

AGER PUGLIA

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, RISERVATA AI DIPENDENTI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SOGGETTE A LIMITAZIONI ASSUNZIONALI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO PER PROFILO PROFESSIONALE APPARTENENTE ALLA CATEGORIA D – POSIZIONE DI ACCESSO INIZIALE D1.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l.r. n. 20/2016;

VISTO il Decreto n.27 del 27 aprile 2018 per la programmazione del fabbisogno di personale del periodo 2018-2020;

VISTO il decreto di indizione del bando di mobilità volontaria esterna, riservato ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per la copertura di posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per profili professionali appartenenti alle categorie B, C e D - posizione di accesso iniziale D1 - ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del personale del Comparto “Regioni-Autonomie Locali” ed il sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

VISTO l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 in ordine agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti nei propri siti informatici delle amministrazioni pubbliche;

VISTI l’art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personale e il Reg. UE 2018/679;

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione avviso

E’ indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno delle Amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, **soggette a vincoli diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali**, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno per una figura professionale appartenente alla categoria D, posizione di accesso iniziale D1, come appresso indicato:

CATEGORIA N.POSTI	Profilo	Fam.Prof.	Posizione lavorativa
CAT. D n. 1	ISTRUTT. DIRETTIVO TECNICO	TECNICA	Area Tecnica

I suddetti vincoli assunzionali sono requisiti funzionali alla realizzazione di mobilità “neutrali” sul piano finanziario, secondo univoci orientamenti della Corte dei Conti – Sezioni Riunite e delle Sezioni Regionali di Controllo. E’ facoltà insindacabile dell’Agenzia, con apposito provvedimento dirigenziale, di sospendere e/o revocare il bando di selezione, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei suoi confronti.

Art. 2 – Requisiti per l’ammissione

Per essere ammessi alla procedura di mobilità i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a **tempo pieno** in una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;

- b. l'inquadramento nella categoria giuridica, la posizione economica e profilo professionale corrispondente al posto da ricoprire a tempo indeterminato e a tempo pieno, come indicati all'art. 1, ovvero in caso di provenienza da altri comparti del pubblico impiego, la categoria ed il profilo professionale equivalenti a quello del posto da conferire, ai sensi del DPCM 26/5/2015;
- c. titolo di studio ed eventuali titoli specifici come appresso indicati:

PROFILO	DIPLOMA DI LAUREA e titoli specifici Diploma di Laurea (L) o Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in una della seguenti discipline:
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Diploma di Laurea in Ingegneria

- d. l'esperienza di lavoro nell'ambito della pubblica amministrazione nonché le competenze richieste in relazione alla effettiva posizione lavorativa da ricoprire indicata al precedente art. 1;
- e. l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- f. l'assenza di sanzioni disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero verbale;
- g. l'assenza di eventuali controversie di lavoro pendenti connesse al profilo professionale di inquadramento;
- h. l'idoneità fisica all'impiego senza prescrizioni alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità

Art. 3 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando. Gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 78 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito per le comunicazioni, comprensivo del recapito telefonico fisso e/o mobile;
- b. l'indicazione del posto previsto dal bando di mobilità;
- c. la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/01 presso la quale prestano servizio a tempo indeterminato e a tempo pieno ed il relativo Comparto di appartenenza;
- d. l'inquadramento nella categoria giuridica e nella posizione economica posseduta;
- e. l'esatta denominazione del titolo di studio necessario per l'accesso, con l'indicazione della data di conseguimento, della votazione ottenuta, dell'istituto scolastico/universitario presso cui è stato conseguito e relativa sede;
- f. il profilo professionale rivestito corrispondente al posto da ricoprire, ovvero in caso di provenienza da altri comparti del pubblico impiego, la categoria ed il profilo professionale equivalenti a quello del posto da conferire, ai sensi del DPCM 26/5/2015;
- g. l'esperienza di lavoro e le eventuali competenze richieste, in relazione alla effettiva posizione da coprire (ufficio di assegnazione) indicata al precedente art. 1;
- h. l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- i. l'assenza di provvedimenti disciplinari irrogate nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso con sanzione superiore al rimprovero verbale;
- j. l'assenza di controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria posseduta, al profilo professionale di inquadramento e alla mansione ricoperta;
- k. l'idoneità fisica senza prescrizioni alle mansioni del posto da ricoprire, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- l. il consenso al trattamento dei dati personali forniti, nel rispetto del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, per gli

adempimenti della presente procedura di mobilità;

- m. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Agenzia per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;
- n. di accettare incondizionatamente quanto previsto dall'avviso di mobilità volontaria, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura.

Non saranno ritenute valide le domande di mobilità volontaria presentate presso l'Agenzia precedentemente alla data di pubblicazione del bando. Gli interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente bando.

Alla domanda deve essere allegato, pena l'esclusione dalla selezione, il nullaosta preventivo o parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza, **entro l'anno in corso**.

Art. 4 – Ammissibilità delle domande

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di mobilità volontaria:

- l'omissione della firma sulla domanda di partecipazione;
- la mancanza di uno dei requisiti di cui all'articolo 2;
- la mancata presentazione della domanda entro il termine;
- la mancata presentazione del curriculum;
- l'omissione della firma sul curriculum;
- la mancata presentazione della fotocopia del documento di identità, in corso di validità;
- la mancata presentazione del nulla-osta o parere favorevole dell'Amministrazione di appartenenza;

Art. 5 - Termini e modalità presentazione domande e documenti

Per essere ammessi alla presente procedura di mobilità gli aspiranti devono presentare all'Agenzia domanda di partecipazione **firmata** dall'interessato, secondo lo schema allegato al presente bando, entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando nel BURP.

La presentazione delle domande e dei documenti, alle stesse allegati da parte dei candidati, deve avvenire secondo le seguenti modalità ed entro il suddetto termine perentorio, a pena di esclusione:

a) **inoltro mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo@pec.ager.puglia.it e con le modalità stabilite dal bando di mobilità ovvero 30 gg. dalla data di pubblicazione sul B.U.R.P.;**

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande devono essere corredate di fotocopia di un documento di identità personale.

Il concorrente appone il proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione del bando di mobilità; l'omissione di tali indicazioni non comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità.

La data della P.E.C. fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dal bando. L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Attribuzione dei punteggi ai titoli e svolgimento del colloquio (Categoria D)

La procedura comparativa di mobilità volontaria, sarà effettuata tramite valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute dai candidati.

I titoli, il curriculum ed il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di **40 punti**, così suddivisi:

- a) titoli di studio max 5 punti;
- b) curriculum max 20 punti;
- c) colloquio max 15 punti

La valutazione del curriculum e del successivo colloquio sarà effettuata tenendo conto, altresì, del possesso di capacità organizzative e di direzione; conoscenze in materia di regolamentazione dei rifiuti, di impiantistica del settore rifiuti; ogni altra competenza in relazione alla effettiva posizione da coprire.

I complessivi **5 punti per la valutazione dei titoli di studio** sono attribuiti come di seguito indicato:

a) al titolo di studio conseguito un massimo di **4 punti complessivi** secondo la tabella di seguito riportata:

VOTAZIONE DI LAUREA	PUNTEGGIO
FINO A 100/110	1
DA 101/110 A 105/110	2
DA 106/110 A 110/110	3
110 E LODE	4

b) per ogni master o altro titolo di studio post-universitario conseguito al termine di corsi della durata di almeno un anno: **0,50 punti con un massimo di 1 punto complessivo**;

I complessivi **20 punti per la valutazione del curriculum** sono attribuiti con specifico riferimento all'esperienza acquisita nello svolgimento di attività corrispondenti a quelle della posizione da coprire, come appreso specificato:

a) Comprovata esperienza nel settore rifiuti e nel settore dell'impiantistica dei rifiuti **max 14 punti**;

b) Incarichi ricoperti, non ricompresi nella lettera a), anche in qualità di responsabile di posizione organizzativa, con esclusione dei periodi inferiori a sei mesi: **max 2 punti**;

- per ogni anno: **0,50 punti**;
- per ogni semestre: **0,25 punti**;
-

c) formazione e titoli formativi della durata di almeno sei mesi, acquisiti nell'ambito professionale del posto da ricoprire: **max 4 punti**.

Al colloquio selettivo saranno ammessi i candidati che nella valutazione dei titoli e del curriculum abbiano riportato una valutazione di almeno **16 punti**.

Il colloquio è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità, gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati.

Il punteggio complessivo di **15 punti** per la valutazione del colloquio è così attribuito, tenendo conto, altresì, del grado di motivazione al trasferimento del candidato:

a) conoscenze teoriche ed operative nelle materie attinenti al posto da ricoprire: **max 6 punti**;

b) aspetti attitudinali e capacità gestionale necessari al ruolo da ricoprire: **max 5 punti**;

c) aspetti motivazionali al trasferimento: **max 4 punti**;

La procedura di mobilità si considera superata ove il candidato ammesso al colloquio abbia conseguito una votazione di almeno **9/15** in sede di valutazione del predetto colloquio.

Art. 7 – Commissione Selezionatrice

La Commissione Selezionatrice del procedimento di mobilità volontaria sarà nominata con separato provvedimento del Direttore Generale.

Art. 8 – Assunzione in servizio

L'Agenzia procederà all'assunzione per mobilità del candidato selezionato che avrà conseguito il maggior punteggio senza formulare alcuna graduatoria finale. A parità di punteggio tra candidati, la preferenza è determinata in favore del partecipante in possesso della minore età. La data e la sede di svolgimento dell'eventuale colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi allo stesso, sarà resa nota mediante pubblicazione nella sezione avvisi dei concorsi pubblicati sul sito www.ager.puglia.it Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti alla notifica per legge.

L'assenza del candidato al colloquio o prova teorico/pratica sarà considerata, a tutti gli effetti, come rinuncia alla procedura di mobilità, qualunque ne sia la causa.

L'Agenzia, prima dell'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati individuati a seguito delle procedure di mobilità, ad accertamenti fisico-funzionali presso il Medico Competente, di cui al Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81 ed in caso di giudizio negativo, esso costituisce causa di decadenza dall'assunzione per mobilità.

Entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione delle risultanze sul BURP e sul sito dell'Agenzia, il Direttore Generale competente comunica all'Amministrazione di appartenenza il nominativo del lavoratore che ha acquisito titolo al trasferimento presso l'Agenzia, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Concordata la decorrenza del trasferimento con l'Amministrazione di appartenenza del candidato, il Direttore Generale ne dà comunicazione all'interessato convocandolo entro venti giorni per il perfezionamento della cessione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato che, senza giustificato motivo, non rispetta il termine di cui al precedente comma si considera rinunciatario a tutti gli effetti.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del candidato selezionato, il Direttore Generale può individuare, nell'ambito dei candidati utilmente selezionati e, seguendo obbligatoriamente il maggior punteggio conseguito dagli stessi, il nuovo lavoratore che ha titolo al trasferimento presso l'Agenzia.

Le risultanze della selezione approvata dal Direttore Generale sono utilizzabili esclusivamente per la copertura del posto per il quale è stato emanato il bando di mobilità e, comunque, entro il termine decadenziale di tre mesi dalla data di esecutività del relativo provvedimento.

L'immissione in servizio del candidato selezionato è subordinata alla condizione che lo stesso abbia superato positivamente il periodo di prova previsto dal CCNL di riferimento nell'amministrazione di provenienza; qualora alla data concordata per l'immissione in servizio, il periodo di prova non sia ancora concluso, il dipendente trasferito dovrà completarlo presso l'Agenzia, previo giudizio positivo sul relativo periodo lavorativo presso l'Amministrazione di appartenenza, formalmente certificato.

E' fatta salva la competenza dell'Agenzia di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati selezionati. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati selezionati sottoscriveranno il verbale di cessione del contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Regioni Autonomie Locali, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli interessati non potranno chiedere un nuovo trasferimento presso altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, prima di tre anni di permanenza presso l'Agenzia.

Art. 9 – Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione, saranno trattati esclusivamente per

le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs.vo 196/2003 e s.m.i. e Reg. UE 2016/679.

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di sistemi informatici, esclusivamente per gli scopi previsti dal bando stesso, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Il titolare dei dati forniti è il Direttore Generale dell'Agenzia.

Art. 10 – Norme finali e di rinvio

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura di mobilità saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet dell'Agenzia nella sezione "Bandi di concorso". Tutte le comunicazioni della procedura di mobilità pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'esclusione dei concorrenti dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti dal bando può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Direttore Generale.

Il bando di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione sul B.U.R.P. nonché sul sito web della Regione Puglia nella sezione "Avvisi di selezione pubblica" dell'indirizzo internet <http://concorsi.regione.puglia.it> nonché sul sito web dell'Agenzia www.ager.puglia.it Sez. "Amministrazione Trasparente – "Sotto-Sezione -Bandi di Concorso"

Ai sensi della legge n. 125 del 10.4.1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss..mm. e ii., l'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento rivolgersi all'Agenzia territoriale della Regione Puglia per il servizio di gestione dei rifiuti", Via Delle Magnolie 6/8, Z.I. (Modugno) — 70026 Modugno, oppure consultare la sezione "bandi di concorso" del sito internet istituzionale www.ager.puglia.it

BARI, 25 giugno 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Gianfranco Grandaliano



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla procedura di mobilità volontaria esterna presso l'Agenzia ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni, riservata ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni assunzionali, per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nella Categoria D posizione di accesso iniziale D1 posizione economica profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico

P.E.C.: protocollo@pec.ager.puglia.it

Alla

Agenzia territoriale della Regione
Puglia per il servizio di gestione dei
rifiuti", Via Delle Magnolie 6/8, Z.I.
(Modugno) Bari —70026

..l. sottoscritt... .., nat.... a
il, e residente in..... via/piazza
..... n..... CAP, email/pec
..... Telefono fisso e/o mobile

Codice Fiscale **chiede** di essere ammess.... a partecipare alla
procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno
nella categoria D - posizione iniziale di accesso D1, profilo professionale di Istruttore Direttivo
Tecnico resa nota con avviso pubblico del

Allo scopo, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre
2000 n. 445, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R., quanto segue:

Di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato e a **tempo pieno** della seguente Pubblica
Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/01:
....., **soggetta a vincoli
diretti e specifici in materia di limitazioni assunzionali**, – Comparto



AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

..... – a far data dal e di
prestare attualmente servizio presso il seguente ufficio/struttura:
..... di

Di essere inquadrato, nell'ambito del predetto rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno nella categoria/area: con il profilo professionale di: e con la seguente posizione economica

Di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito presso:
..... di
..... in data con la votazione di
.....;

Di essere in possesso dell'abilitazione alla guida di autoveicoli e motoveicoli, patente di cat. B (per coloro che hanno conseguito la medesima prima del 26/4/1988) n. rilasciata dalla Prefettura di in data

ovvero (se conseguita da tale data) patente di guida di cat. B e patente di cat. A senza limiti: nn. rilasciata/e rispettivamente da in data/e

Di essere in possesso dell'esperienza di lavoro nonché delle competenze richieste in relazione alla effettiva posizione lavorativa da coprire mediante la presente procedura di mobilità (art. 1 del bando), maturata nella pubblica amministrazione:

dal al presso ufficio/sede

dal al presso ufficio/sede

dal al presso ufficio/sede

Di aver/non aver (1) completato il periodo di prova previsto dal CCNL del Comparto presso l'Amministrazione di appartenenza;

Di non avere mai subito condanne penali, di non avere procedimenti penali pendenti o, in alternativa, di aver subito le seguenti condanne penali (indicare anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale):



.....
.....;

Di non avere in corso procedimenti disciplinari, ancorché sospesi, e di non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del bando;

Di non avere controversie di lavoro pendenti connessi al profilo professionale di inquadramento;

Di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego senza prescrizioni alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Di maturare i requisiti ordinamentali per il pensionamento d'ufficio per limiti di servizio o per limiti di età dopo almeno 10 anni dalla data di scadenza del bando;

Di richiedere la mobilità volontaria presso l'Agenzia per i seguenti motivi:

.....
.....
.....

Di esprimere il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente procedura di mobilità;

Di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Agenzia per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso pubblico;

Di avere preso visione del bando di mobilità e di accettarne in modo pieno e incondizionato il contenuto dello stesso, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura.

Chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione concernente la procedura di selezione venga inviata presso il seguente indirizzo mail:.....

eleggendo ivi il proprio domicilio e impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive.

Riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Allega alla presente istanza i sottoelencati documenti, in carta semplice:

1- **Nulla-osta** o parere favorevole alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, rilasciato nel corrente anno;



AGENZIA TERRITORIALE DELLA REGIONE PUGLIA
PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

2- **Curriculum vitae**, datato e sottoscritto, redatto preferibilmente in base al modello europeo, ai sensi del citato DPR N. 445/2000 e s.m.i., dal quale risultino in modo esaustivo i requisiti richiesti dall'avviso pubblico, gli eventuali ulteriori titoli formativi conseguiti, l'elencazione dettagliata dell'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento maturata nella Pubblica Amministrazione di provenienza, presso eventuali altre Pubbliche Amministrazioni, ulteriori titoli valutabili nel curriculum (abilitazioni, professionali, pubblicazioni, incarichi, valutazione annuale del dipendente, ecc);

3- **Fotocopia di un documento** di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Il dichiarante

(1) Cancellare le ipotesi che non ricorrono.