

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 15 settembre 2021, n. 1441

Comando presso la Regione Puglia – Segreteria Generale della Presidenza della dott.ssa Antonella Di Martino, dipendente dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

L’Assessore Francesco Giovanni Stea, con delega al Personale e Organizzazione, Contenzioso amministrativo, sulla base dell’istruttoria espletata dal Responsabile P.O. Reclutamento, confermata dal Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione e dal Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione riferisce quanto segue:

Con nota prot. AOO_175-2426 del 6 luglio 2021, il Segretario Generale della Presidenza ha chiesto di porre in essere tutti gli atti necessari per attuare il comando della dott.ssa Antonella Di Martino, funzionario amministrativo di categoria D, posizione economica D3, dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro presso la Segreteria Generale della Presidenza.

A seguito della citata richiesta, con nota prot. AOO_106-11366 del 15 luglio 2021, il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha chiesto al Direttore Generale dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro di trasmettere il proprio nulla osta, al fine di procedere all’attivazione del comando richiesto per un periodo di un anno.

In data 26 luglio 2021 con nota prot. 70165, il Direttore Generale dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha espresso parere favorevole al comando della dott.ssa Antonella Di Martino presso la Regione Puglia e con successive note prott. nn 80593 del 4 agosto 2021 e 90740 del 31 agosto 2021, è stata concordata con l’Amministrazione la decorrenza del comando a decorrere dalla data del 1° ottobre 2021.

Vista la richiesta del Segretario Generale della Presidenza, considerato il nulla osta del Direttore Generale dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed acquisito l’assenso della dipendente interessata, si propone di autorizzare il comando della dott.ssa Antonella Di Martino, funzionario amministrativo di categoria D, posizione economica D3, dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro presso la Segreteria Generale della Presidenza, per un periodo di un anno a decorrere dal 1° ottobre 2021.

Si precisa, inoltre, che la suddetta Amministrazione cedente continuerà a corrispondere gli emolumenti spettanti alla dipendente interessata, con rimborso delle somme anticipate da parte dell’Amministrazione regionale ricevente.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell’atto nel BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del suddetto Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento comporta una spesa complessiva pari ad €. 37.050,14 = (periodo 01/10/2021-

30/09/2022) che graverà sui cap. n. U0003300 e n. U0003302 del Bilancio regionale pluriennale di cui:

- €. 9.382,88 = (periodo 01/10/2021- 31/12/2021) per l'esercizio finanziario 2021 così suddivisa:
 - €. 8.793,30 = per competenze ed oneri;
 - €. 589,58 = per I.R.A.P.
- €. 27.667,26 = (periodo 01/01/2022-30/09/2022) per l'esercizio finanziario 2022 così suddivisa:
 - €. 25.928,77 = per competenze ed oneri;
 - €. 1.738,50 = per I.R.A.P.

La spesa necessaria per il pagamento delle eventuali competenze accessorie, per l'anno 2021 sarà imputata sui fondi per il salario accessorio del comparto ed è stata già impegnata sui competenti capitoli con determinazione dirigenziale n. 2 del 05 gennaio 2021 della Sezione Personale e organizzazione.

Con atto della Sezione Personale e Organizzazione verrà assunto l'impegno di spesa per il corrente esercizio finanziario e per i futuri esercizi finanziari.

L'Assessore al Personale e Organizzazione, Francesco Giovanni Stea, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi del comma 4, lett. k), dell'articolo 4 della legge regionale n. 7/97 propone alla Giunta regionale l'adozione del seguente atto deliberativo:

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di autorizzare il comando della dott.ssa Antonella Di Martino, funzionario amministrativo di categoria D, posizione economica D3, dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro presso la Segreteria Generale della Presidenza, per un periodo di un anno;
2. di fissare la decorrenza dal 1° ottobre 2021;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno sostenute dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale e Organizzazione tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile P.O. Reclutamento

Rosa Antonelli

**Il Dirigente de Servizio Reclutamento e
Contrattazione**

dott. Mariano Ippolito

Il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione
dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Personale e Organizzazione
dott. Ciro Giuseppe Imperio

L'Assessore al Personale e Organizzazione
Francesco Giovanni Stea

LA GIUNTA

Udita la relazione istruttoria e la conseguente proposta dell'Assessore relatore;
viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
a voti unanimi espressi ai sensi di legge.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di autorizzare il comando della dott.ssa Antonella Di Martino, funzionario amministrativo di categoria D, posizione economica D3, dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro presso la Segreteria Generale della Presidenza, per un periodo di un anno;
2. di fissare la decorrenza dal 1° ottobre 2021;
3. di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno sostenute dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale;
4. di demandare alla Sezione Personale e Organizzazione tutti gli adempimenti connessi al comando autorizzato compresa la notifica agli interessati;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel BURP in versione integrale.

Il Segretario Generale della Giunta Regionale
ROBERTO VENNERI

Il Presidente della Giunta Regionale
MICHELE EMILIANO