

**PUGLIAPROMOZIONE – DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE 29 settembre 2020, n. 405**  
**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO “SHORT LIST” DI ESPERTI IN ATTIVITA’**  
**DI CONTROLLER PER L’IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE STRAORDINARIE A VALERE SULL’AZIONE 3.3 E 3.4**  
**DEL POR PUGLIA PO FESR 2014/2020 PREVISTE A SOSTEGNO DI TURISMO E CULTURA NELL’AMBITO DELLE**  
**ATTIVITA’ DI PUGLIAPROMOZIONE QUALE ORGANISMO INTERMEDIO.**  
**(AZIONE 13.1 DEL POR PUGLIA PO FESR 2014/2020).**

L’anno 2020, il ventinove del mese di settembre, il dott. Matteo Minchillo, Direttore Generale di Pugliapromozione:

- VISTA la Legge 29 marzo 2001, n. 135 recante “Riforma della legislazione nazionale del turismo”;
- VISTA la Legge Regionale 11 febbraio 2002, n.1, così come modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18 recante “Norme di prima applicazione dell’art.5 della legge 29/03/2001, n.135 riguardanti il riordino del sistema turistico pugliese”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2011, n. 176, “Istituzione Agenzia Regionale del Turismo (ARET) denominata PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTO il Regolamento Regionale 13 maggio 2011, n. 9, “Regolamento di organizzazione e funzionamento di PUGLIAPROMOZIONE”;
- VISTA la D.G.R. 9 settembre 2015, n. 1596 recante il conferimento ad interim delle funzioni di Direttore Generale dell’Agenzia Pugliapromozione al Direttore Amministrativo dott. Matteo Minchillo;
- VISTO l’art. 4 (Responsabile del procedimento) della Legge del 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Norme sul procedimento amministrativo e sull’accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTA la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., così come modificato dal D.Lgs. 75/2017;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm. recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTO il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss. mm. ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA la D.G.R. 31 luglio 2015, n. 1518 recante “Adozione del modello organizzativo denominato «Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA». Approvazione Atto di Alta Organizzazione”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei Contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale del 31.12.2019, n. 673 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020, pluriennale 2020-2022;

**PREMESSO CHE:**

- La L.R. 11 febbraio 2002, n.1 disciplina l’organizzazione turistica della Regione Puglia sulla base dello

- Statuto regionale e della Legge nazionale 29 marzo 2001, n.135, definendo l'attività della Regione e l'esercizio delle funzioni attribuite agli altri enti o organismi interessati allo sviluppo del Turismo;
- Alla L.R. n.1/2002 ha fatto seguito la L.R. 3 dicembre 2010, n.18 che ha in parte novellato e apportato modifiche alla L.R. n. 1/2002;
  - L'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione è stata istituita con D.P.R. 22 febbraio 2011, n. 176, in attuazione della Legge Regionale n.1/2002 e ss.mm., quale strumento operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica locale;
  - L'Agenzia Pugliapromozione, a norma dell'art. 2 del Reg. Regionale 13 maggio 2011, n. 9, *“promuove la conoscenza e l'attrattività del territorio nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone pienamente le eccellenze”* (lett.a); *“promuove e qualifica l'offerta turistica dei sistemi territoriali della Puglia, favorendone la competitività sui mercati nazionali e internazionali e sostenendo la cooperazione tra pubblico e privato nell'ambito degli interventi di settore; promuove inoltre l'incontro fra l'offerta territoriale regionale e i mediatori dei flussi internazionali di turismo”* (lett.c), *“promuove lo sviluppo del turismo sostenibile, slow, enogastronomico, culturale, giovanile, sociale e religioso, nonché di tutti i “turismi” attivi ed esperienziali, sostenendo la valorizzazione degli indotti connessi”* (lett.d), *“sviluppa e coordina gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale, “svolge ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari”* (lett.l);

#### VISTI, INOLTRE

- Il vigente Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, e, in particolare, l'art. 123 (6) in cui si prevede che *“lo Stato membro può designare uno o più organismi intermedi per lo svolgimento di determinati compiti dell'autorità di gestione o di certificazione sotto la responsabilità di detta autorità. I relativi accordi tra l'autorità di gestione o di certificazione e gli organismi intermedi sono registrati formalmente per iscritto”*;
- Il vigente Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- L'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020 per l'impiego dei fondi SIE, adottato con decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014;
- La Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea, che ha approvato il Programma Operativo Regionale 2014-2020 della Puglia, da ultimo modificato con Decisione C(2020)2628 del 22 aprile 2020;
- Il Decreto del Presidente della Regione Puglia 22 febbraio 2011, n. 176 con cui (come previsto dalla Legge Regionale 11 febbraio 2002, n. 1, modificata dalla Legge Regionale 3 dicembre 2010, n. 18) è stata istituita, quale strumento tecnico operativo delle politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione e di promozione turistica territoriale, l'Agenzia Regionale del Turismo - ARET Pugliapromozione che ha tra le sue finalità e compiti generali, tra gli altri:
  - a. concorrere, in armonia con le politiche nazionali ed europee, alla crescita sostenibile della Regione, promuovendo una rete di relazioni e scambi fra attori istituzionali e imprese;
  - b. promuovere la conoscenza e l'attrattività del territorio nelle sue componenti naturali, paesaggistiche e culturali, materiali e immateriali, valorizzandone pienamente le eccellenze
  - c. promuovere, stimolare e soddisfare la qualificazione dell'offerta turistica regionale, sostenendo le imprese e i sistemi produttivi locali, incentivandone la crescita e la capacità di aggregazione;
  - d. sostenere l'occupazione nel comparto turistico, promuoverne la crescita e lo sviluppo;
  - e. sviluppare e coordinare gli interventi a fini turistici per la fruizione e la promozione integrata a livello territoriale del patrimonio culturale, delle aree naturali protette e delle attività culturali, nel quadro delle vocazioni produttive dell'intero territorio regionale;

- f. svolgere ogni altra attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a leggi nazionali e a programmi interregionali e comunitari;
- La Deliberazione n. 1166 del 18 luglio 2017 con la quale la Giunta Regionale ha designato quale Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020 istituita a norma dell'art. 123 (3) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 483 del 09/08/2017 che ha adottato l'“Atto di organizzazione per l'attuazione del POR Puglia 2014-2020”;
- L'AD n. 39 del 21 giugno 2017 della Sezione Programmazione Unitaria con il quale è stato adottato il documento descrittivo del Sistema Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 redatto ai sensi degli artt. 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e da ultimo modificato con AD della Sezione Programmazione Unitaria n. 402 del 18/12/2019;

**PREMESSO CHE:**

- Con propria Deliberazione n. 1359 del 07/08/2020 la Giunta Regionale ha provveduto, tra l'altro, a:
  - Prendere atto della conclusione del processo di individuazione, da parte dell'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020, dell'Agenzia Regionale del Turismo quale Organismo Intermedio per l'implementazione delle misure straordinarie di sostegno ai comparti Turismo e Cultura il cui valore complessivo, pari a € 50.000.000,00 è così suddiviso:
    - € 40.000.000,00 a valere sull'Azione 3.3 del POR Puglia 2014-2020, per la misura a sostegno del comparto Turismo – *“Custodiamo il Turismo in Puglia”*;
    - € 10.000.000,00 a valere sull'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020, per la misura a sostegno del comparto Cultura – *“Custodiamo la Cultura in Puglia”*;
  - Approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Puglia e l'Agenzia Regionale del Turismo, autorizzando l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020 ad apportare allo stesso, se necessario, eventuali modifiche in fase di sottoscrizione;
  - Delegare l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020 alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia Regionale del Turismo;
  - Autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, la variazione al Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020/2022 al fine di garantire, a valere sull'Azione 3.3 del POR Puglia 2014-2020, lo stanziamento di complessivi € 40.000.000,00 necessari all'implementazione della nuova misura straordinaria di sostegno alle PMI pugliesi del comparto turistico *“Custodiamo il Turismo in Puglia”*, a valere sull'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020, lo stanziamento di complessivi € 10.000.000,00 necessari all'implementazione della nuova misura straordinaria di sostegno alle PMI pugliesi del comparto culturale *“Custodiamo la Cultura in Puglia”*, nonché a valere sull'Azione 13.1 del POR Puglia 2014/2020, lo stanziamento di complessivi € 1.300.000,00 necessari alla copertura delle attività di cui alla Convenzione tra Regione Puglia e Agenzia Regionale del Turismo;
  - Con Determinazione del Direttore generale nr. 379 del 16/09/2020 si approvava l'Avviso pubblico denominato **“Custodiamo il Turismo in Puglia”** a valere su POR Puglia 2014-2020 - Asse III “Competitività delle piccole e medie imprese” - Azione 3.3 “Interventi per il sostegno agli investimenti delle imprese turistiche” – sub- Azione 3.3b “Sostegno alla competitività delle imprese nelle destinazioni turistiche, attraverso interventi di qualificazione dell'offerta e innovazione di prodotto/servizio, strategica ed organizzativa”(AdP 3.3.4), al fine di promuovere l'obiettivo specifico (RA 3.3) “Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali” e contribuire al perseguimento dell'indicatore di output CO01 – “Numero di imprese che ricevono un sostegno” di cui alla priorità di investimento 3.b – “Sviluppare e realizzare nuovi modelli di attività per le PMI, in particolare per l'internazionalizzazione” del POR Puglia 2014-2020;
  - Con Determinazione del Direttore generale nr. 380 del 16/09/2020 si approvava l'Avviso denominato **“Custodiamo la Cultura in Puglia”** a valere su POR Puglia 2014-2020 - Asse III “Competitività delle

piccole e medie imprese” - Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali” – sub- Azione 3.4a “- Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio ” (AdP 3.3.2) e contribuisce al perseguimento dell’indicatore di output CO01 – “Numero di imprese che ricevono un sostegno” di cui alla priorità di investimento 3.b – “Sviluppare e realizzare nuovi modelli di attività per le PMI, in particolare per l’internazionalizzazione” del POR Puglia 2014-2020;

#### **CONSIDERATO CHE**

- Al fine del perseguimento degli obiettivi indicati in executive summary in sede di riconoscimento dell’Aret Pugliapromozione quale organismo intermedio per l’attuazione delle misure “Custodiamo il turismo in Puglia” e “Custodiamo la cultura in Puglia” si rende necessario il reclutamento, tramite “Short List” di unità, in possesso di specifiche competenze, in grado di integrare e supportare le unità di personale interno dell’Agenzia regionale del turismo Pugliapromozione;
- La selezione si riferisce a nr. 6 unità da inserire nelle funzioni di “staff” a supporto delle attività di indirizzo, coordinamento e gestione dell’intervento e nr. 2 unità da inserire nella funzione “unità di controlli e verifiche”;
- Gli esperti che dovranno svolgere attività di supporto avranno pertanto il seguente profilo professionale:
  - Esperto in materia di verifiche e controlli;

Per tutto quanto indicato in premessa i professionisti individuati dovranno svolgere le seguenti attività nell’ambito delle funzioni di “staff” a supporto delle attività di indirizzo, coordinamento e gestione dell’intervento :

- Far parte del team di verifica delle domande presentate e supportare le attività dei responsabili degli interventi;
- verificare che i dati inseriti dai beneficiari nel sistema informativo in uso siano completi e aggiornati e assicurare la tracciabilità dei dati contabili relativi a ciascuna operazione;
- svolgere attività di assistenza tecnica sia ai destinatari che ai soggetti intermediari;
- garantire il rispetto dell’iter di valutazione delle domande di Aiuto, in conformità alle disposizioni degli avvisi;
- curare operativamente la fase di istruttoria degli Avvisi pubblici e back office di valutazione;
- accertare la conformità formale delle domande presentate dai beneficiari/destinatari;
- supportare l’attività di monitoraggio, raccolta ed elaborazione dei dati;
- redigere la reportistica richiesta per l’Autorità di Gestione e gli stakeholder;
- operare sulla banca dati degli Avvisi (domande pervenute, esiti della valutazione) e archiviare attraverso il sistema informatizzato la documentazione pervenuta;
- eseguire compiti assegnati dal Responsabile dell’Intervento, per fronteggiare criticità e rischi d’attuazione;
- verificare le domande di Aiuto pervenute in piattaforma digitale;
- elaborazione di report per singola domanda;
- fornire i dati necessari per l’elaborazione dei budget e gli Stati di Avanzamento economico-finanziari;
- contribuire alla predisposizione dei rendiconti periodici e finali per la Regione Puglia, per le spese sostenute dall’Organismo Intermedio in qualità di beneficiario;
- contribuire alla predisposizione della dichiarazione di spesa da trasmettere all’AdG in relazione all’attuazione dell’intervento delegato all’Organismo Intermedio;

Dovranno svolgere supporto alle seguenti attività a della funzione “unità di controlli e verifiche”:

- fornire all’AdG del POR le previsioni di spesa con la periodicità prevista dalla Convenzione con la Regione Puglia;

- gestire i budget e gli Stati di Avanzamento economico-finanziari;
  - predisporre i rendiconti periodici e finali per la Regione Puglia, per le spese sostenute dall'Organismo Intermedio in qualità di beneficiario;
  - predisporre la dichiarazione di spesa da trasmettere all'AdG in relazione all'attuazione dell'intervento delegato all'Organismo Intermedio;
  - coadiuvare il responsabile Ufficio Controlli nelle procedure per le verifiche documentali e i controlli in loco delle operazioni cofinanziate, ex art. 125 Reg. (UE) n. 1303/2013, volte ad accertare che: (a) le domande di Aiuto siano stati forniti conformemente alla decisione di approvazione dell'intervento; e alle norme comunitarie e nazionali; (b) sia rispettato il divieto di doppio finanziamento;
  - verificare il rispetto della normativa di riferimento in materia di informazione e pubblicità;
  - verificare, nel corso dei controlli in loco, l'archiviazione e conservazione dei documenti giustificativi delle attività realizzate;
  - eseguire, per ogni operazione, tutte le verifiche di I livello documentali e in loco, registrando tali attività e i relativi esiti attraverso la compilazione delle specifiche check-list da caricare sul sistema informativo;
  - richiedere agli interessati eventuali chiarimenti e/o integrazioni che si rendano necessari durante la fase dei controlli;
- La spesa relativa all'espletamento di tali incarichi sarà imputata all'Azione 13.1 – Interventi a sostegno della attuazione efficace ed efficiente del programma operativo del Por Puglia 2014-2020 e pertanto con impegno di spesa sul capitolo nr. 11039 del Bilancio di previsione 2020-2022 che presenta uno stanziamento complessivo di € 1.300.000,00;
- L'impegno di spesa verrà assunto a completamento della procedura di selezione ed effettiva formalizzazione degli incarichi da sottoscrivere;

#### **PRECISATO CHE**

- Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 così come recentemente modificato dal D.L. del 25 maggio 2017 nr. 75 "...le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
  - a) L'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
  - b) L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
  - c) La prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
  - d) Devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;
- L'Agenzia ha verificato previamente il rispetto dei suddetti presupposti di legittimità;
- Con nota prot. 32798 del 24/09/2020 si procedeva all'accertamento delle professionalità interne all'agenzia mediante avviso di ricognizione;

#### **VISTA ED ACCERTATA**

- La disponibilità finanziaria sul capitolo nr. 11039 denominato "Azione 13.1 – Interventi a sostegno della attuazione efficace ed efficiente del programma operativo del Por Puglia 2014-2020: per complessivi € 1.300.000,00;

**DETERMINA**

Per tutte le motivazioni in fatto e in diritto in premessa riportate, che qui si intendono per integralmente riportate e trascritte,

- 1) Di dare atto che con D.D.G. n.369 del 07.09.2020 è stata approvata la Convenzione che disciplina i rapporti tra Regione Puglia e Pugliapromozione relativamente alle funzioni delegate a quest'ultima quale Organismo Intermedio per l'implementazione delle misure straordinarie a sostegno dei comparti Turismo e Cultura – "Custodiamo il Turismo in Puglia" e "Custodiamo la Cultura in Puglia" - a valere sulle Azioni 3.3 e 3.4 del POR Puglia 2014-2020, come approvato con la DGR su citata n. 1359 del 07/08/2020;
- 2) Di dare atto che in funzione della suddetta convenzione ed al fine del perseguimento degli obiettivi di Pugliapromozione in qualità di organismo intermedio per l'attuazione delle misure "Custodiamo il turismo in Puglia" e "Custodiamo la cultura in Puglia" si rende necessario il reclutamento, tramite "Short List" di unità, in possesso di specifiche competenze, in grado di integrare e supportare le unità di personale interno dell'Agenzia regionale del turismo Pugliapromozione;
- 3) di approvare l'Avviso pubblico per la formazione di un elenco "Short list" di esperti in materia di verifiche e controlli per l'implementazione delle misure straordinarie a valere sull'azione 3.3 e 3.4 del Por Puglia Po Fesr 2014/2020, previste a sostegno di turismo e cultura nell'ambito delle attività di Pugliapromozione quale organismo intermedio;
- 4) Di dare atto che La spesa relativa all'espletamento di tali incarichi sarà imputata all'Azione 13.1 – Interventi a sostegno della attuazione efficace ed efficiente del programma operativo del Por Puglia 2014-2020 e pertanto con impegno di spesa sul capitolo nr. 11039 del Bilancio di previsione 2020-2022 che presenta uno stanziamento complessivo di € 1.300.000,00;
- 5) Di dare atto che Il primo termine per la presentazione delle istanze di ammissione è fissato entro le ore 24:00 del 7° (settimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio dell'Aret Pugliapromozione e su B.U.R.P., e precisamente entro le ore 24:00 del 08 ottobre 2020. Tutte le istanze pervenute entro il suddetto termine verranno valutate secondo la procedura descritta all'art. 4) dell'Avviso, per la costituzione di un primo elenco Short List, in relazione profilo descritto, per l'affidamento degli incarichi che si riterranno necessari per l'avvio tempestivo delle attività. Verranno ammesse anche le istanze pervenute successivamente al suddetto termine (8 ottobre 2020) entro e non oltre le ore 24:00 del 31 dicembre 2020. Tali istanze saranno valutate con periodicità mensile, secondo la procedura descritta dall'art. 4) ai fini di un aggiornamento ed integrazione del primo elenco Short List pubblicato;
- 6) Di approvare e confermare i contenuti dell'avviso allegato al presente provvedimento (Allegato A), dando mandato agli uffici competenti e al responsabile del procedimento di curare la relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Pugliapromozione (Sezione amministrazione trasparente), nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
- 7) Di approvare gli allegati all'Avviso approvato:
  - a) Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
  - b) Allegato 2 - Modello per le dichiarazioni sostitutive di certificazione;
- 8) Di nominare quale Responsabile unico del Procedimento il dott. Occhiogrosso Giovanni Responsabile P.O. Ufficio Risorse Umane dell'Aret Pugliapromozione;
- 9) Il presente provvedimento:
  - a) è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.16 comma 3, del Regolamento di organizzazione e funzionamento di Pugliapromozione;
  - b) viene pubblicato sul portale istituzionale [www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it), nell'Area Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti Amministrativi;

- c) viene trasmesso all'Assessorato Regionale all'Industria turistica e culturale, gestione e valorizzazione dei beni culturali, così come previsto dall'art.11 della L.R. n.1 del 2002;
- d) è trasmesso al Servizio "comunicazione istituzionale" della Regione Puglia per la pubblicazione sul portale della Regione Puglia e sul B.U.R.P.;
- e) è composto da n. 11 facciate e n. 16 pagine di allegati, è adottato in originale.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/2011 e s.m.i.**

Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022

Esercizio finanziario: 2020

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del B.P- 2020-2022;

Nome dell'intervento in contabilità:

**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI "SHORT LIST" DI ESPERTI IN ATTIVITA' DI CONTROLLER PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE STRAORDINARIE A VALERE SULL'AZIONE 3.3 E 3.4 PREVISTE A SOSTEGNO DI TURISMO E CULTURA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI PUGLIAPROMOZIONE QUALE ORGANISMO INTERMEDIO.**

**(AZIONE 13.1 DEL POR PUGLIA PO FESR 2014/2020).**

**Visto di regolarità contabile**

**Il Responsabile P.O. "Ufficio Bilancio e contabilità"**

**(Rag. Oronzo Bisanti)**

**REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale ed europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il responsabile del controllo di conformità delle procedure (OI)**

**(Avv. Miriam Giorgio)**

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**(dott. Luca Scandale)**

**Il Direttore Amministrativo**

**(dott. Matteo Minchillo)**

**IL DIRETTORE GENERALE ad interim  
Dott. Matteo Minchillo**



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PUGLIA  
PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO (SHORT LIST)  
DI ESPERTI IN MATERIA DI VERIFICHE E CONTROLLI PER  
L'IMPLEMENTAZIONE DELLE MISURE STRAORDINARIE PREVISTE A  
SOSTEGNO DI TURISMO E CULTURA NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI  
PUGLIAPROMOZIONE QUALE ORGANISMO INTERMEDIO A VALERE  
SULL'AZIONE 3.3 E 3.4 DEL POR PUGLIA PO FESR 2014-2020.  
(AZIONE 13.1 DEL POR PUGLIA PO FESR 2014/2020)**

**PREMESSO che:**

- Con propria Deliberazione n. 1359 del 07/08/2020 la Giunta Regionale ha provveduto, tra l'altro, a:
  - Prendere atto della conclusione del processo di individuazione, da parte dell'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020, dell'Agenzia Regionale del Turismo quale Organismo Intermedio per l'implementazione delle misure straordinarie di sostegno ai comparti Turismo e Cultura il cui valore complessivo, pari a € 50.000.000,00 è così suddiviso:
    - € 40.000.000,00 a valere sull'Azione 3.3 del POR Puglia 2014-2020, per la misura a sostegno del comparto Turismo - *"Custodiamo il Turismo in Puglia"*;
    - € 10.000.000,00 a valere sull'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020, per la misura a sostegno del comparto Cultura - *"Custodiamo la Cultura in Puglia"*;
  - Approvare lo schema di Convenzione tra la Regione Puglia e l'Agenzia Regionale del Turismo, autorizzando l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020 ad apportare allo stesso, se necessario, eventuali modifiche in fase di sottoscrizione;
  - Delegare l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020 alla sottoscrizione della Convenzione con l'Agenzia Regionale del Turismo;
  - Autorizzare, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, la variazione al Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020/2022 al fine di garantire, a valere sull'Azione 3.3 del POR Puglia 2014-2020, lo stanziamento di complessivi € 40.000.000,00 necessari all'implementazione della nuova misura straordinaria di sostegno alle PMI pugliesi del comparto turistico *"Custodiamo il Turismo in Puglia"*, a valere sull'Azione 3.4 del POR Puglia 2014-2020, lo stanziamento di complessivi € 10.000.000,00 necessari all'implementazione della nuova misura straordinaria di sostegno alle PMI pugliesi del comparto culturale *"Custodiamo la Cultura in Puglia"*, nonché a valere sull'Azione 13.1 del POR Puglia 2014/2020, lo stanziamento di complessivi € 1.300.000,00 necessari alla copertura delle attività di cui alla Convenzione tra Regione Puglia e Agenzia Regionale del Turismo;

1

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
Lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

- In data 07.09.2020, con prot. n. 0028139, è stata acquisita la nota del 04.09.2020 – prot. AOO\_165/PROT. del 04.09.2020 n. 0005264 - del Dipartimento sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro - Sezione programmazione unitaria della Regione Puglia, con la quale veniva trasmesso lo schema di convenzione tra Regione Puglia l’Agenzia Regionale del Turismo, come approvato con la DGR su citata n. 1359 del 07/08/2020;
- L’Autorità di Gestione del POR Puglia 2014/2020, con la suddetta nota, richiedeva a Pugliapromozione la sottoscrizione della Convenzione in oggetto;
- Con Determinazione del Direttore generale n. 369 del 07.09.2020, si è dato seguito alla nota sopra citata con l’approvazione della suddetta convenzione con la quale sono stati disciplinati i rapporti tra la Regione Puglia e l’Aret Pugliapromozione, relativamente alle funzioni delegate a quest’ultima quale Organismo Intermedio per l’implementazione delle misure straordinarie a sostegno dei comparti Turismo e Cultura – “*Custodiamo il Turismo in Puglia*” e “*Custodiamo la Cultura in Puglia*” - a valere sulle Azioni 3.3 e 3.4 del POR Puglia 2014-2020;
- Lo stato d’emergenza da COVID-19 ha causato sull’intero territorio italiano, e non solo, una crisi economica devastante e diffusa tale da far sì che lo Stato Membro Italia presentasse, in data 20.05.2020, specifica notifica di Aiuto di Stato nel rispetto del Quadro Temporaneo comunitario previsto a sostegno dell’economia (Temporary Framework);
- La Regione Puglia ha conseguentemente programmato una misura di Aiuto volta ad erogare alle PMI del settore turismo e del settore cultura pugliese, una sovvenzione diretta destinata ad attenuare gli effetti prodotti dalla pandemia tanto nel periodo di lockdown, quanto nel periodo immediatamente successivo durante il quale il perdurare di talune norme imperative e delle connesse “restrizioni” impediscono di svolgere l’attività in maniera ordinaria;
- L’Avviso “Custodiamo il Turismo in Puglia” è stato adottato con Determinazione del Direttore generale nr. 379 del 16 settembre 2020, a valere su POR Puglia 2014-2020 - Asse III “Competitività delle piccole e medie imprese” - Azione 3.3 “Interventi per il sostegno agli investimenti delle imprese turistiche” – sub- Azione 3.3b “Sostegno alla competitività delle imprese nelle destinazioni turistiche, attraverso interventi di qualificazione dell’offerta e innovazione di prodotto/servizio, strategica ed organizzativa”(AdP 3.3.4), promuove l’obiettivo specifico (RA 3.3) “Consolidare, modernizzare e diversificare i sistemi produttivi territoriali” e contribuisce al perseguimento dell’indicatore di output CO01 – “Numero di imprese che ricevono un sostegno” di cui alla priorità di investimento 3.b – “Sviluppare e realizzare nuovi modelli di attività per le PMI, in particolare per l’internazionalizzazione” del POR Puglia 2014-2020;
- L’Avviso “Custodiamo la cultura in Puglia” è stato adottato con Determinazione del Direttore generale nr. 380 del 16/09/2020 a valere su POR Puglia 2014-2020 - Asse III “Competitività delle piccole e medie imprese” - Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali” – sub- Azione 3.4a “- Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio ” (AdP 3.3.2) e



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

contribuisce al perseguimento dell'indicatore di output CO01 - "Numero di imprese che ricevono un sostegno" di cui alla priorità di investimento 3.b - "Sviluppare e realizzare nuovi modelli di attività per le PMI, in particolare per l'internazionalizzazione" del POR Puglia 2014-2020;

- L'approccio strategico adottato dagli avvisi suddetti s'inserisce nell'ambito delle misure del "Quadro temporaneo per le misure di Aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del Covid-19 (Temporary Framework)" con cui la Commissione Europea ha stabilito, con Comunicazione C(2020) 1863 final del 19.03.2020, come modificata dalla C(2020) 2215 final del 03.04.2020, successivamente emendata con C(2020) 3156 final dell'08.05.2020, ulteriormente emendata, da ultimo, con Comunicazione C(2020) 4509 final del 29.06.2020), che nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 107, par.3, lett. b), sono compatibili con il mercato interno gli Aiuti destinati a porre rimedio ad un grave turbamento dell'economia di uno Stato membro;

#### CONSIDERATO CHE:

- Al fine del perseguimento degli obiettivi i dell'Aret Pugliapromozione quale organismo intermedio per l'attuazione delle misure "Custodiamo il turismo in Puglia" (azione 3.3) e "Custodiamo la cultura in Puglia" (azione 3.4) si rende necessario il reclutamento, tramite "Short List" di unità, in possesso di specifiche competenze, in grado di integrare e supportare le unità di personale interno dell'Agenzia regionale del turismo Pugliapromozione;
- In particolare l'esigenza dell'Aret Pugliapromozione si riferisce a nr. 6 unità da inserire nelle funzioni di "staff" a supporto delle attività di indirizzo, coordinamento e gestione dell'intervento e nr. 2 unità da inserire nella funzione "unità di controlli e verifiche", con un medesimo profilo professionale;
- Gli esperti che dovranno svolgere attività di supporto avranno pertanto il seguente profilo professionale:
  - **Esperto in materia di verifiche e controlli;**

3

Il presente avviso è corredato di due allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato A1 - Modello di domanda di partecipazione alla selezione pubblica;
- Allegato A2 - Modello per le dichiarazioni sostitutive di certificazione;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO,

Si ritiene di dover provvedere con apposito Avviso Pubblico di seguito precisato:

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 – 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

## ART. 1 – OGGETTO DELL’AVVISO

L’oggetto del presente Avviso pubblico è la formazione di un apposito elenco (short list) in ragione della seguente qualifica da individuare:

### A) Esperto in materia di verifiche e controlli;

Per tutto quanto indicato in premessa i professionisti individuati dovranno svolgere attività nell’ambito delle funzioni di “staff” a supporto delle attività di indirizzo, coordinamento e gestione dell’intervento :

- Far parte del team di verifica delle domande presentate e supportare le attività dei responsabili degli interventi;
- verificare che i dati inseriti dai beneficiari nel sistema informativo in uso siano completi e aggiornati e assicurare la tracciabilità dei dati contabili relativi a ciascuna operazione;
- svolgere attività di assistenza tecnica sia ai destinatari che ai soggetti intermediari;
- garantire il rispetto dell’iter di valutazione delle domande di Aiuto, in conformità alle disposizioni degli avvisi;
- curare operativamente la fase di istruttoria degli Avvisi pubblici e back office di valutazione;
- accertare la conformità formale delle domande presentate dai beneficiari/destinatari;
- supportare l’attività di monitoraggio, raccolta ed elaborazione dei dati;
- redigere la reportistica richiesta per l’Autorità di Gestione e gli stakeholder;
- operare sulla banca dati degli Avvisi (domande pervenute, esiti della valutazione) e archiviare attraverso il sistema informatizzato la documentazione pervenuta;
- eseguire compiti assegnati dal Responsabile dell’Intervento, per fronteggiare criticità e rischi d’attuazione;
- verificare le domande di Aiuto pervenute in piattaforma digitale;
- elaborazione di report per singola domanda;
- fornire i dati necessari per l’elaborazione dei budget e gli Stati di Avanzamento economico-finanziari;
- contribuire alla predisposizione dei rendiconti periodici e finali per la Regione Puglia, per le spese sostenute dall’Organismo Intermedio in qualità di beneficiario;
- contribuire alla predisposizione della dichiarazione di spesa da trasmettere all’AdG in relazione all’attuazione dell’intervento delegato all’Organismo Intermedio;

4

Dovranno svolgere supporto alle seguenti attività nell’ambito della funzione “unità di controlli e verifiche”:

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

- fornire all'AdG del POR le previsioni di spesa con la periodicità prevista dalla Convenzione con la Regione Puglia;
- gestire i budget e gli Stati di Avanzamento economico-finanziari;
- predisporre i rendiconti periodici e finali per la Regione Puglia, per le spese sostenute dall'Organismo Intermedio in qualità di beneficiario;
- predisporre la dichiarazione di spesa da trasmettere all'AdG in relazione all'attuazione dell'intervento delegato all'Organismo Intermedio;
- coadiuvare il responsabile Ufficio Controlli nelle procedure per le verifiche documentali e i controlli in loco delle operazioni cofinanziate, ex art. 125 Reg. (UE) n. 1303/2013, volte ad accertare che: (a) le domande di Aiuto siano stati forniti conformemente alla decisione di approvazione dell'intervento; e alle norme comunitarie e nazionali; (b) sia rispettato il divieto di doppio finanziamento;
- verificare il rispetto della normativa di riferimento in materia di informazione e pubblicità;
- verificare, nel corso dei controlli in loco, l'archiviazione e conservazione dei documenti giustificativi delle attività realizzate;
- eseguire, per ogni operazione, tutte le verifiche di I livello documentali e in loco, registrando tali attività e i relativi esiti attraverso la compilazione delle specifiche check-list da caricare sul sistema informativo;
- richiedere agli interessati eventuali chiarimenti e/o integrazioni che si rendano necessari durante la fase dei controlli;

5

## Art. 2 - COMPETENZE E REQUISITI RICHIESTI PER LA FORMAZIONE DELLA SHORT LIST

I candidati per il profilo professionale "Esperto in materia di verifiche e controlli" devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale e tecnico-professionale.

### Requisiti di carattere generale:

- Laurea;
- Cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi Terzi secondo quanto riportato nella domanda di partecipazione;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e penali, nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Inesistenza delle condizioni che impediscono a contrarre con la P.A. a norma di legge;
- Conoscenza della normativa, delle metodologie e delle procedure, nell'ambito relativo al profilo per cui si concorre, utilizzabili per l'espletamento dell'incarico;
- L'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso, ivi incluse

### PugliaPromozione

[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
Lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



Puglia  
PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

condizioni di conflitto di interesse;

- Essere in regola con gli adempimenti contributivi, previdenziali e fiscali;

### Requisiti specifici di carattere tecnico-professionale:

- Titolo di studio: Diploma universitario di primo livello o Laurea di primo livello di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e s.m.i., ovvero Laurea Magistrale o Laurea specialistica o Diploma di laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento universitario previgente al D.M. 3 novembre 1999 n. 509 nelle seguenti aree: Economia e commercio, Ingegneria Gestionale, Giurisprudenza, Scienze Politiche e Statistica;
- Qualificata esperienza di almeno 3 (tre) anni, maturata in tema di consulenza e supporto tecnico-amministrativo e finanziario per la rendicontazione di progetti per le pubbliche amministrazioni e/o per soggetti privati nell'ambito di programmi finanziati da fondi regionali, nazionali ed europei;

I requisiti di carattere tecnico-professionale e amministrativo, devono essere attestati mediante produzione di dettagliato curriculum professionale, sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000, da cui si evinca la tipologia delle attività e prestazioni svolte, la posizione (responsabilità diretta o in supporto), il committente, il progetto di riferimento e l'eventuale fonte di finanziamento, le caratteristiche del progetto sviluppato (descrizione sintetica).

6

Il possesso del requisito inerente la "comprovata esperienza professionale correlata al contenuto della prestazione richiesta", deve essere esplicitato nel "Modello di domanda di partecipazione alla selezione" di cui all'Allegato A1 e nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal candidato di cui all'allegato A2.

Il periodo di esperienza, per lo svolgimento dell'incarico oggetto di selezione è pari a TRE ANNI. Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale, si considerano gli anni di esperienza, espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni. Non sono cumulabili esperienze lavorative svolte nello stesso periodo per soggetti/Enti diversi.

Si precisa che, ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di esperienza professionale minima richiesta di TRE ANNI, i candidati dovranno indicare nel proprio Curriculum Vitae la durata in mesi, specificando data di avvio ed ultimazione, degli incarichi coerenti coi i predetti profili. Saranno considerati idonei i candidati che dichiareranno, ed eventualmente documenteranno su richiesta dell'Aret Pugliapromozione qualora lo si ritenga necessario, incarichi anche non continuativi per almeno 36 mesi.

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
Lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

### Art. 3 – MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

I professionisti interessati potranno inviare la propria domanda di ammissione alla selezione, presentando una sola domanda di partecipazione riferita alla candidatura “**Esperto in materia di verifiche e controlli**”.

L'Istanza di partecipazione alla selezione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. 30 giugno 2006 n.196 e ss.mm.ii., deve rispettare, pena l'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

- essere redatta, con strumenti informatici conformemente allo schema di "Modello di istanza di partecipazione alla selezione" di cui all' Allegato 1 al presente Avviso;
- essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile) o firma digitale;
- essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:
  - Curriculum Vitae in formato europeo (CV), datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile) o con firma digitale, dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste dal presente Avviso, in un unico file separato dalla domanda e dagli altri allegati.
  - Dichiarazioni sostitutive di certificazione per l'autocertificazione dei titoli accademici e dei titoli di servizio/esperienze professionali maturate (Allegato 2).
  - Copia del documento di identità in corso di validità.

7

Il CV, in lingua italiana, deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass) e deve, inoltre, riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Gli elementi oggetto di valutazione (es. contratti di lavoro, titoli, etc.) devono essere documentabili ai fini di successivi controlli da parte dell'Amministrazione, in caso di affidamento dell'incarico.

Sia la domanda che tutti gli allegati devono essere prodotti in formato PDF o P7M.

La domanda deve essere trasmessa, unitamente agli allegati (Curriculum, Dichiarazione e copia documento) esclusivamente per via telematica e nei formati su indicati a mezzo PEC, all'indirizzo: [risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it) utilizzando gli Allegato 1 “ISTANZA DI AMMISSIONE” e Allegato 2 – Modello per le DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE che costituiscono parte integrante del presente Avviso.

- **Istanza di iscrizione** redatta secondo lo schema - Allegato 1;

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
Lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 – Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

- **Curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo, debitamente datato e firmato, dal quale dovranno chiaramente evincersi le esperienze professionali effettuate e le relative competenze professionali maturate in coerenza con l'oggetto del presente Avviso. Per ogni esperienza/incarico dovrà essere indicato periodo di espletamento, durata e committente.
- **Dichiarazione sostitutiva di certificazione**, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, corredata da una fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, che attesti il possesso di documenti, titoli e pubblicazioni relativi ad esperienze formative, lavorative e professionali. L'Amministrazione disporrà una verifica sulla correttezza formale e sostanziale dei titoli prodotti ed eventualmente, procederà alla esclusione dall'Elenco per assenza dei requisiti prescritti, secondo il modello - Allegato 2.
- **Copia firmata di un documento d'identità** in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda.

Sia le prestazioni che le competenze indicate in ogni curriculum, sia i corsi o le abilitazioni possedute, dovranno essere strettamente inerenti le qualifiche professionali richieste dal presente avviso.

Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione riportato sulla PEC dell'Ente.

8

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura "Cognome e Nome del Candidato - Avviso pubblico per la formazione di short list Esperti in materia di verifiche e controlli".  
In caso di allegati di dimensione complessiva superiore ai 10 Mbyte il candidato può suddividere la documentazione, in più mail PEC di dimensione inferiore indicando lo stesso oggetto. In tal caso farà fede l'orario di ricezione dell'ultima PEC.

Il candidato ha l'obbligo di utilizzare una casella di posta elettronica certificata della quale detiene i diritti di accesso.

L'Aret Pugliapromozione non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della PEC da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo: [risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it).

In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Aret Pugliapromozione (a

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
Lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena o non funzionante, etc. ), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Il presente Avviso e/o l'esito positivo della selezione e/o l'utile inserimento in elenchi, non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di Pugliapromozione.

La formazione degli elenchi non impegna in alcun modo Pugliapromozione al conferimento dei predetti incarichi professionali.

Il bando non è aperto ai dipendenti di Pugliapromozione in quanto l'Amministrazione ha già espletato, con esito negativo, la ricognizione interna di professionalità disponibili.

#### Art. 4 - PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI

Scaduti i termini previsti, il Direttore nominerà per la valutazione delle stesse, apposita Commissione Giudicatrice composta da tre (3) membri effettivi, di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario, che verificherà la regolarità delle candidature pervenute ossia che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente Avviso.

L'individuazione dei soggetti ai quali conferire gli incarichi in argomento avverrà mediante una comparazione dei curricula presentati, da parte della Commissione di cui sopra, volta ad accertare la professionalità dei candidati con particolare riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

La Commissione espleta l'attività valutativa dei CV, compilando apposito verbale di valutazione e sulla base degli esiti redige l'elenco dei nominativi dei candidate ammessi.

Inoltre, a tali elenchi potrà ricorrersi per l'attivazione di ulteriori incarichi di prestazione professionale, per analoghi profili derivanti da altri fabbisogni, fermo restando le procedure di cui al Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici di Pugliapromozione.

Ai candidati non presenti negli elenchi non verrà data alcuna comunicazione personale. Gli interessati potranno richiedere la motivazione dell'esclusione a mezzo PEC (quella eletta ai fini della procedura) all'indirizzo: [risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it).

L'Agenzia Regionale del Turismo si riserva la facoltà di procedere prima della eventuale



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

stipula del contratto a idonei controlli, ai sensi della vigente normativa sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori e si riserva la possibilità di procedere ai medesimi controlli anche nei confronti dei soggetti non vincitori, previa estrazione a campione. Si applicheranno, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'esperto di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse e incompatibilità, l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità, previste dal D.Lgs n. 39 dell'8 aprile 2013 e ss.mm.ii, nonché lo svolgimento di altri incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

#### Art. 5 - TERMINI DI PRESENTAZIONE ISTANZA

Il primo termine per la presentazione delle ISTANZE DI AMMISSIONE è fissato entro le ore 24:00 del 7° (settimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio dell'Aret Pugliapromozione e su B.U.R.P., e precisamente entro le **ore 24:00 del 08 ottobre 2020**.

Tutte le istanze pervenute entro il suddetto termine verranno valutate secondo la procedura descritta all'art. 4) dell'Avviso, per la costituzione di un primo elenco Short List, in relazione profilo descritto, per l'affidamento degli incarichi che si riterranno necessari per l'avvio tempestivo delle attività.

Verranno ammesse anche le istanze pervenute successivamente al suddetto termine (8 ottobre 2020) entro e non oltre le **ore 24:00 del 31 dicembre 2020**. Tali istanze saranno valutate con periodicità mensile, secondo la procedura descritta dall'art. 4) ai fini di un aggiornamento ed integrazione del primo elenco Short List pubblicato.

A maggior chiarimento si precisa che i termini di scadenza sono perentori e si riferiscono alla data di arrivo della domanda.

Si precisa, altresì, che nel caso di invio tramite pec fa fede il momento temporale riportato sulla attestazione di invio.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre i suddetti termini.

#### Art. 6 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

L'inserimento negli Elenchi non comporta alcun diritto ad ottenere incarichi professionali con questa Amministrazione.

Gli incarichi saranno conferiti - con apposito provvedimento dirigenziale - agli esperti inseriti negli elenchi sulla base della valutazione comparativa del curriculum vitae, a cura della

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

Commissione.

L'incarico sarà regolato da un apposito atto di conferimento nel quale saranno definite modalità, durata e compenso relativo alla prestazione.

Si rende noto che:

- gli Elenchi redatti non costituiscono graduatoria, attribuzione di punteggi, o classificazioni di merito;
- i criteri per la comparazione dei curricula terranno conto del voto di laurea e della rispondenza alle competenze ed ai requisiti richiesti;
- l'istanza di partecipazione ha lo scopo di manifestare la disponibilità dell'istante al conferimento di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni del presente Avviso.

L'incarico di lavoro autonomo, per il quale è necessario il possesso della partita iva, risulta legato alle esigenze di attuazione dei progetti indicati in premessa che si concluderanno al massimo entro il 31/12/2021.

L'importo lordo fisso onnicomprensivo (oltre Iva e oneri come per legge) sarà parametrato ad un compenso di € 1.600,00 mensili, determinato in funzione dell'attività oggetto dell'incarico, del profilo professionale richiesto e della durata stimata del progetto, prevedendo una media mensile di nr. 21 giornate lavorative. Resta ferma la possibilità che l'incarico venga esteso, senza incremento di importo, allorché il termine di ultimazione del progetto venga prorogato per consentire il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

11

Possono essere ammesse proroghe alla durata, non onerose, nei limiti di cui alla normativa vigente e della chiusura del Programma.

Agli eventuali incaricati individuati con la presente procedura, è richiesta l'immediata disponibilità operativa, su richiesta di inizio attività da parte dell'Aret Pugliapromozione.

I termini, le modalità e le ulteriori condizioni di espletamento dell'incarico sono specificati nel contratto che regola il rapporto di lavoro. L'incarico è sottoposto a valutazione periodica, da parte dell'Amministrazione, ai fini della conferma dello stesso.

La stipula dei contratti e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia nonché di pubblicità degli stessi.

Quanto prodotto dai professionisti incaricati, nel corso dell'incarico, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Aret Pugliapromozione, che potrà utilizzarla come crede, come pure introdurvi, nei modi e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dall'incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

#### Art. 7 - VALIDITA' DELL'ELENCO

L'elenco avrà validità di 24 mesi dalla data di pubblicazione.

I curricula inseriti nell'elenco rimarranno a disposizione dell'Amministrazione per il conferimento di incarichi attinenti alle attività indicate dall'Avviso e/o ulteriori incarichi che prevedano i profili individuati.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico nell'elenco relative al profilo professionale indicato. Non è prevista la predisposizione di graduatorie.

#### Art. 8 - ENTE DI RIFERIMENTO:

Aret Pugliapromozione  
Ufficio Risorse Umane  
risorseumanep@pec.it

#### Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ufficio Risorse Umane  
Responsabile del procedimento:  
dott. Occhiogrosso Giovanni

12

#### Art. 10 - INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Aret Pugliapromozione, sul sito Web istituzionale nell'apposita sezione "Bandi di concorso" e sul Burp della Regione Puglia.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente, tramite mail all'indirizzo P.E.C.: [risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it).

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia.

L'Aret Pugliapromozione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio senza l'obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i candidati partecipanti possano accampare pretese di sorta o richiedere alcun rimborso di spese.

**PugliaPromozione**  
[www.agenziapugliapromozione.it](http://www.agenziapugliapromozione.it)

Direzione Generale / General management  
Fiera del Levante, PAD. 172,  
lungomare Starita, 70123 Bari  
tel 080.5821411 fax 080.5821429  
direzione.generale@viaggiareinpuglia.it

Sede di Bari / Office in Bari  
piazza A. Moro 33/A, 70122 - Bari  
tel 080.5242361 fax 080.5242361  
bari.promozione@viaggiareinpuglia.it



UNIONE EUROPEA  
POR FESR-FSE 2014 - 2020



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE  
GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI



PROMOZIONE  
Agenzia Regionale del Turismo

#### Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è l'Aret Pugliapromozione. I dati personali forniti nelle domande di partecipazione saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 (codice di protezione dei dati personali) e ss.mm.ii., ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), per gli adempimenti connessi al presente Avviso.

#### ALLEGATI

Allegato 1 - Domanda di partecipazione;

Allegato 2 - Modello per le dichiarazioni sostitutive di certificazione

Il Direttore generale ad interim  
Dott. Matteo Minchillo

**ALLEGATO 1**

Spett.le  
Aret Pugliapromozione  
Direttore generale ad interim  
Dott. Matteo Minchillo

Ufficio Risorse Umane  
Dott. Giovanni Occhiogrosso

PEC

[PEC.. risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it)

**OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO (Short List) – ESPERTO IN MATERIA DI VERIFICHE E CONTROLLI.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. (eventuale) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla short list di soggetti idonei per il conferimento incarico professionale per:

<b>Esperto in materia di verifiche e controlli</b>
--

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n° 445 e ss.mm.ii. cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto DPR 445/2000:

1) di essere cittadino italiano e di godere dei diritti civili e politici, di essere militesente per il periodo di esplicazione del contratto, ovvero di aver assolto agli obblighi militari;

Riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:



- di essere cittadino .....(Stato membro dell'UE);
- di essere cittadino .....(Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n.....rilasciato da ..... in data ..... ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. .... rilasciato da ..... in data ..... ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con provvedimento n. .... rilasciato da ..... in data .....
- di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di ..... in possesso della cittadinanza europea dello Stato ..... e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da ..... in data .....
- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza,
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere ottima conoscenza della lingua italiana;
- 2) di essere fisicamente idoneo all'incarico;
- 3) di possedere il titolo di studio previsto dall'Avviso (art. 2 dell'Avviso) ovvero .....  
 con voto \_\_\_\_/\_\_\_ conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi/Politecnico di .....
- Riservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia - di aver conseguito il titolo di studio (laurea) ..... presso l'Università di ..... Stato ..... con voto ..... equivalente al voto \_\_\_\_/\_\_\_, (indicare, inoltre, l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia);
- 4) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o società/enti privati/e; di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e penali nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7) di essere in regola con gli adempimenti contributivi, previdenziali e fiscali;
- 8) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse
- 8) (Per i titolari di P.IVA) Di essere titolare di Partita IVA n. ....; codice ATECO2007 ..... dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- 9) di essere in possesso della conoscenza della normativa, delle metodologie e delle procedure, nell'ambito relativo al profilo per cui si concorre, utilizzabili per l'espletamento dell'incarico;





<b>Totale mesi</b>				(indicare totale)

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali) e e ss.mm.ii. dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Ente per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza e di autorizzare espressamente il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) per le finalità previste dal presente Avviso.

Si allega:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto ai sensi dell'art. 3 dell' nell'Avviso Pubblico
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Modello Allegato 2)
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore firmato;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

**ALLEGATO 2**

Spett.le  
Aret Pugliapromozione  
Direttore generale ad interim  
Dott. Matteo Minchillo

Ufficio Risorse Umane  
Dott. Giovanni Occhiogrosso

PEC

[PEC.. risorseumanep@pec.it](mailto:risorseumanep@pec.it)

**MODELLO PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE (rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 DPR n.445 del 28.12.2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. (eventuale) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/200,

**DICHIARA**

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae allegato sono veritiere

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora



l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali) e e ss.mm.ii. dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Ente per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza e di autorizzare espressamente il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) per le finalità previste dal presente Avviso.

Si allega copia di un documento di identità valido del sottoscrittore, debitamente firmato.

Luogo e data

Il dichiarante