



Bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 46 del 15/04/2004

A.U.S.L. TA/1 TARANTO

Avviso pubblico di mobilità per Collaboratori Professionali Sanitari.

In esecuzione della deliberazione n. 733 del 23/3/04, é indetto avviso pubblico di mobilità per la copertura dei seguenti posti di Collaboratori Professionali Sanitari:

N. 124 INFERMIERI;

N. 10 INFERMIERI PEDIATRICI;

N. 4 OSTETRICHE.

Ai predetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto della sanità.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di trasferimento i dipendenti che, superato il periodo di prova, siano in servizio a tempo indeterminato presso Aziende Sanitarie UU.SS.LL. o Ospedaliere di tutte le regioni italiane e che occupino posto corrispondente a quello messo in mobilità, rivestendo lo stesso profilo professionale è categoria alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, indirizzate: "AL DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TA/1 - AREA GESTIONE DEL PERSONALE - U.O. CONCORSI E ASSUNZIONI, VIALE VIRGILIO n. 31 - 74100 TARANTO", devono essere presentate al servizio protocollo entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data risultante dal timbro dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, a pena di esclusione, sotto la loro personale responsabilità:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

l'Azienda U.S.L. o Ospedaliera di appartenenza;

posto occupato e profilo professionale;

di aver superato il periodo di prova;

di essere inquadrati nella categoria D.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente al presente avviso, ed il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da

inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione medesima.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati possono allegare tutti i documenti, titoli scientifici e di carriera che riterranno opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della formazione di una eventuale graduatoria che verrà formulata qualora il numero dei concorrenti sarà superiore al numero dei posti da ricoprire.

Tutti i titoli di cui sopra possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o sotto forma di autocertificazione.

Le pubblicazioni, delle quali devono potersi evidenziare, a pena di non valutazione il nome e la data della rivista editrice, possono essere prodotte o nei modi sopra indicati o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

Le autocertificazioni, effettuate attraverso copie, devono essere sottoscritte dal concorrente il quale deve dichiarare, sotto la sua responsabilità penale, la conformità all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, che devono essere allegate a copia fotostatica di un documento di riconoscimento, devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali per la sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione. In particolare, nelle autocertificazioni relative ai servizi resi presso Pubbliche Amministrazioni il candidato deve specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; posizione funzionale e categoria di inquadramento; periodo di servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto d'impiego e loro motivo; posizione in ordine a quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Agli atti e documenti, comprese le pubblicazioni, redatti in lingua straniera, deve essere allegata la traduzione in lingua italiana, in calce alla quale il medesimo concorrente dovrà certificare, sotto la propria responsabilità penale, che la stessa è conforme al testo straniero. I documenti in lingua straniera privi della traduzione o della sopraindicata certificazione non saranno valutati.

Possono altresì essere prodotte, al fine di una loro eventuale considerazione, documentate situazioni familiari.

I documenti e titoli allegati alla domanda di partecipazione, comprese le pubblicazioni, devono essere numerati ed elencati in un apposito elenco redatto in carta semplice, datato e firmato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il punteggio complessivo, costituito da 100 punti, verrà, ripartito fra le sottoindicate categorie di titoli nel modo seguente:

- a) titoli di carriera: punti 60;
- b) titoli accademici e di studio: punti 10;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 5;
- d) titoli inerenti l'aggiornamento professionale punti 20;
- e) attività di insegnamento o didattica punti 5.

Titoli di carriera

I servizi resi presso il S.S.N. verranno così valutati:

- a) Nel medesimo profilo professionale: punti 1.20 per anno;
- b) In profilo professionale inferiore: punti 0.60 per anno;
- c) Il punteggio per servizi resi con funzioni di coordinamento verrà maggiorato del 10 % punti 1.32 per

anno;
d) Il punteggio per servizi resi in Categoria Ds verrà maggiorato del 25% punti 1.50 per anno.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso le Aziende del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. La mancata attestazione di quanto sopra comporterà la riduzione del punteggio al 50%.

I servizi resi quali infermieri presso enti pubblici con rapporto libero-professionale o per lavori socialmente utili verranno valutati punti 0,6 per anno. Detto punteggio verrà attribuito qualora l'orario settimanale sia pari a 36 ore, altrimenti verrà ridotto proporzionalmente. Per la valutazione dei predetti servizi è necessario, pertanto, che i relativi certificati contengano l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il punteggio per servizi resi presso case di cura convenzionate o accreditate verrà ridotto al 25%.

Il punteggio per servizi resi presso case di cura non convenzionate verrà ridotto al 15%.

In ordine a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 20 del D.P.R. 27-3-2001 n. 220, i periodi di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati ai sensi dell'art. 22 della Legge 24/12/86, n. 958, se, previa adeguata documentazione rilasciata dalla competente Autorità Militare, siano riconducibili al profilo di appartenenza, verranno valutati con punti 1.2 per anno, ovvero, in caso contrario, punti 0.3 per anno.

Titoli accademici e di studio

Verranno valutati soltanto:

- a) lauree punti 2;
- b) diplomi di abilitazione a professioni riconducibili a profili professionali della Categoria D o DS del ruolo sanitario punti 1

Pubblicazioni e titoli scientifici.

- a) per ogni abstract punti 0.01;
- b) per ogni pubblicazione punti 0.1.

I suddetti punteggi verranno triplicati qualora il candidato sia primo o unico autore del lavoro.

Titoli inerenti l'aggiornamento professionale.

Non saranno valutate le partecipazioni a qualsiasi titolo a corsi, convegni, congressi, meeting, giornate di studio, ecc. di durata inferiore a giorni 4.

Verranno, pertanto, valutati soltanto i corsi di aggiornamento, ai quali verrà attribuito il seguente punteggio:

- a) di durata da 4 a 10 giorni punti 0.05;
- b) di durata da 11 a 20 giorni punti 0.10;
- c) di durata da 21 a 30 giorni punti 0.15;
- d) di durata da 31 a 60 giorni punti 0.20;
- e) di durata trimestrale punti 0.30;
- f) di durata semestrale punti 0.50;
- g) di durata annuale o superiore punti 1.00.

Attività di insegnamento o didattica

Saranno valutati solo gli attestati che certifichino incarichi di insegnamento e non già di tutoraggio. Il punteggio, rapportato alle ore di attività, sarà di punti 0.01 per ogni ora.

Situazioni familiari.

In ordine a quanto previsto dal 61 comma dell'art. 19 dell'accordo integrativo del C.C.N.L. - 20/6/01, a parità di valutazione saranno prese in considerazione le situazioni familiari.

In particolare, per la situazione familiare, che deve essere documentata attraverso stato di famiglia o autocertificazione, verranno attribuiti i seguenti punteggi che, essendo di natura preferenziale, non verranno sommati ai precedenti punteggi, che riguardano la carriera e la professionalità, ma saranno considerati ai fini della determinazione delle precedenza fra concorrenti pari classificati:

- 1) Per coniuge convivente punti 2,0;
- 2) per ogni figlio convivente e a carico punti 1,0;
- 3) per ogni altro familiare convivente e a carico punti 0,5.

I punteggi sopra riportati verranno raddoppiati per i familiari portatori di handicap.

I figli maggiorenni o altri familiari sono considerati a carico qualora per gli stessi si abbia diritto alla detrazione d'imposta. All'uopo il candidato deve presentare dichiarazione, sotto la propria responsabilità penale, che fruisce, per ciascuno di essi, del suddetto sgravio fiscale.

Per portatore di handicap deve intendersi:

- a) il minore con riconosciuta difficoltà persistente a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età;
- b) il maggiorenne cui sia stata riconosciuta una riduzione della capacità lavorativa superiore a 2/3;
- c) l'anziano ultrasettantenne in possesso della certificazione rilasciata dalla U.S.L. che attesti la non autosufficienza.

Per l'attribuzione delle suddette maggiorazioni è necessario che venga presentata idonea documentazione rilasciata dalle competenti autorità sanitarie.

A parità di punteggi, sia professionali che per situazioni familiari, la preferenza sarà determinata dalla minore età.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà validità per un anno e verrà utilizzata solo in caso di rinuncia o successiva cessazione dal servizio da parte dei concorrenti risultati vincitori.

La partecipazione al presente avviso pubblico presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione a tempo indeterminato del personale sanitario presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Con l'accettazione della nomina e con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del comparto della Sanità.

Decadrà dall'impiego chi conseguirà la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di legge applicabili in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, si intendono accettate tutte le clausole del presente bando e si intende tacitamente concessa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai soli fini della presente selezione, ai sensi della Legge 31/12/96 n. 675.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno prendere visione del presente bando al -

sito Internet www.auslta1.it oppure rivolgersi al responsabile del procedimento, Rag. Antonio ALBANO presso l'Ufficio Concorsi sito nel presidio ospedaliero "SS. Annunziata" - Via Bruno - 74100 Taranto.

FAC SIMILE DI
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sig. Direttore Generale
Azienda Unità Sanitaria Locale Ta/1
Area Gestione del Personale
U.O. Concorsi e Assunzioni
Viale Virgilio n. 31
74100 TARANTO

__l__ sottoscritt__ _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare all'Avviso di mobilità per la copertura di n. __ posti di _____, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. _____ del ___/___/___.

All'uopo -l__ sottoscritt__ dichiara:

1 - di essere nat__ a _____ il ___/___/___;

2 - di essere cittadin__ italian__;

3 - di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;

4 - di essere dipendente in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario _____ a tempo indeterminato (profilo appartenente alla Categoria D) dell'Azienda _____, ove ha superato il periodo di prova;

7 - di aver prestato, presso Pubbliche Amministrazioni, i servizi di cui alla allegata documentazione, e che la causa di risoluzione degli stessi non è stata determinata da destituzione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per presentazione di falsa documentazione;

8 - di essere iscritt__ al Collegio Professionale della provincia di _____;

9 - di aver diritto a preferenza, a parità di merito, in quanto _____.

__l__ sottoscritt__ chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni inerenti all'avviso vengano inviate al seguente indirizzo:

Via _____

CAP _____ città _____

Prov. _____ Tel. _____/_____.

Firma

AVVISI
