

ARIF PUGLIA

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO TECNICO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001.

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, PER N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D, PROFILO TECNICO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001.

Art.1 – Indizione avviso

Ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna per il reclutamento di n. 1 (uno) unità lavorativa categoria D, proveniente da altre pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2 del Dlgs. 165/2001, profilo tecnico, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella medesima categoria, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o, se di altro comparto, in quella corrispondente in base alle tabelle di equiparazione allegate al DPCM del 26 giugno 2015, che abbia una anzianità di servizio di almeno 6 mesi e abbia superato positivamente il periodo di prova nella medesima categoria e nello svolgimento di una delle attività appartenenti all' area di seguito indicate:

- gestione ed innovazione del patrimonio volta all'efficientamento energetico e risparmio idrico;
- manutenzione, controllo e rilevamento degli impianti di sollevamento e della rete irrigua;
- reperimento delle risorse idriche, ed energetiche anche alternative o integrative;
- gestione, elaborazione e rendicontazione, di progetti regionali, nazionali e comunitari inerenti la redazione di opere pubbliche;
- contratti di appalto e di concessione aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture e servizi per la Pubblica Amministrazione nonché le procedure di appalto di lavori ai sensi del D. Lgs. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;

Art.2 - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di immissione in ruolo di cui all'art. 1, sono ammessi esclusivamente i dipendenti di categoria D con profili tecnici del Comparto Funzioni Locali, o, se di diverso Comparto, in quella corrispondente in base alle tabelle di equiparazione allegate al DPCM del 26 giugno 2015, che risultino in possesso degli ulteriori requisiti specificati alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del presente articolo:

- a. che appartengano ai ruoli di amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Dlgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- b. che siano assunti con contratto a tempo indeterminato;
- c. che abbiano maturato un'anzianità di almeno sei mesi in una delle attività di cui art.1 del presente bando e che abbiano superato il periodo di prova, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;
- d. dichiarazione di impegno a presentare il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. La stessa sarà inoltrata, unitamente alla domanda di partecipazione, entro la data di scadenza dei termini previsti dal presente avviso e dovrà essere munito delle seguenti informazioni:
 - titolo di studio;
 - posizione giuridica specificando la fascia retributiva e il profilo professionale;
 - con l'espressa indicazione che trattasi di P.A. sottoposta ai vincoli assunzionali ai sensi di legge ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- e. che non abbiano riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni, o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni, e di non avere in corso procedimenti disciplinari;

- f. che non siano stati valutati negativamente nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance negli ultimi tre anni o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni;
- g. che non abbiano procedimenti penali in corso, né condanne penali per reati contro la P.A.;

Art. 3 - Presentazione delle domande. Termini e modalità

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice seguendo lo schema che viene allegato al presente avviso (allegato 1) e deve essere debitamente sottoscritta e trasmessa entro il 30esimo giorno dall'avvenuta pubblicazione del presente atto sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia, con una delle seguenti modalità:

1. Spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: saranno ammesse alla selezione solo le domande pervenute all'Ufficio protocollo dell'Agenzia entro le ore 12:00 della data suindicata. Le domande pervenute oltre il suddetto termine non saranno ammesse;
2. Per posta elettronica certificata, entro le ore 12:00 della data suindicata, all'indirizzo: protocollo@pec.arifpuglia.it.

È esclusa ogni modalità di presentazione della domanda di ammissione alla selezione diversa da quella specificatamente prevista.

In tutte le modalità dovrà esserci l'indicazione: **“Procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico categoria D”**.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare sotto la propria personale responsabilità, come autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, le informazioni relative al possesso dei requisiti richiesti come da modello allegato (All. 1).

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Fotocopia di valido documento di riconoscimento;
- 2) Curriculum vitae redatto, preferibilmente, in conformità al formato europeo standard;

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di pubblicazione del presente avviso.

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- mancato inoltro del documento di identità;
- mancato invio del curriculum vitae;
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso.

L'ARIF non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 Contenuto della domanda

Nella domanda di partecipazione il candidato, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, deve dichiarare:

- le complete generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito

diverso dalla residenza al quale il candidato chiede che vengano inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura, numero telefonico, stato civile e situazione familiare;

- di essere inquadrato da almeno sei mesi, con contratto a tempo pieno e indeterminato, nella categoria giuridica D del Comparto Funzioni Locali con indicazione della posizione economica, o, se di diverso Comparto, in quella corrispondente in base alle tabelle di equiparazione allegate al DPCM del 26 giugno 2015, con indicazione dell'Ente pubblico attuale datore di lavoro e di aver superato positivamente il periodo di prova;
- di svolgere, all'attualità e da almeno sei mesi, una delle attività indicate all'art. 1 del Bando, da esplicitare nel curriculum formativo professionale con indicazione dei relativi riferimenti temporali e dei provvedimenti formali di conferimento;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento e della votazione riportata, nonché, in caso di titolo conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento di equipollenza;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni, e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di non essere stato valutato negativamente negli ultimi tre anni, o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni, nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente di appartenenza;
- di non avere riportato condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso per reati contro la P.A.;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- di non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;
- di impegnarsi a presentare il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, con l'espressa indicazione che trattasi di P.A. sottoposta ai vincoli assunzionali ai sensi di legge ed in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
- di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 come novellato dal D.lgs. 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni inerenti il presente avviso;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione dell'ARIF inerente la presente procedura.

Al fine di accedere alla procedura di valutazione di cui all'art. 6, **a pena di esclusione**, i candidati dovranno inoltre allegare alla domanda:

- il proprio curriculum formativo professionale debitamente datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, in cui dovranno dichiarare in maniera dettagliata, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, tutto quanto concorra alla valutazione del candidato in rapporto ai posti da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione.

Art. 5 Commissione esaminatrice e criteri di valutazione

1. Le istanze di mobilità pervenute, saranno preliminarmente istruite dal responsabile del procedimento con specifico riferimento ai motivi di esclusione di cui al precedente art. 4. L'Amministrazione, tramite una commissione appositamente costituita con Deliberazione del Direttore Generale, provvederà ad esaminare le istanze e i curricula dei candidati ammessi ed a sottoporli a successivo colloquio. La selezione sarà effettuata tramite valutazione dei titoli, del curriculum formativo professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute.

2. Il curriculum, l'anzianità e la situazione familiare, e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 60 punti, così ripartiti:

A) al curriculum sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di **punti 20** da ripartirsi con le modalità prescritte dal successivo art. 6;

B) all'anzianità di servizio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di **punti 10**, così ripartiti:

b1) servizio prestato nella stessa categoria, in attività professionale uguale o analoga a quelle previste dall'art. 1 del Bando: punti 1,00 per ogni anno di servizio (0,083 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b2) servizio prestato nella stessa categoria in attività professionale diversa da quelle previste dall'art. 1. del Bando: punti 0,50 per ogni anno di servizio (0,042 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

b3) servizio prestato in categoria immediatamente inferiore; punti 0,2 per ogni anno di servizio (0,021 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a 15 gg.)

C) alla situazione familiare del dipendente sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di **punti 5**, come di seguito ripartiti:

c1) avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza: punti 0,25 in caso di distanza da 50 a 200 Km. - punti 0,75 in caso di distanza da 201 a 400 Km. - punti 1,5 in caso di distanza oltre 400 Km.;

c2) carico familiare in rapporto al numero dei figli: punti 0,75 per ogni figlio;

c3) unico genitore con figlio/i a carico: punti 0,5;

c4) parente fino al 2° grado o affine fino al 2° grado con handicap in situazione di gravità non ricoverati presso istituti specializzati: punti 1,25;

c5) genitore/i ultrasessantacinquenne/i conviventi: punti 0,5;

c6) nucleo familiare con portatore di handicap: punti 1.

"Il punteggio di cui ai punti c2, c3, c4, c5 e c6 del criterio relativo alla situazione familiare è attribuito solo in presenza della condizione c1 (avvicinamento al proprio nucleo familiare ovvero al luogo di residenza)". Ai fini del calcolo della distanza si applicherà la seguente formula $X-Y=Z$ dove X = Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro attuale e Y = Km intercorrenti tra il luogo di residenza del dipendente o nucleo familiare e sede di lavoro prevista nel bando di mobilità.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 25.

Art. 6 - Valutazione curriculum

Il curriculum formativo professionale debitamente autocertificato sarà valutato con specifico riferimento ai titoli posseduti e all'esperienza acquisita mediante l'effettivo svolgimento delle attività indicate all'art. 1 del Bando.

Nella valutazione del curriculum (massimo **punti 20**) si terrà conto dei seguenti elementi:

a) titoli di studio - massimo 10 punti - tenendo conto dei seguenti criteri:

diploma di laurea (V. O. - LS - LM) o Laurea triennale: massimo punti 7 da attribuire in base alla votazione ricevuta:

fino a 88/110 punti: 4

da 89/110 a 99/110 punti: 5

da 100/110 a 110/110 punti: 6

110/110 e lode punti: 7

per ogni master o altro titolo di studio post universitario conseguito al termine di corsi della durata di almeno un anno: 0,5 punti;

per ogni titolo di studio post universitario (dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione o altri titoli) conseguito al termine di corsi della durata di almeno due anni: 1,5 punto;
per ogni ulteriore titolo di laurea: 1 punto.

b) valutazione conseguita nell'ambito del Sistema di misurazione e valutazione della Performance adottato dall'ente di appartenenza nel triennio precedente, o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni: massimo 2 punti. Il punteggio viene attribuito in proporzione al punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile. Non verranno valutati periodi inferiori ai sei mesi o qualora nel curriculum non siano stati indicati i punteggi conseguiti in rapporto ai punteggi massimi conseguibili;

c) incarichi ricoperti presso l'Amministrazione pubblica (ad es., Alta professionalità, Posizione Organizzativa o incarichi equiparabili se di altri comparti, ecc.) - massimo 3 punti:

per ogni anno in cui si è svolto l'incarico di Alta professionalità/Posizione Organizzativa o incarico equiparabile: punti 1

per ogni anno in cui si è svolto l'incarico di Alta professionalità/Posizione organizzativa o incarico non equiparabile: punti 0,5

d) formazione e titoli formativi acquisiti nell'ambito professionale delle attività indicate all'art. 1 del Bando per corsi attinenti alle materie di cui al punto 1. Saranno valutati solo i corsi svolti negli ultimi 5 anni, dettagliatamente indicati o debitamente certificati – massimo 3 punti.

e) conoscenza della lingua inglese e delle tecnologie informatiche e della comunicazione dettagliatamente indicate nel Curriculum o debitamente certificate - massimo 2 punti.

3. Non saranno in alcun modo valutate le attività e gli incarichi che non si rilevino dal curriculum con indicazione dei relativi riferimenti temporali, dei provvedimenti formali di conferimento ovvero con allegata attestazione dello svolgimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 7 - Colloquio

1. Al colloquio saranno ammessi i candidati che, nella valutazione di cui agli art. 5 e 6 del presente avviso, abbiano riportato un punteggio di almeno 15 punti. Entro il termine di giorni 5 dalla pubblicazione della graduatoria relativa alla suddetta valutazione nella sezione <http://asset.regione.puglia.it>, nelle sezioni "Albo pretorio on line" e "Amministrazione Trasparente", i diretti interessati possono far pervenire istanze di riesame o osservazioni, sulle quali la Commissione si esprime entro i successivi 5 giorni. Non saranno prese in considerazione eventuali istanze di riesame o osservazioni riguardanti elementi non espressamente indicati nella domanda di partecipazione o nel curriculum.

Decorsi tali termini la Commissione, previa eventuale riformulazione della stessa graduatoria, provvede a comunicare mediante pubblicazione sul sito internet indicato nel bando, il luogo e la data del colloquio con un preavviso di almeno 10 giorni. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla suddetta procedura.

2. Il colloquio è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione alle attività di cui all'art. 1 del Bando, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità gestionali, organizzative, di orientamento al risultato e di relazione. Nella valutazione del colloquio (**massimo 25 punti**) si terrà conto dei seguenti criteri:

- preparazione professionale specifica: massimo 15 punti
- aspetti attitudinali, capacità gestionali e di autonomia nell'esecuzione del lavoro: massimo 6 punti;

- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro: massimo 4 punti.

La procedura di mobilità si considera superata ove il candidato abbia conseguito una votazione di almeno 15/25 in sede di valutazione del predetto colloquio.

Art. 8 - Modalità di equiparazione e trattamento economico

L'equiparazione delle posizioni giuridico-economiche dei candidati verrà effettuata in base alle Tabelle di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015, che individua la corrispondenza fra i livelli economici di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del D.L.vo 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni, al dipendente trasferito con questa procedura di mobilità si applica **esclusivamente** il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018.

Art. 9 – Approvazione operazioni delle Commissioni e graduatorie finali

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione né fa sorgere a favore dei partecipanti un diritto al trasferimento. Detta procedura potrà, inoltre, concludersi senza che nessun candidato risulti compatibile per la copertura dei posti messi a bando. L' Agenzia si riserva la facoltà, anche a seguito del colloquio, di modificare, sospendere o revocare il presente avviso di mobilità.
2. Ultimate le procedure selettive la Commissione formula le graduatorie di merito e trasmette al Direttore Generale i verbali nonché tutti gli atti relativi alla procedura selettiva.
3. Il Direttore Generale provvederà all'approvazione dei verbali e delle graduatorie di merito e formulerà le graduatorie finali che verranno pubblicate sul sito <http://www.arifpuglia.it>, nella sezione " Albo pretorio on line" ;
4. Nel caso di parità di punteggio il posto è assegnato al candidato più giovane.

Art. 10 – Assunzione in servizio

Il dipendente verrà assunto nei ruoli dell'ARIF, presso la sede irrigua di Lecce, mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso Agenzia Regionale attività Irrigugie e Forestali – via delle magnolie, 6 – 70026 Modugno.

Il candidato in qualità di interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione al trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento o di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 12 – Norme finali di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa vigente.

Le disposizioni del presente Avviso si intendono modificate ovvero abrogate, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute ed inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente avviso è il Dirigente della Sezione Gestione delle Risorse Umane dell’Agenzia, dr. Francesco Vurchio, tel. 080/9183030, email: g.bulli@arif.regione.puglia.it.

Il Dirigente Sezione Gestione Risorse
umane
- Dr. Francesco Vurchio -

[ALLEGATO 1]

Al Direttore Generale

dell'Agazia Regionale attività irrigue e forestali

ARIF

protocollo@pec.arifpuglia.it

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Il sottoscritt _____, codice fiscale _____ nato/a _____ a _____, prov. (____) il _____ (gg/mm/aaaa) e residente a _____ prov (____) in via/piazza _____ n. _____, recapito telefonico _____, indirizzo ema il _____, indirizzo pec _____;

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per l'eventuale copertura n. 1 posto di funzionario profilo tecnico, categoria giuridica ___, a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, in relazione alle attività di cui all'art. 1 dell'avviso pubblico pubblicato da Arif.
All'uopo

DICHIARA

1. di essere stato inquadrato nella categoria ___ pos. Economica____o, se di altro comparto, nella categoria _____ pos. Economica____ corrispondente in base alle tabelle di equiparazione allegate al DPCM del 26 giugno 2015, con contratto a tempo pieno e indeterminato da almeno 6 mesi e di aver superato positivamente il periodo di prova;
2. di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione _____ dal _____ al _____, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni e in regola con le prescrizioni del pareggio di bilancio;
3. di svolgere, all'attualità e da almeno sei mesi, le attività indicate nell'art. 1 del Bando e di aver superato il periodo di prova, come dettagliatamente descritto nel curriculum vitae che si allega;
4. di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni, o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni, e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
5. di non essere stato valutato negativamente nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance negli ultimi tre anni o nel periodo di servizio prestato se inferiore ai tre anni e di aver conseguito le seguenti valutazioni (*indicare le ultime tre valutazioni annuali o dei periodi di servizio utili se inferiore a tre anni*):
 - 20__ punti _____ su _____;
 - 20__ punti _____ su _____;
 - 20__ punti _____ su _____;
6. di avere l'idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
7. di non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento a riposo;
8. di non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A.;
9. di non avere procedimenti penali in corso;
10. di impegnarsi a presentare il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, con l'espressa indicazione di cui all'art. 2 let. d.;

11. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito in _____ data _____ con votazione pari a _____ o, qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, in possesso del seguente titolo equipollente come da provvedimento n. _____ del _____;
12. il proprio stato civile _____ e la propria situazione familiare _____
ai fini della valutazione di cui all'art. 6 lett. C del bando de quo;
13. di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
14. di autorizzare ai sensi del D.lgs 196/2003 come novellato dal Dlgs 101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali per comunicazioni inerenti il presente avviso;
15. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso nonché la normativa vigente richiamata e la Regolamentazione dell'Agenzia;
16. di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente recapito _____ (qualora diverso da quello comunicato) _____.

Si allega copia :

- curriculum vitae debitamente autocertificato ai sensi DPR 445/2000;
- documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione di impegno a presentare il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

data _____

firma