALE

Calendario delle prove scritte concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 306 unità di categoria C, posizione economica C1, per vari profili professionali, presso la Regione Puglia, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 103 del 28 dicembre 2021.

CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE

SEDE			
FIERA DI FOGGIA - CORSO DEL MEZZOGIORNO N. 1, 71122, FOGGIA			
Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Istruzione			
27/07/2022	SESSIONE 10:30	Da Abascià	a Zizzi
Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Formazione e lavoro			
27/07/2022	SESSIONE 15:30	Da Abbatangelo	a Zulian
Assistente - Istruttore tecnico di policy/Ambito Socio-assistenziale			
28/07/2022	SESSIONE 10:30	Da Abbatescianni	a Zotti
Assistente - Istruttore legislativo			
28/07/2022	SESSIONE 15:30	Da Abbatangelo	a Zizzi
Assistente - Istruttore tecnico di policy/Tutela, garanzia e vigilanza nel sistema delle comunicazioni			
29/07/2022	SESSIONE 10:30	Da Abbatescianni	a Zulian
Istruttore tecnico di policy/Ambito Gestione e valorizzazione del demanio			
29/07/2022	SESSIONE 15:30	Da Abbatichio	a Zizzi



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 080 540 6372 / 6524

Sito internet: <http://burp.regione.puglia.it>

e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)