

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI 4 settembre 2020, n. 27

CUP B91F18000310005 - CIG: Z282CD404D - Programmazione Comunitaria 2014/2020 - "Obiettivo Cooperazione territoriale Europea" - Comitato Nazionale Programma CBC E.N.I. MED 2014/2020 "Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020". Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 del servizio di fornitura di hardware alla Ditta SANCILIO di Sancilio Francesco (Rif. D.D. n. 17 del 19/05/2020). Liquidazione e pagamento fattura FATTPA 1095/05 del 31/08/2020.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

Visti gli articoli 4 e 5 della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e ss.mm.ii. recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale";

Vista la DGR n. 3261 del 28/07/1998 avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";

Visto il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Visto il D.lgs. del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Vista la Legge Regionale del 20 giugno 2008, n. 15 recante "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visto l'art. 18 del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al d.lgs n. 82/2005, come modificato dal d.lgs 13 dicembre 2017 n. 217;

Vista la L.R. del 30.12.2019 n. 55 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità 2020)";

Vista la L.R. del 30.12.2019 n. 56 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022";

Vista la DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale, previsti dall'art.39, co.10, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

Visto il DPGR 17 maggio 2016 n. 316 avente ad oggetto "Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni";

Vista la DGR n. 1601 del 19/09/2019 con la quale è stato conferito al Prof. Ing. Domenico Laforgia dell'incarico di Direttore *ad interim* della Struttura Speciale "Coordinamento delle Politiche Internazionali";

Vista la D.D. n. 37 del 15/10/2019 con la quale è stata delegata al Servizio Struttura di Staff a supporto del Coordinamento delle Politiche Internazionali la responsabilità di gestione ed implementazione delle attività del Comitato Nazionale del Programma CBC E.N.I. MED 2014/2020, ivi compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi e/o contabili;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 80 recante "Misure per la conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro", in attuazione dell'articolo 1, commi 8 e 9, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;

Vista la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 giugno 2017, n. 3 recante "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Vista la direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica 25 febbraio 2020, n. 1 recante "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto legge n. 6/2020";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

Vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 4 marzo 2020, n. 1 avente ad oggetto "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";

Vista l'ordinanza 26 febbraio 2020, prot. n. 702 emanata dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica;

Vista l'ordinanza emanata in data 27 febbraio 2020 dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica;

Vista l'ordinanza 3 marzo 2020, prot. n. 784 emanata dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 280 del 05 marzo 2020 recante "Adozione del lavoro agile in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n) del DPCM 04 marzo 2020. Disciplina temporanea";

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 267 del 2020 con cui è stata approvata la modulistica relativa alla Disciplina Temporanea Lavoro Agile di cui alla citata DGR n. 280/2020;

Visto l'art. 75 del Decreto-Legge 17 marzo 2020 n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario

nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale".

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020, riceve la seguente relazione:

PREMESSO CHE:

- *L'Intesa sul documento concernente la governance nazionale dell'attuazione e gestione dei Programmi di cooperazione territoriale europea 2014-2020* (rep. Atti n. 66/CSR), adottata dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 14 aprile 2016, ha stabilito che la gestione dei programmi afferenti l'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea sia affidata ad una "governance multilivell".
- La suddetta Intesa prevede altresì che per i Programmi di Cooperazione Transnazionale vengano costituiti i Comitati Nazionali e i National Contact Point al fine di favorire l'attuazione e il coordinamento degli stessi Programmi sul territorio italiano.
- In sede di Conferenza dei Presidenti di Regione e Province Autonome, la Regione Puglia è stata individuata quale Co-Presidente - unitamente al MAECI – del Comitato Nazionale e National Contact Point del Programma *E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c.*
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 903 del 07/06/2017 è stato costituito il Comitato Nazionale del suddetto programma le cui attività sono state affidate alla gestione del Coordinamento delle Politiche Internazionali.
- Con nota prot. n. 6146 del 10/05/2018, l'Agenzia per la Coesione Territoriale – Unità di Gestione del Programma Complementare di Azione e Coesione Governance nazionale dei programmi dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 – ha comunicato al Coordinamento delle Politiche Internazionali l'approvazione e l'ammissione a finanziamento del "Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020".
- Con Deliberazione n. 1274 del 18/07/2018 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione del suddetto Piano di attività e, nell'approvare la Bozza di Convenzione da stipulare con l'Agenzia per la Coesione Territoriale che regola i rapporti tra la stessa Agenzia e la Regione Puglia per l'implementazione delle attività inerenti il Comitato nazionale del programma *E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c. 2014/2020*, ha autorizzato il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali a sottoscrivere la suddetta Convenzione e ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili relativi all'implementazione delle attività del Comitato Nazionale del Programma, ivi inclusi gli atti di impegno e di spesa delle risorse finanziarie.
- Con nota prot. n. AOO_177/18/09/2018 n. 550 il Coordinamento delle Politiche Internazionali ha inviato all'Agenzia per la Coesione Territoriale la Convenzione, sottoscritta dal Direttore del Coordinamento, e con nota prot. 11698 del 19/09/2018 l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha restituito la suddetta Convenzione, debitamente controfirmata.

- Con Deliberazione n. 53 del 10/07/2017 il C.I.P.E. ha approvato il Programma Complementare di Azione e Coesione Governance c.t.e. dell'Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea 2014/2020, destinando € 835.500,00 alle attività del Comitato Nazionale del Programma ENI CBC MED 2014-2020 per l'intero periodo di Programmazione (01/01/2014 - 31/12/2023).
- Le suddette risorse, interamente finanziate dal Fondo di Rotazione (ex L. 183/14987) e, pertanto, a costo zero per il Bilancio Regionale, sono destinate alla copertura delle attività in capo al Co-Presidente del Comitato Regionale – Regione Puglia – per la somma di € 679.500,00, e di quelle in capo al Vicepresidente – Regione Lazio – per la somma di € 156.000,00.
- Con nota AICT 1206 del 25 gennaio 2019 l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha approvato la variazione della ripartizione delle risorse proposta dal Coordinamento delle Politiche Internazionali con nota prot. AOO_177/000018 del 10/10/2019.
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1274 del 18/07/2018 le risorse di cui alla succitata Delibera C.I.P.E. n. 53/2017 sono state iscritte in Bilancio solo per la parte relativa alle prime tre annualità (2018/2019/2020), per un totale di € 381.662,50, sono stati istituiti nuovi capitoli di entrata e di spesa, ed è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020, nonché al documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2018.
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 329 del 26/02/2019 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019-2021, nonché al documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2019.

TENUTO CONTO che:

- tra i capitoli istituiti con DGR n. 1274 del 18/07/2018 figura il capitolo di spesa 1902024 destinato al finanziamento delle spese per l'acquisto di hardware messo a disposizione del personale impegnato nelle attività rivenienti dal Piano;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 21/04/2020 sono state reiscritte in bilancio per l'esercizio finanziario 2020 le somme già stanziare, ma non impegnate, a valere sul capitolo di spesa 1902024 relativamente all'esercizio finanziario 2019, ma non sono state impegnate entro il 31/12/2019;
- l'adozione della Disciplina Temporanea Lavoro Agile, di cui alla DGR n. 280 del 05 marzo 2020, in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n) del DPCM 04 marzo 2020, consente, in mancanza di idonei strumenti informatici forniti dall'amministrazione, l'utilizzo da parte del dipendente di strumenti informatici propri;
- l'utilizzo delle risorse disponibili sul capitolo di spesa 1902024 consente di dotare, almeno in parte, il personale impiegato nell'implementazione delle attività previste dal PAC, di adeguate strumentazioni informatiche che consentano loro il regolare svolgimento della propria attività lavorativa in modalità agile;
- una volta concluso il periodo di lavoro agile concordato con l'amministrazione, il personale potrà continuare ad utilizzare le suddette strumentazioni informatiche anche in considerazione dei numerosi impegni fuori sede che caratterizzano la natura stessa della loro attività lavorativa (riunioni, meeting, missioni in Italia e all'estero, ecc...);
- il gruppo di lavoro comprende, inoltre, alcuni professionisti esterni che non possiedono una postazione

di lavoro fissa c/o gli uffici regionali e che pertanto utilizzano regolarmente strumentazioni informatiche di proprietà per l'espletamento della propria attività professionale;

- il budget del Piano prevede che una quota delle risorse destinate al finanziamento delle spese per l'acquisto di hardware, pari ad € 1.000,00 sul totale di 4.700,00 €, sia utilizzata per la fornitura di strumentazioni informatiche alla Regione Lazio, quale vice-presidente del Comitato Nazionale;
- in base a quanto previsto dalla convenzione che regola i rapporti tra le due regioni, la Regione Puglia, in quanto Co-Presidente del CN e Amministrazione beneficiaria, è responsabile dell'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisto di beni e servizi anche per conto della regione vice-presidente;
- con la citata Deliberazione di Giunta Regionale n. 547 del 21/04/2020 è stata altresì autorizzata la Struttura di Staff del Coordinamento delle Politiche Internazionali, responsabile del capitolo di spesa de quo, ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili relativi all'accertamento e impegno delle somme necessarie, all'approvazione ed espletamento della procedura ad evidenza pubblica finalizzata all'acquisto dei beni, nonché a tutti i provvedimenti consequenziali.

CONSIDERATO che:

- al fine di procedere alla fornitura del materiale hardware, di seguito specificato, la Struttura Servizio di Staff a support del Coordinamento delle Politiche Internazionali ha inviato a mezzo pec una richiesta di preventivo di spesa a n. tre operatori economici regolarmente iscritti nell'elenco fornitori EmPULIA nella categoria merceologica "171200000 – Fornitura hardware":
 - n. 4 pc portatili
 - n. 5 mouse wireless
 - n. 1 tablet
 - n. 1 schermo per pc
 - n. 1 Docking Station
 - n. 1 altoparlante Viva Voce con Microfono
 - n. 1 tastiera wireless
 - n. 1 caricabatteria per batterie ricaricabili
 - n. 1 pacchetto Microsoft Office
- Nella suddetta lettera di invito erano indicati:
 - Le specifiche tecniche delle attrezzature oggetto della fornitura;
 - L'importo massimo stimato dell'affidamento pari ad € 4.700,00 (euro quattromilasettecento/00), comprensivo di IVA;
 - La decisione di aggiudicare la fornitura in oggetto anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione;
 - La decisione di utilizzare il minor prezzo quale criterio di selezione delle offerte, ai sensi dell'art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016;
 - Il termine ultimo per la presentazione delle offerte fissato alle ore 10:00 del 14/05/2020;
 - Le modalità e i tempi di consegna della merce.
- Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte risultavano pervenuti due offerte economiche, di cui una sola, presentata dalla Ditta SANCILIO di Sancilio Francesco, d'importo inferiore alla base d'asta e pertanto formalmente valida;

- l'offerta inviata dall'operatore economico SANCILIO di Sancilio Francesco Prot. AOO_177/14/05/2020/0000498) risultava essere altresì completa, conforme a quanto previsto nella lettera d'invito e nei relative allegati A (Istanza di partecipazione), B (Dichiarazioni) e C (Descrizione materiali della fornitura e offerta economica), e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- nella lettera d'invito era specificato che l'aggiudicazione della fornitura sarebbe avvenuta anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.
- in data 18/05/2020 è stato acquisito il DURC Prot. INAIL_20277528, con validità a tutto il 07/06/2020, attestante la posizione regolare dell'operatore economico SANCILIO di Sancilio Francesco nei confronti di INAIL ed INPS;
- con Determinazione Dirigenziale n. 17 del 19/05/2020, con valore di determina a contrarre ai sensi del comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, nonché di contestuale affidamento del servizio:
 1. è stata accertata la somma complessiva di € 4.533,89 (quattromilacinquecentotrentatre/89), per l'esercizio finanziario 2020, sul capitolo di entrata n. 2130042 "Trasferimenti diretti da Ministero dell'Economia e delle Finanze - finanziamento Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c. 2014/2020";
 2. è stata impegnata la somma complessiva di € 4.533,89 (quattromilacinquecentotrentatre/89), a copertura della fornitura delle sopra descritte strumentazioni informatiche, per lo svolgimento delle attività rivenienti dal "Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020";
 3. è stato stabilito di procedere alla fornitura delle suddette strumentazioni informatiche, con le caratteristiche richiamate nella lettera d'invito (prot. richiesta di preventivo (prot. AOO_177/0000484 del 12/05/2020) e confermate nel preventivo (prot. AOO_177/14/05/2020/0000498) inviato dall'operatore economico SANCILIO di Sancilio Francesco, con sede legale a Molfetta (BA), in Piazza Margherita di Savoia 26, codice fiscale (*omissis*), partita IVA 03211130723, per un importo pari a € 4.533,89, comprensivo di IVA al 22%;
 4. è stato stabilito che la liquidazione della fattura sarebbe avvenuta previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura, nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (Regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48 bis D.P.R. 602/1973).

VISTA la dichiarazione (Prot. AOO_177/03/09/2020 n. 843) resa dalla dipendente Adriana Agrimi, Dirigente responsabile per l'attuazione del "Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c. 2014/2020", con cui la stessa ha dichiarato:

- che in data 25/08/2020 c/o il proprio domicilio le è stato consegnato dalla Ditta SANCILIO di Sancilio Francesco, un pacco contrassegnato dal Documento di Trasporto n. 5276 e contenente n. 1 altoparlante Viva Voce con Microfono Sabra Speak 510;
- che le caratteristiche tecniche del bene consegnato corrispondono a quanto previsto nell'offerta tecnica presentata dalla ditta SANCILIO di Francesco Sancilio;
- che il bene consegnato risulta nuovo, integro e funzionante.

VISTA la Fattura Elettronica FATTPA n. 1095/05 emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSYSTEM

SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (Prot. AOO_177/03/09/2020 n. 844) in riferimento al completamento della fornitura di strumentazioni informatiche aggiudicatasi con D.D. n. 17 del 19/05/2020, per l'importo totale di € 134,20 - di cui € 110,00 quale Totale imponibile ed € 24,20 quale Imposta IVA (22%). La suddetta fattura allegata al presente provvedimento (All. 1) non sarà pubblicata in nessuna forma e sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione e pagamento della suddetta Fattura Elettronica, registrata – in ottemperanza agli adempimenti richiesti dal sistema del MEF – nel Registro Unico delle Fatture (R.U.F.) al n. 5289/2020.

Tutto ciò premesso, si propone di:

1. Procedere alla liquidazione e al pagamento della Fattura Elettronica n. **1095/05** (All. 1), emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSYSTEM SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (n. 5289/2020 del Registro Unico delle Fatture).
2. Dare atto che la spesa de quo trova copertura nell'atto d'impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. 17 del 19/05/2020 sul capitolo di spesa: 1902024 "Finanziamento spese per acquisto hardware - Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020" - C.R.A.: 44.01 - Missione Programma Titolo: 19.2.1 - Codifica da Piano dei conti finanziario: U.2.2.1.7.
3. Autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la Fattura Elettronica n. **1095/05** (All. 1), emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSYSTEM SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (n. 5289/2020 del Registro Unico delle Fatture), per l'importo totale di € 134,20 di cui:
 - € 110,00 quale Totale imponibile;
 - € 24,20 – IVA (22%) da versare direttamente all'Erario, come previsto dalle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) di cui all'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015).
4. Approvare la scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia.
5. Autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione "Adempimenti contabili" e nella scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento.

Verifica ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione del presente atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs. n. 101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili che, in quanto indispensabili, sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS. n.118/2011 E SS.MM.II.

Bilancio Vincolato – Esercizio 2020

C.R.A.: 44.01

- 6. Causale:** liquidazione e pagamento Fattura Elettronica n. 1095/05 (All. 1), emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSYSTEM SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (n. 5289/2020 del Registro Unico delle Fatture), e relativa al completamento della fornitura di strumentazioni informatiche aggiudicatasi con D.D. n. 17 del 19/05/2020, per l'importo totale di € 134,20 di cui:
- € 110,00 quale Totale imponibile;
 - € 24,20 – IVA (22%) da versare direttamente all'Erario, come previsto dalle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) di cui all'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015).

Capitolo di entrata: n. 2130042 "Trasferimenti diretti da Ministero dell'Economia e delle Finanze finanziamento Piano di attività pluriennale per il supporto alle attività del Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020".

Piano dei conti finanziario: 2.1.1.1.1

Titolo Giuridico: Delibere C.I.P.E. nn. 10/2015 e 53/2017

Atto di accertamento in entrata e di impegno: D.D. n. 17 del 19/05/2020

Capitolo di spesa: 1902024 "Finanziamento spese per acquisto hardware - Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020"

Missione Programma Titolo: 19.2.1

Codifica da Piano dei conti finanziario: U.2.2.1.7.

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- sono stati adempiuti gli obblighi di cui all'articolo 27 del D.Lgs 14/03/2013, n. 33.
- L'importo pari ad € 134,20 corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata avente creditore certo e risulta pertanto liquidabile ed esigibile;
- la spesa di cui al presente provvedimento rientra nello stanziamento dei capitoli di spesa diretti della Regione connessi all'attuazione del Programma ENI CBC MED 2014-2020;

- esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa n. 1902024;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L. n.145/2018, commi 819 a 843;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 55 del 30 dicembre 2019 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020";
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 56 del 30 dicembre 2019 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022";
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti;
- Non ricorrono gli obblighi di verifica ex Art. 48 bis del D.P.R. n. 602 del 29/09/1973 e ss.mm.ii.;
- Non ricorrono gli obblighi previsti in applicazione della normativa antimafia di cui al D. Lgs. 159/2011;
- è stato acquisito il DURC Prot. INAIL_22444514, con validità a tutto il 14/10/2020, attestante la posizione regolare dell'operatore economico SANCILIO di Sancilio Francesco nei confronti di INAIL ed INPS.

VISTO di attestazione di disponibilità finanziaria
La Responsabile P.O. "Proiezione Internazionale della
Presidenza regionale - Programmi di Vicinato europei
R.U.P. Programma ENI CBC MED 2014-2020
(dott.ssa Santa Vitucci)

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE
POLITICHE INTERNAZIONALI**

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, letta la proposta formulata dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020;
- Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di Vicinato europei" e Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le attività rivenienti dal Programma ENI CBC MED 2014-2020;

DETERMINA

per quanto in premessa espresso che quivi s'intende integralmente riportato, di:

1. Procedere alla liquidazione e al pagamento della Fattura Elettronica n. **1095/05** (All. 1), emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSISTEM SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (n. 5289/2020 del Registro Unico delle Fatture).

2. Dare atto che la spesa de quo trova copertura nell'atto d'impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. 17 del 19/05/2020 sul capitolo di spesa: 1902024 "Finanziamento spese per acquisto hardware - Comitato Nazionale del Programma E.N.I. Mediterranean Sea Basin c.b.c 2014/2020" - C.R.A.: 44.01 - Missione Programma Titolo: 19.2.1 - Codifica da Piano dei conti finanziario: U.2.2.1.7.
3. Autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la Fattura Elettronica n. **1095/05** (All. 1), emessa, per il tramite del terzo intermediario TEAMSISTEM SERVICE SRL, dalla Ditta SANCILIO di Francesco Sancilio in data 31/08/2020 (n. 5289/2020 del Registro Unico delle Fatture), per l'importo totale di € 134,20 di cui:
 - € 110,00 quale Totale imponibile;
 - € 24,20 – IVA (22%) da versare direttamente all'Erario, come previsto dalle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) di cui all'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015).
4. Approvare la scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia.
5. Autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione "Adempimenti contabili" e nella scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento.
6. Disporre la tempestiva pubblicazione del presente provvedimento, esclusi gli Allegati 1 e 2 che saranno disponibili solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia, nella sezione Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.
7. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento, esclusi gli Allegati 1 e 2 che saranno disponibili solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia, sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza
regionale – Programmi di Vicinato europei"**

R.U.P. Programma ENI CBC MED 2014-2020

dott.ssa SANTA VITUCCI

Il presente provvedimento:

- a) rientra nelle funzioni amministrative delegate;
- b) è immediatamente esecutivo;
- c) è adottato in un unico originale, composto da n. 12 (dodici) facciate e dagli Allegati 1 (Fattura

- Elettronica N. 1095/05) e 2 (scheda anagrafico-contabile), composti rispettivamente da n. 4 (quattro) e da n. 2 (due) facciate, timbrate e vidimate, che sarà conservato agli atti del Coordinamento;
- d) viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di dati personali;
 - e) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione – Sezione Bilancio e Ragioneria – per gli adempimenti di propria competenza;
 - f) sarà notificato all'operatore economico fornitore;
 - g) sarà disponibile nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito ufficiale della Regione Puglia (www.regione.puglia.it).

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF
A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO
DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
(Dott.ssa Adriana Agrimi)**