

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia



**REGIONE
PUGLIA**

ANNO LI

BARI, 9 GENNAIO 2020

n. 4



Atti regionali
Atti e comunicazioni degli Enti Locali
Appalti - Bandi
Concorsi
Avvisi
Rettifiche

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
- j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati;
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- b) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- k) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell’accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 23 dicembre 2019, n. 1933
“Sperimentazione del modello operativo del servizio di Individuazione e Validazione delle competenze (IVC) (“Assistente familiare”)” (D.G.R. n. 632 del 04/04/2019). Proroga termine di chiusura delle attività come previsto nello Schema di Atto unilaterale d’obbligo. 1093

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE 10 dicembre 2019, n. 1133

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 –Sub Azione 9.7a “Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori” – Riparto e impegno di spesa in favore degli Ambiti Territoriali della Puglia dell’incremento finanziario attivato con D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019... 1097

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL’OFFERTA 30 dicembre 2019, n. 337

Casa di Cura “Ospedale Santa Maria S.p.A.”, con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22. Autorizzazione all’esercizio ed accreditamento istituzionale, nella nuova complessiva configurazione delle discipline/ posti letto ai sensi degli art. 8 e 24, comma 3, della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., in attuazione delle pre-intese approvate con D.G.R. n. 1095 del 04/07/2017 ed in conformità ai successivi provvedimenti di riordino della rete ospedaliera pubblica e privata, D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 23/2019. 1105

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL’OFFERTA 8 gennaio 2020, n. 1
“Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS”, con sede legale in San Giovanni Rotondo (FG). Verifica di compatibilità ai sensi dell’art. 7, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.. Conferma del parere favorevole rilasciato con D.D. n. 167 del 04/05/2018, per la realizzazione di n. 2 Moduli terapeutico-riabilitativi intensivi ed estensivi di cui all’art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2016, ad oggetto “Rete assistenziale territoriale sanitaria e sociosanitaria per i Disturbi dello Spettro Autistico. Definizione del fabbisogno e dei requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali”, per variazione, nel Comune di San Severo, della sede presso la quale svolgere l’attività..... 1119

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO 10 dicembre 2019, n. 139

CUP B99D16011580002. Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming realizzata da Aeroporti di Puglia S.p.A. Rimborso IVA anni 2014 (periodo 1/1-31/10) e 2015 in favore di Aeroporti di Puglia S.p.A..... 1123

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA’ 9 dicembre 2019, n. 1130

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 –Sub Azione 8.6a “Voucher e altri interventi per la conciliazione

(women and men inclusive)” – Riparto e impegno di spesa in favore degli Ambiti Territoriali della Puglia dell’incremento finanziario attivato con D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019..... 1128

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA’ 12 dicembre 2019, n. 1149

FSC 2014-2020 “Patto per la Puglia” - Azione “Interventi a sostegno dell’inclusione sociale e del social housing per i giovani e le fasce deboli della popolazione”- D.D. n. 442/2018 “Buoni servizio per l’accesso ai servizi per l’infanzia e l’adolescenza” (Avviso n. 1/2017 e n. 2/2017) – Approvazione del Progetto Attuativo dell’Ambito Territoriale Sociale di Casarano. 1135

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

CITTA’ METROPOLITANA DI BARI

Estratto Decreto 15 novembre 2019, n. 11

Esproprio. 1139

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

COMUNE DI BRINDISI

Rende noto. Avviso pubblico per la vendita all’asta di immobili comunali 1147

COMUNE DI TROIA

Esito di Gara - Lavori di completamento e riqualificazione dell’Istituto Comprensivo Statale “A. Salandra” nel Comune di Troia (FG) CIG 74438180F1. 1148

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE GIUNTA REGIONALE 30 dicembre 2019, n. 80

Legge regionale 30 settembre 2004, N.15 e s.m.i. – Regolamento regionale 29 gennaio 2008, N.1 e s.m.i. – Albo dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) – Avviso pubblico per l’aggiornamento dell’Albo. 1149

ASL BA

Avviso pubblico di mobilità volontaria compartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di posti vacanti per varie figure del personale di comparto. 1159

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI

Avviso sorteggio componenti Commissione Esaminatrice Concorso Pubblico per n. 4 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia. 1176

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO

Avviso pubblico per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di

un anno, eventualmente rinnovabile, in favore di n. 1 Tecnico di Neurofisiopatologia, nell'ambito delle attività relative allo studio indipendente "Studio delle risposte visive da stimolo pattern reversal mediante magnetoencefalografia in pazienti emicranici". 1177

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di un anno, in favore di n. 1 Dirigente Biologo disciplina di Patologia Clinica. 1193

ARPA PUGLIA

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per laureati in Ingegneria Civile ovvero Ingegneria dei Sistemi Edilizi ed equipollenti, per soli titoli e colloquio per le attività di competenza della UOS Gestione Tecnica e Manutentiva della Direzione Amministrativa. 1207

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE PER CHIAMATA AI SENSI DELL'ART 38 C.C.N.L. DI N. 2 (DUE) ADDETTI DI ZONA DA INQUADRARE, AGLI EFFETTI DEL C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DEI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO, NELL'AREA "A"- PARAMETRO 134 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI.

RETTIFICA ERRORI MATERIALI ALLEGATO 1. 1214

GAL VALLE D'ITRIA

BANDO AZIONE 7 INTERVENTO 1 "AVVIAMENTO DI ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI PER ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE IN ZONE RURALI" SOTTOINTERVENTO 2 – INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA- AGRICOLE- MODIFICA PARAGRAFO 10.2 DEL BANDO E PROROGA AL TERMINE DI SCADENZA...... 1217

Avvisi

SOCIETA' INTERPORTO REGIONALE DELLA PUGLIA

Pubblicazione estratto D.D. n. 1030 del 17 dicembre 2019 Regione Puglia Servizio Gestione Opere Pubbliche – Ufficio per le Espropriazioni. 1227

SOCIETA' MY SUN

Avviso di presentazione istanza per l'avvio del procedimento di VIA...... 1229

Rettifiche

LEGGE REGIONALE 30 novembre 2019, n. 52

"Assestamento e variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019 – 2021". 1234

PARTE SECONDA

Atti regionali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE 23 dicembre 2019, n. 1933
“Sperimentazione del modello operativo del servizio di Individuazione e Validazione delle competenze (IVC) (“Assistente familiare”)” (D.G.R. n. 632 del 04/04/2019). Proroga termine di chiusura delle attività come previsto nello Schema di Atto unilaterale d’obbligo.

la Dirigente della Sezione Formazione Professionale

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l’art. 18 del Dlgs 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443/2015;

VISTA la relazione di seguito riportata:

Visti:

- La Decisione relativa al quadro comunitario unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (EUROPASS) del 15 dicembre 2004;
- la Raccomandazione del Consiglio relativa alle competenze chiave per l’apprendimento permanente del 23 maggio 2018;
- la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio, sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l’apprendimento permanente (EQF) del 23 aprile 2008;
- la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sull’istituzione di un sistema europeo di crediti per l’istruzione e la formazione professionale (ECVET) del 18 giugno 2009;
- la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio sull’istituzione di un quadro europeo di riferimento per la garanzia della qualità dell’istruzione e della formazione professionale (EQAVET) del 18 giugno 2009;
- Raccomandazione del Consiglio del 20 dicembre 2012 sulla convalida dell’apprendimento non formale e informale (2012/C 398/01);
- Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Legge 28 giugno 2012, n. 92 “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”;
- il D-Lgs.16 gennaio 2013,n.13 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92.”;
- il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di concerto con MIUR, del 30 giugno 2015 “Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell’ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e

- formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13." ;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 8 gennaio 2018 riguardante l'istituzione del Quadro nazionale delle qualificazioni rilasciate nell'ambito del Sistema nazionale di certificazione delle competenze di cui al decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13;
 - la Legge Regionale n. 15 del 7 agosto 2002 "Riforma della Formazione Professionale" pubblicata sul BURP n. 104 del 09/08/2002 e s.m.i.;
 - la Legge Regionale n. 32 del 02 novembre 2006 "Misure urgenti in materia di Formazione Professionale";
 - la L.R. 29 settembre 2011, n. 25 e Regolamento Regionale 27 dicembre 2012, n. 34, che disciplinano le modalità dell'accREDITamento della soggetti pubblici e privati che intendono entrare a far parte della rete dei Servizi per il lavoro.
 - La DGR n. 2273 del 13 novembre 2012 "Indirizzi generali per la creazione del Sistema Regionale delle Competenze e istituzione del Comitato Tecnico regionale";
 - La DGR n. 327 del 07 marzo 2013 "Istituzione del Repertorio Regionale delle Figure Professionali. Impianto descrittivo metodologico";
 - La DGR n. 622 del 30 marzo 2015 "Approvazione Linee guida per lo svolgimento degli esami di Qualifica in esito ai percorsi di formazione che hanno a riferimento le Figure Professionali comprese nel Repertorio Regionale delle Figure Professionali (RRFP)";
 - La D.G.R. n.1147 del 26/07/2016 "Approvazione delle "Linee Guida per la costruzione del Sistema di Validazione e Certificazione delle Competenze della Regione Puglia (SVCC-RP)";
 - L'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 1277 del 2 Dicembre 2013 "Approvazione dei contenuti descrittivi del RRFP";
 - L'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 1395 del 20 Dicembre 2013 "Approvazione degli standard formativi sperimentali";
 - L'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 974 del 06/08/2015 di approvazione della procedura di adattamento ed aggiornamento del Repertorio Regionale delle Figure Professionali.
 - L'Atto Dirigente Servizio Formazione professionale n. 686 del 09/08/2016 di approvazione del "Repertorio Regionale delle Qualificazioni professionali e dei Percorsi disciplinati sulla base di specifiche Norme di settore";

Con Deliberazione n. 980 del 20 giugno 2017 è stato approvato lo schema di "PROTOCOLLO D'INTESA per la costruzione e attuazione Sistema Regionale di Validazione e Certificazione delle Competenze (SVCC-RP)" tra Regione Puglia - Università – Politecnico, sottoscritto il 20 giugno 2018.

Successivamente, con Deliberazione n. 471 del 14 marzo 2019, la Giunta Regionale ha formalmente istituito il Tavolo per l'apprendimento permanente e approvato lo schema di "PROTOCOLLO D'INTESA per la costruzione e attuazione Sistema Regionale di Validazione e Certificazione delle Competenze (SVCC-RP)" tra Regione Puglia e Ufficio Scolastico Regionale – in via di sottoscrizione – finalizzato al coinvolgimento dei Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA) nell'attuazione dei servizi suddetti.

Infine, con D.G.R. n. 632 del 04/04/2019, la Regione Puglia ha proseguito il percorso, definendo il modello operativo di erogazione del servizio IVC, ed ha inteso procedere, prima della sua adozione definitiva, ad una sperimentazione su un ampio e significativo campione di utenza selezionato, al fine di poterne monitorare l'andamento e gli eventuali correttivi da apportare.

ATTESO CHE:

- con Atto della Dirigente della Sezione Formazione Professionale n. 394 del 18/04/2019 è stata approvata la procedura di "Chiamata ai destinatari per l'accesso alla sperimentazione del servizio di Individuazione e Validazione delle Competenze ("Assistente familiare)" destinata all'individuazione dei destinatari delle sole attività previste dalla sperimentazione suddetta per l'accesso gratuito al Servizio di individuazione validazione delle competenze (IVC) e alla conseguente procedura di certificazione per l'acquisizione di qualifica professionale regionale;

- con successivo A.D. N. 433 del 02/05/2019 è stata approvata la “Manifestazione di interesse per la partecipazione, in qualità di ente titolato, alla sperimentazione del servizio di Individuazione e validazione delle competenze di cui alla D.G.R. n. 632 del 04/04/2019”;
- detta “Manifestazione d’interesse” è destinata all’individuazione dei Soggetti titolati, compresi tra quelli indicati nei protocolli di intesa di cui alle D.G.R. n. 980 del 20 giugno 20175 e n. 471 del 14/03/20196, per l’erogazione del servizio di IVC come previsto nella sperimentazione suddetta;
- che i risultati di questo percorso pilota, finanziato a valere sulle RISORSE LIBERATE, saranno utilizzati per poter declinare il Sistema di IVC a regime;
- con A. D. n. 714 del 18/06/2019 (BURP n. 71/2019) è stato pubblicato l’elenco dei soggetti ammessi in qualità di ente titolato, alla sperimentazione del servizio di Individuazione e validazione delle competenze di cui alla D.G.R. n. 632 del 04/04/2019”;
- con A.D. n. 717 del 18/06/2019 (BURP n. 71/2019) è stato pubblicato il primo elenco dei destinatari ammessi alla sperimentazione ivc, in relazione alle istanze pervenute al 30/05/2019;
- nei mesi di giugno e luglio si è proceduto ad erogare la formazione a regia regionale per gli operatori dei soggetti titolati indicati per l’attuazione della sperimentazione come Figure di sistema - Esperti individuazione e messa in trasparenza delle competenze (EITC), esperti di Validazione e certificazione delle competenze (EVCC), esperti di settore/figura professionale (ESFP);
- con A. D. n. 1045 del 05/09/2019 è stato approvato lo “Schema di Atto Unilaterale d’Obbligo, con il relativo Allegato A.1 “ISTRUZIONI DOCUMENTATE AI RESPONSABILI ESTERNI”, nonché l’allegato A.2 e Allegato A.3, parti integranti del presente provvedimento, rispettivamente “informativa sul trattamento dei dati personali (soggetti titolati)” e “Domanda di partecipazione al servizio di individuazione e validazione delle competenze e informativa privacy (DESTINATARI)”;
- con A.D. n. 1324 del 21 ottobre 2019 sono state apportate alcune modifiche allo Schema Atto unilaterale d’obbligo ed sono stati adottati i diversi format di attestazione.

CONSIDERATO CHE:

- la D.G.R. n. 632/2019, sulla sperimentazione in oggetto, rinviava alla Dirigente della Sezione Formazione Professionale l’adozione di tutti gli atti necessari all’attuazione della sperimentazione, compresa l’adozione dei format di attestazioni in esito al servizio;
- l’avvio delle attività di erogazione del servizio, rispetto alla programmazione preventivata, ha subito ritardi dovuti anche all’avvicendamento dei Dirigenti scolastici a seguito delle nuove assegnazioni;
- nelle 3 finestre temporali aperte sono pervenute n. 255 istanze di accesso alla sperimentazione da parte dei destinatari ammissibili, in numero maggiore rispetto a quanto preventivato;
- il punto 30 dello schema di Atto Unilaterale d’Obbligo prevede la chiusura delle attività entro il 31/12/2019, la richiesta di tutte le somme dovute entro e non oltre 30 giorni da tale data;
- la nota del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria prot. n.AOO_165/4478 del 27/07/2018, avente ad oggetto “Risorse liberate dei POR Puglia 2000/2006: nuovi termini per la conclusione degli interventi di riutilizzo”, stabilisce quale termine ultimo per la conclusione dei progetti di riutilizzo delle risorse liberate il 31/12/2020;

con il presente atto si procede a prorogare la chiusura delle attività (rif. Punto 30 dell’A.U.O.) al **30/05/2020**, onde consentire a tutti i destinatari di fruire della sperimentazione del servizio di Individuazione e validazione delle competenze, compatibilmente con il termine finale di chiusura degli interventi finanziati con risorse liberate, stabilito al 31/12/2020.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell’atto all’albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii., nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

- di prendere atto di quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di prorogare la chiusura delle attività (rif. Punto 30 dell'A.U.O.) al **30/05/2020**, onde consentire a tutti i destinatari di fruire della sperimentazione del servizio di Individuazione e validazione delle competenze;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e del relativo allegato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e nel sito www.sistema.puglia.it, nella Sezione Formazione Professionale.

Il presente provvedimento, redatto in unico esemplare, è composto da n. 4 pagine:

- è immediatamente esecutivo;
- è redatto in forma integrale nel rispetto della tutela della riservatezza secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personale e s.m. e i;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale, all'Assessore alla Formazione e Lavoro, al Direttore del Dipartimento *Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro* nonché a tutti i soggetti interessati per gli adempimenti di competenza;
- sarà disponibile sul sito ufficiale della Regione Puglia;
- sarà trasmesso in copia agli interessati per la dovuta notifica, attraverso posta elettronica certificata (P.E.C.).

le sottoscritte attestano che

- il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria;
- il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione finale, è conforme alle risultanze istruttorie;
- è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**La Dirigente della Sezione
Formazione Professionale**

Anna LOBOSCO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE 10 dicembre 2019, n. 1133

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 –Sub Azione 9.7a “Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori” – Riparto e impegno di spesa in favore degli Ambiti Territoriali della Puglia dell’incremento finanziario attivato con D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019.

**Il Dirigente ad interim
della Sezione Promozione della Salute e del Benessere**

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 3261 del 28/7/1998;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- l’art. 18 del Dlgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il Regolamento UE n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013, il quale abroga il Regolamento (UE) n. 1083/2006 e, tra l’altro, reca disposizioni comuni e generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento UE n. 1304/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo, che abroga il Regolamento UE n. 1081/2006;
- Regolamento (Ue) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti «de minimis»
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice Europeo di condotta sul Partenariato nell’ambito dei fondi strutturali e d’investimento europei;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 Della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce Norme di attuazione del regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento (UE) n. 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- l’Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale, del 29.10.2014;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020), approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018;
- la D.G.R. n. 582 del 26/04/2016, pubblicata in BURP n. 56 del 16/05/2016, avente ad oggetto “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d’atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell’art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013”;

- la D.G.R. n. 2029 del 15.11.2018 avente ad oggetto "POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. Modifica del Programma Operativo. Presa d'atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7150 del 23/10/2018".
- il DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- la Legge 8 marzo 2000 n. 53 recante "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021";
- il documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale, approvati con D.G.R. n. 95 del 22.01.2019.
- la D.G.R. n. 1877 del 14.10.2019 di autorizzazione degli spazi finanziari ai fini del pareggio di bilancio, di cui alla L. n.145/2018, commi da 819 a 843.

Richiamati:

- la D.G.R. n. 1351 del 28.07.2008 con la quale sono stati individuati i Servizi relativi alle Aree di Coordinamento, tra cui il Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità;
- la D.G.R. 366 del 26.02.2019, nella parte relativa alla nomina del dott. Benedetto Giovanni Pacifico a dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ed alla nomina della dott.ssa Francesca Zampano a dirigente ad interim del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità;
- la D.G.R. n. 833 del 07.06.2016, relativa all'attribuzione delle responsabilità delle Linee di Azione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai dirigenti delle Sezioni in cui è articolata la nuova organizzazione della Amministrazione regionale, che ha individuato quale responsabile della Linea di Azione 9.7 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 il dirigente della Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione Reti Sociali;
- la D. D. n. 529 del 31.07.2017 con la quale la Responsabile dell'Azione 9.7 ha conferito l'incarico di Responsabile della Sub-Azione 9.7a alla dr.ssa Angela Valerio;
- la D. D. n. 542 del 09.08.2017 con la quale, ai sensi dell'art. 7 comma 3 dell'Atto di organizzazione per l'attuazione del Programma Operativo FESR – FSE 2014 – 2020 approvato con D.G.R. n. 970 del 13.06.2017, il Responsabile dell'Azione 9.7 ha delegato il Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ad adottare gli adempimenti relativi all'attuazione della Sub Azione 9.7a;

Premesso che:

- Il P. O. R. Puglia FESR – FSE 2014 – 2020 prevede risorse FSE dedicate all'attivazione di misure a supporto del ruolo educativo svolto dai nuclei familiari, indipendentemente dalla condizione sociale ed economica, volte a favorire:
 - l'accesso ai servizi rivolti alla prima infanzia e per l'inclusione sociale attiva di persone svantaggiate
 - la parità di genere nell'ottica di aumentare il coinvolgimento della componente femminile nel mercato del lavoro attraverso la creazione di nuove possibilità occupazionali e migliorare le condizioni di conciliazione vita-lavoro.
- La Sub Azione 9.7a "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per

minori” e la Sub Azione 8.6.a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)”, promuovono e favoriscono la qualità e la pluralità dell’offerta dei servizi e delle strutture per minori, compresi nelle fasce di età 3-36 mesi, 4-6 anni, 6-10 anni e 11-17 anni, mediante l’utilizzo di un titolo di acquisto denominato rispettivamente “Buono Servizio per minori” e “Voucher conciliazione”, fruibile esclusivamente presso soggetti erogatori accreditati in un apposito Catalogo telematico regionale.

- Le procedure di erogazione del titolo d’acquisto per entrambe le predette sub azioni sono gestite con le stesse modalità su piattaforma informatica disponibile all’indirizzo web: <http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it>;
- La Sub Azione 9.7a, è in corso di svolgimento, infatti con la D. D. n. 865 del 15.09.2017 (pubblicata nel BURP n. 115 del 05.10.2017), successivamente modificata ed integrata con D. D. n. 442 del 22.05.2018, per la presentazione delle domande da parte delle famiglie residenti o domiciliate in Puglia per l’accesso al Buono servizio sono stati approvati i seguenti Avvisi Pubblici:
 - a. “Avviso Pubblico n. 1” rivolto ai nuclei familiari per l’accesso a servizi per la prima infanzia (art. 53 e 90 Reg. reg. 4/2007);
 - b. “Avviso Pubblico n. 2” rivolto ai nuclei familiari per l’accesso a centri diurni (art. 52 e 104 Reg. reg. 4/2007).
- per lo svolgimento della Sub Azione 9.7a a partire dall’anno educativo 2017 – 2018, ad oggi, sono state assegnate in favore degli Ambiti Territoriali Sociali risorse per complessivi € 95.525.802,76, tra risorse del Programma Operativo FESR – FSE 2014 – 2020 e F. S. C. 2014 – 2020, che comunque, si stima, non saranno sufficienti ad assicurare la copertura finanziaria a tutte le richieste di accesso del Buono servizio per l’anno educativo 2019 – 2020 in relazione alla prima finestra annuale, con decorrenza del Buono servizio 1 settembre – 31 luglio, anche tenendo conto che al netto di eventuali economie rivenienti dalle risorse già impegnate, residuano risorse F. S. C. pari ad € 8.577.469,42 da impegnare nel corso del prossimo esercizio finanziario;
- con la D.G.R. n. 2197 del 27.11.2019 per lo svolgimento della Sub Azione 9.7a sono state attivate ulteriori risorse finanziarie FSE 2014 – 2020 per complessivi € **12.000.000,00** fine di autorizzare l’apertura di una finestra temporale infra-annuale per l’erogazione del Buono servizio per minori con decorrenza 1 dicembre 2019 – 31 luglio 2020 e per eventuali necessità finanziarie aggiuntive per assicurare lo scorrimento delle domande già inserite nelle graduatorie d’Ambito, così come previsto dal art. 11 comma 7 di entrambi i predetti Avvisi Pubblici;
- Relativamente alla Sub Azione 8.6a con D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019 sono state attivate le risorse finanziarie a valere sul FSE per complessivi € 30.000.000,00 e contestualmente sono stati approvati gli indirizzi operativi per l’avvio delle procedure di selezione dei beneficiari, risorse finanziarie ripartite, assegnate ed impegnate in favore degli Ambiti Territoriali Sociali per l’erogazione del Voucher conciliazione con D. D. n. 896 del 14.10.2019.
- al fine di assicurare la continuità dell’erogazione del titolo di acquisto di servizi per minori anche nell’anno educativo 2020 – 2021 sarà utilizzato lo strumento del “Voucher conciliazione” considerato che tutte le strutture ed i servizi di cui al Regolamento regionale 4/2007 fino ad ora coinvolti dalle Sub Azioni 8.6a e 9.7a possono essere considerati, a pieno titolo, servizi di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie, quale strumento a supporto di una migliore organizzazione dei nuclei familiari, tenuto conto che le risorse finanziarie assegnate dal Programma Operativo Puglia alla Sub Azione 9.7a sono esaurite;
- il redigendo Piano Regionale per la Famiglia, in avanzata fase di definizione da parte delle strutture regionali competenti con il fattivo coinvolgimento del Forum delle Associazioni familiari di Puglia, delle Sigle sindacali e delle Associazioni di categoria, nell’ambito della “Macroarea 1: lavoro e natalità” si pone l’obiettivo di garantire certezza e continuità delle risorse, con particolare riferimento ai titoli di acquisto di servizi per minori, quale misura di sostegno alla domanda di servizi di cura qualificati e di supporto alla conciliazione vita-lavoro, per favorire l’ingresso e la permanenza delle donne nel mercato del lavoro, rimuovendo gli ostacoli alla loro partecipazione;

- con la D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019 è stata incrementata la dotazione finanziaria della Sub Azione 8.6a "Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)" e della Sub Azione 9.7a "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori" del P. O. Puglia FESR – FSE 2014 - 2020, nel seguente modo:

Sub Azione 8.6a	€	10.007.730,23
Sub Azione 9.7a	€	5.686.396,31
- con la stessa D.G.R. n. 2166/2019 è stata autorizzata la copertura finanziaria in termini di spazi finanziari, garantendo il rispetto dei vincoli di finanza pubblica ed il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi 819 a 843, ai sensi della DGR ai sensi della DGR n. 1877/2019.
- con la D.G.R. n. 1371 del 08.08.2017 tra cui, al punto 5.2, per il riparto delle risorse finanziarie disponibili per l'Azione 9.7 Sub azione 9.7a "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza" del P. O. FESR – FSE 2014 – 2020 sono stati approvati i seguenti criteri:
 - a. il 50% sulla base della popolazione residente in età compresa tra 0 e 17 anni compiuti;
 - b. il 50% sulla base dei posti utente già attivi nelle strutture e nei servizi a ciclo diurno per l'infanzia e l'adolescenza rilevabili dal Registro regionale delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento di cui all'art. 53, comma 1 lettera "a" della L. r. n.19/2006;

Ritenuto, per le motivazioni sopra riportate, di dover provvedere a:

- ripartire secondo i criteri approvati con D.G.R. n. 1371/2017, assegnare ed impegnare la somma di € **5.686.396,31** sul Capitolo 1201001 del Bilancio corrente in favore degli Ambiti Territoriali Sociali della Puglia, per la realizzazione della Sub Azione 9.7a "Buoni Servizio per l'accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori" del P. O. Puglia FESR – FSE 2014 – 2020, con le modalità di cui all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. N. 118/2011

Bilancio vincolato

Esercizio finanziario: 2019

C.R.A. 61 - Dipartimento Promozione Della Salute, Del Benessere Sociale E Dello Sport Per Tutti
04 - Sezione Promozione Della Salute e del Benessere

Capitolo di spesa: 1201001 "Spese per l'attivazione di interventi, iniziative e azioni in favore dei minori"

Importo somma complessiva da impegnare: € **5.686.396,31** di cui:

- € **5.272.548,27** in favore dei Comuni capofila degli Ambiti Territoriali
- € **413.848,04** in favore di Consorzi di Comuni

esiste disponibilità sul capitolo di spesa innanzi indicato giusta D.G.R. n. 2166 del 27/11/2019

la copertura finanziaria è autorizzata in termini di spazi finanziari giusta D.G.R. n. 2166/2019, garantendo il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi 819 a 843, ai sensi della DGR n. 1877/2019

causale dell'impegno: Programma Operativo FESR – FSE 2014 – 2020 Azione 9.7 – Sub Azione 9.7a incremento finanziario per l'erogazione del Buono servizio per minori

Classificazione di cui al D. Lgs. 118/2011:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	LIVELLO III	LIVELLO IV	LIVELLO V
12	01	1	04	01	02	003

Creditori:

Comune capofila dell'Ambito Territoriale	C. Fisc/P. IVA	Somma da impegnare
ALTAMURA	82002590725	€ 222.016,52
ANDRIA	81001210723	€ 131.568,67
BARI	80015010723	€ 427.776,24
BARLETTA	00741610729	€ 101.371,59
BITONTO	00382650729	€ 99.083,61
BRINDISI	80000250748	€ 138.991,86
CAMPI SALENTINA	80008850754	€ 139.322,48
CANOSA DI PUGLIA	81000530725	€ 58.227,42
CASARANO	81000350751	€ 92.396,33
CERIGNOLA	00362170714	€ 127.711,16
CONVERSANO	00812180727	€ 112.596,97
CORATO	83001550724	€ 156.963,37
FOGGIA	00363460718	€ 255.471,38
GAGLIANO DEL CAPO	81001150754	€ 122.893,31
GALATINA	80008170757	€ 91.711,46
GALLIPOLI	82000090751	€ 110.864,78
GINOSA	80007530738	€ 81.634,28
GROTTAGLIE	00117380733	€ 119.851,68
GRUMO APPULA	00836680728	€ 93.139,77
LECCE	80008510754	€ 303.102,34
LUCERA	82000950715	€ 60.773,87
MANDURIA	80008750731	€ 112.084,55
MANFREDONIA	83000290714	€ 80.439,48
MARTANO	00412440752	€ 63.984,93
MARTINA FRANCA	80006710737	€ 112.214,37
MASSAFRA	80009410731	€ 126.767,21
MESAGNE	00081030744	€ 133.634,80
MODUGNO	80017070725	€ 88.355,33
MOLA DI BARI	00884000720	€ 110.979,29
MOLFETTA	00306180720	€ 151.915,00
NARDO'	82001370756	€ 138.931,58
PUTIGNANO	82002270724	€ 165.275,81
SAN FERDINANDO DI PUGLIA	81000710715	€ 56.406,28
SAN MARCO IN LAMIS	84001130719	€ 79.586,01
SAN SEVERO	00336360714	€ 121.817,90

TARANTO	80008750731	€	243.069,47
TRANI	83000350724	€	146.876,83
TRIGGIANO	00865250724	€	101.727,10
TROIA	80003490713	€	54.675,70
VICO DEL GARGANO	84000190714	€	38.301,82
TOTALE		€	5.272.548,27

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	LIVELLO III	LIVELLO IV	LIVELLO V
12	01	1	04	01	02	018

Creditori:

Consorzi	C. F. /P. IVA	somma da impegnare
CONSORZIO PER L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELL'AMBITO DI FASANO	02465520746	€ 113.977,13
CONSORZIO AMBITO TERRITORIALE N. 3 (Capofila Francavilla Fontana)	2296230747	€ 166.632,78
CONSORZIO PER L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE DI MAGLIE	92027370755	€ 74.978,86
CONSORZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI WELFARE AMBITO DI POGGIARDO	03997130756	€ 58.259,27
TOTALE		€ 413.848,04

Gruppo COFOG: 10.4

Codifica della transazione elementare (All. 7 D. Lgs 118/2011): 8

Si attesta che le operazioni contabili proposte con il presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui alla Legge Regionale n. 68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n. 205/2017.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

IL DIRIGENTE ad interim

della Sezione Promozione della Salute e del Benessere

dr. Benedetto Giovanni Pacifico

Tutto ciò premesso e considerato

Il Dirigente ad interim

della Sezione Promozione della Salute e del Benessere

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. che quanto esposto in premessa è parte del presente dispositivo e si intende qui di seguito riportato ed approvato;

4. di ripartire, assegnare ed impegnare sul Capitolo 1201001 del Bilancio corrente la somma di **€ 5.686.396,31** in favore degli Ambiti Territoriali Sociali con le modalità e nei termini riportati nella "Sezione adempimenti contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011" che qui di seguito si intende approvata ed integralmente riportata;
5. che il presente provvedimento:
 - a. non è assoggettato agli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
 - b. è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal R.R. n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, avendo il soggetto beneficiario natura giuridica pubblica;
 - c. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - d. sarà pubblicato all'albo degli atti dirigenziali presso la Sezione Promozione della Salute e del Benessere nelle more dell'istituzione dell'Albo telematico;
 - e. sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - f. sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
 - g. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
 - h. è composto da n. 9 pagine e da un allegato ed è adottato in originale;
 - i. diventerà esecutivo con l'apposizione da parte della Sezione Ragioneria del visto di regolarità contabile che ne attesti la copertura finanziaria..

IL DIRIGENTE ad interim
della Sezione Promozione della Salute e del Benessere
dr. Benedetto Giovanni Pacifico

Allegato 1

P. O. FESR - FSE 2014 - 2020 Sub Azione 9,7a
 Riparto dell'incremento finanziario per l'erogazione del Buono Servizio

Ambito Territoriale Sociale	popolazione residente	riparto su popolazione	n. posti autorizzati al	riparto su posti autorizzati	totale risorse assegnate
ALTAMURA	27.079	€ 117.916,29	990	€ 104.100,23	€ 222.016,52
ANDRIA	18.406	€ 80.149,46	489	€ 51.419,21	€ 131.568,67
BARI	47.696	€ 207.693,61	2.093	€ 220.082,63	€ 427.776,24
BARLETTA	16.808	€ 73.190,92	268	€ 28.180,67	€ 101.371,59
BITONTO	13.409	€ 58.389,88	387	€ 40.693,73	€ 99.083,61
BRINDISI	16.561	€ 72.115,35	636	€ 66.876,51	€ 138.991,86
CAMPI SALENTINA	12.725	€ 55.411,38	798	€ 83.911,10	€ 139.322,48
CANOSA DI PUGLIA	7.045	€ 30.677,66	262	€ 27.549,76	€ 58.227,42
CASARANO	11.825	€ 51.492,30	389	€ 40.904,03	€ 92.396,33
CERIGNOLA	18.969	€ 82.601,06	429	€ 45.110,10	€ 127.711,16
CONVERSANO	14.339	€ 62.439,59	477	€ 50.157,38	€ 112.596,97
CORATO	17.404	€ 75.786,22	772	€ 81.177,15	€ 156.963,37
FASANO - OSTUNI	12.048	€ 52.463,36	585	€ 61.513,77	€ 113.977,13
FOGGIA	25.151	€ 109.520,75	1.388	€ 145.950,63	€ 255.471,38
FRANCAVILLA FONTANA	16.920	€ 73.678,63	884	€ 92.954,15	€ 166.632,78
GAGLIANO DEL CAPO	12.695	€ 55.280,74	643	€ 67.612,57	€ 122.893,31
GALATINA	8.770	€ 38.189,22	509	€ 53.522,24	€ 91.711,46
GALLIPOLI	11.454	€ 49.876,77	580	€ 60.988,01	€ 110.864,78
GINOSA	10.247	€ 44.620,86	352	€ 37.013,42	€ 81.634,28
GIOIA DEL COLLE	10.657	€ 46.406,21	491	€ 51.629,51	€ 98.035,72
GROTTAGLIE	16.657	€ 72.533,39	450	€ 47.318,29	€ 119.851,68
GRUMO APPULA	11.223	€ 48.870,88	421	€ 44.268,89	€ 93.139,77
LECCE	28.362	€ 123.503,15	1.708	€ 179.599,19	€ 303.102,34
LUCERA	7.992	€ 34.801,39	247	€ 25.972,48	€ 60.773,87
MAGLIE	7.801	€ 33.969,68	390	€ 41.009,18	€ 74.978,86
MANDURIA	11.879	€ 51.727,45	574	€ 60.357,10	€ 112.084,55
MANFREDONIA	13.305	€ 57.937,01	214	€ 22.502,47	€ 80.439,48
MARTANO	6.701	€ 29.179,70	331	€ 34.805,23	€ 63.984,93
MARTINA FRANCA	9.977	€ 43.445,13	654	€ 68.769,24	€ 112.214,37
MASSAFRA	13.319	€ 57.997,97	654	€ 68.769,24	€ 126.767,21
MESAGNE	15.041	€ 65.496,47	648	€ 68.138,33	€ 133.634,80
MODUGNO	10.897	€ 47.451,30	389	€ 40.904,03	€ 88.355,33
MOLA DI BARI	11.432	€ 49.780,97	582	€ 61.198,32	€ 110.979,29
MOLFETTA	12.212	€ 53.177,51	939	€ 98.737,49	€ 151.915,00
NARDO'	15.050	€ 65.535,66	698	€ 73.395,92	€ 138.931,58
POGGIARDO	6.183	€ 26.924,05	298	€ 31.335,22	€ 58.259,27
PUTIGNANO	13.276	€ 57.810,72	1.022	€ 107.465,09	€ 165.275,81
SAN FERDINANDO DI PUGLIA	6.989	€ 30.433,80	247	€ 25.972,48	€ 56.406,28
SAN MARCO IN LAMIS	9.511	€ 41.415,92	363	€ 38.170,09	€ 79.586,01
SAN SEVERO	18.002	€ 78.390,23	413	€ 43.427,67	€ 121.817,90
TARANTO	31.141	€ 135.604,38	1.022	€ 107.465,09	€ 243.069,47
TRANI	18.903	€ 82.313,66	614	€ 64.563,17	€ 146.876,83
TRIGGIANO	13.678	€ 59.561,25	401	€ 42.165,85	€ 101.727,10
TROIA	5.843	€ 25.443,51	278	€ 29.232,19	€ 54.675,70
VICO DEL GARGANO	7.347	€ 31.992,72	60	€ 6.309,10	€ 38.301,82
Totale	652.929	€ 2.843.198,16	27.039	€ 2.843.198,15	€ 5.686.396,31

Il presente allegato si compone di una pagina

IL DIRIGENTE
 della Sezione Promozione della Salute e del Benessere
 dott. Benedetto Giovanni Pacifico



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 30 dicembre 2019, n. 337 Casa di Cura "Ospedale Santa Maria S.p.A.", con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22. Autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale, nella nuova complessiva configurazione delle discipline/posti letto ai sensi degli art. 8 e 24, comma 3, della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., in attuazione delle pre-intese approvate con D.G.R. n. 1095 del 04/07/2017 ed in conformità ai successivi provvedimenti di riordino della rete ospedaliera pubblica e privata, D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 23/2019.

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme in materia di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;

Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "*riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità*";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 935 del 12/05/2015, ad oggetto "*Art. 18 comma 2 del D.P.G.R. 22 febbraio 2008, n. 161 – Conferimento incarico di direzione Servizi incardinati nell'Area Politiche per la promozione della salute delle persone e delle pari opportunità*";

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443, ad oggetto "*Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione*";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29/07/2016, di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'offerta;

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione n. 16 del 31/03/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità;

Vista la nota del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta prot. 6392 del 20/05/2019 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa di tipo B "*Analisi normativa, gestione autorizzazione ed accreditamento strutture sanitarie pubbliche*".

In Bari presso la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta, sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Analisi normativa, gestione autorizzazione ed accreditamento strutture sanitarie pubbliche" e confermata dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità, riceve la seguente relazione.

La L.R. 2 maggio 2017 n. 9 e s.m.i. stabilisce:

- all'articolo 8, commi da 1 a 6: "*Tutti i soggetti che intendono gestire attività sanitaria o socio-sanitaria soggetta ad autorizzazione all'esercizio sono tenuti a presentare domanda alla Regione o al comune. 2. Alla domanda di autorizzazione all'esercizio devono essere allegati il titolo attestante l'agibilità, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente il possesso dei requisiti, i titoli accademici del responsabile sanitario*

e tutta la documentazione richiesta dall'ente competente. L'atto di notorietà deve indicare compiutamente il numero e le qualifiche del personale da impegnare nella struttura. 3. Alla Regione compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'art. 5, comma 1, nonché per i servizi di assistenza territoriale in regime domiciliare e per le attività di assistenza territoriale in regime domiciliare svolte dalle strutture che erogano prestazioni di assistenza territoriale residenziale, semiresidenziale e ambulatoriale. 4. Al comune compete il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui all'articolo 5, comma 3, punto 3.2. 5. La Regione e il comune, avvalendosi del dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale competente per territorio, eventualmente di concerto con altre strutture competenti nell'ambito dell'attività da autorizzare, verificano l'effettivo rispetto dei requisiti minimi di cui al regolamento regionale o altra specifica normativa e previsione della contrattazione collettiva, nonché di ogni eventuale prescrizione contenuta nell'autorizzazione alla realizzazione. L'accertamento da parte del dipartimento di prevenzione è effettuato entro novanta giorni dalla data di conferimento dell'incarico di verifica. 6. Completato l'iter istruttorio, il dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale inoltra gli atti degli accertamenti e il parere conclusivo alla Regione o al comune competente, che, in caso di esito favorevole, rilasciano l'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria o socio-sanitaria entro i successivi sessanta giorni, fatta salva l'interruzione del termine, per non più di trenta giorni e per una sola volta, esclusivamente per la motivata richiesta di documenti che integrino o completino la documentazione presentata e che non siano già nella disponibilità dell'amministrazione, e che questa non possa acquisire autonomamente. Il termine ricomincia a decorrere dalla data di ricezione della documentazione integrativa”;

- all'articolo 24, commi 1, 2 e 3: “1. Le strutture sanitarie e socio-sanitarie, pubbliche e private, autorizzate all'esercizio dell'attività sanitaria, che intendono chiedere l'accreditamento istituzionale, inoltrano la relativa domanda alla competente sezione regionale. Tali strutture, qualora siano già in possesso alla data di entrata in vigore della presente legge della verifica del fabbisogno territoriale e dell'autorizzazione regionale all'esercizio, ottengono l'accreditamento istituzionale su apposita richiesta e previo esito positivo dell'istruttoria di cui ai commi 2, 3, 4, 5 e 6. 2. Le strutture pubbliche e private, gli IRCCS privati e gli enti ecclesiastici possono richiedere, congiuntamente, il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale con unico procedimento. In tal caso, la verifica del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o altra specifica normativa è eseguita dall'Organismo tecnicamente accreditante. 3. Ai fini della concessione dell'accreditamento, il dirigente della sezione regionale competente, verificata la funzionalità della struttura in base agli indirizzi di programmazione regionale come individuati all'atto dell'autorizzazione, in caso di esito positivo, avvia la fase istruttoria entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda e chiede la verifica sugli aspetti tecnico-sanitari e il rispetto della disciplina prevista dal CCNL di settore all'Organismo tecnicamente accreditante, il quale trasmette gli esiti entro novanta giorni dal conferimento dell'incarico. Sulla base delle risultanze delle valutazioni effettuate, il dirigente della sezione regionale competente, completata la fase istruttoria e predisporre gli atti conseguenti. Gli oneri derivanti dall'attività di verifica sono a carico dei soggetti che richiedono l'accreditamento, secondo tariffe definite dalla Giunta regionale”.

Con determinazione dirigenziale n. 326 del 25/11/2015, in attuazione delle pre-intese approvate con D.G.R. n. 3007/2012 ed in conformità all'allegato “A2” ivi contenuto, la Sezione Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica e Accredimento ha riconosciuto e/o confermato l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento istituzionale nelle discipline/posti letto secondo la seguente configurazione complessiva:

- Cardiochirurgia	n. 23 p.l. accreditati	-
- Cardiologia	n. 22 p.l. accreditati	-
- Chirurgia Generale	n. 12 p.l. accreditati	n. 4 p.l. autorizzati
- Chirurgia Plastica	-	n. 5 p.l. autorizzati
- Chirurgia Vascolare	n. 13 p.l. accreditati	-
- Ortopedia e Traum.	n. 18 p.l. accreditati	n. 2 p.l. autorizzati
- Ostetricia e Ginec.	n. 38 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Urologia	n. 8 p.l. accreditati	-
- Terapia Intensiva	n. 10 p.l. accreditati	-

- Unità Coronarica	n. 4 p.l. accreditati	-
- Recupero e Riab. Funz.	n. 10 p.l. accreditati	-
- Riabilitazione cardiologica	n. 10 p.l. accreditati	-

per un totale di n. 168 p.l. accreditati e n. 16 p.l. autorizzati, e confermato, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 della L.R. 26 del 09 agosto 2006, l'attribuzione della fascia funzionale "A";

Con D.D. n. 12 del 07/09/2016 la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta ha confermato in capo alla Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" l'autorizzazione all'esercizio dell'attività di Centro di PMA di II Livello.

Già con DD.GG. nn. 36 del 19/03/2012 e 117 del 24/09/2014 la Casa di Cura Santa Maria è stata autorizzata all'effettuazione di prestazioni da erogarsi in regime di day service riconducibili alle discipline di Cardiologia, Chirurgia Generale, Chirurgia Vascolare, Ostetricia e Ginecologia, Riabilitazione e Recupero Funzionale, Ortopedia e Traumatologia, Urologia.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 1095 del 04/07/2017 ad oggetto: *"Modifica ed integrazione del Regolamento Regionale n. 7/2017. Riordino Ospedaliero della Regione Puglia ai sensi del D.M. n. 70/2015 e delle Leggi di Stabilità 2016-2017. Approvazione pre – intese con le Case di Cura private accreditate"*, è stata operata una rimodulazione delle discipline/posti letto, prevedendo per la Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" la seguente configurazione delle discipline/posti letto:

- Cardiocirurgia	n. 23 p.l. accreditati	-
- Cardiologia	n. 20 p.l. accreditati	n. 2 p.l. autorizzati
- Chirurgia Generale	n. 18 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Chirurgia Maxillofacciale	n. 1 p.l. accreditato	n. 1 p.l. autorizzato
- Chirurgia Plastica	n. 2 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Chirurgia Vascolare	-	-
- Oculistica	n. 1 p.l. accreditato	-
- Ortopedia e Traum.	n. 18 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Ostetricia e Ginec.	n. 35 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Urologia	n. 10 p.l. accreditati	-
- Terapia Intensiva	n. 8 p.l. accreditati	-
- Unità Coronarica	n. 6 p.l. accreditati	-
- Recupero e Riab. Funz.	n. 10 p.l. accreditati	-

per un totale di n. 152 posti letto accreditati e n. 22 posti letto autorizzati.

Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 53 del 23/01/2018 ad oggetto *"Approvazione – Regolamento regionale: Riordino ospedaliero della Regione Puglia ai sensi del D.M. n. 70/2015 e delle Leggi di Stabilità 2016-2017. Modifica e integrazione del R.R. n. 7/2017"*, è stato, tra l'altro, preso atto *"della richiesta di rettifica a parità di posti letto rappresentata dal Gruppo GVM "Care e Research", rispetto alle tabelle riportate nell'allegato della D.G.R. n. 1095 del 4/07/2017"*, a seguito della quale la configurazione dei posti letto accreditati e dei posti letto autorizzati della Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" è la seguente:

- Cardiocirurgia	n. 23 p.l. accreditati	n. 3 p.l. autorizzati
- Cardiologia	n. 20 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Chirurgia Generale	n. 18 p.l. accreditati	n. 7 p.l. autorizzati
- Chirurgia Maxillofacciale	n. 1 p.l. accreditato	n. 1 p.l. autorizzato
- Chirurgia Plastica	n. 2 p.l. accreditati	n. 4 p.l. autorizzati
- Chirurgia Vascolare	-	-
- Oculistica	n. 1 p.l. accreditato	-
- Ortopedia e Traum.	n. 18 p.l. accreditati	n. 6 p.l. autorizzati
- Ostetricia e Ginec.	n. 35 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
- Urologia	n. 10 p.l. accreditati	-

- Terapia Intensiva n. 8 p.l. accreditati -
 - Unità Coronarica n. 6 p.l. accreditati -
 - Recupero e Riab. Funz. n. 10 p.l. accreditati -
- per un totale di n. 152 posti letto accreditati e n. 31 posti letto autorizzati.

Il Regolamento Regionale 19 febbraio 2018, n. 3, ad oggetto "Approvazione – Regolamento regionale: Riordino ospedaliero della Regione Puglia ai sensi del D.M. n. 70/2015 e delle Leggi di Stabilità 2016-2017. Modifica e integrazione del R.R. n. 7/2017", ha confermato alla "TABELLA C_BIS" per la Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" di Bari n. 152 posti letto accreditati ed i seguenti Servizi senza posti letto:

- Emodinamica
- Direzione Sanitaria Ospedaliera
- Laboratorio Analisi
- Radiologia.

La Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" risulta, inoltre, accreditata istituzionalmente *ex lege* ai sensi dell'art. 12, commi 2 e 3 della L.R. n. 4/2010 per le seguenti attività di specialistica ambulatoriale privata accreditata:

- Medicina di Laboratorio;
- Diagnostica per Immagini senza utilizzo delle grandi macchine;
- Diagnostica per Immagini con utilizzo delle grandi macchine (n. 1 TAC e n. 1 RMN).

Con nota prot. 153/WAD/ES del 06/12/2018, ad oggetto "Attuazione pre-intese 2017" il Responsabile Affari Generali e l'Amministratore Delegato del GVM Care & Research in Puglia hanno comunicato che "in continuità con il processo di riorganizzazione dei posti letto in dotazione ai presidi ospedalieri del GVM Care & Research in Puglia avviato nell'ambito delle Preintese sottoscritte con la Regione Puglia (DGR 4 luglio 2017 n. 1095 e DGR 23 Gennaio 2018 n. 53), si trasmettono in allegato le relative istanze per l'ottenimento delle autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento, per le discipline ed i posti letto ivi contenuti.

AREA METROPOLITANA DI BARI

1. Anthea Hospital Srl

- Presidio di Bari – (autorizzazione all'esercizio ed accreditamento in un unico procedimento) (all.1)
- Presidio di Conversano – Villa Lucia Hospital (autorizzazione all'esercizio ed accreditamento in un unico procedimento) (all.2)

2. Ospedale Santa Maria Spa (autorizzazione all'esercizio ed accreditamento in unico procedimento) (all.3)

AREA JONICO-SALENTINA

3. Città di Lecce Hospital

- Presidio di Lecce (autorizzazione all'esercizio) (all.4)
- Presidio di Taranto – D'Amore Hospital (autorizzazione all'esercizio) (all.5)

Attraverso detto procedimento si è inteso attuare una più razionale allocazione dei posti letto, trattandosi tutti di presidi ospedalieri sottoposti alla direzione e controllo del GVM Care & Research.

Ed infatti:

- Nell'Area Metropolitana di Bari, verranno effettuati trasferimenti di unità operative tra i tre stabilimenti ospedalieri, ovvero potenziate/depotenziate alcune discipline.

A tali variazioni sono connesse significative modificazioni degli assetti organizzativi stante la necessità di garantire, senza soluzione di continuità, la prosecuzione delle attività assistenziali presso il presidio di origine fino al momento del trasferimento delle unità operative presso il nuovo presidio, che potrà avvenire successivamente all'adozione dei futuri provvedimenti regionali, il cui momento di emissione non è, ad oggi, prevedibile.

- Conseguentemente, con riferimento alle dichiarazioni da rendere in conformità con quanto previsto all'art. 8, comma 2 della L.R. 9/2017 e s.m.i., dette unità operative accreditate oggetto del trasferimento / potenziamento dispongono già dei requisiti organizzativi previsti dalla vigente regolamentazione,

essendo le stesse anche di recente valutate dai competenti organi ed oggetto di provvedimenti regionali (accreditamento/fascia).

Detti requisiti organizzativi verranno mantenuti anche a seguito dell'attivazione delle unità operative interessate attraverso il trasferimento del relativo personale. Rimane evidente che tali nuovi assetti organizzativi connessi alle risorse umane – per evidenti esigenze di continuità assistenziale – potranno essere resi operativi solo nel momento dell'effettivo ottenimento delle autorizzazioni ed accreditamenti previsti dalle pre-intese. (...)"

Con nota prot. n. 153/3/WAD/ES del 06/12/2018, allegata alla predetta nota 153/WAD/ES/2018, l'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante di Ospedale Santa Maria S.p.A. ha comunicato che:

“ 1) l'Ospedale Santa Maria, ai sensi del punto 1.1 dell'art. 5 della L.R. 9/17 è una struttura sanitaria polispecialistica, accreditata, giusta conferma come da D.D. 25-11-2015 n. 326, che eroga prestazioni in regime di ricovero ospedaliero a ciclo continuativo, con la dotazione di posti letto riportata nel riquadro “Assetto Attuale” di cui al seguente prospetto:

ASSETTO ATTUALE (ante Pre Intese 2017)				NUOVO ASSETTO (Attuazione Pre Intese 2017)			
DISCIPLINE	SANTA MARIA			DISCIPLINE	SANTA MARIA		
	Posti Letto Accred	Posti Letto Autoriz	Totale Attuale		Posti Letto Accred	Posti Letto Autoriz	Totale Nuovo Assetto
cardiochirurgia	23	-	23	cardiochirurgia	23	3	26
cardiologia	22	-	22	cardiologia	20	5	25
chirurgia generale	12	4	16	chirurgia generale	18	7	25
Chirurgia Vascolare	13	-	13	Chirurgia Vascolare	-	-	-
Chirurgia Plastica	-	5	5	Chirurgia Plastica	2	4	6
ortopedia	18	2	20	ortopedia	18	6	24
ostetricia e ginecol.	38	5	43	ostetricia e ginecol.	35	5	40
urologia	8	-	8	Urologia	10	-	10
Rianimazione	10	-	10	Rianimazione	8	-	8
utic	4	-	4	utic	6	-	6
oculistica	-	-	-	oculistica	1	-	1
Maxillofacciale	-	-	-	Maxillofacciale	1	1	2
SUB Totale	148	16	164	SUB Totale	142	31	173
riabilitazione	20	-	20	riabilitazione	10	-	10
TOTALE	168	16	184	TOTALE	152	31	183

2) l'Ospedale Santa Maria, inoltre, eroga in regime di autorizzazione e/o accreditamento, prestazioni sanitarie rientranti nelle seguenti tipologie come definite dal predetto art. 5 della L.R. 9/17: procreazione medicalmente assistita (punto 1.4); prestazioni di assistenza specialistica in regime ambulatoriale, anche nel campo della diagnostica per immagini con utilizzo delle grandi macchine (punti 1.6 e 1.7), medicina di laboratorio;

3) su istanza prot. 307/2018/WAD/ES del 21.09.2018, comunicata anche alla Sezione Strategie e Governo dell'Offerta della Regione Puglia, in ordine al “Nuovo Assetto” previsto dalle dette pre-intese, il Comune di Bari – Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata con proprio provvedimento dirigenziale prot. 31439 del 20 novembre 2018 ha autorizzato la realizzazione senza lavori, di interventi finalizzati alla trasformazione dei posti letto previsti dalle pre-intese di cui alla cit. DGR 4 Luglio 2017, n. 1095 e dalla successiva DGR 23 Gennaio 2018 n. 53, di seguito indicati:

Posti Letto Autorizzati alla Realizzazione	
Cardiochirurgia	3
cardiologia	3
Chirurgia Generale	9
Chirurgia Plastica	1
ortopedia	4
urologia	2
utic	2
oculistica	1
Maxillofacciale	2
SUB Totale	27

ed ha chiesto - ai sensi dell'art. 8, dell'art. 24, comma 2 e dell'art. 25 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., in conformità con quanto disposto dalla DGR 4 Luglio 2017, n. 1095 e dalla DGR 23 Gennaio 2018 n. 53 e con riferimento al "Nuovo Assetto" come sopra riportato al punto 3): - il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento istituzionale in un unico procedimento, dei seguenti posti letto trasformati, e specificatamente:

A. Il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio per le seguenti attività sanitarie e posti letto:

Posti Letto da Autorizzare all'ESERCIZIO	
cardiologia	3
cardiologia	3
chirurgia generale	9
Chirurgia Plastica	1
ortopedia	4
urologia	2
utic	2
oculistica	1
Maxillofacciale	2
SUB Totale	27

B. il contestuale rilascio dell'accreditamento istituzionale per le seguenti attività sanitarie e posti letto:

Posti Letto da Accreditare	
chirurgia generale	6
Chirurgia Plastica	2
urologia	2
utic	2
oculistica	1
Maxillofacciale	1
SUB Totale	14

Il legale rappresentante, a tal fine, ha dichiarato che:

"(...)

- a) l'immobile è munito di attestazione di agibilità ex art. 25 del DPR n. 380/01 Comune di Bari del 25/09/2008;
- b) Ospedale Santa Maria S.p.A. rispetta la normativa vigente in materia igienico-sanitaria e di sicurezza del lavoro;
- c) In ordine alle prestazioni di ricovero ospedaliero e servizi accessori a cui si riferisce la presente richiesta di autorizzazione all'esercizio ed accreditamento, Ospedale Santa Maria SpA è in possesso di molteplici Determinazioni Dirigenziali della Regione Puglia di autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale, di cui ultima la D.D. 25-11-2015 n. 326 ;
- d) lo stabilimento è in possesso dei requisiti di cui all'art. 8, comma 2 della L.R. 9/2017 e, giusta nota a cui la presente istanza è allegata, quanto alle risorse umane da impegnare nel nuovo assetto organizzativo, nel quadro della programmazione unitaria riguardante l'Area Metropolitana di Bari – per evidenti esigenze di continuità assistenziale – la loro allocazione avverrà solo al momento dell'effettivo ottenimento delle autorizzazioni ed accreditamenti previsti dalle pre-intese.
- e) la Direzione Sanitaria è affidata al Dr. Giacomo Schinco, nato il 5/04/1976 a Altamura (Ba), laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Chieti Pescara, iscritto presso l'Ordine dei Medici della Provincia di Teramo al n. 3084, specializzato in Igiene e Medicina Preventiva, già operante presso la struttura ospedaliera pubblica Area vasta4-Fermo-Asur Marche ed in possesso dei requisiti previsti per l'incarico di responsabile sanitario dal comma 3 dell'Art. 12 della L.R. 9/2017, così come modificata dalla L.R. 65/17",

ed ha allegato i seguenti atti e documenti:

- 1) Fotocopia documento di riconoscimento
- 2) Attestazione di Agibilità ex art. 25 del DPR n. 380/01 Comune di Bari del 25/09/2008
- 3) Titoli accademici del responsabile sanitario

- 4) Provvedimento dirigenziale del Comune di Bari – Ripartizione Urbanistica ed Edilizia prot. 31439 del 20 novembre 2018, di autorizzazione alla realizzazione senza lavori per trasformazione e variazione dei posti letto, come da pre-intese di cui alla DGR n. 1095/17 e successiva DGR 53/18.

Con nota prot. AOO_182/1883 dell'11/02/2019 questa Sezione ha invitato:

- l'Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della "Ospedale Santa Maria S.p.A." a trasmettere alla scrivente Sezione ed al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT, ai sensi dell'articolo 8, comma 2 della L.R. n. 9/2017:
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che indichi numero e qualifiche del personale da impegnare nella Casa di Cura in oggetto, distinto per unità operative/reparti;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti ulteriori previsti dal R.R. n. 3/2005 e s.m.i.;
 - autocertificazione attestante i nominativi, le qualifiche ed il debito orario del personale da impegnare presso ciascuna delle case di cura in occasione della nuova configurazione di discipline/posti letto come previsti dalla DGR 53/2018;
- il Dipartimento di Prevenzione della ASL BT ad effettuare idoneo sopralluogo presso la Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22, finalizzato:
 - alla verifica dei requisiti minimi ed ulteriori specifici e generali di cui al R.R. n. 3/2005 e s.m.i., previsti per l'autorizzazione all'esercizio e per l'accreditamento istituzionale della Casa di Cura nella nuova e complessiva configurazione delle discipline/posti letto così come individuata dalla sopra citata D.G.R. n. 53/2018, comprensiva degli annessi servizi diagnostici ed assistenziali, tenuto conto anche dell'erogazione delle prestazioni in regime di day service come sopra specificate,
 - alla verifica della persistenza dei requisiti minimi ed ulteriori specifici e generali di cui al R.R. n. 3/2005 e s.m.i., previsti per l'autorizzazione all'esercizio e per l'accreditamento istituzionale delle attività specialistiche ambulatoriali di Medicina di Laboratorio, di Diagnostica per immagini senza l'utilizzo delle grandi macchie e di Diagnostica per Immagini con l'utilizzo delle grandi macchine (n. 1 RMN e n. 1 TAC);
 - alla verifica, previa identificazione delle eventuali ulteriori strutture ambulatoriali autorizzate all'esercizio, del possesso dei requisiti minimi in capo alle stesse previsti dal R.R. n. 3/2005 Sez. B.01.
 - alla classificazione della predetta Casa di Cura sulla base di una attenta analisi di quanto disposto ai punti a) e b) dell'art. 12 della L.R. n. 51/85 e, comunque, tenendo conto di quanto previsto dal D.M. 30/6/75 per ciò che concerne l'attribuzione delle fasce funzionali e di quanto disposto dal Consiglio Regionale con la Deliberazione n. 995/95 e s.m.i..

Con nota prot. 81878/19 del 04/12/2019 il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT ha comunicato a questa Sezione e al legale rappresentante della casa di cura in oggetto di aver eseguito il sopralluogo e che, in sede di verifica documentale relativa al personale, alcuni medici superano il limite dell'impegno orario di lavoro previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 66/2003 (Durata massima orario di lavoro), senza esprimere alcun esito/parere finale, ma invitando il legale rappresentante della casa di cura a rimuovere entro le 48 ore le criticità sopra rilevate.

Con nota prot. 222/ADW/2019 del 06/12/2019, a firma congiunta del Coordinatore Direzioni Sanitarie e del Responsabile affari generali della GVM Puglia, indirizzata a questa Sezione e al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT, è stato comunicato che: *"In riferimento alla Vs. nota prot. nr. 081878/19 del 4 dicembre u.s. si è proceduto a rettificare i refusi da voi segnalati circa il superamento del debito orario di 38 da parte dei seguenti operatori. Pertanto, il relativo impegno orario è stato ricondotto entro detto limite [...]"*.

Con nota prot. 082309/19 del 06/12/2019 il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT, precisato preliminarmente che le criticità organizzative rilevate con la sopra citata prot. 81878/19 del 04/12/2019 dovessero ritenersi superate in ragione dei chiarimenti dati dal Coordinatore Direzioni Sanitarie e del Responsabile affari generali

della GVM Puglia con l'anzidetta nota prot. 222/ADW/2019 del 06/12/2019, ha comunicato l'esito delle verifiche esprimendo *"Giudizio Favorevole per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento alla Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" Via De Ferrariis n. 22 - Bari nella nuova complessiva configurazione come di seguito indicato [...]".*

La Tabella - a cui si rinvia, anche per ubicazione e indicazione dei responsabili per le attività cliniche/reparti/unità funzionali - è conforme, per ciò che concerne le discipline/posti letto e i servizi senza posti letto, alla complessiva configurazione come individuata dalla sopra citata D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 3/2018, nonché in sede di incarico di verifica disposto con nota prot. AOO_182/1883 dell'11/02/2019.

Con successiva nota prot. 082425/19 di pari data (06/12/2019) il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT ha comunicato che: *"Con riferimento alla precedente nota di questo ufficio prot. 82309 del 06.12.2019, si comunica che per mero errore di collazione è stata allegata una tabella riepilogativa errata pertanto si prega di voler cortesemente acquisire agli atti finali del procedimento la presente con la tabella riepilogativa corretta allegata".*

Con la medesima nota è stato ribadito quanto già dichiarato e precisato nella precedente nota prot. 082309/19 del 06/12/2019, compreso il *"Giudizio Favorevole per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento alla Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" Via De Ferrariis n. 22 - Bari nella nuova complessiva configurazione".* La tabella allegatavi - a cui si rinvia, anche per ubicazione e indicazione dei responsabili per le attività cliniche/reparti/unità funzionali - è, altresì, conforme, per ciò che concerne le discipline/posti letto e i servizi senza posti letto, alla complessiva configurazione come individuata dalla sopra citata D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 3/2018, nonché in sede di incarico di verifica disposto con nota prot. AOO_182/1883 dell'11/02/2019.

E' stato indicato come responsabile sanitario della casa di cura il Dott. Giacomo Schinco laureato in medicina e chirurgia, specializzato in igiene e medicina preventiva, iscritto all'Ordine dei Medici di Bari.

Con altra successiva nota pec prot. 082426/19 di pari data (06/12/2019), il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT ha comunicato a questa Sezione che *"Facendo seguito all'incarico di cui alla Vs. nota prot. 1882 del 11/02/2019 si è proceduto alle verifiche, nonché alla valutazione di atti, documenti, procedure tecniche e requisiti organizzativi secondo quanto previsto dal DM 30.06.75 e dell'art. 12 della L.R. n. 51/85 [...] che la verifica è stata effettuata sulla struttura accreditata per 80 posti letto in accreditamento come in appresso meglio specificato:*

<i>cardiochirurgia</i>	<i>23</i>
<i>cardiologia</i>	<i>20</i>
<i>chirurgia generale</i>	<i>18</i>
<i>chirurgia plastica</i>	<i>02</i>
<i>ortopedia</i>	<i>18</i>
<i>ostetricia e ginecologia</i>	<i>35</i>
<i>urologia</i>	<i>10</i>
<i>rianimazione</i>	<i>08</i>
<i>UTIC</i>	<i>06</i>
<i>oculistica</i>	<i>01</i>
<i>riabilitazione</i>	<i>10</i>
<i>chirurgia maxillofaciale</i>	<i>01".</i>

Alla predetta nota sono stati allegati Griglia di verifica, l'elenco del personale operante presso la casa di cura e un prospetto riepilogativo del personale.

Rilevato che dal giudizio finale favorevole del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT, nonché dalle griglie allegate (che hanno per oggetto solo le unità funzionali previste nella Sezione C del R.R. n. 3/2005) non emerge che sia stata effettuata, come già richiesto, un'apposita verifica dei requisiti minimi ed ulteriori

per ciò che concerne l'attività ambulatoriale, in particolare, come sopra evidenziato, quella accreditata istituzionalmente ex lege ai sensi dell'art. 12, commi 2 e 3 della L.R. n. 4/2010, per le seguenti attività di specialistica ambulatoriale privata accreditata:

- Medicina di Laboratorio;
- Diagnostica per Immagini senza utilizzo delle grandi macchine;
- Diagnostica per Immagini con utilizzo delle grandi macchine (n. 1 TAC e n. 1 RMN).

Ritenuta necessaria, considerato il tempo trascorso, un'apposita verifica da parte del dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT di detti requisiti (minimi ed ulteriori) in capo alle appena citate strutture ambulatoriali.

Da un raffronto tra la dotazione dei posti letto/discipline rivenienti dai sopra citati provvedimenti e quella attuale di cui alle DD.GG.RR. nn. 1095/2017 e 53/2018 risulta per la Casa di Cura "Ospedale Santa Maria" una rimodulazione dei medesimi posti letto/discipline per cui sarà necessario procedere nei seguenti termini:

- autorizzare all'esercizio le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 3 p.l. di Cardiochirurgia;
 - n. 3 p.l. di Cardiologia;
 - n. 9 p.l. di Chirurgia Generale;
 - n. 1 p.l. di Chirurgia Plastica;
 - n. 4 p.l. di Ortopedia e Traumatologia;
 - n. 2 p.l. di Urologia;
 - n. 2 p.l. UTIC;
 - n. 1 p.l. di Oculistica;
 - n. 2 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- accreditare istituzionalmente le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 6 p.l. di Chirurgia Generale;
 - n. 2 p.l. di Chirurgia Plastica;
 - n. 2 p.l. di Urologia;
 - n. 2 p.l. di UTIC;
 - n. 1 p.l. di Oculistica;
 - n. 1 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- revocare l'autorizzazione all'esercizio per le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
 - n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
 - n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
 - n. 10 p.l. di riabilitazione cardiologica;
- revocare l'accreditamento istituzionale per la seguente disciplina/posti letto:
 - n. 2 p.l. di Cardiologia;
 - n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
 - n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
 - n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
 - n. 10 p.l. di Riabilitazione cardiologica.

Per quanto su esposto, ai sensi degli art. 8 e 24, comma 3, della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., in attuazione delle pre-intese approvate con D.G.R. n. 1095 del 04/07/2017 ed in conformità ai successivi provvedimenti di riordino della rete ospedaliera pubblica e privata, D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 23/2019, nei confronti della Casa di Cura "Ospedale Santa Maria s.p.a." con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22, si propone di:

- autorizzare all'esercizio le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 3 p.l. di Cardiochirurgia;
 - n. 3 p.l. di Cardiologia;
 - n. 9 p.l. di Chirurgia Generale;

- n. 1 p.l. di Chirurgia Plastica;
- n. 4 p.l. di Ortopedia e Traumatologia;
- n. 2 p.l. di Urologia;
- n. 2 p.l. UTIC;
- n. 1 p.l. di Oculistica;
- n. 2 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- accreditare istituzionalmente le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 6 p.l. di Chirurgia Generale;
 - n. 2 p.l. di Chirurgia Plastica;
 - n. 2 p.l. di Urologia;
 - n. 2 p.l. di UTIC;
 - n. 1 p.l. di Oculistica;
 - n. 1 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- revocare l'autorizzazione all'esercizio per le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
 - n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
 - n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
 - n. 10 p.l. di riabilitazione cardiologica;
- revocare l'accreditamento istituzionale per la seguente disciplina/posti letto:
 - n. 2 p.l. di Cardiologia;
 - n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
 - n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
 - n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
 - n. 10 p.l. di Riabilitazione cardiologica;
- di confermare, pertanto, l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento istituzionale per le seguenti discipline/posti letto nella loro complessiva configurazione per un totale di n. 183 posti letto (n. 152 accreditati e 31 autorizzati all'esercizio):

– Cardiocirurgia	n. 23 p.l. accreditati	n. 3 p.l. autorizzati
– Cardiologia	n. 20 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
– Chirurgia Generale	n. 18 p.l. accreditati	n. 7 p.l. autorizzati
– Chirurgia Maxillofacciale	n. 1 p.l. accreditato	n. 1 p.l. autorizzato
– Chirurgia Plastica	n. 2 p.l. accreditati	n. 4 p.l. autorizzati
– Oculistica	n. 1 p.l. accreditato	-
– Ortopedia e Traum.	n. 18 p.l. accreditati	n. 6 p.l. autorizzati
– Ostetricia e Ginec.	n. 35 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
– Urologia	n. 10 p.l. accreditati	-
– Terapia Intensiva	n. 8 p.l. accreditati	-
– Unità Coronarica	n. 6 p.l. accreditati	-
– Recupero e Riab. Funz.	n. 10 p.l. accreditati	-
- con i seguenti Servizi senza posti letto:
 - Direzione Sanitaria Ospedaliera
 - Laboratorio Analisi
 - Emodinamica
 - Radiologia;
- per le indicazioni in ordine all'ubicazione, numero stanze e individuazione dei responsabili delle attività cliniche si rinvia allo schema sopra predisposto dal Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT sopra richiamato;
- di rinviare a successivo atto il riconoscimento e/o conferma, all'esito della valutazione della Commissione competente, della fascia funzionale ex art. 12 L.R. n. 51/85;

- di invitare il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT ad effettuare, ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, apposita verifica dei requisiti minimi ed ulteriori previsti dal R.R. n. 3/2005 e s.m.i. per le seguenti attività di specialistica ambulatoriale accreditata istituzionalmente ex lege ai sensi dell'art. 12, commi 2 e 3 della L.R. n. 4/2010:
 - Medicina di Laboratorio;
 - Diagnostica per Immagini senza utilizzo delle grandi macchine;
 - Diagnostica per Immagini con utilizzo delle grandi macchine (n. 1 TAC e n. 1 RMN);comunicandone l'esito a questa Sezione;
- di precisare che:
 - il rappresentante legale della Casa di Cura "Ospedale Santa Maria s.p.a." è tenuto a comunicare a questa Sezione, ai sensi dell'art. 11, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ogni variazione relativa al personale sanitario operante nella struttura, compreso il responsabile sanitario, con allegati documenti (incarico/contratto, titoli, dichiarazioni sostitutive, ecc.);
 - l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento sono detenuti subordinatamente alla permanenza e dei requisiti minimi ed ulteriori di cui al R.R. n. 3/2005 e s.m.i., nonché, per quest'ultimo, alla sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'art. 24, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., fermo restando l'obbligo di cui all'art. 16, comma 1, il legale rappresentante *"entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento"* dovrà rendere *"alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Nello stesso termine, il legale rappresentante rende un dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale. L'omessa presentazione delle dichiarazioni sostitutive nel termine previsto, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dall'articolo 14, comma 10. Il legale rappresentante del soggetto autorizzato all'esercizio comunica tempestivamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente, l'eventuale stato di crisi occupazionale e il dover ricorrere a forme di ammortizzatori sociali, con relazione illustrativa dello stato di crisi e delle misure da adottarsi. In caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio."*;
 - ai sensi dell'art. 26, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., *"La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante."*

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità
(Mauro Nicastro)

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE
STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA**

- Sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, letta la proposta formulata dalla P.O. “Analisi normativa gestione autorizzazione ed accreditamento strutture sanitarie pubbliche” e confermata dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla P.O. “Analisi normativa, gestione autorizzazione ed accreditamento strutture sanitarie pubbliche” e dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità.
- ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

ai sensi degli art. 8 e 24, comma 3, della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., in attuazione delle pre-intese approvate con D.G.R. n. 1095 del 04/07/2017 ed in conformità ai successivi provvedimenti di riordino della rete ospedaliera pubblica e privata, D.G.R. n. 53/2018 e R.R. n. 23/2019, nei confronti della Casa di Cura “Ospedale Santa Maria s.p.a.” con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22:

- di autorizzare all'esercizio le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 3 p.l. di Cardiochirurgia;
 - n. 3 p.l. di Cardiologia;
 - n. 9 p.l. di Chirurgia Generale;
 - n. 1 p.l. di Chirurgia Plastica;
 - n. 4 p.l. di Ortopedia e Traumatologia;
 - n. 2 p.l. di Urologia;
 - n. 2 p.l. UTIC;
 - n. 1 p.l. di Oculistica;
 - n. 2 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- di accreditare istituzionalmente le seguenti discipline/posti letto:
 - n. 6 p.l. di Chirurgia Generale;
 - n. 2 p.l. di Chirurgia Plastica;
 - n. 2 p.l. di Urologia;
 - n. 2 p.l. di UTIC;
 - n. 1 p.l. di Oculistica;
 - n. 1 p.l. di Chirurgia Maxillofacciale;
- di revocare l'autorizzazione all'esercizio per le seguenti discipline/posti letto:

- n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
- n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
- n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
- n. 10 p.l. di riabilitazione cardiologica;
- di revocare l'accreditamento istituzionale per la seguente disciplina/posti letto:
 - n. 2 p.l. di Cardiologia;
 - n. 13 p.l. di Chirurgia Vascolare;
 - n. 3 p.l. di Ostetricia e Ginecologia;
 - n. 2 p.l. di Terapia Intensiva;
 - n. 10 p.l. di Riabilitazione cardiologica;
- di confermare, pertanto, l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento istituzionale per le seguenti discipline/posti letto nella loro complessiva configurazione per un totale di n. 183 posti letto (n. 152 accreditati e 31 autorizzati all'esercizio):

– Cardiocirurgia	n. 23 p.l. accreditati	n. 3 p.l. autorizzati
– Cardiologia	n. 20 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
– Chirurgia Generale	n. 18 p.l. accreditati	n. 7 p.l. autorizzati
– Chirurgia Maxillofacciale	n. 1 p.l. accreditato	n. 1 p.l. autorizzato
– Chirurgia Plastica	n. 2 p.l. accreditati	n. 4 p.l. autorizzati
– Oculistica	n. 1 p.l. accreditato	-
– Ortopedia e Traum.	n. 18 p.l. accreditati	n. 6 p.l. autorizzati
– Ostetricia e Ginec.	n. 35 p.l. accreditati	n. 5 p.l. autorizzati
– Urologia	n. 10 p.l. accreditati	-
– Terapia Intensiva	n. 8 p.l. accreditati	-
– Unità Coronarica	n. 6 p.l. accreditati	-
– Recupero e Riab. Funz.	n. 10 p.l. accreditati	-

con i seguenti Servizi senza posti letto:

 - Direzione Sanitaria Ospedaliera
 - Laboratorio Analisi
 - Emodinamica
 - Radiologia;

per le indicazioni in ordine all'ubicazione, numero stanze e individuazione dei responsabili delle attività cliniche si rinvia allo schema sopra predisposto dal Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT sopra richiamato;
- di rinviare a successivo atto il riconoscimento e/o conferma, all'esito della valutazione della Commissione competente, della fascia funzionale ex art. 12 L.R. n. 51/85;
- di invitare il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT ad effettuare, ai fini della conferma dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, apposita verifica dei requisiti minimi ed ulteriori previsti dal R.R. n. 3/2005 e s.m.i. per le seguenti attività di specialistica ambulatoriale accreditata istituzionalmente ex lege ai sensi dell'art. 12, commi 2 e 3 della L.R. n. 4/2010:
 - Medicina di Laboratorio;
 - Diagnostica per Immagini senza utilizzo delle grandi macchine;
 - Diagnostica per Immagini con utilizzo delle grandi macchine (n. 1 TAC e n. 1 RMN);
 comunicandone l'esito a questa Sezione;
- di precisare che:
 - il rappresentante legale della Casa di Cura "Ospedale Santa Maria s.p.a." è tenuto a comunicare a questa Sezione, ai sensi dell'art. 11, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., ogni variazione relativa

- al personale sanitario operante nella struttura, compreso il responsabile sanitario, con allegati documenti (incarico/contratto, titoli, dichiarazioni sostitutive, ecc.);
- l'autorizzazione all'esercizio e l'accreditamento sono detenuti subordinatamente alla permanenza e dei requisiti minimi ed ulteriori di cui al R.R. n. 3/2005 e s.m.i., nonché, per quest'ultimo, alla sussistenza delle condizioni di cui all'art. 20 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
 - ai sensi dell'art. 24, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., fermo restando l'obbligo di cui all'art. 16, comma 1, il legale rappresentante *“entro e non oltre il termine di scadenza di ogni triennio decorrente dalla data di rilascio dell'apposito provvedimento o di riconoscimento per legge dell'accreditamento”* dovrà rendere *“alla Regione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della permanenza del possesso dei requisiti minimi e ulteriori previsti dal regolamento regionale o da altra specifica normativa. Nello stesso termine, il legale rappresentante rende un dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di sussistenza di tutte le condizioni essenziali previste dall'articolo 20, comma 2, ai fini dell'accreditamento istituzionale. L'omessa presentazione delle dichiarazioni sostitutive nel termine previsto, comporta l'applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dall'articolo 14, comma 10. Il legale rappresentante del soggetto autorizzato all'esercizio comunica tempestivamente al comune o alla Regione, secondo la competenza stabilita ai sensi dell'articolo 8, e al dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria locale territorialmente competente, l'eventuale stato di crisi occupazionale e il dover ricorrere a forme di ammortizzatori sociali, con relazione illustrativa dello stato di crisi e delle misure da adottarsi. In caso di omessa presentazione della dichiarazione relativa alla sussistenza dei requisiti minimi e ulteriori o di omessa comunicazione prevista dal presente comma, la Regione dispone verifica ispettiva senza preavviso per l'accertamento dei medesimi e di ogni altro presupposto o condizione ai fini del mantenimento dell'accreditamento istituzionale e della sottostante autorizzazione all'esercizio.”*;
 - ai sensi dell'art. 26, comma 1 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., *“La Regione può verificare in ogni momento la permanenza dei requisiti stabiliti e delle condizioni previste ai fini dell'accreditamento, nonché l'attuazione delle prescrizioni eventualmente adottate con il provvedimento di accreditamento. Per tale attività di verifica si avvale dell'Organismo tecnicamente accreditante.”*;
- di notificare il presente provvedimento:
- al Legale Rappresentante della Casa di Cura “Ospedale Santa Maria s.p.a.” con sede in Bari alla Via De Ferrariis n. 22;
 - al Direttore Generale della ASL BA;
 - al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BT.

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/all'Albo Telematico (*ove disponibile*);
- b) sarà trasmesso al Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- c) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- d) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (*ove disponibile l'albo telematico*);
- e) il presente atto, composto da n. 18 facciate, è adottato in originale;
- f) viene redatto in forma integrale.

Il Dirigente della Sezione
(Giovanni Campobasso)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA 8 gennaio 2020, n. 1 "Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS", con sede legale in San Giovanni Rotondo (FG). Verifica di compatibilità ai sensi dell'art. 7, comma 2 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.. Conferma del parere favorevole rilasciato con D.D. n. 167 del 04/05/2018, per la realizzazione di n. 2 Moduli terapeutico-riabilitativi intensivi ed estensivi di cui all'art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2016, ad oggetto "Rete assistenziale territoriale sanitaria e sociosanitaria per i Disturbi dello Spettro Autistico. Definizione del fabbisogno e dei requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali", per variazione, nel Comune di San Severo, della sede presso la quale svolgere l'attività.

Il Dirigente della Sezione

Vista la Legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 – Norme di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98 e s.m.i.;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 1426 del 4/10/2005;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 febbraio 2008 n. 161;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1444 del 30 luglio 2008;

Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 9 del 20/04/2015, ad oggetto "riassetto organizzativo dell'Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità";

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443, ad oggetto "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA". Approvazione Atto di Alta Organizzazione";

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1176 del 29/07/2016, di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta;

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione n. 16 del 31/03/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità;

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione n. 773 del 25/06/2019 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa "Gestione autorizzazioni e accreditamenti strutture sociosanitarie e ASD; rapporti interistituzionali".

In Bari presso la sede della Sezione e Governo dell'Offerta (SGO), sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile della Posizione Organizzativa "Gestione autorizzazioni e accreditamenti strutture sociosanitarie e ASD; rapporti interistituzionali" e confermata dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità, riceve la seguente relazione.

Con Determina Dirigenziale n. 167 del 04/05/2018 questa Sezione ha espresso parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale nei confronti della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS, con sede legale in San Giovanni Rotondo (FG), per la realizzazione nella ASL FG di complessivi n. 3 Moduli terapeutico-riabilitativi intensivi ed estensivi di cui all'art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2016, ad oggetto "Rete assistenziale territoriale sanitaria e sociosanitaria per i Disturbi dello Spettro Autistico. Definizione del fabbisogno e dei requisiti organizzativi, tecnologici e strutturali", di cui n. 1 Modulo in Cagnano Varano (FG) e n. 2 Moduli in San Severo (FG), questi ultimi da ubicare in Via C. Terranova n. 11.

Con nota prot. n. 4291 del 27/11/2018, trasmessa in copia, per conoscenza, anche a questa Sezione con Pec in pari data ed al Sindaco del Comune di San Severo, il legale rappresentante della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS ha comunicato e chiesto quanto segue:

“Premesso che (...).

Con atto dirigenziale n. 167 del 04/05/2018, la Sezione regionale interpellata decideva “di esprimere parere favorevole, ai sensi dell’art. 7 della L.R. n. 9/2017, al rilascio della verifica di compatibilità richiesta dal Comune di San Severo in relazione all’istanza della “Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS” limitatamente all’autorizzazione alla realizzazione di n. 2 Moduli di cui all’art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2016, da ubicarsi in Via C. Terranova n. 11...” di detto Comune.

Inoltre, “per sopraggiunti ed imprevedibili impedimenti”, i locali comunali di cui innanzi risultavano indisponibili, in base a quanto comunicato con Vs/nota Prot. n. 0011365/1 del 31/05/2018.

Alla luce di tanto, si invita codesta Amministrazione a voler rilasciare l’anzidetta autorizzazione, considerando che, in sostituzione del citato immobile dichiarato indisponibile, la scrivente ha dovuto assumere in locazione altra unità immobiliare ubicata in San Severo, Via Foggia Km 1,800, con contratto in data 01/06/2018 (...).

Perciò, nel mentre si sollecita, con la presente, il rilascio dell’autorizzazione alla realizzazione ex art. 8 ter, co. 3, del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., si trasmette, a parziale modifica ed integrazione dell’iniziale domanda prot. n. 27-PR/E-17 del 05 gennaio 2017, la seguente allegata documentazione:

- *Relazione Tecnica relativa ai lavori di manutenzione straordinaria dell’immobile sito a San Severo (FG) in Via Foggia Km 1,800 da adibire a Presidio Terapeutico ASD e Presidio Terapeutico riabilitativo con planimetria del progetto piano terra.”.*

Con nota trasmessa a mezzo Pec in data 8/3/2019 ed acquisita dalla scrivente con prot. AOO_183/3794 del 21/3/2019, il Comune di San Severo ha trasmesso “in allegato, ad integrazione della nota già trasmessa in data 27 gennaio 2017 prot. n. 1974, individuazione della nuova sede per la realizzazione di un presidio terapeutico privato per il trattamento dei disturbi dello spettro autistico, in regime ambulatoriale/domiciliare, di utenti in periodo prescolare, scolare e puberale-adolescenziale.

Con permesso di costruire (...) sono stati autorizzati tutti i lavori di manutenzione straordinaria e cambio di destinazione della struttura, sita in via Foggia km 1,800 (...).”, ai fini della conferma del parere di compatibilità già rilasciato con la sopradetta D.D. n. 167/2018.

Per tutto quanto sopra esposto;

considerato:

- che il parere favorevole di compatibilità di cui alla D.D. n. 167/2018 è stato rilasciato, in relazione all’istanza di autorizzazione alla realizzazione della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS, senza procedere ad una valutazione comparativa dei parametri strutturali relativamente ai progetti presentati dai diversi soggetti istanti, bensì sulla base del “parametro” dell’esperienza (intesa come da R.R. n. 9/2016, D.G.R. n. 1667/2016 e D.D. n. 115/2018);
- che l’art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. prevede, ai commi 4, 5 e 6 che:
“
4. *Il parere di compatibilità di cui al comma 3 ha validità biennale a decorrere dalla data di rilascio dell’autorizzazione alla realizzazione. Scaduto tale termine, qualora il soggetto interessato non abbia richiesto l’autorizzazione all’esercizio alla Regione, il dirigente della sezione regionale competente ne dichiara, con apposita determinazione, la decadenza.*
5. *Il comune, entro centoventi giorni dal ricevimento del parere favorevole di compatibilità, rilascia l’autorizzazione alla realizzazione.*
6. *In caso di eventi oggettivi non imputabili alla volontà del soggetto interessato tali da impedire la realizzazione dell’attività nel termine di cui al comma 4, il dirigente della sezione regionale competente, su istanza proposta prima della scadenza del predetto termine, previa verifica della documentazione e valutata la compatibilità con la programmazione sanitaria, può concedere la proroga di validità del parere di compatibilità.”;*

si propone:

- di confermare, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., il parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale già rilasciato con Determinazione Dirigenziale n. 167 del 04/05/2018 in relazione all'istanza della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS per la realizzazione di n. 2 Moduli di cui all'art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2015, nel Comune di San Severo, per variazione della sede ove ubicare la struttura, da Via C. Terranova n. 11 a Via Foggia Km 1,800;
- di precisare che l'attività dedicata ai Disturbi dello Spettro Autistico di cui al R.R. n. 9/2016 dovrà conservare la piena autonomia rispetto ad altre ulteriori attività sanitarie/socio-sanitarie eventualmente svolte nel medesimo immobile, nelle rispettive componenti strutturali (non necessariamente in senso di assoluta separatezza fisica), tecnologiche ed organizzative, fatte salve quelle a carattere generale ed ausiliario di supporto alle attività assistenziali istituzionali (servizi amministrativi, etc.);
- di precisare che la suddetta struttura dovrà essere realizzata secondo la Planimetria e la Relazione Tecnica allegate alla nuova istanza di autorizzazione alla realizzazione prot. n. 4291/2018 della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS ed alla relativa richiesta comunale di conferma della verifica di compatibilità trasmessa a mezzo Pec in data 8/3/2019, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 9/2016 e del R.R. n. 3/2005 e s.m.i.;
- di precisare altresì che il parere di compatibilità di cui alla Determina Dirigenziale n. 167/2018, che si conferma con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. ha validità biennale a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla notifica della suddetta D.D. n. 167 del 04/05/2018, salvo quanto disposto dal comma 6 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i..

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI DI CUI ALLA L.R. 28/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa né a carico del Bilancio della Regione né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il Dirigente Servizio Accreditamenti e Qualità

(Mauro Nicastro)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

- sulla base delle risultanze istruttorie innanzi illustrate, che qui si intendono integralmente riportate;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dalla Responsabile P.O. e dal Dirigente del Servizio Accreditamenti e Qualità;

D E T E R M I N A

- di confermare, ai sensi dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i., il parere favorevole di compatibilità al fabbisogno regionale già rilasciato con Determinazione Dirigenziale n. 167 del 04/05/2018 in relazione all'istanza della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS per la realizzazione di n. 2 Moduli di cui all'art. 4 del R.R. n. 9 del 08/07/2015, nel Comune di San Severo, per variazione della sede ove ubicare la struttura, da Via C. Terranova n. 11 a Via Foggia Km 1,800;
- di precisare che l'attività dedicata ai Disturbi dello Spettro Autistico di cui al R.R. n. 9/2016 dovrà conservare la piena autonomia rispetto ad altre ulteriori attività sanitarie/socio-sanitarie eventualmente svolte nel medesimo immobile, nelle rispettive componenti strutturali (non necessariamente in senso di assoluta separatezza fisica), tecnologiche ed organizzative, fatte salve quelle a carattere generale ed ausiliario di supporto alle attività assistenziali istituzionali (servizi amministrativi, etc.);
- di precisare che la suddetta struttura dovrà essere realizzata secondo la Planimetria e la Relazione Tecnica allegate alla nuova istanza di autorizzazione alla realizzazione prot. n. 4291/2018 della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS ed alla relativa richiesta comunale di conferma della verifica di compatibilità trasmessa a mezzo Pec in data 8/3/2019, ed in ogni caso in conformità ai requisiti previsti dal R.R. n. 9/2016 e del R.R. n. 3/2005 e s.m.i.;
- di precisare altresì che il parere di compatibilità di cui alla Determina Dirigenziale n. 167/2018, che si conferma con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 7, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. ha validità biennale a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del termine di centoventi giorni dalla notifica della suddetta D.D. n. 167 del 04/05/2018, salvo quanto disposto dal comma 6 dell'art. 7 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.;
- di notificare il presente provvedimento:
 - al Legale Rappresentante della Fondazione Centri di Riabilitazione Padre Pio ONLUS, presso la sede legale di Viale Cappuccini, n. 77 – San Giovanni Rotondo (FG);
 - al Direttore Generale dell'ASL FG;
 - al Direttore del DSM ASL FG;
 - al Sindaco del Comune San Severo (FG).

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato all'Albo della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta/Albo Telematico (*ove disponibile*);
- b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- c) sarà trasmesso alla Sezione Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia per gli adempimenti di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- d) sarà trasmesso al Dirigente del Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza alle persone in condizioni di fragilità – Assistenza Sociosanitaria della Regione Puglia;
- e) sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia (*ove disponibile l'albo telematico*);
- f) il presente atto, composto da n. 7 facciate, è adottato in originale;
- g) viene redatto in forma integrale.

Il Dirigente della Sezione SGO
(Giovanni Campobasso)

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SEZIONE TURISMO 10 dicembre 2019, n. 139

CUP B99D16011580002. Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming realizzata da Aeroporti di Puglia S.p.A. Rimborso IVA anni 2014 (periodo 1/1-31/10) e 2015 in favore di Aeroporti di Puglia S.p.A..

Il Dirigente della Sezione Turismo

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/'98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge n. 69 del 18 /06/2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Vista la D.G.R. 1518 del 31/07/2015, di adozione del modello organizzativo denominato "*Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA*" – approvazione atto di alta organizzazione;
- Visto il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 03/08/2015;
- Vista la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Sezione Turismo al dott. Salvatore Patrizio Giannone;
- Viste le LL.RR. n. 67/2018 e n. 68/2018 nonché la D.G.R. n. 9 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.*"
- Vista la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 312 del 22 e 26 novembre 2019 con la quale si approva la legge regionale di "*Assestamento di Bilancio al Bilancio di previsione 2019*"

PREMESSO CHE:

il Consiglio Regionale con la legge regionale n. 37 del 16 luglio 2018 "*Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 73, comma 1, lettera e), del D. Legs. 23 giugno 2011 n. 118, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126*", ha riconosciuto il debito fuori bilancio dell'importo di € 10.541.106,04, in relazione agli interventi attivati negli anni 2014, 2015, 2016 e 2017 dalla Società Aeroporti di Puglia S.p.A. inerenti la campagna di comunicazione per l'incentivazione del turismo incoming, per i quali non è stato assunto entro i termini utili il relativo impegno di spesa relativo al pagamento dell'IVA.

La suddetta legge ha previsto che al finanziamento della citata spesa di € 10.541.106,04 si provveda con imputazione alla missione 7, programma 2, titolo 1, capitolo 702002 "*risorse liberate del POR 2000-2006 obiettivo 1- FESR –Misura 4.15 Attività di promozione finalizzata all'allargamento dell'offerta turistica*" di nuova istituzione a valere sullo stanziamento di competenza per l'anno 2018 e pluriennale 2018/2021;

Con determinazione dirigenziale n.68 del 17 settembre 2018, resa esecutiva il 24 settembre 2018, che qui si intende integralmente richiamata, è stata impegnata la succitata somma di € 10.541.106,04 sul capitolo n. 702002 in favore della Soc. Aeroporti di Puglia S.p.A. (d'ora in poi anche solo AdP) e si è disposto di procedere con successivi provvedimenti, previa emissione di fatture da parte di AdP, **a liquidare in regime di split payment**, l'IVA relativa alle annualità 2014, 2015, 2016 e 2017 per la Campagna di comunicazione sviluppo turismo incoming realizzata da Soc. Aeroporti di Puglia S.p.A.

A seguito della notifica della determinazione dirigenziale n. 68/2018 AdP ha emesso le fatture elettroniche recanti l'Iva non ancora corrisposta per le annualità 2014 (1/1/2014-31/10/2014) e 2015. Per la precisione:

- fattura n.582/01 del 10/08/2018 di importo di € 2.015.426,01 registrata il 23/09/2018 al n.5003, acquisita in atti al n.prot. A00_056-0004218 del 24/09/2018, relativa al "Progetto del piano di comunicazione e promozione della Regione per l'anno 2014- periodo 01/01/2014-30/06/2014 e periodo 01/07/2014-31/10/2014";
- fattura n.583/01 del 10/08/2018 di importo € 2.775.102,58 registrata il 07/09/2018 al n. 4741, acquisita in atti al n. prot. A00_056-0003880 del 05/09/2018, relativa alla "Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming" periodo 01/01/2015-31/12/2015.

Con determinazione n.76 del 9/10/2018 è stata liquidata in favore di ADP l'IVA inerente la Campagna di comunicazione sviluppo turismo incoming realizzata da Soc. Aeroporti di Puglia S.p.A annualità 2014 (1/1/2014-31/10/2014) e 2015, per un importo pari a € 4.790.528,59, che veniva versata all'Erario essendo in regime di split payment;

Con nota prot. 0008823 del 6/6/2019, AdP ha comunicato che, avendo inteso procedere alla definizione agevolata del Processo Verbale di Constatazione emesso nei suoi confronti in data 30/6/2017 con riferimento all'IVA relativa alle attività in oggetto per gli anni di competenza 2014 (1/1/2014-31/10/2014) e 2015 (Dichiarazioni IVA 2015 e 2016), aveva versato all'Erario l'importo complessivo di € 4.790.528,59 allegando altresì le quietanze di versamento F 24.

Detta circostanza ha determinato per la Regione un credito verso l'Erario per IVA "Split payment" da rimborsare successivamente ad A.d.P., avendo la stessa nel frattempo già provveduto a versare l'IVA dovuta con la definizione agevolata prevista dal DL 119/18 cosiddetto "Pace Fiscale".

Dunque l'Erario ha incamerato due volte la medesima imposta per IVA relativa alla Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming annualità 2014(1/1/2014-31/10/2014) e 2015 e, di conseguenza, deve rimborsare alla Regione l'importo di cui alla Determinazione n. 76/2018 trattandosi all'evidenza di una duplicazione di pagamento, a titolo IVA, riferita alle medesime prestazioni.

Con nota Prot. 11251 del 17/7/2019, la Sezione Bilancio e Ragioneria, interessata alla definizione della questione, ha comunicato che i nuovi capitoli di entrata e di spesa nonché il relativo stanziamento, propedeutici al rimborso IVA, sarebbero stati inseriti nell'ambito della Legge Regionale di assestamento al bilancio di previsione.

CONSIDERATO CHE:

con l.r. n. 52 del 30/11/2019 il Consiglio Regionale ha approvato l'"Assestamento e variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021 della Regione Puglia";

per l'effetto si può procedere al rimborso in favore di ADP dell'IVA relativa alla Campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming annualità 2014(1/1/2014-31/10/2014) e 2015 per un importo complessivo di € 4.790.528,59;

VISTE:

- la legge regionale 16 luglio 2018 n. 37 "Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. E), del d.to leg.vo 23/6/2011 n. 118, come modificato dal D.to L.vo 10/8/2014 n. 126";

- Le ll.rr. n. 67/2018 e n. 68/2018 nonché la D.G.R. n. 95/2019 di approvazione del Documento Tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2019/2021, previsti dall'art. 39, comma 10 del D.to L.vo n. 118/2011e ss.mm.ii

- la determinazione dirigenziale n. 68 del 17 settembre 2018;

si provvede ad adottare la conseguente determinazione in favore di Società Aeroporti di Puglia S.p.a. per rimborso IVA annualità 2014 (01/01/2014- 31/10/2014) e annualità 2015 (01/01/2015-31/12/2015) per la realizzazione della campagna di comunicazione per lo sviluppo del turismo incoming realizzata nelle medesime annualità.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs 196/03 e ss.mm. e ii
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla l. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal DLgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. LGS 118/2011 e ss.mm.ii

PARTE ENTRATA

Bilancio: Autonomo

Esercizio finanziario: 2019 - LL.RR. nn. 67/2018 e 68/2018

Competenza: 2019

CRA: 63.04 Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio – Sezione Turismo

Titolo 3: Entrate extra-tributarie

Tipologia 500-Rimborsi ed altre entrate correnti

Categoria 2-Rimborsi in entrata

P.d.C.F.: E.3.05.02.02 "Entrate per rimborsi di imposte"

Capitolo di entrata: E3050200 "Entrate per rimborso di imposte (dirette indirette e/o iva a credito)

Somma da accertare: € 4.790.528,59; debitore Agenzia delle Entrate sede di Bari

Causale dell'accertamento: Recupero IVA a credito pari a € 4.790.528,59, in sede di liquidazione dei versamenti IVA periodici, per IVA SPLIT PAYMENT, a mezzo emissione, di pari importo, di una reverse di incasso sul medesimo accertamento

Debitore: Agenzia delle Entrate sede di Bari

PARTE SPESA

Bilancio: autonomo 2019

Esercizio finanziario: 2019 – LL.RR. nn. 67/2018 e 68/2018

Competenza: 2019

CRA: 63.04 Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e valorizzazione del Territorio-Sezione Turismo

Missione: 01- Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 04- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Titolo 3: "Rimborso di imposte in uscita"

P.d.C.F.: U. 1.09.02.01.001 "rimborso di spese in uscita"

Capitolo di spesa: U0003841 "rimborsi di imposte e tasse diverse di natura corrente"

Somma da impegnare e liquidare: €4.790.528,59 a favore di Aeroporti di Puglia SpA

Causale dell'impegno e del pagamento: Rimborso IVA per versamento eccedente l'importo dovuto, sulle prestazioni rese da AdP nel periodo 1/1/2014 -31/10/2014 e 1/1/2015-31/10/2015

Creditore:Aeroporti di Puglia SpA – Viale Enzo Ferrari 70128 Bari-Palese Partita IVA 03094610726. Codice IBAN IT93A053870400200000975421 a titolo di rimborso IVA pagata per le annualità 2014 (1/1/2014-31/10/2014) e 2015 per la realizzazione della campagna di comunicazione sviluppo turismo incoming nelle medesime annualità

Dichiarazioni e/o attestazioni:

Esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato;

Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alla l.r. n. 68/2018 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 819 a 843 dell'articolo unico della Legge n.145/2018;

La spesa è conforme a quanto stabilito dal D.to L.vo 118/2001

Si attesta di aver acquisito ai sensi dell'art. 4, comma 14 bis, del D.L. n. 70/2011, convertito in Legge n. 106/2011, il documento unico di regolarità contributiva INAIL_17963468 con scadenza 1/1/2020, attestante la regolarità contributiva.

Non ricorrono i presupposti per gli adempimenti di cui agli artt. 26 e 27 del D.to L.vo 14/3/2013 n. 33

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

A.P. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Dott. Pasquale Milella

IL DIRIGENTE

DELLA SEZIONE TURISMO

Dott. Salvatore Patrizio Giannone

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate,

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e, che qui si intende integralmente riportato:

1. di **impegnare e liquidare** la somma di € 4.790.528,59 sul capitolo U0003841"Rimborsi di imposte e tasse diverse di natura corrente", in favore della Soc. Aeroporti di Puglia S.p.A. - V.le Enzo Ferrari 70128, Bari – Palese, P.IVA 03094610726 per rimborso IVA Campagna di comunicazione sviluppo turismo incoming realizzata dalla Società medesima negli anni 2014 (1/1/2014-31/10/2014) e 2015;
2. di **autorizzare** la Sezione Ragioneria ad emettere mandato di pagamento per l'importo di euro € 4.790.528,59 in favore di Soc. Aeroporti di Puglia SpA Viale Enzo Ferrari 70128 Bari-Palese Partita IVA 03094610726 mediante accredito codice IBAN: IT93A053870400200000975421;

Dare atto che il presente provvedimento:

- sarà trasmesso in forma integrale in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà notificato alla Società Aeroporti di Puglia s.p.a.;

- sarà pubblicato sul sito web www.regione.puglia.it, sezione Amministrazione trasparente e B.U.R.P.;
- è composto da n. 6 pagine;
- è depositato presso la Sezione Turismo, Via Lattanzio 29 – 70100 Bari.

**Il Dirigente della Sezione Turismo
Salvatore Patrizio Giannone**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA' 9 dicembre 2019, n. 1130

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 –Sub Azione 8.6a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)” – Riparto e impegno di spesa in favore degli Ambiti Territoriali della Puglia dell’incremento finanziario attivato con D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019.

**LA DIRIGENTE ad interim
del Servizio Minori, Famiglie, Pari Opportunità**

Visti

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 3261 del 28/7/1998;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- l’art. 18 del Dlgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il Regolamento UE n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20.12.2013, il quale abroga il Regolamento (UE) n. 1083/2006 e, tra l’altro, reca disposizioni comuni e generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento UE n. 1304/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo, che abroga il Regolamento UE n. 1081/2006;
- Regolamento (Ue) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti «de minimis»
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7.01.2014 recante un codice Europeo di condotta sul Partenariato nell’ambito dei fondi strutturali e d’investimento europei;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 Della Commissione Europea del 7.03.2014 che stabilisce Norme di attuazione del regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28.07.2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento (UE) n. 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- l’Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale, del 29.10.2014;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020), approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018;
- la D.G.R. n. 582 del 26/04/2016, pubblicata in BURP n. 56 del 16/05/2016, avente ad oggetto “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d’atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell’art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013”;

- la D.G.R. n. 2029 del 15.11.2018 avente ad oggetto “POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. Modifica del Programma Operativo. Presa d’atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7150 del 23/10/2018”.
- il DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- la Legge 8 marzo 2000 n. 53 recante “Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città”;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 68 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019-2021”;
- il documento tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale, approvati con D.G.R. n. 95 del 22.01.2019.
- la D.G.R. n. 1877 del 14.10.2019 di autorizzazione degli spazi finanziari ai fini del pareggio di bilancio, di cui alla L. n.145/2018, commi da 819 a 843.

Richiamati:

- la D.G.R. n. 1351 del 28.07.2008 con la quale sono stati individuati i Servizi relativi alle Aree di Coordinamento, tra cui il Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità;
- la D.G.R. 366 del 26.02.2019, nella parte relativa alla nomina del dott. Benedetto Giovanni Pacifico a dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ed alla nomina della dott.ssa Francesca Zampano a dirigente ad interim del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità;
- la D.G.R. n. 833 del 07/06/2016, relativa all’attribuzione delle responsabilità delle Linee di Azione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai dirigenti delle Sezioni in cui è articolata la nuova organizzazione della Amministrazione regionale, che ha individuato quale responsabile della Linea di Azione 8.6 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 il dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
- la D.D. n. 575 del 24/06/2019 con la quale Il Dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ha delegato i propri compiti di Responsabile di Azione 8.6. “Interventi rivolti alle donne per la conciliazione” del P. O. FESR – FSE 2014/2020 alla Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità, ai sensi dell’art.7, comma 3 della D.G.R. n. 970 del 13.06.2017 “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Atto di organizzazione per l’attuazione del Programma”;
- la D. D. n. 431 del 16/05/2019 con la quale il Responsabile di Azione 8.6 ha conferito l’incarico di Responsabile di Sub-Azione 8.6.a dell’OT VIII – Azione 8.6 a Vito Losito.

Premesso che:

- con D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019 (pubblicata nel BURP n. 106 del 17.09.2019) sono state attivate le risorse finanziarie a valere sul FSE, pari a complessivi € 30.000.000,00, e contestualmente sono stati approvati gli indirizzi operativi per l’avvio delle procedure di selezione dei beneficiari relativamente all’Azione 8.6 dell’OT VIII – PO FSE 2014/2020, Sub Azione 8.6a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)” D. G. R. 1557/2019;
- la Sub Azione 8.6a è realizzata in sinergia e con le medesime modalità della Sub Azione 9.7a “Buoni Servizio per l’accesso ai servizi per la prima infanzia e ai servizi socio educativi per minori” del P. O. FESR – FSE 2014 – 2020 in quanto il Voucher Conciliazione, così come il Buono servizio per minori, si configura come beneficio economico per i nuclei familiari nei quali siano presenti minori, nella forma di “titolo di acquisto” per il sostegno alla domanda di servizi a ciclo diurno per minori compresi nelle fasce di età 3-36 mesi e 3 – 17 anni, scelti da apposito Catalogo telematico dei soggetti accreditati;

- La procedura di erogazione del Voucher Conciliazione è gestita sulla stessa piattaforma informatica disponibile all’indirizzo web: <http://bandi.pugliasociale.regione.puglia.it> in uso per la Sub Azione 9.7a del Programma Operativo in corso;
- tenuto conto che la somma complessiva di € 6.400.000,00 relativa a quota parte del cofinanziamento regionale era già impegnata in favore degli Ambiti Territoriali Sociali con le D. D. n. 1053 del 21.11.2017 e n. 1085 del 30.11.2018, con la D. D. n. 896 del 14.10.2019 si è provveduto a:
 - a. Esercizio finanziario 2019: ripartire in modo proporzionale alla popolazione di età compresa tra 0 e 17 anni residente negli Ambiti Territoriali Sociali della Puglia, assegnare ed impegnare la somma di € 12.050.000 in favore degli stessi Ambiti Territoriali;
 - b. Esercizio finanziario 2020: ripartire in modo proporzionale alla popolazione di età compresa tra 0 e 17 anni residente negli Ambiti Territoriali Sociali della Puglia, assegnare ed effettuare una obbligazione giuridica perfezionata per € 11.550.000, in favore degli stessi Ambiti Territoriali;
- con la D.G.R. n. 2166 del 27.11.2019 è stata incrementata la dotazione finanziaria disponibile per la realizzazione della Sub Azione 8.6a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)” di ulteriori € 10.007.730,23;
- con la stessa D.G.R. n. 2166/2019 è stata autorizzata la copertura finanziaria in termini di spazi finanziari, garantendo il rispetto dei vincoli di finanza pubblica ed il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi 819 a 843, ai sensi della DGR ai sensi della DGR n. 1877/2019.

Ritenuto, per le motivazione sopra riportate, di dover provvedere a:

- ripartire in modo proporzionale alla popolazione di età compresa tra 0 e 17 anni residente negli Ambiti Territoriali Sociali della Puglia, assegnare ed impegnare la somma di **€ 10.007.730,23** sul Capitolo 1205001 del Bilancio corrente in favore degli stessi Ambiti Territoriali, per la realizzazione della Sub Azione 8.6a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)” del P. O. Puglia FESR – FSE 2014 – 2020, nel seguente modo:

Ambito Territoriale sociale	popolazione 0 - 17 anni	assegnazione incremento finanziario
ALTAMURA	27.079	€ 415.051,75
ANDRIA	18.406	€ 282.116,87
BARI	47.696	€ 731.057,59
BARLETTA	16.808	€ 257.623,62
BITONTO	13.409	€ 205.525,65
BRINDISI	16.561	€ 253.837,74
CAMPI SALENTINA	12.725	€ 195.041,68
CANOSA DI PUGLIA	7.045	€ 107.981,82
CASARANO	11.825	€ 181.246,98
CERIGNOLA	18.969	€ 290.746,21
CONVERSANO	14.339	€ 219.780,17
CORATO	17.404	€ 266.758,77
FASANO - OSTUNI	12.048	€ 184.665,00
FOGGIA	25.151	€ 385.500,45
FRANCAVILLA FONTANA	16.920	€ 259.340,29
GAGLIANO DEL CAPO	12.695	€ 194.581,85
GALATINA	8.770	€ 134.421,65
GALLIPOLI	11.454	€ 175.560,50
GINOSA	10.247	€ 157.060,28
GIOIA DEL COLLE	10.657	€ 163.344,53
GROTTAGLIE	16.657	€ 255.309,17
GRUMO APPULA	11.223	€ 172.019,86

LECCE	28.362	€	434.716,86
LUCERA	7.992	€	122.496,90
MAGLIE	7.801	€	119.569,36
MANDURIA	11.879	€	182.074,66
MANFREDONIA	13.305	€	203.931,59
MARTANO	6.701	€	102.709,18
MARTINA FRANCA	9.977	€	152.921,87
MASSAFRA	13.319	€	204.146,18
MESAGNE	15.041	€	230.540,03
MODUGNO	10.897	€	167.023,12
MOLA DI BARI	11.432	€	175.223,30
MOLFETTA	12.212	€	187.178,70
NARDO'	15.050	€	230.677,98
POGGIARDO	6.183	€	94.769,56
PUTIGNANO	13.276	€	203.487,10
SAN FERDINANDO DI PUGLIA	6.989	€	107.123,48
SAN MARCO IN LAMIS	9.511	€	145.779,28
SAN SEVERO	18.002	€	275.924,58
TARANTO	31.141	€	477.311,82
TRANI	18.903	€	289.734,60
TRIGGIANO	13.678	€	209.648,73
TROIA	5.843	€	89.558,23
VICO DEL GARGANO	7.347	€	112.610,69
Totale	652.929	€	10.007.730,23

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. N. 118/2011**Bilancio vincolato**

Esercizio finanziario: 2019

C.R.A. 61 - Dipartimento Promozione Della Salute, Del Benessere Sociale E Dello Sport Per Tutti

04 - Sezione Promozione Della Salute e del Benessere

Capitolo di spesa: 1205001 "Spese per l'attivazione di interventi, iniziative e azioni a favore delle famiglie. Interventi per le pari opportunità e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro"

Importo somma complessiva da impegnare: **€ 10.007.730,23** di cui:

- **€ 9.349.386,02** in favore dei Comuni capofila degli Ambiti Territoriali
- **€ 658.344,21** in favore di Consorzi di Comuni

esiste disponibilità sul capitolo di spesa innanzi indicato giusta D.G.R. n. 2166 del 27/11/2019

la copertura finanziaria è autorizzata in termini di spazi finanziari giusta D.G.R. n. 2166/2019, garantendo il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi 819 a 843, ai sensi della DGR n. 1877/2019

causale dell'impegno: Programma Operativo FESR – FSE 2014 – 2020 Azione 8.6 – Sub Azione 8.6a incremento finanziario per l'erogazione del Voucher conciliazione

Classificazione di cui al D. Lgs. 118/2011:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	LIVELLO III	LIVELLO IV	LIVELLO V
12	05	1	04	01	02	003

Creditori:

Comuni capofila degli Ambiti Territoriali	C. F. /P. IVA	Somma da impegnare
ALTAMURA	82002590725	€ 415.051,75
ANDRIA	81001210723	€ 282.116,87
BARI	80015010723	€ 731.057,59
BARLETTA	00741610729	€ 257.623,62
BITONTO	00382650729	€ 205.525,65
BRINDISI	80000250748	€ 253.837,74
CAMPI SALENTINA	80008850754	€ 195.041,68
CANOSA DI PUGLIA	81000530725	€ 107.981,82
CASARANO	81000350751	€ 181.246,98
CERIGNOLA	00362170714	€ 290.746,21
CONVERSANO	00812180727	€ 219.780,17
CORATO	83001550724	€ 266.758,77
FOGGIA	00363460718	€ 385.500,45
GAGLIANO DEL CAPO	81001150754	€ 194.581,85
GALATINA	80008170757	€ 134.421,65
GALLIPOLI	82000090751	€ 175.560,50
GINOSA	80007530738	€ 157.060,28
GIOIA DEL COLLE	82000010726	€ 163.344,53
GROTTOGLIE	00117380733	€ 255.309,17
GRUMO APPULA	00836680728	€ 172.019,86
LECCE	80008510754	€ 434.716,86
LUCERA	82000950715	€ 122.496,90
MANDURIA	80008750731	€ 182.074,66
MANFREDONIA	83000290714	€ 203.931,59
MARTANO	00412440752	€ 102.709,18
MARTINA FRANCA	80006710737	€ 152.921,87
MASSAFRA	80009410731	€ 204.146,18
MESAGNE	00081030744	€ 230.540,03
MODUGNO	80017070725	€ 167.023,12
MOLA DI BARI	00884000720	€ 175.223,30
MOLFETTA	00306180720	€ 187.178,70
NARDO'	82001370756	€ 230.677,98
PUTIGNANO	82002270724	€ 203.487,10
SAN FERDINANDO DI PUGLIA	81000710715	€ 107.123,48
SAN MARCO IN LAMIS	84001130719	€ 145.779,28

SAN SEVERO	00336360714	€	275.924,58
TARANTO	80008750731	€	477.311,82
TRANI	83000350724	€	289.734,60
TRIGGIANO	00865250724	€	209.648,73
TROIA	80003490713	€	89.558,23
VICO DEL GARGANO	84000190714	€	112.610,69
TOTALE		€	9.349.386,02

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	LIVELLO III	LIVELLO IV	LIVELLO V
12	05	1	04	01	02	018

Creditori:

Consorzi	C. F. /P. IVA	somma da impegnare
CONSORZIO PER L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE SOCIALE DELL'AMBITO DI FASANO	02465520746	€ 184.665,00
CONSORZIO AMBITO TERRITORIALE N. 3 (Capofila Francavilla Fontana)	2296230747	€ 259.340,29
CONSORZIO PER L'INCLUSIONE E L'INTEGRAZIONE DI MAGLIE	92027370755	€ 119.569,36
CONSORZIO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI WELFARE AMBITO DI POGGIARDO	03997130756	€ 94.769,56
TOTALE		€ 658.344,21

Gruppo COFOG: 10.4

Codifica della transazione elementare (All. 7 D. Lgs 118/2011): 8

Si attesta che le operazioni contabili proposte con il presente provvedimento assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui alla Legge Regionale n. 68/2017 ed il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n. 205/2017.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria
La Dirigente ad interim
del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità
dr.ssa Francesca Zampano

Tutto ciò premesso e considerato

La Dirigente
del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. che quanto esposto in premessa è parte del presente dispositivo e si intende qui di seguito riportato ed approvato;
4. di ripartire, assegnare ed impegnare sul Capitolo 1205001 del Bilancio corrente la somma di € **10.007.730,23**

in favore degli Ambiti Territoriali Sociali con le modalità e nei termini riportati nella “Sezione adempimenti contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011” che qui di seguito si intende approvata ed integralmente riportata;

5. di riservarsi con successivo provvedimento di approvare un Avviso Pubblico rivolto ai nuclei familiari per l’accesso ai servizi di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro in linea con le finalità di cui alla Sub Azione 8.6a del P. O. FESR FSE 2014 2020;
6. che il presente provvedimento:
 - a. non è assoggettato agli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n . 33;
 - b. è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal R.R. n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, avendo il soggetto beneficiario natura giuridica pubblica;
 - c. sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - d. sarà pubblicato all’albo degli atti dirigenziali presso la Sezione Promozione della Salute e del Benessere nelle more dell’istituzione dell’Albo telematico;
 - e. sarà trasmesso in copia conforme all’originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - f. sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
 - g. sarà trasmesso in copia all’Assessore al Welfare;
 - h. è composto da n. 9 pagine;
 - i. è adottato in originale;
 - j. diventerà esecutivo con l’apposizione da parte della Sezione Ragioneria del visto di regolarità contabile che ne attesti la copertura finanziaria..

LA DIRIGENTE

Del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità
dr.ssa Francesca Zampano

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SERVIZIO MINORI, FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA' 12 dicembre 2019, n. 1149

FSC 2014-2020 "Patto per la Puglia" - Azione "Interventi a sostegno dell'inclusione sociale e del social housing per i giovani e le fasce deboli della popolazione"- D.D. n. 442/2018 "Buoni servizio per l'accesso ai servizi per l'infanzia e l'adolescenza" (Avviso n. 1/2017 e n. 2/2017) – Approvazione del Progetto Attuativo dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano.

La Dirigente del Servizio

- visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 3261 del 28/7/1998;
- visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- visto l'art. 18 del Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1518 del 31/07/2015 avente oggetto: "Adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA";
- visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31 /07/2015, n. 443 con il quale sono state individuate le Sezioni relative ai Dipartimenti e, nella fattispecie, per il Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport Per Tutti, la Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
- richiamato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- richiamata la D.G.R. n. 366 del 26/02/2019, che ha conferito l'incarico di Dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere al dr. Benedetto Giovanni Pacifico e confermato l'incarico di Dirigente del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità alla dr.ssa Francesca Zampano;
- richiamata la D.G.R. n. 545 del 11/04/2017, relativa alla presa d'atto del Patto per lo Sviluppo della Puglia sottoscritto il 10/09/2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Puglia e che ha affidato la responsabilità dell'attuazione degli interventi del Patto ai Dirigenti pro tempore;
- richiamata la D.G.R. n. 2050 del 15/11/2018 con la quale la Sezione Programmazione Unitaria ha autorizzato la Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e innovazione reti sociali e la Dirigente della Sezione Promozione della salute e del benessere ad operare sui capitoli di entrata e di spesa del FSC 2014/2020;
- richiamata la D.G.R. n. 406 del 07/03/2019, che ha autorizzato il Dirigente pro tempore della Sezione Promozione della Salute e del Benessere a firmare i Disciplinari per l'attuazione del Patto per lo Sviluppo – FSC 2014/2020;
- richiamata la D.D. n. 410 del 10/05/2019, con la quale il Dirigente *ad interim* della Sezione Promozione della Salute e del Benessere delega ai dirigenti dei Servizi appartenenti alla Sezione le rispettive funzioni amministrative e dirigenziali, nonché assegna i capitoli di spesa di competenza;
- sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e dal responsabile del procedimento amministrativo, si rileva quanto segue:

Premesso che:

- il Programma Operativo Puglia FESR-FSE 2014/2020 (CCI 2014IT16M2OP002) adottato dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale con Decisione CE C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 all'OT IX ha

fissato gli obiettivi generali di intervento e le priorità di investimento per l'attuazione di una più ampia strategia regionale per l'inclusione sociale;

- Con D.G.R. n. 1371 del 08/08/2017 (pubblicata nel BURP n. 99 del 23/08/2017) la Giunta Regionale ha approvato all'allegato A gli indirizzi operativi per l'avvio delle procedure di selezione dei beneficiari dei buoni servizio di cui all'Azione 9.7 dell'OT IX – PO FSE 2014/2020, rinviando al testo dell'Avviso pubblico ogni ulteriore dettaglio relativo alla procedura di selezione delle domande, alla procedura di istruttoria, ai criteri di valutazione di priorità delle domande;
- con la D. D. n. 502 del 09/05/2017 (pubblicata nel BURP n. 57 del 18/05/2017) è stato approvato l'Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse all'iscrizione nel Catalogo Telematico dell'offerta di servizi per minori delle seguenti tipologie di strutture e servizi:
 - a. centro socio-educativo diurno di cui all'articolo 52 del Regolamento regionale n. 4/2007;
 - b. centro aperto polivalente per minori di cui all'articolo 104 del Regolamento regionale n. 4/2007;
- con la D. D. n. 663 del 29/06/2017 (pubblicata nel BURP n. 79 del 06/07/2017) è stato approvato l'Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse all'iscrizione nel Catalogo Telematico dell'offerta di servizi per minori delle seguenti tipologie di strutture e servizi per la prima infanzia:
 - a. asilo nido, micro nido, sezione primavera di cui all'articolo 53 del Reg. regionale n. 4/2007
 - b. centro ludico per la prima infanzia di cui all'articolo 90 del Regolamento regionale n. 4/2007;
- con la D. D. n. 865 del 15/09/2017 (pubblicata nel BURP n. 115 del 05/10/2017), così come modificata dalla successiva D. D. n. 934 del 11/10/2017, sono state impegnate ed assegnate in favore degli Ambiti Territoriali della Puglia risorse finanziarie per complessivi € 33.050.000,00 e, contestualmente, sono stati approvati gli Avvisi Pubblici n. 1/2017 e n. 2/2017 per la presentazione delle domande da parte delle famiglie residenti o domiciliate in Puglia di accesso al Buono servizio per l'infanzia e per l'adolescenza, con la possibilità di presentare la domanda telematica a partire dalle ore 12:00 del giorno 1 ottobre 2017;
- con le D. D. n. 286 del 27/03/2018 e n. 442 del 22/05/2018 si è provveduto a integrare l'Avviso Pubblico n. 1 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso a servizi dedicati alla prima infanzia e l'Avviso Pubblico n. 2 rivolto ai nuclei familiari per l'accesso a centri diurni approvati con la D. D. n. 865 del 15/09/2017, al fine di risolvere problematiche riscontrate nell'effettivo svolgimento della Sub Azione 9.7a ed introdurre ulteriori modifiche più favorevoli ai nuclei familiari ed alle Unità di offerta iscritte nel Catalogo telematico;
- ai sensi dell'art. 9 comma 2 degli Avvisi n. 1/2017 e n. 2/2017 gli Ambiti Territoriali Sociali sono tenuti ad approvare un Progetto Attuativo al fine di definire il riparto delle risorse finanziarie complessivamente disponibili tra le unità di offerta con sede operativa nel territorio di competenza sulla base della programmazione degli interventi da attuare, operazione propedeutica alla firma del Disciplinare attuativo;
- con la D.G.R. n. 545 del 11/04/2017 è stato, altresì, approvato l'elenco degli interventi componenti il Patto, tra cui rientra la misura dei Buoni Servizio, quale intervento a sostegno dell'inclusione sociale e l'accessibilità ai servizi per le fasce deboli della popolazione;
- con la D.G.R. n. 2050 del 15/11/2018 è stata attribuita all'Azione "Patto per la Puglia FSC 2014-2020. Interventi a sostegno dell'inclusione sociale e del *social housing* per i giovani e le fasce deboli della popolazione. Buoni servizio per infanzia" l'assegnazione complessiva di euro 15.000.000,00;
- con la D.G.R. n. 2182 del 30/11/2018 è stata attribuita all'Azione "Patto per la Puglia FSC 2014-2020" l'ulteriore assegnazione complessiva di euro 22.652.469,42;
- con la D.D. n. 1167 del 14/12/2018 è stata impegnata la somma di euro 2.000.000,00 – Annualità 2018;
- con la D.D. n. 121 del 11/02/2019 è stata impegnata la somma di euro 23.825.000,00 – Annualità 2019;
- con la D.D. n. 377 del 26/04/2019 è stata impegnata l'ulteriore somma di euro 3.250.000,00 – Annualità 2018.

RILEVATO CHE:

- a seguito dell'incremento delle risorse finanziarie assegnate con la D. D. n. 121/2019 gli Ambiti territoriali sociali devono procedere all'approvazione di un nuovo Progetto Attuativo, al fine di definire il riparto delle nuove risorse finanziarie assegnate tra le unità di offerta iscritte nel Catalogo telematico, tenendo conto dell'effettiva necessità finanziaria per garantire prioritariamente la copertura delle domande abbinate nell'anno educativo 2018-2019, ammesse e non finanziate per assenza di fondi e programmare gli interventi da attuare sul territorio di competenza in riferimento all' annualità 2018 – 2019 e solo in via residuale per garantire la prosecuzione della misura dei "Buoni servizio per l'infanzia e l'adolescenza" nell'annualità operativa successiva, 2019/2020;
- con la determinazione dirigenziale n. 121 dell'11/02/2019 è stato approvato lo schema di Progetto Attuativo FSC 2014/2020;
- l'Ambito Territoriale Sociale di Casarano:
 - con pec del 06/11/2019 e successiva del 13/11/2019 ha trasmesso il Progetto Attuativo relativo all'assegnazione di cui alla richiamata D.D. n. 121/2019, ns prot. AOO_082/5225 del 13/11/2019;
 - l'istruttoria risulta regolare

Tanto premesso e considerato:

- si ritiene di dover approvare il Progetto Attuativo dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano relativo al FSC 2014/2020 per l'importo di **euro 334.214,28** e di procedere alla sottoscrizione del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e lo stesso Ambito Territoriale al fine di attuare la misura dei Buoni Servizio per l'infanzia e l'adolescenza.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Sezione adempimenti contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio regionale né a carico di Enti cui creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Tutto ciò premesso e considerato

La Dirigente

del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità

- sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
- viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
- ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. che quanto esposto in premessa è parte del presente dispositivo e si intende qui di seguito riportato;

2. di **approvare il Progetto Attuativo dell'Ambito Territoriale di Casarano**, al fine di procedere alla sottoscrizione del Disciplinare regolante i rapporti tra la Regione Puglia e lo stesso Ambito Territoriale, relativo alle risorse finanziarie ad esso assegnate con la D. D. n. 121 del 11/02/2019 – FSC 2014/2020, **per l'importo di euro 600.759,05**;
3. che il presente provvedimento:
 - a. è redatto in forma integrale in quanto non soggetto a quanto disposto dal Dlgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal R.R. n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, avendo il soggetto beneficiario natura giuridica pubblica;
 - b. sarà pubblicato all'albo degli atti dirigenziali presso la Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
 - c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - d. sarà pubblicato sul sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it
 - e. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
 - f. sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - g. è composto da n. 5 pagine;
 - h. è adottato in originale.

La Dirigente
Del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità
dr. ssa Francesca Zampano

Atti e comunicazioni degli Enti Locali

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

Estratto Decreto 15 novembre 2019, n. 11**Esproprio.****CITTA' METROPOLITANA DI BARI****Servizio Pianificazione Territoriale Generale, Demanio, Mobilità, Viabilità**

DECRETO N. 11

Bari, 15.11.2019

Oggetto: Procedimento espropriativo relativo alla realizzazione della S.P. 127 11 Acquaviva - Santeramo" Ammodernamento e normalizzazione alla sezione C1 del D.M. 05/11/2001 dal km 0 + 000 al km 4 + 850. Decreto di espropriazione delle aree interessate dai lavori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 97 del 18/09/2018, con la quale è stata disposta la riorganizzazione delle strutture gestionali dell'Ente, che, per effetto del Decreto Sindacale n. 300 del 31/10/2018, ratificato con D.C.M. n. 120/2018, è entrata in vigore dal 1° dicembre 2018;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 327 / DSM del 19.11.2018, con il quale è stato conferito al sottoscritto, Ing. Maurizio Montalto, l'incarico di Dirigente titolare del Servizio Pianificazione Territoriale Generale, Demanio, Mobilità, Viabilità;

Premesso che:**Omissis ...****DECRETA****Art. 1**

Sono definitivamente espropriate in favore della Città Metropolitana di Bari, C.F. 80000110728, Partita IVA 01204190720, con sede a Bari, in V.le N. Sauro, n. 29, ai sensi e per gli effetti degli artt. art. 23 del D.P.R. n. 327/01, e ss.mm.ii., le aree descritte nel "*Piano particellare di esproprio - Elenco ditte - Schema economico definitivo*", che si allega al presente provvedimento per fame parte integrante e sostanziale, vistato dal Responsabile del Procedimento per la realizzazione dell'opera pubblica, recante l'indicazione delle aree da espropriare e dei relativi intestatari catastali, nonché il calcolo delle relative indennità provvisorie di espropriazione liquidate o depositate presso la Cassa DD.PP., delle indennità di occupazione legittima, delle indennità aggiuntive, ove previste per legge, degli interessi *medio tempore* maturati, nella misura del tasso legale.

Art.2

Il presente provvedimento, ai sensi dell'art 23 del D.P.R. n. 327/01, e ss.mm.ii., sarà notificato agli interessati con modalità previste dalla legge per la notifica degli atti processuali civili e inserito per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. L'opposizione del terzo è proponibile entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, l'indennità resta fissata anche per il terzo nella misura determinata con il presente atto. Il decreto dovrà essere registrato con urgenza, a cura e spese della Città Metropolitana di Bari, presso l'Ufficio del Registro e trascritto presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, in esenzione delle imposte di bollo, ai sensi del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 601 e del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, e ss.mm.ii.

Per le aree espropriate, richiamate al precedente art. 1), dovrà essere eseguita la voltura catastale a favore della Città Metropolitana di Bari presso il competente Ufficio del Territorio. Dalla data di trascrizione del

presente decreto, ai sensi dell'art. 25, comma 3, del D.P.R. n. 327/01, tutti i diritti relativi alle aree espropriate possono farsi valere esclusivamente sulle relative indennità di espropriazione.

Art.3

Si applicano le disposizioni previste dall'art 53 del D.P.R. 327/01, per quanto concerne la tutela dei soggetti interessati, a qualsiasi titolo, dall'esecuzione del presente decreto. Il presente atto costituisce provvedimento definitivo ed avverso lo stesso può essere proposto ricorso giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero al Presidente della Repubblica, nei termini e con le modalità previste dal D.Lgs. 104/2010, recante il Codice del Processo Amministrativo. Resta ferma la giurisdizione del giudice ordinario per le controversie riguardanti la determinazione e la corresponsione delle indennità in conseguenza dell'adozione degli atti di natura espropriativa, nell'osservanza delle disposizioni del vigente c.p.c.

IL DIRIGENTE
Ing. Maurizio MONTALTO

Allegato al Decreto di Esproprio n. 11/2019.



CITTA' METROPOLITANA DI BARI
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE GENERALE, DEMANIO, MOBILITA' E VIABILITA'

S.P. 127 ACQUA VIVA - SANTERAMO. Lavori di ammodernamento e normalizzazione alla sezione C1 del D.M. 05.11.2001 dal Km. 0+000 al Km. 4+850.

PIANO PARTICELLARE DI ESPROPRIO - ELENCO DITTE - SCHEMA ECONOMICO DEFINITIVO

COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

N	intestazione catastale	diritti e oneri reali	fg.	p.l.la	superficie occupata mq.	superficie espropriata mq.	coltura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
1	BRUNO Domenica MARTIELLI Annalisa MARTIELLI Claudio Gabriele MARTIELLI Della MARTIELLI Silvia	propr. 8/12 propr. 1/12 propr. 1/12 propr. 1/12 propr. 1/12	51	890 (ex 468)	1.190	1.085		zona D5		12,76	€ 24.553,48	
2	CHIECHI Angela	propr. 1/1	51	892 (ex 603)	285	220		zona D5		12,76	€ 4.956,63	
3	D'AMBROSIO Leonardo Davide	propr. 1/1	51	882 (ex 527)	1.110	888		zona D5		12,76	€ 19.763,54	
4	ENEL DISTRIBUZIONE S.p.A.	propr. 1/1	51	884 (ex 469)	50	35	mandorleto	zona E2	0,89	2,41		€ 209,25
5	SURICO Silvana	propr. 1/1	51	886 (ex 118)	60	56	mandorleto	zona E2	0,89	2,41		€ 437,82
6	GIAMPERSA Giulia	propr. 1/1	51	460	5	5	mandorleto	zona E2	0,89	2,41		€ 6,95
7	BERTINI Giacomo	propr. 1/1	51	117	55	55	mandorleto	zona E2	0,89	2,41		€ 76,40
8	BERTINI Nicola	propr. 1/1	51	869 (ex 691)	35	56	vigneto	zona E2	1,31	2,82	€ 286,41	
9	BERTINI Domenico	propr. 1/1	51	872 (ex 690)	110	145	vigneto	zona E2	1,31	2,82	€ 767,39	
10	FIORÉ Antonia	propr. 1/1	51	874 (ex 652)	140	140	vigneto	zona E2	1,31	2,82	€ 785,93	
11	MIALE Maria Antonietta VALENTINO Giovanni	propr. 1/1 propr. 1/2	51	876 (ex 273)	80	80	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 987,49	
12	Società cooperativa produttori agricoli LA MOLIGNANA srl	propr. 1/1	51	880 (ex 185)	165	165	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 1.555,41	
13	LATERZA Antonia Maria	propr. 1/1	51	835 (ex 184)	280	280	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 2.198,95	
14	LATERZA Pasqua Maria	propr. 1/1	51	837 (ex 688)	220	205	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 3.413,81	
15	LATERZA Vita	propr. 1/1	51	828 (ex 689)	180	151	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 1.076,56	
16	RIZZI Alberto Giuseppe RIZZI Francesco	propr. 1/2 propr. 1/2	51	845 (ex 310)	160	146	mandorleto	zona E	0,89	2,41	€ 3.591,40	
17			51	849 (ex 309)	280	267	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 3.083,42	
18			51	841 (ex 310)	5	2	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 15,22	
			51	853 (ex 309)	470	431	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 4.038,71	
			51	852 (ex 309)	650	650	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 3.648,96	
			51	855 (ex 168)	520	504	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 2.850,85	
			51		1490	1490	vigneto D.O.P.	zona E	2,74	7,50	€ 23.399,69	



(1) comprensiva di eventuali indennità aggiuntive, della maggiorazione per accettazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.
(2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.

COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

N	intestazione catastale	diritti e oneri reali	fig.	pl.lla	superficie occupata mq.	superficie espropriata mq.	coltura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
19	ABRUSCI Nicola	propr. 1/1	51	576	65			zona D5		12,76		€ 478,06
20	NETTIS Giuseppe	propr. 1/1	51	45	160			zona D5		12,76		€ 1.176,76
21	PUGLIESE Giuseppina	propr. 1/1	51	862 (ex 462)	525	433	frutteto	zona D5	1,81	12,76		€ 16.640,90
	CRISTIANINI Manisa	pr. 24/108										
	IEVA Laura	usuf. 9/108										
	SCAVO Nicola Antonio	n.p. 9/108										
	SCAVO Nicola Antonio	pr. 33/108										
22	SCAVO Nicoletta	pr. 84/972	51	864 (ex 29)	1569		uliveto	zona E2	1,11	2,62	€ 11.763,70	
	SCAVO Valeria	pr. 84/972										
	SCAVO Vincenzo	pr. 84/972										
	TENERINI Anna Maria	pr. 126/972										
23	BUONO Pietro	propr. 1/1	51	251	10		frutteto	zona E2	1,81	2,41		
24	LERARIO Nicola	propr. 1/1	51	599	10		vigneto	zona E2	1,31	2,82	€ 26,42	
	Azienda Agricola 3Q di QUATRARO											
25	Vito & C. sas	propr. 1/1	51	888 (ex 113) 866 (ex 216) 871 (ex 70)	90 935 550	148 935 578	frutteto frutteto frutteto	zona E2 zona E2 zona E2	1,81 1,81 1,81	2,41 2,41 2,41	€ 834,95 € 6.633,37 € 7.667,79	
26	MARTIELLI Angela	propr. 1/1	51	859 (ex 720)	125	137	frutteto	zona E	1,81	9,53	€ 8.032,93	€ 13,89
	Azienda Agricola 3Q di QUATRARO											
27	Vito & C. sas	propr. 1/1	51	860 (ex 323) 110,667 e 811	360	468		zona E		12,76	€ 14.270,50	
	BV SOLAR srl	sup. 1/1										
28	CORINTO LIBERTO Elvira	propr. 1/1	51	830 (ex 229)	80	92	frutteto	zona E	1,81	2,41	€ 491,24	
29	SURICO Nestore Arcangelo Orazio	propr. 1/1	51	832 (ex 321)	80	110	frutteto	zona E	1,81	2,41	€ 569,54	
30	BOSCO Vera Maria	propr. 1/1	51	834 (ex 69)	55	87	orto	zona E	1,60	2,52	€ 574,92	
31	LENOCI Leonardo	propr. 1/1	51	848 (ex 98)	25	40	orto	zona E	1,60	2,52	€ 314,60	
	CAPORUSSO Teresa	propr. 1/2	51	858 (ex 97)	30	59	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 292,59	
32	LIGUGLI Giovanni	propr. 1/2	51	844 (ex 351) 840 (ex 96)	110 145	238 201	uliveto orto	zona E zona E	1,11 1,60	2,62 2,52	€ 5.045,01 € 1.909,44	
33	VENTURA Giovanni	propr. 1/1	51	895 (ex 68)	225	225	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 1.619,51	
34	TUNZI IMMOBILIARE srl	propr. 1/1	51	897 (ex 226)	25	25	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 99,96	
	D'AMBROSIO Giovanni	propr. 1/1	50	438 (ex 403) 446 (ex 148)	16 460		vigneto	zona E	1,31	2,82		€ 1.298,21 € 7.793,62
35	COMMERCIALE D.G.P. srl	propr. 1/1	50	440 (ex 411)	20	10	inculto	zona E	0,10	0,40	€ 8,83	
36	D'AMBROSIO Giovanni	propr. 1/1	50	444 (ex 410) 442 (ex 409)	130 820	95 636	inculto	zona E	0,10 0,10	0,40 0,40	€ 70,04 € 2.422,29	
37	CARNEVALE Angela	propr. 1/2	50	448 (ex 381)	415	335	mandorleto	zona E	0,89	2,41	€ 2.587,50	
38	CARNEVALE Rosanna	propr. 1/2	50	397	22	22	fabbr. rurale	zona E		80,00	€ 2.870,11	
39	GARGANO Isabella	propr. 1/2	50	395 450 (ex 315)	17 270	17 227	fabbr. rurale frutteto	zona E		60,00	€ 2.576,69 € 3.108,82	
	GARGANO Isabella	propr. 1/1	50	396	8	8	fabbr. rurale	zona E	1,81	2,41	€ 1.212,56	



(1) comprensiva di eventuale indennità aggiuntiva, della maggiorazione per accettazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.
 (2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

N	intestazione catastale	diritti e oneri reali	lg.	p.la	superficie occupata mq.	superficie espropriata mq.	cultura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
40	ROMANO Maria	propr. 1/1	50	452 (ex 243)	135	158	vigneto	zona E	1,31	2,82		€ 689,21
41	LIONETTI Francesco	propr. 1/2	50	239	90		vigneto	zona E	1,31	2,82		€ 146,29
42	PAPAGNA Caterina	propr. 1/2	50	113	35		uliveto	zona E	1,11	2,62		€ 52,85
43	CAFERRA Maria Costanza	propr. 1/1	50	458 (ex 384)	105	104	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 585,16	
44	LONGOBARDO Marilena	propr. 1/1	50	460 (ex 285)	65	62	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 369,69	
45	CAFERRA Francesca	propr. 1/3	50	473 (ex 162)	10	100	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 441,53	
	LENOCI Angela	propr. 1/3										
	TRICARICO Domenica	propr. 1/3										
	TRICARICO Giovanni	propr. 1/3										
	PETRELLI Angela	propr. 1/3										
46	PETRELLI Anna	propr. 1/3	50	454 (ex 283)	60	60	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 282,96	
	PETRELLI Francesco	propr. 1/3										
	PACIFICO Francesco	propr. 1/2										
47	VISCIGLIA Domenico	propr. 1/2	50	456 (ex 160)	30	31	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 171,97	
	MASTROROCCO Anna Maria	propr. 1/2										
	MASTROROCCO Filippo	propr. 1/2										
	MASTROROCCO Stella	propr. 1/2										
48	BRUNO Domenica	propr. 2/12	50	462 (ex 279)	20	20	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 111,72	
	CHIMIENTI Camilla Assunta	propr. 8/12										
	LENOCI Giuseppe	propr. 2/12										
49	VENTURA Giovanni	propr. 1/1	50	466 (ex 277)	25	22	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 107,32	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
50	VENTURA Giovanni	propr. 1/1	50	468 (ex 158)	35	33	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 158,01	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
51	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2	50	470 (ex 156)	105	105	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 1.477,41	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
52	SORRESSA Domenico	propr. 1/2	50	472 (ex 155)	85	85	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 1.434,78	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
53	TRICARICO Laura	propr. 1/1	55	431 (ex 254)	140	140	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 782,03	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
54	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2	55	434 (ex 18)	370	322	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 1.658,80	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
55	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2	55	435 (ex 242)	730	634	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 4.035,39	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
56	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	437 (ex 255)	430	397	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 3.713,73	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
57	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	439 (ex 2)	395	353	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 2.751,64	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
58	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	441 (ex 413)	120	104	orto	zona E	1,60	2,52	€ 585,42	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
59	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	443 (ex 416)	105	81	orto	zona E	1,60	2,52	€ 469,68	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
60	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	445 (ex 417)	195	181	orto	zona E	1,60	2,52	€ 1.455,67	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
61	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2	55	447 (ex 418)	180	179	orto	zona E	1,60	2,52	€ 1.451,44	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
62	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	449 (ex 17)	35	31	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 163,31	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
63	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	451 (ex 185)	265	265	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 1.482,14	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
64	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	453 (ex 15)	55	56	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 458,96	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
65	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	455 (ex 366)	25	25	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 125,30	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
66	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2	55	457 (ex 16)	45	45	uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 229,88	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/2										
67	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1	55	459 (ex 8)	175	175	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 2.254,12	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/1										
68	LENOCI Giuseppe	propr. 1/9	55	461 (ex 7)	340	342	seminativo	zona E	0,87	2,52	€ 1.403,62	
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/9										
69	LENOCI Giuseppe	propr. 6/9	55									
	LENOCI Giuseppe	propr. 1/9										

(1) comprensiva di eventuale indennità aggiuntiva, della maggiorazione per accertazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.
 (2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.

COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

N	intestazione catastale	diritti e oneri reali	fg.	p.lla	superficie occupata mq.	superficie usurpiata mq.	coltura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
62	MONTENEGRO Domenica	propr. 1/1	55	463 (ex 3)	140	152	mandorlieto	zona E	0,89	2,41	€ 1.364,63	
63	BATTISTA Olimpia	propr. 3/5	55	465 (ex 359)	15	14	mandorlieto	zona E	0,89	2,41	€ 133,86	
	CORDASCO Felice	propr. 2/5	55	467 (ex 1)	385	385	uliveto	zona E	1,11	2,62		€ 1.646,20
64	COLAFEMMINA Maria	propr. 1/1	55	469 (ex 367)	358	435	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 3.489,88	
65	CAPORUSSO Angela	propr. 1/2	55	471 (ex 368)	205	60	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 628,49	
66	CAPORUSSO Nicola	propr. 1/2	55	473 (ex 53)	420	420	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 2.357,79	
67	CAPORUSSO Nicola	propr. 1/1	55	475 (ex 311)	650	650	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 4.370,12	
68	PETRELLI Rocco	propr. 1/1	55	477 (ex 309)	1140	1166	vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 9.274,78	
69	BARBIERI Mariagrazia	usuf. 1/1	55	402	560		uliveto	zona E	1,11	2,62	€ 804,92	
70	NATUZZI Alessandro	nuda pr. 1/1	55	303	60		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 158,50	
71	GIORGIO Concetta	propr. 1/1	55	411	60		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 158,50	
72	MASELLI Domenica	propr. 1/1	55	302	55		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 145,29	
73	LIGUILLI Giuseppe	propr. 1/2	55	409	40		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 351,30	
74	MASELLI Domenica	propr. 1/2	55	407	25		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 66,04	
75	CAPOZZI Eustacchio	livellario	55	405	10		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 69,92	
76	CAPOZZI Eustacchio	proprietà	55	409	40		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 351,30	
77	COMUNE ACQUAVIVA D. FONTI	concedente	55	407	25		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 66,04	
78	CAPOZZO Eustacchio	propr. 1/1	55	405	10		vigneto	zona E	1,31	2,82	€ 69,92	
79	PASTORE Nicoletta	propr. 1/1	61	55 (ex 18)	40	55	seminativo irriguo	zona E - area boschi	0,94	2,52	€ 832,20	
80	PASTORE Nicoletta	propr. 1/1	61	67 (ex 15)	220	174	vigneto	zona E - area boschi	1,31	2,82	€ 4.392,42	
81	LOMBARDI Sabino	propr. 1/1	61	57 (ex 1)	20	22	seminativo	zona E - area boschi	0,87	2,52	€ 2.694,84	
82	LOMBARDI Sabino	propr. 1/1	61	59 (ex 17)	10	10	seminativo	zona E - area boschi	0,87	2,52	€ 1.945,92	
83	PAOLICCHIO Michele Raffaele	propr. 1/1	61	61 (ex 2)	10	30	uliveto	zona E - area boschi	1,11	2,62	€ 4.173,40	
84	PAOLICCHIO Michele Raffaele	propr. 1/1	61	63 (ex 6)	20	34	uliveto	zona E - area boschi	1,11	2,62	€ 1.148,80	
85	VENTURA Grazia	propr. 1/1	61	53 (ex 19)	5	6		zona E - area boschi		9,53	€ 88,49	
86	VENTURA Grazia	propr. 1/1	61	65 (ex 20)	175	175	uliveto	zona E - area boschi	1,11	2,62	€ 3.296,73	
87	NEDGIA S.p.A.	propr. 1/1	61	54 (ex 44)	95	113		zona E - area boschi		12,76	€ 14.992,08	
88	IMMOBILIARE DELLE MURGE	propr. 1/1	61	353	80		uliveto	zona E - area boschi	1,11	2,62	€ 120,81	



(1) comprensiva di eventuale indennità aggiuntiva, della maggiorazione per accettazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.
 (2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.



COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI

N	instestazione catastale	diritti e oneri reali	fg.	p.lla	superficie occupata mq.	superficie espropriata mq.	coltura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
81	LELLA Francesca	propr. 1/1	61	352	70		uliveto	zona E - area boschi	1,11	2,62		€ 105,71
				351	50			zona F2		5,61	€ 177,84	
				562 (ex 377)	875	1208		zona F2		5,61	€ 10.684,16	
				369	370			zona F2		5,61	€ 1.316,05	
82	I.N.A.I.L.	propr. 1/1	81	560 (ex 359)	45	45		zona F2		5,61	€ 438,11	
				564 (ex 360)	55	531		zona F2		5,61	€ 3.630,58	
				367	75			zona F2		5,61	€ 266,77	
				364	190			zona F2		5,61	€ 675,81	

COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE

83	DE GEMMIS Mariena	propr. 3/9		27	15		bosco	area protetta	0,31	0,40		€ 3,46
	DE STEFANO Edoardo	propr. 2/9	60	29	10		bosco	area protetta	0,31	0,40		€ 2,31
	DE STEFANO Giuseppe	propr. 2/9		28	25		bosco	area protetta	0,31	0,40		€ 5,76
	DE STEFANO Vincenzo	propr. 2/9										
84	E.A.P.	propr. 1/1	60	18	20			CONVENZIONE				
85	BOSCO DI MESOLA s.a.s.	propr. 1/1	60	20	135		bosco	area protetta	0,31	0,40		€ 31,13
86	GIORGIO Concetta	propr. 1/1	52	274 (ex 250)	180		vigneto	area protetta	1,04	2,82	€ 1.355,99	
				276 (ex 1)	1990	2080	vigneto	area protetta	1,04	2,82	€ 20.497,67	
87	BARBIERI Maniagrazia	propr. 1/1	52	278 (ex 156)	1820	1781	vigneto	area protetta	1,04	2,82	€ 20.803,78	
88	FONDO PERSEIDE ENERGIE	sup. 1/1	52	281 (ex 262)	900	606	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 3.320,61	
	LANZOLLA Marianna	propr. 1/1										
89	BERTINI Maria Teresa	propr. 1/2	52	283 (ex 252)	380	340	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 6.756,00	
	COLAFEMMINA Biagio	propr. 1/2										
	COLAFEMMINA Francesco	n. pr. 1/4										
90	COLAFEMMINA Pasquale	propr. 2/4	52	285 (ex 204)	550	376	mandorleto	area protetta	0,78	2,41		€ 2.072,28
	COLAFEMMINA Pasquale	usuf. 2/4										
	COLAFEMMINA Vito	n. pr. 1/4										
91	ALESSANDRELI Angelo	propr. 1/1	52	287 (ex 47)	2225	2102	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 9.786,00	
				273 (ex 17)	5	6		area protetta		60,00	€ 580,01	
				295 (ex 203)	135	116	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 554,58	
92	ANZELMO Porzia	propr. 1/2	52	289 (ex 11)	5	13	seminativo	area protetta	0,74	2,52		€ 41,84
	STANO Nicola	propr. 1/2										
93	CAMPANALE Giuseppe	propr. 1/1	52	291 (ex 30)	540	444	mandorleto	area protetta	0,78	2,41	€ 2.434,95	
94	CIANCIOLO Maria	propr. 1/1	52	292 (ex 12)	30	22	uliveto	area protetta	0,94	2,62		€ 106,15
				28	20		uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 43,54	
95	GHIMIENTI Vito	propr. 1/1	52	297 (ex 18)	240	139	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 1.147,20	
96	LIUZZI Antonello	propr. 1/1	52	298 (ex 48)	1135	758	mandorleto	area protetta	0,78	2,41	€ 8.235,36	
97	D'AMBROSIO Leonardo Davide	propr. 1/1	52	300 (ex 49)	1290	863	uliveto	area protetta	0,94	2,62		€ 5.368,45
				302 (ex 50)	1640	1103	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 11.336,77	
98	D'AMBROSIO Giovanni	propr. 1/1	52	308 (ex 52)	605	464	uliveto	area protetta	0,94	2,62		€ 2.029,77

(1) comprensiva di eventuale indennità aggiuntiva, della maggioranza per accettazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.

(2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.



COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE

N	intestazione catastale	diritti e oneri reali	fg.	p.lla	superficie occupata mq.	superficie espropriata mq.	cultura rilevata	destinazione urbanistica	V.A.M. €/mq.	valore di mercato €/mq.	INDENNITA' COMPLESSIVA liquidate (1)	INDENNITA' COMPLESSIVA depositi (2)
99	DE SCISCIULO Virginia PALUMBO Armando	comprop. comprop.	52	304 (ex 192)	365	248	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 1.369,51	
100	DE SCISCIULO Paolina FIORETTI Michele	prop. 1/2 usuf. 1/2 n. pr. 1/2	52	306 (ex 51)	360	264	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 1.422,55	
101	LATERZA CARBURANTI srl	prop. 1/1	52	310 (ex 53)	1285	1025	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 5.590,00	
102	CARDETTA Vito Nicola	prop. 1/1	52	312 (ex 54)	1685	1432	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 12.387,43	
103	PATRINO Maria	prop. 1/1	52	314 (ex 55)	1985	1620	uliveto	area protetta	0,94	2,62	€ 9.974,83	
				316 (ex 270 e 56)	3830	3273	frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 22.399,44
				318 (ex 84)	15		frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 5.003,64
				232	254		frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 1.155,45
104	D'AMBROSIO Società Agricola	prop. 1/1	52	320 (ex 233)	235	254	frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 2.151,57
				323 (ex 235)	460	345	frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 1.884,44
				319 (ex 268 e 84)	15	20	frutteto	area protetta	1,58	2,41		€ 151,66
105	DEMANIO REGIONE PUGLIA	prop. 1/1	52	271 (ex 56)	384							
106	E.A.P.	prop. 1/1	52	99	215							
				234 (ex 81)	81		frutteto	area protetta	1,58	2,41	€ 240,50	
107	I.N.A.I.L.	prop. 1/1	52	324 (ex 248)	3900	3820	inculto	area protetta	0,10	0,40	€ 2.920,15	
				244	25		inculto	area protetta	0,10	0,40	€ 8,26	
108	GATTI Giuseppe MASTROVITO Maria	prop. 1/2 prop. 1/2	31	247	70		vigneto	area protetta	1,04	2,82	€ 896,68	
109	GENTILE Giancarlo GENTILE Giuseppe GENTILE Vincenzo	prop. 1/3 prop. 1/3 prop. 1/3	31	440	110		uliveto	area protetta	0,94	2,62		€ 166,12
110	LOVECCHIO Riccardo Francesco	prop. 1/1	31	1450 (ex 391)	370	107	frutteto	area protetta	1,58	2,41	€ 1.297,20	
				1452 (ex 554)		4	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 448,86	
111	FIORE Maria	prop. 1/4	31	1453 (ex 554)	755	592	seminativo	area protetta	0,74	2,52	€ 2.908,84	
				555	25		area protetta	area protetta		1,64,16	€ 6.353,14	
				549	68		area protetta	area protetta		2,52	€ 131,24	
										TOTALI	€ 375.087,17	€ 114.382,26

(1) comprensiva di eventuale indennità aggiuntiva, della maggioranza per accettazione, del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.

(2) comprensiva del valore dei manufatti, degli interessi legali e dell'indennità di occupazione temporanea.

NOVEMBRE 2019
IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA TECNICA/ESTIMATIVA
Geom. Capo Domenico Mastromatteo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Cataldo LASTRILLA

IL DIRIGENTE
Ing. Maurizio MONTALTO

Appalti - Bandi, Concorsi e Avvisi

Appalti

COMUNE DI BRINDISI

Rende noto. Avviso pubblico per la vendita all'asta di immobili comunali

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

RENDE NOTO

che il giorno 23 gennaio 2020 alle ore 10:00, presso la Sala Gare del Comune di Brindisi, si svolgerà Asta Pubblica per l'alienazione delle seguenti unità immobiliari:

1) compendio immobiliare sito in via Cappuccini n. 30 composto da n. 48 mini alloggi
dati catastali: Fg 193, p.lla 196 sub 1-24; fg. 197, cortile di 910 m e particella 198 sub 1-24.

Importo a base d'asta: € 839.974,94;

2) ex Teatro Di Giulio:

fabbricato in stato di abbandono

dati catastali: fg. 190, p.lla 378, sub 3

importo a base d'asta: € 1.103.926,60

3) ex Palazzo delle Finanze:

fabbricato in stato di abbandono

dati catastali: fg. 190, p.lla 3649, sub 1-17, mq 6.600

importo a base d'asta: € 2.491.256,25

4) Alloggi per Dirigenti, in stato di abbandono, primi anni 70, strada delle Pedagne Z.I.:

dati catastali: fg. 59, p.lla 1085, sub 1, cat. C/6; fg. 60, p.lla 79-89 887/a-88/c/A/b;

importo a base d'asta: € 1.725.960,00

5) n. 31 immobili commerciali di proprietà comunale, di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale.

L'asta sarà tenuta ai sensi dell'art. 73, lett. c) del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924.

Le offerte dovranno pervenire inderogabilmente, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo entro le ore 13:00 del giorno 21/01/2020.

Apertura delle offerte: ore 10.00 del 23/01/2020

Informazioni utili: Settore Gestione patrimonio immobiliare, Albo pretorio on-line del Comune, sito istituzionale: www.comune.brindisi.it

Brindisi, 08/01/2020

Il Responsabile del Settore Gestione Patrimonio Immobiliare
Gelsomina Macchitella

COMUNE DI TROIA

Esito di Gara - Lavori di completamento e riqualificazione dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Salandra" nel Comune di Troia (FG) CIG 74438180F1.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE. Comune di Troia, Via Regina Margherita, 80 - 71029 Troia (FG)

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO. Lavori di completamento e riqualificazione dell'Istituto Comprensivo Statale "A. Salandra" nel Comune di Troia (FG).

SEZIONE IV: PROCEDURA. Aperta. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE. "EDIL COSTRUZIONI srl", con sede in Viale delle Attività Produttive - 71048 Stornarella (FG), P.IVA 03359970716. Importo: € 594.478,14 oltre I.V.A.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI. Atti di gara disponibili su: www.comune.troia.fg.it.

Il R.U.P. geom. Angelo Casoli

Concorsi

REGIONE PUGLIA - DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL GABINETTO DEL PRESIDENTE GIUNTA REGIONALE 30 dicembre 2019, n. 80

Legge regionale 30 settembre 2004, N.15 e s.m.i. – Regolamento regionale 29 gennaio 2008, N.1 e s.m.i. – Albo dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) – Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Albo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/1998;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l'art. 18 del D. Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- Vista la L.R. n.2 del 15/02/2016 –"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2016 e pluriennale 2016-2018"
- Vista la Delibera G.R. n. 159 del 23/02/2016;
- Richiamato il DPGR n. 443 del 31 luglio 2015 pubblicato sul BURP n. 109 del 3 agosto 2015, che approva l'Atto di Alta organizzazione connesso alla adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale- MAIA;
- Vista la DGR Puglia n. 458 del 31/07/2016;
- Vista altresì la DGR Puglia n. 1357 del 08/08/2017 di integrazione delle funzioni afferenti la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale;
- Sulla base dell'istruttoria espletata dall'Istruttore come confermata dal Direttore Amministrativo, responsabile del procedimento, dalla quale emerge quanto segue:

PREMESSO CHE:

- La legge regionale 30 settembre 2004, n.15 e s.m.i. "*Riforma delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche dei servizi alla persona*", con il suo regolamento attuativo n.1 del 29 gennaio 2008 ha avviato il processo di trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB);
- L'art. 31 della predetta legge regionale dispone l'istituzione presso il Settore Servizio Sociali della Regione dell'Albo regionale dei Direttori generali delle aziende pubbliche (ASP), rinviando al regolamento di attuazione la definizione delle modalità per la costituzione dell'Albo, i requisiti, i criteri e i modi per l'iscrizione;
- L'art. 20 del regolamento di attuazione n.1/2008 e s.m.i. ha stabilito che la Giunta Regionale, su proposta dell'Assessore al ramo, istituisce, presso il Settore Sistema Integrato dei Servizi Sociali, l'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla persona (ASP) di durata triennale;
- L'art. 20 del regolamento di attuazione n.1/2008 e s.m.i., ha previsto l'aggiornamento annuale dell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla persona (ASP) a seguito di avviso da pubblicarsi entro il 31 dicembre del terzo anno di vigenza;
- L'art. 20 del regolamento di attuazione N.1/2008 e s.m.i., ha stabilito: "*I candidati di cui al comma 2 devono essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:*

- a) *diploma di laurea specialistica rilasciato ai sensi del decreto del Ministero per l'Università e la Ricerca Scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, N.509, ovvero diploma di laurea di durata almeno quadriennale conseguito secondo il precedente ordinamento in materie giuridiche o economiche ovvero in ingegneria gestionale;*
- b) *Comprovata esperienza di servizio con qualifica dirigenziale in enti pubblici o privati maturata per almeno cinque anni, ovvero particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro;*

CONSIDERATO CHE

- Con la DGR 1357 del 08/08/2017 le funzioni della Direzione Amministrativa del gabinetto del Presidente sono state integrate con "il coordinamento complessivo della Governance del sistema delle ASP";
- Con Atto Dirigenziale n. 13 del 15 Febbraio 2018 veniva approvato il nuovo albo dei direttori generali ASP e se ne pubblicava il relativo elenco.

RITENUTO PERTANTO DI

- dover attivare le procedure per l'aggiornamento del ridetto Albo;
- dover approvare l' avviso (Allegato A), che prevede i tempi e i modi di iscrizione, il "facsimile" di domanda (Allegato "B") per i candidati interessati all'iscrizione all'Albo dei Direttori di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- dover disporre la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente agli Allegati come sopra specificati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>;

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E S.M.I.

Si dichiara che il presente atto non comporta adempimenti contabili di cui alla legge regionale 16 novembre 2011, n. 28 non derivando dallo stesso alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui crediti potrebbero rivolgersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Tutto ciò premesso e considerato:

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

sulla base delle risultanze istruttorie di cui innanzi;
viste le attestazioni in calce al presente provvedimento;
ritenuto di dover provvedere in merito.

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato;
2. Di procedere all'adozione delle procedure per l'aggiornamento annuale dell' Albo dei Direttori delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
3. Di approvare l' avviso (Allegato A), che prevede i requisiti, tempi e i modi di iscrizione, il "facsimile" di domanda (Allegato "B") per i candidati interessati all'iscrizione all'Albo dei Direttori di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. Di dover disporre la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente agli Allegati come sopra specificati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>;
5. Il provvedimento viene redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.;
6. il presente provvedimento:
 - a) sarà pubblicato all'albo degli Atti Dirigenziali della Direzione Amministrativa;
 - b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - c) sarà trasmesso in copia all'Assessore al Welfare;
 - d) Il presente atto, composto da n° 12 facciate, compresi gli allegati, è esecutivo.

Il Direttore Amministrativo
dott. Pierluigi Ruggiero



**REGIONE
PUGLIA**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

ALLEGATO "A"

Il Direttore Amministrativo del Gabinetto del Presidente G. R.

Visto l'art. 31 della legge regionale 30 settembre 2004, N.15 e s.m.i.;

Visto l'art. 20 del Regolamento Regionale del 29 gennaio 2008, N.1 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta regionale N.1829 del 30 settembre 2008;

Indice

Avviso pubblico per procedere all'aggiornamento dell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona con validità dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

1 Requisiti Soggettivi per l'iscrizione

A. Possono presentare istanza per richiedere l'iscrizione nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, come da *facsimile* di cui all' allegato "B" , coloro i quali siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 del Regolamento Regionale N.1/2008 e s.m.i. e della Deliberazione di Giunta Regionale N. 1829 del 30.09.2008, di seguito elencati:

1) Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana ovvero, in caso di accesso a posti di lavoro che non implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri o non attengano alla tutela dell'interesse nazionale, cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego;
- c) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamento comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- d) Aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e) Il godimento dell'elettorato attivo e passivo;
- f) Di non aver riportato condanne penali che costituiscano causa ostativa all'accesso al pubblico impiego.

2) Requisiti professionali:

**REGIONE
PUGLIA****DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

- a) Diploma di laurea specialistica rilasciato ai sensi del decreto del Ministero per l'Università e la Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509, ovvero diploma di laurea di durata quadriennale conseguito secondo il precedente ordinamento in materie giuridiche o economiche ovvero in ingegneria gestionale;
- b) Comprovata esperienza di servizio con qualifica dirigenziale in enti pubblici o privati maturata per almeno cinque anni, ovvero particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.
- c) I candidati in possesso dei requisiti professionali previsti dal presente bando potranno essere tenuti alla fruizione ed eventuale superamento della prova finale di un corso di formazione e aggiornamento professionale specifico organizzato dalla Regione Puglia.

2 Modalità di iscrizione

1. I soggetti interessati a richiedere l'iscrizione nell'Albo Regionale dei Direttori Generali ASP devono presentare domanda scritta, in carta semplice, come da *facsimile* "allegato B", in cui devono dichiarare:

- a) Cognome, nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubile), data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- b) Il recapito e l'indirizzo di posta elettronica cui inviare le eventuali comunicazioni, nonché ove ritenuto, il numero telefonico;
- c) Il possesso dei requisiti professionali indicati nell'art. 1, commi 1 del presente avviso;
- d) Il possesso di ognuno dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 1, punti 1 e 2 del presente avviso, indicando espressamente:
- Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
 - il possesso del diploma di laurea, l'Università che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero;
 - le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui sia stata concessa l'amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i provvedimenti penali eventualmente pendenti;
 - l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico di Direttore ASP;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

- di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ovvero dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per comportamenti comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver dolosamente conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- di essere consapevole che i propri dati saranno trattati nell'ambito della procedura e per finalità di cui al presente avviso pubblico, nel rispetto di quanto stabilito nel DLgs. 196/2003.

2. All'istanza per la richiesta di iscrizione nel registro, a pena di inammissibilità, deve essere allegato *curriculum vitae* formativo e professionale da quale si evincono i titoli professionali e culturali richiesti dal presente avviso e fotocopia di un documento di riconoscimento.

3. Le istanze dei soggetti richiedenti l'iscrizione devono essere sottoscritte con firma per esteso ovvero con firma digitale e autenticate ai sensi degli art. 46, 47 del DPR 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

4. Le istanze sottoscritte con firma per esteso ovvero con firma digitale e corredate della documentazione richiesta devono essere inviate, a pena di inammissibilità, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. In caso di coincidenza con un giorno festivo, il termine di scadenza si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La trasmissione della domanda deve avvenire esclusivamente in forma digitale, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: diramm.gabinetto.regione@pec.rupar.puglia.it, indicando nell'oggetto del messaggio **"Aggiornamento Albo Regionale Direttori Generali delle ASP"**.

5. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine di cui all'art. 2 comma 4, prive di sottoscrizione ovvero di *curriculum* formativo professionale, nei contenuti e modi diversi da come prima specificato.

3 Accertamento dei Requisiti

1. L'accertamento dei requisiti per l'iscrizione nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona è effettuato dalla Direzione Amministrativa del

**REGIONE
PUGLIA****DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

Gabinetto del Presidente G. R.. Per l'istruttoria di valutazione delle domande di iscrizione sarà nominata una commissione esaminatrice.

2. L'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti e ritenuti idonei all'iscrizione nell'Albo Regionale dei Direttori delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona è approvato con Determina del Direttore Amministrativo ed è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>. In considerazione dell'elevato numero di soggetti già iscritti nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e della conseguente eccessiva onerosità e gravosità, il precedente Servizio non provvederà a comunicare al soggetto richiedente l'accettazione della domanda di iscrizione all'Albo, ovvero la non accettazione della stessa, ma provvederà alla pubblicazione dell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>.

4 Validità e aggiornamento

1. L'Albo è tenuto presso la Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente G. R. della Regione Puglia.

2. E' previsto l'aggiornamento annuale a seguito di Avviso da pubblicarsi con atto del Dirigente Competente entro il 31 dicembre di ogni anno.

In caso di variazioni dei requisiti che danno titolo all'iscrizione nell'Albo dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, l'istante è tenuto a comunicarle alla Regione Puglia – Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente G. R., con comunicazione, redatta in carta semplice, contenete la documentazione necessaria ad attestare formalmente le variazioni intervenute e la richiesta di permanenza nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.

5 Cancellazioni

La cancellazione dall'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona è disposta con atto del Titolare della Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente G. R nei seguenti casi:

- Su richiesta del soggetto richiedente;
- Qualora vengano meno i requisiti che hanno dato luogo all'iscrizione.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

6 Pubblicità

Il presente avviso e i facsimili di domanda sono pubblicati integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito <http://concorsi.regione.puglia.it/avvisi>.

7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il dott. Pierluigi Ruggiero.
Per informazioni:

Tel. 080/5406221 o al seguente indirizzo email: g.rotondi@regione.puglia.it

Il Direttore Amministrativo

Dr. Pierluigi Ruggiero



**REGIONE
PUGLIA**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

ALLEGATO "B"

Regione Puglia

Direzione Amministrativa del Gabinetto del Presidente G. R.

Lungomare Nazario Sauro

70100 Bari

Istanza per le candidature finalizzate all'iscrizione nell'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona

Il/La sottoscritto/a _____, presenta istanza di iscrizione all'Albo Regionale dei Direttori Generali delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona della Regione Puglia di cui all'avviso pubblicato sul B.U.R.P. N. ____ del _____.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. N.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N.445/2000

Cognome _____ ;

Nome _____ ;

Luogo _____ e _____ Data _____ di _____ nascita _____ ;

Codice Fiscale _____ ;

Cittadinanza _____ ;

Indirizzo di residenza _____ ;

Numero civico _____ ;

Comune di residenza _____ ;

Cap _____ ;

Prov. _____ ;

Telefono _____ ;

Indirizzo _____ di _____ posta _____ elettronica _____ ;

- Di essere in possesso dei requisiti professionali indicati così come attestati sinteticamente nella presente istanza e nel *curriculum vitae* allegato;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ; o di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____ ;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO
DEL PRESIDENTE G. R.**

- Di essere in possesso del diploma di laurea in _____, conseguito presso _____, in data _____ con votazione _____;
- Di non aver riportato condanne penali e non aver in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- Di avere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- Di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o giustificato motivo;
- Di non essere stato/a dispensato/a o destituito/a dall'impiego presso una P.A. per insufficiente rendimento o per comportamento comunque in contrasto con l'ordinamento giuridico;
- Di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego presso una P.A. per aver dolosamente conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- Di non aver raggiunto il limite massimo di età previsto per il collocamento in mobilità;
- Di aver preso visione dell'avviso pubblico pubblicato sul BURP N. _____ del _____ / _____ /2019;
- Di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati nell'ambito del procedura e per le finalità di cui all'avviso pubblico di che trattasi, nel rispetto di quanto stabilito ne DLgs. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modello di domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e che in caso di dichiarazioni mendaci incorre nelle sanzioni previste dall'art. 76 del predetto DPR.

_____, li

Firma

Si allegano:

- *Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;*
- *Curriculum Formativo e professionale debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo e autocertificato ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.*

ASL BA

Avviso pubblico di mobilità volontaria compartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di posti vacanti per varie figure del personale di comparto.

IL DIRETTORE GENERALE

Rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 2431 del 23 dic. 2019, è indetta procedura di mobilità volontaria compartimentale (tra Aziende ed Enti pubblici del SSN), per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i, dell'art. 19 del CCNL stipulato il 20-09-2001 integrativo del CCNL Comparto Sanità del 7/04/1999, dell'art. 52 del CCNL Comparto Sanità Pubblica del 21-05-2018 e del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2325 del 14/12/2017, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di:

UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE
10	Cps Assistente Sanitario Cat. D
10	Cps Educatore Professionale Cat. D
20	Cps Fisioterapista Cat. D
10	Cps Logopedista Cat. D
10	Cp Assistente Sociale Cat. D
10	Cps Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro Cat. D
3	Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D
7	Assistente Amministrativo Cat. C

L'Amministrazione, ai sensi e per gli effetti del comma 2-bis dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, provvederà, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli dell'Amministrazione in cui prestano servizio.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno presso Enti pubblici e Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Nazionale e/o Enti Equiparati di cui al combinato disposto dell'art. 15 undecies del D.Lgs. 502/92 e dell'art. 18, co. 2, del D.L. n. 148/17 conv. in L. n. 172/17, inquadrati nel profilo professionale messo a selezione;
- b) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto;
- c) aver superato, alla scadenza del bando, il periodo di prova;
- d) avere la piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento delle prestazioni lavorative del posto da ricoprire, senza alcuna limitazione ovvero senza prescrizioni poste dal medico competente indicanti in maniera rilevante sullo svolgimento delle prestazioni lavorative proprie del profilo di appartenenza;
- e) non avere avuto procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio che abbiano dato luogo ad una sanzione disciplinare superiore alla censura scritta;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscono la costituzione del rapporto di lavoro.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti sopra richiamati comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, in caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento stesso.

Art. 2- MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato "A" in calce al presente bando e debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione, dovrà essere inviata al Direttore Generale ASL BA – U.O. Concorsi e Assunzioni – Settore Mobilità- Lungomare Starita nr. 6 - 70132 Bari (BA)", **entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale – Concorsi**; il bando verrà pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regionale Puglia e sul sito aziendale – albo pretorio – settore "Concorsi e avvisi".

Le domande di partecipazione all'avviso di mobilità dovranno essere presentate, a pena di esclusione, con una di queste modalità:

- spedizione, entro il termine, **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**; in tal caso farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. (Sulla busta riportare "Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria compartimentale per la copertura a tempo indeterminato di n. ____ posti di _____ (indicare il profilo professionale per il quale si concorre)");
- **inoltro mediante posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo: agrumobilita.aslbari@pec.rupar.puglia.it (esclusivamente in formato "pdf") secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la dicitura (Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria compartimentale per la copertura a tempo indeterminato di n. ____ posti di _____ (indicare il profilo professionale per il quale si concorre). La validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da PEC non personale.** La domanda (debitamente sottoscritta) e gli allegati devono essere inviati in formato pdf, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

Qualora il suddetto giorno sia festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti **è perentorio**; l'eventuale riserva di invio documenti è priva di effetto.

L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento delle domande o dei documenti spediti a mezzo servizio postale, nonché nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, redatta secondo il modello allegato debitamente datata e sottoscritta, il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. citato, in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) il luogo, la data di nascita, la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale) e il codice fiscale;
- c) l'Ente di appartenenza;

- d) la categoria giuridica ed economica di inquadramento ed il profilo professionale;
- e) il titolo di studio;
- f) l'iscrizione al Collegio di appartenenza, ove previsto;
- g) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- h) non aver subito nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso di mobilità sanzioni superiori alla censura scritta;
- i) il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico. Il/la concorrente è tenuto a comunicare, tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata, ogni variazione di tale recapito;
- j) l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;

Le domande devono essere datate e sottoscritte pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della L. 127/1997, non necessita di autenticazione.

L'ASL BA non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza

Art. 4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda i candidati devono allegare, a pena di esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

- 1) curriculum di carriera e professionale debitamente datato e firmato, autocertificato ai sensi di legge secondo l'allegato modello "B", completo di ogni elemento utile alla valutazione del percorso formativo e lavorativo del candidato. Il curriculum qualora non reso con finalità di autocertificazione, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produrrà attribuzione di alcun punteggio;
- 2) copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
- 3) elenco, in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, di tutta la documentazione allegata (mentre dei documenti serve una sola copia), numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011 e della direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, a far data dal 1 gennaio 2012, l'Azienda potrà accettare esclusivamente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide soltanto nei rapporti fra privati.

I candidati devono attenersi scrupolosamente a tali disposizioni nella predisposizione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, ed in tutti i casi laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il partecipante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e **sarà segnalato all'Autorità Giudiziaria per dichiarazioni mendace.**

Art. 5 - AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Azienda provvederà, con apposito atto, all'ammissione dei candidati, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente avviso e dell'assenza delle cause di esclusione di seguito elencate.

Saranno esclusi dalla presente procedura di mobilità:

- a) i candidati che non sottoscrivono la domanda di partecipazione;
- b) i candidati che non allegano copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità;
- c) i candidati che non sono in possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui all'art. 1, dalla lettera a) alla lettera j);
- d) i candidati che non allegano curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- e) i candidati che non allegano elenco, in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;
- f) i candidati che presentano la domanda oltre il termine stabilito sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale – Concorsi;
- g) i candidati che non rispettano le modalità di trasmissione della domanda stabilite dal bando;
- h) i candidati che non dichiarano nella domanda l'accettazione di tutte le condizioni stabilite dal bando di selezione;
- i) i candidati che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso PP.AA., per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'esclusione verrà notificata agli interessati nei termini e nei modi stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

I candidati ammessi saranno valutati da apposita Commissione Interna, nominata con deliberazione del Direttore Generale.

La Commissione Interna è formata da tre membri. E' presieduta dal Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane (o suo delegato Dirigente o Posizione Organizzativa); il primo componente il Dirigente delle Professioni Sanitarie aziendale (ove presente, appartenente all'Area professionale interessata alla selezione) per il ruolo sanitario, o un Dirigente Amministrativo per il ruolo amministrativo; il secondo componente è il coordinatore sanitario di area e/o posizione organizzativa a secondo del ruolo messo a selezione. Le funzioni di segretario sono svolte a seconda dei casi da un dipendente amministrativo dell'Area Gestione Risorse Umane – U.O. Concorsi e Assunzioni, non inferiore alla categoria "D" o alla categoria "C".

Art. 7- VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione avrà a disposizione 50 punti di cui 30 per i titoli e 20 per la prova colloquio finalizzata alla valutazione tecnico conoscitiva.

Art. 8- DATA E PROVA DEL COLLOQUIO

I candidati ammessi alla procedura, saranno convocati dall'Area Gestione Risorse Umane mediante posta elettronica certificata dell'Ufficio, con un preavviso di almeno 7 giorni dalla prova, sul proprio indirizzo di posta elettronica e/o mediante avviso pubblicato sul sito web della ASL BA al seguente indirizzo: www.asl.bari.it (albo pretorio - concorsi e avvisi mobilità) avente valore di notificazione a tutti gli effetti. La mail verrà spedita all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi per la prova colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nei giorni, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La prova colloquio è diretta ad approfondire la conoscenza delle tecniche e competenze specifiche del/dei posto/i da ricoprire.

La Commissione per il colloquio dispone di **20 punti** e il colloquio si intende superato con un punteggio uguale o superiore a 11/20; conseguentemente un punteggio inferiore comporterà la mera apposizione della formula di giudizio di "non idoneità" e, quindi, la consequenziale non valutazione dei titoli allegati alla domanda e la non inclusione nella graduatoria.

Art. 9- VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione procederà alla sola valutazione dei titoli dei candidati risultati idonei alla prova colloquio.

Il punteggio massimo **per i titoli è di 30**, così attribuibile:

- 1) anzianità di servizio nel settore specifico nel medesimo profilo professionale: fino ad un massimo di **10** punti (1 punto per anno; per anzianità oltre i 10 anni il punteggio sarà sempre quello massimo);
- 2) attività di aggiornamento, attività didattica e pubblicazioni: fino a punti **5**;
- 3) titolo di formazione post base o specialistico: fino a punti **10** (per il personale sanitario), titoli di studio o accademici: fino a punti 10 (per il personale tecnico e amministrativo);
- 4) per la situazione personale e/o familiare, il punteggio massimo è di **5 punti** così ripartiti:
 - a) Per l'avvicinamento, indistintamente al coniuge o al nucleo familiare, punti 1,00;
 - b) Presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap: punti 1,50;
 - c) Particolare condizioni di salute del lavoratore debitamente documentata punti: 1,50;
 - d) Figlio con età da 0 a 3 anni non compiuti: punti 1,00 per figlio;
 - e) Figlio con età da 3 a 6 anni non compiuti: punti 0,500 per figlio;
 - f) Figlio con età da 6 a 14 anni non compiuti: punti 0,20 per figlio.

Art. 10 - ESITO FINALE DELLA PROCEDURA

La Commissione formulerà una graduatoria secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato; la graduatoria non includerà coloro i quali non hanno superato la prova colloquio.

L'esito della procedura non genera graduatoria di merito, bensì, si esaurisce con la nomina del/dei candidati ritenuti idonei rispetto al/ai posti da ricoprire.

Il verbale della Commissione contenente le risultanze della procedura di mobilità verrà recepito con deliberazione del Direttore Generale su proposta del Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane.

Art. 11- COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il trasferimento del candidato dichiarato vincitore è subordinato al rilascio dell'assenso da parte dell'Azienda/ Ente di appartenenza, da presentare entro 20 giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità, pena decadenza. Si precisa altresì che il termine ultimo per la presa di servizio è fissato allo scadere dei tre mesi dalla notifica dell'accoglimento della domanda di trasferimento, salvo diversa indicazione da parte della Direzione Strategica Aziendale.

L'immissione in servizio resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa Azienda.

Il candidato deve rilasciare una dichiarazione di completa disponibilità per qualsiasi servizio di istituto senza alcuna preclusione.

L'Azienda in nessun caso si farà carico del residuo ferie maturate e non godute dal dipendente presso l'Azienda di appartenenza.

Il personale vincitore di mobilità non potrà chiedere trasferimento presso altro Ente e/o Azienda per un periodo di 2 anni a decorrere dalla data di effettivo passaggio presso questa ASL, così come disposto dall'art. 12, comma 1, della Legge Regionale 12/05/2005.

Art. 12- TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti da questa Azienda per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati, anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della Legge 241/90 e sm.i. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica– giuridica del candidato. L'interessato ha il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla stessa; il trattamento è finalizzato, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e s.m.i., agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

Art. 13 - NORME FINALI E DI SALVAGUARDIA

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso di mobilità si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, revocare, sospendere o dilazionare la suindicata mobilità per ragioni d'ordine organizzativo e/o finanziario in considerazione di provvedimenti derivanti dall'adeguamento al Piano operativo e di norme nazionali e regionali in materia di contenimento di spesa.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificare il numero dei posti indicati nello stesso, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Il presente avviso costituisce lex specialis cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane - U.O. Concorsi e Assunzioni – Settore Mobilità, di questa Azienda, sita in Bari, Lungomare Starita, 6, tel. 080/5842544 oppure 080/5842375.

Ai sensi della legge, 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, è il Dirigente responsabile della citata Area Gestione Risorse Umane.

Il Direttore
Area Gestione Risorse Umane
Rodolfo Minervini

Il Direttore Generale
Antonio Sanguedolce

Domanda di partecipazione "Allegato A"



Al Direttore Generale ASL BA
 UO Concorsi e Assunzioni
 Settore Mobilità
 Lungomare Starita, 6
 70132 BARI (BA)

Il sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso di mobilità volontaria compartimentale (tra Aziende ed Enti pubblici del SSN), per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 19 del CCNL stipulato il 20-09-2001 integrativo del CCNL Comparto Sanità del 7/04/1999, dell'art. 30, comma 1 e 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché in ottemperanza della L.R. n. 12/2010, art. 2, comma 2, e del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2325 del 14/12/2017, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. _____ posti di _____ cat. _____ (indicare il profilo professionale per cui si concorre), pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale – Concorsi n. _____ del _____ e sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____.

A tale scopo, il sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nat_ a _____ il _____;
2. di possedere il seguente codice fiscale _____;
3. di risiedere a _____ Via/P.zza _____ n. _____ cap _____;
4. di essere iscritt _____ nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo): _____;
5. di godere dei diritti civili e politici in: _____ (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in caso di mancato godimento indicare i motivi);
6. di essere dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda e/o l'Ente pubblico _____ e di essere inquadrato nel profilo professionale _____ cat. _____;
7. di essere in possesso del Diploma/Laurea _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aa) presso _____;
8. di essere iscritto al Collegio _____, ove previsto;
9. di non essere in posizione di comando presso l'ASL BA (ovvero di essere in posizione di comando e di far richiesta di trasferimento nei ruoli dell'ASL BA in cui presta servizio dal _____ nel profilo professionale di _____);
10. di non avere riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc.) _____;
11. di non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso di mobilità sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
12. che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Sig. _____ Via _____ C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ Tel. _____
_____ Cellulare _____ e-mail _____;

13. di accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

Allega alla presente domanda, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. curriculum di carriera e professionale debitamente datato e firmato reso in forma di autocertificazione;
2. copia fotostatica fronte retro del documento di identità in corso di validità;
3. elenco, in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, di tutta la documentazione allegata (mentre dei documenti serve una sola copia), numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo.

(luogo, data)

Firma

(firma per esteso e leggibile)

ALLEGATO " B"

CURRICULUM DI CARRIERA E PROFESSIONALE

Il sottoscritto/a _____ con riferimento alla procedura di mobilità volontaria compartimentale (tra Aziende ed Enti pubblici del SSN), per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 19 del CCNL stipulato il 20/09/2001 integrativo del CCNL Comparto Sanità del 7/04/1999, dell'art. 30, comma 1 e 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché in ottemperanza della L.R. n. 12/2010, art. 2, comma 2, e del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2325 del 14/12/2017, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. _____ di _____ (indicare per quale profilo si concorre), ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, richiamate dall'art. 76, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R. e, informato su quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003,

DICHIARA

quanto segue:

DATI PERSONALI

Nome

Cognome

Data nascita

Luogo di nascita

Residenza

Recapiti telefonici

E-mail:

Stato civile

TITOLI DI CARRIERA (ANZIANITA' DI SERVIZIO)

Di **prestare attualmente** servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di _____ Cat. _____ presso l'Ente pubblico e/o Azienda Sanitaria Locale di _____ con sede legale alla Via _____ n. _____ cap _____ città _____, a decorrere dal _____ e con prestazione oraria settimanale pari a _____, con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;
- dal _____ al _____ per motivi di _____;

Di **aver prestato** i seguenti servizi lavorativi a tempo determinato e/o indeterminato nel profilo messo a selezione (precisare presso quale Ente/Azienda pubblica, ovvero se l'Ente/Azienda accreditata e/o convenzionato con SSN, natura del rapporto, decorrenza e fine rapporto di lavoro, orario di lavoro settimanale, eventuali interruzioni del servizio) :

- Ente _____ pubblico, ovvero accreditato e/o convenzionato _____ (SI, se accreditato e/o convenzionato, oppure NO) con sede legale alla Via _____ città _____ dal _____ al _____ in qualità di

_____ con rapporto di lavoro di tipo _____ e con prestazione oraria settimanale pari a _____ nonché con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- Ente _____ pubblico, ovvero accreditato e/o convenzionato _____ (SI, se accreditato e/o convenzionato, oppure NO) con sede legale alla Via _____ città _____ dal _____ al _____ in qualità di _____

_____ con rapporto di lavoro di tipo _____ e con prestazione oraria settimanale pari a _____ nonché con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- Ente _____ pubblico, ovvero accreditato e/o convenzionato _____ (SI, se accreditato e/o convenzionato, oppure NO) con sede legale alla Via _____ città _____ dal _____ al _____ in qualità di _____

_____ con rapporto di lavoro di tipo _____ e con prestazione oraria settimanale pari a _____ nonché con le seguenti interruzioni del servizio:

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

- dal _____ al _____ per motivi di _____;

ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI UDITORE

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI UDITORE

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI UDITORE

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI UDITORE

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

PARTECIPAZIONE A CORSI IN QUALITA' DI Uditore

Organizzato da _____

dove si è svolto (località) _____

sul tema _____

crediti _____ periodo dal _____ al _____

ATTIVITA' DIDATTICA

DOCENZA

Ente _____

corso di Laurea o altro _____

durata dal _____ al _____ ore _____ crediti _____;

DOCENZA

Ente _____

corso di Laurea o altro _____

durata dal _____ al _____ ore _____ crediti _____;

RELATORE

Ente _____

corso di Laurea o altro _____

durata dal _____ al _____ ore _____ crediti _____;

RELATORE

Ente _____

corso di Laurea o altro _____

durata dal _____ al _____ ore _____ crediti _____;

MODERATORE

Ente _____

corso di Laurea o altro _____

durata dal _____ al _____ ore _____ crediti _____;

PUBBLICAZIONI**PUBBLICAZIONI SU RIVISTE NAZIONALI**

autori _____

titolo del lavoro _____

rivista _____ data _____

PUBBLICAZIONI SU RIVISTE INTERNAZIONALI

autori _____

titolo del lavoro _____

rivista _____ data _____

COMUNICAZIONI

autori _____

titolo del lavoro _____

rivista _____ data _____

ABSTRACTS

autori _____

titolo del lavoro _____

rivista _____ data _____

POSTER

autori _____

titolo del lavoro _____
 rivista _____ data _____

TITOLO DI FORMAZIONE POST BASE O SPECIALISTICO

Diploma di Laurea _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____;

Diploma di Laurea _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____;

Diploma di Specializzazione _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____;

Iscrizione all'Ordine dei _____ della Provincia di _____
 con anzianità dal _____ (GG/MM/AA) al n. _____;

Corso di Perfezionamento in _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____ CFU _____;

Master I Livello in _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____ CFU _____;

Master II Livello in _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____ CFU _____;

Dottorato di Ricerca in _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____;

Borsa di studio in _____
 conseguito presso l'Università _____
 nell'anno accademico _____ (GG/MM/AA) con votazione _____ e di anni _____;

SITUAZIONE PERSONALE E/O FAMILIARE

Compilare in caso affermativo:

- di aver l'esigenza di avvicinarsi al proprio coniuge _____ ovvero al nucleo familiare _____ residente a _____ provincia _____ indirizzo _____ n. _____;
- di aver nel proprio nucleo familiare un portatore di handicap _____ (come da certificazione che in copia si allega);
- di versare in particolari condizioni di salute, come da certificazione che in copia si allega);
- di avere n. _____ figli con età da 0 a 3 anni non compiuti:
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
- di avere n. _____ figli con età da 3 a 6 anni non compiuti:
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
- di avere n. _____ figli con età da 6 a 14 anni non compiuti:
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;
cognome _____ nome _____ data di nascita _____
(GG/MM/AA) età _____;

ALTRO

(Altra idonea documentazione da cui sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione alle mansioni da svolgere)

Le dichiarazioni sopraindicate devono essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione del curriculum formativo e professionale (date precise dei servizi, eventuali periodi di aspettativa, part time, qualifiche ricoperte, argomenti dei corsi, data di svolgimento, durata, ente organizzatore, esame finale, crediti formativi conseguiti, ecc...).

(luogo, data)

Firma

(firma per esteso e leggibile)

**ENELCO DEI TITOLI
(in triplice copia)**

Il sottoscritto/a _____
con riferimento alla procedura di mobilità volontaria compartimentale (tra Aziende ed Enti pubblici del SSN), per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 19 del CCNL stipulato il 20/09/2001 integrativo del CCNL Comparto Sanità del 7/04/1999, dell'art. 30, comma 1 e 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché in ottemperanza della L.R. n. 12/2010, art. 2, comma 2, e del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2325 del 14/12/2017, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. _____ di _____
(indicare per quale profilo si concorre), elenca i seguenti documenti e titoli:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(luogo, data)

Firma

(firma per esteso e leggibile)

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI

Avviso sorteggio componenti Commissione Esaminatrice Concorso Pubblico per n. 4 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia.

Si rende noto che il primo lunedì successivo al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nei locali della direzione dell'area per le politiche del personale dell'azienda ospedaliero – universitaria "ospedali riuniti" di foggia, alle ore 9.00, avverranno le operazioni di sorteggio, previste dall'art. 6 del D.P.R. 10/12/97 n. 483, dei componenti effettivo e supplente della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per n. 4 posti di Dirigente Medico disciplina di NEUROCHIRURGIA pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 116 del 10/10/2019 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - Concorsi ed esami n. 87 del 5/11/2019.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Michele AMETTA

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO

Avviso pubblico per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, in favore di n. 1 Tecnico di Neurofisiopatologia, nell'ambito delle attività relative allo studio indipendente "Studio delle risposte visive da stimolo pattern reversal mediante magnetoencefalografia in pazienti emicranici".

In esecuzione della deliberazione n. 1854 del 19/12/2019 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, in favore di n. 1 Tecnico di Neurofisiopatologia, nell'ambito dell'attività relative allo studio indipendente "Studio delle risposte visive da stimolo pattern reversal mediante magnetoencefalografia in pazienti emicranici" da effettuarsi presso l'U.O.S. di Neurofisiologia applicata e dolore afferente alla U.O.C. Neurologia Universitaria "Amaducci" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari.

Attività oggetto dell'incarico: "Studio delle risposte visive da stimolo pattern reversal mediante magnetoencefalografia in pazienti emicranici"

La Borsa di studio avrà una durata di 12 mesi ed un compenso pari ad € 36.000,00 annui.

Nei confronti degli aspiranti alla borsa di studio predetta, la Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità e assenza di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, tanto nelle procedure di concessione della suddetta borsa di studio che in ogni fase di svolgimento delle attività e di verifica dei risultati.

ART. 1: REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

E' richiesto agli aspiranti alla borsa di studio il possesso dei seguenti requisiti generali:

A) Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

cittadini dei Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. n. 174 del 7/02/1994:

- ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati che non siano cittadini italiani dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla commissione esaminatrice, di cui agli articoli successivi, durante il colloquio d'esame.

B) Idoneità fisica:

l'accertamento della idoneità fisica allo svolgimento delle attività inerenti alla borsa di studio sarà effettuato dal Medico Competente di questa Azienda, prima della relativa attribuzione;

C) Essere in possesso di uno del seguente titolo di studio e/o equipollente:

Diploma universitario di tecnico di neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6 co. 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. del 15/03/1995 n. 183);
ovvero;

diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento equipollenti al citato diploma universitario;

D) iscrizione Albo Professionale**E) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.****F) Godimento dei diritti politici.**

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente Avviso.

G) I candidati dovranno inoltre essere in possesso del seguente requisito specifico professionale di ammissione:

- **comprovata esperienza di ricerca nell'ambito della registrazione e analisi di EEG ad alta densità, MEG, potenziali evento e stimolo correlati, paradigmi cognitivi ad alta complessità.**

ART.2 : MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione redatte in carta libera devono essere inoltrate a questa Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando con le seguenti modalità:

- **a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: Direttore Generale – “Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari” – Ufficio Concorsi – Piazza Giulio Cesare n. 11 - 70124 BARI; sulla busta deve essere specificato il seguente oggetto: Domanda per Borsa di Studio Tecnico di Neurofisiopatologia;
- **a mezzo di Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato esclusivamente all'indirizzo:**
ufficio.concorsi.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it

Le domande con i relativi allegati unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato devono essere inviate esclusivamente in formato **pdf**; il messaggio dovrà avere per oggetto: Domanda per Borsa di Studio Tecnico di Neurofisiopatologia;

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva, le

domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'Avviso Pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi descritto, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

In caso di invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, mentre in caso di invio tramite PEC farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa mail.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.

ART. 3: MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione, datata e firmata, (**allegato "A"**: schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla partecipazione alla selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001e s.m.i.;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscano o limitino il godimento;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al presente avviso, di cui all'art. 1 lettera C), con indicazione della data e della sede di conseguimento e la relativa valutazione nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;
- il possesso del requisito specifico professionale di ammissione di cui all'art. 1 lett. G) con esatta indicazione dei periodi e delle strutture ove essa è maturata;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);

- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art.5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98;

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente all'Avviso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa **a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC** comporterà **l'esclusione del candidato dalla procedura in oggetto**.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per lo svolgimento del presente procedimento selettivo.

ART. 4 : DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono i seguenti:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;
2. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici, partecipazione a congressi, convegni o seminari, incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici ecc.;
3. le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art.5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;
4. curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi; quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da regolare autocertificazione.

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dall'art.15 della Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato C) devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20/12/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

5. Pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia

ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato, deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **“dichiarazione sostitutiva di certificazione”** (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- **“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”** (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente pubblico presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni, etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni

sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 5 - SELEZIONE DEI CANDIDATI -PUNTEGGI

La selezione dei candidati ammessi è finalizzata al conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di un anno, in favore di n. 1 Tecnico di Neurofisiopatologia, sulla base dei punteggi attribuiti per i titoli e per il colloquio.

La Commissione Esaminatrice, da nominarsi con provvedimento del Direttore Generale, provvederà prioritariamente a stabilire i criteri di valutazione dei titoli e del curriculum in rapporto alla specificità della borsa da conferire.

Successivamente la medesima Commissione procederà, sulla base della documentazione prodotta da ciascun candidato, alla verifica del possesso del requisito specifico professionale di cui all'art. 1 lett. G), solo in caso di esito positivo di tale verifica, provvederà alla valutazione dei titoli secondo i criteri prestabiliti.

Rimarranno esclusi dalla procedura selettiva coloro che non risulteranno in possesso del requisito specifico.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria di merito, la Commissione disporrà di 40 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per il colloquio;
- b) 20 punti per la valutazione dei titoli:
 - titoli di carriera 6 punti
 - titoli accademici e di studio 4 punti
 - pubblicazioni e titoli scientifici 4 punti
 - curriculum formativo e professionale 6 punti

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto della Borsa di studio da conferire e sarà volto, in particolare, ad accertare le esperienze e le conoscenze di cui all'art. 1 lett. G) del presente bando.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati con telegramma o con lettera raccomandata a.r. inviata, non meno di 20 giorni prima della data fissata, al domicilio che ciascun candidato deve obbligatoriamente eleggere ad ogni effetto e necessità della procedura di selezione e reclutamento.

ART. 6

ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO ADEMPIMENTI A CARICO DEL VINCITORE

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato dai singoli candidati.

La borsa sarà assegnata al candidato idoneo alla Selezione secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

L'attività del borsista non costituisce e non può costituire rapporto di impiego.

La borsa di studio non dà luogo a trattamento previdenziale né a valutazioni a fini giuridici o economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità.

Il vincitore dovrà provvedere a contrarre adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti dei terzi.

L'Azienda, altresì, provvederà:

- alla copertura dei danni derivanti da infortuni o malattie occorsi o contratti durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli;
- a trattenere, in sede di pagamento del relativo compenso, i contributi INAIL nella misura di un terzo del premio complessivo, così come previsto dalla normativa vigente.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel B.U.R.P., senza che gli interessati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il vincitore dovrà comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di conferimento della borsa. Nella stessa comunicazione di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente – sotto la propria personale responsabilità - di non essere titolare di altra borsa di studio ovvero di rapporti di lavoro continuativi presso datori di lavoro privati.

Il vincitore dovrà produrre, nel termine di gg. 20 dalla ricezione della relativa comunicazione, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi richiesti da questa Amministrazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura selettiva.

Il godimento della borsa di studio implica da parte del borsista:

- a) iniziare l'attività oggetto dell'incarico presso l'Unità Operativa Complessa di Neurofisiopatologia Universitaria di quest'Azienda alla data stabilita, secondo le direttive del Responsabile dell'Unità Operativa stessa e nel rispetto delle norme organizzative interne dell'Azienda, per espletare le attività per le quali è stata concessa la Borsa di Studio;
- b) osservare le norme interne dell'U.O. presso cui svolgerà la propria attività;
- c) consegnare alla Direzione dell'Unità operativa, almeno 10 gg. prima dell'ultimo mese di godimento della borsa, una relazione sul risultato dell'attività svolta.

La remunerazione al lordo degli oneri erariali ed assicurativi, anche a carico dell'Azienda, nonché di IRAP, è determinata in **€ 36.000,00 annuali** da erogarsi in rate posticipate mensili subordinatamente al raggiungimento degli obiettivi fissati dal Responsabile del Progetto.

In caso di rinuncia della titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà dare preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa rinvio al D.P.R. n. 487/1994.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria Consorziale Policlinico di Bari – Piazza Giulio Cesare n. 11 – 70124 Bari - tel. 080 5593389.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di partecipazione all'Avviso, visitando il sito web **www.sanità.puglia.it** – Portale Salute (seguendo il percorso: Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari Ospedale Giovanni XXIII/Albo Pretorio/Ricerca concorso).

Il Dirigente Amministrativo

U.O.S. Assunzioni, Concorsi e Gestione del ruolo

Dr.ssa Annalisa Fortunato

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Migliore

Allegato A

Schema di domanda

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero-Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/la sottoscritto/a (cognome)..... (nome)
chiede di poter partecipare all' Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 borsa di studio, della durata di un anno, eventualmente rinnovabile, in favore di n. 1 Tecnico di Neurofisiopatologia, nell'ambito dell'attività relative allo studio indipendente "Studio delle risposte visive da stimolo pattern reversal mediante magnetoencefalografia in pazienti emicranici" da effettuarsi presso l'U.O.S. di Neurofisiologia applicata e dolore afferente alla U.O.C. Neurologia Universitaria "Amaducci" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari, pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. del, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a prov. il
- codice fiscale
- di possedere la cittadinanza
- di risiedere a prov. c.a.p.
- Via n.

di essere **di non essere**
 iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1)

di avere **di non avere**
 riportato condanne penali (2)

• di essere in possesso del diploma di Laurea in
 conseguito il presso

• di essere iscritto/a all'Albo
di
 dal

• di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva

di avere **di non aver**

prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3)

.....

dal al

il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi

di essere in possesso del requisito specifico professionale richiesti dall'art. 1 del bando lett. G),
ovvero:

.....
.....
.....

- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di avere di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, in quanto è in

possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94

di avere letto con attenzione e compreso i contenuti e del documento "Informazioni sul trattamento dei dati personali dei candidati partecipanti alle selezioni" riguardante specificamente i dati personali raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate.

- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

Località prov..... c.a.p.

Via..... n.

Telefono cell.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulta connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Data,.....

Firma

.....

-
- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
 - 2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.
 - 3) In caso in cui il candidato non abbia prestato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari

Ufficio Concorsi

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 n. 445

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a a prov. il

e residente in prov. c.a.p.

via/piazza/corso n.

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

** Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

Il dichiarante

.....

N.B.: **Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo con l'indicazione della data di conseguimento dello stesso.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegato "C"



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari

Ufficio Concorsi

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

("per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). la stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale").

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a a prov. il

e residente in prov. c.a.p.

via/piazza/corso n.

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1)

.....;

2) Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:*

-

-

Data

il dichiarante

.....

.....

N.B.: *Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;
Allegare copia di un documento di riconoscimento.



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale UE 2016/679

Candidati partecipanti a selezioni

Gentile candidato,

il Regolamento generale UE 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, con la finalità di proteggere i diritti, e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del citato Regolamento l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, denominata Azienda, in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a fornire precise informazioni, sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali consentendole di conoscere quali tipologie di dati personali potranno essere raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate. La invitiamo pertanto a leggere con attenzione le informazioni sul trattamento dei dati personali che la riguardano espone di seguito, ed a sottoscrivere il presente documento quale evidenza dell'avvenuto obbligo informativo che abbiamo nei Suoi confronti.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?

L'A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari, con sede legale in Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 Bari, tel. 080-5592.656 e-mail direzione.generale@policlinico.ba.it – PEC - direzione.generale.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari.

2. Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti i Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari – Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica certificata RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it o telefonicamente al 080/5595.644 – 080.5592.658

3. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

I dati personali raccolti appartengono alle seguenti categorie: identificativi comuni, particolari (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute della persona ai fini di fornire un idoneo supporto nell'espletamento delle prove selettive) e giudiziari. In

Tabella 1 vengono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcuni esempi di dati trattati.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- 3.1. gestione del procedimento di selezione del personale ed esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto;
- 3.2. adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro;
- 3.3. difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo strettamente necessario al perseguimento di tale finalità;
- 3.4. esercizio del diritto di accesso ai dati e documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- 3.5. trasmissione di dati riguardanti le graduatorie ai fini dell'assunzione presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale.



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
 CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
 Piazza Giulio Cesare, 11
 70124 BARI

Tabella 1

Elenco di alcune tipologie di dati oggetto del trattamento riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo

1. Dati identificativi c.d. comuni

- Anagrafiche complete, indirizzi, numeri di telefono
- Curriculum vitae
- Foto sul cv (ove presente)
- Autocertificazione dei Titoli di studio e/o professionali (iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, ecc.)
- Fotocopie dei documenti di identità

2. Dati particolari

- Eventuale appartenenza a categorie protette legge n. 68 del 1999

3. Dati giudiziari

- Informazioni sui carichi giudiziari pendenti

4. Chi ci autorizza a trattare i dati?

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari dei candidati partecipanti a selezioni, raccolti per la gestione del procedimento di selezione e l'esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto (di cui al punto 3), viene effettuato in assenza del consenso perché:

- 4.1.** è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro

In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando:

- > che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita;
- > che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati;
- > che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato;¹

5. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte dell'AZIENDA, è effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati, possono essere trasmessi ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti, ed ai soggetti esterni il cui intervento è necessario per la gestione del procedimento di valutazione in qualità di responsabili esterni di trattamento ai sensi del art 28 del regolamento UE 2016/679 nei limiti e per le finalità esposte al punto 3. I dati e le informazioni riguardanti il procedimento di selezione (quali ad esempio graduatorie intermedie e finali) verranno pubblicate nell'area dedicata del sito www.sanita.puglia.it, prevedendo la minimizzazione dei nel rispetto dei limiti imposti dalla citata normativa e dalle Linee guida, dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati.² I dati raccolti non saranno trattati tramite sistemi decisionali automatizzati e non verranno in alcun modo diffusi.

Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed eventualmente nell'ambito dell'Unione Europea.

6. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

Per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali presenti nei documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione è stato preso come riferimento il progetto della Direzione generale archivi per la buona tenuta degli archivi delle aziende sanitarie e ospedaliere italiane, (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi>).

¹ Art.2 septies – Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute - Decreto legislativo n.101 del 10 agosto 2018

² Autorità Garante per la protezione dei dati personali Provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014, G.U. n. 134 del 12 giugno 2014



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

Tutti i documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione verranno conservati per un periodo di dieci anni a partire dalla ratifica e salvo contenzioso in atto. I verbali originali di approvazione delle graduatorie concorsuali e di incarico verranno conservati per un periodo di tempo illimitato.

7. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti
- c) Cancellazione: ottenere, ove possibile, la cancellazione dei Suoi dati personali
- d) Limitazione del trattamento: ottenere, ove possibile, la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f) Diritto alla portabilità dei dati: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, applicabile solo per i trattamenti che si basano sul consenso o su un contratto di cui è parte l'interessato
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento.
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
- i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

8. È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei dati personali, previsti dal bando di selezione, è necessario per la partecipazione al procedimento di selezione pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali non consentirà la partecipazione alla selezione

9. Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali sono stati raccolti in parte direttamente presso l'interessato e in parte da pubblici registri

10. Reclamo all'autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, Le ricordiamo che Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la Protezione dei dati personali), nel caso in cui ritenga che il trattamento che la riguarda violi le disposizioni del Regolamento medesimo.

11. A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III DEL Regolamento 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'AO.U. Policlinico di Bari. Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari tel. 080/5595.644 - 080/5592.658 e-mail RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it

La informiamo inoltre che L'elenco delle società esterne responsabili del trattamento sarà mantenuto aggiornato e sarà inviato all'interessato dietro specifica richiesta.

Dichiaro di aver ricevuto e letto la presente informativa

Data _____

Firma dell'interessato

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di un anno, in favore di n. 1 Dirigente Biologo disciplina di Patologia Clinica.

In esecuzione della delibera n. 1861 del 19/12/2019 è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di 1 anno, in favore di n. 1 Dirigente Biologo disciplina di Patologia clinica per far fronte alle necessità del Laboratorio dell'U.O.C. di Anatomia Patologica Universitaria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari.

Ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

ART. 1: REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

A) Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

ovvero

cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013;

ovvero

cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- ✓ godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- ✓ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ✓ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Idoneità fisica all'impiego:

- 1) l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica.

C) Diploma di Laurea in Scienze Biologiche ovvero laurea specialistica/magistrale equiparata alla predetta.

D) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Biologi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente

la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

E) Specializzazione in Patologia Clinica.

E' fatto salvo quanto previsto dall'art. 56 comma 1 del D.P.R. n. 483/97, nonché dall'art. 8 comma 1 del D.Lgs. n. 254 del 28.07.2000 che consentono, rispettivamente, la possibilità di accesso con una Specializzazione in disciplina equipollente ovvero in disciplina affine.

Il personale Dirigente Biologo in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/97 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D.P.R. n. 483/97; in tale ipotesi il candidato dovrà autocertificare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la condizione di cui innanzi.

F) Essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

G) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I titoli di studio di cui alle lettere "C" ed "E", se conseguiti all'estero, devono essere riconosciuti equipollenti dal Ministero della Salute Italiano e il candidato deve risultare abilitato ad esercitare in Italia la professione di Dirigente Biologo.

Qualora i titoli di cui alle lettere "C" ed "E" siano stati conseguiti in un Paese UE da cittadino comunitario dovranno essere riconosciuti dal Ministero della Salute Italiano ai fini dell'esercizio del "diritto di stabilimento" per la professione di Dirigente Biologo.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso Pubblico.

ART. 2: MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Le domande di partecipazione redatte in carta libera devono essere inoltrate a quest'Amministrazione entro il termine di scadenza del presente bando con le seguenti modalità:

- a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno** al seguente indirizzo: Direttore Generale – "Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari" – Ufficio Concorsi – Piazza Giulio Cesare n. 11 – 70124 BARI; sulla busta deve essere specificato il seguente oggetto: *"Domanda per Avviso Pubblico di Dirigente Biologo – disciplina di Patologia Clinica per l'U.O.C. Anatomia patologica universitaria"*;
- a mezzo di Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato esclusivamente all'indirizzo:**
ufficio.concorsi.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it

Le domande con i relativi allegati, unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato, devono essere inviate esclusivamente in formato pdf; il messaggio dovrà avere per oggetto: *"Domanda per Avviso Pubblico di Dirigente Biologo – disciplina di Patologia Clinica per l'U.O.C. Anatomia patologica universitaria"*;

Saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva,

le domande (con allegati) che non soddisfino i requisiti di formato (pdf) benché trasmesse via PEC, nonché le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'Avviso Pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite, come innanzi, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

In caso di invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, mentre in caso di invio tramite PEC farà fede la data e l'ora corrispondenti a quelle della ricevuta di accettazione della stessa mail.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

ART. 3: MODALITA' DI FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE DOCUMENTAZIONE
RICHIESTA: FORME E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Nella domanda di ammissione all'Avviso Pubblico, datata e firmata, (**allegato "A"**: schema di domanda) gli aspiranti devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti, comprovando gli stessi in sostituzione delle normali certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equiparata o di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero di altra cittadinanza e del requisito utile alla Partecipazione alla Selezione tra quelli indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ovvero i motivi che ne impediscono o limitano il godimento;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e, comunque, di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- diploma di Laurea in Scienze Biologiche ovvero laurea specialistica/magistrale equiparata alla predetta con indicazione della data e della sede di conseguimento;
- diploma di Specializzazione di cui al precedente art. 1 lett. E), specificare la durata del corso di specializzazione, con indicazione della data e della sede di conseguimento;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Biologi con indicazione della relativa sede provinciale;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti nati entro il 1985;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);

- codice fiscale;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i titoli che danno diritto di precedenza o preferenza alla nomina a parità di merito e di titoli indicati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e dall'art. 2 comma 9 della Legge n. 191/98.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente all'Avviso Pubblico. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di indirizzo.

La mancanza della firma da apporre in calce alla domanda trasmessa **a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura in argomento.**

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

ART. 4: DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico i candidati devono allegare:

1. **fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.**
2. **tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.**
3. **le certificazioni relative ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza o preferenza a parità di valutazione indicati dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94;**

La documentazione di cui sopra dovrà essere prodotta con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese, sottoscritte dal candidato e formulate nelle forme e nei limiti previsti dal citato decreto come modificato dalla Legge n. 183 del 12/11/2011.

Nella documentazione relativa ai servizi svolti, anche se documentati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (allegato C), devono essere attestate se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

4. **pubblicazioni.**

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate anche in fotocopia

ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.D.R. n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

Curriculum formativo e professionale, debitamente autocertificato, datato e firmato, dal quale si evincano, tra l'altro, le attività formative e di aggiornamento con indicazione del numero dei crediti formativi nonché la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate.

Quanto dichiarato nel curriculum sarà valutato unicamente se supportato da formale documentazione o da autocertificazione resa ai sensi di legge.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare alla domanda di partecipazione un elenco contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questa Amministrazione dopo il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico.

I titoli redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

AUTOCERTIFICAZIONE

Si precisa che il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica di firma, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12/11/2011:

- **“dichiarazione sostitutiva di certificazione”** (All. B): nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.);
- **“dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”** (All. C): per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc). La stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio sono conformi all'originale.

La “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà” deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione

- deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Azienda o dell'Ente del Comparto presso cui il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato, sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 5: SELEZIONE DEI CANDIDATI – PUNTEGGI

La selezione dei candidati ammessi è finalizzata a formulare graduatoria di merito, per ciascuna disciplina prevista, sulla base dei punteggi attribuiti per i titoli e per il colloquio, ai sensi del D.P.R. n. 483/1997, con esclusione di quanto previsto per le prove scritta e pratica.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formulazione della graduatoria di merito, la Commissione disporrà di 40 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per il colloquio;
- b) 20 punti per la valutazione dei titoli così distribuiti:

titoli di carriera:	massimo 10 punti;
titoli accademici e di studio	massimo 3 punti;
pubblicazioni e titoli scientifici:	massimo 3 punti;
curriculum formativo e professionale:	massimo 4 punti.

I titoli saranno valutati in base a quanto stabilito nel D.P.R. n. 483/97.

- 1. Considerate le attività ed il settore specifico cui il posto a selezione è riferito in relazione alle esigenze della U.O.C. di Anatomia Patologica universitaria, il possesso di adeguata e comprovata esperienza nel funzionamento del microscopio elettronico e delle tecniche di allestimento dei preparati per l'esame ultrastrutturale con particolare riguardo alle procedure di taglio, colorazione ed immunocolorazione dei campioni rilevata nel curriculum, lavori scientifici, titoli di studio ed accademici, verrà valutato dalla Commissione esaminatrice con un punteggio preminente.**

I candidati ammessi al colloquio saranno convocati con telegramma o con lettera raccomandata a.r. inviata, non meno di 20 giorni prima della data fissata, al domicilio che ciascun candidato deve obbligatoriamente eleggere ad ogni effetto e necessità della procedura di selezione e reclutamento.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti il settore specifico cui il posto a selezione è riferito, come evidenziato al precedente punto 1.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

La commissione esaminatrice, prima di procedere alla valutazione dei titoli e al colloquio, stabilirà i criteri di valutazione, tenendo conto della specificità dell'incarico da conferire.

ART.6: ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

L'incarico di Dirigente Biologo sarà conferito al candidato in possesso dei requisiti prescritti, secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio.

Il titolare dell'incarico sarà invitato a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo determinato, regolato dalla disciplina del C.C.N.L. vigente per l'Area della Dirigenza S.P.T.A.

A tal fine dovrà produrre, nel termine di gg. 30 dalla ricezione della relativa comunicazione, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi indicati nella richiesta, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura selettiva.

Prima dell'assunzione in servizio sarà accertata la specifica idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni di Dirigente Biologo nella corrispondente disciplina a mezzo del Servizio di Medicina del Lavoro e Prevenzione dell'Azienda; l'accertamento del mancato possesso dei requisiti preclude l'assunzione.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza S.P.T.A.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere e/o revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva notizia mediante pubblicazione nel BURP, senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando, valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9.05.1994 n. 487, al D.P.R. 10.12.1997 n. 483, al vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza S.P.T.A..

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Policlinico – Piazza Giulio Cesare n. 11 – Bari tel. 080 – 5593730-5592507 - 5592616.

Gli aspiranti, inoltre, potranno prendere visione del bando e dell'allegato modello di domanda di partecipazione all'Avviso visitando il sito web **www.sanita.puglia.it** – Portale Salute (sezione Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari Ospedale Giovanni XXIII/Albo Pretorio/Ricerca concorso).

Il Dirigente U.O.S.
Assunzioni, Concorsi e Gestione del Ruolo
Dr.ssa Annalisa Fortunato

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore

Allegato A

Schema di domanda

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

**Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliero-Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 - BARI**

Il/la sottoscritto/a (cognome)..... (nome)
chiede di poter partecipare all'Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di 1 anno, in favore di n. 1 Dirigente Biologo disciplina di Patologia clinica per far fronte alle necessità del Laboratorio dell'U.O.C. di Anatomia Patologica Universitaria, nei casi previsti dalla vigente normativa, pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. del, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a prov. il
- codice fiscale.....;
- di possedere la cittadinanza
- di risiedere a..... prov. c.a.p.;
- Via n.;

di essere **di non essere** iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1).....;

di avere **di non avere** riportato condanne penali (2).....;

di avere **di non avere** procedimenti penali in corso

- di essere in possesso del diploma di Laurea in
conseguito il presso
- di essere iscritto/a all'Albo di
dal

• di essere in possesso del diploma di Specializzazione in
 durata del corso conseguito ai sensi del D. Lgs
 il presso

• di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva.....;

di avere **di non aver** prestatato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3)
 dal al
 il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi

• di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

• di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di avere **di non avere** diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94

• di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

Località **prov.**..... **c.a.p.**

Via..... **n.**

Telefono..... **cell.**

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e,s.m.i., per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Data,.....

Firma

- 1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- 2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia , condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.
- 3) In caso in cui il candidato non abbia prestatato servizio in Pubbliche Amministrazioni indicare "alcuna Amministrazione Pubblica" omettendo di compilare le indicazioni necessarie.

Allegato "B"



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari

Ufficio Concorsi

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 n. 445**

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a a prov. il

e residente in prov. c.a.p.

via/piazza/corso n.

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

** Di essere in possesso dei seguenti titoli:

Data

Il dichiarante

.....

N.B.: **Identificare con precisione l'Istituto o l'Ente che ha rilasciato il titolo con l'indicazione della data di conseguimento dello stesso.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, comunicati all'interno della domanda di partecipazione allegata alla presente procedura selettiva ed eventualmente comunicati in tutte le fasi successive saranno utilizzati nei limiti e per le finalità per cui il trattamento risulti connesso e indispensabile alla Sua partecipazione alla procedura di che trattasi. Le informazioni personali acquisite saranno pertanto trattate con modalità idonee a garantire la loro riservatezza, confidenzialità e sicurezza nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018 e delle vigenti autorizzazioni generali del Garante per la Protezione dei Dati Personali. Per l'informativa estesa ai sensi dell'Art. 13 del GDPR 2016/679 si rimanda allo specifico allegato al presente bando.

Allegato "C"



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinico di Bari

Ufficio Concorsi

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

("per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza a corsi di formazione e di aggiornamento, partecipazione a convegni e seminari, conformità agli originali di pubblicazioni, ecc.). la stessa può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio sono conformi all'originale").

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome)

nato/a a prov. il

e residente in prov. c.a.p.

via/piazza/corso n.

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1)

.....;

2) Che le copie dei titoli qui sotto elencati sono conformi agli originali:*

-

-

Data

il dichiarante

.....

.....

N.B.: *Specificare per ogni copia il numero dei fogli da cui è composta;
Allegare copia di un documento di riconoscimento.



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale UE 2016/679

Candidati partecipanti a selezioni

Gentile candidato,

il Regolamento generale UE 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, con la finalità di proteggere i diritti, e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del citato Regolamento l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, denominata Azienda, in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a fornire precise informazioni, sull'utilizzo che verrà fatto dei Suoi dati personali consentendole di conoscere quali tipologie di dati personali potranno essere raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate. La invitiamo pertanto a leggere con attenzione le informazioni sul trattamento dei dati personali che la riguardano espone di seguito, ed a sottoscrivere il presente documento quale evidenza dell'avvenuto obbligo informativo che abbiamo nei Suoi confronti.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?

L'A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari, con sede legale in Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 Bari, tel. 080-5592.656 e-mail direzione.generale@policlinico.ba.it – PEC - direzione.generale.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei dati personali e particolari.

2. Chi deve vigilare sul rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la persona a cui Lei potrà rivolgersi per avere informazioni e segnalare eventuali problemi o disguidi inerenti i Suoi dati personali. L'RPD nominato dalla nostra azienda è contattabile mediante l'invio di una lettera indirizzata a Responsabile Protezione Dati A.O.U. Consorziale Policlinico Giovanni XXIII di Bari – Piazza Giulio Cesare, 11 – 70124 BARI ovvero tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica certificata RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it o telefonicamente al 080/5595.644 – 080.5592.658

3. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

I dati personali raccolti appartengono alle seguenti categorie: identificativi comuni, particolari (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute della persona ai fini di fornire un idoneo supporto nell'espletamento delle prove selettive) e giudiziari. In

Tabella 1 vengono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcuni esempi di dati trattati.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- 3.1. gestione del procedimento di selezione del personale ed esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto;
- 3.2. adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro;
- 3.3. difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo strettamente necessario al perseguimento di tale finalità;
- 3.4. esercizio del diritto di accesso ai dati e documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- 3.5. trasmissione di dati riguardanti le graduatorie ai fini dell'assunzione presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale.



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
 CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
 Piazza Giulio Cesare, 11
 70124 BARI

Tabella 1

Elenco di alcune tipologie di dati oggetto del trattamento riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo

1. Dati identificativi c.d. comuni

- Anagrafiche complete, indirizzi, numeri di telefono
- Curriculum vitae
- Foto sul cv (ove presente)
- Autocertificazione dei Titoli di studio e/o professionali (iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, ecc.)
- Fotocopie dei documenti di identità

2. Dati particolari

- Eventuale appartenenza a categorie protette legge n. 68 del 1999

3. Dati giudiziari

- Informazioni sui carichi giudiziari pendenti

4. Chi ci autorizza a trattare i dati?

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari dei candidati partecipanti a selezioni, raccolti per la gestione del procedimento di selezione e l'esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto (di cui al punto 3), viene effettuato in assenza del consenso perché:

- 4.1.** è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro

In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando:

- > che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita;
- > che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati;
- > che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato;¹

5. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte dell'AZIENDA, è effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati, possono essere trasmessi ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti, ed ai soggetti esterni il cui intervento è necessario per la gestione del procedimento di valutazione in qualità di responsabili esterni di trattamento ai sensi del art 28 del regolamento UE 2016/679 nei limiti e per le finalità esposte al punto 3. I dati e le informazioni riguardanti il procedimento di selezione (quali ad esempio graduatorie intermedie e finali) verranno pubblicate nell'area dedicata del sito www.sanita.puglia.it, prevedendo la minimizzazione dei nel rispetto dei limiti imposti dalla citata normativa e dalle Linee guida, dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati.² I dati raccolti non saranno trattati tramite sistemi decisionali automatizzati e non verranno in alcun modo diffusi.

Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed eventualmente nell'ambito dell'Unione Europea.

6. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

Per la determinazione del periodo di conservazione dei dati personali presenti nei documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione è stato preso come riferimento il progetto della Direzione generale archivi per la buona tenuta degli archivi delle aziende sanitarie e ospedaliere italiane, (<http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosa-facciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi>).

¹ Art.2 septies – Misure di garanzia per il trattamento dei dati genetici, biometrici e relativi alla salute - Decreto legislativo n.101 del 10 agosto 2018

² Autorità Garante per la protezione dei dati personali Provvedimento n. 243 del 15 maggio 2014, G.U. n. 134 del 12 giugno 2014



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO GIOVANNI XXIII di BARI
Piazza Giulio Cesare, 11
70124 BARI

Tutti i documenti amministrativi riguardanti il procedimento di selezione verranno conservati per un periodo di dieci anni a partire dalla ratifica e salvo contenzioso in atto. I verbali originali di approvazione delle graduatorie concorsuali e di incarico verranno conservati per un periodo di tempo illimitato.

7. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti
- c) Cancellazione: ottenere, ove possibile, la cancellazione dei Suoi dati personali
- d) Limitazione del trattamento: ottenere, ove possibile, la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f) Diritto alla portabilità dei dati: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico i dati personali che La riguardano, applicabile solo per i trattamenti che si basano sul consenso o su un contratto di cui è parte l'interessato
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento.
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
- i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

8. È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei dati personali, previsti dal bando di selezione, è necessario per la partecipazione al procedimento di selezione pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali non consentirà la partecipazione alla selezione

9. Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali sono stati raccolti in parte direttamente presso l'interessato e in parte da pubblici registri

10. Reclamo all'autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, Le ricordiamo che Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la Protezione dei dati personali), nel caso in cui ritenga che il trattamento che la riguarda violi le disposizioni del Regolamento medesimo.

11. A chi rivolgersi e come esercitare i Suoi diritti?

Per far valere i suoi diritti come previsto al CAPO III DEL Regolamento 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 7) può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali dell'AO.U. Policlinico di Bari. Piazza Giulio Cesare, 11 - 70124 Bari tel. 080/5595.644 - 080/5592.658 e-mail RPD.policlinico.bari@pec.rupar.puglia.it

La informiamo inoltre che l'elenco delle società esterne responsabili del trattamento sarà mantenuto aggiornato e sarà inviato all'interessato dietro specifica richiesta.

Dichiaro di aver ricevuto e letto la presente informativa

Data _____

Firma dell'interessato

ARPA PUGLIA

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per laureati in Ingegneria Civile ovvero Ingegneria dei Sistemi Edilizi ed equipollenti, per soli titoli e colloquio per le attività di competenza della UOS Gestione Tecnica e Manutentiva della Direzione Amministrativa.

In esecuzione della deliberazione n. 687 del 30/12/2019 l'ARPA Puglia – Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione dell'Ambiente – bandisce una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio, in favore di laureati in Ingegneria Civile ovvero Ingegneria dei Sistemi Edilizi ed equipollenti, da svolgersi in un periodo pari a 12 mesi presso il Servizio Gestione Tecnica e Manutentiva della Direzione Amministrativa.

Art.1 – Tipologia e durata del contratto

E'indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloqui, finalizzata al conferimento di n. 1 borsa di studio per laureati in Ingegneria Civile ovvero Ingegneria dei Sistemi Edilizi ed equipollenti, da svolgere per un periodo di 12 mesi eventualmente rinnovabili al massimo di ulteriori dodici mesi presso l'UOS Gestione Tecnica e Manutentiva della Direzione Amministrativa. L'importo della borsa è pari ad € 20.000 /annui al lordo delle ritenute di legge.

Art. 2 Oggetto dell'Avviso e specifiche dell'incarico

La borsa verrà svolta nell'ambito di attività di seguito dettagliata per il Profilo che si intende reclutare: Rilievo architettonico manuale e/o strumentale degli immobili, predisposizione di atti tecnico-amministrativi di gara per appalti di Lavori Pubblici, predisposizione di elaborati tecnico-grafici per attività riguardanti la prevenzione incendi nelle strutture, predisposizione di elaborati tecnico-grafici per attività di sicurezza del lavoro sui cantieri edili e/o in strutture lavorative ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Art. 3 - Requisiti generali richiesti

- a- Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. *Ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;*
- b- Idoneità fisica e psichica per lo svolgimento delle attività di cui alla borsa di studio;
- c- Godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza per i cittadini membri dell'Unione Europea);
- d- Non aver riportato condanne penali, anche di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c.p.p., e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso. ARPA Puglia accerterà l'effettivo possesso dei requisiti indicati nella domanda e, nel caso di false e/o mendaci dichiarazioni, procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 - Requisiti Specifici

Per l'ammissione alla selezione pubblica in parola sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) laurea specialistica** (LS ex D.M. n. 509/99) in ingegneria civile (classe 28/S) *ovvero*
- b) laurea magistrale** (LM ex D.M. n. 271/04) in ingegneria civile (classe LM-23), ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM-24),

- c) Ovvero altre lauree equipollenti ai sensi delle norme vigenti.
L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.
- d) Età non superiore a 28 anni
- e) Buona conoscenza di programmi CAD (Autocad o similari);
- f) Ottima conoscenza del pacchetto MS Office o similari;
- g) Buona conoscenza software di preventivazione tipo Primus/Acca o similari
- h) Buona conoscenza software sicurezza cantieri tipo Certus/Acca o similari;
- i) Non essere titolare di alcun altro rapporto di lavoro pubblico o privato, a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale;
- j) Non essere titolare di altra borsa di studio e/o di altra forma di integrazione del reddito di qualunque tipo ed entità;

I requisiti generali e specifici di cui sopra **devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando, pena la non ammissione alla procedura di selezione.**

Art. 5 - Modalità' e termini di presentazione della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A) gli aspiranti devono dichiarare gli eventuali titoli posseduti e alla stessa deve essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae et studiorum in formato europeo datato, debitamente sottoscritto dal candidato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità datato e debitamente sottoscritto dal candidato;
- c) documentazione inerente eventuali pubblicazioni/titoli prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che ne attesti l'autenticità.

Tutti i titoli e documenti prodotti in modo difforme alle modalità sopraindicate non saranno valutati.

La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato A), il *curriculum* formativo/professionale in formato europeo e la documentazione allegata ai medesimi, devono pervenire ad **ARPA Puglia - Ufficio Formazione in Staff al Direttore Generale - Corso Trieste n. 27 70126 Bari** entro il termine perentorio di 15 giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito istituzionale di ARPA Puglia.

La domanda può essere inviata:

- tramite raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data del timbro postale di partenza, ove il termine di scadenza dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al giorno immediatamente successivo non festivo;
- presentata a mano presso **l'Ufficio Protocollo di ARPA Puglia – piano terra- Corso Trieste, 27** dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle ore 12,30;
- tramite posta elettronica certificata di cui l'aspirante è titolare, inviata all'indirizzo PEC dell'Ente: formazione.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione e nell'oggetto della domanda dovrà essere riportata la dicitura "Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio presso SGTM ARPA Puglia. La medesima descrizione dovrà essere riportata all'oggetto della PEC in caso di invio della domanda tramite tale mezzo.

Non saranno prese in considerazione, e saranno quindi automaticamente escluse, domande pervenute oltre i termini indicati e con dati incompleti o allegati mancanti (curriculum vitae, documento di riconoscimento, pubblicazioni). In caso riferimento di titoli che secondo la commissione non consenta la loro valutazione, gli stessi non saranno presi in considerazione;

Art. 6 – Procedura di selezione

La procedura di selezione, basata sulla valutazione comparativa dei titoli e successivo colloquio, è devoluta ad una apposita Commissione giudicatrice. La Commissione, attraverso il colloquio, valuterà l'effettivo possesso delle conoscenze del profilo di cui all'art. 1.

La valutazione sarà su scala di 50 punti, di cui al massimo 20 per i titoli e al massimo 30 per il colloquio così suddivisi:

Valutazione titoli

TITOLI	PUNTEGGIO
Esperienza post-laurea: esperienze lavorative con contratto di lavoro maggiori di 4 mesi, borse di studio di durata maggiore 4 mesi, tirocini formativi post-laurea di durata maggiore 4 mesi – punti 0,5 per mese fino a max 9 punti – non danno luogo a punteggio esperienze di durata inferiore ai limiti predetti	Max 9 punti
Voto di laurea; fino a 104/110 punti 2,0 da 105/110 a 109/110 punti 5,0 110/110 punti 6,0 110/110 e lode punti 7,0	Max 7 punti
Pubblicazioni	Max 2 punti
Curriculum professionale	Max 2 punti

Valutazione del colloquio

CRITERIO	PUNTEGGIO
Competenze generali nelle discipline oggetto del bando	Max 30 punti

- La commissione, attraverso il colloquio, valuterà l'effettivo possesso delle conoscenze operative del profilo di cui all'art. 2. Durante il colloquio potrà essere eseguita anche una prova pratica di verifica delle competenze tecniche di cui all'art. 4 del presente bando, da lett. e) a lett. h).
- Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione minima di 18/30.
- La commissione esaminatrice, al termine dei colloqui, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato per i titoli ed il colloquio. In caso di posizione ex aequo si seguirà il criterio del candidato più giovane d'età. Il Direttore Generale approva gli atti della Commissione esaminatrice e procede alla dichiarazione del vincitore secondo la graduatoria di merito.
- La graduatoria, utilizzata esclusivamente per il conferimento dell'incarico in oggetto, sarà pubblicata sul sito ufficiale di ARPA Puglia, sezione Concorsi/Borse di Studio/Graduatorie.
- I colloqui si terranno presso la sede della Direzione Generale di ARPA Puglia, Corso Trieste, 27 – 70126 Bari. I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova, presso la sede sopra indicata, secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale di ARPA puglia www.arpa.puglia.it alla sezione Concorsi/Borse di Studio/Avvisi ai candidati-Esiti prove.
- Ai candidati non sarà inviata alcuna comunicazione personale di ammissione alle selezioni. L'unica forma di pubblicità è costituita dalla pubblicazione sul sito WEB Istituzionale alla sezione concorsi\ borse di studio. La mancata presenza sarà considerata come rinuncia al prosieguo della presente procedura
-

Art. 7 Motivi di esclusione

- a) mancanza dei requisiti di ammissione, generali e specifici;

- b) mancata sottoscrizione con firma autografa o digitale della domanda di partecipazione;
- c) mancata sottoscrizione con firma autografa o digitale del *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo;
- d) mancanza della copia del documento di identità personale in corso di validità allegata alla domanda di partecipazione;
- e) presentazione della domanda oltre i termini di scadenza del bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti;
- f) mancata esibizione, alla Commissione esaminatrice, di un documento di identità in originale e in corso di validità in sede di colloquio.

Art. 8 Obblighi del vincitore

Il vincitore deve comunicare, a pena di decadenza, la formale accettazione entro 10 giorni dalla ricezione di comunicazione di conferimento della borsa. Nel proprio riscontro di accettazione il vincitore dovrà dichiarare espressamente, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000 ART. 46, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui al successivo art. 9.

Il borsista dovrà:

- iniziare la propria attività presso la Direzione Amministrativa, Servizio Gestione Tecnica e Manutentiva, con decorrenza dalla data indicata dall'Agenzia, per espletare le attività per le quali è stata attribuita la borsa di studio, per un numero di ore settimanali non inferiore a trenta e distribuito nell'arco dell'intera settimana lavorativa.
- Osservare le norme interne della Struttura presso cui svolgerà la propria attività.

Art.9 Incompatibilità o sospensione della borsa

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse, assegni di studio, ed è incompatibile con lo svolgimento delle attività professionali di dipendenza presso Enti Pubblici o Privati.

Il sopravvenire di una delle situazioni di incompatibilità, comporta l'automatica e immediata decadenza del godimento della borsa di studio. Pertanto il borsista è tenuto a comunicare con immediatezza al Responsabile della Struttura cui la borsa afferisce, tale sopravvenuta incompatibilità.

Il Direttore Generale potrà deliberare la sospensione della borsa o la decadenza della stessa.

Art.10 Caratteristiche della borsa

Il conferimento della borsa di studio non dà luogo a rapporto di impiego e la prestazione del borsista non è in alcun modo riconducibile a lavoro subordinato.

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini giuridici ed economici di carriera, né a riconoscimenti di anzianità ai fini previdenziali. L'Agenzia provvederà a contrarre per il borsista adeguata copertura assicurativa contro i rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi, e per i danni che potessero derivare da infortuni o malattie occorsi o contratte durante od a causa dell'espletamento dell'attività affidatagli. Il relativo premio, che il borsista è tenuto a rimborsare nella misura prevista dalla normativa vigente, verrà anticipato dall'Agenzia coi fondi divisionali e sarà trattenuto in sede di pagamento del relativo compenso.

Art.11 Modalità di pagamento

A seguito dell'attivazione della borsa di studio, al borsista è corrisposta un'indennità in rate mensili posticipate, al netto delle ritenute di legge, a far tempo dalla data di inizio dell'attività presso la Struttura indicata. Il Dirigente della Struttura indicata dovrà accertare, altresì, la regolare presenza in conformità dell'orario stabilito. In caso di rinuncia alla titolarità della borsa o decadenza della stessa prima del suo completamento, il borsista dovrà darne preavviso scritto con almeno 15 giorni di anticipo: nel caso di mancato rispetto del suddetto termine il Borsista dovrà corrispondere all'ARPA Puglia una indennità pari all'importo della borsa che sarebbe maturato nel periodo di mancato preavviso.

In caso di rinuncia o decadenza del vincitore, anche dopo parziale godimento della borsa, il Direttore Generale dell'ARPA Puglia ha facoltà di conferire la borsa per l'intero periodo o per il periodo residuo al candidato in graduatoria secondo l'ordine della stessa.

Art. Trattamento dei dati personali

1. L'ARPA Puglia, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento U.E. n. 679/2016 così come recepito dal D.Lgs. n. 101/2018, recante norme in materia di protezione di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura di selezione e del conferimento della borsa di studio che avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo.
2. I candidati, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica, esprimono il consenso espresso al trattamento dei dati necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 – RGDP n. 679/2016).
3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt., 12, 15, 16 17, 18 e 20 del Regolamento U.E. n. 679/2016. Il titolare del trattamento è ARPA Puglia. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo ARPA Puglia.

Art. 9 Diritto di accesso

1. Il diritto di accesso ex artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" è consentito soltanto dopo l'espletamento della procedura selettiva e dopo l'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

Art. 10 – Norme finali

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, di prorogare o di revocare il presente bando nonché di sospendere o di rinviare le prove selettive nonché di non procedere al conferimento della borsa di studio in ragione di esigenze al momento non valutabili né prevedibili.
2. La partecipazione alla stessa procedura selettiva di cui al presente bando, comporta, implicitamente, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
3. Il presente bando, nonché il fac-simile della domanda è visionabile e direttamente scaricabile dal sito di ARPA Puglia, *Sezione Concorsi, Borse di Studio/Nuovi*.
4. Si rinvia, per tutto quanto non previsto nel presente avviso, alle norme della Legge Regionale 5 agosto 2013, n. 23 "Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro" e del Regolamento Regionale n. 3 del 10.03.2014.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Vito BRUNO

(Allegato A)

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

(da compilare in stampatello)

AI DIRETTORE GENERALE
ARPA PUGLIA
Corso Trieste, n. 27
70126 BARI

I sottoscritt_ (cognome)

(nome).....

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio a laureati in Ingegneria Civile ovvero Ingegneria dei Sistemi Edilizi ed equipollenti per anni uno.

A tale fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

DICHIARA

1. di essere nat_ a..... Prov. (.....)
il/...../....., codice fiscale
2. di essere residente in Prov. (.....) c.a.p.
via n.
recapito telefonico e-mail pec.....;
3. di essere in possesso:
 - della cittadinanza italiana, ovvero
 - della cittadinanza del seguente Stato dell'Unione Europea ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di: essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di;
 di non essere iscritt_ o di essere stat_ cancellat_ dalle liste elettorali del Comune di per il seguente motivo:.....;
5. di godere dei diritti civili;
6. di: non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 aver subito le seguenti condanne penali
..... (indicare gli estremi dei provvedimenti di condanna);
 avere i seguenti procedimenti penali in corso
..... (indicare gli estremi dei procedimenti penali e il titolo dei reati);

7. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando:
 laurea specialistica (ai sensi del D.M. n. 509/99) **ovvero** laurea magistrale (ai sensi del D.M. n. 270/04) in Classe _____, conseguita presso in data/...../..... con la seguente votazione finale;
- (Per i soli titoli conseguiti all'estero) di essere in possesso del seguente titolo conseguito presso nello stato estero..... in data con la seguente votazione finale e riconosciuto equipollente con il seguente provvedimento emanato da il
8. di essere in possesso delle seguenti conoscenze di cui all'art. 4 da e) ad h) del bando:
- Buona conoscenza di programmi CAD (Autocad);
 - Ottima conoscenza del pacchetto Office;
 - Buona conoscenza software di preventivazione tipo Primus/Acca;
 - Buona conoscenza software sicurezza cantieri tipo Certus/Acca;
9. di non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stat_ dichiarat_ decadut_ da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
10. Di accettare che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura siano trasmesse all'indirizzo pec se indicato nella presente. In caso di mancata indicazione dell'indirizzo pec il sottoscritto accetta che le comunicazioni siano trasmesse all'indirizzo di residenza. Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo pec o fisico, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
11. che i documenti eventualmente allegati in fotocopia sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
12. di accettare, incondizionatamente, le condizioni previste dal bando di selezione;
13. di autorizzare l'ARPA Puglia, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Reg. UE n. 679/2016, ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura selettiva e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
14. di allegare a corredo della domanda, i seguenti documenti:
- copia fotostatica del documento d'identità o di riconoscimento del candidato in corso di validità;
 - curriculum formativo e professionale in formato europeo (datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000), corredato di documenti, titoli, eventuali certificazioni sostitutive, dichiarazioni di notorietà;
 - elenco dei documenti e titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Luogo

Data/...../.....

Firma

(per esteso e leggibile)

CONSORZIO DI BONIFICA STORNARA E TARA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE PER CHIAMATA AI SENSI DELL'ART 38 C.C.N.L. DI N. 2 (DUE) ADDETTI DI ZONA DA INQUADRARE, AGLI EFFETTI DEL C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DEI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO, NELL'AREA "A"- PARAMETRO 134 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI.

RETTIFICA ERRORI MATERIALI ALLEGATO 1.

Il sottoscritto Dott. Angelo D'Andria, in qualità di Direttore Generale dell'intestato Consorzio nonché di RUP del Procedimento della selezione di cui in oggetto, indetta con Delibera Commissariale n.411 del 20.12.2019 ed il cui avviso ed annessi allegati è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e nel relativo sito istituzionale nonché sul BURP n.1 del 02.01.2020

RENDE NOTO

che, a seguito di riscontro in ordine alla sussistenza di meri errori materiali a pag.2 dell'Allegato 1 al predetto Avviso, si è provveduto alla conseguenziale rettifica (ed, in particolare, alla eliminazione della dichiarazione del possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di geometra ed alla rettifica della pec indicata in calce), per cui, in uno al presente comunicato, viene pubblicato l'Allegato 1 in modalità corretta.

Restano ferme tutte le prescrizioni previste nell'Avviso di selezione in argomento.

Taranto, lì 08.01.2020

Il Direttore Generale
e R.U.P.
(Dott.Angelo D'Andria)

Allegato 1

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE PER CHIAMATA AI SENSI DELL' ART 38 C.C.N.L. DI N. 2 (due) ADDETTI DI ZONA DA INQUADRARE, AGLI EFFETTI DEL C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DEI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO, NELL'AREA "A"- PARAMETRO 134 CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 12 MESI.

La/Il sottoscritto/a

Data di nascita:/...../..... , Luogo di nascita:

Codice fiscale: Indirizzo di residenza:

.....

Indirizzo per la corrispondenza:

(solo se diverso da quello di residenza)

Numero di telefono (fisso): Fax:

Numero di telefono (cellulare):

Indirizzo e-mail: Indirizzo PEC.....

in possesso del seguente titolo di studio che intende utilizzare per l'ammissione alla selezione:

.....

.conseguito presso.....

nell'anno..... con la votazione di

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione in oggetto;

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art.46 e 47 D.P.R.445/2001 e s.m.i., consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del sopra citato D.P.R.;

DICHIARA¹:

- di essere cittadino italiano e di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea:
 - di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea: _____;
 - di avere il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
 - di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere buona conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata)
- di non aver riportato condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto da parte di Ente Pubblico o Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e il mantenimento di un rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o decadut_ per aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili nè di essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;

¹ barrare la casella che interessa.

Allegato 1

- di essere in possesso di patente di guida cat. B;
- di essere disponibile ad iniziare l'attività subito dopo il conferimento dell'incarico;
- di prendere atto, a norma del D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679, che l'Ente utilizzerà i dati forniti dal/dalla sottoscritt_ unicamente nell'ambito della presente procedura di selezione;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme dell'avviso pubblico
- di possedere il titolo di studio richiesto nell'avviso ai fini dell'ammissione alla presente selezione, certificato come segue _____

_____ (allegare relativa documentazione);
- di possedere autocertificazione o idonea documentazione comprovante l'espletamento di attività lavorativa, in ambito sia pubblico che privato, nel settore delle costruzioni civili ed idrauliche per almeno 2 anni;

INDICA:

- di seguito, gli ulteriori titoli valutabili ai fini della presente selezione (per motivi di spazio è possibile allegare apposita dichiarazione):

- di seguito, le ulteriori esperienze lavorative valutabili ai fini della presente selezione (per motivi di spazio è possibile allegare apposita dichiarazione):

Allega alla presente domanda:

- Curriculum Vitae
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Fotocopia codice fiscale
- Informativa e autorizzazione al trattamento dati (All. 2)

Il/La sottoscritt_ si impegna altresì a comunicare, per scritto e tempestivamente, eventuali variazioni di indirizzo, alla Segreteria del Consorzio all'indirizzo bonificastomaratar@pec.it, sollevando l'Ente da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità.

DATA __/__/____

FIRMA_____

GAL VALLE D'ITRIA

BANDO AZIONE 7 INTERVENTO 1 "AVVIAMENTO DI ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI PER ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE IN ZONE RURALI" SOTTOINTERVENTO 2 – INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA- AGRICOLE- MODIFICA PARAGRAFO 10.2 DEL BANDO E PROROGA AL TERMINE DI SCADENZA.

**DETERMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
N. 14 DEL 31/12/2019**

OGGETTO: "BANDO AZIONE 7 INTERVENTO 1 "AVVIAMENTO DI ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI PER ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE IN ZONE RURALI"

SOTTOINTERVENTO 2 – INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA- AGRICOLE- MODIFICA PARAGRAFO 10.2 DEL BANDO E PROROGA AL TERMINE DI SCADENZA

L'anno duemiladiciannove, il giorno trentuno del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Valle d'Itria del 13/09/2019 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle domande di sostegno per l'Azione 7 Sotto-intervento 2 Investimenti nella creazione nello sviluppo di attività extra-agricole;

CONSTATATO che a seguito di una verifica è emerso un errore di codici ATECO inseriti nell'allegato G, nonché al paragrafo 10.20 pag. 16 del bando;

RITENUTO necessario apportare la correzione di cui sopra;

RITENUTO concedere una proroga al termine della scadenza dei termini di presentazione delle domande di sostegno, in conseguenza dell'errore verificatosi;

VISTO il regolamento di funzionamento interno del GAL Valle d'Itria approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/02/2018 che ha previsto tra le funzioni del Direttore anche quella di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;
- **di sostituire** il capoverso di pag. 16 del **paragrafo 10.2 2** con il seguente:

Non sono finanziabili, in nessun caso, gli interventi che hanno ad oggetto la realizzazione di prodotti e servizi compresi nell'allegato 1 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea.

- **di sostituire** l'allegato "G" con quello allegato alla presente determina;
- **di prorogare** alla data del 24/02/2020 il termine entro il quale dovrà essere presentata al GAL la domanda di sostegno, rilasciata nel portale SIAN, corredata di tutta la documentazione richiesta;
- **di prorogare** al 15/02/2020 i termini di operatività del portale SIAN;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento al Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito del GAL Valle d'Itria www.galvalleditria.it

Il Responsabile Unico di Procedimento
dott. Antonio Cardone

	
Allegato G - Codici ATECO ammissibili	
Codice Ateco 2007	Descrizione
B	ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE
08	ALTRE ATTIVITÀ DI ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE
08.11.00	Estrazione di pietre ornamentali e da costruzione, calcare, pietra da gesso, creta e ardesia
08.12.00	Estrazione di ghiaia, sabbia; estrazione di argille e caolino
09	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ESTRAZIONE
09.90.01	Attività di supporto all'estrazione di pietre ornamentali, da costruzione, da gesso, di anidrite, per calce e cementi, di dolomite, di ardesia, di ghiaia e sabbia, di argilla, di caolino, di pomice, di altri minerali e prodotti di cava
09.90.09	Altre attività di supporto all'estrazione
C	ATTIVITÀ MANIFATTURIERE
10	INDUSTRIE ALIMENTARI
10.32.00	Produzione di succhi di frutta
10.52.00	Produzione di gelati senza vendita diretta al pubblico
10.71.10	Produzione di prodotti di panetteria freschi
10.71.20	Produzione di pasticceria fresca
10.72.00	Produzione di fette biscottate, biscotti; prodotti di pasticceria conservati
10.73.00	Produzione di paste alimentari, di cuscus e di prodotti farinacei simili
10.85.04	Produzione di pizza confezionata
10.85.05	Produzione di piatti pronti a base di pasta
10.85.09	Produzione di pasti e piatti pronti di altri prodotti alimentari
10.86.00	Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici
11.05.00	Produzione di birra
11.07.00	Industria delle bibite analcoliche, delle acque minerali e di altre acque in bottiglia
13	INDUSTRIE TESSILI
13.10.00	Preparazione e filatura di fibre tessili
13.20.00	Tessitura
13.30.00	Finissaggio dei tessuti
13.91.00	Fabbricazione di tessuti a maglia
13.92.10	Confezionamento di biancheria da letto, da tavola e per l'arredamento

13.92.20	Fabbricazione di articoli in materie tessili nca
13.93.00	Fabbricazione di tappeti e moquette
13.94.00	Fabbricazione di spago, corde, funi e reti
13.96.10	Fabbricazione di nastri, etichette e passamanerie di fibre tessili
13.96.20	Fabbricazione di altri articoli tessili tecnici ed industriali
13.99.10	Fabbricazione di ricami
13.99.20	Fabbricazione di tulle, pizzi e merletti
13.99.90	Fabbricazione di feltro e articoli tessili diversi
14	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA
14.11.00	Confezione di abbigliamento in pelle e similpelle
14.12.00	Confezione di camici, divise ed altri indumenti da lavoro
14.13.10	Confezione in serie di abbigliamento esterno
14.13.20	Sartoria e confezione su misura di abbigliamento esterno
14.14.00	Confezione di camice, T-shirt, corsetteria e altra biancheria intima
14.19.10	Confezioni varie e accessori per l'abbigliamento
14.19.21	Fabbricazione di calzature realizzate in materiale tessile senza soles applicate
14.19.29	Confezioni di abbigliamento sportivo o di altri indumenti particolari
14.20.00	Confezione di articoli in pelliccia
14.31.00	Fabbricazione di articoli di calzetteria in maglia
14.39.00	Fabbricazione di pullover, cardigan ed altri articoli simili a maglia
15	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI
15.11.00	Preparazione e concia del cuoio e pelle; preparazione e tintura di pellicce
15.12.01	Fabbricazione di frustini e scudisci per equitazione
15.12.09	Fabbricazione di altri articoli da viaggio, borse e simili, pelletteria e selleria
15.20.10	Fabbricazione di calzature
15.20.20	Fabbricazione di parti in cuoio per calzature
16	INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO E SUGHERO (ESCLUSI I MOBILI); FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO
16.10.00	Taglio e piallatura del legno
16.21.00	Fabbricazione di fogli da impiallacciatura e di pannelli a base di legno
16.22.00	Fabbricazione di pavimenti in parquet assemblato
16.23.10	Fabbricazione di porte e finestre in legno (escluse porte blindate)
16.23.20	Fabbricazione di altri elementi in legno e di falegnameria per l'edilizia
16.24.00	Fabbricazione di imballaggi in legno
16.29.11	Fabbricazione di parti in legno per calzature
16.29.12	Fabbricazione di manici di ombrelli, bastoni e simile
16.29.19	Fabbricazione di altri prodotti vari in legno (esclusi i mobili)
16.29.30	Fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio
16.29.40	Laboratori di cornici
17	FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA
17.11.00	Fabbricazione di pasta-carta

17.12.00	Fabbricazione di carta e cartone
17.21.00	Fabbricazione di carta e cartone ondulato e di imballaggi di carta e cartone (esclusi quelli in carta pressata)
17.22.00	Fabbricazione di prodotti igienico-sanitari e per uso domestico in carta e ovatta di cellulosa
17.23.09	Fabbricazione di altri prodotti cartotecnici
17.24.00	Fabbricazione di carta da parati
17.29.00	Fabbricazione di altri articoli di carta e cartone
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI
20.14.01	Fabbricazione di alcol etilico da materiali fermentati
20.14.09	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base organici nca
20.15.00	Fabbricazione di fertilizzanti e composti azotati (esclusa la fabbricazione di compost)
20.16.00	Fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
20.17.00	Fabbricazione di gomma sintetica in forme primarie
20.41.10	Fabbricazione di saponi, detergenti e di agenti organici tensioattivi (esclusi i prodotti per toletta)
20.41.20	Fabbricazione di specialità chimiche per uso domestico e per manutenzione
20.42.00	Fabbricazione di prodotti per toletta: profumi, cosmetici, saponi e simili
20.53.00	Fabbricazione di oli essenziali
20.59.20	Fabbricazione di prodotti chimici organici ottenuti da prodotti di base derivati da processi di fermentazione o da materie prime vegetali
20.60.00	Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali
22	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE
22.21.00	Fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche
22.22.00	Fabbricazione di imballaggi in materie plastiche
22.23.01	Fabbricazione di rivestimenti elastici per pavimenti (vinile, linoleum eccetera)
22.23.02	Fabbricazione di porte, finestre, intelaiature eccetera in plastica per l'edilizia
22.23.09	Fabbricazione di altri articoli in plastica per l'edilizia
22.29.01	Fabbricazione di parti in plastica per calzature
22.29.02	Fabbricazione di oggetti di cancelleria in plastica
22.29.09	Fabbricazione di altri articoli in materie plastiche nca
23	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI
23.20.00	Fabbricazione di prodotti refrattari
23.31.00	Fabbricazione di piastrelle in ceramica per pavimenti e rivestimenti
23.32.00	Fabbricazione di mattoni, tegole ed altri prodotti per l'edilizia in terracotta
23.41.00	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
23.42.00	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
23.43.00	Fabbricazione di isolatori e di pezzi isolanti in ceramica
23.44.00	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica per uso tecnico e industriale
23.49.00	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica
23.65.00	Fabbricazione di prodotti in fibrocemento
23.70.10	Segagione e lavorazione delle pietre e del marmo
23.70.20	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico

23.70.30	Frantumazione di pietre e minerali vari fuori della cava
30	FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO
30.92.10	Fabbricazione e montaggio di biciclette (incluse parti e accessori)
30.92.20	Fabbricazione di parti ed accessori per biciclette
30.92.30	Fabbricazione di veicoli per invalidi (incluse parti e accessori)
31	FABBRICAZIONE DI MOBILI
31.01.10	Fabbricazione di sedie e poltrone per ufficio e negozi
31.01.21	Fabbricazione di altri mobili metallici per ufficio e negozi
31.01.22	Fabbricazione di altri mobili non metallici per ufficio e negozi
31.02.00	Fabbricazione di mobili per cucina
31.03.00	Fabbricazione di materassi
31.09.40	Fabbricazione di parti e accessori di mobili
31.09.50	Finitura di mobili
31.09.90	Fabbricazione di altri mobili (inclusi quelli per arredo esterno)
31.09.10	Fabbricazione di mobili per arredo domestico
31.09.30	Fabbricazione di poltrone e divani
32	ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE
32.12.10	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi
32.12.20	Lavorazione di pietre preziose e semipreziose per gioielleria e per uso industriale
32.13.09	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili nca
32.20.00	Fabbricazione di strumenti musicali (incluse parti e accessori)
32.30.00	Fabbricazione di articoli sportivi
32.99.20	Fabbricazione di ombrelli, bottoni, chiusure lampo, parrucche e affini
33	RIPARAZIONE, MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE
33.12.60	Riparazione e manutenzione trattori agricoli
33.12.70	Riparazione e manutenzione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
33.15.00	Riparazione e manutenzione di navi commerciali e imbarcazioni da diporto (esclusi i loro motori)
E	FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE, ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI RIFIUTI E RISANAMENTO
38	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
38.11.00	Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
38.12.00	Raccolta di rifiuti pericolosi solidi e non solidi
38.21.0	Trattamento e smaltimento di rifiuti non pericolosi; produzione di compost
38.21.01	Produzione di compost
38.21.09	Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi
38.22.00	Trattamento e smaltimento di rifiuti pericolosi

38.32.20	Recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche
38.32.30	Recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani, industriali e biomasse
39	ATTIVITÀ DI RISANAMENTO E ALTRI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI
39.00.09	Altre attività di risanamento e altri servizi di gestione dei rifiuti
G	COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)
46.24.10	Commercio all'ingrosso di cuoio e pelli gregge e lavorate (escluse le pelli per pellicceria)
46.24.20	Commercio all'ingrosso di pelli gregge e lavorate per pellicceria
46.38.30	Commercio all'ingrosso di pasti e piatti pronti
46.41.10	Commercio all'ingrosso di tessuti
46.41.20	Commercio all'ingrosso di articoli di merceria, filati e passamaneria
46.41.90	Commercio all'ingrosso di altri articoli tessili
46.42.10	Commercio all'ingrosso di abbigliamento e accessori
46.42.20	Commercio all'ingrosso di articoli in pelliccia
46.42.30	Commercio all'ingrosso di camicie, biancheria intima, maglieria e simili
46.42.40	Commercio all'ingrosso di calzature e accessori
46.44.10	Commercio all'ingrosso di vetreria e cristalleria
46.44.20	Commercio all'ingrosso di ceramiche e porcellana
46.45.00	Commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici
46.47.10	Commercio all'ingrosso di mobili di qualsiasi materiale
46.47.20	Commercio all'ingrosso di tappeti
46.49.20	Commercio all'ingrosso di libri, riviste e giornali
46.49.30	Commercio all'ingrosso di giochi e giocattoli
46.49.40	Commercio all'ingrosso di articoli sportivi (incluse le biciclette)
46.49.50	Commercio all'ingrosso di articoli in pelle; articoli da viaggio in qualsiasi materiale
47	COMMERCIO AL DETTAGLIO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)
47.24.10	Commercio al dettaglio di pane
47.24.20	Commercio al dettaglio di torte, dolci, confetteria
47.51.10	Commercio al dettaglio di tessuti per l'abbigliamento, l'arredamento e di biancheria per la casa
47.51.20	Commercio al dettaglio di filati per maglieria e merceria
47.53.11	Commercio al dettaglio di tende e tendine
47.53.12	Commercio al dettaglio di tappeti
47.59.10	Commercio al dettaglio di mobili per la casa
47.61.00	Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati

47.64.10	Commercio al dettaglio di articoli sportivi, biciclette e articoli per il tempo libero
47.71.30	Commercio al dettaglio di biancheria personale, maglieria, camicie
47.71.40	Commercio al dettaglio di pellicce e di abbigliamento in pelle
47.71.50	Commercio al dettaglio di cappelli, ombrelli, guanti e cravatte
47.72.10	Commercio al dettaglio di calzature e accessori
47.72.20	Commercio al dettaglio di articoli di pelletteria e da viaggio
47.75.10	Commercio al dettaglio di articoli di profumeria, prodotti per toletta e per l'igiene personale
47.75.20	Erboristerie
47.77.00	Commercio al dettaglio di orologi, articoli di gioielleria e argenteria
47.78.31	Commercio al dettaglio di oggetti d'arte (incluse le gallerie d'arte)
47.78.32	Commercio al dettaglio di oggetti d'artigianato
47.78.37	Commercio al dettaglio di articoli per le belle arti
47.89.04	Commercio al dettaglio ambulante di chincaglieria e bigiotteria
47.91.10	Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via internet
47.91.20	Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato per televisione
47.91.30	Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto per corrispondenza, radio, telefono
47.99.20	Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici
H	TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO
49	TRASPORTO TERRESTRE E TRASPORTO MEDIANTE CONDOTTE
49.31.00	Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
49.39.09	Altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca
50	TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA
50.10.00	Trasporto marittimo e costiero di passeggeri
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI
52.22.0	Attività dei servizi connessi al trasporto marittimo e per vie d'acqua
I	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE
56	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE
56.10.11	Ristorazione con somministrazione
56.10.30	Gelaterie e pasticcerie
56.10.41	Gelaterie e pasticcerie ambulanti
56.10.42	Ristorazione ambulante
56.21.00	Catering per eventi, banqueting
56.29.10	Mense
56.30.00	Bar ed altri esercizi simili senza cucina
J	SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
58	ATTIVITÀ EDITORIALI
58.11.00	Edizione di libri
58.13.00	Edizione di quotidiani
58.14.00	Edizione di riviste e periodici
58.19.00	Altre attività editoriali

58.21.00	Edizione di giochi per computer
58.29.00	Edizione di altri software a pacchetto (esclusi giochi per computer)
59	ATTIVITÀ DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, DI REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE
59.11.00	Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.12.00	Attività di post-produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.13.00	Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
59.14.00	Attività di proiezione cinematografica
59.20.10	Edizione di registrazioni sonore
59.20.20	Edizione di musica stampata
59.20.30	Studi di registrazione sonora
60	ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE E TRASMISSIONE
60.10.00	Trasmissioni radiofoniche
60.20.00	Programmazione e trasmissioni televisive
61	TELECOMUNICAZIONI
61.90.91	Intermediazione in servizi di telecomunicazione e trasmissione dati
61.90.99	Altre attività connesse alle telecomunicazioni nca
62	PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE
62.01.00	Produzione di software non connesso all'edizione
62.02.00	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica
62.03.00	Gestione di strutture e apparecchiature informatiche hardware - housing (esclusa la riparazione)
63	ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI
63.91.00	Attività delle agenzie di stampa
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO
72.11.00	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie
72.19.01	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo della geologia
72.19.09	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria
72.20.00	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
73	PUBBLICITÀ E RICERCHE DI MERCATO
73.11.01	Ideazione di campagne pubblicitarie
73.11.02	Conduzione di campagne di marketing e altri servizi pubblicitari
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE
74.10.10	Attività di design di moda e design industriale
74.10.21	Attività dei disegnatori grafici di pagine web
74.10.29	Altre attività dei disegnatori grafici
74.10.30	Attività dei disegnatori tecnici
74.10.90	Altre attività di design

74.20.11	Attività di fotoreporter
74.20.12	Attività di riprese aeree nel campo della fotografia
N	NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE
77	ATTIVITÀ DI NOLEGGIO E LEASING OPERATIVO
77.21.01	Noleggio di biciclette
77.21.02	Noleggio senza equipaggio di imbarcazioni da diporto (inclusi i pedalò)
77.21.09	Noleggio di altre attrezzature sportive e ricreative
77.34.00	Noleggio di mezzi di trasporto marittimo e fluviale
77.39.10	Noleggio di altri mezzi di trasporto terrestri
79	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE
79.12.00	Attività dei tour operator
79.90.11	Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
79.90.19	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nca
79.90.20	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
P	ISTRUZIONE
85	ISTRUZIONE
85.10.00	Istruzione di grado preparatorio: scuole dell'infanzia, scuole speciali collegate a quelle primarie
85.32.01	Scuole di vela e navigazione che rilasciano brevetti o patenti commerciali
85.51.00	Corsi sportivi e ricreativi
85.52.01	Corsi di danza
85.52.09	Altra formazione culturale
85.59.30	Scuole e corsi di lingua
85.60.09	Altre attività di supporto all'istruzione
Q	SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE
87	SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE
87.20.00	Strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti
87.30.00	Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili
87.90.00	Altre strutture di assistenza sociale residenziale
88.10.00	Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili
88.91.00	Servizi di asili nido e assistenza diurna per minori disabili
88.99.00	Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca
R	ATTIVITÀ ARTISTICHE, SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DIVERTIMENTO
90	ATTIVITÀ CREATIVE, ARTISTICHE E DI INTRATTENIMENTO
90.01.01	Attività nel campo della recitazione
90.01.09	Altre rappresentazioni artistiche

90.02.01	Noleggio con operatore di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli
90.02.02	Attività nel campo della regia
90.02.09	Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche
90.03.01	Attività dei giornalisti indipendenti
90.03.02	Attività di conservazione e restauro di opere d'arte
90.03.09	Altre creazioni artistiche e letterarie
90.04.00	Gestione di teatri, sale da concerto e altre strutture artistiche
91.01.00	Attività di biblioteche ed archivi
91.02.00	Attività di musei
91.03.00	Gestione di luoghi e monumenti storici e attrazioni simili
91.04.00	Attività degli orti botanici, dei giardini zoologici e delle riserve naturali
93	ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO
93.11.10	Gestione di stadi
93.11.20	Gestione di piscine
93.11.30	Gestione di impianti sportivi polivalenti
93.11.90	Gestione di altri impianti sportivi nca
93.12.00	Attività di club sportivi
93.13.00	Gestione di palestre
93.19.10	Enti e organizzazioni sportive, promozione di eventi sportivi
93.19.99	Altre attività sportive nca
93.21.00	Parchi di divertimento e parchi tematici
93.29.20	Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali
93.29.90	Altre attività di intrattenimento e di divertimento nca
S	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI
95	RIPARAZIONE DI COMPUTER E DI BENI PER USO PERSONALE E PER LA CASA
95.23.00	Riparazione di calzature e articoli da viaggio in pelle, cuoio o in altri materiali simili
95.24.01	Riparazione di mobili e di oggetti di arredamento
95.24.02	Laboratori di tappezzeria
95.25.00	Riparazione di orologi e di gioielli
95.29.01	Riparazione di strumenti musicali
95.29.03	Modifica e riparazione di articoli di vestiario non effettuate dalle sartorie
96.04.10	Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)
96.04.20	Stabilimenti termali

Avvisi

SOCIETA' INTERPORTO REGIONALE DELLA PUGLIA

Pubblicazione estratto D.D. n. 1030 del 17 dicembre 2019 Regione Puglia Servizio Gestione Opere Pubbliche – Ufficio per le Espropriazioni.**OGGETTO: Soggetto Attuatore: Società Interporto Regionale della Puglia S.p.a.:** *Realizzazione dell'Interporto Regionale della Puglia in località Lamasinata in Bari - Lavori di 1 Intervento funzionale - 2^a fase - Immobili di cui al fg. 12 - p.lle 852 (ex p.lla 634) e 636 - in agro del Comune di Bari - Ditta catastale comproprietaria sigg.ri Pocci/De Cristofaro/Dell'Erba/Manzari - Acquisizione immobili ex art. 42/bis del DPR n. 327 /2001 e s.m.*

OMISSIS

D E T E R M I N A

Art.1 - di disporre, per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 - comma 3 - della L.R. 22/02/2005 n. 3 e dell'art. 42 bis del DPR n. 327/2001 e ss.mm., in favore del FIA "Portuno" gestito da *Prelios SGR S.p.a.*, (C.F. e Partita IVA 13465930157) con sede a Milano, quale società di gestione del medesimo fondo di investimento alternativo immobiliare di tipo chiuso riservato, l'acquisizione della porzione di suolo degli immobili di cui al fg. 12 - p.lle 852 (ex p.lla 634) e p.lla 636 - e più precisamente mq. 1390 per la p.lla 852 e mq. 59 per la p.lla 636 per complessivi mq.1449 in agro del Comune di Bari, di proprietà per la complessiva quota dei 15/24 dei sigg.ri Pocci Barbara (erede *de cuius* sig.ra De Cristofaro Laura compr. 2/24), De Cristofaro Maria Gabriella (compr. 2/24), De Cristofaro Palma (compr. 2/24), Dell'Erba Mauro e Armando (coeredi della *de cuius* sig.ra Manzari Giovanna compr. 6/24), Dell'Erba Giuseppe e Adolfo (coeredi dei *de cuius* sigg.ri Manzari Giovanna compr. 6/24 e Dell'Erba Carlo) e sig.ra Manzari Palma (comproprietaria 3/24), occupati per la realizzazione dell'Interporto Regionale della Puglia "1° intervento funzionale - 2^a fase".

Art.2 - di ordinare alla Società Interporto Regionale della Puglia di provvedere ai sensi dell'art 42 bis - comma 4 - del T.U.E. con l'utilizzazione delle proprie risorse finanziarie, al pagamento dell'indennizzo ammontante a complessivi € 1.816,20 in favore dei comproprietari indicati al precedente art.1), a titolo di indennizzo per il pregiudizio patrimoniale, non patrimoniale e risarcimento per periodo di occupazione senza titolo fino alla data del 08/12/2019, giusta comma 3 della medesima norma, ovvero, qualora il medesimo indennizzo non venga accettato, eseguire il deposito amministrativo dello stesso in favore dei medesimi comproprietari, ciascuno per la propria quota di proprietà, presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari/Bat - servizio Depositi -.

Art.3 - La Società Interporto Regionale della Puglia ai sensi del comma 4 del sopradetto art. 42 bis del T.U. dovrà provvedere al pagamento e/o al deposito del suddetto indennizzo entro il termine di 30 giorni dalla data del presente provvedimento.

Art.4 - La Società Interporto Regionale della Puglia dovrà notificare a propria cura e spese il presente provvedimento alla predetta ditta comproprietaria sigg.ri Pocci Barbara, De Cristofaro Maria Gabriella, De Cristofaro Palma, Dell'Erba Mauro, Dell'Erba Armando, Dell'Erba Giuseppe, Dell'Erba Adolfo e sig.ra Manzari Palma e provvedere alla pubblicazione dello stesso *per estratto* sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

Art.5 - Il presente provvedimento è impugnabile ai sensi dell'art. 53 e 54 del DPR n. 327/2001 e s.m.

Art.6 - Il presente provvedimento sarà registrato e trascritto presso i competenti Uffici Pubblici a cura e spese della Società Interporto regionale della Puglia (Codice Fiscale e Partita IVA 04259530725) con sede in Bari, che dovrà provvedere, anche, ad eseguire le operazioni di voltura nei registri catastali degli immobili acquisiti con il presente provvedimento in favore FIA "Portuno" gestito da *Prelios SGR S.p.a.*, (C.F. e Partita

IVA Partita IVA 13465930157) quale società di gestione del medesimo fondo di investimento alternativo immobiliare di tipo chiuso riservato.

Art.7 - Trattandosi di opera di pubblica utilità il cui procedimento ablativo è stato eseguito in base al DPR n. 327/2001 e s.m. si chiede l'esenzione da bolli, giusta Legge 21/11/1967 n. 1149 e Legge 26/10/1972 n. 642.

Art.8 - L'Autorità Espropriante regionale, ai sensi dell'art 42 bis - comma 7 - del T.U.E., provvederà a trasmettere copia integrale del presente atto di acquisizione coattiva ex art. 42 bis T.U.E. alla Corte dei Conti, entro il termine di 30 giorni dalla data dello stesso.

Art.9 - Il presente provvedimento:

- a) è composto da n. 9 fasciate, è redatto in unico originale ed è depositato agli atti della Sezione LL.PP.
- b) sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Società Interporto Regionale della Puglia S.p.a., al Segretariato della Giunta Regionale, al Direttore del Dipartimento Politiche per la Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, all'Assessore alle Opere Pubbliche;
- e) sarà pubblicizzato nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sotto sezione "*Provvedimenti dirigenti*" del sito www.regione.puglia.it

Il Dirigente *ad interim*
del Servizio Gestione Opere Pubbliche
Avv. Raffaele Landinetti

SOCIETA' MY SUN

Avviso di presentazione istanza per l'avvio del procedimento di VIA.

**PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI
VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE**

La Società MYSUN srl, con sede legale in Roma alla via Vittorio Emanuele II n 287, 00186, comunica di aver presentato in data 21/12/2019 presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana Opere Pubbliche e Paesaggio "Sezione Autorizzazioni Ambientali" della Regione Puglia ai sensi dell'art.23 e 27bis del D.Lgs.152/2006, istanza per l'avvio del procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale del progetto

REALIZZAZIONE DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO DENOMINATO "ERCHIE RESTA"

compreso nella tipologia elencata nell'Allegato II alla Parte Seconda del D.Lgs. 152/2006 alla lettera B.2.g/5-bis, denominata "Impianti industriali per la produzione di energia elettrica, vapore e acqua calda, diversi da quelli di cui alle lettere B.2.g, B.2.g/3 B.2.g/4 con potenza elettrica nominale uguale o superiore a 1 MW" .

Il progetto prevede la realizzazione di un impianto fotovoltaico, di potenza complessiva di circa 10,281 MWp, e delle relative opere di connessione alla rete ed infrastrutture indispensabili alla costruzione ed al suo funzionamento, da ubicarsi nel territorio del comune di Erchie, ma prossimo al limite amministrativo con il comune di Manduria, e precisamente ad una distanza di circa 4 km a Sud Ovest dal centro urbano di Erchie e a circa 5 km a Nord Est dal comune di Manduria. Si precisa che sia la stazione d'utenza che i cavidotti saranno realizzati nel comune di Erchie, ad esclusione di un breve tratto che interessa il comune di Manduria.

Il sito sul quale sarà realizzato l'impianto fotovoltaico ricopre una superficie di circa 24 ettari presenta quote variabili in direzione est-ovest tra 69m e 75 m sul livello medio del mare ed è catastalmente individuato alle particelle 40-91-118-133-139-141 del foglio 21 del Comune di Erchie (BR).

Il sito risulta, inoltre, attraversato: da una linea in bassa e media tensione, da una linea in alta tensione e da una condotta idrica interrata che sarà stralciata dall'area destinata all'impianto, in quanto di altra proprietà. Per le linee elettriche di bassa tensione è previsto lo spostamento o la dismissione.

L'impianto sarà collegato alla Stazione Elettrica Terna sita nel medesimo Comune di Erchie, a mezzo di un cavidotto MT interrato di lunghezza pari a circa 7 km.

L'intervento consiste nella realizzazione di un impianto fotovoltaico per la produzione dell'energia elettrica avente le seguenti caratteristiche:

- potenza installata lato DC: 10,281 MWp;
- potenza dei singoli moduli: 400 Wp;
- n. 1 cabine di smistamento;
- n. 4 cabine di conversione e trasformazione;
- rete elettrica interna a 1500 V tra i moduli fotovoltaici, e tra questi e le cabine di conversione e trasformazione;
- rete elettrica interna a bassa tensione per l'alimentazione dei servizi ausiliari di centrale (controllo, illuminazione, forza motrice, ecc...).
- rete elettrica interna a 30 kV per il collegamento in entra-esce tra le varie cabine di conversione/trasformazione e con la cabina di smistamento;
- rete telematica interna di monitoraggio per il controllo dell'impianto fotovoltaico.

Nella **fase di esercizio**, gli impatti principali sono rappresentati dall'inquinamento visivo e dal disturbo arrecato

alla fauna e agli ecosistemi, in misura minore il rumore.

Nella **fase di dismissione**, gli impatti prodotti saranno analoghi a quelli durante la fase di costruzione, tipici di lavorazioni di cantiere. Si sottolinea come le operazioni di ripristino e la completa smantellabilità di moduli fotovoltaici permetterà, al termine di vita dell'impianto, la totale reversibilità degli impatti prodotti.

Suolo e sottosuolo

Gli impatti legati alle modifiche allo strato pedologico sono strettamente connessi con aree che alla fine della fase di cantiere saranno recuperate e ripristinate allo stato ante operam; tutti i ripristini saranno effettuati utilizzando il terreno vegetale di risulta dagli scavi e senza modifiche alla geomorfologia dei luoghi.

Da precisare che la sottrazione di suolo è da considerarsi un impatto reversibile; inoltre si precisa che l'oliveto presente sul sito ricade in "zona infetta" ai fini della normativa fitosanitaria riguardante il patogeno *Xylella Fastidiosa* pertanto esso sarà oggetto di espianto (previa comunicazione alla regione) in forza di quanto dettato il comma 1 dell'articolo 8 ter "Misure per il contenimento della diffusione del batterio *Xylella fastidiosa*" del D.L. 29 marzo 2019 n. 27, convertito in legge, con modificazioni, 21 maggio 2019, n. 44, ossia: **"Al fine di ridurre la massa di inoculo e di contenere la diffusione della batteriosi, per un periodo di sette anni, il proprietario, il conduttore o il detentore a qualsiasi titolo di terreni può procedere, previa comunicazione alla Regione, all'estirpazione di olivi situati in una zona infetta dalla *Xylella fastidiosa*."**

Ambiente idrico:

Le opere in progetto non modificano la permeabilità né le condizioni di deflusso nell'area di esame e come ampiamente analizzato nello studio di compatibilità idraulica, infatti, l'ubicazione dell'impianto, dell'elettrodotta e le soluzioni di attraversamento delle interferenze è stata valutata in modo da non intaccare il regolare deflusso delle acque superficiali; Inoltre la tipologia delle batterie di pannelli fotovoltaici previste, caratterizzati da idonea distanza tra le varie batterie, permette di affermare che l'installazione dei pannelli non costituisca consumo di suolo in quanto non viene sottratta allo stesso superficie permeabile. In questo caso infatti l'acqua piovana intercettata dai pannelli non tende a concentrarsi sui pannelli stessi, come farebbe invece sulla falda di un tetto di un edificio di grandi o medie dimensioni, ma ricade subito sul suolo posto al di sotto dei pannelli stessi. Le caratteristiche del suolo, al di sotto dei pannelli, non vengono in alcun modo alterate per cui permane la permeabilità originaria della zona.

Flora e Fauna

Si ritiene che l'impatto provocato dalla realizzazione del parco fotovoltaico non andrà a modificare in modo significativo gli equilibri attualmente esistenti causando al massimo un allontanamento temporaneo, durante la fase di cantiere, della fauna più sensibile presente in zona. In fase progettuale, si sono previsti degli accorgimenti per la mitigazione dell'impatto sulla fauna, quale per esempio la previsione di uno spazio sotto la recinzione per permettere il passaggio della piccola fauna. Inoltre si prevede la realizzazione di pozze naturalistiche, da inserire nei pressi del parco fotovoltaico per l'abbveraggio della fauna selvatica.

Paesaggio

Non ci sono impatti negativi sul patrimonio storico, archeologico ed architettonico;

Rumore e vibrazioni

Si ritiene che l'impatto acustico prodotto dal normale funzionamento dell'impianto fotovoltaico di progetto è scarsamente significativo, in quanto l'impianto nella sua interezza (moduli + inverter) non costituisce un elemento di disturbo rispetto alle quotidiane emissioni sonore del luogo.

Rifiuti

in fase di esercizio la produzione di rifiuti è minima; mentre in fase di dismissione tutti i componenti

saranno smontati e smaltiti conformemente alla normativa, considerando che quasi la totalità dei rifiuti è completamente recuperabile;

Radiazioni ionizzanti e no

Alla luce dei valori delle simulazioni e per quanto ampiamente descritto nella Relazione degli impatti elettromagnetici, fermo restando che nella zona d'interesse non sono ubicate aree di gioco per l'infanzia, ambienti abitativi, ambienti scolastici e luoghi a permanenza non inferiore a quattro ore giornaliere, si può asserire che l'opera è compatibile con la normativa vigente in materia di elettromagnetismo.

Assetto socio-economico

La realizzazione dell'impianto fotovoltaico e delle relative opere di connessione, comportando creazione di lavoro, ha un effetto positivo sulla componente sociale.

Infine gli impianti fotovoltaici non producono inquinamento atmosferico anche se vengono viste in maniera intrusiva nei confronti dell'aspetto visivo.

Pertanto, sulla base dei risultati riscontrati a seguito delle valutazioni condotte nel corso della presente relazione, si può concludere che l'intervento genera un impatto compatibile con l'insieme delle componenti ambientali.

Si riporta nel seguito ai sensi del comma 1 del art. 27 bis l'elenco delle autorizzazioni, intese, concessioni, licenze, pareri, concerti, nulla osta e assensi comunque denominati, necessari alla realizzazione e all'esercizio del progetto, unitamente all'indicazione degli Enti e Soggetti deputati al loro rilascio:

ENTE COINVOLTO	AUTORIZZAZIONE/PARERE NECESSARIO
Comune di Erchie <i>Protocollo.comune.erchie@per.rupar.puglia.it</i>	Parere
Comune di Manduria <i>Protocollo.manduria@per.rupar.puglia.it</i>	Parere
Provincia Brindisi ambiente.energia@cert.provincia.br.it	Parere
Provincia Taranto settore.ambiente@pec.provincia.taranto.gov.it	Parere
Regione Puglia	
MIBAC - Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio – Brindisi, Lecce, Taranto mbac-sabap-le@mailcert.beniculturali.it	Parere
Soprintendenza per i beni archeologici della Puglia	Parere
Regione Puglia - Sezione Tutela e Valorizzazione Del Paesaggio servizio.assettoterritorio@pec.rupar.puglia.it	Parere

ENTE COINVOLTO	AUTORIZZAZIONE/PARERE NECESSARIO
Autorità Bacino Puglia / Distretto segreteria@pec.adb.puglia.it	Nulla Osta Compatibilità Idraulica
Regione Puglia - Sezione Autorizzazioni Ambientali	Valutazione d'Impatto Ambientale
Regione Puglia - Servizio Autorità Idriche servizio.risorseidriche@pec.rupar.puglia.it	Parere
Regione Puglia - Sezione Gestione Sostenibile e Tutela Delle Risorse Forestali e Naturali protocollo.sezionerisorsesostenibili@pec.rupar.puglia.it	Parere
Regione Puglia-Servizio Difesa del suolo e rischio simico serviziodefesasuolo.regione@pec.rupar.puglia.it	Autorizzazione Sismica
Regione Puglia- Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali servizio.energiesinnovabili@pec.rupar.puglia.it	Autorizzazione Unica
Regione Puglia – Sezione coordinamento dei Servizi Territoriali upa.bari@pec.rupar.it	Parere
Dipartimento Risorse Finanziarie e strumentali, personale e organizzazione- Sezione Demanio e Patrimonio Serviziodemaniopatrimonio.bari@pec.rupar.puglia.it	
Arpa Puglia Dipartimento Prov.le BR dap.br.arpapuglia@pec.rupar.puglia.it	Parere
ASL BR protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it	Parere
AQP S.p.A. ut.bari@pec.aqp.it	Parere
ANAS S.p.A. ct.adriatica@postacert.stradeanas.it	Parere

La documentazione è disponibile per la pubblica consultazione presso il Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana Opere Pubbliche e Paesaggio “Sezione Autorizzazioni Ambientali” della Regione Puglia, Via Gentile n.5 Bari e il portale ambientale <http://ecologia.regione.puglia.it/portal/VIA/Elenchi/Procedure+VIA>:

Ai sensi dell'art.24 comma 3 del D.Lgs.152/2006 entro il termine di 60 (sessanta) giorni (30 giorni in caso di ripubblicazione secondo quanto disposto dall'art. 24, comma 5) dalla data di pubblicazione del presente avviso, chiunque abbia interesse può prendere visione del progetto e del relativo studio ambientale, presentare

in forma scritta proprie osservazioni, anche fornendo nuovi o ulteriori elementi conoscitivi e valutativi, indirizzandoli mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

servizio.ecologia@pec.rupar.puglia.it.

Il legale rappresentante
MYSUN S.r.l.
Amministratore Unico

Rettifiche

LEGGE REGIONALE 30 novembre 2019, n. 52

“Assestamento e variazione al bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2019 e pluriennale 2019 – 2021”.

Nel Bollettino Ufficiale n. 139 del 30 novembre 2019 è pubblicata la legge regionale n. 52/2019. Per meri errori materiali occorre apportare le seguenti rettifiche:

A pagina 92209, all’articolo 14, comma 1, lettera b), dopo la parola: “all’articolo” è aggiunto il seguente numero: “5”;

A pagina 92221 – all’articolo 48, al comma 4 dell’introdotta articolo 7 bis, dopo le parole: “Il parere della soprintendenza”, la lettera “e” è sostituita dalla seguente: “è”.



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 080 540 6372 / 6316 / 6317 - Fax 080 540 6379

Sito internet: <http://www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale>

e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)