

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 12 agosto 2020, n. 1396

**Approvazione Programma di Promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità ed Educazione Alimentare Annualità 2020/2021.**

Il Presidente della Giunta Regionale, nonché Assessore all'Agricoltura, Risorse Agroalimentari, Alimentazione, Riforma Fondiaria, Caccia e Pesca e Foreste, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Funzionario responsabile della P.O. "Servizi di promozione Agroalimentare e Comunicazione", confermata dal Dirigente della Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali, riferisce:

Il programma di promozione dei prodotti agroalimentari regionali di qualità rappresenta un elemento fondamentale della politica regionale a sostegno del comparto produttivo agricolo, nonché occasione di rilancio del settore, a seguito del noto periodo di emergenza sanitaria che ha bloccato ogni attività economica. Il clima generale di incertezza e stallo, non ha consentito l'adozione del presente atto di programmazione entro i consueti primi mesi dell'anno.

Il programma si integra con le attività di promozione e comunicazione comprese nel Programma di Sviluppo Rurale PUGLIA 2014 – 2020, al fine di favorire la partecipazione degli agricoltori ai sistemi di qualità alimentare, incrementare e favorire la diffusione delle azioni di informazioni presso i consumatori, con particolare attenzione alla competitività ed alla sostenibilità ambientale nel settore agricolo e forestale, il tutto a supporto delle imprese e dei territori rurali.

La Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale ha individuato, quale elemento fondamentale per la caratterizzazione delle produzioni agroalimentari, il Regime di Qualità Regionale (RQR) "Prodotti di Qualità".

Tale RQR "Prodotti di Qualità", riconosciuto con DGR n. 534 del 24/03/2014, ha per oggetto i prodotti alimentari di origine vegetale e di origine animale (inclusi i prodotti ittici) e florovivaistici, con specificità di processo e di prodotto e caratteristiche qualitativamente superiori alle norme di commercializzazione correnti, in termini di sanità pubblica, salute delle piante e degli animali, benessere degli animali o tutela ambientale o caratteristiche specifiche dei processi di produzione.

Il RQR è identificato dal Marchio collettivo comunitario "Prodotti di Qualità" di proprietà della Regione Puglia, registrato all'UAMI il 15/11/2012 al n. 010953875 ai sensi del Reg. (CE) n.207/2009 e, come elemento innovativo, dalla indicazione "Qualità Garantita dalla Regione Puglia".

Il programma regionale favorisce la partecipazione di tutti i soggetti protagonisti della promozione agroalimentare e territoriale attraverso l'accoglimento di proposte ed istanze presentate nel rispetto delle finalità e secondo i criteri e le modalità stabilite dalla presente deliberazione.

#### **MOTIVAZIONE**

- a) valorizzare e promuovere in Italia ed all'estero, attraverso iniziative e attività immateriali di livello regionale, nazionale ed internazionale, i prodotti agroalimentari regionali di qualità, con priorità di quelli aderenti al Marchio collettivo "Prodotti di Qualità" e comunque aderenti ad un sistema di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali);
- b) promuovere la partecipazione dei produttori ai sistemi di qualità alimentare, con particolare riferimento al Marchio collettivo "Prodotti di Qualità", la cui concessione è disciplinata dal regolamento d'uso del Marchio approvato con DGR n. 1076 del 05/06/2012;
- c) promuovere il messaggio della corretta e sana alimentazione attraverso il coinvolgimento dei consumatori, degli insegnanti, degli studenti, degli operatori del settore sanitario e di quanti sono protagonisti delle scelte alimentari.
- d) promuovere il territorio, attraverso il sostegno ad attività svolte sullo stesso e collegate al turismo enogastronomico.

**TIPOLOGIA DI ATTIVITA'**

Le tipologie di azioni che costituiscono il presente programma di promozione agroalimentare per gli anni 2020 e 2021, sono così individuate:

**A) Programma annuale relativo alla partecipazione a fiere, manifestazioni ed eventi in Italia e all'Estero**, da realizzare in relazione alle disponibilità finanziarie e comunque dando priorità ad alcuni di essi, così come riportati nell'Allegato 1, parte integrante della presente deliberazione, attraverso l'acquisizione delle aree e relativi servizi e beni o, anche, attraverso attività da realizzare in modalità digitale.

Il Programma annuale prevede:

- A.1) organizzazione di aree collettive destinate alle aziende agroalimentari pugliesi aderenti ai sistemi di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali), con priorità di quelle concessionarie del Marchio collettivo "Prodotti di Qualità". L'intervento regionale consisterà nell'abbattimento del 35% del costo dell'area ed eventuale costo del preallestito per i partecipanti all'evento fieristico.
- A.2) organizzazione di eventi e manifestazioni nazionali ed internazionali attraverso le modalità a distanza (format digitali, connessioni interattive ecc.).
- A.3) azioni collaterali, da realizzare nelle aree fieristiche e/o all'esterno, in concomitanza e/o in tempi diversi, comprese la locazione delle aree; il tutto al fine di promuovere le politiche regionali a favore dei prodotti agroalimentari di qualità, della corretta alimentazione e del turismo eno-gastronomico. A titolo esemplificativo si potranno realizzare cooking-show, laboratori dimostrativi e degustativi, enoteca e/o elaioteca regionale, incontri "B2B" tra aziende e buyers/opinion leaders e giornalisti, realizzare interventi presso catene di vendita/GDO/ristoranti e/o altri esercizi commerciali, azioni di comunicazione sui principali media, nazionali ed internazionali, quali stampa/TV/WEB.

E' possibile apportare, in relazione a specifiche circostanze, modifiche al programma riportato in Allegato 1) e per questo si incarica il dirigente della Sezione competente alla formalizzazione delle eventuali variazioni.

**B) Attività, manifestazioni ed eventi in Italia e all'Estero**, di promozione dei prodotti agroalimentari e del tessuto economico imprenditoriale pugliesi, non riportate nell'Allegato 1, i cui costi saranno a totale o parziale carico della Regione Puglia. Per la definizione di altri eventi, non compresi nell'Allegato 1, si incarica il Direttore del Dipartimento ed il Dirigente della Sezione competente ad adottare determinazioni in merito. In questa fattispecie si prevede:

- B.1) **organizzazione e/o partecipazione a fiere e manifestazioni**, sotto forma di collettive di aziende agroalimentari pugliesi, da realizzare anche attraverso modalità digitale, con priorità per quelle aderenti al Marchio "Prodotti di Qualità" e, comunque, ai sistemi di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali), anche in modalità a distanza;
- B.2) **attività di promozione**, anche in concomitanza con manifestazioni fieristiche, comprese la locazione di aree in fiera o location esterne, da destinare ad azioni istituzionali per la promozione delle politiche regionali a favore dei prodotti agroalimentari di qualità, la corretta alimentazione ed il turismo eno-gastronomico. A titolo esemplificativo si potranno realizzare cooking-show e lezioni di cucina regionale, laboratori dimostrativi e degustativi, enoteca e/o elaioteca regionale, incontri "B2B" tra aziende e buyers/opinion leaders e giornalisti, interventi presso catene di vendita/GDO/ristoranti e/o altri esercizi commerciali rivolte ad operatori commerciali e giornalisti, azioni di comunicazione sui principali media, nazionali ed internazionali, quali stampa/TV/WEB. Tali attività potranno essere svolte anche in modalità digitale;
- B.3) **attività a supporto della Sezione competente e dell'agroalimentare pugliese**, connesse alla promozione di tipo immateriale, in modalità virtuale (iniziative e format digitali);
- B.4) **realizzazione e/o acquisto di materiale promozionale**, compreso pubblicazioni e depliant informativi;

**C) Concessione contributi ad Enti ed Associazioni senza scopo di lucro**, per la valorizzazione e promozione del territorio e dei prodotti agroalimentari, attraverso il coinvolgimento delle aziende agroalimentari del territorio, per le seguenti tipologie di azioni ammissibili:

- C.1) azioni di incoming tematici rivolti a buyers e giornalisti da realizzarsi sul territorio regionale;
- C.2) percorsi enogastronomici sul territorio regionali rivolti a pubblico di appassionati, organizzati per tema (ad es. percorsi del vino/percorsi dell'olio/masserie didattiche, etc.);
- C.3) manifestazioni e/o attività aventi come finalità esclusiva la promozione dei prodotti agroalimentari regionali a *Marchio "Prodotti di Qualità"* e comunque aderenti ai sistemi di qualità (*DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali*).

**D) Azioni inerenti il programma di educazione alimentare**

- D.1) Progetti di educazione alimentare e ambientale diretti alle scuole di ogni ordine e grado, attraverso l'abbattimento del costo di partecipazione dell'alunno;
- D.2) organizzazione di un work shop informativo sulle attività della rete delle masserie didattiche, comprensivo di be to be, tra insegnanti ed operatori didattici anche in forma digitale;

#### **MODALITA' DI ATTUAZIONE E BENEFICIARI**

Le azioni di cui al paragrafo "TIPOLOGIA DI ATTIVITA'" lettera A) saranno realizzate direttamente dalla Sezione Coordinamento Servizi Territoriali della Regione Puglia, unitamente alla Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia, con la quale ultima si procederà alla sottoscrizione di un Accordo ai sensi dell'art.15 della legge 241/90.

Tale programma, a titolo di notifica agli interessati, sarà pubblicato sul sito web della Regione Puglia e dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia.

Le azioni di cui al paragrafo "TIPOLOGIA DI ATTIVITA'" lettere B e D, saranno definite dal Direttore del Dipartimento unitamente al Dirigente della Sezione competente e adottate con determinazione dirigenziale. Le azioni di cui al paragrafo "TIPOLOGIA DI ATTIVITA'", lettera C), saranno realizzate sulla base di proposte acquisite, utilizzando il **Modulo di istanza, Allegato 2**, parte integrante della presente deliberazione, presentate nei termini di 30 giorni a partire dalla data di pubblicazione della presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

**I contributi di cui alla lettera C) sono erogati in regime di de minimis Reg. (UE) n.1407/2013 e inseriti nel Registro Nazionale Aiuti di Stato.**

Le azioni di cui al punto C) "*Concessione contributi*", possono essere proposte da Enti Locali, Pubbliche Amministrazioni, nonché da Associazioni e/o Fondazioni senza scopo di lucro. I soggetti suddetti devono proporre un'iniziativa che contribuisca alla valorizzazione dell'identità della Puglia, oltre ad apportare anche un'efficace promozione dell'immagine della Puglia in campo nazionale e/o internazionale, ed essere riferite esclusivamente alla promozione del settore agroalimentare. I contributi previsti sono:

- **30%** sulla spesa totale ammissibile, avente tetto massimo di € 50.000,00, preventivata e rendicontata a termine della manifestazione, per i soggetti privati;
- **50%** sulla spesa totale ammissibile, avente tetto massimo di € 75.000,00, preventivata e rendicontata a termine della manifestazione, per gli Enti Locali e le Pubbliche Amministrazioni.

Non saranno ritenute ammissibili le spese non coerenti con le finalità del presente programma.

#### **PRESENTAZIONE DOMANDE**

Pena l'irricevibilità, le domande riferibili alla "TIPOLOGIA DI ATTIVITA'" previste alla lettera C), possono essere state presentate a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e fino al 30° giorno da tale data di pubblicazione, per l'annualità 2020, da poter replicare anche nell'annualità 2021, fermo restando l'adozione di un atto di apertura termini, annualità 2021; farà fede il timbro postale o il timbro di arrivo al protocollo della struttura regionale. L'istanza dovrà essere avanzata utilizzando il **Modulo di istanza, Allegato 2**, parte integrante della presente deliberazione, corredate dalla seguente documentazione, pena la irricevibilità della istanza:

- **Domanda sottoscritta**, a firma leggibile, dal legale rappresentante dell'Associazione o dell'Ente richiedente, contenente tutti gli elementi che permettano la perfetta individuazione del beneficiario, compresa la denominazione, la sede, i recapiti esatti (tel /e-mail e/o pec, C.F. o P.I.), l'indicazione dell'iscrizione o meno alla Camera di Commercio di riferimento;
  - **descrizione del progetto**, con indicazioni degli obiettivi e finalità che si intendono perseguire, la coerenza con il presente programma di promozione agroalimentare, il comparto merceologico e/o prodotto interessato, eventuale numero di imprese interessate, epoca e luogo di svolgimento, tipologia di iniziativa previste;
  - **preventivo analitico delle spese previste**, ivi comprese la previsione di eventuali entrate;
  - **eventuale richiesta di contributo**, nella misura massima del 30% della spesa ammessa, per i soggetti privati (Associazioni/Fondazioni senza scopo di lucro), e nella misura massima del 50% della spesa ammessa, per gli Enti Locali e le Pubbliche Amministrazioni;
  - **eventuale richiesta di anticipazione**, non superiore al 50% del contributo concesso, previa presentazione di apposita fidejussione bancaria o assicurativa pari al 100% dell'importo richiesto/concesso per i soggetti privati, nella misura del 75% del contributo concesso, nel caso di Enti Locali e Pubbliche Amministrazioni.
- Possono essere considerate ammissibili tutte le spese riconducibili alla buona riuscita della manifestazione e/o progetto, comprese le spese di locazione e di personale (che dovranno attenersi ai costi di mercato).

#### VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

Tutte le domande di contributo, di cui alla lettera C), saranno esaminate da apposita Commissione, nominata con determinazione del Dirigente della Sezione, con compiti di valutazione ed approvazione, nel rispetto delle finalità del presente programma e nei limiti delle disponibilità finanziarie, delle richieste acquisite, sulla base dei seguenti principi:

- coerenza con le finalità del presente programma e priorità stabilite dal Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale - Sezione Coordinamento Servizi Territoriali;
- coinvolgimento, in maniera esclusiva, del comparto agroalimentare;
- chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa;
- efficacia delle azioni di comunicazione previste;
- contenimento della spesa su livelli realistici;
- affidabilità del soggetto proponente, anche sulla scorta di esperienze pregresse
- Cofinanziamento proposto.

I predetti criteri saranno valutati sulla scorta della griglia di valutazione di seguito riportata, afferente l'assegnazione di un punteggio minimo di 10 punti e massimo di 40 punti, che la Commissione redigerà per ciascuno dei progetti e che sarà allegata all'apposito verbale redatto alla fine dei lavori.

CRITERI	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1. Capacità di aggregazione e partnership tra soggetti del territorio: coinvolgimento di altri soggetti/enti operanti sul territorio pugliese (dimostrato da accordi, convenzioni, associazioni temporanee di scopo...). L'aggregazione deve prevedere il coinvolgimento, in misura prevalente di soggetti del comparto agroalimentare:	esclusivamente partner privato/i (1) esclusivamente partner pubblico/i (2) combinazione dei due soggetti predetti: pubblici e privati (3)	da 0 a 3

<p>2. Chiarezza e completezza descrittiva dell'iniziativa con riferimento ai seguenti aspetti:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Articolazione delle fasi del progetto e dei tempi di realizzazione</li> <li>- Indicazione delle responsabilità di progetto e delle professionalità coinvolte</li> <li>- Impostazione e articolazione del budget (chiarezza, a mezzo di preventivo analitico, coerenza e congruenza dei costi in relazione all'iniziativa)</li> <li>- Coerente individuazione del pubblico di riferimento</li> <li>- Indicazione di ruoli e responsabilità di eventuali partner</li> <li>- Individuazione puntuale degli obiettivi e dei risultati attesi</li> </ul>	<p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 3</p> <p>da 0 a 4</p> <p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 2</p> <p>da 0 a 2</p> <p><b>punti 15</b></p>
<b>TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>		
<p>3. Ricaduta territoriale dell'iniziativa, in relazione alla storicità dell'evento sicché trattasi di evento ricorrente, documentato attraverso documentazione fotografica e rassegna giornalistica:</p>	<p>evento che si realizza puntualmente da oltre da oltre 5 anni (punti 6),          evento che si realizza puntualmente da oltre 2 anni e fino a 5 anni (punti 4)          evento che abbia realizzato almeno una edizione (punti 2)</p>	<p>da 2 a 6</p>
<p>4. Capacità di dare visibilità positiva alla Regione Puglia secondo le modalità più efficaci:</p>	<p>presenza di un piano di comunicazione: chiarezza in termini di target di riferimento, articolazione e ricchezza delle fasi di comunicazione, (ad esempio conferenza stampa, inaugurazione, pubblicità, siti internet dedicati), qualità dei materiali promozionali: prodotti editoriali e/o multimediali di supporto che evidenzino il ruolo di Regione Puglia (attraverso l'apposizione del marchio regionale).</p>	<p>da 0 a 5</p>
<p>5. Presentazione del soggetto proponente con descrizione delle attività svolte</p>	<p>Fino a n. 3 attività uguali o similari punti 1          Fino a n. 6 attività uguali o similari punti 2          Fino a n.10 attività uguali o similari punti 3</p>	<p>da 0 a 3</p>
<p>6. Richiesta Cofinanziamento del progetto per Associazioni/Fondazioni senza scopo di lucro</p> <p>Richiesta Cofinanziamento del progetto per Enti Pubblici</p>	<p>29% punti 1          28% punti 2          27% punti 3          26% punti 4          25% punti 5          Meno del 25% punti 8</p> <p>49% punti 1          48% punti 2          47% punti 3</p>	<p>da 0 a 8</p>

	46% punti 4 45% punti 5 Meno del 45% punti 8	
--	--	--

A conclusione della predetta valutazione, sarà redatta, da parte della Commissione incaricata, apposita graduatoria, con indicazione delle proposte finanziabili attesa la disponibilità finanziaria della lettera C) della presente deliberazione. Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito della Regione Puglia e comunicata a tutti a tutti i richiedenti.

Durante lo svolgimento delle singole manifestazioni, in Italia ed all'estero, per qualunque delle predette lettere A), B), C) e D), potranno partecipare ai predetti eventi, l'Assessore e/o suo delegato, il Direttore del Dipartimento e/o suo delegato, il Dirigente della Sezione Coordinamento Servizi Territoriali e/o suo delegato, in numero massimo di 3 persone.

#### **VERIFICHE**

Il responsabile del procedimento o un funzionario, con incarico riconducibile alle finalità della manifestazione, è autorizzato a seguire lo svolgimento degli eventi riferibili a tutte le "TIPOLOGIA DI ATTIVITA'", allo scopo di effettuare le dovute verifiche o presiedere gli incontri istituzionali. Il partecipante in questione è tenuto alla redazione di apposita relazione.

#### **RESPONSABILITA' SULL'ATTUAZIONE DEI PROGETTI**

La Regione Puglia è sollevata da qualsiasi responsabilità connessa all'organizzazione ed alla realizzazione di tutte le iniziative attuate da soggetti terzi, responsabilità che il beneficiario assume integralmente a proprio carico, in particolare quelle inerenti a rapporti con il personale dipendente e con terzi, nonché a danni e rischi verso persone e/o cose.

#### **DECADENZA DAL BENEFICIO**

Tutte le azioni, pena la decadenza, che usufruiscono del contributo o finanziamento della Regione Puglia dovranno apporre il logo della Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed Ambientale e la indicazione "Progetto realizzato con il contributo della Regione Puglia – Assessorato Agricoltura – Risorse agroalimentari – Alimentazione, Riforma fondiaria, Caccia e pesca, Foreste".

I contributi e/o finanziamenti di progetti che non saranno rendicontati nei termini comunicati saranno considerati definitivamente decaduti.

#### **PUBBLICITA'**

La comunicazione, divulgazione e monitoraggio delle attività previste dal presente programma, sarà curata in collaborazione con l'Unione Regionale delle Camere di Commercio Puglia.

#### **DISPONIBILITA' FINANZIARIA**

Il presente programma sarà finanziato, nel rispetto degli stanziamenti di bilancio e delle disposizioni derivanti dall'applicazione del Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.

La dotazione finanziaria, per l'anno 2020, è pari ad € 2.900.000,00, così come prevista nel bilancio 2020, con la possibilità di ulteriori implementazioni finanziarie che eventuali operazioni di bilancio regionale potrebbero rendere disponibili.

La citata dotazione finanziaria prevista nel bilancio 2020 è ripartita, tra le varie TIPOLOGIE DI ATTIVITA', come di seguito indicato, fermo restando la possibilità di rimodulare le stesse, nella misura massima del 30%, da parte del dirigente della Sezione Coordinamento Servizi Territoriali:

- Lettera A) - € 1.800.000,00
- Lettera B) - € 700.000,00
- Lettera C) - € 250.000,00
- Lettera D) - € 150.000,00

I successivi atti di impegno e liquidazione saranno adottati dal Dirigente della Sezione Coordinamento Servizi Territoriali, utilizzando anche eventuali ulteriori risorse rivenienti da precedenti programmazioni, a seguito di verifica contabile.

Nell'eventualità che, rispetto alla predetta dotazione finanziaria, nell'annualità 2020 dovessero realizzarsi delle economie, le stesse potranno essere utilizzate nell'annualità 2021, con riferimento agli eventi riportati nell'Allegato1.

#### **Preso atto che**

la Sezione Coordinamento Servizi territoriali realizzerà il Programma di promozione delle produzioni agroalimentari regionali di qualità per il 2020 e 2021, secondo le seguenti modalità:

- attraverso sottoscrizioni di convenzioni o protocolli di Intesa con Enti e Istituzioni regionali, nazionali e internazionali preposti alle attività di promozione economica e di internazionalizzazione;
- per il tramite dei soggetti aggiudicatari degli appalti di servizi e forniture le cui procedure di gara sono state avviate come sopra evidenziato, da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 e 61 del D.Lgs n. 50/2016;
- attraverso le procedure dei contratti sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016;
- attraverso le procedure negoziate, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs n.50/2016, limitatamente alla realizzazione di eventi per i quali ricorre la tutela di diritti esclusivi.
- nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite dalla presente deliberazione;

#### **Tanto premesso**

VISTA la L.R. n.48 del 28/05/75 ed in particolare l'art. 6, così come modificato dall'art. 10 della L.R. 01/04, che consente la partecipazione della Regione a manifestazioni fieristiche, mostre e convegni che si svolgono nel territorio nazionale ed all'estero, al fine della valorizzazione di attività e produzioni tipiche regionali (l'art. 6 dispone che entro il 30 marzo sia approvato il programma delle iniziative promozionali e di marketing territoriale con la relativa previsione di spesa);

VISTA la legge 7/8/90, n. 241, e ss.mm.ii., concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi, ed in particolare l'art. 12 che prevede la predeterminazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari;

VISTA la D.C.R n. 861/94 che individua le direttive per la realizzazione di azioni promozionali e pubblicitarie relative ai prodotti agro-alimentari pugliesi;

PRESO ATTO di quanto riportato negli allegati.

#### **Garanzie di riservatezza**

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabili. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9e 10 del succitato Regolamento UE.

#### **SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

##### **(D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni)**

Il presente provvedimento comporta una previsione di spesa pari ad **€ 2.900.000,00** a carico del bilancio regionale 2020 da finanziare con le disponibilità di cui ai capitoli sotto riportati, come da Legge Regionale n. 55 del 30/12/2019 “Disposizioni per la formazione del bilancio 2020 e Deliberazione di Giunta regionale n. 55 del 21/01/2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022;

**CAP. 111113 SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA REGIONALE DELLE ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE E PROMOZIONE COMMERCIALE - (D.LVO 143/97) – BILANCIO AUTONOMO - COMPETENZA 2018-**

*Missione 16 – programma 01 – titolo 1 – macroaggregato 04*

**1.750.000,00**

**CAP. 111155 SPESE PER AZIONI PROMOZIONALI E PUBBLICITARIE PER I PRODOTTI AGRICOLI - MARCHIOPRODOTTI DI QUALITA' - BILANCIO AUTONOMO**

*COMPETENZA 2021-*

*Missione 16 – programma 01 – titolo 1 – macroaggregato 04*

**1.000.000,00**

**CAP. 111180 SOSTEGNO ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI DISTINTIVI DEI TERRITORI RURALI art.4 L.r. n./2016**

*- BILANCIO AUTONOMO*

*COMPETENZA 2021-*

*Missione 16 – programma 01 – titolo 1 – macroaggregato 04*

**150.000,00**

### **DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA**

Il Presidente, nonché Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi illustrate, ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. f) e k) della L.R. 7/1997, propone alla Giunta:

1. quanto riportato nelle premesse;
2. l'approvazione del programma di promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità ed Educazione Alimentare – Annualità 2020 -2021;
3. l'approvazione del programma fieristico 2020 - 2021 di massima riportato nell'**Allegato n. 1**, composto da n. 1 pagina, parte integrante della presente deliberazione;
4. l'approvazione del fac – simile di domanda, **Allegato n. 2**, composto da n. 1 pagina, parte integrante della presente deliberazione;
5. l'incarico al Dirigente della Sezione competente di definizione delle modalità di attuazione del programma di promozione.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto da:

La Funzionaria P.O.

“Servizi di promozione Agroalimentare e Comunicazione”

(dott.ssa Angelica Anglani)

La Dirigente della Sezione Coordinamento

Servizi Territoriali (dott.ssa Rosa Fiore)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera le osservazioni ai sensi del DPGR 31 luglio 2015, n. 443.

Il Direttore del Dipartimento

( dott. prof. Gianluca Nardone)

**Il Presidente/Assessore Proponente**

(dott. Michele Emiliano)



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA****LA GIUNTA**

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente, nonché dell'Assessore alle Risorse Agroalimentari; viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione; a voti unanimi espressi nei modi di legge;

**DELIBERA**

1. quanto riportato nelle premesse;
2. l'approvazione del programma di promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità ed Educazione Alimentare – Annualità 2020 -2021;
3. l'approvazione del programma fieristico 2020 - 2021 di massima riportato nell'**Allegato n. 1**, composto da n. 1 pagina, parte integrante della presente deliberazione;
4. l'approvazione del fac – simile di domanda, **Allegato n. 2**, composto da n. 1 pagina, parte integrante della presente deliberazione;
5. l'incarico al Dirigente della Sezione competente di definizione delle modalità di attuazione del programma di promozione.

Il Segretario generale della Giunta  
GIOVANNI CAMPOBASSO

Il Presidente della Giunta  
MICHELE EMILIANO



**REGIONE PUGLIA**  
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
(D. Lgs. n. 118/11 e s.m.i.)

UFFICIO	TIPO	ANNO	NUMERO	DATA
CST	DEL	2020	3	12.08.2020

APPROVAZIONE PROGRAMMA DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI PUGLIESI DI QUALITÀ ED  
EDUCAZIONE ALIMENTARE ANNUALITÀ 2020/2021.

**Si esprime: PARERE POSITIVO**

**Responsabile del Procedimento**

PO - MARIANNA GIORGINO

**Dirigente**

D.SSA REGINA STOLFA

Firmato digitalmente da

**REGINA STOLFA**

C = IT  
Data e ora della firma: 12/08/2020  
11:35:48



Il presente Allegato è  
composto di n.2 fogli.

Dirigente della Sezione  
(dott.ssa Rosa Fiore)

Firmato da:Rosa Fiore  
Organizzazione:REGIONE PUGLIA/80017210727  
Data: 10/08/2020 10:49:06

**ALLEGATO 1**

PROGRAMMA FIERISTICO  
2020

<b>FIERA</b>	<b>data prevista</b>	<b>PRIORITA'</b>
<b>FRUIT LOGISTICA</b> , Berlino	febbraio	SI
<b>BIT – Borsa Internazionale del Turismo</b> , Milano -	febbraio	
<b>PROWEIN</b> , Dusseldorf	marzo	SI
<b>OLIO CAPITALE</b> , Trieste	marzo	
<b>VINITALY</b> , Verona -	aprile	SI
<b>TUTTO FOOD</b> , Milano	maggio	
<b>FIERA INTERNAZIONALE DELL'AGRICOLTURA E DELLA ZOOTECNIA</b> , Foggia	aprile/maggio	SI
<b>CIBUS</b> , Parma	maggio	SI
<b>PLM</b> , Amsterdam (Paesi Bassi)	maggio	
<b>SUMMER FANCY FOOD</b> , New York	giugno/luglio	SI
<b>FINE FOOD AUSTRALIA</b> , Melbourne	settembre	
<b>FIERA DEL LEVANTE – SALONE DELL'AGROALIMENTARE</b> , Bari	settembre	SI
<b>MACFRUIT</b> , Cesena	settembre	
<b>SALONE DEL GUSTO</b> , Torino	settembre	SI
<b>ANUGA</b> , Colonia	ottobre	
<b>SIAL</b> , Parigi	ottobre	SI
<b>FRUIT ATTRACTION</b> , Madrid	ottobre	
<b>AGRILEVANTE</b> , Bari	ottobre	SI
<b>WINTER FANCY FOOD</b> , San Francisco (USA)	gennaio	
<b>CHINA INTERNATIONAL IMPORT EXPO</b> , Shanghai	novembre	SI
<b>AF</b> , Artigianato in Fiera, Milano	dicembre	SI
<b>MISSIONI IMPRENDITORIALI:</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Praga</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Sud Africa</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Corea del Sud</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Cina</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Stati Uniti</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Canada</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Singapore</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Thailandia</b>		
<b>MISSIONE IMPRENDITORIALE Malesia</b>		

## ALLEGATO 2

## Fac-simile MODELLO PRESENTAZIONE DOMANDE

Firmato da: Rosa Fiore  
 Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727  
 Data: 10/08/2020 10:49:55

REGIONE PUGLIA  
 DIPARTIMENTO AGRICOLTURA,  
 SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE  
 SEZIONE COORDINAMENTO SERVIZI TERRITORIALI  
 LUNG.RE NAZARIO SAURO, 45/47  
 70121 BARI

PEC: [promozione.agroalimentare.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:promozione.agroalimentare.regione@pec.rupar.puglia.it)

Il/ La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
 della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via  
 \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_ C.F o  
 P.I. \_\_\_\_\_ iscrizione Camera di Commercio si  no

avendo preso visione della **D.G.R. del / /2020 (B.U.R.P. n. del /2020) Approvazione programma di promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi di qualità ed Educazione Alimentare - Annualità 2020-2021, punto PRESENTAZIONE DOMANDE**, nel rispetto dei termini di presentazione delle istanze,

## CHIEDE

di essere ammesso ad usufruire dei contributi previsti dalla citata normativa e a tal fine dichiara che il progetto proposto rientra nella TIPOLOGIA DI ATTIVITA' lettera C) della D.G.R. \_\_\_\_\_/2020:

Il progetto denominato \_\_\_\_\_ del costo complessivo di € \_\_\_\_\_ (spesa massima ammissibile € 75.000,00 per Enti Pubblici e spesa massima di € 50.000,00 per Associazioni/Fondazioni senza scopo di lucro) sarà realizzato in data \_\_\_\_\_

A tal fine chiede la concessione di un contributo pari ad € \_\_\_\_\_ (entro il 30% della spesa ammessa per Associazioni/Fondazioni, entro il 50% della spesa ammessa per Enti Pubblici).

## A tal fine allega:

1. **Progetto Completo**
2. **Preventivo Analitico delle Spese Previste**, ivi comprese la previsione di eventuali entrate, obbligatorio per entrambe le tipologie di richiesta;

firma leggibile dal legale rappresentante dell'Ass.ne/F.ne o dell'Ente richiedente

\_\_\_\_\_  
 (nome cognome)

- **N.B.:** Pena l'irricevibilità, le domande, devono essere presentate entro e non oltre il termine indicato nella DGR indicata, farà fede il timbro postale o il timbro di arrivo al protocollo della struttura regionale se recapitato a mano