

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE 2 novembre 2021, n. 1780

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. Asse X-Azione 10.7 "Azioni di sistema". Repertorio Regionale delle Figure Professionali - inserimento nuova figura "TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA" CODICE FIG. 484

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D.lgs. n. 196 del 2003 - "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss. mm. ed ii.;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. **82/2005**, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

PREMESSO CHE

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1604 del 12 luglio 2011, pubblicata nel BURP n. 121 del 02.08.2011, è stato adottato lo schema di "Protocollo d'Intesa tra Regione Puglia e Regione Toscana per la collaborazione in materia di standard per il riconoscimento e la certificazione delle competenze" a partire dal quale la Regione Puglia ha avviato il proprio percorso di sperimentazione del Sistema Regionale di Competenze;

- con la D.G.R. n. 2273 del 13 novembre 2012 "Indirizzi generali per la creazione del Sistema Regionale di Competenze e istituzione del Comitato Tecnico regionale" e la D.G.R. n. 327 del 07 marzo 2013 "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali" (RRFP);

Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

Vista la legge regionale 30 dicembre 2020 n. 35 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021*";

Vista la legge regionale 30 dicembre 2020 n. 36 avente ad oggetto "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia*";

Vista la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 avente ad oggetto "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*";

CONSIDERATO CHE:

Attraverso il lavoro di adattamento del repertorio toscano, con A.D. n. 1277 del 02/12/2013, pubblicata nel BURP n. 160 del 05/12/2013 sono stati adottati i contenuti descrittivi del Repertorio Regionale delle Figure Professionali consultabile anche sul portale www.sistema.puglia.it, che costituisce il riferimento per l'identificazione, il riconoscimento e la certificazione delle competenze e per la programmazione e realizzazione degli interventi e dei servizi di istruzione e formazione professionale e di incontro tra domanda ed offerta di lavoro. Con successivo Atto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale del 20 dicembre 2013, n. 1395 sono stati approvati in via sperimentale gli standard formativi del sistema regionale, con la relativa referenziazione a EQF.

Il Repertorio è la raccolta delle Figure Professionali della Regione Puglia, organizzate in base ai Settori del sistema economico-produttivo, agli ambiti di attività, al livello di complessità, secondo un impianto

metodologico coerente con il quadro nazionale degli standard minimi, finalizzato a costituire il riferimento comune per la realizzazione di efficaci interventi e servizi per il lifelong learning - dall'analisi dei fabbisogni alla valutazione ex ante dei progetti formativi, dalla progettazione formativa alla valutazione delle competenze, all'identificazione, validazione e certificazione delle competenze comunque acquisite nonché all'orientamento formativo e professionale dei cittadini. Il Repertorio, in quanto rappresentativo della realtà di un territorio richiede una progressiva e continua definizione e revisione delle figure, in rapporto alle richieste del mercato del lavoro e alle specificità regionali, in rapporto ai cambiamenti ed alle innovazioni delle realtà lavorative e, a tal fine, con A.D. n. 974 del 06/08/2015 si è definita la Procedura di adattamento e aggiornamento del Repertorio Regionale delle Figure Professionali della Regione Puglia (RRFP).

Attraverso tale procedura, è pervenuta la richiesta di aggiornamento per la figura di seguito riportata:

SOGGETTO PROPONENTE	Prot. Ingresso	TIPO INTERVENTO	DENOMINAZIONE FIGURA
Sudformazione srl Via Ottavio Serena 14/A Bari	r_puglia/AOO_137/ PROT/22/06/2021/0025511 e succ. integrazione r_puglia/AOO_137/ PROT/27/09/2021/0036743	Nuova Figura	TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA

La proposta, con nota prot. N. n. 38977 del 13/10/2021 è stata trasmessa al Comitato tecnico e a seguito dell'espletamento della procedura standard di verifica, come decritta nell'A.D. n. 974/2015, è stata approvata (attraverso consultazione "a distanza").

Pertanto, con il presente provvedimento si propone l'inserimento della nuova Figura, TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA, come analiticamente descritta nella relativa Scheda di Figura allegata, parte integrante del presente provvedimento e a disporre la pubblicazione dei contenuti specifici della scheda di Figura sul sito www.sistema.puglia.it, nella sezione Formazione Professionale/ Repertorio Regionale delle Figure Professionali.

Tanto premesso e considerato, con il presente atto si sottopone l'adozione della seguente proposta:

POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020. Asse X-Azione 10.7 "Azioni di sistema". Repertorio Regionale delle Figure Professionali – inserimento nuova figura "TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA" CODICE FIG. 484

e allo scopo si attesta:

- Che il presente procedimento istruttorio e lo schema di determinazione, rispettano le norme vigenti.
- Che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.
- Che non sussiste conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6bis Legge n. 241/90 ss.mm.ii.

Il Funzionario responsabile Sub Az. 10.7

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020

Rossana Ercolano

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dati personali e ss.mm.ii., nonché dal vigente regolamento reg.le 5/06 per il trattamento di dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili ai sensi del D.lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni

Non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale, né a carico di enti per i cui debiti, i creditori potrebbero avvalersi sulla Regione.

LA DIRIGENTE

Letta la relazione che precede e quanto in premessa riportato;

Vista l'istruttoria espletata

Ritenuto dover provvedere nel merito

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche quale motivazione ai sensi dell'art.3 L.241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) di **approvare** le risultanze e gli esiti dell'istruttoria effettuata sull'istanza, agli atti di questa Sezione, per l'inserimento nel RRFP della nuova figura professionale di seguito riportata:

TIPO INTERVENTO	CODICE FIGURA ATTRIBUITO	DENOMINAZIONE FIGURA	STANDARD FORMATIVO
<i>nuova figura</i>	484	TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA	Qualifiche professionali di livello 4 EQF Adottato con A.D. n. 1395/2013

- 3) di approvare i contenuti della suddetta, come analiticamente descritta nella relativa Scheda di Figura - **allegato A**, parte integrante del presente provvedimento, proposta secondo la procedura di aggiornamento del RRFP e approvata dal Comitato tecnico;
- 4) di disporre che ai percorsi formativi riferiti alla suddetta figura si applichi lo *standard formativo generale*, come approvato con A.D. n. 1395/2013, per le figure di Livello 4EQF;
- 5) che non sussiste conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6bis Legge n. 241/90 ss.mm.ii.
- 6) di disporre la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento, con i relativi allegati, ai sensi della L.R. n. 13/94, art. 6;
- 7) di disporre la pubblicazione dei contenuti specifici delle schede di Figura di cui ai suddetti allegati al presente atto, sul sito www.sistema.puglia.it, nella Sezione Formazione Professionale/ Repertorio Regionale delle Figure Professionali al fine di favorirne la massima diffusione.

Il presente provvedimento, redatto in unico originale, composto da 4 pagine, più l'Allegato A composto da 6 pagg. per complessive n. 10 pagg.:

- a) è immediatamente esecutivo;
- b) sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;
- c) sarà pubblicato nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";

d) sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it, nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore al ramo e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza;

La Dirigente della Sezione
Avv. Monica Calzetta

Allegato 2 - Format per la proposta di nuove figure

Il format che segue è funzionale alla compilazione delle informazioni per la richiesta e la proposta di introduzione di una **nuova figura** professionale all'interno del Repertorio Regionale¹.

FIGURA PROFESSIONALE	
Codice Corso	484
Denominazione Figura	TECNICO DELLA DEFINIZIONE DEL SERVIZIO FOTOGRAFICO, DELL'ALLESTIMENTO DEL SET E DELLA REALIZZAZIONE E STAMPA DELLA FOTOGRAFIA
Denominazione sintetica	FOTOGRAFO PROFESSIONISTA
Settore economico di riferimento	Comunicazione, pubblicità, pubbliche relazioni
Ambito di attività	produzione di beni e servizi
Livello di Complessità	Livello – gruppo B
Descrizione	Il Fotografo riproduce immagini di persone, oggetti, situazioni e luoghi utilizzando la macchina fotografica analogica o digitale. Cura l'allestimento del set: lo sfondo, le luci, la disposizione di oggetti e persone; scatta le fotografie e ne segue il successivo processo di sviluppo e stampa. Seleziona le fotografie che ritiene migliori e più significative, predispone, eventualmente, un album, un book o un servizio fotografico secondo gli accordi stabiliti con la committenza. L'attività del fotografo ha sia una valenza artistica, costituita essenzialmente dalla realizzazione dell'immagine e sia una dimensione artigiana, qualora operi direttamente anche allo sviluppo e alla stampa delle immagini e, più in generale, in tutte le operazioni di laboratorio. Nello specifico il Fotografo Professionista è una figura professionale in possesso di conoscenze, capacità e competenze necessarie per operare nel campo della comunicazione visiva per immagini fisse o in movimento e realizza immagini fotografiche servendosi di idonea attrezzatura e dedicandosi a tale attività economica in forma continuativa e prevalente ancorché non necessariamente esclusiva.
Tipologia Rapporti di lavoro	In genere è un libero professionista che vende opere artistiche nate dal suo intelletto, oltre che rispondere alla richiesta su commissione. Può operare, altresì, con contratto di lavoro dipendente per agenzie di pubblicità, aziende del mondo dell'editoria, dell'informazione, etc. Opera in vari ambiti quali il settore della pubblicità e della moda, quello televisivo e cinematografico, editoriale e giornalistico, fino ad attività specificatamente inerenti all'ambito del quotidiano quali la realizzazione di album fotografici per matrimoni ed eventi, nonché la realizzazione di fotografie in studio, commissionate per le più svariate destinazioni d'uso che vanno dalla fotografia per fototessera alla realizzazione di book fotografici. Questa figura è l'autore delle sue opere rientrando così nel regime di tutela del diritto d'autore. Può essere impiegato nel <i>digital</i>

¹ Per chiarimenti in merito ai descrittori della scheda di Figura professionale, fare riferimento all'Allegato A "Impianto del Repertorio Regionale delle Figure Professionali della Puglia" della DGR n. 327 del 07-03-2013 "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali".

	<i>market</i> per agenzie di comunicazione, service editoriali, agenzie fotografiche e di produzioni video o anche per aziende pubbliche e private con orientamento alla comunicazione.
Collocazione contrattuale	È generalmente lavoratore autonomo (freelance), ma può anche lavorare per commissione o progetto per altre aziende che richiedono il supplemento di materiale fotografico. I guadagni possono variare considerevolmente in funzione del numero di clienti o dell'ambito lavorativo in cui opera (moda, pubblicità) ed anche dall'abilità e dalla fama acquisite dal professionista. Essendo la fotografia un'attività di comunicazione, il suo valore è anche in funzione della diffusione che un'immagine è in grado di raggiungere. L'attività viene generalmente retribuita per singole giornate di lavoro o per immagini realizzate e vendute. In caso di assunzione, viene inquadrato a livello impiegatizio con riferimento ai CCNL dei settori pubblicità, editoria, informazione, spettacolo, comunicazione.
Collocazione organizzativa	Come libero professionista svolge attività e fornisce prestazioni nell'area del visual storytelling, del corporate storytelling, del media journalism, della produzione fotografica e video per aziende di varia grandezza. Può trovare collocazione all'interno di strutture aziendali private o pubbliche (area comunicazione e marketing, uffici stampa) o nel settore della stampa/editoria tradizionale o digitale. Opera con un certo grado di autonomia e di poteri di iniziativa con mansioni di creazione e gestione di contenuti narrativi visuali e loro relativa realizzazione nel rispetto delle linee editoriali o aziendali stabilite. Come collaboratore può affiancare Art director, Account manager, Copywriter, Webmanager, Social Media Manager, Blogger, Giornalisti. In grado di rispettare i limiti posti da una committenza, può fungere da collante fra più figure professionali contribuendo con il suo expertise alla realizzazione, gestione ed elaborazione di una comunicazione narrativa integrata o di prodotti di <i>transmedia storytelling</i>
Opportunità sul mercato del lavoro	Si tratta di una figura in continua evoluzione, il cui sviluppo è determinato dalla richiesta sempre maggiore di personale qualificato addetto alla creazione, elaborazione e/o gestione di contenuti visuali narrativi e alla loro diffusione attraverso i mezzi di comunicazione digitali e tradizionali o una combinazione di questi. I principali sbocchi occupazionali: nelle Agenzie Fotografiche, nelle Agenzie di Comunicazione, nelle Agenzie di Pubbliche Relazioni, nelle Web Agency, nelle Redazioni Editoriali, nel reparto pubblicità interno alle Aziende, nei centri o negli uffici di Documentazione Audiovisiva o di promozione del territorio/turismo di enti pubblici e privati, nelle Istituzioni Museali e Culturali. Come libero professionista, su progetti specifici oppure attraverso forme di collaborazione con tutte le diverse tipologie di Agenzie e Aziende orientate alla comunicazione, come anche nelle redazioni editoriali digitali e non.

Percorsi formativi	E' in possesso di una formazione di base ottenuta attraverso il percorso di istruzione superiore. Poiché il bagaglio culturale di questa figura è necessariamente ampio e articolato, può aver conseguito una laurea triennale o di secondo livello in discipline artistiche/umanistiche e comunicazione, o può aver seguito corsi di specializzazione oppure svolto periodi di stage presso aziende o liberi professionisti del settore, attraverso i quali approfondire tutti gli aspetti legati all'arte dell'immagine e alla professione del fotografo. Figura professionale che combina capacità di sviluppo creativo di prodotti comunicativi a contenuto narrativo con capacità gestionali di applicativi tecnici di produzione, come fotografia e ripresa video, e di software di elaborazione e pubblicazione, per editoria tradizionale o digitale.
Fonti documentarie consultate per la realizzazione della descrizione	Repertorio Regionale delle Figure Professionali della Regione Liguria - Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni

CLASSIFICAZIONI	
ISTAT CP 2011 Associati al settore	
<i>Codice e denominazione</i>	
3.1.7.1.0 - Fotografi e professioni assimilate	
<i>Codice e denominazione</i>	
Codici ISTAT ATECO 2007 Associati al settore	
74.20.11	<i>Attività di fotoreporter</i>
74.20.19	<i>Altre attività di riprese fotografiche</i>
74.20.20	<i>Laboratori fotografici per lo sviluppo e la stampa</i>
58.13.00	<i>Edizione di quotidiani</i>
58.14.00	<i>Edizione di riviste e periodici</i>
90.03.01	<i>Attività dei giornalisti indipendenti</i>
74.20.12	<i>Attività di riprese aeree nel campo della fotografia</i>

UNITA' DI COMPETENZA	
CODICE UC – 2104	
Denominazione AdA	Definizione del servizio fotografico
Descrizione della <i>performance</i>	Definire ed elaborare gli elementi principali di un servizio fotografico sulla base delle richieste del cliente
Capacità/Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ definire le caratteristiche tecniche del servizio fotografico (tempi, attrezzature, location, ecc.) ▪ tradurre le richieste del cliente in un'offerta di servizio fotografico ▪ applicare tecniche di analisi dei bisogni ▪ elaborare preventivi di spesa ▪ formulare proposte innovative e di tendenza

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ predisporre un book di presentazione professionale ▪ descrivere i servizi offerti ▪ applicare gli stili fotografici e i linguaggi idonei all'opera fotografica commissionata o d'autore
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tecniche di comunicazione efficace ▪ elementi di storia dell'arte e della fotografia ▪ tecniche di analisi dei bisogni ▪ elementi di marketing ▪ elementi di comunicazione visiva ▪ autorialità e ricerca ▪ innovazioni e tendenze del mercato fotografico ▪ aspetti legislativi specifici del settore (GDPR, ecc..) e diritti d'autore ▪ aspetti normativi riguardanti la gestione dell'attività professionale (avvio e gestione dell'attività) ▪ elementi di contabilità

UNITA' DI COMPETENZA	
CODICE UC – 2105	
Denominazione AdA	Allestimento del set fotografico
Descrizione della <i>performance</i>	Allestire il set fotografico in maniera adeguata e funzionale al servizio fotografico da realizzare
Capacità/Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ individuare e selezionare il materiale e le attrezzature necessarie all'allestimento del set fotografico ▪ applicare tecniche di allestimento del set fotografico in studio, in ambienti interni o esterni ▪ installare macchine e attrezzature per la realizzazione della fotografia ▪ individuare il corretto posizionamento delle attrezzature per l'illuminazione artificiale ▪ predisporre gli oggetti da utilizzare nella fotografia ▪ predisporre correttamente gli accessori (cavalletti, parabole, ecc.) ▪ valutare le caratteristiche dell'ambiente (disponibilità di spazio, distanze, luce, ecc.) ▪ collaborare con le altre figure professionali presenti sul set fotografico
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche) ▪ tecniche fotografiche ▪ tecniche di comunicazione efficace ▪ attrezzature fotografiche tradizionali e digitali: caratteristiche e modalità d'uso ▪ principi di ottica fotografica ▪ elementi di base di illuminotecnica (luci naturali, artificiali, contrasti, ecc.) ▪ tecniche di allestimento del set fotografico ▪ parametri tecnici (diaframma, sensibilità del supporto, filtri e accessori) ▪ attrezzature per l'illuminazione artificiale

UNITA' DI COMPETENZA	
CODICE UC – 2106	
Denominazione AdA	Realizzazione della fotografia
Descrizione della <i>performance</i>	Realizzare la fotografia attraverso il corretto utilizzo delle attrezzature, l'individuazione delle migliori condizioni di luce ed esposizione, della corretta composizione dell'inquadratura, della corretta gestione dei colori
Capacità/Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ selezionare ed adottare la tecnica di inquadratura in relazione all'effetto desiderato ▪ valutare le caratteristiche dell'ambiente (disponibilità di spazio, distanze, luce, ecc.) ▪ realizzare la fotografia impostando correttamente diaframma, tempi e messa a fuoco ▪ utilizzare correttamente le attrezzature fotografiche (macchine manuali, macchine digitali, banco ottico, ecc.) ▪ applicare tecniche fotografiche per ritratto, pubblicità, registrazione di eventi, ecc. ▪ applicare tecniche di impostazione delle fotocamere digitali ▪ applicare semplici operazioni di manutenzione ordinaria delle attrezzature ▪ utilizzare correttamente le attrezzature per l'illuminazione e per la misurazione della luce (esposimetro, ecc.) ▪ ricercare e sviluppare un linguaggio personale adeguato alle esigenze tecniche e stilistiche della produzione fotografica
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tecniche fotografiche ▪ attrezzature fotografiche tradizionali e digitali: caratteristiche, modalità d'uso e di manutenzione ordinaria ▪ elementi di base di illuminotecnica (luci naturali, artificiali, contrasti, ecc.) ▪ principi di ottica fotografica ▪ parametri tecnici (diaframma, sensibilità del supporto, filtri e accessori) ▪ attrezzature per l'illuminazione artificiale ▪ elementi di storia dell'arte e storia della fotografia ▪ elementi di teoria dei colori ▪ elementi di geometria applicata alla fotografia ▪ tecniche di inquadratura: campi e piani

UNITA' DI COMPETENZA	
CODICE UC – 2107	
Denominazione AdA	Sviluppo e stampa di materiale fotografico
Descrizione della <i>performance</i>	Sviluppare e stampare correttamente il materiale fotografico prodotto
Capacità/Abilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ utilizzare strumenti e tecniche per lo sviluppo tradizionale /del negativo ▪ utilizzare strumenti e tecniche per la stampa di fotografie su supporti cartacei o digitali ▪ utilizzare formati di sviluppo foto digitali (RAW, EXIF, JPEG, ecc.) ▪ applicare tecniche di manipolazione delle stampe fotografiche

	<ul style="list-style-type: none">▪ utilizzare software di fotoritocco ed elaborazione immagini▪ valutare la qualità della fotografia sviluppata▪ creare album fotografici cartacei o digitali
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">▪ principi di chimica▪ strumenti e tecniche per lo sviluppo tradizionale del negativo▪ strumenti e tecniche di stampa fotografica▪ software di fotoritocco ed elaborazione immagini▪ tecniche di manipolazione delle stampe fotografiche▪ tecniche di scansione