

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 10 settembre 2020, n. 1488

CUP B34I19000450007 - Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020 – Approvazione Progetto “Smart Adria Blue Growth”. Variazione di bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Approvazione schema di convenzione tra Regione Puglia e Pugliapromozione.

Il Presidente della Regione Puglia, dr. Michele Emiliano, sulla base delle risultanze dell’istruttoria espletata dalla P.O. “Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di vicinato europei” e R.U.P. del Progetto tematico “Smart Adria Blue Growth”, e confermata dal Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali, riferisce quanto segue:

- **VISTO** il regolamento U.E. 1303/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1299/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1301/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 231/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 447/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 481/2014;
- **VISTA** la D.G.R. n. 903/2017;
- **VISTA** l’Intesa in Conferenza Stato/Regioni/PP.AA. n. 66/CSR del 14/04/2016;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 10/2015;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 53/2017;
- **VISTO** il Decreto dell’Ispettore Generale Capo dell’I.G.R.U.E. adottato in data 21/03/2016 che impegna sul Fondo di Rotazione (ex L. 183/1987) le risorse del Cofinanziamento Nazionale per il Programma INTERREG IPA II Italia / Albania / Montenegro c.b.c. 2014/2020;
- **VISTO** il D.P.R. 22/2018;
- **VISTA** la Deliberazione Giunta Regionale n. 1160 del 01/07/2019 di presa d’atto dell’Avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH;
- **VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009”;
- **DATO ATTO CHE** l’art.51, comma 2, del D.Lgs 118/2011, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n.126, prevede che la Giunta con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione per l’iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate e delle relative spese;

- **VISTA** la L.R. del 30.12.2019 n. 55 “*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità 2020)*”;
- **VISTA** la L.R. del 30.12.2019 n. 56 “*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022*”;
- **VISTA** la DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale, previsti dall’art.39, co.10, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la nota prot. AOO_179/040 del 06/02/2020, con la quale vengono fornite specifiche indicazioni sulla corretta contabilizzazione dei rimborsi effettuati dai soggetti finanziatori e riguardanti le spese di personale dipendente già in servizio presso l’Ente;
- **VERIFICATO CHE** SMART ADRIA BLUE GROWTH è un progetto di cooperazione territoriale europea cofinanziato per l’85% dal Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 e per il 15% dal Fondo di Rotazione e pertanto soggetto a rimborso a seguito di rendicontazione della spesa sostenuta;
- **VERIFICATO CHE** la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843.

PREMESSO CHE:

- In coerenza con la nuova politica europea di coesione e gli obiettivi fissati nella strategia Europa 2020, e sulla scorta delle esperienze sviluppate nei precedenti periodi di programmazione, la Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 punta a raggiungere un maggiore impatto degli interventi sui territori ed un utilizzo ancora più incisivo degli investimenti. Il quinto periodo di programmazione di Interreg ha un bilancio di 10,1 miliardi di euro investiti in oltre 100 programmi di cooperazione tra le regioni ed i partner territoriali, sociali ed economici. Questo budget include anche la dotazione del FESR per gli Stati membri per partecipare a programmi di cooperazione transfrontaliera esterna dell’UE sostenuti da altri strumenti (Strumento di preadesione IPA e Strumento europeo di vicinato ENI).
- Con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 la Commissione U.E. ha approvato la proposta, avanzata dal Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per le Politiche di Coesione, di attivare, nell’ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea e Cross Border IPA 2014-2020, un Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA fra Italia, Albania e Montenegro, affidandone l’Autorità di Gestione alla Regione Puglia.
- Il Programma Interreg Italia-Albania-Montenegro è cofinanziato dall’unione Europea attraverso lo Strumento di preadesione (IPA) con un budget totale di 92.707.558,00 euro (incluso il 15% di cofinanziamento nazionale). Il Programma ha l’intento di dare maggior forza alla cooperazione nell’area del basso Adriatico, favorendo uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile. Il Programma intende infatti facilitare lo scambio di conoscenze ed esperienze fra gli stakeholders regionali e locali dei tre Paesi, sviluppare e implementare azioni pilota, misurare la fattibilità di nuove politiche, prodotti e servizi, supportare gli investimenti nei settori di interesse. Esso sostiene iniziative progettuali riferite ai seguenti assi prioritari:
 - P.A. 1: Sostegno alla cooperazione transfrontaliera e alla competitività delle PMI;
 - P.A. 2: Gestione intelligente del patrimonio naturale e culturale per la valorizzazione del turismo transfrontaliero sostenibile e per l’attrattività dei territori;
 - P.A. 3: Protezione dell’ambiente, gestione del rischio e strategie per ridurre le emissioni di carbonio;
 - P.A. 4: Incremento dell’accessibilità transfrontaliera, promozione dei servizi di trasporto sostenibili, miglioramento delle infrastrutture pubbliche.

- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 163 del 29/02/2016 è stato conferito al Prof. Ing. Domenico Laforgia, Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, l'incarico di Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020.
- In data 23 aprile 2018 l'AdG di Programma ha approvato la "Public Notice for Thematic Projects", avviando la relativa procedura e fissando al 31 luglio 2018 la scadenza per la presentazione dei progetti.
- Il budget totale assegnato ai progetti tematici ammonta a 40.000.000,00 EUR (incluso il cofinanziamento nazionale), secondo la decisione presa a Podgorica il 17 aprile 2018. In sede di Comitato Congiunto di Sorveglianza (JMC), nel definire lo stanziamento finanziario per i quattro Priority Axis del Programma, è stato assegnato al Priority Axis 1 un finanziamento complessivo di € 11.496.752,37, di cui l'85% coperto dal contributo UE ed il restante 15% dal cofinanziamento nazionale. Per l'Italia la quota di cofinanziamento nazionale è garantita dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla Delibera CIPE n. 10/2015.
- I Dipartimenti ed i Servizi regionali sono soggetti titolati a partecipare alle call for proposal sia in qualità di capofila che di partner e partner associato, e all'uopo, il Presidente Michele Emiliano ha prodotto una delega a beneficio di Direttori di Dipartimento e Dirigenti di Sezione (prot. Nr. 4729/SP del 07/11/2016) per la sottoscrizione - in nome e per conto dell'Amministrazione Regionale - delle proposte progettuali relative ai Programmi CTE 2014/2020 e responsabilità per i successivi adempimenti.
- La Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - ha partecipato alla "Public Notice for Thematic Projects", candidando nell'ambito dell'asse prioritario 1, il progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH". Il partenariato di progetto è così composto:
 - Ministero dell'Economia (Montenegro) - Lead Partner
 - Unione delle Camere di Commercio e Industria (Albania) - Project Partner;
 - Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali (Italia) - Project Partner;
 - Ministero per l'Europa e gli Affari Esteri (Albania) - Project Partner;
 - Regione Molise (Italia) – Project Partner;
 - Governo del Montenegro – Project Partner;
 - Unioncamere Puglia (Italia) – Project partner.
- Con Deliberazione n. 1160 del 01/07/2019, la Giunta Regionale ha preso atto delle proposte progettuali Regione Puglia approvate nell'ambito della "Public Notice for Thematic Projects".
- Con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 29/09/2019 l'Autorità di Gestione del Programma ha approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse al finanziamento in riferimento alla "Public Notice for Thematic Projects", in cui risulta incluso il Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" che prevede la partecipazione della Regione Puglia - Coordinamento delle Politiche Internazionali - in qualità di Project Partner.
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1601 del 09/09/2019 è stato conferito al Prof. Ing. Domenico Laforgia, già Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020, l'incarico di Direttore *ad interim* della Struttura Speciale "Coordinamento delle Politiche Internazionali", sino all'insediamento del nuovo responsabile che sarà individuato secondo le modalità previste dal D.P.G.R. n.443/2015 e ss.mm.ii.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019 il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, in considerazione dell'incompatibilità delle due funzioni contemporaneamente rivestite di Autorità di Gestione e Beneficiario del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, ha delegato alla Sezione Relazioni Internazionali la responsabilità di gestione ed implementazione delle attività di

competenza del Coordinamento delle Politiche Internazionali in qualità di Project Partner del Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH", ivi compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi e/o contabili.

CONSIDERATO CHE

- Le risorse complessive assegnate alla Regione Puglia per il Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" ammontano a € 194.105,33.
- L'85% delle suddette risorse, pari ad € 164.989,53, saranno trasferite alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – dal Lead Partner di progetto, quale quota comunitaria di competenza, in misura corrispondente alle spese ammissibili e certificate dal certificatore di primo livello e previa presentazione del relativo progress report di progetto.
- Il restante 15% delle suddette risorse, pari ad € 29.115,80, corrisponde al cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione - ex L 183/1987 e sarà erogato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - direttamente da IGRUE – Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- Ai fini della trasparenza degli atti e della tracciabilità dei flussi finanziari dalla Commissione ai Beneficiari e dai Beneficiari ai fornitori di beni e servizi, con Deliberazione di Giunta Regionale n. 264 del 02/03/2020 sono stati istituiti appositi capitoli di Bilancio, in Entrata, nei quali sono state allocate in maniera distinta le risorse rimborsate dal Lead Partner (Ministero dell'Economia del Montenegro) e riferite alla quota U.E. (85% del Totale) e quelle rimborsate dall'Autorità di Gestione del Programma - limitatamente alla quota Stato (15% del Totale).
- Analogamente, anche nella parte spesa sono stati istituiti appositi capitoli di Bilancio, univocamente collegati ai suddetti capitoli di Entrata, e atti a finanziare le attività progettuali.
- Il budget di progetto assegnato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali/Sezione Relazioni Internazionali – prevede altresì il rimborso dei costi sostenuti per la realizzazione della Pilot Action, l'organizzazione dell'evento finale e la produzione del materiale di comunicazione del Progetto.
- Come noto, il modello organizzativo regionale "MAIA", di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31 luglio 2015, così come modificato dal DPGR n. 304 del 10 maggio 2016, individua nelle Agenzie Regionali gli enti elettivamente preordinati alle attività di miglioramento dei processi e delle procedure, promuovendo percorsi di rinnovamento, e definendo, attuando e valutando politiche di sviluppo strategico.
- Con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n. 176 del 2011 (come previsto dalla Legge Regionale n.1 del 2011, modificata dalla L.R. 18/2010) è stata istituita l'Agenzia Regionale del Turismo, denominata PUGLIAPROMOZIONE, che ha come primo mandato istituzionale quello di "attuare le politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell'immagine unitaria della Regione".
- Questo mandato è declinato dal Legislatore Regionale in obiettivi generali in cui si sostanzia la missione dell'Agenzia, tra i quali quello di "attivare iniziative, manifestazioni ed eventi ai fini della promozione delle eccellenze territoriali, materiali e immateriali" e di "svolgere ogni attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a interventi nazionali e a programmi interregionali e comunitari".
- Il Manuale del Programma Interreg IPA CBC Italy–Albania–Montenegro prevede che per l'affidamento dei servizi si possa far ricorso all'affidamento in-house nel rispetto della normativa EU vigente in materia. Il D.

Lgs. 50/2016 “Codice degli appalti e delle concessioni” contiene il recepimento della disciplina in materia di “in house providing” dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali. In particolare, l’art. 5 del decreto, recependo i presupposti elaborati nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia di affidamenti diretti e i principi contenuti nelle citate Direttive, prevede che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un’amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientrano nell’ambito di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici quando sono contemporaneamente soddisfatte le tre seguenti condizioni:

1. un’amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un “controllo analogo” a quello esercitato sui propri servizi;
2. oltre l’80% dell’attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall’amministrazione aggiudicatrice controllante o da un ente aggiudicatore, nonché da altre persone giuridiche controllate dall’amministrazione aggiudicatrice;
3. nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione che non comportano controllo o potere di veto e che non esercitano un’influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

VALUTATO CHE nel caso de quo, risultano soddisfatte le suddette condizioni in presenza delle quali può legittimamente farsi ricorso all’affidamento in house, la Sezione Relazioni Internazionali ha richiesto ed ottenuto da PUGLIAPROMOZIONE la dichiarazione di disponibilità a collaborare all’implementazione di alcune delle attività del Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH” di competenza della Regione Puglia, mettendo a disposizione la propria competenza ed esperienza in materia di comunicazione, organizzazione eventi e promozione nonché i propri strumenti organizzativi e professionali.

In particolare, all’Agenzia sarà affidate la realizzazione delle seguenti attività di progetto:

1. una Pilot Action denominata “From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES” che prevede la realizzazione nel corso del primo semestre del 2021 di un video, con sottotitoli in inglese, in cui uno chef stellato insegnerà a realizzare in modo semplice delle ricette a base di pesce azzurro dell’Adriatico e pasta “alle alghe”, con specifici focus sulle caratteristiche nutrizionali delle materie prime utilizzate e sulla sostenibilità delle tecniche utilizzate per la loro pesca;
2. un evento finale da realizzarsi in Puglia nel secondo semestre del 2021, al termine delle attività di Progetto allo scopo di presentare e condividerne gli esiti ed i risultati più importanti raggiunti;
3. la realizzazione nel corso del 2020 del materiale di comunicazione di Progetto (roll-up banner, flyers, gadgets, block notes, sticks, poster, adesivi, ecc...).

Gli oneri rivenienti dall’affidamento de quo, per complessivi € 48.000,00 (quarantottomila/00), trovano copertura nelle voci di budget del progetto riferite alla realizzazione delle suddette attività e saranno pertanto destinate esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese sostenute da PUGLIAPROMOZIONE, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o di alcun margine economico per le attività svolte.

Il rapporto di collaborazione sarà regolato da un’apposita Convenzione il cui schema viene allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A). In caso di proroga del Progetto e conseguente slittamento delle attività oggetto della Convenzione, il relativo cronoprogramma sarà

conseguentemente adeguato mediante un addendum di Convenzione che non comporterà alcuna variazione alle risorse finanziarie disponibili.

RILEVATO che

- Con la citata Deliberazione di Giunta Regionale n. 264 del 02/03/2020 le suddette risorse, per un importo totale di € 48.000,00, sono state appostate sui seguenti capitoli di spesa del bilancio vincolato:

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Variazione anno 2020 Competenza e Cassa	Variazione anno 2021 Competenza
44.03	1160463	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni (quota UE 85%)	3	U.1.03.02.02	8.245,00	43.860,00
44.03	1160963	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni (FdR 15%)	4	U.1.03.02.02	1.455,00	7.740,00

- Con la medesima Deliberazione di Giunta Regionale sono stati istituiti anche i seguenti capitoli di spesa specificatamente riferiti a trasferimenti correnti ad Enti ed Agenzie regionali per lo svolgimento delle attività di progetto:

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Variazione anno 2020 Competenza e Cassa	Variazione anno 2021 Competenza
44.03	1160464	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota UE 85%	3	U.1.04.01.02	40.885,00	40.379,53
44.03	1160964	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota FdR 15%	4	U.1.04.01.02	7.215,00	7.125,80

RITENUTO pertanto opportuno, al fine di procedere alla sottoscrizione della Convenzione tra Regione Puglia e

PUIAPROMOZIONE (Allegato A), effettuare una variazione compensativa tra i su riportati capitoli, trasferendo sui capitoli 1160469 e 1160969 le somme, per un totale di € 48.000,00, riferite alle attività di progetto sopra descritte e attualmente appostate sui capitoli 1160463 e 1160963.

Garanzie di riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

Il presente provvedimento comporta una variazione compensativa tra i capitoli di spesa del Bilancio Vincolato riferiti al Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH e la variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale approvato con DGR n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell’art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.	44 - COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
	03 - SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Parte Entrata – Ricorrente

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario	Stanziamento di maggiori entrate	
						e.f. 2020	e.f. 2021
						Competenza e Cassa	Competenza
44.03	E2052218	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020- progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - quota U.E. 85%	1	2.105	E.2.01.05.02.001 Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	+/- 0,00	+/- 0,00

Si attesta che l’importo di € 164.989,53, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Ministry of Economy (Montenegro), ed è

esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Sottoscrizione del "subsidy contract" da parte dell'AdG del Programma Interreg IPA CBC Italy - Albania - Montenegro 2014/2020.

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario	Stanziamento di maggiori entrate	
						e.f. 2020	e.f. 2021
						Competenza e Cassa	Competenza
44.03	E2105007	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020- progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - quota fdr 15%	1	2.101	E.2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	+/- 0,00	+/- 0,00

Si attesta che l'importo di € 29.115,80, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Agenzia per la Coesione Territoriale, ed è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Delibera CIPE n. 10/2015 avente ad oggetto "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020. Si dispone l'accertamento della medesima entrata ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par.3.6, lett. C), riferito ai "contributi a rendicontazione".

Parte Spesa - Ricorrente

Missione: 19 - Relazioni internazionali

Programma: 02 - Cooperazione territoriale

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Variazione anno <u>2020</u> Competenza e Cassa	Variazione anno <u>2021</u> Competenza
44.03	U1160460	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy - Albania-Montenegro 2014/2020 - Spese per retribuzioni di posizione e risultato al personale di cat d - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.01.01.01	+/- 0,00	+/- 0,00
44.03	U1160960	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy- Albania-Montenegro 2014/2020- Spese per retribuzioni di posizione e risultato al personale di cat d - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.01.01.01	+/- 0,00	+/- 0,00

44.03	U1160461	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy- Albania-Montenegro 2014/2020- Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.01.02.01	+/- 0,00	+/- 0,00
44.03	U1160961	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020- Contributi sociali effettivi a carico dell'ente - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.01.02.01	+/- 0,00	+/- 0,00
44.03	U1160462	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020- Spese per IRAP - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.02.01.01	+ 0,00	+/- 0,00
44.03	U1160962	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - Spese per IRAP - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.02.01.01	+/- 0,00	+/- 0,00
44.03	U1160463	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni (quota UE 85%)	3	U.1.03.02.02	-2.550,00	-38.250,00
44.03	U1160963	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni (FdR 15%)	4	U.1.03.02.02	- 450,00	-6.750,00
44.03	U1160464	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota UE 85%	3	U.1.04.01.02	+2.550,00	+38.250,00

44.03	U1160964	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota FdR 15%	4	U.1.04.01.02	+450,00	+6.750,00
-------	----------	--	---	--------------	---------	-----------

I provvedimenti di Accertamento, Impegno e Liquidazione delle Spese saranno assunti con specifici atti dirigenziali della Sezione Relazioni Internazionali, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c), riferito ai "contributi a rendicontazione".

TUTTO CIÒ PREMESSO,

Il Presidente della Regione Puglia, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo dell'art. 4 comma 4, lett. a) e lett. k) della l.r. n. 7/1997 propone alla Giunta Regionale di adottare il seguente atto finale:

1. **Di approvare** lo schema di Convenzione tra Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali ed PUGLIAPROMOZIONE, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).
2. **Di autorizzare** la Sezione Internazionali a sottoscrivere, per conto della Regione Puglia, la Convenzione di cui al punto 1, nonché un eventuale addendum alla stessa qualora, in caso di proroga del Progetto e conseguente slittamento delle attività oggetto della Convenzione, fosse necessario adeguare il cronoprogramma delle attività senza apportare variazioni alle risorse finanziarie disponibili.
3. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della LR. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 dei D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.
4. **Di dare atto** del mantenimento degli equilibri di bilancio.
5. **Di dare atto** che con le suddette variazioni, si intendono modificati, il Bilancio di Previsione 2020-2022 nonché il documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2020.
6. **Di approvare** l'allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento.
7. **Di incaricare** il Servizio Bilancio della Sezione Bilancio e Ragioneria, di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto E/1 di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
8. **Di allocare** le risorse finanziarie "de quo" sui capitoli così come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
9. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il presente atto viene sottoscritto dal Segretario Generale della Presidenza, in sostituzione del Responsabile *ad interim* del Coordinamento delle Politiche Internazionali, impossibilitato a firmare in considerazione delle cause di incompatibilità derivanti dalla sua funzione di Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza Regionale – Programmi di Vicinato europei"
R.U.P. Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH
Santa Vitucci

Il Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali
Pierluigi Ruggiero

Il Segretario Generale della Presidenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Segretario Generale della Presidenza
Roberto Venneri

Il Presidente
Michele Emiliano

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. **Di approvare** lo schema di Convenzione tra Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali ed PUGLIAPROMOZIONE, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).
2. **Di autorizzare** la Sezione Internazionali a sottoscrivere, per conto della Regione Puglia, la Convenzione di cui al punto 1, nonché un eventuale addendum alla stessa qualora, in caso di proroga del Progetto e conseguente slittamento delle attività oggetto della Convenzione, fosse necessario adeguare il cronoprogramma delle attività senza apportare variazioni alle risorse finanziarie disponibili.

3. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della LR. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 dei D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.
4. **Di dare atto** del mantenimento degli equilibri di bilancio.
5. **Di dare atto** che con le suddette variazioni, si intendono modificati, il Bilancio di Previsione 2020-2022 nonché il documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2020.
6. **Di approvare** l'allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento.
7. **Di incaricare** il Servizio Bilancio della Sezione Bilancio e Ragioneria, di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto E/1 di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
8. **Di allocare** le risorse finanziarie "de quo" sui capitoli così come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
9. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario Generale della Giunta
GIOVANNI CAMPOBASSO

Il Presidente della Giunta
MICHELE EMILIANO



REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
REI	DEL	2020	4	24.07.2020

CUP B34119000450007 - PROGRAMMA INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 # APPROVAZIONE PROGETTO #SMART ADRIA BLUE GROWTH". VARIAZIONE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2020 E PLURIENNALE 2020-2022 AI SENSI DELL'ART. 51 DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE PUGLIA E PUGLIAPROMOZIONE.

Si esprime: **PARERE POSITIVO**

Responsabile del Procedimento

PO - GIUSEPPANGELO DIFONZO

Dirigente

DR. NICOLA PALADINO

Firmato digitalmente da
NICOLA PALADINO

SerialNumber = TINIT-PLDNCL60516H096Q
C = IT





Bilancio previsione 2020 - 2021 - 2022

**VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
 PROTOCOLLO REI/2020/4 TIPO DELIBERA DEL NUMERO INTERNO VARIAZIONE 0000009358**

Capitolo	Descrizione Capitolo	Tipo Bilancio	Cassa	Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
U1160463	PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG IPA CBC ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 - PROGETTO SMART ADRIA BLUE GROWTH# SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E MISSIONI (QUOTA UE 85%)	VINCOLATO	2.550,00-	2.550,00-	38.250,00-	0,00
U1160963	PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG IPA CBC ITALY-AIBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 - PROGETTO SMART ADRIA BLUE GROWTH# SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E MISSIONI (FDR 15%)	VINCOLATO	450,00-	450,00-	6.750,00-	0,00

Capitolo	Descrizione Capitolo	Tipo Bilancio	Cassa	Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
U1160464	PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG IPA CBC ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 - PROGETTO SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTE E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITÀ DI PROGETTO - QUOTA UE 85%	VINCOLATO	2.550,00	2.550,00	38.250,00	0,00
U1160964	PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG IPA CBC ITALY-ALBANIA-MONTENEGRO 2014/2020 - PROGETTO SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTE E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITÀ DI PROGETTO - QUOTA FDR 15%	VINCOLATO	450,00	450,00	6.750,00	0,00

Disavanzo di Amministrazione	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTUALI TERMINE DEL 2019	Cassa	Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
				0,00	0,00	0,00

TOTALE GENERALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-----------------	--	------	------	------	------	------

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

CONVENZIONE PER

“SMART ADRIA BLUE GROWTH”

PROGETTO TEMATICO APPROVATO ED AMMESSO A FINANZIAMENTO NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA INTERREG IPA CBC “ITALIA-ALBANIA MONTENEGRO” 2014/2020

CUP B34I19000450007

tra

REGIONE PUGLIA (in seguito "Regione"), con sede in BARI, codice fiscale 80017210727, legalmente rappresentata da _____, nato a _____ () il __/__/__, in qualità di _____, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della Regione Puglia sita in Bari - Lungomare Nazario Sauro, 31-33

e

PUGLIAPROMOZIONE - Agenzia Regionale del Turismo (in seguito “PUGLIAPROMOZIONE”), con sede in Bari c/o la Fiera del Levante, PAD. 172, Lungomare Starita, 70132 – codice fiscale 93402500727 – legalmente rappresentata da _____, domiciliato ai fini del presente accordo presso la sede di PUGLIAPROMOZIONE

(nel prosieguo, congiuntamente definite come "Parti")

PREMESSO CHE

- Con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 la Commissione U.E. ha approvato la proposta, avanzata dal Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per le Politiche di Coesione, di attivare, nell’ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea e Cross Border IPA 2014-2020, un Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA fra Italia, Albania e Montenegro, affidandone l’Autorità di Gestione alla Regione Puglia.
- In data 23 aprile 2018 l’AdG di Programma ha approvato la “Public Notice for Thematic Projects”, avviando la relativa procedura e fissando al 31 luglio 2018 la scadenza per la presentazione dei progetti.
- Con Deliberazione n. 1160 del 01/07/2019, la Giunta Regionale ha preso atto delle proposte progettuali Regione Puglia approvate nell’ambito della “Public Notice for Thematic Projects”.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 29/09/2019 l’Autorità di Gestione del Programma ha approvato l’elenco delle proposte progettuali ammesse al finanziamento in riferimento alla “Public Notice for Thematic Projects”, in cui risulta incluso il Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH” che prevede la partecipazione della Regione Puglia - Coordinamento delle Politiche Internazionali - in qualità di Project Partner.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019 il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ha delegato alla Sezione Relazioni Internazionali la responsabilità di gestione ed implementazione delle attività di competenza del Coordinamento delle Politiche Internazionali in qualità di Project Partner del Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH”, ivi compresa l’adozione dei relativi atti amministrativi e/o contabili.
- Il budget di progetto assegnato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – prevede altresì il rimborso dei costi sostenuti per l’*external expertise* di cui avvalersi nelle diverse attività da implementare, tra le quali la realizzazione della Pilot Action, l’organizzazione dell’evento finale e la produzione del materiale di comunicazione del Progetto.
- Il Modello organizzativo regionale "MAIA", di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31 luglio 2015, così come modificato dal DPGR n. 304 del 10 maggio 2016, individua nelle Agenzie Regionali gli enti elettivamente preordinati alle attività di miglioramento dei processi e delle procedure, promuovendo percorsi di rinnovamento, e definendo, attuando e valutando politiche di sviluppo strategico.
- con Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n. 176 del 2011 (come previsto dalla Legge Regionale n.1 del 2011, modificata dalla L.R. 18/2010) è stata istituita l’Agenzia Regionale del Turismo, denominata PUGLIAPROMOZIONE, che ha come primo mandato istituzionale quello di “attuare le politiche della Regione Puglia in materia di promozione dell’immagine unitaria della Regione”.

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

- Questo mandato è declinato dal Legislatore Regionale in obiettivi generali in cui si sostanzia la missione dell'Agenzia, tra i quali quello di "attivare iniziative, manifestazioni ed eventi ai fini della promozione delle eccellenze territoriali, materiali e immateriali" e di "svolgere ogni attività a essa affidata dalla normativa regionale, dagli indirizzi strategici e dagli strumenti programmatori della Regione Puglia, anche in riferimento a interventi nazionali e a programmi interregionali e comunitari".

CONSIDERATO CHE

- Il Manuale del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014-2020 prevede che per il reclutamento dell'external expertise si possa far ricorso all'affidamento in-house nel rispetto della normativa EU vigente in materia.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", stabilisce espressamente all'art. 15 che: "Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune".
- L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), conformemente a quanto affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico-pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti.
- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento convenzionale sono stati individuati da ANAC nei seguenti punti: A) l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti; B) alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità; C) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno; D) il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- Alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene pertanto opportuno avviare una collaborazione fra la Regione Puglia e PUGLIAPROMOZIONE, mirante ad assicurare la corretta e tempestiva implementazione e realizzazione delle seguenti attività di progetto: realizzazione della Pilot Action, organizzazione dell'evento finale e produzione del materiale di comunicazione del Progetto.
- PUGLIAPROMOZIONE si è resa disponibile a collaborare con la Regione Puglia nell'ambito delle attività di cui sopra, mettendo a disposizione la propria competenza ed esperienza in materia di promozione e comunicazione del brand Puglia nonché gli strumenti organizzativi e professionali di cui è dotata.

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO si conviene e si stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art 12, comma 4, della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente Convenzione finalizzata allo svolgimento in comune di attività di interesse pubblico, coerenti con le finalità istituzionali di entrambi gli Enti e senza il pagamento di alcun corrispettivo, eccetto il rimborso dei costi effettivamente sostenuti e delle spese vive:

Art. 1 (Valore delle premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2 (Oggetto della Convenzione)

La Regione Puglia affida a PUGLIAPROMOZIONE, che accetta, la realizzazione delle seguenti attività rivenienti dalla funzione di Project Partner del Progetto Tematico SMART ADRIA BLUE GROWTH, approvato ed ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Interreg IPA CBC "Italia-Albania-Montenegro" 2014/2020:

1. una Pilot Action denominata "From superfood to supermarket: SMART ADRIA VIDEO RECIPES" che prevede la realizzazione nel corso del primo semestre del 2021 di un video, con sottotitoli in inglese, in cui uno chef stellato insegnerà a realizzare in modo semplice delle ricette a base di pesce azzurro dell'Adriatico e pasta "alle alghe", con specifici focus sulle caratteristiche nutrizionali delle materie prime utilizzate e sulla sostenibilità delle tecniche utilizzate

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

- per la loro pesca;
2. un evento finale da realizzarsi in Puglia nel secondo semestre del 2021, al termine delle attività di Progetto allo scopo di presentare e condividerne gli esiti ed i risultati più importanti raggiunti;
 3. la realizzazione nel corso del 2020 del materiale di comunicazione di Progetto (roll-up banner, flyers, gadgets, block notes, sticks, poster, adesivi, ecc...).

Art. 3 (Impegni delle Parti)

Per il raggiungimento delle finalità della Convenzione le Parti si impegnano a collaborare al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente. In particolare,

1. **la Regione Puglia si impegna a:**
 - a) supervisionare il processo di attuazione delle attività;
 - b) definire, ove opportuno, le priorità strategiche del progetto, con riferimento alle attività di competenza;
 - c) essere responsabile del dialogo istituzionale con i partner di progetto e gli stakeholders coinvolti;
 - d) mettere a disposizione, nell'ambito delle proprie competenze, adeguate risorse e capacità professionali, tecniche e amministrative;
 - e) assicurare la tempestiva adozione di tutti gli atti necessari alla realizzazione delle attività di progetto;
2. **PUGLIAPROMOZIONE si impegna a:**
 - a) assicurare la realizzazione delle attività definite al precedente Art. 2, con la massima diligenza ed etica professionale, in modo imparziale e leale;
 - b) mettere a disposizione le proprie competenze e professionalità ricorrendo a personale interno ovvero avvalendosi di collaboratori e consulenti, reclutati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale vigente in materia e dei regolamenti del Programma Interreg IPA CBC Italy–Albania–Montenegro 2014-2020;
 - c) trasmettere l'elenco degli eventuali collaboratori e consulenti reclutati in riferimento alla presente Convenzione, comprensivi dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita, ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 15 del 20/06/2008;
 - d) applicare e rispettare la normativa vigente in materia di contrasto al lavoro non regolare;
 - e) rispettare la normativa vigente in tema di ambiente e pari opportunità nell'attuazione delle attività, ove previsto;
 - f) espletare tutte le procedure connesse alla presente Convenzione in conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di contratti pubblici per l'acquisizione di servizi, lavori e forniture;
 - g) adottare procedure di monitoraggio delle attività al fine di verificarne lo stato di attuazione ed il conseguimento degli obiettivi fissati;
 - h) predisporre report tecnici e di rendicontazione dei costi delle attività affidate;
 - i) conservare e rendere disponibile la documentazione relativa al presente accordo, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
 - j) partecipare agli incontri che la Regione Puglia riterrà opportuno effettuare per verificare lo stato di realizzazione delle attività affidate;
 - k) assicurare, previo accordo con la Regione Puglia, la partecipazione di proprio personale ad incontri, riunioni, meeting ed eventi di progetto sia in Italia che nei paesi partner.

Art. 4 (Durata dell'Accordo)

La presente Convenzione, che entra in vigore a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ha durata sino al termine del progetto, previsto, salvo eventuale proroga, al 31 dicembre 2021. In caso di proroga del Progetto e conseguente slittamento delle attività oggetto della presente Convenzione, le Parti concordano nell'adeguare conseguentemente il

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

relativo cronoprogramma, sottoscrivendo un addendum alla presente Convenzione, mantenendo altresì inalterate le risorse finanziarie di cui al successivo art. 6.

La Regione Puglia può decidere, dandone tempestiva e formale comunicazione a PUGLIAPROMOZIONE, la sospensione di alcune o di tutte le attività affidate e indicate all'Art. 2, in presenza di condizioni che non ne consentano il concreto e corretto svolgimento.

Art. 5 (Comitato di indirizzo)

Per l'attuazione della presente Convenzione è costituito un Comitato di indirizzo con funzioni di indirizzo e di monitoraggio dell'efficacia ed efficienza delle attività previste.

Il Comitato di indirizzo è composto da:

- per la Regione Puglia: dal Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali, o suo delegato, e dal referente di Progetto appositamente nominato;
- per PUGLIAPROMOZIONE: dal Presidente, o suo delegato, e dal referente di Progetto appositamente nominato.

Art. 6 (Risorse finanziarie)

Al fine di garantire la copertura complessiva delle spese sostenute da PUGLIAPROMOZIONE per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, la Regione trasferirà a PUGLIAPROMOZIONE risorse finanziarie per un importo complessivo di € 48.000,00 (euro quarantottomila/00) destinate esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese vive, ivi incluse le spese di missione del personale, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o di alcun margine economico per le attività svolte.

Il trasferimento delle suddette risorse finanziarie avverrà con le seguenti modalità:

- a) prima tranche, relativa alle spese rendicontate da PUGLIAPROMOZIONE entro il 31 dicembre 2020 e certificate dal controllore di I livello, per un importo massimo di € 3.000,00 €;
- b) seconda tranche, relativa alle spese rendicontate da PUGLIAPROMOZIONE entro il 30 giugno 2021 e certificate dal controllore di I livello, per un importo massimo di € 30.000,00 €;
- c) terza tranche, relativa alle spese rendicontate da PUGLIAPROMOZIONE entro il 31 dicembre 2021 e certificate dal controllore di I livello, per un importo massimo di € 15.000,00 €.

In caso di proroga del Progetto e conseguente slittamento delle attività oggetto della presente Convenzione, la su riportata ripartizione temporale delle risorse finanziarie potrà subire delle conseguenti variazioni, che saranno concordate tra le Parti nell'eventuale addendum alla presente Convenzione di cui al precedente art. 2.

Art. 7 (Tracciabilità)

PUGLIAPROMOZIONE si obbliga ad applicare la normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. e si impegna altresì a dare immediata comunicazione della notizia di eventuali inadempimenti di subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 8 (Responsabilità verso terzi e i dipendenti)

PUGLIAPROMOZIONE prende atto che la Regione Puglia non assumerà altri oneri oltre l'importo massimo definito dalla presente Convenzione per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2, e qualsiasi impegno e responsabilità comunque assunti nei confronti di terzi faranno carico a PUGLIAPROMOZIONE. Pertanto la Regione non assumerà

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti nei loro confronti da PUGLIAPROMOZIONE in relazione allo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

La Regione non subentrerà in nessun caso nei rapporti di lavoro instaurati da PUGLIAPROMOZIONE.

Qualora per qualsiasi motivo e/o causa la presente Convenzione cessi di produrre i propri effetti, PUGLIAPROMOZIONE si obbliga, in via incondizionata ed irrevocabile, a sollevare e tenere indenne la Regione da ogni e qualsiasi responsabilità e/o onere derivanti da eventuali sentenze o decisioni o accordi giudiziali ed extragiudiziali aventi ad oggetto, in via meramente esemplificativa e non esaustiva: le retribuzioni, i trattamenti e i pagamenti contributivi, previdenziali, assistenziali o pensionistici, il trattamento di fine rapporto, la tredicesima o quattordicesima mensilità, le ferie eventualmente non godute, ovvero qualsiasi altra situazione giuridica o pretesa riferibile ai lavoratori e/o collaboratori e/o consulenti impiegati di cui PUGLIAPROMOZIONE si sia avvalsa per lo svolgimento delle attività oggetto di cui all'art. 2 della presente Convenzione.

PUGLIAPROMOZIONE si obbliga al pieno rispetto delle vigenti norme previdenziali, assicurative e salariali nei confronti delle persone impiegate nelle attività.

Art. 9 (Verifiche e Controlli)

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario delle attività da realizzare e su quanto connesso all'adempimento degli obblighi a carico di PUGLIAPROMOZIONE in riferimento alla presente Convenzione. Tali verifiche e controlli non sollevano, in ogni caso, PUGLIAPROMOZIONE dalla piena ed esclusiva responsabilità circa la regolare esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.

In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Puglia potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

La Regione Puglia rimane comunque estranea ad ogni rapporto instaurato da PUGLIAPROMOZIONE con terzi in relazione alle attività affidate.

Art. 10 (Risoluzione della Convenzione)

Nel caso in cui una delle Parti non rispetti i termini, le condizioni e gli impegni assunti con la presente Convenzione, ciascuna Controparte si riserva il diritto di risolvere la stessa secondo quanto previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile.

Art. 11 (Revoca della contribuzione finanziaria)

Alla Regione Puglia è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui PUGLIAPROMOZIONE incorra in violazioni o negligenze in ordine alle condizioni della presente Convenzione, ovvero a seguito di violazione di leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove per imperizia o altro improprio comportamento PUGLIAPROMOZIONE comprometta la tempestiva esecuzione o la buona riuscita delle attività affidate.

Nel caso di revoca PUGLIAPROMOZIONE è obbligata a restituire alla Regione le somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali nel caso di versamento delle stesse su conti correnti fruttiferi, restando a totale carico di PUGLIAPROMOZIONE tutti gli oneri riferiti alle attività già svolte.

È facoltà, inoltre, della Regione di utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili a PUGLIAPROMOZIONE, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

ALLEGATO A ALLA DGR N. ____ DEL __/__/____

In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse restano a totale carico di PUGLIAPROMOZIONE.

Art. 12 (Foro competente)

Per controversie che dovessero insorgere nell'applicazione e interpretazione della presente Convenzione, le Parti dichiarano esclusivamente competente il Foro di Bari. Non viene ammesso il ricorso all'arbitrato.

Art. 13 (Clausola di riservatezza)

Le Parti si obbligano a non divulgare, diffondere o comunicare a soggetti non autorizzati in qualsiasi modo o forma, direttamente o indirettamente, e a mantenere riservati, tutti i dati e le informazioni relative a stati, fatti, persone cui verranno a conoscenza in esecuzione della presente Convenzione.

Tali dati e informazioni dovranno essere utilizzati nella misura e con i mezzi strettamente necessari allo svolgimento delle attività affidate, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente.

La Regione Puglia autorizza PUGLIAPROMOZIONE ad utilizzare i dati e i risultati scientifici elaborati nell'esecuzione delle attività affidate esclusivamente per fini istituzionali e comunque per scopi rientranti nelle finalità istituzionali di PUGLIAPROMOZIONE.

Art. 14 (Disposizioni generali e fiscali)

Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.

Le Parti convengono che la presente Convenzione, redatta per scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, venga registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e ss.mm.ii. a cura e spese della parte richiedente. È inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B allegata al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto in Bari, in data _____

Per la Regione Puglia

Per PUGLIAPROMOZIONE

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali deln.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Disavanzo d'amministrazione</i>						
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
TITOLO	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
TITOLO	2	Spese conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>						
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>						
<i>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</i>						
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali del ... n.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Disavanzo d'amministrazione</i>						
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	2	Spese conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>						
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>						
<i>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</i>						
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali del ... n.

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Disavanzo d'amministrazione</i>						
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	2	Spese conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>						
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>						
<i>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</i>						
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Si attesta che il presente allegato si compone di n. 9 facciate

RUGGIERO
PIERLUIGI
01.09.2020
10:20:21 UTC