

# BOLLETTINO UFFICIALE

## DELLA REGIONE PUGLIA

Sped. in abb. Postale, Art. 2, comma 20/c - Legge 662/96 - Aut. DC/215/03/01/01 - Potenza

Anno XXXV

BARI, 21 OTTOBRE 2004

N. 124

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella 1ª parte si pubblicano: Leggi e Regolamenti regionali, Ordinanze e sentenze della Corte Costituzionale e di Organi giurisdizionali, Circolari aventi rilevanza esterna, Deliberazioni del Consiglio regionale riguardanti l'elezione dei componenti l'Ufficio di presidenza dell'Assemblea, della Giunta e delle Commissioni permanenti.

Nella 2ª parte si pubblicano: le deliberazioni del Consiglio regionale e della Giunta; i Decreti del Presidente, degli Assessori, dei funzionari delegati, di pubbliche autorità; gli avvisi, i bandi di concorso e le gare di appalto.

Gli annunci, gli avvisi, i bandi di concorso, le gare di appalto, sono inseriti nel Bollettino Ufficiale pubblicato il giovedì.

Direzione e Redazione - Presidenza Giunta Regionale - Lungomare N. Sauro, 33 - 70121 Bari - Tel. 0805406316-0805406317-0805406372 - Uff. abbonamenti 0805406376 - Fax 0805406379.

Abbonamento annuo di € 134,28 tramite versamento su c.c.p. n. 18785709 intestato a Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari.

Prezzo di vendita € 1,34. I versamenti per l'abbonamento effettuati entro il 15° giorno di ogni mese avranno validità dal 1° giorno del mese successivo; mentre i versamenti effettuati dopo il 15° giorno e comunque entro il 30° giorno di ogni mese avranno validità dal 15° giorno del mese successivo.

Gli annunci da pubblicare devono essere inviati almeno 3 giorni prima della scadenza del termine utile per la pubblicazione alla Direzione del Bollettino Ufficiale - Lungomare N. Sauro, 33 - Bari.

Il testo originale su carta da bollo da € 11,00, salvo esenzioni di legge, deve essere corredato da 1 copia in carta uso bollo e dall'attestazione del versamento della tassa di pubblicazione prevista.

L'importo della tassa di pubblicazione è di € 154,94 oltre IVA al 20% (importo totale € 185,93) per ogni inserzione il cui contenuto non sia superiore, nel testo, a quattro cartelle dattiloscritte pari a 100 righe per 60 battute (o frazione) e di € 11,36 oltre IVA (importo totale € 13,63) per ogni ulteriore cartella dattiloscritta di 25 righe per 60 battute (o frazione).

Il versamento dello stesso deve essere effettuato sul c.c.p. n. 18785709 intestato a Regione Puglia - Ufficio Bollettino Ufficiale Bari.

Non si darà corso alle inserzioni prive della predetta documentazione.

LE PUBBLICAZIONI SONO IN VENDITA PRESSO LA LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI SRL - VIA CRISANZIO 16 - BARI; LIBRERIA PIAZZO - PIAZZA VITTORIA, 4 - BRINDISI; CASA DEL LIBRO - VIA LIGURIA, 82 - TARANTO; LIBRERIA PATIERNO ANTONIO - VIA DANTE, 21 - FOGGIA; LIBRERIA MILELLA - VIA PALMIERI 30 - LECCE.

### SOMMARIO

#### PARTE SECONDA

##### *Deliberazioni del Consiglio e della Giunta*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 ottobre 2004, n. 1472

**Direttiva per l'istituzione dei corsi per il rilascio dell'attestato di "Micologo". Richiesta pubblicazione.**

Pag. 11668

##### *Atti di Organi monocratici regionali*

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 ottobre 2004, n. 739

**Nomina del Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Lecce.**

Pag. 11675

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AGRICOLTURA 7 ottobre 2004, n. 850

**Revoca riconoscimento giuridico della organizzazione di produttori ortofrutticoli denominata Bio@Bio soc. a.r.l. (cod. IT 213) con sede in Triggiano (Bari) - Applicazione Reg. CE n. 2200/96 del 28/10/96 art. 11, Reg. CE 2201/96 del 28/10/96 e successivi di applicazione.**

Pag. 11677

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ARTIGIANATO 3 settembre 2004, n. 337

**L. 215/92 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile" - D.P.R. 314/2000 - V bando. D.G.R. n. 786 del 25/05/04 di incremento delle risorse finanziarie destinate alle agevolazioni relative al V bando. Impegno di spesa. Scorrimento graduatorie Macrosettore Manifatturiero e Macrosettore Commercio Turismo e Servizi.**

Pag. 11680

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ARTIGIANATO 7 ottobre 2004, n. 381

**POR Puglia 2000/2006 – Legge n. 949/52 e n. 240/81 – Agevolazioni alle imprese artigiane per le operazioni di credito e/o leasing agevolato. Regolamento 2004 – Presa d'atto.**

Pag. 11686

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 8 ottobre 2004, n. 526

**Art. 21 della L.R. 03.04.1995, n. 12 "Interventi per la tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo". Modifiche ed integrazione alla D.D. n. 279/2003.**

Pag. 11718

#### **Atti e comunicazioni degli Enti Locali**

COMUNE DI ALTAMURA (Bari)

DECRETO 14 ottobre 2004, n. 4

**Occupazione d'urgenza.**

Pag.11720

COMUNE DI BITETTO (Bari)

DELIBERA C.C. 28 settembre 2004, n. 45

**Approvazione P.U.E zona B2.**

Pag. 11722

COMUNE DI CARAPELLE (Foggia)

DELIBERA C.C. 10 settembre 2004, n. 21

**Approvazione lottizzazione comparto C5.**

Pag. 11723

COMUNE DI MOLFETTA (Bari)

DELIBERA C.C. 24 maggio 2004, n. 41

**Approvazione progetto interventi comparto 2 sub-comparto B.**

Pag. 11724

#### **Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi**

##### **APPALTI - BANDI**

REGIONE PUGLIA SETTORE AA.GG BARI

**Avviso di aggiudicazione appalto servizi valutazione Programma Leader+ Puglia.**

Pag. 11724

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LECCE

**Avviso di gara lavori completamento SP n. 28.**

Pag. 11726

A.S.I.PU. CORATO (Bari)

**Avviso di gara servizi assicurativi.**

Pag. 11728

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI

**Avviso di aggiudicazione appalto noleggio dispositivi medici e materiale di consumo.**

Pag. 11728

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso di aggiudicazione appalto servizio di lavano.**

Pag. 11729

COMUNE DI BRINDISI

**Avviso di gara lavori completamento restauro complesso Rione S. Chiara in Brindisi.**

Pag. 11729

COMUNE DI CISTERNINO (Brindisi)

**Avviso di gara lavori realizzazione condotta ed impianti di sollevamento.**

Pag. 11730

COMUNE DI GROTTAGLIE (Taranto)

**Avviso di gara lavori sistemazione strade rurali.**

Pag. 11737

COMUNE DI TARANTO

**Avviso di gara lavori realizzazione interventi bonifica siti inquinati.**

Pag. 11745

CASA DI RIPOSO "VITTORIO EMANUELE II" BARI

**Avviso di alienazione immobile urbano.**

Pag. 11749

#### **CONCORSI**

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO SANITA' BARI

**Avviso pubblico per la formulazione di apposito elenco da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato, nel limite degli incarichi individuati alla data del 4 settembre 2003 e non assegnati con il bando pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia del 27 maggio 2004, n. 64. L.R. 04/08/2004, n. 14, art. 12. (Determinazione del Dirigente Settore Sanità 12 ottobre 2004, n. 531).**

Pag. 11750

ARPA PUGLIA BARI

**Avviso pubblico aggiornamento Albo Professionale Aperto.**

Pag. 11754

A.U.S.L. BA/1 ANDRIA (Bari)

**Avviso di sorteggio componenti Commissioni concorsi vari.**

Pag. 11757

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso pubblico per incarico di Direttore struttura complessa disciplina Anestesia e Rianimazione c/o il P.O. di Manfredonia.**

Pag. 11758

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso pubblico per incarico di Direttore struttura complessa disciplina Medicina Interna c/o il P.O. di Manfredonia.**

Pag. 11763

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)  
**Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico  
disciplina Medicina interna.**

Pag. 11768

A.U.S.L. LE/1 LECCE  
**Avviso di sorteggio componenti Commissioni con-  
corsi vari.**

Pag. 11772

COMUNE DI BARI  
**Avviso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Polizia  
Municipale a tempo indeterminato mediante mobilità.**

Pag. 11772

OSPEDALE ONCOLOGICO BARI  
**Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente  
Medico disciplina Chirurgia generale.**

Pag. 11773

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI  
**Concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Medico  
Disciplina Oftalmologia.**

Pag. 11783

**AVVISI**

DIREZIONE REGIONALE DEL LAVORO BARI  
**Decreto rinnovo commissione cassa integrazione  
guadagni.**

Pag. 11791

DITTA MAGGIORE GIOVANNI AVETRANA (Taranto)  
**Avviso di deposito studio impatto ambientale.**

Pag. 11791

## PARTE SECONDA

*Deliberazioni del Consiglio e della Giunta*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 ottobre 2004, n. 1472

**Direttiva per l'istituzione dei corsi per il rilascio dell'attestato di "Micologo". Richiesta pubblicazione.**

Assente l'Assessore alla Sanità e Servizi Sociali, Dr. Salvatore Mazzaracchio, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio n03, confermata dal responsabile del procedimento dello stesso Ufficio e dal Dirigente del Settore Sanità, riferisce quanto segue il Presidente Fitto:

La Legge del 23 agosto 1993 n. 352, integrata dal DPR 14/7/96 n. 376, ha reso obbligatorio per le Aziende AA.SS.LL l'istituzione degli ispettorati Micologici con funzioni di vigilanza e controllo, nonché certificazione di commestibilità, dei funghi epigei freschi spontanei destinati al commercio al dettaglio, alla somministrazione o per l'autoconsumo.

La stessa normativa ha altresì reso obbligatoria all'interno delle aziende la presenza di un esperto micologo iscritto all'albo.

Il D.M. 29/11/96 n. 686 ha indicato da parte sua i criteri per il rilascio dell'attestato di "micologo", dettagliando altresì, le modalità organizzative dei corsi di formazione.

Con Legge regionale n. 12 del 25/8/03 si è proceduto a disciplinare la materia ed in particolare è stato stabilito che alla regione viene demandata la programmazione dei corsi di formazione per micologi e successiva autorizzazione all'Istituzione degli stessi, mentre l'organizzazione gestionale è affidata all'Università degli Studi, agli Enti Pubblici e alle Aziende Sanitarie delle UU.SS.LL.

Pertanto, si propone alla G.R., sulla base delle suddette indicazioni ed al fine di fornire agli enti

interessati alla gestione di detti corsi criteri tecnico-organizzativi da applicare per la corretta tenuta della citata attività, l'osservanza della direttiva allegata al presente provvedimento, quale parte integrante dello stesso, avente ad oggetto: "Direttiva per l'istituzione dei corsi per il rilascio dell'attestato di micologo".

Sezione Contabile:

COPERTURA FINANZIARIA di cui alla L.R. n° 28/01 e successive modifiche ed integrazioni

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa nè a carico del bilancio regionale nè risulta agli atti d'ufficio che a carico dei soggetti beneficiari esistono debiti per i quali i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Le spese derivanti dal presente atto sono contenute nei limiti del F.S.R. ovvero delle ulteriori correlate assegnazioni statati a destinazione vincolata e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alle predette assegnazioni.

Il Dirigente del Settore

Il presente schema di provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale in virtù dell'art. 4, comma 4, lettera a...) della L.R. 7/97.

Il relatore sulla base delle risultanze istruttorie propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

**LA GIUNTA**

- Udita la relazione e la conseguente proposta;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente schema di provvedimento dal Responsabile del Procedimento, dal Dirigente dell'Ufficio n° 3 e dal Dirigente del Settore;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

- Di approvare il documento allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso ad oggetto "Direttiva per l'istituzione dei corsi per il rilascio dell'attestato di micologo";
- Di incaricare il Settore Sanità di trasmettere il presente provvedimento agli enti ed Organismi interessati;
- Di delegare il Dirigente del Settore Sanità ad emanare i provvedimenti consequenziali;
- Di disporre che per l'attuazione di quanto previsto nel presente atto i Direttori Generali devono provvedere solo con i servizi attualmente previsti nelle Aziende sanitarie con assoluto divieto di ulteriori acquisizioni e/o implementazioni degli stessi;
- Di pubblicare la presente direttiva nel B.U.R.P. ai sensi dell'art. 6 L.R. 13/94.

Il Segretario della Giunta  
Dr. Romano Donno

Il Presidente della Giunta  
Dott. Raffaele Fitto

**REGIONE PUGLIA**  
ASSESSORATO SANITA' E SERVIZI SOCIALI  
SETTORE SANITA' - UFFICIO n° 3

**ALLEGATO**

**DIRETTIVA PER L'ISTITUZIONE  
DEI CORSI PER IL RILASCIO  
DELL'ATTESTATO DI MICOLOGO.**

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La Legge del 23 agosto 1993 n. 352, integrata dal DPR 14/7/96 n. 376, ha reso obbligatorio alle Aziende AASSLL l'istituzione degli ispettorati Micologici con funzioni di vigilanza e controllo, nonché certificazione di commestibilità dei funghi

epigei freschi spontanei destinati al commercio al dettaglio, alla somministrazione o per l'autoconsumo.

La stessa normativa ha altresì reso obbligatoria all'interno delle aziende la presenza di un esperto micologo iscritto all'albo.

Il D.M. 29/11/96 n. 686 ha indicato da parte sua, i criteri per il rilascio dell'attestato di "Micologo", dettagliando le modalità di organizzazione e valutazione dei corsi di formazione.

Con Legge Regionale n. 12 del 25/8/03 si è proceduto a disciplinare la materia ed in particolare è stato stabilito che alla regione viene demandata la programmazione dei corsi di formazione per micologi e successiva autorizzazione all'istituzione degli stessi, mentre l'organizzazione gestionale è affidata all'Università degli Studi, agli Enti Pubblici e privati e alle Aziende UU.SS.LL.

**OBIETTIVI**

Con la qualificazione di detti operatori si intende garantire alla popolazione la vigilanza sulla commestibilità dei funghi messi in commercio, nonché la possibilità di un maggiore e capillare controllo sanitario.

**1) SVOLGIMENTO DEL CORSO****1.1. SOGGETTI ATTUATORI DEI CORSI**

I soggetti autorizzati alla organizzazione gestionale dei corsi sono individuati dalla Regione Puglia nelle Università degli Studi, negli Enti pubblici interessati, nelle Aziende Sanitarie Locali e nelle associazioni di categoria interessate.

**1.2 PRESENTAZIONE ISTANZA**

Gli enti pubblici o privati che intendono organizzare i corsi di formazione per micologo devono presentare istanza alla regione per la gestione dei corsi, con la seguente documentazione a corredo:

- Programma dettagliato con calendario del corso in conformità a quanto previsto nella presente direttiva (n. di lezioni, durata del corso, n. di corsisti ecc);
- Sede in cui viene previsto lo svolgimento del corso, garantendo locali adeguati e sussidi didat-

tici secondo le indicazioni dettate nella presente direttiva;

- Docenti con le previste qualifiche per l'effettuazione del corso.

### 1.3 DOCENZA

Le lezioni saranno impartite da personale docente proveniente da servizi (Università, ARPA, Asl ecc.) che abbiano esperienza sia di controllo micologico pubblico, che di organizzazione di corsi di istruzione micologica e da personale del corpo forestale.

Per tutta la durata il corso sarà supportato da un responsabile con compiti di gestione e di coordinamento dell'attività didattica, in possesso di documentata esperienza e capacità formativa in grado di garantire il raccordo tra i docenti, scelti tra esperti delle discipline a cui afferiscono gli argomenti trattati.

La scelta dei docenti è operata dalla struttura organizzatrice, che dovrà inoltre disporre di locali per l'insegnamento adeguati al numero dei partecipanti: ufficio di segreteria, sistemi audio-visivi per l'insegnamento; mezzi di locomozione per trasferimenti degli allievi mezzi informativi (telefono, fax, fotocopiatrice, ecc) di un direttore del corso con responsabilità scientifiche ed organizzative.

### 1.4 POTERE DI VERIFICA E CONTROLLO

La Regione tramite l'ufficio competente in materia esercita il potere di verifica e controllo dei requisiti minimi richiesti per la gestione dei corsi e del corretto espletamento degli stessi al fine del rilascio dell'autorizzazione. Eventuali gravi documentate carenze o mancanze devono formare oggetto di apposita valutazione da parte dell'ufficio competente per la successiva proposta di sospensione o di revoca della autorizzazione all'ente gestore del corso di micologo, che sarà formalizzata con Determinazione del dirigente del Settore Sanità.

## 2) METODOLOGIA E STRUMENTI

Il corso sarà articolato in due sessioni teorico-pratico, di 120 ore ciascuna, per un totale di 240 ore, con l'obbligo del superamento di un esame-colloquio al termine della prima sessione,

diretto a verificare il livello di apprendimento del candidato ed, in conseguenza, l'idoneità del medesimo alla frequenza della seconda sessione. Il mancato superamento dell'esame colloquio non dà diritto alla frequenza della seconda sessione e comporta l'esclusione dal corso del candidato, il quale potrà iscriversi al corso successivo.

La parte pratica si compone di almeno 120 ore che si dovranno svolgere nelle due sessioni possibilmente fine estate e autunno in periodi cioè in cui è più facile reperire sul campo funghi freschi

### 2.1 PARTECIPANTI

Potranno partecipare al corso operatori del servizio pubblico, operatori dipendenti da strutture private e privati cittadini in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. Possono accedere al corso soggetti provenienti da altra regione o provincia autonoma.

### 2.2. DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di iscrizione al corso di micologo devono essere presentate all'ente organizzatore del corso stesso utilizzando il modello allegato (mod. A e B).

Ogni corso sarà composto da un numero max di 30 allievi e minimo di 15.

Qualora il numero delle richieste fosse superiore al massimo previsto, si terrà conto dei seguenti criteri di ammissione:

- I candidati saranno ammessi tenendo conto delle seguenti riserve di posti:
  - 60% operatori dipendenti di amministrazioni pubbliche;
  - 20% operatori dipendenti di strutture private;
  - 20% privati cittadini interessati al conseguimento dell'attestato di "Micologo" ai sensi del D.M. 686/96;
- I residenti della regione Puglia avranno la priorità del 50% dei posti disponibili.

### 2.3 MATERIE DECORSO

Le materie oggetto del corso sono quelle stabilite dal D.M. 686/96 e precisamente:

- Generalità sui funghi: Nozioni di biologia dei funghi. Tallo e organizzazione cellulare. Riproduzione e cicli biologici;
- Ruolo dei funghi in natura. Concetti di ecosistema e di catena alimentare. Equilibri biologici;

- Importanza dei funghi nell'economia umana;
- Nutrizione dei funghi. Parassitismo, saprofitismo;
- Significato e importanza delle micorrize;
- Riconoscimento delle principali specie arboree della flora italiana;
- Morfologia dei funghi corpo fruttifero, cappello, gambo, velo, lamelle, tubuli, anelli, aculei, pori, carne, spore;
- Classificazione dei funghi. Cenni di sistematica e di nomenclatura;
- Caratteri diagnostici per la determinazione dei funghi: testi micologici, microscopici e reagenti;
- Criteri di riconoscimento delle specie di Basidiomiceti e Ascomiceti (con l'ausilio di diapositive e di materiale fresco);
- I funghi in rapporto all'igiene pubblica. Valore alimentare dei funghi. Pregiudizi popolari sui funghi le specie di funghi ammessi alla vendita. Cenni sulla coltivazione dei funghi;
- Le specie di funghi velenosi. Confronti e possibili confusioni tra specie commestibili e specie tossiche. Cenni di micotossicologia e ruolo del micologo;
- Inattivazione delle tossine dei funghi
- Raccolta e commercializzazione dei funghi;
- Legislazione sanitaria, sulla raccolta, trasformazione, commercializzazione e vendita dei funghi.

#### **2.4 ESAME FINALE**

L'attività formativa si concluderà con l'espletamento di una prova scritta, costituita da una serie di batterie di quiz a risposta multipla, predisposta dalla segreteria ed elaborate dal corpo docente, ed una prova pratica da sostenere in presenza di una Commissione e sarà consentita solo a coloro che avranno frequentato almeno il 75% delle ore previste per il corso, come stabilito dalla normativa.

I soggetti in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 686/96 (art. 6 comma 5), verranno ammessi, su domanda all'esame finale in qualità di privatisti.

Al termine del corso gli enti pubblici o privati presenteranno alla regione sia una relazione

sull'attività svolta sia un elenco dei candidati che hanno superato l'esame finale, utilizzando il modello allegato (mod. C).

L'attestato di micologo verrà rilasciato dalla Regione ai partecipanti di cui sopra e gli stessi saranno iscritti in apposito registro regionale, istituito presso il competente Settore Sanità e custodito dall'Ufficio competente in materia che a sua volta curerà la trasmissione dell'elenco dei candidati al Ministero della Salute nonché l'aggiornamento e la pubblicazione annuale sul BURP.

#### **2.5 COMMISSIONE D'ESAME**

La commissione, nominata dalla regione sarà composta da:

- Un rappresentante regionale con qualifica di dirigente o di funzionario, con funzioni di Presidente;
- Un responsabile del SIAN della ASL o suo delegato nel cui ambito territoriale si svolge il corso;
- Un esperto micologo designato dall'ASL
- Un docente del corso;
- Un rappresentante del Ministero della Salute o dell'istituto Superiore di Sanità;
- Un rappresentante dell'ente organizzatore del corso con funzioni di segretario.

#### **2.6 AGGIORNAMENTO**

Sono previste inoltre attività di aggiornamento con cadenza biennale rivolte al personale già in possesso della qualifica di "micologo" di durata non inferiore alle 50 ore. Dell'organizzazione di tale attività si darà preventiva comunicazione all'ufficio competente del Settore Sanità.

#### **2.7 SPESE DI TRASFERTA DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE D'ESAME**

Le spese di trasferta dei componenti della Commissione d'esame sono a carico della struttura organizzatrice del corso unitamente al gettone di presenza nella misura minima prevista dal D.P.C.M. 23 marzo 1995 (G.U. n. 134 del 10 giugno 1995)

#### **2.8 MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

I partecipanti al corso esclusi i dipendenti degli enti pubblici dovranno versare all'accoglimento della domanda, una quota definita annualmente. Tale quota è determinata, dal gestore del corso, in rapporto al costo complessivo del corso.

Mod.A



# REGIONE PUGLIA

## MODULO DI ISCRIZIONE AL 1° ANNO

**Corso di formazione per il rilascio dell'attestato di "micologo"**  
**Ai sensi della legge 352/93 e del D.P.R. 14.7.95. n.376.**

Il ..... sottoscritto.....nato  
 a.....il.....  
 residente a.....Via.....  
 n.....telefono.....Fax:.....

Dipendente presso il Servizio.....

Della Struttura/Ente.....

Qualifica.....titolo di studio.....

Mansioni.....

Chiede l'iscrizione al 1° anno del corso nazionale di addestramento al controllo dei funghi eduli

Data.....

Firma dell'interessato

.....

Si autorizza la partecipazione con oneri a carico  
 Dell'Amministrazione.

Firma del Responsabile della  
 Struttura /Ente

.....

Timbro dell'Amministrazione di appartenenza



Mod.B



# REGIONE PUGLIA

## MODULO DI ISCRIZIONE AL 2° ANNO

**Corso di formazione per il rilascio dell'attestato di "micologo"  
Ai sensi della legge 352/93 e del D.P.R. 14.7.95. n.376.**

Il ..... sottoscritto..... nato  
a.....il.....  
residente a.....Via.....  
n.....telefono.....Fax:.....

Dipendente presso il Servizio.....

Della Struttura/Ente.....

Qualifica.....titolo di studio.....

Mansioni.....

Chiede l'iscrizione al 2° anno del corso nazionale di addestramento al controllo dei funghi eduli  
dichiara a tal fine di aver frequentato il 1° anno di corso a.....nell'anno.....  
e di aver conseguito l'attestato di idoneità, che si allega, per l'iscrizione al 2° anno del Corso.

Data.....

Firma dell'interessato

.....

Si autorizza la partecipazione con oneri a carico  
Dell'Amministrazione.

Firma del Responsabile della  
Struttura /Ente

.....

Timbro dell'Amministrazione di appartenenza

Mod. C



# **REGIONE PUGLIA**

## **DICHIARAZIONE DELLA SCUOLA PER LA REGIONE PUGLIA**

Timbro della "scuola"

Il Sig.....nato a.....  
il.....presentatosi agli esami  
del corso per micologo istituito con atto n.....  
del .....in qualità di corsista / privatista (1)

Ha superato l'esame finale.

**Il Segretario  
della commissione esaminatrice**

.....

**Il Presidente  
della commissione esaminatrice**

.....

(1) cancellare la voce che non interessa.

---

*Atti di Organi monocratici regionali*

---

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 ottobre 2004, n. 739

**Nomina del Consiglio della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Lecce.**

**IL PRESIDENTE  
DELLA GIUNTA REGIONALE**

Premesso che: l'art. 9 della legge 29.12.1993, n. 580 sul "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" ha introdotto, nell'ambito degli organi delle Camere di commercio, la previsione del Consiglio camerale, composto dai rappresentanti dei settori produttivi secondo le caratteristiche economiche della circoscrizione territoriale di competenza dell'Ente camerale;

considerato che il comma 4 dell'art. 12 della legge 580/93 demanda al Presidente della Giunta regionale la nomina del Consiglio Camerale;

ricordato che, con proprio decreto n. 537 del 23 luglio 2004, il sottoscritto, ai sensi dell'art. 5 del citato D.M. n. 501/96, ha rilevato il grado di rappresentatività di ciascuna organizzazione imprenditoriale ed ha individuato le organizzazioni imprenditoriali, sindacali e dei consumatori, a cui spetta designare i componenti in seno al Consiglio della Camera di commercio di Lecce;

presa visione della documentazione richiesta dall'art. 7 del D.M. n. 501/96 prodotta dalle organizzazioni imprenditoriali e sindacali e dall'associazione dei consumatori contenente l'indicazione dei nominativi dei componenti del Consiglio relativamente al numero dei seggi a ciascuna di esse assegnato;

visto che l'Ufficio competente ha verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 13 della legge n. 580/93;

vista la sottoscrizione apposta in calce al presente provvedimento da parte dei dirigenti responsabili in materia che ne attestano la conformità alla legislazione vigente;

*DECRETA*

di considerare la premessa narrativa quale motivazione di fatto e di diritto del presente decreto; di nominare i seguenti componenti del Consiglio della Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Lecce così ripartiti in rappresentanza dei rispettivi settori economici,

**AGRICOLTURA (quattro seggi)**

**U.P.A. Lecce - C.I.A. Lecce - Coldiretti Lecce/ (tre seggi)**

- Vincenzo TREMOLIZZO nato a Carpignano Talentino (LE) il 16.05.53) ed ivi residente alla Via Bendasi n.30.  
Titolare d'impresa.
- Mario DE PASCALIS nato a Lecce il 03.01.47 ed ivi residente alla Via Sozy Carafa n. 1 g.  
Titolare d'impresa.
- Pietro Angela DELL'ANNA nato a San Pietro in Lama (LE) il 16.11.56 e residente in Lecce alla Via Donizetti n.20/a.  
Esperto.

**COPAGRI / ALPA (un seggio)**

- Salvatore GIANNETTO nato a Castiglione di Sicilia (CT) il 22.01.48 e domiciliato in Lecce alla Via Pietro Palumbo n. 2.  
Esperto.

**ARTIGIANATO (sei seggi)**

**CONFARTIGIANATO (tre seggi)**

- Corrado BRIGANTE nato ad Ugento (LE) il 10.04.49 ed ivi residente alla Via Puglia n. 68.  
Esperto.
- Carlo BENTIVENGA nato a Gallipoli (LE) il 15.06.53 e residente in Galatone alla Via Cairoli Z. A.  
Esperto

- Mario Domenico VADRUCCHI nato a Nociglia (LE) il 06.07.56 ed ivi residente alla Via Piave n. 22.  
Esperto.

**C.N.A. Confederazione Nazionale dell'Arti-gianato (due seggi)**

- Pasquale RESCIO nato Martano (LE) il 05.05.57 ed ivi residente in Viale Santa Lucia n. 33.  
Titolare d'impresa
- Giovanni MERCHICH nato a Squinzano (LE) il 10.01.48 ed ivi residente al Vico Martinelle, 14  
Esperto.

**CASARTIGIANI (un seggio)**

- Floriana DELL'ORCO nata a Bisceglie (BA) il 10.08.68 e residente in Lecce in Viale Grassi n. 111 /A.  
Esperto.

**INDUSTRIA (cinque seggi)**

**ASSINDUSTRIA / AFO (tre seggi)**

- Fulvio BABBO nato a Lecce il 06.11.39 ed ivi residente alla Via Palmieri n. 68.  
Titolare d'impresa (rappresentante legale).
- Vincenzo BENISI nato a san Damiano d'Asti (AT) il 21.09.53 e residente a Racale (LE) alla Via Ospina, snc  
Titolare d'impresa (rappresentante legale).
- Salvatore DE RICCARDIS nato a Galatina (LE) il 01.07.49 ed ivi residente alla Via Turati n. 49  
Legale rappresentante d'impresa.

**CNA / API / ATO (due seggi)**

- Giuseppe PETRACCA nato a San Pietro Vernotico (BR) il 15.07.71 e residente a Trepuzzi (LE) in Via Elia n. 54.  
Esperto.
- Aldo TURI nato a Melendugno (LE) il 01.08.54 ed ivi residente in Via Kennedy - Borgagne n. 24/A n. 102.  
Imprenditore.

**COMMERCIO (sette seggi)**

**Confcommercio/Confesercenti/Associazione C.T.S.**

- Antonio RIZZO nato a San Cesario di Lecce (LE) il 25/01/52 ed ivi residente in Via Saponaro n. 29.  
Esperto
- Corrado IURLANO nato a Lecce il 11.11.57 ed ivi residente alla Via C. Giaquinto, 1.  
Esperto.
- Bruno COCCIOLO nato a Carpignano Salentino (LE) l'8.07.51 e residente in Lecce alla Via M. Sabotino, 3/b.  
Esperto.
- Giuseppe ARESTA nato a Bitonto (BA) il 29.01.30, e residente a Lecce alla Via G. C. Palma, 16.  
Esperto.
- Antonio SCHIPA. nato a Squinzano (LE) il 01 06.54 ed ivi residente alla Via R. Sanzio, 202.  
Esperto.
- Salvatore LONGO nato a Guagnano (LE) il 31.01.47 e residente a Lecce in Viale San Nicola n. 1 71c.  
Esperto.
- Fulvio CONTE nato a Lecce il 18.06.34 ed ivi residente in Viale Leonardo da Vinci n. 22.  
Esperto.

**COOPERATIVE (un seggio)**

**LEGACOOP / AGCI / UNCI**

- Luigi SANSO' nato a Lecce il 06.05.44 ed ivi residente alla Via Vecchia n. 142. Esperto.

**TURISMO (un seggio)**

**Confcommercio/Confesercenti/Associazione C.T.S.**

- Alfredo PRETE nato a Lecce il 29.05.64 ed ivi residente alla Via Padre Bonaventura da Lama n. 12. Esperto.

**TRASPORTI E SPEDIZIONI (un seggio)**

**FAI - Federazione autotrasportatori italiani**

- Carlo TAURINO nato a Campi Salentina (LE) il 16.01.48 e residente a Lecce alla Via O. De Donno n. 13.  
Esperto.

**CREDITO E ASSICURAZIONI (un seggio)****A.B.I. / A.N.L.A.**

- Felice DELLE FEMINE nato a Salerno il 15.05.58 e residente a Cava dei Tirreni in Via Fratelli Cairoli, 20. Esperto.

**SERVIZI ALLE IMPRESE (tre seggi)****Confcommercio/Confesercenti/Associazione C.T.S.**

- Ennio PALADINI nato a Leveranno (LE) il 06.01.57 ed ivi residente alla Via Consolazione, 84. Esperto.
- Salvatore SANGHEZ nato a Trepuzzi (LE) il 30.04.56 ed ivi residente alla Via San G. Bosco, 29. Esperto.
- Carmela DENINA nata a Vittoria (RG) il 11.06.71 e residente in Nardò (LE) alla Via A. Volta n. 1. Esperto.

**PESCA (un seggio)****Consorzio Pesca Salento**

- Francesco BONANNO nato a Lecce il 05.04.45 ed ivi residente alla Via Lupiae, 37. Esperto.

**ORGANIZZAZIONI SINDACALI  
LAVORATORI (un seggio)****CGIL / CISL / UIL**

- Pietro STEFANIZZI nato a Galatina (LE) il 13.05.50 ed ivi residente alla Via Tintoretto, 40-Collemeto Esperto.

**TUTELA CONSUMATORI  
E UTENTI (un seggio)****Adiconsum/Adoc/Federconsumatori**

- Nicola SARACINO nato a Caprarica (LE) il 29.05.61 ed ivi residente alla Via Monte Grappa, 618.

Il competente Ufficio del Settore Commercio provvederà alla notifica del presente atto ai nominati ed alla convocazione della prima seduta del Consiglio Camerale. Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

*Bari, addì 14 ottobre 2004*

Fitto

---

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE AGRICOLTURA 7 ottobre 2004, n. 850

**Revoca riconoscimento giuridico della organizzazione di produttori ortofrutticoli denominata Bio@Bio soc. a.r.l. (cod. IT 213) con sede in Triggiano (Bari) – Applicazione Reg. CE n. 2200/96 del 28/10/96 art. 11, Reg. CE 2201/96 del 28/10/96 e successivi di applicazione.**

L'anno 2004 addì 7 del mese di ottobre in Bari, nella sede del Settore Agricoltura presso l'Assessorato all'Agricoltura, Riforma Fondiaria, Alimentazione, Foreste, Acquacoltura, Caccia e Pesca, Lungomare Nazario Sauro - BARI

Il Dirigente dell'Ufficio III Assistenza tecnica - Associazionismo e Cooperazione agricola, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio, riferisce:

**VISTO** il Reg. CE n. 2200 del 28/10/1996 con il quale per la Organizzazione Comune dei Mercati nel settore dei prodotti ortofrutticoli sono stati determinati gli obiettivi e le modalità per il riconoscimento delle Organizzazione dei Produttori ortofrutticoli;

**VISTO** il Reg. CE 1432/2003 dell'11/8/2003 recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 2200/96 del Consiglio per quanto riguarda il riconoscimento delle organizzazioni di produttori e il prericonoscimento delle associazioni di produttori;

**VISTO** il Reg. CE 1433/2003 dell'11/8/2003 e successive modifiche ed integrazioni, recante modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 2200/96 del Consiglio riguardo ai fondi di esercizio, ai programmi operativi e all'aiuto finanziario;

**VISTO** il decreto MiPAF 923/ASS del 31/7/2004, recante disposizioni per il riconoscimento delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli previste dal regolamento CE 2200/96 del 28/10/1996;

**VISTA** la circolare Mi.P.A.F. n° 6/97 e la Legge 128/98 sull'attuazione delle disposizioni Comunitarie sulla nuova organizzazione comune dei mercati nel settore ortofrutticolo (Reg. CE 2200/96) e le successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Reg. CE 2201/96 del Consiglio del 28/10/1996 relativo all'organizzazione comune dei mercati nel settore dei prodotti trasformati a base di ortofrutticoli;

**VISTO** il Reg. CE 1535/2003 del 29/8/2003 recante modalità di applicazione del Reg. CE 2201/96 del consiglio per quanto riguarda il regime di aiuti nel settore dei prodotti trasformati a base di ortofrutticoli;

**VISTO** il Decreto Mi.P.A.F. 25 maggio 2004 disposizioni nazionali di attuazione del Reg. CE 1535/2003 della Commissione, recante modalità di applicazione del regolamento CE 2201/96.

**VISTA** la D.D.S. n° 1223/AGR del 13/12/2001, con la quale è stato concesso il riconoscimento alla Organizzazione di Produttori ortofrutticoli denominata "BIO@BIO soc. coop. a r.l.", ed è stata iscritta al n° 10 dell'elenco regionale delle Organizzazioni dei Produttori riconosciute ai sensi dell'art. 11 del Reg. CE n. 2200/96;

**VISTA** la D.D.S. n° 1232/AGR del 14/12/2001 di approvazione del programma operativo 2002 - 2006 e della prima annualità (2002) della O.P. "BIO@BIO soc. coop. a r.l." rendicontata dall'IPA di Bari con nulla osta del 29/5/2003 e liquidata da AGEA per Euro 163.108,63;

**VISTA** la D.D.S. n° 1068/AGR del 29/11/2002 di approvazione della seconda annualità (2003) del programma operativo 2002-2006 della O.P. "BIO@BIO soc. coop. a r.l." rendicontata dall'IPA di Bari con autorizzazione al recupero della somma di Euro 2.666,99 in quanto percepita in eccesso con le anticipazioni per la medesima annualità;

**VISTA** la D.D.S. n° 54/AGR del 29/01/2004 di approvazione della terza annualità (2004) del programma operativo 2002-2006 della O.P."BIO@BIO soc. coop. a r.l.

**PRESO ATTO** che:

con note n° 28/4423 del 23/6/2004 e successiva n° 28/11740 del 13/9/2004 dell'Ufficio II Alimentazione e tutela del Settore ICA e Alimentazione dell'Assessorato, è stata proposta la revoca del riconoscimento giuridico della O.P. BIO@BIO Soc. coop. a r.l. con sede in Triggiano (Bari) via Casalino, 171 in quanto, a seguito di controlli amministrativi e contabili effettuati presso la sede della O.P. è emerso che:

1. Il pagamento della materia prima ai soci è stato effettuato oltre i termini previsti dalla normativa vigente;
2. Il pagamento di parte della materia prima ai soci, effettuato per rimessa diretta in difformità della normativa vigente;
3. mancato pagamento ad un socio dell'aiuto comunitario.

*PROPONE*

in considerazione di quanto sopra esposto e per i motivi di cui in narrativa

- la revoca, del riconoscimento della Organizzazione di produttori denominata "BIO@BIO soc. coop. a r.l." con sede in Triggiano (Bari) Via Casalino, 171 concesso con D.D.S. n° 1223/AGR del 13/12/2001, ai sensi del Reg. CE 2200/96 articolo 11;
- la cancellazione della Organizzazione "BIO@BIO soc. coop. a r.l." dall'elenco Regionale delle Organizzazioni dei produttori ortofrutticoli riconosciute ai sensi dell'art. 11 del Reg. CE 2200/96;

- la revoca del programma operativo 2002 - 2006 approvato con DDS n° 1232/AGR del 14/12/2001;
- la revoca dell'annualità 2004 del programma operativo 2002 - 2006 approvata con DDS n° 54/AGR del 29/01/2004;
- il recupero dell'importo di Euro 946,84 relativo all'annualità 2002 del PO 2002-2006

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n° 28/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI**

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato, è stato espletato nel pieno rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore  
Dr Piergiorgio Laudisa

Il Dirigente dell'Ufficio III  
Antonio Frattaruolo

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Vista** la proposta di revoca del dirigente dell'Ufficio III Assistenza Tecnica Associazionismo e Cooperazione agricola e la relativa sottoscrizione;

**Ritenuto**, per le motivazioni riportate in proposta che vengono condivise, di emanare il presente provvedimento;

**Vista** la Legge Regionale n° 7/97 e la deliberazione di Giunta Regionale n° 3261 del 28/7/1998 che detta le direttive per la separazione dell'attività politica da quella di gestione amministrativa

*DETERMINA*

- di approvare per i motivi riportati nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamati la proposta del dirigente dell'Ufficio III Assistenza Tecnica Associazionismo e Cooperazione agricola;
- di revocare il riconoscimento della Organizzazione di produttori denominata "BIO@BIO soc. coop. a r.l." con sede in Triggiano (Bari) concesso con D.D.S. n. 1223/AGR del 13/12/2001, ai sensi del Reg. CE 2200/96 articolo 11;
- di cancellare la Organizzazione "BIO@BIO soc. coop. a r.l." dall'elenco Regionale delle Organizzazioni dei produttori riconosciute ai sensi dell'art. 11 del Reg. CE 2200/96;
- la revoca del programma operativo 2002 - 2006 approvato con DDS n° 1232/AGR del 14/12/2001;
- la revoca dell'annualità 2004 del programma operativo 2002 - 2006 approvata con DDS n° 54/AGR del 29/01/2004;
- di incaricare l'Ufficio III Assistenza Tecnica, Associazionismo e cooperazione agricola a comunicare ad AGEA di provvedere al recupero dalla OP BIO@BIO soc. coop. a r.l. della somma di Euro 946,84 residua degli investimenti pluriennali dell'annualità 2002;
- di incaricare l'Ufficio III Assistenza Tecnica, Associazionismo e cooperazione agricola ad inviare copia del presente atto all'Ufficio del Bollettino per la sua pubblicazione nel B.U.R.P. ai sensi della lettera G dell'art. 6 della L.R. n° 13 del 12/4/1993, di trasmettere il presente provvedimento alla O.P. interessata, al Settore I.C.A., al Mi.P.A.F. - Ufficio Associazioni Produttori, all'A.G.E.A. - Uff. Prodotti Ortofrutticoli ed all'Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura di Bari, e alla Camera di Commercio di Bari - Ufficio Registro delle Imprese;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta obblighi di natura contabile a carico del bilancio Regionale e non determina oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia; pertanto,

non essendoci adempimenti di competenza del Settore Ragioneria, non viene trasmesso al predetto Settore;

- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Il presente atto è composto di n° quattro (04) pagine ed è redatto in duplice originale dei quali uno sarà inviato al Settore Segreteria della Giunta Regionale e l'altro sarà custodito agli atti del Settore Agricoltura. Copia del presente atto sarà inviata all'Assessore all'Agricoltura. Copia conforme all'originale sarà inviata all'Ufficio III Assistenza tecnica associazionismo e cooperazione mentre non viene trasmessa all'Assessorato al Bilancio - Settore Ragioneria poiché non vi è alcun impegno di spesa a carico del Bilancio Regionale.

Il presente provvedimento sarà affisso all'albo del settore Agricoltura.

Il Dirigente del Settore  
Dr. Matteo Antonicelli

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ARTIGIANATO 3 settembre 2004, n. 337

**L. 215/92 “Azioni positive per l’imprenditoria femminile” – D.P.R. 314/2000 – V bando. D.G.R. n. 786 del 25/05/04 di incremento delle risorse finanziarie destinate alle agevolazioni relative al V bando. Impegno di spesa. Scorrimento graduatorie Macrosettore Manifatturiero e Macrosettore Commercio Turismo e Servizi.**

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE**

Il giorno 03/09/2004, in Bari nella sede del Settore;

- Visto il D. L.vo 3 febbraio 1993, n.29, art.3 comma 2;
- Vista la l.r. 4 febbraio 1997, n.7, art.5;

- Vista la delibera di Giunta Regionale n. 3261 del 218 luglio 1998;
- Vista la legge 25 febbraio 1992 n. 215 “Azioni positive per l’imprenditoria femminile”;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 2000, n. 314 concernente il Regolamento recante la disciplina del procedimento relativo agli interventi dell’imprenditoria femminile;
- *Visti in particolare gli artt. 12 e 13 del citato D.P.R 314/00 concernenti le modalità per la presentazione delle domande , la concessione e l’erogazione dei contributi , nel caso di integrazione delle risorse statali da parte delle Regioni;*
- *Vista la Circolare esplicativa n. 1151489 del 22 novembre 2002 relativa alle modalità e procedure per la concessione ed erogazione delle agevolazioni a favore dell’imprenditoria femminile;*
- *Visto il Decreto Ministero dell’Industria, Commercio e dell’Artigianato del 2 febbraio 2001 che determina le misure del contributo in conto capitale da concedere a favore dell’imprenditoria femminile;*
- *Visto il Decreto del Ministero dell’Industria, Commercio e dell’Artigianato del 2 febbraio 2001 che individua i criteri di priorità da utilizzare per la formazione delle graduatorie delle domande ammissibili alle agevolazioni;*
- *Visto il Decreto del Ministero alle Attività Produttive del 22 novembre 2002 , che ha fissato i termini di presentazione delle domande per l’accesso alle agevolazioni ;*
- *Visto il Decreto del Ministero alle Attività Produttive del 12 marzo 2003 di proroga del termine finale per la presentazione delle domande a valere sulla L. 215/92 al 15 aprile 2003;*
- *Vista la determinazione n. 30 del 30 /01/04, pubblicata sul BURP del 19/02/04 n. 20 suppl., di approvazione delle risultanze istruttorie delle domande di agevolazioni presentate entro il 15 aprile 2003 (V bando);*



- Vista la determinazione n. 324 del 06/08/04 avente come oggetto: " : L. 215/92 " Azioni positive per l'imprenditoria femminile" . D.P.R 314/2000 . Determinazione n. 30 del 30/01/04 "...Approvazione delle risultanze istruttorie delle domande di agevolazioni previste dalla L. 215/92 e presentate entro il 15 aprile 2003 (V bando)". Presa d'atto di errori materiali. Rettifica e conseguente adeguamento della graduatoria limitatamente all'All. 3 della determinazione n. 30 del 30/01/04 .
- Vista la D.G.R n. 786 del 25/05/04 avente come oggetto: L. 215/92 " Azioni positive per l'imprenditoria femminile" . D.P.R 314/2000 Incremento delle risorse finanziarie destinate alle agevolazioni relative al V bando.
- Considerato che la Giunta Regionale con la succitata deliberazione n. 786 del 25/05/04 ha destinato ulteriori risorse finanziarie pari ad Euro 2.000.000,00 . Dette risorse sono rivenienti dal Fondo Unico Regionale art. 19 del D.L.vo 112/98 cap. di entrata n. 2032351 " Fondo Unico regionale Art. 19 D. L.vo 112/98", del Bilancio 2004 e previste come spesa nel cap. 211085 "Interventi agevolati nei settori Artigianato e P.M.I di cui alla L.R. 3/2001".
- Preso atto che con la succitata deliberazione n. 786 sono stati fissati i criteri di ripartizione delle risorse tra i macrosettori e di assegnazione delle risorse alle imprese. Ai sensi della L. 3/2001, dette risorse sono destinate al Macrosettore , Manifatturiero e Assimilati e al Macrosettore Commercio Turismo e Servizi e la ripartizione tra i due macrosettori sarà effettuata secondo quanto disposto dall'art. 13 co. 8 del D.P.R 314/2000, ovvero in misura proporzionale al totale dei contributi richiesti e ritenuti ammissibili, definiti per il Macrosettore Manifatturiero in Euro 369.400,00 per il Macrosettore Commercio, Turismo e Servizi in Euro 1.630.600,00. Inoltre le risorse saranno attribuite alle imprese con l'applicazione del criterio dello scorrimento delle rispettive graduatorie.
- Viste le risultanze del procedimento amministrativo espletato dall'Ufficio III, come dalla apposita

"Relazione (Rel/2004/398 del 03/09/2004, in atti), sottoscritta dal Funzionario Responsabile e dal Dirigente dello stesso, con la quale, a seguito della istruttoria espletata, si propone di: adottare la determinazione di impegno di spesa delle risorse finanziarie di cui alla D.G.R n. 786 del 25/05/04 destinate al V bando della l. 215/92 e approvare lo scorrimento delle graduatorie .

**Adempimenti contabili ai sensi della L. R. n. 28/01.**

**U.P.B 4.3.6 ( Settore Artigianato – P.M.I )**

- Accertamento in entrata , al cap. n. 2032351 " Fondo Unico Regionale art. 19 D.L.vo 112/98";
- Impegnare le risorse finanziarie pari ad Euro 2.000.000,00 destinate ad incrementare le risorse finanziarie stanziare sul V bando della L. 215/92;
- Imputazione della spesa dell'importo di Euro 2.000.000,00 sul cap. di Spesa n. 211085 " Interventi agevolati nei settori Artigianato e PMI di cui alla L.R. 3/2001" RST 2002;
- Ritenuto di dover provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

- Di impegnare, a seguito dell'adozione della D.G. R n. 786 del 25/05/04, le risorse finanziarie pari ad Euro 2.000.000,00 , destinate ad incrementare le risorse finanziarie stanziare sul V bando della L. 215/92 ed impegnate con determinazione n. 30 del 30/01/04 ;
- Di imputare la spesa pari ad Euro 2.000.000,00 sul cap. di Spesa n. 211085 " Interventi agevolati nei settori Artigianato e PMI di cui alla L.R. 3/2001" RST 2002;
- Di dare atto che le succitate risorse sono ripartite tra i vari Macrosettori e alle imprese in coerenza con quanto disposto dalla D.G.R n. 786 del 25/05/04, ovvero dette risorse saranno ripartite tra due Macrosettori , Manifatturiero e Assimilati e Macrosettore Commercio Turismo e Servizi, ai sensi della L. 3/2001 e la ripartizione tra i due

*Macrosettori secondo quanto disposto dall'art. 13 co. 8 del D.P.R 314/2000, ovvero in misura proporzionale al totale dei contributi richiesti e ritenuti ammissibili, definiti per il Macrosettore Manifatturiero e Assimilati in Euro 369.400,00 per il Macrosettore Commercio, Turismo e Servizi in Euro 1.630.600,00 . Inoltre le risorse saranno attribuite alle imprese con l'applicazione del criterio dello scorrimento delle rispettive graduatorie.*

- *Di procedere allo scorrimento delle graduatorie relative al Macrosettore Manifatturiero e Assimilati (All.n. 2 alla det. n. 30 del 30/01/04) per l'importo fissato in Euro 369.400,00 e del Macrosettore Commercio Turismo e Servizi All. A alla Det. n. 324 del 06/08/04 per l'importo di Euro 1.630.600,00.*
- *Di ammettere alle agevolazioni le imprese fino alla concorrenza massima delle risorse messe a disposizione con la delibera così come precedentemente riportato, conseguentemente sono ammesse alle agevolazioni per il Macrosettore Manifatturiero e Assimilati le imprese dalla pos.*

*n. 105 alla pos. n. 111. , come da Allegato n. 1 , per il Macrosettore Commercio Turismo e Servizi dalla pos. n. 399 alla pos. 437, come da allegato n. 2. Gli allegati n. 1 e 2 del presente provvedimento ne costituiscono parte integrante.*

- *Di provvedere con successivi provvedimenti alla concessione delle agevolazioni a favore di ogni singola iniziativa secondo l'importo corrispettivo a fianco nella fincatura R (importo dell'agevolazione concedibile);*
- *Di notificare il presente provvedimento al Settore Comunicazione che provvederà a pubblicare la presente determinazione sul Bollettino della Regione Puglia e sul portale della Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it).*
- *Il presente atto, redatto in duplice esemplare, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.*

Sciannameo

**Legge 215/92 - Bando V 2002 - GRADUATORIA PUGLIA  
Macrosettore: Manifatturiero e Assimilati**

All. n. 1

Importi in Euro

Posizione	N. Progetto	DENOMINAZIONE	PROV.	Imp. dell'inv. Tot. Ammesso	Imp. dell'agev. Teoricamente concedibile	IND.NAZ.1	IND.NAZ.2	IND.NAZ.3	IND.REG.	MAGG.10%	MAGG.5%	PUNTEGGIO	ESITO FINALE	Importo dell'agevolazione concedibile
105	2002A PU1 1161	RIEZZO MARIA	LE	55.633,00	41.183,00	0,09302	0,072349	1,15	0	S	S	0,3765987	A	41.183,00
106	2002A PU1 2997	FRESCINFORNO S.R.L. ARREDAMENTI PLANTERA SAS DI PLANTERA PATRIZIA & C.	BA	167.000,00	115.038,00	0,100599	0,088024	1,05	0	N	S	0,373581	A	115.038,00
107	2002A PU1 627		LE	89.753,81	65.495,00	0,140941	0,025626	1,15	0	S	S	0,3477771	A	65.495,00
108	2002A PU1 1550	CASSANO ANGELA	BA	104.891,00	74.468,00	0,109638	0,054819	1,15	0	S	S	0,3417733	A	74.468,00
109	2002A PU1 1860	CIUFALO GIOVINA	LE	25.266,00	18.407,00	0,087074	0,087074	1,1	0	S	N	0,3322307	A	18.407,00
110	2002A PU1 2179	DI GIANNI ANNA MARIA	FG	50.000,00	36.450,00	0,088	0,088	1,08672	0	S	N	0,3088219	A	36.450,00
111	2002A PU1 1920	GRITTANI ANTONIA	BA	70.875,00	48.956,00	0,11358	0,048677	1,15	0	S	S	0,2964453	P	23.602,00

**Legge 215/92 - Bando V 2002 - GRADUATORIA PUGLIA**  
**Macrosettore: Commercio, Turismo e Servizi**

All.n.2

Importi in Euro

Posizione	N. Progetto	DENOMINAZIONE	PROV.	Imp. dell'inv. Tot. Ammesso	Imp. dell'agev. Teoricamente concedibile	IND.NAZ.1	IND.NAZ.2	IND.NAZ.3	IND.REG.	MAGG. 10%	MAGG. 5%	PUNTEGGIO	ESITO FINALE	Importo dell'agevolazione concedibile
399	2002A PU1 715	CASAVIVA S.R.L.	BR	66.491,06	48.118,00	0,103773	0,103773	1,15	0	S	S	1,2994135	A	48.118,00
400	2002A PU1 762	CAPOZZA ANNA	LE	80.000,00	60.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	60.000,00
400	2002A PU1 1728	LA TAVERNETTA S.R.L.	LE	60.000,00	45.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	45.000,00
400	2002A PU1 2241	POCCHIA FELICETTA	FG	40.000,00	30.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	30.000,00
400	2002A PU1 2247	RIZZI ANTONELLA	FG	40.000,00	30.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	30.000,00
400	2002A PU1 2658	FURIO LUCIA	LE	50.000,00	32.250,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	32.250,00
400	2002A PU1 2834	SERGIO ANTONELLA	LE	60.000,00	45.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	45.000,00
400	2002A PU1 3063	CRISTY DI MATTIOLI GABRIELLA	TA	20.000,00	15.000,00	0,11	0,11	1,1	0	S	N	1,2968639	A	15.000,00
407	2002A PU1 117	CNA SERVIZI IMPRESA SRL	BA	25.654,00	18.365,00	0,077961	0,077961	1	10	N	N	1,2959462	A	18.365,00
408	2002A PU1 947	DE BELLIS PATRICIA	BA	66.000,00	48.625,00	0,052273	0,052273	1,15	11,5	S	S	1,2892275	A	48.625,00
409	2002A PU1 2878	BAS SRL	LE	70.162,00	50.871,00	0,109746	0,109746	1,1	0	S	N	1,2854678	A	50.871,00
410	2002A PU1 952	MATARRESE ANGELA	TA	22.254,00	15.868,00	0,103352	0,103352	1,15	0	S	S	1,2805157	A	15.868,00
411	2002A PU1 264	CASTAGNA VIAGGI DI CASTAGNA ROSA	BA	36.411,50	27.308,00	0,060421	0,060421	1,1	11	S	N	1,2728551	A	27.308,00
412	2002A PU1 1047	GIAQUINTO MARIA E FIGLI	TA	60.361,09	45.270,00	0,109342	0,109342	1,1	0	S	N	1,2673416	A	45.270,00
413	2002A PU1 2361	NUZZO LORENZA	LE	30.200,00	22.650,00	0,109272	0,109272	1,1	0	S	N	1,2641785	A	22.650,00
414	2002A PU1 833	FRANCONE LUCIANA	LE	100.750,00	75.562,00	0,109181	0,109181	1,1	0	S	N	1,260127	A	75.562,00
415	2002A PU1 273	ARCHIVIO ELETTRONICO P.I.C.C. SOC. COOP. SOCIALE A R.L.	LE	133.500,00	100.125,00	0,0603	0,043071	1,15	11,5	S	S	1,2576597	A	100.125,00
416	2002A PU1 2888	DIMENSIONE AUTO	LE	50.000,00	36.800,00	0,161	0,046	1,15	0	S	S	1,2523043	A	36.800,00
417	2002A PU1 3060	CORDELLA SIBILLA SARIN	LE	128.482,14	96.361,00	0,059931	0,059931	1,1	11	S	N	1,2508704	A	96.361,00
418	2002A PU1 894	MINERVINI ANGELA	BA	44.800,00	33.250,00	0,102679	0,102679	1,15	0	S	S	1,2502935	A	33.250,00
419	2002A PU1 1411	DELLERBA ISABELLA	BA	78.500,00	58.525,00	0,102548	0,102548	1,15	0	S	S	1,2444249	A	58.525,00
420	2002A PU1 2176	LA GARGOTTA SNC DI RITROVATO VALERIA & C. CHEVEAUX ROUGE DI CIFARELLI ELIANA E PUGLIESE	FG	43.493,04	32.619,00	0,108753	0,108753	1,1	0	S	N	1,2409152	A	32.619,00
421	2002A PU1 2947	MARIA LUIGIA SNC	TA	10.123,00	7.294,00	0,108663	0,108663	1,1	0	S	N	1,2368951	A	7.294,00

Posizione	N. Progetto	DENOMINAZIONE	PROV.	Imp. dell'Inv. Tot. Ammesso	Imp. dell'agev. Teoricamente concedibile	IND.NAZ..1	IND.NAZ.2	IND.NAZ.3	IND.REG.	MAGG. 10%	MAGG. 5%	PUNTEGGIO	ESITO FINALE	Importo dell'agevolazione concedibile
422	2002A PU1 1711	CUCCI CHRISTINE ALMA TERRA - PICCOLA SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.	BR	50.000,00	37.150,00	0,11	0,11	1,087408	0	S	N	1,2258655	A	37.150,00
423	2002A PU1 3009		BA	16.890,00	12.142,00	0,102131	0,102131	1,15	0	S	S	1,2257424	A	12.142,00
424	2002A PU1 2627	MONTINARO ILARIA	LE	20.313,00	15.059,00	0,108305	0,108305	1,1	0	S	N	1,2208149	A	15.059,00
425	2002A PU1 2774	PAGLIARA CATERINA	BR	37.100,00	27.825,00	0,118598	0,118598	1,016934	0	S	N	1,2142892	A	27.825,00
426	2002A PU1 1307	QUARANTA MARIA LUCIA	LE	45.233,00	33.049,00	0,101696	0,101696	1,15	0	S	S	1,2061895	A	33.049,00
427	2002A PU1 2672	D'AGOSTINO ANGELA	LE	74.100,00	55.575,00	0,093522	0,025236	1,1	11	S	N	1,2054461	A	55.575,00
428	2002A PU1 1943	INFOLAB 2000 SNC DI LABATE COSIMA & C	BR	58.240,00	42.455,00	0,094437	0,094437	0,852639	10	N	N	1,2043064	A	42.455,00
429	2002A PU1 2766	MARIA LUISA DI MAZZARELLA MARIA LUISA	FG	133.186,50	98.944,00	0,107368	0,107368	1,1	0	S	N	1,1787838	A	98.944,00
430	2002A PU1 2782	FALCONIERI ADDOLORATA	BR	51.278,73	37.409,00	0,100919	0,100919	1,15	0	S	S	1,1713505	A	37.409,00
431	2002A PU1 443	COLLODI IL MONDO DI PINOCCHIO - PICCOLA SOC. COOP. A.R.L.	BA	68.556,00	47.917,00	0,100648	0,100648	1,15	0	S	S	1,1591737	A	47.917,00
432	2002A PU1 648	COLUCCI ANGELICA MARIA CRISTIANA - AZIENDA AGRICOLA S. AGAPITO	FG	104.750,00	76.812,00	0,054893	0,043914	1,15	11,5	S	S	1,1571632	A	76.812,00
433	2002A PU1 3292	PROFIT CENTER DI ANTONELLA C'ALAMITA	BA	46.651,04	33.180,00	0,049302	0,049302	1,15	11,5	S	S	1,1559511	A	33.180,00
434	2002A PU1 2389	MAGICABULA DI RUSSO DONATA DEBORA	LE	34.354,00	25.765,00	0,100425	0,100425	1,15	0	S	S	1,1491819	A	25.765,00
435	2002A PU1 1245	L'ISOLA CHE NON C'E' DI LUFINO PATRIZIA	FG	30.930,00	23.197,00	0,106693	0,106693	1,1	0	S	N	1,1484674	A	23.197,00
436	2002A PU1 1702	ESPROPRIANDA SRL SOCIETA DI SERVIZI PER LE ATTIVITA ESPROPRIATIVE	FG	95.604,00	70.222,00	0,057529	0,057529	1,1	11	S	N	1,143123	A	70.222,00
437	2002A PU1 1791	CHIC A.P. S.R.L.	BR	68.830,00	50.817,00	0,100247	0,100247	1,15	0	S	S	1,1411957	P	24.230,00

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ARTIGIANATO 7 ottobre 2004, n. 381

**POR Puglia 2000/2006 – Legge n. 949/52 e n. 240/81 – Agevolazioni alle imprese artigiane per le operazioni di credito e/o leasing agevolato. Regolamento 2004 – Presa d’atto.**

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Il giorno 7.10.04 in Bari, nella sede del Settore:

- **Visto** il D.Lgs 3 febbraio 1993, n.29 -art. 3, 2° comma;
- **Vista** la L.R. 4 febbraio 1997, n.7 - art.5;

Premesso che:

- con convenzione n. 5357 rep. sottoscritta in data 30.11.2000, la Regione Puglia è subentrata all’Amministrazione statale nei diritti e negli obblighi derivanti dalle convenzioni stipulate tra lo Stato e l’Artigiancassa S.p.A. e finalizzata alla gestione degli interventi agevolativi previsti dalle leggi n. 949/1952 e 240/1981;
- con successivo atto n. 5556 rep del 30.7.2001, integrativo ed aggiuntivo della succitata convenzione, l’amministrazione delle agevolazioni e della relativa quota di fondo sono affidate ad un Comitato Tecnico regionale, in essere presso Artigiancassa.
- con delibera n. 544 del 24.05.2002, esecutiva ai sensi di legge, la G.R. ha inteso modificare la tipologia degli aiuti alle imprese artigiane per le operazioni di credito c/o leasing finanziario, stipulando, all’uopo, specifica convenzione n. 6241 rep. del 12 giugno 2003;
- con delibera n. 1992 del 10/12/02 la G.R. ha rimodulato la disciplina attuativa per la concessione degli aiuti nel rispetto di tutte le condizioni di cui al Regolamento CE n. 70/2000.
- conseguentemente l’Artigiancassa SpA, ha provveduto a disporre l’aggiornamento dei regola-

menti esistenti, in conformità delle condizioni e modalità disposte con la succitata D.G.R. n.1992/02.

- Si ritiene necessario procedere alla presa d’atto, ratifica e pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del Regolamento deliberato dal Comitato Tecnico Regionale nella seduta del 28.09.04;
- Viste le risultanze del procedimento amministrativo espletato dall’Ufficio Sviluppo Economico, come dalla apposita “Relazione (REL/2004/382 del 7.10.04 in atti), sottoscritta dal funzionario istruttore e dal dirigente dello stesso, con la quale, a seguito dell’istruttoria espletata, si propone di prendere atto e ratificare deliberato dal Comitato Tecnico Regionale nella seduta del 28.09.04;

#### ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. N. 28/2201

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale e che non risulta, agli atti d’ufficio, che a carico dei soggetti beneficiari esistono debiti per i quali i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Ritenuto di dover provvedere in merito;

#### DETERMINA

di prendere atto e ratificare il Regolamento aggiornato in conformità della delibera della Giunta Regionale n. 1992/02, deliberato dal Comitato tecnico Regionale nella seduta del 28.09.04 che qui si allega in quanto parte integrante del presente atto;

di disporre la pubblicazione integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

il presente atto, redatto in duplice esemplare, è immediatamente esecutivo.

Sciannameo

Roma, 29 settembre 2004

## **LETTERA CIRCOLARE – REGIONE PUGLIA**

**ALLE BANCHE**

**ALLE SOCIETA' DI LEASING**

**AI CONSORZI DI GARANZIA FIDI**

**operanti con Artigiancassa – Cassa per il Credito alle Imprese Artigiane S.p.A. nella Regione Puglia.**

**OGGETTO: Leggi 949/52 e 240/81 come integrate dal POR Puglia 2000/2006 – Misura 4.1 – Azione c). Modifica delle modalità di erogazione dei contributi in conto interessi/canoni.**

La Giunta regionale su proposta dell'Assessorato all'Artigianato e PMI della Regione Puglia ha adottato la deliberazione n. 675 del 10 maggio 2004 (BUR del 27 maggio 2004 n. 64) con la quale è stata disposta la facoltà per l'impresa artigiana che beneficia delle agevolazioni in oggetto di optare tra l'erogazione del contributo in più quote, come attualmente previsto, ovvero in unica soluzione in forma attualizzata.

In linea con questa nuova previsione sono stati adeguati i Regolamenti delle operazioni di credito ex lege 949/52 e di leasing ex lege 240/81 secondo i testi riportati negli allegati n.1 e n.2.

Si precisa che l'erogazione in unica soluzione in forma attualizzata può essere richiesta anche con riferimento alle domande di agevolazione già presentate ad Artigiancassa che presentano quote di contributo ancora da erogare.

In relazione a ciò, per beneficiare della nuova modalità di erogazione del contributo l'impresa interessata dovrà inoltrare alla Sede Regionale Artigiancassa di Bari, per il tramite della Banca/Società di leasing finanziatrice, specifica domanda (fac-simile in all. n.3).

In tale evenienza il contributo da erogare sarà attualizzato al tasso di riferimento dettato dall'Unione Europea vigente alla data di ricezione della domanda e sarà trasferito all'impresa nei successivi 60 giorni per il tramite degli intermediari finanziari che vi provvederanno entro i successivi 30 giorni, con valuta pari a quella applicata da Artigiancassa.

Per facilitare i relativi adempimenti questa Banca provvederà ad inviare ai destinatari della presente lettera-circolare - tramite la propria Sede Centrale (per le domande già ammesse all'agevolazione con quote di contributo ancora da erogare), ovvero tramite la propria Sede Regionale (per le domande presentate ma non ancora ammesse alla agevolazione) - l'elenco delle imprese che possono esprimere la specifica opzione.

E' gradita l'occasione per inviare distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
Gianfranco Verzaro

All.



**Allegato N.1**



**Regione Puglia**

**Artigiancassa**  
gruppo  **BNL**

**REGOLAMENTO  
PER LE OPERAZIONI DI  
CREDITO ARTIGIANO AGEVOLATO**

**Edizione settembre 2004**

### **AVVERTENZA**

Il presente Regolamento, redatto in attuazione delle delibere della Giunta Regionale n. 1992 del 10 dicembre 2002 e n. 675 del 10 maggio 2004, disciplina le modalità attuative per la concessione di aiuti accordati alle imprese artigiane della Puglia in conformità a quanto previsto dal POR Puglia 2000-2006 – Misura 4.1 – Azione C e dal Regolamento (CE) 70/2001, nel rispetto delle intensità massime stabilite dalla “Carta degli aiuti di stato a finalità regionale per il 2000 – 2006” per l'Italia.

Il regime di aiuti, gestito in regime di concessione da Artigiancassa – Cassa per il Credito alle Imprese Artigiane S.p.A. (per brevità, successivamente, denominata Artigiancassa):

- si concretizza in contributi in conto interessi ai sensi dell'art. 37 della legge 25 luglio 1952, n. 949 sulle operazioni di credito a favore delle imprese artigiane effettuate dalle Banche, integrati da un contributo in conto capitale calcolato in misura percentuale dell'importo delle operazioni stesse ammissibile alle agevolazioni;
- è alimentato da risorse finanziarie rivenienti dal Fondo Unico Regionale e dal cofinanziamento comunitario e statale per l'attuazione della predetta Azione C.

Nel Regolamento sono altresì previste fattispecie non disciplinate dalla citata delibera n. 1992/2002 (finanziabilità delle scorte e prolungamento della durata dell'agevolazione per le imprese di nuova costituzione) che saranno agevolate, ferma restando la rimanente nuova disciplina, con le sole risorse finanziarie rivenienti dal suddetto Fondo Unico Regionale.

Sono autorizzate a compiere le operazioni previste dalla presente disciplina le Banche di cui all'art. 13 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

## PARTE I

### AMMISSIONE DEL FINANZIAMENTO AI CONTRIBUTI

#### 1. Soggetti beneficiari

Possono beneficiare degli interventi agevolativi le imprese artigiane, costituite anche in forma cooperativa o consortile, iscritte negli albi di cui alla legge 443/85, con esclusione di quelle appartenenti ai settori riportati nell'allegato n. 1.

#### 2. Domanda di ammissione del finanziamento ai contributi

La domanda di ammissione del finanziamento ai contributi deve essere compilata dall'impresa artigiana<sup>1</sup> e dalla Banca, per le parti di rispettiva competenza, utilizzando esclusivamente lo schema riportato in allegato n. 2; la predetta domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'art 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere trasmessa dalla Banca alla Sede Regionale Artigiancassa per la Puglia entro il termine di 6 mesi dalla data di decorrenza del contributo<sup>2</sup>.

Ai fini della verifica temporale fa fede il timbro postale di spedizione.

Alla domanda, da utilizzare anche per autocertificare l'iscrizione all'Albo delle imprese artigiane, deve essere allegata la documentazione della spesa di investimento sostenuta dall'impresa successivamente alla data di presentazione della domanda medesima alla Banca.

Inoltre, per i provvedimenti di concessione delle agevolazioni di importo superiore a Euro 154.937,08, assoggettati alle disposizioni in materia di antimafia, deve essere allegato il certificato di iscrizione all'Albo delle imprese artigiane corredato dell'apposita "dicitura antimafia" della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; in luogo del certificato l'impresa può presentare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, apposita dichiarazione sostitutiva sottoscritta dagli interessati secondo le modalità di cui al citato D.P.R. n. 445/2000.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano alle attività artigiane esercitate in forma di impresa individuale.

Entro 15 giorni dalla ricezione della domanda di ammissione del finanziamento ai contributi l'Artigiancassa comunica alla Banca e all'impresa beneficiaria il numero di posizione assegnato alla richiesta e il responsabile dell'unità organizzativa competente per l'istruttoria; dalla data di ricezione della richiesta, completa della necessaria documentazione, decorrono i termini per la concessione delle agevolazioni di cui al successivo paragrafo 9.

---

<sup>1</sup> Per brevità successivamente denominata "impresa".

<sup>2</sup> V. Parte I, paragrafo 12.

### 3. Destinazione del finanziamento – Documentazione

Il finanziamento deve essere destinato esclusivamente:

- all'impianto, all'ampliamento e all'ammodernamento del laboratorio;
- all'acquisto di macchine ed attrezzi nuovi <sup>3</sup> (compresi gli automezzi aventi caratteristiche strettamente correlate all'esercizio dell'attività).

In coerenza con quanto indicato in premessa, il finanziamento potrà essere destinato altresì alla formazione di scorte di materie prime e di prodotti finiti <sup>4</sup> e potrà beneficiare del solo contributo in conto interessi, e non anche del contributo in conto capitale, nel rispetto della misura di aiuto stabilita dalla regola "de minimis" di cui al Regolamento CE n. 69/2001.

La dichiarata e documentata destinazione aziendale del bene oggetto del finanziamento deve essere mantenuta, per tutta la durata dell'agevolazione, sotto pena di revoca.

Il finanziamento non può comunque:

- beneficiare di interventi agevolativi previsti da normative statali, regionali ed europee diverse da quelle cui si riferisce il presente Regolamento quando con detti interventi agevolativi si dia luogo ad una intensità di aiuto superiore al livello di cui al successivo paragrafo 7 <sup>5</sup>;
- riguardare la quota della spesa sostenuta dall'impresa a titolo di imposte (es. IVA).

La documentazione di spesa deve essere prodotta in originale o in copia fotostatica resa conforme all'originale dalla Banca; in quest'ultimo caso, la Banca dovrà preventivamente stampigliare sull'originale la seguente dicitura: "Unione Europea – Regione Puglia – Assessorato Artigianato e PMI – La presente spesa è stata finanziata in tutto o in parte con credito agevolato di cui al POR Puglia 2000-2006 Misura 4.1 – Azione C".

La documentazione di spesa e' costituita da fatture quietanzate <sup>6</sup> ovvero, per l'acquisto di locali, dalla copia registrata del relativo contratto.

Per gli investimenti immobiliari, la predetta documentazione deve essere integrata dalla planimetria annotata con la singola destinazione dei locali e, se trattasi di ampliamento, con l'indicazione di quelli preesistenti.

---

<sup>3</sup> Qualora dalla documentazione non si rilevi che trattasi di macchine ed attrezzature nuove di fabbrica, tale condizione deve essere attestata con una dichiarazione della ditta fornitrice.

<sup>4</sup> Per tale destinazione deve essere presentata una domanda separata.

<sup>5</sup> Ovviamente sui finanziamenti può estendersi la garanzia concessa ai sensi della legge 1068/64, in quanto disciplinata dalla regola comunitaria de minimis.

<sup>6</sup> La quietanza di cui ogni fattura deve essere munita, può consistere, ad esempio, in una lettera liberatoria rilasciata dal fornitore, in una ricevuta bancaria, in una ricevuta di contrassegno.

Nel caso di opere murarie dovrà, altresì, essere prodotta la dichiarazione di un tecnico iscritto all'Albo professionale<sup>7</sup> attestante la natura dei lavori eseguiti, la congruità della spesa sostenuta rispetto ai lavori eseguiti, nonché la conformità di questi ultimi alla normativa in materia di edilizia.

La costruzione dei locali deve eseguirsi su terreno di proprietà dell'impresa, ovvero su terreno per il quale l'impresa stessa disponga di un diritto di godimento di durata non inferiore a quella del finanziamento.

Nel caso di opere murarie con destinazione promiscua, i costi comuni (fondamenta, strutture portanti, coperture, ecc.) devono essere proporzionalmente imputati ai locali utilizzati per l'attività artigiana.

L'acquisto o la costruzione dei locali a uso promiscuo e' finanziabile per la sola quota di investimento funzionale all'attività' artigiana.

Qualora il contratto di acquisto non rechi la ripartizione del prezzo, la quota parte del prezzo riferibile ai locali a uso artigiano deve risultare da atto integrativo ovvero da perizia giurata.

L'ammodernamento del laboratorio è investimento finanziabile ove l'impresa abbia la proprietà dei relativi locali ovvero disponga di un diritto di godimento dei medesimi di durata non inferiore a quella del finanziamento.

Qualora l'investimento sia localizzato in locali diversi da quelli ove l'impresa risulti avere la propria sede, la circostanza dovrà essere documentata in apposita certificazione resa dall'impresa stessa.

#### **4. Importo massimo del finanziamento**

L'importo del finanziamento è pari al 100% delle spese di investimento nel limite massimo di Euro 258.228,45.

Nel caso di impresa costituita in forma cooperativa, l'importo massimo del finanziamento è determinato in Euro 51.645,69 per ogni socio che partecipi personalmente e professionalmente al lavoro dell'impresa.

Nel caso di consorzi e società consortili di cui all'art. 6 della legge n. 443/85, detto importo si determina moltiplicando l'importo indicato nel precedente comma 1 per il numero delle imprese artigiane consorziate.

Sono escluse dagli interventi agevolativi i finanziamenti di importo inferiore a Euro 10.329,14.

Nel limite di importo di cui al 1° comma non è compreso il credito per la formazione di scorte di materie prime e di prodotti finiti, il quale è concesso una tantum per un importo non superiore ad un terzo del citato limite.

---

<sup>7</sup> La dichiarazione può essere resa anche da un tecnico della Banca finanziatrice.

## **5. Importo massimo del finanziamento ammissibile al contributo in conto interessi**

L'importo massimo del finanziamento ammissibile al contributo in conto interessi è pari a quello del finanziamento di cui al precedente paragrafo 4, tenuto conto, comunque, della eventuale complessiva residua esposizione per precedenti operazioni di contributi in conto interessi ovvero in conto canoni<sup>8</sup>.

## **6. Contributo in conto capitale**

Il contributo in conto capitale è pari al 15% dell'importo del finanziamento ammesso al contributo in conto interessi, nel limite massimo di Euro 38.734,27, a condizione che il finanziamento stesso sia stato richiesto per un investimento non inferiore ad Euro 25.822,84.

## **7. Intensità massima dell'agevolazione**

L'intensità massima dell'aiuto (contributo in conto interessi integrato dal contributo in conto capitale) per finanziamenti aventi le destinazioni in laboratori e macchine/attrezzi non può essere superiore al 35% in ESN maggiorato del 15% in ESL.

Per finanziamenti in scorte, l'intensità massima dell'aiuto (contributo in conto interessi) non può superare quella prevista dalla regola comunitaria "de minimis".

## **8. Stipula, erogazione e modalità di rimborso del finanziamento**

Le operazioni di finanziamento stipulate, ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123, al tasso di interesse e alle altre condizioni economiche liberamente concordati tra le parti possono prevedere un periodo di utilizzo e/o di preammortamento della durata massima di 12 mesi per gli investimenti destinati a laboratori (impianto, ampliamento e ammodernamento) e di 6 mesi per gli investimenti destinati a macchine.

Dalla fine del periodo di utilizzo<sup>9</sup> e/o del periodo di preammortamento inizia l'ammortamento del finanziamento.

La copia autentica del contratto di finanziamento<sup>10</sup> resterà a disposizione dell'Artigiancassa presso la Banca.

Il rischio del finanziamento è a completo carico della Banca.

Al finanziamento non si applicano le disposizioni di cui all'art. 67 del R.D.L. 16 marzo 1942, n. 267 dopo che siano trascorsi dieci giorni dalla stipula del contratto.

---

<sup>8</sup> Anteriormente alla stipula delle operazioni, la Banca potrà chiedere all'Artigiancassa l'indicazione dell'eventuale complessiva residua esposizione dell'impresa artigiana da affidare, allegando la dichiarazione di consenso dell'impresa stessa al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali come previsto dalla legge n. 675/96.

<sup>9</sup> Il periodo di utilizzo ha termine all'atto in cui, completato l'investimento, la Banca attesta che l'impresa ha sostenuto la spesa e destinato l'investimento stesso ai fini aziendali.

<sup>10</sup> Il testo può essere concordato dalle Banche con l'Associazione Bancaria Italiana.

## **9. Ammissione del finanziamento ai contributi**

La domanda di ammissione del finanziamento ai contributi, la cui presentazione non comporta alcun impegno finanziario per la Regione, se completa e corredata della necessaria documentazione, viene sottoposta, nel rispetto dell'ordine cronologico di ricezione, all'esame del Comitato Tecnico Regionale per la Puglia di cui all'art. 37 della Legge n. 949/52.

In caso di documentazione incompleta ovvero insufficiente, le integrazioni e i chiarimenti devono essere trasmessi entro il termine di tre mesi dalla data di ricezione della relativa comunicazione effettuata da Artigiancassa.

Il Comitato Tecnico Regionale di Artigiancassa esprime parere in ordine all'ammissibilità delle agevolazioni nel termine di 45 giorni dalla data di ricezione della richiesta o della documentazione che deve completare la stessa. Il relativo impegno finanziario è assunto con successiva determina dirigenziale adottata dal competente Assessorato della Regione. Entro 15 giorni dalla data di notifica della suddetta determina viene data comunicazione alla Banca e all'impresa beneficiaria dell'ammissione medesima e del responsabile dell'unità organizzativa competente per la gestione delle agevolazioni.

Il Comitato può esprimersi sulle domande di concessione dei contributi solo in presenza di fondi.

## **10. Misura del contributo in conto interessi**

Per i finanziamenti in laboratori e/o macchine/attrezzi nonché per quelli in scorte, il contributo in conto interessi è determinato sulla base di un tasso pari rispettivamente al 100% e al 55% del tasso di riferimento vigente alla data di stipula del contratto di finanziamento, indicato e aggiornato periodicamente con Decreto del Ministro delle Attività Produttive in conformità con le disposizioni dell'Unione Europea.

Detto tasso di riferimento è reso pubblico sul seguente sito internet:

“ [http://www.europa.eu.int/comm/competition/state\\_aid/others/reference\\_rates.html](http://www.europa.eu.int/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html)”

## **11. Durata di riconoscimento del contributo in conto interessi**

Qualunque sia la maggior durata dei corrispondenti contratti di finanziamento, il contributo in conto interessi è riconosciuto per una durata massima, comprensiva dell'eventuale periodo di utilizzo e/o preammortamento, di:

- a) sette anni per i finanziamenti destinati all'impianto, ampliamento e ammodernamento di laboratori;
- b) quattro anni per i finanziamenti destinati all'acquisto di macchine e attrezzi;
- c) due anni per finanziamenti destinati all'acquisto di scorte di materie prime e prodotti finiti.

Nell'ipotesi in cui la durata dei contratti risulti superiore a quella massima di riconoscimento del contributo, il contributo medesimo verrà determinato sulla base di piani di ammortamento sviluppati per le durate massime consentite. In tale ipotesi, la parte residua dell'ammortamento non assistita dal contributo resterà regolata a tasso contrattuale.

In coerenza con quanto indicato in premessa, ai finanziamenti concessi ad imprese di nuova costituzione<sup>11</sup> le misure di durata di cui alle precedenti lett.re a), b) e c) sono estese fino a:

- dieci anni per i finanziamenti di cui alla predetta lett.ra a);
- cinque anni per i finanziamenti di cui alle predette lett.re b) e c).

## **12. Calcolo, decorrenza ed erogazione del contributo in conto interessi**

Il contributo in conto interessi viene determinato sull'importo del finanziamento ammesso all'agevolazione per la durata dell'agevolazione stessa applicando il tasso di cui al precedente paragrafo 10 ad un piano di ammortamento a rata costante e sviluppato in relazione alla periodicità delle rate di ammortamento pagate dall'impresa.

Il contributo decorre dalla data di erogazione del finanziamento a condizione che a tale data la spesa sia stata sostenuta e l'investimento sia stato destinato ai fini aziendali<sup>12</sup>.

Il contributo è erogato, a scelta dell'impresa<sup>13</sup>:

- a) in unica soluzione all'impresa stessa, attualizzato al tasso di riferimento vigente alla data di ricevimento della domanda di agevolazione.<sup>14</sup> L'erogazione è effettuata entro 60 giorni dalla data dell'effettiva disponibilità dei fondi conseguente alla determina dirigenziale di cui al precedente paragrafo 9, per il tramite della Banca che provvede ad accreditare il contributo all'impresa entro i successivi 30 giorni con valuta pari a quella applicata da Artigiancassa;
- b) ripartito in più quote, sulla base del piano di ammortamento del finanziamento, all'impresa stessa per il tramite della Banca che provvede ad accreditarlo nei tempi e con le modalità di cui al precedente alinea, semprechè la Banca stessa:
  - abbia verificato la regolare esecuzione del piano di rimborso del finanziamento;

<sup>11</sup> Si intendono tali le imprese iscritte all'albo da non oltre un anno alla data di presentazione della domanda alla Banca.

<sup>12</sup> Qualora la data della spesa e/o destinazione dell'investimento risultino posteriori a quella di erogazione del finanziamento, il contributo decorrerà dalla data più recente tra le due.

<sup>13</sup> L'impresa effettua la scelta in sede di compilazione della domanda di agevolazione.

<sup>14</sup> A tal fine fa fede la data del protocollo Artigiancassa.



- non abbia ricevuto dall'impresa comunicazioni rese a termini di contratto circa eventuali cessazioni dell'attività e/o della destinazione aziendale del bene finanziato <sup>15</sup>.

Al fine di rendere effettiva tale verifica Artigiancassa, non appena ottenuta la disponibilità dei fondi da parte della Regione, richiederà alla Banca finanziatrice di comunicare - entro e non oltre 20 giorni - eventuali impedimenti sopravvenuti alla liquidazione dei contributi alle imprese. In mancanza di comunicazione, Artigiancassa provvederà all'accreditamento, con le modalità di cui al precedente paragrafo.

Nel caso in cui detti impedimenti o la loro conoscenza da parte della Banca dovesse sopraggiungere successivamente, la Banca e' autorizzata ad interrompere l'accredito delle quote di contributo, che potrà riattivare con valuta pari a quella dell'accredito a suo tempo effettuato dall'Artigiancassa, ove l'impresa provveda al pagamento delle rate insolute <sup>16</sup> ovvero le comunicazioni rese non abbiano determinato revocche totali o parziali come previsto al successivo paragrafo 14.

Qualora il contratto venga risolto o l'impresa non provveda al pagamento delle rate insolute entro l'estinzione contrattuale dell'operazione ovvero l'Artigiancassa revochi il contributo per mancato adempimento dell'obbligo essenziale della destinazione, la Banca autorizza Artigiancassa ad emettere nota di debito relativa alle quote di contributo non accreditate all'impresa, con valuta pari a quella dell'accredito a suo tempo riconosciuta da Artigiancassa.

### **13. Erogazione del contributo in conto capitale**

Il contributo in conto capitale, calcolato nella misura indicata al precedente paragrafo 6, è erogato all'impresa in unica soluzione con valuta pari a quella della data di effettiva disponibilità dei fondi conseguente alla determina dirigenziale di cui al precedente paragrafo 9.

### **14. Revoca dei contributi**

L'Artigiancassa, di concerto con l'Assessorato regionale all'Artigianato e PMI, si riserva in ogni tempo la facoltà di accertare direttamente, sia presso la Banca che presso l'impresa, la sussistenza delle condizioni e finalità del finanziamento ammesso ai contributi.

In caso di mancato adempimento dell'obbligo essenziale della destinazione, i contributi saranno revocati totalmente o parzialmente.

---

<sup>15</sup> La Banca è tenuta a comunicare tempestivamente all'Artigiancassa, anche a mezzo fax, le notizie in parola ai fini della sospensione della erogazione di ulteriori quote di contributo e della determinazione dell'eventuale contributo indebitamento percepito dall'impresa.

<sup>16</sup> Non è considerato regolare pagamento quello effettuato a seguito di azioni ingiuntive ovvero intervenute successivamente all'estinzione contrattuale.

I contributi potranno, inoltre, essere revocati in caso di mancato adempimento, da parte dell'impresa, dell'obbligo – previsto dall'art. 36 della legge 20 maggio 1970, n. 300 - di applicare o far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro delle categorie e delle zone, salvo specifici casi previsti da leggi e da forme di programmazione negoziata.

Ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo n. 123/98, i contributi erogati e risultati indebitamente percepiti a seguito di revoca per fatti imputabili all'impresa e non sanabili dovranno essere restituiti dall'impresa stessa all'Artigiancassa, maggiorati degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di stipula del finanziamento maggiorato di 5 p.p. per il periodo intercorrente tra la data di corresponsione dei contributi e quella di restituzione degli stessi.

Nella fattispecie, si applica anche una sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da 2 a 4 volte l'importo dei contributi indebitamente fruiti.

Per fatti non imputabili all'impresa, i contributi indebitamente percepiti saranno maggiorati esclusivamente degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento.

Alle operazioni di recupero delle somme nei confronti delle imprese inadempienti provvede Artigiancassa.

## **PARTE II**

### **TRATTAMENTO FISCALE E TRIBUTARIO**

I finanziamenti all'artigianato sono soggetti al particolare trattamento tributario previsto dal D.P.R. 29 settembre 1973, n. 601.

In particolare, le operazioni relative ai finanziamenti di qualunque durata e tutti i provvedimenti, atti, contratti e formalità inerenti alle operazioni medesime, alla loro esecuzione, modificazione ed estinzione, alle garanzie di qualunque tipo da chiunque e in qualsiasi momento prestate e alle loro eventuali surroghe, sostituzioni, postergazioni, frazionamenti e cancellazioni anche parziali, ivi comprese le cessioni di credito stipulate in relazione a tali finanziamenti effettuate in conformità a disposizioni legislative, statutarie o amministrative da Banche, sono esenti dall'imposta di registro, dall'imposta di bollo, dalle imposte ipotecarie e catastali e dalle tasse sulle concessioni governative, fatta eccezione:

- a) per gli atti giudiziari relativi alle operazioni, i quali sono soggetti alle suddette imposte secondo il regime ordinario;
- b) per le cambiali emesse in relazione alle operazioni stesse, che sono soggette all'imposta di bollo di Euro 0,052 ogni Euro 516,46 o sua frazione.

L'imposta sostitutiva che le Banche sono tenute a corrispondere è determinata nella misura dello 0,25%.

Inoltre, i finanziamenti all'artigianato beneficiano di altre particolari agevolazioni che consistono nella riduzione a metà dei diritti spettanti ai notai, agli ufficiali giudiziari, dei diritti di cancelleria di cui all'art. 41, secondo comma, della legge n. 949/52.

L'esenzione dalle tasse ipotecarie si applica anche quando la garanzia sia costituita su immobili di proprietà di terzi.

I contributi sono assoggettati al regime fiscale previsto dalla normativa vigente. Le eventuali ritenute vengono effettuate da Artigiancassa all'atto dell'erogazione di ogni singola quota di contributo.

A fronte delle ritenute effettuate nel corso di ciascun anno solare, Artigiancassa rilascia all'impresa artigiana una dichiarazione per i relativi adempimenti fiscali.

**Allegato n.2**



**Regione Puglia**

**Artigiancassa**  
gruppo  **BNL**

**REGOLAMENTO  
PER LE OPERAZIONI DI  
LOCAZIONE FINANZIARIA AGEVOLATA**

**Edizione settembre 2004**

## AVVERTENZA

Il presente Regolamento, redatto in attuazione delle delibere della Giunta Regionale n. 1992 del 10 dicembre 2002 e n.675 del 10 maggio 2004, disciplinano le modalità attuative per la concessione di aiuti accordati alle imprese artigiane della Puglia in conformità a quanto previsto dal POR Puglia 2000 – 2006 – Misura 4.1 – Azione C e dal Regolamento (CE) 70/2001 e nel rispetto delle intensità massime stabilite dalla “Carta degli aiuti di stato a finalità regionale per il 2000 – 2006” per l’Italia.

Il regime di aiuti, gestiti in concessione da Artigiancassa – Cassa per il Credito alle Imprese Artigiane S.p.A. (per brevità, successivamente denominata Artigiancassa):

- ✓ si concretizza in contributi in conto canoni ai sensi dell’art. 23, comma 1, della legge 21 maggio 1981, n. 240 sulle operazioni di locazione finanziaria effettuate in favore delle imprese artigiane, integrate da un contributo in conto capitale calcolato in misura percentuale dell’importo delle operazioni stesse ammesse alle agevolazioni;
- ✓ è alimentato da risorse finanziarie rivenienti dal Fondo Unico Regionale e dal cofinanziamento comunitario e statale per l’attuazione della predetta Azione C.

Nel regolamento è altresì previsto il prolungamento della durata dell’agevolazione per le imprese di nuova costituzione che saranno agevolate, ferma restando la rimanente nuova disciplina, con le sole risorse finanziarie rivenienti dal suddetto Fondo Unico Regionale.

## **PREMESSA**

### **1. Operazioni di locazione finanziaria**

Per operazioni di locazione finanziaria si intendono le operazioni di locazione di beni mobili e immobili, acquistati o fatti costruire dal locatore, su scelta e indicazione del conduttore, che ne assume tutti i rischi, e con facoltà per quest'ultimo di divenire proprietario dei beni locati al termine della locazione, dietro versamento di un prezzo prestabilito.

### **2. Società e Banche autorizzate ad operare**

Sono autorizzate ad operare nel comparto del leasing artigiano agevolato, ai sensi dell'art. 23 della legge n. 240/81, le Società di locazione finanziaria <sup>1</sup> iscritte nell'Elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Sono, altresì, autorizzate ad operare le Banche <sup>1</sup> che svolgono direttamente attività di locazione finanziaria.

## **AMMISSIONE DELL'OPERAZIONE DI LOCAZIONE FINANZIARIA AI CONTRIBUTI**

### **1. Soggetti beneficiari**

Possono beneficiare degli interventi agevolativi le imprese artigiane, costituite anche in forma cooperativa o consortile, iscritte negli albi di cui alla legge 443/85, con esclusione di quelle appartenenti ai settori riportati nell'allegato n. 1.

### **2. Domanda di ammissione ai contributi**

La domanda di ammissione ai contributi deve essere compilata dall'impresa artigiana <sup>2</sup> e dalla Società, per le parti di rispettiva competenza, utilizzando esclusivamente lo schema riportato in allegato n. 2; la predetta domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere

---

<sup>1</sup> Per brevità, successivamente denominata "società".

<sup>2</sup> Per brevità, successivamente denominata "impresa".

trasmessa dalla Società alla Sede Regionale Artigiancassa per la Puglia entro il termine di 6 mesi dalla data di decorrenza del contributo <sup>3</sup>.

Ai fini della verifica temporale fa fede il timbro postale di spedizione.

Alla domanda, da utilizzare anche per autocertificare l'iscrizione all'Albo delle imprese artigiane, deve essere allegata, in originale o in copia autenticata dalla Società, la seguente documentazione:

- a) il verbale di consegna sottoscritto dall'impresa contenente la descrizione, il luogo di consegna dei beni e la relativa data che deve risultare posteriore a quella di presentazione della domanda stessa alla Società;
- b) la planimetria dei locali con l'indicazione della loro singola destinazione, nel caso di operazioni di locazione finanziaria immobiliare.

Inoltre, per i provvedimenti di concessione delle agevolazioni di importo superiore a Euro 154.937,08, assoggettati alle disposizioni in materia di antimafia, deve essere allegato il certificato di iscrizione all'Albo delle imprese artigiane corredato dell'apposita "dicitura antimafia" della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; in luogo del certificato l'impresa può presentare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, apposita dichiarazione sostitutiva sottoscritta dagli interessati secondo le modalità di cui al citato D.P.R. n. 445/2000.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano alle attività artigiane esercitate in forma di impresa individuale.

Entro 15 giorni dalla ricezione della domanda di ammissione ai contributi l'Artigiancassa comunica alla Società e all'impresa beneficiaria il numero di posizione assegnato alla richiesta e il responsabile dell'unità organizzativa competente per l'istruttoria; dalla data di ricezione della richiesta, completa della necessaria documentazione, decorrono i termini per la concessione delle agevolazioni di cui al successivo paragrafo 8.

### **3. Destinazione dell'operazione di locazione finanziaria**

Le operazioni di locazione finanziaria, sulle quali possono essere concessi i contributi, devono avere per oggetto:

- a) l'impianto e/o l'ampliamento del laboratorio (locazione finanziaria immobiliare), con esclusione dei locali che non sono posti al servizio dell'attività artigiana certificata;
- b) macchine, attrezzi strumentali, automezzi aventi caratteristiche strettamente correlate all'esercizio dell'attività, (locazione finanziaria mobiliare e di automezzi) nuovi <sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Cfr. successivo paragrafo 10.

<sup>4</sup> La circostanza, ove non rilevabile dalla documentazione prodotta, deve essere attestata dalla Società.

La destinazione aziendale dei beni oggetto delle operazioni di locazione finanziaria deve essere mantenuta, per tutta la durata dell'agevolazione, sotto pena di revoca.

Al termine dell'operazione di locazione finanziaria, l'impresa artigiana locataria non potrà beneficiare – per l'acquisto dei beni locati – delle agevolazioni di cui alla legge n. 949/52.

I contributi non possono essere concessi per il rinnovo di un contratto di locazione finanziaria in precedenza agevolato, ovvero per la locazione finanziaria di beni già di proprietà dell'impresa conduttrice.

In ogni caso, l'operazione di locazione finanziaria non può beneficiare di interventi agevolativi previsti da normative statali, regionali ed europee diverse da quelle cui si riferisce il presente Regolamento quando con detti interventi agevolativi si dia luogo ad una intensità di aiuto superiore al livello di cui al successivo paragrafo 6.<sup>5</sup>

#### **4. Importo dell'operazione di locazione finanziaria ammissibile al contributo in conto canoni**

L'importo dell'operazione di locazione finanziaria ammissibile al contributo in conto canoni è pari al valore del bene<sup>6</sup> diminuito del prezzo convenuto per il trasferimento della proprietà al termine del contratto di locazione finanziaria. Detto importo non può comunque eccedere quello massimo concedibile ad una stessa impresa<sup>7</sup>, tenuto conto della eventuale complessiva residua esposizione per precedenti operazioni di contributo in conto interessi ovvero in conto canoni.

Sono escluse dall'agevolazione le operazioni di locazione finanziaria di beni il cui valore<sup>6</sup> sia inferiore a Euro 10.329,14.

#### **5. Contributo in conto capitale**

Il contributo in conto capitale è pari al 15% dell'importo dell'operazione di locazione finanziaria ammesso al contributo in conto canoni, nel limite massimo di Euro 38.747,27, a condizione che detta operazione sia stata richiesta per un investimento non inferiore ad Euro 25.822,84.

---

<sup>5</sup> Ovviamente sulle operazioni di locazione finanziaria può estendersi la garanzia concessa ai sensi della legge 1068/64, in quanto disciplinata dalla regola comunitaria de minimis.

<sup>6</sup> Al netto di imposte, tasse, oneri accessori e spese.

<sup>7</sup> Ai sensi delle vigenti disposizioni normative emanate dalla Regione Puglia, l'importo massimo di una operazione di locazione finanziaria ammissibile al contributo in conto canoni per una stessa impresa artigiana è fissato in Euro 258.228,45. Nel caso di impresa costituita in forma di cooperativa l'importo massimo ammissibile al contributo in conto canoni è fissato in Euro 51.645,69 per ciascun socio che partecipi personalmente e professionalmente al lavoro dell'impresa. Nel caso di consorzio o di società consortile, il predetto importo massimo ammissibile al contributo in conto canoni si determina moltiplicando l'importo massimo concedibile ad una stessa impresa per il numero delle imprese artigiane consorziate.



## **6. Intensità massima dell'agevolazione**

L'intensità massima dell'aiuto ( contributo in conto canoni integrato dal contributo in conto capitale ) non può essere superiore al 35% in ESN maggiorato del 15% in ESL.

## **7. Durata di riconoscimento del contributo in conto canoni**

Qualunque sia la maggior durata dei contratti di locazione finanziaria, quella ammissibile al contributo in conto canoni non può essere superiore:

- a 7 anni, se riguarda beni immobili;
- a 4 anni, se riguarda beni mobili.

In coerenza con quanto precisato in premessa, qualora il contratto di locazione finanziaria riguardi una impresa di nuova costituzione<sup>8</sup>, le predette durate sono elevate a 10 ovvero 5 anni, trattandosi rispettivamente di beni immobili e di beni mobili.

## **8. Tasso e canoni anticipati applicabili dalle Società**

Le operazioni di locazione finanziaria sono stipulate al tasso ed alle altre condizioni economiche liberamente concordati tra le parti.

La copia autentica del contratto di locazione finanziaria resterà a disposizione dell'Artigiancassa presso la Società.

Il pagamento anticipato di canoni è consentito fino alla seguente misura massima:

- per le operazioni aventi durata non superiore a 5 anni, al 15% del valore del bene locato, ovvero alla sommatoria dell'importo dei canoni corrispondenti a 6 mesi;
- per le operazioni aventi durata superiore a 5 anni, al 20% del valore del bene locato, ovvero alla sommatoria dell'importo dei canoni corrispondenti a 12 mesi.

## **9. Ammissione al contributo in conto canoni**

La domanda di ammissione ai contributi, la cui presentazione non comporta alcun impegno finanziario per la Regione, se completa e corredata della documentazione indicata al precedente paragrafo 1, viene sottoposta, nel rispetto dell'ordine cronologico di ricezione, all'esame del Comitato Tecnico regionale per la Puglia di cui all'art. 37 della legge n. 949/52.

<sup>8</sup> Si considerano di nuova costituzione le imprese iscritte negli Albi da non oltre un anno data di presentazione della domanda di concessione dei contributi alla Società.

In caso di documentazione incompleta ovvero insufficiente, le integrazioni ed i chiarimenti devono essere trasmessi entro il termine di tre mesi dalla data di ricezione della relativa comunicazione effettuata da Artigiancassa.

Il Comitato Tecnico Regionale esprime parere in ordine all'ammissibilità delle agevolazioni nel termine di 45 giorni dalla data di ricezione della domanda stessa o della documentazione che la deve completare. Il relativo impegno finanziario è assunto con successiva determina dirigenziale adottata dal competente Assessorato della Regione. Entro 15 giorni dalla data di notifica della suddetta determina viene data comunicazione alla Società e all'impresa beneficiaria dell'ammissione medesima e del responsabile dell'unità organizzativa competente per la gestione dell'agevolazione.

Il Comitato può esprimersi sulle domande di concessione dei contributi solo in presenza di fondi.

#### **10. Calcolo, decorrenza ed erogazione del contributo in conto canoni**

Il contributo in conto canoni, determinato sulla base di un tasso pari al 100% del tasso di riferimento vigente al momento della stipula del contratto di locazione finanziaria<sup>9</sup>, è calcolato in misura equivalente, in valore attuale, al contributo in conto interessi spettante ad una corrispondente operazione effettuata ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 949/52 e della normativa emanata in materia dalla Regione Puglia.

La decorrenza del contributo in conto canoni è quella del primo canone periodico di importo costante. La data di decorrenza di detto canone periodico deve coincidere o essere posteriore al primo giorno del mese successivo a quello di consegna del bene e, nel caso di più beni, a quello di consegna dell'ultimo bene.

Il contributo è erogato, a scelta dell'impresa<sup>10</sup>:

- in unica soluzione all'impresa stessa, attualizzato al tasso di riferimento vigente alla data di ricevimento della domanda di agevolazione.<sup>11</sup> L'erogazione è effettuata entro 60 giorni dalla data dell'effettiva disponibilità dei fondi conseguente alla determina dirigenziale di cui al precedente paragrafo 9, per il tramite della Società di leasing che provvede ad accreditare il contributo all'impresa entro i successivi 30 giorni con valuta pari a quella applicata da Artigiancassa;
- ripartito in più quote, all'impresa per il tramite della Società che provvede ad accreditarlo all'impresa stessa entro trenta giorni dalla ricezione e con valuta pari a quella applicata dall'Artigiancassa, semprechè la Società stessa:
- abbia verificato il regolare pagamento dei canoni del periodo di relativa competenza;

<sup>9</sup> Il tasso di riferimento da considerare è quello indicato ed aggiornato con Decreto del Ministro delle Attività Produttive in conformità con le disposizioni dell'Unione Europea. Detto tasso di riferimento è reso pubblico nel seguente sito internet:

"[http://www.europaa.eu.it/com/competition/state\\_aid/otheres/reference\\_rateshtml](http://www.europaa.eu.it/com/competition/state_aid/otheres/reference_rateshtml)".

<sup>10</sup> L'impresa effettua la scelta in sede di compilazione della domanda di agevolazione.

<sup>11</sup> A tal fine fa fede la data del protocollo Artigiancassa.

- non abbia comunicazioni rese a termini di contratto dall'impresa circa eventuali cessazioni dell'attività e/o della destinazione aziendale del bene locato <sup>12</sup>.

Al fine di rendere effettiva tale verifica Artigiancassa, non appena ottenuta la disponibilità dei fondi da parte della Regione, richiederà alla Società di comunicare - entro e non oltre 20 giorni - eventuali impedimenti sopravvenuti alla liquidazione dei contributi alle imprese. In mancanza di comunicazione, Artigiancassa provvederà all'accREDITAMENTO, con le modalità di cui al precedente paragrafo.

Nel caso in cui detti impedimenti o la loro conoscenza da parte della società dovesse sopraggiungere successivamente, la Società è autorizzata ad interrompere l'accREDITO delle quote di contributo, che potrà riattivare con valuta pari a quella dell'accREDITO a suo tempo effettuato dall'Artigiancassa, ove l'impresa provveda al pagamento dei canoni insoluti <sup>13</sup> ovvero le comunicazioni rese non abbiano determinato revoche totali o parziali come previsto al successivo paragrafo 12.

Qualora il contratto venga risolto o l'impresa non provveda al pagamento dei canoni insoluti entro la scadenza contrattuale dell'operazione, ovvero l'Artigiancassa revochi il contributo per mancato adempimento dell'obbligo essenziale della destinazione, la Società autorizza Artigiancassa ad emettere nota di debito relativa alle quote di contributo non accREDITATE all'impresa, con valuta pari a quella dell'accREDITO a suo tempo riconosciuta da Artigiancassa.

Il contributo in conto canoni e' assoggettato al regime fiscale previsto dalla normativa vigente.

Le eventuali ritenute vengono effettuate da Artigiancassa all'atto dell'erogazione di ogni singola quota di contributo.

A fronte delle ritenute effettuate nel corso di ciascun anno solare, Artigiancassa rilascia all'impresa una dichiarazione per i relativi adempimenti fiscali.

## **11. Erogazione del contributo in conto capitale**

Il contributo in conto capitale, calcolato nella misura indicata al precedente paragrafo 5, è erogato all'impresa in unica soluzione con valuta pari a quella della data di effettiva disponibilità dei fondi conseguente alla determina dirigenziale di cui al precedente paragrafo 9.

## **12. Revoca dei contributi**

L'Artigiancassa, di concerto con l'Assessorato regionale all'Artigianato e PMI, si riserva la facoltà di accertare direttamente sia presso la Società che presso l'impresa,

---

<sup>12</sup> La Società e' tenuta a comunicare tempestivamente all'Artigiancassa, anche a mezzo fax, le notizie in parola ai fini della sospensione della erogazione di ulteriori quote di contributo e della determinazione dell'eventuale contributo indebitamente percepito dall'impresa.

<sup>13</sup> Non è considerato regolare pagamento quello effettuato a seguito di azioni ingiuntive ovvero intervenute successivamente all'estinzione contrattuale.

la sussistenza per tutta la durata del contratto di locazione finanziaria, delle condizioni e finalità dell'operazione ammessa ai contributi.

In caso di mancato adempimento dell'obbligo essenziale della destinazione i contributi sono revocati totalmente o parzialmente.

I contributi potranno, inoltre, essere revocati in caso di mancato adempimento, da parte dell'impresa, dell'obbligo – previsto dall'art. 36 della legge 20 maggio 1970, n. 300 - di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro delle categorie e delle zone, salvo specifici casi previsti da leggi e da forme di programmazione negoziata.

Ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo n. 123/98, i contributi erogati e risultati indebitamente percepiti a seguito di revoca per fatti imputabili all'impresa e non sanabili dovranno essere restituiti dall'impresa stessa all'Artigiancassa, maggiorati degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di stipula del contratto di locazione finanziaria maggiorato di 5 p.p. per il periodo intercorrente tra la data di corresponsione dei contributi e quella di restituzione degli stessi.

Nella fattispecie, si applica anche una sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da 2 a 4 volte l'importo dei contributi indebitamente fruiti.

Per fatti non imputabili all'impresa, i contributi indebitamente percepiti saranno maggiorati esclusivamente degli interessi calcolati al tasso ufficiale di riferimento.

Alle operazioni di recupero delle somme nei confronti delle imprese inadempienti provvede Artigiancassa.

Allegato n. 1

**SETTORI ESCLUSI DAGLI INTERVENTI AGEVOLATIVI****(Classificazione ISTAT 1991)**

Siderurgia CECA - *L'esclusione si applica alle seguenti classi:*

- 13.10 "Estrazione di minerali di ferro" (tutta la classe, ad eccezione delle piriti)
- 13.20 "Estrazione di minerali metallici non ferrosi" (limitatamente al minerale di manganese)
- 27.10 "Produzione di ferro, di acciaio e di ferroleghie (CECA)"  
Per attività dell'industria siderurgica, quale definita nel trattato CECA, si intende: ghisa e ferroleghie; ghisa per la produzione dell'acciaio, per fonderia e altre ghise grezze; manganesifera e ferro-manganese carburato; prodotti grezzi e prodotti semilavorati di ferro, di acciaio comune o di acciaio speciale, compresi i prodotti di reimpiego o di rilaminazione; acciaio liquido colato o non in lingotti, compresi i lingotti destinati alla fucinatura, prodotti semilavorati quali blumi, billette e bramme, bidoni, coils, larghi laminati a caldo; prodotti finiti a caldo di ferro, di acciaio comune o di acciaio speciale (non sono compresi i getti di acciaio, i pezzi fucinati e i prodotti ottenuti con impiego di polveri); rotaie, traverse, piastre e stecche, travi, profilati pesanti e barre da 80 mm e più, palancole, barre e profilati inferiori a 80 mm e piatti inferiori a 150 mm, vergella, tondi e quadri per tubi, nastri e bande laminati a caldo (comprese le bande per tubi e coils considerati come prodotti finiti), lamiera laminata a caldo inferiori a 3 mm, piastre e lamiera di spessore di 3 mm e più, larghi piatti di 150 mm e più; prodotti terminali di ferro, acciaio comune o acciaio speciale (non sono compresi i tubi in acciaio, i nastri laminati a freddo di larghezza inferiore a 500 mm, eccetto quelli destinati alla produzione di banda stagnata, i trafilati, le barre calibrate e i getti di ghisa; latta, lamiera piombate, banda nera, lamiera zincate, altre lamiera rivestite, lamiera laminata a freddo

Industria carboniera - *L'esclusione si applica ai seguenti gruppi:*

- 10.1 "Estrazione ed agglomerazione di carbon fossile" (tutto il gruppo)
- 10.2 "Estrazione ed agglomerazione di lignite" (tutto il gruppo)
- 10.3 "Estrazione ed agglomerazione di torba" (tutto il gruppo)
- 23.1 "Fabbricazione di prodotti di cokeria" (tutto il gruppo)

Costruzioni navali - *L'esclusione si applica al seguente gruppo:*

- 35.1 "Industria cantieristica: costruzioni navali e riparazioni di navi e imbarcazioni" (tutto il gruppo, ad eccezione della classe 35.12 "Costruzione e riparazione di imbarcazioni da diporto e sportive")

Fibre sintetiche - *L'esclusione si applica al seguente gruppo:*

- 24.7 "Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali" (tutto il gruppo)

Industria automobilistica - *L'esclusione si applica alla seguente divisione:*

- 34 "Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi e semirimorchi" (tutta la divisione, ad eccezione del gruppo 34.3 "Fabbricazione di parti ed accessori per autoveicoli e per loro motori")

Trasporti - *Limitatamente agli investimenti in automezzi effettuati da imprese la cui attività principale rientri nel settore dei trasporti.*

Pesca e acquacoltura - *L'esclusione si applica alla seguente divisione:*

- 05 "Pesca, piscicoltura e servizi connessi" (tutta la divisione, ad eccezione del gruppo 05.03 "Attività dei servizi connessi alla pesca e alla piscicoltura")

Agricoltura - *L'esclusione si applica alla seguente divisione:*

01 "Agricoltura, caccia e relativi servizi" (tutta la divisione, ad eccezione dei seguenti gruppi, classi e categorie):

- 01.41.1 "Esercizio e noleggio di mezzi e macchine agricole per conto terzi, con personale"
- 01.41.2 "Approvvigionamento e distribuzione di mezzi tecnici necessari all'esercizio dell'agricoltura"
- 01.41.3 "Raccolta, prima lavorazione, conservazione di prodotti agricoli e altre attività dei servizi connessi all'agricoltura svolti per conto terzi (esclusa trasformazione)"
- 01.42 "Attività dei servizi connessi all'allevamento del bestiame, esclusi i servizi veterinari"
- 01.5 "Caccia e cattura di animali per allevamento e ripopolamento di selvaggina, compresi i servizi connessi"

Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli - *L'esclusione si applica alla seguente divisione:*

15 "Industrie alimentari e delle bevande" (tutta la divisione, ad eccezione delle seguenti classi e categorie):

- 15.51.1 "Trattamento igienico e confezionamento di latte alimentare pastorizzato e a lunga conservazione"
- 15.51.2 "Produzione dei derivati del latte: burro, formaggi, ecc."
- 15.52 "Fabbricazione di gelati"
- 15.71 "Fabbricazione di prodotti per l'alimentazione degli animali da allevamento"
- 15.72 "Fabbricazione di prodotti per l'alimentazione degli animali domestici"
- 15.81.1 "Fabbricazione di prodotti di panetteria"
- 15.81.2 "Fabbricazione di pasticceria fresca"
- 15.82 "Fabbricazione di fette biscottate e di biscotti; fabbricazione di prodotti di pasticceria conservati"
- 15.84 "Fabbricazione di cacao, cioccolato, caramelle e confetterie"
- 15.85 "Fabbricazione di paste alimentari, di cuscus, e di prodotti farinacei simili"
- 15.86 "Lavorazione del tè e del caffè"
- 15.87 "Fabbricazione di condimenti e spezie"
- 15.88 "Fabbricazione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici"
- 15.89.1 "Fabbricazione di dolcificanti, budini e creme da tavola"
- 15.89.2 "Fabbricazione di alimenti precotti (surgelati, in scatola, ecc.), di minestre e brodi"
- 15.89.3 "Fabbricazione di altri prodotti alimentari: aceti, lieviti, prodotti a base di frutta a guscio, estratti per liquori, ed altri prodotti alimentari n.c.a."
- 15.91 "Fabbricazione di bevande alcoliche distillate"
- 15.92 "Fabbricazione di alcool etilico di fermentazione"
- 15.96 "Fabbricazione di birra"
- 15.98 "Produzione di acque minerali e di bibite analcoliche"
- 15.99 "Fabbricazione di altre bevande analcoliche"

Inoltre, l'esclusione si applica ai seguenti gruppi:

- 16.0 "Industria del tabacco" (tutto il gruppo)
- 51.2 "Commercio all'ingrosso di materie prime agricole e di animali vivi" (tutto il gruppo)
- 51.3 "Commercio all'ingrosso di prodotti alimentari, bevande e tabacco" (tutto il gruppo)
- 52.1 "Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati" (tutto il gruppo)
- 52.2 "Commercio al dettaglio di prodotti alimentari, bevande e tabacco in esercizi specializzati" (tutto il gruppo)

**REGIONE PUGLIA**  
Assessorato Artigianato e PMI  
Settore Artigianato



**COMMISSIONE EUROPEA**



**Allegato n.2**

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI**  
(CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI E IN CONTO CAPITALE -Delibere della Giunta Regionale n.1992/02 e n. 675/04)

Spett.le  
Banca

Spett.le  
ARTIGIANCASSA S.p.A. – SOGGETTO GESTORE  
Sede regionale della Puglia

**E, p.c. Alla Regione Puglia**

Il sottoscritto ....., legale rappresentante dell'impresa richiedente, consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

**AUTOCERTIFICA**

ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 quanto segue:

**DENOMINAZIONE**

Ditta/ragione sociale .....

**SEDE LEGALE**

Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....prov. (sigla) .....

**NATURA GIURIDICA** .....

**CODICE FISCALE** .....

P.I. ....

**ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE**

Prov. (sigla) ..... n. Albo.....data della delibera ..... n. registro Ditte/Imprese.....

**DATA INIZIO ATTIVITÀ**.....**CODICI ATTIVITÀ ISTAT**...../.....

**ATTIVITÀ**':.....

**UNITÀ LOCALI:**

- 1) Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....  
prov. (sigla) ..... destinazione (laboratorio, ufficio, esposiz., magaz.).....
- 2) Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....  
prov. (sigla) ..... destinazione (laboratorio, ufficio, esposiz., magaz.).....

**DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/DEI SOCI:**<sup>1</sup>

- 1) Cognome e nome .....cod.fiscale.....  
luogo e data di nascita.....  
residenza (via, n. civico, cap, comune).....
- 2) Cognome e nome .....cod.fiscale.....  
luogo e data di nascita.....  
residenza (via, n. civico, cap, comune).....
- 3) Cognome e nome .....cod.fiscale.....  
luogo e data di nascita.....  
residenza (via, n. civico, cap, comune).....
- 4) Cognome e nome .....cod.fiscale.....  
luogo e data di nascita.....  
residenza (via, n. civico, cap, comune).....

**ATTESTA**

che la situazione occupazionale ed il fatturato sono quelli descritti nei seguenti prospetti:

OCCUPAZIONE AZIENDALE	TITOLARE (O SOCI)	OPERAI E IMPIEGATI	APPRENDISTI	FAMILIARI	TOTALE
Antecedente l'investimento					
Prevista a seguito dell'investimento					

<sup>1</sup> Per i dati anagrafici di ulteriori soci utilizzare uno o più fogli aggiuntivi debitamente sottoscritti dal dichiarante

FATTURATO ANNUO	IMPORTO TOTALE (EURO)	VOLUME ESPORTATO (EURO)
Antecedente l'investimento		
Previsto a seguito dell'investimento		

**CHIEDE**

- **la concessione del contributo in conto interessi e in conto capitale** ai sensi delle delibere della Giunta regionale n.1992/02 e n.675/04, a valere sul finanziamento destinato al seguente investimento aziendale <sup>2</sup>:
 

<input type="checkbox"/> acquisto di macchinari e attrezzature ( <i>nuovi di fabbrica</i> );	<input type="checkbox"/> acquisto di immobile;
<input type="checkbox"/> ampliamento/ammodernamento di immobile;	<input type="checkbox"/> costruzione di immobile;
<input type="checkbox"/> acquisto di scorte di materie prime e prodotti finiti <sup>3</sup> ;	
- **l'erogazione del contributo in conto interessi:**

<input type="checkbox"/> in unica soluzione attualizzato	<input type="checkbox"/> ripartito in più quote, sulla base delle rate rimborsate.
--	--

**SI IMPEGNA**

- **a che l'impresa mantenga**, sotto pena di revoca dei contributi concessi, la destinazione aziendale dei beni oggetto dei contributi medesimi per tutta la durata del finanziamento ed a comunicare immediatamente all'Artigiancassa, tramite la Banca finanziatrice, qualsiasi variazione riguardante l'utilizzo dei predetti beni nonché l'eventuale perdita dei requisiti richiesti per beneficiare dei suddetti contributi, consentendo, a tal fine, che vengano effettuati i controlli e gli accertamenti che la Banca e l'Artigiancassa riterranno opportuni;
- **a che l'impresa restituisca**, in caso di accertata irregolarità, i contributi indebitamente percepiti, con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie ed amministrative previste dal vigente Regolamento delle operazioni di credito artigiano agevolato per il territorio della Regione Puglia.

*Consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità'*

**DICHIARA**

- **(nel caso di finanziamento in scorte) ai fini del rispetto del massimale di agevolazione previsto per il regime di aiuti "de minimis"**, che l'impresa ha beneficiato di altre agevolazioni nel triennio antecedente alla data della presente domanda per Euro ..... (indicare l'ammontare del contributo) / che l'impresa non ha beneficiato di altre agevolazioni nel triennio antecedente alla data della presente domanda;
- che l'impresa ha presentato la domanda di finanziamento alla Banca il.....;
- che l'impresa e' in possesso dei requisiti richiesti per beneficiare degli interventi agevolativi;
- di non aver richiesto e di impegnarsi a non richiedere omologhe agevolazioni per l'investimento oggetto della presente domanda;
- di essere in possesso delle norme regolamentari che disciplinano la concessione e la revoca del contributo in conto interessi e in conto capitale richiesto con la presente domanda;
- **che l'investimento e' localizzato in:** (Via e n. civico).....  
(Comune)..... (Prov.).....

**ESPRIME IL CONSENSO**

In relazione alle disposizioni recate dal D.Lgs 196/03 ed alla correlata informativa resa dalla Banca finanziatrice, **a che i dati personali riguardanti l'impresa vengano comunicati all'Artigiancassa**, che potrà a sua volta trattarli per le sue finalità istituzionali, connesse o strumentali, comprese quelle relative all'informazione commerciale e all'offerta diretta di prodotti e servizi e potrà altresì comunicarli ad ogni altro eventuale soggetto interessato alla gestione degli interventi agevolativi richiesti.

Data,

Firma del legale rappresentante dell'impresa

<sup>2</sup> Barrare una o più destinazioni.

<sup>3</sup> Per tale destinazione occorre sempre presentare una separata domanda.



## ALLEGATO N. 1 ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

**Il sottoscritto, legale rappresentante dell'impresa richiedente, dichiara** che i dati del contratto di finanziamento sono quelli appresso riportati :

Data di stipula del contratto .....	Valuta di erogazione.....
Importo erogato (Euro) .....	Importo rata (Euro).....
Tipo tasso (Fisso; Variabile).....	Tasso applicato.....%
Scadenza prima rata .....	N. rate.....
Tipo ammortamento.....	Periodicità' delle rate.....
Durata utilizzo / preammortamento (in giorni).....	

Si allega la documentazione della spesa di investimento.

Data,

Firma del legale rappresentante dell'impresa

#### Parti riservate alla Banca

##### Dichiarazione di avvenuto utilizzo dell'investimento

La sottoscritta Banca dichiara che l'investimento oggetto della domanda di agevolazione e' stato realizzato e posto al servizio dell'attivita' dell'impresa richiedente e garantisce la veridicita' dei dati soprariportati.

*(Solo se presente il periodo di utilizzo, completare la dichiarazione sottostante – In caso contrario, barrare)*

La sottoscritta Banca attesta, altresì, che il periodo di utilizzo si e' concluso in data..... avendo l'impresa, a tale data, sostenuto la spesa e destinato l'investimento alle finalita' aziendali.

Data,

Timbro e firma della Banca

**REGIONE PUGLIA**  
Assessorato Artigianato e PMI  
Settore Artigianato



**COMMISSIONE EUROPEA**



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI**  
(CONTRIBUTO IN CONTO CANONI E IN CONTO CAPITALE Delibere della Giunta Regionale n.1992/02 e n. 675/04)

Spett.le  
Banca/Società di leasing

Spett.le  
ARTIGIANCASSA S.p.A. – SOGGETTO GESTORE  
Sede regionale della Puglia.

E, p.c. Alla Regione Puglia

Il sottoscritto ....., legale rappresentante dell'impresa richiedente, consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

<b>AUTOCERTIFICA</b>	
ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 quanto segue:	
<b>DENOMINAZIONE</b> Ditta/ragione sociale .....	
<b>SEDE LEGALE</b> Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....prov. (sigla) .....	
<b>NATURA GIURIDICA</b> ..... <b>CODICE FISCALE</b> .....	
<b>P.I.</b> .....	
<b>ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE IMPRESE ARTIGIANE</b>	
Prov. (sigla) ..... n. Albo.....data della delibera .....	n. registro Ditte/Imprese.....
<b>DATA INIZIO ATTIVITÀ</b> .....	<b>CODICI ATTIVITÀ ISTAT</b> ...../.....
<b>ATTIVITÀ:</b> .....	
<b>UNITÀ LOCALI:</b>	
1) Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....prov. (sigla) ..... destinazione (laboratorio, ufficio, esposiz., magaz.).....	
2) Via e n. civico .....c.a.p. ....comune .....prov. (sigla) ..... destinazione (laboratorio, ufficio, esposiz., magaz.).....	
<b>DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE/DEI SOCI:<sup>1</sup></b>	
1) Cognome e nome.....cod.fiscale.....	luogo e data di nascita.....residenza (via, n. civico, cap, comune).....
2) Cognome e nome.....cod.fiscale.....	luogo e data di nascita.....residenza (via, n. civico, cap, comune).....
3) Cognome e nome.....cod.fiscale.....	luogo e data di nascita.....residenza (via, n. civico, cap, comune).....
4) Cognome e nome.....cod.fiscale.....	luogo e data di nascita.....residenza (via, n. civico, cap, comune).....

**ATTESTA**

che la situazione occupazionale ed il fatturato sono quelli descritti nei seguenti prospetti:

OCCUPAZIONE AZIENDALE	TITOLARE (O SOCI)	OPERAI E IMPIEGATI	APPRENDISTI	FAMILIARI	TOTALE
Antecedente l'investimento					
Prevista a seguito dell'investimento					

FATTURATO ANNUO	IMPORTO TOTALE (EURO)	VOLUME ESPORTATO (EURO)
Antecedente l'investimento		
Previsto a seguito dell'investimento		

<sup>1</sup> Per i dati anagrafici di ulteriori soci utilizzare uno o più fogli aggiuntivi debitamente sottoscritti dal dichiarante

**CHIEDE**

- **la concessione del contributo in conto canoni e in conto capitale** ai sensi delle delibere della Giunta regionale n.1992/02 e n.675/04, a valere sul contratto di locazione finanziaria avente la seguente destinazione aziendale:

**locazione di macchinari e attrezzature**  
(nuovi di fabbrica)

**locazione di automezzi**  
(nuovi di fabbrica)

**locazione di immobile**

- **l'erogazione del contributo in conto canoni:**  
**in unica soluzione attualizzato**                      **ripartito in più quote, sulla base dei canoni pagati.**

**SI IMPEGNA**

- **a che l'impresa mantenga**, sotto pena di revoca dei contributi concessi, la destinazione aziendale dei beni oggetto dei contributi medesimi per tutta la durata del contratto e comunichi immediatamente all'Artigiancassa, tramite la Banca/Società di leasing finanziatrice, qualsiasi variazione riguardante l'utilizzo dei predetti beni nonché l'eventuale perdita dei requisiti richiesti per beneficiare dei suddetti contributi, consentendo, a tal fine, che vengano effettuati i controlli e gli accertamenti che la predetta Banca/Società e l'Artigiancassa riterranno opportuni;
- **a che l'impresa restituisca**, in caso di accertata irregolarità, i contributi indebitamente percepiti, con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie ed amministrative previste dal vigente Regolamento delle operazioni di locazione finanziaria agevolata per il territorio della Regione Puglia.

*Consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità'*

**DICHIARA**

- che l'impresa ha presentato la domanda di finanziamento alla Banca/Società di leasing il.....;
- che l'impresa e' in possesso dei requisiti richiesti per beneficiare degli interventi agevolativi;
- **di non aver richiesto e di impegnarsi a non richiedere**, per conto dell'impresa, omologhe agevolazioni per l'investimento oggetto della presente domanda;
- di essere in possesso delle norme regolamentari che disciplinano la concessione e la revoca del contributo in conto canoni e in conto capitale richiesto con la presente domanda;
- **che l'investimento e' localizzato in:** (Via e n. civico).....  
(Comune)..... (Prov.).....
- 

**ESPRIME IL CONSENSO**

In relazione alle disposizioni recate dal D.Lgs 196/03 ed alla correlata informativa resa dalla Banca finanziatrice, **a che i dati personali riguardanti l'impresa vengano comunicati all'Artigiancassa**, che potrà a sua volta trattarli per le sue finalità istituzionali, connesse o strumentali, comprese quelle relative all'informazione commerciale e all'offerta diretta di prodotti e servizi e potrà altresì comunicarli ad ogni altro eventuale soggetto interessato alla gestione degli interventi agevolativi richiesti.

Data,

Firma del legale rappresentante dell'impresa

## ALLEGATO N. 1 ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

**Parte riservata alla Banca/Societa' di leasing****La sottoscritta Banca/Societa' attesta che i dati del contratto di locazione finanziaria sono i seguenti:**

Data di stipula .....	Valore del bene (Euro).....
Numero dei canoni anticipati.....	Macrocanone (%Euro).....
Numero dei canoni periodici.....	Periodicita' dei canoni.....
Durata del contratto (in mesi) .....	Data scadenza primo canone periodico.....
Importo canone periodico (Euro).....	Valore residuo del bene (%Euro).....
Tasso applicato.....%	

**Data,****Timbro e firma della Banca/Società di leasing**

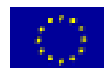
**N.B. Modulo da utilizzare ad integrazione di precedenti domande di finanziamento agevolato di cui alla leggi n. 949/52 e 240/81**

**Allegato n. 3**

**REGIONE PUGLIA**  
**Assessorato Artigianato e PMI**  
**Settore Artigianato**



**COMMISSIONE EUROPEA**



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI**  
**(CONTRIBUTO IN CONTO INTERESSI/CANONI - Delibera della Giunta Regionale n.675/04)**

**Spett.le**  
**Banca/Società di leasing**

**Spett.le**  
**ARTIGIANCASSA S.p.A. – SOGGETTO GESTORE**  
**Sede regionale della Puglia.**

**E, p.c. Alla Regione Puglia**

Il sottoscritto ....., legale rappresentante dell'impresa richiedente  
 (Codice fiscale...../ P.Iva.....).

**CHIEDE**

ad integrazione della domanda di finanziamento agevolato <sup>1</sup>..... che la quota del contributo in conto interessi/canoni da liquidare sia erogata in unica soluzione in forma attualizzata.

**SI IMPEGNA**

- **a che l'impresa mantenga**, sotto pena di revoca dei contributi concessi, la destinazione aziendale dei beni oggetto dei contributi medesimi per tutta la durata del finanziamento ed a comunicare immediatamente all'Artigiancassa, tramite la Banca /Società di leasing finanziatrice, qualsiasi variazione riguardante l'utilizzo dei predetti beni nonché l'eventuale perdita dei requisiti richiesti per beneficiare dei suddetti contributi, consentendo, a tal fine, che vengano effettuati i controlli e gli accertamenti che la Banca/Società di leasing e l'Artigiancassa riterranno opportuni;
- **a che l'impresa restituisca**, in caso di accertata irregolarità, i contributi indebitamente percepiti, con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie ed amministrative previste dai vigenti Regolamenti delle operazioni di credito e di locazione finanziaria artigiane agevolate per il territorio della Regione Puglia.

**ESPRIME IL CONSENSO**

In relazione alle disposizioni recate dal D.Lgs 196/03 e alla correlata informativa resa dalla Banca/Società di leasing finanziatrice, **a che i dati personali riguardanti l'impresa vengano comunicati all'Artigiancassa**, che potrà a sua volta trattarli per le sue finalità istituzionali, connesse o strumentali, comprese quelle relative all'informazione commerciale e all'offerta diretta di prodotti e servizi e potrà altresì comunicarli ad ogni altro eventuale soggetto interessato alla gestione degli interventi agevolativi richiesti.

**Data,**

**Firma del legale rappresentante dell'impresa**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE SANITA' 8 ottobre 2004, n. 526

**Art. 21 della L.R. 03.04.1995, n. 12 "Interventi per la tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo". Modifiche ed integrazione alla D.D. n. 279/2003.**

#### IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 80;

Vista la Legge regionale 24 marzo 1974 n. 18;

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997 n. 7;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale 28 luglio 1998 n. 3261 e successive integrazioni;

In Bari presso la Sede del Settore Sanità, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio 4° riceve dal Dirigente dello stesso la seguente relazione:

La Legge regionale. n. 12/95 ha disciplinato la tutela degli animali d'affezione, perseguendo gli atti di crudeltà ed il maltrattamento nei loro confronti nonché il loro abbandono;

L'art. 12 della sopracitata legge regionale prevede l'istituzione, presso l'Assessorato Regionale alla Sanità, Settore sanità, di una Commissione Regionale che coordina, sovrintende e controlla gli interventi necessari all'attuazione della presente legge ed è organo consultivo della Giunta Regionale;

Lo stesso art.12 al comma 2 prevede che la Commissione Regionale, presieduta dall'Assessore Regionale alla Sanità o suo delegato, è così composta:

- a) l'Assessore regionale all'Ambiente o suo delegato;
- b) un Medico Veterinario del Settore Assistenza Veterinaria dell'Assessorato Regionale alla Sanità o suo delegato;
- c) un Medico del Settore Sanità Pubblica dell'Assessorato Regionale alla Sanità o suo delegato;
- d) un Medico Veterinario designato dall'Ordine Nazionale dei Veterinari;

- e) tre esperti sorteggiati tra i nominativi segnalati dalle Associazioni iscritte all'Albo di cui al successivo art. 13 della predetta legge regionale;

La Commissione costituita con deliberazione di G.R. n. 4289 del 09.10.1995, successivamente modificata dalle deliberazioni di G.R. n. 1756 del 14.04.1997, n. 2584 del 14.07.1998, dalle determinazioni Dirigenziali n. 95 del 23.04.1999, n. 430 del 12.12.2000 e n° 279 del 14/07/04, risulta così costituita:

1. Dott. Angelo Micele, delegato Assessore Regionale alla Sanità;
2. Dott. Saverio Fella delegato Assessore Regionale all'Ambiente ed Ecologia;
3. Dott. Corrado Mandese, Medico Veterinario dell'Assessorato Regionale alla Sanità;
4. Dott. Giuliano Saltarelli, Medico del Settore Sanità Pubblica, individuato dall'Assessore Regionale alla Sanità;
5. Dott. Sergio Spirito Medico Veterinario delegato dall'Ordine Nazionale dei Medici Veterinari;
6. Avv. Giuseppe Dalfino esperto sorteggiato associazioni ex art. 13 della L.R. n. 12/95;
7. Sig.ra Maria Di Girolamo esperto sorteggiato associazioni ex art. 13 della L.R. n. 12/95;
8. Sig.ra Giovanna Montecalvo esperto sorteggiato associazioni ex art. 13 della L.R. n. 12/95;

La rappresentante dell'associazione ENPA di Bari e componente della Commissione Randagismo, sig.ra Giovanna Montecalvo, in data 20/4/04 ha comunicato le proprie dimissioni.

L'Assessorato Regionale alla Sanità, Ufficio 4° ha provveduto a richiedere con nota 24/16680/4 del 24/05/04 alle Associazioni iscritte all'Albo Regionale art. 13 della suindicata legge regionale, la designazione di un esperto, giusto quanto previsto dalla normativa vigente.

Il giorno 29/7/2004 si è svolto, alla presenza della Commissione Randagismo e alcuni rappresentanti delle Associazioni di volontariato ex art. 13 L.R. n. 12/95, il sorteggio del nominativo di un esperto indicato dalle Associazioni iscritte all'Albo Regionale.

Il nominativo sorteggiato è stato quello della Sig.ra Floriana Catanzaro indicata dall'Associazione "Nuova Lara" di Lecce, come si evince dal

verbale redatto e messo agli atti dall'Assessorato alla Sanità- Ufficio 4°;

In data 22/06/04 con prot. n° 19835, sono pervenute le dimissioni del Dr. Angelo Micele, delegato dell'Assessore Regionale alla Sanità;

L'Assessore alla Sanità con nota prot. n. 24/0119/SP del 15/07/04 ha nominato il Dr. Giuseppe D'Onghia, Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BA/3 con la funzione di Presidente della Commissione Regionale, delegato dall'Assessore Regionale alla Sanità ai sensi dell'art. 12 L.R. 12/95.

Premesso che il Dr. Onofrio Mongelli, Dirigente dell'Ufficio 4 del Settore Sanità della Regione Puglia e, medico veterinario corrisponde a quanto stabilito dall'art. 12 comma 2 lettera b della L.R. 12/95, s'intende sostituire il Dr. Corrado Mandese dirigente Veterinario A.S.L. TA/1 col Dr. Onofrio Mongelli;

Ritenuto di dover ricomporre, a causa di quanto innanzi citato, la suddetta Commissione Regionale, se ne propone l'integrazione.

Sezione Contabile:

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01

Il presente provvedimento non comporta adempimenti contabili

Il Dirigente dell'Uff. 4°  
Dott. Onofrio Mongelli

**IL DIRIGENTE  
RESPONSABILE DEL SETTORE**

- sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dal responsabile del procedimento;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente;
- Richiamato, in particolare il disposto dell'Art.6 della L.R. 4 Febbraio 1997 n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

**DETERMINA**

- di prendere atto di quanto in narrativa rappresentato e di modificare ed integrare la D.D. n° 279 del 14/7/2003, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 03.04.1995, n. 12 la Commissione Regionale;
- di ricomporre ai sensi dell'art 12 della L.R. 03.04.1995, n° 12 la Commissione regionale nominando i seguenti componenti:
- Dr. Giuseppe D'Onghia, Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BA/3, con funzione di Presidente della Commissione Regionale ai sensi dell'art. 12 L.R. 3.04.95, delegato dell'Assessore Regionale alla Sanità;
- Il Dr. Mongelli Onofrio, Dirigente dell'Ufficio 4° del Settore Sanità, con funzione di Medico veterinario del Settore Assistenza Veterinaria dell'Assessorato alla Sanità;
- Dr.ssa Floriana Catanzaro, rappresentante dell'Associazione "Nuova Lara" di Lecce, sorteggiata tra i nominativi segnalati dalle Associazioni iscritte all'Albo di cui all'art. 13, come da verbale del 29.07.2004;

La Commissione regionale Randagismo istituita ai sensi dell'art. 12 della L.R. 12/95 è così composta:

- Dr. D'Onghia Giuseppe, Presidente, delegato dall'Assessore Regionale alla Sanità;
- Dr. Fella Saverio, delegato Assessore regionale all'Ambiente ed Ecologia;
- Dr. Mongelli Onofrio, medico veterinario dell'Assessorato Regionale alla Sanità;
- Dr. Saltarelli Giuliano, medico del Settore Sanità Pubblica dell'Assessorato Sanità;
- Dr. Spirito Sergio, medico delegato dall'Ordine Naz. Medici Veterinari;
- Avv. Dalfino Giuseppe, esperto sorteggiato associazioni art. 12 della L.R. 12/95;
- Sig.ra Di Girolamo Maria, esperta sorteggiata associazioni art. 12 della L.R. 12/95;
- Sig.ra Catanzaro Floriana, esperta sorteggiata associazioni art. 12 della L.R. 12/95;

Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Dirigente di Settore  
Silvia Papini

---

*Atti e comunicazioni degli Enti Locali*

---

COMUNE DI ALTAMURA (Bari)  
DECRETO 14 ottobre 2004, n. 4

**Occupazione d'urgenza.**

**IL DIRIGENTE  
DEL VII SETTORE LL. PP.**

*Omissis*

*DECRETA*

**Articolo 1**

Il Comune di Altamura, a mezzo di incaricati all'uopo designati, Ing. Raffaele Moretti, Geom. Paolo Simone, Geom. Angelo Forte, e Geom. Andrea Leto (dipendenti del Comune di Altamura), con il progettista, il direttore dei lavori e gli assistenti di cantiere (eventualmente designati), è autorizzato ad **occupare d'urgenza** gli immobili di proprietà delle ditte sotto elencate, necessari per la realizzazione dell'opera pubblica di cui in epigrafe, per l'estensione a fianco di ciascuno specificata, suscettibile delle variazioni, in più o in meno, dipendenti dal tracciato dell'opera e dal tipo di frazionamento che sarà redatto in seguito da tecnici autorizzati e comunque evidenziata nel verbale di cui al successivo art. 6:



	ditta		Nato a	IL	COD. FISCALE	Fg	plla	mq. da occupare
1	LORUSSO	Antonia	Altamura	09/12/1938	LRNNTN37T49A225Q	157	147	189
	LORUSSO	Caterina	Altamura	06/04/1949			147	824
	LORUSSO	Cesaria	Altamura	27/08/1941	LRSCSR41M67A225F		342	40
	LORUSSO	Giuseppe	Altamura	31/07/1954				
	LORUSSO	Maria	Altamura	17/09/1946				
	LORUSSO	Vincenzo	Altamura	20/03/1944				
	SIMONE	Maria	Altamura	09/02/1909	usufruttuaria totale			
2	SCALERA	Maria	Altamura	03/12/1921	SCLMRA21T43A225L	157	203	48
3	COMUNE DI ALTAMURA CONCEDENTE					157	590	485
	SCALERA	Maria livellaria	Altamura	03/12/1921	SCLMRA21T43A225L			
4	CORNACCHIA	Irene	Altamura	04/09/1951	CRNRNI51P44A225H	157	2278	224
							2283	536
5	CORNACCHIA	Pietro	Altamura	01/01/1947	CRNPTR47A01A225V	157	2279	135
							2284	519
6	CORNACCHIA	Anna Maria	Altamura	05/12/1948	CRNNMR48TA225C	157	2285	429
							2276	98
							2280	17
7	CORNACCHIA	Massimo	Altamura	01/10/1953	CRNMSM53R01A225S	157	2286	314
8	CORNACCHIA	Luigi	Altamura	24/11/1957	CRNLGU57S24A225V	157	2287	169
9	LORUSSO	Michele	Bari	28/08/1936	LRSMHH36M68A662Z	157	344	402
		Antonia					146	25
10	CORNACCHIA	Michele	Altamura	07/10/1936	CRNMHL16C06A225Y	157	341	25
							2277	32
11	MASSARO	Sabatino	Altamura	16/01/1934	MSSSTN34A16A225L	157	145	54
12	BENE COMUNE ALLE PARTICELLE 146-341-342					157	343	88
13	SOC. VIRI SRL					157	1915	16
14	SOCIETÀ ESSEDIEMME SRL ALTAMURA					157	1953	573

### **Articolo 2**

L'avviso di sopralluogo deve essere, a cura e spese di questo Comune, notificato alle parti almeno venti giorni liberi prima dello stesso termine e affisso, per almeno venti giorni, all'Albo Pretorio dei Comune.

### **Articolo 3**

Per l'indicata occupazione d'urgenza, questo Comune corrisponderà agli aventi diritto, con successivo provvedimento, l'indennità prevista dal terzo comma dell'art. 20 della legge n° 865/1971, modificato dall'art. 14 della legge 28 gennaio 1977, n° 10, per le aree a destinazione agricola o assimilabili e, per quelle a vocazione edificatoria, tale indennità sarà computata con il criterio sussidiario degli interessi legali.

### **Articolo 4**

Per l'indennità di esproprio relativa al terreno, questo Comune corrisponderà alle ditte catastali aventi diritto, quanto spettante ai sensi degli artt. 16 e 17 della citata legge n° 865/1971 - per le aree a destinazione agricola o assimilabili - e ai sensi dell'art. 5 bis della legge n° 359/1992 - per quelle a vocazione edificatoria.

### **Articolo 5**

L'occupazione d'urgenza dovrà avere inizio entro tre mesi dalla data del presente decreto e non potrà protrarsi oltre cinque anni dalla data di effettiva immissione in possesso degli immobili, entro il quale termine l'Ente espropriante completerà la procedura per l'acquisizione degli immobili stessi a mezzo di atto di cessione volontaria ovvero di decreto definitivo di esproprio ai fini dell'occupazione permanente e dell'espropriazione definitiva.

### **Articolo 6**

I dipendenti comunali sono incaricati della ese-

cuzione del presente decreto: in particolare, ai sensi dell'art. 3 della citata legge n° 1/1978, dovrà provvedere alla compilazione dello stato di consistenza di cui all'art. 71 primo comma - e all'art. 76 della legge n° 2359/1865, in concomitanza con la redazione del verbale di immissione in possesso degli immobili, in contraddittorio con i proprietari ovvero, in loro assenza, alla presenza di due testimoni che dovranno sottoscrivere il verbale di immissione nel possesso e di consistenza.

### **Articolo 7**

Avverso il presente decreto comunale è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) per la Puglia nei termini e con le modalità di legge.

### **Articolo 8**

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Raffaele Moretti del Settore Tecnico Comunale.

**Altamura, lì 14/10/04**

Il Dirigente VII Settore Tecnico LL.PP.  
Dott. Ing. Antonio Tritto

---

COMUNE DI BITETTO (Bari)  
DELIBERA C.C. 28 settembre 2004, n. 45

### **Approvazione P.U.E zona B2.**

*Omissis*

**DELIBERA**

- 1) Di approvare, in via definitiva, il Piano Urbanistico Esecutivo denominato "CARBONARA" relativo alle aree di proprietà della Ditta s.r.l. CARBONARA Costruzioni, con sede in Bitetto in Via Papa Paolo VI n. 1, ricadenti nella U.M.I. in zona B2 del vigente P.R.G.C. e delimitata tra

Via Silecchia Via Demarco - Via De Santis - Via Giannini - Via Ciaccia e Via Palo, riportata in catasto al foglio di mappa n. 17 particelle n. 1296 - 1313 e 1740, della superficie complessiva di mq. 537,35 e composto dei seguenti elaborati:

- Relazione piano finanziario documentazione fotografica;
- Tav. 1 Stato dei luoghi Stralci Profili - Computi metrici;
- Tav. 2 Piante - Prospetti Sezioni;
- Schema di convenzione,

con la condizione che il volume tecnico ammesso al torrino scale non superi  $H=2,30$  mt. come altezza interna netta.

- 2) Dare atto che il P.U.E. in parola è corredato dalla scheda di controllo urbanistico redatta dal Responsabile U.T.C., Ing. Giuseppe Sangirardi, ai sensi della Legge Regionale n. 56/80.
- 3) Demandare al Responsabile dell'U.T.C. i successivi adempimenti a quanto previsto dagli artt. 21 e 27 della legge regionale n. 56/80, stabilendo che tutte le spese inerenti l'ulteriore procedura del P.U.E. medesimo, saranno a carico dei convenzionanti, nonché di intervenire nella stipula della relativa convenzione, autorizzando lo stesso ad introdurre nello schema di convenzione tutte le integrazioni rivenienti dall'iter procedurale approvativo.

Il Presidente  
Armando Costa

Il Segretario Capo  
Maria Incoronata Frugis

Estratto della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28.09.2004 conforme all'originale.

12 ottobre 2004

Il Capo Settore Tecnico  
Ing. Giuseppe Sangirardi

COMUNE DI CARAPELLE (Foggia)  
DELIBERA C.C. 10 settembre 2004, n. 21

### Approvazione lottizzazione comparto C5.

*Omissis*

**PREMESSO:**

*Omissis*

Con votazione unanime di 13 votanti su 13 presenti;

**DELIBERA**

Dando qui per trascritto la narrativa che precede;

Di approvare con il presente atto la lottizzazione d'ufficio, a firma dell'ing. Matteo di Nunzio proposta dalla cooperativa Parco dei Pini;

Di dare atto sebbene non materialmente allegati al- presente atto, che il progetto è costituito dai seguenti elaborati:

- tav. 1 stralcio PRG;
- tav. 2 inserimento nel PRG;
- tav. 3 zonizzazione;
- tav. 4 planovolumetrico;
- tav. 5 lottizzazione;
- tav. 6 urbanizzazione;
- tav. 7 tipologie edilizie;
- tav. 8 dati metrici e verifica standards;
- tav. 9 catasto ed elenco catastale;
- tav. 10 piano quotato;
- tav. 10 bis planimetria con indicazione delle proprietà;
- Relazione tecnica;
- Norme tecniche di attuazione Relazione geologica;
- Schema di convenzione;

Di dichiarare ai sensi degli art.li 9 e 12 del DPR 8 giugno 2001 n. 327 la pubblica utilità, e l'urgenza e indifferibilità delle opere previste nel progetto di lottizzazione entro il termine massimo di un quinquennio a partire dalla data di efficacia del presente atto;

Di dare atto che il piano di lottizzazione va attuato nel termine massimo di 10 anni dall'approvazione definitiva del presente piano così come previsto dall'art. 37 della L.R. 56/80;

Di dare mandato ai competenti uffici comunali di provvedere alla pubblicazione della delibera per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione, a cura e a spese del lottizzante, ed è notificata, tramite il messo comunale, entro due mesi dall'avvenuto deposito, a ciascun proprietario degli immobili vincolati dal piano.

Il Responsabile del  
Settore Edilizia e Urbanistica  
Arch. Elio Aimola

COMUNE DI MOLFETTA (Bari)  
DELIBERA C.C. 24 maggio 2004, n. 41

**Approvazione progetto interventi comparto 2 sub-comparto B.**

*Omissis*

*DELIBERA*

- 1) Prendere atto del parere favorevole espresso sul Piano Urbanistico Esecutivo del progetto di edilizia privata nel Comparto 2, sub Comparto "B", ex art. 51 L. 865/71, della Regione Puglia con la deliberazione di G.R. n. 463 del 20.04.2004 (allegata), accogliendosi in toto le prescrizioni ivi impartite, che saranno richiamate per intero nei permessi a costruire a rilasciarsi.
- 2) Approvare, in via definitiva, il Piano Urbanistico Esecutivo di cui al punto precedente, con le prescrizioni impartite dalla Regione Puglia con la deliberazione n. 463 sopra citata, costituito dei seguenti elaborati:  
Tav. 1.0 Stralcio Tav. D07 di PRGC con inserimento del PUE, stralcio Tav. D05;  
Tav. 2.0 Elenco ditte catastali Norme tecniche

di attuazione;

Tav. 3.0 Limite di comparto su rilievo planimetrico aggiornato all'effettivo stato dei luoghi;  
Tav. 4.0 Sib - Comparti su rilievo planimetrico aggiornato all'effettivo stato dei luoghi;  
Tav. 5.0 Edilizia esistente - edifici da demolire;  
Tav. 6.0 Planimetria generale su base catastale.  
Tav. 7.0 Sistemazione urbanistica - Scheda urbanistica;  
Tav. 8.0 Aree fondiarie;  
Tav. 9.0 Planovolumetrico  
Tav. 10 Tipi edilizi - Unità edilizie monofamiliari;  
Tav. 11 Tipi edilizi palazzine in linea;  
Relazione tecnico - descrittiva e studio paesaggistico;  
Relazione geologica.

- 3) Demandare al Settore Territorio gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.
- 4) Trasmettere, altresì, il presente provvedimento, all'Assessore all'Urbanistica e al Dirigente del Settore Territorio.
- 5) Designare responsabile del procedimento l'Ing. Giuseppe Parisi, Dirigente del Settore Territorio.

Su proposta del Consigliere Panunzio, posta in votazione dal Presidente ed approvata con voti unanimi e favorevoli resi in forma palese da n. 21 consiglieri presenti e votanti, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del T.U.EE.LL. approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

*Molfetta, lì 5 ottobre 2004*

Il Segretario Generale  
Dott. Carlo Lentini Graziano

---

*Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi*

---

**APPALTI - BANDI**

REGIONE PUGLIA SETTORE AA.GG BARI

**Avviso di aggiudicazione appalto servizi valutazione Programma Leader+ Puglia.**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO  SI

**SEZIONE I:  
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO AFFARI GENERALI SETTORE PROVVEDITORATO, ECONOMATO, CONTRATTI E APPALTI VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE, 7 - 70123

BARI Telefono ++ 39-080-5404251

Telefax ++39-080-54071-67

Posta elettronica (e-mail)

appalti@regione.puglia.it

Indirizzo Internet (URL)

WWW.REGIONE.PUGLIA.IT

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE\* LIVELLO REGIONALE

**SEZIONE II:  
OGGETTO DELL'APPALTO**

II.1) Tipo DI APPALTO SERVIZI

II.2) ACCORDO QUADRO? \* NO  SI

II.3.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC)

II.4) DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Servizi di valutazione indipendente intermedia del Programma LEADER+ Puglia, per il periodo 2003-2004

II.5) BREVE DESCRIZIONE

Realizzazione dei servizi di valutazione indipen-

dente intermedia del Programma LEADER+ Puglia 2000-2006 al fine di fornire alla Amministrazione aggiudicatrice, al Comitato di Sorveglianza e a tutti i soggetti interessati le informazioni, gli elementi e le analisi necessarie a consentire l'attuazione e l'implementazione più efficienti ed efficaci degli interventi stessi.

II.6) VALORE TOTALE STIMATO (IVA esclusa) Euro 220.000,00

**SEZIONE IV:  
PROCEDURE**

IV.1) Tipo Di PROCEDURA APERTA

IV.2) criteri di aggiudicazione Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di

1) qualità dell'offerta tecnica (70 punti su 100);

2) offerta economica (30 punti su 100)

**SEZIONE V:  
AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

V.1) AGGIUDICAZIONE E VALORE DELL'APPALTO

V.1.1) Nome e indirizzo del fornitore, imprenditore o prestatore di servizi al quale è stato aggiudicato l'appalto ECOSFERA S.P.A. VIALE CASTRENSE N. 8 - 00100 ROMA ITALIA

V.1.2) Informazioni sul prezzo dell'appalto oppure sull'offerta più alta / più bassa presa in considerazione Prezzo 158.250,00 EURO, oltre IVA

V.2) SURAPPALTO

V.2.1) E' possibile che il contratto venga subappaltato? NO  SI

**SEZIONE VI:  
ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) TRATTASI DI AVVISO NON OBBLIGATORIO? NO

VI.3) DATA DI AGGIUDICAZIONE  
15/09/2004 (gg/mm/aaaa)

VI.4) NUMERO DI OFFERTE RICEVUTE 5

VI.5) L'APPALTO E' STATO OGGETTO Di  
UN BANDO PUBBLICATO SULLA CUCE? Si

VI.6) L'APPALTO E' CONNESSO AD UN  
PROGETTO/PROGRAMMA FINANZIATO DAI  
FONDI DELL'UE? \* SI

Programma Operativo LEADER+ Puglia  
2000-2006, approvato con Decisione della Com-  
missione Europea C(2002) 171 del 29 gennaio  
2002.

VI.8) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE  
AVVISO 11/10/2004 (gg/mm/aaaa)

Il Dirigente del  
Settore Contratti Appalti  
Dr. Salvatore Sansò

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI  
LECCE

**Avviso di gara lavori completamento SP n. 28.**

Lavori X

Forniture

Servizi

**SEZIONE I:  
AMMINISTRAZIONE  
AGGIUDICATRICE**

I.1 Denominazione ed indirizzo ufficiale del-  
l'Amministrazione aggiudicatrice

PROVINCIA DI LECCE - Servizio Appalti ed  
Espropri

Via Umberto I n. 13 - 73100 LECCE ITALIA

Tel 0832 - 683640 Telefax 0832 - 331002

P.eletr: msessa@provincia.le.it

Internet: www.provincia.le.it

I.2 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere  
ulteriori informazioni Confronta allegato A

I.3 Indirizzo presso il quale è possibile ottenere  
la documentazione Confronta allegato A

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte Come al  
punto I.1

I.4 Tipo di Amministrazione aggiudicatrice  
Livello locale

**SEZIONE II:  
OGGETTO DELL' APPALTO**

II.1) Descrizione

II.1.1) Tipo di appalto di lavori: Esecuzione, con  
qualsiasi mezzo, di un'opera conforme al requisiti  
specificati dall'amministrazione aggiudicatrice.

II.1.2) Si tratta di un accordo quadro? NO

II.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto  
Lavori di completamento della S.P. n. 28 dalla  
Caprarica - Martano alla Martano - Otranto e colle-  
gamento delle SS.PP. n. 25 e 30 - II° lotto.

II.1.4) Luogo di esecuzione dei lavori  
Comuni di Capranica, Martano e Otranto

II.1.5) Divisione in lotti: NO

II.2) QUANTITATIVO OD ENTITA' DELL'AP-  
PALTO

II.2.1) Importo a base d'asta Euro 487.562,15 -  
Importo per il piano di sicurezza non soggetto a  
ribasso Euro 39.819,70 per un importo complessivo  
di Euro 527.381,85.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE  
di ESECUZIONE

Giorni duecentoquaranta decorrenti dalla data  
del verbale di consegna

**SEZIONE III:  
INFORMAZIONI DI CARATTERE  
GIURIDICO, ECONOMICO,  
FINANZIARIO e TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste  
Cauzione provvisoria di Euro 10.547,64

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

I lavori sono finanziati con mutuo della Cassa Depositi e Prestiti con fondi del risparmio postale e sono previsti pagamenti in acconto ogni qual volta il credito dell'impresa raggiunga la somma di Euro 100.000,00

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore

Attestazione di qualificazione SOA per la categoria OG3 classifica II.

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste  
Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste  
Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

III.2.1.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste  
Vedi bando integrale disponibile sul sito internet

**SEZIONE IV:  
PROCEDURE**

IV.1) Tipo di Procedura  
Aperta

IV.2) Eventuali pubblicazioni precedenti  
Nessuna

IV.3) Criteri di aggiudicazione  
Criterio del prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21

della legge 109/94 e successive modificazioni ed art. 90 del DPR 21.12.1999 n. 554 IVA) Informazioni di carattere amministrativo

IV.4.1 Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli

Disponibili fino al giorno fissato per la ricezione delle offerte, mediante visione degli stessi e possibilità di fotocopiarli con spese a carico dell'impresa.

IV.4.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte ore dodici del 25 novembre 2004.

IV.4.3) Lingua utilizzabile nelle offerte Italiano IVAA) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta Fino al momento in cui è stata dichiarata aperta la gara

IV.4.5) Modalità di apertura delle offerte Le offerte saranno aperte in data 26 novembre 2004 alle ore otto e trenta presso gli uffici della Provincia di Lecce - via Botti n. 1 - Lecce - III piano - Servizio Appalti ed Espropri, con seduta aperta al pubblico.

**ALLEGATO A**

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

PROVINCIA DI LECCE - Servizio Appalti ed Espropri

Via Botti n. 1 - 73100 LECCE ITALIA

Tel 0832 - 683640

Telefax 0832 -683727

P.elettr: msessa@provinci&le.it

Internet: www.provincia.le.it

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

PROVINCIA DI LECCE - Servizio Appalti ed Espropri

Via Botti n. 1 - 73100 LECCE ITALIA

Tel 0832 - 683640

Telefax 0832 - 683727

P.elettr: msessa@provincia.le.it

Internet: www.provincia.le.it

*Lecce, li 6 ottobre 2004*

Il Dirigente Ufficio Appalti  
Dott. Michele Sessa

A.S.I.PU. CORATO (Bari)

**Avviso di gara servizi assicurativi.**

Questa Azienda deve esperire una licitazione privata per l'affidamento della copertura assicurativa R.C.A. ed Incendio - Furto degli autoveicoli, moto-veicoli e ciclomotori nonché Incendio - Furto di n. 2 (due) trattorini rasaerba, tutti di proprietà della medesima.

La durata dell'appalto è fissata dalle ore 24:00 del giorno 31 dicembre 2004 alle ore 24:00 del giorno 31 dicembre 2006.

La gara sarà tenuta con il sistema di cui all'art. 23, lettera a) del Decreto Legislativo 17 marzo 1995 n. 157 come modificato dal Decreto Legislativo 25 febbraio 2000 n. 65 e sarà aggiudicata in favore del concorrente che avrà offerto il premio complessivo annuo più basso.

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Possono partecipare alla gara le Imprese di Assicurazione non commissariate e regolarmente autorizzate dal competente - Ministero all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano per i rami riguardanti la copertura indicata, per il tramite esclusivamente di Agenzia.

La richiesta di partecipazione., redatta su competente carta legale in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 30 ottobre 2004, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento per il tramite di Poste Italiane s.p.a. ovvero di agenzia di recapito regolarmente autorizzata, a "AZIENDA SERVIZI IGIENE E PUBBLICA UTILITA' - Sede Operativa - Servizio Amministrativo - Strada Vicinale Mangilli a.c. 70033 Corato (BARI)" - Tel. 08018724143 - Telefax 080/3580119.

La richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Azienda.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali" si precisa che i dati forniti dalle agenzie concorrenti saranno da questa Azienda trattati per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

Le agenzie interessate hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del succitato decreto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è, AZIENDA SERVIZI IGIENE E PUBBLICA UTILITA' - 70033 Corato (BARI) - mi persona del legale rappresentante pro tempore domiciliato per la carica presso la suddetta Azienda.

Il Direttore  
Ing. Salvatore Mastrorillo

A.U.S.L. BR/1 BRINDISI

**Avviso di aggiudicazione appalto noleggio dispositivi medici e materiale di consumo.**

1. Azienda Unità Sanitaria Locale BR/1 - Via Napoli n. 8 - 72100 Brindisi - tel. 0831/536759, telefax 0831/536790-536169.
2. Procedura concorsuale "aperta" per: Noleggio di dispositivi medici e del relativo materiale di consumo previsti dal D.M. n. 332/99, destinati all'assistenza e riabilitazione respiratoria domiciliare dei pazienti dell'AUSL BR. 1 (n. 11 lotti).
3. Data di aggiudicazione delibera n. 2574 del 09.07.04.
4. Criterio di aggiudicazione art. 23, c. 1, lett. b) D.Lgs. 358/92 e s.m.i.
5. Offerte ricevute in gara n. 5. 6. Aggiudicataria: VIVISOL Piazza Diaz, 1 - 20052 Monza per i lotti n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 (spec. A) e B), 8, 9, 10, 11.
7. Non aggiudicazione lotto n. 7 (spec. C).
8. Prezzi di aggiudicazione; spesa triennale complessiva presunta Euro 1.937.606,00 + IVA.
9. Numero di ditte che hanno richiesto documentazione di gara: n. 18. 10. Bando pubblicato su G.U.C.E. 21.11.03 SR23.



11 - 12. Data spedizione e ricezione del presente avviso alla CEE: 06.10.04.

*Brindisi, li 06.10.04*

Il Direttore Generale  
Dott. Bruno Causo

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso di aggiudicazione appalto servizio di lavanolo.**

1. Ente appaltante: Azienda Unità Sanitaria Locale FG/2 - via XX Settembre - 71042 Cerignola (FG).
2. Tipo di appalto e procedura di aggiudicazione: procedura aperta - pubblico incanto per l'affidamento (a lotto unico) del servizio di Lavanoło per i PP.OO. e le Strutture territoriali dell'ASL FG/2 (Categoria del Servizio n. 17 e numero di riferimento CPC 64).
3. Data pubblicazione bando: G.U.C.E. del 27.04.04.
4. Numero delle offerte ricevute: 2.
5. Modalità di aggiudicazione: in base al criterio del prezzo più basso (D.Lgs. 157/95 e s.m. e i. art. 23, c. 1, lett. a).
6. Data di aggiudicazione appalto: 06.08.04.
7. Nome e indirizzo del prestatore del servizio: Società Cooperativa di Produzione e Lavoro "Tre Fiammelle" a.r.l. - Via delle Casermette (Loc. Salnitro) - 71100 Foggia.
8. Importo gestionale complessivo annuo: Euro 613.101,08 oltre IVA.
9. Data di invio e ricezione del presente avviso all'U.PU.C.E.: 12.10.04.

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Majorano

COMUNE DI BRINDISI

**Avviso di gara lavori completamento restauro complesso Rione S. Chiara in Brindisi.**

1. Piazza Matteotti n. 16 - tel. 0831-229229 Fax 0831/560716-229147
2. Ente Appaltante Comune di Brindisi.
3. Sistema di gara: pubblico incanto, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso da determinarsi mediante ribasso percentuale e unico sull'elenco prezzi posto a base d'asta ai sensi del comma I° dell'art. 21 lett. a) della L. 11/2/94 n. 109 s.m.i. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. Oggetto dell'appalto: Lavori di completamento del restauro e fruizione del complesso sito in Brindisi al Rione S. Chiara.
5. Durata dell'appalto: 500 giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, così come previsto dall'art.24 del Capitolato Speciale d'Appalto.
6. Importo complessivo lavori: Euro 813.217,90 = oltre IVA, di cui Euro 20.982,34 per oneri relativi a sicurezza non soggetti a ribasso. Categoria Prevalente: OG2 classifica III - OG11 classifica I.
7. Visione e ritiro copia avviso integrale: Comune di Brindisi - Segreteria Generale. Primo piano.
8. Modalità di Finanziamento: P.O.R. PUGLIA Misura 5.1.
9. Termine di presentazione delle offerte: entro e non oltre le ore 13.00 del ventiseiesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.
10. Requisiti per partecipare alla gara: sono dettagliatamente specificati nell'avviso integrale visionabile come indicato al precedente punto 7.

11. Sono ammesse le Imprese straniere e le A.T.I. nel rispetto delle norme vigenti in materia.
12. Il responsabile del procedimento di attuazione dei lavori oggetto del presente appalto è l'arch. Maurizio Marinazzo, funzionario del Settore Urbanistica, Assetto del Territorio e Beni Monumentali.

Il responsabile del procedimento limitatamente alla fase di gara è il Dott. Costantino DEL CITERNA, Dirigente del Settore AA.GG. - Contratti.

*Brindisi, lì 8 ottobre 2004*

Il Capo Settore AA.GG.  
Contratti  
Dott. Costantino Del Citerna

COMUNE DI CISTERNINO (Brindisi)

**Avviso di gara lavori realizzazione condotta ed impianti di sollevamento.**

**STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Cisternino (Br) - CAP 72014, tel. n. 080/4445211.

**LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:**

Frazione Casalini - Cisternino centro.

**GIORNO E LUOGO DELL'INCANTO:**

L'incanto verrà esperito il giorno 10.11.2004 alle ore 9,00 presso la sede Municipale, in unica seduta pubblica.

**TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

Le offerte redatte in lingua italiana dovranno pervenire al seguente indirizzo: COMUNE DI CISTERNINO (BR) - Ufficio Contratti - Via P.pe Amedeo, entro e non oltre, pena di esclusione, le ore 13,00 del giorno 9.11.2004, in plico chiuso e sigillato ed esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata. Sul plico, conte-

nente le buste offerta e documenti, dovrà essere riportato oltre il mittente, la seguente dicitura: "Comune di Cisternino - Pubblico Incanto per la realizzazione di una condotta premente di collegamento dalla frazione Casalini all'impianto di depurazione di Cisternino". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

**IMPORTO A BASE D'ASTA.**

L'importo complessivo dell'appalto (compreso oneri per la sicurezza) è di Euro 840.666,13, oltre Iva, di cui:

- a) Euro 87.806,623 per lavori a misura;
- b) Euro 742.736,07 per lavori a corpo;

L'importo degli oneri per la sicurezza ammonta ad Euro 17.114,471, di cui Euro 6.991,030 per oneri diretti già inclusi negli importi a) + b) ed Euro 10.123,44 per oneri indiretti;

**ONERI DELLA SICUREZZA.**

Si applicheranno le disposizioni di cui al piano di sicurezza e coordinamento nonché del capitolato speciale d'appalto.

**CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI:**

Categoria prevalente: OG6 (acquedotti, gasdotti, opere di irrigazione e di evacuazione) - Classifica III fino ad Euro 1.032.913,00 - DRP n° 34/2000);

**TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:**

350 giorni naturali successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna secondo quanto previsto nell'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto.

**DOCUMENTAZIONE**

di gara ed elaborati progettuali: Nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, sono visionabili i documenti e gli elaborati progettuali, che sono alla base dell'appalto. E' prevista la possibilità di prendersi visione degli atti tecnici, nonché la riproduzione a propria cura, e spese.

Quanto alla lista delle lavorazioni e forniture di cui all'art. 90, comma 1, del DPR n. 554/1999, copia della stessa potrà essere ritirata presso l'ufficio contratti nei giorni sopra indicati.

**FINANZIAMENTI e PAGAMENTI:**

L'appalto è finanziato con risorse assegnate dal Ministero dell'Ambiente a valere sui fondi della delibera CIPE del 23.04.1997, giusto decreto n. 110/CD/A del Commissario Delegato per l'Emergenza ambientale in Puglia del 11.06.04.

L'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto ogni volta si raggiunga una somma pari ad Euro 50.000,00 dell'importo netto contrattuale, al netto delle eventuali ritenute di legge, come previsto all'art. 15 del Capitolato, speciale d'appalto. Ai sensi dell'art. 26 comma 3, della Legge n. 109/94 non è ammessa la revisione prezzi.

**MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:**

a corpo e a misura, ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 comma 4, art. 21. comma 1, lettera e) della legge n° 109/94 e s. modif. ed integrazioni.

**MODALITA' DI GARA:**

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. 21 - comma 1 - lettera e) della L. n. 109/94 e s.m.i. ossia con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara. determinato mediante offerta e prezzi unitari (al netto degli oneri di sicurezza) sulla base della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera secondo quanto disposto dall'art. 90 del Dpr n. 554/1999.

Ai sensi dell'art. 21, comma 1 bis della legge n. 109/94, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse con esclusione dei dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali, che superano la predetta media. La procedura di esclusione non è esercitabile qualora il numero delle offerte risulti in numero inferiore a cinque. Resta comunque ferma la facoltà dell'Amministrazione appaltante di sottoporre a verifica mediante istruttoria le offerte di ribasso non escluse e l'offerta di ribasso della ditta aggiudicataria.

**IMPRESA SUPPLENTE:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà prevista

dall'art. 10. comma 1 ter - della Legge n. 109/94 e s. m. i.

**SUBAPPALTO:**

Il subappalto è regolato dalle disposizioni di cui all'art. 34 della Legge n. 109/94 e s.m.i. dal D.P.R. n. 554/99 e della legge n. 55/90. L'Amministrazione non procederà ai pagamenti diretti nei confronti di eventuali subappaltatori o cottimisti, rimanendo invece a carico dell'Impresa aggiudicataria l'obbligo di trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori.

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.**

Sono ammesse a partecipare concorrenti di cui all'art. 10. comma 1, della legge 109/94, costituiti da imprese singole o Imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13, comma 5, della legge 109/94, nonché imprese non italiane con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, anche se non ancora costituite. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese- che costituiranno l'associazione o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza sempre da far risultare con scrittura privata autenticata, ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle inaridanti. La relativa procura dovrà risultare da atto pubblico.

In ogni caso, ogni impresa che costituirà l'associazione temporanea o il consorzio dovrà, presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione ai sensi dell'art. 10 comma 1 quater della L. n. 109/95 e s.m.i.

In caso di associazione è espressamente richiesto, a pena di esclusione, l'atto costitutivo ovvero dichiarazione di impegno a costituirsi in caso di aggiudicazione.

Resta inteso che, la percentuale di esecuzione dei lavori non può superare la percentuale di qualificazione posseduta.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' altresì vietata qualsiasi modificazione alla composizione dell'associazione o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di imprese artigiane ed i consorzi di cooperative sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Non possono partecipare alla gara le imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla gara a pena di esclusione, i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti da comprovare con le modalità previste al paragrafo "Documentazione comprovante i requisiti":

- 1) attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la categoria OG6 e classif. III (DPR. n. 34/2000 fino ad Euro 1.032.913,00);
- 2) attestazione rilasciata dagli Organismi di attestazione appositamente autorizzati e legislativamente competenti, da cui risulti che l'impresa possiede la dichiarazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera r) del D.P.R. n. 34/2000 (elementi significativi e correlati del sistema di qualità), ovvero attestazione, rilasciata dagli Organismi di attestazione appositamente autorizzati e legislativamente competenti, da cui risulti che l'impresa possiede la certificazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera q) del D.P.R. n. 34/2000 (certificazione del sistema di qualità - norme UNI EN ISO 9000).
- 3) tutte le condizioni/dichiarazioni contenute nell'allegato A) "Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica" e, nel caso ricorra nell'allegato A-bis nonchè di quanto previsto nel caso di A.T.I.

Nel caso di A.T.I. la ditta Capogruppo, a pena di esclusione dalla gara, deve essere in possesso di

attestazione rilasciata dagli Organismi di attestazione, appositamente autorizzati e legislativamente competenti, da cui risulti che l'impresa possiede la dichiarazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera r) del D.P.R. n. 34/2000, ovvero l'attestazione ex art. 2 - co. 1 - lettera q) D.P.R. 34/00.

#### CAUZIONE:

La documentazione dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, prevista dall'art. 39, comma 1, della L. n. 109/94 ss.mm. dell'importo a pena di esclusione, di Euro 16.471,033 pari al 2% dell'importo a base d'asta, da presentare esclusivamente mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro e della programmazione economica.

Tale cauzione copre anche la mancata dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 10 comma 1 quater della legge n. 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e la mancata sottoscrizione del contratto per fatto- dell'aggiudicatario.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari dovrà avere durata non inferiore a 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta, e:

- a) prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) prevedere l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione, appaltante;
- c) contenere la dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 30 comma 2 L. 109/94 ss.mm.ii. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- d) contenere l'impegno del fideiussore a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso.

La cauzione provvisoria prevista dal comma I

dell'art. 30 L. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, è ridotta del 50% alle imprese che presentino, unitamente alla stessa certificazione, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN45000, di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie, UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema ai sensi dell'art. 8. comma 11 quater. lett. a) legge n. 109/94.

Tale certificazione, redatta in lingua italiana va documentata, a pena di esclusione, in copia conforme all'originale.

I concorrenti, ai fini della semplificazione documentale, sono abilitati a sostituire la polizza bancaria o assicurativa con le schede di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 12.03.2004, n. 123, debitamente compilate e sottoscritte dalle parti contraenti.

#### SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO:

è richiesta altresì, pena l'esclusione, una ATTESTAZIONE, da allegare ai documenti, rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale dalla quale risulti che, il direttore tecnico o il titolare o il legale rappresentante dell'impresa (è sufficiente quello della capogruppo nel caso di imprese riunite) o il socio o un dipendente o un collaboratore dell'impresa medesima delegato da legale rappresentante, ha effettuato il sopralluogo sul posto dove devono eseguirsi i lavori. Il sopralluogo potrà essere effettuato previo accordi telefonici con l'ufficio Tecnico Comunale.

#### MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA ESIBIRE:

Per la partecipazione alla gara le imprese interessate dovranno far pervenire entro i termini ed all'indirizzo suindicato in unico plico sigillato e controfirmato sui lembi, pena, l'esclusione dalla gara, quanto segue:

- 1) BUSTA OFFERTA, a pena di esclusione, chiusa sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara:
  - a) la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, regolarmente compilata in ogni sua parte e foglio, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta,

corredata da fotocopia leggibile di documento di identità del/i sottoscrittore/i, in base alla quale è determinata il prezzo globale richiesto. Si precisa che la lista è composta da sette colonne. Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti riporteranno nella quinta e sesta colonna i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e, nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Si precisa inoltre che:

- la lista delle quantità relative alla parte dei lavori a corpo ha effetto ai soli fini, dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo, che rimane fisso. ed invariabile;
- prima della formulazione dell'offerta il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella suddetta lista relativamente, alla parte a corpo attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive ed ad inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

In caso di associazione temporanea o consorzio o GELE non ancora costituiti la lista delle lavoro-

razioni e delle forniture deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno, l'associazione o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

L'offerta non deve presentare abrasioni, ne correzioni, che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente.

La suddetta dichiarazione di offerta va regolarizzata agli effetti dell'imposta di bollo Cuna-marca da bollo ogni quattro facciate) e dovrà essere racchiusa in busta sigillata con ceralacca e firmata sui lembi di chiusura. pena l'esclusione dalla gara, con riportalo oltre il nominativo dell'impresa la dicitura - Busta offerta - "Pubblico Incanto per lavori di realizzazione di una condotta premente di collegamento dalla Frazione Casalini all'impianto di depurazione di Cisternino e relativi impianti di sollevamento". L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere ed in cifre in calce alla predetta lista. La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, procede alla verifica dei conteggi della lista delle categorie e lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, tenendo per validi e immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrano errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra i prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di imporlo minore.

- 2) **BUSTA DOCUMENTI:** chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, su cui, oltre al mittente, dovrà essere apposta la

dicitura "Busta documenti" Pubblico Incanto per i Lavori di realizzazione di una condotta premente di collegamento della frazione Casalini all'impianto di depurazione di Cisternino e relativi impianti di sollevamento", **NELLA QUALE DOVRANNO ESSERE CONTENUTI, A PENA ESCLUSIONE:**

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA** secondo fac-simile **ALLEGATO A)** al presente bando, ovvero a pena di esclusione tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute qualora non si utilizzi lo stesso allegato.
- 2) fac-simile di **DICHIARAZIONE A - bis** allegato al presente bando (qualora ricorrano le condizioni) ovvero tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute (le quali sono tutte previste a pena di esclusione);
- 3) cauzione provvisoria come innanzi descritta;
- 4) attestazione dell'Ufficio Tecnico Comunale circa il sopralluogo come descritta in precedenza.
- 5) documentazione richiesta a seconda dei casi, nei modi previsti ed ai sensi degli articoli da 10 a 13 della legge n. 109/94 e dagli articoli da 93 a 97 del D.P.R. n.554/99 (ad esempio mandato conferito alla capogruppo, ecc.);
- 6) Certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti riferiti al titolare e al direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, ai soci e direttore tecnico se si trattasi società in nome collettivo e in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società e consorzio;
- 7) eventuale documentazione di cui al paragrafo **DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI**

#### **DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI:**

I documenti a comprova dei requisiti sono:

- 1) copia dell'attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la categoria OG6 e classifica III, resa conforme secondo le vigenti disposizioni;
- 2) copia dell'attestazione. rilasciata dagli Orga-

nismi di attestazione, appositamente autorizzati e legislativamente competenti, da cui risulti che l'impresa possiede la dichiarazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera r) del D.P.R. n. 34/2000 (elementi significativi e correlati del sistema di qualità) resa conforme secondo le vigenti disposizioni: ovvero, in alternativa al punto 2. copia dell'attestazione, rilasciata dagli Organismi di attestazione, appositamente autorizzati e legislativamente competenti, da cui risulti che l'impresa possiede la certificazione di cui all'art. 2 comma 1 lettera q) del D.P.R. n. 34/2000 (certificazione del sistema di qualità - norme UNI EN ISO 9000, resa conforme secondo le vigenti disposizioni);

- 3) copia di un recente certificato di iscrizione C.C.I.A.A. con la dicitura antimafia corredata da dichiarazione di conformità da parte del concorrente;
- 4) copia della certificazione di ottemperanza rilasciata dalla Provincia competente per territorio, qualora la Ditta sia tenuta all'applicazione della legge 12/3/1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), corredata da dichiarazione di conformità da parte del concorrente;

#### AGGIUDICAZIONE.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente per l'Amministrazione. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data di svolgimento senza che i concorrenti possano accampare alcune pretese a riguardo. Non sono ammesse offerte in aumento, In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.R. 23.5.1924, n. 827.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data di approvazione definitiva dell'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria verrà restituita ai soggetti non aggiudicatari nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione.

#### MODALITA' ESPLETAMENTO DELLA GARA:

Alla data fissata per l'asta pubblica dopo l'esclu-

sione di quelli pervenuti fuori dei termini, si procederà all'apertura dei plichi dei concorrenti ammessi. Qualora l'incanto non potesse compiersi nello stesso giorno sarà continuato nei giorni seguenti non festivi.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste tutte le imprese partecipanti ovvero i loro rappresentanti delegati. Il Presidente potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'Impresa.

Egli procede quindi all'apertura dei plichi contenenti i documenti.

Il Presidente sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare la correttezza formule delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni esibite in gara sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- verificare che i consorziati, - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 10. comma 1 - lettere b) e c), della legge 109/94 e successive modificazioni hanno indicato che concorrono, - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.

Il Presidente procede poi all'apertura delle buste "Busta Offerta" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'articolo 21, comma 1 bis, della legge 109/94 e successive modificazioni. Le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicatario provvisorio dovrà confermare entro il termine richiesto, a mezzo di dichiarazione del titolare o del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, che non sono intervenute modifiche alla ragione sociale dell'impresa dalle date riportate negli atti di gara esibiti, nonché la permanenza, in capo all'impresa ed ai soggetti tenuti per legge, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 75 co. 1 D.P.R. 554/99, e di ordine speciale necessari al rilascio dell'attestazione di qualificazione, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Inoltre, l'aggiudicatario provvisorio, qualora non ancora esibita, dovrà trasmettere altresì la documentazione di cui al paragrafo "DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI".

Nel caso di mancata conferma o permanenza dei requisiti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-quater ultimo periodo.

N.B. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo all'apertura della busta documenti, la regolarità contributiva delle imprese partecipanti, sulla base delle dichiarazioni da queste ultime effettuate in sede di gara.

#### ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicatario dovrà:

- Produrre, entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta dell'Ente appaltante:
  - a) copia della certificazione attestante la regolarità contributiva dell'Impresa;
  - b) la cauzione definitiva da prestarsi nelle forme previste dall'art. 30 della Legge 11.2.1994, n. 109 che disciplina le garanzie e coperture assicurative. La cauzione prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 8, comma 11-quater della Legge n. 109/94 e s.m.i. le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000 ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme Europee UNI CEI EN 45000, usufruiscono del beneficio della riduzione al 50% della garanzia in argomento;
  - c) la ricevuta del deposito delle spese di contratto, di registro ed accessorie;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto e all'affidamento al concorrente che segue

nella graduatoria;

- Prestare polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 103. co. 1 - D.P.R. n. 554/99, che copra i danni, eventualmente, subiti dall'Amministrazione Comunale a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale non inferiore a Euro 800.000,00 (ottocentomila);
- Prestare polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 103 co. 1 D.P.R. n. 554/99, che copra l'Amministrazione Comunale per la responsabilità civile per i danni, eventualmente, causali a terzi persone, cose ed animali nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale non inferiore a Euro 1.000.000 (unmilione).

#### CONTROVERSIE:

Ad integrazione del Capitolato speciale d'appalto si specifica che tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento di un accordo bonario di cui all'art. 31 bis L. 109/94 e successive modifiche e integrazioni, sono demandate al giudice ordinario. E' esclusa la competenza arbitrale, è competente il foro di Brindisi. In caso di inadempimento contrattuale si procederà ai sensi delle disposizioni in materia.

#### ALTRE INFORMAZIONI:

non sono altresì ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 75 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m. e i., e di cui alla legge n. 68/99.

- tutte le prescrizioni di cui al presente bando e all'allegata domanda di ammissione sono previste a pena di esclusione;
- il presente bando unitamente ai relativi allegati A), A-bis e la lista delle lavorazioni e forniture è ritirabile presso l'ufficio Contratti;
- il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 sarà limitato alle procedure di gara nonché alle segnalazioni previste per legge.

*Dalla Residenza Comunale, lì 6 ottobre 2004*

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Angela Bomba



COMUNE DI GROTTAGLIE (Taranto)

**Avviso di gara lavori sistemazione strade rurali.**

*SI RENDE NOTO*

Che l'Amministrazione Comunale dovrà appaltare i "Lavori di sistemazione Strade rurali".

1. **INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Grottaglie (Ta), via Martiri D'Ungheria - Ufficio Tecnico Settore LL.PP. - Servizio Segreteria Tecnico Amm.va - Tel.: 099/5620234-235 - Fax: 099/5620234 - e.mail: www.comunegrottaglie.it.
2. **PROCEDURA DI GARA:** pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni;
3. **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO A BASE D'ASTA, ONERI PER LA SICUREZZA, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**
  - 3.1. luogo di esecuzione: Comune di Grottaglie
  - 3.2. descrizione lavori: sistemazione ed ammodernamento di strade rurali;
  - 3.3. importo a base d'asta Euro 820.000,00 (ottocentoventimila/00) per lavori soggetti a ribasso d'asta;
    - oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta euro 12.841,38 (dodicimilaottocentoquarantuno/38);
    - importo complessivo dell'appalto Euro 832.841,38 (ottocentotrentaduemilaottocentoquarantuno/38);
  - 3.4. **CATEGORIA PREVALENTE:** 0G3 Classifica III;
 

Ai sensi dell'art. 26 comma 3° della Legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, non è ammessa la revisione dei prezzi. All'appalto saranno applicate le norme anti-

mafia di cui alla Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni.

- 3.4. modalità di determinazione del corrispettivo: a misura al sensi di quanto previsto dal combinato disposto di cui agli articoli 21 comma 1, lettera a), della legge 109/94 e successive modificazioni e 89 del D.P.R. n. 554/99;
4. **TERMINE DI ESECUZIONE:** giorni 240 (duecentoquaranta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori;
5. **DOCUMENTAZIONE:** Gli elaborati di progetto (relazione tecnica, quadro economico, elenco prezzi unitari, computo metrico estimativo, lista delle categorie, capitolato speciale d'appalto, piano di sicurezza, piano particellare di esproprio con elenco ditte, n. 48 elaborati grafici), potranno essere visionati presso l'Ufficio Segreteria Tecnico Amministrativa settore LL.PP. ubicato al 2° piano della sede comunale.

E' possibile acquistare una copia del progetto presso la copisteria "Chiloiro Luciano" sita in Grottaglie alla via Duca degli Abruzzi n. 28 nei giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,30 alle ore 20,30, escluso il sabato pomeriggio; la spesa relativa è a carico esclusivo del concorrente richiedente.

Il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, al documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto e la lista di categorie di lavori previste per l'esecuzione dei lavori e per la formulazione dell'offerta, potranno essere visionati presso il succitato ufficio.

Copia del presente bando e della lista di categorie di lavori potrà essere rilasciato alle Imprese interessate, previa presentazione di richiesta in carta semplice da indirizzare al Comune di Grottaglie, ufficio tecnico settore LL.PP.

Il presente bando, il disciplinare di gara e lo schema di domanda di partecipazione alla gara

potranno essere visionati sul sito internet del Comune di Grottaglie che è il seguente: [www.comunegrottaglie.it](http://www.comunegrottaglie.it).

6. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

6.1 termine: 15 novembre 2004 ore 12,00;

6.2 indirizzo: Comune di Grottaglie (Ta) Via Martiri D'Ungheria;

6.3 modalità: secondo quanto previsto al punto 1 del disciplinare di gara;

6.4 apertura offerta: in seduta pubblica il giorno 16 novembre 2004 ore 12,30 presso l'ufficio del Direttore Generale - I° piano sede municipale;

Si precisa che il termine delle ore 12,00 del 15.11.2004 è riferito all'arrivo del plico al Comune e che a tal fine farà fede l'attestazione dell'ufficio protocollo generale dell'Ente;

7. **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 12. ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;

8. **CAUZIONE:** l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- da una cauzione provvisoria, dell'importo di Euro 16.657,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi del sistema qualità, la cauzione provvisoria è dovuta nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo dei lavori posto a base di gara e, al fine di usufruire di detto beneficio, le imprese interessate debbono presentare in sede di offerta copia autentica di detto certi-

ficato, ovvero di detta dichiarazione. La cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia, di cui al secondo comma del suddetto articolo 30 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo dei lavori (ovvero, nel caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, della maggiore aliquota determinata ai sensi della citata disposizione), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, nonché, se prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, deve, ai sensi dell'art. 30 della Legge 11 febbraio 1994 n. 109 e successive modifiche ed integrazioni;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento del contratto di appalto.

Ove nell'indicato termine l'impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, l'Ente appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

9. **FINANZIAMENTO:** I lavori sono finanziati con mutuo concesso dalla Cassa DD.PP.

Il calcolo del tempo contrattuale per la decorrenza degli interessi di ritardato pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso la Tesoreria Comunale, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 28 febbraio 1983 n.

55 convertito con modificazioni nella Legge n. 131 del 26 novembre 1983.

10. **PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DEI LAVORI:**

L'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di Euro 50.000,00 così come previsto dall'art. 7.12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

11. **SUBAPPALTO:**

Le opere appartenenti alla categoria prevalente possono essere subappaltate nella misura del 10% delle stesse, ai sensi dell'art. 34 della Legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni. I concorrenti devono indicare, all'atto dell'appalto, i lavori o le parti di opere che eventualmente intendano subappaltare o concedere in cottimo.

E' fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

12. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5. della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000. Nel caso di associazione temporanea di concorrenti, le imprese associate, prima della presentazione dell'offerta, devono aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante per scrittura privata autenticata, ad una di esse, qualificata capogruppo, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle

mandanti. La relativa procura dovrà risultare da atto pubblico.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di associazioni temporanee di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, anche se non ancora costituiti. In tale caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno l'associazione o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza, ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lett. e) della legge n. 109/94, dovranno presentare in sede di offerta l'atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia autentica, nonché la delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo. In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata, sempre in sede di offerta, specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione della associazione temporanea o del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di istanza di ammissione.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

I consorzi di imprese artigiane, i consorzi di cooperative ed i consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Non possono partecipare alla gara imprese che

si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1 c.c.

13. **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO ORGANIZZATIVI NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:** i concorrenti devono possedere: attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richiesta per i lavori in appalto;

***(nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea):***

- i concorrenti devono possedere i requisiti previsti dal D.P.R. n. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del suddetto D.P.R. n. 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi; la cifra d'affari in lavori di cui all'art. 18 comma 2 lettera b) del suddetto Regolamento, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, deve essere non inferiore a tre volte l'importo complessivo dei lavori a base di gara.

14. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara;

15. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

- massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza di cui al punto 3.3. del presente bando; il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21 comma 1° lett. a) della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e le modalità previste nel disciplinare di gara; il prezzo offerto deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza di cui al punto 3.3. del presente bando;

16. **VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante;

17. **ALTRE INFORMAZIONI:**

- a) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 75 del D.P.R. n. 554/1999 e di cui alla legge n. 68/99;
- b) si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procede ad esclusione automatica, ma la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità previste all'art. 89 comma 4° del D.P.R. n. 554/1999;
- c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida semprechè sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge 109/94 e successive modificazioni i requisiti di cui al punto 13. del presente bando devono essere posseduti, nella misura minima del 40% dalla mandataria o consorziata e per la parte residua, cumulativamente, dalle altre imprese mandanti o consorziate, ognuna delle quali deve possederli nella misura minima del 10%; i requisiti devono essere comunque soddisfatti in misura totale;
- g) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;
- h) la stazione appaltante si riserva la facoltà di

applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge 109/94 e successive modificazioni;

- i) tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 32 della legge 109/94 e successive modificazioni;
- j) l'intervento oggetto del presente appalto prevede l'espropriazione di alcune aree. Pertanto, gli adempimenti necessari per il conseguimento del decreto di occupazione d'urgenza sono posti in essere in tempi compatibili con la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 71 comma 4° del D.P.R. n. 554/99;
- k) responsabile del procedimento: Geom. Davide Caputo, Istruttore tecnico U.T.C. settore LL.PP.

## PUBBLICAZIONE

Il presente bando, corredato del relativo disciplinare di gara, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Grottaglie, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e, per estratto, sulle testate "Corriere del Giorno", "Nuovo Quotidiano di Puglia", nonché sul sito internet: [www.comunegrottaglie.it](http://www.comunegrottaglie.it).

*Dalla residenza municipale, li 1.10.2004*

Il Responsabile il Servizio di S.T.A.  
Dott.ssa Giuseppina Cinieri

Il Responsabile l'U.T.C.  
Settore LL.PP.  
Ing. Gaetano Cavallo

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata r.r. del servizio postale, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 6.1 del bando di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con cerallacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con cerallacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere contenuti, a vena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, da redigere in conformità al modello predisposto dall'ufficio, redatta su carta legale in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotografica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura,
- 2) attestazione (o fotocopia autenticata dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da Imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata da società di attestazione (SOA), al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classifica richiesta nei lavori da assumere;
- 3) la eventuale documentazione inerente l'associazione temporanea o il consorzio di cui al precedente punto 12;
- 4) il documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui al precedente punto 8.;

- 5) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità:
- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 75 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), del D.P.R. n. 554/1999 e successive modificazioni;
  - b) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della Legge n. 27 dicembre 1956 n. 1423 irrogate nei confronti di un proprio convivente;
  - c) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorchè non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
  - d) indica i nominativi, le date di nascita e le residenze degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
  - e) (caso di concorrenti stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea)  
attesta di possedere i requisiti di ordine speciale previsti dal D.P.R. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 comma 7, del suddetto Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'art. 18 comma 2 lettera b) del suddetto D.P.R. 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori a base di gara di sua spettanza;
  - f) elenca le Imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del c.c., si trova in situazioni di controllo diretto o come controllante o come controllato. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
  - g) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - h) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato speciale d'appalto, nel piano di sicurezza, nei grafici di progetto;
  - i) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
  - j) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - k) attesta di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia nella determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'art. 26 della Legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni;
  - l) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
  - m) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione e/o eccezione in merito;
  - n) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
  - o) (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

- dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligate di cui alla legge 68/1999;
- p) (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000): certificazione, in data non anteriore a quella di pubblicazione del presente bando, di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999 dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;
- q) dichiara:
- quali lavori o parti di opere intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, nei modi e termini previsti dalla normativa vigente (comma 3 dell'articolo 18 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'articolo 34 della legge 11 febbraio 1994, n. 109; l'art. 30 del DPR n. 34/2000); in ogni caso le opere della categoria prevalente non possono essere subappaltate in misura superiore al 30% delle stesse;
- che, per il caso in cui l'Impresa dichiara di voler subappaltare nella misura del 30% le opere appartenenti alla categoria prevalente, non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre Imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario, tale subappalto non sarà autorizzato dalla stazione appaltante;
  - in assenza della dichiarazione in parola, l'Ente appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto. Si avverte che, nel caso in cui il concorrente non abbia indicato di voler subappaltare una lavorazione per la quale sia privo della relativa qualificazione, lo stesso concorrente sarà escluso dalla gara.
- r) caso di consorzi di cui all'articolo 10 comma 1 lettere b) e c) della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni):
- indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
- s) (caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito):
- indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- t) caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):
- dovrà essere trasmesso il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- u) dichiara, per il caso in cui a conclusione delle operazioni di gara dovesse risultare aggiudicataria dei lavori ed al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 554/99, di accettare che i prezzi offerti, eventualmente corretti, costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.
- Nel caso di concorrenti costituiti da Imprese riunite o associate o da riunire o da associarsi le suddette dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.
- Nel caso in cui le dichiarazioni siano rese da un procuratore o l'offerta sia sottoscritta da quest'ultimo, dovrà essere trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica.
- 6) certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 75 comma I° lettere b) e c) del D.P.R. n.

554/1999 e successive modifiche ed integrazioni. I suddetti certificati dovranno essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata dal legale rappresentante accompagnata da copia del documento di identità dello stesso;

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta economica, redatta utilizzando esclusivamente il modulo denominato "Lista delle categorie di lavori"

Il suddetto modulo deve:

- essere sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta;
- essere bollato applicato una marca da bollo ogni quattro pagine;
- contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, dei prezzi unitari e del prezzo complessivo offerto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti la lista delle categorie di lavorazioni deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

## 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per l'apertura dei plichi in seduta pubblica procede a:

- 1) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- 2) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 5) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- 3) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 10 comma I° lettere b) e c) della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra

forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio dalla gara.

Successivamente a tanto, la stessa Autorità procede all'apertura delle buste "B - Offerta Economica", presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede alla lettura ad alta voce le percentuali di ribasso offerte da ciascun concorrente, determina, quindi, la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 21 comma 1 bis della legge n. 109/94 e successive modifiche ed integrazioni ed esclude le offerte anomale, qualora quelle ammesse siano in numero pari o superiore a 5. Procede, infine, all'aggiudicazione provvisoria.

L'amministrazione ha comunque facoltà, in presenza di un numero inferiore a cinque offerte valide, di sottoporre a verifica quelle ritenute anormalmente basse, in contraddittorio con le imprese interessate.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi presentati dall'aggiudicatario tenendo per validi ed immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma dei prodotti. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva dei lavori in favore dell'Impresa individuata con le succitate modalità, la stazione appaltante effettua ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese dalla stessa Impresa, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 75 del D.P.R. n. 554/99, acquisendo la documentazione all'uopo necessaria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## 3. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO



L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dagli artt. 7.5 e 7.9 del Capitolato speciale d'appalto. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia in possesso della certificazione di sistema di qualità o della dichiarazione di elementi del sistema di qualità la cauzione definitiva è ridotta del 50%;
- redigere e consegnare, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e, comunque, prima della consegna dei lavori:
  - a) un piano sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento del piano generale di sicurezza;
  - b) un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nel l'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori;
- qualora sia una società di capitali, rendere la dichiarazione di cui al D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca della aggiudicazione, all'incameramento della cauzione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

#### 4. AVVERTENZE:

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

- Si procederà al l'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.
- Tutti i documenti e certificati presentati dall'impresa aggiudicataria sono trattenuti dalla stazione appaltante.
- I certificati e i documenti presentati dalle imprese rimaste non aggiudicatari, sono restituiti con richiesta e spese a carico, una volta effettuata l'aggiudicazione dei lavori.
- Gli atti in questione, salvo l'offerta, possono essere ritirati a mano, presso la Segreteria Tecnico Amministrativa settore LL.PP.

Trascorsi 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione

degli esiti di gara, senza che le imprese abbiano provveduto al ritiro, si procederà all'archiviazione.

*Dalla residenza municipale, li 1.10.2004.*

Il Responsabile il servizio di S.T.A.  
U.T.C. settore LL.PP.  
Dott.ssa Giuseppina Cinieri

Il Responsabile l'.U.T.C.  
Settore LL.PP.  
Ing. Gaetano Cavallo

## COMUNE DI TARANTO

### **Avviso di gara lavori realizzazione interventi bonifica siti inquinati.**

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO X Si

#### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice: AMMINISTRAZIONE COMUNALE Di TARANTO - Servizio Contratti ed Appalti - Via Plinio n° 75 - 74100 TARANTO; Tel. 099.4581117 - 4581926; fax 099.4581117; e.mail: a.rossetti@comune.taranto.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

come al punto I.1)

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

come al punto I.1)

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: come al punto I.1)

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: livello locale.

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di lavori: Esecuzione

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto: "REALIZZAZIONE INTERVENTI Di BONIFICA DEI SITI INQUINATI"

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: territorio comunale di Taranto

II.1.9) Divisione in lotti: NO

II.1.10) Ammissibilità di varianti: non sono ammesse varianti né la presentazione di offerte relative a parti dei lavori.

### II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: l'importo complessivo del presente appalto, posto a base di gara, ammonta, al netto di iva, ad Euro 507.500,00 (euro cinquecentosettemila cinquecento/00), così ripartito:

- A. Euro 500.000,00 (euro cinquecentomila/00), per lavori a CORPO soggetti a ribasso;
- B. Euro 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00) per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

La categoria prevalente è la OG12 - Opere ed impianti di bonifica....

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento rientrano:

- a) nella categoria prevalente OG12 - Opere ed impianti di bonifica, per Euro 187.660.00 - classifica 1<sup>a</sup>;
- b) in altre categorie diverse dalla prevalente:

➤ OG1 - Opere Edili ....., per Euro 163.260,24 - classifica 1<sup>a</sup> (lavorazioni scorporabili; vige nella fattispecie il divieto di subappalto con obbligo, nel caso di mancanza di adeguata qualificazione, di costituire una ATI di tipo verticale)";

➤ G3 - Opere stradali ....., per Euro 86.366,00 - classifica II (trattandosi di lavorazioni avente importo superiore al 15% dell'ammontare dell'appalto ma inferiore ad Euro 150.000,00, e quindi in ambito di applicazione dell'art. 28 del DPR n° 34/2000, e pertanto in presenza di iscrizione per categoria adeguata, seguibili direttamente dal soggetto deputato all'esecuzione delle lavorazioni rientranti nella categoria prevalente, ovvero subappaltabili ad impresa in possesso della relativa qualificazione. Le stesse lavorazioni sono scorporabili ai fini della costituzione di una ATI di tipo verticale)

➤ OG11 - Impianti tecnologici ....., per Euro 62.713,76 - classifica 1<sup>a</sup> (lavorazioni a qualificazione obbligatoria e quindi, in mancanza della relativa qualificazione ed presenza di qualificazione nella categoria prevalente OG12 per classifica adeguata, obbligo del subappalto ad impresa adeguatamente qualificata ovvero scorporabili ai fini della costituzione di una ATI di tipo verticale);

il tutto nel rispetto delle prescrizioni degli articoli 72, 73 e 74 del DPR 554/1999 e dell'art. 13 - comma 7 della Legge 109/1999, e s.m.i.

Nel caso di A.T.I. di tipo verticale i requisiti di qualificazione riferiti alla categoria prevalente sono posseduti dalla capogruppo.

Le imprese riunite in A.T.I. sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

E' consentita la partecipazione di raggruppamento di tipo misto.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: giorni 300 (trecento), decorrenti dalla data di consegna dei lavori, giusta art. 70 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto.

**SEZIONE III:  
INFORMAZIONI  
DI CARATTERE GIURIDICO,  
ECONOMICO, FINANZIARIO  
E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al precedente punto II.2.1).

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi art. 30 - comma 2 della legge 109/1994 e sue modifiche ed integrazioni ed ai sensi dell'art. 101 del DPR 554/1999.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 103 del DPR 554/1999, l'aggiudicatario è tenuto a presentare polizza assicurativa di cui all'art. 30 - comma 3 della Legge n° 109/1994 e s.m.i. relativa alla copertura dei seguenti rischi:

- danni di esecuzione (CAR) con un massimale non inferiore all'importo contrattuale arrotondato per eccesso, a copertura dei danni ad opere ed impianti, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori;
- responsabilità civile (RCT) con massimale non inferiore ad Euro 500.000,00, per responsabilità civile verso terzi.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento c/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: l'intervento in questione è finanziato al 90% con i fondi di cui alle Risorse Ecotassa ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n° 2087/2003, e per il 10% con i fondi del Bilancio Comunale.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 71 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto, per quote non inferiori ad Euro 100.000,00.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: per le Associazioni Temporanee di Imprese valgono le

disposizioni di cui all'art.93 e seguenti del D.P.R. n° 554/1999,

**III.1.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: possono presentare richiesta di essere invitati i soggetti di cui all'art. 10 - comma 1 della legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del DPR n° 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13 - comma 5 della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 - comma 7 del DPR n° 34/2000.

i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere:

**III.2.1.1) SITUAZIONE GIURIDICA - PROVE RICHIESTE:** non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 75 - comma 1, lettere a), b), c), d), e), g) ed h) del D.P.R. n° 554/1999;
- b) l'estensione negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n° 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
- d) le misure cautelari interdittive oppure il divieto di stipulare contratti con la P.A. di cui al D.Lgs. n° 231/2001;
- e) l'inosservanza delle norme della Legge n° 68/1999 in materia di assunzioni obbligatorie;
- f) l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1bis - comma 4 della Legge n° 383/2001 e s.m.i.;
- g) l'inosservanza degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h) l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di

cui all'art. 2359 del Codice Civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;

- i) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'art. 14 - comma 4, ultimo periodo, della Legge n° 109/1994 e s.m.i., da uno dei consorzi di cui all'art.10-comma 1 lettere b) e c) della predetta legge, partecipante alla gara.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è provata, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti meglio esplicitati nel relativo Disciplinare di Gara. Si procederà alla verifica "a campione" della sussistenza dei necessari requisiti di carattere generale nei confronti dei soggetti che saranno individuati in sede di gara mediante sorteggio pubblico, nei termini di cui all'art. 10 - comma 1 quater della Legge 109/1994 e sue modifiche ed integrazioni.

#### III.2.1.2) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA - PROVE RICHIESTE:

#### III.2.1.3) CAPACITA' TECNICA - TIPO PROVE RICHIESTE:

I concorrenti devono essere in possesso dell'attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della/e qualificazione/i in categoria/e e classifica/che adeguata/e, ai lavori da assumere;

Nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea: i concorrenti devono possedere i requisiti previsti dal DPR n° 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3 - comma 7 del suddetto DPR, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti dei rispettivi paesi.

### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

IV. 1) Tipo m PROCEDURA: aperta - pubblico incanto

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso percentuale

sull'importo dei lavori a corpo posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 21 - comma 1, lettera b) della Legge no 109/1994 e s.m.i.

IV.3.2) DOCUMENTI CONTRATTUALI E COMPLEMENTARI: il Disciplinare di Gara, contenente le norme integrative del presente bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché tutta la documentazione tecnico-amministrativa reggenti gli appalti in questione, sono visionabili presso gli Uffici del SERVIZIO CONTRATTI ed APPALTI siti in via Plinio n° 75 - 3° piano, ESCLUSIVAMENTE nei giorni lavorativi, escluso il Sabato, dalle ore 09,30 alle 13,00. Il Bando di Gara unitamente ai Disciplinare di Gara è, altresì disponibile sul sito

Internet [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)  
e sul sito [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it);

IV.3.3) SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: ore 12,00, del giorno 17 NOVEMBRE 2004;

IV.3.5) LINGUA UTILIZZABILE: Italiano;

IV.3.6) PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

IV.3.7.1) PERSONE ANINIESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: i Legali Rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero soggetti, muniti di specifica delega loro conferita dai predetti Legali rappresentanti. La gara avrà luogo in seduta pubblica previa verifica se i soggetti siano o meno legittimati ad interloquire sullo svolgimento della gara.

IV.3.7.2) DATA, ORA E LUOGO: giorno 18 NOVEMBRE 2004, alle ore 09,30 presso l'indirizzo di cui al punto 1.4);

**SEZIONE VI:  
ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) TRATIASI Di BANDO NON OBBLIGATORIO: Si

VI.3) L'APPALTO E' CONCESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'U.E.? NO.

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

- il corrispettivo è determinato a CORPO ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera b), della legge 109/94 e successive modificazioni; si procederà alla esclusione delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/1994, e s.m.i.; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque la stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni;
- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo XI del D.P.R. 554/1999;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- NON E' CONSENTITO AFFIDARE SUSAPPALTI A SOGGETTI CHE IN QUALUNQUE FORMA ABBIANO PARTECIPATO AL PRESENTE APPALTO;
- i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di

applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge 109/94 e successive modificazioni;

- per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto si fa riferimento agli articoli 149, 150 e 151 del D.P.R. n° 554/1999; Foro competente: tribunale di Taranto, giusta art. 79 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto;
- i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto oggetto del presente Bando è l'Ing. Michele MIRELLI - Dirigente Direzione Ambiente e Qualità della Vita - Sanità, tel. 099-4581909;
- non è stata effettuata la preinformazione;
- il presente Bando:
  - è trasmesso in data 08.10.2004, per la consequenziale inserzione sul B.U.R.P.;
  - è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune a decorrere dall'11.10.2004;
  - è reso disponibile sul sito internet [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e [www.comune.taranto.it](http://www.comune.taranto.it).

Il Capo Ufficio  
Antonio Nigro

Il Dirigente  
Dott. Santo Barracato

---

CASA DI RIPOSO "VITTORIO EMANUELE II"  
BARI

**Avviso di alienazione immobile urbano.**

Il Presidente rende noto che si procederà alla vendita dell'immobile sito in Bari alla Via Cimarusti nn. 14/16 - Via Pietro Cola nn. 23/31 del valore di Euro 153.147,50 (pari al 50% di Euro 306.295,00). Gli interessati possono rivolgersi per informazioni all'Ufficio di Segreteria dell'IPAB.

Il Presidente  
Dott. Michele Muciaccia

---

---

**CONCORSI**


---

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO SANITA'  
BARI

**Avviso pubblico per la formulazione di apposito elenco da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato, nel limite degli incarichi individuati alla data del 4 settembre 2003 e non assegnati con il bando pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia del 27 maggio 2004, n. 64. L.R. 04/08/2004, n. 14, art. 12. (Determinazione del Dirigente Settore Sanità 12 ottobre 2004, n. 531).**

Ai sensi e per gli effetti dell'art 12 della L.R. 04 agosto 2004, n° 14. è indetto avviso pubblico per la formulazione di apposito elenco di medici adibiti al servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale "118" di cui all'art. 41 co 1 e 3 della L.R. 4/2003, in possesso dell'attestato di idoneità di cui all'art. 22 co. 5, DPR 292/87, dell'art. 22 del DPR 41/91, dell'art. 66 del DPR 484/96 e dell'art. 66 del DPR 270/2000, da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato nel limite degli incarichi individuati alla data del 4 settembre 2003 e non assegnati con il bando pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia del 27/05/ 2004, n° 64.

Possono concorrere, a domanda, al conferimento degli incarichi di cui sopra, i medici adibiti al servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale "118" di cui all'art. 41, commi 1 e 3, della L.R. 4/2003, in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio della emergenza ed in servizio nello spazio di tempo compreso tra il 1° aprile 2002 e il 04 settembre 2003.

**Gli incarichi saranno conferiti, dalle Aziende sanitarie locali, ai medici inseriti nel precitato elenco, a scorrimento.**

**La domanda, dattiloscritta, datata e firmata, in carta legale, deve essere completa dei seguenti dati:**

- anagrafici;
- recapiti telefonici;
- Azienda/e USL di riferimento, postazione/i di lavoro, periodo/i lavorativo/i;
- data di acquisizione dell'idoneità allo svolgimento dell'attività dell'Emergenza Sanitaria Territoriale.
- Attestazione di aver prestato servizio nell'Emergenza Sanitaria Territoriale "118" dal 1° aprile 2002 al 4 settembre 2003;

Il requisito, dell'idoneità allo svolgimento dell'attività' dell' Emergenza Sanitaria Territoriale, deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando.

Alla domanda, i candidati devono allegare, a pena di nullità, in carta semplice i seguenti documenti:

- **copia dell'attestato di idoneità allo svolgimento dell'attività dell'Emergenza Sanitaria Territoriale, di cui all'art. 22 co. 5, DPR 292/87, dell'art. 22 del DPR 41/91, dell'art. 66 del DPR 484/96 e dell'art. 66 del DPR 270/2000.**
- **Atto sostitutivo di notorietà attestante eventuali altre attività lavorative a qualsiasi titolo prestate.**
- **Attestato/i di servizio della/e Azienda/e presso le la quale/i presta o ha prestato servizio nella Emergenza "118". Gli attestati devono riportare il/i periodo/i di servizio svolto/i con l'indicazione dei giorni rapportati al mese e del relativo impegno orario mensile effettuato. Ogni attestato comprenderà l'attività svolta, nell'arco temporale, dal 1° aprile 2002 alla data di pubblicazione del presente bando.**
- **Certificato di laurea riportante la data e il voto di laurea.**

Le istanze, redatte su apposito modulo reso in carta legale, come da fac – simile allegato, devono essere inoltrate, esclusivamente, mediante racc. a/r ed intestate a:

**Regione Puglia – Assessorato Sanità e Servizi Sociali – Settore Sanità , Via caduti di tutte le guerre, 7 - 70126 Bari** – entro e non oltre giorni quindici, dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

**A tal riguardo farà fede la data di spedizione del timbro postale.**

**Sul frontespizio della busta il candidato deve riportare:**

**“DOMANDA PER AVVISO PUBBLICO BURPN° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_”.**

**I criteri** per la **formulazione** del precitato elenco, determinati dal Comitato Permanente

Regionale, ex art. 12 DPR 270/00, nella seduta dell'8 settembre 2004, **sono i seguenti:**

- 1) anzianità punti 0,20 pari a minimo 96 ore di attività per ogni mese nel servizio “118” a partire dal 1° aprile 2002 e sino alla data di pubblicazione del bando;
- 2) il punteggio di 0,20 viene riconosciuto per una sola frazione di giorni sedici lavorativi rapportati a minimo quarantanove ore di attività;
- 3) a parità di punteggio, così determinato, prevalgono nell'ordine: il voto di laurea – l'anzianità di laurea – la minore età .

**L'elenco**, approvato con determinazione dirigenziale, sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

<b>Bollo Euro 10,33</b>
---------------------------------

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA FORMULAZIONE DI APPOSITO ELENCO DI MEDICI PER  
L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI A TEMPO INDETERMINATO NEL SERVIZIO DI EMERGENZA SANITARIA  
TERRITORIALE "118"**

RACC.A/R

All'Assessorato alla Sanità e Servizi Sociali  
Settore Sanità  
Regione Puglia  
Via caduti di tutte le guerre, 7  
70126 - Bari

Il sottoscritto Dott. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ M \_\_\_\_\_ F \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, in possesso dell'attestato di  
idoneità all'Emergenza Sanitaria Territoriale, conseguito il \_\_\_\_\_ A.USL \_\_\_\_\_

**FA DOMANDA**

ai sensi e per gli effetti dall'articolo 12, c.,1, L. R. n° 14 del 04 agosto 2004, per l' affidamento degli incarichi a tempo indeterminato per l' Emergenza "118" pubblicati sul BURP n. 64 del 27 maggio 2004 e non assegnati.

**Allega alla presente:**

1. Copia dell'attestato di idoneità allo svolgimento dell'attività dell'emergenza Sanitaria Territoriale di cui all'art. 22 co. 5 DPR 292/87, dell'art. 22 del DPR 41/91, dell'art. 66 del DPR 484/96 e dell'art. 66 del DPR 270/2000. Tale requisito deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando.
2. Attestato/i del/i servizio/i svolto/i nell'attività dell'emergenza Sanitaria Territoriale "118".
3. Certificato di laurea riportante la data e il voto di laurea.
4. Atto sostitutivo di notorietà attestante eventuali altre attività lavorative a qualsiasi titolo prestate.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso la propria residenza / o

Presso il domicilio c/o \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ .

**N. B. Sul frontespizio della busta il candidato deve riportare:**

**" DOMANDA PER AVVISO PUBBLICO – BURP N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ .**



**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Visto il D. L.gs. 03 Febbraio 1993 n.29;

Visto il D. L.gs. 31 Marzo 1998 n.80;

Vista la L. R. 24 Marzo 1974 n.18;

Vista la L. R. 04 Febbraio 1997 n. 7;

Vista la D.G.R. 28 Luglio 1998 n. 3261 e successive integrazioni;

In Bari presso la sede del Settore Sanità, sulla base dell'istruttoria espletata dall'Ufficio n. 5, presenta la seguente relazione:

La L.R. 04/08/2004 n° 14 all'art. 12 prevede che "il personale medico adibito ai servizi di emergenza sanitaria territoriale "118" di cui all'art. 41, commi 1 e 3, della L.R. n° 4/2003, in possesso dell'attestato di idoneità all'esercizio dell'emergenza e in servizio alla data del 04/09/2003, data di rilevazione delle zone carenti, di cui alla data della deliberazione della Giunta regionale 04/082003, n° 1326 (DIEF), può presentare domanda per l'attivazione degli incarichi a tempo indeterminato di cui all'art. 63 del DPR 28/07/2000, n° 270/00 (Accordo collettivo nazionale per la disciplina con i medici di medicina generale)".

I sanitari di cui al precedente capoverso saranno inseriti in un apposito elenco, da far valere, per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato nel limite di quelli individuati alla data del 04/09/2003 e non assegnati con il bando pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia datato 27 maggio 2004, n° 64.

Il Comitato Permanente Regionale, ex art. 12 DPR 270/00, nella seduta dell'8 settembre 2004, in ottemperanza a quanto disposto dal c. 3°, art. 12 L.R. 14/04, ha approvato i requisiti, per la formulazione dell'elenco in argomento, così come segue:

- anzianità punti 0,20 pari a minimo 96 ore di attività per ogni mese nel servizio "118" a partire dal 1° aprile 2002 e sino alla data di pubblicazione del bando;
- il punteggio di 0,20 viene riconosciuto per una

sola frazione di giorni sedici lavorativi rapportati a minimo quarantanove ore di attività;

- a parità di punteggio, così determinato, prevalgono nell'ordine: il voto di laurea - la anzianità di laurea - la minore età .

Per quanto sopra si propone di approvare l'avviso pubblico, allegato A), per la formulazione dell'elenco dei medici da collocare per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato nel servizio di Emergenza Sanitaria Territoriale "118" .

**Sezione contabile:****ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n.17/77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio Regionale né a carico degli Enti per i cui debiti creditorî potrebbero riversarsi sulla Regione e, che le spese derivanti dallo stesso sono contenute nei limiti del fondo sanitario regionale e che non producono oneri aggiuntivi rispetto alla quota del fondo in parola.

Il Dirigente Responsabile del Settore  
Silvia PAPINI

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL SETTORE SANITA'**

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, letta la proposta formulata dall'Ufficio in interessato;

- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Funzionario Istruttore;
- Richiamato, in particolare il disposto dell'art. 6 della L.R. 4 Febbraio 1997 n.7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale;

**DETERMINA**

- Di approvare, in attuazione dell' art. 12 della legge regionale n° 14/04 e di quando deciso dal

Comitato Permanente Regionale nella seduta dell' 8 settembre '04, l' "**Avviso pubblico per la formulazione di apposito elenco da utilizzare per l'affidamento degli incarichi a tempo indeterminato, nel limite di quelli individuati alla data del 4 settembre 2003, e non assegnati con il bando pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia del 27 maggio 2004, n° 64**", allegato A) al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

- Di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 6 della L.R. 13/94.

Il Dirigente Responsabile del Settore  
Silvia PAPINI

ARPA PUGLIA BARI

### **Avviso pubblico aggiornamento Albo Professionale Aperto.**

#### **1. SCOPO DELL'ALBO**

L'A.R.P.A Puglia, nell'ambito dei compiti istituzionali fissati dalla citata L.R. n. 6/1999, è chiamata a svolgere una serie di azioni volte alla realizzazione di un complesso sistema di supporto al governo pubblico dell'ambiente, ivi incluso la programmazione e la gestione di attività di sviluppo di un coerente sistema di gestione ambientale, ispezione, controllo e monitoraggio dello stato ambientale della Regione Puglia, della sua evoluzione, dei relativi fenomeni di inquinamento e dei fattori di rischio.

Per l'espletamento di detti compiti, l'A.R.P.A Puglia aggiorna l'Albo Professionale Aperto, approvato con deliberazione n. 322 del 23.07.2004 pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 90 del 12.08.2004, per professionisti e Società di servizi, singoli o riuniti, di comprovata esperienza al fine di conferire incarichi professionali per le attività di:

- Consulenza ed assistenza specialistica tecnica e

scientifiche nelle attività di studio preliminare, pianificazione, programmazione, progettazione, assistenza tecnica e monitoraggio dei fattori sociali, economici, fisici, chimici e biologici che determinano lo stato dell'ambiente e la sua evoluzione;

- Organizzazione e gestione aziendale dei servizi tecnici, giuridico-amministrativi e legali;
- Supporto ed assistenza alle attività di Responsabile Unico del Procedimento;
- Adeguamento funzionale, ristrutturazione e/o delocalizzazione delle sedi dell'Agenzia, comprese le sedi dei Dipartimenti Provinciali, dei Servizi Territoriali e dei Servizi tecnico-strumentali;
- Collaudatore statico e collaudatore tecnico amministrativo;
- Servizi Tecnici per la Prevenzione ed Ingegneria Ambientale.

Dette attività devono intendersi riferite alle Tematiche ed ai relativi Indirizzi di seguito individuati:

- A) Tematica "Aria"**
  - A1 Qualità chimica dell'aria
  - A2 Qualità biologica dell'aria
- B) Tematica "Acqua"**
  - B1 Idrogeologia
  - B2 Ecotossicologia
  - B3 Sistemi di disinquinamento e depurazione delle acque
  - B4 Qualità ecologica
- C) Tematica "Suolo"**
  - C1 Qualità del suolo
  - C2 Siti contaminati
  - C3 Ciclo rifiuti
  - C4 Geomorfologia e geostratigrafia
- D) Tematica "Idrometeorologia"**
- E) Tematica "Sistemi di qualità"**
- F) Tematica "Ambientale ed alimentare"**
  - F1 Diossine e microinquinanti
  - F2 Organismi Geneticamente Modificati

**G) Tematica “Conservazione della natura”**

- G1 Biodiversità
- G2 Ecosistemi
- G3 Politiche di conservazione
- G4 Parchi ed aree protette

**H) Tematica “Agenti Fisici”**

- H1 Rumore e vibrazioni
- H2 Radiazioni ionizzanti
- H3 Radiazioni non ionizzanti

**I) Tematica “Pianificazione ambientale strategica”**

- I1 Modelli e metodi di pianificazione e programmazione ambientale strategica
- I2 Modelli organizzativi e gestionali di sistemi integrati e di progetto
- I3 Valutazione Ambientale Integrata di piani, programmi e progetti
- I4 VIA e VAS
- I5 Reporting Ambientale
- I6 Agenda locale 21 - Agenda Habitat - Sistemi di gestione ambientale
- I7 Analisi delle politiche e dei programmi pubblici ambientali

**J) Ambiente e salute**

- J1 Prevenzione e protezione sanitaria ed ambientale
- J2 Epidemologia ambientale

**K) Tematica “Formazione, informazione, educazione e comunicazione”**

- K1 Alta formazione, formazione manageriale e sviluppo organizzativo
- K2 Formazione professionale ed istruzione all'uso di nuove tecnologie
- K3 Educazione Ambientale
- K4 Informazione e comunicazione
- K5 Sistemi informatici e World Wide Web

**L) Tematica “Sistemi informativi geografici” (GIS) e sistemi automatici di monitoraggio ambientale**

- L1 Sistemi informativi di gestione dati ambientali
- L2 Modellistica di gestione e previsioni ambientali

L3 Cartografia numerica e GIS  
Educazione Ambientale

L4 Sistemi automatici di monitoraggio Ambientale

**M) Tematica “Organizzazione e gestione aziendale”**

- M1 Organizzazione, gestione e controllo dei servizi giuridico - amministrativi e legali
- M2 Prevenzione, Protezione e Sicurezza sui luoghi di lavoro
- M3 Marketing, promozione e pianificazione aziendale
- M4 Organizzazione e gestione dei servizi contabili
- M5 Organizzazione, gestione e controllo dei servizi tecnici

**N) Tematica “Dotazioni infrastrutturali”**

- N1 Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva delle sedi agenziali e dei servizi tecnico - strumentali
- N2 Direzione Lavori, misurazione e contabilizzazione degli interventi di adeguamento e/o potenziamento delle dotazioni infrastrutturali delle sedi agenziali e dei servizi tecnico - strumentali
- N3 Sicurezza ex legge 494/96
- N4 Collaudo statico

**O) Tematica “Altre Attività del Procedimento”**

- O1 Supporto ed assistenza alle Attività di Responsabile Unico del Procedimento
- O2 Collaudo Tecnico - amministrativo

**P) Tematica “Servizi Tecnici per la Prevenzione ed Ingegneria Ambientale”**

- P1 Ingegneria Ambientale e Grandi rischi
- P2 Ascensori ed apparecchi di sollevamento
- P3 Impianti elettrici
- P4 Apparecchi e sistemi a pressione

L'iscrizione all'Albo nelle suddette tematiche ed indirizzi è finalizzata anche all'eventuale espletamento di attività tecnico-scientifiche relative ad azioni di studio del territorio e di monitoraggio ambientale, nonché alla realizzazione di opere pubbliche, all'acquisizione di forniture e servizi, all'espletamento di attività tecnico-amministrative ed a

ogni altra consulenza specialistica necessaria. che potranno in parte essere sviluppate all'interno delle Strutture Tecniche dell'Agenzia, con o senza apporti esterni, ovvero affidate a soggetti esterni.

L'Albo Professionale verrà utilizzato dall'A.R.P.A Puglia per l'affidamento degli incarichi che l'Agenzia stessa dovrà conferire, durante lo svolgimento delle attività ad essa demandate o comunque da essa svolte, nell'ambito dei compensi sotto soglia indicati dalla legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e dal relativo Regolamento D.P.R. 554/1999 (Lavori Pubblici) e dai D.L.vi 157/1995 e 65/2000 (Servizi).

## **2. REQUISITI RICHIESTI PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO E CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Le esperienze professionali richieste devono conformarsi ai diversi campi di attività che l'Agenzia dovrà svolgere, come sopra specificati.

Nel rispetto delle norme di cui al precedente punto 1), possono presentare la propria candidatura i soggetti interessati, allegando curricula e dichiarazione delle prestazioni svolte nell'ultimo quinquennio, da cui emerga, per ogni singola prestazione per la quale si richiede l'iscrizione, lo specifico campo di attività cui la prestazione si riferisce, il soggetto affidante, se la prestazione sia stata svolta singolarmente od in associazione ed in questo caso la percentuale di partecipazione, il ruolo ricoperto, l'ammontare degli interventi a cui afferisce la prestazione fornita e la data di conclusione di essa.

Per i Raggruppamenti è consentita la presentazione delle domande anche prima della loro formale costituzione. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono il Raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di affidamento, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi, da indicare in sede di domanda e qualificato come capogruppo, il quale formalizzerà l'incarico in nome e per conto proprio e dei mandanti. Non è ammessa qualsiasi modifica alla composizione del raggruppamento rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di domanda.

E' ammessa la presentazione di domande di iscrizione tassativamente per una sola tematica.

Nell'ambito della tematica selezionata, i candi-

dati potranno individuare, pena l'esclusione, non più di due indirizzi.

I singoli professionisti e le Società non potranno presentare domanda di iscrizione in tematiche nelle quali siano già presenti in raggruppamento con altri soggetti o Società.

Le domande di iscrizione in qualsiasi tematica da parte di singoli professionisti, Società e Raggruppamenti già iscritti nell'Albo Professionale pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 90 del 12.08.2004 non saranno prese in considerazione, considerato che il presente avviso è finalizzato all'aggiornamento del predetto Albo.

L'iscrizione all'Albo è gratuita e non costituisce obbligo per l'Agenzia di riconoscimento di alcun compenso o rimborso per la presentazione della documentazione, come di seguito elencata, attestante i requisiti richiesti per l'inserimento nell'Albo stesso.

L'iscrizione all'Albo ha durata biennale ed è rinnovata automaticamente, per un altro biennio, in caso di conferimento di incarico da parte dell'Agenzia.

Allo scadere del termine, in assenza di formale richiesta di rinnovo, il nominativo del soggetto verrà cancellato dall'Albo.

## **3. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di iscrizione all'Albo, redatta in carta semplice, sottoscritta dagli aspiranti (pena l'esclusione) dovrà essere presentata in busta chiusa, recante il mittente, nonché la dicitura "DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE ARPA PUGLIA" mediante posta raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio del TRENTESIMO GIORNO successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Ove tale termine scada in giorno festivo, deve ritenersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo. La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande dovranno obbligatoriamente contenere, pena l'esclusione, le seguenti dichiarazioni:

- nulla osta per il trattamento dei dati previsto dall'art. 10 legge 675/1996;
- dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 15 della legge n. 55/1990 e succes-

sive modifiche ed integrazioni ovvero nelle condizioni di incompatibilità previste dalle vigenti norme nazionali e regionali.

Le domande, come già specificato al punto 2), dovranno inoltre indicare espressamente, pena l'esclusione, una sola tematica e non più di n. 2 indirizzi della stessa, così come individuati al precedente punto 1).

Le domande dovranno essere corredate, pena l'esclusione, dei seguenti allegati:

- curriculum professionale;
- dichiarazione delle prestazioni svolte nell'ultimo quinquennio.

#### **4. ISCRIZIONE ALL'ALBO E AFFIDAMENTO INCARICO**

L'A.R.P.A. Puglia procederà ad inserire nell'Albo le domande che risulteranno confacenti con quanto sancito ai precedenti punti 2) e 3) al soli fini della costituzione della banca dati, senza formulare alcuna graduatoria di merito, rinviando la verifica specifica della documentazione presentata al momento della valutazione delle professionalità cui conferire un determinato incarico nell'ambito delle singole tematiche ed indirizzi in precedenza specificati.

L'A.R.P.A. Puglia, sulla base della valutazione comparativa tra l'attività svolta dai singoli iscritti all'Albo e quella per la quale si ravvisa la necessità di richiedere prestazioni a soggetti esterni, identificherà i professionisti più idonei per lo svolgimento dei singoli incarichi, tenuto conto delle specifiche prestazioni rese, come risultanti dalle relative documentazioni che saranno esaminate con riferimento alla maggiore affinità rispetto all'incarico da conferire, all'importo, complessità e tempistica degli interventi relativi alle prestazioni fornite, ed individuerà il soggetto affidatario.

L'A.R.P.A. Puglia si riserva di richiedere al citato soggetto, in sede di eventuale affidamento, la documentazione comprovante i requisiti dichiarati con le domande di partecipazione.

Le procedure che l'A.R.P.A. Puglia seguirà per giungere alla scelta dei soggetti affidatari sono fissate nel documento "Modalità operative" individuate ed approvate con la delibera di approvazione dell'aggiornamento dell'Albo e di indizione del

presente avviso, documento che potrà essere richiesto dai concorrenti che ne vogliono conoscere il contenuto.

Il Dirigente Area  
Gestione Risorse Umane  
Dr. Antonio Pastore

A.U.S.L. BA/1 ANDRIA (Bari)

#### **Avviso di sorteggio componenti Commissioni concorsi vari.**

Ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DPR 10/12/1997, si rende noto che alle ore 10,00 del 29/11/2004 in uno dei locali della USL BA/1 -Via Fornaci n. 201 - Andria - avrà luogo in seduta pubblica il sorteggio dai ruoli nominativi regionali ovvero fra Dirigenti di III livello in servizio presso le strutture ubicate nel territorio della Regione Puglia o delle Regioni limitrofe di alcuni componenti da nominare nelle Commissioni Giudicatrici dei concorsi appresso elencati:

- Concorso pubblico a 3 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "anestesia e rianimazione";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "cardiologia";
- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "gastroenterologia";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "ginecologia ed ostetricia";
- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "malattie dell'apparato respiratorio";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "nefrologia";
- Concorso pubblico a 3 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "neurochirurgia";
- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "neurologia";

- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "oftalmologia";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "ortopedia e traumatologia";
- Concorso pubblico a 4 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "psichiatria";
- Concorso pubblico a 5 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "radiodiagnostica";
- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "urologia";
- Concorso pubblico a 2 posti di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "igiene, epidemiologia e sanità pubblica";
- Concorso pubblico a 1 posto di dirigente medico di ex I livello della disciplina di "igiene degli alimenti e della nutrizione".

Il Direttore Generale  
Dott. Vito Verrecchia

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso pubblico per incarico di Direttore struttura complessa disciplina Anestesia e Rianimazione c/o il P.O. di Manfredonia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 982 del 23/09/04 è indetto avviso pubblico, per il conferimento di incarico di Dirigente Medico, DIRETTORE di Struttura Complessa, ruolo sanitario, profilo professionale. Medici - disciplina ANESTESIA E RIANIMAZIONE - presso l'U.O. di Anestesia e Rianimazione dello stabilimento ospedaliero di MANFREDONIA.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art.15 Ter del D.L.vo n. 229/99, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10.12.97 e del decreto Ministeriale 30.1.98 e avrà durata quinquennale.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

A) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di

dieci anni nella disciplina o idoneità nazionale;

- B) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- C) curriculum ai sensi dell'art. 8 punto 3 decreto del presidente della Repubblica n. 484/97: i contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:
- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive; alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
  - c) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;
  - d) alle attività didattiche presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  - e) alla partecipazione a corsi, convegni e seminari anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali. I corsi di aggiornamento devono riguardare corsi, seminari, convegni e congressi che abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale.
- Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scienti-

fica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

- d) fino ad espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di struttura complessa (ex II livello dirigenziale) viene attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguire l'attestato nel primo corso utile (art. 15 punto 8)

La domanda di partecipazione va debitamente firmata e tale firma, ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento esecutivo (DPR 403/98), non deve essere autenticata.

I partecipanti possono.

- 1) produrre, allegandoli alla domanda, i certificati e tutti i documenti richiesti dal bando e gli ulteriori documenti dei quali intendono avvalersi. In tale ipotesi i documenti vanno autenticati apponendo a margine la seguente dicitura: "DICHIARO CONFORME ALL'ORIGINALE IN MIO POSSESSO LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 127/97 E SUO REGOLAMENTO ESECUTIVO".

Tale dichiarazione va datata e firmata.

Sempre in questa ipotesi sarà cura del partecipante allegare una fotocopia di un documento di identità personale dal quale si evinca la propria firma, per la verifica della autenticità della sottoscrizione.

- 2) utilizzare lo schema allegato "A" dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR. 445/00), prodotto in sostituzione delle normali certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti in esso elencati; utilizzare lo schema allegato "B" dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. relativo a stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nello schema dell'art. 46, (schema "A"), relativo a qualunque titolo, documento, corsi di studi, corsi di aggiornamento e che non sia contemplato nell'allegato "A".

Nel caso di utilizzazione degli schemi "A" e "B" (o ambedue) il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione non veritiere, formazione e uso di fatti falsi, richiamati dall'art. 76 del DPR 445/00.

Alla domanda inoltre vanno allegati un curriculum formativo e professionale e un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO**

Nella domanda dell'avviso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) Cognome e nome;
- 2) La data, il luogo di nascita e la residenza attuale;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) Le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiarare espressamente l'assenza;
- 6) I titoli di studio e professionali posseduti;
- 7) Il possesso dei requisiti di cui ai precedenti A) e B) del presente avviso;
- 8) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e non è ammessa l'autocertificazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale ASL FG/2 - Via XX Settembre, 1 - 71042 Cerignola, è perentoriamente fissato entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta. Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande vanno presentate esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro con la data dell'uf-

ficio postale accettante. Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande, comporterà la non ammissione all'avviso.

I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta la dicitura : Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico per conferimento incarico di dirigente medico Direttore di Struttura Complessa presso U.O. Anestesia e rianimazione dello stabilimento ospedaliero di MANFREDONIA.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### **MODALITA' DI SELEZIONE**

La commissione esaminatrice predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

- a) di un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere,
- b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

#### **CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi del l'art. 15-ter, secondo comma del decreto legislativo 229/99, sulla base del parere formulato dalla commissione esaminatrice, previo colloquio e

valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione dei candidati "idonei". Il Direttore Generale, nell'ambito di questi ultimi sceglierà il candidato cui conferire l'incarico.

Il candidato avrà l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda ospedaliera (esercizio della professione intramoenia). All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative e dai C.C.N.L. per la Dirigenza Medica.

Alla scadenza dell'incarico, il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia consorsuale che qui si intendono integralmente richiamate. L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso.

La restituzione della documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da incaricato (munito di delega) solo dopo sessanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito della presente selezione. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima del suddetto termine per l'aspirante non presentatosi al colloquio.

Per informazioni rivolgersi all'area del personale Asl FG/2 ufficio Concorsi. Telef. 0885/419244 Cerignola o all'URP telef. 0885/419231.

Il Direttore Generale  
Dr. Roberto MAJORANO



**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

A

io/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)  
 nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)  
 residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano (oppure) \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- essere celibe/nubile/ \_\_\_\_\_;
- essere coniugato/a con \_\_\_\_\_;
- che la famiglia convivente si compone di:

<small>(cognome)</small>	<small>(nome)</small>	<small>(rapporto di parentela)</small>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- di essere iscritto nell'albo professionale della provincia di \_\_\_\_\_;
- titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione \_\_\_\_\_;
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

Barrare la/e voce/i che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e privati che vi consentono.

1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

**DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI**

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_  
 (cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richi  
dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati personali  
raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per  
cui la presente dichiarazione viene resa**

.....  
(luogo, data)

**Il Dichiarante**

.....

Al sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di un  
dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del  
dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Avviso pubblico per incarico di Direttore struttura complessa disciplina Medicina Interna c/o il P.O. di Manfredonia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 981 del 23/09/04 è indetto avviso pubblico, per il conferimento di incarico di Dirigente Medico, Direttore di Struttura Complessa, ruolo sanitario, profilo professionale. Medici - disciplina MEDICINA INTERNA - presso l'U.O. di medicina interna dello stabilimento ospedaliero di Manfredonia.

L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 15 Ter del D.L.vo n.229/99, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10.12.97 e del decreto Ministeriale 30.1.98 e avrà durata quinquennale.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

- A) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina o idoneità nazionale;
- B) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- C) curriculum ai sensi dell'art. 8 punto 3 decreto del presidente della Repubblica n. 484/97: i contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:
- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle

strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni direttive; alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

- c) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;
- d) alle attività didattiche presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- e) alla partecipazione a corsi, convegni e seminari anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali. I corsi di aggiornamento devono riguardare corsi, seminari, convegni e congressi che abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

- d) fino ad espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di struttura complessa (ex II livello dirigenziale) viene attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguire l'attestato nel primo corso utile (art. 15 punto 8)

La domanda di partecipazione va debitamente firmata e tale firma, ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento esecutivo (DPR 403/98), non deve essere autenticata.

I partecipanti possono.

- 1) produrre, allegandoli alla domanda, i certificati e tutti i documenti richiesti dal bando e gli ulteriori documenti dei quali intendono avvalersi.

In tale ipotesi i documenti vanno autenticati apponendo a margine la seguente dicitura.

“DICHIO CONFORME ALL’ORIGINALE IN MIO POSSESSO LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 127/97 E SUO REGOLAMENTO ESECUTIVO

Tale dichiarazione va datata e firmata.

Sempre in questa ipotesi sarà cura del partecipante allegare una fotocopia di un documento di identità personale dal quale si evinca la propria firma, per la verifica della autenticità della sottoscrizione.

- 2) utilizzare lo schema allegato “A” dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR. 445/00), prodotto in sostituzione delle normali certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti in esso elencati;  
utilizzare lo schema allegato “B” dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, relativo a stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nello schema dell’art. 46, (schema “A”), relativo a qualunque titolo, documento, corsi di studi, corsi di aggiornamento e che non sia contemplato nell’allegato “A”.

Nel caso di utilizzazione degli schemi “A” e “B” (o ambedue) il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione non veritiere, formazione e uso di fatti falsi, richiamati dall’art. 76 del DPR 445/00.

Alla domanda inoltre vanno allegati un curriculum formativo e professionale e un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE ALL’AVVISO**

Nella domanda dell’avviso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) Cognome e nome;
- 2) La data, il luogo di nascita e la residenza attuale;
- 3) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) Le eventuali condanne penali riportate, in caso

negativo dichiarare espressamente l’assenza;

- 6) I titoli di studio e professionali posseduti;
- 7) Il possesso dei requisiti di cui ai precedenti A) e B) del presente avviso;
- 8) La loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e non è ammessa l’autocertificazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale ASL FG/2 - Via XX Settembre, 1 - 71042 Cerignola, è perentoriamente fissato entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande vanno presentate esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro con la data dell’ufficio postale accettante. Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande, comporterà la non ammissione all’avviso.

I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta la dicitura : Contiene domanda di partecipazione all’avviso pubblico per conferimento incarico di dirigente medico Direttore di Struttura Complessa presso U.O. Medicina Interna dello Stabilimento ospedaliero di MANFREDONIA.

L’amministrazione declina fin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’amministrazione stessa.

#### **MODALITA’ DI SELEZIONE**

La commissione esaminatrice predisporrà l’elenco degli idonei sulla base

- a) di un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella speci-

fica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

- b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

### **CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ai sensi del l'art. 15-ter, secondo comma del decreto legislativo 229/99, sulla base del parere formulato dalla commissione esaminatrice, previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione dei candidati "idonei". Il Direttore Generale, nell'ambito di questi ultimi sceglierà il candidato cui conferire l'incarico.

Il candidato avrà l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda ospedaliera (esercizio della professione intramoenia). All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative e dai C.C.N.L. per la Dirigenza Medica.

Alla scadenza dell'incarico, il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal Direttore Generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate. L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso.

La restituzione della documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da incaricato (munito di delega) solo dopo sessanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito della presente selezione. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima del suddetto termine per l'aspirante non presentatosi al colloquio.

Per informazioni rivolgersi all'area del personale Asl FG/2 ufficio Concorsi. Telef. 0885/419244 Cerignola o all'URP telef. 0885/419231.

Il Direttore Generale  
Dr. Roberto Majorano

A

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 45 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

io/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano (oppure) \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- essere celibe/nubile/ \_\_\_\_\_;
- essere coniugato/a con \_\_\_\_\_;
- che la famiglia convivente si compone di:

(cognome) (nome) (rapporto di parentela)

- di essere iscritto nell'albo professionale della provincia di \_\_\_\_\_;
- titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione \_\_\_\_\_;
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

Barrare la/e voce/i che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

£

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_  
 (cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

**Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa**

(luogo, data)

**Il Dichiarante**

Al sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di un dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

A.U.S.L. FG/2 CERIGNOLA (Foggia)

**Concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina interna.**

In esecuzione della deliberazione n. 980 del 23/09/04 del Direttore generale dell'ASL FG/2 di CERIGNOLA viene indetto il seguente Concorso Pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO, presso il P.O. di Cerignola, nella disciplina di Medicina interna unitamente a discipline equipollenti o affini a quella indicata, ai sensi della normativa concorsuale vigente e sue integrazioni.

Ai vincitori verrà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle disposizioni legislative e dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per la DIRIGENZA MEDICA.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice ed indirizzate al DIRETTORE GENERALE ASL FG/2 di CERIGNOLA, dovranno essere inviate a mezzo raccomandata A.R. entro e non oltre 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla GAZZETTA UFFICIALE della Repubblica Italiana., presso il seguente indirizzo:

AZIENDA ASL FG/2 U.O. P.O. CONCORSI E ASSUNZIONI - VIA XX SETTEMBRE, PRESIDIO T. RUSSO - 71042 CERIGNOLA (FG).

A tal fine farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I partecipanti dovranno, altresì, riportare sulla busta la seguente dicitura:

CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA MEDICINA INTERNA.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda per il presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti

**REQUISITI GENERALI**

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea

- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio.
- c) godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. Ai sensi della legge n. 127/97 non opera alcun limite d'età.

**REQUISITI SPECIFICI**

- A) Laurea in **MEDICINA E CHIRURGIA**
- B) Iscrizione all'Ordine dei Medici attestata da certificazione riportante data non anteriore a mesi sei rispetto al termine di scadenza del bando in oggetto;
- C) Specializzazione nella disciplina individuata nel bando (**MEDICINA INTERNA**) o in una equipollente o affine

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

Il bando è emanato con le procedure e le modalità previste dalla normativa vigente in materia concorsuale per la Dirigenza Medica ovvero DPR. 483/97.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dalle vigenti norme comporterà l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

Nella domanda in carta semplice i partecipanti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) le proprie generalità con indicazione del luogo e data di nascita e residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'U.E.
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;



- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la propria posizione, per i candidati di sesso maschile, nei riguardi del servizio militare;
- g) i servizi prestati presso P.A. e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego;

La domanda di partecipazione va debitamente firmata e tale firma ai sensi della legge 127/97 e suo regolamento esecutivo (DPR. 403/98), non deve essere autenticata.

Il partecipante deve dichiarare l'indirizzo al quale inviare qualunque comunicazione inerente l'avviso Deve, inoltre, indicare il codice fiscale e un recapito telefonico.

I partecipanti possono:

- a) produrre, allegandoli alla domanda i certificati e tutti i documenti richiesti dai bandi e gli ulteriori dei quali intende avvalersi ai fini della formulazione della graduatoria. In tale ipotesi i documenti vanno autenticati apponendo a tergo degli stessi o a margine la seguente dicitura:  
"DICHIARO CONFORME ALL'ORIGINALE IN MIO POSSESSO LA PRESENTE COPIA FOTOSTATICA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA LEGGE 127/97 E SUO REGOLAMENTO ESECUTIVO."

Tale dichiarazione va datata e firmata. Sempre in questa ipotesi sarà cura del partecipante allegare una fotocopia di un documento di identità personale dal quale si evinca la propria firma, per la verifica della autenticità della sottoscrizione.

- b) utilizzare lo schema allegato "A" dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR. 445/00), prodotto in sostituzione delle normali certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti in esso elencati;  
utilizzare lo schema allegato "B" dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, relativo a stati, qualità personali e fatti non espressamente indi-

cati nello schema dell'art. 46, (schema "A"), relativo a qualunque titolo, documento, corsi di studi, corsi d'aggiornamento e che non sia contemplato nell'allegato "A".

Nel caso di utilizzazione degli schemi "A" o "B" (o ambedue) il partecipante deve essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione e uso di fatti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR. 445/00.

Alla domanda vanno inoltre allegati un curriculum formativo e professionale e un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Nel caso il partecipante al concorso disponga di proprie pubblicazioni queste ultime vanno allegate o in originale o in copia conforme.

Le pubblicazioni devono, in ogni caso, essere edite a stampa.

Tale bando è stato formulato tenuto conto della Legge n. 127/97 e suo regolamento esecutivo DPR 403/98, nonché del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa DPR 445/00.

La valutazione dei titoli ai fini della formazione della graduatoria, sarà effettuata sulla base del DPR 483/97.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle disposizioni vigenti in materia concorsuale che qui si intendono integralmente richiamate.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le suddette disposizioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in toto o in parte il presente bando.

Per qualunque informazione inerente il presente bando rivolgersi all'U.R.P. telefono 0885/419273 oppure 0885/419230.

Il testo del bando può essere visionato sul sito internet [www.incerignola.biz](http://www.incerignola.biz) alla pagina dei concorsi dell'ASL FG/2.

Il Direttore Generale  
Dr. Roberto Maiorano

A

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**  
(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

io/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano (oppure) \_\_\_\_\_
- di godere dei diritti civili e politici;
- essere celibe/nubile/ \_\_\_\_\_
- essere coniugato/a con \_\_\_\_\_
- che la famiglia convivente si compone di:

(cognome)

(nome)

(rapporto di parentela)

- di essere iscritto nell'albo professionale della provincia di \_\_\_\_\_
- titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione \_\_\_\_\_
- di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_
- di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Barrare la/e voce/i che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della Legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

**IL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_

L

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_  
 (cognome) (nome)

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.)

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 (luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richi  
 dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

**Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati perso  
 raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento p  
 quale la presente dichiarazione viene resa**

(luogo, data)

**Il Dichiarante**

At sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza  
 dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità  
 dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

A.U.S.L. LE/1 LECCE

**Avviso di sorteggio componenti Commissioni concorsi vari.**

Si fa seguito all'avviso di sorteggio pubblicato nel B.U.R.P. n. 90 del 15.07.2004 e si rende noto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, che alle ore 9,00 del giorno 5 NOVEMBRE 2004 presso la sede della Direzione Generale dell'Azienda U.S.L. LE/1 Via Miglietta 5 - Lecce, avrà luogo il sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice dei concorsi pubblici per titoli ed esami a:

- N. 1 posto di Dirigente Medico di I livello - disciplina di Chirurgia Toracica.**
- N. 1 posto di Dirigente Medico di I livello - disciplina di Medicina Nucleare.**
- N. 1 posto di Dirigente Medico di I livello - disciplina di Neurochirurgia.**
- N. 1 posto di Dirigente Medico di I livello - disciplina di Oncologia.**
- N. 2 posti di Dirigente Medico di I livello - disciplina di Endocrinologia.**

Il presente avviso vale come notifica agli interessati, ai sensi e per gli effetti della normativa innanzi richiamata.

Il Direttore Generale  
Dr. Ambrogio Francone

---

COMUNE DI BARI

**Avviso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Polizia Municipale a tempo indeterminato mediante mobilità.**

Quest'Amministrazione, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 654 del 7.10.2004, per le esigenze della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale deve assumere n. 1 Dirigente di Polizia Municipale a tempo indeterminato e a tempo pieno -qualifica dirigenziale unica - mediante l'istituto

della mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001, anche per consentire al Sindaco di conferire gli incarichi dirigenziali, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 22 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bari.

Per la mobilità in questione gli aspiranti devono risultare dipendenti in servizio a tempo indeterminato ed a tempo pieno presso una delle amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 ed in possesso del profilo di Dirigente di Polizia Municipale - qualifica dirigenziale unica.

Gli aspiranti devono presentare, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A/R indirizzata al Comune di Bari - Ripartizione Personale - Via A. Ballestrero, 62 (CAP 70126) BARI - domanda di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, redatta in carta semplice, firmata dall'interessato, entro e non oltre il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Farà fede la data di spedizione rilevabile dal timbro postale.

Le domande di mobilità presentate direttamente al Comune - entro lo stesso termine - al servizio protocollo della predetta Ripartizione, nell'orario di ufficio dallo stesso normalmente osservato (tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 14,00), saranno munite del timbro di protocollo che farà fede ai fini del rispetto del suddetto termine perentorio. I dirigenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione producono all'Ufficio predetto una copia aggiuntiva della domanda, in carta libera, sulla quale sarà apposto il timbro di protocollo della Ripartizione, ad attestazione della data di presentazione.

L'istanza di mobilità deve essere corredata dal curriculum professionale del dirigente, reso con dichiarazioni ai sensi del DPR n. 445/2000 e allegando copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

L'individuazione del dirigente da assumere mediante mobilità, a seguito di esame delle relative istanze, sarà disposta con determinazione dirigenziale, previa acquisizione del relativo assenso al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione non assume alcun obbligo nei confronti degli aspiranti: in ordine all'accoglimento dell'istanza di trasferimento non comportando, peraltro, tale procedura di reclutamento, la formazione di graduatoria comparativa.

Il Comune di Bari garantisce ai partecipanti che il trattamento dei dati personali derivanti dal presente procedimento di mobilità esterna verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, rivolgersi alla Ripartizione Personale - Settore Assunzioni e Cessazioni del Comune di Bari - Via Anastasio Ballestrero, 62.

*Bari, li 21.10.2004*

Il Direttore del Settore  
Assunzioni-Cessazioni-Stato Giuridico  
Avv. Marisa Lupelli

## OSPEDALE ONCOLOGICO BARI

### **Avviso pubblico per incarichi temporanei di Dirigente Medico disciplina Chirurgia generale.**

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 347 del 7/10/2004 è indetto:

#### *AVVISO PUBBLICO*

per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria utilizzabile per i conferimenti di incarichi temporanei di Dirigente Medico - disciplina: Chirurgia Generale, su posti disponibili per assenza dal servizio del Dirigente Medico titolare, nei casi previsti dalle norme vigenti

#### **ART. 1: REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

- 1) L'accertamento della idoneità fisica all'impiego- con la osservanza delle norme in tema di categorie protette- è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti ospedalieri ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia.

d) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato o da autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000 in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) Specializzazione in Chirurgia Generale, fatto salvo quanto, previsto dall'art. 23 comma 1 del Regolamento concernente la disciplina concorsuale del personale dirigenziale di I e II livello del S.S.N., nonché dal comma 1 art. 8 del D.Lg.vo 28.7.2000 n. 254 che consentono rispettivamente la possibilità di accesso con una Specializzazione in disciplina equipollente ovvero in disciplina affine.

Il personale Medico in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, ai sensi del comma 3 art. 23 del richiamato Regolamento dell'Istituto, in tale ipotesi il candidato dovrà produrre certificato di servizio, redatto ai sensi di legge, che attesti la condizione di cui innanzi.

f) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

g) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che

siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

**ART. 2:  
MODALITA' E TERMINI  
DI PRESENTAZIONE DELLA**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Commissario Straordinario dell'Istituto IRCCS Oncologico - Via Amendola, 209 - 70126 Bari - trasmesse esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**ART. 3:  
MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA  
DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema di domanda cui all'allegato "A" gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro responsabilità:

- Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della can-

cellazione dalle liste medesime;

- Il non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate;
- I titoli di cui ai punti c-d-e dell'art. 1 del presente bando;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- Codice fiscale;
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente all'avviso pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda.

**ART. 4:  
DOCUMENTAZIONE  
DA ALLEGARE ALLA DOMANDA  
DI PARTECIPAZIONE**

A corredo della domanda, i concorrenti dovranno allegare:

- 1) i documenti attestanti i requisiti specifici di ammissione indicati alle lettere c-d-e del precedente art. 1;  
Per quanto riguarda le specializzazioni conseguite ai sensi del Decreto Legislativo 8.8.91 n. 257, la certificazione deve riportare, ai fini dell'assegnazione dello specifico punteggio, l'indicazione del loro conseguimento ai sensi della norma medesima nonché la durata del relativo corso;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportune presentare nel proprio

interesse ai fini della loro valutazione per la formazione della graduatoria di merito tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, titoli scientifici, curriculum formativo professionale (partecipazione a congressi convegni o seminari incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici ecc.);

- 3) I titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94;

La succitata documentazione potrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; in alternativa alle modalità innanzi indicate, la stessa dovrà essere resa:

- a) mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (schema "B" allegato al presente bando), ovvero  
 b) in fotocopia corredata da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che dichiara la conformità della copia all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, e da una fotocopia di un proprio documento di identità (schema "C" allegato al presente bando).

- 4) le pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale ovvero in fotocopia autocertificata con le modalità descritte alla precedente lettera b).

Nel caso non dovessero utilizzarsi i predisposti schemi B e C, le suddette dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai fini della loro validità, dovranno essere formulate nel seguente modo: "Dichiaro sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e civili in cui posso incorrere in caso di false dichiarazioni, che .....". Devono essere, inoltre, datate e firmate.

L'Istituto si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

Il candidato dovrà, altresì, allegare:

- 5) un curriculum formativo e professionale datato e firmato; quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale

documentazione o da regolare autocertificazione.

- 6) un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente;

tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco di cui al precedente punto 6).

A norma dell'art.23 del Regolamento dell'Istituto, e del comma 1 art. 8 del Decreto Legislativo 28.7.2000 n.254 alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una della discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi dei DD.MM. 30.1.98 e 31.1.98 pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 37 del 14.2.98 S.G. e successive modificazioni ed integrazioni.

Si precisa che per quanto attiene ai titoli per la cui valutazione di merito è necessaria la conoscenza di determinati elementi essenziali, gli stessi, qualora genericamente indicati o resi in forma di autocertificazione carente di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio, non saranno presi in considerazione (es. servizi, corsi di agg.to).

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se autocertificati, devono essere attestati se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

In ogni caso il candidato deve indicare esattamente l'Amministrazione competente e tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni relative alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ciò al fine di consentire all'Istituto di procedere agli eventuali controlli ai sensi dell'art. 71.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero, da un traduttore ufficiale.

#### **ART. 5: MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di riconoscimento nei casi stabiliti dal presente bando.

#### **ART. 6: PUNTEGGIO PER I TITOLI ED IL COLLOQUIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Ai sensi del vigente Regolamento concernente la disciplina concorsuale del personale dirigenziale di I e II livello del S.S.N. di questo Istituto, la Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 32 punti per i titoli;
- 68 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- |  |          |
|--|----------|
| - titoli di carriera                   | punti 10 |
| - titoli accademici e di studio        | punti 2  |
| - pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 15 |
| - curriculum formativo e professionale | punti 5  |

Sarà escluso dalla graduatoria di merito il candi-

dato che nel colloquio avrà conseguito un punteggio inferiore alla sufficienza fissata in punti 47,60 su 68.

La selezione in oggetto prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data della prova verrà comunicata a ciascun candidato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dello svolgimento della prova medesima.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **ART. 7: GRADUATORIA**

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione giudicatrice e approvata dal legale rappresentante, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituto.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti prescritti, secondi l'ordine della graduatoria formata sulla base dei titoli valutati a norma del vigente Regolamento Organico dell'Istituto art. 29 comma 4 e seguenti.

#### **ART. 8: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO**

Il vincitore dell'avviso o coloro che verranno assunti in servizio, saranno invitati a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo determinato, regolato dalla disciplina del CCNL vigente per l'area della Dirigenza Medica, e saranno assoggettati al rapporto di lavoro esclusivo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

I Dirigenti Medici interessati saranno tenuti a presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, la seguente certificazione, redatta ai



sensi di legge, entro 30 giorni dalla relativa richiesta:

- 1) documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione;
- 2) certificato generale del Casellario Giudiziale.

La partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Istituto si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone notizia agli interessati mediante comunicazione pubblicata nel BURP senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non specificatamente espresso nel

presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al Regolamento concernente la disciplina concorsuale del personale dirigenziale di 1 e II livello del S.S.N., di questo Istituto, al D.L.gs.vo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9.5.1994 n. 487, al D.P.R. 10. 12.97 n. 483, al vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e all'art. 9 della Legge 20.5.85 n. 207.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Macro Area Gestione Giuridico-Amministrativa dell'istituto - Via Amendola, 209 - 70126 Bari - 080/5555439 - 0805555105.

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Mario Panciera

Il Commissario Straordinario  
Dr. Enzo Colaiacomo

**Allegato A**

*(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)*

Al Commissario Straordinario  
Ospedale Oncologico –  
Istituto di Ricovero e Cura a  
Carattere Scientifico  
Via Amendola 209  
70126 BARI

Il sottoscritto/a .....

Chiede di poter partecipare all’avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria utilizzabile per i conferimenti di incarichi temporanei di Dirigente Medico – disciplina: Chirurgia Generale, su posti disponibili per assenza dal servizio del Dirigente Medico titolare nei casi previsti dalle norme vigenti. pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. del .

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue:

- di essere nato a .....prov.....il.....
- di possedere la cittadinanza.....
- di risiedere a .....prov.....
- Via.....c.a.p.....
- codice fiscale.....

di essere

----- iscritto nelle liste elettorali del comune di (1).....

di non essere

di aver

----- riportato condanne penali (2).....

di non aver

\*\* di essere in possesso del diploma di Laurea

in.....

\*\* di essere in possesso del diploma di Specializzazione

in.....

\*\* di essere iscritto all'Ordine dei Medici dal.....

di avere

----- prestato servizio presso (3).....

di non aver

dal ..... al .....

il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi

.....

di avere diritto alla preferenza o precedenza alla nomina a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti

.....(4)

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva  
.....;

di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

località/Stato..... Via.....

c.a.p. .... Telefono .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n.675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data, .....

Firma

.....

- 
- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o Perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.
- (3) In caso in cui il candidato non abbia prestato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.
- (4) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.
- (5) **(\*\*) I titoli così contrassegnati vanno documentati.**

#### ALLEGATO C

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT.19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N.445

...Il... sottoscritt.....  
 nat.... a .....prov.....il ..... e  
 residente in .....Via .....  
 consapevole che, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le

dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA**

Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:

- 1).....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) Ecc.....

Data  
.....

Il dichiarante  
.....

**N.B.:**

- 1) Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;
- 2) Allegare copia di un documento di riconoscimento.

**ALLEGATO B**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DELL'ART.46 DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445

....I.... sottoscritt... ..nato a .....  
prov. ....il ..... e residente in .....  
via .....

consapevole che, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati

siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA**

**\*\* Di essere in possesso dei seguenti titoli:**

.....  
.....  
.....

data

.....

Il dichiarante

.....

---

**\*\* Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo con l'indicazione della data di conseguimento dello stesso.**

I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n.675/1996.

**N.B.:**

**1) Allegare copia di un documento di riconoscimento.**

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO BARI

**Concorso pubblico per n. 3 posti di Dirigente Medico Disciplina Oftalmologia.**

In esecuzione alla delibera n. 1271 del 7 ottobre 2004 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina: Oftalmologia;

con le procedure di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483 in G.U. n. 13 del 11/01/1998.

Ai sensi della Legge 10/04/1991, n. 125, i posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso cui è garantita pari opportunità per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

**ART. 1:**

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- A) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- B) Idoneità fisica all'impiego:
  - 1) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette. è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
  - 2) Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979, n.761, è dispensato dalla visita medica.
- C) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia.
- D) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- E) Specializzazione in Oftalmologia

E' fatto salvo quanto previsto dall'art.56 comma I del D.P.R. 483/97 nonché dal comma I art. 8 del D.Lg.vo 28.07.2000 n. 254 che consentono rispettivamente la possibilità di accesso con una Specializzazione in disciplina equipollente ovvero in disciplina affine.

Il personale Medico in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, ai sensi del comma 2 art. 56 del D.P.R. 483/97; in tale ipotesi il candidato dovrà produrre certificato di servizio, redatto ai sensi di legge, che attesti la condizione di cui innanzi.

F) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

G) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso,

**ART. 2:**

**MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Le domande di partecipazione redatte in carta libera, devono essere inviate entro il termine di scadenza del presente bando, al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera "Ospedale Policlinico Consoziale" - Ufficio Concorsi - Piazza Giulio Cesare n. 11 - 10124 BARI - trasmesse esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Sulla busta deve essere specificato: domanda per concorso pubblico, di Dirigente Medico - disciplina Oftalmologia.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Concorso scade il 30° giorno successivo a quello della data di pubblica-

zione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (comma 7 art. 2 D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 in G.U. n. 13 del 17/01/1998).

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**ART. 3:**  
**MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA**  
**DOMANDA D'AMMISSIONE**  
**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME**  
**E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, (allegato "A": schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza Italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non indicazione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate; - diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con indicazione della data e della sede di conseguimento;
- diploma di Specializzazione di cui al precedente art. 1 lett. E con indicazione della data e della sede di conseguimento;
- Iscrizione all'Albo dell'ordine dei Medici con indicazione della relativa sede provinciale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato, servizio presso Pubbliche Amministrazioni).
- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'im-

piego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da Invalidità non sanabile;

- i titoli che danno diritto di riserva, precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della L. 191/98.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente al concorso pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza dichiarata in domanda.

La mancanza della firma, o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dalla L. 675/96, per lo svolgimento di tutte le procedure selettive.

**ART. 4:**  
**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico i candidati devono allegare:

1. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

Il titolo di specializzazione conseguito ai sensi del Decreto Legislativo 08/08/1991 n. 257, anche se fatto valere come requisito di ammissione, verrà valutato con lo specifico punteggio previsto dall'art. 21 co. 1 del D.P.R. 483/97: il relativo documento probatorio dovrà certificare tale condizione.

Alla specializzazione conseguita dopo il



31/12/2002 è riconosciuto l'identico punteggio attribuito per il lavoro dipendente quale Dirigente Medico a tempo pieno per il numero degli anni di corso (art. 53 della Legge 21/12/2002 n. 289).

2. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 1 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;

I titoli di cui sopra possono essere dimostrati anche con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato C) devono essere attestati se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

3. pubblicazioni

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purchè il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di Identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale - datato e firmato: quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

un elenco, in triplice copia contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli ripor-

tati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua Italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

### AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione (All. 8): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abitazione, ecc.)
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi Libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre la decadenza

dai benefici eventualmente conseguiti doli interessato, sulla boe di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**ART. 5:  
PROVE DI ESAME  
(art. 7 e 26 D.P.R. 10/12/1997 n. 483)**

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri fatta nella seduta preliminare, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima della correzione dei relativi elaborati. Il risultato della valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, nè nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario delle prove scritte deve essere comunicato ai candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione atti caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso che deve comunque essere anche illustrata schematicamente per l'iscritto;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso,

quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singoli concorrenti.

**ART. 6:  
ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI  
LAVORO A TEMPO INDETERMINATO -  
PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO**

L'assunzione al servizio è subordinata alle determinazioni regionali in ordine alla procedura di mobilità del personale dichiarate in eccedenza e collocato in disponibilità, ai sensi degli art. 33, 34, e 34 bis del D.Lg. 165/2001.

I vincitori del concorso saranno invitati a stipulare contratto Individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza Medica, e saranno assoggettati al rapporto di lavoro esclusivo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

A tal fine dovranno produrre, nel termine di gg. 30, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella relativa richiesta, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP e nella Gazzetta Ufficiale IV<sup>a</sup> serie speciale, senza l'obbligo però di comunicare i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D.L. n. 502 del 30.12.92 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 09.05.1994 n. 487, al D.P.R. 10.12.97 n. 483, al vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Policlinico - Piazza Giulio Cesare n. 11 - Bari tel. 080 - 5592668-507.

Il responsabile del procedimento Dr.ssa Filomena FORTUNATO.

Il Dirigente  
Area Gestione del Personale  
Dr.ssa Giulia Mastropiero

Il Direttore  
Generale  
Dr. Pompeo Traversi

**Allegato A****Schema di domanda**

**Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera Policlinico  
Piazza Giulio Cesare, 11  
70124 - BARI**

Il sottoscritto (cognome)..... (nome).....

chiede di poter partecipare al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. ....

posti di Dirigente Medico - disciplina: ....., pubblicato nel

Bollettino Ufficiale Regione Puglia n..... del ..... e, per estratto, pubblicato nella

Gazzetta Ufficiale n. ....del ..... dichiarando sotto la propria responsabilità il

possesso dei seguenti requisiti e, contestualmente, autocertificando gli stessi ai sensi dell'art.46 del

D.P.R.445/2001:

- di essere nato a .....prov.....il .....

- di possedere la cittadinanza .....

- di risiedere a..... prov.....

- Via .....c.a.p.....

- codice fiscale.....

di essere

----- iscritto nelle liste elettorali del comune di (1).....

di non essere

di avere

----- riportato condanne penali (2).....

di non aver

di essere in possesso del diploma di Laurea in .....

conseguito il ..... presso .....

di essere in possesso del diploma di Specializzazione in .....

conseguito il ..... presso .....

di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di ..... dal .....

di avere

..... prestato servizio presso (3) .....;  
di non aver.

dal ..... al.....;

dai ..... al.....;

il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi .....

di avere diritto alla preferenza o precedenza alla nomina a parità di merito e di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti ..... (4);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....:

di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

località/Stato.....

Via.....c.a.p.....

Telefono.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data,.....

Firma .....

- 
- (1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.  
(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.  
(3) In caso in cui il candidato non abbia prestato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.  
(4) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti

Allegato "B"



**Azienda Ospedaliera  
Policlinico - Bari**

**= Ufficio Concorsi =**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.**

.....I... sottoscritt. ....  
(cognome e nome)

nato a ..... prov. ....

il..... e residente in .....

Via .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA**

Di essere in possesso dei seguenti titoli:

---



---



---

Data

.....

Il dichiarante

**N.B. : Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo o che sia comunque in grado di confermare la veridicità di quanto dichiarato.**

***I dati sopra riportati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente ai fini del procedimento concorsuale per il quale sono richiesti e per le finalità strettamente connesse a tale scopo, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.***



Allegato "C"

**Azienda Ospedaliera Policlinico - Bari**

**= Ufficio Concorsi =**

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 19 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

"per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 ( ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale".

.....1) sottoscritt.....  
(cognome e nome)

nato a .....prov.....

il.....e residente in .....

Via.....

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA**

1) .....

2) .....

3) Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:\*

.....

Data

.....

Il dichiarante

.....

**N.B.:**

\* Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;  
Allegare copia di un documento di riconoscimento.

---

**AVVISI**

---

DIREZIONE REGIONALE DEL LAVORO BARI

**Decreto rinnovo commissione cassa integrazione guadagni.**

VISTA la legge n. 164 del 20.5.1975 concernente le norme di garanzia del salario in favore dei lavoratori dipendenti da imprese industriali;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 608, con il quale è stato regolamentato il riordino degli organi collegiali dello Stato, il cui art. 4 ha previsto la riduzione del numero dei componenti delle commissioni elencate nella tabella C allegata al citato D.P.R., tra le quali è stata individuata la commissione provinciale cassa integrazione L. 164/1975;

VISTO il precedente Decreto di ricostituzione n.410 del 19.6.2000;

VISTA la nota della D.P.L. di Bari n. 11189 del 23.7.2004, con la quale sono state acquisite le risultanze relative al grado di rappresentatività delle organizzazioni sindacali Datoriali e dei Lavoratori nell'ambito territoriale della provincia di Bari;

VALUTATO il grado di rappresentatività delle OO.SS;

CONSIDERATO che a far parte della Commissione Casa Integrazione Guadagni sono chiamati il Direttore della Direzione Provinciale del Lavoro di Bari, un funzionario dell'INPS, un rappresentante dei lavoratori ed uno dei datori di lavoro dell'industria;

VISTA la nota prot. n. 2681 Sg/ca del 28 settembre 2004 con la quale l'Associazione degli Industriali della provincia di Bari ha designato i propri rappresentanti effettivo e supplente;

VISTA la nota prot. n. 242-15 del 30 settembre 2004 con la quale la CGIL Camera del Lavoro Pro-

vinciale di Bari ha designato i propri rappresentanti effettivo e supplente;

RITENUTA la necessità di dover provvedere al rinnovo dell'Organo collegiale di cui trattasi

**DECRETA**

E' ricostituita sino al 30 giugno 2008 la Commissione Cassa Integrazione Guadagni Lavoratori Dipendenti da Imprese Industriali della provincia di Bari così composta:

- Direttore Provinciale del Lavoro di Bari o suo delegato - presidente
- Funzionario I.N.P.S. - componente
- Dr. Giuseppe BISCEGLIE nato a Bari il 10.11.1953 - compon. effett.
- Dr. Pasquale VALENTE nato a Molfetta il 15.8.1966 - compon. suppl.  
in rappresentanza dell'Associazione degli industriali di Bari
- Sig. Nicola LEONE nato a Giovinazzo il 6.3.1944 - compon. effett.
- Sig. Donato MASTROPIETRO nato a Bari l'11.7.1957 - compon. suppl.  
in rappresentanza della C.G.I.L. di Bari.

La Direzione Provinciale del Lavoro di Bari curerà l'attuazione del presente Decreto.

Il provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Direttore Regionale del Lavoro  
Dr. Camillo Tanconre

---

DITTA MAGGIORE GIOVANNI AVETRANA  
(Taranto)

**Avviso di deposito studio impatto ambientale.**

Del progetto definitivo e dello studio d'impatto, ambientale relativo all'apertura, di nuova cava di "Tufo calcarenitico" ai sensi dell'art. 8 della L.R. 37/85 in Loc. "Frusciularo" in agro di Fragagnano

(TA). (Pubblicazione ai sensi dell'art. 11, c. 2, della L.R. n. 11/01).

La Ditta Maggiore Giovanni con sede legale ad Avetrana (TA), in Via Trento n 44, informa che ha presentato il progetto definitivo e lo studio di impatto ambientale in data 20.07.04 presso gli Uffici della Regione Puglia e in data 06.09.04 presso gli Uffici della Provincia di Taranto e in data 18.08.04 presso quelli del comune di Fragagnano. L'area di cava è distinta nel N.C.T. di Fragagnano al Fl. di mappa 20 p.lle 194/b - 132/b e 133/b per un'estensione di ettari 11.95.00. Nel piano urbanistico

territoriale tematico per il paesaggio (P.U.T.T/P), recentemente approvato, l'area di cava è classificata come ambito "E" valore normale. Lo studio d'impatto ambientale e il progetto, che prevede l'estrazione di tufo calcarenitico per frantumazione per la produzione di conci, sono disponibili presso l'Assessorato all'Ambiente della Regione Puglia, presso il Servizio Ambiente della Provincia di Taranto e presso il Comune di Fragagnano.

Maggiore Giovanni