

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 3 agosto 2021, n. 1151

Approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Puglia e ciascun Ambito territoriale sociale che realizzerà un progetto ammesso a finanziamento per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze (in attuazione della L.R. 13/2017 e dell'Avviso pubblico approvato con A.D. 805 del 19.05.2021).

IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997.
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998.
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001.
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.
- Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
- Vista la Legge regionale n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021).
- Vista la Legge regionale n. 36 del 30/12/2020 "Legge regionale - Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023".
- Vista la Deliberazione di Giunta regionale n.71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023.
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 87 dell'11 aprile 2016 di riorganizzazione interna al Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria – oggi Sezione - ad integrazione dell'A.D. n. 39 del 26 febbraio 2014.
- Richiamata la Del. G.R. n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale la Giunta regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443, l'allegato A alla predetta deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delle strutture di nuova istituzione".
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 379 del 27 maggio 2019 di approvazione dell'atto di organizzazione interna alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione alla luce della declaratoria delle funzioni già approvata con Del. G.R. n. 458/2016 nonché considerando il personale in servizio alla data del 21 maggio 2019 presso la medesima Sezione.
- Richiamata la Deliberazione G.R. 7 dicembre 2020, n. 1974 pubblicata sul BURP n. 14 del 26-01-2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- Richiamato il DPGR del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28-1-2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0".
- Richiamata la D.G.R n. 1678 del 12/10/2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario.
- Richiamata la Deliberazione G.R. n. 1084 del 30/06/2021 con cui sono stati prorogati al 31/08/2021 gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale, ancorché conferiti ad interim, in scadenza al 30/06/2021 e quelli in scadenza dalla data di adozione della deliberazione medesima.
- Richiamato l'Atto dirigenziale n. 8 del 03 marzo 2021 con cui il Direttore del Dipartimento Risorse umane, finanziarie e strumentali, Personale e organizzazione, ha conferito l'incarico di Direzione del Servizio Inclusione sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alla Povertà della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione alla Dott.ssa Caterina Binetti.
- Richiamata la D.G.R n. 674 del 26 aprile 2021 con cui sono stati prorogati al 30 giugno 2021 gli incarichi di

direzione in essere delle Sezioni e dei Servizi di Dipartimento della Giunta Regionale, ancorchè conferiti ad interim, e quelli in scadenza dalla data di adozione della deliberazione medesima.

- Richiamata la D.G.R n. 1084 del 30 giugno 2021 con cui sono stati prorogati al 31 agosto 2021 gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale, ancorché conferiti ad interim, e quelli in scadenza alla data di adozione della deliberazione medesima;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 4 del 01 luglio 2021 che ha prorogato al 31 agosto 2021 gli Incarichi dei Dirigenti di Servizio in essere e già in proroga fino al 30.06.2021;
- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D. Lgs 13 dicembre 2017 n. 217.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- La **Legge Regionale n. 13 del 18/5/2017 "Recupero e riutilizzo di eccedenze, sprechi alimentari e prodotti farmaceutici"**, al fine di tutelare le fasce più deboli della popolazione e incentivare la riduzione degli sprechi, ha introdotto nel quadro normativo regionale la disciplina che riconosce, valorizza e promuove l'attività di solidarietà e beneficenza finalizzata al recupero e alla redistribuzione delle eccedenze alimentari e dei prodotti farmaceutici in favore delle persone in stato di povertà o grave disagio sociale.
- Gli interventi e gli obiettivi della legge, concretamente declinati sul territorio regionale, in coerenza con le iniziative nazionali e comunitarie in materia di contrasto alla povertà alimentare, mirano a sensibilizzare le comunità locali e il sistema economico regionale per un pieno recepimento delle finalità di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166 (Disposizioni concernenti la donazione e la distribuzione di prodotti alimentari e farmaceutici a fini di solidarietà sociale e per la limitazione degli sprechi).
- Si è insediato in data 31 Ottobre 2017 il Tavolo regionale per l'attuazione della Legge Regionale n. 13 del 18/05/2017 che ha definito il testo del Protocollo di Intesa tra tutti gli attori del partenariato istituzionale e socioeconomico per la definizione di una serie di impegni congiunti e reciproci per dare corso al perseguimento degli obiettivi della stessa legge ed ha condiviso, con gli attori suddetti, il testo dell'Avviso Pubblico per la selezione dei "progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze, in attuazione della l.r. n. 13/2017".
- Con A.D. n. 623/2018 si è proceduto, pertanto, ad approvare l'Avviso pubblico per la selezione dei "progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze, in attuazione della l.r. n. 13/2017" e, conseguentemente, con DGR 2448/2018 lo schema di Convenzione, con A.D. n. 822 del 6/12/2018 il Gruppo di Lavoro e con A.D.920/2019 le Linee guida di rendicontazione.

DATO ATTO CHE:

- Per il triennio 2021-2023 sono complessivamente disponibili 600.000,00 euro sul capitolo U1204002 "SPESE PER INTERVENTI A SOSTEGNO DEL RECUPERO E RIUTILIZZO DI ECCEDENZE ALIMENTARI", in ragione di 200.000,00 euro per anno finanziario, a valere sulla dotazione della legge regionale 13/2017
- Le azioni promosse dalla legge regionale n. 13 del 18/05/2017 sono integrate con le altre azioni che la Regione Puglia sta già promuovendo per favorire l'innovazione sociale, per sostenere il consolidamento della rete dei servizi di pronto intervento sociale e per la gestione su scala regionale delle cosiddette eccedenze alimentari e delle produzioni agricole.
- Si è ritenuto procedere nell'ottica dei principi di buon andamento della Pubblica Amministrazione ex art 97 Cost e di continuità dell'azione amministrativa, all'approvazione (con A.D. 805 del 19/05/2021) dell'Avviso pubblico per il finanziamento agli Ambiti territoriali sociali di Progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze, in attuazione della l.r. n. 13/2017 per il triennio 2021-2023, nonchè delle relative Linee guida di rendicontazione.
- Le proposte progettuali che gli Ambiti presenteranno dovranno essere coerenti con gli obiettivi di

cui alla legge n.13/2017 e, quindi, finalizzate a incentivare iniziative innovative e sperimentali per il rafforzamento delle reti locali, per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze e dovranno prevedere la costituzione di un partenariato territoriale tra i Comuni associati in Ambito territoriale e diversi attori (a titolo meramente esemplificativo: le organizzazioni del Terzo Settore, le istituzioni religiose, scolastiche e altre agenzie educative, culturali e sociali).

- Con A.D. 1105 del 16/07/2021 si è provveduto alla costituzione del Gruppo di lavoro deputato alla valutazione delle proposte progettuali ed alle eventuali successive modifiche delle stesse relative all'Avviso pubblico per il finanziamento agli ambiti territoriali sociali di progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze, in attuazione della L.R. n.13/2017-triennio 2021-2023-

RITENUTO, pertanto, necessario approvare lo schema di convenzione (Allegato A) tra la Regione Puglia e ciascun Ambito territoriale sociale che realizzerà un progetto ammesso a finanziamento per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze (in attuazione della L.R. 13/2017 e dell'Avviso pubblico approvato con A.D. 805 del 19.05.2021)

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 -
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n.101 recante " Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari sia "comuni" che "sensibili" e/o giudiziari; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del d.lgs 118/2011 e ss.mm.ii

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione

Dichiarazioni e attestazioni

Si applicano gli obblighi di cui all'art.23 com.1 del D.lgs. 14 marzo 2013 n.33

Tutto ciò premesso e considerato,

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE
INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE**

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato:

DETERMINA

1. Di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato.

2. Di **approvare** lo schema di convenzione tra la Regione Puglia e ciascun Ambito territoriale sociale che realizzerà un progetto ammesso a finanziamento per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze (in attuazione della L.R. 13/2017 e dell'Avviso pubblico approvato con A.D. 805 del 19.05.2021) come da Allegato A al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Di **dare atto** che il dirigente *pro tempore* della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione provvederà alla sottoscrizione delle relative Convenzioni.

Il presente provvedimento, adottato interamente in formato digitale, si compone di n. 13 facciate compreso l'allegato A e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.03.2020, sui sistemi regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene:

- a. viene redatto in forma integrale, con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/679;
- b. è immediatamente esecutivo;
- c. sarà pubblicato per estratto all'Albo telematico-provisorio delle determinazioni del Dipartimento del WELFARE sul SistemaPuglia per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del DPGR n. 22/2021;
- d. sarà pubblicizzato in formato tabellare mediante indicazione degli estremi identificativi nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione – “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Provvedimenti dirigenti Amministrativi”;
- e. sarà pubblicato in un elenco redatto in formato tabellare sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it – sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione di I Livello “Provvedimenti” – sottosezione di II livello “Provvedimenti dei dirigenti Amministrativi”;
- f. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- g. sarà trasmesso all'assessorato al Welfare;
- h. sarà pubblicato sul BURP
- i. è composto da n° 13 facciate compreso l'allegato A ed è adottato in unico originale

IL DIRIGENTE AD INTERIM
Sezione Inclusione sociale attiva e Innovazione
Dott. Antonio Mario Lerario



**REGIONE
PUGLIA**

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

ALLEGATO A

SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL FINANZIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DI *PROGETTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE RETI LOCALI PER IL CONTRASTO AGLI SPRECHI ALIMENTARI E FARMACEUTICI E IL RECUPERO DELLE ECCEDENZE*, IN ATTUAZIONE DELLA L.R. N. 13/2017- TRIENNIO 2021-2023 (Avviso pubblico approvato con A.D. 805 del 19.05.2021)

Codice CIFRA: 146/DIR/2021/01151

Il presente allegato si compone di n. 7 (sette) pagine, inclusa la presente copertina

**CONVENZIONE
TRA
REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO WELFARE
E
AMBITO TERRITORIALE DI _____**

PER IL FINANZIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE RETI LOCALI PER IL CONTRASTO AGLI SPRECHI ALIMENTARI E FARMACEUTICI E IL RECUPERO DELLE ECCEDENZE, IN ATTUAZIONE DELLA L.R. N. 13/2017- TRIENNIO 2021-2023 (Avviso pubblico approvato con A.D. 805 del 19.05.2021)

In data _____ presso la sede del Dipartimento Welfare della Regione Puglia, in Bari

La **Regione Puglia**, di seguito detta “Regione”, con sede in Bari - Lungomare Nazario Sauro n. 33, (C.F. 80017210727), qui rappresentata dal Dr. _____ dirigente della Sezione Inclusione sociale e Innovazione, domiciliata ai fini della presente Convenzione presso la sede del Dipartimento Welfare, sito in Bari, alla via G. Gentile n. 52;

e

l’Ambito territoriale di _____ per il tramite del Comune di _____ (C.F./P.IVA _____), in qualità di Comune capofila, qui rappresentata dal dr. _____ in qualità di Rappresentante legale dell’Ente, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede del Comune, sita in _____;

PREMESSO che

- in attuazione della l.r. n. 13/2017 la Regione Puglia –Dipartimento Welfare ha approvato con A.D. n. 805 del 19/05/2021 l’Avviso pubblico per il finanziamento di progetti *per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze*, in attuazione della l.r. n. 13/2017- triennio 2021-2023;
- il progetto “_____” presentato dall’Ambito territoriale di _____ è stato istruito positivamente e ammesso a finanziamento nella seduta del ___/___/___ del Gruppo di lavoro appositamente costituito, giusta A.D. n. ___ del ___/___/___ con il quale si è provveduto ad assumere l’impegno contabile per assicurare la copertura finanziaria per il progetto approvato e oggetto della presente convenzione.

VISTI

- la L.R. n. 19/2006 e s.m.i.;
- la L.R. n. 13/2017 (disciplina per il contrasto degli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze);
- il D.Lgs n. 117/2017 e s.m.i. (“Codice del Terzo Settore”)

Tutto quanto sopra premesso, tra la REGIONE PUGLIA e l’Ambito territoriale di _____, per il tramite dei loro rappresentanti così come richiamati in epigrafe al presente atto, si conviene quanto segue:

Art. 1**Disposizioni generali**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. La presente Convenzione disciplina i rapporti tra la Regione Puglia – Dipartimento Welfare e l'Ambito territoriale di _____ in materia di *“Progetti per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze, in attuazione della l.r. n. 13/2017”*.

Art. 2**Attività oggetto della convenzione**

1. Le attività disciplinate dalla presente Convenzione sono finalizzate a incentivare iniziative innovative e sperimentali per il rafforzamento delle reti locali per il contrasto agli sprechi alimentari e farmaceutici e il recupero delle eccedenze.

Art. 3**Primi adempimenti del soggetto beneficiario**

1. Il soggetto beneficiario, entro il termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare si obbliga ad inviare alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione:
 - a) la nomina del Responsabile Tecnico della Convenzione. Ogni successiva variazione dello stesso deve essere comunicata alla Regione entro i successivi dieci giorni dalla variazione stessa;
 - b) la formalizzazione dei rapporti con i soggetti partner, nella forma di protocolli di intesa o convenzioni;
 - c) avviare le attività progettuali entro 60 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione e, contestualmente, inviare apposita comunicazione sulla data di Avvio Attività alla Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione.

Art. 4**Obblighi a carico del beneficiario**

1. L'Ambito territoriale sociale di _____ si impegna a realizzare le attività oggetto della presente convenzione secondo le modalità prevista dall'Avviso Pubblico e relativi allegati, dalle Linee guida per la rendicontazione e dalla presente Convenzione.
2. Ai fini della realizzazione delle attività progettuali, l'Ambito territoriale può avvalersi della partnership con organizzazioni del terzo settore con adeguate e specifiche esperienze nel settore oggetto della presente Convenzione.
3. In ogni caso di intesa con altro soggetto del terzo settore – nella quale dovranno essere dettagliatamente descritte le attività oggetto della partecipazione alla realizzazione dell'intervento – l'Ambito territoriale si impegna a produrre copia alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione.
4. L'Ambito Territoriale si impegna ad applicare e rispettare quanto disposto dal D. Lgs. n. 33/2013 e, in quanto applicabili, le disposizioni di cui alla legge regionale 20/06/2008 n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa.
5. L'Ambito territoriale si impegna, inoltre, a:
 - avviare le attività progettuali entro 60 giorni dalla sottoscrizione della presente Convenzione e, contestualmente, inviare apposita comunicazione sulla Data di Avvio Attività alla Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione;
 - trasmettere ogni 3 (tre) mesi al Servizio Regionale interessato, una breve relazione sullo stato di avanzamento del progetto;
 - entro 60 giorni dalla conclusione delle attività progettuali, produrre apposita relazione finale nella quale siano evidenziati l'andamento delle attività, gli obiettivi conseguiti, l'efficacia e

l'impatto sociale delle azioni realizzate, nonché la percentuale di raggiungimento degli indicatori di realizzazione e di risultato previsti dal progetto, corredata della rendicontazione e della documentazione di spesa debitamente annullata.

- conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'attuazione del progetto ammesso a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa e la documentazione probatoria sottostante, riferiti all'intero importo del costo totale di progetto;
- rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D. Lgs n. 101/2018 e Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 Aprile 2016).
- apporre in ogni atto, documento e materiale di comunicazione (manifesti, inviti e programmi, convegni, brochure, pubblicazioni, ecc.) il logo della Regione Puglia con dicitura "Progetto finanziato dalla Regione Puglia in attuazione della L. r. n. 13/2017".

Art. 5

Adempimenti a carico della Regione

1. Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione la Regione Puglia concede all'Ambito territoriale un contributo finanziario pari a € _____ secondo quanto determinato con l'Avviso pubblico di cui all'A.D. n. 805 del 19/05/2021.
2. L'erogazione del contributo concesso sarà disposta dalla Regione Puglia su richiesta dell'Ambito territoriale e secondo le modalità indicate al successivo art. 10 della presente Convenzione.
3. Il responsabile delle procedure amministrative per la realizzazione delle attività oggetto della presente Convenzione è individuato nella Dott.ssa Daniela Nicoletti – Dipartimento Welfare della Regione.
4. Alla competente Sezione della Regione sono demandati i controlli e le attività di verifica che si riterrà di disporre con riferimento alla verifica del rispetto della normativa nazionale e regionale vigente.

Art. 6

Efficacia della Convenzione

1. L'efficacia della presente Convenzione decorre dalla sottoscrizione della stessa da parte del Soggetto Beneficiario alla conclusione delle attività progettuali.

Art. 7

Proroghe

1. La concessione da parte del dirigente della Sezione competente, su richiesta motivata dell'Ambito territoriale sociale, di eventuali proroghe dei termini per il completamento del Progetto, non dà luogo ad alcun onere economico aggiuntivo a carico della Regione.

Art. 8

Entità del finanziamento

1. L'importo del contributo finanziario regionale assegnato con la presente Convenzione è pari a € _____ onnicomprensivo a fronte di un costo totale del progetto pari a € _____

Art. 9

Spese ammissibili/Spese non ammissibili

1. Sarà oggetto di dettagliata rendicontazione l'intero importo della spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento, ivi incluse le eventuali risorse aggiuntive a valere sulla quota di cofinanziamento con mezzi propri, al fine di dimostrare la completa realizzazione dell'iniziativa stessa.

2. Per la descrizione dettagliata delle spese ammissibili e non ammissibili si rinvia all'Avviso Pubblico ed alle Linee Guida per la rendicontazione approvati con A.D. n. 805 del 19/05/2021.
3. I costi relativi alla gestione amministrativa, coordinamento, organizzazione, progettazione e pianificazione temporale, monitoraggio delle fasi in itinere ed ex post e rendicontazione del progetto ammesso a finanziamento sono imputabili esclusivamente in capo al soggetto pubblico beneficiario, e non possono essere riconosciuti ad altri soggetti partner.
4. Ai fini dell'utilizzazione dei contributi previsti, le tipologie di spese ammissibili sono le spese effettivamente sostenute, corrispondenti ai pagamenti eseguiti e comprovati da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probante equivalente.
5. Le modalità di gestione e rendicontazione delle proposte progettuali sono disciplinate da apposite Linee Guida per la rendicontazione approvate con A.D. n. 805 del 19/05/2021.
6. Tutte le spese imputabili al progetto saranno riconosciute al netto di Iva, tranne il caso in cui questa sia realmente e definitivamente sostenuta. La condizione di soggetto Iva o meno va documentata alla Regione Puglia con apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del soggetto beneficiario.
7. L'elenco delle spese non ammissibili è riportato nell'Avviso Pubblico e nelle Linee Guida suddette e, comunque, non potranno rientrare nei costi ammissibili eventuali spese non direttamente riconducibili ad attività previste nel progetto presentato.

Art. 10

Modalità di erogazione del contributo concesso

1. L'erogazione del contributo concesso sarà disposta dalla Regione Puglia su richiesta dell'Ambito territoriale e avverrà con le seguenti modalità e secondo quanto previsto dalle suddette Linee Guida:
 - in via anticipata il 50% del contributo regionale alla data di comunicazione di avvio attività;
 - saldo finale del rimanente 50% (o della diversa percentuale rendicontata e verificata dalla Regione) previa attestazione da parte del Responsabile del progetto di avvenuta chiusura delle attività e produzione della relazione finale nella quale siano evidenziati l'andamento delle attività, gli obiettivi conseguiti, l'efficacia e l'impatto sociale delle azioni realizzate, nonché la percentuale di raggiungimento degli indicatori di realizzazione e di risultato previsti dal progetto, corredata della rendicontazione e della documentazione di spesa debitamente annullata.
2. Il contributo finanziario deve intendersi come onnicomprensivo, di ogni altro onere e spesa.

Art. 11

Rendicontazione delle spese

1. Le spese effettuate dall'Ambito territoriale sociale sono oggetto di rendicontazione dettagliata per macrovoce e voce di spesa e per il totale del costo del progetto dichiarato in fase di candidatura, ivi inclusa la quota a valere sul cofinanziamento con mezzi propri secondo le modalità prescritte dalle Linee Guida.
2. Eventuali modifiche al progetto e/o al piano dei costi, devono essere presentate alla Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione in modo da poter essere valutate ed eventualmente approvate dal Gruppo di lavoro. Tali modifiche non devono essere sostanziali e tali, quindi, da alterare il contenuto del progetto presentato ed ammesso a finanziamento e del relativo piano dei costi.

Art. 12

Revoca del contributo

1. La Regione potrà procedere a revocare il contributo concesso ed a richiedere la restituzione delle somme già erogate:
 - in caso di gravi inadempienze degli obblighi in capo al Soggetto Beneficiario;

- in caso di gravi ritardi e/o inadempienze nell'espletamento degli adempimenti indicati all'Art. 4 com. 5 della presente Convenzione;
- in caso di gravi inadempienze e violazioni rilevate nello svolgimento del progetto tecnico da parte dell'Ambito territoriale sociale, nell'ambito delle verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare, che la Regione si riserva il diritto di esercitare con le modalità che riterrà opportune;
- mancato rispetto del quadro economico approvato in fase di concessione del contributo regionale e di eventuali rimodulazioni progettuali ed economiche non concordate con la Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione;
- in caso di violazione della normativa nazionale e regionale vigente in materia fiscale, di trasparenza, di contrasto alla corruzione, di sicurezza del lavoro e di contratti di lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità della spesa.

Art. 13**Controversie**

1. Per ogni controversia che dovesse insorgere nella applicazione della presente convenzione e che non dovesse trovare l'auspicata soluzione amichevole, è esclusivamente competente il Foro di Bari.
2. Non viene ammesso il ricorso all'arbitrato.

Art. 14**Trattamento dei dati personali**

1. L'Ambito Territoriale Sociale, nell'esecuzione delle attività progettuali e nella rendicontazione, tratterà i dati personali in qualità di Titolare autonomo ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e della relativa normativa nazionale di dettaglio, per le finalità connesse ad ogni singolo procedimento in ossequio ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. Spetterà pertanto all'Ente Beneficiario, per ogni trattamento connesso all'attuazione degli interventi ed all'erogazione dei servizi, regolamentare i propri rapporti in materia di privacy con i Soggetti Partner al fine di porre in essere tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento succitato ed in particolare fornire agli interessati un'informativa privacy specifica, acquisire l'eventuale consenso degli interessati, compilare il Registro dei trattamenti, nominare ed istruire i soggetti autorizzati, gestire i rapporti con altri organismi nei termini di individuazione dei ruoli e distribuzione delle relative responsabilità, rispondere in caso di esercizio dei diritti da parte degli interessati.
2. Si precisa che, in ottemperanza al D.Lgs. del 10 agosto 2018 n. 101, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR), tutta la documentazione da consegnare alla Regione Puglia - Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione non deve contenere dati personali (ad esempio i nominativi degli utenti finali destinatari degli interventi e/o informazioni tali da identificare gli stessi) né "categorie particolari di dati" ex art.9 Reg. UE 2016/679.

Art. 15**Oneri fiscali, spese contrattuali**

1. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26.10.1972, n. 634 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente. E' inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B annessa al DPR 26.10.1972, n. 642, modificato dall'art. 28 del DPR 30.12.1982, n. 955.

Art. 16**Norma di salvaguardia**

1. La Regione Puglia rimane estranea a tutte le controversie e/o danni di qualunque natura che dovessero sorgere per la realizzazione dell'intervento finanziato.

Art. 17**Clausola di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione si fa rinvio all'Avviso Pubblico, alle Linee Guida di Rendicontazione ed alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Bari, __/__/____

Per la Regione Puglia

Il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione

Dr. _____ (firmato digitalmente)

Il Rappresentante Legale dell'Ambito territoriale sociale di _____

Dr. _____ (firmato digitalmente)