

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 11 dicembre 2019, n. 1793
POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Asse X Investire nell'istruzione, nella formazione e nell'apprendimento permanente – Azione 10.3 “Azioni volte a favorire la transizione fra istruzione e mercato del lavoro” - Area Interna Monti Dauni. Concessione finanziamento per l'intervento “Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni” a favore del Comune di Bovino quale soggetto capofila. Disposizione di accertamento e impegno di spesa. Approvazione Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Bovino.

La Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 - 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 (modificato dal D.lgs. 101/2018 di adeguamento al c.d. GDPR) “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e viste le Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web — 02.03.2011 del Garante per la protezione dei dati personali;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31.07.2015 e ss.mm.ii. di adozione del Modello organizzativo denominato “MAIA”;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.316 di attuazione del modello organizzativo “MAIA”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 458 del 08.04.2016 e ss.mm.ii. di definizione delle Sezioni di Dipartimento;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 833 del 07.06.2016 di affidamento delle Responsabilità di azione ai Dirigenti regionali;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29.07.2016 di conferimento incarichi di Direzione di Sezione;

Visto il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia approvato da ultimo con Decisione di esecuzione C{2017} 6239 del 14 settembre 2017 che modifica la precedente Decisione C(2015) 5854, così come modificata dalla Decisione C(2017) 2351;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1482 del 28/09/2017 di approvazione del Programma Operativo FESR FSE 2014- 2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2017) 6239 della Commissione Europea del 14 settembre 2017;

Viste le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 582 del 26.04.2016 e n.977 del 20.06.2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020” approvato, ai sensi dell'art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;

Visto il DPR del 5 febbraio 2018, n. 22 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n.2029 del 15.11.2018, con cui la Giunta Regionale ha preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. 7150 del 23/10/2018 che modifica la Decisione n.5854 del 13/08/2015,

Richiamato il principio contabile di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2018 n. 67 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2019 e bilancio pluriennale 2019-2021 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2019)”;

Vista la Legge Regionale 28 dicembre 2018 n. 68 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019 - 2021”;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 95 del 22/01/2019 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2019 e del Bilancio finanziario gestionale 2019-2021 previsti dall’art. 39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ess.mm.ii;

PREMESSO che:

- la Regione Puglia ha aderito alla Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) individuando, con DGR n. 870/2015 i Monti Dauni quale area pilota candidata al percorso nazionale;
- con DGR n. 2187 del 28.12.2016 la Giunta regionale ha dato mandato all’Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020 di avviare e coordinare la procedura negoziale per l’individuazione dei progetti da finanziare, attraverso il coinvolgimento delle strutture regionali responsabili delle azioni che l’area intende attivare
- con nota prot. n.AOO_165/0000866 del 23/02/2017 l’Autorità di Gestione ha trasmesso alla Sezione Formazione Professionale l’elenco degli interventi presentati dall’Area Interna Monti Dauni correlati alle azioni del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 di competenza della stessa Sezione e, nello specifico:

Azione 10.1 “Interventi contro la dispersione scolastica “		
intervento	beneficiario	dotazione
Corsi leFP e di Qualifica	Enti di formazione (da selezionare)	€ 1.000.000,00
Azione 10.3 “Azioni volte a favorire la transizione fra istruzione e mercato del lavoro”		
intervento	beneficiario	dotazione
Corsi ITS Agroalimentare e Turismo	ITS Agroalimentare Puglia di Locorotondo ITS Turismo Puglia di Lecce	€ 950.000,00
Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni	Comune di Bovino (capofila)	€ 50.000,00

- con nota prot. n.AOO_137/4535 del 17/10/2017 l’Autorità di Gestione ha chiesto alla Sezione Formazione Professionale, tra l’altro, la trasmissione di una relazione di pre-istruttoria sulla rispondenza dei progetti ai criteri di selezione del POR;

- con successive note prot. n.AOO_137/0023043 del 03/11/2017 e n. AOO_137/0024448 del 21/11/2017 la Sezione Formazione Professionale ha trasmesso la relazione richiesta attestando la rispondenza degli interventi presentati dall’Area Interna Monti Dauni ai criteri di selezione del POR Puglia FESR — FSE 2014-2020, inerenti le Azioni 10.1 e 10.3;

CONSIDERATO che:

- con DGR n. 951 del 05.06.2018 la Giunta regionale ha preso atto della Strategia dell'Area Interna dei Monti Dauni ed ha approvato l'elenco dei progetti selezionati a seguito di procedura negoziale, nel quale sono riportati i tre progetti suddetti dando mandato alla competente Sezione regionale di procedere con l'istruttoria degli stessi per la conseguente ammissione a finanziamento;

- con DGR n. 417 del 7.3.2019 pubblicata sul BURP n.37, la Giunta regionale ha attivato il finanziamento di € 2.000.000,00, a valere sulla dotazione finanziaria del POR PUGLIA 2014-2020 - Asse X – Azioni 10.1 e 10.3, disposto la variazione al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 per l'importo corrispondente ai tre interventi citati e autorizzato il Dirigente della Sezione Formazione Professionale ad operare sui relativi capitoli di entrata e di spesa, nonché ad adottare tutti gli adempimenti conseguenti;

RITENUTO di dover procedere, per quanto innanzi riportato, con specifico riferimento all'intervento "Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni", all'assunzione dell'obbligazione giuridicamente vincolante in parte entrata e parte spesa e alla regolamentazione dei rapporti tra la Regione Puglia e i Soggetti beneficiari per l'attuazione degli interventi selezionati, attraverso l'adozione di uno specifico Disciplinare nel rispetto delle direttive del SiGeCo;

- con nota prot.nr. r_AOO_137/PROT/ PROT/13/05/2019/0016216 la Sezione Formazione Professionale ha chiesto al Comune di Bovino la trasmissione del progetto esecutivo, acquisito agli atti con nota prot.nr. r_AOO_137/PROT/16/09/2019/0030921, e costituito da Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 16.09.2019 di approvazione unitamente agli allegati Relazione descrittiva generale, Quadro economico, Computo metrico estimativo, Cronoprogramma,;

- A seguito di ulteriori valutazioni intervenute tra Regione e Comune, al fine di garantire un'azione più efficace ed incisiva per il territorio dei monti Dauni, si è ritenuto di rielaborare la progettazione esecutiva con la modifica di alcune voci del quadro economico fermo restando l'invariabilità dell'importo di servizi e forniture e delle somme a disposizione dell'amministrazione. Il Comune di Bovino con Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 14.11.2019 ha provveduto ad approvare il progetto rielaborato che è stato acquisito agli atti regionali con prot.nr. r_puglia AOO_137/PROT/18/11/2019/0040274;

Ritenuto di accogliere il progetto esecutivo "Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni", di cui alla Deliberazione di Giunta n. 148 del 14.11.2019 del Comune di Bovino conforme all'accordo di Programma Quadro (APQ) sottoscritto in data 18.06.2019;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, con il presente atto, si procede all'approvazione del Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Bovino, allegato sub lettera "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

(modificato dal d.lgs. 101/2018 di adeguamento al GDPR)

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Bilancio Regionale - Esercizio 2019 approvato con L.R. n. 68/2018 e D.G.R. n. 95/2019

□ **Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa**

- **62 - Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro**
- **11 - Sezione Formazione Professionale**
- **Missione : 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**
- **Programma : 04 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale**
- **Titolo : 1 - Spese correnti**
- **Macroaggregato : 04 – Trasferimenti correnti**
- **Piano dei Conti Finanziario : U.1.04.01.02.003**
- **Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011, codici:**
 - ✓ **3 (cap. 1165135) 4 (cap. 1166135) 7 (cap. 1167135)**

DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO e l'IMPEGNO DI SPESA, autorizzata ai sensi della D.G.R. n.417 del 07/03/2019, in favore di: Comune di BOVINO (c.f. 00139430714 - sede legale Piazza Municipio, n.12)

PARTE ENTRATA

DISPOSIZIONE DI ACCERTAMENTO della complessiva somma di **€ 42.500,00** così come segue:

Codice identificativo delle transazioni riguardanti risorse dell'U.E, punto 2) allegato 7 al D.Lgs. 118/2011, codice: 1

TIPO ENTRATA: RICORRENTE

CRA	Capitolo	Declaratoria	Titolo, Tipologia, Categoria	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE	Competenza e cassa
					e.f. 2019
62.06	2052810	TRASFERIMENTI PER IL P.O.R 2014/2020 - QUOTA U.E. - FONDO FSE	2.105.1	E.2.01.05.01.005	+ 25.000,00
62.06	2052820	TRASFERIMENTI PER IL P.O.R 2014/2020 - QUOTA STATO - FONDO FSE	2.101.1	E.2.01.01.01.001	+ 17.500,00

Titolo giuridico che supporta il credito:

- Decisione C(2015) 5854 del 13/08/2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea con la quale è stato approvato il Programma Operativo Regionale 2014/2020 della Puglia, da ultimo modificato con Decisione C(2017) 7150 del 23/10/2018. Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanze.

PARTE SPESA

Viene effettuato l'IMPEGNO DI SPESA della complessiva somma di **€ 50.000,00** come di seguito specificato:

- **cap. 1165135** "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.1. INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI n.a.c. QUOTA UE"- E.f. 2019 - **per complessivi € 25.000,00**
- **cap. 1166135** "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.1. INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI n.a.c. QUOTA STATO" E.f. 2019 - **per complessivi € 17.500,00**
- **cap. 1167135** "POR Puglia 2014-2020. Fondo FSE. Azione 10.1. INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI n.a.c. QUOTA REGIONE" E.f. 2019 - **per complessivi € 7.500,00**

Spesa autorizzata ai sensi della D.G.R. n.417 del 07/03/2019

DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI:

- ❑ si attesta che le liquidazioni relative all'impegno di spesa di cui al presente atto, saranno effettuate nel corso dell'esercizio corrente;
- ❑ si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013, n. 33;
- ❑ si attesta la compatibilità dei pagamenti ai vincoli di finanza pubblica a cui è assoggettata la Regione Puglia;
- ❑ esiste la disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ❑ si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n.145/2018, commi da 819 a 843.

**La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale**
Dott.ssa Anna Lobosco

Ritenuto di dover provvedere in merito:

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto di quanto disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 417 del 07.03.2019 e dall'Accordo di Programma Quadro sottoscritto in data 18.06.2019;
- di dare atto che la spesa complessiva per finanziare la proposta progettuale ammessa a finanziamento è pari ad **€ 50.000,00**;
- di procedere all'assunzione dell'obbligazione giuridica vincolante in parte entrata e parte spesa per la somma complessiva di € 50.000,00 a valere sulle risorse del POR Puglia 2014-2020 — Asse X — Azione 10.3 in favore del Comune di Bovino, così come dettagliato nelle tabelle contenute nella Sezione adempimenti contabili per la realizzazione del progetto selezionato a seguito di procedura negoziale nell'ambito dell'Area Interna Monti Dauni, individuato con DGR n. 951 del 05.06.2018 e ammesso a finanziamento con DGR n. 417 del 07/06/2018;
- di approvare l'allegato "A" - schema di Disciplina regolante i rapporti tra la Regione Puglia e il Comune di Bovino per la realizzazione delle attività previste, da sottoscrivere successivamente all'adozione del presente atto;
- di disporre la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia del presente provvedimento, con il relativo allegato, a cura del Servizio Formazione Professionale, ai sensi dell'art.6, della L.R. n.13/94;
- di disporre con successivo e separato atto, la liquidazione del finanziamento della somma di € 50.000,00 in favore del Comune di Bovino per l'intervento "Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni".

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare, composto da n. 8 pagine, più l'Allegato A di n.11 pagine, per complessive n. 19 pagine:

- sarà pubblicato, sul portale www.sistema.puglia.it;
- diventa esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

- sarà reso disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale all'Assessore alla Formazione Professionale e agli uffici della Sezione per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso all'Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020 e al Responsabile di Policy;
- sarà reso noto al Soggetto beneficiario dal Servizio scrivente attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo ***comune.bovino.fg@halleycert.it***.

**La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale**
Dott.ssa Anna Lobosco



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE



REGIONE PUGLIA

P.O.R. PUGLIA 2014-2020 ASSE X – AZIONE 10.3 “Azioni volte a favorire la transizione fra istruzione e mercato del lavoro”

**DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI TRA
REGIONE PUGLIA**

E

COMUNE DI BOVINO

**PER LA REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO
“Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni”**

CUP _____

La Regione Puglia, di seguito detta “Regione”, con sede in Bari - Lungomare Nazario Sauro n. 33, C.F.80017210727, rappresentata ai fini del presente Disciplinare dalla dott.ssa Anna Lobosco, Dirigente della Sezione Formazione Professionale e il Comune di Bovino, di seguito Soggetto beneficiario, con sede in _____ rappresentato ai fini del presente Disciplinare dal legale rappresentante (o suo delegato) _____ convengono e stipulano quanto segue:

VISTO

- *il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;*
- *il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;*
- *la Decisione C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea con la quale è stato approvato il Programma Operativo Regionale 2014/2020 della Puglia, da ultimo modificato con Decisione C(2017) 6239 del 14 settembre 2017.*
- *la Deliberazione di Giunta regionale n. 1482 del 28/09/2017 di presa d’atto della Decisione di esecuzione C(2017) 6239 della Commissione Europea del 14 settembre 2017.*



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

- *le Deliberazioni n. 582 del 26 aprile 2016 e 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto del documento “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni del Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020” approvato, ai sensi dell’art. 110 (2) lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013, dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020;*
- *il DPR del 5 febbraio 2018, n. 22 - Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;*
- *la Determina Dirigenziale n. 39 del 21 giugno 2017 della Sezione Programmazione Unitaria che adotta il “Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014/2020 e sue successive modifiche;*

PREMESSO CHE

- *la DGR n.870 del 29 aprile 2015 ha individuato il territorio dei Monti Dauni quale area pilota candidata al percorso della Strategia Nazionale Aree Interne;*
- *la Regione Puglia con D.G.R. n. 951 del 05.06.2018 ha preso atto della Strategia dell’Area Interna dei Monti Dauni ed ha approvato l’elenco degli interventi selezionati a seguito di procedura negoziale;*
- *con nota dell’AdG del POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 prot.nr. AOO_165/PROT/22/07/2019/0007627 è stato trasmesso alla Sezione Formazione Professionale, l’Accordo di Programma Quadro sottoscritto (APQ) dell’Area Interna dei Monti Dauni, sottoscritto in data 18.06.2019.*

Art. 1 – Oggetto del Disciplinare

Il presente atto regola i rapporti tra la Regione Puglia e il Comune di Bovino, capofila Area Interna, beneficiario di un contributo finanziario di € 50.000,00 per la realizzazione dell’intervento denominato “Orientamento alla Scuola dei Monti Dauni” a valere sul P.O.R. Puglia 2014/2020 (di seguito Programma), Asse X, Azione 10.3. e finalizzato a rendere i ragazzi residenti nei 29 Comuni dell’Area Interna Monti Dauni, della fascia d’età dai 12 ai 18 anni, consapevoli delle opportunità formative offerte dalla “Scuola dei Monti Dauni”, della sua organizzazione e delle sue specializzazioni nei settori dell’agroalimentare e del turismo, nel tentativo di avvicinare gli studenti a percorsi di studio coerenti con la vocazione economica del proprio territorio.

1. Il Soggetto beneficiario, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione del presente Disciplinare si obbliga ad inviare alla Regione Puglia - Sezione Formazione Professionale;
 - ✓ il presente Disciplinare debitamente sottoscritto in formato digitale per accettazione da parte del suo legale rappresentante ovvero, su delega di quest’ultimo, dal Responsabile del Procedimento;
 - ✓ il provvedimento di nomina del Responsabile del Procedimento.
2. Ogni successiva variazione del Responsabile del Procedimento deve essere comunicata alla Regione Puglia - Sezione Formazione Professionale entro i successivi 10 (dieci) giorni dalla stessa variazione.



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Art. 2 – Intervento

Il soggetto beneficiario si impegna a realizzare l'intervento presentato alla Regione e da questa approvato consistente in un'attività di animazione e comunicazione rivolta agli alunni degli istituti scolastici del territorio. Nello specifico l'intervento prevede:

1. Realizzazione di un sito web

L'implementazione di tale azione si traduce, in termini operativi, nella realizzazione di un portale multiservizi web based i cui obiettivi sono:

- accrescere la visibilità e la conseguente fruizione dell'offerta formativa, valorizzandola e rendendola "navigabile";
- promuovere e valorizzare, attraverso l'uso di un'interfaccia telematica, le opportunità formative proposte nella Strategia di Area Interna;
- promuovere, mediante l'utilizzo delle più nuove ed aggiornate tecnologie ed applicazioni web based, tali offerte formative nei confronti della domanda potenziale

2. Organizzazione di video/shooting fotografico

Sarà realizzata una raccolta di foto e video coerenti e legate tra loro con il fine di:

- raccontare la storia del territorio e il senso di appartenenza;
- documentare la situazione dell'Area e, nello specifico del tema Istruzione nei Monti dauni;
- seguire l'evoluzione o la crescita delle proposte formative;

La raccolta diventerà una Gallery che poi diventerà una mostra.

3. Organizzazione di un maxi-evento, con la partecipazione di un testimonial, che coinvolga gli 11 istituti scolastici dell'area, in collaborazione con l'ITS Agroalimentare, l'ITS Turismo e l'Università di Foggia. L'evento sarà realizzato avvalendosi del supporto di un responsabile della comunicazione che dovrà realizzare uno specifico piano e di un responsabile social/ufficio stampa. E', inoltre, previsto un servizio di trasporto gratuito per gli studenti per poter raggiungere il luogo dell'evento e la creazione di gadgets.

Le spese ammissibili per la realizzazione delle attività innanzi descritte dovranno essere conformi al seguente quadro economico:

Voci di Spesa	
descrizione	dotazione
<i>Brand identity e piano di comunicazione</i>	€ 6.000,00
<i>Sviluppo sito web</i>	€ 12.000,00
<i>Responsabile social – ufficio stampa</i>	€ 2.000,00



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Video shooting fotografico	€ 4.000,00
Realizzazione evento	€ 12.740,00
Oneri per la sicurezza	€ 1.100,00
Somme a disposizione comprensive di IVA	€ 12.160,00
Totale	€ 50.000,00

L'intervento sarà attuato attraverso una procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. Il soggetto attuatore, pertanto, opererà secondo l'art. 36 lett. b D.lgs. 50/2016 utilizzando la piattaforma telematica M.E.P.A con RDO.

Art. 3 – Obblighi del Soggetto Beneficiario

Il Soggetto beneficiario nel dare attuazione all'intervento oggetto del presente Disciplinare, si obbliga a:

- a. rispettare la normativa comunitaria in materia di fondi strutturali, in particolare *il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013*;
- b. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione dell'intervento, la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici con particolare riferimento alle disposizioni in materia di servizi e forniture, nonché quella civilistica e fiscale;
- c. rispettare la normativa nazionale e regionale vigente in materia di contrasto al lavoro non regolare, precisando che il soggetto beneficiario è tenuto, pena la revoca dell'intervento, ad inserire nei bandi di gara, disciplinari di gara, nonché contratti e capitolati di appalto, le clausole di cui all'art. 3 comma 1 del Regolamento regionale n.31 del 27/11/2009;
- d. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla L.R. 26 ottobre 2006 n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento di attività a terzi;
- e. rispettare l'art. 53, comma 16 *ter*, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- f. garantire l'applicazione della normativa prevista in materia di informazione e pubblicità per gli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali, con particolare riferimento all'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013 ed al Reg. (UE) 821/2014;
- g. autorizzare la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs 101/2018;
- h. rispettare le disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di contabilità separata o di adeguata codificazione contabile per tutte le transazioni relative all'intervento oggetto del presente Disciplinare;
- i. riportare il CUP generato dalla Sezione Formazione Professionale in tutti gli atti amministrativi del



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

- soggetto beneficiario (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, ecc.) e in tutti gli strumenti di pagamento (mandati di pagamento, bonifici, ecc);
- j. applicare e rispettare, in quanto pertinenti, le disposizioni di cui alla L.R. 20 giugno 2008 n. 15 in materia di trasparenza dell'azione amministrativa;
 - k. provvedere alla comunicazione delle informazioni, all'aggiornamento degli indicatori e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB reso disponibile dalla Regione;
 - l. presentare, attraverso il sistema mirweb, la documentazione completa relativa ad ogni affidamento attivato per la realizzazione dell'intervento e la documentazione a supporto di ciascuna spesa sostenuta in occasione di ogni rendicontazione;
 - m. a rispettare le indicazioni del Programma in materia di aspetti trasversali, ed in particolare assicurare il rispetto della disciplina comunitaria e nazionale in materia di formazione, pari opportunità, aiuti di Stato, norme ambientali e sistemi informatici, per gli aspetti di pertinenza rispetto alla tipologia di intervento;
 - n. conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nonché consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per il periodo previsto dall'art. 140 del Reg (UE) n. 1303/2013 (tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione), salvo diversa indicazione in corso d'opera da parte della Regione.
 - o. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione, tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale vigente in relazione alla tipologia di intervento da realizzare, con particolare riferimento al Reg. (UE) n. 1303/2013 ed al Reg. (UE) n. 1304/2013;
 - p. generare il codice CIG (codice identificativo di gara) in relazione alle procedure ad evidenza pubblica attivate: esso dovrà essere riportato in tutti gli atti amministrativi del soggetto beneficiario (atti dirigenziali, corrispondenza, atti di gara, ecc.) e in tutti gli strumenti di pagamento;
 - q. rispettare i termini di conclusione dell'intervento indicati nel cronoprogramma così come riportato nel progetto esecutivo.
 - r. comunicare all'Autorità di gestione del Programma, entro il mese successivo alla fine di ogni trimestre, tutte le irregolarità che sono state oggetto di un primo accertamento, ai sensi del Reg. (UE) n. 1303/2013, ed informarla in merito a eventuali procedimenti di recupero, secondo la periodicità e i termini stabiliti e a tenere una registrazione dei dati e delle informazioni relativi agli stessi;

Art. 4 –Cronoprogramma dell'intervento

1. Il Soggetto beneficiario si impegna al rispetto del cronoprogramma delle attività così come illustrato nel progetto esecutivo di seguito riportato:

ATTIVITA'	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15
Procedure di affidamento															
Scelta fornitore e															



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

contratto																	
Piano di comunicazione e brand identity																	
Website development																	
Ufficio stampa responsabile social																	
Video shooting fotografico																	
Realizzazione evento																	
Assistenza e manutenzione																	

2. Nel caso di mancato rispetto dei termini di conclusione dell'intervento così come indicati nel cronoprogramma, la Regione si riserva la facoltà di revocare il contributo finanziario concesso.
3. Qualora vi siano attività in avanzata fase di realizzazione ma non concluse alla data stabilita nel cronoprogramma, le stesse potranno essere prorogate, a seguito di formale e motivata richiesta, per il tempo necessario alla loro conclusione, e comunque entro e non oltre il termine comunicato dall'Autorità di Gestione per l'ammissibilità della spesa al fine di consentire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Disciplinare.

Art. 5 – Contributo finanziario definitivo

La Regione a conclusione dell'intervento, a seguito dell'espletamento di tutte le procedure di affidamento, provvede a rideterminare il contributo finanziario nella misura dell'importo definitivamente accertato, al netto delle somme rivenienti da eventuali economie conseguite.

Art. 6 – Spese ammissibili

1. L'ammontare del contributo finanziario concesso costituisce l'importo massimo a disposizione del Soggetto beneficiario.
2. Le spese ammissibili a contribuzione finanziaria sono quelle definite dal Reg. (UE) n. 1303/2013, dalla normativa nazionale di riferimento (Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22) e dalle norme specifiche relative al fondo FESR di cui al Reg. (UE) n. 1301/2013.



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Le spese effettuate sono ammissibili se

1. espressamente e strettamente attinenti al progetto ammesso al finanziamento;
2. riferite ad atti giuridicamente vincolanti;
3. giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
4. in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;
5. registrate e chiaramente identificabili con un sistema di contabilità separata.

Non sono ammissibili:

- le spese relative a beni o servizi rispetto ai quali il Soggetto beneficiario abbia già fruito di una misura di sostegno finanziario regionale nazionale o comunitario. A tale proposito, al fine del rispetto del divieto di cumulo di finanziamenti e per evitare un doppio finanziamento delle medesime spese imputabili a un bene o servizio, tutti gli originali della documentazione contabile di spesa (mandati e fatture) devono contenere la dicitura "CUP..... Documento contabile finanziato a valere sul POR PUGLIA FESR-FSE 2014-2020 ASSE __ - Azione __ " _____ " ammesso per l'intero importo o per l'importo di €....." (specificare importo);
- le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con i soggetti aggiudicatari, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti;
- l'imposta sul valore aggiunto (IVA) tranne che non sia recuperabile, ai sensi della normativa nazionale di riferimento, e se attestata dalla ricevuta del modello F24 - Enti pubblici e imputata sulla piattaforma MIRWEB al Soggetto destinatario "Agenzia delle Entrate".

Le spese sostenute dal Soggetto beneficiario e valutate quali non ammissibili ai sensi della normativa vigente e del presente Disciplinare rimangono a carico del Soggetto beneficiario.

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo

1. L'erogazione del finanziamento concesso avverrà con le seguenti modalità:
 - a) erogazioni fino ad un massimo del 80% del contributo finanziario definitivo rideterminato, previa trasmissione da parte del RUP della seguente documentazione:
 - provvedimenti di approvazione della gara di appalto, indizione, bando, capitolato di gara, lettera di invito, eventuale nomina della Commissione;
 - verbali di gara e provvedimenti di aggiudicazione provvisoria e definitiva;
 - documentazione probante l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 50/2016 in materia di pubblicità delle procedure di gara e dei relativi esiti (pubblicazione dell'avviso e degli esiti su Gazzetta Ufficiale, per estratto sulla stampa nazionale/locale, all'Albo Pretorio o sul profilo internet del Comune beneficiario, copia del protocollo "in entrata" delle candidature, ecc.);



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

- contratto di appalto debitamente registrato;
- quadro economico rideterminato al netto dei ribassi in sede di gara con specifica indicazione delle voci di spesa imputate al Programma e di quelle a valere sulla quota di cofinanziamento dell'ente beneficiario, e con il relativo provvedimento di approvazione;
- dichiarazione RUP attestante che è stato adottato un sistema di contabilità separato nella gestione delle somme trasferite a titolo di finanziamento, al fine di assolvere agli obblighi imposti sulla tracciabilità finanziaria e se, per l'intervento in questione, ricorre o meno l'applicazione della L.R. n. 11/2001;
- verbale di consegna dei lavori e attestazione di avvenuto concreto inizio;
- comunicazione del CUP associato al Codice Operazione dell'intervento e del CIG;
- documentazione fotografica attestante il rispetto degli adempimenti pubblicitari previsti dai Regolamenti comunitari;
- attivazione e aggiornamento del sistema di monitoraggio informativo telematico (MIRWEB) relativo ai dati finanziari, fisici e procedurali, con registrazione degli atti contabili tecnico amministrativi.

b) erogazione finale nell'ambito del residuo 20% del contributo finanziario definitivo rideterminato, previa trasmissione da parte del RUP della seguente documentazione:

- Presentazione di domanda di pagamento finale;
- Presentazione della relazione finale, debitamente documentata, redatta sulla base delle indicazioni di cui al successivo art. 9;
 - Relazione sul conto finale;
 - Approvazione atti di contabilità finale;
 - Rendiconto finale con il relativo provvedimento di approvazione;
 - certificato di regolare esecuzione con il relativo provvedimento di approvazione;
- Provvedimento di omologazione della spesa complessiva sostenuta per l'intervento, con indicazione puntuale delle specifiche voci - comprovate da relativa documentazione contabile (fatture, liquidazioni e mandati di pagamento) - imputate a carico della Regione e del beneficiario finale;
- Anticipazione a carico del Soggetto beneficiario del saldo finale pari al 20% del contributo finanziario definitivo rideterminato, attestato da specifico mandato di pagamento debitamente quietanzato o bonifico bancario;
- Aggiornamento del sistema di monitoraggio informativo telematico (MIRWEB) relativo ai dati finanziari, fisici e procedurali, con registrazione dei pagamenti effettuati;



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Documentazione fotografica conforme alla normativa comunitaria (affissione targa informativa in merito all'intervento finanziato con i fondi del POR Puglia 2014/2020);
 - Dichiarazioni di cui all'art. 8 del presente disciplinare;
 - Dichiarazione che l'IVA è una spesa ammissibile e non recuperabile dal soggetto beneficiario;
 - Presentazione della scheda di fruizione come da fac-simile fornito dalla Regione Puglia;
3. L'erogazione finale resta subordinata alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate secondo la normativa vigente.
4. In caso di mancato concreto avvio dei lavori o completamento dell'operazione ammessa a contributo finanziario per la quale si sia provveduto ad erogare quota del contributo stesso, la Regione dovrà procedere, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 9, comma 4 e all'art. 14, alla revoca del contributo finanziario e al recupero delle somme già erogate.
5. Nel caso in cui per la realizzazione dell'intervento oggetto del presente disciplinare siano previste più procedure di affidamento lavori/forniture, le erogazioni saranno effettuate applicando le percentuali indicate al comma 1 del presente articolo all'importo del contributo finanziario spettante per ciascun affidamento. A tal fine il beneficiario sottopone alla Regione una ripartizione per ciascun affidamento del quadro economico rideterminato

Art. 8 – Rendicontazione e monitoraggio

1. Il Soggetto beneficiario è tenuto, mediante il sistema informativo MIRWEB, a:
 - rendicontare le spese sostenute;
 - aggiornare i valori degli indicatori di output (partecipanti all'evento con "CO09 titolari di un diploma di istruzione primaria (ISCED1) e di istruzione secondaria inferiore (ISCED2)")¹
 - presentare la documentazione di cui all'art. 7, salvo diverse successive e specifiche disposizioni della Regione.
2. In assenza di avanzamento della spesa da documentare il Soggetto beneficiario deve comunicare la circostanza illustrandone le motivazioni.

¹ rilevati attraverso l'All.to 2 della POS D.4 del sistema di gestione e Controllo del POR e sottoscritto dal partecipante, con indicazione dei seguenti dati: nome, cognome, genere, CF, luogo e data di nascita, situazione occupazionale, tasso di scolarizzazione con riferimento ai livelli di classificazione ISCED, tipologia di vulnerabilità, dati relativi al nucleo familiare, composizione e situazione occupazionale dei componenti.



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

3. La trasmissione dei dati e della documentazione relativi al monitoraggio, per via telematica e su supporto cartaceo/elettronico, costituiscono condizione necessaria per l'erogazione da parte della Regione delle quote del contributo finanziario, così come definite dal precedente art. 7. Per quanto concerne il funzionamento del sistema MIRWEB si rinvia al manuale operativo MIRWEB disponibile on line <https://mirweb.regione.puglia.it> nonché al Manuale per le stazioni appaltanti.

Art. 9 – Variazioni all'intervento

1. Non sono consentite variazioni alle finalità, agli obiettivi ed ai contenuti essenziali dell'intervento.
2. Sono, invece, ammesse variazioni non sostanziali dalla proposta purché preventivamente concordate ed autorizzate.
3. È consentito effettuare spostamenti non significativi di somme tra gli importi delle singole voci del quadro finanziario, purché le singole attività previste non vengano modificate nella natura, né negli obiettivi; tali variazioni devono essere comunque preventivamente comunicate alla Sezione Formazione Professionale, con evidenza della relativa entità.

Art. 10 - Controlli e verifiche

1. La Regione Puglia si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento fisico e finanziario dell'intervento da realizzare. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta realizzazione dell'intervento.
2. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto beneficiario.
3. Come già indicato all'art. 3, il Soggetto beneficiario è impegnato a conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'operazione ammessa a contributo finanziario, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa così come indicato all'art. 6, nonché a consentire le verifiche in loco in favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie per almeno tre anni successivi alla chiusura procedurale del Programma.
4. In sede di controllo da parte della struttura di gestione, dell'Autorità di Audit, della Commissione Europea, della Corte dei Conti Europea o di altri organismi di controllo interni o esterni all'Amministrazione regionale, nel caso di accertamento del mancato pieno rispetto delle disposizioni normative di livello comunitario, nazionale e regionale, anche se non penalmente rilevanti, la Regione potrà procedere, a seconda dell'impatto finanziario dell'irregolarità accertata, alla revoca parziale o totale del finanziamento concesso nonché al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 11 – Revoca della contribuzione finanziaria



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

1. Alla Regione è riservato il potere di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Soggetto beneficiario incorra in violazioni o negligenze in ordine alle condizioni di cui al presente Disciplinare, a leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti nonché alle norme di buona amministrazione.
2. Potrà costituire motivo di revoca il mancato rispetto dei termini temporali di cui al cronoprogramma delle attività così come riportato nel Progetto esecutivo
3. Potrà costituire altresì motivo di revoca il mancato aggiornamento dei dati relativi all'intervento finanziato nel sistema di monitoraggio da parte del Soggetto beneficiario.
4. In caso di revoca il Soggetto beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli eventuali interessi legali, restando a totale carico del medesimo Soggetto beneficiario tutti gli oneri relativi all'intervento.
5. In caso di revoca parziale riferita alla parte di finanziamento di cui alle spese accertate non ammissibili, le stesse resteranno a totale carico del Soggetto beneficiario.

Art. 14– Richiamo generale alle norme vigenti e alle disposizioni comunitarie

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia, nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea.

Art. 15 – Foro competente

1. Per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi dall'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto, le parti concordano che il foro competente sia quello di B

Art.16- Registrazione del disciplinare

1. Il presente atto firmato in modalità elettronica, con apposizione di firma digitale in maniera disgiunta dalle parti, è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 16 Allegato B del D.P.R. n. 642/72 e non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 26 .4.1986 n.131.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Per il Soggetto Beneficiario,

il Legale rappresentante del

Comune di Bovino o suo delegato

Dott. _____

(firmato digitalmente)

Per la **Regione Puglia**,

il Dirigente della Sezione Formazione Professionale
Responsabile dell'Azione



**REGIONE
PUGLIA**

**Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione,
Istruzione, Formazione e Lavoro**

SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dott.ssa Anna Lobosco

(firmato digitalmente)