

ASL TA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di dirigente avvocato da assegnare alla Struttura Burocratico Legale (S.B.L.) dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992.

Si rende noto che con deliberazione DG n. 81 del 15/01/2021 è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992 di n. 2 incarichi a tempo determinato di dirigente avvocato da assegnare alla Struttura Burocratico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto (A.S.L. Taranto)

Il contratto avrà durata biennale, dalla data di stipula, con facoltà di rinnovo per una sola volta e per un periodo massimo di un anno, previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi assegnati e della professionalità espressa.

FINALITA' DELLA SELEZIONE E OGGETTO DEL CONTRATTO

Nell'organigramma aziendale della Struttura Burocratico Legale della ASL TA sono previsti n. 3 dirigenti avvocati; attualmente risulta vacante un posto di dirigente avvocato ed un altro si renderà vacante per due anni a partire dal 1 febbraio 2021.

Pertanto, in assenza di professionalità interne per il conferimento dei predetti incarichi, si rende necessario indire una selezione, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato, di dirigente avvocato da assegnare alla Struttura Burocratico Legale.

La selezione è rivolta alla ricerca di professionisti che abbiano maturato una qualificata e comprovata esperienza professionale in trattazione di contenzioso pubblicistico e privatistico per conto di aziende sanitarie e di contenzioso inerente la gestione di rischio clinico .

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti coloro che non godono del trattamento di quiescenza e che possiedono i requisiti per l'accesso alla qualifica unica di dirigente amministrativo come di seguito specificato:

1. REQUISITI GENERALI

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. I cittadini non italiani devono avere comunque adeguata conoscenza della lingua italiana,
- idoneità fisica all'impiego nelle mansioni della posizione funzionale messa a selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'A.S.L. Taranto prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008.
- godimento diritti politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

Ai sensi della Legge n. 125 del 10.4.1991 viene garantita pari opportunità nell'accesso alla posizione tra uomini e donne.

2. REQUISITI SPECIFICI

- laurea magistrale in Giurisprudenza o laurea specialistica in Giurisprudenza;
- iscrizione all'albo professionale degli avvocati;
- abilitazione alle giurisdizioni superiori;
- assenza di provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine Forense;
- non aver promosso azioni giudiziarie avverso la ASL TA negli ultimi due anni;
- esperienza professionale forense in trattazione di contenzioso lavoristico in ambito sanitario e contenzioso inerente la gestione di rischio clinico.

Tutti i requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico e permanere poi successivamente per tutta la durata del contratto, ove conferito.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso (sub A) quale parte integrante e sostanziale, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto ed inoltrate **solo ed esclusivamente** mediante invio all'indirizzo pec assunzionieconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it. Al fine di evitare dispersioni delle istanze, nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura "Avviso per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di dirigente avvocato ai sensi dell'art. 15 septies, co. 2, del D.Lgs. n. 502/1992".

Non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla selezione l'invio delle istanze con modalità diverse, quali ad esempio la consegna a mano o per il tramite del servizio postale.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire **tassativamente a pena di esclusione**, entro e non oltre il **ventesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intenderà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la validità dell'invio della domanda di partecipazione è condizione essenziale, **pena l'esclusione**, il possesso da parte del candidato di una casella di posta elettronica (PEC) esclusivamente personale. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile, anche se pervenuta in tempo utile e correttamente inviata all'indirizzo pec aziendale sopra indicato, la domanda proveniente da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Resta inteso che con la partecipazione alla presente procedura, se non diversamente indicato, il candidato elegge domicilio presso il proprio indirizzo pec.

L'invio della domanda di partecipazione deve avvenire con i seguenti allegati in formato PDF (in quanto formato non alterabile) ed in un unico file, recando in calce la firma autografa del candidato o, in alternativa, la sua firma digitale:

- domanda di partecipazione
- curriculum vitae formativo e professionale, reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà,
- copia documento di riconoscimento in corso di validità (in caso di firma autografa).

L'A.S.L. Taranto declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva segnalazione del cambio di domicilio, per eventuali disguidi di qualsiasi altra natura, anche tecnici/informatici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare nella domanda di partecipazione:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego nelle mansioni della posizione funzionale messa a selezione;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che non consentono la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da un impiego presso la pubblica amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso la pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stati collocati in quiescenza ai sensi dell'art. 5, co. 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 e s.m.i.;
- i titoli di studio posseduti;
- il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'indirizzo, con numero di telefono presso il quale può essere fatta pervenire ogni comunicazione relativa alla selezione (se non viene indicato nulla si considera valido l'indirizzo pec da cui proviene la domanda).

Alla domanda i candidati devono allegare anche il curriculum vitae formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, che sarà oggetto di specifica valutazione in relazione all'incarico da conferire. Nel curriculum, oltre che la documentazione del possesso dei requisiti specifici, il candidato potrà indicare tutti gli altri titoli che ritenga utili per la migliore valutazione della sua candidatura e che siano attinenti alla figura professionale oggetto della selezione. A mero titolo esemplificativo, si precisa che potranno essere segnalati:

- ulteriori lauree e dottorati di ricerca,
- anzianità di iscrizione all'Albo dell'Ordine Avvocati,
- esperienza professionale maturata quale consulente/libero professionista presso enti pubblici e/o privati,
- attività di insegnamento,
- eventuali pubblicazioni (volumi, manuali, articoli su riviste specialistiche). Le pubblicazioni saranno valutate solo se allegate alla domanda di partecipazione,
- attività di formazione mediante la partecipazione a corsi di aggiornamento professionale e di carattere accademico post lauream quali diplomi di perfezionamento e master universitari di 1^a e 2^a livello,
- altri titoli.

Per la redazione del curriculum vitae formativo e professionale si può fare riferimento allo schema allegato al presente Avviso (sub B) per farne parte integrante e sostanziale.

Le dichiarazioni contenute nel curriculum sono considerate valide per poter essere oggetto di valutazione

solo qualora contengano tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata e consentano l'effettuazione delle successive verifiche (a titolo esemplificativo: per il possesso della laurea dovrà essere indicato l'anno e l'Università presso la quale è stata conseguita; per la valutazione del requisito specifico dell'esperienza dovrà essere indicato l'Ente, l'inquadramento contrattuale ed il periodo temporale, l'iscrizione agli Albi dovrà essere documentata con l'indicazione della data di iscrizione e dell'Ordine provinciale).

Gli aspiranti possono, comunque, presentare, ove lo ritengano opportuno, anche adeguata documentazione attestante le dichiarazioni suddette ed ogni altra documentazione che ritengano utile ai fini della valutazione.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Area Gestione del Personale per le finalità dirette al conferimento e gestione del contratto oggetto della presente selezione. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e per la valutazione comparativa dei curricula, pena l'esclusione dalla procedura.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente Avviso.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal Direttore Generale previa istruttoria da parte dell'Area Gestione del Personale.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso verrà pubblicato sul sito aziendale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-taranto/> nella sezione *albo on line dal 16.07.2018*.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione.

Sono causa di esclusione dalla selezione:

- a) mancata sottoscrizione della domanda (sia in caso di firma autografa che di firma digitale),
- b) in caso di firma autografa, mancata presentazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- c) presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste nel Bando,
- d) presentazione della domanda oltre i termini perentori,
- e) l'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione, generali e specifici, del presente Avviso,
- f) la mancanza dei requisiti obbligatoriamente previsti per la casella di Posta Elettronica Certificata personale.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula e colloquio, tenendo in particolare considerazione l'aver maturato il requisito specifico di una qualificata e comprovata esperienza professionale in trattazione di contenzioso lavoristico in ambito sanitario e contenzioso inerente la gestione di rischio clinico.

La procedura di selezione sarà effettuata da una Commissione di Valutazione, nominata con provvedimento del Direttore Generale, composta di tre membri, di cui farà parte il Direttore Amministrativo o suo delegato quale Presidente ed altri due componenti scelti tra il personale dirigenziale competente nel settore di interesse della ASL TA, o in assenza, tra personale in servizio presso le Aziende Sanitarie Locali. Le funzioni di Segretario della Commissione saranno svolte da un dipendente amministrativo con profilo professionale non inferiore alla categoria "D".

Il colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica delle competenze specifiche richieste e l'accertamento delle capacità del candidato di proporre strumenti operativi e soluzioni organizzative inerenti alla funzione oltre che le motivazioni sottese allo svolgimento dell'incarico. Ai candidati ammessi sarà comunicata l'ora, il giorno e la sede del colloquio con preavviso non inferiore a quindici giorni rispetto alla data di svolgimento all'indirizzo eletto nella domanda di partecipazione. Per poter sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non saranno presenti nella sede del colloquio al momento del suo inizio saranno considerati quali rinunciatari e quindi esclusi dalla selezione. I beneficiari della Legge n. 104/1992 dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento del previsto colloquio.

Al termine della procedura per ogni candidato la Commissione esprimerà un giudizio motivato di idoneità o non idoneità in relazione agli elementi documentali presenti nel curriculum ed al colloquio e predisporrà l'elenco dei candidati idonei, dal novero dei quali il Direttore Generale effettuerà la scelta del candidato cui attribuire il contratto. In ogni caso non si procederà all'assegnazione di punteggi, né alla formulazione di alcuna graduatoria.

NORME FINALI

Il contratto oggetto della presente selezione prevede un trattamento economico lordo disciplinato dal C.C.N.L. della Dirigenza Professionale, Tecnico e Amministrativa del 17.12.2020 ed un impegno orario di 38 ore settimanali.

Resta ferma la facoltà di effettuare verifiche a campione sulle dichiarazioni presentate dai candidati e, ferme restando le altre sanzioni previste dall'ordinamento in caso di dichiarazioni false o mendaci, di dichiarare la decadenza del candidato che abbia conseguito il contratto mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda si riserva di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente Avviso o di non procedere alla stipula del contratto con il candidato risultato idoneo ed affidatario, qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per gli aspiranti qualsiasi pretesa o diritto.

Per informazioni e chiarimenti in merito gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi dell'A.S.L. Taranto, Viale Virgilio 31 Taranto – tel. 0997786538.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Stefano ROSSI

All. A

Al Signor Direttore Generale
ASL Taranto

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto a tempo determinato di dirigente avvocato da assegnare alla Struttura Burocratico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992.

Il sottoscritto nato a
il residente in
..... tel.
C.F. PEC

Preso visione ed accettate le condizioni dell'Avviso pubblico pubblicato sul BURP n. del

Consapevole di quanto previsto dagli artt. 73 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE AVVOCATO DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMPLESSA “ STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE” DELLA A.S.L. DI TARANTO

e a tal fine

DICHIARA

1. di essere fisicamente idoneo all'impiego nelle mansioni della posizione funzionale messa a selezione
2. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (in caso di non iscrizione indicare i motivi di non iscrizione o di cancellazione)
3. (solo eventuale) di essere cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici
4. di non avere riportato condanne penali o (solo eventuale) di avere riportato le seguenti condanne pena-
li:.....
.....

5. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che non consentono la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione
6. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego presso la pubblica amministrazione
7. di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso la pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
8. di non essere stato collocato in quiescenza ai sensi dell'art. 5, co. 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 e s.m.i.
9. di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti nell'Avviso pubblico, e in particolare:
 - di avere conseguito la laurea in,
 - di aver conseguito l'abilitazione professionale in data
 - di essere iscritto all'albo avvocati del Foro di.... in data....
 - di possedere l'abilitazione alle giurisdizioni superiori conseguita in data....
 - di aver esperienza professionale nella gestione di contenzioso per conto di aziende sanitarie ed in materia di rischio clinico;
 - di non aver promosso azioni giudiziarie avverso la ASL TA negli ultimi due anni
10. che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente:
11. di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:
.....
.....
12. che le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego sono state le seguenti:
.....
13. di non aver riportato condanne penali o provvedimenti di interdizione o misure restrittive;
 - di non avere procedimenti penali in corso;
 - di avere procedimenti penali in corso.....(specificare quali);
 - di non aver riportato condanne penali o di aver riportato la seguente condanna penale o misura interdittiva.....;
14. di accettare tutte le condizioni, prescrizioni e precisazioni previste dall'Avviso pubblico;
15. di eleggere domicilio ai fini della presente procedura presso il proprio indirizzo di posta elettronica certificata personale (in caso contrario indicare il domicilio eletto
.....)

16. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Il sottoscritto:

- si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione ai propri fatti, stati e qualità personali che dovesse intervenire nel corso dell'espletamento del mandato
- autorizza l'A.S.L. Taranto all'effettuazione dei controlli e delle verifiche in ordine a quanto autocertificato con la presente dichiarazione;
- di accettare che le modalità di convocazione finalizzate al conferimento dell'incarico saranno effettuate a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella presente domanda

I candidati beneficiari della Legge n. 104/1992 devono indicare nello spazio di seguito gli ausili necessari nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento del colloquio:

.....
.....
.....

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (non richiesto in caso di firma digitale)

_____ li _____

Il Dichiarante

All. B

Al Signor Direttore Generale
ASL Taranto

OGGETTO: CURRICULUM per partecipazione Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto a tempo determinato di dirigente avvocato da assegnare alla Struttura Burocratico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale di Taranto ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992.

Il sottoscritto nato a
il residente in
..... tel
C.F. PEC

Presa visione ed accettate le condizioni dell'Avviso pubblico pubblicato sul BURP n. del
Consapevole di quanto previsto dagli artt. 73 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che il proprio **curriculum vitae formativo e professionale** è il seguente:

Laurea in giurisprudenza (come previsto dall'art. 2 dell'Avviso pubblico con indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Università)	
---	--

<p>Ulteriori lauree e Dottorati di ricerca su materie attinenti all'incarico</p>	
<p>Iscrizione all'Albo degli avvocati del Foro di... con indicazione della data di iscrizione e dell'Ordine provinciale.</p> <p>Abilitazione alle giurisdizioni superiori conseguita i data</p>	
<p>Esperienze professionale forense maturate nella gestione di contenziosi in ambito sanitario e in rischio clinico</p>	

Attività di insegnamento in materie attinenti all'incarico	
Pubblicazioni (da allegare)	
Corsi di aggiornamento professionale e corsi di carattere accademico post lauream quali diplomi di perfezionamento e master universitari di	

1^ e 2^ livello	
Iscrizione presso altri Albi e/o Registri (ad esempio Registro dei Revisori Legali) con indicazione della data di iscrizione e dell'Ordine provinciale	
Altri titoli che il candidato vuole evidenziare	

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (non richiesto in caso di firma digitale)

_____ li _____

Il Dichiarante
