



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 138 del 18/11/2004

COMUNE DI MOTTOLA (Taranto)

Avviso di gara lavori isola ecologica.

1. ENTE APPALTANTE: COMUNE di MOTTOLA - 74017 P.za XX Settembre, s.n. - tel.: 099 8866903 - fax 099 8867903 - sito Internet: www.comune.mottola.ta.it - Al presente Pubblico Incanto si applicano il D.Lgs. 358/92 e s.m.i., D.P.R. n. 573/94, D.P.C.M. n. 55/91 e la L. 109/94 e s.m.i. per le parti espressamente richiamate, il Regolamento Comunale dei contratti, nonché i R.D. 2240/23 e 827/24 in quanto applicabili.

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTA: Pubblico incanto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 358/92 e s.m.i., da aggiudicarsi al prezzo più basso (determinato mediante offerta a prezzi unitari), ai sensi dell'art. 19 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 358/1992 e s.m.i.

2.a) FORMA DELL'ALLESTIMENTO DELL'AREA E FORNITURA DELLE ATTREZZATURE RELATIVE OGGETTO DELLA GARA: allestimento dell'area e fornitura di attrezzature relative alla realizzazione dell'isola ecologica, come da Capitolato Speciale d'Oneri.

3. LUOGO DELL'ALLESTIMENTO E DELLA CONSEGNA: sede comunale: contrada Specchia.

3.a) NATURA DELL'ALLESTIMENTO E DEI PRODOTTI DA FORNIRE: dettagliatamente descritte nell'allegato A).

L'Appalto è in un unico lotto.

L'importo a base di gara è di Euro 190.884,00, IVA compresa.

3.b) QUANTITA' DEI PRODOTTI DA FORNIRE: come da modulo per la presentazione dell'offerta (allegato "A").

3.c) OFFERTE AMMISSIBILI: saranno ammesse esclusivamente offerte al ribasso.

4) TERMINE ULTIMO PER IL COMPLETAMENTO DELL'ALLESTIMENTO E DELLA FORNITURA: la consegna, ivi compreso l'allestimento, è prevista entro 90 giorni dall'ordine, in conformità a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri.

5. NOME E INDIRIZZO DEL SERVIZIO PRESSO IL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTI I DOCUMENTI COMPLEMENTARI:

Gli atti relativi al presente bando sono disponibili sul sito Internet: www.comune.mottola.ta.it:

Per informazioni di carattere amministrativo e tecniche: Ufficio gare e contratti tel. 099/8866903;

6. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 (dodici) del giorno 10 Gennaio 2005

6.a) INDIRIZZO AL QUALE DEVONO ESSERE INOLTRATE: COMUNE DI MOTTOLA - P.za XX Settembre s.n.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:

- il plico contenente le due buste con l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio di cui al punto 6.a) ed all'indirizzo di cui al punto 6.b) del presente Bando di gara;

- il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

GARA DI APPALTO PER IL GIORNO ALLE ORE 10,00 RELATIVA AL PROGETTO ESECUTIVO PER, LA REALIZZAZIONE DELL'AREA ATTREZZATA PER L'ISOLA ECOLOGICA.

Offerta economica e Documentazione.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine di cui al punto 6.a)

Il plico, sigillato con ceralacca, controfirmato e con l'indicazione del mittente e del tipo di gara, deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente "A - Offerta economica" e "B - Documentazione".

6.b) LINGUA NELLA QUALE DEVONO ESSERE REDATTE: le offerte debbono essere redatte esclusivamente in lingua italiana.

7) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: la gara si svolgerà in seduta pubblica. Sono ammessi tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti oppure loro incaricati, purché muniti di regolare documento di riconoscimento,

7.a) DATA, ORA E LUOGO DI TALE APERTURA: la gara si svolgerà in seduta pubblica il giorno 18 Gennaio 2005 alle ore 10,00, presso una sala della Sede comunale.

8) CAUZIONI: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara: Euro 3.817,68 da prestare alternativamente mediante versamento presso la Tesoreria comunale, previo ritiro di apposita reversale presso l'Ufficio Ragioneria del Comune (tel. 099/8866918) oppure tramite c/c n. 12302741 intestato a COMUNE DI MOTTOLA - SERVIZIO DI TESORERIA, indicando la causale (cauzione provvisoria);

- fideiussione bancaria od assicurativa, avente scadenza minima 30/06/2005, che preveda la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La fideiussione dovrà contenere, a pena di esclusione, autentica notarile attestante che colui che sottoscrive è debitamente autorizzato al rilascio di tale tipo di fideiussione.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, altre forme di fideiussione e/o altre modalità di costituzione della cauzione provvisoria non previste dal presente bando;

Non sono ammesse, a pena di esclusione, fideiussioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

La cauzione definitiva deve essere costituita prima della stipula del contratto. Essa è stabilita nella misura minima del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione e secondo quanto previsto dai commi 2 e 2-bis dell'art. 30 della L. 109/94 e s.m.i., ossia in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta

superiore al 10 per cento, aumenta di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Inoltre:

- dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principali e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- dovrà avere scadenza coincidente con il termine del periodo di garanzia (dodici mesi dall'accettazione/collaudato della fornitura);
- dovrà prevedere una espressa disposizione in forza della quale la cauzione stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo per l'impresa di pagamento dei premi o commissioni suppletive, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegna una dichiarazione liberatoria a svincolo della cauzione emessa dall'Ente garantito;

Deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata, dall'Ente.

La firma del sottoscrittore della fideiussione sopracitata deve contenere, a pena di esclusione. autentica notarile, antistante che colui che sottoscrive è debitamente autorizzato al rilascio di tale tipo di fideiussione.

Si precisa che lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato dall'Ente solo dopo che saranno decorsi due mesi dalla scadenza del periodo di garanzia.

9) FINANZIAMENTO: fondi regionali.

10) RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE: sono ammesse a presentare offerta anche Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate (ATI) secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 10 del D.Lgs. 358/92 e s.m.i., Gruppi Europei di Interesse economico e Consorzi di imprese e/o di cooperative secondo le modalità previste dall'art. 10 della L. 109/94 e s.m.i. Le imprese sono tenute al rispetto delle prescrizioni e dei divieti di cui all'art. 13, commi 4, 5 e 5bis della L. 109/94 e s.m.i., a pena di esclusione dalla gara.

PER I SOTTOINDICATI PUNTI NN. 11-12-13-14 E 15 SI RINVIA AL BANDO DI GARA CONSULTABILE SUL SITO INTERNET www.comune.mottola.ta.it

11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA - REQUISITI TECNICI, ECONOMICI E FINANZIARI:

12) VALIDITA' TEMPORALE DELL'OFFERTA

13) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

14) VARIANTI

15) ALTRE INDICAZIONI:

CAUSE DI ESCLUSIONE:

RESPONSABILE del trattamento dei dati personali: dott. Francesco LUPOLI.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Francesco LUPOLI.

Il Responsabile del Settore

Dott. Francesco Lupoli
