

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 2 marzo 2020, n. 264

**CUP B34I19000450007 - Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020 - Approvazione Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH". Presa d'atto. Variazione di bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. Approvazione schema di convenzione tra Regione puglia e ARTI.**

Il Presidente della Regione Puglia, dr. Michele Emiliano, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza regionale – Programmi di vicinato europei" e R.U.P. del Progetto tematico "Smart Adria Blue Growth", e confermata dal Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali, riferisce quanto segue:

- **VISTO** il regolamento U.E. 1303/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1299/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 1301/2013;
- **VISTO** il regolamento U.E. 231/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 447/2014;
- **VISTO** il regolamento U.E. 481/2014;
- **VISTA** la D.G.R. n. 903/2017;
- **VISTA** l'Intesa in Conferenza Stato/Regioni/PP.AA. n. 66/CSR del 14/04/2016;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 10/2015;
- **VISTA** la delibera C.I.P.E. n. 53/2017;
- **VISTO** il Decreto dell'Ispectore Generale Capo dell'I.G.R.U.E. adottato in data 21/03/2016 che impegna sul Fondo di Rotazione (ex L. 183/1987) le risorse del Cofinanziamento Nazionale per il Programma INTERREG IPA II Italia / Albania / Montenegro c.b.c. 2014/2020;
- **VISTO** il D.P.R. 22/2018;
- **VISTA** la Deliberazione Giunta Regionale n. 1160 del 01/07/2019 di presa d'atto dell'Avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento del progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH;
- **VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- **DATO ATTO CHE** l'art.51, comma 2, del D.Lgs 118/2011, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n.126, prevede che la Giunta con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione per l'iscrizione di entrate derivanti da assegnazioni vincolate e delle relative spese;
- **VISTA** la L.R. del 30.12.2019 n. 55 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità 2020)*";
- **VISTA** la L.R. del 30.12.2019 n. 56 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022*";
- **VISTA** la DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale, previsti dall'art.39, co.10, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la nota prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020, con la quale vengono fornite specifiche indicazioni

sulla corretta contabilizzazione dei rimborsi effettuati dai soggetti finanziatori e riguardanti le spese di personale dipendente già in servizio presso l'Ente;

- **VERIFICATO CHE SMART ADRIA BLUE GROWTH** è un progetto di cooperazione territoriale europea cofinanziato per l'85% dal Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 e per il 15% dal Fondo di Rotazione e pertanto soggetto a rimborso a seguito di rendicontazione della spesa sostenuta;
  - **VERIFICATO CHE** la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843.
- 
- In coerenza con la nuova politica europea di coesione e gli obiettivi fissati nella strategia Europa 2020, e sulla scorta delle esperienze sviluppate nei precedenti periodi di programmazione, la Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 punta a raggiungere un maggiore impatto degli interventi sui territori ed un utilizzo ancora più incisivo degli investimenti. Il quinto periodo di programmazione di Interreg ha un bilancio di 10,1 miliardi di euro investiti in oltre 100 programmi di cooperazione tra le regioni ed i partner territoriali, sociali ed economici. Questo budget include anche la dotazione del FESR per gli Stati membri per partecipare a programmi di cooperazione transfrontaliera esterna dell'UE sostenuti da altri strumenti (Strumento di preadesione IPA e Strumento europeo di vicinato ENI).
  - Con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 la Commissione U.E. ha approvato la proposta, avanzata dal Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per le Politiche di Coesione, di attivare, nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea e Cross Border IPA 2014-2020, un Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA fra Italia, Albania e Montenegro, affidandone l'Autorità di Gestione alla Regione Puglia.
  - Il Programma Interreg Italia-Albania-Montenegro è cofinanziato dall'unione Europea attraverso lo Strumento di preadesione (IPA) con un budget totale di 92.707.558,00 euro (incluso il 15% di cofinanziamento nazionale). Il Programma ha l'intento di dare maggior forza alla cooperazione nell'area del basso Adriatico, favorendo uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile. Il Programma intende infatti facilitare lo scambio di conoscenze ed esperienze fra gli stakeholders regionali e locali dei tre Paesi, sviluppare e implementare azioni pilota, misurare la fattibilità di nuove politiche, prodotti e servizi, supportare gli investimenti nei settori di interesse. Esso sostiene iniziative progettuali riferite ai seguenti assi prioritari:
    - P.A. 1: Sostegno alla cooperazione transfrontaliera e alla competitività delle PMI;
    - P.A. 2: Gestione intelligente del patrimonio naturale e culturale per la valorizzazione del turismo transfrontaliero sostenibile e per l'attrattività dei territori;
    - P.A. 3: Protezione dell'ambiente, gestione del rischio e strategie per ridurre le emissioni di carbonio;
    - P.A. 4: Incremento dell'accessibilità transfrontaliera, promozione dei servizi di trasporto sostenibili, miglioramento delle infrastrutture pubbliche.
  - Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 163 del 29/02/2016 è stato conferito al Prof. Ing. Domenico Laforgia, Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro, l'incarico di Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020.
  - In data 23 aprile 2018 l'AdG di Programma ha approvato la "Public Notice for Thematic Projects", avviando la relativa procedura e fissando al 31 luglio 2018 la scadenza per la presentazione dei progetti.
  - Il budget totale assegnato ai progetti tematici ammonta a 40.000.000,00 EUR (incluso il cofinanziamento nazionale), secondo la decisione presa a Podgorica il 17 aprile 2018. In sede di Comitato Congiunto di Sorveglianza (JMC), nel definire lo stanziamento finanziario per i quattro Priority Axis del Programma, è

stato assegnato al Priority Axis 1 un finanziamento complessivo di € 11.496.752,37, di cui l'85% coperto dal contributo UE ed il restante 15% dal cofinanziamento nazionale. Per l'Italia la quota di cofinanziamento nazionale è garantita dal Fondo di Rotazione come stabilito dalla Delibera CIPE n. 10/2015.

- I Dipartimenti ed i Servizi regionali sono soggetti titolati a partecipare alle call for proposal sia in qualità di capofila che di partner e partner associato, e all'uopo, il Presidente Michele Emiliano ha prodotto una delega a beneficio di Direttori di Dipartimento e Dirigenti di Sezione (prot. Nr. 4729/SP del 07/11/2016) per la sottoscrizione - in nome e per conto dell'Amministrazione Regionale - delle proposte progettuali relative ai Programmi CTE 2014/2020 e responsabilità per i successivi adempimenti.
- La Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - ha partecipato alla “Public Notice for Thematic Projects”, candidando nell'ambito dell'asse prioritario 1, il progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH”. Il partenariato di progetto è così composto:
  - Ministero dell'Economia (Montenegro) - Lead Partner
  - Unione delle Camere di Commercio e Industria (Albania) - Project Partner;
  - Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali (Italia) - Project Partner;
  - Ministero per l'Europa e gli Affari Esteri (Albania) - Project Partner;
  - Regione Molise (Italia) – Project Partner;
  - Governo del Montenegro – Project Partner;
  - Unioncamere Puglia (Italia) – Project partner.
- Con Deliberazione n. 1160 del 01/07/2019, la Giunta Regionale ha preso atto delle proposte progettuali Regione Puglia approvate nell'ambito della “Public Notice for Thematic Projects”.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 29/09/2019 l'Autorità di Gestione del Programma ha approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse al finanziamento in riferimento alla “Public Notice for Thematic Projects”, in cui risulta incluso il Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH” che prevede la partecipazione della Regione Puglia - Coordinamento delle Politiche Internazionali - in qualità di Project Partner.
- Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1601 del 09/09/2019 è stato conferito al Prof. Ing. Domenico Laforgia, già Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020, l'incarico di Direttore *ad interim* della Struttura Speciale “Coordinamento delle Politiche Internazionali”, sino all'insediamento del nuovo responsabile che sarà individuato secondo le modalità previste dal D.P.G.R. n.443/2015 e ss.mm.ii.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019 il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, in considerazione dell'incompatibilità delle due funzioni contemporaneamente rivestite di Autorità di Gestione e Beneficiario del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro, ha delegato alla Sezione Relazioni Internazionali la responsabilità di gestione ed implementazione delle attività di competenza del Coordinamento delle Politiche Internazionali in qualità di Project Partner del Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH”, ivi compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi e/o contabili.

#### **CONSIDERATO CHE**

- Le risorse complessive assegnate alla Regione Puglia per il Progetto “SMART ADRIA BLUE GROWTH” ammontano a € 194.105,33.
- L'85% delle suddette risorse, pari ad € 164.989,53, saranno trasferite alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – dal Lead Partner di progetto, quale quota comunitaria di competenza, in misura corrispondente alle spese ammissibili e certificate dal certificatore di primo livello e previa presentazione del relativo progress report di progetto.

- Il restante 15% delle suddette risorse, pari ad € 29.115,80, corrisponde al cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione - ex L 183/1987 e sarà erogato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali - direttamente da IGRUE – Ministero dell’Economia e delle Finanze.
- Ai fini della trasparenza degli atti e della tracciabilità dei flussi finanziari dalla Commissione ai Beneficiari e dal Beneficiari ai fornitori di beni e servizi è necessario disporre di appositi capitoli di Bilancio, in Entrata, nei quali allocare in maniera distinta le risorse rimborsate dal Lead Partner (Ministero dell’Economia del Montenegro) e riferite alla quota U.E. (85% del Totale) e quelle rimborsate dall’Autorità di Gestione del Programma - limitatamente alla quota Stato (15% del Totale).
- Analogamente, anche nella parte spesa è necessario disporre di appositi capitoli di Bilancio, univocamente collegati ai suddetti capitoli di Entrata, e atti a finanziare le attività progettuali.
- Il budget di progetto assegnato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – prevede il rimborso alla Regione Puglia delle spese di missione (*travel and accomodation*) e di retribuzione (*staff costs*) del personale già in servizio presso l’Amministrazione e assegnato, anche in parte, alle attività del progetto stesso. In particolare per gli *staff costs* risultano disponibili € 37.200,00 in totale, di cui € 31.620,00 di quota E.U. (85%) ed € 5.580,00 di cofinanziamento nazionale (15%). Tali risorse saranno oggetto di evidenza contabile attraverso opportuna operazione di regolazione tra i capitoli di spesa del bilancio vincolato all’uopo istituiti e il capitolo in entrata del bilancio autonomo 3064060 “Rimborsi per spese di personale sostenute per progetti finanziati da risorse UE”. A tal proposito la Sezione Relazioni Internazionali ha inviato a mezzo PEC alla Sezione Personale, per le valutazioni di competenza in ordine al calcolo delle spese di personale e dei relativi tetti, apposita nota informativa (Prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020), con il dettaglio degli importi che si prevede di recuperare a seguito di idonea rendicontazione.
- Il budget di progetto assegnato alla Regione Puglia – Coordinamento delle Politiche Internazionali – prevede altresì il rimborso dei costi sostenuti per l’*external expertise* di cui avvalersi nelle diverse attività da implementare e, in particolare, nello studio e mappatura della Blue Growth previsti all’interno del WP1 di cui la Regione Puglia è Partner Responsabile.

Come noto, il modello organizzativo regionale “MAIA”, di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31 luglio 2015, così come modificato dal DPGR n. 304 del 10 maggio 2016, individua nelle Agenzie Regionali gli enti elettivamente preordinati alle attività di miglioramento dei processi e delle procedure, promuovendo percorsi di rinnovamento, e definendo, attuando e valutando politiche di sviluppo strategico. In particolare l’Agenzia Regionale per la Tecnologia e l’Innovazione (ARTI) è un ente strumentale della Regione Puglia, diventato pienamente operativo nell’autunno del 2005 a seguito delle Deliberazioni n. 1172 del 06/08/2005 e n. 1297 del 20/09/05. L’organizzazione e la struttura dell’ARTI, inizialmente disciplinate dalla legge istitutiva (L.R. n. 1 del 7 gennaio 2004) e dal “Modello organizzativo e dotazione organica”, sono state parzialmente modificate a seguito dell’approvazione della L.R. 7 febbraio 2018, n. 4 “Legge di riordino dell’Agenzia regionale per la tecnologia e l’innovazione (ARTI)”.

Con questa Legge sono stati modificati in parte l’assetto e le finalità dell’Agenzia qualificandola come “agenzia strategica” a supporto della Regione per la definizione e gestione delle politiche per lo sviluppo economico, l’istruzione, la formazione, il lavoro e l’innovazione in tutte le sue declinazioni e ampliandone gli ambiti di interesse. In questo modo l’Agenzia si configura sempre più come uno strumento di supporto per il governo regionale nella definizione e gestione delle politiche per lo sviluppo economico, l’innovazione, l’istruzione, la formazione e il lavoro. La legge di riordino prevede, infatti, che l’Agenzia focalizzi le proprie attività sugli obiettivi strategici della Regione Puglia, offrendo le proprie competenze di analisi di contesto, studio di policy, animazione del territorio e delle filiere produttive, progettazione e gestione di misure innovative, monitoraggio e valutazione di bandi e politiche negli ambiti prioritari della strategia regionale: dunque, operando in autonomia strategica, ma secondo un sostanziale modello di coprogettazione con la Regione.

Con DGR n. 209 del 20/02/2018 la Regione Puglia ha individuato la Blue economy come settore strategico regionale, decidendo altresì di attivare, in collaborazione con l'ARTI, la ricognizione di un aggiornato quadro conoscitivo del sistema innovativo regionale al fine di individuare le possibili filiere della economia del mare in Puglia e le relative linee di azione a supporto di queste potenzialità a livello di strumenti regionali, nazionali ed europei. Su questi temi, dunque, l'ARTI sta maturando conoscenze specifiche, anche attraverso la collaborazione alle attività della Regione nell'ambito del Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth e la partecipazione nel partenariato di progetti europei quali Triton (Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020) e Blue\_Boost (Interreg ADRION 2014-2020).

Il Manuale del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro prevede che per il reclutamento dell'external expertise si possa far ricorso all'affidamento in-house nel rispetto della normativa EU vigente in materia. Il D. Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti e delle concessioni" contiene il recepimento della disciplina in materia di "in house providing" dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali. In particolare, l'art. 5 del decreto, recependo i presupposti elaborati nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia di affidamenti diretti e i principi contenuti nelle citate Direttive, prevede che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientrano nell'ambito di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici quando sono contemporaneamente soddisfatte le tre seguenti condizioni:

1. un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un "controllo analogo" a quello esercitato sui propri servizi;
2. oltre l'80% dell'attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da un ente aggiudicatore, nonché da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice;
3. nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione che non comportano controllo o potere di veto e che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

**VALUTATO CHE** nel caso de quo, risultano soddisfatte le suddette condizioni in presenza delle quali può legittimamente farsi ricorso all'affidamento in house, la Sezione Relazioni Internazionali ha richiesto ed ottenuto da ARTI la dichiarazione di disponibilità a collaborare all'implementazione delle attività del Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" di competenza della Regione Puglia, mettendo a disposizione la propria competenza ed esperienza in materia di Blue Economy nonché i propri strumenti organizzativi e professionali. All'Agenzia saranno così affidate le attività di progetto di competenza dell'External Project and Financial Manager e degli External Thematic Experts dei WP1, WP2 e WP3.

Gli oneri rivenienti dall'affidamento de quo, per complessivi € 95.605,33 (novantacinquemilaseicentocinque/33), trovano copertura nelle voci di budget del progetto riferite alle prestazioni professionali e alla copertura delle spese di viaggio e missione dei suddetti esperti e saranno pertanto destinati esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese sostenute da ARTI, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o di alcun margine economico per le attività svolte.

Il rapporto di collaborazione sarà regolato da un'apposita Convenzione il cui schema viene allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A). Il progetto prevede attualmente una quota di overbudget destinata alla copertura di alcune attività di competenza dell'external expertise e ad un evento denominato "Smart Adria EU Night of Researchers" sulla cui organizzazione ARTI potrebbe avvalersi della solida esperienza già conseguita nelle trascorse edizioni della Notte Europea dei Ricercatori. Pertanto, laddove la quota di overbudget dovesse essere resa disponibile entro la conclusione del progetto, attraverso risorse di Programma eventualmente non utilizzate o, in alternativa, messe a disposizione dai Partner di Progetto, la Sezione Relazioni Internazionali si riserva di sottoscrivere un addendum alla Convenzione per affidare ad ARTI anche le suddette attività.

**RITENUTO** opportuno procedere con il presente provvedimento all'iscrizione in Bilancio delle sole risorse già disponibili, rinviando ad eventuale ulteriore provvedimento l'iscrizione di quelle attualmente in overbudget.

**Garanzie di riservatezza**

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

**SEZIONE COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL D. LGS. 118/2011 E SS.MM.II.**

Il presente provvedimento comporta l’istituzione di nuovi capitoli di entrata e di spesa e la variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio Finanziario Gestionale approvato con DGR n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell’art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

**BILANCIO VINCOLATO**

Si dispone la variazione di bilancio regionale per le maggiori entrate derivanti dalla sottoscrizione del “subsidy contract” posto in essere dai partner e dall’AdG del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020.

C.R.A.	44 - COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI
	03 - SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

**VARIAZIONE IN AUMENTO****Parte Entrata – Ricorrente**

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario	Stanziamento di maggiori entrate	
						e.f. 2020	e.f. 2021
						Competenza e Cassa	Competenza
44.03	C.N.I. E2052218	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania- Montenegro 2014/2020- progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - quota U.E. 85%	1	2.105	E.2.01.05.02.001 Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	64.940,00	100.049,53

Si attesta che l’importo di € 164.989,53, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Ministry of Economy (Montenegro), ed è esigibile secondo le regole dei “contributi a rendicontazione”.

Titolo giuridico: Sottoscrizione del “subsidy contract” da parte dell’AdG del Programma Interreg IPA CBC Italy - Albania - Montenegro 2014/2020.

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario	Stanziamiento di maggiori entrate	
						e.f. 2020	e.f. 2021
						Competenza e Cassa	Competenza
44.03	C.N.I. E2105007	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020-progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - quota fdr 15%	1	2.101	E.2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	11.460,00	17.655,80

Si attesta che l'importo di € 29.115,80, relativo alla copertura del presente provvedimento, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitori certi: Agenzia per la Coesione Territoriale, ed è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: Delibera CIPE n. 10/2015 avente ad oggetto "Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014-2020. Si dispone l'accertamento della medesima entrata ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par.3.6, lett. C), riferito ai "contributi a rendicontazione".

#### **VARIAZIONE IN AUMENTO**

##### **Parte Spesa - Ricorrente**

Missione: 19 - Relazioni internazionali

Programma: 02 - Cooperazione territoriale

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Variazione anno 2020 Competenza e Cassa	Variazione anno 2021 Competenza
44.03	C.N.I. U1160460	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy - Albania-Montenegro 2014/2020 - <b>Spese per retribuzioni di posizione e risultato al personale di cat d</b> - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.01.01.01	10.687,56	10.687,56
44.03	C.N.I. U1160960	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy- Albania-Montenegro 2014/2020- <b>Spese per retribuzioni di posizione e risultato al personale di cat d</b> - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.01.01.01	1.886,04	1.886,04
44.03	C.N.I. U1160461	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy- Albania-Montenegro 2014/2020- <b>Contributi sociali</b> effettivi a carico dell'ente - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.01.02.01	3.778,59	3.778,59

44.03	C.N.I. U1160961	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020- <b>Contributi sociali</b> effettivi a carico dell'ente - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.01.02.01	666,81	666,81
44.03	C.N.I. U1160462	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020- <b>Spese per IRAP</b> - quota UE 85% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	3	U.1.02.01.01	1.343,85	1.343,85
44.03	C.N.I. U1160962	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 - <b>Spese per IRAP</b> - quota FdR 15% per il progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH	4	U.1.02.01.01	237,15	237,15
44.03	C.N.I. U1160463	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – <b>Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni</b> (quota UE 85%)	3	U.1.03.02.02	8.245,00	43.860,00
44.03	C.N.I. U1160963	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH – <b>Spese per organizzazione eventi, pubblicità e missioni</b> (FdR 15%)	4	U.1.03.02.02	1.455,00	7.740,00
44.03	C.N.I. U1160464	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota UE 85%	3	U.1.04.01.02	40.885,00	40.379,53
44.03	C.N.I. U1160964	Programma di Cooperazione Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020 - progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH - TRASFERIMENTI CORRENTI AD ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROGETTO - quota FdR 15%	4	U.1.04.01.02	7.215,00	7.125,80

I provvedimenti di Accertamento, Impegno e Liquidazione delle Spese saranno assunti con specifici atti dirigenziali della Sezione Relazioni Internazionali, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c), riferito ai "contributi a rendicontazione".

### **BILANCIO AUTONOMO**

La contabilizzazione delle entrate rivenienti dal rimborso delle spese di personale impiegato nel presente progetto finanziato da risorse UE, da sostenersi a carico del Bilancio Autonomo della Regione per gli esercizi 2020 e 2021 avverrà sul capitolo di entrata 3064060 "Rimborsi per spese di personale sostenute per progetti finanziati da risorse UE" distinto per ciascun e.f., piano dei conti finanziario 3.05.02.01 "Rimborsi ricevuti per spese di personale".

Ai successivi atti di regolarizzazione contabile tra i capitoli di spesa che vengono istituiti con il presente provvedimento e il citato cap. 3064060, si provvederà con successivi provvedimenti dirigenziali della Sezione Relazioni Internazionali.

Si dà atto di aver inviato opportuna informativa a mezzo PEC da parte della Sezione Relazioni Internazionali (prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020), alla Sezione Personale e Organizzazione, per le valutazioni di competenza, con il dettaglio degli importi che si prevede di recuperare a titolo di spese di personale regionale impiegato nel presente progetto a seguito di idonea e dettagliata rendicontazione. Dell'avvenuta effettiva riscossione dei citati importi, la Sezione Relazioni Internazionali darà comunicazione alla Sezione Personale e Organizzazione.

## TUTTO CIÒ PREMESSO

**Il Presidente della Regione Puglia**, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo dell'art. 4 comma 4, lett. a) e lett. k) della l.r. n. 7/1997 propone alla Giunta Regionale di adottare il seguente atto finale:

1. **Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di prendere atto** dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione **INTERREG IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020** del progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** del quale la Regione Puglia – Sezione Relazione Internazionali - è Partner di Progetto, come stabilito con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1160 del 01/07/2019 e Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019.
3. **Di prendere atto** che le attività da porre in essere da parte della Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali, relative al progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** prevedono un budget di € **194.105,33** (al netto della quota di overbudget che costituirà oggetto di eventuale ulteriore atto qualora tali risorse dovessero essere successivamente rese disponibili), e che lo stesso è finanziato al 100% (da fonti U.E. (IPA) per l'85% dell'importo finanziato pari ad € 164.989,53 e per il restante 15%, pari ad € 29.115,80 da fondi nazionali rivenienti dal Fondo di Rotazione (ex L. 183/1987) come da Delibera C.I.P.E. n. 10/2015 e che, pertanto, per quanto riguarda la Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali, il progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** è finanziato al 100% senza alcun onere a carico dell'Ente.
4. **Di dare atto** che la partecipazione della Regione Puglia al progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH non comporta oneri a carico dell'Amministrazione regionale e che con il progetto si farà fronte alle spese relative ai costi del personale retribuito a carico del bilancio regionale autonomo e impiegato nelle attività del progetto stesso, da contabilizzare a titolo di recuperi al capitolo di entrata del bilancio autonomo 3064060, come indicato nella Sezione copertura finanziaria.
5. **Di prendere atto** che la Sezione Relazioni Internazionali ha provveduto ad inoltrare alla Sezione Personale ed Organizzazione, con nota pec (prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020), le informazioni richieste con nota prot. AOO\_116\_8213 del 25/05/2018 della Sezione Bilancio e Ragioneria.
6. **Di incaricare** la Sezione Relazioni Internazionali di trasmettere la presente Deliberazione alla Sezione Personale per le valutazioni di competenza, unitamente alle conseguenziali informative riferite ai rimborsi delle spese di personale effettivamente riscossi negli esercizi finanziari.
7. **Di approvare** lo schema di Convenzione tra Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali ed ARTI, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).

8. **Di autorizzare** la Sezione Internazionali a sottoscrivere, per conto della Regione Puglia, la Convenzione di cui al punto 7, nonché un eventuale addendum alla stessa qualora le risorse destinate alla copertura di alcune attività di competenza dell'external expertise e all'organizzazione dell'evento denominato "Smart Adria EU Night of Researchers", attualmente in overbudget, dovessero essere rese disponibili entro la conclusione del progetto.
9. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.
10. **Di dare atto** del mantenimento degli equilibri di bilancio.
11. **Di dare atto** che con le suddette variazioni, si intendono modificati, il Bilancio di Previsione 2020-2022 nonché il documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2020.
12. **Di approvare** l'allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento.
14. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 dei D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.
15. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad istituire i capitoli di nuova iscrizione - PARTE ENTRATA E PARTE SPESA/Bilancio Vincolato, come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
16. **Di autorizzare** la Sezione Relazioni Internazionali, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili relativi all'implementazione delle attività del progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** approvato e ammesso a finanziamento sulle risorse di cui al Programma di Cooperazione INTERREG IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020, ivi inclusi gli atti di impegno e di spesa delle risorse finanziarie.
17. **Di autorizzare**, per gli effetti di cui ai punti precedenti, la Sezione Relazioni Internazionali, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad approvare le eventuali variazioni del bilancio gestionale compensative fra i capitoli di spesa del medesimo MACROAGGREGATO.
18. **Di allocare** le risorse finanziarie "de quo" sui capitoli così come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
19. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il presente atto viene sottoscritto dal Segretario Generale della Presidenza, in sostituzione del Responsabile *ad interim* del Coordinamento delle Politiche Internazionali, impossibilitato a firmare in considerazione delle cause di incompatibilità derivanti dalla sua funzione di Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile P.O. "Proiezione Internazionale della Presidenza Regionale – Programmi di Vicinato europei"  
R.U.P. Progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH  
*Santa Vitucci*

Il Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali  
*Pierluigi Ruggiero*

Il Segretario Generale della Presidenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Segretario Generale della Presidenza  
*Roberto Venneri*

Il Presidente  
*Michele Emiliano*

**REGIONE PUGLIA**  
**SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA**  
**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)**

Si esprime: PARERE POSITIVO  
sulla presente proposta di deliberazione  
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.

**Bari, 24 FEB. 2020**

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**  
**- Dott. Nicola PALADINO -**

**LA GIUNTA**

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

**DELIBERA**

1. **Di prendere atto** di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato.
2. **Di prendere atto** dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione **INTERREG IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020** del progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** del quale la Regione Puglia – Sezione Relazione Internazionali - è Partner di Progetto, come stabilito con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1160 del 01/07/2019 e Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019.
3. **Di prendere atto** che le attività da porre in essere da parte della Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali, relative al progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** prevedono un budget di € **194.105,33** (al netto della quota di overbudget che costituirà oggetto di eventuale ulteriore atto qualora tali risorse dovessero essere successivamente rese disponibili), e che lo stesso è finanziato al 100% (da fonti U.E. (IPA) per l'85% dell'importo finanziato pari ad € 164.989,53 e per il restante 15%, pari ad € 29.115,80 da fondi nazionali rivenienti dal Fondo di Rotazione (ex L. 183/1987) come

da Delibera C.I.P.E. n. 10/2015 e che, pertanto, per quanto riguarda la Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali, il progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** è finanziato al 100% senza alcun onere a carico dell'Ente.

4. **Di dare atto** che la partecipazione della Regione Puglia al progetto SMART ADRIA BLUE GROWTH non comporta oneri a carico dell'Amministrazione regionale e che con il progetto si farà fronte alle spese relative ai costi del personale retribuito a carico del bilancio regionale autonomo e impiegato nelle attività del progetto stesso, da contabilizzare a titolo di recuperi al capitolo di entrata del bilancio autonomo 3064060, come indicato nella Sezione copertura finanziaria.
5. **Di prendere atto** che la Sezione Relazioni Internazionali ha provveduto ad inoltrare alla Sezione Personale ed Organizzazione, con nota pec (prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020), le informazioni richieste con nota prot. AOO\_116\_8213 del 25/05/2018 della Sezione Bilancio e Ragioneria.
5. **Di prendere atto** che la Sezione Relazioni Internazionali ha provveduto ad inoltrare alla Sezione Personale ed Organizzazione, con nota pec (prot. AOO\_179/040 del 06/02/2020), le informazioni richieste con nota prot. AOO\_116\_8213 del 25/05/2018 della Sezione Bilancio e Ragioneria.
6. **Di incaricare** la Sezione Relazioni Internazionali di trasmettere la presente Deliberazione alla Sezione Personale per le valutazioni di competenza, unitamente alle consequenziali informative riferite ai rimborsi delle spese di personale effettivamente riscossi negli esercizi finanziari.
7. **Di approvare** lo schema di Convenzione tra Regione Puglia – Sezione Relazioni Internazionali ed ARTI, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO A).
8. **Di autorizzare** la Sezione Internazionali a sottoscrivere, per conto della Regione Puglia, la Convenzione di cui al punto 7, nonché un eventuale addendum alla stessa qualora le risorse destinate alla copertura di alcune attività di competenza dell'external expertise e all'organizzazione dell'evento denominato "Smart Adria EU Night of Researchers", attualmente in overbudget, dovessero essere rese disponibili entro la conclusione del progetto.
9. **Di autorizzare** il Servizio Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, della L.R. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.
10. **Di dare atto** del mantenimento degli equilibri di bilancio.
11. **Di dare atto** che con le suddette variazioni, si intendono modificati, il Bilancio di Previsione 2020-2022 nonché il documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2020.
12. **Di approvare** l'allegato E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrante del presente provvedimento.
13. **Di incaricare** il Servizio Bilancio della Sezione Bilancio e Ragioneria, di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto E/1 di cui all'art. 10, comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione.
14. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad apportare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42,

della LR. 28/2001 e ss.mm.ii., e dell'art. 51 dei D.Lgs. n. 118/2011, le variazioni a valere sul bilancio vincolato così come espressamente riportato in Copertura Finanziaria.

15. **Di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad istituire i capitoli di nuova iscrizione - PARTE ENTRATA E PARTE SPESA/Bilancio Vincolato, come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
16. **Di autorizzare** la Sezione Relazioni Internazionali, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad adottare i successivi atti amministrativi e/o contabili relativi all'implementazione delle attività del progetto **SMART ADRIA BLUE GROWTH** approvato e ammesso a finanziamento sulle risorse di cui al Programma di Cooperazione INTERREG IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020, ivi inclusi gli atti di impegno e di spesa delle risorse finanziarie.
17. **Di autorizzare**, per gli effetti di cui ai punti precedenti, la Sezione Relazioni Internazionali, responsabile dei competenti capitoli di spesa istituiti con il presente atto, ad approvare le eventuali variazioni del bilancio gestionale compensative fra i capitoli di spesa del medesimo MACROAGGREGATO.
18. **Di allocare** le risorse finanziarie "de quo" sui capitoli così come indicato nella parte COPERTURA FINANZIARIA.
19. **Di pubblicare** il presente provvedimento sul BURP in versione integrale, ai sensi della normativa vigente.

Il Segretario Generale della Giunta  
GIOVANNI CAMPOBASSO

Il Presidente della Giunta  
MICHELE EMILIANO

ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER**

**"SMART ADRIA BLUE GROWTH"**

**PROGETTO TEMATICO APPROVATO ED AMMESSO A FINANZIAMENTO NELL'AMBITO DEL  
PROGRAMMA INTERREG IPA CBC "ITALIA-ALBANIA MONTENEGRO" 2014/2020**

**CUP B34I19000450007**

tra

**REGIONE PUGLIA (in seguito "Regione")**, con sede in BARI, codice fiscale 80017210727, legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, domiciliat\_ ai fini della presente convenzione presso la sede della Regione Puglia sita in Bari - Lungomare Nazario Sauro, 31-33

e

**Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione (in seguito "ARTI")**, con sede in Bari alla via Giulio Petroni n. 15/F.1 - C.F. 06365770723 - legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, domiciliat\_ ai fini della presente convenzione presso la sede dell'ARTI;

(nel prosieguo, congiuntamente definite come "Parti")

**PREMESSO CHE**

- Con decisione C (2015) 9491 del 15/12/2015 la Commissione U.E. ha approvato la proposta, avanzata dal Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per le Politiche di Coesione, di attivare, nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea e Cross Border IPA 2014-2020, un Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA fra Italia, Albania e Montenegro, affidandone l'Autorità di Gestione alla Regione Puglia.
- In data 23 aprile 2018 l'AdG di Programma ha approvato la "Public Notice for Thematic Projects", avviando la relativa procedura e fissando al 31 luglio 2018 la scadenza per la presentazione dei progetti.
- Con Deliberazione n. 1160 del 01/07/2019, la Giunta Regionale ha preso atto delle proposte progettuali Regione Puglia approvate nell'ambito della "Public Notice for Thematic Projects".
- Con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 29/09/2019 l'Autorità di Gestione del Programma ha approvato l'elenco delle proposte progettuali ammesse al finanziamento in riferimento alla "Public Notice for Thematic Projects", in cui risulta incluso il Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH" che prevede la partecipazione della Regione Puglia - Coordinamento delle Politiche Internazionali - in qualità di Project Partner.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 39 del 05/11/2019 il Direttore del Coordinamento delle Politiche Internazionali, ha delegato alla Sezione Relazioni Internazionali la responsabilità di gestione ed implementazione delle attività di competenza del Coordinamento delle Politiche Internazionali in qualità di Project Partner del Progetto "SMART ADRIA BLUE GROWTH", ivi compresa l'adozione dei relativi atti amministrativi e/o contabili.
- Il budget di progetto assegnato alla Regione Puglia - Coordinamento delle Politiche Internazionali - prevede altresì il rimborso dei costi sostenuti per l'*external expertise* di cui avvalersi nelle diverse attività da implementare e, in particolare, nello studio e mappatura della Blue Growth previsti all'interno del WP1 di cui la Regione Puglia è Partner Responsabile.
- il modello organizzativo regionale "MAIA", di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale (DPGR) n. 443 del 31 luglio 2015, così come modificato dal DPGR n. 304 del 10 maggio 2016, individua nelle Agenzie Regionali gli enti elettivamente preordinati alle attività di miglioramento dei processi e delle procedure, promuovendo percorsi di rinnovamento, e definendo, attuando e valutando politiche di sviluppo strategico.

## ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- Con L.R. n. 4 del 7 febbraio 2018 la Regione Puglia ha provveduto al riordino dell'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione, già istituita con L.R. n. 1/2004.
- Con DGR n. 209 del 20/02/2018 la Regione Puglia ha individuato la Blue economy come settore strategico regionale, decidendo, altresì di attivare, in collaborazione con l'ARTI, la ricognizione di un aggiornato quadro conoscitivo del sistema innovativo regionale al fine di individuare le possibili filiere della economia del mare in Puglia e le relative linee di azione a supporto di queste potenzialità a livello di strumenti regionali, nazionali ed europei. Su questi temi, dunque, l'ARTI sta maturando conoscenze specifiche, anche attraverso la collaborazione alle attività della Regione nell'ambito del Cluster Tecnologico Nazionale Blue Italian Growth e la partecipazione nel partenariato di progetti europei quali Triton (Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020) e Blue\_Boost (Interreg ADRION 2014-2020).

**CONSIDERATO CHE**

- Il Manuale del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014-2020 prevede che per il reclutamento dell'external expertise si possa far ricorso all'affidamento in-house nel rispetto della normativa EU vigente in materia.
- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", stabilisce espressamente all'art. 15 che: "*Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*".
- L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), conformemente a quanto affermato dalla giurisprudenza comunitaria, ha ribadito la legittimità del ricorso a forme di cooperazione pubblico-pubblico attraverso cui più amministrazioni assumono impegni reciproci, realizzando congiuntamente le finalità istituzionali affidate loro, purché vengano rispettati una serie di presupposti.
- I presupposti richiesti ai fini della legittimità dell'impiego dello strumento convenzionale sono stati individuati da ANAC nei seguenti punti: A) l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le Parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli Enti coinvolti; B) alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità; C) i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno; D) il ricorso all'accordo non può interferire con il perseguimento dell'obiettivo principale delle norme comunitarie in tema di appalti pubblici, ossia la libera circolazione dei servizi e l'apertura alla concorrenza non falsata negli Stati membri.
- Al fine di assicurare immediata operatività alle attività di progetto di competenza della Regione Puglia si ritiene pertanto opportuno avviare una collaborazione fra la Regione Puglia e ARTI, mirante ad assicurarne la corretta e tempestiva implementazione e realizzazione.
- ARTI si è reso disponibile a collaborare con la Regione Puglia nell'ambito delle attività di cui sopra, mettendo a disposizione la propria competenza ed esperienza in materia di blue economy nonché gli strumenti organizzativi e professionali di cui è dotata.

**TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO** si conviene e si stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art 12, comma 4, della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente Convenzione finalizzata allo svolgimento in comune di attività di interesse pubblico, coerenti con le finalità istituzionali di entrambi gli Enti e senza il pagamento di alcun corrispettivo, eccetto il rimborso dei costi effettivamente sostenuti e delle spese vive:

**Art. 1 (Valore delle premesse)**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

**Art. 2 (Oggetto della Convenzione)**

**ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_\_\_**

La Regione Puglia affida all' ARTI, che accetta, la realizzazione delle seguenti attività rivenienti dalla funzione di Project Partner del Progetto Tematico SMART ADRIA BLUE GROWTH, approvato ed ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Interreg IPA CBC "Italia-Albania-Montenegro" 2014/2020:

1. Supporto all'internal staff di progetto nel coordinamento delle attività previste, nella loro corretta e tempestiva implementazione in linea con gli output e i risultati attesi, nella gestione finanziaria e amministrativa e nella predisposizione dei report di progetto.
2. Realizzazione, in stretto raccordo con lo staff interno di progetto, delle attività di competenza regionale previste nei WP 1, 2 e 3.

**Art. 3 (Impegni delle Parti)**

Per il raggiungimento delle finalità della Convenzione le Parti si impegnano a collaborare al conseguimento del comune pubblico interesse, promuovendo lo scambio di informazioni utili a realizzare gli obiettivi concordati, fornendo quanto necessario per il mantenimento degli impegni assunti e avvalendosi delle rispettive strutture e risorse nel rispetto della normativa vigente. In particolare,

1. **la Regione Puglia si impegna a:**
  - a) supervisionare il processo di attuazione delle attività;
  - b) definire, ove opportuno, le priorità strategiche del progetto, con riferimento alle attività di competenza;
  - c) essere responsabile del dialogo istituzionale con i partner di progetto e gli stakeholders coinvolti;
  - d) mettere a disposizione, nell'ambito delle proprie competenze, adeguate risorse e capacità professionali, tecniche e amministrative;
  - e) assicurare la tempestiva adozione di tutti gli atti necessari alla realizzazione delle attività di progetto;
2. **ARTI si impegna a:**
  - a) assicurare la realizzazione delle attività definite al precedente Art. 2, con la massima diligenza ed etica professionale, in modo imparziale e leale;
  - b) mettere a disposizione le proprie competenze e professionalità ricorrendo a personale interno ovvero avvalendosi di collaboratori e consulenti, reclutati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale vigente in materia e dei regolamenti del Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014-2020;
  - c) trasmettere l'elenco degli eventuali collaboratori e consulenti reclutati in riferimento alla presente Convenzione, comprensivi dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita, ai sensi dell'art. 22 della L.R. n. 15 del 20/06/2008;
  - d) applicare e rispettare la normativa vigente in materia di contrasto al lavoro non regolare;
  - e) rispettare la normativa vigente in tema di ambiente e pari opportunità nell'attuazione delle attività, ove previsto;
  - f) espletare tutte le procedure connesse alla presente Convenzione in conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di contratti pubblici per l'acquisizione di servizi, lavori e forniture;
  - g) adottare procedure di monitoraggio delle attività al fine di verificarne lo stato di attuazione ed il conseguimento degli obiettivi fissati;
  - h) predisporre report tecnici e di rendicontazione dei costi delle attività affidate;
  - i) conservare e rendere disponibile la documentazione relativa al presente accordo, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
  - j) partecipare agli incontri che la Regione Puglia riterrà opportuno effettuare per verificare lo stato di realizzazione delle attività affidate;
  - k) assicurare, previo accordo con la Regione Puglia, la partecipazione di proprio personale ad incontri, riunioni, meeting ed eventi di progetto sia in Italia che nei paesi partner.

ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_/\_\_/\_\_\_\_

#### **Art. 4 (Durata dell'Accordo)**

La presente Convenzione, che entra in vigore a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, ha durata sino al termine del progetto, previsto, salvo eventuale proroga, al 31 dicembre 2021.

La Regione Puglia può decidere, dandone tempestiva e formale comunicazione all'ARTI, la sospensione di alcune o di tutte le attività affidate e indicate all'Art. 2, in presenza di condizioni che non ne consentano il concreto e corretto svolgimento.

#### **Art. 5 (Comitato di indirizzo)**

Per l'attuazione della presente Convenzione è costituito un Comitato di indirizzo con funzioni di indirizzo e di monitoraggio dell'efficacia ed efficienza delle attività previste.

Il Comitato di indirizzo è composto da:

- per la Regione Puglia: dal Dirigente della Sezione Relazioni Internazionali, o suo delegato, e dal referente di Progetto appositamente nominato;
- per ARTI: dal Presidente, o suo delegato, e dal referente di Progetto appositamente nominato.

#### **Art. 6 (Risorse finanziarie)**

Al fine di garantire la copertura complessiva delle spese sostenute da ARTI per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, la Regione trasferirà ad ARTI risorse finanziarie per un importo complessivo di € **95.605,33** ( euro novantacinquemilaseicentocinque/33) destinate esclusivamente al rimborso dei costi e delle spese vive, ivi incluse le spese di missione del personale, non essendo previsto il pagamento di alcun corrispettivo e/o di alcun margine economico per le attività svolte.

Il trasferimento delle suddette risorse finanziarie avverrà con le seguenti modalità:

- a) prima tranche relativa alle spese rendicontate da ARTI entro il 30 giugno 2020 e certificate dal controllore di I livello per un importo massimo di € 23.900,00 €;
- b) seconda tranche relativa alle spese rendicontate da ARTI entro il 31 dicembre 2020 e certificate dal controllore di I livello per un importo massimo di € 24.200,00 €;
- c) terza tranche relativa alle spese rendicontate da ARTI entro il 30 giugno 2021 e certificate dal controllore di I livello per un importo massimo di € 24.705,33 €;
- d) quarta ed ultima tranche relativa alle spese rendicontate da ARTI entro il 31 dicembre 2021 e certificate dal controllore di I livello per un importo massimo di € 22.800,00 €.

#### **Art. 7 (Tracciabilità)**

E' fatto obbligo ad ARTI di applicare la normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. e si impegna altresì a dare immediata comunicazione della notizia di eventuali inadempimenti di subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **ART. 8 (Responsabilità verso terzi e i dipendenti)**

ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ARTI prende atto che la Regione Puglia non assumerà altri oneri oltre l'importo massimo definito dalla presente Convenzione per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2, e qualsiasi impegno e responsabilità comunque assunti nei confronti di terzi faranno carico ad ARTI. Pertanto la Regione non assumerà alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti nei loro confronti da ARTI in relazione allo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

La Regione non subentrerà in nessun caso nei rapporti di lavoro instaurati da ARTI.

Qualora per qualsiasi motivo e/o causa la presente Convenzione cessi di produrre i propri effetti, ARTI si obbliga, in via incondizionata ed irrevocabile, a sollevare e tenere indenne la Regione da ogni e qualsiasi responsabilità e/o onere derivanti da eventuali sentenze o decisioni o accordi giudiziali ed extragiudiziali aventi ad oggetto, in via meramente esemplificativa e non esaustiva: le retribuzioni, i trattamenti e i pagamenti contributivi, previdenziali, assistenziali o pensionistici, il trattamento di fine rapporto, la tredicesima o quattordicesima mensilità, le ferie eventualmente non godute, ovvero qualsiasi altra situazione giuridica o pretesa riferibile ai lavoratori e/o collaboratori e/o consulenti impiegati di cui ARTI si sia avvalsa per lo svolgimento delle attività oggetto di cui all'art. 2 della presente Convenzione.

ARTI si obbliga al pieno rispetto delle vigenti norme previdenziali, assicurative e salariali nei confronti delle persone impiegate nelle attività.

#### **Art. 9 (Verifiche e Controlli)**

La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario delle attività da realizzare e su quanto connesso all'adempimento degli obblighi a carico di ARTI in riferimento alla presente Convenzione. Tali verifiche e controlli non sollevano, in ogni caso, ARTI dalla piena ed esclusiva responsabilità circa la regolare esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.

In sede di controllo, nel caso di accertamento del mancato rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Puglia potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

La Regione Puglia rimane comunque estranea ad ogni rapporto instaurato da ARTI con terzi in relazione alle attività affidate.

#### **Art. 10 (Risoluzione della Convenzione)**

Nel caso in cui una delle Parti non rispetti i termini, le condizioni e gli impegni assunti con la presente Convenzione, ciascuna Controparte si riserva il diritto di risolvere la stessa secondo quanto previsto dall'articolo 1453 del Codice Civile.

#### **Art. 11 (Revoca della contribuzione finanziaria)**

Alla Regione Puglia è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui ARTI incorra in violazioni o negligenze in ordine alle condizioni della presente Convenzione, ovvero a seguito di violazione di leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.

Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove per imperizia o altro improprio comportamento ARTI comprometta la tempestiva esecuzione o la buona riuscita delle attività affidate.

ALLEGATO A ALLA DGR N. \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nel caso di revoca ARTI è obbligata a restituire alla Regione le somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali nel caso di versamento delle stesse su conti correnti fruttiferi, restando a totale carico di ARTI tutti gli oneri riferiti alle attività già svolte.

È facoltà, inoltre, della Regione di utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi, indipendentemente da fatti imputabili a ARTI, nell'utilizzo del finanziamento concesso.

In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse restano a totale carico di ARTI.

#### **Art. 12 (Foro competente)**

Per controversie che dovessero insorgere nell'applicazione e interpretazione della presente Convenzione, le Parti dichiarano esclusivamente competente il Foro di Bari. Non viene ammesso il ricorso all'arbitrato.

#### **Art. 13 (Clausola di riservatezza)**

Le Parti si obbligano a non divulgare, diffondere o comunicare a soggetti non autorizzati in qualsiasi modo o forma, direttamente o indirettamente, e a mantenere riservati, tutti i dati e le informazioni relative a stati, fatti, persone cui verranno a conoscenza in esecuzione della presente Convenzione.

Tali dati e informazioni dovranno essere utilizzati nella misura e con i mezzi strettamente necessari allo svolgimento delle attività affidate, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la normativa vigente.

La Regione Puglia autorizza ARTI ad utilizzare i dati e i risultati scientifici elaborati nell'esecuzione delle attività affidate esclusivamente per fini istituzionali e comunque per scopi rientranti nelle finalità istituzionali di ARTI.

#### **Art. 14 (Disposizioni generali e fiscali)**

Ai fini del presente Accordo, ciascuna delle Parti elegge domicilio legale nella propria sede indicata in epigrafe.

Le Parti convengono che la presente Convenzione, redatta per scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, venga registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e ss.mm.ii. a cura e spese della parte richiedente.

È inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B allegata al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e ss.mm.ii.

*Letto, confermato e sottoscritto in Bari, in data \_\_\_\_\_*

**Per la Regione Puglia**

\_\_\_\_\_

**Per ARTI**

\_\_\_\_\_

ALLEGATO B

Allegato E/1

Allegato n. 8/1  
al D.Lg. 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere  
data: .../.../..... n. protocollo .....  
Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali del .....n. ....  
SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				In aumento	In diminuzione	
<b>Disavanzo d'amministrazione</b>						
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	2	Spese conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		0,00 € 0,00 €	
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				In aumento	In diminuzione	
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>						
<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>						
<b>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</b>						
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		64.940,00 € 64.940,00 €	
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		11.460,00 € 11.460,00 €	
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa		76.400,00 € 76.400,00 €	

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**  
*ad interim*  
**Dott. Pierluigi Ruggiero**

Allegato E/1

Allegato n. 8/1  
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo .....

Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali del .....n. ....

## SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Disavanzo d'amministrazione</i>						
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		
MISSIONE	19	Relazioni internazionali				
Programma	2	Cooperazione territoriale				
Titolo	2	Spese conto capitale	residui presunti			
			previsione di competenza	0,00 €		
			previsione di cassa	0,00 €		
Totale Programma	2	Cooperazione territoriale	residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		
TOTALE MISSIONE	19	Relazioni internazionali	residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

## ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
				in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>						
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>						
<i>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</i>						
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	105	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti			
			previsione di competenza	100.049,53 €		
			previsione di cassa	100.049,53 €		
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti			
			previsione di competenza	17.655,80 €		
			previsione di cassa	17.655,80 €		
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti			
			previsione di competenza	117.705,33 €		
			previsione di cassa	117.705,33 €		

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

ad interim

Dott. Pierluigi Ruggiero

8

Allegato E/1

Allegato n. 8/1  
al D. Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo .....

Rif. delibera della Sezione Relazioni Internazionali del .....n. ....

**SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
			in aumento	in diminuzione	
<i>Disavanzo d'amministrazione</i>					
MISSIONE	19 Relazioni internazionali				
Programma	2 Cooperazione territoriale				
Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
MISSIONE	19 Relazioni internazionali				
Programma	2 Cooperazione territoriale				
Titolo	2 Spese conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
Totale Programma	2 Cooperazione territoriale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE MISSIONE	19 Relazioni internazionali	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

**ENTRATE**

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. .... - ESERCIZIO 2020 (*)	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020 (*)
			in aumento	in diminuzione	
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</i>					
<i>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</i>					
<i>Utilizzo Avanzo d'amministrazione</i>					
TITOLO	2 Trasferimenti correnti				
Tipologia	105 Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TITOLO	2 Trasferimenti correnti				
Tipologia	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa			

(\*) La compilazione della colonna può essere rinviata, dopo l'approvazione della delibera di variazione di bilancio, a cura del responsabile finanziario.

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE  
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE**  
*ad interim*

Dott. Pierluigi Ruggiero

presente allegato si compone di .....  
facciate