REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

REGIONE PUGLIA

ANNO LII | BARI, 10 GIUGNO 2021 | **n. 76**



Atti regionali
Atti e comunicazioni degli Enti locali
Appalti - Bandi
Concorsi
Avvisi
Rettifiche

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
c) leggi e regolamenti regionali;
d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
k) richieste di referendum con relativi risultati;
l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
b) deliberazioni della Giunta regionale;
c) determinazioni dirigenziali;
d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
f) atti degli Enti Locali;
g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
h) statuti di enti locali;
i) concorsi;
j) avvisi di gara;
k) annunci legali;
l) avvisi;
m) rettifiche;
n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

"Avviso per i redattori e per gli Enti:
Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti".

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 4 maggio 2021, n. 95
Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 Misura 1.43 Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca (Art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014). Approvazione Avviso Pubblico e contestuale prenotazione di obbligazioni giuridiche, di accertamento e di spesa non perfezionate. 39320

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 3 giugno 2021, n. 119
P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018.
Beneficiario: "IPERDURUM"
Soggetto capofila: COOP. LA PIRAMIDE SOC. AGR. ARL.
CUP: B39J20000160009
Approvazione variante per recesso partner con sostituzione. 39449

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 3 giugno 2021, n. 120
P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 - Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018. APPROVAZIONE MODULISTICA PER LA RENDICONTAZIONE SOTTOMISURA 16.2. 39457

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 1 giugno 2021, n. 225
VAS-1703- REG - Regolamento Regionale del 9 ottobre 2013, n.18. Registrazione dei piani urbanistici comunali esclusi dalle procedure di VAS - Verifica di sussistenza delle pertinenti condizioni di esclusione dei piani selezionati relativa al piano denominato: "PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI" – proponente Cooperativa "Giglio dello Jonio". Autorità procedente: Comune di Castellaneta (TA). 39518

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE 11 maggio 2021, n. 129
POC Puglia 2014-2020 - POR PUGLIA 2014-2020 ASSE VI - Azione 6.1 – "Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani" – Determinazione dirigenziale n. 181 del 26/08/2019 - "Avviso per la selezione di interventi finalizzati alla realizzazione o all'ampliamento e/o all'adeguamento di centri

comunali raccolta differenziati di rifiuti"– Ammissione a finanziamento del progetto presentato dal comune di COPERTINO (Le). Accertamento e impegno contabile di spesa. CUP: B37B19000300001. 39524

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 31 maggio 2021, n. 129
Reg. (UE) n. 1308/2013 – Aiuti nel settore dell'apicoltura. Bando regionale campagna 2020/2021 approvato con DDS n.52 del 15/02/2021. DDS n.124 del 25/05/2021 di presa d'atto esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa.
Primo provvedimento di concessione dei contributi...... 39531

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 26 maggio 2021, n. 944
POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse X "Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente Azione 10.2 "Interventi per il rafforzamento delle competenze di base" "DIGITALIZZA IL TUO FUTURO": Approvazione contributo finanziario per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, didattica mista o integrata e per gli allievi fruitori di FAD iscritti e frequentanti i percorsi di cui agli Avvisi OF/2017- OF/2018- OF/2019- Avviso n. 2/FSE/2019 - Avviso DIPPROF/2019 Azione 10.1 "Interventi contro la dispersione scolastica" e contestuale PRENOTAZIONE di IMPEGNO di SPESA e DISPOSIZIONE di ACCERTAMENTO ai sensi della D.G.R. n. 290 del 24/02/2021 -. 39543

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 31 maggio 2021, n. 959
AVVISO PUBBLICO n. 5/FSE/2018 - "Nuove Figure professionali" (approvato con A.D. n. 1020 del 27/09/2018 pubblicato in BURP n. 128 del 04/10/2018).
ULTERIORE PROROGA TERMINE ATTIVITA' e VALIDITA' ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO. 39561

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 3 giugno 2021, n. 996
POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 4/FSE/2020 "Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione OSS":. APPROVAZIONE ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO. 39564

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 8 giugno 2021, n. 1045
POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Sociale Europeo - Avviso pubblico "PassImprese2020". Approvazione esiti istruttorie delle istanze pervenute dal 01/03/2021 al 15/03/2021 (2° finestra di presentazione), riesame codice pratica 1CIJO84, elenco istanze di cui all'allegato C dell'atto n. 781 del 26/04/2021 con richiesta di rimessione in termini a seguito della determinazione n 907 del 19/05/2021...... 39577

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 8 giugno 2021 n. 224
Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 e s.m.i. "Boschi didattici della Puglia". Riconoscimento ed iscrizione nell'Albo Regionale dei Boschi Didattici della Puglia del bosco dell' Azienda Agricola Ciola Gianfranco denominata "Azienda Columella", in agro di Ostuni (BR) – Località "Lamacoppa piccola". 39612

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 1 giugno 2021 n. 268
Legge Regionale n. 18/2000 ss.mm.ii. e Legge Regionale n. 40/2012 ss.mm.ii. – Attività di divulgazione in campo forestale - Promozione dei Boschi Didattici della Regione Puglia. Approvazione avviso pubblico "Scuola in bosco" e prenotazione della spesa di € 72.000,00. 39616

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 8 giugno 2021 n. 273
Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 e s.m.i. "Boschi didattici della Puglia". Albo Regionale dei Boschi

Didattici della Puglia, bosco didattico denominato "Totaro Francesco" in agro di Vico del Gargano (FG), località "Petassa" - Variazione della conduzione in "Totaro Raffaele". 39634

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 25 maggio 2021, n. 822

POR PUGLIA FESR- FSE 2014 - 2020, ASSE IX "Promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione". Azione 9.1 "Azioni sperimentali contro la povertà" e Azione 9.4 "Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa". DGR n. 430 del 2020 e A.D. n. 403 del 2020 – Reddito di Dignità 3.0 – Approvazione delle Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione. ... 39638

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 27 maggio 2021, n. 838

Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012. "Concessione dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde". A.D. n. 298 del 09/03/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico per le emittenti televisive (biennio 2021-2022).Presa d'atto dei lavori del gruppo di lavoro per la valutazione dei progetti ex art. 10 comma 2 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021, approvazione dei risultati finali e determinazione degli importi dei contributi regionali provvisoriamente concessi. 39677

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 31 maggio 2021, n. 850

DGR n. 629 del 30.03.2015 – A.D. 367/2015 - A.D. 449/2015 - Avviso n. 1/2015 per il finanziamento di strutture e interventi sociali per soggetti beneficiari pubblici a valere sulle risorse del POR Puglia FESR 2014-2020 – Approvazione Testo aggiornato dell'Avviso 1/2015 - 2° versione 2021. 39682

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 31 maggio 2021, n. 858

Del.G.R. n. 1676/2020 - Del.G.R. 220/2020- Piano regionale delle politiche familiari - Macro Area 1 - Scheda n. 5 "Accademia del Lavoro". Presa d'atto e Approvazione della Scheda Tecnica Progettuale - Approvazione Disciplinare. – CUP B99J20001650001 39739

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 8 giugno 2021, n. 905

Legge regionale n.29/2014 "Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne". Approvazione Avviso Pubblico per la presentazione dei Programmi antiviolenza di cui di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014. ... 39753

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 17 maggio 2021, n. 40

P.O.R. Puglia FESR 2014-2020 – Asse IV – Azione 4.4 "Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie". BURP n. 134 del 24/09/2020. Ammissione a finanziamento del "Progetto per la realizzazione di una velostazione all'interno della stazione ferroviaria del Comune di Castellaneta ubicata alla Contrada Fontanelle" per un importo pari a € 296.608,83. Accertamento di entrata e impegno a favore del Comune di Castellaneta. 39778

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 513

POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Fondo Sociale Europeo. Azione 8.9 Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato START. Codice MIR A0809.128, Codice CUP B36D20000180009. Presa d'atto del decimo elenco dei soggetti che devono perfezionare l'istanza di candidatura. 39787

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 515
“Piano di Attuazione Regionale” della Regione Puglia per l’attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione I bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all’erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013. 39793

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 516
“Piano di Attuazione Regionale” della Regione Puglia per l’attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione II bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all’erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013. 39803

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 517
“Piano di Attuazione Regionale” della Regione Puglia per l’attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione III bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all’erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013. 39813

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 8 giugno 2021, n. 518
POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Fondo Sociale Europeo. Azione 8.9 Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato START. Codice MIR A0809.128, Codice CUP B36D20000180009. Approvazione del settantaquattresimo elenco dei soggetti non ammessi a finanziamento 39823

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROTEZIONE CIVILE 4 giugno 2021, n. 472
Avviso pubblico per la manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali e ai Coordinamenti Provinciali di Protezione Civile per le attività di supporto alle criticità correlate al Rischio Incendi Boschivi (AIB) per il periodo deliberato di grave pericolosità per gli incendi boschivi, al rischio idrogeologico, nonché ad eventuali altri rischi connessi agli interventi di prima assistenza alle popolazioni colpite. Approvazione schema convenzione per il triennio 15 giugno 2021 - 14 giugno 2024. 39829

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE RISORSE IDRICHE 1 giugno 2021, n. 170
Autorizzazione all’esercizio dello scarico provvisorio sul suolo, previo trattamento di fitodepurazione, tramite campi di spandimento, delle acque reflue depurate effluenti dall’impianto di trattamento a servizio dell’agglomerato di Conversano-Triggianello. D.Lgs. n.152/2006 e L.R.n.18/2012. 39860

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL’OFFERTA 3 giugno 2021, n. 163
PARERE FAVOREVOLE con PRESCRIZIONE in relazione alla richiesta di VERIFICA DI COMPATIBILITA’ presentata dal Comune di Andria (Bt) a seguito dell’istanza della società Albachiara srl per una RSA anziani, ai fini dell’autorizzazione alla realizzazione per trasformazione nella ASL Bt di n. 1 RSA di mantenimento per soggetti non autosufficienti – di tipo A - di cui al R.R. 4/2019 per 20 posti letto, denominata “Madonna delle Grazie”, ubicata nel Comune di Andria, alla Via Trani km 4,5. 39869

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL’OFFERTA 8 giugno 2021, n. 165
“METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali - Soc. Coop. Onlus”, con sede legale in Molfetta (BA). Verifica di compatibilità ai sensi dell’art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.. Conferma del parere favorevole rilasciato con D.D. n. 122 del 3/4/2018 e confermato con D.D. n. 155 del 25/6/2020 per la realizzazione nella ASL BT di n. 1 Modulo/Centro Terapeutico-Riabilitativo intensivo ed estensivo dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico (art. 4 R.R. n. 9/2016), per modifica della planimetria/layout nel medesimo immobile ubicato nel Comune di Barletta alla Via Violante n. 40. 39877

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO 7 giugno 2021, n. 89
Contributi della Regione Puglia per interventi su opere pubbliche demaniali e patrimoniali. Art. 4, L.r. n. 35 del 30.12.2020 – DGR n. 289 del 24.02.2021. Applicazione criteri di priorità per lo scorrimento della graduatoria degli ammessi ma non finanziabili per esaurimento fondi nell'ambito della Cat B) approvata con A.D. n. 235 del 22/12/2020 relativo all'Avviso Pubblico per la "Selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico" pubblicato sul BURP n. 73 del 31.05.2018. FSC 2014-2020/ Patto per la Puglia. 39885

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 8 giugno 2021, n. 116
D. Lgs 219/06 art. 112-quater. Vendita online di medicinali senza obbligo di prescrizione (SOP e OTC) – Autorizzazione alla "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" – Orta Nova (FG). 39893

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 8 giugno 2021, n. 117
Aggiornamento del Prontuario Terapeutico Regionale (versione 22.0). Integrazione D.D. n. 151/2017, D.D. n. 230/2017, D.D. n. 307/2017, D.D n. 415/2017, D.D. n. 484/2017, D.D. n. 53/2018, D.D. n. 155/2018, D.D. n. 193/2018, D.D. n. 297/2018, D.D. n. 10/2019, D.D. n. 32/2019, D.D. n. 54/2019, D.D. n. 73/2019, D.D. n. 143/2019, D.D. n. 243/2019, D.D. n. 22/2020, D.D. n.153/2020, D.D. n.177/2020, D.D. n.213/2020, n. D.D. n.278 del 21.12.2020 e n.64 del 31.03.2021 39896

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 1 giugno 2021, n. 299
Programma di Sviluppo Rurale Regione Puglia 2014/2020 – Misura 21 – Sottomisure Sostegno temporaneo eccezionale a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19. Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno per le Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici.
Ottavo provvedimento di concessione degli aiuti in favore di n. 27 ditte con esito istruttorio positivo. 39985

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 3 giugno 2021, n. 303
P.S.R. Puglia 2007/2013 con accesso alle Norme di Transizione di cui al cap. 19 del PSR Puglia 2014/2020 – Misura 226 Azione 1 "Interventi di gestione selvicolturale finalizzati alla prevenzione degli incendi". Domanda di aiuto AGEA n. 94750693312. Revoca concessione contributo per rinuncia agli aiuti, alla ditta "MARINO GRAZIA". 39990

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 7 giugno 2021, n. 309
PSR 2014/2020 della Puglia – Misura 4 – Sottomisura 4.2 "Sostegno agli investimenti per la trasformazione e commercializzazione e lo sviluppo dei prodotti agricoli" – Avviso approvato con DAdG 102/2017 e pubblicato nel BURP 76/2017 e s.m.i. –
Ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso dei soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria approvata con DAdG 86/2020 e pubblicata nel BURP 25/2020. 39994

Atti e comunicazioni degli Enti locali

COMUNE DI ISCHITELLA
Estratto decreto 17 maggio 2021, prot. n. 3770
Occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione. 40000

COMUNE DI MELENDUGNO
Deliberazione C.C. 26 aprile 2021, n. 14
APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA RICETTIVA DI TIPO "RESIDENZE TURISTICO-ALBERGIERE" CON ANNESSI SERVIZI IN TORRE DELL'ORSO DI MELENDUGNO, APPROVATO IN VARIANTE AL VIGENTE P.R.G. AI SENSI DELL'ART.8 D.P.R. N. 160 DEL 7/9/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. 40003

COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO
Decreto 12 maggio 2021, n. 15
Acquisizione coattiva sanante al patrimonio immobiliare del Comune. 40020

Appalti – Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 8 giugno 2021, n. 776
Avviso pubblico per l'affidamento in concessione del complesso immobiliare del Demanio Forestale di proprietà regionale, Denominato "Caserma Caritate", sito nella Foresta Umbra, censito in catasto in Agro del Comune di Vico del Gargano (FG) C. F. Fg. 59 p.lla4 sub 3 cat. B/1 P.t.,1,2 e in C.T. Fg. 59 p.lle 1 (parte), 2,3,4,5. Nomina Commissione. 40024

COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA
BANDO DI GARA APPALTO INTEGRATO PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO INTEGRATO AI SENSI DELL'ART. 59 COMMA 1 BIS DEL D. LGS. N. 50/2016 POR FERS -FSE 2104/2020- ASSE XII- AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE- RECUPERO ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CONVENTO DI SANTA MARIA".
Determinazione a contrarre n. 299 del 06.06.2020
CUP H87E18000030006 CIG 875120392A CPV 45454100-5. 40028

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE
Estratto bando di gara a procedura aperta e telematica per la CONCESSIONE DI RSSA E CASA DI RIPOSO. 40034

SOCIETA' PUGLIA VALORE IMMOBILIARE
Avviso di asta pubblica per la vendita immobili. 40035

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 7 giugno 2021, n. 164
A.C.N. del 29/07/2009. Approvazione della graduatoria definitiva unica regionale di medicina specialistica pediatrica di libera scelta valevole per l'anno 2021 in ottemperanza all'ordinanza del Tar Puglia N.80 del 23.02.2021 40060

COMUNE DI ACCADIA
BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10/2014 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE ACCADIA 40080

COMUNE DI MELISSANO
AVVISO BANDO DI CONCORSO ANNO 2021 PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.). 40091

ASL BA
Avviso di sorteggio commissione dell'avviso pubblico di incarico quinquennale di Direttore di S.C. Medicina Trasfusionale del PO "Di Venere". 40092

ASL BT
Graduatorie concorsi pubblici ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR n. 483 del 10/12/1997:
- **per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina di Ematologia, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell'art. 35 co. 3-bis del D. Lgs. n. 165/01 s.m.i.;**
- **per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina di Radiodiagnostica, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell'art. 35 co. 3-bis del D. Lgs. n. 165/01 s.m.i..** 40093

ASL BT
Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di assistenza sanitaria estiva ai non residenti - Comune di Margherita di Savoia - anno 2021. 40096

ASL LE
AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA', PER TITOLI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO. 40110

ASL LE
AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DI STRUTTURA COMPLESSA DI PSICHIATRIA DEL SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA (SPDC) DELL'OSPEDALE DI GALATINA. 40119

ASL LE
AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DI STRUTTURA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA DELLA U.O.C. DI CARDIOLOGIA DELL'OSPEDALE DI SCORRANO. 40131

ASL TA
AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE NELLE LOCALITA' TURISTICHE DELLA ASL TA – ANNO 2021. 40143

ASL TA
Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza. 40144

ASL TA
Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Prevenzione. 40155

GAL SUD-EST BARESE
PSR Puglia 2014-2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" – SSL del GAL Sud-Est Barese – Interventi 1.1 "Aiuti all'avviamento di imprese" e 1.2 "Investimenti nella creazione e sviluppo di attività extra-agricole". Proroga dei termini per la presentazione delle domande di sostegno. 40165

GAL TERRA DEI MESSAPI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO prot. n. 806 del 27 maggio 2021.
Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della Strategia SLTP" – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Terra dei Messapi "ARTHAS" 2014/2020
Azione 1 – Intervento 1.2 – "Investimenti funzionali al consolidamento e alla qualificazione dei sistemi artigianali e manifatturieri di qualità attraverso il sostegno alle strutture produttive esistenti e alla realizzazione di nuovi laboratori" (nuovo avviso - 2° STOP&GO), scadenza ore 12,00 del 18/12/2020 - terzo e ultimo provvedimento di concessione delle DDS ammesse a finanziamento e non ammesse a finanziamento. 40167

Avvisi

COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA
Procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS. Piano urbano della mobilità sostenibile. Determinazione n. 540 del 238 maggio 2021 40171

CONSORZIO ASI LECCE
Deliberazione Del Consiglio Di Amministrazione n. 48 del 20/05/2021
Applicazione riduzione del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area. 40178

SOCIETA' ACQUEDOTTO PUGLIESE
Ordinanza prot. n. 0037458 del 7 giugno 2021
Pagamento indennità accettate. 40183

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA
Provvedimento n. 24/22b/DE del 5 maggio 2021. Decreto di rettifica del decreto di esproprio n. 78/22b/de del 09/12/2019. 40185

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA
Provvedimento n. 29/22b/DA del 1 giugno 2021. Decreto di asservimento. Comune di Mesagne. 40187

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA
Provvedimento n. 30/22b/DA del 1 giugno 2021. Decreto di asservimento. Comune di Mesagne. 40193

Rettifiche

LEGGE REGIONALE 26 maggio 2021, n. 11
"Modifiche alle leggi regionali 12 aprile 2001, n. 11 (Norme sulla valutazione dell'impatto ambientale), 4 dicembre 2006, n. 33 (Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti) e 30 aprile 1980, n. 34 (Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l'adesione ad enti ed associazioni)". 40204

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 4 maggio 2021, n. 95

Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) 2014/2020 Misura 1.43 Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca (Art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014). Approvazione Avviso Pubblico e contestuale prenotazione di obbligazioni giuridiche, di accertamento e di spesa non perfezionate.

Il Dirigente della Sezione
Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la D.G.R. n. 3261 del 28/07/1998 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. n. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

VISTO il D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii.;

Vista la L.R. n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2021";

Vista la L.R. n. 36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia".

Vista la D.G.R. n.71 del 18/01/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione;

Vista la DGR n. 607 del 19/04/2021 *"Programma Operativo FEAMP 2014/2020 – Applicazione al Bilancio di esercizio 2021 dell'Avanzo di amministrazione vincolato e Variazione al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per implementazione avvisi a regia e operazioni a titolarità a valere sul P.O. FEAMP."*;

Vista la Determinazione n. 3 del 29/01/2019 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP il dott. Aldo di Mola;

VISTA la D.G.R. n. 2050 del 11/11/2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" alla dott.ssa Rosa Fiore;

VISTA la D.G.R. n. 2285 del 09/12/2019 con la quale la dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca - è stata designata Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, oltre che referente dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013. Con il medesimo atto il Dirigente del Servizio Programma FEAMP è stato designato Referente Regionale supplente dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché referente vicario dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura

e la Pesca n. 211 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di PO "Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP" alla Rag. Maria Amendolara;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 210 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile di PO "*Sviluppo Sostenibile della Pesca*" al Dott. Nicola Marino;

Visto il Regolamento (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca, che modifica i regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la decisione 2004/585/CE del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Reg. (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Visto l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di Investimento Europeo adottato il 29 ottobre 2014 della Commissione Europea;

Visto il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione della Commissione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;

Visto il DM 1034 del 19 gennaio 2016 con il quale è stata stabilita la ripartizione delle risorse finanziarie del Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP 2014-2020) rispettivamente in favore dello Stato e delle Regioni, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 17 dicembre 2015;

Visto l'atto repertoriato 16132/CRFS/OI del 03 marzo 2016 con il quale la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome ha ripartito tra le regioni le risorse finanziarie del FEAMP 2014/2020 ed alla Regione Puglia è stata assegnata una dotazione finanziaria totale pari ad euro 89.828.133,77;

Visto l'Accordo Multiregionale sottoscritto in data 09/06/2016 a seguito dell'intesa sancita dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome;

Visti i Criteri di Selezione delle operazioni del P.O. FEAMP approvati dal Comitato di Sorveglianza in data 25/05/2016;

Vista la D.G.R. n. 1685 del 02/11/2016 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Autorità di Gestione e la Regione Puglia in qualità di Organismo Intermedio, avente ad oggetto le modalità, i criteri e le responsabilità connessi all'attuazione della delega stessa;

Vista la Convenzione tra l'Autorità di Gestione e l'Organismo Intermedio - Regione Puglia stipulata in data 01/12/2016;

Vista la DDS n. 145 del 09/08/2019, pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019, con la quale è stato approvato e modificato il *Manuale delle Procedure e dei Controlli del FEAMP 2014/2020 – Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio – Regione Puglia – terza versione"*.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile "Sviluppo sostenibile della pesca", dott. Nicola Marino, unitamente alla "Responsabile di Raccordo Attuazione del FEAMP", rag. Maria Amendolara, per quanto di propria competenza, confermata dal Dirigente del Servizio Programma FEAMP Dott. Aldo di Mola, dalla quale si rileva quanto segue:

Considerato che alle Regioni, in qualità di Organismi Intermedi (O.I.), è delegata la gestione, in toto o in parte,

delle risorse rivenienti dalle seguenti misure:

- Priorità 1 – Capo 1;
- Priorità 2 – Capo 2;
- Priorità 4- Capo 3;
- Priorità 5 - Capo 4;
- Capo 7 "Assistenza tecnica";

Considerato che nell'ambito della Priorità 1 "*Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*" alle Regioni compete l'attuazione della Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca",* di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014;

Considerato che la misura 1.43 è intesa a promuovere gli investimenti relativi ai porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca;

Considerato che l'attuale dotazione finanziaria della precitata Misura 1.43 è di €10.569.591,69 (giusta comunicazione di piano finanziario approvato con Nota Ares (2020) 7530301 dell'11/12/2020 ricevuta dall'Autorità di Gestione del PO FEAMP 2014/2020 e acquisita al prot. n. 1506 del 03/02/2021);

Considerato, altresì, che con precedenti atti si è provveduto ad impegnare la somma di €9.396.795,35, a valere sulla precitata Misura e che, pertanto, sono disponibili risorse per adottare un nuovo Avviso pubblico;

Ritenuto necessario approvare e pubblicare apposito *Avviso pubblico* della Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca",* di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, per la presentazione delle domande di sostegno in conformità alle pertinenti disposizioni adottate dall'AdG.

TANTO PREMESSO si propone al Dirigente della Sezione di adottare la conseguente determinazione e precisamente di:

- approvare l'**Avviso pubblico** "*Priorità 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*", **Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca",*** di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020 e i relativi allegati:
  - Allegato A - "Disposizioni attuative di misura";
  - Allegato B - "Parte B – Modulistica";

  che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- dare atto che le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso sono pari **€1.172.796,34**;
- autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del *visto di regolarità contabile*, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- dare mandato alla Dirigente del Servizio Programma FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente Avviso all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;
- disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito *feamp.regione.puglia.it*.

VERIFICA AI SENSI DEL D.lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.

5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Bilancio vincolato
Esercizio finanziario 2021
Documento di programmazione: Programma Operativo FEAMP Puglia 2014-2020
CRA: **64** - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
03 - Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca"
Per l'Avviso pubblico riguardante la **Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca"***, di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020 sono disponibili risorse finanziarie pari a **€ 1.172.796,34,** che vanno così imputate:

PARTE ENTRATA

Si dispongono le obbligazioni giuridiche non perfezionate in entrata per complessivi € **996.876,89**, per l'esercizio 2021, come di seguito riportato:

Capitolo ENTRATA	**Quota cofinanz.**	**Esercizio 2021 (€)**
Cap. 4053400	Quota UE 50%	586.398,17
Cap. 4053401	Quota STATO 35%	410.478,72
Totale		**996.876,89**

Le somme saranno oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate dalla UE e dallo STATO per essere introitate dalla Regione sui richiamati Capitoli di Entrata:

- **4053400 «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020–***Quota di cofinanziamento UE***» -Codifica capitolo**: **4.02.05.99.999.** Debitore Unione Europea;
- **4053401 «Trasferimenti per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014-2020 –** *Quota di cofinanziamento STATO* a carico del Fondo di Rotazione» **Codifica capitolo**: **4.02.01.01.01**. Debitore Ministero Economia e Finanze.

Titolo giuridico:

Decisione della Commissione Europea di esecuzione n. 8452 del 25 novembre 2015 di approvazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020

PARTE SPESA

Si dispongono le obbligazioni giuridiche non perfezionate di spesa per complessivi **€ 1.172.796,34**, per l'esercizio 2021, come di seguito riportato:

Missione: 16 - Programma: 3 - Titolo:2 - Macroaggregato:3

Capitolo SPESA	Quota cofinanz.	Esercizio 2021 (€)
1164003	Quota UE 50%	586.398,17
1164503	Quota STATO 35%	410.478,72
1167503 (applicazione avanzo di amministrazione DGR 607/2021)	Quota Regione 15%	175.919,45
Totale imprese private - PdC 2.03.03.03		**1.172.796,34**

Causale dell'obbligazione giuridica non perfezionata

Acquisizione di progetti di investimento da finanziare a seguito di avviso pubblico e/o domanda di aiuto ai sensi della la **Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca*",** di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020;

Destinatario della spesa: Imprese private

Natura della spesa: conto capitale

Dichiarazioni/Attestazioni

- l'impegno di spesa riferito alla prenotazione di cui al presente provvedimento sarà assunto nel corso dell'esercizio finanziario 2021;
- Le somme saranno assoggettate a registrazione contabile con imputazione del relativo impegno ad esigibilità differita con successivi provvedimenti del Dirigente della Sezione "*Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca*" all'atto dell'approvazione della graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento.
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati, così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 71 del 18/01/2021 e successiva DGR n. 607 del 19/04/2021 di Variazione al Bilancio;
- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- Le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli di spesa 1164003 (UE), 1164503 (Stato) e 1167503 (Regione);
- Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs n. 33 del 14/03/2013.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Ai sensi del comma 2 art. 9 Legge 102/09 si attesta la compatibilità della predetta programmazione finanziaria con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Aldo di Mola

Il DIRIGENTE DI SEZIONE
Dott.ssa Rosa Fiore

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento è conforme alle risultanze

istruttorie.

Il Responsabile P.O.
"Sviluppo Sostenibile della Pesca"
Dott. Nicola Marino

La Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP
Rag. Maria Amendolara

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Aldo di Mola

Il Dirigente della Sezione

Sulla base delle risultanze istruttorie espletate dal Servizio Programma FEAMP e confermate dal dirigente del Servizio Programma FEAMP, letta la proposta formulata e vista la sottoscrizione agli adempimenti del Servizio FEAMP

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della L.R. 7/1997, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale

DETERMINA

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare l'**Avviso pubblico** "*Priorità 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*", **Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca"***, di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020 e i relativi allegati:
  - Allegato A - "Disposizioni attuative di misura";
  - Allegato B - "Parte B – Modulistica";

  che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che le risorse finanziarie disponibili per il presente Avviso sono pari **€1.172.796,34**;
- di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad effettuare gli adempimenti contabili di cui al presente provvedimento;
- di dichiarare il presente provvedimento esecutivo con l'apposizione del *visto di regolarità contabile*, da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- di dare mandato alla Dirigente del Servizio Programma FEAMP di comunicare gli estremi della pubblicazione del presente Avviso all'Autorità di Gestione del PO FEAMP e alla Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento con i relativi allegati nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito *feamp.regione.puglia.it*.

Il presente atto:

- viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 443 del 31.07.2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua

adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020;

- sarà pubblicizzato nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito www.regione.puglia.it;
- sarà inviato all'Assessorato al Bilancio - Sezione Bilancio e Ragioneria - per i successivi adempimenti, secondo le modalità di cui alla AOO_022/N. 569 del 24/03/2020;
- sarà inviato all'Assessore Regionale alle Risorse Agroalimentari e al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- è adottato in originale e si compone di n. 10 (dieci) facciate e dei seguenti documenti, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, e più precisamente:

  Avviso pubblico "*Priorità 1- Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze*", **Misura 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca",*** di cui all'Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, del PO FEAMP 2014/2020, di n. 5 (cinque) facciate ed i relativi allegati:
  - Allegato A "*Disposizioni attuative di misura*, di n. 35 (trentacinque) facciate;
  - Allegato B *"Modulistica*", di n. 82 (ottantadue) facciate;

  per un totale complessivo di allegati di n. 122 (centoventi) facciate.

Il Dirigente della Sezione/RAdG
PO FEAMP 2014/2020
Dott.ssa Rosa Fiore

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

Priorità: 1.

Priorità n. 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 1.43

Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca (Art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014)

AVVISO PUBBLICO

DDS n. 95 del 04/05/2021

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

VISTO

- Il Regolamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio , e ss.mm. e ii.;
- Il Regolamento (UE) 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2013, relativo alla Politica Comune della Pesca, che modifica i Regolamenti (CE) n. 1954/2003 e (CE) n. 1224/2009 del Consiglio e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2371/2002 e (CE) n. 639/2004 del Consiglio, nonché la Decisione 2004/585/CE del Consiglio;
- Il Regolamento (UE) 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e che abroga i Regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il Regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- L'Accordo di Partenariato 2014/2020 per l'impiego dei Fondi Strutturali e di investimento Europei, Fondi SIE, adottato in data 29/10/2014 dalla Commissione Europea;
- La Decisione di Esecuzione n. C(2015) 8452 del 25/11/2015 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma Operativo – FEAMP 2014/2020;
- La Delibera CIPE 10 del 28 giugno 2015 relativa alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi Europei per il periodo di Programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio;
- Il PO FEAMP 2014/2020, elaborato in conformità al disposto dell'art. 17 del Reg. (UE) 508/2014 e approvato della Commissione con Decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015;
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1685 del 02/11/2016 di approvazione della Convenzione tra l'AdG e l'OI Regione Puglia sottoscritta in data 01/12/2016;
- Legge Regionale 3 novembre 2017, n. 43 "Pianificazione e sviluppo della pesca e dell'acquacoltura regionale".
- Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- Il Regolamento (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- La Decisione (UE) 2018/1520 della Commissione del 9 ottobre 2018 che abroga il regolamento delegato (UE) n. 1268/2012 recante le modalità di applicazione del regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- La D.G.R. n. 2050 del 11/11/2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca" alla Dott.ssa Rosa Fiore;
- La Determinazione n. 3 del 29/01/2019 del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione, con la quale è stato confermato Dirigente del Servizio Programma FEAMP il dott. Aldo di Mola;
- La D.G.R. n.2285 del 09/12/2019 con la quale la dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca - è stata designata Referente regionale dell'Autorità di Gestione (RAdG) nazionale, membro effettivo del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, oltre che referente dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013. Con il medesimo atto il Dirigente del Servizio

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

Programma FEAMP è stato designato Referente Regionale supplente dell'Autorità di Gestione nazionale, membro supplente del Comitato di Sorveglianza e della Cabina di Regia per l'attuazione del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, nonché referente vicario dell'Autorità di Gestione nazionale del PO FEP 2007/2013;

- La Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 211 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di PO "Responsabile di Raccordo Attuazione FEAMP" alla Rag. Maria Amendolara;
- La Determinazione del dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca n. 210 del 17/09/2020 di conferimento dell'incarico di Responsabile di PO "Sviluppo sostenibile della pesca" al dott. Nicola Marino;
- La Determinazione del Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca del 9 agosto 2019, n. 145 "Programma Operativo FEAMP 2014/2020: Manuale delle procedure e dei controlli – Disposizioni procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – Terza versione: approvazione modifiche", pubblicata sul BURP n. 107 del 19/09/2019.

TUTTO QUANTO SOPRA VISTO SI DÀ LUOGO AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO:

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

	Autorità di Gestione	REGIONE PUGLIA
X	Organismo Intermedio	
Dipartimento		Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale
Sezione		Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca
Servizio		Programma FEAMP
Indirizzo		Lungomare N. Sauro, 45
CAP		70121
Città		BARI
PEC		sezionepsrfeamp@pec.rupar.puglia.it
URL		www.regione.puglia.it

2) OGGETTO DELL'AVVISO

La Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca, nell'ambito del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 e in coerenza con le previsioni contenute nel Programma stesso e nelle Disposizioni Attuative di Misura, rende note le modalità e le procedure per la presentazione e l'ammissione delle domande di sostegno a valere sulle risorse previste per la misura 1.43 di cui all'art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014, intesa a promuovere gli investimenti relativi ai porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca, di cui ai paragrafi 1 e 3 dell'art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, afferenti alla *Priorità 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze* e, in particolare:

Priorità	**1**
Misura	**1.43**

3) DISCIPLINARE

Per la pratica attuazione del presente Avviso Pubblico si rinvia alle Disposizioni Attuative di Misura di cui all'Allegato "A" e alla Modulistica di cui all'Allegato "B".

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

4) BENEFICIARI

a. Imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura che esercitino un servizio di sale d'asta o di mercati ittici all'ingrosso in possesso, alla data di presentazione della domanda, dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero della Salute con Numero di Riconoscimento Comunitario con attività associata "Mercato all'ingrosso", sigle "AH" e "WM".

b. Imprese di servizi per il settore pesca e acquacoltura operanti, alla data di presentazione della domanda, nei settori di attività economica 30.11.02, 33.15.0, 52.22.09 e che erogano servizi per natanti e imbarcazioni a destinazione peschereccia.

5) DOTAZIONE FINANZIARIA E LIMITI DI SPESA

Le risorse finanziarie assegnate al presente Avviso sono le seguenti:

Misura	***Dotazione - €***
1.43	**€ 1.172.796,00**

L'importo della spesa massima ammissibile per progetto e per soggetto beneficiario è fissato in **euro 1.500.000,00.**

6) INTENSITA' DELL'AIUTO

La Misura prevede un'intensità massima dell'**aiuto pubblico pari al 50%** delle spese ammesse sulla base dei costi sostenuti dai beneficiari, secondo quando previsto dal par. 1 art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014.

Ai sensi del par. 4 del medesimo articolo, *in deroga al par. 1, si applicano le seguenti percentuali dell'intensità dell'aiuto pubblico per i tipi specifici di operazioni* elencati nella tabella sottostante (coerentemente all'allegato I al Reg.(UE) 508/2014):

TIPO DI INTERVENTI	**INTENSITA' MASSIMA DELL'AIUTO**
Interventi attuati da imprese che non rientrano nella definizione di PMI:	30%

7) SCADENZA (TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO)

Le domande di sostegno devono essere inviate a mezzo PEC, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il termine ultimo di invio delle domande di sostegno è fissato alle ore 23.59 del **90° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul B.U.R.P**.** L'indirizzo PEC a cui trasmettere esclusivamente le istanze è il seguente:

avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

8) ENTE LIQUIDATORE

L'erogazione degli aiuti agli aventi diritto sarà effettuata dalla Regione Puglia.

9) DOCUMENTAZIONE E ALLEGATI

Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati nel B.U.R.P. e sul sito istituzionale della Regione Puglia feamp.regione.puglia.it.

10) Elenco allegati:

- Avviso Pubblico
- Allegato A -Disposizioni Attuative di Misura
- Allegato B - Modulistica

11) RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Particolari e specifici quesiti potranno essere richiesti per iscritto al Responsabile della PO "Sviluppo sostenibile della pesca", dott. Nicola Marino fino al trentesimo giorno precedente la data di scadenza dell'Avviso, alle seguenti mail:

faq.feamp@regione.puglia.it

Si procederà a pubblicare i quesiti (Faq) e le relative risposte, entro i successivi dieci giorni lavorativi sul sito: *feamp.regione.puglia.it*.

Per informazioni e/o chiarimenti ci si potrà rivolgere al Responsabile PO "Sviluppo sostenibile della pesca", dott. Nicola Marino,

email: n.marino@*regione.puglia.it*

tel.: +39 080 540 5074

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

Allegato A - DDS n. 95 del 04/05/2021

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Priorità: 1.

Priorità n. 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 1.43 - Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca

(Art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014)

DISPOSIZIONI ATTUATIVE DI MISURA

DISPOSIZIONI ATTUATIVE DI MISURA
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

INDICE

1. Finalità e obiettivi della Misura ---- 3
2. Amministrazione procedente ---- 4
3 Soggetti ammissibili a finanziamento e Criteri di ammissibilità ---- 4
4. Localizzazione degli interventi ---- 6
5. Interventi ammissibili ---- 6
6. Categorie di spesa ammissibili ---- 7
7. Vincoli e limitazioni (tipologie di spese escluse) ---- 10
8. Impegni e obblighi del beneficiario, controlli e monitoraggio ---- 11
9. Modalità e termini di presentazione delle domande di sostegno ---- 12
10. Documentazione da presentare ---- 13
11. Criteri di selezione ---- 17
12. Istruttoria tecnico-amministrativa ---- 18
12.1 Ricevibilità ---- 19
12.2 Ammissibilità ---- 19
12.3 Valutazione ---- 21
12.4 Graduatoria ed elenco domande non ammesse ---- 21
13. Intensità dell'aiuto ---- 22
14. Tempi di esecuzione ---- 22
15. Varianti in corso d'opera ed adeguamenti tecnici ---- 22
16. Proroghe ---- 24
17. Vincoli di non alienabilità e di destinazione – impegni ex post ---- 24
18. Modalità di erogazione dei contributi ---- 25
18.1. Richiesta di anticipo ---- 26
18.2. Richiesta di acconto per Stato di Avanzamento Lavori (SAL) ---- 27
18.3. Richiesta di saldo ---- 29
19. Controlli sulle operazioni ---- 31
20. Decadenza, rinuncia, revoca e recupero del contributo ---- 32
21. Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito ---- 34
22. Ricorsi amministrativi e tutela giurisdizionale ---- 35
23. Trattamento dati personali ---- 35
24. Rinvio ---- 35

DISPOSIZIONI ATTUATIVE DI MISURA
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Le presenti Disposizioni Attuative di Misura, in coerenza con quanto riportato nel Manuale delle Procedure e dei Controlli - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia (di seguito Disposizioni Procedurali) – terza versione, pubblicato sul BURP n. 107 del 19/09/2019, tenuto conto della medesima base normativa, declinano le procedure per l'attuazione delle singole misure.

Si rimanda al precitato Manuale (reperibile sul sito web http://feamp.regione.puglia.it) ogni ulteriore specifica, oltre all'elencazione dei riferimenti normativi (cfr par. 1.3 Quadro normativo di riferimento), degli acronimi e delle definizioni (cfr par. 1.4 Acronimi e definizioni).

1. Finalità e obiettivi della Misura

FONDO EUROPEO PER GLI AFFARI MARITTIMI E LA PESCA	
Riferimento normativo	Reg. (UE) 508/2014, art. 43
Priorità del FEAMP	1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze
Obiettivo Tematico	3 - Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura
Misura	MISURA 1.43 - Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca
Sottomisura	-
Finalità	Migliorare la qualità, il controllo e la tracciabilità dei prodotti sbarcati, accrescere l'efficienza energetica, contribuire alla protezione dell'ambiente, migliorare la sicurezza e le condizioni di lavoro e facilitare l'osservanza dell'obbligo di sbarcare tutte le catture
Beneficiari	Imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura che esercitino un servizio di sale d'asta o di mercati ittici all'ingrosso in possesso, alla data di presentazione della domanda, dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero della Salute con Numero di Riconoscimento Comunitario con attività associata "Mercato all'ingrosso", sigle "AH" e "WM". Imprese di servizi per il settore pesca e acquacoltura operanti, alla data di presentazione della domanda, nei settori di attività economica 30.11.02, 33.15.0, 52.22.09 e che erogano servizi per natanti e imbarcazioni a destinazione peschereccia.
Cambiamenti climatici	La Misura contribuisce con un coefficiente del 40% al raggiungimento degli obiettivi in materiacambiamento climatico del Reg. (UE) 508/2014)

La Misura 1.43 sostiene investimenti volti a migliorare le infrastrutture preesistenti dei porti di pesca, delle sale per la vendita all'asta, dei siti di sbarco e dei ripari di pesca, inclusi gli investimenti destinati a strutture per la raccolta di scarti e rifiuti marini con l'obiettivo di migliorare la qualità, il controllo e la tracciabilità dei prodotti sbarcati, accrescere l'efficienza energetica,

contribuire alla protezione dell'ambiente e migliorare la sicurezza e le condizioni di lavoro, previsti ai paragrafi 1 e 3 dell'art. 43 del Reg. UE n. 508/2014.

Le operazioni attivabili tramite la Misura sono coerenti con gli obiettivi tematici del Quadro Strategico Comune per la programmazione 2014/2020 (Obiettivo Tematico 3).

In sintesi, l'obiettivo degli interventi previsti dall'art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014 è, quindi, quello di incentivare l'adeguamento delle infrastrutture per favorire una maggiore competitività della filiera ittica e per ridurre l'impatto ambientale.

2. Amministrazione procedente

	Autorità di Gestione	REGIONE PUGLIA
X	Organismo Intermedio	
Dipartimento/Direzione		Dipartimento Agricoltura, sviluppo rurale e ambientale Sezione attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca Servizio Programma FEAMP
Indirizzo		Lungomare Nazario Sauro, 45
CAP		70121
Città		Bari
PEC		sezionepsrfeamp@pec.rupar.puglia.it
URL		feamp.regione.puglia.it

Ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90, l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Servizio Programma FEAMP della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura e la pesca.

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento è il Responsabile PO "Sviluppo sostenibile della pesca", dott. Nicola Marino.

3 Soggetti ammissibili a finanziamento e Criteri di ammissibilità

Si riportano di seguito i Criteri di ammissibilità specifici della Misura:

OPERAZIONE A REGIA
SOGGETTI AMMISSIBILI A COFINANZIAMENTO
Imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura che esercitino un servizio di sale d'asta o di mercati ittici all'ingrosso in possesso, alla data di presentazione della domanda, dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero della Salute con Numero di Riconoscimento Comunitario con attività associata "*Mercato all'ingrosso*", sigle "AH" e "WM".
Imprese di servizi per il settore pesca e acquacoltura operanti, alla data di presentazione della domanda, nei settori di attività economica 30.11.02, 33.15.0, 52.22.09 e che erogano servizi per natanti e imbarcazioni a destinazione peschereccia.

DISPOSIZIONI ATTUATIVE DI MISURA
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

OPERAZIONE A REGIA
CRITERI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ
Applicazione del CCNL di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente e rispetto della Legge Regionale 26 ottobre 2006, n. 28 “Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare” e del Regolamento Regionale 27 novembre 2009, n. 31
Il richiedente non rientra tra i casi di esclusione di cui all'art. 136 del Reg. (UE) n. 2018/1046
CRITERI DI AMMISSIBILITÀ ATTINENTI AL SOGGETTO RICHIEDENTE
Il richiedente non rientra nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 (ove pertinenti) dell'art. 10 del Reg. (UE) n.508/2014 (ai sensi del paragrafo 5 del medesimo articolo)
CRITERI DI AMMISSIBILITÀ RELATIVI ALL'OPERAZIONE
L'operazione concorre al raggiungimento degli obiettivi di cui al PO FEAMP.

Le imprese di servizi per il settore pesca e acquacoltura operanti nei settori di attività economica 30.11.02, 33.15.0, 52.22.09 e che erogano servizi per natanti e imbarcazioni a destinazione peschereccia, dovranno esplicitare in domanda l’attività svolta indicando attraverso una dettagliata relazione tipologie di beni e servizi erogati ed impianti e attrezzature utilizzate, che saranno valutati ai fini dell’ammissibilità delle istanze.

La veridicità della dichiarazione del richiedente di non rientrare nei casi di inammissibilità previsti dai paragrafi 1 e 3 (ove pertinenti) dell'art. 10 del Reg. (UE) n.508/2014, è accertata in base alle informazioni disponibili nel registro nazionale delle infrazioni di cui all’art. 93 del regolamento (CE) n. 1224/2009 o ad altri database disponibili (es. SIPA).

Ai sensi dell’art 125, par. 3, lett. c) del reg. (UE) 1303/2013, il richiedente deve possedere una capacità amministrativa, finanziaria e operativa tale da soddisfare le condizioni e gli obblighi previsti dal presente Avviso pubblico per ottenere e mantenere il contributo di che trattasi. Tale capacità è comprovata mediante dichiarazione del soggetto qualificato, attestante la capacità finanziaria del richiedente, secondo il modello dell’allegato B.3 del presente Avviso pubblico.

Si precisa, inoltre, che per “*operazione portata materialmente a termine o completamente attuata*” di cui al paragrafo 6 dell'art. 65 del Reg.(UE) 1303/2013 si intende un’operazione il cui stato di esecuzione materiale e/o finanziario, alla data di presentazione della domanda di sostegno, è superiore al 70% dell’importo complessivo previsto per la stessa.

Non sono ammissibili al cofinanziamento:
- I soggetti che siano già destinatari di finanziamenti precedentemente concessi dalla Regione Puglia a valere sul PO FEP 2007/2013 o PO FEAMP 2014/2020 che, alla data di presentazione dell’istanza, risultino debitori in ragione dell’intervenuta adozione di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
- Nel caso di revoche disposte per motivi di esclusiva natura amministrativa, qualora l’amministrazione regionale abbia concesso la rateizzazione del debito, la stipulazione dell’atto di concessione sarà consentita soltanto se saranno soddisfate le seguenti condizioni:

- *la previsione di un piano di rientro di durata pari alla realizzazione dell'intervento, già approvato alla data di presentazione della domanda di sostegno;*
- *il rimborso, da parte del beneficiario, delle rate venute a scadenza. Il mancato pagamento per qualsiasi ragione anche di una sola rata comporterà la declaratoria di revoca dei benefici concessi, con conseguente escussione della polizza fideiussoria.*

- I soggetti che abbiano già usufruito di un finanziamento per le stesse opere, lavori e attrezzature nei cinque (5) anni precedenti la data di presentazione della domanda di finanziamento;
- Interventi a valere su beni che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino interessati da provvedimenti di revoca dei benefici concessi dalla Regione Puglia a valere sul PO FEP 2007/2013 o PO FEAMP 2014/2020.

Inoltre, il richiedente deve essere in regola con tutti gli adempimenti e norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro, all'igiene ed alla salute.

4. Localizzazione degli interventi

La misura si applica sull'intero territorio della regione Puglia, **con l'esclusione delle acque interne,** fatti salvi i vincoli di legge.

Nell'individuazione delle aree da destinare alla realizzazione degli interventi è necessario che l'organismo di attuazione della Misura tenga in considerazione le zone con particolari caratteristiche e valenze ambientali:

- aree a rischio idrogeologico;
- aree a rischio di erosione;
- aree a rischio di inondazione costiera;
- quadro Programmatico per la protezione delle acque superficiali interne, delle acque di transizione, delle acque costiere e sotterranee;
- quadro normativo per la difesa del suolo;
- Aree Natura 2000;
- presenza di criticità puntuali;
- Aree Naturali Protette.

5. Interventi ammissibili

Sono ritenuti ammissibili i seguenti interventi, di cui ai paragrafi 1 e 3 dell'art. 43 del Reg. UE n. 508/2014, volti a:

a. ammodernare e/o migliorare le infrastrutture dei porti di pesca, delle sale per la vendita all'asta, dei siti di sbarco[1]e dei ripari di pesca.
b. investimenti destinati a strutture per la raccolta di scarti e rifiuti marini.

Sono esclusi gli interventi finalizzati alla costruzione di infrastrutture *ex-novo*.

[1] S*aranno considerati ammissibili anche interventi di cui alla lett. a) ubicati fuori dall'alveo portuale che abbiano con lo stesso evidente prossimità.*

Si precisa che, ai fini del presente Avviso:

1) Per ***sala per la vendita all'asta*** si intende quella inserita nell'elenco degli stabilimenti autorizzati dal Ministero della Salute ("Sezione VIII - Prodotti della pesca (Section VIII - Fishery products)" disponibile all'indirizzo web: http://www.salute.gov.it/consultazioneStabilimenti/ConsultazioneStabilimentiServlet?ACTION=gestioneSingolaCategoria&idNormativa=2&idCategoria=8), titolati da Numero di Riconoscimento Comunitario (APPROVAL NUMBER) con attività associata "MERCATO ALL'INGROSSO", sigle "AH" e "WM";
2) Per ***porto*** si intende l'elemento di identificazione amministrativa della flotta peschereccia, così come classificato nel *Fleet Register* comunitario, disponibili all'indirizzo web http://ec.europa.eu/fisheries/fleet/index.cfm?method=Search.SearchAdvanced&country=ITA, ovvero come classificato dall'Autorità competente o comunque autorizzato;
3) Per **luogo di sbarco** si intende il sito in cui avviene lo scarico iniziale di qualsiasi quantitativo di prodotti della pesca da un peschereccio a terra, così come identificati dall'Autorità Sanitaria competente.
4) In conformità al paragrafo 4.2.2. del citato Manuale delle Procedure, terza versione, e fermo restando quanto disposto dall'art. 65 RDC, par. 6, si considerano operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento sia presentata dal beneficiario all'Organismo Intermedio quelle che, alla data di presentazione della domanda di sostegno, hanno conseguito un livello di spesa pregressa superiore al 70% dell'importo complessivo della stessa domanda.
5) Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla data dal 1° gennaio 2016
6) Per l'esecuzione degli interventi previsti dal presente Avviso è necessario provvedere alla individuazione di apposito professionista in possesso dei requisiti di legge e alla rispettiva nomina a direttore tecnico dei lavori, che svolgere compiti e funzioni di direttore dell'esecuzione nel corso della realizzazione del progetto e che, in sede di rendicontazione di SAL e Saldo, dovrà attestare la conformità dei lavori effettuati al progetto approvato e alla norme di legge, ivi incluse le opere non ispezionabili.

6. Categorie di spesa ammissibili

Ai fini del presente Avviso, sono ammissibili le spese decorre dalla data del 1° gennaio 2016.

Le principali categorie di spese ammissibili riguardano:

- costi sostenuti per l'attuazione dell'operazione (ad esempio, gli stipendi dei dipendenti e di altro personale qualificato, costi connessi con il luogo in cui avviene l'azione, noleggi, spese di coordinamento);
- costi di investimento chiaramente connessi all'attività di progetto (ad esempio, acquisto di macchinari e attrezzature).

Segue una lista delle spese ammissibili:

- interventi di riqualificazione fisica dei porti pescherecci (rifacimento pavimentazioni, impianti di illuminazione, arredo urbano, realizzazione sotto-servizi, impiantistica);
- acquisto di macchinari e attrezzature;
- impianti di rifornimento alimentati da biocarburante, ghiaccio, approvvigionamento d'acqua, ecc.;
- ristrutturazione di banchine o di approdi già esistenti;
- opere murarie e impiantistiche strettamente inerenti al progetto;
- costruzione, ammodernamento e ampliamento di banchine;
- realizzazione o recupero scali di alaggio;
- recupero di piccoli ripari di pesca;
- riqualificazione di sale per la vendita all'asta anche attraverso infrastrutturazioni immateriali (sistemi informativi di gestione della sala);
- realizzazione di impianti per lo stoccaggio ed il recupero dei rifiuti marini;
- investimenti in macchinari e attrezzature strettamente connessi alla funzionalità dei porti di pesca (*travel lift*, gru per alaggio);
- acquisto di attrezzature e macchinari funzionali alla cantieristica per imbarcazioni da pesca; realizzazione o potenziamento impianti di produzione ghiaccio e di erogazione acque in area portuale da destinare esclusivamente ad operatori nel comparto della pesca;
- realizzazione di nuovi edifici connessa all'ampliamento delle attività imprenditoriali nel settore della pesca in area portuale la cui spesa massima ammissibile non può essere superiore il 30% dell'investimento complessivo al netto delle spese generali, al netto delle spese dello stesso e dell'impiantistica;
- riqualificazione di immobili esistenti per l'ampliamento delle attività imprenditoriali nel settore della pesca in area portuale: per tali iniziative la spesa massima ammissibile non potrà essere superiore al 30% dell'investimento complessivo al netto delle spese generali e al netto delle spese dello stesso e dell'impiantistica;
- investimenti in attrezzature tecnologiche e programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto;
- retribuzioni e oneri del personale dipendente strettamente connessi alla realizzazione dell'intervento;
- attrezzature per diminuire la movimentazione manuale di carichi pesanti, escluse le macchine direttamente connesse alle operazioni di pesca;
- dispositivi di protezione acustica e termica e apparecchi di ausilio alla ventilazione;
- segnali di emergenza e di allarme di sicurezza;
- spese materiali per indagini/analisi preliminari (ad esempio analisi chimico-fisiche, verifiche strutturali, rilievi geologici, etc.);
- generatori a efficienza energetica;
- attrezzature per l'attività: ammortamenti, noleggi e *leasing*;
- spese per acquisto di terreni, ivi incluse le indennità di esproprio per pubblica utilità, sono ammissibili nei limiti del 10% del costo totale dell'operazione considerata. Per i siti in stato di degrado e per quelli precedentemente adibiti a uso industriale che comprendono edifici, tale limite è aumentato al 15%. In casi eccezionali e debitamente giustificati, il limite può essere elevato al 20% per operazioni a tutela dell'ambiente.
  In ogni caso, l'acquisto è ammissibile se sono rispettate le seguenti condizioni:

- attestazione di un tecnico qualificato indipendente o di un organismo debitamente autorizzato, con cui si dimostri che il prezzo di acquisto non sia superiore al valore di mercato; nel caso in cui il prezzo di acquisto sia superiore, l'importo massimo ammissibile è pari a quello di mercato.
- esistenza di un nesso diretto tra l'acquisto del terreno e gli obiettivi dell'operazione e di un periodo minimo di destinazione.

Tale spesa è ammissibile purché gli immobili siano direttamente connessi alla finalità dell'operazione prevista e che non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico.

- **spese generali** (costi generali e costi amministrativi): si tratta di spese collegate all'operazione finanziata e necessarie per la sua preparazione o esecuzione, disciplinate nel documento *Linee Guida per l'ammissibilità delle Spese del PO FEMP 2014/2020* approvate con procedura di consultazione per iscritto del Tavolo Istituzionale, giusta nota dell'AdG Prot. 11622 del 28/05/2018 (Spese Generali, paragrafo 7.1.1.14) nei limiti massimi del 12% della spesa sostenuta ammissibile a beneficiare del finanziamento FEAMP.

La percentuale indicata è valida per le spese riferite unicamente ad un progetto finanziato. Nel caso in cui si fa riferimento a più attività il calcolo avverrà mediante l'applicazione di equi "criteri di imputazione", secondo un metodo di ripartizione oggettivo, giustificato e preventivamente definito dall'AdG.

In particolare:

- per gli investimenti soggetti all'applicazione della normativa in materia di appalti pubblici (D.lgs. 50/2016, Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e ss. mm. ii., D.lgs. 56/2017) le spese ammissibili sono quelle relative agli adempimenti connessi alla realizzazione degli interventi, previsti da tale normativa.
- per gli investimenti non soggetti all'applicazione della normativa in materia di appalti pubblici sono ammissibili le spese generali, necessarie per la realizzazione degli interventi,

  Nell'ambito delle spese generali rientrano:
  - spese per la tenuta del C/C appositamente aperto e dedicato all'operazione, se previsto da prescrizioni dell'Autorità di gestione;
  - le spese per consulenza tecnica e finanziaria, le spese per consulenze legali, le parcelle notarili e le spese relative a perizie tecniche o finanziarie, nonché le spese per contabilità o audit, se direttamente connesse all'operazione cofinanziata e necessarie per la sua preparazione o realizzazione e se comprovate da adeguata documentazione contabile;
  - le spese per garanzie fideiussorie, se tali garanzie sono previste dalle normative vigenti o da prescrizioni dell'Autorità di gestione;
  - spese relative alla gestione amministrativa dell'operazione (locazioni, telefono, luce, riscaldamento, personale amministrativo, canoni, manutenzione attrezzature ufficio, carta, fotocopie, ecc.).

Nell'ambito delle spese generali per la consulenza tecnica e finanziaria, perizie tecniche o finanziarie, ai fini della verifica sulla congruità di tali costi, è necessaria la presentazione di tre preventivi di spesa confrontabili, prodotti da soggetti indipendenti. Ferma restando la libera scelta della ditta tra i preventivi trasmessi, l'importo del preventivo più basso corrisponderà alla spesa ammissibile.

Tutte le voci di spesa devono essere debitamente giustificate da fatture quietanzate o altro documento avente forza probante equivalente.

In sede di accertamento dello stato finale dei lavori, l'importo massimo delle spese generali sostenute è ricondotto alla percentuale indicata in base alla spesa sostenuta ritenuta ammissibile.

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente documento in tema di spese ammissibili, si rimanda a quanto previsto nelle "*Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020*" approvate con procedura di consultazione per iscritto del Tavolo Istituzionale, giusta nota dell'AdG Prot. 11622 del 28/05/2018.

7. Vincoli e limitazioni (tipologie di spese escluse)

Tenuto conto di quanto previsto nelle Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 ***non sono eleggibili***, in generale, le spese:

- che non rientrano nelle categorie previste dalla Misura;
- presentate oltre il termine previsto per la rendicontazione;
- quietanzate successivamente alla scadenza dei termini previsti per la rendicontazione.

Non sono, pertanto, ammesse a rendicontazione le spese relative a:

- beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
- industrializzazione dei prototipi e dei progetti sviluppati;
- adeguamenti a obblighi di legge: gli interventi del progetto devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;
- acquisto di macchinari e impianti di produzione se non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- costi per la manutenzione ordinaria e per le riparazioni (ad esclusione delle spese di pulizia straordinaria necessarie alla realizzazione degli interventi di progetto);
- servizi continuativi, periodici, o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale e le spese di pubblicità);
- realizzazione di opere tramite commesse interne;
- consulenze, servizi e prodotti fornite da soci;
- tutte le spese che hanno una funzionalità solo indiretta al progetto e/o riconducibili a normali attività funzionali del beneficiario;
- spese relative a parti o componenti di macchine ed impianti a meno che non siano finalizzate alla realizzazione del prototipo/impianto pilota previsto dal progetto;

- acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usati, fatto salvo quanto previsto dalle "*Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020",* in tema di "Acquisto di materiale usato*"*;
- opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;
- software non specialistico e non connesso all'attività del progetto;
- spese di perfezionamento e di costituzione di prestiti;
- oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti per il finanziamento del progetto;
- oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
- nel caso di acquisto con *leasing*, i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, ecc.);
- spese relative ad opere in sub-appalto per operazioni diverse da quelle realizzate da Enti Pubblici e da tutti i soggetti previsti dal D.lgs. del 18 aprile 2016 n. 50;
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento FEAMP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- costi/spese/oneri connessi alla costruzione nuovi porti, nuovi siti di sbarco o nuove sale per la vendita all'asta;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
- spese inerenti operazioni materialmente concluse alla data di presentazione della domanda di sostegno.

Secondo quanto previsto dall'art. 69 par. 3 del Reg. (UE) 1303/2013, non sono ammissibili a contributo i seguenti costi:

- interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia;
- imposta sul valore aggiunto salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale sull'IVA.

8. Impegni e obblighi del beneficiario, controlli e monitoraggio

Il beneficiario è tenuto a realizzare l'iniziativa in conformità con il progetto approvato anche con riferimento alle risorse umane utilizzate.

Il beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti impegni e obblighi:

- rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- assicurare il proprio supporto per le verifiche ed i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di effettuare e ai controlli dei competenti soggetti comunitari, statali e regionali nonché di assicurare l'accesso a ogni altro documento che sarà ritenuto utile acquisire ai fini dell'accertamento;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà a effettuare gli opportuni accertamenti (amministrativi, in loco ed ex post);
- rispettare le norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008);

- rispettare il CCNL di riferimento nonché la Legge Regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" (BURP n. 139 del 27/10/2006) e il Regolamento Regionale attuativo n. 31/2009;
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
- produrre apposita dichiarazione rilasciata da un soggetto qualificato che attesti una capacità finanziaria propria del richiedente adeguata al progetto di investimento e che pertanto è in grado di far fronte alla quota di cofinanziamento a proprio carico e/o la possibilità di concedere una linea di credito per la realizzazione dell'iniziativa;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto e il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentono il raggiungimento della finalità della Misura, in conformità alle disposizioni contenute nell'Atto di Concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore;
- rispettare il vincolo di destinazione, fatti salvi i casi di forza maggiore, per gli investimenti materiali;
- comunicare all'Amministrazione, la cessione totale o parziale degli investimenti ammessi a finanziamento prima della scadenza del vincolo di inalienabilità, entro il termine di 30 giorni dal perfezionamento dell'atto di cessione;
- presentare, in sede di Domanda di pagamento per Stati di Avanzamento dei Lavori o del Saldo del contributo, la documentazione di cui alle presenti Disposizioni Attuative di Misura;
- acquisire, preliminarmente all'avvio degli interventi ammessi ai benefici e, comunque, entro 6 mesi dalla data dell'atto di concessione degli aiuti, i titoli abilitativi previsti per la realizzazione degli stessi, pena la decadenza dagli aiuti e il recupero delle somme eventualmente erogate.

Ai fini della Stabilità delle Operazioni di cui all'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013, si rimanda a quanto previsto dall'art. 17 delle presenti Disposizioni.

Eventuali ulteriori obblighi a carico del beneficiario saranno elencati nell'Atto di concessione del contributo.

9. Modalità e termini di presentazione delle domande di sostegno

I soggetti che intendono partecipare all'avviso devono utilizzare esclusivamente la modulistica in Allegato B, unitamente all'altra modulistica resa disponibile sul sito WEB della Regione Puglia all'indirizzo: *feamp.regione.puglia.it*.

La domanda di sostegno (vedasi Allegato B.1) - deve essere compilata e sottoscritta dal richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000e deve essere completa di tutta la documentazione richiesta, riportata al successivo art. 10. La scansione della suddetta documentazione cartacea originale con firma autografa (formato PDF) deve essere **inviata ESCLUSIVAMENTE, pena la nullità dell'istanza, da un indirizzo di posta elettronica certificata all'unico indirizzo PEC: avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it**

Il messaggio di posta elettronica dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

Partecipazione ad Avviso PO FEAMP 2014/2020 – Mis. 1.43 "*Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca*" (Art. 43 del Reg. UE n. 508/2014)

A tal fine, a pena l'irricevibilità dell'istanza, farà fede la data e l'ora di invio della posta elettronica certificata.

In aggiunta, n. 1 copia integrale della documentazione trasmessa via PEC dovrà essere prodotta in forma cartacea al Responsabile di Priorità/Capo indicato sull'Avviso pubblico, entro 7 giorni dalla trasmissione della PEC.

Nel caso in cui il termine ultimo di presentazione delle domande di sostegno coincida con giorno festivo, lo stesso è fissato al giorno lavorativo successivo.

L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito dell'istanza, dovuta a qualsiasi causa.

10. Documentazione da presentare

I soggetti che intendono accedere ai finanziamenti dovranno presentare la seguente documentazione:

A) Documentazione generale:

1. *Domanda di sostegno* sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente a copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità, qualora la sottoscrizione della domanda non avvenga con le altre modalità previste dal comma 3 dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.
2. *Relazione tecnica dettagliata* del progetto/iniziativa (corredata di nota esplicativa di cui all'Allegato B.8) in cui devono essere riportati gli obiettivi dell'intervento, con particolare evidenza delle ricadute attese dagli interventi proposti in coerenza con gli obiettivi della Misura.
3. *Cronoprogramma* che rappresenti la collocazione temporale delle fasi di realizzazione del progetto/iniziativa.
4. *Quadro Economico* degli interventi/iniziativa che dovrà riportare l'importo di spesa preventivato distinto per ciascun investimento tematico relativo all'operazione di cui ai criteri di selezione (successivo art. 11) nonché l'importo complessivo preventivato per l'intero progetto.
5. *Elenco delle spese pregresse (ove previste), redatto secondo il modello dell'Allegato B.2.e;*
6. *Dichiarazione sostitutiva* resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il modello fac-simile riportato in Allegato B.2, nella quale dovranno essere rese le dichiarazioni relative, tra l'altro, al doppio finanziamento, alle condizioni di ammissibilità ed agli impegni;
7. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa da soggetto qualificato attestante la capacità finanziaria del richiedente, ai sensi dell'art 125, par. 3 Reg. (UE) n. 1303/2013, (vedasi allegato B.3).

8. *Dichiarazione sostitutiva* resa dal beneficiario ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 relativa all'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 10 del Reg. (UE) n. 508/2014 nonché all'insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 106 del Reg. (UE) n. 966/2012 (vedasi allegato B.4)
9. *Dichiarazione* ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000 (vedasi Allegato B.5) di regolarità contributiva.
10. *Dichiarazione sostitutiva* resa dal beneficiario ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa all'insussistenza delle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. (vedasi allegato B.6).

11. Dichiarazione sostitutiva di certificazione *antimafia* per i familiari conviventi di maggiore età, resa dal rappresentante legale e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (ove pertinente)[2].
12. Elenco della documentazione allegata, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante del soggetto richiedente.

Oltre alla documentazione sopra elencata bisogna presentare la seguente ulteriore documentazione, a seconda della tipologia del richiedente e/o di operazione:

B) <u>Documentazione per richiedente in forma societaria:</u>

1. copia dello statuto, dell'atto costitutivo ed elenco soci;
2. copia dell'atto di nomina degli organi amministrativi attualmente in carica;
3. delibera/atto dal quale risulta che il rappresentante legale è autorizzato a sottoscrivere gli impegni previsti dal progetto/intervento, a richiedere ed a riscuotere il sostegno;
4. copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda *o, in assenza* di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (*Mod. UNICO*) e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione.
5. dichiarazione[3] ai sensi dell'art. 46 del D.P.R 445/2000 (vedasi Allegato B.3a) di iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. in cui si dichiari, inoltre, che l'impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata;

C) <u>Documentazione relativa ad investimenti fissi</u>:

1. Elaborati grafici dell'intervento (situazione ex-ante e situazione ex-post), planimetrie, piante, sezioni e prospetti; mappa catastale delle particelle interessate dagli interventi proposti;
2. Computo metrico estimativo delle opere (per le opere edili e affini, i prezzi unitari elencati nel computo metrico dovranno riferirsi al vigente Elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche vigente e scaricabile dal seguente link: http://www.regione.puglia.it/elenco-prezzi-2017;
3. Relazione tecnica con documentazione fotografica ex-ante;

[2] Richiesta conforme alla circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/119/20 dell'8 febbraio 2013 che estende le verifiche antimafia anche a tutti i familiari conviventi di età maggiore del soggetto sottoposto alla verifica antimafia.
[3] Tale dichiarazione sostituisce il certificato rilasciato dall'Amministrazione di riferimento ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011. Tale dichiarazione sarà oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione concedente.

4. Titoli di disponibilità, debitamente registrati, sia delle strutture sia dei terreni, da cui si evinca la rispettiva disponibilità per 8 (otto) anni dalla data di presentazione della domanda. I titoli di disponibilità relativi all'affitto dovranno risultare registrati alla data della presentazione della domanda;
5. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del proprietario del bene immobile oggetto dell'operazione, qualora quest'ultimo non sia il richiedente, di assenso all'esecuzione delle opere ed all'iscrizione dei relativi vincoli (ove pertinente), redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.7 *(ove pertinente)*;
6. Dichiarazione, resa dal tecnico abilitato e rilasciata ai sensi del DPR n. 445/2000, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.9, che per l'intervento *nulla osta all'ottenimento ed al rilascio di tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie*, ovvero che per l'intervento non sono necessari permessi o autorizzazioni e che nulla osta alla immediata cantierabilità delle opere previste.
7. Tutti i titoli abilitativi/autorizzativi/concessori previsti per gli interventi in progetto, se non posseduti alla data di presentazione della domanda di sostegno, coerentemente al cronoprogramma autorizzato, dovranno essere obbligatoriamente presentati entro tre mesi dalla sottoscrizione dell'atto di concessione e, comunque, al più tardi, entro la data di completamento dell'intervento, pena la decadenza dagli aiuti concessi e il recupero delle somme eventualmente erogate.
8. I permessi e nulla osta, ove necessari, devono essere comunque prodotti contestualmente alla Comunicazione di Inizio Lavori dell'opera soggetta ad autorizzazioni e comunque obbligatoriamente entro la data di completamento dell'intervento autorizzata, **pena la decadenza dagli aiuti concessi e il recupero delle somme eventualmente erogate**. In particolare dovranno essere prodotti:
   - permesso di costruire, ove previsto, riportante la destinazione a cui sarà adibito il fabbricato interessato;
   - dichiarazione di inizio attività (D.I.A.), segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A), comunicazione di inizio lavori (C.I.L.), comunicazione inizio lavori asseverata (C.I.L.A.) ove previste con dichiarazione attestante la conclusione del periodo per l'eventuale comunicazione di diniego e divieto di prosecuzione dell'attività (ai sensi del D.P.R. n. 380/2001);
9. in caso di un investimento che rischi di avere effetti negativi sull'ambiente, Valutazione di Impatto Ambientale o dichiarazione d'impegno (vedasi Allegato B.10/B.11), a conseguirla entro la data di comunicazione inizio lavori relativi al pertinente investimento e, contestualmente, a trasmetterne gli estremi all'Ufficio regionale;
10. in caso di interventi su porto o luogo di sbarco, attestazione di identificazione dello stesso da parte dell'Autorità competente.

D) Documentazione relativa ad acquisto di beni materiali nuovi (macchine e attrezzature):

Tenuto conto di quanto previsto dalle Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020**,** *la congruità del costo previsto per l'acquisto sarà effettuata attraverso il confronto di almeno 3 preventivi di spesa confrontabili e predisposti da fornitori diversi*. I preventivi devono essere datati e firmati e riportare nel dettaglio l'oggetto della fornitura. La scelta del preventivo ritenuto il più idoneo (vedasi Allegato B.12 sulla congruità dei costi/preventivi) deve essere effettuata valutando i parametri tecnico-economici e i costi/benefici.

A tale scopo, è necessario che il beneficiario fornisca una breve relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido. La relazione tecnico/economica non è necessaria se la scelta del preventivo risulta essere quella con il prezzo più basso.
Tale documentazione dovrà essere prodotta dal richiedente contestualmente alla presentazione della domanda di sostegno.
Le offerte devono essere indipendenti (fornite da tre fornitori differenti), comparabili e competitive rispetto ai prezzi di mercato (gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo).
Per i beni e le attrezzature afferenti ad impianti o processi innovativi e per i quali non è possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro, è necessario presentare una relazione tecnica illustrativa della scelta del bene e dei motivi di unicità del preventivo proposto.
Analoga procedura deve essere adottata per la realizzazione di opere e/o per l'acquisizione di servizi non compresi in prezziari, per la quale fornitura è necessario produrre una relazione di analisi dei prezzi.
In caso di acquisto di macchinari speciali, il beneficiario deve fornire una relazione tecnico/economica che illustri in modo esaustivo le caratteristiche e le peculiarità che lo rendono non sostituibile o equivalente ad altri macchinari con caratteristiche simili normalmente in commercio e che spieghi adeguatamente le eventuali differenze di prezzo rispetto a macchinari similari. Nel caso si tratti di macchinari complessi o impianti la relazione deve illustrare in modo preciso i singoli macchinari/elementi componenti con relative caratteristiche, comparazioni con macchinari equivalenti e relativi prezzi.

Tutta la documentazione, per cui sia prevista la prestazione di un professionista, si intende sottoscritta da tecnici regolarmente abilitati ed iscritti ai rispettivi Albi professionali.

E) Dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà,

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atti di notorietà previste dal presente Avviso a corredo della domanda di sostegno, sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 al DPR 445/2000.

Le dichiarazioni dovranno contenere tutti i dati necessari a definire concretamente gli stati, le qualità personali ed i fatti in esse affermati; in particolare, tra l'altro, dovranno essere sempre ben specificate le denominazioni e gli indirizzi di Enti o Istituzioni coinvolti, i dati anagrafici del soggetto che dichiara, le date o i periodi salienti. L'Amministrazione concedente, si riserva di effettuare, sui progetti che risulteranno utilmente classificati per la concessione del contributo, il controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445.

Si precisa che in caso di accertamento di false dichiarazioni, rese dall'interessato, le stesse comporteranno:

1. l'applicazione delle sanzioni di cui all'art.76 del DPR 20 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., ovvero la denunzia alla competente autorità giudiziaria;
2. l'esclusione della domanda dell'istante dal presente avviso;
3. la revoca del finanziamento concesso;

4. l'immediato recupero delle somme eventualmente liquidate maggiorate degli interessi di legge;
5. l'applicazione delle sanzioni previste dalle norme comunitarie;
6. la preclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle Misure del FEAMP 2014-2020.

Nel caso in cui, tra la data di presentazione della domanda e la data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria siano intervenute circostanze modificative delle dichiarazioni presentate, il richiedente assume l'impegno di comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., pena l'esclusione dalla graduatoria e da eventuali aiuti già concessi e/o erogati.

11. Criteri di selezione

Si riportano di seguito i criteri di selezione specifici della Misura:

OPERAZIONE A REGIA				
N	**CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI**	**Coefficiente C (0<C<1)**	**Peso (Ps)**	**Punteggio P=C*Ps**
CRITERI TRASVERSALI				
T1	L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR)	C=0 Ic=0 C=0.5 Ic=1 C=1 Ic>1	0,2	
T2	L'operazione contribuisce alla strategia macro regionale (ove pertinente)	C=0 NO C=1 SI	0,2	
T3	Età del rappresentante legale, nel caso che il richiedente sia un soggetto privato (Coefficiente in anni)	Età > 50 C=0,50 Età ≤ 50 C=0,50	0,2	
T5	L'operazione si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE	C=0 NO C=1 SI	0,2	
CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE				
R1	L'azienda[4] è in possesso di certificazioni di prodotto o di processo	C=0 NO C=1 SI	1,0	
CRITERI RELATIVI ALL'OPERAZIONE				
O1	Numero di pescherecci iscritti nell'ufficio marittimo ricadente nell'ambito portuale oggetto dell'iniziativa (art.43 par.1 Reg.(UE) 508/2014)[5]	0 ≤ N ≤ 24 C=0,2 25 ≤ N ≤ 49 C=0,4 50 ≤ N ≤ 74 C=0,6 75 ≤ N ≤ 99 C=0,8 N> 100 C=1,0	0,2	
O2	Numero di GT dei pescherecci iscritti nell'ufficio marittimo ricadente nell'ambito portuale oggetto dell'iniziativa (art.43 par.1 Reg.(UE) 508/2014)[6]	0 ≤ N ≤ 199 C=0,2 200 ≤ N ≤ 399 C=0,4 400 ≤ N ≤ 599 C=0,6 600 ≤ N ≤ 799 C=0,8 N> 800 C=1,0	0,2	

4 Il Richiedente
5 Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 1 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014
6 Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 1 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014

OPERAZIONE A REGIA				
O3	Iniziative che prevedono investimenti per la realizzazione/ammodernamento di strutture per la raccolta di scarti e rifiuti marini	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	1,0	
O4	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati alla protezione dell'ambiente	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	1,0	
O5	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati ad accrescere l'efficienza energetica	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	1,0	
O6	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati a migliorare la sicurezza dei pescatori	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	0,5	
O7	Investimenti finalizzati all'adeguamento e/o ammodernamento della sale per la vendita all'asta	C=Costo investimento tematico/ Costo totale dell'investimento	1,0	
O10	Numero di posti barca[7] creati e/o ammodernati (par.3)[8]	0 ≤ N ≤ 24 C=0,2 25 ≤ N ≤ 49 C=0,4 50 ≤ N ≤ 74 C=0,6 75 ≤ N ≤ 99 C=0,8 N> 100 C=1,0	0,5	

Ogni spesa potrà valorizzare solo un "*Costo investimento tematico*" e pertanto non potrà generare punteggio su diversi criteri.

Il punteggio (P) derivante da ognuno dei parametri adottati ed attribuibile all'operazione sarà pari al prodotto tra il "*peso*" (Ps) dello stesso, compreso tra 0 e 1, ed i coefficienti adimensionali (C) il cui valore, compreso anch'esso tra 0 e 1, esprime la presenza/assenza di un determinato requisito o il grado di soddisfacimento dello stesso; il valore del coefficiente (C) dovrà essere approssimato alla seconda cifra decimale. La stessa approssimazione si applicherà al punteggio (P).

La domanda di sostegno sarà selezionata ed inserita nella relativa graduatoria di merito esclusivamente nel caso in cui raggiunga un punteggio minimo pari a 1 con almeno due criteri riportati nella tabella precedente.

In caso di *ex-aequo*, ovvero nei casi di parità di punteggio conseguito tra due o più operazioni si applica il criterio dell'età del beneficiario, dando preferenza ai più giovani.

12. Istruttoria tecnico-amministrativa

L'istruttoria di ricevibilità e ammissibilità delle istanze di beneficio è svolta dai Responsabili di Misura, anche costituiti nella forma di Commissione, di norma, presieduta dal Responsabile di Misura/Capo competente per l'Avviso cui le istanze si riferiscono.

Indipendentemente dalla costituzione della Commissione, il Responsabile di Misura, opererà *ex lege* quale Responsabile del procedimento, coordinando tutte le fasi dell'istruttoria, ivi incluse tutte le altre attività che gli competono, ripartendo in modo equo il carico di lavoro, al fine di consentire la maggior speditezza possibile delle attività amministrativa.

[7] Dedicati ai pescherecci
[8] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 3 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014

Essa prevede le seguenti due fasi:

12.1 Ricevibilità

Per ogni domanda presentata, deve essere verificata la ricevibilità in relazione a quanto stabilito nell'Avviso pubblico; in particolare dovrà verificarsi:

- il rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- il rispetto delle modalità di presentazione;
- il numero delle domande presentate (se oggetto di limitazione nell'Avviso);
- la completezza dei dati riportati in domanda e la sua sottoscrizione;
- la completezza della documentazione presentata (intesa come materiale allegazione della documentazione di carattere generale prevista al par. 10 lett. a) del presente Avviso);
- l'allegazione di copia di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Una volta siglato l'elenco dei documenti e compilata la checklist di ricevibilità, l'istruttore/la Commissione procede alla redazione del verbale, stabilendo la ricevibilità o meno della istanza.

Il mancato invio della documentazione richiesta nei termini stabiliti dal presente Avviso ovvero la presentazione della stessa con modalità diverse da quelle stabilite dal presente Avviso, comporteranno la non apertura del plico e la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata, senza neanche procedere all'apertura del plico stesso. Nello specifico:

- Il difetto di sottoscrizione della domanda di sostegno o l'incertezza assoluta circa la provenienza della stessa comporteranno la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata.
- La mancata trasmissione, in sede di presentazione dell'istanza, della documentazione minima richiesta dal precedente *art. 10 lett. a) Documentazione generale*, comporterà la declaratoria di irricevibilità dell'istanza presentata.

Il verbale e la checklist sono firmati dai componenti l'istruttore/la Commissione.

Le Domande ritenute ricevibili sono poi sottoposte all'esame di ammissibilità.

Per le domande che conseguiranno un esito negativo in sede di verifica di ricevibilità, il Responsabile di Misura titolare provvederà alla comunicazione al richiedente (ai sensi della L. 241/1990) delle motivazioni che hanno determinato l'esito della verifica.

12.2 Ammissibilità

L'istruttore/la Commissione che ha svolto la verifica di ricevibilità procede a:

a) verificare le condizioni di ammissibilità dei singoli beneficiari ai sensi dell'art. 10 del Reg.(UE) 508/14;
b) richiedere alle Autorità competenti la documentazione attestante il possesso da parte del soggetto istante dei requisiti di carattere generale (ad es.: certificato generale del casellario giudiziale; DURC; informazioni antimafia (se pertinente); iscrizione alla CCIA; regolarità contributiva);
c) verificare la rispondenza della domanda proposta e del relativo progetto/iniziativa agli obiettivi e alle finalità della Misura, esaminando le caratteristiche tecnico-economiche dello stesso;

d) verificare l'ammissibilità e la congruità della spesa dichiarata/preventivata per ciascun investimento tematico previsto sulla base della documentazione presentata ed in funzione degli obiettivi della Misura;
e) verificare la conformità del progetto/iniziativa alla normativa comunitaria, nazionale, regionale in vigore;
f) espletare la fase di selezione delle domande, tramite la verifica del punteggio autodichiarato dal richiedente, sulla base dei criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza per l'operazione, utilizzando apposite checklist di ammissibilità;
g) richiedere eventuale documentazione integrativa, ai sensi ai sensi dell'art 6 lett. b) della L. n. 241/1990, interrompendo i termini di conclusione della fase istruttoria.

L'esito negativo delle verifiche sulle condizioni di ammissibilità ex art. art. 10 del Reg.(UE) 508/14, sul possesso dei requisiti generali dichiarati in sede di istanza di candidatura, sulla rispondenza della domanda e del relativo progetto/iniziativa agli obiettivi e alle finalità della Misura o sulla conformità del progetto/iniziativa alla normativa comunitaria/nazionale/regionale in vigore, determinerà la declaratoria di inammissibilità della domanda presentata.

Ai fini dell'accesso alla graduatoria, la richiesta di finanziamento deve ottenere un punteggio almeno pari ad 1 da raggiungere con almeno due criteri.

Inoltre, l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità della domanda presentata qualora:

- I soggetti istanti siano già destinatari di finanziamenti precedentemente concessi dalla Regione Puglia a valere sul PO FEP 2007/2013 che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori in ragione dell'intervenuta adozione di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
- Nel caso di revoche disposte per motivi di esclusiva natura amministrativa, qualora l'amministrazione regionale abbia concesso la rateizzazione del debito, la stipulazione dell'atto di concessione sarà consentita soltanto se saranno soddisfate le seguenti condizioni:
  - *la previsione di un piano di rientro di durata pari alla realizzazione dell'intervento;*
  - *il rimborso, da parte del beneficiario, delle rate venute a scadenza. Il mancato pagamento per qualsiasi ragione anche di una sola rata comporterà la declaratoria di revoca dei benefici concessi, con conseguente escussione della polizza fideiussoria.*
- i soggetti che abbiano già usufruito di un finanziamento per le stesse opere, lavori e attrezzature nei cinque (5) anni precedenti la data di presentazione della domanda di finanziamento.

Nel caso di non perfetta conformità e/o chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta, l'Amministrazione richiederà eventuali chiarimenti e/o documentazione integrativa, ai sensi della L. n. 241/1990, assegnando, a mezzo PEC, al soggetto istante un termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni affinché vengano resi i predetti chiarimenti e/o regolarizzata e/o integrata la documentazione presentata. Qualora il soggetto istante non chiarisca e/o regolarizzi e/o integri la documentazione presentata entro il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni stabilito dall'Amministrazione o di persistente mancanza e/o non perfetta conformità e/o incompletezza e/o

non chiarezza e/o imprecisione della documentazione prodotta l'Amministrazione regionale procederà alla declaratoria di inammissibilità dell'istanza presentata.

Per le domande che conseguiranno un esito negativo o parzialmente negativo in sede di verifica di ricevibilità e/o di ammissibilità, sarà data comunicazione al richiedente (ai sensi della L. 241/1990) delle motivazioni che hanno determinato l'esito della verifica.

12.3 Valutazione

Per le domande che hanno conseguito esito favorevole nell'istruttoria tecnico-amministrativa, il Servizio Programma FEAMP verifica il punteggio assegnato in sede di ammissibilità (come evinto dal verbale istruttorio) e provvede alla selezione delle domande attraverso l'assegnazione dei punteggi finali.

Pertanto, verifica la conformità del punteggio autodichiarato dal richiedente con quanto previsto dai "criteri di selezione" di cui all'art. 11 del presente documento.

Il punteggio autodichiarato in domanda non potrà essere oggetto di variazione in aumento in fase di valutazione di conformità.

12.4 Graduatoria ed elenco domande non ammesse

Gli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa e della valutazione delle domande presentate oltreché la graduatoria delle domande ammesse a contributo saranno approvati con atto formale da parte del RAdG pubblicato sul sito della Regione Puglia e sul B.U.R.P. La pubblicazione sul B.U.R.P. dell'atto formale di approvazione della graduatoria costituirà unica modalità di notifica dello stesso ai soggetti partecipanti all'Avviso.

La graduatoria unica regionale delle istanze selezionate riporta:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del richiedente/ragione sociale;
- codice fiscale o Partita IVA;
- punteggio;
- spesa ammessa a contributo/spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;
- quota di competenza del richiedente (quota privata; *se pertinente)*.

A far data dalla pubblicazione della graduatoria regionale e prima dell'emissione dell'atto concessorio, l'Amministrazione si riserva di procedere al controllo, anche a campione, delle autodichiarazioni prodotte.

All'esito positivo del controllo, in funzione delle risorse finanziarie attribuite all'Avviso e nel rispetto della graduatoria, sarà adottato per i soggetti collocati utilmente nella graduatoria il provvedimento di concessione degli aiuti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di scorrere la graduatoria dei beneficiari, in caso di nuove disponibilità finanziarie a valere sulla Misura oggetto del presente Avviso ed entro i termini

di chiusura della Programmazione, ferma comunque la possibilità dell'Amministrazione di pubblicare un nuovo avviso a valere sulla presente Misura.

L'elenco delle domande non ammesse in graduatoria sarà approvato con provvedimento dirigenziale del RAdG, contenente le motivazioni che hanno determinato l'esclusione, che sarà pubblicato sul sito della Regione Puglia e sul B.U.R.P..

13. Intensità dell'aiuto

La Misura prevede un'intensità massima dell'aiuto pubblico pari al 50% delle spese ammesse sulla base dei costi sostenuti dai beneficiari, secondo quando previsto dal par. 1 art. 95 "Intensità dell'aiuto pubblico" del Reg. (UE) n. 508/2014.

Ai sensi del par. 4 del medesimo articolo, *in deroga al par. 1, si applicano le seguenti percentuali dell'intensità dell'aiuto pubblico per i tipi specifici di operazioni* elencati nella tabella sottostante (coerentemente all'allegato I al Reg.(UE) 508/2014):

TIPO DI INTERVENTI	INTENSITA' MASSIMA DELL'AIUTO
Interventi attuati da imprese che non rientrano nella definizione di PMI:	30%

Il beneficiario può richiedere all'O.I., entro e non oltre 90 giorni dalla data di adozione dell'Atto di concessione, l'erogazione di un anticipo per un importo massimo del 40% dell'aiuto pubblico relativo agli investimenti ammessi.

14. Tempi di esecuzione

Il beneficiario è tenuto a dare immediata comunicazione all'Amministrazione regionale della data di inizio/avvio dei lavori.

L'investimento deve essere ultimato nel termine fissato nel cronoprogramma, decorrente dalla data di sottoscrizione per accettazione dell'atto di concessione, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Amministrazione.

Il tempo massimo concesso per l'esecuzione degli interventi/attività finanziate, a decorrere dalla data di notifica dell'Atto di concessione del contributo adottato dalla competente struttura, è di 18 mesi.

15. Varianti in corso d'opera ed adeguamenti tecnici

Sono considerate varianti in corso d'opera:

- cambio del beneficiario e trasferimento degli impegni, ferma l'obbligatorietà del mantenimento in capo al nuovo beneficiario degli stessi requisiti di quello originario;

- cambio della localizzazione dell'investimento ove coerente con le finalità della Misura;
- modifiche del quadro economico originario;
- modifiche tecniche alle operazioni approvate, intese come modifiche che alterano gli elementi essenziali originariamente previsti nel progetto.

Le richieste di variante, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.13 - debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti la necessaria documentazione tecnica (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) dalla quale risultino le motivazioni che giustifichino le modifiche da apportare al progetto approvato e un quadro di comparazione che metta a confronto la situazione originaria con quella proposta in sede di variante - dovranno essere trasmesse, preventivamente, al Servizio Programma FEAMP.

Il Servizio Programma FEAMP espleta l'istruttoria e accerta le condizioni dichiarate dal soggetto beneficiario. Il medesimo Servizio verifica la documentazione ricevuta e assume le decisioni.

Possono essere concesse varianti in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che i nuovi interventi siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione e che la loro articolazione per operazioni resti invariata rispetto a quella originaria.

Una variante in corso d'opera non può in ogni caso comportare un aumento del contributo, così come determinato al momento dell'approvazione del progetto, nonché un aumento dei tempi di realizzazione. Qualora le varianti fossero valutate inammissibili, in tutto o in parte, il contributo eventualmente concesso deve essere proporzionalmente ridotto. Eventuali maggiori spese rimangono a carico del beneficiario.

Non sono, altresì, ammissibili varianti che comportano una modifica delle categorie di spesa del quadro economico originario e, pertanto, possono essere consentite esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni. In ogni caso l'importo oggetto di variante non può oltrepassare la soglia del 20% riferito al costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, e non potranno essere oggetto di variante le richieste di riutilizzo di eventuali economie derivanti dalla realizzazione dell'iniziativa.

Viene, inoltre, precisato che, qualora l'operazione sia stata finanziata sulla base di una graduatoria di ammissibilità, non può essere autorizzata una variante che comporti una modifica del punteggio attribuibile tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata attribuita la priorità ed, in conseguenza, collocata in posizione utile per l'autorizzazione al finanziamento.

La realizzazione della variante prima della sua eventuale formale approvazione non comporta alcun impegno da parte dell'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica e di rendicontazione finale e non sottoposte alla preventiva autorizzazione comporterà il mancato riconoscimento delle stesse e delle correlate spese e, ove - in ragione delle varianti realizzate - l'iniziativa progettuale abbia perduto tutta o parte della sua funzionalità complessiva, ciò comporterà la revoca o la riduzione proporzionale del contributo concesso.

La variante deve garantire, in ogni caso, il mantenimento dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui all'art. 3 del presente Avviso.

Per quanto attiene ai lavori pubblici le varianti in corso d'opera sono concesse comunque nei limiti della normativa vigente in materia di lavori pubblici (D.Lgs n. 50/2016).

L'aumento dei prezzi di mercato ed il cambio di fornitore e della marca dell'attrezzatura non sono considerati varianti ove il loro valore non superi il 10% del costo totale dell'operazione finanziata.

Non sono considerate varianti gli adeguamenti tecnici del progetto, ovvero modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative. Tali adeguamenti dovranno essere contenuti entro un importo non superiore al 5% delle singole categorie dei lavori del computo metrico ammesse e approvate e non dovranno comportare un aumento del costo totale dell'investimento ed in ogni caso non potranno oltrepassare la soglia del 10% rispetto al totale della spesa ammessa. Gli adeguamenti tecnici devono essere previamente comunicati dai beneficiari al Servizio Programma FEAMP.

Qualsiasi modifica degli assetti societari dovrà essere comunicata all'Amministrazione regionale.

16. Proroghe

Le richieste di proroga, redatte secondo lo schema di cui all'Allegato B.14, debitamente giustificate dal beneficiario e contenenti il nuovo cronogramma degli interventi (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata) nonché la relazione tecnica sullo stato di realizzazione dell'iniziativa (oltre al supporto digitale in cui sia scansionata tutta la documentazione cartacea presentata), dovranno essere trasmesse entro 60 giorni precedenti il termine fissato per la conclusione dei lavori, al Servizio Programma FEAMP.

La durata massima della proroga concedibile è pari a 6 mesi.

Potranno essere autorizzate ulteriori proroghe motivate da eventi eccezionali e comunque non imputabili al richiedente e debitamente documentate.

17. Vincoli di non alienabilità e di destinazione – impegni ex post

In attuazione dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013 è stabilito che per un'operazione che comporta investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, i beni oggetto di finanziamento sono sottoposti ai seguenti vincoli di destinazione e di alienabilità:

- le imbarcazioni da pesca non possono essere cedute fuori dall'Unione Europea o destinate a fini diversi dalla pesca entro i successivi 5 (cinque) anni. Detto vincolo deve essere annotato, a cura degli Uffici Marittimi competenti, sull'estratto matricolare ovvero sul Registro Navi Minori e Galleggianti, al fine di consentire la maggiore trasparenza possibile sugli obblighi e vincoli legati al peschereccio agevolato dalle misure del FEAMP.
- la vendita di nuovi impianti o la cessione di impianti ammodernati, non è consentita prima di un periodo di 5 (cinque) anni dalla data di liquidazione del saldo effettuata dall'Amministrazione;

- la gestione e la manutenzione delle opere realizzate deve essere assicurata per almeno 5 (cinque) anni, a far data dalla liquidazione del saldo effettuata dall'Amministrazione;
- *non è consentita la variazione d'uso* delle imbarcazioni asservite ad impianti di acquacoltura e/o di quelle imbarcazioni acquistate ai fini della diversificazione in favore di attività di pesca professionale;
- il cambio di destinazione degli impianti finanziati non è consentito prima di un periodo di cinque anni, pertanto l'immobile e/o la struttura deve essere utilizzata esclusivamente per le finalità dell'operazione ed a mantenere l'uso degli stessi beni immobili per le stesse finalità per 5 (cinque) anni a far data dal decreto di liquidazione del saldo;
- mantenere la destinazione d'uso degli investimenti finanziati, per almeno 5 (cinque) anni a far data dalla liquidazione del saldo effettuata dall'Amministrazione
- non è consentita alcuna modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di compromettere gli obiettivi originari.

In caso di cessione, preventivamente autorizzata, prima del periodo indicato, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

Si precisa che nel caso di un'operazione che preveda un investimento in infrastrutture ovvero un investimento produttivo, il contributo fornito è rimborsato laddove, entro **dieci anni** dal pagamento finale al beneficiario, l'attività produttiva sia soggetta a delocalizzazione al di fuori dell'Unione, salvo nel caso in cui il beneficiario sia una PMI. Qualora il contributo fornito dai fondi SIE assuma la forma di aiuto di Stato, il periodo di dieci anni è sostituito dalla scadenza applicabile conformemente alle norme in materia di aiuti di Stato

In caso di cessione, non preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo, maggiorato degli interessi legali.

Nel caso in cui il beneficiario richiede di sostituire il bene acquistato con il contributo comunitario prima della scadenza del termine dei 5 anni dalla data di saldo, deve presentare richiesta di autorizzazione al Responsabile di Misura.

In caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

18. Modalità di erogazione dei contributi

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione è pari almeno al 70% della spesa ammessa.

L'aiuto concesso potrà essere liquidato al beneficiario, come segue:

- **anticipo** del 40% del contributo concesso;
- **acconto, previa presentazione di apposito Stato di Avanzamento Lavori – SAL:**
  - fino all'ulteriore 50% del contributo concesso nel caso in cui il beneficiario abbia richiesto l'anticipo;
  - fino al 90% del contributo concesso, nel caso in cui il beneficiario non abbia richiesto l'anticipo;

- **saldo ovvero unica soluzione**, a seguito di accertamento finale.

Tutte le domande di pagamento di acconto e/o di saldo saranno oggetto di controlli in loco al fine di accertare che gli interventi e le attività correlate alle spese dichiarate dai beneficiari in domanda, siano state effettivamente eseguite e risultino conformi alla concessione.

18.1. Richiesta di anticipo

Gli anticipi possono essere corrisposti per un importo non superiore al 40% del contributo pubblico concesso.

La domanda di pagamento dell'anticipazione sul contributo concesso (redatta sulla base dell'Allegato B.15), deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

La domanda presentata da beneficiario privato deve essere **obbligatoriamente** corredata da polizza fideiussoria a favore dell'Amministrazione regionale, pari al 100% dell'importo richiesto in anticipazione.

Tale polizza, redatta sulla base dello schema reso disponibile sul sito feamp.regione.puglia.it , decorre dalla data di emissione fino alla data di ultimazione dell'intervento e comunque dovrà avere durata non inferiore a 3 anni dalla data di emissione della polizza, salvo rinnovi semestrali taciti, e sarà svincolata dopo autorizzazione dell'Amministrazione ovvero a seguito dell'accertamento finale di regolare esecuzione del progetto oggetto di finanziamento e ad avvenuta liquidazione del saldo.

Si precisa che, in caso di richiesta di proroga al termine stabilito per la conclusione degli interventi, la durata complessiva della polizza dovrà essere estesa per ulteriori 12 mesi a partire dal nuovo termine per la conclusione degli investimenti.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve essere rilasciata, rispettivamente, da Istituti di Credito o da Compagnie di assicurazione autorizzate dall'ex Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ad esercitare le assicurazioni del Ramo cauzione, incluse nell'elenco dell'art.1, lettera "c" della legge 348 del 10/06/82, pubblicato sul sito internet www.ivass.it.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Puglia.
L'anticipo deve essere obbligatoriamente riconciliato con fatture quietanzate con la richiesta di pagamento del saldo. L'O.I. può stabilire, comunque, verifiche intermedie che consentano di dimostrare il livello di utilizzo dell'anticipo ad una data stabilita.

La domanda di anticipo dovrà essere completa e deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it.

Copia integrale della documentazione trasmessa via PEC, assieme all'originale della della garanzia fideiussoria, dovrà essere prodotta in forma cartacea al Responsabile di Priorità/Capo indicato sull'Avviso pubblico.

Il Servizio Programma FEAMP provvede a svolgere le verifiche di conformità di tutta la documentazione presentata; in particolare verifica la regolare sottoscrizione da parte dell'Ente Garante e del Contraente la Garanzia. Lo stesso Servizio deve, inoltre, chiedere conferma al soggetto garante di avvenuto rilascio della garanzia a favore dell'Amministrazione regionale.

18.2. Richiesta di acconto per Stato di Avanzamento Lavori (SAL)

Nel caso in cui è stata erogata l'anticipazione, può essere richiesto un unico acconto nella misura del **50%** del contributo concesso, a fronte della presentazione di uno stato di avanzamento dei lavori/attività non inferiore **al 50% della spesa ammessa** a finanziamento.

Nel caso in cui non è stata erogata l'anticipazione, possono essere presentate due domande di acconto, a fronte di uno stato di avanzamento non inferiore al **30%** della spesa ammessa per ciascuna domanda.

La somma degli acconti e dell'eventuale anticipo non può in ogni caso superare il 90% del contributo concesso.

Nel caso di interventi per i quali è d'applicazione la normativa in materia di appalti pubblici, per importo totale dell'aiuto ammesso si intende la spesa rideterminata dopo l'aggiudicazione definitiva.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.

La domanda di pagamento (redatta sulla base dell'Allegato B.16) che prevede l'erogazione del SAL di progetto, redatta sul modello di richiesta allegato al Bando, deve essere trasmessa al Servizio Programma FEAMP, in conformità alle disposizioni procedurali vigenti**; essa dovrà essere completa e deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it.**

Copia integrale della documentazione trasmessa via PEC dovrà essere prodotta in forma cartacea al Responsabile di Priorità/Capo indicato sull'Avviso pubblico.

La domanda di pagamento deve afferire a spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca certezza che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta.

La domanda di pagamento deve essere corredata della seguente documentazione:

- relazione descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata, comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;

- copia autentica dello Stato di Avanzamento dei Lavori (S.A.L.) sottoscritto (dal Direttore dei Lavori, in caso di lavori);
- elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;
- copie conformi agli originali delle fatture, recanti timbratura della seguente dicitura: "*FEAMP 2014-2020 Mis. 1.43 C.U.P.*_____", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono riportare la specifica del bene acquistato, ovvero le principali caratteristiche tecniche e il numero di matricola/e di fabbricazione "Matricola _____". Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva. Nelle fatture elettroniche, la suddetta dicitura dovrà essere riportata nei campi "Oggetto" o "Descrizione attività". Nel caso in cui la fattura elettronica risulti emessa senza la suindicata dicitura, è necessario effettuare una copia cartacea di tale fattura e conservare nel fascicolo di domanda unitariamente alla dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445 /2000 nella quale il beneficiario atte sta che:
  - la fattura n. _____ del _____ della ditta _____ è riferita a spese del PO FEAMP 2014/2020 – Misura _____ CU.P. _____
  - la fattura viene presentata/non viene presentata a valere su altre agevolazioni .
- copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia dei documenti di pagamento e del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, copia dell'estratto conto da cui risultino i movimenti finanziari, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora (ove applicabile);
- documentazione contabile relativa al pagamento dell'IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l'attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmette ai fornitori;
- dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini (redatta sulla base dello schema di cui all'Allegato B.17);
- estratto del conto corrente dedicato all'investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell'intervento proporzionalmente all'anticipazione ricevuta;
- copia delle quietanze e delle liberatorie dei prestatori di opere e servizi (redatta sulla base dello schema di cui all'Allegato B.18), nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare *l'eventuale numero di bonifico (CRO)* con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;.
- computo metrico di quanto realizzato.

L'importo dell'acconto erogabile è calcolato sulla spesa quietanzata, in rapporto all'aliquota di sostegno approvata con l'Atto di concessione.

L'erogazione del contributo per stato di avanzamento lavori è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco.

18.3 Richiesta di saldo

Il pagamento del saldo è effettuato in funzione della spesa ammissibile sostenuta per la realizzazione degli interventi, comprovata da fatture o da documenti probatori o, ove ciò non risulti possibile, da documenti aventi forza probatoria equivalente:

1. per gli investimenti per i quali non è stato erogato né l'anticipo né l'acconto si procederà con l'erogazione diretta dell'intero contributo spettante (100%) in fase di saldo;
2. per gli investimenti per i quali è stato erogato parte del contributo concesso nelle diverse forme previste (anticipo e/o acconti) si procederà con l'erogazione del saldo dell'aiuto concesso, quale differenza tra il contributo spettante sulla spesa sostenuta per la realizzazione del progetto ritenuta ammissibile e il contributo già erogato.

La domanda di pagamento che prevede l'erogazione del saldo di progetto è redatta sul modello di richiesta allegato all'Avviso (Allegato B.16) e, completa dei fogli di calcolo che dovranno essere resi disponibili, deve essere trasmessa dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP.

La domanda di pagamento deve afferire alla spesa effettivamente sostenuta dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa, pertinente all'operazione selezionata, sia stata effettivamente sostenuta; **essa dovrà essere completa e deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata avvisifeamp@pec.rupar.puglia.it.**

Copia integrale della documentazione trasmessa via PEC dovrà essere prodotta in forma cartacea al Responsabile di Priorità/Capo indicato sull'Avviso pubblico.

La domanda deve essere presentata entro i 60 giorni successivi al termine stabilito per la conclusione dei lavori, corredata almeno della seguente documentazione:

- dichiarazione sulla completa esecuzione dei lavori a firma del titolare o rappresentante legale del soggetto beneficiario, e della relativa documentazione tecnica;
- tutta la documentazione amministrativa necessaria alla messa in esercizio degli investimenti effettuati;
- relazione finale descrittiva degli interventi realizzati e rendiconto analitico della spesa effettuata comprensiva dell'aliquota privata proporzionale alla spesa sostenuta;
- elenco delle fatture e/o di altri titoli di spesa, riportante gli estremi della data e del numero del titolo di spesa, del nominativo del fornitore, della descrizione della fornitura, dell'imponibile in euro;
- copie conformi agli originali delle fatture, recanti timbratura della seguente dicitura: "FEAMP 2014-2020 Mis. 1.43 C.U.P._____", debitamente quietanzate con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono riportare la specifica del bene acquistato, ovvero

le principali caratteristiche tecniche e il numero di matricola/e di fabbricazione “Matricola _____”. Nel caso in cui non possa essere attribuita alcuna matricola, occorre attribuire arbitrariamente una numerazione progressiva. Nelle fatture elettroniche, la suddetta dicitura dovrà essere riportata nei campi "Oggetto" o "Descrizione attività". Nel caso in cui la fattura elettronica risulti emessa senza la suindicata dicitura, è necessario effettuare una copia cartacea di tale fattura e conservare nel fascicolo di domanda unitariamente alla dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445 /2000 nella quale il beneficiario atte sta che:

- la fattura n. _____ del _____ della ditta _____ è riferita a spese del PO FEAMP 2014/2020 – Misura _____ CU.P. _____
- la fattura viene presentata/non viene presentata a valere su altre agevolazioni .

- copia delle quietanze e delle liberatorie (redatta sulla base dello schema di cui all’Allegato B.18) dei prestatori di opere e servizi, nonché dei fornitori di attrezzature delle fatture pagate; le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali il numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare l’eventuale numero di bonifico (CRO) con il quale è stata liquidata la fattura e la descrizione analitica della fornitura con i relativi numeri di matricola;
- copia delle fatture/ricevute per prestazioni occasionali/buste paga dei soggetti professionisti che hanno prestato la propria opera nell’assistenza e/o progettazione degli interventi, nonché copia dei documenti di pagamento e del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto e degli eventuali contributi previdenziali, copia dell’estratto conto da cui risultino i movimenti finanziari, oltre ai relativi time sheets di impegno personale con espressa formulazione del costo/ora (ove applicabile);
- documentazione contabile relativa al pagamento dell’IVA, ovvero dichiarazione rilasciata dal beneficiario attestante che l’attività che svolge non è soggetta al regime di recupero IVA, nonché copia delle lettere di esenzione trasmesse ai fornitori;
- estratto del conto corrente dedicato all’investimento dal quale si evinca che il beneficiario abbia concorso con la propria quota finanziaria alla realizzazione dell’intervento proporzionalmente al contributo ricevuto;
- computo metrico di quanto realizzato
- certificato di collaudo e/o regolare esecuzione prodotto da soggetto abilitato;
- copia autenticata del libro IVA relativo alle pagine in cui sono registrate le fatture oggetto dell’investimento, ove pertinente;
- dichiarazione, resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del beneficiario, attestante che per le stesse categorie di opere non sono stati concessi altri contributi;
- dichiarazione, resa ai sensi dell’art.47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o beneficiario, attestante che per l’esecuzione dell’investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini (redatta sulla base dello schema di cui all’Allegato B.17);
- copia di tutte le autorizzazioni amministrative, rilasciate dagli Enti prescritti, necessarie alla funzionalità e messa in esercizio dell’investimento;
- supporto digitale in cui è scansionata tutta la documentazione cartacea presentata.

In fase di istruttoria della domanda di pagamento del saldo potrà essere richiesta ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

In fase di accertamento finale il beneficiario dovrà, comunque, dimostrare il possesso di ogni eventuale autorizzazione/abilitazione richiesta per il relativo funzionamento dell'intervento finanziato (licenza di pesca in corso di validità, annotazioni di sicurezza ove richiesto, certificazioni dell'Organismo di classifica riconosciuto a livello europeo ai sensi della direttiva 94/57/CE, modificata dalla direttiva 97/58/CE, etc), oltre alla coerenza complessiva della documentazione amministrativa (preventivi, ordini, bolle di consegna/documenti di trasporto, fatture bonifici, assegni, liberatorie ecc…).

Al fine della liquidazione del saldo, l'Amministrazione verificherà la funzionalità e la messa in esercizio dell'investimento e verificherà, inoltre, che il punteggio realizzato ad opera conclusa permetta il mantenimento dell'iniziativa all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

In tale fase si provvederà a verificare l'assenza del doppio finanziamento, come stabilito al par. 4.2.2. *Procedimento amministrativo sulle domande di aiuto* del *Manuale delle Procedure e dei Controlli - Disposizioni Procedurali dell'Organismo Intermedio Regione Puglia – terza versione*.

L'erogazione del contributo a saldo è subordinata allo svolgimento dei controlli di primo livello che comprende anche gli accertamenti in loco. In sede di accertamento in loco deve essere acquisita anche la documentazione fotografica degli interventi realizzati. Tale controllo sarà effettuato per ogni domanda di pagamento di saldo e sulla totalità dei progetti finanziati.

Ove il saldo tra il contributo riferito alle spese ammissibili e le erogazioni effettuate risulti negativo sono avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con relativi interessi maturati.

19. Controlli sulle operazioni

Preliminarmente a qualsiasi pagamento diverso dall'anticipo e sulla totalità dei progetti finanziati, l'Organismo Intermedio Regione Puglia effettuerà il controllo di I livello.

Tale controllo comprende due fasi:

a) verifica amministrativa

Tale fase consiste nell'acquisizione e nella verifica, con l'utilizzo delle apposite check-list, della documentazione presentata dal beneficiario a stato avanzamento e/o stato finale, che deve comprendere la documentazione prevista nei singoli bandi, fatta salva la possibilità del RPA di richiedere ulteriore documentazione. In funzione della misura di riferimento, l'attività può riguardare la verifica dei seguenti aspetti:

- la correttezza formale della richiesta di rimborso presentata dal beneficiario;
- la conformità con le condizioni di cui all'atto di ammissione;
- il periodo di ammissibilità delle spese;
- i requisiti per la titolarità del diritto al premio;
- il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, anche in materia di appalti nel caso di beneficiari pubblici, secondo la tipologia di investimento;
- l'adeguatezza della documentazione.

In ambiti strettamente tecnici, quali il rispetto delle regole ambientali, i controlli di conformità e le relative autorizzazioni, può essere richiesto l'ausilio delle amministrazioni competenti, assicurandosi, in primo luogo, che il beneficiario abbia ottenuto le autorizzazioni richieste da parte delle amministrazioni in questione.

La verifica documentale prevede anche l'esame di eventuali irregolarità. Anche per questa fase può essere richiesto l'ausilio delle amministrazioni competenti per l'espressione di un parere.

La verifica riguarda, inoltre, la completezza e la regolarità della documentazione giustificativa della spesa (fatture o altra documentazione probante), che il pagamento sia supportato da documenti amministrativi e tecnici probanti e che lo stesso risulti ammissibile secondo quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale.

b) verifica in loco

Le verifiche in loco consentono di accertare che le spese dichiarate dai beneficiari sono effettivamente eseguite e che i prodotti e i servizi cofinanziati sono stati forniti, eccezion fatta per la fornitura di quei beni e servizi di cui non è oggettivamente possibile il riscontro, nonché la funzionalità degli investimenti rispetto a quanto assentito in fase di ammissione e valutazione.

Le verifiche in loco possono essere effettuate sia su stati di avanzamento lavori che su saldi e dovranno interessare il 100% degli interventi finanziati dal FEAMP.

La verifica deve, in linea generale, essere comunicata al soggetto controllato, affinché quest'ultimo possa mettere a disposizione dei controllori il personale interessato (capo progetto, ingegnere, ragioniere, ecc.) e la documentazione utile (relazioni, studi, dossier finanziari, comprese fatture, ecc.). A tal fine è opportuno trasmettere al beneficiario una comunicazione, anche via e-mail, nella quale è precisato:

- oggetto del controllo;
- sede e orario del controllo;
- soggetto/i incaricato/i del controllo;
- soggetti che devono essere presenti in fase di controllo (responsabile tecnico, responsabile amministrativo, ecc.);
- elenco della documentazione necessaria per poter effettuare il controllo che deve essere messa a disposizione degli incaricati del controllo ed eventualmente acquisita dagli stessi.

Al fine della vigilanza l'O.I. può effettuare, se ritiene opportuno, controlli in itinere durante l'esecuzione degli interventi.

20. Decadenza, rinuncia, revoca e recupero del contributo

In fase successiva all'ammissione di una operazione a finanziamento, può essere dichiarata la decadenza, parziale o totale, dal sostegno. La decadenza può avvenire a seguito di comunicazione del beneficiario o per iniziativa dell'OI, che la può rilevare sia in fase istruttoria (amministrativa e/o tecnica) e/o a seguito di controlli in loco.

Il beneficiario deve dimostrare entro 9 mesi dalla data del provvedimento di concessione o 3 mesi dalla data del provvedimento di liquidazione dell'anticipazione, l'attuazione del progetto ammesso nel seguente modo: documenti spesa di almeno il 20% della spesa ammessa.

In caso di mancato rispetto dei termini di cui sopra, verrà assegnato un congruo termine, trascorso inutilmente il quale, in caso di manifeste evidenze, si procederà alla revoca dei benefici e all'eventuale recupero delle somme eventualmente anticipate.

La rinuncia volontaria (recesso) al mantenimento di una o più operazioni per le quali è stata presentata una richiesta di contributo aiuto è possibile laddove circostanze intervenute successivamente alla proposizione della domanda stessa rendano oggettivamente impossibile la realizzazione dell'intervento per causa non imputabile al beneficiario del finanziamento. La rinuncia comporta la decadenza totale dall'aiuto ed il recupero delle somme già erogate, maggiorate degli interessi legali.

L'istanza di rinuncia, redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B.19, deve essere presentata dal beneficiario al Servizio Programma FEAMP. Il recesso dagli impegni assunti con la domanda è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno.

Non è ammessa la rinuncia nel caso in cui l'ufficio istruttore abbia comunicato al beneficiario la presenza di irregolarità nella domanda o nel caso in cui sia stata avviata la procedura per la pronunzia della decadenza dagli aiuti. La rinuncia non è, altresì, consentita qualora al beneficiario sia stato comunicato lo svolgimento di un controllo in loco.

Il contributo, previa notifica, è revocato in tutto o in parte nei seguenti casi:

- le spese sostenute dal beneficiario sono inferiori al 70% dell'importo totale ammesso o comunque nel caso di non funzionalità dell'investimento, verificata in sede accertamento finale;
- in caso di varianti non autorizzate se il progetto non risponde ai requisiti di ammissibilità per i quali è stato ammesso e/o se la spesa sostenuta, al netto di quella sostenuta per la variante non autorizzata, risulta inferiore al 70% del totale dell'importo ammesso;
- violazione dell'obbligo di conforme realizzazione dell'intervento ammesso a contributo, fatta salva la disciplina delle varianti;
- per non raggiungimento del punteggio, in fase di verifica, di 1 punto con almeno due parametri di cui alla Tabella dei Criteri di selezione di cui al precedente art. 12;
- per ricollocazione del progetto in una posizione non utile della graduatoria derivante dalla mancata conferma del punteggio assegnato in fase di valutazione;
- per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
- per difformità del progetto realizzato rispetto a quanto previsto nell'atto di concessione ovvero per esito negativo dei controlli;
- per violazione della normativa europea, nazionale e regionale applicabile per la quale è prevista la decadenza dai benefici pubblici;

A seguito del provvedimento di revoca si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione di somme di pari importo dovute ai beneficiari per effetto di altri provvedimenti di concessione. Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge. Il termine previsto per la restituzione di somme, a

qualsiasi titolo dovute, è fissato in 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento di revoca con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata.

Eventuali ulteriori responsabilità civili, penali e/o amministrative saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

21. Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito

È obbligo del beneficiario, in taluni casi, mettere in atto azioni di informazione e comunicazione così come disciplinate dall'allegato XII *Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi* del Reg. (UE) 1303/2013.

In particolare i commi 1, 2 e 5 del paragrafo 2.2. *Responsabilità dei beneficiari* del citato regolamento disciplinano le modalità di attuazione di tali azioni, come di seguito riportato:

1. Tutte le misure di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario riconoscono il sostegno dei fondi all'operazione, riportando:

a) l'*emblema dell'Unione*, conformemente alle caratteristiche tecniche stabilite nell'atto di attuazione adottato dalla Commissione ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 4, insieme a un riferimento all'Unione;

b) un *riferimento al fondo o ai fondi* che sostengono l'operazione. Nel caso di un'informazione o una misura di comunicazione collegata a un'operazione o a diverse operazioni cofinanziate da più di un fondo, il riferimento di cui alla lettera b) può essere sostituito da un riferimento ai fondi SIE.

2. Durante l'attuazione di un'operazione, il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi:

a) fornendo, sul sito web del beneficiario, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;

b) collocando, per le operazioni che non rientrano nell'ambito dei punti 4 e 5, almeno un poster con informazioni sul progetto (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso di un edificio.

3. Entro tre mesi dal completamento di un'operazione, il beneficiario espone una targa permanente o un cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni in un luogo facilmente visibile al pubblico per ogni operazione che soddisfi contemporaneamente i seguenti criteri:

a) il sostegno pubblico complessivo per l'operazione supera 500 000 EUR;

b) l'operazione consiste nell'acquisto di un oggetto fisico o nel finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.

La targa o cartellone indica il nome e l'obiettivo principale dell'operazione. Esso è preparato conformemente alle caratteristiche tecniche adottate dalla Commissione ai sensi dell'articolo 115, paragrafo 4.5.

22. Ricorsi amministrativi e tutela giurisdizionale

Fatte salve le possibili azioni di partecipazione al procedimento amministrativo che possono essere esperite dagli istanti, nei modi e nei tempi previsti dalla legge 241/1990, avverso gli atti con rilevanza esterna è data facoltà all'interessato di avvalersi dei rimedi giurisdizionali previsti dalla legge in relazione alla natura del provvedimento:

1. ricorso giurisdizionale al TAR competente nel termine di 60 giorni
2. ricorso al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni
3. ricorso al Giudice ordinario nei termini di prescrizioni previsti dal codice

Fatta salva la possibilità dell'amministrazione regionale di intervenire sui propri atti amministrativi in autotutela, come previsto dalla legge 241/1990, anche il beneficiario può presentare una richiesta motivata di riesame in via di autotutela. La presentazione di un'istanza di riesame non sospende i termini del ricorso al giudice contro l'atto viziato.

23. Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs.30/06/2003 n.196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e del Reg. CE n.1303/2013, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento previa acquisizione della dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati ai sensi dell'allegato XII, paragrafo 3.2 del Reg. UE 1303/2013, in ottemperanza all'articolo 115, paragrafo 2.

24. Rinvio

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al PO FEAMP 2014/2020, alle Disposizioni Procedurali regionali, alle Linee Guida per l'ammissibilità delle spese, nonché alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore.

Il rinvio agli atti comunitari, alle leggi e ai regolamenti contenuto nelle presenti Disposizioni, si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

Allegato B - DDS n. 95 del 04/05/2021

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Priorità n. 1 - Promuovere la pesca sostenibile sotto il profilo ambientale, efficiente in termini di risorse, innovativa, competitiva e basata sulle conoscenze

Misura 1.43 - Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca

(Art. 43 del Reg. (UE) n. 508/2014)

MODULISTICA

UNIONE EUROPEA REPUBBLICA ITALIANA REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.1

SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.1 – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PROTOCOLLO:	**DOMANDA DI SOSTEGNO – PO-FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____ ESTREMI AVVISO PUBBLICO: _____ del _____
AUTORITÀ DI GESTIONE **(REGIONE o PROV. AUTONOMA)**	

☐ Domanda iniziale ☐ Domanda di rettifica della domanda n. _____

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA

☐ Individuale

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.
Comune (_ _)	CAP

COORDINATE PER IL PAGAMENTO

SWIFT (o BIC) – COORDINATE BANCARIE / IBAN – COORDINATE BANCARIE

Cod. Paese	Cod. Contr. Intern.	Cod. Contr. Naz.	ABI	CAB	n. Conto corrente

Istituto

ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014

Priorità	Obiettivo Tematico	Misura/Sottomisura	Importo richiesto
	OT		€

Descrizione operazione:

ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014

Tipologia beneficiario

Forma giuridica

LOCALIZZAZIONE INTERVENTO

	Aree Natura 2000
	ZPS – Zone di Protezione Speciale
	SIC – Siti di Importanza Comunitaria
	ZUII – Zone Umide di Importanza Internazionali

	ASPIM – Aree Specialmente Protette di Importanza Med.
	ZVN – Zone Vulnerabili ai Nitrati
	Aree Direttiva 2000/60/CE
	Altre Aree Protette o Svantaggiate
	Specificare

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.1 – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PIANO DEGLI INTERVENTI

Durata operazione (a partire dalla data di concessione dell'aiuto): n. mesi:

☐ Operazione realizzata nella regione di presentazione

☐ IVA rendicontabile

DETTAGLI OPERAZIONE

Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Spesa imponibile di cui "in economia" (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)	Aliquota di sostegno (€)

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

Macro-tipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Spesa imponibile di cui "in economia" (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)
BENI IMMOBILI	Acquisto terreni o fabbricati					
	Costruzione fabbricati					
	Miglioramento fabbricati					
TOT. BENI IMMOBILI (€)						
BENI MOBILI	Acquisto macchinari o attrezzature					
	Impianti Tecnologici					
TOT. BENI MOBILI (€)						
SPESE GENERALI	Studi di fattibilità					
	Spese per consulenze tecniche					
	Spese per consulenze sulla sostenibilità ambientale					
TOT. SPESE GENERALI (€)						
BENI IMMATERIALI	Studi, progetti, programmi , consulenze, ecc.					
	Acquisto o sviluppo programmi informatici					
	Acquisto brevetti o licenze					
TOT. BENI IMMATERIALI (€)						
TOTALE (€)						

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

IMPEGNI, CRITERI E OBBLIGHI

IMPEGNI
Descrizione dell'impegno

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ	
Cod. Criterio	Descrizione criterio

CRITERI DI SELEZIONE			
Cod. Criterio	Descrizione criterio	Punteggio Auto dichiarato	Punteggio Attribuito

ALTRI OBBLIGHI e/o VINCOLI
Descrizione obblighi e/o Vincoli

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

DOCUMENTO		N. DOCUMENTI
	Piano Aziendale	
	Tavole di grafiche	
	Computo metrico estimativo	
	Preventivi	
	Certificazione ISO 14000	

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto: _____

ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, chiede di essere ammesso al regime di aiuti previsti dal Reg. (UE)508/2014, come dal Programma Operativo – FEAMP 2014/2020. A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00,

DICHIARA, ai sensi dell'art. e 47 del D.P.R. n° 445/00 :

- di essere costituito nella forma giuridica sopra riportata (Par.*: ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014*);
- di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti con la presente domanda;
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del Programma Operativo - FEAMP 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, del contenuto dell'Avviso pubblico di adesione alla misura e degli obblighi specifici che assume a proprio carico con la presente domanda;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal Programma Operativo - FEAMP 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con decisione di esecuzione n. C(2015) 8452 del 25 novembre 2015, per accedere alla misura prescelta;
- di essere a conoscenza dei criteri di selezione e di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi definiti ai sensi della normativa comunitaria, e riportati nel Programma Operativo - FEAMP 2014/2020;
- di essere a conoscenza che, la misura cui ha aderito potrà subire, da parte della Commissione Europea, alcune modifiche che accetta sin d'ora riservandosi, in tal caso, la facoltà di recedere dall'impegno prima della conclusione della fase istruttoria della domanda;
- di accettare le modifiche al regime di cui al Reg. (UE) 1380/2013, introdotte con successivi regolamenti e disposizioni comunitarie, anche in materia di controlli e sanzioni;
- di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti precisati nel Programma Operativo - FEAMP 2014/2020;
- che l'autorità competente avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti dell'azienda e alle sedi del richiedente per le attività di ispezione previste, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- che la documentazione relativa ad acquisizioni, cessioni ed affitti di superfici è regolarmente registrata e l'autorità competente vi avrà accesso, in ogni momento e senza restrizioni, per le attività di ispezione previste;
- che per la realizzazione degli interventi di cui alla presente domanda non ha ottenuto altri finanziamenti a valere sul Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale sia per il progetto



oggetto di domanda e non ha altre richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale;

- di non essere sottoposto a pene detentive e/o misure accessorie interdittive o limitative della capacità giuridica e di agire fatta salva l'autorizzazione degli organi di vigilanza e/o tutori;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'art. 10 della L. n.575 del 3
- 1 maggio 1965 e successive modificazioni;
- di essere a conoscenza che in caso di affermazioni fraudolente sarà passibile delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente;
- di essere consapevole che l'omessa o errata indicazione del codice IBAN (e, in caso di transazioni internazionali, del codice SWIFT) determina l'impossibilità per l'Ente liquidatore di provvedere all'erogazione del pagamento;

AUTORIZZA

- il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile e/o giudiziaria ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o documentazione accessoria per le finalità;
- la comunicazione ai soggetti elencati nella informativa ed il trasferimento agli altri soggetti titolari e responsabili del trattamento;

SI IMPEGNA INOLTRE

- a consentire l'accesso in azienda e alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
- a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte dell'Ente liquidatore, le somme eventualmente percepite in eccesso quale sostegno, ovvero sanzioni amministrative, così come previsto dalle disposizioni e norme nazionali e comunitarie;
- a riprodurre o integrare la presente domanda, nonché a fornire ogni altra eventuale documentazione necessaria, secondo quanto verrà disposto dalla normativa comunitaria e nazionale concernente il sostegno agli affari marittimi e alla pesca e dal Programma Operativo FEAMP 2014/2020 approvato dalla Commissione UE;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda;
- a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg.(UE) 508/2014 Capo VI.

Prende atto

- che i pagamenti delle provvidenze finanziarie previste dall'Unione Europea possono avvenire esclusivamente mediante accredito sui conti correnti bancari o postali (Art. 1, comma 1052, L. n. 296 del 27.12.2006) e che in assenza delle coordinate del conto corrente bancario/postale o nel caso tali coordinate siano errate, il sostegno non potrà essere erogato.

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	_ _ /_ _ /_ _ _ _

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:			
Numero documento:			
Rilasciato da:			
il:	_ _ /_ _ /_ _ _ _	Data di scadenza:	_ _ /_ _ /_ _ _ _

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.1 – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:

1. il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

N. progr.	Descrizione documento
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
…	

Firma dell'intermediario che ha curato la compilazione e la stampa della domanda

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.1 – SCHEMA DOMANDA DI SOSTEGNO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE

Ufficio/Sportello:	
Oggetto:	
	Es: Domanda di sostegno PO-FEAMP 2014/2020, Priorità (…) Misura (…)
Annualità:	
Beneficiario:	
CUP:	
Data di rilascio:	_ _ / _ _ /_ _ _ _
N. Protocollo:	

TIMBRO DELL'UFFICIO O FIRMA DEL RESPONSABILE:

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.2

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 2 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Il sottoscritto [ ] nato il [_ _ / _ _ / _ _ _ _] a [ ] e residente in [ ], in qualità di Rappresentante Legale [ ] con sede legale in ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di accettare i contenuti dell'Avviso pubblico di riferimento e dei suoi allegati;
- che i dati e le notizie forniti con la presente domanda e nei suoi allegati, sono veritieri;
- che per il progetto e per i singoli costi specifici non ha ottenuto altri finanziamenti a valere sul Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale sia per il progetto affidato, e sia per eventuali richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale e/o risultante dall'elenco pubblicato dei beneficiari (art.111 Reg. (UE) 1605/2002);
- di corrispondere alle condizioni di ammissibilità per la Misura ……., previste nei Criteri di Ammissibilità delle Disposizioni di Attuazione di Misura;
- che nei propri confronti e, nei confronti dei soggetti indicati dall'art 80 d.lgs. 50/2016, ove pertinente, non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art 80 d.lgs. 50/2016 comma 1, 2,4, 5 lett a), lett b) e lett. f) o altra ipotesi di divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo quanto stabilito dall'art. 136 del Reg. (UE) n. 2018/1046
- che non ricorrono le condizioni di inammissibilità individuate dall'art 10, par. 1 e 3, del Reg. UE n. 508/2014, così come ulteriormente specificate nei Reg. (UE) nn. 288/2015 e n. 2252/2015
- che non risulta inadempiente in relazione a provvedimenti di revoca e recupero di agevolazioni precedentemente concesse dalla Regione Puglia, relative al programma FEP 2007/2013, e di non essere stato inserito nel registro debitori della Regione Puglia;
- di non aver usufruito di un finanziamento nei cinque anni precedenti la data di presentazione dell'istanza - nel corso della precedente programmazione FEP 2007 – 2013 e dell'attuale programmazione FEAMP 2014-2020 - per le stesse opere, lavori e attrezzature oggetto del presente progetto;
- di essere a conoscenza e di accettare incondizionatamente gli obblighi e le prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico di riferimento e nel PO FEAMP 2014/2020;
- di assumere i seguenti impegni:
    - comunicare tempestivamente all'Amministrazione procedente la rinuncia al contributo eventualmente ottenuto o gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
    - assicurare la capacità amministrativa, finanziaria e operativa per soddisfare le condizioni e gli obblighi derivanti dall'avviso pubblico ai sensi dell'art 125 par. 3 lett d) del reg. 1303/2013;
    - realizzare l'iniziativa in conformità con il progetto approvato;
    - rispettare la normativa comunitaria, nazionale e della Regione/Provincia Autonoma;
    - realizzare l'intervento nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (demaniali, urbanistiche, sanitarie, ambientali, ecc), nonché, qualora applicabile, nel rispetto del codice degli appalti, specie in materia di subappalto;

- attenersi alla modulistica di bando e a quella resa disponibile sul sito WEB della Regione Puglia, all'indirizzo Web: feamp.regione.puglia.it;
- assicurare il proprio supporto per le verifiche ed i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di effettuare nonché di assicurare l'accesso ad ogni altro documento che questa riterrà utile acquisire ai fini dell'accertamento;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
- rispettare le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 81/2008);
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentono il raggiungimento della finalità della Misura, in conformità alle disposizioni contenute nell'Atto di Concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa ovvero le cause di forza maggiore;
- rispettare il vincolo di destinazione, fatti salvi i casi di forza maggiore, per gli investimenti materiali;
- acquisire e produrre i titoli autorizzativi dell'intervento entro il tempo massimo di 3 mesi dalla data dell'atto di concessione, pena la decadenza dagli aiuti e il recupero delle somme eventualmente erogate;
- verificare periodicamente le FAQ pubblicate sul sito WEB della Regione Puglia all'indirizzo Web: feamp.regione.puglia.it e utilizzare la documentazione (schemi di richiesta, modelli di rendicontazione etc.) ivi resa disponibile;
- presentare, in sede di Domanda di pagamento per Stati di Avanzamenti dei Lavori o del Saldo del contributo, la documentazione di cui alle Disposizioni Procedurali e rispettare l'obbligo della stabilità dell'operazione di cui all'articolo 71 del Reg. (CE) n. 1303/2013, secondo quanto previsto nelle Disposizioni di Attuazione di Misura;
- di applicare il CCNL di riferimento per il personale dipendente;
- di non rientrare tra i casi di esclusione di cui all'art. 136 del Reg. (UE) n. 2018/1046.

- che per l'investimento in oggetto, non si è beneficiato, nel corso dell'attuale periodo di programmazione, di alcun sostegno per lo stesso tipo di investimento.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	__ __ / __ __ / __ __ __ __

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 2 – CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI ED ALTRE DICHIARAZIONI

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il: __ __ /__ __ /__ __ __ __ Data di scadenza: __ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.3

DICHIARAZIONE ATTESTANTE LA CAPACITA' FINANZIARIA
rilasciata da soggetto qualificato

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.3 – CAPACITA' FINANZIARIA
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il_____ residente in _____ Cod. Fisc. _____, in

qualità di _____ C.F. _____P.

IVA_____, iscritto al n._____ dell'Albo Professionale dei _____

della Provincia di _____,

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto, sulla base dei dati economici e patrimoniali del soggetto richiedente il beneficio

ATTESTA CHE

Il Richiedente/impresa_____

C.F. _____

P. IVA_____

sede legale_____

possiede la capacità finanziaria necessaria a rispettare le condizioni stabilite nel presente Avviso per ottenere e mantenere il sostegno richiesto in relazione al progetto presentato.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	__ __ /__ __ /__ __ __ __

Il sottoscritto, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	

il: __ __ /__ __ /__ __ __ __ Data di scadenza: __ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

Firma del soggetto qualificato

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.3a

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE L'ISCRIZIONE ALLA COMPETENTE C.C.I.A.A.

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 3a – DICHIARAZIONE ATTESTANTE
ISCRIZIONE CCIAA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

(resa ai sensi dell'art. 46 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa n. 445/2000)

Il/La sottoscritt__ _____
nat__ a _____ il _____

residente a _____ via _____

nella sua qualità di _____

della Impresa _____

D I C H I A R A

che l'Impresa è iscritta e vigente nel Registro delle Imprese di _____

con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____

Denominazione: _____

Forma giuridica: _____

Sede: _____

_____

Codice Fiscale: _____

Data di costituzione: _____

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Numero componenti in carica: _____

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 3a – DICHIARAZIONE ATTESTANTE
ISCRIZIONE CCIAA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

COLLEGIO SINDACALE
Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti

OGGETTO SOCIALE:

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 3a – DICHIARAZIONE ATTESTANTE
ISCRIZIONE CCIAA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE:

COGNOME	NOME	LUOGO	E DATA NASCITA	CARICA

RESPONSABILI TECNICI*:

COGNOME	NOME	LUOGO E DATA NASCITA	CARICA

* vanno indicati anche i Direttori Tecnici con i relativi dati anagrafici.

SOCI E TITOLARI DI DIRITTI SU QUOTE E AZIONI/PROPRIETARI:

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 3a – DICHIARAZIONE ATTESTANTE
ISCRIZIONE CCIAA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata, non ha in corso alcuna procedura di cui alla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

_____, lì _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

_____

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.4

DICHIARAZIONE DEL BENEFICIARIO Art. 10 del Reg. 508/2014

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.4 DICHIARAZIONE ART. 10 REG 508/14
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il_____ residente in _____ Cod. Fisc. _____, in

qualità di _____ C.F. _____P.

IVA_____,

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA CHE NON

- ha commesso un'infrazione grave a norma dell'articolo 42 del regolamento (CE) n. 1005/2008 del Consiglio (1) o dell'articolo 90, paragrafo 1, del regolamento (CE) n. 1224/2009;
- è stato associato allo sfruttamento, alla gestione o alla proprietà di pescherecci inclusi nell'elenco unionale delle navi INN di cui all'articolo 40, paragrafo 3, del regolamento (CE) n. 1005/2008, o di pescherecci battenti la bandiera di paesi identificati come paesi terzi non cooperanti ai sensi dell'articolo 33 di tale regolamento;
- ha commesso una grave violazione delle norme della PCP, individuata come tale in altri atti legislativi adottati dal Parlamento europeo e dal Consiglio;
- ha commesso uno qualsiasi dei reati di cui agli articoli 3 e 4 della direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio (2), se la domanda riguarda il sostegno di cui al titolo V, capo II " Sviluppo sostenibile dell'acquacoltura";
- ha commesso una frode, come definita all'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (3) nell'ambito del Fondo europeo per la pesca (FEP) o del FEAMP.

Il Richiedente/impresa_____

C.F. _____

P. IVA_____

sede legale_____

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	__ __ /__ __ /__ __ __ __

Il sottoscritto, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.4 DICHIARAZIONE ART. 10 REG 508/14
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il: __ __ /__ __ /__ __ __ __ Data di scadenza: __ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

Firma

(1) Regolamento (CE) n. 1005/2008 del Consiglio, del 29 settembre 2008, che istituisce un regime comunitario per prevenire, scoraggiare ed eliminare la pesca illegale, non dichiarata e non regolamentata, che modifica i regolamenti (CEE) n. 2847/93, (CE) n. 1936/2001 e (CE) n. 601/2004 e che abroga i regolamenti (CE) n. 1093/94 e (CE) n. 1447/1999 (GU L 286 del 29.10.2008, pag. 1).

(2) Direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, sulla tutela penale dell'ambiente (GU L 328 del 6.12.2008, pag. 28).

(3) Convenzione elaborata in base all'articolo K.3 del trattato sull'Unione europea relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 49).

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.5

DICHIARAZIONE DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.5 – DICHIARAZIONE REGOLARITA' CONTRIBUTIVA
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (prov. ___) il ___/___/_____ residente a _____ (prov. _____) Via/P.zza _____, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace (Art. 76 D.P.R. 445/2000 e artt. 476 segg. Codice Penale) in qualità di _____ della ditta/Società _____, ai sensi dell' Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

D I C H I A R A

di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi INPS ed INAIL stabiliti dalle vigenti disposizioni e comunica i seguenti dati ai fini della richiesta del DURC:

I – SOGGETTO

1 Codice Fiscale* _____ e-mail _____ PEC _____Fax _____

2 Partita IVA* _____

3 Denominazione/ragione sociale* _____

4 Sede legale* cap. _____ Comune _____ prov. ____ Via/Piazza _____ n. ____

5 Sede operativa* (se diversa dalla sede legale) cap. _____ Comune _____ prov. ___ Via/Piazza _____ n. __

6 Recapito corrispondenza* sede legale ☐ sede operativa ☐ PEC ☐

7 Tipo ditta* (barrare con una X la casella interessata):

☐ Datore di Lavoro

☐ Gestione Separata - Committente/Associante

☐ Lavoratore Autonomo

☐ Gestione Separata - Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione

8 C.C.N.L. applicato*: specificare _____

9 Dimensione aziendale (n. dipendenti): da 0 a 5 ☐ da 6 a 15 ☐ da 16 a 50 ☐ da 51 a 100 ☐ Oltre ☐

II - ENTI PREVIDENZIALI

INAIL - codice ditta* _____ Posizione assicurativa territoriale _____ Sede competente* _____

INPS - matricola azienda* _____ Posizione contributiva individuale _____ Sede competente* _____

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

_____

(*) Campi obbligatori

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.6

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.6 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ex art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto nato il _____ a _____ e residente in _____, in qualità di Rappresentante Legale _____ (mandataria dell'ATI/ATS, ove pertinente) con sede legale in _____ ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

In relazione alla Misura _____ :

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del menzionato D.P.R.

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale così recita:
  "*I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti*".

- di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

_____ __ __/__ __/__ __ __ __

IN FEDE _____

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.7

DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.7 – DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La /I Sottoscritto/a / i _____ nato a_____ il _____ Cod. Fisc. _____ , residente in _____ _____ , in qualità di proprietario dell'immobile sito in _____ alla via _____, n. _____

DICHIARA

- di autorizzare il Sig _____ nato a_____ Cod.Fisc._____, residente in _____, in qualità di _____, la realizzazione dell'operazione di cui alla Misura …… del FEAMP Puglia 2014-2020, in caso di favorevole accoglimento dell'istanza di cofinanziamento relativa al Bando della Regione Puglia pubblicato sul B.U.R.P. n. ____ del _____;
- di non alienare in tutto o in parte o concedere in uso o ad altro titolo a terzi né a dismettere quanto finanziato per un periodo di cinque anni salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione concedente;
- Essere a conoscenza che:
  - detti periodi decorrono dalla data della liquidazione del saldo finale
  - in caso di cessione prima di tali periodi, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.
  - in caso di cessione non preventivamente autorizzata il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo maggiorato degli interessi legali.
  - in caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

Data, _____

Il PROPRIETARIO

_____

(Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta alla presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero la richiesta sia presentata unitamente a copia fotostatica, firmata in originale, di un documento d'identità del sottoscrittore).

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.8

NOTA ESPLICATIVA PER LA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

(massimo 20 cartelle)

)

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO C.8 – NOTA ESPLICATIVA PER LA DESCRIZIONE DEL PROGETTO
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

MISURA [ ] **TITOLO "** [ ] **"**

Indicare la tipologia di intervento:

- □ migliorare le infrastrutture dei porti[1] di pesca, delle sale per la vendita all'asta[2], dei siti di sbarco e dei ripari di pesca[3];
- □ investimenti destinati a strutture per la raccolta di scarti e rifiuti marini;
- □ investimenti finalizzati alla costruzione o all'ammodernamento di piccoli ripari di pesca, al fine di migliorare la sicurezza dei pescatori.

A. ANAGRAFICA DEL BENEFICIARIO

Cognome e Nome o Ragione sociale	
Forma giuridica	
Comune e Provincia della sede giuridica	
Codice Fiscale	
Legale Rappresentante	
Telefono	
Fax	
E-mail	
PEC	
Collocazione geografica dell'intervento proposto (comune, provincia etc)	
Breve descrizione anni di esperienza	
Competenze specifiche	
N° dipendenti e organizzazione	

[1] Ai sensi del presente avviso, per ***porto*** si intende l'elemento di identificazione amministrativa della flotta peschereccia, così come classificato nel *Fleet Register* comunitario, disponibili all'indirizzo web http://ec.europa.eu/fisheries/fleet/index.cfm?method=Search.SearchAdvanced&country=ITA.

[2] Ai sensi del presente avviso, per *sala per la vendita all'asta* si intende quella inserita nell'elenco degli stabilimenti autorizzati dal Ministero della Salute ("Sezione VIII - Prodotti della pesca (Section VIII - Fishery products)" disponibile all'indirizzo web: http://www.salute.gov.it/consultazioneStabilimenti/ConsultazioneStabilimentiServlet?ACTION=gestioneSingolaCategoria&idNormativa=2&idCategoria=8) titolati da Numero di Riconoscimento Comunitario (APPROVAL NUMBER) con attività associata "MERCATO ALL'INGROSSO", sigle "AH" e "WM".

[3] Ai sensi del presente avviso, per *riparo di pesca* si intende la struttura o l'impianto di facile rimozione, destinato all'ormeggio delle imbarcazioni da pesca e ubicato su area demaniale marittima diversa da porto.

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

B. RELAZIONE TECNICA

1. **Descrizione del progetto:** che riassuma (in circa una pagina) gli obiettivi e la natura dell'investimento e precisi in che modo il progetto stesso si integra, nel piano globale previsto dalla Misura. Vanno precisati i motivi che giustificano la realizzazione del progetto.

2. **Misure proposte:**

- Descrizione generale delle attività previste e della loro utilizzazione tecnica, nonché dei bisogni ai quali esse rispondono;

- Ubicazione;

- Descrizione tecnica dettagliata dei lavori e degli investimenti proposti;

- Quadro economico.

3. **Relazione descrittiva del possesso degli elementi di valutazione di cui ai criteri di selezione:**

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Descrizione
T1	L'operazione prevede interventi coerenti (Ic) con almeno un'azione/topic di un pilastro del Piano di Azione EUSAIR (applicabile per le Regioni rientranti nella strategia EUSAIR)	
T2	L'operazione contribuisce alla strategia macro regionale (ove pertinente)	
T3	*Età del rappresentante legale, nel caso che il richiedente sia un soggetto privato*	
T4	*Il rappresentante legale è di sesso femminile, nel caso in cui il richiedente sia un privato*	
T5	L'operazione si inserisce in una strategia/progetto/piano finanziato anche con altre risorse finanziarie con particolare riferimento a Fondi SIE	
R1	L'azienda[4] è in possesso di certificazioni di prodotto o di processo	
O1	Numero di pescherecci iscritti nell'ufficio marittimo ricadente nell'ambito portuale oggetto dell'iniziativa (art.43 par.1 Reg.(UE) 508/2014[5])	
O2	Numero di GT dei pescherecci iscritti nell'ufficio marittimo ricadente nell'ambito portuale oggetto dell'iniziativa (art.43 par.1 Reg.(UE) 508/2014)[6]	

[4] il Richiedente
[5] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 1 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014
[6] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 1 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014

O3	Iniziative che prevedono investimenti per la realizzazione/ammodernamento di strutture per la raccolta di scarti e rifiuti marini	
O4	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati alla protezione dell'ambiente	
O5	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati ad accrescere l'efficienza energetica	
O6	Iniziative che prevedono investimenti finalizzati a migliorare la sicurezza dei pescatori	
O7	Investimenti finalizzati all'adeguamento e/o ammodernamento della sale per la vendita all'asta	
O8	Iniziative finalizzati alla costruzione di piccoli ripari di pesca (par.3)[7]	
O9	Iniziative finalizzati all'ammodernamento di piccoli ripari di pesca (par.3)[8]	
O10	Numero di posti barca[9] creati e/o ammodernati (par.3)[10]	

4. Finanziamento proposto:

- Fonti di finanziamento del progetto.
- Modalità di erogazione del sostegno (conto capitale o conto interessi).

[7] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 3 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014
[8] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 3 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014
[9] dedicati ai pescherecci
[10] Criterio valorizzabile solo dagli interventi previsti dal par. 3 dell'art. 43 del Reg.(UE) 508/2014

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.9

DICHIARAZIONE TITOLI ABILITATIVI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.9 - DICHIARAZIONE PER
AUTORIZZAZIONE PER GLI INVESTIMENTI
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il_____ residente in _____ Cod. Fisc. _____, in

qualità di _____ C.F. _____P.

IVA_____, iscritto al n.___ dell'Albo Professionale dei _____

della Provincia di _____,

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

DICHIARA[1]

☐ che per l'intervento, nulla osta all'ottenimento di tutti i permessi e le autorizzazioni necessarie;

oppure

☐ che per l'intervento non sono necessari permessi o autorizzazioni e che nulla osta alla immediata cantierabilità delle opere previste. I permessi e nulla osta, ove necessari, saranno prodotti contestualmente alla Comunicazione di Inizio Lavori dell'opera soggetta ad autorizzazione;

oppure

☐ che:

(altro)

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

_ _ / _ _ /_ _ _ _

IN FEDE

[1] Selezionare la voce pertinente.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.10

VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA)

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.10 – VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE (VIA)
PO FEAMP 2014/2020

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Il sottoscritto nato il a
in qualità di Rappresentante Legale
con sede legale in

SI IMPEGNA,

qualora l'investimento approvato a finanziamento rischi di avere effetti negativi sull'ambiente, a produrre una Valutazione di Impatto Ambientale entro la data di comunicazione inizio lavori del progetto finanziato e, contestualmente, a darne comunicazione all'Ufficio regionale/ Provincia Autonoma di competenza.

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

__ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.11

RETE NATURA 2000: ZONE A PROTEZIONE SPECIALE (ZPS), I SITI DI IMPORTANZA COMUNITARIA (SIC) E ZONE SPECIALI DI CONSERVAZIONE (ZSC)

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Elenco ZPS Italia:
http://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/rete_natura_2000/elenco%20completo%20delle%20ZPS_2015.xlsx

Elenco SIC-ZSC Italia:
http://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/rete_natura_2000/elenco%20completo%20dei%20SIC-ZSC_2015.xlsx

Cartografia ZSC per Regione:
http://www.minambiente.it/pagina/zsc-designate

All'interno dei siti, nella colonna *documentazione*, cliccare sul logo Natura 2000 e successivamente su *cartografie*.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.12

DICHIARAZIONE DI CONGRUITÀ DEI PREVENTIVI

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 12 – DICHIARAZIONE DI CONGRUITÀ DEI COSTI

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto nato il

a e residente in , in qualità di Rappresentante Legale con sede legale in ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

In relazione alla Misura :

per gli investimenti/attrezzature/servizi previsti in progetto per la voce di costo …….. e per cui si richiede il contributo pubblico,

N. 03 preventivi e di aver effettuato la scelta sulla base della valutazione dei parametri tecnico economici e dei costi/benefici.

Oppure

di aver acquisito per gli impianti/attrezzature/macchinari che hanno carattere di unicità un solo preventivo considerato che non è stato possibile reperire sul mercato altre ditte fornitrici

Specificare le caratteristiche di unicità per ciascun acquisto

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

__ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.13

SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PROTOCOLLO:	**DOMANDA DI VARIANTE – PO-FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____ ESTREMI AVVISO PUBBLICO: _____ del _____
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI **Sezione Territoriale Prov.le di**	

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO INIZIALE

☐ Individuale Trasmessa il _ _ / _ _ / _ _ _ _ Prot.

VARIANTE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

☐ Variante di progetto
☐ Variante di progetto con modifica Es. Superficie, localizzazione, ecc.
☐ Variante per ricorso gerarchico
☐ Variante per cambio beneficiario Causale

Note:

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.
Comune (_ _)	CAP

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

VARIANTE PROGETTUALE – PIANO DEGLI INTERVENTI

SITUAZIONE PRECEDENTE ALLA VARIANTE

Priorità	Obiettivo Tematico	Misura/Sottomisura	Importo richiesto
	OT		€

Descrizione operazione:

PIANO DEGLI INTERVENTI

Durata operazione (a partire dalla di concessione dell'aiuto): n. mesi:

☐ Operazione realizzata nella regione di presentazione

☐ IVA rendicontabile

DETTAGLI OPERAZIONE

Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)	Aliquota di sostegno (%)

LOCALIZZAZIONE INTERVENTO

	Aree Natura 2000
	ZPS – Zone di Protezione Speciale
	SIC – Siti di Importanza Comunitaria
	ZUII – Zone Umide di Importanza Internazionali

	ASPIM – Aree Specialmente Protette di Importanza Med.
	ZVN – Zone Vulnerabili ai Nitrati
	Aree Direttiva 2000/60/CE
	Altre Aree Protette o Svantaggiate
	Specificare

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

VARIANTE PER CAMBIO BENEFICIARIO

SITUAZIONE PRECEDENTE ALLA VARIANTE
DOMANDA DI SOSTEGNO - ATTO DI CONCESSIONE

Numero atto			Stato	
Data fine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _		Data atto	_ _ / _ _ / _ _ _ _
Importo concesso (€)			Proroga al	_ _ / _ _ / _ _ _ _

DOMANDA DI PAGAMENTO COLLEGATA (1 di n)

Tipologia		Stato lavoraz. Domanda	
Tot. Importo concesso (€)		Tot. Importo liquidato (€)	
Tot. Importo Riduzioni (€)		Tot. Importo Sanzioni (€)	
Controllo in loco eseguito		Esito	

DATI DELLA GARANZIA

Tipologia		Stato	
Importo assicurato (€)		Ente Garante	
Data scadenza ultima	_ _ / _ _ / _ _ _ _	Num. Garanzia	

☐	Appendici di Proroga	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _
☐	Appendici di Subentro	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _
☐	Appendici modifica dati	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DATI DI RIEPILOGO

SITUAZIONE A SEGUITO DELL'ACCOGLIAMENTO DELLA VARIANTE

Presenza atto di	
Importo concesso	€
Data termine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _

Importo richiesto in domanda di sostegno	€
Totale importo liquidato	€
Totale importo riduzioni	€

Importo richiesto in domanda di pagamento	€
Importo oggetto della fidejussione	€
Totale importo sanzioni	€

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

Macro-tipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)
TOT.					

DATI DELLA PRECEDENTE DOMANDA DI VARIANTE

Variante n.	Causale variante:
Presenza atto di	
Importo concesso	€
Data termine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _

Importo richiesto in domanda di sostegno	€
Totale importo liquidato	€
Totale importo riduzioni	€

Importo richiesto in domanda di pagamento	€
Importo oggetto della fidejussione	€
Totale importo sanzioni	€

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

Macro-tipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)
TOT.					

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DOMANDA DI SOSTEGNO - SITUAZIONE INIZIALE

Domanda di sostegno n.	Data presentazione _ _ /_ _ /_ _ _ _
Presenza atto di concessione	
Importo concesso	€
Data termine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _

Importo richiesto in domanda di sostegno	€
Totale importo liquidato	€
Totale importo riduzioni	€

Importo richiesto in domanda di pagamento	€
Importo oggetto della fidejussione	€
Totale importo sanzioni	€

RIEPILOGO SPESE ELEGGIBILI

Macro-tipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)

TOT.				

IMPEGNI, CRITERI E OBBLIGHI – Variante per cambio beneficiario

IMPEGNI
Descrizione dell'impegno

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ	
Cod. Criterio	Descrizione criterio

CRITERI DI SELEZIONE		
Cod. Criterio	Descrizione criterio	Punteggio

ALTRI OBBLIGHI e/o VINCOLI
Descrizione obblighi e/o Vincoli

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

Il sottoscritto: _____

(Nel caso di cambio beneficiario la dichiarazione è resa dal subentrante)

DICHIARA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/00,

- di essere a conoscenza di quanto previsto dall'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013 relativamente alla stabilità delle operazioni e ai vincoli connessi al mantenimento degli impegni;
- di essere a conoscenza di quanto previsto in merito ai limiti fissati per l'accoglimento della domanda di variante (rispetto delle percentuali minime e massime di variazione delle spese previste, mantenimento della natura dell'investimento);
- di essere a conoscenza dei criteri di selezione e di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi definiti ai sensi della normativa comunitaria, e riportati nel Programma Operativo – FEAMP 2014/2020, relativi alla tipologia di intervento oggetto della domanda sottoposta alla presente variante, ed elencati a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, nella stessa.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

_____ lì __ __ /__ __ /__ __ __ __

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento: _____

Numero documento: _____

Rilasciato da: _____

il: __ __ /__ __ /__ __ __ __ Data di scadenza: __ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE _____

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

Firma del cedente (per approvazione - solo ne caso di cessione di attività)

_____ 0

IN FEDE

CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio		COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale		Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita	(_ _)
Intestazione della Partita IVA			

ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:

1. il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

N. progr.	Descrizione documento
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
…	

Firma dell'intermediario che ha curato la compilazione e la stampa della domanda

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.13 – SCHEMA DOMANDA DI VARIANTE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE

Ufficio/Sportello:	
Oggetto:	
	Es: Domanda di variante PO-FEAMP 2014/2020, Priorità (…) Misura (…)
Annualità:	
Beneficiario:	
CUP:	
Data di rilascio:	_ _ / _ _ /_ _ _ _
N. Protocollo:	

TIMBRO DELL'UFFICIO O FIRMA DEL RESPONSABILE:

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.14

SCHEMA DOMANDA DI PROROGA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.14 - SCHEMA DOMANDA DI PROROGA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Alla Cortese attenzione di:

Ente
Via
Città
Prov. - CAP

DOMANDA DI PROROGA – PO-FEAMP 2014/2020
REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014

MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____

ESTREMI
AVVISO PUBBLICO: _____ del _____

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO INIZIALE

☐ Individuale Trasmessa _ _ / _ _ / _ _ _ _

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune (_ _)	CAP	

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.14 - SCHEMA DOMANDA DI PROROGA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

RICHIESTA DI PROROGA

Lo scrivente, tenuto conto della scadenza temporale fissata dall'Avviso Pubblico di cui sopra, per il completamento delle operazioni approvate con provvedimento n. del _ _ / _ _ / _ _ _ _, considerati i tempi tecnici ad oggi ragionevolmente ipotizzabili per giungere alla completa realizzazione dei lavori,

INOLTRA

la presente istanza di proroga, della durata di n. giorni/mesi

allega alla presente istanza una dettagliata relazione tecnica nella quale sono evidenziate le cause che hanno determinato un ritardo nell'attuazione dell'iniziativa rispetto ai tempi indicati in sede di presentazione della domanda di sostegno.

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

lì _ _ /_ _ /_ _ _ _

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il: _ _ /_ _ /_ _ _ _ Data di scadenza: _ _ /_ _ /_ _ _ _

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.15

SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO ANTICIPAZIONE

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.15 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ANTICIPAZIONE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PROTOCOLLO:	**DOMANDA DI ANTICIPAZIONE – PO-FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____ ESTREMI AVVISO PUBBLICO: _____ del _____
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI **Sezione Territoriale Prov.le di**	

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO INIZIALE

☐ Individuale Trasmessa il _ _ / _ _ / _ _ _ _ Prot.

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune (_ _)	CAP	

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.15 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ANTICIPAZIONE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

COORDINATE PER IL PAGAMENTO

SWIFT (o BIC) – COORDINATE BANCARIE / IBAN – COORDINATE BANCARIE

Cod. Paese	Cod. Contr. Intern.	Cod. Contr. Naz.	ABI	CAB	n. Conto corrente

Istituto

ADESIONE ALLE MISURE DEL REG. (UE) 508/2014

Priorità	Obiettivo Tematico	Misura/Sottomisura	Importo richiesto
	OT		€

MISURE PER LE QUALI SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO	DOMANDA DI SOSTEGNO		ANTICIPO RICHIESTO
	SPESA TOTALE AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO	
TOTALE (€)			

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.15 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ANTICIPAZIONE

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	Ii	_ _ /_ _ /_ _ _ _

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	

il: _ _ /_ _ /_ _ _ _ Data di scadenza: _ _ /_ _ /_ _ _ _

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.16

SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO ACCONTO/SALDO

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.16 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ACCONTO/SALDO

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PROTOCOLLO:	**DOMANDA ACCONTO/SALDO – PO-FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____ ESTREMI AVVISO PUBBLICO: _____ del _____
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI **Sezione Territoriale Prov.le di**	

Domanda di sostegno di riferimento ☐

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA

☐ Individuale

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA	
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS	
Cognome o Ragione Sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA		

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.16 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ACCONTO/SALDO

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.
Comune (_ _)	CAP

COORDINATE PER IL PAGAMENTO

SWIFT (o BIC) – COORDINATE BANCARIE / IBAN – COORDINATE BANCARIE

Cod. Paese	Cod. Contr. Intern.	Cod. Contr. Naz.	ABI	CAB	n. Conto corrente

Istituto

TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO RICHIESTO

☐ ACCONTO n. ☐ SALDO FINALE

N. Domanda	Misura	Tipologia Domanda di Pagamento	Progressivo Pagamento	Dati domanda di pagamento	
				Contributo Richiesto (€)	Contributo Percepito (€)
			TOTALE (EURO)		

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.16 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ACCONTO/SALDO

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

RICHIESTA DI PAGAMENTO PER L'INTERVENTO

LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO (SOLO SE DIVERSO DA DOMICILIO O SEDE LEGALE)

Indirizzo e n. civ.	
Comune	Prov.
CAP	Tel.

DETTAGLI DEL PAGAMENTO RICHIESTO

MISURA										
Cod. Misura	Cod. Operazione	Cod. Intervento e Descrizione	DATI ATTO DI CONCESSIONE				DATI DOMANDA DI PAGAMENTO			
			Unità di misura	Q.tà	Spesa Tot. Ammessa (€)	Contributo Tot. Ammesso (€)	Unità di misura	Q.tà	Spesa Tot. Ammessa (€)	Contributo Tot. Ammesso (€)

SOTTOMISURA										
Cod. Misura	Cod. Operazione	Cod. Intervento e Descrizione	DATI ATTO DI CONCESSIONE				DATI DOMANDA DI PAGAMENTO			
			Unità di misura	Q.tà	Spesa Tot. Ammessa (€)	Contributo Tot. Ammesso (€)	Unità di misura	Q.tà	Spesa Tot. Ammessa (€)	Contributo Tot. Ammesso (€)
TOTALE (€)					-	-			-	-

DICHIARAZIONI ED ELENCO DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/00

DICHIARA

- che le opere, forniture, acquisti e servizi sono stati effettuati entro il termine prescritto e sono conformi a quanto ammissibile;

- il pagamento richiesto è supportato dai dovuti documenti, amministrativi e tecnici, probanti;
- di essere a conoscenza dell'impegno di mantenimento della destinazione d'uso del bene (ove pertinente);
- di essere a conoscenza dell'impegno di garantire la conservazione per 5 anni dei titoli di spesa originali utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute, con decorrenza dalla data di richiesta del saldo finale;
- che le spese effettuate per l'operazione, giustificate dai documenti allegati, sono conformi all'operazione completata per la quale è stata presentata ed accolta la domanda di sostegno;
- di aver depositato presso il competente Ufficio istruttore regionale/provincia autonoma i seguenti documenti giustificativi, Documenti Giustificativi:

	Elenco giustificativi di spesa	N.			Originali dei giustificativi di spesa	N.	
	Giustificativo pagamento (bonifico, mandato, ecc.)	N.			Altro:_____	N.	
	Altro:_____	N.			Altro:_____	N.	

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	__ __ /__ __ /__ __ __ __

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.16 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ACCONTO/SALDO

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:

Numero documento:

Rilasciato da:

il: __ __ /__ __ /__ __ __ __ Data di scadenza: __ __ /__ __ /__ __ __ __

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.16 - SCHEMA DOMANDA DI PAGAMENTO
PER ACCONTO/SALDO

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PAGAMENTO ELENCO GIUSTIFICATIVI DI SPESA						
N.	**Giustificativo quietanzato di spesa (n.)**	**Data**	**Fornitore**	**Imponibile (€)**	**IVA (€)**	**Totale (€)**
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
…						
			Totale (€)			

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.17 DICHIARAZIONE SUI RAPPORTI DI PARENTELA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.17 DICHIARAZIONE RAPPORTI PARENTELA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il_____ residente in _____ Cod. Fisc. _____, in

qualità di _____ C.F. _____P.

IVA_____,

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto,

DICHIARA CHE

- per l'esecuzione dell'investimento non ci si è avvalsi di ditte fra i cui amministratori intercorrano rapporti di parentela fino al 4° grado e 2° grado per gli affini.

Il Richiedente/impresa_____

C.F. _____

P. IVA_____

sede legale_____

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	_ _ / _ _ /_ _ _ _

Il sottoscritto, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	

il: _ _ / _ _ /_ _ _ _ Data di scadenza: _ _ / _ _ /_ _ _ _

IN FEDE

Firma

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.18

DICHIARAZIONE DI QUIETANZA LIBERATORIA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO 18 – DICHIARAZIONE DI QUIETANZA LIBERATORIA
PO FEAMP 2014/2020

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 28/12/2000

Spett.le _____
_____

OGGETTO: Dichiarazione di quietanza liberatoria.

Il sottoscritto _____, residente a _____, in via _____, P.IVA: _____, in riferimento all'incarico ricevuto sull'**Operazione**_____, relativa alla **Misura**_____ del PO – FEAMP, alla prestazioni richieste dalla società in indirizzo ed in riferimento alle fatture di seguito elencate:

Fattura n.	del	Importo - €
_____	__ __ / __ __ / __ __ __ __	_____ , __ __

consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R A

☐ che le sopraelencate fatture / ricevute / buste paga, emesse per le prestazioni fornite come da incarico ricevuto, sono state regolarmente pagate;

☐ che per esse non esiste alcuna ragione di credito o accordi che prevedano successive riduzioni di prezzo o fatturazioni a storno;

☐ che non vantiamo, peraltro, iscrizioni di privilegio o patto di riservato dominio ai sensi degli artt. 1524 e 1525 C.C. nei confronti della società in indirizzo;

☐ che le modalità di pagamento sono state le seguenti:

Fattura n.	Estremi del Pagamento		
	modalità	CRO n.	del
_____	_____	_____	__ __ / __ __ / __ __ __ __

In fede.

_____ , lì __ __ / __ __ / __ __ __ __

Firma[1]

_____

[1] Allegare copia del documento di identità del dichiarante.

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.19

SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.19- SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

PROTOCOLLO:	**DOMANDA DI RINUNCIA – PO-FEAMP 2014/2020** REGG. (UE) 1303/2013 e 508/2014 MISURA: _____ SOTTOMISURA: _____ ESTREMI AVVISO PUBBLICO: _____ del _____
AUTORITÀ DI GESTIONE/OI **Sezione Territoriale Prov.le di**	

TIPOLOGIA DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO INIZIALE

☐ Individuale Trasmessa il _ _ / _ _ / _ _ _ _ Prot.

OGGETTO E CAUSALE DELLA RINUNCIA

TIPOLOGIA DI DOMANDA:

Sostegno, Anticipo, SAL, Saldo, ecc.

Stato di lavorazione:

Causale:

Note:

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS
Cognome o Ragione Sociale	Nome
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso / Comune di nascita (_ _)
Intestazione della Partita IVA	

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.19- SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

Residenza o sede legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune	Prov.	CAP
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)		

Rappresentante legale

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Cognome o Ragione sociale	Nome	
Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

Residenza del rappresentante legale

Indirizzo e n.civ.	Tel. Cell.	
Comune (_ _)	CAP	

DATI DI RIFERIMENTO DOMANDE DI RINUNCIA

DOMANDA DI SOSTEGNO

Numero atto di concessione		Stato	
Data fine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _	Data atto	_ _ / _ _ / _ _ _ _
Importo richiesto (€)		Proroga al	_ _ / _ _ / _ _ _ _
Importo concesso (€)			

DOMANDA DI PAGAMENTO COLLEGATA (1 di n)

Tipologia		Stato lavoraz. Domanda	
Tot. Importo ammesso (€)		Tot. Importo liquidato (€)	
Tot. Importo Riduzioni (€)		Tot. Importo Sanzioni (€)	
Controllo in loco eseguito		Esito	

DATI DELLA GARANZIA

Tipologia		Stato	
Importo assicurato (€)		Ente Garante	
Data scadenza ultima	_ _ / _ _ / _ _ _ _	Num. Garanzia	

☐	Appendici di Proroga	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _
☐	Appendici di Subentro	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _
☐	Appendici modifica dati	Numero:	Data: _ _ / _ _ / _ _ _ _

DATI DI RIEPILOGO

Importo concesso	€
Data termine lavori	_ _ / _ _ / _ _ _ _

Importo richiesto in domanda di sostegno	€	Importo richiesto in domanda di pagamento	€
Totale importo liquidato	€	Importo oggetto della fidejussione	€
Totale importo riduzioni	€	Totale importo sanzioni	€

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto: _____

esercita il proprio diritto di rinuncia e

DICHIARA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n° 445/00,

- di essere a conoscenza che, al momento dell'accoglimento della presente richiesta di rinuncia e in presenza di importi già liquidati, verrà iscritta una posizione debitoria a proprio carico pari all'importo già liquidato, fatta salva l'aggiunta di eventuali interessi dovuti;
- di essere a conoscenza della possibilità dell'Ente liquidatore, in presenza di importi liquidati e in presenza di polizza fedejussoria di 5 anni a garanzia dell'importo richiesto in anticipo, di rivalersi nei confronti dell'Ente Garante e per l'escussione degli importi spettanti;

e pertanto, **si impegna**

- a restituire le somme già percepite;
- a non avanzare in futuro alcuna richiesta relativa all'operazione, o parte di essa, di cui alla domanda di sostegno n. _____ oggetto della presente rinuncia.

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

	lì	_ _ /_ _ /_ _ _ _

Il richiedente, con l'apposizione della firma sottostante, dichiara sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente domanda, inclusi le dichiarazioni e gli impegni riportati, che si intendono qui integralmente assunti, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

Tipo di documento:	
Numero documento:	
Rilasciato da:	
il: _ _ /_ _ /_ _ _ _	Data di scadenza: _ _ /_ _ /_ _ _ _

IN FEDE

Firma del beneficiario o del rappresentante legale

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.19- SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

CHECK-LIST DI CONTROLLO DOCUMENTALE (in caso di presentazione tramite intermediario)

DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO

Codice Fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Partita IVA
COD. Iscrizione Camera di Commercio	COD. Iscrizione INPS
Cognome o Ragione Sociale	Nome

Data di nascita _ _ / _ _ / _ _	Sesso	Comune di nascita (_ _)

Intestazione della Partita IVA

ATTESTAZIONI A CURA DELL'INTERMEDIARIO:

1. Il richiedente si è presentato presso questo ufficio ed è stato identificato;
2. Il richiedente ha firmato la domanda;
3. la domanda contiene gli allegati di seguito elencati:

N. progr.	Descrizione documento
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
…	

Firma dell'intermediario che ha curato la compilazione e la stampa della domanda

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO
REGIONE PUGLIA
ALLEGATO B.19- SCHEMA DOMANDA DI RINUNCIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca

RICEVUTA DI ACCETTAZIONE

Ufficio/Sportello:	
Oggetto:	
	Es: Domanda di rinuncia PO-FEAMP 2014/2020, Priorità (…) Misura (…)
Annualità:	
Beneficiario:	
CUP:	
N. Domanda:	
Data di rilascio:	_ _ / _ _ /_ _ _ _
N. Protocollo:	

TIMBRO DELL'UFFICIO O FIRMA DEL RESPONSABILE:

UNIONE EUROPEA

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE PUGLIA

FEAMP
PO 2014-2020
Fondo europeo per gli
affari marittimi e la pesca

MODELLO ATTUATIVO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO REGIONE PUGLIA

ALLEGATO B.2a

SCHEMA ELENCO SPESE PREGRESSE

	Allegato B.2.e FEAMP 2014/2020 - REGIONE PUGLIA		MISURA N. ___			NOMINATIVO DEL RICHIEDENTE _____					
N.	**OGGETTO** **1) Descrizione dei beni (per forniture, deve essere indicato il dettaglio PRESENTE IN FATTURA dei beni forniti con indicazione, nel caso in cui sia prevista, del luogo di installazione)** **2) attività prestata (si ricorda che per servizi e lavori, il dettaglio è riportato nella relazione che accompagna la fattura)**	**Fornitore**	**PARTITA IVA**	**N. fattura**	**Data fattura**	**Tipologia del pagamento (es. I ACCONTO, II ACCONTO o SALDO)**	**Imponibile in €**	**IVA in €**	**Importo Totale fattura (imponibile + IVA)**	**Importo pagato in €**	**DATA PAGAMENTO**
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
TOTALE							**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	

Data, ……

Firma del legale rappresentante

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 3 giugno 2021, n. 119

P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018.
Beneficiario: "IPERDURUM"
Soggetto capofila: COOP. LA PIRAMIDE SOC. AGR. ARL.
CUP: B39J20000160009
Approvazione variante per recesso partner con sostituzione.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE ATTUAZIONE PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA DEL PSR PUGLIA 2014-2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la DGR n. 1518 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA" – approvazione atto di alta organizzazione;

VISTE le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_22 N. 652 del 31.03.2020;

VISTA la DAG n. 134 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti, per il periodo 21 maggio 2019 – 20 maggio 2021, gli incarichi per le posizioni di responsabilità per le attività trasversali, di raccordo e di misura/sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2050 del 11/11/2019 con la quale è stato assegnato alla Dott. Ssa Rosa Fiore l'incarico di Dirigente delle Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca;

VISTA la Deliberazione n. 2051 del 11/11/2019 con la quale la Giunta Regionale della Puglia, ha assegnato *ad interim* alla Dott.ssa Rosa Fiore l'incarico di Autorità di Gestione (AdG) del PSR Puglia 2014/2020 con decorrenza dal 15/11/2019 e fino all'insediamento del nuovo responsabile;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni

comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

VISTI gli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 - 2020 (2014/C204/01);

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 640 della Commissione 11 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il Sistema Integrato di Gestione e di Controllo (SIGC) e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell' 11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che introduce disposizioni transitorie;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 907 della Commissione dell' 11 marzo 2014, che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento (UE) n. 651 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione del 06 agosto 2014, n. 908 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTE le "Guidelines on programming for innovation and the implementation of the EIP for agricultural productivity and sustainability" (versione Dicembre 2014) - Commissione europea;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 luglio 2017 n. 1242 che modifica il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017 n. 2393 che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013, n. 1307/2013, n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412;

VISTE le Decisioni di Esecuzione della Commissione Europea C(2017) n. 499 del 25/01/2017, C(2017) n. 3154 del 05/05/2017, C(2017) n. 5454 del 27/07/2017, C(2017) n. 7387 del 31/10/2017, C(2018) n. 5917 del 06/09/2018, che approvano la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia (Italia) per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTA la notifica, ai sensi degli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 – 2020, effettuata in data 24 settembre 2018, con la quale le autorità italiane hanno notificato il regime di aiuti a norma dell'art. 108, paragrafo 3 del TFUE;

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. C(2019) 3702 final, del 13/05/2019, avente ad oggetto "*Aiuti di Stato – Italia (Puglia) SA.52088 (2018/N) Sottomisura 16.2: sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie*";

VISTA la DGR N. 1801 del 07/10/2019 che disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle Misure non connesse alla superficie e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019;

VISTA la DGR N. 1797 del 07/10/2019 che approva le check-list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture relative alle misure dello Sviluppo Rurale integrate con le penalità da applicare in caso di mancata osservanza delle norme;

VISTA la scheda di Misura 16 – Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie" del PSR PUGLIA 2014-2020;

VISTA la DAG n. 194 del 12/09/2018, pubblicata sul BURP n. 121 del 20/09/2018, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno per la Misura 16 - Sottomisura 16.2;

VISTE la DAG n. 238 del 31/10/2018, DAG n. 280 del 12/12/2018, DAG n. 214 del 09/07/2019, DAG n. 215 del 09/07/2019, DAG n. 419 del 27/11/2019 con le quali sono state apportate modifiche ed integrazioni alla DAG n. 194 del 12/09/2018;

VISTA la DAG n. 501 del 23/12/2019, pubblicata sul BURP n. 1 del 02/01/2020 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria delle domande di sostegno ammissibili;

VISTA la DAG n. 142 del 07/04/2020, pubblicata sul BURP n. 53 del 16/04/2020 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammissibili e contestualmente approvata la rimodulazione della dotazione finanziaria con relativo scorrimento;

VISTA la DDS n. 130 del 30/06/2020, pubblicata sul BURP n. 96 del 02/07/2020 con la quale è stato ammesso

al sostegno della Sottomisura 16.2 il Gruppo Operativo denominato IPERDURUM, rappresentato dalla "**COOP. LA PIRAMIDE SOC. AGR. A R.L.**, con un contributo concesso complessivo di €. 499.007,26, per la realizzazione del progetto denominato "FILIERA FRUMENTO DURO: INNOVAZIONE VARIETALE, QUALITA' E TRACCIABILITA' DELLE PRODUZIONI PUGLIESI";

VISTA la DDS n. 35 del 25/02/2021, pubblicata nel Burp n. 32 del 04/03/2021 avente ad oggetto: "P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 - Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018. DISCIPLINA DELLE VARIANTI", nella quale è prevista, tra le altre, al punto 3. la fattispecie di "variante per recesso/esclusione di partner con sostituzione";

VISTA la richiesta di variante presentata a mezzo pec in data 01/04/2021 acquisita al prot. AOO_030/15/04/2021 n. 4306, sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto capofila e dal RTS del progetto, nella quale si comunica che:

- il partner azienda "**CASA PRENCIPE DI PRENCIPE DOMENICO**", P.IVA…*omissis* intende recedere dal GO, in quanto il sig. Prencipe Domenico, titolare di tale ditta individuale, ha costituito una società in nome collettivo denominata **CASA PRENCIPE DI PRENCIPE DOMENICO E ARMILLOTTA GIOVANNA SNC**, P.IVA …*omissis* della quale è socio amministratore; quest'ultima società intende subentrare nel GO;
- l'azienda "**BISCO' DI PICERNO LUIGI**" P.IVA …*omissis* ha subito una trasformazione, diventando "**PANBISCO' SRL",** P.IVA …*omissis* della quale il sig. Picerno Luigi è amministratore unico; tale società intende subentrare nel GO;

VERIFICATA la documentazione allegata alla domanda di variante prevista dalla DDS n. 35 del 25/02/2021 e, nel dettaglio:

- la dichiarazione di recesso sottoscritta dal Sig. PRENCIPE DOMENICO, TITOLARE DELL'IMPRESA INDIVIDUALE "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE", nella quale è descritta la motivazione del recesso;
- la dichiarazione di recesso sottoscritta dal Sig. Picerno Luigi, titolare dell'impresa individuale "BISCO' DI PICERNO LUIGI", nella quale è descritta la motivazione del recesso;
- la relazione tecnica a firma del rappresentante legale della capofila e del RTS nella quale si descrivono le motivazioni della richiesta di sostituzione e si evidenzia che si tratta di mera trasformazione dell'assetto societario e che ciascuno dei subentranti si impegna formalmente a mantenere tutti gli impegni assunti dai cedenti;
- il nuovo format di progetto sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila e dal RTS, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti e redatto sulla base del "allegato 1" dell'Avviso pubblico, presentato anche in formato.xlms;
- la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del partner subentrante CASA PRENCIPE DI PRENCIPE DOMENICO E ARMILLOTTA GIOVANNA SNC in qualità di rappresentante dell'impresa, in cui dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e della scheda di progetto, di condividerne e accettarne il contenuto in ogni sua parte e che le informazioni relative alla propria "scheda partner" sono veritiere e corrette (allegato 4ter variante);
- la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del partner subentrante PANBISCO' SRL, in qualità di Amministratore Unico della società, in cui dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico e della scheda di progetto, di condividerne e accettarne il contenuto in ogni sua parte e che le informazioni relative alla propria "scheda partner" sono veritiere e corrette (allegato 4ter variante);
- la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del dpr 445/2000, sottoscritta da tutti i partner proponenti, nella quale dichiarano di accettare la variazione/subentro e si impegnano a modificare

l'atto costitutivo, nella forma di atto pubblico, a seguito della variante approvata con atto pubblico (allegato 6bis_ variante);

- le dichiarazioni sostitutive, redatte ai sensi del dpr 445/2000, di affidabilità per i soggetti privati sottoscritte dai legali rappresentanti dei soggetti subentranti (allegato 7bis_ variante);
- le dichiarazioni sostitutive, redatte ai sensi del dpr 445/2000, di autocertificazione, sottoscritte dai legali rappresentanti dei soggetti subentranti (allegato 8bis_ variante);
- le dichiarazioni di impegno sottoscritte dai legali rappresentanti dei soggetti subentranti (allegato 9bis_ variante);
- le dichiarazioni sostitutive, redatte ai sensi del dpr 445/2000, per certificazione antimafia riferite ai soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs. 159/2011, dei soggetti subentranti (allegati 10A, 10B dell'Avviso pubblico);

CONSIDERATO, inoltre, che la medesima DDS di disciplina delle varianti prevede che l'Amministrazione procedente ha l'obbligo di verificare che, nel caso di cambio recesso/esclusione di un partner, con sostituzione, il nuovo soggetto proposto subentrante rispetti le condizioni e gli impegni di cui al paragrafo 10 "DICHIARAZIONI E IMPEGNI" dell'Avviso e che:

- sia in possesso dei requisiti, soggettivi e oggettivi, necessari per l'accesso al contributo;
- non alteri l'equilibrio degli elementi di valutazione e di attribuzione del relativo punteggio ovvero che il nuovo punteggio rideterminato risulti almeno pari a quello attribuito all'ultima ditta presente nella stessa graduatoria e già ammessa agli aiuti;;
- si impegni formalmente a mantenere tutti gli impegni assunti dal cedente;

VERIFICATO che:

- sussistono i suddetti requisiti;
- il cambio dei partners non provoca mutamento o variazione alla graduatoria definitiva della sottomisura 16.2, possedendo le ditte subentranti i requisiti del precedenti partners;
- i partners subentranti hanno provveduto all'aggiornamento del fascicolo aziendale;
- il subentro avviene nelle medesime condizioni dei partners sostituiti relativamente sia agli interventi da realizzare che alla quota di contributo spettante;

VISTO il verbale di istruttoria della richiesta di variante per recesso di un partner con sostituzione sottoscritto in data 01/06/2021 dal RUP della sottomisura 16.2 ;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'approvazione della variante proposta dal rappresentante legale del soggetto capofila e dal Responsabile Tecnico Scientifico del progetto "IPERDURUM' per la sostituzione del partner azienda "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE", con il partner "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE E ARMILLOTTA GIOVANNA SNC" e la sostituzione del partner azienda "BISCO' DI PICERNO LUIGI", con il partner "PANBISCO' SRL", ed il conseguente trasferimento degli impegni e delle attività ammesse a finanziamento ai nuovi partners;

Per quanto innanzi riportato, si propone:

- di approvare la variazione della composizione del GO denominato "IPERDURUM'", costituito per la realizzazione del progetto denominato "FILIERA FRUMENTO DURO: INNOVAZIONE VARIETALE, QUALITA' E TRACCIABILITA' DELLE PRODUZIONI PUGLIESI", CUP: B39J20000160009, consistente nel:

- recesso del partner azienda "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE" P.IVA …*omissis* e la sostituzione con il partner "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE E ARMILLOTTA GIOVANNA SNC", P.IVA … *omissis*;

- recesso del partner "BISCO' DI PICERNO LUIGI", P.IVA …*omissis* e la sostituzione con il partner

"PANBISCO' SRL", P.IVA …*omissis* ed il conseguente trasferimento degli impegni e delle attività ammesse a finanziamento ai nuovi partners;

- di stabilire che ai partner subentranti sono trasferiti i medesimi impegni, obblighi, attività ammesse a finanziamento e contributo concesso, stabiliti con DDS n. 130 del 30/06/2020 a favore dei partners recedenti;

- di stabilire che entro 30 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento, pena la revoca del contributo, dovrà essere presentato apposito atto pubblico, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, redatto sulla base delle informazioni minime contenute nello schema di Accordo di cooperazione e del Regolamento interno di funzionamento del GO (Allegati 5A e 5B dell'avviso pubblico) nel quale sia indicato il nuovo assetto progettuale, lasciando invariata per ciascun partner la spesa massima ammessa ed il contributo concesso, così come definiti nel Progetto approvato dalla Regione;

- di stabilire che rimane tutto confermato quanto altro previsto dal paragrafo 30 "Varianti e proroghe" dell'Avviso pubblico;

- di confermare quant'altro stabilito nelle precitate D.A.G. n. 194/2018 e s.m.i., e dalla DDS n. 130/2020;

- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati;

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Reg UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI
(ai sensi della L. R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile della sottomisura 16.1 e 16.2
Dott.ssa Carmela D'Angeli

La Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16
Dott.ssa Giovanna D'Alessandro

DETERMINA

- di far proprie le risultanze scaturite dalla proposta del Responsabile della Sottomisura 16.2 e confermate dal Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16, che qui si intende integralmente riportata;

- di approvare la variazione della composizione del GO denominato "IPERDURUM'", costituito per la realizzazione del progetto denominato "FILIERA FRUMENTO DURO: INNOVAZIONE VARIETALE, QUALITA' E TRACCIABILITA' DELLE PRODUZIONI PUGLIESI", CUP: B39J20000160009, consistente nel:

- recesso del partner azienda "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE" P.IVA …*omissis* e la sostituzione con il partner "CASA PRENCIPE DI DOMENICO PRENCIPE E ARMILLOTTA GIOVANNA SNC", P.IVA …*omissis*;

- recesso del partner "BISCO' DI PICERNO LUIGI", P.IVA …*omissis* e la sostituzione con il partner "PANBISCO' SRL", P.IVA …*omissis* ed il conseguente trasferimento degli impegni e delle attività ammesse a finanziamento ai nuovi partners;

- di stabilire che ai partner subentranti sono trasferiti i medesimi impegni, obblighi, attività ammesse a finanziamento e contributo concesso, stabiliti con DDS n. 130 del 30/06/2020 a favore dei partners recedenti;

- di stabilire che entro 30 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento, pena la revoca del contributo, dovrà essere presentato apposito atto pubblico, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, redatto sulla base delle informazioni minime contenute nello schema di Accordo di cooperazione e del Regolamento interno di funzionamento del GO (Allegati 5A e 5B dell'avviso pubblico) nel quale sia indicato il nuovo assetto progettuale, lasciando invariata per ciascun partner la spesa massima ammessa ed il contributo concesso, così come definiti nel Progetto approvato dalla Regione;

- di stabilire che rimane tutto confermato quanto altro previsto dal paragrafo 30 "Varianti e proroghe" dell'Avviso pubblico;

- di confermare quant'altro stabilito nelle precitate D.A.G. n. 194/2018 e s.m.i., e dalla DDS n. 130/2020;

- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati;

- di dare atto che questo provvedimento:

- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;

- sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 443 del 31.07.2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle

Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020;

- sarà pubblicizzato nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito www.regione.puglia.it;

- sarà pubblicato nel:

-Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
-portale http://psr.regione.puglia.it;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso:
  -in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  -in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari.

- è composto da n. 10 facciate ed è firmato ed adottato in formato digitale.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
(Dott.ssa Rosa Fiore)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA 3 giugno 2021, n. 120

P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 - Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018. APPROVAZIONE MODULISTICA PER LA RENDICONTAZIONE SOTTOMISURA 16.2.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE ATTUAZIONE PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA DEL PSR PUGLIA 2014-2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la DGR n. 1518 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA" – approvazione atto di alta organizzazione;

VISTE le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_22 N. 652 del 31.03.2020;

VISTA la DAG n. 134 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti, per il periodo 21 maggio 2019 – 20 maggio 2021, gli incarichi per le posizioni di responsabilità per le attività trasversali, di raccordo e di misura/sottomisura/operazione del PSR 2014/2020;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2050 del 11/11/2019 con la quale è stato assegnato alla Dott. Ssa Rosa Fiore l'incarico di Dirigente delle Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca;

VISTA la Deliberazione n. 2051 del 11/11/2019 con la quale la Giunta Regionale della Puglia, ha assegnato *ad interim* alla Dott.ssa Rosa Fiore l'incarico di Autorità di Gestione (AdG) del PSR Puglia 2014/2020 con decorrenza dal 15/11/2019 e fino all'insediamento del nuovo responsabile;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile delle Sottomisure 16.1 e 16.2 e confermata dalla Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16, dalla quale emerge quanto segue:

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul

Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

VISTI gli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 - 2020 (2014/C204/01);

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 640 della Commissione 11 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il Sistema Integrato di Gestione e di Controllo (SIGC) e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che introduce disposizioni transitorie;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 907 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento (UE) n. 651 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione del 06 agosto 2014, n. 908 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

VISTE le "Guidelines on programming for innovation and the implementation of the EIP for agricultural productivity and sustainability" (versione Dicembre 2014) - Commissione europea;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 luglio 2017 n. 1242 che modifica il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017 n. 2393 che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013, n. 1307/2013, n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412;

VISTE le Decisioni di Esecuzione della Commissione Europea C(2017) n. 499 del 25/01/2017, C(2017) n. 3154 del 05/05/2017, C(2017) n. 5454 del 27/07/2017, C(2017) n. 7387 del 31/10/2017, C(2018) n. 5917 del 06/09/2018, che approvano la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia (Italia) per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTA la notifica, ai sensi degli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 – 2020, effettuata in data 24 settembre 2018, con la quale le autorità italiane hanno notificato il regime di aiuti a norma dell'art. 108, paragrafo 3 del TFUE;

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. C(2019) 3702 final, del 13/05/2019, avente ad oggetto "*Aiuti di Stato – Italia (Puglia) SA.52088 (2018/N) Sottomisura 16.2: sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie*";

VISTA la DGR N. 1801 del 07/10/2019 che disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle Misure non connesse alla superficie e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019;

VISTA la DAG N. 110 del 25/02/2021, pubblicata nel B.U.R.P. n. 36 del 11/03/2021, con la quale è stata approvata l'Adozione delle Check List di verifica delle procedure d'appalto in sostituzione delle Check List approvate con DAG n. 9 del 31/01/2019, nell'ambito del P.S.R. Puglia 2014/2020;

VISTA la scheda di Misura 16 – Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie" del PSR PUGLIA 2014-2020;

VISTA la DAG n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel BURP n. 121 del 20/09/2018, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno per la Misura 16 - Sottomisura 16.2**,** così come modificata e integrata dalle DAG n. 238 del 31/10/2018, DAG n. 280 del 12/12/2018, DAG n. 214 del 09/07/2019, DAG n. 215 del 09/07/2019, DAG n. 419 del 27/11/2019;

VISTA la DAG n. 142 del 07/04/2020, pubblicata nel BURP n. 53 del 16/04/2020, con la quale è stata approvata la "Graduatoria definitiva delle Dds ammissibili, rimodulazione della dotazione finanziaria e relativo scorrimento" della sottomisura 16.2;

VISTA la DAG n. 54 del 04/02/2021 e la DAG n. 171 del 31/03/2021, con le quali sono state approvate e successivamente integrate le "Disposizioni generali in merito alla trasparenza e tracciabilità dei documenti giustificativi di spesa";

VISTA la DDS n. 35 del 25/02/2021, pubblicata nel B.U.R.P. n. 32 del 04/03/2021, con la quale è stata approvata la "DISCIPLINA DELLE VARIANTI" relativa ai progetti della Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie" del P.S.R. Puglia 2014/2020;

VISTA la modulistica, allegata all'avviso pubblico, di cui alla DAG n. 194 del 12/09/2018, da presentare in fase di rendicontazione dei SAL e del SALDO dei progetti oggetto di concessione;

RITENUTO necessario facilitare le modalità di rendicontazione ed armonizzare in un unico format le tabelle economico – finanziarie da produrre in fase di rendicontazione dei SAL e del SALDO dei progetti finanziati ai sensi della sottomisura 16.2 del PSR PUGLIA 2014/2020;

Per quanto innanzi riportato, si propone di:

- approvare il documento denominato "Format rendicontazione beneficiario", di cui all'allegato A, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 4 sezioni così denominate:
  - Frontespizio beneficiario;
  - Riepilogo generale I SAL;
  - Riepilogo generale II SAL;
  - Riepilogo generale SALDO;
- approvare il documento denominato "Format rendicontazione partner", di cui all'allegato B, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 28 sezioni così denominate:
  - S_Frontespizio;
  - Riepilogo I SAL;
  - Riepilogo II SAL,
  - Riepilogo SALDO;
  - Wp_1 Spese di personale;
  - Wp_1 Time sheet;
  - Wp_1 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_1 Spese Generali;
  - Wp_2 Spese di personale;
  - Wp_2 Time sheet;
  - Wp_2 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_2 Spese Generali;
  - Wp_3 Spese di personale;
  - Wp_3 Time sheet;
  - Wp_3 Acquisizione di servizi;
  - Wp_3 Acquisizione di consulenze;
  - Wp_3 Realizzazione di prototipi;
  - Wp_3 Beni durevoli;
  - Wp_3 Materiali di consumo;
  - Wp_3 Noleggi;
  - Wp_3 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_4 Spese di personale;
  - Wp_4 Time sheet;
  - Wp_4 Acquisizione di servizi;
  - Wp_4 Acquisizione di consulenze;
  - Wp_4 Materiali di consumo;

- Wp_4 Noleggi;
- Wp_4 Missioni e rimborsi spese.

• stabilire che le DDP di SAL e SALDO devono essere accompagnate dai prospetti di cui all'allegato A e allegato B, del presente provvedimento;

• stabilire che gli allegati A e B succitati, in formato pdf ed excel, devono essere allegati nel portale SIAN, contestualmente alla relazione sullo stato di avanzamento delle attività, mediante una cartella zippata, nella sezione "*Documentazione allegata*", alla voce" *RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA*";

• confermare quanto altro stabilito nella precitata D.A.G. n. 194 del 12/09/2018 al paragrafo 24. PRESENTAZIONE DELLE DDP E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ed in ciascun provvedimento di concessione degli aiuti;

• stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Reg UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI
(ai sensi della L. R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile della sottomisura 16.1 e 16.2
Dott.ssa Carmela D'Angeli

La Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16
Dott.ssa Giovanna D'Alessandro

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;
- di approvare il documento denominato "Format rendicontazione beneficiario", di cui all'allegato A, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 4 sezioni così denominate:
  - Frontespizio beneficiario;
  - Riepilogo generale I SAL;
  - Riepilogo generale II SAL;
  - Riepilogo generale SALDO;

- di approvare il documento denominato “Format rendicontazione partner”, di cui all’allegato B, parte integrante del presente provvedimento, costituito da n. 28 sezioni così denominate:
  - S_Frontespizio;
  - Riepilogo I SAL;
  - Riepilogo II SAL,
  - Riepilogo SALDO;
  - Wp_1 Spese di personale;
  - Wp_1 Time sheet;
  - Wp_1 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_1 Spese Generali;
  - Wp_2 Spese di personale;
  - Wp_2 Time sheet;
  - Wp_2 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_2 Spese Generali;
  - Wp_3 Spese di personale;
  - Wp_3 Time sheet;
  - Wp_3 Acquisizione di servizi;
  - Wp_3 Acquisizione di consulenze;
  - Wp_3 Realizzazione di prototipi;
  - Wp_3 Beni durevoli;
  - Wp_3 Materiali di consumo;
  - Wp_3 Noleggi;
  - Wp_3 Missioni e rimborsi spese;
  - Wp_4 Spese di personale;
  - Wp_4 Time sheet;
  - Wp_4 Acquisizione di servizi;
  - Wp_4 Acquisizione di consulenze;
  - Wp_4 Materiali di consumo;
  - Wp_4 Noleggi;
  - Wp_4 Missioni e rimborsi spese.
- di stabilire che le DDP di SAL e SALDO devono essere accompagnate dai prospetti di cui all’allegato A e allegato B, del presente provvedimento;
- di stabilire che gli allegati A e B succitati, in formato pdf ed excel, devono essere allegati nel portale SIAN, contestualmente alla relazione sullo stato di avanzamento delle attività, mediante una cartella zippata, nella sezione “*Documentazione allegata*”, alla voce” *RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA*”;
- di confermare quanto altro stabilito nella precitata D.A.G. n. 194 del 12/09/2018 al paragrafo 24. PRESENTAZIONE DELLE DDP E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ed in ciascun provvedimento di concessione degli aiuti;
- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento ha valore di notifica ai raggruppamenti interessati.
- di dare atto il presente provvedimento:

  - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
  - sarà reso pubblico, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 443 del 31.07.2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all’Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020;

- sarà pubblicizzato nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi” del sito www.regione.puglia.it;
- sarà pubblicato nel:
-Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
-portale http://psr.regione.puglia.it;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso:
-in copia conforme all’originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
-in copia all’Assessore alle Risorse Agroalimentari.
- di dare atto che il presente provvedimento è composto da n. 9 (nove) facciate e dall’allegato A composto da n. 10 (dieci) facciate e dall’allegato B composto da n. 44 (quarantaquattro) facciate, firmati ed adottati in formato digitale.

Il Dirigente della Sezione
(Dott.ssa Rosa Fiore)





Allegato A alla DDS N. 120 del 04/06/2021;
Il presente allegato è composto da n.10 fogli.
Il Dirigente della Sezione

Frontespizio Beneficiario

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

TABELLE DI RENDICONTAZIONE PARTNER
Sottomisura 16.2

BARCODE	**BARCODE DDS**			
DENOMINAZIONE DEL GO	**Denominazione del GO**			
CAPOFILA	**Ragione sociale capofila**			
PARTNER	**Ragione sociale partner**			
TITOLO DEL PROGETTO	**Titolo progetto**			
DURATA DEL PROGETTO	data INIZIO ..	**01/01/1990**	data FINE ..	**01/01/1990**

☐ **RENDICONTAZIONE INTERMEDIA**

☐ **RENDICONTAZIONE CONCLUSIVA**

Schede compilate Frontespizio beneficiario;Riepilogo generale I SAL; Riepilogo generale II SAL; Riepilogo generale SALDO.

	I SAL	**II SAL**	**SALDO**
CONTRIBUTO RICHIESTO	- €	- €	- €
COSTO INVESTIMENTO RENDICONTATO	- €	- €	- €

Luogo e data _____

Nome e Cognome del Capofila/ Legale rappresentante _____ Firma_____

Nominativo da contattare per eventuali richieste di chiarimento _____

Tel._____ Fax:_____ email:_____

Allegato A alla DDS N. 120 del 04/06/2021:

Riepilogo generale I SAL

Il presente allegato è composto da n.10 fogli.

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 1		PARTNER 2		PARTNER 3		PARTNER 4		PARTNER 5		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione I SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 6		PARTNER 7		PARTNER 8		PARTNER 9		PARTNER 10		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione I SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 11		PARTNER 12		PARTNER 13		PARTNER 14		PARTNER 15		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Totale spesa imputabile al progetto	-
Totale contributo richiesto	-

Totale spesa ammessa in concessione		Spesa Primo SAL AMMESSA	€ -
		% di spesa Primo SAL AMMESSA	-

Riepilogo generale II SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal …… al ……

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 1		PARTNER 2		PARTNER 3		PARTNER 4		PARTNER 5		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	*€ -*	*€ -*	*€ -*	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione II SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 6		PARTNER 7		PARTNER 8		PARTNER 9		PARTNER 10		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	*€* -	*€* -	*€* -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione II SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 11		PARTNER 12		PARTNER 13		PARTNER 14		PARTNER 15		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	*€ -*	*€ -*	*€ -*	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Totale spesa imputabile al progetto	-
Totale contributo richiesto	-

Totale spesa ammessa in concessione		Spesa Secondo SAL AMMESSA	€ -
		% di spesa Secondo SAL AMMESSA	-

Riepilogo generale SALDO

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ….. al …..

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 1		PARTNER 2		PARTNER 3		PARTNER 4		PARTNER 5		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione SALDO

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al .....

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 6		PARTNER 7		PARTNER 8		PARTNER 9		PARTNER 10		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner

Riepilogo spese per rendicontazione SALDO

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

Denominazione del GO

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
01/01/1990	01/01/1990

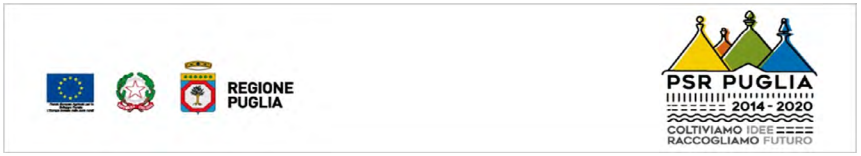
Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ….. al …..

Attività		Voci di Spesa	PARTNER 11		PARTNER 12		PARTNER 13		PARTNER 14		PARTNER 15		Spazio riservato all'ufficio			
			Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Importo ammesso*	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell' ufficio*
ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_1	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Spese generali														
		Costo totale dell'azione Wp_2	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale														
		Beni durevoli (solo ammortamento)														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale														
		Acquisizione di servizi														
		Acquisizione di consulenze														
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)														
		Noleggi														
		Missioni e rimborsi spese per trasferta														
		Costo totale dell'azione Wp_4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -				
		Totale	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Totale spesa imputabile al progetto	-
Totale contributo richiesto	-

Totale spesa ammessa in concessione		Spesa Saldo AMMESSA	€ -
		% di spesa Saldo AMMESSA	-

Il presente prospetto deve essere redatto rispettando la sommatoria della tabella rendicontazione partner



Allegato B alla DDS N. 120 del 04/06/2021;

Il presente allegato è composto da n. 44 fogli

Il Dirigente della Sezione

Frontespizio schede di rendicontazione

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 -
"SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

TABELLE DI RENDICONTAZIONE PARTNER
Sottomisura 16.2

BARCODE	**BARCODE DDS**			
DENOMINAZIONE DEL GO	**DENOMINAZIONE DEL GO**			
CAPOFILA	**RAGIONE SOCIALE CAPOFILA**			
PARTNER	**RAGIONE SOCIALE PARTNER**			
TITOLO DEL PROGETTO	**TITOLO PROGETTO**			
DURATA DEL PROGETTO	data INIZIO ...	**01/01/1990**	data FINE ..	**01/01/1990**

☐ **RENDICONTAZIONE INTERMEDIA**

☐ **RENDICONTAZIONE CONCLUSIVA**

Schede compilate S_Frontespizio; Riepilogo I SAL; Riepilogo II SAL;Riepilogo SALdo; Wp_1 Spese di personale; Wp_1 Time sheet; Wp_1 Missioni e rimborsi spese; Wp_1 Spese Generali; Wp_2 Spese di personale; Wp_2 Time sheet; Wp_2 Missioni e rimborsi spese; Wp_2 Spese Generali; Wp_3 Spese di personale; Wp_3 Time sheet; Wp_3 Acquisizione di servizi; Wp_3 Acquisizione di consulenze; Wp_3 Realizzazione di prototipi; Wp_3 Beni durevoli; Wp_3 Materiali di consumo; Wp_3 Noleggi; Wp_3 Missioni e rimborsi spese; Wp_4 Spese di personale; Wp_4 Time sheet; Wp_4 Acquisizione di servizi; Wp_4 Acquisizione di consulenze; Wp_4 Materiali di consumo; Wp_4 Noleggi; Wp_4 Missioni e rimborsi spese.

	I SAL	II SAL	SALDO
CONTRIBUTO RICHIESTO	- €	- €	- €
COSTO INVESTIMENTO RENDICONTATO	- €	- €	- €

Luogo e data _____

Nome e Cognome del Titolare / Legale rappresentante: _____ Firma_____

Nominativo da contattare per eventuali richieste di chiarimento _____

Tel._____ Fax:_____ email:_____

Allegato B alla DDS N. del ;

Riepilogo spese per rendicontazione Primo SAL

Il presente allegato è composto da n.4 fogli.

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

	Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al	01/01/1990	01/01/1990

Attività		Voci di Spesa	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	*Spazio riservato all'ufficio*			
					Importo ammesso	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell'ufficio*
WP_1/WP_2 ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_1	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_2	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale	€ -	€ -	-	-	-	
		Beni durevoli (solo ammortamento)	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_3	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_4	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
		Totale	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	

Totale spesa ammessa in concessione		**Spesa Primo SAL AMMESSA**	**€ -**
		% di spesa Primo SAL AMMESSA	**-**

Luogo e data_____

Timbro e firma del legale rappresentante del partner_____

Riepilogo spese per rendicontazione Secondo SAL

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

	Data INIZIO progetto	Data FINE progetto
Tabella riepilogativa spese rendicontate dal ..... al	01/01/1990	01/01/1990

Attività		Voci di Spesa	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spazio riservato all'ufficio			
					Importo ammesso	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell'ufficio*
WP_1/WP_2 ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_1	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_2	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale	€ -	€ -	-	-	-	
		Beni durevoli (solo ammortamento)	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_3	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_4	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
		Totale	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	

Totale spesa ammessa in concessione		**Spesa Secondo SAL AMMESSA**	**€ -**
		% di spesa Secondo SAL AMMESSA	**-**

Luogo e data_____

Timbro e firma del legale rappresentante del partner_____

Riepilogo spese per rendicontazione SALDO

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

	Data INIZIO progetto	Data INIZIO progetto
Tabella riepilogativa spese rendicontate dal …... al …...	01/01/1990	01/01/1990

Attività		Voci di Spesa	Spesa imputabile al progetto	Contributo richiesto €.	Spazio riservato all'ufficio			
					Importo ammesso	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell'ufficio*
WP_1/WP_2 ESERCIZIO DELLA COOPERAZIONE	Wp_1 Coordinamento	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_1	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
	Wp_2 Monitoraggio	Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Spese generali	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_2	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_3 REALIZZAZIONE DEL PROGETTO		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale	€ -	€ -	-	-	-	
		Beni durevoli (solo ammortamento)	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_3	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
Wp_4 DIVULGAZIONE DEI RISULTATI		Spese di personale	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di servizi	€ -	€ -	-	-	-	
		Acquisizione di consulenze	€ -	€ -	-	-	-	
		Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	€ -	-	-	-	
		Noleggi	€ -	€ -	-	-	-	
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	€ -	-	-	-	
		Costo totale dell'azione Wp_4	**€ -**	**€ -**	**- €**	**- €**	**- €**	
		Totale	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	

Totale spesa ammessa in concessione		**Spesa SALDO AMMESSA**	**€ -**
		% di spesa SALDO AMMESSA	**-**

Luogo e data_____

Timbro e firma del legale rappresentante del partner_____

Wp_1 Spese di personale

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE DI PERSONALE

Periodo di rendicontazione	Nome e Cognome	Qualifica	Retribuzione diretta (A)	Retribuzione differita (B)	Oneri previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario non compresi in busta paga (ovvero non a carico del dipendente) (C)	Ulteriori costi previsti da contratto (D)	Costo effettivo annuo lordo (F=A+B+C+D)	Monte ore annuo di lavoro (G)	Costo orario (F/G)	N. ore imputate al progetto	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data del pagamento	Spazio riservato all'ufficio			
																	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
						Totale	- €	-		-	- €		- €							
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Il presente prospetto deve essere replicato per ogni dipendente impegnato nelle attività progettuali

ACRONIMO PROGETTO:	**TITOLO PROGETTO**
DENOMINAZIONE DEL GO:	**DENOMINAZIONE DEL GO**
PARTNER:	**RAGIONE SOCIALE PARTNER**

Nominativo: _____

Contratto applicato: _____

Monte ore lavorative annuo previsto: _____

Periodo dal ..... al ..... **SAL n.**

Attività svolta: _____

_____

Descrizione attività	**Mese 20...**																															**Totale ore**
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

RIEPILOGO	
Descrizione attività	**Totale ore**
Totale ore imputabili al progetto	**0**
Totale ore per altre attività	**0**
Totale	**0**

Personale dipendente assunto a tempo indeterminato_____; ☐
Personale dipendente assunto a tempo determinato _____ ☐
Personale non dipendente (contratto atipico e/o professionista)_____ ☐

Data _____

Firma del legale rappresentante (partner) _____

Firma del lavoratore _____

Wp_1 Missioni e rimborsi spese

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MISSIONI E RIMBORSI SPESE

DATI GENERALI MISSIONE							SPESE SOSTENUTE																Spazio riservato all'ufficio			
Perido di rendicontazione	Cognome e nome	Ruolo / funzione	Data e ora inizio missione	Data e ora fine missione	Località	Motivo della missione	Biglietti aerei	Trasporti pubblici (treno, metro, bus, ecc.)	Pedaggi autostradali	Alloggio	Vitto	Altro		Rimborso chilometrico			Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	Totale rendicontabile	Spese imputabili al progetto	% Contributo	Contributo richiesto	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
												Voce di spesa	Prezzo (€)	Km	Prezzo in € al litro/5	Totale												
																-					- €			- €			-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE GENERALI

Perido di rendicontazione	Voce di spesa	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI / NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
								€ -				€ -							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -	€ -		€ -					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Wp_2 Spese di personale

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE DI PERSONALE

Periodo di rendicontazione	Nome e Cognome	Qualifica	Retribuzione diretta (A)	Retribuzione differita (B)	Oneri previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario non compresi in busta paga (ovvero non a carico del dipendente) (C)	Ulteriori costi previsti da contratto (D)	Costo effettivo annuo lordo (F=A+B+C+D)	Monte ore annuo di lavoro (G)	Costo orario (F/G)	N. ore imputate al progetto	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data del pagamento	Spazio riservato all'ufficio			
																	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
						Totale	- €	-		-	- €		- €							
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
																	€ -	€ -	€ -	

NB: Le colonne in grigio e la riga in giallo si compilano automaticamente

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Il presente prospetto deve essere replicato per ogni dipendente impegnato nelle attività progettuali

ACRONIMO PROGETTO:	**TITOLO PROGETTO**
DENOMINAZIONE DEL GO:	**DENOMINAZIONE DEL GO**
PARTNER:	**RAGIONE SOCIALE PARTNER**

Nominativo: _____
Contratto applicato: _____
Monte ore lavorative annuo previsto: _____
Periodo dal ..... al ..... SAL n. ___
Attività svolta: _____
_____

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

RIEPILOGO	
Descrizione attività	**Totale ore**
Totale ore imputabili al progetto	**0**
Totale ore per altre attività	**0**
Totale	**0**

Personale dipendente assunto a tempo indeterminato_____; ☐
Personale dipendente assunto a tempo determinato _____ ☐
Personale non dipendente (contratto atipico e/o professionista)_____ ☐

Data _____

Firma del legale rappresentante (partner) _____

Firma del lavoratore _____

Wp_2 Missioni e rimborsi spese

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MISSIONI E RIMBORSI SPESE

DATI GENERALI MISSIONE							SPESE SOSTENUTE															Spazio riservato all'ufficio			
Perido di rendicontazione	Cognome e nome	Ruolo / funzione	Data e ora inizio missione	Data e ora fine missione	Località	Motivo della missione	Biglietti aerei	Trasporti pubblici (treno, metro, bus, ecc.)	Pedaggi autostradali	Alloggio	Vitto	Altro		Rimborso chilometrico			Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	Totale rendicontabile	Spese imputabili al progetto	% Contributo	Contributo richiesto	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
												Voce di spesa	Prezzo (€)	Km	Prezzo in € al litro/5	Totale												
																-					- €			- €			-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE GENERALI

Perido di rendicontazione	Voce di spesa	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI/NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -			€ -					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Wp_3 Spese di personale

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE DI PERSONALE

Periodo di rendicontazione	Nome e Cognome	Qualifica	Retribuzione diretta (A)	Retribuzione differita (B)	Oneri previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario non compresi in busta paga (ovvero non a carico del dipendente) (C)	Ulteriori costi previsti da contratto (D)	Costo effettivo annuo lordo (F=A+B+C+D)	Monte ore annuo di lavoro (G)	Costo orario (F/G)	N. ore imputate al progetto	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data del pagamento	*Spazio riservato all'ufficio*			
																	Importo ammesso	*Importo non ammesso*	*Contributo ammesso*	*Note dell'ufficio*
						Totale	- €	-		-	- €		- €							
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Il presente prospetto deve essere replicato per ogni dipendente impegnato nelle attività progettuali

ACRONIMO PROGETTO:	**TITOLO PROGETTO**
DENOMINAZIONE DEL GO:	**DENOMINAZIONE DEL GO**
PARTNER:	**RAGIONE SOCIALE PARTNER**

Nominativo: _____
Contratto applicato: _____
Monte ore lavorative annuo previsto: _____
Periodo dal ..... al ..... **SAL n.** ___
Attività svolta: _____

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																														Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																														Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

RIEPILOGO	
Descrizione attività	**Totale ore**
Totale ore imputabili al progetto	**0**
Totale ore per altre attività	**0**
Totale	**0**

Personale dipendente assunto a tempo indeterminato_____; ☐
Personale dipendente assunto a tempo determinato _____ ☐
Personale non dipendente (contratto atipico e/o professionista)_____ ☐

Data _____

Firma del legale rappresentante (partner) _____

Firma del lavoratore _____

Wp_3 Acquisizione di servizi

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per ACQUISIZIONE DI SERVIZI

Periodo di rendicontazione	Tipologia servizio	Fornitore	Documento di spesa								Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			fattura n.	Data	Imponibile / Imponibile + eventuale CAP	IVA	Ritenuta d'acconto*	IVA rendicontabile (SI / NO / NP)	Totale	Totale rendicontabile								Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
				Totale	- €	- €	- €		€ -	- €	€ -		- €					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

* Qualora sia presente la ritenuta d'acconto è necessario compilare un'altra riga inserendo esclusivamente l'importo della stessa e selezionando dall'apposito menu a tendina "F24"

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per ACQUISIZIONE DI CONSULENZE

Periodo di rendicontazione	Tipologia consulenza	Fornitore	Documento di spesa								Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data di pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile / Imponibile + eventuale CAP	IVA	Ritenuta d'acconto*	IVA rendicontabile (SI / NO / NP)	Totale	Totale rendicontabile								Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
				Totale	- €	- €	- €		€ -	- €	€ -		€ -					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

* Qualora sia presente la ritenuta d'acconto è necessario compilare un'altra riga inserendo esclusivamente l'importo della stessa e selezionando dall'apposito menu a tendina "F24"

Wp_3 Realizzazione di prototipi

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per la REALIZZAZIONE DI PROTOTIPI

Periodo di rendicontazione	Costi per la realizzazione del prototipo	Prototipo	Fornitore	Documento di spesa								Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
				Fattura n.	Data	Imponibile / Imponibile + eventuale CAP	IVA	Ritenuta d'acconto*	IVA rendicontabile (SI / NO / NP)	Totale	Totale rendicontabile								Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
										€ -				-							-	
										€ -				-							-	
										€ -				-							-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO
RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per BENI DUREVOLI

Periodo di rendicontazione	Descrizione bene	Fornitore	Data di consegna	Numero fattura	Data fattura	Data registrazione nel Registro dei Beni Ammortizzabili	Costo storico di acquisto	Coefficiente ammortam.	Giorni di utilizzabilità del bene	Quota lorda	% di uso nel progetto	Quota netta	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo del pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
																			Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell' ufficio
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
										- €		- €		- €							-	
									Totale	- €		- €		- €					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

1. ATTREZZATURA 1. ATTREZZATURA: INDICARE IL TIPO DI ATTREZZATURA ACQUISTATA
2. DATA DI CONSE 2. DATA DI CONSEGNA: INDICARE LA DATA DAL DOCUMENTO DI TRASPORTO **(ove presente)**
5. DATA REGISTRA 5. DATA REGISTRAZIONE: DATA DI REGISTRAZIONE NEL BENE NEL REGISTRO DEI BENI AMMORTIZZABILI
7. COEFFICIENTE I 7. COEFFICIENTE D'AMMORTAMENTO: CALCOLATO SULLA BASE DEL D.M. 31/12/1988 E SUCCESSIVE MODIFICHE.
8. GIORNI DI UTILI 8. GIORNI DI UTILIZZABILITA' DEL BENE: GIORNI IN CUI L'ATTREZZATURA E' STATA UTILIZZATA PER IL PROGETTO (max 360)
9. QUOTA LORDA: 9. QUOTA LORDA: COSTO X COEFFICIENTE D'AMMORTAMENTO X GIORNI DI UTILIZZO/ 360
10. % D'USO AI FIN 10. % D'USO AI FINI DEL PROGETTO: INDICARE LA PERCENTUALE D' USO DELL' ATTREZZATURA AI FINI DEL PROGETTO
11. QUOTA NETTA 11. QUOTA NETTA: QUOTA LORDA X % D' USO.

Wp_3 Materiali di consumo

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MATERIALI DI CONSUMO

Perido di rendicontazione	Bene	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI/NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell' ufficio
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -	€ -		-					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per NOLEGGI

Perido di rendicontazione	Bene noleggiato	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI/NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell' ufficio
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -	€ -		€ -					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MISSIONI E RIMBORSI SPESE

DATI GENERALI MISSIONE							SPESE SOSTENUTE																Spazio riservato all'ufficio			
Perido di rendicontazione	Cognome e nome	Ruolo / funzione	Data e ora inizio missione	Data e ora fine missione	Località	Motivo della missione	Biglietti aerei	Trasporti pubblici (treno, metro, bus, ecc.)	Pedaggi autostradali	Alloggio	Vitto	Altro		Rimborso chilometrico			Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	Totale rendicontabile	Spese imputabili al progetto	% Contributo	Contributo richiesto	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
												Voce di spesa	Prezzo (€)	Km	Prezzo in € al litro/5	Totale											
																-					- €			- €			-

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per SPESE DI PERSONALE

Periodo di rendicontazione	Nome e Cognome	Qualifica	Retribuzione diretta (A)	Retribuzione differita (B)	Oneri previdenziali e assistenziali a carico del beneficiario non compresi in busta paga (ovvero non a carico del dipendente) (C)	Ulteriori costi previsti da contratto (D)	Costo effettivo annuo lordo (F=A+B+C+D)	Monte ore annuo di lavoro (G)	Costo orario (F/G)	N. ore imputate al progetto	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data del pagamento	Spazio riservato all'ufficio			
																	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
						Totale	- €	-		-	- €		- €							
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
							- €												-	
																	€ -	€ -	€ -	

NB: Le colonne in grigio e la riga in giallo si compilano automaticamente

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Il presente prospetto deve essere replicato per ogni dipendente impegnato nelle attività progettuali

ACRONIMO PROGETTO:	**TITOLO PROGETTO**
DENOMINAZIONE DEL GO:	**DENOMINAZIONE DEL GO**
PARTNER:	**RAGIONE SOCIALE PARTNER**

Nominativo: _____
Contratto applicato: _____
Monte ore lavorative annuo previsto: _____
Periodo dal ..... al ..... SAL n. ___
Attività svolta: _____
_____

Descrizione attività	**Mese 20...**																														**Totale ore**
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Descrizione attività	Mese 20...																															Totale ore
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
PSR 2014-2020 NOME PROGETTO																																0
Altre attività (ordinaria, altri progetti finanziati es PIF, PON, ecc)																																0
.....																																0
TOTALE ORE MESE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

RIEPILOGO	
Descrizione attività	**Totale ore**
Totale ore imputabili al progetto	**0**
Totale ore per altre attività	**0**
Totale	**0**

Personale dipendente assunto a tempo indeterminato_____; ☐
Personale dipendente assunto a tempo determinato _____ ☐
Personale non dipendente (contratto atipico e/o professionista)_____ ☐

Data _____

Firma del legale rappresentante (partner) _____

Firma del lavoratore _____

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per ACQUISIZIONE DI SERVIZI

Periodo di rendicontazione	Tipologia servizio	Fornitore	Documento di spesa								Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			fattura n.	Data	Imponibile / Imponibile + eventuale CAP	IVA	Ritenuta d'acconto*	IVA rendicontabile (SI / NO / NP)	Totale	Totale rendicontabile								Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
				Totale	- €	- €	- €		€ -	- €	€ -		-					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

* Qualora sia presente la ritenuta d'acconto è necessario compilare un'altra riga inserendo esclusivamente l'importo della stessa e selezionando dall'apposito menu a tendina "F24"

Wp_4 Acquisizione di consulenze

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per ACQUISIZIONE DI CONSULENZE

Periodo di rendicontazione	Tipologia consulenza	Fornitore	Documento di spesa								Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Numero documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	data	Imponibile / Imponibile + eventuale CAP	IVA	Ritenuta d'acconto*	IVA rendicontabile (SI / NO / NP)	Totale	Totale rendicontabile								Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
									€ -				-							-	
				Totale	- €	- €	- €		€ -	- €	€ -		-					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

* Qualora sia presente la ritenuta d'acconto è necessario compilare un'altra riga inserendo esclusivamente l'importo della stessa e selezionando dall'apposito menu a tendina "F24"

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MATERIALI DI CONSUMO

Perido di rendicontazione	Bene	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI/NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell' ufficio
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -	€ -		-					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Wp_4 Noleggi

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per NOLEGGI

Perido di rendicontazione	Bene noleggiato	Fornitore	Documento di spesa						Totale rendicontabile	Spesa imputabile al progetto	% contributo	Contributo richiesto	Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	*Spazio riservato all'ufficio*			
			Fattura n.	Data	Imponibile	IVA	IVA rendicontabile (SI/NO)	Totale									Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell' ufficio
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
								€ -				-							-	
				Totale	-	€ -		€ -	€ -	€ -		€ -					€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia – Misura 16 "Cooperazione" – Sottomisura 16.2 - "SOSTEGNO A PROGETTI PILOTA E ALLO SVILUPPO DI NUOVI PRODOTTI, PRATICHE, PROCESSI E TECNOLOGIE"

DENOMINAZIONE DEL GO

RAGIONE SOCIALE PARTNER

Dichiarazione Sostitutiva di ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI del DPR n. 445 del 28/12/2000 Art. 76

Rendiconto analitico delle spese sostenute per MISSIONI E RIMBORSI SPESE

DATI GENERALI MISSIONE							SPESE SOSTENUTE																Spazio riservato all'ufficio			
Perido di rendicontazione	Cognome e nome	Ruolo / funzione	Data e ora inizio missione	Data e ora fine missione	Località	Motivo della missione	Biglietti aerei	Trasporti pubblici (treno, metro, bus, ecc.)	Pedaggi autostradali	Alloggio	Vitto	Altro		Rimborso chilometrico			Giustificativo di pagamento	Nr. documento di pagamento	Data del pagamento	Data rilascio quietanza liberatoria	Totale rendicontabile	Spese imputabili al progetto	% Contributo	Contributo richiesto	Importo ammesso	Importo non ammesso	Contributo ammesso	Note dell'ufficio
												Voce di spesa	Prezzo (€)	Km	Prezzo in € al litro/5	Totale												
																-					- €			- €			-

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI 1 giugno 2021, n. 225

VAS-1703- REG - Regolamento Regionale del 9 ottobre 2013, n.18. Registrazione dei piani urbanistici comunali esclusi dalle procedure di VAS - Verifica di sussistenza delle pertinenti condizioni di esclusione dei piani selezionati relativa al piano denominato: "PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI" – proponente Cooperativa "Giglio dello Jonio". Autorità procedente: Comune di Castellaneta (TA).

La Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali

Vista la Legge Regionale 4 febbraio 1997 n. 7;
Visto l'art.32 della Legge n.69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D. Lgs. n.101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*"
Visti gli artt. 14 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*
Vista la L. 241/1990 e ss. mm. ii.
Visto il D.lgs. 152/2006 e ss. mm. ii.;
Vista la Legge Regionale 14 dicembre 2012, n. 44, "*Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica*" e ss. mm. ii.;
Visto il Regolamento Regionale del 9 ottobre 2013, n.18, *"Regolamento di attuazione della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), concernente piani e programmi urbanistici comunali",* pubblicato sul BURP n. 134 del 15/10/2013;
Vista la D.G.R. 31 luglio 2015, n.1518 "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione";
Visto il D.P.G.R. 31 luglio 2015, n. 443 con cui è stato approvato l'Atto di Alta Organizzazione relativo all'adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA", - Dipartimenti - Sezioni - Servizi;
Vista la DGR del 08.04.2016 n. 458 con la quale sono state definite le Sezioni dei Dipartimenti e delle relative funzioni;
Vista la D.G.R. n. 211 del 25.02.2020 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Antonietta Riccio l'incarico di direzione della Sezione Autorizzazione Ambientale per la durata di tre anni;
Vista il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22 gennaio 2021 n. 22 avente ad oggetto *Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo* "*MAIA* 2.0";
Vista la DGR n. 85 del 22 gennaio 2021, avente ad oggetto "*Revoca conferimento incarichi direzione sez. dipartimento GR deliberazione G.R. 25 febbraio 2020 n. 211 e ulteriore proroga incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della G.R. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie Strumentali Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione dei Servizi strutture della GR*";
Vista la Determinazione n.2 del 28/01/2021 codice cifra 006/dir/2021/00002 avente oggetto: "*Deliberazione della Giunta Regionale 22 gennaio 2021 n. 85 "Revoca conferimento incarichi direzione Sez. Dipartimento GR Deliberazione GR 25 febbraio 2020 n. 211 e ulteriore proroga incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della GR Atto di indirizzo del direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali Personale di Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta Regionale - Ulteriore proroga degli incarichi dirigenti di Servizio*";
Vista la Determinazione Dirigenziale n.156 del 15/04/2021, con cui è stato prorogato per la durata di un anno,

sino al 21/05/2022, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata "Coordinamento VAS" conferito alla dott. ssa Simona Ruggiero, funzionario amministrativo di categoria D/1 in servizio a tempo pieno e determinato presso questa Sezione regionale;
Vista la Determinazione Dirigenziale n. 139 del 27.04.2020 con cui è stato prorogato per la durata di un anno, sino al 20.05.2021, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata "VIA impianti energetici – AIA – supporto VAS" al Dott. Gaetano Sassanelli, funzionario tecnico di categoria D/1 in servizio a tempo pieno e determinato presso questa Sezione regionale;
Vista la Disposizione di Servizio Dirigenziale prot. n. 6669 del 29.05.2020 con cui sono state assegnate mansioni di istruttoria tecnica dei procedimenti VAS all'Arch. Domenico Dello Stretto, funzionario tecnico di categoria D/1 in servizio a tempo pieno presso questa Sezione regionale;
Vista la Determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia n. 12 del 14/01/2014, adottata di concerto con il Dirigente del Servizio Urbanistica e con la Dirigente del Servizio Assetto del Territorio, con cui è stata definita la metodologia di campionamento per la selezione dei piani urbanistici comunali per i quali è richiesta la verifica della sussistenza delle condizioni di esclusione dalle procedure di valutazione ambientale strategica (VAS), ai sensi del comma 7.3 del predetto regolamento regionale;

PREMESSO CHE:

- in data 18/12/2020 il Comune di Castellaneta –Area IV – Urbanistica - attivava la procedura telematica di registrazione delle condizioni di esclusione dalla VAS di cui all'art.7, comma 7.4 del R.R. 18/2013, trasmettendo, tramite accesso alla piattaforma informatizzata del Portale Ambientale regionale, la seguente documentazione, in formato elettronico, inerente al piano in oggetto:
  - F_217286_SHP.zip- AREA INTERVENTO SHAPE FILE - UTM33
  - F_217291_DICHIARAZIONE ASSOGGETTAMENTO VAS_.pdf- Attestazione relativa all'applicabilità delle condizioni di esclusione del Piano dalle procedure di VAS;
  - F_217296_01 - A0.0A_2_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217302_02 - A0.0_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217308_02. Relazione urbanistica_0_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217318_03 - A0.1_-min.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217324_04 - A0.2_1_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217330_05 - A0.3_1_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217336_06 - A0.4_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217342_07 - A0.5_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217348_08 - A0.6_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217354_09 - A0.7_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217360_10 - A0.8_3_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217366_11 - A1_3_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217372_12 - A2_3_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217378_13 - A3_3_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217384_14 - A4_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217390_15 - A5_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217396_16 - A6_1_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217402_17 - A7_1_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217408_18 - A8_1_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217414_19 - A9_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217420_20 - A10_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217426_21 - A11_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217432_21 - A11_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217438_22 - AA_-min.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217444_23 - AA9_2_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
  - F_217450_RELAZIONE Generale_.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;

- F_217456_Schema di Convenzione.pdf- elaborati del piano urbanistico comunale;
- F_220081_atto formalizzazione.pdf- copia dell'atto amministrativo di formalizzazione della proposta di piano urbanistico comunale;

- nell'ambito della predetta procedura telematica il Comune di Castellaneta – Area IV- Urbanistica provvedeva a selezionare la disposizione di cui all'**art.7, comma 7.2, lettera c)** del Regolamento regionale n.18/2013, che dichiara assolti gli adempimenti in materia di VAS per i seguenti piani urbanistici comunali, fatto salvo il rispetto delle specifiche condizioni contenute in ciascun punto, in esito alla conclusione della procedura disciplinata al comma 7.4 *"piani urbanistici comunali di riqualificazione che interessano superfici inferiori o uguali a 4 ettari, oppure inferiori o uguali a 2 ettari (nelle zone ad elevata sensibilità ambientale), purché:*

  I. non derivino dalle modifiche di perimetrazioni dei comparti di intervento previste al punto 7.2.a.vi,
  II. non debbano essere sottoposti alla valutazione d'incidenza - livello II "valutazione appropriata",
  III. non prevedano interventi di ristrutturazione edilizia o urbanistica riguardanti zone territoriali omogenee "A" dei piani urbanistici comunali generali vigenti;"
- la Regione Puglia – Sezione Autorizzazioni Ambientali:
  - in data 18.12.2020 provvedeva all'assolvimento degli obblighi di cui all'art.7.4 del R.R. 18/2013 con la pubblicazione della suddetta documentazione sulla piattaforma del Portale ambientale regionale a ciò dedicata (http://ecologia.regione.puglia.it/portal/sit_vas) ed inviava a mezzo PEC la nota prot.r_puglia/AOO_: r_puglia/AOO_089/18/12/2020/0016182, con cui si comunicava al Comune di Castellaneta – Area IV – Urbanistica la presa d'atto di avvio della suddetta procedura di registrazione;
  - in data 30.12.2020 inviava a mezzo PEC la nota prot.AOO_089/16523 con cui comunicava, tra gli altri, al Comune di Castellaneta Area IV – Urbanistica, l'avvio del procedimento di verifica a campione di sussistenza delle pertinenti condizioni di esclusione dalle procedure di VAS ai sensi del citato articolo 7, comma 4 del R.R. 18/2013;
  - la predetta nota prot. 16523 veniva trasmessa anche alle Sezioni regionali Urbanistica e Tutela e Valorizzazione del Paesaggio in attuazione della Determinazione del Dirigente del Servizio Ecologia n. 12 del 14.01.2014, per l'espressione di un contributo istruttorio.

- in data 02/02/2021, espletata l'istruttoria tecnico-amministrativa di competenza sulla base della documentazione pubblicata sul Portale regionale VAS, questa Sezione regionale inviava a mezzo PEC al Comune di Castellaneta la nota prot.AOO_089-1469 del 02/02/2021 recante le ragioni ostative (che di seguito si riportano) all'applicazione delle condizioni di esclusione di cui al succitato art. all'art.7, comma 7.2, lettera c) per il ***"****PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI",* ai sensi dell'art. 10bis della L.241/1990 e ss.mm.ii.: *"… Ciò premesso, si rileva che l'allegato "F_217291_ DICHIARAZIONE ASSOGGETTAMENTO VAS" riporta una generica dichiarazione riferita all'art. 7.2 lettera c), senza tuttavia attestare la ricorrenza dei punti I, II, II del medesimo articolo, né risulta allegata documentazione a supporto. Inoltre, si evidenzia che l'area interessata dal piano ricade all'interno del perimetro del SIC codice IT9130007 "Area delle Gravine"- ZPS codice IT9130007 "Area delle Gravine", tuttavia dalla documentazione allegata nella procedura di registrazione telematica non si evincono informazioni in merito all'esito della valutazione di incidenza di livello I (screening) per determinare se il piano/l'intervento proposto sia o meno da sottoporre a "valutazione appropriata" – livello II , pertanto non è possibile, allo stato, verificare l'effettiva sussistenza del citato requisito di cui al punto II dell'art.7.2 lettera c) per il piano di che trattasi. Infine si fa osservare che la Determinazione Area IV Urbanistica n.2045 del 18/12/2020 di cui all'allegato "F_220081_atto formalizzazione.pdf", "copia dell'atto amministrativo di formalizzazione della proposta di piano urbanistico comunale" dell'Area IV – Urbanistica, mentre in narrativa riporta: "Verificato che: – gli interventi rientrano tra i casi da sottoporre a verifica di assoggettabilità a VAS ai sensi dell'art. 7, comma 7.2, lettera c), del Regolamento Regionale n. 18 del 9 ottobre 2013 […]" determina "Di FORMALIZZARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L.R. 44/2012 il "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CU.FRI […]", ossia formalizza il piano in argomento ai fini della "Verifica di assoggettabilità a VAS" prevista dal citato articolo 8.";*

- in data 17/02/2021, si acquisiva al n. 4163 di protocollo di questa Sezione, la nota pervenuta a mezzo pec in data 16/02/2021, con cui il Comune di Castellaneta – IV Area - Servizio Urbanistica - esponeva le proprie osservazioni alla suddetta nota prot. 1469/2021 evidenziando in particolare che:
  "1. con nota del 16/02/2021, prot. n. 3845, allegata alla presente, l'ing. Comes Francesco, in qualità di tecnico incaricato dalla proponente Società Cooperativa "Giglio dello Jonio", ha trasmesso precisazioni relative alla verifica di sussistenza dei requisiti di cui ai punti I, II e III dell'art. 7, comma 7.2, lett. c) del R.R. n. 18/2013;
  2. con nota del 21/12/2020, prot. n. 27798, questo Ufficio ha indetto la Conferenza di Servizi (con scadenza il 04/02/2021) volta all'acquisizione, tra gli altri, del parere sulla valutazione di incidenza di livello I (screening), sul quale l'Ufficio regionale competente non si è ancora espresso;
  3. in merito all'incongruenza rilevata nel testo della D.D. n. 2045 del 18/12/2020, si precisa che trattasi di semplice refuso e che con la presente si conferma quanto riportato nella prima parte della stessa, in quanto si ritiene, nelle more dell'acquisizione del parere sulla valutazione di incidenza ambientale di livello I, che il PIRU in oggetto ricade tra i casi stabiliti all'art. 7, comma 7.2, lett. c) del R.R. n. 18/2013 (esclusione del Piano dalla procedura di VAS)."
- in data 24/03/2021, si acquisiva la nota del Servizio VIA-VINCA della Regione, prot. n.4339 del 24/03/2021, trasmessa per conoscenza, con la quale si comunicava al Comune di Castellaneta che la Valutazione di Incidenza ex art. 5 del DPR 357/97 e smi, per il progetto in argomento era di competenza comunale, ai sensi dell'art.2 della LR 17/2007, secondo le modalità di espletamento di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 2 del RR 24/2005;
- in data 04/05/2021, si acquisiva la nota del Servizio VIA-VINCA della Regione, prot. n. 6594 del 24/03/2021, trasmessa per conoscenza, con la quale si rappresentava tra l'altro che: *"… con nota acquisita agli atti della Sezione AA al prot. n. 089/5018 del 06-04-2021, il Comune di Castellaneta, … allegando dichiarazione del tecnico progettista, secondo cui "l'area interessata ricadente nel Comparto CUF.RI, ai sensi del DM 1444/68, è equiparato alla Zona C, e non come erroneamente indicato, per mero errore di battitura nella "Dichiarazione Assoggettamento VAS" alla zona B", ..."* e *" … in base alle dichiarazioni rese sia da parte del Responsabile della IV Area che da parte del tecnico progettista di cui alla nota comunale prot. 089/5018/2021, la tipizzazione dell'area d'intervento nell'ambito del PUG vigente è tale da non consentire l'applicazione del RR 24/2015 e smi, ricorrendo piuttosto i presupposti dell'art. 6 comma 1bis L.r. 11/2001 e ss.mm.ii., che pone in capo alla Regione Puglia la competenza ad esprimere parere di valutazione di incidenza per i "piani territoriali, urbanistici, di settore e loro varianti"* per cui *era "… possibile ritenere superato il contenuto della precedente nota prot. AOO_089/4339 del 24/03/2021."*
- in data 24/05/2021, si acquisiva, la Determinazione n. 211 del 21/05/2021 con cui la Dirigente a.i. del Servizio regionale VIA e VINCA, *"determina di non richiedere l'attivazione della procedura di valutazione appropriata";*

RITENUTO che le osservazioni sopra riportate, unitamente alla summenzionata Determinazione assunta dal Servizio VIA e VINCA Regionale n. 211/2021, consentono di superare i motivi ostativi sopra richiamati, relativi all'applicazione della condizione di esclusione di cui alll'art.7, comma 7.2, lettera c) al piano in oggetto, poiché forniscono chiarimenti e informazioni in merito ai rilievi esposti con nota prot. 1469/2021.

VERIFICATO, pertanto che il piano di che trattasi, soddisfa la condizione di esclusione di cui art.7, comma 7.2, lettera c) del Regolamento in parola, in quanto*:*

- trattasi di piano urbanistico comunale di riqualificazione che interessa superfici inferiori o uguali a 4 ettari, oppure inferiori o uguali a 2 ettari (nelle zone ad elevata sensibilità ambientale), la superficie complessiva del comparto è pari a 17.425,00 mq inferiore a 2 ettari;
- non deriva da modifiche di perimetrazioni dei comparti di intervento previste al punto 7.2.a.vi come riportato anche nella dichiarazione del tecnico progettista nella *"DICHIARAZIONE ASSOGGETAMENTO A VAS"* protocollo comunale n. 3845/2021 del 16.02.2021 acquisita al protocollo di questa Sezione in data 17.02.2021 al n. 4163;

- non è da sottoporre a Valutazione d'Incidenza - livello II "valutazione appropriata", in virtù di quanto disposto dal Responsabile del Servizio VIA e VINCA della Regione con Determinazione n.211/2020 del 21.05.2021 in esito all'espletamento della Valutazione di Incidenza (livello screening);
- non prevede interventi di ristrutturazione edilizia o urbanistica riguardanti zone territoriali omogenee "A" dei piani urbanistici comunali generali vigenti, come riportato nella *"DICHIARAZIONE ASSOGGETTAMENTO A VAS" "…il nuovo PUG, fa ricadere l'intera area in Zona "B"* poi rettificato dal tecnico progettista, come si evince dalla Determina Dirigenziale VIA e VINCA 211/2021 *"… con nota acquisita agli atti della Sezione AA al prot. n. 089/5018 del 06-04-2021, il Comune di Castellaneta, facendo seguito alla nota di cui al capoverso precedente, allegando dichiarazione del tecnico progettista, secondo cui "l'area interessata ricadente nel Comparto CUF.RI, ai sensi del DM 1444/68, è equiparato alla Zona C, e non come erroneamente indicato, per mero errore di battitura nella "Dichiarazione Assoggettamento VAS" alla zona B", ..."*

RITENUTO, sulla base di quanto sopra rilevato e verificato, di poter dichiarare la sussistenza delle condizioni di esclusione di cui all' **art.7, comma 7.2, lettera c)** del Regolamento Regionale 9 ottobre 2013, n.18 e, conseguentemente, ritenere assolti gli adempimenti in materia di Valutazione Ambientale Strategica per il piano di che trattasi, demandando al Comune di Castellaneta, in qualità di autorità procedente, l'assolvimento degli obblighi stabiliti dall'articolo 7 del suddetto regolamento, con particolare riferimento all'obbligo di dare atto della conclusione della presente procedura nell'ambito del provvedimento di approvazione;

RITENUTO, **altresì di dover precisare** che il presente provvedimento si riferisce esclusivamente alla procedura di registrazione di cui all'art.7 del Regolamento regionale n.18/2013 del piano **"***PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI" – proponente Cooperativa "Giglio dello Jonio*", pertanto non esime il proponente e/o l'autorità procedente dall'acquisizione di ogni altro parere, nulla osta, autorizzazione o atto di assenso comunque denominato in materia ambientale;

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzia della riservatezza

Fatte salve le garanzie previste in tema di accesso ai documenti amministrativi dalla L.241/90 ss.mm.ii. la pubblicazione del presente atto, adottato in ottemperanza ad obblighi di legge, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS.N.118/2011 SS.MM.II.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

- **di dichiarare** tutto quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, parte integrante del presente provvedimento;
- **di dichiarare** la sussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'**articolo 7, comma 7.2, lettera c)** del Regolamento Regionale 9 ottobre 2013, n.18 e, conseguentemente, assolti gli adempimenti in materia di Valutazione Ambientale Strategica per il ***"PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI" – proponente Cooperativa "Giglio dello Jonio"*,** demandando al Comune di Castellaneta, in qualità di autorità procedente, l'assolvimento degli obblighi stabiliti dall'articolo 7

del suddetto regolamento, con particolare riferimento all'obbligo di dare atto della conclusione della presente procedura nell'ambito del provvedimento di approvazione;

- **di precisare** che il presente provvedimento si riferisce esclusivamente alla procedura di registrazione di cui all'art.7 del Regolamento regionale n.18/2013 relativa al "*PIRU "Progetto di un centro sportivo in un'area di rigenerazione urbana CUF.RI" – proponente Cooperativa "Giglio dello Jonio*", pertanto non esime il proponente e/o l'autorità procedente dall'acquisizione di ogni altro parere, nulla osta, atto di assenso comunque denominato in materia ambientale preventivamente all'approvazione della variante e/o alla realizzazione delle opere;
- **di notificare** il presente provvedimento, a cura di questa Sezione, all'Autorità procedente – Comune di Castellaneta – Area IV – Urbanistica;
- **di trasmettere** il presente provvedimento:
  - all'Ufficio del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per la sua pubblicazione integrale sul BURP;
  - alle Sezioni regionali "*Urbanistica*" e "*Tutela e Valorizzazione del Paesaggio*";
  - al Segretariato Generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 6 comma quinto della L.R. n.7/97 e del Decreto del Presidente della G.R. n. 443/2015;
- il presente provvedimento, composto da n.8 facciate, oltre Relata di Pubblicazione, firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è pubblicato:

  1) sul sito istituzionale www.regione.puglia.it - Sezione Amministrazione Trasparente – Sistema Puglia - Provvedimenti dirigenti, ai sensi della L.R. n. 15/2008 e per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015 per un periodo dieci giorni lavorativi consecutivi;

  2)sul Portale Ambientale regionale, http://ecologia.regione.puglia.it Sezione VAS, in attuazione degli obblighi di pubblicità stabilità dall'art. 7.4 del Regolamento regionale n.18/2014.

  3)è depositato nel sistema regionale di archiviazione Diogene, secondo le modalità di cui al punto 9 delle *Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1;*

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

La Dirigente della Sezione Autorizzazioni Ambientali
(Dott.ssa Antonietta Riccio)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE 11 maggio 2021, n. 129

POC Puglia 2014-2020 - POR PUGLIA 2014-2020 ASSE VI - Azione 6.1 – "Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani" – Determinazione dirigenziale n. 181 del 26/08/2019 - "Avviso per la selezione di interventi finalizzati alla realizzazione o all'ampliamento e/o all'adeguamento di centri comunali raccolta differenziati di rifiuti"– Ammissione a finanziamento del progetto presentato dal comune di COPERTINO (Le). Accertamento e impegno contabile di spesa. CUP: B37B19000300001.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

VISTI

gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7/1997;

l'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

la DGR n.1974 del 07.12.2020 di adozione della Macrostruttura del Modello Ambidestro della macchina amministrativa regionale denominato "MAIA 2.0";

il DPGR n. 22 del 22.01.2021 e ss.mm.ii. di adozione dell'atto di Alta Organizzazione denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale "MAIA 2.0";

la D.G.R. n. 1176 del 29.07.2016 e successive proroghe, da ultima la D.G.R. n°85 del 22.01.2021, con cui l'Ing. Giovanni Scannicchio è stato nominato Responsabile della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche;

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;

il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;

il Regolamento di esecuzione (UE) n.1011/2014 del 22 settembre 2014 del Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda

i modelli per la presentazione di determinate informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità audit e organismi intermedi pubblicato nella GUUE L286 del 30 novembre 2014;
la Decisione di esecuzione della Commissione n. CCI 2014IT16M8PA001 del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 1303/2013;
la Decisione di esecuzione C(2015) 5854 finale della Commissione Europea datata 13 agosto 2015 con cui si approva il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020);
la Decisione della Commissione n. 2351 del 11 aprile 2017 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
il Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
la Direttiva 2006/12/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 aprile 2006 relativa ai rifiuti;
la Direttiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive;
la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione di esecuzione C (2014) 8021 finale;
il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
Il Decreto Interministeriale n. 406 del 28 aprile 1998 "Regolamento recante norme di attuazione di direttive dell'unione europea, avente ad oggetto la disciplina dell'albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti";
il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";
il Decreto Legislativo, n. 152 del 3 aprile 2006 "Norme in materia ambientale" e ss.mm.ii.;
il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dell'08 aprile 2008 recante la disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in maniera differenziata, successivamente modificato con Decreto Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 13 maggio 2009;
la Deliberazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 20 del 20 luglio 2009 recante i "Criteri e requisiti per l'iscrizione all'Albo nella categoria 1 per lo svolgimento dell'attività di gestione dei centri di raccolta rifiuti";
il Decreto ministeriale 13 febbraio 2014, recante "Criteri ambientali minimi per «Affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani» e «Forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro e affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto di inchiostro»" e, specificatamente, l'Allegato 1 dello stesso;
il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii;
il Decreto del Presidente della Repubblica n. 22 del 5 febbraio 2018 che approva il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";

la Legge Regionale n. 15 dell'23 novembre 2005 "Misure urgenti per il contenimento dell'inquinamento luminoso e per il risparmio energetico";
la Legge Regionale n. 23 dell'01 agosto 2006 "Norme regionali per la promozione degli acquisti pubblici ecologici e per l'introduzione degli aspetti ambientali nelle procedure di acquisto di beni e servizi delle amministrazioni pubbliche";
il Regolamento Regionale n. 13 del 22 agosto 2006 "Misure urgenti per il contenimento dell'inquinamento luminoso e per il risparmio energetico";
il Regolamento Regionale n. 26 del 9 dicembre 2013 "Disciplina delle acque meteoriche di dilavamento e di prima pioggia" (attuazione dell'art. 113 del D. Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii.) come modificato e integrato dal Regolamento Regionale n. 15 del 4 giugno 2015;
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 645 del 23 aprile 2009 contenente "Linee Guida per la realizzazione di centri comunali di raccolta";
la Deliberazione della Giunta Regionale n. 959 del 13 maggio 2013 "Adozione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti Urbani (PRGRU)";
la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 204 dell'8 ottobre 2013 (Piano regionale di gestione dei rifiuti urbani);
la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1526 del 24 luglio 2014 contenente l'Approvazione Piano d'Azione Regionale per gli Acquisti Verdi ai sensi della Legge Regionale 01 agosto 2006, n. 23;
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione del POR Puglia 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) n.5854 finale della Commissione Europea del 13 agosto 2015;
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 582 del 26 aprile 2016 relativa alla presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014/2020 ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2063 del 21 dicembre 2016, avente ad oggetto "Adempimenti ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali. Designazione dei Responsabili del Trattamento di dati personali in base al nuovo modello organizzativo MAIA";
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR PUGLIA 2014/2020 al documento "Metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni";
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1147 del 11 luglio 2017 "Sistema di valutazione del livello di sostenibilità ambientale degli edifici in attuazione della Legge Regionale 10 giugno 2008, n. 13 "Norme per l'abitare sostenibile" (art. 10). Approvazione del "Protocollo ITACA PUGLIA 2017 – Edifici non residenziali";
la Determinazione Dirigenziale n. 39 del 21 giugno 2017 della Sezione Programmazione Unitaria che adotta il Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, da ultimo modificato con Determina Dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 136 del 09 maggio 2019;
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 794 del 15 maggio 2018 concernente il "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali da e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) – Variazione di bilancio. Nomina del Responsabile della Protezione dei dati";
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 909 del 29 maggio 2018, avente ad oggetto "RGPD 2016/679. Conferma nomina dei Responsabili del trattamento dei dati anche ai sensi del Part. 28 del RGPD e istituzione del Registro delle attività di trattamento, in attuazione del Part. 30 del RGPD";
la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1552 del 02 agosto 2019, avente ad oggetto "POR Puglia 2014-2020. Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" - Azione 6.1 "Interventi per l'ottimizzazione della gestione dei rifiuti urbani". Realizzazione di centri comunali di raccolta rifiuti differenziati.

Variazione al Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
la Deliberazione n. 1034 del 2 luglio 2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato la proposta di Programma Operativo Complementare (POC) Puglia FESR FSE 2014-2020;
la Deliberazione n. 1939 del 30/11/2020 con la quale la Giunta regionale ha apportato variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per la realizzazione dell'impianto di trattamento e recupero della frazione secca di Monte Sant'Angelo e la realizzazione o ampliamento e/o adeguamento di centri comunali raccolta rifiuti differenziati, per un importo complessivo pari a € 24.555.803,98;

CIO' PREMESSO

con la D.D. n. 181 del 26/08/2019, pubblicata sul BURP n. 98 del 29/08/2019, è stato adottato l'avviso pubblico per la presentazione di domande di finanziamento per la realizzazione o l'ampliamento e/o l'adeguamento di centri comunali di raccolta rifiuti differenziati a valere sul POR Puglia 2014/2020 per complessivi € 16.000.000,00.

CONSIDERATO che

- con la D.D. n. 204 del 12/09/2019 è stata nominata la Commissione tecnica per la valutazione delle istanze così come integrata per gli effetti della D.D. n. 86 del 17/03/2020;
- per quanto disposto dall'art. 4.3 dell'Avviso, rubricato col titolo "Termini di presentazione della candidatura", le domande dovevano pervenire, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del medesimo sul B.U.R.P.;
- il Comune di Copertino formalizzava la richiesta di partecipazione all'Avviso con l'istanza inviata a mezzo PEC del 28/02/2020.

DATO ATTO che, in ossequio al disposto dell'art. 5.3 dell'Avviso, la Commissione tecnica di valutazione ha proceduto ad effettuare le verifiche nel seguente modo:

- verifica di ammissibilità formale;
- verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale delle istanze ritenute formalmente ammissibili;
- valutazione tecnica delle istanze che favorevolmente hanno superato la verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale;

a conclusione delle verifiche di ammissibilità formale e sostanziale nonché dell'istruttoria tecnica di valutazione delle candidature finalizzata all'attribuzione dei punteggi, la Commissione ha attribuito al progetto del Comune di Copertino il punteggio di 27,5/39, maggiore del punteggio minimo previsto dall'Avviso, ovvero 18/39.

RILEVATO che, con il presente provvedimento occorre, altresì, disporre:
la concessione del finanziamento a valere sulle risorse del POC Puglia 2014/2020 - POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 – Azione 6.1, in favore del Comune di Copertino per un importo di € 300.000,00;
la registrazione dell'OGV perfezionata in parte entrata e in parte spesa dello stanziamento previsto con la D.G.R. n. 1939/2020 giusta prenotazione stabilita con D.D. n. 519 del 09/12/2020;
l'accertamento e l'impegno dell'importo complessivo pari a € 300.000,00 in favore del Comune di Copertino per l'attuazione dell'intervento, ammesso a finanziamento a valere sulle risorse del POC Puglia 2014/2020 - POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 - Azione 6.1 – Ampliamento/adeguamento di un centro comunale di raccolta differenziata dei rifiuti esistente con la realizzazione dell'area dedicata alla prevenzione della produzione dei rifiuti - sui seguenti capitoli del bilancio regionale:

CRA	capitolo di spesa	Declaratoria	Missione e Programma, Titolo	Codifica Piano dei Conti finanziario	E.F. 2022
62.06	0909028	POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. DELIBERA CIPE N. 47/2020. QUOTA STATO	9.9.2	U.2.03.01.02.000	**€ 210.000,00**

62.06	0909029	POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA REGIONE	9.9.2	U.2.03.01.02.000	**€ 90.000,00**
				totale	**€ 300.000,00**

VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03
Garanzie alla riservatezza
La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS 118/2011 e ss.mm.ii.

- Bilancio Vincolato
- Esercizio finanziario: **2021**
- Competenza **2022**
- C.R.A. **62** – Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro
  06 – Sezione Programmazione Unitaria

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento di entrata sui capitoli di seguito riportati a valere sulle somme stanziate con la D.G.R. n. 1939/2020 giusta prenotazione stabilita con D.D. n. 519 del 09/12/2020 secondo il seguente crono programma:

Capitolo	**Declaratoria**	**Codifica piano dei conti finanziario e gestionale**	**E.F. 2022**
E4032430	POC Puglia 2014-2020. DELIBERA CIPE N. 47/2020.	U.02.03.01.02.000	**€ 210.000,00**
TOTALE			**€ 210.000,00**

Titolo giuridico: POC Puglia FESR FSE 2014/2020 approvato con Delibera CIPE n. 47 del 28/07/2020
Debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanze;

PARTE SPESA

Si dispone:

- la registrazione dell'OGV perfezionata in parte entrata e in parte spesa dello stanziamento previsto con la D.G.R. n. 1939/2020 giusta prenotazione stabilita con D.D. n. 519 del 09/12/2020;
- l'impegno per l'importo complessivo di **€ 300.000,00 in favore del Comune di Copertino** ammesso a finanziamento a seguito dell'"Avviso per la selezione di interventi finalizzati alla realizzazione o all'ampliamento e/o all'adeguamento di centri comunali raccolta differenziati di rifiuti"– Azione 6.1 del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 secondo il seguente crono-programma:

CRA	**capitolo di spesa**	**Declaratoria**	**Missione e Programma, Titolo**	**Codifica Piano dei Conti finanziario**	**E.F. 2022**
62.06	0909028	POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. DELIBERA CIPE N. 47/2020. QUOTA STATO	9.9.2	U.2.03.01.02.000	**€ 210.000,00**

62.06	0909029	POC 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 6.1 - INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA REGIONE	9.9.2	U.2.03.01.02.000	**€ 90.000,00**
				totale	**€ 300.000,00**

CUP: B37B19000300001

› codice identificativo delle transazioni di cui al punto 1) allegato 7 al DLgs 118/2011 codici**: - 3 rifiuti**

Dichiarazioni e/o attestazioni

- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli 0909028 (STATO) e 0909029 (REGIONE);
- ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33;
- il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- D. Lgs 118/2011 come integrato e modificato dal D. Lgs 126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42 del 5 maggio 2009;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'All. n. 4/2 al D. Lgs 118/2001 e ss.mm.ii e, in particolare, il punto 2 relativo all'imputazione della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;
- la L.R. n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021 -2023 della Regione Puglia" (legge di stabilità regionale 2021);
- la L.R. n. 36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021 -2023 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Dirigente di Sezione
Responsabile della Azione 6.1
Ing. Giovanni Scannicchio

DETERMINA

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa e che qui si intende interamente riportato per farne parte integrante;
- di prendere atto dell'istruttoria svolta dalla Commissione tecnica, nominata con D.D. n. 204 del 12/09/2019 come integrata dalla D.D. n. 86 del17/03/2020, per la valutazione formale, sostanziale e tecnica delle istanze pervenute nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione di domande per la realizzazione o l'ampliamento e/o l'adeguamento di centri comunali di raccolta rifiuti differenziati - Azione 6.1 del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020;
- di approvare e fare propri gli esiti istruttori della Commissione e, per l'effetto, di ammettere a finanziamento l'intervento proposto dal Comune di Copertino;

- di disporre la concessione del finanziamento per l'importo complessivo di **€ 300.000,00** in favore del Comune di Copertino per l'ampliamento e/o ammodernamento di un centro comunale esistente di raccolta differenziata dei rifiuti e la realizzazione dell'area dedicata alla prevenzione della produzione dei rifiuti;
- di trasmettere copia conforme all'originale del presente provvedimento alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti contabili indicati nella sezione apposita del presente provvedimento;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nonché sui siti web istituzionali della Regione.

Il presente provvedimento, composto da n. 8 facciate, è:
adottato in originale;
è redatto nel rispetto della tutela della riservatezza, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 e ss.mm. ii., in materia di protezione dei dati personali;
diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
sarà reso pubblico e disponibile, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.P.G.R. 22/2021, nella Sezione "Pubblicità legale", sottosezione "Albo pretorio on line" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it;
sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
sarà direttamente notificato al Comune di Copertino, Soggetto beneficiario.

Il Dirigente di Sezione
Responsabile della Azione 6.1
Ing. Giovanni Scannicchio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI 31 maggio 2021, n. 129

Reg. (UE) n. 1308/2013 – Aiuti nel settore dell'apicoltura. Bando regionale campagna 2020/2021 approvato con DDS n.52 del 15/02/2021. DDS n.124 del 25/05/2021 di presa d'atto esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa.

Primo provvedimento di concessione dei contributi.

Il giorno 31 maggio 2021 in Bari, nella sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale - Lungomare N. Sauro n. 45, il Dirigente del Servizio Filiere Agricole Sostenibili e Multifunzionalità sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Produzioni lattiero-casearie", riferisce quanto segue:

Visti gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7/1997;

Visti gli artt.4 e 16 del D.L.vo n.165/2001 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione G.R. n.3216 del 28/07/1998;

Visto il D.P.G.R. n.443/2015;

Visto l'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n.1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n.443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione" con la quale è stato nominato il dirigente della Sezione Competitività delle Filiere Agroalimentari;

Visto il Decreto Dipartimentale MiPAAF n.9018407 del 22/07/2020 recante "*Ripartizione dei finanziamenti per Programma Nazionale triennale per il miglioramento della produzione e commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura – anno apistico 2020-2021*" che assegna alla Regione Puglia fondi pari ad Euro 92.766,03;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n. 43 del 29/01/2021, pubblicata nel BURP n. 18 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato, con riferimento alle risorse finanziarie assegnate alla Regione Puglia con Decreto Dipartimentale MiPAAF n.9018407 del 22/07/2020, il bando per la concessione di aiuti nel settore dell'apicoltura anno apistico 2020-2021;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n.52 del 15/02/2021, pubblicata nel BURP n.25 del 18/02/2021, con la quale è stato modificato il bando regionale anno apistico 2020-2021 approvato con DDS n.43 del 29/01/2021 ed è stato approvato il nuovo bando per la presentazione delle domande di sostegno;

Vista la nota PIUE VI prot. n.0024869 del 19/01/2021 con la quale il MiPAAF ha reso noto che la Commissione Europea, nel Quadro Finanziario Pluriennale del nuovo bilancio UE e dei Reg. UE 2021/166 del 10/02/2021, ha stabilito, già a partire dalla campagna 2021, l'aumento del budget per il settore apicoltura da 40 a 60 milioni di Euro ed ha chiesto alle Regioni e P.A. di comunicare eventuali modifiche da apportare ai propri sottoprogrammi apistici relativi alle campagne 2020/2021 e 2021/2022;

VISTA la nota prot. AOO/155/01/03/2021 n. 2386 con la quale la Regione Puglia ha riscontrato la richiesta del Ministero, comunicando una proposta di modifica del sottoprogramma apistico regionale per le campagne 2020/2021 e 2021/2022; in particolare, in relazione al sottoprogramma apistico campagna 2020/2021, confermando le azioni previste nel sottoprogramma approvato, è stata presentata una rimodulazione finanziaria dello stesso, al fine di garantire l'attribuzione di fondi aggiuntivi pari al 90% della dotazione finanziaria già assegnata per la corrente campagna, e, pertanto, è stata richiesta un'assegnazione complessiva di fondi pari ad Euro 176.274,46;

Viste le Istruzioni Operative OP AGEA n.27, prot. n.0018483 del 15/03/2021 "Reg. UE 1308/2013 – Art.

55 – Aiuto all'apicoltura. Modifica Istruzioni Operative n. 41 del 09/07/2019" che, in considerazione dell'assegnazione di fondi aggiuntivi afferenti la campagna 2021, disponibili non prima del 15 giugno 2021, stabiliscono le proroghe delle scadenze che indicate nelle Istruzioni Operative n. 41/2019;

Tenuto conto della comunicazione mail del MIPAAF – Ufficio PIUE VI del 19/05/2021, acquisita agli atti della Sezione al prot. n. AOO_155/PROT/24/05/2021/0005281, con cui è stata trasmessa alle Regioni una bozza di ripartizione dei nuovi fondi apistici campagna 2020-2021, che tiene pienamente conto della richiesta di fondi aggiuntivi formulata dalla Regione Puglia, cui verrebbero assegnati complessivamente fondi pari ad Euro 176.274,46;

Vista la nota prot. AOO/155/24/05/2021/ n.5270 con la quale il responsabile del procedimento ha comunicato le risultanze delle verifiche di ricevibilità e degli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività delle filiere agroalimentari n. 124 del 25/05/2021, di presa d'atto delle risultanze delle verifiche di ricevibilità e degli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di aiuto, con la quale in base ai criteri di priorità per l'assegnazione delle risorse stabilite nel bando, sono state approvate per ciascuna sottoazione le graduatorie delle domande di aiuto che hanno conseguito esito istruttorio positivo;

Tenuto conto di quanto stabilito in premessa al bando regionale approvato con DDS n.52 del 15/02/2021, che qui si richiama: *"Con il presente bando si dà attuazione, per l'annualità 2020/2021, al "Sottoprogramma apistico regionale per il triennio 2020-2022", approvato con Delibera di Giunta Regionale n.413 del 07/03/2019, pubblicata nel BURP n. 37 del 02/04/2019, e finanziato con il Decreto Ministeriale, Direzione Generale delle politiche internazionali e dell'Unione Europea PIUE VI, prot.n.9018407 del 22/07/2020 che, per l'anno apistico 2020-2021 assegna alla Regione Puglia fondi pari ad Euro 92.766,03.*
Ai sensi del comma 1, art. 9 del D.M. n. 2173 del 25/03/2016 l'Amministrazione Regionale può modificare gli importi assegnati a ciascuna misura così come disposto all'articolo 6 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2015/1368, fermo restando il massimale totale loro assegnato.
Ai sensi di quanto stabilito dalla DGR n.413/2019, qualora le risorse finanziarie assegnate annualmente alla Regione dal Ministero delle Politiche agricole, alimentari, forestali e dall'Unione Europea non siano sufficienti a consentire la copertura finanziaria dell'intero sottoprogramma, la Sezione Competitività delle filiere agroalimentari, è autorizzata a procedere alla rimodulazione tecnica e finanziaria degli interventi programmati" ;

Ritenuto, pertanto, necessario:

- procedere alla concessione degli aiuti, nel rispetto delle graduatorie approvate con DDS n. 124 del 25/05/2021 e nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria, assegnata con Decreto Dipartimentale MiPAAF n.9018407 del 22/07/2020 pari ad Euro 92.766,03;
- prorogare, ai sensi delle nuove scadenze fissate dalle Istruzioni Operative OP AGEA n.27, prot. n.0018483 del 15/03/2021 che posticipano l'esecuzione dei controlli in loco, i termini per la realizzazione degli interventi e per la presentazione della domanda di pagamento e rendicontazione delle spese, stabiliti al punto 5 della sezione "Procedure" del bando regionale.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

- concedere ai beneficiari riportati nell'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, nel rispetto delle graduatorie approvate con DDS n. 124 del 25/05/2021, il contributo concedibile limitatamente all'attuale disponibilità finanziaria, riferito a ciascuna sottoazione prevista dal bando;
- stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel BURP ha valore di comunicazione ai titolari delle domande di aiuto del contributo concesso per ogni singola sottoazione;
- stabilire, ai sensi delle nuove scadenze fissate dalle Istruzioni Operative OP AGEA n.27, che:

- gli interventi devono essere completati e le spese ammesse devono essere sostenute **entro e non oltre il 31 luglio 2021** (termine della campagna apistica 2020/2021);
- la domanda di pagamento, corredata della documentazione per la rendicontazione delle spese, deve pervenire a pena di irricevibilità, esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): produzionianimali.regione@pec.rupar.puglia.it , **entro e non oltre le ore 23,59 del 31 agosto 2021**; resta confermato quant'altro stabilito al punto 5 della sezione "Procedure" del bando approvato con DDS n.52 del 15/02/2021;

- incaricare il Servizio Filiere Agricole sostenibili e multifunzionalità a trasmettere il provvedimento a:
  - Servizio Bollettino per la pubblicazione nel BURP;
  - AGEA Organismo Pagatore.

Verifica ai sensi del D.lgs. 196/03 e 101/2018

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 e 101/2018 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal Reg. UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Adempimenti contabili ai sensi della l.r. 28/01 e successive modifiche ed integrazioni

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa, né a carico del bilancio regionale, né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e si esclude ogni ulteriore onere aggiuntivo.

I sottoscritti attestano che il procedimento affidato al Servizio proponente è stato espletato nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto al fine dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario Responsabile della P.O.
p.i. Nicola Cava

Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Rossella Titano

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE
DELLA SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Vista la proposta del Servizio Filiere Agricole sostenibili e multifunzionalità e la relativa sottoscrizione;
Ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, facendole proprie;

- di concedere ai beneficiari riportati nell'allegato "A", parte integrante del presente provvedimento, nel rispetto delle graduatorie approvate con DDS n. 124 del 25/05/2021, il contributo concedibile limitatamente all'attuale disponibilità finanziaria, riferito a ciascuna sottoazione prevista dal bando;
- di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento nel BURP ha valore di comunicazione ai titolari delle domande di aiuto del contributo concesso per ogni singola sottoazione;
- di stabilire, ai sensi delle nuove scadenze fissate dalle Istruzioni Operative OP AGEA n.27, che:
  - gli interventi devono essere completati e le spese ammesse devono essere sostenute **entro e non oltre il 31 luglio 2021** (termine della campagna apistica 2020/2021);
  - la domanda di pagamento, corredata della documentazione per la rendicontazione delle spese, deve pervenire a pena di irricevibilità, esclusivamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): produzionianimali.regione@pec.rupar.puglia.it , **entro e non oltre le ore 23,59 del 31 agosto 2021**; resta confermato quant'altro stabilito al punto 5 della sezione "Procedure" del bando approvato con DDS n.52 del 15/02/2021;
- di incaricare il Servizio Filiere Agricole sostenibili e multifunzionalità a trasmettere il provvedimento a:
  - Servizio Bollettino per la pubblicazione nel BURP;
  - AGEA Organismo Pagatore.

Il presente provvedimento:

- è composto da n.5 pagine e dall'allegato A costituito da n. 8 pagine;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
- sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia;
- sarà reso pubblico ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22/2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo telematico della Regione Puglia;
- sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- sarà disponibile nel portale istituzionale www.regione.puglia.it e nel sito http://filiereagroalimentari.regione.puglia.it/
- non sarà trasmesso al Dipartimento risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione in quanto non sussistono adempimenti contabili.

Il Dirigente della Sezione
Competitività delle Filiere Agroalimentari
(Dott. Luigi Trotta)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità

Il presente allegato è composto
da n.8 pagine
Il Dirigente della Sezione
Competitività delle Filiere Agroalimentari
Dott. Luigi Trotta

TROTTA LUIGI
01.06.2021
14:13:01 UTC

ALLEGATO "A"

Reg. (UE) n. 1308/2013
Aiuti nel settore dell'apicoltura

Bando regionale campagna 2020/2021
approvato con DDS n.52 del 15/02/2021

DDS n.124 del 25/05/2021
di presa d'atto degli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa

CONCESSIONE CONTRIBUTI

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità

➢ **Sottoazione a.1.2) "*Corsi di aggiornamento e di formazione rivolti a privati*"**

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 5.000,00*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021*

			Corsi di formazione		
	Richiedente	n. domanda	n^ corsi ammessi	n. partecipanti	Contributo concesso (Euro)
1	PUGLIAAPI ASSOCIAZIONE REGIONALE APICOLTORI	13705033952	1	30	1.792,00
2	"APA" APICOLTORI PUGLIESI ASSOCIATI	13705034919	1	20	1.916,80
3	ASSOCIAZIOE REGIONALE APICOLTORI PUGLIESI	13705030784	1	15	1.116,00
					4.824,80

- *Economie: Euro 175,20*

➢ **Sottoazione a.3) "*Azioni di comunicazione, sussidi didattici, abbonamenti, opuscoli*"**

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 5.000,00*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021:*

	Richiedente	n. domanda	n. soci partecipanti ammessi	Contributo concesso (Euro)
1	ASSOCIAZIOE REGIONALE APICOLTORI PUGLIESI	13705030784	239	4.553,10

- *Economie: Euro 446,90*

➢ **Sottoazione a.4)** ***"Assistenza tecnica alle aziende"***

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 25.000,00*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021:*

	Richiedente	n. domanda	n. soci partecipanti assistenza tecnica	Contributo concesso (Euro)
1	ASSOCIAZIOE REGIONALE APICOLTORI PUGLIESI	13705030784	170	15.917,50
2	PUGLIAAPI ASSOCIAZIONE REGIONALE APICOLTORI	13705033952	55	5.150,00
3	"APA" APICOLTORI PUGLIESI ASSOCIATI	13705034919	42	3.186,00
			267	24.253,50

- *Economie: Euro 746,50.*

➢ **Sottoazione b.4)** ***"Acquisto di idonei presidi sanitari"***

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 15.000,00*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021:*

	Richiedente	n. domanda	Contributo concesso (Euro)
1	ASSOCIAZIOE REGIONALE APICOLTORI PUGLIESI	13705030784	7.005,50
2	PUGLIAAPI ASSOCIAZIONE REGIONALE APICOLTORI	13705033952	1.123,00
3	"APA" APICOLTORI PUGLIESI ASSOCIATI	13705034919	1.687,50
			9.816,00

- *Economie: Euro 5.184,00*

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità

➢ **Sottoazione e.1)** ***"Acquisto api regine"***

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 12.500,00*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021:*

	Richiedente	n. domanda di aiuto	n^ alveari denunciati BDN	n. arnie richieste	Spesa richiesta (Euro)	n. arnie ammesse	Spesa ammessa (Euro)	Contributo concesso (60% spesa ammessa) (Euro)
1)	ZIZZARI GIOVANNI	13705032178	546	30	450,00	30	450,00	270,00
2)	IANNELLI ASSUNTA	13705030420	31	20	300,00	20	300,00	180,00
3)	TURRISI ANDREA	13705031675	33	30	420,00	30	420,00	252,00
4)	DONNALOIA MARIA	13705032699	168	50	750,00	50	750,00	450,00
5)	MASSERIA REDENTA SOCIETA' SEMPLICE	13705032970	132	80	1.200,00	80	1.200,00	720,00
6)	MANCA IVANO	13705031832	24	20	320,00	20	320,00	192,00
7)	PETRONE PIERLUIGI	13705033713	25	30	450,00	25	375,00	225,00
8)	EMMAUS - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.	13705032665	9	10	150,00	9	135,00	81,00
9)	SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA MARGARITO	13705031808	102	50	800,00	50	800,00	480,00
10)	DE SALVO FRANCESCO	13705033796	10	10	160,00	10	160,00	96,00
11)	SCALISE CRISTIAN	13705034612	17	10	162,00	10	162,00	97,20
12)	PETRACHI PIERLUIGI	13705031220	73	50	800,00	50	800,00	480,00
13)	SELVAROLO MICHELE	13705030933	287	280	4.200,00	280	4.200,00	2.520,00
14)	DI CATALDO ANTONIO	13705032608	100	30	504,90	30	504,90	302,94
15)	COVELLAS' TOP GENETIC FARM SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	13705034018	11	45	675,00	11	165,00	99,00
16)	TRICARICO LUIGI	13705033556	30	30	510,00	30	510,00	306,00

17)	SCIACOVIELLO ROSA	13705033960	30	45	675,00	30	450,00	270,00
18)	SILVESTRE FABIO	13705030776	48	100	1.500,00	48	1.500,00	900,00
19)	DI TRIA MARIA ROSARIA	13705032269	24	10	150,00	10	150,00	90,00
20)	MININNI VINCENZO	13705032855	73	30	450,00	30	450,00	270,00
21)	LOCONSOLE MARIO	13705034539	50	50	750,00	50	750,00	450,00
22)	STASI AGATA	13705034000	27	45	675,00	27	405,00	243,00
23)	PETRILLO GIACINTO	13705034042	27	20	300,00	20	300,00	180,00
24)	LAMANNA AGOSTINO VITO	13705034638	15	30	450,00	15	225,00	135,00
			Totale	1.105	16.801,90	965	15.481,90	9.289,14

- *Economie: Euro 3.210,86*

➢ **Sottoazione f.1)** ***"Miglioramento qualitativo dei prodotti dell'apicoltura mediante analisi fisico/chimiche e microbiologiche in base all'origine botanica e geografica"***

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 14.776,03*
- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n. 124 del 25/05/2021*

Richiedente	n. domanda	Spesa ammessa (Euro)	Contributo ammissibile (100% spesa ammessa) (Euro)	Contributo concesso (Euro)
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO - DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA	13705035072	15.000,00	15.000,00	7.388.01
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO - DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL SUOLO DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI Di.S.S.P.A	13705034810	20.000,00	20.000,00	7.388.01
				14.776,03

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità

➢ **Sottoazione b.3)** ***"Acquisto di arnie con fondo a rete"***

- *Risorse finanziarie disponibili: Euro 25.000,00*

In favore della sottoazione b.3, vengono rimodulate le economie rivenienti dalle altre sottoazioni come di seguito precisate:

sottoazioni		Economie (Euro)
a.1.2	Aggiornamento tecnici	175,20
a.3	Azioni di comunicazione: sussidi didattici, abbonamenti	446,90
a.4	Assistenza tecnica alle aziende	746,50
b.4	Acquisto di idonei presidi sanitari	5.184,00
e.1	Acquisto api regine	3.210,86
		9.763,46

A seguito di tale rimodulazione la disponibilità finanziaria della sottoazione b.3 diventa pari ad Euro 25.263,46.

- *Concessione degli aiuti nel limite dell'attuale disponibilità finanziaria e nel rispetto della graduatoria approvata con DDS n.124 del 25/05/2021*

	DITTA	n. domanda di aiuto	n^ alveari denunciati BDN	n° arnie ammissibili	Spesa ammissibile (Euro)	Contributo concedibile (60% spesa ammessa) (Euro)	n° arnie ammesse in base a disponibilità finanziaria	Spesa ammessa in base a disponibilità finanziaria (Euro)	Contributo concesso (Euro)
1)	SOCIETA' AGRICOLA APICOLTURA LIVRERA S.S.	13705030180	409	30	2.400,00	1.440,00	30	2.400,00	1.440,00
2)	MASTROSERIO MARIA ANTONIETTA	13705029877	7	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
3)	LAMONARCA LUCIA	13705031691	132	30	2.355,00	1.413,00	30	2.355,00	1.413,00
4)	FRANCIOSO NICOLA	13705032236	30	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
5)	ZIZZARI GIOVANNI	13705032178	546	20	1.600,00	960,00	20	1.600,00	960,00
6)	LENOCI VITA MARIA	13705033184	6	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00

7)	TURRISI ANDREA	13705031675	33	5	390,00	234,00	5	390,00	234,00
8)	DONNALOIA MARIA	13705032699	168	50	4.000,00	2.400,00	30	2.400,00	1.440,00
9)	MANCA IVANO	13705031832	24	6	371,79	223,07	6	371,79	223,07
10)	SOCIETA' AGRICOLA IL GIRASOLE DI CAIONE	13705031766	525	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
11)	PETRONE PIERLUIGI	13705033713	25	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
12)	DE SALVO FRANCESCO	13705033796	10	6	688,50	413,10	6	688,50	413,10
13)	GIANNICO EMANUELE	13705034059	202	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
14)	PETRACHI PIERLUIGI	13705031220	73	50	2.890,00	1.734,00	30	2.400,00	1.040,00
15)	SELVAROLO MICHELE	13705030933	287	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
16)	PERNIOLA ISABELLA	13705032749	6	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
17)	QUARTA COSIMO	13705034703	30	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
18)	DI CATALDO ANTONIO	13705032608	100	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
19)	BRUNO GEMMA	13705030487	37	20	1.380,00	828,00	20	1.380,00	828,00
20)	COVELLAS' TOP GENETIC FARM SOCIETA' AGRICOLA	13705034018	11	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
21)	PRESICCE MARIO NICOLINO	13705033689	476	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
22)	TRICARICO LUIGI	13705033556	30	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
23)	SCIACOVIELLO ROSA	13705033960	30	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
24)	SCHITO MARIA CONCETTA	13705033895	30	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
25)	SILVESTRE FABIO	13705030776	48	70	5.600,00	3.360,00	30	2.400,00	1.440,00
26)	DI TRIA MARIA ROSARIA	13705032269	24	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
27)	MININNI VINCENZO	13705032855	73	51	4.080,00	2.448,00	30	2.400,00	1.440,00

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI
Servizio Filiere Agricole Sostenibili e multifunzionalità

28)	QUARTA ANTIMO ANTONIO	13705033101	430	100	8.000,00	4.800,00	30	2.400,00	1.440,00
29)	STASI AGATA	13705034000	27	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
30)	PETRILLO GIACINTO	13705034042	27	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
31)	SCARDINO RINO FERNANDO	13705033788	3	6	465,00	279,00	6	465,00	279,00
32)	LAMANNA AGOSTINO VITO	13705034638	15	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
33)	ANGELICOLA SEBASTIANO	13705034182	14	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
34)	CANTATORE MICHELE	13705034968	25	6	480,00	288,00	6	480,00	288,00
35)	ROSELLI VALERIA	13705033739	27	6	463,80	278,28	6	463,80	278,28
							525		24.676,85

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 26 maggio 2021, n. 944

POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse X "Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente Azione 10.2 "Interventi per il rafforzamento delle competenze di base" "DIGITALIZZA IL TUO FUTURO": Approvazione contributo finanziario per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, didattica mista o integrata e per gli allievi fruitori di FAD iscritti e frequentanti i percorsi di cui agli Avvisi OF/2017- OF/2018- OF/2019- Avviso n. 2/FSE/2019 - Avviso DIPPROF/2019 Azione 10.1 "Interventi contro la dispersione scolastica" e contestuale PRENOTAZIONE di IMPEGNO di SPESA e DISPOSIZIONE di ACCERTAMENTO ai sensi della D.G.R. n. 290 del 24/02/2021 -.

la Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997;

Vista la D.G.R. n.3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;

Visto l'art.32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art.18 del D. Lgs n.196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22/01/2021, n.22 "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo – MAIA 2.0"*;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n.118, come integrato dal D.Lgs. 10.08.2014 n.126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009*";

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n.35 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021*";

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n.36 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia*";

Vista la D.G.R n. 71 del 18/01/2021 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

Vista la D.G.R. n. 1337 del 07/08/2020 "POR PUGLIA FESR - FSE 2014 - 2020. Asse X - Azione 10.2 **"***Interventi per il rafforzamento delle competenze di base" Approvazione contenuti generali dei correlati Avvisi Pubblici - Variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi dell'art. 51, co. 2, D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."* dalla quale di evince che la strategia regionale pugliese per il periodo 2014-2020, in coerenza con la strategia di Europa 2020, insiste sul tema del rafforzamento dell'istruzione primaria e secondaria e dei percorsi di IeFP al fine di migliorare i risultati conseguiti sul versante delle competenze e degli abbandoni scolastici e concludere il processo di costruzione di un sistema scolastico di qualità che, a regime, sia più inclusivo, in particolare nei confronti degli studenti a più alto rischio di dispersione ed abbandono scolastico e, allo stesso tempo, in grado di fornire indirizzi e competenze che consentano ai ragazzi di entrare nel mercato del lavoro, oppure, di proseguire con percorsi di formazione universitaria o professionale.

Nella fase emergenziale le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché i corsi professionali di IeFP, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza (FAD). Tale circostanza ha determinato la necessità di garantire sia il diritto allo studio che il diritto alla connessione di tutti gli studenti, con particolare attenzione per le famiglie meno abbienti italiane e straniere, sprovviste di dispositivi digitali per la fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza nonché della necessaria connettività di rete, che abbiano minori inseriti nel sistema educativo e scolastico.

Dall'indagine Miur è emerso che il 6% della popolazione studentesca italiana non è stata raggiunta dalla didattica a distanza e che in Puglia, dall'analisi dei dati Invalsi relativi all' indicatore Homeposs il 63% della popolazione studentesca pugliese denuncia una situazione di disagio rispetto ai seguenti indicatori:

Luogo dove studiare
Dispositivo individuale per lo studio
Postazione individuale per lo studio
Dotazione libraria
Collegamento a internet

Alla luce di quanto su esposto - e considerato che il P. O. R. Puglia FESR-FSE 2014-2020 prevede, tra gli obiettivi strategici dell'Asse prioritario **X**, l'obiettivo specifico **10.2** "*MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI*" - si intende puntare su attrattività e qualità del sistema dell'Istruzione e della Formazione, promuovendo e rafforzando l'azione della Regione Puglia volta al contrasto della dispersione scolastica, all'innalzamento dei livelli di apprendimento, all'inclusione sociale degli studenti più svantaggiati, nella consapevolezza che solo intervenendo precocemente per migliorare la qualità dell'istruzione di ogni individuo - colmandone i gap, favorendone le relazioni con gli altri individui e promuovendone il senso di appartenenza alla comunità - è possibile ridurre il divario di competenze ed i fenomeni di esclusione sociale che ostacolano la realizzazione personale e l'accesso al lavoro dei giovani.

Il presente provvedimento ***"DIGITALIZZA IL TUO FUTURO"*** è rivolto agli allievi dei percorsi triennali di IeFP di cui di cui agli Avvisi OF/2017- OF/2018- OF/2019- Avviso n. 2/FSE/2019 ed agli allievi del quarto anno di cui all'Avviso DIPPROF/2019 al fine di attuare interventi di rafforzamento in ottica digitale, a completamento dei percorsi già in corso di attuazione(di seguito ben evidenziati), rivenienti dall' ***Azione 10.1 "Interventi contro la dispersione scolastica"*, Responsabile Sub-Azione 10.1.a, Dott.ssa Rosa Anna SQUICCIARINI che gestirà le attività di cui al presente provvedimento.**

Tanto premesso:

VISTI:

- l'Avviso Pubblico **OF/2017** "*Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale*" approvato con A.D. n.1058 del 30/08/2017 pubblicato sul BURP n. n.104 del 07/09/2017;

- l'Avviso Pubblico **OF/2018** "*Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale*" approvato con A.D. n. n.683 del 21/06/2018 pubblicato sul BURP n.86 del 28/06/2018;

- l'Avviso Pubblico **OF/2019** "*Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale*" approvato con A.D. n.1323 del 21/10/2019 pubblicato sul BURP n.125 del 31/10/2019;

- l'**Avviso n. 2/FSE/2019** "*Dispersione scolastica e disagio sociale*" approvato con A.D. n.627 del 06/06/2019 pubblicato sul BURP n.65 del 13/06/2019;

- l'Avviso Pubblico **DIPPROF/2019 "***Diploma Professionale*" approvato con A.D. n 392 del 18/04/2019 pubblicato sul BURP n.44 del 24/04/2019;

***CONSIDERATO*:**

che sulla base dell'istruttoria espletata per ciascuno dei sopraelencati avvisi sono state pubblicate le graduatorie con i sottoelencati atti dirigenziali:

- A.D. n.1413 del 22/11/2017 pubblicato sul BURP n.135 del 30/11/2017 e scorrimento approvato con A.D. n.1569 del 22/12/2017 pubblicato sul BURP n.147 del 28/12/2017;
- A.D. n.1457 del 13/12/2018 pubblicato sul BURP n.163 del 27/12/2018 e scorrimento approvato con A.D. n.218 del 12/03/2019 pubblicato sul BURP n.32 del 21/03/2019;
- A.D. n.1132 del 23/06/2020 pubblicato sul BURP n.96 del 02/07/2020 e scorrimento approvato con A.D. n.1402 del 03/08/2020 pubblicato sul BURP n.128 del 10/09/2020;
- A.D. n.1342 del 24/10/2019 pubblicato sul BURP n.125 del 31/10/2019;
- A.D. n.1211 del 07/10/2019 pubblicato su BURP n.116 del 10/10/2019;

RILEVATO CHE:

a seguito delle suddette graduatorie sono stati avviati complessivamente n. 182 percorsi triennali di Istruzione e Formazione Professionale per un numero di 18 allievi per corso, ai quali vanno aggiunti i 326 allievi iscritti e frequentanti il *"quarto anno*" per l'acquisizione del Diploma Professionale (DIPPROF/2019);

CONSIDERATO CHE:

- con la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 veniva dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- con il DPCM del 4 marzo 2020 il Presidente del Consiglio dei Ministri, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, sospendeva sino al 15 marzo 2020 i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, di corsi professionali, master e università per anziani, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza;
- in esito all'adozione del predetto decreto, la Giunta regionale pugliese, con propria deliberazione n. 282 adottata in data 5 marzo 2020, dato atto che nell'attuazione della Programmazione regionale in tema di formazione professionale e politiche attive del lavoro tanto gli avvisi e le manifestazioni d'interesse regionali, tanto gli atti unilaterali d'obbligo sottoscritti dai beneficiari degli interventi *(i)* prevedono la realizzazione delle attività su base giornaliera da ultimarsi entro i termini appositamente fissati; *(ii)* prevedono il rispetto di termini inderogabili per il compimento di attività amministrative; *(iii)* escludono la possibilità di svolgere attività formative a distanza, ha autorizzato gli enti beneficiari di interventi finanziati di politiche attive del lavoro e di formazione professionale a sospendere le attività in corso anche in deroga alle previsioni contenute negli atti unilaterali d'obbligo all'uopo sottoscritti sino al 15 marzo 2020 e comunque sino a nuove disposizioni al riguardo e ha prorogato di 15 giorni tutti i termini amministrativi e di conclusione delle attività contenuti negli atti unilaterali d'obbligo sottoscritti dai beneficiari;

CONSIDERATO inoltre che la precitata deliberazione, tra l'altro, demandava al dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro ed al dirigente della Sezione Formazione Professionale l'adozione dei provvedimenti amministrativi conseguenti dando atto che con successivo provvedimento sarebbero state definite le procedure funzionali a garantire la ripresa delle attività anche attraverso il ricorso alla formazione a distanza, evidentemente ritenendo necessaria la ripresa delle attività formative anche in deroga alle previgenti determinazioni che escludono, in situazioni ordinarie, il ricorso alla FAD;

VISTE le note prott. nn. 3568 del 6/03/2020 e 3616 del 10/03/2020 della Divisione 6 dell'Anpal aventi ad oggetto "*Progetti formativi Fse - formazione a distanza*" ed il relativo riscontro prot. n. 1609341 datato 17/03/2020 della Direzione Generale per l'occupazione, Affari Sociali ed Inclusione della Commissione Europea;

CONSIDERATO che con vari atti dirigenziali sono state approvate le disposizioni attuative in materia di ricorso alla FAD (formazione a distanza) e didattica mista o integrata garantendo, attraverso il ricorso alle suddette modalità, la continuità dei processi di apprendimento per l'attuazione dei percorsi formativi erogati dagli Organismi di formazione in esito agli avvisi pubblici nonché alle attività autonomamente finanziate ai sensi della DGR n. 879 del 29/05/2018;

VISTA l'Ordinanza n. 244 del 29 maggio 2020 adottata dal Presidente della Giunta regionale pugliese avente ad oggetto: "DPCM 17 maggio 2020 Ripresa dello svolgimento delle attività pratiche di formazione professionale nonché di tirocini curriculari", con la quale si dava atto che, a decorrere dal 30 maggio 2020, i soggetti pubblici e privati che erogano attività di formazione possono realizzare in presenza esclusivamente la parte pratica prevista dal percorso formativo e, quindi, l'attività in laboratorio con l'utilizzo di macchinari e/o attrezzature e/o strumenti, nonché garantire lo svolgimento di tirocini curriculari correlati ad attività economiche e produttive che non siano sospese, tanto a condizione che tali attività non siano altrimenti realizzabili a distanza;

VISTA l'Ordinanza n. 259 del 12/06/2020 adottata dal Presidente della Giunta regionale pugliese e pubblicata sul BURP. n. 86 del 13/06/2020, che comprendeva l'approvazione delle "Linee guida regionali contenenti le misure idonee a prevenire o ridurre il rischio di contagio per le attività oggetto di riapertura", i cui principi generali forniscono uno strumento sintetico di applicazione delle misure di prevenzione e contenimento di carattere generale compatibile con la tutela della salute di utenti e lavoratori;

CONSIDERATO che le indicazioni di cui alle Linee Guida allegate all'Ordinanza, si applicano alle attività di formazione professionale da realizzare nei diversi contesti (aula, laboratori, imprese) compresi gli esami finali teorici e/o pratici, le attività di verifica, accompagnamento, tutoraggio e orientamento in gruppo ed individuali e precisamente:

- percorsi di Istruzione e Formazione professionale anche in modalità duale, finalizzati al conseguimento di qualifica e diploma professionale;
- percorsi di formazione superiore nell'ambito del sistema educativo regionale (ITS, IFTS, ecc.);
- percorsi di formazione e attività di orientamento per gli inserimenti e il reinserimento lavorativo degli adulti;
- percorsi di educazione degli adulti e formazione permanente;
- percorsi di formazione regolamentata erogati nell'ambito del sistema educativo regionale;
- percorsi di formazione continua erogati nell'ambito del sistema educativo regionale;
- percorsi formativi in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- percorsi di formazione linguistica e musicale;
- attività autonomamente finanziate ai sensi della DGR n. 879 del 29/05/2018.

CONFERMATA pertanto la possibilità di gestire le attività finanziate anche a mezzo modalità telematica, al fine di rendere effettiva la fruizione della didattica in tale modalità i soggetti Beneficiari di cui alle graduatorie sopra citate hanno provveduto a dotare gli allievi iscritti ai corsi dei dispositivi necessari;

RILEVATO attraverso l'indagine effettuata mediante "QUESTIONARIO BISOGNI TECNOLOGICI" a cura della Sezione Formazione Professionale di cui all' Allegato "A" al presente provvedimento, che gli allievi dei corsi risultano sprovvisti di idonei dispositivi e che gli Organismi formativi hanno provveduto e provvedono autonomamente a dotarli al fine di consentire l'apprendimento in FAD e didattica mista o integrata;

RILEVATE quindi

- le caratteristiche personali, socio-culturali, e soprattutto economiche della maggior parte dell'utenza dei suddetti percorsi (giovani in dispersione scolastica; in disagio socio-economico ovvero appartenenti a nuclei familiari in condizione di fragilità; sottoposti a misure di affidamento servizi sociali, o provvedimenti Tribunale dei Minori, ecc.; con disabilità o BES, ecc.) che determinano un reale e oggettivo digital-divide;
- la contemporaneità e contestualità logistica, in molte sedi formative, dell'intero triennio IeFP e Diploma Professionale, ovvero di altri corsi finanziati destinati ad utenza minorenne;
- la scarsa informatizzazione, connessione e basso livello delle competenze digitali in molte aree del territorio regionale;
- la necessità di prosecuzione della FAD e/o didattica mista o integrata, tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;
- l'eccezionalità e straordinarietà delle esigenze emerse, che determinano tempestive soluzioni per assicurare il diritto allo studio ed alla prosecuzione dei percorsi in obbligo formativo, con un'ulteriore dotazione degli strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza o per potenziare quelli già in dotazione per la didattica mista o integrata, sempre nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità o BES;

RITENUTO UTILE

- sostenere gli allievi frequentanti e supportare i soggetti assegnatari nell'acquisto di materiale didattico e dotazioni strumentali per la formazione a distanza (FAD), didattica mista o integrata, funzionali alle nuove esigenze legate all'emergenza Covid-19
- contrastare il divario digitale nell'accesso alle opportunità educative e formative, per facilitare e così meglio attuare la continuazione delle attività formative anche in periodi di restrizioni e limitazioni della formazione in presenza, appunto con il ricorso alla FAD, didattica mista o integrata;

PRESO ATTO delle varie note pervenute da parte dei Soggetti attuatori di richiesta di contributi per dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, ecc.;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

con l'adozione del presente provvedimento ***"DIGITALIZZA IL TUO FUTURO"***, si procede ad autorizzare i Beneficiari dei finanziamenti di cui alle graduatorie di seguito indicate:

- Graduatoria approvata con D.D. n.1413 del 22/11/2017 pubblicata sul BURP n.135 del 30/11/2017 e scorrimento approvato con D.D. n.1569 del 22/12/2017 pubblicata sul BURP n.147 del 28/12/2017;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1457 del 13/12/2018 pubblicata sul BURP n.163 del 27/12/2018 e - scorrimento approvato con D.D. n.218 del 12/03/2019 pubblicata sul BURP n.32 del 21/03/2019;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1132 del 23/06/2020 pubblicata sul BURP n.96 del 02/07/2020 e scorrimento approvato con D.D. n.1402 del 03/08/2020 pubblicata sul BURP n.128 del 10/09/2020;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1342 del 24/10/2019 pubblicata sul BURP n.125 del 31/10/2019;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1211 del 07/10/2019 pubblicata su BURP n.116 del 10/10/2019;

a presentare domanda di richiesta secondo **l'Allegato "B"** al presente provvedimento, per l'ottenimento di un contributo finanziario riconoscibile per un valore massimo calcolato in **euro 500,00 per ciascun allievo iscritto e frequentante alla data della spesa**, per i costi sostenuti - nel periodo dal 04.03.2020 al 31.07.2021 (termine

stato di emergenza sanitaria, ovvero altra successiva data eventualmente disposta da ulteriori provvedimenti nazionali e regionali) - per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, didattica mista o integrata e per gli allievi fruitori di FAD iscritti e frequentanti i percorsi di cui agli Avvisi OF/17- OF/18- OF/19- Avviso n.2/FSE/2019 - Avviso DIPPROF/2019, finalizzati a contrastare il divario digitale e per l'accesso alle opportunità educative e formative funzionali alle esigenze legate all'emergenza COVID-19.

Il valore complessivo dell'intervento è di euro 2.000.000,00.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamatI.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I

Bilancio Regionale - Esercizio 2021 approvato con LL.RR. nn. 35-36/2020 e D.G.R. n. 71/2021

❏ ***Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa***
- **62 - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro**
- **06 – Sezione Programmazione Unitaria**

❏ **Il costo complessivo del presente provvedimento, pari ad € 2.000.000,00** trova copertura così come segue**:**

- **Missione : 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**
- **Programma : 04 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale**
- **Programma di cui al punto 1 lett.i) allegato n.7 D.lgs. n.118/2011: 1502 (Formazione professionale)**
- **Titolo : 1 - Spese correnti**
- **Macroaggregato : 04 – Trasferimenti correnti**
- **Piano dei Conti Finanziario : U.1.04.04.01.001**
- **Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011, codici:**
- **Codice identificativo delle transazioni, codici:**
  - ✓ per **ENTRATA:**
    - **1 (cap. E2052810 – E2052820)**
  - ✓ per **SPESA :**
    - **3 (cap. U1165142)**
    - **4 (cap. U1166142)**
    - **7 (cap. U1167142)**

PARTE ENTRATA

Viene effettuata la DISPOSIZIONE di ACCERTAMENTO del complessivo importo di € 1.880.000,00, ai sensi della D.G.R. n. 290 del 24/02/2021, sui capitoli:

- **Capitolo di entrata: E2052810** "Trasferimenti per il P.O.R 2014/2020 - QUOTA U.E. - FONDO FSE"

  "*SIOPE 2211 - Trasferimenti correnti da UE*" **(Piano dei conti finanziario: E.2.01.01.01.005) CRA 62.06:**

  € 1.600.000,00 di cui:
  - **E.f. 2021 = € 1.600.000,00**

- **Capitolo di entrata: E2052820** "Trasferimenti per il P.O.R 2014/2020 - QUOTA STATO - FONDO FSE"

  "*SIOPE 2115 - Trasferimenti correnti da Stato per la realizzazione di Programmi comunitari*" **(Piano dei conti finanziario: E.2.01.01.01.001) CRA 62.06:**

  € 280.000,00 di cui:
  - **E.f. 2021 = € 280.000,00**

Causale della DISPOSIZIONE di ACCERTAMENTO:

"POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse X "*Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente*" - Azione 10.2 "*Interventi per il rafforzamento delle competenze di base*": DIGITALIZZA IL TUO FUTURO.

Titolo giuridico che supporta il credito:

Decisione C(2015)5854 del 13/08/2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea con la quale è stato approvato il Programma Operativo Regionale 2014/2020 della Puglia, da ultimo modificato con Decisione C(2020)4719 della Commissione Europea del 08/07/2020.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dello Economia e Finanza.

PARTE SPESA

Viene effettuata la PRENOTAZIONE di IMPEGNO di SPESA, del complessivo importo di € 2.000.000,00, sui capitoli:

Capitolo	Declaratoria capitolo	Missione Programma Titolo	Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011	Codice identificativo delle transazioni riguardanti le risorse dell'Unione Europea di cui al punto 2 All. 7 D. Lgs. 118/2011	Codifica Piano dei conti finanziario	Competenza e cassa e.f. 2021
U1165142	POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 10.2 INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA UE	15.4.1	2	3	U.1.04.04..01	**+ 1.600.000,00**
U1166142	POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 10.2 INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA STATO	15.4.1	2	4	U.1.04.04.01	**+ 280.000,00**

U1167142	POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 10.2 INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA REGIONE	15.4.1	2	7	U.1.04.04.01	**+ 120.000,00**

CAUSALE DELLA PRENOTAZIONE D'IMPEGNO DI SPESA:

"POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse X "*Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente*" - Azione 10.2 "*Interventi per il rafforzamento delle competenze di base*": DIGITALIZZA IL TUO FUTURO.

La spesa di cui al presente provvedimento, complessivamente pari a **€ 2.000.000,00** corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel **2021** mediante atti adottati dalla **Dirigente della Sezione Formazione Professionale**, Responsabile dell'**Azione 10.2 del POR Puglia 2014-2020** giusta D.G.R. n.833/2016, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "*contributi a rendicontazione*" del D. Lgs. 118/2011, a valere sui seguenti capitoli secondo il cronoprogramma di seguito evidenziato.

DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI:

- ❏ si attesta che le liquidazioni relative all'impegno di spesa di cui al presente atto, saranno effettuate, previo impegno di spesa, da assumersi entro il corrente esercizio;
- ❏ si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/3/2013, n. 33;
- ❏ di dare atto che all'accertamento dell'entrata si provvederà, ai sensi della **D.G.R. n. 290 del 24/02/2021,** con provvedimento della Dirigente della Sezione Formazione Professionale, in qualità di Responsabile dell'Azione 10.2 del POR Puglia 2014-2020, giusta D.G.R. n.833/2016 e ss.mm.ii., contestualmente all'impegno di spesa da assumersi entro il corrente esercizio;
- ❏ si attesta la compatibilità dei pagamenti ai vincoli di finanza pubblica a cui è assoggettata la Regione Puglia;
- ❏ esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ❏ si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi del presente provvedimento ***"DIGITALIZZA IL TUO FUTURO"*** i Beneficiari dei finanziamenti di cui alle graduatorie di seguito indicati:
  - Graduatoria approvata con D.D. n.1413 del 22/11/2017 pubblicata sul BURP n.135 del 30/11/2017 e scorrimento approvato con D.D. n.1569 del 22/12/2017 pubblicata sul BURP n.147 del 28/12/2017;
  - Graduatoria approvata con D.D. n.1457 del 13/12/2018 pubblicata sul BURP n.163 del 27/12/2018 e - scorrimento approvato con D.D. n.218 del 12/03/2019 pubblicata sul BURP n.32 del 21/03/2019;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1132 del 23/06/2020 pubblicata sul BURP n.96 del 02/07/2020 e scorrimento approvato con D.D. n.1402 del 03/08/2020 pubblicata sul BURP n.128 del 10/09/2020;

- Graduatoria approvata con D.D. n.1342 del 24/10/2019 pubblicata sul BURP n.125 del 31/10/2019

- Graduatoria approvata con D.D. n.1211 del 07/10/2019 pubblicata su BURP n.116 del 10/10/2019

a presentare domanda di richiesta secondo l'"Allegato B", *parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,* per l'ottenimento di un contributo finanziario riconoscibile per un valore massimo calcolato in euro 500,00 per ciascun allievo iscritto e frequentante alla data della spesa, per i costi sostenuti - nel periodo dal 04.03.2020 al 31.07.2021 (termine stato di emergenza sanitaria, *ovvero* altra successiva data eventualmente disposta da ulteriori provvedimenti nazionali e regionali) - per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, didattica mista o integrata e per gli allievi fruitori di FAD iscritti e frequentanti i percorsi di cui agli Avvisi OF/17-OF/18- OF/19- Avviso n. 2/FSE/2019 - Avviso DIPPROF/2019, finalizzati a contrastare il divario digitale e per l'accesso alle opportunità educative e formative funzionali alle esigenze legate all'emergenza COVID-19;

- di dare atto che il finanziamento complessivo destinato al presente atto è pari ad **€ 2.000.000,00***;*
- di procedere alla disposizione di accertamento e alla prenotazione di impegno di spesa nei modi e nei termini indicati nella sezione dedicata agli adempimenti contabili;
- di nominare la Dott.ssa Rosa Anna SQUICCIARINI, Responsabile Sub-Azione 10.1.a, per la gestione delle attività ***"DIGITALIZZA IL TUO FUTURO",*** a completamento dei percorsi già in corso di attuazione;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con i relativi allegati, a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

Il presente provvedimento redatto in unico esemplare **composto da n. 11 pagine**, più l'**Allegato "A" di n. 1 pagina**, l'**Allegato "B" di n.8 pagine**, per complessive **n. 20 pagine**:

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Sezione Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul portale del Servizio Formazione Professionale http://formazione.regione.puglia.it;
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici del Servizio per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

Allegato A

QUESTIONARIO BISOGNI TECNOLOGICI

SOGGETTO ATTUATORE:

INDIRIZZO:

TELEFONO:
AVVISO :
CORSO : *(Annualità)*

Numero allievi frequentanti *M* *F*

Disponibilità di uno sei seguenti dispositivi da parte degli allievi/famiglie: (indicare il numero):

- *Tablet /Computer/Notebook CON CONNESSIONE INTERNET*
- *Tablet /Computer/Notebook SENZA CONNESSIONE INTERNET*
- *Cellulare/Smartphone con WhathsApp*
- *Cellulare/Smartphone senza WhathsApp*
- *Dispositivi dotati di webcam e microfono*
- *Dispositivi NON dotati di webcam e microfono*
- *NESSUN DISPOSITIVO*

OSSERVAZIONI e/o SUGGERIMENTI:

Firma del Legale Rappresentante/Direttore Sede

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

Allegato B

AVVISO _____ A.D. n°_____del _____
***"DIGITALIZZA IL TUO FUTURO"* RICHIESTA DI CONTRIBUTO FINANZIARIO PER L'ACQUISIZIONE DI DOTAZIONI TECNOLOGICHE, DISPOSITIVI DIGITALI E AMBIENTI DIGITALI PER FAD, DIDATTICA MISTA O INTEGRATA E PER GLI ALLIEVI ISCRITTI E FREQUENTANTI I PERCORSI DI CUI AGLI AVVISI OF/2017- OF/2018- OF/2019- AVVISO n.2/FSE/2019 - AVVISO DIPROF 2019, FINALIZZATI A CONTRASTARE IL DIVARIO DIGITALE E PER L'ACCESSO ALLE OPPORTUNITÀ EDUCATIVE E FORMATIVE FUNZIONALI ALLE ESIGENZE LEGATE ALL'EMERGENZA COVID-19.**

Il/la sottoscritto/a			
nato/a a		il	
residente		via e n°	
C.F.			
in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente			
sede legale	Comune	via e n°	
Tel		Mail	
PEC			

assegnatario del/dei corso/i :

n°	denominazione corso	codice POR	A.D. approvazione
1			
2			
n.			

CHIEDE

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

l'assegnazione del contributo per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali per FAD, didattica mista o integrata e per gli allievi iscritti e frequentanti i sopra elencati corsi.

DICHIARA

- che le spese sostenute e rendicontate sull'operazione in oggetto sono riportate nel prospetto riepilogativo riportati di seguito e ammontano a Euro _____;
- che il pagamento, richiesto a titolo di saldo, sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a: _____ IBAN _____ ISTITUTO DI CREDITO _____ AGENZIA _____

A tal fine allega:

1. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE, ripartite per singola voce di costo, ai fini dell'erogazione del saldo del contributo finanziario richiesto;
2. DOCUMENTAZIONE FISCALE (fatture, licenze, contratti o scontrini) debitamente quietanzata comprovante tali spese;
3. Altro [specificare eventuale ulteriore documentazione]

A tal fine, avendo preso visione di tutti i requisiti necessari e ammissibilità delle spese per accedere al contributo

DICHIARA QUANTO SEGUE

- che le spese rendicontate sono ammissibili, pertinenti e congrue e sono state sostenute e quietanzate nel periodo consentito;
- che le spese rendicontate sono corredate da documentazione giustificativa completa e coerente, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- che le spese rendicontate sono riferibili alle tipologie di spesa consentite dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e per quanto previsto dall'Avviso de quo;
- che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo di cui all'Avviso de quo, in particolare al punto "OBBLIGHI DEI BENEFICIARI";
- che le spese rendicontate corrispondono specificamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per le finalità di cui all'Avviso de quo;
- che sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

- che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al finanziamento concesso;
- di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese dell'operazione e ad essa riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
- di accettare i controlli che la Regione Puglia e/o soggetto da essa indicato, nonché i funzionari autorizzati dell' Unione Europea e i loro rappresentanti autorizzati riterranno opportuno effettuare;
- di impegnarsi a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di dieci anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali delle operazioni completate;
- la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- che sulla documentazione contabile di spesa originale sarà apposta la dicitura "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Regionale Puglia FSE 2014-2020 Contributo finanziario per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche, dispositivi digitali e ambienti digitali, ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro _____";
- di aver provveduto/ di provvedere al caricamento nel Sistema MIRWEB di tutti i relativi giustificativi di spesa.

E COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

PRIVACY: *Il sottoscritto dichiara di essere informato che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE e che il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è Regione Puglia. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE*

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

Luogo e Data .....

firma

Allegato: Copia del documento d'identità di chi sottoscrive

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE, RIPARTITE PER SINGOLA VOCE DI COSTO, AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO RICHIESTO

(riepilogo dei prospetti di tutti i corsi)

ENTE					
n°	**denominazione corso**	**codice POR**	**A.D. approvazione**	**N° allievi iscritti e frequentanti**	**Importo richiesto (€)**
1				*media nel periodo considerato*	€
2					€
n..					€
				TOTALE IMPORTO RICHIESTO	**€**

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

(da compilare per ciascun corso, numerandoli progressivamente)

ENTE:				n° allievi iscritti e frequentanti			
n°	denominazione corso	codice POR	A.D. approvazione	alla data	alla data	alla data	alla data
1				*00.00.20..*	*00.00.20..*	*00.00.20..*	*00.00.20..*
		N°					

n°	Descrizione	Estremi del documento	Importo unitario (€.)	Quantità	BENEFICIARIO	Importo TOTALE (€.)
1	*Indicare: breve descrizione del bene o servizio, con le specifiche tecniche*	*Indicare: gli estremi del documento giustificativo della spesa (ad esempio fattura n del .....) che dovrà essere allegato al presente modello*	*Indicare: l'importo unitario della singola spesa oggetto di rendicontazione*	*Indicare: la quantità (numero, ecc.)*	*Indicare : DENOMINAZIONE ENTE se bene o servizio di uso collettivo* *oppure* *Indicare : COGNOME NOME ALLIEVO se bene o servizio individualmente consegnato*	*Indicare: importo totale del documento fiscale oppure* *Indicare: importo richiesto a contributo finanziario, in caso di richiesta parziale*
2						
n..						
					TOTALE IMPORTO RICHIESTO	**€**

ALLEGATA Documentazione Fiscale (fatture, licenze, contratti o scontrini) debitamente quietanzata comprovante tali spese

N° DOCUMENTI : _____

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

APPENDICE ESPLICATIVA ALLEGATO "B"

MODALITA' di RICHIESTA del CONTRIBUTO FINANZIARIO

I Beneficiari potranno presentare domanda di richiesta per l'ottenimento di un contributo finanziario, a mezzo PEC alla PEC: **digfuturo2021regione.puglia@pec.rupar.puglia.it**

entro e non oltre il 30.09.2021 (ovvero altra data, disposta con successivo provvedimento nel caso in cui il termine dello stato di emergenza sanitaria dovesse essere prorogato con ulteriori provvedimenti nazionali e regionali), inviando l'"Allegato B" debitamente compilato in tutte le sue parti e corredato dalla copia di valida documentazione fiscale relativa alle spese di cui si chiede il contributo finanziario.

A ciascun Beneficiario ammesso a finanziamento, a seguito di accoglimento della regolare richiesta e controllo formale della documentazione fiscale, viene concesso il contributo finanziario in conto capitale fino **a un valore massimo di euro 500,00 per ciascun allievo iscritto e frequentante alla data della spesa.**

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione o della documentazione fiscale allegata, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili al contributo finanziario di cui al presente Avviso le operazioni di acquisizione di dotazioni tecnologiche, di dispositivi digitali e ambienti digitali per la migliore fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza degli studenti e per più efficaci tecniche FAD e nuove metodologie formative della didattica mista o integrata dei docenti, più specificatamente:

a) l'acquisto o noleggio per l'assegnazione, ovvero per il comodato d'uso gratuito o per la messa a disposizione agli studenti, di dispositivi digitali individuali (*a titolo esemplificativo:* acquisto o noleggio di Tablet, Chromebook, Notebook, PC portatili, Bluetooth, webcam, speaker, microfono e cuffie, integrati o off-board cioè acquistati separatamente e compatibili con il notebook/tablet, e similari)
b) l'assegnazione, ovvero al comodato d'uso gratuito ovvero alla messa a disposizione agli studenti, di strumenti di connettività (*a titolo esempli*ficativo: acquisto o contratti per SIM-dati prepagate, rimborso ricariche GIGAdati, c.d. "saponette", internet key e modem-router wifi, similari e altri accessori utili all'erogazione/fruizione delle attività)
c) l'acquisto e/o la personalizzazione di software e licenze per la realizzazione e/o l'uso di piattaforme di e-learning, mobilelearning, contentsharing, streaming, video-call di gruppo e web-conference (a titolo esemplificativo: acquisto della licenza del software o di servizi per LSM Learning Management System o piattaforme applicative e-learning e loro adattamenti personalizzati, e similari)
d) l'acquisto di Displaywall, App, materiali per la didattica interattiva (*a titolo esemplificativo:* acquisto o noleggio di Lavagne Interattive Multimediali o Monitor/Videowall o TVled, acquisto di App, schede didattiche, esercizi, verifiche, giochi didattici, test, materiali interattivi, e similari)
e) realizzazione di cablaggio e/o potenziamento di rete strutturato e non, all'interno delle sedi formative accreditate.

Sono ammissibili altresì al contributo finanziario tutte le dotazioni tecnologiche e i dispositivi digitali che facilitano la performance della didattica a distanza e mista/integrata anche al termine della situazione di

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

emergenza, in maniera tale da poter riutilizzare tutto l'investimento in un'ottica di efficienza e di programmazione futura.

SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili al contributo finanziario di cui al presente Avviso:

a) spese non coerenti con le norme nazionali e comunitarie in materia di acquisti di beni e con il principio della libera concorrenza;
b) costi di gestione, ad esempio: spese del personale differente dal collaudatore, spese di segreteria, ecc..
c) spese per incarichi, non supportati da specifica nomina e da documentazione oraria per l'attività svolta;
d) acquisti di materiale di facile consumo;
e) acquisto di attrezzature non in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (legge 5 marzo 1990, n. 46);
f) spese non connesse con l'intervento approvato e/o non giustificate da prove documentali originali.

Divieto di cumulo con altri finanziamenti pubblici: rispetto all'operazione finanziata, il contributo finanziario di cui al presente Avviso non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici aventi natura nazionale, regionale o comunitaria concessi per la stessa iniziativa ed avente ad oggetto le stesse spese.

OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Sarà obbligo dei Beneficiari:

- assicurare che le dotazioni tecnologiche e i supporti digitali siano accessibili e adatti agli studenti con disabilità;
- assegnare le dotazioni tecnologiche e i supporti digitali individuali con priorità agli studenti con disabilità e di quelli meno abbienti;
- privilegiare apparecchiature che hanno una spiccata valenza didattica ed utilizzabili direttamente dagli studenti;
- prevedere esplicitamente attrezzature interfacciabili con strumentazioni informatiche e telematiche;
- preferire l'acquisto di apparecchiature con campi di applicazione flessibile al fine di evitare lo scarso utilizzo della strumentazione;
- sviluppare processi formativi didattici che agevolino le procedure di verifica automatica del grado di apprendimento da parte degli studenti durante le esercitazioni;
- scegliere attrezzature tecnologiche il più possibile durevoli nel tempo;
- richiedere la garanzia/assistenza (nel caso specifico, si ricorda che la garanzia legale sui prodotti tecnologico-informatici è valevole di norma anni 1, ai sensi del D.lgs. n. 206 del 06/09/05 in recepimento della Direttiva 1999/44/C);
- privilegiare dispositivi a basso consumo energetico;

REGIONE PUGLIA

Dipartimento Politiche del Lavoro,

Istruzione e Formazione

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

ATTO DIRIGENZIALE

- privilegiare dispositivi con tecnologia wireless;
- che le dotazioni tecnologiche, i supporti digitali, le forniture di connettività, così come sopra indicati ed esemplificati, siano stati acquisiti o siano acquisiti nel periodo dal 04.03.2020 al 31.07.2021 (termine stato di emergenza sanitaria, ovvero altra successiva data eventualmente disposta da ulteriori provvedimenti nazionali e regionali) come da valida documentazione fiscale (fatture, licenze, contratti o scontrini), pena la non ammissibilità della spesa;
- allegare copia di valida documentazione fiscale (fatture, licenze, contratti o scontrini) debitamente quietanzata;
- che esclusivamente per le dotazioni tecnologiche e i supporti digitali individuali consegnati in modo permanente agli studenti, i relativi costi ancorché debitamente fatturati e pagati, saranno ammessi solo a fronte dell'effettiva consegna degli stessi agli studenti, come documentato dalle dichiarazioni di ricevuta sottoscritte dagli studenti e, in caso di minori, anche dagli esercenti la responsabilità genitoriale o tutori.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 31 maggio 2021, n. 959

AVVISO PUBBLICO n. 5/FSE/2018 - "Nuove Figure professionali" (approvato con A.D. n. 1020 del 27/09/2018 pubblicato in BURP n. 128 del 04/10/2018).

ULTERIORE PROROGA TERMINE ATTIVITA' e VALIDITA' ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO.

La Dirigente della Sezione Formazione Professionale

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e ss.mm.ii;

VISTO l'Avviso pubblico n. 5/FSE/2018 relativo a progetti di formazione finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali regionali nei settori "*prioritari*" approvato con Determinazione del dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1020 del 27/09/2018, pubblicato su BURP n. 128 del 04/10/2018, successivamente rettificato con A.D. n. 1092 del 15/10/2018, con A.D. n. 1287 del 15/11/2018 e con A.D. n. 1748 del 05/12/2019

VISTO l'A.D. n. 638 del 06/06/2019, pubblicata sul BURP n. 65 del 13/06/2019 con il quale state approvate le graduatorie dei progetti pervenuti in esito del succitato avviso; e l'A.D. n. 1052 del 09/09/2019, pubblicato sul BURP n. 104 del 12/09/2019, che ha approvato lo schema dell'Atto unilaterale d'Obbligo e che ne riporta la validità al 31/10/2020;

VISTO il DPCM del 4 marzo 2020 con il quale il Presidente del Consiglio dei Ministri, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, ha sospeso sino al 15 marzo 2020 i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché la frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, comprese le Università e le Istituzioni di Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, di corsi professionali, master e università per anziani, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento di attività formative a distanza;

RILEVATO che, in esito all'adozione del predetto decreto, la Giunta regionale pugliese, con propria Deliberazione n. 282 adottata in data 5 marzo, dato atto che nell'attuazione della Programmazione regionale in tema di formazione professionale e politiche attive del lavoro tanto gli Avvisi e le manifestazioni d'interesse regionali, tanto gli Atti Unilaterali d'obbligo sottoscritti dai beneficiari degli interventi prevedono: (i) la realizzazione delle attività su base giornaliera da ultimarsi entro i termini appositamente fissati; (ii) prevedono il rispetto di termini inderogabili per il compimento di attività amministrative; (iii) escludono la possibilità di svolgere attività formative a distanza, ha autorizzato gli enti beneficiari di interventi finanziati di politiche attive del lavoro e di formazione professionale a sospendere le attività in corso anche in deroga alle previsioni contenute negli Atti Unilaterali d'obbligo all'uopo sottoscritti, sino al 15 marzo 2020 e comunque sino a nuove disposizioni al riguardo e ha prorogato di 15 giorni tutti i termini amministrativi e di conclusione delle attività contenuti negli atti unilaterali d'obbligo sottoscritti dai beneficiari;

CONSIDERATO che la precitata deliberazione, tra l'altro, demandava al dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro ed al dirigente della Sezione Formazione Professionale l'adozione dei provvedimenti amministrativi conseguenti, dando atto che con successivo provvedimento sarebbero state definite le procedure funzionali a garantire la ripresa delle attività;

CONSIDERATO che, nel corso dell'attuazione degli interventi finanziati dall'Avviso in parola, in ragione dell'adozione della delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili ed in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere

particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, è stato sospeso, a seguito dell'adozione di specifici DPCM, tra l'altro, lo svolgimento dei corsi di formazione professionale ferma in ogni caso la possibilità di svolgimento, con appositi atti dirigenziali, di attività formative teoriche e pratiche a distanza;

CONSIDERATO che, in ragione dell'emergenza epidemiologica sono stati adottati gli atti A. D. n. 564 del 30/03/2020 (rettificata con A.D. n. 676 del 10/04/2020) di recepimento della DGR n. 282 del 05/03/2020 recante "*Disposizioni conseguenti all'adozione del DPCM del 4/3/2020 in materia di politiche attive del lavoro e formazione professionale*", è stato autorizzato il ricorso alla FAD (formazione a distanza) e l'A.D. n. 1078 del 15/06/2020 avente ad oggetto "*DGR n. 282 del 05/03/2020 - Disposizioni conseguenti all'adozione del DPCM del 4/3/2020 in materia di politiche attive del lavoro e formazione professionale". Ulteriori disposizioni attuative in materia di ricorso alla FAD (formazione a distanza) per lo svolgimento degli stage previsti nell'ambito dei percorsi formativi erogati in esito all'Avviso pubblico n. 5/FSE/2018".*

VISTA l'Ordinanza n. 244 del 29 maggio 2020 adottata dal Presidente della Giunta regionale pugliese *"DPCM 17 maggio 2020 Ripresa dello svolgimento delle attività pratiche di formazione professionale nonché di tirocini curriculari"*, con la quale si esplicita che, i soggetti pubblici e privati che erogano attività di formazione possono garantire lo svolgimento di tirocini curriculari correlati ad attività economiche e produttive che non siano sospese solo a condizione che tali attività non siano altrimenti realizzabili a distanza;

CONSIDERATO che la situazione di emergenza epidemiologica, protratta su tutto il territorio nazionale e regionale e le circostanze sopra elencate integrano *ex se* situazioni impreviste e imprevedibili hanno determinato l'introduzione di circostanziate rimodulazioni della programmazione formativa, riferita sia alla fase d'aula che alla fase di stage, validate in fase di valutazione delle proposte formative finanziate in esito all'Avviso in parola, rispondenti all'interesse pubblico e conseguentemente al diritto dei destinatari ad ultimare i corsi di formazione avviati alla data di entrata in vigore dei ridetti decreti;

TENUTO CONTO che alla data di adozione del presente provvedimento, nonostante la ripresa delle attività in presenza per molti settori economici, a causa delle ripercussioni dovute al fermo imposto dall'emergenza sanitaria (drastica diminuzione delle attività aziendali, personale in cassa integrazione e/o ridotta presenza in azienda, ecc…) non è stato possibile svolgere in modo regolare e continuativo l'attività formativa e rispettare la programmazione inizialmente prevista, comportando uno slittamento delle tempistiche richieste dall'Atto unilaterale d'Obbligo, sia per quanto riguarda lo svolgimento delle attività d'aula (teoriche) e di laboratorio (pratiche) che per quello di stage presso le aziende costituenti il partenariato socio-economico regionale, extra regionale ed estero, oltre che per lo svolgimento degli esami finali finalizzati al rilascio di qualifiche professionali;

CONSIDERATE le numerose e motivate richieste pervenute dai Soggetti attuatori di prorogare la durata dei percorsi formativi finanziati in esito all'Avviso n. 5/FSE/2018 in quanto, nell'attuale stato di emergenza Covid-19, alcuni risultano ancora in corso di svolgimento;

TANTO PREMESSO,

con il presente atto, si procede a **prorogare i termini stabiliti dall'Atto Unilaterale d'Obbligo**, approvato con A.D. n. 1052 del 09/09/2019 e sottoscritto con gli enti beneficiari di interventi finanziati di cui all'*Avviso 5/FSE/2018 "Avviso pubblico per progetti di formazione finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali regionali nei settori "prioritari"*, e quindi le attività formative, compresa la conclusione degli esami finali e la rendicontazione delle spese, **al 30 SETTEMBRE 2021,** fatte salve nuove disposizioni al riguardo.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. n. 196/2003
Garanzie alla riservatezza
La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali *e ss. mm. e ii.,* nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 28/01 e s.m.i.
Non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale, né a carico di enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

DETERMINA

di **prorogare i termini stabiliti dall'Atto Unilaterale d'Obbligo**, approvato con A.D. n. 1052 del 09/09/2019 e sottoscritto con gli enti beneficiari di interventi finanziati di cui all'*Avviso 5/FSE/2018* "*Avviso pubblico per progetti di formazione finalizzati all'acquisizione di qualifiche professionali regionali nei settori "prioritari"*, e quindi le attività formative, compresa la conclusione degli esami finali e la rendicontazione delle spese, **al 30 SETTEMBRE 2021**, fatte salve nuove disposizioni al riguardo.

Il presente provvedimento, composto da n. 4 pagine:

- è redatto in unico esemplare ed è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici del Servizio per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione *"Amministrazione Trasparente";*
- sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 3 giugno 2021, n. 996

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 4/FSE/2020 "Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione OSS":. APPROVAZIONE ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO.

la Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997;

Vista la D.G.R. n.3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;

Visto l'art.32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art.18 del D. Lgs n.196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 22/01/2021, n.22 "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo – MAIA 2.0"*;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n.118, come integrato dal D.Lgs. 10.08.2014 n.126 "*Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009*";

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n.35 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021*";

Vista la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n.36 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia*";

Vista la D.G.R n. 71 del 18/01/2021 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*;

Visto l'A.D. n. 1219 del 06/07/2020, pubblicato in BURP 99 del 09/07/2020, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico n. 4/FSE/2020 – "*Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione O.S.S.* **;**

Visto l'A.D. n. 314 del 23/02/2021, pubblicato in BURP n. 32 del 04/03/2021 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 4/FSE/2020 "Riqualificazione OSS": A.D. n.1219 del 06/07/2020 pubblicato sul BURP n.99 del 09/07/2020: APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA";*

In data 09/07/2020 è stato pubblicato, sul BURP n. 99, l'atto dirigenziale n. 1219 del 06/07/2020, l*"Avviso pubblico* n. 4/FSE/2020 – "*Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione O.S.S."*

In esito al succitato Avviso n. 4/FSE/2020 "*Riqualificazione OSS*", in via telematica attraverso la procedura *on line* all'indirizzo www.sistema.puglia.it, sono pervenute, entro il termine di scadenza (ore 13.00 del 15/09/2020 – A.D. di proroga n. 1427 del 01/09/2020)n. 233 proposte progettuali pervenute da parte di n. 118 soggetti proponenti.

Si è quindi proceduto alla valutazione delle n.118 pratiche (233 proposte progettuali), effettuata da un

nucleo di valutazione istituito presso la Sezione Formazione Professionale con A.D. n. 1611 del 05/10/2020, articolata, ai sensi del paragrafo I) del succitato Avviso, nelle fasi di valutazione di ammissibilità e valutazione di merito.

In base ai punteggi assegnati dal nucleo di valutazione sono state compilate le n.6 graduatorie dei progetti (suddivise per provincia), con il relativo punteggio, così come stabilito al paragrafo L) dell'Avviso, sulla base dell'effettiva distribuzione dei n. 1263 lavoratori dichiarati ammessi aventi diritto, nonché alla scelta dell'ambito provinciale espressa dagli stessi in fase di candidatura secondo le modalità di cui al paragrafo M) dell'Avviso.

A seguito di valutazione di ammissibilità e merito delle proposte progettuali pervenute, con A.D. n. 314 del 23/02/2021, pubblicato in BURP n. 32 del 04/03/2021**,** risultano finanziati n. **108 corsi.**

Pertanto, con il presente atto, si rende necessario approvare lo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale ed indicato con la lettera "A", da sottoscrivere con i singoli soggetti aggiudicatari dei corsi assegnati con il succitato A.D. n. 1211/2019.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non *necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.*

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.
Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Per quanto in premessa rappresentato, da intendersi, per quanto di ragione, parte integrante del presente dispositivo:

- di dare atto che con A.D. n. 1219 del 06/07/2020, pubblicato in BURP 99 del 09/07/2020, è stato approvato l'avviso pubblico n. 4/FSE/2020 – "*Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione O.S.S.;*
- di dare atto che con l'A.D. n. 314 del 23/02/2021, pubblicato in BURP n. 32 del 04/03/2021 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Avviso Pubblico n. 4/FSE/2020 "Riqualificazione OSS": A.D. n.1219 del 06/07/2020 pubblicato sul BURP n.99 del 09/07/2020: APPROVAZIONE GRADUATORIE con CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO ed IMPEGNO DI SPESA";*
- di approvare lo schema dell'Atto Unilaterale d'Obbligo (***Allegato "A"***), *quale parte integrante e sostanziale del presente atto*, composto da n. 10 pagine, numerate da 1 a 10 da sottoscrivere con i soggetti attuatori delle attività formative assegnate con A.D. n. 314 del 23/02/2021, pubblicato in BURP n. 32 del 04/03/202;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con il relativo allegato, a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94.

Il presente provvedimento, composto da n. 3 pagine + l'Allegato "A" composto da n. 10 pagine, per n.13 pagine complessive

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Assessore alla Formazione Professionale e ai Servizi della Sezione per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco



ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

***relativo alla concessione di un contributo finalizzato allo svolgimento di attività relative POR Puglia FESR - FSE 2014/2020 Fondo Sociale Europeo* - Avviso pubblico n. 4/FSE/2020 - Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione O.S.S.", approvato con A.D. n. 1219 del 06/07/2020, BURP n. 99/2020**

***Asse prioritario* X** – Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente
***Azione* 10.5.a** *Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC.*

Estremi approvazione graduatoria: A.D. n. 314 del 23/02/2021 (BURP n. 32 del 04/03/2021)

Il sottoscritto _____nato a _____ il _____, residente alla via _____, in qualità di Legale Rappresentate dell'Ente _____ codice fiscale/P. IVA _____/_____con sede legale in _____, - (in seguito denominato Soggetto Beneficiario);
il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed elegge, per ogni comunicazione derivante dal presente atto, il seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC _____

PREMESSO
che la Regione Puglia, C.F. 80017210727 - Sezione Formazione Professionale - Viale Corigliano n. 1, CAP 70132 - ha ammesso a finanziamento, con A.D. n. 314 del 23/02/2021 (BURP n. 32 del 04/03/2021), n. _____ progetto/i Codice pratica _____, come più dettagliatamente specificato nel prospetto al paragrafo 1 del presente atto presentato il _____ a seguito della procedura di evidenza pubblica emanata ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/90 e dell'art. 22 della L.R. Puglia n. 15 del 2002, mediante Avviso pubblico n. 4/FSE/2020 - Misure Compensative di cui all'art 3 Regolamento Regionale n.17 del 03/12/2018: Riqualificazione O.S.S.", adottato con A.D. n. 1219 del 06/07/2020, BURP n. 99/2020;
PRESO ATTO

- che la realizzazione degli interventi di cui all'Avviso Pubblico **n. 4/FSE/2020** ("Avviso" nel prosieguo) è finanziata a valere sull'Azione **10.5.a "***Percorsi per adulti (in particolare per soggetti in situazione di svantaggio, analfabeti di ritorno, inoccupati e disoccupati) finalizzati al recupero dell'istruzione di base, al conseguimento di qualifica/diploma professionale o qualificazione professionale e alla riqualificazione delle competenze con particolare riferimento alle TIC***"**- Asse prioritario **X** del P.O.R Puglia FESR/FSE 2014-2020 con il concorso finanziario del Fondo Sociale Europeo;
- che gli interventi cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo sono disciplinati dalle disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali espressamente richiamate dal paragrafo *A) Riferimenti normativi* dell'Avviso che qui si intendono integralmente riportate, fatte salve eventuali modifiche che possano intervenire successivamente nel rispetto della normativa vigente e che il Soggetto Beneficiario si impegna a rispettare;
- che il suddetto Avviso, al par. G), prevede il finanziamento di proposte progettuali per la realizzazione di corsi finalizzati al rilascio della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario di cui al Regolamento Regionale della Puglia n. 28 del 18 dicembre 2007, modificato dal Regolamento Regionale n. 17 del 3 dicembre 2018;
che tutte le comunicazioni e le richieste del Soggetto Beneficiario prescritte e specificate nel presente Atto, ove non indicato diversamente, dovranno essere firmate digitalmente e trasmesse a mezzo PEC, all'indirizzo **avviso4FSE2020ossriqualificazione@pec.rupar.puglia.it**;
- riportando sempre nell'oggetto della stessa PEC nell'ordine: codice pratica, codice MIRweb, ragione sociale del Soggetto beneficiario, oggetto della comunicazione[1];

[1] A titolo puramente esemplificativo: "*OGGETTO: cod. Z9FWVB4 – cod. Mirweb A0910.77 - Ente Esempio Formazione - Comunicazione Avvio attività didattiche*"



AUTORIZZANDO CON IL PRESENTE ATTO

la Regione Puglia al trattamento dei dati personali per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 101/2018

SI IMPEGNA A

- realizzare le attività riportate previste, conformemente a quanto indicato nel progetto approvato, sia nella durata sia negli obiettivi, garantendone il regolare svolgimento e il raggiungimento dei risultati di apprendimento indicati nell'Avviso, come dal prospetto di seguito evidenziato:

Codice Pratica	
Codice POR	
Denominazione progetto	*OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.)*
Sede svolgimento del progetto	
Totale Ore progetto	*420*
Numero allievi	
Totale Monte Ore allievi *Prodotto tra le 420 ore ed il numero di allievi*	
Finanziamento pubblico	
Fonte finanziamento pubblico	*Fondo Sociale Europeo*

- utilizzare il finanziamento concesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 della Legge Regionale n. 15/2002, esclusivamente per far fronte alle spese relative alla gestione dell'attività affidata, trattandosi di risorse pubbliche finalizzate allo svolgimento di attività di rilevanza pubblica e prendendo atto che il contributo erogato in anticipazione non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse relative alla formazione professionale, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;
- garantire la rendicontazione di tutti i dati fisici e procedurali relativi ai progetti assegnati, attraverso il ***Sistema Informativo Regionale di Certificazione*** **MIRWEB 2014-2020**, messo a disposizione dalla Regione Puglia all'indirizzo http://mirweb.regione.puglia.it, secondo quanto riportato dalle POS A2 "Sistema di raccolta, registrazione e conservazione dei dati in formato elettronico" e D4 "Raccolta, validazione, aggregazione ed elaborazione dei dati relativi agli indicatori (FSE)", del Sistema di Gestione e Controllo della Autorità di Gestione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (**Si.Ge.Co.**);
- **trasmettere** a mezzo PEC, all'indirizzo **avviso4FSE2020ossriqualificazione@pec.rupar.puglia.it**; il presente Atto unilaterale d'obbligo, compilato e sottoscritto digitalmente **entro e non oltre 10 giorni lavorativi** dalla comunicazione di autorizzazione della Sezione Formazione professionale alla sottoscrizione del presente Atto;

avviare le attività corsuali entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente Atto unilaterale d'obbligo, previa comunicazione di "*avvio attività didattiche*" agli indirizzi PEC:
avviso4FSE2020ossriqualificazione@pec.rupar.puglia.it
adgfse.controlli.regione@pec.rupar.puglia.it e **moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it;**

Alla comunicazione di avvio delle attività (completa di sede di svolgimento del progetto e orari) dovranno essere allegati i seguenti documenti: scansione in formato pdf della prima pagina del Registro vidimato, con l'elenco degli allievi; Rendiconto a "zero spesa" contenente tutti i dati dei partecipanti, rilevati attraverso l'All.to 2 della POS D4 del Sistema di gestione e controllo del POR. Qualunque modifica allo svolgimento delle attività dovrà essere preventivamente comunicata;



- **concludere le attività**, compresa la rendicontazione/certificazione delle spese, **entro il 31/12/2022;**
- **inviare al compimento del 50% delle ore di attività programmata ed a conclusione delle attività**, il Rendiconto dell'operazione tramite il Sistema MIRWEB, con la certificazione delle attività, completa di tutti i dati di avanzamento fisico e procedurale (comprese tutte le variazioni intervenute rispetto alla rendicontazione precedente, a titolo esemplificativo: variazione del calendario delle attività, variazione delle anagrafiche degli allievi, variazione dell'elenco del personale impiegato) relativo alle attività finanziate;

PRENDENDO ATTO CHE

- con detto invio il Legale rappresentante si assume la piena responsabilità della certificazione dichiarata e di un utilizzo del contributo conforme alle finalità per le quali esso è stato concesso;
- in caso di incompleta compilazione delle sezioni obbligatorie del Sistema MIRWEB e/o dell'aggiornamento periodico delle stesse, l'Amministrazione non procederà all'effettuazione dei pagamenti, fino al perfezionamento dei dati;

CONSAPEVOLE ALTRESÌ CHE

- la progettazione esecutiva di dettaglio, *da trasmettere con il primo il invio a spesa 0,* non dovrà differire in termini di finalità, obiettivi, contenuti, modalità, destinatari, composizione del partenariato e relativo finanziamento da quanto già approvato, ma essere una mera esplicitazione analitica del progetto approvato;
- In nessun caso potranno essere autorizzati corsi con un numero di allievi inferiore a n. 8, pertanto, in tale circostanza i progetti, già ammessi a finanziamento, che in fase di avvio presentino un numero inferiore ad 8 allievi saranno revocati con apposito Atto Dirigenziale. Nel caso in cui non sia possibile comporre un corso con almeno 8 lavoratori, dovrà essere garantita la distribuzione degli stessi tra gli altri corsi finanziati nella stessa provincia di appartenenza dei lavoratori, mantenendo comunque inalterato il costo massimo come sopra determinato. Allorquando, la fattispecie in esame, si presentasse in itinere il Soggetto Beneficiario è obbligato a proseguire l'intervento sino al completamento; conseguentemente il contributo pubblico verrà rideterminato in coerenza con il par. C.1 Determinazione dell'unità di Costo Standard, previsto dall'Avviso.
- Nessuna variazione del personale docente, rispetto a quello indicato in fase di presentazione del progetto, potrà comunque avvenire se non sulla base di preventiva autorizzazione dell'Amministrazione; in caso di sostituzioni, l'autorizzazione avverrà in presenza di caratteristiche curriculari, in capo al sostituto, equivalenti a quelle del sostituito. La richiesta di variazione debitamente sottoscritta, dovrà essere inoltrata a mezzo PEC, unitamente al *curriculum vitae* e alla fotocopia del documento di identità della *sostituenda* risorsa all'indirizzo PEC: avviso4FSE2020ossriqualificazione@pec.rupar.puglia.it; La richiesta di autorizzazione unitamente al riscontro dell'Amministrazione regionale dovrà essere caricata al sistema MIRWEB 2014-2020. Nel caso di variazione del personale docente, la mancata comunicazione e/o autorizzazione da parte dell'Amministrazione comporterà la decurtazione dell'UCS, calcolata sulle ore di docenza svolte dalla risorsa umana interessata, Paragrafo P. Riduzione del contributo per non conformità dell'Avviso.

SI IMPEGNA A

Comunicare, preventivamente, le eventuali variazioni di date, orari e attività didattica per ogni singolo progetto a mezzo PEC agli indirizzi adgfse.controlli.regione@pec.rupar.puglia.it e moncontr.fp.regione@pec.rupar.puglia.it; e per conoscenza avviso4FSE2020ossriqualificazione@pec.rupar.puglia.it; al fine di garantire alla Regione Puglia i prescritti controlli sulla effettiva realizzazione del progetto.

La violazione delle previsioni di cui al primo capoverso del presente punto, accertata in esito a controllo di regolare esecuzione disposto dall'Amministrazione regionale, comporterà la revoca del finanziamento.

- Ammettere agli esami finali, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Regionale della Puglia n. 17 del 3 dicembre 2018, esclusivamente gli allievi che avranno frequentato l'attività formativa per un numero di ore non inferiore al 90% della durata complessiva della stessa (nelle diverse forme previste: formazione d'aula, esercitazioni e stage tirocinio pratico). Al termine del corso gli ammessi



verranno sottoposti ad una prova teorica e ad una prova pratica da parte di una commissione d'esame composta così come indicato nel succitato articolo del Regolamento.

- Rilasciare l'attestato di qualifica, qualora il partecipante abbia superato con esito positivo le prove finali di accertamento delle competenze. Nei casi in cui gli allievi non ottengano l'attestazione finale, occorrerà comunque rilasciare agli stessi la dichiarazione degli apprendimenti riportante le specifiche UF frequentate ed il superamento delle relative verifiche di apprendimento**,** che varrà come credito per la frequenza ad ulteriori percorsi formativi.
- Rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle attività approvate, implicante anche l'obbligo di retribuire il personale alle proprie dipendenze secondo il vigente C.C.N.L. di appartenenza, applicandolo in ogni suo istituto ed integrato secondo quanto disposto dall'art. 23, comma 2, lettera c) della L.R. del 7 agosto 2002 n. 15 per l'intero periodo nel quale si articola l'attività incentivata e sino all'approvazione della rendicontazione oppure per l'anno solare o legale al quale il beneficio si riferisce e in relazione al quale è accordato, fermo restando l'estraneità della Regione Puglia al rapporto di lavoro instaurato; inoltre si impegna a rispettare le normative vigenti in materia di rapporto di lavoro anche in caso di contratti "atipici", prendendo atto che le spese relative al personale sono ammesse nei limiti del finanziamento previsto nel progetto, avendo, in caso di inadempienza, espressa cognizione di quanto prescritto nel Regolamento Regionale n. 31/2009 della *L.R. n. 28/2006 - "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare*", pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009, secondo quanto riportato al *Paragrafo N)* dell'Avviso.
- Rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "informazione e comunicazione" in attuazione e secondo le disposizioni comunitarie e regionali in materia indicate al *Paragrafo N)* dell'Avviso previste dagli artt. 115 e 116 del Regolamento (UE) 1303/2013 e dalla Determinazione Dirigenziale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009.
- Rispettare il divieto di doppio finanziamento delle attività.
- Utilizzare un conto corrente, dedicato, ma non esclusivo, per tutte le transazioni effettuate nell'attuazione dell'operazione finanziata, sul quale far affluire il contributo erogato dalla Regione Puglia di cui avvalersi per la movimentazione finanziaria attinente le attività affidate, garantendo, quanto prescritto dall'art. 125, punto 4, lett. b) del Reg. (UE) n. 1303/2013.
- All'obbligo di stabilità dell'operazione (vincolo di destinazione) ai sensi dell'art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013.
- Garantire la conservazione dei dati fisico-procedurali, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del corso, nonché la raccolta dei dati, relativi all'attuazione, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli *audit* e la valutazione degli output;
- Conservare in originale e rendere disponibile la documentazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività finanziate per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione (art. 140 del Regolamento (UE) 1303/2013).
- Rispettare gli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo e rispetto delle procedure di monitoraggio e di alimentazione degli indicatori, conformemente alla POS D.4 del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
- Accettare i controlli della Regione e/o dello Stato Italiano e dell'Unione Europea ed agevolare l'effettuazione del controllo nel corso degli stessi.
- Adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto/i attuato/i utilizzando un conto corrente dedicato ma non esclusivo (ai sensi di quanto previsto al comma 7 dell'art. 3 della legge n. 136/2010) sul quale confluirà il contributo erogato dalla Regione. Tutte le transazioni dovranno essere identificate con il codice CUP assegnato al singolo progetto.
- Rispettare le procedure e i termini di rendicontazione e le modalità di scambio elettronico dei dati.
- Fornire, qualora richiesto da parte dell'Amministrazione, ogni altro dato, informazione e/o documentazione necessari al completamento delle istruttorie e/o all'implementazione del sistema informativo regionale di monitoraggio degli interventi finanziati.

I corsi dovranno essere svolti esclusivamente presso le sedi degli Organismi formativi accreditati, salvo l'ipotesi di ricorso alla modalità "FAD sincrona" esclusivamente per le ore teoriche, sulla base di apposita



autorizzazione rilasciata dalla Sezione Formazione Professionale, fermo restando che le ore di stage/tirocinio curriculare non possono essere erogate in modalità FAD sincrona.

Il soggetto beneficiario che intende realizzare l'attività formativa in FAD sincrona dovrà:

- garantire la disponibilità di un sistema di gestione della formazione e-learning (LMS - Learning Management System) o altro sistema equivalente in grado di monitorare e di certificare l'attività realizzata;
- stabilire che ogni attività formativa dovrà essere realizzata in conformità a standard idonei a garantire la tracciabilità, nell'ambito della piattaforma LMS utilizzata o altro sistema equivalente, dello svolgimento ed il completamento delle attività didattiche di ciascun utente, della partecipazione attiva del discente, del tutor d'aula e del docente, dell'attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata, della regolarità e la progressività di utilizzo del sistema da parte dell'utente, delle modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento intermedie e finali realizzabili in modalità e-learning;
- assicurare, mediante idonee soluzioni tecniche, la profilazione dell'utente nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali e della privacy e un'interfaccia di comunicazione con l'utente per fornire, in modo continuo nel corso dell'erogazione dell'attività formativa, assistenza, interazione, usabilità e accessibilità;
- la tracciabilità dell'utilizzo anche delle singole unità didattiche strutturate in Learning Objects (LO);
  - la regolarità e la progressività di utilizzo del sistema da parte dell'utente;
  - le modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento intermedie e finale realizzabili anche in modalità e-learning. A tal riguardo il beneficiario dovrà acquisire la relativa documentazione attestante in formato elettronico dal soggetto erogatore.

In occasione dei controlli regionali, sia in itinere sia a completamento del percorso formativo, tale documentazione dovrà essere messa a disposizione.

PRENDENDO ATTO ED ACCETTANDO ALTRESÌ CHE

- l'importo concesso sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate ai sensi del ***paragrafo O. Modalità ed erogazione del contributo*:**

Al Soggetto attuatore verrà riconosciuto, per l'attività svolta, un importo pari al valore dell'intero assegno in funzione delle ore effettivamente frequentate, a condizione che abbiano realizzato almeno il 90% dell'intero previsto, pari a 378 ore su 420 previste.

I ACCONTO, a mezzo domanda di anticipo, pari al 90% del contributo previsto nel progetto approvato, alla data di avvio delle attività formative in aula.

Unitamente alla richiesta di acconto dovrà essere allegata ricevuta di invio rendiconto su MIRWEB a zero spese con l'inserimento delle anagrafiche dei partecipanti complete di tutti i dati di cui ai paragrafi B) e C) del presente avviso. I Beneficiari sono, pertanto, obbligati a trasmettere alla Regione Puglia, attraverso il sistema informativo MIRWEB 2014-2020 un rendiconto che tracci esclusivamente l'avanzamento fisico dell'operazione, contenente l'elenco dei partecipanti con indicazione dei seguenti dati: nome, cognome, genere, CF, luogo e data di nascita, situazione occupazionale, tasso di scolarizzazione con riferimento ai livelli di classificazione ISCED, tipologia di vulnerabilità, dati relativi al nucleo familiare, composizione e situazione occupazionale dei componenti.

Le richieste di acconto dovranno essere corredate da apposita fideiussione a garanzia dell'importo richiesto, secondo lo Schema di contratto fideiussorio per l'anticipazione di agevolazioni da parte della Regione Puglia approvato con DGR n. 1000 del 7 luglio 2016 (BURP n. 85 del 20/07/2016) rilasciata da banche o istituti di credito iscritte all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia;

- società di assicurazione iscritte all'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'ISVAP;
- società finanziarie iscritte all'elenco speciale, ex art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993 presso la Banca d'Italia.

Gli intermediari finanziari autorizzati devono risultare iscritti nell'elenco tenuto presso la Banca d'Italia. Si informa che l'elenco degli intermediari finanziari cancellati dal suddetto elenco su disposizione del Ministro dell'Economia e Finanze per il mancato rispetto delle disposizioni di legge è reperibile sul sito web della Banca di Italia **http://uif.bancaditalia.it/UICFEWebroot/** utilizzando il seguente percorso: Antiriciclaggio – Albi e Elenchi – Intermediari Finanziari [scorrere fino a "Consultazione elenco" e cliccare

su Società cancellate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze]. La garanzia dovrà contenere espressamente l'impegno della banca/società garante di rimborsare, in caso di escussione da parte della Regione, il capitale maggiorato degli interessi legali, decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione dell'anticipazione stessa e quella del rimborso.

E' facoltà del soggetto garante consentire l'utilizzo della garanzia per la prima anticipazione, tale circostanza dovrà essere evidenziata nello schema di polizza. A tal fine il Responsabile del Procedimento, a conclusione delle procedure di certificazione della spesa ammissibile, previste dal Sistema di gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, dichiarerà svincolata la relativa garanzia su pagamenti certificati al fine di utilizzare tale provvista per le erogazioni successive.

SALDO FINALE fino al 10% del contributo previsto nel progetto approvato, subordinato agli esiti dei controlli effettuati dalla Regione Puglia sulle attività dichiarate e valorizzate, i quali determineranno il contributo finale riconosciuto, previa verifica ed approvazione della rendicontazione/certificazione finale con apposito Atto dirigenziale. Se il contributo finale riconosciuto, in esito ai controlli effettuati, dovesse risultare inferiore agli acconti già erogati il beneficiario non avrà diritto ad alcun saldo e provvederà immediatamente su semplice comunicazione alla restituzione delle somme eccedenti.

Regole per il riconoscimento delle Unità di Costo Standard – UCS
L'Avviso Pubblico n. 4/FSE/2020, per definire il costo totale dell'intervento, si avvale dell'adozione di parametri di costo ammissibili nel quadro delle opzioni di semplificazione previste dall'art. 67 del Regolamento (CE) 1303/2013 e dall'art. 14 del Regolamento (CE) n. 1304/2013.
L'Autorità di Gestione del POR Puglia FESR - FSE 2014-2020, conformemente a quanto prescritto dai succitati regolamenti, avendo effettuato un'opportuna analisi storica dei costi (D.G.R 936 del 20 luglio 2016), ha definito una unità di costo standard (UCS) ora/allievo pari ad **€ 15,50**.
Il finanziamento concesso per la parte relativa all'UCS non è determinato in funzione delle spese sostenute, ma dell'effettiva realizzazione fisica e qualitativa delle attività formative.
Rilevato che il costo del contributo pubblico è calcolato in base alla quantità (ore di formazione realizzate e lavoratori formati), la partecipazione del lavoratore dovrà essere certificata da appositi registri in relazione ai quali il soggetto attuatore ha obbligo di diligente custodia.

Modalità di calcolo del preventivo
Il costo totale dell'intervento pubblico, a preventivo, per ciascun progetto formativo, è stato calcolato utilizzando le Unità di Costo Standard previste per il numero delle ore preventivate per il numero dei partecipanti, come previsto dalla seguente formula:

Calcolo del preventivo della Sovvenzione massima concedibile				
Formula	**TOTALE SOVVENZIONE = [N. ore effettive x 15,50]**			
Calcolo	**Lavoratori**	**Ore**	**UCS**	**Importo**
	8	420	15,50	**52.080,00**
	9	420	15,50	**58.590,00**
	10	420	15,50	**65.100,00**
	11	420	15,50	**71.610,00**
	12	420	15,50	**78.120,00**
	13	420	15,50	**84.630,00**

In considerazione
- della rideterminazione numero previsto dei lavoratori frequentanti e della relativa diminuzione del finanziamento disposti con A.D. n. 314 del 23 febbraio 2021, in deroga al paragrafo C.1 dell'Avviso n.4/FSE/2020 che prevedeva, per ogni corso, un numero di lavoratori pari a 18 unità, con le seguenti motivazioni:



- il periodo attuale, già da un anno a questa parte, è caratterizzato dalla diffusione del Covid 19, fase pandemica in tutto il territorio;
- l'avvio delle attività didattiche in presenza dovrà sicuramente tendere ad un distanziamento fisico dei lavoratori frequentanti i corsi di riqualificazione;
- al fine di garantire la migliore copertura geografica di tutto il territorio regionale;

- di quanto previsto al **paragrafo O) Modalità ed erogazione del contributo** "*Al Soggetto attuatore verrà riconosciuto, per l'attività svolta, un importo pari al valore dell'intero assegno in funzione delle ore effettivamente frequentate, a condizione che abbiano realizzato almeno il 90% dell'intero previsto, pari a 378 ore su 420 previste.*"

il costo UCS è così determinato:

UCS	€ 15,50
ore assenze	< 10% non calcolate come assenze ai fini del costo finale > 10% calcolate come assenze ai fini del costo finale
ORE TOTALI	420
ore di effettiva frequenza	Il numero di ore di effettiva frequenza è calcolato sulla base degli allievi frequentanti. Si considera frequentante l'allievo che non supera il 10% delle ore di assenza e che conclude regolarmente il corso. In tal caso è riconosciuto l'intero importo.
ore assenza	Si considerano come "assenze" le ore non frequentate dagli allievi dimissionari e le ore degli allievi che superano il 10% del monte ore

Di seguito vengono riportati alcuni esempi di modalità di calcolo dei consuntivi:

Calcolo a Consuntivo della Sovvenzione massima riconoscibile [2]	
Esempio 1	Aula composta da 11 allievi di cui: n. 11 hanno frequentato n. 420 ore
Formula	TOTALE SOVVENZIONE = [N. ALLIEVI x TOT. ORE CORSO x UCS]
Calcolo	TOTALE SOVVENZIONE = [11 x 420 x 15,50] = € 71.610,00
Esempio 2	Aula composta da 11 allievi di cui: n. 6 hanno frequentato n. 420 ore; n. 5 hanno 380 ore di presenza *(assenze <10% non calcolate ai fini del costo finale)*
Formula	TOTALE SOVVENZIONE = [N. ALLIEVI x TOT. ORE CORSO x UCS]
Calcolo	TOTALE SOVVENZIONE = [11 x 420 x 15,50] = € 71.610,00
Esempio 3	Aula composta da 11 allievi di cui: n. 2 allievi hanno n. 200 ore di presenza *(assenze >10% calcolate ai fini del costo finale);* n. 1 ha 380 ore di presenza *(assenze <10% non calcolate ai fini del costo finale)*; n.8 allievi hanno 382 ore di presenza *(assenze <10% non calcolate ai fini del costo finale)*
Formula	TOTALE SOVVENZIONE = [N. ALLIEVI FREQUENTANTI x TOT. ORE CORSO x UCS] +[N. ALLIEVI DIMESSI x TOT. ORE FREQUENTATE x UCS]
Calcolo	TOTALE SOVVENZIONE = [2 x 200 x 15,50] + [9 x 420 x 15,50] = € 64.790,00

[2] Sovvenzione massima riconoscibile, previa verifica della riduzione del contributo per non conformità legate all'erogazione dell'attività oppure derivanti da difformità di tipo amministrativo, secondo quanto previsto al paragrafo P. e subordinata agli esiti dei controlli effettuati dalla Regione Puglia sulle attività dichiarate e valorizzate.



Modalità di calcolo del consuntivo

A conclusione dell'intervento, a consuntivo, il costo totale pubblico riconosciuto a rimborso dell'attività realizzata sarà calcolato utilizzando la formula di cui al paragrafo C.1 dell'avviso, valorizzata con le UCS richiamate per il numero di ore di corso effettivamente realizzate ed il numero dei partecipanti ammissibili secondo le ore effettive di partecipazione al corso, come specificato al precedente punto "Modalità di calcolo del preventivo".

Il consuntivo in generale viene calcolato tenendo conto:

- dell'effettiva erogazione dei servizi rimborsabili a processo attraverso la verifica delle ore/corso e delle ore allievo;
- dell'applicazione delle UCS ora/allievo;
- del calcolo dell'importo riconosciuto a processo (100%);
- in riferimento alla documentazione prevista per il riconoscimento dei servizi erogati a processo è necessario fare riferimento a quanto riportato nel paragrafo O. dell'avviso;
- il valore finale riconoscibile al beneficiario dovrà tener conto anche delle rettifiche che si dovranno applicare in caso delle non conformità rilevate in sede di controllo (paragrafo P. - Riduzione del contributo per non conformità).

Riduzione del contributo per non conformità *(paragrafo P. dell'Avviso)*

In generale le non conformità possono essere legate all'erogazione dell'attività (ore corso/servizio o ora allievo) oppure derivanti da difformità di tipo amministrativo.

Nel primo caso una mancata o non corretta realizzazione comporta una non conformità quantificabile e corrisponde al valore dell'UCS previsto.

Le non conformità derivanti da difformità di tipo amministrativo in quanto non ricollegabili alle UCS non sono immediatamente quantificabili (non corrispondono a ore non realizzate o non realizzate in modo corretto).Il valore finale riconoscibile al beneficiario dovrà tener conto delle rettifiche che si dovranno operare in caso di non conformità rilevate in sede di controllo. Di seguito la tipologia di non conformità rilevabili e le conseguenti decurtazioni da applicare:

DECURTAZIONI	
TIPOLOGIA DELL'ANOMALIA	**DECURTAZIONI DA APPLICARE**
Mancata vidimazione del registro	Decurtazione integrale delle UCS/ora allievo inficiate dall'anomalia
Mancata apposizione delle firme dei docenti o dei destinatari sul registro didattico, o, in caso di registri elettronici, assenza di alcuni log di presenza e frequenza dei singoli allievi e docenti	Decurtazione del 50% delle UCS/ora allievo per le ore svolte dal docente/allievo per i quali viene accertata l'irregolarità
Assenza dei contratti relativi alle risorse umane	Decurtazione del 30% delle UCS/ora allievo per le ore svolte dalla risorsa umana.
Non coerenza nella realizzazione del tirocinio - In generale la non conformità degli stage riguarda la mancata congruenza tra l'attività effettivamente svolta e quella prevista nella convenzione di stage e/o definita nelle specifiche disposizioni regionali.	Decurtazione pari al 2% del valore delle UCS/ora allievo relativo al tirocinio oggetto della non conformità.
Mancata trasmissione/consegna documentazione obbligatoria	Decurtazione pari al 2% del valore delle UCS/ora allievo.
Impedimento all'accesso ai locali e/o alla documentazione	Revoca integrale del contributo.



Le decurtazioni di cui in premessa sono applicate, a conclusione dell'intervento ai fini della determinazione del contributo finale riconoscibile.

Totale disconoscimento del contributo pubblico *(paragrafo P. dell'Avviso)*

Di seguito si riportano i casi di irregolarità che determinano il totale disconoscimento del contributo pubblico calcolato secondo le modalità di cui al sotto paragrafo precedente, e precisamente:
- falsificazione dei registri obbligatori;
- mancata realizzazione dell'attività finanziata accertata dall'Amministrazione regionale;
- mancato svolgimento dell'attività formativa, acclarato nel corso di verifiche svolte dall'Amministrazione regionale, in contrasto con quanto previsto dal calendario o da successive comunicazioni;
- rifiuto di sottoporsi ai controlli della Regione Puglia;

La rendicontazione avverrà, in riferimento alla domanda di rimborso del beneficiario unitamente ai documenti previsti, nell'Atto Unilaterale d'Obbligo ed al paragrafo N) dell'avviso, e inseriti nel sistema informativo Mirweb, con annessa dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante le attività effettuate secondo quanto previsto dalla normativa in materia vigente. Il Beneficiario garantisce l'inserimento di tutti i giustificativi di out-put relativi all'attuazione dell'intervento sul sistema informativo Mirweb, secondo le modalità e i tempi previsti dall'Autorità di Gestione del Programma.

Per l'ammissibilità delle spese si rimanda a:
- D.P.R. n.22 del 05.02.2018, intitolato "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020".
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana - Prot. 0934.18. coord del 28.05.18.

Per ogni progetto formativo, **al fine del valido riconoscimento del contributo pubblico**, il Soggetto beneficiario dovrà caricare sul Sistema MIRWEB la seguente documentazione:
- progettazione esecutiva di dettaglio con indicazione del calendario didattico riportante per ciascuna UF i nomi dei docenti, degli eventuali relatori, dei tutor, della risorsa responsabile della progettazione/valutazione per competenze, nonché successive richieste di variazioni e relative autorizzazioni preventivamente autorizzate; così come previsto al punto
- documentazione attestante la pubblicizzazione e promozione del progetto (sito web dell'Organismo, manifesti pubblicitari, annunci tramite emittenti radiofonici, ecc);
- verbali intermedi di valutazione degli apprendimenti e relativi esiti;
- per le ore di formazione in aula, registro didattico debitamente compilato, per ogni ora formativa, da discenti, docente e tutor (necessariamente due soggetti diversi) nonché lettere di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno) nonché successive richieste di variazioni e relative autorizzazioni preventivamente autorizzate (anche relative a chi riveste cariche sociali);
- per le ore di stage, registro debitamente compilato per ogni ora formativa dal tutor del soggetto ospitante e dal discente nonché lettera di incarico (per personale interno) o contratto sottoscritto (per personale esterno) dal primo;
- relazione e valutazione qualitativa dell'intervento complessivo debitamente firmata e datata, da parte del Legale Rappresentante;
- relazione del coordinatore sull'intervento svolto debitamente firmata e datata;
- prospetto riepilogativo delle ore di frequenza degli allievi per attività;
- verbali di ammissione agli esami finali;
- progettazione delle prove finali e verbali degli esami finali;
- ricevuta di rilascio dell'attestato/dichiarazioni finali.



Il presente Atto unilaterale avrà validità, per l'espletamento delle procedure di rendicontazione, fino al 31/12/2022.

Per eventuali controversie in ordine al presente atto è competente in via esclusiva il Foro di BARI.
Il presente atto, composto da n. 11 pagine, è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

Firma digitale del Legale rappresentante

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente/eventuali soggetti da questo delegati e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.
Per espressa accettazione

Firma digitale del Legale rappresentante

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 8 giugno 2021, n. 1045

POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Sociale Europeo - Avviso pubblico "PassImprese2020". Approvazione esiti istruttorie delle istanze pervenute dal 01/03/2021 al 15/03/2021 (2° finestra di presentazione), riesame codice pratica 1CIJO84, elenco istanze di cui all'allegato C dell'atto n. 781 del 26/04/2021 con richiesta di rimessione in termini a seguito della determinazione n 907 del 19/05/2021.

La Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n.7/1997;
Vista la D.G.R. n.3261 del 28/07/1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n.165/2001;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
Rilevato che l'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del bilancio di previsione e del documento tecnico di accompagnamento;
Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" ess.mm.ii in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
Vista la Legge Regionale n. 15 del 07/08/2002;
Vista la Legge Regionale n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia -Legge di stabilità regionale 2021";
Vista la Legge Regionale n.36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia;
Vista la D.G.R n. 71 del 18/01/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
Vista la D.G.R. n. 558 del 18 aprile 2017 pubblicata sul BURP n.51 del 28/04/2017 di approvazione dello schema di avviso pubblico e contestuale variazione di bilancio;
Vista la D.G.R. n. 2226 del 28/11/2019 avente ad oggetto "Por Puglia FESR - F.S.E. 2014-2020 Avviso Pubblico n.2/FSE/2017 - Pass Imprese: Variazione Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."
Vista la D.G.R. n. 1878 del 30/11/2020 avente ad oggetto"POR PUGLIA FESR - F.S.E. 2014-2020- Avviso Pubblico "PASSIMPRESE 2020": Variazione Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.";
Vista la relazione di seguito riportata:

Con Atto Dirigenziale n. 1636 DEL 08/10/2020 (**BURP n. 144 del 15/10/2020**) successivamente rettificato, modificato e integrato con determinazioni n. 1832 del 03/11/2020 (**BURP n. 154 del 05/11/2020**) e n. 60 del 19/01/2021 (**BURP n. 11 del 21/01/2021**) la dirigente della Sezione Formazione Professionale ha approvato l'avviso pubblico "Pass Imprese2020", finalizzato a promuovere l'utilizzo di voucher aziendali, definibili quali incentivi economici di natura individualizzata, volti al finanziamento di attività formative documentabili dirette, principalmente, a imprenditori/liberi professionisti/lavoratori autonomi.

Con atto n. 781 del 26/04/2021, pubblicato in BURP N. 60 del 29/04/2021 sono stati approvati gli esiti delle valutazioni effettuate con riferimento alle istanze presentate dal 15/11/2020 al 30/11/2020 prima finestra temporale prevista.

Con riferimento alla seconda finestra temporale prevista dal 01/03/2021 al 15/03/2021 sono pervenute n. 294 istanze di candidatura.

Il nucleo di valutazione, nominato con atto dirigenziale n.76 del 21/01/2021 ha proceduto, come definito al paragrafo H) dell'avviso *"Procedure e criteri di selezione",*alla verifica di ammissibilità delle istanze trasmesse (allegato A), come da verbali agli atti della sezione, le cui risultanze sono di seguito riportate:

- n.1 istanza non valutata a seguito di presentazione di rinuncia agli atti della sezione come riportato nell'allegato A);
- n.14 istanze inammissibili per mancato riscontro alle richieste di chiarimenti e/o perfezionamento, come previsto dal paragrafo H) dell'avviso riportate nell'Allegato B al presente provvedimento;
- n.63 istanze di candidature valutate negativamente per le motivazioni riportate nell'Allegato B al presente provvedimento.
- n. 216 istanze di candidatura valutate positivamente per un numero di voucher presentati pari a n.245 di cui ammissibili a finanziamento n. 240, n.5 non ammessi per le motivazioni riportata nell'Allegato C;

Con il presente provvedimento si da atto degli esiti delle valutazioni effettuate dal nucleo come riportato negli allegati del presente provvedimento parti integranti e sostanziali dello stesso.

I soggetti proponenti delle istanze valutate positivamente di cui all'allegato C, come previsto dal paragrafo L) Obblighi del soggetto proponente, entro e non oltre 15 giorni della pubblicazione dell'elenco delle imprese ammesse in Burp, **pena la decadenza del contributo**, dovranno trasmettere attraverso la piattaforma dedicata all'avviso (link diretto www.sistema.puglia.it/passimprese2020), la documentazione di seguito elencata:

a) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nelle forme di cui all'art. 47 del DPR. 445/2000, attestante che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto autocertificato in fase di presentazione della proposta ovvero dichiarazione attestante le variazioni intervenute;
b) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'allegato 2.2 aggiornata;
c) Atto unilaterale d'Obbligo (Allegato 5), generato dal sistema informativo, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
d) Programma definitivo del percorso formativo approvato rilasciato dal soggetto erogatore comprensivo di sede/indirizzo/date/orari/docenti/dettaglio attività e modalità didattica.

Entro il medesimo termine, i legali rappresentanti delle istanze di cui all'allegato C) del presente provvedimento, dovranno procedere altresì ad effettuare la registrazione on line al Sistema Informativo Regionale di Certificazione MIRweb 2014/2020 ai fini del trasferimento del progetto da parte dell'amministrazione regionale ai medesimi soggetti per rendicontare le spese sostenute.
A seguito degli adempimenti di cui al paragrafo L) sopra richiamati, con successivo atto si procederà all'assunzione delle obbligazioni giuridiche dando atto delle verifiche propedeutiche e degli adempimenti previsti dal Decreto del M.I.S.E. n.115 del 31 maggio 2017 (G.U n. 175 del 28 luglio 2017, in vigore dal 12 agosto 2017).

Con il presente provvedimento si da atto altresì degli esiti del riesame dell'istanza codice 1CIJO84 valutata negativamente con la seguente motivazione" Documentazione trasmessa a seguito di richiesta di perfezionamento incompleta" come riportato nell'allegato B della determinazione n.781 del 26/04/2021,
A seguito di richiesta di riesame, agli atti della sezione con Prot. AOO_137/PROT/30/04/2021/0017826, il nucleo, verificata l'erroneamente richiesta di perfezionamento della documentazione prodotta con la trasmissione dell'istanza di candidatura, ha rivalutato positivamente l'istanza come da verbale n.3 del

30/04/2021 cosi come riportato nell'allegato C) del presente atto.
Con riferimento alla determinazione n.907 del 19/05/2021 alla data del 31/05/2021 sono pervenute, da parte dei soggetti ammessi di cui all'allegato C della determinazione n.781 del 6/04/2021, numero 47 richieste come riportato nell'allegato D del presente provvedimento. Come già definito nella determinazione n.907/2021 i soggetti di cui all'allegato D , dovranno presentare la documentazione di cui al paragrafo L) entro il 15/06/2021 tramite la funzione dedicate presente sulla piattaforma telematica- a tal fine sarà inoltrata comunicazione dal sistema via sms e via mail all'indirizzo indicato in fase di candidatura.
Ferme restando le ulteriori disposizione dell'avviso , a parità di percorso , soggetto erogatore, destinatario del voucher, i soggetti interessati, in fase di presentazione della documentazione di cui al richiamato paragrafo L) dovranno presentare il programma didattico esclusivamente del percorso proposto e approvato considerando la nuova tempistica di conclusione e rendicontazione cosi come modificata con AD 907/2021.

Con riferimento alle richieste di proroga dei termini della rendicontazione di cui allegato D) Si precisa che con riferimento alla rendicontazione della spesa sostenuta, attraverso la piattaforma MIRWEB, il termine ultimo di trenta giorni decorre dalla data ultima di conclusione dei percorsi indicata nel paragrafo G) così come modificato con AD 907/2021 che si ripropone ad ogni buon fine.

periodo di apertura finestra	esclusivamente per i percorsi formativi da concludersi entro il:	termine ultimo rendicontazione della spesa
dal 15/11/2020 al 30/11/2020	30/07/2021	29/08/2021
Dal 01/03/2021 al 15/03/2021	30/11/2021	30/12/2021
Dal 01/06/2021 al 25/06/2021	31/01/2022	02/03/2022

Si dà atto che il presente provvedimento, con i relativi allegati, sarà pubblicato sul BURP a cura del Servizio Formazione Professionale.

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Adempimenti contabili di cui al D.lgs 118/2011 e S.M.I.
Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

Per quanto in premessa rappresentato, da intendersi, parte integrante del presente dispositivo:

- di dare atto che il nucleo di valutazione ha provveduto all'istruttoria di n.294 istanze di candidatura trasmesse dal **01/03/2021** al **15/03/2021** come riportato nell'allegato A);
- di dare atto che a seguito della procedura di valutazione emerge quanto segue:
    - n.1 istanza non valutata a seguito di presentazione di rinuncia agli atti della sezione come riportato nell'allegato A);

- n.14 istanze inammissibili per mancato riscontro alle richieste di chiarimenti e/o perfezionamento, come previsto dal paragrafo H) dell'avviso riportate nell'Allegato B al presente provvedimento;
- n.63 istanze di candidature valutate negativamente per le motivazioni riportate nell'Allegato B al presente provvedimento.
- n. 216 istanze di candidatura valutate positivamente per un numero di voucher presentati pari a n.245 di cui ammissibili a finanziamento n. 240, n.5 non ammessi per le motivazioni riportata nell' Allegato C;
- di approvare le risultanze delle valutazioni effettuate così come esplicitate negli allegati A, B, C parti integranti e sostanziali del presente atto;

- con riferimento alle istanze valutate positivamente di cui all'allegato C) e a seguito degli adempimenti previsti al paragrafo L) dell'avviso, di provvedere con successivo atto all'assunzione delle obbligazioni giuridiche dando atto delle verifiche propedeutiche e degli adempimenti previsti dal Decreto del M.I.S.E. n.115 del 31 maggio 2017 (G.U n. 175 del 28 luglio 2017, in vigore dal 12 agosto 2017).
- di dare che alla data del 31/05/2021 sono pervenute n.47 richieste di rimessione in termini da parte dei soggetti di cui all' allegato D) del presente provvedimento.
- di dare atto che a seguito di richiesta di riesame, agli atti della sezione con Prot. AOO_137/ PROT/30/04/2021/0017826, il nucleo ha rivalutato positivamente l'istanza **1CIJO84** cosi come riportato nell'allegato C) del presente provvedimento.

- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94 e che la stessa costituisce unica notifica agli interessati.

Il presente provvedimento, composto da n. 5 pagine, dall'Allegato "A" di n.9 pagine, dall'Allegato "B" di n.3 pagine, dall'Allegato "C" di n.18 , dall'Allegato D) di N. 1 pagina per complessive n. 36 pagine

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà disponibile sul sito www.sistema.puglia.it;
- sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale
Dott.ssa Anna Lobosco

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
354	RFKN8T9	01/03/2021 15:32	DITTA INDIVIDUALE PASQUALE CASCONE	3240280739	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
355	09KU3B3	01/03/2021 15:34	DITTA INDIVIDUALE CARMELA LAURA LAUDA	4286720711	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
356	U1VNRE7	01/03/2021 18:01	DITTA INDIVIDUALE MILANESI ANNA MIRIAM	1264750033	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
357	UX5OA73	01/03/2021 18:02	Bene società cooperativa sociale	5113140759	1	€ 3.150,00	€ 3.843,00	€ 2.520,00	Sì	
358	Q52DX35	01/03/2021 18:45	Agnese Milella	8409750729	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
359	3WLC8I3	01/03/2021 19:06	Ditta Individuale Beniamino Roma	2564320741	1	€ 1.695,80	€ 305,80	€ 1.601,28	No	
360	F5WLEU1	01/03/2021 19:13	PUGLIESE FLAVIA	5013630750	1	€ 1.326,00	€ 374,00	€ 1.360,00	No	
361	6H5SMR3	01/03/2021 20:18	Ditta individuale MASTROMATTEO ANGELA	8495860721	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
362	BMNS1X2	01/03/2021 20:19	STOIA BIAGIO	8181120729	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
363	33HQNO7	02/03/2021 10:08	Alberto Romano	4619280755	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
364	Y1CG5W8	02/03/2021 10:15	Ditta individuale Spadaro Ornella	8285090729	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
365	JETXB75	02/03/2021 11:30	ING. COLUCCI CLEMENTINA	7019160725	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
366	T1BWG98	02/03/2021 12:05	PALADINI GIUSEPPE	5095030754	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
367	TT6PKJ1	02/03/2021 12:27	Ditta individuale Lorenzo Russo	8179700722	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
368	6D9T7A1	02/03/2021 12:44	GE.U.S. GENERAL UTILITY SERVICE S.R.L.	4544190756	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
369	FI8DH64	02/03/2021 14:14	BATTEZZATO COSTRUZIONI S.R.L.	6301280720	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	
370	YAGM2F8	02/03/2021 14:39	MARCO NEVOLA	8514380727	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
371	CK3T720	02/03/2021 14:49	ANTONIA S.R.L.	4898100757	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
372	9A54R92	02/03/2021 15:43	STEFANIA BOSCO DITTA INDIVIDUALE	3922320712	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
373	WF78D15	02/03/2021 16:20	PROJECTS UTILITY SERVICES SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	4839550755	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
374	CQA6QF7	02/03/2021 17:05	avv. Cesira di Noi	2042860748	1	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 1.440,00	No	
375	LMH4IV9	02/03/2021 17:23	SIDC SOC COOP	5072430753	2	€ 8.340,00	€ 0,00	€ 6.672,00	Sì	
376	6O24194	02/03/2021 19:00	Studio Tecnico Associato SICI	5567130728	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.112,00	Sì	
377	HQBB5G3	02/03/2021 19:30	Architetto Sgaramella Fabio	6468970725	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.112,00	Sì	
378	YQKN417	02/03/2021 19:56	Scigliuto Trifone	8133880727	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
379	XXUF8D0	03/03/2021 09:32	ALLPLAST S.N.C. DI BOCCADAMO GIANLUCA	1179210750	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
380	NVAXP61	03/03/2021 09:39	SCHIRINZI ARTI GRAFICHE S.N.C. DI SCHIRINZI DANIELE E SCHIRINZI PAOLO GIUSEPPE	4700500756	2	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	Sì	
381	55D0RJ8	03/03/2021 09:40	BABY PLANET S.R.L. IMPRESA SOCIALE	6616480726	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
382	E4O62Q8	03/03/2021 10:10	TUTTORUOTE	4594180756	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
383	KRNAI83	03/03/2021 10:59	CDM FOOD S.R.L.	7536220721	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
384	73RI9C1	03/03/2021 11:14	Ing. Francesco Salamida	8516970723	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	
385	AHRI740	03/03/2021 11:14	Francesco Fiorentino	8316710725	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	
386	5WOWTJ5	03/03/2021 11:14	Ingegnere Rossana Di Palma	8532760728	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	
387	X7FK965	03/03/2021 11:14	Ing. Grazia Gentile	8525180728	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	
388	P2YVI68	03/03/2021 11:42	ECSA	4574200723	1	€ 8.000,00	€ 1.760,00	€ 3.500,00	Sì	
389	LQJF2P4	03/03/2021 12:13	Geometra Vincenzo Deluca	8242250721	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	

POR PUGLIA FESR- FSE 2104/2020 | AVVISO PUBBLICO PASS IMPRESE 2020 | ALLEGATO A AD 1045 del 08,06.2021

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
390	KP6TTG2	03/03/2021 12:36	Barone Anna Rita	3785690755	1	€ 2.196,00	€ 0,00	€ 1.756,80	No	
391	RXSGS28	03/03/2021 12:59	TSE IMPIANTI	5564080728	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
392	I7WUH51	03/03/2021 13:09	Ing. Giuseppe Perillo	5988520721	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 712,00	Sì	
393	4AD9593	03/03/2021 15:25	Ing. Alessandro Del Grosso	3947790758	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 712,00	Sì	
394	C470UL1	03/03/2021 17:10	Francesco Colaci	3764500751	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	No	
395	ROPEQI7	03/03/2021 17:27	ALTANET	4794440729	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	
396	3O1ST76	03/03/2021 17:30	Futuro 40 SRL	8385630721	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
397	2KFWNG9	03/03/2021 18:15	I PANETTIERI DI POLITI GIUSEPPE E SAVINO SNC	3957590759	2	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	Sì	
398	CNKBAM3	03/03/2021 18:26	MONIA PELLETTERIA DI ATTANASIO MONIA	3795630759	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
399	YPNMTW5	03/03/2021 19:17	S.I.D.I. SERVIZI INTEGRATI DISTRIBUZIONE	3838630725	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
400	KC1EZ43	04/03/2021 09:45	BUILD ENGINEERING	2888720733	2	€ 2.980,00	€ 655,60	€ 2.384,00	Sì	
401	8OTHJR3	04/03/2021 10:30	CONSORZIO ICARO S.C.S	2351540717	2	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	Sì	
402	XLUX3X4	04/03/2021 10:31	DE MITRI ROBERTA	4736250756	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
403	3X3WPN4	04/03/2021 10:38	Leo Laura	5124140756	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
404	0NOQ377	04/03/2021 11:44	LA COMPAGNIA DELLA PERA COCOMERINA	3321250718	2	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	Sì	
405	C4P0QA0	04/03/2021 12:51	PELLEGRINO CATIA	4901900755	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
406	P6BYCF9	04/03/2021 13:55	ELETTRONICA SUD DI LEONE MIRELLA & C. S.A.S.	476460753	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
407	22LKV85	04/03/2021 16:18	MEDICINA DIAGNOSTICA COMPUTERIZZATA S.R.L. (IN SIGLA "ME.DI.COM. S.R.L.)	3470130729	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
408	FT16DQ1	04/03/2021 17:28	1946 S.R.L.	7086290728	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
409	P0U3YD5	04/03/2021 17:31	TSE OFFICINE S.R.L.	5649420725	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
410	I1HJQ47	04/03/2021 17:49	PUGLIA CYCLE TOURS SRL	7973400729	1	€ 3.240,00	€ 712,80	€ 2.592,00	Sì	
411	N7AOIN3	04/03/2021 18:04	Ing. Roberta Vadalà	8519260726	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
412	F6UGVK7	04/03/2021 18:27	ATTANASIO CRISTIAN	4045110758	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
413	SNLA5F1	04/03/2021 18:39	GIGLIO MASSIMO	3184570756	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
414	V8L9TE8	04/03/2021 18:57	FRATELLI FIORE	315520726	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
415	78AON34	05/03/2021 11:01	MARCO VETRUGNO	4936810755	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
416	GH5OK47	05/03/2021 14:26	ZORBA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	5585070724	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
417	PM5KXM3	05/03/2021 14:28	COOPERATIVA SOCIALE KERES - ONLUS	3122040714	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
418	G5V85W3	05/03/2021 15:59	CERAMICA INCONTRO S.R.L.	669920720	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
419	N9VPTB4	05/03/2021 16:36	PROJETTO ENGINEERING S.R.L.	2658050733	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
420	0N3G6B0	05/03/2021 18:05	VETRUGNO STEFANO	4969640756	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
421	LZHKXV7	05/03/2021 19:32	TECNO ELETTRO DI COLONNA EMANUELE	4462590755	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
422	CDFA3I8	06/03/2021 12:23	MAZZOTTA FABRIZIA	1891750745	1	€ 696,72	€ 153,28	€ 680,00	No	
423	QMDUPA3	07/03/2021 19:23	Marco Caiati	8303570728	1	€ 900,00	€ 198,00	€ 720,00	Sì	
424	3IGV5S4	07/03/2021 19:24	ARCHITETTO PICUNO	8327670728	1	€ 900,00	€ 198,00	€ 720,00	Sì	
425	7W1S384	07/03/2021 20:44	divisione collaudo	3933690715	1	€ 4.000,00	€ 880,00	€ 3.200,00	Sì	
426	QJ6QTA5	07/03/2021 20:47	GARGANOGAS	3597460710	1	€ 4.000,00	€ 880,00	€ 3.200,00	Sì	

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
427	EG4WFR8	08/03/2021 09:58	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ALBERTO TUMA -	2464720750	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
428	2RWCJB7	08/03/2021 10:13	ANTIANUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	3509490755	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
429	UYT2A13	08/03/2021 11:23	MAZZOTTA CINZIA	4798900751	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
430	C5DM0X6	08/03/2021 11:35	ARTEC S.R.L.	2949200725	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
431	QPTL7A1	08/03/2021 12:02	TONDI MATTEO	4902150756	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
432	JH3JGN4	08/03/2021 12:15	PROEVENTI SRL	3572430712	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
433	9PDS853	08/03/2021 12:46	GECOS - GESTIONI COSTRUZIONI SERVIZI S.R.L. - IN FORMA ABBREVIATA GECOS S.R.L.	3974710729	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
434	PWNGHS8	08/03/2021 12:47	Quarta Gaetano	2873680751	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
435	H3JYD98	08/03/2021 13:41	C.A.A. S.r.l.	2963730730	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
436	U732AP0	08/03/2021 13:48	MARAGLINO S.R.L.	3106040730	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
437	RJE44K3	08/03/2021 14:01	RAUSA GAETANO	4054370756	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
438	DP1JCV4	08/03/2021 14:04	MONOSI ADRIANA	4622800755	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
439	E0Y2SN7	08/03/2021 14:07	COSTA OFFICINA V.I. S.A.S. DI COSTA LUIGI E	4934770753	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
440	DNARXV7	08/03/2021 14:10	MARIANO LUIGI	3136100751	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
441	9C53OI3	08/03/2021 16:36	Quarta Giulio	5050680759	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
442	63UMRI4	08/03/2021 16:40	NOVAENERGY S.R.L.	6749230725	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
443	CITG868	08/03/2021 17:52	INNOVATIVE FACILITY MANAGEMENT S.R.L.	8113330727	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
444	RXU2M38	08/03/2021 18:33	DI.GI.ESSE SERVICE SOC. COOPERATIVA SOCIALE	5590340724	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
445	N3Q6SS1	08/03/2021 18:47	SOLD OUT SRLS	4975230758	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
446	4232HF7	08/03/2021 18:49	Martena Matteo	4924820758	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	No	
447	HU9AI08	09/03/2021 09:31	Mannarini Marco	2621290754	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	Sì	
448	AE9B2A3	09/03/2021 09:56	B.I.ME. S.R.L.	5428720725	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
449	M7LF8E7	09/03/2021 11:05	Quarta Pietro	2434210759	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
450	618W8D7	09/03/2021 11:16	FORMEDICA S.R.L.	2712950837	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
451	48E6QA6	09/03/2021 11:51	CENTONZE VALERIO	5004990759	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
452	HNJOVT4	09/03/2021 15:55	vito caleandro	2403120732	1	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 3.440,00	Sì	
453	M3AKYO7	09/03/2021 16:15	Granieri Ilaria	4743240758	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
454	J5455N0	09/03/2021 16:58	ROBERTO VINCENZO	7564980725	1	€ 1.878,00	€ 0,00	€ 1.502,40	Sì	
455	DWULWR4	09/03/2021 17:01	TRITTA COSIMO DAMIANO	7672780728	1	€ 1.878,00	€ 0,00	€ 1.502,40	No	
456	DWB5O82	09/03/2021 17:23	CONSORZIO PROMOSUD S.R.L.	4098770722	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
457	2L6L1F5	09/03/2021 17:40	LEONETTI NICOLA	7672790727	1	€ 1.878,00	€ 0,00	€ 1.502,40	No	
458	DV23FQ9	09/03/2021 18:10	Inneva	8912820969	1	€ 3.500,00	€ 4.270,00	€ 2.800,00	Sì	
459	Z1AKDX7	09/03/2021 18:18	Tecnoeleva S.r.l.	5307830728	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
460	ENE9WU3	09/03/2021 19:16	Ciro Miranda Dell'Abate	3033730759	1	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 2.400,00	No	
461	93VM3E8	09/03/2021 19:35	SDB SRLS	5045900759	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
462	69LJTY5	09/03/2021 19:49	VINCENZO CAPODIFERRO	6271420728	1	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 1.440,00	Sì	
463	T18OLH2	10/03/2021 08:41	Giacomo Carreras	6069290721	1	€ 2.868,85	€ 631,15	€ 2.295,08	Sì	

POR PUGLIA FESR- FSE 2104/2020 | AVVISO PUBBLICO PASS IMPRESE 2020 | ALLEGATO A AD 1045 del 08,06.2021

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
464	YFD5IX0	10/03/2021 09:15	OFFICINA COSTRUZIONE STAMPI "BOCCADAMO" DI RENNA MIRELLA	787950757	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
465	H6ZBMQ6	10/03/2021 09:19	YOURTEAM S.R.L.	4885950750	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
466	EUP4IK4	10/03/2021 10:22	Ing. Dario Angarano	8525950724	1	€ 890,00	€ 195,80	€ 868,64	No	
467	XRLPFY7	10/03/2021 11:02	LORENZO MODHAIR DI SALVATORE GIGANTE	3604050751	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	Sì	
468	FSZLDK5	10/03/2021 12:34	PE.MA- SOCIETA' COOPERATIVA	4538040751	2	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 4.000,00	Sì	
469	9DEQ001	10/03/2021 12:36	PAOLO INGROSSO S.R.L.	3284380759	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
470	AC8UW26	10/03/2021 13:13	Mannarini Marzia	5055860752	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
471	39BVSA5	10/03/2021 13:17	C.R.O.M.A. SOCIETA' A RESPONSABILITA'	5027550721	1	€ 3.800,00	€ 836,00	€ 3.040,00	Sì	
472	68S8185	10/03/2021 14:13	Davide Minerva	5119180759	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	No	
473	2KJ7U21	10/03/2021 14:25	IGIEMME S.R.L.	3584030757	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
474	4BRVCM2	10/03/2021 15:16	ARCOIRIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	6714500722	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
475	I29U1G4	10/03/2021 16:08	CO.ME.X. SOCIETA' COOPERATIVA	4467880722	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	Sì	
476	EFWX6X1	10/03/2021 17:19	Monitillo Pietro	7986240724	1	€ 6.180,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
477	TOHSJ34	10/03/2021 18:29	Discount Campanale	5208600725	1	€ 4.000,00	€ 880,00	€ 3.200,00	Sì	
478	PPJRJ13	10/03/2021 18:43	De Lucia Nicolò	7784950722	1	€ 2.868,85	€ 631,15	€ 2.800,00	No	
479	99KQGX1	10/03/2021 20:06	T&M RAPPRESENTANZE DI SPERANDEO	4442510758	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
480	EM2N940	10/03/2021 20:50	SERGIO SUPINO Coaching Marketing	2086430713	1	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 2.400,00	Sì	
481	R1S9DX6	11/03/2021 09:24	ARTI GRAFICHE APULIA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	4789140755	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
482	A5APDV5	11/03/2021 09:40	Contigo srls	4750100754	2	€ 7.970,00	€ 0,00	€ 6.376,00	Sì	
483	40QEN93	11/03/2021 10:07	DELCO DISINFESTAZIONI S.R.L.	3890770757	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
484	84S8U56	11/03/2021 10:09	FELIX DI FRANCONE PATRIZIA	4771200757	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
485	NOML5J1	11/03/2021 10:19	MISIA ARTE S.A.S. DI STRAZIOTA STEFANO & C.	3208740724	2	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 6.000,00	Sì	
486	JLRWP65	11/03/2021 10:29	F.lli Parisi s.n.c. di Rocco e Torquato Parisi	2213100759	1	€ 3.800,00	€ 836,00	€ 3.040,00	Sì	
487	2JH4YP9	11/03/2021 10:51	PEZZUTO PIERPAOLO	4619090758	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
488	SXR3PW1	11/03/2021 11:54	LI SPILUSI SRLS	4688850751	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
489	N4DC6J8	11/03/2021 12:23	CASCIONE COSTANTINO S.R.L.	4274960758	1	€ 3.800,00	€ 836,00	€ 3.040,00	Sì	
490	EJC2G85	11/03/2021 12:23	Ingrosso Marta	4991130750	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	rinuncia
491	PAG90K3	11/03/2021 12:32	Vizzi Ennio	1423820750	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	Sì	
492	3GVQ1R4	11/03/2021 12:49	APULIATOURIST DI CATALDI ANDREA	4717920757	1	€ 3.200,00	€ 320,00	€ 2.560,00	Sì	
493	Q73VQX3	11/03/2021 13:04	Compagnia d'Arte Dinamica AlphaZTL	2468980749	1	€ 1.702,00	€ 0,00	€ 1.361,60	No	
494	ZCRU147	11/03/2021 13:32	Ratano Massimo	4199490758	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
495	ECCRLW1	11/03/2021 13:58	ASSOCIAZIONE ONLUS LA FONTANELLA	2317830749	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
496	MFHWLO7	11/03/2021 14:10	SACCOMANDI S.R.L. COSTRUZIONI MECCANICHE	465250751	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
497	OGXAOO5	11/03/2021 14:19	Bacio Lab srl	7665730722	1	€ 4.375,00	€ 962,50	€ 3.500,00	Sì	
498	FDDC687	11/03/2021 14:29	Simona D'Amanzo	5012890751	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
499	O9AER59	11/03/2021 15:17	SE.PA.FIN. S.P.A.	7783020725	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
500	1LO5G99	11/03/2021 15:40	LS EVOLUTION CAR	8206220728	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
501	GKWW186	11/03/2021 16:14	Avv. Cosimo Franzoso	3014780732	1	€ 416,00	€ 0,00	€ 332,80	Sì	
502	SA8T796	11/03/2021 16:15	LA STRADA E LE STELLE SOCIETA' COOPERATIVA	5540930723	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
503	J4CDP97	11/03/2021 16:40	ARDUINO TRIBUZIO	3824600716	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.830,40	No	
504	9C5UPS0	11/03/2021 16:55	Pensionante dei Saraceni srl	5075720754	2	€ 6.000,00	€ 0,00	€ 4.800,00	Sì	
505	8TSB1D3	11/03/2021 17:32	SPARTANS SRL	7876060729	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
506	MJWFQ37	11/03/2021 17:40	OMNIA SERVICE S.R.L	5830720727	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
507	BFJ3KB7	11/03/2021 18:00	LE FERRE	2744530730	1	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 3.440,00	Sì	
508	P8AUY27	11/03/2021 18:10	Assettati Andrea	99868887	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	Sì	rinuncia
509	UG95AF7	11/03/2021 18:45	CALCARELLA CARMELA & C. S.A.S.	4473340752	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
510	2818SE3	11/03/2021 19:32	TAMBURRINI ROBERTO	3015230737	1	€ 3.500,00	€ 770,00	€ 3.416,00	No	
511	LL1ORJ8	11/03/2021 19:39	PETRELLI DANIELE	3747420754	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
512	ZJ6Q374	12/03/2021 10:07	OLIMPUS D.I. DI TACCARELLI PIETRO	5827970723	1	€ 2.250,00	€ 0,00	€ 1.800,00	Sì	
513	X8FOMD3	12/03/2021 10:24	SPAGNOLO DIEGO	3966100756	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
514	1TWX9D4	12/03/2021 10:27	Antonio Di Gioia	7195380725	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	Sì	
515	WDUJWP0	12/03/2021 10:30	LEVANTE LOGISTICA SOCIETA' A RESPONSABILITA'	7912980724	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	Sì	
516	V7R5QA2	12/03/2021 10:57	CAZZATO ELISA	4681750750	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
517	T2REVD9	12/03/2021 11:29	X GRAPH S.R.L.	4087330751	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
518	436JHR7	12/03/2021 11:35	Giacomo Gramegna	7384470725	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
519	QRSCFJ1	12/03/2021 11:44	TRI-CO-SAL S.R.L	5057810755	1	€ 1.670,00	€ 0,00	€ 1.336,00	Sì	
520	4GQ8P02	12/03/2021 11:45	MADSAS DI VACCA SAVERIO & C. S.R.L.	6562650728	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
521	K36E5Q4	12/03/2021 11:47	DE LUME' MASSIMILIANO	3951590755	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
522	5N68485	12/03/2021 11:57	COLASUONNO GIUSEPPINA	8143460726	1	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 3.500,00	No	
523	JMHANP7	12/03/2021 12:00	SELEMA SOLUTIONS S.R.L.	1315470722	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
524	3S895G5	12/03/2021 12:27	Corelli Allegra	2637130747	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
525	NDJQ8A2	12/03/2021 12:38	CORELLI FRANCO	1726740747	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
526	3Q5KAB3	12/03/2021 12:56	SOCIETA' COOPERATIVA CONSORZIO SOLIDALE - CONSORZIO SOLIDALE DI COOPERATIVE SOCIALI	2380780730	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
527	XIB73K0	12/03/2021 13:12	STASI CARLA	5142150753	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
528	HLEG841	12/03/2021 13:15	DI TRANI COSTRUZIONI SRL	3034030712	1	€ 3.500,00	€ 4.270,00	€ 2.800,00	Sì	
529	S30CRC0	12/03/2021 13:38	FARELLA TOMMASO	5715340724	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.928,00	No	
530	KSY6957	12/03/2021 14:27	S.J.M.A.T.- S.R.L.(SOCIETA'JONICAMIGLIORAMENTI	768880734	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
531	01BHGJ1	12/03/2021 14:30	Giacobelli Ciro	3991410725	1	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 3.500,00	Sì	
532	I0DMPC7	12/03/2021 14:33	NATALE ELPIDIO	2352280735	1	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 1.600,00	Sì	
533	Q2KEK58	12/03/2021 14:37	PLANETEK ITALIA SRL	4555490723	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
534	JKCAUK7	12/03/2021 15:19	COMEGNA REGINA	3167190739	1	€ 1.100,00	€ 0,00	€ 880,00	No	
535	QR447D6	12/03/2021 15:54	IN.EX. INFISSI DI MARROCCO VALERIO	4035200759	1	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 2.400,00	Sì	

POR PUGLIA FESR- FSE 2104/2020

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO A
AD 1045 del 08,06.2021

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
536	8JX7HX2	12/03/2021 16:12	Loffreda Avv. Augusto	3681930750	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
537	9OT21E7	12/03/2021 16:19	CARDIO ON LINE EUROPE SRL	4871010726	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
538	K4NFH90	12/03/2021 16:26	daniela tunno	4759110754	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
539	R2KMQP1	12/03/2021 16:39	Studio dott. Salvatore De Santis	4046920759	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	Sì	
540	AU602E2	12/03/2021 16:53	Ing. Giuseppe D'Erasmo	6587120723	1	€ 2.700,00	€ 22,00	€ 2.177,60	No	
541	O3U5TW2	12/03/2021 17:03	LORAN S.R.L.	3780530725	2	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 4.800,00	Sì	
542	21NXYN6	12/03/2021 17:22	COOPERATIVA E.D.P. LA TRACCIA	317370773	1	€ 3.500,00	€ 770,00	€ 2.800,00	Sì	
543	HYFG364	12/03/2021 17:34	BROTHER'S POWER S.R.L.	7054160721	1	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 3.500,00	Sì	
544	123LAZ1	12/03/2021 17:47	ANTONIO TORRETTI	4755490754	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
545	NNQ4ED1	12/03/2021 17:54	ILARIA MATERA	4322050719	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.830,40	No	
546	LIG1BG1	12/03/2021 18:08	ARCHITETTO FRANCESCO VITAGLIANO	6734850727	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	
547	YPXQD94	12/03/2021 18:27	STUDIO DI PROGETTAZIONE CANTATORE	277728887	1	€ 1.390,00	€ 305,80	€ 1.356,64	No	rinuncia
548	337H7E4	12/03/2021 18:40	EZIO & GIANNI S.R.L.	2349390746	1	€ 3.800,00	€ 836,00	€ 3.040,00	Sì	
549	9EUYJR2	12/03/2021 18:46	AGRITURISMO MASSERIA DIDATTICA COPPA DI	3389160718	1	€ 3.600,00	€ 792,00	€ 2.880,00	Sì	
550	5BMKPE2	12/03/2021 18:52	Dott.ssa Antonella Fiore	8392980721	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.830,40	No	
551	TKK3RY4	12/03/2021 22:27	MARILU' HAIRLAB DI BALENZANO MARIA LUISA	8374670720	1	€ 4.400,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
552	18YJVA5	13/03/2021 09:28	MOSCHETTI ANTONIO	4660990724	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.320,00	Sì	
553	K0X8LS7	13/03/2021 09:49	De Michele Veneranda	7691520725	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
554	C8VAPC1	13/03/2021 09:56	Tek.Metal Srl	6505400728	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	
555	Q8ASE25	13/03/2021 10:06	I FASANO SRL	7552990728	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
556	JXRW8F8	13/03/2021 10:10	ALBASANA S.R.L.	2468300740	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
557	V4Z4Y74	13/03/2021 10:14	RECLAMIFICIO S.R.L.	7768430725	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	
558	XW5G499	13/03/2021 10:21	RICICLA SRL	6871150725	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
559	OBI3442	13/03/2021 10:28	La Ninfea S.r.l.	8506580722	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
560	5VHCC75	13/03/2021 10:32	Dentico Lucia	2536200740	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
561	BNM6MH9	13/03/2021 10:42	Edil Euro di Nicolò Zaccaria	5781890727	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
562	VEYOPU4	13/03/2021 10:50	ZOOEXPERT SRL	6833550723	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
563	7CK2452	13/03/2021 10:53	IN.CO.VAR. S.R.L.	3365380728	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
564	ECUDNT2	13/03/2021 10:58	RECCHIA GIUSEPPE	5087770722	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
565	LES8M73	13/03/2021 16:29	Masciullo Vincenzo	4959740756	1	€ 3.600,00	€ 4.400,00	€ 3.500,00	No	
566	O3599N3	13/03/2021 16:44	GENCO VITO	6313930726	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	No	
567	H7F01Y4	13/03/2021 17:00	CONSORZIO MESTIERI PUGLIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	7806650722	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
568	PDE7199	13/03/2021 17:20	Franchini Rocca Loredana	7239110724	1	€ 900,00	€ 0,00	€ 720,00	No	
569	CPX32O8	13/03/2021 18:35	Mobilificio Oliè srl	3029280751	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	Sì	
570	QCKJNR7	13/03/2021 18:56	NUOVI SENTIERI SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	5565260725	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
571	F2QPEF6	13/03/2021 20:48	CONSALVO GABRIELE	4285310712	1	€ 3.800,00	€ 4.636,00	€ 3.500,00	No	
572	DB0MYG3	14/03/2021 21:28	ANDREA PEZZOLLA	8529430723	1	€ 2.868,85	€ 631,15	€ 2.800,00	No	

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
573	HBY6G17	15/03/2021 08:32	PROGETTO CITTA SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	1212220725	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
574	77XO204	15/03/2021 08:53	GIANCIPOLI RITA	2784280733	1	€ 1.100,00	€ 0,00	€ 880,00	No	
575	DNH65G8	15/03/2021 08:57	GRIMALDI OFFICINE	7836840723	1	€ 8.000,00	€ 1.760,00	€ 3.500,00	Sì	
576	3MX11M7	15/03/2021 09:06	La Zarzuela Cooperativa Sociale	2727860724	2	€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 4.000,00	Sì	
577	OHKRPG2	15/03/2021 09:13	COOPERATIVA SOCIALE "NONPIUSOLI"	4690320728	2	€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 4.000,00	Sì	
578	3JIH0E7	15/03/2021 09:20	Antonella Corciulo	4421820756	1	€ 990,00	€ 217,80	€ 966,24	No	
579	EFR17R0	15/03/2021 09:20	Rollo Giulio	4751720758	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
580	N3GYT80	15/03/2021 09:39	"GIPSY ABBIGLIAMENTO" amico anna maria	378440739	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
581	I7NGC59	15/03/2021 09:41	CARROZZO COSIMO	2434170730	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
582	8W5YM36	15/03/2021 09:43	PERRUCCI FRANCESCO	2969520739	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
583	7ONWNR9	15/03/2021 09:53	NEW GUIDO S.R.L.S.	4878730755	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
584	WMDC912	15/03/2021 10:01	Antonio Palamà	4872420759	1	€ 3.800,00	€ 0,00	€ 3.040,00	No	
585	829A3Q1	15/03/2021 10:12	GINEVRA SRL	5602160722	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
586	AT15YK2	15/03/2021 10:16	"DELFINO PROMOTION SRL" A SOCIO UNICO	7891160728	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
587	T6GKMS6	15/03/2021 10:19	Martignano Antonietta	4744430754	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
588	DP3CC91	15/03/2021 10:24	Liliana Catalano	6557960728	1	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 1.440,00	No	
589	BPFFFD3	15/03/2021 10:24	SOCOGES	4394630729	2	€ 8.800,00	€ 1.936,00	€ 7.000,00	Sì	
590	XHFJ5R4	15/03/2021 10:27	ENRICO TOMMASI	4865730750	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
591	FO3GTA2	15/03/2021 10:29	Biasi Antonio	4538980725	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
592	8KF7BV9	15/03/2021 10:31	Bergamo Diego	5042770759	1	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 3.440,00	Sì	
593	60X4335	15/03/2021 10:35	Cooperativa Sociale C.S.I.S.E. ONLUS	3118850720	2	€ 5.000,00	€ 1.100,00	€ 4.000,00	Sì	
594	QOI1KS4	15/03/2021 10:41	FUTURE M E P. SERVICE SRL	8198240726	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	Sì	
595	Y341838	15/03/2021 10:46	AVV. JESSICA STORELLI	7433260721	1	€ 3.050,00	€ 550,00	€ 2.880,00	No	
596	QEMH4U6	15/03/2021 10:46	SMECO SRL	5259940723	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.320,00	Sì	
597	RTKY0B8	15/03/2021 10:49	3 P SRLS	4791400759	1	€ 2.500,00	€ 0,00	€ 2.000,00	Sì	
598	GOJMLA7	15/03/2021 10:50	SANTA RITA S.R.L.	3221440757	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
599	VEO72J0	15/03/2021 11:10	GEOMETRA DI PILATO ONOFRIO	7306170726	1	€ 2.868,85	€ 631,15	€ 2.295,08	Sì	
600	IDH9IK9	15/03/2021 11:11	MALDARIZZI AUTOMOTIVE S.P.A.	5251790720	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	No	
601	YCYA4U8	15/03/2021 11:13	I.LOPEZ R.TALAMONA S.N.C.	4497810723	1	€ 1.490,00	€ 327,80	€ 1.192,00	Sì	
602	SAEN7V7	15/03/2021 11:19	ing.Salvatore Defino	6794040722	1	€ 3.600,00	€ 792,00	€ 3.500,00	No	
603	TDTDWT8	15/03/2021 11:34	Caterine Cast	4969080755	1	€ 1.000,00	€ 220,00	€ 800,00	Sì	
604	STZNWQ3	15/03/2021 11:37	ADVANCED INSTITUTE FOR THE TECHNOLOGY AND HUMAN RESOURCE SRL	5633690721	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	rinuncia
605	ZYEF2G4	15/03/2021 11:45	CLA S.C.S	2372660718	1	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
606	6GIDCB6	15/03/2021 11:51	ALIANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	5058260729	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	Sì	
607	1918OH5	15/03/2021 11:57	GINCAS S.R.L.	6105170721	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
608	3WQTXU0	15/03/2021 12:02	CESARE D'ELIA	5135050754	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	No	
609	31DHUD9	15/03/2021 12:12	DYRECTA LAB S.R.L.	5659960727	2	€ 6.000,00	€ 1.320,00	€ 4.800,00	Sì	

POR PUGLIA FESR- FSE 2104/2020

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO A
AD 1045 del 08,06.2021

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
610	QSYVPL3	15/03/2021 12:18	ZECCA LUIGI	4834970750	1	€ 1.700,00	€ 374,00	€ 1.659,20	No	
611	F4UCVI7	15/03/2021 12:23	CE.PA. S.R.L.	3973410750	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
612	30736W3	15/03/2021 12:28	MERIDIO SERVIZI SRLS	8412120720	1	€ 4.375,00	€ 962,50	€ 3.500,00	Sì	
613	YYKVQ65	15/03/2021 12:30	ITC Advisor di Carlo Miglietta	4421350754	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
614	7KOXYA0	15/03/2021 12:32	COLLETTA SERAFINA PIA	4306050719	1	€ 3.500,00	€ 4.270,00	€ 2.800,00	Sì	
615	FAH8C00	15/03/2021 12:34	CAVONE MICHELINA	5511890724	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.320,00	Sì	
616	297MRT4	15/03/2021 12:38	DOTT.MELILLO MICHELE	3458100710	1	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 2.800,00	Sì	
617	95M15A1	15/03/2021 12:38	Cooperativa Agricola Sociale di Comunità BORGO	2597900741	2	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	Sì	

Progr.	Codice Pratica	Data Trasmissione	Ragione Sociale	Partita Iva	Voucher Richiesti	Costo (Al netto di IVA)	Iva	Contributo Richiesto	Iva Detraibile	Note
618	OHZRKH3	15/03/2021 12:41	ADV APULIA S.R.L. SEMPLIFICATA	2398640744	1	€ 4.060,00	€ 893,20	€ 3.248,00	Sì	
619	RE85X88	15/03/2021 12:42	CPS Converter Packaging & Service	2262350743	1	€ 4.400,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
620	P774M66	15/03/2021 12:42	MTM Project srlu	7066530721	1	€ 4.000,00	€ 880,00	€ 3.200,00	Sì	
621	7VSI9Y8	15/03/2021 12:43	AIM SRL	7834830726	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.320,00	Sì	
622	WKCNWC8	15/03/2021 12:51	CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI PER AZIONI SOCIETA' COOPERATIVA SOC.	4007550710	1	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 3.440,00	Sì	
623	I5CCSS2	15/03/2021 12:52	D'Angelo Marco	6622910724	1	€ 2.900,00	€ 638,00	€ 2.320,00	Sì	
624	TH0G6P4	15/03/2021 12:54	FIORDALISO ISABELLA	5134120756	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	No	
625	9LQDM45	15/03/2021 12:56	SYSMAN PROGETTI & SERVIZI S.R.L.	1801960749	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
626	HJPLST3	15/03/2021 13:03	RIGHTNOW S.R.L.	8419850725	1	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
627	QXYTWT4	15/03/2021 13:09	PANIGEMA SERVICE	3368190728	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.440,00	No	
628	JGJIE91	15/03/2021 13:15	VIDECA COOP. SOCIALE ONLUS	7581590721	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
629	2FYPXD8	15/03/2021 13:18	RUGGIERI GIUSEPPE	3206770731	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	No	
630	8UMVGE2	15/03/2021 13:22	COM SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA	7056980720	2	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 7.000,00	Sì	
631	C5J0GG4	15/03/2021 13:30	ROBERTA TONDI	4919990756	1	€ 4.170,00	€ 0,00	€ 3.336,00	No	
632	IRA13U6	15/03/2021 13:34	GEOSCAR S.R.L.	2546130739	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
633	N0RXED6	15/03/2021 13:34	FRANCHINI VALENTINA	7271750726	1	€ 1.216,00	€ 0,00	€ 972,80	No	
634	0L6GO17	15/03/2021 13:36	CLASSE COOPERAIA SOCIETA' COOPERATIVA	7745670724	2	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 6.400,00	Sì	
635	6E5LWF4	15/03/2021 13:40	DENTONI	5073020751	1	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 2.400,00	Sì	
636	SOCHEJ7	15/03/2021 13:41	mericorobotics srls	4792420756	1	€ 1.700,00	€ 374,00	€ 1.360,00	Sì	
637	FM7A9Q9	15/03/2021 13:42	GANGALE VINCENZA	8122750725	1	€ 4.000,00	€ 0,00	€ 3.200,00	No	
638	6L9BYS3	15/03/2021 13:46	SAN DOMENICO HOTELS S.R.L.	13285731009	2	€ 8.400,00	€ 1.848,00	€ 6.720,00	Sì	
639	B3YHFU7	15/03/2021 13:47	STREAM	2906040734	1	€ 4.400,00	€ 0,00	€ 3.500,00	Sì	
640	QRNINH7	15/03/2021 13:48	STUDIO NATALE-VALDEVIES-TOSCANO & PARTNERS DOTT. COMM. ASS	2408940738	1	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 1.600,00	Sì	
641	6P6QRY8	15/03/2021 13:48	VETRERIA CALASSO LUIGI S.R.L.	2972600759	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
642	QAGEUG8	15/03/2021 13:52	SOC. COOP. BIGOOD CATERING BIOSOLIDALE	7507110729	1	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 3.440,00	Sì	
643	BWKFQB3	15/03/2021 13:54	CAROLI PIETRO COSTRUZIONI S.R.L.	2838140735	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
644	VU4O159	15/03/2021 13:57	LALEIDO INVEST S.P.A.	7892500724	1	€ 3.000,00	€ 660,00	€ 2.400,00	Sì	
645	4I2YAY7	15/03/2021 13:59	GROW UP S.R.L.	4151130756	1	€ 2.500,00	€ 550,00	€ 2.000,00	Sì	
646	1RSHV43	15/03/2021 13:59	CED STUDIO ROSSETTI	2493280735	1	€ 4.400,00	€ 968,00	€ 3.500,00	Sì	
647	6TDIA91	15/03/2021 14:00	FIXA FINSTRE BY TRANI PROGETTI IN OPERA DI	2737280731	1	€ 4.060,00	€ 893,20	€ 3.248,00	Sì	

POR PUGLIA FESR-FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO B)
AD 1045 DEL 08.06.2021

Progr.	Codice Pratica	Note Istruttoria Def
360	F5WLEU1	Istanza priva di dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 4), documentazione fiscale probatoria; dichiarazione sostitutiva del soggetto erogatore relativa alle modalità di erogazione e monitoraggio dell'intervento erogato in modalità fad.
380	NVAXP61	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
401	8OTHJR3	Istanza inammissibile ai sensi del del paragrafo E) dell'avviso :Tra l'impresa proponente e il soggetto erogatore sussistono forme di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile; 2) ai sensi del paragrafo D) dell'Avviso da uniemens prodotto risulta che il destinatario del voucher VSAPO23 non è inquadrat0 con la qualifica di dirigente/quadro.
402	XLUX3X4	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
404	0NOQ377	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
405	C4P0QA0	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
412	F6UGVK7	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
415	78AON34	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
420	0N3G6B0	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
421	LZHKXV7	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2- 2.1- 2.2- firmate digitalmente da soggetto diverso dal legale rappresentante del soggetto proponente
423	QMDUPA3	Soggetto erogatore privo dei requisiti di cui al paragrafo E) dell'avviso: codice ATECO attivo e primario presso l'Agenzia delle Entrate/CCIAA rientrante nella categoria P dell'ISTAT
424	3IGV5S4	soggetto erogatore privo dei requisiti di cui al paragrafo E) dell'avviso: codice ATECO attivo e primario presso l'Agenzia delle Entrate/CCIAA rientrante nella categoria P dell'ISTAT
427	EG4WFR8	Dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 1 riporta dati relativi a soggetto diverso dal proponente.
428	2RWCJB7	Dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 1 riporta dati relativi a soggetto diverso dal proponente.
429	UYT2A13	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
431	QPTL7A1	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
433	9PDS853	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
436	U732AP0	Per il destinatario del voucher VHE2VGI4, è stato già richiesto un contributo pubblico per il medesimo percorso formativo da parte di altro soggetto proponente, rientrante , codice pratica H3JYD98, nella stessa "impresa unica" dell'istante, così come definita da Regolamento CE n. 1407/2013. Pertanto, la presente candidatura non è ammissibile ai sensi dei paragrafi E) e F) dell'avviso.
437	RJE44K3	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
442	63UMRI4	Soggetto erogatore privo dei requisiti di cui al paragrafo E) dell'avviso: codice ATECO attivo e primario presso l'Agenzia delle Entrate/CCIAA rientrante nella categoria P dell'ISTAT
443	CITG868	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
447	HU9AI08	La dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.1 riporta dati relativi ad un soggetto diverso dal proponente.
451	48E6QA6	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
456	DWB5O82	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
462	69LJTY5	Istanza priva delle dichiarazioni sostitutive del soggetto erogatore in merito a: modalità di erogazione e monitoraggio degli interventi erogati in modalità FAD e relativi output, come indicati nel paragrafo E) dell'avviso; possesso del requisito dell'accreditamento ai sensi della lettera b), paragrafo E) dell'avviso.
463	T18OLH2	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
471	39BVSA5	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
479	99KQGX1	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
481	R1S9DX6	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.

Progr.	Codice Pratica	Note Istruttoria Def
484	84S8U56	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
488	SXR3PW1	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte
490	EJC2G85	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
493	Q73VQX3	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti di cui al paragrafo C): non iscritto presso il Registro delle imprese
495	ECCRLW1	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti di cui al paragrafo C): non iscritto presso il Registro delle imprese
496	MFHWLO7	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
498	FDDC687	La dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.1 riporta dati relativi ad un soggetto diverso dal proponente.
499	O9AER59	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
501	GKWW186	Istanza priva della dichiarazione del soggetto erogatore con riferimento alle modalità di erogazione e monitoraggio degli interventi erogati in modalità fad come disposto dal paragrafo G) dell'avviso
504	9C5UPS0	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
508	P8AUY27	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
511	LL1ORJ8	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
513	X8FOMD3	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
520	4GQ8P02	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
523	JMHANP7	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
529	S30CRC0	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
534	JKCAUK7	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
540	AU602E2	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
542	21NXYN6	Destinatario del voucher privo del requisito relativo alla qualifica di dirigente/quadro come da uniemens trasmesso e non occupato in una unità locale ubicata sul territorio regionale come disposto dal paragrafo D) dell'avviso
546	LIG1BG1	Mancato inserimento della dichiarazione sostitutiva atto notorio relativa al regime iva come da allegato 4) e pertinente documentazione fiscale probatoria ai sensi del paragrafo G) dell'avviso.
547	YPXQD94	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
548	337H7E4	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
549	9EUYJR2	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
559	OBI3442	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
563	7CK2452	Da verifiche effettuate sul Registro nazionale aiuti di Stato (RNA) e da Visura Camerale, emerge un rapporto di collegamento tra il Soggetto proponente e altra Società. Lla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. risulta incompleta e l'istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2.3 come disposto dal paragrafo G) e H) dell'Avviso.
565	LES8M73	Mancano le dichiarazioni del soggetto erogatore in merito a - Modalità di erogazione e monitoraggio degli interventi erogati in FAD; - possesso del requisito dell'accreditamento. Manca la documentazione fiscale probatoria relativa al regime i.v.a. L'importo dell'iva sul costo del corso risulta non corretto.
568	PDE7199	Istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.1 come disposto dal paragrafo G) dell'avviso.
571	F2QPEF6	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
572	DB0MYG3	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.

Progr.	Codice Pratica	Note Istruttoria Def
573	HBY6G17	Le dichiarazioni sostitutive conformi agli allegati 1, 2, 2.2 sorroscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante del soggetto proponente e contengono dati non pertinenti
578	3JIH0E7	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte - Istanza priva della documentazione probatoria relativa al regime i.v.a.
579	EFR17R0	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
594	QOI1KS4	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
599	VEO72J0	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
600	IDH9IK9	il soggetto proponente non risulta essere in possesso di tutti i requisiti (punto 4) del paragrafo C) del presente Avviso.
609	31DHUD9	Il modulo di domanda (All. 2.3) trasmesso contiene dati relativi ad un Soggetto diverso dal Soggetto Proponente. Pertanto, la candidatura è inammissibile ai sensi del paragrafo G) del presente avviso.
611	F4UCVI7	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte
616	297MRT4	Istanza priva della dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.1 come disposto dal paragrafo G) del presente Avviso.
623	I5CCSS2	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte
626	HJPLST3	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
627	QXYTWT4	Destinatario del voucher privo del requisito relativo alla qualifica di dirigente/quadro come da uniemens trasmesso - Istanza priva delle dichiarazioni sostitutive di cui all'allegato 4) e all'allegato 2.1
632	IRA13U6	Le dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte
633	N0RXED6	Istanza priva di copia del certificato di regolarità contributiva e dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato 2.1 del soggetto proponente come disposto dal paragrafo G)
635	6E5LWF4	Richiesta di perfezionamento non evasa nei termini di cui al paragrafo G)
636	SOCHEJ7	Inammissibilità dell'attività formativa per assolvere obblighi di legge ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso.
638	6L9BYS3	Da verifiche effettuate sul registro nazionale aiuti di stato(RNA) e da visura camerale, risulta un rapporto di collegamento tra il soggetto proponente e un'altra società da cui deriva che la dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato 2.2. è incompleta e manca la trasmissione della dichiarazione conforme all'Allegato 2.3. Pertanto, la candidatura è inammissibile ai sensi del paragrafo G) dell'avviso.
643	BWKFQB3	Dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte come disposto dal paragrafo G) del presente Avviso.
647	6TDIA91	Dichiarazioni sostitutive di cui agli allegati 1 - 2 e 2.2 non rese nelle forme e modalita di cui al DPR 445/00 - dichiarazioni non sottoscritte come disposto dal paragrafo G) del presente Avviso.

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
324	1CIJO84	1	GAETA VITO	7479960721	V96FVG67	ARCHITETTURA VS UN MONDO SOSTENIBILE	92	CDQ ITALIA FORMAZIONE	€ 2.459,00	No	€ 540,98	€ 2.399,98		30/04/2021	08/01/2021
354	RFKN8T9	2	DITTA INDIVIDUALE PASQUALE CASCONE	3240280739	V94U0FQ7	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
355	09KU3B3	2	DITTA INDIVIDUALE CARMELA LAURA LAUDA	4286720711	V2O1LIX7	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
356	U1VNRE7	2	DITTA INDIVIDUALE MILANESI ANNA MIRIAM	1264750033	V3C86BY4	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
357	UX5OA73	2	Bene società cooperativa sociale	5113140759	VO5WHCL3	Master in Business Administration	160	Quec - Quality Evolution Consulting S.r.l.	€ 3.150,00	Si	€ 3.843,00	€ 2.520,00		28/08/2021	10/03/2021
358	Q52DX35	2	Agnese Milella	8409750729	VQNKULC3	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
359	3WLC8I3	2	Ditta Individuale Beniamino Roma	2564320741	VO7J68J8	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.695,80	No	€ 305,80	€ 1.601,28		26/06/2021	06/03/2021
361	6H5SMR3	2	Ditta individuale MASTROMATTEO ANGELA	8495860721	VBX6ZKG6	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
362	BMNS1X2	2	STOIA BIAGIO	8181120729	VI2MJIS6	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
363	33HQNO7	2	Alberto Romano	4619280755	V610ESI0	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
364	Y1CG5W8	2	Ditta individuale Spadaro Ornella	8285090729	VYO1DBP3	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
365	JETXB75	2	ING. COLUCCI CLEMENTINA	7019160725	V72KI6U5	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
366	T1BWG98	2	PALADINI GIUSEPPE	5095030754	VNPVK7S4	Eccellere nella Comunicazione e nelle Relazioni	60	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
367	TT6PKJ1	2	Ditta individuale Lorenzo Russo	8179700722	VBCN70L4	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
368	6D9T7A1	2	GE.U.S. GENERAL UTILITY SERVICE S.R.L.	4544190756	VI3Y5V55	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
369	FI8DH64	2	BATTEZZATO COSTRUZIONI S.R.L.	6301280720	VREKAOP5	DIRITTO TRIBUTARIO	32	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		21/05/2021	17/03/2021
369	FI8DH64	2	BATTEZZATO COSTRUZIONI S.R.L.	6301280720	VO69D668	CONTRATTUALISTICA ON LINE E STRUMENTI INFORMATICI	18	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		17/05/2021	08/03/2021
370	YAGM2F8	2	MARCO NEVOLA	8514380727	V5SLG551	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
371	CK3T720	2	ANTONIA S.R.L.	4898100757	VW8MSIQ1	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
372	9A54R92	2	STEFANIA BOSCO DITTA INDIVIDUALE	3922320712	V89JMPB0	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
373	WF78D15	2	PROJECTS UTILITY SERVICES SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	4839550755	V2YFWKS5	PROGETTAZIONE E ARCHITETTURA SOSTENIBILE BIM	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
374	CQA6QF7	2	avv. Cesira di Noi	2042860748	VGNAGN84	Corso di perfezionamento per accesso alla dirigenza della pubblica amministrazione	110	LUISS GUIDO CARLI	€ 1.800,00	No	€ 0,00	€ 1.440,00		14/05/2021	01/03/2021
375	LMH4IV9	2	SIDC SOC COOP	5072430753	VJ6OQ4G7	LEADERSHIP E VENDITA	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	Sì	€ 0,00	€ 3.336,00		30/06/2021	16/03/2021
375	LMH4IV9	2	SIDC SOC COOP	5072430753	VVHGVV98	LEADERSHIP E VENDITA	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	Sì	€ 0,00	€ 3.336,00		30/06/2021	16/03/2021
376	6O24194	2	Studio Tecnico Associato SICI	5567130728	VDY57S42	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	Sì	€ 305,80	€ 1.112,00		26/06/2021	06/03/2021
377	HQBB5G3	2	Architetto Sgaramella Fabio	6468970725	VVOR7E86	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	Sì	€ 305,80	€ 1.112,00		26/06/2021	06/03/2021
378	YQKN417	2	Scigliuto Trifone	8133880727	VSXYHW45	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR.	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
379	XXUF8D0	2	ALLPLAST S.N.C. DI BOCCADAMO GIANLUCA	1179210750	VCLP2TM1	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
381	55D0RJ8	2	BABY PLANET S.R.L. IMPRESA SOCIALE	6616480726	VEPA5VY4	START-UP INNOVATIVE, CREDITO D'IMPOSTA, RICERCA E SVILUPPO	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		28/07/2021	19/05/2021
382	E4O62Q8	2	TUTTORUOTE	4594180756	VDZFDJM4	Master Pianificazione e Controllo di Gestione	200	BUSINESS SCHOOL24	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		05/06/2021	26/03/2021
383	KRNAI83	2	CDM FOOD S.R.L.	7536220721	VGZ5BKZ9	CONTRATTUALISTICA ON LINE E STRUMENTI INFORMATICI	18	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		17/05/2021	08/03/2021
384	73RI9C1	2	Ing. Francesco Salamida	8516970723	VNFQV471	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021
385	AHRI740	2	Francesco Fiorentino	8316710725	VWNR2CQ5	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021
386	5WOWTJ5	2	Ingegnere Rossana Di Palma	8532760728	V0L0FOJ1	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021
387	X7FK965	2	Ing. Grazia Gentile	8525180728	VNHACNN7	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021
388	P2YVI68	2	ECSA	4574200723	VK98TGW4	GENERAL MANAGEMENT NELLE PMI	112	Università Commerciale Luigi Bocconi I SDA Bocconi School of Management	€ 8.000,00	Sì	€ 1.760,00	€ 3.500,00		03/07/2021	25/03/2021
389	LQJF2P4	2	Geometra Vincenzo Deluca	8242250721	V85Y93X6	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
390	KP6TTG2	2	Barone Anna Rita	3785690755	V874K8A0	Corso di formazione in Europrogettazione	78	VENICE INTERNATIONAL UNIVERSITY	€ 2.196,00	No	€ 0,00	€ 976,00	Dalla documentazione trasmessa è emerso che il destinatario del voucher ha richiesto il contributo per la partecipazione a due percorsi formativi differenti. Ai sensi del paragrafo E) del presente Avviso, non è possibile cumulare in capo al medesimo destinatario più di un voucher. Pertanto, si riconosce quale contributo pubblico per il Master in Euro progettazione di cui all'istanza di candidatura, l'importo di € 976,00 pari all' 80% del costo effettivo del percorso formativo già sostenuto, comprensivo di Iva.	30/04/2021	15/03/2021
391	RXSGS28	2	TSE IMPIANTI	5564080728	VGMDNVV2	DIRITTO TRIBUTARIO	32	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		21/05/2021	17/03/2021
392	I7WUH51	2	Ing. Giuseppe Perillo	5988520721	VF6D6X60	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	Sì	€ 195,80	€ 712,00		19/05/2021	16/03/2021
393	4AD9593	2	Ing. Alessandro Del Grosso	3947790758	VBIWOX68	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR.	€ 890,00	Sì	€ 195,80	€ 712,00		19/05/2021	16/03/2021
394	C470UL1	2	Francesco Colaci	3764500751	VBSZNQU5	Social Media Marketing	50	Kairos Italia srl	€ 1.670,00	No	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
395	ROPEQI7	2	ALTANET	4794440729	VFR879F5	DIRITTO TRIBUTARIO	28	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 0,00	soggetto destinatario del Voucher, come da Uniemens allegato all'istanza, è inquadrato con livello impiegato e non già Dirigente/Quadro e pertanto non rientra tra i destinatari del voucher ammissibili ai sensi del par. D) dell'Avviso.	21/05/2021	18/03/2021
395	ROPEQI7	2	ALTANET	4794440729	V29A3UG3	CONTRATTUALISTICA ON LINE E STRUMENTI INFORMATICI	18	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		17/05/2021	08/03/2021
396	3O1ST76	2	Futuro 40 SRL	8385630721	V1IGM5U4	CONTRATTUALISTICA ON LINE E STRUMENTI INFORMATICI	18	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		17/05/2021	08/03/2021
397	2KFWNG9	2	I PANETTIERI DI POLITI GIUSEPPE E SAVINO SNC	3957590759	VDMSPQG3	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/06/2021	01/04/2021
397	2KFWNG9	2	I PANETTIERI DI POLITI GIUSEPPE E SAVINO SNC	3957590759	VAI0URE9	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/06/2021	01/04/2021
398	CNKBAM3	2	MONIA PELLETTERIA DI ATTANASIO MONIA	3795630759	V7277B46	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/06/2021	01/04/2021
399	YPNMTW5	2	S.I.D.I. SERVIZI INTEGRATI DISTRIBUZIONE INDUSTRIALE S.R.L.	3838630725	VTXK5YB7	CONTRATTUALISTICA ON LINE E STRUMENTI INFORMATICI	18	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		17/05/2021	08/03/2021
400	KC1EZ43	2	BUILD ENGINEERING	2888720733	VNU82HN2	Corso BIM Specialist + Preparazione Esame	52	Sudformazione	€ 1.490,00	Sì	€ 327,80	€ 1.192,00		18/05/2021	31/03/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
400	KC1EZ43	2	BUILD ENGINEERING	2888720733	V3Y8GFW6	Corso BIM Specialist + Preparazione Esame	52	Sudformazione	€ 1.490,00	Sì	€ 327,80	€ 1.192,00		18/05/2021	31/03/2021
403	3X3WPN4	2	Leo Laura	5124140756	V781BE11	Eccellere nella Comunicazione e nelle Relazioni	60	Kairos Italia srl	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
406	P6BYCF9	2	ELETTRONICA SUD DI LEONE MIRELLA & C. S.A.S.	476460753	VRUJY0T7	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
407	22LKV85	2	MEDICINA DIAGNOSTICA COMPUTERIZZATA S.R.L. (IN SIGLA "ME.DI.COM. S.R.L.)	3470130729	VMJVBMG7	START UP INNOVATIVE, CREDITO D'IMPOSTA, RICERCA E SVILUPPO	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		28/07/2021	19/05/2021
408	FT16DQ1	2	1946 S.R.L.	7086290728	VTSSQS84	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
409	P0U3YD5	2	TSE OFFICINE S.R.L.	5649420725	VY4ZW3D4	DIRITTO TRIBUTARIO	28	P.M.I Formazione Puglia A.P.S	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		21/05/2021	18/03/2021
410	I1HJQ47	2	PUGLIA CYCLE TOURS SRL	7973400729	V1JSRTI1	Executive Master Leadership, Empowerment & Change Management	98	Business School 24 S.p.A.	€ 3.240,00	Sì	€ 712,80	€ 2.592,00		10/07/2021	16/04/2021
411	N7AOIN3	2	Ing. Roberta Vadalà	8519260726	VUBSOQD7	MASTER BIM Architecture 7	90	GES.FOR. Associazione senza scopo di lucro	€ 1.390,00	No	€ 305,80	€ 1.356,64		26/06/2021	06/03/2021
413	SNLA5F1	2	GIGLIO MASSIMO	3184570756	VM153BH6	LEADERSHIP E VENDITA	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
414	V8L9TE8	2	FRATELLI FIORE	315520726	V8OGJKY2	DIRITTO TRIBUTARIO	28	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		21/05/2021	18/03/2021
416	GH5OK47	2	ZORBA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	5585070724	VL6YJ522	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
416	GH5OK47	2	ZORBA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	5585070724	V0ELI2F6	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021
417	PM5KXM3	2	COOPERATIVA SOCIALE KERES - ONLUS	3122040714	VWWDN915	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
417	PM5KXM3	2	COOPERATIVA SOCIALE KERES - ONLUS	3122040714	VYN8QI75	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021
418	G5V85W3	2	CERAMICA INCONTRO S.R.L.	669920720	VJ6KPQA7	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
419	N9VPTB4	2	PROJETTO ENGINEERING S.R.L.	2658050733	V7IP7783	PROGETTAZIONE E ARCHITETTURA SOSTENIBILE BIM	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		22/07/2021	18/05/2021
422	CDFA3I8	2	MAZZOTTA FABRIZIA	1891750745	VZ6A0YQ2	Start up di Case Vacanza, Affittacamere, B&B, Locazioni Turistiche Brevi	60	CELIPS	€ 696,72	No	€ 153,28	€ 680,00		31/07/2021	01/04/2021
425	7W1S384	2	divisione collaudo	3933690715	VRRL6AE5	CORSO LEAN SIX SIGMA – BLACK BELT	96	SEREA ARCA FORMAZIONE	€ 4.000,00	Si	€ 880,00	€ 3.200,00		31/07/2021	26/04/2021
426	QJ6QTA5	2	GARGANOGAS	3597460710	VW3ES5M5	CORSO LEAN SIX SIGMA – BLACK BELT	96	SEREA ARCA FORMAZIONE	€ 4.000,00	Si	€ 880,00	€ 3.200,00		31/07/2021	26/04/2021
430	C5DM0X6	2	ARTEC S.R.L.	2949200725	VYBGDGO9	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 0,00	Mancata trasmissione dell'Uniemens individuale e relativa ricevuta di trasmissione ai fini della verifica dei requisiti dei lavoratori dipendenti, ai sensi della lett. G) dell'Avviso	26/06/2021	16/04/2021
430	C5DM0X6	2	ARTEC S.R.L.	2949200725	VBVMNIQ1	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
432	JH3JGN4	2	PROEVENTI SRL	3572430712	VWM4RY61	CREATIVITA' E STRATEGIA PER IL PROJECT MANAGEMENT	16	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		27/05/2021	18/05/2021
434	PWNGHS8	2	Quarta Gaetano	2873680751	VNW1OAF1	Leadership e vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		01/07/2021	22/03/2021
435	H3JYD98	2	C.A.A. S.r.l.	2963730730	VR3ETZV8	PROGETTAZIONE E ARCHITETTURA SOSTENIBILE BIM	60	Consorzio Gamma Servizi	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		22/07/2021	18/05/2021
438	DP1JCV4	2	MONOSI ADRIANA	4622800755	VVX2N9K8	DIGITAL MARKETING. ASPETTI STRATEGICI E NORMATIVI PER GESTIRE UN BUSINESS ONLINE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
439	E0Y2SN7	2	COSTA OFFICINA V.I. S.A.S. DI COSTA LUIGI E FIGLIO	4934770753	VNNH4J88	QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA ED ENERGIA: SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATA	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	18/05/2021
440	DNARXV7	2	MARIANO LUIGI	3136100751	VOM41N43	Controllo di Gestione Aziendale	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
441	9C53OI3	2	Quarta Giulio	5050680759	VUEAY1T6	Leadership e Vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
444	RXU2M38	2	DI.GI.ESSE SERVICE SOC. COOPERATIVA SOCIALE	5590340724	VR24JT63	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 0,00	Mancata trasmissione dell'Uniemens individuale e relativa ricevuta di trasmissione ai fini della verifica dei requisiti dei lavoratori dipendenti, ai sensi della lett. G) dell'Avviso	26/06/2021	16/04/2021
444	RXU2M38	2	DI.GI.ESSE SERVICE SOC. COOPERATIVA SOCIALE	5590340724	VWAHUYI4	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
445	N3Q6SS1	2	SOLD OUT SRLS	4975230758	VTV1O7C5	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
446	4232HF7	2	Martena Matteo	4924820758	V7TVBBG3	Social Media Marketing	50	KAIROS ITALIA SRL	€ 1.670,00	No	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
448	AE9B2A3	2	B.I.ME. S.R.L.	5428720725	V48NQWX2	DIGITAL MARKETING. ASPETTI STRATEGICI E NORMATIVI PER GESTIRE UN BUSINESS ONLINE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
449	M7LF8E7	2	Quarta Pietro	2434210759	VJWTYM37	Leadership e vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
450	618W8D7	2	FORMEDICA S.R.L.	2712950837	VDA5ITB2	Creatività e Strategia per il Project Management	16	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		27/05/2021	18/05/2021
452	HNJOVT4	2	vito caleandro	2403120732	VHQQ8030	Corso in tecniche di comunicazione efficace livello avanzato FAD	24	GATE	€ 4.300,00	Sì	€ 0,00	€ 3.440,00		14/05/2021	03/05/2021
453	M3AKYO7	2	Granieri Ilaria	4743240758	VCASRRD0	Eccellere nella Comunicazione e nelle Relazioni	60	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
454	J5455N0	2	ROBERTO VINCENZO	7564980725	VAR1CID6	Lead Auditor ¿ di Sistemi di Gestione di Qualità (UNI EN ISO 9001:2015) ¿ di Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (UNI ISO 45001:2018) ¿ di Sistemi di Gestione Ambientale (UNI EN ISO 14001:2015)	88	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 1.878,00	Sì	€ 0,00	€ 1.502,40		18/06/2021	09/04/2021
455	DWULWR4	2	TRITTA COSIMO DAMIANO	7672780728	V8RYPJD7	Lead Auditor ¿ di Sistemi di Gestione di Qualità (UNI EN ISO 9001:2015) ¿ di Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (UNI ISO 45001:2018) ¿ di Sistemi di Gestione Ambientale (UNI EN ISO 14001:2015)	88	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 1.878,00	No	€ 0,00	€ 1.502,40		18/06/2021	09/04/2021
457	2L6L1F5	2	LEONETTI NICOLA	7672790727	VIO3X780	Lead Auditor ¿ di Sistemi di Gestione di Qualità (UNI EN ISO 9001:2015) ¿ di Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (UNI ISO 45001:2018) ¿ di Sistemi di Gestione Ambientale (UNI EN ISO 14001:2015)	88	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 1.878,00	No	€ 0,00	€ 1.502,40		18/06/2021	09/04/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
458	DV23FQ9	2	Inneva	8912820969	VS555XI0	Social Media Marketing e Communication	47	Luiss Guido Carli	€ 3.500,00	Sì	€ 4.270,00	€ 2.800,00		13/07/2021	13/04/2021
459	Z1AKDX7	2	Tecnoeleva S.r.l.	5307830728	VOF16FT1	PIANO PER LE VENDITE	25	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/06/2021	02/04/2021
460	ENE9WU3	2	Ciro Miranda Dell'Abate	3033730759	V329F196	Vendita, imprenditorialità e potenziamento	70	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.000,00	No	€ 0,00	€ 2.400,00		31/07/2021	22/03/2021
461	93VM3E8	2	SDB SRLS	5045900759	VLI9QWX3	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
464	YFD5IX0	2	OFFICINA COSTRUZIONE STAMPI "BOCCADAMO" DI RENNA MIRELLA	787950757	VXIAUM34	Controllo di Gestione Aziendale	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
465	H6ZBMQ6	2	YOURTEAM S.R.L.	4885950750	V8P8XV73	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
466	EUP4IK4	2	Ing. Dario Angarano	8525950724	VQKECKS4	BIM REVIT MEP	60	GES.FOR. Associazione senza scopo di lucro	€ 890,00	No	€ 195,80	€ 868,64		19/05/2021	16/03/2021
467	XRLPFY7	2	LORENZO MODHAIR DI SALVATORE GIGANTE	3604050751	VXVGGMO6	Social Media Marketing	50	KAIROS ITALIA SRL	€ 1.670,00	Sì	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
468	FSZLDK5	2	PE.MA- SOCIETA' COOPERATIVA	4538040751	VP3HMC36	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
468	FSZLDK5	2	PE.MA- SOCIETA' COOPERATIVA	4538040751	VWE33ZQ5	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
469	9DEQ001	2	PAOLO INGROSSO S.R.L.	3284380759	VK1CE2M2	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		26/07/2021	17/05/2021
470	AC8UW26	2	Mannarini Marzia	5055860752	VI17C7Y8	Leadership e Vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
472	68S8185	2	Davide Minerva	5119180759	V8Z9X346	Social Media Marketing	50	KAIROS ITALIA SRL	€ 1.670,00	No	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
473	2KJ7U21	2	IGIEMME S.R.L.	3584030757	V2B65YQ3	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORIZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Sì	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
474	4BRVCM2	2	ARCOIRIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	6714500722	VHN61EC4	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
474	4BRVCM2	2	ARCOIRIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	6714500722	VRU5FRY8	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE-Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
475	I29U1G4	2	CO.ME.X. SOCIETA' COOPERATIVA	4467880722	VZU4OOL5	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE-Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
476	EFWX6X1	2	Monitillo Pietro	7986240724	V9175O71	Master Garden Design	72	Sviluppo Europa s.r.l.	€ 6.180,00	Si	€ 0,00	€ 3.500,00		01/07/2021	04/05/2021
477	TOHSJ34	2	Discount Campanale	5208600725	VWMBCVG4	Fare Impresa nel Retail	40	Ente Demetra	€ 4.000,00	Si	€ 880,00	€ 3.200,00		17/07/2021	14/06/2021
478	PPJRJ13	2	De Lucia Nicolò	7784950722	V74AWRU5	L'uso del drone per i tecnici del settore agricolo	100	SMILE PUGLIA	€ 2.868,85	No	€ 631,15	€ 2.800,00		31/07/2021	01/04/2021
480	EM2N940	2	SERGIO SUPINO Coaching Marketing VisualComunication	2086430713	V0XKKOH3	neuromarketing	200	AGENZIA FORMATIVA ULISSE	€ 3.000,00	Si	€ 0,00	€ 2.400,00		30/08/2021	15/03/2021
482	A5APDV5	2	Contigo srls	4750100754	VU9J7AE8	Eccellere nella comunicazione e nelle relazioni	60	KAIROS ITALIA S.R.L.	€ 3.800,00	Si	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
482	A5APDV5	2	Contigo srls	4750100754	V8IKIH41	Leadership e Vendita	84	KAIROS ITALIA S.R.L.	€ 4.170,00	Si	€ 0,00	€ 0,00	Mancata trasmissione dell'Uniemens individuale e relativa ricevuta di trasmissione ai fini della verifica dei requisiti dei lavoratori dipendenti, ai sensi della lett. G) dell'Avviso	31/07/2021	22/03/2021
483	40QEN93	2	DELCO DISINFESTAZIONI S.R.L.	3890770757	VL3ZW6D1	QUALITA', AMBIENTE, SICUREZZA ED ENERGIA: SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATA	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	18/05/2021
485	NOML5J1	2	MISIA ARTE S.A.S. DI STRAZIOTA STEFANO & C.	3208740724	VH8XTRP1	Art "view in room"	100	Associazione PLOTEUS Impresa Sociale	€ 3.750,00	Si	€ 0,00	€ 3.000,00		30/07/2021	20/04/2021
485	NOML5J1	2	MISIA ARTE S.A.S. DI STRAZIOTA STEFANO & C.	3208740724	VB1S2ED8	Art "view in room"	100	Associazione PLOTEUS Impresa Sociale	€ 3.750,00	Si	€ 0,00	€ 0,00	Da verifiche effettuate, Il DESTINATARIO è socio accomodante . Ai sensi del presente Avviso sono ammissibili come destinatari del voucher, i soci accomandanti solo se iscritti come familiari o come dipendenti, ovvero iscritti alla gestione assicurativa degLi esercenti attività commerciali o artigianali. Pertanto la candidatura non è ammissibile ai sensi del Paragrafo D) del presente avviso.	30/07/2021	20/04/2021
486	JLRWP65	2	F.lli Parisi s.n.c. di Rocco e Torquato Parisi	2213100759	VMPTSPQ3	CONTROLLO DI GESTIONE & FINANZA	80	Innova.Menti	€ 3.800,00	Si	€ 836,00	€ 3.040,00		27/07/2021	16/03/2021
487	2JH4YP9	2	PEZZUTO PIERPAOLO	4619090758	V4G8B8C3	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Si	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
489	N4DC6J8	2	CASCIONE COSTANTINO S.R.L.	4274960758	V3UN6UO8	CONTROLLO DI GESTIONE & FINANZA	80	Innova.Menti	€ 3.800,00	Si	€ 836,00	€ 3.040,00		27/07/2021	16/03/2021
491	PAG90K3	2	Vizzi Ennio	1423820750	VLPSAHS5	Social Media Marketing	50	KAIROS ITALIA SRL	€ 1.670,00	Si	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
492	3GVQ1R4	2	APULIATOURIST DI CATALDI ANDREA	4717920757	VIHE53S4	BUSINESS ENGLISH ESOL INTERMEDIATE	120	ENGLISH IN SALENTO DI CURTO ANNABEL NICOLA - BRITISH INSTITUTES	€ 3.200,00	Sì	€ 320,00	€ 2.560,00		30/08/2021	16/03/2021
494	ZCRU147	2	Ratano Massimo	4199490758	VFJ3ABY4	ECCELLERE NELLA COMUNICAZIONE E NELLE RELAZIONI	60	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
497	OGXAOO5	2	Bacio Lab srl	7665730722	VMC1LKE5	GESTIRE L'ATTIVITA' RISTORATIVA	40	Associazione Quasar	€ 4.375,00	Sì	€ 962,50	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
500	1LO5G99	2	LS EVOLUTION CAR	8206220728	VQHS35F4	il SISTEMA SGSL	24	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	07/04/2021
502	SA8T796	2	LA STRADA E LE STELLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	5540930723	VJSFK5V6	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
502	SA8T796	2	LA STRADA E LE STELLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	5540930723	VV1O5KH6	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021
503	J4CDP97	2	ARDUINO TRIBUZIO	3824600716	VSVTXWQ4	MASTER AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	80	ISFORM & Consulting Srl – Istituto di Formazione Manageriale & Consulting	€ 2.900,00	No	€ 638,00	€ 2.830,40		20/07/2021	19/05/2021
505	8TSB1D3	2	SPARTANS SRL	7876060729	VPEEZT85	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
506	MJWFQ37	2	OMNIA SERVICE S.R.L	5830720727	V3FTLF40	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
507	BFJ3KB7	2	LE FERRE	2744530730	VKHKPOM2	Corso in Tecniche di comunicazione efficace	24	GATE	€ 4.300,00	Sì	€ 0,00	€ 3.440,00		14/05/2021	03/05/2021
509	UG95AF7	2	CALCARELLA CARMELA & C. S.A.S.	4473340752	VR87HG32	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
510	2818SE3	2	TAMBURRINI ROBERTO	3015230737	V0RNIWC3	ATTESTATO DI FREQUENZA	124	CSAD - CENTRO STUDI AMBIENTALI E DIREZIONALI	€ 3.500,00	No	€ 770,00	€ 3.416,00		23/07/2021	19/03/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
512	ZJ6Q374	2	OLIMPUS D.I. DI TACCARELLI PIETRO	5827970723	VQMY8YY8	MANAGEMENT ENGLISH	70	I.L.S.S. - INTERNATIONAL LANGUAGE SERVICES	€ 2.250,00	Si	€ 0,00	€ 1.800,00		30/08/2021	15/03/2021
514	1TWX9D4	2	Antonio Di Gioia	7195380725	VRLKVY49	SOCIAL MEDIA MARKETING	50	KAIROS ITALIA S.R.L.	€ 1.670,00	Si	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
515	WDUJWP0	2	LEVANTE LOGISTICA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	7912980724	VM8STRF3	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
516	V7R5QA2	2	CAZZATO ELISA	4681750750	VGLOFIB7	MASTER PART TIME "LUXURY HOTEL MANAGEMENT"	81	Business School24 S.p.A.	€ 2.500,00	Si	€ 550,00	€ 2.000,00		26/07/2021	24/03/2021
517	T2REVD9	2	X GRAPH S.R.L.	4087330751	VS7RCR04	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
518	436JHR7	2	Giacomo Gramegna	7384470725	VTABV7K6	short master in Convergent Marketing	48	SPEGEA S.C.A R.L.	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		03/07/2021	11/06/2021
519	QRSCFJ1	2	TRI-CO-SAL S.R.L	5057810755	V7VH7F16	Social Media Marketing	50	KAIROS ITALIA SRL	€ 1.670,00	Si	€ 0,00	€ 1.336,00		30/04/2021	16/03/2021
521	K36E5Q4	2	DE LUME' MASSIMILIANO	3951590755	VXN8FBP7	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Si	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
522	5N68485	2	COLASUONNO GIUSEPPINA	8143460726	VXZSXGX7	Il sistema di gestione della qualità secondo la ISO 9001:2015	50	British School s.r.l.	€ 4.500,00	No	€ 990,00	€ 3.500,00		23/04/2021	12/04/2021
524	3S895G5	2	Corelli Allegra	2637130747	VBJBTTY2	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
525	NDJQ8A2	2	CORELLI FRANCO	1726740747	VF321252	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
526	3Q5KAB3	2	SOCIETA' COOPERATIVA CONSORZIO SOLIDALE - CONSORZIO SOLIDALE DI COOPERATIVE SOCIALI	2380780730	VCDRVYK6	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
526	3Q5KAB3	2	SOCIETA' COOPERATIVA CONSORZIO SOLIDALE - CONSORZIO SOLIDALE DI COOPERATIVE SOCIALI	2380780730	VGNAG0R1	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	10/04/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
527	XIB73K0	2	STASI CARLA	5142150753	V8OCJ5W3	Eccellere nella comunicazione e nelle relazioni	60	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
528	HLEG841	2	DI TRANI COSTRUZIONI SRL	3034030712	VOPYJ7B7	Corso di Web Marketing Specialist	60	SMART LAB SRL	€ 3.500,00	Si	€ 4.270,00	€ 2.800,00		30/07/2021	03/05/2021
530	KSY6957	2	S.J.M.A.T.-S.R.L.(SOCIETA'JONICAM IGLIORAMENTI AMBIENTALI E TECNOLOGICI)	768880734	VWCURJ81	Digital Marketing - Aspetti strategici e normativi per gestire un business online	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		23/07/2021	17/05/2021
531	01BHGJ1	2	Giacobelli Ciro	3991410725	VUTO7GR4	Gestione Strategica d'impresa	50	British School s.r.l.	€ 4.500,00	SI	€ 990,00	€ 3.500,00		12/04/2021	23/04/2021
532	I0DMPC7	2	NATALE ELPIDIO	2352280735	VTYSOF61	Corso intensivo per: progettare, realizzare, gestire o supervisionare un e-commerce.	40	INVERSI ENGINEERING	€ 2.000,00	Si	€ 0,00	€ 1.600,00		29/08/2021	01/06/2021
533	Q2KEK58	2	PLANETEK ITALIA SRL	4555490723	VDNLFQG7	EMS PRIMA PARTE - I FONDAMENTI DELLA GESTIONE DI IMPRESA	110	SPEGEA SCARL	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		10/08/2021	21/05/2021
535	QR447D6	2	IN.EX. INFISSI DI MARROCCO VALERIO	4035200759	VRFS7Z11	VENDITA, IMPRENDITORIALITA' E POTENZIAMENTO	70	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.000,00	Si	€ 0,00	€ 2.400,00		10/06/2021	26/03/2021
536	8JX7HX2	2	Loffreda Avv. Augusto	3681930750	V51X7704	Leadership e vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
537	9OT21E7	2	CARDIO ON LINE EUROPE SRL	4871010726	V8KQV8G4	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		30/07/2021	09/04/2021
537	9OT21E7	2	CARDIO ON LINE EUROPE SRL	4871010726	VC6DREF4	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
538	K4NFH90	2	daniela tunno	4759110754	VVZCE6E6	Leadership e Vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	16/03/2021
539	R2KMQP1	2	Studio dott. Salvatore De Santis	4046920759	VEM4J3Y8	Eccellere nella Comunicazione e nelle Relazioni	60	KAIROS ITALIA SRL	€ 3.800,00	Si	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
541	O3U5TW2	2	LORAN S.R.L.	3780530725	VVNZOIX1	SHORT MASTER CYBERSECUTIRY	100	SPEGEA S.C.AR.L.	€ 3.500,00	Si	€ 770,00	€ 2.800,00		09/07/2021	14/05/2021
541	O3U5TW2	2	LORAN S.R.L.	3780530725	VPLLX3J4	CORSO di "PROJECT MANAGEMENT"	60	SPEGEA S.C.AR.L.	€ 2.500,00	Si	€ 550,00	€ 2.000,00		22/07/2021	03/06/2021
543	HYFG364	2	BROTHER'S POWER S.R.L.	7054160721	VYTEA6N5	Gestione Strategica d'impresa	50	British School s.r.l.	€ 4.500,00	Si	€ 990,00	€ 3.500,00		23/04/2021	12/04/2021
544	123LAZ1	2	ANTONIO TORRETTI	4755490754	VMSY55L2	Leadership e vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
545	NNQ4ED1	2	ILARIA MATERA	4322050719	V7PWUJX2	DATA PROTECTION OFFICER MANAGER PRIVACY, PRIVACY SPECIALIST	80	ISFORM & CONSULTING S.R.L. - ISTITUTO FORMAZIONE MANAGERIALE	€ 2.900,00	No	€ 638,00	€ 2.830,40		30/04/2021	16/03/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
550	5BMKPE2	2	Dott.ssa Antonella Fiore	8392980721	V9KKXF27	DATA PROTECTIONOFFICER MANAGER PRIVACY PRIVACY SPECIALIST	80	ISFORM & Consulting s.r.l.- Istituto Per La Formazione Manageriale	€ 2.900,00	No	€ 638,00	€ 2.830,40		30/04/2021	16/03/2021
551	TKK3RY4	2	MARILU' HAIRLAB DI BALENZANO MARIA LUISA	8374670720	V9IO87C2	Il sistema di gestione della qualità secondo la ISO 9001:2015	50	THE BRITISH SCHOOL TARANTO	€ 4.400,00	Sì	€ 0,00	€ 3.500,00		23/04/2021	12/04/2021
552	18YJVA5	2	MOSCHETTI ANTONIO	4660990724	VF2JXPA6	MASTER IN EUROPROGETTAZIONE E STRUMENTI DI FINANZA AGEVOLATA	80	ISFORM & CONSULTING SRL	€ 2.900,00	Sì	€ 638,00	€ 2.320,00		31/07/2021	22/04/2021
553	K0X8LS7	2	De Michele Veneranda	7691520725	VJIU0IE9	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
554	C8VAPC1	2	Tek.Metal Srl	6505400728	VHHKT3G2	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	SI	€ 968,00	€ 3.500,00		14/06/2021	30/08/2021
554	C8VAPC1	2	Tek.Metal Srl	6505400728	V90C33R1	orso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	SI	€ 968,00	€ 3.500,00		14/06/2021	30/08/2021
555	Q8ASE25	2	I FASANO SRL	7552990728	VBXIR3X5	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
556	JXRW8F8	2	ALBASANA S.R.L.	2468300740	VVPYU2U3	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
557	V4Z4Y74	2	RECLAMIFICIO S.R.L.	7768430725	VSIAKOZ2	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
557	V4Z4Y74	2	RECLAMIFICIO S.R.L.	7768430725	VD7NGTI4	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
558	XW5G499	2	RICICLA SRL	6871150725	V3EJM7D2	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
560	5VHCC75	2	Dentico Lucia	2536200740	VSKK1PM0	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
561	BNM6MH9	2	Edil Euro di Nicolò Zaccaria	5781890727	VMGX7L30	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
562	VEYOPU4	2	ZOOEXPERT SRL	6833550723	VYL0KCK0	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
564	ECUDNT2	2	RECCHIA GIUSEPPE	5087770722	V6JU1TU8	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
566	O3599N3	2	GENCO VITO	6313930726	V43LFHN2	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 4.000,00	No	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
567	H7F01Y4	2	CONSORZIO MESTIERI PUGLIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	7806650722	VY7TLWX9	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
567	H7F01Y4	2	CONSORZIO MESTIERI PUGLIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	7806650722	VMV4GAN8	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
569	CPX32O8	2	Mobilificio Oliè srl	3029280751	V0BBV0G0	Leadership e Vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	Sì	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
570	QCKJNR7	2	NUOVI SENTIERI SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	5565260725	V7DOFVC6	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021
570	QCKJNR7	2	NUOVI SENTIERI SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE	5565260725	VYXAQ4X7	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
574	77XO204	2	GIANCIPOLI RITA	2784280733	V3SVQEU7	DPO E CONSULENTI PRIVACY	52	SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE E STUDI SPECAIZZATI PER PROFESSIONISTI	€ 1.100,00	No	€ 0,00	€ 880,00		25/06/2021	09/04/2021
575	DNH65G8	2	GRIMALDI OFFICINE	7836840723	VKAHDNF1	GENERAL MANAGEMENT NELLE PMI	104	SDA Bocconi School of Management	€ 8.000,00	Sì	€ 1.760,00	€ 3.500,00		03/07/2021	25/03/2021
576	3MX11M7	2	La Zarzuela Cooperativa Sociale	2727860724	VNMFT179	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
576	3MX11M7	2	La Zarzuela Cooperativa Sociale	2727860724	VXTALCX8	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
577	OHKRPG2	2	COOPERATIVA SOCIALE "NONPIUSOLI"	4690320728	VZ2DBJF6	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
577	OHKRPG2	2	COOPERATIVA SOCIALE "NONPIUSOLI"	4690320728	VIN8KAS7	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
580	N3GYT80	2	"GIPSY ABBIGLIAMENTO" amico anna maria	378440739	V6N4UOV0	aggiornamento in tecnica di vendita nei nuovi contesti causa covid	20	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	SI	€ 0,00	€ 2.800,00		03/05/2021	26/05/2021
581	I7NGC59	2	CARROZZO COSIMO	2434170730	VHV2WOY4	aggiornamento in tecnica di vendita nei nuovi contesti causa covid	20	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.800,00		27/05/2021	04/05/2021
582	8W5YM36	2	PERRUCCI FRANCESCO	2969520739	VFL9FOG6	aggiornamento in tecnica di vendita nei nuovi contesti causa covid	20	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.800,00		17/06/2021	21/05/2021
583	7ONWNR9	2	NEW GUIDO S.R.L.S.	4878730755	VQ9GP121	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
584	WMDC912	2	Antonio Palamà	4872420759	V37XT228	Eccellere nella Comunicazione e nelle relazioni	60	Kairos Italia Srl	€ 3.800,00	No	€ 0,00	€ 3.040,00		19/05/2021	24/03/2021
585	829A3Q1	2	GINEVRA SRL	5602160722	VTYPR7J3	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
586	AT15YK2	2	"DELFINO PROMOTION SRL" A SOCIO UNICO	7891160728	VUCGPJF0	Come sviluppare le vendite in Azienda	16	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.800,00		05/05/2021	14/04/2021
587	T6GKMS6	2	Martignano Antonietta	4744430754	VC3Y9CO9	Leadership e Vendita	84	Kairos Italia SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
588	DP3CC91	2	Liliana Catalano	6557960728	VAYEK5W7	CORSO BIM SPECIALIST	200	ArchiBit Generation srl	€ 1.800,00	No	€ 0,00	€ 1.440,00		23/07/2021	12/04/2021
589	BPFFFD3	2	SOCOGES	4394630729	VG2OJBW3	Strategia per l'Impresa	24	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Sì	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	12/04/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
589	BPFFFD3	2	SOCOGES	4394630729	VX24ZQE5	IL SISTEMA SGSL	24	PMI Formazione Puglia aps	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		23/08/2021	01/04/2021
590	XHFJ5R4	2	ENRICO TOMMASI	4865730750	VQDLQST6	LEADERSHIP E VENDITA	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		15/06/2021	26/03/2021
591	FO3GTA2	2	Biasi Antonio	4538980725	VJ2645T1	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione Culturale Sofocle	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021
592	8KF7BV9	2	Bergamo Diego	5042770759	VE0OIZQ8	CORSO CISCO Intensivo COD.13 (5 giorni) Videoconferenza – Edizione Full Time + Accesso Piattaforma di autoapprendimento + accesso ai laboratori per la durata di 90 giorni.	40	Vega Training® SRL	€ 4.300,00	Sì	€ 0,00	€ 3.440,00		19/03/2021	15/03/2021
593	60X4335	2	Cooperativa Sociale C.S.I.S.E. ONLUS	3118850720	V6VP2L28	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	SI	€ 550,00	€ 2.000,00		22/06/2021	30/08/2021
593	60X4335	2	Cooperativa Sociale C.S.I.S.E. ONLUS	3118850720	VTSF6M41	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	SI	€ 550,00	€ 2.000,00		22/06/2021	30/08/2021
595	Y341838	2	AVV. JESSICA STORELLI	7433260721	VWHDAR54	DIRITTO SOCIETARIO	72	BUSINESS SCHOOL24 S.P.A.	€ 3.050,00	No	€ 550,00	€ 2.880,00		10/07/2021	16/04/2021
596	QEMH4U6	2	SMECO SRL	5259940723	VRUMLGP3	DATA PROTECTIONOFFICER MANAGER PRIVACY PRIVACY SPECIALIST	80	ISFORM & Consulting Srl – Istituto di Formazione Manageriale & Consulting.	€ 2.900,00	Sì	€ 638,00	€ 2.320,00		30/04/2021	16/03/2021
597	RTKY0B8	2	3 P SRLS	4791400759	VLZC2BB6	IL COMMERCIO ELETTRONICO QUALE STRUMENTO DI SVILUPPO DELLE PMI	100	PMI SERVIZI E FORMAZIONE SRL	€ 2.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.000,00		30/08/2021	01/04/2021
598	GOJMLA7	2	SANTA RITA S.R.L.	3221440757	VJ599NV5	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Sì	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
601	YCYA4U8	2	I.LOPEZ R.TALAMONA S.N.C.	4497810723	VMWUSKZ5	PROGETTAZIONE BIM E PREPARAZIONE ALL'ESAME BIM SPECIALIST	52	SUDFORMAZIONE SRL	€ 1.490,00	Sì	€ 327,80	€ 1.192,00		18/05/2021	31/03/2021
602	SAEN7V7	2	ing.Salvatore Defino	6794040722	VJ5UF9V8	Master in Management delle Risorse Umane	200	EA FORMAZIONE S.R.L.	€ 3.600,00	No	€ 792,00	€ 3.500,00		18/06/2021	18/03/2021
603	TDTDWT8	2	Caterine Cast	4969080755	V568XAA2	BIM MANAGER	16	UniSapiens s.r.l.	€ 1.000,00	Sì	€ 220,00	€ 800,00		15/07/2021	01/07/2021
605	ZYEF2G4	2	CLA S.C.S	2372660718	VS95KN82	COMUNICAZIONE E GESTIONE AZIENDALE	50	ASSOCIAZIONE IRSEF APS	€ 5.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.500,00		31/05/2021	12/04/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
606	6GIDCB6	2	ALIANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	5058260729	VBDSOB67	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Sì	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021
607	1918OH5	2	GINCAS S.R.L.	6105170721	VSSQI4E3	Come sviluppare le vendite in Azienda	16	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.800,00		28/06/2021	07/06/2021
607	1918OH5	2	GINCAS S.R.L.	6105170721	VSSQI4E3	Come sviluppare le vendite in Azienda	16	SISTEMA IMPRESA SCARL	€ 3.500,00	Sì	€ 0,00	€ 2.800,00		28/06/2021	07/06/2021
608	3WQTXU0	2	CESARE D'ELIA	5135050754	VGBP2RC6	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 4.000,00	No	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
610	QSYVPL3	2	ZECCA LUIGI	4834970750	VBGTGC14	CORSO SAPR BASE E OPERAZIONI CRITICHE	38	ANTFORM	€ 1.700,00	No	€ 374,00	€ 1.659,20		27/08/2021	16/03/2021
612	30736W3	2	MERIDIO SERVIZI SRLS	8412120720	VNJWEMH3	INGLESE COMMERCIALE PER AZIENDE	30	SUDFORMAZIONE SRL	€ 4.375,00	Sì	€ 962,50	€ 3.500,00		07/07/2021	12/05/2021
613	YYKVQ65	2	ITC Advisor di Carlo Miglietta	4421350754	VGYBSZI6	Leadership e vendita	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		31/07/2021	22/03/2021
614	7KOXYA0	2	COLLETTA SERAFINA PIA	4306050719	VL78P7I5	Corso di Web Marketing Specialist	60	SMART LAB SRL	€ 3.500,00	Sì	€ 4.270,00	€ 2.800,00		30/07/2021	03/05/2021
615	FAH8C00	2	CAVONE MICHELINA	5511890724	V5KJNYR3	MASTER EUROPROGETTAZIONE E STRUMENTI DI FINANZA AGEVOLATA	80	ISFORM & Consulting s.r.l.- Istituto Per La Formazione Manageriale	€ 2.900,00	Sì	€ 638,00	€ 2.320,00		21/07/2021	20/05/2021
617	95M15A1	2	Cooperativa Agricola Sociale di Comunità BORGO AJENI	2597900741	VGGRLC68	GESTIONE QUALITA' IN FRANTOIO ETICHETTATURA ED ECOMMERCE (Linee guida per la produzione di un olio extra vergine di oliva di qualità, Reg. 1169/2011, comunicazione del prodotto con vendita a distanza)	20	CENTRO DI RICERCA SPERIMENTAZIONE E FORMAZIONE IN AGRICOLTURA "BASILE CARAMIA"	€ 2.000,00	Sì	€ 0,00	€ 1.600,00		30/08/2021	03/05/2021
617	95M15A1	2	Cooperativa Agricola Sociale di Comunità BORGO AJENI	2597900741	VE4KHXJ8	GESTIONE QUALITA' IN FRANTOIO ETICHETTATURA ED ECOMMERCE (Linee guida per la produzione di un olio extra vergine di oliva di qualità, Reg. 1169/2011, comunicazione del prodotto con vendita a distanza)	20	CENTRO DI RICERCA SPERIMENTAZIONE E FORMAZIONE IN AGRICOLTURA "BASILE CARAMIA"	€ 2.000,00	Sì	€ 0,00	€ 1.600,00		30/08/2021	03/05/2021
618	OHZRKH3	2	ADV APULIA S.R.L. SEMPLIFICATA	2398640744	V7D7H096	Web marketing: strumenti e strategie per imprese competitive	96	ACCADEMIA AUREA S.R.L.S.	€ 4.060,00	Sì	€ 893,20	€ 3.248,00		10/08/2021	10/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
619	RE85X88	2	CPS Converter Packaging & Service	2262350743	V1GT1567	BUSINESS ENGLISH	70	THE BRITISH SCHOOL TARANTO SRL	€ 4.400,00	Si	€ 0,00	€ 3.500,00		29/04/2021	12/04/2021
620	P774M66	2	MTM Project srlu	7066530721	VH8L95C5	Cloud Based / Microservice Architecture e Secure Coding	56	Formamentis Srl	€ 4.000,00	Si	€ 880,00	€ 3.200,00		30/08/2021	19/04/2021
621	7VSI9Y8	2	AIM SRL	7834830726	VKVVN7Z4	MASTER EUROPROGETTAZIONE E STRUMENTI DI FGEVOLATA	80	ISFORM & Consulting Srl – Istituto di Formazione Manageriale & Consulting.	€ 2.900,00	Si	€ 638,00	€ 2.320,00		21/07/2021	20/05/2021
622	WKCNWC8	2	CONSORZIO SANITA' E SERVIZI INTEGRATI PER AZIONI SOCIETA' COOPERATIVA SOC.	4007550710	VCHQMNR8	LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE, IL BILANCIO SOCIALE E LA RESPONSABILITA' SOCIALE DI IMPRESA	60	LEADER SOC.COOP.CONSORTILE	€ 4.300,00	Si	€ 0,00	€ 3.440,00		30/08/2021	01/04/2021
624	TH0G6P4	2	FIORDALISO ISABELLA	5134120756	VC3AOXZ4	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 4.000,00	No	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
625	9LQDM45	2	SYSMAN PROGETTI & SERVIZI S.R.L.	1801960749	VN9RTCS7	CORSO DI PROJECT MANAGEMENT	60	SPEGEA S.C.AR.L.	€ 2.500,00	Si	€ 550,00	€ 2.000,00		22/07/2021	03/06/2021
628	JGJIE91	2	VIDECA COOP. SOCIALE ONLUS	7581590721	VX48SWO4	Gestione della Qualità ed Accreditamenti nel Settore Sanitario	32	Associazione Quasar	€ 2.500,00	Si	€ 550,00	€ 2.000,00		30/08/2021	22/06/2021
629	2FYPXD8	2	RUGGIERI GIUSEPPE	3206770731	V8RMJWT6	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	48	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI S.C.S.	€ 4.000,00	No	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
630	8UMVGE2	2	COM SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA LIMITATA	7056980720	VMMXILS3	Gli strumenti dell'imprenditore - Le 15 competenze essenziali per il successo imprenditoriale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 5.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.500,00		26/06/2021	09/04/2021
630	8UMVGE2	2	COM SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA LIMITATA	7056980720	V5E98OA8	Gli strumenti dell'imprenditore - Le 15 competenze essenziali per il successo imprenditoriale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 5.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.500,00		26/06/2021	09/04/2021
631	C5J0GG4	2	ROBERTA TONDI	4919990756	VW1A4347	LEADERSHIP E VENDITA	84	KAIROS ITALIA SRL	€ 4.170,00	No	€ 0,00	€ 3.336,00		15/06/2021	26/03/2021
634	0L6GO17	2	CLASSE COOPERAIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	7745670724	V3ZKX438	IL MOG. 231/01 ETICA E LEGALITA' NELLE STRUTTURE SOCIETARIE- Livello base	40	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	16/04/2021

POR PUGLIA FESR - FSE 14/20

AVVISO PUBBLICO
PASS IMPRESE 2020

ALLEGATO C
AD N. 1045 del 08/06/2021

Progr	Codice Pratica	Finestra 2	Ragione Sociale	Partita Iva	Codice Voucher	Titolo Percorso	Totale Ore Percorso	Soggetto Erogatore	Costo (Al netto di IVA)	Iva Detraibile	Importo Iva	Contributo	Note	Data Fine Attivita	Data Inizio Attivita
634	0L6GO17	2	CLASSE COOPERAIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	7745670724	VKJG8867	Gli strumenti dell'imprenditore sociale	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	Si	€ 0,00	€ 3.200,00		26/06/2021	09/04/2021
637	FM7A9Q9	2	GANGALE VINCENZA	8122750725	V49MQ2Z8	Strategia di vendita e gestione del cliente: strumenti e tecniche avanzate	56	MERIDIA CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	€ 4.000,00	No	€ 0,00	€ 3.200,00		23/07/2021	09/04/2021
639	B3YHFU7	2	STREAM	2906040734	VEABBOK3	BUSINESS ENGLISH – 70 ORE	70	THE BRITISH SCHOOL TARANTO SRL	€ 4.400,00	Si	€ 0,00	€ 3.500,00		29/04/2021	12/04/2021
640	QRNINH7	2	STUDIO NATALE-VALDEVIES-TOSCANO & PARTNERS DOTT. COMM. ASS	2408940738	V6NWSDT8	"Corso intensivo per progettare, realizzare, gestire o supervisionare un E-COMMERCE"	40	INVERSI ENGINEERING	€ 2.000,00	Si	€ 0,00	€ 1.600,00		30/08/2021	01/05/2021
641	6P6QRY8	2	VETRERIA CALASSO LUIGI S.R.L.	2972600759	V9K5LSK2	GRAFICA PUBBLICITARIA: ILLUSTRATOR E PHOTOSHOP	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	Si	€ 660,00	€ 2.400,00		29/05/2021	20/03/2021
642	QAGEUG8	2	SOC. COOP. BIGOOD CATERING BIOSOLIDALE	7507110729	VNCDFOH3	CORSO MARKETING E COMUNICAZIONE	50	LEADER SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE	€ 4.300,00	Si	€ 0,00	€ 3.440,00		30/08/2021	01/04/2021
644	VU4O159	2	LALEIDO INVEST S.P.A.	7892500724	V2YG7HV6	CONTROLLO DI GESTIONE AZIENDALE	60	CONSORZIO GAMMA SERVIZI	€ 3.000,00	SI	€ 660,00	€ 2.400,00		17/05/2021	26/07/2021
645	4I2YAY7	2	GROW UP S.R.L.	4151130756	VMIWWVS3	ENERGY TRADING E RISK MANAGEMENT	55	BUSINESS SCHOOL24 S.P.A.	€ 2.500,00	Si	€ 550,00	€ 2.000,00		17/07/2021	21/05/2021
646	1RSHV43	2	CED STUDIO ROSSETTI	2493280735	VMC78CO9	Corso avanzato Cybersecurity e GDPR 2016/679: misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati	80	Associazione di Promozione Sociale SOFOCLE	€ 4.400,00	Si	€ 968,00	€ 3.500,00		30/08/2021	14/06/2021

POR PUGLIA FESR- FSE 14/20 **AVVISO PUBBLICO PASS IMPRESE 2020** **ALLEGATO D) AD N. 1045 DEL 08/06/2021**

RIMESSIONE -PROROGHE RENDICONTO	DATA RICHIESTA	CODICE Pratica
RIMESSIONE	31/05/2021	CLP96O4
RIMESSIONE	31/05/2021	4UGANY4
RIMESSIONE	31/05/2021	QNEBCB8
RIMESSIONE	30/05/2021	9WD79P5
RIMESSIONE	29/05/2021	MAY5NQ5
RIMESSIONE	29/05/2021	II36533
RIMESSIONE	29/05/2021	B93DVY1
RIMESSIONE	29/05/2021	BXE5GR1
RIMESSIONE	29/05/2021	YCEL6I8
RIMESSIONE	29/05/2021	IRB7MP7
RIMESSIONE	29/05/2021	755TKX2
RIMESSIONE	29/05/2021	W1SK9M3
RIMESSIONE	29/05/2021	SEU5R36
RIMESSIONE	29/05/2021	RVJ6K91
RIMESSIONE	28/05/2021	H6D6FI5
RIMESSIONE	28/05/2021	F9XJCW3
RIMESSIONE	28/05/2021	XLNVT61
RIMESSIONE	28/05/2021	K6AI8K5
RIMESSIONE	28/05/2021	8GSI525
RIMESSIONE	28/05/2021	C80UG56
RIMESSIONE	28/05/2021	9EQZLS5
RIMESSIONE	28/05/2021	V7DOMP2
RIMESSIONE	28/05/2021	06FZZ91
RIMESSIONE	28/05/2021	DEXT774
RIMESSIONE	28/05/2021	S3CXI31
RIMESSIONE	28/05/2021	SEU5R36
RIMESSIONE	28/05/2021	PTCOFN4
RIMESSIONE	28/05/2021	QZLWSY3
RIMESSIONE	28/05/2021	8GSI525
RIMESSIONE	28/05/2021	9WCSJ57
RIMESSIONE	28/05/2021	4SCFXM3
RIMESSIONE	28/05/2021	SDGFJP1
RIMESSIONE	27/05/2021	OYNFHV4
RIMESSIONE	27/05/2021	61DA977
RIMESSIONE	27/05/2021	QZLWSY3
RIMESSIONE	27/05/2021	KTK1J88
RIMESSIONE	27/05/2021	4HM44Q4
RIMESSIONE	27/05/2021	COYNJE5
RIMESSIONE	27/05/2021	EDUUQV2
RIMESSIONE	27/05/2021	IZ9K805
RIMESSIONE	27/05/2021	MCPV258
RIMESSIONE	25/05/2021	VTMUIG6
RIMESSIONE	25/05/2021	Q0EY4O1
RIMESSIONE	25/05/2021	9L8XQE4
PROROGA RENDICONTAZIONE	24/05/2021	3XNN3P4
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	R9L9BL8
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	SKKFJF1
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	5VL9695
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	7LVRXQ5
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	2OXZ380
PROROGA RENDICONTAZIONE	21/05/2021	XGPJAB5
PROROGA RENDICONTAZIONE	20/05/2021	AHWJF35
RIMESSIONE	20/05/2021	7JA8RQ0
PROROGA RENDICONTAZIONE	20/05/2021	XRN42J3
PROROGA RENDICONTAZIONE	20/05/2021	WX5UIW2
PROROGA RENDICONTAZIONE	20/05/2021	88M4KX7
PROROGA RENDICONTAZIONE	20/05/2021	MK6U273
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	FPGKO72
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	BJ743O7
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	Q9K94E8
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	TA8HG35
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	VPMFQR8
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	D3JAAC1
PROROGA RENDICONTAZIONE	19/05/2021	QE4OOB8
PROROGA RENDICONTAZIONE	17/05/2021	X3VRM24
PROROGA RENDICONTAZIONE	17/05/2021	OF0LN51
RIMESSIONE	14/05/2021	BTCKFN2
RIMESSIONE	14/05/2021	XLNVT61

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 8 giugno 2021 n. 224

Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 e s.m.i. "Boschi didattici della Puglia". Riconoscimento ed iscrizione nell'Albo Regionale dei Boschi Didattici della Puglia del bosco dell' Azienda Agricola Ciola Gianfranco denominata "Azienda Columella", in agro di Ostuni (BR) – Località "Lamacoppa piccola".

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

Visti:

- gli artt. 4,5 e 6 della Legge Regionale del 04/02/1997, n. 7;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 28/07/1998, n. 3261 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
- gli artt. 4 e 16 del Decreto legislativo del 30/03/2001 n. 165;
- il Decreto legislativo del 30/06/2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", modificato e aggiornato dal Decreto legislativo del 10/08/2018, n. 101, e il Regolamento (UE)n. 2016/679 recante il "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali*", in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- l'art. 32 della Legge del 18/06/2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33 e s.m.i.*"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Regolamento Regionale del 04/06/2015, n. 13, pubblicato sul BURP del 05/06/2015 n. 78, che disciplina il procedimento amministrativo;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 443 e s.m.i. di adozione del modello organizzativo denominato "*Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA"*;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 1518 e s.m.i. di adozione del modello organizzativo denominato *"Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA"*, Approvazione dell'Atto di Alta Organizzazione;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 17/05/2016, n. 316 "*Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"*, che all'art. 9, comma c, definisce le funzioni della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione del 29/01/2019, n. 3 di conferimento degli incarichi di direzione di Servizio con la quale il Dott. Domenico Campanile è stato confermato Dirigente *ad interim* del Servizio Risorse Forestali;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 05/02/2019, n. 199 di conferimento degli incarichi di direzione di Sezione con la quale il Dott. Domenico Campanile è stato nominato Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- la D.G.R. n. 85 del 22/01/2021 "Revoca conferimento incarichi direzione Sez. Dipartimento G.R. deliberazione G.R. 25 febbraio 2020, n.211 e ulteriore proroga incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della G.R. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione dei Servizi strutture della G.R." , atto di proroga dell'incarico del dirigente di servizio fino al 30 aprile 2021;
- La Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, Personale ed Organizzazione n. 13 del 29/04/2021 di proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio, ancorché conferiti ad interim, fino al 30 giugno 2021;

- la Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 11/12/2020 n. 594, con la quale è stata conferita la titolarità della P.O. "Pianificazione e programmazione forestale ed ambientale" alla Dott.ssa Rosabella Milano;
- la Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 15/01/2021 n.4 "Conferimento ad interim dell'incarico di Posizione Organizzativa di tipologia C) denominata "Biodiversità Forestale e Vivaistica";

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di P.O. "Pianificazione e Programmazione Forestale e Ambientale" Dott.ssa Rosabella Milano, riceve la seguente relazione:

Visti:

- la Legge Regionale del 10/12/2012, n. 40 "*Boschi didattici della Puglia*", pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 179 del 11/12/2012;
- la Legge Regionale del 23/03/2015, n. 11 *"Modifiche alla Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 (Boschi didattici della Puglia)"*, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 43 del 27/03/2015;
- la Determinazione del Dirigente del Servizio Foreste del 23/12/2013, n. 258 avente ad oggetto: *"L.R. n. 40/2012 Boschi Didattici della Regione Puglia – Art.3 co. 1 – Istituzione Albo Regionale dei boschi didattici*";
- l'istanza di riconoscimento di Bosco Didattico ed iscrizione all'Albo Regionale dei Boschi Didattici della Puglia presentata acquisita al prot. n. 1722 del 17/02/2021, dall'Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", con p.IVA 01874780742, sede legale in C.da Lamacoppa piccola, Ostuni (BR), e bosco ubicato in agro di Ostuni (BR), località C.da Lamacoppa catastalmente identificato dal foglio di mappa 208, particelle 262 e 348, per una superficie di 2.58 ettari;
- la nota di richiesta di integrazione documentale prot. 3676 del 14/04/2021;
- la risposta alla suddetta nota acquisita al prot. 3919 del 23/04/2021 e la documentazione inviata;
- gli esiti del sopralluogo del 21/05/2021 e il relativo verbale, agli atti di questa Sezione, in cui si riporta che l'Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", ha in gestione una superficie boscata composta da diverse specie arboree ed arbustive appartenenti alla macchia mediterranea e da specie quercine (*Q. pubescens* e *Q. suber*), con esemplari di circa 50 cm di diametro in nuclei sparsi ed esemplari messi a dimora circa 20 anni fa, del diametro di circa 20 cm, con trattamento a fustaia.

Considerato che, dall'esame della documentazione prodotta dalla parte istante, con cui la stessa si è assunta la responsabilità penale ai sensi del art. 76 del D.P.R. 445 del 20/12/2000, risulta che il bosco in gestione all'Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", presenta i requisiti del bosco didattico di cui all'art. 4 della L.R. 40/2012 e s.m.i., ed è caratterizzato dalla presenza di un operatore didattico in possesso dei titoli di cui all'art. 5 della precitata legge regionale;

Per quanto sopra riportato, si propone di:

- riconoscere all' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", con C.F./P.IVA 01874780742, sede legale in C.da Lamacoppa Piccola, Ostuni (BR), il possesso dei requisiti di gestore del bosco a macchia mediterranea e querceto (*Q. pubescens* e *Q. suber*) con trattamento a fustaia, ubicato in agro di Ostuni (BR), località C.da Lamacoppa Piccola catastalmente identificato dal foglio di mappa 208, particelle 262 e 348, per una superfice di 2.58 ettari;
- riconoscere il precitato bosco gestito dall' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", quale "Bosco Didattico delle Regione Puglia";
- iscrivere il bosco dell' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", al numero **118** dell'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia;
- stabilire che il gestore del bosco didattico è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla L.R. 40/2012 e s.m.i..

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul Burp, all'Albo e sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i., come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio del presente atto affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente di Sezione è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile di P.O.
Dott.ssa Rosabella Milano

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta, vista la sottoscrizione dell'istruttore del presente provvedimento e richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della Legge Regionale del 04/02/1997 n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato, di:

- riconoscere all'Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", con C.F./P.IVA 01874780742, sede legale in C.da Lamacoppa Piccola, Ostuni (BR), il possesso dei requisiti di gestore del bosco a macchia mediterranea e querceto (*Q. pubescens* e *Q. suber*) con trattamento a fustaia, ubicato in agro di Ostuni (BR), località C.da Lamacoppa Piccola catastalmente identificato dal foglio di mappa 208, particelle 262 e 348, per una superfice di 2.58 ettari;
- riconoscere il precitato bosco gestito dall' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", quale "Bosco Didattico delle Regione Puglia";
- iscrivere il bosco dell' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella", al numero **118** dell'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia;
- stabilire che il gestore del bosco didattico è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla L.R. 40/2012 e s.m.i..

Il presente provvedimento composto di **n. 5** facciate, firmate digitalmente:

a) è unicamente formato con mezzi informatici e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;

b) sarà reso pubblico, ai sensi del comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale, prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020;

c) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia;

d) sarà pubblicato sul sito della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali: foreste.regione.puglia.it;

e) sarà inviato telematicamente al Segretariato della Giunta Regionale e all'Assessorato Regionale all'Agricoltura - Risorse agroalimentari - Alimentazione, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste;

f) sarà conservato e custodito presso la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;

g) sarà notificato all' Azienda Agricola Ciola Gianfranco, denominata "Azienda Columella";

h) sarà notificato al Servizio Territoriale di Ta-Br.

Il Dirigente
Sezione Gestione Sostenibile
e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Dott. Domenico Campanile

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 1 giugno 2021 n. 268

Legge Regionale n. 18/2000 ss.mm.ii. e Legge Regionale n. 40/2012 ss.mm.ii. – Attività di divulgazione in campo forestale - Promozione dei Boschi Didattici della Regione Puglia. Approvazione avviso pubblico "Scuola in bosco" e prenotazione della spesa di € 72.000,00.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

VISTA:

- la L.R. n. 7/97 agli articoli 4 e 5;
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) del 28/07/1998, n. 3261;
- la normativa del D. Lgs. 165/01 agli articoli 4 e 16;
- la Legge 69/09, il cui art. 32 prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la normativa del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, nonché del D.Lgs.196/03 relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- la normativa del Decreto Legislativo del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- la normativa del Regolamento Regionale del 04/06/2015, n. 13;
- la Legge di contabilità regionale n. 28/01;
- la normativa del D. Lgs. 118/11 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 35 del 30 dicembre 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021".
- la Legge Regionale n. 36 del 30 dicembre 2020 " Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia".
- la Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) del 18/01/2021, n. 71 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale Finanziario 2021-2023;
- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione del 29/01/2019, n. 3 di conferimento degli incarichi di direzione di Servizio con la quale il Dott. Domenico Campanile è stato confermato Dirigente *ad interim* del Servizio Risorse Forestali;
- la D.G.R. n. 199 del 05.02.2019 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali" al dott. Domenico Campanile;
- la D.G.R. n. 85 del 22.01.2021 "Revoca conferimento incarichi di direzione Sez. Dipartimento G.R. deliberazione G.R. 25 febbraio 2020, n. 211 e ulteriore proroga incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della G.R. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione dei Servizi strutture della G.R.", atto di proroga dell'incarico del dirigente di servizio fino al 30 aprile 2021;
- l'atto Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale ed organizzazione n. 13 del 29/04/2021 recante " *Deliberazione della Giunta regionale 26 aprile 2021, n. 674 ad oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale." - Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio*".
- la Determinazione Dirigente Sezione Gestione Sostenibile e Tutela Risorse Forestali e Naturali n. 594 del 11/12/2020 di incarico P.O. "*Pianificazione e Programmazione Forestale ed Ambientale*" alla dott.ssa Rosabella Milano;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla funzionaria responsabile della P.O. "Pianificazione e Programmazione Forestale ed Ambientale" Dott.ssa Rosabella Milano, riceve la seguente relazione:

PREMESSO CHE:

- la Legge Regionale del 30/11/2000, n. 18 *"Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di boschi e foreste, protezione civile e lotta agli incendi boschivi"*, riconduce la materia forestale alla unicità della competenza del Servizio Foreste (ora Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali), in particolare le funzioni di divulgazione in campo forestale (art. 4, comma 1, lett. h);
- la Legge Regionale del 10/12/2012, n. 40 "*Boschi Didattici della Puglia*", modificata dalla Legge Regionale del 23/03/2015, n. 11 *"Modifiche alla Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 (Boschi didattici della Puglia)",* istituisce il circuito dei "Boschi Didattici della Puglia" al fine di promuovere la conoscenza del comparto forestale, sostenere le attività di divulgazione forestale e ambientale, diffondere la cultura della tutela e conservazione del patrimonio boschivo, valorizzare le figure agro-forestali operanti sul territorio e incentivare forme di reddito complementare alla produzione forestale;
- l'articolo 8, comma 3, come modificato dall'art. 5 della LR 11/2015, stabilisce che le attività didattiche si possono effettuare nei boschi di conifere a partire dal 16 settembre 2021 e sempre nei boschi di latifoglie con le necessarie cautele durante il periodo AIB;
- l'articolo 10, commi 2 e 3, della medesima legge, ai sensi del quale la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali promuove il circuito dei Boschi Didattici e ne supporta le attività anche attraverso l'erogazione di contributi finanziari, in relazione alle risorse disponibili dal bilancio regionale;
- con la Determinazione del Dirigente di Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 27/05/2019, n. 176 sono state istituite le "*Giornate in Bosco"*, iniziativa volta a promuovere i Boschi Didattici della Puglia e ad incentivarne lo svolgimento delle attività mediante l'indizione di appositi Avvisi pubblici;
- con la Determinazione del Dirigente di Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 05/08/2019, n. 244 è stato indetto e approvato l'Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici iscritti all'Albo regionale per la promozione della Giornata in bosco del 21 Novembre 2019: *"Giornata nazionale dell'albero"*;
- con la Determinazione del Dirigente di Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 25/06/2020 n. 283 è stato indetto e approvato l'Avviso pubblico rivolto ai gestori dei boschi didattici iscritti all'Albo regionale per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "*Scuola in bosco*"- anno 2020;

ATTESO che con il *lockdown* causato dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 sono state sospese tutte le attività dei Boschi Didattici e le relative iniziative di promozione da parte della Regione;

CONSIDERATO che il Decreto Legge del 22/04/2021, n. 52 "*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*" consente a partire dal 1 luglio 2021, in zona gialla, lo svolgimento di attività dei parchi tematici e di divertimento, nel rispetto di protocolli e linee guida adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del Decreto Legge n. 33/2020;

VISTE le "*Linee Guida per la ripresa delle attività economiche e sociali*" approvate con l'Ordinanza del Ministero della Salute del 29/05/2021;

RITENUTO che le succitate indicazioni possano essere applicate e considerate valide anche per le attività ludico-ricreative e di educazione all'aperto "*outdoor education*" svolte nei Boschi didattici**;**

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale 21 aprile 2021, n. 115 "*Dichiarazione dello stato di grave pericolosità per gli incendi boschivi nell'anno 2021, ai sensi della L. 353/2000, della L.r. 38/2016 e della L.r. 53/2019*".

RAVVISATA l'opportunità di sostenere concretamente la ripartenza e il rilancio dei "*Boschi didattici della Puglia*" e allo stesso tempo di realizzare iniziative rivolte ai bambini che più di tutti hanno subìto l'impatto

della chiusura prolungata della scuola e dell'impossibilità di vivere momenti all'aria aperta e a contatto con la natura;

Tanto premesso, si propone:

- di approvare l'avviso pubblico riportato nell'Allegato A, parte integrante del presente atto, denominato ***"Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "Scuola in bosco – edizione 2021";***
- di stabilire che le domande di partecipazione devono pervenire **entro e non oltre il 30 giugno 2021**;
- di prenotare la somma di **€ 72.000,00** prevista al capitolo U0121027 "*SPESA PER IL FINANZIAMENTO E COFINANZIAMENTO DI INTERVENTI NEL SETTORE FORESTALE. L.R. 18/2000. - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA*" del bilancio regionale per l'anno 2021;
- di stabilire che il sostegno economico sarà ripartito in favore dei gestori dei Boschi Didattici assegnatari a seguito di approvazione di graduatoria definita, che avranno rendicontato la spesa **entro e non oltre il 15 ottobre 2021**;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP;
- di stabilire che la concessione dei contributi sarà subordinata alla verifica della disponibilità della copertura finanziaria;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento la titolare della P.O."Pianificazione e programmazione forestale ed ambientale", nella persona del Dott.ssa Rosabella Milano.

VERIFICA AI SENSI DEL REG. (U.E.) N.2016/679 E DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (U.E.) n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/03 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste agli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento U.E.

ADEMPIMENTI CONTABILI
AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

Prenotare sul capitolo U0121027 la somma di € 72.000,00

- **Bilancio autonomo**
- **Esercizio finanziario 2021**
- **CRA**: 64 - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'Ambiente
  04 - Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
- **Missione 09** - "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente"
- **Programma 05** - "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione"
- **Titolo 1** - Spese correnti
- **Macroaggregato 03** - Acquisto di beni e servizi
- **Capitolo di spesa:** U0121027 "*Spesa per il finanziamento e cofinanziamento di interventi nel settore forestale L.R. 18/2000 – Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta*"
- **Codifica Piano dei Conti Finanziario:** 1.3.2.2.999
- **Somma da prenotare**: **€ 72.000,00**
- **Causale della prenotazione**: copertura dell'*Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici per*

l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "Scuola in bosco- Edizione 2021", Allegato A del presente provvedimento;

- **Creditore**: da individuare a seguito di graduatoria.

DICHIARAZIONI E/O ATTESTAZIONI

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio come previsto dal D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- il capitolo è stato autorizzato alla spesa con DGR del 18/01/2021 n. 71;
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa U0121027;
- ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs del 14/03/2013, n. 33;

VISTO DI ATTESTAZIONE DISPONIBILITÀ FINANZIARIA

Il Dirigente
Sezione Gestione Sostenibile
e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Dott. Domenico Campanile

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio del presente atto affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento, dagli stessi predisposto, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente di Sezione è conforme alle risultanze istruttorie.

La responsabile di P.O. *Pianificazione e Programmazione Forestale ed Ambientale*
Dott.ssa Rosabella Milano

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta, vista la sottoscrizione dell'istruttore del presente provvedimento e richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della Legge Regionale del 04/02/1997 n. 7 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

- di prendere atto delle premesse, che costituiscono parte integrante del presente atto;
- - di approvare l'avviso pubblico riportato nell'Allegato A, parte integrante del presente atto, denominato ***"Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "Scuola in bosco – edizione 2021";***
- di stabilire che le domande di partecipazione devono pervenire **entro e non oltre il 30 giugno 2021**;
- di prenotare la somma di **€ 72.000,00** prevista al capitolo U0121027 "*SPESA PER IL FINANZIAMENTO E COFINANZIAMENTO DI INTERVENTI NEL SETTORE FORESTALE. L.R. 18/2000. - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA*" del bilancio regionale per l'anno 2021;
- di stabilire che il sostegno economico sarà ripartito in favore dei gestori dei Boschi Didattici assegnatari a seguito di approvazione di graduatoria definita, che avranno rendicontato la spesa **entro e non oltre il 15 ottobre 2021**;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP;
- di stabilire che la concessione dei contributi sarà subordinata alla verifica della disponibilità della copertura finanziaria;

- di nominare quale Responsabile del Procedimento la titolare della P.O."Pianificazione e programmazione forestale ed ambientale", nella persona del Dott.ssa Rosabella Milano.

Il presente atto, composto di n.6 facciate e dall'Allegato A composto da n. 13 facciate, firmate digitalmente:

- è unicamente formato con mezzi informatici e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
- sarà inviato telematicamente alla Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio autonomo, collegato e finanza sanitaria (VRC autonomo e sanità) - per i successivi adempimenti, e sarà restituito a questa Sezione, corredato delle relative annotazioni contabili;
- diventerà esecutivo con l'apposizione del visto da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria;
- sarà reso pubblico, ai sensi del comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.443 del 31/07/2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua esecutività all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale, prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020;
- sarà affisso all'Albo *on line* della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- sarà pubblicato nella sezione "*Amministrazione trasparente*" – "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sotto sezione "criteri e modalità" del sito www.regione.puglia.it ai sensi dell'art.26 D.Lgs. 33/2013;
- sarà conservato e custodito presso la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- sarà pubblicato nel B.U.R.P.;
- sarà trasmesso dal responsabile del procedimento al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale ed in copia all'Assessore;
- sarà inviato telematicamente al Segretariato della Giunta Regionale.

Il Dirigente
Sezione Gestione Sostenibile
e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Dott. Domenico Campanile

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

ALLEGATO A alla DDS n.268 del 01/06/2021

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI GESTORI DEI BOSCHI DIDATTICI PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'INIZIATIVA "*SCUOLA IN BOSCO – EDIZIONE 2021*"

Art. 1 – PREMESSA

La Regione Puglia intende promuovere sul territorio una seconda edizione della proposta educativa rivolta ai bambini (da 8 a 10 anni e da 11 a 14 anni) consistente nella realizzazione della **"Scuola in bosco"** ove gli stessi, attraverso la partecipazione attiva a laboratori, escursioni ed attività ludico-ricreative, possano immergersi completamente nella natura e, allo stesso tempo, sviluppare una forte coscienza ambientale.
A tal fine la Regione Puglia intende coinvolgere i Boschi Didattici pugliesi istituiti con la Legge Regionale n. 40 del 10/12/2012 e ss.mm.ii., quali luoghi ideali per la realizzazione di attività educative volte sia a diffondere nozioni naturalistiche e scientifiche, sia a suscitare nelle generazioni più giovani una maggiore consapevolezza sui problemi legati all'ambiente, favorendo la promozione di un reale cambiamento di pensiero e la conseguente adozione di comportamenti e stili di vita sostenibili.

Art. 2 – FINALITA' E OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

L'Avviso intende incentivare lo svolgimento dell'attività didattica in bosco, anche per consentire ai bambini, dopo il periodo di *lockdown* causato dalla pandemia da Covid-19, di poter vivere momenti formativi all'aria aperta e in sicurezza.

Art. 3 – DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso pubblico è rivolto ai gestori dei Boschi Didattici regolarmente iscritti all'Albo regionale pugliese, come stabilito dalla LR n. 40/2021 e LR n. 11/2015.

Art.4 – TIPOLOGIA DELL'INIZIATIVA

"**Scuola in bosco**" è una iniziativa da realizzare nel rispetto delle seguenti linee guida:

a) **Obiettivi:**
L'obiettivo è di proporre attività didattiche all'interno del bosco, in cui i bambini/ragazzi possano trascorrere, a contatto con la natura, il tempo che normalmente passano all'interno di una struttura scolastica, aprendosi alla possibilità di sperimentarsi in spazi non ordinari e di giocare con materiali inusuali.
Quindi, si vuole incoraggiare l'apprendimento con i sensi ed il corpo, coinvolgendo tutti i livelli di percezione, promuovere la conoscenza delle piante e degli animali presenti nel loro originario spazio vitale, sensibilizzare ai legami ecologici e alle connessioni reciproche, stimolare alla curiosità e autonomia, sviluppare la creatività e la fantasia.

b) **Periodi di fruizione:**
L'iniziativa**"Scuola in Bosco"**dovrà avere la durata di **6 giorni** continuativi (dal lunedì al sabato) o raggruppati in tre fine settimana, nel periodo dal 19 luglio al 30 settembre 2021.
Ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale 23 marzo 2015, n.11, "*le attività nel bosco didattico sono interdette nei boschi di conifere durante il periodo di grave pericolosità per gli incendi boschivi*.", mentre "*per i boschi di latifoglie il gestore del bosco didattico deve attuare tutte le cautele e prescrizioni imposte dal decreto annuale del Presidente della Giunta regionale di dichiarazione dello stato di grave pericolosità per gli incendi boschivi, ai sensi della legge 21*

novembre 2000, n. 353 (Legge- quadro in materia di incendi boschivi) e della legge regionale 30 novembre 2000, n. 18 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di boschi e foreste, protezione civile e lotta agli incendi boschivi)".

c) **Modalità di svolgimento e programma delle attività:**

Ai gestori dei Boschi Didattici spetta l'intera organizzazione dell'iniziativa, con il coinvolgimento di formatori ed educatori che dovranno svolgere l'attività didattica.
L'iniziativa **"Scuola in bosco"** dovrà assicurare l'iscrizione di un numero minimo di 15 e massimo di 25 bambini/ragazzi e prevedere un programma di attività incentrato sul tema della "*multifunzionalità del bosco*".
Le attività previste dovranno garantire l'alternanza di momenti dedicati alla didattica a momenti di tipo ludico-ricreativo, con particolare attenzione, per l'edizione 2021, per le attività teatrali e di racconto di fiabe e storie legate al bosco.
Più in dettaglio le attività proposte, ripartite nell'arco della settimana, dal lunedì al sabato e per una durata giornaliera non superiore a 5 ore, dovranno essere finalizzate a far conoscere le seguenti funzioni del bosco:

- *produttiva*: laboratori didattici sulla produzione del legno e della carta, sull'uso dei frutti e prodotti non legnosi del bosco, laboratori artigianali relativi ai mestieri legati al bosco;
- *protettiva*:laboratori didattici sull'importanza dei boschi nei processi legati alla protezione e tutela del suolo, intesa come azione di difesa dall'erosione, dalle frane, dalle valanghe, dal vento ecc.;
- *di salvaguardia dell'ambiente naturale*: laboratori didattici sul ruolo strategico dei boschi nei processi di conservazione dell'acqua, purificazione dell'aria, mitigazione del cambiamento climatico e conservazione della biodiversità animale e vegetale.
- *di ispirazione artistica e poetica:* laboratori didattici di teatro e drammatizzazione in bosco.

Le attività dovranno essere svolte da docenti qualificati, in possesso di esperienza documentata nell'attivazione di progetti educativi analoghi oltre che di titolo di studio idoneo e adeguata formazione nell'ambito della didattica ambientale e forestale e nell'ambito di laboratori teatrali per bambini.

Art.5 – RISORSE DISPONIBILI, VINCOLI FINANZIARI, ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E SPESE AMMISSIBILI

La Regione Puglia mette a disposizione dei gestori dei Boschi didattici iscritti all'Albo regionale **€ 72.000,00**, con risorse a valere sul bilancio regionale autonomo.
Il contributo sarà concesso entro il limite massimo di **€ 3.000,00**, a parziale o totale copertura delle spese sostenute debitamente giustificate.
Il contributo sarà erogato al gestore del Bosco didattico collocato in posizione utile in graduatoria rispetto alla dotazione finanziaria e fino alla concorrenza delle somme stabilite dal presente avviso.
Saranno considerate **ammissibili e rendicontabili** le spese strettamente connesse all'iniziativa che, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si elencano di seguito:

- spese per trasporto bambini;
- spese per docenti e *tutor*;
- spese pubblicitarie (manifesti, *gadgets*, ecc.);
- spese per materiali didattici e di cancelleria;
- spese per acquisto attrezzature;
- spese per la sicurezza (uomini e mezzi);
- spese per acquisizione autorizzazioni;
- spese per servizio di ristoro con prodotti a km 0 e biologici.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

Tutte le spese devono intendersi al netto dell'I.V.A.

L'I.V.A. potrà essere considerata come spesa ammissibile solo nel caso in cui il soggetto beneficiario del contributo dichiari la non detraibilità, parziale totale, della stessa nell'allegata dichiarazione (**Allegato A3**).

Non saranno considerate **ammissibili** al contributo, le spese connesse e necessarie all'ordinario svolgimento delle attività del Bosco didattico (polizza assicurativa, noleggio servizi igienici, ecc.).

Art. 6 – CRITERI DI AMMISSIBILITÀ PER LA FORMULAZIONE GRADUATORIA

Le istanze, per essere ritenute ammissibili al contributo devono rispettare i seguenti criteri:
- presentazione della domanda da parte di soggetti previsti all'**art. 3**;
- presentazione della domanda entro i termini di scadenza stabiliti all'**art. 9**;
- completezza della documentazione di cui all'**art. 10**.

Le istanze che non rispettano i criteri di cui al presente Avviso saranno ritenute non ammissibili.

Art. 7 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla scadenza del presente Avviso, si procederà alla valutazione delle istanze presentate.

Art. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le istanze ritenute formalmente ammissibili fino a un **massimo di 100 punti,** al fine di predisporre una graduatoria di candidati da ammettere a contributo regionale, rispetto alla dotazione finanziaria disponibile.

I criteri di valutazione sono di seguito riportati:

1. ATTIVITÀ DIDATTICHE SVOLTE IN BOSCO E GUIDA REGIONALE: Max. 50 punti

Attività	**Punteggio**
Partecipazione alla precedente edizione di "Scuola in Bosco" 2020, di cui all'Avviso approvato con Determinazione del Dirigente di Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 25/06/2020 n. 283, con attività svolte e finanziate.	**20**
Presenza quale Bosco Didattico nella Guida "I boschi didattici della Regione Puglia".	**20**
Altre attività didattiche svolte nel corso del 2020, documentate.	**10**

2. PROPOSTA DIDATTICA: Max. 30 punti

Proposta didattica	**Punteggio**
Presenza di docenti con laurea in Scienze Forestali o Scienze Agrarie o Scienze Naturali o Scienze Biologiche o Architettura e/o Ingegneria (o Lauree equipollenti) almeno in 3 giornate del programma:	**20**
Presenza di una giornata con rappresentazione teatrale da parte di esperti in campo teatrale.	**10**

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

3.PROPOSTA SICUREZZA: **Max. 20 punti**

Sicurezza	Punteggio
Presenza durante le attività di un operatore socio-sanitario	**3**
Presenza durante le attività di un operatore medico	**7**
Presenza durante le attività di autoambulanza con operatori sanitari	**10**

Quanto dichiarato nella "Proposta didattica" e nella "Proposta sicurezza", che generano punteggio utile per la graduatoria, deve essere necessariamente rendicontato in fase finale, pena la rideterminazione del punteggio attribuito e l'eventuale revoca dell'intero contributo concesso, nel caso in cui il punteggio derivante dalla variazione sia inferiore a quello dell'ultima istanza finanziata.

Art. 9 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di partecipazione al presente Avviso pubblico dovranno essere effettuate **esclusivamente** attraverso la compilazione del **Modello istanza di partecipazione** di cui all'**Allegato A1**.
Le istanze, complete della documentazione di cui al successivo **art. 10**, dovranno essere inviate esclusivamente tramite **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it, indicando nell'oggetto la dicitura: **"Scuola in bosco - Istanza di partecipazione"**.
Le istanze potranno essere inoltrate **a partire dal giorno di pubblicazione del presente Avviso sul BURP** (Bollettino Ufficiale della Regione Puglia) e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 23.59 del 30 giugno 2021,** salvo eventuali proroghe.
Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda di contributo farà fede unicamente la data e l'ora di invio del messaggio generato dal sito *internet* dell'Autorità responsabile, costituendone ricevuta di avvenuto inoltro di domanda.

Art. 10 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per la candidatura al contributo regionale, i soggetti di cui all'**art. 3** dovranno presentare, a **pena di inammissibilità**, la domanda di partecipazione al presente Avviso secondo il **Modello istanza di partecipazione** di cui all'**Allegato A1**, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata di:

a) copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, leggibile e fronte-retro, in caso di non sottoscrizione con firma digitale della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
b) documentazione utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di selezione di cui al precedente **art. 8 (criteri di valutazione)** del presente Avviso:
   - ✓ **partecipazione alla "Scuola in bosco" - edizione 2020 -, presenza sulla "Guida ai Boschi didattici della Regione Puglia"** e attuazione di altre attività nel corso del 2020 ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 1 dell'art. 8;
   - ✓ **programma delle attività** che si prevede di svolgere, dettagliatamente descritte, con l'indicazione dei docenti e del loro titolo di studio, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 2 dell'art. 8;
   - ✓ **programma della sicurezza** con indicazione del personale e delle attrezzature coinvolte, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 3 dell'art. 8.
c) dichiarazione di iscrizione all'Albo dei Boschi didattici della Regione Puglia, con numero di iscrizione;

d) dichiarazione di presa d'atto e di accettazione delle condizioni poste dall'Avviso e delle modalità di formulazione della graduatoria;
e) dichiarazione di impegno a comunicare e sponsorizzare l'iniziativa **"*Scuola in bosco*"** attraverso materiale pubblicitario (locandine) e/o pubblicazione su pagine *internet* e *social* dedicate;
f) dichiarazione che le attività legate all'iniziativa **"*Scuola in bosco*"** saranno realizzate nel rispetto di quanto disposto dall'Avviso pubblico e di tutte le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali previste, con l'acquisizione, dove necessario, delle dovute autorizzazioni;
g) dichiarazione di assunzione di ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico ed organizzativo, ivi comprese idonee coperture assicurative relative a responsabilità civile verso terzi per gli infortuni agli utenti o per danni che possono essere recati a persone e cose durante l'espletamento delle attività, sollevandone la Regione;
h) dichiarazione di essere in regola con le normative vigenti in materia di igiene, sanità, prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro e con quanto previsto dalle vigenti normative in materia di prevenzione dei rischi da Covid-19 per le specifiche attività da svolgere;
i) dichiarazione di impegno al rispetto di quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii. oltre che dalle altre normative vigenti sulle attività rivolte ai minori;
l) dichiarazione di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'assolvimento delle finalità dell'Avviso pubblico per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 2016/679;
m) consenso al trattamento dei dati personali, da svolgersi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 196/03 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Si precisa che eventuali false dichiarazioni rese dall'interessato comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Art. 11 – GRADUATORIA DEI SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO REGIONALE

Sulla base della valutazione di cui al precedente **art. 8**, sarà predisposta una **graduatoria provvisoria** con l'individuazione dei soggetti **ammessi** al contributo regionale rispetto alla dotazione finanziaria disponibile. La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali e pubblicata sul sito istituzionale della Regione Puglia e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, con valore di notifica per tutti i partecipanti all'avviso.
In caso di parità di punteggio si terrà conto dell'ordine cronologico della presentazione delle istanze che rispettano i requisiti di ammissibilità di cui all'**art. 6** del presente Avviso.
I soggetti ammessi al contributo regionale sono tenuti a:

- comunicare alla Sezione Gestione Sostenibile l'inizio delle attività previste dall'iniziativa, inviando altresì eventuale materiale pubblicitario/ divulgativo;
- realizzare le iniziative previste secondo quanto dichiarato nell'istanza, utilizzando il personale di cui al punto 2 dell'art. 8 e mettendo in atto le ulteriori misure di sicurezza di cui al punto 3 dell'art.8, esattamente come dichiarato nell'istanza;
- mantenere le condizioni per la regolare iscrizione all'Albo regionale dei Boschi didattici.

Art. 12 – RENDICONTAZIONE AI FINI DELL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Successivamente all'ammissione al contributo regionale, ai fini dell'erogazione, i soggetti assegnatari richiedono l'erogazione del contributo, entro il **15/10/2021**, sottoscritta dal rappresentante legale utilizzando il **Modello istanza erogazione contributo**(**Allegato A2**), corredato della documentazione e delle dichiarazioni di seguito elencate, comprensiva della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al regime I.V.A. (**Allegato A3**):

a) copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, leggibile e fronte-retro, in caso di non sottoscrizione con firma digitale della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
b) dichiarazione di aver realizzato le attività dell'iniziativa **"Scuola in bosco"** nel rispetto di quanto disposto dall'Avviso pubblico e di tutte le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali previste, con l'acquisizione, dove necessario, delle dovute autorizzazioni;
c) relazione finale con elenco e descrizione dettagliata delle attività svolte nell'ambito dell'iniziativa **"Scuola in bosco"**;
d) dichiarazione relativa alla spesa complessiva sostenuta per la realizzazione delle attività relative dell'iniziativa **"Scuola in bosco"** con elenco dettagliato delle spese effettivamente sostenute, corredato dei giustificativi di spesa ed evidenze di pagamento (fatture, scontrini, ricevute fiscali, liberatorie/quietanze e simili conformi alla vigente normativa in materia fiscale), relative al contributo regionale richiesto ed all'eventuale quota di iscrizione, intestate al soggetto beneficiario con indicazione della modalità di pagamento (contanti, bonifico, assegno) e relativa documentazione probante. Le quietanze liberatorie, se non digitalmente firmate, dovranno essere accompagnate da documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;
e) documentazione fotografica e/o video relativa alle attività svolte;
f) elenco dettagliato dei bambini che hanno partecipato alle attività e copia dei relativi moduli di iscrizione (con indicazione del periodo di svolgimento e dell'eventuale quota di iscrizione), compilati e firmati dal genitore/tutore e relativa dichiarazione di essere stato informato che l'iniziativa **"Scuola in bosco"** è stata promossa e sostenuta dalla Regione Puglia;
g) dichiarazione di aver comunicato e sponsorizzato l'iniziativa "**Scuola in bosco"** attraverso materiale pubblicitario (locandine) e/o pubblicazione su pagine *internet* e *social* dedicate;

Le domande di erogazione del contributo, e relativa documentazione allegata, dovranno essere inviate tramite **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it, indicando nell'oggetto la dicitura: "**Avviso pubblico "Scuola in bosco"- Istanza di erogazione contributo"**.
Le istanze potranno essere inoltrate **a partire dal 1° giorno successivo allo svolgimento delle attività approvate e finanziate** e dovranno pervenire all'indirizzo **PEC** della Sezione scrivente **entro e non oltre il 15 ottobre 2021**.

Si precisa che eventuali false dichiarazioni rese dall'interessato comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Laddove la domanda di erogazione del contributo non risulti completa della documentazione di cui al presente articolo e/o la stessa non giustifichi interamente il contributo richiesto e l'eventuale quota di partecipazione, la quota di finanziamento sarà rideterminata in proporzione alla quota effettivamente e regolarmente rendicontata.

Art.13 – REVOCA E/O DECADENZA DEL CONTRIBUTO

Ai sensi di quanto riportato nel precedente art. 11, decadono dal beneficio del contributo assegnato i destinatari che:

- non comunicano alla Sezione Gestione Sostenibile l'inizio delle attività previste dall'iniziativa.
- non realizzano le iniziative previste ovvero, senza previa autorizzazione della Regione, modificano sostanzialmente i programmi presentati ed ammessi a contributo.
- non risultano regolarmente iscritti all'Albo regionale dei Boschi didattici.

Qualora, a qualsiasi titolo ed in qualunque momento, dovessero essere rilevate infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità rispetto alle dichiarazioni e requisiti posseduti dal

beneficiario del contributo di cui al presente Avviso, la Regione Puglia provvederà alla revoca dello stesso.

Art.14 – INFORMAZIONI GENERALI

Copia integrale del presente Avviso, comprensivo dei relativi allegati, sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, sul sito istituzionale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it) e della Sezione scrivente (foreste.regione.puglia.it).
Eventuali chiarimenti e specificazioni sul presente Avviso potranno essere richieste ai seguenti indirizzi e recapiti telefonici:

PEC: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it;

Dott.ssa Rosabella Milano- Email: r.milano@regione.puglia.it- tel. 080/5407687

Art. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la P.O."Pianificazione e Programmazione Forestale ed Ambientale", nella persona del Dott.ssa Rosabella Milano.

Art. 16 - INFORMATIVA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati acquisiti che entreranno in possesso della Sezione saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente Avviso e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali, nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) n. 2016/679.
All'interessato sono garantiti tutti i diritti specificati all'art. 15 - 20 del Regolamento (UE) n. 2016/679.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

ALLEGATO A1

Alla Regione Puglia Sezione Gestione Sostenibile
e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Via Lungomare Nazario Sauro 45-47 - 70121 Bari
Pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it

DA INVIARE ENTRO IL 30/06/2021

MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici iscritti all'Albo Regionale per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "*Scuola in bosco* - edizione 2021". Istanza di partecipazione.

Soggetto richiedente (Denominazione/Ragione sociale)

……

con sede legale in Via n. CAP

provincia Codice fiscale

Partita IVA

Telefono n. e-mail

posta elettronica certificata ……

Indirizzo sito web:

Il/la sottoscritto/a nato a

il residente a in Via

n. CAP provincia Codice fiscale Telefono n.

e-mail , in qualità di legale rappresentante ……

CHIEDE

di partecipare all'**Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici iscritti all'Albo Regionale per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "Scuola in bosco – edizione 2021"**per il riconoscimento di un contributo economico dell'importo di € per la realizzazione dell'iniziativa "Scuola in bosco- edizione 2021", secondo quanto riportato nel programma delle attività in allegato alla presente istanza

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

- di essere iscritto all'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia al n. _____;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

- di prendere atto e accettare le condizioni poste dall'Avviso e le modalità di formulazione della graduatoria;
- di impegnarsi a comunicare e sponsorizzare l'iniziativa**"Scuola in bosco"**attraverso materiale pubblicitario (locandine) e/o pubblicazione su pagine *internet* e *social* dedicate;
- che le attività legate all'iniziativa **"Scuola in bosco"** saranno realizzate nel rispetto di quanto disposto dall'Avviso pubblico e di tutte le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali previste, con l'acquisizione, dove necessario, delle dovute autorizzazioni;
- di assumersi ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico ed organizzativo, ivi comprese idonee coperture assicurative relative a responsabilità civile verso terzi per gli infortuni agli utenti o per danni che possono essere recati a persone e cose durante l'espletamento delle attività, sollevandone la Regione;
- di essere in regola con le normative vigenti in materia di igiene, sanità, prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro e con quanto previsto dalle normative vigenti in materia di prevenzione dei rischi da Covid-19 per le specifiche attività da svolgere;
- di impegnarsi a rispettare quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. 196/03 oltre che dalle altre normative vigenti sulle attività rivolte ai minori;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'assolvimento delle finalità dell'Avviso pubblico per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 2016/679;
- acconsentire al trattamento dei dati personali, da svolgersi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 8 dell'avviso pubblico DICHIARA inoltre (indicare con una X) :

1. **ATTIVITÀ DIDATTICHE SVOLTE IN BOSCO E GUIDA REGIONALE:**

Attività	**Indicare con una X**
Partecipazione alla precedente edizione di "Scuola in Bosco" 2020, di cui all'Avviso approvato con Determinazione del Dirigente di Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 25/06/2020 n. 283, con attività svolte e finanziate.	
Presenza quale Bosco Didattico nella Guida "I boschi didattici della Regione Puglia".	
Altre attività didattiche svolte nel corso del 2020, documentate.	

2. **PROPOSTA DIDATTICA:**

Proposta didattica	**Indicare con una X**
Presenza di docenti con laurea in Scienze Forestali o Scienze Agrarie o Scienze Naturali o Scienze Biologiche o Architettura e/o Ingegneria (o Lauree equipollenti) almeno in 3 giornate del programma	
Presenza di una giornata con rappresentazione teatrale da parte di esperti in campo teatrale.	

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

3.PROPOSTA SICUREZZA:

Sicurezza	**Indicare con una X**
Presenza durante le attività di un operatore socio-sanitario	
Presenza durante le attività di un operatore medico	
Presenza durante le attività di ambulanza con operatore sanitario	

ALLEGA ai fini della validità della presente:

- Copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità *(in caso di non sottoscrizione con firma digitale della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)*
- Documentazione di cui all'art. 10 dell'Avviso, lettera b)

Luogo e data

IL RICHIEDENTE
(Rappresentante legale)
(firma leggibile o firma digitale)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

ALLEGATO A2

Alla Regione Puglia
Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it

DA INVIARE ENTRO IL 15/10/2021

MODELLO ISTANZA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Oggetto: Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici iscritti all'Albo Regionale per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "*Scuola in bosco* - edizione 2021". Istanza di erogazione del contributo.

Soggetto richiedente (Denominazione/Ragione sociale)

……

con sede legale in Via n. CAP

provincia Codice fiscale

Partita IVA

Telefono n. e-mail

posta elettronica certificata ……

Indirizzo sito web:

Il/la sottoscritto/a nato a

il residente a in Via

n. CAP provincia Codice fiscale Telefono n.

e-mail , in qualità di legale rappresentante ……

PREMESSO

che (Soggetto richiedente) ha partecipato all'**Avviso pubblico rivolto ai gestori dei Boschi Didattici iscritti all'Albo Regionale per l'assegnazione di contributi per l'iniziativa "Scuola in bosco – edizione 2021"**ed è risultato beneficiario del contributo regionale per un importo pari a **€ ……**

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

- di essere iscritto all'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia al n. ;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

- di aver realizzato le attività dell'iniziativa**"Scuola in bosco**" nel rispetto di quanto disposto dall'Avviso pubblico e di tutte le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali previste, con l'acquisizione, dove necessario, delle dovute autorizzazioni;
- di aver sostenuto per la realizzazione delle attività relative dell'iniziativa **"Scuola in bosco"** la spesa complessiva di € , di cui I.V.A. , rivolte a un totale di n.____ bambini/ragazzi;
- di aver comunicato e sponsorizzato l'iniziativa "**Scuola in bosco**" attraverso materiale pubblicitario (locandine) e/o pubblicazione su pagine *internet* e *social* dedicate;
- di assumersi ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico ed organizzativo, ivi compresa la responsabilità civile verso terzi per gli infortuni agli utenti o per eventuali danni arrecati a persone e cose durante l'espletamento delle attività, sollevandone la Regione;
- di aver rispettato le normative vigenti in materia di igiene, sanità, prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro e quanto previsto dalle Ordinanze del Presidente della Giunta Regionale in materia di prevenzione dei rischi da Covid-19 per le specifiche attività svolte;
- di aver rispettato quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. 196/03 oltre che dalle altre normative vigenti sulle attività rivolte ai minori;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per l'assolvimento delle finalità dell'Avviso pubblico per il quale la dichiarazione viene resa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 2016/679;
- acconsentire al trattamento dei dati personali, da svolgersi nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) n. 2016/679.

CHIEDE

- l'erogazione del contributo regionale per un importo pari a € , di cui I.V.A. € ;
- che il suddetto importo sia liquidato nel modo seguente:

Accredito su c/c bancario n. presso

IBAN intestato a ……

(Per i Comuni: nell'istanza di erogazione deve essere riportato il numero del Conto di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia)

ALLEGA ai fini dell'erogazione del contributo:

- Copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità *(in caso di non sottoscrizione con firma digitale dell'istanza di erogazione e delle relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)*
- Documentazione di cui all'art.12dell'Avviso, lettere b), c), d) ed e).

Luogo e data

IL RICHIEDENTE
(Rappresentante legale)
(firma leggibile o firma digitale)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

SERVIZIO RISORSE FORESTALI

ALLEGATO A3

Alla Regione Puglia-
Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Pec: protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RELATIVA AL REGIME I.V.A.

Il/la sottoscritto/a nato a

il residente a in Via

n. CAP provincia Codice fiscale ,in qualità dilegale rappresentante ……

con sede in Via …….

al fine della determinazione della spesa da ammettere a contributo di cui all'Avviso pubblico approvato con DDS n. del 2021, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

DICHIARA

- che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alla documentazione della spesa presentata ai fini della liquidazione del contributo richiesto con istanza di cui all'**Allegato B** dell'Avviso pubblico è:

  □ detraibile in maniera integrale

  □ non detraibile

  □ in quanto non viene svolta attività soggetta ad I.V.A.;

  □ in quanto viene svolta attività esente da I.V.A. ex art. 10 D.P.R. 633/72;

  □ altro da specificare _____

  _____

  □ parzialmente detraibile in quanto viene svolta sia attività imponibile I.V.A. che attività esente.

- che l'importo del contributo richiesto, è pari a € di cui I.V.A. € ……

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire in ordine a quanto sopra dichiarato.

ALLEGA ai fini della validità della presente:

- Copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità *(in caso di non sottoscrizione con firma digitale)*
-

Luogo e data

IL RICHIEDENTE

(Rappresentante legale
(firma leggibile o firma digitale)

Il presente allegato è composto da n. 13 facciate.
Il Dirigente di Sezione
Dott. D. Campanile

Campanile Domenico 03.06.2021 07:42:37 GMT+00:00

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI 8 giugno 2021 n. 273

Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 e s.m.i. "Boschi didattici della Puglia". Albo Regionale dei Boschi Didattici della Puglia, bosco didattico denominato "Totaro Francesco" in agro di Vico del Gargano (FG), località "Petassa" - Variazione della conduzione in "Totaro Raffaele".

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

VISTI:

- gli artt. 4,5 e 6 della Legge Regionale del 04/02/1997, n. 7;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 28/07/1998, n. 3261 che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
- gli artt. 4 e 16 del Decreto legislativo del 30/03/2001 n. 165;
- il Decreto legislativo del 30/06/2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", modificato e aggiornato dal Decreto legislativo del 10/08/2018, n. 101, e il Regolamento (UE) n. 2016/679 recante il "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali*", in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- l'art. 32 della Legge del 18/06/2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33 e s.m.i. *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 443 e s.m.i. di adozione del modello organizzativo denominato "*Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA"*;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 1518 e s.m.i. di adozione del modello organizzativo denominato *"Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA"*, Approvazione dell'Atto di Alta Organizzazione;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 17/05/2016, n. 316 "*Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/07/2015, n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"*, che all'art. 9, comma c, definisce le funzioni della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione del 29/01/2019, n. 3 di conferimento degli incarichi di direzione di Servizio con la quale il Dott. Domenico Campanile è stato confermato Dirigente *ad interim* del Servizio Risorse Forestali;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 05/02/2019, n. 199 di conferimento degli incarichi di direzione di Sezione con la quale il Dott. Domenico Campanile è stato nominato Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;
- la D.G.R. n. 85 del 22/01/2021 "Revoca conferimento incarichi direzione Sez. Dipartimento G.R. deliberazione G.R. 25 febbraio 2020, n.211 e ulteriore proroga incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della G.R. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione dei Servizi strutture della G.R." , atto di proroga dell'incarico del dirigente di servizio fino al 30 aprile 2021;
- La Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, Personale ed Organizzazione n. 13 del 29/04/2021 di proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio, ancorché conferiti ad interim, fino al 30 giugno 2021;
- la Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali

e Naturali del 11/12/2020 n. 594, con la quale è stata conferita la titolarità della P.O. "Pianificazione e programmazione forestale ed ambientale" alla Dott.ssa Rosabella Milano;
- la Determinazione del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del 15/01/2021 n.4 "Conferimento ad interim dell'incarico di Posizione Organizzativa di tipologia C) denominata "Biodiversità Forestale e Vivaistica";

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di P.O. "Pianificazione e Programmazione Forestale e Ambientale" Dott.ssa Rosabella Milano, riceve la seguente relazione:

Visti:

- la Legge Regionale del 10/12/2012, n. 40 "*Boschi didattici della Puglia*", pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 179 del 11/12/2012;
- la Legge Regionale del 23/03/2015, n. 11 *"Modifiche alla Legge Regionale 10 dicembre 2012, n. 40 (Boschi didattici della Puglia)"*, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 43 del 27/03/2015;
- la Determinazione del Dirigente del Servizio Foreste del 23/12/2013, n. 258 avente ad oggetto: *"L.R. n. 40/2012 Boschi Didattici della Regione Puglia – Art.3 co. 1 – Istituzione Albo Regionale dei boschi didattici*";
- la Determinazione del Dirigente del Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela della Risorse Forestali e Naturali n. 188 del 20/06/2018 di riconoscimento del Bosco Didattico di "Totaro Francesco", con iscrizione al n.22 dell'Albo Regionale dei Boschi Didattici;

PREMESSO che:

- l'art. 6, comma 5, della L.R. n. 40/2012 e s.m.i., prevede l'obbligo per il gestore del bosco didattico di comunicare e documentare ogni tipo di variazione dei dati presentati in sede di iscrizione;
- con nota acquisita al prot. n. 4001 del 28/04/2021, il Sig. Totaro Raffaele, in qualità di titolare della omonima ditta individuale, con P.IVA 04332890716, ha comunicato la variazione della conduzione della ditta "Totaro Francesco";

VISTI:

- l'Albo dei Boschi Didattici della Regione Puglia, in cui il Bosco Didattico della ditta "Totaro Francesco" risulta iscritto al n. 22, con una superficie di 20.80 ha, caratterizzato da bosco misto a prevalenza di latifoglie, con presenza di Pino d'Aleppo, ricadente nel Comune di Vico del Gargano (FG), località Petassa, Foglio di mappa 25, particelle nn. 6 e 8 e Foglio di mappa n. 24, particella nn. 97, 101 e 102;

CONSIDERATO che, da apposito esame della documentazione trasmessa in allegato alla succitata nota, si evince che le particelle nn. 6 e 8 del Foglio di mappa 25 e particella nn. 97, 101 e 102 del Foglio di mappa n. 24 del Comune di Vico del Gargano (FG) sono regolarmente in possesso del sig. Totaro Raffaele e che persistono i requisiti per la permanenza nell'Albo dei Boschi Didattici della Regione Puglia, di cui agli artt. 4 e 5 della L.R. 40/2012 e s.m.i., per il bosco didattico in gestione alla medesima ditta;

RITENUTO opportuno, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo dei Boschi Didattici della Regione Puglia, di dover procedere con la variazione della denominazione del Bosco Didattico "Totaro Francesco" in "Totaro Raffaele", con P.IVA 04332890716;

Per quanto sopra riportato, si propone di:

- riconoscere la variazione della denominazione del Bosco Didattico "Totaro Francesco" in Bosco Didattico "Totaro Raffaele", con P.IVA 04332890716 e sede legale nel Comune di Vico del Gargano (FG) alla Via Pietro Gobetti 16;
- confermare al Bosco Didattico "Totaro Raffaele" il possesso dei requisiti di gestore del bosco misto a prevalenza di latifoglie, con presenza di Pino d'Aleppo, ubicato nel Comune di Vico del Gargano (FG),

località Petassa, particelle nn. 6 e 8 del Foglio di mappa 25 e particella nn. 97, 101 e 102 del Foglio di mappa n. 24, a seguito di subentro alla ditta "Totaro Francesco";

- confermare quale "Bosco Didattico della Regione Puglia" al numero 22 dell'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia, il bosco gestito dalla ditta "Totaro Raffaele";
- stabilire che il gestore del bosco didattico è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla L.R. 40/2012 e s.m.i..

VERIFICA AI SENSI DEL REG(UE) N. 2016/679 E DEL D.LGS 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul Burp, all'Albo e sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

ADEMPIMENTI CONTABILI

AI SENSI DEL D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni e integrazioni

Il presente atto non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio del presente atto affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente provvedimento, dagli stessi predisposto, ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente di Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile di PO
Dott.ssa Rosabella Milano

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dai funzionari, vista la sottoscrizione del presente provvedimento e richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale n. 7 del 4 febbraio 1997 in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato, di:

- riconoscere la variazione della denominazione del Bosco Didattico "Totaro Francesco" in Bosco Didattico "Totaro Raffaele", con P.IVA 04332890716 e sede legale nel Comune di Vico del Gargano (FG) alla Via Pietro Gobetti 16;
- confermare al Bosco Didattico "Totaro Raffaele" il possesso dei requisiti di gestore del bosco misto a prevalenza di latifoglie, con presenza di Pino d'Aleppo, ubicato nel Comune di Vico del Gargano (FG),

località Petassa, particelle nn. 6 e 8 del Foglio di mappa 25 e particella nn. 97, 101 e 102 del Foglio di mappa n. 24, a seguito di subentro alla ditta "Totaro Francesco";

- confermare quale "Bosco Didattico della Regione Puglia" al numero 22 dell'Albo regionale dei Boschi Didattici della Puglia, il bosco gestito dalla ditta "Totaro Raffaele";
- stabilire che il gestore del bosco didattico è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla L.R. 40/2012 e s.m.i..

Il presente provvedimento composto di **n. 5** facciate, firmate digitalmente:

a) è unicamente formato con mezzi informatici e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;

b) sarà reso pubblico, ai sensi del comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale, prot. n. AOO_175/1875 del 28/05/2020;

c) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia;

d) sarà pubblicato sul sito della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali: foreste.regione.puglia.it;

e) sarà inviato telematicamente al Segretariato della Giunta Regionale e all'Assessorato Regionale all'Agricoltura - Risorse agroalimentari - Alimentazione, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste;

f) sarà conservato e custodito presso la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali;

g) sarà notificato alla ditta "Totaro Raffaele";

h) sarà notificato al Servizio Territoriale di Foggia.

Il Dirigente
Sezione Gestione Sostenibile
e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
Dott. Domenico Campanile

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 25 maggio 2021, n. 822

POR PUGLIA FESR- FSE 2014 - 2020, ASSE IX "Promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione". Azione 9.1 "Azioni sperimentali contro la povertà" e Azione 9.4 "Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa". DGR n. 430 del 2020 e A.D. n. 403 del 2020 – Reddito di Dignità 3.0 – Approvazione delle Linee Guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione.

IL DIRIGENTE DI SEZIONE

- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D. Lgs 13 dicembre 2017 n. 21
- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm. ii;
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA;
- Richiamata la Del. G.R. n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale la Giunta regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n.443, l'allegato A alla già menzionata deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delie strutture di nuova istituzione";
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 87 dell'11 aprile 2016 di riorganizzazione interna al Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria – oggi Sezione- ad integrazione dell'A.D. 39 del 26 febbraio 2014.
- Richiamata la Del. G.R. n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale la Giunta regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n.443, l'allegato A alla predetta deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delle strutture di nuova istituzione"
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 379 del 27 maggio 2019 di approvazione dell'atto di organizzazione interna alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali alla luce della declaratoria delle funzioni già approvata con Del. G.R. n. 458/2016 nonché considerando il personale in servizio alla data del 21 maggio 2019 presso la medesima Sezione;
- Richiamata la Deliberazione G.R. 7 dicembre 2020, n. 1974 pubblicata sul BURP n. 14 del 26-1-2021 che approva l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- Richiamato il DPGR del 22 gennaio 2021, n. 22, pubblicato sul BURP n. 15 del 28-1-2021, che adotta l'Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0"
- Richiamata la D.G.R n. 1678 del 12/10/2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario;
- Richiamato l'Atto dirigenziale n. 8 del 03 marzo 2021 con cui il Direttore del - Dipartimento Risorse umane, finanziarie e strumentali, Personale e organizzazione, ha conferito l'incarico di Direzione del Servizio Inclusione sociale Attiva, Accessibilità dei Servizi Sociali e Contrasto alla Povertà della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione alla Dott.ssa Caterina Binetti;
- Richiamata la DGR n.674 del 26.04.2021 avente per oggetto "Decreto del Presidente della Giunta regionale

22 gennaio 2021, n. 22 "Modello Organizzativo Maia 2.0". Ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sez. di Dip. della Giunta reg.le. Atto di indirizzo al Direttore del Dip. Risorse Fin. e Strum., Pers. ed Organizz. per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale" che ha prorogato l'incarico anche della dott.ssa Caterina Binetti;

- Vista la Del. G.R. n. 970 del 13 giugno 2017 "Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma";
- Visto l'A.D. n. 39 del 21 giugno 2017 "Adozione del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.ge.co.) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013".
- Vista l'AD n. 164 dell'08.10.2020 "Modifiche ed integrazioni al Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.ge.co.) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013

Sulla base dell'istruttoria espletata dai funzionari istruttori, responsabili del procedimento amministrativo, emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- il Programma Operativo Puglia 2014-2020 (FESR-FSE) all'Obiettivo Tematico IX fissa gli obiettivi generali di intervento e le priorità di investimento per l'attuazione di una più ampia strategia regionale per il contrasto alle povertà e per l'inclusione sociale attiva di persone svantaggiate sotto il profilo economico, con disabilità, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione;
- in relazione alle priorità di investimento di cui all'Obiettivo tematico IX del POR Puglia 2014-2020, con legge regionale n. 3 del 14 marzo 2016, "Reddito di dignità regionale e politiche per l'inclusione sociale attiva", la Regione Puglia ha inteso promuovere una strategia organica di contrasto al disagio socioeconomico, alle povertà e all'emarginazione sociale, attraverso l'attivazione di interventi integrati per l'inclusione sociale attiva, nel rispetto dell'articolo 34 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, degli articoli 1, 2, 3, 4, 38, della Costituzione italiana;
- in questo contesto, si è provveduto ad approvare il regolamento attuativo della legge regionale, il Regolamento Regionale n. 8 del 23 giugno 2016 pubblicato sul BURP n. 72/2016, assicurando la maggiore coerenza con i criteri di selezione delle operazioni, con i target di destinatari, con le fasi procedurali di selezione di cui al Documento "Metodologia e Criteri per la selezione delle operazioni" approvato dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020 nella seduta dell'11 marzo 2016;
- Il suddetto regolamento è stato integrato e modificato con il reg. R. n. 2/2018, a seguito della messa a regime del Reddito di Inclusione (REI) nazionale, di cui al D. Lgs. 147/2017;
- l'intervento si caratterizza per una specifica strategicità in quanto sostiene l'interesse pubblico ad accrescere l'efficacia degli interventi per il contrasto alla povertà anche in coerenza con quanto disposto dal D. Lgs. n. 147/2017, dal Decreto Interministeriale 18 maggio 2018 che ha approvato il Piano Nazionale per il contrasto alla povertà, nonché dalla Del. G.R. n. 1565/2018 che ha approvato il Piano Regionale per il Contrato alle Povertà ad integrazione del Piano Regionale Politiche Sociali 2017-2020 (Del. G.R. n. 2324/2018);
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 703 del 9 aprile 2019, si è proceduto a definire gli indirizzi strategici finalizzati ad adeguare la Misura del Reddito di Dignità all'intervenuta Legge n. 26/2019 con cui il Governo ha introdotto a livello nazionale il Reddito di Cittadinanza, varando la versione 3.0 del ReD;
- tale Deliberazione, pur nel mutato contesto in cui operare, ha mantenuto il principio di attuare una politica di ampliamento della platea potenziale di destinatari finali attraverso la definizione di target specifici di cittadini in possesso di determinati requisiti di accesso;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 158 del 17 febbraio 2020, la Giunta Regionale ha preso atto del monitoraggio compiuto dalla struttura tecnica dell'Assessorato al welfare, disponendo l'interruzione dei termini di presentazione delle istanze e la contestuale implementazione della dotazione finanziaria fino

alla totale copertura di tutta la platea potenziale di cittadini ammessi, nelle more dell'attivazione di una nuova procedura a valere delle ulteriori risorse disponibili sulle azioni 9.1 e 9.4 FSE del POR Puglia 2014-2020.

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 430 del 30/03/2020 si è provveduto a disporre la prosecuzione della misura regionale Reddito di Dignità - ReD 3.0 (edizione 2) per l'anno 2020 e successivi a valere delle risorse ancora disponibili nel P.O. FESR-FSE 2014-2020 azioni 9.1-9.4, demandando al Dirigente della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione delle reti sociali la realizzazione di un percorso di condivisione con gli Ambiti territoriali sociali dei criteri di selezione dei destinatari finali e delle modalità operative di gestione e attuazione della misura ReD 3.0 (edizione 2) con l'obiettivo di addivenire ad un Accordo tra Pubbliche Amministrazioni, previa approvazione da parte della Giunta Regionale del relativo Accordo e dei criteri di riparto delle risorse tra gli Ambiti territoriali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 688 del 12/05/2020 con la quale si è provveduto a:

- approvare lo schema di accordo tra la Regione Puglia e gli Ambiti Sociali territoriali e la scheda progetto, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90, finalizzato a disciplinare il rapporto di collaborazione tra la Regione Puglia e gli Ambiti territoriali per la realizzazione di quanto previsto dall'articolo 2 della legge regionale n. 3 del 14 marzo 2016 e s.m.i., "Reddito di dignità regionale e politiche per l'inclusione sociale attiva";
- dare atto che alla copertura finanziaria del ReD 3.0 II^ edizione si provvede con le risorse finanziarie definite dalla deliberazione n. 430/2020;
- approvare quale criterio di riparto delle risorse tra gli Ambiti territoriali il criterio demografico calcolato sulla base dei dati ISTAT;
- disporre che l'utilizzo delle risorse assegnate e ripartite, come indicate al precedente punto, per l'attuazione degli Accordi sottoscritti tra Regione ed Ambiti territoriali dovranno essere utilizzate prevalentemente per l'erogazione dei contributi economici/indennità di attivazione a favore dei cittadini beneficiari della misura, riservando una quota specifica, non superiore al 5% di quanto ripartito per ciascun Ambito territoriale, alla realizzazione di azioni trasversali e di sistema utili all'attuazione della misura ed una quota non superiore ad 1,00 € per abitante per l'attuazione di azioni di supporto specialistico da realizzare in collaborazione con soggetti del terzo settore al fine di qualificare la fase di presa in carico dei soggetti beneficiari;
- demandare al Dirigente della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione delle reti sociali tutti gli adempimenti conseguenti dalla presente deliberazione;

VISTO l'atto Dirigenziale n. 403 del 27/05/2020 con il quale si è provveduto ad approvare il riparto delle risorse assegnate dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 688/2020 a favore degli Ambiti territoriali sociali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 944 del 18/06/2020 con la quale si è provveduto a:

- approvare lo studio per la determinazione del costo standard per l'erogazione delle indennità economiche di attivazione del Reddito di Dignità effettuato dall'Agenzia Regionale Strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.);
- approvare lo schema di Atto aggiuntivo all'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni già approvato con la citata DGR n. 688/2020;
- confermare la dotazione finanziaria della misura come stabilito dalla DGR n. 430/2020 così come confermato dalla DGR n. 782/2020;
- **VISTO** l'atto Dirigenziale n. 1254 del 22/12/2020 con il quale si è provveduto ad approvare le Linee Guida per l'utilizzo delle risorse riservate per l'attuazione di azioni di supporto specialistico da realizzare in collaborazione con soggetti del terzo settore al fine di qualificare la fase di presa in carico dei cittadini destinatari finali.

CONSIDERATO CHE:

- in un'ottica di efficienza ed efficacia lavorativa è nata l'esigenza di uniformare in un unico documento regionale le varie direttive, circolari e informazioni aventi per oggetto il monitoraggio e le modalità di rendicontazione della misura del Reddito di Dignità 3.0 II edizione;
- gli uffici regionali competenti hanno elaborato una proposta di Linee guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione delle spese relative alla Misura RED 3.0 II edizione per supportare gli Ambiti territoriali sociali nelle operazioni di rendicontazione delle spese sostenute per la gestione della Misura;

TANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

Con la presente determinazione dirigenziale si intende approvare le "Linee guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione delle spese relative alla Misura RED 3.0 II edizione" di cui all'Allegato A al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del medesimo;

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 -
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 118/2001
e successive modifiche e integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SEZIONE
INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di **approvare** le "Linee guida per il Monitoraggio e la Rendicontazione delle spese relative alla Misura RED 3.0 II edizione", di cui all'Allegato A al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del medesimo;

3. di **disporre** la trasmissione delle stesse Linee Guida agli Ambiti territoriali sociali di cui alla Legge Regionale n. 19/2006 ai fini della loro attuazione;
4. di **prendere atto** che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione;
5. di **precisare** che il presente provvedimento:
   - viene redatto in forma integrale, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal D.Lgs. n.101/2018;
   - è immediatamente esecutivo;
   - sarà trasmesso al Segretariato della Giunta Regionale;
   - sarà pubblicato all'albo on line all'albo online nelle pagine del sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente"
   - è composto da n° 41 facciate, comprensivo dell'Allegato A che si compone di n. 34 facciate, ed è adottato in unico originale.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
Sezione Inclusione sociale attiva e Innovazione
dott. Antonio Mario Lerario

ALLEGATO A

DIPARTIMENTO WELFARE
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti Sociali

PO PUGLIA FESR-FSE 2014-2020

Asse IX Promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione
Azione 9.1 - Azioni sperimentali contro la povertà
Azione 9.4 - Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio-lavorativa

Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016)

D.G.R. n. 430 del 20/03/2020
D.G.R. n. 688 del 12/05/2020
D.G.R. 944 del 18/06/2020
A.D. n. 403 del 27/05/2020

LINEE GUIDA PER IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE

INDICE

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO 3
2. DISPOSIZIONI GENERALI 5
3. AMMISSIONE AL BENEFICIO E MODALITA' DI EROGAZIONE 6
3.1 Adempimenti amministrativi preliminari all'erogazione del contributo finanziario .. 6
3.2 Erogazione ai cittadini delle indennità economiche di attivazione 7
3.3 Erogazione agli Ambiti Territoriali delle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento (max 5% dell'importo assegnato) 8
3.4 Erogazione agli Ambiti Territoriali delle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore 8
4. AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA 9
4.1 Indicazioni generali 9
4.2 Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari 10
4.3 Giustificativi di spesa 10
4.3.1 Spese per indennità di attivazione ai cittadini 11
4.3.2 Spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento 11
4.3.3 Spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore. 12
4.4 Spese non ammissibili 14
5 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE 14
5.1 Rendicontazione delle spese per indennità di attivazione ai cittadini 14
5.2 Rendicontazione delle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento 15
5.3 Rendicontazione delle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore 18
6 OBBLIGO DI PUBBLICITA' DEI FONDI COMUNITARI 19
7 OBBLIGO DI MONITORAGGIO 19



1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

NORMATIVA COMUNITARIA

- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- Reg. (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2014) 8021 finale del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia, Codice CCI 2014IT16M8PA001;
- Accordo di Partenariato con l'Italia approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 8021 del 29.10.2014;
- Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale, del 29.10.2014;

NORMATIVA NAZIONALE

- Circolare Ministeriale n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22/05/2009;
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 5 febbraio 2018, n. 22 (Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 (GU n.71 del 26.03.2018);
- Decreto Interministeriale del 26 maggio 2016 "Avvio del Sostegno per l'Inclusione Attiva(SIA) su tutto il territorio nazionale";
- D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147 "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà.";
- Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" come convertito con Legge 28 marzo 2019 n. 26.

NORMATIVA REGIONALE

- Legge Regionale del 10/07/2006, n. 19, "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia" e s.m.i.;



- Legge Regionale del 5 agosto 2013, n. 23 “Norme in materia di percorsi formativi diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”;
- Legge regionale 7 aprile 2015, n. 14 “Disposizioni urgenti in materia di sviluppo economico, lavoro, formazione professionale, politiche sociali, sanità, ambiente e disposizioni diverse”;
- Legge regionale 14 marzo 2016, n. 3 ““Reddito di dignità regionale e politiche per l’inclusione sociale attiva”.
- Regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 “Regolamento Regionale attuativo della legge regionale 10 luglio 2006, n. 19” e s.m.i.;
- Regolamento regionale 23 giugno 2016, n. 8 “Legge regionale 14 marzo 2016, n. 3 recante la disciplina del “Reddito di dignità regionale e politiche per l’inclusione sociale attiva”. Regolamento attuativo della legge regionale, ai sensi dell’art. 44 della l.r. n. 7/2004 come modificato dalla l.r. n. 44/2014”;
- Regolamento regionale 19 febbraio 2018, n. 2 “Regolamento regionale di modifica del Reg. R. n. 8/2016 attuativo della legge regionale n. 3/2016”;
- Regolamento regionale 10 marzo 2014 n. 3 “Disposizioni concernenti l’attivazione di tirocini diretti all’orientamento e all’inserimento nel mercato del lavoro”.
- Regolamento Regionale n. 31 del 27 novembre 2009 “L.R. n. 28/2006 - disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare” pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1498 del 17.07.2014, avente ad oggetto Approvazione P.O.R. Puglia 2014-2020, che approva la versione di PO inviata tramite SFC nel luglio del 2014;
- Programma Operativo Regionale Puglia FESR-FSE 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione europea C(2015) 5854 del 13 agosto 2015, approvato dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 1735 del 06-10-2015;
- Deliberazioni n. 582 del 26 aprile 2016 e 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020” approvato, ai sensi dell’art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 1735 del 06.10.2015, avente ad oggetto “POR PUGLIA 2014-2020. Approvazione definitiva e presa d’atto della Decisione della Commissione Europea. Istituzione capitoli di spesa”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 833 del 07.06.2016, Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Nomina Responsabili di Azione;
- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 6 del 15/01/2009, pubblicata sul BURP n. 13 del 22/01/2009, in tema di informazione e pubblicità degli interventi finanziati con Fondi Strutturali;
- Determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 895 del 5.7.2010 avente ad oggetto “Modalità e termini per la presentazione di controdeduzioni successive alla notifica dei verbali di verifica amministrativo – contabile” pubblicata in BURP 121 del 15/07/2010;
- Atto Dirigenziale n. 39 del 21/06/2017, avente ad oggetto “Adozione del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013”;
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020, Coordinamento delle Regioni – Regione Toscana - Prot. 0934.18. coord. del 28.05.18.
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 928 del 28 giugno 2016 avente per oggetto “Legge Regionale 14 marzo 2016, n. 3” recante la disciplina della "Reddito dignità reg.le e politiche per l'inclusione sociale attiva". R.R. n. 8 del 23 giugno 2016. Approvazione avviso pubblico per le manifestazioni di interesse ad ospitare tirocini dei beneficiari del reddito di dignità.”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 972 del 13 giugno 2017 avente per oggetto “L.r. n. 14 marzo 2016, n. 3 "Reddito di dignità regionale e politiche per l'inclusione sociale attiva" e Reg.R. n. 8 del 23 giugno 2016 attuativo. Approvazione indirizzi operativi per il potenziamento dei percorsi di attivazione nell'ambito della misura regionale "RED" e modifiche alla Del. G.R. n. 928/2016”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 430 del 30 marzo 2020 “L.R. n. 3/2016 e s.m.i. e Reg. R. n. 8/2016 e s.m.i. "Disciplina del Reddito di Dignità”. Indirizzi per l’annualità 2020 e seguenti”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 688 del 12 maggio 2020 “L.R. n. 3/2016 e s.m.i. e Reg. R. n. 8/2016 e s.m.i. “Disciplina del Reddito di Dignità”. POR Puglia 2014/2020 azioni 9.1-9.4 DGR n. 430 del 30/03/2020. Approvazione schema di Accordo tra Pubbliche Amministrazioni.”;
- Atto Dirigenziale n. 403 del 27 maggio 2020 “Del. G.R. n. 688 del 2020 – Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione.”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 944 del 18 giugno 2020 “POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 – Asse Prioritario IX

– Azioni 9.1-9.4. Reddito di Dignità per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale attiva. Studio per la determinazione di costi unitari standard per l'erogazione delle indennità economiche di attivazione del Reddito di Dignità. Approvazione atto aggiuntivo allo schema di accordo tra la Regione Puglia e gli Ambiti Sociali territoriali, ai sensi dell'art.15 della L. 241/90."

- Determina dirigenziale n. 1254 del 22.12.2020 "POR PUGLIA FESR- FSE 2014 - 2020, ASSE IX "Promuovere l'inclusione sociale, la lotta alla povertà e ogni forma di discriminazione". Azione 9.1 "Azioni sperimentali contro la povertà" e Azione 9.4 "Interventi di presa in carico finalizzati all'inclusione socio lavorativa". DGR n. 430 del 2020 e A.D. n. 403 del 2020 –Reddito di Dignità 3.0 – Approvazione delle Linee Guida per l'utilizzo delle risorse riservate per l'attuazione di azioni di supporto specialistico da realizzare in collaborazione con soggetti del terzo settore al fine di qualificare la fase di presa in carico dei cittadini destinatari finali.

2. DISPOSIZIONI GENERALI

La Regione Puglia – Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione, elabora le presenti Linee Guida al fine di fornire una guida operativa per la corretta gestione, monitoraggio e rendicontazione dei contributi assegnati con DGR 688 del 20/05/2020 agli Ambiti Territoriali Sociali della Puglia a valere sulle Azioni: 9.1 e 9.4 - ASSE IX PO Puglia FESR-FSE 2014-2020, 9.4 per l'attuazione dell'operazione RED 3.0 ed. II - Avviso pubblico regionale per i cittadini destinatari del Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione approvato con A.D. 548 del 19.06.2020 (DGR n. 430 del 2020 e D.G.R n. 688 del 2020).

Il presente documento non intende, però, esaurire tutte le indicazioni necessarie all'attuazione dell'azione che potranno essere fornite dall'Amministrazione, con altri strumenti (circolari, Atti amministrativi etc), con la finalità di colmare specifiche esigenze conoscitive in materia e rispondere in modo adeguato, strutturale ed uniforme alle potenziali problematiche gestionali.

Il documento rappresenta quindi uno strumento "in progress" suscettibile di aggiornamenti in rispondenza a mutamenti del contesto, ovvero ad esigenze organizzative ed operative che dovessero manifestarsi nel corso dell'implementazione dell'azione.

Per quanto non contenuto nel presente documento, si rinvia alla normativa UE, nazionale e regionale di riferimento.

Operazione: Ai fini delle presenti Linee Guida per operazione si intende: un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dalle autorità di gestione dei programmi in questione o sotto la loro responsabilità, che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità correlate (art. 2.9 del Reg. UE 1303/2013).
Nella fattispecie oggetto delle presenti linee guida l'operazione è individuata nell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni sottoscritto tra Regione e ciascun Ambito Territoriale Sociale per la gestione del contributo assegnato a valere sull'Avviso Pubblico regionale per i cittadini destinatari del Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione assegnato con A.D. 403 del 27/05/2020.
L'Accordo tra PA si applica ad operazioni aventi ad oggetto l'esecuzione di servizi pubblici, nel caso in cui regoli la realizzazione di interessi pubblici effettivamente comuni alle parti, con una reale divisione di compiti e responsabilità.
Le amministrazioni che partecipano all'accordo rendono possibile e disciplinano il coordinato esercizio di funzioni proprie, nella prospettiva di un risultato di comune interesse, individuato attraverso uno specifico provvedimento amministrativo.
I presupposti legittimanti la sottoscrizione di Accordi tra Amministrazioni aggiudicatrici possono così riassumersi:
1) l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli enti coinvolti;
2) alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità;
3) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;

Operazioni a titolarità regionale: operazioni per le quali l'Amministrazione regionale assume il ruolo di beneficiario, cioè di ente responsabile della procedura amministrativa connessa alla realizzazione dell'intervento.

Operazioni a regia regionale: operazioni per le quali i Beneficiari sono soggetti diversi dall'Amministrazione regionale.

Beneficiario: L'art.2 del Reg (UE)1303/2013 definisce Beneficiario l'organismo pubblico o privato responsabile dell'avvio o dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni e, nel quadro dei regimi di aiuti di Stato, l'organismo che riceve l'aiuto.
In linea generale:
il Beneficiario si identifica nell'organismo che acquista il bene, il servizio o la prestazione quando il relativo titolo ha natura contrattuale poiché, in tale caso, l'organismo è responsabile dell'avvio dell'operazione;

Il Beneficiario si identifica nell'organismo che fornisce il bene, il servizio o la prestazione quando il relativo titolo ha natura concessoria (di sovvenzione) poiché, in tale caso, l'organismo è responsabile dell'avvio e dell'attuazione dell'operazione.

In altre parole, nel caso di Accordi tra Pubbliche Amministrazioni il Beneficiario è il proponente perché responsabile dell'avvio dell'operazione, cioè l'ente responsabile della procedura amministrativa connessa alla realizzazione dell'intervento. Per quanto riguarda invece le altre operazioni (cfr. forme di sostegno - art. 66 RDC) chi realizza il progetto ne è responsabile ed è quindi il Beneficiario.

Le presenti linee guida elaborate per supportare le attività di gestione e rendicontazione degli Ambiti Territoriali hanno la finalità di definire procedure e strumenti nell'ambito delle tre differenti linee d'intervento definite nell'accordo sottoscritto tra le parti.

1. Rendicontazione dell'indennità economica erogata ai cittadini beneficiari della misura;
2. Rendicontazione delle spese sostenute dall'Ambito Territoriale nel limite del 5% delle risorse complessivamente assegnate per spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione;
3. Rendicontazione delle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore nella misura massima definita dall'A.D. n. 403 del 27.05.2020;

A tal fine saranno creati sulla piattaforma informatica di monitoraggio regionale MIR due differenti procedure.

1. per la rendicontazione delle somme erogate ai cittadini per il tramite della Regione Puglia (progetto a titolarità regionale);
2. per la rendicontazione delle somme destinate alle spese trasversali e per le azioni di supporto specialistico realizzate in collaborazione con i soggetti del terzo settore nei limiti di cui all'AD 403/2020 del 27/05/2020 e AD A.D. n. 548 del 19/06/2020 (progetti a regia regionale).

3. AMMISSIONE AL BENEFICIO E MODALITA' DI EROGAZIONE

L'erogazione del contributo finanziario da parte della Regione Puglia ai soggetti destinatari finali della misura RED 3.0 II edizione (cittadini) ed agli Ambiti Territoriali nella misura della riserva del 5% dell'importo concesso e della quota destinata alle azioni trasversali affidate agli ETS avverrà previa sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione tra PA come previsto dall'art 4 e a seguito di perfezionamento degli adempimenti amministrativi di seguito specificati con le seguenti modalità.

3.1 Adempimenti amministrativi preliminari all'erogazione del contributo finanziario

A seguito della sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione tra PA, gli Ambiti Territoriali svolgono una serie di attività propedeutiche all'ammissione al beneficio dei cittadini ed al pagamento dell'indennità economica di

attivazione:

1. Svolgono l'attività istruttoria di valutazione delle istanze per l'ammissione alla misura e approvano gli atti di ammissione dei beneficiari alla misura;
2. Prendono in carico i soggetti ammessi e sottoscrivono con gli stessi il Patto di inclusione sociale attiva;
3. Garantiscono l'attivazione degli interventi previsti nel patto di inclusione svolgendo una costante azione di monitoraggio;
4. Attuano i controlli previsti dal D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dagli interessati in tutte le fasi del procedimento;
5. Stipulano apposite convenzioni con i soggetti che ospitano i percorsi di tirocinio e i progetti di sussidiarietà;
6. Inseriscono nella piattaforma telematica sviluppata per la gestione dell'avviso le informazioni e gli atti richiesti;
7. Dispongono, previa verifica dei presupposti formali e sostanziali, l'autorizzazione al pagamento mensile dell'indennità economica di attivazione

3.2 Erogazione ai cittadini delle indennità economiche di attivazione

L'erogazione ai cittadini delle somme maturate avviene secondo la seguente modalità:

→ L'Ambito Territoriale dispone mensilmente il pagamento delle indennità economiche di attivazione previa:

1. verifica del mantenimento dei requisiti previsti e del buon andamento del Patto di inclusione;
2. aggiornamento della piattaforma informatica di Sistema Puglia RED relativamente alle sezioni 1 - "*Anagrafica beneficiario"*, 2 - "Informazioni del Beneficiario", 3 – *"Pagamento",*
3. conferma della correttezza dei dati inseriti sulla piattaforma e predisposizione del dispositivo di pagamento del contributo a favore di ciascun destinatario finale
4. attestazione dell'acquisizione agli atti dell'ufficio della documentazione sottoscritta di monitoraggio e rendicontazione delle ore svolte in relazione al percorso di ciascun utente (relazioni, timesheet etc.)
5. attestazione del numero delle ore effettuate dal destinatario finale e della loro conformità ai requisiti richiesti.

→ La Regione Puglia adotta appositi atti di impegno e liquidazione al fine di eseguire i pagamenti di tutte le indennità economiche di attivazione ai cittadini, secondo quanto disposto dal R.U.P. dell'Ambito, mediante bonifico bancario del proprio Tesoriere.

Occorre segnalare la possibilità riservata agli Ambiti di effettuare, sia a causa delle disposizioni normative di contenimento e contrasto alla diffusione del virus covid 19, sia in casi specifici legati a situazioni certificate (gravidanza, malattia, etc,) alcune azioni nei casi in cui, a seguito di restrizioni temporanee, talune attività rientranti tra quelle definite nei patti di inclusione siano inibite.

- L'Ambito ha la possibilità di **sospendere il patto,** laddove ci sia un giustificato motivo, con l'impegno da parte del cittadino a recuperare le ore possibilmente entro il mese successivo o comunque nei mesi successivi. In caso di opzione per il "recupero" delle ore, il pagamento dell'indennità economica può essere disposto sia a seguito del recupero che in anticipazione. Tale scelta deve essere assolutamente valutata dall'Ambito Territoriale tenendo conto delle relative conseguenze legate ad una o all'altra scelta. In entrambi i casi i timesheet che giustificheranno il pagamento saranno quelli dei mesi in cui tutte le ore necessarie al completamento del percorso siano state effettuate;

- L'Ambito, solamente nel caso di sospensione del patto, laddove sia necessaria anche una Proroga del Patto di Inclusione, potrà inserire la stessa attraverso la specifica funzionalità su piattaforma (Estensione del Patto di Inclusione);

- L' Ambito può effettuare la Rimodulazione del Patto laddove, sia necessario operare una sostituzione di talune attività con nuove/altre quale ad esempio la FAD. La piattaforma consentirà di modificare il Patto di inclusione nel corso dell'attuazione dell'azione, al fine di consentire la maggior efficienza possibile rispetto alle naturali variazioni che esso subisce; (solo la data di sottoscrizione del Patto non potrà essere variata dopo il consolidamento della prima disposizione di pagamento)

3.3 Erogazione agli Ambiti Territoriali delle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento (max 5% dell'importo assegnato)

→ Anticipazione pari al 70% dell'importo del contributo destinato a coprire le spese trasversali nella misura massima del 5% dell'intero importo assegnato con A.D. 403 del 27.05.2020 a seguito di presentazione da parte dell'Ambito Territoriale di:

1. Domanda di pagamento di anticipazione redatta secondo lo schema A allegato alle presenti Linee guida e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente

→ Pagamento intermedio, pari al 25% del contributo assegnato a fronte di un avanzamento di spesa pari ad almeno l'80% della prima anticipazione erogata, a seguito della presentazione da parte dell'Ambito Territoriale di:

1. Domanda di pagamento intermedio, redatta secondo lo schema B allegato alle presenti Linee guida e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente.

2. Rendicontazione delle spese sostenute corredate da tutta la documentazione comprovante le spese ammissibili sostenute, secondo le indicazioni delle presenti Linee Guida, attraverso l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB

→ Erogazione del saldo nella misura massima del 5% del contributo assegnato a fronte di un avanzamento della spesa pari al 100% della quota assegnata per le spese trasversali sostenute dagli Ambiti per la gestione della misura, a seguito della presentazione da parte dell'Ambito Territoriale di:

1. Domanda di pagamento del saldo, redatta secondo lo schema C allegato alle presenti Linee guida e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente;

2. Rendicontazione finale della spesa effettuata, corredata da tutta la documentazione comprovante le spese ammissibili sostenute, secondo le indicazioni delle presenti Linee Guida, attraverso l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB;

3. Atto di omologazione delle spese.

Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge. Al fine di garantire la tracciabilità della spesa, tutti gli atti di impegno di spesa, liquidazione e pagamento, i mandati di pagamento e le fatture/ricevute e qualsiasi altro documento comprovante la spesa, dovranno contenere nell'oggetto il CUP di progetto ed il CIG ed essere conservati presso la sede dell'Ambito Territoriale.

3.4 Erogazione agli Ambiti Territoriali delle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore

→ Anticipazione pari al 70% dell'importo del contributo destinato a coprire le spese **per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore** a seguito di presentazione da parte dell'Ambito Territoriale di:

1. Domanda di pagamento di anticipazione redatta secondo lo schema D allegato alle presenti Linee guida

e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente

2. Piano operativo o Patto di comunità sottoscritto da tutti gli attori locali di welfare coinvolti in fase di concertazione, compilato secondo lo schema predisposto dei competenti uffici regionali e approvato con AD n. 1254 del 22.12.2020 che per completezza si riporta anche come allegato a questo atto "Allegato Piano Operativo"

→ Erogazione del saldo nella misura del 30% del contributo assegnato a fronte di un avanzamento della spesa pari ad almeno l'80% della prima anticipazione erogata, a seguito della presentazione da parte dell'Ambito Territoriale di:

1. Domanda di pagamento del saldo, redatta secondo lo schema E allegato alle presenti Linee guida e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente;

2. Rendicontazione delle spese sostenute corredate da tutta la documentazione comprovante le spese ammissibili sostenute, secondo le indicazioni delle presenti Linee Guida, attraverso l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB

Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge. Al fine di garantire la tracciabilità della spesa, tutti gli atti di impegno di spesa, liquidazione e pagamento, i mandati di pagamento, le fatture/ricevute e qualsiasi altro documento comprovante la spesa, dovranno contenere nell'oggetto il CUP di progetto ed il CIG ed essere conservati presso la sede dell'Ambito Territoriale.

A conclusione delle attività previste nell'ambito delle azioni affidate agli ETS, l'Ambito Territoriale procederà a rendicontare le spese sostenute attraverso l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB (da allegare schema F e atto di omologazione delle spese) ed a restituire le eventuali economie generate dalla mancata realizzazione di parte delle attività affidate ovvero derivante dal mancato riconoscimento della spesa ammissibile rendicontata.

4. AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA

4.1 Indicazioni generali

Le spese devono essere reali, direttamente riferibili all'azione finanziata, dimostrabili con documentazione specifica, disaggregabili per voci e riconducibili singolarmente all'articolazione delle specifiche attività rinvenienti dall'accordo sottoscritto tra Regione Puglia e ciascun Ambito Territoriale oltreché contenuti nei limiti dello stesso.

Sono da ritenersi ammissibili a contribuzione finanziaria le spese sostenute nel rispetto:

- del D.P.R. 22 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014-2020, approvato dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato Regioni;
- dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Ambito Territoriale e Regione Puglia e del relativo progetto attuativo approvato;
- della DGR n. 688 del 12/05/2020 con la quale è stato approvato e pubblicato l'Avviso Pubblico per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini;
- delle linee guida regionali Terzo settore – RED 3.0 II edizione;
- della DGR n. 928/2016 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato e pubblicato l'Avviso Pubblico per le manifestazioni di interesse ad ospitare tirocini dei beneficiari del reddito di dignità.

Sono ammissibili le spese effettuate per pagamenti:

- direttamente ed esclusivamente imputabili alla realizzazione delle attività di cui all'operazione;
- sostenute nel rispetto della normativa che stabilisce gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010)
- comprovate attraverso giustificativi di spesa (fatture, quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente per le spese trasversali);
- comprovate da documentazione probatoria delle attività svolte (time sheet, registri presenze di formazione, registri di tirocinio o di lavoro di comunità, progetti formativi, patti di inclusione sottoscritti, domande di accesso al beneficio, etc.) per le indennità economiche di attivazione erogate ai cittadini dalla Regione Puglia;
- sostenute a partire dalla data di sottoscrizione del patto di inclusione per le indennità di attivazione;
- sostenute a partire dalla data di sottoscrizione dell'accordo tra PA per le attività trasversali affidate agli enti del terzo settore e per le spese sostenute dagli Ambiti nell'ambito della riserva del 5%.

Il riconoscimento dei costi **per le spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento e per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore** si basa sul principio del "costo reale". Il budget assegnato per la realizzazione di tali interventi è quello previsto dal riparto delle risorse A.D. 403 del 27.05.2020 ed indicato nell'accordo sottoscritto e A.D. 321 del 15.03.2021.

Le suddette spese sono ammissibili se conseguite nel rispetto del SIGECO del POR Puglia 2014 – 2020 e della ammissibilità delle spese a valere sul FSE 2014/2020 sulla base delle direttive comunitarie e nazionali.

Ogni documentazione di spesa che non contenga gli elementi fondamentali secondo la legislazione fiscale vigente non sarà considerata valida ai fini della rendicontazione, né potrà partecipare a determinare il totale delle spese ammissibili di progetto e, quindi, resterà a totale carico dell'Ambito Territoriale.

La selezione degli ETS, come individuati dall'art. 4 del D. Lgs 3 luglio 2017 e ss.mm.ii., da individuare come soggetti attuatori per la realizzazione delle azioni trasversali e di sistema potrà avvenire o mediante procedura ad evidenza pubblica nel rispetto della normativa vigente (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) e dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento o attraverso un percorso di coprogrammazione e coprogettazione, così come previsto dagli articoli 55 – 57 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. nel quale il coinvolgimento degli ETS è previsto fin dalla fase di definizione dell'intervento, dando loro un ruolo non di semplici esecutori di una strategia condivisa ma di protagonisti alla pari del processo di decision making.

Per quanto non specificato si rinvia alle disposizioni di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013, al DPR n. 22 del 5/02/2018 e al Vademecum delle spese ammissibili al P.O. FSE 2014/2020

4.2 Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

Sono ammissibili le spese sostenute nel rispetto della normativa che stabilisce gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010). Pertanto:

- tutti i pagamenti effettuati dall'Ambito Territoriale dovranno essere effettuati attraverso bonifici bancari o altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Le spese rendicontate, sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate non saranno considerate ammissibili;
- la documentazione giustificativa e dimostrativa di spesa deve riportare rigorosamente il codice unico di progetto CUP (che verrà generato e comunicato dalla Regione Puglia per la rendicontazione delle spese relative ai pagamenti ai cittadini e generato da ciascun Ambito per le altre tipologie di spese), pena il mancato riconoscimento della relativa spesa, oltre all'indicazione della seguente dicitura: Intervento cofinanziato a valere sull'Azione 9.1- 9.4 FSE POR Puglia 2014-2020.

4.3 Giustificativi di spesa



4.3.1 Spese per indennità di attivazione ai cittadini

E' ammissibile l'indennità economica d'attivazione al patto d'inclusione sociale per i soggetti destinatari del Reddito di Dignità – RED 3.0 II edizione, nella misura di euro 500,00 su base mensile a fronte di n. 62 ore di attivazione per le attività previste nel Patto di Inclusione sociale così come definito dallo studio sulla Individuazione di una unità di costo standard (art. 67, c. 5, lett. c) Regolamento (UE) 1303/2013).

La regolare esecuzione della politica attiva è attestata dai registri di frequenza e dai time-sheet di presenza sottoscritti dal referente dell'Ambito territoriale (case manager) o da altri operatori appositamente delegati da quest'ultimo (tutor aziendali nel caso di tirocini e/o operatori del Terzo Settore in affiancamento alle strutture di Ambito) e dal cittadino ammesso alla misura.
Pertanto ai fini del riconoscimento della spesa dovrà essere presentata la documentazione di seguito elencata:

- Timesheet complessivo riportante per ciascuna linea di azione svolta il numero di ore giornalmente dedicate, nel rispetto del punto 5 par. 3 dell'avviso, firmato dal case manager;
- Nel caso di partecipazione a tirocini di inclusione, o progetto di sussidiarietà, registro riportante i loghi del POR Puglia e della misura RED, validato con firma del tirocinante, del tutor dell'ente promotore e/o del tutor aziendale cui si evinca la data, l'orario d'ingresso e l'orario di uscita, giornate di presenza e di assenza. A tal fine si specifica che il limite massimo del 30% di ore di assenza (così come il vincolo del 50% di ore minimo da effettuare in attività di tirocinio e forme similari) può essere applicato non solo su cadenza mensile ma anche sulla totalità del percorso. Fin tanto che il cittadino non abbia superato il 30% di assenze sul totale delle ore dovute sino a quel momento il pagamento può avvenire, salvo poi subire una revoca in caso di superamento (come previsto dalla normativa di settore). Purtuttavia, esistono, casi particolare di deroga al meccanismo della revoca per superamento del 30% di ore di assenze:
  - In presenza di certificazione afferente specifici casi (gravidanza, ricovero, malattia, ecc.).
  - per altre cause di forza maggiore certificate, con la disponibilità da parte del cittadino a recuperare le ore nei mesi successivi. In caso di opzione per il "recupero" delle ore, il pagamento dell'indennità economica potrà essere disposto sia a seguito del recupero che in anticipazione. In entrambi i casi i timesheet che giustificheranno il pagamento saranno quelli dei mesi in cui tutte le ore necessarie siano state effettuate.

  La valutazione dell'applicabilità di simili deroghe è demandata all'Ambito Territoriale quale Servizio pubblico più vicino al cittadino ed in possesso di tutti gli elementi conoscitivi utili ad una corretta valutazione di ciascun caso specifico.
- Nel caso di partecipazione a corsi on line, la FAD asincrona dovrà essere documentata con appropriati elementi probatori che consentano di accertare gli orari di fruizione della piattaforma FAD (eventuale report degli accessi rilasciato dalla piattaforma) e comunque attestate dal case manager nel time sheet sottoscritto. Le ore riconosciute per le attività formative in modalità FAD saranno al massimo quelle previste dal percorso opzionato indipendentemente dal totale delle ore di collegamento alla piattaforma informatica. Parimente saranno riconosciute le sole ore di effettivo collegamento alla piattaforma informatica se l'intero percorso formativo non risulterà completato.
- Relazione trimestrale del case manager sull'andamento del percorso attivato per il beneficiario della misura

4.3.2 Spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento

La tipologia di spese ammissibili a contribuzione finanziaria nell'ambito della riserva del 5% dell'importo concesso sono:

- spese per il rimborso a costi reali delle attività di tutoraggio, sostenute dai soggetti ospitanti (sia pubblici che privati), rese dai dipendenti, per la sola quota oraria distratta dalle abituali attività di lavoro, e dedicata al destinatario in tirocinio d'inclusione. Ai fini della determinazione dei costi per il personale connesso all'attuazione del progetto, la tariffa oraria applicabile è calcolata dividendo per 1.720 ore i più recenti costi annui lordi per l'impiego documentati;

- oneri assicurativi (premio Inail, assicurazioni, ecc.) in favore delle persone coinvolte nei progetti di tirocinio per l'inclusione e negli altri percorsi di inclusione attiva di cui al Reg. R. n. 8/2016 e ss.mm.ii., sostenuti dai soggetti ospitanti i percorsi d'attivazione;
- costi per attività di coordinamento, di realizzazione, di monitoraggio e di rendicontazione dell'intervento (ricomprendendo in tale voce sia in costi sostenuti per eventuali affidamenti a soggetti terzi, sia spese per il personale, ivi incluse eventuali indennità e straordinari a personale interno nei limiti delle previsioni di legge e/o ricorso a personale esterno);
- spese sostenute per l'organizzazione e la realizzazione di attività di comunicazione ed informazione dedicate all'intervento (es. costi ammissibili: acquisto servizi di comunicazione a pacchetto da società esterne, stampa e diffusione di materiali informativi, stampa e affissione manifesti, eventi informativi ecc.);
- spese di acquisto di beni strumentali (es. costi ammissibili: piccole attrezzature dedicate, beni di consumo) che non possono superare complessivamente il valore di € 10.000,00 e sono soggette al vincolo di stabilità dell'operazione. Di conseguenza i beni oggetto di investimenti finanziati tramite il contributo dovranno essere mantenuti per almeno 3 anni dalla data dell'ultimo documento di spesa ammissibile, pena la revoca della quota di finanziamento corrispondente al periodo per il quale il requisito non sia stato soddisfatto.
- costi relativi all'attivazione della sorveglianza sanitaria, sostenuti dai soggetti ospitanti, in favore delle persone coinvolte nei progetti di tirocinio per l'inclusione così come delineato dal combinato disposto dell'art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e del l'art. 2 del D.Lgs. n. 81/2008 del Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro;
- costi derivanti dall'acquisto di materiale di protezione personale (presidi DPI) per il contenimento del virus Covid 19, sostenuti dai soggetti ospitanti, in favore delle persone coinvolte nei progetti di tirocinio.

Le spese effettuate nell'ambito delle attività/acquisti innanzi indicate dovranno essere giustificate da fatture, busta paga ovvero qualsiasi titolo di spesa fiscalmente valido in base alla normativa vigente che:

- sia titolo definitivo di prestazione liquidata: non saranno valide le prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali;
- siano quietanzati, cioè accompagnati da idonea documentazione bancaria in copia conforme all'originale, che attesti l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati.

4.3.3 Spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore.

Gli Ambiti Territoriali articolano un proprio Piano operativo ovvero un Patto di Comunità, finalizzato alla qualificazione dei processi di presa in carico che preveda la collaborazione e il coinvolgimento delle realtà del Terzo settore in veste non solo gli esecutori materiali di una strategia condivisa, ma di protagonisti "alla pari" del processo di decision making garantendo l'attivazione di un percorso di coprogrammazione e coprogettazione.

Le azioni del Piano nelle loro differenti formulazioni attengono ad interventi tesi a supportare, monitorare e migliorare l'andamento dei Patti di Inclusione e i percorsi di inclusione sociale dei cittadini e dei loro nuclei familiari ed escludono tutte le azioni di consulenza agli uffici che non rientrino nel supporto per la qualificazione di singole attività per singole situazioni familiari.

Ciascun Piano operativo individua tre distinte direttrici di azione:
La prima direttrice comprende gli interventi trasversali, rivolti cioè alla generalità degli utenti presi in carico dall'Ambito Territoriale, tesi a migliorare il percorso di inclusione intrapreso e ad elevare il grado di integrazione fra tali cittadini e la loro comunità di riferimento quali ad esempio:

- attività di ascolto, supporto psico-sociale e counseling;
- attività di orientamento rispetto alle opportunità formative ed occupazionali;
- attività di accompagnamento mirato per l'accesso a servizi, prestazioni, strutture;
- attivazione di percorsi di "alfabetizzazione digitale" finalizzati al superamento del digital divide. Gli interventi citati (ed altri similari) potranno accompagnare l'implementazione del percorso di inclusione intrapreso dai cittadini utenti in ogni sua fase.

La seconda direttrice di azione riguarda l'attivazione di veri e propri pacchetti personalizzati di intervento destinati a "rinforzare" il Patto di inclusione, in particolar modo per i casi più fragili, così come individuati e definiti dall'equipe multidisciplinare del singolo Ambito territoriale. Tra gli interventi qualificanti il "pacchetto personalizzato" potranno essere realizzate a titolo esemplificativo:

- attività di supporto psico-sociale;
- attività di supporto alla genitorialità;
- attività di mediazione familiare;
- interventi di supporto per migliorare la capacità di gestione del budget familiare;
- altri interventi tesi al lavoro di rafforzamento individuale (ad es. percorso autobiografico);
- attività ed interventi culturali;
- attività ed interventi tesi all'inserimento del cittadino e del nucleo in realtà associative e/o aggregative del territorio.

La terza direttrice di azione prevede tutte quelle azioni "di sistema" finalizzate al monitoraggio dei percorsi di inclusione avviati; tali attività sono tese a migliorare complessivamente la capacità dell'Ambito territoriale di gestire i percorsi di inclusione e soprattutto di connettere gli stessi al più complessivo sistema di servizi ed interventi di welfare attivati sul territorio attraverso l'implementazione del Piano sociale di zona. L'intento è quello di accompagnare i cittadini utenti lungo tutti i 12 mesi previsti dal percorso, già dalla fase di assessment e sottoscrizione del Patto e costantemente durante tutto il periodo di implementazione dello stesso.

Tra le attività di quest'ultima direttrice di azione si possono individuare, a titolo esemplificativo non esaustivo:

- supporto alla fase di assessment e definizione del Patto, con particolare riferimento all'approfondimento conoscitivo della situazione di contesto di partenza del cittadino utente e del suo nucleo familiare (mappatura delle risorse, dei problemi e delle opportunità);
- monitoraggio in itinere e valutazione dell'andamento dei Patti (attraverso colloqui, schede di raccolta dati e informazioni sull'andamento del percorso, ecc.), anche finalizzati alla riprogrammazione in itinere degli stessi;
- affiancamento e tutoraggio ai cittadini destinatari finali (e al loro nucleo familiare) nella realizzazione delle attività previste nei Patti, con annessa registrazione delle presenze/assenze;
- supporto alla certificazione di acquisizione di soft skills ovvero di qualifiche professionali e simili;
- supporto all'azione di matching domanda/offerta (profilatura soggetti, profilatura fabbisogni soggetti ospitanti, ecc.), monitoraggio ed assistenza, in itinere, ai soggetti ospitanti (ed ai beneficiari ReD) in fase di esecuzione dei percorsi di inclusione;
- facilitazione di processo nella realizzazione di eventuali attività "a distanza" previste dal Patto e riduzione del digital divide;

La selezione degli ETS, come individuati dall'art. 4 del D. Lgs 3 luglio 2017 e ss.mm.ii., da individuare come soggetti attuatori per la realizzazione delle azioni trasversali e di sistema potrà avvenire o mediante procedura ad evidenza pubblica nel rispetto della normativa vigente (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.) e dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento o attraverso un percorso di coprogrammazione e coprogettazione, così come previsto dagli articoli 55 – 57 del D. Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. nel quale il coinvolgimento degli ETS è previsto fin dalla fase di definizione dell'intervento, dando loro un ruolo non di semplici esecutori di una strategia condivisa ma di protagonisti alla pari del processo di decision making.

Le procedure di selezione, per la realizzazione delle attività dovranno altresì essere conformi:

- Alla normativa Ue e nazionale;
- alle regole della concorrenza e della trasparenza delle procedure di accesso ai finanziamenti pubblici
- Linee Guida Regionali Terzo Settore approvate con AD 1254 del 22.12.2020

Sono ammissibili le spese comprovate attraverso giustificativi di spesa (fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente). Pertanto:

le spese effettuate secondo le modalità innanzi indicate dovranno essere giustificate da fatture ovvero qualsiasi titolo di spesa fiscalmente valido in base alla normativa vigente che:

- siano titolo definitivo di prestazione liquidata: non saranno valide le prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali;
- siano quietanzati, cioè accompagnati da idonea documentazione bancaria in copia conforme all'originale, che attesti l'avvenuto pagamento degli importi rendicontati.

4.4 Spese non ammissibili

Non sono in ogni caso ammissibili le spese sostenute in contanti e le spese sostenute tramite compensazione di crediti e debiti e che, in generale, sfuggano alla piena tracciabilità delle operazioni.

Sono esclusi e non ammessi i pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle indicate al punto 4.2. Tutte le spese sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e non riportate nella rendicontazione finale, non saranno successivamente riconosciute.

Sono in ogni caso escluse dal finanziamento le seguenti spese:

- IVA se non dovuta o recuperabile;
- Spese per imposte e tasse;
- Spese legali per contenziosi, infrazioni, interessi;
- Spese di funzionamento generali rendicontate in maniera forfettaria;

Per tutto quanto non stabilito nel presente articolo, si farà riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore.

5 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

La rendicontazione è eseguita in modalità "telematica", mediante caricamento dei dati e dei documenti di spesa sul sistema di monitoraggio fisico e finanziario MIRWEB.
La regione Puglia attiverà due differenti procedure di rendicontazione a seconda che si tratti della spesa per le indennità erogate ai cittadini (progetto a titolarità regionale) ovvero delle spese sostenute per attività trasversali e di sistema rientranti nella riserva del 5% e per il coinvolgimento degli ETS (progetto a regia regionale)

5.1 Rendicontazione delle spese per indennità di attivazione ai cittadini

Durante l'esecuzione del progetto, gli Ambiti secondo le tempistiche definite dal RUP Regionale, sono tenuti ad inviare all'Ufficio competente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti Sociali della Regione Puglia, la documentazione di seguito dettagliata.

- Atti di approvazione delle graduatorie dei destinatari ammessi a beneficio;
- Atti amministrativi di disposizione dei pagamenti (obbligatori ad ogni rendiconto);
- Patti d'inclusione sociale sottoscritti dai destinatari, coerenti con gli atti di approvazione delle graduatorie dei destinatari;
- Schede di assesment e pre-assesment;
- Progetti formativi sottoscritti;
- Convenzioni stipulate con soggetti ospitanti i tirocini di inclusione o i progetti di sussidiarietà
- Registri di tirocinio o di progetti di sussidiarietà;
- Timesheet complessivo riportante per ciascuna linea di azione svolta il numero di ore giornalmente dedicate – file master
- Eventuale report di collegamento alla piattaforma informatica relativa alla formazione a dstanza - FAD asincorna
- Relazione trimestrale del percorso svolto;

5.2 Rendicontazione delle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento

Ai fini del riconoscimento delle spese funzionali all'attuazione dell'intervento e di sistema, gli Ambiti Territoriali dovranno rendicontare le spese effettivamente sostenute e registrare i pagamenti effettuati per l'attuazione dell'intervento, tramite il sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB
(Le istruzioni per l'inserimento dei dati nel sistema MIRWEB sono disponibili sul sito www.mirweb.regione.puglia.it)

Il caricamento dei documenti sul sistema Mirweb dovrà avvenire previa scansione degli stessi in formato pdf. Per una più agevole rendicontazione ed al fine di limitare la quantità degli allegati da caricare sulla piattaforma Mirweb, potrà essere utilizzato un unico file pdf che contenga tutta la documentazione richiesta.

In particolare, dovrà essere caricata sul MIRWEB, la seguente documentazione comprovante la spesa:

giustificativi di spesa sostenute dall'Ambito Territoriale accompagnati, per ogni pagamento effettuato, da:
- documento attestante l'effettiva quietanza della spesa, secondo le indicazioni del prospetto che segue
- altra documentazione indicata nei prospetti seguenti in relazione alle diverse tipologie di spesa

I prospetti seguenti specificano, in relazione a ciascuna tipologia di spesa, a titolo esemplificativo la documentazione da caricare sulla piattaforma Mirweb

Risorse umane interne agli Ambiti Territoriali		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante effettiva quietanza della spesa**	**Altra documentazione**
Busta paga annullate, per la quota imputata al progetto con la dicitura: Operazione cofinanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4. Codice Cup ..... per l'importo di € ..... - dichiarazione riportante in dettaglio il calcolo della RAL (Retribuzione Annua Lorda) da utilizzare quale parametro per l'imputazione delle ore lavorate sull'intervento finanziato; - F24 quietanzato dall'istituto di credito e con allegata dichiarazione dell'ammontare da imputare al progetto;	copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	**ordine di servizio** che individua e assegna la risorsa interna dedicata all'attuazione dell'intervento di che trattasi, con l'indicazione del periodo di assegnazione all'intervento e l'ammontare complessivo delle ore di impiego extra per l'attuazione del progetto **time sheet** mensili sottoscritti dal personale interno relativi alle attività di progetto; **relazione** sulle attività svolte

Risorse umane esterne/società esterne affidatarie di servizi		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante effettiva quietanza della spesa**	**Altra documentazione**
Fatture ovvero qualsiasi titolo di spesa fiscalmente valido in base alla normativa vigente che: - siano titolo definitivo di prestazione liquidata (non saranno valide le prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali). - contengano i seguenti elementi: ▪ Numero e data	copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	**- documentazione relativa alla selezione della risorsa umana o dell'affidamento a società esterna;** **- documento di affidamento dell'incarico** sottoscritto dalle parti interessate, in cui devono

▪ Riferimenti emittente: nome e cognome del prestatore di servizio, C.F/P. Iva ▪ Ragione sociale impresa beneficiaria/consulente ▪ Partita Iva dell'impresa beneficiaria/consulente ▪ Oggetto specifico della fattura_____ ▪ indicazione del CUP e dicitura da inserire nella descrizione: Operazione cofinanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4. Codice Cup ……. ▪ indicazione distinta dell'iva (ove dovuta) ▪ Eventuale CIG		essere specificati i seguenti elementi: indicazione che il contratto/incarico è affidato nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle attività previste dall'avviso, l'oggetto della prestazione, il periodo di svolgimento e il corrispettivo pattuito con l'indicazione del compenso per ora/giornata di prestazione **- relazione sull'attività svolta** sottoscritta dal consulente **- time sheet** sottoscritto dal consulente **- modello F24 quietanzato**, con dettaglio dei versamenti cui fa riferimento l'intero importo della delega di pagamento qualora il versamento sia cumulativo)

Acquisto di beni e servizi (materiali, forniture, servizi)		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante l'effettiva quietanza della spesa probatoria da allegare ai giustificativi di spesa**	**Ulteriore Documentazione probatoria**
Fatture ovvero qualsiasi titolo di spesa fiscalmente valido in base alla normativa vigente che: - siano titolo definitivo di prestazione liquidata (non saranno valide le prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali) - contengano i seguenti elementi: ▪ Numero e data ▪ Riferimenti emittente: denominazione, indirizzo, C.F./P.Iva del fornitore di beni e servizi; ▪ Ragione sociale impresa beneficiaria; ▪ Partita Iva dell'impresa beneficiaria ▪ oggetto specifico della fattura_____ ▪ Operazione cofinanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4. Euro _____ ▪ indicazione distinta dell'iva (ove dovuta) ▪ CUP di progetto ▪ CIG	copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	**documentazione inerente la selezione del fornitore** **copia contratto di fornitura/ordine di acquisto**, contenente i seguenti elementi minimi: - indicazione che il contratto di fornitura/ordine di acquisto è affidato nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del progetto - oggetto della fornitura - importo della fornitura Documentazione giustificativa delle spese sostenute, degli eventi organizzati, del materiale informativo prodotto o dei beni strumentali acquistati (ad es copia dei manifesti, fogli presenze etc., foto dei beni strumentali acquistati con

		evidenza dell'etichetta apposta relativa alla fonte di finanziamento etc).

Rimborso spese per attività di tutoraggio sostenute dai soggetti ospitanti rese dai dipendenti		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante effettiva quietanza della spesa**	**Altra documentazione**
Ricevuta/richiesta di rimborso contenente i dati del soggetto emittente, i riferimenti alle attività prestate nell'ambito della misura finanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4., i riferimenti al periodo di attività prestata dal dipendente ed i dati anagrafici del dipendente	copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	Documentazione da cui si evincano in modo dettagliato gli elementi utilizzati per il calcolo della quota parte della busta paga imputabile al progetto, per la sola quota oraria distratta alle abituali attività di lavoro, tenendo presente che il calcolo dev'essere effettuato dividendo per 1.720 il costo annuo lordo per l'impiego documentato, ex co. 2 dell'art.68 del Reg. UE 1303/2013. Il coefficiente orario così ottenuto andrà moltiplicato per il numero di ore da rendicontare Relazione attività svolta e registro di tirocinio firmato Busta paga annullate, per la quota imputata al progetto con la dicitura: Operazione cofinanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4. Codice Cup …… per l'importo di € ……

Rimborso spese Inail e RCT sostenute dagli Enti privati e pubblici ospitanti i tirocinanti		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante effettiva quietanza della spesa**	**Altra documentazione**

Ricevuta/richiesta di rimborso contente l'indicazione della spesa di cui si richiede il rimborso con allegati: per rimborso RCT - polizza RCT quietanzata dalla quale si evinca il nominativo del soggetto assicurato, dell'importo versato e del periodo di copertura assicurativa; - iscrizione al catalogo regionale della struttura ospitante; - convenzione sottoscritta tra l'Ambito e la struttura ospitante il tirocinante; - domanda di accesso al beneficio e patto di inclusione sottoscritto; per rimborso INAIL: iscrizione al catalogo regionale della struttura ospitante; - convenzione sottoscritta tra l'Ambito e la struttura ospitante il tirocinante; - domanda di accesso al beneficio e patto di inclusione sottoscritto; - dichiarazione presentata all'INAIL del soggetto da assicurare - documento INAIL che individui il premio da versare relativo al soggetto assicurato - F24 quietanzato relativo al versamento dell'INAIL ed eventuale autocertificazione che dichiari il versamento del premio per il soggetto assicurato nel caso di versamento cumulativo	Copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	Registro presenze del tirocinante

Spese di viaggio strettamente connesse con le attività dei beneficiari della misura RED		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante effettiva quietanza della spesa**	**Altra documentazione**
Ricevuta/richiesta di rimborso contente l'indicazione della spesa di cui si richiede il rimborso con allegati: Ricevuta/fattura di acquisto titolo di viaggio e copia titolo di viaggio acquistato da cui si evinca il giorno e la data dell'utilizzo (biglietto dell'autobus, del pullman, del treno)	Copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito;	Documentazione giustificativa della spesa di viaggio

5.3 Rendicontazione delle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore

Come definito dalle linee guida regionali Terzo Settore, gli Ambiti territoriali, a seguito di stesura del Piano operativo con il quale definiscono le azioni da realizzare e gli obiettivi da perseguire in relazione ai fabbisogni specifici individuati, selezionano quali soggetti attuatori incaricati della realizzazione delle azioni specifiche, Enti del Terzo settore, mediante l'espletamento di procedure ad evidenza pubblica nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria di riferimento vigente in materia (D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii., D. Lgs 117/2017e ss.mm.ii.).
Le spese connesse alla realizzazione del piano operativo che ciascun Ambito avrà definito con gli Enti del Terzo settore, attuatori delle direttrici di azione preventivamente definite, saranno rimborsate dagli Ambiti nelle modalità e nei tempi stabiliti nei contatti sottoscritti tra le parti.
Gli Enti del terzo settore provvederanno a rendicontare a costi reali, le spese secondo le modalità stabilite nel contratto di affidamento. A titolo esemplificativo la documentazione che ciascun Ambito dovrà acquisire è riportata

nella tabella che segue

Spese connesse all'attuazione del piano operativo – patto di comunità		
Giustificativi di spesa	**Documentazione attestante l'effettiva quietanza della spesa probatoria da allegare ai giustificativi di spesa**	**Ulteriore Documentazione probatoria**
Fatture ovvero qualsiasi titolo di spesa fiscalmente valido in base alla normativa vigente che: - siano titolo definitivo di prestazione liquidata (non saranno valide le prestazioni liquidate sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali) - contengano i seguenti elementi: ▪ Numero e data ▪ Riferimenti emittente: denominazione, indirizzo, C.F./P.Iva del fornitore del servizio; ▪ Ragione sociale del beneficiario; ▪ Partita Iva del beneficiario; ▪ Oggetto specifico della fattura _____ ▪ Operazione cofinanziata dal PO Puglia FESR-FSE 2014-2020 asse IX azione 9.1 – 9.4. Euro ▪ indicazione distinta dell'iva (ove dovuta)	copia conforme all'originale della documentazione dimostrativa riferita agli atti di impegno finanziario, relativi atti di liquidazione e mandati di pagamento quietanzati dall'istituto di credito; F24 quietanzato relativo al versamento dell'IVA (split payment) se dovuta e tabella di raccordo a firma del responsabile finanziario contenente autocertificazione del versamento della quota di IVA di cui alla/e fatture rendicontate	- documentazione inerente l'affidamento all'ETS; - contratto sottoscritto; - Atti amministrativi di affidamento; - Relazioni periodiche ed eventuale altra documentazione richiesta dal contratto Dovrà inoltre esser data evidenza delle attività svolte nell'ambito del piano sottoscritto e di ciascuna attività erogata attraverso la presentazione di adeguati output di progetto (registri, fogli presenza, time sheet etc) ai fini della valutazione delle attività svolte da ciascun operatore impiegato.

A conclusione delle attività progettuali relative alle due linee di azione, l'Ambito Territoriale è tenuto, entro 60 gg e comunque non oltre i 60 gg. dal termine di validità dell'accordo tra P.A. ad inserire nel sistema informativo MIRWEB le ultime spese sostenute e ad inviare all'Ufficio competente la *domanda di rimborso del saldo* (per le spese sostenute nell'ambito della riserva del 5%) unitamente alla *rendicontazione finanziaria finale*.
Contestualmente alla presentazione della rendicontazione finale dovranno essere restituite le eventuali economie di gestione rispetto al finanziamento erogato e gli eventuali interessi maturati sul conto corrente.

6 OBBLIGO DI PUBBLICITA' DEI FONDI COMUNITARI

Il beneficiario è tenuto ad osservare gli obblighi informativi e di comunicazione dell'operazione finanziata dal FSE di cui al Reg. UE 821/2014, Capo II, art. 4-5. E' fatto obbligo di rispettare le prescrizioni tecniche di cui all.to II del Reg. UE 821/2014. Tale obbligo è esteso a tutte le forme di comunicazione realizzate per informare i destinatari finali dell'operazione finanziata dal FSE, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attraverso la realizzazione di targhe permanenti, cartelloni temporanei o permanenti, materiale cartaceo informativo e/o multimediale.

7 OBBLIGO DI MONITORAGGIO

Il Soggetto Beneficiario è obbligato a monitorare attraverso il sistema Mirweb i dati relativi all'attuazione dell'intervento finanziato, con riferimento agli indicatori procedurali, fisici e finanziari. Con riferimento agli indicatori fisici, finanziari e di out-put, il Sistema Informativo prevede campi obbligatori da alimentare in modalità di cooperazione applicativa tra Sistema Puglia (Portale

gestionale dell'operazione) e MIRweb (Sistema informativo regionale) provvedendo all'up-load automatizzato dei dati secondo una procedura guidata obbligatoria con blocco di sistema della rendicontazione nel caso di mancato inserimento o inserimento di valori anomali.

Il soggetto beneficiario si impegna altresì a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione finanziata per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013.

SCHEMA A) - Domanda di pagamento I^ anticipazione
(spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento)
Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016). Richiesta I anticipazione (70% del contributo concesso)**
Codice CUP di progetto _____
Importo totale massimo assegnato (5% del finanziamento) € _____
Importo richiesto (70% importo assegnato) € _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento _____, assegnate nel limite massimo del 5% dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA CHE:

- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ (*indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione*)

CHIEDE, pertanto,

l'erogazione della I anticipazione pari ad € _____, quale 70% dell'importo provvisorio assegnato con A.D. n. 403 del 27.05.2020 da effettuare sul c/c di tesoreria n. _____ IBAN _____ intestato a_____ ed intrattenuto presso la Banca_____

- Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale (qualora non ancora inviati), la seguente documentazione:
- Copia conforme all'originale del CUP generato;
- Copia conforme all'originale dell'atto di nomina del RUP
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

SCHEMA B) - Domanda di pagamento II^ anticipazione
(spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento)
Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016). Richiesta II anticipazione (25% del contributo concesso)**
Codice CUP di progetto _____
Importo totale massimo assegnato (5% del finanziamento) € _____
Importo regionale già liquidato con la I Anticipazione € _____
Importo rendicontato sul MIRWEB € _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento _____, assegnate nel limite massimo del 5% dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA CHE:

- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ (*indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione*)
- si è conseguito un avanzamento di spesa pari ad almeno l'80% della I anticipazione erogata, come attestato dal rendiconto della spesa effettuata, corredato da tutta la documentazione comprovante le spese ammissibili sostenute, secondo le indicazioni contenute nelle Linee Guida;
- la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso.

CHIEDE

l'erogazione del pagamento intermedio pari ad € _____, quale 25% dell'importo provvisorio concesso con A.D. n. 403 del 27.05.2020 da effettuare sul c/c di tesoreria n. _____ IBAN _____ intestato a_____ ed intrattenuto presso la Banca_____



Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale (qualora non ancora inviati), la seguente documentazione:

- Copia conforme all'originale del CUP generato;
- Copia conforme all'originale dell'atto di nomina del RUP
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

SCHEMA C) - Domanda di saldo
(spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento)

Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016). Richiesta di saldo (5% del contributo concesso)**

Codice CUP assegnato al progetto_____
Importo totale massimo assegnato (5% del finanziamento) € _____
Importo regionale già liquidato con la I Anticipazione € _____
Importo regionale già liquidato con il pagamento intermedio € _____
Importo rendicontato sul MIRWEB € _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento _____, assegnate nel limite massimo del 5% dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA CHE:

- si tratta della rendicontazione finale del progetto e la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, nonché effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso comunitario;
- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- il completamento delle attività è avvenuto nel rispetto dell'accordo di collaborazione sottoscritto;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ (*indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione*)
- si è proceduto a rendicontare il 100% delle spese trasversali di coordinamento, organizzazione, gestione, comunicazione e attuazione dell'intervento del progetto, caricando sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB tutta la documentazione indicata nelle Linee Guida per il monitoraggio e la rendicontazione del contributo;
- la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso.

- altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di pagamento.

CHIEDE, pertanto,

l'erogazione di € _____corrispondente al 5% dell'importo provvisorio concesso con A.D. n. 403 del 27.05.2020 da effettuare sul c/c di tesoreria n. _____ IBAN _____ intestato a_____ ed intrattenuto presso la Banca_____

Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale (*qualora non ancora inviati*), la seguente documentazione:

- Atto di omologazione della spesa;
- Copia conforme all'originale del CUP generato;
- Copia conforme *all'originale* dell'atto di nomina del RUP
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

SCHEMA D) - Domanda di pagamento I^ anticipazione da presentare con il Piano Operativo o Patto di Comunità sottoscritto da tutti gli attori locali di welfare coinvolti in fase di concertazione
(spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore)

Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016)**. **Richiesta I anticipazione (70% del contributo concesso)**
Codice CUP di progetto _____
Importo totale massimo assegnato (€ 1/ab) € _____
Importo richiesto (70% importo assegnato) € _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore dell'intervento, assegnate nel limite massimo di € 1,00 ad abitante dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA CHE:

- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ (*indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione*)

CHIEDE, pertanto,

l'erogazione della I anticipazione pari ad € _____, quale 70% dell'importo provvisorio assegnato con A.D. n. 403 del 27.05.2020 da effettuare sul c/c di tesoreria n. _____ IBAN _____ intestato a_____ ed intrattenuto presso la Banca_____

Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale la seguente documentazione:

- Copia conforme agli originali degli atti di impegno di spesa giuridicamente vincolante del contributo assegnato con A.D. 403/2020 per le azioni trasversali e di sistema riservate agli ETS;
- Copia conforme all'originale del CUP generato;
- Copia conforme all'originale dell'atto di nomina del RUP
- Piano operativo o Patto di comunità sottoscritto da tutti gli attori locali di welfare coinvolti in fase di concertazione
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

ALLEGATO PIANO OPERATIVO COSI' COME APPROVATO DA AD N. 1254 DEL 22.12.2020

PIANO OPERATIVO CON GLI E.T.S.

Ambito territoriale di _____

Cronoprogramma della concertazione realizzata:

Data incontro	Presenza verbale agli atti (SI/NO)

Soggetti pubblici coinvolti nella progettazione (ulteriori rispetto ai Comuni dell'Ambito) e presenti agli incontri su menzionati:

Denominazione	Tipologia	Referente coinvolto

Soggetti privati (NON E.T.S.) coinvolti nella progettazione e presenti agli incontri su menzionati:

Denominazione	Tipologia	Referente coinvolto

Soggetti privati (E.T.S.) coinvolti nella progettazione e presenti agli incontri su menzionati:

Denominazione	Tipologia	Referente coinvolto

PARTE PRIMA – Priorità di intervento individuate (MAX 2.000 CARATTERI)

Descrivere di seguito, tra i bisogni legati alla condizione di povertà ed esclusione sociale rilevati sul territorio, quelli ritenuti prioritari e che devono essere posti alla base delle attività più avanti individuate.

PARTE SECONDA – Attività prioritarie individuate

In coerenza con i bisogni prima descritti, indicare di seguito quali delle attività sotto riportate sono state individuate come prioritarie per il contesto di riferimento e per quali target specifici (ad esempio: "minori", "titolari domande ReD", "coppia genitoriale", ecc.).

Tipologia attività	***Prioritaria SI/NO***	***Target specifici individuati***
AREA 1 - interventi trasversali		
attività di ascolto, supporto psico-sociale e counseling;	□	
attività di orientamento rispetto alle opportunità formative ed occupazionali;	□	
attività di accompagnamento mirato per l'accesso a servizi, prestazioni, strutture;	□	
attivazione di percorsi di "addestramento digitale" finalizzati al superamento del *digital divide*.	□	
Altro (specificare)	□	

AREA 2 - interventi "personalizzati"		
attività di supporto psico-sociale;	□	
attività di supporto alla genitorialità;	□	
attività di mediazione familiare;	□	
interventi di supporto per migliorare la capacità di gestione del budget familiare;	□	
altri interventi tesi al lavoro di rafforzamento individuale (ad es. percorso autobiografico);	□	
attività ed interventi culturali;	□	
attività ed interventi tesi all'inserimento del cittadino e del nucleo in realtà associative e/o aggregative del territorio.	□	
Altro (specificare)	□	
AREA 3 - azioni "di sistema"		
supporto alla fase di assessment e definizione del Patto	□	
monitoraggio in itinere e valutazione dell'andamento dei Patti;	□	
affiancamento e tutoraggio ai cittadini destinatari finali (e al loro nucleo familiare) nella realizzazione delle attività previste nei Patti, con annessa registrazione delle presenze/assenze;	□	
supporto alla certificazione di acquisizione di soft skills ovvero di qualifiche professionali e simili;	□	
supporto all'azione di matching domanda/offerta (profilatura soggetti, profilatura fabbisogni soggetti ospitanti, ecc.), monitoraggio ed assistenza, in itinere, ai soggetti ospitanti (ed ai beneficiari ReD) in fase di esecuzione dei percorsi di inclusione;	□	
facilitazione di processo nella realizzazione di eventuali attività "a distanza" previste dal Patto e riduzione del *digital divide*;	□	
Altro (specificare)	□	

PARTE TERZA – modalità di realizzazione

Descrivere di seguito, per ogni attività sopra selezionata come prioritaria, le modalità di realizzazione condivise.

Attività	*Dettaglio azioni da realizzare*	*Metodologia da adottare (tipologia personale e strumentazione da utilizzare, ecc.)*

PARTE QUARTA – eventuali note aggiuntive

Descrivere di seguito eventuali ulteriori elementi emersi durante la fase di concertazione

Data e luogo

Ente di appartenenza	*Nome e cognome*	*Firma*

SCHEMA E) - Domanda di saldo
(spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore)

Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e
Innovazione reti sociali
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016)**. **Richiesta di saldo (30% del contributo concesso)**

Codice CUP assegnato al progetto_____
Importo totale massimo assegnato (€ 1/ab) € _____
Importo regionale già liquidato con la I Anticipazione € _____
Importo rendicontato sul MIRWEB € _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore dell'intervento, assegnate nel limite massimo di € 1,00 ad abitante dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA CHE:

- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- l'affidamento e lo svolgimento delle attività da parte degli ETS coinvolti è avvenuto nel rispetto della normativa di settore e dell'accordo di collaborazione sottoscritto con la Regione Puglia;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ (*indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione*)
- si è conseguito un avanzamento di spesa pari ad almeno l'80% dell' anticipazione erogata, come attestato dal rendiconto della spesa effettuata, corredato da tutta la documentazione comprovante le spese ammissibili sostenute, secondo le indicazioni contenute nelle Linee Guida;
- la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso.

CHIEDE, pertanto,

l'erogazione di € _____corrispondente al 30% dell'importo provvisorio concesso con A.D. n. 403 del 27.05.2020 da effettuare sul c/c di tesoreria n. _____ IBAN _____ intestato a_____ ed intrattenuto presso la Banca_____

Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale (*qualora non ancora inviati*), la seguente documentazione:

- Eventuale adozione e invio n copia conforme all'originale di eventuali ulteriori atti di impegno contabile;
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

SCHEMA F) – dichiarazione del beneficiario
(spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore)

Lì __//__//_____

Regione Puglia
Sezione Inclusione Sociale attiva e
Innovazione reti sociali
Via Gentile
70100 BARI

Oggetto: **PO FESR-FSE PUGLIA 2014-2020 - O.T. IX - Linea di Azione 9.1 – 9.4 - Avviso pubblico regionale per la domanda di accesso al Reddito di Dignità da parte dei cittadini (in attuazione della L.R. n. 3/2016 e del R.R. n. 8/2016)**. **Rendicontazione finale - Dichiarazione del beneficiario**

Codice CUP assegnato _____	
Importo totale massimo assegnato (€ 1/ab)	€ _____
Importo regionale già liquidato con la I Anticipazione (70%)	€ _____
Importo rendicontato sul MIRWEB	€ _____
Importo regionale già liquidato a saldo (30%)	€ _____
Importo complessivamente rendicontato sul MIRWEB	€ _____

Il sottoscritto_____ in qualità di legale rappresentante dell'Ambito Territoriale Sociale di _____Soggetto Beneficiario, del contributo di euro _____ a valere sulle risorse destinate alle spese per le azioni trasversali e di sistema affidate agli Enti del terzo settore dell'intervento, assegnate nel limite massimo di € 1,00 ad abitante dell'importo definito all'art. 4 dell'Accordo di collaborazione sottoscritto tra le parti in data_____

visti:

- La DGR 688/2020 e l'A.D. n. 403 del 27/05/2020 - Assegnazione e riparto agli Ambiti territoriali sociali di risorse per la misura Reddito di Dignità 3.0 – II^ edizione;
- L'accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Ambito Territoriale Sociale di _____, sottoscritto in data _____;
- Gli obblighi derivanti dall'applicazione del comma 3.2 dell'art. 3, dell'accordo di collaborazione sottoscritto tra Regione Puglia e Ambito;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

DICHIARA

- che le spese complessivamente sostenute e rendicontate ammontano ad euro _____pari a __% dell'importo totale massimo assegnato;
- sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo, quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, di informazione e pubblicità, di tutela dell'ambiente e delle pari opportunità;
- sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, ivi comprese quelle in materia fiscale e in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- si è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici, privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per le medesime finalità;
- l'affidamento e lo svolgimento delle attività da parte degli ETS coinvolti è avvenuto nel rispetto della normativa di settore e dell'accordo di collaborazione sottoscritto con la Regione Puglia;
- tutta la documentazione attinente l'operazione è a completa disposizione dell'Autorità di Gestione, delle altre Autorità del Programma e degli altri organismi di controllo nazionali e comunitari presso _____ *(indicare l'indirizzo, l'ufficio presso cui è reperibile l'intera documentazione)*
- la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità/eleggibilità a rimborso.

Allega alla presente, quale parte integrante e sostanziale (*qualora non ancora inviati*), la seguente documentazione:

- Eventuale adozione e invio in copia conforme all'originale di eventuali ulteriori atti di impegno contabile;
- Contabile di eventuale restituzione di economie maturate;
- Atto di omologazione finale della spesa complessivamente sostenuta per la specifica azione
- Copia Fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante del Soggetto Beneficiario

Il Legale Rappresentante
(firmato digitalmente)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 27 maggio 2021, n. 838

Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012. "Concessione dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde". A.D. n. 298 del 09/03/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico per le emittenti televisive (biennio 2021-2022).Presa d'atto dei lavori del gruppo di lavoro per la valutazione dei progetti ex art. 10 comma 2 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021, approvazione dei risultati finali e determinazione degli importi dei contributi regionali provvisoriamente concessi.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- Vista la Legge regionale n. 35 del 30/12/2020 Legge regionale "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021);
- Vista la Legge regionale n. 36 del 30/12/2020 "Legge regionale Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023";
- Vista la Deliberazione di Giunta regionale n.71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023;
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 87 dell'11 aprile 2016 di riorganizzazione interna al Servizio Programmazione Sociale e Integrazione Sociosanitaria – oggi Sezione- ad integrazione dell'A.D. 39 del 26 febbraio 2014;
- Richiamata la Del. G.R. n. 458 dell'8 aprile 2016 con la quale la Giunta regionale ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n.443, l'allegato A alla predetta deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delie strutture di nuova istituzione";
- Richiamato l'Atto dirigenziale n. 16 del 31 marzo 2017 con cui il Direttore del Dipartimento Risorse umane, finanziarie e strumentali, Personale e organizzazione, ha conferito gli incarichi di Direzione dei Servizi, sentito il Coordinamento dei direttori di Dipartimento;
- Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 379 del 27 maggio 2019 di approvazione dell'atto di organizzazione interna alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali alla luce della declaratoria delle funzioni già approvata con Del. G.R. n. 458/2016 nonché considerando il personale in servizio alla data del 21 maggio 2019 presso la medesima Sezione;
- Richiamata la D.G.R n. 1678 del 12/10/2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione *ad interim* della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario;
- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE

- in sede di approvazione della **l.r. n. 19 del 31 dicembre 2010** recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2011 e bilancio pluriennale 2011-2013 della Regione Puglia", il Consiglio Regionale ha approvato, con **l'art. 42** della medesima legge l'attivazione di iniziative in sostegno degli audiolesi, così disponendo:

  "1. Al fine di rendere realmente accessibile ai soggetti audiolesi l'informazione effettuata attraverso le emittenti locali, alle medesime è assegnato un contributo ammontante a euro 200 mila annui, a valere sul fondo globale per il benessere delle persone e la qualità sociale (capitolo U0784010), finalizzato all'utilizzo dei telegiornali di professionisti qualificati come traduttori del linguaggio LIS.

  2. La Giunta regionale, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di approvazione del bilancio, approva il regolamento di attuazione relativo ai criteri di distribuzione del contributo di cui al comma 1".

- In sede di approvazione della l.r. n. 38 del 30 dicembre 2011 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2012 e bilancio pluriennale 2012-2014 della Regione Puglia", il Consiglio Regionale ha confermato il suddetto impegno, approvando, con l'art. 9 della medesima legge il rifinanziamento delle iniziative in sostegno degli audiolesi, così disponendo:

  *"*1. Al fine di rendere realmente accessibile ai soggetti audiolesi l'informazione effettuata attraverso le emittenti locali, alle medesime è assegnato un contributo ammontante a euro 400 mila annui, a valere sul capitolo 784010 "Fondo globale socioassistenziale" - UPB 05.02.01, finalizzato all'utilizzo nei telegiornali di professionisti qualificati come traduttori del linguaggio LIS.

  2. La Giunta regionale, entro sessanta giorni dalla data di approvazione del bilancio, vara il regolamento di attuazione relativo ai criteri di distribuzione del contributo di cui al comma 1."

- *è* stato approvato dalla Giunta regionale e promulgato dal Presidente della Giunta Regionale il **Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012** che disciplina la "Concessione dei contributi per le emittenti televisive che utilizzano la LIS per rendere accessibili i servizi di informazione alle persone sorde".
- in esecuzione del suddetto Regolamento Regionale n. 21 del 20 agosto 2012,il Dirigente *ad interim* della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione ha adottato la **A.D. n. 298del 09/03/2021** pubblicata sul BURP n. 40 del 18/03/2021, si è proceduto ad approvare lo schema di Avviso pubblico per le emittenti televisive interessate a presentante domande di concessione dei contributi finanziari regionali per la promozione della lingua dei segni italiana (LIS) nei telegiornali, mediante l'impiego di professionisti qualificati come traduttori del linguaggio LIS, in applicazione dell'art. 42 dellal.r. n. 31 dicembre 2010, n. 19, e del Reg. R. n. 21/2012, nonché mediante adeguata sottotitolatura dei testi audio sia per persone sorde o ipoudenti che per persone ipovedenti, fissando altresì il termine di presentazione delle domande per l'accesso al contributo finanziario entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione;

CONSIDERATO CHE

- con **A.D. n. 588 del 22 aprile 2021** si è proceduto alla nomina dei componenti del gruppo di lavoro incaricato di istruire l'ammissibilità delle candidature e valutare le proposte progettuali pervenute entro il definitivo termine di scadenza, così come di seguito indicati:
  - Dott.ssa **Riccarda D'Ambrosio**, funzionario in servizio presso il Servizio inclusione sociale attiva, accessibilità dei servizi sociali e contrasto alle povertà;

- Ing. **Gabriella Vincenzina La Sala**, funzionario in servizio presso il Servizio Economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale;
- Dott.ssa **Maria Rosaria Siconolfi**, funzionario in servizio presso il Servizio Economia sociale, terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale;
- Dott.ssa **Anna Buccino**, delegato ENS;
- Dott.ssa **Rossella Bratta**, Responsabile del Procedimento e P.O. in servizio presso la Sezione inclusione sociale attiva e innovazione delle reti sociali, con funzione di segretario verbalizzante.

Tanto premesso e considerato, si rende necessario prendere atto della conclusione dei lavori del gruppo di lavoro per la valutazione dei progetti ex art. 10 comma 2 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021come sopra individuato, a seguito della trasmissione con nota prot. n. AOO_146/0007682 del 25/05/2021e acquisizione agli atti della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione dei verbali delle riunioni del 6 maggio 2021 e 19 maggio 2021, nonché approvare gli esiti del lavoro svolto, come di seguito rappresentato:

TELENORBA	76/100	Progetto ammesso a finanziamento
CANALE 7	77/100	Progetto ammesso a finanziamento
TELE RAMA	60/100	Il punteggio conseguito è inferiore a 70/100

Si provvede, inoltre, sulla base dei risultati sopra riportati, a determinare gli importi del contributo finanziario regionale assegnato a ciascuna emittente televisiva la cui proposta progettuale è stata ammessa a finanziamento, in ossequio a quanto previsto all'art. 10 comma 1 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021che così recita: "*Il contributo da riconoscersi ai progetti considerati ammissibili è calcolato nelle seguenti modalità:*

- *Se il totale dei contributi complessivi richiesti dovesse risultare **superiore** alla copertura disponibile, il contributo riconoscibile in favore di ogni singolo beneficiario sarà quantificato applicando la seguente formula matematica:*

Contributo pro quota singolarmente riconosciuto =

Copertura disponibile/Totale richieste X Singola richiesta X Punteggio specifico/Totale dei punteggi

- *Se il totale dei contributi complessivi richiesti dovesse risultare **uguale** o **inferiore** alla copertura disponibile, il contributo riconoscibile in favore di ogni singolo beneficiario sarà quantificato applicando la seguente formula matematica:*

Contributo pro quota singolarmente riconosciuto =

***Ammontare singola richiesta X Punteggio specifico/Totale dei punteggi**".*

Alla luce di quanto sopra si evince che il prospetto di calcolo e di assegnazione dei contributi finanziari regionali è il seguente:

EMITTENTI	**IMPORTO richiesto**	**IMPORTO Provvisoriamente concesso**	**IMPORTO non finanziato (differenza rispetto alcontributo richiesto)**
TELENORBA	€ 701.240,00	€ 198.502,18	€ 502.737,82
CANALE 7	€ 900.000,00	€ 258.117,97	€ 641.882,03
	€ 1.601.240,00	**€ 456.620,15**	**€ 1.144.619,85**

Si rinvia a successivi provvedimenti l'approvazione del disciplinare di attuazione e del quadro economico definitivo di progetto per ciascuno dei progetti ammessi a finanziamento, così come saranno riformulati dalle emittenti televisive ammesse a finanziamento, in relazione al contributo finanziario effettivamente concesso rispetto a quello richiesto, con la concessione definitiva del finanziamento.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 -
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documentiamministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SEZIONE
INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;

2. di **prendere atto** delle risultanze dei lavori della Commissione come riportati nei verbali delle riunioni di lavoro trasmessi alla Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione con nota prot. n. AOO_146/0007682 del 25/05/2021, e come di seguito sinteticamente riportati**:**

TELENORBA	76/100	Progetto ammesso a finanziamento
CANALE 7	77/100	Progetto ammesso a finanziamento
TELE RAMA	60/100	Il punteggio conseguito è inferiore a 70/100

3. di **approvare**l'assegnazione delle risorse disponibili tra i progetti ammessi a finanziamento come di seguito

riportato, in applicazione al criterio di calcolo previsto all'art. 10 comma 1 dell'Allegato 1 all'A.D. 298/2021, rinviando a successivo provvedimento per completare gli adempimenti contabili:

EMITTENTI	IMPORTO richiesto	IMPORTO Provvisoriamente concesso	IMPORTO non finanziato (differenza rispetto alcontributo richiesto)
TELENORBA	€ 701.240,00	€ 198.502,18	€ 502.737,82
CANALE 7	€ 900.000,00	€ 258.117,97	€ 641.882,03
	€ 1.601.240,00	**€ 456.620,15**	**€ 1.144.619,85**

4. di **rinviare** a successivi provvedimenti Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione la concessione dei contributi finanziari regionali a ciascuna emittente televisiva ammessa, in uno con l'approvazione del disciplinare di attuazione e del quadro economico definitivo di progetto per ciascuno dei progetti ammessi a finanziamento, così come saranno riformulati dalle emittenti televisive ammesse a finanziamento, in relazione al contributo finanziario effettivamente concesso rispetto a quello richiesto;

5. di **dare atto** che il presente provvedimento:
   - viene redatto in forma integrale, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal D.Lgs. n.101/2018;
   - è immediatamente esecutivo;
   - sarà trasmesso al Segretariato della Giunta Regionale;
   - sarà pubblicato all'albo on line all'albo online nelle pagine del sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente";
   - sarà pubblicato sul BURP;
   - è composto da n°8 facciate, è adottato in unico originale.

Il Dirigente *ad interim* della
Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione
Dott. Antonio Mario Lerario

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 31 maggio 2021, n. 850

DGR n. 629 del 30.03.2015 – A.D. 367/2015 - A.D. 449/2015 - Avviso n. 1/2015 per il finanziamento di strutture e interventi sociali per soggetti beneficiari pubblici a valere sulle risorse del POR Puglia FESR 2014-2020 – Approvazione Testo aggiornato dell'Avviso 1/2015 - 2° versione 2021.

IL DIRIGENTE DI SEZIONE *AD INTERIM*

- Visti gli artt. 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- Visto l'art. 32 della L. n. 69 del 18/06/2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii;
- Vista la L.R. n. 35 del 30/12/2020 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia" (Legge di stabilità regionale 2021);
- Vista la L.R. n. 36 del 30/12/2020 "Legge regionale Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023";
- Vista la Deliberazione G.R. n. 71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023;
- Visti gli artt. 20 e 21 del D. L.gs. n. 82 del 07/03/2005, come modificato dal D.Lgs. n. 21 del 13/12/2017, "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- Visto il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i. di "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione";
- Vista la Deliberazione G.R. n. 1974 del 07/12/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'";
- Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0' ", comprensivo dei relativi allegati;
- Considerato che il DPGR su citato prevede che "a far data dall'insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate provvisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell'allegato A-bis" e che, come risulta da nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- Richiamata la Deliberazione G.R. n. 1678 del 12/10/2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario;
- Richiamata la Deliberazione G.R. n. 674 del 26/04/2021 con cui sono stati prorogati al 30/06/2021 gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale, ancorché conferiti ad interim, e quelli in scadenza dalla data di adozione della deliberazione medesima;
- Richiamato l'A.D. n. 11 del 23/03/2021 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio economia sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale alla Dott.ssa Silvia Visciano;
- Visto l'A.D. n. 356 del 17/05/2019 con cui viene attribuito l'incarico di Responsabile di Sub-Azione 9.10.1 dell'OT IX del PO FESR-FSE 2014-2020 all'Ing. Gabriella V. La Sala;

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul

Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il D.P.R. 5 febbraio 2018, n. 22, intitolato Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020. (18G00048);
- il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (CCI 2014IT16M2OP002), approvato con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea, da ultimo modificato con Decisione C(2020) 4719 del 08/07/2020;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1091 del 16/07/2020 di approvazione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2020) 4719 della Commissione Europea del 8 luglio 2020;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 833/2016, che ha attribuito le responsabilità delle Linee di Azione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai dirigenti delle Sezioni in cui è articolata la nuova organizzazione della Amministrazione regionale, e che tra l'altro ha attribuito la responsabilità delle Linee di Azione 3.2 al dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione reti sociali.
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1166 del 18 luglio 2017 con cui il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria è stato designato quale Autorità di Gestione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 istituita a norma dell'art. 123 par.3 del Regolamento UE 1303/2013.
- la Del. G.R. n.970 del 13 giugno 2017 "Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma";
- l' A.D. n. 39 del 21 giugno 2017 "Adozione del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

PREMESSO CHE:

- la **Del. G.R. n. 629 del 30 marzo 2015** ha approvato "Indirizzi attuativi per la realizzazione di interventi socioeducativi e sociosanitari di Enti pubblici. Requisiti di accesso e criteri di selezione delle proposte progettuali di interventi infrastrutturali a titolarità pubblica";
- con **A.D. n. 367 del 6 agosto 2015**, pubblicata sul BURP n. 118 del 27 agosto 2015, il Servizio Programmazione Sociale e Integrazione sociosanitaria ha approvato l'Avviso n. 1/2015 per l'avvio delle procedure di selezione e di ammissione a finanziamento di proposte progettuali per la realizzazione di strutture e servizi sociali, socio educativi e sociosanitari a titolarità pubblica;
- con **A.D. n. 449 del 24/09/2015** si è proceduto alla dichiarazione di coerenza degli interventi selezionati con Avviso n. 1/2015 rispetto agli obiettivi, le tipologie di azioni e i criteri di selezione di cui all'OT IX del POR Puglia 2014-2020, per la parte a valere sui fondi FESR, e prevedendo inoltre la possibilità di incrementare la dotazione finanziaria assegnata all'Avviso pubblico n. 1/2015 con le economie derivanti dalle procedure attuative degli altri interventi ammessi a finanziamento, nonché con risorse aggiuntive derivanti da fondi regionali, nazionali e comunitari in presenza di coerenza dei criteri di selezione e di ammissibilità delle spese finanziate e a seguito di condivisione con il partenariato istituzionale e sociale dei relativi Programmi;
- In considerazione della intervenuta dichiarazione di coerenza tra l'Avviso n. 1/2015 e gli obiettivi delle Azioni 9.10 e 9.11 di cui all'OT. IX del POR Puglia 2014-2020 la dotazione finanziaria dell'Avviso risulta incrementata delle risorse FESR relative alle suddette azioni che vanno ad integrare le risorse dell'APQ Benessere e Salute (FSC 2007-2013) già stanziate;
- le predette risorse FESR sono attivabili in relazione alla progressiva ammissione a finanziamento dei progetti presentati, e comunque fino a concorrenza della disponibilità di risorse a valere sulla medesima Azione;
- con Del. di G.R. n.1658/2020 sono state apportate ulteriori modifiche al r.r. 4/2007 anche a seguito

dell'avvenuta approvazione dei regolamenti regionali n. 4 del 21 gennaio 2019 e n. 5 del 21 gennaio 2019.

DATO ATTO CHE:

- con **A.D. n.816 del 07/12/2017** è stato approvato il nuovo schema di disciplinare per l'attuazione degli interventi a titolarità pubblica selezionati con l'Avviso n.1/2015 e finanziati a valere sulle risorse del POR Puglia FESR 2014-2020;
- con **A.D. n.211 del 26/03/2019** sono state approvate le Linee guida per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione per i soggetti beneficiari pubblici finanziati a valere sulle risorse del POR Puglia FESR 2014-2020;

CONSIDERATO CHE :

- con **A.D. n.454 del 30/03/2021** è stato approvato il Testo aggiornato dell'Avviso 1/2015 al fine di adeguare lo stesso alla mutata normativa vigente nonché di aggiornare la procedura di presentazione delle proposte progettuali al Sistema Pubblico di Identità Digitale SPID – (Art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale CAD).

CONSIDERATO CHE :

- si rende necessario apportare ulteriori modifiche all'Avviso 1/2015 al fine di consentire una partecipazione più ampia, virtuosa e coerente con le finalità dello stesso calibrando opportunamente obiettivi, risorse e procedure in relazione alle richieste del territorio;

Tanto premesso e considerato, preso atto dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, responsabile del procedimento amministrativo, su in sintesi riferita, si rende necessario modificare l'Avviso n. 1/2015 relativamente ai seguenti elementi: Soggetti beneficiari (art.3), Investimenti ammissibili a finanziamento (art.6, c.2), Contributo finanziario concesso (art.7 c.1), Criteri di selezione degli interventi (art.11 c.2) e, per l'effetto, approvare il "Testo aggiornato - 2° versione 2021" dell'Avviso n. 1/2015 che si ripropone, comprensivo delle modifiche apportate, in Allegato A al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 -Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. lgs. n. 101/2018 ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti i cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che

è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE DI SEZIONE *AD INTERIM*

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di **prendere atto** di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di **approvare** il " Testo aggiornato - 2° versione 2021" dell'Avviso n. 1/2015, così come riportato nell'Allegato A al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, che sostituisce il testo approvato con A.D. n. 367/2015 e ss.mm.ii. ;
3. di disporre la pubblicazione sul BURP.

Il presente provvedimento:

a) viene redatto in forma integrale, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal d.lgs. n.101/2018;
b) è immediatamente esecutivo;
c) sarà trasmesso al Segretariato della Giunta Regionale;
d) sarà pubblicato all'albo online nelle pagine del sito istituzionale della Regione Puglia nella sezione "Amministrazione Trasparente"
e) sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare.

Il presente atto, composto da n° 60 facciate compreso l'allegato A, è adottato in originale.

IL DIRIGENTE ad Interim
Sezione Inclusione sociale attiva e Innovazione delle reti sociali
Dr. Antonio Mario Lerario

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

AVVISO PUBBLICO N. 1/2015

PER IL FINANZIAMENTO DI STRUTTURE E INTERVENTI SOCIALI PER SOGGETTI BENEFICIARI PUBBLICI
(approvato con A.D. n. 368 del 6 agosto 2015)

Testo aggiornato - 2° versione 2021

Il presente allegato si compone di n. 53 (cinquantatre) pagg., inclusa la presente copertina

Nota: il presente testo costituisce la 3^ lettura raccordata dell'Avviso n. 1/2015 come approvato con A.D. n. 367/2015 e ss.mm.ii. e da ultimo adeguato al recepimento delle modifiche adottate con Del. di G.R 1658/2020 di modifica al r.r n. 4/2007.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

AVVISO PUBBLICO N. 1/2015

PER IL FINANZIAMENTO DI STRUTTURE E INTERVENTI SOCIALI PER SOGGETTI BENEFICIARI PUBBLICI (approvato con A.D. n. 368 del 6 agosto 2015, modificato da A.D. n. 449/2015, A.D. n. 158/2016, A.D. n. 88/2017 A.D. 546/2017, A.D. n. 454/2021)

Testo aggiornato - 2° versione 2021

RIFERIMENTI PROGRAMMATICI E NORMATIVI

Il presente Avviso è modificato e raccordato in coerenza con:

Fonti comunitarie

- D.lgs 19.08.2005, n. 192 "Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia;
- la Direttiva 2008/50/CE del 21 maggio 2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativa alla "Qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Del. CIPE n. 92 del 3 agosto 2012 che ha programmato le risorse residue del FSC 2000-2006 e 2007-2013 relative alla Regione Puglia per un importo complessivo pari a 1.334,9 milioni di euro di cui 1.254,5 Meuro a valere sul FSC 2007-2013 e 80,4 Meuro a valere sulle economie del FSC 2000-2006 per il finanziamento di interventi prioritari nei settori strategici regionali della promozione di impresa, sanità, riqualificazione urbana, sostegno alle scuole e Università;
- vigente Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a

favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- Regolamento (UE) N. 651/2014 DELLA COMMISSIONE del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 del 22 settembre 2014 del Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità audit e organismi intermedi pubblicato nella GUUE L286 del 30 novembre 2014;
- Decisione di esecuzione della Commissione n. CCI 2014IT16M8PA001 del 29 ottobre 2014 (C (2014) 8021 finale), che approva determinati elementi dell'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 1303/2013;

- Decisione di esecuzione C(2015) 5854 final della Commissione Europea datata 13 agosto 2015 con cui si approva il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020);
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR -General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Decisione della Commissione n. 2351 del 11 aprile 2017 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
- Decisione della Commissione n. 7150 del 23 ottobre 2018 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE) 2020/460 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 30 marzo 2020, che modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID-19;
- Decisione di esecuzione della Commissione C(2020)2628 final del 22.04.2020 che modifica la decisione di esecuzione (2015)5854 che approva determinati elementi del programma operativo "Por Puglia FESR-FSE" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale nell'ambito dell'Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" della regione Puglia CCI 2014IT16M2OP002.

Fonti nazionali

- D.P.R. 24.07.1997, n° 503 "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici" e s.m.i.;
- Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- Legge 8 novembre 2000, n° 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

- Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", relativamente ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Decreto legislativo del 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018, n. 22 che approva il "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei(SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";

Fonti regionali

- Legge regionale 10 luglio 2006, n° 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini di Puglia" e sm.i.;
- Regolamento regionale 18 gennaio 2007, n°4, "Regolamento attuativo della Legge regionale 10 luglio 2006 n. 19", e s.m.i.;
- Del. G. R. n. 2787 del 14 dicembre 2012 con la quale la Giunta regionale ha, tra l'altro, disposto che gli interventi di cui alle Delibere CIPE n. 62/2011, n. 78/2011, n. 60/2012, n. 87/2012, n. 92/2012 nelle ipotesi nelle quali i soggetti attuatori non siano costituiti da concessionari di pubblici servizi di rilevanza nazionale, saranno attuati, ai sensi della Delibera CIPE 41/2012 (punto 3.1) mediante la stipula di specifici APQ rafforzati;
- Accordo di Programma rafforzato (di seguito APQ) "Benessere e Salute" che è stato sottoscritto a Roma in data 13 marzo 2014;
- Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) di cui alla Scheda 1.d dell'Accordo di Programma Quadro "Benessere e Salute", di cui costituisce parte integrante e sostanziale, nonché le modalità di monitoraggio in itinere ed ex post richiamati;

- Del. G.R. n. 629 del 30 marzo 2015 che ha approvato "Indirizzi attuativi per la realizzazione di interventi socioeducativi e sociosanitari di Enti pubblici. Requisiti di accesso e criteri di selezione delle proposte progettuali di interventi infrastrutturali a titolarità pubblica";
- A.D. n. 367 del 6 agosto 2015con cui, per effetto delle disposizioni e degli indirizzi della Del. G. R. n. 629/2015, si provvedeva ad approvare l'Avviso n. 1/2015 per l'avvio delle procedure di selezione e di ammissione a finanziamento di proposte progettuali per la realizzazione di strutture e servizi sociali, socio educativi e sociosanitari a titolarità pubblica;
- POR Puglia 2014-2020 – Obiettivo Tematico IX – Azione 9.10 e 9.11 a valere sui fondi FESR, approvato con decisione della Commissione Europea C(2015) 5854 del 13 agosto 2015;
- A.D. n. 449 del 24 settembre 2015 "Dichiarazione di coerenza con obiettivi, tipologie di azioni e criteri di selezione di cui all'OT IX del POR Puglia 2014-2020, per la parte a valere su fondi FESR";
- Del. G.R. n. 1666/2016 come recepita con A.D. n. 88 del 17/02/2017.
- Legge regionale n. 9 del 2 maggio 2017 e ss.mm.ii. che disciplina la riorganizzazione dell'intero settore sociosanitario e, in particolare l'art. 29, commi 6 e 7, come modificato dall'art. 1 comma 16 della legge regionale n. 18 del 07.07.2020, che dispone il passaggio nel sistema normativo dell'accreditamento sanitario disciplinato dalla predetta legge regionale n. 9/2017, delle seguenti tipologie di strutture e servizi disciplinati nel regolamento regionale n. 4/2007: art 57, art 57 bis , art 60, art 60 ter,art 60 quater, art 66, art 70 e art88;
- Del. G.R. n.970 del 13 giugno 2017 "Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma";
- A.D. n. 39 del 21 giugno 2017 "Adozione del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co) redatto ai sensi degli articoli 72,73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento regionale n. 4 del 21 gennaio 2019;
- Regolamento regionale n. 5 del 21 gennaio 2019
- Legge regionale n. 53 del 12 dicembre 2017 "Riorganizzazione delle strutture sociosanitarie pugliesi per l'assistenza residenziale alle persone non autosufficienti. Istituzione RSA ad alta, media e bassa intensità assistenziale", pubblicata sul B.U.R.P. n° 139 del 12-12-2017;
- A.D. n. 211 del 26 marzo 2019 "Approvazione linee guida per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione per i soggetti beneficiari pubblici finanziati a valere sulle risorse del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- L'art. 2 della legge regionale n. 18 del 7 luglio 2020 "Misure di semplificazione amministrativa in materia sanitaria";

- Del di G.R n. 1658 /2020 avente ad oggetto "Regolamento regionale 18 gennaio 2007 n. 4, attuativo della Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia". Approvazione modifiche, con cui si è data valenza e natura di struttura esclusivamente socio assistenziale all'art 67 (Residenza sociale assistenziale per anziani).

Art. 1
Obiettivi

1. Il presente Avviso pubblico è volto a favorire, attraverso il supporto agli investimenti pubblici degli Enti locali e delle altre aziende pubbliche operanti sul territorio regionale, la strategia di potenziamento e qualificazione su tutto il territorio regionale della rete di strutture socioassistenziali e socioeducative e un sistema di interventi capace di colmare le lacune nell'offerta di servizi alle persone, alle famiglie, alle comunità, di accrescere l'accessibilità della rete dei servizi e le pari opportunità nell'accesso agli stessi, nonché che abbiano carattere innovativo e sperimentale rispetto al contesto locale di riferimento e rispetto alla normativa nazionale e regionale vigente e carattere di coerenza con la programmazione sociale nazionale e regionale.
2. In attuazione della legge n. 328/2000, la legge regionale 10 luglio 2006 n. 19, "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia", ha posto in capo alla Regione la competenza di promuovere interventi volti ad accrescere la diffusione territoriale del sistema di offerta di prestazioni sociali, nonché il grado di innovazione del sistema integrato dei servizi sociali e per supportare la piena implementazione di indirizzi e standard regionali sanciti dalla normativa regolamentare regionale in vigore (Regolamento regionale 18 gennaio 2007 n. 4 e ss.mm.ii.).
3. Il presente Avviso nasce come strumento attuativo dell'APQ "Benessere e Salute" finanziato a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2007-2013 di cui alle Del. CIPE n.79/2012 e n. 92/2012 in osservanza degli indirizzi attuativi di cui alla Del. G.R. n. 629/2015.
4. L'intervenuta attestazione di coerenza e compatibilità degli interventi finanziabili sull'Avviso con l'impianto delle Azioni 9.10 e 9.11 dell'OT IX del POR Puglia 2014-2020 (*cfr*. A.D. n. 449/2015) per principi, obiettivi specifici di intervento, risultati attesi, criteri di selezione delle operazioni e modalità di finanziamento concedibili ai beneficiari pubblici, hanno successivamente reso l'Avviso n.1/2015 strumento attuativo e mezzo di selezione delle operazioni a valere sulle risorse FESR dell'OT IX del POR Puglia 2014-2020.

5. Il presente Avviso disciplina la procedura di selezione ad evidenza pubblica, regolamentando le fasi di presentazione, valutazione e ammissione a finanziamento di progetti di investimento a titolarità pubblica per l'infrastrutturazione sociale, socioassistenziale e socioeducativa del territorio pugliese.

Art. 2
Dotazione finanziaria

1. Le risorse finanziarie originariamente stanziate per il presente Avviso trovano copertura a valere sul fondo FSC 2007-2013 di cui alle Del. CIPE n. 79/2012 e n. 92/2012.
   In considerazione della intervenuta dichiarazione di coerenza tra l'Avviso n. 1/2015 e gli obiettivi delle Azioni 9.10 e 9.11 di cui all'OT. IX del POR Puglia 2014-2020 la dotazione finanziaria del presente Avviso risulta incrementata delle risorse FESR relative alle suddette azioni che vanno ad integrare le risorse dell'APQ Benessere e Salute (FSC 2007-2013) già stanziate.
   Dette risorse FESR sono attivabili in relazione alla progressiva ammissione a finanziamento dei progetti presentati, e comunque fino a concorrenza della disponibilità di risorse a valere sulla medesima Azione.
2. Agli impegni contabili delle risorse a finanziamento del presente avviso si procederà successivamente alla istruttoria delle istanze e delle proposte progettuali presentate e in uno con l'ammissione a finanziamento dei progetti positivamente selezionati.
3. La dotazione finanziaria sarà utilizzata nel rispetto delle originarie finalità e secondo la procedura aperta "a sportello", per cui l'eventuale positiva valutazione di una proposta progettuale per la quale risultino temporaneamente esaurite le risorse della dotazione iniziale non conferisce diritto alla ammissione a finanziamento.

Art. 3
Soggetti Beneficiari

1. Possono accedere ai contributi di cui al presente Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi strutturali in ambito sociale e socio educativo :
   SOGGETTI PUBBLICI quali:
   a) Comuni singoli di Ambiti territoriali sociali monocomunali;
   b) Comuni associati mediante Convenzione in Ambiti territoriali sociali;
   c) Consorzi tra Comuni per l'erogazione di servizi alle persone, alle famiglie, alle comunità;
   d) Aziende di Servizi alla Persona;
   e) altre Aziende pubbliche di erogazione di servizi alla persona;

2. In ogni caso la candidatura al presente Avviso deve essere presentata sempre per il tramite del Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito territoriale in cui ricade l'intervento del progetto proposto, che si esprime preventivamente rispetto alla coerenza con la programmazione sociale di Ambito e con il quadro delle priorità dell' infrastrutturazione sociale e garantisce il rispetto del budget limite che il presente Avviso assegna ad ogni Ambito Territoriale, budget da considerarsi sempre ridotto in proporzione all'eventuale finanziamento di altri interventi già proposti dall'Ambito e finanziati a valere sul presente Avviso.
3. Non è ammessa la partecipazione al presente Avviso ad associazioni temporanee di scopo tra un soggetto pubblico individuato al comma 1 e uno o più soggetti privati, ancorché individuati con procedura di evidenza pubblica, per la realizzazione dell'investimento infrastrutturale de quo.
4. I soggetti di cui al comma 1 lett. c), d), e) devono attestare di essere operativi da almeno un anno alla data di presentazione della domanda di agevolazione.
5. I soggetti di cui al comma 1 lett. e) devono inoltre attestare ai sensi del DPR n. 445/2000, alla data di presentazione della domanda di agevolazione, il possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:
    - essere regolarmente costituiti, essere iscritti nel Registro delle Imprese ed avere partita IVA;
    - essere nel pieno e nel libero esercizio dei propri diritti, non in liquidazione volontaria e non sottoposti a procedure concorsuali;
    - non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita dagli Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà.
6. Tutti i soggetti di cui al comma 1, alla data di presentazione della domanda di agevolazione, devono comunque attestare ai sensi del DPR n. 445/2000 il possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:
    - non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
    - operare nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, del lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente, con particolare riferimento agli obblighi contributivi;
    - non essere stati destinatari, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte delle imprese;
    - aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione.

7. I requisiti di ammissibilità alla candidatura devono perdurare sino alla data di erogazione finale del contributo.
8. I soggetti pubblici beneficiari del contributo finanziario sono tenuti all'obbligo del mantenimento in esercizio delle strutture realizzate per almeno 5 anni, decorrenti dalla data di rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto.
9. I soggetti beneficiari si impegnano, nel caso di convenzionamenti con il sistema pubblico dell'offerta, a stipulare convenzioni che determinino tariffe per il destinatario finale pari al costo/utente al netto degli ammortamenti relativi agli attivi materiali e immateriali del piano di investimento oggetto dell'agevolazione.

Art. 4
Definizioni

1. Ai fini del presente avviso si applicano le seguenti definizioni:
   a) Unità locale: impianto o corpo di impianti con ubicazione diversa da quella della sede principale o della sede legale, in cui si esercitano una o più attività dell'impresa.
   b) Investimento iniziale: investimento in attivi materiali e immateriali relativo alla costruzione di un nuovo stabilimento, all'estensione di uno stabilimento esistente, alla diversificazione della produzione di uno stabilimento esistente mediante prodotti nuovi aggiuntivi o al cambiamento fondamentale del processo produttivo.
   c) Attivi materiali: attivi relativi a immobili, impianti, attrezzature e macchinari.
   d) Attivi immateriali: attivi derivanti da trasferimenti di tecnologia mediante l'acquisto di diritti di brevetto, licenze, know – how o conoscenze tecniche non brevettate.
   e) Certificazione SA 8000: certificazione del sistema di gestione etica conforme alla normativa internazionale SA 8000.
   f) Certificazione ISO 9000: certificazione di qualità del sistema di gestione dell'azienda conforme alle norme della famiglia ISO 9000.

Art. 5
Localizzazione

1. Le iniziative ammissibili a finanziamento con il presente Avviso devono essere riferite ad interventi ubicati nel territorio regionale.

Art. 6
Investimenti ammissibili a finanziamento

1. Sono ammissibili a finanziamento le iniziative di realizzazione di strutture socioeducative e socioassistenziali che posseggono i seguenti requisiti:
   - Coerenza con la normativa nazionale e regionale di settore e con i regolamenti regionali in materia di autorizzazioni al funzionamento delle strutture sociali, socio assistenziali e socioeducative, nonché coerenti con la programmazione sociale di ambito territoriale.
   - Le proposte progettuali devono essere rivolte all'ampliamento ovvero alla nuova realizzazione di infrastrutture sociali esclusivamente nel rispetto degli standard strutturali e funzionali di cui al Reg. R. n. 4/2007 e s.m.i.; non sono considerati costi ammissibili tutti gli oneri connessi a servizi o standard aggiuntivi rispetto a quelli minimi dichiarati dalla normativa regionale.
   - I suoli e gli immobili interessati dagli interventi devono essere di totale proprietà pubblica e/o nella piena disponibilità d'uso dell'Ente Locale o Azienda pubblica proponente; in ogni caso il titolo di proprietà/godimento deve essere formalmente valido ed opponibile a terzi mediante iscrizione nei pubblici registri (es: contratto di locazione registrato , atto formale di concessione in comodato d'uso registrato, preliminare di acquisto e/o di locazione regolarmente registrato, …).
   - Gli interventi da realizzare devono essere presentati con relativo progetto tecnico di livello esecutivo conforme agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, ai regolamenti edilizi vigenti, e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie alle norme relative all'efficienza energetica e all'abbattimento delle barriere architettoniche;
   - Uno stesso progetto di intervento non può essere suddiviso in più domande di agevolazione. Il progetto di intervento deve essere organico e funzionale, avere validità economica e finanziaria e riguardare la sede o una unità locale, in ogni caso ubicata nella Regione Puglia.
   - Presentazione di idonea attestazione dell'avvenuto inserimento dell'intervento proposto nel piano triennale delle opere pubbliche dell'Ente titolare ovvero dell'impegno ad inserire il medesimo intervento nel Piano Triennale delle OO.PP. prima della sottoscrizione del Disciplinare con la Regione Puglia, in caso di avvenuta ammissione a finanziamento della proposta progettuale.
   - Presentazione del provvedimento di impegno contabile adottato dall'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento con riferimento alla quota di cofinanziamento con mezzi propri apportata a

copertura del piano finanziario, ovvero idonea documentazione attestante l'avvenuta richiesta per il ricorso all'indebitamento.

- Definizione di un piano gestionale successivo alla realizzazione dell'intervento strutturale, che specifichi i seguenti elementi minimi: gestione diretta da parte del proponente ovvero affidamento a terzi in appalto o concessione (in caso di affidamento a terzi è necessario specificare i criteri di selezione del soggetto gestore o concessionario), piano tariffario per i servizi erogati, piano occupazionale connesso al rispetto degli standard organizzativi e funzionali, capienza programmata del servizio, caratteristiche qualitative ulteriori del servizio rispetto agli standard minimi e modalità di copertura finanziaria, cronoprogramma della fase di attivazione della struttura realizzata.

2. Non sono ammissibili a finanziamento:
   - le proposte progettuali presentate da soggetti che non rispettino tutti i requisiti soggettivi di ammissibilità di cui all'art. 3 del presente Avviso;
   - le proposte progettuali che non rispettino tutti i requisiti di cui al comma 1 del presente articolo;
   - gli interventi che prevedano esclusivamente l'allestimento funzionale (mobili, arredi, attrezzature) degli ambienti di immobili già realizzati;
   - investimenti la cui attuazione sia stata avviata prima della data di presentazione della domanda di concessione del finanziamento; a tal fine si deve considerare la data di sottoscrizione del contratto con la ditta appaltatrice dei lavori;
   - interventi che non siano riconducibili alle tipologie di strutture/servizi espressamente previsti dal r.r. n. 4/2007 e s.m.i., sia per standard minimi che per tipologie di prestazioni da erogare;
   - interventi per i quali la Regione Puglia abbia già operato una procedura di revoca per mancato utilizzo delle risorse assegnate ovvero per utilizzo delle risorse con modalità difformi da quanto consentito dal sistema di gestione e controllo relativo alla fonte di finanziamento.
3. Sono considerate prioritariamente ammissibili le proposte progettuali che, nel rispetto di tutti i requisiti di ammissibilità sopra riportati, tengano conto del fabbisogno dichiarato di maggiori strutture della medesima tipologia a livello provinciale e di Ambito territoriale. In particolare sono considerate prioritariamente ammissibili a finanziamento gli interventi afferenti alle seguenti tipologie:
   - strutture comunitarie socio assistenziali a ciclo diurno per persone anziane, su tutto il territorio regionale;
   - strutture comunitarie socio assistenziali e socioeducative a ciclo diurno (h12) e a ciclo continuativo (h24) per minori, per disabili motori e psichici, anche senza il necessario supporto familiare, per

adulti in difficoltà sociale, vittime di abuso e maltrattamento e tratta su tutto il territorio regionale;

- centri polifunzionali per l'accoglienza degli immigrati, quali strutture comunitarie a ciclo continuativo – h24 a carattere sociale per la prima accoglienza e l'integrazione sociale degli immigrati nei sistemi urbani e nelle zone rurali, con permanenze limitate temporalmente e con l'integrazione di prestazioni sociali connesse al posto letto e alle prestazioni di cura della persona;
- asili nido con annesse sezioni primavera, centri ludici per la prima infanzia e altri servizi innovativi per la prima infanzia, rivolta a bambini in età compresa tra 3 e 36 mesi;
- ludoteche e centri polifunzionali per bambini e ragazzi (ad esclusione delle sezioni della scuola per l'infanzia) rivolta a bambini compresi tra i 3 e i 12 anni.

4. Le proposte progettuali che si collocano al di fuori delle fattispecie sopra riportate, e per le quali non siano oltremodo definiti i necessari elementi di contestualizzazione e di descrizione puntuale del fabbisogno aggiuntivo del territorio, risulterebbero in contrasto con il grado di saturazione del sistema di offerta per il contesto territoriale di riferimento e pertanto, non prioritarie rispetto all'allocazione di risorse finanziarie pubbliche.
5. Gli immobili oggetto di intervento, a seguito di realizzazione/ristrutturazione dovranno essere conformi alle prescrizioni degli strumenti urbanistici, dei regolamenti edilizi e della disciplina urbanistico-edilizia vigente, nonché delle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, delle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie, di quelle relative all'efficienza energetica e all'abbattimento delle barriere architettoniche, di tutela dal rischio idrogeologico, nonché delle disposizioni contenute nel codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42.
   La conformità dovrà essere attestata dal rappresentante legale del soggetto proponente e dal progettista tecnico responsabile dell'intervento, nelle fasi di progettazione prescritte.
6. Costituiscono elementi di priorità nella valutazione dei programmi di investimento:
   a) La ristrutturazione e il recupero funzionale o l'adeguamento strutturale di immobili già esistenti.
   b) La realizzazione di interventi localizzati in Comuni di piccole dimensioni (fino a 5000 abitanti).
   c) I progetti che prevedano una particolare attenzione al rispetto di criteri di sostenibilità ambientale tramite riduzione del consumo di materiale e di risorse idriche ed energetiche (elevati livelli prestazionali

dell'involucro edilizio, elevata efficienza energetica, ricorso a fonti di energia rinnovabili, sistemi di riduzione del fabbisogno idrico), automazione per il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici finalizzata a migliorare il risparmio energetico, il comfort e la sicurezza degli utenti, attenzione alla qualità ambientale interna mirata a garantire comfort illuminotecnico, termo-igrometrico, acustico e della qualità dell'aria.

d) Il cofinanziamento a valere su risorse proprie del soggetto beneficiario pubblico proponente, se superiore al 10% del costo totale ammissibile dell'investimento. Non costituisce "cofinanziamento con mezzi propri" la quota di spesa ascrivibile alla componente di "costi non ammissibili" che resta in ogni caso interamente a carico del Soggetto beneficiario proponente.

Art. 7
Contributo finanziario concesso

1. Per gli interventi di cui al presente avviso, il contributo finanziario massimo concedibile per ciascun Piano di Investimenti d'Ambito territoriale è pari a Euro 5.000.000,00. Tale importo è da considerarsi ridotto in proporzione a precedenti interventi promossi dall'ambito e finanziati a valere sul presente Avviso. Tali somme sono altresì, da intendersi quale limite massimo di spesa per ciascun ambito territoriale ma sono comunque condizionati alla presenza della necessaria disponibilità finanziaria a valere sulle risorse POR.

1. La Regione si riserva la facoltà di non procedere al finanziamento dei progetti d'intervento promossi, anche qualora ammissibili, laddove verifichi l'insussistenza della capienza dei fondi a finanziamento del presente Avviso, senza che ciò possa determinare la riconoscibilità di alcuna spesa in favore del soggetto proponente.

Art. 8
Spese ammissibili

2. Le spese ammissibili sono quelle relative agli attivi materiali e immateriali, connessi alle attività preliminari alla attivazione del cantiere dell'intervento, purchè avviati successivamente al 1° gennaio 2015, e comunque a condizione che i relativi pagamenti siano successivi alla ammissione a finanziamento e all'attribuzione del CUP.

3. Le procedure e gli strumenti da utilizzare sono previsti dai Manuali allegati al Si.Ge.Co. del PO FESR.

4. Le spese in **attivi materiali** riguardano:
   a) Spese generali
   - spese necessarie per le attività preliminari;
   - spese di gara (commissioni aggiudicatrici);
   - spese per verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto;
   - spese per rilievi, accertamenti ed indagini, ivi comprese quelle geologiche e geotecniche e spese per la redazione delle relazioni geologiche;
   - spese di progettazione dell'intervento;
   - spese per direzione lavori;
   - spese per coordinamento della sicurezza;
   - spese per assistenza giornaliera e contabilità;
   - spese per consulenze o supporto tecnico-amministrativo;
   - incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs.50/2016;
   - spese per collaudi tecnici e collaudo tecnico-amministrativo.

   Tali spese saranno riconosciute ammissibili con oneri a carico del progetto solo se sostenute successivamente al 01/01/2015 per un importo massimo corrispondente ad una percentuale del valore dell'investimento in attivi materiali non superiore alle aliquote sotto specificate:

Importo lavori posto a base di gara	% massima ammissibile
Fino a € 250.000,00	20%
Da € 250.000,01 fino a € 500.000,00	18%
Da € 500.000,01 fino a € 2.500.000,00	15%
Da € 2.500.000,01 fino a € 5.000.000,00	14%
Oltre € 5.000.000,00	13%

   b) Acquisizione del suolo e sue sistemazioni, nel limite percentuale del 10% dell'importo degli investimenti in attivi materiali.
   c) Opere murarie o assimilate (a titolo esemplificativo: murature, piazzali interni, recinzioni, tettoie, cabine elettriche, etc.).
   d) Impiantistica generale (riscaldamento, condizionamento, idrico, elettrico, fognario, etc..).
   e) Oneri per la sicurezza.
   f) Infrastrutture specifiche atte a migliorare la funzionalità e fruibilità della struttura ad uso diretto degli utenti della struttura stessa:
   - ausili di domotica sociale e per la connettività sociale;
   - abbattimento barriere architettoniche;

- altro.

g) **Acquisto di macchinari**, impianti e attrezzature per il potenziamento della diagnostica strumentale (esclusi macchinari, impianti e attrezzature usati ovvero di pura sostituzione).
h) **Mobili e arredi**, nel limite percentuale del 20% dell'importo degli investimenti in attivi materiali.
i) **Mezzi mobili targati** ad uso collettivo, strettamente connesso alla organizzazione del servizio, ovvero alla funzionalità ed accessibilità della struttura oggetto di agevolazione. I mezzi mobili targati devono essere utilizzati in via esclusiva per l'esercizio della specifica attività.
j) **Imprevisti.**

5. Le spese in **attivi immateriali** nel complesso sono ammissibili a cofinanziamento nei limiti del 5% delle spese in attivi materiali, e riguardano:
   k) **Spese per il conseguimento delle certificazioni** di qualità delle strutture oggetto dell'intervento.
   l) **Servizi di consulenza specialistica** su specifiche problematiche direttamente afferenti il progetto di investimento presentato; sono comunque escluse da questa voce le consulenze specialistiche connesse all'avvio della gestione dei servizi realizzati, ovvero alla fornitura di prestazioni professionali connesse alla organizzazione del servizio. Sono, inoltre, escluse le voci di spesa assimilabili alle "Spese generali" di cui alla VOCE DI COSTO sub A) del quadro economico (allegato n. 4).
6. Eventuali maggiori oneri che si dovessero verificare, a qualsiasi titolo, rispetto all'originario progetto candidato a finanziamento ed approvato e finanziato a valere sul presente avviso, che eccedano gli importi economici autorizzati nel quadro economico di progetto, anche rimodulato, resteranno a carico esclusivo del soggetto beneficiario. Analogamente restano ad esclusivo carico del soggetto beneficiario tutte le spese che per le modalità di attuazione o le causali di spesa dovessero risultare non ammissibili nel corso delle attività di monitoraggio e controllo da parte della struttura tecnica del responsabile POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020 - Asse IX, Azione 9.10.
7. L'Imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile solo se non è recuperabile e dunque rappresenti un costo per il soggetto beneficiario.
8. Sono sempre escluse dal finanziamento e quindi non riconoscibili le seguenti tipologie di spese:
   a) Spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con

l'impresa appaltatrice, compreso gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.

b) Spese relative all'acquisto di scorte.
c) I titoli di spesa regolati in contante.
d) Spese per l'acquisto di macchinari, impianti e attrezzature di pura sostituzione.
e) Spese di riparazione, manutenzione o pura sostituzione;
f) Spese di funzionamento in generale (es.: spese di gestione, di manutenzione ordinaria, ecc.).
g) Spese in leasing.
h) Spese per l'acquisto di mezzi mobili targati, ad esclusione di quelli indicati alla lettera i) delle spese ammissibili.
i) Tutte le spese non capitalizzate~~;~~
j) Spese sostenute con commesse interne di lavorazione, anche se capitalizzate ed indipendentemente dal settore in cui opera l'impresa.

8. Con riferimento all'ammissibilità a finanziamento delle perizie di variante si precisa che si ritengono ammissibili a finanziamento solo i maggiori costi derivanti da perizie di variante in corso d'opera di cui all'art. 106 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 con esclusione di tutte le restanti casistiche inerenti le modifiche contrattuali. A tal proposito si evidenzia infatti che il QE di cui all'Allegato 4 prevede una voce specificatamente dedicata alle spese per "Imprevisti" e non genericamente a maggiori costi di perizia. Resteranno pertanto a carico del soggetto beneficiario tutte le spese che esulano da circostanze impreviste ed imprevedibili non imputabili alla stazione appaltante compresi eventuali maggiori costi dovuti a migliorie o ad errori/omissioni legati alle fasi progettuali. Resteranno inoltre a carico del soggetto beneficiario tutte le spese che pur non comportando la necessità di approvazione di una perizia di variante, prevedono maggiori costi non attribuibili ad intervenute circostanze impreviste ed imprevedibili.

9. In sede di istruttoria delle domande di ammissione a finanziamento e di valutazione delle proposte progettuali, la Regione si riserva di stralciare dal quadro economico complessivo dei costi ammissibili le spese relativa a standard strutturali non riconducibili a quelli di cui al r.r. n. 4/2007 e s.m.i., ovvero a richiedere la riformulazione del quadro economico in tal senso, rispetto alla maggiore congruità economica dei parametri unitari di costo dell'intervento proposto. Tutte le spese così stralciate confluiscono nel riquadro dei costi non ammissibili del Progetto.

10. Il soggetto beneficiario ed i fornitori di servizi non devono avere alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario. Inoltre, non viene riconosciuta la consulenza specialistica rilasciata da amministratori, soci e

dipendenti del soggetto beneficiario del contributo nonché di eventuali partner, sia nazionali che esteri.

11. Per tutto quanto non stabilito nel presente articolo, si farà riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore, nonché a quanto previsto dal Disciplinare da sottoscriversi tra le parti e dalle Linee guida per Rendicontazione di cui all'A.D. n. 211/2019 e s.m.i. e dal Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) per l'implementazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.

Art. 9

Procedure di istruttoria per l' ammissione a finanziamento

1. La Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione procederà alla istruttoria e alla ammissione a finanziamento delle domande e delle proposte progettuali seguendo rigorosamente l'ordine temporale di trasmissione delle istanze di ammissione a finanziamento complete di tutta la documentazione richiesta dal presente Avviso, come specificato al successivo art. 10.
2. La Sezione inclusione sociale attiva e innovazione procederà all'esame istruttorio delle domande di finanziamento, che sarà articolato nelle seguenti due fasi:
   I. esaminabilità della domanda, del relativo Piano di Investimenti e della proposta progettuale, a cura dell'Ufficio competente, mediante verifica della completezza e conformità formale della documentazione presentata;
   II. ammissibilità della domanda, del relativo Piano di Investimenti e della relativa proposta progettuale, a cura di una Commissione di valutazione appositamente istituita, attraverso l'esame della domanda, dell'allegato tecnico sintetico, del formulario analitico e di tutta la documentazione presentata, valutazione tecnica della proposta progettuale e valutazione della congruità economica della domanda di finanziamento. La valutazione investe la singola proposta progettuale e si completa con l'inquadramento della stessa nel relativo Piano di Investimenti.
4. Un'apposita Commissione nominata con atto dirigenziale del responsabile della Sezione, valuterà le domande in relazione alla fase II dell'esame istruttorio di cui al comma precedente.
5. Saranno ammessi alla fase II i progetti che risultino esaminabili, a seguito della valutazione istruttoria di cui alla fase I, purché non ricadano in una delle seguenti condizioni:
   a. perché presentati da soggetti diversi da quelli indicati al comma 1 dell'articolo 3 del presente Avviso;

b. perché pervenuti con modalità diverse da quelle riportate al comma 1 del presente articolo;
c. perché redatti su modulistica difforme o diversa da quella allegata al presente Avviso ;
d. perché mancanti degli Allegati 1, 2, 3, 4, 5;

6. Saranno inoltre ammessi alla fase II i progetti che risultino esaminabili, , a seguito della valutazione istruttoria di cui alla fase I, purché non ricadano in una delle seguenti condizioni:

a. per l'assenza della documentazione prevista dall' avviso, che non può essere oggetto di richiesta di integrazioni;
b. per la mancata riconducibilità dell'intervento proposto ad una delle tipologie di interventi ammissibili e prioritari di cui all'articolo 6 del presente Avviso;
c. per la incompleta compilazione delle parti qualificanti il progetto, nell'allegato tecnico o formulario (Allegato 2);
d. per l'assenza di Analisi costi – benefici, redatta secondo il formulario reso disponibile su richiesta, da presentare nel caso di progetti il cui costo totale ammissibile risulti superiore a Euro 5.164.569,00;

7. Le procedure di selezione di cui alla fase II prevedono la valutazione delle iniziative esaminabili, con riferimento al grado di validità tecnica, economica e finanziaria, alla redditività e al piano finanziario per la copertura del fabbisogno finanziario derivante dalla gestione, conformemente ai criteri specificati nell'articolo 11 del presente Avviso.
8. Non saranno in nessun caso ammissibili a finanziamento le proposte progettuali che avranno totalizzato una valutazione inferiore a punti 70 sul punteggio complessivo di punti 100 a disposizione della Commissione, come specificati nell'articolo 11 del presente Avviso.
9. In relazione alla disponibilità delle risorse finanziarie a copertura del presente Avviso, ovvero di risorse finanziarie aggiuntive, la Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione adotterà appositi atti di concessione del contributo regionale a finanziamento dei progetti di investimento, avendo cura di seguire il rigoroso ordine cronologico di presentazione delle domande di ammissione a finanziamento, quindi l'ordine cronologico di completamento dell'istruttoria e della valutazione delle stesse, e il raggiungimento di un punteggio almeno pari o superiore a 70 punti su 100 per le singole proposte progettuali. In caso di richiesta da parte della Commissione di istruttoria e valutazione di integrazione della documentazione allegata alla istanza di concessione, la data da considerare ai fini della adozione dell'atto di concessione del finanziamento, eventuale, deve tener conto della data di formale riscontro alle integrazioni richieste, attestata dalla data di trasmissione PEC del riscontro stesso.

10. Le comunicazioni in esito della attività istruttoria saranno inviate dalla Regione Puglia esclusivamente alla posta elettronica certificata dell'Ambito territoriale di riferimento, che sarà stata indicata in sede di presentazione della domanda.

Art. 10
Presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione elencata nel presente articolo, deve essere presentata, conformemente a quanto previsto all'Art. 3 comma 2 del presente Avviso, dal Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito territoriale cui afferisce l'Ente proponente, esclusivamente online, pena esclusione, attraverso la piattaforma telematica disponibile sul sito Internet http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it .
Qualora l'Ambito Territoriale risulti già accreditato sulla piattaforma telematica, sarà necessario verificare, ovvero indicare, tramite l'apposita funzione di "Gestione Operatori", la presenza del codice fiscale del Presidente del Coordinamento Istituzionale con l'assegnazione del rispettivo ruolo.

2. Il Presidente del Coordinamento Istituzionale deve possedere obbligatoriamente credenziali SPID Livello 2, un indirizzo di posta elettronica certificata e un certificato di Firma Digitale valido e rilasciato da uno dei Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia e qualificati da Agid (https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia). L'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità nel caso di mancata consegna delle comunicazioni, qualora gli indirizzi di posta elettronica certificata non siano indicati, correttamente, nella domanda di agevolazione.
3. L'autenticazione al sistema deve avvenire esclusivamente attraverso SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) utilizzando le credenziali SPID (di livello uguale o superiore al 2) per l'accesso. Per maggiori dettagli sul funzionamento e sul come richiedere le credenziali SPID consultare il seguente link: http://www.spid.gov.it/.
4. Il Presidente del Coordinamento dovrà accreditarsi in qualità di Soggetto Giuridico sulla piattaforma, qualora l'Ambito non sia già accreditato, secondo le modalità illustrate nel Manuale di Accreditamento del Soggetto Giuridico disponibile nella piattaforma stessa:
   - Il Presidente del Coordinamento accede alla piattaforma per la procedura telematica di accreditamento e successiva presentazione della domanda con le proprie credenziali SPID livello 2 rilasciate da un fornitore accreditato.
   - Nel caso di primo accesso dovrà innanzitutto procedere alla consultazione e sottoscrizione telematica della informativa sulla privacy e del trattamento

dati; dovrà fornire anche il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata o, in subordine il proprio indirizzo di Posta elettronica, e il proprio numero di telefono cellulare ai quali verranno inviate le comunicazioni inerenti alle procedure telematiche a cui parteciperà. Successivamente è previsto l'invio di un messaggio e-mail contenente un codice di verifica utile ad attestare il corretto inserimento dell'indirizzo e-mail indicato dal Presidente del Coordinamento Istituzionale e un messaggio sms contenente un ulteriore codice di verifica del numero di telefono cellulare indicato dal Presidente del Coordinamento Istituzionale stesso. Questi codici dovranno essere riportati nella pagina di certificazione proposta dalla procedura telematica al fine di certificare e eleggere il domicilio digitale del soggetto per le procedure gestite dalla piattaforma.

- Al fine di completare la fase di Accreditamento, e successivo invio della istanza telematica, il Presidente del Coordinamento dovrà disporre di un certificato di Firma Digitale valido e rilasciato da uno dei Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia e qualificati da Agid (https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia) necessario alla sottoscrizione di tutta la modulistica e documentazione prevista dalla procedura. La piattaforma verificherà per tutti i documenti, ove prevista, la corretta apposizione e validità della firma digitale richiesta, pena impossibilità di completamento della procedura telematica.
- Il Presidente del Coordinamento Istituzionale è il responsabile dei dati dichiarati fatte salve eventuali comunicazioni di modifica espressamente effettuate.
- L'accreditamento, equivalente ad un riconoscimento formale del Soggetto Giuridico sulla piattaforma, non rappresenta in alcun modo priorità di accesso alle Linee di finanziamento, ma rappresenta una fase propedeutica alle attività successive.

5. La domanda di contributo deve essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando la modulistica predisposta dalla Regione Puglia – Assessorato al Welfare, disponibile sul portale https://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it e nella piattaforma dedicata al procedimento, così come pubblicata in allegato al Presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. Le istanze dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, secondo le modalità e i termini descritti al precedente comma 1. Non potranno essere accettate domande di contributo che siano inviate con modalità diverse da quelle indicate al presente articolo.
6. Pena esclusione, tutta la documentazione indicata al comma 9 del presente articolo, dovrà essere allegata all'istanza per il tramite della piattaforma, esclusivamente in formato PDF e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Ente proponente la proposta progettuale mediante un

certificato di Firma Digitale valido e rilasciato da uno dei Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia e qualificati da Agid (https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia).

7. Tutte le dichiarazioni inserite in domanda, sono rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, soggette alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.
8. Il sistema assegnerà ad ogni domanda, inviata ai sensi del presente articolo, data e ora di invio telematico, e il codice di domanda. Non sarà intesa come inviata telematicamente la domanda che risulti priva dei dati e degli allegati previsti e a cui non sia seguito il caricamento della domanda firmata digitalmente e l'invio della medesima a cui corrisponde l'acquisizione del numero di protocollo di invio.
9. La domanda di concessione di contributo pubblico (Allegato 1), dovrà essere firmata digitalmente dal Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito di riferimento dell'intervento candidato.
   Alla suddetta domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata firmata digitalmente (ove richiesto) dal Legale Rappresentante dell'Ente proponente mediante un certificato di Firma Digitale valido e rilasciato da uno dei Prestatori di servizi fiduciari attivi in Italia e qualificati da Agid (https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia):
   - Verbale del Coordinamento Istituzionale che approva il Piano di Investimenti;
   - **Allegato 2**, con formulario analitico, esclusivamente secondo il format allegato al presento Avviso pubblico, e completo di piano gestionale successivo alla realizzazione dell'intervento strutturale, che specifichi i seguenti elementi minimi: gestione diretta da parte del proponente ovvero affidamento a terzi in appalto o concessione (in caso di affidamento a terzi è necessario specificare i criteri di selezione del soggetto gestore o concessionario), criteri di selezione del soggetto gestore, piano tariffario per i servizi erogati, piano occupazionale connesso al rispetto degli standard organizzativi e funzionali, capienza programmata del servizio, caratteristiche qualitative ulteriori del servizio rispetto agli standard minimi e modalità di copertura finanziaria, cronoprogramma della fase di attivazione della struttura realizzata;
   - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 (secondo il format di cui in **Allegato 3**), in cui si attesta:

a) che il progetto presentato è di livello esecutivo; che lo stesso risulta verificato, validato e approvato con apposito atto dell'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento in conformità a quanto previsto dalla legge n.241/90 e s.m.i., dal D.Lgsl.50/2016 nonché dalle disposizioni statali e regionali che regolano la materia;
b) la conformità del progetto alle previsioni del regolamento regionale n. 4/2007 in relazione alla tipologia di struttura socio-assistenziale per la quale si richiede il finanziamento;
c) che il progetto è conforme agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, ai regolamenti edilizi vigenti, e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie alle norme relative all'efficienza energetica e all'abbattimento delle barriere architettoniche;
d) la condizione di recuperabilità o meno dell'IVA, ai sensi della normativa fiscale vigente;
e) non essere stati destinatari, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di provvedimenti di revoca di agevolazioni pubbliche ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte dello stesso;
f) aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
g) non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
h) il rispetto delle vigenti norme in materia di lavoro, prevenzione degli infortuni, salvaguardia dell'ambiente, nonché nel rispetto degli obblighi contributivi;
i) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e)) non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita dagli Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà;
j) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e)) essere nel pieno e nel libero esercizio dei propri diritti, non in liquidazione volontaria e non sottoposti a procedure concorsuali;
k) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e)) autocertificazione di Partita IVA con data di rilascio da parte dell'Agenzia delle Entrate;
l) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 c,d,e)) dettagliato curriculum del soggetto proponente che attesti la operatività da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, con indicazione degli elementi costitutivi dei servizi già gestiti;

m) l'impegno a mantenere in esercizio la struttura realizzata, per almeno 5 anni dalla data di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto;

- **Allegato 4** – Quadro economico del Progetto con i costi ammissibili e i costi non ammissibili – e **Allegato 5** – Quadro finanziario del Progetto;
- **Allegato 6** (fornito solo su richiesta) - Modello di valutazione ex ante dell'intervento, secondo la metodologia della analisi costi-benefici, richiesto solo per i progetti il cui costo totale dell'investimento superi i 5.164.569,00 euro.
- In caso di cofinanziamento, atto di impegno contabile adottato dall'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento con indicazione del capitolo di bilancio che offre copertura finanziaria alla quota di cofinanziamento con mezzi propri, ovvero idonea documentazione attestante l'avvenuta richiesta per il ricorso all'indebitamento.
- Atto di nomina del RUP – Responsabile Unico del Procedimento relativo all'intervento progettuale proposto.
- titolo di proprietà/disponibilità dell'immobile oggetto di intervento per un periodo congruo rispetto alla durata dell'investimento e ai 5 anni successivi dopo la conclusione dei lavori, decorrenti dalla data del rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto;
- Idonea attestazione dell'inserimento dell'intervento nel piano triennale delle opere pubbliche dell'Ente titolare dell'intervento (ove pertinente);
- Estratto del progetto esecutivo, con l'obbligatoria presentazione dei seguenti allegati:
  - Relazione tecnica generale;
  - Inquadramento territoriale Scala 1:10.000
  - Inquadramento catastale Scala 1.2.000
  - Planimetria generale Scala 1:200
  - Piante e prospetti stato di fatto Scala 1:100 o 1:50
  - Piante e prospetti stato di progetto Scala 1:100 o 1:50
  - Piante interventi strutturali Scala 1:100
  - Layout arredi Scala 1:50
  - Computo metrico estimativo (lavori, oneri di sicurezza, forniture)
  - Elenco prezzi unitari

  Le tavole costituenti l'estratto del progetto dovranno essere prodotte esclusivamente in formato PDF e rispettare la scala prevista per ogni allegato; ogni file PDF dovrà contenere sia l'indicazione numerica che grafica della scala utilizzata riproducendo la dimensione effettiva del disegno tecnico nel suo formato originario.

Le tavole, inoltre, dovranno essere firmate digitalmente dal tecnico incaricato della progettazione e controfirmate dal Legale Rappresentante del soggetto proponente.
È necessario inoltre allegare tutte le autorizzazioni, i pareri, gli atti di assenso preordinati all'avvio dei lavori all'avvio dei lavori a dimostrazione della cantierabilità dell'intervento.

- Verbale di verifica e validazione del progetto esecutivo;
- Atto di approvazione del progetto da parte dell'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento, nonché tutte le autorizzazioni, i pareri, gli atti di assenso preordinati all'avvio dei lavori a dimostrazione della cantierabilità dell'intervento;
- (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 c),d),e) dettagliato curriculum del soggetto proponente che attesti la operatività da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, con indicazione degli elementi costitutivi dei servizi già gestiti.per le altre Aziende pubbliche) atto costitutivo registrato;
- (per le altre Aziende pubbliche) autocertificazione di Partita IVA con data di rilascio da parte dell'Agenzia delle Entrate;

10. La Regione si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata, mediante accertamenti diretti presso gli uffici finanziari ed anagrafici e/o mediante la richiesta di tutta la documentazione probatoria delle dichiarazioni rese. La presenza di dichiarazioni false o mendaci comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza nonché la revoca del provvedimento di assegnazione ed il recupero delle somme eventualmente erogate maggiorate degli interessi legali vigenti calcolati a decorrere dalla data di erogazione.
11. Nel corso dell'istruttoria la Commissione ha facoltà di richiedere con PEC ulteriori integrazioni, che dovranno essere fornite sempre tramite PEC dal Soggetto beneficiario richiedente entro il termine di 30 gg. dal ricevimento della richiesta, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione, esclusivamente per la documentazione integrabile in quanto non modifichi le caratteristiche stesse della proposta progettuale, tali da incidere sulle dimensioni di valutazione della proposta stessa e purché non riguardino documenti la cui assenza è causa di inammissibilità ai sensi del punto 1 comma 6 dell'articolo 9 del presente Avviso. Trascorso inutilmente il tempo assegnato, la domanda è esclusa dalla fase di valutazione e, pertanto, dichiarata non ammissibile.

Art. 11
Criteri di selezione degli interventi

1. Gli investimenti da ammettere a finanziamento devono essere selezionati tenendo conto dei criteri di selezione di cui al POR Puglia 2014-2020,

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2. Le candidature che avranno superato la verifica di esaminabilità (fase I di cui al comma 2 dell'art.9) saranno sottoposte a valutazione secondo i seguenti criteri, tenendo conto che il punteggio minimo per accedere al finanziamento è pari a 70 punti rispetto al limite massimo di 100 punti :

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
1 – Nuova realizzazione del servizio/ ampliamento di servizio già esistente ed operante. In entrambi i casi costituiscono elemento di priorità gli interventi strutturali di ristrutturazione/recupero funzionale/adeguamento di strutture già esistenti. (1 punto in caso di nuova realizzazione del servizio e dell'infrastruttura)	Max 5 p.
2 - Interventi localizzati in piccoli comuni (fino a 5.000 abitanti)	2 p.
3 – Interventi per la realizzazione/ristrutturazione di strutture e servizi *considerati prioritari ai sensi del* comma 3 dell'art. 6 del presente Avviso	Max 10 p.
4 - Grado di contribuzione al raggiungimento dei target degli obiettivi di servizio relativi ai servizi di cura per i bambini (servizi per la prima infanzia) e gli anziani (a sostegno dei programmi di ADI)	Max 5
5 - Grado di integrazione della struttura sociale nel contesto urbano (posizione nel nucleo abitato, collegamenti con il centro cittadino, distanza da altre strutture sanitarie e sociali a carattere aggregativo, ecc.)	Max 3
6 - Grado di accessibilità delle strutture per le utenze più deboli (abbattimento barriere architettoniche, modalità di accesso, soluzioni domotiche, ecc…)*;*	Max 5
7 - Grado di coerenza rispetto all'analisi dei fabbisogni attraverso l'utilizzo di indicatori disaggregati per genere e Adeguatezza del progetto rispetto ai deficit infrastrutturali conclamati nel territorio di riferimento (coerenza esterna)	Max 10
8 - Coerenza tra obiettivi, azioni, tempi e risultati attesi del progetto (coerenza interna)	Max 5
9 - Coerenza esterna: a) qualità della descrizione delle prestazioni erogate in relazione ai target; b) specifica coerenza del nuovo investimento rispetto alla esperienza complessiva del soggetto proponente;	Max 5
10 - Grado di coerenza con i Piani Sociali di Zona di cui alla l.r. n. 19/2006 e con la programmazione sociale del Distretto/	Max 5

Ambito;	
11 - Capacità di sostenere l'occupabilità femminile: a) rispondere ai fabbisogni dei nuclei familiari per il carico di cura di soggetti fragili assistiti a domicilio; b) incremento dell'occupazione femminile programmata;	Max 4
12 - Innovazione e qualità delle soluzioni logistiche e gestionali dei servizi previsti nella struttura (es: logica di filiera orizzontale, impiego nuove tecnologie per obiettivi specifici, percorso di accesso al servizio, integrazione con altri servizi, ecc…)	Max 6
13 - Grado di integrazione tra politiche, fonti finanziarie, forme di intervento e modalità di attuazione dei progetti finalizzati alla erogazione di pacchetti di servizi per i cittadini	Max 2
14 - Qualità tecnica del progetto e tempi per la realizzazione a) piena riconducibilità delle azioni previste con l'investimento rispetto agli standard minimi di cui al Reg. R. n. 4/2007; b) qualità, idoneità, adeguatezza, innovazione, efficienza delle soluzioni tecniche ed organizzative proposte rispetto alle finalità dell'intervento; c) qualità, completezza e chiarezza del progetto tecnico; d) adeguatezza e coerenza delle spese (lavori, arredi e spese generali) rispetto alle finalità da conseguire; e) durata del crono programma e coerenza rispetto alle azioni previste;	Max 15
15 - Sostenibilità gestionale e finanziaria degli interventi, rispetto a: - Quota di cofinanziamento del soggetto proponente (1 p. per ogni 3% di mezzi propri aggiuntivi) sul totale dei costi ammissibili del progetto; - Congruità del quadro economico dell'intervento; - Sostenibilità del piano gestionale;	Max 5 Max 5 Max 5
16 - Rispetto dei criteri di sostenibilità: elevati livelli prestazionali dell'involucro edilizio, elevata efficienza energetica, ricorso a fonti di energia rinnovabili, sistemi efficienti di riduzione del fabbisogno idrico, automazione per il controllo, la regolazione e la gestione delle tecnologie dell'edificio e degli impianti termici finalizzata a migliorare risparmio energetico, comfort e sicurezza degli utenti.	Max 3

Art. 12
Durata dei programmi di investimento

1. Le proposte progettuali ammesse a finanziamento per effetto del presente Avviso, salvo le eventuali proroghe concesse per casi eccezionali opportunamente documentati dal soggetto beneficiario, dovranno essere completate entro:
   - massimo 24 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare di attuazione dell'intervento (e comunque entro il termine di ammissibilità della spesa previsto dal POR Puglia 2014-2020), quando il costo totale del progetto è inferiore o uguale a Euro 1.000.000,00;
   - massimo 36 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare di attuazione dell'intervento (e comunque entro il termine di ammissibilità della spesa previsto dal POR Puglia 2014-2020), quando il costo totale del progetto è superiore a Euro 1.000.000,00;
2. In ogni caso il Soggetto Beneficiario pubblico dovrà conseguire l'obbligazione giuridicamente vincolante per l'attuazione dell'opera oggetto di intervento entro i termini fissati dalla disciplina della specifica fonte di finanziamento, pena la revoca del finanziamento concesso.

Art. 13
Modalità di erogazione e di recupero del contributo concesso

1. L'erogazione del contributo concesso sarà disposta, in applicazione della normativa vigente in materia e in linea con i connessi orientamenti nazionali e comunitari, in funzione dello stato di avanzamento della spesa, come di seguito specificato:

a) erogazione dell'anticipazione del 25% dell'importo del contributo provvisoriamente concesso previa sottoscrizione del contratto di appalto con l'aggiudicatario dei lavori e avvenuta consegna degli stessi, e comunque a seguito dei seguenti adempimenti da parte del responsabile del procedimento (RUP):
   - trasmissione della domanda di pagamento nelle modalità previste alle Linee Guida per la Rendicontazione;
   - presentazione del quadro economico definitivo, rideterminato al netto dei ribassi in sede di gara;
   - comunicazione, in caso di cofinanziamento, dell'avvenuta adozione dei provvedimenti di copertura finanziaria da parte del soggetto beneficiario;
   - rendicontazione telematica, previo accreditamento del RUP, con conseguente l'aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB ed eventualmente della relativa piattaforma Easycheck;

- trasmissione di ogni ulteriore ed eventuale atto o documento richiesto dalla Regione Puglia ad integrazione di quanto già prodotto al fine del perfezionamento dell'istruttoria;

b) erogazioni intermedie (n. 2 erogazioni pari al 25% e n.2 erogazioni pari al 10%) fino al limite massimo del 95% calcolato a seguito di rideterminazione del quadro economico post gara, a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP:
   - trasmissione della domanda di pagamento nelle modalità previste alle Linee Guida per la Rendicontazione;
   - rendicontazione telematica delle spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato, per un importo pari almeno all'80% dell'ultima erogazione della Regione in aggiunta al 100% delle eventuali precedenti erogazioni. In caso di cofinanziamento del soggetto beneficiario dovrà altresì essere documentato analogo avanzamento di spesa anche a valere sulla quota di cofinanziamento con mezzi propri del beneficiario. Un eventuale avanzamento contabile superiore a quanto necessario a consentire l'erogazione della rata dovuta potrà comportare l'erogazione contestuale di ulteriori rate di acconto, qualora le somme rendicontate in aggiunta siano tali da soddisfare le percentuali che consentirebbero l'erogazione di tali rate aggiuntive;
   - aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB ed eventualmente della relativa piattaforma Easycheck;
   - trasmissione di ogni ulteriore ed eventuale atto o documento richiesto dalla Regione Puglia ad integrazione di quanto già prodotto al fine del perfezionamento dell'istruttoria;

c) erogazione finale del 5% dell'importo definitivamente concesso previa approvazione da parte del soggetto beneficiario del certificato di collaudo tecnico-amministrativo, emissione del provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento e rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento e comunque a seguito dei seguenti adempimenti da parte del RUP:
   - trasmissione della domanda di pagamento nelle modalità previste alle Linee Guida per la Rendicontazione;
   - rendicontazione telematica di tutte le spese ammissibili, sostenute e debitamente documentate per l'intervento finanziato;
   - aggiornamento del sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB ed eventualmente della relativa piattaforma Easycheck;

- trasmissione di ogni ulteriore ed eventuale atto o documento richiesto dalla Regione Puglia ad integrazione di quanto già prodotto al fine del perfezionamento dell'istruttoria;

2. Le suddette modalità di erogazione potranno essere modificate con apposito provvedimento del Responsabile di Azione in relazione a specifiche esigenze connesse all'avanzamento della spesa e al recepimento di ulteriori indirizzi nazionali e regionali.
3. In caso di mancato concreto avvio dei lavori o completamento dell'operazione ammessa a contributo finanziario per la quale si sia provveduto ad erogare quota del contributo stesso, si procederà, ai sensi e con le modalità di cui al successivo art. 14, alla revoca del contributo finanziario e al recupero delle somme già erogate.
   Nel caso di partecipazione finanziaria del soggetto beneficiario, l'anticipazione e le successive erogazioni sono commisurate all'importo rideterminato ammesso a contributo.
4. Le erogazioni, salvo la prima, restano subordinate alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge e in conformità a quanto disposto dal Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) per l'implementazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, dal Disciplinare di attuazione che ciascun Soggetto Beneficiario ammesso a finanziamento sottoscrive con la Regione Puglia e dalle relative Linee Guida per la Rendicontazione approvate con A.D. n. 211/2019 e s.m.i.
   Di norma le erogazioni vengono disposte nel termine di giorni sessanta dalla richiesta da parte del beneficiario e nel termine di giorni novanta dalla richiesta di saldo finale, a meno di eventuale documentazione integrativa che dovesse rendersi necessaria ai fini dell'istruttoria della suddetta richiesta di erogazione. Le erogazioni restano, comunque, subordinate all'effettivo trasferimento alla Regione Puglia delle risorse assegnate nell'ambito dei programmi cui fa riferimento la fonte finanziaria.
5. Indipendentemente dalle tempistiche di erogazione del finanziamento di cui al presente articolo, i soggetti attuatori sono tenuti ad aggiornare sistema informatico di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento secondo quanto previsto dal Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co), dal Disciplinare sottoscritto con la Regione Puglia e dalle Linee Guida per la Rendicontazione.
6. A conclusione dell'intervento il soggetto attuatore trasmette alla Regione un rendiconto finale di tutte le spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge per la realizzazione dell'opera.
7. Per le modalità di rendicontazione e controllo della spesa effettuata dal soggetto beneficiario si rinvia al Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) per l'implementazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, al Disciplinare di attuazione che ciascun Soggetto Beneficiario ammesso a finanziamento

sottoscrive con la Regione Puglia ed alle Linee Guida per la Rendicontazione approvate con A.D. n. 211/2019 e s.m.i.

Art. 14
Modifiche, variazioni e revoche

1. Il progetto presentato in fase di candidatura non può essere modificato negli obiettivi, attività e risultati attesi in corso di esecuzione. Ai fini del mantenimento del finanziamento, tutte le variazioni riguardanti i lavori, l'impresa aggiudicataria degli stessi, i soggetti fornitori di servizi e/o forniture, il progetto ammesso a contributo, il quadro economico approvato, devono essere comunicate in modo tempestivo alla Regione Puglia, per la preventiva valutazione ed eventuale autorizzazione, pena il loro non riconoscimento.
2. Qualora tali variazioni incidano in diminuzione in modo tale da riportare il punteggio al di sotto dei 70 punti, punteggio minimo per accedere al finanziamento, il beneficio decade in considerazione della procedura in essere di tipo concorsuale ed al fine di evitare alterazioni al principio della parità di condizioni tra i soggetti partecipanti al medesimo bando.
3. Il contributo sarà, inoltre, soggetto a revoca nei seguenti casi:
    a) il beneficiario risulti inadempiente rispetto a specifiche prescrizioni impartite dalla Regione Puglia con il provvedimento di concessione del contributo;
    b) i lavori non abbiano effettivo inizio entro il tempo massimo di sei mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare per l'attuazione dell'intervento (salvo eventuali e giustificate motivazioni che esulano dalla volontà dell'Ente) o il programma non si concluda nei termini previsti dal presente Avviso pubblico;
    c) gli attivi materiali o immateriali oggetto di agevolazione vengano distolti dall'uso previsto prima del decorso di anni cinque anni dalla data di rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto;
    d) qualora siano gravemente violate specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario, e nei casi previsti dall'articolo 9 del d.lgs. n. 123/1998.
4. In ogni fase del procedimento la Regione Puglia può disporre controlli ed ispezioni, sull'esecuzione degli interventi, al fine di verificare le condizioni per la fruizione ed il mantenimento delle agevolazioni medesime.
5. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire i controlli e le ispezioni, fornendo ogni opportuna informazione, mettendo a disposizione proprio personale, nonché la documentazione tecnica e contabile necessaria.

Art. 15
Divieto di cumulo delle agevolazioni

1. I contributi concessi in relazione alle spese afferenti l'operazione finanziata a valere sul presente Avviso non sono cumulabili con altri finanziamenti a carico del bilancio regionale, statale o comunitario, concessi in relazione alle medesime spese (salvo nel caso in cui rispetto a tali contributi non sia intervenuta formale rinuncia da parte del Soggetto beneficiario).
2. Al fine del rispetto del divieto di cumulo e per evitare il rischio del doppio finanziamento, i documenti giustificativi di spesa e di pagamento devono indicare, rispettivamente nella descrizione e nella causale, oltre che CUP, CIG ed ulteriori elementi previsti dalla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, anche l'importo per il quale gli stessi sono rendicontati a valere sull'operazione e le informazioni minime essenziali del Programma di riferimento.

Art. 16
Modalità di controllo e monitoraggio

1. Il soggetto beneficiario del contributo ha l'obbligo di rendersi disponibile a qualsivoglia richiesta di controlli, di informazioni, di dati, di documenti, di attestazioni o dichiarazioni, da rilasciarsi eventualmente anche dai fornitori di servizi, sino al decorso di anni 5 (cinque) anni dalla data del rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto.
2. La Regione, anche attraverso soggetti intermediari, si riserva di svolgere verifiche e controlli in qualunque momento e fase della realizzazione degli interventi ammessi all'agevolazione, ai fini del monitoraggio delle attività, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in merito.
3. I controlli potranno essere effettuati anche da funzionari dello Stato Italiano e della Commissione Europea.

Art. 17
Rinvio

Per le modalità di erogazione e di recupero del contributo finanziario concesso, per le modalità di rendicontazione della spesa sostenuta, per le procedure in caso di variazione e modifica della proposta progettuale, per l'applicazione delle eventuali revoche, si fa rinvio a quanto prescritto dal Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) per l'implementazione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, conformemente a quanto disposto all'art. 72 del Reg. (UE) n. 1303/2013 , nonché

alle previsioni del Disciplinare di attuazione che ciascun Soggetto Beneficiario ammesso a finanziamento sottoscrive con la Regione Puglia e alle relative Linee Guida per la Rendicontazione approvate con A.D. n. 211/2019 e s.m.i.

Art 18

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in vigore in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., Regolamento (UE) 2016/679), la Regione Puglia informa che i dati forniti, contenuti nell'istanza di finanziamento e nei relativi allegati, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente procedimento e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione dello stesso.

La presentazione della domanda di finanziamento comporta il consenso al trattamento dei dati in essa contenuti.

Il trattamento dei dati avviene secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il titolare del trattamento dati è la Regione Puglia, con sede in Bari - Lungomare Nazario Sauro n. 33, legalmente rappresentata dal Presidente *pro tempore* della Giunta Regionale.

Il Responsabile della protezione dei dati ("RDP"), nominato con DGR n. 2297/2019, è l'avv. Rossella Caccavo, contattabile inviando una mail all'indirizzo rdp@regione.puglia.it

Il Designato al trattamento è il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione.

Il Responsabile del trattamento dati è la società in-house della Regione InnovaPuglia S.p.A. che nell'ambito delle attività assegnate ha il compito di gestire e condurre la piattaforma informatica per la gestione del presente avviso.

La Regione Puglia informa, inoltre, di disporre di accesso al sistema informativo ARACHNE, sviluppato dalla Commissione Europea per supportare le attività di verifica delle Autorità di Gestione dei Fondi strutturali 2014- 2020 nell'individuazione delle iniziative potenzialmente esposte a rischi di frode, conflitti di interessi e irregolarità. Il sistema ARACHNE è alimentato da fonti dati esterne, quali banche dati mondiali (*Orbis e Lexis Nexis World compliance*), sistemi informativi della Commissione Europea (*VIES e Infoeuro*) e da fonti dati interne, rappresentate dalle informazioni relative alle operazioni provenienti dalle singole Autorità di Gestione dei diversi Stati membri titolari di Programmi comunitari FESR

e FSE. I dati, disponibili nelle banche dati esterne, saranno trattati al fine di individuare gli indicatori di rischio.
La Regione Puglia trasmette telematicamente al sistema informativo ARACHNE i dati delle operazioni rendicontate nell'ambito del POR Puglia 2014-2020 per il tramite del "Sistema Nazionale di Monitoraggio" gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-RGS-IGRUE.
La Regione Puglia informa che tratterà i dati disponibili nel sistema ARACHNE esclusivamente al fine di individuare i rischi di frode e le irregolarità a livello di beneficiari, contraenti, contratti e progetti. Il sistema ARACHNE potrà essere utilizzato sia nella fase di selezione sia eventualmente nella fase di attuazione dell'operazione. Il processo e lo scopo dell'analisi dei dati operato da ARACHNE è descritto alla pagina web della Commissione Europea https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=it.

Art 19
Informazioni sul procedimento

1. La responsabile del procedimento è la dr.ssa Maria Rosaria Siconolfi in servizio presso il Servizio Economia sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale.
2. Per informazioni in merito ai contenuti del presente Avviso ci si potrà rivolgere, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia all'Ufficio competente, secondo le modalità che saranno indicate nel sito Internet http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it. In ogni caso le richieste di informazioni e/o di chiarimenti rispetto ai contenuti del presente Avviso pubblico, potranno essere formulate inviando un quesito all'indirizzo pec:

   - inclusione.innovazione@pec.rupar.puglia.it
   - Tel. 0805404081.

   Le strutture del Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale non possono interagire con persone fisiche e società di consulenza che a titolo diverso richiedano informazioni e altra consulenza diretta, dovendo assicurare esclusivamente la piena accessibilità alle informazioni connesse a tutte le fasi del procedimento amministrativo ai soli diretti interessati, nella persona del rappresentante legale del soggetto proponente e del responsabile di progetto formalmente individuato.
   Per le eventuali integrazioni che saranno richieste dall'Ufficio competente, il soggetto beneficiario dovrà utilizzare esclusivamente la casella PEC **inclusione.innovazione@pec.rupar.puglia.it**

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

ALLEGATO 1

Spett.le
REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO AL WELFARE
Servizio Economia Sociale, Terzo Settore
e investimenti per l'innovazione sociale
Via G. Gentile n. 52
70126 Bari

OGGETTO: POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020 - Asse IX, Azione 9.10 *Domanda di concessione dell'agevolazione per la proposta progettuale afferente all'Ambito territoriale_____ (Prov._____)*

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ___/____/_____, in qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale di _____ (Comune Capofila), domiciliato per la carica in Via _____ Comune di _____ Prov. _____, P.E.C. _____, in rappresentanza del soggetto pubblico ascrivibile alla seguente tipologia:

a. ❑ Comuni singoli di Ambiti territoriali sociali monocomunali;
b. ❑ Comuni associati mediante Convenzione in Ambiti territoriali sociali
c. ❑ Consorzi tra Comuni per l'erogazione di servizi alle persone, alle famiglie, alle comunità;
d. ❑ Aziende di Servizi alla Persona;
e. ❑ altre Aziende pubbliche di erogazione di servizi alla persona;

che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 comma 2 dell'Avviso, deve presentare la proposta progettuale ai fini dell'ammissione a finanziamento per il tramite dell'ambito Territoriale di appartenenza,

CHIEDE:

di ammettere a finanziamento, a valere sulle risorse stanziate per l'Avviso n.1/2015 , la proposta progettuale dell'Ente _____ con P.E.C. _____ , denominata _____ _____ illustrata nell'Allegato 2 della presente domanda e facente parte del Piano di Investimenti per infrastrutture sociali, socio assistenziali e socioeducative di seguito riportato:

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

Progetto in fase di presentazione

Denominazione Progetto	*Ente Beneficiario*	*Costo totale dell'investimento*	*Quota di cofinanziamento*	*Contributo finanziario richiesto*

Eventuali progetti del Piano di investimenti di Ambito già precedentemente ammessi a finanziamento

Denominazione progetto già ammesso a finanziamento	*Comune/ASL/ Azienda pubblica*	*Costo totale dell'investimento*	*Contributo finanziario già concesso dalla Regione*
1.		€ ,00	€ ,00
2.			
3.			
….			
TOTALE		***€ ,00***	***€ ,00***

da cui emerge che l'importo del contributo finanziario regionale richiesto per la proposta progettuale non determina il superamento del limite di 5ML di cui all' Art. 7 comma 1 dell'Avviso.

ALLEGA la seguente documentazione *(a pena di esclusione):*

- Verbale del Coordinamento Istituzionale che approva il Piano di Investimenti.
- **Allegato 2** – Scheda illustrativa del progetto di intervento con il dettaglio attività e fasi di realizzazione (Formulario);
- **Allegato 3** – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- **Allegato 4** – Quadro economico del progetto;
- **Allegato 5** – Quadro finanziario del progetto;

- In caso di cofinanziamento, atto di impegno contabile adottato dall'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento con indicazione del capitolo di bilancio che offre copertura finanziaria alla quota di cofinanziamento con mezzi propri, ovvero idonea documentazione attestante l'avvenuta richiesta per il ricorso all'indebitamento;
- Atto di nomina del RUP – Responsabile Unico del Procedimento relativo all'intervento progettuale proposto;
- Titolo di proprietà/disponibilità dell'immobile oggetto di intervento che sia compatibile con l'obbligo di garantire l'operatività dell'intervento oggetto di finanziamento per almeno 5 anni decorrenti dalla data di rilascio del provvedimento di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto;
- Idonea attestazione dell'inserimento dell'intervento nel piano triennale delle opere pubbliche dell'Ente titolare dell'intervento (ove pertinente);
- Estratto del progetto esecutivo con l'obbligatoria presentazione dei seguenti allegati:
  - Relazione tecnica generale;
  - Inquadramento territoriale Scala 1:10.000
  - Inquadramento catastale Scala 1.2.000
  - Planimetria generale Scala 1:200
  - Piante e prospetti stato di fatto Scala 1:100 o 1:50
  - Piante e prospetti stato di progetto Scala 1:100 o 1:50
  - Piante interventi strutturali Scala 1:100
  - Layout arredi Scala 1:50
  - Computo metrico estimativo (lavori, oneri di sicurezza, forniture)
  - Elenco prezzi unitari
- Verbale di verifica e validazione del progetto esecutivo;
- Atto di approvazione del progetto da parte dell'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento, nonché tutte le autorizzazioni, i pareri, gli atti di assenso preordinati all'avvio dei lavori a dimostrazione della cantierabilità dell'intervento;
- (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e) dell'Avviso) atto costitutivo registrato;
- (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e) dell'Avviso) autocertificazione di Partita IVA con data di rilascio da parte dell'Agenzia delle Entrate;
- (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 c),d),e) dell'Avviso) dettagliato curriculum del soggetto proponente che attesti la operatività da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, con indicazione degli elementi costitutivi dei servizi già gestiti.

……, lì ……

Firma Digitale
del Presidente del Coordinamento
Istituzionale dell'Ambito Territoriale

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

ALLEGATO 2

SCHEDA ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO DI INTERVENTO

Denominazione Progetto	
Ente titolare del Progetto:	

1. DATI RELATIVI AL SOGGETTO PROPONENTE

1.1 - SOGGETTO PUBBLICO

Il soggetto pubblico richiedente il contributo finanziario regionale è ascrivibile alla seguente tipologia:

a. ❑ Comuni singoli di Ambiti territoriali sociali monocomunali;
b. ❑ Comuni associati mediante Convenzione in Ambiti territoriali sociali
c. ❑ Consorzi tra Comuni per l'erogazione di servizi alle persone, alle famiglie, alle comunità;
d. ❑ Aziende di Servizi alla Persona;
e. ❑ altre Aziende pubbliche di erogazione di servizi alla persona;

1.2 - REFERENTI DEL PROGETTO

- Legale rappresentante dell'Ente.....
  tel.....cell.....
  e-mail .....
  pec .....
- Responsabile del Procedimento: .....
  tel.....cell.....
  e-mail .....
  pec.....

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2. DATI RELATIVI AL PROGETTO DI INTERVENTO

2.1 – DEFINIZIONE DELLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO DA REALIZZARE

Il progetto di intervento riguarda la seguente Area di intervento:

- ❑ strutture comunitarie socioassistenziali, socioeducative a ciclo diurno (h12) e a ciclo continuativo (h24) per minori, anche senza il necessario supporto familiare, per adulti in difficoltà sociale, vittime di abuso e maltrattamento e tratta su tutto il territorio regionale;
- ❑ strutture comunitarie socioassistenziali, socioeducative e a ciclo diurno (h12) per anziani, su tutto il territorio regionale;
- ❑ centri polifunzionali per l'accoglienza degli immigrati, quali strutture comunitarie a ciclo continuativo – h24 a carattere sociale per la prima accoglienza e l'integrazione sociale degli immigrati nei sistemi urbani e nelle zone rurali, con permanenze limitate temporalmente e con l'integrazione di prestazioni sociali e sociosanitarie connesse al posto letto e alle prestazioni di cura della persona;
- ❑ asili nido con annesse sezioni primavera, centri ludici per la prima infanzia e altri servizi innovativi per la prima infanzia, rivolta a bambini in età compresa tra 3 e 36 mesi;
- ❑ ludoteche e centri polifunzionali per bambini e ragazzi (ad esclusione delle sezioni della scuola per l'infanzia) rivolta a bambini compresi tra i 3 e i 12 anni;
- ❑ altra tipologia di struttura (specificare_____)

2.1 – FINALITà DELL'INTERVENTO

Art._____ del regolamento regionale n. 4/2007 e s.m.i.

Denominazione struttura/servizio:_____
Comune sede della struttura _____
Indirizzo della struttura oggetto di richiesta di finanziamento_____

- Nuova realizzazione del servizio ☐
- Ampliamento di servizio già esistente ed operante ☐

con possesso di autorizzazione
Atto n. ____ in data _____ del Comune/Ambito di _____
Iscrizione nel Registro Regionale al num._____ in data ____/____/_____

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2.2 AMMISSIBILITA' RISPETTO ALLA MAPPA DI DOTAZIONE INFRASTRUTTURALE

a ❒ trattasi di intervento ammissibile rispetto alla mappa dei fabbisogni territoriali (realizzazione struttura dichiarata carente dal monitoraggio regionale)
b ❒ trattasi di intervento compatibile con la mappa dei fabbisogni territoriali (ristrutturazione/adeguamento struttura già esistente e funzionante)
c ❒ altro intervento (specificare motivazioni e fabbisogno specifico)

_____
_____
_____
_____
_____

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2.3 - DESCRIZIONE GENERALE DELLA PROGETTAZIONE TECNICA

Descrivere brevemente il progetto tecnico, **specificando la capacità ricettiva prevista oppure la capacità ricettiva della struttura attuale e di quanto viene implementata**) Si prega di specificare se nella composizione dell'intervento sono previste anche opere connesse a caratteristiche strutturali non richieste dagli standard strutturali di cui al r.r. n. 4/2007 e s.m.i. (es: piscine non riabilitative, sistemazione aree esterne non strettamente funzionali, aree produttive e laboratoriali, zona uffici ad uso promiscuo, ecc…), che andranno indicate nel Quadro Economico tra i costi non ammissibili, totalmente a carico del Soggetto Beneficiario.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2.4– CANTIERABILITA'

Indicare se il livello di progettazione a disposizione del soggetto proponente è di livello esecutivo	SI NO
Indicare se il progetto esecutivo è conforme agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, ai regolamenti edilizi vigenti, e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie alle norme relative all'efficienza energetica e all'abbattimento delle barriere architettoniche	SI NO
Indicare se l'intervento riguarda immobili sottoposti a tutela storico- artistica, paesaggistico-ambientale, o dell'assetto idrogeologico e pertanto subordinato al preventivo rilascio del parere o dell'autorizzazione richiesti dalla relative previsioni normative	SI NO
Indicare se sono già stati acquisiti gli eventuali atti di assenso di cui al precedente punto, prescritti dalla normativa sui vincoli paesaggistici, idrogeologici,ambientali, di tutela del patrimonio storico, artistico ed archeologico e dalle altre normative di settore.	SI NO
Indicare se il progetto esecutivo è stato sottoposto alla verifica e validazione nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgsl.50/2016 e s.m.i.	SI NO
Indicare se il progetto esecutivo è stato approvato in conformità a quanto previsto dalla legge n.241/90 e s.m.i., dal D.Lgsl.50/2016 nonché dalle disposizioni statali e regionali che regolano la materia.	SI NO

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

2.5 – LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO E TITOLO DI DISPONIBILITA' DEGLI IMMOBILI

Via …….. n. …….. CAP……Comune di …….. Prov.…

Dimensione demografica:

☐ Inferiore a 5.000 abitanti;

☐ Superiore a 5.000 abitanti.

Estremi catastali: Foglio …… Particella …… sub …….. mq ……. e/o consistenza ……

Specificare se:

☐ Immobile di proprietà

☐ Altro titolo di disponibilità/godimento (descrivere)……

3. VERIFICA RISPETTO CRITERI DI AMMISSIBILITA' DEL PROGETTO DI INTERVENTO

☐ intervento strutturale di cui al r.r. n. 4/2007 e ss.mm.ii. carente (sulla base di dati statistici aggiornati) nel contesto territoriale di riferimento;

☐ intervento che rispetta le priorità strategiche della programmazione sociale regionale (Piano regionale Politiche Sociali in vigore) e del Piano Sociale di Zona;

☐ intervento con progettazione di livello esecutivo, validato e approvato con apposito atto dell'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento;

☐ intervento inserito nel Piano triennale delle Opere pubbliche (ove pertinente);

☐ (in caso di cofinanziamento) assunzione di impegno contabile adottato dall'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento con indicazione del capitolo di bilancio che offre copertura finanziaria alla quota di cofinanziamento con mezzi propri, ovvero idonea documentazione attestante l'avvenuta richiesta per il ricorso all'indebitamento.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

4. CRITERI CHE ASSEGNANO UN CARATTERE PRIORITARIO AL PROGETTO DI INTERVENTO

- ☐ La ristrutturazione e il recupero funzionale o l'adeguamento strutturale di immobili già esistenti, tanto che siano destinati ad una nuova realizzazione del servizio quanto per l'ampliamento di un servizio già esistente ed operante
- ☐ La realizzazione di interventi localizzati in Comuni di piccole dimensioni (fino a 5000 abitanti);
- ☐ Il cofinanziamento a valere su risorse proprie del soggetto beneficiario pubblico proponente, se superiore al 10% del costo totale dell'investimento.

5. PROGETTO DI INTERVENTO

5.1 - Inquadramento territoriale e socio – economico dell'area di intervento

5.2 - Analisi dei fabbisogni rilevati sul territorio (con dati statistici e valutazioni quali-quantitative e descrivendo le fonti dei dati)
Proporre una analisi dei fabbisogni rilevati sul territorio (supportandola con dati e documenti verificabili), approfondendo l'analisi attraverso l'utilizzo di indicatori disaggregati per genere ed evidenziando l'adeguatezza del progetto rispetto ai fabbisogni specifici emersi dall'analisi effettuata

5.3 - Descrizione dell'intervento proposto
A. Descrivere l'intervento proposto evidenziando in modo particolare (max 2 pagine): - Finalità - Obiettivi specifici - Strategia dell'intervento - Tipologia di azioni previste

- Descrizione della sostenibilità economia e finanziaria della struttura
- Coerenza con la normativa nazionale e regionale di settore e con i regolamenti regionali in materia di autorizzazioni e accreditamento delle strutture sociali e sociosanitarie
- Integrazione con le politiche ordinarie di settore

- descrivere inoltre:
  - Il contributo del progetto al raggiungimento dei target degli obiettivi di servizio della Regione Puglia, relativi ai servizi di cura per i bambini e gli anziani
  - Le modalità di integrazione della struttura sociale o sociosanitaria nel contesto urbano
  - Le caratteristiche di accessibilità delle strutture per le utenze più deboli

B. Descrivere le modalità di gestione della struttura

Il Soggetto Beneficiario definisce in sede di predisposizione del Piano Economico-gestionale quinquennale (di cui al punto 5.4 del presente formulario) la modalità di gestione individuata per dare completa attuazione all'intervento, fino alla messa in funzione della struttura realizzata.

Il suddetto Piano economico-gestionale è meglio illustrato con una descrizione che segua i punti di seguito riportati:

b.1 – Forma di gestione (gestione diretta da parte del proponente ovvero affidamento a terzi in appalto o concessione)

b.2 – Modalità di scelta del soggetto gestore, se diverso dal Soggetto beneficiario (procedura di evidenza pubblica – da specificare, convenzione con altro soggetto pubblico, istruttoria pubblica) e principali criteri di selezione

b.3 – piano tariffario per i servizi erogati

b.4 - piano occupazionale connesso al rispetto degli standard organizzativi e funzionali, capienza programmata del servizio,

b.5 - caratteristiche qualitative ulteriori del servizio rispetto agli standard minimi e modalità di copertura finanziaria,

b.6 cronoprogramma della fase di attivazione della struttura realizzata

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

5.4 - Piano economico-gestionale quinquennale

Descrivere nel dettaglio le fonti relative alle le singole voci dei ricavi

Indicare, denominandolo in euro il costo lordo annuale di ciascuna risorsa impegnata nella fase di attuazione del progetto:

COSTI	*1° ANNO*	*2° ANNO*	*3° ANNO*	*4° ANNO*	*5° ANNO*
DIREZIONE E COORDINAMENTO TECNICO					
PERSONALE (SPECIFICARE CCNL APPLICATO PER LE STIME)					
MANUTENZIONE ORDINARIA					
UTENZE					
SPESE GENERALI					
CUSTODIA E SORVEGLIANZA					
PULIZIA					
CONSULENZE SPECIALISTICHE					
COSTI DI AMMORTAMENTO PER FORNITURE - ATTREZZATURE					
ALTRO (SPECIFICARE) ……					
TOTALE					
RICAVI	***1° ANNO***	***2° ANNO***	***3° ANNO***	***4° ANNO***	***5° ANNO***
CONTRIBUTI PUBBLICI					
CONTRIBUTI PRIVATI					
SPONSOR					
RIENTRI TARIFFARI					
ALTRO (SPECIFICARE)					
TOTALE					

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

5.5 – Personale

Indicare le Unità lavorative annue (ULA), impegnate nel progetto, come da requisiti organizzativi previsti nel Reg. Reg. n. 4/2007 e ss.mm.ii.:

Prima dell'intervento:

OCCUPAZIONE ***PROFILO PROF.***	***SESSO /RUOLO RICOP.***	***12 MESI PRECEDENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE***
PER ESEMPIO EDUCATORI	*DONNA*	
	UOMO	
PER ESEMPIO COORDINATORE	*DONNE*	
	UOMINI	
PER ESEMPIO ASSISTENTE SOCIALE	*DONNE*	
	UOMINI	
PER ESEMPIO O.S.S.	*DONNE*	
	UOMINI	
…	*DONNE*	
	UOMINI	
TOTALE	*DONNE*	
	UOMINI	

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

a seguito dell'intervento:

OCCUPAZIONE PROFILO PROF. /RUOLO RICOP.	***SESSO***	***1° ANNO***	***2° ANNO***	***3° ANNO***	***4° ANNO***	***5° ANNO***
PER ESEMPIO EDUCATORI	*DONNA*					
	UOMO					
PER ESEMPIO COORDINATORE	*DONNE*					
	UOMINI					
PER ESEMPIO ASSISTENTE SOCIALE	*DONNE*					
	UOMINI					
PER ESEMPIO O.S.S.	*DONNE*					
	UOMINI					
…	*DONNE*					
	UOMINI					
TOTALE	*DONNE*					
	UOMINI					

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

5.6 Dettaglio attività e fasi di realizzazione dell'intervento

5.6.1 Dettaglio attività da realizzare

Suddividere il progetto di intervento in attività (unità minime di realizzazione), descrivere in maniera sintetica ciascuna di esse e definire il cronoprogramma di realizzazione dell'intervento.

N. progr. Attività	Denominazione Attività	Descrizione attività
1		
2		
3		
4		
5		

5.6.2 CRONOPROGRAMMA CON DETTAGLIO MENSILE, collegato alle attività progettuali sopra definite (annerire gli spazi in funzione della durata di ciascuna attività a far data dall'avvio del progetto):

N. Attività	Periodo di durata del programma di investimento: n° mesi ___																
	I mese	II mese	III mese	IV mese	V mese	VI mese	VII mese	VIII mese	IX mese	X mese	XI mese	XII mese	XIII mese	XIV mese	XV mese	…	…	…
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
…																		

……, lì ……

Firma Digitale del
Legale rappresentante
dell'Ente proponente

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a Sig. ……, nato/a a …… il ……., e residente in via…….. n. ……., (Città) ……., prov.……, consapevole:

- della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 del DPR. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;

in qualità di Legale Rappresentante del Comune/Ente ……, P. IVA n. …… con sede legale in via …… n. ……., CAP ....., (Città) ……., prov. .....,

con riferimento al progetto di intervento *(riportare titolo intervento* ……., facente parte del Piano di Investimenti dell'Ambito Territoriale di ……..

DICHIARA

a) che il progetto presentato è di livello esecutivo; che lo stesso risulta verificato, validato e approvato con apposito atto dell'organo competente dell'Ente titolare dell'intervento in conformità a quanto previsto dalla legge n.241/90 e s.m.i., dal D.Lgsl.50/2016 nonché dalle disposizioni statali e regionali che regolano la materia;
b) che il progetto è conforme alle previsioni del Regolamento regionale n. 4/2007 in relazione alla tipologia di struttura/servizio socio-assistenziale (art.....).per il quale si richiede il finanziamento;
c) che il progetto è conforme agli strumenti urbanistici approvati ed adottati, ai regolamenti edilizi vigenti, e alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico-sanitarie alle norme relative all'efficienza energetica e all'abbattimento delle barriere architettoniche;

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

d) che per il soggetto proponente, rispetto alle spese sostenute per il progetto presentato, l'IVA rappresenta un costo *recuperabile* ☐ *non recuperabile* ☐, ai sensi della normativa fiscale vigente;
e) che l'ente proponente non risulta destinatario, nei sei anni precedenti la data di presentazione della domanda, di provvedimento di revoca di agevolazioni pubbliche, a seguito di irregolarità, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce da parte dello stesso;
f) che l'ente proponente ha restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall'Organismo competente la restituzione;
g) che l'ente proponente non rientra tra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
h) che l'Ente proponente opera nel rispetto delle vigenti norme in materia di lavoro, prevenzione degli infortuni, salvaguardia dell'ambiente, nonché nel rispetto degli obblighi contributivi;
i) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e) dell'Avviso) che l'Ente proponente non si trova in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà così come definita dagli Orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà;
j) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e) dell'Avviso) essere nel pieno e nel libero esercizio dei propri diritti, non in liquidazione volontaria e non sottoposti a procedure concorsuali;
k) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 e) dell'Avviso)) di possedere la Partita IVA n..... rilasciata in data ..... da parte dell'Agenzia delle Entrate;
l) (per i soggetti di cui all'art.3 comma 1 c),d),e) dell'Avviso) aver allegato dettagliato curriculum del soggetto proponente che attesta la operatività da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, con indicazione degli elementi costitutivi dei servizi già gestiti.
m) di impegnarsi a mantenere in esercizio la struttura realizzata, per almeno 5 anni dalla data di autorizzazione al funzionamento per le finalità del progetto.

....., lì .....

Firma Digitale del
Legale rappresentante
dell'Ente proponente

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

ALLEGATO 4

QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Ente proponente:

Denominazione intervento:

DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	Importo al netto IVA	CNPAIA (4%)	IVA[1]	Importo lordo	
a) Spese generali, di progettazione e collaudo.					
Spese per acquisizione pareri	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Spesa ANAC	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Spese di gara (commissione aggiudicatrice)	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Progettazione definitiva	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Progettazione esecutiva	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Direzione lavori, assist. giorn. contabilità	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
CSP/CSE	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Collaudi	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Incentivo art.113 D.Lgs 50/2016	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Consulenze o supporto tecnico-amministrativo	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Altro descrivere	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
b) Acquisto del suolo	€ 0.00			€ 0.00	entro il limite del 10% del totale del contributo definitivamente concesso
c) Opere murarie e assimilate.	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
d) Impiantistica generale.	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
e) Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
f) Infrastrutture specifiche atte a migliorare la funzionalità e fruibilità della struttura oggetto di intervento.					
Ausili domotici	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Altro descrivere	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Altro descrivere	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
g) Acquisto di macchinari, impianti e attrezzature per il potenziamento della diagnostica strumentale (esclusi macchinari, impianti e attrezzature usati ovvero di pura sostituzione).					
Descrizione 1	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione 2	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione n	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
h) Mobili e arredi.					
Descrizione 1	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	nel limite del 20% dei costi ammissibili
Descrizione 2	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione n	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
i) Mezzi mobili targati ad uso collettivo, strettamente connesso alla organizzazione del servizio ovvero alla funzionalità e accessibilità della struttura oggetto di agevolazione.					
Descrizione 1	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione 2	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione n	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
j) IMPREVISTI				€ 0.00	Nel limite del 10% dell'importo a base di gara
SUB TOTALE ATTIVI MATERIALI	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	
k) Spese per il conseguimento delle certificazioni di qualità delle strutture oggetto di intervento.					
Descrizione 1	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione 2	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione n	€ 0.00		€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	**€ 0.00**		**€ 0.00**	**€ 0.00**	
l) Servizi di consulenza tecnico - specialistica sull'intervento strutturale presentato [2].					Limite 5% dell'importo dell'investimento in attivi materiali
Descrizione 1	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione 2	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Descrizione n	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	
Totale parziale	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	
SUB TOTALE ATTIVI IMMATERIALI	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	
TOTALE COSTI AMMISSIBILI DEL PROGETTO	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	**€ 0.00**	

Importo lavori posto a base di gara	Percentuale massima ammissibile
fino a € 200.000,00	20%
da € 200.000,01 fino a € 500.000,00	18%
da € 500.000,01 fino a € 2.500.000,00	15%
da € 2.500.000,01 fino a € 5.000.000,00	14%
Oltre € 5.000.000,00	13%

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

Servizio Economia Sociale, Terzo Settore e investimenti per l'innovazione sociale

ALLEGATO 5

QUADRO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Ente proponente:

Denominazione intervento:

Fabbisogno finanziario			Fonti di copertura		% su totale costi ammissibili
Totale costi ammissibili del progetto (comprensive di IVA ove la stessa non sia recuperabile dal soggetto proponente)	€ 0.00		Cofinanziamento a valere sul Bilancio dell'Ente/Ricorso all'indebitamento	€ 0.00	#DIV/0!
I.V.A. su investimenti (Indicare solo se trattasi di IVA recuperabile)	€ 0.00		Contributo richiesto alla Regione Puglia	€ 0.00	#DIV/0!
TOTALE FABBISOGNO FINANZIARIO	€ 0.00		**TOTALE FONTI DI COPERTURA**	€ 0.00	#DIV/0!

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 31 maggio 2021, n. 858

Del.G.R. n. 1676/2020 - Del.G.R. 220/2020- Piano regionale delle politiche familiari - Macro Area 1 - Scheda n. 5 "Accademia del Lavoro". Presa d'atto e Approvazione della Scheda Tecnica Progettuale - Approvazione Disciplinare. – CUP B99J20001650001

IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA SEZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 con cui è stato adottato il nuovo assetto organizzativo delle strutture della Giunta della Regione Puglia denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA".
- Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale 17 maggio 2016, n. 316 avente ad oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" con cui sono state definite le Sezioni di Dipartimento e le relative funzioni, in parte successivamente rimodulate con ulteriori decreti del Presidente della Giunta Regionale.
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 939 del 24.07.2020 del Servizio Personale e Organizzazione del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione che istituisce i nuovi Servizi afferenti alla Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione;
- Vista la deliberazione della Giunta regionale 7 dicembre 2020, n. 1974 avente ad oggetto "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- Visto il decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" che individua le Sezioni afferenti i Dipartimenti, e nella fattispecie per il Dipartimento al Welfare, la Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione;
- Richiamata la D.G.R. n.1678 del 12.10.2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario;
- Vista la deliberazione della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 85 avente ad oggetto "Revoca del conferimento degli incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale di cui alla deliberazione della Giunta regionale 25 febbraio 2020, n. 211 ed ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta regionale. Atto di indirizzo al Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione per la ulteriore proroga degli incarichi di direzione in essere dei Servizi delle strutture della Giunta regionale";
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 9 del 03.03.2021 del Servizio Personale e Organizzazione del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, di conferimento a decorrere dal 1 marzo 2021 e sino al 30 aprile 2021 dell'incarico di direzione del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione, alla dott.ssa Francesca Basta;
- Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale 26 aprile 2021, n. 686 Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0". Conferimento incarico di Direttore del Dipartimento Welfare;
- VISTA la Determinazione dirigenziale n. 13 del 29/04/2021 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, che ha prorogato, in attuazione della deliberazione

della Giunta regionale n. 674 del 26/04/2021, gli incarichi di direzione dei Servizi della Giunta regionale, ivi inclusi quelli conferiti ad interim, sino al 30 giugno 2021;

- Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:

- con D.G.R. 220 del 25/02/2020 è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Familiari a valle di un lungo percorso partecipativo, avviato con DGR n. 1815 del 16/10/2018 in coerenza con la n. L.R. n. 28/2017, proprio per rispondere all'esigenza di intercettare i bisogni di tutte le famiglie pugliesi e formulare risposte condivise, in una logica di piena partecipazione dal basso.
- Il Piano si articola in 4 macroaree:
  1. il lavoro condizione fondamentale per la ripresa della natalità;
  2. le Famiglie quali risorse sociali ed educative;
  3. politiche fiscali ed economiche a sostegno delle Famiglie;
  4. Famiglie e servizi di cura.
- per ciascuna delle macro-aree indicate sono state individuate delle priorità esplicitate in schede di intervento che comportano, per tutti gli attori coinvolti, l'avvio di un percorso di lavoro comune teso a definire in modo riconoscibile e chiaro gli impegni e le azioni concrete che dovranno essere adottate, con interventi articolati su un cronoprogramma compatibile con la durata del Piano e garantendo la piena copertura finanziaria dello stesso;
- tra le priorità individuate nell'ambito delle suddette macroaree, in particolare nella macroarea 1*"il lavoro condizione fondamentale per la ripresa della natalità"*, è definita la scheda di intervento 5 "Accademia del Lavoro" .

CONSIDERATO CHE:

- con DGR 1676 del 08-10-2020 è stato applicato l'avanzo di amministrazione vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, della citata DGR n. 220/2020 per un importo pari a € 500.000,00;
- con A.D. n. 1260 del 29.12.2020, notificato al Comune di Bari, si è proceduto con l'impegno di € 500.000,00 in favore del Comune di Bari, quale Soggetto Attuatore dell'intervento sperimentale: si ritiene opportuno verificare la fattibilità dell'intervento in relazione ai risultati attesi in un'ottica specifica di prevenzione della devianza, rafforzando la filiera formativa e lavorativa destinata a giovani in possesso di licenza media, promuovendo l'Istruzione e Formazione Professionale in collaborazione con le imprese del territorio nei settori che richiedono occupazione lavorativa, in base alle indagini di mercato, creando una rete che consente di integrare/rendere complementare knowhow e competenze.

RILEVATO CHE:

- con pec del 11.05.2021 il Comune di Bari ha provveduto ad inviare Scheda Tecnica Progettuale dell'intervento, agli atti del Servizio Minori, Famiglie e P.O.;
- la progettazione prevede l'attivazione di interventi tesi a sostenere la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) con contestuale assunzione in apprendistato di primo livello, per contribuire all'occupazione e all'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, previa presa in carico, orientamento e coaching, preselezione e matching;
- la sostenibilità dell'azione è implicita nella sua portata di inserimento lavorativo dei soggetti presso le imprese ospitanti ed è garantita dagli orientamenti regionali in materia di inclusione attiva;
- per l'attuazione dell'intervento occorre stipulare un Disciplinare tra la Regione Puglia e il Comune di Bari.

Tanto premesso e considerato, con il presente provvedimento si rende necessario procedere alla presa d'atto

ed approvazione della Scheda Progettuale ed all'approvazione del Disciplinare (all. A e B), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016
e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'Atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal nuovo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché, in quanto compatibili, dal D. Lgs. n. 196/2003come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Si dichiara che il presente atto non comporta adempimenti contabili di cui alla legge regionale 16 novembre 2001, n. 28, non derivando dallo stesso alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA SEZIONE

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di prendere atto della Scheda Tecnica Progettuale presentata dal Comune di Bari dal titolo "Accademia del Lavoro"
3. di approvare la Scheda Tecnica Progettuale menzionata al punto precedente, allegata al presente provvedimento (all A) per farne parte integrante e sostanziale;
4. di approvare il Disciplinare (all. B) tra la Regione Puglia ed il Comune di Bari, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, delegando alla sottoscrizione dello stesso il Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e P.O;

5. di dare mandato al Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e P.O. di procedere a tutti i conseguenti adempimenti, per la definizione ed il completamento dell'iter amministrativo, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo del Progetto "Accademia del Lavoro";
6. di notificare il presente atto al Comune di Bari;
7. di dichiarare che il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
8. di dichiarare che il presente provvedimento:
   a. sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it e nella Sezione Amministrazione Trasparente;
   b. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
   c. sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
   d. è composto da n. 5 pagine;
   e. è adottato in originale;

Il Dirigente ad Interim
Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione
Dott. Antonio Mario Lerario

ALLEGATO A

Il presente Allegato A si compone di n. 4 pagine

La dirigente di Servizio
Dott.ssa Francesca Basta

BASTA
FRANCESCA
31.05.2021
12:48:51 UTC

DISCIPLINARE PROGETTO "ACCADEMIA DEL LAVORO"

TRA

Regione Puglia con sede legale in Lungomare Nazario Sauro, 33 – Bari – C.F. 80017210727, rappresentata dalla Dott.ssa Francesca Basta, in qualità di Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità - Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione

E

Comune di Bari, con sede legale in Corso Vittorio Emanuele II, 84 – Bari – C.F. 80015010723, rappresentato dall' Avv. Roberta Lorusso, in qualità di Dirigente Ripartizione PEGL

PREMESSO CHE

- con D.G.R. 220 del 25/02/2020 è stato approvato il Piano Regionale delle Politiche Familiari a valle di un lungo percorso partecipativo, avviato con DGR n. 1815 del 16/10/2018 in coerenza con la n. L.R. n. 28/2017, al fine di intercettare i bisogni di tutte le famiglie pugliesi e formulare risposte condivise, in una logica di piena partecipazione dal basso.
- Il Piano Regionale delle Politiche Familiari si articola in 4 macroaree:
  1. il lavoro condizione fondamentale per la ripresa della natalità;
  2. le Famiglie quali risorse sociali ed educative;
  3. politiche fiscali ed economiche a sostegno delle Famiglie;
  4. Famiglie e servizi di cura.
- per ciascuna delle macro-aree indicate sono state individuate delle priorità esplicitate in schede di intervento che comportano, per tutti gli attori coinvolti, l'avvio di un percorso di lavoro comune teso a definire in modo riconoscibile e chiaro gli impegni e le azioni concrete che dovranno essere adottate, con interventi articolati su un cronoprogramma compatibile con la durata del Piano e garantendo la piena copertura finanziaria dello stesso;
- tra le priorità individuate nell'ambito delle suddette macroaree, in particolare nella macroarea 1*"Il lavoro condizione fondamentale per la ripresa della natalità"*, è definita la scheda di intervento 5 "Accademia del Lavoro"

CONSIDERATO CHE

- trattasi di un intervento sperimentale, si ritiene opportuno verificare la fattibilità dell'intervento in relazione ai risultati attesi in un'ottica specifica di prevenzione della devianza, rafforzando la filiera formativa e lavorativa destinata a giovani in possesso di licenza media, promuovendo l'Istruzione e Formazione Professionale in collaborazione con le imprese del territorio nei settori che richiedono occupazione lavorativa, in base alle indagini di mercato, creando una rete che consente di integrare/rendere complementare knowhow e competenze.
- con DGR 1676 del 08-10-2020 è stato applicato l'avanzo di amministrazione vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, della citata DGR n. 220/2020 per un importo pari a € 500.000,00;
- con determinazione dirigenziale n. 1260 del 29 dicembre 2020 si è provveduto all'impegno di spesa in favore del Comune di Bari, quale Soggetto Attuatore dell'intervento sperimentale; con lo stesso atto si rinvia a successivo provvedimento del Servizio Minori, Famiglie e P.O per la definizione delle modalità di accesso e di utilizzo delle risorse assegnate, in applicazione di quanto previsto dal Piano Regionale delle Politiche Familiari.

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1
Oggetto del Disciplinare

Costituisce oggetto del presente disciplinare la realizzazione della sperimentazione dell'Intervento *"Accademia del Lavoro"* nel Comune di Bari, secondo il modello di intervento, la tempistica, le azioni e la governance individuati negli atti amministrativi.

Art. 2
Documentazione di riferimento

La documentazione riferita all'intervento sperimentale "Accademia del Lavoro" è costituita, in particolare, da:

1. *Del.G.R. n.220/2020*;
2. *Del.G.R. n. 1676/2020;*
3. *DD n.1260/2020;*
4. *Scheda Tecnica Progetto "Accademia del Lavoro"*

Art. 3
Impegni delle parti

Per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi previsti dal Progetto "Accademia del Lavoro" le parti si impegnano a riferirsi alle funzioni ed alle azioni declinate nei documenti di riferimento citati all'articolo 2.
Le parti si impegnano, in particolare, a realizzare i compiti di seguito elencati.

La Regione assicura:

- il coordinamento generale del Progetto, finalizzato a favorire l'implementazione dello stesso, a curare ed attivare i collegamenti istituzionali necessari e a promuovere le tematiche e le azioni connesse;
- la vigilanza sul regolare svolgimento delle azioni previste dal Progetto, sul rispetto della tempistica e della regolare produzione del materiale necessario alla stesura delle relazioni ed alla rendicontazione dell'utilizzo delle risorse assegnate al Comune di Bari;
- attraverso la figura del Referente regionale, la facilitazione degli iter amministrativi e la diffusione tra i vari livelli istituzionali e tra il Comune di Bari delle finalità e dei contenuti della sperimentazione;
- l'adozione degli atti amministrativi necessari alla regolare erogazione delle risorse assegnate al Comune di Bari, nonchè tutti i provvedimenti che possano facilitare la piena partecipazione dei servizi territoriali interessati alla concreta realizzazione del programma;
- l'individuazione e la realizzazione di modalità per attivare occasioni di incontri periodici con i Referenti del Comune di Bari, per la verifica delle fasi di avanzamento del programma e per la condivisione dei risultati raggiunti;
- la partecipazione agli eventi formativi programmati, nonché ai percorsi di sensibilizzazione e informazione sulle finalità ed i contenuti del Progetto e di diffusione dei risultati;

Il Comune di Bari assicura:

- la realizzazione di tutte le fasi e le azioni previste dal Progetto, nel rispetto delle modalità e della tempistica declinata nei documenti di riferimenti;
- l'attivazione dei livelli di coordinamento territoriali e delle figure professionali funzionali alla piena attuazione del Progetto:
  - Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro
  - Job Centre Porta Futuro Bari
  - P.O.S. Politiche Attive del Lavoro
    - individuazione imprese beneficiarie;
    - richiesta da parte dell'impresa del profilo ricercato;
    - attività di orientamento, preselezione, e matching;
    - conferma del matching e avvio della misura.

- la programmazione e l'attuazione del Progetto di intervento con i giovani, garantendo qualità, correttezza e continuità delle fasi operative, che si divideranno in:
  - segnalazione ed individuazione dei destinatari;
  - percorso di empowerment socio-motivazionale per i destinatari;

- attraverso la figura del Referente del Comune di Bari, la comunicazione e la circolazione delle informazioni tra tutti i soggetti ed i livelli istituzionali coinvolti, curando anche il raccordo ed in coordinamento con la Regione;
- la raccolta della documentazione e dei dati necessari alla produzione delle relazioni intermedie sull'andamento delle attività, alla relazione finale sui risultati del progetto e dei documenti contabili comprovanti l'utilizzo delle risorse assegnate;
- la raccolta e la sistematizzazione, anche in raccordo con la Regione, di tutti i materiali prodotti utili a documentare l'andamento del progetto, ai fini di una valutazione ed analisi di impatto della misura messa in atto.

Art. 4
Quadro delle risorse e loro utilizzo

Il finanziamento complessivo riservato al Comune di Bari è pari ad euro 500.000,00, come da Determina Dirigenziale n. 1260 del 29.12.2020, notificata al Comune di Bari.
Il Comune di Bari utilizza le risorse assegnate dalla Regione per garantire i processi di presa in carico dei giovani target secondo i dispositivi e gli interventi previsti dal progetto e riferiti in particolare al perseguimento dell'obiettivo, ovvero la promozione dell'inserimento lavorativo attraverso lo strumento dell'Apprendistato duale ex art. 43 DLgs 15 giugno 2015 n.81, cosiddetto di "primo livello".
Le somme del finanziamento assegnato dalla Regione ed utilizzate dal Comune di Bari dovranno essere:

- strettamente connesse alle azioni previste dal Progetto "ACCADEMIA DEL LAVORO";
- sostenute nel periodo compreso tra la data di avvio delle attività e la data riferita al termine del programma;
- documentate;

Art. 5
Liquidazione e rendicontazione delle risorse assegnate

il trasferimento delle risorse avverrà secondo le seguenti modalità e tempistiche:

- *Fase di avvio: anticipo della prima tranche dell'importo assegnato, pari ad euro 250.000,00 (50%) entro 30 giorni dalla firma del Disciplinare e previa indicazione formale della data di effettivo avvio delle attività;*
- *Fase intermedia: erogazione della seconda tranche, pari ad euro 150.000,00 (30%) a seguito del ricevimento da parte del Comune di Bari della documentazione probatoria intermedia sull' attività svolta, e dell'effettivo utilizzo di almeno il 75% della somma erogata in fase di avvio;*
- *Fase conclusiva: erogazione del saldo, pari ad euro 100.000,0 (20%), previo ricevimento da parte del Comune di Bari di apposita richiesta completa della documentazione giustificativa per l'intero ammontare del finanziamento.*

Per la rendicontazione della suddetta documentazione, il Comune di Bari dovrà produrre analitico riepilogo delle prestazioni e dei servizi erogati afferenti al finanziamento ricevuto.
In caso di grave inadempimento del Comune di Bari, la Regione procederà al recupero del contributo concesso.
L'inadempimento è da ritenersi grave al verificarsi delle seguenti circostanze:

- carenza di organizzazione tale da pregiudicare la regolare realizzazione del progetto;
- adozione di iniziative non concordate con la Regione tali da arrecare pregiudizio all'andamento del progetto alla Regione stessa;
- in caso di mancata, incompleta o irregolare rendicontazione della documentazione relativa allo svolgimento delle attività relative alla sperimentazione del Progetto ACCADEMIA DEL LAVORO.

Art. 6
Documentazione e raccolta dati

Il Comune di Bari, attraverso il lavoro dei suoi operatori, è chiamato a partecipare alla realizzazione della macroarea 1*"il lavoro condizione fondamentale per la ripresa della natalità" del Piano delle Politiche Familiari 2020-2022 Regione Puglia*, attraverso l'attuazione di un'azione sperimentale del Piano che si esplica nell'attuazione di una ricerca-intervento partecipata, finalizzata all'inserimento lavorativo in aziende dell'area metropolitana di Bari, di giovani compresi tra i 16 e i 21 anni, residenti nella città di Bari, attraverso l'attivazione di percorsi di apprendistato di primo livello.

La Regione sostiene il processo della valutazione complessiva dell'andamento del Progetto e degli esiti conseguiti concordando con il Comune di Bari la messa a disposizione di modalità e strumenti operativi utili alla diffusione degli impatti positivi del Progetto.

Art. 7
Decorrenza e durata

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione e fino alla fase conclusiva del Progetto ACCADEMIA DEL LAVORO, prevista per giugno 2022.

Art. 8
Consenso informato e trattamento dati personali

La struttura del Comune di Bari ed il Job Centre Porta Futuro prevedono che i dati per la realizzazione delle attività siano utilizzati, nel rispetto della normativa vigente, dai soggetti istituzionali coinvolti.

Il Comune di Bari si attiva affinché:

- ogni giovane coinvolto nel progetto sia adeguatamente informato degli obiettivi e delle azioni previste;
- sia richiesto il consenso informato;
- siano adottati gli atti necessari alla nomina del Responsabile esterno al trattamento.

Art. 9
Responsabilità

Il Comune di Bari si impegna ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

La Regione non è responsabile per eventuali danni che possano derivare a terzi dalla gestione delle attività effettuate in modo non conforme agli articoli del presente Disciplinare.

Il Comune di Bari si impegna, di conseguenza, a sollevare la Regione Puglia da qualsiasi danno, azione, spesa e costo che possano derivare da responsabilità dirette del Comune stesso.

Art. 10
Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente il presente disciplinare ove la Regione Puglia fosse attore o convenuto resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Bari con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

Letto, confermato e sottoscritto

Bari, _____

Per la Regione Puglia Dott.ssa Francesca Basta

Per il Comune di Bari Avv. Roberta Lorusso

ALLEGATO B

Il presente Allegato B si compone di n. 4 pagine

La dirigente di Servizio
Dott.ssa Francesca Basta

BASTA
FRANCESCA
31.05.2021
13:22:20 UTC

Prot. n. 0120956/2021 (c_a662-c_a662-REG_UNICO_PROT-11/05/2021 12:35:11-0120956)

Titolo Progetto: Accademia del lavoro	
Abstract	Progetto integrato in raccordo con il Comune di Bari e il Job Centre Porta Futuro, finalizzato all'inserimento lavorativo in aziende dell'area metropolitana di Bari rappresentative di settori caratterizzati da alta occupabilità, di giovani compresi tra i 16 e i 21 anni, residenti nella città di Bari, attraverso l'attivazione di percorsi di apprendistato di 1° livello.
Oggetto	Piano regionale delle Politiche familiari (Del.G.R. n. 220/2020) – Applicazione avanzo di amministrazione vincolato, ai sensi dell'art. 42 comma 8 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.. Variazione al Bilancio regionale di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
Tipologia di intervento	**Promozione di percorsi di Apprendistato di Primo Livello a favore di giovani tra i 16 e i 21 anni residenti nella città di Bari e contestuale bonus all'assunzione per le imprese attivatrici della misura.**
Destinari	I destinatari di progetto sono giovani in possesso dei seguenti requisiti: • Giovani tra i 16 e i 21 che siano in possesso di un diploma e/o che abbiano assolto l'obbligo formativo ai sensi del D.Lgs. n.226/2005 e della Legge Regionale n.5/2011; • Segnalati dai servizi Sociali e/o segnalati dai Servizi Sociali del dipartimento di Giustizia Minorile • Residenti nel Comune di Bari da almeno 6 mesi
Imprese Ospitanti	Possono presentare la propria candidatura ad attivare la misura di Apprendistato di primo livello le aziende con sede legale e/o unità operativa nell'area metropolitana del Comune di Bari in possesso dei requisiti per l'apprendistato di primo livello: • Piccole, medie e grandi imprese; • Imprese commerciali; società di servizi; • Imprese bancarie ed assicurative; • Organismi del terzo settore; • Cooperative sociali; • Aziende socio-sanitarie private;

Prot. n. 0120956/2021 (c_a662-c_a662-REG_UNICO_PROT-11/05/2021 12:35:11-0 120956)

	• Piccole imprese commerciali di prossimità. Le aziende potranno accedere alle misure sopra riportate avvalendosi esclusivamente dei servizi del JOB CENTRE PORTA FUTURO BARI. La dotazione finanziaria complessiva è di € 500.000 Il valore per ogni singola assunzione con contratto di apprendistato di primo livello è di € 5.000. Il contributo verrà erogato a sportello attraverso manifestazione di interesse da parte delle aziende. Le regole di gestione seguiranno quanto previste dalle normative nazionali, regionali e comunali.
Dotazione finanziaria	€ 500.000,00
Soggetto attuatore	Comune di Bari
	Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro-Job centre Porta futuro Bari

Descrizione del progetto	
Data inizio/fine	Settembre 2021-giugno 2022
Obiettivo	Obiettivo del progetto è promuovere l'inserimento lavorativo attraverso lo strumento dell'Apprendistato duale ex art. 43 DLgs. 15 giugno 2015 n.81, cosi detto di "primo livello", di giovani compresi tra i 16 e i 21 anni residenti nella città di Bari.
Azioni Previste	L'approccio proposto è trasversale e si basa sulla sinergia tra diversi soggetti (enti pubblici, imprese, singoli individui) assieme ad un coinvolgimento attivo e responsabile della cittadinanza. La progettazione prevede l'attivazione di interventi tesi a sostenere la realizzazione di percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) **con contestuale assunzione in apprendistato di primo livello**, per contribuire all'occupazione e all'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, previa presa in carico,

Prot. n. 0120956/2021 (c_a662-c_a662-REG_UNICO_PROT-11/05/2021 12:35:11-0 120956)

	orientamento e coaching, preselezione e matching da parte del personale del Job Centre Porta Futuro. Le risorse pubbliche a valere sul presente progetto sono finalizzate al finanziamento, degli assegni formativi per i giovani che saranno assunti con contratto di apprendistato di primo livello ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. 81/2015 e residenti a Bari . **La misura sarà gestita con attività a sportello su richiesta aziendale fino ad esaurimento risorse.** **Le fasi operative si divideranno in:** • Segnalazione e individuazione dei destinatari da parte dei Servizi sociali del Comune di Bari e/o dei servizi sociali del dipartimento di giustizia minorile, tramite apposita modulistica predisposta dal job centre Porta futuro Bari; • percorso di empowerment socio-motivazionale per i destinatari, tramite colloqui individuali e di gruppo finalizzati al supporto degli stessi; • Individuazione imprese beneficiarie dell'area metropolitana di Bari tramite avviso di manifestazione di interesse a sportello, fino ad esaurimento risorse; • Richiesta da parte dell'azienda del profilo ricercato; • Attività di orientamento, preselezione e matching tra destinatari e aziende a cura dello staff di Porta Futuro Bari; • Conferma del matching e avvio della misura; • Attivazione di percorsi di Apprendistato di Primo Livello da parte delle aziende ospitanti; • Bonus all'assunzione di euro 5.000. • Valutazione e analisi dell'impatto della misura.

Prot. n. 0120956/2021 (c_a662-c_a662-REG_UNICO_PROT-11/05/2021 12:35:11-0 120956)

	Il personale di Porta futuro Bari sarà impegnato a costo zero in relazione alle attività di empowerment socio-motivazionale orientamento in entrata, preselezione, matching e valutazione e analisi dell'impatto della misura. Il Comune di Bari si riserva l**a** possibilità di destinare altre risorse che si rendessero disponibili su stanziamenti di bilancio o stanziamenti Regionali o Nazionali. In tal caso si procederà all'assegnazione delle ulteriori risorse mediante valutazione delle altre proposte pervenute dalle aziende in ordine di spedizione. La presentazione delle richieste di risorse da avviare ad apprendistato di primo livello potrà avvenire fino ad esaurimento delle risorse o di eventuali altri stanziamenti resisi disponibili. La domanda di partecipazione, completa di tutti gli allegati, compilati, deve pervenire tramite PEC all'indirizzo COMUNE DI BARI ***- Assessorato alle Politiche Attive del Lavoro – Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del lavoro– P.O.S. Politiche Attive del Lavoro – JOB CENTRE Porta Futuro Via Scipione Crisanzio n. 183/h – 70123 Bari.*** Le proposte presentate saranno esaminate a sportello, secondo il loro ordine di spedizione, ai fini dell'ammissibilità, dalla *P.O.S. Politiche Attive del Lavoro*. La concessione del finanziamento sarà formalizzata con apposita determinazione nel rispetto dell'ordine di arrivo. Il soggetto Promotore è il Comune di Bari. La sostenibilità dell'azione è implicita nella sua portata di inserimento lavorativo dei soggetti presso le imprese ospitanti ed è garantita dagli orientamenti regionali in materia di inclusione attiva. Gli impatti positivi indiretti dell'azione sono rinvenibili inoltre nell'aumento di sicurezza presso la Città di Bari a seguito dell'occupabilità dei soggetti attivati entro la Misura.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE 8 giugno 2021, n. 905

Legge regionale n.29/2014 "Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne". Approvazione Avviso Pubblico per la presentazione dei Programmi antiviolenza di cui di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014.

IL DIRIGENTE a.i. DELLA SEZIONE
INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 32 della legge n. 69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005, come modificato dal D.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;
- La nota AOO_022_569 del 24 marzo 2020 con la quale il Segretario Generale della Giunta Regionale ha trasmesso le "Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1";
- Visto il D.L.gs. n. 118/2011, come integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- Visto il Regolamento UE 2016/679, "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016";
- Vista la Deliberazione G.R. n. 1974 del 07/12/2020, recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'";
- Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0' ", comprensivo dei relativi allegati;
- Considerato che il DPGR su citato prevede che "a far data dall'insediamento dei Direttori di Dipartimento le strutture regionali corrispondenti alle attuali Sezioni, con le loro articolazioni in Servizi, sono collocate provvisoriamente negli ambiti dei Dipartimenti così come descritti nell'allegato A-bis" e che, come risulta da nota della Segreteria Generale della Giunta prot. n. AOO_022-602, il Direttore del Dipartimento Welfare si è insediato in data 06/05/2021;
- Richiamata la Deliberazione G.R. n. 1678 del 12/10/2020 con cui sono state attribuite funzioni vicarie di direzione ad interim della Sezione Inclusione sociale attiva e innovazione al Dott. Antonio Mario Lerario;
- Richiamata la determinazione dirigenziale n. 06/09 del 3 marzo 2021 con cui il Servizio Personale conferisce l'incarico di direzione del "Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità" della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione alla dott.ssa Francesca Basta;
- Richiamata la Deliberazione G.R. n. 674 del 26/04/2021 con cui sono stati prorogati al 30/06/2021 gli incarichi di direzione in essere delle Sezioni di Dipartimento della Giunta Regionale, ancorché conferiti ad interim, e quelli in scadenza dalla data di adozione della deliberazione medesima;
- Vista la Determinazione dirigenziale n. 06/13 del 29 aprile 2021 del Servizio Personale e Organizzazione del Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, di proroga al 30 giugno 2021, dell'incarico di direzione del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione, alla dott.ssa Francesca Basta;
- Vista la Legge regionale 30 dicembre 2020 n. 35 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione

per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021)";
- Vista la legge 30 dicembre 2020 n.36 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023";
- Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 71 del 18/01/2021 di "Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023";
- Sulla base dell'istruttoria espletata dalla funzionaria istruttrice, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO CHE:
- la Regione, nell'ambito delle attività di programmazione di cui all'articolo 24 della legge regionale 10 luglio 2006, n. 19 (*Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia*), individua, fra gli obiettivi di benessere sociale da perseguire, il contrasto e la prevenzione della violenza di genere e le misure a sostegno delle donne e dei minori vittime di violenza e li riconosce come priorità di intervento;
- la legge regionale n. 29 del 4 luglio *2014 "Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne*" impegna la Regione Puglia nel sostegno ai Programmi antiviolenza a favore delle donne vittime di violenza, sole o con minori, finalizzati all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento, tramite percorsi personalizzati, con l'obiettivo di supportarle durante tutto il percorso di fuoriuscita dalla violenza medesima;
- l'articolo 16, comma 2 della medesima legge regionale, prevede che i programmi antiviolenza possano essere presentati dai centri antiviolenza, regolarmente autorizzati al funzionamento e iscritti nel registro regionale, anche in partenariato con gli enti locali, con le aziende sanitarie locali, con altri enti pubblici, con gli organismi di parità, con i servizi per l'impiego e con le associazioni femminili, iscritte all'albo regionale e operanti nel settore specifico, e le imprese sociali che abbiano tra i propri scopi prevalenti il contrasto alla violenza su donne e minori;
- il Piano Regionale delle Politiche Sociali vigente, approvato con D.G.R. n. 2324/2017, al capitolo "Le priorità nella programmazione sociale regionale, parag. 2.2.5 *"Prevenire e contrastare il maltrattamento e la violenza*", individua gli obiettivi di servizio e le azioni che i comuni associati in ambiti territoriali realizzano, al fine di promuovere lo sviluppo e il consolidamento del complessivo sistema di prevenzione, presa in carico e trattamento delle situazioni di maltrattamento e/o violenza;
- il medesimo Piano regionale delle Politiche sociali fornisce ai Comuni indirizzi operativi per strutturare la governance territoriale perché possano essere operative le "*reti territoriali antiviolenza"* al fine di consentire un'adeguata e integrata presa in carico e l'effettiva protezione delle donne e dei minori vittime di violenza;
- il Piano integrato di interventi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere 2019 – 2020, adottato con D.G.R. n. 1556/2019, ha fornito indirizzi di lavoro tesi a concretizzare la finalità della legge circa il consolidamento dei servizi di prevenzione e contrasto alla violenza di genere, in linea con la normativa regionale e con gli atti di indirizzo nazionali;
- nel Piano integrato di interventi di cui alla D.G.R. 1556/2019, è centrale l'importanza dei programmi antiviolenza sia per le azioni dell'ASSE Prevenzione che per le azioni dell'ASSE Protezione e Sostegno;
- la D.G.R. n. 813/2020, in uno con la variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. per l'iscrizione delle somme relative al «Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità» per l'anno 2019, di cui all'articolo 5-bis, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2013, n. 93, convertito con modificazioni, nella legge 15 ottobre 2013, n.119, ha approvato la programmazione degli interventi e fornito indirizzi operativi;

CONSIDERATO CHE:
- la Regione Puglia, ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale del 4 luglio 2014, n. 29, individua le risorse finanziarie e le modalità di finanziamento degli interventi di cui alla medesima legge;

- l'articolo 20, comma 1, della legge regionale del 4 luglio 2014, n. 29 quantifica in euro 900.000,00 annui gli oneri derivanti dalla medesima legge, a valere sugli stanziamenti già previsti a legislazione vigente sul capitolo 784010 - nell'ambito del Fondo Globale Socio-assistenziale che assicura il cofinanziamento regionale dei Piani Sociali di Zona approvati ai Comuni;
- con A.D. n. 485 del 27 aprile 2017 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la presentazione di Programmi antiviolenza di cui di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014, con l'obiettivo di garantire la continuità/ implementazione dei programmi antiviolenza a favore delle donne vittime di violenza, sole o con minori, finalizzati all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento, tramite percorsi personalizzati, con l'obiettivo di supportarle durante tutto il percorso di fuoriuscita dalla violenza medesima, favorendone il reinserimento socio-lavorativo, attraverso il sostegno alle attività dei Centri Antiviolenza ed il consolidamento della rete dei servizi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere. Hanno risposto all'avviso 43 Ambiti sui 45 presenti sul territorio regionale;
- alla data odierna, diversi sono gli Ambiti territoriali che non hanno ancora chiuso il precedente suddetto programma antiviolenza, con il dovuto trasferimento delle risorse finanziarie ai centri antiviolenza attuatori, e sono 5 gli Ambiti che non hanno ancora richiesto la seconda tranche di liquidazione;
- con la D.G.R. n. 813/2020, in via del tutto straordinaria rispetto alle modalità consuete dell'avviso regionale non competitivo, l'amministrazione ha approvato gli indirizzi operativi circa il trasferimento e l'utilizzo delle risorse già impegnate contabilmente e ripartite con AD 720/2017, per un importo di euro 20.000,00 per Ambito territoriale, da utilizzare con la seguente modalità:
  - Il 50% (euro 10.000,00) da trasferire immediatamente al centro antiviolenza soggetto attuatore del programma antiviolenza per la continuità delle azioni di presa in carico;
  - Il 50% (euro 10.000,00) da utilizzare quale sostegno diretto alle donne che intraprendono un percorso di autonomia, siano esse inserite nei percorsi di semi autonomia avviati dai centri antiviolenza che di autonomia abitativa, nelle modalità improntate a flessibilità e tempestività (es. indennità da borse lavoro, card, contributo economico, etc);
- con i suddetti indirizzi operativi l'amministrazione regionale ha inteso assicurare da un lato la continuità e il potenziamento dei programmi antiviolenza negli Ambiti territoriali in cui le attività si avviavano alla conclusione, dall'altro sostenere le reti territoriali e direttamente le donne che nell'anno dell'emergenza pandemica hanno chiesto aiuto ai centri antiviolenza e ai servizi della rete antiviolenza locale, con lo scopo di supportare tempestivamente il loro percorso di fuoriuscita dalla violenza e di avvio della condizione di autonomia, resa ancora più difficile dalle restrizioni e dalle conseguenze dell'emergenza sanitari da COVID 19;
- con la medesima deliberazione si sottolineava l'importanza della tempistica circa l'utilizzo delle risorse assegnate, e liquidate con determinazione dirigenziale n. 511/2020, in modo da evitare gli inaccettabili ritardi registrati in diversi Ambiti territoriali, con riferimento all'utilizzo di risorse già trasferite per analoghe azioni di sostegno;

RILEVATO CHE

- si rende necessario garantire in tutti i territori la continuità dei programmi antiviolenza a favore delle donne vittime di violenza, sole o con minori, finalizzati all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento, tramite percorsi personalizzati, con l'obiettivo di supportarle durante tutto il percorso di fuoriuscita dalla violenza medesima, favorendone il reinserimento socio-lavorativo e i percorsi di autonomia, attraverso il sostegno alle attività dei Centri Antiviolenza ed il consolidamento, ovvero l'implementazione, della rete dei servizi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere;
- con Determinazione Dirigenziale n. 672/2018 (euro 900.000,00) e con Determinazione Dirigenziale n. 1117/2019 (euro 900.000,00) sono state impegnate contabilmente le risorse di cui all'articolo 20, comma 1, della legge regionale del 4 luglio 2014, n. 29, sul cap. U784010;
- il finanziamento dei programmi antiviolenza approvati a valere sul presente avviso sarà pertanto assicurato dalla dotazione già impegnata con gli atti dirigenziali già citati e costituirà cofinanziamento alle attività previste a valere sulle risorse ripartite dal D.P.C.M. 4 dicembre 2019 e dal D.P.C.M. 13 novembre 2020.

Tanto premesso, considerato e rilevato, si ritiene di dover procedere all'approvazione dell'Avviso Pubblico e relativi Allegati, per la presentazione di Programmi antiviolenza di cui di cui all'art. 16 della legge regionale n.29/2014, al fine di sostenere le attività dei centri antiviolenza ed implementare su tutto il territorio regionale la rete dei servizi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, finalizzata all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento delle donne vittime di violenza, sole o con minori, con l'obiettivo di supportarle durante tutto il percorso di fuoriuscita dalla violenza medesima e favorirne il reinserimento socio-lavorativo e i percorsi di autonomia.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'Atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal nuovo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché, in quanto compatibili, dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n.28/2001

Il presente provvedimento non comporta adempimenti contabili di cui alla legge regionale 16 novembre 2001, n. 28, in quanto trattasi di mera approvazione dell'Avviso pubblico e relativi allegati, atteso che la complessiva dotazione finanziaria del relativo Avviso è già stata determinata e oggetto di provvedimento contabili con gli atti amministrativi richiamati in narrativa.

Tutto ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE a.i. DELLA SEZIONE

INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. di approvare l'Avviso Pubblico per la presentazione di Programmi antiviolenza di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014 (Allegato A), e relativi allegati: modulo di istanza per il finanziamento (Allegato B), schema di Formulario comprensivo del piano finanziario (Allegato C), format per il curriculum soggetto attuatore (Allegato D), scheda monitoraggio degli inserimenti (Allegato E), scheda monitoraggio minori presi in carico (Allegato F), quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di fissare, come richiamato nell'allegato Avviso, la scadenza del termine per la presentazione delle istanze al 30 luglio 2021;
4. di nominare la funzionaria dott.ssa Giulia Sannolla, Responsabile del Procedimento;
5. il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.;
6. il presente provvedimento:
   a. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Puglia;

b. sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
c. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
d. il presente atto, composto da n. 26 facciate, **inclusi gli Allegati A,B,C,D,E,F,** è adottato in originale.

il Dirigente ad interim
Sezione Inclusione Sociale attiva e innovazione
Dott. Antonio Mario Lerario

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI PROGRAMMI ANTIVIOLENZA
DI CUI ALL'ART. 16 DELLA L.R. 29/2014

La Regione Puglia adotta il presente Avviso pubblico in coerenza ed attuazione dei seguenti disposti normativi:

- Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19 s.m.i. "*Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità ed il benessere delle donne e degli uomini di Puglia*"
- Regolamento regionale 18 gennaio 2007, n. 4 s.m.i., Regolamento attuativo della Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19;
- Legge Regionale 21 marzo 2007, n. 7 "*Norme per le politiche di genere e i servizi di conciliazione vita-lavoro in Puglia*";
- Legge Regionale 4 luglio 2014 n. 29 "*Norme per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere, il sostegno alle vittime, la promozione della libertà e dell'autodeterminazione delle donne*";
- D.G.R. 28 dicembre 2017, n. 2324 "*Piano Regionale delle Politiche Sociali 2017-2020*";
- D.G.R. 2 agosto 2019, n. 1556 "L.*R. 29/2014 - Piano strategico nazionale sulla violenza maschile contro le donne 2017 -2020. Adozione del Piano integrato di interventi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere 2019 – 2020*";
- D.L. 14 agosto 2013, n. 93 "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza e per il contrasto della violenza di genere, nonché in tema di protezione civile e di commissariamento delle province", convertito con modificazioni, nella legge 15 ottobre 2013, n.119";
- D.P.C.M 4 Dicembre 2019 - D.P.C.M 2 aprile 2020 *"Ripartizione Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità» per l'anno 2019, di cui all'articolo 5-bis, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2013, n. 93, convertito con modificazioni, nella legge 15 ottobre 2013, n.119";*
- D.P.C.M 13 novembre 2020 "Ripartizione Fondo per le politiche relative ai diritti e alle pari opportunità» per l'anno 2020, di cui all'articolo 5-bis, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2013, n. 93, convertito con modificazioni, nella legge 15 ottobre 2013, n.119".

In attuazione dei predetti disposti normativi, si rende necessario promuovere e sostenere la realizzazione di programmi antiviolenza, ad integrazione di quanto già previsto dai locali Piani Sociali di Zona e da altre misure specifiche di intervento, da finanziare attraverso il presente Avviso.

Art. 1
Obiettivi

Obiettivo del presente avviso è garantire la continuità/implementazione dei programmi antiviolenza a favore delle donne vittime di violenza, sole o con minori, finalizzati all'accoglienza, al sostegno e all'accompagnamento, tramite percorsi personalizzati, con l'obiettivo di supportarle durante tutto il percorso di fuoriuscita dalla violenza medesima,

favorendone il reinserimento socio-lavorativo e l'attuazione dei percorsi di autonomia, attraverso il sostegno alle attività dei Centri Antiviolenza ed il consolidamento della rete dei servizi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere.

Art. 2
Soggetti che possono presentare programmi antiviolenza

Al fine di riconoscere e valorizzare il contributo fondamentale dei Centri Antiviolenza e sostenerne le attività, favorendo percorsi sempre più integrati, efficaci e tempestivi di presa in carico di situazioni di violenza, sospetta o conclamata, tra i diversi soggetti che compongono le reti territoriali antiviolenza, la legge regionale indica, quali soggetti che possono presentare i Programmi antiviolenza, i Centri antiviolenza regolarmente autorizzati al funzionamento e iscritti nel registro regionale, anche in partenariato con le aziende sanitarie locali, con altri enti pubblici, con gli organismi di parità, con i servizi per l'impiego e con le associazioni femminili operanti nel settore specifico, con le imprese sociali che abbiano tra i propri scopi prevalenti il contrasto alla violenza su donne e minori.

I soggetti titolari e gestori dei centri antiviolenza, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale in materia e coerenti con gli indirizzi nazionali, presentano i Programmi antiviolenza agli Ambiti territoriali di riferimento ovvero agli Ambiti con i quali hanno stipulato forme di convenzionamento secondo quanto indicato dalla programmazione regionale, anche al fine di implementare e consolidare le reti territoriali antiviolenza.
I soggetti privati gestori di centri antiviolenza a titolarità pubblica potranno presentare il Programma antiviolenza esclusivamente all'Ambito territoriale titolare del servizio, dimostrando il possesso dei requisiti previsti, a pena di inammissibilità della candidatura.
Il soggetto gestore, in possesso dei requisiti previsti, coincide con il soggetto attuatore del Programma antiviolenza.
L'Ambito Territoriale aderisce al Programma presentato dal Centro antiviolenza e lo candida al finanziamento regionale, assumendo la responsabilità della sua realizzazione mediante la sottoscrizione di apposito disciplinare con la Regione Puglia.
Nel caso degli Ambiti territoriali in cui sono operativi più centri antiviolenza il programma antiviolenza dovrà essere interamente condiviso e presentato prevedendo accordi di partenariato e di collaborazione tra gli stessi centri, ai fini della successiva attuazione.
Sarà possibile per ogni centro antiviolenza aderire a più reti di partenariato, anche fuori dei propri Ambiti territoriali di riferimento, al fine di implementare e consolidare il lavoro di rete tra i centri e altri soggetti, pubblici e privati, nonché lo scambio di buone prassi sul territorio regionale.

Art. 3
Requisiti richiesti

I soggetti gestori dei Centri Antiviolenza, privati e pubblici, anche in conformità a quanto previsto a livello nazionale dai requisiti stabiliti nell'ambito della Conferenza delle Regioni – Commissione Politiche Sociali – e sanciti con l'Intesa sottoscritta in sede di Conferenza

Unificata Stato-Regioni in data 27 novembre 2014, ai fini della presentazione dei Programmi antiviolenza, devono possedere tutti i requisiti seguenti:

- essere iscritti agli Albi/registri regionali del volontariato, della promozione o della cooperazione sociale o iscritti ai registri regionali delle Onlus presso l'Agenzia delle entrate ovvero ad altri Albi regionali
- avere organigramma professionale richiesto per la tipologia di servizio per il quale è stata ottenuta l'autorizzazione al funzionamento
- avvalersi esclusivamente di personale femminile adeguatamente formato sul tema della violenza di genere
- avere garantito al personale operante l'accesso a corsi di formazione specifici e/o di aggiornamento nell'ultimo biennio, coerenti con quanto previsto dalla normativa regionale e dalla Convenzione di Istanbul.

Al fine di poter candidare il Programma antiviolenza a finanziamento, l'Ambito territoriale deve dimostrare il conseguimento dell'obiettivo di servizio indicato dal Piano regionale delle Politiche Sociali 2017-2020 del convenzionamento con il Centro antiviolenza autorizzato e iscritto al registro regionale ovvero di avere avviato le procedure di evidenza pubblica per l'affidamento del servizio, secondo quanto previsto dalla normativa regionale. L'importo previsto per l'affidamento del servizio potrà essere dichiarato a cofinanziamento del Programma stesso. L'Ambito Territoriale deve altresì dimostrare di aver utilizzato o impegnato le risorse assegnate per la continuità del precedente programma antiviolenza, già liquidate con Determinazione Dirigenziale n. 511/2020, in coerenza e nel rispetto di quanto indicato dalla D.G.R. n. 813/2020 con riferimento alla tempistica.

Art. 4
Interventi ammissibili

I Programmi antiviolenza, da realizzarsi perentoriamente nell'arco della durata massima di 24 mesi, saranno pertanto **integrativi e non sostitutivi** rispetto ai servizi e agli interventi programmati nei piani sociali di zona degli Ambiti territoriali che avanzano istanza di finanziamento. I programmi antiviolenza prevedono:

a) progetti di presa in carico individualizzati volti al superamento della situazione di disagio derivante dalla violenza subita, al reinserimento socio-lavorativo, all'accompagnamento verso percorsi di autonomia e di autodeterminazione;
b) percorsi di ospitalità per le donne, sole o con minori, che si trovino in situazioni di pericolo per l'incolumità psichica e/o fisica propria e/o dei minori, finalizzati a garantire, insieme all'accoglienza di emergenza, un progetto personalizzato complessivo volto al superamento della situazione di disagio e alla fuoriuscita dalla violenza;
c) attività di sensibilizzazione e di informazione sul tema rivolte alla cittadinanza, con particolare attenzione ai giovani e agli adolescenti e ai luoghi di lavoro pubblici e privati, al fine di favorire l'emersione del fenomeno;
d) percorsi di formazione rivolta ad operatrici e operatori che, nei diversi ambiti istituzionali, svolgono attività connesse alla prevenzione e al contrasto della violenza;

e) progetti di percorsi mirati, anche terapeutici, nei confronti degli autori degli atti di violenza.

Per i programmi antiviolenza che prevedano l'allocazione di risorse sui progetti di cui alla lettera e), le stesse non potranno superare il 10% del finanziamento e dovranno essere destinate al cofinanziamento delle attività del Centro Ascolto Maltrattanti (CAM) di riferimento provinciale, secondo le indicazioni che saranno fornite dalla Regione Puglia.

Art. 5
Dotazione finanziaria

Le risorse finanziarie per il presente Avviso ammontano complessivamente ad euro 1.800.000,00, già impegnati contabilmente con Determinazione Dirigenziale n. 672/2018 (euro 900.000,00) e con Determinazione Dirigenziale n. 1117/2019 (euro 900.000,00) sul cap. U784010.

Il finanziamento complessivo richiesto a valere sul presente avviso non potrà superare **l'importo massimo di euro 40.000,00 per Ambito Territoriale**.

Ogni programma antiviolenza dovrà essere cofinanziato con importo non inferiore a euro 40.000,00 per il convenzionamento con il centro antiviolenza, con riferimento specifico alle risorse annuali a destinazione vincolata del FNPS 2019-2020. Lo stesso vincolo di allocazione, per un importo di euro 40.000,00 per il biennio, vale per il fondo destinato al pagamento delle rette per le case rifugio.

Art. 6
Spese ammissibili

Sono considerate ammissibili e pertanto rendicontabili le seguenti spese:

1. spese generali per il funzionamento (materiale di consumo, arredi e attrezzature, servizi postali, costi per eventuale fidejussione, utenze e spese di locazione di immobile dedicato alle attività del programma) **in misura non superiore al 5%;**
2. spese per retribuzione personale (interno e/o esterno al soggetto attuatore – escluso il personale di Pubbliche Amministrazioni – figure esperte per docenze e/o consulenza specialistica direttamente riferibile alle attività del programma);
3. spese per altre attività inerenti l'organizzazione del servizio e la divulgazione/sensibilizzazione degli interventi offerti dallo stesso (costi di informazione e pubblicità, organizzazione convegni, mostre e manifestazioni, spese di stampa, acquisto di spazi pubblicitari);
4. spese per accoglienza di emergenza;
5. spese per integrare i percorsi di autonomia delle donne.

Al netto delle risorse allocate per sostenere l'eventuale inserimento delle donne in casa rifugio, che non potranno superare il 20% del finanziamento regionale, tutte le altre risorse dovranno essere gestite direttamente dal centro antiviolenza attuatore del programma.

Art. 7
Durata e modalità di erogazione del contributo

Le risorse economiche assegnate a ciascun Ambito territoriale per il Programma ammesso al contributo saranno erogate con le seguenti modalità:

- l'80% sarà erogato a seguire l'atto di approvazione dell'elenco dei Programmi ammessi a contributo, previa sottoscrizione di apposito disciplinare regolante i rapporti tra ente concedente e soggetto richiedente il finanziamento;
- il 20% sarà erogato ad avvenuta rendicontazione delle spese sostenute fino a concorrenza dell'importo erogato, corredata da relazione sulle attività già realizzate e descrizione dettagliata delle attività da realizzare a valere sulle risorse residue.

Le risorse saranno erogate solo in presenza di Convenzione vigente con il Centro antiviolenza, la cui copertura finanziaria rispetti i vincoli minimi previsti dalla programmazione regionale a valere sul FNPS.

Art. 8
Presentazione delle istanze

Gli Ambiti territoriali interessati devono presentare, entro e non oltre il 30 luglio 2021, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione all'Avviso pubblico, redatta secondo il modello di cui all'ALLEGATO B, sottoscritta dalla/dal rappresentante legale del Comune capofila, con allegato documento di identità della/del rappresentante legale;
- Deliberazione del Coordinamento Istituzionale di adesione al Programma antiviolenza;
- Programma antiviolenza redatto secondo il Formulario di cui all'ALLEGATO C, sottoscritto dalla/dal rappresentante legale del Comune capofila e dalla/dal rappresentante legale del soggetto gestore del centro antiviolenza, attuatore del programma;
- Curricula delle risorse umane che compongono l'equipe di lavoro del Centro antiviolenza da cui si evinca chiaramente la partecipazione a corsi di formazione specifici e/o di aggiornamento nell'ultimo biennio, coerenti con quanto previsto dalla normativa regionale e dalla Convenzione di Istanbul;
- Carta dei servizi del Centro antiviolenza;
- Curriculum dell'ente gestore debitamente compilato secondo l'ALLEGATO D;
- Copia della Convenzione ovvero dell'Accordo sottoscritto tra Ambito territoriale e Centro antiviolenza ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di servizio indicato dal PRPS 2017-2020, indicante l'importo finanziario concordato;
- Protocolli di intesa e/o operativi sottoscritti ai fini della costituzione della rete territoriale antiviolenza per la prevenzione e il contrasto della violenza alle donne;
- Scheda di monitoraggio di cui all'ALLEGATO E, debitamente compilata dei dati aggregati relativi a tutti i Comuni afferenti l'Ambito territoriale;
- Scheda di monitoraggio di cui all'ALLEGATO F, debitamente compilata dei dati aggregati relativi a tutti i Comuni afferenti l'Ambito territoriale.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

Art. 9
Motivi di inammissibilità delle istanze presentate

Le istanze saranno considerate inammissibili se:

- inviate oltre la data di scadenza fissata dal presente Avviso;
- presentate da soggetto diverso da quelli indicati al precedente art. 2, e non in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso;
- prive del cofinanziamento da parte dell'Ambito territoriale, come desumibile dal piano finanziario sottoscritto dal Legale rappresentante del Comune capofila dello stesso Ambito territoriale, di cui all'ALLEGATO C).

Art. 10
Istruttoria e valutazione

L'istruttoria formale delle istanze e la valutazione delle proposte ricevute saranno espletate dal Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità.

Art. 11
Modalità e termini per la presentazione

L'istanza, redatta secondo quanto indicato al precedente art. 8, unitamente a tutta la documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre il 30 luglio 2021, esclusivamente attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo: ufficio.garantedigenere@pec.rupar.puglia.it corrispondente a: *REGIONE PUGLIA - SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE – SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'* – Via Gentile, 52 – Bari.

Le istanze devono riportare in oggetto, la seguente dicitura: "***AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGRAMMI ANTIVIOLENZA DI CUI ALL'ART. 16 DELLA L.R. 29/2014***"

Art. 12
Informazioni e Responsabile del procedimento

Per chiedere informazioni è possibile rivolgersi alla Responsabile del Procedimento, dott.ssa Giulia Sannolla, al numero telefonico 080.5403450. I quesiti in forma scritta devono essere formulati all'indirizzo di posta certificata ufficio.garantedigenere@pec.rupar.puglia.it e, per conoscenza, all'indirizzo g.sannolla@regione.puglia.it.

Firmato digitalmente da:Antonio Mario Lerario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data:08/06/2021 15:49:42

CARTA INTESTATA DELL'AMBITO TERRITORIALE

ALLEGATO B

Spett.
Regione Puglia
Dipartimento al Welfare
Servizio Minori, Famiglie e PO

Modulo di domanda per il finanziamento
del Programma antiviolenza di cui di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il ..../..../..... C.F. .....

residente a ..... Prov. ..... CAP .....

via .....

in qualità di legale rappresentante del Comune Capofila dell'Ambito territoriale di .....

.....

con sede legale a ..... CAP .....

via ..... telefono ..... fax .....

e-mail .....

Nominativo Responsabile Ufficio di Piano: .....

via ..... n° ..... Prov. ..... CAP .....

telefono ..... fax .....

e-mail .....

Nominativo Referente dell'Ambito per il Programma antiviolenza:

via ..... n° ..... Prov. ..... CAP .....

telefono ..... fax .....

e-mail .....

Firmato digitalmente da:Antonio Mario Lerario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data:08/06/2021 15:49:17

CHIEDE:

il finanziamento di € 40.000,00 (Quarantamila/00), come da Piano finanziario allegato al Formulario, per la realizzazione del Programma antiviolenza di cui all'art. 16 della l.r. 29/2014, denominato "……."

presentato dal Centro antiviolenza "…….

gestito dall'ente……., già convenzionato con l'Ambito Territoriale a far data dal……., che sarà soggetto attuatore dello stesso Programma antiviolenza.

DICHIARA:

- Di cofinanziare il Programma antiviolenza, in coerenza con i vincoli di finalizzazione indicati dalla programmazione regionale a valere su FNPS 2019 e FNPS 2020, per gli obiettivi di servizio "Centro antiviolenza" e "Casa rifugio", come da piano finanziario di cui all'ALLEGATO C;
- Di aver impegnato e liquidato le risorse ricevute per la continuità dei programmi antiviolenza, di cui alla determinazione dirigenziale n. 511/2020, per un importo pari ad euro 20.000,00, attraverso i seguenti provvedimenti:

Atti dirigenziali di impegno	Atti di liquidazione	Soggetti beneficiari	Importi
n. ……del……..	n……..del…….	€……	n……..del…….
n. ……del……..	n……..del…….	€…….	n……..del…….

ALLEGA:

- Istanza di partecipazione all'Avviso pubblico, redatta secondo il modello di cui all'ALLEGATO B, sottoscritta dalla/dal rappresentante legale del Comune capofila, con allegato documento di identità della/del rappresentante legale;
- Deliberazione del Coordinamento Istituzionale di adesione al Programma antiviolenza;
- Programma antiviolenza redatto secondo il Formulario di cui all'ALLEGATO C, sottoscritto dalla/dal rappresentante legale del Comune capofila e dalla/dal rappresentante legale del soggetto gestore del centro antiviolenza e attuatore del programma;
- Curricula delle risorse umane che compongono l'equipe di lavoro del centro antiviolenza da cui si evinca la partecipazione a corsi di formazione specifici e/o di aggiornamento nell'ultimo biennio, coerenti con quanto previsto dalla normativa regionale e dalla Convenzione di Istanbul;
- Carta dei servizi del centro antiviolenza;
- Curriculum dell'ente gestore debitamente compilato secondo l'ALLEGATO D;
- Copia della Convenzione ovvero dell'Accordo sottoscritto tra Ambito territoriale e Centro antiviolenza ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di servizio indicato dal PRPS 2017-2020, indicante l'importo finanziario concordato;

- Protocolli di intesa e/o operativi sottoscritti ai fini della costituzione di reti interistituzionali per la prevenzione e il contrasto della violenza alle donne;
- Scheda di monitoraggio di cui all'ALLEGATO E, debitamente compilata dei dati aggregati relativi a tutti i Comuni afferenti l'Ambito territoriale;
  Scheda di monitoraggio di cui all'ALLEGATO F, debitamente compilata dei dati aggregati relativi a tutti i Comuni afferenti l'Ambito territoriale.

Luogo e Data ……, .../...../.....

Firma e timbro .....

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

ALLEGATO C

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

Denominazione Programma antiviolenza:
Ambito territoriale di riferimento del Programma:
Centro/i antiviolenza attuatore/i del Programma:

Riservato all'ufficio

Protocollo inviante:_____ data:

Protocollo d'arrivo: _____ data:

Il funzionario

_____

Firmato digitalmente da:Antonio Mario Lerario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data:08/06/2021 15:48:53

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

1. **SOGGETTO GESTORE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA CHE PRESENTA E ATTUA IL PROGRAMMA**

1.a	**Denominazione o Ragione Sociale**			
Indirizzo				
CAP	Città			Provincia
Tel		Fax	e-mail	
Natura giuridica				
Rappresentante legale				
Referente per il programma				
Indirizzo CAV:				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	
1.b	**Compiti Istituzionali**			

2. **SOGGETTI PARTNERS PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

1.a	**Denominazione o Ragione Sociale**			
Indirizzo				
CAP	Città			Provincia
Tel		Fax	e-mail	
Natura giuridica				
Rappresentante legale				
Referente per il programma				
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	
1.b	**Compiti Istituzionali**			

2.a	**Denominazione o Ragione Sociale**			
Indirizzo				
CAP	Città			Provincia
Tel		Fax	e-mail	
Natura giuridica				
Rappresentante legale				
Referente per il programma				
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

2.b	**Compiti Istituzionali**	

3.a	**Denominazione o Ragione Sociale**			
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	
Natura giuridica				
Rappresentante legale				
Referente per il programma				
Indirizzo				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	
3.b	**Compiti Istituzionali**			

Nota: aggiungere altre tabelle se necessario.

2. RUOLI E COMPETENZE DEI SOGGETTI PARTNERS DEL PROGRAMMA AI FINI DELL'ATTUAZIONE:

3. FORMAZIONE DEL PARTENARIATO
(descrivere le modalità di coinvolgimento dei soggetti PARTNERS e le modalità e i tempi di formalizzazione dei rapporti di partenariato)

4. MOTIVAZIONI DELL'INTERVENTO E FINALITA' COMPLESSIVA

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

5. OBIETTIVI SPECIFICI DA PERSEGUIRE

6. ARTICOLAZIONE DEL PROGRAMMA PER SINGOLE AZIONI PREVISTE
(*indicare in modo correlato agli obiettivi specifici*)

7. DESTINATARI DEL PROGRAMMA

8. DESCRIZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO E DELLE RISORSE UMANE IMPIEGATE NEL GRUPPO DI LAVORO
(specificare organizzazione prevista, caratteristiche professionali, formazione specifica e compiti del personale)

9. VALUTAZIONE DI IMPATTO SOCIALE E RISULTATI ATTESI CON RIFERIMENTO AI DESTINATARI FINALI

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

10. SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI
(Specificare e descrivere attività e strumenti)

11. INFORMAZIONE, SENSIBILIZZAZIONE E DIFFUSIONE RISULTATI
(Specificare le azioni previste)

12. PIANO FINANZIARIO

Interventi di cui art. 4 (interventi ammissibili)	**Contributo regionale**	**%**	**Cofinanziamento di Ambito***	**TOTALE**	**%**
a)			Convenzione con Cav - minimo € 40.000,00 - come da vincolo FNPS 2019 – 2020: Indicare: euro……..		
b)		max 20%	Fondo pagamento rette case rifugio minimo € 40.000,00 - come da vincolo FNPS 2019 – 2020: Indicare: euro……..		
c)					

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AL WELFARE

SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE
SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

d)		max 10%			
e)		max 10%			
	Totale € 40.000,00	100%	**Totale cofinanziamento:**		

* Se la Convenzione con il Centro antiviolenza è scaduta o è in scadenza, è necessario riportare nella colonna del cofinanziamento l'importo finanziario totale programmato al fine di dare seguito immediato al servizio.

Spese di cui all'art. 6 dell'Avviso	**Contributo Regionale (stima dei costi)**	**%**	**Cofinanziamento di Ambito***	**TOTALE**	**%**
1		max 5%			
2					
3					
4		max 20%			
5					
	Totale:	**100%**	**Totale cofinanziamento:**		

Firme digitali del

Presidente del Coordinamento Istituzionale

Rappresentante legale Centro antiviolenza soggetto attuatore del programma

CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO CHE PRESENTA IL PROGRAMMA ANTIVIOLENZA

ALLEGATO D

Denominazione

Soggetto gestore del Centro antiviolenza

	Denominazione o Ragione Sociale			
Indirizzo				
CAP	Città			Provincia
Tel		Fax	e-mail	
Natura giuridica				
Codice Fiscale/Partita IVA				
Rappresentante legale				
Referente per il Programma				
Indirizzo CAV:				
CAP		Città		Provincia
Tel		Fax	e-mail	
	Estremi Documentazione amministrativa	Atto costitutivo: Statuto: Autorizzazione al funzionamento: Iscrizione al registro regionale: Iscrizione Agenzia delle entrate:		

Attività statutarie inerenti il tema della violenza di genere:

_____

Altre principali attività statutarie:

_____

Principali attività e progetti realizzati nell'ambito della prevenzione e contrasto della violenza di genere (specificare annualità):

	***esperienze nel settore specifico della prevenzione e del contrasto della violenza di genere*:**

Anno	Descrizione
2016	
2017	
2018	
2019	
2020	

Corsi di formazione/aggiornamento specifici sul tema della violenza di genere organizzati dall'ente, anche in collaborazione con altri soggetti, per il personale impegnato nel Centro antiviolenza nell'ultimo biennio (descrizione):

	Corsi di formazione/aggiornamento per le operatrici:	
	Anno	Titolo corso e descrizione, monte ore complessivo
	2020	
	2019	

Corsi di formazione/aggiornamento specifici sul tema della violenza di genere organizzati dall'ente per il personale di altri servizi pubblici e/o privati nell'ultimo biennio (descrizione):

	Corsi di formazione/aggiornamento aperti ad altri operatori servizi	
	Anno	Titolo corso e descrizione, monte ore complessivo
	2020	
	2019	

Eventuali Progetti già ammessi a finanziamento pubblico (da soggetti diversi dagli Ambiti Territoriali e Regione Puglia), realizzati o in corso di realizzazione (titolo, durata, importo finanziamento ottenuto):

_____

Convenzioni/Accordi con enti pubblici - specificare attività oggetto della Convenzione, durata e importo finanziario – (allegare)

_____

Protocolli di intesa e/o operativi con soggetti pubblici e privati ai fini della costituzione di reti antiviolenza (allegare):

_____

Nota: il curriculum non dovrà superare il numero totale di 7 pagine

Firmato digitalmente da:Antonio Mario Lerario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data:08/06/2021 15:48:14

ALLEGATO E

SCHEDA MONITORAGGIO INSERIMENTI IN CASE RIFUGIO (primo e secondo livello) E/O PRESSO ALTRE STRUTTURE

Dati annualità 2020

Inserimenti in casa rifugio	donne:	figli minori: n.	Note
Fascia di età delle donne	età minima:	età massima:	Note
Fascia di età figli minori	età minima:	età massima:	Note
Nazionalità donne	italiana:	altra nazionalità:	Note
Tipologia utenza	donne sole:	donne con figli minori:	Note
Tempo di permanenza	minimo:	massimo:	Note
Importo retta giornaliera	minima:	massima:	Note

Dati annualità 2020

Inserimenti in case di secondo livello gestite dai CAV	donne:	figli minori: n.	Note
Fascia di età delle donne	età minima:	età massima:	Note
Fascia di età figli minori	età minima:	età massima:	Note
Nazionalità donne	italiana:	altra nazionalità:	Note
Tipologia utenza	donne sole:	donne con figli minori:	Note
Tempo di permanenza	minimo:	massimo:	Note
Misure di sostegno economico a cui le donne hanno avuto accesso:	Descrivere numero sostegni e tipologia *(es. n. .. RED, n…borse lavoro, n. card, etc …)*		Note

Dati annualità 2020

Inserimenti in strutture diverse dalla casa rifugio*	donne:	figli minori: n.	Note
Fascia di età delle donne	età minima:	età massima:	Note
Fascia di età figli minori	età minima:	età massima:	Note
Nazionalità donne	italiana:	altra nazionalità:	Note

Tipologia utenza	donne sole:	donne con figli minori:	Note
Tempo di permanenza	minimo:	massimo:	Note
Importo retta giornaliera	minima:	massima:	Note

*trattasi di eventuali inserimenti di donne vittime di violenza, sole o con figli, in strutture diverse dalle case rifugio di primo o di secondo livello.

Numero di donne, sole o con figli, attualmente accompagnate e sostenute in percorsi di autonomia abitativa: _____

Firmato digitalmente da:Antonio Mario L
erario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo cert
ificato rispetta le raccomandazioni pre
viste dalla Determinazione Agid N. 121/
2019
Data:08/06/2021 15:50:04

Ambito territoriale di	0
Provincia di	0

ETA'	Incidenza minori in carico per maltrattamento e violenza su minori in carico			
	maschi		femmine	
	italiani	stranieri	italiane	straniere
0-3 anni	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
4-5 anni	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
6-10 anni	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
11-17 anni	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
TOTALE	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**
			totale	**#DIV/0!**

INCIDENZA TIPOLOGIA DI MALTRATTAMENTO E MOTIVO DI ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI	*Minori presi in carico dai servizi sociali solo per maltrattamento/violenza (A)*	*Minori presi in carico dai servizi sociali per altri motivi ma che risultano anche maltrattati (B)*	TOTALE minori maltrattati (A+B)	di cui in carico all'Equipe integrata Ambito/ASL
Trascuratezza materiale e/o affettiva	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Maltrattamento fisico	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Violenza assistita	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Maltrattamento psicologico	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Violenza sessuale	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Patologie cure (discuria - ipercuria - incuria)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Bullismo	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Orfani di femminicidio	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Altro (specificare)	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Totale	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**

Tipologia servizio cui il minore ha avuto accesso	N°
Affidamento familiare	#DIV/0!
Comunità	#DIV/0!
Assistenza domiciliare	#DIV/0!
Assistenza economica	#DIV/0!
Centro diurno	#DIV/0!
Altro servizio	#DIV/0!
Casa rifugio	#DIV/0!
Servizi sanitari *(specificare)*	#DIV/0!
Nessuno	#DIV/0!
Totale	**#DIV/0!**

Contesto in cui avviene il maltrattamento	N° minori in carico	di cui si conosce/suppone il/la maltrattante	
		N°	di cui maschi
casi avvenuti in contesto familiare	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
casi avvenuti in contesto scolastico	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
casi avvenuti in contesto di gruppo dei pari	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
casi avvenuti in contesto on-line	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
casi avvenuti in altro contesto	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
TOTALE	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**	**#DIV/0!**

**** le celle contrassegnate dall'asterisco devono riportare lo stesso valore numerico***

Firmato digitalmente da:Antonio Mario Lerario
Limite d'uso:Explicit Text: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019
Data:08/06/2021 15:47:53

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE 17 maggio 2021, n. 40

P.O.R. Puglia FESR 2014-2020 – Asse IV – Azione 4.4 "Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie". BURP n. 134 del 24/09/2020. Ammissione a finanziamento del "Progetto per la realizzazione di una velostazione all'interno della stazione ferroviaria del Comune di Castellaneta ubicata alla Contrada Fontanelle" per un importo pari a € 296.608,83. Accertamento di entrata e impegno a favore del Comune di Castellaneta.

Il Dirigente della Sezione

VISTI:

- gli articoli 4 e 5 della L. R. n. 7/1997;
- gli articoli 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001;
- l'articolo 12 della L. n. 241/90;
- l'art 18 del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
- l'art 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D. Lgs. n.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- la D.G.R. n. 1518/2015 e il D.P.G.R. n. 443/2015 di adozione e approvazione del "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA";
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, Relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", abroga il Regolamento (CE) n.1080/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 reca modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- la deliberazione di Giunta n. 782/2020 con cui è stata dato avvio alla riprogrammazione del POR Puglia 2014-2020 al fine di consentire, attraverso la variazione del tasso di cofinanziamento comunitario, il finanziamento della manovra anticrisi per fronteggiare gli effetti sanitari ed economico sociali derivanti dalla pandemia da COVID 19;
- il POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 (CCI 2014IT16M2OP002) approvato con Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea e da ultimo modificato con Decisione C(2020) 4719 del 08/07/2020;
- la Deliberazione n. 1091 del 16/07/2020 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2020) 4719 della Commissione Europea del 08/07/2020;

- la Deliberazione n. 1034 del 02.07.2020 con cui la Giunta regionale ha approvato la proposta di Programma operativo Complementare Puglia 2014-2020 (POC) elaborata a seguito di riprogrammazione del POR approvato con Decisione C(2020)4719 del 08/7/2020 e confermata la stessa articolazione organizzativa del POR, nonché le stesse responsabilità di azione come definite nella DGR n.833/2016;
- la predetta proposta POC, a seguito di approvazione del Cipe (ora Cipess) con Delibera n. 47 del 28.07.2020 e pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 234 del 21.09.2020, è esecutiva;
- la D.G.R. n. 833 del 07/06/2016 con la quale è stata nominata responsabile di Azione 4.4 l'ing. Irene di Tria;
- la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016, con la quale è stato conferito all'Ing. Irene di Tria l'incarico di dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale e le successive proroghe dell'incarico;
- il DPRG n. 22 del 05 febbraio 2018 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020";
- le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_175 N. 1875 del 28.05.2020;
- la D.G.R. n. 626 del 30/04/2020 " Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019 ai sensi dell'articolo 3, comma 4 del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni. Variazione al bilancio".
- la L.R. n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2021 e Bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia – Legge di stabilità regionale 2021";
- la L.R. n. 36 del 31/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e Bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia";
- la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39 comma 10 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011. Documento di accompagnamento e Bilancio finanziario gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. n. 199 dell'08/02/2021 con cui la Giunta Regionale ha determinato il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2020 sulla base dei dati contabili preconsuntivi;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020, pubblicato su B.U.R.P. n. 14 del 26/01/2021, recante l'"Approvazione atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0.", con cui si istituisce il Dipartimento "Mobilità" all'interno del sistema organizzativo della Giunta Regionale;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22/01/2021 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0".
- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 682 del 26/04/2021, pubblicato su B.U.R.P. n. 61 del 04/05/2021, recante l'"Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. Conferimento incarichi di Direttore del Dipartimento Mobilità", con cui si conferisce l'incarico del Dipartimento "Mobilità" all'Avv. Vito Antonio Antonacci.

Premesso che:

- nell'ambito dell'Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" del P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014/2020, è prevista l'Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane", che persegue il risultato di aumentare la mobilità sostenibile nelle aree urbane attraverso le seguenti attività:
  - Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto (azione da Adp 4.6.1);
  - Interventi di mobilità sostenibile urbana e suburbana anche promuovendo l'utilizzo di sistemi di trasporto a basso impatto ambientale - rinnovo del materiale rotabile (azione da Adp 4.6.2);

- Sistemi infrastrutturali e tecnologici di gestione del traffico e per l'integrazione tariffaria (azione da Adp 4.6.3);
- Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charginghub (azione da Adp 4.6.4);

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 1643 del 18/09/2015 si è dato atto che per l'attuazione degli interventi a valere sull'azione 4.4 si procederà con appositi avvisi a cura del Servizio;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1773 del 23/11/2016 sono state approvate le linee di indirizzo dell'Asse IV – Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane" del P.O.R. Puglia FESR FSE 2014 – 2020 e sono stati individuati sulla suddetta Azione interventi per un totale di € 122.000.000,00 con le relative dotazioni finanziarie;
- con Determinazione Dirigenziale n. 124 del 05.12.2017, avente ad oggetto "POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Articolazione delle Azioni del Programma in Sub-Azioni", il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria ha definito l'articolazione delle Azioni del POR Puglia 2014/2020 in SubAzioni e, specificatamente, ha individuato per l'Azione 4.4. le seguenti Sub-Azioni:
  - ✓ 4.4.a "Realizzazione di infrastrutture e nodi di interscambio finalizzati all'incremento della mobilità collettiva e alla distribuzione ecocompatibile delle merci e relativi sistemi di trasporto";
  - ✓ 4.4.b "Rinnovo del materiale rotabile";
  - ✓ 4.4.c "Sistemi di trasporto intelligenti";
  - ✓ 4.4.d "Sviluppo delle infrastrutture necessarie all'utilizzo del mezzo a basso impatto ambientale anche attraverso iniziative di charginghub".

Atteso che:

- con DGR n. 2209 del 29/11/2018 la Giunta Regionale ha disposto, tra l'altro:
  - relativamente alla sub azione 4.4.a:
  1) di destinare € 295.309,00 00 per lo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso Pubblico di "Interventi per la realizzazioni di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie", approvata con determinazione dirigenziale n.31 del 02.10.2018, pubblicata sul BURP n. 131 del 11.10.2018, e dare mandato al Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL di porre in essere gli atti conseguenti al predetto scorrimento di graduatoria;
  2) di destinare € 3.000.000,00 per l'adozione, da parte della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale, di un nuovo Avviso Pubblico, concernente la realizzazione di velostazione, da predisporre, in conformità a quanto previsto dai criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 e secondo quanto di seguito riportato:
     - Soggetti ammissibili alla presentazione delle istanze di finanziamento: Comuni pugliesi dotati di stazioni ferroviarie;
     - Selezione interventi ammissibili: a sportello.
- con DGR n. 552 del 21/04/2020 la Giunta Regionale ha disposto:
  - di apportare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs n. 118/2011, le seguenti variazioni, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022, al Documento Tecnico di Accompagnamento, al Bilancio Gestionale approvato con la D.G.R. n. 55 del 21/01/2020;
  - di autorizzare il Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di cui alla sezione copertura finanziaria la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo pari complessivamente a € 3.000.000,00, a valere sulle risorse dell'Asse IV Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020, nonché a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali;
- l'avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie è stato elaborato dalla Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL in un'ottica di "sistema" e in una logica di continuità rispetto alle azioni intraprese

a favore del territorio con il precedente avviso adottato con D.D. n. 33 del 30 ottobre 2017, al fine di incentivare la mobilità ciclopedonale e contribuire al miglioramento dell'accessibilità delle stazioni-nodi;
- l'avviso pubblico con nota prot. AOO_184_1319 del 18/06/2020 è stato trasmesso al Responsabile per la Pari Opportunità per il parere di competenza obbligatorio, e lo stesso è stato rilasciato con nota AOO_082/PROT/25/06/2020/003510 con il suggerimento di valorizzare nell'avviso quegli aspetti che possono rendere inclusiva la mobilità ciclistica;
- tale suggerimento è stato recepito prevedendo all'art. 2 punto 2.2 dell'Avviso:
    - spazi adibiti al deposito di cicli e agli ausili per la mobilità urbana di persone con disabilità;
    - almeno un'area da destinare a ciclofficina per la riparazione dei velocipedi e degli ausili per la mobilità urbana di disabili;
- l'avviso pubblico è stato trasmesso con nota prot. AOO_184_1320 del 18/06/2020 all'Autorità Ambientale per il parere di competenza obbligatorio, e lo stesso è stato restituito dalla medesima Autorità con nota prot n. 9171 del 30/07/2020 privo di osservazioni;
- l'avviso pubblico è stato trasmesso con nota prot. n. 1715 del 31/07/2020 all'Autorità di Gestione del POR PUGLIA 2014 unitamente allo schema di Disciplinare e si è ottenuto il nulla osta alla pubblicazione da parte dell'Autorità di Gestione con nota prot. n. 4862 del 31/07/2020, con l'acquisizione della Check list di Compliance relativa all'attività di verifica preventiva, di cui al POS A.9 del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia FESR –FSE 2014-2020 (Si.Ge.Co.).

Considerato che:
- con determinazione dirigenziale n. 37 del 01/09/2020 si è proceduto :
    - all'adozione dell'"Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie", con i relativi allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di incentivare la mobilità ciclopedonale e contribuire al miglioramento dell'accessibilità delle stazioni-nodi, in un'ottica di "sistema" e in una logica di continuità rispetto alle azioni già intraprese a favore del territorio con l'Avviso pubblico adottato con D.D. n. 33 del 30/10/2017 della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, in coerenza a quanto disposto dalla DGR n. 552 del 21/04/2020;
    - all'adozione dell'allegato schema di Disciplinare, regolante i rapporti tra la Regione Puglia e Soggetti Beneficiari, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
    - a dare atto che il finanziamento complessivo destinato al suddetto avviso pubblico è di € 3.000.000,00;
    - all'assunzione di un'obbligazione giuridica non perfezionata nei modi e nei termini indicati nella sezione adempimenti contabili;
    - a disporre la registrazione della prenotazione dell'obbligazione di spesa nei modi e nei termini indicati nella sezione adempimenti contabili.

- il suddetto avviso pubblico è stato pubblicato sul BURP n. 134 del 24/09/2020;
- con determinazione dirigenziale n. 70 del 30/12/2020 si è proceduto alla nomina della Commissione di valutazione al fine dell'espletamento dell'istruttoria di valutazione delle proposte progettuali (ammissibilità formale e sostanziale, valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale) del suddetto Avviso;
- con determinazione dirigenziale n. 1 del 20/01/2021 si è proceduto alla rettifica dell'art. 6.4 dell'"Avviso per la selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie", approvato con d.d. n.37 del 01/09/2020, per mero errore materiale;
- con determinazione dirigenziale n. 68 del 18/12/2020 si è disposto di prorogare il termine di presentazione delle istanze e della relativa documentazione fissato con Determinazione Dirigenziale n. 37 del 24/09/2020 alle ore 12.00 del 22 dicembre 2020 dell'"Avviso pubblico per la selezione di interventi finalizzati alla realizzazione di reti percorsi ciclabili e/o ciclopedonali in aree urbane e sub-urbane" fino alle ore 12.00 del giorno 22 febbraio 2021 , al fine di garantire la massima partecipazione degli Enti interessati e consentire loro di superare le difficoltà emerse per la predisposizione della necessaria documentazione e l'inoltro delle domande di partecipazione all'avviso pubblico;

- con determinazione dirigenziale n. 06 del 16/02/2021 si è disposto di prorogare il termine di presentazione delle istanze e della relativa documentazione, fissato con Determinazione Dirigenziale n. 68 del 18/12/2020 alle ore 12.00 del giorno 22 febbraio 2021, fino alle ore 12.00 del giorno 12 aprile 2021 al fine di garantire la massima partecipazione degli Enti interessati e consentire loro di superare le difficoltà organizzative emerse per la predisposizione della necessaria documentazione e l'inoltro delle domande di partecipazione all'avviso pubblico;
- con determinazione dirigenziale n. 26 del 06/04/2021 di prorogare il termine di presentazione delle istanze e della relativa documentazione, fissato con Determinazione Dirigenziale n. 06 del 16/02/2021 alle ore 12.00 del giorno 12 aprile 2021, fino alle ore 12.00 del giorno 12 maggio 2021 al fine di garantire la massima partecipazione degli Enti interessati e consentire loro di superare le difficoltà organizzative manifestate per la predisposizione della necessaria documentazione propedeutica all'inoltro delle domande di partecipazione all'avviso pubblico;
- l'avviso prevede all'art. 6.1 che la selezione delle operazioni ammissibili a finanziamento avverrà attraverso procedura "a sportello", per cui si procederà ad istruire e finanziare le proposte progettuali secondo l'ordine cronologico d'arrivo delle stesse e sino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili;
- la selezione sarà effettuata da una apposita Commissione di valutazione interna al Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, istituita con provvedimento del Dirigente dalla Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza TPL, composta da un numero dispari di membri, per un massimo di cinque e da un segretario verbalizzante;
- l'art. 6.2 dell'Avviso stabilisce che: "*L'iter istruttorio di ogni singola proposta progettuale si concluderà nel termine massimo di sessanta (60) giorni lavorativi decorrenti dal giorno successivo alla ricezione dell'istanza, ovvero dalla ricezione delle integrazioni di cui al successivo paragrafo 6.3, ove richieste. L'iter sarà strutturato come di seguito indicato:*
  a) *verifica di ammissibilità formale;*
  b) *verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale;*
  c) *valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale.*

  Completato l'iter istruttorio, si procederà all'adozione dell'atto dirigenziale di approvazione del relativo esito.";
- l'art. 6.5. dell'Avviso stabilisce che: *"Completato l'iter di selezione relativo alla singola proposta progettuale, si procederà con atto dirigenziale ad approvarne gli esiti rappresentando, ove ricorrente la non ammissibilità/non finanziabilità, le relative motivazioni; il suddetto atto dirigenziale, in caso di ammissibilità e finanziabilità della proposta progettuale, conterrà altresì l'impegno di spesa.".*

Rilevato che :
- il comune di Castellaneta in data 20/02/2021 con nota prot. n. 0004213/2021, ha trasmesso al protocollo di questa Sezione l'istanza di finanziamento corredata dalla documentazione prevista dall'Avviso;
- l'istanza di partecipazione è stata assunta a protocollo di questa Sezione n. r_puglia/AOO_184/PROT/22/02/2021/0000314;
- la Commissione di valutazione si è riunita in data 11/03/2021, giusto verbale n. 9, e all'atto della verifica dell'ammissibilità formale, ha rilevato la necessità di sospendere la fase di verifica e di dare mandato al Responsabile del Procedimento di richiedere al Comune proponente alcuni chiarimenti/integrazioni;
- il Responsabile del Procedimento con nota n. prot. n. AOO_184/PROT/16/03/2021/0000447 ha richiesto al Comune di Castellaneta i suddetti chiarimenti/integrazioni di cui al verbale n. 9 della Commissione di valutazione;
- la Commissione si è riunita in data 31 marzo 2021, giusto verbale n. 11, per esaminare le integrazioni/chiarimenti trasmessi dal Comune di Castellaneta in riscontro alla nota prot. n. AOO_184/PROT/16/03/2021/0000447 e verificata la completezza della documentazione trasmessa, ha ritenuto superata la verifica di ammissibilità formale di cui al punto 6.2.1 dell'avviso pubblico;
- la Commissione, verificata la completezza della documentazione trasmessa, ha ritenuto superata la

verifica di ammissibilità sostanziale di cui al punto 6.2.2 dell'avviso ed ha proceduto alla fase di valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale attribuendo alla proposta presentata un punteggio pari a 36/50;

- in aggiunta, la Commissione ha rilevato dal Computo Metrico che la voce 96 prevede una "*stazione di ricarica elettrica per autoveicoli*"; tale spesa non risulta essere ammissibile ai sensi dell'art. 8.1 dell'Avviso, di conseguenza **dovrà essere stralciata** in fase di redazione del progetto esecutivo della velostazione comportando una riduzione dell'importo ammissibile a finanziamento pari a **€ 3.000,00** (oltre IVA) e pertanto una conseguente diminuzione del costo totale dell'operazione finanziato;
- con nota n. AOO_184/PROT/15/04/2021/0000720 la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ha comunicato al Comune di Castellenata gli esiti istruttori, ed al fine di poter procedere con l'atto di ammissione a finanziamento, ha richiesto di trasmettere via pec entro il 23 aprile 2021, il quadro economico del progetto definitivo con il relativo atto di approvazione, aggiornato con l'importo dei lavori ridotto;
- il Comune di Castellaneta con nota prot. n.0009583/2021 ha riscontrato la suddetta nota regionale ed ha trasmesso il nuovo quadro economico del progetto definitivo per un importo complessivo di € 296.608,83 e la D.D. dell' AREA 5 - LAVORI PUBBLICI n. 592 del 20/04/2021 di approvazione.

TANTO PREMESSO con il presente provvedimento si intende:

- approvare l'esito dell'iter di valutazione della Commissione, contenuto nel verbale n. 11 del 31/03/2021, che assegna al progetto del Comune di Castellaneta un punteggio pari a 36/50;
- procedere all'ammissione a finanziamento del "Progetto per la per la realizzazione di una velostazione all'interno della stazione ferroviaria del Comune di Castellaneta ubicata alla Contrada Fontanelle" per un importo pari a € 296.608,83;
- procedere con l'accertamento di entrata e impegno, come riportato nella sezione degli adempimenti contabili, per l'importo complessivo di € 296.608,83 a favore del Comune di Castellaneta.

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi, ovvero il riferimento di dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente dichiarati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

- **Bilancio autonomo e vincolato**
- **Esercizio finanziario 2021**
- **Competenza 2021**
- **Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa(CRA): 62.06**

PARTE ENTRATA

- Si dispone l'accertamento della somma di € 252.117,51 a discarico della prenotazione disposta con DD n. 184/2020/37 e allo stanziamento giusta DGR n. 552 del 21/04/2020

- Entrata ricorrente
- Codice UE: 1

Capitolo	Declaratoria	Codifica piano dei conti finanziario	DD 184/2020/37	Esigibilità e.f. 2021	Debitore
E4339010	Trasferimenti per il POR Puglia 2014/2020 Quota UE Fondo FESR	E.4.02.05.03.001	6021002442	148.304,42 €	UNIONE EUROPEA
E4339020	Trasferimenti per il POR Puglia 2014/2020 Quota STATO Fondo FESR	E.4.02.01.01.001	6021002443	103.813,09 €	Ministero dell'Economia e Finanze

- Titolo giuridico che supporta il credito: Decisione C(2018) 7150 del 23 ottobre 2018 dei competenti Servizi della Commissione Europea come da ultimo modificata con Decisione C(2020) 4719 del 08/07/2020.
- Debitore certo: Unione Europea, Ministero dell'Economia e Finanze

PARTE SPESA

- Si dispone l'impegno di spesa sui capitoli di spesa di seguito riportati a discarico della prenotazione disposta con DD n. 184/2020/37 di cui allo stanziamento giusta DGR n. 552 del 21/04/2020 per le quote Ue-Stato e prelievo dal Fondo di riserva per il cofinanziamento regionale di programmi comunitari (art. 54, comma 1 lett. a, L.R. n.28/2001), giusta DGR 522/2020 per il cofinanziamento regionale
- Spesa ricorrente

Capitolo	Declaratoria	Missione, programma, titolo	Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011	Codifica Piano dei Conti finanziario	DD 184/2020/37	e.f. 2021
U1161441	POR 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 4.4 – INTERVENTI PER L'AUMENTO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA UE	10.6.2	3	U.2.03.01.02.003	3521000254	148.304,42 €
U1162441	POR 2014-2020. FONDO FESR. AZIONE 4.4 – INTERVENTI PER L'AUMENTO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. QUOTA STATO	10.6.2	4	U.2.03.01.02.003	3521000255	103.813,09 €

U1163441	"POR 2014-2020. FONDO FEAZIONE 4.4 – INTERVENTI PL'AUMENTO DELLA MOBILITSOSTENIBILE NELLE AREE URBANE E SUB URBANE. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI. COFINANZIAMENTO REGIONALE	10.6.2	7	U.2.03.01.02.003	3521000256	44.491,32 €

- Causale dell'impegno: copertura dell' "Avviso per la selezione di selezione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di velostazioni all'interno o in prossimità di stazioni ferroviarie" a valere su risorse dell'Azione 4.4 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane" del POR-FESR 2014-2020" approvato con d.d. n. 37 del 01/09/2020;
  - Creditore: Comune di Castellaneta
  - C.F .: 80012250736
  - PIVA : 00926400730

Codice Identificativo delle transazioni: riguardanti risorse dell'UE, punto 2) allegato 7 al D.lgs. 118/2011, codici:

- **3 (capitolo 1161441)**
- **4 (capitolo 1162441)**
- **7 (capitolo1163441)**

- **Obiettivo di mantenimento gestionale: OBGE D081100 - Gestione dei programmi di finanziamento con fondi statali e europei**

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011;
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- le somme necessarie trovano copertura a valere sui capitoli 1161441 (UE) 1162441 (STATO) 1163441 (QUOTA REGIONE);
- l'accertamento in l'entrata e impegno sono conformi a quanto stabilito dal D.LGS n.118 del 2011 e ss.mm.ii.

Il Responsabile di sub Azione
dott.ssa Giulia Di Leo

Il Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del T.P.L.
Ritenuto di dover provvedere in merito

D E T E R M I N A

- di approvare tutto quanto esposto in narrativa e che qui si intende interamente riportato per farne parte integrante;

- di approvare l'esito dell'iter di valutazione della Commissione, contenuto nel verbale n. 11 del 31/03/2021, che assegna al progetto del Comune di Castellaneta un punteggio pari a 36/50;
- di procedere all'ammissione a finanziamento del "Progetto per la per la realizzazione di una velostazione all'interno della stazione ferroviaria del Comune di Castellaneta ubicata alla Contrada Fontanelle" per un importo pari a € 296.608,83;
- di procedere con l'accertamento di entrata e impegno, come riportato nella sezione degli adempimenti contabili, per l'importo complessivo di € 296.608,83 a favore del Comune di Castellaneta;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82:

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- è pubblicato, ai sensi degli art. 26 co. 2 e art.27 del D.lgs 33/2013, sul sito della Regione Puglia - sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" - "Atti di concessione" ;
- gli estremi dell'atto sono pubblicati , ai sensi del D.lgs. 33/2013, in formato tabellare sul sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione trasparente - "Provvedimenti";
- è pubblicato nella modalità telematica, per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a dieci giorni sull'Albo pretorio on line della Regione Puglia;
- è depositato nel sistema regionale di archiviazione Diogene, secondo le modalità di cui al punto 10 delle Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1;
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;
- sarà trasmesso al Dipartimento Mobilità,
- sarà trasmesso alla Sezione Programmazione Unitaria;
- sarà trasmesso al Comune di Castellaneta al seguente indirizzo pec: comunecastellanetaprotocollo@postecert.it;
- è composto da n. 12 pagine ed è adottato in singolo originale.

Il Dirigente della Sezione
Ing. Irene di Tria

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 513

POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Fondo Sociale Europeo. Azione 8.9 Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato START. Codice MIR A0809.128, Codice CUP B36D20000180009. Presa d'atto del decimo elenco dei soggetti che devono perfezionare l'istanza di candidatura.

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
VISTA la Legge Regionale n. 55 del 30/12/2019 "*Disposizioni per la formazione del bilancio 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020*)";
VISTA la Legge Regionale n. 56 del 30/12/2019 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022*";
VISTA Deliberazione di Giunta regionale n. 55 del 21/01/2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022;
VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 94 del 04/02/2020 di autorizzazione degli spazi finanziari ai fini del pareggio di bilancio, di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843 e ss.mm.ii.;
VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1082 del 09/07/2020, avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo "Start". Variazione al bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii*";
VISTA la determinazione del dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1245 del 08/07/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Seguito AD 165_110/2017, 165_425/2018 e AD 165_119/2020. Sub Azione 8.9.c. Delega alla Dirigente della Sezione Promozione e tutela del lavoro*";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 859 del 14/7/2020 con la quale si procede all'approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "*Start*", nonché alla disposizione di accertamento in entrata e contestuale prenotazione di obbligazione giuridica non perfezionata;
VISTA la determinazione dirigenziale n. 865 del 15/7/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "Start". Rettifica determinazione n. 859 del 14/07/2020 in ordine all'individuazione del responsabile del procedimento*";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "Start". Precisazioni e modificazioni della determinazione n. 859 del 14/07/2020*";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 1023 del 30/9/2020 avente ad oggetto *"POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale".*

Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "Start". Proroga del termine per la presentazione delle candidature"

CONSIDERATO che dal combinato disposto riveniente dalle prescrizioni contenute nelle precitate determinazioni nn 859 del 14/7/2020 e 865 del 5/8/2020 emerge che *(i)* in ragione del principio del soccorso istruttorio, l'Amministrazione regionale deve inviare al candidato, a mezzo pec, richieste di integrazioni e/o precisazioni (esclusivamente nel caso in cui il documento prodotto non sia leggibile o risulti incompleto); *(ii)* le stesse richieste di integrazione e/o precisazioni devono essere riscontrate dal candidato "entro 30 giorni (solari) dall'invio da parte dell'Amministrazione regionale caricando la relativa documentazione, unitamente al *format* di riscontro generato dal sistema informativo, nella sezione "documentazione integrativa". La nota di riscontro deve essere firmata digitalmente dal candidato a pena esclusione; *(iii)* laddove le richieste di integrazione e/o precisazioni non dovessero essere riscontrate nei termini e con le modalità di seguito indicate, l'Amministrazione regionale procederà a dichiarare l'istanza di candidatura inammissibile;
Tutto ciò premesso e considerato, in esito alla procedura di selezione di cui all'avviso denominato "Start", con il presente provvedimento si procede a *(i)* approvare l'elenco dei n.82 soggetti che devono integrare la propria istanza di candidatura (*cfr*. allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento); *(ii)* dare atto che le richieste di integrazione con evidenza della specifica del documento che il candidato deve perfezionare verranno inviate dall'Amministrazione regionale ai destinatari degli interventi di cui al precitato Allegato "A" a mezzo pec a **partire dal 14/06/202**1; *(iii)* dare atto che, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020, ciascun candidato cui perverrà la predetta richiesta di integrazione dovrà riscontrare la medesima **entro 30 giorni (solari) dall'invio da parte dell'Amministrazione regionale** caricando la relativa documentazione, unitamente al *format* di riscontro generato dal sistema informativo, nella sezione "documentazione integrativa" del sistema informativo "Sistema Puglia", sezione che sarà accessibile dal momento di invio della pec; *(iv)* dare atto che, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020, la nota di riscontro alla richiesta di integrazione dovrà essere firmata digitalmente dal candidato a pena esclusione della candidatura prodotta; *(v)* dare atto che laddove la richiesta di integrazione non dovesse essere riscontrata nei termini e con le modalità sopra indicate l'Amministrazione regionale procederà a dichiarare l'istanza di candidatura inammissibile.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. n.28/01 e successive modificazioni ed integrazioni

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

DETERMINA

- di prendere atto e di confermare quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare **l'elenco dei n. 82 soggetti che devono integrare la propria istanza di candidatura** (*cfr*. allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

- di dare atto che **le richieste di integrazione** con evidenza della specifica del documento che il candidato deve perfezionare **verranno inviate dall'Amministrazione regionale ai candidati** di cui al precitato Allegato "A" **a mezzo pec a partire dal 14/06/2021;**
- di dare atto che, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020, ciascun candidato cui perverrà la predetta richiesta di integrazione dovrà riscontrare la medesima **entro 30 giorni (solari) dall'invio da parte dell'Amministrazione regionale** caricando la relativa documentazione, unitamente al *format* di riscontro generato dal sistema informativo, nella sezione "documentazione integrativa" del sistema informativo "Sistema Puglia", sezione che sarà accessibile dal momento di invio della pec;
- di dare atto che, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020, la nota di riscontro alla richiesta di integrazione dovrà essere firmata digitalmente dal candidato a pena esclusione della candidatura prodotta;
- di dare atto che laddove la richiesta di integrazione non dovesse essere riscontrata nei termini e con le modalità sopra indicate l'Amministrazione regionale procederà a dichiarare l'istanza di candidatura inammissibile

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare, composto da n. 7 pagine:

- viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione *"Amministrazione Trasparente";*
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it, nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore al ramo e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza;
- sarà pubblicato sul BURP.

Il Dirigente della Sezione
dott.ssa Luisa Anna Fiore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

Allegato "A" - Elenco dei soggetti che devono perfezionare l'istanza di candidatura prodotta

N.	CODICE PRATICA
1	8ULQ9P4
2	P6LKGT9
3	SVOAT41
4	5DCMHJ0
5	J82JJ67
6	IBBAB83
7	TLA2X47
8	JMDXC89
9	FQ97PS2
10	7MCIJ25
11	3X6BAH0
12	H9PJ7Y6
13	DFH4FO3
14	VW4KEK0
15	Z6KODI1
16	PMCFYP5
17	FNQ51P8
18	P22JR96
19	7ENF2S2
20	A3KOWD0
21	87WXVX6
22	R3RQQO1
23	NRIDIQ8
24	4SW8LM2
25	5R2KSW2
26	DULMBU5
27	7FI2CL5

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

28	8AFD7J5
29	FK4FEI4
30	1I3OQU2
31	C33FTM2
32	NGOSKR1
33	UEH29K3
34	C2VR6O6
35	D5ZPKD3
36	BHWVJN2
37	MBI9BA7
38	4DA6BQ6
39	U6G68M2
40	VFAX5S7
41	ZYJHSF2
42	YZ77S13
43	415RAI9
44	5WPTUJ6
45	Y2MK4E6
46	2YM8V24
47	LBMOQ24
48	DBL81C8
49	9YSCMA5
50	GPE9QB3
51	J2PKRJ6
52	UBB78L4
53	ZFPGRS3
54	MWBHKJ2
55	PCCXX14
56	99JOKE7
57	SBN7SR3
58	ZFH6UP3

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

59	XGDFAP6
60	AITPNQ7
61	JTS6D60
62	TTGQSF1
63	U8DJB21
64	98P25R6
65	T3H8C71
66	STPTVH1
67	AQQAWA4
68	MFHYXT7
69	HKBBVJ5
70	JACMD49
71	A1HPSV6
72	4AMT4R5
73	3RLXBF2
74	5GOY2W2
75	9Y0ZD57
76	6LO4RK5
77	601DGA8
78	OUYATX7
79	VZA8TA3
80	6JJ1NH8
81	HWUJT72
82	MJUX1D5

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 515

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione I bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, successivamente modificato e integrato, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;
- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto

che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;

- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGR n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
-

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;
- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;

- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;
- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, lNPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione, con termine al 30.11.2018, per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- l'art. 3, comma 1, lettera c) del **D.L.76 del 28.06.2013**, convertito con modificazioni nella Legge n.99 del 09.08.2013, ha previsto, al fine di favorire l'occupazione giovanile, l'attivazione nei territori del Mezzogiorno di ulteriori misure quali la percezione di una indennità di partecipazione per le borse di tirocinio formativo, nel limite di 56 milioni di euro per l'anno 2013, di 16 milioni di euro per l'anno 2014 e 96 milioni di euro per l'anno 2015;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con la nota prot. n. 0023726 del 25.06.2014 ha comunicato alle Regioni del Mezzogiorno la ripartizione delle risorse per il triennio 2013-2015, in attuazione dell'art. n. 3 comma 1 lettera c) della Legge n. 99 del 09.08.2013 che ha convertito con modifiche il DL. 76 del 28.06.2013;
- Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, con i Decreti Direttoriali n. 110 del 14.03.2014 e n.243 del 09.04.2014, ha impegnato sul Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione rispettivamente euro 56.000.000,00 per l'anno 2013 e euro 16.000.000,00 per l'anno 2014;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con successivo Decreto Direttoriale n. 9 del 23.01.2015 ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2013 e 2014, impegnate con i Decreti Direttoriali di cui alla precedente lettera d) e alla Regione Puglia sono state pertanto attribuite risorse pari a euro 12.968.011,12;
- ai sensi dell'art. 3, co. lett. c) del DL 76/2013 per l'annualità 2015 sono state assegnati al Fondo Sociale per l'Occupazione e le Formazione euro 96.000.000,00;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con successivo Decreto Direttoriale n.14 del 04.02.2015, come modificato dal successivo Decreto Direttoriale n. 99 del 14.04.2015, ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2015 e alla Regione Puglia sono pertanto attribuite risorse pari a euro 17.290.681,50;
- il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot.n. 4354 del 27 febbraio 2015 ha precisato che rimane di esclusiva competenza regionale l'individuazione delle indennità di tirocinio da erogare ai beneficiari, a valere sulle risorse di cui al citato DL 76/2013, e che i due flussi di processo, relativi sia a tale ultima fonte normativa che all'intervento nazionale denominato "PON IOG-misura tirocini", devono mantenere una contabilità separata, rendendosi necessario predisporre un apposito Addendum alla Convenzione già stipulata in data 31.03.2015;
- ai fini dell'erogazione dell'indennità a valere su risorse di cui al Dl 76 del 28.06.2013, convertito con modifiche nella Legge n. 99 del 09.08.2013, la Regione Puglia ha stimato un ammontare di risorse pari a **euro 30.258.692,62**;
- l'Addendum di cui sopra è stato sottoscritto da MLPS, Regione Puglia e INPS in data 27/07/2016;
- con la decisione della commissione europea C (2017) 89 27 del 18 dicembre 2017, che modifica la Decisione C(2014)4969, la Commissione ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";
- l'ANPAL con note n. 930 del 20.01.2019 e n. 1285 del 06.02.2019 ha chiesto a INPS di garantire la continuità nell'erogazione delle indennità di tirocinio, prorogando la validità della convenzione in parola nelle more della formalizzazione del nuovo atto negoziale, sul cui contenuto Inps ed Anpal hanno già convenuto mediante lo scambio di comunicazioni formali;
- con le note succitate, le regioni convenzionate con INPS (tra cui la Regione Puglia), sono state autorizzate da Anpal a riprendere la trasmissione delle richieste di pagamento;

- con nota prot. INPS.HERMES.28/02/2019.0000817 dello scorso **28 febbraio 2019**, l'INPS ha aderito alla richiesta di Anpal, autorizzando le regioni convenzionate alla trasmissione delle richieste di pagamento;
- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio.

RILEVATO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- l'art. 16 del Reg. Reg. n. 3/2014 prevede che la durata originariamente stabilita del percorso formativo possa essere prorogata per non oltre trenta giorni, qualora si tratti di tirocini formativi e di orientamento o di tirocini di inserimento e reinserimento lavorativi; ovvero per non oltre dodici mesi, qualora i tirocinanti siano disabili, soggetti in condizione di svantaggio sociale, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale.
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al primo bimestre (solare) di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 18.10.2019 ed il 10.10.2020, alla data di adozione del presente atto, risultano perfezionate le descritte attività di verifica ai sensi dell'articolo 125, par. 4 lett. a) e b) del Reg. UE n. 1303/2013, relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati negli Allegati A e B, quali parti integranti ed essenziali del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori e sulla base degli esiti delle verifiche ex art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei tirocinanti indicati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo

pari ad € 52.500,00 (euro cinquantaduemilacinquecento/00);

- in particolare, nell'ambito dell'Allegato "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, si dà conto delle motivazioni sottostanti l'accoglimento parziale delle richieste di erogazione trasmesse per il tramite del sistema informativo.
- con successive determinazioni dirigenziali sono state disposte proroghe della data di conclusione delle attività erogate a valere sulle Misure di cui all'Avviso pubblico approvato con A.D. del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE n. 425 del 14/10/14; in particolare con determinazione dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 37 del 04/03/2021 è stata disposta quale data di conclusione delle attività il 15/09/2021 e, quale termine ultimo per presentare la rendicontazione delle spese sostenute, il 30/09/2021;

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate gli esiti delle verifiche *ex* art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione relativa al primo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e"B", quali parti integranti ed essenziali del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;

- di dare atto che i tirocinanti indicati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al primo bimestre di attività formative, per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 52.500,00 (euro cinquantaduemilacinquecento/00);
- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al primo bimestre, nei limiti delle

risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; la relativa istanza dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo seguente: *tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it*, indicando il codice identificativo della pratica, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati, così come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 895/2010.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro.
e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 14 pagine in originale, di cui n. 3 pagine contenenti gli Allegati "A" e "B".

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Inizio I bimestre attività formative	Fine I bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute
1	YMVA266	01/07/2019	31/08/2019	B81B16001160001	600	2
2	3G4HJ28	13/04/2019	12/06/2019	B91B16001230001	600	2
3	3DRFEC1	19/11/2019	18/01/2020	B41B16000890001	600	2
4	ISG1P45	12/06/2019	11/08/2019	B81B16001110001	600	2
5	Y1JMIC2	02/11/2019	01/01/2020	B81B16001170001	600	2
6	CBXT4R4	15/10/2019	14/12/2019	B21B16000840001	600	2
7	YDI44B9	06/12/2019	05/02/2020	B21B16000860001	600	2
8	2IKO926	24/12/2019	23/02/2020	B41B16000900001	600	2
9	V86UJG2	18/12/2019	17/02/2020	B71B16001520001	600	2
10	PYGJ7Q6	20/01/2020	19/03/2020	B61B16000730001	300	1
11	1I19CC9	11/06/2019	10/08/2019	B11B16000760001	300	1
12	CWZRCD5	10/02/2020	09/04/2020	B51B16001140001	300	1
13	DTHZZN2	23/01/2020	22/03/2020	B71B16001510001	600	2
14	Y5OKI57	09/06/2020	08/08/2020	B91B16001160001	600	2
15	O8I8LM9	17/02/2020	16/04/2020	B91B16001200001	300	1
16	JUHMXL2	20/01/2020	19/03/2020	B71B16001370001	600	2
17	1WUBX27	08/06/2020	07/08/2020	B91B16001100001	600	2
18	PMHGSX8	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001050001	600	2
19	MAXR9X5	30/06/2020	30/08/2020	B91B16001090001	600	2
20	0RPR766	01/07/2020	31/08/2020	B31B16001090001	600	2
21	C2VZZG5	02/07/2020	01/09/2020	B61B16000650001	600	2
22	0923D19	02/07/2020	01/09/2020	B91B16001140001	600	2
23	C2NIHH7	26/06/2020	25/08/2020	B41B16000800001	600	2
24	QFTCY25	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001130001	600	2
25	MNBFJ33	02/07/2020	01/09/2020	B61B16000620001	600	2
26	Q5IFUS7	29/06/2020	28/08/2020	B61B16000660001	600	2
27	S3S9WR8	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001010001	600	2
28	FIPJEY0	01/07/2020	31/08/2020	B31B16001080001	600	2
29	STMVZ24	01/07/2020	31/08/2020	B31B16001110001	600	2
30	PB07OE9	01/07/2020	31/08/2020	B31B16001070001	600	2
31	9QLVXI2	30/06/2020	30/08/2020	B41B16000810001	600	2
32	FTAFKF2	30/06/2020	30/08/2020	B81B16001000001	600	2
33	9JMK2I7	18/06/2020	17/08/2020	B21B16000800001	600	2
34	Z64EOE0	19/06/2020	18/08/2020	B91B16001110001	600	2
35	FSPB5B7	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001030001	600	2
36	AZRJNS3	26/06/2020	25/08/2020	B91B16001170001	600	2
37	OW9PPI2	02/07/2020	01/09/2020	B71B16001360001	600	2
38	GLM09M6	02/07/2020	01/09/2020	B41B16000790001	600	2
39	7RJT265	30/06/2020	30/08/2020	B51B16001090001	600	2
40	R4B0EL8	30/06/2020	30/08/2020	B81B16001020001	600	2
41	2PHIEO1	01/07/2020	31/08/2020	B51B16001080001	600	2
42	ZJ898K5	09/06/2020	08/08/2020	B71B16001410001	600	2
43	8TCHTV9	01/07/2020	31/08/2020	B81B16000990001	600	2
44	R5PQOW5	17/06/2020	16/08/2020	B81B16001070001	600	2
45	6W6MIB5	19/02/2020	18/04/2020	B81B16001040001	300	1

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

46	VHLUWX8	25/06/2020	24/08/2020	B51B16001120001	600	2
47	E1DMB14	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001080001	600	2
48	1DI9DQ6	02/07/2020	01/09/2020	B91B16001190001	600	2
49	EUJ2M96	08/06/2020	07/08/2020	B91B16001130001	600	2
50	QB3S2M3	01/07/2020	31/08/2020	B41B16000840001	600	2
51	W57WQO8	01/07/2020	31/08/2020	B41B16000830001	600	2
52	H6ZAUT1	30/06/2020	30/08/2020	B71B16001390001	600	2
53	576C407	01/07/2020	31/08/2020	B41B16000820001	600	2
54	9FSURM6	26/02/2020	25/04/2020	B91B16001150001	300	1
55	MIUV1D6	08/07/2020	07/09/2020	B51B16001110001	600	2
56	44BJ1I2	02/07/2020	01/09/2020	B51B16001100001	600	2
57	HXIC0U9	18/06/2020	17/08/2020	B71B16001440001	600	2
58	E9WE0K5	10/06/2020	09/08/2020	B31B16001120001	600	2
59	C15E393	24/06/2020	23/08/2020	B91B16001120001	600	2
60	2YOPHP3	22/06/2020	21/08/2020	B71B16001420001	600	2
61	O0HYNZ5	29/06/2020	28/08/2020	B81B16001090001	600	2
62	MY9HY45	27/06/2020	26/08/2020	B61B16000670001	600	2
63	SXMXQ75	01/07/2020	31/08/2020	B81B16001060001	600	2
64	GK4OT58	13/01/2020	12/03/2020	B31B16001160001	300	1
65	K4PSER5	09/07/2020	08/09/2020	B71B16001490001	600	2
66	4HDNLY4	30/11/2019	30/01/2020	B71B16001540001	600	2
67	5U8OF86	30/06/2020	30/08/2020	B61B16000740001	600	2
68	N2B3ND6	02/07/2020	01/09/2020	B91B16001250001	600	2
69	T459PJ4	11/06/2020	10/08/2020	B41B16000880001	600	2
70	VWVB413	02/07/2020	01/09/2020	B51B16001180001	600	2
71	5291BY5	11/02/2020	10/04/2020	B41B16000870001	300	1
72	L15O5I8	29/11/2019	28/01/2020	B21B16000850001	600	2
73	XYM54A3	11/12/2019	10/02/2020	B11B16000740001	600	2
74	VJKNAB5	09/07/2020	08/09/2020	B31B16001170001	600	2
75	A7P9JP6	13/07/2020	12/09/2020	B51B16001200001	600	2
76	Y2SR7G9	17/06/2020	16/08/2020	B61B16000720001	300	1
77	LLDFM56	21/01/2020	20/03/2020	B41B16000860001	600	2
78	LJIJH04	01/07/2020	31/08/2020	B11B16000750001	600	2
79	Q4NMLH2	01/07/2020	31/08/2020	B31B16001100001	600	2
80	27KB6U2	23/02/2020	22/04/2020	B21B16000810001	300	1
81	D4JSAK4	20/02/2020	19/04/2020	B61B16000680001	300	1
82	OQL8VJ0	01/07/2020	31/08/2020	B21B16000820001	600	2
83	Q2PL2N0	17/02/2020	16/04/2020	B91B16001180001	300	1
84	2T52Q52	06/07/2020	05/09/2020	B31B16001130001	600	2
85	AJGZH44	24/02/2020	23/04/2020	B71B16001450001	300	1
86	DHNQHC7	17/02/2020	16/04/2020	B21B16000830001	300	1
87	1DGM8I8	13/01/2020	12/03/2020	B81B16001100001	600	2
88	61D5I18	21/10/2019	20/12/2019	B51B16001190001	600	2
89	7IDRDD6	15/07/2020	14/09/2020	B51B16001150001	600	2
90	B4KTYF7	06/08/2020	05/10/2020	B81B16001120001	600	2
91	HQAWB18	10/08/2020	09/10/2020	B91B16001010001	600	2

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO B

N.	Codice pratica	Inizio I bimestre attività formative	Fine I bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute	Motivazione
1	72V2NH3	05/02/2020	04/04/2020	B71B16001470001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
2	LW69EA7	01/02/2020	31/03/2020	B61B16000640001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
3	GMRIJL2	31/01/2020	30/03/2020	B71B16001400001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
4	TDPGQE1	03/02/2020	02/04/2020	B91B16001210001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
5	JXJ30F6	28/01/2020	27/03/2020	B11B16000770001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
6	ST3ORC2	07/02/2020	06/04/2020	B71B16001530001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
7	SQ64RG2	03/02/2020	02/04/2020	B91B16001260001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 516

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione II bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, successivamente modificato e integrato, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;
- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per

brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;

- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGR n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
-

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;
- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;
- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-

curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;

- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, lNPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione, con termine al 30.11.2018, per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- l'art. 3, comma 1, lettera c) del **D.L.76 del 28.06.2013**, convertito con modificazioni nella Legge n.99 del 09.08.2013, ha previsto, al fine di favorire l'occupazione giovanile, l'attivazione nei territori del Mezzogiorno di ulteriori misure quali la percezione di una indennità di partecipazione per le borse di tirocinio formativo, nel limite di 56 milioni di euro per l'anno 2013, di 16 milioni di euro per l'anno 2014 e 96 milioni di euro per l'anno 2015;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con la nota prot. n. 0023726 del 25.06.2014 ha comunicato alle Regioni del Mezzogiorno la ripartizione delle risorse per il triennio 2013-2015, in attuazione dell'art. n. 3 comma 1 lettera c) della Legge n. 99 del 09.08.2013 che ha convertito con modifiche il DL. 76 del 28.06.2013;
- Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, con i Decreti Direttoriali n. 110 del 14.03.2014 e n.243 del 09.04.2014, ha impegnato sul Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione rispettivamente euro 56.000.000,00 per l'anno 2013 e euro 16.000.000,00 per l'anno 2014;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con successivo Decreto Direttoriale n. 9 del 23.01.2015 ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2013 e 2014, impegnate con i Decreti Direttoriali di cui alla precedente lettera d) e alla Regione Puglia sono state pertanto attribuite risorse pari a euro 12.968.011,12;
- ai sensi dell'art. 3, co. lett. c) del DL 76/2013 per l'annualità 2015 sono state assegnati al Fondo Sociale per l'Occupazione e le Formazione euro 96.000.000,00;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con successivo Decreto Direttoriale n.14 del 04.02.2015, come modificato dal successivo Decreto Direttoriale n. 99 del 14.04.2015, ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2015 e alla Regione Puglia sono pertanto attribuite risorse pari a euro 17.290.681,50;
- il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot.n. 4354 del 27 febbraio 2015 ha precisato che rimane di esclusiva competenza regionale l'individuazione delle indennità di tirocinio da erogare ai beneficiari, a valere sulle risorse di cui al citato DL 76/2013, e che i due flussi di processo, relativi sia a tale ultima fonte normativa che all'intervento nazionale denominato "PON IOG-misura tirocini", devono mantenere una contabilità separata, rendendosi necessario predisporre un apposito Addendum alla Convenzione già stipulata in data 31.03.2015;
- ai fini dell'erogazione dell'indennità a valere su risorse di cui al Dl 76 del 28.06.2013, convertito con modifiche nella Legge n. 99 del 09.08.2013, la Regione Puglia ha stimato un ammontare di risorse pari a **euro 30.258.692,62**;
- l'Addendum di cui sopra è stato sottoscritto da MLPS, Regione Puglia e INPS in data 27/07/2016;
- con la decisione della commissione europea C (2017) 89 27 del 18 dicembre 2017, che modifica la Decisione C(2014)4969, la Commissione ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";
- l'ANPAL con note n. 930 del 20.01.2019 e n. 1285 del 06.02.2019 ha chiesto a INPS di garantire la continuità nell'erogazione delle indennità di tirocinio, prorogando la validità della convenzione in parola nelle more della formalizzazione del nuovo atto negoziale, sul cui contenuto Inps ed Anpal hanno già convenuto mediante lo scambio di comunicazioni formali;
- con le note succitate, le regioni convenzionate con INPS (tra cui la Regione Puglia), sono state autorizzate da Anpal a riprendere la trasmissione delle richieste di pagamento;
- con nota prot. INPS.HERMES.28/02/2019.0000817 dello scorso **28 febbraio 2019**, l'INPS ha aderito

alla richiesta di Anpal, autorizzando le regioni convenzionate alla trasmissione delle richieste di pagamento;

- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio.

RILEVATO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- l'art. 16 del Reg. Reg. n. 3/2014 prevede che la durata originariamente stabilita del percorso formativo possa essere prorogata per non oltre trenta giorni, qualora si tratti di tirocini formativi e di orientamento o di tirocini di inserimento e reinserimento lavorativi; ovvero per non oltre dodici mesi, qualora i tirocinanti siano disabili, soggetti in condizione di svantaggio sociale, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale.
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al secondo bimestre (solare) di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 10.05.2019 ed il 03.12.2020, alla data di adozione del presente atto, risultano perfezionate le descritte attività di verifica ai sensi dell'articolo 125, par. 4 lett. a) e b) del Reg. UE n. 1303/2013, relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati negli Allegati A e B, quali parti integranti ed essenziali del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori e sulla base degli esiti delle verifiche ex art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei tirocinanti indicati negli Allegati "A"e"B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo pari ad € 52.800,00 (euro cinquantaduemilaottocento/00);

- in particolare, nell'ambito dell'Allegato "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, si dà conto delle motivazioni sottostanti l'accoglimento parziale delle richieste di erogazione trasmesse per il tramite del sistema informativo.
- con successive determinazioni dirigenziali sono state disposte proroghe della data di conclusione delle attività erogate a valere sulle Misure di cui all'Avviso pubblico approvato con A.D. del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE n. 425 del 14/10/14; in particolare con determinazione dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 37 del 04/03/2021 è stata disposta quale data di conclusione delle attività il 15/09/2021 e, quale termine ultimo per presentare la rendicontazione delle spese sostenute, il 30/09/2021;

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate gli esiti delle verifiche *ex* art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione relativa al secondo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e"B", quali parti integranti ed essenziali del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;
- di dare atto che i tirocinanti indicati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al secondo bimestre di attività formative, per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 52.800,00 (euro cinquantaduemilaottocento/00);
- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al secondo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità

definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; la relativa istanza dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo seguente: *tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it*, indicando il codice identificativo della pratica, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati, così come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 895/2010.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro.
e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 14 pagine in originale, di cui n. 3 pagine contenenti gli Allegati "A" e "B".

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Inizio II bimestre attività formative	Fine II bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute
1	2WV36P8	06/02/2019	05/04/2019	B96G16003360001	600	2
2	J9QFAE8	21/04/2019	20/06/2019	B36G16006240001	600	2
3	BMZ13L8	16/03/2019	15/05/2019	B17H16001840001	600	2
4	UPO3EE3	22/05/2019	21/07/2019	B51B16000980001	600	2
5	UQ89YU6	27/05/2019	26/07/2019	B48I16000250001	600	2
6	MURXPO2	15/06/2019	14/08/2019	B98I16000740001	600	2
7	B4NJ0W5	09/06/2019	08/08/2019	B18I16000170001	600	2
8	P7YF322	02/07/2019	01/09/2019	B88I16000300001	600	2
9	46RO5R3	19/06/2019	18/08/2019	B76G16010550001	600	2
10	97SQQ56	02/07/2019	01/09/2019	B26G16006940001	600	2
11	KA9YSF8	30/09/2019	30/10/2019	B36G16004430001	300	1
12	D2D2M99	10/08/2019	09/10/2019	B36G16005550001	600	2
13	R4MOO48	12/09/2019	28/10/2019	B76G16008510001	600	2
14	O5QD1K5	06/07/2019	05/08/2019	B56G16010950001	300	1
15	1I66SP0	01/10/2019	31/10/2019	B36G16006160001	300	1
16	N5F5OP1	15/09/2019	31/10/2019	B88I16000460001	600	2
17	3T12YH4	03/10/2019	31/10/2019	B76G16009340001	300	1
18	IFRA6I4	25/08/2019	23/10/2019	B96G16005740001	600	2
19	VIPN434	15/09/2019	13/11/2019	B91B16001240001	600	2
20	62QR454	20/08/2019	19/10/2019	B58I16000320001	600	2
21	SVUUYU9	18/09/2019	17/10/2019	B87H16002200001	300	1
22	VM055V9	02/06/2019	01/08/2019	B86G16012500001	600	2
23	33DSB57	29/09/2019	28/11/2019	B56G16007360001	600	2
24	1I19CC9	11/08/2019	10/10/2019	B11B16000760001	600	2
25	G92WCV8	12/08/2019	11/10/2019	B81B16001140001	600	2
26	ARM6MF2	17/08/2019	16/10/2019	B47H16001440001	600	2
27	K54VH57	11/09/2019	26/11/2019	B86G16008220001	900	3
28	OWYHPN1	03/09/2019	31/10/2019	B66G16003980001	600	2
29	Y8OTSG7	08/08/2019	31/10/2019	B77H16002260001	300	1
30	UT9MQP2	25/08/2019	24/10/2019	B76G16008990001	600	2
31	AJ36OU1	01/10/2019	30/10/2019	B38I16000470001	300	1
32	89CORV0	06/10/2019	30/10/2019	B88I16000330001	300	1
33	DB1HY18	29/03/2019	27/04/2019	B88I16000320001	300	1
34	ISG1P45	12/08/2019	11/10/2019	B81B16001110001	600	2
35	BNWQDL4	31/01/2019	30/03/2019	B58I16000440001	600	2
36	7V2APX0	01/04/2019	30/04/2019	B88I16000660001	300	1
37	N16BFB8	03/07/2019	02/09/2019	B88I16000450001	600	2
38	5XPLB18	08/12/2019	07/02/2020	B56G16009910001	600	2
39	LPFA652	14/12/2019	13/02/2020	B98I16000540001	600	2
40	USR90W7	30/09/2019	29/10/2019	B58I16000060001	300	1
41	OT5MA75	11/11/2019	10/01/2020	B37H16002450001	600	2
42	NXPMRJ4	18/04/2019	17/06/2019	B58I16000110001	600	2
43	M8BAG17	23/09/2019	22/11/2019	B56G16007490001	600	2
44	ANBF8S8	16/11/2019	15/01/2020	B58I16000090001	600	2
45	6IS1TB3	28/12/2019	27/02/2020	B97H16001960001	600	2
46	P960W23	07/12/2019	06/02/2020	B78I16000270001	600	2
47	DBV4XJ4	19/11/2019	18/01/2020	B38I16000350001	600	2
48	PMHW1M4	11/09/2019	31/10/2019	B58I16000100001	600	2
49	WKGK3G9	28/12/2019	27/02/2020	B18I16000220001	600	2
50	EGTLY62	29/12/2019	28/02/2020	B17H16001850001	600	2
51	4E4CWQ6	07/12/2019	06/02/2020	B58I16000070001	600	2

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

52	2K8TL05	28/12/2019	27/02/2020	B18I16000240001	600	2
53	LGRT3Q5	25/12/2019	24/02/2020	B57H16001920001	600	2
54	W4GUPK4	11/01/2020	10/03/2020	B38I16000360001	600	2
55	YRFLED7	04/09/2019	31/10/2019	B51B16000890001	600	2
56	9S88R34	01/12/2019	31/01/2020	B28I16000370001	600	2
57	3EAWLQ7	26/08/2019	25/10/2019	B98I16000410001	600	2
58	36S2686	04/01/2020	03/03/2020	B78I16000240001	600	2
59	Z6UKH81	04/01/2020	03/03/2020	B58I16000150001	600	2
60	YC53YL7	05/02/2020	04/04/2020	B78I16000290001	300	1
61	IHR2W51	08/01/2020	07/03/2020	B98I16000500001	600	2
62	EG6RA28	07/01/2020	06/03/2020	B58I16000140001	300	1
63	BYM7197	07/12/2019	06/02/2020	B98I16000590001	600	2
64	C08LHP3	17/12/2019	16/02/2020	B98I16000380001	600	2
65	ZMOJLQ7	29/12/2019	28/02/2020	B68I16000140001	600	2
66	WI5QJY5	08/01/2020	07/03/2020	B21B16000600001	600	2
67	L4E76G4	09/02/2020	08/04/2020	B58I16000670001	300	1
68	11MHCU1	24/08/2019	23/10/2019	B98I16000340001	600	2
69	8E4M7H9	06/01/2020	05/03/2020	B68I16000150001	600	2
70	Q3CGZZ2	19/04/2020	18/06/2020	B98I16000830001	300	1
71	8275DV6	19/01/2020	18/03/2020	B51B16000660001	300	1
72	1YB3IJ4	11/01/2020	10/03/2020	B91B16000530001	600	2
73	M5CNBQ2	05/12/2019	04/02/2020	B81B16000660001	600	2
74	K49P5T6	17/02/2020	16/04/2020	B78I16000250001	300	1
75	CX77AJ0	20/04/2020	19/06/2020	B78I16000450001	300	1
76	84L3TU2	27/04/2020	26/06/2020	B71B16000770001	300	1
77	JWPFKZ1	25/01/2020	24/03/2020	B58I16000270001	300	1
78	F9KJ4B5	19/02/2020	18/04/2020	B98I16000470001	300	1
79	P21I4D3	27/01/2020	26/03/2020	B58I16000250001	300	1
80	N9TRVH7	04/05/2020	03/07/2020	B71B16001430001	300	1
81	FO2BEY9	14/12/2019	13/02/2020	B28I16000280001	600	2
82	GCCH7S2	28/04/2020	27/06/2020	B71B16001460001	300	1
83	1EO1PR8	25/04/2020	24/06/2020	B71B16001480001	300	1
84	76BMH77	15/12/2019	14/02/2020	B48I16000350001	600	2
85	IHGERR5	21/01/2020	20/03/2020	B96G16008770001	600	2
86	C66DVO2	16/12/2019	15/02/2020	B97H16001770001	600	2
87	JR7BA86	26/01/2020	25/03/2020	B18I16000120001	300	1
88	33U0YD7	22/08/2020	21/09/2020	B51B16000740001	300	1
89	9TE7IS4	16/02/2020	15/04/2020	B86G16011520001	300	1
90	DLW7GY6	05/02/2020	04/04/2020	B66G16005530001	300	1
91	UHEKM63	13/01/2020	12/03/2020	B56G16009650001	600	2
92	KHQA1N3	25/01/2020	24/03/2020	B88I16000180001	600	2
93	V1R4QS6	18/01/2020	17/03/2020	B56G16009330001	600	2
94	B4KTYF7	06/10/2020	30/11/2020	B81B16001120001	600	2

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO B

N.	Codice pratica	Inizio II bimestre attività formative	Fine II bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute	Motivazione
1	85A0YS5	08/09/2019	21/10/2019	B46G16003880001	300	1	In relazione alla terza mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
2	IPS7245	23/09/2019	30/11/2019	B31B16001150001	600	2	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
3	19JXOC7	25/09/2019	30/10/2019	B88I16000640001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
4	UJS8L71	23/09/2019	23/10/2019	B71B16001500001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
5	ECQ5S15	16/09/2019	22/11/2019	B58I16000220001	600	2	In relazione alla terza mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
6	35Q1SA3	28/01/2020	27/03/2020	B48I16000300001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
7	QGWXRG8	26/01/2020	25/03/2020	B88I16000220001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
8	7CDSMV3	19/01/2020	18/03/2020	B21B16000690001	300	1	titolare di ammortizzatore sociale nella seconda mensilità
9	H9LWKD3	02/02/2020	01/04/2020	B81B16001150001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
10	ICILTB1	28/01/2020	27/03/2020	B71B16001380001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
11	GOV4W20	06/02/2020	05/04/2020	B37H16002380001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
12	8ABCS15	06/02/2020	05/04/2020	B97H16001590001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
13	3AZ38M4	25/08/2020	30/09/2020	B81B16000710001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
14	AHKIK84	18/02/2020	17/04/2020	B51B16000680001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 7 giugno 2021, n. 517

"Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI (D.G.R. n. 1148 del 04/06/2014 e ss.mm.ii.) – Riconoscimento indennità di partecipazione III bimestre in favore dei tirocinanti (Misura 5) e autorizzazione all'erogazione, a valere su risorse D.L. 76/2013.

Il Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4, 5 e 6 della Legge Regionale n.7 del 4.02.1997;
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii.;
VISTE le direttive agli uffici impartite dal Presidente della Giunta Regionale con la nota n. 01/007689/1-5 del 31.07.1998;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013, che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, pubblicato sulla GUE del 20.12.2013,che, all'art. 16, sostiene l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";

VISTO il Regolamento (UE - EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2.12.2013, il quale stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020;

VISTA la Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, relativa alla Youth EmploymentInitiative (YEI), che rappresenta un'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile, aperta a tutte le Regioni con un livello di disoccupazione giovanile superiore al 25%;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio del 22.04.2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26.04.2013,la quale delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla suddetta Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale (YEI);

VISTO l'Accordo di Partenariato, presentato alla Commissione Europea il 22.04.2014, il quale individua il Programma Operativo Nazionale per l'attuazione della Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani" (PON-YEI) tra i Programmi Operativi Nazionali finanziati dal FSE;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», pubblicato sulla GUE L 352 del 24.12.2013;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2014) 4969 dell'11.07.2014, che adotta alcuni elementi del programma operativo "Programma operativo nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" per l'attuazione dell'iniziativa per l'occupazione giovanile in Italia in vista di un supporto del Fondo sociale europeo e dell'Iniziativa per l'occupazione giovanile ai fini dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per le regioni Piemonte, Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste, Lombardia, Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia, Sardegna, Provincia Autonoma di Trento, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Emilia-Romagna, Toscana, Umbria, Marche, Lazio in Italia;

VISTO l'Accordo Stato-Regioni del 24.01.2013, avente ad oggetto l'approvazione delle "Linee guida in materia di tirocini" che detta disposizioni in merito al tirocinio;

VISTI la Legge Regionale n. 23 del 5.08.2013 - "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" ed il successivo Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014 – "Disposizioni concernenti l'attivazione di tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro";

VISTO l'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del D.lgs. n. 196 del 2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

DATO ATTO CHE:

- in data 9.06.2014 è stata sottoscritta la convenzione tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – DG Politiche Attive e Passive del lavoro e la Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 813 del 5.05.2014, rettificata con successivo atto n. 974 del 20.05.2014, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione ed è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE di sottoscrivere la stessa e di apportarvi le modifiche ritenute necessarie;
- con la sopra citata Deliberazione di Giunta n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, si è dato altresì mandato ai singoli Servizi Regionali interessati, Formazione Professionale, Politiche per il Lavoro, Politiche Giovanili, Autorità di Gestione P.O. FSE - nell'ambito dell'Area Politiche per lo Sviluppo Economico, Lavoro, Innovazione "che ne assicura il coordinamento complessivo", di porre in essere tutti gli atti amministrativi successivi e conseguenti alla stessa deliberazione per dare attuazione alle misure previste Piano Regionale della Garanzia Giovani, attribuendo al Servizio Politiche per il Lavoro, tra le altre, la Misura 5 – Tirocini extra-curriculari, anche in mobilità geografica";
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1148 del 4.06.2014 è stato approvato il Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI, successivamente modificato e integrato, finalizzato a favorire l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'utilizzo integrato di una serie di strumenti, il cui impiego sinergico intende concorrere alla finalità di ridurre il gap tra giovani e occupazione;
- tra le misure previste all'interno del citato Piano di Attuazione figura altresì il "Tirocinio extracurriculare, anche in mobilità geografica" (Scheda 5), la cui attivazione, in conformità alla disciplina regionale vigente, può essere promossa sia dai servizi per l'impiego che da altri soggetti pubblici e privati individuati all'interno dell'art. 3, Legge Reg. n. 23/2013 e dell'art. 5, Regolamento Reg. n. 3/2014;
- in particolare, la Misura 5 fa riferimento alla attivazione di tirocini formativi e di inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro rivolti a giovani di età compresa tra 16 e 29 anni, che hanno assolto, ovvero sono esenti dall'obbligo di istruzione e formazione, iscritti al programma Garanzia Giovani, prevedendo in loro favore l'erogazione di una indennità di partecipazione nella misura e alle condizioni definite con successivi provvedimenti;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 405 del 2.10.2014, modificata con A.D. n. 425 del 14.10.2014 ed integrata con successivo A.D. n. 430 del 31.10.2014, è stato adottato, giusta Deliberazione di Giunta n. 1729 del 1.08.2014, l'Avviso Multimisura finalizzato a selezionare attori (organizzati nella forma di Associazioni Temporanee di soggetti pubblici e/o privati che operano nel campo dei servizi per il lavoro e in quello della formazione professionale) ritenuti, all'esito dell'esame di ammissibilità e della valutazione da parte di apposito nucleo, idonei alla realizzazione delle misure previste dal Piano Regionale della Garanzia Giovani, secondo quanto indicato nelle "schede misura" allegate ed in attuazione delle ulteriori indicazioni relative alle modalità gestionali che la Regione si è riservata di adottare con ulteriori atti;
- con particolare riferimento alla promozione di tirocini, il predetto Avviso Multimisura ha previsto

che l'erogazione dei relativi servizi venga attuata in raccordo tra Centri per l'impiego (di seguito, per brevità, C.P.I.) ed Associazioni Temporanee di Scopo (di seguito, per brevità, A.T.S.), demandando a successivi provvedimenti regionali la definizione delle modalità operative attraverso le quali realizzare tale raccordo;

- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Autorità di Gestione PO FSE n. 598 del 23.12.2014 sono state approvate le risultanze dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute in risposta all'Avviso Multimisura e, successivamente, sottoscritti gli atti unilaterali d'obbligo, in conformità allo schema approvato con Determinazione Dirigenziale n. 13 del 24.02.2015;
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1044 del 18.05.2015 sono stati approvati i modelli di convenzione e progetto formativo individuale per l'attivazione dei tirocini nell'ambito del programma in oggetto;
- sempre in conformità alla DGR n. 813/2014, rettificata con D.G.R. n. 974/2014, in considerazione della competenza dei C.P.I. a promuovere tirocini extra-curriculari, sono state approvate, con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro n. 1331 del 07.07.2015 , le "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani";
-

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", il tirocinante ha diritto a percepire una indennità in ragione della partecipazione alle attività formative, fissata, per legge, nella misura mensile forfettaria di € 450,00 (euro quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge eventualmente dovute. In ogni caso, il contributo non può eccedere la somma complessiva di € 2.700,00 (euro duemilasettecento/00) per il caso in cui il tirocinio abbia la durata massima di sei mesi; ovvero, la somma complessiva di € 5.400,00 (euro cinquemilaquattrocento/00) qualora il tirocinio sia destinato a disabili, persone svantaggiate, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale ed abbia la durata massima di dodici mesi. Il diritto alla indennità, nella misura sopra indicata, matura allorché il tirocinante abbia partecipato almeno al settanta per cento delle attività formative rapportato al monte ore mensile definito all'interno del progetto formativo individuale e si configura come un finanziamento in favore della persona, che non favorisce le imprese ospitanti e non costituisce, quindi, aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107, par. 1, del TFUE;
- con Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 178 del 1 marzo 2016 - Adozione disposizioni PON IOG relative alla II Fase di attuazione della Garanzia Giovani e approvazione modifiche al "Piano di Attuazione Regionale" della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani in qualità di Organismo Intermedio del PON YEI - D.G.R. n.1148 del 4 giugno 2014 – è stato disposto che, per i tirocini attivati a fra data dal 1 marzo 2016 (intendendosi come data di attivazione il giorno di sottoscrizione della Convenzione di tirocinio), l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale, nella misura minima di € 450, 00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con successiva Determinazione della Sezione Autorità di Gestione PO FSE n. 233 del 16 marzo 2016, a parziale rettifica della citata D.D. n. 178/2016, è stato disposto che, per i tirocini le cui convenzioni siano state trasmesse attraverso la piattaforma Sistema Puglia a far data dal 15 aprile 2016, l'indennità di partecipazione prevista dalla normativa regionale nella misura minima di € 450,00 sarà composta da un importo a valere sul PAR Puglia Garanzia Giovani di € 300,00 e un importo a carico del soggetto ospitante nella misura minima di € 150,00;
- con Determinazione del Dirigente Sezione Politiche per il Lavoro n. 149 del 26 aprile 2016, preso atto di quanto disposto con la citata D.D. n. 233/2016, sono state definite le modalità di attuazione della

Misura 5, relativamente alla c.d. II Fase di attuazione della Garanzia Giovani;

- sempre ai sensi dell'Avviso Multimisura e delle "Linee guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani", l'indennità non spetta nel caso in cui il tirocinante risulti titolare di ASPI o altra forma di ammortizzatore sociale;
- in data 31.03.2015 è stata sottoscritta tra Regione Puglia, lNPS e Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali la Convenzione, con termine al 30.11.2018, per l'erogazione dell'indennità di tirocinio nell'ambito del Piano italiano di attuazione della cd. Garanzia Giovani, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 45 del 1.04.2015 con la quale è stato approvato il format e demandata al Dirigente del Servizio Politiche per il lavoro la relativa sottoscrizione;
- l'art. 3, comma 1, lettera c) del **D.L.76 del 28.06.2013**, convertito con modificazioni nella Legge n.99 del 09.08.2013, ha previsto, al fine di favorire l'occupazione giovanile, l'attivazione nei territori del Mezzogiorno di ulteriori misure quali la percezione di una indennità di partecipazione per le borse di tirocinio formativo, nel limite di 56 milioni di euro per l'anno 2013, di 16 milioni di euro per l'anno 2014 e 96 milioni di euro per l'anno 2015;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con la nota prot. n. 0023726 del 25.06.2014 ha comunicato alle Regioni del Mezzogiorno la ripartizione delle risorse per il triennio 2013-2015, in attuazione dell'art. n. 3 comma 1 lettera c) della Legge n. 99 del 09.08.2013 che ha convertito con modifiche il DL. 76 del 28.06.2013;
- Il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, con i Decreti Direttoriali n. 110 del 14.03.2014 e n.243 del 09.04.2014, ha impegnato sul Fondo Sociale per l'Occupazione e Formazione rispettivamente euro 56.000.000,00 per l'anno 2013 e euro 16.000.000,00 per l'anno 2014;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, con successivo Decreto Direttoriale n. 9 del 23.01.2015 ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2013 e 2014, impegnate con i Decreti Direttoriali di cui alla precedente lettera d) e alla Regione Puglia sono state pertanto attribuite risorse pari a euro 12.968.011,12;
- ai sensi dell'art. 3, co. lett. c) del DL 76/2013 per l'annualità 2015 sono state assegnati al Fondo Sociale per l'Occupazione e le Formazione euro 96.000.000,00;
- il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con successivo Decreto Direttoriale n.14 del 04.02.2015, come modificato dal successivo Decreto Direttoriale n. 99 del 14.04.2015, ha ripartito tra le Regioni le risorse finanziarie per l'annualità 2015 e alla Regione Puglia sono pertanto attribuite risorse pari a euro 17.290.681,50;
- il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot.n. 4354 del 27 febbraio 2015 ha precisato che rimane di esclusiva competenza regionale l'individuazione delle indennità di tirocinio da erogare ai beneficiari, a valere sulle risorse di cui al citato DL 76/2013, e che i due flussi di processo, relativi sia a tale ultima fonte normativa che all'intervento nazionale denominato "PON IOG-misura tirocini", devono mantenere una contabilità separata, rendendosi necessario predisporre un apposito Addendum alla Convenzione già stipulata in data 31.03.2015;
- ai fini dell'erogazione dell'indennità a valere su risorse di cui al Dl 76 del 28.06.2013, convertito con modifiche nella Legge n. 99 del 09.08.2013, la Regione Puglia ha stimato un ammontare di risorse pari a **euro 30.258.692,62**;
- l'Addendum di cui sopra è stato sottoscritto da MLPS, Regione Puglia e INPS in data 27/07/2016;
- con la decisione della commissione europea C (2017) 89 27 del 18 dicembre 2017, che modifica la Decisione C(2014)4969, la Commissione ha approvato la riprogrammazione delle risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";
- l'ANPAL con note n. 930 del 20.01.2019 e n. 1285 del 06.02.2019 ha chiesto a INPS di garantire la continuità nell'erogazione delle indennità di tirocinio, prorogando la validità della convenzione in parola nelle more della formalizzazione del nuovo atto negoziale, sul cui contenuto Inps ed Anpal hanno già convenuto mediante lo scambio di comunicazioni formali;
- con le note succitate, le regioni convenzionate con INPS (tra cui la Regione Puglia), sono state

autorizzate da Anpal a riprendere la trasmissione delle richieste di pagamento;

- con nota prot. INPS.HERMES.28/02/2019.0000817 dello scorso **28 febbraio 2019**, l'INPS ha aderito alla richiesta di Anpal, autorizzando le regioni convenzionate alla trasmissione delle richieste di pagamento;
- l'INPS effettua i pagamenti nei limiti delle risorse finanziarie anticipate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e versate direttamente all'ente previdenziale; a tal fine, la Regione comunica all'INPS, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di conclusione del bimestre precedente, l'elenco dei soggetti aventi titolo a fruire dell'indennità di tirocinio.

RILEVATO, ALTRESI', CHE:

- ai sensi del sopra citato Avviso Multimisura (Scheda 5) e delle sopra richiamate "Linee Guida in tema di attivazione di tirocini extra-curriculari da parte dei Centri per l'Impiego nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale della Regione Puglia per l'attuazione della Garanzia Giovani" è posto a carico dei soggetti promotori (partners all'interno delle A.T.S. e C.P.I.) l'obbligo di inoltrare, attraverso la piattaforma dedicata e a cadenza bimestrale, la richiesta di erogazione dell'indennità di partecipazione, corredata della documentazione prescritta e attestante l'effettivo svolgimento delle attività formative;
- con note prot. n. AOOAdGFSE/0017751 del 10.09.2015 e prot. n. AOO_060/0011452 del 10.09.2015 è stato comunicato rispettivamente alle A.T.S. e ai C.P.I. che, a far data dal 14.09.2015, sarebbe stata disponibile *on line* la procedura telematica per l'invio della documentazione prescritta dall'Avviso Multimisura (Scheda 5) e dalle Linee guida, segnalando l'obbligatorietà dell'utilizzo della piattaforma dedicata all'interno del sito http://www.sistema.puglia.it/SistemaPuglia/garanziagiovani;
- a partire dal 14.09.2015 sono state inserite le istanze relative alla rendicontazione delle attività formative svolte nell'ambito di tirocini avviati a partire dall'11.05.2015 per il tramite dei C.P.I. e dal 27.05.2015 per il tramite delle A.T.S.;
- il bimestre è individuato in piattaforma con riferimento al bimestre solare, tenuto conto della data iniziale indicata nel progetto formativo e nel calendario delle attività;
- l'art. 16 del Reg. Reg. n. 3/2014 prevede che la durata originariamente stabilita del percorso formativo possa essere prorogata per non oltre trenta giorni, qualora si tratti di tirocini formativi e di orientamento o di tirocini di inserimento e reinserimento lavorativi; ovvero per non oltre dodici mesi, qualora i tirocinanti siano disabili, soggetti in condizione di svantaggio sociale, immigrati richiedenti asilo o titolari di protezione internazionale.
- a partire dalla data dell'8.10.2015 è stata attivata per i soggetti promotori la funzione che consente loro di riscontrare le richieste di integrazione documentale inviate, sempre per il tramite della piattaforma telematica, dagli uffici regionali;
- con nota prot. n. AOO_060/0013395 del 22.10.2015 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito ulteriori chiarimenti in merito ai tirocini attivati nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- con nota prot. n. AOO_060/0003025 del 19.03.2018 il Dirigente del Servizio Politiche per il Lavoro ha fornito nuovi ulteriori chiarimenti in merito ai presupposti per il riconoscimento della indennità di tirocinio nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Puglia 2014;
- in ordine alle richieste di erogazione della indennità di partecipazione al terzo bimestre (solare) di attività formative inserite in piattaforma nel periodo compreso tra il 12.09.2019 ed il 27.11.2020, alla data di adozione del presente atto, risultano perfezionate le descritte attività di verifica ai sensi dell'articolo 125, par. 4 lett. a) e b) del Reg. UE n. 1303/2013, relativamente alle istanze presentate dai tirocinanti riportati negli Allegati A e B, quali parti integranti ed essenziali del presente atto;
- sulla base della documentazione prodotta dai soggetti promotori e sulla base degli esiti delle verifiche ex art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, di cui con il presente provvedimento si prende atto, sussistono i presupposti per la erogazione del trattamento economico nei confronti dei

tirocinanti indicati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, relativamente al periodo e per il numero di mensilità ivi riportati; il tutto per un importo complessivo pari ad ad € 36.300,00 (trentaseimilatrecento/00);

- in particolare, nell'ambito dell'Allegato "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, si dà conto delle motivazioni sottostanti l'accoglimento parziale delle richieste di erogazione trasmesse per il tramite del sistema informativo.
- con successive determinazioni dirigenziali sono state disposte proroghe della data di conclusione delle attività erogate a valere sulle Misure di cui all'Avviso pubblico approvato con A.D. del Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE n. 425 del 14/10/14; in particolare con determinazione dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 37 del 04/03/2021 è stata disposta quale data di conclusione delle attività il 15/09/2021 e, quale termine ultimo per presentare la rendicontazione delle spese sostenute, il 30/09/2021;

Tanto premesso e precisato, con il presente atto, considerate gli esiti delle verifiche *ex* art. 125, Reg. UE n. 1303/2013 presenti in piattaforma, si rende necessario autorizzare l'INPS, in qualità di ente pagatore, alla erogazione dell'indennità di partecipazione relativa al terzo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e "B", quali parti integranti ed essenziali del presente atto.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA D.LGS n.118/2011

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.
Non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.
Ritenuto di dover provvedere in merito, in quanto trattasi di materia ricadente in quella di cui all'art. 5, co. 1, L.R. n. 7/1997

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato e condiviso;
- di dare atto che i tirocinanti indicati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto, hanno diritto alla erogazione della indennità di partecipazione al terzo bimestre di attività formative,

per il numero di mensilità e relativamente al periodo precisati all'interno del citato Allegato; il tutto per un importo complessivo pari ad € 36.300,00 (trentaseimilatrecento/00);
- di autorizzare l'INPS al pagamento dell'indennità di partecipazione relativa al terzo bimestre, nei limiti delle risorse disponibili, comunicando, tramite il Sistema Informativo Percettori e secondo le modalità definite in convenzione, i nominativi dei soggetti e l'importo del trattamento economico come riportati negli Allegati "A" e "B", quale parte integrante ed essenziale del presente atto.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Avverso il presente atto è possibile proporre istanza di riesame al Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro; la relativa istanza dovrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo seguente: *tirocini.garanziagiovani.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it*, indicando il codice identificativo della pratica, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione sul BURP** della presente determina, che costituisce notifica agli interessati, così come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 895/2010.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato (per estratto) all'albo della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro;
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
c) sarà pubblicato (per estratto) nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
d) sarà trasmesso in copia (per estratto) all'Assessore alla Formazione e Lavoro.
e) sarà pubblicato sul B.U.R.P. per la notifica agli interessati.

Il presente atto, redatto in unico originale, è composto da n. 14 pagine in originale, di cui n. 3 pagine contenenti gli Allegati "A" e "B".

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro
Dott.ssa Luisa Anna FIORE

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO A

N.	Codice pratica	Inizio III bimestre attività formative	Fine III bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute
1	J9QFAE8	21/06/2019	20/08/2019	B36G16006240001	600	2
2	ICTG618	13/07/2019	12/09/2019	B96G16008090001	600	2
3	QLUHSP5	01/07/2019	30/08/2019	B16G16004100001	600	2
4	QRBAAD4	09/09/2019	23/10/2019	B86G16004230001	600	2
5	6BDEWY5	04/07/2019	03/09/2019	B77H16002310001	600	2
6	97SQQ56	02/09/2019	31/10/2019	B26G16006940001	600	2
7	1I19CC9	11/10/2019	31/10/2019	B11B16000760001	300	1
8	XR6KWM3	29/10/2019	23/11/2019	B96G16006460001	300	1
9	ARM6MF2	17/10/2019	15/11/2019	B47H16001440001	300	1
10	7KK55Y8	01/11/2019	29/11/2019	B56G16006960001	300	1
11	28K5O44	09/08/2019	08/10/2019	B66G16004940001	600	2
12	8IFFFC9	27/10/2019	25/11/2019	B56G16010930001	300	1
13	196JHA7	14/10/2019	13/11/2019	B26G16005470001	300	1
14	5VUK8I9	05/11/2019	29/11/2019	B96G16006530001	300	1
15	L5ERGW5	23/01/2020	06/02/2020	B76G16009780001	300	1
16	RD9DLQ5	08/12/2019	07/02/2020	B66G16003950001	600	2
17	ALILTH2	20/04/2019	18/05/2019	B86G16012700001	300	1
18	YU6UMR3	20/01/2020	11/03/2020	B56G16009030001	600	2
19	RGC98Q4	27/10/2019	26/11/2019	B46G16005000001	300	1
20	1BM66I4	16/01/2020	15/03/2020	B96G16010980001	600	2
21	HPNGC27	11/10/2019	29/11/2019	B96G16005970001	300	1
22	31K9FF8	07/02/2020	27/03/2020	B76G16013670001	300	1
23	5KDWIN0	02/05/2020	01/07/2020	B36G16006520001	300	1
24	NI326O1	12/02/2020	11/04/2020	B96G16007630001	300	1
25	LMC1LB8	12/02/2020	11/04/2020	B96G16007840001	300	1
26	A21UXW3	12/02/2020	11/04/2020	B96G16007870001	300	1
27	DKM9I50	21/02/2020	20/04/2020	B26G16006290001	300	1
28	WHA93I2	24/01/2020	20/03/2020	B86G16010000001	300	1
29	X81PEH2	21/02/2020	20/04/2020	B86G16010330001	300	1
30	YAHISK8	15/02/2020	14/04/2020	B96G16009210001	300	1
31	6JQNVP0	24/02/2020	23/04/2020	B66G16005800001	300	1
32	NG5W8B4	24/04/2020	23/06/2020	B76G16012750001	300	1
33	6S7K9P4	26/01/2020	17/03/2020	B76G16010380001	300	1
34	GC52S16	01/02/2020	31/03/2020	B26G16006770001	300	1
35	5XHJHO9	08/02/2020	07/04/2020	B66G16005150001	300	1
36	G42FDP6	03/02/2020	31/03/2020	B16G16003220001	300	1
37	3JZ3SS4	17/02/2020	15/04/2020	B76G16011400001	300	1
38	MUORFF1	16/01/2020	14/03/2020	B56G16008740001	600	2
39	IVXKD41	23/02/2020	22/04/2020	B46G16005140001	300	1
40	GKLBDD7	05/06/2020	28/07/2020	B37H16002250001	600	2
41	2B7P3R0	03/05/2020	02/07/2020	B17H16001720001	300	1
42	RC3LTQ8	16/02/2020	15/04/2020	B26G16005050001	300	1
43	4P5ZWD3	14/02/2020	13/04/2020	B97H16001810001	300	1
44	9U3B6R4	21/02/2020	20/04/2020	B76G16010460001	300	1
45	5IEN5V1	17/02/2020	16/04/2020	B76G16010210001	300	1
46	GVJUBY0	03/02/2020	25/03/2020	B56G16009420001	300	1

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

47	QORAYL2	26/01/2020	18/03/2020	B77H16001730001	300	1
48	L9B3WK7	16/02/2020	15/04/2020	B76G16013760001	300	1
49	D201OP9	22/02/2020	21/04/2020	B97H16001270001	300	1
50	A62HMH8	15/02/2020	14/04/2020	B56G16009550001	300	1
51	BKJWSB8	26/01/2020	17/03/2020	B97H16001240001	300	1
52	2W0OLR7	10/02/2020	09/04/2020	B26G16007440001	300	1
53	WDJAAH4	19/06/2020	18/08/2020	B46G16005680001	600	2
54	I8HW096	12/02/2020	11/04/2020	B56G16009930001	300	1
55	75HIP25	22/02/2020	21/04/2020	B96G16010140001	300	1
56	X0IIAG0	11/02/2020	10/04/2020	B86G16012760001	300	1
57	3OM91L6	02/02/2020	01/04/2020	B76G16009620001	300	1
58	EQ2S3F3	10/12/2019	09/02/2020	B46G16005400001	600	2
59	QIKYJ77	01/02/2020	23/03/2020	B76G16011810001	300	1
60	W6XPGK2	19/01/2020	18/03/2020	B66G16004200001	600	2
61	38W1XQ1	01/02/2020	21/03/2020	B76G16013330001	300	1
62	SFKI7K4	14/02/2020	13/04/2020	B76G16010930001	300	1
63	6NKGFS8	20/01/2020	12/03/2020	B96G16009170001	600	2
64	WH7HLC5	16/02/2020	15/04/2020	B76G16012520001	300	1
65	AAQ13R2	14/02/2020	13/04/2020	B96G16009330001	300	1
66	ZQF1BE1	16/01/2020	14/03/2020	B16G16003390001	600	2
67	5DVMYO6	24/02/2020	23/04/2020	B96G16007490001	300	1
68	2S4N0T8	16/02/2020	15/04/2020	B26G16007470001	300	1
69	THYCYJ4	02/07/2020	28/08/2020	B98I16000530001	600	2
70	36VQ844	18/02/2020	17/04/2020	B26G16005610001	300	1
71	LDQB6C1	21/02/2020	20/04/2020	B86G16012900001	300	1
72	LXLWGP9	03/02/2020	24/03/2020	B56G16010700001	300	1
73	9IHAU94	10/01/2020	09/03/2020	B46G16004130001	600	2
74	DLWT1I5	16/01/2020	13/03/2020	B37H16002420001	300	1
75	S4VSMP3	09/05/2020	08/07/2020	B27H16001810001	300	1
76	OXP1TN6	28/06/2020	27/08/2020	B71B16001250001	600	2
77	DNWQR82	30/05/2020	29/07/2020	B77H16001640001	600	2
78	RP534E6	03/07/2020	02/09/2020	B61B16000630001	600	2
79	XTGHQ40	25/06/2020	24/08/2020	B81B16000820001	600	2
80	1EO1PR8	25/06/2020	24/08/2020	B71B16001480001	600	2
81	UNX6MA3	23/05/2020	22/07/2020	B18I16000200001	300	1
82	2JXG9A3	27/05/2020	26/07/2020	B18I16000190001	300	1
83	66ADPH1	05/07/2020	02/09/2020	B58I16000680001	300	1
84	HV5N733	07/02/2020	27/03/2020	B66G16005220001	300	1
85	J3AIQX1	06/07/2020	05/09/2020	B28I16000350001	600	2
86	T3QPJD0	02/07/2020	01/09/2020	B28I16000160001	600	2

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

ALLEGATO B

N.	Codice pratica	Inizio III bimestre attività formative	Fine III bimestre attività formative	CUP	Importo Riconosciuto €	N. Mensilità riconosciute	Motivazione
1	BXPY5E3	24/10/2019	29/11/2019	B66G13007800001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
2	NFHHXM8	08/02/2020	07/04/2020	B57H16001560001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
3	GMSEBO5	14/05/2020	13/07/2020	B78I16000660001	300	1	In relazione alla prima mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
4	RAPAJB5	03/02/2020	02/04/2020	B76G16009950001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
5	EXZTP91	03/02/2020	02/04/2020	B46G16004250001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
6	T1EYRQ2	07/02/2020	06/04/2020	B76G16009900001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
7	3373S05	09/02/2020	08/04/2020	B36G16006530001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
8	DS3AC12	02/02/2020	01/04/2020	B26G16006880001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta
9	KG19K94	01/02/2020	31/03/2020	B97H16001490001	300	1	In relazione alla seconda mensilità non risulta maturato il diritto alla indennità in ragione della durata dell'attività formativa calendarizzata e svolta

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO 8 giugno 2021, n. 518

POR Puglia FESR-FSE 2014/2020. Fondo Sociale Europeo. Azione 8.9 Avviso Pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato START. Codice MIR A0809.128, Codice CUP B36D20000180009. Approvazione del settantaquattresimo elenco dei soggetti non ammessi a finanziamento

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
pareggio di bilancio, di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843 e ss.mm.ii.;
VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 1082 del 09/07/2020, avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo "Start". Variazione al bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii*";
VISTA la determinazione del dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 1245 del 08/07/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Seguito AD 165_110/2017, 165_425/2018 e AD 165_119/2020. Sub Azione 8.9.c. Delega alla Dirigente della Sezione Promozione e tutela del lavoro*";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 859 del 14/7/2020 con la quale si procede all'approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "*Start*", nonché alla disposizione di accertamento in entrata e contestuale prenotazione di obbligazione giuridica non perfezionata;
VISTA la determinazione dirigenziale n. 865 del 15/7/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "Start". Rettifica determinazione n. 859 del 14/07/2020 in ordine all'individuazione del responsabile del procedimento*";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 865 del 5/8/2020 avente ad oggetto "*POR Puglia FESR FSE 2014/2020. Asse VIII "Promuovere la sostenibilità e la qualità dell'occupazione e il sostegno alla mobilità professionale". Azione 8.9 "Interventi per l'adattabilità". Avviso pubblico per la realizzazione di interventi di sostegno al lavoro autonomo denominato "Start". Precisazioni e modificazioni della determinazione n. 859 del 14/07/2020*";
VISTI gli esiti relativi alle procedure di selezione;
VISTI gli esiti della verifica circa l'iscrizione alla camera di commercio;
Tutto ciò premesso e considerato, in esito alla procedura di selezione di cui all'avviso denominato "Start" ad approvare l'elenco dei n. 61 soggetti non ammessi alla fruizione del beneficio *de quo* per le motivazioni ivi riportate (*cfr*. allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento).

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili di cui alla L.R. n.28/01 e successive modificazioni ed integrazioni

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale.

DETERMINA

- di prendere atto e di confermare quanto indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato;
- di approvare l'elenco dei n. 61 soggetti non ammessi alla fruizione del beneficio de quo per le motivazioni ivi riportate (*cfr*. allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare, composto da n. 7 pagine;

- viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii;
- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;
- sarà reso disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione *"Amministrazione Trasparente";*
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà pubblicato sul portale www.sistema.puglia.it, nell'area riservata "DIOGENE", per la dovuta notifica all'Assessore al ramo e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza;
- sarà pubblicato sul BURP.

Il Dirigente della Sezione
dott.ssa Luisa Anna Fiore

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

N.	Codice Pratica	Motivazione	Dettaglio motivazione
1	1QUDRO2	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il contratto di co.co.co. allegato ha inizio il 06/02/2020, come confermato anche dalla relativa COB presente sulla piattaforma SINTESI. Inoltre mancano anche la Dichiarazione dei redditi e la ricevuta di invio telematico della stessa.
2	2AUAV86	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A fronte di richiesta di integrazione documentale con cui è stato chiesto l'invio della dichiarazione dei redditi dell'istante e relativa ricevuta di invio telematico (all'istanza è stata allegata la dichiarazione dei redditi del coniuge del dichiarante), è stata inviata copia della Certificazione Unica 2021 (redditi 2020) e relativa ricevuta di invio telematico dell'istante. Non è stato allegato alcun documento fiscale relativo ai redditi percepiti nell'anno 2019 e/o 2018, come previsto dall'Avviso.
3	2EBH460	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Il richiedente non ha allegato nessun contratto di co.co.co. ma solo un accordo, peraltro non firmato, con cui il contratto di lavoro a tempo determinato viene trasformato a tempo indeterminato. L'istante risulterebbe essere socio lavoratore di una società cooperativa. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha avuto esito negativo in quanto non è presente alcuna COB relativa ad un rapporto di co.co.co. vigente alla data del 01/02/2020. Inoltre manca la ricevuta di invio telematico della Certificazione Unica 2020 allegata all'istanza.
4	3889GQ8	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Dalla verifica sulla piattaforma SINTESI emerge un contratto di lavoro a tempo indeterminato a far data dal 23/10/2018 con la società CLEO SOCIETA' COOPERATIVA.
5	3IVY8E7	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il contratto di co.co.co. allegato ha inizio il 03/02/2020.
6	3TN4W63	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Il richiedente ha allegato un contratto inquadrato come "Lettera d'affido" sottoscritta a giugno 2014 per la vendita al domicilio e non un contratto di co.co.co.. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto non è presente la COB relativa al contratto allegato.
7	4LGK1C1	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso: manca la copia della ricevuta di invio telematico della Certificazione Unica 2020 e la copia del contratto di co.co.co.. L'istante ha allegato copia del Modello UNILAV scaricato dal Sil unico Regione Abruzzo relativo ad un contratto che in data 01/01/2018 risulta trasformato da tempo determinato a tempo indeterminato. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto non risulta alcuna COB relativa ad eventuali contratti di co.co.co. vigenti alla data del 01/02/2020.
8	75DKP86	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il contratto di co.co.co. allegato riporta come data di inizio del rapporto di lavoro il 12/10/2020. La verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto alla data del 01/02/2020 non risulta in essere nessun contratto di co.co.co. ma solo un contratto di lavoro intermittente.
9	7WFQ7E1	Documentazione prevista a pena di inammissibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
10	A5XTGK8	Documentazione prevista a pena di inammissibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia del certificato di attribuzione della P.IVA. rilasciato dall'Agenzia delle Entrate
11	CCG6Z36	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto occupato alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
12	CH299N5	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A fronte di seconda richiesta di integrazione documentale con la quale si richiedeva all'istante l'invio la ricevuta di invio telematico della dichiarazione dei redditi allegata all'istanza, il richiedente ha inviato per la seconda volta la ricevuta di invio telematico dell'istanza.
13	CQGXU33	Documentazione prevista a pena di inammissibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Pratica non ammissibile ai sensi dell'Art. 4.1 dell'Avviso. L'istante non ha caricato Copia all'originale dell'ultima dichiarazione dei redditi utilizzata per la dimostrazione del requisito reddituale di accesso e Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998).
14	D3Y98V6	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il contratto inviato a seguito di seconda richiesta di integrazione documentale riporta come data di inizio del rapporto di lavoro il 16/01/2020 e data di conclusione il 12/02/2020. Tuttavia la COB relativa al suddetto contratto presente sulla piattaforma SINTESI riporta come data di conclusione del rapporto di lavoro il 31/01/2020. Inoltre si rileva che in sede di presentazione dell'istanza era stato allegato, tra gli altri, un contratto con lo stesso committente del contratto allegato a seguito di richiesta di integrazione documentale, con pari data di inizio del rapporto di lavoro ma con scadenza il 31/01/2020, come da COB presente sulla piattaforma SINTESI.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

15	DOTFEE9	Documentazione prevista a pena di inammissibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia del certificato di attribuzione della P.IVA. rilasciato dall'Agenzia delle Entrate, Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
16	DXZLDK6	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Dalla verifica sulla piattaforma SINTESI è emerso che alla data di presentazione dell'istanza (25/04/2021) risulta attivo un contratto a tempo determinato (somministrazione) con inizio il 01/03/2021 e termine il 01/05/2021.
17	F64NU90	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia conforme all'originale dell'ultima dichiarazione dei redditi utilizzata per la dimostrazione del requisito reddituale di accesso, Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
18	FODEMA1	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Dalla verifica sulla piattaforma SINTESI emerge che alla data di presentazione dell'istanza risulta in essere un contratto di lavoro a tempo indeterminato. In particolare, trattasi di un contratto a tempo determinato con la ditta CRAMAROSSA MARINO con inizio il 07/11/2020, trasformato in contratto a tempo indeterminato in data 08/12/2020.
19	FYTCPV7	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Il quadro LM34 della dichiarazione allegata reca redditi da lavoro autonomo complessivamente per un importo superiore ad €23.400,00.
20	H5C5GO8	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il contratto di co.co.co. allegato ha inizio il 06/02/2020, come confermato anche dalla relativa COB presente sulla piattaforma SINTESI.
21	HBP8RM0	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
22	HPPXPU7	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
23	HZ86IT6	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto occupato alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
24	IGEGXC1	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Il richiedente ha allegato un contratto inquadrato come "Lettera d'incarico" per la vendita al domicilio e non un contratto di co.co.co.. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto non è presente la COB relativa al contratto allegato.
25	JCJ7VZ6	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
26	JWO5DN9	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A fronte di richiesta di integrazione documentale con cui è stato chiesto l'invio della dichiarazione dei redditi dell'istante e relativa ricevuta di invio telematico (all'istanza è stata allegata la dichiarazione dei redditi di un genitore dell'istante), è stato inviato nuovamente il dichiarativo fiscale del genitore dell'istante e una Certificazione Unica 2021 intestata all'istante ma relativa ai redditi 2020.
27	KB1TA59	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il richiedente ha allegato un contratto di collaborazione occasionale che non costituisce fattispecie finanziabile dall'avviso
28	KCW6Q63	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A seguito di seconda richiesta di integrazione documentale con cui si richiedeva l'invio invio della dichiarazione dei redditi estratta da cassetto fiscale recante in ogni sua pagina la stampigliatura di avvenuta presentazione (trattasi del Modello 730/2019), l'istante ha allegato, a fronte della prima richiesta, solo 3 pagine del suddetto dichiarativo da cui non si possono rilevare i dati reddituali e, a fronte della seconda richiesta, la dichiarazione dei redditi completa ma non estratta da cassetto fiscale e riferita all'anno fiscale 2019 (Modello 730/2020).
29	KMJ4EC1	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
30	KRWVSP6	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il richiedente ha allegato un contratto di prestazione occasionale che non costituisce fattispecie finanziabile dall'avviso
31	LWG2TI3	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Il richiedente non ha allegato nessun contratto di co.co.co. ma solo una "Certificazione di collaborazione" con cui la società Smart Reporter S.r.l. in liquidazione certifica di aver acquistato dall'istante alcuni diritti di sfruttamento economico su materiale audiovideo, di produzione esclusiva dello stesso istante, come anche confermato dalle ricevute di cessione di diritto d'autore emesse. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha avuto esito negativo in quanto non è presente alcuna COB relativa ad un rapporto di lavoro con il committente del documento allegato all'istanza nè altra COB relativa ad eventuale contratto di co.co.co. vigente alla data del 01/02/2020. Inoltre mancano anche la Dichiarazione dei redditi e la ricevuta di invio telematico della stessa.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

32	N05LVS3	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
33	OM61754	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
34	PAP2SI1	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia conforme all'originale dell'ultima dichiarazione dei redditi utilizzata per la dimostrazione del requisito reddituale di accesso, Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998), Copia contratto di collaborazione coordinata e continuativa
35	PI4XQY2	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica non ammissibile ai sensi dell'Art. 3.1 dell'Avviso che prevede Domicilio fiscale in Puglia.
36	QPPFPA2	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il richiedente ha allegato un contratto di lavoro intermittente, come confermato anche dalla relativa COB presente sulla piattaforma SINTESI.
37	QZSSN61	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia del certificato di attribuzione della P.IVA. rilasciato dall'Agenzia delle Entrate
38	RC5XCY2	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso: manca la copia della ricevuta di invio telematico della Certificazione Unica 2020 e la copia del contratto di co.co.co.. L'istante ha allegato copia del Modello UNILAV scaricato dal Sil unico Regione Abruzzo relativo alla proroga fino al 30/12/2020 di un contratto di lavoro intermittente iniziato il 09/07/2018. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto dalla COB relativa al contratto allegato risulta che il rapporto di lavoro si configura come "lavoro intermittente". Inoltre non risultano presenti COB relative ad eventuali altri contratti di co.co.co. vigenti alla data del 01/02/2020. Infine, il richiedente risulta titolare di una ditta individuale iscritta alla CCIAA di Bari dal 02/07/2002.
39	RHJQIQ4	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Dalla verifica sulla piattaforma SINTESI è emerso che alla data di presentazione dell'istanza (09/04/2021) risulta attivo un contratto a tempo determinato per sostituzione con inizio il 02/11/2020 e termine, per proroga il 25/04/2021.
40	RMHWOJ1	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'Art. 4 dell'Avviso. Dalla verifica sulla piattaforma SINTESI, alla data di presentazione dell'istanza risulta attivo un contratto di lavoro a tempo determinato con la società GRUPPO STORE SRL con inizio il 17/02/2020 e termine, per proroga, il 31/12/2021.
41	TJCII84	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto occupato alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
42	TYQJD12	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
43	UAL26Z2	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia del certificato di attribuzione della P.IVA. rilasciato dall'Agenzia delle Entrate
44	USZ1LK8	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
45	VG4F7P4	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Copia conforme all'originale dell'ultima dichiarazione dei redditi utilizzata per la dimostrazione del requisito reddituale di accesso, Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
46	VLMTXA3	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il richiedente non ha allegato un contratto di co.co.co. ma un documento denominato "Dichiarazione di unicità ....." firmato solo dal rappresentante legale dell'azienda committente, in cui il richiedente viene individuato come unico soggetto con le qualifiche utili per svolgere un'attività legata ad uno specifico progetto. Anche la verifica sulla piattafora SINTESI ha dato esito negativo in quanto non è presente la COB relativa all'eventuale contratto collegato al documento allegato all'istanza, nè altra COB con altro committente relativa ad eventuale contratto di co.co.co. vigente alla data del 01/02/2020.
47	W9P9CF7	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica non ammissibile ai sensi dell'Art. 3.1 dell'Avviso che prevede il domicilio fiscale in Puglia.

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO POLITICHE DEL LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

48	WJ1LKY7	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
49	X2PF2X7	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	Pratica inammissibile ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso. Il richiedente ha allegato un contratto di attività occasionale di lavoro autonomo, con scadenza il 31/01/2020, e non un contratto di co.co.co.. Anche la verifica sulla piattaforma SINTESI ha dato esito negativo in quanto non è presente la COB relativa al contratto allegato né altra COB relativa ad un eventuale contratto di co.co.co. vigente alla data del 01/02/2020.
50	XA894W9	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A fronte di richiesta di integrazione documentale con cui è stato chiesto l'invio della Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998) completa dei dati di riepilogo - essendo stata allegata all'istanza solo la ricevuta di consegna al CAF del dichiarativo fiscale - o, in alternativa, dichiarazione dei redditi estratta da cassetto fiscale recante in ogni sua pagina la stampigliatura di avvenuta presentazione, è stato inviata nuovamente solo la copia del dichiarativo fiscale non estratto da cassetto fiscale.
51	YM2RGT8	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	L'istante ha presentato richiesta di contributo come soggetto rientrante nella tipologia b). Dalla verifica della documentazione allegata all'istanza è emersa la mancanza di alcuni requisiti relativi alla tipologia b). Essendo il richiedente titolare di partita IVA, è stato richiesto l'invio di copia della Dichiarazione dei redditi relativa all'anno fiscale 2019 e relativa ricevuta di invio telematico nonché copia del certificato di attribuzione della partita IVA, al fine di verificare se avesse i requisiti per partecipare come soggetto di tipologia a). A fronte della suddetta richiesta, l'istante ha inviato tre pagine della dichiarazione dei redditi relativa all'anno 2018 e relativa ricevuta di invio telematico e un certificato di attribuzione della partita IVA con timbro del 25/09/2020. Pertanto alla data del 01/02/2020 l'istante non era in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso neanche per i soggetti rientranti nella tipologia a).
52	ZBIMK92	Documentazione prevista a pena di inammisibilità omessa (Art. 4.1 Avviso)	Non ammissibile per mancata presentazione dei documenti previsti dall'Avviso a pena di inammissibilità (art.4.1 Avviso) - Documento mancante: Comunicazione di Avvenuto Ricevimento (ex art. 3, comma 10, del D.P.R. 322/1998)
53	ZIIEW27	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	A fronte di richiesta di integrazione documentale con cui è stato chiesto l'invio della dichiarazione dei redditi dell'istante e relativa ricevuta di invio telematico (all'istanza è stata allegata la dichiarazione dei redditi del coniuge dell'istante), è stata inviata copia della Certificazione Unica 2021 (redditi 2020) e relativa ricevuta di invio telematico del richiedente. Non è stato allegato alcun documento fiscale relativo ai redditi percepiti nell'anno 2019 e/o 2018, come previsto dall'Avviso.
54	5ZCITF0	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
55	6J040C8	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
56	4Q4DVV3	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
57	FLAVHP9	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
58	88LBEX4	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
59	LRNEXD5	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
60	UOC3OH2	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura
61	58AUHM1	Mancanza possesso dei requisiti di partecipazione (Art. 3.1 Avviso)	soggetto iscritto al Registro delle Imprese alla data di presentazione dell'istanza di candidatura

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROTEZIONE CIVILE 4 giugno 2021, n. 472

Avviso pubblico per la manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali e ai Coordinamenti Provinciali di Protezione Civile per le attività di supporto alle criticità correlate al Rischio Incendi Boschivi (AIB) per il periodo deliberato di grave pericolosità per gli incendi boschivi, al rischio idrogeologico, nonché ad eventuali altri rischi connessi agli interventi di prima assistenza alle popolazioni colpite. Approvazione schema convenzione per il triennio 15 giugno 2021 - 14 giugno 2024.

Il DIRIGENTE a.i. DELLA SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto il D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;

Visto il D.Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";

Visto il D. Lgs. n. 1 del 02 gennaio 2018 "Codice della protezione civile".

Vista la L. r. n. 53 del 12 dicembre 2019 "Sistema regionale di protezione civile";

Visto l'Elenco regionale delle Associazioni di volontariato di protezione civile di cui all'art. 8 della L. r. n. 53/2019;

Visto il R. R. n. 1 del 11 febbraio 2016 "Disposizioni relative al Volontariato di Protezione Civile della Regione Puglia";

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1872 del 24 ottobre 2018 con la quale si conferisce l'incarico di Dirigente *ad interim* della Sezione Protezione Civile al dott. Antonio Mario LERARIO, prorogato, per ultimo, con la DGR n. 674/2021;

Vista Legge regionale 30 dicembre 2020, n.35 " Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021".

Vista Legge regionale 30 dicembre 2020, n.36 " Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia".

Vista La D.G.R. n.71 del 18/01/2021 " Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.

Vista la DGR 1974 del 07/12/2020 recante: "Approvazione atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";

Visto il D.P.G.R. 22/2021 di adozione dell'atto di altra organizzazione – modello organizzativo MAIA 2.0

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Volontariato e Comunicazione", si rappresenta quanto segue.

Premesso che :

- con D.G.R. n. 55 del 21 gennaio 2020 la Sezione Protezione Civile è stata autorizzata ad operare sui capitoli di spesa previsti nell'allegato *sub* A alla medesima D.G.R.;
- la Regione Puglia intende proseguire con l'attività di collaborazione, già sperimentata negli anni precedenti, con le Associazioni di Volontariato, con i Gruppi Comunali di Protezione Civile ed i Coordinamenti Provinciali delle Associazioni iscritti nell'Elenco Regionale del volontariato di protezione civile disciplinato dal Regolamento Regionale 11 febbraio 2016, n. 1, per supportare gli Enti istituzionalmente preposti a fronteggiare le criticità connesse al rischio incendi boschivi, al rischio idrogeologico e ad altri rischi connessi agli interventi di prima assistenza alla popolazione.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 607 del 30 marzo 2015 sono state emanate le linee guida per la formazione dei volontari di protezione civile da impiegarsi nelle attività A.I.B.;
- ogni anno, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale viene emanata la "Dichiarazione dello stato di grave pericolosità per gli incendi boschivi", ai sensi della L. 353/2000, della L. r. n. 38/2016 e della L. r. n. 53/2019" dal 15 giugno fino al 15 settembre;
- questa Sezione ritiene necessario procedere alla stipula di Convenzioni triennali, per il periodo che decorre dal 15 giugno 2021 al 14 giugno 2024, con le singole Associazioni di Volontariato e i Gruppi Comunali iscritti all'Elenco Regionale del Volontariato di Protezione Civile di cui al cennato R.R. n. 1/2016 al fine di ottimizzare l'operatività e la gestione delle stesse Organizzazioni di Volontariato di protezione civile, definendo i requisiti per potervi aderire e i motivi di esclusione.

Ritenuto di dover procedere:

- all'indizione di un Avviso pubblico (allegato *sub* A), rivolto alle Associazioni e ai Gruppi Comunali di protezione civile, per acquisire la disponibilità a svolgere attività di supporto per fronteggiare le criticità connesse al Rischio Incendi Boschivi (A.I.B.), soprattutto nel periodo di massima pericolosità che decorre generalmente dal 15 giugno al 15 settembre di ogni anno, (Pronto intervento), su richiesta della S.O.U.P./S.O.I.R., al rischio idrogeologico per tutto l'arco temporale di validità della Convenzione, nonché, ad eventuali altri rischi cui occorra garantire la prima assistenza alle popolazioni colpite;
- all'approvazione di apposito schema di Convenzione triennale (allegato *sub* B), valida dal 15 giugno 2021 al 14 giugno 2024, che regolamenti i rapporti di collaborazione tra le parti, individuando, tra l'altro, i reciproci impegni ai fini della formalizzazione dei rapporti con le Associazioni di volontariato e Gruppi Comunali che manifesteranno interesse a fornire supporto operativo alla Regione Puglia;

Evidenziato che la Sezione Protezione Civile si riserva di revocare le Convenzioni con le Associazioni e/o Gruppi Comunali che non abbiano prodotto la prescritta documentazione o non risultino dotate delle caratteristiche richieste a seguito di verifiche e controlli;

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm. e ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii.

"Si dichiara che Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale."

DETERMINA

di dare atto a quanto indicato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato e di:

1. indire un Avviso pubblico per la manifestazione di interesse al fine della sottoscrizione di una Convenzione con le singole Associazioni di Volontariato, i Gruppi Comunali e i Coordinamenti Provinciali delle Associazioni e dei Gruppi Comunali di Protezione Civile iscritti all'Elenco regionale, disciplinato dal R.R. n. 1/2016, volta a garantire il supporto necessario per fronteggiare le criticità connesse al Rischio Incendi Boschivi (A.I.B.), soprattutto nel periodo di massima pericolosità che decorre dal 15 giugno al 15 settembre di ogni anno, al rischio idrogeologico, nonché ed eventuali altri rischi per cui sia necessario garantire interventi di prima assistenza alle popolazioni colpite per tutto l'arco temporale di validità della Convenzione, su richiesta della S.O.U.P./S.O.I.R.;
2. approvare lo schema di Avviso Pubblico, di cui all'allegato *sub* A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nel quale sono esplicitate le modalità di selezione delle candidature;
3. approvare lo schema di Convenzione di cui all'allegato *sub* B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
4. approvare il modello di istanza di partecipazione di cui all'allegato *sub* C) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
5. approvare l'elenco delle spese ammissibili *sub* D) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
6. provvedere, con successivo atto, all'impegno delle somme necessarie sulla base delle adesioni pervenute al presente Avviso pubblico;
7. dare atto che l'ammontare complessivo delle Convenzioni non potrà superare le dotazioni finanziarie previste a bilancio, e che le stesse saranno funzionali ad assicurare la più ampia copertura del territorio regionale;
8. disporre la pubblicazione del presente provvedimento, con lo schema di Avviso pubblico (allegato *sub* A), lo schema di Convenzione (allegato *sub* B), schema di istanza di partecipazione (allegato *sub* C) e l'elenco delle spese ammissibili (allegato *sub* D) nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it - www.protezionecivile.puglia.it.

Il presente provvedimento, redatto in forma integrale, composto da n. 5 facciate più numero 4 allegati, allegato sub A), di n. 13 pagine, allegato sub B) di n. 11 pagine, allegato sub C) di n. 2 pagine e allegato sub D) di numero 1 pagina, è adottato in unico originale.

Il provvedimento inoltre, per estratto, sarà:

- pubblicato nel B.U.R.P. della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it e www.protezionecivile.puglia.it, a garanzia della massima pubblicità;
- trasmesso in copia conforme all'originale al Segretario Generale della giunta Regionale;

Il Dirigente *a.i.* della Sezione Protezione Civile
(dott. Antonio Mario LERARIO)

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Allegato A alla Determinazione Dirigenziale n. 00472 del 04/06/2021

Avviso pubblico

Manifestazione di interesse per la sottoscrizione di una Convenzione per il periodo 15 giugno 2021 – 14 giugno 2024 per le attività di supporto alle criticità correlate al rischio incendi boschivi (A.I.B.), al rischio idrogeologico e ad eventuali altri rischi connessi agli interventi di prima assistenza alle popolazioni colpite.

Art. 1 - Obiettivi

La Regione Puglia, Sezione Protezione Civile, intende acquisire la collaborazione delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali di protezione civile per il supporto finalizzato a fronteggiare le criticità correlate al Rischio Incendi Boschivi (A.I.B.) per il periodo di grave pericolosità per gli incendi di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale annualmente valido dal 15 giugno al 15 settembre, nonché al rischio idrogeologico e ad eventuali altri rischi derivanti dagli interventi di prima assistenza alle popolazioni colpite per tutto il periodo che decorre dal 15 giugno 2021 al 14 giugno 2024.

Art. 2 - Soggetti ammessi a presentare la candidatura

Possono presentare istanza le Associazioni di Volontariato e i Gruppi Comunali che alla data di scadenza del presente Avviso risultino regolarmente iscritte, e limitatamente ad esigenze locali di copertura del territorio per quelle iscritte con riserva, all'Elenco Regionale del volontariato di Protezione Civile disciplinato dal Regolamento regionale n. 1 del 11/02/2016.

Le Organizzazioni che risulteranno iscritte all'Elenco regionale successivamente alla data di scadenza del presente Avviso e che dimostrino il possesso dei requisiti, entro il mese di maggio di ogni anno, potranno presentare istanza a mezzo pec, con le medesime condizioni di cui al presente Avviso, rimanendo comunque valida la scadenza del 21 giugno 2024.

Art. 3 - Attività di collaborazione - Requisiti di partecipazione

La Regione si riserva di attivare le seguenti collaborazioni:

a) **Attività di "A.I.B. - Monitoraggio del territorio e intervento di spegnimento" con automezzo attrezzato.**
   L'attività dovrà essere espletata con n. 1 automezzo attrezzato ad uso Antincendio di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato all'Agenzia delle entrate e munito del relativo tagliando di aggiornamento da applicarsi sulla carta di circolazione

(art. 94 comma 4-bis del Codice della Strada), e con una squadra di volontari composta da minimo 3 unità.

Saranno considerati idonei allo scopo i soli autoveicoli/autocarri, preferibilmente del tipo fuoristrada e/o Pick-Up, allestiti con almeno un modulo AIB di capacità idrica non inferiore a Lt. 400, oltre ogni altra attrezzatura per le attività antincendio e dotati di almeno tre posti a sedere. Gli autoveicoli a carrozzeria completamente chiusa saranno ritenuti idonei solo se il vano tecnico risulti isolato dalla cabina di guida. Non saranno presi in considerazione gli autoveicoli di qualunque genere in abbinamento a carrelli appendice dotati di moduli idrici poiché tale adattamento non consente un impiego in condizioni di sicurezza.

Le Associazioni/Gruppi Comunali garantiscono la disponibilità nel prestare la propria attività, su richiesta della S.O.U.P./S.O.I.R., anche oltre il periodo di massima pericolosità per lo sviluppo di incendi boschivi e comunque fino al 14 giugno 2024, anche su situazioni emergenziali di particolare entità e gravità per la pubblica e privata incolumità, che possono verificarsi su tutto il territorio della Regione Puglia.

b) Attività di "Rischio Idrogeologico - Supporto e intervento con automezzo attrezzato"

L'attività dovrà essere espletata con almeno n. 1 automezzo attrezzato di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato e munito del relativo tagliando di aggiornamento da applicarsi sulla carta di circolazione (art. 94 comma 4-bis del Codice della Strada), e con una squadra di volontari composta da minimo 3 unità.

Saranno considerati utili allo scopo i soli autoveicoli/autocarri, preferibilmente del tipo fuoristrada e/o Pick-Up, attrezzati con almeno una motopompa avente portata minima di svuotamento pari a 600 Lt./Min., oppure con almeno una pompa idrovora (anche carrellata) avente portata minima di svuotamento pari a Lt. 1000. Non saranno ritenute utili le pompe di aspirazione ad alimentazione elettrica.

c) Attività di pattugliamento del territorio – Pronta disponibilità a supporto della Sezione Protezione Civile.

La collaborazione per l' attività di pattugliamento del territorio, in un turno unico di servizio di 6 ore circa, da espletare giornalmente nella fascia oraria compresa dalle ore 12:00 alle ore 20:00, è finalizzata alla prevenzione e al contrasto degli incendi boschivi. Inoltre, per tutto il periodo di validità della Convenzione dal 15 giugno 2021 al 14 giugno 2024, le squadre potranno essere attivate su disposizione del responsabile del Centro Operativo Regionale (C.O.R.) per ogni sopraggiunta esigenza inerente a tutte le attività della Sezione Protezione Civile.

Possono presentare domanda le Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali che dispongono di

n.1 automezzo, anche non attrezzato con modulo per lo spegnimento AIB, di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato e munito del relativo tagliando di aggiornamento da applicarsi sulla carta di circolazione (art. 94 comma 4-bis del Codice della Strada), e con una squadra di volontari composta da 2 unità per ciascun turno. Le squadre di monitoraggio, per le attività A.I.B., dovranno disporre di una strumentazione minima (soffiatori e/o batti fiamma) per le eventuali operazioni di primo intervento di spegnimento su principio d'incendio. Laddove l'Associazione/Gruppo Comunale non disponga di attrezzature specifiche, compatibilmente con la disponibilità in magazzino, sarà cura della Sezione Protezione Civile fornire la strumentazione idonea all'espletamento delle attività richieste.

Possono altresì partecipare le Associazioni/Gruppi Comunali che sottoscrivono la convenzione per l' attività A.I.B. di cui al punto a) purché dispongano di un secondo automezzo, ancorché non attrezzato.

d) Collaborazione per la Sorveglianza Aerea

Attività di collaborazione finalizzata al monitoraggio del territorio a supporto delle attività della S.O.U.P./S.O.I.R. per il contrasto agli Incendi Boschivi e nelle situazioni di criticità correlate al rischio idrogeologico per il periodo 15 giugno 2021 – 14 giugno 2024. La collaborazione è da intendersi effettuata mediante l'impiego di velivoli ultraleggeri e di volontari dotati di specifiche abilitazioni richieste per la particolare attività. L'Associazione effettua l'attività oggetto della collaborazione sulla base delle disposizioni di volta in volta impartite dalla S.O.U.P./S.O.I.R. prevedendo per l'intero periodo di validità della presente convenzione complessivamente n. 100 ore di volo sul territorio. Le specifiche modalità operative e le procedure di attivazione dell'Associazione saranno stabilite dal responsabile della S.O.U.P./S.O.I.R. che avrà il compito di individuare i giorni e le fasce orarie in cui effettuare il monitoraggio aereo.

Costituirà titolo preferenziale il possesso della maggior esperienza nell'alveo delle attività oggetto di convenzionamento;

e) Collaborazione per attività di vigilanza e monitoraggio meteo presso il Centro Funzionale Decentrato

Attività di vigilanza e monitoraggio meteo a supporto del Centro Funzionale Decentrato da attuarsi garantendo la presenza di Volontari esperti in Meteorologia in affiancamento al personale regionale in turnazione nella fascia oraria dalle 8.00 alle 20.00 soprattutto in caso di particolare situazioni di criticità idrogeologica e idraulica.

L'attività di cui al punto consiste nella vigilanza meteo a supporto del Centro Funzionale Regionale

nelle fasi di analisi delle osservazioni meteorologiche rilevate dalle stazioni della rete di monitoraggio del Centro Funzionale Decentrato. I volontari aderenti all'associazione di protezione civile regolarmente iscritta nell'Elenco regionale ai sensi del R.R. 1/2016, coadiuveranno il personale del Centro Funzionale Decentrato nella predisposizione dei bollettini di criticità, dei bollettini di aggiornamento e dei messaggi di allerta e nella loro diffusione agli Enti preposti.

L'attività sarà organizzata in base alle esigenze del Responsabile del Centro Funzionale Decentrato (C.F.D.).

Attività di vigilanza meteo, a supporto del Centro Funzionale Regionale, inoltre, nelle fasi di analisi delle previsioni meteorologiche basate sull'interpretazione dei "modelli meteorologici" a scala temporale di breve scadenza e a scala temporale brevissima (con emissione di bollettino meteorologico giornaliero entro le ore 11 del mattino) e veglia meteorologica consistente in attività di monitoraggio ambientale dei parametri fisici rilevati dalle stazioni meteorologiche del Centro Funzionale Regionale. I volontari dell'associazione collaboreranno con il personale del Centro Funzionale Regionale per l'analisi delle previsioni a scala temporale a breve scadenza e now-casting/brevissima scadenza (sino a 12-18 ore). Entrambi i tipi di previsione presuppongono lo studio della configurazione e del flusso a scala sinottica, nel quale sono inseriti i sistemi a mesoscala (α/β/γ). Tale studio è l'attività principale svolta dal previsore meteorologico e si articola in due principali fasi: la diagnosi e la prognosi. Nella prima fase il previsore si avvale delle osservazioni effettuate dalle stazioni al suolo e in quota, dal satellite e dai radar meteo, utilizza le mappe dell'analisi oggettiva che danno la distribuzione nella bassa atmosfera dei valori delle grandezze fisiche oggetto di studio. La seconda fase, invece, consiste nello studio dello stato futuro previsto dell'atmosfera, dell'evoluzione dei vari soggetti individuati nella diagnosi (vento, temperature, pressione, fenomeni meteorologici, ecc), della formazione, intensificazione, attenuazione o dissolvimento dei vari modelliconcettuali a scala sinottica.

Sarà, inoltre, svolta attività di formazione rivolta ai Volontari di Protezione Civile sui temi della Meteorologia con specifico riferimento ai rischi idrogeologico e incendi boschivi, secondo le modalità previste dalla Sezione protezione civile.

Costituirà titolo preferenziale, per poter aderire a questa tipologia di collaborazione, il possesso della maggiore esperienza nell'alveo delle attività oggetto di convenzionamento.

f) Collaborazione per attività di supporto presso la SOUP e/o SOT

Per la collaborazione per Attività di supporto presso la SOUP e/o le SOT**,** la Regione Puglia riconosce al singolo Coordinamento Provinciale delle Associazioni di Volontariato un rimborso

delle spese documentate fino ad un massimo di € 500,00 per ogni settimana di attività con almeno due volontari con attestato di formazione specifica.

I volontari dovranno occuparsi delle comunicazioni radio e/o telefoniche con le Associazioni impegnate sul territorio, raccordandosi con le altre componenti istituzionali della SOUP, secondo le indicazioni impartite dal Responsabile SOUP/SOIR.

g) Collaborazione per il Supporto idrico

Collaborazione tra la Regione Puglia e le Associazioni e/o i Gruppi Comunali da attuarsi in occasione durante il periodi di massima pericolosità per gli incendi boschivi per la lotta attiva AIB.

Le Associazioni si impegnano a prestare volontaria collaborazione dalle ore 08.00 alle ore 20.00 per le attività di supporto idrico alle squadre impegnate nelle operazioni di spegnimento, attivate dalla S.O.U.P., mediante l'impiego di n. 1 (uno) automezzo di proprietà dell'Associazione/Gruppo Comunale, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato, e con una squadra di volontari composta da almeno n. 2 unità. Gli stessi dovranno essere debitamente formati per le attività A.I.B. ed in possesso del relativo attestato.

Si evidenzia che saranno considerati idonei allo scopo i soli autocarri muniti di cisterna, da minimo 2500 litri, ancorata al pianale. L'autoveicolo dovrà essere inoltre munito di pompa per il rifornimento idrico dei mezzi A.I.B., nonché di pompa autoadescante per l'approvvigionamento idrico.

La squadra dovrà garantire l'intervento per un raggio di circa 60 Km a partire dalla postazione fissa dell'autobotte.

Costituirà titolo preferenziale il possesso della maggiore esperienza nell'alveo delle attività oggetto di convenzionamento.

h) Collaborazione per "pronta partenza"e "presidio aree vulnerabili"con automezzo attrezzato con modulo AIB

L'attività dovrà essere espletata mediante l'impiego di n. 1 automezzo attrezzato ad uso Antincendio di proprietà dell'Associazione, avente gli stessi requisiti previsti per le attività A.I.B. descritti al punto 3, lettera a) del presente avviso.

Le Associazioni ed i Gruppi Comunali, interessate a tale attività, dovranno garantire una squadra composta da n. 3 volontari per un periodo minimo di una settimana fino ad un massimo di due settimane durante il periodo di massima pericolosità per gli incendi boschivi, secondo le indicazioni impartite dalla Sezione.

Le Associazioni di Volontariato/Gruppi Comunali, attivate dalla SOUP/SOT, durante la/e settimana/e di servizio in pronta partenza, sulla base della turnazione predisposta secondo le

disponibilità manifestate, dovranno garantire la pronta reperibilità ed l'intervento in tempi brevi sul luogo dell'evento, ossia il presidio delle aree più vulnerabili e/o suscettibili per il rischio incendi boschivi.

Per le attività di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g) e h) tutti i veicoli devono essere permanentemente assicurati (RC Auto, la copertura assicurativa deve essere estesa allo svolgimento di attività di protezione civile) ed in regola con la revisione periodica per l'intero periodo di validità della convenzione e comunque dotati dei Dispositivi di segnalazione ottico- acustici conformi alla normativa vigente.

Tutti i volontari impiegati devono essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere le attività ed in particolare i volontari AIB impegnati sul fronte fuoco per lo spegnimento diretto degli incendi boschivi devono essere in possesso della idonea certificazione sanitaria secondo quanto stabilito dalla Conferenza Unificata del 25 luglio 2002, n. 597 – "Accordo tra Governo, Regioni, Province, Comuni e Comunità montane concernente i requisiti minimi psicofisici e attitudinali e i DPI relativi agli operatori, ivi compresi gli appartenenti alle organizzazioni di volontariato"**,** in ossequio a norme e disposizioni vigenti in materia, come previsto dalle linee guida per la formazione AIB dei volontari di protezione civile (D.G.R. n. 607/2015).

Art. 4 - Modalità e termini per la candidatura

I Rappresentanti legali delle organizzazioni di volontariato di protezione civile possono manifestare il proprio interesse alla collaborazione solo ed esclusivamente seguendo la procedura di seguito specificata:

a) Compilare in ogni sua parte e sottoscrivere il modulo istanza partecipazione, di cui all'allegato sub C) al presente avviso, stampandolo su carta intestata dell'Associazione/Gruppo Comunale.

La domanda deve essere firmata digitalmente ovvero analogicamente, in tal caso alla stessa dovrà essere allegata (formando un unico documento) la copia di un documento di identità del Rappresentante legale in corso di validità.

b) Inviare il modulo di istanza, corredato dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti, all'indirizzo di posta elettronica certificata: volontariato.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it. L'oggetto della pec dovrà riportare **tassativamente** la seguente dicitura: CAMPAGNA_AIB_RI_2021_24_ *codice alfanumerico dell'Associazione/Gruppo comunale.*

L'istanza di partecipazione e la documentazione corredata devono pervenire esclusivamente nella modalità di cui ai predetti .p.ti a) e b) **entro 10 giorni dalla data pubblicazione del presente Avviso sul BURP regionale** (sito web: www.regione.puglia.it).

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Nell'istanza di partecipazione, resa ai sensi del DPR 445/2000 conformemente all'Allegato C al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante , l'Associazione/Gruppo comunale dichiara:

1. il numero di iscrizione al Registro Generale delle Organizzazioni di Volontariato (L.r. 11/1994) nonché la permanenza dei requisiti necessari per il mantenimento di detta iscrizione, ovvero la circostanza della "non iscrizione al citato Registro";
2. la presenza o meno, all'interno dell'Associazione, di personale dipendente assunto con qualunque qualifica, anche a tempo determinato e, in caso affermativo, il numero della matricola aziendale INPS e della posizione INAIL;
3. il possesso, da parte di tutti i volontari impiegati nelle attività di cui alla presente Convenzione, dei dispositivi di protezione individuale di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e che questi si atterrano scrupolosamente alle disposizioni di cui al predetto Decreto;
4. i dati dei volontari che parteciperanno alle attività A.I.B. – Rischio Incendi Boschivi, che gli stessi siano in possesso dell'attestato di formazione A.I.B., di copertura assicurativa e certificazione sanitaria specifica, rilasciata dal medico competente;
5. l'indicazione del/dei territorio/i comunale/i su cui l'Associazione svolgerà l'intervento oggetto della convenzione;
6. l'indicazione che il mezzo utilizzato:
    - è di proprietà dell'Associazione o concesso in comodato d'uso indicandone gli estremi dell'atto, regolarmente registrato e revisionato;
    - ha la copertura assicurativa, della quale fornirà copia autentica.
7. la corrispondenza del veicolo e delle attrezzature alle caratteristiche tecniche indicate dalla Sezione Protezione Civile;
8. l'impegno a rinnovare tutte le assicurazioni afferenti ai mezzi, ai volontari e ai terzi, qualora in costanza del periodo temporale di cui innanzi queste giungessero a scadenza;
9. l'impegno al rinnovo delle revisioni afferenti al mezzo e/o ai mezzi utilizzati;
10. che i mezzi attrezzati ad uso antincendio ed idrogeologico che l'associazione dichiara di utilizzare siano ad esclusivo impiego per le attività oggetto della presente Convenzione sottoscritta con la Regione Puglia – Sezione Protezione Civile;
11. che le spese oggetto del rimborso di cui all'art. 10 della presente Convenzione sono esclusivamente connesse allo svolgimento delle attività di protezione civile e non sono né saranno oggetto di alcuna altra fonte di finanziamento pubblico;
12. di possedere i criteri di priorità di cui all'art. 5 dell'Avviso;
13. che la reperibilità h 24 7/7 è garantita da due referenti e che i numeri telefonici in caso di urgenza sono: _____;
14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti

saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle fasi del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione.

Inoltre, l'istanza dovrà essere corredata della seguente documentazione, distinta per tipologia di collaborazione:

a) Collaborazione per le Attività AIB e/o per le Attività riconducibili al rischio idrogeologico:

- copia della carta di circolazione (Fronte/Retro), della polizza di assicurazione RC Auto e della relativa quietanza in corso di vigenza del/i veicolo/i da utilizzarsi per le attività A.I.B.;
- eventuali contratti di comodato d'uso dei veicoli, registrati presso l'Agenzia delle Entrate o redatti in altra modalità consentita dalla legge;
- autocertificazione con l'elencazione dei dati riguardanti il nome, cognome, data di nascita e codice fiscale dei volontari che parteciperanno alle attività A.I.B. – rischio incendi boschivi e/o alle attività relative al Rischio idrogeologico. Tale autocertificazione deve attestare che i volontari impegnati per lo svolgimento delle attività oggetto della convenzione, abbiano effettuato adeguata formazione antincendio boschivo e visite mediche in ossequio a norme e disposizioni vigenti in materia;
- copia dell'assicurazione a copertura del rischio infortuni, con la specificazione che trattasi di attività di protezione civile, malattia e Responsabilità civile verso terzi per i volontari.

Al fine di consentire alle organizzazioni di protezione civile che risulteranno

b) Collaborazione per supporto idrico:

- copia della carta di circolazione (Fronte/Retro), della polizza di assicurazione RC Auto e della relativa quietanza in corso di vigenza del/i veicolo/i da utilizzarsi per l' attività di supporto idrico AIB e per le attività riconducibili al rischio idrogeologico;
- eventualmente, copia dei contratti di comodato d'uso dei veicoli, registrati presso l'Agenzia delle Entrate o redatti in altra modalità consentita dalla legge;
- copia dell'assicurazione a copertura del rischio infortuni e malattia, con la specificazione che trattasi di attività di protezione civile e Responsabilità civile verso terzi per i volontari.

c) Collaborazione per attività di sorveglianza aerea:

- copia dell'assicurazione a copertura del rischio infortuni, malattia e Responsabilità civile verso terzi per i volontari.

d) Collaborazione per attività di supporto presso la SOUP e/o SOT:

- copia dell'assicurazione a copertura del rischio infortuni, malattia e Responsabilità civile verso terzi per i volontari.
- copia attesto di formazione per corso di Addetti SOUP base per volontari AIB.

e) Collaborazione per attività di vigilanza e monitoraggio meteo presso il Centro Funzionale Decentrato:

- copia dell'assicurazione a copertura del rischio infortuni, malattia e Responsabilitàcivile verso terzi per i volontari.

Altri allegati:

- documentazione attestante il possessi dei criteri di priorità di cui al seguente art. 5.

I documenti devono essere prodotti esclusivamente in formato pdf e devono avere contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto, inoltre ogni documento deve costituire un unico file.

Art. 5. Ammissibilità e criteri di priorità

È demandata al Responsabile Unico del Procedimento, P.O. Volontariato e Comunicazione, la verifica della regolarità formale delle domante pervenute e del possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente "Art. 3 - Attività di collaborazione - Requisiti di partecipazione". Per tale attività il RUP si avvarrà della collaborazione del Responsabile del Centro Operativo Regionale.

Terminata la predetta fase di ammissibilità delle istanze, l'attribuzione dei punteggio secondo i criteri di priorità di cui alla tabella che segue sarà effettuata da una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente della Sezione Protezione Civile dopo il termine di scadenza di presentazione delle manifestazioni di interesse.

N. criterio	Criteri di priorità delle istanze	
I	Numero di soci volontari aderenti all'Organizzazione: > di 10 unità tra 10 e 20 unità > di 20 unità	Punteggio: 1 2 3
II	Anni di attività di collaborazione in convenzione con la Sezione Protezione Civile: < di 5 tra 5 e 10 > di 10	Punteggio: 1 5 10
III	Numero di volontari con attestato di formazione AIB, patenti cat. C e D: tra 0 e 3 tra 4 e 10 maggiore di 10	Punteggio: 2 4 6

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

IV	Ambito di attività dell'Organizzazione nel territorio comunale definito, sulla base del Piano regionale AIB attualmente vigente, con rischio incendio: alto medio basso	Punteggio: 5 3 1
V	Adesione ai Coordinamenti provinciali delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi comunali di Protezione Civile: SI NO	Punteggio: 2 0
VI	Dotazione di automezzi e attrezzature intestate all'organizzazione: Autoveicoli ad uso pick up in numero > di 2 Autoveicoli ad uso pick up in numero tra 1 e 2 Autoveicoli uso trasporto persone in numero > di 2 Autoveicoli uso trasporto persone in numero tra 1 e 2 Automezzi quali velivoli leggeri, autobotti, pulmanini Idrovora con capacità uguale o superiore a 2000 lt al minuto Idrovora con capacità inferiore a 2000 lt al minuto	Punteggio 2 1 2 1 2 2 1
VII	Valutazione del grado di operatività dell'Associazione rispetto al fabbisogno del territorio per i rischi AIB/IDRO/ALTRO	Punteggio 0 – 10

La Commissione di valutazione, al termine dell'attività istruttoria, formulerà la graduatoria sulla base dei citati criteri di priorità consentendo alla Sezione Protezione Civile di procedere alla stipula della Convenzione con le Organizzazioni meglio classificatesi in graduatoria, fino all'esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

La Sezione Protezione Civile si riserva in ogni caso nell'arco del triennio di scorrere la graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili e di attivare ulteriori collaborazioni con le Associazioni che avranno integrato i requisiti previsti dal presente Avviso in un momento successivo alla data di scadenza dello stesso e che presenteranno istanza secondo le indicazioni di volta in volta emanate. La convenzione avrà comunque durata dalla data di stipula al 14 giugno 2024.

Art. 6 Effetti della manifestazione di interesse

Le Organizzazioni di volontariato selezionate al termine della valutazione, ad insindacabile giudizio della Sezione Protezione Civile, saranno invitate a sottoscrivere la convenzione il cui schema viene approvato contestualmente al presente atto, allegato sub B).

Le Organizzazioni di volontariato, candidandosi, accettano e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse.

La Regione Puglia Sezione Protezione Civile si riserva sin da ora la facoltà di effettuare, nel corso della validità della convenzione, ispezioni non concordate presso le sedi delle Associazioni al fine di verificare il permanere delle condizioni utili alla collaborazione assicurata, e per l'effetto di conferma o

decadenza della Convenzione in essere.

Art. 7 - Inammissibilità delle candidature e decadenza

Non saranno prese in considerazione e saranno quindi escluse le domande:

- presentate oltre il termine di scadenza fissato dalla presente manifestazione d'interesse;
- incomplete o difformi da quanto previsto;
- inviate con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente avviso;
- inviate da Organizzazioni di Volontariato non iscritte all'Elenco disciplinato dalRegolamento regionale n. 1 del 11/02/2016 alla data di scadenza del presente avviso;
- inviate da Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile per le quali si accerti il mancato possesso dei requisiti di partecipazione.

Art. 8 - Rimborsi

La Regione Puglia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 3 del D. Lgs. n. 1/2018 e dell'art. 56, commi 2 e 4 del D. Lgs. n. 117/2017, riconoscerà alle Associazioni che sottoscriveranno la convenzione:

a) Il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate nella misura massima di:

   € 15.000,00 per il triennio (€ 5.000,00 per anno) con un mezzo attrezzato AIB di cui al punto a1) dell'art. 3 del presente Avviso;

b) Il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate nella misura massima di € 4.500,00 per il triennio (€ 1.500,00 per anno) per il rischio idrogeologico di cui al punto b) art. 3 del presente Avviso;

c) Il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate nella misura massima di € 10.500,00 per il triennio (€ 3.500,00 per anno)per le attività di pattugliamento A.I.B. e pronta disponibilità per attività connesse alle funzioni della Sezione Protezione Civile di cui al punto c) art. 3 del presente Avviso;

d) Il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per le attività prestate nella misura massima di Euro 15.000,00 per il triennio (€ 5.000,00 per anno) per le attività di sorveglianza aerea di cui al punto d) art. 3 del presente Avviso;

e) Per la Collaborazione per attività di vigilanza e monitoraggio meteo presso il Centro Funzionale Decentrato, di cui al punto e) art. 3 del presente Avviso, la Regione Puglia riconosce un rimborso delle spese documentate fino ad un massimo di € 220,00 per ogni settimana di attività di cui al punto e) art. 3 del presente Avviso;

f) Per la collaborazione per Attività di Sala presso la SOUP e/o le SOT, la Regione Puglia riconosce al singolo Coordinamento Provinciale un rimborso delle spese documentate fino ad un massimo di € 500,00 per ogni settimana di attività di cui al punto f) art. 3 del presente Avviso con almeno due volontari formati aventi attestazione di addetto SOUPper supporto alle Sale Operative;

g) Per la collaborazione per Supporto Idrico con automezzo con capacità di almeno 2500 lt, la Regione Puglia riconosce un rimborso delle spese documentate per manutenzione e riparazione autobotte fino ad un massimo di € 15.000,00 per il triennio (€ 5.000,00 per anno) a ciascuna Associazione convenzionata per le attività di cui al punto g) art. 3 del presente Avviso;

h) Per la collaborazione per la "pronta partenza" con automezzo attrezzato la Regione Puglia riconosce alla singola Associazione di Volontariato/Gruppo Comunale un rimborso delle spese documentate fino ad un massimo di € 500,00 per ogni settimana di attività, per un massimo di due settimane durante tutto il periodo di massima pericolosità per gli incendi boschivi, per le attività di cui al punto h) art. 3 del presente Avviso.

Le somme saranno liquidate a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa da parte dell'Associazione/Gruppo Comunale, alla chiusura delle attività oggetto della Convenzione.

La liquidazione è subordinata alla verifica delle stesse ed alla conseguente ed effettiva disponibilità e partecipazione dell'Associazione in ordine alle richieste di intervento pervenute da parte della S.O.U.P./S.O.I.R., per le attività oggetto della Convenzione. La Regione si riserva la possibilità di decurtare l'importo previsto della presente Convenzione qualora sia riscontrata, da parte dell'Associazione o Gruppo comunale, la totale o parziale partecipazione alle attività previste in collaborazione. Inoltre, la Regione, si riserva la possibilità di effettuare controlli funzionali a verificare l'attinenza, l'effettività e la congruità delle spese oggetto di rendicontazione.

Art. 9 - Informazione e Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sui portali istituzionali www.regione.puglia.it e www.protezionecivile.puglia.it.

Art. 10 - Referente del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Vito Augusto Capurso, P.O. "Volontariato e Comunicazione".

Tel. 080 5401504

Email: v.capurso@regione.puglia.it

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Pec: volontariato.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it

Art. 11 - Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dei requisiti dei partecipanti in ordine alla presente procedura.

Inoltrando la propria candidatura, il Legale Rappresentante dell'Associazione di Volontariato/ Gruppo Comunale e del Coordinamento Provinciale delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi Comunali autorizza al trattamento dei dati per le finalità di cui al presente procedimento.

Titolare del trattamento dei dati è la Sezione Protezione Civile della Regione Puglia.

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Allegato B alla Determinazione Dirigenziale n. 00472 del 04/06/2021

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA REGIONE PUGLIA E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE PER LA COLLABORAZIONE VOLONTARIA NELLE ATTIVITÀ RICONDUCIBILI AL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI, AL RISCHIO IDROGEOLOGICO E AD ALTRI RISCHI PER IL TRIENNIO 2021/2024

Premesso che:

- il Decreto legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 "Codice della Protezione Civile" stabilisce che le attività di protezione civile sono volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento e che le funzioni esercitate dal sistema della protezione civile sono finalizzate a tutelare la vita, l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo;
- il medesimo Decreto stabilisce che l'azione del Servizio Nazionale di Protezione Civile si esplica, in particolare, in relazione alle seguenti tipologie di rischi: sismico, vulcanico, da maremoto, idraulico, idrogeologico, da fenomeni meteorologici avversi, da deficit idrico e da incendi boschivi;
- l'art. 13, comma 1 lett. e) del suddetto D. Lgs. 1/2018 inserisce tra le strutture operative del Servizio Nazionale di Protezione Civile il volontariato organizzato di protezione civile;
- l'art. 7 della legge 353/2000 assegna alle Regioni il compito di programmare la lotta attiva agli incendi boschivi e di coordinare le strutture operative proprie, unitamente a quelle statali, sulla base di accordi di programma anche avvalendosi di personale appartenente alle Organizzazioni di Volontariato riconosciute secondo la vigente normativa;
- la legge regionale 12 dicembre 2019, n. 53, al comma 3 dell'art. 13 stabilisce che la Regione, per l'espletamento dei compiti ad essa conferiti nel campo della Protezione Civile, ove necessario, previa stipula di specifiche intese e/o convenzioni, si avvale della collaborazione delle Organizzazioni di volontariato iscritte nell'elenco del volontariato di protezione civile cui al Regolamento della Regione Puglia n. 1/2016;
- gli incendi boschivi, in passato ripetutamente verificatisi, e gli eventi critici connessi al rischio idrogeologico che hanno interessato il territorio regionale rendono necessario l'intervento del sistema regionale di protezione civile anche con riguardo all'assistenza delle popolazioni colpite;
- la Regione Puglia annualmente è impegnata nella Campagna contro gli incendi boschivi nonché nelle attività per fronteggiare il rischio idrogeologico, coinvolgendo all'uopo anche le Associazioni di Volontariato e i Gruppi Comunali di Protezione Civile (per brevità saranno di seguito denominati Associazione) operanti sul territorio;
- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale annualmente, ai sensi della L. 353/2000, della L. r. n. 38/2016 e della L. r. n. 53/2019", viene dichiarato lo stato di grave pericolosità per gli incendi boschivi,

per il periodo 15 giugno - 15 settembre, fatta salva la possibilità, in caso di necessità contingenti, di anticipare al 1 giugno e/o posticipare al 30 settembre lo stato di allertamento delle strutture A.I.B.;

- per ottimizzare le iniziative finalizzate a fronteggiare situazioni di criticità connesse al rischio incendi boschivi, nonché al rischio idrogeologico o ad altri rischi, la Regione Puglia intende avvalersi del supporto operativo delle Associazioni particolarmente qualificate ed iscritte nell'Elenco regionale di cui al Regolamento n. 1 del 11/02/2016 pubblicato sul BURP n. 14 supplemento del 15/02/2016;
- la Sezione Protezione Civile ha accolto l'istanza dell'Associazione sottoscrittrice del presente atto ritenendola idonea ad affiancare le componenti operative del Sistema di protezione civile, tra cui i Carabinieri Forestali, i Vigili del Fuoco e l'A.R.I.F., per l'attività da prestare nelle situazioni di criticità, stabilendo, altresì, di riconoscere alla stessa, in base alla tipologia di attività per la/le quale/i si impegna a collaborare, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate nella misura massima, per l'intera durata della Convenzione ossia per il triennio 15 giugno 2021 - 14 giugno 2024, di:

  - Euro 15.000,00 per il rischio A.I.B. con un automezzo attrezzato (€ 5.000,00 ad anno);
  - Euro 4.500,00 per il rischio idrogeologico (€ 1.500,00 ad anno);
  - Euro 15.000,00 per le attività di sorveglianza Aerea (€ 5.000,00 ad anno);
  - Euro 10.500,00 per le attività di pattugliamento A.I.B. e pronta disponibilità (€ 3.500,00 ad anno);
  - Euro 15.000,00 per la collaborazione per il Supporto Idrico AIB (€ 5.000,00 ad anno);
  - Euro 220,00 per la collaborazione garantita per il supporto presso il CFD per ogni settimana di attività svolta.
  - Euro 500,00, per ciascun Coordinamento provinciale, per la collaborazione garantita presso la SOUP e/o SOT per ogni settimana di attività svolta.
  - Euro 500,00 per la "pronta partenza" e "presidio aree vulnerabili" per una settimana, fino ad un massimo di due settimane, con automezzo attrezzato AIB.

Tutto ciò premesso

tra

la Regione Puglia (C.F. 80017210727), di seguito denominata "Regione", rappresentata dal Dirigente della Sezione Protezione Civile, dott. _____

e

l'Associazione di Volontariato/Gruppo Comunale denominata/o _____,
(C.F. - P. IVA_____) con sede legale in _____
(__) alla Via _____ tel.
_____

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

_____rappresentata dal signor/sig.ra _____

nato a _____-_____(__) il _____in qualità di _____della/del_____

_____, di seguito denominata "Associazione" e/o "Gruppo Comunale"

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto di Convenzione.

Art. 2

Oggetto della Convenzione

Oggetto della convenzione è la collaborazione tra la Regione Puglia e l'Associazione e/o il Gruppo Comunale di Protezione Civile firmataria/o del presente atto di Convenzione, da attuarsi in occasione delle possibili criticità derivanti da incendi boschivi e/o da rischio idrogeologico e ad eventuali altri rischi connessi agli interventi di prima assistenza alle popolazione sul territorio regionale nel periodo dal 15 giugno 2021 al 14 giugno 2024.

L'Associazione e/o il Gruppo Comunale di protezione civile sottoscrivendo la presente Convenzione si impegna, durante il predetto periodo, a prestare volontaria collaborazione dalle ore 08:00 alle ore 20:00 e comunque anche fuori da questo intervallo temporale in caso di circostanze emergenziali imprevedibili, per le seguenti attività:

1. **Attività "A.I.B. - Monitoraggio del territorio e intervento di spegnimento" con automezzo attrezzato con modulo AIB:**
   - Comune/i di _____
   - automezzo: tipo _____ targato _____
2. **Attività "Rischio Idrogeologico - Supporto e intervento con automezzo attrezzato" :**
   - Comune/i di _____
   - automezzo: tipo _____ targato _____
3. **Attività di pattugliamento del territorio e pronta disponibilità per la Sala Operativa:**
   - Comune/i di _____
   - automezzo: tipo _____ targato _____
4. **Collaborazione per il Supporto idrico per l'AIB:**
   - Comune/i di _____
   - automezzo: tipo _____ targato _____

5. **Collaborazione per la Sorveglianza Aerea:**
   - La base operativa dell'Associazione è ubicata nel comune di _____ (___) in località _ _____presso l'aviosuperficie denominata "_____"
6. **Collaborazione per attività di vigilanza e monitoraggio meteo presso il Centro Funzionale Decentrato;**
7. **Collaborazione per attività presso la SOUP e/o SOT.**
8. **Collaborazione per "pronta partenza" e "presidio aree vulnerabili"con automezzo attrezzato con modulo AIB.**

L'attività, di cui al punto 1) è svolta con autoveicoli/autocarri del tipo fuoristrada e/o pick-up allestito con almeno un modulo idrico di capacità non inferiore a l. 400, oltre ogni altra attrezzatura utile, e dotati di almeno tre posti a sedere. Gli autoveicoli a carrozzeria completamente chiusa saranno ritenuti idonei solo se il vano tecnico risulti isolato dalla cabina di guida. L'attività è garantita, per singolo automezzo, da una squadra di volontari composta almeno da 3 (tre) unità, debitamente e specificamente formate ed in possesso del relativo attestato. L'ambito di operatività, generalmente, è il territorio comunale ove ha sede l'Associazione.

L'attività, di cui al punto 2) è svolta con autoveicolo/autocarro del tipo fuoristrada e/o pick-up allestito con motopompa avente portata minima di svuotamento pari a 600Lt./Min. oppure con almeno una pompa idrovora (anche carrellata) avente portata minima di svuotamento pari a Lt. 1000. Non saranno ritenute utili le pompe di aspirazione ad alimentazione elettrica. L'utilizzo del suddetto automezzo dovrà essere garantito da una squadra di volontari composta almeno da 3 (tre) unità, con specifica esperienza.

L'attività di cui al punto 3) è svolta con automezzo, anche non attrezzato, in un turno unico di servizio di 6 ore circa, da espletare giornalmente nella fascia oraria compresa dalle ore 12:00 alle ore 20:00, e con una squadra di volontari composta da 2 unità per ciascun turno. Le squadre di monitoraggio dovranno disporre di una strumentazione minima (soffiatori e/o batti fiamma) per le eventuali operazioni di primo intervento di spegnimento. Laddove l'Associazione non disponga di attrezzature specifiche, compatibilmente con la disponibilità in magazzino, sarà cura della Sezione Protezione Civile fornire la strumentazione idonea all'espletamento delle attività richieste.

L'attività di cui al punto 4), supporto idrico alle squadre impegnate nelle operazioni di spegnimento, attivate dalla S.O.U.P./S.O.I.R., è svolta mediante l'impiego di n. 1 (uno) automezzo di proprietà dell'Associazione, ovvero concesso in comodato d'uso con atto registrato, e con una squadra di volontari composta da almeno n. 2 unità. Si evidenzia che saranno considerati idonei allo scopo i soli autocarri muniti di cisterna da minimo 2500 litri ancorata al pianale. L'autoveicolo dovrà essere inoltre munito di pompa per il rifornimento dei mezzi A.I.B., nonché di pompa autoadescante per l'approvvigionamento idrico.

La squadra garantisce l'intervento per un raggio di circa 60 Km a partire dalla postazione fissa dell'autobotte.

L'attività di cui al punto 5), sorveglianza aerea, è finalizzata alla collaborazione per il monitoraggio del territorio a

supporto delle attività della S.O.U.P./S.O.I.R. per il contrasto agli Incendi Boschivi e nelle situazioni di criticità correlate al rischio idrogeologico. La collaborazione è da intendersi effettuata mediante l'impiego di velivoli ultraleggeri e di volontari dotati di specifiche abilitazioni richieste per la particolare attività. L'Associazione effettua l'attività oggetto della collaborazione sulla base delle disposizioni di volta in volta impartite dalla S.O.U.P./S.O.I.R. prevedendo per l'intero periodo di validità della presente convenzione complessivamente n. 100 ore di volo sul territorio. Le specifiche modalità operative e le procedure di attivazione dell'Associazione saranno stabilite dal responsabile della S.O.U.P./S.O.I.R. che avrà il compito di individuare i giorni e le fasce orarie in cui effettuare il monitoraggio aereo.

L'attività di cui al punto 6) consiste nella vigilanza e monitoraggio meteo presso il Centro Funzionale Decentrato, nelle fasi di analisi delle previsioni meteorologiche basate sull'interpretazione dei "modelli meteorologici" a scala temporale di breve scadenza e a scala temporale brevissima (con emissione di bollettino meteorologico giornaliero entro le ore 11 del mattino) e veglia meteorologica consistente in attività di monitoraggio ambientale dei parametri fisici rilevati dalle stazioni meteorologiche del Centro Funzionale Regionale. I volontari dell'associazione collaboreranno con il Personale del Centro Funzionale Regionale per l'analisi delle previsioni a scala temporale a breve scadenza e now-casting/brevissima scadenza (sino a 12-18 ore). Entrambi i tipi di previsione presuppongono lo studio della configurazione e del flusso a scala sinottica, nel quale sono inseriti i sistemi a mesoscala (α/β/γ). Tale studio è l'attività principale svolta dal previsore meteorologico e si articola in due principali fasi: la diagnosi e la prognosi. Nella prima fase il previsore si avvale delle osservazioni effettuate dalle stazioni al suolo e in quota, dal satellite e dai radar meteo, utilizza le mappe dell'analisi oggettiva che danno la distribuzione nella bassa atmosfera dei valori delle grandezze fisiche oggetto di studio. La seconda fase, invece, consiste nello studio dello stato futuro previsto dell'atmosfera, dell'evoluzione dei vari soggetti individuati nella diagnosi (vento, temperature, pressione, fenomeni meteorologici, ecc), della formazione, intensificazione, attenuazione o dissolvimento dei vari modelli concettuali a scala sinottica.

Tutti gli autoveicoli impegnati per le sopraccennate attività dovranno essere:

✓ di proprietà dell'Associazione o concessi in comodato d'uso alla stessa;

✓ regolarmene revisionati;

✓ coperti da Assicurazione RCA, la stessa dovrà essere in corso di validità alla data di sottoscrizione della presente convenzione e dovrà coprire l'intero periodo in essa stabilito.

Il supporto alle attività AIB, al rischio idrogeologico e alle altre attività previste in Convenzione devono essere garantite durante tutto il periodo di valenza della Convezione stessa, su espressa richiesta e attivazione diretta da parte della SOUP/SOIR.

Con la sottoscrizione della presente convenzione l'Associazione si impegna, altresì:

- per l'Attività AIB – Rischio Incendi Boschivi, ad intervenire anche su focolai di incendio non tipicamente classificabili di tipo "boschivo", ma che possano in ogni caso compromettere la pubblica e privata incolumità.

- per Attività Rischio Idrogeologico, a collaborare nell'avvio delle attività di monitoraggio osservativo del reticolo idrografico e delle aree soggette a possibili allagamenti.
- a fornire alla Regione – Sezione Protezione civile, la propria collaborazione volontaria per le attività per cui la stessa Associazione ha inteso fornire la propria disponibilità, al verificarsi di particolari situazioni di criticità.

Art. 3

Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata triennale, a partire dalla data di sottoscrizione fino al 14 giugno 2024.

Annualmente, nelle modalità e nei termini stabiliti dalla Sezione, l'Associazione dovrà confermare il possesso dei requisiti di cui all'Avviso pubblico approvato con Atto dirigenziale n. 00472 del 04/06/2021 e pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Puglia n. ____ del _____.

Art. 4

Dichiarazioni del legale rappresentante

Nell'istanza di partecipazione il legale rappresentante dell'Associazione/Gruppo comunale dichiara, ai sensi del DPR 445/2000:

1. il numero di iscrizione al Registro Generale delle Organizzazioni di Volontariato (L.r. 11/1994) nonché la permanenza dei requisiti necessari per il mantenimento di detta iscrizione, ovvero la circostanza della "non iscrizione al citato Registro" poiché trattasi di Gruppo Comunale;
2. la presenza o meno, all'interno dell'Associazione, di personale dipendente assunto con qualunque qualifica, anche a tempo determinato e, in caso affermativo, il numero della matricola aziendale INPS e della posizione INAIL;
3. il possesso, da parte di tutti i volontari impiegati nelle attività di cui alla presente Convenzione, dei dispositivi di protezione individuale di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e che questi si atterrano scrupolosamente alle disposizioni di cui al predetto Decreto;
4. i dati dei volontari che parteciperanno alle attività A.I.B. – Rischio Incendi Boschivi, che gli stessi siano in possesso dell'attestato di formazione A.I.B., di copertura assicurativa e certificazione sanitaria specifica, rilasciata dal medico competente;
5. l'indicazione del/dei territorio/i comunale/i su cui l'Associazione svolgerà l'intervento oggetto della convenzione;
6. l'indicazione che il mezzo utilizzato:
   - è di proprietà dell'Associazione o concesso in comodato d'uso indicandone gli estremi dell'atto, regolarmente registrato e revisionato;
   - ha la copertura assicurativa, della quale fornirà copia autentica.

7. la corrispondenza del veicolo e delle attrezzature alle caratteristiche tecniche indicate dalla Sezione Protezione Civile;
8. l'impegno a rinnovare tutte le assicurazioni afferenti ai mezzi, ai volontari e ai terzi, qualora in costanza del periodo temporale di cui innanzi queste giungessero a scadenza;
9. l'impegno al rinnovo delle revisioni afferenti al mezzo e/o ai mezzi utilizzati;
10. che i mezzi attrezzati ad uso antincendio ed idrogeologico che l'associazione dichiara di utilizzare siano ad esclusivo impiego per le attività oggetto della presente Convenzione sottoscritta con la Regione Puglia – Sezione Protezione Civile;
11. che le spese oggetto del rimborso di cui all'art. 10 della presente Convenzione sono esclusivamente connesse allo svolgimento delle attività di protezione civile e non sono né saranno oggetto di alcuna altra fonte di finanziamento pubblico;
12. di possedere i criteri di priorità di cui all'art. 5 dell'Avviso;
13. che la reperibilità h 24 7/7 è garantita da due referenti e che i numeri telefonici in caso di urgenza sono: _____;
14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle fasi del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione.

Il mancato rispetto di uno o di tutti gli impegni di cui ai punti 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 comporterà la riduzione proporzionale del rimborso spese, oltre alla revoca della Convenzione, con la preclusione della partecipazione ad eventi futuri.

La Regione si riserva la possibilità di effettuare controlli e/o ispezioni funzionali a verificare il possesso e/o il mantenimento dei requisiti e degli impegni dichiarati.

L'Associazione si impegna, per tutto il periodo di validità della presente convenzione, a mantenere costantemente disponibile almeno una squadra di volontari, l'automezzo e le attrezzature necessarie per l'attività oggetto della stessa, comunicando tempestivamente alla Sezione Protezione Civile ogni eventuale variazione.

Art. 5

Referenti dell'Associazione e del Gruppo Comunale

L'Associazione individua quali referenti, per ogni attività di collaborazione, due Volontari nelle persone di:

Cognome	Nome	Cellulare h.24	Cellulare h.24	Altro recapito

Gli stessi dovranno garantire la reperibilità h24 al fine di permettere alla S.O.U.P./S.O.I.R. della Regione Puglia, in presenza di situazioni di criticità, l'immediata attivazione delle procedure di collaborazione secondo quanto stabilito nella presente convenzione.

Art. 6

Attivazione Intervento

Rapporti con C.F.S., Vigili del Fuoco, A.R.I.F. ed altri Enti

In riferimento alla D.G.R. n. 426 del 06/04/2016 con la quale sono state approvate le procedure di Sala Operativa Unificata Permanente per la lotta attiva agli incendi boschivi, l'attivazione dell'Associazione è di competenza esclusiva della S.O.U.P./S.O.I.R. della Regione Puglia.

Qualora l'Associazione riceva richieste di intervento e/o segnalazioni da parte di altri Enti, queste dovranno essere tempestivamente comunicate per la ratifica e/o autorizzazione alla S.O.U.P./S.O.I.R.

Se l'Associazione si trovi ad operare su scenari di criticità per le attività riconducibili al rischio incendi, su cui siano altresì presenti i Carabinieri Forestali, i Vigili del Fuoco e/o squadre dell'ARIF, il coordinamento delle attività e dei volontari è di esclusiva competenza del D.O.S./R.O.S. dei Vigili del Fuoco, dei Carabinieri Forestali e dell'ARIF.

Per le attività riconducibili al rischio idrogeologico, i Volontari dell'Associazione saranno coordinati dal responsabile dei Vigili del Fuoco, ove presente, o in alternativa dall'Autorità di Protezione Civile responsabile delle operazioni di soccorso.

Qualora l'Associazione venga interessata a collaborare per le attività di monitoraggio osservativo del reticolo idrografico e delle aree soggette a possibili allagamenti, i suoi volontari dovranno costantemente essere in contatto con la Sala Operativa Integrata Regionale della Regione Puglia o con il Centro Funzionale Regionale.

Art. 7

Ambito territoriale

Le attività di cui al precedente art. 2, verranno svolte dall'Associazione nell'ambito del territorio del Comune dalla stessa dichiarato.

Sono possibili, per particolari esigenze, impieghi nell'intero ambito provinciale e/o nei comuni viciniori appartenenti ad altre province.

Tale estensione deve intendersi possibile solo se l'Associazione sottoscrittrice del presente atto sia in possesso di polizze assicurative a copertura dei volontari, rischio contro terzi e dei mezzi con valenza su tutto il territorio regionale e/o nazionale.

Art. 8

Responsabilità

Nessuna responsabilità può essere attribuita all'Associazione, trattandosi di *"affiancamento alle strutture*

operative preposte" (Carabinieri Forestali, Vigili del Fuoco, ARIF), per gli interventi in situazioni di criticità connesse al rischio incendi boschivi ed al rischio idrogeologico.

L'Associazione è l'unica responsabile per tutti i comportamenti negligenti posti in essere dai suoi associati, dai quali derivino danni a persone e cose, sollevando sin d'ora la Regione Puglia, i Comandi Provinciali dei Carabinieri Forestali, dei Vigili del Fuoco e dell'ARIF da qualsivoglia responsabilità.

La Regione, i Carabinieri Forestali, il Corpo dei Vigili del Fuoco e l'ARIF sono da ritenersi totalmente estranei circa l'insorgenza di qualsivoglia controversia tra il personale volontario e l'Associazione in sede di applicazione della presente Convenzione.

Gli automezzi attrezzati che l'associazione dichiara di utilizzare per la presente Convenzione sono ad esclusivo impiego per le attività con la Regione Puglia – Sezione Protezione Civile. Le attività di supporto alle criticità con altri Enti del Sistema nazionale di protezione civile potranno essere svolti solo se l'Organizzazione risulta in possesso di ulteriori autoveicoli, messi a diposizione al di fuori della presente Convenzione. Inoltre, non è consentito l'utilizzo del logo afferente il volontariato di protezione civile su divise e/o automezzi per attività riconducibili ad altre finalità statutarie in capo alle Organizzazioni iscritte all'Elenco territoriale, ma non ricomprese in ambito di intervento a supporto del Servizio nazionale di protezione civile ai sensi del D.Lgs. 1/2018.

Art. 9

Comunicazioni

L'Associazione, in caso di attivazione per intervento, appena sul posto dovrà comunicare tempestivamente alla S.O.U.P./S.O.I.R. ogni informazione utile alla descrizione dello stato dei luoghi e all'andamento dell'intervento.

L'Associazione si impegna altresì ad elaborare e trasmettere il rapporto delle attività espletate per ogni singolo intervento effettuato, utilizzando il portale web https://www.augusto.puglia.it/login.php.

Art. 10

Uso dei dispositivi di segnalazione a luce lampeggiante blu

L'utilizzo dei dispositivi acustici supplementari di allarme e dei dispositivi supplementari di segnalazione visiva a luce lampeggiante blu, ai sensi del comma 2 dell'art. 3 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 05/10/2009 (Disposizioni in materia di uso dei dispositivi lampeggianti luminosi su veicoli di servizio adibiti a servizio di Protezione Civile), sarà autorizzato dalla S.O.U.P./S.O.I.R. esclusivamente nel caso in cui l'Associazione venga attivata per fornire il proprio supporto durante gli eventi di natura emergenziale e, comunque, nei limiti di effettiva necessità di utilizzo degli stessi.

Art. 11

Rimborso spese

La Regione Puglia, per l'intero periodo compreso tra il 15 giugno 2021 ed il 14 giugno 2024, all'Associazione firmataria riconosce, in base alla/alle attività per le quali sottoscrive la presente convenzione, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate (come da elenco allegato *sub* D alla D.D. n. _____ del _____), nella misura massima di Euro _____.

Le somme di cui al presente articolo saranno liquidate a seguito della presentazione da parte dell'Associazione convenzionata dei giustificativi di spesa nelle modalità stabilite e comunicate con successivo atto dalla Sezione Protezione civile.

La liquidazione delle spese è subordinata alla verifica delle stesse ed alla conseguente ed effettiva disponibilità e partecipazione dell'Associazione in ordine alle richieste di intervento pervenute da parte della S.O.U.P./S.O.I.R., per le attività oggetto della Convenzione. La Regione si riserva la possibilità di decurtare l'importo previsto della presente Convenzione qualora sia riscontrata, da parte dell'Associazione o Gruppo comunale, la mancata partecipazione alle attività previste in collaborazione, ancorché di effettuare controlli e/o ispezioni funzionali a verificare l'attinenza, l'effettività e la congruità delle spese.

Art. 12

Esclusioni

Trattandosi di rimborso spese a fronte di attività volontaristica svolta da una Organizzazione di volontariato (Odv) senza fini di lucro, anche indiretto, ed esclusivamente per fini di solidarietà (art. 4 D. Lgs. n. 117/2017), non ricorrono gli estremi per l'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i..

È esclusa, ai sensi della vigente normativa, qualsiasi erogazione a titolo di compenso o retribuzione per l'attività collaborativa volontaria prestata senza fini di lucro.

Art. 13

Nullità Convenzione/Risoluzione Convenzione

Le parti hanno facoltà di recedere, previa comunicazione scritta e motivata da inviarsi a mezzo posta elettronica certificata nel rispetto di un preavviso di almeno trenta giorni.

Eventuali dichiarazioni mendaci e/o inadempienze operative ed amministrative, poste in essere dall'Associazione, costituiscono motivo di risoluzione unilaterale della presente convenzione e non si procederà al rimborso delle spese di cui all'art. 11.

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Art. 14

Imposta di bollo e registro

Ai sensi dell'art. 82, comma 5, della Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 177, il presente atto è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo e dell'imposta di registro.

Art. 15

Controversie

Per qualsiasi controversia la competenza è del Foro di Bari.

Letto approvato e sottoscritto con il richiamo espresso agli artt. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Allegato C alla Determinazione Dirigenziale n. 00472 del 04/06/2021

MODULO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLE CRITICITA' 2021/2024
- RISCHIO INCENDI BOSCHIVI, RISCHIO IDROGEOLOGICO E ALTRI RISCHI -

Il sottoscritto:		nato a:	CAP:
Prov:	il:	Codice Fiscale:	
E residente in _____ alla via _____, tel _____			
In qualita' di Rappresentante Legale della Associazione/Gruppo Comunale denominata/o _____			
con sede legale nel Comune di:		alla via:	
CAP:	Prov:	Codice Fiscale (Associazione/Gruppo Comunale):	
iscritta nell'elenco Regionale di Protezione Civile al n. _____ codice alfanumerico _____			
Recapiti telefonici della Associazione /Gruppo comunale: _____, email orinaria_____ Indirizzo Pec _____ (le comunicazioni relative alla convenzione per la collaborazione volontaria nelle attività riconducibili al rischio incendi boschivi ed al rischio idrogeologico saranno inviate esclusivamente agli indirizzi su indicati);			

(barrare e compilare soltanto le voci che interessano)

PARTECIPA alla presente manifestazione di interesse in qualità di:

[_] Associazione;

[_] Gruppo comunale

per lo svolgimenti dell'attività di:

[_] Attività di "A.I.B. - Monitoraggio del territorio e intervento di spegnimento con un automezzo attrezzato

[_]Attività di "Rischio Idrogeologico - Supporto e intervento con automezzo attrezzato"

[_]Attività di pattugliamento del territorio e pronta disponibilità

[_] Collaborazione per la Sorveglianza Aerea

[_] Collaborazione per Attività di vigilanza e monitoraggio meteo presso il CFD

[_] Collaborazione per il Supporto idrico

[_] Collaborazione per la "pronta partenza" e "presidio aree vulnerabili"con automezzo attrezzato

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

E DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e, informato su quanto previsto dall'art. 10 della Legge n. 675/1976

1. che alla data di emissione della presente autocertificazione, risultano permanere i requisiti necessari per il mantenimento della iscrizione all'Elenco del volontariato di protezione civile della Regione Puglia (R.R. 1/2016);
2. che l'Associazione di cui è legale rappresentante **ha / non ha** lavoratori dipendenti e **possiede / non possiede** matricola Aziendale INPS nr. _____ e posizione INAIL nr. _____ ;
3. che tutti i volontari impiegati nella collaborazione volontaria relativa alla convenzione sono in possesso dei dispositivi di protezione individuale di adeguata categoria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. e dichiara il rispetto delle disposizioni previste dalla citata norma;
4. che i volontari che parteciperanno alle attività AIB – Rischio Incendi Boschivi sono maggiorenni e che gli stessi sono in possesso dell'attestato di formazione AIB, di certificazione sanitaria specifica e hanno copertura assicurativa;
5. che l'Associazione svolgerà gli interventi oggetto di Convenzione sui seguenti territori comunali: _____;
6. che i mezzi utilizzati sono di proprietà **oppure** concessi in comodato d'uso con atto _____ e sono tutti dotati di copertura assicurativa;
7. la corrispondenza del veicolo e delle attrezzature alle caratteristiche tecniche indicate dalla Sezione Protezione Civile;
8. che si impegna a rinnovare tutte le assicurazioni afferenti ai mezzi, ai volontari e ai terzi, qualora in costanza del periodo temporale di cui innanzi queste giungessero a scadenza;
9. che si impegna al rinnovo delle revisioni afferenti il mezzo e/o i mezzi utilizzati;
10. che i mezzi attrezzati ad uso antincendio ed idrogeologico che l'associazione dichiara di utilizzare, sono ad esclusivo impiego per le attività oggetto della presente Convenzione;
11. che le spese da presentare a rimborso di cui all'art. 10 della presente Convenzione sono esclusivamente connesse allo svolgimento delle attività di protezione civile e che non sono né saranno oggetto di altra fonte di contributo;
12. ai fini dell'attribuzione del punteggi di cui all'articolo 5 dell'Avviso:

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

I. che il numero dei soci volontari aderenti all'Organizzazione è pari a _____;

II. che gli anni di attività di collaborazione in Convenzione con la Sezione Protezione Civile sono _____;

III. che il numero di volontari con attestato di formazione AIB, patenti cat. C e D è _____;

IV. l'ambito di attività dell'Organizzazione nel territorio comunale è definito, sulla base del Piano regionale AIB attualmente vigente, con rischio incendio: _____;

V. di Aderire/NON aderire ai Coordinamenti provinciali delle Associazioni di Volontariato e dei Gruppi comunali di Protezione Civile;

VI. di essere in possesso dei seguenti automezzi e attrezzature intestate all'organizzazione: _____;

13. che la reperibilità h 24 7/7 è garantita da due referenti e che i numeri telefonici in caso di urgenza sono: _____;

14. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs 196/2003 e ss.mm. e ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione.

Si allega alla presente istanza di partecipazione ogni documento utile a garantire la comprova del possesso dei requisiti richiesti.

Il dichiarante consente al Sezione di Protezione Civile della Regione Puglia di utilizzare i dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini per i quali vengono richiesti, ai sensi del Reg. UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

Con l'invio del presente modulo, le organizzazioni di volontariato/gruppi comunali di protezione civile accettano e si impegnano sin da ora a rispettare le condizioni previste dalla presente manifestazione di interesse.)

Luogo _____, lì _____

(Firma del Legale Rappresentante dell'Associazione/Gruppo Comunale)

REGIONE PUGLIA

PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Allegato D alla Determinazione Dirigenziale n. 00472 del 04/06/2021

CONVENZIONE TRA LA REGIONE PUGLIA E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/GRUPPO COMUNALE PER LA COLLABORAZIONE VOLONTARIA NELLE ATTIVITÀ RICONDUCIBILI AL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI CAMPAGNA A.I.B. ED AL RISCHIO IDROGEOLOGICO - STAGIONE 2019/2020

SPESE RENDICONTABILI

1) assicurazione volontari (RCT, infortuni, malattia ecc);
2) automezzi: canoni di leasing, noleggi, pedaggi autostradali ecc.;
3) assicurazione dei i mezzi intestati e/o in comodato d'uso all'organizzazione di Volontariato dedicati espressamente alle attività di protezione civile (antincendio, rischio idrogeologico e attività connesse), includendo i costi di eventuali polizze Kasco, infortunio conduttore, furto/incendio, rischio statico, ricorso terzi da incendio autoveicolo ecc.;
4) ammortamento: mezzi, mobili, arredi, macchine d'ufficio ed altre attrezzature, impianti, macchinari, dotazione tecnologica, hardware, software e altri costi pluriennali, stampanti;
5) manutenzione e riparazione guasti dei mezzi in dotazione alle ODV dedicati alle attività di protezione civile, comprensiva di tagliandi periodici, collaudo annuale/biennale, cambio bombole, manutenzione modulo antincendio, cambio gomme, tagliandi, pulizia e qualsiasi intervento di manodopera straordinaria sugli stessi;
6) acquisto di divise antincendio, con tutti i DPI (caschi, guanti, cinturoni, stivali, maschere); acquisto di tutte le divise ordinarie (magliette maniche lunghe, maglie maniche corte, scarpe, pantaloni e giubba, giubbotto invernale, pioggino, maglie invernali; tutti i DPI per le attività ordinarie (come ad esempio caschi, guanti da lavoro; stivali da lavoro con puntale in ferro);
7) Pulizia, disinfezione e riparazione vestiario;
8) acquisto di tutta l'attrezzatura per l'AIB (come per esempio soffiatori, pale, rastrelli, flabelli, pompe antincendio manuali);
9) acquisto motopompe e pompe idrovore per rischio idrogeologico;
10) manutenzione ordinaria e straordinaria motopompe e pompe idrovore per rischio idrogeologico e accessori;
11) rimborso, pro-quota, di fatture inerenti spese di funzionamento delle ODV (ad esempio luce, gas, acqua, telefono fisso e mobile, contratti di vigilanza, ponti radio, canoni di locazione e/o affitto sede, riscaldamento, pulizia e disinfezione sede, spese condominiali, manutenzione immobili, assicurazioni su immobili) in quanto inerenti attività di protezione civile;
12) acquisto mezzi per attività di protezione civile e pratiche auto;
13) visite mediche per i volontari;
14) corsi di formazione per i volontari, ivi compresi corsi BLSD; patentini per mezzi speciali come muletti, escavatori, gru e movimento terra;
15) spese di cancelleria;
16) acquisto, manutenzione apparati radio, canone locazione ponte radio;
17) materiale sanitario;
18) spese carburante per le attività in convenzione e per qualsiasi attività di protezione civile, ivi compresa quella per tutte le attrezzature con motore a scoppio.
19) acquisto di attrezzature quali gruppo elettrogeno, spargisale, motoseghe, decespugliatori ecc.
20) altre spese non ricomprese nelle precedenti e comunque strettamente riconducibili alle attività di protezione civile.

N.B: Resta inteso che le spese di cui al presente allegato, previa istruttoria, sono rimborsabili in quanto riconducibili ad attività che attengono la Protezione Civile. La Sezione si riserva di modificare e/o integrare il presente elenco per far fronte alle eventuali spese sostenute dai volontari per esigenze sopravvenienti sempre riferite ad attività di protezione civile.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE RISORSE IDRICHE 1 giugno 2021, n. 170

Autorizzazione all'esercizio dello scarico provvisorio sul suolo, previo trattamento di fitodepurazione, tramite campi di spandimento, delle acque reflue depurate effluenti dall'impianto di trattamento a servizio dell'agglomerato di Conversano-Triggianello. D.Lgs. n.152/2006 e L.R.n.18/2012.

il Dirigente della Sezione

VISTI:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28/07/1998, con la quale sono state emanate direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la normativa del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, nonché del D.Lgs.196/03 relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;
- il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 e successivo D.P.G.R. n. 45 del 10.02.2021 di adozione della struttura organizzativa regionale "MAIA 2.0 – Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa Regionale" che, nell'individuare l'articolazione in Dipartimenti – Sezioni – Servizi, colloca, in particolare, la Sezione Risorse Idriche nell'ambito del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture;
- l'AD n. 16 del 31.03.17 di "Attuazione del decreto del Presidente della GR n.443 del 31.07.2015". Conferimento incarichi di Direzione di Sezione;
- la DGR n. 1669 del 30/10/2017 con la quale è stata affidata la direzione della Sezione Risorse Idriche all'Ing. Andrea Zotti, da ultimo prorogata con DGR 674 del 26/04/2021;

VISTI ALTRESÌ:

- il Dl.gs. n. 152/06 e ss. mm. ed ii. recante "Norme in Materia Ambientale" ed in particolare la Parte Terza dello stesso che detta "Norme in materia di difesa del suolo e lotta alla desertificazione, di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche" con il quale vengono stabiliti, nella Sezione II "Tutela delle acque dall'inquinamento", i principi generali e le competenze per il rilascio delle autorizzazioni agli scarichi delle acque reflue;
- l'Allegato 5 alla parte III del predetto Dl.gs. n. 152/06 e ss. mm. ed ii. recante "Limiti di emissione degli scarichi idrici";
- il Piano di Tutela delle Acque della Regione Puglia (nel seguito PRTA) approvato in via definitiva con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 230 del 20 ottobre 2009 che all'Allegato 14 (Programma delle Misure - Tab. 3.2 – Programmazione interventi settore fognario/depurativo e riuso) ha individuato, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di qualità ambientale dei corpi idrici, i recapiti finali degli scarichi rivenienti dagli impianti di depurazione delle acque reflue urbane, nonché i trattamenti a cui devono essere sottoposti i reflui ed i relativi limiti allo scarico da rispettare;
- L'aggiornamento del PTA 2015-2021 adottato con DGR n. 1333 del 16/07/2019 e gli effetti delle disposizioni dell'art. 65 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano stesso;
- gli artt. 75 e 124 del richiamato D.Lgs 152/06 e ss. mm. ed ii. e la LR 18 del 3 luglio 2012, art. 22 che attribuisce alla Regione Puglia la competenza al rilascio dell'autorizzazione allo scarico degli impianti di depurazione a servizio degli agglomerati di cui al PTA;
- la nota prot. 1311 del 20.07.2012 del Direttore di Area che invita i Dirigenti di Servizio, ciascuno per quanto di competenza, a porre in essere gli atti amministrativi conseguenti agli art. 22 e 23 della LR n. 18/2012;
- l'attuale assetto delle competenze in materia di controllo, rilevamento e sanzionatoria inerente agli

scarichi di cui alla parte III del D.Lgs. 152/2006, così come definito dalle seguenti disposizioni normative: LR 17/2000, DGR 1116/2006, LR 30/2015 e ss. mm. ii., LR 37/2015 e ss. mm. ii, LR 9/2016, DD.GG.RR. 1080/2016, 124/2018, RR.RR. 4/2018 e 21/2019,

- il RR n. 13/2017 *"Disposizioni in materia di reti di fognatura, di impianti di depurazione delle acque reflue urbane e dei loro scarichi a servizio degli agglomerati urbani"* che ha abrogato i Regolamenti Regionali 3 e 5 del 1989;

PREMESSO CHE:

- l'AQP, con nota prot. 88810 del 26/07/2011, ha chiesto all'allora competente Provincia di Bari l'autorizzazione allo scarico relativa al depuratore a servizio della frazione di Triggianello facente parte dell'abitato di Conversano;
- nella medesima nota si dava atto che l'impianto era stato realizzato con criteri progettuali antecedenti al D.Lgs. 152/2006 e che la potenzialità dell'impianto in termini di AE, indicata nell'apposita scheda impianto/agglomerato del PTA approvato nel maggio del 2009, risultava essere di 500 AE a fronte di un carico generato pari a 1.500 AE;
- la Provincia, con nota prot. 50209 del 01/09/2011, ha riscontrato l'istanza di AQP, chiedendo integrazioni;
- in concomitanza al procedimento autorizzativo ex art. 124 del TUA, era in corso la procedura di approvazione del progetto di adeguamento dell'impianto di depurazione e del recapito finale, trasmesso formalmente da AQP ai soggetti interessati con nota prot. 17659 del 09/02/2012;
- l'AIP, con nota prot. 3058 del 26/07/2013, ha chiesto ad AQP di confermare la conclusione dell'intervento di adeguamento alla data del 12/07/2013 e di trasmettere il certificato di ultimazione dei lavori;
- la Regione, con nota prot. 3628 del 23/06/2015, riferendosi alla richiesta di autorizzazione avanzata da AQP alla Provincia con precedente nota prot. 88810 del 26/07/2011, ha chiesto una serie di integrazioni documentali;
- l'AQP, con nota prot. 80370 del 04/08/2015, ha chiesto di conoscere l'ubicazione dei pozzi spia ricadenti nel raggio di 1 km dal punto di scarico per consentire il monitoraggio della qualità delle acque sotterranee ai sensi del RR n. 5/89;
- la Regione, con nota prot. 2359 del 21/04/2016, ha sollecitato l'AQP ad inviare la documentazione integrativa precedentemente richiesta e, con successiva nota prot. 5292 del 26/09/2016, ha reiterato tale richiesta con preavviso di archiviazione in caso di mancato riscontro;
- l'AQP, con nota prot. 100863 del 28/09/2016, acquisita in atti al prot. 5481 del 29/09/2016, ha trasmesso la documentazione integrativa;
- l'AQP, con nota prot. 120485 del 28/11/2018, ha trasmesso il Piano di Gestione con gli annessi allegati;
- la Regione, con successiva nota prot. 10271 del 07/08/2019, ha sollecitato AQP a relazione sulle attività poste in essere per superare le criticità della linea fanghi, in linea con quanto già richiesto con nota prot. 7870 del 06/09/2017;
- l'AQP, con nota prot. 87195 del 05/11/2019, ha riscontrato quanto richiesto dalla Regione, rappresentando che:
  - in ragione dell'attuale schema di processo dell'impianto, i fanghi stabilizzati con processo aerobico vengono dirottati allo stato liquido presso altri impianti per non utilizzare in maniera ordinaria i letti di essiccamento che potrebbero generare l'emissione di cattivi odori;
  - in ragione del carico generato e della taglia di impianto, risulta antieconomico prevedere l'inserimento di una stazione di disidratazione meccanica, mentre risulta conveniente veicolare tali fanghi in altri impianti per completare il trattamento di disidratazione;
- la Regione Puglia, con nota prot. 15529 del 16/12/2019, a seguito di un superamento dei valori limite del parametro fosforo, ha sospeso il procedimento di rinnovo dell'autorizzazione allo scarico;
- l'AQP ha riscontrato la sospensione con nota prot. 3371 del 16/01/2020, trasmettendo le proprie giustificazioni e chiedendo la ripresa del procedimento di rinnovo del titolo autorizzativo;
- questa Sezione, con nota prot. 8600 del 01/09/2020, dopo aver compendiato le principali scansioni

procedimentali e ricostruito il quadro conoscitivo sul depuratore in esame, ha richiesto una serie di informazioni e documenti ad AQP, Arpa Puglia e Città Metropolitana di Bari;

- con successiva nota prot. 10992 del 26/10/2020, la scrivente Sezione ha diffidato l'AQP relativamente ad un superamento del parametro "E. Coli" accertato da Arpa Puglia con rdp 13604 del 2020;
- questa Sezione, con nota prot. 240 del 11/01/2021, ha sollecitato il riscontro a quanto in precedenza richiesto.
- l'AQP, con nota prot. 8940 del 10/02/2021, acquisita in atti al prot. 1818 del 15/02/2021, ha riscontrato quanto richiesto dalla Regione.

CONSIDERATO CHE dall'esame degli atti acquisiti è possibile ricostruire il seguente quadro istruttorio:

- Il presidio depurativo è stato oggetto di lavori di adeguamento, per i quali l'AQP ha trasmesso, in allegato alla succitata nota prot. 8940 del 10/02/2021, il verbale di sopralluogo del collaudo tecnico funzionale e consegna delle opere datato 05/03/2014;
- dalla lettura dei contenuti della relazione tecnica D1 del progetto esecutivo delle *"opere di adeguamento dell'impianto di depurazione a servizio dell'abitato di Triggianello, Frazione di Conversano (BA)"*, datata 24/07/2008, si rileva che una delle finalità perseguite dall'intervento progettuale è stata quella di dotare l'impianto di una linea di trattamento idonea a gestire le extraportate in tempo di pioggia, prevedendone comunque lo scarico finale su suolo, unitamente all'effluente depurato in condizioni di tempo asciutto; una tale esigenza è dipesa dal sistema fognario presente nell'abitato di Triggianello di tipo misto;
- nel dimensionamento delle opere di progetto, è stata adottata una portata di punta di 400 mc/d, ottenuta attraverso l'applicazione di un fattore di sicurezza di 4,5 alla portata di 90 mc/d, costituente quella media attesa all'impianto in tempo asciutto con una popolazione equivalente di 500 AE;
- inoltre, dopo aver verificato una capacità del comparto biologico di trattare una portata media di 90 mc/d, con margine di tolleranza fino ad una portata di 150 mc/d, il progetto ha previsto l'inserimento, a valle della grigliatura fine automatica, di un sistema di scolmatura delle portate eccedenti il valore di 150 mc/d da convogliare verso i bacini di fitodepurazione a loro volta collegati idraulicamente con il recapito finale, costituito dal campo di spandimento (trincee drenanti chiuse);
- In sintesi gli interventi progettuali effettuati sono stati i seguenti:
  - realizzazione della nuova unità di grigliatura fine con potenzialità tale da trattare la massima portata affluente all'impianto, pari a 400 mc/d, conservando comunque la possibilità di attivare la stazione di grigliatura esistente (manuale e grossolana) per interventi di manutenzione e/o in condizioni di emergenza;
  - sistema di sfioro delle extraportate in corrispondenza della vasca di equalizzazione, prevedendo la realizzazione di apposito pozzetto equipaggiato con un impianto di sollevamento costituito da due pompe da 50 mc/h ciascuna, collegate con il pozzetto K di alimentazione dei bacini di fitodepurazione;
  - realizzazione di quattro bacini di fitodepurazione a flusso sommerso verticale, dimensionati per trattare una portata influente di 400 mc/d (430 mq di superficie utile cadauno con livello d'acqua in vasca di 0,6 m);
  - interventi sulle trincee drenanti e realizzazione del fosso di guardia;
  - altre opere minori su impianto elettrico, recinzione, sistemazione area e altri manufatti in cls;
- unitamente ai predetti elaborati tecnici, l'AQP, con la precitata nota prot. 100863 del 28/09/2016, ha altresì trasmesso la *"Relazione tecnica idrogeologica per la verifica di compatibilità idraulica del recapito finale al carico generato previsto dal PTA"*; i tecnici redattori, prendendo in considerazione alcuni elementi conoscitivi della precedente relazione geologica di progetto riguardante le *"opere di adeguamento dell'impianto di depurazione e del recapito finale del depuratore di Trigianello-Convesano"*, hanno condotto una serie di analisi di tipo morfologico, idrologico ed idraulico-idrogeologico dell'area di studio, inclusiva del recapito finale dell'impianto di depurazione, giungendo alle seguenti conclusioni:
  - il recapito finale del depuratore in esame non è attraversato da alcuna linea preferenziale di deflusso e quindi non è interessata da ruscellamento diretto; è invece situato su una zona topograficamente più alta del territorio circostante;

- il contributo, in termini volumetrici, del bacino del recapito finale appare con tutta evidenza trascurabile rispetto al bacino endoreico nel suo complesso, indipendentemente dall'apporto dell'effluente depurato;
- alla luce delle elaborazioni idrauliche è possibile affermare che l'accumulo del volume di piena con tempo di ritorno di 5, 10, 30 e 200 anni non genera alcuna commistione con le acque del recapito finale.

- dagli elaborati e dalla documentazione prodotta agli atti di questa Sezione si rileva che, l'impianto di depurazione a servizio dell'agglomerato di Conversano Triggianello, risulta costituito dalle seguenti stazioni di trattamento:

  Linea acque
  - Grigliatura fine;
  - sollevamento delle eventuali extra portate di acque meteoriche (max 250 mc/g) e il loro successivo convogliamento verso i 4 bacini di fitodepurazione;
  - Grigliatura grossolana meccanica e manuale;
  - Equalizzazione;
  - Denitrificazione – ossidazione;
  - Sedimentazione secondaria;
  - Clorazione;
  - Vasca di fitodepurazione costituita da 4 bacini di fitodepurazione a flusso verticale.

  Linea fanghi
  - Stabilizzazione aerobica dei fanghi;
  - Post ispessitore;
  - 4 letti di essicamento di emergenza;
- la previsione del carico generato relativa all'agglomerato di Conversano-Trigianello, contenuta nell'attuale PTA (2009-2015), è pari a circa 1.507 AE; diversamente l'aggiornamento del PTA (2015-2021) prevede un valore di 1.900 AE;
- ad ogni buon conto, sulla base dei dati di esercizio relativi al depuratore in esame, forniti dal gestore e relativi all'anno 2019, emerge che gli AE serviti siano pari a 632 e che il volume trattato, espresso in termini di mc/anno, sia pari a 20.440, del tutto compatibile con le previsioni delle portate giornaliere medie e di punta assunte in fase progettuale;
- gli esiti degli accertamenti analitici trasmessi da Arpa Puglia e relativi agli anni 2019, 2020 e primo trimestre del 2021 mostrano un quasi continuo rispetto dei valori limite allo scarico di cui alla tab. 4 all. V alla parte III del D.Lgs. 152/2006, fatta eccezione per 1 superamento del parametro "Tensioattivi totali" (rdp 2189 del 18/02/2019), 2 del "P tot" (rdp 15295 del 07/08/2019 e rdp 2209 del 20/02/2020) e 1 di "E.Coli" (rdp 13604 del 18/08/2020);
- In merito a tali superamenti l'AQP ha fornito le relative giustificazioni con note prot. 3371 del 16/01/2020 e prot. 8940 del 10/02/2021; con quest'ultima nota e relativamente al processo di abbattimento del fosforo l'AQP ha riferito che *"il campionamento effettuato da ARPA Puglia avviene in uscita dai campi di fitodepurazione, che saranno oggetto di lavori di manutenzione straordinaria a mezzo del prossimo contratto quadro, non tralasciando di verificare la fattibilità di un primo intervento necessario ad eliminare le cause del superamento segnalato";*

VISTO INOLTRE CHE:

- con l'art. 22 della LR n. 18/2012, la Regione ha avocato a sé la competenza al rilascio delle autorizzazioni allo scarico relative ai depuratori del Servizio Idrico Integrato a servizio degli agglomerati di cui al Piano di Tutela delle acque;

- a seguito del processo di riordino delle funzioni provinciali avviato con L 56/2014, la Regione Puglia ha altresì adottato le LL.RR. n. 31/2015 e ss. mm. ii., n. 37/2015 e ss. mm. ii. e n. 9/2016, con la conseguente riallocazione in capo alla Sezione di Vigilanza Ambientale regionale delle competenze in materia di vigilanza e controllo derivanti dalle funzioni non fondamentali delle Province, ivi inclusi gli scarichi dei depuratori

comunali che, per effetto delle succitate disposizioni normative, sono stati espunti dal novero di quelli "di interesse provinciale", così come indicati all'art. 28 della LR n. 17/2000;

- La piena operatività della Sezione di Vigilanza Ambientale regionale è stata comunque conseguita soltanto con l'entrata in vigore del RR n. 21 del 2019, pubblicato sul BURP n. 126 del 04/11/2019;
- per le finalità connesse al presente atto, la Sezione di Vigilanza Ambientale della Regione è identificabile come autorità preposta alla vigilanza e controllo degli scarichi dei depuratori comunali a servizio degli agglomerati urbani di cui al PTA;
- Arpa Puglia, ai sensi della DGR 1116/2006 e della L 132/2016, è il soggetto preposto all'esecuzione degli accertamenti analitici sugli effluenti dei depuratori comunali, con le frequenze e le modalità definite dall'all. V alla parte III del D.Lgs. 152/2006 e dall'allegato 1 della precitata DGR 1116/2006;
- le Province, le Asl ed i Comuni, cui sono attribuite specifiche funzioni in materia ambientale, igienico sanitaria e di vigilanza e controllo del territorio, per le finalità del presente atto risultano ulteriori soggetti deputati al controllo;

RILEVATO CHE sulla base del quadro istruttorio acquisito nell'ambito del procedimento *de quo* e degli elementi informativi sopra esposti, si ravvedono i presupposti di fatto e le ragioni di diritto per procedere all'adozione del presente provvedimento;

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e dal D.Lgs. 196/03 e ss. mm. ii., nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI
(ai sensi del d.lgs. n. 118/11)

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Dichiarazioni e/o attestazioni:

Il sottoscritto attesta che il presente procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.
Il sottoscritto attesta, altresì, che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

Responsabile della P.O.
"Gestione delle infrastrutture idrico fognarie"
Dott. Pierelli Emiliano

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE RISORSE IDRICHE

sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O. "Gestione delle infrastrutture idrico fognarie", ritenuto di dover provvedere in merito con l'adozione della presente decisione finale, vertendosi quale

materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della L.R. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5, comma 1, lett. a), della richiamata L.R. 7/77 attribuita alla funzione dirigenziale,

DETERMINA

1. **di considerare** la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di autorizzare in via provvisoria**, ai sensi della Parte III del Dl.gs. n. 152 del 3 aprile 2006 e ss. mm. ed ii., dell'art. 22 della Legge Regionale n.18 del 3 luglio 2012, l'AQP, all'esercizio dello scarico dell'effluente del depuratore a servizio della frazione di Triggianello del Comune di Conversano sul suolo a mezzo di trincee disperdenti, nel punto di scarico avente le seguenti coordinate metriche nel sistema di riferimento UTM WGS84 33N: 4533213,32 N, 682392,79 E;
3. **di stabilire che:**
   a. la presente **autorizzazione** avrà validità di **1 (uno) anno** decorrenti dalla data della sua notifica agli interessati; almeno 2 mesi prima della scadenza, l'AQP Spa, dovrà inoltrare alla Sezione Risorse Idriche della Regione Puglia, l'istanza di rinnovo del titolo autorizzativo, allegando la documentazione necessaria alla verifica di ottemperanza delle prescrizioni impartite e quella attestante il corretto funzionamento dell'impianto; lo scarico, ai sensi del comma 8 dell'art. 124 del D.Lgs n. 152/2006 e ss. mm. ii., potrà essere provvisoriamente mantenuto nel rispetto delle richiamate prescrizioni fino all'adozione del nuovo provvedimento ed a condizione che la domanda di rinnovo dell'autorizzazione sia stata tempestivamente presentata;
   b. l'effluente depurato dovrà rispettare i valori limite di emissione di cui alla Tab. 4 dell'allegato V alla Parte III del Dl.gs. n. 152/06 e ss. mm. ed ii., con assenza delle sostanze indicate al punto 2.1 dello stesso allegato (per scarico su suolo e sottosuolo) e con un limite massimo di *E. Coli* pari a **2.500** UFC/100 ml;
4. **di stabilire che** l'AQP spa osservi le seguenti prescrizioni:
   a. entro 60 giorni dalla notifica del presente atto:
      - dovrà attestare l'installazione e la piena funzionalità degli autocampionatori e dei misuratori di portata in ingresso ed in uscita dall'impianto;
      - dovrà provvedere, lì dove non ancora effettuato, alla collocazione dei cartelli riportanti i rischi igienici ed i divieti nelle fasce di rispetto di cui all'art. 9 del RR n. 13/2017, attestando l'avvenuta esecuzione di quanto richiesto, indipendentemente dall'emissione dell'ordinanza sindacale, qualora i Comuni di Conversano e di Polignano, ognuno per i territori di propria competenza, non procedano in tal senso entro i termini stabiliti;
      - dovrà trasmettere il Piano di disinfestazione dell'area del depuratore e del recapito finale ed il piano di manutenzione del recapito finale;
   b. entro 6 mesi dalla notifica del presente atto dovrà trasmettere il Piano di Monitoraggio di cui all'allegato C6 del RR n. 13/2017 da sottoporre a validazione di Arpa Puglia, ivi compreso la proposta del monitoraggio delle acque sotterranee con l'individuazione dei potenziali piezometri/pozzi a monte e a valle idrogeologica dal punto di scarico;
   c. nella concessione delle autorizzazioni allo scarico in fogna nera di reflui industriali e/o di processo, l'AQP Spa dovrà tenere in debita considerazione i valori limite allo scarico di cui al precedente punto 3b), potendo individuare, in ragione della natura dei processi produttivi sottesi allo scarico, valori limite non meno restrittivi di quelli di tab. 3, o finanche di tab. 4 per tutti quei parametri che il presidio depurativo in esame non è in grado di trattare; resta comunque ferma la necessità di garantire l'assenza allo scarico del depuratore delle sostanze di cui al punto 2.1 dell'allegato V alla parte III del D.Lgs. 152/2006;
   d. ai soli fini dell'applicazione della DGR 1116/2006 e dell'allegato V alla parte III del TUA ed in ragione della

potenzialità massima del depuratore, dovranno essere effettuati un numero **minimo** di 4 autocontrolli all'anno sull'effluente depurato per tutti i parametri di tab. 4 all. V alla parte III del D.Lgs. 152/2006; lo stesso numero **minimo** di autocontrolli dovrà essere effettuato sulle acque in ingresso al depuratore;

5. **di stabilire che** AQP spa ottemperi alle seguenti prescrizioni in tema di comunicazioni:
   a. i risultati degli autocontrolli dovranno essere trasmessi in allegato alla richiesta di rilascio dell'autorizzazione definitiva allo scarico, comunicandoli anche alla Sezione regionale di Vigilanza Ambientale, all'Arpa Puglia e all'AIP;
   b. solo nel caso si rilevino superamenti dei valori limite negli autocontrolli **sull'effluente**, questi dovranno essere prontamente trasmessi **unitamente ad una relazione che ne descriva le possibili cause e indichi le misure gestionali intraprese per la risoluzione delle problematiche occorse;**
   c. Unitamente agli autocontrolli di cui al precedente punto 5a), l'AQP, **in occasione della richiesta di rilascio dell'autorizzazione definitiva allo scarico ex art. 124 del D.Lgs. 152/2006**, dovrà trasmettere alla Regione Puglia (Sezione Risorse Idriche e Sezione di Vigilanza Ambientale), ad Arpa Puglia e per conoscenza all'AIP:
      - l'attestazione di efficienza funzionale dell'impianto rilasciata sulla base dell'andamento complessivo del processo depurativo e dei risultati analitici dei suddetti autocontrolli;
      - l'attestazione di efficienza funzionale del recapito finale;
      - le schede riassuntive dei dati di esercizio mensili, nel format allegato al disciplinare di gestione ordinaria, firmate e vidimate dal Responsabile Tecnico dell'impianto;
      - l'elenco aggiornato delle utenze idriche allacciate in fogna che scaricano reflui di processo, con l'indicazione della specifica attività produttiva svolta;
   d. qualora il Gestore ricorra all'attivazione dei disciplinari di emergenza, di gestione speciale o di gestione provvisoria, dovranno essere osservati gli obblighi di comunicazione ivi previsti, in conformità alle disposizioni del RR n. 13/2017; il Gestore dovrà chiaramente aggiungere nell'elenco dei destinatari la Sezione di Vigilanza Ambientale della Regione;
   e. Il Gestore dovrà inoltre segnalare alle autorità competenti ogni possibile problematica che possa condizionare la qualità dello scarico; rientrano tra tali forme di segnalazione certamente le comunicazioni di arrivo, all'impianto di depurazione, di scarichi anomali sia di tipo quantitativo che qualitativo che dovranno essere portate a conoscenza delle predette autorità competenti, al fine di attivare le idonee forme di controllo del territorio e della rete fognaria;
   f. Il Gestore dovrà altresì comunicare alla Sezione Risorse Idriche e alla Sezione di Vigilanza ambientale della Regione Puglia, ad Arpa, agli ulteriori soggetti deputati al controllo (Città Metropolitana di Bari e Comune) ogni mutamento che, successivamente all'emanazione del presente provvedimento, dovesse verificarsi nei valori di portata dei reflui al recapito finale, nel processo depurativo e sulle attrezzature;
6. **Di stabilire che** AQP rispetti gli obblighi di **registrazione e di conservazione dei documenti** previsti dal **Piano di Gestione e dagli annessi allegati**, nonché dal **disciplinare di gestione ordinaria**;
7. **Di stabilire che** AQP rispetti le seguenti ed ulteriori prescrizioni relative alla gestione dell'impianto di depurazione:
   a. dovranno essere attivate e rese pienamente funzionanti tutte le linee ed i sistemi realizzati per il trattamento dei reflui, così come tutte le linee ed i sistemi realizzati per il trattamento dei fanghi di supero prodotti presso l'impianto stesso, assicurando una idonea manutenzione degli stessi al fine di garantire un efficiente funzionamento, così come previsto nel Piano di manutenzione dell'impianto;
   b. dovranno essere adottate le misure necessarie e gli accorgimenti tecnici che prevengano, lì dove tecnicamente possibile, l'aumento, anche temporaneo, dell'inquinamento eventualmente causato dal

malfunzionamento dell'impianto, la diffusione di cattivi odori ed aerosol, proliferazione di insetti e larve sia nell'area del depuratore che nell'area del recapito finale, come previsto nel Disciplinare della Gestione di Emergenza per ogni eventuale fuori servizio dell'impianto e nei piani di disinfestazione dell'area del depuratore e del punto di scarico del recapito finale;

c. i fanghi prodotti dal depuratore dovranno essere smaltiti o riutilizzati secondo le norme vigenti ed in particolare in conformità alle modalità previste nella Parte IV del Dl.gs. n. 152/06 e ss. mm. ed ii, ovvero nel Dl.gs. n. 99/92 e dalla LR n. 29/95;

d. il gestore dovrà utilizzare l'impianto per il solo trattamento dei reflui convogliati tramite fognatura dinamica, fatto salvo il ricorso alla facoltà offerta dal comma 3 (solo lettere b-c) dell'art. 110 del D.Lgs. 152/2006, qualora siano positivamente verificati tutti i presupposti indicati nel medesimo articolo, siano adottate le conseguenti misure gestionali e non venga pregiudicato il rispetto dei valori limite allo scarico e la qualità del corpo recettore;

e. dovranno essere garantire le condizioni di sicurezza *ex lege* previste contro i rischi igienico-sanitari connessi alla gestione del presidio depurativo e allo scarico del relativo effluente;

f. lo scarico dell'impianto di depurazione dovrà avvenire nel rispetto delle norme ambientali, senza produrre alterazioni significative dello stato qualitativo del recettore finale;

8. di impegnare Arpa Puglia:

a. sulla base delle disposizioni di cui all'allegato V alla parte III del D.Lgs. 152/2006, della DGR 1116/2006 e del RR n. 13/2017, ad eseguire gli accertamenti analitici sull'effluente depurato, prevedendo 4 campionamenti minimi su base annuale **su tutti i parametri di tab. 4 all. V parte III del TUA** (E. coli 2.500 UFC/100 ml), fermo restando quanto previsto dallo stesso allegato V a proposito della tab. 1;

b. a trasmettere tempestivamente alla Scrivente Sezione gli esiti degli accertamenti analitici (comprensivi del verbale di campionamento) che abbiano evidenziato superamenti dei valori limite, al fine di consentire l'eventuale attivazione delle procedure di cui all'art. 130 del D.lgs. 152/2006;

c. a trasmettere con le modalità e la cadenza trimestrale attualmente adottata il riepilogo degli accertamenti analitici condotti su base provinciale, ivi compresi quelli relativi al depuratore in esame;

9. di impegnare l'Autorità Idrica Pugliese a monitorare le attività connesse con la gestione del presidio depurativo di che trattasi, anche attraverso l'approvazione del programma di manutenzione, di cui al RR n. 13/2017, proposto da AQP, che dovrà sempre contemperare l'esigenza di effettuare interventi manutentivi sull'impianto con quella di tutela del corpo recettore, soprattutto per quelle manutenzioni che prevedano l'attivazione delle gestioni speciali o provvisorie; il predetto programma di manutenzione dovrà essere trasmesso alla scrivente Sezione, alla Sezione di Vigilanza Ambientale, all'Arpa Puglia e agli ulteriori soggetti deputati al controllo;

10. di impegnare il Comune, la Sezione Vigilanza Ambientale della Regione e la Città Metropolitana di Bari, ciascuno per quanto di propria competenza, a supportare l'AQP nei controlli sulle reti fognarie, soprattutto a seguito delle segnalazioni di arrivo di scarichi anomali all'impianto di depurazione;

11. di impegnare i Comuni di Conversano e Polignano, ognuno per il territorio di rispettiva competenza, ad emettere apposita ordinanza sindacale ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del RR n. 13/2017 (BURP n. 60 *suppl.* del 25/05/2017) relativamente ai divieti di cui al comma 1 lettera a) del medesimo articolo;

12. di impegnare la Città Metropolitana di Bari a verificare l'esistenza di concessioni all'emungimento di acque sotterranee ancora attive, ricadenti nelle fasce di rispetto dal punto di scarico di cui all'art. 9 comma 1 lettera a) del RR n. 13/2017, e, qualora esistenti, a revocarle tempestivamente per effetto dei divieti di cui al citato articolo;

13. di impegnare la Sezione di Vigilanza Ambientale della Regione a disporre controlli periodici presso l'impianto al fine di verificare il rispetto da parte del gestore delle prescrizioni contenute nel presente

atto autorizzativo e la corretta gestione dell'impianto, come risultante anche dalla verifica dei registri, delle schede tecniche e del giornale di impianto sopra indicati; gli esiti di tali verifiche dovranno essere trasmessi alla Sezione Risorse Idriche per gli adempimenti di propria competenza;

14. **di stabilire** che il mancato rispetto delle disposizioni e delle prescrizioni di cui alla presente determinazione e di ogni altra norma di legge o regolamento in materia non espressamente richiamate dal presente provvedimento, comporterà, anche su segnalazione di Arpa Puglia e della Sezione di Vigilanza Ambientale della Regione, nonché degli ulteriori soggetti deputati al controllo, l'adozione dei provvedimenti di diffida, revoca o sospensione di cui all'art. 130 del Dl.gs. n. 152/06 e ss. mm., fermo restando l'applicazione delle norme sanzionatorie di cui al titolo V parte terza del succitato decreto, da parte dei soggetti competenti;

15. **di dare atto** che la presente autorizzazione si intende accordata con salvezza dei diritti dei terzi e sotto l'osservanza di tutte le disposizioni vigenti in materia di tutela ambientale, in conseguenza il titolare dell'autorizzazione allo scarico viene ad assumere la piena ed esclusiva responsabilità per quanto riguarda i diritti dei terzi;

16. **di precisare** che il presente provvedimento non esonera il proponente dall'acquisizione di ogni altro parere e/o autorizzazione per norma previsti;

17. **di dare altresì atto che** la Regione Puglia si riserva di modificare ed integrare il presente provvedimento in ragione delle criticità che potrebbero verificarsi nel corso di esercizio dello scarico e delle segnalazioni che potrebbero pervenire dagli organi preposti al controllo e dagli altri enti interessati;

18. **di disporre** la notifica a mezzo pec del presente provvedimento all'AQP S.p.A, all'Autorità Idrica Pugliese, alla Sezione Regionale di Vigilanza Ambientale, all'ARPA Puglia, alla Città Metropolitana di Bari, ai Comuni di Conversano e Polignano;

19. **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

Avverso il presente Provvedimento è ammesso, entro 60 giorni dalla pubblicazione dello stesso, ricorso al TAR Puglia, ovvero entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica

Il presente atto, composto da n. 11 facciate viene redatto in un unico originale, interamente in formato digitale, ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. ii.

Il presente provvedimento, sarà:

a) conservato e custodito nei sistemi di archiviazione digitale dell'Amministrazione Regionale;
b) inviato telematicamente e in formato digitale al Direttore del Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture e all'Assessore alle Risorse Idriche;
c) inviato in formato digitale al Segretariato della Giunta Regionale e sempre per il tramite della piattaforma informatica regionale;
d) inviato in formato digitale all'AQP S.p.A, all'Autorità Idrica Pugliese, alla Sezione Regionale di Vigilanza Ambientale, all'ARPA Puglia, alla Città Metropolitana di Bari, ai Comuni di Conversano e Polignano;
e) pubblicato all'albo pretorio della Regione Puglia e sul portale Amministrazione Trasparente;
f) pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Il Dirigente della Sezione Risorse Idriche
Ing. Andrea Zotti

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 3 giugno 2021, n. 163

PARERE FAVOREVOLE con PRESCRIZIONE in relazione alla richiesta di VERIFICA DI COMPATIBILITA' presentata dal Comune di Andria (Bt) a seguito dell'istanza della società Albachiara srl per una RSA anziani, ai fini dell'autorizzazione alla realizzazione per trasformazione nella ASL Bt di n. 1 RSA di mantenimento per soggetti non autosufficienti – di tipo A - di cui al R.R. 4/2019 per 20 posti letto, denominata "Madonna delle Grazie", ubicata nel Comune di Andria, alla Via Trani km 4,5.

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;
Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;
Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;
Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto *"riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità"*;
Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443, ad oggetto *"Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione"*;
Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29/07/2016, di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
Vista la Determinazione del Dirigente Sezione Personale e Organizzazione 29 settembre 2020 n. 28 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità- Assistenza Sociosanitaria;

In Bari, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, e confermata dal Dirigente di Servizio, presso la sede della Sezione e Governo dell'Offerta (SGO), riceve la seguente relazione.

Con regolamento regionale 21 gennaio 2019, n. 4 è stato emanato il "*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento– Centro diurno per soggetti non autosufficienti*".

Con DGR n. 2153/2019 e con DGR n. 2154/2019 del 25/11/2019 (BURP n. 138 del 29/11/2019) sono stati approvati gli atti ricognitivi attuativi rispettivamente del R.R. n. 4/2019 e del R.R. n. 5/2019, per cui dal 1 dicembre 2019 è decorso il termine per la presentazione delle nuove istanze di autorizzazione alla realizzazione di strutture sociosanitarie, previo rilascio del parere di compatibilità al fabbisogno regionale.

Il RR 4/2019 ed il RR 5/2019 hanno determinato il fabbisogno di Rsa e centri diurni, per cui le nuove strutture sono soggette all'autorizzazione alla realizzazione secondo le procedure e nei termini stabiliti dalla LR 2 maggio 2017 n. 9 e smi, e dalla DGR 2037 del 2013 rientrando nelle procedure relative a istanze di autorizzazione alla realizzazione e di autorizzazione all'esercizio ai sensi della L.R. n. 9/2017, le seguenti fattispecie di interventi:
1) la realizzazione ex novo di RSA e Centro diurno di cui al R.R.n.4/2019
2) l'ampliamento di RSA o Centro diurno già esistente e autorizzato (aumento del numero dei posti letto di RSA o di posti di centro diurno disabili, attivazione di Rsa o Centro diurno in aggiunta a struttura già autorizzata);
3) la trasformazione di struttura già esistente in RSA o Centro diurno (modifica di struttura già autorizzata in Rsa o Centro diurno; cambio d'uso di un edificio finalizzato ad ospitare una RSA o un Centro diurno con o senza lavori)
4) il trasferimento in altra sede di RSA o Centro diurno già autorizzati.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. sono soggette all**'autorizzazione alla realizzazione** le strutture:
1.2.4 : "Strutture sanitarie e sociosanitarie per anziani non autosufficienti e per soggetti affetti da demenza"
Rientrano nelle strutture di cui al precedente punto 1.2.4. le RSA ed il Centro diurno non autosufficienti, di cui al RR 4 del 2019 e smi.

In merito al procedimento per il rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione l'art. 7 commi 1 e 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. stabilisce:
1. I soggetti pubblici e privati di cui all'articolo 5, comma 1, punto 1.1, inoltrano al comune competente per territorio istanza di autorizzazione alla realizzazione della struttura corredandola del titolo di proprietà, del diritto reale di godimento o altro titolo legittimante, del progetto con relative planimetrie e del permesso di costruire o altro titolo abilitativo edilizio, ove già rilasciato.
2. Il comune, verificati i titoli di cui al comma 1 e la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia, entro e, non oltre, trenta giorni dalla data di ricevimento dell'istanza, richiede alla Regione la verifica di compatibilità di cui all'articolo 3, comma 3, lettera a), attestando l'avvenuta verifica dei titoli e la conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia ed allegando tutta la documentazione di cui al comma 1".

Pertanto, secondo le previsioni suindicate, i soggetti pubblici e privati inoltrano al Comune competente per territorio istanza di autorizzazione alla realizzazione della struttura utilizzando il modello di domanda di cui agli allegati REA-4, REA-5, REA-6, REA-7, con allegata la documentazione ivi prevista.

La verifica della compatibilità del progetto viene condotta da parte della competente Sezione regionale ai sensi della DGR n. 2037/2013 "Principi e criteri per l'attività regionale di verifica della compatibilità al fabbisogno sanitario regionale, ai sensi dell'articolo 8 ter D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e articolo 7 LR. n. 8/2004, per la realizzazione delle strutture sanitarie e socio sanitarie di cui all'articolo 5 sopra citato, comma 1, lett. a), punti 1 e 2, L.R. n. 8/2004".

Secondo quanto previsto nella DGR n. 2037/2013, alla quale si rinvia per tutto quanto non riportato nel presente atto:
7) al fine della valutazione delle richieste di verifica di compatibilità e della selezione tra le medesime, le istanze di autorizzazione alla realizzazione e le conseguenziali richieste di verifica di compatibilità comunali saranno corredate dalle planimetrie su scala adeguata, dagli elaborati progettuali e dalla relazione generale che illustrino nel dettaglio le caratteristiche dell'intervento, con particolare riguardo ai parametri sopra indicati;
8) unitamente all'istanza di autorizzazione alla realizzazione il soggetto interessato per iscritto dovrà:
a) specificare i parametri rispetto ai quali intende essere valutato nell'eventualità di concorrenza con altre istanze per la medesima area o distretto socio-sanitario di riferimento;
b) in caso di verifica di compatibilità positiva e rilascio di autorizzazione alla realizzazione obbligarsi a realizzare, a mantenere e/o svolgere quanto previsto nei documenti di cui al precedente punto 7), da considerarsi parte integrante dei requisiti minimi ed ulteriori previsti, ai fini dell'ottenimento e del mantenimento dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale;
9) le eventuali caratteristiche aggiuntive così come individuate attraverso i parametri sopra indicati non comportano variazioni in aumento di tariffe, qualora l'attività sanitaria e sociosanitaria sia svolta per conto del Servizio Sanitario regionale in regime di accreditamento, né può comportare la previsione di rette o supplementi a carico degli utenti e/o pazienti e loro familiari;
10) la verifica di compatibilità, nell'ambito del procedimento di autorizzazione alla realizzazione per trasferimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, punto 2.3 e degli articoli 17 (trasferimento definitivo delle strutture autorizzate all'esercizio) e 28 (trasferimento definitivo delle strutture accreditate) L.R. n. 9/2017, delle strutture già esistenti accreditate e/o autorizzate è eseguita in via prioritaria - e se più di una, in concorrenza tra queste ultime - rispetto alla verifica di compatibilità per la realizzazione di nuove strutture."

Ai sensi del RR 4 del 2019 (*Regolamento regionale sull'Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento - Centro diurno per soggetti non autosufficienti*" (pubblicato sul B.U.R.P. del 25/1/2019), all'atto della presentazione dell'istanza di autorizzazione alla realizzazione, il progetto della struttura con le relative planimetrie deve prevedere requisiti di seguito indicati:

R.R. n. 4/2019 - ART.4 REQUISITI STRUTTURALI GENERALI PER LA RSA

R.R. n. 4/2019 - ART.5 REQUISITI MINIMI PER L'AUTORIZZAZIONEA LL'ESERCIZIO DELLE RSA
• 5.1 requisiti minimi strutturali per le RSA
• 5.2 requisiti minimi tecnologici per le RSA
• 5.3 requisiti minimi organizzativi per le RSA

Con particolare riferimento all'art.5.1 REQUISITI MINIMI STRUTTURALI PER LE RSA *"Gli standard dimensionali sono determinati nelle misure che seguono, tenendo presente che gli standard rapportati alle persone sono da considerarsi netti, in quanto fanno riferimento a superfici utili per lo svolgimento delle funzioni specifiche:*
a) la superficie totale utile funzionale delle strutture è fissata in un minimo mq 40 per ospite;
b) per le camere (bagno escluso):
minimo mq 12 per una persona;
minimo mq 18 per due persone;
c) le restanti aree di attività e di servizio sono da dimensionarsi nel computo complessivo di 40 mq per ospite di cui alla precedente lettera a);
d) ***nel caso di strutture sanitarie o sociosanitarie preesistenti e di ristrutturazioni sono accettabili misure in difetto entro il 15% degli standard di riferimento.****"*

R.R. n. 4/2019 - ART.7 REQUISITI SPECIFICI PER L'AUTORIZZAZIONE ALL' ESERCIZIO DELLE RSA
• 7.1 requisiti specifici strutturali delle RSA
• 7.2 requisiti specifici tecnologici delle RSA
• 7.3 requisiti specifici organizzativi delle RSA
• 7.3.3 requisiti specifici organizzativi per RSA di mantenimento - nucleo di assistenza residenziale di mantenimento di tipo A per persone anziane.

Con pec trasmessa il 31 gennaio 2020, il Comune di Andria (Bt), a seguito dell'istanza formulata secondo il modello di domanda REA – 6 associata allegato alla D.G.R n. 2153 del 25/11/2019 dal Sig. Paolo Roca, in qualità di legale rappresentante della Società Albachiara srl con sede in Molfetta, Via Antichi Pastifici n.7, ha chiesto la verifica del parere di compatibilità per l'**autorizzazione alla realizzazione per trasformazione da Casa di riposo ex art.65 R.R. n.4/2007** (già esistente con dotazione di n. 24 posti letto) **a Rsa di mantenimento anziani – tipo A**, ubicata nel Comune di Andria (Bt) alla Via trani km 4.5, denominata "*Madonna delle Grazie*" per n. 20 posti letto pari a n.1 nucleo per una RSA di mantenimento anziani tipo A - RR.4/2019.

All'istanza viene allegata la seguente documentazione:

- Domanda per l'autorizzazione alla realizzazione per trasformazione di una nuova struttura già esistente destinata alla erogazione di prestazioni in regime residenziale o semiresidenziale di tipo sociosanitario per soggetti non autosufficienti R.R. n.4/2019 (allegato REA – 6 associata della D.G.R. 2153/2019);
- Richiesta verifica di compatibilità per RSA Madonna delle Grazie del 31.01.2020 dal Settore sviluppo economico SUAP;
- Contratto di locazione tra S.E. Mons. Raffaele Calabro e Dott.Paolo Roca, datato 20 febbraio 2016;
- Elenco dei parametri indicati ai sensi della DGR n. 2037 del 2013;

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445, datata 21.01.2020
- Documento di identità del legale rappresentante Sig.Paolo Roca
- Planimetria generale, pianta piano terra, piano primo, piano secondo.

Con DD n.355 del 17/12/2020 avente ad oggetto "Regolamento Regionale 4 e 5 del 2019 determinazione provvisoria dei posti da assegnare ai fini del parere di compatibilità al fabbisogno regionale – I bimestre" in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR 2037 del 2013 e dalla DGR n. 2153 del 2019 sono stati fissati i criteri per l'assegnazione dei posti disponibili nei diversi distretti nell'ipotesi di "posti disponibili uguale o superiore al numero dei posti richiesti" ovvero di "fabbisogno residuo inferiore al numero di posti complessivamente richiesto".

Contestualmente, con la DD n. 355/2020 sono stati assegnati in via provvisoria i posti rinviando a successiva determinazione dirigenziale il rilascio del parere di compatibilità finalizzato all'autorizzazione alla realizzazione ai sensi dell'art. 7 della LR 9/2017.

Con nota prot. AOO183_1041 del 21/01/2021 2021 è stata notificata la DD 355/2020 alla società Albachiara srl, nella quale le sono stati assegnati in via provvisoria i 20 posti letti di RSA non autosufficienti pari a n.1 nucleo – RR 4/2019, unitamente alla scheda di valutazione dei requisiti strutturali. Inoltre, è stata richiesta alla società Albachiara srl ed al comune di Andria integrazione documentale.

Con pec del 29.01.2021 la società Albachiara srl integrava la documentazione mancante e forniva precisazioni in merito alle carenze istruttorie riscontrate e riportate nella tabella riepilogativa dei requisiti strutturali specifici di cui al RR 4 del 2019 della ns nota prot.1041 del 21.01.2021, allegando la seguente documentazione:

- Planimetria generale, pianta piano terra, piano primo, piano secondo.
- Relazione generale;

Con pec del 11 febbraio 2021 il Comune di Andria ha trasmesso la seguente documentazione:

- Contratto di locazione, datato 20 febbraio 2016;
- Planimetria generale, pianta piano terra, piano primo, piano secondo;
- Relazione generale;
- Elenco dei parametri rispetto ai quali intendiamo essere valutati nell'eventualità di concorrenza con altre istanze per il medesimo distretto socio-sanitario di riferimento, ai sensi della DGR n.2037-2013;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi della D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445;
- Documento di identità del legale rappresentante Sig. Paolo Roca;
- Prot. 13924 del 10/02/2021 RSA "Madonna delle Grazie" Attestazione.

L'istanza de qua ricade nell'ipotesi di cui al punto 6 di cui alla predetta determina "*6. Criteri di attribuzione dei posti nell'ipotesi di numero di posti disponibili uguale/superiore al numero dei posti richiesti*".

Visto il numero di istanze pervenute nel primo bimestre, nonché la disponibilità dei posti nel distretto di Andria, l'istanza presentata dalla struttura di cui sopra è compatibile al fabbisogno sanitario regionale.

Valutate le planimetrie trasmesse in data 29/01/2021, in seguito alla ns richiesta di integrazione documentale prot. n. AOO183/1041 del 21/01/2021, pur rilevando che in termini generali la struttura possiede i requisiti previsti dal R.R. 4/2019 per 20 posti letto di una RSA di mantenimento anziani – tipo A (in termini di numero di locali accessori e ulteriori rispetto alle stanze di degenza previsti per i requisiti del nucleo) si rileva quanto segue:

<u>Area tematica</u>

"Devono essere presenti camere da 1 o 2 letti. All'interno di ogni camera deve essere garantita: (…) la presenza di bagno attrezzato per la non autosufficienza, con possibilità di accesso e rotazione completa delle carrozzine e sollevatore, dotato di lavandino, wc con doccino, doccia a pavimento o vasca;(…)"
1 Dalla planimetria si evince che la camera da 1 posto letto di mq 21,90 (camera adiacente alla palestra) non è dotata di servizio igienico.

Aree generali di supporto – Spazi connettivi
Servizio di pulizia (se il servizio è appaltato all'esterno un locale per lo stoccaggio attrezzi e materiale vario)
2. Dalla planimetria non è individuabile un locale per il servizio di pulizia.
Si precisa che il locale per il servizio di pulizia deve essere destinato solo ed esclusivamente al servizio di pulizia, pertanto non può condividere altri servizi nello stesso locale.

Inoltre, il Comune di Andria con nota prot. n. 13924 del 10.02.2021, trasmessa allo scrivente servizio in data 11.02.2021, ha dichiarato la *conformità dell'intervento alla normativa urbanistica ed edilizia*.

Si propone di esprimere parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Andria (Bt) in relazione all'istanza della società Albachiara srl per l'**autorizzazione alla realizzazione per trasformazione** da Casa di riposo ex art.65 R.R. n.4/2007 (già esistente) a **RSA di mantenimento anziani – tipo A di cui al R.R. n. 4/2019 per n. 20 posti letto pari a n. 1 nucleo**, denominata "Madonna delle Grazie" da realizzarsi nel Comune di Andria, alla Via Trani km 4.5; con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della la società Albachiara srl chiarisca l'esistenza dei locali di cui ai nn. da 1 a 2 suindicati, fornendone evidenza alla Regione, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto, e provveda a trasmettere al Comune di Andria ed a questa Sezione, la **planimetria** con l'individuazione definitiva della destinazione d'uso dei locali secondo le previsioni suesposte, inviando la predetta documentazione alla pec **sociosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it**; con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i;

e con l'ulteriore precisazione che:

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società Albachiara srl e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;

ii. La società Albachiara srl è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalle relative planimetrie inviate via pec allo scrivente Servizio in data 31/01/2020 e dalla documentazione integrativa del 29.01.2021, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 4/2019;

iii. successivamente al rilascio, da parte del Comune di Andria, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società Albachiara srl alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per tutti che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge;

iv. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 20 posti letto pari a n.1 nucleo si rinvia all'art. 7.3.3 del R.R. n. 4/2019;

v. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del

parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale. Il termine biennale di validità del parere di compatibilità di cui al comma 4 del presente articolo è prorogato, con provvedimento del dirigente della sezione regionale competente, in presenza di eventi ostativi alla prosecuzione o completamento dell'opera, non imputabile al soggetto interessato che ne dimostri la sussistenza a mezzo di specifica certificazione del comune o del direttore dei lavori. La proroga è richiesta prima della scadenza del termine di cui al comma 4 e non può in ogni caso superare i centottanta giorni. Il termine di scadenza del provvedimento di conferma del parere di compatibilità coincide con il termine di scadenza del parere di compatibilità nella sede originaria, di cui al comma 4 e salvo quanto disposto dal comma 6.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente Responsabile della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta

- sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- viste la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle Persone in condizione di Fragilità - Assistenza Sociosanitaria;

D E T E R M I N A

di esprimere parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di Andria (Bt) in relazione all'istanza della società Albachiara srl per l'**autorizzazione alla realizzazione per trasformazione** da Casa di riposo ex art.65 R.R. n.4/2007 (già esistente) a **RSA di mantenimento anziani – tipo A di cui al R.R. n. 4/2019 per n. 20 posti letto pari a n. 1 nucleo**, denominata "Madonna delle Grazie" da realizzarsi nel Comune di Andria, alla Via Trani km 4.5; con la **PRESCRIZIONE** che il legale rappresentante della la società Albachiara srl chiarisca l'esistenza dei locali di cui ai nn. da 1 a 2 suindicati, fornendone evidenza alla Regione, entro e non oltre 20 giorni dalla notifica del presente atto, e provveda a trasmettere al Comune di Andria ed a questa Sezione, la **planimetria** con l'individuazione definitiva della destinazione d'uso dei locali secondo le previsioni suesposte, inviando la predetta documentazione alla pec

sociosanitario.regione@pec.rupar.puglia.it; con la precisazione che in caso di esito negativo, si provvederà senza preavviso all'annullamento d'ufficio ex articolo 21 nonies L. n. 241/1990 e s.m.i;

e con l'ulteriore precisazione che:

i. Il presente parere di compatibilità si intende rilasciato esclusivamente alla società Albachiara srl e non potrà essere ceduto ad altro soggetto;

ii. La società Albachiara srl è comunque obbligata a realizzare, a mantenere e/o svolgere, quanto previsto dalle relative planimetrie inviate via pec allo scrivente Servizio in data 31/01/2020 e dalla documentazione integrativa del 29.01.2021, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 4/2019;

iii. successivamente al rilascio, da parte del Comune di Andria, dell'autorizzazione alla realizzazione della struttura ai sensi dell'art. 7 L.R. n. 9/2017 e ss.mm.ii., l'autorizzazione all'esercizio dell'attività dovrà essere richiesta direttamente dal legale rappresentante dalla società Albachiara srl alla Regione – Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per tutti che verificherà ai fini del rilascio della predetta autorizzazione, la presenza dei requisiti previsti per legge;

iv. per lo standard di personale riferito all'attività assistenziale di n. 20 posti letto pari a n.1 nucleo si rinvia all'art. 7.3.3 del R.R. n. 4/2019;

v. il presente parere favorevole di compatibilità, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal comma 5 dell'art 7, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di centoventi giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla data di ricevimento da parte del comune del parere favorevole di compatibilità regionale. Il termine biennale di validità del parere di compatibilità di cui al comma 4 del presente articolo è prorogato, con provvedimento del dirigente della sezione regionale competente, in presenza di eventi ostativi alla prosecuzione o completamento dell'opera, non imputabile al soggetto interessato che ne dimostri la sussistenza a mezzo di specifica certificazione del comune o del direttore dei lavori. La proroga è richiesta prima della scadenza del termine di cui al comma 4 e non può in ogni caso superare i centottanta giorni. Il termine di scadenza del provvedimento di conferma del parere di compatibilità coincide con il termine di scadenza del parere di compatibilità nella sede originaria, di cui al comma 4 e salvo quanto disposto dal comma 6.

- di notificare il presente provvedimento:
  - al Comune di Andria (**sviluppoeconomico@cert.comune.andria.bt.it**);
  - alla società Albachiara srl, in persona del suo legale rappresentante (**rssamadonnadellegrazie@pec.it**)

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato nel Burp;
b) sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (*ove disponibile*);
c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;

d) sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
e) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia *(ove disponibile l'albo telematico*);
f) il presente atto, composto da n.9 facciate, è adottato in originale;
g) viene redatto in forma integrale.

Il Dirigente della Sezione SGO
(Giovanni Campobasso)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 8 giugno 2021, n. 165

"METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali - Soc. Coop. Onlus", con sede legale in Molfetta (BA). Verifica di compatibilità ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.. Conferma del parere favorevole rilasciato con D.D. n. 122 del 3/4/2018 e confermato con D.D. n. 155 del 25/6/2020 per la realizzazione nella ASL BT di n. 1 Modulo/Centro Terapeutico-Riabilitativo intensivo ed estensivo dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico (art. 4 R.R. n. 9/2016), per modifica della planimetria/layout nel medesimo immobile ubicato nel Comune di Barletta alla Via Violante n. 40.

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;

Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "*riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità*";

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 Gennaio 2021 n. 22 "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0*";

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione n. 16 del 31/03/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità e il successivo provvedimento di "*Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di* Servizio" giusta Determinazione Dirigenziale n. 2 del 28/01/21;

Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta n. 365 del 29/12/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa "Gestione autorizzazioni e accreditamenti strutture sociosanitarie e ASD; rapporti interistituzionali";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1732 del 22/10/2020, di conferimento dell'incarico dirigenziale, in applicazione dell'art. 5, comma 9 del Decreto Legge del 6 luglio 2012, n. 95, della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta.

In Bari presso la sede della Sezione e Governo dell'Offerta (SGO), sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della Posizione Organizzativa "Gestione autorizzazioni e accreditamenti strutture sociosanitarie e ASD; rapporti interistituzionali" e confermata dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità, riceve la seguente relazione.

Con Determina Dirigenziale n. 122 del 3/4/2018 questa Sezione ha espresso "*parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta:*
(…) dal Comune di Barletta (BT) in relazione all'istanza del "Consorzio Coop. Soc. a r.l. Metropolis" di Molfetta limitatamente all'autorizzazione alla realizzazione di n. 1 Modulo per il Periodo Pre-scolare (0-5 anni) di cui all'art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2016, da ubicarsi in Barletta, Piazza Plebiscito nn. 34-35 – Palazzo Parlander (…).".

Con Determina Dirigenziale n. 155 del 26/6/2020 questa Sezione, in relazione alla richiesta del Comune di Barletta di conferma del parere di compatibilità, a seguito di istanza del Consorzio Metropolis ad oggetto variazione dell'immobile individuato per la realizzazione della struttura sanitaria nell'ambito del medesimo

Comune, considerato che "*il parere favorevole di cui alla D.D. n. 122 del 3/4/2018 per n. 1 modulo/centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo, di cui all'art. 4 del R.R. n. 9/2016, non è stato rilasciato dalla scrivente a seguito di una valutazione comparativa dei parametri strutturali con altre istanze di autorizzazione alla realizzazione/richieste di verifica di compatibilità, bensì a seguito della valutazione del parametro della localizzazione*", ha:

- confermato "*il parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale già rilasciato con Determinazione Dirigenziale n. 122 del 3/4/2018, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., per la realizzazione nel Comune di Barletta (BT), da parte di "METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali-Soc. Coop. Onlus", di n. 1 Modulo/Centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo ex art. 4 R.R. n. 9/2016, rettificando l'ubicazione in via Violante n. 34-36-38-40-42, con la precisazione che la struttura dovrà essere realizzata secondo la planimetria e la relazione tecnica trasmesse con nota comunale prot. n. 84925 dell'11/12/2019 ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 9/2016 e del R.R. n. 3/2005 e s.m.i., e che, a seguito della presente conferma del parere di compatibilità, il Comune di Barletta dovrà rilasciare autorizzazione alla realizzazione;*";
- precisato "*che il parere di compatibilità di cui alla Determina Dirigenziale n. 122/2018, che si conferma (…), ha validità biennale a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla notifica della suddetta D.D. n. 122 del 3/4/2018, salvo quanto disposto dal comma 6 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;*".

Con nota prot. n. 700.2021, trasmessa a mezzo *Pec* in data 16/02/2021 alla scrivente Sezione e, per conoscenza, al Comune di Barletta, il legale rappresentante del Consorzio Metropolis ha comunicato quanto segue:

"*(…) premesso che:*

1. *Con la determinazione n. 155 del 25.6.2020 la sezione SGO del Dipartimento della Salute della Regione Puglia ha confermato il precedente parere di compatibilità per la struttura sanitaria in oggetto e, con determinazione n. 1503 del 18.10.2020 il Settore Servizi Sociali della Città di Barletta ne ha autorizzato la realizzazione alla Via Violante nn. 24-36-38-40-42;*
2. *Con la determinazione n. 355 del 17.12.2020, allegato 5, l'Ufficio Regionale ha assegnato al progetto del Consorzio Metropolis 30 posti di Centro Diurno Disabili R.R. 5/2019 nella Città di Barletta alla Via Violante 32.34;*
3. *Con la determinazione n. 29 del 9.2.2021 il predetto Ufficio regionale, rilevato che il progettato Centro Disabili condividerebbe con l'autorizzato modulo autismo i seguenti ambienti: << Ingresso, sala d'attesa, disimpegno 1, Spogliatoio donne e wc donne (personale) e Spogliatoio uomini e wc uomini (personale)>>, e che non è ammissibile la condivisione di spazi tra le strutture aventi organizzazioni assistenziali differenti, ha richiesto chiarimenti ed integrazione documentale con nota prot. 2181 del 9.2.2021, riservandosi all'esito di rivalutare l'assegnazione dei 30 posti di Centro Diurno disabili al Consorzio;*
4. *Allo scopo di evitare la condivisione degli spazi individuati dall'Ufficio Regionale, lo scrivente Consorzio intende modificare gli ambienti destinati al Modulo autismo autorizzato, in modo da lasciare a disposizione del Centro Diurno Disabili tutti gli ambienti citati al punto 3, e individuare per il <u>Modulo autismo</u>, nella superficie complessiva già autorizzata e senza riduzione degli ambienti disponibili, il <u>nuovo ingresso da Via Violante n. 40</u>, un <u>nuovo vano spogliatoio per il personale e, dei quattro servizi igienici già esistenti, uno viene dedicato al personale, mentre uno dedicato ai bambini è dotato di doppio water e separatori idonei;</u>*
5. *La modesta modifica del Modulo autismo è illustrata nella planimetria che qui si allega, ove gli ambienti modificati, rispettando comunque i requisiti minimi, sono campiti in colore verde;*

tanto premesso il Consorzio scrivente

CHIEDE

A codesta Sezione Regionale SGO, Ufficio Accreditamenti, la conferma del parere di compatibilità di cui alla

determinazione n. 155-2020 in riferimento alla planimetria allegata e al nuovo indirizzo (corrispondente all'ingresso) di Via Violante 40, propedeutica alla corrispondente variazione dell'autorizzazione alla realizzazione a cura del Settore Servizi Sociali della Città di Barletta.

Si allegano:

1. *Determinazione ufficio regionale SGO n. 29 del 9.2.2021,*
2. *Nota ufficio regionale SGO-Accreditamenti prot. 2181 del 9.2.2021,*
3. *Planimetria del Modulo/Centro autismo con ingresso da Via Violante 40, Barletta.*".

Con nota prot. AOO_183/5246 del 30/3/2021 la scrivente Sezione, in riferimento alla nota sopra riportata, " *(…) considerato che:*

- *il parere favorevole di compatibilità di cui alla D.D. n. 122 del 3/4/2018 (così come la conferma del parere rilasciata con D.D. n. 155/2020) per n. 1 modulo/centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo, di cui all'art. 4 del R.R. n. 9/2016, non è stato rilasciato dalla scrivente a seguito di una valutazione comparativa dei parametri strutturali con altre istanze di autorizzazione alla realizzazione / richieste di verifica di compatibilità, bensì a seguito della valutazione del parametro della localizzazione;*
- *l'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. prevede, ai commi 4, 5, 6 e 7 che:*
  "

  4. Il parere di compatibilità di cui al comma 3 ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione e in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione entro il termine previsto dal successivo comma 5, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del predetto termine. Scaduto il termine di validità del parere di compatibilità, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza.

  5. Il comune inderogabilmente, entro centoventi giorni dal ricevimento del parere favorevole di compatibilità, rilascia l'autorizzazione alla realizzazione. In caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione entro il suddetto termine di 120 giorni, il termine di validità biennale del parere di compatibilità di cui al comma 4 deve intendersi calcolato dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dal data di ricevimento da parte del Comune del parere favorevole di compatibilità regionale.

  6. Il termine biennale di validità del parere di compatibilità di cui al comma 4 del presente articolo è prorogato, con provvedimento del dirigente della sezione regionale competente, in presenza di eventi ostativi alla prosecuzione o completamento dell'opera, non imputabili al soggetto interessato che ne dimostri la sussistenza a mezzo di specifica certificazione del comune o del direttore dei lavori. La proroga è richiesta prima della scadenza del termine di cui al comma 4 e non può in ogni caso superare i centottanta giorni.

  7. Il termine di scadenza del provvedimento di conferma del parere di compatibilità coincide con il termine di scadenza del parere di compatibilità nella sede originaria, di cui al comma 4 e salvo quanto disposto dal comma 6.";

tenuto conto che:

- *dalla planimetria allegata all'istanza prot. n. 700.2021 del Consorzio Metropolis, sopra riportata, risultano, a seguito della variazione del lay-out, n. 4 ambulatori tutti con metratura inferiore a quella minima di 12 mq prevista dalla Sez. B.01. del R.R. n. 3/2010 e s.m.i.;*
- *con circolare prot. AOO_183/3627 del 4/3/2021, la scrivente Sezione, facendo rinvio alla precedente circolare prot. AOO_183/15515/2020, ha rappresentato, tra l'altro, quanto segue: "Orbene, la sopravvenuta legge n. 159 del 27/11/2020 ad oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125, recante misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per*

l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020", pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 3/12/2020, ha convertito appunto il D.L. n. 125/2020 apportando alcune modifiche.

In particolare, la L. n. 159/2020 ha inserito nel D.L. n. 125/2020 l'art. 3-bis "Proroga degli effetti di atti amministrativi in scadenza", ai sensi del cui comma 1: "1. All'articolo 103 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) al comma 2, le parole: «il 31 luglio 2020» sono sostituite dalle seguenti: «la data della dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19» [grassetto aggiunto, n.d.r.];

b) dopo il comma 2-quinquies è inserito il seguente:

«2-sexies. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, di cui al comma 2, scaduti tra il 1° agosto 2020 e la data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125, e che non sono stati rinnovati, si intendono validi e sono soggetti alla disciplina di cui al medesimo comma 2».

Il comma 2 dell'art. 103 del D. L. n. 18/2020 (convertito con Legge n. 27/2020), così come modificato, statuisce quanto segue: "2. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, compresi i termini di inizio e di ultimazione dei lavori di cui all'articolo 15 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, in scadenza tra il 31 gennaio 2020 e la data della dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza [grassetto aggiunto, n.d.r.]. La disposizione di cui al periodo precedente si applica anche alle segnalazioni certificate di inizio attività, alle segnalazioni certificate di agibilità, nonché alle autorizzazioni paesaggistiche e alle autorizzazioni ambientali comunque denominate. Il medesimo termine si applica anche al ritiro dei titoli abilitativi edilizi comunque denominati rilasciati fino alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza.".

Posto quanto sopra, i pareri favorevoli di compatibilità al fabbisogno regionale rilasciati, la cui validità biennale risulti in scadenza nel periodo compreso tra il 31 gennaio 2020 e la data cessazione dello stato di emergenza, conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza, come dal combinato disposto del nuovo comma 2-sexies e del comma 2 (come modificato) dell'art. 103 del D.L. n. 18/2020, come convertito.

Con Delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021 lo stato di emergenza è stato prorogato al 30 aprile 2021.

Conseguentemente, se non dovessero esservi nuove proroghe dello stesso, i pareri favorevoli di compatibilità al fabbisogno regionale ricompresi nella previsione di cui al comma 2 e 2-sexies dell'art. 103 del D.L. n. 18/2020, come convertito con modifiche, manterranno la loro validità ex lege fino al 29 luglio 2021, pertanto non sarà necessaria alcuna specifica richiesta in tal senso.";",

ha comunicato "*che, in caso di modifica del progetto / layout della struttura per la quale è stato già presentata istanza di autorizzazione alla realizzazione al Comune, deve essere tramessa al medesimo Comune istanza di rettifica della precedente e, nel caso di specie (essendo già stato rilasciato dalla scrivente parere favorevole di compatibilità e, dal Comune, la conseguente autorizzazione alla realizzazione, secondo il progetto originario), istanza di rettifica dell'autorizzazione alla realizzazione già rilasciata, ai fini della richiesta a questa Sezione, da parte del Comune (previa verifica della conformità alla normativa edilizio/urbanistica dell'intervento, ai sensi dell'art. 7, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.), della conferma del parere di compatibilità già rilasciato.*".

Con nota prot. 1382/2021 trasmessa a mezzo *Pec* in data 31/3/2021, il legale rappresentante del Consorzio Metropolis ha riscontrato la sopra riportata nota regionale, prot. AOO_183/5246 del 30/3/2021, trasmettendo la nuova planimetria.

Con *Pec* del 29/4/2021 il Dirigente del Settore Servizi Sociali del comune di Barletta ha trasmesso la nota prot. n. 0030832 di pari data ad oggetto "*richiesta conferma di parere di compatibilità alla normativa urbanistica*

ed edilizia per rettifica progettazione di un Modulo/Centro terapeutico-riabilitativo intensivo ed estensivo, Centro socio-educativo e riabilitativo diurno, dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico, ubicato nel Comune di Barletta alla via Violante n. 34-36-38.40-42", con l'allegato parere del Settore Edilizia pubblica e privata, "*limitatamente all'immobile ubicato a piano terra di via Violante n. 34-36-38.40-42, da destinare a un Modulo (…)*".

Con nota prot. AOO_183/8422 del 21/5/2021 la scrivente Sezione ha rappresentato che:
"

(…)

- *Nonostante la precisazione fatta da questa Sezione con la sopra riportata nota prot. AOO_183/5246 del 30/3/2020* (rectius, 30/3/2021)*, il Legale Rappresentante del Consorzio Metropolis, anziché presentare al Comune istanza di rettifica dell'autorizzazione alla realizzazione da questo già rilasciata, con nota prot. n. 3082 del 30/3/2021 ha chiesto al Comune "la verifica di conformità alla normativa edilizio/urbanistica dell'intervento, ai sensi dell'art. 7, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i." ed alla scrivente Sezione, nuovamente, "la conferma del parere di compatibilità di cui alla determinazione n. 155-2020 in riferimento alla planimetria allegata e al nuovo indirizzo (corrispondente all'ingresso) di Via Violante 40";*
- *Con Pec del 29/4/2021, il Comune di Barletta ha trasmesso a questa Sezione il parere di conformità alla normativa urbanistico ed edilizia, senza richiedere alla scrivente la conferma del parere di compatibilità al fabbisogno già rilasciato in favore del Consorzio Metropolis.*

Posto quanto sopra, si ribadisce quanto già comunicato con la sopra riportata nota prot. AOO_183/5246 del 30/3/2021, vale a dire che ***in caso di modifica del progetto/layout della struttura per la quale è stata già presentata istanza di autorizzazione alla realizzazione al Comune,*** *il Consorzio Metropolis* ***deve trasmettere al medesimo Comune*** *(e, per conoscenza al questa Sezione) istanza di rettifica della precedente e,* ***nel caso di specie*** *(essendo già stato rilasciato dalla scrivente parere favorevole di compatibilità e, dal Comune, la conseguente autorizzazione alla realizzazione, secondo il progetto originario),* ***istanza di rettifica dell'autorizzazione alla realizzazione già rilasciata*** *(corredata del nuovo progetto e della nuova planimetria/layout della struttura)* ***ai fini della richiesta a questa Sezione, da parte del Comune****, (previa verifica della conformità alla normativa edilizio/urbanistica dell'intervento, ai sensi dell'art. 7, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.),* ***della conferma del parere di compatibilità già rilasciato***".

Con nota prot. n. 2280 del 22/5/2021 trasmessa a mezzo *Pec* in pari data al Comune di Barletta e, per conoscenza, alla scrivente Sezione, ad oggetto "*Modulo Autismo ai sensi Nuovo Centro Diurno Disabili RR 5/2019 a Barletta, Via Violante civ. 40.* ***Istanza di rettifica dell'autorizzazione alla realizzazione Vs. determinazione n. 1503 del 18.10.2020.***", il Consorzio Metropolis ha presentato "*istanza alla Città di Barletta di* ***rettifica dell'autorizzazione alla realizzazione in oggetto****, secondo la planimetria già inviata con nostro prot. 1382.2021 che nuovamente si allega e per la quale il Vs Comune ha già rilasciato parere di conformità urbanistica edilizia con prot. 30832 del 21.4.2021. L'ingresso e il numero civico del modulo autismo, da riportare nella autorizzazione rettificata, sarò il n° 40 di Via Violante.*" ed ha invitato "*la Città di Barletta ad inviare alla sezione regionale SGO del Dipartimento della Salute (…) l'Autorizzazione alla realizzazione rettificata ai fini della <<****conferma del parere di compatibilità già rilasciato e confermato con determinazione dirigenziale regionale SGO n. 155 del 25.6.2020****>>, allegando la compatibilità urbanistico-edilizia dell'intervento come da nota comunale prot. 30832 del 21.4.20201*".

Con nota prot. n. 38248 del 27/5/2021 trasmessa a mezzo *Pec* in pari data, il Comune di Barletta, "*facendo seguito alla nota prot. n. AOO/183/8422 – sezione SGO della Regione Puglia ed alle richieste del Consorzio Metropolis prot. n. 3182/2021 – 2162/2021 – 2280/2021*", ha inviato:
"

- *Determinazione dirigenziale n. 880 del 26/05/2021 di rettifica di determinazione dirigenziale n. 1503 di autorizzazione alla realizzazione di struttura de quo;*

- *nuova planimetria dalla quale si evince che, allo scopo di evitare la condivisione degli spazi individuati dall'Ufficio Regionale, il Consorzio Metropolis ha modificato gli ambienti destinati al modulo autismo autorizzato, in modo da lasciare a disposizione del centro diurno disabili tutti gli ambienti citati e individuare per il modulo autismo, nella superficie già autorizzata e senza riduzione degli ambienti disponibili, il nuovo ingresso da via Violante n. 40, un nuovo vano spogliatoio per il personale e, dei quattro servizi igienici già esistenti, uno dedicato al personale ed uno strutturalmente dedicato ai bambini;*
- *1° e 2° parere di compatibilità alla normativa urbanistica ed edilizia del settore di edilizia pubblica e privata di questa P.A.*".

Per tutto quanto sopra esposto;

atteso che il Comune di Barletta ha rilasciato la determinazione dirigenziale n. 880 del 26/05/2021 di "*Rettifica determinazione dirigenziale n. 1503 del 18/10/2020 di autorizzazione alla realizzazione di un modulo/centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico, ubicato in Barletta*", per modifica dell'ingresso e della planimetria/layout della struttura nel medesimo immobile di Via Violante, senza richiedere la preventiva conferma del parere di compatibilità già reso con D.D. n. 122/2018;

considerato che:

- il parere favorevole di cui alla D.D. n. 122 del 3/4/2018 per n. 1 modulo/centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo di cui all'art. 4 del R.R. n. 9/2016, successivamente confermato con D.D. n. 155 del 26/6/2020 per variazione dell'immobile individuato per la realizzazione della struttura sanitaria nell'ambito del medesimo Comune, non è stato rilasciato dalla scrivente a seguito di una valutazione comparativa dei parametri strutturali con altre istanze di autorizzazione alla realizzazione / richieste di verifica di compatibilità, bensì a seguito della valutazione del parametro della localizzazione e della tipologia di struttura che si intende realizzare (Modulo 0-5 anni);
- l'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. prevede, ai commi 4, 5 e 6 che:
  "
  4. Il parere di compatibilità di cui al comma 3 ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione. Scaduto tale termine, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l'autorizzazione all'esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza.
  5. Il comune, entro centoventi giorni dal ricevimento del parere favorevole di compatibilità, rilascia l'autorizzazione alla realizzazione.
  6. In caso di eventi oggettivi non imputabili alla volontà del soggetto interessato tali da impedire la realizzazione dell'attività nel termine di cui al comma 4, il dirigente della sezione regionale competente, su istanza della documentazione e valutata la compatibilità con la programmazione sanitaria, può concedere la proroga di validità del parere di compatibilità.";
- in applicazione del combinato disposto dei commi 4 e 5 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., il parere favorevole di compatibilità ha, a pena di decadenza, validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione alla realizzazione, mentre, in caso di mancato rilascio dell'autorizzazione comunale alla realizzazione nel termine di cui all'art. 7, comma 5 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., la validità biennale decorre dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dal ricevimento del parere favorevole di compatibilità da parte del Comune, salvo quanto previsto dal comma 6 del medesimo articolo;
- con Delibera del Consiglio dei Ministri del 21 aprile 2021 lo stato di emergenza è stato prorogato al 31 luglio 2021 e, conseguentemente, considerato che il sopra riportato comma 2 dell'art. 103 del D. L. n. 18/2020 (convertito con Legge n. 27/2020), così come modificato, statuisce che "*2. Tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, compresi i termini*

di inizio e di ultimazione dei lavori di cui all'articolo 15 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, in scadenza tra il 31 gennaio 2020 e la data della dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza (grassetto aggiunto, n.d.r.). *(…).*", se non dovessero esservi nuove proroghe dello stato di emergenza i pareri favorevoli di compatibilità al fabbisogno regionale ricompresi nella previsione di cui al comma 2 e 2-sexies dell'art. 103 del D.L. n. 18/2020, come convertito con modifiche, manterranno la loro validità ex lege per i 90 giorni successivi al 31 luglio 2021, e dunque fino al 29 ottobre 2021, senza alcuna specifica richiesta in tal senso;

si propone:

- **di confermare il parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale rilasciato ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.** con Determinazione Dirigenziale n. 122 del 3/04/2018 e già confermato con D.D. n. 155/2020, **per la realizzazione nel Comune di Barletta (BT), da parte di "METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali-Soc. Coop. Onlus", di n. 1 Modulo/Centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico di cui all'art. 4 R.R. n. 9/2016 (0-5 anni)**, per modifica della planimetria/layout nel medesimo immobile ubicato in via Violante n. 40, con la precisazione che la struttura dovrà essere realizzata secondo la relazione tecnica descrittiva allegata alla richiesta comunale di conferma del parere di compatibilità nella sede di Via Violante - prot. n. 84925 dell'11.12.2019 e la planimetria trasmessa dal Comune di Barletta in allegato alla Determinazione dirigenziale n. 880 del 26/05/2021, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 9/2016 e del R.R. n. 3/2005 e s.m.i.;
- di precisare altresì che **il parere di compatibilità di cui alla Determina Dirigenziale n. 122/2018, confermato con D.D. n. 155/2020 e che si conferma ulteriormente con il presente provvedimento**, ha validità biennale a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla notifica della suddetta D.D. n. 122 del 3/4/2018, tenendo peraltro conto di quanto disposto dall'art. 103, comma 2 del D.L. n. 18/2020 convertito dalla L. n. 27/2020 e della attuale proroga dello stato di emergenza al 31 luglio 2021, per cui **manterrà la sua validità fino al 29 ottobre 2021**, salvo quanto previsto dal comma 6 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i..

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente Responsabile della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta

– sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;

– viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile P.O. e dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità;

D E T E R M I N A

- **di confermare il parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale rilasciato ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.** con Determinazione Dirigenziale n. 122 del 3/04/2018 e già confermato con D.D. n. 155/2020, **per la realizzazione nel Comune di Barletta (BT), da parte di "METROPOLIS Consorzio di Cooperative Sociali-Soc. Coop. Onlus", di n. 1 Modulo/Centro terapeutico riabilitativo intensivo ed estensivo dedicato alle persone con disturbi dello spettro autistico di cui all'art. 4 R.R. n. 9/2016 (0-5 anni)**, per modifica della planimetria/layout nel medesimo immobile ubicato in via Violante n. 40, con la precisazione che la struttura dovrà essere realizzata secondo la relazione tecnica descrittiva allegata alla richiesta comunale di conferma del parere di compatibilità nella sede di Via Violante - prot. n. 84925 dell'11.12.2019 e la planimetria trasmessa dal Comune di Barletta in allegato alla Determinazione dirigenziale n. 880 del 26/05/2021, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 9/2016 e del R.R. n. 3/2005 e s.m.i.;

- di precisare altresì che **il parere di compatibilità di cui alla Determina Dirigenziale n. 122/2018, confermato con D.D. n. 155/2020 e che si conferma ulteriormente con il presente provvedimento**, ha validità biennale a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla notifica della suddetta D.D. n. 122 del 3/4/2018, tenendo peraltro conto di quanto disposto dall'art. 103, comma 2 del D.L. n. 18/2020 convertito dalla L. n. 27/2020 e della attuale proroga dello stato di emergenza al 31 luglio 2021, per cui **manterrà la sua validità fino al 29 ottobre 2021**, salvo quanto previsto dal comma 6 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;

- di notificare il presente provvedimento:
  - al Legale Rappresentante del Consorzio Coop. Soc. a r.l. "Metropolis" con sede legale in via Alba 2/8, 70056 Molfetta (BA);
  - al Direttore Generale dell'ASL BT;
  - al Direttore del DSM ASL BT;
  - al Sindaco del Comune di Barletta;
  - al Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune di Barletta.

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (*ove disponibile*);
b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
c) sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
d) sarà trasmesso al Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle persone in condizioni di fragilità – Assistenza Sociosanitaria della Regione Puglia;
e) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia *(ove disponibile l'albo telematico*);
f) il presente atto, composto da n. 11 facciate, è adottato in originale;
g) viene redatto in forma integrale.

Il Dirigente della Sezione SGO
(Giovanni Campobasso)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO 7 giugno 2021, n. 89

Contributi della Regione Puglia per interventi su opere pubbliche demaniali e patrimoniali. Art. 4, L.r. n. 35 del 30.12.2020 – DGR n. 289 del 24.02.2021. Applicazione criteri di priorità per lo scorrimento della graduatoria degli ammessi ma non finanziabili per esaurimento fondi nell'ambito della Cat B) approvata con A.D. n. 235 del 22/12/2020 relativo all'Avviso Pubblico per la "Selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico" pubblicato sul BURP n. 73 del 31.05.2018. FSC 2014-2020/ Patto per la Puglia.

Il Dirigente della Sezione Turismo

Visti:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- la D.G.R. 1518 del 31.07.2015, di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA" – approvazione atto di alta organizzazione;
- il D.P.G.R. n. 443 del 31.07.2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3.08.2015;
- la DGR n. 211 del 25 febbraio 2020 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione Turismo da ultimo prorogato con DGR 674 del 26.4.2021;
- la Deliberazione n. 545 dell'11 aprile 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del Patto per lo Sviluppo della Puglia, sottoscritto il 10 settembre 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Puglia e dell'elenco degli interventi da finanziare con le risorse FSC 2014-2020;
- la Determinazione dirigenziale n. 11 del 06.02.2019, con la quale il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria ha adottato il documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del Patto per lo Sviluppo della Puglia, FSC 2014-2020 (SIGECO);
- il DPR del 5 febbraio 2018, n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- la Legge Regionale n. 35 del 30 dicembre 2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021";
- la Legge Regionale n. 36 del 30 dicembre 2020 " Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia";
- la DGR n. 71 del 18 gennaio 2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale Finanziario 2021-2023.

Visti altresì:

- l'articolo 1, comma 703, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che ha definito le nuove procedure di programmazione delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020;
- il Masterplan per il Mezzogiorno, adottato dal Governo nel corso del 2015, che prevede la sottoscrizione di appositi Accordi interistituzionali, sia con le Regioni che con le Città Metropolitane, denominati "Patti per il Sud" ai quali è assegnato complessivamente l'importo di 13,412 miliardi di euro;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2016, con cui è stata istituita la Cabina

di regia sul Fondo per lo Sviluppo e Coesione 2014-2020 che costituisce la sede di confronto tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, nonché Città Metropolitane, per la definizione dei Piani Operativi per ciascuna area tematica nazionale;
- la Delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016, che, oltre a definire le regole di funzionamento del Fondo Sviluppo e Coesione, ha individuato le aree tematiche su cui impiegare la dotazione finanziaria del Fondo, che per la Regione Puglia sono le seguenti: a) Infrastrutture, b) Ambiente, c) Sviluppo economico e produttivo, d) Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, e) Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, istruzione e formazione;
- la Delibera CIPE n. 26 del 10 agosto 2016, che ha stabilito la ripartizione delle risorse per ciascun "Patto" da realizzarsi nelle Regioni e nelle Città Metropolitane e ha definito le modalità di attuazione degli stessi prevedendo, per ogni Patto, un Comitato con funzioni di sorveglianza, un organismo di certificazione e un sistema di gestione e controllo;
- il "Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia", sottoscritto tra il Governo e la Regione Puglia in data 10 settembre 2016, che prevede, tra l'altro, l'attivazione di un settore prioritario denominato "*Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali*", attraverso cui realizzare azioni strategiche mirate alla tutela ed alla valorizzazione dei beni culturali, alla promozione di uno sviluppo turistico integrato e sostenibile e alla riqualificazione e rigenerazione dei centri urbani;
- la Delibera CIPE n. 26 del 28.02.2018, con cui, alla luce dei successivi stanziamenti del Fondo FSC e delle assegnazioni intervenute nel tempo in via legislativa, si è determinata una sostanziale modifica del quadro finanziario e programmatico dello stesso Fondo per il periodo 2014-2020 rispetto a quello inizialmente definito, riaggiornando il quadro finanziario della ripartizione delle risorse del FSC 2014-2020 tra le aree tematiche di interesse individuate dalla delibera n. 25 del 2016.

In Bari, presso la sede della Sezione Turismo, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento, dott.ssa Marielena Schiraldi, il dirigente della Sezione dott. Patrizio Giannone, riceve dalla stessa la seguente relazione:

- con **Delibera di Giunta Regionale n. 545 dell'11.04.2017**, si è preso atto del Patto per lo Sviluppo della Puglia, dei suoi obiettivi e delle sue modalità attuative, nonchè degli interventi strategici da realizzarsi, nell'ambito del citato settore prioritario "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali", tra cui figurano "Interventi per le attività di promozione e di infrastrutturazione turistica e valorizzazione dei beni demaniali" per un valore complessivo pari a Euro 60.000.000,00 a valere sulle risorse del FSC 2014 – 2020;
- con la medesima DGR n. 545/2017 si è proceduto ad affidare la responsabilità dell'attuazione degli interventi ai Dirigenti pro tempore delle Sezioni competenti per Azione del Patto così come previsto nell'Allegato n. 2 dello stesso provvedimento giuntale, autorizzando i medesimi dirigenti alla sottoscrizione dei Disciplinari con i Soggetti beneficiari degli interventi e a porre in essere tutti i provvedimenti necessari per dare avvio agli interventi e ad operare sui capitoli di entrata e di spesa istituiti. In sostanza, e per l'effetto, è stata affidata la responsabilità dell'attuazione degli interventi prima citati al Dirigente pro tempore della Sezione Turismo (responsabile dell'Azione del Patto "Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche"), destinando ai medesimi risorse finanziarie per un importo complessivo pari ad Euro 58.195.500,00;
- con **Delibera di Giunta Regionale n. 2335 del 28.12.2017** sono state implementate le attività relative alla "Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming" della Regione di cui alla Convenzione con Aeroporti di Puglia S.p.A. a valere sulle risorse del Patto per il Sud, sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016, per le annualità 2017-2019, autorizzando la Sezione Ragioneria ad apportare variazioni al bilancio di previsione bilancio 2017 e pluriennale 2018-2019 per un importo complessivo pari ad € 37.500.000,00, al fine di assicurare i necessari stanziamenti in parte entrata e parte spesa sul Capitolo di nuova istituzione 702001: *Patto per la Puglia FSC 2014-2020. Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche. Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate;*

- con **Delibera n. 589 del 10.04.2018**, si è dato mandato al Dirigente della Sezione Turismo di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti necessari all'avvio e alla gestione dell'Avviso Pubblico per la "*Selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico",* dando atto che la quantificazione della dotazione finanziaria complessiva per il predetto Avviso, al netto degli importi già stanziati giusta DGR n. 2335 del 28.12.2017, risultava pari a **€ 20.695.500,00** a valere sulle risorse FSC 2014-2020 - *Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia*, sul Capitolo di Spesa 702000: *Patto per la Puglia FSC 2014-2020. Interventi per le attività di promozione e di Infrastrutturazione turistica e valorizzazione dei beni demaniali. Contributi agli investimenti ad amministrazioni locali;*
- in assolvimento di tale indirizzo, con **Determina Dirigenziale n. 45 del 22.05.2018** della Sezione Turismo è stato adottato l' "Avviso Pubblico per la selezione di interventi strategici per la fruizione di aree ed infrastrutture, finalizzati prioritariamente al miglioramento della qualità dei sistemi e dei servizi di accoglienza nel settore turistico", con relativi allegati. Il suddetto Avviso è stato pubblicato sul **BURP n. 73 del 31.05.2018**. Il suddetto Avviso finanzia interventi strategici, proposti dai Comuni del territorio regionale, funzionali ad una ottimizzazione della fruizione di aree urbane/sub-urbane e di infrastrutture, in un'ottica prioritaria di miglioramento dei sistemi e servizi di accoglienza ricadenti nel settore turistico, con impatti positivi anche sulla destagionalizzazione e diversificazione dell'offerta turistica su tutto il territorio regionale e si articola su 3 categorie di intervento:

Categoria A:
- A1) parcheggi attrezzati ed ecosostenibili per decongestionare il traffico veicolare in zone ad alta densità turistica o per migliorare la fruizione degli attrattori turistici;
- A2) opere di miglioramento della circolazione e riqualificazione delle aree ZTL urbane.

Categoria B:
- B1) riqualificazione waterfront;
- B2) riqualificazione nuclei antichi e borghi, nonché aree circostanti e di accesso agli attrattori turistici, finalizzata alla valorizzazione e tutela di viali e piazze;
- B3) valorizzazione beni demaniali pubblici.

Categoria C:
- C1) potenziamento infrastrutture rete viaria di accesso alle località turistiche e di altre infrastrutture a servizio delle strutture turistico - ricettive;
- C2) strade di accesso al mare dotate di aree di parcheggio e attrezzate a verde.

- la dotazione finanziaria complessiva a base dell'Avviso, come già detto, è pari a € 20.695.500,00 ed è stata ripartita in maniera omogenea su ognuna delle tre categorie di interventi. In sintesi ne è derivata una dotazione pari a € 6.898.500,00 per categoria. Il medesimo Avviso stabilisce altresì di finanziare proposte ammissibili fino alla concorrenza della dotazione massima attribuita per singola Categoria;
- All'esito della pubblicazione del suddetto Avviso sono pervenute in totale n. 137 proposte progettuali e precisamente n. 20 a valere sulla categoria A, n. 103 a valere sulla categoria B e n. 14 a valere sulla categoria C.
- con **Determina Dirigenziale n. 28 del 14.02.2019** è stata nominata la Commissione di Valutazione ai sensi dell'art. 9, comma 2, dell'Avviso, per dare avvio alle procedure di valutazione delle istanze pervenute. Il provvedimento di nomina è stato pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente del sito della Regione Puglia www.regione.puglia.it in data 14.02.2019;
- con **Atto Dirigenziale n. 88 del 31.07.2019**, si è provveduto all'approvazione degli esiti dell'attività istruttoria condotta dalla Commissione di Valutazione in ordine alla preliminare verifica di ammissibilità formale delle candidature pervenute.
- successivamente, con **Atto Dirigenziale n. 125 del 13.11.2019**, si è provveduto all'approvazione degli esiti

di valutazione dell'ammissibilità formale, elenco definitivo, pubblicato sul BURP n. 134 del 21.11.2019. Con il predetto atto dirigenziale sono stati approvati gli elenchi relativi sia alle proposte che hanno superato favorevolmente la verifica di ammissibilità formale di cui all'art. 11 e che sono state sottoposte alla valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale, attraverso le griglie ad hoc, di cui all'art. 12, in relazione a ciascuna Categoria nonché quelle ritenute preliminarmente inammissibili e successivamente riammesse;

- ad esito delle verifiche, la Commissione ha ritenuto ammissibili alla successiva fase di valutazione di merito n. 125 proposte progettuali e precisamente n. 17 relative alla categoria A, n. 96 relative alla categoria B e n. 12 relative alla categoria C.
- successivamente, sulla scorta delle risultanze dell'attività istruttoria di valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale in relazione a ciascuna Categoria di cui all'Avviso, con **Determinazione dirigenziale n. 217 del 30.11.2020**, pubblicata sul BURP n. 161 del 03.12.2020, è stata approvata la graduatoria provvisoria della CAT B) ai sensi dell'art. 9, comma 7, dell'Avviso;
- pertanto, con **Determinazione dirigenziale n. 235 del 22.12.2020**, pubblicata sul BURP n. 2 del 07.01.2021, si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva relativa alle candidature pervenute nell'ambito della **Categoria B),** con l'indicazione:
    a) in ordine decrescente di punteggio ottenuto, dell'elenco definitivo di **n. 4 proposte ammesse a finanziamento e finanziabili,** fino alla concorrenza del budget massimo messo a disposizione di cui all' art. 4 comma 1 dell'Avviso pari a € 6.898.500,00;
    b) in ordine decrescente di punteggio ottenuto, di **n. 92 proposte ammissibili e non finanziabili per esaurimento fondi.**

Tenuto conto che:

- la L.R. n. 35 del 30.12.2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021", pubblicata sul BURP n. 174 suppl. del 31-12-2020, all'art. 4 recante "Contributi della Regione Puglia per interventi su opere pubbliche demaniali e patrimoniali" stabilisce, in considerazione della particolare congiuntura economica conseguente alla pandemia da Covid-19 in cui versa attualmente il Paese e al fine di rafforzare le urgenti iniziative di stimolo anticiclico all'economia regionale, che la Regione Puglia, attiva "una programmazione straordinaria per concedere alle Amministrazioni pubbliche contributi agli investimenti" al fine di porre in essere interventi di manutenzione straordinaria, di miglioramento tecnico-funzionale e di riqualificazione di opere pubbliche di loro competenza cantierabili con assoluta urgenza.

Considerato inoltre che:

- con **Deliberazione n. 289 del 24.02.2021** la Giunta Regionale, in coerenza con le finalità della procedura di evidenza pubblica già espletata, ha provveduto ad autorizzare, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. la variazione al Bilancio di previsione 2021, per complessivi € 55.000.000,00 al fine di procedere ad un parziale scorrimento delle graduatorie approvate con D.D. n. 234, 235 e 236 del 22.12.2020 della Sezione Turismo al fine di sostenere l'economia regionale in un periodo di emergenzialità quale quello dell' attuale contesto pandemico;
- con la medesima **Deliberazione n. 289 del 24.02.2021** la Giunta ha stabilito altresì che le suddette risorse aggiuntive avrebbero finanziato tutti gli interventi risultati ammissibili a finanziamento e non finanziabili per esaurimento delle risorse originariamente previste a valere sulle Categorie A e C del predetto bando e **a scorrimento della graduatoria di cui alla Categoria B sino ad esaurimento delle risorse destinate con il medesimo atto giuntale;**
- in assolvimento di tale indirizzo, con **Determina Dirigenziale n. 33 del 15.03.2021** della Sezione Turismo è stata impegnata la somma pari ad **€ 8.339.735,14** al fine di procedere allo scorrimento della graduatoria delle proposte ammissibili e non finanziabili per **esaurimento fondi, candidate dai Comuni nell'ambito della CAT A)** e, contestualmente, di integrare il finanziamento concesso al Comune di Peschici per l'importo residuo che, con la D. D. n. 234 del 22.12.2021 di approvazione della graduatoria definitiva, non aveva trovato copertura per esaurimento del budget disponibile;

- analogamente, con **Determina Dirigenziale n. 34 del 15.03.2021** della Sezione Turismo è stata impegnata la somma pari ad **€ 5.832.651,30** al fine di procedere con lo scorrimento della graduatoria delle proposte ammissibili e non finanziabili per **esaurimento fondi, candidate dai Comuni nell'ambito della CAT C)** e, contestualmente, di integrare il finanziamento concesso al Comune di Bari per l'importo residuo che, con la D. D. n. 236 del 22.12.2021 di approvazione della graduatoria definitiva, non aveva trovato copertura per esaurimento del budget disponibile;
- con le predette D.D. n. 33 e 34 del 15.03.2021 la Sezione ha provveduto ad impegnare la somma complessiva pari ad **€ 14.172.386,44, residuando ai fini dello scorrimento della graduatoria relativa alla CAT B) l'importo di € 40.827.613,56.** Tale importo, si riduce ad **€ 40.686.113,56,** attesa la necessità di integrare il finanziamento concesso con D.D. n. 235 del 22.12.2020 al Comune di Galatone per un importo residuo pari a € 141.500,00, non coperto per esaurimento del budget allora disponibile;
- con **Determina Dirigenziale n. 35 del 15.03.2021** della Sezione Turismo è stata impegnata la somma pari ad **€ 40.827.613,56,** si è provveduto ad integrare il finanziamento concesso al Comune di Galatone per un importo residuo pari a **€ 141.500,00,** e si è dato corso allo scorrimento parziale della graduatoria e all'ammissione a finanziamento delle **proposte ammissibili e non finanziabili per esaurimento fondi, candidate dai Comuni nell'ambito della CAT B)** fino al raggiungimento del budget disponibile di **€ 40.686.113,56;**
- la predetta somma ha consentito di finanziare, senza necessità di verifica dei criteri di priorità stabiliti dal bando (Art. 12 – Valutazione tecnica e di sostenibilità ambientale. Criteri di priorità) per i casi di parità di punteggi complessivi ottenuti, i Comuni riportati nella graduatoria, prima richiamata, sino alla concorrenza del punteggio pari o maggiore a 62. Relativamente, invece, ai comuni collocati con punteggio pari a 61, nell'ambito dei quali si determinava il limite di scorrimento, si era reso necessario procedere alla valutazione dei predetti criteri per stabilire, appunto, l'ordine di scorrimento. All'esito di tale attività, riportata nelle richiamata determina n. 35/2021 è stato stabilito l'ordine di scorrimento per i Comuni che avevano totalizzato un punteggio pari a 61;
- il medesimo A.D. n. 35/2021 dava, inoltre, atto che, ai fini di ulteriori scorrimenti, ove si fossero rese disponibili economie o ulteriori risorse aggiuntive, si sarebbe proceduto con ulteriore atto a determinare l'ordine di scorrimento per tutti i casi di parità di punteggi complessivi sulla base dei criteri di priorità stabiliti dall'Art. 12 dell'Avviso, analogamente a quanto già fatto con l'appena richiamato atto dirigenziale. Il predetto articolo prescrive, relativamente alla griglia di valutazione della Cat B), che in caso di parità di punteggio tra le proposte progettuali presentate, la preferenza sarà accordata al Comune che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore in relazione al criterio di valutazione B di cui alla griglia di valutazione B) e che in caso di ulteriore parità verrà data prevalenza alle proposte progettuali rispetto all'ordine cronologico della data e ora di presentazione della candidatura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 comma 1, così come indicati nell'Allegato A) della D.D. n. 88 del 31.07.2019.

Pertanto:
alla luce di quanto sinora esposto, in applicazione dei predetti criteri stabiliti dall'Avviso de quo, con il presente provvedimento si propone di approvare l'elenco, allegato alla presente, utile ad ulteriori scorrimenti nell'ambito della graduatoria definitiva Cat. B) degli ammessi a finanziamento ma non finanziabili per esaurimento fondi, approvata con D.D. n. 235 del 22.12.2020, da finanziare ove si rendessero disponibili economie o ulteriori risorse aggiuntive.

VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal

D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 e ss.mm ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio Regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione, ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio Regionale.

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché della proposta formulata dal Responsabile del Procedimento, viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Responsabile del Procedimento, e richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

1. di approvare l'elenco, allegato alla presente, utile ad ulteriori scorrimenti nell'ambito della graduatoria definitiva Cat B) degli ammessi a finanziamento ma non finanziabili per esaurimento fondi, approvata con D.D. n. 235 del 22.12.2020, da finanziare ove si rendessero disponibili economie o ulteriori risorse aggiuntive, in applicazione dei criteri di priorità stabiliti dall'Art. 12 dell'Avviso. Tale articolo prescrive, relativamente alla griglia di valutazione della Cat B), che in caso di parità di punteggio tra le proposte progettuali presentate, la preferenza sarà accordata al Comune che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore in relazione al criterio di valutazione B di cui alla griglia di valutazione B) e che in caso di ulteriore parità verrà data prevalenza alle proposte progettuali rispetto all'ordine cronologico della data e ora di presentazione della candidatura, ai sensi di quanto previsto dall' art. 8 comma 1, così come indicati nell'Allegato A) della D.D. n. 88 del 31.07.2019 di approvazione degli esiti di valutazione dell'ammissibilità formale;
2. di stabilire che il presente atto sarà notificato a mezzo pec a ciascun Soggetto collocato in graduatoria.

Il presente provvedimento, composto da n. 9 pagine di cui n. 7 di atto e n. 2 di allegato::

- sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente e Urp Comunica del sito www.regione.puglia.it nonchè sul Burp e sul portale regionale del Turismo;
- sarà pubblicato nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it, sezione Amministrazione trasparente - provvedimenti dirigenti, ai sensi della L.R. 15/2008 e nella sezione Pubblicità legale – Albo provvisorio della regione Puglia ai sensi del comma 3 art. 20 D.P.G.R. n.443/2015 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a 10 giorni;
- sarà notificato all'Assessore alla Cultura, Tutela e sviluppo delle imprese culturali, Turismo, Sviluppo e Impresa turistica e al Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del Territorio.

Il Dirigente della Sezione Turismo
Dott. Salvatore Patrizio Giannone

GRADUATORIA CAT B): ELENCO PER EVENTUALI PROSSIMI SCORRIMENTI IN APPLICAZIONE DEI CRITERI DI PRIORITA' (Art. 12 dell'Avviso)

N. progr	COMUNE	PROV	CRITERIO DI PRIORITA' GENERALE - Localizzazione	A - Livello di definizione del progetto (max 10)	A - Livello di dettaglio e chiarezza della proposta progettuale (max 10)	B - Ricadute in funzione del turismo sostenibile (max 15)	B - Innovatività della proposta progettuale (max 15)	B - Livello di integrazione con altri interventi, realizzati o in corso di realizzazione a livello territoriale, che contribuiscono allo sviluppo del turismo sostenibile (max 15)	C - Capacità della proposta progettuale di favorire la destagionalizzazione dei flussi turistici nel territorio di riferimento (max 10)	D - Utilizzo di tecniche di ingegneria naturalistica (max 5)	D - Livello di utilizzo di tecniche di ingegneria naturalistica (max 3)	Sub-totale (A+B+C+D)	PUNTEGGIO TOTALE	Totale progetto	Cofinanziamento del Comune	Importo a carico della Regione	Importo a carico della Regione fino a concorrenza budget	Verbale	Totale Sub CRITERIO B	Priorità di arrivo
33	COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI (BA)	BA	0	10	10	7	7	15	7	5	0	61	61	999.990,79	0,00	781.522,96	INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO	22		
34	COMUNE DI SAVA (TA)	TA	0	10	10	7	7	15	7	5	0	61	61	500.000,00		500.000,00	500.000,00	23	29	29.01.2019/15:08
35	COMUNE DI FRAGAGNANO (TA)	TA	0	10	10	7	15	7	7	5	0	61	61	500.000,00		500.000,00	1.000.000,00	26	29	30.01.2019/18:46
37	COMUNE DI SALVE (LE)	LE	5	10	10	7	7	7	7	5	3	56	61	500.000,00		500.000,00	1.500.000,00	21	21	27.12.2018/12:52
38	COMUNE DI CASTRO (LE)	LE	5	10	10	7	7	7	7	5	3	56	61	1.499.932,07	99.993,27	1.399.938,80	2.899.938,80	24	21	31.01.2019/10:21
39	COMUNE DI SANNICOLA (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	3	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	5.699.938,80	30	21	24.12.2018/ 11:57
40	COMUNE DI CEGLIE MESSAPICA (BR)	BR	4	10	10	7	7	7	10	5	0	56	60	1.400.000,00	90.000,00	1.310.000,00	7.009.938,80	23	21	28.12.2018/15:56
41	COMUNE DI TAVIANO (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	3	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	8.409.938,80	26	21	28.01.2019/12:00
42	COMUNE DI PORTO CESAREO (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	10	5	0	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	4.299.938,80	25	21	30.01.2019/14:11
43	COMUNE DI LOCOROTONDO (BA)	BA	1	10	10	7	7	7	10	5	3	59	60	1.205.000,00	70.500,00	1.134.500,00	9.544.438,80	27	21	30.01.2019/14:46
44	COMUNE DI CERIGNOLA (FG)	FG	4	10	10	7	7	7	7	5	3	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	10.944.438,80	22	21	30.01.2019/16:31
45	COMUNE DI TAURISANO (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	3	56	60	1.630.000,00	130.000,00	1.500.000,00	12.444.438,80	22	21	30.01.2019/18:42
46	COMUNE DI SAN DONATO DI LECCE (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	3	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	13.844.438,80	30	21	31.01.2019/09:08
47	COMUNE DI GALATINA (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	10	5	0	56	60	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	15.244.438,80	30	21	31.01.2019/10:23
48	COMUNE DI BRINDISI (BR)	BR	0	10	10	7	7	7	10	5	3	59	59	1.600.000,00	100.000,00	1.500.000,00	16.744.438,80	30		
49	COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO (LE)	LE	4	0	10	15	7	7	7	5	3	54	58	1.225.000,00	72.500,00	1.152.500,00	17.896.938,80	22	29	29.01.2019/12:26
50	COMUNE DI PRESICCE (LE)	LE	4	0	10	15	7	7	10	5	0	54	58	1.482.833,86	98.283,38	1.384.550,48	19.281.489,28	29	29	31.01.2019/11:52
51	COMUNE DI VIESTE (FG)	FG	4	0	10	15	7	7	10	5	0	54	58	2.966.215,93	1.499.215,93	1.467.000,00	20.748.489,28	29	29	31.01.2019/11:54
52	COMUNE DI CONVERSANO (BA)	BA	4	0	10	15	7	7	10	5	0	54	58	1.500.000,00	150.000,00	1.350.000,00	22.098.489,28	30	29	31.01.2019/11:58
53	COMUNE DI ROSETO VALFORTORE (FG)	FG	0	10	10	7	0	15	7	5	3	57	57	500.000,00		500.000,00	22.598.489,28	21	22	
54	COMUNE DI PULSANO (TA)	TA	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	500.000,00		500.000,00	23.098.489,28	22	21	25.01.2019/12:23
55	COMUNE DI TUGLIE (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	575.000,00	7.500,00	567.500,00	23.665.989,28	22	21	28.01.2019/10:37
56	COMUNE DI DISO (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	700.000,00	20.000,00	680.000,00	24.345.989,28	23	21	29.01.2019/15:10
57	COMUNE DI GALLIPOLI (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	1.310.000,00	81.000,00	1.229.000,00	25.574.989,28	24	21	30.01.2019/ 11:08
58	COMUNE DI PARABITA (LE)	LE	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	575.000,00	7.500,00	567.500,00	26.142.489,28	24	21	30.01.2019/12:05
59	COMUNE DI TRANI (BAT)	BAT	4	10	10	7	7	7	7	5	0	53	57	500.000,00		500.000,00	26.642.489,28	25	21	30.01.2019/16:04
60	COMUNE DI VOLTURARA APPULA (FG)	FG	0	10	10	15	7	7	7	0	0	56	56	500.000,00		500.000,00	27.142.489,28	26	29	
61	COMUNE DI CELENZA VALFORTORE (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	10	5	0	56	56	500.000,00		500.000,00	27.642.489,28	21	21	22.12.2018/ 17:30
62	COMUNE DI POGGIORSINI (BA)	BA	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	460.000,00	0,00	0,00	27.642.489,28	26		
63	COMUNE DI ARADEO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	997.000,00	50.000,00	947.000,00	28.589.489,28	27	21	24.01.2019/18:37
64	COMUNE DI SERRACAPRIOLA (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	29.989.489,28	27	21	28.01.2019/12:14
65	COMUNE DI SECLI' (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	10	5	0	56	56	499.812,75		499.812,75	30.489.302,03	28	21	29.01.2019/10:49
66	COMUNE DI MELPIGNANO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	10	5	0	56	56	500.000,00		500.000,00	30.989.302,03	28	21	29.01.2019
67	COMUNE DI COLLEPASSO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	997.000,00	49.700,00	947.300,00	31.936.602,03	29	21	30.01.2019/17:25
68	COMUNE DI BAGNOLO DEL SALENTO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	498.000,00		498.000,00	32.434.602,03	29	21	30.01.2019/19:31
69	COMUNE DI NOCI (BA)	BA	0	10	10	7	7	7	10	5	0	56	56	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	33.834.602,03	29	21	31.01.2019/10:16
70	COMUNE DI ANDRANO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	750.000,00	25.000,00	725.000,00	34.559.602,03	29	21	31.01.2019/10:31
71	COMUNE DI COPERTINO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	3	56	56	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	35.959.602,03	30	21	31.01.2019/11:14
72	COMUNE DI TREPUZZI (LE)	LE	0	0	10	15	7	7	7	5	3	54	54	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	37.359.602,03	29	29	30.01.2019/16:08
73	COMUNE DI LIZZANELLO (TA)	TA	0	0	10	15	7	7	7	5	3	54	54	500.000,00		500.000,00	37.859.602,03	28	29	30.01.2019/17:12
74	COMUNE DI CORIGLIANO D'OTRANTO (LE)	LE	1	10	10	7	7	7	7	5	0	53	54	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	39.259.602,03	21	21	05.12.2018 /13:29
75	COMUNE DI SANTAGATA DI PUGLIA (FG)	FG	1	10	10	7	7	7	7	5	0	53	54	850.000,00	35.000,00	815.000,00	40.074.602,03	21	21	31.01.2019/09:53
76	COMUNE DI VOLTURINO (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	680.000,00	18.000,00	662.000,00	40.736.602,03	22	21	28.12.2018/13:50
77	COMUNE DI CASALNUOVO MONTEROTARO (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	41.236.602,03	28	21	31.12.2018/14:57
78	COMUNE DI ISCHITELLA (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	41.736.602,03	25	21	22.01.2019/11:04
79	COMUNE DI CAMPI SALENTINA (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	42.236.602,03	22	21	24.01.2019/16:06
80	COMUNE DI SAN GIORGIO IONICO (TA)	TA	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	1.000.000,00	50.000,00	950.000,00	43.186.602,03	23	21	29.01.2019/22:35
81	COMUNE DI MONTEPARANO (TA)	TA	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	43.686.602,03	23	21	30.01.2019/10:38
82	COMUNE DI FOGGIA (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	1.999.907,99	599.907,99	1.400.000,00	45.086.602,03	26	21	30.01.2019/11:42
83	COMUNE DI STORNARA (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	46.486.602,03	27	21	30.01.2019/12:30
84	COMUNE DI SOLETO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	790.000,00	29.000,00	761.000,00	47.247.602,03	27	21	30.01.2019/13:00
85	COMUNE DI ERCHIE (BR)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	47.747.602,03	25	21	30.01.2019/13.38
86	COMUNE DI RIGNANO GARGANICO (FG)	FG	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	750.000,00	25.000,00	725.000,00	48.472.602,03	23	21	30.01.2019/17:49
87	COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	1.600.000,00	200.000,00	1.400.000,00	49.872.602,03	26	21	30.01.2019/19:52
88	COMUNE DI MIGGIANO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	1.500.000,00	100.000,00	1.400.000,00	51.272.602,03	23	21	31.01.2019/10:35
89	COMUNE DI SUPERSANO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	51.772.602,03	29	21	31.01.2019/11:03
90	COMUNE DI LEVERANO (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	397.000,00		397.000,00	52.169.602,03	25	21	31.01.2019/11:17
91	COMUNE DI CANNOLE (LE)	LE	0	10	10	7	7	7	7	5	0	53	53	500.000,00		500.000,00	52.669.602,03	24	21	31.01.2019/11:50

| | | |

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 8 giugno 2021, n. 116

D. Lgs 219/06 art. 112-quater. Vendita online di medicinali senza obbligo di prescrizione (SOP e OTC) – Autorizzazione alla "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" – Orta Nova (FG).

Il DIRIGENTE del SERVIZIO FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA

VISTA la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e ss.mm.ii.;

VISTOil d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2007, n. 10 e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 08.04.2016;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1176 del 29.07.2016;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 211 del 25.02.2020;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 508 dell'8.04.2020;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1677 del 12.10.2020

VISTA la determinazione dirigenziale n. 196 del 21.10.2020;

VISTO l'art. 32 della legge n. 69/2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTO il d lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e smi ed il Regolamento UE 2016/679.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Servizio Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa, di seguito riportata

Premesso che il decreto legislativo n. 17 del 19 febbraio 2014, all'art. 3 introduce e regola l'attività di vendita a distanza (*online*) di medicinali non soggetti a prescrizione medica (SOP), farmaci da banco (OTC) e di automedicazione, modificando il decreto legislativo n.219 del 24 aprile 2006;

il D. Lgs 17 del 2014 riserva l'attività di vendita *online* alle farmacie aperte al pubblico e agli esercizi commerciali di vicinato, di medie e grandi strutture, così come definite dalla Legge n. 248 del 4 agosto 2006;

il comma 3 dell'art. 112-quater del D.Lgs n.219 del 2006, introdotto dal D. Lgs 17 del 2014 prevede che la Regione rilasci autorizzazione alle farmacie ed esercizi commerciali di propria competenza sulla base di una specifica richiesta che contenga:
- denominazione, partita IVA e indirizzo completo del sito logistico;
- data d'inizio dell'attività di vendita *online* al pubblico dei medicinali SOP e OTC;
- indirizzo del sito web utilizzato e informazioni pertinenti necessarie per identificare il sito;

il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 699 del 24 giugno 2014 della direttiva 2011/62/UE, recepito dalla nostra legislazione all'interno del D.Lgs n. 17 del 2014, e direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dal 1 luglio 2015, definisce i requisiti tecnici a cui devono attenersi le legislazioni nazionali per contrastare la circolazione e vendita di medicinali falsificati. Lo stesso regolamento individua il modello di logo comune europeo che le farmacie e gli esercizi commerciali dovranno ottenere dal Ministero della Salute ed usare nei loro siti web

per effettuare la vendita *online* di farmaci senza obbligo di prescrizione, dopo il rilascio dell'autorizzazione regionale;

il Ministero della Salute, con Decreto del Direttore Generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico del 06.07.2015, pubblicato sulla GU n.19 del 25.01.2016, ha definito il disegno del logo identificativo nazionale di cui al comma 6 dell'art.112-quater del Decreto Legislativo n.219/06 e, con circolare del 26.01.2016, ha definito le modalità di iscrizione alla lista nazionale delle farmacie e degli esercizi autorizzati alla vendita *online* e le modalità di richiesta ed ottenimento del logo identificativo nazionale, requisito tecnico indispensabile, che le farmacie e gli esercizi commerciali autorizzati dalla Regione dovranno apporre nelle pagine del sito web destinate alla vendita *online* dei farmaci OTC e SOP;

la Regione Puglia con nota AOO/152/9403 del 2 luglio 2015 informava le ASL di propria competenza, gli ordini professionali interessati e le associazioni di categoria, comunicando le modalità di presentazione della richiesta di autorizzazione alla vendita *online* secondo il D. Lgs 17 del 2014 da sottoporre al Servizio Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa esclusivamente tramite posta elettronica certificata;

Visto chela dottoressa Maria De Sanctis, rappresentante legale della "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" sita in Orta Nova(FG), Via P. Nenni n. 23, ha presentato richiesta di autorizzazione alla vendita *online* iscritta al protocollo con il n. AOO_081/3167 in data 04.06.21, dichiarando che la farmacia ha partita IVA n. 05072440752, che l'indirizzo del sito per la vendita a distanza è www.farmaciadesanctis.com, registrato da Farmania.it s.r.l. via Roosevelt n. 6 Settimo Torinese (TO) e amministrato dal signor Maurizio Corrado della stessa ditta Farmania.it; che la data prevista di inizio attività di vendita *online* è il 28.06.2021;

verificata la titolarità della farmacia "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria", che risulta convenzionata con il codice univoco del Ministero della Salute 13035;

accertato che la "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" sita in Orta Nova (FG) in Via P. Nenni n. 23è in possesso dei requisiti di cui al comma 3 dell'art. 112-quater del D.Lgs n.219 del 2006;

si propone di **concedere** alla ditta "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" della dottoressa Maria De Sanctis l'autorizzazione alla vendita *online* di medicinali non soggetti a prescrizione medica (SOP), farmaci da banco (OTC) e di automedicazione secondo quanto stabilito dal D.Lgs n.219 del 2006.

Verifica ai sensi del d.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e del Reg. UE/- Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI del d. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate che ritiene di condividere;
- vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- di c**oncedere** l'autorizzazione, ai sensi del D. L.gs n.219 del 2006, alla vendita a distanza di medicinali non soggetti a prescrizione medica (SOP), farmaci da banco (OTC) e di automedicazione alla ditta "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" della dottoressa Maria De Sanctis, sita in Orta Nova (FG), Via P. Nenni n. 23, Codice Univoco n. 13035 per mezzo del sito www.farmaciadesanctis.com;

- di **subordinare** l'autorizzazione regionale alla concessione del logo identificativo nazionale rilasciato dal Ministero della Salute, così come disposto dai commi 5 e 6 dell'art. 112 – quater del D. L.gs n.219 del 2006;

- di **disporre** che la "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" comunichi tempestivamente alla Regione Puglia, Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, Servizio farmaci, dispositivi medici e assistenza integrativa, eventuali modifiche sostanziali di quanto dichiarato in istanza e comunichi la effettiva data di inizio della vendita on-line, entro e non oltre 30 giorni, pena la revoca del presente provvedimento;

Il presente provvedimento:

a) sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia ai fini della pubblicità legale;
b) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it;
e) il presente atto, composto da n. 5 facciate, è adottato in un unico originale;
f) sarà notificato al Ministero della Salute, alla Ditta "Farmacia Centrale di De Sanctis Maria" e alla ASL FG;

Il Dirigente del Servizio
dott. Paolo Stella

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO FARMACI, DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA 8 giugno 2021, n. 117

Aggiornamento del Prontuario Terapeutico Regionale (versione 22.0). Integrazione D.D. n. 151/2017, D.D. n. 230/2017, D.D. n. 307/2017, D.D n. 415/2017, D.D. n. 484/2017, D.D. n. 53/2018, D.D. n. 155/2018, D.D. n. 193/2018, D.D. n. 297/2018, D.D. n. 10/2019, D.D. n. 32/2019, D.D. n. 54/2019, D.D. n. 73/2019, D.D. n. 143/2019, D.D. n. 243/2019, D.D. n. 22/2020, D.D. n.153/2020, D.D. n.177/2020, D.D. n.213/2020, n. D.D. n.278 del 21.12.2020 e n.64 del 31.03.2021

Il DIRIGENTE del SERVIZIO FARMACI DISPOSITIVI MEDICI E ASSISTENZA INTEGRATIVA

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2007, n. 10 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 08.04.2016;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1176 del 29.07.2016;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07.06.2016

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 508 del 08.04.2020

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e il Regolamento UE 2016/679.

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 1677 del 12.10.2020 di conferimento dell'incarico ad interim di Direzione della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie;

VISTA la D.D. n. 196 del 21/10/2020 del Dirigente ad Interim della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, recante "Organizzazione delle funzioni dirigenziali della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie e del Servizio Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Servizio Farmaci, Dispositivi Medici e Assistenza Integrativa, di seguito riportata.

Premesso che:

- Con la DGR n. 984/2016 la Giunta regionale ha disposto, di concerto con l' istituzione della Commissione Tecnica regionale farmaci, la creazione del Prontuario Terapeutico Regionale (PTR), in alternativa al Prontuario Terapeutico Ospedaliero Regionale (PTOR), che deve, comunque, essere inteso come uno strumento di governo della spesa farmaceutica ospedaliera e della relativa continuità terapeutica, con particolare riferimento all'appropriatezza e alla aderenza alla terapia successivamente alle dimissioni del paziente e presa in carico da parte del MMG e PLS.
- Con la D.G.R. n. 984/2016, la Giunta regionale ha previsto l'abolizione dei Prontuari Terapeutici Ospedalieri/Aziendali, anche in considerazione delle disposizioni adottate dalla Giunta regionale con provvedimento

n. 2256/2015 e s.m.i "Razionalizzazione degli acquisti sanitari. Abrogazione deliberazione n. 1391/2012, modifica DGR n. 2356 del 18/11/2014. Disposizioni", con la quale viene, tra l'altro, individuata la Azienda Sanitaria capofila preposta all'acquisto centralizzato di Farmaci e Dispositivi Medici per le strutture sanitarie per il tramite del soggetto aggregatore.

- La DGR n. 984/2016 definisce inoltre il PTR quale strumento dinamico sottoposto a periodico aggiornamento da parte della Commissione tecnica regionale farmaci, in quanto strumento di governo clinico, che è vincolante per le prescrizioni, somministrazioni ed erogazioni di farmaci nelle strutture delle Aziende sanitarie, incluse le strutture private convenzionate con il SSR.
- La Giunta regionale, con provvedimento n.1706 del 08.11.2016, ha individuato i componenti della Commissione Tecnica Regionale Farmaci, istituita con DGR n. 984/2016, ed ha disposto, tra l'altro, che la Commissione entro un mese dal suo insediamento proponga al Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche le modalità di funzionamento della stessa ed i compiti della Segreteria Scientifica – Amministrativa da approvare con Atto Dirigenziale.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 4/2017 è stato approvato il documento recante Modalità di funzionamento della Commissione Tecnica Regionale Farmaci (CTRF) istituita con DGR n. 984/2016.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 80/2017 avente ad oggetto: "DGR 984/2016 e DGR n. 1706/2016. Approvazione delle modalità di funzionamento della Segreteria Scientifica, sono stati definiti i compiti della segreteria scientifica amministrativa.
- Le indicazioni presenti nel Prontuario non devono essere intese solo come vincoli prescrittivi per i professionisti, ma sempre più come uno strumento per orientare la pratica clinica verso un comportamento basato sulle evidenze scientifiche secondo i principi fondati su prove di efficacia e sicurezza.
- Il PTR deve contenere per ogni principio attivo in genere le seguenti indicazioni, ove applicabili:
  a) via di somministrazione, classe di rimborsabilità, PT AIFA ed eventuali limiti di utilizzo in ambito ospedaliero o prescrittivo per le altre sezioni del PTR;
  b) note limitative AIFA o regionali, P T AIFA o regionale, scheda di monitoraggio;
  c) documenti di indirizzo raccomandazioni d'uso, PDTA;
  d) valutazione sintetica della CTRF.
- A fronte delle valutazioni medio tempore espresse dalla CTRF nelle varie sedute le cui risultanze sono verbalizzate agli atti del Servizio, con Determinazioni Dirigenziali n.151/2017, n.230/2017, n.307/2017, n.415/2017, n.484/2017, n.53/2018, n.155/2018, n. 193/2018, n. 297/2018, n.10/2019, n. 32/2019, n 54/2019, n. 73/2019 n.143/2019,n.243/2019,n.22/2020,n.153/2020,n.177/2020, n.213/2020, n.278/2020 e n.64/2021, sono state approvate rispettivamente le versioni 1.0, 2.0, 3.0, 4.0, 5.0, 6.0, 7.0, 8.0, 9.0, 10.0, 11.0, 12.0, 13.0, 14.0, 15.0,16.0, 17.0,18.0,19.0, 20.0 e 21.0.

Considerato che:

- medio tempore, l'emergenza epidemiologica derivante dalla diffusione del virus COVID-19 ha impattato in maniera rilevante sulla vita di tutti i cittadini, con particolare riferimento agli operatori sanitari, impegnati nella gestione quotidiana delle urgenze ed obbligati ad una rideterminazione programmatica delle priorità in ambito lavorativo;
- con D.D. n. 4/2017 è stato approvato il documento recate *"Commissione Tecnica Regionale Farmaci di cui alla D.G.R. 984/2016 – Modalità di Funzionamento"* secondo il quale, al paragrafo 3, è previsto *"in caso in cui, per particolari ed eccezionali esigenze cliniche è richiesta una valutazione urgente di una specialità medicinale e, tecnicamente si è nell'impossibilità di convocare la CTRF, a seguito di istruttoria effettuata da parte della segreteria scientifica, la valutazione può essere espressa da parte dei componenti della Commissione anche a mezzo di posta elettronica";*

- nel periodo caratterizzato dall'emergenza COVID-19 e nelle successive fasi della graduale riattivazione delle attività del SSR, la Commissione Tecnica Regionale Farmaci, ha comunque continuato a svolgere la propria attività valutativa sui farmaci sia mediante l'utilizzo di strumenti telematici che a mezzo di posta elettronica.

Preso atto:

- dei pareri espressi dalla CTRF, sia a mezzo di posta elettronica in data 26 maggio 2021, sia nel corso della riunione tenutasi in data 27 maggio 2021 in VDC, sui farmaci in valutazione, le cui risultanze sono verbalizzate agli atti del Servizio;

Ritenuto pertanto necessario

- sulla base delle valutazioni espresse dalla CTRF, provvedere ad aggiornare il Prontuario Terapeutico Regionale (PTR).

Per tutto quanto sopra esposto, si rende necessario procedere all'approvazione della versione 22.0 del Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) di cui all'allegato A, comprensivo delle Sezioni "Farmaci", "Radiofarmaci diagnostici e terapeutici" e "Antidoti", oltre che dell' Allegato B, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, in sostituzione della precedente versione 21.0 del PTR.

VERIFICA AI SENSI DEL d.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e del Reg. UE - Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi della L.R. n.28/2001 e s.m.i.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

- Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate;
- vista la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di **prendere atto** dei pareri espressi dalla CTRF, sia a mezzo di posta elettronica in data 26 maggio 2021, sia nel corso della riunione tenutasi in data 27 maggio 2021 in VDC, sui farmaci in valutazione, le cui risultanze sono verbalizzate agli atti del Servizio.
2. Di **approvare** la versione 22.0 del Prontuario Terapeutico Regionale (PTR) di cui all'allegato A, comprensivo delle Sezioni "Farmaci", "Radiofarmaci diagnostici e terapeutici" e "Antidoti", oltre che dell' Allegato B, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, in sostituzione della precedente versione 21.0 del PTR.
3. Di **dare atto** che il suddetto PTR è suscettibile di ulteriori modifiche ed integrazioni, sulla base dei prossimi lavori della CTRF.

4. Di **dare atto** che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del d.l. 158/2012 convertito dalla Legge 8 novembre 2012, n. 189, i nuovi farmaci, la cui immissione in commercio sia successiva al presente provvedimento, per i quali la Commissione consultiva tecnico-scientifica dell'AIFA, abbia stabilito il requisito della innovatività terapeutica, *"…devono essere resi immediatamente disponibili agli assistiti, anche senza il formale inserimento nei prontuari terapeutici ospedalieri regionali…"*.
5. Di **dare atto** che relativamente a farmaci già inseriti nel PTR eventuali aggiornamenti delle schede tecniche effettuate dall'AIFA sono immediatamente applicabili nelle more dell'aggiornamento del PTR.
6. Di **disporre** la pubblicazione sul bollettino ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento:

a) sarà trasmesso all'albo telematico della Regione Puglia ai fini della pubblicità legale;
b) sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
d) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
e) sarà notificato alle Aziende pubbliche del SSR
f) sarà trasmesso al Comitato di Verifica del Piano Operativo attraverso la piattaforma dedicata;
g) ed è immediatamente esecutivo.

Il presente provvedimento, si compone di n. 5 pagine, oltre un allegato "A" di 84 pagine e un allegato "B" di 01 pagina;

Il Dirigente del Servizio
(dott. Paolo Stella)

Allegato "A"

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE

SEZIONE RISORSE STRUMENTALI TECNOLOGICHE E SANITARIE

SERVIZIO Faramci, Dispositivi medici e Assistenza Integrativa

COMMISSIONE TERAPEUTICA REGIONALE DEL FARMACO

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE

Segreteria Scientifica- PTR versione 22.0

SEZIONE FARMACI
SEZIONE RADIOFARMACEUTICI
SEZIONE ANTIDOTI

Il Presente Allegato si compone di n.84 Pagine
Il Dirigente del Servizio Farmaci, Dispositivi Medici
e Asssistenza Integrativa.
Dott. Paolo Stella

Documento firmato da:
PAOLO STELLA
08.06.2021 12:15:53 UTC

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 22.0								
SEZIONE FARMACI								
Codice ATC	Descrizione	Forma Farmaceutica	Classe SSN	Nota AIFA	Ricetta	PHT	PT	Note
A	**APPARATO GASTROINTESTINALE E METABOLISMO**							
A01	**Stomatologici**							
A01A	**Stomatologici**							
A01AB	**Antiinfettivi e antisettici per il trattamento orale locale**							
A01AB03	CLOREXIDINA	COLLUT	C		OTC			Da utilizzare solo in Rianimazione ed Ematologia
A02	**Disturbi correlati alla secrezione acida**							
A02A	**Antiacidi**							
A02AD	**Associazioni e complessi fra composti di alluminio, calcio e magnesio**							
A02AD02	MAGALDRATO	CPR , SOSP	A		RR			
A02B	**Farmaci per il trattamento dell'ulcera peptica e della malattia da refuso gastroesofageo**							
A02BA	**Antagonisti dei recettori H2**							
A02BA02	RANITIDINA	EV	A	48	RR			
A02BA02	RANITIDINA	CPR , SCIR ,EV	A	48	RR			
A02BA03	FAMOTIDINA	CPR	A	48	RR			
A02BA04	NIZATIDINA	CPS	A		RR			
A02BB	**Prostaglandine**							
A02BB01	MISOPROSTOLO	CPR	A	1	RNR			
A02BC	**Inibitori della pompa acida**							
A02BC01	OMEPRAZOLO	CPS	A	1,48	RR			
A02BC01	OMEPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile avvalersi della formulazione orale
A02BC02	PANTOPRAZOLO	CPR	A	1,48	RR			
A02BC02	PANTOPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile avvalersi della formulazione orale
A02BC03	LANSOPRAZOLO	CPS	A	1,48	RR			
A02BC04	RABEPRAZOLO	CPR	A	48	RR			
A02BC05	ESOMEPRAZOLO	CPS , CPR	A	1,48	RR			
A02BC05	ESOMEPRAZOLO	EV	H	1,48	OSP			La forma ev. e' utilizzabile quando non e' possibile utilizzare la formulazione orale
AO2BX	**Altri farmaci per il trattamento dell'ulcera peptica e della malattia da refuso gastroesofageo**							
A02BX02	SUCRALFATO	CPR , BUST	A		RR			
A02BX13	ACIDO ALGINICO	SOSP OS	A		RR			Solo in pazienti pediatrici
A03	**Disturbi funzionali gastrointestinali**							
A03A	**Disturbi funzionali gastrointestinali**							

A03AA	**Anticolinergici sintetici, esteri con gruppi aminici terziari**							
A03AA05	TRIMEBUTINA MALEATO	EV,IM,CPS	C		RR			Indicazione Terapeutica come da scheda tecnica: Fiale"Atoniua intestinale post operatoria e preparazione agli esami endoscopici del tubo digerenta
A03AX	**Altri farmaci per i disturbi funzionali gastrointestinali**							
A03AX12	FLOROGLUCINOLO	EV,IM	A		RR			
A03AX13	DIMETICONE	CPR , GTT.	C		SOP			
A03B	**Belladonna e derivati non associati**							
A03BA	**Alcaloidi della belladonna amine terziarie**							
A03BA01	ATROPINA	EV,IM,SC	A		RRL			
A03BA01	ATROPINA SOLFATO SENZA SODIO METABISOLFITO	FL	A		RRL			
A03BB	**Alcaloidi della belladonna, semisintetici, composti amminici quaternari**							
A03BB01	BUTILSCOPOLAMINA	IM,IV	A		RR			
AO3C	**Antispastici in associazione con psicolettici**							
A03CA	**Anticolinergici sintetici in associazione con psicolettici**							
A03F	**Procinetici**							
A03FA	**Procinetici**							
A03FA01	METOCLOPRAMIDE	CPR	A		RR			
A03FA01	METOCLOPRAMIDE	IM , EV	A		RR			
A03FA05	ALIZAPRIDE	EV,IM	A		RR			
A04	**Antiemetici e antinausea**							
A04A	**Antiemetici e antinausea**							
A04AA	**Antagonisti della serotonina (5HT3)**							
A04AA01	ONDANSETRONE CLOR DIIDRATO	INIETT	H		OSP			
A04AA01	ONDANSETRONE	EV,IM,CPR	A		RR			
A04AA02	GRANISETRON	EV,IM	H		OSP			
A04AA02	GRANISETRON	EV,IM,CPR	A		RR			
A04AA05	PALONOSETRONE	EV	H		OSP			in caso di utilizzo, è necessario adottare idonei strumenti di monitoraggio per verificare se il trattamento evita il ricorso aggiuntivo ad altri antiemetici in assenza di protocolli clinici specifici
A04AA55	PALONOSETRON, ASSOCIAZIONI	CPR	H		RRL			
A04AD	**Altri antiemetici**							
A04AD12	APREPITANT	EV	H		OSP			
A04AD12	APREPITANT	CPS , POLV	H		RRL			Solo per pazienti sottoposti a chemioterapia con cisplatino. Scheda monitoraggio nazionale
A05	**Terapia biliare ed epatica**							
A05A	**Terapia biliare**							

A05AA	**Preparati a base di acidi biliari**							
A05AA01	ACIDO CHENODESSOSICOLICO	CPS	A		RNRL	PHT	PT	Malattia rara Cod. es. RCG072
A05AA02	ACIDO URSODESOSSICOLICO	CPR , CPS, SCIR	A	2	RR			
A05AA03	ACIDO COLICO	CPS	H		RNRL			
A05AA04	ACIDO OBETICOLICO	CPR	H		RRL		PT	
A05B	**Terapia epatica, lipotropi**							
A05BA	**Terapia epatica**							
A05BA	ARGININA CLORIDRATO	FL EV	C		RR			
A06	**Lassativi**							
A06AB	**Lassativi di contatto**							
A06AB05	OLIO DI RICINO	CPS	C		SOP			
A06AB58	SODIO PICOSOLFATO MAGNESIO OSSIDO LEGGERO ACIDO CITRICO ANIDRO	POLV.	C		RR			
A06AD	**Lassativi ad azione osmotica**							
A06AD11	LATTULOSIO	SCIR, BUST, SACCO PER SOSP. RETTALE	A		RR			
A06AD12	LATTITOLO	SIR, POLV	A		RR			
A06AD15	MACROGOL 4000	POLV.	C		OTC			Stipsi nei bambini
A06AD17	SODIO FOSFATO	BUST	C		RNR			Stitichezza
A06AD65	MACROGOL, ASSOCIAZIONI	BUST	C		RR			Stipsi cronica
A06AG	**Clismi**							
A06AG01	SODIO FOSFATO	SOL. RETT.	C		OSP			
A06AH	**Antagonisti dei recettori periferici degli oppioidi**							
A06AH01	METILNALTREXONE BROMURO	SC	A	90	RR			controindicato nei pazienti con occlusione intestinale meccanica o altre condizioni che richiedano un intervento chirurgico all'intestino.
A06AH03	NALOXEGOL OSSALATO	CPR	A	90	RR			
A06AH05	NALDEMEDINA TOSILATO	CPR	A	90	RR			
A06AX	**Altri lassativi**							
A06AX01	GLICEROLO	SUPP.	C		OTC			
A07	**Antidiarroici, antiinfiammatori e antinfettivi intestinali**							
A07A	**Antidiarroici, antiinfiammatori e antinfettivi intestinali**							
A07AA	**Antibiotici**							
A07AA02	NISTATINA	SOSP OS	A		RR			
A07AA06	PAROMOMICINA	CPS	A		RR			
A07AA11	RIFAXIMINA	SOSP OS, CPR	A		RR			

A07AA11	RIFAXIMINA	CPR	A		RRL	PHT		Prescrizione medica specialistica. Da utilizzare solo ed esclusivamente per l'indicazione terapeutica "riduzione delle recidive di episodi di encefalopatia epatica conclamata in pazienti di eta' ≥ 18 anni. Nel principale studio registrativo, il 91% dei pazienti ha assunto in concomitanza lattulosio. Si devono tenere in considerazione le Linee-guida ufficiali sull'uso appropriato degli agenti antibatterici."
A07AA12	FIDAXOMICINA	CPR	H		OSP			
A07E	**Antiinfiammatori intestinali**							
A07EA	**Corticosteroidi ad azione locale**							
A07EA02	IDROCORTISONE	SOL. RETT.	A		RR			
A07EA06	BUDESONIDE	CPS	A		RR			
A07EA07	BECLOMETASONE	SOL. RETT.	A		RR			
A07EC	**Acido aminosalicilico ed analoghi**							
A07EC01	SULFASALAZINA	CPR	A		RR			
A07EC02	MESALAZINA	CPR, GLISMI, SUPP	A		RR			
A07X	**Altri antidiarroici**							
A07XA	**Altri antidiarroici**							
A08AB01	ORLISTAT	CPS	C		RR			
A09	**Digestivi, inclusi gli enzimi**							
A09A	**Digestivi, inclusi gli enzimi**							
A09AA	**Preparati a base di enzimi**							
A09AA02	PANCRELIPASI	CPS	A		RR			
A09AA02	PANCRELIPASI	CPS	C		RR			Det. AIFA n.966/2019 Privilegiare l'assunzione di 35.000 UI in base alla gravità dell'insufficineza di enzimi pancreatici.
A10	**Diabete**							
A10A	**Insuline e analoghi**							
A10AB	**Insuline e analoghi per iniezione, ad azione rapida**							
A10AB01	INSULINA (UMANA)	EV,IM,SC	A		RR			
A10AB04	INSULINA LISPRO	SC. EV	A		RR			privilegiare utilizzo farmaco Biosimilare
A10AB05	INSULINA ASPART RAPIDA	SC	A		RR			

A10AB06	INSULINA GLULISINA	SC	A		RR			
A10AC	**Insuline e analoghi per iniezione, ad azione intermedia**							
A10AC01	INSULINA (UMANA)	SC	A		RR			
A10AD	**Insuline ed analoghi per iniezione ad azione intermedia o lunga e ad azione rapida in associazione**							
A10AD01	INSULINA (UMANA)	SC	A		RR			
A10AD04	INSULINA LISPRO	SC	A		RR			
A10AD05	INSULINA ASPART	SC	A		RR			
A10AE	**Insuline ed analoghi per iniezione ad azione lenta**							
A10AE04	INSULINA GLARGINE	SC/ 100U.I./ML e 300U.I./ML	A		RR	PHT		
A10AE04	INSULINA GLARGINE	SC Penna Preriempita	A		RR	PHT		
A10AE05	INSULINA DETEMIR	SC	A		RR	PHT		
A10AE06	INSULINA DEGLUDEC	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10AE54	INSULINA GLARGINE LIXENATIDE	SC (penna pre riempita)	A		RRL	PHT	PT AIFA	A carico SSN solo per pazienti inadeguatamente controllati dalla precedente linea di terapia con insulina basale ed altri ipoglicemizzanti orali, non è riconosciuta rimborsabilità per pazienti naive al trattamento.
A10AE56	INSULINA DEGLUDEC/LIRAGLUTIDE	SC (penna preriempita)	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10B	**Ipoglicemizzanti escluse le insuline**							
A10BA	**Biguanidi**							
A10BA02	METFORMINA	CPR	A		RR			
A10BB	**Sulfoniluree**							
A10BB01	GLIBENCLAMIDE	CPR	A		RR			
A10BB07	GLIPIZIDE	CPR	A		RR			
A10BB09	GLICLAZIDE	CPR	A		RR			
A10BB12	GLIMEPIRIDE	CPR	A		RR			
A10BD	**Associazione di antidiabetici orali**							
A10BD02	METFORMINA E GLIBENCLAMIDE	CPR	A		RR			**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD05	METFORMINA E PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD06	GLIMEPIRIDE E PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.

A10BD07	METFORMINA E SITAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD08	METFORMINA E VILDAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD09	PIOGLITAZONE E ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD10	METFORMINA E SAXAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD11	METFORMINA E LINAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD13	METFORMINA E ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD15	METFORMINA E DAPAGLIFOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD16	METFORMINA E CANAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.

A10BD19	EMPAGLIFLOZIN/LINAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PTAIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD20	EMPAGLIFLOZIN/METFORMINA	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD21	SAXAGLIPTIN CLORIDTRATO/DAPAGLIFOZIN PROPANEDIOLO MONOIDRATO	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BD23	ERTUGLIFLOZIN/METFORMINA	CPR	A		RRL	PHT	PT - AIFA	**"Continuità ospedale territorio"** impiego territoriale. Ai fini della prescrizione si raccomanda di valutare il rapporto costo/efficacia più favorevole.
A10BF	**Inibitori dell'alfa-glucosidasi**							
A10BF01	ACARBOSIO	CPR	A		RR			
A10BG	**Tiazolidinedioni**							
A10BG03	PIOGLITAZONE	CPR	A		RR	PHT		
A10BH	**Inibitori della dipeptidil peptidasi 4 (DPP-4)**							
A10BH01	SITAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BH02	VILDAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BH03	SAXAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BH04	ALOGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BH05	LINAGLIPTIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BJ	**Analoghi dei recettori GLP-1**							
A10BJ01	EXENATIDE	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BJ02	LIRAGLUTIDE	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	Rischio cardiovascolare consultare RCP dei singoli p.a. agonisti del GLP-1R
A10BJ03	LIXISENATIDE	INIETT	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BJ05	DULAGLUTIDE	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BJ06	SEMAGLUTIDE	SOL. INITT (per penna.prer.)	A		RRL	PHT	PT AIFA	Rischio cardiovascolare consultare RCP dei singoli p.a. agonisti del GLP-1R
A10BK	**Inibitori del co trasportatore SGLT2**							
A10BK01	DAPAGLIFOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BK02	CANAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BK03	EMPAGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BK04	ERTUGLIFLOZIN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
A10BX	**Altri ipoglicemizzanti**							

A10BX02	REPAGLINIDE	CPR	A		RR			
A11	**Vitamine**							
A11B	**Polivitaminici non associati**							
A11BA	**Polivitaminici non associati**							
A11BA	POLIVITAMINICI, NON ASSOCIATI	EV	C		OSP			
A11C	**Vitamine A e D, comprese le loro associazioni**							
A11CC	**Vitamina D ed analoghi**							
A11CC04	CALCITRIOLO	CPS	A		RR			
A11CC04	CALCITRIOLO	IV	H		OSP			
A11CC05	COLECALCIFEROLO	FL	A		RR			
A11CC06	CALCIFEDIOLO	GTT	A		RR			
A11D	**Vitamina B1, sola o in associazione con vitamina B6 e vitamina B12**							
A11DA	**Vitamina B1 non associata**							
A11DA01	TIAMINA (VITAMINA B1)	IM.	C		RR			
A11GA01	ACIDO ASCORBICO (VIT. C)	EV,IM	C		RR			
A11H	**Altri preparati di vitamine non associate**							
A11HA	**Altri preparati di vitamine non associate**							
A11HA08	D. ALFA TOCOFEROLO	Sol.OS	H		RR			Richiesta motivata personalizzata per pazienti pediatrici con colestasi cronica congenita o colestasi cronica ereditaria, dalla nascita (neonati a termine) fino a 18 anni di età, come da RCP.
A11J	**Altri preparati vitaminici, associazioni**							
A11JA	**Associazioni di vitamine**							
A11JA	CIANOCOBALAMINA/ACIDO FOLICO/NICOTINAMIDE/ACIDO ASCORBICO	FL IM EV	C		RR			
A11JB	**Vitamine associate a Sali minerali**							
A11JB	SODIO CITRATO,POSTASSIO CITRATO,COMPLESSO VITAMINICO	IM	C		RR			
A12	**Integratori alimentari**							
A12A	**Calcio**							
A12AA	**Calcio**							
A12AA03	CALCIO GLUCONATO	EV	C		OSP			
A12AA04	CALCIO CARBONATO	CPR	A		RR			
A12BA01	POTASSIO CLORURO	CPR	A		RR			
A16	**Apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16A	**Apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16AA	**Aminoacidi e derivati**							

A16AA01	LEVOCARNITINA	EV,CPR	A	8	RR	PHT	PT	Limitatamente all'indicazione: carenze documentate di carnitina
A16AA05	ACIDO CARGLUNICO	CPR	A		RNRL	PHT		
A16AA06	BETAINA	POLV OS	A		RNRL	PHT		
A16AA07	METRELEPTINA	SC	H		RRL			Determina AIFA 208/2020 - Scheda di prescrizione.
A16AB	**Enzimi**							
A16AB02	IMUGLUCERASI	EV	H		RR			
A16AB03	AGALSIDASI ALFA	EV	H		RR			Su prescrizione dei centri specialistici per la cura della patologia rara "malattia di Fabry"
A16AB04	AGALSIDASI BETA	EV	H		RR			Su prescrizione dei centri specialistici per la cura della patologia rara "malattia di Fabry"
A16AB05	LARONIDASI	EV	H		RR			Terapia enzimatica sostitutiva a lungo termine in pazienti con diagnosi confermata di Mucoplisaccaridosi I (MPS-1, deficit di alfa -L iduronidasi)
A16AB07	ALGLUCOSIDASI ALFA	EV	H					Richiesta motivata per singolo paziente, nel rigoroso rispetto delle indicazioni terapeutiche autorizzate, tenendo presente che non sono stati determinati i benefici del farmaco nei pazienti con malattia di Pompe ad esordio tardivo
A16AB09	IDURSULFASI	EV	H		RR			
A16AB10	VELAGLUCERASI ALFA	EV	H		RR			
A16AB12	ELOSULFASE ALFA	FL	H		OSP			
A16AB14	SEBELIPASI ALFA	EV	H		OSP			Registro AIFA web based. Lipasi acida Lisosomiale (LAL)-Malattia rara-. Indicazione terapeutica a carico SSN come da scheda raccolta dati informatizzata di arruolamento (scheda di eleggibilità)
A16AB15	VELMINASI ALFA	EV	H		RNRL			Registro web based Malattia rara Cod. RCG091
A16AB17	CERLIPONASE	EV	H		OSP			
A16AB19	PEGVALIASE	SC	H		RRL			Mlattia Rara Cod. RCG040
A16AX	**Prodotti vari dell'apparato gastrointestinale e metabolismo**							
A16AX03	SODIO FENILBUTIRRATO	CPR , GRAN.	A		RNRL	PHT		Su prescrizione di centri specialistici come terapia adiuvante nel trattamento di lunga durata dei disturbi del ciclo dell'urea

A16AX04	NITISINONE	CPS, SOSP	A		RR	PHT		
A16AX05	ZINCO ACETATO	CPS	A		RNRL	PHT		
A16AX06	MIGLUSTAT	CPS	A		RRL	PHT		
A16AX08	TEDUGLUTIDE	SC (Siringa Preriempita)	H		RRL			Uso Adulti e Pediatrico
A16AX09	GLICEROLO FENILBUTTIRATO	LIQUIDO OS	A		RNRL	PHT		Farmaco orfano
A16AX10	ELIGLUSTAT	CPS	A		RRL	PHT		Malattia di Gaucher (malattia rara)
A16AX12	TRIENTINA TETRACLORIDRATO	CPR	A		RNRL	PHT		Malattia di Wilson (malattia rara)
A16AX14	MIGALASTAT CLORIDRATO	CPS	A		RRL	PHT		
A16AX16	GIVOSIRAN	SC	H		RRL			
A16AX07	SAPROPTERINA	CPR	A		RRL	PHT		I pazienti in trattamento devono continuare la dieta alimentare con ridotti livelli di fenilalanina. Da utilizzare con cautela in pazienti predisposti alle convulsioni
A16AX16	GIOVOSIRAM	SC	H		RRL			Registro web based
B	**SANGUE E ORGANI EMOPOIETICI**							
B01	**Antitrombotici**							
B01A	**Antitrombotici**							
B01AA	**Antagonisti della Vitamina K**							
B01AA03	WARFARIN	CPR	A		RR			
B01AA07	ACENOCUMAROLO	CPR	A		RR			
B01AB	**Eparinici**							
B01AB	PENTOSANO POLISOLFATO SODICO	CPS	C		RR			
B01AB01	EPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB01	EPARINA	EV,SC	H		OSP			
B01AB02	ANTITROMBINA III	EV	H		OSP			
B01AB04	DALTEPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB05	ENOXAPARINA	SOL. INIET - SOL. INITT (per sir.prer.)	A		RR	PHT		A parità di composizione qualitativa e quantitativa, valutato il rapporto costo/efficacia favorevole privilegiare l'uso de farmaco Biosimilare o Biologico originatore al costo di terapia più basso.
B01AB05	ENOXAPARINA	EV	H		OSP			
B01AB05	ENOXAPARINA	SC	A		RR	PHT		BIOSIMILARE Indicazioni terapeutiche come da Det. AIFA n. 259/2019
B01AB07	PARNAPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB08	REVIPARINA	SC	A		RR	PHT		
B01AB10	TINZAPARINA SODICA	SC,EV	A		RR	PHT		
B01AB11	SULODEXIDE	FL	C		RR			
B01AB12	BEMIPARINA	SC	A		RR	PHT		
BO1AC	**Antiaggreganti piastrinici, esclusa l'eparina**							

B01AC	ANTIAGGREGANTI PIASTRINICI, ESCLUSA L'EPARINA	CPR , CPS	C		RR			
B01AC04	CLOPIDOGREL	CPR RIV	A		RR	PHT		
B01AC05	TICLOPIDINA	CPR	A		RNR			
B01AC06	ACIDO ACETILSALICILICO	CPR CPS BUSTINE	A		RR			
B01AC07	DIPIRIDAMOLO	EV	C		OSP			
B01AC09	EPOPROSTENOLO	INF	H		RRL			Ipertensione arteriosa polmonare idiopatica o ereditaria e associata a malattie del tessuto connettivo, formulazioni da 0,5 mg ed 1,5mg.
B01AC10	INDOBUBENE	CPR	C		RR			
B01AC11	ILOPROST	EV,INAL	A		RRL	PHT		
B01AC13	ABCIXIMAB	EV	H		OSP			
B01AC16	INTRIFIBAN	EV	H		OSP			
B01AC17	TIROFIBAN	EV	H		OSP			
B01AC21	TREPROSTINIL	FL	H		RRL			
B01AC22	PRASUGREL	CPR	A		RR	PHT	PT	
B01AC24	TICAGRELOR	CPR	A		RR	PHT	PT	
B01AC25	CANGELOR TERTASODIO	EV	H		OSP			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
B01AC27	SELEXIPAG	CPR	A		RRL	PHT	PT	
B01AC30	CLOPIDOGREL IDRO	CPR	A		RR	PHT		
B01AD	**Enzimi**							
B01AD02	ALTEPLASI	EV	H		OSP			
B01AD04	UROCHINASI	EV	H		OSP			
B01AD11	TENECTEPLASI	EV	H		OSP			
B01AD12	PROTEINA C	EV	H		OSP			Da utilizzare nella porpora fulminante e nella necrosi cutanea indotta dalla 'cumarina' in pazienti con grave deficit congenito di proteina C. Indicata inoltre per la profilassi a breve termine in pazienti con grave deficit congenito di proteina C
BO1AE	**Inibitori diretti della trombina**							
B01AE03	ARGATROBAN	EV	H		OSP			
B01AE06	BIVALIRUDINA	FL	H		OSP			

B01AE07	DABIGATRAN ETEXILATO	CPS	A		RRL	PHT	PT AIFA	PT limitato a tratt. TVP, EP, FANV Registri web based AIFAPazienti con FANV Nota AIFA 97
B01AF	**Inibitori diretti del fattore Xa**							
B01AF01	RIVAROXABAN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	PT limitato a tratt. TVP, EP, FANV Registri web based AIFA. Pazienti con FANV Nota AIFA 97
B01AF02	APIXABAN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	PT limitato a tratt. TVP, EP, FANV Registri web based AIFA.Pazienti con FANV Nota AIFA 97
B01AF03	EDOXABAN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	PT limitato a tratt. TVP, EP, FANV Registri web based AIFA.Pazienti con FANV Nota AIFA 97
BO1AX	**Altri antitrombotici**							
B01AX01	DEFIBROTIDE	EV,IM	C		OSP			
B01AX05	FONDAPARINUX	SC	A		RR	PHT		
B01AX07	CAPLACIZUMAB	EV - SC	H		RRL			D. AIFA n. 34/2020 Malattia rara cod.RGG010
B02	**Antiemorragici**							
B02A	**Antifibrinolitici**							
B02AA	**Aminoacidi**							
B02AA02	ACIDO TRANEXAMICO	EV,IM,CPS , CPR	A		RR			
B02AB	**Inibitori delle proteasi**							
B02AB	GABESATO MESILATO	FL	H		OSP			
B02AB02	ALFA1 ANTITRIPSINA	EV	H					Anti trombina III umana. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive.
B02B	**Vitamina K e altri emostatici**							
B02BA	**Vitamina K**							
B02BA01	FITOMENADIONE	SOL OS , Iniett	A		RR			
B02BB	**Fibrinogeno**							
B02BB01	FIBRIONOGENO UMANO	FL	C		RR			Uso Ospedaliero
B02BC	**Emostatici locali**							
B02BC	EMOSTATICI LOCALI	SOL. ADESIVO TISSUT	H/C		OSP			per tutti i principi attivi classificati come C/OSP, l'utilizzo deve essere valutato ,caso per caso, ed in base all'infungibilità
B02BC	FIBRINOGENO UMANO +TROMBINA UMANA+CALCIO CLORURO	SOL. adesivo tissutale	H		OSP			

B02BC30	ASSOCIAZIONI (EMOSTATICI LOCALI)	MATRICE PER USO TOPICO	C		OSP			
B02BC30	ASSOCIAZIONI (EMOSTATICI LOCALI)	FIALA CON SOL. ADES. TISS.	H		OSP			Come riportato in scheda tecnica l'efficacia e' dimostrata solo in chirurgia epatica ed ortopedica - solo per uso epilesionale, non applicare in sede intravascolare
B02BD	**Fattori della coagulazione del sangue**							
B02BD	COMPLESSO PROTROMBINICO UMANO	FL	H		OSP			si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (500 U.I.)
B02BD01	FATTORE II FATTORE VII FATTORE IX FATTORE X DELLA COAGULAZIONE PROTEINA C PROTEINA S	INIETT INF	H		OSP			
B02BD02	FATTORE VIII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (500/1000 U.I.)
B02BD02	OCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	FATTORE VIII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO DA FRAZIONAMENTO DEL PLASMA	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	SIMOCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	

B02BD02	TUROCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	EFMOROCTOCOG ALFA	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	MOROCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	INIETT INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	OCTOCOG ALFA (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	SIR PRER	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	LONOCTOCOG (FATTORE VIII DI COAGULAZIONE A CATENA SINGOLA RICOMBINANTE)	INIETT. INF	A		RR	PHT	PT	
B02BD02	RURIOCTOCOG ALFA PEGOL(FATTORE VIII della coagulazione umano-rDNA	EV	A		RR	PHT	PT	Trattamento e profilassi del sanguinamento in Paz. da 12 anni in poi affetti da emofilia A - decit congenito di fattoreVIII-, come da RCP Det. AIFA n. 38/2020. Si raccomanda, fatte salve categorie di pazienti fragili,l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta
B02BD02	DAMOCOTOCOG ALFA PEGOL (FATTORE VIII umano della COAGULAZIONE RICONBINANTE DELETO del DOMINIO B e Peghilato)	EV	A		RR	PHT	PT	Trattamento e profilassi del sanguinamneto in pazienti da 12 anni in poi affetti da emofilia A - deficit congenito di fattore VIII. Det. AIFA n.64/2020. Farmaco di utilizzo territoriale
B02BD02	TUROCTOCOG ALFA PEGOL	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD03	INIBITORE BYPASSANTE L'ATTIVITA' DEL FATTORE VIII	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD04	FATTORE IX DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	EV	A		RR	PHT	PT	si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive. (1000 U.I.)
B02BD04	EFTRENONACOG ALFA	EV	A		RRL	PHT	PT	
B02BD04	NONACOG ALFA (FATTORE IX DI COAGULAZIONE, RICOMBINANTE)	EV	A		RR	PHT	PT	
B02BD04	ALBUTREPENONACOG ALFA	EV	A		RR	PHT	PT	

B02BD05	FATTORE VII DI COAGULAZIONE DEL SANGUE UMANO LIOFILIZZATO	EV	A		RR	PHT	PT	Limitatamente alle emorragie causate da disturbi congeniti o acquisiti della coagulazione dovuti esclusivamente o in parte ad una carenza di fattore VII
B02BD06	FATTORE VIII UMANO DI COAGULAZIONE FATTORE DI VON WILLEBRAND	EV	A		RR	PHT	PT	Prevenzione del trattamento delle emorragie nella malattia di von Willebrand, come da scheda tecnica (uso ospedaliero)
B02BD08	FATTORE+VII+DI+COAGULAZIONE+DA+DNA+RICOMBINANTE	EV/SIRINGA PRE RIEMPITA	H		RNRL			
B02BD10	FATTORE DI VON WILLEBRAND	EV	C		OSP			Esclusivo uso Opsedaleiro
B02BD11	CATRIDECACOG(FATTOREXIII DI COAGULAZIONE+RICOMBINANTE)	EV	H		OSP			
B02BD14	SUSOCTOCOG ALFA	EV	H		OSP			Fattore VIII antiemofilico con delezione del dominio B e sequenza porcina.
B02BX	**Altri emostatici per uso sistemico**							
B02BX04	ROMIPLOSTIM	SC	H		RR			Registro web based Aifa
B02BX05	ELTROMBOPAG	CPR	H		RR			
B02BX05	ELTROMBOPAG	Polv. sosp. Os	H		RR			
B02BX06	EMICIZUMAB	SC	A		RRL	PHT		Nuova Indicazione Terapeutica Determina AIFA n.206/2020
B02BX06	EMICIZUMAB	SC	A		RRL	PHT		Registro web based Aifa
B02BX07	LUSUTROMBOPAG	CPR	H		RNRL			
B03	**Antianemici**							
B03A	**Preparati a base di ferro**							
B03AA	**Ferro bivalente, preparati orali**							
B03AA01	FERROSO GLICINA SOLFATO	CPS GASTRORES	A		RR			
B03AA07	FERROSO SOLFATO	CPR	A		RR			
B03AB	**Ferro trivalente, preparati orali**							
B03AB	FERRO TRIVALENTE, PREPARATI ORALI	GTT. SCIR	A		RR			
B03AB	FERRO TRIVALENTE, PREPARATI ORALI	FIALE	H		RR			
B03AC	**Ferro, preparati parenterali**							
B03AC	CARBOSSIMALTOSIOFERRICO	EV.	H		OSP			
B03AC	FERRISACCARATO	EV	C		OSP			Acquisto "ad personam" per singoli e specifici casi in cui necessita il Ferrisaccarato (vedi indicazioni RCP)
B03B	**Vitamina B12 ed acido folico**							
B03BA	**Vitamina B12 (Cianocobalamina e analoghi)**							

B03BA01	CIANOCOBALAMINA	IM,GTT	A		RR			
B03BA03	IDROXOCOBALAMINA	EV,IM	A		RR			
B03BB	**Acido folico e derivati**							
B03BB01	ACIDO FOLICO	IM,CPR,CPS	A		RR			
B03X	**Altri preparati antianemici**							
B03XA	**Altri preparati antianemici**							
B03XA01	EPOETINA ALFA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedure di gara
B03XA01	EPOETINA BETA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA01	EPOETINA TETA	INIETT,EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B03XA01	EPOTEINA ZETA	Sol.iniett. In siringa preriempita	A		RNRL	PHT	PT AIFA	
B03XA02	DARBEPOETINA ALFA	SIR., EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	EMEA Gennaio 2008: epoetine e rischio di progressione della crescita tumorale e di eventi tromboembolici nei pazienti con neoplasie del distretto testa-collo e rischio cardiovascolare nei pazienti con malattia renale cronica
B03XA03	METOSSIPOLIETILENGLICOL E-EPOETINA BETA	SIR., EV,SC	A		RNRL	PHT	PT	
B05	**Succedanei del sangue e soluzioni perfusionali**							
B05A	**Sangue e prodotti correlati**							
B05AA	**Succedanei del sangue e frazioni proteiche plasmatiche**							
B05AA01	ALBUMINA	EV	A	15	RR		PT	si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo, limitando l'utilizzo dei farmaci ricombinanti laddove ritenuto opportuno dal clinico per i pazienti naive.
B05AA01	ALBUMINA	EV	H		OSP			
B05AA02	ALTRE FRAZIONI PROTEICHE PLASMATICHE	EV	C		OSP			Richiesta nominativa con consulenza dell'anestesista o del SIT. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo. Gruppo sanguigno A, B, AB, 0.
B05AA05	DESTRANO	EV	C		OSP			
B05AA06	DERIVATI DELLA GELATINA	EV	H		OSP			
B05AA07	IDROSSIETIL-AMIDO	EV	C		OSP			
B05B	**Soluzioni endovenosa**							

B05BA	**Soluzioni nutrizionali parenterali**							
B05BA01	AMINOACIDI	EV	C		OSP			
B05BA02	EMULSIONI DI GRASSI	EV	A		RR			
B05BA03	CARBOIDRATI	EV	A		RR			
B05BA03	GLUCOSIO in Acqua	SACCHE	C		RR			
B05BA10	ASSOCIAZIONI	EV	C		RNRL			
B05BA10	GLUCOSIO (DESTROSIO) MONOIDRATO	FL	C		RR			
B05BB	**Soluzioni che influenzano l'equilibrio elettrolitico**							
B05BB01	ELETTROLITI	INF	C		OSP			reintegro delle perdite di liquido extracellulare
B05BB01	SODIO LATTATO	FL	C		RR			
B05BB02	ELETTROLITI ASSOCIATI A CARBOIDRATI	EV	H		OSP			
B05BB03	TROMETAMOLO	EV	H		RNRL			
B05BC	**Soluzioni che favoriscono la diuresi osmotica**							
B05BC	GLICEROLO 10% CON SODIO CLORURO 0,9%	FC	C		RR			
B05BC01	MANNITOLO	EV	C		RR			
B05C	**Soluzioni per irrigazione**							
B05CB	**Soluzioni saline**							
B05CB01	SODIO CLORURO	EV	C		OSP			
B05CB01	SODIO CLORURO	FLC	C		OSP			
B05CX	**Altre soluzioni per irrigazione**							
B05CX	GLICINA/MANNITOLO/SORBITOLO	SACCHE	C		OSP			
B05CX10	ASSOCIAZIONI	SACCHE	C		0SP			
B05D	**Soluzioni per dialisi peritoneale**							
B05DA	**Soluzioni isotoniche**							
B05DA	SOLUZIONE PER DIALISI PERITONEALE(ICODESTRINA /SODIO CLORURO/SODIO LATTATO/ CALCIO CLORURO/MAGNESIO CLORURO)	SACCHE	C		OSP			
B05DB	**Soluzioni ipertoniche**							
B05DB	SOLUZIONE PER DIALISI PERITONEALE	SACCHE	C		OSP			
B05X	**Soluzioni endovena additive**							
B05XA	**Soluzioni elettrolitiche**							
B05XA	POTASSIO ASPARTATO	FL	C		OSP			
B05XA01	POTASSIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA02	SODIO BICARBONATO	FL	C		RR			
B05XA03	SODIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA04	AMMONIO CLORURO	soluz.elettrolitica ev	C		OSP			
B05XA05	MAGNESIO SOLFATO	FL	C		OSP			
B05XA06	POTASSIO FOSFATO	FL	C		RR			
B05XA07	CALCIO CLORURO	FL	C		OSP			
B05XA15	POTASSIO LATTATO	FL	C		RR			

B05XA16	SODIO CLORURO, POTASSIO CLORURO, CALCIO CLORURO BIIDRATO, MAGNESIO CLORURO ESAIDRATO, sodio bicarbonato	FLC	C		OSP			
B05XA30	ACIDO LATTICO/SODIO IDROSSIDO/SODIO CLORURO/POTASSIO CLORURO/SODIO FOSFATO MONOIDRATO/SODIO FOSFATO BIIDRATO/	FL	C		OSP			
B05XB	**Aminoacidi**							
B05XB02	ALANIL GLUTAMMINA	FL IV	C		OSP			
B05XC	RETINOLO PALMITATO/ERGOCALCIFEROLO/TOCOFEROLO ALFA/FITOMENADIONE	INF.	H		OSP			Concentrato per emulsioni per adulti e bambini come da scheda tecnica
B05Z	**Emodialitici ed emofiltrati**							
B05ZB	**Emofiltrati**							
B05ZB	SOLUZIONE PER EMOFILTRAZIONE	FLC	C		OSP			
B06	**Agenti ematologici**							
B06A	**Altri agenti ematologici**							
B06AA	**Enzimi**							
B06AA	PROMELASI	CPR	C		RR			
B06AA03	JALURONIDASI	FL	NC					Fiale 300 UI
B06AB	**Altri preparati ematologici**							
B06AB01	EMINA	FL EV	H		OSP			
B06AC	**Farmaci usati nell'angioedema ereditario**							
B06AC01	C1-INIBITORE, PLASMA DERIVATO	EV	A		RR	PHT		
B06AC01	C1-INIBITORE, PLASMA DERIVATO	IM	A		RR	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190
B06AC02	ICATIBANT	SC	H		RR			autosomministrato solo su decisione di un medico esperto nella diagnosi e nel trattamento dell'angioedema ereditario e solo dopo adeguato addestramento

B06AC04	CONESTAT ALFA	EV	C		RR			Da utilizzare solo nei casi accertati di attacchi acuti di angioedema in adulti con angioedema ereditario (HAE) secondario a deficienza dell'inibitore dell'esterasi C1
B06AC05	LANADELUMAB	SC	A		RR	PHT	PT	Malattia Rara cod. RC0190., Prescrizione a carico SSN come da indicazione da PT
C	**SISTEMA CARDIOVASCOLARE**							
C01	**Terapia Cardiaca**							
C01A	**Glicosidi cardiaci**							
C01AA	**Glicosidi digitalici**							
C01AA05	DIGOSSINA	IM,CPR , CPS, SCIR.	A		RR			
C01AA08	METILDIGOSSINA	CPR	A		RR			
C01B	**Antiaritmici, classe I e III**							
C01BB	**Antiaritmici classe IA**							
C01BB02	MEXILETINA	CPS	NC		RR			
C01BC	**Antiaritmici classe IC**							
C01BC03	PROPAFENONE	EV,CPR, CPS	A		RR			
C01BC04	FLECAINIDE	CPR, CPS	A		RR			
C01BC04	FLECAINIDE	EV	H		OSP			
C01BD	**Antiaritmici classe III**							
C01BD01	AMIODARONE	CPR	A		RR			
C01BD01	AMIODARONE	EV	H		OSP			
C01BD05	IBUTILIDE	EV	C		OSP			Conversione acuta della fibrillazione atriale o del flutter atriale a ritmo sinusale
C01BD07	DRONEDARONE	CPR	A		RRL	PHT	PT	Pazienti adulti clinicamente stabili con anamnesi di fibrillazione atriale permanente o fibrillazione atriale non permanente ma in corso per prevenire una recidiva di fibrillazione atriale o per diminuire la frequenza ventricolare
C01C	**Stimolanti cardiaci, esclusi i glicosidi cardiaci**							
CO1CA	**Adrenergici e dopaminergici**							
C01CA01	ETILEFRINA	EV,IM	C		RR			
C01CA02	ISOPRENALINA	EV	C		RR			
C01CA03	NOREPINEFRINA	EV	H		OSP			
C01CA04	DOPAMINA	EV	H		OSP			
C01CA07	DOBUTAMINA	EV	H		OSP			

C01CA17	MIDODRINA	IM,CPR, GTT.	C		RR			Solo per pazienti afferenti al SIT
C01CA19	FENOLDOPAM	EV	H		OSP			Terapia d'emergenza dell'ipertensione che richieda trattamento per via e.v.
C01CA24	ADRENALINA	IM. penna prer/sir prer	H		RR			fornire ai pazienti 2 autoiniettori da portare con sé
C01CA26	EFEDRINA	IM	C		RR			
C01CA26	EFEDRINA CLORIDRATO	FL	C		RR			
C01CE	**Inibitori della fosfodiesterasi**							
C01CE03	ENOXIMONE	EV	H		OSP			
C01CX	**Altri stimolanti cardiaci**							
C01CX08	LEVOSIMENDAN	EV	C		OSP			
C01D	**Vasodilatatori usati nelle malattie cardiache**							
C01DA	**Nitrati organici**							
C01DA02	NITROGLICERINA	SUBLING	C		RR			
C01DA02	NITROGLICERINA	TRANSDERMICA	A		RR			
C01DA02	NITROGLICERINA	EV	H		OSP			
C01DA08	ISOSORBIDE DINITRATO	CPR, CPS	A		RR			
C01DA08	ISOSORBIDE DINITRATO	EV	H		OSP			
C01DA14	ISOSORBIDE MONONITRATO	CPR , CPS	A		RR			
C01E	**Altri preparati cardiaci**							
C01EA	**Prostaglandine**							
C01EA01	ALPROSTADIL	EV	H		OSP			Limitatamente al trattamenti del M. di Buerger in stadio avanzato con ischemia critica degli arti inferiori quando non e' indicato un intervento di rivascolarizzazione; trattamento delle arteriopatie obliteranti di grado severo con ischemia critica degli arti inferiori .
C01EB	**Altri preparati cardiaci**							
C01EB07	FRUTTOSIO 1,6-DIFOSFATO	EV	C		OSP			Limitatamente all'utilizzo quale fonte di fosfato organico per l'allestimento di miscele per NPT al fine di evitare incompatibilita' con i Sali di calcio
C01EB09	UBIDECARENONE	CPS	C		SOP			
C01EB10	ADENOSINA	EV	C		OSP			Nelle aritmie sopraventricolari. Nello studio della riserva coronarica

C01EB16	IBUPROFENE	EV	C		OSP			Inserito con richiesta motivata uso limitato al trattamento del dotto arterioso pervio emodinamicamente significativo nei neonaati pretermine di eta' gestazionale inferiore alle 34 settimane. Monitoraggio dell'uso
C01EB17	IVABRADINA	CPR	A		RR	PHT		
C01EB18	RANOLAZINA	CPR	A		RR	PHT		Da non aggiungere a pazienti adeguatamente controllati con terapie antianginose di prima linea
C01EB21	REGADENOSON	INIETT	C		OSP			
C02	**Antipertensivi**							
C02A	**Sostanze antiadrenergici ad azione centrale**							
C02AB	**Metildopa**							
C02AB01	METILDOPA (LEVOGIRA)	CPR	A		RR			
C02AC	**Agonisti dei recettori dell'imidazolina**							
C02AC01	CLONIDINA	EV,IM	H		OSP			
C02AC01	CLONIDINA	CPR , TRANSD	A		RR			
C02CA04	DOXAZOSIN	CPR	A		RR			
C02CA06	URAPIDIL	EV	H		OSP			
C02D	**Sostanze ad azione sulla muscolatura liscia arteriolare**							
C02DC	**Derivati pirimidinici**							
C02DC01	MINOXIDIL	CPR	C		OSP			
C02DD	**Derivati nitroferricianurici**							
C02DD01	NITROPRUSSIDO	EV	C		OSP			
C02K	**Altri antipertensivi**							
C02KX	**Antipertensivi per l'ipertensione arteriosa polmonare**							
C02KX01	BOSENTAN	CPR	H		RRL			Su richiesta motivata per il trattamento dell'ipertensione arteriosa polmonare (PAH) per migliorare la capacita' di fare esercizio fisico nonche' i sintomi in pazienti in classe funzionale III. Ipertensione arteriosa polmonare primitiva;
C02KX02	AMBRISENTAN	CPR	A		RRL	PHT		Ipertensione arteriosa polmonare II III OMS
C02KX04	MACITENTAN	CPR	A		RRL	PHT		Trattamento a lungo termine ipertensione arterioso polmonare, pazienti in classe funzionale who II e III
C02KX05	RIOCIGUAT	CPR	A		RRL	PHT		
C03	**Diuretici**							
C03A	**Diuretici ad azione diuretica minore, tiazidi**							

C03AA	**Tiazidi non associate**							
C03AA03	IDROCLOROTIAZIDE	CPR	A		RR			
C03B	**Diuretici ad azione minore, escluse le tiazidi**							
C03BA	**Sulfonamidi, non associate**							
C03BA04	CLORTALIDONE	CPR	A		RR			
C03C	**Diuretici ad azione diuretica maggiore**							
C03CA	**Sulfonamidi, non associate**							
C03CA01	FUROSEMIDE	INIET, CPR	A		RR			
C03CA01	FUROSEMIDE	SOL INIETT	H		OSP			
C03CC	**Derivati dell'acido arilossiacetico**							
C03CC01	ACIDO ETACRINICO	EV,CPR	C		RR			Acquisto "ad personam"
C03D	**Farmaci risparmiatori di potassio**							
C03DA	**Antagonisti dell'aldosterone**							
C03DA01	SPIRONOLATTONE	CPR , CPS	A		RR			
C03DA02	CANRENOATO DI POTASSIO	CPR	A		RR			
C03DA03	CANRENOATO DI POTASSIO	EV	H		OPS			
C03DA03	CANRENONE	CPR , CPS	A		RR			
C03DA04	EPLERENONE	CPR.RIV	A		RR			
C03E	**Diuretici e farmaci risparmiatori di potassio in associazione**							
C03EA	**Diuretici ad azione diuretica minore e farmaci risparmiatori di potassio**							
C03EA01	IDROCLOROTIAZIDE E FARMACI RISPARMIATORI DI POTASSIO	CPR , CPS	A		RR			
C03EB	**Diuretici ad azione diuretica maggiore e farmaci risparmiatori di potassio**							
C03EB01	FUROSEMIDE/SPIRONOLATTONE	CPS	A		RR			
C03X	**Altri diuretici**							
C03XA	**Antagonisti della vasopressina**							
C03XA01	TOLVAPTAN	CPR	H		RNRL			
C03XA01	TOLVAPTAN	CPR	A		RNRL	PHT		Insufficienza renale associata al rene policistico autosomico dominante - Registro Aifa
C04	**Vasodilatatori periferici**							
C04A	**Vasodilatatori periferici**							
C04AD	**Derivati purinici**							
C04AD03	PENTOXIFILLINA	EV	C		RR			In casi particolari di ischemia critica degli arti inferiori, del distretto oculare e auricolare
C05	**Vasoprotettori**							
C05A	**Sostanze per il trattamento di emorroidi e ragadi anali per uso topico**							
C05AA	**Corticosteroidi**							
C05AA01	IDROCORTISONE/BENZOCAINA/EPARINA SODICA	CR RETT	C		SOP			
C05AA10	FLUOCINOLONE ACETONIDE	TOPIC.	C		OTC			
C05BA01	EPARINOIDI ORGANICI	TOPIC.	C		SOP			

C05BB02	POLIDOCANOLO	EV	C		RR			
C05CA03	DIOSMINA/ESPERIDINA	CPR RIV	C		OSP			
C07	**Betabloccanti**							
C07A	**Betabloccanti**							
C07AA	**Betabloccanti non selettivi**							
C07AA05	PROPRANOLOLO	CPR,CPS	A		RR			
C07AA05	PROPRANOLOLO	SOL ORALE	A		RNRL	PHT	PT	
C07AA07	SOTALOLO	CPS	A		RR			
C07AA12	NADOLOLO	CPR	C		RR			
C07AB	**Bloccanti selettivi**							
C07AB02	METOPROLOLO	EV	H		OSP			
C07AB02	METOPROLOLO	CPR	A		RR			
C07AB03	ATENOLOLO	EV,CPR	A		RR			
C07AB07	BISOPROLOLO	CPR	A		RR			Farmaco con indicazione anche nello scompenso cardiaco cronico
C07AB08	CELIPROLOLO	CPR	A		RR			
C07AB09	ESMOLOLO	EV	H		OSP			Riservato a pazienti critici, da utilizzare nelle sale operatorie e nelle terapie intensive
C07AB12	NEBIVOLOLO	CPS	A		RR			Beta bloccante ad azione anche vasodilatante e con indicazione anche nello scompenso cardiaco cronico
C07AG	**Bloccanti dei recettori alfa- e beta- adrenergici**							
C07AG02	CARVEDILOLO	CPR	A		RR			
C08	**Calcioantagonisti**							
C08C	**Calcioantagonisti selettivi con prevalente effetto vascolare**							
C08CA	**Derivati diidropiridinici**							
C08CA01	AMLODIPINA	CPR	A		RR			
C08CA02	FELODIPINA	CPR	A		RR			
C08CA05	NIFEDIPINA	CPR	A		RR			
C08CA06	NIMODIPINA	EV	H		OSP			
C08CA16	CLEVIDIPINA	IM	H		OSP			
C08D	**Calcioantagonisti selettivi con effetto cardiaco diretto**							
C08DA	**Derivati fenilalchilaminici**							
C08DA01	VERAPAMIL	EV,CPR,CPR	A		RR			
C08DB01	DILTIAZEM	EV,CPR,CPS	A		RR			
C09	**Sostanze ad azione sul sistema renina-angiotensina**							
C09A	**ACE- inibitori, non associati**							
C09AA	**ACE-inibitore , non associati**							
C09AA01	CAPTOPRIL	CPR	A		RR			
C09AA02	ENALAPRIL	CPR	A		RR			
C09AA04	PERINDOPRIL	CPR	A		RR			
C09AA05	RAMIPRIL	CPR	A		RR			

C09AA06	QUINAPRIL	CPR	A		RR			
C09B	**ACE-inibitore , associazioni**							
C09BA	**ACE-inibitori e diuretici**							
C09BA02	ELANAPRIL E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09BA05	RAMIPRIL E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09BB	**ACE- inibitori e calcioantagonisti**							
C09BB05	RAMIPRIL E FELODIPINA	CPR	A		RR			
C09C	**Antagonisti dell'angiotensina II, non associati**							
C09CA	**Antagonisti dell'angiotensina II,non associati (valutare il rapporto costo/beneficio più favorevole)**							
C09CA01	LOSARTAN	CPR	A		RR			
C09CA03	VALSARTAN	CPR	A		RR			
C09CA04	IRBESARTAN	CPR	A		RR			
C09CA06	CANDESARTAN	CPR	A		RR			
C09CA07	TELMISARTAN	CPR	A		RR			
C09CA08	OLMESARTAN MEDOXOMIL	CPR	A		RR			
C09D	**Antagonisti dell'angiotensiana II, associazioini**							
C09DA	**Antagonisti dell'angiotensaina II e diuretici**							
C09DA01	LOSARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA03	VALSARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA04	IRBESARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA06	CANDESARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DA07	TELMISARTAN E DIURETICI	CPR	A		RR			
C09DX	**Antagonisti dell'Angiotensina II, altre associazioni**							
C09DX04	SACUBITRIL/VALSARTAN	CPR	A		RRL	PHT	PT AIFA	
C09XA02	ALISKIREN	CPR	A		RR			Per pazienti che non rispondono ad altri trattamenti di comprovato costo-efficacia. Monitoraggio dei consumi ogni sei mesi
C10	**Sostanze modificatrici del lipidi**							
C10A	**Sostanze modificatrici dei lipidi, non associate**							
C10 (Temp)	VOLANESIRSEN	SC	H		RRL			
C10AA	**Inibitori della HMG CoA reduttasi**							
C10AA01	SIMVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA03	PRAVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA05	ATORVASTATINA	CPR	A	13	RR			
C10AA07	ROSUVASTATINA	CPR	A	13	RR			Di seconda scelta come da nota AIFA 13
C10AB	**Fibrati**							
C10AB05	FENOFIBRATO	CPR	A	13	RR			
C10AC	**Sequestranti degli acidi biliari**							
C10AC01	COLESTIRAMINA	BUSTINE	A	13	RR			
C10AX	**Altre sostanze modificatrici dei lipidi**							
C10AX06	OMEGA-3-TRIGLICERIDI INCLUSI ALTRI ESTERI E ACIDI	CPS	A	94/13	RR			Solo per Unita' di Terapia Intensiva coronarica

C10AX09	EZETIMIBE	CPR RIV	A	13	RR			
C10AX12	LOMITAPIDE MESILATO	CPS	A		RNRL	PHT		
C10AX13	EVOLOCUMAB	SOL.INIETT	A		RRL	PHT		Registro web based
C10AX14	ALIROCUMAB	PENNE PRERIEMPITE	A		RNRL	PHT		Registro web based
C10B	**Sostanza modificatrici dei lipidi, associazioni**							
C10BA	**Inibitori dell'HMC CoA reduttasi in associazione con altre sostanza modificatrici dei lipidi**							
C10BA02	SIMVASTATINA ED EZETIMIBE	CPR	A	13	RR			Di seconda scelta secondo la nota AIFA 13
D	**DERMATOLOGICI**							
D01	**Antimicotici per uso dermatologico**							
D01A	**Antibiotici per uso topico**							
D01AC	**Derivati imidazolici e triazolici**							
D01AC01	CLOTRIMAZOLO	CREMA	C		SOP			
D01AC02	MICONAZOLO NITRATO	CREMA	C		SOP			
D01AC03	ECONAZOLO NITRATO	CREMA	C		SOP			
D01AE	**Altri antimicotici per uso topico**							
D01AE20	ACIDO BORICO/FENOLO/FUC	SOL. 0,3% -	C		OTC			
D02	**Emollienti e protettivi**							
D02AB	ZINCO OSSIDO	UNG.	C		SOP			
D03	**Preparati per il trattamento di ferite ed ulcerazioni**							
D03A	**Cicatrizzanti**							
D03AX	**Altri cicatrizzanti**							
D03AX	FRUMENTO ESTRATTO	CREMA	C		SOP			
D03AX05	ACIDO IALURONICO	TOPIC. G.C.	C		OTC			L'uso delle pomate e' ammesso solo nei reparti di terapia intensiva, Centri Ustioni, Dermatologia
D03AX05	AC IALURONICO SALE SODICO	CREMA	C		OTC			
D03B	**Enzimi**							
D03BA	**Enzimi proteolitici**							
D03BA	ENZIMI PROTEOLOTICI ARRICCHITI CON BROMELINA	POLV. E GEL PER GEL - USO CUTANEO	H		OSP			Centro Ustioni
D03BA02	COLLAGENASI/ o Acido Ialuronico sale sodico 0,2%+ collagenasi	UNG.	C		SOP			
D03BA52	COLLAGENASI, ASSOCIAZIONI	TOPIC.	C		RR			
D04	**Antipruriginosi, inclusi antistaminici ,anestetici, ecc.**							
D04A	**Antipuriginosi inclusi antistaminici, anestetici, ecc..**							
D04AB	**Anestetici per uso topico**							
D04AB01	LIDOCAINA	TOPIC.	C		USPL			
D05	**Antipsoriasici**							
D05A	**Antipsoriasici per uso topico**							
D05AX	**Altri antipsoriasici per uso topico**							
D05AX02	CALCIPOTRIOLO	TOPIC.	A		RR			
D05B	**Antipsoriasici per uso sistemico**							
D05BB	**Retinoidi per il trattamento della psoriasi**							
D05BB02	ACITRETINA	CPS	A		RNR			
D06	**Antibiotici e chemioterapici per uso dermatologici**							
D06A	**Antibiotici per uso topico**							

D06AA	**Tetracicline e derivati**							
D06AA02	CLORTETRACICLINA	TOPIC.	C		RR			
D06AX	**Altri antibiotici per uso topico**							
D06AX01	ACIDO FUSIDICO	TOPIC.	C		RR			
D06AX07	GENTAMICINA	TOPIC.	C		RR			
D06AX09	MUPIROCINA	TOPIC.	C		RR			
D06B	**Chemioterapici per uso topico**							
D06BA	**Sulfonamidi**							
D06BA01	SULFADIAZINA ARGENTICA	TOPIC.	C		SOP			
D06BB	**Antivirali**							
D06BB03	ACICLOVIR	CREMA	C		RR			
D06BB10	IMIQUIMOD	TOPIC.	A		RRL	PHT	PT	
D06BB12	ESTRATTO SECCO CAMELIA SINENSIS	UNGUENTO	A		RR/RRL	PHT	PT	Specialista Dermatologo
D07	**Corticosteroidi, preparati dermatologici**							
D07A	**Corticosteroidi non associati**							
D07AA	**Corticosteroidi deboli (gruppo I)**							
D07AA02	IDROCORTISONE	CREMA	C		RR			
D07AB	**Cotricosteroidi moderatamente attivi (gruppo II)**							
D07AB02	IDROCORTISONE BUTIRRATO	CREMA	A		RR			
D07AC	**Corticosteroidi attivi (gruppo III)**							
D07AC01	BETAMETASONE DIPROPIONATO	CREMA	C		RR			
D07AC13	MOMETASONE FUROATO	CREMA	C		RR			
D07AC14	METILPREDNISOLONE ACEPONATO	CREMA	A	88	RR			
D07AD	**Corticosterodi molto attivi (gruppo IV)**							
D07AD01	CLOBETASOLO PROPIONATO	CREMA	A		RR			
D07B	**Corticosteroidi, associazioni con antisettici**							
D07BC	**Corticosteroidi attivi , associazione con antisettici**							
D07BC04	DIFLUCORTOLONE VALERATO/CLORCHINALDOLO	CREMA	C		RR			
D07C	**Corticosteroidi, associazioni con antibiotici**							
D07CB	**Corticosterioidi moderatamente attivi, associazioni con antibiotici**							
D07CB01	TRIAMCINOLONE + CLORTETRACICLINA	POMATA	C		RR			
D07CC01	ACIDO FUSIDICO/BETAMETASONE VALERATO	CREMA	C		RR			
D07X	**Corticosteroidi, altre associazioni**							
D07XC	**Corticosteroidi attivi, altre associazioni**							
D07XC01	BETAMETASONE/ACIDO SALICILICO	UNG.	C		RR			
D08	**Antisettici e disinfettanti**							
D08A	**Antisettici e disinfettanti**							
D08AC	**Biguanidi ed amidine**							
D08AC02	CLOREXIDINA	SOL. cutanea	C		OSP			

D08AC52	CLOREXIDINA GLUCONATO - 20 mg/ml e alcool isopropilico 0.70 ml/ml	SOL. cutanea con colorante	C		OTC			
D08AD	ACIDO BORICO	SOL.	C		SOP			
D08AG	**Derivati dello iodio**							
D08AG02	POVIDONE-IODIO	TOPIC.	C		OSP			
D08AJ	**Derivati ammonici quaternari**							
D08AJ01	BENZALCONIO CLORURO	SOL. cutanea	C		OSP			
D08AK	**Derivati del mercurio**							
D08AK04	MERBROMINA	SOL. cutanea	C		SOP			
D08AX	**Altri antisettici e disinfettanti**							
D08AX	METILTIONINIO SOL.	FL	C		OTC			
D08AX07	SODIO IPOCLORITO	SOL. cutanea	C		OTC			
D11	**Preparati dermatologici**							
D11A	**Altri preparati dermatologici**							
D11AH	**Preparati per dermatiti, escluso i corticosteroidi**							
D11AH01	TACROLIMUS	TOPIC.	A		RRL	PHT	PT	
D11AH02	PIMECROLIMUS	TOPIC.	H		RRL			
D11AH02	PIMECROLIMUS	TOPIC.	C		RRL			Prescrivibile dalle U.O.C. di Dermatologia dei presidi ospedalieri e dal Centro di riferimento di dermatologia pediatrica
D11AH04	ALITRETINOINA	CPS	H		RNRL			L'uso e' limitato al trattamento dell'eczema cronico severo alle mani, resistenti al trattamento con potenti corticosteroidi topici
D11AH05	DUPILUMAB	SC	H		RNRL			Registro web based Aifa (anche per attrinubione del requisito dell'innovatività terapeutica Det. AIFA DG1203/2020)
D11AH05	DUPILUMAB	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	
D11AX	PIAS (ESTRATTO TOTALE DEGLI INSAPONIFICABILI DEGLI OLI DI AVOCADO E SOJA)	CPR	C		RNR			
G	**SISTEMA GENITO-URINARIO E ORMONI SESSUALI**							
G01	**Antinfettivi ed antisettici ginecologici**							
G01A	**Antinfettivi ed antisettici, escluse le associazioni con corticosteroidi**							
G01AA	**Antibiotici**							
G01AA	MECLOCICLINA SOLFOSALICILATO	OVULI	C		RR			
G01AF	**Derivati Imidazolici**							
G01AF01	METRONIDAZOLO	OVULI VAG	C		SOP			
G01AF02	CLOTRIMAZOLO	CREMA	C		OTC			
G01AF04	MICONAZOLO	LAVANDE	C		SOP			
G01AF05	ECONAZOLO NITRATO	OVULI	C		SOP			
G01AF20	CLOTRIMAZOLO/METRONIDAZOLO	CREMA	C		SOP			
G01AX	**Altri antiinfettivi ed antisettici**							

G01AX11	IODOPOVIDONE	LAVANDE VAGINALI	C		SOP			
G02	**Altri ginecologici**							
G02A	**Uterotonici**							
G02AB	**Alcaloidi della segale cornuta**							
G02AB01	METILERGOMETRINA	EV,IM,CPR	A		RR			
G02AD	**Prostaglandine**							
G02AD02	MISOPROSTOLO	INF	C		OSP			
G02AD02	DINOPROSTONE	GEL VAG	H		OSP			
G02AD03	GEMEPROST	OV.VAG	C		OSP			
G02AD05	SULPROSTONE	EV	H		OSP			
G02AD06	MISOPROSTOLO	Disp.Vag.	H		OSP			da utilizzare in ostetricia
G02AD06	MISOPROSTOLO	CPR	C		OSP			
G02B	**Contracettivi per uso topico**							
G02BA	**Contracettivi intrauterini**							
G02BA03	LEVONORGESTREL	SISTEMA A RILASCIO INTRAUTERINO	C		RNR			
G02C	**Altri preparati ginecologici**							
G02CA	**Simpaticomimetici, tocolitici**							
G02CA	ISOXSUPRINA CLORIDRATO	SOL. Inett.	C		RNR			
G02CA01	RITODRINA	F	A		RNR			
G02CB	**Inibitori della prolattina**							
G02CB01	BROMOCRIPTINA	CPR	A		RR			
G02CB03	CABERGOLINA	CPR	A		RNR			
G02CX	**Altri ginecologici**							
G02CX01	ATOSIBAN	SOL per Infusione ev.	H		OSP			
G03	**Ormoni sessuali e modulatori del sistema genitale**							
G03A	**Contracettivi ormonali sistemici**							
G03AA	**Associazioni fisse estro-progestiniche**							
G03AA12	DROSPIRENONE ETINILESTRADIOLO/CLT.BET	CPR.RIV	C		RR			
G03AA13	ETINILESTRADIOLO/NORELGESTROMINA	CER	C		RR			
G03B	**Androgeni**							
G03BA	**Derivati del 3-0xoandrostene (4)**							
G03BA03	TESTOSTERONE	GEL.	A	36	RNRL	PHT	PT	
G03BA03	TESTOSTERONE/PROP/UNDECAN/ENANT	IM,CPS	A	36	RNRL	PHT	PT	
G03D	**Progestinici**							
G03DA	**Derivati del pregenere (4)**							
G03DA02	MEDROSSIPROGESTERONE	CPR	A		RNR			
G03DA03	IDROSSIPROGESTERONE	IM	A		RNR			
G03DA04	PROGESTERONE	IM	A		RNR			
G03DB	**Derivati del pregnadiene**							
G03DB04	NOMEGESTROLO ACETATO	CPR	A		RNR			
G03DC	**Derivati dell'estrene**							
G03DC02	NORETISTERONE	CPR	A		RNR			
G03G	**Gonadotropine ed altri stimolanti dell'ovulazione**							
G03GA	**Gonadotropine**							

G03GA01	GONADOTROPINA CORIONICA	IM,SC	A		RR			
G03GA02	GONADOTROPINA UMANA DELLA MENOPAUSA (MENOTROPINA)	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA04	UROFOLLITROPINA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA05	FOLLITROPINA ALFA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA06	FOLLITROPINA BETA	IM,SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA07	LUTROPINA ALFA	SC	A	74	RR	PHT	PT	
G03GA08	CORIOGONADOTROPINA ALFA	SC	A	74	RR	PHT	PT	
G03GA09	CORIFOLLITROPINA ALFA	SC	A	74	RNRL	PHT	PT	
G03GA10	FOLLITROPINA DELTA	SC	A	74	RRL	PHT	PT	
G03GA30	FOLLITROPINA ALFA/LUTROPINA ALFA	SC- Penna Preriempita	A	74	RRL	PHT	PT	
G03H	**Antiandrogeni**							
G03HA	**Antiandrogeni non associati**							
G03HA01	CIPROTERONE ACETATO	IM. CPR	A		RNR			
G03X	**Altri ormoni sessuali e modulatori del sistema genitale**							
G03XB	**Modulatori dei recettori del progesterone**							
G03XB01	MIFEPRISTONE	CPR	H		OSP			
G03XB02	ULIPRISTAL ACETATO	CPR	A	51	RNRL	PHT	PT	
G04	**Urologici**							
G04B	**Urologici**							
G04BC	**Solventi dei calcoli urinari**							
G04BC	KALNACITRATO	GRANU PER OS	C		RR			
G04BD	**Farmaci per la frequenza urinaria e l'incontinenza**							
G04BD04	OXIBUTININA	CPR	A	87	RR			
G04BD06	PROPIVERINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
G04BD07	TOLTERODINA TARTRATO	CPS/CPR	A		RR			
G04BD08	SOLIFENACINA SUCCINATO	CPR	C		RR			
G04BD12	MIRABEGRON	CPR	C		RR			
G04BE	**Farmaci usati nella disfunzione dell'erezione**							
G04BE01	ALPROSTADIL	INTRACAV	A	75	RNR		PT	
G04BE03	SILDENAFIL CITRATO	CPR RIVESTITE	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE03	SILDENAFIL CITRATO	POLV PER SOSP OS	A		RRL	PHT		
G04BE08	TADALAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE08	TADALAFIL	CPR	A		RRL	PHT		
G04BE09	VARDENAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04BE10	AVANAFIL	CPR	A	75	RR	PHT	PT	
G04C	**Farmaci usati nell'ipertrofia prostatica benigna**							
G04CA	**Antagonisti dei recettori alfa-adrenergici**							
G04CA01	ALFUZOSINA CLORIDRATO	CPR	A		RR			
G04CA02	TAMSULOSINA	CPS	A		RR			
G04CB	**Inibitori della testosterone-5-alfa reduttasi**							
G04CB01	FINASTERIDE	CPR	A		RR			
G04CB02	DUTASTERIDE	CPS	A		RR			
G04CX	**Altri farmaci usati nell'ipertrofia prostatica benigna**							
G04CX03	MEPARTRICINA	CPR	C		RR			

H	**PREPARATI ORMONALI SISTEMICI**							
H01	**Ormoni ipofisari ed ipotalamici ed analoghi**							
H01A	**Ormoni del lobo anteriore dell'ipofisi ed analoghi**							
H01AA	**ACTH**							
H01AA02	TETRACOSACTIDE	EV,IM	C					
H01AC	**Somatropina ed agonisti della somatropina**							
H01AC01	SOMATROPINA	INIETT	A	39	RRL	PHT	PT	
H01AC03	MECASERMINA	SC	H		RNRL			Per il trattamento a lungo termine del deficit di accrescimento nei bambini e negli adolescenti con deficit primario severo del fattore di crescita insulino-simile di tipo I (IGFD primario)
H01AX	**Altri ormoni del lobo anteriore dell'ipofisi e analoghi**							
H01AX01	PEGVISOMANT	SC	A		RNRL	PHT		
H01B	**Ormoni del lobo posteriore dell'ipofisi**							
H01BA	**Vasopressina ed analoghi**							
H01BA02	DESMOPRESSITNA	ENDONAS,EV,IM,OS,SC	A		RR	PHT	PT	
H01BA04	TERLIPRESSINA	EV	H		OSP			
H01BB	**Oxitocina e analoghi**							
H01BB02	OXITOCINA	EV,IM	H		OSP			
H01BB03	CARBETOCINA	EV	C		OSP			L'uso e' limitato a pazienti ad alto rischio di emorragia postpartum (come placenta previa, parto gemellare o parto pretermine prima della trentaduesima settimana)
H01C	**Ormoni ipotalamici**							
H01CA	**Ormoni liberatori delle gonadotropine**							
H01CA01	GONADORELINA	ENDONAS	A		RR	PHT	PT	
H01CB	**Ormoni anticrescita**							
H01CB01	SOMATOSTTAINA	EV	H		OSP/RR			
H01CB02	OCTREOTIDE	EV,IM,SC	A		RR	PHT	PT	
H01CB03	LANREOTIDE	IM	A		RR	PHT	PT	
H01CB05	PASIREOTIDE	IM	A		RNRL	PHT	PT	Trattamento pazienti adulti con acromegalia
H01CB05	PASIREOTIDE	SC	A		RNRL	PHT	PT	Registro Web based Aifa - Malattia di Cushing
H02	**Corticosterodi sistemici**							
H02A	**Corticosteroidi sistemici non associati**							
H02AA	**Mineralcorticoidi**							
H02AA02	FLUDROCORTISONE ACETATO	CPR EFF	A		RR			ESTERO
H02AB	**Glicocorticoidi**							
H02AB01	BETAMETASONE	IM ,CPR	A		RR			
H02AB02	DESAMETASONE	IM,CPR, GTT.	A		RR			
H02AB04	METILPREDNISOLONE	IM,CPR	A		RR			
H02AB07	PREDNISONE	CPR	A		RR			

H02AB08	TRIAMCINOLONE	INIETT.	A		RR			
H02AB09	IDROCORTISONE EMISUCCINATO SODICO	EV	A		RR			
H02AB09	IDROCORTISONE	CPR	H		RRL			
H02AB09	IDROCORTISONE	CPS	A		RRL	PHT		
H02AB10	CORTISONE	CPR	A		RR			
H02AB13	DEFLAZACORT	CPR, GTT	C		RR			
H02BX	**Ciorticosteroidi sistemici associati**							
H02BX01	METILPREDNISOLONE, ASSOCIAZIONI	INIETT.	C		RR			
H03	**Terapia tiroidea**							
H03A	**Preparati tiroidei**							
H03AA	**Ormoni tiroidei**							
H03AA01	LEVOTIROXINA SODICA	CPR , GTT.	A		RR			
H03B	**Preparati antitiroidei**							
H03BB	**Derivati imidazolici contenenti zolfo**							
H03BA02	PROPILTIOURACILE	CPR	A		NC			ESTERO
H03BB02	TIAMAZOLO	CPR	A		RR			
H04	**Ormoni pancreatici**							
H04A	**Ormoni glicogenolotici**							
H04AA	**Ormoni glicogenolitici**							
H04AA01	GLUCAGONE	FIALE	H		OSP			
H05	**Calcio - omeostatici**							
H05A	**Ormoni paratiroidei e analoghi**							
H05AA	**Ormoni paratiroidei e analoghi**							
H05AA02	TERIPARATIDE	SC	A	79	RR		PT	Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedura di gara.
H05BX01	CINACALCET	CPR	A		RRL	PHT	PT	
H05BX02	PARACALCITOLO	EV,INIET,CPS	A		RR	PHT	PT	Iperparatiroidismo secondario ad insufficienza renale cronica
H05BX04	ETELCALCETIDE CLORIDRATO	EV	A		RRL	PHT		Moniotoraggio addizionale. Iperparatiroidismo secondario ad insufficienza renale cronica, da iniettare ev immediatamente dopo la fine della dialisi.
J								
J01	**Antibatterici per uso sistemico**							
J01A	**Tetracicline**							
J01AA	**Tetracicline**							
J01AA02	DOXICICLINA	CPR	A		RR			Doxiciclina e Minociclina sono sostanzialmente equivalenti
J01AA08	MINOCICLINA	CPS	A		RR			

J01AA12	TIGECICLINA	EV	H		OSP			Approvato per utilizzo in infezioni di cute e tessuti molli, infezioni intraaddominali, polmoniti comunitarie (preferibilmente come parte di un regime di associazione) causate da MRSA, Acinetobacter spp [Mandell, Surg Inf Soc 2016, Sanford Guide ABX tx 2017]
J01B	**Amfenicoli**							
J01BA	**Amfenicoli**							
J01BA01	CLORAMFENICOLO	IM	H		OSP			
J01BA02	TIAMFENICOLO GLICINATO ACETILCISTEINATO	FL	C		RR			
J01C	**Antibatterici beta-lattamici, penicilline**							
J01CA	**Penicilline ad ampio spettro**							
J01CA01	AMPICILLINA	EV,IM,CPS , CPR	A		RR			
J01CA04	AMOXICILLINA	CPR , CPS , POLV.	A		RR			
J01CA04	AMOXICILLINA	EV	H		OSP			
J01CA12	PIPERACILLINA	EV	H	55	RNRL			
J01CA12	PIPERACILLINA	IM	A	55	RR			Infettivologo , Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01DC01	CEFOXITINA SODICA	EV	H		OSP			
J01CE	**Penicilline sensibili alle beta - lattamasi**							
J01CE01	BENZILPENICILLINA	EV,IM	C		RR			
J01CE08	BENZILPENICILLINA BENZATINA	IM	A	92	RR	PHT		
J01CF	**Penicilline resistenti alle beta - lattamasi**							
J01CF04	OXACILLINA	IM	A		RR			
JO1CR	**Associazioni di penicilline, inclusi gli inibitori delle beta - lattamasi**							
J01CR01	AMPICILLINA SULBACTAM	IM	A	55	RR			Amoxi-clav e Amp-sulb NON sono equivalenti in relazione a: -spettro azione (> efficacia di amoxi-clav vs alcune specie di stafilococchi coagulasi-neg, bacilli Gram neg. come Moraxella catharralis, bacilli anaerobi Gram neg; >possibile efficacia di amp-sub vs Acinetobacter spp, contro cui è INATTIVO amoxi-clav; efficacia elettiva di amp-sulb vs Listeria); -formulazione (solo ev x amp-sulb) [Sanford Guide ABX tx 2017; John Hopkins Guide ABX 2015-16]
J01CR01	AMPICILLINA SULBACTAM	EV	H	55	RNRL			Infettivologo , Internista (D.D. AIFA n.463/2017)

J01CR02	AMOXICILLINA TRIIDRATO POTASSIO CLAVULONICO	BUST, CPR Sosp.	A		RR			
J01CR02	AMOXICILLINA SODICA POTASSIO CLAVULONATO	EV	CN		OSP			
J01CR02	AMOXICILLINA SODICA POTASSIO CLAVULONATO	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017) per la RNRL
J01CR05	PIPERACILLINA SODICA TAZOBACTAM SODICO	IM	A	55	RR			
J01CR05	PIPERACILLINA SODICA TAZOBACTAMSODICO	EV	H		RNRL			Infettivologo , Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01D	**Altri antibatterici beta - lattamasi**							
J01DB	**Cefalosporine di prima generazione**							
J01DB01	CEFALEXINA	CPR , SOSP.	A		RR			
J01DB03	CEFALOTINA	EV,IM	A		RR			
J01DB04	CEFAZOLINA	EV,IM	A		RR			
J01DC	**Cefalosporine di seconda generazione**							
J01DC01	CEFOXITINA SODICA	EV	H		OSP			
J01DC02	CEFUROXIMA	IM	A		RR			Infettivologo , Internista (D.D. AIFA n.463/2017) per la RNRL
J01DC02	CEFUROXIMA	EV	H		RNRL			Infettivologo , Internista (D.D. AIFA n.463/2017) per la RNRL
J01DC04	CEFACLORO	CPR ,CPS, SOSP.	A		RR			
J01DD	**Cefalosporine di terza generazione**							
J01DD01	CEFOTAXIMA	IM	A		RR			
J01DD01	CEFOTAXIMA	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01DD02	CEFTAZIDIMA	IM	A	55	RR			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017) per la RNRL
J01DD02	CEFTAZIDIMA	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017) per la RNRL
J01DD04	CEFTRIAXONE	IM	A		RR			
J01DD04	CEFTRIAXONE	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01DD08	CEFIXIMA	CPR, POLV PER SOSP OS	A		RR			
J01DD09	CEFODIZIMA DISODICA	FL	H		OSP			
J01DD52	CEFTAZIDINA/AVIBACTAM	EV	H		OSP			Prescrizione riservata allo specialista infettivologo per forme multiresistenti. Scheda di prescrizione cartacea
J01DE	**Cefalosporine di quarta generazione**							
J01DE01	CEFEPIME	EV,IM	A	55	RR			
J01DF	**Monobattami**							

J01DF01	AZTREONAM	SOL NEBUL.	C		OSP			Approvazione EMA solo in forma nebulizzata x P. aeruginosa in pz con fibrosi cistica, tuttavia attività vs P. aeruginosa e altri Gram neg anche come terapia di salvataggio in corso di meningiti/polmoniti e/o in pz con allergia alle penicilline [Johns Hopkins ABX Guide 2015-16, scheda tecnica EMA, Sanford Guide ABX tx 2017]
J01DH	**Carbapenemi**							
J01DH02	MEROPENEM	EV	H		OSP			
J01DH03	ERTAPENEM	EV	H		OSP			
J01DH51	IMIPENEM CILASTINA SODICA	EV,IM	H		OSP			
J01DH52	MEROPENEM/VABORBACTAM	EV	H		OSP			
J01DI	**Altre cefalosporine e penemi**							
J01DI01	CEFTOBIPROLO MEDOCARIL	INF	H		OSP			
J01DI02	CEFTAROLINA FOSAMIL	INF	H		OSP			
J01DI54	CEFTOLOZANO/TAZOBACTAM	EV	H		OSP			
J01E	**Sulfonamidi e trimetoprim**							
J01EC	**Sulfamidici ad azine diretta**							
J01EC02	SULFADIAZINA	CPR	CN					Terapia di scelta (induzione e mantenimento) della toxoplasmosi SNC nei pz HIV positivi [Sanford Guide ABX 2017; HIV OI Guidelines CDC 2016]
J01EE	**Associazioni di sulfonamidi con trimetoprim, inclusi i derivati**							
J01EE01	SULFAMETOXAZOLO E TRIMETOPRIM	EV,CPR , SOSP OS	A		RR			
J01F	**Macrolidi, lincosamidi e streptogramine**							
J01FA	**Macrolidi**							
J01FA01	ERITROMICINA	EV,CPR	A		RR			
J01FA02	SPIRAMICINA	CPR	A		RR			
J01FA09	CLARITROMICINA	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01FA09	CLARITROMICINA	SOSP OS , CPR	A		RR			
J01FA10	AZITROMICINA	EV	H		OSP			
J01FA10	AZITROMICINA	CPR , SOSP OS	A		RR			
J01FA10	AZITROMICINA	EV	H		OSP			
J01FF	**Lincosamidi**							

J01FF01	CLINDAMICINA	IM , EV	A		RR			
J01FF01	CLINDAMICINA	EV	H		OSP			
J01FF02	LINCOMICINA CLORIDRATO	CPR, EV,IM	A		RR			
J01G	**Antibatterici aminoglicosidici**							
J01GB	**Altri aminoglicosidici**							
J01GB01	TOBRAMICINA SOLFATO	IM	A	55	RR			
J01GB01	TOBRAMICINA	SOL. per nebulizzazione	C		RNRL			
J01GB03	GENTAMICINA		H		OSP			Gentamicina è spesso l'unico farmaco attivo verso Klebsiella Pneumoniae multiresistente o carbapenemasi produttrice
J01GB06	AMIKACINA	EV,IM	A	55	RR			
J01GB06	AMIKACINA	EV,IM	H		OSP			
J01GB07	NETILMICINA	IM	A	55	RR			
J01M	**Antibatterici chinolonici e chinossaline**							
J01MA	**Fluorochinoloni**							
J01MA02	CIPROFLOXACINA CLORIDRATO	SOSP OS , CPR	A		RR			
J01MA02	CIPROFLOXACINA/LATTATO	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01MA03	PEFLOXACINA MESILATO	CPR RIV	A		RR			
J01MA06	NORFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA12	LEVOFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA12	LEVOFLOXACINA	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01MA12	LEVOFLOXACINA	soluz. per nebulizzatore	C		RNRL			Fibrosi Cistica
J01MA14	MOXIFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MA14	MOXIFLOXACINA	EV	H		OSP			
J01MA17	PRULIFLOXACINA	CPR	A		RR			
J01MB04	ACIDO PIPEMIDICO	CPS	A		RR			
J01X	**Altri antibatterici**							
J01XA	**Antibatterici glicopeptidici**							
J01XA01	VANCOMICINA	EV, SOL OS	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01XA02	TEICOPLANINA	SOL OS,IM,EV	A	56	RR		PT	
J01XA02	TEICOPLANINA	SOL OS,IM,EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J01XA04	DALBAVANCINA	EV	H		OSP			Scheda cartacea per prescrizione. Edotto
J01XB	**Polimixine**							
J01XB01	COLISTINA	EV	C		RNRL			
J01XB01	COLISTINA	Soluz. NIET	C		RR			
J01XB01	COLISTINA	POLV.PER SOLUZ. PER NEB.	C		RNRL			
J01XD	**Derivati imidazolici**							
J01XD01	METRONIDAZOLO	EV	H		OSP			
J01XE	**Derivati nitrofuranici**							

J01XE01	NITROFURANTOINA MACROCRISTALLI	CPS	C		RR			
J01XX	**Altri antibatterici**							
J01XX01	FOSFOMICINA DISODICA	EV	H		OSP			Da utilizzare quando l'uso degli antibatterici comunemente raccomandati per il trattamento delle indicazioni da scheda tecnica non sono stati efficaci.
J01XX01	FOSFOMICINA SALE DI TROMETAMOLO	BUST	A		RR			
J01XX08	LINEZOLID	INFUSIONE	H		OSP			Attivo contro i batteri Gram + incluso lo stafilococco aureus resistente alla meticillina ed Enterococco resistente alla Vancomicina. Da utilizzare preferibilmente in terapia mirata
J01XX08	LINEZOLID	CPR	A		RNRL	PHT		
J01XX09	DAPTOMICINA	EV	H					Indicazioni in-label: infezioni cute e tessuti molli, endocardite dx, batteriemie da Gram pos, compreso MRSA e VRE. Utilizzata anche per endocardite sx in base alle evidenze scientifiche [Sanford Guide abx tp 2017][Guleri, Inf Dis Therapy 2015]. Ampiamente utilizzato per il trattamento delle infezioni protesiche vascolari e non per la attività all'interno del biofilm. somministrazione mono quotidiana
J01XX11	TEDIZOLID FOSFATO	INFUSIONE	H		OSP			Indicazione come da scheda tecnica
J01XX11	TEDIZOLID FOSFATO	CPR	A		RNRL	PHT		Indicazione come da scheda tecnica
J02	**Antimicotici per uso sistemico**							
J02A	**Antimicotici per uso sistemico**							
J02AA	**Antibiotici**							
J02AA01	AMFOTERICINA B	INFUSIONE	C		OSP			

J02AA01	AMFOTERICINA B	EV	H		OSP			Le formulazioni lipidiche ed in formulazioni liposomiali trovano indicazione nelle micosi sistemiche gravi in cui il rischio dii tossicita' (in particolare nefrotossicita') preclude l'impiego di amfotericina convenzionale VECCHIO CODICE A07AA07
J02AB	**Derivati imidazolici**							
J02AB02	KETOCONAZOLE	CPR	A		RNRL	PHT		
J02AC	**Derivati triazolici**							
J02AC01	FLUCONAZOLO	SOSP OS, CPS	A		RR			
J02AC01	FLUCONAZOLO	EV	H		RNRL			Infettivologo, Internista (D.D. AIFA n.463/2017)
J02AC02	ITRACONAZOLO	SOSP OS, CPS	A		RR			
J02AC02	ITRACONAZOLO	EV	H		OSP			
J02AC03	VORICONAZOLO	CPR	A		RNRL	PHT		
J02AC03	VORICONAZOLO	EV	H		RNRL			
J02AC04	POSACONAZOLO	SOSP OS, CPR	A		RNRL	PHT		Limitatamente alla terapia di salvataggio dei pazienti: con evidenza clinica o microbiologica di miceti resistenti o refrattari o intolleranti alle terapie standard. Profilassi di infezioni fungine invasive nei seguenti pazienti: in chemioterapia
J02AC05	ISAVUCONAZOLO (sotto forma di isavuconazonio solfato)	CPS	A		RNRL	PHT		
J02AC05	ISAVUCONAZOLO (sotto forma di isavuconazonio solfato)	EV	H		OSP			
J02AX	**Altri antimicotici per uso sistemico**							
J02AX01	FLUCITOSINA	EV	H		OSP			
J02AX04	CASPOFUNGIN	EV	H		OSP			
J02AX05	MICAFUNGIN	EV	H		OSP			
J02AX06	ANIDULAFUNGINA	EV	H		OSP			
J04	**Antimicobatterici**							
J04A	**Farmaci per il trattamento della tubercolosi**							
J04AA01	ACIDO PARA AMINOSALICILICO	GRANULATO	C		OSP			Acquisto personalizzato per pazienti affetti da Tubercolosi multifarmaco resistente. Utilizzabile solo da parte di specifici Centri Ospedaleiri individuati dalle Direzioni
J04AB	**Antibiotici**							

J04AB02	RIFAMPICINA	EV,IM,CPR , CPS, SCIR	A		RR			
J04AB03	RIFAMICINA	EV,IM	C		RR			
J04AB04	RIFABUTINA	CPS	A	56	RR			Indicazione principale: terapia delle infezioni da M. avium, ma anche in sostituzione di rifampicina per infezione da MTB in presenza di interazioni farmacologiche. Lo spettro di azione copre, oltre a MTB e M. avium, anche bovis, kansasii, marinum, ulcerans. [Sanford Guide abx tp 2017]
J04AC	**Idrazidi**							
J04AC01	ISONIAZIDE	EV,IM,CPR	A		RR			
J04AK	**Altri farmaci per il trattamento della tubercolosi**							
J04AK01	PIRAZINAMIDE	CPR	A		RR			
J04AK02	ETAMBUTOLO	CPR	A		RR			
J04AK05	BEDAQUILINA	CPR	H		RNRL			
J04AK06	DELAMANID	CPR	H		RNRL			
J04AM	**Associazioni di farmaci per il trattamento della tubercolosi**							
J04AM02	RIFAMPICINA E ISONIAZIDE	CPR	A		RR			
J04AM05	RIFAMPICINA, PIRAZINAMIDE E ISONIAZIDE	CPR	A		RR			
J04AM06	RIFAMPICINA/ISONIAZIDE/PIRAZINAMIDE/ETAMBUTOLO CLORIDRATO	CPR	A		RR			
J05	**Antivirali per uso sistemico**							
J05A	**Antivirali ad azione diretta**							
J05AB	**Nucleosidi e nucleotidi, esclusi gli inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AB01	ACICLOVIR	SOSP OS, CPR, EV	A	84	RR			
J05AB01	ACICLOVIR	IV	H		OSP			
J05AB06	GANCICLOVIR	EV	H		OSP			
J05AB09	FAMCICLOVIR	CPR	A	84	RR			
J05AB11	VALACICLOVIR	CPR	A	84	RR	PHT		
J05AB14	VALGANCICLOVIR	CPR , POLV.	A		RR	PHT	PT	
J05AD	**Derivati dell'acido fosfonico**							
J05AD01	FOSCARNET	EV	H		OSP			
J05AE	**Inibitori delle proteasi**							
J05AE01	SAQUINAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE03	RITONAVIR	CPR , BUST.	H		RNRL			
J05AE07	FOSAMPRENAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE08	ATAZANAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AE09	TIPRANAVIR	CPS	H		RNRL			
J05AE10	DARUNAVIR	CPR , SOSP-	H		RNRL			
J05AF	**Nucleosidi e nucleotidi inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AF01	ZIDOVUDINA	SCIR,EV,CPS	H		RRL			
J05AF02	DIDANOSINA	CPS ,POLV.	H		RRL			
J05AF04	STAVUDINA	CPS	H		RNRL			
J05AF05	LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			

J05AF05	LAMIVUDINA	CPR	A		RR	PHT	PT	
J05AF06	ABACAVIR	CPR. SOL OS	H		RNRL			
J05AF07	TENOFOVIR DISOPROXIL	CPR	H		RNRL			
J05AF08	ADEFOVIR DIPIVOXIL	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AF09	EMTRICITABINA	CPS , SOL OS	H		RNRL			
J05AF10	ENTECAVIR	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AF11	TELBIVUDINA	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AF13	TENOFOVIR ALAFENAMIDE	CPR	A		RNRL	PHT	PT	Prescrizione secondo indicazione da PT Determina AIFA n.1329/2019
J05AG	**Non-nucleosidi inibitori della transcrittasi inversa**							
J05AG01	NEVIRAPINA	CPR , SOSP OS	H		RNRL			
J05AG03	EFAVIRENZ	CPR , CPR	H		RNRL			
J05AG04	ETRAVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AG05	RILPIVIRINA CLORIDRATO	CPR	H		RNRL			
J05AG06	DORAVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AH	**Inibitori della neuraminidasi**							
J05AH02	OSELTAMIVIR FOSFATO	CPS	C		RR			
J05AJ	**Inibitori dell'integrasi**							
J05AJ01	RALTEGRAVIR	Sosp. Os	H		RNRL			
J05AJ03	DOLUTEGRAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AP	**Antivirali per il trattamento dell'infezione da HCV**							
J05AP01	RIBAVIRINA	CPR	A		RNRL	PHT		
J05AP08	SOFOSBUVIR	CPR	C		RNRL			Limitatamente all'utilizzo negli adolescenti di età compresa tra i 12 e < 18 anni di età (genotipo 2 e 3)
J05AP51	SOFOSBUVIR/LEDIPASVIR	CPR	C		RNRL			Limitatamente all'utilizzo negli adolescenti di età compresa tra i 12 e < 18 anni di età (genotipo 1,4,5 e 6)
J05AP54	ELBASVIR/GRAZOPREVIR	CPR	A		RNRL	PHT		Registro Aifa
J05AP55	SOFOSBUVIR/VELPATASVIR	CPR	A		RNRL	PHT		Registro Aifa
J05AP56	SOFOSBUVIR/VELPATASVIR/ VOXILAPREVIR	CPR	A		RNRL	PHT		Registro Aifa
J05AP57	GLECAPEVIR/PIBRENTASVIR	CPR	A		RNRL	PHT		Registro Aifa
J05AR	**farmaco con un rapporto costo/efficacia più favorevole)**							
J05AR01	ZIDOVUDINA E LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			
J05AR02	LAMIVUDINA E ABACAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR03	TENOFOVIR DISOPROXIL E EMTRICITABINA	CPR	H		RNRL			
J05AR04	ZIDOVUDINA, LAMIVUDINA E ABACAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR06	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL E EFAVIRENZ	CPR	H		RNRL			
J05AR08	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL E RILPIVIRINA	CPR	H		RNRL			

J05AR09	EMTRICITABINA, TENOFOVIR DISOPROXIL, ELVITEGRAVIR E COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR10	LOPINAVIR E RITONAVIR	CPR ,SOL OS	H		RNRL			
J05AR13	LAMIVUDINA, ABACAVIR E DOLUTEGRAVIR	CPR	H		RNRL			
J05AR14	DARUNAVIR E COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR15	ATAZANAVIR/COBICISTAT	CPR	H		RNRL			
J05AR17	EMTRICITABINA/TENOFOVIR/ALAFENAMIDE FUM.	CPR	H		RNRL			
J05AR18	ELVITEGRAVIR/COBICISTAT/EMTRICITAMINA/TENOFOVIR ALAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR19	EMITRICITABINA/RILIPIVIRINA/TENOFOVIR/ALAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR20	BICTEGRAVIR/EMTRICITABINA/TENOFOBIR ALAFENAMIDE	CPR						
J05AR21	DOLUTEGRAVIR/RILPIVIRINA	CPR	H		RNRL			
J05AR22	DARUNAVIR ETANOLO COBICISTAT EMTRICIBAINA TENOFOVIR ALFAFENAMIDE	CPR	H		RNRL			
J05AR24	DORAVIRINA/LAMIVUDINA/TENOFOVIR DISOPOXIL FUMARATO	CPR	H		RNRL			
J05AR25	DOLUTEGRAVIR/LAMIVUDINA	CPR	H		RNRL			
J05AX	**Altri antivirali**							
J05AX07	ENFUVIRTIDE	SC	H		RNRL			
J05AX09	MARAVIROC	CPR	H		RNRL			
J05AX18	LETERMOVIR	CPR	A		RR	PHT		Registro web based Aifa
J05AX18	LETERMOVIR	EV	H		OSP			Registro web based Aifa Det. AIFA n.1407/2018
J06	**Sieri immuni ed immunoglobuline**							
J06B	**Immunoglobuline**							
J06BA	**Immunoglobuline umane normali**							
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	SC	H		RNRL			
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	EV	H		RNRL			
J06BA01	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	SC	H		RNRL			D.AIFA N.65/2020 CIDP dopo stabilizzazione con IgEV

J06BA02	IMMUNOGLOBULINA UMANA NORMALE	EV	H		OSP			Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco da autoproduzione in quanto rappresenta la scelta terapeutica a minor costo. Registro web based Nuova Indicazione terapeutica CIDP (Comunicato AIFA 18AO1187 G.U.n43/2018)
J06BA02	IMMUNOGLOBULINA AD ALTO TITOLO DI IgM	EV	C		OSP			Acquisto "ad personam" in aggiunta a terapia antibiotica con particolare utilizzo in ematologia
J06BB	**Immunoglobuline specifiche**							
J06BB01	IMMUNOGLOBULINA ANTI-D (RH)	EV,IM	A		RR	PHT	PT	Ev. solo per la porpora trombocitopenica
J06BB02	IMMUNOGLOBULINA TETANICA	IM	A		RR			
J06BB03	IMMUNOGLOBULINA ANTI-VARICELLA/ZOSTER	EV	H		NC			
J06BB04	IMMUNOGLOBULINA EPATITICA B	IM/SC	A		RR			
J06BB04	IMMUNOGLOBULINA EPATITICA B	EV	H		OSP			
J06BB09	IMMUNOGLOBULINA CITOMEGALOVIRICA	EV	H		OSP			
J06BB16	PALIVIZUMAB	INIETT	A		RRL	PHT	PT	
J06BB16	PALIVIZUMAB	INIETT	H		OSP			
J06BB21	BEZLOTOXUMAB	EV	H		OSP			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L	**Farmaci Antineoplastici e Immunomodulatori**							
L01	**Antineoplastici**							
L01	LINFOCITI T ALLOGENICI GENETICAMENTE MODIFICATI CON VETTORE RETROVIRALE	EV	H		OSP			Registro web based Aifa Indicazione terapeutica Determina AIFA n.139/2018
L01	TISAGENLECLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV	H		OSP			Scheda di monitoraggio AIFA Registro web based AIFA Indicazione terapeutica Determina AIFA n.1264/2019
L01	AXICABTAGENE CILOLEUCEL	SACCA SOLUZ.INIETT.EV	H		OSP			Scheda di monitoraggio AIFA Registro web based AIFA Indicazione terapeutica Determina AIFA n.1634/2019
L01A	**Sostanze alchilanti**							
L01AA	**Ciclofosfamide**							
L01AA01	CICLOFOSFAMIDE	CPR	A		RNR			
L01AA01	CICLOFOSFAMIDE	INIETT	H		OSP			
L01AA02	CLORAMBUCIL	CPR	A		RNR			
L01AA03	MELFALAN	EV	H		RNR			
L01AA03	MELFALAN	CPR	A		RNR			

L01AA06	IFOSFAMIDE	EV	H		OSP			
L01AA09	BENDAMUSTINA	EV	H		OSP			
L01AB	**Alchilsulfonati**							
L01AB01	BUSULFANO	INF	H		OSP			
L01AC	**Elilenimine**							
L01AC01	TIOTEPA	EV	H		OSP			
L01AD	**Nitrosouree**							
L01AD01	CARMUSTINA	EV,IMPIANTO	H		OSP			
L01AD05	FOTEMUSTINA	EV	H		OSP			
L01AX	**Altre sostanza alchilanti**							
L01AX03	TEMOZOLOMIDE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01AX04	DACARBAZINA	EV	C		OSP			
L01B	**Antimetaboliti**							
L01BA	**Analoghi dell'acido folico**							
L01BA01	METOTREXATO	EV,IM	A		RNR			
L01BA01	METOTREXATO	EV	H		OSP			
L01BA03	RALTITREXED	EV	H		OSP			
L01BA04	PEMETREXED	EV	H		OSP			
L01BB	**Analoghi della purina**							
L01BB02	MERCAPTOPURINA	CPR	A		RNR			
L01BB03	TIOGUANINA	CPR	A		RNR			
L01BB04	CLADRIBINA	EV	C		OSP			
L01BB04	CLADRIBINA	INIETT.	H		OSP			
L01BB05	FLUDARABINA	EV	H		OSP			
L01BB05	FLUDARABINA	CPR	A		RNRL	PHT		
L01BB06	CLOFARABINA	INF	H		OSP			Pazienti Pediatrici. Indicazioni AIFA
L01BB07	NELARABINA	EV	H		OSP			
L01BC	**Analoghi della pirimidina**							
L01BC01	CITARABINA	EV	H		OSP			
L01BC02	FLUOROURACILE	EV,TOP	H		OSP			
L01BC05	GEMCITABINA	EV	H		OSP			
L01BC05	GEMCITABINA CLORIDRATO	SOL.PRONTA	H		OSP			
L01BC06	CAPECITABINA	CPR	A		RNRL	PHT		In alternativa al 5-FU quando non sia possibile la somministrazione e.v.
L01BC07	AZACITIDINA	SC	H		OSP			Tratt. paz. adulti affetti da sindromi mielodispastiche, leucemia mielomonocitica cronica, mieloide acuta a seguito di sindrome mielodispastica, non sottoporsi a trapianto di midollo osseo. Reg. web based indicazione (Determina AIFA n.195/2018)
L01BC08	DECITABINA	EV	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01BC53	TEGAFUR, GIMERACIL, OTERACIL	CPS	A		RNRL	PHT		

L01BC59	TRIFLURIDINA+TIPIRACIL	CPR	A		RNRL	PHT		
L01C	**Alcaloidi derivati da piante ed altri prodotti naturali**							
L01CA	**Alcaloidi della vinca ed analoghi**							
L01CA01	VINBLASTINA	EV	H		OSP			
L01CA02	VINCRISTINA	EV	H		OSP			
L01CA03	VINDESINA	EV	H		OSP			
L01CA04	VINORELBINA	EV	H		OSP			
L01CA05	VINFLUNINA	EV	H		OSP			
L01CB	**Derivati della podofillotossina**							
L01CB01	ETOPOSIDE	EV	H		OSP			
L01CD	**Taxani**							
L01CD01	PACLITAXEL ALBUMINA	EV	H		OSP			
L01CD01	PACLITAXEL	EV	H		OSP			Come da linee guida AIOM, si pone in risalto il vantaggio della formulazione di Paclitaxel a nanoparticelle che non richiede premedicazione
L01CD02	DOCETAXEL	EV	H		OSP			
L01CD04	CABAZITAXEL	EV	H		OSP			
L01CE	**Inibitori della topoisomerasi**							
L01CE01	TOPOTECAN	EV	H		OSP			
L01CE01	TOPOTECAN	CPS	A		RNRL	PHT		
L01CE02	IRINOTECAN	EV	H		OSP			
L01CX	**Altri alcaloidi semplici e prodotti naturali**							
L01CX01	TRABECTEDINA	EV	H		OSP			
L01D	**Antibiotici citotossici e sostanza correlate**							
L01DA	**Actinomicine**							
L01DA01	DACTINOMICINA	FL	H		OSP			
L01DB	**Antracicline e sostanza correlate**							
L01DB01	DOXORUBICINA	EV	H		OSP			In associazione al Bortezomid nel mieloma multiplo. Myocet, in associazione con la ciclofosfamide e' indicato per il trattamento di prima linea del cancro metastatizzato della mammella nelle donne. Nei linfomi non Hodgin in associazione RCMP in monoterapia
L01DB02	DAUNORUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB03	EPIRUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB06	IDARUBICINA	EV	H		OSP			
L01DB07	MITOXANTRONE	EV	H		OSP			
L01DB11	PIXANTRONE DIMALEATO	EV	H		OSP			
L01DC	**Altri antibiotici citotossici**							
L01DC01	BLEOMICINA	EV,IM	H		OSP			
L01DC03	MITOMICINA	EV- Sol. Endovescicale	H		OSP			

L01E	**Inibitori della protein chinasi**							
L01EA	**Inibitori della trosin chinasi BCR-ABL**							
L01EA01	IMATINIB	CPR,CPS	A		RNRL	PHT		Si raccomandata l'utilizzo del farmaco generico ovvero del farmaco a base di Imatinib a minor costo.
L01EA01	IMATINIB	CPS	A		RNRL	PHT	PT	Per l' indicazione terapeutica GIST, coperta da brevetto fino al 2021, l'unica specialità medicinale prescrivibile è il GLIVEC.
L01EA02	DASATINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EA03	NILOTINIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EA04	BOSUTINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EA05	PONATINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EB	**Inibitore del recettore per il fattore di crescita epidermico (EGFR)**							
L01EB01	GEFITINIB	CPR	H		RNRL			La prescrizione e' subordinata all'accertamento della mutazione genetica EGFR-TK (sottoposto a monitoraggio AIFA)
L01EB02	ERLOTINIB	CPR	H		RNRL			
L01EB03	AFATINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EB04	OSIMERTINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EC	**Inibitori della serina Treonina chinasi B - RAF (BRAF)**							
L01EC01	VEMURAFENIB	CPR	H		RNRL			
L01EC02	DABRAFENIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EC03	ENCORAFENIB+BINIMETIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01ED	**Inibitori della chinasi del linfoma anaplastico**							
L01ED01	CRIZOTINIB	CPS	H		RNRL			
L01ED02	CERITINIB	CPS	H		RNRL			
L01ED03	ALECTINIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01ED04	BRIGATINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EE	**Inibitori della protein chinasu mitogeno attivta**							
L01EE01	TRAMETINIB	CPR	H		RNRL			
L01EE01	TRAMETINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EE02	COBIMETINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EF	**Inibitori della chinasi ciclina - dipendente**							
L01EF01	PALBOCICLIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EF02	RIBOCICLIB SUCCINATO	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EF03	ABEMACICLIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EG	**Inibitori chinasi target della rapamicina nei mamm.(mTOR)**							
L01EG01	TEMSIROLIMUS	EV	H		OSP			
L01EG02	EVEROLIMUS	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EG02	EVEROLIMUS	CPR	A		RNRL	PHT	PT AIFA	

L01EH	**Inibitoritirodsina chinasi recett. 2 Fattore crescita EPD. (HER2)**							
L01EH01	LAPATINIB	CPR	H		RNRL			
L01EJ	**Inibitori della chinasi Janus associata**							
L01EJ01	RUXOLITINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EK	**Inib. Tirosina chinasi recet. Fattore crescita END. VASC (VEGFR)**							
L01EK01	AXITINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EL	**Inibitori della tirosim chinasi di Bruton**							
L01EL01	IBRUTINIB	CPR	H		RNRL			Registro web basedAifa.
L01EM	**Inibitori della fosfatidilinositolo - 3 -chinasi**							
L01EM01	IDELALISIB	CPR	H		RNRL			
L01EX	**Altri inbitori della proteina chinasi**							
L01EX01	SUNITINIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EX02	SORAFENIB	CPR	H		RNRL			Sottoposto a monitoraggio AIFA
L01EX03	PAZOPANIB	CPR	H		RNRL			
L01EX04	VANDETANIB	CPR	H		RNRL			
L01EX05	REGORAFENIB	CPR	A		RNRL	PHT		Registro web based Aifa
L01EX07	CABOZANTINIB	CPS	H		RNRL			Carcinoma tiroide non asportabile chirurgicamente. Registro web AIFA
L01EX07	CABOZANTINIB	CPR	H		RNRL			Trattamento II linea RCC. Carcinoma renale avanzato in paz. naive al trattamento a rischio "intermediate o poor".Carcinoma epatocellulare (HCC) Registro web AIFA Det. AIFA 68472020
L01EX08	LENVATINIB	CPS	H		RNRL			
L01EX09	NINTEDANIB	CPS	H		RNRL			(Pneumologo). Registro web based AIFA NSCLC (Oncologo)
L01EX10	MIDOSTAURIN	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01EX13	GILTERITINIB	CPR	H		RNRL			
L01X	**Altri antineoplastici**							
L01XA	**Composti del platino**							
L01XA01	CISPLATINO	EV	H		OSP			
L01XA02	CARBOPLATINO	EV	H		OSP			
L01XA03	OXALIPLATINO	EV	H		OSP			
L01XB	**Metilidrazine**							
L01XB01	PROCARBAZINA	CPS	A		RNR	PHT		
L01XC	**Anticorpi monoclonali**							
L01XC02	RITUXIMAB	EV, SC	H		OSP			Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedura di gara.

L01XC03	TRASTUZUMAB	EV , SC	H		RNRL			Registro web based AIFA. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedura di gara.
L01XC05	GEMTUZUMAB OZOGAMICINA	SOL INFUSIONE	H		OSP			Registro web based AIFA
L01XC06	CETUXIMAB	EV	H		OSP			Registro web based AIFA. Inserimento L. 648/96 . indic. di cui alle Det. AIFA n.1119/ e n. 1121/2017
L01XC07	BEVACIZUMAB	EV, INTRAVITREALE	H		OSP			Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità madicinale a minor costo riveniente da procedura di gara.L. 648/96 come preparazione alla vitrectomia...Inserimento L.648/96 DG. n.37250/2021
L01XC08	PANITUMUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC09	CATUMAXOMAB	INF,INTRAPERIT	H		OSP			
L01XC10	OFATUMUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC11	IPILIMUMAB	INF	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC12	BRENTUXIMAB VEDOTIN	EV, INF	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC13	PERTUZUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC14	TRASTUZUMAB EMTANSINE	INF	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC15	OBINUTUZUMAB	INF	H		OSP			Registro web based Aifa.Nuove indicazione Determina AIFA n.1484/2017
L01XC16	DINUTUXIMAB BETA	SOL INFUSIONE	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC17	NIVOLUMAB	SOL INFUSIONE	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC18	PEMBROLIZUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa. Nuova Indicazione Terapeutica D. AIFA n. 1799/2019 e n.1248/2020
L01XC19	BLINATUMOMAB	SOL INFUSIONE	H		OSP			Registro web based Aifa Nuova Indicazione Terapeutica D. AIFA n. 886/2020
L01XC21	RAMUCIRUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC23	ELOTUZUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa (anche per Nuova Indicaz. Det. AIFA n.1042/2020)
L01XC24	DARATUMUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa. Nuova Ind.Terap in associazione Registro Web based DG. N.4/2021
L01XC25	MOGAMULIZUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC26	OZOGAMICIN	INF. EV.	H		OSP			Registro web based Aifa

L01XC27	OLARATUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC28	DURVALUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC31	AVELUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XC32	ATEZOLIZUMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa.Nuova Indicazione Terapeutica Det. AIFA n. 757/2020
L01XC33	CEMIPLIMAB	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L01XD	**Sensibilizzatori usati nella terapia fotodinamica/radiante**							
L01XD03	METILAMINOLEVULINATO	CREMA	H		USPL			
L01XD04	ACIDO 5-AMINOLEVULINICO	CEROTTO MEDICATO	H		USPL			
L01XD04	ACIDO 5-AMINOLEVULINICO CLORIDRATO	POLV.PER SOLUZ.ORALE	C		OSP			Come da scheda tecnica: deve essere utilizzato solo da neurochirurghi competenti nella chirurgia dei gliomi maligni con conoscenza dell'anatomia del cervello (chirurgia guidata della fluorescenza)
L01XD05	TEMOPORFIN	EV	C		OSP			Da somministrare solo in strutture sanitarie dotate di ambienti dedicati e adeguatamente attrezzati per terapie con farmaci fotosensibili
L01XF	**Retinoidi per il trattamento del cancro**							
L01XF01	TRETINOINA	CPS	A		RNR	PHT	PT	
L01XF03	BEXAROTENE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01XG	**Ibibitori dei proteasomi**							
L01XG01	BORTEZOMIB	EV	H		OSP			
L01XG02	CARFILZOMIB	EV	H		OSP			Registro Web based AIFA per indicazione terapeutica Determina AIFA 2003/2017
L01XG03	IXAZOMIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XH	**Ibibitori della istone deacetilasi**							
L01XH03	PANOBINOSTAT	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XJ	**Inibitori della via di Hedgehog**							
L01XJ01	VISMODEGIB	CPS	H		RNRL			
L01XJ02	SONIDEGIB FOSFATO	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XK	**Ibibitori della poli polimerasi**							
L01XK01	OLAPARIB	CPS/CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa (anche per attribuzioine requisito di innovatività per indic. terap. Cancro dell'ovaio det. AIFA DG n.1265/2020)
L01XK02	NIRAPARIB	CPS	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XK03	RUCAPARIB	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XX	**Altri antineoplastici**							

L01XX05	IDROXICARBAMIDE	CPS	A		RNR			
L01XX05	IDROXICARBAMIDE	CPR	C		RNRL			
L01XX08	PENTOSTATINA	EV	H		OSP			
L01XX11	ESTRAMUSTINA	CPS	A		RNR			
L01XX23	MITOTANO	CPR	A		RNRL	PHT		
L01XX24	PEGASPARGASI	EV/IM	H		OSP			
L01XX27	ARSENICO TRIOSSIDO	EV	C		OSP			
L01XX35	ANAGRELIDE	CPS	A		RNRL	PHT		
L01XX41	ERIBULINA	EV	H		OSP	PT		Quale citotossico di terza linea, e' da impiegarsi dopo un'attenta valutazione da parte del clinico del beneficio atteso e dei parametri relativi alla qualità della vita. Il Piano Terapeutico è previso solo per il trattamento di pazienti adulti con Liposarcoma avanzato o metastatico (D.AIFA n.1606/2017)
L01XX44	AFLIBERCEPT	INF	H		OSP			
L01XX52	VENETOCLAX	CPR	H		RNRL			Registro web based Aifa
L01XY01	CITARABINA DAUNORUBICINA	EV	H		OSP			Registro web based Aifa
L02	**Terapia endocrina**							
L02A	**Ormoni e sostanze correlate**							
L02AB	**Progestinici**							
L02AB01	MEGESTROL	CPR	A	28	RNR			
L02AB02	MEDROSSIPROGESTERONE	IM,CPR	A	28	RNR			
L02AE	**Analoghi dell'ormone liberatore delle gonadotropine**							
L02AE01	BUSERELINA	IM,INAL,SC	A	51	RR	PHT	PT	Solo per uso diagnostico
L02AE02	LEUPRORELINA	IM, SC	A	51	RNR, RR	PHT	PT	
L02AE03	GOSERELIN	SC	A	51	RR	PHT	PT	
L02AE04	TRIPTORELINA	IM,SC	A	51	RR	PHT	PT	
L02B	**Antagonisti ormonali e sostanze correlate**							
L02BA	**Antiestrogeni**							
L02BA01	TAMOXIFENE	CPR	A		RR			
L02BA03	FULVESTRANT	EV	H		RNRL			
L02BB	**Antiandrogeni**							
L02BB01	FLUTAMIDE	CPR	A		RR	PHT		
L02BB03	BICALUTAMIDE	CPR	A		RR	PHT		
L02BB04	ENZALUTAMIDE	CPS	H		RNRL			
L02BB05	APALUTAMIDE	CPR	H		RNRL			
L02BB06	DAROLUTAMIDE	CPR	H		RNRL			
L02BG	**Inibitore dell'aromatasi**							

L02BG03	ANASTROZOLO	CPR	A		RR			Trattamento del carcinoma della mammella In fase avanzata in donne in post menopausa. l'efficacia non e' stata dimostrata nelle pazienti con recettori per gli estrogeni negativi a meno che non avessero precedentemente avuto una risposta clinica positiva
L02BG04	LETROZOLO	CPR	A		RR			Trattamento adiuvante del carcinoma mammario in fase precoce in donne in postmenopausa con stato recettoriale ormonale positivo. Trattamento adiuvante del carcinoma mammario ormonosensibile in fase precoce in donne in postmenopausa dopo trattamento adiuvante
L02BG06	EXEMESTAN	CPR	A		RR			Trattamento adiuvante delle donne in post menopausa con carcinoma mammano invasivo in fase iniziale e con recettori estrogenici positivi, dopo iniziale terapia adiuvante con tamoxifene per 2-3 anni. Trattamento del carcinoma mammario in fase avanzata
L02BX	**Altri antagonisti ormonali e sostanze correlate**							
L02BX02	DEGARELIX	SC	A		RR	PHT	PT	monitoraggio del profilo di efficacia-sicurezza del farmaco al fine di
L02BX03	ABIRATERONE	CPR	H		RNRL			
L03	**Immunostimolanti**							
L03A	**Immunostimolanti**							
L03AA	**Fattori di stimolazione delle colonie.** **DGR n.699/2017 -Quando utilizzati per la Neutropenia da Chemioterapia, si raccomanda ai medici prescrittori come prima scelta il p.a. Filgastrim Biosimilare - ovvero il farmaco a minor costo -riservando il ricorso ai farmaci long action, ovvero a farmaci originator a maggior costo, soltanto in limitati casi, adeguatamente motivati da ragioni di natura clinica, da riportarte sul PT, che giustifica la scelta in deroga effettuata.**							
L03AA02	FILGRASTIM	EV,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AA10	LENOGRASTIM	EV,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AA13	PEGFILGRASTIM	EV,SC Iniett. Preriempito	A		RRL	PHT	PT	
L03AB	**Interferoni**							
L03AB01	INTERFERONE ALFA NATURALE	EV,IM,SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AB03	INTERFERONE GAMMA 1B	FL	H		OSP			
L03AB04	INTERFERONE ALFA-2A	SC	A		RRL	PHT	PT	
L03AB05	INTERFERONE ALFA-2B	EV,SC	A		RR	PHT	PT	
L03AB07	INTERFERONE BETA-1A	IM	A	65	RR	PHT	*PT	*Penna preriempita - Siringa preriempita

L03AB07	INTERFERONE BETA-1A	SC	A	65	RR	PHT		Penna preriempita -Siringa preriempita
L03AB08	INTERFERONE BETA-1B	SC	A	65	RR	PHT		
L03AB10	PEGINTERFERONE ALFA-2B	SC	A		RR	PHT	PT	
L03AB11	PEGINTERFERONE ALFA-2A	INIETT	A		RR	PHT	PT	
L03AB13	PEGINTERFERONE BETA 1A	SC	A	65	RR	PHT	PT	
L03AC	**Interleuchine**							
L03AC01	ALDESLEUCHINA	EV	H		OSP			
L03AX	**Altri immunostimolanti**							
L03AX03	VACCINO BCG	POLVERE E SOLVENTE PER SOPSENSIONE ENDOVESCICALE	H		OSP			
L03AX13	GLATIRAMER ACETATO	SC	A	65	RR	PHT		
L03AX15	MIFAMURTIDE	EV	H		OSP			
L03AX16	PLERIXAFOR	SC	H		OSP			
L04	**Immunosoppressori. Riferimento DGR 1188/2019 - Prediligere nell'ambito di protocolli terapeutici,**							
L04A	**Immunosoppressori**							
L04AA	**Immunosoppressori ad azione selettiva**							
L04AA04	IMMUNOGLOBULINA ANTITIMO (CONIGLIO)	EV	H		OSP			
L04AA06	ACIDO MICOFENOLICO	CPS ,CPR	A		RNRL	PHT		
L04AA10	SIROLIMUS	CPR	A		RNR	PHT	PT	
L04AA13	LEFLUNOMIDE	CPR	A		RR	PHT	PT	
L04AA18	EVEROLIMUS	CPR	A		RNR	PHT	PT	
L04AA23	NATALIZUMAB	EV	H		OSP			
L04AA24	ABATACEPT	IV, SC	H		RRL			
L04AA25	ECULIZUMAB	EV	H					Erogazione a carico del SSN previa autorizzazione del Centro regionale di riferimento che verifica le condizioni previste dalla scheda tecnica AIFA
L04AA26	BELIMUMAB	EV	H		OSP			Registro web based AIFA
L04AA26	BELIMUMAB	SC (penna preriempita)	H		RRL			Registro web based AIFA
L04AA27	FINGOLIMOD	CPS	A		RRL	PHT		Innovatività in relazione all'indicazione terapeutica pediatrica
L04AA29	TOFACITINIB CITRATO	CPR	H		RNRL			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AA31	TERIFLUNOMIDE	CPR	A	65	RR	PHT		
L04AA32	APREMIILAST	CPR	A		RRL	PHT	PT	
L04AA33	VEDOLIZUMAB	EV	H		RRL			
L04AA34	ALEMTUZUMAB	INF	H		OSP			
L04AA36	OCRELIZUMAB	EV	H		OSP			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AA37	BARICTINIB	CPR	H		RNRL			Trattamento da parte di medici esperti nella diagnosi e nel trattamento dell'artrite reumatoide
L04AA40	CLADRIBINA	CPR	A		RNRL	PHT	PT	

L04AA42	SIPONIMOD	CPR	A		RRL	PHT		Scheda cartacea per prescrizione. Edotto
L04AA44	UPADACINIB	CPR	H		RNRL			
L04AB	**n.1188/2019. Trai farmaci Biologici prediligere, comunque, il farmaco con un costo teraia più favorevole.)**							
L04AB01	ETANERCEPT	SC	H		RRL		PT AIFA	Scheda prescrizione cartacea AIFA per Psoriasi e Spondilite assiale non Radiografica.Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedure di gara
L04AB01	ETANERCEPT	Sol.iniett. In siringa preriempita	H		RRL			Scheda prescrizione cartacea AIFA per Psoriasi e Spondilite assiale non Radiografica.
L04AB02	INFLIXIMAB	INF, Siringa preriempita, SC	H		RRL		PT AIFA	Scheda prescrizione cartacea AIFA per Psoriasi e Colite ulcerosa. Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero della specialità medicinale a minor costo riveniente da procedure di gara
L04AB04	ADALIMUMAB	SC	H		RRL		PT AIFA	Scheda prescrizione cartacea AIFA per Psoriasi,Colite ulcerosa e Spondilite assiale non Radiografica. Nuona Indicazione terapeutica Uveite non infettiva … Determina AIFA n.701/2018 . Si raccomanda l'utilizzo in prima istanza del farmaco biosimilare ovvero del specialità medicinale a minor costo riveniente da procedure di gara.
L04AB05	CERTOLIZUMAB PEGOL	SC	H		RRL			
L04AB06	GOLIMUMAB	SC	H		RRL			Solo su prescrizione delle specialista per l'atrite reumatoide in associazione con metotrexato, per l'artrite psoriasica singolarrmente o in associazione e per la spondilite anchilosante
L04AC	**Biologici prediligere, comunque, il farmaco con un costo teraia più favorevole.)**							
L04AC01	DACLIZUMAB	SC	A		RRL	PHT		
L04AC02	BASILIXIMAB	INIETT	H		OSP			
L04AC03	ANAKINRA	SC	H		RRL			

L04AC05	USTEKINUMAB	INIETT	H		RRL		PT AIFA	Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AC07	TOCILIZUMAB	SC	H		RRL			
L04AC08	CANAKINUMAB	SC	H		RRL			Registro web based Aifa
L04AC10	SECUKINUMAB	SC	H		RRL		PT AIFA	Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AC12	BRODALUMAB	SC	H		RRL		PT AIFA	Valutazione Psichiatrica
L04AC11	SILTUXIMAB	EV	H		OSP			
L04AC13	IXEKIZUMAB	SC siringa/penna preriempita	H		RRL			Psoriasi a Placche Scheda Prescrizione Cartacea AIFA. Nuova indicazione Terapeutica: Artrite Psoriasica.
L04AC14	SARILUMAB	SC	H		RRL			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AC16	GUSELKUMAB	SC	H		RRL			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AC17	TILDRAKIRUMAB	SC	H		RRL			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA e
L04AC18	RISANKIZUMAB	SC	H		RRL			Scheda Prescrizione Cartacea AIFA
L04AD	**Inibitori della calcineurina**							
L04AD01	CICLOSPORINA	EV,CPS	A		RNR			
L04AD02	TACROLIMUS	CPR, CPS,RP, EV	A		RNR	PHT	PT	note AIFA giugno 2011 e luglio 2011 (le formulazioni del P.A. non sono intercambiabili e la sostituzione deve essere fatta esclusivamente dagli specialisti del trapianto.
L04AX	**Altri immunosoppressori**							
L04AX01	AZATIOPRINA	CPR	A		RNR			
L04AX02	TALIDOMIDE	CPS	H		RNRL			In associazione a Melfalan e Predmisone e' indicato per il trattamento di prima linea di pazienti con mielanoma multiplo non trrattato, di eta' uguale o superiore a 65 anni o non idonei a chemioterapia a dosi elevate.
L04AX03	METOTREXATO	CPR, CPS, IM,SC	A		RNR			
L04AX04	LENALIDOMIDE	CPS	H		RNRL			Nuona Indicazione terapeutica Determine AIFA n.752,753 e n. 754/2018
L04AX05	PIRFENIDONE	CPS/CPR	H		RNRL			
L04AX06	POMALIDOMIDE	CPR	H		RNRL			
L04AX06	POMALIDOMIDE	CPS	H		OSP			Registro web based (Det. AIFA n.196/2018) e (Det. AIFA n.1045/2020)
L04AX07	DIMETILFUMARATO	CPS	A	65	RRL	PHT		
L04AX07	DIMETILFUMARATO	CPR	A		RRL	PHT		
M	**SISTEMA MUSCOLOCHELETRICO**							

M01	**Antiinfiammatori ed antireumatici**							
M01A	**Farmaci antiinfiammatori/antireumatici, non steroidei**							
M01AB	**Indometacina**							
M01AB01	INDOMETACINA	IM	A		RR			
M01AB01	INDOMETACINA	CPS	A	66	RR			
M01AB05	DICLOFENAC	IM	A		RR			
M01AB05	DICLOFENAC	CPR , CPS	A	66	RR			
M01AB15	KETOROLAC	EV,IM	A		RNR			
M01AC	**Oxicam-derivati**							
M01AC01	PIROXICAM	IM	A		RR			
M01AC01	PIROXICAM	CPR , CPS	A	66	RR			
M01AC06	MELOXICAM	IM	A	66				
M01AC06	MELOXICAM	CPR	A	66	RR			
M01AE	**Derivati dell'acido propionico**							
M01AE01	IBUPROFENE	IM	A		RR			
M01AE01	IBUPROFENE	BUST. CPR	A	66	RR			
M01AE01	IBUPROFENE	SOLUZ. PER INFUSIONE	C		OSP			Richiesta ad personam. Via endovenosa giustificata clinicamente, quando altre vie di somministrazione non sono possibili.
M01AE02	NAPROXENE	CPR	A	66	RR			
M01AE03	KETOPROFENE	EV	A	66	RR			
M01AE03	KETOPROFENE	IM	A		RR			
M01AE03	KETOPROFENE	BUST, CPR, CPS	A	66	RR			
M01AE09	FLURBIPROFENE	SCIR	A	66	RR			
M01AH	**Coxib**							
M01AH01	CELECOXIB	CPS	A	66	RR			
M01AH04	PARECOXIB	EV,IM	C		RR			
M01AX17	NIMESULIDE	CPR	A	66	RR			
M01C	**Sostanza antireumatiche specifiche**							
M01CB	**Preparati a base di oro**							
M01CB03	AURANOFIN	CPR	A		RR			
M01CC	**Sostanza antireumatiche specifiche**							
M01CC01	PENICILLAMINA	CPS	H		OSP			
M02	**Farmaci per uso topico per dolori articolari e muscolari**							
M02A	**Farmaci per uso topico per dolori articolari e muscolari**							
M02AA	**Antiinfiammatori non steroidei per uso topico**							
M02AA10	KETOPROFENE	GEL	C		RR			
M02AX03	DIMETILSULFOSSIDO	SOL. intravescicale	H		OSP			
M03	**Miorilassanti ad azione centrale**							
M03A	**Miorilassanti ad azione periferica**							
M03AB	**Derivati della colina**							
M03AB01	SUXAMETONIO	EV	H		OSP			
M03AC	**Altri componenti ammonici quaternari**							
M03AC04	ATRACURIO	EV	H		OSP			
M03AC09	ROCURONIO BROMURO	EV	H		OSP			
M03AC10	MIVACURIO CLORURO	EV	H		OSP			
M03AC11	CISATRACURIO	EV	C		OSP			
M03AX	**Altri miorilassanti ad azione periferica**							

M03AX01	TOSSINA BOTULINICA	INIETT,SC	H		USPL			Trattamento della spasticità focale della caviglia
M03B	**Miorilassanti ad azione periferica**							
M03BX	**Altri miorilassanti ad azione centrale**							
M03BX01	BACLOFENE	CPR	A		RR			
M03BX01	BACLOFENE	INTRATECALE	H		OSP			
M03BX02	TIZANIDINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
M03BX03	PRIDINOLO	INIETT. CPR	C		RR			Solo nei pazienti a cui non e' possibile somministrare BDZ in PS e Traumatologia Ortopedica
M03BX05	TIOCOLCHICOSIDE	IM	C		RR			Uso limitato come per il pridinolo
M03C	**Miorilassanti ad azione diretta**							
M03CA	**Dantrolene e derivati**							
M03CA01	DANTROLENE	EV	C		OSP			
M04	**Antigottosi**							
M04A	**Antigottosi**							
M04AA	**Preparati inibenti la formazione di acido urico**							
M04AA01	ALLOPURINOLO	CPR	A		RR			
M04AA03	FEBUXOSTAT	CPR	A	91	RR			
M04AB	**Preparazioni che aumentano l'escrezione di acido urico**							
M04AB05	LESIRUNAD	CPR	A		RR			In associazione qualora il paziente non risponda alla terapia con un inibitore della xantina ossidasi
M04AC	**Preparati senza effetto sul metabolismo dell'acido urico**							
M04AC01	COLCHICINA	CPR	A		RR			
M05	**Farmaci per il trattamento delle malattie delle ossa**							
M05B	**Farmaci che agiscono sulla struttura e mineralizzazione ossee**							
M05BA	**Bifosfonati**							
M05BA	ACIDO CLODRONICO SALE DISODICO/LIDOCAINA CLORIDRAO	IM	C		RR			
M05BA	SODIO NERIDRONATO	FL	H		RNRL			
M05BA02	ACIDO CLODRONICO	EV,CPS	A	42	RR			
M05BA03	ACIDO PAMIDRONICO	EV	H		OSP			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indiicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica
M05BA04	ACIDO ALENDRONICO	CPR	A	79	RR			
M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	CPR	A	79	RR			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indiicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica

M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	EV	H		OSP			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica.
M05BA06	ACIDO IBANDRONICO	CPR	A		RNRL	PHT		
M05BA07	ACIDO RISEDRONICO	CPR	A	79	RR			
M05BA08	ACIDO ZOLEDRONICO	EV	H		OSP			Le forme endovenose di acido pamidronico, acido zoledronico e acido ibandronico sono sostanzialmente sovrapponibili per le indicazioni ministeriali comuni autorizzate in scheda tecnica
M05BX	**,**							
M05BX03	STRONZIO RANELATO	POLVERE	A	79	RR		PT	
M05BX04	DENOSUMAB	SC	A	79	RRL	PHT	PT AIFA	La somministrazione deve essere eseguita da un soggetto adeguatamente addestrato nelle tecniche di iniezione
M05BX04	DENOSUMAB	SC	A		RRL	PHT	PT AIFA	Nuone Indicazione Teraeutiche. Determina AIFA n.116/2020. Scheda di arruolamento e scheda di follow-up
M05BX05	BUROSUMAB	SC	H		RRL			Registro web based AIFA .Det.n 1329/2019
M09	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09A	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09AB	**Enzimi**							
M09AB02	COLLAGENASI DI CLOSTRIDIUM HISTOLYTICUM	INIETT	H		OSP			
N09AX	**Altri farmaci per le affezioni del sistema muscolo-scheletrico**							
M09AX03	ATALUREN	.GRAN SOSP OS	H		RNRL			
M09AX07	NURSINERSEN	INTRATECALE	H		OSP			Registro Aifa
M09AX09	ONASEMNOGENE ABEPARVOVEC	EV	H		OSP			L.648/96 (per i pazienti trattati entro i primi sei mesi di vita con diagnosi genetica). Requisito di Innovatività per 12 mesi, rinnovabili, per Ind. Terp. di cui alla D.G. n.277/2021. Registowb based Aifa
N	**SISTEMA NERVOSO**							
N01	**Anestetici**							
N01A	**Anestetici generali**							
N01AB	**Idrocarburi alogenati**							
N01AB06	ISOFLURANO	INAL	H		OSP			

N01AB07	DESFLURANO	INAL	H		OSP			Da non utilizzare solo nell'induzione dei pazienti pediatrici
N01AB08	SEVOFLURANO	INAL	H		OSP			
N01AF	**Anestetici generali**							
N01AF03	TIOPENTAL	EV	H		OSP			
N01AH	**Anestetici oppioidi**							
N01AH01	FENTANIL CITRATO	EV,IM	H		OSP			
N01AH02	ALFENTANIL	EV	C		OSP			
N01AH03	SUFENTANIL	EV EPIDURALE	H		OSP			
N01AH03	SUFENTANIL CITRATO	CPR SUBL.	H		OSP			
N01AH06	REMIFENTANIL	EV	C		OSP			
N01AX	**Altri anestetici generali**							
N01AX03	KETAMINA CLORIDRATO	FL	H		OSP			
N01AX10	PROPOFOL	EV	H		OSP			
N01AX63	OSSIDO NITROSO, ASSOCIAZIONI	INAL	C		USPL			Per il trattamento del dolore di breve durata e di lieve o moderata intensità, quando è richiesta un'azione analgesica rapida e di durata limitata
N01B	**Anestetici locali**							
N01BB	**Amidi**							
N01BB01	BUPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB02	LIDOCAINA	CER	A		RR			Trattamento sintomatico del dolore neuropatico associato a pregressa infezione da Hz.
N01BB02	LIDOCAINA	EV,TOPIC	C		RNR			
N01BB02	LIDOCAINA CLORIDRATO	FL. NEBUL.	C		USPL			
N01BB03	MEPIVACAINA	IM	C		RNR			
N01BB04	PRILOCAINA	INIETT,INTRATECALE	C		OSP			
N01BB09	ROPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB10	LEVOBUPIVACAINA	EV	C		OSP			
N01BB20	ASSOCIAZIONI	TOPIC	C		RR			
N01BB51	BUPIVACAINA, ASSOCIAZIONI	EV	C		RNR			
N01BB52	LIDOCAINA, ASSOCIAZIONI	CER	C		RR			
N01BB52	LIDOCAINA, ASSOCIAZIONI	TOPIC	C		RR			
N01BB53	MEPIVACAINA, ASSOCIAZIONI	EV,TBF	C		RNR			
N01BB58	ARTICAINA, ASSOCIAZIONI	TBF	C		USPL			
N01BX	**Altri anestetici locali**							
N01BX04	CAPSAICINA	CER	H		OSP			Per il trattamento del dolore neuropatico periferico negli adulti non diabetici da solo o in associazione ad altri medicinali per it trattamento del dolore.

N02	**Analgesici**							
N02A	**Oppioidi**							
N02AA	**Alcaloidi naturali dell'oppio**							
N02AA01	MORFINA	CPS, CPR ,SCIR	A		RNR			
N02AA03	IDROMORFONE	CPR	A		RNR			
N02AA05	OXICODONE	CPR, FL.	A		RNR RMR			
N02AA55	OSSICODONE, ASSOCIAZIONI	CPR	A		RNR			Si raccomanda che il suo impiego,sia conforme alle indicazioni terapeutiche registrate, rientri in specifici protocolli di terapia del dolore che prevedano l'uso di schede di valutazione obbligatorie ai sensi della L. 38/2010.
N02AB	**Derivati della fenilpiperidina**							
N02AB02	PETIDINA CLORIDRATO	IM SC	C		RMR			
N02AB03	FENTANIL	CER	A		RNR			
N02AB03	FENTANIL CITRATO	CPR (ORO/SUB, ORO-SUB), PAST, INAL	A		RNR			
N02AD	**Derivati del benzomorfano**							
N02AD01	PENTAZOCINA	IM,IV	A		RNR			
N02AE	**Derivati dell'oripavina**							
N02AE01	BUPRENORFINA	IM,EV, CPR	A		MMR			
N02AE01	BUPRENORFINA	TRANSD.	A		RNR			
N02AJ	**Derivati oppioidi**							
N02AJ06	PARACETAMOLO/CODEINA FOSFATO	CPR EFF	A		RR			
N02AJ08	IBUPROFENE -CODEINA	CPR	A	66	RNR			
N02AJ13	PARACETAMOLO/TRAMADOLO	CPR	C		RNRL			
N02AJ17	OXICODONE/PARACETAMOLO	CPR	A		RNR			
N02AX	**Altri oppioidi**							
N02AX02	TRAMADOLO	EV,IM,CPR , CPS, GTT	A		RNR			Si ammette l'utilizzo solo dopo adeguata valutazione del dolore attraverso l'uso della VAS (Visual Analogic Scale)
N02AX06	TAPENTADOLO CLORIDRATO	Sol. OS	C		OSP			
N02AX06	TAPENTADOLO CLORIDRATO	CPR RP	A		RNR			
N02B	**Altri analgesici ed antipiretici**							
N02BA	**Acido salicilico e derivati**							
N02BA01	ACIDO ACETILSALICILICO	EV,IM,CPR	C		RR			
N02BB	**Pirazoloni**							
N02BB02	METAMIZOLO SODICO	IM,GTT,SUPP	C		RR			
N02BE	**Anilidi**							
N02BE01	PARACETAMOLO	CPR , SUPP.	C		RR			
N02BE51	PARACETAMOLO, ASSOCIAZIONI ESCLUSI GLI PSICOLETTICI	SCIR. SUPP , CPR.	C		RR			

N02BG	**Altri antagonisti ed antipiretici**							
N02BG08	ZICONOTIDE	INTRATECALE	H		OSP			
N02BG	CANNABIS	OS, INAL.	NC					Preparazioni Magistrale
N02BG10	CANNABINOIDI	SPRAY	H		RNRL		PT	
N02C	**Antiemicranici**							
N02CD	**Antagonisti del peptide correlato al gene della calcitonina**							
N02CD01	ERENUMAB	SC.	A		RRL	PHT		Registro web based . Det. AIFA n. 727/2020 e n. 728/2020
N02CD02	GALCANEZUMAB	SC	A		RRL	PHT		Registro web based . Det. AIFA n. 732/2020
N02CD03	FREMANEZUMAB	SC	A		RRL	PHT		Registro web based . Det. AIFA n. 730/2020
N02CC	**Agonisti selettivi dei recettori-5HT1 della serotonina**							
N02CC01	SUMATRIPTAN	SC, CPR	A		RR			Limitatamente ai Centri per le Cefalee ed ai PS
N03	**Antiepilettici**							
N03A	**Antiepilettici**							
N03AA	**Barbiturici e derivati**							
N03AA02	FENOBARBITAL	EV,IM,CPR	A		RNR			
N03AA04	BARBEXACLONE	CèR	MC		RNR			
N03AB	**Derivati dell'idantoina**							
N03AB02	FENITOINA	IM,EV	H		OSP			
N03AB02	FENITOINA	CPR	A		RR			
N03AB52	FENITOINA/METILFENOBARBITAL	CPR	C		RR			
N03AD	**Derivati della succinimide**							
N03AD01	ETOSUCCIMIDE	SCIR.	A		RR			
N03AE	**Derivati benzodiazepinici**							
N03AE01	CLONAZEPAM	CPR ,GTT.	A		RR			
N03AF	**Derivati della carbossilasi**							
N03AF01	CARBAMAZEPINA	CPR	A		RR			
N03AF02	OXCARBAZEPINA	CPR	A		RR			
N03AF03	RUFINAMIDE	CPR RIV	A		RRL			
N03AF04	ESLICARBAZEPINA	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N03AG	**Derivati degli acidi grassi**							
N03AG01	ACIDO VALPROICO	CPR . SOL OS	A		RR			
N03AG01	ACIDO VALPROICO	EV	H		OSP			
N03AG04	VIGABATRIN	CPR	A		RR			
N03AX	**Altri antiepilettici**							
N03AX09	LAMOTRIGINA	CPR	A		RR			
N03AX10	FELBAMATO	CPR , SOL OS	A		RRL			
N03AX11	TOPIRAMATO	CPR	A		RR			
N03AX12	GABAPENTIN	CPS	A	4	RR			Gabapentin e Pregabalin sono farmaci terapeuticamente sovrapponibili: la scelta deve essere effettuata in base alle indicazioni registrate, al rapporto costo/efficacia. La nota AIFA si riferisce alla specialità originetor

N03AX14	LEVETIRACETAM	CPR	A		RR			
N03AX15	ZONISAMIDE	CPS	A		RR			
N03AX16	PREGABALIN	CPS	A	4	RR			Gabapentin e Pregabalin sono farmaci terapeuticamente sovrapponibili: la scelta deve essere effettuata in base alle indicazioni registrate, al rapporto costo/efficacia.
N03AX17	STIRIPENTOLO	SOSP.	C		RR			
N03AX18	LACOSAMIDE	CPR	A		RR			
N03AX21	RETIGABINA	CPR	A		RR	PHT	PT	
N03AX22	PERAMPANEL	CPR	A		RR	PHT	PT	
N03AX22	PERAMPANEL	SOSP. OS	A		RR	PHT	PT	
N03AX23	BRIVARACETAM	ONE	C		OSP			
N03AX23	BRIVARACETAM	CPR - SOL.OS	A		RR	PHT	PT	Solo per 1° ciclo di terapia alle dimissioni .Regolamento 17/2017
N04	**Antiparkinsoniani**							
N04A	**Sostanza anticolinergiche**							
N04AA	**Amine terziarie**							
N04AA02	BIPERIDENE	EV,IM,CPR	A		RR			
N04AB	**Sostanze dopaminergiche**							
N04AB02	ORFENADRINA (CLORURO)	CPR	A		RR			
N04BA02	LEVODOPA/BENSERAZIDE CLOR	CPR , CPS	A		RR			
N04BA02	LEVODOPA/CARBIDOPA	CPR	A		RR			
N04BA02	LEVODOPA/CARBIDOPA	GEL INTESTINALE	H		RRL			
N04BA03	LEVODOPA CARBIDOPA LEVODOPA/CARBIDOPA/ENTACAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	
N04BB	**Derivati dell'adamantano**							
N04BB01	AMANTADINA CLORIDRATO	CPR	C		RR			
N04BC	**Agonisti della dopamina**							
N04BC01	BROMOCRIPTINA	CPS	A		RR			
N04BC04	ROPINIROLO	CPR	A		RR			
N04BC05	PRAMIPEXOLO	CPR	A		RR			
N04BC06	CABERGOLINA	CPR	C		RNRL		PT	
N04BC07	APOMORFINA	PENNE PRERIEMPITE	A		RR			
N04BC09	ROTIGOTINA	TRANSD	A		RR			
N04BD	**Inibitori della monoaminossidasi B**							
N04BD01	SELEGILINA	CPR	A		RR			
N04BX	**Altre sostanza dopaminergiche**							
N04BX01	TOLCAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	

N04BX02	ENTACAPONE	CPR	A		RR	PHT	PT	Limitatamente ai pazienti che presentano fenomeni "on-off" in terapia con levodopa
N04BX04	OPICAPONE	CPR	A		RR	PHT		
N05	**Psicolettici**							
N05A	**Antipsicotici**							
N05AA	**Fenotiazine con catena laterale alifatica**							
N05AA01	CLORPROMAZINA	GTT, IM, CPR	A		RR/RNR			
N05AA02	LEVOMEPROMAZINA	CPR	A		RR			
N05AA03	PROMAZINA	IM,IV,GTT	C		RR/RNR			
N05AB	**Fenotiazine con struttura piperazinica**							
N05AB02	FLUFENAZINA	IM	A		RNR			
N05AB03	PERFENAZINA	CPR	C		RR			
N05AD	**Derivati del butirrofenone**							
N05AD01	ALOPERIDOLO	IM,CPR,GTT	A		RR/RNR			
N05AD06	BROMPERIDOLO	CPR, GTT	A		RR			
N05AD08	DROPERIDOLO	EV	C		OSP			
N05AE	**Derivati dell'indolo**							
N05AE04	ZIPRASIDONE	CPS	A		RR	PHT		
N05AE05	LURASIDONE	CPR	A		RR	PHT		
N05AF	**Derivati del tioxantene**							
N05AF05	ZUCLOPENTIXOLO	IM,	A		RNR			
N05AH	**Diazepine,ossazepine,tiazepine e oxepine**							
N05AH01	LOXAPINA	INAL.	H		OSP		PT	utilizzo limitato al controllo rapido dello stato di agitazione di grado da lieve a moderato in pazienti adulti affetti da schizofrenia o disturbo bipolare, in trattamento abituale.
N05AH02	CLOZAPINA	CPR	A		RNRL	PHT	PT	
N05AH03	OLANZAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH03	OLANZAPINA	IM	H		RNRL			
N05AH04	QUETIAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH05	ASENAPINA	CPR	A		RR	PHT		
N05AH06	CLOTIAPINA	EV,IM	C		RNR			
N05AH06	CLOTIAPINA	GTT	A		RR			
N05AL	**Benzamidi**							
N05AL03	TIAPRIDE	EV,IM	A		RR			
N05AL05	AMISULPRIDE	CPR	A		RR			
N05AL07	LEVOSULPIRIDE	EV,IM	A		RR			
N05AX	**Altri antipsicotici**							
N05AX08	RISPERIDONE	CPR, GTT.	A		RR	PHT		
N05AX08	RISPERIDONE	IM	H		RNRL			
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	CPR	A		RR			
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	SOL OS	A		RR	PHT		
N05AX12	ARIPIPRAZOLO	IM	H		RNRL			

N05AX13	PALIPERIDONE PALMITATO	IM	H		RNRL			La formulazione a rilascio prolungato PP3M è da utilizzare in pazienti clinicamente stabili con la formulazione iniettabile a somministrazione mensile PP1M.
N05AX13	PALIPERIDONE	CPR	A		RR	PHT		
N05AX15	CARIPRAZINA CLORIDRATO	CPS	A		RR	PHT		
N05AX16	BREXPIPRAZOLO	CPR	A		RR	PHT		
N05B	**Ansiolitici**							
N05BA	**Derivati benzodiazepinici**							
N05BA	DELORAZEPAM	CPR,GTT,SOL.INIET	C		RR/RNR			
N05BA01	DIAZEPAM	EV,IM,CPR, CPS, GTT ,SOL. RETT.	C		RNR/RR			
N05BA04	OXAZEPAM (fascia C)	CPR	C		RR			
N05BA06	LORAZEPAM	CPR, GTT	C		RR			
N05BA08	BROMAZEPAM	CPR, GTT.	C		RR			
N05BA09	CLOBAZAM	CPS	C		RR			
N05BA12	ALPRAZOLAM	GTT, CPR	C		RR			
N05BA19	ETIZOLAM	GTT	C		RR			
N05BB	**Derivati del difenilmetano**							
N05BB01	IDROXIZINA	CPR ,SCIR.	C		RR			
N05C	**Ipnotici e sedativi**							
N05CD	**Derivati benzodiazepinici**							
N05CD01	FLURAZEPAM MONOCLORIDRATO	CPS	C		RR			
N05CD02	NITRAZEPAM	CPR	C		RR			
N05CD05	TRIAZOLAM	CPR	C		RR			
N05CD08	MIDAZOLAM	SOL.INIETT,INF. O SOMM RETT	H		OSP			
N05CD08	MIDAZOLAM CLORIDRATO	SOL MUCOSA ORALE	A	93	RRL		PT	
N05CD09	BROTIZOLAM	CPR	C		RR			
N05CF	**Benzodiazepinici analoghi**							
N05CF01	ZOPICLONE	CPR	C		RR			
N05CF02	ZOLPIDEM	CPR	C		RR			
N05CM	**Altri ipnotici e sedativi**							
N05CM16	NIAPRAZINA	SOL. mucosa orale	H		OSP			
N05CM18	DEXMEDETOMIDINA CLORIDRATO	FL	C		OSP			
N06	**Psicoanalettici**							
N06A	**Antidepressivi**							
N06AA	**Inibitori non selettivi della monoamino-ricaptazione**							
N06AA04	CLOMIPRAMINA	EV,IM,CPR	A		RR			
N06AA09	AMITRIPTILINA	CPR,GTT	A		RR			
N06AB	**Inibitori selettivi della serotonina-ricaptazione**							
N06AB03	FLUOXETINA	CPR, CPR	A		RR			
N06AB04	CITALOPRAM	EV,CPR, GTT	A		RR			
N06AB05	PAROXETINA	CPR,GTT.	A		RR			

N06AB06	SERTRALINA	CPR	A		RR			
N06AB07	SERTRALINA CLORIDRATO	SOL OS	A		RR			
N06AB08	FLUVOXAMINA	CPR	A		RR			
N06AB10	ESCITALOPRAM OSSALATO	CPR RIV	A		RR			
N06AX	**Altri antidepressivi**							
N06AX01	OXITRIPTANO	OS GRAN	C		RR			
N06AX03	MIANSERINA	CPR	A		RR			
N06AX05	TRAZODONE	GTT., IM,EV, CPR	A		RR			
N06AX11	MIRTAZAPINA	CPR	A		RR			
N06AX12	BUPROPIONE CLORIDRATO	CPR	A		RR			
N06AX16	VENLAFAXINA	CPS, CPR	A		RR			
N06AX18	REBOXETINA	CPR	A		RR			Inibitore selettivo della ricaptazione della noradrenalina. Da prescrivere a soggetti potenzialmente a rischio di effetti indesiderati da triciclici quali cardiopatici, anziani, soggetti con ipertrofia prostatica, glaucoma.
N06AX21	DULOXETINA	CPS	A	4	RR			
N06AX26	VORTIOXETINA	CPR,GTT.	A		RR			
N06B	**Psicostimolanti, farmaci per ADHD e nootropi**							
N06BA	**Simpaticomimetici ad azione centrale**							
N06BA04	METILFENIDATO	CPR, CPRS	A		MMR	PHT	PT	
N06BA07	MODAFINIL	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N06BA09	ATOMOXETINA	CPS	A		RNRL	PHT	PT	
N06BA14	SOLRIAMFETOLO	CPR	A		RRL	PHT	PT	
N06BC	**Derivati xantinici**							
N06BC01	CAFFEINA	EV , SOL OS	C		OSP			
N06BX	**Altri psicostimolanti e nootropi**							
N06BX03	PIRACETAM	EV	C		OSP			
N06BX06	CITICOLINA	FL IM IV	C		RR			
N06BX12	LEVOACETILCARNITINA	FL IM EV	C		RR			
N06BX13	IDEBENONE	CPR RIV	C		RR			Farmaco orfano per patologia Miocardiopatianei pazienti affetti da atassia di Friedrich
N06BX13	IDEBENONE	CPR RIV.	A		RRL	PHT		Neuropatia ottica ereditaria di Leber- Registro AIFA
N06D	**Farmaci anti - demenza**							
N06DA	**Anticolinesterasici**							
N06DA02	DONEPEZIL	CPR	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DA03	RIVASTIGMINA	CER,CPS	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DA04	GALANTAMINA	CPS, CPR.	A	85	RRL	PHT	PT	
N06DX	**Altri farmaci anti-demenza**							
N06DX01	MEMANTINA	CPR	A	85	RRL	PHT	PT	
N07	**Altri farmaci del sistema nervoso**							
N07A	**Parasimpaticomimetici**							

N07AA	**Anticolinoesterasici**							
N07AA	ESERINA SALICILATO	FL	C		RR			
N07AA01	NEOSTIGMINA	IM	A		RR			
N07AA02	PIRIDOSTIGMINA	CPR	A		RR			
N07AX	**Altri parasimpaticomimetici**							
N07AX01	PILOCARPINA	CPR	A		RNRL	PHT		
N07AX02	COLINA ALFOSCERATO	CPR	C		RR			
N07B	**Farmaci usati nei disturbi da disassuefazione**							
N07BB	**Farmaci usati nella dipendenza da alcool**							
N07BB	SODIO OXIBATO	FL	H		RNRL			
N07BB	METADOXINA	FL	C		RR			
N07BB01	DISULFIRAM	CPR	A		RR			
N07BB03	ACAMPROSATO	CPR	A		RR	PHT		
N07BB04	NALTREXONE	SOL OS	A		RR	PHT	PT	
N07BB04	NALTREXONE	CPS CPR	A		RR	PHT		
N07BA	**Farmaci usati nella dipendenza da nicotina**							
N07BA03	VARENICLINA TARTRATO	CPR	A		RRL	PHT	PT	Prescrizione da parte dei Centri Antifumo individuati.
N07BC	**Farmaci usati nella dipendenza da oppioidi**							
N07BC01	BUPRENORFINA	CPR/CPR SUBL.	H		OSP			
N07BC02	METADONE CLORIDRATO	SOL OS	H		OSP			
N07BC02	METADONE CLORIDRATO	SOL OS	A		RMR	PHT		
N07BC04	LOFEXIDINA CLORIDRATO	CPR	C		OSP			Uso molto circostanziato del farmaco a causa dello sfavorevole rapporto costo/efficacia
N07BC05	LEVOMETADONE	SOL.ORALE	C		OSP			
N07BC51	BUPRENORFINA, ASSOCIAZIONI	CPR	A		MMR	PHT	PT	
N07C	**Preparati antivertigine**							
N07CA	**Preparati antivertigine**							
N07CA01	BETAISTINA DICLORIDRATO	CPR	C		RR			
N07CA03	FLUNARIZINA DICLORIDRATO	CPS/CPR	C		RR			
N07X	**Altri farmaci del sistema nervoso**							
N07XX	**Altri farmaci del sistema nervoso**							
N07XX	EDARAVONE	INFUSIONE	NC				PT	Da utilizzare in carenza di valida alternatina terapeutica.L.648/96. Trattamento pazienti affetti da SLA con specifici criteri di eleggibilità di cui all'allegato 1 alla Determina AIFA n.1224/2017 (GU n.153 del 3.7.2017 .
N07XX02	RILUZOLO	CPR , SOL OS	A		RRL	PHT		
N07XX04	SODIO OXIBATO	SOLUZ OS	C		RNRL			
N07XX06	TETRABENAZINA	CPR DIV	A		RRL			

N07XX08	TAFAMIDIS	CPS	H		RRL			Trattamento dell'amiloidosi da transtiretina nei pazienti adulti affetti da polineuropatia sintomatica di stadio 1 al fine di ritardare la compromissione neurologica periferica.
N07XX12	PASITIRAN SODICO	EV	H		RNRL			Scheda follow-up Registro AIFA web based.
N07XX15	INOTERSEN	SC	H		RNRL			Registro AIFA web based. Malattia Rara cod. Es. RFG066
P	**FARMACI ANTIPARASSITARI, INSET. E IDROREP.**							
P01	**Antiprotozoari**							
P01A	**Sostanze contro l'amebiasi ed altre affezioni protozoarie**							
P01AB	**Derivati nitroimidazolici**							
P01AB01	METRONIDAZOLO	CPR , CPR	A		RR			
P01AX	**Altre sostanze contro l'amebiasi ed altre protozoarie**							
P01AX06	ATOVAQUONE	SOSP OS	H		OSP			
P01B	**Antimalarici**							
P01BA	**Aminochinoline**							
P01BA01	CLOROCHINA	CPR	A		RR			
P01BA02	IDROXICLOROCHINA	CPR	A		RR			
P01BB	**Biguanidi**							
P01BB51	ATOVAQUONE/PROGUANIL E CLORIDRATO	CPR	C		RR			
P01BC	**Metanolchinoline**							
P01BC01	CHININA	CPR	C		RR			
P01BC01	CHININA	INIETT	H		OSP			
P01BC02	MEFLOCHINA	CPR	A		RR			
P01BF	**Artenisina o derivati in associazione**							
P01BF05	PIPERACHINA TETRAFOSFATO + DIIDROARTEMISININA	CPR	C		RR			
P01CX	**Altre sostanze contro le leishmaniosi e la tripanosomiasi**							
P01CX01	PENTAMIDINA ISETIONATO	AER,EV,IM	A		RRL	PHT	PT	
P02	**Antielmintici**							
P02C	**Antinematodi**							
P02CA	**Derivati benzimidazolici**							
P02CA01	MEBENDAZOLO	CPR , SOSP OS	A		RR			
P02CA03	ALBENDAZOLO	CPR	A		RR			
P02DA01	NICLOSAMIDE	CPR	A		RR			
P03	**Ecoparassitici, compresi antiscabbia e repellenti**							
P03A	**Ecoparassitici compresi gli antiscabbia**							
P03AA	**Prodotti contenenti zolfo**							
P03AA	ZOLFO PRECIPITATO/POTASSIO CARBONATO	UNG.	C		SOP			
P03AC	**Piretrine, inclusi i composti sintetici**							
P03AC04	PERMETRINA	CREMA	C		RR			

P03AC54	PERMETRINA, ASSOCIAZIONI	TOPIC.	C		RR			
R	**SISTEMA RESPIRATORIO**							
R01	**Preparati rinologici**							
R01A	**Decongestionanti ed altre preparazioni nasali per uso topico**							
R01AA	**Simpaticomimetici non associati**							
R01AA08	NAFAZOLINA NITRATO	GTT	C		OTC			
R01AB	**Simpaticomimetici associazioni esclusi i corticosteroidi**							
R01AB05	EFEDRINA + NAFAZOLINA	SPRAY	C		SOP			
R01AD	**Corticosteroidi**							
R01AD05	BUDESONIDE	SPRAY	C		RR			
R01AD09	MOMETASONE FUROATO	SPRAY	C		RR			
R01AX	**Altre preparazioni rinologiche**							
R01AX06	MUPIROCINA CALCICA	UNG.	C		RR			
R01AX10	BENZALCONIO CLORURO/ACIDO TANNICO	UNG.	C		SOP			
R02	**Preparati per il cavo faringeo**							
R02A	**Preparati per il cavo faringeo**							
R02AA	**Antisettici**							
R02AA15	IODOPOVIDONE	COLL	C		OTC			
R03	**Farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie**							
R03A	**Adrenergici per areosol**							
R03AC	**Agonisti selettivi dei recettori beta2-adrenergici**							
R03AC02	SALBUTAMOLO	INAL	A		RR			
R03AC12	SALMETEROLO	INAL	A		RR			
R03AC13	FORMOTEROLO FUMARATO	AER	A		RR			
R03AC18	INDACATEROL	CPS	A		RR			
R03AC19	OLODATEROL	POLV.PER INAL	A		RR			
R03AK	**Adrenergici in associazione con corticosteroidi o altri farmaci escluso anticolinergici**							
R03AK06	SALMETEROLO XINAFOATO/FLUTICASONE PROPIONATO	SOL x INAL	A		RR			
R03AK07	FORMOTEROLO E BUDESONIDE	SOL x INAL - Sosp.pressurizzata per inalazione	A		RR			
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	AER	A		RR			
R03AK08	FORMOTEROLO E BECLOMETASONE	INAL	A		RR			
R03AK08	BECLOMETASONE DIPROPIONATO/FORMOTEROLO FUMARATO	SOL x INAL	A		RR			
R03AK10	VILANTEROL E FLUTICASONE FUROATO	POLV.PER INAL	A		RR			
R03AK11	FORMOTEROLO E FLUTICASONE	INAL	A		RR			
R03AL	**Adrenergici in associazione con anticolinergici**							
R03AL02	SALBUTAMOLO SOLFATO/IPRATROPIO BROMURO	FLC X NEBUL.	A		RR			
R03AL03	UMECLIDINIO BROMURO/VILANTEROLO TRIFENATATO	POLV.PER INAL.	A		RR		PT	

R03AL04	INDACATEROLO E GLICOPIRRONIO BROMURO	POLV.PER INAL	A		RRL		PT	
R03AL05	BROMURO DI ACLIDINIO/FORMOTEROLO FUMARATO DIIDRATO	POLV PER INAL.	A		RRL		PT	
R03AL06	TIOTROPIO/OLODATEROLO	SOL.. PER INAL.	A		RRL		PT	
R03AL08	FLUTICASONE/UMECLIDINIO/VILANTEROLO	Polv.per Inalaz.	A		RRL		PT	Utilizzo prevalentemente territoriale, privilegiare i principi attivi con rapporto costo/efficacia più favorevoli
R03AL09	BECLOMETASONE/DIPROPRIONATO/FUMARATO DIIDRATOBROMURO di GLICOPPIRONIO	Sol.press.per inalazione	A		RRL		PT	Utilizzo prevalentemente territoriale, privilegiare i principi attivi con rapporto costo/efficacia più favorevoli
R03B	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie areosol**							
R03BA	**Glicocorticoidi**							
R03BA01	BECLOMETASONE	INAL	A		RR			
R03BA02	BUDESONIDE	INAL	A		RR			
R03BA03	FLUNISOLIDE	INAL	A		RR			
R03BA05	FLUTICASONE	INAL	A		RR			
R03BB	**Anticolinergici**							
R03BB01	IPRATROPIO BROMURO	INAL	A		RR			
R03BB02	OXITROPIO BROMURO	INAL	A		RR			
R03BB04	TIOTROPIO BROMURO	INAL	A		RR			
R03BB05	ACLIDINIO BROMURO	POLV.PER INAL	A		RR			
R03BB06	GLICOPIRRONIO BROMURO	INAL	A		RR			
R03BB07	UMECLIDINIO BROMURO	CPR	A		RR			
R03C	**Adrenergici per uso sistemico**							
R03CC	**Adrenergici selettivi dei recettori beta2-adrenergici**							
R03CC02	SALBUTAMOLO	EV,IM,SCIR	C		OSP			
R03D	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie per uso sistemico**							
R03DA	**Derivati xantinici**							
R03DA04	TEOFILLINA	CPS/CPR	A		RR			
R03DA05	AMINOFILLINA	EV	C		RR			
R03DC	**Antagonisti dei recettori leucotrienici**							
R03DC03	MONTELUKAST SODICO	CPR/ TAV, POLV.	A	82	RR			
R03DX	**Altri farmaci per le sindromi ostruttive delle vie respiratorie per uso sistemico**							
R03DX05	OMALIZUMAB	SC	A		RRL	PHT	PT	
R03DX07	ROFLUMILAST	CPR	A		RRL	PHT	PT	
R03DX08	RESLIZUMAB	Soil. per infusione	H		OSP		PT	
R03DX09	MEPOLIZUMAB	INIETT	A		RRL	PHT	PT	
R03DX10	BENRALIZUMAB	Soluz.per iniez.	A		RRL	PHT	PT	
R05	**Preparati per la tosse e le malattie da raffreddamento**							
R05C	**Espettoranti, escluse le associazioni con sedativi della tosse**							
R05CB	**Mucolitici**							
R05CB01	ACETILCISTEINA	IM,INAL,CPR	C		RR			
R05CB02	BROMEXINA	CPR, SCIR,FL.	C		RR			
R05CB03	CARBOCISTEINA	BSUST.	C		RR			

R05CB06	AMBROXOLO CLORIDRATO	FL.PER INAL.	C		SOP			
R05CB13	DORNASE ALFA (DESOSIRIBONUCLEASI)	INAL	A		RNRL	PHT		
R05CB16	MANNITOLO	POLV.PER INAL,CPS USO INALATORIO	C		RRL			Utilizzo limitato a specialisti che hanno in cura pazienti affetti da Fibrosi cistica
R05D	**Sedativi della tosse, escluse le associazioni con espettoranti**							
R05DA	**Alcaloidi dell'oppio e suoi derivati**							
R05DA09	DESTROMETORFANO	CPR,GTT,SCIR CPS	C		SOP			
R05DB27	LEVODROPROPIZINA	GTT,SCIR,	A	31	RR			
R06	**Antiasmatici per uso sistemico**							
R06A	**Antistaminici per uso sistemico**							
R06AB	**Alchilamine sostituite**							
R06AB04	CLORFENIRAMINA	INIETT, CPR	C		RR			
R06AD	**Derivati fenotiazinici**							
R06AD02	PROMETAZINA	INIETT/CPR	A	89	RNR/RR			
R06AE	**Derivati piperazinici**							
R06AE06	OXATOMIDE	CTT,CPR	A	89	RNR/RR			
R06AE07	CETIRIZINA	CPR,GTT	A	89	RR			
R06AX	**Altri antistaminici per uso sistemico**							
R06AX02	CIPROEPTADINA	CPR,SCIR	C		RR			
R06AX13	LORATADINA	CPR,SCIR	A	89	RR			
R06AX17	KETOTIFENE FUMARATO ACIDO	CPR	A	89	RR			
R06AX27	DESLORATADINA	CPR	A	89	RR			
R06AX28	RUPATADINA FUMARATO	CPR	A	89	RR			
R06AX29	BILASTINA	CPR	C		RR			
R07	**Altri preparati per il sistema respiratorio**							
R07A	**Altri preparati per il sistema respiratorio**							
R07AA	**Surfattanti polmonari**							
R07AA02	FOSFOLIPIDI NATURALI	ENDOTRAC	H		OSP			
R07AX	**Altri preparati per il sistema respiratorio**							
R07AX01	OSSIDO NITRICO	GAS	C		OSP			
R07AX02	IVACAFTOR	CPR	A		RRL	PHT		
R07AX30	LUMACAFTOR/IVACAFTOR	CPR	A		RRL	PHT		
S	**ORGANI DI SENSO**							
S01	**Oftalmologici**							
S01A	**Antinfettivi**							
S01AA	**Antibiotici**							
S01AA11	GENTAMICINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01AA12	TOBRAMICINA	COLL	C		RR			
S01AA23	NETILMICINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01AA27	CEFUROXIMA	INIETT	C		RR			Antibiotico iniettabile in camere anteriore per la prevenzione dell'endoftalmite dopo intervento della cataratta, raccomandato dalle linee guida europee(Ercs) e Italiane (Soi)

S01AA30	CLORAMFENICOLO/COLISTIMETATO SODICO/TETRACICLINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01AA30	TETRACICLINA/SULFAMETILTIAZOLO	UNG.OFT.	C		RR			
S01AD	**Antivirali**							
S01AD03	ACICLOVIR	UNG. OFT	A		RR			
S01AE	**Fluorochinoloni**							
S01AE01	OFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE02	NORFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE03	CIPROFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AE05	LEVOFLOXACINA	COLL	C		RR			Le strutture sanitarie non possono disporre di più di due p.a. in base alla flora batterica locale
S01AX	**Altri antinfettivi**							
S01AX18	IODOPOVIDONE	COLL.	C		RNR			
S01B	**Antinfiammatori**							
S01BA	**Corticosteroidi non associati**							
S01BA01	DESAMETASONE	COLL	C		RR			
S01BA	**Corticosteroidi non associati - I farmaci a somministrazione intrav. presentano diverse indicazioni in RCP non interscambiabili tra loro**							
S01BA01	DESAMETASONE	IMPIANTO INTRAV.	H		OSP			Raccomandazioni della CTRF I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro. Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.
S01BA05	TRIAMCINOLONE ACETONIDE	INIETT. INTRAV.	H		OSP			Raccomandazioni della CTRF. I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro. Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.

S01BA15	FLUOCINOLONE ACETONIDE	IMPIANTO INTRAV.	H		OSP		PT	Raccomandazioni della CTRF I Farmaci a somministrazione intravitreale per le differenti indicazioni riportate in scheda tecnica non sono intercambiabili fra loro.Resta ferma tuttavia la raccomandazione di utilizzare, laddove le indicazioni cliniche sono in linea con quanto previsto dalle schede tecniche dei farmaci, le specialità a minor impatto sulla spesa farmaceutica.
S01BC	**Antinfiammatori non steroidei**							
S01BC01	INDOMETACINA	COLL	C		RR			
S01BC03	DICLOFENAC SODICO	COLL	C		RR			
S01BC10	NEPAFENAC	COLL	H		RR			
S01BC11	BROMFENAC	COLL	C		RR			
S01C	**Antinfiammatori ed antinfettivi in associazione**							
S01CA	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione**							
S01CA01	DESAMETASONE FOSFATO DISODICO/NETILMICINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01CA01	TOBRAMICINA/DESAMETASONE	COLL	C		RR			
S01CA05	BETAMETASONE/CLORAMFENICOLO	COLL	C		RR			
S01CB04	BETAMETASONE/NAFAZOLINA/TETRACICLINA	COLL	C		RR			
S01E	**Preparati antiglaucoma e miotici**							
S01EA	**Simpaticomimetici per la terapia del glaucoma**							
S01EA05	BRIMONIDINA TARTRATO	COLL	A		RR			
S01EB	**Parasimpaticomimetici**							
S01EB01	PILOCARPINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01EB09	ACETILCOLINA CLORURO	FL + SOLV	C		OSP			
S01EC	**Inibitori dell'anidrasi carbonica**							
S01EC01	ACETAZOLAMIDE	CPR	A		RR			
S01EC03	DORZOLAMIDE CLORIDRATO	OFT FL	A		RR			
S01ED	**Sostanze betabloccanti**							
S01ED01	TIMOLOLO MALEATO	COLL	A		RR			
S01ED05	CARTEOLOLO CLORIDRATO	COLL	A		RR			
S01EE	**Analoghi delle prostaglandine**							
S01EE04	TRAVOPROST	COLL.	A		RR			
S01EE01	LATANOPROST	COLL	A		RR			
S01EX	**Altri preparati antiglaucoma**							
S01EX02	DAPIPRAZOLO CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01F	**Midriatici e cicloplegici**							
S01FA	**Anticolinergici**							
S01FA01	ATROPINA SOLFATO	COLL	C		RR			
S01FA04	CICLOPENTOLATO CLORIDRATO	COLL	C		RR			

S01FA05	OMATROPINA BROMIDRATO	COLL	C		RR			
S01FA06	TROPICAMIDE	COLL	C		RR			
S01FA56	TROPICAMIDE/FENILEFRIA/LIDOCAINA	SOL. INIETT.	C		USPL			Uso Intracamerale
S01FA56	TROPICAMIDE/FENILEFRINA CLORIDRATO	INSERTO OFT.	C		RR			Valutare il rapporto costo/benefico in relazione all'utilizzo preoperatorio della specialità qualora si rendono necessarie più somministrazioni per ottenere la midriasi.
S01FB	**Simpaticomimetici esclusi i preparati antiglaucoma**							
S01FB03	IBOPAMINA	COLL	C		RR			
S01H	**Anestetici locali**							
S01HA	**Anestetici locali**							
S01HA02	OXIBUPROCAINA CLORIDRATO	COLL	C		RR			
S01HA07	LIDOCAINA CLORIDRATO	COLL	C		USPL			
S01JA51	FLUORESCEINASODICA/OXIBUPROCAINA CLORIDRATO	COLL	C		RRL			Uso diagnostico
S01L	**Sostanze per le affezioni vascolari oculari**							
S01LA	**Sostanze antineovascolarizzanti**							
S01LA01	VERTEPORFINA	INF. EV	H		OSP			
S01LA03	PEGAPTANIB	INTRAV.	H		RR			
S01LA04	RANIBIZUMAB	INTRAV	H		OSP			
S01LA05	AFLIBERCEPT	INTRAV	H		OSP			
S01LA06	BROLUCIZUMAB	INTRV	H		OSP			
S01X	**Altri oftalmologici**							
S01XA	**Altri oftalmologici**							
S01XA08	ACETILCISTEINA	COLL	C		SOP			
S01XA14	EPARINA	COLL	C		RR			
S01XA18	CICLOSPORINA	COLL	A		RRL	PHT	PT	
S01XA19	CELLULE STAMINALI AUTOLOGHE	COLTURE DA TRAPIANTARE	H		OSP			
S01XA20	CARBOMER	GEL	A	83	RR			
S01XA21	MERCAPTAMINA	COLL	H		OSP			
S01XA22	OCRIPLASMINA	INTRAV.	H		OSP			
S01XA24	CENEGERMIN	COLL	H		RNRL			Registro web based Aifa farmaco stabile 12 ore una volta aperto.
S01XA27	VORETIGENE/NEPARVOVEC	SOTTORETINICA	H		OSP			Registro web based
S02	**Otologici**							
S02A	**Antinfettivi**							
S02AA	**Antinfettivi**							
S02AA	TOBRAMICINA	GOCCE AURICOLARI	C		RR			
S02AA30	POLIMIXINA B SOLFATO/NEOMICINA SOLFATO/LIDOCAINA C	GTT., IM, CPR	C		SOP			
S02C	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione**							
S02CA	**Corticosteroidi ed antinfettivi in associazione**							

S02CA06	TOBRAMICINA/DESAMETASONE	GOCCE AURICOLARI	C		RR			
V	**VARI**							
V01	**Allergeni**							
V01A	**Allergeni**							
VO1AA	**Estratti allergenici**							
V01AA02	POLLINE DI GRAMINACEE	LIOF. CPR	A		RRL	PHT	PT	
V03	**Altri prodotti terapeutici**							
V03A	**Altri prodotti terapeutici**							
V03AB	**Antidoti**							
V03AB01	IPECACUANA	SCIR	C		RRL			
V03AB03	EDETATI	EV	C		OSP			
V03AB04	PRALIDOSSIMA	EV	A		RR			
V03AB06	TIOSOLFATO	EV	C		RR			
V03AB14	PROTAMINA	EV	A		RR			
V03AB15	NALOXONE	EV,IM	C/H		OSP			esigenze cliniche dei pazienti da trattare,
V03AB17	METILTIONINA CLORURO	EV,IM	C		OSP			
V03AB23	ACETILCISTEINA	EV	C		OSP			
V03AB25	FLUMAZENIL	EV	H		OSP			
V03AB32	GLUTATIONE	EV,IM	H		RR			Uso riservato all'Oncologia
V03AB33	IDROXOCOBALAMINA	FL IV	C		RR			
V03AB35	SUGAMMADEX	FL EV	H		OSP			
V03AB37	IDARUCIZUMAB	EV	H		OSP			antidoto per il solo dabigatran
V03AC	**Sostanze chelanti del ferro**							
V03AC01	DEFEROXAMINA	EV,IM,SC	A		RR	PHT	PT	
V03AC02	DEFERIPRONE	CPR, SOL OS	A		RNRL	PHT		
V03AC03	DEFERASIROX	CPR	A		RNRL	PHT		
V03AE	**Farmaci per il trattamento di iperkaliemia ed iperfosfatemia**							
V03AE01	POLISTIREN SOLFONATO DI CALCIO	POLV OS/RETT	A		RR			
V03AE01	POLISTIREN SOLFONATO SODICO	POLV OS/RETT	A		RRL			Si demanda ai nefrologi l'inserimento del farmaco all'interno di percorsi diagnostici terapeutici in cui vengano valutati gli esiti clinici a fronte dei costi sostenuti
V03AE02	SEVELAMER	CPR	A		RR	PHT	PT	
V03AE03	LANTANIO CARBONATO	CPR, POLV OS	A		RR	PHT	PT	
V03AE04	CALCIO ACETATO E MAGNESIO CARBONATO	CPR	A		RR			Si demanda ai nefrologi l'inserimento del farmaco
V03AE05	OSIDROSPHTDO SUCROFERRICO	CPR	A		RRL	PHT	PT	
V03AF	**Sostanze disintossicanti per trattamenti antineoplastici**							
V03AF01	MESNA	EV	A		RR	PHT	PT	
V03AF02	DEXRAZOXANO	EV	H		OSP			
V03AF03	CALCIO FOLINATO	FL EV IM	A	11	RR	PHT		

V03AF04	CALCIO LEVOFOLINATO	IM, CPR, POLV	C		RR			
V03AF04	CALCIO LEVOFOLINATO	EV	H		OSP			
V03AF05	AMIFOSTINA	EV	H		OSP			
V03AF07	RASBURICASE	EV	C		RR			
V03AF10	SODIO LEVOFOLINATO	FL	H		OSP			
V03AF10	DISODIO LEVOFOLINATO	FL	H		OSP			
V03AH	**Farmaci per il trattamento dell'ipoglicemia**							
V03AH01	DIAZOSSIDO	CPS	A		RRL			
V04	**Diagnostici**							
V04CA02	GLUCOSIO	SCIR	C		RR			
V04CD01	METIRAPONE	CPS	A		RNRL	PHT		
V04CD04	CORTICOLIBERINA	DIAGNOSTICO	NC					
V04CD05	SOMATORELINA	EV	H		OSP			
V04CF01	TUBERCOLINA	INTRADERMICO	NC					
V04CH02	INDIGO CARMINE	FL	C		OSP			
V04CJ01	TIROTROPINA	FL, IM	H		RNRL			
V04CJ02	PROTIRELINA	DIAGNOSTICI	NC					
V04CX	C-13 UREA	FIALA	H		RNR			
V04CX	C-13 UREA	FIALA OS	H		RR			
V04CX	SODIO BIC.AC.CITRICO AN/METACOLINA CLOR.	GRANULATO EFF.	C		OSP			
V04CX	FLUORESCEINA SOD/ESAM.LEV. VERDE INDOCIAN.	FIALA EV	C		USPL			
V04CX	MANNITOLO	POLVERE	C		RR			
V04CX	METACOLINA CLORURO	POLV. e POLV. per SOL. Da NEB.	C		USPL			flaconcini da 1% e da 6%.
V04CX	ESAMINOLEVULINATO CLORIDRATO	POLVERE e SOLVENTE	H		OSP			
V06	**Agenti nutrizionali**							
V06DD	AMINOACIDI, CON ASSOCIAZIONI POLIPEPTIDI	CPR	H		RR			
V07	**Prodotti non terapeutici**							
V07AB	SOLV. E DILUENTI, CON LE SOLUZIONI DETERGENTI	EV	A		SOP			
V07AB	SOLV. E DILUENTI, CON LE SOLUZIONI DETERGENTI	SOL. CONS.ORGANI	C		OSP/SOP			
V07AC	PRODOTTI AUSILIARI PER LA TRASFUSIONE DEL SANGUE	EV	C		OSP			
V07AY	PARAFFINA LIQUIDA	FL	C		SOP			
V08	**Mezzi di contrasto**							
V08AA01	AMIDOTRIZOATO SODICO, MEGLUMINA	SOL GASTROENTERICA OS/ RETT	H		OSP			
V08AB02	IOEXOLO	FL	H		OSP			
V08AB04	IOPAMIDOLO	FL	H		OSP			
V08AB05	IOPROMIDE	FL	H		OSP			
V08AB07	IOVERSOLO	FLC. EV	H		OSP			
V08AB09	IODIXANOLO	IM SC	H		OSP			
V08AB10	IOMEPROLO	FL	H		OSP			
V08AB11	IOBITRIDOLO	FL .EV.SACC.	C		OSP			
V08AD01	OLIO ELIODATO	INIETT	NC					

V08BA01	BARIO SOLFATO CON SOSTANZE SOSPENDENTI	POLV SOL RETT	C		OSP			
V08BA01	BARIO SOLFATO CON SOSTANZE SOSPENDENTI	SOL OS	H		OSP			Tac Esofago, Stomaco e Duodeno
V08CA01	ACIDO GADOPENTETICO SALE DIMEGLUMINICO	FL EV 20ML	H		OSP			
V08CA02	ACIDO GADOTERICO/GADO. OSSIDO	FL	C		OSP			
V08CA03	GADODIAMIDE	FL EV 10 ML	H		OSP			
V08CA04	GADOTERIDOLO	FL EV	H		OSP			
V08CA08	ACIDO GADOBENICO SALE DIMEGLUMINICO	FL EV	C		OSP			
V08CA09	GADOBUTROLO	FL	H		OSP			
V08CA10	ACIDO GADOXETICO DISODIO	SIR	C		OSP			
V08DA01	PERFLUTRENO	IM SC	H		OSP			
V08DA05	ZOLFO ESAFLUORURO	EV	H		OSP			

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 22.0

SEZIONE RADIOFARMACEUTICI DIAGNOSTICI - TERAPEUTICI

DIAGNOSTICI

Codice ATC	Descrizione	Forma farmaceutica	Classe SSN	Nota AIFA	Ricetta	Note
V09	**Radiofarmaceutici diagnostici**					
V09AA01	TECNEZIO-99MTC-ESAMETAZIMA	INIETT	H		OSP	
V09AA02	TECNEZIO-99MTC-BICISATO	INIETT	C		OSP	
V09AB03	IODIO IOFLUPANO-123I	INIETT	C		OSP	
V09AX04	FLUTEMETANOLO – 18F	SOL. Inett.	C		OSP	
V09AX05	FLOBETARIP – 18F	SOL.Iniett.	C		OSP	
V09AX06	FLORBETABEN – 18F	SOL.Iniett.	C		OSP	
V09BA01	TECNEZIO 99m Tc OXIDRONATO HDP	FL	NC			
V09BA03	TECNEZIO -99MTC - PIROFOSFATO	EV	H		OSP	
V09CA01	TECNEZIO – 99MTC - PENTETATO	SOL. Inett.	C		OSP	
V09CA02	TECNEZIO 99m Tc SUCCINICO	SOL. Inett.	H		OSP	
V09CA03	TECNEZIO 99m Tc TIATIDE	SOL. Inett.	C		OSP	
V09CX01	IODIO – 123I - IODOIPPURATO	EV	H		OSP	
V09CX04	CROMO – 51CR - EDETATO	SOL.Iniett	NC			
V09DB01	TECNEZIO -99MTC NANOCOLLOIDE	SOL.Iniett	C		OSP	
V09DB07	TECNEZIO -99MTC -FITATO	SOL. Iniett	NC			
V09DA04	TECNEZIO 99m Tc MEBROFENINA	FL	NC			
V09DX01	SELENIO -75SE – ACIDO TAUROSELCOLICO	CPR	C		OSP	
V09EA02	TECNEZIO 99m Tc TECHNEGAS	POLV.PER INAL	C		OSP	

V09EB01	TECNEZIO (99MTC) ALBUMINA UMANA	Liofilizzato per somministrazione endovenosa	CN		OSP	
V09FX01	TECNEZIO-99MTC-PERTECNETATO	*GENERATORE DI RADIONUCLIDI*	C		OSP	
V09FX02	SODIO IODURO 123I	Sol. iniett.-CPS	CN		OSP	
V09FX03	SODIO IODURO 131I	CPS	CN		OSP	
V09GA01	TECNEZIO-99MTC-SESTAMIBI	EV	H		OSP	
V09GA02	TECNEZIO-99MTC-TETROFOSMINA	INIETT	H		OSP	
V09GA04	TECNEZIO 99m Tc/ALBUMINA UMANA PARTICELLE NANOCOLLOIDALI	SOL. Inett.	H		OSP	
V09GA06	STAGNO PIROFOSFATO/TECNEZIO 99Mtc	SOL. Inett.	H		OSP	
V09GX01	TALLIO CLORURO-201TL	SOL. Inett.	H		OSP	
V09GX04	RUBIDIO -82RB -CLORURO	*GENERATORE DI RUBIDIO*	NC			
V09HA03	BESILESOMAB	KIT 2FLC+2FLC	H		OSP	
V09HA04	SULESOMAB	FL	H		OSP	
V09HB	COMPOSTI DELL'INDIO – 111IN	FL	NC			
Codice ATC	**Descrizione**	**Forma farmaceutic**	**Classe SSN**	**Nota AIFA**	**Ricetta**	
V09HB01	CELLULE MARCATE CON INDIO -111IN-OXINATO	SOL. Inett.	NC			
V09HX01	GALLIO 67 GA CITRATO	SOL. Inett.	H		OSP	
V09IA	TECNEZIO-99MTC-HYNIC-OCTREOTIDE/ACIDO ETILENDIAMMINO DIACETICO	SOL. Inett.	C		OSP	
V09IA09	TILMANOCEPT	SC	C		OSP	
V09IB	COMPOSTI DELL'INDIO-111IN	EV	H		OSP	
V09IX	ALTRI RADIOFARMACI DIAGNOSTICI PER RILEVAZIONE TUMORI	SOL. Inett.	C		OSP	
V09IX01	123I-IOBENGUANO	INIETT	C		OSP	Solo per uso diagnostico
V09IX02	IODIO – 131I - IOBENGUANO	INIETT	NC			
V09IX04	FLUORO-18F-DESOSSIGLUCOSIO	INIETT	H		OSP	
V09IX05	FLUORODOPA – 18F	SOL. Inett.	H		OSP	
V09IX06	SODIO FLORURO 18F	SOL. Inett.	H		OSP	
V09IX07	FLUOROCOLINA 18F	SOL. Inett.	H		OSP	
V09IX09	GALLIO 68GA EDOTREOIDE	SOL. Inett.	C	OSP		
V09IX10	FLUOROETIL –L- TIROSINA 18F	SOL. Inett.	NC			Farmaco estero
V09IX12	FLUCICOVINA 18F	SOL. Inett.	NC			
V09XA01	IODIO-131I-NORCOLESTEROLO	SOL. Inett.	H		OSP	
TERAPEUTICI						
V10	**Radiofarmaceutici terapeutici**					

V10A	**SOSTANZE ANTIINFIAMMATORIE**						
V10AA01	ITTRIO -90Y- CITRATO COLLOIDE	SOL.COLL.	H		OSP		
V10AX05	RENIO – 86RE-SULFURO COLLOIDE	SOL.COLL.	H		OSP		
V10B	**Palliativi del dolore (agenti osteofili)**						
V10BX	**Radiofarmaci palliativi del dolore**						
V10BX01	STRONZIO-89SR-CLORURO	INIETT	H		OSP		
V10BX02	SAMARIO-153SM-LEXIDRONAM	EV	H		OSP		
V10X	LUTEZIO-177-CLORURO	PRECURSORE RADIOFARMACEUTICO	CN		OSP		
V10XA01	SODIO IODURO 131I	CPS	CN		OSP		
V10XA02	IODIO -131I- IOBENGUANO	SOL.COLL.	H		OSP		
V10XX02	IBRITUMOMAB TIUXETANO (90Y)	KIT PER RADIOMARCARE	H		OSP		
V10XX03	RADIO (223RA) DICLORURO	INIETT	H		OSP	Registro web based AIFA	
V10XX04	LUTEZIO OXODOTROIDE	EV	H		RRL	Registro web based AIFA	

PRONTUARIO TERAPEUTICO REGIONALE (PTR) PUGLIA Versione 22.0

SEZIONE ANTIDOTI

Antidoti				Classe			
ATC	**CAS**	**Principio Attivo**	**Forma farmaceutica**	**SSN**	**ESTERO**	**Intossicazione**	**Classe di Priorità**
V03AZ01	X	Alcol etilico 95°-96°	Fiala 2ml - 10ml	D.L.vo 219/06, Art. 5 comma 1		alcoli e glicoli	**1**
V03AB22		Amile nitrito	Fiala da 1ml		SI	Maxiemergenze / SCORTA 118	**1**
S01FA01	X	Atropina solfato	Fiala 0,5 mg/ml	C		carbamati, esteri organofosforici , agenti nervini , ipertono colinergico (funghi del genere Clitocybe e Inocybe)	**1**

S01FA01	X	Atropina solfato	Fiala 1mg/ml	C	NO	carbamati, esteri organofosforici , agenti nervini , ipertono colinergico (funghi del genere Clitocybe e Inocybe)	**1**
B05XA02	X	Bicarbonato di sodio	Fiala 1mEq/ml	C	NO	**alcalinizzante** delle urine e plasma. **Cardiotossicità** da farmaci (chinidina e antidepressivi triciclici. **Escrezione** urina di farmaci (fenobarbitale e ac. Acetilsalicilico)	**1**
V03AB17	X	Blu di metilene	Fiala da 100mg/10ml	C	NO	Sostanze **metaemoglobinizzanti**. Shock distributivo. Neurotossicità da ifosfamide.	**1**
B05XA07	X	Calcio cloruro diidrato	Fiala da 1g/10ml	A	NO	ipocalcemie gravi per ingestione di floruri e ossalati (antiriggine)	**1**
A12AA03	X	Calcio gluconato	Fiala da 10 ml al 10%	C	NO	ipocalcemie gravi per ingestione di floruri e ossalati (antiruggine).**PREPAPARAZIONE GALENICA CALCIUM GEL. PER CONTATTO CUTANEO CON OSSALATI O FLUORURI**	**1**
X	7440-44-0	Carbone vegetale attivato	barattolo da 1 Kg			Adsorbente specifico	**1**

M03CA01	X	Dantrolene sodico	Flacone da 20 mg	C	NO	ipertermia maligna; sindrome maligna da neurolettici	1
V03AF02	X	Dexrazoxano cloridrato	10 Flaconcini da 500mg	C	NO	stravaso di antracicline	1
N05BA01	X	Diazepam	Fiala da 10mg/2 ml	C	NO	Clorochina,	1
N02AX03	67-68-5	Dimetilsulfossido DMSO 99%	Soluzione al 99%	C	NO	stravaso di antracicline e stravaso di antibiotici non antraciclinici (mitomicina). **SOLUZIONE AL 99%**	1
B05BA02	X	Intralipid al 20%	Sacca da 100-250-500-1000ml	C	NO	Cardiotossicità refrattaria da agenti liposolibili, anestetici, farmaci cardioattivi	1
B05BA02	X	Intralipid 30 g/100 ml	Sacca da 250 ml	C	NO	Cardiotossicità refrattaria da agenti liposolibili, anestetici, farmaci cardioattivi	1
V03AB19	X	Fisostigmina salicilato	Fiala da 1mg/1 ml o 2mg/5 ml o 2mg/2 ml	X	NO	sindrome anticolinergica	1
V03AB25	X	Flumazenil	Fiala da 1mg/10 ml	C	NO	benzodiazepine	1
V03AB24	X	Frammenti anticorpali antidigitale	Flacone da 40mg	X	NO	digossina e glucosidi simil-digitalici	1
H04AA01	X	Glucagone cloridrato	Fiala da 1mg/1 ml	A	NO	beta bloccanti	1

B06AA03	X	Ialuronidasi	Fiala da 1500UI /1ml	X	NO	stravaso di etoposide, alcaloidi della vinca e taxani	1
V03AB37	X	Idarucizumab	Flaconcino 2,5/50 ml	C	NO	inattivatore specifico per dabigatran	1
V03AB33	X	Idrossicobalamina	Flacone da 5g	X	SI	cianuri	1
V03AB21	X	Ioduro di potassio	cps da 65mg e cps da 130mg	C	NO	Iodio Radioattivo	1
V03AB01	X	Ipecacuana sciroppo	Ipecacuana sciroppo	C	NO	Induzione dell'emesi	1
A06AD13	X	Sodio Solfato polvere	Busta da 2,5g e 10g	C	NO	Lassativo	1
A06AD04	7487-88-9	Magnesio Solfato polvere	Busta da 30 gr	C	NO	Lassativo	1
B05BC01	X	Mannitolo	Flacone 18% da 100 ml	C	NO	Intossicazione da Ciguatossina. Grave intossicazione da vitamina A. **In alternativa atropina e pralidossina**	1
V03AB15	X	Naloxone cloridrato	Fiala da 0,4mg/ml	C	NO	OPPIOIDI	1
V03AB15	X	Naloxone	Spray	C	NO	OPPIOIDI	1
A06AA01	X	Paraffina liquida	Flacone da 200ml	C	NO	Derivati del Petrolio, solventi. **Indicazioni non univoche**	1
A06AD15	25322-68-3	Polietilenglicole 4100 (PEG400)	Flacone da 500ml o 1000ml	C	NO	Decontaminazione Cutanea da fenoli. **Uso Topico**	1
A06AD65	X	Polietilenglicole da 3350/4000 (PEG 3350—MACROGOL 3350/4000)	Busta da 70g	C	NO	Catarsi. Lavaggio intestinale	1

V03AB14	X	Protamina	Fiala da 50mg/5 ml	C	NO	EPARINA	1
V03AX13	X	Simeticone	Flacone da 6,66%	C	NO	sostanze schiumogene	1
V03AB06	X	Sodio tiosolfato	Fiala da 1g/10m l	C	NO	Ingestione di Ipoclorito **(uso orale)**. Cianuri **(uso Endovenoso)**. Stravaso di mecloretamin a, oxaliplatino, cisplatino e carboplatino **(uso Sottocutaneo) . Contattare il CAV per la tipologia d'uso**	1
A11HA02	X	Piridossina cloridrato vit B6	Fiala da 300mg/ 2ml	C	NO	isoniazide, Idrazina, Funghi genere Gyromitra. Glicole Etilenico	1
B02BA01	X	Vitamina K fitomenadione	Fila da 10mg/ ml	A	NO	Anticoagulanti warfarinici, dicumarolici, e superwarfarini ci. **NON INDICATO PER I NUOVI ANTICOAGUL ANTI ORALI (NAO)**	1
V03AB23	X	N-Acetilcisteina	Fiala da 5g/25m l	C	NO	Paracetamolo. Funghi contenenti amanitine. Solventi epatotossici. Agenti epatotossici e ossidanti. **SONO DISPONIBILI DIVERSE FORMULAZIO NI**	2

B03BB01	X	Acido folico 15mg/2ml	Fiala da 15mg/2 ml	A	NO	Metanolo.**LA FORMULAZIONE FINALE è SOLITAMENTE REPERIBILE ALL'ESTERO**	**2**
V03AF04	X	Calcio levofolinato Pentaidrato	Flacone da 25mg	C	NO	metotrexate. Pirimetamina. Trimetoprim	**2**
G02CB01	X	Bromocriptina mesilato	compre ssa da 2,5mg	A	NO	Sindrome maligna da neurolettici	**2**
A12AA03	299-28-5	Calciogluconato gel 2.5%	Barattol o 500g	C	NO	Contatto Cutaneo con floruri e ossalati (antiruggine). **SOLO USO CUTANEO**	**2**
A12AA20	X	Calcio lattogluconato e calcio carbonato	cpr da 500mg	C	NO	Ingestione di Floruri. **SONO DIPONIBILI FORMULAZIONI ACQUISTABILI ALL'ESTERO**	**2**
R06AX02	X	Ciproeptadina cloridrato	cpr da 4mg	C	NO	sindrome serotoninica. **USO ORALE**	**2**
R06AX02	X	Ciproeptadina cloridrato	Flacone da 150mg 2mg/5 ml	C	NO	sindrome serotoninica. **USO ORALE**	**2**
N05AA01	X	Clorpromazina cloridrato	Fiala da 50mg/2 ml	A	NO	sindrome serotoninica. **USO ENDOVENOSO**	**2**
M03CA01	X	Dantrolene sodico	Flacone da 20mg	C	NO	Sindrome maligna da neurolettici	**2**
V03AB34	X	Fomepizolo	Fiala da 1,5g/1, 5ml	X	SI	Glicole etilenico. Metanolo.	**2**
J06AA03	X	Siero per vipera/Frammenti anticorpali antivipera	Fiala	X	SI	Morso di Vipera europea (aspis/amm. Berus/ursini)	**2**

B06AC02	X	Inibitori C1 esterasi e antagonisti recettori bradichinina (Firazyr)	siringa pre-riempita 30mg/3 ml	C	NO	Terapia sintomatica degli attacchi acuti di angioedema ereditario. **SOTTOCUTANEO**	**2**
A16AA01	X	Levocarnitina	fiala da 1g/5ml	C	NO	Iperammoniemia, epatotossicita da acido valproico e encefalopatia da acido valproico	**2**
N07AA01	X	Neostigmina	Fiala da 0,5mg/ 1ml	A	NO	ileo paralitido da anticolinergici curari e altre sintomatologie causati dagli stessi.	**2**
V03AB04	X	Pralidossima	Flacone 200mg	C	NO	esteri organofosforici	**2**
**		Siero antibotulinico	Siero antibotulinico		NO	Botulismo. **REPERIBILE PRESSO MINISTERO DELLA SALUTE** **	**2**
A05BA03	X	Silimarina	Flacone da 350mg / bust.200mg	C	NO	AMANITINE	**2**
V03AB35	X	Sugammadex	Fiala da 200mg 2ml/ 500mg 5ml	C	NO	Inversione del blocco neuro-muscolare indotto da rocuronio e vecuronio	**2**
A11BA01	X	Vitamina B1 tiamina	Fiala da 100mg/ 2ml	C	NO	Alcol Etilico. Glicole Etilenico. Ifosfamide	**2**
A11GA01	X	Vitamina C acido ascorbico	Fiala da 1g/5ml	C	NO	mataemoglobinemia	**2**
V03AB03	X	Calcio edetato bisodico (EDTA)	Fiala da 1g/10ml	C	NO	PIOMBO. RAME. ZINCO. MANGANESE. Alcuni radioisotopi.	**3**

V03AC01	X	Deferoxamina mesilato	Flacone da 500mg/ 5ml	A	NO	FERRO E ALLUMINIO	**3**
V03AB	X	DMPS (Dimaval)	Fiala da 250mg/ 5ml	X	SI	Mercurio. Piombo. Polonio. Cobalto.	**3**
V03AB	X	DMPS (Dimaval)	capsule da 100mg	X	SI	Mercurio. Piombo. Polonio. Cobalto.	**3**
V03AB36	X	Fentolamnina mesilato	Fila da 10mg/ ml	X	SI	Crisi ipertensiva o Stravaso da agenti vasocostrittori.	**3**
V03AF09	X	Glucarpidase	fiala da 1000 U.I.	X	NO	Riduzione di tossicità da Methotrexate **in pazienti con insufficienza Renale**	**3**
H03BA02	X	Propriltiouracile	compresse da 50mg	X	NO	Ipertiroidismo da Farmaci	**3**
J06AA	X	Siero antimalmignatta	Flacone da 6000 U.I.	X	NO	VEDOVA NERA. MALMIGNATTA	**3**
V03AB	X	Succimer DMSA	capsule da 100mg	X	NO	Arsenico. Lewisiti. Mercurio, Piombo	**3**
J07BG01	X	Vaccino Antirabbico	2,5UI/ ml	C	NO	Immunizzazione attiva per la Rabbia	**3**
B01AE03	X	Argatroban	flacone da 250mg/ 2,5ml	C	NO	Trombocitopenia da eparina. Inibizione diretta della trombina	**4**
V03AB31	X	Blu di prussia	capsule da 500mg	X	SI	cesio e tallio.	**4**
V03AB	X	Dietilentriamono penta acetato di calcioe di zinco Ca-DTPA e Zn-DTPA	Dietilentriamono penta acetato di calcioe di zinco Ca-DTPA e Zn-DTPA	X	SI	Americio, Plutonio, curio, californio, berkelio, torio, ittrio. Nuclidi.	**4**

J06BB05	X	Immunoglobuline umane antirabbia	Fiala da 300 U.I.	X	Sì	Profilassi rabbia.	**4**
J06BB05	X	Immunoglobuline umane antirabbia	Fiala da 750 U.I.	X	SI	Profilassi rabbia	**4**
M01CC01	X	Penicillamina cloridrato	capsule da 150mg	C	NO	Rame, Piombo, zinco, oro, arsenico, cadmio. **MORBO DI WILSON. CISTINURIA**	**4**
J07AJ52	X	Siero antidifterite	fiale	X	SI	DIFTERITE. **FARMACO ESTERO**	**4**
A16AX13	X	Uridina acetato	Busta da 10g	X	X	Tossicità da 5-fluoruracile e capecitabina. **USO COMPASSIONEVOLE CONTATTARE IL CAV**	**4**

Legenda Sezione Antidoti

PRIORITA' 1	**DA SOMMINISTRARE ENTRO 30 MM.**
PRIORITA' 2	DA SOMMINISTRARE ENTRO 2 ORE
PRIORITA' 3	DA SOMMINISTRARE ENTRO 4 - 6 ORE
PRIORITA' 4	SUPERIORE A 6 ORE
X	CODICE NON DISPONIBILE

** PER MODALITÀ RICHIESTA SIERO ANTIBOTULINICO CONSULTARE CIRCOLARE MINISTERO SALUTE (Prot. n. D.G.P.R.E. 0021834-P-12/10/2012) IN ALLEGATO. CONTATTI TEL. MIN. SAL. h24 06-59942551 oppure 06-59942550

ALL.B

Elenco Nuovi Inserimenti/Aggiornamenti/Eliminazioni nel PTR , rispetto alla precedente versione (21.0)

Codice ATC	Descrizione	Forma Farmaceutica	Class e SSN	Nota AIFA	Ricetta	PHT	PT	Note	Aggiornamento al PTR 20.0
B01AB10	TINZAPARINA SODICA	SC,EV	A		RR	PHT			Nuovo inserimento. D.G n.325/2021
L04AA42	SIPONIMOD	CPR	A		RRL	PHT			Nuovo inserimento D.G n.409/2021
L02BB06	DAROLUTAMIDE	CPR	H		RNRL				Nuovo inserimento D.G n.191/2021
N06BA14	SOLRIAMFETOLO	CPR	A		RRL	PHT	PT		Nuovo Inserimento. D.G n.403/2021
J01DH52	MEROPENEM/VABORBACTAM	EV	H		OSP				Nuovo inserimento Attribuzione del requisito dell'innovatività terapeutica. Scheda cartacea prescrizione D.G. n. 328/2021
L01XC02	RITUXIMAB	EV	H		OSP				ATC già presente Biosimilare DG n.184/2021
L04AA27	FINGOLIMOD	. CPS	A		RRL	PHT			ATC già presente Attribuzione del requisito dell'innovatività terapeutica, in relazione all'indicazione terapeutica pediatrica.. D.G n.400/2021
L04AB02	INFLIXIMAB	SC	H		RRL				ATC già presente Nuova forma farmaceutica D.G. n.185/2021
L01XC07	BEVACIZUMAB	INTRAVITREALE	H		OSP			.	ATC già presente. Inserimento L. 648/96 preparazione alla vitrectomia. DG n.37250/2021.
N02AJ17	OXICODONE/PARACETAMOLO	CPR	A		RNR				ATC già presente Nuova forma farmaceutica DG. n.231/2021.

Il Presente allegato si compone di n. 01 pagine
Il Dirigente del Servizio Farmaci, Dispositivi medici e Assistenza Integrativa
Dott. Paolo Stella

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 1 giugno 2021, n. 299

Programma di Sviluppo Rurale Regione Puglia 2014/2020 – Misura 21 – Sottomisure Sostegno temporaneo eccezionale a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19. Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno per le Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici.

Ottavo provvedimento di concessione degli aiuti in favore di n. 27 ditte con esito istruttorio positivo.

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98,;
VISTO l'articolo 32 della L. n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) "Codice in materia di protezione dei dati personali" che ha modificato la legge 31 dicembre 1996, n. 676, "Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali' (G.U. n. 5 dell'8 gennaio 1997);
VISTI gli art. 18 e 21 del D.P.G.R. n. 443/2015;
Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della misura 21 dott. Cosimo Roberto Sallustio, dalla quale emerge quanto segue:

VISTO il D.Lgs.7-3-2005 n. 82 - Pubblicato nella G.U. 16 maggio 2005, n. 112, S.O. "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTA la Comunicazione COM (2010) del 03/03/2010 con cui la Commissione Europea ha adottato il documento "Europa 2020" prevedendo una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva da promuovere nel periodo di programmazione 2014-2020 anche e soprattutto mediante l'utilizzo dei Fondi strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE);
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo dello sviluppo rurale e sul Fondo europeo degli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Reg. (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Reg. (CEE) n. 1306/13, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/05 e (CE) n. 485/2008;
VISTO il Regolamento (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11/03/2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11/03/2014 che integra taluni disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie;
VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17/07/2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;
VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014 della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia 30 dicembre 2015, n. 2424, recante "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020 - Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della

Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412";
VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2019)9243 del 16/12/2019 che approva la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di una sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e modifica la decisione di esecuzione C(2015) 8412 del 24/11/2015;
VISTA la Comunicazione della Commissione europea COM (2020) del 19 marzo 2020, n. 1863 concernente il "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19" e successivi emendamenti;
VISTO il decreto legge 8 aprile 2020, n. 23: "Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali" (Decreto Liquidità);
VISTO il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34: "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (Decreto Rilancio);

CONSIDERATO che:
- il Regolamento (UE) n. 872/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2020 ha modificato il Regolamento (UE) n. 1305/2013 per quanto riguarda una misura specifica volta a fornire un sostegno temporaneo eccezionale nell'ambito del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) in risposta all'epidemia di COVID-19;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1009/2020 della Commissione del 10 luglio 2020 ha modificato i Regolamenti di esecuzione (UE) n. 808/2014 e (UE) n. 809/2014 per quanto riguarda alcune misure per rispondere alla crisi causata dalla pandemia di COVID-19;

VISTO che:
Con Determinazione della Autorità di Gestione PSR Puglia 2014 2020 n. 409 del 19 ottobre 2020, pubblicata sul BURP n. 147 del 22 ottobre 2020, è stato approvato l' Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno per le Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici che, in coerenza con quanto previsto dal Reg. (UE) n. 872/2020, aveva l'obiettivo di dare sostegno forfettario, sotto forma di liquidità, alle aziende agricole tali da permettere di dare continuità alle attività aziendali e mantenere attiva l'offerta di servizi nelle aree rurali e mitigare così gli effetti della crisi socio-economica determinata dalla pandemia da COVID 19.
Con successiva DAdG n. 417 del 22/10/2020, pubblicata nel BURP n. 150 del 29/10/2020, è stata approvata un'integrazione alla DAdG n. 409 del 19/10/2020.

VISTO che l'Avviso al paragrafo 9 "Istruttoria tecnico-amministrativa e concessione degli aiuti" indicava che "l'istruttoria tecnico amministrativa comprenderà la verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 5" e che "le istanze che avranno superato l'istruttoria tecnico amministrativa saranno ammesse al sostegno con apposito provvedimento del Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca e di tanto ne sarà data comunicazione ai beneficiari";

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2020) 8283 del 20/11/2020 che approva la modifica del programma di sviluppo rurale della Regione Puglia, Italia, ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e che modifica la decisione di esecuzione C(2015) 8412 del 24 novembre 2015 - CCI 2014IT06RDRP020, con la quale si introduce la MISURA 21 - Sostegno temporaneo eccezionale a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19 (articolo 39 ter del regolamento (UE) n. 1305/2013);

Vista l'istruttoria tecnico-amministrativa della 21.1 che, per la sua conclusione, ha portato il RdM all'invio entro fine marzo 2021 di n. 397 PEC aventi ad oggetto Preavvisi di Rigetto e Soccorsi Istruttori, suddivisi in n.

309 per gli Agriturismi, n. 54 per le Masserie didattiche e n. 34 per i Boschi didattici, così come indicato nel par. 9 dell'Avviso pubblico; a conclusione dell'istruttoria, nella quale sono state esaminate le controdeduzioni inviate dalle ditte, i funzionari hanno istruito con esito positivo n. 27 DDS che saranno ammesse al sostegno.

Per quanto innanzi riportato, si propone di:

- ammettere al sostegno per la **Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici** le n. 27 ditte riportate nell'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento e di concedere, in favore delle stesse, il contributo complessivo di € 189.000,00 ;

- dare atto che l'ALLEGATO A si compone di n. 01 pagina, contiene n. 27 ditte beneficiarie (prima della lista AGRIMAR S.R.L. e ultima ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE G.PAVONCELLI) e riporta, per ciascuna di esse, le seguenti indicazioni:

  - Numero progressivo;
  - Numero della DDS;
  - Denominazione;
  - Spesa richiesta;
  - Spesa ammessa;
  - Contributo concesso;

- stabilire che:
  - ciascuna ditta beneficiaria è tenuta a presentare un'unica Domanda di Pagamento a SALDO, con profilo Ente: REG. PUGLIA - DIP. AGRIC., SVIL. RUR. ED AMB. a valere sulla Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici, preferibilmente entro lunedì 11 giugno 2021;
  - la pubblicazione del presente atto nel sito http://psr.regione.puglia.it ha valore di comunicazione della concessione del sostegno ai soggetti interessati e degli adempimenti a carico degli stessi;
  - l'erogazione del sostegno pubblico concesso per la **Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici** sarà effettuata dall'Organismo Pagatore (AGEA);
  - Il beneficiario è tenuto ad ottemperare a quant'altro previsto nell'Avviso pubblico approvato con DAdG n. 409 del 19/10/2020, pubblicata nel BURP n. 147 del 22/10/2020 e successivi atti di modifica e integrazione.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI D.Lgs 118/2001 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal

bilancio regionale. Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, ritenuto di adottare la predetta proposta.
I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Responsabile della misura 21 (**Dr. Cosimo Roberto Sallustio**)

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate,
- di ammettere al sostegno per la **Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici** le n. 27 ditte riportate nell'ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento e di concedere, in favore delle stesse, il contributo complessivo di € 189.000,00;

- di dare atto che l'ALLEGATO A si compone di n. 01 pagina, contiene n. 27 ditte beneficiarie (prima della lista AGRIMAR S.R.L. e ultima ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE G.PAVONCELLI) e riporta, per ciascuna di esse, le seguenti indicazioni:

  - Numero progressivo;
  - Numero della DDS;
  - Denominazione;
  - Spesa richiesta;
  - Spesa ammessa;
  - Contributo concesso;

- di stabilire che:
  - ciascuna ditta beneficiaria è tenuta a presentare un'unica Domanda di Pagamento a SALDO, con profilo Ente: REG. PUGLIA - DIP. AGRIC., SVIL. RUR. ED AMB. a valere sulla Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici, preferibilmente entro lunedì 11 giugno 2021;
  - la pubblicazione del presente atto nel sito http://psr.regione.puglia.it ha valore di comunicazione della concessione del sostegno ai soggetti interessati e degli adempimenti a carico degli stessi;
  - l'erogazione del sostegno pubblico concesso per la **Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici** sarà effettuata dall'Organismo Pagatore (AGEA);
  - Il beneficiario è tenuto ad ottemperare a quant'altro previsto nell'Avviso pubblico approvato con DAdG n. 409 del 19/10/2020, pubblicata nel BURP n. 147 del 22/10/2020 e successivi atti di modifica e integrazione.

- di dare atto che il presente provvedimento:

  - è immediatamente esecutivo;
  - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
  - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: **https://psr.regione.puglia.it/**;
  - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
  - è adottato in originale;
  - è composto da n° 6 (sei) facciate timbrate e vidimate e dall' allegato A Sottomisura 21.1 - Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici - composto da n. 01(una) facciata timbrata e vidimata, parte integrante del presente provvedimento.

L'AUTORITA' DI GESTIONE DEL PSR 2014-2020
(Dr.ssa Rosa Fiore)

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 2014/2020

ALLEGATO A alla DAdG n. 299 del 01/06/2021

PSR 2014/2020 - Misura 21 – Sottomisura 21.1 Sostegno per l'agriturismo, le masserie didattiche, i boschi didattici

Il presente allegato è composto da n. 01 facciata

Il dirigente dr.ssa Rosa FIORE

		DENOMINAZIONE	DDS	Importo richiesto	Importo concesso
1	AG	AGRIMAR S.R.L.	04250253111	7.000,00 €	7.000,00 €
2	AG	SOCIETA' AGRICOLA RINALDI S.S.	04250236298	7.000,00 €	7.000,00 €
3	AG	TENUTA MOSE' S.S. SOCIETA' AGRICOLA	04250237163	7.000,00 €	7.000,00 €
4	AG	BAGNULO TEODORO EMANUELE	04250232495	7.000,00 €	7.000,00 €
5	AG	COLUCCI ANNAMARIA	04250218676	7.000,00 €	7.000,00 €
6	AG	COLUCCI ANTONIO	04250218742	7.000,00 €	7.000,00 €
7	AG	GIACCARI VALERIO	04250234491	7.000,00 €	7.000,00 €
8	AG	LANZILOTTI TEODOSIO MARIA	04250225887	7.000,00 €	7.000,00 €
9	AG	LOSURDO DOMENICO	04250211556	7.000,00 €	7.000,00 €
10	AG	MELCARNE ANNA RITA	04250210764	7.000,00 €	7.000,00 €
11	AG	NETTI MARIANGELA	04250239409	7.000,00 €	7.000,00 €
12	AG	EPIFANO GIOVANNA	04250242494	7.000,00 €	7.000,00 €
13	AG	PLANTONE CARLA	04250240332	7.000,00 €	7.000,00 €
14	AG	PASANISI MARIA PILAR ROSARIA	04250244581	7.000,00 €	7.000,00 €
15	AG	PETRUCCI ELISA	04250245406	7.000,00 €	7.000,00 €
16	AG	SARACINO FRANCESCO	04250234467	7.000,00 €	7.000,00 €
17	AG	VERARDI MARCELLO	04250243773	7.000,00 €	7.000,00 €
18	AG	PENSA LUIGI	04250237924	7.000,00 €	7.000,00 €
19	AG	PAIANO FERNANDO	04250225507	7.000,00 €	7.000,00 €
20	AG	TENUTA CARADONNA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	04250246602	7.000,00 €	7.000,00 €
21	AG	AZIENDA AGRITURISTICA LA CONTESSA DEI F.LLI GIANNACCARI MARCO E CELESTE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	04250245059	7.000,00 €	7.000,00 €
22	BD	SOCIETA' AGRICOLA CICCARONE S.R.L.	04250248319	7.000,00 €	7.000,00 €
23	MD	AZIENDE AGRICOLE DI MARTINO - DE LUCA DI ROSETO TUPPUTI SCHINOSA DELLE SORELLE DI MARTINO SOCIETA' AGRICOLA IN ACCOMANDITA SEMPLICE	04250244995	7.000,00 €	7.000,00 €
24	MD	DERIU GIOVANNA PAOLA	04250209428	7.000,00 €	7.000,00 €
25	MD	AMODIO DOMENICO	04250238336	7.000,00 €	7.000,00 €
26	MD	TRITTO GIOVANNI	04250209659	7.000,00 €	7.000,00 €
27	MD	ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE G.PAVONCELLI	04250252535	7.000,00 €	7.000,00 €

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 3 giugno 2021, n. 303

P.S.R. Puglia 2007/2013 con accesso alle Norme di Transizione di cui al cap. 19 del PSR Puglia 2014/2020 – Misura 226 Azione 1 "Interventi di gestione selvicolturale finalizzati alla prevenzione degli incendi". Domanda di aiuto AGEA n. 94750693312. Revoca concessione contributo per rinuncia agli aiuti, alla ditta "MARINO GRAZIA".

L' Autorità di Gestione del P.S.R. Puglia 2014/2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.07.1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04.02.1997 e del D.Leg. n. 29 del 03.02.1993 e ss.mm.ii., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii..

VISTA la Legge del 07 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 Giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO l'articolo 32 della legge n. 69 del 18.06.2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO il Reg. (UE) n. 1305/2013 del 17 Dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Reg. (UE) N. 1306/2013 del Parlamento e del Consiglio europeo del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 della Regione Puglia approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 148 del 12.02.2008 (BURP n. 34 del 29.02.2008) e dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18.02.2008.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24.11.2015.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1105 del 26.04.2010, pubblicata sul BURP n. 93 del 25.05.2010 con la quale ha approvato le modifiche al PSR 2007/2013 a seguito della Decisione C(2010) 1311 del 05.03.2010 della Commissione Europea.

VISTA LA Deliberazione della Giunta Regionale N. 2828 del 12/12/2011 Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia. Disposizioni in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari di alcune misure contemplate agli artt. 6 e 23 del Reg. (UE) 65/2011, in attuazione del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali n. 30125 del 22/12/2009, come modificato dal DM n.10346 del 13/05/2011.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30.12.2015 relativa all'approvazione e presa d'atto

della Decisione della Commissione Europea del 24.11.2015, n. C(2015) 8412.

VISTA la DAdG n. 130 del 14.05.2019 con la quale si delega al dott. Domenico Campanile Dirigente della Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e naturali, il coordinamento delle Misure Forestali del PSR Puglia 2014/2020.

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 22250 dell'11.11.2019 con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente delle Sezioni Attuazione programmi Comunitari per l'Agricoltura e la pesca alla Dott.ssa Rosa Fiore.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2251 dell'11.11.2019 con la quale è stato conferito l'incarico di Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 alla Dott.ssa Rosa Fiore.

VISTA la DAdG n. 294 del 23.07.2020 con la quale viene conferito all'ing. Alessandro De Risi, funzionario di ruolo della Regione Puglia, la responsabilità delle sottomisure 8.2 "Sostegno per l'allestimento e la manutenzione di sistemi agroforestali", 8.3 "Sostegno ad interventi di prevenzione dei danni al patrimonio forestale causati da incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici" e 8.4 "Sostegno ad interventi di ricostituzione del patrimonio forestale danneggiato dagli incendi, da calamità naturali ed eventi catastrofici", parificata a Posizione organizzativa di tipologia B, per l'attuazione del PSR Puglia 2014/2020.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile della Misura 226 in Transizione al PSR Puglia 2014/2020, ing. Alessandro De Risi, in qualità di responsabile del procedimento, dalla quale emerge quanto segue:

VISTA la scheda di Misura 226 – "Ricostituzione Interventi di gestione selvicolturale finalizzati alla prevenzione degli incendi", riportata nello stesso PSR Puglia 2007/2013.

VISTA la domanda di aiuto n. 94750693312 con la quale la ditta MARINO GRAZIA ha inoltrato istanza di partecipazione al Bando pubblico relativo alla Misura 226.

VISTA la DAdG n. 150 del 06.11.2011, pubblicata sul B.U.R.P. - n. 175 del 10-11-2011, con la quale sono stati ammessi ai benefici della Misura 226 n. 38 ditte tra le quali la ditta MARINO GRAZIA per l'aiuto di € 228.489,11.

CONSIDERATO che la Ditta MARINO GRAZIA nell'anno 2011 ha percepito l'anticipazione per un importo di € 114.244,55

VISTA la DAdG n. 241 del 31.10.2018 di ulteriori disposizioni relative al termine per la conclusione degli interventi e alla presentazione della domanda di pagamento di saldo per i beneficiari privati, con la quale veniva disposto che gli interventi dovevano essere completati entro il 31.03.2019.

VISTA la comunicazione prot. 223 del 21.02.2019 con cui veniva chiesto alla Ditta una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori.

VISTO il preavviso di revoca n. 10080 del 23.07.2019 con il quale veniva comunicato alla ditta MARINO GRAZIA che con DAdG n. 65 del 29.03.2019 era stato stabilito che: *i soggetti ammessi alle norme di transizione, qualora non abbiano completato gli interventi entro i termini stabiliti possono chiedere una ulteriore e definitiva proroga per il tempo strettamente necessario a completare i lavori ed esclusivamente qualora abbiano sostenuto almeno il 30% della spesa finanziata, documentata con giustificativi di spesa quietanzati. La proroga deve essere richiesta direttamente al Responsabile della Misura entro il 31.05.2019 ed entro la medesima data deve essere dimostrato almeno il 30% della spesa finanziata.*

CONSIDERATO che, nonostante il suddetto preavviso di revoca, ad oggi la ditta "Pellegrino Antonio Valentino" non ha presentato nessuna richiesta di SAL e, tantomeno, di saldo per il Programma d'Intervento ammesso ad aiuto.

VISTA l'istanza di rinuncia trasmessa a mezzo PEC agli Uffici dell'Agricoltura in data 13/11/2020 e acquista agli atti con prot. 16199 del 26/11/2020.

Tutto ciò premesso, si propone di:

- **revocare** l'aiuto concesso alla ditta beneficiaria MARINO GRAZIA, pari ad € 228.489,11, disponendo il

recupero della somma di € 114.244,55 già corrisposto a titolo di anticipo, oltre il 10% di cui alla garanzia presentata;

- **dar avvio** alla procedura per il recupero della somma già erogata pari ad € 114.244,55 maggiorata del 10% cosi come previsto nella garanzia fideiussoria presentata e degli interessi, eventualmente previsti, nel rispetto delle modalità stabilite dall'Organismo Pagatore AGEA;
- **notificare** copia del presente provvedimento al soggetto interessato.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale nr. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI
(ai sensi della L.R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto delle norme e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Misura 226 in Transizione PSR Puglia 2014/2020
(Ing. Alessandro De Risi)

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, nonché letta la proposta formulata dal responsabile del Procedimento

Vista la sottoscrizione da parte del precitato Responsabile alla proposta del presente provvedimento;

Richiamato, in particolare, il disposto dell'art. 6 della L. regionale n. 7 del 4/2/1997, in materia di modalità di esercizio della funzione dirigenziale,

DETERMINA

- **revocare** l'aiuto concesso alla ditta beneficiaria MARINO GRAZIA, pari ad € 228.489,11, disponendo il recupero della somma di € 114.244,55 già corrisposto a titolo di anticipo, oltre il 10% di cui alla garanzia presentata;
- **dar avvio** alla procedura per il recupero della somma già erogata pari ad € 114.244,55 maggiorata del 10% cosi come previsto nella garanzia fideiussoria presentata e degli interessi, eventualmente previsti, nel rispetto delle modalità stabilite dall'Organismo Pagatore AGEA;
- **notificare** copia del presente provvedimento al soggetto interessato.
- **di dare atto** che il presente provvedimento:

– sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
– sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
– sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

- sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;
- sarà pubblicato nel sito regionale: www.sviluppourale.regione.puglia.it/
- è adottato in originale ed è composto da n. 4 (quattro) facciate vidimate e timbrate.

Il dirigente Coordinatore Misure Forestali
del PSR Puglia 2014/2020
(dott. Domenico Campanile)

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020
(dott.ssa Rosa Fiore)

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 7 giugno 2021, n. 309

PSR 2014/2020 della Puglia – Misura 4 – Sottomisura 4.2 "Sostegno agli investimenti per la trasformazione e commercializzazione e lo sviluppo dei prodotti agricoli" – Avviso approvato con DAdG 102/2017 e pubblicato nel BURP 76/2017 e s.m.i. –

Ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso dei soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria approvata con DAdG 86/2020 e pubblicata nel BURP 25/2020.

L'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20/06/2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

VISTO il Regolamento Regionale n. 13 del 04/06/2015, pubblicato nel BURP n. 78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n. 109 del 03/08/2015 e s.m.i.;

VISTA la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello organizzativo – MAIA 2.0" – approvazione atto di alta organizzazione;

VISTA la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di Procedimento Amministrativo e Diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00_22 N. 652 del 31.03.2020.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione (DAdG) del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 della Regione Puglia n. 122 del 27/05/2016 e la DAdG n. 6 del 31/01/2017 con le quali sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili di Raccordo / Misura / Sottomisura / Operazione, nonché le successive determinazioni n. 65 del 12/05/2017, n. 294 del 12/12/2017 e n. 295 del 21/12/2018 che hanno prorogato gli incarichi richiamati fino al 20/05/2019;

VISTA la DAdG n. 134 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti, con decorrenza 21 maggio 2019 – 20 maggio 2021, gli incarichi delle posizioni di responsabilità per le attività trasversali, di raccordo e di misura/ sottomisura del PSR 2014/2020;

VISTA la Deliberazione n. 2051 del 11/11/2019, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 131 del 14/11/2019, con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito *ad interim* alla dott.ssa Rosa

Fiore l'incarico di Autorità di Gestione (AdG) del PSR 2014/2020 della Puglia con decorrenza dal 15/11/2019 e fino all'insediamento del nuovo responsabile;

VISTA la nota protocollo AOO_030 – 18/11/2020 n. 15756 con la quale l'AdG ha comunicato al Responsabile di Raccordo delle Misure Strutturali la momentanea assenza del Responsabile della Sottomisura 4.2 e lo ha invitato a *sostituire ed intraprendere le azioni necessarie al fine di assolvere e portare a termine le istruttorie dei procedimenti in capo al sopra citato Responsabile, salvo ulteriori indicazioni*;

VISTA la DAdG n. 217 del 19/04/2021 con la quale, tra l'altro, sono stati prorogati dal 21 maggio 2021 al 31 dicembre 2021 gli incarichi già conferiti con la DAdG n. 134/2019.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile di Raccordo delle Misure Strutturali del PSR 2014/2020 della Puglia, dott. Vito Filippo Ripa, si relaziona quanto segue.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

VISTA la DGR n. 2424 del 30/12/2015, pubblicata nel BURP n. 3 del 19/01/2016, avente ad oggetto "*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014-2020 Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412*";

VISTE le Decisioni di esecuzione della Commissione Europea nn. C(2017) 499 del 25/01/2017, C(2017) 3154 del 05/05/2017, C(2017) 5454 del 27/07/2017, C(2017) 7387 del 31/10/2017, C(2018) 5917 del 06/09/2018, C(2019) 9243 del 16/12/2019, C(2020) 8283 del 20/11/2020 e C(2021) 2595 del 09/04/2021 che approvano la modifica del PSR della Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n.2393 del 13/12/2017, che modifica i Regolamenti (UE) n.1305/2013, n.1306/2013, n.1307/2013, n.1308/2013 e n.652/2014;

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio n.2220 del 23/12/2020 che stabilisce alcune disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del FEASR e del Fondo Europeo Agricolo di GAranzia (FEAGA) negli anni 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013 e n. 1307/2013 per quanto riguarda le risorse e l'applicazione negli anni 2021 e 2022 e il Reg. (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la distribuzione di tale sostegno in relazione agli anni 2021 e 2022;

VISTA la scheda della Misura 4 "Investimenti in immobilizzazioni materiali" – Sottomisura 4.2 "Sostegno agli investimenti per la trasformazione e commercializzazione e lo sviluppo dei prodotti agricoli";

CONSIDERATO che

- con DAdG n. 102 del 19/06/2017 pubblicata nel BURP n. 76 del 29/06/2017, così come modificata ed integrata, è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno ai sensi della Sottomisura 4.2 del PSR 2014/2020 della Puglia;

- le risorse per finanziarie i progetti pervenuti ai sensi della Sottomisura 4.2 ammontano ad € 48.060.000,00 atteso che la dotazione finanziaria di € 51.500.000,00, di cui al paragrafo 6 "RISORSE FINANZIARIE DELLA SOTTOMISURA 4.2" dell'Avviso, è stata decurtata di € 2.750.000,00 destinati allo strumento di garanzia FEI e di € 690.000,00 destinati allo strumento di garanzia CONFIDI;

- con DAdG n. 86 del 24/02/2020 pubblicata nel BURP n. 25 del 27/02/2020, tra l'altro, è stata approvata la graduatoria unica regionale di cui all'"Elenco dei progetti ammissibili" – Allegato "A", costituita da n.

470 imprese, e sono stati ammessi all'istruttoria tecnico amministrativa i progetti collocati nella stessa dalla posizione 1 alla posizione 62 compresa, ovvero fino alla concorrenza della disponibilità finanziaria (€ 48.060.000,00), oltre alla maggiorazione del 20 % della stessa, al fine di costituire una riserva di istanze istruite in caso di istruttorie tecnico-amministrative negative o di economie determinatesi sempre in fase istruttoria;

- con il precitato provvedimento è stato stabilito che

  - per i progetti collocati in graduatoria dalla posizione 1 alla posizione 51 compresa l'ammissione al sostegno è subordinata esclusivamente all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa;

  - per i progetti collocati in graduatoria dalla posizione 52 alla posizione 62 compresa l'ammissione al sostegno è subordinata, oltre che all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa, anche alle eventuali risorse finanziarie resesi disponibili a conclusione dell'istruttoria tecnico amministrativa effettuata sui progetti collocati in graduatoria fino alla posizione 51;

- a seguito dell'approvazione del Regolamento (UE) 2020/2220 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23/12/2020, che stabilisce alcune disposizioni transitorie dalla programmazione 2014-2020 a quella 2021-2027, per gli anni 2021 e 2022 si renderanno disponibili risorse finanziarie aggiuntive;

- in relazione a quanto innanzi il PSR 2014/2020 della Puglia sarà sottoposto a procedura di modifica per le necessarie implementazioni e per gli adeguamenti al quadro normativo intervenuto con la detta transizione, nonché per aggiornare il Piano Finanziario alle risorse aggiuntive;

- la proposta di modifica del PSR 2014/2020 della Puglia per il periodo di transizione 2021-2022, a seguito del consueto negoziato con i competenti Servizi della Direzione Generale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale (DG AGRI) della Commissione Europea, sarà approvata con specifica Decisione di approvazione;

- la proposta di modifica del PSR 2014/2020 della Puglia per gli anni 2021 e 2022 per la Sottomisura 4.2 prevede l'allocazione di risorse finanziarie aggiuntive di importo pari ad € 50.000.000,00 da utilizzare per lo scorrimento della graduatoria approvata con DAdG 86/2020;

- per accelerare l'attuazione del PSR della Puglia e contribuire al raggiungimento del target di spesa stabilito e di quanto comunicato al riguardo dalla DG AGRI con nota Ares(2021)1544380 del 01/03/2021 è necessario, nelle more della definizione della precitata modifica, ammettere all'istruttoria tecnico amministrativa ulteriori progetti collocati nella graduatoria approvata con DAdG 86/2020;

- l'ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di ulteriori progetti collocati nella graduatoria comporta l'acquisizione della documentazione elencata al paragrafo 18 dell'Avviso, nel rispetto delle modalità e dei termini già stabiliti con la DAdG 86/2020 di approvazione della graduatoria e di ammissione all'istruttoria dei progetti collocati nella stessa fino alla posizione 62 compresa;

RITENUTO in relazione a quanto innanzi di procedere all'ammissione all'istruttoria di cui al paragrafo 19 "ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA E CONCESSIONE DEL SOSTEGNO" dell'Avviso di ulteriori progetti collocati nella graduatoria approvata con DAdG 86/2020 in relazione alle risorse finanziarie aggiuntive previste nella proposta di modifica per gli anni 2021 e 2022 per la Sottomisura 4.2, nonché agli esiti dell'istruttoria tecnico amministrativa in corso per le domande collocate fino alla posizione 51.

Per quanto innanzi riportato, si propone di

- ammettere all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso i progetti collocati dalla

posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria approvata con DAdG n. 86 del 24/02/2020, pubblicata nel BURP n. 25 del 27/02/2020;

- precisare che l'ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso non costituisce ammissione al sostegno in quanto la stessa è subordinata sia all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa che all'approvazione della modifica del PSR 2014/2020 della Puglia per gli anni 2021 e 2022 e, in particolare, del Piano Finanziario proposto per la Sottomisura 4.2;

- stabilire che i soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria, in analogia con le modalità e i termini già disposti con la DAdG 86/2020, devono presentare, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui al paragrafo 18 dell'Avviso a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Responsabile della Sottomisura 4.2 – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 – 70121 Bari, come di seguito specificato

  - entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente atto nel BURP la pertinente documentazione prevista dalla lettera a) alla lettera k) ed alla lettera n);

  - entro e non oltre 120 (centoventi) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente atto nel BURP la documentazione probante la sostenibilità finanziaria ed il possesso dei titoli abilitativi, di cui alle lettere l) ed m), ove pertinente;

- stabilire, al fine di permettere all'Amministrazione procedente di richiedere le informazioni ai sensi dell'art. 91, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia), che i soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria devono inviare, **entro il 30/06/2021**, all'indirizzo di posta elettronica certificata trasformazioneprodottiagricoli.psr@pec.rupar.puglia.it la documentazione necessaria per chiedere l'informativa antimafia alla Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia (BDNA), ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione dei familiari conviventi;

- pubblicare il presente provvedimento nel sito internet https://psr.regione.puglia.it del PSR 2014/2020 della Puglia e nel BURP al fine di informare le imprese interessate dell'ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso;

- stabilire che la pubblicazione del presente atto nel sito https://psr.regione.puglia.it del PSR 2014/2020 della Puglia e nel BURP assume valore di notifica nei confronti dei soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria;

- confermare quanto altro stabilito nell'Avviso approvato con DAdG n. 102 del 19/06/2017 e pubblicato nel BURP n. 76 del 29/06/2017, nonché nei provvedimenti integrativi.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 e DEL D. Lgs n. 196/2003, COME MODIFICATO DAL D. Lgs. n. 101/2018

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D._Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile di Raccordo delle Misure Strutturali
(dott. Vito Filippo Ripa)

Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, ritenuto di adottare la predetta proposta

DETERMINA di

- prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;

- ammettere all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso i progetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria approvata con DAdG n. 86 del 24/02/2020, pubblicata nel BURP n. 25 del 27/02/2020;

- precisare che l'ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso non costituisce ammissione al sostegno in quanto la stessa **è subordinata sia all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa che** all'approvazione della modifica del PSR 2014/2020 della Puglia per gli anni 2021 e 2022 e, in particolare, del Piano Finanziario proposto per la Sottomisura 4.2;

- stabilire che i soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria, in analogia con le modalità e i termini già disposti con la DAdG 86/2020, devono presentare, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui al paragrafo 18 dell'Avviso a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE – RESPONSABILE DELLA SOTTOMISURA 4.2 – LUNGOMARE NAZARIO SAURO, 45/47 – 70121 BARI, come di seguito specificato

  - entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente atto nel BURP la pertinente documentazione prevista dalla lettera a) alla lettera k) ed alla lettera n);

  - entro e non oltre 120 (centoventi) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente atto nel BURP la documentazione probante la sostenibilità finanziaria ed il possesso dei titoli abilitativi, di cui alle lettere l) ed m), ove pertinente;

- stabilire, al fine di permettere all'Amministrazione procedente di richiedere le informazioni ai sensi dell'art. 91, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia), che i soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria devono inviare, **entro il 30/06/2021**, all'indirizzo di posta elettronica certificata trasformazioneprodottiagricoli.psr@pec.rupar.puglia.it la documentazione necessaria per chiedere l'informativa antimafia alla Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia (BDNA), ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, con l'indicazione dei familiari conviventi;

- pubblicare il presente provvedimento nel sito internet https://psr.regione.puglia.it del PSR 2014/2020 della Puglia e nel BURP al fine di informare le imprese interessate dell'ammissione all'istruttoria tecnico amministrativa di cui al paragrafo 19 dell'Avviso;

- stabilire che la pubblicazione del presente atto nel sito https://psr.regione.puglia.it del PSR 2014/2020 della Puglia e nel BURP assume valore di notifica nei confronti dei soggetti collocati dalla posizione 63 alla posizione 116 compresa della graduatoria;

- confermare quanto altro stabilito nell'Avviso approvato con DAdG n. 102 del 19/06/2017 e pubblicato nel BURP n. 76 del 29/06/2017, nonché nei provvedimenti integrativi;

- dare atto che il presente provvedimento

  - sarà trasmesso alla Segreteria della Giunta Regionale;

  - sarà trasmesso all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;

  - sarà pubblicato all'albo telematico della Regione Puglia e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito www.regione.puglia.it;

  - è composto da n. 7 (sette) facciate ed è adottato in formato digitale.

L'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020 della Puglia
(dott.ssa Rosa Fiore)

Atti e comunicazioni degli Enti locali

COMUNE DI ISCHITELLA
Estratto decreto 17 maggio 2021, prot. n. 3770
Occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione.

ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITÀ

ESTRATTO DI DECRETO OCCUPAZIONE D'URGENZA PREORDINATA ALL'ESPROPRIAZIONE
(art. 23, comma 5, d.P.R. 327/2001)

Premesso che:

- con Deliberazione n. 1865 del 14/10/2019 della Giunta Regionale veniva ammesso a finanziamento il progetto definitivo per la realizzazione della bretella di raccordo Cicchittola – Valloncello per l'intero importo di € 470.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1024 del 17/12/2019 della Regione Puglia, veniva impegnata la spesa per l'esecuzione del predetto intervento;
- con l'atto Prot. n. 917 del 04/12/2020 sono state notificate le comunicazioni dell'avvio del procedimento di esproprio e la misura delle indennità di espropriazione degli immobili occorrenti per detta opera, da corrispondere agli aventi diritto e deposito degli atti di dichiarazione di pubblica utilità;
- è necessario disporre l'occupazione anticipata d'urgenza preordinata all'espropriazione nonché la relativa immissione in possesso degli immobili afferenti i proprietari indicati nel piano particellare/relazione d'esproprio allegato al progetto esecutivo riguardante i lavori di ***"Realizzazione della Bretella di Raccordo Cicchittola- Valloncello" nel Comune di Ischitella 1° Stralcio*** – Importo €. 470.000,00;

Tutto ciò premesso,
il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) del Comune di Ischitella (FG)

- per ogni effetto di legge, rende noto che il Comune di Ischitella (FG) con decreto Prot. n. **3770** del **17-05-2021** ha pronunciato a favore del predetto Comune, l'occupazione d'urgenza preordinata all'espropriazione degli immobili siti nel Comune di Ischitella (FG) di proprietà delle **Ditte riportate nell'elenco allegato** al presente provvedimento, per formarne parte integrante ed inscindibile, per un'indennità provvisoria totale di **€. 9.768,41**, occorrenti per la realizzazione dei lavori di ***"Realizzazione della Bretella di Raccordo Cicchittola- Valloncello" nel Comune di Ischitella 1° Stralcio.***
- La notificazione del corrente decreto ai soggetti interessati sarà effettuata a cura del Comune di Ischitella con sede in Ischitella (FG), nella forma prevista per gli atti processuali civili.
- Il presente decreto verrà eseguito entro il termine di **tre mesi** dalla data della sua emanazione, con l'immissione in possesso e con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del D.P.R. n.327/2001 e ss.mm.ii.
- Coloro che hanno diritti, ragioni, pretese sulla predetta indennità, possono proporre osservazioni e/o manifestare il loro assenso recandosi presso l'ufficio tecnico del Comune di Ischitella (FG).
- Ai sensi del comma 5 dell'art. 23 del D.P.R. n. 327/01 e ss.mm.ii., il presente decreto sarà pubblicato per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.
- Il presente Decreto è esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26.10.1972 n. 642. e dai diritti catastali, ai sensi dell'art. 1 della Legge 21/11/1967 n. 1149.

Il Responsabile del procedimento
(Geom. Bruno TOZZI)

N°	Generalità	Foglio	P.lla	Quota Parte	Indennità
1	1- PANELLA Eustachio, omissis, 2- PANELLA Nicola, omissis,	14a	227	1/2 1/2	€. 324,02 €. 324,02
				TOTALE INDENNITA'	€. 648,04
2	1- PANELLA Antonietta, omissis,	14a	1580	1/1	€. 1.039,69
				TOTALE INDENNITA'	€. 1.039,69
3	1- MAIORANO Raffaela, omissis,	14a	918	1/1	€. 139,12
				TOTALE INDENNITA'	€. 139,12
4	1- MAIORANO Incoronata, omissis,	14a	919	1/1	€. 505,69
				TOTALE INDENNITA'	€. 505,69
5	1- MAIORANO Francesca, omissis,	14a	920	1/1	€. 15,66
				TOTALE INDENNITA'	€. 15,66
6	1- D'AVOLIO Rocco, omissis, 2- D'AVOLIO Maria Incoronata, omissis, 3- D'AVOLIO Mario, omissis, 4- D'AVOLIO Vincenzo, omissis, 5- D'AVOLIO Pasquale, omissis, 6- D'AVOLIO Enzo, omissis,	14a	241	1/10 1/10 1/10 5/10 1/10 1/10	€. 5,98 €. 5,98 €. 5,98 €. 29,91 €. 5,98 €. 5,98
				TOTALE INDENNITA'	€. 59,82
7	1- D'ERRICO Rocchina, omissis, 2- PERES Angela, omissis, 3- PERES Anna Maria, omissis, 4- PERES Girolama, omissis, 5- PERES Giuseppina, omissis, 6- PERES Rocco, omissis,	14a	236	Usufr.D.A. 1/2 1/4 1/4 1/4 1/4 Usufr.D.A. 1/2	€. - €. 89,77 €. 89,77 €. 89,77 €. 89,77 €. -
				TOTALE INDENNITA'	€. 359,09
8	1- IACOVANGELO Libera, omissis, 2- IACOVANGELO Maria, omissis, 3- IACOVANGELO Vincenzo, omissis,	14a	237	1/3 1/3 1/3	€. 33,09 €. 33,09 €. 33,09
				TOTALE INDENNITA'	€. 99,27
9	1- CATANEO Josef, omissis,	14a	238	1/1	€. 84,24
				TOTALE INDENNITA'	€. 84,24
10	1- TOMA Matteo, omissis, 2- TOMA Vincenzo, omissis, 3- TOMA Vittoria, omissis,	14a	239	1/3 1/3 1/3	€. 24,74 €. 24,74 €. 24,74
				TOTALE INDENNITA'	€. 74,22
11	1- DICEGLIA Alessandro, omissis, 2- DICEGLIA Savino, omissis, 3- DICEGLIA Stefano, omissis, 4- IACOVANGELO Anna Maria, omissis, 5- IACOVANGELO Maria Vittoria, omissis, 6- IACOVANGELO Rita, omissis, 7- IACOVANGELO Valentino, omissis, 8- TOMA Matteo, omissis, 9- TOMA Vincenzo, omissis, 10- TOMA Vittoria , omissis,	14a	240	7/360 4/360 7/360 18/360 18/360 18/360 18/360 90/360 90/360 90/360	€. 2,51 €. 1,43 €. 2,51 €. 6,45 €. 6,45 €. 6,45 €. 6,45 €. 32,23 €. 32,23 €. 32,23
				TOTALE INDENNITA'	€. 128,94
12	1- DI STOLFO Luigi, omissis, 2- DI STOLFO Matteo, omissis, 3- DI STOLFO Vincenzo, omissis,	14a	242	1/3 1/3 1/3	€. 5,56 €. 5,56 €. 5,56
				TOTALE INDENNITA'	€. 16,68
13	1- DI PAOLA Pietro, omissis, 2- MAIORANO Isabella, omissis, 3- MARTELLA Concetta, omissis, 4- MONTANARI Antonio, omissis, 5- MONTANARI Assunta, omissis, 6- MONTANARI Domenico, omissis, 7- MONTANARI Emilio, omissis, 8- MONTANARI Libera, omissis, 9- MONTANARI Maria, omissis, 10- MONTANARI Maria, omissis, 11- MONTANARI Michele, omissis, 12- MONTANARI Michelina, omissis, 13- MONTANARI Raffaele, omissis, 14- MONTANARI Rocco, omissis, 15- MONTANARI Vincenzo, omissis, 16- ZANZARELLI Antonio, omissis, 17- ZANZARELLI Maria, omissis,	14a	243	1/42 Propr. Usufr. Parz. Usufr. Parz. 1/42 Propr. 1/36 Propr. 1/42 Propr. 1/36 Propr. 1/36 Propr. 3/6 Compr. 1/36 Propr. 3/6 Compr. 1/42 Propr. 1/36 Propr. 1/36 Propr. 3/6 Compr. 1/54 Propr. 1/54 Propr.	€. – €. – €. - €. - €. - €. - €. – €. – €. - €. - €. - €. - €. - €. - €. - €. - €. -
				TOTALE INDENNITA'	€. 601,85

N°	Generalità	Foglio	P.lla	Quota Parte	Indennità
14	1- CASTELLUCCIA Matteo, omissis, 2- CASTELLUCCIA Virgilia, omissis, 3- SALVATORE Antonio, omissis, 4- SALVATORE Vincenzo, omissis, 5- VENTRELLA Antonietta, omissis, 6- VENTRELLA Giuseppe, omissis, 7- VENTRELLA Lazzaro, omissis, 8- VENTRELLA Libera, omissis,	14° 14a 	244 244 	1/9 Compr. 1/9 Compr. 1/9 Propr. 3/9 Propr. 3/9 Compr. 1/9 Propr. 3/9 Compr. 3/9 Compr.	€. 27,92 €. 27,92 €. 55,84 €. 167,53 €. 55,84 €. 55,84 €. 55,84 €. 55,84
				TOTALE INDENNITA'	**€. 502,59**
15	1- MASTROMATTEO Antonio, omissis, 2- MASTROMATTEO Lazzaro, omissis, 3- MASTROMATTEO Lucrezia, omissis, 4- MASTROMATTEO Mario, omissis, 5- MASTROMATTEO Michele, omissis, 6- MASTROMATTEO Rocco, omissis,	14a	483 484 485	1/6 1/6 1/6 1/6 1/6 1/6	€. 146,97 €. 146,97 €. 146,97 €. 146,97 €. 146,97 €. 146,97
				TOTALE INDENNITA'	**€. 881,80**
16	1- PIZZARELLI Giuseppe, omissis, 2- PIZZARELLI Vittoria, omissis,	14a	246	Usufr. Parz. 1/1	€. – €. 197,12
				TOTALE INDENNITA'	**€. 197,12**
17	1- BISCOTTI Incoronata, omissis, 2- DE FILIPPIS Gaetano, omissis,	14a	486 487	1/2 1/2	€. 194,62 €. 194,62
				TOTALE INDENNITA'	**€. 389,24**
18	1- FIORENTINO Francesco, omissis,	14a	488	1/1	€. 241,28
				TOTALE INDENNITA'	**€. 241,28**
19	1- AUGELLI Enza, omissis, 2- BISCOTTI Maria, omissis,	14a	249	1/2 1/2	€. 601,43 €. 601,43
				TOTALE INDENNITA'	**€. 1.202,85**
20	1- VOTO Michele, omissis, 2- VOTO Pasquale, omissis, 3- VOTO Rosa, omissis,	14a	843	1/3 1/3 1/3	€. 284,07 €. 284,07 €. 284,07
				TOTALE INDENNITA'	**€. 852,21**
21	1- MARTELLA Laura, omissis,	14a	830	1/1	€. 383,21
				TOTALE INDENNITA'	**€. 383,21**
22	1- MONTANARI Consiglia, omissis,	14a	287 291	1/1	€. 476,35
				TOTALE INDENNITA'	**€. 476,35**
23	1- DI STOLFO Libera, omissis, 2- VOTO Angelo, omissis, 3- VOTO Felice, omissis, 4- VOTO Libera, omissis, 5- VOTO Maria, omissis, 6- VOTO Pasquale, omissis,	14a	289	1/6 1/6 1/6 1/6 1/6 1/6	€. 16,63 €. 16,63 €. 16,63 €. 16,63 €. 16,63 €. 16,63
				TOTALE INDENNITA'	**€. 99,81**
24	1- PIZZARELLI Girolama, omissis, 2- PIZZARELLI Leonardo, omissis, 3- PIZZARELLI Libera, omissis, 4- PIZZARELLI Lorenzo, omissis, 5- PIZZARELLI Lucia, omissis, 6- PIZZARELLI Lucrezia, omissis, 7- PIZZARELLI Maria Vittoria, omissis, 8- PIZZARELLI Rocco, omissis, 9- PIZZARELLI Sante, omissis, 10- ROSA Nunzia, omissis,	14a	288	1/4 Compr. 1/4 Compr. 3/4 Compr. 3/4 Compr. 1/4 Compr. 3/4 Compr. 1/4 Compr. 1/4 Compr. 1/4 Compr. 1/4 Usufr. Parz.	€. 3,59 €. 3,59 €. 21,57 €. 21,57 €. 3,59 €. 21,57 €. 3,59 €. 3,59 €. 3,59 €. -
				TOTALE INDENNITA'	**€. 86,28**
25	1- MOLINARO Concetta, omissis, 2- MOLINARO Pierina, omissis, 3- MOLINARO Raffaela, omissis,	14a	290 292	1/3 1/3 1/3	€. 147,15 €. 147,15 €. 147,15
				TOTALE INDENNITA'	**€. 441,45**
26	1- CAPUTO Pasquale, omissis, 2- CAPUTO Antonio, omissis,	14a	299	Usufr. Parz. 1/1	€. – €. 241,91
				TOTALE INDENNITA'	**€. 241,91**

COMUNE DI MELENDUGNO

Deliberazione C.C. 26 aprile 2021, n. 14

APPROVAZIONE CONVENZIONE ATTUATIVA DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA RICETTIVA DI TIPO "RESIDENZE TURISTICO-ALBERGIERE" CON ANNESSI SERVIZI IN TORRE DELL'ORSO DI MELENDUGNO, APPROVATO IN VARIANTE AL VIGENTE P.R.G. AI SENSI DELL'ART.8 D.P.R. N. 160 DEL 7/9/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno VENTISEI, del mese di APRILE, alle ore 16:25, nella sala delle adunanze consiliari, convocati nelle forme prescritte dalla legge e con appositi avvisi notificati a domicilio si sono riuniti a seduta i signori Consiglieri comunali.

All'appello nominale, risultano presenti:

			Presente
1	MARRA PIETRO	PRESIDENTE	S
2	POTI MARCO	SINDACO	S
4	PRETE ANNA ELISA	CONSIGLIERE	S
5	DORIA GIUSY	CONSIGLIERE	S
6	GALATI GIANCARLO	CONSIGLIERE	N
7	ROLLO AVV. ROBERTO	CONSIGLIERE	S
8	PETRACHI ANGELICA	CONSIGLIERE	S
9	CANDIDO SARA	CONSIGLIERE	N
10	SURDO PALMA GIUSEPPA	CONSIGLIERE	S
11	DIMA LUCA MARIA	CONSIGLIERE	S
12	RUSSO MAURO	CONSIGLIERE	S
13	DE GIUSEPPE MONICA	CONSIGLIERE	S
14	CAMASSA LAURA	CONSIGLIERE	S

S = Presenti n. 11 N = Assenti n. 2

Assiste alla seduta il Segretario comunale Dr. ANTONICA ANTONIO

Partecipa l'assessore esterno

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti alla trattazione dell'oggetto sopra indicato e posto all'ordine del giorno.

Alle ore 19.07 esce dall'aula consilare il cons. Luca Dima; presenti n. 12, assenti 1 (Luca Dima)

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO

- che con istanza la Società Edilnova Srl, con sede in Melendugno alla via alla Via Roca, 22 (P.IVA 03199390752), in persona del legale rappresentate p.t. Geom. Antonio Macchia, assunta al protocollo SUAP REP_PROV_LE/LESUPRO/0035353 del 09/05/2019, ha chiesto il rilascio di un Permesso di Costruire per la realizzazione di una struttura turistico ricettiva del tipo "Residenza Turistico - Alberghiera" ex L.R. 11/99, in variante al PRG

vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D. Lgs. n. 160/2010, su un'area ubicata nella marina di Torre Dell'Orso, allibrata nel NCT al Foglio n. 42 particelle 1476, 1339 e 1350 della superficie di mq. 57.200, di cui 29.320 soggetta a variante urbanistica e mq 27.880 destinati a verde attrezzato;

- che con nota con nota prot. gen. n. 18438 del 07/08/2019, il Responsabile S.U.A.P., dott.ssa Rossana CHIRIVI', ha indetto per il 27/08/2019 la conferenza dei servizi decisoria ed asincrona ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 160/2010, della DGR 2581/2011 e della legge 241/1990 come modificata dal D. Lgs n. 127 del 30/06/2016, integrata con il procedimento semplificato di verifica di assoggettabilità a VAS ai sensi della Legge Regionale 11/2001 e della Legge Regionale 44/2012;
- che, con Provvedimento prot. n. 285 del 07/11/2019, previa acquisizione del parere e della relativa istruttoria da parte della Commissione Locale per il Paesaggio integrata con l'esperto VIA/VAS, il Responsabile dell'U.T.C. dell'Unione dei Comuni delle Terre di Acaya e di Roca, Responsabile dell'Autorità Competente, ha escluso il progetto di che trattasi dalla Procedura di Assoggettabilità di V.A.S., con le prescrizioni e le raccomandazioni ivi indicate e/o richiamate e/o contenute negli atti presupposti ed istruttori;
- che il Provvedimento prot. n. 285 del 07/11/2019 di esclusione di assoggettabilità a VAS è stato regolarmente trasmesso a tutte le Amministrazioni interessate alla Conferenza di Servizi, pubblicato sull'Albo Pretorio al n. 1639 del 07/11/2019, nonché pubblicato sul BURP n. 137 del 28/11/2019, pag. 88553;
- che con determinazione n. 2 RG del 08/01/2020, il Responsabile del SUAP ha dato atto della conclusione positiva della Conferenza di Servizi decisoria e asincrona per la definizione della variante semplificata ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010;
- che con Determina n. 13 RS del 10/02/2020 e n. 106 RG del 11/02/2020, il Responsabile del Servizio SUAP ha sospeso l'efficacia della determinazione SUAP n. 02 del 08/01/2020 RG, per acquisire il parere della Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, non acquisito al procedimento per un errore nella allegazione agli atti della conferenza della richiesta istruttoria prot. AOO_180_0070767 del 07/10/2019;
- che la detta determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal 11/02/2020 al 25/02/2020 e trasmessa a tutte le Amministrazioni interessate alla Conferenza di Servizi;
- che con determinazione n. 100 RS del 25/08/2020 e n. 838 RG del 25/08/2020, acquisito il parere favorevole con prescrizioni AOO_180/PROT del 21/03/2020 – 0014545 la Regione Puglia-Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Servizio Territoriale di Lecce ed emendato un refuso di collazione della Determina n. 2 del 08/01/2020 (mancata indicazione del parere reso dall'A.d.B.), il Responsabile del S.U.A.P. ha dichiarato l'efficacia della Determinazione SUAP n. 02 del 08/01/2020, siccome emendata, di conclusione favorevole della conferenza dei Servizi per la Realizzazione di una Struttura Turistico Ricettiva (RTA) in Variante al P.R.G. vigente ai sensi e per gli effetti dell'Art. 8 del D. Lgs. n. 160/2010, su un'area ubicata nella marina di Torre Dell'Orso, allibrata nel NCT al Foglio n. 42 particelle 1476, 1339 e 1350;
- che la Determina di conclusione favorevole della Conferenza di Servizi riporta le seguenti prescrizioni e/o osservazioni:
  - REGIONE PUGLIA – SEZIONE URBANISTICA: con nota AOO_079/PROT 14/10/2019 la Regione Puglia Sezione Urbanistica, ha espresso il proprio assenso condizionato all'adempimento delle seguenti prescrizioni:
    1- *Il perimetro dell'area di intervento sia ridefinito in maniera tale da escludere le porzioni che ricadono in "Territori costieri" e in "Aree di rispetto ai boschi";*
    2- *L'indice di fabbricabilità della nuova zonizzazione non deve superare 0,7 mc/mq (pari a quello previsto dalle NTA per le zone D7 turistiche alberghiere);*
    3- *Siano eliminate dalla proposta progettuale le tipologie edilizie B e C, di cui agli elaborati grafici Tavv. 6-a,6-b,6-c,7; in alternativa il Responsabile del SUAP deve attestarne il nesso di funzionalità alle RTA;*
    4- *Le aree da destinare a parcheggi ex L 122/89 siano ricomprese all'interno dell'area di intervento, riperimetrata come sopra;*
    5- *Le aree da cedere a parcheggi ex DM 1444/68 e la viabilità interna siano realizzati in conformità a quanto prescritto dall'art. 45 (Prescrizione per i territori Costieri) e dall'art. 63 (Misure di salvaguardia per l'area di rispetto dei boschi);*
    6- *La deliberazione di approvazione del progetto da parte del Consiglio Comunale preveda*

obbligatoriamente un termine essenziale o una condizione risolutiva finalizzati a far venir meno gli effetti della variante in caso di mancato inizio dei lavori entro i termini stabiliti (DGR n. 2332/2018 punto 8).

- SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI LECCE: Nota MiBAC|SABAP-LE|21/11/2019|0023726-P34.28.10/68/2019 della Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio delle Provincie di Brindisi Lecce e Taranto con la quale ha espresso il proprio parere sul progetto di che trattasi definendolo "*compatibile con i valori paesaggistici dell'area in esame e pertanto non necessita di ulteriori valutazioni ambientali"* con condizioni:
  1) la prevista realizzazione di attrezzature connesse al tempo libero sia realizzata nel rispetto di quanto previsto negli artt. 45 e 63 delle NTA del PPTR*: attrezzature di facile amovibilità, …. Siano realizzate con materiali ecocompatibili, senza utilizzo di materiali cementati di qualsiasi genere e fondazioni nel sottosuolo, nel rispetto delle specifiche norme di settore e purché siano istallate senza alterare la morfologia dei luoghi* e che non comportino la realizzazione di superfici impermeabili, garantendo la completa permeabilità del suolo;
  2) tutte le previste e rilevate aree di sosta e parcheggio siano realizzate senza l'utilizzo di materiale cementizio e garantendo la completa permeabilità del suolo nel rispetto di quanto previsto negli artt. 45 e 63 delle NTA del PPTR. In particolare la prevista area a parcheggio da cedere, al fine di "*assicurare il mantenimento delle condizioni di equilibrio con l'ambiente per la tutela dei complessi vegetazionali esistenti",* sia realizzata "*garantendo la salvaguardia delle specie vegetazionali naturali che caratterizzano il paesaggio costiero e prevedendone la piantumazione in misura adeguata alla mitigazione degli impatti e al migliore inserimento paesaggistico"* all'interno dell'intero lotto e in particolare lungo il perimetro prospicente la pubblica via;
  3) la rilevata pavimentazione prevista nelle aree contermini ai fabbricati e alla piscina, al fine di non ridurre la superficie permeabile dell'area sia realizzata a giunto chiuso per una profondità non superiore ad 1,20 mt lungo il perimetro dei fabbricati e della piscina. Pertanto, al fine di garantire la permeabilità del suolo, le restanti aree pavimentate siano realizzate con basoli a giunto aperto e/o con materiale drenante;
  4) i rilevati parapetti di altezza pari a mt. 1,00 sopra il livello dei lastricati solari, al fine di garantire un più armonioso inserimento nel contesto paesaggistico considerato, siano realizzati con un'altezza pari ad un filare di conci di pietra calcarenitica (circa 20cm.)
- COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO: La Commissione Locale del Paesaggio integrata con esperto VAS nella seduta del 05/11/2019 ha espresso il seguente parere: *La Commissione Locale per il Paesaggio integrata con esperto VAS esaminati gli elaborati messi a disposizione dall'Autorità Procedente, prende atto della nota AOO_079/PROT 14/10/2019 della Regione Puglia -Sezione Urbanistica-, ritiene che l'intervento proposto NON SIA ASSOGGETTABILE ALLE PROCEDURE DI VAS ai sensi della L.R. 44/2012 e D.lgs. 152/2006, e per quanto attiene la compatibilità paesaggistica con le tutele presenti nell'area questa Commissione esprime parere FAVOREVOLE al rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ai sensi dell'art. 146 del D.lgs. 46/04 e art. 90 delle NTA del PPTR alle seguenti condizioni:*
  1) *Lo stradone di accesso da via G. Brodolini sia realizzato all'esterno della fascia di rispetto dei boschi con pavimentazione in ghiaietto o terra battuta;*
  2) *Non venga realizzata la piscina di mq. 35;*
  3) *La pavimentazione perimetrale della piscina non superi la profondità di mt. 2,00;*
  4) *Tutta la pavimentazione (esclusa la fascia di mt. 2,00 dai fabbricati e della piscina) sia in materiale drenante (pietra locale a giunto aperto o altro materiale drenante)*
  5) *Sia preservata ed incrementata la vegetazione non compresa all'interno del lotto oggetto di variante;*
  6) *I parcheggi, i campi di pallavolo, di calcetto e tennis, siano realizzati in materiale drenante (terra battuta o prato)*

7) *Eventuale pannelli fotovoltaici e/o solari termici siano al di sotto del livellino di coronamento del piano di copertura;*
8) *Sia adeguato sia il Rapporto Preliminare Ambientale che il Rendering con la nuova proposta progettuale.*

Resta demandato all'Amministrazione Comunale di Melendugno, nonché all'Ufficio Tecnico:

- *La responsabilità della verifica dell'osservanza delle norme edilizie ed urbanistiche vigenti;*
- *L'eventuale rilascio del Permesso per la realizzazione di quanto progettato.*

- ASL LECCE – DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE – Servizio Igiene e Sanità Pubblica, con nota prot. n. 168498 del 25/11/2019 ha espresso il parere favorevole alle seguenti condizioni:
  1. *la piscina sia realizzata con tutti gli accorgimenti e le caratteristiche descritti nella relazione illustrativa sotto la voce: piscina-requisiti idoneità igienico-sanitaria e non evidenziabili nel progetto: recinzioni, passaggi obbligati, vasca lavapiedi, spogliatoi, servizi igienici, ecc.*
  2. *sia acquisita per l'acqua di approvvigionamento della piscina autorizzazione del pozzo agli usi potabili;*
  3. *sia prevista idonea viabilità per l'accesso alla piscina di eventuali mezzi di soccorso;*
  4. *nell'intera struttura tutte le porte dei wc e delle camere dei soggetti diversamente abili siano scorrevoli o apribili all'esterno;*
- *sia esclusa dalla presente struttura la sala polifunzionale perché non valutabile dal punto di vista igienico-sanitario essendo priva di una destinazione specifica correlata alla Residenza Turistico Alberghiera*.
- che il rappresentante legale della EDILNOVA srl, in sede di conferenza di servizi ha preso atto ed accettato le prescrizioni contenute nei pareri resi dalle Amministrazioni partecipanti alla conferenza, nonché quelli indicate nel parere della Commissione Locale per il paesaggio integrata con l'esperto VAS e negli atti istruttori della stessa, salvo quella contenuta al punto 3) della nota AOO_079/PROT 14/10/2019 della Regione Puglia Sezione Urbanistica, in relazione alla quale ha prodotto osservazioni evidenziando che con precedente parere prot. n. 7573 del 04/07/2013, per una proposta analoga (medesima area, medesimo impianto, ma con maggiori volumi), la Regione ha espressamente ritenuto, in seguito alle integrazioni del proponente, che "*risultano essere stati chiariti alcuni rilievi regionali, quali la conformità con la L.R. 11/99…*";
- che il Responsabile SUAP ha dato atto che le osservazioni prodotte sono state già positivamente valutate dalla Regione Puglia per un precedente progetto presentato sulla medesima area e che, pertanto, sussistono i presupposti per la chiusura della Conferenza di Servizi;
- che la determina n. 100 RS del 25/08/2020 e n. 838 RG del 25/08/2020 di conclusione favorevole della conferenza di servizi, siccome integrata ed emendata, è stata pubblicata all'Ambo Pretorio Comunale dal 26/08/2020 al 09/09/2020 e trasmessa a tutte le Amministrazioni interessate alla Conferenza di Servizi;
- che non sono intervenute osservazioni e/o contestazioni da parte delle Amministrazioni interessate alla Conferenza di Servizi;

CONSIDERATO

- che il Progetto consiste nella realizzazione di una struttura turistico ricettiva del tipo "Residenza Turistico- Alberghiera" ex L.R. 11/99, in variante al PRG vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D. Lgs. n. 160/2010, su un'area ubicata nella marina di Torre Dell'Orso, allibrata nel NCT al Foglio n. 42 particelle 1476, 1339 e 1350 della superficie di mq. 57.200, di cui, inizialmente, 29.320 mq soggetta a variante urbanistica e mq 27.880 destinati a verde attrezzato, successivamente, modificate a seguito delle limitazioni della Sezione Urbanistica della Regione Puglia giusta nota AOO_079/PROT 14/10/2019 a 21.330,00 mq per l'area soggetta a variante e 35.800,00 mq per quella non soggetta a variante destinata a verde attrezzato (vedi Tav. 14);
- che l'amministrazione Comunale di Melendugno è da tempo impegnata in uno sforzo volto a favorire ed incentivare lo sviluppo di un modello di turismo sostenibile, orientato oltre che al miglioramento del livello quantitativo, anche, e principalmente, a quello qualitativo delle strutture ricettive esistenti e da insediare

in un territorio che, negli ultimi anni, ha registrato un aumento vertiginoso della domanda turistica e, pertanto, si conferma sempre più ad alta vocazione turistica;

- che il progetto risponde ai parametri e valori che l'Amministrazione Comunale ritiene premianti nella valutazione di tali iniziative, quali:
  1) la sostenibilità economica e sociale per garantire la gestione delle risorse territoriali, nonché la qualità della vita dei residenti e dei turisti;
  2) la tutela e conservazione dell'ambiente storico e culturale, per garantire la salvaguardia dell'identità del luogo e della comunità locale;
  3) la sostenibilità e compatibilità ambientale per garantire la qualità delle risorse turistiche e la tutela ecologica dell'ambito territoriale in cui ogni intervento va ad innestarsi;

DATO ATTO

- che il Comune di Melendugno, nella seduta del 25/11/2019 della Conferenza di Servizi, ha espresso parere favorevole, ritendo sussistente il nesso di strumentalità delle tipologie edilizie B e C di cui agli elaborati grafici Tavv. 6-a, 6-b, 6-c e 7 (albergo e servizi comuni) alle RTA;
- che risulta che l'intervento approvato dalla Conferenza di Servizi avrà seguenti parametri urbanistici:

Indice o parametro	Sigla	Unità di misura	PRG	**TOTALE DI PROGETTO**
Superficie territoriale	St	Mq		21.330,00
Superficie coperta	Sc	Mq	5.332,50	3.324,20
Rapporto di copertura	Rc	%	25%	15,55%
Superficie utile	Su	Mq		5087,97
Volume	V	Mc	14.931,00	14.903,79
Indice di fabbricabilità territoriale di progetto	Ift	Mc/mq	0,70	0.6988
Altezza massima			10,50	9,00

- che la ricettività dell'intera struttura avrà 228 posti letto, distribuiti nelle 48 camere, 32 nella unità abitative tipologia A1, 36 nella unità abitative tipologia A2, 112 nella unità abitative tipologia A3;
- che risulta soddisfatto lo standard di aree a parcheggio e a verde attrezzato di cui al secondo comma dell'art. 5 del DM 1444/68;
- che è prevista la realizzazione e la cessione al Comune di una nuova area a parcheggio pubblico della superficie di mq 2.350,60 e di un'area da destinare a verde pubblico attrezzato della superficie di mq 2.569,40 per un totale quindi di mq 4.920,00 (vedi Tav. 10);
- che l'approvazione dell'insediamento produttivo in variante allo strumento urbanistico vigente è limitato al tipo di attività proposta;
- che la variante urbanistica non determina alcun effetto giuridico qualora il progettato intervento non sia realizzato;
- che il termine essenziale per l'inizio dei lavori è fissato in anni uno dal ritiro del titolo unico autorizzativo e quello finale per la conclusione degli stessi è fissato in anni tre decorrenti dalla comunicazione di inizio lavori, il cui mancato rispetto comporterà la decadenza della variante urbanistica;
- che per anni 10, dal completamento dell'intervento, le aree oggetto di variante non potranno essere frazionate ed alienate separatamente dal complesso ricettivo cui accedono;
- che le condizioni ed i termini per l'attuazione dell'intervento, nonché le conseguenti obbligazioni pecuniarie e/o le eventuali compensazioni con l'esecuzione di opere di urbanizzazione e/o opere pubbliche e/o d'interesse pubblico sono stabilite nella bozza di convenzione allegata ed approvata con la presente, precisando che l'Amministrazione potrà determinarsi ad accettare la totale/parziale compensazione del contributo di costruzione ex art. 16, comma 1 del DPR 380/2001, essendo ciò possibile per costante giurisprudenza amministrativa (cfr. tra le tante, Cons. Stato, n. 8919/2019, Tar Milano, n. 1525/2018; TAR Cagliari, n. 193/2016; TAR Pescara n. 1142/2010), nonché a chiedere

la realizzazione di opere pubbliche e/o di interesse pubblico in compensazione del contributo straordinario di urbanizzazione ex art. 16, comma 4, lett. (d-ter del DPR 380/2001, attuato dall'art. 9 della L.R. Puglia n. 18/2019, già individuate nel verbale di seduta della Prima Commissione Consiliare del 18/03/2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2332 del 11/12/2018 di modifica ed integrazione della DGR n. 2581 del 22/11/2011 - Indirizzi per l'applicazione dell'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010 — "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive".

SENTITI gli interventi di cui all'allegato verbale redatto a cura del servizio di stenotipia;

VISTO il T.U sull'Edilizia D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 07/09/2010, n. 160;

VISTO il T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO che il verbale del 25/11/2019 conclusivo della Conferenza di Servizi e la successiva determina del S.U.A.P. di conclusione della stessa n. 02 del 08/01/2020 RG, come successivamente integrata dalla determinazione prot. n. 838 Registro generale del 25/08/2020, risultano pubblicati sull'Albo Pretorio e trasmessi a mezzo PEC a tutte le Amministrazioni che hanno partecipato al procedimento di variante;

DATO ATTO che tutti gli atti del progetto di variante sono stati resi pubblici e liberamente consultabili da chiunque, in quanto visionabili ed estraibili dal profilo istituzionale web del Comune dalla data di presentazione, oltre che depositati, in uno con tutti gli atti del procedimento, in formato cartaceo, presso l'U.T.C.;

DATO ATTO che non risultano essere pervenute opposizioni e/o contestazioni;

DATO ATTO che la determina di chiusura positiva della Conferenza di Servizi, ed il relativo verbale presupposto, costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010 e succ. modifiche ed integrazioni, proposta di variante sulla quale è chiamato a pronunciarsi definitivamente il Consiglio Comunale;

AQUISITA la relazione istruttoria del tecnico istruttore Arch. Antonio Daniele Monteduro;

VISTO il verbale della 1° commissione consiliare del 18/03/2021;

AQUISITA l'accettazione con nota prot. 7920 del 14/04/2021 della ditta Edilnova srl sulle modifiche ed emendamenti allo schema di convenzione da approvare;

AQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso,

PRESO ATTO della proposta di deliberazione del S.U.A.P.,

Alle ore 19,23 si allontana dalla sala consiliare la consigliera Sara Candido. I presenti sono 11, assenti 2 (Luca Dima e Sara Candido).

Uditi gli interventi di cui all'allegato verbale redatto a cura del servizi di stenotipia,

Con voti unanimi espressi sulla proposta di deliberazione di cui sopra,

DELIBERA

1. **di richiamare** le premesse per farne parte integrante e sostanziale;

2. **di prendere atto**, fare propri e approvare la determinazione definitiva assunta dalla Conferenza di servizi con verbale del 25/11/2019 e successiva determinazione conclusiva del S.U.A.P. n. 02 del 08/01/2020 RG, come successivamente integrata dalla determinazione prot. n. 838 Registro generale del 25/08/2020, nonché i pareri espressi dagli Enti intervenuti e riportati nel verbale della richiamata seduta conclusiva e richiamati negli atti della conferenza;

3. **di approvare** la variante urbanistica proposta dalla Società EDILNOVA SRL, con sede in Melendugno alla via Roca, in persona del suo Legale rappresentante p.t. Geometra Antonio MACCHIA, relativa alla realizzazione di una struttura turistico ricettiva del tipo "Residenza Turistico- Alberghiera" ex L.R. 11/99, in variante al PRG vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D. Lgs. n. 160/2010, su un'area ubicata nella marina di Torre Dell'Orso, allibrata nel NCT al Foglio n. 42 particelle 1476, 1339 e 1350 della superficie di mq. 57.200, di cui 21.330,00 mq con destinazione turistico alberghiera e 35.800,00 mq a verde attrezzato (vedi Tav. 14) con le prescrizioni e condizioni tutte espresse e fatte salve in sede di conferenza di servizi, come meglio specificato in narrativa e secondo quanto riportato nei seguenti elaborati integrati a seguito della nota della Sezione Urbanistica della Regione Puglia giusta nota AOO_079/PROT 14/10/2019 e del verbale

conclusivo della Conferenza di Servizi:

- R1 a Relazione integrativa
- R1 Relazione Generale
- R2 Relazione socio economica
- R3 Relazione Paesaggistica di compatibilità al PPTR
- R4 Rapporto Preliminare di Verifica di Assoggettabilità a VAS semplificata
- R5 Primi adempimenti in materia di Sicurezza
- TAV 1 Inquadramento Urbanistico
- TAV 2 Planimetria Generale su ortofoto 1:2000
- TAV 3 Planimetria Generale su ortofoto con indicazione delle tipologie 1:1000
- TAV 4 Planimetria su base Catastale con indicazione delle tipologie 1:1000
- TAV 5/a Residenze turistico-alberghiere- Tipologia A1- PIANTE PROSPETTI SEZIONI 1:100
- TAV 5/b Residenze turistico-alberghiere- Tipologia A2- PIANTE PROSPETTI SEZIONI 1:100
- TAV 5/c Residenze turistico-alberghiere- Tipologia A3- PIANTE PROSPETTI SEZIONI 1:100
- TAV 6/a Struttura comune a servizio delle unità abitative e delle camere- Tipologia B-PIANTE 1:100
- TAV 6/b Struttura comune a servizio delle unità abitative e delle camere – Tipologia B-PIANTE E SEZIONI
- TAV6/c Struttura comune a servizio delle unità abitative e delle camere Tipologia C- PROSPETTI E SEZIONI
- TAV 7 Sala polivalente Tipologia C
- TAV 8 Piscina
- TAV 9 Dati Metrici
- TAV 10 Indicazione degli standard Urbanistici
- TAV 11 Schema Impianto di illuminazione
- TAV 12 Schema distributivo rete idrica
- TAV 13 Schema distributivo rete fognante
- TAV 14 Planimetrie delle aree soggette a Variante
- Relazione Geologica con particolari della vasca di laminazione

4. **di stabilire** che, per quanto attiene il profilo urbanistico, l'intervento è complessivamente caratterizzato dai seguenti indici e parametri urbanistici:

Destinazione: turistico-ricettiva
Superficie del lotto: mq. 21.330,00
Superficie coperta: mq. 3.324,00
Rapporto di copertura: 15,55%
Volume: mc. 14.903,79
I.F.F.: 0,6988
Parcheggi pubblici: mq 2.350,60
Verde pubblico: mq 2.569,40
Parcheggi privati: mq 1.560,79
Altezze: ml 9,00

5. **di prescrivere**, in aggiunta a tutto quanto contenuto nei verbali della Conferenza di servizi, tenuto conto di quanto riportato nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 2581/2011 e all'art. 15 del D.P.R. 380/2001, a tutela dell'interesse pubblico, che la Società proprietaria dovrà presentare istanza e gli elaborati finalizzati all'ottenimento del Provvedimento Autorizzativo Unico entro sei mesi dalla notificazione presente deliberazione e dovrà ritirare lo stesso entro i successivi sei mesi dalla notifica di accoglimento dell'istanza;

6. **di stabilire** sin d'ora che in caso di mancato inizio dei lavori entro il termine di un anno dal rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico, l'area interessata ritornerà alla destinazione urbanistica precedente;

7. **di stabilire** che la variante urbanistica non determina alcun effetto giuridico qualora il progettato intervento non sia realizzato, né la stessa ha alcun effetto sanante per eventuali manufatti difformi/abusivi;

8. **di stabilire** il termine essenziale per l'inizio dei lavori in anni uno dal ritiro del Provvedimento

Autorizzativo Unico e quello finale per la conclusione degli stessi in anni tre decorrenti dalla comunicazione di inizio lavori, il cui mancato rispetto comporterà la decadenza della variante urbanistica;

9. **di stabilire** che per anni 10, decorrenti dal completamento definitivo dell'intervento, le aree oggetto di variante non potranno essere frazionate ed alienate separatamente dal complesso ricettivo cui accedono per funzione;

10. **di approvare** l'allegato schema di convenzione disciplinate i rapporti tra Società istante e Comune di Melendugno;

11. **di autorizzare** il Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Melendugno a sottoscrivere la convenzione urbanistica secondo i contenuti di cui allo schema allegato;

12. **di demandare** al Responsabile del Settore competente l'adozione degli atti consequenziali alla presente deliberazione ai fini della comunicazione, ai soggetti interessati, dei contenuti della presente, ivi compreso l'allegato schema di convenzione;

13. **di disporre** la pubblicazione del presente atto, anche per estratto, a cure e spese della società Edilnova srl, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, secondo quanto previsto dall'allegato alle deliberazioni della Giunta Regionale n. 2581/2011;

In prosieguo, su proposta del Presidente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a termini di legge.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Dottore Marra Pietro

_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Antonica Antonio

SCHEMA DI CONVENZIONE ATTUATIVA DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA RICETTIVA DI TIPO "RESIDENZE TURISTICO-ALBERGIERE" CON ANNESSI SERVIZI IN TORRE DELL'ORSO DI MELENDUGNO, APPROVATO IN VARIANTE AL VIGENTE P.R.G. AI SENSI DELL'ART.8 D.P.R. N. 160 DEL 7/9/2010 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

L'anno duemilaVENTI il giorno del mese di innanzi a me Dr. , legalmente autorizzato a stipulare gli atti nell'interesse del Comune, non assistito da testimoni per espressa rinuncia fattavi dai comparenti di comune accordo tra di loro e col mio consenso a norma di legge, si sono personalmente costituiti i Signori:

SONO COMPARSI

1) Il Sig. nato a il , domiciliato per la carica presso la sede dell'ente di cui appresso, che interviene non in proprio ma in qualità di Responsabile del Settore , del Comune di Melendugno (LE) e quindi quale rappresentante del COMUNE DI MELENDUGNO, con sede in Melendugno alla Piazza Risorgimento, 24, Cod. Fisc. 80010060756, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

- Sig. MACCHIA Antonio, nato a il , domiciliato in alla che interviene non in proprio ma quale Amministratore Unico e legale Rappresentante della società **"EDILNOVA S.R.L.",** con sede in Melendugno alla via Roca,22, codice fiscale e numero di partita Iva 03199390752, iscritta al REA di Lecce al numero LE-210062, capitale sociale Euro 10.329,14 interamente versato, legittimato al presente atto dal vigente statuto sociale, di seguito indicato come "proponente":

PREMETTONO

- che con istanza la Società Edilnova Srl, con sede in Melendugno alla via alla Via Roca, 22 (P.IVA 03199390752) in persona del legale rappresentate p. t. Geom. Antonio Macchia, assunta al protocollo SUAP REP_PROV_LE/LESUPRO/0035353 del 09/05/2019 ha chiesto il rilascio di un permesso di costruire per la realizzazione di una struttura turistico ricettiva del tipo "Residenza Turistico- Alberghiera" ex L.R. 11/99, in variante al PRG vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del D. Lgs. n. 160/2010, su un'area ubicata nella marina di Torre Dell'Orso, allibrata nel NCT al Foglio n. 42 particelle 1476, 1339 e 1350;

- che con nota con nota prot. gen. n. 18438 del 07/08/2019, il Responsabile S.U.A.P., dott.ssa Rossana CHIRIVI', ha indetto per il 27/08/2019 la conferenza dei servizi decisoria ed asincrona ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 160/2010, della DGR 2581/2011 e della legge 241/1990 come modificata dal D. Lgs n. 127 del 30/06/2016, integrata con il procedimento semplificato di verifica di

assoggettabilità a VAS ai sensi della Legge Regionale 11/2001 e della Legge Regionale 44/2012;

- che con Provvedimento prot. n. 285 del 07/11/2019, previa acquisizione del parere e della relativa istruttoria da parte della Commissione Locale per il Paesaggio integrata con l'esperto VIA/VAS, il Responsabile dell'U.T.C. dell'Unione dei Comuni delle Terre di Acaya e di Roca, Responsabile dell'Autorità Competente, ha escluso il progetto di che trattasi dalla Procedura di Assoggettabilità di V.A.S., con le prescrizioni e le raccomandazioni ivi indicate e/o richiamate e/o contenute negli atti presupposti ed istruttori;

- che con determinazione del S.U.A.P. n. 02 del 08/01/2020 RG, come successivamente integrata dalla determinazione prot. n. 838 Registro generale del 25/08/2020, il Responsabile del SUAP ha dato atto della conclusione positiva della Conferenza di Servizi decisoria e asincrona per la definizione della variante semplificata ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010;

- che con la deliberazione n. in data , qui già allegata in copia sub "A", il Consiglio Comunale del comune di Melendugno ha approvato in via definitiva la variante urbanistica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, del citato D.P.R. n. 160/2010, con i seguenti parametri edilizi-urbanistici: Destinazione urbanistica: turistico-ricettiva; Superficie del lotto: mq. 21.330,00; Superficie coperta: mq. 3.3324,20; Rapporto di copertura: 15,55% Volume: mc. 14.903,79; I.F.F.: 0,6988 %; Parcheggi pubblici: mq 2.350,60; Verde pubblico: mq 2.569,40; Parcheggi privati: mq 1.560,79; Altezze: ml 9,00;

- che l'intervento produttivo oggetto di variante urbanistica risulta localizzata in un'area con le caratteristiche meglio descritte nella Relazione Tecnica di cui alla Tav.1 del progetto presentato ed, ai sensi e per gli effetti di cui punto e) dell'art. 15 della LR 56/80, risulta redatta in scala idonea e contiene le prescrizioni di dettaglio da osservare per il rilascio del provvedimento unico autorizzatorio.

Tutto ciò premesso, considerato e descritto, da valere come parte integrante del presente atto, le parti come innanzi costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha per oggetto la variante del P.R.G. del Comune di Melendugno, ai sensi del D.P.R. 160/2010 e s.m.i., come descritta in premessa e siccome risultanti negli atti approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. ….. del . …….

La Società Proponente si impegna alla realizzazione e cessione, ferme le garanzie fideiussorie di cui appresso, delle aree a standard e relative opere, indicate nella TAV. ---------- di progetto ben noto alle parti ed al quale fanno riferimento.

La Società "EDILNOVA S.R.L.", come in atti, assume l'impegno a procedere a tutte le necessarie cessioni a favore del Comune di Melendugno a titolo gratuito.

Tutte le spese relative a tale cessione, ivi comprese quelle di frazionamento delle aree a cedere saranno a carico della ditta proponente. La cessione della proprietà delle aree a favore del Comune e delle opere ivi realizzate, deve avvenire a semplice richiesta di quest'ultimo e comunque non oltre quattro mesi dall'ultimazione delle opere assentite in variante, o meglio alla dichiarazione di agibilità delle stesse.

ARTICOLO 2 - RISPETTO DELLE OPERE, DELLE VOLUMETRIE DI PROGETTO E DELLE CLAUSOLE ESECUTIVE

La Società Proponente, come sopra costituita, si impegna e si obbliga, in proprio e per i propri successori ed aventi causa, alla realizzazione dell'opera in oggetto nel rispetto di tutto quanto previsto nella vigente legislazione statale e regionale in materia di urbanistica, edilizia, strutture, sicurezza e prevenzione, ecc., con speciale riguardo al rispetto di tutte le prescrizioni riportate nel verbale di chiusura della Conferenza di Servizi del 25/11/2019 e nei successivi atti di approvazione della variante urbanistica.

ARTICOLO 3 - OBBLIGHI RELATIVI AI LAVORI

A tutela dell'interesse pubblico:

1) la Società proponente dovrà presentare l'istanza e gli elaborati finalizzati all'ottenimento del Provvedimento Autorizzativo Unico entro sei mesi dalla pubblicazione all'Albo Pretorio comunale della Delibera del Consiglio Comunale avvenuta in data e dovrà ritirare lo stesso entro i successivi sei mesi dalla notifica di accoglimento dell'istanza;

2) il termine essenziale per l'inizio dei lavori è fissato in anni uno dal rilascio del Provvedimento Autorizzativo Unico e quello finale per la conclusione degli stessi in anni tre decorrenti dalla comunicazione di inizio lavori, salvo proroghe previste dalla legge o concesse dal Comune ai sensi dell'art. 15 del DPR 380/2001, il cui mancato rispetto comporterà la decadenza della variante urbanistica e l'area interessata ritornerà alla destinazione urbanistica precedente, con ogni conseguenza in ordine ai manufatti medio tempore eventualmente realizzati privi di autonoma funzione turistico ricettiva, cioè funzionali come stralcio e/o lotto all'intervento produttivo approvato.

3) Per anni 10 (dieci), decorrenti dal completamento definitivo dell'intervento, le aree oggetto di variante non potranno essere frazionate ed alienate separatamente dal complesso ricettivo cui accedono per funzione, di modo da svilire e/o modificare la destinazione turistico ricettiva dei manufatti assentiti in variante. Sarà ammessa la divisione del complesso a condizione che le singole porzioni mantengano la destinazione turistico ricettiva di tipo ricettiva alberghiera di cui all'art. 3 della L.R. Puglia n. 11/99.

4) il Comune ha facoltà di sospendere l'efficacia dell'atto autorizzatorio unico o del certificato di agibilità per le costruzioni ultimate, qualora la Società Proponente risulti inadempiente alle obbligazioni portate dalla presente convenzione e sino all'adempimento delle stesse.

ARTICOLO 4 - TRASFERIMENTO A TERZI

La società EDILNOVA S.R.L., come sopra costituita, pur restando direttamente obbligata al regolare adempimento in proprio delle opere e delle cessioni stabilite nei precedenti articoli, e fermo restando quanto previsto in tema di limiti al frazionamento di cui all'art. 3, si impegna ad inserire nei contratti di eventuale trasferimento a terzi dell'insediamento turistico o di quota funzionale dello stesso, la seguente clausola richiamante la presente convenzione con i diritti ed obblighi relativi: "*L'acquirente/beneficiario/cessionario dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutte le clausole contenute nella convenzione urbanistica stipulata con il Comune di Melendugno in data _____ registrata a _____ al n. __, accettandone tutte le obbligazioni ivi contenute e le relative conseguenze agli effetti di legge*".

ARTICOLO 5 – PAGAMENTO CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE

Il proponente si obbliga, come in atti, per sé ed aventi causa a qualsiasi titolo, a versare il contributo di costruzione ammontante, indistintamente e complessivamente, ad € …… A soli fini delle imputazioni contabili il contributo di costruzione viene imputato quanto ad € ……. a titolo di oneri di urbanizzazione e quanto ad € …… a costo di costruzione. Per i sopracitati pagamenti dovrà essere utilizzato il c/c postale n. 12109732 intestato a "*Comune di Melendugno – Servizio Tesoreria*" o il conto individuato con l'IBAN IT160526279748T20990000341, intestato al Comune di Melendugno.

Il contributo di costruzione sopra determinato può essere rateizzato in n. 5 rate di uguale importo, la prima delle quali deve essere corrisposta al momento del ritiro del permesso di costruire/atto autorizzatorio unico e le successive con un intervallo massimo di 180 giorni ciascuna a partire dalla data del permesso di costruire/atto autorizzatorio unico. In tale ipotesi deve essere prestata idonea garanzia mediante polizza fideiussoria rilasciata da Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB per un valore pari ad 1,5 volte la sommatoria delle quattro rate rimanenti. In caso di ritardo nel versamento delle rate saranno dovuti gli interessi moratori ex D.Lgs 231/2002. Trascorsi mesi tre dalla scadenza del rateo impagato, la parte obbligata al pagamento decadrà dal beneficio del termine con conseguente diritto del Comune di Melendugno alla escussione della garanzia fideiussoria.

ARTICOLO 6 – VINCOLI SCATURENTI DALLA CONVENZIONE

La parte proponente si obbliga, come in atti, ed all'uopo dichiara e riconosce, che la destinazione d'uso degli immobili di cui al progetto in questione di cui alla presente convenzione, è turistico – ricettivo. Ogni variazione al progetto che comporti una modifica dei parametri urbanistici di variante dovrà essere approvata con le stesse procedure del progetto iniziale e fatte salve tutte le misure sanzionatorie previste per gli interventi in difformità. Le variazioni edilizie, ne rispetto dei parametri urbanistici di variante, saranno soggette al procedimento ordinario di rilascio dei titoli edilizi per l'edificazione diretta. Ai fini del rilascio dell'atto unico autorizzativo, la Società Proponente dovrà produrre l'atto di asservimento dell'area oggetto di intervento - al netto delle aree a cedersi al Comune – che hanno maturato gli indici urbanistici approvati. Gli eventuali precedenti asservimenti relativi ad interventi già presenti e realizzati permangono nella loro efficacia.

ARTICOLO 7 – CLAUSOLE SULLA DESTINAZIONE DELLE AREE A STANDARD

La cessione delle aree a standard determinate ed individuate negli elaborati di progetto (TAV. ……..) sarà fatta nei termini di cui alla presente convenzione, senza riserva alcuna, residuando in capo al Comune di Melendugno la possibilità di mutarne la destinazione, valorizzarle e/o cederle a terzi, anche con destinazione differente a quella attribuita dalla variante urbanistica. Di conseguenza, il Comune di Melendugno potrà modificare la destinazione e la proprietà nell'ambito del proprio potere discrezionale di pianificazione e di interesse patrimoniale, senza che i precedenti proprietari o i loro aventi causa possano opporre alcun diritto, interesse tutelabile o altre pretese di sorta. Le aree a standard dovranno essere cedute libere da pesi e gravami.

ARTICOLO 8 - PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DELLE OPERE SU AREE A STANDARD

Il titolare del Permesso di Costruire o Atto Unico Autorizzatorio, prima dell'inizio lavori sulle aree a standard, dovrà predisporre, entro sei mesi dall'istanza di rilascio dell'Atto Unico Autorizzatorio, progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione sulle aree preventivamente frazionate, che dovrà essere approvato/validato con apposito atto dell'Amministrazione. I suddetti lavori sulle aree standard devono avere inizio entro anni uno dal rilascio del relativo titolo autorizzativo e terminare entro anni uno dall'inizio degli stessi. La progettazione e l'esecuzione delle opere a standard dovrà essere eseguita secondo i principi e le regole del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016), a cura e spese della Società Proponente o di chi per essa. La proponente ha l'obbligo di scegliere i progettisti e i DD. LL. tra i tecnici iscritti agli albi ed ordini professionali, che non abbiano in corso contenzioso con il Comune Melendugno. Tutti gli elaborati devono essere forniti

tempestivamente al Comune e devono essere forniti sia in formato cartaceo che su supporto magnetico - informatico, in un formato commerciale diffuso o in un formato liberamente scambiabile e convertibile, completo dei riferimenti alle singole proprietà frazionate e ai capisaldi catastali.

ARTICOLO 9 – GARANZIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE SU AREE A STANDARD

L'importo delle opere da eseguirsi a cura e spese del proponente e dei relativi oneri accessori ammonta ad Euro …… comprensivo dei costi di costruzione, IVA, spese tecniche per progettazione, Direzione lavori e collaudo, spese per allacciamenti, come da computo metrico e quadro economico. A garanzia dell'esecuzione delle opere su aree a standard, nonché alla cessione delle stesse, e quindi degli obblighi di natura finanziaria assunti, la Società Proponente consegna di idonea polizza fideiussoria rilasciata da Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB n.

emessa in data _____

da_____

per euro _____

con la CAUSALE: "Esecuzione delle opere su aree a standard" - rilasciata dalla _____

la quale, preso cognizione degli impegni assunti, ha dichiarato di costituirsi fideiussore solidale del proponente fino alla concorrenza del 100% dell'importo relativo e che LA POLIZZA prevede specifica clausola che impegna l'istituto fideiussore a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta del Comune con esclusione del beneficio di cui al secondo comma dell'art. 1944 Codice Civile e con scadenza incondizionata fino alla restituzione dell'originale o di equipollente lettera liberatoria da parte del Comune. Le parti, come in atti, precisano che tale fideiussione prevede l'obbligo per il garante di sostituirsi al proponente per tutti gli obblighi e rimborsi per mancati adempimenti e con rinunzia ad ogni beneficio, compreso quello dell'esecuzione preventiva, di cui agli artt. 1944, 1955 e 1957 del Codice Civile. Man mano che i sopraddetti obblighi saranno adempiuti, la parte proponente potrà richiedere una proporzionale riduzione dell'importo della garanzia. Ancorché la garanzia sia commisurata all'importo delle opere da eseguirsi, essa è prestata, dichiarano i comparenti, per tutte le obbligazioni a contenuto patrimoniale, anche indiretto, connesse all'attuazione della convenzione, da questa richiamate tra cui gli inadempimenti che possano arrecare pregiudizio al Comune, sia come ente territoriale sia come soggetto *iure privatorum*, sia come autorità che cura il pubblico interesse. La garanzia copre altresì, dichiarano le parti, senza alcuna riserva, i danni comunque derivanti nel periodo di manutenzione e

conservazione a cura del richiedente, nonché le sanzioni amministrative, sia di tipo pecuniario che ripristinatorio o demolitorio, irrogate dal Comune a qualsiasi titolo in applicazione della convenzione, divenute inoppugnabili e definitive. La garanzia si estingue all'approvazione del collaudo favorevole.

ARTICOLO 10 – COLLAUDO DELLE OPERE DA REALIZZARE SULLE AREE A STANDARD

Ultimate le opere su aree a standard e ogni altro adempimento costruttivo, la proponente presenterà al Comune una dichiarazione di avvenuta ultimazione quindi si procederà al collaudo, secondo quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016). L'Ente comunale si riserva la sorveglianza e quindi l'approvazione degli atti di collaudo. Se le opere sono collaudate a cura del Comune e a spese della richiedente, questi deve anticipare l'onere a semplice richiesta del Comune medesimo entro i trenta giorni successivi alla stessa richiesta nella misura stabilita dalle vigenti tariffe professionali, oltre agli oneri accessori e connessi.

ARTICOLO 11 – GARANZIE PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE

A garanzia del pagamento del saldo del contributo di costruzione la proponente consegna al rappresentante del Comune una polizza fideiussoria rilasciata da Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB emessa in data

da

per l'importo di Euro

pari a 1,4 volte l'importo relativo a tale saldo.

Le parti, come in atti, dichiarano che il fideiussore si sostituirà al proponente per tutti gli obblighi e rimborsi per mancati adempimenti e con rinunzia ad ogni beneficio, compreso quello dell'esecuzione preventiva, di cui agli artt. 1944, 1955 e 1957 del Codice Civile. Man mano che i sopraddetti obblighi saranno adempiuti, la parte proponente potrà richiedere una congrua riduzione dell'importo della garanzia.

La parte proponente, come in atti, esibisce:

A) reversale del versamento……, quale prima rata del contributo di costruzione

B) fideiussione rilasciata da Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB della …… a garanzia della rateizzazione del contributo di costruzione.

Il tutto rimarrà depositato agli atti del Comune.

Parimenti, in caso di compensazione del contributo di costruzione di cui al successivo art. 12, sia esso ordinario o straordinario, la Società proponente dovrà produrre adeguata polizza fideiussoria, rilasciata da primario istituto assicurativo, a

garanzia dell'esecuzione delle opere autorizzate. La polizza dovrà avere le caratteristiche ed i contenuti previsti dal presente articolo per la dilazione di pagamento.

ARTICOLO 12 – COMPENSAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE

L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali istanze della parte proponente volte alla totale/parziale compensazione del pagamento del contributo di costruzione determinato ai sensi dell'art. 16 DPR 380/2001, le quali comunque dovranno essere realizzate nella vigenza del PUA.

L'Amministrazione si riserva di chiedere la realizzazione di ulteriori o differenti opere pubbliche e/o di interesse pubblico anche in compensazione del contributo straordinario di urbanizzazione ex art. 16, comma 4, lett. (d-ter del DPR 380/2001, attuato dall'art. 9 della L.R. Puglia n. 18/2019, tenendo conto delle indicazioni riportate nel verbale della Prima Commissione Consiliare del 18/03/2021. Le dette opere dovranno essere progettate entro 6 mesi dal rilascio del PUA e realizzate entro un anno dall'approvazione definitiva delle stesse secondo quanto previsto dalla vigente normativa, termine che, comunque, inizierà a decorrere successivamente al rilascio del PUA.

Il valore delle opere da realizzare in compensazione sarà determinato sulla base del Prezzario Regionale, vigente al momento della approvazione delle stesse al netto di un ribasso a base d'asta determinato nel 20% sull'importo dei lavori. Resta inteso che tutti i costi di progettazione delle opere, delle spese tecniche e generali ed Iva come per legge da realizzarsi a compensazione, sarà e rimarrà ad esclusivo carico della parte privata.

ARTICOLO 13 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie, qualunque sia il loro contenuto, che potessero insorgere tra le Parti sull'interpretazione, esecuzione o risoluzione della presente convenzione e non composte amichevolmente, saranno definite dalla Magistratura competente.

ARTICOLO 14 - DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. N. 380/2001

Ai sensi del D.P.R. n. 380 del 06-06-2001, non si allega il certificato di destinazione urbanistica riguardante l'area interessata, in quanto il presente atto prevedendo l'impegno a cedere le aree a standards urbanistici dopo il frazionamento, ha natura vincolante e gratuita e non comporta cessione.

Le parti, come in atti, richiedono e autorizzano la trascrizione del presente atto a favore del Comune di Melendugno e contro la società proprietaria EDILNOVA S.R.L. che espressamente autorizza la trascrizione con esonero per le autorità competenti da ogni responsabilità a riguardo, su tutte le particelle indicate in premessa. Il Comune di Melendugno, come in atti, su richiesta della società

EDILNOVA S.R.L. ed a spese di quest'ultima o di chi per essa, dopo il frazionamento catastale delle aree escluse durante il processo di variante, sottoscriverà un atto con cui libererà dal vincolo di questa convenzione le aree escluse.

Le spese del presente atto e consequenziali tutte, comprese quelle di registrazione, restano a carico della parte proponente, la quale chiede di beneficiare delle agevolazioni fiscali previste dalle vigenti disposizioni di legge per la fattispecie in oggetto se ed in quanto sussistano.

Melendugno li,_____

COMUNE DI ROCCHETTA SANT'ANTONIO

Decreto 12 maggio 2021, n. 15

Acquisizione coattiva sanante al patrimonio immobiliare del Comune.

RESP.II SETTORE TECNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Servizio: RESPONSABILE SECONDO SETTORE TECNICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

DECRETO

N. **15** *del* ***Reg. Generale*** N. **2** *del Reg. di Settore*	**OGGETTO**: **ACQUISIZIONE COATTIVA SANANTE AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE, AI SENSI DELL'ART. 42 BIS DEL D.P.R, 8 GIUGNO 2001, N° 327, (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità).P.O.R. FESR PUGLIA 2014/2020 Asse V Azione 5.1. Lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario.**
Del **12-05-2021**	

L'**anno duemilaventuno,** il giorno **dodici,** del **mese** di **maggio** , nel proprio Ufficio

IL RESPONABILE II SETTORE TECNICO

Nella qualità di incaricato ex art.110 comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ai sensi dell'art. 107, in forza del Decreto del Sindaco n.8 R.G. del 22.03.2021 di conferimento incarico di Responsabile del 2° Settore Tecnico e Attività Produttive e della relativa posizione organizzativa con effetto dal 22 marzo 2021 e sino al 21.03.2022, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale, nell'ambito della programmazione generale delle opere pubbliche ed in particolare di quelle in difesa del suolo e del territorio, ha inteso programmare l'intervento per "Lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario nel comune di Rocchetta Sant'Antonio";
- ai fini di attuare quanto sopra, si è candidato a finanziamento a valere sulle risorse del P.O.R. FESR PUGLIA 2014/2020 Asse V Azione 5.1 "Interventi di riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera", il progetto preliminare/definitivo denominato "Lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario nel comune di Rocchetta Sant'Antonio", redatto dall'Ufficio tecnico comunale per complessivi €.1.720.000,00, approvato con Delibera di G.C. n.15 del 19/02/2016;
- l'intervento in questione, è inserito nel Programma Triennale delle OO.PP. 2017-2019 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 31-03-2017, elenco annuale anno 2017;
- con Deliberazione di G.C. n. 109 del 09/10/2017 è stato approvato il progetto esecutivo per "Lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario nel comune di Rocchetta Sant'Antonio", anche ai fini della dichiarazione di pubblica utilità;
- ad ultimazione dei lavori ed in esecuzione al disposto dell'ex art. 218 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, il R.U.P. dell'intervento in oggetto con avviso dell'11/09/2020 invitava *"chiunque vantasse crediti verso l'impresa aggiudicataria dei lavori per indebite occupazioni di aree o stabili ovvero per danni verificatisi in*

conseguenza dei lavori sopraindicati, a presentare al Comune di Rocchetta Sant'Antonio, entro il termine perentorio di giorni quindici (15) dalla data di pubblicazione dell'avviso, istanza riportante le ragioni dei loro crediti e la relativa documentazione";

- a seguito dell' *avviso ad opponendum* di cui sopra, con nota pervenuta a firma dell'Avv. Roberto De Luca, acquisita agli atti dell'Ente con prot. 8090 del 24/09/2020, si lamentava, per la sua assistita Sig.ra Rosanna Di Stefano (istante opponente) presunta indebita occupazione e presunti danni arrecati al suolo di proprietà;
- stante il rifiuto di ogni possibile componimento bonario della vicenda in questione da parte dei proprietari delle aree interessate dai lavori, ricorrendone i presupposti, è stata fatta comunicazione di avvio del procedimento per l'acquisizione sanante dell'area occorsa per i lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario per scopi di interesse pubblico ai sensi e per gli effetti dall'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001;
- nel termine di 30 giorni successivi all'avviso di avvio al procedimento di cui sopra, sono pervenute osservazioni, presentate a mezzo PEC in data 04/01/2021, dallo Studio Legale dell'Avv. Roberto De Luca, per conto e nell'interesse della signora Rosanna Di Stefano, comproprietaria dell'immobile, censito al catasto terreni al Foglio di Mappa n. 13, part. 406, interessato dai lavori indicati in oggetto. In particolare si contesta la somma proposta per l'acquisizione delle aree occorrenti per i lavori di che trattasi ed è stato altresì censurato l'iter espropriativo posto in essere dall'Autorità Espropriante. A tali osservazioni l'Ufficio Espropriazioni del Comune di Rocchetta Sant'Antonio ha contro dedotto dando ampie, documentate e circonstanziate indicazioni circa le congrue valutazioni delle indennità di espropriazione adottate, lo stesso Ufficio ha altresì fornito dettagliati riferimenti legislativi riguardati l'esatto iter espropriativo intrapreso, pertanto le osservazioni poste dallo Studio Legale dell'Avv. Roberto De Luca, per conto e nell'interesse della signora Rosanna Di Stefano, non sono ritenute accoglibili.
- l'area di che trattasi è pertanto occupata in assenza di un valido ed efficace provvedimento di esproprio o dichiarativo della pubblica utilità;

CONSIDERATA l'attualità e l'eccezionalità delle ragioni di interesse pubblico che rendono necessaria l'acquisizione di tali aree al patrimonio comunale e rilevata la prevalenza dell'interesse pubblico generale e specificamente delle esigenze a vantaggio della comunità locale, avendo conseguito, il consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario;

ACCERTATA l'assenza di ragionevoli alternative rispetto all'acquisizione delle aree di cui trattasi, in considerazione della loro ormai irreversibile trasformazione per scopi di pubblica utilità, e delle spese in precedenza sostenute da questo Comune per la costruzione dell'opera pubblica, e dei ben più ingenti costi che prevedibilmente dovrebbero essere posti a carico del bilancio comunale per la modifica dell'esistente opera di consolidamento;

EVIDENZIATO che l'adozione di provvedimento di acquisizione ai sensi dell'art.42-bis del DPR n. 327/2001 rappresenta l'unica soluzione percorribile al fine della tutela dell'attuale prevalente interesse pubblico sopra descritto, valutato comparativamente con i contrapposti interessi privati, e rilevata l'assenza di ragionevoli alternative all'applicazione del disposto di cui al citato art. 42 bis;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di esprimere parere favorevole ad esercitare la facoltà prevista dall'art. 42 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., sussistendone tutti i presupposti di legge, provvedendo all'acquisizione al patrimonio comunale dell'area, irreversibilmente trasformata, di proprietà della ditta su indicata;

DATO ATTO inoltre che il presente provvedimento è stato istruito dall'Arch. Antonio Giovanni Corbo, in servizio presso l'Ufficio intestato, in qualità di Responsabile del Procedimento;

RICHIAMATO l'art. 42-bis del D.P.R. n. 327/2001 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità), secondo cui:

> *"valutati gli interessi in conflitto, l'autorità che utilizza un bene immobile per scopi di interesse pubblico, modificato in assenza di un valido ed efficace provvedimento di esproprio o dichiarativo della pubblica utilità, può disporre che esso sia acquisito, non retroattivamente, al suo patrimonio indisponibile e che al proprietario sia corrisposto un indennizzo per il pregiudizio patrimoniale e non patrimoniale, quest'ultimo forfettariamente liquidato nella misura del dieci per cento del valore venale del bene"*;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 29/04/2021, con la quale si disponeva atto di indirizzo al Responsabile del Settore Tecnico di procedere all'acquisizione, da parte dell'Ente, dell'area occupata per la costruzione dell'opera pubblica;
VISTO il D.P.R. del 8 giugno 2001, n. 327, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e successive modificazioni;
VISTA la legge regionale 22 febbraio 2005, n. 3, recante: "Disposizioni regionali in materia di espropriazioni per pubblica utilità";
VISTO il D.lgs. 18 agosto 200, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento dal lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
VISTO il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
VISTO lo statuto comunale;
RITENUTO che, sulla base di quanto in premessa riportato, sussistono le condizioni per poter procedere all'acquisizione degli immobili occorsi per l'esecuzione delle opere in questione mediante procedimento espropriativo.

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono interamente richiamate

DECRETA

in favore del Comune di Rocchetta Sant'Antonio (c.f.80003450717), è disposta l'espropriazione degli immobili, ricadenti in agro del predetto comune, occorsi per la realizzazione dei lavori di consolidamento e sistemazione del dissesto geomorfologico e idrogeologico alla via Murge del Rosario, identificati così come di seguito riportati:

Ditta: DI STEFANO ALFONSO nato a ****** il ******

(c.f. ******) Proprietà 1/6**;**

Ditta: DI STEFANO ANTONIO nato a ****** il ******

(c.f. ******) Proprietà 1/6**;**

Ditta: **DI STEFANO FILOMENA** nato a ****** il ******

(c.f. ******) Proprietà 1/6;

Ditta: **DI STEFANO ROSANNA** nato a ****** il ******

(c.f. ******) Proprietà 1/6;

Ditta: **MARANO MARIA SANTA** nata a ****** il ******

(c.f. ******) Proprietà 1/3**;**

N.O.	Comune	Foglio	Particella	Superficie espropriata mq.	Indennità di esproprio (€.)
1	ROCCHETTA SANT'ANTONIO	13	536 (ex 406)	120	300,00

Ai fini dell'applicazione delle imposte di registro, ipotecarie e catastali, di cui all'art. 26 del D.L. 12 settembre 2013, n. 104, si rende noto che l'ammontare complessivo dell'indennizzo spettante agli aventi diritto ammonta ad €. 300,00 (euro trecento/00).

Il presente decreto, a cura e spese del Comune di Rocchetta Sant'Antonio, sarà registrato, trascritto e volturato presso la competente Agenzia delle Entrate, in esenzione da bollo ai sensi dell'art. 22 del DPR 642 del 26/10/1972.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che Responsabile del Procedimento è l'Arch. Antonio Giovanni CORBO, in servizio presso l'Ufficio intestato.

Dalla Residenza Municipale,
Lì 12-05-2021

IL RESPONABILE II SETTORE TECNICO
Ing. Ricci Antonio

Appalti – Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO 8 giugno 2021, n. 776

Avviso pubblico per l'affidamento in concessione del complesso immobiliare del Demanio Forestale di proprietà regionale, Denominato "Caserma Caritate", sito nella Foresta Umbra, censito in catasto in Agro del Comune di Vico del Gargano (FG) C. F. Fg. 59 p.lla4 sub 3 cat. B/1 P.t.,1,2 e in C.T. Fg. 59 p.lle 1 (parte), 2,3,4,5. Nomina Commissione.

La Dirigente del Servizio

VISTI

- la L.R. n. 7/97, che in particolare agli artt. 4 e 5, in applicazione del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i., ha sancito il principio della separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico, riservata agli organi di direzione politica della Regione, da quella di gestione amministrativa, propria dei dirigenti;
- la deliberazione di G.R. n. 3261 del 28/07/1998; (*Definizione degli atti di gestione*)
  gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/01; (*Funzioni e responsabilità dei Dirigenti*);
- la Legge 241/90 e s.m.i.;
- l'A.D. del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione giusta D.D. n. 16 del 31.3.2017, con il quale è stato affidato alla dott.ssa Anna Antonia De Domizio l'incarico di direzione del *Servizio Amministrazione del Patrimonio*;
- l'A.D. n. 7 del 31 marzo 2020 di "Alta Organizzazione" del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione, di proroga fino al 30 settembre 2020 degli incarichi di dirigente di servizio;
- l'A.D. n. 27 del 28 settembre 2020 di "Alta Organizzazione" del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione, di ulteriore proroga fino al 31 gennaio 2021 degli incarichi di dirigente di servizio;
- l'A.D. n. 2 del 28 gennaio 2021 di "Alta Organizzazione" del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale ed Organizzazione, di ulteriore proroga fino al 30 aprile 2021 degli incarichi di dirigente di servizio;
- la D.G.R. n. 1518 del 31/07/2015 e il consequenziale D.P.G.R. n.443 del 31/07/2015 "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale-MAIA'. Approvazione atto di Alta Organizzazione" e relativo allegato A) punto 4;
- il DPGR. n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- l'articolo 32 della legge 18 giugno 2009 n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- l'art. 18 del D.lgs. n. 196/03, *Codice in materia di protezione dei dati personali*, in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la L.R. n. 27/1995 recante le norme in materia di disciplina del demanio e del patrimonio regionale;
Visto il Regolamento regionale n. 23/2011 "Regolamento per l'uso dei beni immobili regionali";
Visto il D.Lgs n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.;
Visto l'atto n. 140 del 09-02-2021 con il quale il Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio ha assicurato l'applicazione delle norme di cui all'art. 45 della l. r. n. 10/2007 circa l'adozione degli atti definitivi di competenza da parte dei dirigenti di servizio ed ha delegato gli stessi all'esercizio dei poteri di spesa sui capitoli di pertinenza;
Viste, altresì:

- La Legge Regionale n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di di stabilità regionale 2021)";
- La Legge Regionale n. 36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023";
- La Deliberazione di Giunta regionale D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 (art. 39 comma 10 del D.Lgs n. 118/2011);

PREMESSO che:

- Il Servizio Amministrazione del Patrimonio, con DD. n. 649 del 04.05.2021 ha provveduto ad approvare e pubblicare l'Avviso pubblico e relativa modulistica, per la presentazione di istanze di concessione migliorativa dell'immobile appartenente al demanio forestale, denominato Caserma "Caritate ", sito nella Foresta Umbra", identificato in catasto F. al Fg. 59 p.lla 4 sub 3 cat. B/1 P.t.,1,2 e in C.T. al Fg. 59 p.lle 1 (parte), 2,3,4,-5 in Agro del Comune di Vico del Gargano (FG);

DATO ATTO che:
- entro le ore 12.00 del 07.06.2021, termine di scadenza per la presentazione delle istanze, sono pervenute le seguenti n. 3 istanze acquisite in atti: in data 04/06/2021 ore 12.30 prot. AOO_108/04/06/2021 n. 10413; in data 07/06/2021 ore 10.00 prot. AOO_108/07/06/2021 n. 10463 ed ore 10.38 prot. AOO_108/07/06/2021 n. 10473.

TENUTO CONTO che:
- l'avviso *de quo* prevede che la selezione avvenga attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la data di prima seduta pubblica, fissata con A.D. 649 del 04.05.2021, viene fissata con il presente atto per il giorno Giovedì 17.06.2021 alle ore 11.30, rendendosi tuttavia opportuno, al fine di assicurare il rispetto delle misure di contenimento del contagio da covid-19, lo svolgimento della stessa in streaming;
- per poter procedere alla valutazione delle offerte pervenute è necessario procedere alla costituzione di un apposito seggio di gara attraverso la nomina dei relativi membri;
- sono stati acquisiti i curricula dell'Ing. Michele Fazio, dell'Avv. Anna D'Eri e dell'ing. Sergio Rotondo, funzionari incardinati presso la Sezione Demanio e Patrimonio, tutti dotati di competenza ed esperienza adeguate alla nomina come componenti della Commissione di Gara dell'Avviso in oggetto;

ATTESO CHE:
- si assicureranno tutti gli adempimenti e le modalità connessi agli obblighi di pubblicità e informazione.

TUTTO ciò premesso e considerato, si intende procedere con il presente atto alla nomina della commissione di gara prevista nell'avviso in oggetto, finalizzata alla valutazione delle offerte pervenute.

****

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal Dlgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto alla tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal dlgs n. 196/03 e ss.mm. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Al fine della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. 28/2001 e ss.mm.ii.
Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa

a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui i debitori e i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto del bilancio regionale.

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito con l'adozione della presente determinazione del dirigente, trattandosi di materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della l.r. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata l.r. 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale.

D E T E R M I N A

per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. **Dare atto** che l'avviso è stato regolarmente pubblicato, sul sito della Regione Puglia in "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Provvedimenti Dirigenziali" del sito www.regione.puglia.it, nella sezione "Bandi di gara e contratti" mediante collegamento al sito www.empulia.it, all'albo pretorio telematico del Comune di Comune di Vico del Gargano (FG), nonchè sul Burp n. 62 del 06.05.2021;
2. **Dare atto altresì che** in seguito alla pubblicazione del Bando di cui all'A.D. 649/2021 sono pervenute, entro il termine di scadenza del 07.06.2021, n. 3 istanze, acquisite in atti rispettivamente con prot. AOO_108/04/06/2021 n. 10413, prot. AOO_108/07/06/2021 n. 10463 e prot. AOO_108/07/06/2021 n. 10473;
3. **Stabilire che** la data di prima seduta pubblica, prevista con A.D. n. 649 del 04.05.2021, viene posticipata al giorno **17 Giugno 2021 ore 11.30** presso la sala A della sede di via Gentile – Bari, in modalità streaming attraverso collegamento al seguente link: https://call.lifesizecloud.com/9502755 e che gli interessati possono chiedere di intervenire, mediante rilascio delle credenziali, formulando richiesta al Responsabile del Procedimento all'indirizzo e-mail a.dedomizio@regione.puglia.it;
4. **Ritenere che,** ai sensi del regolamento regionale n. 23 del 2 novembre 2011, come previsto nell'avviso stesso, ai fini della valutazione dell'offerta migliorativa *de quo*, è necessario procedere alla costituzione di un apposito seggio di gara attraverso la nomina dei relativi 3 membri;
5. **Nominare,** per la valutazione delle offerte pervenute, la seguente commissione di gara:
   membro n.1 Ing. Michele Fazio, funzionario appartenente allo stesso Servizio Amministrazione del Patrimonio, componente con funzioni anche di presidente;
   membro n.2 Ing. Sergio Rotondo, funzionario appartenente allo stesso Servizio Amministrazione del Patrimonio, componente;
   membro n.3 Avv. Anna D'Eri, funzionario appartenente al Servizio Programmazione, controllo e archivi, componente con funzioni anche di segretario;
6. **Dare atto** che si assicureranno tutti gli adempimenti e le modalità connessi agli obblighi di pubblicità e informazione.
7. **Notificare** la presente determinazione ai soggetti che hanno presentato istanza come sopra descritto, nonché ai membri di commissione stessa;

Il presente atto, composto da n.5 facciate :

a) è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
b) sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione "Pubblicità legale"- sottosezione "Albo pretorio on line";
c) gli estremi identificativi dell'atto saranno pubblicati nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione " Provvedimenti dirigenti Amministrativi";
d) sara conservato nel'archivio documentale dell'Ente (Diogene);

e) sarà pubblicato altresì nel sito www.regione.puglia.it sezione “Bandi di gara e Contratti” mediante collegamento al sito www.empulia.it, nonché sul Burp e all’albo on-line del Comune di Vico del Gargano (FG);
f) sarà trasmesso alla Struttura proponente (m.bellobuono@regione.puglia.it) e notificato agli interessati;
g) sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA, al Segretariato della Giunta Regionale.

La DIRIGENTE
Servizio Amministrazione del Patrimonio
(*dott.ssa Anna Antonia De Domizio*)

COMUNE DI GRAVINA IN PUGLIA

BANDO DI GARA APPALTO INTEGRATO PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO INTEGRATO AI SENSI DELL'ART. 59 COMMA 1 BIS DEL D. LGS. N. 50/2016 POR FERS -FSE 2104/2020- ASSE XII- AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE- RECUPERO ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CONVENTO DI SANTA MARIA".
Determinazione a contrarre n. 299 del 06.06.2020
CUP H87E18000030006 CIG 875120392A CPV 45454100-5.

BANDO DI GARA
MEDIANTE PROCEDURA APERTA

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Gravina in Puglia, Via V. Veneto n. 12- c.a.p. 70024-; P.IVA 00364980722; C.F. 82000970721;
1.2. PUNTI DI CONTATTO:
- Dirigente Area Tecnica II : Arch. Antonio VENDOLA
PEC: dirigente.urbanistica.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it
- RUP : Ing. Angela Varvara Direzione Area Tecnica II
- Responsabile del Procedimento di Gara: Avv. Anna Maria Desiante Servizio Gare e Contratti
PEC: appalti.contratti.gravinainpuglia@pec.rupar.puglia.it
1.3. INDIRIZZO URL: htpp//www.comune.gravina.ba.it
2. PROCEDURA DI GARA: procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016, in modalità telematica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI E DELLA PROGETTAZIONE, ONERI PER LA SICUREZZA, MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO
3.1. luogo di esecuzione: Gravina in Puglia (BA)
3.2 descrizione: progettazione esecutiva, esecuzione lavori Recupero e Adeguamento funzionale del Convento di Santa Maria.
L'appalto comprende la progettazione esecutiva e la realizzazione di tutte le lavorazioni e le forniture accessorie all'uopo occorrenti per dare le opere completamente compiute a regola d'arte e perfettamente funzionanti, protette, manutenibili ed agibili, anche se non dettagliatamente esplicitate nella descrizione dei prezzi e degli elaborati progettuali

3.3. lavorazioni di cui si compongono i lavori:

Categoria *D.P.R. 34/2000*	Prevalente/Scorporabile	Descrizione	Classifica	Importi in Euro
OG2	**prevalente**	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	III BIS	€ **1.342.050,33**
OG11	**Scorporabile subaoppaltabile**	Impianti tecnologici	I	€ **248.475,00**

3.4 categorie e classi della progettazione esecutiva: D.M. 17/06/2016 id. Opere E.22
3.5 importo complessivo appalto (lavori- oneri sicurezza - progettazione): **€ 1.760.887,06**
3.6 mporto dei lavori a base di gara (soggetto a ribasso): € 1.590.525,33
3.7. oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza (non soggetti a ribasso): **€ 87.511,44;**
3.8. corrispettivo redazione progettazione esecutiva (soggetto a ribasso): € 82.850,29 (comprensivo di onorario per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione), oltre IVA e CNPAIALP, come per legge;

3.9. <u>modalità determinazione corrispettivo</u>: **a corpo, ex** art.3, comma 1, D.Lgs.50/2026.
Resta inteso che per l'esecuzione di lavori impiantistici sono necessari in capo all'esecutore i requisiti di cui al DM 37/2008. Qualora la ditta non possieda i requisiti deve obbligatoriamente dichiarare di subappaltare le suddette lavorazioni.

4. TERMINI

- <u>redazione e presentazione del progetto esecutivo</u>: 60 gg naturali e consecutivi, decorrenti dalla data della comunicazione, con apposito provvedimento ad assumersi da parte del RUP, dopo la stipulazione del contratto. Si precisa che il R.U.P. può emettere il predetto ordine anche prima della stipulazione del contratto qualora il mancato avvio della redazione della progettazione esecutiva dovesse determinare un grave danno all'interesse pubblico che l'opera appaltata è destinata a soddisfare, oppure comportare la perdita del finanziamento.

- **<u>esecuzione lavori</u>: 450 (quattrocentocinquanta**) **gg naturali e consecutivi,** decorrenti dal verbale di consegna dei lavori.

5. DOCUMENTAZIONE il bando di gara, il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto, i modelli da compilare sono disponibili sul sitowww.comune.gravina.ba.it il bando di gara è pubblicato inoltre sul sito www.regione.puglia.it, alla voce "Bandi e avvisi di gara", ai sensi del D.M. n. 20 del 6.4.2001, e sulla piattaforma telematica regionale "EmPULIA"

6. TERMINE, FINANZIAMENTO

6.1. <u>termine</u>: La presentazione dell'offerta telematica deve avvenire **<u>entro e non oltre il termine perentorio del giorno 19 LUGLIO 2021 ore 12:00</u>** tramite il Portale EmPULIA www.empulia.it, nei modi e nei termini riportati nel presente bando.

6.2 <u>finanziamento</u>: I lavori oggetto dell'appalto sono finanziati mediante fondi POR FESR_FSE 2014/2020, ASSE XII - AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE".

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti individuati dall'articolo 45, comma 1 e comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 che, a pena di esclusione, risulteranno in possesso, al momento dell'ammissione dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, e d**i** capacità tecnica indicati nel presente Bando di gara e, dettagliatamente, nel Disciplinare di Gara, da dimostrare con le modalità ivi indicate. In particolare, per i soggetti plurisoggettivi:

7.1 I consorzi e le riunioni di imprese, per partecipare alla gara, devono rispettare le norme previste negli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e nelle correlate disposizioni del regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti.

7.2 I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti indicati nella Parte II - Titolo III - Capo IV del DPR. n. 207/2010. Ai sensi e nei limiti delle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'articolo 92, comma 2, del DPR n. 207/2010.

7.3 I Raggruppamenti Temporanei e consorzi ordinari di concorrenti sono ammessi ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016, alle condizioni ivi stabilite, anche se non ancora costituiti. In tal caso la documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

7.4 I consorzi stabili sono ammessi ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. n. 50/2016. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

7.5 Il costituendo raggruppamento o consorzio dovrà presentare, in sede di gara, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questa dichiarazione dovranno essere specificate le parti dei lavori che saranno eseguite

dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti, salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 del surrichiamato articolo 48 per le parti vigenti alla data del bando.

7.6 I consorzi di cui all'articolo 45 - comma 2, lettera b [consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane] ed articolo 45 - comma 2 lett. c [consorzi stabili] sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

7.7 È vietata l'associazione in partecipazione.

7.8 In ogni caso, in ordine alle modalità e documentazione da presentare, la partecipazione alla gara dei concorrenti è da intendersi subordinata all'ottemperanza di quanto richiesto dal D. Lgs. n50/2016 e ss.mm.ii e dalle norme di cui al D.P.R. n. 207/2010 ancora vigenti.

7.9 A pena di esclusione dalla gara, in caso di soggetti di cui all'articolo 48 del Codice, non ancora costituiti, le dichiarazioni dovranno essere singolarmente presentate e sottoscritte digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante del singolo soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio;

7.10 In caso di soggetti già formalmente costituiti detta documentazione potrà essere presentata e sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

8. CONDIZIONI MINIME DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Requisiti di ordine generale:

inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Requisiti di ordine speciale:

a) concorrente stabilito in Italia: i concorrenti all'atto dell'offerta devono possedere attestazione rilasciata da società di attestazione **(SOA)** di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria e classe adeguata ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010, ai lavori da assumere, come indicata al punto 3.3 del presente bando.

b) concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea: i concorrenti devono possedere i requisiti previsti dal D.P.R. n. 207/2010 accertati, ai sensi del suddetto DPR n. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi; la cifra d'affari in lavori del suddetto D.P.R. n. 207/2010, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, deve essere non inferiore a tre volte l'importo complessivo dei lavori a base di gara.

c) **Requisiti per la progettazione esecutiva:** vedi Disciplinare di gara

9. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché dei requisiti di capacità tecnica per la partecipazione alla procedura di gara in oggetto sarà acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati centralizzata gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, denominata Banca dati nazionale degli operatori economici [ex AvcPASS].

Trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 86 del D. Lgs. n. 50/2016 per quanto attiene ai mezzi di prova necessari a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati per partecipare alla gara d'appalto.

L'appalto sarà aggiudicato sulla base dei criteri stabiliti dai documenti di gara in conformità alle disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016, previa verifica, in applicazione degli artt. 80 e 83 del medesimo D. Lgs, della sussistenza dei seguenti presupposti:

- l'offerta è conforme ai requisiti, alle condizioni e ai criteri indicati nel Bando e nel Disciplinare di Gara nonché nei documenti di gara;
- l'offerta proviene da un offerente che non è escluso ai sensi dell'art.80 del Codice e che soddisfa i criteri di selezione fissati ai sensi dell'articolo 83 e dell'articolo 84;
- l'offerta non risulta inammissibile ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Codice.

La Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato la migliore offerta se ha accertato che la stessa non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3,del D. Lgs. n. 50/2016.

10. SOPRALLUOGO

È previsto l'obbligo del **sopralluogo** presso l'area oggetto di intervento. Il concorrente, pertanto, dovrà obbligatoriamente dichiarare di aver preso visione dei luoghi dove deve essere eseguito il lavoro, allegando alla documentazione amministrativa **l'attestazione di avvenuto sopralluogo** sottoscritta dal tecnico dipendente del Comune di Gravina in Puglia.

Al detto sopralluogo sarà ammesso il titolare o legale rappresentante dell'impresa, il direttore tecnico dell'impresa che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, od altro soggetto dipendente tecnico dell'impresa munito di procura e di proprio documento di identità. A seguito dell'avvenuto sopralluogo, sarà rilasciata apposita attestazione.

Il sopralluogo sarà effettuato secondo le indicazioni indicate nel Disciplinare di Gara.

11. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP sempre in maniera telematica tramite la piattaforma telematica regionale EmPULIA.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato sulla medesima piattaforma telematica regionale EmPULIA

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA

Si specifica che nella pubblicazione delle richieste e/o quesiti posti dagli operatori, sarà mantenuto l'anonimato dell'operatore che ha formulato la richiesta e/o il quesito. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la piattaforma telamtica regionale EmPULIA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 - comma 2, lett. b) e c) - del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

12. SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Per l'appalto in oggetto è ammesso il subappalto solo nei limiti percentuali pari al 40% come previsto dall'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016 come ultimamente modificato dalla Legge 120/2020; per la categoria OG11, vedi Disciplinare di gara .

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al/ai subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dallo/dagli stesso/i eseguite nei casi previsti all'articolo 105 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Il subappalto è in ogni caso regolato e disciplinato dalle disposizioni dell'articolo 105 del medesimo

D. Lgs.50/2016.
- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti;
- può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, per motivi di pubblico interesse o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 97, commi 4, 5 e 6, del Codice;
- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95 - comma 12 - del D. Lgs. n. 50/2016.

L'offerta è immediatamente impegnativa ed irrevocabile per l'impresa, lo sarà per la Stazione Appaltante dalla data di stipula del contratto d'appalto.

Non saranno ammesse offerte in aumento, offerte parziali e/o incomplete, offerte condizionate o a termine, offerte con diminuzione delle opere previste nel progetto posto a base di gara, offerte con riferimento relativo ad altro appalto, offerte che contengano correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dal concorrente con le modalità indicate nel presente Bando di Gara.

Oneri aziendali della sicurezza e Costo della Manodopera: nell'offerta economica devono essere indicati, ai sensi dell'articolo 95 - comma 10 - del D. Lgs. n. 50/2016, gli oneri aziendali della sicurezza e i propri costi della manodopera.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere prevale quello in lettere.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante. L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

Nel caso in cui non si possa dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti. L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 32 del D. Lgs. n. 50/2016, con l'assunzione del relativo provvedimento.

Ai sensi dell'articolo 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione nelle forme di legge.

La stipula del contratto è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'articolo 32, comma 9 e comma 11, del Codice.

La stipulazione del contratto è, inoltre, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 88 comma 4 bis del D. Lgs. n. 159/2011.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, potrà essere revocata dalla Stazione appaltante. In questo caso, la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

Tutte le spese per/ed in causa del contratto, diritti di segreteria, ivi compresi bolli, spese di registrazione, tasse ed ogni altra nessuna esclusa, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Al ricorrere delle condizioni, di cui all'articolo 110 - comma 1 - del Codice, saranno interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'eventuale affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento (vedi Disciplinare di Gara).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA	IL DIRIGENTE
Avv. Anna Maria DESIANTE	**Arch. A.VENDOLA**

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Estratto bando di gara a procedura aperta e telematica per la CONCESSIONE DI RSSA E CASA DI RIPOSO.

*Estratto bando di gara CIG **8767337B5C***

*Il Comune di Santeramo in Colle indice gara a procedura aperta e telematica mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la CONCESSIONE DI RSSA E CASA DI RIPOSO. Luogo esecuzione: **Via P. Sette n.1, Santeramo in Colle**. Canone annuo a base di gara (a rialzo): Euro* **258.768,00.** *Durata stimata concessione: **6 anni**. Termine per il ricevimento delle offerte ore 10 del **08/07/21**. A seguito di RDO n. **2814818**, le offerte delle ditte interessate dovranno pervenire tramite piattaforma* MEPA *di CONSIP S.P.A secondo modalità previste dal disciplinare di gara. Vincolo: 180 giorni. Il bando, il disciplinare ed il CSA sono disponibili sul sito internet www.comune.santeramo.ba.it sezione amministrazione trasparente e su portale MEPA di CONSIP S.P.A.*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SOCIOCULTURALE
Dott. Arturo CARONE

SOCIETA' PUGLIA VALORE IMMOBILIARE
Avviso di asta pubblica per la vendita immobili.

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

Il sottoscritto, Prof. Cataldo Balducci, domiciliato per la carica presso la sede sociale, nella sua qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.", soggetta ad attività di direzione e controllo della Regione Puglia quale unico socio, con sede in Bari, alla via Gentile 52, capitale sociale versato Euro 10.000 (diecimila), Codice Fiscale e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di Bari: 07001290720, R.E.A.: 524516,

RENDE NOTO

che in Bari, presso la sede della Società, si procederà all'asta pubblica per la vendita dei seguenti immobili:

ELENCO LOTTI IN GARA

LOTTO 17

Località: Altamura (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.1,5 vano, posto al I piano di un più ampio fabbricato ubicato nel centro storico del Comune di Altamura e precisamente nel claustro F. Labriola, a pochi metri dalla Piazzetta S. Giovanni. Detto locale ha una superficie complessiva di 30 mq.

Dati Catastali: fg.161, p.lla 177/3

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in trascurato stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 14.100,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 21

Località: Altamura (BA)

Descrizione: L'unità immobiliare è costituita da n. 2 locali comunicanti al piano terra, con un unico accesso diretto. E' ubicata nel centro storico del Comune di Altamura al Claustro San Vincenzo, tra la via San Vincenzo e il Claustro D. Altieri. Detto locale ha una superficie commerciale di mq 33.

Dati Catastali: fg.161 p.lla 1526/sub 1

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto del 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 5.940,00 offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 23:

Località: Altamura

Descrizione: La porzione immobiliare in oggetto è costituita da n. 1 vano al piano primo (civ. 5) e n. 1 vano-soffitta al piano secondo, con accesso da scala comune esterna in pietra. E' ubicata nel centro storico del Comune di Altamura e precisamente nel claustro Cifarelli, nella zona compresa tra il Corso Federico II di Svevia e la via G. Falconi. Detto locale ha una superficie commerciale di mq 40.

Dati Catastali: Fg. 161 p.lla 2611/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Lo stabile nell'insieme si presenta in trascurato stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto del 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 16.920,00 offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 56

Località: Bari (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da un locale con una superficie complessiva di 7 mq sito in Bari alla via Fragigena n.14.

Dati Catastali: Fg.92, p.lla 110

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in trascurato stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 10.800,00 Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 58

Località: Putignano (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.2 piani con sovrastante soffitta sita alla Via Minzele n.47, all'interno del centro storico del Comune di Putignano a poca distanza dalla Via Emanuele a Levante. Detto locale ha una superficie complessiva di 50 mq.

Dati Catastali: Fg.36, p.lle 618/2 – 618/3

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in discreto stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 18.450,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 60

Località: Putignano (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.2 piani sita alla Via Minzele n.42, all'interno del centro storico del Comune di Putignano a poca distanza dalla Via Emanuele a Levante. Detto locale ha una superficie complessiva di 29 mq.

Dati Catastali: Fg.36, p.lla 713/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in trascurato stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 11.600,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 61

Località: Putignano (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.3 piani con sovrastante soffitta munita di piccolo terrazzino affacciantesi sulla via Bruni n.20, all'interno del centro storico del Comune di Putignano a poca distanza da Via Margherita di Savoia.Detto locale ha una superficie complessiva di 27 mq.

Dati Catastali: Fg.36, p.lla 762/1

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in pessimo stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 9.450,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 63

Località: Putignano (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.3 piani sita alla Via Maddalena n.19, all'interno del centro storico del Comune di Putignano a poca distanza dalla Via Estramurale a Mezzogiorno. Detto locale ha una superficie complessiva di 22 mq.

Dati Catastali: Fg.36, p.lla 975/2

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in pessimo stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 8.800,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 64 bis

Località: Putignano (BA)

Descrizione: l'unità immobiliare è costituita da n.3 piani sita alla Via Nuova n.60, all'interno del centro storico del Comune di Putignano a poca distanza dalla Via Emanuele a Levante. Detto locale ha una superficie complessiva di 11 mq.

Dati Catastali: Fg.36, p.lle 1280/1

Stato occupazionale: come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: si presenta in pessimo stato di manutenzione e conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Prezzo base d'asta € 3.300,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79

Località: Putignano (BA)

Descrizione: fondi rustici in agro di Putignano, località San Michele in Monte Laureto, riportato in Catasto Comune di Putignano

Dati Catastali: fg 66 part.94-102-108-109-110-111-112-161-163-164-171
fg 67 part. 172
fg.68 part. 3-8-27-31-44-160-161-163-168-191-217-231/1-231/2-408- 409
fg. 16 part. 52

Stato occupazionale: Comodato scaduto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: in discrete condizioni

Prezzo base d'asta euro 424.991,00, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 88

Località: Brindisi (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Brindisi in località "Guarini" in zona suburbana a circa 12 km dal centro cittadino raggiungibile dalla strada Brindisi-Lecce che, immettendosi sulla strada comunale Cerano Componetto conduce ad una strada interpoderale a fondo sterrato.; esposto a sud, coltivato allo stato attuale a carciofeto irriguo; presenta un pozzo artesiano ed il terreno è gravato da servitù di passaggio della larghezza di mt 2,00 che attraversa le p.lle 108 – 109.
Detto immobile ha una superficie complessiva di 93.400 mq.

Dati Catastali: Fg. 170, p.lle 9 – 108 – 109 – 110 – 111.

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 65.100,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 105

Località: Ceglie Messapica (BR)

Descrizione: L'immobile in esame dista circa quattro chilometri dall'abitato di Ceglie Messapica. È ubicato alla contrada "S. Angelo" ed ha la superficie complessiva di ha 3.90.70 di cui are 3.31 occupate da un fabbricato rurale. Nelle vicinanze di detto corpo di fabbrica, vi è un vecchio trullo.

Dati Catastali: Fg. 100, p.lle 26 – 27 – 95

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Attualmente il fondo è parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001 e di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 79.128,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 109

Località: Fasano (BR)

Descrizione: locale di 26 mq sito in Via l'Assunta 28, Fasano (BR).

Dati Catastali: Fg. 30 part 2328/1

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessime condizioni, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 17.300,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 110

Località: Fasano (BR)

Descrizione: abitazione di 1 vano sito in Via l'Assunta 30, Fasano (BR).

Dati Catastali: Fg. 30 part 2328/2- 2322/1

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessime condizioni di conservazione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 20.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 111

Località : Selva di Fasano (BR)

Descrizione: l'immobile risalente al '900 è sito in pieno centro della nota località Selva di Fasano, frazione del Comune di Fasano alla Via Toledo, in zona collinare, a circa 3 km dal centro urbano. Il compendio si compone di un unico corpo di fabbrica che si sviluppo su un unico piano oltre area scoperta pertinenziale. L'area è delimitata perimetralmente da muretto in pietra. Detto immobile ha una superficie complessiva di 325 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 148/1 – 148/2 – 148/3 – 766

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 390.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N.114

Località: Francavilla (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Francavilla (Br) in località C.da Perito Beneficio
Dati Catastali: Fg. 150 p.lla 30

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 12.880,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N.115

Località: Francavilla (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Francavilla (Br) in località C.da Perito Beneficio
Dati Catastali: Fg. 150 p.lla 52

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 8.750, 00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N.116
Località: Francavilla (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Francavilla (Br) in località C.da Perito Beneficio
Dati Catastali: Fg. 150 p.lla 54

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 8.400, 00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N.117

Località: Francavilla (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Francavilla (Br) in località C.da Perito Beneficio
Dati Catastali: Fg. 150 p.lla 75

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 8.400, 00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N.118

Località: Francavilla (BR)

Descrizione: Appezzamento di terreno sito in Francavilla (Br) in località C.da Perito Beneficio
Dati Catastali: Fg. 150 p.lla 79

Stato occupazionale: libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta parzialmente incolto, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 4.340, 00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 126

Località : Ostuni (BR)

Descrizione: Trattasi di un fabbricato sito in Ostuni alla Via Brancasi n. 62, zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 38 mq.

Dati Catastali: Fg.222, p.lla 438/3

Stato occupazionale: Comodato scaduto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 28.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 127

Località : Ostuni (BR)

Descrizione: Trattasi di un fabbricato sito in Ostuni alla Via Continelli n.37/A, zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 60 mq.

Dati Catastali: Fg.222, p.lla 829/3-833/1

Stato occupazionale: Comodato scaduto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 63.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 128

Località : Ostuni (BR)

Descrizione: Trattasi di locale a piano primo, sita in Ostuni alla Via Continelli n.37/D, zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 1 vano.

Dati Catastali: Fg.222, p.lla 829

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 27.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 132

Località : Ostuni (BR)

Descrizione: Trattasi di terreno sito in Ostuni alla c.da S. Demetrio.

Dati Catastali: Fg.90, p.lla 108-109-294-295

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 8.400, 00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 136

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di locali a piano terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 47 - 65 ed angolo con Via Volturno n. 5-7, zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di circa 294 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 470/1-471-470/4-1262/1

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 244.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 137

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di abitazione a piano terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via Volturno n.11, zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 138 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 470/1 – 471

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 43.200,00 Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 138

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di locale deposito a piano terra, sito in San Pietro Vernotico alla Via San Pietro n. 65, in zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 24 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 471/1 – 471

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 6.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 139

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di abitazione a piano terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via San Pietro n. 61 - 63, in zona centrale del paese. Detto immobile ha una superficie complessiva di 80 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 472 – 472/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 21.600,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 140

Località: S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di vari vani locali al piano terra sito in San Pietro Vernotico alla via S.Pietro n. 45 .

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 473/1255

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 65.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 141

Località: S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di abitazione a piano terra e primo piano facenti parte di un fabbricato a due piani fuori terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 35, in zona centrale del paese. Detto bene ha una superficie complessiva di 157 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 1253/1-1254

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 49.320,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 142

Località: S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di vari vani locali al primo piano facenti parte di un fabbricato a due piano fuori terra sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Volturno n.9, in zona centrale del paese. Detto bene ha una superficie complessiva di 178 mq, oltre 52 mq circa di terrazzi.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 470/5

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 77.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 143

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di abitazione a piano terra, di circa 80 mq, facente parte di un fabbricato a due piani fuori terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 37-39, in zona centrale del paese.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lla 1253/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 24.768,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 144

Località: S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di vari locali posti al primo piano facenti parte di un fabbricato a due piani fuori terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 49, in zona centrale del paese. Detto bene ha una superficie complessiva di 367 mq, oltre 303 mq di terrazzi.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lle 1253/3 – 1262/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 188.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 145

Località: S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di abitazione a piano terra facente parte di un fabbricato a due piani fuori terra, sita in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 69, in zona centrale del paese. Detto bene ha una superficie complessiva di 46 mq.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lla 470/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 22.200,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 149

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi di locale garage a piano terra, di circa 40 mq, sito in San Pietro Vernotico alla Via S. Pietro n. 57, in zona centrale del paese.

Dati Catastali: Fg. 37, p.lla 1264

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 13.824,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 153

Località : S. Pietro Vernotico (BR)

Descrizione: Trattasi terreno sito in S. Pietro Vernotico (BR) in Via Sicilia

Dati Catastali: Fg. 44, p.lle 1683-1095

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 14.600,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 157

Località : Torre S.Susanna (BR)

Descrizione: Trattasi di terreni con vari manufatti siti in Torre S.Susanna (BR) c.da S. Giacomo

Dati Catastali: Fg. 16, p.lle 80-145-162-187-190-191
Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presentano in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 73.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 164

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale destinato a garage, con ingresso dal civico 94 di via Le Maestre. Il locale comprende un unico ambiente della superficie di circa mq 34 dal quale a mezzo botola si accede al piano interrato avente la stessa superficie del piano terra.

D**ati Catastali:** Fg. 96, p.lle 1128/3 – 1128/4

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 32.314,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 167

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale destinato a garage, con ingresso dal civico 3 di Vico Fortuna. Il locale comprende un unico ambiente della superficie di circa mq 19.

D**ati Catastali:** Fg. 96, p.lla 2404 sub 1

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 28.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 167 bis

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale destinato a garage, con ingresso dal civico 3 di Vico Fortuna. Il locale comprende un unico ambiente della superficie di circa mq 19.

D**ati Catastali:** Fg. 96, p.lla 2404 sub 2

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 28.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta

LOTTO N. 167 ter

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale destinato a garage, con ingresso dal civico 5 di Vico Fortuna. Il locale comprende un unico ambiente della superficie di circa mq 19.

D**ati Catastali:** Fg. 96, p.lla 2404 sub 1

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 28.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta

LOTTO N. 167 quater

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale destinato a garage, con ingresso dal civico 5 di Vico Fortuna. Il locale comprende un unico ambiente della superficie di circa mq 19.

D**ati Catastali:** Fg. 96, p.lla 2404 sub 2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 28.500,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta

LOTTO N. 169

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale a piano terra, con box W.C., della superficie di circa mq 47, destinato a magazzino. Il locale è individuato al civico 22 di Via Amatruda angolo via Zingarelli e fa parte di un fabbricato di n.7 piani in zona semicentrale.

Dati Catastali: Fg. 95, p.lla 837/10

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in discreto stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 87.984,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 170

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Trattasi di un locale a piano terra, Via Arpi n. 125

Dati Catastali: Fg. 96, p.lla 1228/7

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in discreto stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta € 36.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta

LOTTO N. 171

Località: Foggia (FG)

Descrizione: Fondo rustico sito in agro di Foggia, in località "Quadrone delle Vigne", zona agricola a circa km 3,00 dal centro urbano, con accesso comodo e diretto da strada vicinale che si diparte a destra da Via del Mare. Il fondo è costituito da un unico appezzamento di terreno a configurazione poligonale irregolare della superficie di ha 9.63.06 ed è dotato di due pozzi artesiani e di due fabbricati rurali.

Dati Catastali: Fg. 118, p.lle 52 – 53 – 54 – 55

Stato occupazionale: Locato come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001 e di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 178.416,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 172

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Fabbricato ex dispensario sito in Nardo (LE) alla via Cantore 64, per una superficie totale di 1.210 mq

Dati Catastali: Fg. 90, p.lla 236

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, € 156.000,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 173

Località: Galatina (LE)

Descrizione: Fabbricato sito in Galatina in via Chiura

Dati Catastali: Fg. 100, p.lla 648

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, € 67.200,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 175

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Terreno sito in Nardo (LE), circa a 2 Km a nord dal centro urbano, di forma rettangolare pianeggiante, per una superficie totale di ha 00.80.70.

Dati Catastali: Fg. 63, p.lla 56

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 11.270,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 176

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Terreno sito in Nardo (LE), circa a 2 Km ad ovest dal centro urbano, contrada Speranza, ha la forma di due rettangoli, con un fabbricato rurale vecchissimo, per una superficie totale di ha 03.11.80,

Dati Catastali: Fg. 85, p.lle 51-52

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 57.330,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 177

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Terreno sito in Nardo (LE), circa a 0,5 Km ad est dal centro urbano, contrada Paduli, di forma rettangolare pianeggiante, per una superficie totale di ha 2.31.11

Dati Catastali: Fg. 87, p.lle 1289-1161

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 73.608,54. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 178

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Terreno sito in Nardo (LE), circa a 0,5 Km ad est dal centro urbano, contrada Cicirizzolo, di forma rettangolare pianeggiante, per una superficie totale di ha 01.42.30.

Dati Catastali: Fg. 90, p.lla 57

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 23.940,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 179

Località: Nardo (LE)

Descrizione: Terreno sito in Nardo (LE), circa a 0,5 Km ad nord-est dal centro urbano, Strada Nardò - Copertino, ha la forma di due rettangoli, per una superficie totale di ha 00.60.30.

Dati Catastali: Fg. 88, p.lla 60

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in buono stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 12.320,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO 200 TER

Località : Castellaneta (TA)

Descrizione: Trattasi di parte di terreni compresi nel comprensorio denominato Masseria Bozza in Castellaneta a circa 15 km da Castellaneta. Si evidenzia la presenza di pozzi.

Dati Catastali: Fg. 94 part.lle 13-31
Fg 98 part.lle 11-13
Fg 105 part.lle 505 ex 50- 508 ex 176
Fg 99 part. 162 ex 6-7-8-10-12-13-14-15-16-158 -160 – 70- 174– 76 -154 ex 77– 156 ex 77

Stato occupazionale: comodato d'uso

Stato manutentivo: Nell'insieme, si presenta in discreto stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, € 2.112.758,81. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 205

Località: Massafra (TA)

Descrizione: Trattasi di locale sito in Massafra alla via Pagliari n. 7. Detto locale ha una superficie complessiva di 41 mq.

Dati Catastali: Fg. 115 part.lla 1699/2

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta € 37.700,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 206

Località: Mottola (TA)

Descrizione: Trattasi di locale sito in Mottola alla via Le Marangi n. 47.

Dati Catastali: Fg. 112 p.lla 298

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in mediocre stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio**.**

Prezzo base d'asta € 28.250,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 211

Località: Grottaglie (TA)

Descrizione: Trattasi di terreno agricolo sito in agro di Grottaglie, località "Lago di Lupoli". Da notare l'attraversamento di condotta di metanodotto nelle particelle 13 e 50, inoltre presenza di attraversamento idrico con tubazione in polietilene nella particella 50.
Detto fondo ha una superficie complessiva di 128.175 mq.

Dati Catastali: Fg. 2, p.lle 10 – 11 – 13, fg. 3, p.lle 2 – 50

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Si presenta incolto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, e **di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, più un ulteriore 10% € 48.720,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.**

LOTTO N. 212

Località: Grottaglie (TA)

Descrizione: Trattasi di terreno agricolo sito in agro di Grottaglie, località "Pensiero Le Grotte", con una superficie complessiva di ha 05.00.70.

Dati Catastali: Fg. 65, p.lle 156 (ex 41) – 42

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Si presenta incolto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001 e ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 5.745,60. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 214

Località: Grottaglie (TA)

Descrizione: Trattasi di terreno agricolo sito in agro di Grottaglie, località "San Matteo", strada vicinale Marinelle, con una superficie complessa di ha 00.82.40.

Dati Catastali: Fg. 34, p.lla 116

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Si presenta incolto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta, ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001, e **ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 5.947,20. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.**

LOTTO N. 216

Località: Grottaglie (TA)

Descrizione: Trattasi di fabbricato rurale su due livelli sito in Grottaglie alla via S. Antonio da Padova snc, con una superficie complessiva di circa 162 mq.

Dati Catastali: Fg. 88, p.lla 1459/1

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Nell'insieme si presenta in pessimo stato di conservazione e manutenzione, come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto di ulteriori 10% ai sensi della L. R. n. 27 del 28 aprile 1995, € 41.616,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

LOTTO N. 222 bis

Località: Portici (NA)

Descrizione: Trattasi terreno sito in Portici, 4.290 mq

Dati Catastali: Fg. 3 part.lla 501

Stato occupazionale: Libero come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia Del Territorio.

Stato manutentivo: Si presenta incolto come da perizia di terzo valutatore indipendente Agenzia del Territorio.

Prezzo base d'asta ridotto del 30% ai sensi dell'art. 3 comma 8 D.l. 351/2001 € 172.200,00. Offerta in aumento non inferiore al 2% del prezzo a base d'asta.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

1. CONDIZIONI GENERALI

L'asta è effettuata per singoli lotti composti da una o più unità immobiliari comprensiva/e di eventuali pertinenze ed accessori, nello stato di fatto e di diritto in cui i medesimi si trovano.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta sono regolamentate dal presente avviso d'asta, nonché dai relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione dell'offerta.

Ulteriori informazioni sugli immobili posti in vendita, potranno essere richiesti contattando la SOGEFIN SRL al seguente numero telefonico 080/5403014 (nei giorni del lun – mer dalle ore 9.00 alle 13.00), o a mezzo e-mail all'indirizzo info@pugliavalore.it, ovvero consultando il sito internet http://www.pugliavalore.it/

a) L'asta sarà tenuta per ogni singolo lotto mediante la presentazione di offerte segrete, **in aumento** rispetto al prezzo posto a base d'asta;
b) Le offerte dovranno essere redatte conformemente al modello **"Allegato 2"** al presente avviso d'asta, disponibile sul sito internet **http://www.pugliavalore.it/**
c) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso;
d) Sono ammessi a partecipare all'asta tutti coloro (persone fisiche e/o giuridiche) che dimostreranno la propria capacità di impegnarsi contrattualmente con la Pubblica Amministrazione;
e) L'asta, per ciascun lotto, sarà dichiarata deserta se non sarà presentata almeno una offerta valida per il relativo lotto.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione all'asta, gli interessati dovranno trasmettere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata, a "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l."- Via Gentile, 52 - 70126 Bari, entro e non oltre il **giorno 26 luglio 2021.** Tali offerte potranno essere trasmesse a mezzo raccomandata A/R, in ogni caso farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione.

La società è esente da responsabilità per il mancato o ritardato recapito o consegna del plico, qualunque sia la causa che lo abbia determinato.

L'offerta presentata è irrevocabile. Essa non da diritto all'acquisto del bene, restando piena facoltà della società valutare se dar luogo o meno alla vendita, anche in caso di un unico offerente. Non verranno prese in considerazione le offerte spedite oltre il termine indicato nel presente avviso.

I partecipanti dovranno produrre, a pena di esclusione, la documentazione di seguito riportata, suddivisa in due Buste "A DOCUMENTI" e "B OFFERTA".

La BUSTA "A DOCUMENTI" deve contenere:

a) Idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo il modello di cui **all'Allegato 1 A** o **Allegato 1 B**, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, nel caso di soggetto diverso da persona fisica, visura di iscrizione nel Registro delle Imprese, da rilasciarsi ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche;
b) Copia del presente avviso sottoscritta in ogni sua pagina per integrale accettazione;
c) Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, pari al 15% (quindici per cento) del prezzo a base

d'asta a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato a "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.";

d) Ricevuta del bonifico effettuato pari ad euro 60,00 relativo alle spese della procedura per la partecipazione alla gara;
e) (Eventuale) Procura speciale originale con firma autenticata, nel caso di presentazione dell'offerta per procura. Nel caso di offerta presentata per procura, l'offerta deve essere sottoscritta dal procuratore.

La BUSTA "B" deve contenere:

a) Offerta d'asta secondo il modello di cui all'**Allegato 2**, debitamente compilato e sottoscritto, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

In caso di coniugi in regime di comunione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da entrambi.

Ciascun partecipante potrà presentare offerta per uno o più lotti oggetto del presente bando, con le modalità di seguito indicate.

In caso di offerte per più lotti, a pena di esclusione, le offerte dovranno essere presentate separatamente per ciascun lotto. Non saranno ammesse singole offerte cumulative per più lotti.

Il plico contenente le due buste, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e spedito con le modalità e secondo i termini sopra specificati dovrà recare all'esterno, oltre alle generalità e all'indirizzo del mittente, la dicitura *"Avviso di Asta pubblica del - LOTTO n.____* " ed essere indirizzato a "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.". Tale plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, le due buste chiuse recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, Busta "A DOCUMENTI", Busta "B OFFERTA" per il *LOTTO n.*_____".

Entrambe le buste devono essere chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura.

3. SOPRALLUOGO

Eventuali sopralluoghi, se concordati, si svolgeranno esclusivamente su appuntamento e nel rispetto delle misure di sicurezza. Sarà necessario prenotarsi inviando una e-mail all'indirizzo info@pugliavalore.it indicando il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, ed eventualmente le preferenze su giorni e orari, e attendere la risposta della società.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso di:

a) Offerte i cui plichi (busta esterna e buste interne) non siano perfettamente sigillati e controfirmati su i lembi di chiusura e non rechino all'esterno il nominativo dell'offerente e la dicitura prescritta: "Avviso di Asta pubblica del - LOTTO n. ___" e non siano indirizzate a "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.";
b) Offerte mancanti anche di uno solo dei documenti contenuti nella Busta A e nella Busta B (dichiarazioni, documenti d'identità, assegno di caparra, ecc..);
c) Offerte il cui deposito cauzionale sia stato effettuato per un importo inferiore a quello previsto nel presente bando o con modalità diverse;
d) Offerte condizionate, sottoposte a termini, indeterminate o che fanno riferimento ad altre offerte;
e) Offerte contenenti l'indicazione di un prezzo pari o inferiore a quello stabilito dalla base d'asta;
f) Offerte contenenti cancellazioni, aggiunte, correzioni non approvate con postilla firmata dall'offerente;
g) Offerte contenenti l'eventuale divergenza tra numero del lotto e i dati identificativi dell'immobile;
h) Offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ASTA

La vendita è effettuata mediante esperimento di asta pubblica con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo a base di gara indicato nel presente bando, con le modalità di cui agli artt. 73 lett. c), 76 e 77 del Regio Decreto 23/5/1924, n. 827.

Il RUP, scaduti i termini di presentazione delle offerte, nomina i componenti della Commissione del seggio di gara e il segretario.

Il Presidente della Commissione fisserà il giorno di apertura dei plichi pervenuti, dandone avviso con **tre**

giorni di anticipo sul sito www.pugliavalore.it. In tale sede **la Commissione d'asta procederà all'apertura** dei plichi, in seduta pubblica, che si svolgerà in sicurezza, ed all'esame della documentazione trasmessa. **L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerente che avrà presentato il prezzo più alto.** L'offerta dovrà essere espressa in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevarrà quella più vantaggiosa per la Società Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.".

Qualora due o più concorrenti avanzino la stessa offerta, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi con il metodo delle offerte segrete in aumento. Questi ultimi formuleranno una nuova offerta, in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa sulla quale dovrà essere scritto *"Avviso di Asta pubblica del - Offerta per il LOTTO n. ___".* Consegnate le buste al Presidente della Commissione d'asta, quest'ultimo procederà all'apertura delle medesime, dichiarando aggiudicatario provvisorio colui che risulterà il miglior offerente. Ove i concorrenti che abbiano prodotto la stessa offerta, o uno di essi, non fossero presenti, o nessuno dei due accettasse di migliorare l'offerta, ovvero la nuova offerta risulti nuovamente di pari importo, l'aggiudicatario provvisorio verrà scelto tramite sorteggio nella medesima seduta.

Determinata l'aggiudicazione provvisoria, chiunque vi abbia interesse, **entro 10 giorni dalla seduta pubblica di apertura dei plichi** , ai sensi dell'art. 584 c.p.c., potrà presentare offerta in aumento.

Le offerte saranno ritenute ammissibili qualora rispettino le seguenti condizioni:

- superiori di almeno 1/5 rispetto al prezzo di aggiudicazione provvisoria;
- accompagnate da cauzione pari al 20% del prezzo di aggiudicazione provvisoria (detto prezzo è da intendersi quale nuova base d'asta).

Le offerte presentate ai sensi dell'art. 584 c.p.c. sono irrevocabili. L'apertura delle eventuali offerte, ai sensi dell'art. 584 c.p.c., avverrà in seduta pubblica, che verrà comunicata dal Presidente del seggio di gara con tre giorni di anticipo sul sito www.pugliavalore.it.

Gli interessati dovranno rispettare le modalità cosi come al punto **2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE** e spedire, a pena di esclusione, l'offerta economica unitamente al deposito di assegno circolare non trasferibile intestato alla Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l." per l'importo della cauzione come sopra determinata, (pari al 20% del prezzo base d'asta) presso la sede di "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l."- Via Gentile , 52- 70126 Bari, per il lotto/i d'interesse entro e non oltre il **decimo giorno a far data dalla seduta pubblica di apertura dei plichi.** Tali offerte dovranno essere trasmesse a mezzo raccomandata A/R. In ogni caso farà fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione.

Alla gara potranno partecipare anche, oltre gli offerenti in aumento ex art. 584 c.p.c., che dovranno versare la cauzione nella misura di cui all'art. 584 comma 2° c.p.c. calcolata sulla nuova base d'asta, l'aggiudicatario provvisorio, nonché gli offerenti al precedente incanto senza dover integrare gli importi versati a titolo di cauzione entro il termine fissato. Se nessuno degli offerenti parteciperà alla gara così indetta, l'aggiudicazione definitiva sarà pronunciata in favore dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione definitiva resta comunque condizionata dall'esercizio del diritto di prelazione da parte dei soggetti aventi diritto, da esercitarsi entro 30 (trenta) giorni dalla notifica dell'intervenuta aggiudicazione provvisoria. Trascorso infruttuosamente tale termine, si procederà alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

Il verbale di aggiudicazione definitiva avrà avere gli effetti del contratto preliminare di compravendita. La Società comunicherà all'aggiudicatario, entro 60 (sessanta) giorni dalla aggiudicazione definitiva, la data entro la quale dovrà procedersi alla stipula del rogito.

Sono poste a carico dell'acquirente tutte le spese contrattuali di ciascun singolo lotto, spese notarili, di registro, ivi comprese le spese e le imposte di legge, IVA compresa se dovuta, ed eventuali spese di regolarizzazione (accatastamenti, frazionamenti, CDU, APE, regolarizzazioni urbanistiche e planimetriche, presentazione al catasto e qualsiasi attività propedeutica alla vendita….).

Il deposito fatto a garanzia dell'offerta sarà imputato in conto del prezzo di aggiudicazione. La restante parte del prezzo dovrà essere versata per intero alla stipula del contratto definitivo, secondo le modalità indicate

dalla Società "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.".
Tutti gli immobili sopra descritti vengono alienati a corpo e non a misura, nello stato di fatto e diritto in cui si trovano, compresi eventuali oneri attivi e passivi, servitù attive e passive, continue e discontinue, apparenti e non apparenti. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque errore materiale nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie, dei confini, dello stato occupazionale, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque difformità catastale, urbanistica e mappale.
La società "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l." non assume altra obbligazione o garanzia.
In caso di rinuncia o qualora l'aggiudicatario definitivo, in assenza di giustificato motivo, non dovesse presentarsi per la sottoscrizione del contratto di compravendita definitivo, entro il termine comunicato, decadrà da ogni suo diritto e subirà l'incameramento della cauzione. In tale evenienza, la società "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l." procederà all'aggiudicazione del bene in favore del secondo miglior offerente.
Ai concorrenti non aggiudicatari ed a coloro che non siano stati ammessi all'asta saranno restituite in sede di asta le somme depositate a titolo di cauzione a garanzia dell'offerta. Qualora i Concorrenti non aggiudicatari non siano presenti all'asta, le somme depositate a titolo di cauzione a garanzia dell'offerta verranno restituite a richiesta.

6. AVVERTENZE

Il responsabile del procedimento (RUP) è il Prof. Cataldo Balducci.
Ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 e del D. Lgs 10.8.2018 n.101, i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, con l'ausilio di supporti cartacei e informatici della società Puglia Valore Immobiliare srl, nell'ambito della procedura di gara. Titolare del trattamento è Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.". Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento. Le richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica pugliavaloresrl@pec.it
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Monte Citorio 121 – 00186 Roma.
Si procederà ai sensi degli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la gara, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

7. SPESE

Tutte le spese della procedura per la partecipazione alla gara saranno a carico dell'**offerente** e sono fin da ora forfettariamente fissate in € 60,00 (Euro sessanta/00), da versare sul conto corrente della società "Puglia Valore Immobiliare – Società di cartolarizzazione S.r.l.": IBAN IT 39V0306904013100000004642 presso Banco di Napoli via Abate Gimma n.101 - 70121 BARI.

8. PUBBLICITA'

Del presente avviso sarà data notizia 45 (quarantacinque) giorni prima del termine per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (B.U.R.P.), da cui decorreranno i 45 giorni quale termine per l'invio delle offerte.
Sarà inoltre data notizia mediante:

- Pubblicazione dell'Avviso e relativi allegati sul sito internet di Puglia Valore Immobiliare – Società di Cartolarizzaizone S.r.L.;
- Pubblicazione su due quotidiani, di cui uno a diffusione nazionale ed uno locale.

Prof. Cataldo Balducci
Legale Rappresentante

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 7 giugno 2021, n. 164

A.C.N. del 29/07/2009. Approvazione della graduatoria definitiva unica regionale di medicina specialistica pediatrica di libera scelta valevole per l'anno 2021 in ottemperanza all'ordinanza del Tar Puglia N.80 del 23.02.2021

IL DIRIGENTE

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA;
- Visto il D.lgs. 118/2011;
- Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 08.04.2016;
- Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 1176 del 29.07.2016;
- Vista la deliberazione di Giunta regionale n. 833 del 07.06.2016;
- Vista la deliberazione di Giunta regionale. n. 1117 del 16/7/2020 di conferimento incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n. 29 del 29/9/2020 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio " Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera".

  In Bari presso la sede della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza Ospedaliera, riceve la seguente relazione.

PREMESSO CHE:

- l'Accordo Collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con Medici Specialisti Pediatri di libera scelta del 29/07/2009, e successive modifiche e integrazioni, all'art. 15 dell'A.C.N., così come novellato dall'art.2 dell'ACN del 21.06.2018, dispone che le Regioni provvedono alla predisposizione di una graduatoria unica regionale finalizzata agli incarichi di espletamento delle attività di medicina pediatrica. La graduatoria è stata redatta nel rispetto dei criteri contenuti nel novellato art. 15, comma 4, secondo i punteggi previsti dall'Allegato 1;
- con Determinazione Dirigenziale n.351 del 16.12.2020 il Dipartimento della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti ha predisposto la graduatoria definitiva unica regionale valevole per l'anno 2021, rendendola pubblica nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.172 del 24.12.2020.
- Avverso il predetto provvedimento sono stati presentati n. 2 ricorsi innanzi al Tar Puglia sez.Bari da parte di specialisti pediatri, che chiedevano l'annullamento della graduatoria unica regionale di medicina pediatrica e di ogni altro atto presupposto, connesso e/o consequenziale ritenuto lesivo, lamentando una erronea attribuzione di punteggio nei loro confronti, in conseguenza della violazione, tra le altre, delle

disposizioni contenute agli artt.36 e 17 ACN .

- Il Tar Bari, sezione seconda, chiamato a pronunciarsi, nell'ambito del procedimento R.g. n.34/2021, sulla domanda, proposta in via cautelare, di sospensione del provvedimento impugnato da parte di uno dei due ricorrenti, con ordinanza n.80 del 23.02.2021, disponeva che la graduatoria regionale fosse assoggettata "*ad una rinnovata valutazione da parte dell'Amministrazione, dovendosi necessariamente estendere i criteri di computo dei punteggi con cui è stata valutata la posizione della (omissis - ricorrente) a tutti i pediatri inseriti nella graduatoria regionale medesima, con rideterminazione delle posizioni di ognuno, alla luce dei principi di imparzialità, ragionevolezza e parità di trattamento".*
- Pertanto, in esecuzione del dettato giurisdizionale, la Regione Puglia inviava, ai soggetti inclusi in graduatoria, con Pec del 17.03.2021, la nota prot. n.AOO_183/0004557 del 15.03.2021, con la quale si invitavano gli stessi a rilasciare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di attestazione di eventuali servizi prestati ed indicati all'atto della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria, svolti in violazione del regime delle incompatibilità, per come elencato all'art. 17 dell'Acn Pediatria.
- Parallelamente, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai medici, con particolare riguardo alla situazione di incompatibilità descritta dall'art.17, lett.g) ACN, questo Servizio con nota n.AOO_183/0004559 del 15.03.2021, chiedeva alle Case di cura private convenzionate presenti in ambito regionale di verificare se i pediatri presenti in graduatoria avessero operato a "qualsiasi titolo" nella loro struttura, nel periodo 01.01.2009 – 31.12.2019, con indicazione della tipologia e della durata del rapporto professionale eventualmente instaurato.
- Dalle comunicazioni trasmesse dalle Case di Cura che fornivano riscontro positivo (Casa di cura Salus Brindisi, Ospedale Santa Maria Bari, Associazione La Nostra Famiglia –Brindisi) nonché dal contenuto delle dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio inviate agli specialisti pediatri, emergeva che 12 professionisti presenti nella graduatoria 2021 avevano svolto attività presso strutture private convenzionate, in contrasto con il disposto dell'art.17, lett.g) dell'ACN Pls.
- Con note trasmesse a mezzo PEC in data 12.05.20121 , ed agli atti dell'ufficio, veniva comunicato l'avvio del procedimento amministrativo finalizzato ad acquisire eventuali controdeduzioni e conseguentemente apportare possibili rettifiche al punteggio maturato con conseguente riposizionamento nella graduatoria definitiva PLS a valere per l'anno 2021.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa A.C, posizionata al n. 121 della graduatoria, sono detratti n.44 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 19.12.2018 e il 31.01.2019, in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari, nel più ampio arco temporale dal 12/2018 all'01/2019, come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa I.C., posizionata al n. 176 della graduatoria, sono detratti n.75 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 06/06/2017 e il 04/11/2017, in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari , nel più ampio arco temporale dal 06/2017 al 03/2020 come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa P.G., posizionata al n. 42 della graduatoria, sono detratti n.239 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 19/02/2010 e il 11/02/2013 (con sospensione da novembre 2010 a febbraio 2011), in sovrapposizione all'attività svolta presso Casa di Cura Salus in Brindisi nel più ampio arco temporale dal 03/11/2009 al 11/02/2013, come risultante da nota prot. 28/DN del 18/03/2021 della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa I.C., posizionata al n. 166 della graduatoria, sono detratti n.18 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 28/12/2009 e il 27/01/2010, in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari, nel più ampio arco temporale dall' 11/2009 al 09/2010 come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa B.F.., posizionata al n. 29 della graduatoria, sono detratti n.601 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 29/12/2007 e il 13/03/2012

in sovrapposizione all'attività svolta presso Casa di Cura Salus in Brindisi nel più ampio arco temporale dal 03/11/2009 al 11/02/2013, come risultante da nota prot. 28/DN del 18/03/2021 della Direzione Sanitaria della predetta struttura.

- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa O.A.., posizionata al n. 124 della graduatoria, sono detratti n.9 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 27/09/2016 e il 05/10/2016, in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari, nel più ampio arco temporale dall' 08/2016 al 10/2016 come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa A.D.C., posizionata al n. 101 della graduatoria, sono detratti n.214 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 01/03/2009 e il 30/09/2009 , in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari , nell' arco temporale dal 03/2009 al 09/2009, come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa A.S.L., posizionata al n. 167 della graduatoria, sono detratti n. 4 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata tra il 02/04/2012 e il 05/04/2012, in sovrapposizione all'attività svolta presso l'Ospedale Santa Maria Bari , in più periodi, tra cui l'aprile 2012, come risultante da nota prot. 50/21/DIR della Direzione Sanitaria della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa T.P., posizionata al n. 178 della graduatoria, sono detratti n. 98 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 04/07/2016 e il 19/07/2017 in sovrapposizione all'attività svolta presso La Nostra Famiglia di Brindisi, nel più ampio arco temporale dal 26/04/2016 al 31/12/2017, come risultante da nota prot. 108/21 della Direzione della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa I.M. , posizionata al n. 65 della graduatoria, sono detratti n. 45 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 25/07/2017 e il 30/09/2017 in sovrapposizione all'attività svolta presso La Nostra Famiglia di Brindisi, nel più ampio arco temporale tra il 25/07/2017 e il 30/09/2017 come risultante da nota prot. 108/21 della Direzione della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, alla dott.ssa A.F., posizionata al n. 144 della graduatoria, sono detratti n. 131 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 15/12/2014 e il 10/10/2015 in sovrapposizione all'attività svolta presso La Nostra Famiglia di Brindisi, nel più ampio arco temporale tra il 24/11/2014 e il 31/12/2015 come risultante da nota prot. 108/21 della Direzione della predetta struttura.
- In esito all'istruttoria, sulla base del contenuto della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, rilasciato dalla dott.ssa C.C., posizionata al n.15 alla stessa, sono detratti n..30 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in sovrapposizione al periodo svolto presso il reparto Neonatologia della Mater Dei Hospital dal 01/12/2016 al 30/12/2016.
- Con nota prot.n. AOO_183/00006383 del 20/04/2021, questi uffici hanno inoltre interpellato la Fondazione Enpam, Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza dei Medici e degli odontoiatri , allo scopo di accertare e verificare se durante il periodo oggetto di osservazione, dal 01/01/2009 al 31.12.2019, i pediatri di cui alla graduatoria definitiva PLS valida per il 2021, abbiano versato quote contributive per i redditi percepiti per lo svolgimento delle attività libero professionali a contribuzione presso la gestione quota "b" del Fondo di previdenza generale.
- Con nota avente prot.0069549 del 29/04/2021, l'Enpam ha trasmesso gli esiti delle verifiche concernenti i redditi imponibili presso la quota B) del Fondo di previdenza generale. L'esame della documentazione trasmessa ha evidenziato che n.91 pediatri inclusi i 12 nominativi già segnalati dalle Case di cura, hanno svolto nel periodo oggetto di indagine, dal 2009 al 2019, attività generativa di reddito imponibile e del conseguente obbligo contributivo.
- Pertanto, con note agli atti dell'ufficio, inviate a mezzo PEC in data 18/05/2021, aventi quale oggetto "formazione graduatoria PLS anno 2021 – richiesta informazioni su attività libero professionale", è stato chiesto ai destinatari di comunicare, entro i 7 gg dalla data di ricezione, *"presso quale struttura e in quale periodo è stato prodotto il reddito in questione"*, così da potere accertare eventuali situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art.17 ACN vigente.

- Sulla base delle dichiarazioni rese dagli specialisti pediatri e pervenute alla casella Pec di questa Sezione è emerso che i medici di seguito elencati sono incorsi nella situazione di incompatibilità descritta all'art.17 Acn, lett.g). Nei loro confronti si procede alla rettifica del punteggio maturato con conseguente ricollocamento nella graduatoria definitiva PLS a valere per l'anno 2021.
- Alla dott.ssa S.C., posizionata al n. 194 della graduatoria, vengono detratti n.32 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra il 20/12/2018 e il 28/10/2019, in sovrapposizione alla attività di consulenza per prestazioni mediche libero professionali presso l'Ospedale San Raffaele di Milano, svolta nel periodo 27/11/2018 – 30/11/2019;
- Al dott. P.L., posizionato al n.69 della graduatoria, vengono detratti n.68 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta, effettuata in più periodi tra l'08/06/2000 e il 01/11/2000, in sovrapposizione al rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato intercorso con Ospedale Santa Maria Bari nel più ampio arco temporale tra il 27/04/2000 e il 31/01/2020.
- Al dott. G.C., posizionato al n.30 della graduatoria, vengono detratti n.189 giorni per attività di sostituzione di pediatra di libera scelta effettuata in più periodi tra il 23/07/2016 e il 30/06/2017, in sovrapposizione all'attività svolta presso Ospedale San Pietro di Roma tra l'11/07/2016 e il 31/01/2017 e presso Ospedale Regina Apostolorum di Albano Laziale tra il 01/01/2017 e il 30/06/2017.

I seguenti specialisti pediatri: A.L. posizionata al n.184 della graduatoria, D.R., posizionata al n.192 della graduatoria, F.C., posizionata al n.227 della graduatoria, A.M., posizionato al n.179 della graduatoria, L.S., posizionato al n.155 della graduatoria, S.F. posizionata al n.210 della graduatoria, G.M.C, posizionata al n.1 della graduatoria, N.G.D.P., posizionata al n.119 della graduatoria, P.V., posizionata al n.71 della graduatoria, A.T., posizionata al n.74 della graduatoria, G.R., posizionata al n.4 della graduatoria, A.P., posizionata al n.157 della graduatoria, G.P. posizionato al n.41 della graduatoria, L.P., posizionata al n.164 della graduatoria, G.P. posizionato al n.112 della graduatoria, M.C.M., posizionata al n.150 della graduatoria, L.T., posizionato al n.209 della graduatoria, S.T., posizionata al n. 218 della graduatoria, I.F., posizionata al n.222 della graduatoria, N.M., posizionato al n.63 della graduatoria, M.M., posizionata al n.207 della graduatoria, G.C., posizionata al n.31 della graduatoria, S.C., posizionato al n.38 della graduatoria, F.C., posizionata al n.7 della graduatoria, D.D.M., posizionata al n. 226 della graduatoria, P.D.S., posizionata al n.171 della graduatoria, A.L.S.D.G., posizionata al n. 137 della graduatoria, M.F., posizionata al n.68 della graduatoria, C.F., posizionata al n.174 della graduatoria, pur avendo ricevuto rituale notifica alla casella Pec, ad oggi non hanno fatto pervenire alcun riscontro.
Pertanto, all'atto del conferimento dell'incarico, le AA.SS.LL. dovranno verificare la sussistenza di eventuali situazioni di incompatibilità in capo ai predetti, con riferimento agli anni 2009-2019, tali da poter legittimare l'attribuzione dell'incarico stesso.

Inoltre, in forza delle sopravvenute incompatibilità rilevate da questo ufficio, si è provveduto ad escludere dalla graduatoria definitiva, per le ragioni riportate di seguito, i sottoelencati medici:

- Dott.ssa Maria LOSCIALPO (titolare di incarico a tempo indeterminato a Sava dal 01.04.2021), posizione n.20 nella graduatoria definitiva valida per il 2020 - art. 15 co.3, ACN novellato;
- Dott.ssa Rosalia MICIELI (titolare di incarico a tempo indeterminato a Monopoli dal 01.03.2021), posizione n.12 nella graduatoria definitiva valida per il 2020 - art. 15 co.3, ACN novellato.

Per quanto sopra esposto, con riferimento alle diverse posizioni e situazioni evidenziate, in ottemperanza all'ordinanza Tar Bari Sez.II n.80 del 23/02/2021, si propone di approvare la Graduatoria Unica Regionale definitiva di Medicina specialistica Pediatrica di libera scelta, redatta ai sensi del novellato A.C.N. del 29/07/2009, comprensiva dei seguenti allegati che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto:

allegato A), composto da n. 8 pagine , riportante n.243 pediatri in ordine di punteggio;
allegato B), composto da n.6 pagine, riportante n.243 pediatri in ordine alfabetico;

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.
Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.LGS n. 118/2011 e s.m.i.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
Dott. Giovanni Campobasso

Tutto ciò premesso e considerato,

Il Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, ai sensi dell'A.C.N. del 29/07/2009 così come modificato da accordo sottoscritto in data 28.03.2018 e ratificato dall'intesa Stato Regioni in data 21.06.2018, in ottemperanza all'ordinanza Tar Bari Sez.II n.80 del 23/02/2021, la Graduatoria Unica Regionale Definitiva dei Medici Specialisti Pediatri di Libera Scelta, valevole per l'anno 2021, così come risulta dagli allegati elenchi: all. A) composto da n.8 pagine, all. B), composto da n.6 pagine;
2. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 15 del richiamato Accordo Collettivo Nazionale del 29/07/2009, così come novellato dall'art.2 dell'ACN del 21.06.2018; gli allegati verranno pubblicati garantendo il rispetto

della normativa sulla privacy e quindi nella versione priva di dati sensibili. La graduatoria completa verrà successivamente trasmessa alle Direzioni Aziendali per gli adempimenti di competenza.

Il presente provvedimento redatto in forma integrale:

a) sarà pubblicato all'Albo telematico della Regione;
b) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it;

Il presente atto, composto da n° 9 facciate, è adottato in originale.

Il Dirigente
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA
Dott. Giovanni Campobasso

REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

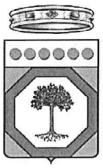
'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
1	CARDINALE GIULIANA MARCELLA		89,15		
2	CAMMISA MARIA		77,90		
3	RAGNANESE GIULIA		75,30		
4	CELLAMARE ALESSANDRA		70,00		
5	LEONETTI NUNZIA		68,60		
6	CONTANGELO FRANCESCA		68,60		
7	VENAFRA RITA		66,00		
8	MITOLO MARINELLA		64,60		
9	PORCELLI CARMELA		59,15		
10	SORELLA ASSUNTA STEFANIA		57,50		
11	DE LEONARDIS FRANCESCO		53,30		
12	LUCE VINCENZA		52,05		
13	LATERZA CLAUDIA		50,55		
14	CAMPANALE CATERINA		50,45		
15	MANGIONE LUISA		49,85		
16	GRASSI GIANCARLA		49,10		
17	GIANNOTTA ANGELA		48,60		
18	LOTITO ANTONELLA		46,90		
19	BALENZANO ANGELARITA		46,65		
20	MALVASI MARILENA		46,10		
21	SCARAGGI ROSANNA		45,80		
22	GRECO ANNA MARIA		45,30		
23	LUCANTONI MARTA		43,90		
24	PIEMONTESE RAFFAELE		43,85		
25	CARDINALE FABIO		43,10		
26	SCALINI EGISTO DONATO		38,10		
27	CANTELMI GRAZIA		36,40		
28	SPALIERNO MARIA		35,90		
29	VITULLO PAMELA		34,95		
30	LASSANDRO GIUSEPPE		34,90		
31	MELINO ROSA MARIA		34,50		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
32	DI NOIA MICHELE		33,75		
33	MOSCATELLI FILOMENA		33,10		
34	CONFETTO SANTINO		32,50		
35	LOSURDO LUIGI		32,50		
36	DIFONZO ISABELLA VITA		32,10		
37	PANZARINO GIANVITO		31,50		
38	COLUCCI ANTONELLA		31,50		
39	D'ANTUONO ANNAMARIA		31,15		
40	GALLO FRANCESCO		30,95		
41	MASCIOPINTO MARISTELLA		30,80		
42	NIGRO ANTONIA		29,80		
43	LANZILOTTO PAOLA		29,70		
44	GIOCOLI MARGHERITA		29,70		
45	CERCHIARA GIUSEPPE		29,30		
46	MUSAICO ROSA		29,30		
47	MASCIULLO LUCIA		28,80		
48	RUBINO MARIANGELA BERNADETT		28,65		
49	PANNACCIULLI CECILIA		28,15		
50	CATINO MARIANGELA		27,35		
51	ROSA TIZIANA		26,90		
52	CARBONE VINCENZA		26,85		
53	CAPUTO MARIA CHIARA		26,15		
54	RAIMONDI GLORIA		26,00		
55	ARDITO SERAFINA MARIA STERPETA		25,90		
56	ROSELLI LUIGI		25,85		
57	SANCESARIO EMILIO		25,70		
58	CIMMINELLI LINA		25,20		
59	MARIANI NICOLA		25,00		
60	D'ALTILIA MARIO ROCCO		25,00		
61	GIANSIRACUSA PATRIZIA		24,90		
62	PISCONTI COSIMO LUCIO		24,85		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

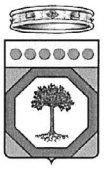
'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
63	SOLIDORO ROSARIO		24,40		
64	FORTUNATO MARIA		24,20		
65	FONTANA CLAUDIA		23,95		
66	VACCA PAOLA		23,75		
67	INGUSCIO ROBERTA		23,75		
68	DE QUARTO GIUDITTA		23,75		
69	TAMMA ALESSANDRA		23,70		
70	DI MAURO FRANCESCO		23,20		
71	DI COSOLA CELESTINA		23,15		
72	RENISI ALDERITA		23,15		
73	TESSE RICCARDINA		23,05		
74	LUCARELLI ANNUNZIATA MARIA RITA		22,80		
75	FERRANTE PASQUALE		22,75		
76	PRAITANO MASSIMILIANO		22,70		
77	MEZZINA ISABELLA		22,70		
78	GORGOGLIONE SARA		22,70		
79	SILLETTI MARIA		22,40		
80	MOTTOLA MARTA		22,35		
81	MARTUCCI TIZIANA		22,20		
82	ZICOLELLA ANGELA		22,15		
83	RANA SILVIA		22,05		
84	MARIANO MATTEO		21,85		
85	BASILE ANASTASIO		21,80		
86	MACCARONE PASQUALE PIO		21,75		
87	MASTANDREA VINCENZO		21,15		
88	LABRIOLA PIETRO		20,75		
89	LOBASSO ROSANNA		20,55		
90	CALDERONI GRAZIA		20,55		
91	PELUSO PIETRO ARMANDO		20,55		
92	TRIPALDI CLELIA		20,15		
93	FRANCO ANTONIO		20,10		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
94	BARCAGLIONI PATRIZIA		19,95		
95	LEZZI GIANLUCA		19,90		
96	LATORRE GIUSEPPE		19,80		
97	ILICETO NUNZIA		19,40		
98	LONGO ANTONIO		18,80		
99	LOIODICE ANGELA		18,70		
100	MARRA COSIMO DAMIANO		18,55		
101	D'ANIELLO MARIANGELA		18,50		
102	FORMATO BARBARA		18,20		
103	FAVIA GUARNIERI GIOVANNA		18,15		
104	MAGRI' MARIANO		17,70		
105	CERVELLERA MARIA		17,55		
106	CARBONE RUGGIERO ROSARIO		17,45		
107	DEL SORDO ROBERTA		17,30		
108	BORRELLI GIORGIA		17,20		
109	PAGANETTI GIULIO		17,10		
110	BASILE VINCENZO		17,05		
111	GRASSI ALESSANDRO		17,00		
112	RUSSO MARIA LAZZARINA		16,80		
113	FRANCO CAMILLA		16,70		
114	CARLUCCI BARBARA		16,65		
115	TEDESCHI GIUSEPPE		16,55		
116	DE PAULIS NICOLETTA GIUSEPPINA		16,30		
117	LORE MARIA		16,20		
118	MANGIERI TIZIANA		16,10		
119	CALO' ANNA		15,85		
120	AMATO ORNELLA		15,75		
121	GRIECO ANGELA		15,65		
122	RUBINO ROSANGELA		15,60		
123	CASTELLANETA STEFANIA PAOLA		15,55		
124	CAPPELLETTA MARIA SABRINA		15,30		

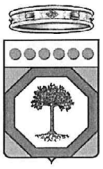
REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
125	ORIOLO EMILIO		15,10		
126	RUBERTO CLAUDIO		15,05		
127	LESTINGI DANILA ANGELA		14,50		
128	SALERNO ROSA		14,50		
129	VALENZANO LUIGIA		14,35		
130	TRIPALDI MARIA ELENA		13,90		
131	COLASANTO ANGELA		13,90		
132	SIMONE MARIA		13,65		
133	SCIPIONE MIRELLA		13,60		
134	DIGIOVINAZZO ANNA LUCIA STEFAN		13,55		
135	TARANTINO MARZIA		13,55		
136	RANA MICHELE		13,25		
137	COCCIOLI MARIA SUSANNA		13,20		
138	POLIERI GIUSEPPINA		13,00		
139	CRISOGIANNI MASSIMO		13,00		
140	CAVALLONE RAFFAELLA		12,75		
141	RIZZO AUGUSTA CHIARA		12,00		
142	FIORIELLO DANIELA		11,90		
143	FERRUCCI VALENTINA		11,80		
144	TRAMACERE FERNANDA MARIA		11,80		
145	FAVIA ANNA		11,80		
146	MASSAGLI MARIACRISTINA		11,60		
147	NUCCIO MARIA MICHELA MELISS		11,30		
148	BALDONI IRENE		11,30		
149	CALABRESE RAFFAELE		11,25		
150	PERUZZI SONIA		11,25		
151	SCARANO LUCA		11,10		
152	BUCCI NUNZIA		10,75		
153	PARISI ADRIANA		10,60		
154	SCORRANO ANTONIO		10,55		
155	CAFAGNA ROSA		10,40		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

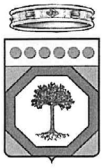
'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
156	ALTAVILLA EMILIANO		10,40		
157	VITACCO MICHELE		10,40		
158	DE FILIPPIS RAFFAELLA		10,35		
159	DILEO ANGELA		10,30		
160	PAGLIARA LAURA		10,25		
161	TISCI ANGELA		10,25		
162	LOPRIENO ANNA SABRINA		10,20		
163	DE CANIO ANGELA		10,05		
164	MASTROFRANCESCO PAOLA		9,95		
165	SANGERARDI MARIA		9,85		
166	INGROSSO ANNAPAOLA		9,75		
167	DEL SORDO PAOLA		9,75		
168	BATTAGLIESE ANTONELLA		9,75		
169	LORUSSO CHIARA		9,65		
170	FRANCO CATERINA		9,65		
171	BOVE ADRIANO		9,60		
172	SACCOMANDI MARINA		9,35		
173	MARSEGLIA ANTONIO		9,25		
174	CHINELLATO IOLANDA		9,10		
175	DE GIOVANNI DONATELLA		8,80		
176	FOGLIA MICHELA		8,60		
177	LISCO PIETRO		8,40		
178	RUTIGLIANO IRENE		8,40		
179	LOCATELLI ANNA		8,35		
180	CECAMORE CRISTINA		8,30		
181	URBANO FLAVIA		8,20		
182	ZECCA CHIARA		7,95		
183	TESSE RICCARDA		7,90		
184	FILANNINO ANTONIA		7,65		
185	MASTRORILLI CARLA		7,40		
186	FANCIULLO LAVINIA		7,35		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
187	REALE GIUSEPPA		7,30		
188	RIZZO DANIELA		7,25		
189	COLELLA ISABELLA		7,20		
190	SANTANGELO BARBARA		7,00		
191	TURRISI GIOVANNI		6,90		
192	DE PALMA FABRIZIA		6,80		
193	CHIURI ROSA MARIA		6,75		
194	VARANO SILVIA		6,70		
195	GUGLIELMI MARIANGELA		6,70		
196	ANTONAZZO LIVIO		6,60		
197	ORTOLANI FEDERICA		6,45		
198	SANTOIEMMA VALENTINA		6,30		
199	LIBERATORE PIO		6,20		
200	GUIDONE PAOLA IRMA		6,15		
201	DELL'ANNA ALICE		6,15		
202	CONTE FRANCESCA		6,15		
203	MANCINI MONICA		6,15		
204	CIULLO CINZIA		6,10		
205	TROVE' LORENZO		6,05		
206	PERILLO TERESA		5,95		
207	FILONI SIMONA		5,90		
208	CAIULO SILVANA		5,85		
209	NARDELLA GIOVANNA		5,75		
210	MONGELLI GIUSEPPINA		5,60		
211	LONERO ANTONELLA		5,50		
212	D'ANGELO GIUSEPPINA		5,50		
213	PASSOFORTE PAOLA		5,50		
214	PICCARRETA PAOLA IOLANDA		5,45		
215	GUGLIELMI FRANCESCA ROMANA		5,45		
216	TRIARICO SILVIA		5,35		
217	PETRACCARO AGOSTINO		5,30		



REGIONE PUGLIA- ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO A'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE 2021

VALIDE PER L'ANNO 2021

POSIZIONE	NOMINATIVO E INDIRIZZO	DATA DI NASCITA E RESIDENZA	PUNTEGGIO	DATA E VOTO DI LAUREA	EMAIL PEC
218	D'ONOFRIO DANILA		5,25		
219	CALABRESE CLEMENTINA		5,25		
220	FARELLA ILARIA		5,20		
221	MASTRORILLI VIOLETTA		5,20		
222	BORTONE BARBARA		5,10		
223	CORALLO PAOLA CARMELA		5,10		
224	DE MATTIA DELIA		5,10		
225	CARRA FEDERICA		5,00		
226	FRANCHINI SIMONE		4,80		
227	BERARDI MARIA GABRIELLA		4,80		
228	COMEGNA LAURA		4,75		
229	RIZZO ALESSIA		4,50		
230	ORLANDI AZZURRA		4,50		
231	PALLADINO VALENTINA		4,25		
232	DI TOMA MICHELE		4,25		
233	BAIARDI CLAUDIA		4,20		
234	PALMIERI VIVIANA VALERIA		4,20		
235	ALTIERI LILIA		4,20		
236	GENTILE ANTONIA		4,20		
237	COPPOLA ANTONIO		4,20		
238	PINDINELLI SERENA		4,00		
239	ZAZA PIERLUIGI		4,00		
240	CONOSCITORE MICHELE ALESSIO		4,00		
241	TRICARICO ILARIA		4,00		
242	DRIMACO PIETRO		4,00		
243	CEGLIE TERESA		4,00		

CAMPOBASSO
GIOVANNI
07.06.2021
11:26:33 UTC

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO B'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
156	ALTAVILLA EMILIANO		
235	ALTIERI LILIA		
120	AMATO ORNELLA		
196	ANTONAZZO LIVIO		
55	ARDITO SERAFINA MARIA STERPETA		
233	BAIARDI CLAUDIA		
148	BALDONI IRENE		
19	BALENZANO ANGELARITA		
94	BARCAGLIONI PATRIZIA		
85	BASILE ANASTASIO		
110	BASILE VINCENZO		
168	BATTAGLIESE ANTONELLA		
227	BERARDI MARIA GABRIELLA		
108	BORRELLI GIORGIA		
222	BORTONE BARBARA		
171	BOVE ADRIANO		
152	BUCCI NUNZIA		
155	CAFAGNA ROSA		
208	CAIULO SILVANA		
219	CALABRESE CLEMENTINA		
149	CALABRESE RAFFAELE		
90	CALDERONI GRAZIA		
119	CALO' ANNA		
2	CAMMISA MARIA		
14	CAMPANALE CATERINA		
27	CANTELMI GRAZIA		
124	CAPPELLETTA MARIA SABRINA		
53	CAPUTO MARIA CHIARA		
106	CARBONE RUGGIERO ROSARIO		
52	CARBONE VINCENZA		
25	CARDINALE FABIO		
1	CARDINALE GIULIANA MARCELLA		
114	CARLUCCI BARBARA		
225	CARRA FEDERICA		
123	CASTELLANETA STEFANIA PAOLA		
50	CATINO MARIANGELA		
140	CAVALLONE RAFFAELLA		
180	CECAMORE CRISTINA		
243	CEGLIE TERESA		
4	CELLAMARE ALESSANDRA		
45	CERCHIARA GIUSEPPE		
105	CERVELLERA MARIA		
174	CHINELLATO IOLANDA		
193	CHIURI ROSA MARIA		
58	CIMMINELLI LINA		

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO B'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
204	CIULLO CINZIA		
137	COCCIOLI MARIA SUSANNA		
131	COLASANTO ANGELA		
189	COLELLA ISABELLA		
38	COLUCCI ANTONELLA		
228	COMEGNA LAURA		
34	CONFETTO SANTINO		
240	CONOSCITORE MICHELE ALESSIO		
6	CONTANGELO FRANCESCA		
202	CONTE FRANCESCA		
237	COPPOLA ANTONIO		
223	CORALLO PAOLA CARMELA		
139	CRISOGIANNI MASSIMO		
60	D'ALTILIA MARIO ROCCO		
212	D'ANGELO GIUSEPPINA		
101	D'ANIELLO MARIANGELA		
39	D'ANTUONO ANNAMARIA		
218	D'ONOFRIO DANILA		
163	DE CANIO ANGELA		
158	DE FILIPPIS RAFFAELLA		
175	DE GIOVANNI DONATELLA		
11	DE LEONARDIS FRANCESCO		
224	DE MATTIA DELIA		
192	DE PALMA FABRIZIA		
116	DE PAULIS NICOLETTA GIUSEPPINA		
68	DE QUARTO GIUDITTA		
167	DEL SORDO PAOLA		
107	DEL SORDO ROBERTA		
201	DELL'ANNA ALICE		
71	DI COSOLA CELESTINA		
70	DI MAURO FRANCESCO		
32	DI NOIA MICHELE		
232	DI TOMA MICHELE		
36	DIFONZO ISABELLA VITA		
134	DIGIOVINAZZO ANNA LUCIA STEFANIA		
159	DILEO ANGELA		
242	DRIMACO PIETRO		
186	FANCIULLO LAVINIA		
220	FARELLA ILARIA		
145	FAVIA ANNA		
103	FAVIA GUARNIERI GIOVANNA		
75	FERRANTE PASQUALE		
143	FERRUCCI VALENTINA		
184	FILANNINO ANTONIA		
207	FILONI SIMONA		

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO B'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
142	FIORIELLO DANIELA		
176	FOGLIA MICHELA		
65	FONTANA CLAUDIA		
102	FORMATO BARBARA		
64	FORTUNATO MARIA		
226	FRANCHINI SIMONE		
93	FRANCO ANTONIO		
113	FRANCO CAMILLA		
170	FRANCO CATERINA		
40	GALLO FRANCESCO		
236	GENTILE ANTONIA		
17	GIANNOTTA ANGELA		
61	GIANSIRACUSA PATRIZIA		
44	GIOCOLI MARGHERITA		
78	GORGOGLIONE SARA		
111	GRASSI ALESSANDRO		
16	GRASSI GIANCARLA		
22	GRECO ANNA MARIA		
121	GRIECO ANGELA		
215	GUGLIELMI FRANCESCA ROMANA		
195	GUGLIELMI MARIANGELA		
200	GUIDONE PAOLA IRMA		
97	ILICETO NUNZIA		
166	INGROSSO ANNAPAOLA		
67	INGUSCIO ROBERTA		
88	LABRIOLA PIETRO		
43	LANZILOTTO PAOLA		
30	LASSANDRO GIUSEPPE		
13	LATERZA CLAUDIA		
96	LATORRE GIUSEPPE		
5	LEONETTI NUNZIA		
127	LESTINGI DANILA ANGELA		
95	LEZZI GIANLUCA		
199	LIBERATORE PIO		
177	LISCO PIETRO		
89	LOBASSO ROSANNA		
179	LOCATELLI ANNA		
99	LOIODICE ANGELA		
211	LONERO ANTONELLA		
98	LONGO ANTONIO		
162	LOPRIENO ANNA SABRINA		
117	LORE MARIA		
169	LORUSSO CHIARA		
35	LOSURDO LUIGI		
18	LOTITO ANTONELLA		

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO B'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
23	LUCANTONI MARTA		
74	LUCARELLI ANNUNZIATA MARIA RITA		
12	LUCE VINCENZA		
86	MACCARONE PASQUALE PIO		
104	MAGRI' MARIANO		
20	MALVASI MARILENA		
203	MANCINI MONICA		
118	MANGIERI TIZIANA		
15	MANGIONE LUISA		
59	MARIANI NICOLA		
84	MARIANO MATTEO		
100	MARRA COSIMO DAMIANO		
173	MARSEGLIA ANTONIO		
81	MARTUCCI TIZIANA		
41	MASCIOPINTO MARISTELLA		
47	MASCIULLO LUCIA		
146	MASSAGLI MARIACRISTINA		
87	MASTANDREA VINCENZO		
164	MASTROFRANCESCO PAOLA		
185	MASTRORILLI CARLA		
221	MASTRORILLI VIOLETTA		
31	MELINO ROSA MARIA		
77	MEZZINA ISABELLA		
8	MITOLO MARINELLA		
210	MONGELLI GIUSEPPINA		
33	MOSCATELLI FILOMENA		
80	MOTTOLA MARTA		
46	MUSAICO ROSA		
209	NARDELLA GIOVANNA		
42	NIGRO ANTONIA		
147	NUCCIO MARIA MICHELA MELISS		
125	ORIOLO EMILIO		
230	ORLANDI AZZURRA		
197	ORTOLANI FEDERICA		
109	PAGANETTI GIULIO		
160	PAGLIARA LAURA		
231	PALLADINO VALENTINA		
234	PALMIERI VIVIANA VALERIA		
49	PANNACCIULLI CECILIA		
37	PANZARINO GIANVITO		
153	PARISI ADRIANA		
213	PASSOFORTE PAOLA		
91	PELUSO PIETRO ARMANDO		
206	PERILLO TERESA		
150	PERUZZI SONIA		



REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

'ALLEGATO B'

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
217	PETRACCARO AGOSTINO		
214	PICCARRETA PAOLA IOLANDA		
24	PIEMONTESE RAFFAELE		
238	PINDINELLI SERENA		
62	PISCONTI COSIMO LUCIO		
138	POLIERI GIUSEPPINA		
9	PORCELLI CARMELA		
76	PRAITANO MASSIMILIANO		
3	RAGNANESE GIULIA		
54	RAIMONDI GLORIA		
136	RANA MICHELE		
83	RANA SILVIA		
187	REALE GIUSEPPA		
72	RENISI ALDERITA		
229	RIZZO ALESSIA		
141	RIZZO AUGUSTA CHIARA		
188	RIZZO DANIELA		
51	ROSA TIZIANA		
56	ROSELLI LUIGI		
126	RUBERTO CLAUDIO		
48	RUBINO MARIANGELA BERNADETT		
122	RUBINO ROSANGELA		
112	RUSSO MARIA LAZZARINA		
178	RUTIGLIANO IRENE		
172	SACCOMANDI MARINA		
128	SALERNO ROSA		
57	SANCESARIO EMILIO		
165	SANGERARDI MARIA		
190	SANTANGELO BARBARA		
198	SANTOIEMMA VALENTINA		
26	SCALINI EGISTO DONATO		
21	SCARAGGI ROSANNA		
151	SCARANO LUCA		
133	SCIPIONE MIRELLA		
154	SCORRANO ANTONIO		
79	SILLETTI MARIA		
132	SIMONE MARIA		
63	SOLIDORO ROSARIO		
10	SORELLA ASSUNTA STEFANIA		
28	SPALIERNO MARIA		
69	TAMMA ALESSANDRA		
135	TARANTINO MARZIA		
115	TEDESCHI GIUSEPPE		
183	TESSE RICCARDA		
73	TESSE RICCARDINA		

REGIONE PUGLIA ASSESSORATO ALLA SANITA'

'ALLEGATO B'

ATTIVITA' DI PEDIATRIA

GRADUATORIA REGIONALE DOMANDE ANNO 2021

VALIDA PER L'ANNO 2021

PROGRESSIVO	NOMINATIVO	DATA NASCITA	EMAIL PEC
161	TISCI ANGELA		
144	TRAMACERE FERNANDA MARIA		
216	TRIARICO SILVIA		
241	TRICARICO ILARIA		
92	TRIPALDI CLELIA		
130	TRIPALDI MARIA ELENA		
205	TROVE' LORENZO		
191	TURRISI GIOVANNI		
181	URBANO FLAVIA		
66	VACCA PAOLA		
129	VALENZANO LUIGIA		
194	VARANO SILVIA		
7	VENAFRA RITA		
157	VITACCO MICHELE		
29	VITULLO PAMELA		
239	ZAZA PIERLUIGI		
182	ZECCA CHIARA		
82	ZICOLELLA ANGELA		

CAMPOBASSO
GIOVANNI
07.06.2021
11:29:33
UTC

COMUNE DI ACCADIA

BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10/2014 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI O CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE ACCADIA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SS.SS.

Visto l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con Deliberazione n° 55/2019, ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014;
Vista la determina dirigenziale Reg. Gen. n. 104 del 15.05.2021;

RENDE NOTO CHE

E indetto, ai sensi della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014, Bando di Concorso per la formazione della graduatoria finalizzata all'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica ai sensi dell'art. 1 della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014, disponibili o che si renderanno disponibili nel Comune di ACCADIA, salvo eventuali riserve di alloggi previste dalla legge.

I cittadini interessati a ottenere l'assegnazione di un alloggio di ERP dovranno presentare domanda al Comune di ACCADIA su apposito modulo, secondo i termini e le modalità contenute nel presente bando di concorso. Gli interessati all'assegnazione possono partecipare ad una sola assegnazione in ambito regionale.

Al Bando di Concorso possono partecipare tutti coloro che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 3 della L. R. n. 10 del 07/04/2014.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge Regionale n.10/2014 non possono partecipare al Concorso coloro i quali hanno occupato o ceduto, alloggi abusivamente.

Art. 1

REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

1. A norma dell'art. 3 della L.R. n. 10 del 07.04.2014 può conseguire l'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica:

a) chi ha la cittadinanza italiana. Il cittadino straniero è ammesso in conformità a quanto previsto dall'articolo 40 del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, emanato con decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, come modificato dall'articolo 27, comma 1, della legge 30 luglio 2002, n. 189 (Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo);

b) chi ha la residenza anagrafica o attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di ACCADIA;

c) chi non è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione di alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato in qualsiasi località; ai fini della valutazione dell'adeguatezza dell'alloggio si applicano gli standard di cui all'articolo 10, comma 2;

d) chi non ha già ottenuto l'assegnazione immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici o l'attribuzione di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da enti pubblici, sempre ché l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno;

e) chi fruisce di un reddito annuo complessivo, riferito al nucleo familiare, non superiore al limite di €. 15.250,00 giusta delibera di Giunta Regionale n. 735 del 25 maggio 2016, pubblicata sul BURP n. 67 del 13.6.2016, (fatto salvo il diverso limite vigente al momento della scadenza del bando di concorso che potrebbe essere definito con delibera della Giunta Regionale, ai sensi dell'art.3 comma 2 della L.R. n.10/2014). Il reddito di riferimento ai sensi dell'art.3 comma 1 lett.e) della L.R. n.10/2014 è quello imponibile relativo all'ultima dichiarazione fiscale, al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni per nucleo familiare, determinato ai sensi dell'art. 21 della legge 5 agosto 1978, n. 457. (Il reddito familiare

complessivo è diminuito di €. 516,46 per ogni figlio che risulti a carico. Qualora alla formazione del reddito complessivo familiare, concorrano redditi da lavoro dipendente, questi, dopo la detrazione dell'aliquota per ogni figlio che risulti essere a carico, sono calcolati nella misura del 60%).

Oltre all'imponibile fiscale vanno computati tutti gli emolumenti, esclusi quelli non continuativi, quali pensioni e sussidi a qualsiasi titolo percepiti nonché tutte le indennità, comprese quelle esentasse, fatta eccezione per l'indennità di accompagnamento e l'assegno di cura per pazienti affetti da SLA/SMA e per pazienti non autosufficienti gravissimi. Sono da considerarsi continuativi i seguenti contributi a titolo esplicativo e non esaustivo: reddito di cittadinanze; REI; contributo economico inclusione sociale donne; contributo economico inclusione sociale; assegno al nucleo familiare con tre figli minori ex art.65 L.448/98; social card; rendita INAIL; indennità di frequenza per minore disabile; prestazioni per invalidi civili; contributo per assistenza indiretta personalizzata (AIP); assegno di cura; prestazione INPS; pensione sociale; assegno sociale; borse lavoro per tirocinio formativo; carta amica.

La mancanza di reddito deve essere autocertificata e può essere anche documentata da certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Lavoro.

Deve essere dichiarata l'eventuale iscrizione alla Camera di commercio.

f) chi non ha ceduto in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione semplice. Tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del nucleo familiare (art. 3, c. 4 , L.R. 10/2014).

g) chi non abbia occupato o ceduto senza titolo un alloggio di ERP, ai sensi dell'art.20 co.1 della L.R. n.10/2014. Si precisa che, ai sensi dell'art.5 co.1-bis della Legge n.80/2014, i soggetti che occupano abusivamente alloggi di edilizia residenziale pubblica non possono partecipare alle procedure di assegnazione di alloggi della medesima natura (alloggi ERP) per i cinque anni successivi alla data di accertamento dell'occupazione abusiva.

2. Per nucleo familiare si intende la famiglia costituita da coniugi, figli, affiliati e affidati con provvedimento del giudice con loro conviventi da almeno due anni. Rientrano nel nucleo familiare anche i soggetti di seguito elencati:

a. conviventi *more uxorio;*
b. ascendenti, discendenti, collaterali fino al terzo grado;
c. affini fino al secondo grado e che dichiarano, nelle forme di legge, alla data di pubblicazione del bando, che la convivenza è finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale e che sono inseriti nello stesso stato di famiglia, da almeno due anni dalla data di pubblicazione.
d. soggetti legati da unione civile (L.76/2016).

3. I requisiti devono essere posseduti da parte del richiedente e, limitatamente alle lettere c), d), e f) del comma 1, da parte degli altri componenti il nucleo familiare al momento della presentazione della domanda nonché al momento dell'assegnazione e devono permanere in costanza del rapporto.

4. La Giunta regionale, in sede di localizzazione degli interventi, può stabilire particolari requisiti aggiuntivi per l'assegnazione di alloggi realizzati con finanziamenti destinati a specifiche finalità ovvero in relazione a peculiari esigenze locali.

Art. 2

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - PUNTEGGI

Le domande di partecipazione al presente bando di concorso debbono essere compilate obbligatoriamente su appositi moduli predisposti dal Comune, scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente*: www.comune.accadia.fg.it* e in distribuzione presso lo sportello comunale protocollo;

Nei predetti moduli di domanda formulata in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, sono indicati i requisiti di ammissibilità al bando e le condizioni il cui possesso dà diritto all'attribuzione dei punteggi.

Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente dichiara, sotto la sua responsabilità, di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa riportate e si impegna a produrre, qualora richiesto, la documentazione utile per comprovare e verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda.

Con detta firma, inoltre, il concorrente esonera l'operatore comunale e sindacale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.

Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi della legge penale e determineranno l'automatica esclusione dal concorso e/o dalla graduatoria ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000.

Sulla base delle condizioni oggettive e soggettive dichiarate dal concorrente nella domanda sono attribuiti i seguenti punteggi, secondo quanto disposto dall'art. 5 della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014:

A1) reddito del nucleo familiare, determinato con le modalità di cui all'articolo 21 della legge 457/1978, non superiore ai seguenti limiti:

- inferiore ad una pensione sociale (€. 5.889,00 annui – un solo componente - € 11.788,00 con coniuge privo di reddito): **punti 4**;
- inferiore ad una pensione minima INPS (€.6.596,46 annui): **punti 3;**
- inferiore ad una pensione minima INPS più una pensione sociale (€. 12.485,46 annui) **punti 2;**

A2) nucleo familiare composto:

- da 3 a 4 componenti**:** **punti 1**;
- da 5 a 6 componenti: **punti 2;**
- da 7 ed oltre componenti**:** **punti 3;**

A3) un componente con uno o più minori a carico: **punti 2;**

A4) richiedenti che abbiano superato il sessantacinquesimo anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico: **punti 1;**

A5) famiglia con anzianità di formazione non superiore a due anni alla data della domanda, ovvero la cui costituzione è prevista entro un anno e comunque prima dell'assegnazione dell'alloggio: **punti 1;**

Tale punteggio è *attribuibile:*

- purché nessuno dei due componenti abbia superato il trentacinquesimo anno di età;

- qualora la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario o dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata;

A6) presenza di disabili nel nucleo familiare. **punti 3;**

Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, per disabile si deve intendere il cittadino affetto da una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari almeno al 75% ovvero, se minore, con certificazione di difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie dell'età o ipoacusici (legge 289/1990);

A7) nuclei familiari che rientrino in Italia o che siano rientrati da non più di dodici mesi dalla data del bando per stabilirvi la loro residenza, emigrati, profughi: **punti 1;**

A8) richiedenti la cui sede lavorativa nel Comune di ACCADIA si trova ad una distanza superiore a 40 km da quella di residenza. **punti 1;**

A9) richiedenti che abitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalladata di pubblicazione del bando in locali adibiti impropriamente ad alloggio (baracche, case mobili, seminterrati, box, centri di raccolta, dormitori pubblici e simili) o comunque in ogni altro locale procurato a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica, ovvero per sistemazione precaria a seguito di provvedi- **punti 4;**

mento esecutivo di rilascio che non sia stato intimato per inadempienza contrattuale:

La condizione del biennio non è richiesta quando la sistemazione precaria derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente o da provvedimento esecutivo di sfratto;

A10) richiedenti che abitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data del bando in alloggio antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o con servizi non conformi a quanto previsto dal decreto del Ministro della salute 5 luglio 1975 (Modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896, relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico- sanitari principali dei locali di abitazione) o quello che per la sua struttura e originaria destinazione, secondo il titolo abilitativo edilizio rilasciato dal Comune, non era destinato ad abitazione **punti 2;**

Il punteggio di cui alle lettere A9) e A10) non viene riconosciuto quando trattasi di locali impropriamente adibiti ad abitazione o antigienici, se tale condizione è stata accertata a favore di altro richiedente in occasione di precedente bando;

A11) richiedenti che coabitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data del bando in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità: **punti 2;**

La condizione di biennio non è richiesta quando si tratti di sistemazione derivante da abbandono di alloggio a seguito di calamità, di imminente pericolo di crollo riconosciuto dall'autorità competente, di sistemazione di locali procurati a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica o di provvedimento esecutivo di sfratto;

A12) richiedenti che abitino alla data del bando con il proprio nucleo familiare in alloggio sovraffollato rispetto allo standard abitativo definito all'articolo 10 della legge Regionale n° 10 del 07/04/2014:

-oltre 2 persone in più: **punti 1**;

-oltre 3 persone in più: **punti 2**;

A13) richiedenti fruenti di alloggio di servizio che devono rilasciare l'alloggio pertrasferimento d'ufficio o per cessazione non volontaria diversa da collocamento a riposo: **punti 1;**

A14) richiedenti che devono abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanze di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio, risultanti da provvedimenti emessi dall'autorità competente non oltre tre anni prima della data del bando **punti 6;**

A15) richiedenti che abitino in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto intimato per motivi diversi da immoralità,inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, diprovvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato chefruisca di alloggio di servizio purché il concorrente o altro componente il nucleo familiare non abbia stipulato un nuovo contratto di locazione per un alloggio adeguato: **punti 6;**

*Non rientra nell'inadempienza contrattuale la **morosità incolpevole** legata a documentati significativi mutamenti delle condizioni economiche del nucleo familiare nell'anno di riferimento (così come definiti dall'art.2 del D.M. 14 maggio 2014) e dalla Deliberazione di Giunta Regionale n.665 del 2 aprile 2015, derivante da:*

1. *perdita del lavoro per licenziamento, escluso quello per giusta causa;*
2. *accordi aziendali e sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;*
3. *cassa integrazione ordinaria e straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale;*
4. *mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;*
5. *cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate alla C.C.I.A.A., derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente che ha determinato una riduzione del volume di affari che deve essere almeno pari al 50% rispetto alla media del reddito percepito nell'ultimo triennio;*
6. *malattia grave (disabilità grave o non autosufficienza, di cui all'allegato del DPCM n.159/2013), infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito (almeno nella misura del 50%) per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.*

A16) richiedenti che abitino in un alloggio il cui canone locativo incida in misura non inferiore al 30 per cento sul reddito annuo complessivo del nucleo familiare determinato ai sensi del comma 1, lettera e), dell'articolo 3 della L.R.10/2014: **punti 1;**

Non sono cumulabili i punteggi:
A 9) con A10); A14) con A15); A14) e A15) con A9), A10), A11), A12) e A13).

Ai fini della collocazione in graduatoria, a parità di punteggio, è effettuato il sorteggio.

I richiedenti di cui alle lettere A4), A5) e A6) sono inseriti nella graduatoria generale definitiva; sono altresì collocati d'ufficio in graduatorie speciali relative a ogni singola categoria con il medesimo punteggio ottenuto nella graduatoria generale.

Le graduatorie speciali così formate sono valide ai fini dell'assegnazione di alloggi destinati in via prioritario a specifiche categorie di cittadini, in caso di determinazione della Regione o per espressa previsione di leggi di finanziamento. Tali alloggi non vengono computati nella quota di riserva di cui all'art. 13 della L.R. n.10/2014.

ART. 3

DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE AL BANDO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

A) Per l'ammissione al bando di concorso, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/2014, il concorrente deve dichiarare nel modello di domanda:

1. Di essere cittadino italiano, ovvero cittadino straniero della Comunità Europea ovvero cittadino straniero extracomunitario;
2. Di essere residente o di svolgere l'attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di ACCADIA, ovvero di essere destinato a prestare servizio in nuovi insediamenti produttivi compresi in tale ambito;
3. La composizione del proprio nucleo familiare per il quale si chiede l'assegnazione così come risultante all'ufficio anagrafe;
4. Nel caso in cui del nucleo familiare fanno parte il convivente more uxorio, ascendenti, discendenti, collaterali fino al terzo grado, affini fino al secondo grado o persone non legate da vincoli di parentela o affinità, che la convivenza è finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale e che sono inseriti nello stesso stato di famiglia, da almeno due anni dalla data di pubblicazione; l'eventuale condizione di soggetto legato da unione civile (L.76/2016).
5. Di non essere titolare, né il richiedente, né i componenti il nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso, abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato in qualsiasi località;

6. Di non aver ottenuto, né il richiedente né i componenti il nucleo familiare, l'assegnazione immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o l'attribuzione di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno;
7. Il reddito complessivo conseguito dal richiedente e dai componenti il suo nucleo familiare per il quale viene richiesta l'assegnazione così come riportato nell'ultima dichiarazione dei redditi;
8. Di non aver ceduto - né il richiedente né i componenti il nucleo familiare - in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione semplice;
9. Il luogo in cui dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative al concorso.

B) Per l'attribuzione di eventuali punteggi il concorrente deve dichiarare nel modello di domanda:

1) Data del matrimonio e/o convivenza;
2) Data di inizio occupazione alloggio;
3) Data di inizio della coabitazione con altri nuclei familiari nello stesso alloggio del richiedente;
4) la volontà di formazione della famiglia entro un anno della domanda e, comunque, prima dell'assegnazione dell'alloggio.

C) Nel caso in cui il concorrente si trovi in una e più delle condizioni soggettive e oggettive riportate nel modello di domanda, dovrà produrre la documentazione necessaria per l'attribuzione del corrispondente punteggio:

1) certificazione reddituale (ultimo UNICO con relativa attestazione di presentazione -730 -CUD presentato) di ciascun componente del nucleo familiare e/o certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale per l'Impiego;
2) Certificazione relativa alle condizioni di improprietà o antigienicità e/o sovraffollamento dell'alloggio, rilasciata dalla A.S.L., dall'Ufficio Tecnico Comunale o da un professionista abilitato;
3) Attestazione rilasciata da organo competente comprovante lo stato di invalidità del concorrente e/o di altro componente del nucleo familiare, che comporti una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari almeno al 75%;
4) Certificato dell'autorità consolare attestante la qualifica di lavoratore emigrato all'estero e di rientro in Italia – da non più di 12 mesi dalla data del presente bando di concorso – dell'emigrato e del suo nucleo familiare per stabilirvi la propria residenza;
5) Attestazione comprovante la qualifica di profugo;
6) Provvedimento emesso dall'autorità competente da cui si evince la necessità dell'abbandono dell'alloggio;
7) Provvedimento attestante il trasferimento d'ufficio o la cessazione non volontaria del rapporto di lavoro del dipendente che fruisca di alloggio di servizio;
8) Provvedimento esecutivo di sfratto, non intimato per immoralità, inadempienza contrattuale, ovvero verbale di conciliazione giudiziaria, ordinanza di sgombero, provvedimento di collocamento a riposo del dipendente pubblico o privato che fruisca di alloggio di servizio;
9) Attestato del datore di lavoro indicante il luogo di lavoro del dipendente.
10) L'attestato va presentato solo se la distanza fra il Comune di ACCADIA e quello di residenza sia superiore a 40 km);
11) Contratto di locazione registrato da cui risulti che il canone di locazione incide in misura non inferiore al 30% sul reddito annuo complessivo del nucleo familiare del richiedente, determinato ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. e), della L. R. n. 10/2014;
12) Ogni altro documento necessario per chiarire o comprovare quanto dichiarato nella domanda, anche ai fini dell'attribuzione degli eventuali punteggi previsti dal presente bando.

Il Comune si riserva, inoltre, di richiedere ai concorrenti ogni documentazione ed ogni elemento utile per comprovare la situazione denunciata nella domanda.

Tutta la documentazione di cui alla precedente lettera C), nonché la eventuale documentazione che il concorrente intenda comunque presentare, deve essere prodotta in originale o in copia conforme

autocertificata dal dichiarante nonché corredata obbligatoriamente da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la esclusione dal concorso.

La valutazione del punteggio sarà effettuata sulla scorta di quanto dichiarato, richiesto in domanda e della documentazione eventualmente allegata.

Art. 4

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, da produrre **entro e non oltre le ore 13.00 del trentesimo** giorno, (**14/06/2021)** dalla data di pubblicazione del presente bando **a pena di esclusione**, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del richiedente, con l'indicazione di tutti i dati richiesti, dovrà essere presentata, perentoriamente,;

a. consegnata a mano nei normali orari d'ufficio, direttamente all'Ufficio Protocollo – Via Roma n.1 – ACCADIA (FG), in busta chiusa, riportante la dicitura **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10/2014 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI ACCADIA (FG)";**
b. inoltrata a mezzo di servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Al Responsabile del Settore Servizi Sociali - Comune di ACCADIA – Via Roma n.1 – 71021 ACCADIA (FG), riportando sulla busta

il mittente e la dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10/2014 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI ACCADIA (FG)"**
Si considerano tempestive ed utilmente prodotte le domande, spedite entro il predetto termine, e pervenute all'ufficio protocollo del Comune perentoriamente entro il giorno successivo alla scadenza del predetto termine, e cioè entro il giorno 15.06.2021.

Tutte le domande spedite oltre la data del 14.06.2021 (data di scadenza del bando) non saranno prese in considerazione.

Tutte le domande spedite entro la data del 14.06.2021 e pervenute oltre il 15.06.2021 (giorno successivo alla scadenza del bando) non saranno prese in considerazione.

Per la verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda fa fede la data apposta dall'Ufficio Postale accettante.

c. trasmessa a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.accadia.fg.it** esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera c/bis, del D.Lgs. 82/2005, avendo cura di precisare nell'oggetto "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO INDETTO AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10/2014 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL COMUNE DI ACCADIA (FG)". In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune (ricevuta di avvenuta consegna), questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente dal gestore di PEC, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato PDF in un unico file debitamente sottoscritto con le seguenti modalità:
    - firma estesa leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure con firma digitale. Il concorrente dovrà comunque allegare copia di un documento valido di identità.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il suddetto termine delle **ore 13:00** del **giorno 14.06.2021**, come comprovato dalla certificazione attestante l'invio del documento informatico rilasciato dal

gestore; farà fede la data della ricevuta consegna di cui all'art. 6 del DPR n.68/2005.

Si precisa che

- non saranno prese in considerazione domande di partecipazione pervenute in formato modificabile (word, excel ecc.)
- il comune non risponde dello smarrimento o di altri imprevisti derivanti da eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi o a causa fortuita o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetti.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione e/o integro in ogni sua parte entro il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione delle domande. Con la presentazione della domanda il concorrente dichiara di aver preso visione del presente bando di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni in esso contenute e di accettarle integralmente.

Non saranno ritenute ammissibili, e pertanto, non costituiranno oggetto di valutazione nella procedura concorsuale le domande:

a) pervenute oltre i termini previsti dal presente bando;
b) mancata sottoscrizione autografa o digitale della domanda; (sia in relazione alla domanda che all'informativa in materia di privacy);
c) prive della copia della carta di identità o di altro documento di riconoscimento, ai sensi della normativa vigente, in corso di validità;
d) mancanza di uno dei requisiti utili alla collocazione in graduatoria;
e) superamento del limite reddituale stabilito dal bando;
f) dichiarazioni mendaci.

Saranno altresì esclusi alla selezione di cui al presente bando i soggetti che abbiano presentato autonoma domanda e risultino componenti del nucleo familiare di altro concorrente partecipante al medesimo bando.

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti atti a verificare la veridicità e la correttezza delle informazioni comunicate e di richiedere, in qualunque momento la documentazione integrativa relativa ai requisiti e alle condizioni dichiarate.

Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emerga la falsità delle dichiarazioni formulate, si procederà all'esclusione del richiedente dalla partecipazione del bando in oggetto, oltre che denuncia all'autorità giudiziaria.

Art.5
FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune sulla base delle condizioni dichiarate dal concorrente e accertate d'ufficio sulla base della documentazione presentata entro la data di scadenza del bando, provvede all'attribuzione del punteggio per ciascuna domanda ed alla conseguente formazione della graduatoria provvisoria secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi. Insieme alla graduatoria provvisoria sono indicate le domande dichiarate inammissibili, con le relative motivazioni.

La graduatoria provvisoria, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per trenta giorni.

Entro trenta giorni successivi alla data di scadenza della pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare richieste motivate e documentate di un parere alla Commissione provinciale di cui all'art. 42 della L. R. n. 10/2014, per il tramite del Comune. Il Comune, entro quindici giorni dalla data

di presentazione della richiesta, trasmette la stessa, unitamente alle proprie controdeduzioni e ad ogni documento utile al rilascio del parere, alla suddetta Commissione.

La Commissione, entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, esprime il proprio parere vincolante.

Il Comune, entro i quindici giorni successivi al ricevimento dell'ultimo parere rilasciato dalla Commissione, provvede all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva nelle stesse forme in cui è pubblicato il presente bando.

La graduatoria conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da altra successiva.

Art. 6
VERIFICA DEI REQUISITI PRIMA DELL'ASSEGNAZIONE

Prima dell'assegnazione degli alloggi sarà verificata la permanenza dei requisiti previsti per l'assegnazione.

Il mutamento dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 5, del presente bando, lettere da a1) ad a8), fra il momento dell'approvazione della graduatoria e quello dell'assegnazione, non influisce sulla collocazione in graduatoria, purché permangano i requisiti di cui alle lettere da a9) ad a16) del medesimo articolo e, per quanto attiene al requisito a15), purché il concorrente o altro componente il nucleo familiare non abbia stipulato un nuovo contratto di locazione per un alloggio adeguato.

Il Comune, accertata la mancanza nell'assegnatario di alcuno dei requisiti di cui al precedente comma, avvia il procedimento di esclusione dalla graduatoria o di mutamento della posizione nella stessa del concorrente, dandone comunicazione a quest'ultimo, il quale, nei successivi quindici giorni, può proporre la richiesta di parere alla Commissione di cui all'art. 42 della L. R. n. 10/2014.

Il Comune e l'Ente Gestori possono, in qualsiasi momento, espletare accertamenti volti a verificare la permanenza e l'esistenza dei requisiti.

Art. 7

ASSEGNAZIONE E SCELTA DEGLI ALLOGGI

Si procederà ad assegnare gli alloggi di E.R.P. che dovessero rendersi disponibili nel periodo di vigenza della stessa graduatoria nel Comune di ACCADIA, nel rispetto dei criteri fissati dalla Legge Regionale n. 10/2014 e ss.mm.ii. e saranno assegnati ai richiedenti collocati utilmente nella graduatoria definitiva ai sensi dell'art. 10 della L. R. n° 10/2014,

L'assegnazione degli alloggi è effettuata dal Responsabile del competente ufficio del Comune, previa verifica della permanenza dei requisiti, come in precedenza indicato.

Gli assegnatari scelgono gli alloggi nell'ordine di precedenza stabilito dalla graduatoria definitiva.

Art. 8
MODALITÀ PER LA DETERMINAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE.

Per la determinazione dei canoni di locazione si applicano gli artt.21 e seguenti della L.R. n.10/2014.

ART. 9
MOROSITA'

La morosità superiore a tre mesi nel pagamento del canone di locazione è causa di risoluzione del contratto, con conseguente decadenza dell'assegnazione ai sensi degli art. 15 e 19 della L.R. 10/2014.

ART. 10
ANNULLAMENTO DELL'ASSEGNAZIONE

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. 10/2014 l'annullamento dell'assegnazione è disposto con provvedimento del Comune nei seguenti casi:

a. per assegnazione avvenuta in contrasto con le norme vigenti al momento dell'assegnazione medesima.

b) per assegnazione avvenuta sulla base di dichiarazioni mendaci o di documentazioni false.

In presenza delle condizioni di cui al comma 1, comunque accertate dal comune prima della consegna dell'alloggio o nel corso del rapporto di locazione, il Comune comunica all'interessato l'avvio del procedimento di annullamento dell'assegnazione.

L'annullamento dell'assegnazione, avvenuto nel corso del rapporto di locazione, comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Il provvedimento di annullamento deve contenere il termine per il rilascio dell'alloggio, non superiore a sei mesi, e costituisce titolo esecutivo nei confronti dell'assegnatario e di chiunque occupi l'alloggio.

ART. 11
DECADENZA DELL'ASSEGNAZIONE

Ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 10/2014 la decadenza dall'assegnazione viene dichiarata dal Comune nei casi in cui l'assegnatario:

a. non occupi l'alloggio nel termine indicato all'atto della consegna di cui all'articolo 11, L.R. n.10/2014;
b. abbia ceduto o sublocato, in tutto o in parte, l'alloggio assegnatogli;
c. non abiti stabilmente nell'alloggio assegnato o ne muti la destinazione d'uso;
d. abbia adibito l'alloggio ad attività illecite o immorali;
e. perda i requisiti prescritti per l'assegnazione, salvo quanto indicato all'articolo 18, L.R. n. 10/2014;
f. fruisca di un reddito annuo complessivo per il nucleo familiare superiore al limite stabilito per la permanenza.

Per il procedimento di decadenza si applicano le disposizioni dettate per l'annullamento dell'assegnazione.

La decadenza dall'assegnazione comporta la risoluzione di diritto del contratto e il rilascio immediato dell'alloggio.

Il Comune può concedere, solo una volta, un termine non eccedente i sei mesi per il rilascio dell'immobile.

Il provvedimento di decadenza deve contenere l'avviso che, in caso di inottemperanza all'intimazione di rilascio dell'alloggio nei termini assegnati, oltre l'esecuzione dell'ordinanza, sarà irrogata la sanzione amministrativa pecuniaria nella misura stabilita della L.R. 10/2014.

Art. 12
NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla Legge Regionale n. 10/2014 e successive modifiche ed integrazioni.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ogni utile informazione gli interessati potranno rivolgersi, all'ufficio dei Servizi Sociali nelle ore di ufficio e nei giorni di apertura al pubblico:

INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Sulla base di quanto previsto dal G.D.P.R. 2016/679/ EU ("*General Data Protection Regulation",*il trattamento dei dati raccolti ai fini della partecipazione al presente bando sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

Ai sensi dell'art.6 del succitato Regolamento il Comune di ACCADIA fornisce le seguenti informazioni:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla costituzione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di cui al presente bando e alla verifica del possesso dei requisiti prescritti;
- i dati raccolti saranno esclusivamente trattati per l'assolvimento degli obblighi derivanti dalla procedura per l'assegnazione degli alloggi di cui al presente bando, anche con l'ausilio di procedure informatiche;
- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione al bando e si configura come onere del richiedente;
- **il rifiuto al consenso del trattamento dei dati comporta di diritto l'inammissibilità della domanda d'inserimento nella graduatoria di cui al presente bando;**
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione e/o diffusione nei limiti soggettivi ed oggettivi previsti da norme di legge e/o regolamento;
- la comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal G.D.P.R. all'art.9, comma 2, e dalle ulteriori disposizioni normative collegate;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di ACCADIA nella persona del R.U.P. Filomena Paoletta;
- il responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di ACCADIA è Filomena Paoletta

ACCADIA, lì 15 maggio 2021

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Filomena Paoletta

COMUNE DI MELISSANO

AVVISO BANDO DI CONCORSO ANNO 2021 PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.).

AVVISO BANDO DI CONCORSO ANNO 2021

PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI

DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.)

ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale n. 10/2014 e ss. mm. e ii.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

RENDE NOTO CHE

Con determinazione nr. 251/R.G. del 26/04/2021 è stato indetto il Bando di Concorso per la formazione della graduatoria finalizzata all'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, disponibili e/o che si renderanno disponibili, per qualsiasi motivo, nel Comune di Melissano, ai sensi della legge Regionale nr. 10 del 7-4-2014.

Possono essere ammessi al concorso pubblico i cittadini in possesso dei requisiti generali e specifici, come dettagliatamente descritto nel testo integrale del bando pubblico.

La domanda di ammissione al bando, redatta in bollo da € 16,00, dovrà essere inoltrata secondo una delle modalità di presentazione indicate nel bando pubblico **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12/07/2021** utilizzando la modulistica scaricabile dal sito del Comune di Melissano, ovvero potrà essere ritirata presso il SETTORE TECNICO -SERVIZIO E.R.P. del Comune di Melissano.

Il testo integrale del bando di concorso, e la relativa modulistica, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Melissano (www.comune.melissano.le.it) nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", "*Bandi di concorso*".

La graduatoria definitiva del Bando di concorso di che trattasi, sostituirà ogni altra graduatoria eventualmente ancora vigente presso questo Comune.

Coloro che, eventualmente, hanno presentato domanda di assegnazione di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) prima del presente Bando di concorso, hanno la facoltà di presentare nuova istanza per essere inseriti nella graduatoria definitiva.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore Tecnico -Servizio E.R.P. del Comune di Melissano – via Casarano, 71, nei giorni di lunedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e di giovedì, dalle ore 16,00 alle ore 18,00 - Telefono 0833 – 586238 - 586216.

Melissano, 03/06/2021

Il Responsabile del Settore Tecnico

Ing. Leonardo Liviello

ASL BA

Avviso di sorteggio commissione dell'avviso pubblico di incarico quinquennale di Direttore di S.C. Medicina Trasfusionale del PO "Di Venere".

Si comunica che il giorno 30.06.2021 alle ore 10:30, presso gli Uffici della U.O. Assunzioni e Concorsi - Lungomare Starita, 6 - 70132 - Bari, ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Regolamento Regionale n. 24 del 03.12.2013, applicativo del Decreto Legge 158/2012 convertito, con modificazioni, nella Legge 189/2012, sarà effettuato il nuovo sorteggio per la composizione della Commissione Esaminatrice per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore della S.C. Medicina Trasfusionale del P.O. "Di Venere", per mancata accettazione di alcuni Componenti già precedentemente sorteggiati.

Il Dirigente Amministrativo AGRU
Lorenzo FRUSCIO

Il Direttore
Area Gestione Risorse Umane
Rodolfo MINERVINI

ASL BT

Graduatorie concorsi pubblici ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR n. 483 del 10/12/1997:

- **per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina di Ematologia, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell'art. 35 co. 3-bis del D. Lgs. n. 165/01 s.m.i.;**
- **per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina di Radiodiagnostica, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell'art. 35 co. 3-bis del D. Lgs. n. 165/01 s.m.i..**

Si trasmette, ai fini della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – sezione Concorsi - le seguenti graduatorie di concorso pubblico, ai sensi dell'art.18, comma 6, del DPR n.483 del 10/12/1997, come appresso:

- "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico – disciplina **di Ematologia**, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell`art. 35, co. 3-bis del D.Lgs. n. 165/01 s,m.i.", approvate con deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 31/01/2021, così costituite:

SPECIALIZZATI

NUM. ORD.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	TOTALE TITOLI /20	PROVA SCRITTA /30	PROVA PRATICA /30	PROVA ORALE /20	TOTALE PUNTI /100
1	LERARIO	GIOVANNA	08/10/1983	4,690	28,000	30,000	18,000	80,690
2	CARLUCCIO	VERA	31/03/1983	3,460	25,000	30,000	20,000	78,460
4	MALLANO	SONIA	02/02/1988	3,310	26,000	30,000	17,000	76,310

SPECIALIZZANDI

NUM. ORD.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	TOTALE TITOLI /20	PROVA SCRITTA /30	PROVA PRATICA /30	PROVA ORALE /20	TOTALE PUNTI /100
3	TARANTINI	FRANCESCO	14/07/1987	0,160	30,000	28,000	20,000	78,160
5	FRAPPAMPINA	ROBERTA	30/12/1989	0,080	25,000	30,000	18,000	73,080
6	CAMPAGNA	GIULIA	15/11/1990	0,160	23,000	30,000	18,000	71,160

- "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.6 posti a tempo indeterminato di Dirigente Medico della disciplina di **Radiodiagnostica**, di cui n. 2 posti riservati ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 s,m.i.", approvate con deliberazione del Commissario Straordinario n.828 del 11/04/2021, così costituite:

GRADUATORIA SPECIALIZZATI

N. Ord.	Cognome	Nome	Data nascita	TOTALE PUNTI TITOLI /20,000	PUNTI PROVA SCRITTA /30,000	PUNTI PROVA PRATICA /30,000	PUNTI PROVA ORALE /20,000	TOTALE PUNTI /100,000
1	D'ADDATO	MAURO	03/12/87	2,265	28,000	30,000	18,000	**78,265**
2	BALZANO	ROSARIO FRANCESCO	20/02/89	3,860	28,000	27,000	18,000	**76,860**
3	MASSARELLI	CINZIA	14/07/84	4,330	25,000	27,000	20,000	**76,330**
4	RUTIGLIANO	CLAUDIA	18/09/86	4,280	27,000	27,000	18,000	**76,280**
5	LACANNA	ANTONIO	05/12/75	4,030	27,000	27,000	18,000	**76,030**
6	BRUNETTI	DANIELA	28/11/70	6,775	26,000	25,000	18,000	**75,775**

7	PANUNZIO	ANNALORI GABRIELLA	10/12/80	10,350	24,000	23,000	18,000	**75,350**
8	DI MOLFETTA	DOMENICO VITO	22/09/87	6,110	24,000	24,000	19,000	**73,110**
9	CARUCCI	ELISABETTA	24/02/86	2,000	27,000	23,000	19,000	**71,000**
10	CARBONE	MARIANGELA	23/09/87	4,640	26,000	23,000	17,000	**70,640**
11	ANGRISANI	LUCIA ANTONELLA	13/01/84	3,590	29,000	23,000	15,000	**70,590**
12	PALATINO	VINCENZO	14/09/83	3,340	23,000	24,000	20,000	**70,340**
13	DI MOLFETTA	IPPOLITA VALENTINA	14/02/82	7,300	22,000	23,000	18,000	**70,300**
14	DE BONIS	MARCO	16/11/83	5,900	26,000	23,000	15,000	**69,900**
15	VENTRELLA	ELENA	03/11/87	2,420	25,000	25,000	17,000	**69,420**
16	DI MAGGIO	PAOLA	25/08/82	5,960	24,000	23,000	16,000	**68,960**
17	DI PIRCHIO	MARICA	04/06/85	2,840	27,000	23,000	16,000	**68,840**
18	SAMARELLI	CORRADINO	01/03/87	2,640	26,000	24,000	16,000	**68,640**
19	MANGIALARDI	DINO	08/05/88	2,200	24,000	26,000	16,000	**68,200**
20	ROSSANO	VALENTINA MARIA	06/11/84	3,100	21,000	26,000	18,000	**68,100**
21	ALBEROTANZA	VITO	28/10/84	6,040	24,000	23,000	15,000	**68,040**
22	MILELLA	ANNARITA	27/07/85	2,520	25,000	24,000	16,000	**67,520**
23	MORRA	DIEGO	04/09/74	2,000	22,000	24,000	18,000	**66,000**
24	SPECCHIULLI	LEONARDO PIO	13/01/88	2,510	23,000	21,000	19,000	**65,510**
25	SEGRETO	TERESA	09/01/86	2,390	27,000	21,000	15,000	**65,390**
26	SOLLITTO	MARIO	08/02/81	4,310	22,000	23,000	16,000	**65,310**
27	FRANCAVILLA	MARIANTONIETTA	09/05/89	2,130	25,000	22,000	16,000	**65,130**
28	MICCO	MARIAGRAZIA	18/03/88	2,250	21,000	23,000	16,000	**62,250**
29	TANGARI	MICHELE	22/05/77	2,300	22,000	21,000	16,000	**61,300**

GRADUATORIA SPECIALIZZANDI

N. Ord.	Cognome	Nome	Data nascita	TOTALE PUNTI TITOLI /20,000	PUNTI PROVA SCRITTA /30,000	PUNTI PROVA PRATICA /30,000	PUNTI PROVA ORALE /20,000	TOTALE PUNTI /100,000
1	PAOLICELLI	SIMONA	22/04/89	**1,090**	**27,000**	**24,000**	**18,000**	**70,090**
2	MIRABILE	ALESSANDRA	07/05/90	**0,440**	**28,000**	**26,000**	**15,000**	**69,440**
3	LA TEGOLA	LUCIANA	29/09/87	**1,260**	**27,000**	**26,000**	**15,000**	**69,260**
4	BARILE	ILARIA	10/12/89	**0,060**	**26,000**	**27,000**	**15,000**	**68,060**
5	PALOMBELLA	ALBERTO	18/12/90	**0,160**	**21,000**	**28,000**	**18,000**	**67,160**
6	AMMIRATI	FEDERICA	22/05/87	**0,140**	**27,000**	**25,000**	**15,000**	**67,140**
7	TROIANO	NICOLETTA	24/01/88	**0,310**	**27,000**	**23,000**	**16,000**	**66,310**
8	NITTI	ADRIANA	15/02/89	**0,540**	**23,000**	**24,000**	**18,000**	**65,540**
9	FAVIA	ANNA	17/05/82	**1,570**	**24,000**	**24,000**	**15,000**	**64,570**
10	ROLLI	MARIA CRISTINA	09/08/85	**0,410**	**25,000**	**24,000**	**15,000**	**64,410**
11	CINTOLI	ANNARITA NUNZIA	26/08/83	**0,100**	**24,000**	**24,000**	**15,000**	**63,100**

12	PASTORE	VALENTINA	27/01/82	**2,670**	**21,000**	**23,000**	**15,000**	**61,670**
13	PICARDI	FRANCESCA	12/01/87	**0,100**	**22,000**	**23,000**	**16,000**	**61,100**

Dette graduatorie resteranno valide per anni due a decorrere dalla data di pubblicazione sul presente Bollettino.

IL DIRIGENTE U.O.S.V.D.
"Ass./Mob./Conc./Pers.Conv."
(D.ssa Elena TARANTINI)

IL DIRETTORE AREA PERSONALE
(D.ssa Vincenza MEMEO)

ASL BT

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi provvisori nel Servizio di assistenza sanitaria estiva ai non residenti - Comune di Margherita di Savoia - anno 2021.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale ASL BT **n. 1010 del 05/06/2021** ed in attuazione di quanto previsto dall'art. 32 dell'A.C.N. del 29/07/2009 e dall'art. 38 della D.G.R. n. 2289 del 29/12/2007, è indetto

A V V I S O P U B B L I C O

per la formazione di apposite graduatorie ed elenchi separati di medici da utilizzare per il conferimento di incarichi convenzionali provvisori, non rinnovabili, della durata massima di mesi due, **per il periodo dal 01/07/2021 al 31/08/2021**, del D.S.S. n. 1 - **Margherita di Savoia**, di assistenza sanitaria in favore di turisti italiani e stranieri e persone non residenti nella Regione Puglia.

REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI:

- Essere cittadini italiani o equiparati. Sono equiparati ai cittadini italiani, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013:
  - Gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - I cittadini di altro stato appartenente alla Unione Europea;
  - I familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari di permesso di soggiorno Ce per soggiornanti di lungo periodo;
  - I cittadini di paesi terzi che siano titolari di permesso CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - I titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Godimento di diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

REQUISITI SPECIFICI

- **Laurea in Medicina e Chirurgia;** ai sensi dell'art. 38 co. 3 del D. Lgs. 165/2001, se il titolo è stato conseguito in uno dei Paesi dell'Unione Europea, deve essere corredato dal decreto di equiparazione rilasciato dal DPCM. Ai sensi dell'art. 49 e 50 del DPR n.394/1991 e s.m. ed i., i titoli accademici di studio conseguiti all'estero, devono essere corredati dal decreto di riconoscimento di equipollenza rilasciato dal Ministero della Salute italiano.
- **Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri**.

Hanno titolo a partecipare all'avviso in argomento i sanitari che, in possesso dei requisiti generali e specifici, concorrano per una delle seguenti ipotesi:

1. Medici di cui all'art. 38, co. 2 , ACN del 29/07/2009, ovvero:
   a. Medici incaricati a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale della ASL BT, con priorità per i medici incaricati nel distretto dove è situata la postazione con completamento orario a 38 ore settimanali;
   b. Medici incaricati a tempo determinato nella ASL BT con le modalità di cui all'art. 70 dell'ACN, con completamento orario a 38 ore settimanali per l'attività turistica;

c. Medici incaricati a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale in ASL confinanti, con completamento orario a 38 ore settimanali;

In subordine, per l'inserimento in appositi elenchi separati, utilizzabili solo in mancanza di medici disponibili di cui alle lettere a), b) e c) ed in presenza di obiettive difficoltà di organizzazione del servizio, riportando **in posizione prioritaria** i medici **residenti** nel territorio della ASL BT:

d. Medici presenti nella graduatoria regionale definitiva di Medicina Generale valevole **per l'anno 2021,** pubblicata sul **BURP n. 30 del 25/02/2021 (ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera A) ACN 21/06/2018;**
e. Medici che abbiano acquisito il titolo di formazione specifica in medicina generale, successivamente alla data di scadenza della presentazione delle domande di inclusione nella graduatoria regionale (ovvero **31/01/2020) (ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera B) ACN 21/06/2018)**
f. medici iscritti al corso di formazione specifica in medicina generale **(ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera C) ACN 21/06/2018);**
g. medici che abbiano acquisito l'abilitazione professionale all'esercizio della professione medica, **(ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera D) ACN 21/06/2018);**
h. medici iscritti ai corsi di specializzazione **(ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera E) ACN 21/06/2018).**

Non possono ricoprire incarichi in convenzione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione all'avviso, **redatte in bollo da € 16,00**, indirizzate al **COMMISSARIO STRAORDINARIO ASL BT- VIA FORNACI, 201- 76123 ANDRIA**, devono essere redatte **esclusivamente come da modello** allegato al presente avviso.

Le domande devono essere inoltrate, pena esclusione, **entro 10 gg. giorni successivi** a quello di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, **esclusivamente**:

✓ **tramite consegna pro manibus all'Ufficio Protocollo della ASL BT, sito in Andria alla via Fornaci, 201, (dal lunedì al venerdì dalle h. 11,30 alle h. 13,00 ed il martedì e giovedì dalle h. 16,00 alle h. 17,00);**

oppure

✓ **per posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: **protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it,** e per conoscenza a in applicazione della L. 150/2009 e con le modalità di cui alla circolare del Dip. Funzione Pubblica n. 12/2010;

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente personale, pena esclusione; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria. L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 20MB), devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, esclusivamente in formato PDF e deve contenere i seguenti allegati:

1. domanda;
2. allegato "L";
3. copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà recare la firma autografa ovvero digitale.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 235/2010 e s.m. e i. (Codice dell'amministrazione digitale), anche se indirizzata alla P.E.C. del protocollo aziendale.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione pena la **non ammissione**.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

Le istanze già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione ulteriore agli interessati, in quanto il presente bando costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Nella domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, datata e firmata, (ved. Allegato A modello di domanda), gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183, come di seguito:

- Cognome, nome;
- data e luogo di nascita, C.F.;
- residenza ed eventuale recapito a cui inviare le eventuali comunicazioni relative all'avviso, ivi compreso l'indirizzo di **posta elettronica certificata** alla quale l'amministrazione si riserva di inviare ogni comunicazione e/o convocazione relativa all'espletamento dell'avviso, nonché di ogni altra comunicazione finalizzata alla copertura degli incarichi convenzionali. **Si precisa che, in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per la copertura degli incarichi convenzionali**;
- recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente o di uno dei paesi dell'unione europea ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con l'indicazione della data, del voto e della sede di conseguimento;
- l'iscrizione all'Ordine Professionale con l'indicazione della relativa sede provinciale;
- l'incarico a tempo indeterminato/determinato nel Servizio di Continuità Assistenziale **(per chi concorre ai sensi dei punti a) - b) e c);**
- il numero di posizione occupato nella graduatoria regionale definitiva di Medicina Generale valevole per **l'anno 2021**, con il relativo punteggio **(per chi concorre ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera A) ACN 21/06/2018, punto d)** del presente avviso;
- data e luogo di conseguimento dell'attestato di Formazione Specifica in Medicina Generale **(per chi concorre ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera B) ACN 21/06/2018, punto e)** del presente avviso;

- indicazione del triennio di iscrizione al corso di formazione specifica in Medicina Generale, del polo formativo e della Regione che lo espleta **(per chi concorre ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera C) ACN 21/06/2018, punto f)** del presente avviso;
- la data di conseguimento dell'abilitazione **(per chi concorre ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera D) ACN 21/06/2018, punto g)** del presente avviso;
- indicazione del corso di Specializzazione, dell'anno di iscrizione e della relativa Università **(per chi concorre ai sensi dell'art. 15 co. 6 lettera E) ACN 21/06/2018, punto h)** del presente avviso;
- tutte le attività in via di svolgimento, a qualsiasi titolo, anche precarie;
- il consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, alla A.S.L. BT al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura, ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi diritto;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui inviare tutte le comunicazioni relative all'avviso pubblico. In caso di omessa indicazione sarà tenuta in considerazione la residenza dichiarata come dal punto a) che precede. L'aspirante é obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;
- la domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato, **pena esclusione**.
La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n.445/2000.

La omessa dichiarazione, non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione e/o, nei casi previsti, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n.445/00 contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione o documentazione del possesso di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente bando, determina l'esclusione dall'avviso**.**

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato o autodichiarato.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare:
- fotocopia del documento di identità in corso di validità, **pena esclusione**;
- autocertificazione informativa rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 (ALLEGATO L), **pena esclusione.**

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli inviati a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in argomento**.**

Non si terrà conto del rinvio, effettuato dal candidato nella domanda di partecipazione all'avviso de quo, a documenti e/o atti in possesso di questa Azienda presentati in occasione di altre procedure.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità:
- **in caso di comunicazione del solo indirizzo di posta elettronica non certificata, in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni per il conferimento degli incarichi convenzionali relativi all'espletamento dell'avviso, nonché di ogni altra comunicazione finalizzata al conferimento degli incarichi;**
- **per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti e/o indirizzi di posta elettronica certificata o e-mail da parte del medico concorrente.**

ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti sia generali che specifici richiesti per l'ammissione;
- l'incompleta o inesatta compilazione della domanda come da modello allegato predisposto dalla ASL BT;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata copia del documento di identità in corso di validità;
- l'inoltro della domanda di partecipazione all'avviso oltre il termine di scadenza del bando;
- la mancata presentazione dell'Allegato "L" o la omessa o non completa compilazione dello stesso;
- l'invio del modello di domanda con modalità diverse rispetto a quelle previste dal bando.

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

1) Delle domande presentate dai medici di cui ai punti **a), b) e c)** con i criteri di cui all'ACN del 29/07/2009 e a norma delle disposizioni regionali vigenti in materia, sarà predisposta una graduatoria contenente:

- nominativi dei medici incaricati a tempo indeterminato nel settore di Continuità Assistenziale nei Presidi ASL BT, con priorità per i medici in servizio nel distretto dove è situata la postazione con completamento orario a 38 ore settimanali;
- nominativi dei medici incaricati a tempo determinato nella ASL BT con le modalità di cui all'art. 70 dell'ACN, con completamento orario a 38 ore settimanali per l'attività turistica;
- nominativi dei medici incaricati a tempo indeterminato nel servizio di Continuità Assistenziale in ASL confinanti, con completamento orario a 38 ore settimanali;

2) Delle domande presentate dai medici inseriti nella graduatoria regionale di settore valevole per **l'anno 2021** pubblicata sul **BURP n. 30 del 25/02/2021**, ai sensi **dell'art. 15 co. 6 lettera A) ACN 21/06/2018** e a norma delle disposizioni regionali vigenti materia, sarà predisposta una graduatoria **sulla base del punteggio acquisito da ciascun concorrente**, contenente i nominativi dei medici residenti nel territorio della ASL BT, nonché una ulteriore graduatoria dei medici residenti nel territorio di altre Aziende, che sarà utilizzata solo in caso di indisponibilità di tutti i medici residenti nel territorio di competenza;

3) Delle domande presentate dai medici aspiranti agli incarichi provvisori nel Servizio di assistenza sanitaria estiva e concorrenti ai sensi **dell'art. 15 co. 6 lettera B), C), D) E) ed F) ACN del 21/06/2018**, saranno predisposti appositi elenchi separati, contenenti i nominativi dei medici residenti nel territorio della ASL BT, nonché un ulteriore elenco dei medici residenti nel territorio di altre Aziende, che verranno graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea, dell'anzianità di laurea, e saranno utilizzati solo in caso di indisponibilità di tutti i medici di cui al precedente punto 2).

MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

- Gli incarichi provvisori saranno conferiti ad un numero di medici convenzionati non inferiore a sette con lo scorrimento delle graduatorie aziendali fino al raggiungimento del numero indicato dal Direttore del Distretto n. 1 e comunque per la copertura di n. 1488 ore per tutto il periodo di apertura;

- Gli incarichi provvisori saranno conferiti prioritariamente ai medici di cui al punto 1) e 2) del paragrafo: "Formulazione delle graduatorie", secondo il criterio dello "scorrimento"; subordinatamente e dopo avere escusso i punti precedenti, ai medici di cui al punto 3) concorrenti ai sensi **dell'art. 15 co. 6 lettera B), C), D) E) ed F) ACN del 21/06/2018.**

  Dei medici concorrenti ai sensi **dell'art. 15 co. 6 lettera B), C), D) E) ed F) ACN del 21/06/2018 avranno priorità i medici residenti nel territorio ASL BT**, come da autocertificazione informativa rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 (ALLEGATO L).

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso ivi comprese quelle finalizzate al conferimento degli incarichi saranno effettuate dall'U.O.S.V.D. Personale Convenzionato/Strutture Accreditate **esclusivamente** tramite posta elettronica certificata aziendale all'indirizzo PEC indicato dal candidato nella domanda. Non saranno utilizzate altre modalità di comunicazione

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n.196/2003), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali, da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso, acquisiti a tal fine dall'ASL BT, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva di che trattasi ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale presso l'UOSVD Personale Convenzionato/Strutture Accreditate della ASL BT.

NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa rinvio alle norme contenute nell'ACN dei Medici di Medicina Generale del 29/07/2009 e all'AIR vigente, oltre alle norme contenute nelle fonti legislative e contrattuali vigenti in materia.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione da parte dei concorrenti, senza riserve, delle prescrizioni contenute nel presente bando e nella normativa nazionale e regionale vigente di riferimento che regola i rapporti con i medici di medicina generale.

L'ASL BT si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, per legittimi ed insindacabili motivi, in relazione a nuove disposizioni di legge, o per comprovate ragioni di pubblico interesse o sopravvenute esigenze aziendali, senza obbligo comunicazione e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni e/o accampare pretese o diritti di sorta.

Ai sensi del D.L.gs n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai Concorrenti, a seguito della presente procedura, saranno raccolti presso la ASL BT – UOSVD Personale Convenzionato – Strutture Accreditate, il cui responsabile è titolare del procedimento, per le finalità di gestione dell'avviso e potranno essere trattati, anche successivamente all'instaurazione del rapporto, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Per ottenere informazioni relative al presente avviso, gli aspiranti possono rivolgersi all'UOSVD

Personale Convenzionato/Strutture Accreditate – Via Fornaci, 201 tel. 0883/299740 – dalle ore 12 alle ore 13 dei giorni di lunedì e venerdì o al seguente indirizzo: mariagrazia.capogna@aslbat.it

ET/MC

Il Direttore Area del Personale
(dott. ssa Vincenza MEMEO)

Il Commissario Straordinario
(avv. Alessandro DELLE DONNE)

Marca da Bollo
Euro 16,00
Parere Agenzia delle Entrate - Prot.n.954-19608/2010 del 18/02/2010

ALL. A

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO
ASL BT
VIA FORNACI, 201
76123 A N D R I A
protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarichi convenzionali provvisori nel Servizio di Assistenza Sanitaria ai turisti - stagione estiva 2021- Comune di Margherita di Savoia- Azienda Sanitaria Locale BT.

Il/la sottoscritto/a_____,
presa visione del bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____, chiede di essere ammesso alla pubblica selezione, per la formazione di apposite graduatorie ed elenchi per il conferimento di incarichi convenzionali provvisori per lo svolgimento del **Servizio di Assistenza Sanitaria Turistica nel territorio della ASL BT - Stagione estiva 2021 - Periodo 01/07/2021 - 31/08/2021**- ai sensi dell'ACN del 29/07/2009 e ss.mm. ed ii..

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara:

- ❑ di essere nato a_____ il_____ C.F._____;
- ❑ di essere residente ne Comune di _____Via-Piazza_____ n.° _____ CAP_____;
- ❑ Recapito Telefonico Fisso n. _____;
- ❑ Recapito mobile Cell. _____;
- ❑ di possedere la cittadinanza _____;
- ❑ di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di_____ per il seguente motivo_____;
- ❑ di avere il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (**indicazione obbligatoria**) _____;

- ❑ di aver conseguito il diploma di laurea in Medicina e Chirurgia in data _____, con voto di laurea _____ presso_____;
- ❑ di aver conseguito presso il seguente Paese dell'Unione Europea _____ il titolo di studio_____ _____ in data _____ equiparato, ai sensi dell'art. 38 co.3 del D.Lgs. 165/2001, con D.P.C.M._____ (*nel caso di titoli accademici conseguiti in un Paese dell'UE*);
- ❑ di aver ottenuto, ai sensi degli artt. 49 e 50 del DPR n. 394/99 e s.m. e i., il riconoscimento dell'equipollenza del titolo di studio_____ conseguito presso lo Stato _____con Decreto del Ministero della Salute n._____ del _____ (*nel caso di titoli accademici e di studio conseguiti all'estero*);
- ❑ di essere regolarmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ con numero_____;
- ❑ di concorrere per **uno** dei seguenti requisiti (**indicazione obbligatoria: una ipotesi esclude le altre**) ai fini dell'inserimento nella graduatoria aziendale ASL BT:
- ❑ di concorrere/non concorrere per l'inserimento nella graduatoria aziendale ASL BT, ricoprendo incarico a tempo indeterminato/determinato nel servizio di Continuità Assistenziale della ASL _____- D.S.S. n._____ Sede _____per ore_____ (***);
- ❑ di concorrere/non concorrere **ai sensi dell'art. 15 comma 6 lettera A) ACN 21/06/2018,** essendo incluso nella della **graduatoria regionale di Medicina Generale** per **l'anno 2021**, settore continuità assistenziale, pubblicata sul **BURP n. 30 del 25/02/2021,** al n. _____, con punti _____ **(**);**
- ❑ di concorrere/non concorrere **ai sensi dell'art. 15 comma 6 lettera B) ACN 21/06/2018,** avendo acquisito il titolo di Formazione Specifica in Medicina Generale, conseguito ai sensi del D. Lgs. n. 256/91 il_____ presso_____, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria generale (**);
- ❑ di concorrere/non concorrere **ai sensi dell'art. 15 comma 6 lettera C) ACN 21/06/2018,** essendo iscritto/a al corso di formazione specifica in medicina generale –

triennio_____, Polo formativo_____ della Regione _____(**);

- ❑ di concorrere/non concorrere **ai sensi dell'art. 15 comma 6 lettera D) ACN 21/06/2018,** avendo acquisito l'abilitazione professionale il_____, successivamente alla data del 31/12/1994 (**);
- ❑ di concorrere/non concorrere **ai sensi dell'art. 15 comma 6 lettera E) ACN 21/06/2018,** essendo iscritto/a alla scuola di specializzazione nella branca di_____ anno di corso_____ dell'Università degli Studi di _____(**);
- ❑ di svolgere/non svolgere altre attività, come indicate di seguito: _____

_____;

- ❑ di non avere procedimenti penali a proprio carico in corso;
- ❑ di accettare tutte le condizioni previste dal bando e altresì che le modalità di notifica rinvenienti dalla presente procedura, ivi comprese le convocazioni per l'eventuale accettazione degli incarichi provvisori/di sostituzione, saranno effettuate dall'U.O.S.V.D. Personale Convenzionato/Strutture Accreditate esclusivamente a mezzo PEC **all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda**;
- ❑ di accettare che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione delle comunicazioni e/o convocazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda;
- ❑ di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per i fini e nel rispetto delle previsioni del D.L.gs. n.196 del 30.06.2003 e s.m.i., ivi compreso l'eventuale esercizio del diritto di accesso.

Il sottoscritto chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga effettuata al seguente indirizzo:

Dr._____

COMUNE DI _____ Provincia di _____CAP_____Via_____,

N._____RECAPITO TELEFONICO FISSO o MOBILE _____,

Indirizzo di Posta Elettronica certificata _____.

Allega alla presente domanda, copia di un valido documento di riconoscimento e "Allegato L".

Il sottoscritto dichiara, fin d'ora, di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni fissate dall'A.C.N. del 29/07/2009 che disciplina i rapporti con i medici di Medicina Generale del quale ha integrale conoscenza e dichiara, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, che quanto riportato nella presente istanza risponde a verità.

Data _____

firma

_____ (*)

(*******) Sottolineare la casella che interessa e cancellare l'ipotesi che non interessa.

(**) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione delle liste elettorali indicarne i motivi.

(*) La presente domanda deve essere firmata e integralmente compilata, a pena di esclusione. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e in relazione ai dati personali richiesti, si informa che tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità per le quali sono stati acquisiti.

ALLEGATO L

AUTOCERTIFICAZIONE INFORMATIVA

Il sottoscritto Dott. _____nato a _____ il _____ residente in _____
Via/Piazza _____ n° _____
iscritto all'Albo dei _____ della Provincia di _____ ai sensi e agli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 dichiara formalmente di

1) essere - non essere (1) titolare di rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale, anche come incaricato o supplente, presso soggetti pubblici o privati (2):
Soggetto _____ ore settimanali _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

2) essere/non essere (1) titolare di incarico come medico di assistenza primaria ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n° _____ scelte e con n° _____ scelte in carico con riferimento al riepilogo mensile del mese di _____Azienda _____

3) essere/non essere (1) titolare di incarico come medico pediatra di libera scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n° _____ scelte
Periodo: dal _____

4) essere/non essere (1) titolare di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato (1) come specialista ambulatoriale convenzionato interno: (2)
Azienda _____ branca _____ ore sett._____
Azienda _____ branca _____ ore sett._____

5) essere/non essere (1) iscritto negli elenchi dei medici specialisti convenzionati esterni: (2)
Provincia _____ branca _____
Periodo: dal _____

6) avere/non avere (1) un apposito rapporto instaurato ai sensi dell'art. 8, c. 5, D.L.vo n. 502/92:
Azienda_____ Via _____
Tipo di attività _____
Periodo: dal _____

7) essere/non essere (1) titolare di incarico di guardia medica, nella continuità assistenziale o nella emergenza sanitaria territoriale a tempo indeterminato o a tempo determinato (1), nella Regione _____ o in altra regione (2):
Regione _____ Azienda _____ ore sett._____
in forma attiva - in forma di disponibilità (1)

8) essere/non essere iscritto (1) a corso di formazione in medicina generale di cui al Decreto Leg.vo n° 256/91 o a corso di specializzazione di cui al Decreto Leg.vo n° 257/91, e corrispondenti norme di cui al D.L.vo n. 368/99:
Denominazione del corso _____
Soggetto pubblico che lo svolge _____
Inizio: dal _____

9) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo in e/o per conto di presidi, stabilimenti, istituzioni private convenzionate o che abbiano accordi contrattuali con le Aziende ai sensi dell'art. 8-quinquies del D.L.vo n. 502/92 e successive modificazioni. (2)
Organismo _____ ore sett. _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

10) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo in presidi, stabilimenti, istituzioni private non convenzionate o non accreditate e soggette ad autorizzazione ai sensi dell'art. 43 L. 833/78: (2)
Organismo _____ ore sett. _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro _____
Periodo: dal _____

11) svolgere/non svolgere (1) funzioni di medico di fabbrica (2) o di medico competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81:
Azienda___ _____ ore sett. _____
Via _____ Comune di _____
Periodo: dal _____

12) svolgere/non svolgere (1) per conto dell'INPS o della Azienda di iscrizione funzioni fiscali nell'ambito territoriale del quale può acquisire scelte: (2)
Azienda _____ Comune di _____
Periodo: dal _____

13) avere/non avere (1) qualsiasi forma di cointeressenza diretta o indiretta e qualsiasi rapporto di interesse con case di cura private e industrie farmaceutiche: (2)
_____
_____
Periodo: dal _____

14) essere/non essere (1) titolare o compartecipe di quote di imprese o esercitare/non esercitare attività che possono configurare conflitto di interessi col rapporto di lavoro con il Servizio sanitario nazionale:
_____
_____

15) fruire/non fruire (1) del trattamento ordinario o per invalidità permanente da parte del fondo di previdenza competente di cui al decreto 14.10.1976 Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale:
Periodo: dal _____

16) svolgere/non svolgere (1) altra attività sanitaria presso soggetti pubblici o privati oltre quelle sopra evidenziate (indicare qualsiasi altro tipo di attività non compreso nei punti precedenti; in caso negativo scrive: nessuna)
_____
_____
Periodo: dal _____

17) essere/non essere (1) titolare di incarico nella medicina dei servizi a tempo indeterminato: (1) (2)
Azienda _____ Comune _____ ore sett. _____
Tipo di attività _____
Periodo: dal _____

18) operare/non operare (1) a qualsiasi titolo per conto di qualsiasi altro soggetto pubblico, esclusa attività di docenza e formazione in medicina generale comunque prestata (non considerare quanto eventualmente da dichiarare relativamente al rapporto di dipendenza ai nn. 1, 2, 3 o ai rapporti di lavoro convenzionato ai nn. 4, 5, 6, 7):
Soggetto pubblico _____
Via _____ Comune di _____
Tipo di attività _____
Tipo di rapporto di lavoro: _____
Periodo: dal _____

19) essere/non essere titolare (1) di trattamento di pensione a: (2)
_____
_____
Periodo: dal _____

20) fruire/non fruire (1) di trattamento pensionistico da parte di altri fondi pensionistici differenti da quelli di cui al punto 15: (2)
soggetto erogante il trattamento pensionistico_____
_____
Pensionato dal _____

NOTE: _____
_____
_____
_____

Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero.

In fede

Data _____ Firma _____

(1) - cancellare la parte che non interessa

(2) - completare con le notizie richieste, qualora lo spazio non fosse sufficiente utilizzare quello in calce al foglio alla voce "NOTE"

ASL LE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA', PER TITOLI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO.

In esecuzione della deliberazione n. 410 del 18/05/2021 è indetto avviso pubblico di mobilità, per titoli, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Amministrativo.

Alla relativa assunzione si provvederà nel rispetto dei vincoli economico finanziari previsti dall'art. 2, comma 71, della legge 23.12.2009, n. 191.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, della legge regionale 12.08.2005, n. 12 il personale immesso in servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Regionale (S.S.R.) a seguito di mobilità non può essere destinatario di successivo provvedimento di trasferimento prima che siano decorsi due anni dall'immissione in servizio.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area delle Funzioni Locali.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare al presente Avviso di mobilità gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendenti a tempo indeterminato di Aziende Sanitarie Nazionali o di Enti del Comparto Sanità nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo;
b) avere superato il periodo di prova;
c) essere in possesso della incondizionata idoneità alla funzione specifica;
d) non avere procedimenti disciplinari in corso.
e) non aver subito sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura scritta nel biennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso.

I predetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso.

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che siano stati dichiarati dai competenti organi sanitari fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con limitazioni" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo di appartenenza o per i quali risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo, fatte salve le vigenti disposizioni a tutela e sostegno della maternità e della paternità.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione al presente Avviso, redatte su carta semplice, indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Lecce - Via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, devono essere inoltrate, a pena di esclusione, per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante) oppure mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L. Lecce oppure, ancora, a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.), a far data dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e fino al trentesimo giorno successivo. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

In applicazione della L.150/2009 e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, la domanda di partecipazione al concorso pubblico e la relativa documentazione (**massimo 20 MB**) possono

pervenire per via telematica, entro il suddetto termine, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: area.personale@pec.asl.lecce.it.
La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda si intende sottoscritta se prodotta nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).
Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ ordinaria anche se indirizzato alla casella di posta elettronica certificata sopra indicata.
Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione al concorso, l'invio ad un altro, ancorchè certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Il candidato dovrà comunque allegare, copia di un documento valido di identità.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione all'Avviso, gli aspiranti devono indicare il possesso dei requisiti e dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- Il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data e della sede di conseguimento;
- L'Azienda o Ente del S.S.N. presso cui risultano in servizio a tempo indeterminato e la decorrenza del rapporto di lavoro;
- L'avvenuto superamento del periodo di prova;
- Il possesso della idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza, come risultante dall'ultima visita medica periodica effettuata dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9/4/2008, n. 81, e successive modificazioni ed integrazioni;
- L'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura scritta nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Codice fiscale;
- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- I titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze;
- L'indirizzo di posta elettronica certificata o il recapito presso cui indirizzare eventuali comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

Nella domanda i candidati dovranno esprimere, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i., il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi quelli sensibili, ai fini dell'avviso e successivamente, nella eventualità di trasferimento del rapporto di lavoro, per finalità di gestione del rapporto stesso.

Dovranno, inoltre, dichiarare di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura in argomento avvengano esclusivamente tramite pubblicazione nella – sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso - della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it;

Dovranno, altresì, autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul succitato sito internet dell'ASL Lecce per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dall'Avviso di mobilità. Tale sottoscrizione non necessita di autentica ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La mancanza della firma o la omessa dichiarazione nella domanda dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla presente procedura.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.
La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per lo svolgimento delle procedure selettive.
Le istanze di mobilità già pervenute in Azienda o che perverranno prima della pubblicazione dell' Avviso di mobilità sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale - Concorsi non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto la pubblicazione dell'Avviso costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati.
Coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento anteriormente alla data di pubblicazione dovranno presentare nuova domanda entro i termini dell'apposito bando di mobilità.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare:
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- autocertificazione aggiornata relativa allo stato di servizio, con precisa indicazione dei dati temporali (giorno/mese/anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, da cui si rilevi il profilo rivestito, il superamento del periodo di prova, e l'assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- autocertificazione relativa all'ultima visita periodica effettuata dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9/4/2008, n. 81, e successive modificazioni ed integrazioni, da cui si rilevi l'incondizionata idoneità alla mansione specifica;
- tutte le autocertificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- pubblicazioni;
- curriculum formativo e professionale dal quale si evincano le capacità professionali possedute dal candidato, datato e firmato. Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da regolare autocertificazione;

La dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato, corredate da copia di documento di identità in corso di validità, dovranno essere formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
Nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 relativa ai servizi prestati devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Possono essere presentate anche in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso in argomento.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, **deve** presentare in carta semplice e senza autentica di firma:
a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445 (ad esempio: stato di famiglia, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.
La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale, pena la non ammissione all'avviso.
In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.
In particolare, con riferimento ai servizi svolti, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale ogni servizio è stato prestato, la qualifica, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc), e quant'altro necessario per consentirne la valutazione.
L' Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute; si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Saranno ammessi alla procedura selettiva solo i candidati che risultano in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
L'esclusione dalla procedura di mobilità sarà notificata agli interessati **mediante pubblicazione della delibera di esclusione/ammissione nella – sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso - della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it..**

Titoli valutabili e criteri di valutazione degli stessi

Per la valutazione dei titoli sono complessivamente a disposizione 20 punti così ripartiti:

a)	titoli di carriera :	punti 10
b)	titoli accademici di studio:	punti 3
c)	pubblicazioni e titoli scientifici:	punti 3
d)	curriculum formativo e professionale	punti 4

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo nella posizione funzionale del profilo a concorso o in posizione funzionale superiore o nella medesima professionalità in posizione funzionale di livello ottavo e ottavo bis presso enti del Servizio sanitario nazionale ovvero in qualifiche funzionali di ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, punti 1,00 per anno;

b) servizio di ruolo di medesima professionalità nella posizione funzionale di settimo livello presso enti del Servizio sanitario nazionale ovvero in qualifiche funzionali di settimo livello di altre pubbliche amministrazioni, punti 0,50 per anno;

Titoli accademici e di studio:

a) specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 1,00 per ognuna;
b) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, purchè attinenti alla posizione funzionale da conferire, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i seguenti criteri, previsti dall'art.11 del D.P.R. 483/97:

a) titoli di carriera:

1) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
2) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
3) nel caso in cui al concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello medico non si applicano le maggiorazione previste per il tempo pieno per il profilo professionale medico;
4) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) Pubblicazioni:

1) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
2) la commissione deve, per altro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:
   a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;
   b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

c) Curriculum formativo e professionale:

1) nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibile a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;
2) in tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi;
3) il punteggio attribuito dalla commissione è globale ma deve essere adeguatamente motivato con

riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

Per la valutazione dei titoli si farà inoltre riferimento alle norme generali di cui al Titolo II del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, articoli 20, 21, 22 e 23.

Graduatoria

Il Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Locale provvederà con proprio atto deliberativo, riconosciuta la regolarità degli atti relativi alla procedura selettiva di cui trattasi, all'approvazione della graduatoria ed alla nomina dei vincitori sempre nei limiti delle autorizzazioni regionali e nel rispetto dei vincoli economico finanziari previsti dall'art. 2, comma 71, della legge 23.12.2009, n. 191; la graduatoria finale dell'avviso avrà validità per un periodo di due anni.

Del concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, l'amministrazione procederà a verificare:
a) l'inesistenza a suo carico di condanne penali che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego e di eventuali procedimenti penali pendenti;
b) il possesso da parte dello stesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e la mancanza di istanze pendenti volte ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
c) la disponibilità dell'interessato ad assumere servizio presso la sede di assegnazione individuata dall'Amministrazione;
d) la inesistenza di valutazione negativa, ai sensi della normativa vigente in materia, presso l'Amministrazione di provenienza.

L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa A.S.L.
Al fine di assicurare la stabilità della unità operativa di assegnazione ed ai sensi dell'art. 12, comma 10, della legge regionale 12 agosto 2005, n. 12, il personale immesso in servizio a seguito di mobilità non può essere destinatario di successivo provvedimento di trasferimento presso altra Azienda prima che siano decorsi due anni dall'immissione in servizio.

L'accoglimento delle istanze di trasferimento dei dipendenti degli Enti Ecclesiatici è subordinato all'accertamento che gli stessi siano stati assunti successivamente all'avvenuto adeguamento dell'ordinamento dell'Ente all'art. 15 undecies del D.lgs 30/12/1992, n. 502 ed all'art. 24 della legge regionale 28/5/2004, n. 8 e previo superamento di pubblico concorso;

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge nazionali, regionali e contrattuali, vigenti in materia di mobilità e di reclutamento a tempo indeterminato di personale.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e nel Sito Internet Aziendale, fermo restando che la data di presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La Direzione Generale di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione

all'avviso comunque acquisiti a tal fine dalla ASL LECCE è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'ufficio preposto dall'Azienda, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della Legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale della ASL Lecce.

Per informazioni e chiarimenti, i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale della ASL LECCE, Via Miglietta n. 5 – Lecce - tel.0832/215799 - 215248 – 215226, indirizzo e-mail: areapersonale@ausl.le.it; indirizzo p.e.c.: area.personale@pec.asl.lecce.it.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Rodolfo Rollo)

Fac-simile di domanda (Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Locale di Lecce
Via Miglietta, 5
73100 Lecce

Il/La… sottoscritt…….. chiede di essere ammess… a partecipare all'Avviso Pubblico di mobilità, per titoli, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Amministrativo**.**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti da dichiarazione falsa o mendace:

1. di aver preso visione dell'avviso e di accettarne, con la sottoscrizione della presente domanda, le clausole ivi contenute;
2. di essere nat….. a …… il ……..;
3. di essere residente in …… Via/Piazza ……..;
4. di essere in possesso della cittadinanza …… ovvero ……..;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di …… ……. (1);
6. di essere in possesso del diploma di laurea ..... conseguito presso ..... in data …… della durata legale di anni .....;
7. di prestare servizio a tempo indeterminato presso .....;
8. **di essere inquadrato in qualità di** .... presso l'U.O. di ..... con rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale a decorrere dal ……;
9. di aver superato il periodo di prova;
10. di essere in possesso della idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza, come risultante dall'ultima visita medica periodica effettuata dal Medico Competente;
11. di non aver subito nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari definite superiori alla censura scritta e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
12. di aver/non aver riportato condanne penali (2);
13. di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: ……. (3);
14. che il proprio codice fiscale è il seguente .....;
15. di aver/non aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicando anche le cause di risoluzione dei rapporti di lavoro): …… …… ……..;

16. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze: ……;
17. che per eventuali comunicazioni inerenti l'avviso pubblico il recapito è il seguente:

Via …….. n. …… località …….. Prov. …… CAP …… recapiti tel. ……,, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso indirizzo;

20. di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica: ..... .

Il sottoscritto dichiara di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura di mobilità avvengano esclusivamente tramite pubblicazione nella – sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso - della pagina relativa alla ASL Lecce del Portale Regionale della Salute www.sanita.puglia.it.

Il sottoscritto autorizza la ASL Lecce al trattamento dei propri dati personali ai fini dell'avviso e, successivamente, per la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e s.m.i..

Il sottoscritto autorizza la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Lecce per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico.

Allega alla presente:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità (4);
2. curriculum formativo e professionale;
3. elenco dei documenti presentati, datato e firmato;
4. …….

Data,…….. Firma ……..

(1) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
(2) indicare le eventuali condanne riportate o gli eventuali procedimenti penali in corso.
(3) per i candidati nati entro il 1985.
(4) è obbligatoria la presentazione al fine di conferire validità ad alcune dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione.

ASL LE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DI STRUTTURA COMPLESSA DI PSICHIATRIA DEL SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA (SPDC) DELL'OSPEDALE DI GALATINA.

In esecuzione della deliberazione n. 368 del 4/05/2021 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore Medico di Struttura Complessa della disciplina di Psichiatria del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC) dell'Ospedale di Galatina.

L'incarico ha durata di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.
L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e agli artt. 19, 55 e segg. del C.C.N.L. dell'Area della Sanità 19 dicembre 2019.

L'incarico sarà attivato a seguito di apposito contratto individuale di lavoro, stipulato ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. dell'Area della Sanità 19 dicembre 2019 con tutti i contenuti previsti dall'art. 10 del regolamento regionale 3 dicembre 2013, n. 24.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Sanità.

L'Azienda, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di reiterare l'avviso nel caso in cui pervengano, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, un numero di candidature inferiore a quattro.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE PER LA STRUTTURA COMPLESSA DEL SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA (SPDC) DELL'OSPEDALE DI GALATINA

Profilo Oggettivo

Il Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura (SPDC) dell'Ospedale di Galatina, è Unità Operativa Complessa del Dipartimento di Salute Mentale.
Nello specifico la S.C. SPDC si occupa della diagnosi e trattamento in regime di ricovero dei disturbi psichiatrici acuti e dei TSO.

Profilo Soggettivo

Conoscenze proprie della specialità con particolare riferimento a:

- Consolidata e specifica esperienza nella gestione organizzativa di tutte le attività e le problematiche attinenti alla struttura complessa;
- Consolidata e specifica esperienza in attività ospedaliera in ambito psichiatrico;
- Consolidata e specifica esperienza in attività correlate alla diagnosi e al trattamento dei disturbi psichiatrici;
- Consolidata e specifica esperienza in attività di ricovero di pazienti con comorbidità in campo psichiatrico;
- Consolidata e specifica esperienza in attività di ricovero dei pazienti con Disturbi di Personalità;
- Consolidata e specifica esperienza nelle urgenze psichiatriche presso il Pronto soccorso e in SPDC;
- Consolidata e specifica esperienza nel trattamento in regime ospedaliero (SPDC e PS) dei disturbi correlati alle dipendenze e ai comportamenti d'abuso ed alle patologie correlate;

- Consolidata e specifica esperienza in merito a gestione, promozione dei percorsi diagnostici assistenziali nel campo della psichiatria e delle comorbidità psichiatriche.

Competenze manageriali richieste

1. Organizzazione e gestione risorse:

- Capacità di definire gli obiettivi operativi nell'ambito della programmazione aziendale, dipartimentale e delle risorse assegnate;
- Capacità di negoziare il budget e gestire l'U.O. in aderenza agli atti programmatori Aziendale e del Dipartimento di Salute Mentale;
- Utilizzo delle tecniche di gestione per obiettivi e approccio di problem solving;
- Orientamento a valorizzare il ruolo di tutti gli operatori della U.O. ed a favorirne la crescita professionale;
- Utilizzo delle tecnologie informatiche al fine di assicurare, nei tempi stabiliti, i flussi di attività;
- Capacità di motivare e coinvolgere i propri collaboratori;
- Capacità atte a favorire la soluzione dei conflitti promuovendo un clima organizzativo volto al benessere degli operatori.

2. Innovazione ricerca e governo clinico:

- Capacità di definire e utilizzare le procedure operative della struttura sia ai fini dell'accreditamento della struttura che per la gestione del rischio clinico;
- Capacità di identificare e mappare i rischi prevedibili collegati all'attività professionale;
- Orientamento a nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Forte orientamento alle reali esigenze dell'utenza, adeguando le proprie azioni al loro soddisfacimento, tutelando il diritto alla riservatezza.

3. Gestione della sicurezza, dei rischi professionali e della privacy

- Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale, assicurando ruolo e funzioni previste dal D. Lvo 81/2008.
- Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.

4. Anticorruzione

- Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
- Garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita.
- Collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.

Percorso formativo

- Attività formativa effettuata negli ultimi 5 anni

Pubblicazioni

- Produzione scientifica pertinente, di rilievo nazionale e internazionale, editata negli ultimi 10 anni

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della ASL LECCE, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed

il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1° - del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

3. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendace.

Requisiti Specifici:

- Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione presentata nei modi di legge, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del Decreto del Ministro della Sanità del 30/01/1998 e s.m.i., e specializzazione nella disciplina di Psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Psichiatria;

- Curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato;

- Attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi quinquennali di secondo livello sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto 4), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'attestato deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti è effettuato dalla commissione preposta all'espletamento della selezione.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.
L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 per l'Area della Sanità.

E' inoltre richiesto ai candidati il possesso di un indirizzo P.E.C. personale da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione. All'indirizzo P.E.C. personale verranno inoltrate tutte le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale della ASL

LECCE Via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, devono essere inoltrate, a pena di esclusione, scegliendo una delle seguenti modalità:

- mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L. Lecce;
- per posta a mezzo di raccomandata A.R. . La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione della domanda.

Le domande devono essere inoltrate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Si rende noto che, le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando - per estratto -nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e quelle inviate dopo la scadenza del suddetto termine, non saranno prese in considerazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o ì titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione dì comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A", sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione;
- Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali a carico dichiarandone espressamente, in caso negativo, l'assenza;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- servizi prestati presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero dì non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione indicandone il motivo;
- l'indirizzo PEC personale (obbligatorio) necessario per tutte **le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico**;

- il domicilio completo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico (anche cellulare) e indirizzo e-mail;
- dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), alla A.S.L. LECCE al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
- data e firma in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445. La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa dichiarazione nella stessa dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

- **Curriculum, redatto in carta semplice, datato, firmato e autocertificato** nei modi di legge, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, così come prescritto dall'art. 8 comma 3 del DPR 10/12/97 n. 484, che saranno valutate secondo le disposizioni di cui all'art. 15, comma 7 bis, lett. d) del D. Lgs 502/92. Il contenuto del curriculum dovrà far riferimenti in particolare:

  a. Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  b. Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  c. Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. **Le attività/casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza**;
  d. Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
  e. Alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  f. Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
  g. Alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori. **Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.** Di tali lavori scientifici deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale o autenticata; Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate per intero, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle per intero, non si procederà alla loro valutazione.
  h. Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla sola tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate di cui al punto c) e quelli relativi alle pubblicazioni di cui al punto g), devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

- **Tutte le certificazioni, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare** agli effetti della valutazione, tra cui titoli di carriera e di studio, nonché il possesso dei requisiti di ammissione.
  Nella dichiarazione sostitutiva relativa ai servizi prestati deve essere specificato:
  - esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato (se trattasi di Enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN);
  - profilo professionale e disciplina di inquadramento;
  - durata del rapporto di lavoro (indicando il giorno, il mese e l'anno di inizio e cessazione, nonché le eventuali interruzioni per aspettative senza assegni);
  - la natura giuridica del rapporto di lavoro (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro, ecc.)
  - durata dell'orario settimanale (se a tempo pieno o parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di part-time);

  Nella dichiarazione sostitutiva:
  - per i corsi di aggiornamento professionale va indicato: il titolo dell'evento; l'organizzazione dell'evento; la sede e la durata; l'eventuale esame finale; la qualità di docente o relatore;
  - per gli incarichi di docenza va indicato: l'ente presso il quale è stata effettuata la docenza; la durata dell'incarico; il numero totale di ore d'insegnamento e la disciplina della docenza;
  - per i corsi di perfezionamento, i master, i dottorati di ricerca va indicato: l'Ente presso il quale è stato conseguito; l'esatta denominazione del corso o master o dottorato; la disciplina; la durata; la data di conseguimento del titolo; per le borse di studio e gli assegni di ricerca va indicato: l'Ente presso il quale si è tenuto; la durata e la disciplina.

  Per i corsi di perfezionamenti, i master, i dottorati, le borse di studio e gli assegni di ricerca il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito.

- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per autocertificare la conformità all'originale delle copie allegate**.

  I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

- **Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;**

- **Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, pena la non ammissione**;

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, perché possano essere prese in considerazione devono risultare da atto formale distinto dalla domanda ed accompagnate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
Si rammenta che L'Amministrazione può effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione di valutazione secondo

le procedure previste dall'art. 15 del D.lgs 502/1992 e s.m.i.
La Commissione riceve dall'azienda il profilo del dirigente da incaricare. La stessa effettua la valutazione dei candidati tramite l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti del colloquio.
La Commissione sulla base del provvedimento del Direttore Generale che individua i profili oggettivi, soggettivi generali e soggettivi specifici, valuta i contenuti del curriculum e gli esiti del colloquio e attribuisce un punteggio basato su di una scala di misurazione. La valutazione dovrà essere specificatamente orientata alla verifica dell'aderenza alle caratteristiche professionali sopra indicate mediante la scala di misurazione degli elementi singoli o aggregati.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.
La valutazione del curriculum precede il colloquio.
In caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente. Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. La relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda prima della nomina del vincitore.

Gli elementi contenuti nel curriculum devono essere valutati in correlazione con il grado di attinenza alle descritte esigenze aziendali e con riferimento:
- Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
- Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione dì specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 15);
- Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termine di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità operativa di appartenenza (massimo punti 12);
- Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori (massimo punti 2);
- Alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (massimo punti 5);
- Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 3);
- Alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5);
- Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi (massimo punti 3).

Prima dell'espletamento del colloquio, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinchè i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina,

con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda.
La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.
Il colloquio è anche diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Nel caso la Commissione lo ritenga opportuno potrà esprimere valutazioni specifiche in merito all'idoneità dei candidati attraverso modalità che consentano di stabilire relazioni con la struttura ed il personale ad essa appartenente, anche attraverso sopralluoghi e colloqui, stabilendo i tempi di inserimento nell'ambito della procedura e dandone preventiva comunicazione ai candidati, al fine di acquisire ulteriori elementi atti a permettere al candidato di esprimere nel colloquio e nella relazione la propria visione sulla conduzione della struttura ed alla Commissione di valutarne i contenuti.
Nell'ambito della procedura selettiva e per integrare gli elementi di valutazione del colloquio, potrà essere richiesto ai candidati di predispone, nel giorno fissato per il colloquio, una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione nell'ambito della macro area in questione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.).
I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.
Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.
La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La Commissione, entro novanta giorni dal termine per la presentazione delle domande, sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.
Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione.
Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la sua scelta. Le motivazioni saranno pubblicate sul sito internet aziendale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.lgs 502/92, l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15.
L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.
Il trattamento economico è stabilito dal vigente C.C.N.L. dell'area della Sanità.
Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.
Nel caso di dimissioni o di decadenza da parte del Dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di

conferimento dell'incarico, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.
L'incarico di direttore medico implica il rapporto di lavoro esclusivo e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.lgs 502/92 e s.m.i.

Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico stipulerà il contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Regionale della Regione Puglia 3 Dicembre 2013, n. 24 approvato con DGR 2207 del 26.11.2013.

SORTEGGIO COMMISSIONE

Il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice verrà effettuato presso la sede legale dell'Azienda – Via Miglietta n. 5 Lecce - alle ore 10.00 del primo martedì del mese successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo sarà effettuato nello stesso luogo e alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

TRASPARENZA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 D.lgs 502/92 e s.m.i. e dal R.R. 24/2013, saranno pubblicati nel sito web istituzionale, nella pagina relativa alla ASL di Lecce del Portale Regionale della Salute (www. sanita.puglia.it) nella Sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso:
- Il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- La data e il luogo del sorteggio per la nomina della Commissione;
- La nomina della Commissione di valutazione;
- I curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- La relazione della Commissione redatta in forma sintetica, prima della nomina;
- L'atto di attribuzione dell'incarico con le eventuali motivazioni della scelta del Direttore Generale qualora la nomina ricada su uno dei candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs 30.6.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), e per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selettiva, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, compresi i dati sensibili.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.
Si fa riserva di reiterare l'avviso nel caso siano pervenute entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a 4 (quattro).
L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi motivi senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.
La procedura selettiva sarà completata entro il termine massimo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.
Per eventuali chiarimenti o informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale della ASL LECCE, Via Miglietta n. 5 – Lecce - tel.0832/215799 – 215298 - 215804 – 215226 (segreteria), indirizzo e-mail: areapersonale@ausl.le.it; indirizzo p.e.c.: area.personale@pec.asl.lecce.it

PUBBLICITÀ

Il Presente bando sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto nella Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL Lecce.

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Locale di Lecce

Via Miglietta, n. 5

73100 LECCE

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-ter del D.Lgs. 502/92 e s.m.i., di incarico quinquennale di Direttore Medico di Struttura Complessa della disciplina di Psichiatria del Servizio Psichiatrico di Diagnosi e Cura dell'Ospedale di Galatina, indetto con deliberazione n. _____del_____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del vigente Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e che, ai sensi dell'art. 75 del Testo unico citato, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità dichiara:

a) di essere nato a _____ il _____, Codice Fiscale _____;
b) di essere residente in _____ Prov. _____ CAP _____Via _____ n. _____; telefono _____; mail _____;
c) posta elettronica certificata personale (**per le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico)** _____;
d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea _____;
e) di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____;
f) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ _____ conseguita presso _____ in data _____ ;
g) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____;
h) di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso la A.S.L o Azienda Ospedaliera _____ dal _____ con il seguente profilo professionale di _____ per la disciplina di _____;
i) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;(1)
j) di godere dei diritti politici;
k) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso _____;(2)
l) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;(3)
m) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ _____;(4)

n) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
o) di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
p) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) fotocopia di documento di identità valido;
2) curriculum formativo e professionale e relativa documentazione;
3) elenco dei documenti e dei titoli.

Data _____

Firma (per esteso)

_____

(1) chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo
(2) chi ha riportato condanne penali o ha provvedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo
(3) se espletato indicare qualifica, periodo e durata nei quali il servizio è stato prestato
(4) specificare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

ASL LE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO DI STRUTTURA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA DELLA U.O.C. DI CARDIOLOGIA DELL'OSPEDALE DI SCORRANO.

In esecuzione della deliberazione n. 384 dell'11/05/2021 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore Medico di Struttura Complessa della disciplina di Cardiologia della U.O.C. di Cardiologia dell'Ospedale di Scorrano.

L'incarico ha durata di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.
L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e agli artt. 19, 55 e segg. del C.C.N.L. dell'Area della Sanità 19 dicembre 2019.

L'incarico sarà attivato a seguito di apposito contratto individuale di lavoro, stipulato ai sensi dell'art. 11 del C.C.N.L. dell'Area della Sanità 19 dicembre 2019 con tutti i contenuti previsti dall'art. 10 del regolamento regionale 3 dicembre 2013, n. 24.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Sanità.

L'Azienda, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di reiterare l'avviso nel caso in cui pervengano, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, un numero di candidature inferiore a quattro.

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE PER LA STRUTTURA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA DELL'OSPEDALE DI SCORRANO

PROFILO OGGETTIVO

Organizzazione: l'U.O.C. di Cardiologia è Struttura dell'Ospedale di Scorrano classificato D.E.U. I° livello dalla D.G.R. n. 161 del 29.2.2016 e ss.mm.ii.

Tipologia attività di competenza: l'U.O.C. di Cardiologia, in quanto inserita in un D.E.U. di I° livello, deve essere in grado di:

- dare risposta alle emergenze e urgenze cardiologiche mediante l'Unità di Terapia Intensiva Cardiologica (UTIC);
- gestire le principali patologie di competenza cardiologica.

PROFILO SOGGETTIVO

Conoscenze proprie della specialità con particolare riferimento a:

- Padronanza dei protocolli diagnostico-terapeutici assistenziali delle principali patologie di competenza (insufficienza cardiaca e shock, aritmie ed alterazioni della conduzione cardiaca, infarto miocardico acuto, angina pectoris, embolia polmonare, patologie valvolari cardiache) e loro costante implementazione in accordo con i progressi riconosciuti dalle società scientifiche e dalle linee guida internazionali nonché esperienza relativa al percorso Qualità e Accreditamento;
- Esperienza clinica ed organizzativa adeguata al governo di tutte le fasi delle patologie cardiologiche sopra descritte, mantenendo e migliorando gli standard attuali sia in termini quantitativi che qualitativi;
- Conoscenza di strumenti per la verifica dell'appropriatezza organizzativa al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dall'Azienda;

Competenze manageriali richieste

1. Organizzazione e gestione risorse:

- Capacità di definire, di concerto con il personale dirigente medico e del comparto, l'assetto organizzativo a livello di reparto, per la corretta gestione delle attività di ricovero e ambulatoriali sulla base degli indirizzi stabiliti dalla Direzione Sanitaria Aziendale.
- Capacità di negoziare il budget e gestire l'U.O. in aderenza agli atti programmatori Aziendale e del Dipartimento Cardiovascolare;
- Utilizzo delle tecniche di gestione per obiettivi e approccio di problem solving;
- Orientamento a valorizzare il ruolo di tutti gli operatori della U.O. ed a favorirne la crescita professionale;
- Utilizzo delle tecnologie informatiche al fine di assicurare, nei tempi stabiliti, i flussi di attività;
- Capacità di motivare e coinvolgere i propri collaboratori;
- Capacità atte a favorire la soluzione dei conflitti promuovendo un clima organizzativo volto al benessere degli operatori.

2. Innovazione ricerca e governo clinico:

- Capacità di definire e utilizzare le procedure operative della Struttura sia ai fini dell'accreditamento della struttura che per la gestione del rischio clinico;
- Capacità di identificare e mappare i rischi prevedibili collegati all'attività professionale;
- Orientamento a nuovi modelli organizzativi e capacità di guidarne l'evoluzione;
- Forte orientamento alle reali esigenze dell'utenza, adeguando le proprie azioni al loro soddisfacimento, tutelando il diritto alla riservatezza.

3. Gestione della sicurezza, dei rischi professionali e della privacy

- Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale, assicurando ruolo e funzioni previste dal D. Lvo 81/2008;
- Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.

4. Anticorruzione

- Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita
- Collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.

Percorso formativo

- Attività formativa effettuata negli ultimi 5 anni.

Pubblicazioni

- Produzione scientifica pertinente, di rilievo nazionale e internazionale, editata negli ultimi 10 anni.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della ASL LECCE, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1° - del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

3. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con dichiarazioni mendace.

Requisiti Specifici:

- Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestata da certificazione presentata nei modi di legge, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Cardiologia o disciplina equipollente, ai sensi del Decreto del Ministro della Sanità del 30/01/1998 e s.m.i., e specializzazione nella disciplina di Cardiologia o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Cardiologia;

- Curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato;

- Attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi quinquennali di secondo livello sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto 4), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'attestato deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti è effettuato dalla commissione preposta all'espletamento della selezione.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.
L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 per l'Area della Sanità.

E' inoltre richiesto ai candidati il possesso di un indirizzo P.E.C. personale da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione. All'indirizzo P.E.C. personale verranno inoltrate tutte le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore Generale della ASL LECCE Via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, devono essere inoltrate, a pena di esclusione, scegliendo una delle seguenti modalità:

- mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L. Lecce;
- per posta a mezzo di raccomandata A.R. . La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione della domanda.

Le domande devono essere inoltrate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Si rende noto che, le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando - per estratto -nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e quelle inviate dopo la scadenza del suddetto termine, non saranno prese in considerazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti o ì titoli, inviati successivamente alla scadenza del termine, non saranno presi in considerazione.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione dì comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore che comportino il ritardo nella presentazione della domanda rispetto ai termini previsti nel presente bando.

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'Allegato "A", sotto forma di autocertificazione, l'aspirante deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00, e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01, e s.m.i.;
- titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione;
- Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali a carico dichiarandone espressamente, in caso negativo, l'assenza;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soggetti nati entro il 31/12/1985);
- servizi prestati presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero dì non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- dichiarazione di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, ovvero di essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione indicandone il motivo;
- l'indirizzo PEC personale (obbligatorio) necessario per tutte **le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico**;
- il domicilio completo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico (anche cellulare) e indirizzo e-mail;

- dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;
- consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), alla A.S.L. LECCE al trattamento dei dati personali forniti, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
- data e firma in calce in originale. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 28.12.2000 n. 445. La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa dichiarazione nella stessa dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

- **Curriculum, redatto in carta semplice, datato, firmato e autocertificato** nei modi di legge, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, così come prescritto dall'art. 8 comma 3 del DPR 10/12/97 n. 484, che saranno valutate secondo le disposizioni di cui all'art. 15, comma 7 bis, lett. d) del D. Lgs 502/92. Il contenuto del curriculum dovrà far riferimenti in particolare:
  a. Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  b. Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
  c. Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. **Le attività/casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza**;
  d. Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
  e. Alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
  f. Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
  g. Alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori. **Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica tratta dagli originali pubblicati con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.** Di tali lavori scientifici deve essere prodotto elenco dettagliato, con numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento e con indicazione della relativa forma originale o autenticata; Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate per intero, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle per intero, non si procederà alla loro valutazione.
  h. Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

  I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla sola tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate di cui al punto c) e quelli relativi alle pubblicazioni di cui al punto g), devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

  Il curriculum qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di

notorietà, o non formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

- **Tutte le certificazioni, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare** agli effetti della valutazione, tra cui titoli di carriera e di studio, nonché il possesso dei requisiti di ammissione.
  Nella dichiarazione sostitutiva relativa ai servizi prestati deve essere specificato:
  - esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato (se trattasi di Enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, accreditato o se convenzionato con il SSN);
  - profilo professionale e disciplina di inquadramento;
  - durata del rapporto di lavoro (indicando il giorno, il mese e l'anno di inizio e cessazione, nonché le eventuali interruzioni per aspettative senza assegni);
  - la natura giuridica del rapporto di lavoro (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro, ecc.)
  - durata dell'orario settimanale (se a tempo pieno o parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di part-time);

  Nella dichiarazione sostitutiva:
  - per i corsi di aggiornamento professionale va indicato: il titolo dell'evento; l'organizzazione dell'evento; la sede e la durata; l'eventuale esame finale; la qualità di docente o relatore;
  - per gli incarichi di docenza va indicato: l'ente presso il quale è stata effettuata la docenza; la durata dell'incarico; il numero totale di ore d'insegnamento e la disciplina della docenza;
  - per i corsi di perfezionamento, i master, i dottorati di ricerca va indicato: l'Ente presso il quale è stato conseguito; l'esatta denominazione del corso o master o dottorato; la disciplina; la durata; la data di conseguimento del titolo; per le borse di studio e gli assegni di ricerca va indicato: l'Ente presso il quale si è tenuto; la durata e la disciplina.

  Per i corsi di perfezionamenti, i master, i dottorati, le borse di studio e gli assegni di ricerca il punteggio sarà attribuito solo a titolo conseguito.

- **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per autocertificare la conformità all'originale delle copie allegate**.

  I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

- **Un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;**

- **Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità, pena la non ammissione**;

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, perché possano essere prese in considerazione devono risultare da atto formale distinto dalla domanda ed accompagnate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
Si rammenta che L'Amministrazione può effettuare, anche a campione, idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

Il Direttore Generale, dopo la scadenza del bando di concorso, nomina la commissione di valutazione secondo le procedure previste dall'art. 15 del D.lgs 502/1992 e s.m.i.

La Commissione riceve dall'azienda il profilo del dirigente da incaricare. La stessa effettua la valutazione dei candidati tramite l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti del colloquio.
La Commissione sulla base del provvedimento del Direttore Generale che individua i profili oggettivi, soggettivi generali e soggettivi specifici, valuta i contenuti del curriculum e gli esiti del colloquio e attribuisce un punteggio basato su di una scala di misurazione. La valutazione dovrà essere specificatamente orientata alla verifica dell'aderenza alle caratteristiche professionali sopra indicate mediante la scala di misurazione degli elementi singoli o aggregati.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.
La valutazione del curriculum precede il colloquio.
In caso di parità di voto nelle deliberazioni della Commissione prevale il voto del Presidente. Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. La relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda prima della nomina del vincitore.

Gli elementi contenuti nel curriculum devono essere valutati in correlazione con il grado di attinenza alle descritte esigenze aziendali e con riferimento:

- Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
- Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alle sue competenze con indicazione dì specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (massimo punti 15);
- Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termine di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente Dipartimento o Unità operativa di appartenenza (massimo punti 12);
- Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori (massimo punti 2);
- Alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario (massimo punti 5);
- Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore (massimo punti 3);
- Alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5);
- Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi (massimo punti 3).

Prima dell'espletamento del colloquio, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinchè i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità

gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda.
La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.
Il colloquio è anche diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Nel caso la Commissione lo ritenga opportuno potrà esprimere valutazioni specifiche in merito all'idoneità dei candidati attraverso modalità che consentano di stabilire relazioni con la struttura ed il personale ad essa appartenente, anche attraverso sopralluoghi e colloqui, stabilendo i tempi di inserimento nell'ambito della procedura e dandone preventiva comunicazione ai candidati, al fine di acquisire ulteriori elementi atti a permettere al candidato di esprimere nel colloquio e nella relazione la propria visione sulla conduzione della struttura ed alla Commissione di valutarne i contenuti.
Nell'ambito della procedura selettiva e per integrare gli elementi di valutazione del colloquio, potrà essere richiesto ai candidati di predispone, nel giorno fissato per il colloquio, una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione nell'ambito della macro area in questione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

I candidati saranno convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (p.e.c.).
I candidati convocati per il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido a norma di legge.
Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.
La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La Commissione, entro novanta giorni dal termine per la presentazione delle domande, sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti del colloquio, presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.
Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione.
Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la sua scelta. Le motivazioni saranno pubblicate sul sito internet aziendale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.lgs 502/92, l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabili di altri sei, sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15.
L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.
Il trattamento economico è stabilito dal vigente C.C.N.L. dell'area della Sanità.
Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.
Nel caso di dimissioni o di decadenza da parte del Dirigente incaricato nei due anni successivi alla data di

conferimento dell'incarico, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.
L'incarico di direttore medico implica il rapporto di lavoro esclusivo e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.lgs 502/92 e s.m.i.

Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico stipulerà il contratto individuale di lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia ed in conformità a quanto stabilito dal Regolamento Regionale della Regione Puglia 3 Dicembre 2013, n. 24 approvato con DGR 2207 del 26.11.2013.

SORTEGGIO COMMISSIONE

Il sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice verrà effettuato presso la sede legale dell'Azienda – Via Miglietta n. 5 Lecce - alle ore 10.00 del primo martedì del mese successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di giorno festivo sarà effettuato nello stesso luogo e alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

TRASPARENZA

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 D.lgs 502/92 e s.m.i. e dal R.R. 24/2013, saranno pubblicati nel sito web istituzionale, nella pagina relativa alla ASL di Lecce del Portale Regionale della Salute (www. sanita.puglia.it) nella Sezione Albo Pretorio – Accesso all'Albo Pretorio - Ricerca concorso:
- Il profilo professionale del dirigente da incaricare;
- La data e il luogo del sorteggio per la nomina della Commissione;
- La nomina della Commissione di valutazione;
- I curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- La relazione della Commissione redatta in forma sintetica, prima della nomina;
- L'atto di attribuzione dell'incarico con le eventuali motivazioni della scelta del Direttore Generale qualora la nomina ricada su uno dei candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs 30.6.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), e per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selettiva, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, compresi i dati sensibili.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.
Si fa riserva di reiterare l'avviso nel caso siano pervenute entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a 4 (quattro).
L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi motivi senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.
La procedura selettiva sarà completata entro il termine massimo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme di legge in materia.
Per eventuali chiarimenti o informazioni, i candidati potranno rivolgersi all'Area Gestione del Personale della ASL LECCE, Via Miglietta n. 5 – Lecce - tel.0832/215799 – 215298 - 215804 – 215226 (segreteria), indirizzo e-mail: areapersonale@ausl.le.it; indirizzo p.e.c.: area.personale@pec.asl.lecce.it

PUBBLICITÀ

Il Presente bando sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, per estratto nella Gazzetta Ufficiale Italiana e sul sito web della ASL Lecce.

Il Direttore Generale
Dott. Rodolfo Rollo

Al Direttore Generale della
Azienda Sanitaria Locale di Lecce

Via Miglietta, n. 5

73100 LECCE

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-ter del D.Lgs. 502/92 e s.m.i., di incarico quinquennale di Direttore Medico di Struttura Complessa della disciplina di Cardiologia della U.O.C. di Cardiologia dell'Ospedale di Scorrano, indetto con deliberazione n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e di formazione o uso di atti falsi, si applicheranno le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del vigente Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e che, ai sensi dell'art. 75 del Testo unico citato, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la sua personale responsabilità dichiara:

a) di essere nato a _____ il _____, Codice Fiscale _____;
b) di essere residente in _____ Prov. _____ CAP _____Via _____ n. _____; telefono _____; mail _____;
c) posta elettronica certificata **(per le comunicazioni e le notifiche inerenti il presente avviso pubblico)** _____;
d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea _____;
e) di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____;
f) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ _____ conseguita presso _____ in data _____ ;
g) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____;
h) di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso la A.S.L o Azienda Ospedaliera _____ dal _____ con il seguente profilo professionale di _____ per la disciplina di _____;
i) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;(1)
j) di godere dei diritti politici;
k) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso _____;(2)
l) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;(3)
m) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni _____ _____;(4)

n) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
o) di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
p) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) fotocopia di documento di identità valido;
2) curriculum formativo e professionale e relativa documentazione;
3) elenco dei documenti e dei titoli.

Data _____

Firma (per esteso)

_____

(1) chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicarne il motivo
(2) chi ha riportato condanne penali o ha provvedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo
(3) se espletato indicare qualifica, periodo e durata nei quali il servizio è stato prestato
(4) specificare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego

ASL TA

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE NELLE LOCALITA' TURISTICHE DELLA ASL TA – ANNO 2021.

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1272 del 31/05/2021, è indetto un Avviso pubblico per la formulazione di graduatorie per il conferimento di incarichi in convenzione nel Servizio di Continuità Assistenziale per le attività nelle località turistiche della ASL di Taranto.

Il testo integrale del succitato Avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato **sul sito internet della ASL di Taranto - Albo Pretorio on-line - Sezione Concorsi e Avvisi Pubblici**, in data 01/06/2021.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla succitata procedura, redatte secondo quanto stabilito dall'Avviso, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dello stesso sul citato sito internet e, pertanto, **alle ore 23:59 del 16/06/2021.**

Ogni ulteriore informazione, relativa al contenuto dell'Avviso e non indicata nello stesso, potrà essere richiesta alla ASL TA – U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo, Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato e P.A.C., ai seguenti numeri telefonici: 099.7786041 – 099.7786781, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

IL DIRETTORE GENERALE
AVV. Stefano ROSSI

ASL TA

Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 1308 del 08/06/2021 è indetto Avviso Pubblico, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. della Dirigenza Area Sanità.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991 e successive mod. ed integrazioni.

La procedura per l'espletamento del presente avviso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti generali di ammissione.

Per l'ammissione all'incarico a tempo determinato i candidati devono essere in possesso dei requisiti generali come di seguito indicato:

a) Possono partecipare al presente avviso pubblico tutti i cittadini comunitari e non, nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 38, comma1 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013 e art. 22, comma 2 del D. Lgs 251/2007. I cittadini non italiani devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) idoneità fisica all'impiego. Prima dell'assunzione, l'Azienda sottoporrà a visita di controllo i candidati. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;
c) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari;
d) assenza di condanne e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
e) Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) Requisiti specifici di ammissione.

1) laurea in medicina e chirurgia;
2) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da autocertificazione che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
3) specializzazione nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente e/o affine ove esistente;
4) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, commi 547 e 548 della L. n. 145/2018 e s.m.i. possono partecipare al presente avviso i medici a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica richiesta o equipollente, regolarmente iscritti e che abbiano le specifiche competenze richieste dal presente bando di selezione;
5) Tenuto conto delle difficoltà di reperire medici chirurghi in possesso della specializzazione sopra indicata, possono presentare domanda anche i medici chirurghi, iscritti al relativo albo professionale, in possesso di specializzazione ricompresa nelle seguenti aree:
   - Area Medica e delle specialità mediche e relative discipline equipollenti o affini come stabilito dai Decreti del Ministero della salute 30.1.1998 e 31.1.1998, e successive modificazioni;
   - Area Chirurgica e delle specialità chirurgiche e relative discipline equipollenti o affini come stabilito dai Decreti del Ministero della salute 30.1.1998 e 31.1.1998, e successive modificazioni;

   Le suddette specializzazioni saranno ritenute utili solo in carenza di candidati in possesso della

specializzazione in medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, ovvero specializzazione in disciplina equipollente o affine;

6) In subordine ai candidati in possesso dei requisiti di cui al punto 5, potranno essere prese in considerazione anche le domande di partecipazione al presente avviso presentate da candidati privi della specializzazione, purchè in possesso dei restanti requisiti previsti ai precedenti punti 1 e 2. In tal caso le domande saranno graduate tenendo conto:
   - Dell'attività lavorativa e/o dell'esperienza maturate, anche con contratti flessibili, nell'ambito del Pronto Soccorso o nell'Area dell'Emergenza Urgenza;
   - Del possesso dei seguenti corsi:
     - ✓ BLSD;
     - ✓ P-BLSD;
     - ✓ ALS;
     - ✓ ATLS

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo.
I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle relative domande di ammissione.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 3) Forme e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione, redatte utilizzando lo schema esemplificativo riportato in calce (allegato A), ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto, devono essere prodotte entro il 15°(quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia.
I candidati interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, al seguente indirizzo: assunzionieconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it mediante l'utilizzo di e-mail/pec, indicando la disciplina, per la quale si concorre.
L'invio deve avvenire con i seguenti allegati solo in formato PDF:

- domanda, redatta usando lo schema esemplificativo allegato A) all'avviso, datata e firmata dal candidato;
- curriculum vitae, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, redatto usando lo schema esemplificativo Allegato B) al bando, datato e firmato dal candidato;
- copia documento di riconoscimento.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- Inesatte indicazioni dell'indirizzo e-mail/pec da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail/pec indicato nella domanda;
- Eventuali disguidi tecnici/informatici (invio tramite pec), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto dell'e-mail deve essere indicato come codice identificativo la seguente dicitura:" Domanda di partecipazione relativa all'avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di dirigente medico – disciplina Mecau".
Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- diploma di laurea in medicina e chirurgia, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il titolo stesso è stato conseguito;
- il diploma di specializzazione con l'indicazione della data, sede, denominazione completa dell'istituto universitario e durata legale del titolo conseguito;
- indicazione dell'anno di iscrizione del corso, indicazione del corso di specializzazione, della durata legale del relativo corso, dell'Università presso la quale il candidato frequenta il corso di specializzazione (nel caso di candidato in formazione specialistica);
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94 (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- In caso di utilizzo del servizio pec per l'invio della domanda di partecipazione, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'azienda nei confronti del candidato.
- eventuale recapito telefonico;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura di selezione;

Tutti i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti relativi all' indirizzo di posta elettronica/e-mail.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione.

Si precisa che la domanda di partecipazione, compilata sulla base dello schema di domanda allegato A) al presente atto, deve essere resa sotto forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00.

Si specifica inoltre che per una precisa valutazione, le dichiarazioni rese in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 all'interno della domanda di partecipazione (allegato A) e del curriculum vitae (allegato B), dovranno essere redatte in modo analitico dal candidato e contenere tutti gli elementi e informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono, quali: denominazione del datore di lavoro (pubblico, privato, case di cura convenzionate), la qualifica con indicazione della disciplina, la natura del rapporto di lavoro (dipendente o autonomo o di collaborazione), tipologia del rapporto di lavoro (rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione delle ore), eventuali periodi di interruzione nel rapporto e loro motivo, le date di inizio e di fine del servizio (indicando con precisione giorno, mese, anno). Per i titoli di studio universitari, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento, l'eventuale esame finale e la votazione riportata. Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto, la durata, la data di svolgimento dello stesso e l'eventuale esame finale, se come partecipante, docente o relatore. Per gli incarichi di docenza devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza e il periodo in cui è stato svolto, con indicazione del giorno /mese/anno). Relativamente alle pubblicazioni e agli abstract indicare la rivista che ha curato la pubblicazione, la data, l'argomento, primo autore o coautore o unico autore della stessa.

E' necessario che le dichiarazioni sostitutive relativi ai titoli e ai servizi dichiarati nel curriculum vitae, ai sensi del DPR 445/2000 siano chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute non valutabili.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Art.4) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 10, comma 1, della legge 31 Dicembre 1996, n. 675 e successive mod. ed integrazioni e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, presso all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac dell'ASL TA, per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione.

Art. 5) Motivi di esclusione dall'avviso pubblico

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'Asl di Taranto nella sezione Albo Pretorio on line.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.

Sono causa di esclusione:

- presentazione della domanda oltre i termini perentori;
- il mancato possesso anche di uno dei requisiti di ammissione generali e specifici di cui agli articoli 1) e 2) del presente bando;
- l'invio della domanda di partecipazione a mezzo pec senza i requisiti di cui all'art. 3) del presente bando;

Art. 6) Valutazione titoli.

I titoli saranno valutati, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, dalla Direzione Sanitaria Aziendale, coadiuvata dal Direttore della Struttura Complessa inerente la disciplina specifica messa a selezione.

Per la valutazione dei titoli la Direzione ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/97, avrà a disposizione **20** punti così ripartiti:

10 punti per titoli di carriera;
3 punti per titoli accademici e di studio;
3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
4 punti per curriculum formativo e professionale;

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Art. 7) Approvazione della graduatoria

Al termine delle operazioni, la Direzione Sanitaria Aziendale sulla base della valutazione dei titoli, formulerà n. 4 graduatorie così suddivise:

1) una graduatoria di medici specialisti in medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del Dpr 487/94 e successive modificazione ed integrazioni;
2) una graduatoria separata di candidati idonei, in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica in medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, ovvero in disciplina equipollente o affine;
3) una graduatoria di medici specialisti in possesso di una specializzazione ricompresa nell'area medica e delle specialità mediche o nell'area chirurgica delle specialità chirurgiche, e relative specializzazioni equipollenti o affini;
4) una graduatoria dei medici laureati ed abilitati. In tal caso le domande saranno graduate tenendo conto:
    - Dell'attività lavorativa e/o dell'esperienza maturate, anche con contratti flessibili, nell'ambito del Pronto Soccorso o nell'Area dell'Emergenza Urgenza;
    - Del possesso dei seguenti corsi:
        - ✓ BLSD;
        - ✓ P-BLSD;

- ✓ ALS;
- ✓ ATLS

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.
In relazione all'art. 2, comma 9 della L. 16 giugno 1998 n. 191, e successive modificazioni ed integrazioni, nel caso in cui due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d' età.
Questa Amministrazione procederà allo scorrimento, nell'ordine, della seconda, terza e quarta graduatoria di merito solo nel caso di carenza o indisponibilità dei candidati, utilmente collocati nella prima graduatoria di merito, ad assumere servizio a tempo determinato presso questa Asl TA.

Successivamente, l'approvazione delle graduatorie di cui sopra sarà oggetto di apposita deliberazione del Direttore Generale, che sarà pubblicata sul sito web aziendale nella sezione Albo Pretorio on line – sezione delibere del Direttore Generale.

Art. 8) Conferimento incarico

Gli incarichi a tempo determinato saranno conferiti all'occorrenza, in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda.
Il candidato idoneo, secondo l'ordine di graduatoria, cui verrà conferito l'incarico a tempo determinato, previo accertamento della sussistenza del requisito per l'accesso al pubblico impiego, nonchè dei requisiti specifici di cui al presente bando e dell'idoneità alle mansioni specifiche, sarà invitato dall'Azienda a sottoscrivere, a pena di decadenza, il contratto di lavoro a tempo determinato nel quale saranno previste le modalità e condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, la data di presa servizio e la durata dell'incarico e a presentare entro il termine assegnato tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico.
Tutte le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione.
L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.
Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.
Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.
Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al presente avviso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Art. 9) Norme finali

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.
L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.
Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.
Gli interessati potranno consultare il presente bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito web aziendale nella sezione Albo Pretorio on line – visualizzazione per tipologia concorsi e avvisi pubblici.

Per qualunque informazione o chiarimenti inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso l'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e Gestione Amm.va del Personale Convenzionato e pac

- Azienda Sanitaria Locale Taranto – Viale Virgilio n° 31, Taranto – Tel. 099/7786538 – 761 – 539 (dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13).

Il Direttore Generale
Avv Stefano Rossi

SCHEMA domanda di partecipazione (Allegato A)

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione amm. va del personale convenzionato e pac

Il/la sottoscritto/a_____

(indicare cognome e nome)

Chiede

di essere ammesso/a all'avviso pubblico per incarichi a tempo determinato come dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, indetto con deliberazione D.G. n. 1308 del 08/06/2021.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

- di essere nato a_____prov. _____il_____;
- di risiedere a _____cap_____ Prov._____;
- via /Piazza _____n._____;
- Cell: _____;
- codice fiscale:_____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea _____ _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ _____;
- di aver/non aver riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____ _____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea: _____ conseguita in data_____ presso_____;
- di essere in possesso della seguente specializzazione: _____ conseguita in data_____, presso_____ durata legale del corso di specializzazione: _____;

- di essere iscritto al _____ anno del corso di formazione specialistica in: _____ _____ presso_____ durata legale del corso di specializzazione: _____;
- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della Provincia di_____ dal_____;
- di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- di aver/non aver prestato servizio alle dipendenze delle seguenti Amministrazioni Pubbliche, indicando le cause di risoluzione di tali rapporti;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai

sensi dell'art. 5 Dpr487/94:_____;

- di accettare tutte le condizioni previste dal bando;
- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

pec:_____

cell._____

(data)

(firma)

(non autenticata ai sensi della L. 127/97)

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento;
- curriculum formativo e professionale autocertificato ai sensi del Dpr 445/2000

ALLEGATO B)

SCHEMA CURRICULUM VITAE RESO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR 445/00 ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA MECAU

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione
e gestione amm. va del personale
convenzionato e pac

Il/La sottoscritto/a _____

A tal fine, **consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per ali effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

- di aver prestato i seguenti servizi presso:

– denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
profilo _____
disciplina
_____
❏ dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)_
o tempo pieno
o tempo ridotto (n. ore settimanali _____)
❏ con contratto libero professionale
ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____) dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)

– denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
profilo _____
disciplina
_____
❏ dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)_
o tempo pieno
o tempo ridotto (n. ore settimanali _____)
❏ con contratto libero professionale
ovvero co.co.pro. (ore settimanali _____) dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
(oltre ai titoli specifici di ammissione richiesti dal bando di selezione)

• di possedere i seguenti titoli:
–
–
–

(con indicazione della data, della durata, della sede e della denominazione degli istituti in cui titoli sono stati conseguiti, ed indicazione dell'eventuale esame finale con la relativa votazione).

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- di aver prodotto le pubblicazioni e/o titoli scientifici edite a stampa attinenti la disciplina messa a selezione:

–
–
–

(indicando la rivista che ha curato la pubblicazione, l'argomento, la data e se primo o unico autore - se coautore)

-di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento:

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
CREDITI FORMATIVI _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
❑partecipante
❑relatore
❑docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
CREDITI FORMATIVI _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
❑partecipante
❑relatore
❑docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

CREDITI FORMATIVI _____

ESAME FINALE_____

PRESENZIATO COME:

❑partecipante

❑relatore

❑docente

- di aver svolto la seguente attività didattica:

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____

DAL _____ AL _____

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____

DAL _____ AL _____

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

Il sottoscritto/la sottoscritta, ai sensi dell'art.13 c.1 del D.lgs n.196/2003 e s.m.i., autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente concorso e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

SI ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Data Firma

_____ _____

ASL TA

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Prevenzione.

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 1309 del 08/06/2021 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Prevenzione.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991 e successive mod. ed integrazioni.

La procedura per l'espletamento del presente avviso è disciplinata dal Dpr n. 483 del 10/12/1997 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.P.C.M. del 25 Gennaio 2008.

1) Requisiti generali e specifici di ammissione.

a) Possono partecipare al presente avviso pubblico tutti i cittadini comunitari e non, nel rispetto delle disposizioni di cui agli art. 38, comma1 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013 e art. 25 del D. Lgs 251/2007. I cittadini non italiani devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego.

Prima dell'assunzione, l'Azienda sottoporrà a visita di controllo il vincitore. Se l'accertamento sanitario risulterà negativo o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione;

c) laurea specialistica della classe Scienze delle professioni sanitarie della Prevenzione SNT-04-S o magistrale della classe LM-SNT4 in Scienze delle professioni Sanitarie della Prevenzione o titolo equipollente o equiparato dalla normativa vigente;

d) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità, relativa al concorso specifico, prestato in Enti del Servizio Sanitario nazionale nella Categoria D o Ds, ovvero in qualifiche corrispondenti di altre Pubbliche Amministrazioni.

e) iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da autocertificazione che conterrà data, numero e luogo di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

f) assenza di condanne e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

g) Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso pubblico.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Art. 2) Forme e modalità di presentazione partecipazione

Le domande di ammissione, redatte utilizzando lo schema esemplificativo riportato in calce (allegato A), ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Taranto, devono essere prodotte entro il 15°(quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia.

I candidati interessati dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente al seguente indirizzo: assunzioneconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata personale.

L'invio deve avvenire con i seguenti allegati solo in formato PDF:

- domanda, redatta usando lo schema esemplificativo allegato A) all'avviso, datata e firmata dal candidato;
- curriculum vitae, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.n.445/00, redatto usando lo schema esemplificativo Allegato B) al bando, datato e firmato dal candidato;
- copia documento di riconoscimento.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da:

- Inesatte indicazioni dell'indirizzo pec da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo pec indicato nella domanda;
- Eventuali disguidi tecnici/informatici (invio tramite pec), non imputabili a colpa dell'amministrazione, che si dovessero verificare da parte del server.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto dell'e-mail deve essere indicato come codice identificativo la seguente dicitura:" Domanda di partecipazione relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente delle professioni sanitarie – Area Prevenzione ".

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- il titolo di studio posseduto di cui al precedente art. 1 lettera c) con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto in cui il titolo stesso è stato conseguito;
- l'anzianità di servizio posseduta di cui al precedente art. 1 lettera d);
- l'iscrizione all'Albo Professionale, con indicazione della relativa sede provinciale;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di nona ver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94 (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- eventuale recapito telefonico;
- l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura di selezione;

Si precisa che l'utilizzo del servizio pec per l'invio della domanda di partecipazione, equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'azienda nei confronti del candidato.

Tutti i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti relativi all' indirizzo di posta elettronica.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione.

Si precisa che la domanda di partecipazione, compilata sulla base del fac simile allegato A) al presente atto, deve essere resa sotto forma di autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00.

Si specifica inoltre che per una precisa valutazione, le dichiarazioni rese in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 all'interno della domanda di partecipazione (allegato A) e del curriculum vitae (allegato B), dovranno essere redatte in modo analitico dal candidato e contenere tutti gli elementi e informazioni

previste dalla certificazione che sostituiscono, quali: denominazione del datore di lavoro (pubblico, privato, case di cura convenzionate e non), la qualifica con indicazione della disciplina, la natura del rapporto di lavoro (dipendente o autonomo o di collaborazione), tipologia del rapporto di lavoro (rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione delle ore), eventuali periodi di interruzione nel rapporto e loro motivo, le date di inizio e di fine del servizio (indicando con precisione giorno, mese, anno). Per i titoli di studio universitari, deve essere indicato l'Ente che ha rilasciato il titolo, la durata del corso, la data di conseguimento, l'eventuale esame finale e l'eventuale votazione riportata. Relativamente ai corsi di aggiornamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'argomento del corso, la durata, la data di svolgimento dello stesso e l'eventuale esame finale, se come partecipante, docente o relatore. Per gli incarichi di docenza devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza e il periodo in cui è stato svolto, con indicazione del giorno /mese/anno) e delle eventuali ore profuse. Relativamente alle pubblicazioni e agli abstract indicare la rivista che ha curato la pubblicazione, la data di pubblicazione, l'argomento, specificando se primo autore o coautore o unico autore della stessa.

E' necessario che le dichiarazioni sostitutive relativi ai titoli e ai servizi dichiarati nel curriculum vitae, ai sensi del DPR 445/2000 siano chiare e complete in ogni particolare per una corretta valutazione di quanto dichiarato nelle stesse. In caso contrario, saranno ritenute non valutabili.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3) Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione (allegato A) all'avviso pubblico i candidati devono allegare:

- curriculum vitae datato e firmato, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n.445/00, redatto usando lo schema esemplificativo (allegato B), dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento;
- copia documento di riconoscimento.

Art.4) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 10, comma 1, della legge 31 Dicembre 1996, n. 675 e successive mod. ed integrazioni e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, presso all'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e gestione amm. va del personale convenzionato e pac dell'ASL TA, per le finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La messa a disposizione di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione.

Art. 5) Motivi di esclusione dall'avviso pubblico

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è deliberata dal Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi al presente avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'Asl di Taranto nella sezione Albo Pretorio on line.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa Deliberazione.

Sono causa di esclusione:

- presentazione della domanda oltre i termini perentori;
- il mancato possesso anche di uno dei requisiti di ammissione generali e specifici di cui all'art 1) del presente bando;
- l'invio della domanda di partecipazione a mezzo pec senza i requisiti di cui all'art. 2) del presente bando;

Art. 6) Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale e sarà composta ai sensi dell'art. 2 dell'allegato 1 del D.P.C.M. 25 gennaio 2008 da:

a) Presidente: Direttore Sanitario o un Dirigente Sanitario di Struttura complessa individuato dal Direttore Generale;
b) Componenti: due Dirigenti dell'Area delle professioni sanitarie di riferimento;

c) Segretario: un funzionario amministrativo dell'Asl, almeno di categoria D.

Art. 7) Valutazione titoli e prova colloquio

La Commissione, ai sensi dell'art. 4 dell'allegato 1 del D.P.C.M. 25 gennaio 2008 avrà a disposizione **40** punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;
b) 20 per la prova colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a)	titoli di carriera;	punti 10
b)	titoli accademici e di studio;	punti 3
c)	pubblicazioni e titoli scientifici;	punti 3
d)	curriculum formativo e professionale;	punti 4

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando di selezione.

La prova colloquio verterà in particolare sulla organizzazione dei servizi sanitari nonché sulle seguenti altre materie:

- Controllo delle infezioni ospedaliere e territoriali: conoscenze specifiche sulla prevenzione, sorveglianza e controllo delle infezioni correlate all'assistenza;
- Gestione risorse Umane: pianificazione del fabbisogno di risorse, programmazione, reclutamento, allocazione e gestione del personale di prorpia competenza e relativa applicazione degli istituti contrattuali;
- Organizzazione dei servizi ospedalieri e territoriali: conoscenze relative alle tecniche di Project management al fine di promuovere ed adottare strumenti per il governo clinico-assistenziale ed allo sviluppo strategico di modelli organizzativi ospedalieri e territoriali innovativi, anche ad elevata autonomia tecnico-gestionale, all'assistenza infermieristica, ostetrica, tecnico sanitaria, della prevenzione, riabilitativa e di supporto;
- Formazione: conoscenze relative a metodologia e strategia di implementazione di processi formativi volti allo sviluppo professionale e modelli di sviluppo di competenze, nonché metodologia di ricerca clinica e organizzativa;
- Budget: processo di budgeting e meccanismi di controllo dei processi produttivi di propria competenza;

Il punteggio massimo attribuibile per la prova colloquio è di 20 punti. Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il diario della prova colloquio sarà comunicato alle pec personali dei candidati almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla presente selezione pubblica, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Art. 8) Declaratorie

La partecipazione all'avviso pubblico implica da parte del candidato l'accettazione di tutte le disposizioni di leggi vigenti in materia.

Per tutto quanto ciò non espressamente previsto e menzionato nei precedenti paragrafi, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale.

9) Approvazione della graduatoria

Al termine delle operazioni, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (la votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nella prova colloquio), con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4-comma 5 del DPR 487/94 e ss.mm. ed ii.

Successivamente, l'approvazione della relativa graduatoria sarà oggetto di apposita deliberazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito web aziendale dell'Asl di Taranto nella sezione Albo Pretorio on line – sezione delibere del Direttore Generale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte il presente avviso senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per qualunque informazione o chiarimenti inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi presso *l'U.O. Concorsi, Assunzioni, Gestione del Ruolo e Gestione Amm.va del Personale Convenzionato Azienda Sanitaria Locale Taranto – Viale Virgilio n° 31, Taranto* – Tel. 099/7786538 – 761 – 539 (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00).

Il Direttore Generale
Avv. Stefano Rossi

Fac-simile domanda di partecipazione (Allegato A)

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione amm. va del personale convenzionato e pac

Il/la sottoscritto/a_____

(indicare cognome e nome)

Chiede

di essere ammesso/a all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di Dirigente delle professioni sanitarie - Area Prevenzione, indetto con deliberazione D.G. n. 1309 del 08/06/2021.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

- di essere nato a_____prov. _____il_____;
- di risiedere a _____cap_____ Prov._____;
- via /Piazza _____ n._____;
- Cell: _____;
- codice fiscale: _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea _____ _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di aver/non aver riportato condanne penali e di non avere conoscenza di procedimenti penali pendenti (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____ _____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio di cui all'articolo 1 lettera c) del bando di selezione: _____
  conseguito in data_____ presso_____
  durata legale_____;
- anzianità di servizio posseduta di cui all'articolo 1 lettera d): dal _____ _____al_____, in qualità di _____ _____
  presso_____;

- di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei _____ della Provincia di _____ dal_____;
- di essere/non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- di aver/non aver prestato servizio alle dipendenze delle seguenti Amministrazioni Pubbliche, indicando le cause di risoluzione di tali rapporti;

- il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 Dpr487/94: _____ __;
- di accettare tutte le condizioni previste dal presente bando di selezione pubblica;
- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura;

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale venga fatta al seguente indirizzo di posta elettronica certificata, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

Pec: _____

cell._____

_____

(data)

(firma)

(non autenticata ai sensi della L. 127/97)

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento;
- curriculum formativo e professionale autocertificato ai sensi del Dpr 445/2000.

ALLEGATO B)

FAC SIMILE DI CURRICULUM VITAE RESO IN FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR 445/00 ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI EVENTUALI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO COME DIRIGENTE PROFESSIONI SANITARIE – AREA PREVENZIONE.

Al Sig. Direttore Generale Asl Taranto
U.O. Concorsi, assunzioni, gestione e gestione amm. va del personale convenzionato e pac

Il/La sottoscritto/a _____

A tal fine, **consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per ali effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

- di aver prestato i seguenti servizi presso:

– denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
- profilo _____
❏ dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)_
o tempo pieno
o tempo ridotto (n. ore settimanali _____)
❏ con contratto libero professionale ovvero co.co.pro.
(ore settimanali _____) dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)

– denominazione Ente _____
(indicare se Ente Pubblico o Istituto Accreditato o Istituto Privato non accreditato)
- profilo _____
❏ dipendente a tempo indeterminato/determinato
dal _(GG/MM/AA/)__ al _(GG/MM/AA/)_
o tempo pieno
o tempo ridotto (n. ore settimanali _____)
❏ con contratto libero professionale ovvero co.co.pro.
(ore settimanali _____) dal _(GG/MM/AA/)___ al _(GG/MM/AA/)

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
(oltre ai titoli specifici di ammissione richiesti dal bando di selezione)

• di possedere i seguenti titoli:

–
–
–

(con indicazione della data, della durata, della sede e della denominazione degli istituti in cui titoli sono stati conseguiti, ed indicazione dell'eventuale esame finale).

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

- di aver prodotto le pubblicazioni e/o titoli scientifici edite a stampa attinenti la disciplina messa a selezione:

–
–
–

(indicando la rivista che ha curato la pubblicazione, l'argomento, la data e se autore, se primo autore o coautore)

- di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento:

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
❑partecipante
❑relatore
❑docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:
❑partecipante
❑relatore
❑docente

TITOLO DEL CORSO _____
ENTE ORGANIZZATORE _____
LUOGO DI SVOLGIMENTO _____
DATA E DURATA DEL CORSO _____
ESAME FINALE_____
PRESENZIATO COME:

❑partecipante

❑relatore

❑docente

TITOLO DEL CORSO _____

ENTE ORGANIZZATORE _____

LUOGO DI SVOLGIMENTO _____

DATA E DURATA DEL CORSO _____

ESAME FINALE_____

PRESENZIATO COME:

❑partecipante

❑relatore

❑docente

- di aver svolto la seguente attività didattica:

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____

DAL _____ AL _____

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

CORSO DI STUDIO _____ E MATERIA DI INSEGNAMENTO _____

DAL _____ AL _____

PRESSO _____ (indicare la tipologia dell'Ente)

IMPEGNO ORARIO _____ (numero ore nell'anno scolastico/accademico)

Il sottoscritto/la sottoscritta, ai sensi dell'art.13 c.1 del D.lgs n.196/2003, autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente concorso e per l'eventuale assunzione in servizio e per la gestione del rapporto di lavoro.

SI ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Data Firma

GAL SUD-EST BARESE

PSR Puglia 2014-2020 – Misura 19 – Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della strategia" – SSL del GAL Sud-Est Barese – Interventi 1.1 "Aiuti all'avviamento di imprese" e 1.2 "Investimenti nella creazione e sviluppo di attività extra-agricole". Proroga dei termini per la presentazione delle domande di sostegno.

ESTRATTO DEL VERBALE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 07/06/2021

L'anno 2021 addì 07 del mese di giugno, presso la sede operativa del Gruppo Azione Locale Sud-Est Barese s.c.a r.l. (di seguito, per brevità, GAL SEB), in Mola di Bari (BA), alla via Nino Rota n. 28/A, alle ore 18:30, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL SEB.

OMISSIS

Presiede la seduta il Presidente, Pasquale Redavid. Assiste alla seduta il Direttore Tecnico, Arcangelo Cirone, che assume le funzioni di segretario verbalizzante.

OMISSIS

PUNTO 5) 4° Bando Interventi 1.1 "Aiuti all'avviamento di imprese" e 1.2 "Investimenti nella creazione e sviluppo di attività extra-agricole": proroga scadenza – deliberazioni inerenti e conseguenti.

Il Presidente riferisce al Consiglio che il GAL ha ricevuto numerose richieste di proroga pervenute da potenziali beneficiari del Bando relativo agli Interventi 1.1 e 1.2 i quali manifestano difficoltà nell'utilizzo della specifica funzionalità del portale SIAN di acquisizione preventivi.

CONSIDERATI i numerosi ticket di segnalazione delle anomalie della specifica funzionalità inviati all'help desk AGEA;

VISTA la nota pervenuta il 31 maggio scorso dalla responsabile regionale della Sottomisura 19.2 con la quale si comunicava la presa d'atto da parte di AGEA dell'impossibilità di utilizzo della nuova piattaforma "Gestione Preventivi" del SIAN per problemi tecnici e si autorizzava il GAL a procedere nella classica maniera di richiesta preventivi in formato cartaceo;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 22/03/2021 con il quale si è provveduto alla riapertura del bando relativo agli Interventi 1.1 "Aiuti all'avviamento di imprese" e 1.2 "Investimenti nella creazione e sviluppo di attività extra-agricole" e sono state apportate modifiche ed integrazioni ai punti 10.1 "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" e 14 "Documentazione da allegare alla domanda di sostegno" dell'Avviso;

VISTO il BURP n. 46 del 01/04/2021 sul quale è stata pubblicata la determinazione del RUP n. 05/2021 del 22/03/2021 di riapertura del Bando;

VISTE le scadenze per il rilascio e la presentazione delle domande di sostegno rispettivamente fissate al 10/06/2021 e 15/06/2021;

il Presidente propone di ripristinare alla precedente formulazione i punti 10.1 "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" e 14 "Documentazione da allegare alla domanda di sostegno" dell'Avviso in questione e di prorogare i termini di scadenza indicati nella Determinazione del RUP n. 05/2021 del 22/03/2021 al fine di consentire la più ampia partecipazione possibile.

Dopo ampia ed esauriente discussione, il Consiglio, preso atto di quanto esposto dal Presidente, all'unanimità delibera:

- di ripristinare i punti 10.1 "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" e 14 "Documentazione da allegare alla domanda di sostegno" dell'Avviso, alla precedente formulazione che non prevedeva l'utilizzo della piattaforma "Gestione Preventivi" del SIAN;
- di prorogare il termine per l'invio dei modelli 1 e 2 indicato al paragrafo 13 alle ore 13:00 del giorno 06/07/2021;
- di prorogare il termine finale di operatività del portale SIAN indicato al paragrafo 13 alle ore 23.59 del giorno 13/07/2021;

- di prorogare la scadenza periodica per la presentazione al GAL della DdS rilasciata nel portale SIAN, corredata di tutta la documentazione richiesta, indicata al paragrafo 13, alle ore 13:00 del giorno 20/07/2021;
- di confermare quant'altro stabilito nell'Avviso pubblicato nel BURP n. 38 del 04/04/2019;
- di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito ufficiale del GAL www.galseb.it.

Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto di tale punto all'ordine del giorno.

IL SEGRETARIO
(Arcangelo Cirone)

IL PRESIDENTE
(Pasquale Redavid)

GAL TERRA DEI MESSAPI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO prot. n. 806 del 27 maggio 2021.

Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della Strategia SLTP" – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Terra dei Messapi "ARTHAS" 2014/2020

Azione 1 – Intervento 1.2 – "Investimenti funzionali al consolidamento e alla qualificazione dei sistemi artigianali e manifatturieri di qualità attraverso il sostegno alle strutture produttive esistenti e alla realizzazione di nuovi laboratori" (nuovo avviso - 2° STOP&GO), scadenza ore 12,00 del 18/12/2020 - terzo e ultimo provvedimento di concessione delle DDS ammesse a finanziamento e non ammesse a finanziamento.

Visto il Regolamento n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni su Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

Vista la Decisione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29/10/2014 di approvazione dell'accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia e definizione delle modalità di applicazione dei Fondi Strutturali di Investimento e dei Programmi di Sviluppo Rurale (PSR);

Vista la Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015 che approva il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2424 del 30/12/2015 recante "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020 – Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412";

Viste le Decisioni di esecuzione C(2017) 499 del 25 gennaio 2017, C(2017) 3154 del 5 maggio 2017 e C(2017) 5454 del 27/7/2017 e C(2017) 7387 del 31/10/2017 nonché la C(2018) 5917del 06/09/2018 che approvano le modifiche al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020; 94084 Bollettino Ufficiale della Regione Puglia – n. 141 del 05/12/2019;

Viste le "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020" adottate in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 09/05/2019;

Visto il Piano di Azione Locale del Gruppo di Azione Locale (GAL) Terra dei Messapi srl (di seguito per brevità, GAL Terra dei Messapi), approvato dalla Regione Puglia con Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 178 del 3/09/2017;

Vista la Convenzione tra Regione Puglia e GAL Terra dei Messapi sottoscritta in data 10/10/2017 registrata in data 11/01/2018 presso l'Ufficio Territoriale di Bari dell'Agenzia delle Entrate al n. 281;

Visto il Regolamento interno del GAL Terra dei Messapi approvato dal Consiglio di Amministrazione (di seguito, per brevità, CdA) nella seduta del 28/02/2018 e s.m.i.;

Visto il verbale del CdA 19/06/2020 con la quale è stato approvato il nuovo Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno per l'Azione 1 – Intervento 1.2 – "Investimenti funzionali al consolidamento e alla

qualificazione dei sistemi artigianali e manifatturieri di qualità attraverso il sostegno alle strutture produttive esistenti e alla realizzazione di nuovi laboratori" (1° STOP&GO) pubblicato sul BURP n. 116 del 13/08/2020;

Vista la determina del Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, RUP) del 14/10/2020 (prot. n. 1129) pubblicata sul BURP n. 147 del 22/10/2020 con la quale sono stati riaperti i termini del bando (2° stop&go);

Visto che entro la scadenza sono state acquisite al protocollo del GAL numero sei (6) DdS;

Visto gli esiti dell'istruttoria di ricevibilità a conclusione della quale tutte le sei (6) DdS sono state dichiarate ricevibili, giusta Determina del RUP del 26 gennaio 2021 (prot. n. 97) pubblicata sul BURP n. 18 del 04/02/2021;

Vista la determina del RUP con la quale è stata nominata la Commissione Tecnica di Valutazione (di seguito, per brevità, CTV) finalizzata alla verifica di ammissibilità delle DDS pervenute e dichiarate ricevibili;

Preso atto degli esiti dell'attività di valutazione effettuata dalla CTV, con i quali sono stati comunicati i punteggi attribuiti a ciascuna DdS, l'investimento ammissibile a finanziamento a valere sull'intervento 1.2 e il totale contributo concedibile;

Vista la Determinazione del RUP del 29 marzo 2021 (prot. n. 420) di approvazione della graduatoria provvisoria delle DdS ammissibili e non ammissibili a finanziamento, pubblicata sul BURP n. 46 del 01/04/2021;

Vista la Determina del RUP del 19 aprile 2021 (prot. n. 542) avente per oggetto la rettifica della graduatoria provvisoria succitata ed in particolare dell'allegato A) con la graduatoria delle DDS ammissibili a finanziamento;

Considerato che l'art. 17 "Istruttoria tecnico-amministrativa e concessione del sostegno" del bando prevede che entro e non oltre 30 giorni dalla data di notifica, a mezzo PEC, della comunicazione di collocazione in graduatoria provvisoria e prima della concessione del sostegno, le ditte ammissibili e finanziabili devono trasmettere la documentazione prevista dal succitato articolo, pena la decadenza e la non ammissione a finanziamento;

Vista la Determinazione del RUP del 19 aprile 2021 (prot. n. 543) avente per oggetto "primo provvedimento di concessione del sostegno delle DDS ammesse a finanziamento e non ammesse a finanziamento" con la quale sono state ammesse le seguenti tre ditte: AL VOLO SRLS, TEKNIGRAF DI RICCARDO NAPOLITANO, ALBANESE MARIA ANTONIETTA, pubblicata sul BURP n. 57 del 22/04/2021;

Vista la Determinazione del RUP del 30 aprile 2021 (prot. n. 622) avente per oggetto "secondo provvedimento di concessione delle DDS ammesse a finanziamento e non ammesse a finanziamento" con la quale è stata ammessa a contributo la ditta: DISTANTE ELISA, pubblicata sul BURP n. 62 del 06-05-2021;

Visto che il richiedente Guido Egidio ha presentato, entro i termini previsti dalla comunicazione di collocazione in graduatoria provvisoria, richiesta di proroga e che la stessa è stata concessa, rinviando, pertanto, ad un successivo atto la concessione del contributo (Determina del RUP del 30 aprile 2021, prot. n. 622, pubblicata sul BURP del 06-05-2021;

Preso atto che il richiedente GUIDO EGIDIO ha effettuato gli adempimenti previsti dall'art. 17) del bando, pertanto ha consegnato nei termini previsti dalla comunicazione di concessione della proroga la documentazone prevista dall'atto di collocazione in graduatoria provvisoria;

Tutto ciò visto e considerato, per le ragioni sopra riportate, il RUP, vista la delibera del CdA del 27 maggio 2021

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse e che qui si intende integralmente riportato;
- di ammettere al sostegno n. 1 DDS riportate nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento e di concedere, in favore della stessa, il contributo complessivo di euro 34.433,76;
- di stabilire che il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e sul sito del GAL "Terra dei Messapi" www.terradeimessapi.it;

- di stabilire che la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP assume valore di notifica ai soggetti titolari delle DDS.

Mesagne, lì 27/05/2021

Il R.U.P.
ANTONIO LEGITTIMO

Allegato A)

GRUPPO DI AZIONE LOCALEGAL
"Terra dei Messapi" Srl

Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione nell'ambito degli interventi della Strategia SLTP" – Strategia di Sviluppo Locale del GAL Terra dei Messapi "ARTHAS" 2014/2020

Azione 1 – Intervento 1.2 – "Investimenti funzionali al consolidamento e alla qualificazione dei sistemi artigianali e manifatturieri di qualità attraverso il sostegno alle strutture produttive esistenti e alla realizzazione di nuovi laboratori"

(nuovo avviso - 2° STOP&GO), scadenza ore 12,00 del 18/12/2020

OGGETTO: TERZO E ULTIMO PROVVEDIMENTO DDS AMMESSE A FINANZIAMENTO

RICHIEDENTE/ INTERESSATO	CUAA	NUMERO DDS	PUNTI	INVESTIMENTO RICHIESTO 1.2	CONTRIBUTO RICHIESTO INT. 1.2	INVESTIMENTO AMMESSO 1.2	CONTRIBUTO AMMESSO INT. 1.2
GUIDO EGIDIO	omissis	04250293091	28	75.613,77	37.806,89	68.867,52	34.433,76

Mesagne, lì 27/05/2021

Avvisi

COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA

Procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS. Piano urbano della mobilità sostenibile. Determinazione n. 540 del 238 maggio 2021

COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA
PROVINCIA DI Brindisi

LAVORI PUBBLICI, APPALTI, AUTOMAZIONE, SERVIZI E TECNOLOGIA
SERVIZIO MANUTENZIONE IMPIANTI E SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE NR. 540 DEL 28/05/2021

OGGETTO:

PROCEDIMENTO DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' A VAS AI SENSI DEL L.R. 44/12 E DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 18 DEL 9 OTTOBRE 2013 E S.M.I. DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE (P.U.M.S.) – ATTESTAZIONE DELLA SUSSISTENZA DELLA ESCLUSIONE DELLA PROCEDURA VAS AI SENSI DEL COMMA 4 DELL'ART. 8 DELLA LEGGE REGIONALE 44/12 E S.M.I.

FIRMATO
IL DIRIGENTE
RESTA LUIGI

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- la Giunta Comunale con deliberazione n.108 del 19/03/2019 ha ritenuto di dare avvio alla redazione del Piano Urbano della Mobilità sostenibile (P.U.M.S.) e del Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), impartendo indirizzo al SUAP di procedere ad avviare il processo di redazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile secondo quanto previsto dal D.M. 04/08/2017 e delle Linee guida nazionali e regionali;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 248 in data 8 Settembre 2020, l'Amministrazione Comunale ha adottato le Linee d'indirizzo del PUMS e del rapporto preliminare ambientale, finalizzato al procedimento di VAS, composte dai seguenti elaborati:
  - C0WPR010 - Quadro conoscitivo: Report dei flussi di traffico nelle principali viabilità urbane con - analisi delle manovre di svolta agli incroci
  - C0WPR020 – Relazione Generale
  - Linee di Indirizzo del P.U.M.S.;
  - Elaborati Grafici:

- C0WR0010 Piano Miovision (Rilievo alle intersezioni) e Piano Radar (Rilievo dei flussi alle sezioni viarie) 1:10000;
- C0WP0010 Gli interventi di fluidificazione dei nodi: inquadramento generale 1:5000;
- C0WP0020 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 1 (R1-1) 1:1000;
- C0WP0030 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 2 (R1-2) 1:1000;
- C0WP0040 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 3 (R1-3) 1:1000;
- C0WP0050 Rotatoria di progetto all'intersezione Viale Lilla-Via D'Angiò-Via Quinto Ennio (R2) 1:1000;
- C0WP0060 Rotatoria di progetto all'intersezione della SS603 - SP52 - Via D'Angiò (R3) 1:1000;
- C0WP0070 Rotatoria di progetto all'intersezione Via per Grottaglie -Via San Francesco - Via Carlo Pisacane (R4) 1:1000;
- C0WP0080 Rotatoria di progetto all'intersezione SP per Villa Castelli- SP Ceglie Messapica - Via Barbaro Forleo-Via Crispi-Via di Vagno (R5) 1:1000;
- C0WP0090 Il nuovo sistema circolatorio a ovest di Francavilla Fontana 1:5000;
- C0WP0100 Le Zone 30 di progetto e gli itinerari privilegiati della mobilità dolce 1:10000;
- C0WP0110 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Anello Centro;
- C0WP0120 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Stazione-Centro;
- C0WP0130 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Scuole 1 "San Francesco";
- C0WP0140 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Scuole 2 "San Lorenzo";
- C0WP0150 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Centro-Ospedale;
- C0WP0160 L'asse della mobilità dolce: dalla Stazione al Castello Imperiali 1:5000;
- C0WP0170 Città di Francavilla Fontana: metro minuto pedonale e ciclabile;
- C0WP0180 Parcheggio di scambio di progetto a nord-est 1:1000;
- C0WP0190 Parcheggio di scambio di progetto a nord 1:1000;
- C0WP0200 La cerniera di mobilità urbana nel breve-medio periodo: la riqualificazione del nodo stazione e nuovo terminal bus 1:1000;
- C0WP0210 Un possibile applicativo per il servizio a chiamata del TPL di Francavilla Fontana;
- C0WM0010 Assegnazione della matrice attuale calibrata 1.15.000;
- C0WM0020 Assegnazione della matrice attuale calibrata: rapporto flussi capacità 1.15.000;
- C0WM0030 Assegnazione della matrice 2025 alla rete di progetto dello scenario 4 1.15.000;
- C0WM0040 Differenze tra lo scenario 4 e lo stato attuale 1.15.000;
- C0WM0050 Assegnazione della matrice 2030 alla rete di progetto dello scenario 16 1.15.000;
- C0WM0060 Differenze tra lo scenario 4 e lo stato attuale 1.15.000;
- **C0WAR010 – Rapporto Ambientale Preliminare**

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art.10 comma 1 lett. a) della L.R.n.4 del 12/02/2014, sono state delegate ai Comuni le competenze per l'espletamento dei procedimenti di verifica di assoggettabilità a VAS di cui all'articolo 8 della L.R.n.44/12 per i piani o programmi approvati in via definitiva dai Comuni, nonché per l'espletamento dei procedimenti di V.A.S. di cui agli articoli 9 e seguenti rivenienti da provvedimenti di assoggettamento di piani o programmi di cui sopra";
- il precitato art. 8 della L.R.n.44/12 e s.m.i. stabilisce che, ai fini dell'attivazione del procedimento di verifica di assoggettabilità a V.A.S., l'autorità procedente formalizza con atto amministrativo monocratico o collegiale la proposta di piano o programma comprendente il rapporto preliminare di verifica, presentando all'autorità competente un'istanza corredata della documentazione richiamata nel medesimo articolo;
- con deliberazione della Giunta Comunale **n 248 DEL 8/09/2020** si formalizzava la proposta di piano

comprensiva del rapporto preliminare di verifica di cui alla lettera a) comma 1 dell'art. 8 della Legge regionale n. 44/12, nel medesimo atto si dava dato atto che, dalle valutazioni tecniche il PUMS di Francavilla sarà sottoposto a **Verifica di Assoggettabilità a VAS** ai sensi dell'art. 4.3 della L.R. 44/2012, trattandosi di un piano da approvarsi in via definitiva da parte del Comune e **l'autorità competente** all'espletamento della procedura di verifica di assoggettabilità a VAS del PUMS di cui all'art. 8 della L.R. 44/2012 è **individuata in sede comunale;**

TENUTO CONTO che con nota **prot.36607/2020** l'Autorità Procedente nella persona del Dirigente Ufficio Suap Urbanistica ed Ambiente, Dott.ssa Ing. Rosabianca MORLEO, ha Trasmesso all'Autorità Competente Dirigente Ufficio LLPP e Procedimenti Paesaggistici, Dott. Arch. Luigi RESTA, l'Avvio di Procedura di Verifica di Assoggettabilità a VAS ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera z) della Legge Regionale 14 Dicembre 2012 n.44 e Regolamento Regionale n. 18 del 9 Ottobre 2013 e Linee Guida Regionali PUMS dl 9 Ottobre 2018;

che nella suddetta nota si trasmetteva la proposta del Piano di Mobilità Sostenibile del Comune di Francavilla Fontana completo di tutti gli allegati, dell'Atto di formalizzazione della proposta di Piano, del Rapporto preliminare di Verifica Ambientale e elenco SCMA ed Enti Territoriali Competente;

che **con nota 37869 del 12.10.2020** l'Autorità Competente ha **Avviato la Consultazione** ai sensi del comma 2 dell'art. 8 del Regolamento Regionale 18/2013, dando atto che tutta la documentazione COMPETA DEL Rapporto Preliminare di Verifica Ambientale e le Linee di Indirizzo del PUMS fosse stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Francavilla;

DATO ATTO che L'Autorità Procedente di concerto con l'Autorità Competente, ai sensi dell'art.6 comma 2-bis del R.R.n.18/13 ha definito l'elenco degli enti territoriali interessati, dei soggetti competenti in materia ambientale e del pubblico interessato (di cui, rispettivamente, agli artt. 5, 6 e 2 c.1 m) e n) della L.R. n. 44/2012):

Alla REGIONE PUGLIA
Sezione Urbanistica serviziourbanistica.regione@pec.rupar.puglia.it
Sezione Tutela e valorizzazione del Paesaggio servizioassettoterritorio@pec.rupar.puglia.it
Sezione Gestione Sostenibile E Tutela Delle Risorse Forestali E Naturali
protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it
Sezione Protezione Civile servizio.protezionecivile@pec.rupar.puglia.it
Sezione Risorse Idriche servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it
Sezione Ciclo Rifiuti E Bonifiche serv.rifiutiebonifica@pec.rupar.puglia.it
Sezione Autorizzazioni Ambientali servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it
Sezione Mobilità sostenibile e vigilanza del trasporto pubblico locale
sezione.mobilitaevigilanza.regione@pec.rupar.puglia.it
Sezione Trasporto pubblico locale e grandi progetti servizio.gestionetpl.regione@pec.rupar.puglia.it
Sezione Infrastrutture per la mobilità mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it

Alla ARPA PUGLIA dap.br.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it

All'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale Sede Puglia segreteria@pec.adb.puglia.it

Alla Soprintendenza belle arti e paesaggio per le provincie di Lecce Brindisi e Taranto
mbac-sbeap-le@mailcert.beniculturali.it

All'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Alla PROVINCIA DI BRINDISI provincia@pec.provincia.brindisi.it
All'ACQUEDOTTO PUGLIESE (AQP) acquedotto.pugliese@pec.aqp.it

All'Associazione LEGAMBIENTE BRINDISI legambientebrindisi@gmail.com

Al Compartimento ANAS PUGLIA anas.puglia@postacert.stradeanas.it

DATO ATTO che con D.G.C. n. 248 in data 8 Settembre 2020 sono state adottate le linee di indirizzo del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile;

DATO ATTO che risultano acquisiti al Servizio Tecnico i seguenti pareri di competenza da parte dei S.C.M.A.:

- Prot. AOO_184/Prot. 2355 del 12/11/2020 – Regione Puglia – Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio – Sezione Infrastrutture per la Mobilità;
- Prot. 40439 del 28/10/2020 – Regione Puglia- Sviluppo Rurale ed Ambientale- Sezione Risorse Idriche;
- Prot. 0041286 04/11/2020 ARPA PUGLIA

VISTI i pareri espressi dai SCMA di cui all'art. 2 comma 1 della L.R: 44/2012;

VISTI gli elaborati del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile del Comune di Francavilla Fontana redatti dalla società "SINTAGMA s.r.l." con sede in San Martino in Campo (PG) alla via Roberta, giusto provvedimento dirigenziale di incarico n.2076 del 27.09.2019 e qui di seguito elencati:

- C0WPR010 - Quadro conoscitivo: Report dei flussi di traffico nelle principali viabilità urbane con - analisi delle manovre di svolta agli incroci
- C0WPR020 – Relazione Generale
- Linee di Indirizzo del P.U.M.S.;
- Elaborati Grafici:
- C0WR0010 Piano Miovision (Rilievo alle intersezioni) e Piano Radar (Rilievo dei flussi alle sezioni viarie) 1:10000;
- C0WP0010 Gli interventi di fluidificazione dei nodi: inquadramento generale 1:5000;
- C0WP0020 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 1 (R1-1) 1:1000;
- C0WP0030 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 2 (R1-2) 1:1000;
- C0WP0040 Rotatoria di progetto all'intersezione Via Roma-Viale Lilla-Via San Francesco – Soluzione 3 (R1-3) 1:1000;
- C0WP0050 Rotatoria di progetto all'intersezione Viale Lilla-Via D'Angiò-Via Quinto Ennio (R2) 1:1000;
- C0WP0060 Rotatoria di progetto all'intersezione della SS603 - SP52 - Via D'Angiò (R3) 1:1000;
- C0WP0070 Rotatoria di progetto all'intersezione Via per Grottaglie -Via San Francesco - Via Carlo Pisacane (R4) 1:1000;
- C0WP0080 Rotatoria di progetto all'intersezione SP per Villa Castelli- SP Ceglie Messapica- Via Barbaro Forleo-Via Crispi-Via di Vagno (R5) 1:1000;
- C0WP0090 Il nuovo sistema circolatorio a ovest di Francavilla Fontana 1:5000;
- C0WP0100 Le Zone 30 di progetto e gli itinerari privilegiati della mobilità dolce 1:10000;
- C0WP0110 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Anello Centro;
- C0WP0120 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Stazione-Centro;
- C0WP0130 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Scuole 1 "San Francesco";
- C0WP0140 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Scuole 2 "San Lorenzo";
- C0WP0150 Gli itinerari privilegiati per la mobilità dolce: Centro-Ospedale;

- C0WP0160 L'asse della mobilità dolce: dalla Stazione al Castello Imperiali 1:5000;
- C0WP0170 Città di Francavilla Fontana: metro minuto pedonale e ciclabile;
- C0WP0180 Parcheggio di scambio di progetto a nord-est 1:1000;
- C0WP0190 Parcheggio di scambio di progetto a nord 1:1000;
- C0WP0200 La cerniera di mobilità urbana nel breve-medio periodo: la riqualificazione del nodo stazione e nuovo terminal bus 1:1000;
- C0WP0210 Un possibile applicativo per il servizio a chiamata del TPL di Francavilla Fontana;
- C0WM0010 Assegnazione della matrice attuale calibrata 1.15.000;
- C0WM0020 Assegnazione della matrice attuale calibrata: rapporto flussi capacità 1.15.000;
- C0WM0030 Assegnazione della matrice 2025 alla rete di progetto dello scenario 4 1.15.000;
- C0WM0040 Differenze tra lo scenario 4 e lo stato attuale 1.15.000;
- C0WM0050 Assegnazione della matrice 2030 alla rete di progetto dello scenario 16 1.15.000;
- C0WM0060 Differenze tra lo scenario 4 e lo stato attuale 1.15.000;
- **C0WAR010 – Rapporto Ambientale Preliminare**

VISTO:

- il Rapporto Preliminare di Verifica di cui all'art.8 comma 1°, comprendente la descrizione del piano e le informazioni e i dati necessari alla verifica degli impatti significativi sull'ambiente derivanti dall'attuazione del piano secondo i criteri dell'allegato I alla Parte Seconda del d.lgs. 152/2006;
- gli elaborati del piano o programma utili alla valutazione dei possibili impatti significativi sull'ambiente;
- i pareri dei soggetti competenti in materia ambientale e degli enti territoriali interessati da consultare;

Preso atto che:

-sono stati effettuati gli incontri di consultazione e partecipazione pubblica durante l'iter di redazione del PUMS, per il tramite di un questionario somministrato ai cittadini, formula alternativa agli incontri partecipati in presenza, per le condizioni pandemiche del periodo di riferimento;

-risulta, quindi, conclusa la fase di consultazione preliminare di cui all'art. 9 comma 4 L.R. 44/2014, e visti i pareri espressi dai SCMA di cui all'art. 2 comma 1h della L.R: 44/2012;

-il Responsabile del Procedimento Paesaggistico, a seguito di istruttoria, ha trasmesso la relativa documentazione alla CLP per la competente valutazione;

-l'Esperto VAS, ing. Emiliano Morrone, componente della Commissione Locale del Paesaggio, ha espresso il proprio Parere motivato, che è stato condiviso dall'intera CLP, giusto verbale n. 6 del 30.04.2021;

-la Commissione Locale del Paesaggio ha, pertanto, espresso il Parere Motivato di Esclusione del Piano dal procedimento VAS, con il quale vengono definite le seguenti CONCLUSIONI al procedimento de quò:
SSLa CLP vista la documentazione presentata agli atti inerente il PUMS del Comune di Francavilla Fontana redatta dalla società SINTAGMA, ed in particolare il Rapporto preliminare Ambientale (RpA) relativo alla verifica di assoggettabilità a VAS del piano stesso predisposto dalla medesima società, tenuto conto delle peculiarità del territorio comunale, come evidenziate nei documenti di piano, nonché della vocazione del medesimo, ritiene che le azioni proposte risultino potenzialmente favorevoli al miglioramento della qualità ambientale rispetto alla situazione attuale.

Pertanto, si ritiene di poter escludere impatti negativi significativi collegati alle azioni del Piano in oggetto, specificando, sin d'ora, che, ove ne ricorrano i presupposti di legge e qualora i singoli interventi previsti nel PUMS dovessero interferire con BP o UCP tutelati dal PPTR, i relativi progetti dovranno essere sottoposti alla valutazione di questa Commissione.

Ad ogni buon conto, si osserva che il Decreto MIT n. 397/2017, identifica quattro macrobiettivi da perseguire per un'ottimale performance dei PUMS: a) efficacia ed efficienza del sistema di mobilità, b) sostenibilità energetica ed ambientale, c) sicurezza della mobilità stradale, d) sostenibilità socio economica.

Ciò detto, nella tabella riportata a pag. 137 e segg. del RpA, datato Aprile 2018, sono riportati gli obiettivi che si prefigge il PUMS di Francavilla Fontana: all'uopo si demanda all'ufficio procedente la verifica dell'allineamento di tali obiettivi a quelli del Decreto 397/2017, chiedendo alla società redattrice del Piano di aggiornare la predetta tabella.

Infine, ai fini del monitoraggio degli effetti ambientali, si suggerisce al proponente di arricchire gli indicatori da utilizzare come riferimento, scegliendone di ulteriori rispetto a quelli proposti nel RpA, selezionandoli fra quelli riportati all'Allegato 2 del Decreto MIT 397/2017, in modo che siano funzionali ad una compiuta valutazione degli effetti del piano.

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, che si intende qui integralmente richiamato, di provvedere con il presente atto:

- a DICHIARARE assolti gli adempimenti in materia di Valutazione Ambientale Strategica, conseguentemente, di dover escludere dall'assoggettabilità alla procedura VAS di cui agli articoli 9-15 della L.R. 44/2012 il "PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE DEL COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA" in quanto non comporta impatti significativi sull'ambiente, inteso come sistema di relazioni ai sensi del combinato disposto del Regolamento regionale 9 ottobre 2013 n. 18 "Regolamento di attuazione della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), concernente piani e programmi urbanistici comunali" (BURP n. 134 del 15/10/2013);
- A DEMANDARE all'ufficio procedente l'assolvimento degli adempimenti finalizzati alla conclusione della procedura riferita piano in oggetto, con particolare riferimento alle indicazioni fornite dalla CLP, nella seduta del 30.04.2021;

RITENUTO, altresì di dover precisare che il presente provvedimento non esonera l'Autorità procedente o il proponente dall'acquisizione di autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, nulla osta e assensi comunque denominati in materia ambientale, qualora ne ricorrano le condizioni per l'applicazione;

VISTA l'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento paesaggistico che si intende qui integralmente richiamata;

VISTO il D.Lgs 152/2006;

VISTA la L.R. 44/2012 e ss.mm.ii;

VISTO il R.R. n. 18/2013;

VISTO il D.Lgs 267/00;

VISTI
- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 126/2014;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio comunale;

RAVVISATA la propria competenza all'adozione del presente parere;

DETERMINA

1. di **DICHIARARE** le premesse, che qui si intendono integralmente riportate, parte integrante del presente provvedimento;

2. di **DARSI ESPRESSAMENTE ATTO CHE** la Commissione Locale del Paesaggio ha espresso il Parere Motivato di Esclusione del Piano dal procedimento VAS, con LE MOTIVAZIONI IN PREMESSA RIPORTATE:

3. di **DICHIARARE,** per l'effetto, assolti gli adempimenti in materia di Valutazione Ambientale Strategica e, conseguentemente, di **dover escludere dall'assoggettabilità alla procedura VAS** di cui agli articoli 9-15 della L.R. 44/2012 il "PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE DEL COMUNE DI FRANCAVILLA FONTANA" in quanto non comporta impatti significativi sull'ambiente, inteso come sistema di relazioni ai sensi del combinato disposto del Regolamento regionale 9 ottobre 2013 n. 18 "Regolamento di attuazione della legge regionale 14 dicembre 2012, n. 44 (Disciplina regionale in materia di valutazione ambientale strategica), concernente piani e programmi urbanistici comunali" (BURP n. 134 del 15/10/2013);

4. di **DEMANDARE** all'ufficio procedente l'assolvimento degli adempimenti finalizzati alla conclusione della procedura riferita piano in oggetto, con particolare riferimento alle indicazioni fornite dalla CLP nella seduta del 30.04.2021;

5. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento:
   - Alla Regione Puglia – Ufficio VAS;
   - All'area Tecnica Settore Urbanistica – Pianificazione Territoriale–Gestione del Territorio Ecologia – Ambiente, quale Autorità Procedente;

6. di **PUBBLICARE** il presente provvedimento:
   - All'albo pretorio del Comune, dove resterà affisso per quindici giorni consecutivi lavorativi;
   - Sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
   - Sul portale web del Comune di Francavilla Fontana.

CONSORZIO ASI LECCE

Deliberazione Del Consiglio Di Amministrazione n. 48 del 20/05/2021

Applicazione riduzione del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area.

L'anno duemilaventuno il giorno **20** del mese di **Maggio** alle ore 15.00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione convocato nelle norme di Legge. Presiede l'adunanza il Dott. Massimo Albanese nella sua qualità di Presidente e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Presidente:	ALBANESE Massimo	__P___	_____
Vice Presidente:	MARTI Francesco	__P___	_____
Consiglieri:	D'AMICO Antonio	__P___	_____
	ZENOBINI Laura	__P___	_____
	MICELI Marco	__P___	_____
Per il COLLEGIO DEI REVISORI:			
Presidente:	DELL'ANNA Maria Luciana	__P___	_____
Revisori Effettivi:	PORTALURI Fernando	__P___	_____
	MORCIANO Vittorino	__P___	_____

Assiste in qualità di Segretario **Geom. Vittorio Carluccio**

Il Presidente

Verifica la presenza della maggioranza dei Consiglieri, dichiara aperta la seduta validamente costituita, ed invita a trattare sull'argomento indicato in oggetto.

Il Consiglio di Amministrazione

Premesso che il Consorzio ASI di Lecce si è dotato degli strumenti normativi e tecnici previsti dalla legge regionale n°2/2007 e s.m.i., tra cui il Regolamento Gestione Suoli, che prevede tra l'altro, il contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area.

- che occorre esplicitare la natura e l'origine di tale contributo, la cui prima istituzione riferita alla gestione delle Opere di Urbanizzazione risale al 1999, infatti il CdA dell'epoca con deliberazione n° 189 del 07/09/1999 istituì un contributo di urbanizzazione per le infrastrutture realizzate a cura del Consorzio;
- che con successiva Delibera n. 41 del 02/10/2001 il Commissario Straordinario del Consorzio, Dott. Salvatore Sansò, determinava il prezzo di vendita, comprensivo del contributo, dei suoli ricadenti negli agglomerati industriali e dei PIP di gestione del Consorzio ASI e determinava, altresì, il prezzo relativo del contributo per l'Utilizzo in proprio dei suoli già di proprietà, parametrando gli stessi al grado di urbanizzazione di ogni singolo agglomerato. In seguito ad impugnativa innanzi al Tar da parte dei Comuni di Galatina e Lecce veniva sospesa la efficacia della Delibera n. 41 del 02/10/2001 (Delibera n. 114 del 16/04/2002) e riattivata in seguito con Delibera n. 29 del 28/02/2007 sempre dello stesso Commissario Straordinario;
- che con Deliberazione dell'Assemblea Generale del 08/07/2008, insediatasi a seguito della Legge

Regionale 2 del 2007, approvava il nuovo Regolamento Gestione Suoli, pubblicato sul BURP n. 126 del 07/08/2008, che all'art. 6 prevedeva un contributo di Infrastrutturazione necessario per provvedere alla realizzazione, alla gestione ed alla manutenzione delle infrastrutture e degli impianti e servizi di interesse comune dell'intero agglomerato. Successivamente lo stesso Regolamento veniva modificato con deliberazione dell'Assemblea Generale del 7/07/2009, pubblicato sul BURP n. 134 del 28/08/2009, mantenendo la previsione del Contributo di Infrastrutturazione;

- che il CdA del Consorzio, previa consultazione con le Associazioni di Categoria, proponeva all'Assemblea Generale, la modifica del Regolamento Gestione Suoli all'interno degli agglomerati industriali di gestione del Consorzio, che la stessa approvava con propria Deliberazione del 06/07/2012 e pubblicata sul BURP n. 111 del 26/07/2012. L'art. 5 del suddetto Regolamento Gestione Suoli prevedeva un Contributo per la gestione e per la manutenzione delle infrastrutture, delle opere e degli impianti e servizi di interesse comune;
- che Successivamente, sempre previa consultazione con le Associazioni di Categoria, con Delibera dell'Assemblea Generale del 05/08/2014, il Consorzio approvava le modifiche al Regolamento Gestione Suoli pubblicate sul BURP n. 122 del 04/09/2014;
- che il Consorzio ASI, sempre previa consultazione con le Associazioni di Categoria, definiva globalmente con ulteriori modifiche al Regolamento Gestione Suoli con il "Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area", con Delibera adottata dall'Assemblea Generale in data del 21/07/2015 e pubblicata sul BURP n. 112 del 06/08/2015. Con tale ultimo provvedimento veniva, altresì, definito l'obbligo, per tutte le aziende insediate, del versamento del "Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area";
- che nel tempo non si è registrata nessuna censura alle diverse previsioni del Contributo in oggetto. Allo stato, sono pendenti diversi contenziosi innanzi al Giudice Ordinario e al Giudice Amministrativo relativi al recupero forzoso del "Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area" e relativi alle varie opposizioni ai Decreti ingiuntivi emessi dal Tribunale di Lecce. Nessuna censura è stata mossa dal Giudice Ordinario e dal Giudice Amministrativo circa il Regolamento Gestione Suoli del Consorzio, la sua validità e legittimità;
- **Ritenuto** che i Comuni, per il rilascio dei Permessi di Costruire relativi agli insediamenti industriali ricadenti negli agglomerati della Provincia di Lecce gestiti dal Consorzio dell'A.S.I. (Lecce-Surbo, Nardò-Galatone, Galatina-Soleto, Gallipoli, Maglie-Melpignano, Tricase-Specchia-Miggiano) **non richiedono nessun contributo al concessionario richiedente in quanto ricorrono le condizioni previste dal IV° comma dell'art. 30 della Legge Regionale n° 66 del 31/10/1979**. Infatti, in tutti gli Agglomerati Industriali del Consorzio A.S.I. di Lecce sono state realizzate le opere di urbanizzazione necessarie al funzionamento delle stesse aree industriali in conformità del P.R.T. dell'A.S.I. approvato con D.P. della Ragione Puglia n° 905 del 30/05/1976 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n° 23 del 15/05/1976;
- che a seguito di richiesta di alcune associazioni di categoria (Confindustria Lecce, Assoimprese Nardò-Galatone, in data 02/09/2019 e in data 13/09/2019, sono stati convocati sia i Sindaci dei comuni soci, sede di Agglomerato Industriale, che le Associazioni, per una riunione mirata a trovare una soluzione condivisa al problema globale per l'accertamento ed il pagamento del contributo c.d. di infrastrutturazione;
- che, dopo aver approfondito l'argomento, il Commissario Straordinario ha approvato la delibera n°95 del 20/08/2019, "Applicazione art.21 del Regolamento gestione suoli per gli Agglomerati Industriali del Consorzio ASI di Lecce . Rideterminazione temporanea Contributo per la gestione e la manutenzione delle infrastrutture, delle opere e degli impianti e servizi di interesse comune nell'agglomerato in cui è

ubicata l'area", che prevedeva la riduzione del 30% del Contributo c.d. di infrastrutturazione per i soli agglomerati industriali di Tricase-Specchi-Miggiano, Gallipoli e Nardò- Galatone;

- che, in data 3/10/2019, il Commissario Straordinario, con delibera n.112, ha approvato, vista la richiesta delle associazioni e dei soci una riduzione al 50% del contributo di infrastrutturazione per tutti gli agglomerati industriali, revocando, al contempo, la delibera n.95 del 20.08.2019;
- che esiste un copioso contenzioso su tutti gli accertamenti per il recupero del contributo in parola, rispetto al quale ci sono giudizi ancora pendenti innanzi al Giudice Ordinario nei quali, verosimilmente, sarà dichiarato il difetto di giurisdizione, come è già accaduto in quasi tutti i procedimenti già svolti ed esauriti in primo grado in opposizione al decreto ingiuntivo per il recupero del contributo;
- che tali giudizi hanno un impatto economico notevolissimo e che la sola riassunzione o traslazione degli stessi innanzi al TAR comporterebbe un dispendio di tempo ed un esborso per il pagamento del contributo forfettario altrettanto consistente;
- che a ciò si deve aggiungere l'importo relativo agli onorari e spese legali nelle cause per il recupero del contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area, che costituisce una posta importante;
- che, già nel settembre del 2019 Confindustria Lecce, Laica, Assopetroli-Assoenergia Lecce, Confcommercio Lecce, Confartigianato Lecce e alcuni Enti soci hanno richiesto vibratamente l'abbattimento del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area ad 1/3 del valore stabilito attualmente, anche in forza della mancata infrastrutturazione globale di tutti gli agglomerati industriali e della congiuntura sfavorevole del settore;
- che già dal 2012 al 2014 il CdA e l'Assemblea dei Soci avevano previsto la possibilità, attraverso la regolarizzazione della posizione dell'azienda, del pagamento del contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area in misura ridotta ad 1/3;
- che, in data 01 febbraio 2021-Assoimprese ha scritto una nota al Consorzio nella quale chiedeva un incontro per chiedere l'abbattimento del contributo in parola;
- che in data 11 febbraio 2021 Assoimprese, Confindustria, LAICA, Confapi, CONFARTIGIANATO, Camera di Commercio, CNA, ATIS hanno incontrato il Consorzio ed hanno ribadito la opportunità e la necessità di provvedere ad un abbattimento del contributo in oggetto, anche per la congiuntura economica sfavorevole e per l'avvento della pandemia che ha, di fatto, provocato una situazione di stallo della capacità produttiva e di sviluppo delle aziende insediati nei vari agglomerati industriali;
- che vista l'esistenza di precedenti in tal senso le Associazioni hanno richiesto l'abbattimento del contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area ad 1/3;
- che alla luce delle summenzionate considerazioni, appare opportuno, viste le precedenti delibere nn. n°95/2019 e 112 del 3/10/19, che, di fatto, non hanno prodotto effetti, appare opportuno provvedere alla previsione di un abbattimento del contributo in questione pari al 65 %, compatibilmente con le poste di bilancio inserite ed alle somme accantonate al fondo rischi;
- che, pertanto, la richiesta di riduzione che può essere sostenuta come impatto contabile quale riduzione del prezzo del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area è pari al 65%;
- che per quanto riguarda i nuovi insediamenti, rispetto ai quali non vi sarebbe nessun impatto sul bilancio dell'Ente, al fine di agevolare ed attrarre nuove iniziative imprenditoriali, anche in forza dell'Approvazione della ZES Adriatica, in linea con gli obbiettivi ed i fini istituzionali del Consorzio, si

ritiene utile confermare l'agevolazione, riduzione del prezzo del contributo, cosi come già previsto nell'art.8 comma 5 del Regolamento Gestione Suoli dell'Ente, pubblicato sul BURP n°112 del 06/08/2015 (riduzione ad 1/3 del prezzo del contributo) per un ulteriore periodo e fino al massimo al 31.12.2021, vista l'emergenza COVID- 19.

- che il Consorzio ritiene opportuno accogliere, anche per quanto sopra descritto e al fine di agevolare le aziende insediate, le succitate istanze, ma, al contempo, ritiene utile applicare per un tempo prestabilito e limitato, un abbattimento del 65% del prezzo del contributo, poiché la percentuale di tale riduzione consentirebbe, con l'ausilio e la collaborazione degli enti soci e delle associazioni di categoria, di incassare un consistente importo che comporterebbe, altresì, l'eliminazione della forte alea dei giudizi in corso per le ragioni innanzi specificate e l'abbattimento delle competenze legali che costituiscono una forte spesa per l'Ente;
- che a supporto delle ragioni di opportunità per la riduzione del prezzo del contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area vi è da considerare, altresì, la circostanza che l'ufficio tecnico consortile non ha potuto effettuare tutti gli accertamenti per il recupero del contributo e che, ai sensi della sentenza TAR Puglia n°341/2019, la prescrizione decennale del diritto a richiedere il contributo in parola decorrerebbe, (salvo diverse disposizioni del Consiglio di Stato i cui tempi fissazione dei ricorsi e decisione sono decisamente lunghi) dal momento della data di promulgazione della Legge Regionale 2/2007 (14 Marzo 2007) e non anche dal momento di applicazione dei regolamenti attuativi, quali il Regolamento Gestione Suoli;
- che alle suesposte considerazioni si aggiunge il periodo di grave crisi economico-finanziaria dell'intero settore produttivo, per l'emergenza pandemia;
- che a parere del servizio economico finanziario del Consorzio la riduzione al 65% è utile sia per abbattere le spese e le competenze legali di cui si è trattato, sia per eliminare l'alea dei giudizi e per far si che il Consorzio, in un momento di grave disagio economico-finanziario possa recuperare risorse necessarie per svolgere i propri compiti istituzionali ed anche per venire incontro alle esigenze delle aziende in questo momento di pandemia e di conseguente grave crisi economicofinanziaria delle stesse;
- che tale previsione si applica anche rispetto alle aziende dove è già pendente un contenzioso o precontenzioso, a condizione che l'azienda si accolli le spese di competenze di lite.

Tanto premesso, con la presente, si intende prevedere, a far data dalla notifica a tutti gli Enti soci ed Associazioni interessate della presente, la riduzione dell'importo da **€./mq.6,00 oltre IVA** ad **€./mq.2,30 oltre IVA** del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area per tutti gli agglomerati industriali;

Che per accedere al suddetto beneficio/regolarizzazione le aziende dovranno inoltrare richiesta al Consorzio entro 30 gg. dall'efficacia del presente provvedimento ed il Consorzio riscontrerà l'istanza specificando il quantum dovuto che dovrà essere versato con la seguente modalità:

- il 30% della sorte capitale oltre IVA per l'intero importo dovuto sulla sorte capitale, entro 10 gg. dall'avvenuta comunicazione del quantum dovuto;
- il restante debito potrà essere rateizzato fino al soddisfo entro il 31.12.2021.

Vista la Legge Regione Puglia n. 2 del 8.03.2007 e s.m.i.
Visto lo Statuto Consortile
Visto il regolamento gestione suoli art.21
Visto il parere del Servizio Economico Finanziario.
Visto il parere favorevole de Collegio dei Revisori

D E L I B E R A

Per tutte le motivazioni dettagliate in narrativa, di **stabilire**, per un **periodo determinato e, comunque, fino al 31.12.2021, la riduzione dell'importo da €./mq.6,00 oltre IVA** ad €./**mq.2,30 oltre IVA** del Contributo per la gestione e la manutenzione delle strutture, delle opere e degli impianti e servizi d'interesse comune dell'agglomerato in cui è ubicata l'area **per tutti gli insediamenti negli agglomerati industriali, ivi compresi i nuovi insediamenti, gli insediamenti** realizzati prima dell'entrata in vigore della legge 2/2007, presenti in tutti gli agglomerati industriali consortili che vorranno farne accesso, nonchè ivi comprese le aziende rispetto alle quali non vi sono state ancora attività di impulso e richiesta di accertamento da parte del servizio tecnico, del servizio amministrativo o legale, **che non hanno ancora versato alcun contributo, ivi compresi tutti gli insediamenti per cui il Consorzio ha instaurato un contenzioso e/o un precontenzioso per il recupero del credito relativo al contributo in parola.**

Di stabilire, altresì, che, per accedere al suddetto beneficio, le aziende dovranno inoltrare **richiesta al consorzio entro 60 gg. dall'efficacia** del presente provvedimento e comunque dal 01/06/2021 ed il Consorzio riscontrerà tale richiesta con il dettaglio del quantum del contributo da versare calcolato a **€./mq.2,30 oltre IVA**.

Di stabilire, altresì, che il il 30% del quantum, così come calcolato dal Consorzio, dovrà essere versato entro 10 gg. dall'accoglimento della richiesta succitata, da parte del consorzio e che il restante debito dovrà essere saldato entro e non oltre il 31/12/2021, con possibilità di rateizzare lo stesso.

Di stabilire, ancora, per le pratiche dove è già pendente un contenzioso o precontenzioso che l'azienda si accolli le spese di lite o stragiudiziali.

Di stabilire che in caso di mancata corresponsione anche di una sola rata cosi come concordata dell'importo determinato dagli uffici, scatterà automaticamente la decadenza dei benefici tutti del presente provvedimento e le somme già eventualmente incamerate saranno imputate ad acconto sul debito totale calcolato senza i benefici del presente atto

La presente deliberazione è con separata ed unanime votazione resa immediatamente esecutiva.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Giuseppe Taurino

IL PRESIDENTE
Dott. Massimo Albanese

SOCIETA' ACQUEDOTTO PUGLIESE
Ordinanza prot. n. 0037458 del 7 giugno 2021
Pagamento indennità accettate.

Protocollo n° **0037458**/AQP Data Protocollo **_07/06/2021_**
ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A. - UFFICIO ESPROPRI (delega A.I.P. n.16 del 22/04/2016 e n.25 del 23/06/2016)
- *Intervento P1307 - "Soluzione alternativa dell'attraversamento del tratto di Acquedotto del Pertusillo 1a canna in corrispondenza del torrente Di Palo in agro di Ginosa (TA) divelto a causa dell'alluvione del 7 ottobre 2013".*
- agro di **Ginosa (Ta);**
- ORDINANZA PAGAMENTO INDENNITA' ACCETTATE

L' U F F I C I O E S P R O P R I

Premesso che

- L'Autorità Idrica Pugliese con determina n.73/2019 del 27-03-2019 ha approvato i lavori di che trattasi, dichiarando l'opera di Pubblica Utilità ai sensi e per gli effetti del DPR 327/2001.
- Nelle more dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale di Ginosa per la variante urbanistica, tale dichiarazione di Pubblica Utilità è immediatamente efficace, essendo stata disposta ai sensi dell'art.8 delle leggi Regionali n.3/2005 e n.3/2007;
- Nella stessa determina l'Acquedotto Pugliese ha ricevuto delega delle potestà espropriative "*per la realizzazione degli interventi dal presente provvedimento si richiamano le Delibere del Consiglio Direttivo AIP n. 16 del 22/04/2016 e n. 25 del 23/06/2016, di modifica ed integrazione della prima.*"
- giusti artt. 17 e 22bis del D.P.R. n. 327/2001, è stato dato avviso dell'approvazione del progetto e della quantificazione dell'indennità di esproprio e dell'occupazione anticipata delle aree, eseguita e verbalizzata in data 18-02-2020;

Considerato che la piena e la libera proprietà dei beni è oggetto di specifio accertamento sugli immobili da espropriare, come per l'affrancazione d'enfiteusi e le rispettive qualifiche possedute;
Viste le osservazioni pervenute, le rideterminazioni ritenute ammissibili e le conseguenti nuove offerte d'indennità;
Viste le dichiarazioni con cui le ditte proprietarie hanno accettato le indennità offerte ovvero le cessioni volontarie delle aree oggetto di esproprio, rispettivamente in data 8 marzo, 8 aprile e 1 aprile tutte del 2021;
Visto il D.P.R. 8.6.2001 n. 327 e successive integrazioni e modificazioni, con particolare riferimento all'art. 26 co. 1 e 1-bis;

O R D I N A

1. di corrispondere le indennità di esproprio, di occupazione e di altra natura, conseguenti ai lavori in oggetto sui beni immobili in agro di **Ginosa** in favore delle Ditte Proprietarie, come da elenco allegato al presente provvedimento di cui è parte integrante e inscindibile.
2. Di provvedere alla pubblicazione, per estratto, del presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, ai sensi del comma 7 dell'art. 26 del D.P.R. 327/01.

Responsabile Ingegneria di Progettazione
Procura Notaio F. Mori Rep.463 del 16-aprile-2019
Ing. Massimo Pellegrini

Allegato **PRIVACY** prot. n. **_0037458_**/AQP Data Protocollo **_07/06/2021_**

P1307 - "Sistemazione Acquedotto Pertusillo al torrente Di Palo dopo alluvione 2013" - Agro di **GINOSA**

Num. Piano	Fg.	Part.	Num. Ditta	Ditte catastali	Sup. Mq. esproprio	Indennità di Esproprio	Indennità di Occupazione e varie	Quota di proprietà	IMPORTO da PAGARE
4	77	482	2	CASTRIA ANTONIETTA	132	€ 9.808,20	€ 2.452,05	1/1	**€ 12.260,25**
5		480			846				
6		114			539				
7		113			736				
8		115			713				
9	77	470	3	COMUNE DI GINOSA con sede in GINOSA (TA) diritto del concedente per 1/1	1706	€ 11.955,60	€ 3.861,90	1/1	affrancato
				PARISI CARMELA enfiteuta per 10/15				10/15	**€ 10.545,00**
				LAZAZZARA DOMENICA enfiteuta per 1/15				1/15	**€ 1.054,50**
10		38		LAZAZZARA GIOVANNI enfiteuta per 1/15	1615			1/15	**€ 1.054,50**
				LAZAZZARA MICHELE enfiteuta per 1/15				1/15	**€ 1.054,50**
				LAZAZZARA TIZIANA enfiteuta per 1/15				1/15	**€ 1.054,50**
				LAZAZZERA GIUSEPPE enfiteuta per 1/15				1/15	**€ 1.054,50**
11	77	24	4	BARBARO LEONARDO erede BARBARO ANGELO	687	€ 2.473,20	€ 3.559,79	1/3	**€ 2.011,00**
				BARBARO GABRIELE erede BARBARO ANGELO				1/3	**€ 2.011,00**
				BARBARO MARTINA erede BARBARO ANGELO				1/3	**€ 2.011,00**

Responsabile Ingegneria di Progettazione

Procura Notaio F. Mori Rep.463 del 16-aprile-2019

Ing. Massimo Pellegrini

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA

Provvedimento n. 24/22b/DE del 5 maggio 2021. Decreto di rettifica del decreto di esproprio n. 78/22b/de del 09/12/2019.

IL DIRETTORE TERRITORIALE PRODUZIONE

Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- VISTO che la competente Autorità Espropriante di Rete Ferroviaria Italiana ha emesso il decreto di esproprio n. 78/22b/DE del 09/12/2019 riguardante l'espropriazione di alcuni immobili in Comune di Foggia, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Senigallia al n. 1342 del 10/12/2020 e trascritto presso l'Ufficio dei registri immobiliari di Foggia n. 23557 e n. 23558 del 11/12/2020.
- VISTO che nel suddetto decreto si indicavano in espropriazione a favore di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. ed a favore del Comune di Foggia, tra gli altri, gli immobili, identificati catastalmente al Comune di Foggia foglio 121 particelle 647, 648 e 649 (ex p.lla 279);
- VISTO che gli immobili sopra indicati non sono stati correttamente individuati;

Premesso quanto sopra,

il proprio Decreto di Esproprio n. 78/22b/DE del 09/12/2019, a favore di **Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., con sede in Roma P.zza della Croce Rossa n. 1 (codice fiscale 01585570581) e a favore del Comune di Foggia, con sede in Corso Garibaldi n. 58 (codice fiscale 00363460718),** regolarmente registrato e trascritto come indicato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, fermo ed invariato in ogni sua parte, è rettificato limitatamente a quanto appresso indicato.

SI RETTIFICA

I seguenti immobili, come catastalmente individuati nel citato decreto di espropriazione a favore di **Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., con sede in Roma P.zza della Croce Rossa n. 1 (codice fiscale 01585570581) e a favore del Comune di Foggia, con sede in Corso Garibaldi n. 58 (codice fiscale 00363460718)**:

N. Ord.	Ditta proprietaria	Fg.	Mappali	Superfici in esproprio mq	Titolo
1	Petruccelli Olga nata a Foggia il 07/02/1958 - C.F. omissis, proprietaria per la quota di 1/2 e Piano Nicola nato a San Marco in Lamis il 28/02/1935 – C.F. omissis, proprietario per la quota di 1/2.	121	647 *(ex 279)*	454	*Sede* **Comune di Foggia**
		121	648 *(ex 279)*	31	*Sede* **RFI**
		121	649 *(ex 279)*	75	*Sede* **Comune di Foggia**

Sono rettificati con i seguenti corretti identificativi del catasto fabbricati, espropriati a favore di **Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., con sede in Roma P.zza della Croce Rossa n. 1 (codice fiscale 01585570581) e a favore del Comune di Foggia, con sede in Corso Garibaldi n. 58 (codice fiscale 00363460718):**

N. Ord.	Ditta proprietaria	Fg.	Mappali	Superfici in esproprio mq	Titolo
1	Petruccelli Olga nata a Foggia il 07/02/1958 - C.F. omissis, proprietaria per la quota di 1/2 e Piano Nicola nato a San Marco in Lamis il 28/02/1935 – C.F. omissis, proprietario per la quota di 1/2.	120	647 *(ex 279)*	454	*Sede* **Comune di Foggia**
		120	648 *(ex 279)*	31	*Sede* **RFI**
		120	649 *(ex 279)*	75	*Sede* **Comune di Foggia**

Il presente provvedimento, in esenzione dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 22 della Tabella Allegato B al D.P.R. 642/1972, costituisce l'espropriazione per pubblica utilità sugli immobili descritti, lo stesso verrà notificato alle ditte proprietarie nelle forme degli atti processuali civili.

Rete Ferroviaria Italiana S.p.A., provvederà ad eseguire tutte le formalità necessarie per la notifica, registrazione, trascrizione e voltura del presente Decreto, nonché alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nei modi e nei termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale competente, nel termine di 60 giorni dalla notifica o dell'avvenuta conoscenza, o presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima notifica o avvenuta conoscenza.

Bari, lì 5 maggio 2021

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Giuseppe Marta

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA

Provvedimento n. 29/22b/DA del 1 giugno 2021. Decreto di asservimento. Comune di Mesagne.

IL DIRETTORE TERRITORIALE PRODUZIONE

Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- VISTO il D.M. 138 – T, del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato – Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1 luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;
- VISTO il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e s.m.i.;
- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 – T, del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 8, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal citato D.P.R.;
- VISTA la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 30/AD, del 5 ottobre 2018, con la quale è stata, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Territoriali Produzione di Direzione Produzione, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;
- VISTA la Legge n. 315, del 29 maggio 1969, recante "Nuove disposizioni in materia di passaggi a livello in consegna a privati" e il D.P.R n. 1101, del 1 ottobre 1976, recante "Regolamento di esecuzione della Legge n. 315/69";
- VISTA la propria Delibera n. 40/22/ASS, del 20 settembre 2019, con la quale è stato approvato il progetto definitivo e dichiarata la Pubblica Utilità per il *"Progetto per il potenziamento infrastrutturale e messa in sicurezza della linea Taranto - Brindisi, mediante la costituzione di apposite servitù di passaggio - su sedimi di viabilità (private) esistenti e sterrati nonchè eventuali collegamenti alla viabilità pubblica esistente, finalizzato alla chiusura dei PL Privati ai km 52+509, km 52+947, km 53+387, km 57+728 e km 58+713 in ambito del Comune di Mesagne (BR)";*
- VISTA la propria Delibera n. 45/22bis/OCC, del 24 settembre 2019, con la quale - ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - è stata disposta l'occupazione d'urgenza preordinata all'asservimento degli immobili siti nel Comune di Mesagne ed è stata determinata in via provvisoria l'indennità di asservimento per gli immobili interessati dai sopracitati lavori;
- CONSIDERATO che la Delibera n. 45/22bis/OCC è stata regolarmente eseguita, in data 16 ottobre 2019, attraverso la redazione dei Verbali di Consistenza ed Immissione nel Possesso;
- VISTA la propria Ordinanza di Pagamento Diretto delle Indennità n. 30/22b/PAG, del 15 giugno 2020, - ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - con la quale sono stati disposti i pagamenti dell'indennità accettate;
- VISTA la propria Ordinanza di Deposito delle Indennità n. 29/22b/DEP, del 15 giugno 2020, - ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - con la quale sono stati disposti i depositi dell'indennità non accettate;
- VISTA la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento, a mezzo bonifici bancari, delle indennità spettanti alle Ditte interessate;
- VISTA la documentazione comprovante l'avvenuto deposito, a mezzo bonifici bancari, delle indennità spettanti alle Ditte interessate;

- TENUTO CONTO che la Ditta autorizzata, - ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 753/1980 - all'uso del Passaggio a Livello privato al km 53+387 della linea ferroviaria Taranto – Brindisi, ha dichiarato di rinunciare irrevocabilmente al diritto di utilizzo del Passaggio a Livello privato al km 53+387 della linea Taranto – Brindisi:
  - MELACCA Marcello, nato a Mesagne (BR) il 28/07/1963, omissis.

- ACCERTATO che sussiste in loco la possibilità di raggiungere i fondi oggetto della Convenzione all'attraversamento tramite l'apposita viabilità alternativa realizzata da R.F.I. S.p.A., e che tale viabilità garantisce la continuità di accesso ai fondi, sostituendo l'accessibilità un tempo garantita dal Passaggio a Livello privato al km 53+387 della linea Taranto – Brindisi;
- TENUTO CONTO che si sono verificate pertanto le estinzioni dei diritti di transito attraverso il Passaggio a Livello privato in parola, per il venir meno dei presupposti dell'interclusione, e che si sono verificate le condizioni per la soppressione del Passaggio a Livello privato al km 53+387 della linea Taranto - Brindisi, ai sensi della Legge n. 315/1969;
- ACCERTATO che agli aventi diritto all'attraversamento sono stati riconosciuti gli oneri di manutenzione della viabilità alternativa, nella misura pari alla capitalizzazione al cento per cinque della stimata spesa media annua di manutenzione delle strade, ai sensi del D.P.R. 1101/1976;
- CONSIDERATO che il termine di efficacia della Dichiarazione di Pubblica Utilità non risulta ancora scaduto.

DECRETA

La servitù di passaggio pedonale e carrabile della larghezza variabile dai m. 2,20 ai m. 4,00 sui seguenti immobili: Foglio 38, Particelle 91, 96 e 144, meglio indicati e riportati, in tinta blu, nell'allegato stralcio grafico-descrittivo, del comune di Mesagne, che costituisce parte integrante del presente decreto.

A far data dall'emissione del presente Decreto, così come stabilito dal citato D.P.R n. 1101, del 1 ottobre 1976, i proprietari degli immobili aventi diritto all'attraversamento prendono in consegna, ai fini della manutenzione, i nuovi tratti di strada sostitutivi e per loro costruiti.

Pertanto agli immobili qui di seguito elencati, oggetto delle Convenzioni all'attraversamento, sono associati i rispettivi oneri percentuali di manutenzione:

COMUNE	**FOGLIO**	**MAPPALE**	**% su oneri di manutenzione**
Mesagne	38	96	33,8%
		144	57,7%
		166	8,5%
			100,0%

Il presente provvedimento, in esenzione dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 22 della Tabella Allegato B al D.P.R. 642/1972, costituisce servitù sugli immobili descritti, e lo stesso verrà notificato alle ditte proprietarie nelle forme degli atti processuali civili.
Il richiedente provvederà, altresì, ad eseguire tutte le formalità necessarie per la registrazione e la trascrizione del presente decreto, nonché alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino

Ufficiale della Regione nel cui territorio ricadono i beni, nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Adempiute le suddette formalità eventuali diritti, relativi agli immobili asserviti, potranno essere fatti valere esclusivamente sulle indennità.

Bari, lì 1 giugno 2021

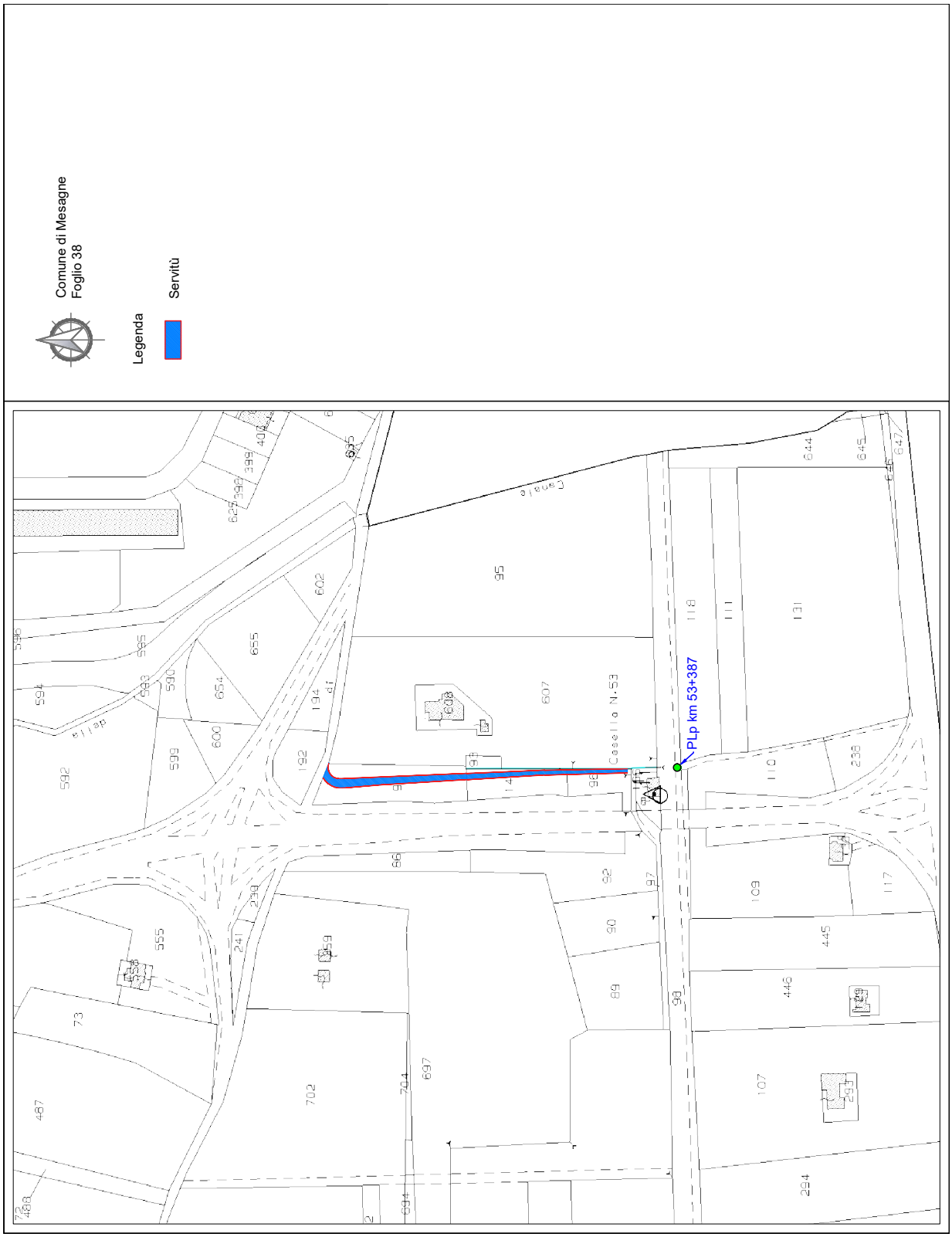
Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Giuseppe Marta

COMUNE DI MESAGNE (BR)

ELABORATO GRAFICO-DESCRITTIVO

ALLEGATO AL DECRETO DI ASSERVIMENTO
n. 29/22b/DA del 1 giugno 2021

PIANO	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
1	**MAIZZA ANTONIO ,** nato a MESAGNE (BR) il 18/03/1923 - Cod. Fisc. .: omissis - COMPROP.; **MAIZZA SERAFINO ,** nato a MESAGNE (BR) il 03/01/1925 - Cod. Fisc.: omissis - COMPROP.;	*38*	*91*	*412*	*Servitù di Passaggio*	€ 1.839,00	**MELACCA MARCELLO ,** nato a MESAGNE (BR) il 28/07/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP.;	**Mesagne**	*38*	*96*
					Servitù di Passaggio			**Mesagne**	*38*	*144*
					Servitù di Passaggio			**Mesagne**	*38*	*166*
2	**MELACCA MARCELLO ,** nato a MESAGNE (BR) il 28/07/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP 1/1.;	*38*	*144*	*93*	*Servitù di Passaggio*	€ 10.833,00	**MELACCA MARCELLO ,** nato a MESAGNE (BR) il 28/07/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP.;	**Mesagne**	*38*	*166*
		38	*96*	*245*	*Servitù di Passaggio*					


Comune di Mesagne
Foglio 38
Legenda
Servitù
PLp km 53+387
Casella N.53

SOCIETA' RETE FERROVIARIA ITALIANA

Provvedimento n. 30/22b/DA del 1 giugno 2021. Decreto di asservimento. Comune di Mesagne.

IL DIRETTORE TERRITORIALE PRODUZIONE

Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni

- VISTO il D.M. 138 – T, del 31 ottobre 2000, con il quale il Ministro dei Trasporti e della Navigazione ha rilasciato a Ferrovie dello Stato – Società Trasporti e Servizi per azioni, oggi Rete Ferroviaria Italiana – R.F.I. S.p.A., a far data dal 1 luglio 2001, la concessione ai fini della gestione dell'infrastruttura ferroviaria nazionale;
- VISTO il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e s.m.i.;
- VISTO l'art. 6 del sopra citato D.M. 138 – T, sostituito dall'art. 1 del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 60 – T, del 28 novembre 2002, ed in particolare il comma 3, con il quale il concessionario R.F.I. S.p.A. è stato delegato, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 comma 8, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., ad emanare tutti gli atti del procedimento espropriativo nonché ad espletare tutte le attività al riguardo previste dal citato D.P.R.;
- VISTA la Disposizione Organizzativa di Rete Ferroviaria Italiana n. 30/AD, del 5 ottobre 2018, con la quale è stata, tra l'altro, ridefinito il modello organizzativo delle Direzioni Territoriali Produzione di Direzione Produzione, incaricate di espletare le attività e le funzioni proprie dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. 327/2001;
- VISTA la Legge n. 315, del 29 maggio 1969, recante "Nuove disposizioni in materia di passaggi a livello in consegna a privati" e il D.P.R n. 1101, del 1 ottobre 1976, recante "Regolamento di esecuzione della Legge n. 315/69";
- VISTA la propria Delibera n. 40/22/ASS, del 20 settembre 2019, con la quale è stato approvato il progetto definitivo e dichiarata la Pubblica Utilità per il *"Progetto per il potenziamento infrastrutturale e messa in sicurezza della linea Taranto - Brindisi, mediante la costituzione di apposite servitù di passaggio - su sedimi di viabilità (private) esistenti e sterrati nonchè eventuali collegamenti alla viabilità pubblica esistente, finalizzato alla chiusura dei PL Privati ai km 52+509, km 52+947, km 53+387, km 57+728 e km 58+713 in ambito del Comune di Mesagne (BR)";*
- VISTA la propria Delibera n. 46/22bis/OCC, del 24 settembre 2019, con la quale - ai sensi dell'art. 22-bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - è stata disposta l'occupazione d'urgenza preordinata all'asservimento degli immobili siti nel Comune di Mesagne ed è stata determinata in via provvisoria l'indennità di asservimento per gli immobili interessati dai sopracitati lavori;
- CONSIDERATO che la Delibera n. 46/22bis/OCC è stata regolarmente eseguita, in data 16 ottobre 2019, attraverso la redazione dei Verbali di Consistenza ed Immissione nel Possesso;
- VISTA la propria Ordinanza di Pagamento Diretto delle Indennità n. 17/22b/PAG, del 28 aprile 2020 - ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - con la quale sono stati disposti i pagamenti dell'indennità accettate;
- VISTA la propria Ordinanza di Deposito delle Indennità n. 18/22b/DEP, del 28 aprile 2020 - ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. - con la quale sono stati disposti i depositi dell'indennità non accettate;
- VISTA la documentazione comprovante l'avvenuto pagamento, a mezzo bonifici bancari, delle indennità spettanti alle Ditte interessate;
- VISTA la documentazione comprovante l'avvenuto deposito, a mezzo bonifici bancari, delle indennità spettanti alle Ditte interessate;

- TENUTO CONTO che i soggetti autorizzati, ai sensi dell'art. 66 del D.P.R. 753/1980 - all'uso del Passaggio a Livello privato al km 57+728 della linea Taranto – Brindisi; appresso indicati, hanno dichiarato di rinunciare irrevocabilmente al diritto di utilizzo del Passaggio a Livello privato al km 57+728 della linea Taranto – Brindisi:
  - CANTARONE Maria, nata in EGITTO il 16/10/1957, ivi residente in Via Torre Santa Susanna, 241;
  - MAGGI ANGELA MARIA, nata a Mesagne (BR) il 03/07/1949, ivi residente in P.zza Cavour, 9;
  - PACCIOLLA MATERDOMINE, nata a Mesagne il 04/09/1937, ivi residente in Viale Indipendenza, 14.

- ACCERTATO che sussiste in loco la possibilità di raggiungere i fondi oggetto delle Convenzioni all'attraversamento tramite l'apposita viabilità alternativa realizzata da R.F.I. S.p.A., e che tale viabilità garantisce la continuità di accesso ai fondi, sostituendo l'accessibilità un tempo garantita dal Passaggio a Livello privato al km 57+728 della linea Taranto – Brindisi;
- TENUTO CONTO che si sono verificate pertanto le estinzioni dei diritti di transito attraverso il Passaggio a Livello privato in parola, per il venir meno dei presupposti dell'interclusione, e che si sono verificate le condizioni per la soppressione del Passaggio a Livello privato al km 57+728 della linea Taranto - Brindisi, ai sensi della Legge n. 315/1969;
- ACCERTATO che agli aventi diritto all'attraversamento sono stati riconosciuti gli oneri di manutenzione della viabilità alternativa, nella misura pari alla capitalizzazione al cento per cinque della stimata spesa media annua di manutenzione delle strade, ai sensi del D.P.R. 1101/1976;
- CONSIDERATO che il termine di efficacia della Dichiarazione di Pubblica Utilità non risulta ancora scaduto.

DECRETA

La servitù di passaggio pedonale e carrabile della larghezza media di **mt. 5.00,** sui seguenti immobili: Foglio 21, Particelle 40, 114, 147, 52 e 295; Foglio 22, Particelle 67 e 85, meglio indicati e riportati, in tinta blu, nell'allegato stralcio grafico-descrittivo, del comune di Mesagne, che costituisce parte integrante del presente decreto.

A far data dall'emissione del presente Decreto, così come stabilito dal citato D.P.R n. 1101, del 1 ottobre 1976, i proprietari degli immobili aventi diritto all'attraversamento prendono in consegna, ai fini della manutenzione, i nuovi tratti di strada sostitutivi e per loro costruiti.

Pertanto agli immobili qui di seguito elencati, oggetto delle Convenzioni all'attraversamento, sono associati i rispettivi oneri percentuali di manutenzione:

COMUNE	**FOGLIO**	**MAPPALE**	**% su oneri di manutenzione**
Mesagne	21	52	**23,1%**
		126	**5,0%**
		153	**18,0%**
		295	**27,9%**
		296	**0,4%**
		50	**12,5%**
	22	51	**13,1%**
			100,0%

Il presente provvedimento, in esenzione dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 22 della Tabella Allegato B al D.P.R. 642/1972, costituisce servitù sugli immobili descritti, e lo stesso verrà notificato alle ditte proprietarie nelle forme degli atti processuali civili.
Il richiedente provvederà, altresì, ad eseguire tutte le formalità necessarie per la registrazione e la trascrizione del presente decreto, nonché alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica o sul Bollettino Ufficiale della Regione nel cui territorio ricadono i beni, nei modi e termini disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

Adempiute le suddette formalità eventuali diritti, relativi agli immobili asserviti, potranno essere fatti valere esclusivamente sulle indennità.

Bari, lì 1 giugno 2021

Il Dirigente dell'Ufficio Territoriale per le Espropriazioni
Ing. Giuseppe Marta

COMUNE DI MESAGNE (BR)

ELABORATO GRAFICO-DESCRITTIVO

ALLEGATO AL DECRETO DI ASSERVIMENTO
n.30/22b/DA del 1 giugno 2021

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
1	**CAVALIERE GIUSEPPINA ,** nata a MESAGNE (BR) il 18/10/1946 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1;	21	40	215	*Servitù di Passaggio*	€ 865,21	**DIPIETRANGELO VENERE ORONZA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/02/1931 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 2/6; **PALAZZO ANDREA** , nato a MESAGNE (BR) il 09/09/1978 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO ANNA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 16/06/1959 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO GIOVANNA** , nata a MESAGNE (BR) il 12/11/1968 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO LUIGI** , nato a MESAGNE (BR) il 18/11/1961 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6;	**Mesagne (BR)**	21	114
					Servitù di Passaggio		**CAVALIERE ALESSANDRO** , nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI ,** nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	**Mesagne (BR)**	22	85
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	22	67
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	147
					Servitù di Passaggio		**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	**Mesagne (BR)**	22	50
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	22	51
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	52
					Servitù di Passaggio		**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	21	295
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	296
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	21	126
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	153

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
2	**DIPIETRANGELO VENERE ORONZA ,** nata a MESAGNE (BR) il 03/02/1931 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 2/6; **PALAZZO ANDREA ,** nato a MESAGNE (BR) il 09/09/1978 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO ANNA MARIA ,** nata a MESAGNE (BR) il 16/06/1959 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO GIOVANNA ,** nata a MESAGNE (BR) il 12/11/1968 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6; **PALAZZO LUIGI ,** nato a MESAGNE (BR) il 18/11/1961 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1/6;	*21*	*114*	*366*	*Servitù di Passaggio*	€ 1.387,75	**CAVALIERE ALESSANDRO** , nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI** , nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	**Mesagne (BR)**	*22*	***85***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*22*	***67***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***147***
					Servitù di Passaggio		**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	**Mesagne (BR)**	*22*	***50***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*22*	***51***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***52***
					Servitù di Passaggio		**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	*21*	***295***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***296***
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	*21*	***126***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***153***

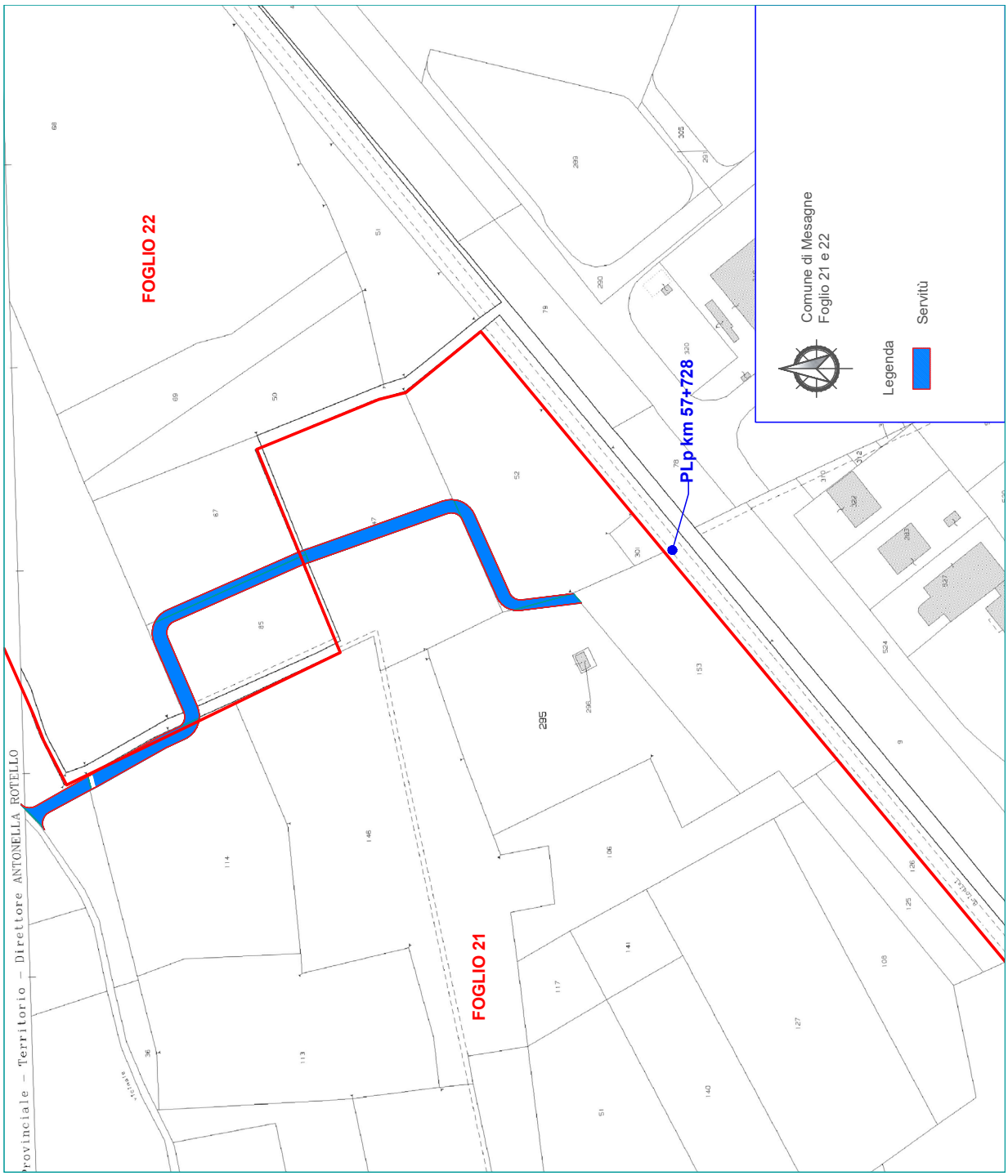
n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
3	**CAVALIERE ALESSANDRO ,** nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI ,** nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	*22*	*85*	*632*	*Servitù di Passaggio*	€ 2.396,33	**CAVALIERE ALESSANDRO** , nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI** , nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	**Mesagne (BR)**	*22*	**67**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	**147**
					Servitù di Passaggio		**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	**Mesagne (BR)**	*22*	**50**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*22*	**51**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	**52**
					Servitù di Passaggio		**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	*21*	***295***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***296***
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	*21*	***153***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***126***

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
4	**CAVALIERE ALESSANDRO ,** nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI ,** nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	*22*	*67*	*219*	*Servitù di Passaggio*	€ 830,38	**CAVALIERE ALESSANDRO ,** nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI** , nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	**Mesagne (BR)**	21	**147**
					Servitù di Passaggio		**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	**Mesagne (BR)**	22	**50**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	22	**51**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	**52**
					Servitù di Passaggio		**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	21	**295**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	**296**
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	21	**153**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	21	**126**

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
5	**CAVALIERE ALESSANDRO** , nato a MESAGNE (BR) il 27/08/1967 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2; **CAVALIERE GIOVANNI** , nato a TARANTO (TA) il 26/11/1963 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/2;	*21*	*147*	*527*	*Servitù di Passaggio*	€ 1.998,21	**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	**Mesagne (BR)**	*22*	**50**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*22*	**51**
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***52***
					Servitù di Passaggio		**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	*21*	***295***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***296***
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE** , nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	*21*	***153***
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	***126***

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
6	**MAGGI ANGELA MARIA** , nata a MESAGNE (BR) il 03/07/1949 - Cod. Fisc. omissis - PROP. 1000/1000;	*21*	*52*	*401*	*Servitù di Passaggio*	€ 1.520,46	**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	*21*	*295*
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	*296*
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	*21*	*126*
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	*153*

n. ORDINE	FONDO SERVENTE						FONDO DOMINANTE			
	DATI CATASTALI				TITOLO	INDENNITA' TOTALE	DATI CATASTALI			
	DITTA	FOGLIO	MAPPALE	Sup. Asservimento Mq			DITTA	COMUNE	FOGLIO	MAPPALE
7	**CANTARONE MARIA** , nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omissis - PROP. 1/1	*21*	*295*	*92*	*Servitù di Passaggio*	€ 348,83	**CANTARONE MARIA ,** nata a EGITTO (EE) il 16/10/1957 - Cod. Fisc. .: omisis - PROP. 1/1	**Mesagne (BR)**	*21*	*296*
					Servitù di Passaggio		**PACCIOLLA MATERDOMINE ,** nata a MESAGNE (BR) il 04/09/1937 - Cod. Fisc.: omissis - PROP. 1000/1000	**Mesagne (BR)**	*21*	*126*
					Servitù di Passaggio			**Mesagne (BR)**	*21*	*153*


Comune di Mesagne
Foglio 21 e 22
Legenda
Servitù
PLp km 57+728
FOGLIO 22
FOGLIO 21
295
Provinciale – Territorio – Direttore ANTONELLA ROTELLO

Rettifiche

LEGGE REGIONALE 26 maggio 2021, n. 11

“Modifiche alle leggi regionali 12 aprile 2001, n. 11 (Norme sulla valutazione dell’impatto ambientale), 4 dicembre 2006, n. 33 (Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti) e 30 aprile 1980, n. 34 (Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l’adesione ad enti ed associazioni)”.

Sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 72 supplemento del 27 maggio 2021, è pubblicata la legge regionale n. 11/2021 (“Modifiche alle leggi regionali 12 aprile 2001, n. 11 (Norme sulla valutazione dell’impatto ambientale), 4 dicembre 2006, n. 33 (Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti) e 30 aprile 1980, n. 34 (Norme per l’organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni e per l’adesione ad enti ed associazioni)”.

Il Consiglio regionale della Puglia, con nota CRP – Uscita – UOP_14 – Servizio Assemblea e assistenza agli Organi Prot. n. 20210010585 – 417519I1 del 08/06/2021, ha comunicato che, in merito alla legge n. 11/2021, si rende necessario procedere alla rettifica di errore materiale come di seguito indicato:

a pag. 10 del BURP n. 72 supplemento del 27 maggio 2021, all’articolo 3 (Integrazione all’art. 4 della l.r. 11/2001), al comma 1, il periodo: “Dopo la lettera e) del comma 12 dell’articolo 4 della l.r. 11/20021, è aggiunta la seguente: “e bis)” va rettificato in: “Dopo la lettera c) del comma 12 dell’articolo 4 della l.r. 11/20021, è aggiunta la seguente: “c bis)”.

BOLLETTINO UFFICIALE
della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari
Tel. 080 540 6372 / 6524
Sito internet: http://burp.regione.puglia.it
e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974
Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)

MONACO
FRANCESCO
10.06.2021
10:45:50
UTC