

ASL BA

Avviso di segnalazione graduatoria vigente e manifestazione d'interesse per l'assunzione presso l'Asl Bari per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni pubbliche per la copertura di n. 30 posti di assistente amministrativo categoria C e di n. 30 posti di collaboratore amministrativo professionale categoria D.

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N° 163 DEL 5/02/2021

AVVISO DI SEGNALAZIONE GRADUATORIA VIGENTE E MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ASSUNZIONE PRESSO L'ASL BARI PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA DI N. 30 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C E DI N. 30 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CATEGORIA D

La ASL Bari intende procedere, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altre Amministrazioni pubbliche in seguito all'espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, alla copertura a tempo indeterminato di:

- n. 30 posti di Assistente amministrativo (categoria C) o altra categoria equivalente, in medesimo profilo di tipo amministrativo o amministrativo-contabile, in altri comparti di contrattazione collettiva, anche alla luce del d.p.c.m. 26 giugno 2015, recante definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale; (ad esempio, C, istruttore amministrativo nel CCNL Funzioni locali, o assistente amministrativo Area II nel CCNL Funzioni Centrali);
- n. 30 posti di Collaboratore professionale amministrativo (categoria D) o altra categoria equivalente, in medesimo profilo di tipo amministrativo o amministrativo-contabile, in altri comparti di contrattazione collettiva, anche alla luce del d.p.c.m. 26 giugno 2015, recante definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale; (ad esempio, D, istruttore direttivo amministrativo o contabile nel CCNL Funzioni locali, o funzionario amministrativo Area III nel CCNL Funzioni Centrali).

Le modalità di partecipazione all'avviso e quelle di svolgimento dello stesso sono disciplinate dal presente bando. Il presente avviso, corredato della modulistica da utilizzare, viene pubblicato per un periodo non inferiore a 30 giorni consecutivi nella sezione "Albo pretorio/Concorsi e avvisi" e nella sezione "Amministrazione Trasparente/bandi di concorso" del sito internet istituzionale della ASL BA, nonché sulla Gazzetta ufficiale della repubblica italiana, dalla quale pubblicazione decorrono i termini perentori.

L'Asl Ba si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente avviso.

ART. 1 Destinatari dell'avviso

Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente i soggetti utilmente collocati in graduatorie in corso di validità approvate da Pubbliche amministrazioni, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello oggetto della presente procedura. L'analogia o equivalenza del profilo professionale viene effettuata anche sulla base del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, nonché sulla base del d.p.c.m. 26/06/2015.

L'Amministrazione potrà richiedere, in ogni momento, chiarimenti o integrazioni alle manifestazioni di interesse presentate. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per la partecipazione al presente avviso comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla valutazione o la risoluzione del contratto di lavoro eventualmente stipulato.

Art. 2 Modalità e termini di presentazione della segnalazione graduatoria vigente e manifestazione di interesse all'assunzione

I soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso l'Asl presentano, entro la scadenza dei termini previsti dal presente avviso, la segnalazione e la specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati. La segnalazione di graduatoria vigente e la manifestazione di interesse all'assunzione presso l'Asl Ba, da parte del soggetto interessato, deve essere redatta in carta semplice seguendo lo schema che viene allegato al presente avviso (allegato 1 e 2, rispettivamente per categoria C e D). Nella manifestazione di interesse il candidato deve indicare, sotto la propria personale responsabilità, in autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

La manifestazione d'interesse da parte dei candidati idonei dovrà indicare:

- nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o pec se posseduta;
- assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- dichiarazione della posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato formatasi a seguito di concorso pubblico;
- Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della graduatoria;
- titolo di studio posseduto;
- Curriculum Vitae, firmato e datato;
- il possesso dei requisiti generali di accesso all'impiego.

La domanda, sottoscritta e datata, deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido d'identità. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse. Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità/mancanze, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti o prima della pubblicazione dell'avviso in Gazzetta ufficiale;
- candidati che presentano domanda di manifestazione d'interesse senza apposizione di firma (salvo che la domanda sia presentata mediante casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare, in conformità con quanto previsto dall'art. 65 comma 1, lettera c-bis) del D.lgs. 7.03.2005, n. 82, per cui essa non necessita di firma);
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso;
- candidati dichiarati idonei in graduatorie di merito non più efficaci ovvero non a tempo indeterminato o non formatesi a seguito di pubblico concorso;

Tutte le comunicazioni, notifiche e convocazioni relative alla manifestazione di interesse saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nella sezione dedicata "Albo pretorio/Concorsi e avvisi" e "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso". Tale forma di pubblicità sostituisce la comunicazione individuale ai candidati ed ha valore di notifica ad ogni effetto di legge. I candidati non riceveranno, pertanto, alcuna comunicazione postale o personale al riguardo.

ART. 3 Presentazione della Manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse, pena l'esclusione dalla selezione, deve essere firmata in modo autografo

in calce dal candidato (ad eccezione delle manifestazioni trasmesse a mezzo posta elettronica certificata secondo le modalità stabilite dal presente avviso) e corredata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. Essa dovrà essere presentata dai candidati entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale. Se il giorno di scadenza cade di domenica o festività nazionale infrasettimanale, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo.

I candidati potranno inoltrare la manifestazione d'interesse mediante le seguenti modalità alternative:

- a) mediante posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della ASL agruconcorsi.aslbari@pec.rupar.puglia.it. I file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato pdf. Fa fede la data di ricezione della PEC. La data di presentazione della domanda è comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna: l'assenza della notifica "ricevuta di avvenuta consegna" indica che la domanda non è stata ricevuta; è onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte della ASL attraverso la notifica di cui sopra; nel caso di mancata ricezione di consegna il candidato può contattare l'Ufficio a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica ufficio.concorsi@asl.bari.it. Per i candidati che intendono utilizzare il servizio di PEC, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente quello personale del candidato, rilasciato da un gestore abilitato. Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle di posta elettronica certificata di soggetti diversi. Tutta la documentazione richiesta (manifestazione d'interesse e relativi allegati) dovrà essere contenuta in una sola mail inviata per PEC. Non saranno accettate mail contenenti singoli documenti o documenti parziali anche ad integrazione della domanda di partecipazione precedentemente trasmessa. Nel caso di ricezione di più mail, verrà presa in esame solo l'ultima mail ricevuta, secondo l'ordine cronologico, dal sistema di PEC dell'ASL BA. Nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 24:00 del giorno di scadenza.
- b) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata ad ASL BA, Lungomare Starita n. 6, 70132, Bari. Ai fini della ricezione della manifestazione d'interesse fa fede il timbro postale.

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere riportato il nome e il cognome del candidato e la seguente espressione "manifestazione d'interesse scorrimento graduatoria – categoria c – codice ASSAMM2021" oppure "manifestazione d'interesse scorrimento graduatoria – categoria d – codice COLLAMM2021".

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione della suddetta dicitura, nonché disguidi nel recapito a mezzo posta elettronica certificata determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, ovvero dal mancato rispetto delle disposizioni previste dal certificatore per l'accettazione e consegna della mail, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito. In ogni caso, non sarà imputabile ad ASL alcuna responsabilità per ritardi o disguidi del servizio postale o del servizio di posta elettronica certificata che determinino il recapito della domanda oltre il termine previsto, ovvero che comportino la dispersione della manifestazione d'interesse per motivi non ascrivibili ad ASL, compresa la mancata ricezione di comunicazioni dipendente dai gestori della PEC del candidato.

Ai fini delle procedure poste in essere dall'Azienda per la prevenzione della diffusione del COVID-19, saranno attuate le misure previste dai protocolli di sicurezza in materia.

Le eventuali variazioni di indirizzo cui inviare le comunicazioni dovranno essere tempestivamente comunicate, poiché in difetto le comunicazioni dell'Amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda. L'ASL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 Utilizzo graduatoria

Scaduto il termine di pubblicazione, l'Asl Ba contatterà, con l'ordine fissato al successivo punto b), le Amministrazioni Pubbliche detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità delle medesime Amministrazioni all'utilizzo delle stesse graduatorie. Successivamente:

- a) Le Amministrazioni detentrici delle graduatorie confermano per iscritto ad ASLBA la propria disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria entro 30 giorni lavorativi, unitamente all'indicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria del concorso pubblico e all'attestazione che trattasi di graduatoria valida e efficace secondo la normativa vigente e che non pendono contenziosi giudiziari sulla stessa (a pena di esclusione dei candidati che abbiano manifestato l'interesse), con l'elenco degli idonei non assunti in ordine di punteggio, dati anagrafici e recapiti;
- b) Si procederà, pertanto, all'individuazione della graduatoria, ai sensi del successivo art. 5;
- c) I candidati inseriti nella graduatoria individuata verranno convocati a colloquio conoscitivo, secondo quanto previsto dal successivo art. 6, anche se non abbiano proposto domanda di partecipazione;
- d) Una volta individuata la graduatoria e i candidati, la ASLBA procede al suo utilizzo, previo accordo con l'Amministrazione detentrici.

ART. 5 Criteri di selezione delle graduatorie

In caso di più manifestazioni di disponibilità da parte delle Amministrazioni detentrici delle graduatorie, l'Azienda utilizzerà, per l'individuazione della graduatoria, i seguenti criteri di scelta, in ossequio ai fondamentali principi di imparzialità e trasparenza, elencati in ordine gerarchico:

- a) con riferimento al criterio territoriale, dando priorità alle graduatorie detenute da Enti della Regione Puglia e, tra essi, dell'ambito Provinciale di Bari e, tra essi, i concorsi banditi da enti sanitari e, tra essi, quelli che applicano il CCNL sanità;
- b) a parità di ambito territoriale o in mancanza di graduatorie nell'ambito territoriale barese/pugliese, dando priorità ai concorsi banditi da enti sanitari e, tra essi, quelli che applicano il CCNL sanità;
- c) in mancanza di graduatorie di cui al punto a) o al punto b), dando priorità alle graduatorie di Pubbliche amministrazioni con maggior numero di dipendenti (da ultimo conto annuale approvato, tab. 1);
- d) per tutti i punti precedenti, a parità di criterio di utilizzazione della graduatoria, dando priorità alla data di approvazione della graduatoria (criterio cronologico) e, in particolare, alla più recente;

Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nell'avviso, si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della graduatoria, dei soggetti utilmente collocati, per l'assunzione a tempo indeterminato, fermo restando che il mancato utilizzo non pregiudica la posizione dell'idoneo o vincitore nella graduatoria dell'Ente detentore della stessa. Resta inteso che, nel caso in cui la segnalazione di graduatoria vigente e manifestazione di interesse venga proposta da soggetto che non sia il primo utile in graduatoria, si procederà in ogni caso partendo dal primo degli idonei. Pertanto, nell'ambito della graduatoria oggetto di prioritario scorrimento sarà interpellato sempre il primo soggetto utile in graduatoria anche se formalmente non ha prodotto istanza. Ai fini della copertura dei posti previsti dall'avviso, in caso di esaurimento della graduatoria o in caso di esito negativo del colloquio con il candidato o candidati collocati nella graduatoria prescelta, si procederà all'utilizzo di altre graduatorie selezionate secondo l'ordine di priorità sopra indicato.

L'elenco di idonei che si produrrà ad esito della presente procedura non sarà né cedibile né utilizzabile da altri enti o aziende e potrà essere oggetto di ulteriore utilizzo da parte della ASL BA, oltre ai posti oggetto della presente manifestazione di interesse, in subordine rispetto alle graduatorie di cui alle procedure concorsuali aziendali e/o uniche regionali, già bandite o a bandirsi. I dipendenti assunti avranno l'obbligo di permanere presso la ASL BA per almeno tre anni dall'assunzione (minor durata individuata ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, d.lgs. 165/2001).

ART. 6 Colloquio conoscitivo

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria prescelta sarà chiamato ad effettuare un colloquio conoscitivo, anche in forma telematica, alla presenza di una commissione composta da tre dirigenti o funzionari ASLBA, nominata con separato atto. Il colloquio sarà teso a valutare, sulla base dell'esame del curriculum, il possesso della capacità, delle competenze e dell'esperienza professionale del candidato al fine di individuare quelle maggiormente corrispondenti e coerenti alle caratteristiche richieste per la professionalità ricercata e per l'assegnazione nell'Azienda. Pertanto, non avrà luogo una dichiarazione di idoneità.

Il calendario ed il luogo di effettuazione del colloquio conoscitivo, che potrà essere svolto anche in forma telematica, saranno indicati nella sopra richiamata sezione del sito istituzionale. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio conoscitivo muniti di un valido documento di riconoscimento, senza alcun altro avviso.

ART. 7 Accertamento dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego

Saranno verificati, altresì, all'atto dell'assunzione, i requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, ovvero:

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) Idoneità specifica alla mansione ai sensi del D. Lgs 81/08; l'accertamento è effettuato a cura dell'ASL;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (è onere del candidato dichiarare le condanne o i procedimenti penali in corso);
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;
- 6) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

La partecipazione all'Avviso non è soggetta a limiti di età, ex L. n. 127/97, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Tutti i requisiti prescritti ed i titoli, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, ed il difetto anche di un solo requisito, anche sopraggiunto, comporta l'esclusione e/o la decadenza.

ART. 8 Assunzione e trattamento economico

L'assunzione del candidato individuato in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo le disposizioni di legge e del vigente C.C.N.L. personale Sanità. L'efficacia del predetto contratto è subordinata al superamento di un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi di servizio effettivamente prestato. Il trattamento economico spettante è quello previsto dal citato C.C.N.L.

Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, il soggetto individuato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165. L'immissione in servizio è subordinata alle disposizioni di legge nazionale o regionale nel tempo vigenti, nel caso esse dovessero stabilire per qualsiasi causa l'impossibilità di procedere all'immissione in servizio del vincitore. Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dall'assunzione, a meno che il medesimo non chieda e ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito. L'Asl si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.

ART. 9 Informativa in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione è effettuato dall'Asl Ba in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Asl. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito dell'Asl preposto al procedimento e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Il Direttore AGRU
Dott. Rodolfo Minervini

MODULO DI DOMANDA**“AVVISO DI SEGNALAZIONE GRADUATORIA
VIGENTE E MANIFESTAZIONE D’INTERESSE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C – CODICE ASSAMM2021”**

All’Asl Bari

**OGGETTO: SEGNALAZIONE GRADUATORIA VIGENTE E MANIFESTAZIONE D’INTERESSE
PER L’ASSUNZIONE PRESSO L’ASL BARI PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI
PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA DI
N. 30 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C – CODICE ASSAMM2021**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni mendaci

Cognome _____ nome _____

data nascita _____ comune di nascita _____ prov. _____

codice fiscale _____

comune di residenza _____ C.A.P. _____ prov. _____

via/piazza _____ n. _____

telefono ____ / _____ cell ____ / _____

email: _____

pec: _____

MANIFESTA INTERESSE

Alla copertura di n. 30 posti di assistente amministrativo categoria C, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Sanità, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.

E**DICHIARA**

- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- di essere collocato in posizione utile nella seguente graduatoria, valida ed efficace, a tempo pieno e indeterminato, formatasi a seguito di concorso pubblico, _____, alla posizione n. _____, approvata con provvedimento n. ____/____ dall’Ente (pubblica amministrazione) _____ (afferre all’ambito territoriale della Regione _____ e della Provincia _____), per il

- profilo professionale di _____, CCNL applicabile _____;
- di essere, in particolare, collocato alla prima posizione utile sì no;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ rilasciato da _____ in data _____ durata del corso in anni _____ con la seguente votazione _____;
 - di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ e di non essere stata/o dispensata/o o destituita/o dall'impiego pubblico;
 - di aver preso visione dell'avviso e di accettarlo integralmente, ivi compreso l'art. 5;
 - che le dichiarazioni sopra rese sono documentabili;
 - di essere a conoscenza che le comunicazioni relative alla manifestazione di interesse avverranno secondo le modalità di cui all'avviso ovvero all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni;
 - di essere in possesso della Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
 - di godere godimento dei diritti civili e politici;
 - di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (è onere del candidato dichiarare le condanne o i procedimenti penali in corso);
 - _____
 - di avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
 - di non essere stato interdetto dai pubblici uffici o escluso dall'elettorato attivo;
 - di non essere stato destituito/decaduto/dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o decaduto a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

La/Il sottoscritta/o autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

DICHIARA, altresì:

- DI ALLEGARE *CURRICULUM VITAE* IN FORMATO EUROPEO E CHE LE INFORMAZIONI IVI CONTENUTE CORRISPONDONO AL VERO AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 76 D.P.R. 445/2000;
- DI ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ VALIDO;

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stata informato/a che i dati personali trasmessi con la presente manifestazione di interesse saranno trattati da ASLBA nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679) per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione in servizio per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro instaurato.

Data

Firma¹

N.B:

Riportare sull'esterno della busta contenente la manifestazione di interesse o nell'oggetto della mail inviata tramite PEC il *nome*, il *cognome del candidato* e l'indicazione del seguente oggetto "manifestazione d'interesse scorrimento graduatoria – categoria C – codice ASSAMM2021"

¹ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile in calce alla domanda, è obbligatoria pena l'irricevibilità della domanda. La domanda di partecipazione trasmessa mediante casella PEC intestata al candidato le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, in conformità con quanto previsto dall'art.65 comma 1, lettera c-bis) del D.lgs. 7.03.2005, n. 82, non necessita di firma.

MODULO DI DOMANDA**“AVVISO DI SEGNALAZIONE GRADUATORIA
VIGENTE E MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AMMINISTRATIVO CATEGORIA D -
CODICE COLLAMM2021”**

All'Asl Bari

**OGGETTO: SEGNALAZIONE GRADUATORIA VIGENTE E MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
PER L'ASSUNZIONE PRESSO L'ASL BARI PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI
PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA COPERTURA DI
N. 30 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CATEGORIA D -
CODICE COLLAMM2021**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni mendaci

Cognome _____ nome _____
 data nascita _____ comune di nascita _____ prov. _____
 codice fiscale _____
 comune di residenza _____ C.A.P. _____ prov. _____
 via/piazza _____ n. _____
 telefono ____ / _____ cell ____ / _____
 email: _____
 pec: _____

MANIFESTA INTERESSE

Alla copertura di n. 30 posti di collaboratore amministrativo professionale categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, CCNL Sanità, mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente.

**E
DICHIARA**

- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- di essere collocato in posizione utile nella seguente graduatoria, valida ed efficace, a tempo pieno e indeterminato, formatasi a seguito di concorso pubblico, _____, alla posizione n. _____, approvata con provvedimento n. ____/____ dall'Ente (pubblica amministrazione) _____ (afferre all'ambito territoriale della Regione _____ e della Provincia _____), per il profilo professionale di _____, CCNL applicabile _____;
- di essere, in particolare, collocato alla prima posizione utile sì no;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ rilasciato da _____ in data _____ durata del corso in anni _____ con la seguente votazione _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ e di non essere stata/o dispensata/o o destituita/o dall'impiego pubblico;
- di aver preso visione dell'avviso e di accettarlo integralmente, ivi compreso l'art. 5;
- che le dichiarazioni sopra rese sono documentabili;
- di essere a conoscenza che le comunicazioni relative alla manifestazione di interesse avverranno secondo le modalità di cui all'avviso ovvero all'indirizzo mail dichiarato per le comunicazioni;
- di essere in possesso della Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di _____

- uno dei Paesi dell'Unione europea;
- di godere godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (è onere del candidato dichiarare le condanne o i procedimenti penali in corso);
- _____
- di avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici o escluso dall'elettorato attivo;
- di non essere stato destituito/decaduto/dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o decaduto a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendaci.

La/Il sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

DICHIARA, altresì:

- DI ALLEGARE *CURRICULUM VITAE* IN FORMATO EUROPEO E CHE LE INFORMAZIONI IVI CONTENUTE CORRISPONDONO AL VERO AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 E 76 D.P.R. 445/2000;
- DI ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ VALIDO;

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stata informato/a che i dati personali trasmessi con la presente manifestazione di interesse saranno trattati da ASLBA nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia di protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679) per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione in servizio per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro instaurato.

Data

Firma¹

N.B:

Riportare sull'esterno della busta contenente la manifestazione di interesse o nell'oggetto della mail inviata tramite PEC il *nome, il cognome del candidato* e l'indicazione del seguente oggetto "manifestazione d'interesse scorrimento graduatoria – categoria D- codice COLLAMM2021".

¹ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile in calce alla domanda, è obbligatoria pena l'irricevibilità della domanda. La domanda di partecipazione trasmessa mediante casella PEC intestata al candidato le cui credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, in conformità con quanto previsto dall'art.65 comma 1, lettera c-bis) del D.lgs. 7.03.2005, n. 82, non necessita di firma.