DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 13 luglio 2021, n. 174

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) Approvazione Avviso Pubblico e contestuale prenotazione di obbligazioni giuridiche, di accertamento e di spesa non perfezionate.

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

VISTO il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;

Vista la L.R. n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2021";

Vista la L.R. n. 36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia".

VISTA la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.

Vista la DGR n. 607 del 19/04/2021 "Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Applicazione al Bilancio di esercizio 2021 dell'Avanzo di amministrazione vincolato e Variazione al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O. FEAMP.";

VISTA la D.G.R. n. 2050 del 11/11/2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" alla dott.ssa Rosa Fiore;

Vista la Determinazione n. 3 del 29/01/2019 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP il dott. Aldo di Mola;

VISTA la D.G.R. n. 2285 del 09/12/2019 con la quale la dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca - è stata designata Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, oltre che referente dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013. Con il medesimo atto il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato designato Referente Regionale supplente dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché referente vicario dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura

e la Pesca n. 211 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di PO "Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP" alla Rag. Maria Amendolara;

Visto il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Visto l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;

Visto il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;

Visto il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;

Visto l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;

Visto l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;

Visti i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;

Vista la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;

Vista la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;

Vista la DDS n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il *Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione".*

Viste le note Prot. AOO_022_n. 569 del 24/03/2020 "Linee Guida per la Gestione degli Atti dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1" e Prot. AOO_175_n. 1875 del 28/05/2020 "Linee Guida per la Gestione degli Atti dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1. Avvio dell'Albo Telematico";

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di Raccordo Attuazione del FEAMP, rag. Maria

Amendolara, confermata dal Dirigente del Servizio Programma FEAMP Dott. Aldo di Mola, dalla quale si rileva quanto seque:

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca del 9 agosto 2019, n. 145 "Programma Operativo FEAMP 2014/2020: Manuale delle procedure e dei controlli - Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – Terza versione: approvazione modifiche";

Considerato che alle Regioni, in qualità di Organismi Intermedi (O.I.), è delegata la gestione, in toto o in parte, delle risorse rivenienti dalle seguenti misure:

- Priorità 1 Capo 1;
- Priorità 2 Capo 2;
- Priorità 4- Capo 3;
- Priorità 5 Capo 4;
- Capo 7 "Assistenza tecnica";

Considerato che nell'ambito della Priorità 2 "Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014);

Considerato che la Misura 2.55 lettera b) sostiene gli acquacoltori attraverso la concessione di capitale circolante e compensazione per la sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio verificatasi tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19;

Ritenuto, pertanto, necessario approvare e pubblicare apposito *Avviso pubblico* della Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014), per la presentazione delle domande di sostegno in conformità alle pertinenti disposizioni adottate dall'AdG.

TANTO PREMESSO si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- approvare l'Avviso pubblico "Priorità 2 "Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze", Misura 2.55 lettera
 b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 ed i relativi allegati:
 - Allegato A "Disposizioni attuative di misura";
 - Allegato B "Parte B Modulistica";

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- dare atto che le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso sono pari €2.900.000,00;
- autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato alla Dirigente del Servizio Programma FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente Avviso all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito *feamp.regione.puglia.it*.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Bilancio vincolato

Esercizio finanziario 2021

Documento di programmazione: Programma Operativo FEAMP Puglia 2014-2020

CRA: **64** - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

03 - Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca"

Per l'Avviso pubblico riguardante la Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 sono disponibili risorse finanziarie pari a € 2.900.000,00, che vanno così imputate:

PARTE ENTRATA

Si dispongono le obbligazioni giuridiche non perfezionate in entrata per complessivi € 2.465.000,00, per l'esercizio 2021, come di seguito riportato:

Capitolo ENTRATA	Esercizio 2021 (€)	TOTALE (€)
Cap. 4053400 Quota UE 50%	1.450.000,00	1.450.000,00
Cap. 4053401 Quota STATO 35%	1.015.000,00	1.015.000,00
Totale	2.465.000,00	2.465.000,00

Le somme saranno oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate dalla UE e dallo STATO per essere introitate dalla Regione sui richiamati Capitoli di Entrata:

- 4053400 «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020—Quota di cofinanziamento UE» -Codifica capitolo: 4.02.05.99.999. Debitore Unione Europea;
- 4053401 «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 *Quota di cofinanziamento STATO* a carico del Fondo di Rotazione» Codifica capitolo: 4.02.01.01.01. Debitore Ministero Economia e Finanze.

Titolo giuridico:

Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020

PARTE SPESA

Si dispongono le obbligazioni giuridiche non perfezionate di spesa per complessivi € 2.900.000,00, per l'esercizio 2021, come di seguito riportato:

Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3

Capitolo SPESA	Esercizio 2021 (€)	TOTALE (€)
1164003 Quota 50%	1.450.000,00	1.450.000,00
1164503 Quota 35%	1.015.000,00	1.015.000,00
1167503 - Quota 15% (applicazione avanzo di amministrazione DGR 607/2021)	435.000,00	435.000,00
Trasferimenti a imprese private. PdC 2.03.03.03	2.900.000,00	2.900.000,00

Causale dell'obbligazione giuridica non perfezionata

Acquisizione di progetti di investimento da finanziare a seguito di avviso pubblico e/o domanda di aiuto ai sensi della Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020;

Destinatario della spesa: imprese e/o soggetti privati

Natura della spesa: conto capitale

Dichiarazioni/Attestazioni

- l'impegno di spesa riferito alla prenotazione di cui al presente provvedimento sarà assunto nel corso dell'esercizio finanziario 2021;
- Le somme saranno assoggettate a registrazione contabile con imputazione del relativo impegno ad esigibilità differita con successivi provvedimenti del Dirigente della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" all'atto dell'approvazione della graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento.
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 71 del 18/01/2021 e successiva DGR n. 607 del 19/04/2021 di Variazione al Bilancio;
- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- Le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa 1164003 (UE), 1164503 (Stato) e 1167503 (Regione);
- Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33 del 14/03/2013.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Ai sensi del comma 2 art. 9 Legge 102/09 si attesta la compatibilità della predetta programmazione finanziaria con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO Dott. Aldo di Mola Il Dirigente di Sezione Dott.ssa Rosa Fiore

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente

normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile di Raccordo attuazione FEAMP Rag. Maria Amendolara

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della Sezione

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dal Servizio Programma FEAMP e confermate dal dirigente del Servizio Programma FEAMP, letta la proposta formulata e vista la sottoscrizione agli adempimenti del Servizio FEAMP

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della L.R. 7/1997, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale

DETERMINA

- di approvare l'**Avviso pubblico** "Priorità 2 "Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze", Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020 ed i relativi allegati:
 - Allegato A "Disposizioni attuative di misura";
 - Allegato B "Parte B Modulistica";

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso sono pari €2.900.000,00;
- di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- di dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio Programma FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente Avviso all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito *feamp.regione.puglia.it*.

Il presente atto:

- viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle
 Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente,
 prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 443 del 31.07.2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi

delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO 022/652 del 31.3.2020;

- sarà pubblicizzato nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito www.regione.puglia.it;
- sarà inviato all'Assessorato al Bilancio Sezione Bilancio e Ragioneria per i successivi adempimenti, secondo le modalità di cui alla AOO_022N. 569 del 24/03/2020;
- sarà inviato all'Assessore Regionale alle Risorse Agroalimentari e al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- è adottato in originale e si compone di n. 9 (nove) facciate e dei seguenti documenti, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, e più precisamente:

Avviso pubblico "Priorità 2 "Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze", Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie (Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014) del PO FEAMP 2014/2020, di n. 5 (cinque) facciate ed i relativi allegati:

- Allegato A "Disposizioni attuative di misura, di n. 19 (diciannove) facciate;
- Allegato B "Modulistica", di n. 47 (quarantasette) facciate; per un totale complessivo di allegati di n. 80 (ottanta) facciate.

Il Dirigente della Sezione/RAdG PO FEAMP 2014/2020 Dott.ssa Rosa Fiore









Priorità: 2.

Priorità n. 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie

(Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014)

AVVISO PUBBLICO

DDS n. 174 del 13/07/2021







VISTO

- Il Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, e ss.mm. e ii.;
- Il Regolamento (UE) 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013, relativo alla Politica Comune della Pesca, che modifica i Regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la Decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- L'Accordo di Partenariato 2014/2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di investimento Europei,
 Fondi SIE, adottato in data 29/10/2014 dalla Commissione Europea;
- La Decisione di Esecuzione n. C(2015) 8452 del 25/11/2015 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo – FEAMP 2014/2020;
- La Delibera CIPE 10 del 28 giugno 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi Europei per il periodo di Programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio;
- Il PO FEAMP 2014/2020, elaborato in conformità al disposto dell'art. 17 del Reg. (UE) 508/2014 e approvato della Commissione con Decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1685 del 02/11/2016 di approvazione della Convenzione tra l'AdG e l'Ol Regione Puglia sottoscritta in data 01/12/2016;
- Legge Regionale 3 novembre 2017, n. 43 "Pianificazione e sviluppo della pesca e dell'acquacoltura regionale".
- Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- Il Regolamento (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- La Decisione (UE) 2018/1520 della Commissione del 9 ottobre 2018 che abroga il regolamento delegato (UE) n. 1268/2012 recante le modalità di applicazione del regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- La D.G.R. n. 2050 del 11/11/2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" alla Dott.ssa Rosa Fiore;
- La Determinazione n. 3 del 29/01/2019 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP il dott. Aldo di Mola;
- La D.G.R. n.2285 del 09/12/2019 con la quale la dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca è stata designata Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, oltre che referente dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013. Con il medesimo atto il Dirigente del Servizio Programma FEAMP







è stato designato Referente Regionale supplente dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché referente vicario dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013:

- La Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 211 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di PO "Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP" alla Rag. Maria Amendolara;
- La Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 213 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di PO "Sviluppo Sostenibile dell'Acquacoltura" (Capo 2/Priorità 2) al dott. Nicola Abatantuono;
- La Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca del 9 agosto 2019, n. 145 "Programma Operativo FEAMP 2014/2020: Manuale delle procedure e dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – Terza versione: approvazione modifiche", pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019;
- L'Allegato XIII "Metodologie per il calcolo dell'aiuto per gli Art. 40, par. 1 lett. h), 53, 54, 55 e 56 par. 1 lett. f)" del PO FEAMP 2014/2020 approvato con procedura scritta dal Tavolo Istituzionale dell'AdG e degli OO.II. del 29/12/2020;

TUTTO QUANTO SOPRA VISTO SI DÀ LUOGO AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO:

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

	,			
	Autorità di Gestione			
Х	Organismo Intermedio	REGIONE PUGLIA		
Di	partimento	Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale		
Sezione		Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca		
Servizio		Programma FEAMP		
Indirizzo		Lungomare N. Sauro, 45		
CAP		70121		
Città		BARI		
PEC sezionepsrfeamp@pec.rupar.puglia.it		sezionepsrfeamp@pec.rupar.puglia.it		
URL www.regione.puglia.it		www.regione.puglia.it		

2) OGGETTO DELL'AVVISO

La Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca, nell'ambito del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 ed in coerenza con le previsioni contenute nel Programma stesso e nelle Disposizioni Attuative di Misura, rende note le modalità e le procedure per la presentazione e l'ammissione delle domande di sostegno a valere sulle risorse previste nella Misura 2.55 - art. 55, lett. b), intesa a Sostenere gli acquacoltori attraverso la concessione di capitale circolante e compensazione per la sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio verificatasi tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19.







La Misura afferisce alla *Priorità 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale*, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze e in particolare:

Priorità	2
Misura -	2.55
	lett. b)

3) DISCIPLINARE

Per la pratica attuazione del presente Avviso Pubblico si rinvia alle Disposizioni Attuative di Misura di cui all'Allegato "A" e alla Modulistica di cui all'Allegato "B".

4) BENEFICIARI

Imprese acquicole registrate in CCIAA con codici di attività ATECO 03.2, attive al 1° febbraio 2020 in effettiva produzione nei tre anni precedenti, fatte salve le start up.

5) DOTAZIONE FINANZIARIA E LIMITI DI SPESA

Le risorse finanziarie assegnate al presente Avviso sono rappresentate dalla dotazione finanziaria della Misura di riferimento:

Misura	Dotazione - €	
2.55 - art. 55, lett. b)	€ 2.900.000,00	

Non sono ammissibili a sostegno istanze di importo inferiore a € 500,00.

La Misura prevede una compensazione per la perdita di fatturato così come calcolata nell'Allegato XIII "Metodologie per il calcolo dell'aiuto per gli Articoli 33 lett. d), 40 par. 1 lett. h), 44 par. 4 bis, 53 lett. a) e b), 54 lett. a) e c), 55, 56 par. 1 lett. f) e 69 par. 3 del Reg. (UE) 508/2014 e successiva modifica apportata con i Regg. n. (UE) 2020/560 e n. 2020/1027" del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.

Le risorse finanziarie assegnate saranno ripartite fra i soggetti ammissibili in maniera proporzionale rispetto alle Perdite di Reddito riconosciute ammissibili.

Il sostegno da erogare con la presente Misura sarà eventualmente decurtato da altre somme già concesse a titolo di compensazione della perdita di reddito riferita al medesimo periodo (pertanto le compensazioni che sono state erogate a seguito del D.L 9010471 del 17/07/2020 si ritengono cumulabili).

Ogni beneficiario può presentare una sola domanda di sostegno e la stessa deve riferirsi al periodo compreso tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19.







6) INTENSITA' DELL'AIUTO

La Misura prevede un'intensità massima dell'aiuto pubblico pari al 100% della spesa ammissibile secondo quando previsto dal par. 2 lett. e) dell'art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014.

7) SCADENZA (TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO)

Le domande di sostegno devono essere <u>inviate ESCLUSIVAMENTE, pena la nullità dell'istanza, da un indirizzo di posta elettronica certificata all'unico indirizzo PEC: avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.</u>

Il termine ultimo di invio delle domande di sostegno è fissato alle ore 23.59 del **30° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul B.U.R.P.

8) ENTE LIQUIDATORE

L'erogazione degli aiuti agli aventi diritto sarà effettuata dalla Regione Puglia.

9) DOCUMENTAZIONE E ALLEGATI

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati nel B.U.R.P. e sul sito istituzionale della Regione Puglia <u>feamp.regione.puglia.it</u>.

10) ELENCO ALLEGATI:

- Avviso Pubblico
- Allegato A Disposizioni Attuative di Misura
- Allegato B Modulistica

11) RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Particolari e specifici quesiti potranno essere richiesti per iscritto al Responsabile PO "Sviluppo sostenibile dell'acquacoltura", dott. Nicola Abatantuono - fino al trentesimo giorno precedente la data di scadenza dell'Avviso, alle seguenti mail:

faq.feamp@regione.puglia.it

Si procederà a pubblicare i quesiti (Faq) e le relative risposte, entro i successivi dieci giorni lavorativi sul sito: *feamp.regione.puglia.it*.

Per informazioni e/o chiarimenti ci si potrà rivolgere al Dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola:

email: a.dimola@regione.puglia.it







Allegato A-DDS n. 174. del 13/07/2021



Priorità: 2.

Priorità n. 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie

(Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014)

DISPOSIZIONI ATTUATIVE DI MISURA



INDICE

1. Finalità e obiettivi della Misura	3
2. Amministrazione procedente	4
3 Soggetti ammissibili a finanziamento e Criteri di ammissibilità	2
4. Localizzazione degli interventi	5
5. Interventi ammissibili	
6. Vincoli e limitazioni (tipologie di spese escluse)	6
7. Impegni e obblighi del beneficiario, controlli e monitoraggio	6
8. Modalità e termini di presentazione delle domande di sostegno	7
9. Documentazione da presentare	7
10. Criteri di selezione	
11. Istruttoria tecnico-amministrativa	
11.1 Ricevibilità	
11.2 Ammissibilità	
11.3 Valutazione	
11.4 Graduatoria ed elenco domande non ammesse	
12. Intensità dell'aiuto	13
13. Calcolo della compensazione	14
14. Modalità di erogazione dei contributi	15
15. Controlli sulle operazioni	16
16. Decadenza, rinuncia, revoca e recupero del contributo	17
17. Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito	18
18. Ricorsi amministrativi e tutela giurisdizionale	18
19. Trattamento dati personali	19
20. Rinvio	19



Le presenti Disposizioni Attuative di Misura, in coerenza con quanto riportato nel Manuale delle Procedure e dei Controlli - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia (di seguito Disposizioni Procedurali) – terza versione, pubblicato sul BURP n. 107 del 19/09/2019, tenuto conto della medesima base normativa, declinano le procedure per l'attuazione delle singole misure.

Si rimanda al precitato Manuale (reperibile sul sito web http://feamp.regione.puglia.it) ogni ulteriore specifica, oltre all'elencazione dei riferimenti normativi (cfr par. 1.3 Quadro normativo di riferimento), degli acronimi e delle definizioni (cfr par. 1.4 Acronimi e definizioni).

1. Finalità e obiettivi della Misura

FOND	FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA		
Riferimento normativo	Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014		
Priorità del FEAMP	2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze		
Obiettivo Tematico	3 - Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura		
Misura	Misura 2.55 - Misure sanitarie		
Sottomisura	Misura 2.55 - art. 55, lett. b)		
Finalità	Sostenere gli acquacoltori attraverso la concessione di capitale circolante e compensazione per la sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio verificatasi tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19		
Beneficiari	Imprese acquicole registrate in CCIAA con codici di attività ATECO 03.2, attive al 1° febbraio 2020, in effettiva produzione nei tre anni precedenti, fatte salve le start up.		
Cambiamenti climatici	-		
Piano Strategico Acquacoltura	-		

L'obiettivo della Misura 2.55 lettera b) è di sostenere gli acquacoltori attraverso la concessione di capitale circolante e compensazione per la sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio verificatasi tra il 10 febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19.

La Misura prevede una compensazione per la perdita di fatturato così come calcolata nell'Allegato XIII "Metodologie per il calcolo dell'aiuto per gli Articoli 33 lett. d), 40 par. 1 lett. h), 44 par. 4 bis, 53 lett. a) e b), 54 lett. a) e c), 55, 56 par. 1 lett. f) e 69 par. 3 del Reg. (UE) 508/2014 e successiva modifica apportata con i Regg. n. (UE) 2020/560 e n. 2020/1027" del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.



2. Amministrazione procedente

	Autorità di Gestione	REGIONE PUGLIA	
X	Organismo Intermedio		
Dipartimento/Direzione		Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale Sezione attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca Servizio Programma FEAMP	
Indirizzo		Lungomare Nazario Sauro, 45	
CAP		70121	
Città		Bari	
PEC		avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it	
URL		feamp.regione.puglia.it	

Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90, l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Servizio Programma FEAMP della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca.

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Programma FEAMP, dott. Aldo di Mola.

3 Soggetti ammissibili a finanziamento e Criteri di ammissibilità

I soggetti ammissibili al finanziamento sono: Imprese acquicole registrate in CCIAA con codici di attività ATECO 03.2., attive al 1° febbraio 2020, in effettiva produzione nei tre anni precedenti, fatte salve le start up.

Si riportano di seguito i Criteri di ammissibilità specifici della Misura:

OPERAZIONE A REGIA

SOGGETTI AMMISSIBILI A COFINANZIAMENTO

Imprese acquicole registrate in CCIAA con codici di attività ATECO 03.2., attive al 1° febbraio 2020, in effettiva produzione nei tre anni precedenti, fatte salve le start up.

CRITERI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

Applicazione del CCNL di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente e rispetto della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 28 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e del Regolamento Regionale 27 novembre 2009, n. 31

Il richiedente non rientra tra i casi di esclusione di cui all'art. 136 del Reg. (UE) n. 2018/1046



OPERAZIONE A REGIA

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ ATTINENTI AL SOGGETTO RICHIEDENTE

Il richiedente non rientra nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 (ove pertinenti) dell'art. 10 del Reg. (UE) n.508/2014 (ai sensi del paragrafo 5 del medesimo articolo)

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ RELATIVI ALL'OPERAZIONE

L'operazione concorre al raggiungimento degli obiettivi di cui al PO FEAMP

La sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio si è verificata tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19

Conformemente all'articolo 65, paragrafo 9, secondo comma, del regolamento (UE) n. 1303/2013, e in deroga al primo comma, la spesa per gli interventi sostenuti è ammissibile a decorrere dal 1° febbraio 2020

La veridicità della dichiarazione del richiedente di non rientrare nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 (ove pertinenti) dell'art. 10 del Reg. (UE) n.508/2014, è accertata in base alle informazioni disponibili nel registro nazionale delle infrazioni di cui all'art. 93 del regolamento (CE) n. 1224/2009 o ad altri database disponibili (es. SIPA).

Non sono ammissibili al cofinanziamento:

- I soggetti istanti già destinatari di finanziamenti precedentemente concessi dalla Regione Puglia a valere sul PO FEP 2007/2013 che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori in ragione dell'intervenuta adozione di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
- Nel caso di revoche disposte per motivi di esclusiva natura amministrativa, qualora l'amministrazione regionale abbia concesso la rateizzazione del debito, la stipulazione dell'atto di concessione sarà consentita soltanto se saranno soddisfate le seguenti condizioni:
 - la previsione di un piano di rientro di durata pari alla realizzazione dell'intervento, già approvato alla data di presentazione della domanda di sostegno;
 - → il rimborso, da parte del beneficiario, delle rate venute a scadenza. Il mancato pagamento per qualsiasi ragione anche di una sola rata comporterà la declaratoria di revoca dei benefici concessi, con conseguente escussione della polizza fideiussoria.

Il richiedente deve risultare attivo al 1° febbraio 2020 e vigente alla data di presentazione dell'istanza.

4. Localizzazione degli interventi

La Misura si applica all'intero territorio regionale pugliese.

All'uopo si specifica che, per le Imprese che presentano sedi operative anche fuori regione, in relazione alle unità locali del beneficiario stabilmente presenti nel territorio della regione Puglia, la compensazione ammissibile viene determinata sulla base della ripartizione territoriale prevista



dall'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 "Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali", salvo l'impossibilità di detta ripartizione. In questo ultimo caso si procederà alla compensazione complessiva anche per le unità locali non presenti nel territorio regionale.

In ogni caso i beneficiari si impegnano a non presentare richieste di compensazioni di perdita di fatturato per le quote compensate con il presente bando.

Si procederà, quindi, alla compensazione complessiva delle perdite di fatturato dell'impresa fermo restando che la stessa non potrà presentare altre richieste di compensazione in altre regioni. Tale impegno dovrà essere dichiarato ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. In caso di false dichiarazioni sarà disposta la decadenza dell'istanza.

5. Interventi ammissibili

È ritenuta ammissibile a contributo la compensazione versata agli acquacoltori per la sospensione temporanea o la riduzione della produzione e delle vendite o per le spese supplementari di magazzinaggio verificatasi tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19.

Conformemente all'articolo 65, paragrafo 9, secondo comma, del regolamento (UE) n. 1303/2013, e in deroga al primo comma, la spesa per gli interventi sostenuti a norma dell'art. 1, par. 7 del Reg. (UE) 2020/560, è ammissibile a decorrere dal 1º febbraio 2020.

6. Vincoli e limitazioni (tipologie di spese escluse)

Ai sensi del par. 4 dell'art. 46 del Reg. (UE) 508/2014, il sostegno non è concesso per l'allevamento di Organismi Geneticamente Modificati.

7. Impegni e obblighi del beneficiario, controlli e monitoraggio

Il beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti impegni e obblighi:

- rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- assicurare il proprio supporto per le verifiche ed i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di effettuare e ai controlli dei competenti soggetti comunitari, statali e regionali nonché di assicurare l'accesso a ogni altro documento che sarà ritenuto utile acquisire ai fini dell'accertamento;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà a effettuare gli opportuni accertamenti (amministrativi, in loco ed ex post);
- rispettare le norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008);
- rispettare il CCNL di riferimento nonché la Legge Regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" (BURP n. 139 del 27/10/2006) e il Regolamento Regionale attuativo n. 31/2009;



Eventuali ulteriori obblighi a carico del beneficiario saranno elencati nell'Atto di concessione del contributo.

8. Modalità e termini di presentazione delle domande di sostegno

I soggetti che intendono partecipare all'avviso devono utilizzare esclusivamente la modulistica in Allegato B, unitamente all'altra modulistica resa disponibile sul sito WEB della Regione Puglia all'indirizzo: feamp.regione.puglia.it.

La domanda di sostegno (vedasi Allegato B.1a) - deve essere compilata e sottoscritta dal richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e deve essere completa di tutta la documentazione richiesta, riportata al successivo art. 9. La scansione della suddetta documentazione cartacea originale con firma autografa (formato PDF) deve essere <u>inviata ESCLUSIVAMENTE, pena la nullità dell'istanza, da un indirizzo di posta elettronica certificata all'unico indirizzo PEC: avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it</u>

Il messaggio di posta elettronica dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

<u>Partecipazione ad Avviso PO FEAMP 2014/2020 – Misura 2.55 "Misure sanitarie" - art. 55, lett. b) Reg 508/2014</u>

A tal fine, a pena l'irricevibilità dell'istanza, farà fede la data e l'ora di invio della posta elettronica certificata.

La domanda dovrà essere inviata a mezzo di un'unica trasmissione PEC

In aggiunta, n. 1 copia integrale di cortesia **in forma cartacea** della documentazione trasmessa via PEC dovrà essere fatta pervenire entro 7 giorni dalla trasmissione della PEC, presso il protocollo del *Servizio Programma Feamp, Lungomare Nazario Sauro 45, Bari*.

L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito dell'istanza informatizzata, dovuta a qualsiasi causa.

9. Documentazione da presentare

I soggetti che intendono accedere ai finanziamenti dovranno presentare la seguente documentazione:

 Domanda di sostegno sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del soggetto richiedente, corredata di copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000;



- 2. Relazione analitica e dettagliata (vedasi Allegato B.1b), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la perdita di reddito, di cui al successivo par. 13. Calcolo della compensazione, verificatasi tra il 1º febbraio e il 31 dicembre 2020 a seguito dell'epidemia di COVID-19, sottoscritta da un professionista iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili. La relazione deve riportare l'elenco delle fatture inerenti all'attività di acquacoltura (ai sensi del D.Lgs 9.1.2012 n.4) indicando la scelta delle tre annualità su cinque; nella stessa dichiarazione indicare le fatture non contemplate nell'elenco delle fatture relative all'attività di acquacoltura come da dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000:
- Dichiarazione sostitutiva resa dal richiedente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, utilizzando il modello fac-simile riportato in Allegato B.2a, nella quale dovranno essere rese, le dichiarazioni relative alle condizioni di ammissibilità, impegni e altre dichiarazioni:
- 4. *Dichiarazione sostitutiva* resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 relativa all'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 10 del Reg. (UE) n. 508/2014 (vedasi Allegato B.2b);
- 5. *Dichiarazione sostitutiva* resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000 (vedasi Allegato B.3a) di regolarità contributiva.
- 6. Dichiarazione¹ ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000 (vedasi Allegato B.3b) di iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. in cui si dichiari, inoltre, che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata;
- Copia della concessione demaniale, ovvero delle concessioni demaniali, per l'area/le aree effettivamente adibita/e ad acquacoltura a cui si riferisce la richiesta ovvero in corso di rinnovo;
- Dichiarazione sostitutiva resa dal beneficiario di certificazione antimafia per i familiari conviventi di maggiore età, resa dal rappresentante legale e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (ove pertinente)².
- 9. Dichiarazione sostitutiva in cui si attestino gli aiuti di stato percepiti nell'anno 2020 relativamente ai danni causati da Covid sulla perdita di fatturato (vedasi Allegato B.2c);
- 10. Copia degli ultimi bilanci 2019-2018-2017-2016-2015 o degli anni di attività se inferiori a 5 approvati e depositati prima della presentazione della domanda o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA;
- 11. Registri iva fatture emesse 2020-2019-2018-2017-2016-2015;
- 12. Dichiarazione sostitutiva resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000 (vedasi Allegato B.2d) relativa alle sedi dell'impresa e alle eventuali compensazioni della perdita di reddito ricevute e riferite al medesimo periodo;
- 13. Elenco della documentazione allegata, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante del soggetto richiedente.

¹ Tale dichiarazione sostituisce il certificato rilasciato dall'Amministrazione di riferimento ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011. Tale dichiarazione sarà oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione concedente.

² Richiesta conforme alla circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20 dell'8 febbraio 2013 che estende le verifiche antimafia anche a tutti i familiari conviventi di età maggiore del soggetto sottoposto alla verifica antimafia.



Tutta la documentazione, per cui sia prevista la prestazione di un professionista, si intende sottoscritta da tecnici regolarmente abilitati ed iscritti ai rispettivi Albi professionali.

Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atti di notorietà previste dal presente Avviso a corredo della domanda di sostegno, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 al DPR 445/2000.

Le dichiarazioni dovranno contenere tutti i dati necessari a definire concretamente gli stati, le qualità personali ed i fatti in esse affermati; in particolare, tra l'altro, dovranno essere sempre ben specificate le denominazioni e gli indirizzi di Enti o Istituzioni coinvolti, i dati anagrafici del soggetto che dichiara, le date o i periodi salienti. L'Amministrazione concedente, si riserva di effettuare, sui progetti che risulteranno utilmente classificati per la concessione del contributo, il controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445.

Si precisa che in caso di accertamento di false dichiarazioni, rese dall'interessato, le stesse comporteranno:

- 1. l'applicazione delle sanzioni di cui all'art.76 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., ovvero la denunzia alla competente autorità giudiziaria;
- 2. l'esclusione della domanda dell'istante dal presente avviso;
- 3. la revoca del finanziamento concesso;
- 4. l'immediato recupero delle somme eventualmente liquidate maggiorate degli interessi di legge:
- 5. l'applicazione delle sanzioni previste dalle norme comunitarie;
- 6. la preclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle Misure del FEAMP 2014-2020.

Nel caso in cui, tra la data di presentazione della domanda e la data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria siano intervenute circostanze modificative delle dichiarazioni presentate, il richiedente assume l'impegno di comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., pena l'esclusione dalla graduatoria e da eventuali aiuti già concessi e/o erogati.

10. Criteri di selezione

Si riportano di seguito i criteri di selezione specifici della Misura:

	OPERAZIONE A REGIA				
N	N CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI Coefficiente C (0 <c<1) (ps)="" p="C*Pi</th" peso="" puntegg=""></c<1)>				
CRI	CRITERI TRASVERSALI				
T1	Data di presentazione della domanda di sostegno	C=0 data max C=1 data min	0		



CRI	CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE				
R1	Il richiedente è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI)	C=0 NO C=1 SI	1,00		
R2	Volume del fatturato 2020	C=0 fatturato >3 M€ C=0,25 2,5M€ <fatturato<3m€ 2,0m€<fatturato<1,5m€="" 2,0m€<fatturato<2,5m€="" <1,5m€<="" c="1" fatturato="" td=""><td>1,00</td><td></td></fatturato<3m€>	1,00		
CRI	CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE				
01	Entità del danno ³	C=0 perdita<3% C=0,33 3%≤ perdita<5% C=0,66 5%≤ perdita <7,5% C=1 perdita ≥7,5%	1,00		

Il punteggio (P) derivante da ognuno dei parametri adottati ed attribuibile all'operazione sarà pari al prodotto tra il "peso" (Ps) dello stesso, compreso tra 0 e 1, ed i coefficienti adimensionali (C) il cui valore, compreso anch'esso tra 0 e 1, esprime la presenza/assenza di un determinato requisito o il grado di soddisfacimento dello stesso; il valore del coefficiente (C) dovrà essere approssimato alla seconda cifra decimale. La stessa approssimazione si applicherà al punteggio (P).

In caso di parità di punteggio assegnato sulla base dei criteri di selezione, ovvero nei casi di parità di punteggio conseguito tra due o più operazioni, si applica il criterio dell'età del beneficiario, dando preferenza ai più giovani⁴.

11. Istruttoria tecnico-amministrativa

L'istruttoria di ricevibilità e ammissibilità delle istanze di beneficio è svolta dai Responsabili di Misura, anche costituiti nella forma di Commissione, di norma, presieduta dal Responsabile di Misura/Capo competente per l'Avviso cui le istanze si riferiscono.

Indipendentemente dalla costituzione della Commissione, il Responsabile di Misura, opererà *ex lege* quale Responsabile del procedimento, coordinando tutte le fasi dell'istruttoria, ivi incluse tutte le altre attività che gli competono, ripartendo in modo equo il carico di lavoro, al fine di consentire la maggior speditezza possibile delle attività amministrativa.

Essa prevede le seguenti due fasi:

3

³ Entità del danno in valore percentuale.

⁴ Intesa come minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionale. Ai fini del calcolo dell'età, si precisa che, con riferimento ai limiti delle classi di età, l'individuazione del punteggio da assegnare sarà effettuata secondo il presente criterio: se l'età di un individuo è minore o uguale al limite superiore della classe, al richiedente verrà assegnato il punteggio associato alla classe; se l'età è maggiore del limite inferiore della classe individuata, al richiedente verrà assegnato un punteggio associato alla classe di età successiva. Ad esempio, in caso di proponente che abbia un'età di 39 anni e 364 giorni, oppure di 40 anni esatti (presentazione della domanda nel giorno del compleanno) saranno assegnati 0,1 punti. Laddove il proponente dovesse presentare la domanda il giorno successivo al compimento del compleanno, allo stesso non sarà assegnato alcun punto.



11.1 Ricevibilità

Per ogni domanda presentata, deve essere verificata la ricevibilità in relazione a quanto stabilito nell'Avviso pubblico; in particolare dovrà verificarsi:

- il rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- il rispetto delle modalità di presentazione;
- il numero delle domande presentate (se oggetto di limitazione nell'Avviso);
- la completezza dei dati riportati in domanda e la sua sottoscrizione;
- la completezza della documentazione presentata (intesa come materiale allegazione della documentazione di cui ai punti 1-12 del par. 9 delle presenti Disposizioni);
- la allegazione di copia di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Una volta compilata la checklist di ricevibilità, l'istruttore/la Commissione procede alla redazione del verbale, stabilendo la ricevibilità o meno della istanza.

Il mancato invio della documentazione richiesta nei termini stabiliti dal presente Avviso ovvero la presentazione della stessa con modalità diverse da quelle stabilite dal presente Avviso, comporteranno la non apertura del plico e la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata, senza neanche procedere all'apertura del plico stesso. Nello specifico:

- Il difetto di sottoscrizione della domanda di sostegno o l'incertezza assoluta circa la provenienza della stessa comporteranno la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata.
- La mancata trasmissione, in sede di presentazione dell'istanza, della documentazione minima richiesta dal precedente art. 9 lett. a) Documentazione generale, comporterà la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata.

Il verbale e la checklist sono firmati dai componenti l'istruttore/la Commissione su ogni pagina.

Le Domande ritenute ricevibili sono poi sottoposte all'esame di ammissibilità.

Per le domande che conseguiranno un esito negativo in sede di verifica di ricevibilità, il Responsabile di Misura titolare provvederà alla comunicazione al richiedente (ai sensi della L. 241/1990) delle motivazioni che hanno determinato l'esito della verifica.

11.2 Ammissibilità

L'istruttore/la Commissione che ha svolto la verifica di ricevibilità procede a:

- a) verificare le condizioni di ammissibilità dei singoli beneficiari ai sensi dell'art. 10 del Reg.(UE) 508/14;
- richiedere alle Autorità competenti la documentazione attestante il possesso da parte del soggetto istante dei requisiti di carattere generale (ad es.: certificato generale del casellario giudiziale; DURC; informazioni antimafia (se pertinente); iscrizione alla CCIA; regolarità contributiva);
- c) verificare la rispondenza della domanda proposta e del relativo progetto/iniziativa agli obiettivi e alle finalità della Misura, esaminando le caratteristiche tecnico-economiche dello stesso;
- d) espletare la fase di selezione delle domande, tramite la verifica del punteggio autodichiarato dal richiedente, sulla base dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza per l'operazione, utilizzando apposite checklist di ammissibilità;



e) richiedere eventuale documentazione integrativa, ai sensi ai sensi dell'art 6 lett. b) della L. n. 241/1990, interrompendo i termini di conclusione della fase istruttoria.

L'esito negativo delle verifiche sulle condizioni di ammissibilità ex art. 10 del Reg.(UE) 508/14, sul possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di istanza di candidatura, sulla rispondenza della domanda e del relativo progetto/iniziativa agli obiettivi e alle finalità della Misura o sulla conformità del progetto/iniziativa alla normativa comunitaria/nazionale/regionale in vigore, determinerà la declaratoria di inammissibilità della domanda presentata.

Inoltre, l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità della domanda presentata qualora:

- I soggetti istanti siano già destinatari di finanziamenti precedentemente concessi dalla Regione Puglia a valere sul PO FEP 2007/2013 che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori in ragione dell'intervenuta adozione di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
- Nel caso di revoche disposte per motivi di esclusiva natura amministrativa, qualora l'amministrazione regionale abbia concesso la rateizzazione del debito, la stipulazione dell'atto di concessione sarà consentita soltanto se saranno soddisfate le seguenti condizioni:
 - + la previsione di un piano di rientro di durata pari alla realizzazione dell'intervento;
 - + il rimborso, da parte del beneficiario, delle rate venute a scadenza. Il mancato pagamento per qualsiasi ragione anche di una sola rata comporterà la declaratoria di revoca dei benefici concessi, con consequente escussione della polizza fideiussoria.

Nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, l'Amministrazione richiederà eventuali chiarimenti e/o documentazione integrativa, ai sensi della L. n. 241/1990, assegnando, a mezzo PEC, al soggetto istante un termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni affinché vengano resi i predetti chiarimenti e/o regolarizzata e/o integrata la documentazione presentata. Qualora il soggetto istante non chiarisca e/o regolarizzi e/o integri la documentazione presentata entro il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni stabilito dall'Amministrazione o di persistente mancanza e/o non perfetta conformità e/o incompletezza e/o non chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza presentata.

Per le domande che conseguiranno un esito negativo o parzialmente negativo in sede di verifica di ricevibilità e/o di ammissibilità, sarà data comunicazione al richiedente (ai sensi della L. 241/1990) delle motivazioni che hanno determinato l'esito della verifica.

11.3 Valutazione

Per le domande che hanno conseguito esito favorevole nell'istruttoria tecnico-amministrativa, il **Servizio Programma FEAMP** verifica il punteggio assegnato in sede di ammissibilità (come evinto dal verbale istruttorio) e provvede alla selezione delle domande attraverso l'assegnazione dei punteggi finali.

Pertanto, verifica la conformità del punteggio autodichiarato dal richiedente con quanto previsto dai "criteri di selezione" di cui all'art. 10 del presente documento.



Il punteggio autodichiarato in domanda non potrà essere oggetto di variazione in aumento in fase di valutazione di conformità.

11.4 Graduatoria ed elenco domande non ammesse

Gli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa e della valutazione delle domande presentate oltreché la graduatoria delle domande ammesse a contributo saranno approvati con atto formale da parte del RAdG pubblicato sul sito della Regione Puglia e sul B.U.R.P. La pubblicazione sul B.U.R.P. dell'atto formale di approvazione della graduatoria costituirà unica modalità di notifica dello stesso ai soggetti partecipanti all'Avviso.

La graduatoria unica regionale delle istanze selezionate riporta:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del richiedente/ragione sociale;
- codice fiscale o Partita IVA;
- punteggio;
- spesa ammessa a contributo/spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;

A far data dalla pubblicazione della graduatoria regionale e prima dell'emissione dell'atto concessorio, l'Amministrazione si riserva di procedere al controllo, anche a campione, delle autodichiarazioni prodotte.

All'esito positivo del controllo, in funzione delle risorse finanziarie attribuite all'Avviso e nel rispetto della graduatoria, sarà adottato per i soggetti collocati utilmente nella graduatoria il provvedimento di concessione degli aiuti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di scorrere la graduatoria dei beneficiari, in caso di nuove disponibilità finanziarie a valere sulla Misura oggetto del presente Avviso ed entro i termini di chiusura della Programmazione, ferma comunque la possibilità dell'Amministrazione di pubblicare un nuovo avviso a valere sulla presente Misura.

L'elenco delle domande non ammesse in graduatoria sarà approvato con provvedimento dirigenziale del RAdG, contenente le motivazioni che hanno determinato l'esclusione, che sarà pubblicato sul sito della Regione Puglia e sul B.U.R.P..

12. Intensità dell'aiuto

La Misura prevede una compensazione per la perdita di fatturato così come calcolata nell'Allegato XIII "Metodologie per il calcolo dell'aiuto per gli Articoli 33 lett. d), 40 par. 1 lett. h), 44 par. 4 bis, 53 lett. a) e b), 54 lett. a) e c), 55, 56 par. 1 lett. f) e 69 par. 3 del Reg. (UE) 508/2014 e successiva modifica apportata con i Regg. n. (UE) 2020/560 e n. 2020/1027" del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.



L'intensità massima dell'aiuto pubblico concedibile è pari al 100% della spesa ammissibile secondo quando previsto dal par. 2 lett. e) dell'art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014, come modificato dall' art. 1 del par. 15 Reg. (UE) 2020/560.

Qualora il valore della perdita PR sia inferiore a 500 euro, non è prevista l'erogazione della compensazione. Analogamente, non si prevede alcuna erogazione di compensazione per le riduzioni di fatturato nell'anno preso in esame inferiori al 3% rispetto alla media calcolata.

Al fine di garantire il sostegno per tutte le imprese richiedenti e ammissibili, ove le risorse allocate sulla Misura non fossero sufficienti a coprire tutte le domande in graduatoria, si procederà a rimodulare l'importo delle compensazioni che saranno ridotte proporzionalmente.

13. Calcolo della compensazione

La Misura prevede una compensazione per la perdita di reddito così come calcolata nell'Allegato XIII "Metodologie per il calcolo dell'aiuto per gli Art. 40, par. 1 lett. h), 53, 54, 55 e 56 par. 1 lett. f)" del Programma Operativo FEAMP 2014/2020.

Ai fini del calcolo della compensazione, che si sostanzia nella Perdita di Reddito (PR), si utilizza la seguente formula:

PR = Fatt C - Fatt M

In cui:

- ☐ **Fatt C** è il valore del fatturato derivante dalla <u>sola attività di acquacoltura</u> nel periodo preso in esame;
- □ **Fatt M** è il valore ottenuto considerando il fatturato proveniente dalla <u>sola attività d</u> <u>acquacoltura</u> ottenuto come media dei fatturati di tre, dei cinque anni precedenti l'evento eccezionale, escludendo il valore più elevato e quello più basso. Nel caso di aziende la cui attività sia iniziata da meno di cinque anni, si considererà il valore del fatturato medio degli anni di esercizio.

Nel caso di imprese la cui attività sia iniziata <u>nell'anno 2019 ovvero nell'anno 2020 (start up)</u>, al fine di tener conto delle difficoltà nelle fasi di start up e di assenza di bilanci consolidati, il valore della riduzione del fatturato sarà dato dalla media delle riduzioni registratesi per aziende simili⁵, nell'arco temporale di riferimento (calcolato in termini percentuali). A tale scopo, dovrà essere allegata copia dei bilanci degli ultimi cinque anni, o degli anni di attività nel caso di aziende la cui attività sia iniziata da meno di cinque anni.

Il valore PR che si ottiene è un numero negativo che corrisponde al valore massimo della compensazione di reddito riconoscibile al beneficiario, a prescindere dalla dotazione dell'avviso.

La compensazione sarà erogata nel solo caso in cui il valore di PR è negativo ed il valore della compensazione sarà pari al valore assoluto di tale perdita.

⁵ Per aziende simili si intendono quelle aventi lo stesso numero di unità lavorative, ovvero il numero di unità lavorative più prossimo per tipologia di impianto (mitilicoltura, impianti *off-shore*, impianti in acque dolci, ecc.).



Si precisa che la perdita di reddito, calcolata sulla base di quanto stabilito nella Nota metodologica, costituisce la somma massima compensabile riferita al fatturato. Pertanto, il sostegno da erogare con la presente Misura sarà eventualmente decurtato da altre somme già concesse a titolo di compensazione della perdita di reddito riferita al medesimo periodo (pertanto le compensazioni che sono state erogate a seguito del D.L 9010471 del 17/07/2020 si ritengono cumulabili).

Ai fini della determinazione del calcolo del fatturato medio (Fatt M) si terrà, altresì, conto delle compensazioni già percepite a valere sull'Avviso Misura 2.56 approvato con DDS 100 del 05/06/2020 (pubblicato sul BURP N. 93 del 25/06/2020).

Le risorse finanziarie assegnate al presente Avviso saranno ripartite fra i soggetti in graduatoria in maniera proporzionale rispetto alle Perdite di Reddito riconosciute ammissibili.

14. Modalità di erogazione dei contributi

L'aiuto concesso potrà essere liquidato al beneficiario a Saldo ovvero unica soluzione, a seguito di accertamento finale.

La domanda di pagamento che prevede <u>l'erogazione del saldo</u> di progetto è redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.4) e deve essere trasmessa dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

La domanda di pagamento dovrà essere completa e deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata avvisifeamp@pec.rupar.puqlia.it.

Copia integrale della documentazione trasmessa via PEC dovrà essere prodotta in forma cartacea al Responsabile di Priorità/Capo indicato sull'Avviso pubblico.

La domanda deve essere presentata entro i 60 giorni successivi alla data del provvedimento di concessione, corredata almeno della seguente documentazione:

- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del beneficiario, attestante che l'impresa non ha ricevuto e/o richiesto altri aiuti nell'ambito del FEAMP per la perdita oggetto di domanda;
- 2. copia del registro IVA e delle fatture emesse oggetto del calcolo della Perdita di Reddito presentata nella domanda di sostegno.

In fase di istruttoria della domanda di pagamento del saldo potrà essere richiesta ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

In tale fase si provvederà a verificare l'assenza del doppio finanziamento, come stabilito al par. 4.2.2. Procedimento amministrativo sulle domande di aiuto del Manuale delle Procedure e dei Controlli - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione.



L'erogazione del contributo a saldo è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco. Tale controllo sarà effettuato per ogni domanda di pagamento di saldo e sulla totalità dei progetti finanziati.

15. Controlli sulle operazioni

Preliminarmente a qualsiasi pagamento diverso dall'anticipo e sulla totalità dei progetti finanziati, l'Organismo Intermedio Regione Puglia effettuerà il controllo di I livello.

La domanda di sostegno integra le informazioni per il pagamento, e ne costituisce richiesta a far data dalla pubblicazione della concessione, e l'istruttoria si sostanzia con la compilazione delle check list di ricevibilità, ammissibilità, controlli I livello e in loco (che può anche avvenire da remoto e/o a campione).

Nello specifico, i controlli sono articolati in due fasi:

a) verifica amministrativa

Tale fase consiste nell'acquisizione e nella verifica, con l'utilizzo delle apposite check-list, della documentazione presentata dal beneficiario a stato avanzamento e/o stato finale, che deve comprendere la documentazione prevista nei singoli bandi, fatta salva la possibilità del RPA di richiedere ulteriore documentazione. In funzione della misura di riferimento, l'attività può riguardare la verifica dei seguenti aspetti:

- la correttezza formale della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario;
- la conformità con le condizioni di cui all'atto di ammissione;
- il periodo di ammissibilità delle spese;
- i requisiti per la titolarità del diritto al premio;
- il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, anche in materia di appalti nel caso di beneficiari pubblici, secondo la tipologia di investimento;
- l'adeguatezza della documentazione.

In ambiti strettamente tecnici, quali il rispetto delle regole ambientali, i controlli di conformità e le relative autorizzazioni, può essere richiesto l'ausilio delle amministrazioni competenti, assicurandosi, in primo luogo, che il beneficiario abbia ottenuto le autorizzazioni richieste da parte delle amministrazioni in questione.

La verifica documentale prevede anche l'esame di eventuali irregolarità. Anche per questa fase può essere richiesto l'ausilio delle amministrazioni competenti per l'espressione di un parere.

b) verifica in loco

Le verifiche in loco interesseranno il 100% degli interventi finanziati dal FEAMP, e potranno essere svolte anche da remoto in ufficio.

La verifica deve, in linea generale, essere comunicata al soggetto controllato, affinché quest'ultimo possa mettere a disposizione dei controllori il personale interessato (capo progetto, ingegnere, ragioniere, ecc.) e la documentazione utile (relazioni, studi, dossier finanziari, comprese fatture, ecc.). A tal fine è opportuno trasmettere al beneficiario una comunicazione, anche via email, nella quale deve essere precisato:

- oggetto del controllo;



- sede e orario del controllo;
- soggetto/i incaricato/i del controllo;
- soggetti che devono essere presenti in fase di controllo (responsabile tecnico, responsabile amministrativo, ecc.);
- elenco della documentazione necessaria per poter effettuare il controllo che deve essere messa a disposizione degli incaricati del controllo ed eventualmente acquisita dagli stessi.

Al fine della vigilanza l'O.I. può effettuare, se ritiene opportuno, controlli in itinere durante l'esecuzione degli interventi.

16. Decadenza, rinuncia, revoca e recupero del contributo

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali.

L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.5, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP. Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno.

Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronunzia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici;

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il



quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

17. Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito

È obbligo del beneficiario, in taluni casi, mettere in atto azioni di informazione e comunicazione così come disciplinate dall'allegato XII *Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi* del Reg. (UE) 1303/2013.

In particolare i commi 1, 2 e 5 del paragrafo 2.2. *Responsabilità dei beneficiari* del citato regolamento disciplinano le modalità di attuazione di tali azioni, come di seguito riportato:

- **1.** Tutte le misure di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario riconoscono il sostegno dei fondi all'operazione, riportando:
 - a) l'<u>emblema dell'Unione</u>, conformemente alle caratteristiche tecniche stabilite nell'atto di attuazione adottato dalla Commissione ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 4, insieme a un riferimento all'Unione;
 - b) un <u>riferimento al fondo o ai fondi</u> che sostengono l'operazione. Nel caso di un'informazione o una misura di comunicazione collegata a un'operazione o a diverse operazioni cofinanziate da più di un fondo, il riferimento di cui alla lettera b) può essere sostituito da un riferimento ai fondi SIE.

18. Ricorsi amministrativi e tutela giurisdizionale

Fatte salve le possibili azioni di partecipazione al procedimento amministrativo che possono essere esperite dagli istanti, nei modi e nei tempi previsti dalla legge 241/1990, avverso gli atti con rilevanza esterna è data facoltà all'interessato di avvalersi dei rimedi giurisdizionali previsti dalla legge in relazione alla natura del provvedimento:

- 1. ricorso giurisdizionale al TAR competente nel termine di 60 giorni
- 2. ricorso al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni
- 3. ricorso al Giudice ordinario nei termini di prescrizioni previsti dal codice

Fatta salva la possibilità dell'amministrazione regionale di intervenire sui propri atti amministrativi in autotutela, come previsto dalla legge 241/1990, anche il beneficiario può presentare una richiesta motivata di riesame in via di autotutela. La presentazione di un'istanza di riesame non sospende i termini del ricorso al giudice contro l'atto viziato.



19. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs.30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Reg. CE n.1303/2013, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento previa acquisizione della dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati ai sensi dell'allegato XII, paragrafo 3.2 del Reg. UE 1303/2013, in ottemperanza all'articolo 115, paragrafo 2.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al PO FEAMP 2014/2020, alle Disposizioni Procedurali regionali, alle Linee Guida per l'ammissibilità delle spese, nonché alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore.

Il rinvio agli atti comunitari, alle leggi e ai regolamenti contenuto nelle presenti Disposizioni, si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.







Allegato B - DDS n. 174 del 13/07/2021



Priorità: 2.

Priorità n. 2 - Favorire un'acquacoltura sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 2.55 lettera b) Misure sanitarie

(Reg. UE 2020/560 Articolo 1 Modifiche del Regolamento UE n. 508/2014)

Parte B - MODULISTICA

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA



MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.1a

SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 1a – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO



PROTOCOLLO:			EGNO – PO-FEAMP 2014/ E) 1303/2013 e 508/2014	2020
		,	SOTTOMISURA:	
OI PUGLIA		TREMI		
			del	
Domanda iniziale Doma	anda di rettifi	ica della domano	la n.	
TIPOLOGIA DELLA DOMAND	Α			
Individuale				
DATI IDENTIFICATIVI DEL DE	NEELCIAI	DIO.		
DATI IDENTIFICATIVI DEL BE				
Codice Fiscale:		Partita IVA		
COD. Iscrizione Camera di Commercio		COD. Iscrizione INPS		
Cognome o Ragione Sociale		Nome		
Data di nascita / /	Sesso	Comune	di nascita	()
Intestazione della Partita IVA				
Residenza o sede legale				
Indirizzo e n.civ.		Tel.	Cell.	
Comune		Prov.	CAP	
Indirizzo di posta elettronica cert	ificata (PE0	C)		
Rappresentante legale				
Codice Fiscale:				
		Nama		
Cognome o Ragione sociale	Nome			
Data di nascita / /	Sesso	Comune	di nascita	

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 1a – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO



Residenza del rappresentante legale	
Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.
Comune	() CAP
COORDINATE PER IL PAGAMENTO	
SWIFT (o BIC) - COORDINATE BANCARIE / II	BAN – COORDINATE BANCARIE
Cod. Cod. Cod.	
Cour. Contr. ABI	CAB n. Conto corrente
Istituto	
ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (I	UE) 508/2014
Priorità Obiettivo Tematico Misura/Sottomisura	a Importo richiesto
ОТ	€
Descrizione operazione:	
	117) 700/00//
ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014
Tipologia beneficiario	
Forma giuridica	
Janua granara	
LOCALIZZAZIONE INTERVENTO	
Aree Natura 2000 ZPS – Zone di Protezione Speciale	ASPIM – Aree Specialmente Protette di Importanza Med. ZVN – Zone Vulnerabili ai Nitrati
SIC – Siti di Importanza Comunitaria	Aree Direttiva 2000/60/CE
ZUII – Zone Umide di Importanza Internazionali	Altre Aree Protette o Svantaggiate
	Specificare

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 1a – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO



PIANO DEGLI INTERVENTI						
Durata operazione (a partire dalla data di concessione dell'aiuto): n. mesi:						
Operazione realizzata nella regione di presentazione IVA rendicontabile						
DETTAGLI OPERAZIONE						
Spesa imponibile IVA esclusa (€) Importo IVA (€) Spesa con IVA (€) Contributo richiesto (€) Aliquota di sostegno (%)						

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

Macro- tipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)
VEDASI PAR. 2.Categorie di spesa ammissibili, Parte B - Specifiche					
1	ОТ.				



IMPEGNI, CRITERI E OBBLIGHI						
IMPEGNI						
Descrizione dell'impegno						
, -						
CRITERI DI AMMISSIE						
Cod. Criterio Descrizion	ne criterio					
CRITERI DI SELEZION	<u>1É</u>					
Cod. Criterio	Descrizione criterio	Punteggio Auto dichiarato	Punteggio Attribuito			
		Auto dichiarato	Altribuito			
		†				
		<u> </u>	<u></u>			
	+	+				
ALTRI OBBLIGHI e/o	VINCOLI					
Descrizione obblighi e/o \	/incoli					
DOCUMENTAZION	IE ALLEGATA					
DOCUMENTO	DOCUMENTO N. DOCUMENT					
DOCUMENTO			IN. DOGGIVILINTI			
		_				



DICHIARAZIONI E IMPEGNI (in caso di domanda presentata in ATI/ATS, aggiungere schede per ciascun beneficiario)

Il sottoscritto:	

ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, chiede di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE) 1303/2013, come dal Programma Operativo – FEAMP 2014/2020. A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00,

DICHIARA, ai sensi dell'art. e 47 del D.P.R. n° 445/00:

- di essere costituito nella forma giuridica sopra riportata (Par.: ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014);
- di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, del contenuto dell'Avviso pubblico di adesione alla misura e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal Programma Operativo FEAMP 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, per accedere alla misura prescelta;
- di essere a conoscenza dei criteri di selezione e di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi definiti ai sensi della normativa comunitaria, e riportati nel Programma Operativo -FEAMP 2014/2020;
- di essere a conoscenza che, la misura cui ha aderito potrà subire, da parte della Commissione Europea, alcune modifiche che accetta sin d'ora riservandosi, in tal caso, la facoltà di recedere dall'impegno prima della conclusione della fase istruttoria della domanda:
- di accettare le modifiche al regime di cui al Reg. (UE) 1380/2013, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie, anche in materia di controlli e sanzioni;
- di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti precisati nel Programma Operativo - FEAMP 2014/2020;
- che l'autorità competente avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- che la documentazione relativa ad acquisizioni, cessioni ed affitti di superfici è regolarmente registrata e l'autorità competente vi avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, per le attività di ispezione previste;
- che l'impresa non ha ricevuto e/o richiesto altri aiuti nell'ambito del FEAMP per la perdita oggetto di domanda;
- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori:



- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'art. 10 della L. n. 575 del 31 maggio 1965 e successive modificazioni;
- di essere a conoscenza che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente;
- di essere consapevole che l'omessa o errata indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice SWIFT) determina l'impossibilità per l'Ente liquidatore di provvedere all'erogazione del pagamento;
- che, in caso di mancato rispetto dei sopracitati impegni, il finanziamento erogato potrà
 essere immediatamente revocato, con obbligo di restituire quanto già percepito, nonché
 quanto in tale momento risulterà dovuto per interessi, spese ed ogni altro accessorio.

AUTORIZZA

- il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria per le finalità:
- la comunicazione ai soggetti elencati nella informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento;

SI IMPEGNA INOLTRE

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte dell'Ente liquidatore, le somme eventualmente percepite in eccesso quale sostegno, ovvero sanzioni amministrative, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie;
- a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il PO FEAMP approvato dalla Commissione UE;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda;
- a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg.(UE) 508/2014 Capo VI.

Prende atto

 che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (Art. 1, comma 1052, L. n. 296 del 27.12.2006) e che in assenza delle coordinate del conto corrente bancario/postale o nel caso tali coordinate siano errate, il sostegno non potrà essere erogato.

Firma del beneficiario o del rappresentante legale



SOTTOSCRIZIONE DE	ELLA DOMANDA
LUOGO E DATA DI SOTT	OSCRIZIONE
	lì//
quanto esposto nella pres	cione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che sente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che se assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.
ESTREMI DOCUMENTO D	DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)
Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	
il://	Data di scadenza:
IN FEDE Firma del benefic	ciario o del rappresentante legale









ALLEGATO B.1b

RELAZIONE ANALITICA E DETTAGLIATA ATTESTANTE LA PERDITA DI REDDITO

(massimo 10 cartelle)



MISURA	TITOLO "	"
A. ANAGRAFICA DEL BENEFICIARIO (in caso di descrittive dei beneficiari)	i domanda p	resentata in ATI/ATS, aggiungere schede
Cognome e Nome o Ragione sociale		
Forma giuridica		
Comune e Provincia della sede giuridica		
Codice Fiscale		
Legale Rappresentante		
Telefono		
Fax		
E-mail		
PEC		
Dimensioni dell'impresa (micro, piccola, med	dia, grande)	
Concessione demaniale		(n del, rilasciata da)

B. RELAZIONE TECNICA

Anni di attività

1. Descrizione dell'impresa e delle aree in concessione

Specificare struttura aziendale, composizione sociale, tipologie dipendenti, ecc.

2. Descrizione delle produzioni

Tipologia di impianto, estremi della concessione, estensione area in concessione, collocazione geografica, coordinate GPS, ecc.

3. Analisi delle Produzioni

3.1 Elenco delle fatture nell'anno 2020 -

	Fatture INERENTI attività di acquacoltura			Fatture NO attività di ac	
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)



(inserire righe)			
TOTALE			

3.2 Elenco delle fatture nell'anno 2019

	Fatture INERENTI attività di acquacoltura			Fatture NON inerenti attività di acquacoltura	
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)
(inserire righe)					
TOTALE					

3.3 Elenco delle fatture nell'anno 2018

	Fatture INERENTI attività di acquacoltura			Fatture NON inerenti attività di acquacoltura	
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)
(inserire righe)					
TOTALE					

3.4 Elenco delle fatture nell'anno 2017

	Fatture INERENTI attività di acquacoltura			Fatture NON inerenti attività di acquacoltura	
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)



	(q.li)	riportato in fattura	
(inserire righe)			
TOTALE			

3.5 Elenco delle fatture nell'anno 2016

	Fatture INEREN	Fatture NON inerenti attività di acquacoltura			
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)
(inserire righe)					
TOTALE					

3.6 Elenco delle fatture nell'anno 2015

	Fatture INERENTI attività di acquacoltura			Fatture NON inerenti attività di acquacoltura	
Fattura n.	Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)	Prezzo al kg (€)	Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura	Oggetto di fatturazione	Imponibile (in €)
(inserire righe)					
TOTALE					



3.7 Tabella di riepilogo

Fatturato INERENTE attività di acquacoltura	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Esercizio 2016	Esercizio 2015
Quantitativo prodotto da acquacoltura commercializzato (q.li)						
Valore totale del prodotto commercializzato (in €), come riportato in fattura						
TOTALE						
Fatture NON inerenti attività di acquacoltura	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Esercizio 2018	Esercizio 2017	Esercizio 2016	Esercizio 2015
Oggetto di fatturazione						
Imponibile (in €)						



4. Attestazione della perdita di reddito

.

Esplicitare in chiaro il calcolo della Perdita di reddito secondo la formula:

PR = Fatt C - Fatt M

In cui:

- ✓ Fatt C è il valore del fatturato derivante dalla sola attività di acquacoltura nel periodo preso in esame:
- ✓ Fatt M è il valore ottenuto considerando il fatturato proveniente dalla sola attività di acquacoltura ottenuto come media dei fatturati di tre, dei cinque anni precedenti l'evento eccezionale, escludendo il valore più elevato e quello più basso. Nel caso di aziende la cui attività sia iniziata da meno di cinque anni, si considererà il valore del fatturato medio degli anni di esercizio.

5. Calcolo degli elementi di valutazione di cui ai criteri di selezione:

	OPI	ERAZIONE A REGIA		
N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0 <c<1)< th=""><th>Peso (Ps)</th><th>Punteggio P=C*Ps</th></c<1)<>	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
CRI	TERI TRASVERSALI			
T1	Data di presentazione della domanda di sostegno	C=0 data max C=1 data min	0	
CRI	TERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE			
R1	Il richiedente è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI)	C=0 NO C=1 SI	1,00	
R2	Volume del fatturato 2020	C=0 fatturato >3 M€ C=0,25 2,5M€ <fatturato<3m€ 2,0m€<fatturato<1,5m€="" 2,0m€<fatturato<2,5m€="" <1,5m€<="" c="1" fatturato="" td=""><td>1,00</td><td></td></fatturato<3m€>	1,00	
CRI	TERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE		•	
01	Entità del danno ¹	C=0 perdita min <10% C=1 perdita max≥ 10%	1,00	

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI CALCOLO):
------------------------------------	----

.

¹ Entità del danno calcolato con la seguente formula: PR/FATTURATO C.



C. DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI di compensazioni per la sospensione temp tasso di mortalità supera il 20%)			
Il sottoscritto	nato a	il	
			, Via/Piazza
,	Codice Fiscale		, iscritto
all'Ordine dei dottori commercia	alisti e degli esperti contal	bili di	al n.
, telefono	, email		, Posta
Elettronica Certificata	,		
consapevole del fatto che, in caso d ai sensi dell'articolo 76 del decreto sanzioni previste dal codice penale	del Presidente della Repubbli	ica 28 dicembre 2	000, n. 445, le
	DICHIARA		
La veridicità, la validità dei dati e la redatta e sottoscritta.	a correttezza dei contenuti d	ella presente rela	azione da egli
Data	Timbro e Firma		

ALLEGARE COPIA DOCUMENTO IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'DEL SOTTOSCRITTORE









ALLEGATO B.2a

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2a – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI



	II sottoscritto					nato il	/_/	,
а				e residente in		J		, in qualità
di	Rappresentante l	_egale[con sec	de legale in	
ai	sensi dell'art. 47	del D.P	.R. n. 445	del 28 dicembr	e 2000,		_	

DICHIARA

- di accettare i contenuti dell'Avviso pubblico di riferimento e dei suoi allegati;
- che i dati e le notizie forniti con la presente domanda e nei suoi allegati, sono veritieri;
- che per il progetto e per i singoli costi specifici non ha ottenuto altri finanziamenti a valere sul Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale sia per il progetto affidato, e sia per eventuali richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale e/o risultante dall'elenco pubblicato dei beneficiari (art.111 Reg. (UE) 1605/2002);
- di corrispondere alle condizioni di ammissibilità per la Misura 2.56, previste nei Criteri di Ammissibilità delle Disposizioni di Attuazione di Misura;
- che nei propri confronti e, nei confronti dei soggetti indicati dall'art 80 d.lgs. 50/2016, ove pertinente, non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art 80 d.lgs. 50/2016 comma 1, 2,4, 5 lett a), lett b) e lett. f) o altra ipotesi di divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo quanto stabilito dall'art. 106 del Reg. (UE) n. 966 del 2012
- che non ricorrono le condizioni di inammissibilità individuate dall'art 10, par. 1 e 3, del Reg. UE n. 508/2014, così come ulteriormente specificate nei Reg. (UE) nn. 288/2015 e n. 2252/2015
- che non risulta inadempiente in relazione a provvedimenti di revoca e recupero di agevolazioni precedentemente concesse dalla Regione Puglia, relative al programma FEP 2007/2013, e di non essere stato inserito nel registro debitori della Regione Puglia;
- di non aver ricevuto e/o richiesto altri aiuti nell'ambito del FEAMP per la perdita oggetto di domanda;
- di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente gli obblighi e le prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico di riferimento e nel PO FEAMP 2014/2020;
- di assumere i seguenti impegni:
 - comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente la rinuncia al contributo eventualmente ottenuto o gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
 - assicurare la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni e gli obblighi derivanti dall'avviso pubblico ai sensi dell'art 125 par. 3 lett d) del reg. 1303/2013;
 - o rispettare la normativa comunitaria, nazionale e della Regione/Provincia Autonoma;
 - l'attività produttiva dell'impianto oggetto dell'intervento è svolta nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc);
 - attenersi alla modulistica di bando e a quella resa disponibile sul sito WEB della Regione Puglia, all'indirizzo Web: <u>feamp.regione.puglia.it</u>;
 - assicurare il proprio supporto per le verifiche ed i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di effettuare nonché di assicurare l'accesso ad ogni altro documento che questa riterrà utile acquisire ai fini dell'accertamento;

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2a – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI



- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
- o rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008);
- o utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal dall'avviso Misura 2.55;
- o verificare periodicamente le FAQ pubblicate sul sito WEB della Regione Puglia all'indirizzo Web: feamp.regione.puglia.it e utilizzare la documentazione (schemi di richiesta, modelli di rendicontazione etc.) ivi resa disponibile;
- presentare, in sede di Domanda di pagamento del Saldo del contributo, la documentazione di cui alle Disposizioni Procedurali e rispettare l'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, secondo quanto previsto nelle Disposizioni di Attuazione di Misura;
- o di applicare il CCNL di riferimento per il personale dipendente;
- o di non rientrare tra i casi di esclusione di cui all'art. 136 del Reg. (UE) n. 2018/1046.

DICHIARA altresì

 che non ha ricevuto e/o richiesto altri aiuti nell'ambito del FEAMP per la perdita oggetto di domanda.

Firma del beneficiario o del rappresentante legale









ALLEGATO B.2b
DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO
Art. 10 del Reg. 508/2014

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2b DICHIARAZIONE ART. 10 REG 508/14



II/la sottoscritto/a	nato/a a	
il residente in _	Cod. Fisc	, in
qualità di	C.F	P.
IVA,		
dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del	penale e delle conseguenti sanzioni in caso d I D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della dec iti a seguito del provvedimento adottato, così come p	adenza
	DICHIARA CHE NON	
	grave a norma dell'articolo 42 del regolamento (C o dell'articolo 90, paragrafo 1, del regolamento (C	•
inclusi nell'elenco unionale o regolamento (CE) n. 1005/2	amento, alla gestione o alla proprietà di pescherec delle navi INN di cui all'articolo 40, paragrafo 3, de 2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi non cooperanti ai sensi dell'articolo 33 di tale	el
 altri atti legislativi adottati da ha commesso uno qualsiasi 2008/99/CE del Parlamento sostegno di cui al titolo V, ca ha commesso una frode, co 	plazione delle norme della PCP, individuata come al Parlamento europeo e dal Consiglio; i dei reati di cui agli articoli 3 e 4 della direttiva o europeo e del Consiglio (2), se la domanda rigua apo II " Sviluppo sostenibile dell'acquacoltura"; ome definita all'articolo 1 della convenzione relativa ari delle Comunità europee (3) nell'ambito del Fon o del FEAMP.	ırda il a alla
Il Richiedente/impresa		
C.F	<u> </u>	
P. IVA	<u> </u>	
sede legale		
LUOGO E DATA DI SOTTOSCR	RIZIONE	

Il sottoscritto, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2b DICHIARAZIONE ART. 10 REG 508/14



ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	
il://	Data di scadenza:
IN FEDE	
Firma	

(1) Regolamento (CE) n. 1005/2008 del Consiglio, del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i regolamenti (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e che abroga i regolamenti (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1).

(2) Direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, sulla tutela penale dell'ambiente (GU L 328 del 6.12.2008, pag. 28).

(3) Convenzione elaborata in base all'articolo K.3 del trattato sull'Unione europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 49).









ALLEGATO B.2c
DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO
Ulteriori aiuti erogati

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2c DICHIARAZIONE ULTERIORI AIUTI



II/la sottoscritto/a		nat	o/a a	
il resi	dente in	Cod. Fisc		, in
qualità di	_		C.F	P.
responsable della responsable dichiarazione, ai sensi de dai benefici eventualment dall'art. 75 del medesimo dell'art.	ll'art. 76 del D.P.R. le conseguiti a seg decreto,	28 dicembre 2000, n.	445, nonché d	ella decadenza
	,	JOHNA		
Cancellare la dichiarazione	e non pertinente			
	er ricevuto i seguent Covid sulla perdita d	ti aiuti percepiti nell'anr di fatturato	no 2020 relativa	mente ai danni
oppure				
	vuto i seguenti aiuti Covid sulla perdita d	percepiti nell'anno 202 di fatturato:	20 relativamente	e ai danni
Importo erogato:				
Il Richiedente/impresa				
P. IVA_sede legale				
LUOGO E DATA DI S		1		
				1 224 2 1
Il sottoscritto, con l'apposiz quanto esposto risponde a				oonsabilita, che
ESTREMI DOCUMENTO	DI RICONOSCIME	NTO (di cui si richiede foto	copia da allegare a	lla domanda)
Tipo di documento:				
Numero documento:				
Rilasciato da:				
il://	Data di sc	adenza: <i>!!</i>		
IN FEDE				
Firma				_









ALLEGATO B.2d
DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO
SEDI E COMPENSAZIONI RICEVUTE

sede legale_

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2d DICHIARAZIONE SEDI E COMPENSAZIONI RICEVUTE



II/la s	ottoscrit									
il	,		_ residente in _							_, in
qualit	á	di		P. IVA			_	della		ditta
			responsabilità							
			nsi dell'art. 47 de							
			almente consegu	iiti a seguito	o del prov	vedimento	adottato,	così come	e pre	∍visto
dall'ai	t. /5 de	l mede	esimo decreto,	DICHIA	ARA CHE					
a)		-	ıle dell'impresa è				(pro	vincia di		
		,	ılla via		, n					
b)	-		le seguenti sedi	-			(,
	1.		e operativa n. 1: s				(prov	incia di)
	2		ia operativa n. 2: si				(provi	ncia di		١
	۷.		ia				(piovi	i i cia ui)
	3		operativa n. 3: si				(provi	ncia di)
	0.		ia				(p.ov.			,
				•						
			Α	LL'UOPO [DICHIARA	CHE				
-	Per il _l	periodo	01/02/2020 – 31	1/12/2021 l'i	mpresa N	ON HA RIC	EVUTO s	omme cor	ncess	se a
	titolo d	di comp	oensazione della	perdita di re	eddito riferi	ita al mede	simo perio	odo;		
OV	vero (ca	ancella	re la frase non pe	ertinente)						
_	Par il ı	neriodo	o 01/02/2020 – 3°	1/12/2021 l'i	impresa H	Δ RICEVIII	TO le seri	ıenti somn	nΔ	
_	-		titolo di compens		-		_			٦.
			rto		-			-	nouc	<i>J</i> .
		-			3					
	2.	-	rto	Ente er	ogante	at	to	data		
	2			Cuta an		-4	4	مامد م		
	3.	•	to	Ente er	ogante	aı	ιο	data		
				SI IMPE	SNA, infin	е				
_	A non	preser	ntare altre richies				a di reddit	o riferita al	l	
		-	eriodo in altre Re	-		·				
II Rich	niedente	/impre	sa							
C.F.										
1 . IV <i>F</i>	·									

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 2d DICHIARAZIONE SEDI E COMPENSAZIONI RICEVUTE



LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

			//	
Il sottoscritto, con l'appos		•		responsabilità, che
quanto esposto risponde	al vero ai sensi e pe	r gli effetti de	I D.P.R. 445/2000.	
ESTREMI DOCUMENTO	DI RICONOSCIME	NTO (di cui si r	ichiede fotocopia da alleg	are alla domanda)
Tipo di documento:				
Numero documento:				
Rilasciato da:				
il://	Data di sc	adenza:		
IN FEDE				
Firma				

(1) Regolamento (CE) n. 1005/2008 del Consiglio, del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i regolamenti (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e che abroga i regolamenti (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1).

(2) Direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, sulla tutela penale dell'ambiente (GU L 328 del 6.12.2008, pag. 28).

(3) Convenzione elaborata in base all'articolo K.3 del trattato sull'Unione europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 49).









ALLEGATO B.3a

DICHIARAZIONE DIREGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA ALLEGATO 3a – DICHIARAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

II/La sottoscritto/a		nato/a a				
(prov) il//	residente a			(pro	v)`	
, cons						
(Art. 76 D.P.R. 445/2000						
della ditta/Società			ell' Art. 46	del D.P.	R. 28.12.2000) n. 445,
	DIC	HIARA				
di essere in regola con l'a ed INAIL stabiliti dalle v DURC:	•	•				
	I – IN	IPRESA				
1 Codice Fiscale*	e	-mail	PEC		Fax	
2 Partita IVA*						
3 Denominazione/ragione so	ciale*					
4 Sede legale* cap	Comune	prov	Via/Piazz	a		n
5 Sede operativa* (se diversa	ı dalla sede legale) cap	Comune	e	_prov	Via/Piazza	n
6 Recapito corrispondenza*	sedelegale□	sede ope	erativa □		PEC 🗆	
7 Tipo ditta* (barrare con u	na X la casella interessata	a):				
☐ Datore di Lavoro						
☐ Gestione Separata - Con	nmittente/Associante					
☐ Lavoratore Autonomo						
☐ Gestione Separata - Tito	lare di reddito di lavoro auton	nomo di arte e	professione			
8 C.C.N.L.applicato*: specificato	are					_
9 Dimensione aziendale (n	. dipendenti): da 0 a 5 □	da 6 a 15 □	da 16 a 50 i	⊐ da 51	a 100 □ Oltre	: 🗆
	II - ENTI PF	REVIDENZ	IALI			
INAIL - codice ditta*	Posizione assicurativa	territoriale	_	Sede cor	mpetente*	
INPS - matricola azienda*	Posizione contributiv	a individuale		_Sede co	mpetente*	
Luogo e data						
			Firma	del dic	hiarante	
(*) Campi obbligatori		-				_









ALLEGATO B.3b

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE L'ISCRIZIONE ALLA COMPETENTE C.C.I.A.A.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

II/La sottoscrittnat a
il
residente a via
nella sua qualità di
della Impresa
DICHIARA
che l'Impresa è iscritta e vigente nel Registro delle Imprese di
con il numero Repertorio Economico Amministrativo
Denominazione:
Forma giuridica:
Sede:
Codice Fiscale:
Data di costituzione:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE Numero componenti in carica:



COLLEGIO SINDACALE Numero sindaci effettivi: Numero sindaci supplenti			
ramero sinador sappiona	OGGETT	O SOCIALE:	



TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE:

COGNOME	NOME	LUOGO	EDATANASCITA	CARICA
		DECDONGA	DII I TECNICI*:	
COGNOME	NOME		BILI TECNICI*: DATA NASCITA CAF	RICA
000.10		2000021	5711711111110011171	
* vanno indicati a	anche i Direttor	i Tecnici con	i relativi dati anagrafi	ci.
SOCI	E TITOLARI D	I DIRITTI SU	QUOTE E AZIONI/P	ROPRIETARI:



SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI
Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata, non ha in corso alcuna procedura di cui alla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.
, lì
IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE









ALLEGATO B.4

SCHEMA DOMANDA
DI PAGAMENTO SALDO



PROTOCOLLO:	DOI		PO-FEAMP 2014/2020 1303/2013 e 508/2014		
	, ∟	MISURA:	_SOTTOMISURA:		
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI Sezione Territoriale Prov.le dI		TREMI /ISO PUBBLICO:	del		
Domanda di sostegno di riferimento					
TIPOLOGIA DELLA DOMANDA					
Individuale DATI IDENTIFICATIVI DEL BENER	FICIAI	RIO			7
Codice Fiscale		Partita IVA			
		<u> </u>			
COD. Iscrizione Camera di Commerc	oio	COD. Iscrizione	INPS		
Cognome o Ragione Sociale		Nome			
Data di nascita / / Se	esso	Comune di i	nascita	(_	_)
Intestazione della Partita IVA					
Residenza o sede legale					
Indirizzo e n.civ.		Tel.	Cell.		
Comune		Prov.	CAP		
Indirizzo di posta elettronica certificat	a (PE0	C)			
Rappresentante legale					
Codice Fiscale					
Cognome o Ragione sociale		Nome			
Data di nascita / / Se	sso	Comune di n	======================================)



Residenza del rappre	sentante l	egale				
Indirizzo e n.civ.			Tel.		Cell.	
Comune		_	(_	_)	CAP	
COORDINATE PEI	R IL PAG	SAMENTO				
SWIFT (o BIC) – COO	RDINATE	BANCARIE / IB	AN – COORD	INAT	E BANCAR	RIE
Cod. Cod. Cod. Paese Intern. Naz.	AE	31 (CAB		n. Conto	o corrente
Istituto						
TIPOLOGIA DEL P	AGAME	NTO RICHIES	то			
SALDO FINALE						
		Tinalania Bassanda	P		Dati doma	nda di pagamento
N. Domanda	Misura	Tipologia Domanda di Pagamento	Progressivo Pagamento		ontributo chiesto (€)	Contributo Percepito (€)
1			TOTALE (EURO)			



DIALUEATA	DI DAGAMENITO	DED I WHITEDVENITA
RICHIESTA	DIPAGAMENIC) PER L'INTERVENTO

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO (SOLO SE DIVERSO DA DOMICILIO O SEDE LEGALE)

Indirizzo e n. civ.	
Comune	Prov.
CAP	Tel.

DICHIARAZIONI ED ELENCO DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00

DICHIARA

1. che l'impresa non ha ricevuto e/o richiesto altri aiuti nell'ambito del FEAMP per la perdita oggetto di domanda;

E ALLEGA

- 1. copia del registro IVA
- 2. copia delle fatture emesse oggetto del calcolo della Perdita di Reddito presentata nella domanda di sostegno.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE	
	lì//

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.



ESTREMI DOCUMENTO I	DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)
Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	
il://	Data di scadenza:
IN FEDE Firma del benefi	ciario o del rappresentante legale
iid doi boiloii	salio o doi rappi ocontanto rogalo



ELENCO DELLE FATTURE EMESSE OGGETTO DEL CALCOLO DELLA PERDITA DI REDDITO PRESENTATA NELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

(Elencate per ciascun anno di riferimento)

Fattura n.	Data Fattura	Quantitativo commercializzato della specie oggetto di mortalità (q.li)	Prezzo al kg della specie oggetto di mortalità (€)	Valore totale della specie oggetto di mortalità (in €), riportato in fattura
(inserire righe)				
TOTALE				









ALLEGATO B.5

SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA



PROTOCOLLO:		REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI Sezione Territoriale Prov.le di	ESTI	SURA:SOTTOMISURA: REMI ISO PUBBLICO:del
TIPOLOGIA DELLA DOMAN	DA DI SOS	STEGNO INIZIALE
Individuale	Trasmess	sa il// Prot.
OGGETTO E CAUSALE DEL	LA RINUN	CIA
TIPOLOGIA DI DOMANDA:		
Sostegno, Anticipo, SAL, Saldo, ecc.		
Stato di lavorazione:		
Causale:		
Note:		
DATI IDENTIFICATIVI DEL B	ENEFICIAI	RIO
Codice Fiscale		Partita IVA
COD. Iscrizione Camera di Co		COD. Iscrizione INPS
Cognome o Ragione Sociale		Nome
Data di nascita / /	Sesso	Comune di nascita ()
Intestazione della Partita IVA		



Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.			Tel.		Cell.
Comune			Prov	<i>'</i> .	CAP
Indirizzo di posta elettro	nica certif	ficata (PE0	C)		
Rappresentante legale					
Codice Fiscale					
Cognome o Ragione socia	ıle		Nome)	
Data di nascita /	/	Sesso	C	omune di na	scita (
Residenza del rappresenta	ante legal	le			
Indirizzo e n.civ.			Tel.		Cell.
				()	0.4.5
Comune DATI DI RIFERIMENTO	D DOMA	NDE DI F	RINUN	()	CAP
		NDE DI F	RINUN	CIA	САР
DATI DI RIFERIMENTO		NDE DI F	RINUN	CIA Stato	САР
DATI DI RIFERIMENTO		NDE DI F			
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione				Stato	//
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori				Stato Data atto	/
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori Importo richiesto (€)				Stato Data atto	/
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori Importo richiesto (€)	/_	/		Stato Data atto	/
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori Importo richiesto (€) Importo concesso (€)	/_	/	 di n)	Stato Data atto	
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori Importo richiesto (€) Importo concesso (€) DOMANDA DI PAGAMENT	/_	/	di n)	Stato Data atto Proroga al	//
DATI DI RIFERIMENTO DOMANDA DI SOSTEGNO Numero atto di concessione Data fine lavori Importo richiesto (€) Importo concesso (€) DOMANDA DI PAGAMENT pologia	/_	/	di n) Stato Tot. In	Stato Data atto Proroga al	// //



DATI DELLA GARANZIA

Tipologia			Stato			
Importo assicurato (€)			Ente Garante			
Data scadenza ultima		_/	Num. Garanzia			
	Appendici di Pro Appendici di Sul Appendici modif	pentro	Numero: Numero:		Data	a:// a:// a://
Imp	orto concesso		€	_/		
in don	to richiesto nanda di sostegno e importo liquidato e importo riduzioni	€ €		Importo richiesto in domanda di pagan Importo oggetto della fidejussione Totale importo sanzio	l	€ €
II sott	rinuncia e in pre	II'art. 47 de oscenza ch esenza di in	el D.P.R. n° e, al momer nporti già liq	nto dell'accoglimento	ına posiz	zione debitoria a proprio
e per	e in presenza d di rivalersi nei c tanto, si impegna a restituire le so	i polizza fe onfronti del mme già pe in futuro al	dejussoria d l'Ente Garar ercepite;	di 5 anni a garanzia d nte e per l'escussione ta relativa all'operazi	dell'impo e degli in one, o p	senza di importi liquidati orto richiesto in anticipo, nporti spettanti; arte di essa, di cui alla esente rinuncia.



SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA						
LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE						
	lì/					
quanto esposto nella pres	zione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che sente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si e assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.					
ESTREMI DOCUMENTO	DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)					
Tipo di documento:						
Numero documento:						
Rilasciato da:						
il://	Data di scadenza://					
IN FEDE						
Firma dei benefi	ciario o del rappresentante legale					

5



CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale	Partita IVA		
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS		
Cognome o Ragione Sociale	Nome		
Data di nascita / / Sesso	Comune di nascita ()		
Intestazione della Partita IVA			

ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:

- 1. Il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
- 2. Il richiedente ha firmato la domanda;
- 3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

N. progr.	Descrizione documento
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Firma dell'intermediario che ha curato la compilazione e la stampa della domanda



RICEVUTA DI ACCETTAZIONE				
Ufficio/Sportello:				
Oggetto:				
Es: Domanda di rinuncia PO-FEAMP 2014/2020, Priorità () Misura ()				
Annualità:				
Beneficiario:				
CUP:				
N. Domanda:				
Data di rilascio:/ /				
N. Protocollo:				
TIMBRO DELL'UFFICIO O FIRMA DEL RESPONSABILE:				