

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE 21 maggio 2021, n. 41

CIG 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC - CUP B39J21002330009. P.O.R. Puglia 2014-2020 - Azione 3.5 "Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" - Sub-azione 3.5.c.. A.D. n. 16 del 26/03/2021 - Appalto specifico "Servizi di comunicazione e organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" nell'ambito dell'Accordo Quadro "Servizi di Comunicazione e Organizzazione Eventi" – Lotto n. 2. Nomina commissione giudicatrice.

Il Dirigente

Visti:

- gli artt. 4,5 e 6 della Legge Regionale (LR) 04 febbraio 1997, n. 7;
- la Deliberazione della Giunta regionale (DGR) 3261 del 28 luglio 1998;
- gli articoli 4 e 16 del Decreto legislativo (D.Lgs.) n. 165 del 30/03/2001;
- l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 che ha adeguato il D.Lgs. 196/93 "Codice in materia di protezione dei dati personali" alle disposizioni del Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR - Regolamento UE 2016/679;
- la DGR n. 584 del 10/04/2018 con la quale la Giunta ha conferito l'incarico di Dirigente della Sezione Internazionalizzazione al dott. Giuseppe Pastore;
- il D Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni (ss.mm.ii.);
- il Sistema di Gestione e Controllo del Programma Operativo della Regione Puglia (POR Puglia) 2014-2020 (Si.Ge.Co.) adottato con determinazione della Sezione Programmazione Unitaria n. 39 del 21/06/2017 e ss.mm.ii.;
- la DGR n. 1465 del 28/09/2016 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. Approvazione criteri per la nomina della commissione giudicatrice.

Premesso che:

- la DGR n. 1735 del 6/10/2015 e ss.mm.ii., con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Operativo della Regione Puglia (POR Puglia) 2014-2020, facendo seguito all'approvazione da parte dei Servizi della Commissione avvenuta con decisione C (2015) 5854 del 13 agosto 2015;
- il POR Puglia approvato con DGR n. 1735/2015 prevede l'Azione 3.5 "Interventi di rafforzamento del livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" finalizzata a sostenere la propensione all'internazionalizzazione delle imprese pugliesi, consolidando il ricorso a strategie di creazione di nuovi mercati di sbocco quale leva determinante per il sostegno all'innovazione, alla competitività ed alla qualificazione delle produzioni regionali;
- con DGR n. 833 del 07/06/2016 è stato conferito l'incarico di Responsabile di Azione ai dirigenti di Sezione in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale delle Sezioni, di cui al DPGR 17 maggio 2016, n. 316, e gli obiettivi specifici delle Azioni come indicati nel POR 2014-2020 e che, nello specifico, l'Azione 3.5 del POR Puglia è stata affidata al Dirigente della Sezione Internazionalizzazione.
- con Deliberazione n. 1921 del 30/11/2020, la Giunta Regionale ha approvato un primo calendario di manifestazioni a cui la Regione Puglia, nell'ottica di uno sviluppo dei processi di internazionalizzazione del sistema produttivo pugliese, intende prendere parte e/o promuovere, avviando altresì il confronto pubblico con il partenariato economico sociale per l'approvazione del programma strategico regionale per l'internazionalizzazione per il periodo 2021-2023;

- nell'ambito delle manifestazioni in elenco è prevista, in continuità con il Programma strategico regionale per l'Internazionalizzazione 2019-2020, la partecipazione a fiere specializzate ed eventi settoriali di particolare rilevanza internazionale, tra i quali:
 - specifici eventi di promozione settoriale da realizzarsi prevalentemente in concomitanza con le fiere prescelte, nonché interventi finalizzati all'organizzazione ed alla promozione di incontri business-to-business per gli operatori pugliesi interessati;
 - realizzazione di missioni incoming che costituiscono occasioni importanti per far conoscere agli operatori esteri i punti di forza del territorio regionale e dei sistemi produttivi locali al fine di diffondere e rafforzare la loro immagine all'estero;
 - organizzazione in Puglia di business convention di rilevanza internazionale che rappresentano occasioni importanti per riunire gli operatori di settore, creando momenti di confronto e di discussione sull'evoluzione del settore, sull'andamento della domanda e sulle principali tendenze in tema di innovazione, oltre a creare opportunità di incontro e piattaforme di collaborazione;
 - organizzazione di incontri settoriali e workshop tematici finalizzati a tracciare e sviluppare un percorso di "crescita tecnico-professionale" propedeutico a preparare al meglio la partecipazione attiva delle imprese pugliesi.

Atteso che:

- InnovaPuglia SpA ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta telematica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata alla selezione di più contraenti (n. 5/Lotto), mediante l'utilizzo dell'Accordo Quadro di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, definendo n. 3 lotti sulla base dell'importo degli appalti specifici, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sul miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in data 11/04/2019 è stata pubblicata la gara summenzionata con invio alla GUUE, GURI, Bollettino Ufficiale Regione Puglia, (BURP), sito informatico del Ministero delle infrastrutture, sul SIMOG dell'ANAC, sul profilo del committente www.innova.puglia.it, sulla piattaforma EmpULIA all'indirizzo internet: www.empulia.it, nonché per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale;
- con Determinazione del Direttore Generale di InnovaPuglia n. 27 di 16/03/2020, a seguito dell'espletamento della procedura succitata, sono state approvate le risultanze delle operazioni di gara e l'aggiudicazione dell'AQ multilotto avente ad oggetto "servizi di comunicazione e organizzazione eventi per gli enti e alle amministrazioni pubbliche pugliesi" (n.ro Gara 7402341), per un importo complessivo di € 10.000.000,00 IVA esclusa, per la durata di n. 24 mesi;
- con email del 16/09/2020 il soggetto aggregatore della Regione Puglia Empulia comunicava che a partire dalla stessa data l'Accordo Quadro (AQ) Multilotto avente ad oggetto servizi di comunicazione e organizzazione eventi per gli enti e le amministrazioni pubbliche pugliesi era formalmente attivo e che le pubbliche amministrazioni richiedenti avrebbero potuto, sulla base delle proprie necessità e fabbisogni, avviare le procedure di adesione allo stesso;
- la Sezione Internazionalizzazione, sulla base delle informazioni condivise con il gruppo di lavoro del Soggetto Aggregatore di Innovapuglia e della propria programmazione strategica, con nota prot. n. 77 del 02/02/2021 e prot. n. 179 del 23/03/2021, ha comunicato al Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) dell'Accordo Quadro la propria adesione al lotto n. 2 dell'Accordo Quadro servizi di Comunicazione e Organizzazione eventi, il quale prevede l'indizione di appalti specifici, anche attraverso la modalità "a consumo", per importi compresi tra 221.000,00 € e 1.000.000,00 € (IVA esclusa) mediante la consultazione di n. 5 aggiudicatari, precedentemente selezionati nell'ambito dell'AQ, ovvero:

OPERATORE ECONOMICO
AB COMUNICAZIONI S.r.l.
RTI CONNEXIA SOCIETA BENEFIT S.r.l. - ALTA QUOTA S.r.l. - MY EGO S.r.l. - STUDIO GMC S.r.l.

RTI SYSTEMAR VIAGGI S.r.l. - NEVER BEFORE ITALIA S.r.l. - INTERNATIONAL SOUND S.r.l.

RTI CENTRO ITALIANO CONGRESSI CIC SUD S.r.l. - ANTEZZA TIPOGRAFI S.r.l. - ONIBUR COMMUNICATION & ADVERTISING S.r.l. - SYNTHESI S.r.l.
--

EDIGUIDA S.r.l.

- con atto dirigenziale n. 16 del 26/03/2021, pubblicato sul BURP n. 46 del 01/04/2021, sono stati approvati i documenti di gara per l'affidamento di un appalto specifico "Servizi di comunicazione e organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" avente un importo a base d'asta pari a € 999.000,00 oltre IVA e nominato il Responsabile del Procedimento;
- in data 01/04/2021 è stato dato avvio alla procedura di gara telematica con la trasmissione della lettera di invito prot. n. 197 del 01/04/2021 per mezzo della piattaforma Empulia a tutti i soggetti aggiudicatari del Lotto n. 2 dell'Accordo Quadro;
- con email del 12/04/2021 il DEC dell'Accordo Quadro comunicava che era stata accertata, per motivi tecnici, la mancata trasmissione della lettera d'invito ad uno degli operatori aggiudicatari del lotto 2;
- il Responsabile del Procedimento, con nota prot. n. 222 del 12/04/2021, ha richiesto al DEC dell'Accordo Quadro di procedere alla risoluzione dei problemi tecnici riscontrati, stabilendo, contestualmente, di prorogare i termini per la presentazione delle offerte dal 03/05 al 18/05.

Considerato che:

- nel paragrafo n. 3 della lettera d'invito è riportato quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, e che la stazione appaltante costituirà apposita Commissione Giudicatrice che provvederà all'apertura dei plichi telematici di offerta in seduta pubblica c/o la propria sede o in s, il giorno 25/05/2021 alle ore 10.00, termine anch'esso prorogato per gli effetti della nota prot. n. 222 del 12/04/2021;
- ai sensi dell'art. 77 del d.lgs n. 50/2016 "Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto" e "La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione Appaltante";
- l'art. 8 comma 7 della Legge n. 120/2020 ha differito al 31/12/2021 la sospensione operata dall'art. 1 comma 1 lett.c) della Legge n. 55 del 14/06/2019, pubblicata nella G.U. del 18/06/2019, della previsione contenuta nell'art. 77 comma 3 del d.lgs. 50/2016, la quale prevedeva l'individuazione dei commissari mediante un apposito Albo istituito presso l'ANAC, lasciando alla stazione appaltante la facoltà di nominare i componenti delle commissioni giudicatrici secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante;
- con DGR n. 1465/2016 sono stati approvati i criteri per la nomina delle Commissioni giudicatrici nell'ambito delle procedure di gara realizzate ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
- alle ore 18.00 del 18/05/2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle proposte sulla piattaforma telematica Empulia.

Si propone:

- di procedere con il presente provvedimento alla nomina dei seguenti componenti della commissione, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, la cui partecipazione avverrà a titolo gratuito, dovendosi la stessa considerare *ratione officii*:
- **dott.ssa Gianna Elisa Berlingerio** – Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico – Presidente di Commissione, in ragione dell'esperienza e professionalità acquisita nella direzione e gestione di

procedimenti analoghi;

- **dott.ssa Paola Riglietti** – funzionaria titolare di incarico di Posizione Organizzativa “Attrazione degli investimenti e interventi di sostegno all’internazionalizzazione delle imprese pugliesi” in servizio presso la Sezione Internazionalizzazione – componente, in ragione dell’esperienza e professionalità acquisita nella gestione di procedure di gara;
- **dott. Michele Sabatella** – funzionario titolare di incarico di Posizione Organizzativa “Comunicazione Istituzionale”, in servizio presso la Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale della Presidenza della Giunta Regionale – componente, in ragione dell’esperienza nel settore oggetto dell’appalto;
- **dott. Valentino Silvestris** – funzionario titolare di incarico di Posizione Organizzativa “RUP del Dipartimento Sviluppo Economico per gli appalti”, in servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico – segretario verbalizzante;

VERIFICA AI SENSI DEL Dlgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell’atto all’albo, salvo le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla l.r. 28/2001 e ss.mm.ii.
L’adozione del presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Per quanto riportato in premessa che qui si intende integralmente riportato

D E T E R M I N A

- di prendere atto di quanto riportato in premessa;
- di nominare i componenti della Commissione giudicatrice della procedura di appalto specifico “Servizi di comunicazione e organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei sistemi produttivi” nell’ambito dell’Accordo Quadro di servizi di comunicazione e organizzazione eventi per l’affidamento dei servizi connessi con la realizzazione di iniziative di promozione economica promosse dalla Sezione Internazionalizzazione, a valere sul POR Puglia 2014-2020 - Azione 3.5, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, così come di seguito indicati:
 - **dott.ssa Gianna Elisa Berlingiero** – Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico – Presidente di Commissione, in ragione dell’esperienza e professionalità acquisita nella direzione e gestione di procedimenti analoghi;
 - **dott.ssa Paola Riglietti** – funzionaria titolare di incarico di Posizione Organizzativa “Attrazione degli investimenti e interventi di sostegno all’internazionalizzazione delle imprese pugliesi” in servizio presso la Sezione Internazionalizzazione – componente, in ragione dell’esperienza e professionalità acquisita nella gestione di procedure di gara;

- **dott. Michele Sabatella** – funzionario titolare di incarico di Posizione Organizzativa “Comunicazione Istituzionale”, in servizio presso la Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale della Presidenza della Giunta Regionale – componente, in ragione dell’esperienza nel settore oggetto dell’appalto;
- **dott. Valentino Silvestris** – funzionario titolare di incarico di Posizione Organizzativa “RUP del Dipartimento Sviluppo Economico per gli appalti”, in servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico – segretario verbalizzante;
- di dare atto che i suddetti commissari sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto, come da *curricula* allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e che la partecipazione a qualunque titolo dei suddetti alla Commissione giudicatrice in questione avverrà a titolo gratuito, dovendosi la stessa considerare *ratione officii*;
- di dare atto che è stata acquisita la disponibilità dei suddetti Commissari ad accettare l’incarico, nonché acquisite le dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione di cui all’art. 77, commi 4, 5 e 6, all’art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e all’art. 42 del D.Lgs. 50/2016, come da dichiarazioni allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto, altresì, che la costituzione formale della Commissione giudicatrice dovrà avvenire previa espressa accettazione dell’incarico secondo la disciplina di cui all’art. 77 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il fac-simile di dichiarazione di cui all’Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Il presente provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto delle tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d. lg. 196/2003 in materia di protezione di dati personali e ss. mm. ii.

Il presente provvedimento:

- è composto da n. 6 pagine e da 9 allegati per un totale di n. 46 pagine;
- è immediatamente esecutivo;
- è conforme alle risultanze istruttorie ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;
- è pubblicato sul BURP;
- è pubblicato, ai sensi dell’art. 20 c. 3 del DPGR n. 443/2015, all’Albo Telematico provvisorio dell’Ente, accessibile dal banner pubblicità legale dell’home page del sito istituzionale www.regione.puglia.it, per dieci giorni lavorativi a decorrere dal giorno successivo alla data di registrazione;
- è conservato nel Sistema regionale di archiviazione documentale - Diogene;
- è pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” sotto sezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi” del sito www.regione.puglia.it;
- sarà notificato a mezzo email ai componenti della Commissione;
- sarà trasmesso in forma integrale in copia conforme all’originale alla Segreteria Generale della Presidenza.

Il Dirigente della Sezione

Giuseppe Pastore



ALLEGATO A

Alla cortese attenzione

Regione Puglia
Dipartimento Sviluppo Economico
Sezione Internazionalizzazione
servizio.internazionalizzazione@regione.puglia.it

Oggetto: Commissione giudicatrice dell'appalto specifico avente CIG 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC - CUP B39J21002330009. Accettazione formale dell'incarico.

Il sottoscritto _____, dipendente regionale, in qualità di

- Direttore di Dipartimento Dirigente di Sezione Dirigente di Servizio
 Posizione Organizzativa Funzionario Categoria D

in servizio presso il Dipartimento _____
Sezione _____

PRESO ATTO che

con atto dirigenziale della Sezione Internazionalizzazione n. _____ del 20/05/2021 è stato nominato

- Presidente Componente Segretario

della commissione giudicatrice per la gara identificata in oggetto.

ACQUISITA la documentazione di gara (bando di gara, disciplinare e allegati, capitolato, ecc.);

PRESA VISIONE dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato la propria offerta per la partecipazione alla succitata gara;

INFORMATO/A che

- ✓ i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- ✓ coloro che nel biennio precedente hanno rivestito cariche di pubblico amministratore non possono essere nominati commissari relativamente a contratti affidati dalle amministrazioni presso le quali hanno prestato servizio;
- ✓ sono esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;



- ✓ i lavori della Commissione dovranno rispettare il disposto di cui all'art. 15 co. 1 lett. e) della L.R. n. 15/2008, del seguente tenore: *“le commissioni aggiudicatrici terminano i propri lavori entro novanta giorni dalla data di insediamento, salvo motivate richieste di proroga alla stazione appaltante in caso di comprovata difficoltà di rispettare tale termine per impedimenti oggettivi o soggettivi”*;
- ✓ i lavori della Commissione dovranno contribuire a garantire il rispetto dei termini di cui all'art. 2, comma 1 L. n. 120 dell'11 settembre 2020, che recita: *“salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di sei mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento”*;

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del citato DPR 445/2000

DICHIARA

- **di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;**
- **che non ricorre alcuna causa di astensione ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile;**
- **di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione che possa determinare una causa di astensione ai sensi dell'articolo 51 del codice di procedura civile;**
- **di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto;**
- **che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;**
- **di accettare il summenzionato incarico, che avverrà a titolo gratuito, dovendosi considerare *ratione officii*.**

Bari, _____

Firma



Dichiarazione ai sensi dell'art. 77 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000)**

La sottoscritta **Gianna Elisa Berlingiero** dipendente regionale,
 Direttore di Dipartimento; Dirigente di Sezione; Dirigente di Servizio;
 Alta Professionalità; Posizione Organizzativa; Funzionario categoria D
 in servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico,
 ai sensi dell'art. 77 comma 9, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed in riferimento alla nomina quale componente della commissione per la valutazione delle offerte presentate per l'affidamento dell'appalto specifico "Servizi di comunicazione e organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" nell'ambito del Lotto 2 dell'Accordo Quadro "Servizi di Comunicazione e Organizzazione Eventi" CIG 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC - CUP B39J21002330009 dalle ditte:

OPERATORE ECONOMICO
AB COMUNICAZIONI S.r.l.
RTI CONNEXIA SOCIETA BENEFIT S.r.l. - ALTA QUOTA S.r.l. - MY EGO S.r.l. - STUDIO GMC S.r.l.
RTI SYSTEMAR VIAGGI S.r.l. - NEVER BEFORE ITALIA S.r.l. - INTERNATIONAL SOUND S.r.l.
RTI CENTRO ITALIANO CONGRESSI CIC SUD S.r.l. - ANTEZZA TIPOGRAFIA S.r.l. - ONIBUR COMMUNICATION & ADVERTISING S.r.l. - SYNTHESI S.r.l.
EDIGUIDA S.r.l.

DICHIARA

- di non avere svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (art. 77, comma 4, D.Lgs. n.50/2016);
- di non avere rivestito, nel biennio precedente, cariche di pubblico amministratore (art. 77, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016);
- di non avere concorso, in qualità di membro della commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (art. 77, comma 6, D.Lgs. n.50/2016);
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis D.Lgs. n. 165/01)
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016

Bari, _____

Firma

Firmato digitalmente da:Gianna Elisa Berlingiero
 Organizzazione:REGIONE PUGLIA/80017210727
 Data:21/05/2021 12:08:05

www.regione.puglia.it



Dichiarazione ai sensi dell'art. 77 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000)**

La sottoscritta **Paola Riglietti** dipendente regionale,
 Direttore di Dipartimento; Dirigente di Sezione; Dirigente di Servizio;
 Alta Professionalità; Posizione Organizzativa; Funzionario categoria D
 in servizio presso la **Sezione Internazionalizzazione**,
 ai sensi dell'art. 77 comma 9, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016, consapevole
 delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti
 falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed in riferimento alla
 nomina quale componente della commissione per la valutazione delle offerte
 presentate per l'affidamento dell'appalto specifico "" nell'ambito del Lotto 2
 dell'Accordo Quadro "Servizi di Comunicazione e Organizzazione Eventi" CIG
 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC - CUP B39J21002330009 dalle ditte:

OPERATORE ECONOMICO
AB COMUNICAZIONI S.r.l.
RTI CONNEXIA SOCIETA BENEFIT S.r.l. - ALTA QUOTA S.r.l. - MY EGO S. - STUDIO GMC S.r.l.
RTI SYSTEMAR VIAGGI S.r.l. - NEVER BEFORE ITALIA S.r.l. - INTERNATIONAL SOUND S.r.l.
RTI CENTRO ITALIANO CONGRESSI CIC SUD S.r.l. - ANTEZZA TIPOGRAF S.r.l. - ONIBUR COMMUNICATION & ADVERTISING S.r.l. - SYNTHESI S.r.l.
EDIGUIDA S.r.l.

DICHIARA

- di non avere svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (art. 77, comma 4, D.lgs. n.50/2016);
- di non avere rivestito, nel biennio precedente, cariche di pubblico amministratore (art. 77, comma 5, D.lgs. n. 50/2016);
- di non avere concorso, in qualità di membro della commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (art. 77, comma 6, D.lgs. n.50/2016);
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis D.Lgs. n. 165/01)
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016

Bari, 21 maggio 2021

Firma



Dichiarazione ai sensi dell'art. 77 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto **Michele Sabatella** dipendente regionale,
 Direttore di Dipartimento; Dirigente di Sezione; Dirigente di Servizio;
 Alta Professionalità; Posizione Organizzativa; Funzionario categoria D
 in servizio presso la **Struttura speciale Comunicazione Istituzionale della Presidenza della Giunta Regionale,**

ai sensi dell'art. 77 comma 9, secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed in riferimento alla nomina quale componente della commissione per la valutazione delle offerte presentate per l'affidamento dell'appalto specifico "Servizi di comunicazione e organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei sistemi produttivi" nell'ambito del Lotto 2 dell'Accordo Quadro "Servizi di Comunicazione e Organizzazione Eventi" CIG 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC - CUP B39J21002330009 dalle ditte:

OPERATORE ECONOMICO
AB COMUNICAZIONI S.r.l.
RTI CONNEXIA SOCIETA BENEFIT S.r.l. - ALTA QUOTA S.r.l. - MY EGO S.r.l. - STUDIO GMC S.r.l.
RTI SYSTEMAR VIAGGI S.r.l. - NEVER BEFORE ITALIA S.r.l. - INTERNATIONAL SOUND S.r.l.
RTI CENTRO ITALIANO CONGRESSI CIC SUD S.r.l. - ANTEZZA TIPOGRAFIA S.r.l. - ONIBUR COMMUNICATION & ADVERTISING S.r.l. - SYNTHESI S.r.l.
EDIGUIDA S.r.l.

DICHIARA

- di non avere svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (art. 77, comma 4, D.Lgs. n.50/2016);
- di non avere rivestito, nel biennio precedente, cariche di pubblico amministratore (art. 77, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016);
- di non avere concorso, in qualità di membro della commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (art. 77, comma 6, D.Lgs. n.50/2016);
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis D.Lgs. n. 165/01)
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016

Bari, _____

www.regione.puglia.it

Firma

Michele Sabatella



**REGIONE
PUGLIA**

Dichiarazione ai sensi dell'art. 77 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto **Valentino Silvestris** dipendente regionale,
 Direttore di Dipartimento; Dirigente di Sezione; Dirigente di Servizio;
 Alta Professionalità; Posizione Organizzativa; Funzionario categoria D
 in servizio presso la **Dipartimento Sviluppo Economico**,
 ai sensi dell'art. 77 comma 9, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016, consapevole delle
 sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
 richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed in riferimento alla
 nomina quale componente della commissione per la valutazione delle offerte
 presentate per l'affidamento dell'appalto specifico "Servizi di comunicazione e
 organizzazione eventi per il rafforzamento dei livelli di internazionalizzazione dei
 sistemi produttivi" nell'ambito del Lotto 2 dell'Accordo Quadro "Servizi di
 Comunicazione e Organizzazione Eventi" CIG 78692137FE - CIG derivato 8681274DEC
 - CUP B39J21002330009 dalle ditte:

OPERATORE ECONOMICO
AB COMUNICAZIONI S.r.l.
RTI CONNEXIA SOCIETA BENEFIT S.r.l. - ALTA QUOTA S.r.l. - MY EGO S.r.l. - STUDIO GMC S.r.l.
RTI SYSTEMAR VIAGGI S.r.l. - NEVER BEFORE ITALIA S.r.l. - INTERNATIONAL SOUND S.r.l.
RTI CENTRO ITALIANO CONGRESSI CIC SUD S.r.l. - ANTEZZA TIPOGRAFIA S.r.l. - ONIBUR COMMUNICATION & ADVERTISING S.r.l. - SYNTHESI S.r.l.
EDIGUIDA S.r.l.

DICHIARA

- di non avere svolto e di non svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (art. 77, comma 4, D.lgs. n.50/2016);
- di non avere rivestito, nel biennio precedente, cariche di pubblico amministratore (art. 77, comma 5, D.lgs. n. 50/2016);
- di non avere concorso, in qualità di membro della commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (art. 77, comma 6, D.lgs. n.50/2016);
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis D.Lgs. n. 165/01)
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016

Bari, _____

Firma

www.regione.puglia.it

 SILVESTRI
VALENTINO
21.05.2021
10:54:27 UTC



Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

INFORMAZIONI PERSONALI

GIANNA ELISA BERLINGERIO

Corso Sidney Sonnino, 177, 70121 Bari
 0805404042
ge.berlingiero@regione.puglia.it

<https://trasparenza.regionepuglia.it/personale/gianna-elisa-berlingerio>
 Skype:

Sesso F | Data di nascita | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

DIRETTORE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO DELLA REGIONE PUGLIA
 (CONTRATTO A FAR DATA DAL 06/05/2021)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01/08/2016 al
 05/05/2021

Dirigente della Sezione "Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi" (e, ad interim, del Servizio "Aree industriali e Strumenti di Ingegneria finanziaria") presso la Regione Puglia

La Sezione

- cura e coordina la programmazione, pianificazione e gestione del complesso del sistema degli incentivi alle imprese, ad eccezione di quelle agricole;
- cura e coordina la definizione, pianificazione e gestione del sostegno pubblico regionale alle infrastrutture produttive;
- cura e coordina l'attuazione e la gestione degli interventi di sostegno all'efficienza energetica delle imprese definiti nell'ambito della programmazione strategica regionale;
- cura e coordina la gestione del sostegno alle attività di ricerca del sistema imprenditoriale pugliese;
- collabora alla pianificazione degli interventi a sostegno della digitalizzazione delle imprese.

La sottoscritta è stata co-organizzatrice e relatrice in numerosi convegni locali e nazionali in materia di innovazione, sostegno alle imprese anche attraverso gli strumenti di ingegneria finanziaria.

Ha gestito n. 25 dipendenti ed un budget annuale che oscilla fra i 300 ed i 700 M€.

Ha collaborato costantemente con il Direttore di Dipartimento per il governo delle politiche di competitività ed innovazione dei sistemi produttivi pugliesi, per la gestione delle politiche per l'efficientamento energetico e lo sfruttamento delle fonti rinnovabili, per il presidio delle politiche regionali di sviluppo economico, di attuazione dei programmi, di sviluppo della conoscenza e di sostegno alla ricerca scientifica, per l'innovazione tecnologica e al sostegno delle imprese e gruppi industriali in crisi, per la facilitazione dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi, per la gestione dei fondi SIE in favore del sistema produttivo locale.



Dal 14/03/2019 al
05/05/2021

Dirigente della Sezione "Politiche giovanili e Innovazione sociale" (ad interim)
presso la Regione Puglia

La Sezione

- definisce ed attua le politiche regionali per promuovere la partecipazione dei giovani in tutti gli ambiti della vita attiva e per valorizzare il loro contributo alla crescita intelligente, inclusiva e sostenibile della comunità regionale;
- cura e coordina la gestione integrata delle politiche giovanili in relazione agli ambiti economico, del lavoro, dello sviluppo umano e sociale, dell'istruzione e della cultura, in collaborazione con le istituzioni europee, nazionali e regionali e con il sistema delle autonomie locali;
- gestisce le intese inter-istituzionali in materia di Politiche Giovanili e rapporti con i Ministeri sottoscrittori;
- promuove e attua interventi di innovazione sociale ed educazione non formale per i giovani, finalizzati a diffondere il senso civico, a rispondere ai bisogni delle comunità locali e a creare occasioni di apprendimento e sviluppo di competenze per l'occupabilità e la creazione di impresa;
- promuove ed attua interventi di recupero e riuso di immobili abbandonati o sottoutilizzati per attività sociali, di produzione creativa e culturali, di aggregazione giovanile e di integrazione tra generazioni, anche con l'apporto delle comunità locali e mediante attività di animazione sociale e partecipazione collettiva;
- promuove, coordina e attua le azioni in materia di mobilità e cooperazione internazionale giovanile;
- provvede all'accreditamento degli Enti che intendono proporsi per accogliere i volontari del Servizio Civile, alla valutazione dei progetti che vengono presentati in occasione dei bandi nazionali, all'organizzazione dei percorsi formativi delle figure coinvolte, al controllo del regolare svolgimento delle attività.

La sottoscritta ha gestito n. 7 dipendenti e un budget annuale di circa 3M€.

Ha collaborato costantemente con il Direttore di Dipartimento per le finalità tutte, connesse all'attuazione delle politiche regionali di promozione delle politiche giovanili e di cittadinanza sociale.

Dal 01/08/2012
al 31/07/2016

Dirigente della Sezione "Provveditorato-Economato" (e, ad interim, dell'Ufficio
"Forniture Beni mobili e Gestione Servizi" e della Struttura di progetto
"Contenimento delle Spese di gestione") presso la Regione Puglia

La Sezione

- cura la logistica e il facility management; la fornitura dei beni mobili e dei servizi per il funzionamento della Regione Puglia (sede centrale; sedi provinciali; sede di Roma; sedi estere);
- coordina l'Energy management della Regione Puglia;
- Autoparco, posta, pagamento tributi, assicurazioni, utenze, manutenzione ordinaria edile ed impiantistica, liquidazione commissioni e comitati, magazzino, centralino telefonico, oneri
- condominiali, reti fonia e dati. Sorveglianza, guardie giurate, custodi.
- Cassa centrale ed economati.

Dal luglio 2013 la sottoscritta è stata individuata quale Referente dell'Area Finanza e Controlli della

Regione Puglia nel Gruppo per la partecipazione della Regione alla fase ascendente delle politiche europee.

La sottoscritta è stata relatrice in convegni nazionali ed internazionali in materia di spending review, acquisti verdi, risparmio energetico.

Ha gestito n. 200 dipendenti e, in via diretta, un budget annuale di circa 30 milioni di euro (oltre i conseguiti fondi POI e IPA).

Dal 15/09/2009
al 31/07/2012

Dirigente dell'Ufficio "Pianificazione, Controllo e Affari legali" del Servizio
"Demanio e Patrimonio" presso la Regione Puglia

L'Ufficio diretto si è occupato di

- supporto giuridico alle attività normative promosse dal Servizio e gestione contenziosi in materia demaniale e patrimoniale pubblica;
- redazione di emendamenti e relazioni allegare e partecipazione alla Conferenza Stato-Regioni, e Unificata e al coordinamento interregionale ad esse propedeutico in corso di stesura del decreto legislativo sul "federalismo demaniale".

In tale ambito, la sottoscritta

- è stata designata dal Direttore Area Finanza e Controlli quale componente, per la Regione Puglia, del gruppo ristretto interregionale "federalismo demaniale";



Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

- ha coordinato il gruppo di redazione del Regolamento regionale sull'uso dei beni pubblici;
- si è occupata di pianificazione finanziaria, redazione dei bilanci di previsione, sociale, di direzione e consuntivo, nonché di controllo contabile sulle attività del servizio;
- ha programmato interventi di conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare regionale;
- è stata componente del gruppo di lavoro regionale per la razionalizzazione degli spazi;
- è stata componente di commissioni di collaudo su misure POR 2000-2006 e PO FESR 2007-2013;
- ha coordinato la progettazione, esecuzione, comunicazione e aggiornamento catalogo dei beni regionali.

aa.aa. 2015/2016
2016/2017
2017/2018
2018/2019

Docente a contratto presso l'Università degli Studi di Foggia (periodi di insegnamento: 04/2016; 04/2017; 05/2018; 05/2019)

La sottoscritta ha insegnato nell'ambito del Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale "L'affidamento e la gestione dei contratti pubblici di servizi e forniture" (corso della durata complessiva di ore 60, ammesso al catalogo INPS Valore PA) - Modulo 1, "I principi e le tipologie contrattuali" e Modulo 2, "Gli atti e le attività preliminari all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica".

a.a. 2012/2013

Docente a contratto presso l'Università L.U.M. – Jean Monnet di Bari (periodo di insegnamento: dal 01/04 al 31/05/2013)

La sottoscritta ha insegnato nell'ambito del Master in "Management & E-Governance per la Pubblica Amministrazione (MAGPA)" - Modulo "Elementi di diritto amministrativo e di contrattualistica".

a.a. 2010/2011

Docente a contratto presso la Scuola di Specializzazione di "Medicina Legale" dell'Università degli Studi di Siena

La sottoscritta ha insegnato nell'ambito del Modulo "Diritto pubblico" (cfr. Deliberazione del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 27/01/2011; <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/elenco-professori-5>).

Dal 05/2010
al 07/2010

Docente presso la società Euromediterranea SpA

La sottoscritta ha insegnato temi relativi al diritto amministrativo nell'ambito del corso "Consulenza di progettazione finanziaria pubblica e privata".

Dal 02/2009
al 09/2009

Consulente presso la Regione Puglia (contratto di collaborazione coordinata e continuativa; Area "Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione")

La sottoscritta ha operato in qualità di "Esperto giuridico amministrativo" in possesso di elevata competenza e specifica esperienza in materia di analisi e gestione dei processi di decentramento amministrativo.

In tale ambito ella

- ha collaborato supportando le attività preordinate alla definizione delle funzioni da trasferire alla attuazione gestione dei conseguenti processi attuativi;
- ha redatto documenti, DPGR, regolamento e protocolli di intesa in materia di decentramento e comunità montane;
- ha gestito relazioni all'interno della Cabina di Regia per il decentramento (L.R. n. 36/2008);
- ha partecipato alla Conferenza Stato-Regioni ed Unificata in materia di Comunità montane, Codice autonomie locali, Associazionismo fra enti locali.

Dal 01/2008
al 09/2008

Consulente presso il Comune di Bari (contratto di collaborazione coordinata e continuativa; componente dello Staff di ricerca, sviluppo e comunicazione del Piano strategico Metropoli Terra di Bari)

La sottoscritta ha operato in qualità di "Esperto di diritto amministrativo e governance metropolitana". In tale ambito ella

- ha redatto atti amministrativi inerenti la costituzione dell'associazione fra i Comuni, le strutture di partenariato e la progettazione comunitaria;
- ha contribuito all'elaborazione di modelli gestionali e delle procedure amministrative (esproprio, accordi p-p, ecc.) per l'attuazione, compilazione di studi di fattibilità per la candidatura al P.O. FESR 2007-2013;
- ha redatto avvisi per procedure di evidenza pubblica;

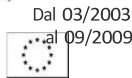


Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

2007 Docente presso la Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Bari
2008

La sottoscritta ha operato insegnando nell'ambito del corso di "Diritto antitrust", organizzando le attività di docenza, offrendo attività di tutoraggio degli studenti, predisponendo il materiale didattico.



Dal 03/2003

al 09/2009

Titolare del settore legale dello Studio legale e tecnico Berlingiero

Esercizio della professione forense prevalentemente sulle tematiche di diritto amministrativo, nonché civile, penale e del lavoro (correlati a questioni amministrative), in proprio ed in collaborazione con colleghi della medesima e di altre specialità. Difesa, consulenza e assistenza legale in relazione a questioni inerenti la pubblica amministrazione: responsabilità della p.a., diritto degli appalti pubblici, urbanistica ed edilizia, funzionamento enti pubblici, finanziamenti pubblici, diritto di accesso, concorsi pubblici e pubblico impiego. Redazione di convenzioni e contratti in ambito amministrativo. Difesa degli utenti, per conto della Federconsumatori su materie di diritto amministrativo.

Dal 01/2006

al 12/2007

(rieletta nel biennio 2007/2008)

Componente del Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Bari (cfr.**<http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idContenuto=1759>)**

Partecipazione a: redazione del "Progetto di tempi" per la città di Bari; redazione del "progetto dei tempi per gli avvocati"; emendamenti alla legge regionale Puglia n.7/2007 e legge regionale sulla trasparenza amministrativa n.15/2008; organizzazione e redazione atti incontro di studi su "Codice delle pari opportunità" giugno 2006; istituzione stanze di allattamento e rimozione barriere architettoniche presso uffici giudiziari di Bari e distretto.

All'indirizzo

Internet

<http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=1365&pagAtt=2> sono reperibili diversi contributi della sottoscritta.

Dal 04/2007

al 06/2007

Docente presso l'Agenzia formativa P.L.O.T.E.U.S.

Insegnamento, nell'ambito del POR Puglia 2000-2006 FSE Asse III Risorse Umane – Misura 3.8 Formazione Permanente – Azione a), dei moduli "Elementi di diritto costituzionale e comunitario" e di "Diritto amministrativo e degli enti locali".

Dal 10/2001

al 02/2002

Stagista presso il Servizio giuridico / Equipe aiuti di Stato presso la Commissione europea (Bruxelles)

Stage presso il consigliere, V. Di Bucci. Redazione in inglese, francese e italiano, di atti giudiziari e pareri in materia di diritto amministrativo comunitario, con particolare riguardo degli aiuti di stato, della fiscalità, delle frodi comunitarie.

Collaborazione nel contenzioso innanzi alla Corte di Giustizia U.E. e Tribunale di Primo Grado.

Rapporti con gli Stati membri nell'ambito di procedure di infrazione in materia di Aiuti di Stato.

Dal 01/2001

al 07/2001

Avvocato in stage presso Bonelli Erede Pappalardo Studio Legale (Bruxelles)

Pratica legale in diritto italiano amministrativo e antitrust e in diritto comunitario amministrativo e della concorrenza.

Redazione di pareri ed atti giudiziari relativi ad appalti comunitari, aiuti di Stato, abusi di posizione dominante, intese restrittive della concorrenza, concentrazioni. Collaborazione nel contenzioso innanzi alla Corte di Giustizia U.E. e Tribunale di Primo Grado.

Rapporti con la clientela internazionale, con la Commissione europea, i Ministeri italiani competenti, le associazioni di categoria.

04/2001

Docente presso la Prefettura di Bari

Insegnamento nel modulo "Dallo Stato imprenditore alla regolazione del mercato: disciplina comunitaria ed influenze sull'ordinamento interno" del corso "Incontri su argomenti di diritto comunitario", organizzato dalla Junior chamber International Lom, Scuola di specializzazione in diritto ed economia delle C.E., Infopoint Europa.

Dal 07/1999

al 12/2000

Praticante e Avvocato presso lo Studio legale Caputi Jambrenghi (Bari)

Pratica forense di diritto amministrativo.

Dal 11/1999

al 06/2000

Docente e Presidente di Commissione d'esame presso Tecnopolis CSATA, Università degli studi di Bari

Attività di docenza nell'ambito del Master "Giurista ed economista delle PMI, esperto in fondi strutturali".

Dal 11/1998

al 04/1999

Consulente nell'ambito di PASS 2 Puglia (Pubbliche amministrazioni per lo sviluppo del Sud; ID 197)

Il Programma PASS (Pubbliche Amministrazione per lo Sviluppo del Sud) è stata un'iniziativa finanziata dal Fondo Sociale Europeo nel periodo di programmazione 1994-1999 ed è rientrata nel Sottoprogramma "Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione" nell'ambito del Programma Operativo 940022//1 a titolarità del Ministero del Lavoro. In tale ambito, la sottoscritta ha svolto attività di supporto alla gestione dell'Ufficio Europa e di redazione della rassegna della stampa economica e finanziaria



Dal 11/1997
al 06/1999 **Praticante presso lo Studio legale Avv. Michele Leone (Bari)**
Pratica forense di diritto civile e di diritto del lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1999-2003 Dottorato di Ricerca in Diritto Pubblico dell'Economia**
Titolo di "dottore di ricerca", conseguito in data 2 marzo 2003 presso l'Università degli Studi di Bari (ciclo: XIV; facoltà di Economia).
Tesi dal titolo "Le prestazioni amministrative nel diritto della concorrenza".
Durante il percorso dottorale, la sottoscritta ha partecipato ai progetti di ricerca "Le sanzioni amministrative" e "La tutela avverso il silenzio della pubblica amministrazione".
Ha redatto il progetto in materia di "managerializzazione della pubblica amministrazione" e partecipato al relativo gruppo di ricerca.
Ha partecipato, in qualità di cultrice della materia, alle commissioni d'esame di diritto amministrativo, contabilità di Stato e degli enti pubblici, diritto dell'ambiente.
- 1997-1999 Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità europee**
Titolo di "specialista in Diritto ed Economia delle Comunità europee", conseguito presso l'Università degli studi di Bari ad esito di frequenza biennale.
Tesi dal titolo "Gli aiuti "fiscali" nell'ordinamento comunitario: il caso dell'Irlanda e le implicazioni per il Mezzogiorno d'Italia".
Votazione finale: 50/50 e lode.
- 1993-1997 Laurea in Giurisprudenza**
Titolo di "dottore in Giurisprudenza" (v.o.), conseguito in data 6 novembre 1997 presso l'Università degli Studi di Bari.
Tesi dal titolo "Il controllo sulla gestione del denaro pubblico nell'ordinamento italiano e nell'organizzazione dell'Unione Europea". Votazione finale: 110/110 e lode.
- 2008-2009 Corso di Perfezionamento in "Generi e culture nell'ottica delle pari opportunità"**
Corso annuale, frequentato presso l'Università degli Studi di Bari - Centro interdepartimentale di ricerca sulle culture di genere.
Tesi dal titolo "Pari opportunità nello svolgimento delle libere professioni: il nodo della committenza" (reperibile online al link <http://www.ordineavvocati.bari.it/includes/download.asp?ID=956&tabella=ALLEGATI>).
- 2006 Corso di diritto urbanistico**
Corso frequentato presso l'Ordine degli Avvocati di Bari.
- 1999-2000 Corso monografico su "I controlli nelle pubbliche amministrazioni"**
Corso frequentato presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA).
- 1998-1999 Corso di formazione avanzata in diritto privato europeo (azione comunitaria "R. Schuman")**
Corso dal titolo "Il diritto comunitario nella pratica dei tribunali civili", svoltosi presso l'Università degli Studi di Bari, Dipartimento di Studi per le Società Mediterranee.
- 1988-1993 Diploma di Maturità Classica**
Quinquennio frequentato presso il Liceo Classico Statale "Quinto Orazio Flacco" (Bari).
Titolo conseguito nel luglio 1993 con la votazione finale di 60/60.


**FORMAZIONE CONTINUA E
AGGIORNAMENTO**

Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

- 2018, 2019 e 2020 Corsi di formazione e aggiornamento su Aiuti di Stato, Lotta alle frodi comunitarie, Attrazione investimenti (corso Ica sulla "Costruzione della value proposition per attrazione degli investimenti esteri in territorio regionale"); Corso Valore Pa Uniba sulla Gestione delle risorse umane.
Corsi di formazione e aggiornamento sul nuovo Codice degli appalti pubblici.
- 2016 e 2017 Corsi di formazione e aggiornamento sul nuovo Codice degli appalti pubblici.
- 2014 e 2015 Laboratori Formez PA - "Affidamenti esterni" - Coordinamento del Servizio Programmazione acquisti. Promotrice del corso "Fatturazione elettronica e split payment" e del corso per l'uso del sistema integrato regionale di videoconferenza.
- 2013 e 2014 Formez PA: Corso "La partecipazione regionale al processo decisionale dell'Unione Europea" rivolto al Gruppo per la partecipazione della Regione alla fase ascendente delle politiche europee, cui ha preso parte parte in funzione di referente Area Finanza e Controlli.
- 2011 Ordine degli Avvocati di Bari-Scuola forense: Corso sul nuovo Codice del processo amministrativo.
Deloitte-Percorsi: Organizzatrice e referente del cantiere formativo intersettoriale "Valorizzazione economica degli immobili pubblici". Corso di contabilità avanzata. Corso sulle tecniche di redazione di leggi e regolamenti. Corso di alta formazione per dirigenti regionali.
- 2009 e 2010 Fleurs international – Universus: Corso "Tracce-training, coaching, changing, empowerment" per neodirigenti regionali.
- 2010 Scuola di studi di pubblica amministrazione (Verona): Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare negli enti pubblici.
Formez PA: Trasparenza e riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi.
Paradigma (Milano): Federalismo demaniale.
Opera (Bari): 1) Federalismo demaniale e federalismo fiscale; 2) Il patrimonio immobiliare della P.A. alla luce delle novità introdotte dalla legge finanziaria 2010.
Empulia: 1) Procedure di evidenza pubblica; 2) Le procedure di gara d'appalto.
Cisem: Linee guida della riforma del pubblico impiego.
Promem: Realizzazione di opere pubbliche con capitali private.
Prefettura di Bari: Riuso e valorizzazione dei beni confiscati alle mafie.
- 2008 Corso monografico "Situazioni soggettive nei confronti della pubblica Amministrazione e risarcimento del danno".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C2	C2	C2
Francese	C2	C2	C2	C2	B2
Spagnolo	C2	C2	A1	A1	A1



Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

- Competenze comunicative** Orientamento al risultato ed all'innovazione di organizzazione, metodi e contenuti.
 Abitudine al lavoro in team, sviluppata nei gruppi di ricerca universitari e nei collegi di difesa forense - in particolare in ambiente multinazionale durante le esperienze all'estero - ed applicata nella gestione dell'Ufficio, poi delle Sezioni dirette in Regione Puglia.
 Capacità di espressione in pubblico, acquisita nella decennale attività forense, nelle docenze e nella attività teatrale.
 Attitudine alle relazioni esterne anche a livelli apicali nei settori pubblico e privato, declinata altresì nella condivisione di obiettivi ed ideali con più larghe platee di interlocutori come emerso dalla recente esperienza politica.
- Competenze organizzative e gestionali** Coordinamento di Sezioni regionali con numero variabile di dipendenti (fino a 200).
 Coordinamento di team difensivi presso le corti nazionali e comunitarie e di gruppi di lavoro multidisciplinari nello staff di pianificazione strategica.
 Particolare e comprovata qualificazione e specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile tanto dalla pluriennale formazione universitaria e postuniversitaria quanto da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro presso la Regione Puglia e presso numerosi altri enti di diritto pubblico e privato, nel settore della libera professione, in quello della ricerca e della docenza universitaria a contratto.
- Competenze informatiche** Ottima conoscenza di ambienti operativi e software (Windows, Dos in tutte le versioni; pacchetti applicativi Microsoft Office e Open Office in tutte le versioni) e di numerosi altri pacchetti applicativi operanti in ambiente DOS, Windows di DataBase, Mailing e Operation Planning.
 Ottima conoscenza e praticità di reti Intranet, Internet e dei relativi software.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Abilitazioni e Certificazioni** Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, conseguita in data 4 luglio 2000 presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari, con votazione finale di 300/300.
 Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Bari in data 13 settembre 2000.
 Iscrizione nell'Elenco degli avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato.
- Abilitazione all'insegnamento di diritto ed economia nelle scuole superiori, conseguita in data 27 aprile 2001 per concorso pubblico nazionale.
- Certificato ISIPM-Base di Project Management, conseguito presso l'ISIPM®-Istituto Italiano di Project Management in data 29 settembre 2017.

PUBBLICAZIONI

Monografie

Studi sul pubblico servizio (Monografia), Milano 2003 (Giuffrè Editore – Collana Carla Romanelli Grimaldi, 12), EAN: 9788814104480, ISBN: 8814104484, pp. VIII, 447.

Le prestazioni amministrative nella disciplina della concorrenza: evoluzione della nozione ed influenza del diritto comunitario" in www.lexitalia.it, n. 10/2003 (http://www.lexitalia.it/articoli/berlingiero_concorrenza.htm).



Articoli  / articoli su rivista

Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

"Resistere e ripartire in Puglia ai tempi della Pandemia", in Industria Felix Magazine, gennaio 2021.

"Resilienza e ripartenza. La strada della Puglia verso la ripresa post-Covid", in I-Com.it (Istituto per la competitività), novembre 2020 (<https://www.i-com.it/2020/11/26/ripartenza-puglia-covid/>).

"Energia per la ripartenza", in Energia in Comune, novembre/dicembre 2020.

"Low Enthalpy geothermal Energy demonstration cases for Energy efficient building in Adriatic area", AA.VV. (a cura di Gianna Elisa Berlingiero), Bari, 2014.

"Il piano degli acquisti verdi alla sfida della spending review", in L'uso strategico degli acquisti verdi per un'economia sostenibile, Ministero Ambiente, 2014.

"Metropoli Terra di Bari: prospettive di governance al confronto con gli strumenti giuridici", in M. Omero (a cura di), Metropoli Terra di Bari: tradizione e innovazione, Rapporto finale del piano strategico BA2015, Bari, marzo 2010 (con S. Piemonte).

"La discriminazione nel diritto comunitario, con particolare riferimento alle discriminazioni di genere", ottobre 2009 (su <http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=1117>).

"Un mix per il governo del territorio: trasparenza e più apertura ai privati intervista" in Agorà, n. 2, settembre 2008 (Registrazione Tribunale di Bari n. 2512/2008).

Il modello di governance multilivello" in M. Omero (a cura di), "Metropoli Terra di Bari: tradizione e innovazione. Visioni, obiettivi e azioni del piano strategico", Bari, dicembre 2008 (con S. Piemonte).

"Relazione di mainstreaming sugli effetti dell'applicazione del D.L. Bersani convertito in L. n. 248/2006 nella prospettiva delle pari opportunità", in Notiziario dell'ordine forense di Bari, dicembre 2006.

"I servizi pubblici locali e la questione degli stimoli di efficienza", in Rivista Trimestrale Appalti, n. 1/2004.

"The green paper on services of general interest: the perspective of the public service in the european Community law", (cfr. commenti "individuals" in http://europa.eu.int/comm/secretariat_general/services_general_interest/comments/individual_en.htm)

Contributi accettati come comunicazioni a convegni

"Controllo di legittimità sugli atti del Governo e del suo Presidente: conflitti di attribuzione e nuove deleghe di riforma", in Foro amministrativo-C.d.S., n. 5, maggio 2002.

"Il controllo sulla gestione del denaro pubblico, la prospettiva comunitaria", in Bari Economica, n. 2/1998.

"Masseria Le Cesine, una sfida della Regione Puglia per l'ambiente", paper accettato in Convegno Rete LCA 2016 "Life Cycle Thinking, sostenibilità ed economia circolare", Ravenna, 23-24 giugno 2016 (con P. Piccinno, A. Mercurio, M. Chieco, M. Minutillo, E. Defilippis).

"Local and global impacts of a low enthalpy geothermal system in protected natural area. The pilot project of the Masseria "le Cesine" in Vernole (Le), Italy", contributo accettato alla 10th Conference on Sustainable Development of Energy, Water and Environment Systems, Dubrovnik, 29 settembre-2 ottobre 2015 (con P. Piccinno, A. Mercurio, M. Chieco, M. Minutillo), ISBN: 9788890381614.

"Regione Puglia Energy management: a best practice for the development of renewable energy as a way out strategy from the economic crisis and an opportunity of spending review", paper accettato alla 10th Conference on Sustainable Development of Energy, Water and Environment Systems, Dubrovnik, 29 settembre-2 ottobre 2015 (con A. Mercurio e P. Piccinno).

"Strategic planning and participation processes. The "Metropoli Terra di Bari" strategic plan", accettato come refereed paper al 49th European Congress of the Regional Science Association International, Lodz (Polonia) 25- 29 agosto 2009 (con S. Visciano).

"Pianificazione strategica e processi di partecipazione. L'esempio del piano strategico Metropoli Terra di Bari", paper accettato alla conferenza nazionale A.I.S.R.E. (Associazione italiana di scienze



Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

regionali) 2008 (con S. Visciano).

“Strumenti dell'effettività nel recupero degli aiuti di Stato illegittimamente concessi”, comunicazione al convegno L'Effettività dell'ordinamento amministrativo. Esperienze di diritto interno e comunitario, Bari 4-5 aprile 2003.



Curriculum Vitae

Avv. Gianna Elisa Berlingiero

Si consente il trattamento dei dati personali secondo le leggi vigenti.

Consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci a norma dell'art.76 del d.p.r. n. 445/2000, autocertifico ai sensi delle norme di cui agli artt. 45 e 46 del d.p.r. n. 445/2000 che tutti i titoli, gli stati e le informazioni riportate nel presente CV, che consta di 9 pagine, sono veritieri.

Bari, 21 maggio 2021.

Avv. Gianna Elisa Berlingiero



Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 dichiara:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIGLIETTI PAOLA**
 Indirizzo **VIA ...**
 Telefono **[REDACTED]**
 E-mail **p.riglietti@regione.puglia.it**
 Nazionalità **Italiana**
 Data di nascita **[REDACTED]**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	Maggio-Giugno 2013
• Nome e tipo di istituto	<i>Percorsi SpA e Deloitte</i>
• Principali materie	<i>Corso di Formazione organizzato da Percorsi SpA e Deloitte "Processi di programmazione, gestione e rendicontazione del F.S.E." della durata di 30 ore.</i>
• Date (da - a)	Febbraio 2013
• Nome e tipo di istituto	<i>Percorsi SpA e Deloitte</i>
• Principali materie	<i>Corso di Formazione organizzato da Percorsi SpA e Deloitte "Contributo del F.S.E. alla ripresa dell'occupazione - Programmazione 2014-2020" della durata di 18 ore.</i>
• Date (da - a)	Maggio 2007
• Qualifica conseguita	<i>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.</i>
• Date (da - a)	Novembre 2001/Luglio 2002
• Nome e tipo di istituto	<i>SPEGEA Scuola di Management</i>
	<i>Master in "Management e sviluppo imprenditoriale" della durata di 1700 ore c/o SPEGEA Scuola di Management con sede a Bari, conclusosi con uno stage della durata di tre mesi c/o lo Staff Controllo di gestione del Comune di Bari.</i>
• Date (da - a)	Luglio 2001
Qualifica conseguita	<i>Laurea in Economia e Commercio, con indirizzo aziendale c/o l'Università degli studi di Bari -Facoltà di Economia- con la votazione 110/110 e lode discutendo la tesi dal titolo "I modelli di gestione dei servizi pubblici: le società miste".</i>
• Date (da - a)	1999
• Principali materie	<i>Diploma di Maturità Scientifica - Istituto "A. Scacchi" di Bari.</i>

PR

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro Tipo di impiego Principali mansioni 	<p>Dal 01 febbraio 2019 ad oggi</p> <p>Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro – Sezione Internazionalizzazione.</p> <p>Funzionario Cat. D1 - Incarico di Alta Professionalità "Attrazione degli investimenti e interventi di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese pugliesi".</p> <ul style="list-style-type: none"> - RUP per l'Avviso Voucher Fiere 2018-2019 per l'erogazione di voucher a favore dei processi di internazionalizzazione delle micro, piccole e medie imprese pugliesi – POR Puglia FESR 2014-2020- Asse III- Azione 3.5; - Attività di predisposizione di atti di programmazione e attuazione degli interventi di attrazione degli interventi esteri, nell'ambito dell'azione 3.5 del POR FESR 2014/2020; - Coordinamento e supervisione delle attività di assistenza tecnica fornite da soggetti esterni mediante rapporti convenzionali; - Monitoraggio e controllo dell'avanzamento fisico e finanziario degli interventi di internazionalizzazione a valere sui fondi europei, nazionali e regionali; - Supporto al Dirigente per il consolidamento delle reti di collaborazione e di scambio tra il sistema economico regionale e le comunità di pugliesi nel mondo per la promozione dell'immagine della puglia all'estero.
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni 	<p>Dal 17 dicembre 2012 al 31.01.2019</p> <p>Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro – Sezione Promozione e Tutela del Lavoro-Servizio Politiche attive per il lavoro.</p> <p>Funzionario Cat. D1 – Dal 01 novembre 2014_– Conferimento incarico di posizione organizzativa denominata "Ammortizzatori sociali".</p> <ul style="list-style-type: none"> - RUP per l'Avviso n. 4/FSE/2017 "Formazione dei lavoratori a sostegno dei lavoratori in cassa integrazione guadagni"- POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 – Asse VIII – Azione 8.9 – DGR 1025 del 27.06.2017. Istruttoria delle richieste di attivazione dei singoli corsi e della relativa calendarizzazione e successiva attività di istruttoria delle relative domande di rimborso per il riconoscimento del voucher formativo; - Monitoraggio e controllo delle attività di assistenza tecnica relative alle operazioni inerenti "Erogazione indiretta dei voucher" di cui all'Avviso n.4/FSE/2017: verifica requisiti destinatari, verifica registri giornalieri delle attività svolte, validazione docenti; - Collaborazione con il Comitato per il monitoraggio del sistema economico produttivo per le aree di crisi (SEPAC), istituito ai sensi dall'art. 40 della legge regionale 21 maggio 2002, n. 7 e partecipazione ai tavoli volti ad individuare, ai fini della concessione dei trattamenti di integrazione salariale, programmi di reindustrializzazione contenuti piani assunzionali e programmi di investimento oggetto di Accordi di Programma e/o Protocolli d'Intesa; - Partecipazione ai tavoli ministeriali MISE - MLPS in attuazione dell'art. 44 , comma 11 bis del D. Lgs. 148/2015 ai fini della concessione di cassa integrazione straordinaria e della condivisione con elevato livello di autonomia con le imprese di appositi percorsi di politiche attive del lavoro finalizzati alla rioccupazione dei lavoratori; - Formulazione di pareri di competenza regionale ai fini della concessione di CIGS; - RUP per la Procedura Negoziata, ex art. 36 D.lgs.50/2016 per l'affidamento "Servizi di rafforzamento e ottimizzazione delle procedure di verifica e

controllo in materia di accreditamento per i servizi al lavoro".

- Consultazioni sindacali relative a procedure per licenziamenti collettivi ex legge 223/91 e cassa integrazione straordinaria (art. 22 -bis D.lgs 148/2015) in sede regionale e in sede ministeriale;
- Istruttoria e gestione dei procedimenti di autorizzazione e trasmissione all'INPS degli atti autorizzativi relativi agli ammortizzatori sociali in deroga;
- Supporto al Dirigente del Servizio per la predisposizione degli atti propedeutici alla sottoscrizione degli Accordi Quadro tra Regione Puglia Parti sociali e datoriali per la definizione delle modalità di accesso agli ammortizzatori sociali in deroga.
- Rapporti con gli istituti previdenziali;
- Rapporti con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;
- Attività relative alla gestione della mobilità ordinaria ex art. 4 L. 223/91.

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni 	<p>Luglio 2008 – Dicembre 2011 House & Loft International Luxury Living Responsabile di Sede</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi di mercato - Acquisizione Nuovi Clienti - Gestione trattativa Commerciale - Gestione conto economico della sede (costi, provvigioni, etc.) - Organizzazione eventi
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni 	<p>Marzo 2004 – Giugno 2008 Gruppo Bosch - Tecnologie Diesel e Sistemi Frenanti S.p.A. Bari Amministrazione del Personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione presenze e buste paga; - Referente per le società interinali (gestione richieste, presenze dei lavoratori interinali e infine il controllo della relativa fatturazione); - Reportistica periodica per il controllo di gestione; - Collaborazione nella realizzazione del progetto della fase di start up delle richieste interinali tramite work flow.
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni 	<p>Gennaio - Marzo 2004 Profin Service S.r.l. Collaborazione</p> <p>Progettazione finanziaria per l'ottenimento dei contributi a fondo perduto in esecuzione della legge 488/92 e dei P.O.R. 2000/2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Aprile - Giugno 2001 AD Concord S.p.A.- Agenzia di Pubblicità e Marketing Amministrazione</p>

COMPETENZE LINGUISTICHE	
Altre lingue	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità scritta e orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Le eterogenee esperienze lavorative ed i relativi ruoli di responsabilità assunti mi hanno consentito, in ambienti differenti di sviluppare notevoli competenze gestionali e organizzative: capacità di leadership, coordinamento, controllo, iniziativa. Particolare attitudine ad orientare il gruppo verso il raggiungimento di specifici obiettivi e di incentivare e stimolare la partecipazione attiva di tutti i membri attraverso la pianificazione delle azioni da svolgere e attraverso attività di monitoraggio in itinere.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Lavorare in aziende differenti, con ruoli di responsabilità mi ha permesso di sviluppare una serie di capacità personali: - organizzazione del lavoro in maniera autonoma, funzionale e puntuale - spiccato senso del dovere - propensione al problem solving - determinazione.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Patente Europea.

BARI, 09.05.2019

In fede


Allegato: copia fotostatica documento di riconoscimento.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003

BARI, 09.05.2019

In fede


CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**DI MICHELE SABATELLA****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome: MICHELE SABATELLA

Indirizzo di Residenza:

Telefono: - 0805406324

E-mail: m.sabatella@regione.puglia.it

Nazionalità: Italiana

Data di nascita:

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da - a)** 01/2010 - AD OGGI
- **Posizione ricoperta** FUNZIONARIO DI
- **Principali attività e responsabilità** COMUNICAZIONE PUBBLICA
ISTITUZIONALE - MANAGEMENT
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** REGIONE PUGLIA - SEZIONE
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELLA
GIUNTA REGIONALE - LUNGOMARE
NAZARIO SAURO 33 - 70125 BARI
- **Tipo di attività e settore** COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E
PUBBLICA, IN PARTICOLARE SUI
FONDI STRUTTURALI EUROPEI,
CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE ED
EVENTI

- **Date (da - a)** **05/2011 - 05/2011**
- Posizione ricoperta DOCENTE
- Principali attività e responsabilità DOCENTE PON FSE 2010/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IV CIRCOLO DIDATTICO SAN DOMENICO SAVIO VIA CANOSA, 161 - 70051 BARLETTA TEL. 0883575089
- Tipo di attività e settore DOCENZA SUL FUNZIONAMENTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- **Date (da - a)** **12/2009 - 12/2009**
- Posizione ricoperta DOCENTE
- Principali attività e responsabilità ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO IL MASTER IN COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEL SALENTO - FACOLTÀ DI SCIENZE SOCIALI, POLITICHE E DEL TERRITORIO, DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI E DELLA COMUNICAZIONE
- Tipo di attività e settore UNIVERSITA' E RICERCA

- **Date (da - a)** **10/2009 - 12/2011**
- Posizione ricoperta PRESIDENTE
- Principali attività e responsabilità COMUNICAZIONE PUBBLICA ISTITUZIONALE - ECONOMIA DELLA CONOSCENZA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSOCIAZIONE SAPERE PUBBLICO - I KNOW HOW VIA BITRITTO 3/C 70026 MODUGNO (BA)
- Tipo di attività e settore L'ATTIVITÀ SI SVOLGE NELLE SEGUENTI AREE: ADVERTISING, COMUNICAZIONE INTEGRATA, MARKETING POLITICO ELETTORALE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PUBBLICA, SVILUPPO WEB, PACKAGING, COMUNICAZIONE DI EVENTI, PROGETTAZIONE, EDITORIA E UFFICIO STAMPA

- **Date (da - a)** **10/2009 - 11/2009**
- Posizione ricoperta SEGRETERIA ORGANIZZATIVA PER LA REGIONE PUGLIA
- Principali attività e responsabilità ORGANIZZAZIONE 2° MEETING DEI COMUNICATORI PUBBLICI PRESSO VILLA ROMANAZZI CARDUCCI BARI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BLUEFORMA VIALE DELLE ACCADEMIE, 47 - 00147 ROMA
- Tipo di attività e settore COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PUBBLICA

- **Date (da - a)**
 - Posizione ricoperta
 - Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di attività e settore
- 06/2008 - 09/2008**
 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA PER LA REGIONE PUGLIA
 ORGANIZZAZIONE 1° MEETING DEI COMUNICATORI PUBBLICI PRESSO LA FIERA DEL LEVANTE DI BARI
 REGIONE PUGLIA - SETTORE COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - LUNGOMARE NAZARIO SAURO 30 - 70125 BARI
 COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PUBBLICA
- **Date (da - a)**
 - Posizione ricoperta
 - Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di attività e settore
- 06/2008 - 12/2011**
 SOCIO ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE
 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA PER LA PUGLIA
 COMUNICAZIONE PUBBLICA - VIA COPERNICO, 42 - 20125 MILANO
 COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PUBBLICA
- **Date (da - a)**
 - Posizione ricoperta
 - Principali attività e responsabilità
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di attività e settore
- 05/2008 - 12/2010**
 ASSOCIATO A PROGETTO
 COMUNICAZIONE PUBBLICA ISTITUZIONALE - PROJECT MANAGEMENT
 COMIST COMUNICATORI ISTITUZIONALI ASSOCIATI - VIA DE ROSSI 215, 70122 BARI
 L'ATTIVITÀ SI SVOLGE NELLE SEGUENTI AREE: ADVERTISING, COMUNICAZIONE INTEGRATA, MARKETING POLITICO ELETTORALE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PUBBLICA, SVILUPPO WEB, PACKAGING, COMUNICAZIONE DI EVENTI, PROGETTAZIONE, EDITORIA E UFFICIO STAMPA

- **Date (da - a)** **03/2008 - 12/2011**
- Posizione ricoperta CULTORE DELLA MATERIA IN COMUNICAZIONE POLITICA
- Principali attività e responsabilità DOCENZA, TUTORAGGIO E ATTIVITA' DI RICERCA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI - FACOLTA' DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE SOCIALE ISTITUZIONALE E POLITICA
- Tipo di attività e settore DOCENZA UNIVERSITARIA

- **Date (da - a)** **02/2008 - 06/2008**
- Posizione ricoperta CONSULENTE ESTERNO
- Principali attività e responsabilità ATTIVITÀ DI STUDIO E DI RICERCA SULLE MODALITÀ DI COMUNICAZIONE INTERNA DELL'ENTE REGIONE PUGLIA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE - DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI E DELLA COMUNICAZIONE
- Tipo di attività e settore UNIVERSITA' E RICERCA

- **Date (da - a)** **02/2008 - AD OGGI**
- Posizione ricoperta CONSULENTE POLITICO ED ELETTORALE, COLLABORATORE PARLAMENTARE
- Principali attività e responsabilità COMUNICAZIONE POLITICA, MARKETING ELETTORALE, ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE POLITICA, ORGANIZZAZIONE PARTITO POLITICO, SPIN DOCTOR

- **Date (da - a)** **09/2007 - 11/2009**
- Posizione ricoperta CONSULENTE ESTERNO
- Principali attività e responsabilità COMUNICAZIONE PUBBLICA ISTITUZIONALE - PROJECT MANAGEMENT
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I&T SERVIZI - VIA FORNARI, 8 73100 LECCE PER LA REGIONE PUGLIA - SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'AREA PRESIDENZA E RELAZIONI ISTITUZIONALI DELLA GIUNTA REGIONALE - LUNGOMARE NAZARIO SAURO 30 - 70125 BARI
- Tipo di attività e settore CONSULENZA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - REDAZIONE PIANI DI COMUNICAZIONE DI SETTORE E PER I FONDI STRUTTURALI FSE E FESR, COLLABORAZIONE PER LA STESURA DI

PUBBLICAZIONI ISTITUZIONALI (TRA CUI: "SISTEMA PUGLIA", INSIGNITA DEL PREMIO QUALITA' AL COMPA 2007 - "SOGNANDO NUVOLE BIANCHE", PREMIATA COME MIGLIOR PUBBLICAZIONE DI COMUNICAZIONE AI BAMBINI PER IL CONCORSO "UNA P.A. DA FAVOLA 2008"), ELABORAZIONE CAMPAGNE DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALI (TRA CUI "MI RIFIUTO DI FARE IL RIFIUTO", CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E DI SENSIBILIZZAZIONE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE E DI SENSIBILIZZAZIONE PER LA DONAZIONE DEL SANGUE "ANCHE D'ESTATE C'E' BISOGNO DI SANGUE", CAMPAGNA PREMIATA NEL MESE DI OTTOBRE 2008), CONSULENZA PER IL PORTALE PUGLIA 2.0, PREMIATA COME BEST PRACTICE DAL MINISTRO BRUNETTA AL FORUM P.A. 2009.

- **Date (da - a)**
- Posizione ricoperta
- Principali attività e responsabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività e settore

- **Date (da - a)**
- Posizione ricoperta
- Principali attività e responsabilità

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività e settore

- **Date (da - a)**
- Posizione ricoperta
- Principali attività e responsabilità

05/2002 - 05/2003

LAVORATORE DIPENDENTE
ORGANIZZATORE EVENTI,
COMUNICAZIONE E PUBBLICHE
RELAZIONI
REEF SRL - LUNGOMARE IMPERATORE
TRAIANO 60, 70100 BARI
ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI E
SPETTACOLI

09/2000 - 05/2002

PRESIDENTE FONDATORE
ORGANIZZATORE EVENTI CULTURALI,
ENOGASTRONOMICI E MUSICALI
ASSOCIAZIONE CULTURALE FALL'S
ROAD, SEDE LEGALE CORSO
BENEDETTO CROCE 51, 70100 BARI
ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI E
SPETTACOLI

09/1998 - 09/2000

LAVORATORE DIPENDENTE
ORGANIZZATORE EVENTI E SPETTACOLI
CULTURALI E MUSICALI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSOCIAZIONE CULTURALE
RINASCIMENTO - CORSO VITTORIO
EMANUELE 140, 70100 BARI
- Tipo di attività e settore ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI E
SPETTACOLI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** **02/2007 - 02/2008**
- Titolo della qualifica rilasciata: Master di I livello in E-Government e
Management nella Pubblica
Amministrazione
- Principali competenze professionali
possedute: Marketing, Comunicazione, E-
Government, E-Democracy, E-Learning
- Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione: Università degli Studi di Bari -
Facoltà di Giurisprudenza
- Livello nella classificazione
nazionale o internazionale: Master di I livello

- **Date** **10/1996 - 07/2006**
- Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Scienze Politiche
- Principali competenze professionali
possedute: Sociologia, Antropologia culturale,
Scienza politica, Sociologia dei
processi culturali, Diritto pubblico,
privato, amministrativo, comunitario e
comparato, storia, lingua e cultura
francese e inglese
- Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione: Università degli Studi di Bari -
Facoltà di Scienza Politiche
- Livello nella classificazione
nazionale o internazionale: Laurea specialistica con votazione
finale 104 su 110

- **Date** **09/1991 - 07/1996**
- Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità linguistica
- Principali competenze professionali
possedute: Lingua, letteratura e cultura inglese,
francese e tedesca - Diritto
internazionale
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice

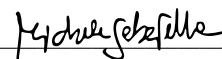
- dell'istruzione e formazione: ITC Giulio Cesare, liceo linguistico
viale G. Bartolo - 70124 Bari
- Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Diploma di scuola secondaria superiore
- **Date** **09/2000 - 02/2001**
- Titolo della qualifica rilasciata: Patente Informatica Europea
 - Principali competenze professionali possedute: Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Front Page), Internet Explor
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Centro di formazione professionale Studiodomino, via del Gallitello, 221 85100 Potenza
 - Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Patente Informatica Europea
- **Date** **05/2000 - 07/2000**
- Titolo della qualifica rilasciata et Culture Française: DALF, Diplôme Approfondi de la Langue
 - Principali competenze professionali possedute: Lingua, letteratura e civiltà francese
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Université de Pau et des Pays de l'Adour
 - Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Corso di lingua internazionale
- **Date** **07/1996 - 09/1996**
- Titolo della qualifica rilasciata: Advanced Level certificate
 - Principali competenze professionali possedute: Lingua, letteratura e civiltà inglese
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Bloomsbury International School London
 - Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Corso di lingua internazionale
- **Date** **07/1993 - 08/1993**
- Titolo della qualifica rilasciata: Diplome de Langue et Culture Française pour les élèves étrangers
 - Principali competenze professionali possedute: Lingua, letteratura e civiltà francese
 - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione: Scuola degli studi superiori per studenti stranieri di Biarritz (France)
 - Livello nella classificazione nazionale o internazionale: Corso di lingua internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altra(e) lingua(e)	
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Inglese	
Francese	
Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo, adeguamento ad ambienti multiculturali, ottime capacità comunicative.
Capacità e competenze organizzative	Capacità di lavorare in situazioni di stress, leadership (ho coordinato gruppi di più di 10 elementi), senso dell'organizzazione, buona attitudine alla gestione di progetti e gruppi.
Capacità e competenze tecniche	Capacità di progettazione e di analisi dello scenario, ottima preparazione in comunicazione, politica e istituzionale, e marketing. Esperienza diretta con la Pubblica Amministrazione e i partiti politici. Ottima conoscenza della lingua e della cultura francese e inglese, acquisita sia con la formazione scolastica e universitaria sia con numerose esperienze all'estero.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, del sistema operativo Linux. Realizzazione di alcuni siti web, del proprio blog e redazione e aggiornamento dei contenuti all'interno di vari portali politici e istituzionali.
Capacità e competenze artistiche	Capacità di scrittura, acquisita durante alcuni seminari sul romanzo organizzati dall'Università degli Studi di Bari presso la facoltà di Lettere
Altre capacità e competenze	Pratica di sport (calcio, tennis, windsurf), passione per la politica, la letteratura, i viaggi e le culture altre, cinema, arte, cultura
Patente	Automobilistica (patente B)

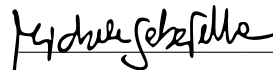
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Il sottoscritto Michele Sabatella, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 sulla riservatezza dei dati personali, dichiara di essere compiutamente informato delle finalità e modalità del trattamento dei dati personali consapevolmente forniti nel presente curriculum e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione in banca dati.

_____ 

Autocertificazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Io sottoscritto Michele Sabatella, nato a _____ il _____ ed ivi residente alla Via _____, C. F. _____, consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni false e mendaci, come disposto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, attesto che tutto quanto riportato nel curriculum corrisponde a verità.

_____ 

Curriculum aggiornato al 31 MARZO 2016.

Curriculum Vitae**Informazioni personali**

Nome / Cognome Valentino Silvestris
 Indirizzo (residenza)
 Telefono
 Fax
 E-mail v.silvestris@regione.puglia.it
 Cittadinanza Italiana
 Data di nascita
 Sesso Maschile

Istruzione e formazione

Date	Gennaio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere Votazione: 123/140
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Politecnico di Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Da Ottobre 1990 a Novembre 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Ingegnere Elettronico Votazione 102/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Laurea quinquennale in Ingegneria Elettronica. Discussione con il prof. Beniamino Castagnolo della tesi in Elettronica dei Sistemi Digitali dal titolo "Definizione di modelli di sistemi digitali ad alta complessità mediante l'uso del linguaggio VHDL". In particolare si è analizzato il funzionamento di uno specifico dispositivo utilizzato per la trasmissione e ricezione di dati noto con l'acronimo di UART (Unicursal Asynchronous Receiver and Transmitter). Le conoscenze dei PLDs e dei CAD Tools per la loro programmazione sono state necessarie per la stesura della tesi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Politecnico di Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Da Settembre 1985 a Luglio 1990
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Scientifica Votazione 58/60
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Presso il Liceo Scientifico frequentato era attivo un corso quinquennale sperimentale d'informatica

Curriculum vitae di SILVESTRIS Valentino

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci" Bisceglie (BA)
Esperienza professionale	
Date	Dal 15 dicembre 2016 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Personale di ruolo nella Pubblica Amministrazione Funzionario Tecnico Categoria D – Posizione economica D1
Principali attività e responsabilità	<p>Attività specifiche :</p> <ul style="list-style-type: none"> • RUP e responsabile di seggio di gara, nell'ambito del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro in collaborazione con l'AdG, per le seguenti procedure di gara: <ul style="list-style-type: none"> ✓ servizio di gestione evento per il lancio del Programma; ✓ fornitura attrezzature informatiche di supporto alla struttura dell'AdG; ✓ servizio di progettazione e sviluppo del Portale web del Programma; ✓ servizi di catering e ristorazione per i lavori del Comitato di Sorveglianza del Programma (Lecce 22-23 novembre 2017 – Bari 5 giugno 2018 – Bari 8 novembre 2018); ✓ servizi relativi all'organizzazione della riunione del Comitato di Sorveglianza del Programma (Molise – 14-15 maggio 2019). <p>L'esperienza maturata nell'ambito del Codice degli Appalti Pubblici si combina con un intenso piano di formazione, presso la Regione Puglia, la 24Ore Business School e presso la SNA con la frequenza del corso di formazione (40 ore) con esame finale inerente il ruolo del RUP/Project Manager.</p> <p>Iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina di RUP della Regione Puglia, di cui all'art. n. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.</p> • DEC, con riferimento al P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 – Asse II "Migliorare l'accesso, l'impiego e la qualità delle TIC" Azione 2.2 "Interventi per la digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali della PA a cittadini e imprese" – Intervento "Puglia Login", per i seguenti progetti: <ul style="list-style-type: none"> ✓ "Portale e APP PugliaSalute – Evoluzione" (Contratto Quadro CONSIP "SPC Cloud Lotto 4, servizi di realizzazione e gestione di portali e servizi on-line"); ✓ "Ecosistema Turismo" (Contratto Quadro CONSIP "SPC Cloud Lotto 4, servizi di realizzazione e gestione di portali e servizi on-line") • Componente della Commissione Giudicatrice per le seguenti procedure di gara: <ul style="list-style-type: none"> ✓ gara telematica a procedura aperta, mediante l'utilizzo dell'Accordo Quadro multifornitore, di "servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi ICT" (Importo stimato a base d'asta: € 100.010.560,00 IVA esclusa) inerente 4 ecosistemi (Sanità e Welfare-Turismo e BBCC – Territorio, Mobilità e Ambiente – E-government, Finanza e Interoperabilità) – 8 Lotti con aggiudicazione autonoma a tre operatori economici per ciascun lotto; ✓ gara comunitaria per l'affidamento di "Servizi di assistenza tecnica specialistica per la gestione ed il monitoraggio del Sistema Regionale delle Competenze" (Importo stimato a base d'asta: € 981.000,00 IVA esclusa) • Componente del Nucleo di valutazione delle proposte progettuali relative a: <ul style="list-style-type: none"> ✓ "Azioni di trans-nazionalità nelle Università pugliesi" (finanziamento complessivo previsto € 2.000.000,00 - Avviso 8/FSE/16 – PAC);

- ✓ “Azioni di potenziamento dei servizi di orientamento erogati dalle Università pugliesi” (finanziamento complessivo previsto € 2.300.000,00 - Avviso 9/FSE/16 – PAC);
 - ✓ “Azioni di potenziamento delle politiche di qualità della didattica nelle Università pugliesi” (finanziamento complessivo previsto € 2.700.000,00 - Avviso 12/FSE/16 – PAC);
 - ✓ “Azioni per la realizzazione di Summer School promosse dalle Università pugliesi” (finanziamento complessivo previsto € 300.000,00 - Avviso 2/FSE/17 – PAC);
 - ✓ “Azioni aggiuntive per il rafforzamento dei corsi di studio innovativi erogati dalle Università pugliesi” (finanziamento complessivo previsto € 3.000.000,00 - Avviso 3/FSE/17 – PAC)
 - ✓ “Promozione di interventi volti a favorire un sistema integrato di sicurezza nell’ambito del territorio regionale” (finanziamento complessivo € 1.000.000,00 - Legge Regionale di Bilancio n. 67/2017)
 - ✓ “Costituzione di un nuovo Istituto Tecnico Superiore - ITS Ambito specifico Sistema Moda” (finanziamento complessivo € 25.000,00 - Legge Regionale di Bilancio n. 68/2018)
 - ✓ “Costituzione di un nuovo Polo Tecnico Professionale - PTP Ambito specifico Sistema Moda” (finanziamento complessivo € 25.000,00 - Legge Regionale di Bilancio n. 68/2018)
 - ✓ “Realizzazione di sistemi intelligenti di distribuzione dell’energia (smart grids)” (finanziamento complessivo 2.993.000,00 - POR Puglia 2014-2020 - Asse IV – Azione 4.3);
 - ✓ 2/FSE/2019 “Reserch for Innovation (REFIN) per l’individuazione dei progetti di ricerca” (POR Puglia 2014-2020 - Asse X – Azione 10.4);
 - ✓ “Selezione di interventi finalizzati alla costruzione, adeguamento, efficientamento e potenziamento di sistemi intelligenti di distribuzione dell’energia (SMART GRIDS) su infrastrutture elettriche per la distribuzione interamente soggette ad una regolazione in materia tariffaria e di accesso” (finanziamento complessivo 25.000.000,00 - POR Puglia 2014-2020 - Asse IV – Azione 4.3)
- Attività di **Assistenza di area tecnico-amministrativa**, in qualità di:
 - ✓ componente della Commissione di verifica per la chiusura di progetti in ambito ICT Misura 6.2 C) del POR 2000-2006, con compiti di istruttoria tecnico-amministrativa dei progetti finanziati con la predetta misura;
 - ✓ componente della Struttura organizzativa dell’Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro
 - Attività di **Gestione e Monitoraggio dei sistemi informativi** del fondo FSE, garantendo il supporto per:
 - ✓ l’analisi e l’individuazione di proposte di manutenzione evolutiva coerenti con i fabbisogni;
 - ✓ l’implementazione di nuove funzionalità e/o segnalare l’esigenza di modifiche nei sistemi informativi;
 - ✓ il monitoraggio e la cooperazione fra sistemi informativi;
 - ✓ l’interfacciamento con il personale tecnico di supporto
 - Attività di **riorganizzazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione**, garantendo il supporto:
 - ✓ in qualità di Componente del gruppo di lavoro per la progettazione e realizzazione di un sistema automatizzato per la gestione del processo di certificazione energetica degli edifici e per il supporto alla progettazione e realizzazione di un catasto degli impianti termici (Convenzione Enea-Regione Puglia);
 - ✓ in qualità di Componente del gruppo di lavoro per le attività di coordinamento del Digital Management System (DMS) con

	<p>l'Ecosistema Digitale della Cultura e l'Ecosistema Digitale del Turismo;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ in qualità di relatore della Tavola Rotonda "Efficienza energetica on the road" organizzato da ENEA a Bari presso la Sala Consiliare della Città Metropolitana (8 febbraio 2018), sui temi della gestione sostenibile del territorio e sull'Osservatorio Nazionale degli Edifici a Energia quasi Zero - NZEB; ✓ nell'ambito del protocollo ANCI-Regione Puglia, per la predisposizione della scheda di rilevazione dei fabbisogni al fine di acquisire le informazioni necessarie a fotografare lo stato dell'arte dell'implementazione dei servizi/infrastrutture digitali a livello locale; ✓ nel progetto di ricerca e innovazione denominato CITADEL - Empowering Citizen to TrAnsform European PubLic Administration (Programma Horizon 2020), insieme a partner di livello internazionale: esponenti del mondo accademico e di istituti di ricerca, rappresentanti di altre pubbliche amministrazioni e di importanti imprese; ✓ nella predisposizione di progetti per migliorare l'accessibilità e la fruibilità di servizi pubblici digitali che la Regione Puglia eroga ed intende erogare a cittadini ed imprese prendendo a riferimento il Piano Triennale dell'Informatica elaborato da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) per adeguare i propri sistemi al nuovo modello strategico, funzionale all'attuazione della Strategia Crescita Digitale ed al contenimento dei costi ICT; ✓ finalizzato all'avvio di azioni sinergiche fra la Regione Puglia ed il MISE, secondo quanto previsto dall'art. 15 legge 241/90, al fine di ottimizzare le risorse regionali e nazionali (PON Imprese e Competitività 2014-20 FESR Asse IV) per la costruzione, l'efficientamento ed il potenziamento delle infrastrutture per le reti intelligenti di distribuzione dell'energia - Smart Grid. <ul style="list-style-type: none"> • Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro (dal 15 dicembre 2017 al 30 aprile 2018 e dal 21 maggio 2019 ad oggi) • Regione Puglia – Sezione Programmazione Unitaria – Servizio Responsabile del Fondo Sociale Europeo (dal 1 maggio 2018 al 20 maggio 2019)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Funzionario di categoria D
Tipo di attività o settore	<ul style="list-style-type: none"> • Struttura di staff alla Direzione del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro (sino ad aprile 2018) • Titolare di Posizione Organizzativa tipologia B denominata "Gestione e monitoraggio dei sistemi informativi FSE" (da maggio 2018) • Titolare di Posizione Organizzativa tipologia A denominata "RUP delle strutture del Dipartimento per le procedure di appalto"
Date	Dal 2 Marzo 2009 al 14 Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Personale di ruolo nella Pubblica Amministrazione Funzionario Tecnico per l'elettronica, le telecomunicazioni e l'optoelettronica Terza Area 1ª Fascia
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'impiego delle risorse umane e dei mezzi affidati per assicurare le lavorazioni di propria competenza. In particolare il sottoscritto ha inizialmente coordinato il settore Comunicazioni Interne del Reparto Telecomunicazioni ed

	<p>Informatica (composto da sedici unità lavorative) e successivamente il settore Radar del Nucleo Sensori e Telecomunicazioni (composto da quarantadue unità lavorative). Il coordinamento delle attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ha riguardato, specificatamente al primo incarico, le lavorazioni inerenti le centrali telefoniche, gli apparati di comunicazioni interne delle Unità Navali ed i sistemi di amplificazione del segnale sia per le Unità Navali che per altri Enti della Pubblica Amministrazione, • riguarda, specificatamente al secondo incarico, le lavorazioni inerenti i radar di navigazione e di scoperta e gli apparati di comando e controllo dei sistemi di navigazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa- Direzione Personale Civile - Arsenale Militare Marittimo – Taranto Via Di Palma 1
Tipo di attività o settore	Coordinatore settore di lavorazione dell’Arsenale Militare di Taranto
Date	Da Luglio 2002 a Settembre 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato di concetto – Responsabile CED - Coordinatore area tecnica/produttiva
Principali attività e responsabilità	<p>Project Manager per l’analisi e lo sviluppo di sistemi informativi nelle Pubbliche amministrazioni. Coordinatore di circa 50 unità lavorative e Responsabile di commessa per progetti di digitalizzazione di documentazione amministrativa e/o sanitaria. Responsabile tecniche di controllo e pianificazione produttività.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinatore commessa per lo sviluppo del software di digitalizzazione e consultazione cartelle cliniche (Ambiente di digitalizzazione client/server VisualBasic 6.0 con interfaccia a scanner Kofax e RDBMS Oracle); • Sviluppo di vari moduli applicativi del sistema gestionale della Pròdeo S.p.A.; • Responsabile commessa di sviluppo del sistema per l’informatizzazione dei processi d’inserimento, ricerca e movimentazione di documentazione sanitaria ed amministrativa per i seguenti Enti: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Azienda Ospedaliera “Ospedale Policlinico Consorziale” di Bari; ✓ Ospedale “Casa Sollievo della Sofferenza” di San Giovanni Rotondo; ✓ AUSL BA/2; ✓ AUSL FG/1; ✓ AUSL LE/1; ✓ AUSL SA/3; ✓ Provincia di Bari; ✓ Comune di Bisceglie; ✓ Comune di Terlizzi. • Capo progetto per lo sviluppo del software di gestione delle richieste e delle fatture per rilascio documentazione sanitaria Ospedale Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo; • Project Manager del progetto SIBECA (POR Puglia 2000-2006 Programmi Integrati di Agevolazione – PIT n.2). Sviluppo di sistemi informativi complessi per la valorizzazione del territorio sotto l’aspetto culturale (storico, artistico, architettonico) e turistico; sviluppo di un prototipo di sistema, limitato in via sperimentale ad alcuni siti di interesse presenti sul percorso della antica Via Appia nel tratto tra Canosa e Bitonto (PIT n.2); • Project Manager del progetto SECUREHEALTH (Legge 598/94 – Trasferimento Tecnologico). Realizzazione di un Centro Servizi telematico per la Sanità, mediante la messa in opera dell’infrastruttura tecnologica di un portale, nei suoi componenti hardware e software; obiettivo primario di tale progetto è l’

	<p>archiviazione, gestione e fruizione in rete di cartelle cliniche mediante strumenti di protezione dei dati sensibili;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinatore per le attività di scansione ottica presso i centri scansione di: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ospedale Casa Sollievo della Sofferenza (San Giovanni Rotondo); ✓ ASL SA/3; ✓ ASL LE/1. <p>Da Agosto 2005 ha inoltre acquisito l'incarico di coordinatore area produttiva e tecnica della Pròdeo S.p.A..</p>																														
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pròdeo S.p.A., Bari Via De Blasi																														
Tipo di attività o settore	Servizi – Archiviazione ottica e gestione documentale (GED) per la Pubblica Amministrazione																														
Date	Da Febbraio 2001 a Giugno 2002																														
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato di concetto – Responsabile CED																														
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di analisi dei processi aziendali in relazione al sistema informativo (Studio del gestionale aziendale Xenia – Sisteda);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività tecnico-applicativa finalizzata all'estrazione ed analisi multidimensionale di dati, mediante l'uso di strumenti di Data Warehouse e di Business Intelligence (BOARD – Management Intelligence Toolkit); • Attività di analisi tecnico-funzionale e sviluppo in ambiente Visual Basic 6, finalizzata alla realizzazione di un progetto di acquisizione ordini dal WEB; • Analisi e personalizzazione dei CAD Tools per lo sviluppo ed il piazzamento in sinergia con l'ufficio modelliera. 																														
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ciro Paone S.p.A. (KITON), Napoli Viale delle Industrie																														
Tipo di attività o settore	Manifatturiero																														
Capacità e competenze personali																															
Madrelingua	Italiano																														
Altra lingua	Inglese																														
Autovalutazione	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SI</td> <td>BUONO</td> <td>SI</td> <td>BUONO</td> <td>SI</td> <td>BUONO</td> <td>SI</td> <td>BUONO</td> <td>SI</td> <td>BUONO</td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO
Comprensione				Parlato				Scritto																							
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO	SI	BUONO																						
Livello europeo																															
Inglese																															
Conoscenze informatiche																															
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Costruzione e normalizzazione di basi dati relazionali ed utilizzo di tecniche e strumenti di Business Intelligence e Data Warehouse																														
CONOSCENZA	Linguaggi di programmazione: Assembler, C, Fortran, Pascal, Spice, Verilog, VHDL, Visual Basic, JAVA, HTML																														
	Database: Microsoft Access, Informix, SQL-Server, Oracle																														

Ulteriori informazioni	<p>Sistemi operativi: MS DOS, Windows VISTA/7/8/10, Windows Server</p> <p>Pacchetti Applicativi: Conoscenza dei prodotti MICROSOFT/OFFICE più diffusi, Adobe Photoshop</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> • Project Manager di progetti di Sistemi Informativi di elevata complessità che necessitano di coordinamento e gestione di personale specializzato in branche disomogenee e/o, di unità diverse per formazione scolastica e culturale; • Obiettore di coscienza c/o l'Ospedale Civile di Bisceglie ha operato nel pieno rispetto della dignità umana nei confronti di persone malate e bisognose di sostegno morale; • Socio Fondatore dell'Associazione Culturale Musicale "Musikè", ha ideato ed organizzato numerose serate a tema in occasione di eventi cittadini di interesse socio-culturale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Si è occupato del Centro Elaborazione Dati con incarichi decisionali; ha fatto parte dell'Ufficio Studi e Progettazione; ha svolto compiti di stesura e revisione di Proposte Progettuali che si basano su servizi innovativi e a forte valore aggiunto; ha seguito il Sistema di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2000 e Gestione Ambientale UNI EN ISO 14001.</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>Ventennale esperienza nel settore agricolo con spiccata capacità nella gestione di possedimenti agricoli ad indirizzo olivicolo e vitivinicolo. Buona esperienza nelle pratiche estimative di valutazione dei terreni. Ha approfondito la propria conoscenza riguardo la trasformazione delle olive, nonché delle specificità delle attrezzature agricole e movimento terra.</p> <p>Affianco alle capacità manageriali nella conduzione delle terre, ha sviluppato una forte attenzione per il territorio, per il suo sviluppo e per il mantenimento delle tradizioni, avendo sempre a cuore una forte attenzione per la cultura popolare contadina.</p> <p>Collaborazione gratuita con la Confagricoltura di Bisceglie per l'affiancamento alla tenuta cartacea dei fascicoli aziendali in ambito SIAN e per gli aiuti diretti.</p>
APPROFONDIMENTI SCIENTIFICI	<p>Durante il corso di studi ha inoltre avuto modo di approfondire i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sintesi delle celle di memoria • influenza della temperatura nei dispositivi in GaAs • simulazione del funzionamento del processore 8086 mediante l'uso del linguaggio C
CORSI E SEMINARI FORMATIVI	<ul style="list-style-type: none"> • Programma formativo "La qualificazione dei RUP della Regione Puglia" – Primo Modulo (N. 10 Webinar) – La disciplina dei contratti pubblici e le novità introdotte dal decreto "Semplificazioni": <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Le novità introdotte dal DL semplificazione al codice dei contratti pubblici- aspetti generali – 29 settembre 2020;</i> ✓ <i>Compiti e Responsabilità del Rup alla luce delle modifiche introdotte dal DL 76/2020 - 01 ottobre 2020;</i> ✓ <i>La disciplina degli affidamenti sopra soglia e le deroghe al codice dei contratti pubblici- le procedure di affidamento con termini ridotti - 06 ottobre 2020;</i> ✓ <i>Commissione giudicatrice. Disciplina dei seggi di gara. Verifica dei requisiti e cause di esclusione - 08 ottobre 2020;</i> ✓ <i>Calcolo del valore stimato dell'appalto – 13 ottobre 2020;</i> ✓ <i>Il regime delle comunicazioni nel codice dei contratti pubblici. Pubblicità, trasparenza ed onore informativi delle stazioni appaltanti – 15 Ottobre 2020;</i> ✓ <i>Criteri di aggiudicazione ed anomalia delle offerte, stipula dei contratti – 20 ottobre 2020;</i>

- ✓ *Oneri ed obblighi delle amministrazioni in tema di programmazione di lavori pubblici, servizi e forniture - 22 ottobre 2020;*
- ✓ *Normazione tecnica e sistema di certificazione negli appalti pubblici – 29 ottobre 2020;*
- ✓ *Novità in materia di precontenzioso e contenzioso sull'affidamento dei contratti pubblici – 03 novembre 2020;*
- Programma formativo “La qualificazione dei RUP della Regione Puglia” – Secondo Modulo (N. 6 Webinar) – La disciplina dei contratti pubblici e le novità introdotte dal decreto “Semplificazioni”:
 - ✓ *Principio in materia di anticorruzione e trasparenza – Il principio di rotazione – 05 novembre 2020;*
 - ✓ *Procedura di scelta del contraente – La nuova disciplina dell'affidamento diretto ed il rispetto dei termini a seguito del DL semplificazione – 09 novembre 2020;*
 - ✓ *Ruolo del RUP – Il RUP nei servizi e le forniture alla luce della L. 120/2020 – 11 novembre 2020;*
 - ✓ *Il regime delle comunicazioni – Le criticità operative nella gestione del soccorso istruttorio telematico e la sottoscrizione digitale – 12 novembre 2020;*
 - ✓ *La responsabilità erariale in materia di appalti pubblici dopo l'entrata in vigore della L. 120/2020 – 16 novembre 2020;*
 - ✓ *procedure aperte disciplinate dal codice dei contratti pubblici – 19 novembre 2020*
 - ✓ *Subappalto ed avvalimento – 11 dicembre 2020;*
- Workshop: La digitalizzazione del procurement pubblico: una leva per il rilancio del Paese - Osservatorio Agenda Digitale - 01 ottobre 2020;
- Workshop: Resilienza digitale: come accelerare la trasformazione digitale del Paese ai tempi del coronavirus - Osservatorio Agenda Digitale - 28 aprile 2020;
- Corso di formazione: “POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 . Misure antifrode” – Fiera del Levante – Bari 3 luglio, 10 ottobre 2019;
- Workshop: La strategia della crescita digitale e il Piano Triennale per la PA – ARTI – Bari 25 febbraio 2019;
- Corso di formazione (40 ore) con esame finale: RUP/Project Manager. I contenuti del corso sono stati predisposti in collaborazione con SNA, tenendo conto della norma UNI 11648/2016 e delle Linee Guida ANAC n. 3 sul RUP negli appalti complessi – ITACA – Salerno – 14,15 -21,22,23 gennaio 2019;
- Seminario: Environmental Implementatio Review (EIR): tavoli tematici e case studies – Direttive “Aria” europea (VI Ciclo di Formazione in materia europea – Programma 2018) – Conferenza delle Regioni Roma (Videoconferenza) – 6 luglio 2018;
- Corso di formazione: Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati – Politecnico di Milano – Bari 10-17 aprile, 16 maggio, 6-13 giugno 2018;
- Seminario: Il nuovo Quadro Finanziario Pluriennale: la proposta della Commissione europea (VI Ciclo di Formazione in materia europea – Programma 2018) – Conferenza delle Regioni Roma (Videoconferenza) - 21 maggio 2018;
- Seminario: La politica di coesione dopo il 2020 (VI Ciclo di Formazione in materia europea – Programma 2018) – Conferenza delle Regioni Roma (Videoconferenza) - 9 marzo 2018;
- Seminario: L’esame del programma di lavoro annuale della Commissione europea: scambio di best practices (VI Ciclo di Formazione in materia europea – Programma 2018) – Conferenza delle Regioni Roma (Videoconferenza) - 23 febbraio 2018;
- Corso online con test di verifica: Appalti Pubblici – 24Ore Business School – Milano 20 febbraio 2018;
- Giornata di formazione: “Bando Reti di Distribuzione (decreto MiSE 20.03.2017)” - MiSE - 5 maggio 2017;

- Corso di formazione: "La Programmazione Europea 2014-2020: principali caratteristiche e meccanismi di funzionamento" - FormezPA – 02/02/17 - 19/01/17 - 06/12/216;
- Corso di formazione: "L'amministrazione digitale: evoluzione, strumenti e procedure per la digitalizzazione dei processi" - Regione Puglia –Bari - 21 dicembre 2016;
- Corso di formazione: "Il nuovo Codice degli Appalti Pubblici:cenni introduttivi e specifico approfondimento degli istituti dell'in house e del partenariato pubblico-pubblico" - Regione Puglia - 16 dicembre 2016;
- Corso di formazione: "Il modello organizzativo MAIA" FormezPA - 22 novembre 2016;
- Corso di formazione: "PAsocial – Come cambia la PA: linguaggi, interazioni, tempo reale. La rivoluzione dei social nella comunicazione pubblica. Focus sulla Puglia" -FormezPA - 25 ottobre 2016;
- Corso di formazione: "La trasparenza totale e il nuovo accesso civico. Comunicazione, Accountability e qualità dei servizi: il cittadino al centro" FormezPA - Bari - 6 ottobre 2016;
- Microsoft Official Course (MOC 2810) Certified Network Security Manager (Microsoft Technical Education Center StudioDelta) - Bari 3-6 luglio 2006;
- Corso di formazione: "Plus Valore nelle conoscenze tecnico-professionali in merito alle evoluzioni normative, tecnologiche ed organizzative" (Genesis Consultino S.r.l.) - Bari - Febbraio-Aprile 2006;
- Seminario: Evoluzione della Gestione dei documenti – OMAT 2006 – Milano Aprile 2006;
- Seminario: Soluzioni innovative e nuove tecnologie per la gestione dei dati del paziente - FORUM P.A. 2006 – Roma - Marzo 2006;
- Corso di formazione: "L'innovazione incontra l'impresa" – Agenzia per l'innovazione e l'internazionalizzazione delle imprese - Bari - Marzo 2006;
- Corso di formazione: Posta Elettronica Certificata, Firma digitale e Archiviazione ottica documentale – Learning Resources Associates - Milano - 8 febbraio 2006;
- Corso di formazione: Cartella Clinica Elettronica: implementazioni e integrazioni con gli altri Sistemi Informativi sanitari e ospedalieri - Learning Resources Associates - Milano - 7 febbraio 2006;
- Seminario: La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione - OMAT 2005 - Roma - Novembre 2005;
- Seminario: Soluzioni per la realizzazione con il cliente – Contact Center e CRM – Mobile Office e VoIP – VOICE COM 2005 - Roma - Ottobre 2005;
- Seminario: La dematerializzazione dei documenti – FORUM P.A. 2005 - Roma - Marzo 2005;
- Seminario: Il finanziamento dell'innovazione digitale – Confindustria - Bari - Marzo 2005;
- Corso di formazione: La Gestione della sicurezza nelle Reti Informatiche – Progetto Poliorienta Politecnico di Bari - 18-21-25-28 Febbraio 2004;
- Seminario: "L'applicazione del protocollo informatico nei Comuni" (Soprintendenza Archivistica per la Puglia) - Bari - 3 ottobre 2003;
- Microsoft Official Course (MOC 2073) Programminig a Microsoft SQL Server 2000 Database (Microsoft Technical Education Center StudioDelta) - Bari 1-5 dicembre 2003;
- Microsoft Official Course (MOC 2072) Administering a Microsoft SQL Server 2000 Database (Microsoft Technical Education Center StudioDelta) - Bari 17-21 novembre 2003;
- Microsoft Official Course (MOC 2071) Microsoft SQL Server 2000 – Querying with Transact SQL (Microsoft Technical Education Center StudioDelta) - Bari 29-31 ottobre 2003;

PATENTE B
 ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE
 ED ELENCHI PUBBLICI

- “Programmazione ad oggetti in Java e C++” -Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – Università di Bari – tenutosi nel periodo dal 31 ottobre al 12 dicembre 2002;
 - Microsoft Technet Security Workshop (Pipeline S.r.l.) - Milano 3 dicembre 2002;
 - Microsoft Windows 2000 Server (Pipeline S.r.l.) - Milano 19 novembre 2002;
 - “Linguaggio HTML, linguaggio Java e loro uso per la creazione di applet di simulazione di esperimenti di fisica” (Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – Università di Bari – tenutosi nel periodo dal 30 settembre al 17 ottobre 2002);
 - “La sicurezza degli archivisti” (L & B Consultino S.r.l.) - Bisceglie 29 Luglio 2002;
 - “La Sicurezza dei lavoratori” (L & B Consultino S.r.l.) - Bisceglie 8 Luglio 2002;
 - Attestato di lingua inglese livello Lower Intermediate (International Benedict Schools of Languages – Napoli Giugno 2002 Valutazione: Ottimo)
-
- Iscritto all’Albo degli Ingegneri della Provincia di BAT (Barletta - Andria – Trani) Sezione A (laureati quinquennali) Settori: Civile ed Ambientale, Industriale e dell’Informazione Anno d’iscrizione 2005 con numero 764 di matricola
 - Iscritto nell’elenco degli idonei alla nomina di RUP della Regione Puglia, di cui all’art. n. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché del d.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità che il presente curriculum costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell’atto di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiara inoltre di essere consapevole che la presente è considerata, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Bisceglie, 21/05/2021

Firma

 SILVESTRIS
 VALENTINO
 21.05.2021
 14:41:31 UTC