

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia



REGIONE
PUGLIA

ANNO LI

BARI, 9 MARZO 2020

n. 32



Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si pubblica con frequenza infrasettimanale ed è diviso in due parti.

Nella parte I sono pubblicati:

- a) sentenze ed ordinanze della Corte Costituzionale riguardanti leggi della Regione Puglia;
- b) ricorsi e sentenze di Organi giurisdizionali che prevedono un coinvolgimento della Regione Puglia;
- c) leggi e regolamenti regionali;
- d) deliberazioni del Consiglio Regionale riguardanti la convalida degli eletti;
- e) atti e circolari aventi rilevanza esterna;
- f) comunicati ufficiali emanati dal Presidente della Regione e dal Presidente del Consiglio Regionale;
- g) atti relativi all'elezione dell'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, della Giunta regionale, delle Commissioni permanenti e loro eventuali dimissioni;
- h) deliberazioni, atti e provvedimenti generali attuativi delle direttive ed applicativi dei regolamenti della Comunità Europea;
- i) disegni di legge ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 19/97;
- j) lo Statuto regionale e le sue modificazioni;
- k) richieste di referendum con relativi risultati;
- l) piano di sviluppo regionale con aggiornamenti o modifiche.

Nella parte II sono pubblicati:

- a) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale;
- b) deliberazioni della Giunta regionale;
- c) determinazioni dirigenziali;
- d) decreti ed ordinanze del Presidente della Giunta regionale in veste di Commissario delegato;
- e) atti del Difensore Civico regionale come previsto da norme regionali o su disposizioni del Presidente o della Giunta;
- f) atti degli Enti Locali;
- g) deliberazioni del Consiglio Regionale;
- h) statuti di enti locali;
- i) concorsi;
- j) avvisi di gara;
- k) annunci legali;
- l) avvisi;
- m) rettifiche;
- n) atti di organi non regionali, di altri enti o amministrazioni, aventi particolare rilievo e la cui pubblicazione non è prescritta.

SOMMARIO

“Avviso per i redattori e per gli Enti:

Il Bollettino Ufficiale della Regione Puglia si attiene alle regole della Legge 150/2000 per la semplificazione del linguaggio e per la facilitazione dell'accesso dei cittadini alla comprensione degli atti della Pubblica Amministrazione. Tutti i redattori e gli Enti inserzionisti sono tenuti ad evitare sigle, acronimi, abbreviazioni, almeno nei titoli di testa dei provvedimenti”.

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 175

Approvazione della bozza del Protocollo d'Intesa per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il progetto ITALIAE, tra Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie e la Regione Puglia..... 17254

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 176

D.G.R. 2264 del 02/12/2019 - Progetto “Pedibus” nelle scuole primarie per l'anno scolastico 2019 - 2020 - Integrazioni. 17265

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 178

DGR 2322/2019 - Individuazione priorità intervento ai sensi del Titolo V, Parte IV - D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i. da finanziare con risorse pubbliche. POR Puglia 2014-2020. Asse VI “Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali” - Az. 6.2 “Interventi per la bonifica di aree inquinate” Var. Bilancio di previsione 2020 e triennale 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.... 17269

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 179

Seguito DGR 1871/2019 “Puglia Digitale - Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale”. Approvazione schede interventi. 17281

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 180

POR PUGLIA FESR 2014-2020-Titolo II-Capo 1 “Aiuti ai programmi di investimento delle grandi imprese Ad n. 799 del 07.05.15 “Avviso per la presentazione di progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell'art 17 del Reg generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30/09/14”-Del di Indirizzo relativa al progetto definitivo. Impr proponente: Network Contacts S.r.l.-cod prog LA3Z825. 17301

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 181

FSC 2014/2020. Patto per la Puglia Azione “Interventi per l'efficiamento energetico degli edifici pubblici”. Variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 - 2022 ai sensi della l.r. n. 28/2001 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. 17400

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 182

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse Prioritario VIII - RA 8.2 Azione 8.6 Sub Azione 8.6b “Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly”. Variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 - 2022, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..... 17409

- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 183
Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e piani annuali - Art. 10 del D.L. 12 settembre 2013 convertito in Legge 8 novembre 2013 n. 128, aggiornato con DM 30 luglio 2019 n. 618. DGR n. 595 dell'11.04.2018. Individuazione degli interventi di edilizia scolastica (Mutuo 2018) piano annuale 2019...... 17417
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 184
DGR 2232/2019. Piano Reg.le Straordinario potenziamento centri per l'impiego e politiche attive del lavoro per l'introduzione del Reddito di Cittadinanza artt.1 commi 255 e 258 L.145 del 30.12.2018 e 12 L. 26 del 28 marzo 2019 nonché Piano Straord. Potenziamento CPI adottato con D.M. n.74/2019. Variazione bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022,ai sensi del D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii...... 17420
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 185
Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Bari, (delibera di G.R. n. 1537 del 02/08/2019)...... 17427
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 186
Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Foggia, (delibera di G.R. n. 1539 del 02/08/2019)...... 17430
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 187
Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Taranto, (delibera di G.R. n. 1612 del 09/09/2019)...... 17433
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 205
Approvazione "Piano della Performance 2020" - Art. 10 del Decreto Legislativo n. 150/2009. 17436
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 280
Adozione del lavoro agile in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 - Disciplina temporanea 17672
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 281
Modificazioni ed integrazioni alla deliberazione di Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 1069 - Istituzione Struttura speciale a progetto "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemiologiche"...... 17682
- DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 283
Misure urgenti per il sostegno alle attività economiche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19...... 17688

PARTE SECONDA

Deliberazioni del Consiglio e della Giunta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 175

Approvazione della bozza del Protocollo d'Intesa per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il progetto ITALIAE, tra Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie e la Regione Puglia.

Assente il Presidente della Giunta Regionale, Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile P.O. *Governance del Sistema delle Autonomie Locali* e confermata dal Dirigente della Sezione *Enti Locali* e dal Segretario Generale della Presidenza, riferisce il Vice presidente:

La Regione Puglia con l'approvazione della legge regionale 1 agosto 2014, n. 34 *Disciplina dell'esercizio associato delle funzioni comunali*, ha intrapreso il processo concertativo in ordine all'incentivazione delle politiche associative e, con appositi provvedimenti (D.G.R. n. 863 del 15 giugno 2016 e D.G.R. n. 2405 del 19 dicembre 2019), ha provveduto a regolamentare in maniera più organica la materia dell'esercizio associato delle funzioni comunali nell'ambito delle proprie competenze, favorendo processi di riordino territoriale, in particolare per lo sviluppo di fusioni e unioni di comuni.

La materia si colloca in un quadro normativo più ampio e in continua evoluzione correlato al piano di riordino territoriale previsto dall'art. 10 della legge regionale n. 34/2014, da attuare all'esito del completamento del processo di riordino delle funzioni non fondamentali di cui alla L. n. 56/2014, alla l.r. n. 31/2015 e alla l.r. n. 9/2016 e necessita di azioni innovative e di supporto specialistico per poter svolgere idonei interventi tesi a favorire il miglioramento delle attività del governo locale in esercizio associato.

In questo contesto rientra il Progetto ITALIAE, finanziato dal PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, di cui beneficia la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie.

Il Progetto ITALIAE affronta il tema della frammentazione amministrativa e si prefigge l'obiettivo della modernizzazione istituzionale e del riordino territoriale, favorendo il processo di unione e fusione tra Comuni.

Le finalità del Progetto ITALIAE risultano di interesse per la Regione Puglia in quanto, nell'ambito del Protocollo d'Intesa *per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il Progetto ITALIAE*, consentono di sviluppare, in un rapporto di collaborazione con il Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie e nella logica della diffusione dei contenuti, modelli innovativi di gestione finalizzati alla realizzazione di processi di riordino territoriale, in particolare di Unioni (e fusioni) di Comuni (Art. 2), attività nelle quali la Regione Puglia potrà promuovere le diverse iniziative presso le amministrazioni destinatarie degli interventi (Art. 3), avvalendosi delle proprie risorse umane e strumentali.

Le attività da porre in essere per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Protocollo prevedono la costituzione di un Tavolo Tecnico Operativo composto da rappresentanti designati dalla Regione e dal Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie, nonché l'eventuale partecipazione di altre figure amministrative e/o professionali necessarie allo svolgimento dei lavori, al fine di elaborare eventuali proposte di contenuto tecnico e/o amministrativo per lo sviluppo di interventi operativi, che potranno confluire in specifici piani di lavoro tesi a sviluppare, sulla base delle esigenze delle Parti, le azioni per il miglioramento della *governance* locale (Art. 4).

Ai fini dell'attuazione del menzionato Protocollo d'intesa, che avrà validità sino al 31 dicembre 2022 (Art. 6), la Regione fornirà attività di collaborazione e di promozione utilizzando le proprie risorse umane e strumentali, senza oneri a carico delle risorse del Progetto ITALIAE e senza ulteriori oneri per la finanza pubblica (Art. 8).

Alla luce di quanto riportato si ritiene che il Protocollo d'Intesa *per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il Progetto ITALIAE* possa rappresentare un valido strumento per affrontare, compiutamente, attraverso Tavoli di confronto, in sinergia con le figure professionali di settore, il tema del riordino territoriale e per poter predisporre, in un quadro normativo in continua evoluzione, interventi operativi mirati alle mutate esigenze di *governance* delle amministrazioni locali.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5 maggio 2006, n. 5 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi articolo 4, comma 4, lett. a) della l.r. n. 7/1997, propone alla Giunta:

1. di fare propria la relazione del Presidente della G.R. come innanzi illustrata nelle premesse;
2. di approvare la bozza del Protocollo d'Intesa *per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il Progetto ITALIAE*, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di autorizzare il Segretario Generale della Presidenza alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa da stipulare con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie;
4. di demandare alla competenza del Dirigente della Sezione Enti Locali l'assunzione degli adempimenti consequenziali rivenienti dal presente provvedimento finalizzati all'attuazione del Protocollo d'Intesa;
5. di prendere atto di quanto riportato nella sezione copertura finanziaria;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della normativa

regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

P.O. Governance del Sistema delle Autonomie Locali
(dott. Iolanda DI TERLIZZI)

Il Dirigente della Sezione Enti Locali
(dott. Antonio TOMMASI)

Il Segretario Generale della Presidenza, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 Luglio 2015 n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA osservazioni alla presente proposta di DGR.

Il Segretario Generale della Presidenza
(dott. Roberto VENNERI)

Il Presidente della Giunta Regionale
(dott. Michele EMILIANO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Vice Presidente della Giunta Regionale;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. **di fare propria** la relazione del Presidente della G.R. come innanzi illustrata nelle premesse;
2. **di approvare** la bozza del Protocollo d'Intesa *per lo sviluppo di attività di interesse comune relative all'ottimizzazione del governo locale attraverso il Progetto ITALIAE*, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di autorizzare** il Segretario Generale della Presidenza alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa da stipulare con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie;

4. **di demandare** alla competenza del Dirigente della Sezione Enti Locali l'assunzione degli adempimenti consequenziali rivenienti dal presente provvedimento finalizzati all'attuazione del Protocollo d'Intesa;
5. **di prendere atto** di quanto riportato nella sezione copertura finanziaria;
6. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE



**Protocollo d'Intesa
per lo sviluppo di attività di interesse comune relative
all'ottimizzazione del governo locale attraverso il Progetto ITALIAE**

tra

la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie (DARA), con sede in Roma, via della Stamperia 8 - 00187, Codice Fiscale 80188230587, nella persona del Coordinatore Ufficio I - Ufficio per le politiche urbane e della montagna, la modernizzazione istituzionale e l'attività internazionale delle autonomie regionali e locali, dott. Francesco TUFARELLI;

e

la Regione Puglia, con sede in Bari, Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70100, Codice Fiscale: 80017210727 nella persona del Direttore della Segreteria Generale della Presidenza dott. Roberto VENNERI;

di seguito congiuntamente definite le "Parti".

PREMESSO CHE

- il Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie (DARA) è beneficiario di un progetto finanziato dal PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, denominato ITALIAE, che affronta il tema della frammentazione amministrativa e si propone come obiettivo la modernizzazione istituzionale e il riordino territoriale, favorendo il processo di unione e fusione tra Comuni;
- la Regione Puglia ha una consolidata disciplina di sostegno ai processi di riordino territoriale, in particolare per lo sviluppo di fusioni e unioni di comuni.

VISTO

- la Convenzione del 4 agosto 2015 tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (di seguito anche DFP), con la quale il medesimo Dipartimento, nella persona del Capo Dipartimento, è stato designato, ai sensi dell'art.123 comma 6 del Regolamento n. 1303/2013, quale Organismo Intermedio (di seguito anche O.I.) per lo svolgimento di determinati compiti dell'AdG ai sensi all'articolo 125 del Regolamento n. 1303/2013, nell'ambito del PON "Governance e Capacità Istituzionale"

- relativamente all'Asse 1 (obiettivi specifici 1.1, 1.2, 1.3 e 1.5), all'Asse 2 (obiettivi specifici 2.1, 2.2 – azioni 2.1.1., 2.2.1 e 2.2.2) e all'Asse 3 (obiettivo specifico 3.1 – azione 3.1.5);
- la Convenzione sottoscritta in data 14 marzo 2017 per la regolazione dei rapporti tra il DFP in qualità di O.I. e il DARA, in qualità di Beneficiario, per la realizzazione del Progetto ITALIAE (di seguito anche Progetto) - CUP J51H17000030007, nell'ambito dell'ASSE 3 - Obiettivo Specifico 3.1 "miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi d'investimento pubblico (RA 11.6) - Azione 3.1.5 "Interventi mirati di accompagnamento del processo di riforma degli Enti locali con riferimento all'attuazione delle politiche sostenute dal FESR e in chiave complementare agli interventi previsti in Asse 1" del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020;
 - la nota prot. DFP 31183 del 30 maggio 2017, con la quale l'O.I. ha comunicato che la suddetta Convenzione, a seguito dell'esito positivo del controllo di legittimità della Corte dei Conti, ha acquistato efficacia in data 12 maggio 2017;
 - la Scheda del Progetto "ITALIAE", così come rimodulata e approvata dall'O.I. con nota prot. DFP 77786 del 26 novembre 2018;
 - la legge regionale 1 agosto 2014, n. 34 "Disciplina dell'esercizio associato delle funzioni comunali";
 - la deliberazione di G.R. 15 giugno 2016, n. 863 "Criteri e modalità per l'erogazione dei contributi previsti dalla l.r. 1 agosto 2014 n. 34 "disciplina dell'esercizio associato delle funzioni comunali", nonché dei contributi statali a sostegno dell'associazionismo comunale attribuiti alle Regioni in base all'Intesa n. 936/CU del 1° marzo 2006";
 - la deliberazione di G.R. 19 dicembre 2019, n. 2405 "Prime linee attuative dei criteri e delle modalità stabilite dalla D.G.R. n. 863/2016, per la concessione dei contributi previsti dall'articolo 11 della l.r. n. 34/2014 Disciplina dell'esercizio associato delle funzioni comunali. Presa d'atto e approvazione del verbale di istruttoria del 06.12.2019 e dell'Allegato "A": Risorse statali e regionali a sostegno dell'associazionismo pugliese - Contributo spettante alle Unioni di Comuni - Anno 2019";
 - l'art 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. che consente alle Pubbliche amministrazioni di concludere accordi per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CONSIDERATO CHE

- il riordino territoriale, in particolare il supporto alla costituzione di nuove forme aggregative e il rafforzamento delle unioni di comuni già esistenti, costituisce elemento di particolare interesse per entrambe le Parti;
- è interesse di entrambe le Parti la valorizzazione delle singole iniziative e la convergenza di soluzioni innovative verso l'obiettivo comune finalizzato all'ottimizzazione del governo locale;
- una collaborazione in materia consentirà di finalizzare gli obiettivi del Progetto ITALIAE e, inoltre, della strategia di riordino territoriale della Regione Puglia, realizzando una importante convergenza tra le due amministrazioni.

TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO
LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1
(Premesse)

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo d'Intesa.

Art. 2
(Oggetto e Finalità)

Con il presente Protocollo, le Parti si impegnano ad avviare le opportune forme di collaborazione, sviluppando attività e scambi d'informazione finalizzati alla realizzazione di processi di riordino territoriale, in particolare Unioni (e fusioni) di Comuni.

Art. 3
(Attività)

Il DARA, attraverso il Progetto ITALIAE, si impegna a:

- realizzare azioni di affiancamento e supporto specialistico sul territorio regionale in coerenza con le finalità della legislazione nazionale e regionale;
- realizzare una banca dati regionale delle Unioni di Comuni e delle convenzioni finalizzata anche all'alimentazione di una banca dati nazionale;
- realizzare specifiche attività di informazione e comunicazione in tema di rafforzamento dei processi di aggregazione;
- garantire l'evoluzione delle soluzioni rispetto alle novelle normative e alle conseguenti mutate esigenze delle amministrazioni locali;
- promuovere il presente Protocollo e le finalità dello stesso presso le Istituzioni di livello europeo, nazionale e regionale che possano positivamente concorrere al raggiungimento delle finalità sopra richiamate;
- promuovere il tema del riordino territoriale attraverso modalità di diffusione innovative e *bottom up*;
- promuovere Tavoli di confronto, anche con riferimento allo scambio di *best practice*, nell'ambito dell'implementazione di una *community* delle regioni.

La REGIONE PUGLIA si impegna a:

- collaborare alla realizzazione delle suddette attività svolte dal DARA, per facilitare il raggiungimento delle finalità previste dal presente Protocollo;
- promuovere l'iniziativa presso le amministrazioni destinatarie degli interventi.

Art. 4
(Tavolo Tecnico Operativo)

Per l'attuazione del presente Protocollo verrà costituito un Tavolo Tecnico Operativo (TTO) composto da rappresentanti designati dalla Regione Puglia e dal DARA. Il TTO si riunirà periodicamente su iniziativa di una delle parti. Ai lavori potranno partecipare, di volta in volta, anche altre figure amministrative e/o professionali necessarie allo svolgimento dei lavori previsti.

Il TTO si avvale per il suo funzionamento del personale e delle risorse strumentali delle amministrazioni sottoscrittrici, senza ulteriori oneri per la finanza pubblica.

Al TTO è assegnato il compito di concorrere al raggiungimento degli obiettivi relativi al presente Protocollo e di sovrintendere alle attività previste. Il Tavolo rappresenta il luogo in cui elaborare eventuali proposte di contenuto tecnico e/o amministrativo per lo sviluppo delle attività. Le proposte e gli interventi individuate dal TTO potranno confluire in specifici piani di lavoro, da redigere con cadenza periodica, che conterranno le azioni da sviluppare sulla base delle esigenze delle Parti.

Le attività contenute nei piani potranno essere precedute da uno studio di fattibilità teso a verificare da parte di ITALIAE le caratteristiche tecniche e gestionali che gli interventi dovranno assumere, al fine di predisporre i piani operativi e condividere i ruoli tra le parti.

Art.5
(Uffici di contatto)

Ai fini dell'attuazione della presente intesa sono individuati i seguenti Uffici di contatto:

- per il DARA: dott. Francesco Tufarelli, Responsabile dell'Ufficio I per le politiche urbane e della montagna, la modernizzazione istituzionale e l'attività internazionale delle autonomie regionali e degli enti locali;
- per la REGIONE PUGLIA: dott. Roberto Venneri, Direttore della Segreteria Generale della Presidenza.

Art. 6
(Durata)

Il presente Protocollo entra in vigore alla data della stipula e avrà validità sino al 31 dicembre 2022.

Art. 7
(Sicurezza)

Ciascuna Parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù del presente Protocollo, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.

Il personale delle Parti contraenti è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente Protocollo, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e/o integrazioni, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20 del Decreto citato, nonché le disposizioni del responsabile di struttura ai fini della sicurezza.

Art.8
(Oneri Finanziari)

Ai fini dell'attuazione del presente protocollo d'intesa:

- il DARA utilizzerà, per la copertura dei costi delle attività di competenza, le risorse del Progetto ITALIAE, finanziato dal PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020.
- la REGIONE PUGLIA, per le attività di collaborazione e promozione indicate nell'articolo 3, utilizzerà le proprie risorse umane e strumentali, senza oneri a carico delle risorse del Progetto ITALIAE e senza ulteriori oneri per la finanza pubblica.

Art.9
(Divieto di citare le Parti a scopi pubblicitari)

Le Parti non potranno essere citate in sedi diverse da quelle tecniche e comunque non potranno mai essere citate a scopi pubblicitari, senza reciproca espressa autorizzazione.

Art.10
(Firma digitale)

Il presente atto, letto e approvato dalle Parti, viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1) lettera s) del D.L. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale.

Art. 11
(Informativa trattamento dei dati)

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire, che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente protocollo, vengano trattati esclusivamente per le finalità del protocollo, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle Parti, consapevoli che il mancato conferimento può comportare la mancata o la parziale esecuzione del protocollo.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Le Parti dichiarano infine di essere informate sui diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nonché dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

lí,

PER
LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI
MINISTRI - DIPARTIMENTO PER GLI
AFFARI REGIONALI E LE AUTONOMIE
Ufficio per le politiche urbane e della montagna,
la modernizzazione istituzionale e l'attività
internazionale delle autonomie regionali e locali

IL COORDINATORE
dott. Francesco TUFARELLI

PER
LA REGIONE PUGLIA
SEGRETERIA GENERALE DELLA
PRESIDENZA

IL SEGRETARIO GENERALE DELLA
PRESIDENZA
dott. Roberto VENNERI

LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA
E' COMPOSTA DA N. 6
FACCIAE.



Allegato unico alla deliberazione
n. 175 del 17 FEB. 2020
composta da n. 7 (SETTE) facciate
Il Segretario della G.R.

Dott. Giovanni Campobasso

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 176

D.G.R. 2264 del 02/12/2019 - Progetto "Pedibus" nelle scuole primarie per l'anno scolastico 2019 - 2020 - Integrazioni.

L'Assessore ai Trasporti, Avv. Giovanni Giannini, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dal funzionario P.O. "Amministrazione ed Organizzazione", Iolanda Ladisa, e confermata dal Dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale e dal Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE

- l'Assessorato ai Trasporti considera strategiche le attività e gli interventi di educazione, formazione e comunicazione per la diffusione della mobilità sostenibile e la sicurezza stradale. A tale scopo, mediante la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL, promuove, organizza e sostiene iniziative informative, educative e formative per coinvolgere le istituzioni e sensibilizzare la popolazione a seguire corretti comportamenti lungo le strade e gli spazi pubblici al fine di garantire e migliorare la sicurezza e la qualità della vita dei cittadini;
- la Legge Regionale 25 ottobre 2004, n.18 dal titolo "Sicurezza nei trasporti stradali e nelle infrastrutture trasportistiche", all'art. 3, comma 2, lettera d), prevede che la Regione Puglia promuova iniziative di carattere informativo, educativo e formativo in materia di sicurezza stradale;
- l'Assessorato ai Trasporti ha già realizzato con il programma Creattivamente, D.G.R. 2522 del 23/11/2010, progetti che hanno coinvolto le scuole attraverso l'istituzione di Pedibus, tesi a favorire e incentivare gli spostamenti quotidiani a piedi con il coinvolgimento dei cittadini più giovani e degli studenti delle scuole, e che hanno visto il coinvolgimento attivo dei Comuni come partner fondamentali per la realizzazione dei progetti stessi partiti dall'analisi dei dati sulla mobilità per la realizzazione dei percorsi casa-scuola;
- l'Assessorato ai Trasporti, nell'ambito dell'attività di integrazione delle politiche sui corretti stili di vita e sulla mobilità sostenibile, intende continuare nell'attività di promozione di attività educative e progetti scolastici quali il "Pedibus" coinvolgendo le istituzioni scolastiche e gli enti locali, le famiglie, i docenti scolastici e i cittadini per promuovere corretti stili di vita ed accrescere le occasioni affinché i bambini si spostino con maggior autonomia anche nei propri contesti di vita e di mobilità urbana;
- la Giunta Regionale con D.G.R. 2264 del 02/12/2019 ha deliberato:
 - di approvare l'attività del "Pedibus" per l'anno scolastico 2019-2020 quale modulo formativo all'interno del progetto "SBAM a scuola!" promosso dalla Sezione Promozione della Salute e del Benessere, che sarà riproposto nelle Scuole con lo scopo di affrontare i temi educativi: Salute, Benessere, Alimentazione, Movimento a scuola;
 - di stabilire che le risorse finanziarie per l'attività di "Pedibus", quantificate in € 150.000,00, saranno dedicate in via prioritaria agli alunni delle scuole primarie che saranno selezionate nell'ambito del "Progetto Sbam a scuola!" e saranno trasferite ad un unico Istituto Scolastico c.d. "tesoriere" per essere poi erogate agli Istituti scolastici che decideranno di aderire al pedibus, sulla base di una progettazione puntuale interna agli Istituti Scolastici;
- con Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia n. U.0033857 del 12/12/2019, l'USR e la Regione Puglia hanno dato avvio al progetto "Pedibus" a.s. 2019/2020;
- la suddetta circolare ha stabilito, tra l'altro, che è attribuito un budget pari ad € 300,00 (trecento euro/00) per ciascuna classe terza partecipante al progetto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 18/12/2019 del dirigente della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL sono state impegnate in favore della scuola-polo, sul capitolo di spesa U0553028, le risorse finanziarie per la realizzazione del Progetto "Pedibus" per un valore di € 150.000,00 (centocinquanta euro/00);

- la convenzione sottoscritta in data 14/02/2019 tra la Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL e il Ministero dell'Università, dell'Istruzione e della Ricerca - Direzione Generale Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia ha validità fino al 31/12/2020;

CONSIDERATO CHE

- le scuole primarie pugliesi hanno dimostrato un grande interesse per il progetto "Pedibus";
- che con comunicazione mail del 05/02/2020, trasmessa dalla Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ai componenti della Cabina di Regia, si è definitivamente consolidato l'elenco delle scuole aderenti al progetto "Pedibus" che hanno aderito anche al progetto "Sbam a scuola!";
- l'impegno di spesa di € 150.000,00, sul capitolo di spesa U0553028 del bilancio regionale 2019, assunto con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 18/12/2019 garantisce sicuramente la copertura finanziaria delle attività di "Pedibus" per le scuole aderenti al progetto "SBAM a scuola!" con formazione di risorse residue, in quanto il numero di classi che hanno aderito al progetto "Sbam a scuola!" risulta essere inferiore rispetto alle previsioni iniziali di spesa;
- sono pervenute domande di adesione per il progetto "Pedibus" anche da parte di scuole primarie che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola".

Si ritiene che, alla luce delle risultanze istruttorie, sussistono i presupposti di fatto e di diritto per:

- stabilire che le risorse finanziarie per l'attività di "Pedibus", pari ad € 150.000,00, impegnate sul capitolo di spesa U0553028 del bilancio regionale 2019 con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 18/12/2019 saranno destinate prioritariamente a finanziare le attività di "Pedibus" delle scuole primarie aderenti al progetto "Sbam a scuola!";
- stabilire che le risorse che residueranno saranno destinate al finanziamento delle attività di "Pedibus" delle scuole primarie che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola", ma che hanno presentato istanza di adesione al "Pedibus" secondo le modalità indicate nella circolare dell'USR n. U.0033857 del 12/12/2019;
- accettare le domande di adesione al progetto "Pedibus" per l'anno scolastico 2019-2020 presentate dalle scuole che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola"-secondo l'ordine cronologico di arrivo della scheda di adesione sino ad esaurimento delle risorse disponibili;
- stabilire che le suddette risorse residue saranno liquidate alla scuola polo, con funzioni di gestione amministrativo-contabile, individuata nella convenzione sottoscritta tra Regione e USR in data 14/02/2019 con le modalità nella stessa stabilite;
- autorizzare il dirigente Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II.

La copertura finanziaria della spesa deliberata dal presente provvedimento pari a complessivi € 150.000,00 è assicurata dall'impegno di spesa n. 3019047235, sul capitolo U0553028, adottato con D.D. n.59/2019 della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL.

DISPOSITIVO DELLA PROPOSTA

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, lettere d) della L.R. n. 7/1997 propone alla Giunta:

1. di stabilire che le risorse finanziarie per l'attività di "Pedibus", pari ad € 150.000,00, impegnate sul capitolo di spesa U0553028 del bilancio regionale 2019 con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 18/12/2019 saranno destinate prioritariamente a finanziarie le attività di "Pedibus" delle scuole primarie aderenti al progetto "Sbam a scuola!";
2. di stabilire che le risorse che residueranno saranno destinate al finanziamento delle attività di "Pedibus" delle scuole primarie che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola", ma che hanno presentato istanza di adesione al "Pedibus" secondo le modalità indicate nella circolare dell'USR n. U.0033857 del 12/12/2019;
3. di accettare le domande di adesione al progetto "Pedibus" per l'anno scolastico 2019-2020 presentate dalle scuole che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola" secondo l'ordine cronologico di arrivo della scheda di adesione sino ad esaurimento delle risorse disponibili;
4. di stabilire che le suddette risorse residue saranno liquidate alla scuola polo, con funzioni di gestione amministrativo-contabile, individuata nella convenzione sottoscritta tra Regione e USR in data 14/02/2019 con le modalità nella stessa stabilite;
5. di autorizzare il dirigente Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
7. di trasmettere il presente provvedimento, a cura della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia e alla scuola polo così come individuata nella convenzione;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Sottoscrizioni dei responsabili della struttura proponente

IL RESPONSABILE P.O. "Amministrazione ed Organizzazione": (dott.sa Iolanda Ladisa)

IL DIRIGENTE della Sezione "Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale": (Ing. Irene di Tria)

Il Direttore ai sensi dell'art. 18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISA/ oppure RAVVISA le osservazioni riportate nell'allegato alla presente proposta di D.G.R.

IL DIRETTORE di Dipartimento "MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO":
(Barbara Valenzano)

Sottoscrizione del soggetto politico proponente

L'ASSESSORE ai Trasporti: (Avv. Giovanni Giannini)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**LA GIUNTA**

udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore ai Trasporti , Avv. Giovanni Giannini;
viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di stabilire che le risorse finanziarie per l'attività di "Pedibus", pari ad € 150.000,00, impegnate sul capitolo di spesa U0553028 del bilancio regionale 2019 con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 18/12/2019 saranno destinate prioritariamente a finanziarie le attività di "Pedibus" delle scuole primarie aderenti al progetto "Sbam a scuola!";
2. di stabilire che le risorse che residueranno saranno destinate al finanziamento delle attività di "Pedibus" delle scuole primarie che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola", ma che hanno presentato istanza di adesione al "Pedibus" secondo le modalità indicate nella circolare dell'USR n. U.0033857 del 12/12/2019;
3. di accettare le domande di adesione al progetto "Pedibus" per l'anno scolastico 2019-2020 presentate dalle scuole che non hanno aderito al progetto "SBAM a scuola"-secondo l'ordine cronologico di arrivo della scheda di adesione sino ad esaurimento delle risorse disponibili;
4. di stabilire che le suddette risorse residue saranno liquidate alla scuola polo, con funzioni di gestione amministrativo-contabile, individuata nella convenzione sottoscritta tra Regione e USR in data 14/02/2019 con le modalità nella stessa stabilite;
5. di autorizzare il dirigente Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL ad adottare i conseguenti provvedimenti di competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;
7. di trasmettere il presente provvedimento, a cura della Sezione Mobilità Sostenibile e Vigilanza del TPL all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia e alla scuola polo così come individuata nella convenzione;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 178

DGR 2322/2019 - Individuazione priorità intervento ai sensi del Titolo V, Parte IV - D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i. da finanziare con risorse pubbliche. POR Puglia 2014-2020. Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali" - Az. 6.2 "Interventi per la bonifica di aree inquinate" Var. Bilancio di previsione 2020 e triennale 2020-2022 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

L'Assessore alla Qualità dell'Ambiente, Giovanni Francesco Stea, di concerto con l'Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione Unitaria, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche d'intesa, per la parte relativa alla copertura finanziaria, con il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, riferisce quanto segue:

Premesso che

- la gestione dei siti contaminati continua a rappresentare uno dei maggiori problemi e delle più grandi sfide ambientali per i Paesi europei, non fa eccezione l'Italia e il nostro territorio regionale;
- per far fronte efficacemente ai rischi per l'ambiente e la salute derivanti dalla presenza di siti contaminati, il legislatore italiano, in assenza di una direttiva comunitaria specifica, ma in linea con lo sviluppo e l'evoluzione di strategie di protezione e tutela ambientale e sanitaria, ha normato, nel Titolo V, Parte IV del D.Lgs. n. 152 del 3 aprile 2006 e s.m.i. (TUA), la disciplina della bonifica dei siti contaminati e sancito la necessità di intervenire con azioni di prevenzione, messa in sicurezza, bonifica;
- la Regione Puglia, perseguendo da anni con vigore e determinazione politiche che si pongono obiettivi di tutela e di sostenibilità ambientale, adotta, in particolare per quanto riguarda la salvaguardia ambientale e la tutela della salute pubblica dai pericoli e rischi derivanti dalla presenza di siti contaminati e potenzialmente contaminati, misure che agevolano e consentono la realizzazione delle procedure e degli interventi in materia di bonifica di siti contaminati di cui al Titolo V, Parte IV del TUA;
- in conformità alle previsioni dell'art. 196, comma 1, lettera c) e dell'art. 199 del TUA, la Regione ha provveduto alla redazione del Piano di Bonifica delle aree inquinate (PRB), strumento fondamentale per eliminare l'inquinamento e il degrado del suolo e delle acque sotterranee, ma anche per prevenirli e contenerli. In tale ambito il PRB, che persegue obiettivi specifici, si rapporta con l'insieme delle politiche regionali tese alla tutela della salute, al mantenimento e miglioramento delle condizioni ambientali del territorio nelle sue diverse matrici, alla garanzia della sicurezza alimentare, al recupero di aree dismesse e degradate, alla riduzione della produzione di rifiuti;
- la Regione, con l'intento di dare impulso alle procedure ed agli interventi previsti dal TUA in materia di bonifica di siti contaminati, consapevole delle difficoltà intrinseche della materia e degli ingenti costi connessi alla realizzazione di tali operazioni, nel Programma Operativo Regionale Puglia FESR-FSE 2014/2020 (POR Puglia 2014-2020), Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali", ha previsto l'Azione 6.2 "Interventi per la bonifica di aree inquinate" per il finanziamento degli interventi di cui al Titolo V, Parte IV del TUA, nel rispetto del principio di *chi inquina paga* di derivazione comunitaria;
- la Regione Puglia, inoltre, con la stessa finalità di cui al punto precedente, ha inserito nel "Patto per lo sviluppo della Regione Puglia" (di seguito Patto), sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Regione Puglia, nel settore prioritario *b) Ambiente*, gli interventi strategici di "bonifica e messa in sicurezza siti inquinati", nonché gli interventi di "messa in sicurezza delle discariche" da finanziare con le risorse assegnate dalla CIPE 26/2016;
- il TUA, al comma 6 dell'art. 199, prevede che l'impiego delle risorse pubbliche sia subordinato alla determinazione dell'"ordine di priorità degli interventi" attraverso l'applicazione di criterio di valutazione del rischio elaborato dall'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA)", mai formalizzato dall'Istituto;
- in questa situazione di mancanza di criteri nazionali, la Regione Puglia ha ritenuto utile procedere comunque alla valutazione del rischio relativo associato ai siti contaminati e potenzialmente contaminati per disporre di idonei strumenti per la programmazione regionale e la concessione di finanziamenti

nell'ambito del POR Puglia 2014-2020 e del Patto. L'occasione per tale definizione è stata, infatti, quella di definire le modalità/criteri di selezione degli interventi da finanziare;

- la Regione, pertanto, con la Deliberazione di Giunta n. 1156 del 13/07/2017 ha adottato i criteri di selezione per l'individuazione delle priorità degli interventi in materia di siti da bonificare tra quelli candidati nell'ambito dell'Avviso pubblico indetto sull'Azione 6.2 – Sub- azione 6.2a del POR Puglia 2014-2020 e sul Patto da finanziare con le risorse pubbliche, distinguendo le seguenti tre tipologie di intervento:

TIPOLOGIA A Progettazione ed esecuzione di interventi di messa in sicurezza di emergenza, con eventuali misure di prevenzione di siti interessati dalla presenza di sorgenti primarie di contaminazione

TIPOLOGIA B Progettazione ed esecuzione di piani e analisi di rischio finalizzati alla caratterizzazione di siti potenzialmente contaminati

TIPOLOGIA C Progettazione ed esecuzione di interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e bonifica di aree contaminate, siti industriali dismessi, aree oggetto di discariche dismesse di rifiuti

Tale procedura ha quindi consentito di definire, nel rispetto del principio di *chi inquina paga*, le prime priorità di interventi da finanziare con l'obiettivo di risolvere alcune delle criticità ambientali tra quelle disseminate sul territorio pugliese, candidate dalle amministrazioni pubbliche e censite nell'“Anagrafe dei siti da Bonificare”.

Visti

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 del 7 gennaio 2014 della Commissione, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei (SIE), che definisce i principi essenziali e le buone prassi volte a garantire l'efficace organizzazione del partenariato e della governance a più livelli, basato sulla stretta collaborazione tra autorità pubbliche, parti economiche e sociali e pertinenti organismi della società civile, in attuazione dell'art. 5 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 del 25 febbraio 2014 della Commissione, pubblicato sulla GUUE del 22/03/2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n.1011/2014 del 22 settembre 2014 della Commissione, recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per

quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità audit e organismi intermedi pubblicato nella GUUE L286 del 30 novembre 2014;

- la Decisione di esecuzione C(2014) 8021 final del 29 ottobre 2014 della Commissione, che approva, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 1303/2013, l'Accordo di Partenariato 2014-2020 con l'Italia che definisce la strategia e le priorità di investimento per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) 2014-2020;
- la Decisione di esecuzione C(2015) 5854 final del 13 agosto 2015 della Commissione Europea con cui si approva il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia, così come modificata dalle Decisioni della Commissione Europea n. 2351 del 11 aprile 2017; n. 6239 del 14 settembre 2017 e n. 7150 del 23 ottobre 2018 di approvazione delle modifiche del POR Puglia 2014-2020;
- il Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- la Direttiva 2004/35/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 aprile 2004, sulla responsabilità ambientale in materia di prevenzione e riparazione del danno ambientale;
- la Direttiva 2000/60/CE del Parlamento europeo e Consiglio del 23 ottobre 2000 che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque e ss.mm.ii.;
- la Direttiva 2006/118/CE del Parlamento europeo e Consiglio del 12 dicembre 2006 sulla protezione delle acque sotterranee dell'inquinamento e dal deterioramento e ss.mm.ii.;
- Direttiva 2008/99/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 19 novembre 2008, sulla tutela penale dell'ambiente;
- la Proposta di Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce un quadro per la protezione del suolo e modifica la direttiva 2004/35/CE (SFD – Soil Framework Directive) (Bruxelles, 22/9/2006 COM(2006) 232 def.).

Visti, altresì

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1735 del 6 ottobre 2015 di approvazione del POR Puglia 2014-2020 e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2015) n.5854 finale della Commissione Europea del 13 agosto 2015;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1482 del 28 settembre 2017 di modifica al Programma e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2017) 6239 della Commissione Europea del 14 settembre 2017;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2029 del 15 novembre 2018, di modifica al Programma e di presa d'atto della Decisione di esecuzione C(2018) 7150 della Commissione Europea del 23 ottobre 2018;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 582 del 26 aprile 2016 relativa alla presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020 ai sensi dell'art. 110 (2) del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1131 del 26 maggio 2015 con cui è stata nominata l'Autorità di Gestione del Programma, individuandola nel Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 833 del 07 giugno 2016 con cui, tra gli altri, è stato conferito al Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche l'incarico di Responsabile dell'Azione 6.2, in considerazione dell'attinenza tra il contenuto funzionale della Sezione e gli obiettivi specifici delle Azioni come indicati nel Programma;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 970 del 13 giugno 2017 recante modifiche alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 28.07.2017, con cui è stato approvato l'atto di organizzazione per l'attuazione del Programma;
- la Deliberazione n. 977 del 20 giugno 2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto delle modifiche

apportate dal Comitato di Sorveglianza del POR Puglia 2014-2020 al documento “Metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni”;

- la Determinazione dirigenziale n. 39 del 21 giugno 2017 della Sezione Programmazione Unitaria che adotta il Documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo del POR Puglia 2014-2020 (Si. Ge.Co.) redatto ai sensi degli articoli 72, 73 e 74 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e come da ultima modifica avvenuta con Determinazione dirigenziale della Sezione Programmazione Unitaria n. 402 del 18 dicembre 2019;
- la Deliberazione n. 617 del 29 marzo 2011 con cui la Giunta regionale ha adottato il “Piano regionale delle bonifiche - Piano stralcio”, approvato dal Consiglio regionale con la Deliberazione n. 39 del 12 luglio 2011;
- il Decreto Legislativo n. 152 del 3 aprile 2006 “Norme in materia ambientale” e ss.mm.ii.;
- l’articolo 1, comma 800, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, lo Stato ha previsto il finanziamento di “un programma nazionale di bonifica e ripristino ambientale dei siti oggetto di bonifica ai sensi degli articoli 250 e 252, comma 5, del decreto legislativo 4 aprile 2006, n. 152 (TUA), dei siti per i quali non sia stato avviato il procedimento di individuazione del responsabile della contaminazione ai sensi dell’articolo 244 del medesimo decreto legislativo, nonché, in ogni caso, per interventi urgenti di messa in sicurezza e bonifica di siti contaminati”.

Atteso che

- con la Deliberazione n. 1482 del 2 agosto 2018 la Giunta regionale ha adottato la proposta di Piano di gestione dei rifiuti urbani comprensivo della proposta del nuovo Piano delle bonifiche delle aree inquinate (PRB);
- all’interno del PRB adottato sono elencate le principali linee di intervento a livello regionale rivolte al raggiungimento della salvaguardia ambientale e tutela della salute pubblica in relazione ai pericoli connessi alla presenza dei siti da bonificare, tra le quali, secondo la normativa vigente:
 - la continua gestione ed implementazione, di concerto con Arpa Puglia, dell’*Anagrafe dei Siti da bonificare* regionale, disciplinata dall’art. 251 del TUA, istituita in Puglia con la D.G.R. 29 dicembre 2004 n. 2026, contenente un dettagliato censimento dei siti regionali sottoposti a procedimento di bonifica e la tipologia delle attività svolte, la titolarità, lo stato di attuazione di ogni procedimento e lo stato di qualità ambientale per ognuno dei siti censiti, da sottoporre a continuo aggiornamento e alla necessità di acquisire ulteriori dati da inserire nel sistema;
 - la definizione delle priorità di intervento in materia di bonifica relativamente ai siti censiti in *Anagrafe*, rilevanti ai fini delle previsioni dell’art. 245 comma 3 e dell’art. 250 *Bonifica da parte dell’amministrazione*, per i siti censiti in *Anagrafe*;
- nel richiamato PRB inoltre, è stato, tra l’altro previsto:
 - l’attivazione di azioni regionali di supporto economico e finanziario, secondo criteri di priorità da determinare, ai soggetti pubblici che eseguono, in qualità di soggetto obbligato, quanto disposto dall’art. 242 del TUA, ovvero ai Comuni che eseguono, ai sensi dell’art. 250 del TUA, d’ufficio tali interventi, per far fronte a situazioni di criticità ambientale, quali aree a rischio di contaminazione, aree potenzialmente contaminate o contaminate pubbliche e/o di interesse pubblico o private, che:
 - necessitano di interventi di prevenzione o di messa in sicurezza di emergenza;
 - richiedono la caratterizzazione ambientale al fine di comprendere l’esigenza di procedere con interventi di bonifica e/o messa in sicurezza permanente (MISP) o messa in sicurezza operativa (MISO);
 - necessitano di interventi di disinquinamento (bonifica, MISP, MISO) e di ripristino ambientale e riqualificazione paesaggistica;
 - che le *ulteriori* priorità degli interventi da finanziare con risorse pubbliche avvenga attraverso l’applicazione del *Criterio* denominato “*Grado di riduzione a livelli sostenibili da punto di vista sanitario ambientale della contaminazione in atto*”, compreso tra *Criteri* approvati dalla Giunta regionale con la D.G.R. n. 1156/2017 “*POR Puglia FESR FSE 2014-2020 - Asse VI “Tutela dell’ambiente*

e promozione delle risorse naturali e culturali” - Azione 6.2 “Interventi per la bonifica di aree inquinate”, già utilizzati dall’Avviso di selezione approvato ed indetto con D.D. Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche n. 202 del 08/08/2017;

- che l’individuazione delle ulteriori priorità degli interventi da finanziare con risorse pubbliche, rispetto a quelle già individuate per la selezione dell’operazioni nell’ambito dell’avviso a valere sull’Azione 6.2 del POR, avvenga applicando il suddetto *Criterio* ai siti censiti in Anagrafe che rispettano i requisiti per l’esecuzione da parte del “pubblico”, nel rispetto del principio di *chi inquina paga*, delle procedure e degli interventi di cui alla Parte IV, Titolo V del TUA, procedendo ad un confronto con gli Enti locali, per il reperimento di ogni informazione utile per l’applicazione degli stessi;
- che, nel rispetto del principio di *chi inquina paga*, l’ordine di priorità degli interventi da finanziare con risorse pubbliche sia elaborato dalla Regione Puglia, con riferimento:
 - ai siti di proprietà privata o pubblica per i quali è riconosciuto che il soggetto obbligato è pubblico,
 - ai siti di proprietà pubblica (interesse pubblico) se e solo se, e nel momento in cui, a conclusione del procedimento di cui all’art. 244 comma 2, in caso di inerzia o non individuabilità del soggetto obbligato, il Comune proprietario, o altro soggetto pubblico proprietario, interviene per l’interesse pubblico;
 - ai siti di proprietà privata se e solo se, e nel momento in cui, a conclusione del procedimento di cui all’art. 244 comma 2, in caso di inerzia del soggetto obbligato, del proprietario o di altri interessati, il Comune territorialmente competente interviene d’ufficio ai sensi dell’art. 250 del D.Lgs. 152/06, potendo rivalersi sul soggetto obbligato, se individuato o individuabile, ai sensi dell’art.253, comma 4, secondo periodo;
 - ai siti di proprietà privata se e solo se, e nel momento in cui, a seguito di un provvedimento giudiziario il soggetto inquinatore individuato resta inerte o non individuabile/condannabile o il soggetto pubblico viene individuato da un provvedimento giudiziario quale esecutore degli interventi nell’interesse e tutela della comunità e dell’ambiente;
 - ai siti di proprietà privata se e solo se, e nel momento in cui, a conclusione del procedimento di cui all’art. 244 comma 2 ed in caso di inerzia del soggetto obbligato, del proprietario o di altri interessati, il Comune territorialmente competente interviene d’ufficio ai sensi dell’art. 250 del D.Lgs. 152/06,
 - ai siti di proprietà privata se e solo se, e nel momento in cui, a seguito di un provvedimento giudiziario il soggetto inquinatore individuato resta inerte o non individuabile/condannabile e/o il soggetto pubblico viene individuato quale esecutore degli interventi nell’interesse e tutela della comunità e dell’ambiente.

Considerato che

- con la Deliberazione n. 2322 del 9 dicembre 2019, in linea con quanto definito nella proposta del nuovo PRB adottato con la citata D.G.R. n. 1482/2018, la Giunta regionale ha disposto, tra l’altro, di procedere, nell’ambito della programmazione unitaria delle risorse europee, nazionali e regionali in materia di siti da bonificare:
 - all’avvio delle procedure per la determinazione dell’elenco dei siti censiti in Anagrafe su cui intervenire prioritariamente, ai sensi alla parte IV del Titolo V del TUA e nel rispetto nel principio di *chi inquina paga*, con risorse pubbliche:
 - utilizzando i *Criteri* già approvati dalla D.G.R. n. 1156/2017assunti come metodologia per la definizione delle priorità di intervento di cui dalla proposta del PRB adottata con la richiamata D.G.R. n. 1482/2018;
 - avviando, per i siti censiti, interlocuzioni e confronti con le Amministrazioni e gli Enti pubblici al fine di reperire ogni dato ed informazione utile e necessaria all’applicazione dei suddetti criteri;
 - alla definizione dell’ordine di priorità degli interventi distinguendo tre tipologie:
 - A. interventi di Messa in sicurezza di emergenza e/o misure di prevenzione, compresa la rimozione di ingenti quantitativi di rifiuti a contatto diretto con le matrici ambientali;

- B. piani di caratterizzazione ed elaborazioni di analisi di rischio, ovvero, indagini integrative di caratterizzazione ed elaborazione di analisi di rischio;
- C. interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti.

Preso atto che:

- dagli esiti dell'analisi dei siti censiti nell'*Anagrafe dei Siti da bonificare* regionale, aggiornata al 31 dicembre 2019, risulta che sul territorio regionale è presente un unico sito che, nel rispetto del principio di chi inquina paga, come specificato nella proposta del nuovo PRB adottato con D.G.R. n. 1482/2018, necessita di un intervento afferente alla tipologia C. *"Interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti"*. Più specificatamente il sito:
 - è censito in Anagrafe, come da successiva tabella riassuntiva, con denominazione *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto:

Comune	Tipologia	Denominazione	Soggetto procedente	Evento contaminante	Stato procedimento	Stato contaminazione	centro X	centro Y	area (m ²)
Deliceto	DISCARICA	Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"	Comune di Deliceto	Discarica RSU e assimilati autorizzata non controllata	Approvazione Analisi di Rischio (AdR)	Sito contaminato	532566,2823	4563001,5840	12.170

- è di proprietà in parte pubblica comunale ed in parte privata ed è censito al foglio 22, particelle nn. 294-295-888 del catasto terreni del Comune di Deliceto (FG);
- coincide con un'area, ubicata in località "Campo Scarano" del territorio di Deliceto che è stata adibita dall'amministrazione comunale, presumibilmente negli anni 50 del secolo scorso, a discarica di rifiuti solidi urbani ed assimilati ed utilizzata sino al 1986-1987;
- è stato oggetto di finanziamento, nell'ambito della procedura negoziale con l'Area Vasta Monti Dauni per l'utilizzo delle risorse POR Puglia 2007-2013 - Linea di intervento 2.5, per la progettazione ed esecuzione del Piano di caratterizzazione (PdC) e dell'elaborazione dell'Analisi di Rischio (AdR), ex art. 242, comma 3 e comma 4 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.
Il PdC è stato approvato con la determinazione del Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche n.282 del 20/11/2014.
L'AdR è stata approvata con la determinazione del Dirigente del Servizio Bonifiche e Pianificazione n. 375 del 17/12/2019;
- in esito all'approvazione dell'AdR, condotta ipotizzando sia lo scenario attuale che lo scenario post intervento di messa in sicurezza del corpo rifiuti, ha mostrato la necessità di procedere alla progettazione ed esecuzione di un intervento di bonifica e messa in sicurezza.

Preso atto che

- dall'analisi dei siti censiti nell'*Anagrafe dei Siti da bonificare* regionale, aggiornata al 31 dicembre 2019, risulta che il sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto è l'unico sito sul territorio regionale che simultaneamente:
 - rispetta l'applicazione del principio di *chi inquina paga*, rientrando nei "siti di proprietà privata o pubblica per i quali è riconosciuto che il soggetto obbligato è pubblico;
 - necessita, in esito all'AdR approvata, di procedere alla progettazione ed esecuzione di un intervento di bonifica e messa in sicurezza del sito afferente alla Tipologia C. di intervento;
 - l'intervento da eseguire sul sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto costituisce l'unico intervento che rientra nella tipologia C. e, dunque, l'unica priorità di intervento riferita a tale tipologia C.

Ritenuto, pertanto, che il fabbisogno di interventi relativi alla tipologia C. *"Interventi di messa in sicurezza*

operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti” coincide con l’unica priorità di intervento da eseguire sull’unico sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. “Campo Scarano”* nel Comune di Deliceto.

Considerato che

- nell’ambito delle procedure di selezione degli interventi a valere sulle risorse del POR Puglia 2014-2020 è prevista, rilevato il quadro complessivo dei fabbisogni, la modalità di selezione degli interventi mediante procedura negoziale per l’acquisizione delle proposte progettuali da sottoporre ad istruttoria e valutazione anche secondo i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza;
- le risorse europee disponibili sulla sub azione 6.2a ancora da programmare ammontano a complessivi € 9.092.108,77;
- al fine di dare copertura alla procedura negoziale relativa all’intervento denominato *Ex discarica RSU art. 12 loc. “Campo Scarano”* nel Comune di Deliceto è necessario procedere alla variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione annuale 2020 e pluriennale 2020-2022, documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 55 del 21.01.2020, ai sensi dell’art. 51 del DLgs 118/2011 e ss.mm.ii., per l’importo **€ 9.092.108,77**.

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009.

Rilevato che l’art. 51, comma 2 del D. Lgs. 118/2011 D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, prevede che la Giunta, con proprio provvedimento, autorizzi le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione relativamente a variazione compensativa tra le dotazioni di Missioni e Programmi riguardanti l’utilizzo di risorse comunitarie e vincolate.

Vista la legge regionale 30 dicembre 2019, n. 55 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020)”.

Vista la Legge regionale 30 dicembre 2019, n. 56 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022”.

Vista la D.G.R. n. 55 del 21.01.2020, “Bilancio di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022.

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. 145/2018, commi da 819 a 843.

GARANZIE DI RISERVATEZZA

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.”

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi dell’art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

BILANCIO VINCOLATO**Parte Entrata****VARIAZIONE IN AUMENTO: ISCRIZIONE IN COMPETENZA E CASSA****TIPO DI ENTRATA: RICORRENTE****CODICE UE: 1****CRA 62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO****06 SEZIONE ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**

Capitolo	Declaratoria	Codifica Piano dei Conti finanziario e gestionale	Variazione in aumento Competenza e cassa
			E.F. 2020
E4339010	TRASFERIMENTI PER IL POR PUGLIA 2014-2020 QUOTA UE FONDO FESR	E.4.02.05.03.001	+ € 5.348.299,28
E4339020	TRASFERIMENTI PER IL POR PUGLIA 2014-2020 QUOTA STATO FONDO FESR	E.4.02.01.01.001	+ € 3.743.809,49
Totale			+ € 9.092.108,77

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde a prenotazione di accertamento in entrata, con debitori certi: Unione Europea e Ministero dell'Economia e Finanza.

Titolo giuridico: POR Puglia FESR FSE 2014-2020 approvato con Decisione UE C(2015) 5854 del 13.08.2015 da ultimo modificato con Decisione UE C(2018) 7150 del 23 ottobre 2018.

Parte - Spesa**ISCRIZIONE IN TERMINI DI COMPETENZA E CASSA****TIPO DI SPESA: RICORRENTE****CRA 62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO****06 SEZIONE ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA**

Capitolo di spesa	Missione e Programma, Titolo	Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011	Codifica delle transazioni riguardanti le risorse dell'UE di cui al punto 2 dell'All. 7 - D.lgs. 118/2011	Codifica Piano dei Conti finanziario	Variazione in aumento Competenza e cassa
					E.F. 2020
U1161620	9.9.2	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	3	U.2.03.01.02.000	+ € 5.348.299,28
U1162620	9.9.2	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	4	U.2.03.01.02.000	+ € 3.743.809,49
Totale					+ € 9.092.108,77

All'accertamento dell'entrata per il 2020 per l'importo complessivo pari a € **9.092.108,77** provvederà il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, in qualità di Responsabile dell'Azione 6.2 del Programma, giusta D.G.R. n. 833/2016, contestualmente all'impegno di spesa con il medesimo atto dirigenziale per l'importo autorizzato con il presente provvedimento ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

La quota di cofinanziamento regionale necessaria ad assicurare la copertura del presente provvedimento, pari complessivamente a € 1.604.489,78, è assicurata dalle somme del bilancio vincolato regionale a valere

sui capitoli di spesa 581005, 1147050 coerenti con l’Azione 6.2 del POR Puglia 2014-2020.

L’Assessore alla Qualità dell’Ambiente, di concerto con l’Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione Unitaria, sulla base delle risultanze istruttorie e delle motivazioni innanzi espresse, ai sensi dell’art. 4, comma 4, lettere f) – k) della L.R. 4 febbraio 1997, n. 7, nonché del D.P.G.R. n. 443/2015, propone alla Giunta:

1. **di fare propria** la relazione degli Assessori relatori che qui si intende integralmente riportata;
2. **di individuare** il sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. “Campo Scarano”* nel Comune di Deliceto quale unica priorità di intervento, ai sensi alla parte IV del Titolo V del TUA e nel rispetto nel principio di *chi inquina paga*, relativa alla Tipologia C. *“interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti”*;
3. **di prendere atto che** l’intervento da eseguire sul sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. “Campo Scarano”* nel Comune di Deliceto costituisce il fabbisogno di interventi relativo Tipologia C. *“interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti”*, da finanziare con le risorse di cui al PO Puglia 2014-2020, Azione 6.2 - sub azione 6.2a;
4. **di autorizzare** la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione annuale 2020 e pluriennale 2020-2022, documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 55 del 21.01.2020, ai sensi dell’art. 51 del DLgs 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione “copertura finanziaria” per complessivi **€ 9.092.108,77**, al fine di dare copertura alla procedura negoziale relativa all’intervento denominato *Ex discarica RSU art. 12 loc. “Campo Scarano”* nel Comune di Deliceto;
5. **di approvare** l’Allegato E/1 - parte integrante del presente provvedimento - nella parte relativa alla variazione al bilancio;
6. **di incaricare** il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all’art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all’approvazione della presente deliberazione;
7. **di demandare** al dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, in qualità di responsabile di Azione 6.2 del POR Puglia 2014-2020:
 - l’implementazione della procedura negoziale con l’Amministrazione comunale di Deliceto finalizzata all’acquisizione della proposta progettuale, in conformità al Si.Ge.Co. del POR Puglia 2014-2020 vigente;
 - l’attuazione di ogni i adempimento connesso all’espletamento della suddetta procedura;
8. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito internet <http://ecologia.regione.puglia.it/portal/ambiente> in versione integrale;
9. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche al Comune di Deliceto.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

I funzionari

Annamaria Basile

Luciana Meschini

Il Dirigente del Servizio Bonifiche e Pianificazione	<i>Sergio De Feudis</i>
Il Dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche Responsabile Azione 6.2 del POR Puglia 2014-2020	<i>Giovanni Scannicchio</i>
Il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020	<i>Pasquale Orlando</i>

I sottoscritti Direttori di Dipartimento NON RAVVISANO la necessità di esprimere sulla proposta di Delibera le seguenti osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 443/2015

Il Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio	Barbara Valenzano
Il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro	Domenico Laforgia
L'Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione Unitaria	Raffaele Piemontese
L'Assessore Qualità dell'Ambiente	Giovanni Francesco Stea

**REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)**

**Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
Bari, 17/2/2020**

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
- Dott. Nicola PALADINO -**

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Qualità dell'Ambiente;
Vista la sottoscrizione posta in calce alla proposta di deliberazione;
a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. **di fare propria** la relazione degli Assessori relatori che qui si intende integralmente riportata;
2. **di individuare** il sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto quale unica priorità di intervento, ai sensi alla parte IV del Titolo V del TUA e nel rispetto nel principio di *chi inquina paga*, relativa alla Tipologia C. *"interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti"*;
3. **di prendere atto che** l'intervento da eseguire sul sito *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto costituisce il fabbisogno di interventi relativo Tipologia C. *"interventi di messa in sicurezza operativa, messa in sicurezza permanente e Bonifica di aree contaminate, ovvero discariche dismesse di rifiuti esercite in forza di ordinanze contingibili e urgenti"*, da finanziare con le risorse di cui al PO Puglia 2014-2020, Azione 6.2 - sub azione 6.2a;
4. **di autorizzare** la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione annuale 2020 e pluriennale 2020-2022, documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con D.G.R. n. 55 del 21.01.2020, ai sensi dell'art. 51 del DLgs 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" per complessivi **€ 9.092.108,77**, al fine di dare copertura alla procedura negoziale relativa all'intervento denominato *Ex discarica RSU art. 12 loc. "Campo Scarano"* nel Comune di Deliceto;
5. **di approvare** l'Allegato E/1 - parte integrante del presente provvedimento - nella parte relativa alla variazione al bilancio;
6. **di incaricare** il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. **di demandare** al dirigente della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche, in qualità di responsabile di Azione 6.2 del POR Puglia 2014-2020:
 - l'implementazione della procedura negoziale con l'Amministrazione comunale di Deliceto finalizzata all'acquisizione della proposta progettuale, in conformità al Si.Ge.Co. del POR Puglia 2014-2020 vigente;
 - l'attuazione di ogni i adempimento connesso all'espletamento della suddetta procedura;
8. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito internet <http://ecologia.regione.puglia.it/portal/ambiente> in versione integrale;
9. **di notificare** il presente provvedimento, a cura della Sezione Ciclo Rifiuti e Bonifiche al Comune di Deliceto.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del RSU/DEL/2020/000003

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
	9					
Programma	9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente				
Titolo	2	Spese in conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	9.092.108,77 9.092.108,77		
		Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente				
Totale Programma	9		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	9.092.108,77 9.092.108,77		
TOTALE MISSIONE	9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	9.092.108,77 9.092.108,77		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	9.092.108,77 9.092.108,77		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	9.092.108,77 9.092.108,77		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2020
				in aumento	in diminuzione	
TITOLO	IV	Entrate in conto capitale				
Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 9.092.108,77 9.092.108,77		0,00 0,00 0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 9.092.108,77 9.092.108,77		0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 9.092.108,77 9.092.108,77		0,00 0,00 0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato è formato da n° 1 (UNA) fasciate

Il Dirigente della Sezione
Ciclo dei Rifiuti e Bonifica
(Ing. Giovanni SCANNICCHIO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 179

Seguito DGR 1871/2019 “Puglia Digitale - Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale”. Approvazione schede interventi.

L'Assessore allo Sviluppo economico, Cosimo Borraccino, di concerto con l'Assessore con delega alla Programmazione Unitaria, Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata congiuntamente dal Dirigente dell'Ufficio Responsabile della Transizione Digitale, dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, Autorità di Gestione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 e dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, riferisce quanto segue.

Premesso

Con la Deliberazione 1871/2019, la Giunta regionale ha approvato la programmazione triennale in materia di Agenda Digitale, denominata **Puglia Digitale**.

Puglia Digitale è l'evoluzione di quanto già sperimentato con l'azione Pilota Puglia Log-In, incentrata sull'accelerazione della digitalizzazione dei servizi ai cittadini e alle imprese su tutto il territorio regionale ed è coerente con il Modello strategico tracciato dal nuovo **Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2019-2021**.

Quindi, la nuova programmazione triennale fa leva su sei assi, declinati in azioni prioritarie ed interventi che disegnano il perimetro in cui realizzare l'Agenda digitale pugliese.

In sintesi, la programmazione triennale richiamata si pone i seguenti obiettivi:

- **Valorizzare gli investimenti** fatti dalla Regione Puglia sull'infrastruttura digitale e sul proprio Datacenter, mettendolo a disposizione degli altri Enti locali (EE.LL.), delle Agenzie Regionali e delle Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale, anche al fine di razionalizzare la dotazione infrastrutturale regionale, coerentemente con quanto previsto dal Piano Triennale dell'ICT della PA.
- Disegnare e implementare **servizi digitali qualificati**, offerti dalla PA nel totale rispetto della privacy e della sicurezza.
- **Accompagnare gli Enti locali** pugliesi e le Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale nel processo di accelerazione della digitalizzazione della PA, definendo e realizzando un modello di servizi di assistenza all'utenza dei servizi digitali.
- Catalizzare, integrare e potenziare le competenze digitali del sistema pubblico e della ricerca regionale attraverso la costituzione di **Centri di Competenza Regionali**.

Le novità introdotte per la governance di Puglia Digitale sono la Cabina di regia, rappresentativa di tutte le strutture apicali che convergono per funzioni sulla materia e l'individuazione del soggetto unico di coordinamento tecnico, funzione affidata alla società InnovaPuglia anche per accompagnare la Regione Puglia a svolgere il ruolo cruciale di **Soggetto Aggregatore Territoriale per il Digitale (SATD)**.

L'azione del SATD è, infatti, offrire condizioni favorevoli allo sviluppo del tessuto produttivo del territorio, proiettato verso una nuova e più consapevole dimensione europea, agendo su due cardini principali: il completamento delle infrastrutture digitali e la crescita digitale diffusa della regione Puglia.

Per questo e per l'impatto che la programmazione avrà sul territorio, l'**ANCI e la Rete regionale dei Responsabili della Transizione Digitale** sono esplicitamente riconosciuti interlocutori privilegiati del processo di attuazione degli interventi programmati, così come le **Aziende pubbliche del Servizio Sanitario Regionale**, ulteriori attori nel processo di attuazione di Puglia Digitale

Considerato

Secondo quanto previsto dalla DGR 1871/2019, per l'avvio degli interventi programmati, sono state formulate

le prime proposte di dettaglio, condivise con le strutture responsabili *ratione materiae* e valutate dalla Cabina di Regia.

L'attività fin qui svolta ha portato alla definizione di sintetiche schede intervento, che qui si elencano e che si allegano al presente provvedimento:

1. Sviluppo dei servizi Cloud della PA;
2. Infrastrutture di Sicurezza del Cloud, di connettività e miglioramento del Datacenter regionale;
3. Ecosistema Territorio e Ambiente;
4. Sistema regionale integrato di sanità digitale;
5. Ecosistema Finanza Pubblica;
6. Ecosistema Procedimenti Amministrativi;
7. Ecosistema Turismo e Cultura;
8. E-procurement per l'innovazione (E-PPI e DPI2);
9. Servizi infrastrutturali;
10. Centro di Competenza sul Riutilizzo e la Qualità del Software;
11. Governance, Comunicazione e Capacity Building.

In questa sede, è utile sottolineare che, anche in termini di approccio metodologico, gli interventi previsti declinano soluzioni che rispondono ai nuovi fabbisogni di innovazione, in coerenza e continuità evolutiva con il lavoro avviato con Puglia Login.

Per questo, il coordinamento tecnico garantirà che tutti i servizi realizzati nell'ambito del complessivo Programma Puglia Digitale saranno inseriti e armonizzati nel modello del portale federato, imperniato sul nuovo Portale Istituzionale come punto di accesso e comunicazione dell'Ente Regione verso la popolazione. Questo aspetto sarà perseguito sia dal punto di vista organizzativo e funzionale che tecnico, come per esempio il coordinamento delle componenti grafica e redazionale ed il riutilizzo e condivisione delle componenti software ove possibile.

Strumento principale di questo modello è il Catalogo dei Servizi, su cui saranno configurati tutti i servizi dell'Ente, una nuova struttura di valenza nazionale volta a semplificare e razionalizzare l'accesso ai servizi della PA da parte della popolazione ed implementare in modo efficiente il paradigma del "mobile first".

Tutte le soluzioni realizzate saranno estese all'intera Amministrazione regionale e rese disponibili anche ad altri Enti come i Comuni, che saranno chiamati a popolare il Catalogo dei Servizi coerentemente con l'obiettivo nazionale descritto.

Infine, nel suo insieme, questo ambito è terreno fertile per iniziative di co-design di servizi digitali, e quindi per l'attivazione di collaborazioni non solo con gli RTD, ma anche con start up innovative o altri soggetti interessati del territorio allo sviluppo e alla diffusione dei servizi. L'obiettivo condiviso è la costruzione di una vera e propria community regionale, anche pubblico-privata e informale, che a partire da catalogo dei servizi e open data contribuisca e collabori allo sviluppo digitale della regione.

Valutato

La DGR 1871/2019 indicava che la programmazione degli interventi e azioni prioritarie individuate per il triennio 2019-2021, denominata Puglia Digitale, sarà finanziata a valere su fondi regionali, nazionali ed europei.

Pertanto, con la Deliberazione n. 2269 del 2 dicembre 2019, dando seguito alla programmazione triennale approvata con la citata DGR Puglia Digitale e coerentemente con quanto previsto dalle azioni pianificate con FSC 2014-2020 - Patto per lo sviluppo della Puglia, "E-gov – servizi digitali e riqualificazione del patrimonio infrastrutturale digitale delle amministrazioni pubbliche (data center, cloud)" e "Realizzazione del Sistema regionale di sportelli unici e potenziamento del Sistema informativo Territoriale della Puglia a supporto tecnico

dell'azione amministrativa degli enti locali", si è provveduto alla Variazione di Bilancio per il finanziamento di queste primi due interventi, per complessivi € 57.942.010,92.

Questi primi due interventi sono, quindi, declinati e coincidenti con le schede "Infrastrutture di Sicurezza del Cloud, di connettività e miglioramento del Datacenter regionale" e "Ecosistema Territorio e Ambiente", mentre gli altri saranno finanziati a valere sull'OT2 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 e su Bilancio Autonomo, secondo la stima indicata nello schema allegato unitamente alle stesse schede.

Garanzie di riservatezza

"La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

La copertura finanziaria degli oneri derivanti dal presente provvedimento che ammonta ad € 57.942.010,92 è garantita dagli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2017/2019 giusta DGR n. 545 del 11/04/2017 di variazione al Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017/2019, inerente il Patto per la Puglia. Attuazione degli interventi prioritari e del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 approvato con DGR n. 55 del 21/01/2020.

Parte Entrata – Disposizione di accertamento

CRA	62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO 06 SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA			
Capitolo di Entrata	Descrizione del capitolo	Titolo, Tipologia, Categoria	Codifica Piano dei Conti finanziario	Esigibilità Finanziaria 2020
E4032420	FSC 2014-2020 PATTO PER LO SVILUPPO DELLA REGIONE PUGLIA	4.200.01	E.4.02.01.01.001	+ € 57.942.010,92

Permangono i presupposti dell'originario stanziamento disposto con DGR n. 545/2017.

Debitore certo: Ministero dell'Economia e Finanze

Titolo giuridico: Patto per il Sud: Delibera CIPE n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016.

Parte Spesa – Disposizione di prenotazione

CRA	62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO 08 SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI
------------	--

Capitolo di Entrata	Descrizione del capitolo	Missione, Programma	Codifica punto 1 lettera i) Allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011	Codice punto 2) Allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011	Codifica Piano dei Conti finanziario	Esigibilità Finanziaria 2020
U1405011	PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020- interventi per la digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali della PA	14.05.02	3	8	U.2.02.03.99.001	€ 19.442.010,92
U1405015	PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020 – Realizzazione del Sistema regionale di sportelli unici e potenziamento del Sistema Informativo Territoriale della Puglia a supporto tecnico all'azione amministrativa degli enti locali"	14.05.02	4	8	U.2.02.03.99.001	€ 38.500.000,00

Con successivo provvedimento si procederà all'impegno e all'accertamento delle somme da parte della competente Sezione.

Con successivi provvedimenti di Variazione a Bilancio annuale 2020 e pluriennale 2020-2022, si provvederà a stanziare, sui pertinenti Capitoli in parte entrata e in parte spesa, le ulteriori somme a valere sull'Asse 2 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 al fine di dare completa copertura.

Il presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 comma 4 lettera K della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta di:

1. prendere atto di quanto esplicitato in relazione e che qui si intende integralmente riportato;
2. dare seguito alla DGR 1871/2019 di programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda digitale, "Puglia Digitale", e approvare le n. 11 schede allegate (Allegato 1), parti integranti del presente provvedimento;
3. impegnare le strutture regionali competenti in materia a provvedere ad assumere tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi qui approvati;
4. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in forma integrale;
5. di demandare al Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro la notifica del presente atto deliberativo a tutti i soggetti interessati.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento, predisposto dal funzionario e dalla dirigente dell'Ufficio del Responsabile della Transizione Digitale, in raccordo con l'AdG del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro.

Funzionario componente
Ufficio Responsabile della Transizione Digitale
Claudia Germano

La Dirigente Ufficio
Responsabile della Transizione Digitale
Carmela Iadaresta

L'AdG POR Puglia FESR-FSE 2014-2020
Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria
Pasquale Orlando

Il Direttore del Dipartimento
Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro
Domenico Laforgia

L'Assessore all'Energia, Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo
Cosimo Borraccino

L'Assessore al Bilancio con delega alla Programmazione Unitaria
Raffaele Piemontese

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)

Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
Bari, 11/02/2020

LA DIRIGENTE
- Dr.ssa Elisabetta VIESTI -

LA GIUNTA

- udita la relazione del Presidente proponente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di Deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) prendere atto di quanto esplicitato in relazione e che qui si intende integralmente riportato;
- 2) dare seguito alla DGR 1871/2019 di programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda digitale, "Puglia Digitale", e approvare le n. 11 schede allegate (Allegato 1), parti integranti del presente provvedimento;

- 3) impegnare le strutture regionali competenti in materia a provvedere ad assumere tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi qui approvati;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in forma integrale;
- 5) di demandare al Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro la notifica del presente atto deliberativo a tutti i soggetti interessati.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale –
Programmazione 2019-2021 interventi e azioni
prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa
d'atto schede interventi.

Puglia Digitale

programma triennale di interventi e azioni prioritarie in
materia di Agenda Digitale (DGR n. 1871/2019)

Schede Interventi





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Indice delle schede Intervento di attuazione del programma "Puglia Digitale" approvato con DGR n. 1871/2019

1. Sviluppo dei servizi Cloud per la PA;
2. Infrastrutture di Sicurezza del Cloud, di connettività e miglioramento del Datacenter regionale;
3. Ecosistema Territorio e Ambiente;
4. Sistema regionale integrato di sanità digitale;
5. Ecosistema Finanza Pubblica;
6. Ecosistema Procedimenti Amministrativi;
7. Ecosistema Turismo e Cultura;
8. E-procurement per l'innovazione (E-PPI e DPI2);
9. Servizi infrastrutturali;
10. Centro di Competenza sul Riutilizzo e la Qualità del Software;
11. Governance, Comunicazione e Capacity Building.

Sintesi del valore complessivo degli Interventi in riferimento alle fonti finanziarie:

Fondo	Declaratoria azioni	Disponibilità Fondo
POR – Puglia FESR-FSE 2014-2020 OT2	Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, e soluzioni integrate per le smart cities and communities (non incluse nell'OT4)	28.389.953,00
	Idem come sopra in ambito Sanità Digitale	28.000.000,00
	Interventi per assicurare l'interoperabilità delle banche dati pubbliche [gli interventi comprendono prioritariamente le grandi banche dati pubbliche – eventualmente anche nuove basi dati, nonché quelle realizzate attraverso la gestione associata delle funzioni ICT, in particolare nei piccoli Comuni ricorrendo, ove opportuno, a soluzioni cloud]	36.693.946,00
FSC-Territorio	Realizzazione del Sistema regionale di sportelli unici e potenziamento del Sistema Informativo Territoriale della Puglia a supporto tecnico all'azione amministrativa degli enti locali	38.000.000,00
FSC-Egov	E-gov : Servizi digitali e riqualificazione del patrimonio infrastrutturale digitale delle amministrazioni pubbliche (data center, cloud)	19.500.000,00
	Totale	150.583.899,00





Allegato 1

A02/DEL/2020/0000
 Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale –
 Programmazione 2019-2021 interventi e azioni
 prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa
 d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Sviluppo dei servizi Cloud per la PA
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 8 – "Infrastrutture Digitali" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "Datacenter_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>L'intervento si propone di valorizzare gli investimenti fatti dalla Regione Puglia sul proprio Datacenter mettendolo a disposizione degli altri EE.LL. e delle Aziende pubbliche del SSR del territorio regionale ed anche extra-regionale al fine di supportare l'azione di razionalizzazione infrastrutturale del Piano Triennale dell'ICT della PA. L'intervento è presentato dalla Regione Puglia nella sua veste di "Soggetto Aggregatore Territoriale per il Digitale" (SATD). Sarà potenziata la piattaforma cloud-datacenter per erogare servizi cloud agli EE.LL e delle Aziende pubbliche del SSR , con l'obiettivo di razionalizzare e mettere in sicurezza il patrimonio informativo, supportando la realizzazione di piani di migrazione dei sistemi delle Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) verso il Datacenter regionale, con la conseguente dismissione dei CED periferici.</p> <p>Il cuore dell'erogazione dei servizi è il Datacenter di InnovaPuglia, che è costituito da sofisticate e complesse infrastrutture tecnologiche, distribuite in maniera simmetrica sui due CED situati nel campus del PST Tecnopolis a distanza di 500 metri l'uno dall'altro e configurate tra i due CED in modalità ridondata con la duplicazione di tutte le funzioni. Anche in ogni singolo CED la rete di alimentazione elettrica e le infrastrutture di condizionamento sono completamente duplicate anche con riguardo alle sottostazioni di trasformazione da media a bassa tensione ed i gruppi generatori e UPS. Sono anche ridondata e presenti in entrambi i CED i circuiti di connettività verso INTERNET (dual-homing), la rete RUPAR, verso la QXN, per l'interazione con il SPC, i circuiti di raccolta per la consegna dell'utenza APN di RUPAR Wireless e di InnovaPuglia con i relativi canoni delle SIM distribuite agli utilizzatori.</p> <p>L'infrastruttura è in grado di erogare servizi in continuità anche in presenza di un guasto che arrivi a coinvolgere un intero CED causandone il blocco. La disponibilità dell'infrastruttura del CED di Disaster Recovery di Lecce, collegato ad alta velocità al Datacenter principale, consentirà di garantire la massima sicurezza alle applicazioni ed ai dati della PA regionale.</p> <p>La razionalizzazione delle infrastrutture di elaborazione delle PA con la migrazione sul Cloud regionale è uno degli assi portanti del Piano Triennale regionale per l'ICT della PA.</p>





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Infrastrutture di Sicurezza del Cloud, di connettività e miglioramento del Datacenter regionale
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 8 – "Infrastrutture Digitali" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "CyberSec_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>Il presente intervento è finalizzato a rendere più efficiente e sicura l'erogazione dei servizi digitali alla popolazione e pertanto si focalizza sulla sicurezza, intesa come le attività per la regolazione e regolamentazione della cyber security nella PA per l'Assessment test, il CERT-PA (che confluisce nel CSIRT nazionale - Computer Security Incident Response Team, che rappresenta l'organismo, costituito presso la Presidenza del Consiglio e che recepisce la direttiva NIS) con la sua rete di CERT-PA regionali (CSIRT regionali) - quale strumento operativo per supportare l'adozione dei corretti livelli di sicurezza presso la Pubblica Amministrazione.</p> <p>Saranno gestiti gli aspetti che concorrono a rendere sicuri e affidabili i sistemi informatici, le attività di indirizzo e la strumentazione correlata agli adempimenti per il rispetto della riservatezza (privacy) e le infrastrutture IT che perseguono l'obiettivo di aumentare la sicurezza, ridurre il costo delle infrastrutture tecnologiche e migliorare la qualità dei servizi della Pubblica Amministrazione, attraverso la razionalizzazione dei data center, l'adozione sistematica del paradigma cloud e lo sviluppo della connettività, con particolare riferimento alla rete internet nei luoghi pubblici e negli uffici della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Le finalità del presente Intervento, sono ovviamente funzionali ad una migliore e più efficiente ed efficace erogazione dei servizi erogati dal Data Center Regionale che si avvale del paradigma del Cloud, coerentemente con la The European Cloud Initiative dell'Unione Europea.</p> <p>Per le finalità della presente scheda è opportuno richiamare il d.lgs. n. 65/2018 di attuazione della direttiva UE 2016/1148 in materia di sicurezza delle reti e dei sistemi informatici, evidenziando che la Regione Puglia è Autorità competente regionale nel settore sanitario ed è tenuta ad una serie di adempimenti ai sensi delle linee guida per gli OSE nel settore sanità, come approvato il 7/11/2019 in sede di conferenza Stato-Regioni.</p> <p>L'intervento si articola sulle seguenti tre direttrici di progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Completamento/Potenziamento dell'infrastruttura di Cyber Security Regionale in stretta collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale; • Sviluppo e sostegno di iniziative nell'ambito delle reti di comunicazione per la PA e per la popolazione; • Miglioramento della qualità intrinseca del Data Center Regionale con riferimento all'implementazione di servizi di sicurezza avanzati ed all'impiantistica.





Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Ecosistema Territorio e Ambiente
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	Puglia Login Obiettivi Realizzativi 3 e 4 – "Servizi digitali per l'Agroalimentare, il Territorio e l'Ambiente" approvato con DGR n. 1921/2016
Descrizione sintetica	<p>L'intervento si pone l'obiettivo di diffondere l'utilizzo operativo dell'infrastruttura regionale di dati e servizi territoriali (SIT-Puglia) sul territorio regionale in modalità "integrata" e al di là del contesto del singolo servizio/procedimento, a supporto prioritariamente del monitoraggio delle trasformazioni territoriali in atto, con particolare riguardo alla valutazione della sostenibilità ambientale delle stesse, del rafforzamento della politica integrata in materia di utilizzo delle risorse (suolo, aria, acqua), nonché della capacità amministrativa degli Enti locali.</p> <p>Tra gli obiettivi da raggiungere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sperimentazione di tecnologie innovative per l'organizzazione della conoscenza presente nel sistema funzionale a una fruizione integrata e più orientata all'utente non professionista del settore, al livello dirigenziale e di coordinamento degli enti territoriali • analisi delle trasformazioni territoriali e valutazione delle ricadute sul paesaggio e sull'ambiente • aggiornamento degli strati informativi di interesse trasversale del SIT quali database topografico, uso del suolo e ortofoto • aggiornamento degli livelli informativi di settore attraverso dematerializzazione di documentazione e digitalizzazione dei servizi per il rilascio delle autorizzazioni concessioni • integrazione di nuovi contenuti attraverso cooperazione con sistemi nazionali • sviluppo di servizi digitali in ulteriori ambiti istituzionali • diffusione dei servizi e della base di conoscenza sul territorio e in particolare presso gli enti locali anche attraverso l'individuazione e l'applicazione in contesti di interesse dello specifico contesto territoriale





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Sistema regionale integrato di sanità digitale
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 1 – "Sanità Digitale" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "FSE_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>L'intervento riguarda prevalentemente i contesti di riferimento dei servizi per i cittadini e le imprese e l'area dei processi clinico-assistenziali per l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza di cui al DPCM 12/1/2017 e, in particolare per questi ultimi, l'assistenza ospedaliera, l'assistenza territoriale (con specifico riferimento all'assistenza specialistica ambulatoriale), l'assistenza psichiatrica, la prevenzione con particolare riferimento agli screening oncologici e all'anatomia patologica.</p> <p>Con riferimento a tali ambiti l'intervento sarà finalizzato a conseguire e mantenere i sistemi informatici e informativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aderenti alla progettazione complessiva, cioè a una visione uniforme e integrata su scala regionale, nonché coerente con quanto previsto dal Piano triennale 2018-2020 di Sanità Digitale della Regione Puglia, approvato con DGR 1803/2018; • cooperanti con gli altri sistemi della sanità digitale regionale e nazionale; • rispondenti a criteri di efficacia in relazione al raggiungimento degli obiettivi operativi e strategici di ciascun ambito operativo di riferimento • rispondenti a criteri di efficienza in termini tecnico-gestionali e di efficacia in termini di sicurezza informatica; • conformi alla normativa in materia di amministrazione digitale e privacy. <p>Si prevede di avviare lo sviluppo delle seguenti nuove progettualità e realizzazioni e/o evoluzioni di sistemi esistenti, che ricomprendono almeno i seguenti ambiti tematici precedentemente descritti (elenco suscettibile di modifiche in corso d'opera):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evoluzione del Sistema Informativo regionale dei Dipartimenti di Salute Mentale • Sistemi di Cartella Clinica Elettronica (orizzontali e verticali) ed a supporto delle reti cliniche secondo il modello hub & Spoke (in primo luogo della rete oncologica pugliese) • Sistemi a supporto della gestione dei PDTA (Percorsi diagnostici terapeutici assistenziali) e del piano regionale delle cronicità; • Evoluzione di Servizi di sicurezza dei documenti informatici • Evoluzione del SIST- Puglia, sia per la ricetta dematerializzata che per il Fascicolo Sanitario Elettronico, incrementando il numero di documenti sanitari che possono alimentare il FSE ed adeguando lo stesso alle disposizioni del decreto 10/12/2019 in materia di disposizioni anticipate di trattamento (DAT) • Evoluzione di PugliaSalute (Portale e Apps) • Evoluzione del CUP Federato e dei sistemi generali di prenotazione delle prestazioni sanitarie in linea con il Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa; • Evoluzione e centralizzazione dei sistemi informativi a supporto della patologia clinica in accordo con la riorganizzazione della rete dei laboratori; • Nuovo Sistema Informativo regionale degli Screening oncologici • Nuovo Sistema Informativo regionale di Anatomia Patologica; • Riorganizzazione dei sistemi informativi della prevenzione; • Evoluzione dei sistemi amministrativo contabili per il governo della spesa sanitaria





Allegato 1

A02/DEL/2020/0000
 Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale –
 Programmazione 2019-2021 interventi e azioni
 prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa
 d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Ecosistema Finanza Pubblica
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 6 – "Servizi digitali per la Finanza ed il Patrimonio" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "PagoPA_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>La Regione Puglia ha già attivato il Nodo regionale di Fatturazione Elettronica che, mediante la cooperazione con il Sistema di interscambio nazionale (SDI), gestisce i flussi di fatturazione degli Enti Pubblici aderenti. Questo sistema deve garantire la conformità all'evoluzione a della normativa nazionale ed europea. A tal proposito si evidenzia che con D.Lgs. 148/2018 è stato recepito l'obbligo previsto dalla Direttiva 2014/55UE, per le Pubbliche Amministrazioni, di ricevere e gestire fatture elettroniche conformi allo standard europeo (tracciati CII e UBL). Tale obbligo entrerà in vigore, per le amministrazioni non centrali, dal 18 aprile 2020, e pertanto da tale data il Sistema di Interscambio continuerà a gestire fatture nel formato FatturaPA, traducendo in tale formato le fatture provenienti da altri paesi o comunque conformi allo standard europeo. Gli effetti dell'introduzione del nuovo standard per la PA, ed in particolare per gli attuali sistemi informatici predisposti per gestire il solo formato FatturaPA, sono ancora da esplorare, e infatti presso l'AgID è stato istituito il "tavolo tecnico permanente per la fatturazione elettronica" al fine di garantire l'attuazione degli obblighi e di valutare gli "impatti per la pubblica amministrazione e di quelli riflessi per gli operatori economici".</p> <p>Analogamente sul fronte dei Pagamenti Elettronici per i quali il Nodo Regionale è stato già attivato, si rileva che l'adozione di PagoPA da parte delle pubbliche amministrazioni sta procedendo più lentamente del previsto. Ad oggi, infatti, la gran parte delle amministrazioni ha aderito al circuito ma il volume complessivo dei pagamenti PagoPA è ancora molto ridotto, e questo dipende in gran parte dal fatto che le amministrazioni hanno inteso l'adesione come una mera formalità in risposta agli obblighi normativi. E' necessario pertanto, anche in relazione al nuovo regime sanzionatorio che il legislatore si appresta a varare, che l'opera di sostegno alla PAL ed alle Aziende pubbliche del SSR per l'adesione al circuito PagoPA prosegua gestendo anche le continue evoluzioni del sistema che è ancora molto giovane.</p> <p>Sinergicamente con quanto si realizza in ambito Fatturazione e Pagamenti Elettronici, anche i servizi di Front-Office e Back Office della Sezione Finanze regionale necessitano di una evoluzione coerente degli stessi anche in relazione alla necessità di un'integrazione di informazioni che permetta una lettura integrata sia a scopo direzionale (Business Intelligence) sia a scopo di trasparenza (Open Data).</p>





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Ecosistema Procedimenti Amministrativi
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> •Puglia Login Obiettivi Realizzativi 5 e 7 – "Servizi digitali per lo Sviluppo Economico, l'Innovazione, la Formazione ed il Lavoro" e "Egovernment e Open/Big Data" approvato con DGR n. 1921/2016 •Intervento "EvoWeb_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>L'obiettivo principale dell'intervento è garantire l'evoluzione tecnologica ed organizzativa del Sistema di Gestione dei Procedimenti Amministrativi regionali per il raggiungimento degli obiettivi di digitalizzazione, semplificazione ed efficientamento dell'azione amministrativa così come previsto dall'Agenda Digitale regionale e dal CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), in linea con l'Agenda Digitale Italiana.</p> <p>In particolare, l'intervento sostiene i seguenti specifici obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostenere una visione e prassi operativa orientata principalmente alla trasparenza e alla semplificazione dei procedimenti amministrativi - attuare il principio "once only" in tutti i processi/servizi digitali dell'Ente - incentivare l'interoperabilità tra i sistemi informativi ed il workflow documentale della regione - sostenere una visione orientata al cittadino ed alle imprese che abiliti la realizzazione di servizi digitali oltre che una migliore interazione con cittadini e imprese - motori di ricerca "intelligenti" in grado di far verificare a cittadini e imprese in tempo reale lo stato delle loro istanze ed alla relativa documentazione (Fascicolo del cittadino) - puntare alla realizzazione di un Sistema Informativo dei procedimenti che sia flessibile ed in grado di implementare nuovi procedimenti e/o l'evoluzione di quelli già attivi in modo efficiente e rapido <p>L'intervento si focalizzerà sull'evoluzione dei seguenti ambiti di servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portali di servizio e Osservatori Regionali, con particolare riguardo all'architettura dei Portali di servizio federati con il Portale Istituzionale che è il punto di accesso primario - Sistema di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi - integrazione e sperimentazione della Intranet Regionale - Open Data e Data Analytics (Big Data) - Sistema di gestione dei Registri Telematici e Albi - Sistema Politiche Abitative - Sistemi a supporto delle politiche di Welfare ed Innovazione delle reti sociali - Sperimentazione del modello Digital Transaction Management (DTM) per i workflow distribuiti <p>All'interno di tale strategia si gestirà l'evoluzione dell'attuale sistema di Bandi Telematici in modo che sia aggiornato rispetto all'evoluzione normativa e tecnologica garantendo la sicurezza dei procedimenti stessi e dei dati trattati.</p>





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Ecosistema Turismo e Cultura
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	Puglia Login Obiettivo Realizzativo 2 – "Servizi digitali per il Turismo ed i Beni Culturali" approvato con DGR n. 1921/2016
Descrizione sintetica	<p>Obiettivo del presente intervento è implementare lo sviluppo dell'Ecosistema Digitale Integrato del Turismo e della Cultura, anche in relazione alle indicazioni AGID relative agli Ecosistemi e in particolare all'Ecosistema Beni Culturali e Turismo.</p> <p>La base di partenza è costituita dalle attuali tre piattaforme abilitanti regionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema Informativo Regionale del Turismo • Digital Library della Regione Puglia • Sistema Informativo Regionale del Patrimonio Culturale (SIRPAC) <p>Si tratta di tre infrastrutture tecnologiche, di servizi e di contenuti finalizzate, ciascuna con i propri obiettivi specifici e in coerenza con la normativa specifica in materia, a supportare la Regione nello sviluppo del sistema turistico-culturale.</p> <p>Tra gli obiettivi da raggiungere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migrazione dei sistemi digitali della Cultura (Digital Library e SIRPAC) verso l'ecosistema • realizzazione di nuovi servizi digitali per i target filiera turistica, filiera culturale e enti locali • realizzazione di un punto unico di accesso alla fruizione del territorio. Secondo il modello di portali federati, tale punto di accesso intercetta il "fruitore", fornendogli suggerimenti personalizzati e/o geolocalizzati e rimandandolo eventualmente ai Cataloghi di settore (Catalogo dell'offerta turistica, Catalogo dell'offerta culturale, Catalogo del patrimonio culturale, Catalogo del patrimonio digitale). • implementazione di servizi per un'esperienza turistica-culturale inclusiva, partecipativa e contestualizzata • introduzione di contenuti innovativi 3D • creazione di un servizio di customer satisfaction conforme alle iniziative nazionali e personalizzato sui servizi erogati dall'Ecosistema • sperimentazione della blockchain technology sia in ambito B2B sia in ambito B2C • sperimentazione di tecnologie innovative per il rafforzamento dell'Osservatorio Turistico-Culturale • applicazione dell'intelligenza artificiale alla fruizione dei beni culturali e del territorio • sperimentazione dell'utilizzo dell'IoT per migliorare la fruizione in loco dei beni culturali • co-partecipazione alla creazione del Polo di conservazione regionale • diffusione della rete Puglia WI-FI.





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	E-procurement per l'innovazione (E-PPI e DPI2)
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 6 – "Servizi digitali per la Finanza ed il Patrimonio" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "DPI2_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>L'intervento ha come obiettivi principali lo sviluppo dei servizi di e-procurement resi disponibili dalla Regione Puglia sul territorio regionale nell'ottica di rendere più efficiente e trasparente la spesa pubblica, dematerializzare tutti i procedimenti connessi, iscrivendosi a pieno nel concetto di Digital First alla base dell'Agenda Digitale, e l'implementazione delle azioni di Procurement Innovativo (Pre Commercial Procurement, Public Procurement for Innovative Solutions, etc.) funzionali all'innovazione del sistema economico, qualificando la domanda di innovazione della Pubblica Amministrazione.</p> <p>L'intervento si basa su due esperienze consolidate e molto significative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La piattaforma di e-procurement "Empulia", di cui si è dotato il Soggetto Aggregatore della regione Puglia, ha 2.250 buyer fruitori della piattaforma appartenenti a n. 280 Stazioni appaltanti operanti sul territorio regionale e 10.500 Fornitori iscritti in Albo. La piattaforma ad oggi supporta circa 3.300 procedure di acquisto/anno • L'azione della Regione Puglia a vantaggio dello sviluppo delle imprese innovative (cfr. DGR n. n. 1732/2014 che approva la Smart Specialization Strategy "SmartPuglia 2020") che avendo operato finora con strumenti di procurement tradizionale ha necessità di strumenti innovativi anche dal punto di vista amministrativo <p>Di conseguenza l'intervento si sviluppa su due direttrici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evoluzione della piattaforma regionale di e-procurement EmpULIA e dei suoi servizi per il territorio regionale (Enti della Pubblica Amministrazione della regione Puglia secondo le modalità disciplinate dall'art. 20 l.r. n.37 del 01/08/2014, cittadini e imprese) a cui si farà riferimento nel seguito del documento con l'acronimo EmpULIA4.0 • Sviluppo di azioni di procurement innovativo attraverso l'implementazione di attività di Brokering per l'Innovazione rivolte al territorio regionale. Questa attività è strettamente sinergica e complementare all'Azione Progettuale DPI2 dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia stipulato tra AgID e Regione Puglia e rappresenta la contestualizzazione a livello regionale del modello generale elaborato con AgID e l'implementazione di specifiche procedure sul territorio regionale aderenti a quel modello





Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Servizi infrastrutturali
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	<ul style="list-style-type: none"> • Puglia Login Obiettivo Realizzativo 9 – "Servizi trasversali per la Crescita Digitale" approvato con DGR n. 1921/2016 • Intervento "SPID_Puglia" facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>La messa a regime e l'adeguamento normativo e funzionale delle infrastrutture applicative è fondamentale per la realizzazione di servizi digitali efficienti ed a norma a vantaggio di pubbliche amministrazioni locali, cittadini e imprese, anche con riferimento all'adeguamento alla direttiva europea EIDAS sui servizi fiduciari.</p> <p>Lo sviluppo di azioni regionali di questo tipo permette di acquisire una sinergia a livello territoriale che, a sua volta, consente di razionalizzare le azioni di sviluppo dell'agenda digitale.</p> <p>Pertanto, il presente intervento persegue i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sostenere e potenziare il servizio di Conservazione dei documenti a Norma nell'ambito del Polo di Conservazione Regionale istituito dalla Regione Puglia con il DGR2275/2018. Grazie a questo intervento sarà anche possibile sostenere, in modalità centralizzata e senza alcuna duplicazione di effort, la manutenzione evolutiva della piattaforma di conservazione per consentire l'aderenza dei servizi e delle piattaforme informatiche alle modifiche ed alle estensioni già previste sia dal Governo Italiano che a livello Comunitario (per es. il regolamento EU 910/2014 sui servizi fiduciari). Infine il conseguimento da parte del Conservatore regionale dell'accreditamento AgID sarà strumento per la diffusione del servizio • Far evolvere l'attuale infrastruttura di cooperazione regionale, Porta di Dominio (PdD) in ambito SPCoop, seguendo un processo di transizione definito nelle Linee Guida definite da AgID nel 2017 e ribadite nel Piano Triennale 2019-2021. L'azione di passaggio dovrà garantire, da un lato la continuità operativa dei servizi di cooperazione attualmente erogati (con o senza PdD), dall'altra una transizione il meno traumatica possibile alle nuove regole • Supportare la diffusione dell'utilizzo di SPID e della CIE da parte dei portali della PAL regionale, mediante azioni di knowledge dissemination e supporto tecnico che comprende anche la qualificazione della Regione Puglia come Soggetto Aggregatore Regionale • Supportare l'evoluzione del servizio PEC regionale in ottica eIDAS (registered e-mail: REM) secondo le redigende Linee Guida relative al nuovo servizio di Recapito Certificato Qualificato • L'adeguamento del software di Protocollo Informatico alle Linee Guida AgID sul riuso per la pubblicazione del software sul catalogo del riuso (art. 69 del CAD) ed ulteriori miglioramenti funzionali





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Centro di Competenza sul Riuso e la Qualità del Software
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	Accordo Quadro Servizi ICT del Soggetto Aggregatore SarPulia aggiudicato a settembre 2019
Descrizione sintetica	<p>L'obiettivo principale dell'intervento è quello di rispondere agli obblighi introdotti dalle "Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni" emesse da AgID e consentire gli opportuni e necessari adeguamenti funzionali e organizzativi alla realtà regionale, favorendo la diffusione delle stesse su tutto il territorio regionale. L'intervento è finalizzato, quindi, a realizzare e rendere disponibili un insieme di strumenti metodologici e tecnologici integrati ed evolutivi a supporto delle seguenti linee di azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto alle PA locali e alle agenzie regionali e alle Aziende pubbliche del SSR nell'individuazione e nella condivisione dei modelli di governance - individuazione e realizzazione di strumenti per la gestione della vetrina delle soluzioni in riuso delle PA regionali (classificazione, link ai repository, strumenti per la gestione delle comunità) - sostenere e favorire l'allineamento alle Linee guida di policy "locali" e di strumenti tecnologici e metodologici - supporto al territorio per il riuso di soluzioni e la diffusione di buone pratiche - favorire l'animazione delle community territoriali - fornire supporto tecnico giuridico per la scelta e la gestione delle licenze - favorire nuove modalità di progettazione e sviluppo software che consentano la realizzazione di software ben documentato, sicuro ed aderente agli standard di riferimento e quindi più idoneo al riuso <p>Una prima forte implicazione deriva dagli standard adottati anche nel processo di produzione del software da parte delle imprese locali che concorrono allo sviluppo di soluzione che possono successivamente essere oggetto di riuso. E', dunque, un altro obiettivo quello di introdurre strumenti e best-practice che consentano di rendere più omogenei i processi di sviluppo e migliorare, quindi, le modalità di produzione del software.</p> <p>Pertanto non solo il risultato della produzione del software deve essere soggetto a specifiche regole, ma l'intero processo di analisi, progettazione, sviluppo e manutenzione deve seguire regole e vincoli precisi.</p> <p>Il Centro di Competenza si propone di sostenere le Imprese dell'Information Technology regionale nel lavoro di sviluppare un Paradigma, che integri Modelli di Ingegneria del Software, della Sicurezza, Modelli Decisionali e di Governo, capace di coniugare problematiche prettamente Tecniche e Tecnologiche con aspetti Organizzativi, Industriali, Sociali di Sicurezza e di Riservatezza che sostenga l'innovazione di Processo e di Prodotto.</p>





Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

Denominazione Intervento	Governance, Comunicazione e Capacity Building
Durata	1/7/2019 – 31/12/2023
Connessioni con altri Interventi	Piano di Comunicazione dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale
Descrizione sintetica	<p>L'intervento ha come obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il coordinamento tecnico dell'intero programma Puglia Digitale per garantire che tutti gli interventi attuativi siano coerenti nelle finalità e nei risultati ottenuti • il supporto alla Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia nelle attività di comunicazione verso il territorio regionale, le Pubbliche Amministrazioni, le imprese e la cittadinanza per diffondere la conoscenza del Piano Puglia Digitale, delle sue azioni operative e dell'Accordo con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), che ne fa parte integrante • la realizzazione di una rete di servizi info-formativi per l'assistenza e l'accompagnamento dei responsabili della transizione digitale degli enti regionali e locali della regione Puglia con misure che ne migliorino la capacità di assolvere all'impegnativo compito ad essi assegnato dall'art. 17 del CAD <p>Si svilupperà il Supporto alla Cabina di Regia in relazione allo sviluppo dei diversi interventi progettuali garantendo una vista unitaria ed integrata, anche mediante un lavoro di coordinamento a livello territoriale nei confronti di altri Stakeholder appartenenti al mondo della Pubblica Amministrazione, della Università e della Ricerca, delle Imprese, nonché di AgID.</p> <p>Coerentemente con le finalità ed il lavoro fin qui realizzato nell'ambito dell'Azione Pilota "Puglia Login", le cui Azioni attuative sono richiamate puntualmente come riferimento nelle singole schede intervento, il coordinamento tecnico garantirà che tutti i servizi realizzati nell'ambito del complessivo Programma Puglia Digitale saranno inseriti e armonizzati nel modello del portale federato, imperniato sul nuovo Portale Istituzionale come punto di accesso e comunicazione dell'Ente Regione verso la popolazione. Questo aspetto sarà perseguito sia dal punto di vista organizzativo e funzionale che tecnico, come per esempio il coordinamento delle componenti grafica e redazionale ed il riuso e condivisione delle componenti software ove possibile.</p> <p>Questa impostazione è alla base dell'intervento "EvoWeb-Puglia", facente parte dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella regione Puglia tra Regione Puglia, Agenzia per l'Italia Digitale ed Agenzia per la Coesione Territoriale, che è uno dei componenti del Programma "Puglia Digitale". Strumento principale di tale modello sarà il Catalogo dei Servizi, su cui saranno configurati tutti i servizi dell'Ente, che è una nuova struttura di valenza nazionale preposta a semplificare e razionalizzare l'accesso ai servizi della PA da parte della popolazione ed implementare in modo efficiente il paradigma del "mobile first".</p> <p>Tutte le soluzioni realizzate saranno estese all'intera Amministrazione regionale e rese disponibili anche ad altri Enti come i Comuni, che saranno chiamati a popolare il Catalogo dei Servizi coerentemente con l'obiettivo nazionale descritto.</p> <p>Dal punto di vista della comunicazione l'obiettivo è costruire una comunità di operatori della PA consapevole della sfida che è necessario affrontare: essere nel nuovo paradigma partecipativo che rappresenta, nei fatti, una rivoluzione culturale da interpretare coraggiosamente in un nuovo rapporto con i cittadini.</p> <p>Si tende a invertire il rapporto di monodirezionalità partendo dalle nuove competenze digitali, aggiornando le proprie competenze tecnico amministrative</p>





REGIONE PUGLIA



Allegato 1

A02/DEL/2020/0000

Seguito DGR 1871/2019 "Puglia Digitale – Programmazione 2019-2021 interventi e azioni prioritari in tema di Agenda Digitale". Presa d'atto schede interventi.

adottando un nuovo metodo basato sui pilastri della trasparenza e della partecipazione e sull'Open Government.

Questa azione di "capacity building" sarà rafforzata verso gli RTD con le seguenti attività:

- a. predisposizione di una piattaforma per la gestione e l'erogazione di attività formative e informative in modalità blended dei RTD sulle tematiche riguardanti l'implementazione della propria mission nell'ente di competenza
- b. realizzazione di moduli e-learning da erogare tramite piattaforma al fine di potenziare le competenze dei RTD per una loro efficiente ed efficace operatività
- c. predisposizione di un kit di strumenti e servizi digitali da fornire agli RTD al fine di un loro supporto verso l'utenza di riferimento
- d. assistenza tecnica e accompagnamento on the job per lo start up e il funzionamento a regime delle attività del RTD
- e. promozione e comunicazione dell'iniziativa anche con il coinvolgimento di ANCI regionale

L'intera azione di comunicazione e supporto verso il territorio si caratterizzerà come un processo di partecipazione attiva e co-design che dovrà vedere come attori non solo i riferimenti della PA come gli RTD, ma anche soggetti privati, come le imprese o associazioni di cittadini, o enti di formazione e ricerca interessati allo sviluppo e alla diffusione dei servizi. Si punterà quindi allo sviluppo di una community regionale per i servizi digitali che operi anche al di fuori di contesti strutturati, come il Centro di Competenza sul Riuso e la Qualità del Software previsto in uno specifico Intervento, in conformità con le finalità della Legge Regionale sulla partecipazione (n. 28/2017).

IL PRESENTE ALLEGATO
E' COMPOSTO DA 14 FOGLI

IL DIRETTORE

(Prof. Ing. Domenico LAFORCIA)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 180

POR PUGLIA FESR 2014-2020-Titolo II-Capo 1 “Aiuti ai programmi di investimento delle grandi imprese Ad n. 799 del 07.05.15 “Avviso per la presentazione di progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell’art 17 del Reg generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30/09/14”-Del di Indirizzo relativa al progetto definitivo. Impr proponente: Network Contacts S.r.l.-cod prog LA3Z825.

L’Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base dell’istruttoria espletata dal Responsabile di Sub-azioni 1.1.a, 1.2.a e 3.1.a e confermata dalla Dirigente del Servizio Incentivi alle PMI e Grandi Imprese e dalla Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi riferisce quanto segue:

Visti

- l’art. 2, commi 203 e seguenti, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante disposizioni in materia di programmazione negoziata;
- il Decreto Legislativo n. 123 del 31 marzo 1998 recante disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese e disciplinante la procedura negoziale di cui
- Visti gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- la Legge Regionale n. 10 del 29 giugno 2004, recante “Disciplina dei regimi regionali di aiuto” e successive modificazioni e integrazioni;
- la L.R. 20.06.2008, n. 15 e s.m.i. “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- l’art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il nuovo modello organizzativo denominato “Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA”, integrata con DGR n. 458 del 08/04/2016;
- il Regolamento UE n. 679/2016, “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016”;
- la DGR n. 1176 del 29 luglio 2016 riguardante “Atto di Alta Organizzazione MAIA adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione”, prorogata con DGR n. 2091 del 18 novembre 2019;
- la determina dirigenziale n.16 del 31.03.2017 di conferimento incarichi di Direzione di Servizi.
- la determina dirigenziale n. 304 del 17.05.2019 della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi di attribuzione della Responsabilità di Sub-azioni 1.1.a, 1.2.a e 3.1.a;
- il Regolamento Regionale del 30 settembre 2014, n. 17 “per gli aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE (Regolamento regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione)” (B.U.R.P. n. 139 del 06.10.2014), come modificato dal Regolamento Regionale del 16.10.2018, n.14, in attuazione del Regolamento (UE) 651/2014 del 17.06.2014 (B.U.R.P. n. 135 del 19.10.2018);
- il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31.05.2017 “Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell’articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni”, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 28.07.2017, con entrata in vigore il 12.08.2017;
- il Provvedimento attuativo del Ministero dello Sviluppo Economico - Direttore generale per gli incentivi alle imprese - del 28.07.2017 relativamente agli articoli 7 e 8 del D.M. n. 115/2017;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii.;

- la Legge Regionale n. 55 del 30.12.2019 “Disposizioni per la formazione del bilancio 2020 e bilancio pluriennale 2020-2021 della Regione Puglia” (legge di stabilità regionale 2020);
- la Legge regionale 56 del 30.12.2019 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020 - 2022”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022;

Considerato che

- la decisione C(2015) 5854 del 13/08/2015 con la quale la Commissione ha approvato il POR Puglia FESR-FSE 2014/2020 e ha dichiarato che lo stesso contiene tutti gli elementi di cui all’articolo 27, paragrafi da 1 a 6, e all’articolo 96, paragrafi da 1 a 7, del regolamento (UE) n. 1303/2013 ed è stato redatto in conformità con il modello di cui all’allegato I del regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione, in conformità all’articolo 96, paragrafo 10, del regolamento (UE) n. 1303/2013;
- con DGR n. 1482 del 28.09.2017, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 118 del 13 ottobre 2017, la Giunta regionale ha preso atto del Programma Operativo Regionale Puglia FESR FSE 2014-2020 modificato e approvato dalla Commissione europea con Decisione di esecuzione C (2017) 6239 del 14 settembre 2017;
- con DGR n. 2029 del 15.11.2018, la Giunta regionale ha preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 del 23 ottobre 2018 modifica la decisione di esecuzione C (2015) 5854 che approva determinati elementi del Programma Operativo Regionale “Puglia FESR FSE 2014-2020” per il sostegno a titolo del FESR e del FSC nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” per la Regione Puglia in Italia;

Considerato altresì che

- Il POR Puglia 2014-2020 rappresenta lo strumento regionale di programmazione pluriennale dei Fondi Strutturali, per il periodo compreso tra 01/01/2014 e il 31/12/2020;
- il Programma Operativo definisce linee programmatiche ed attuative per contribuire all’implementazione della Strategia Europa 2020 (crescita intelligente, sostenibile e inclusiva) ed alla realizzazione della coesione economica, sociale e territoriale, individuando priorità, obiettivi, risultati attesi ed azioni in linea con il Reg. (UE) n. 1303/2013 (Regolamento generale), il Reg. (UE) n. 1301/2013 (norme specifiche del fondo FESR) ed il Reg. (UE) n. 1304/2013 (norme specifiche del fondo FSE) nonché con i contenuti dell’Accordo di Partenariato definito a livello nazionale;
- l’intervento suddetto contribuisce positivamente agli obiettivi dell’Asse I P.O. FESR 2007-2013 “Promozione, valorizzazione e diffusione della ricerca e dell’innovazione per la competitività” e all’Obiettivo specifico 1a “Incrementare l’attività di innovazione nelle imprese” dell’Asse prioritario I “Ricerca, Sviluppo tecnologico e innovazione” e agli obiettivi dell’Asse VI “Competitività dei sistemi produttivi e occupazione” P.O. FESR 2007-2013 e all’Obiettivo specifico 3a “Rilanciare la propensione agli investimenti del sistema produttivo”, 3d “Incrementare il livello di internazionalizzazione dei sistemi produttivi”, 3e “Promuovere la nascita e il consolidamento delle micro e PMI” dell’Asse prioritario III “Competitività delle piccole e medie imprese” del POR Puglia 2014 – 2020, adottato con DGR n. 1498 del 17/07/2014 (BURP n. 112 del 20/08/2014);
- la coerenza dell’intervento Aiuti ai programmi di investimento delle grandi imprese dell’APQ “Sviluppo Locale” siglato il 25 luglio 2013 con le finalità e gli obiettivi della Programmazione dei Fondi Comunitari attualmente in corso e il nuovo ciclo 2014 - 2020 in termini di:
 - criteri di selezione dei progetti;
 - regole di ammissibilità all’agevolazione;
 - regole di informazione e pubblicità;
 - sistema di gestione e controllo istituiti dalla Regione Puglia per la corretta attuazione degli interventi;
- la suddetta coerenza è stata sottoposta al Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo 2014 – 2020 nella seduta del 11 marzo 2016, il quale ha confermato che i criteri e la metodologia adottata dall’AdG

garantiscono che le operazioni selezionate contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi specifici e dei risultati attesi del POR adottato;

- l'attivazione di detto intervento ha consentito di accelerare l'impiego delle risorse destinate alle medesime finalità dal Fondo di Sviluppo e Coesione e dal nuovo ciclo di programmazione 2014-2020, e, contestualmente, di evitare soluzioni di continuità nella messa a disposizione del sistema produttivo regionale di un appropriato insieme di regimi di aiuto;

Rilevato che

- con D.G.R. n. 2445 del 21/11/2014 la Giunta Regionale ha designato Puglia Sviluppo S.p.A. quale Soggetto Intermedio per l'attuazione degli aiuti di cui al Titolo II "Aiuti a finalità regionale" del Regolamento Regionale n.17 del 30/09/2014 e ss.mm.ii., a norma dell'art. 6, comma 7, del medesimo e dell'art. 123 paragrafo 6 del Regolamento (UE) n. 1303/2013" (B.U.R.P. n. 174 del 22.12.2014);
- con Determinazione del Dirigente del Servizio Competitività n.799 del 07/05/2015 è stato approvato, l'Avviso per l'erogazione di "Aiuti ai programmi di investimento delle grandi imprese" denominato "Avviso per la presentazione di progetti promossi da Grandi Imprese ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014" e dei relativi allegati (B.U.R.P. n. 68 del 14.05.2015);
- con atto dirigenziale n. 973 del 29 maggio 2015 si è provveduto al differimento dei termini di presentazione delle istanze di accesso come stabilito nell'art. 2 comma 1 dell'Avviso, dal 03 giugno 2015 al 15 giugno 2015;
- con DGR n. 1735 del 06 ottobre 2015 la Giunta Regionale ha approvato in via definitiva il Programma Operativo Regionale 2014/2020 - FESR della Puglia, a seguito della Decisione Comunitaria C(2015) 5854 del 13 agosto 2015 che adotta il Programma Operativo Puglia per l'intervento comunitario del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (B.U.R.P. n. 137 del 21.10.2015);
- con Determinazione del Dirigente della Sezione Competitività dei Sistemi Produttivi n. 287 del 22 febbraio 2016 (BURP n. 21 del 3 marzo 2016), sono state approvate le "Procedure e criteri per l'istruttoria e la valutazione dei progetti di R&S e di Innovazione tecnologica, dei processi e dell'organizzazione";
- con D.G.R. n. 1855 del 30.11.2016 la Giunta regionale ha apportato la variazione al Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016-2018, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con DGR n. 159 del 23/02/2016 ai sensi dell'art. 51 comma 2) lettera a) del D.Lgs. 118/2011 e capitoli di spesa del bilancio regionale di cui alla copertura finanziaria del presente provvedimento, la cui titolarità è in capo al Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria;
- con D.G.R. n. 477 del 28.03.2017 avente ad oggetto "POR Puglia FESR 2014-20 – Azioni Assi I-III Variazione al bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019 ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. è stata disposta un'ulteriore variazione al Bilancio sui capitoli di spesa pertinenti;
- con D.G.R. n. n. 1492 del 02.08.2019 avente ad oggetto "POR Puglia FESR 2014-20 – Interventi per la competitività dei Sistemi Produttivi - Azioni Assi I-III Variazione al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. è stata disposta un'ulteriore variazione al Bilancio sui capitoli di spesa pertinenti;

Rilevato altresì che

- l'Impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), ha presentato in data 02/08/2017 istanza di accesso denominata "C-BAS" in via telematica, attraverso la procedura on line "Contratti di Programma" messa a disposizione sul portale www.sistema.puglia.it, nei limiti temporali definiti dalla normativa di riferimento;
- con DGR n. 635 del 17.04.2018, la Giunta ha espresso l'indirizzo all'ammissibilità alla fase successiva di presentazione del progetto denominato "C-BAS" presentato dall'Impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), riguardante investimenti in Attivi Materiali e in R&S, per complessivi € **6.106.000,00** di cui € **1.456.000,00** in Attivi Materiali ed € **4.650.000,00** in R&S con una agevolazione complessiva concedibile pari a € **3.021.000,00**, di cui € **248.500,00** in Attivi Materiali ed € **2.772.500,00** in Ricerca e Sviluppo;

- il Servizio Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con nota PEC prot. n. AOO_158/0003261 del 24/04/2018, ha comunicato con A.D. n.661 del 23.04.2018 l'ammissibilità dell'istanza di accesso alla fase di presentazione del progetto definitivo;
- Il progetto definitivo della società Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), è stato trasmesso telematicamente a mezzo PEC in data 23/06/2018, acquisito agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. acquisita con prot. n. AOO_158-5407 del 25/06/2019 e da Puglia Sviluppo con prot. n. 6947/I del 29/06/2018, entro il limite temporale definito dall'art. 12 comma 12 dell'Avviso;
- La Società Puglia Sviluppo S.p.A., con nota PEC prot. n.299/U del 16.01.2020, acquisita agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. AOO_158/562 del 17.01.2020, ha trasmesso la Relazione istruttoria di ammissibilità del progetto definitivo presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), con le seguenti risultanze:

Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825)

Asse prioritario e Obiettivo Specifico	Tipologia spesa	Investimenti ammessi Istanza di accesso	Contributo ammesso istanza di accesso	Investimenti proposti progetto definitivo	Investimenti Ammessi Progetto definitivo	Contributo ammesso progetto definitivo
		Ammontare (€)				
Asse prioritario I obiettivo specifico 1 Azione 1.2 Sub Azione 1.2.a	Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati R&S	1.456.000,00	248.500,00	1.456.786,77	1.455.680,10	248.369,35
Asse prioritario I obiettivo specifico 1a Azione 1.1 Sub Azione 1.1.a	Ricerca Industriale	3.650.000,00	2.372.500,00	3.650.198,00	3.195.671,42	2.077.186,42
	Sviluppo Sperimentale	1.000.000,00	400.000,00	999.946,00	999.946,00	399.978,40
TOTALE		6.106.000,00	3.021.000,00	6.106.930,77	5.651.297,52	2.725.534,17

tempistica di realizzazione degli investimenti della società proponente

Attivi Materiali	Avvio: 14/11/2018 Ultimazione: 31/12/2020 Entrata a regime: 31/12/2021
Ricerca e Sviluppo	Avvio: 01/06/2019 Ultimazione: 30/06/2021 Entrata a regime: 31/12/2021
Attivi Materiali Ricerca e Sviluppo	Esercizio a regime: 2022

- la relazione istruttoria redatta da Puglia Sviluppo S.p.A., trasmessa con nota prot. n. .299/U del 16.01.2020, acquisita agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. AOO_158/562 del 17.01.2020, allegata alla presente per farne parte integrante, si è conclusa con esito positivo in merito alle verifiche di ammissibilità del progetto definitivo così come previsto dall'art. 14 dell'Avviso pubblicato sul BURP n. 68 del 14.05.2015 e s.m.i. ;
- l'ammontare finanziario della agevolazione concedibile in Attivi Materiali e R&S per l'impresa Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), è pari a **€ 2.725.534,17** (di cui **€ 248.369,35** in Attivi Materiali ed **€ 2.477.164,82** in Ricerca e Sviluppo), per un investimento complessivamente ammesso pari ad **€ 5.651.297,52**, di cui **€ 1.455.680,10** in Attivi Materiali ed **€ 4.195.617,42** in Ricerca e Sviluppo;

alla luce delle risultanze istruttorie su esposte, si propone di:

- prendere atto della relazione istruttoria predisposta dalla Società Puglia Sviluppo S.p.A., trasmessa con nota PEC prot. n.299/U del 16.01.2020, acquisita agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. AOO_158/562 del 17.01.2020, relativa all'analisi e valutazione del progetto definitivo presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), conclusasi con esito positivo;
- esprimere l'indirizzo all'approvazione della proposta di progetto definitivo denominato "C-BAS", presentata dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), con sede legale Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17 (Cod. Fisc. /P. IVA 05698290722), che troverà copertura sui Capitoli di spesa così come specificato nella "Sezione Copertura Finanziaria" – a seguito del provvedimento di assunzione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante da parte della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
- dare mandato alla medesima Sezione di provvedere, con successivi provvedimenti dirigenziali, all'approvazione del progetto definitivo e contestuale Atto di accertamento delle entrate e assunzione di accertamento/obbligazione Giuridicamente Vincolante, alla concessione provvisoria delle agevolazioni, nonché alla sottoscrizione del Contratto di Programma e a tutti gli adempimenti necessari alla completa trattazione della pratica.

Garanzie di riservatezza

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura Finanziaria ai sensi del D6.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.

- La copertura finanziaria del presente provvedimento che ammonta ad € **2.725.534,17** è garantita dagli stanziamenti del Bilancio di Previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022 (legge regionale n.56 del 30.12.2019) giusta DGR n. 55 del 21.01.2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022.

Disposizione di accertamento

- Capitolo di entrata n. **4339010** "Trasferimenti per il POR PUGLIA 2014/2020 QUOTA UE – Fondo FESR" per € 1.603.255,40 esigibilità 2020;
- CRA 62.06
- Codice Piano dei Conti: 4.02.01.01.01
- Codice Transazione Europea: 1
- Titolo giuridico che supporta il credito: POR Puglia FESR FSE 2014/2020 approvato con Decisione C (2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione C82018) 7150 della Commissione Europea del 23 ottobre 2018.
- Debitore certo: Unione Europea

- Capitolo di entrata n. **4339020** "Trasferimenti per il POR PUGLIA 2014/2020 QUOTA STATO – MEF Fondo FESR" per € 1.122.278,77 esigibilità 2020;

- CRA 62.06
- Codice Piano dei Conti: 4.02.01.01.01
- Codice Transazione Europea: 2
- Titolo giuridico che supporta il credito: POR Puglia FESR FSE 2014/2020 approvato con Decisione C (2015) 5854 del 13 agosto 2015 dei competenti Servizi della Commissione Europea, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione C82018) 7150 della Commissione Europea del 23 ottobre 2018.
- Debitore certo: Ministero dell'Economia e Finanze

Disposizione di prenotazione di impegno

Si dispone la prenotazione di impegno così suddiviso:

- **€ 1.457.155,78** (Azione 1.1)
 - Capitolo di spesa 1161110 "POR 2014-2020 - *Fondo FESR* Interventi di sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi. Contributi agli investimenti a altre imprese". (Quota UE) - Esigibilità 2020
 - CRA: 62.06
 - Missione 14
 - Programma 5
 - Codice piano dei conti: 2.3.3.3.999.
 - Codice Transazione Europea: 3
 - Codifica di cui al punto 1 lettera i) dell'Allegato n. 7 al D. Lgs. 118/11: 1

- **€ 1.020.009,04** (Azione 1.1)
 - Capitolo di spesa **1162110** "POR 2014-2020 - *Fondo FESR* Interventi di sostegno alle attività di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi. Contributi agli investimenti a altre imprese". (Quota STATO- MEF) — Esigibilità 2020
 - CRA: 62.06
 - Missione 14
 - Programma 5
 - Codice piano dei conti: 2.3.3.3.999.
 - Codice Transazione Europea: 4
 - Codifica di cui al punto 1 lettera i) dell'Allegato n. 7 al D. Lgs. 118/11: 1

- **€ 146.099,62** (Azione 1.2)
 - Capitolo di spesa **1161120** "POR 2014-2020 - *Fondo FESR* Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca. Contributi agli investimenti a altre imprese". (Quota UE) - Esigibilità 2020
 - CRA: 62.06
 - Missione 14
 - Programma 5
 - Codice piano dei conti: 2.3.3.3.999.
 - Codice Transazione Europea: 3
 - Codifica di cui al punto 1 lettera i) dell'Allegato n. 7 al D. Lgs. 118/11: 1

- **€ 102.269,73** (Azione 1.2)
 - Capitolo di spesa **1162120** "POR 2014-2020 - *Fondo FESR* Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca. Contributi agli investimenti a altre imprese". (Quota STATO- MEF) 1— Esigibilità 2020

- CRA: 62.06
 - Missione 14
 - Programma 5
 - Codice piano dei conti: 2.3.3.3.999.
 - Codice Transazione Europea: 4
 - Codifica di cui al punto 1 lettera i) dell'Allegato n. 7 al D. Lgs. 118/11: **1**
 - con successivo provvedimento si procederà all'impegno delle somme da parte della competente Sezione;
- L'Assessore allo Sviluppo Economico, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate ai sensi dell' art. 4 comma 4 lettera K della L.R. n.7/97 propone alla Giunta:
1. di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
 2. di prendere atto della relazione istruttoria predisposta dalla Società Puglia Sviluppo S.p.A., trasmessa con nota PEC prot. n.299/U del 16.01.2020, acquisita agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. AOO_158/562 del 17.01.2020, relativa all'analisi e valutazione del progetto definitivo presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), conclusasi con esito positivo ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante (Allegato A);
 3. di prendere atto che il progetto definitivo denominato "C-BAS", presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), sulla base delle risultanze della fase istruttoria svolta dalla società Puglia Sviluppo S.p.A. per la realizzazione del progetto industriale comporta un importo complessivo di **€ 5.651.297,52, di cui € 1.455.680,10 in Attivi Materiali ed € 4.195.617,42**, con un onere a carico della finanza pubblica di **€ 2.725.534,17** (di cui **€ 248.369,35** in Attivi Materiali ed **€ 2.477.164,82** in Ricerca e Sviluppo), e con la previsione di realizzare, nell'esercizio a regime, un incremento occupazionale non inferiore a **n. 30** unità lavorative (ULA) come di seguito specificato:

Investimento ammissibile (€)	Attivi Materiali	Ricerca e Sviluppo	Totale		
		1.455.680,10	4.195.617,42	5.651.297,52	
Agevolazione Concedibile (€)	Attivi Materiali	Ricerca e Sviluppo	Totale		
		248.369,35	2.477.164,82	2.725.534,17	
Dati Occupazionali	Sedi di Molfetta (BA) Via Adriano Olivetti n. 17 Via Giovanni Agnelli n. 8 Via dei viaggianti n. 2	Media ULA 12 Mesi Antecedenti Presentazione Istanza di Accesso	Media U.L.A. Esercizio a Regime	Incremento a Regime	
	TOTALE	1.270,34	1.300,34	30,00	
	Il Programma di investimenti comporterà a regime un incremento di n. 30,00 ULA.				

tempistica di realizzazione degli investimenti della società proponente

Attivi Materiali	Avvio: 14/11/2018 Ultimazione: 31/12/2020 Entrata a regime: 31/12/2021
Ricerca e Sviluppo	Avvio: 01/06/2019 Ultimazione: 30/06/2021 Entrata a regime: 31/12/2021
Attivi Materiali Ricerca e Sviluppo	Esercizio a regime: 2022

4. di esprimere l'indirizzo all'approvazione della proposta di progetto definitivo denominato "C-BAS", presentata dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), con sede legale Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17 (Codice Fiscale 05698290722), che troverà copertura sui Capitoli di spesa così come specificato nella "Sezione Copertura Finanziaria" – a seguito del provvedimento di accertamento e assunzione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante da parte della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
5. di dare mandato alla medesima Sezione di provvedere, con successivi provvedimenti dirigenziali, all'approvazione del progetto definitivo e contestuale Accertamento delle entrate e assunzione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante, alla concessione provvisoria delle agevolazioni nonché alla sottoscrizione del Contratto ed a tutti gli adempimenti necessari alla completa trattazione della pratica;
6. di stabilire in 30 giorni dalla notifica della concessione provvisoria delle agevolazioni la tempistica per la sottoscrizione del Contratto di Programma, ai sensi dell'art. 24 co.1 del Regolamento Regionale n. 17 del 30.09.2014 e s.m.i. recante la disciplina regionale per gli aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE e specificatamente il Titolo II Capo 1 che disciplina gli "Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi Imprese" (B.U.R.P. n. 139 suppl. del 06.10.2014), come modificato dal Regolamento Regionale del 16.10.2018, n. 14, in attuazione del Regolamento (UE) 651/2014 del 17.06.2014 (B.U.R.P. n. 135 del 19.10.2018);
7. di autorizzare la Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi ad adeguare lo schema di contratto approvato con DGR n. 191 del 31/01/2012 e smi concedendo eventuali proroghe al termine di cui al punto precedente in caso di motivata richiesta da parte del Soggetto Proponente;
8. di dare atto che il presente provvedimento non determina alcun diritto a favore delle imprese sopra riportate, né obbligo di spesa per l'Amministrazione Regionale;
9. di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali si provvederà all'adozione dell'atto di concessione provvisoria delle agevolazioni e alle eventuali liquidazioni;
10. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO E' STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, E' CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

La Responsabile delle Sub-Azioni 1.1.a, 1.2.a e 3.1.a
Fedora Palmisano

La Dirigente del Servizio Incentivi alle PMI e Grandi Imprese
Claudia Claudi

La Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi
Gianna Elisa Berlingerio

Il sottoscritto direttore di dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n.443/2015

Il Direttore di Dipartimento
Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione,
Formazione e Lavoro
Domenico Laforgia

L'Assessore allo Sviluppo Economico
Cosimo Borraccino

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)

Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
Bari, 13/2/2020

LA DIRIGENTE
- Dr.ssa Elisabetta VIESTI -

LA GIUNTA REGIONALE

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di prendere atto della relazione istruttoria predisposta dalla Società Puglia Sviluppo S.p.A., trasmessa con nota PEC prot. n.299/U del 16.01.2020, acquisita agli atti della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi con prot. n. AOO_158/562 del 17.01.2020, relativa all'analisi e valutazione del progetto definitivo presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), conclusasi con esito positivo ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante (Allegato A);
3. di prendere atto che il progetto definitivo denominato "C-BAS", presentato dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), sulla base delle risultanze della fase istruttoria svolta dalla società Puglia Sviluppo S.p.A. per la realizzazione del progetto industriale comporta un importo complessivo di **€ 5.651.297,52, di cui € 1.455.680,10 in Attivi Materiali ed € 4.195.617,42**, con un onere a carico della finanza pubblica di **€ 2.725.534,17** (di cui **€ 248.369,35** in Attivi Materiali ed **€ 2.477.164,82** in Ricerca e Sviluppo), e con la previsione di realizzare, nell'esercizio a regime, un incremento occupazionale non inferiore a **n. 30** unità lavorative (ULA) come di seguito specificato:

Investimento ammissibile (€)	Attivi Materiali	Ricerca e Sviluppo	Totale
	1.455.680,10	4.195.617,42	5.651.297,52
Agevolazione Concedibile (€)	Attivi Materiali	Ricerca e Sviluppo	Totale
	248.369,35	2.477.164,82	2.725.534,17

Dati Occupazionali	Sedi di Molfetta (BA) Via Adriano Olivetti n. 17 Via Giovanni Agnelli n. 8 Via dei viaggianti n. 2	Media ULA 12 Mesi Antecedenti Presentazione Istanza di Accesso	Media U.L.A. Esercizio a Regime	Incremento a Regime
	TOTALE	1.270,34	1.300,34	30,00
	Il Programma di investimenti comporterà a regime un incremento di n. 30,00 ULA.			

tempistica di realizzazione degli investimenti della società proponente

Attivi Materiali	Avvio: 14/11/2018 Ultimazione: 31/12/2020 Entrata a regime: 31/12/2021
Ricerca e Sviluppo	Avvio: 01/06/2019 Ultimazione: 30/06/2021 Entrata a regime: 31/12/2021
Attivi Materiali Ricerca e Sviluppo	Esercizio a regime: 2022

4. di esprimere l'indirizzo all'approvazione della proposta di progetto definitivo denominato "C-BAS", presentata dall'impresa proponente Network Contacts S.r.l. (codice progetto LA3Z825), con sede legale Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17 (Codice Fiscale 05698290722), che troverà copertura sui Capitoli di spesa così come specificato nella "Sezione Copertura Finanziaria" – a seguito del provvedimento di accertamento e assunzione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante da parte della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi;
5. di dare mandato alla medesima Sezione di provvedere, con successivi provvedimenti dirigenziali, all'approvazione del progetto definitivo e contestuale Accertamento delle entrate e assunzione della Obbligazione Giuridicamente Vincolante, alla concessione provvisoria delle agevolazioni nonché alla sottoscrizione del Contratto ed a tutti gli adempimenti necessari alla completa trattazione della pratica;
6. di stabilire in 30 giorni dalla notifica della concessione provvisoria delle agevolazioni la tempistica per la sottoscrizione del Contratto di Programma, ai sensi dell'art. 24 co.1 del Regolamento Regionale n. 17 del 30.09.2014 e s.m.i. recante la disciplina regionale per gli aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi del TFUE e specificatamente il Titolo II Capo 1 che disciplina gli "Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi Imprese" (B.U.R.P. n. 139 suppl. del 06.10.2014), come modificato dal Regolamento Regionale del 16.10.2018, n. 14, in attuazione del Regolamento (UE) 651/2014 del 17.06.2014 (B.U.R.P. n. 135 del 19.10.2018)
7. di autorizzare la Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi ad adeguare lo schema di contratto approvato con DGR n. 191 del 31/01/2012 e smi concedendo eventuali proroghe al termine di cui al punto precedente in caso di motivata richiesta da parte del Soggetto Proponente;
8. di dare atto che il presente provvedimento non determina alcun diritto a favore delle imprese sopra riportate, né obbligo di spesa per l'Amministrazione Regionale;
9. di dare atto che con successivi provvedimenti dirigenziali si provvederà all'adozione dell'atto di concessione provvisoria delle agevolazioni e alle eventuali liquidazioni;
10. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

ALLEGATO A

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Programma Operativo Puglia FESR 2014 – 2020 - Obiettivo Convergenza

Regolamento regionale della Puglia per gli aiuti in esenzione n. 17 del 30 settembre 2014

Titolo II – Capo 1 "Aiuti ai programmi di investimento delle Grandi Imprese"

(articolo 17 del Regolamento Regionale n. 17 del 30/09/2014)

RELAZIONE ISTRUTTORIA PROGETTO DEFINITIVO

Impresa proponente:

Network Contacts S.r.l.

Denominazione proposta:

C-BAS

DGR di indirizzo all'ammissibilità alla fase di presentazione del progetto definitivo	n. 635 del 17/04/2018
Atto Dirigenziale di ammissione dell'istanza di accesso	n. 661 del 23/04/2018
Comunicazione regionale di ammissione alla presentazione del progetto definitivo	prot. n. AOO_158/3261 del 24/04/2018
Investimento proposto da Progetto Definitivo	€ 6.106.930,77
Investimento ammesso da Progetto Definitivo	€ 5.651.297,52
Agevolazione concedibile	€ 2.725.534,17
Incremento occupazionale	+ 30 ULA
Localizzazione investimento: Via Agnelli n. 8 - Via Olivetti n. 17 - Via dei Viaggianti n. 2 Molfetta (BA)	

pugliasviluppo

1

CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

ice

Premessa	4
1. Verifica di decadenza.....	7
1.1 Tempistica e modalità di trasmissione della domanda	7
1.2 Completezza della documentazione inviata (art. 13 dell'Avviso CdP)	7
1.2.1 Verifica del potere di firma.....	8
1.2.2 Definizione dei contenuti minimi del programma di investimento	9
1.2.3 Eventuale forma di associazione	9
1.2.4 Verifica di avvio del programma di investimenti.....	9
1.2.5 Verifica rispetto requisiti art. 2 dell'Avviso e art. 17 del Regolamento e delle condizioni di concessione della premialità (rating di legalità e/o contratto di rete)	10
1.3 Conclusioni	10
2. Presentazione dell'iniziativa	11
2.1 Soggetto proponente	11
2.2 Sintesi dell'iniziativa	24
2.3 Analisi della tecnologia e delle soluzioni innovative utilizzate nei processi, nei prodotti/servizi e nell'organizzazione e coerenza con le aree di innovazione della Smart Puglia 2020	25
2.4 Cantierabilità dell'iniziativa	27
2.4.1 Immediata realizzabilità dell'iniziativa.....	27
2.4.2 Sostenibilità ambientale dell'iniziativa	32
2.4.3 Valorizzazione e riqualificazione delle attività produttive e delle strutture esistenti.....	35
3. Verifica di ammissibilità delle spese di investimento in Attivi Materiali.....	37
3.1 Ammissibilità, pertinenza e congruità dell'investimento in attivi materiali e delle relative spese	37
3.1.1 Congruità studi preliminari di fattibilità e progettazioni e direzione lavori	42
3.1.2 Congruità suolo aziendale.....	43
3.1.3 Congruità opere murarie e assimilate	43
3.1.4 Congruità macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici.....	45
3.1.5 Congruità brevetti, licenze, know how e conoscenze tecniche non brevettate	45
3.1.6 Note conclusive.....	45

CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

4. Verifica di ammissibilità del progetto di Ricerca e Sviluppo	47
4.1 Verifica preliminare.....	48
4.2 Valutazione tecnico-economica del progetto di Ricerca e Sviluppo.....	54
5. Verifica di ammissibilità degli investimenti in innovazione tecnologica, dei processi e dell'organizzazione proposti dalle PMI aderenti.....	61
6. Verifica di ammissibilità degli investimenti per l'acquisizione di servizi proposti dalle PMI aderenti	61
7. Valutazioni economico finanziarie dell'iniziativa.....	61
7.1 Dimensione del beneficiario ed esclusione dello stato di difficoltà	61
7.2 Capacità reddituale dell'iniziativa	64
7.3 Rapporto tra mezzi finanziari ed investimenti previsti	65
8. Creazione di nuova occupazione e qualificazione professionale	68
9. Rispetto delle prescrizioni effettuate in sede di ammissione alla fase istruttoria	74
10. Indicazioni/Prescrizioni per la fase successiva	79
11. Conclusioni	83
Allegato: Elenco della documentazione prodotta con la trasmissione del progetto definitivo e successive integrazioni	84

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Premessa

L'impresa Network Contacts S.r.l. (Cod. Fisc. /P. IVA 05698290722) ha presentato l'istanza di accesso in data 02/08/2017 (Codice Pratica: LA3Z825) ed è stata ammessa alla fase di presentazione del progetto definitivo con DGR di indirizzo n. 635 del 17/04/2018 e AD di ammissione n. 661 del 23/04/2018.

Il programma di investimenti ammesso e deliberato ammonta complessivamente ad € 6.106.000,00 a fronte di un'agevolazione massima concedibile pari ad € 3.021.000,00, in dettaglio:

Sintesi degli investimenti da istanza di accesso

ASSE PRIORITARIO E OBIETTIVO SPECIFICO	INVESTIMENTI PROPOSTI TIPOLOGIA SPESA	AGEVOLAZIONE	INVESTIMENTI	AGEVOLAZIONE
		RICHIESTA	AMMISSIBILI	CONCEDIBILE
		AMMONTARE	AMMONTARE	AMMONTARE
		(€)	(€)	(€)
Grande Impresa Network Contacts s.r.l.				
Asse prioritario I Obiettivo specifico 1a Azione 1.2 (Grande Impresa)	Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati R&S	1.456.000,00	248.500,00	1.456.000,00 248.500,00
Asse prioritario I Obiettivo specifico 1a Azione 1.1	Ricerca Industriale Sviluppo Sperimentale	3.650.000,00 1.000.000,00	2.372.500,00 400.000,00	3.650.000,00 1.000.000,00 400.000,00
TOTALE		6.106.000,00	3.021.000,00	6.106.000,00 3.021.000,00

➤ Sintesi iniziativa (ai sensi dell'art. 2 e dell'art. 6 dell'Avviso CdP)

L'iniziativa proposta, come rappresentato nella tabella precedente, riguarda un programma di investimenti da implementare a cura della Grande Impresa proponente Network Contacts S.r.l.; tale programma di investimenti, presenta costi proposti ed ammissibili di importo pari ad € 6.106.000,00 (compreso tra 5 e 100 milioni di euro ai sensi del comma 2, art. 2 dell'Avviso), di cui € 1.456.000,00 in Attivi Materiali ed € 4.650.000,00 in Ricerca e Sviluppo, ed è dichiaratamente finalizzato (ai sensi del comma 1, art. 6 dell'Avviso) a conseguire l' "ampliamento di unità produttive esistenti".

In particolare, il programma denominato "C-BAS" - inquadrato nell'ambito della previsione di cui alla lettera a), comma 3, art. 2 dell'Avviso - prevede un progetto di R&S integrato con un complementare progetto d'investimento in attivi materiali; in dettaglio:

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

- investimenti in R&S finalizzati all'ampliamento dell'offerta resa da Network Contacts in qualità di BPO Provider (con particolare riferimento al settore turistico), attraverso lo sviluppo di una nuova serie di servizi digitali innovativi in ambito Marketing & Caring destinati a clienti/utenti organizzati in comunità digitali;

- investimenti in Attivi Materiali finalizzati alla realizzazione di nuovi spazi da destinare allo svolgimento delle attività di R&S nonché all'allestimento di una nuova linea produttiva dedicata all'erogazione dei nuovi servizi.

Si riportano, di seguito, i dati salienti relativi al programma di investimento proposto ed ammesso da fase di accesso:

➤ **Codici ATECO 2007 iniziativa**

NETWORK CONTACTS S.R.L.	Codice ATECO indicato dal proponente:
	➤ 62.09.09 "Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca";
	➤ 82.20.00 "Attività dei call center".
	Codice ATECO assegnato in sede di valutazione:
	➤ 82.20.00 "Attività dei call center";
	➤ 72.19.09 "Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria".

➤ **Sedi interessate**

- ✓ Molfetta (BA) – Via Agnelli n. 8 (sede interessata da investimenti in Attivi Materiali, limitatamente al secondo piano dell'immobile e investimenti in R&S);
- ✓ Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17 (sede interessata unicamente da investimenti in R&S);
- ✓ Molfetta (BA) – Via dei Viaggianti n. 2 (sede interessata unicamente da investimenti in R&S).

➤ **Incremento occupazionale**

Network Contacts S.r.l.	Istanza di accesso C-BA3		
	ULA dodici mesi antecedenti la presentazione dell'Istanza di Accesso (01/08/2016 – 31/07/2017)	ULA Esercizio a Regolia 2021	Incremento
Sedi nel territorio della Regione Puglia			
Sedi di Molfetta (BA) site in: Via G. Agnelli n. 8 (Attivi Materiali e R&S); Via A. Olivetti n. 17 (R&S); Via dei Viaggianti n. 2 (R&S)			
Dirigenti	0,00	0,00	0,00
di cui donne	0,00	0,00	0,00
Quadri e impiegati	1.282,20	1.312,20	30,00

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

di cui donne	784,12	802,00	17,88
Operai	17,80	17,80	0,00
di cui donne	8,05	8,05	0,00
TOTALE	1.308,00	1.330,00	30,00
di cui donne	782,17	810,05	17,88

In merito ai Contratti di Programma già stipulati con la Regione Puglia si evidenzia, per completezza espositiva, che le sedi Network Contacts S.r.l. di Molfetta (BA) sono interessate da ulteriori programmi di investimento agevolati oltre a quello in valutazione; nello specifico:

Programmazione 2007-2013

1. Contratto di Programma del 20/04/2011 avente ad oggetto investimenti in **Attivi Materiali** realizzati, collaudati ed ammissibili, per complessivi € 2.197.608,63 a fronte di un'agevolazione definitiva erogata per € 656.638,93 (AD concessione definitiva n. 2296 del 29/11/2013). Gli investimenti agevolati con il citato CdP, qualificati come "ampliamento di unità produttiva esistente" ed ubicati nel Comune di **Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17**, hanno permesso di incrementare la capacità e la qualità di erogazione/gestione dei servizi offerti (Inbound, Outbound, Servizi IT e Customer Relationship Management), per rispondere alle esigenze del mercato. Con il citato Contratto di Programma, Network Contacts S.r.l. si è obbligata a realizzare, nell'esercizio a regime 2015, e a mantenere, per i 3 esercizi solari successivi ad esso, un livello occupazionale pari a 115,79 ULA (con un incremento, rispetto al dato occupazionale di partenza, di 50 ULA).
2. Contratto di Programma del 01/08/2013 inerente investimenti in **Attivi Materiali** realizzati, collaudati ed ammissibili per complessivi € 3.036.694,84 a fronte di un'agevolazione definitiva erogata pari ad € 814.358,58 (AD concessione definitiva n. 481 del 15/03/2016) ed investimenti in **Ricerca e Sviluppo** realizzati, collaudati ed ammissibili per complessivi € 580.552,93 a fronte di un'agevolazione definitiva erogata pari ad € 228.316,50 (AD concessione definitiva n. 1697 del 27/09/2016). Gli investimenti in Attivi Materiali agevolati con il citato CdP, qualificati come "ampliamento di unità produttiva esistente", hanno interessato le sedi Network Contacts S.r.l. di **Molfetta (BA)** site in **Via Agnelli n. 8** e **Via dei Viaggianti n. 2** ed hanno permesso la realizzazione, presso i due siti produttivi, di circa 660 postazioni operatore e di 75 postazioni di formazione/training; le attività di R&S, invece, implementate esclusivamente presso la sede di Via Agnelli n. 8, sono state finalizzate allo studio di modelli di analisi/gestione e strumenti software (prototipo Ask.ME), che permettono la valorizzazione del patrimonio informativo generato dall'erogazione dei servizi di BPO in risposta alle esigenze emergenti del mercato. Con il citato Contratto di Programma, Network Contacts S.r.l. si è obbligata a realizzare, nell'esercizio a regime 2016, e a mantenere, per i 3 esercizi solari successivi ad esso, un livello occupazionale pari a 346,99 ULA (con un incremento, rispetto al dato occupazionale di partenza, di 30 ULA).

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

1. Verifica di decadenza

1.1 Tempistica e modalità di trasmissione della domanda

Il progetto definitivo è stato trasmesso entro il limite temporale definito dall'art. 12 comma 12 dell'Avviso, ovvero entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla ricezione della nota PEC con cui la Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi ha comunicato l'ammissibilità dell'istanza di accesso alla fase di presentazione del progetto definitivo.

In particolare, si rileva che, a fronte della nota PEC della Sezione (prot. n. AOO_158/3261 del 24/04/2018) ricevuta dall'impresa in pari data, il progetto definitivo è stato trasmesso in data 23/06/2018 e, pertanto, entro 60 gg. dalla data di ricevimento della medesima.

Circa le modalità di trasmissione della documentazione progettuale, si rileva che, nelle more dell'implementazione del sistema di trasmissione telematica attraverso il sito www.sistema.puglia.it, è consentito l'invio del progetto definitivo a mezzo PEC all'indirizzo competitivita.regione@pec.rupar.puglia.it; ciò premesso, il progetto definitivo è pervenuto alla Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi, mezzo PEC del 23/06/2018, acquisita con prot. n. AOO_158-5407 del 25/06/2019. Il medesimo progetto è stato acquisito da Puglia Sviluppo con prot. n. 6947/I del 29/06/2018.

1.2 Completezza della documentazione inviata (art. 13 dell'Avviso CdP)

L'impresa Network Contacts S.r.l. ha presentato la documentazione inerente al progetto definitivo coerentemente con quanto disposto dall'art. 13 dell'Avviso CdP; sono state rese, le seguenti Sezioni del progetto definitivo:

- **Sezione 1** - Proposta di progetto definitivo;
- **Sezione 2** - Scheda tecnica di sintesi e Relazione generale "Attivi Materiali", nella quale sono indicati i principali dati e informazioni relativi all'impresa beneficiaria ed al programma proposto nonché all'andamento economico e alla situazione patrimoniale del soggetto proponente;
- **Sezione 3¹** - Formulario relativo al progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale;
- **Sezione 6** - D.S.A.N. su aiuti incompatibili;
- **Sezione 7/8/10²** - D.S.A.N. su conflitto di interessi, su eventuale cumulo di agevolazioni e sussistenza dei requisiti per la concedibilità della maggiorazione in R&S;
- **Sezione 9** - D.S.A.N. su "impegno occupazionale", "interventi integrativi salariali" e "relazione di sintesi su impatto occupazionale" con allegato elenco ULA in formato Excel.

¹ Con PEC del 10/09/2018 - acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 8819/I del 12/09/2018 - Network Contacts S.r.l. ha trasmesso il file denominato "Sezione 3 - Formulario_Ricerca e Sviluppo_Master_v.1.0 (23-06-2018). pdf.p7m" da considerare in sostituzione dell'omonimo file trasmesso con il progetto definitivo (PEC del 23/06/2018) in quanto ne riporta i medesimi contenuti, eliminando errori di formattazione.

² Con PEC del 03/05/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3171/I del 06/05/2019, Network Contacts S.r.l. ha trasmesso Sezione 7/8/10 resa conformemente allo standard disponibile sul sito Sistema Puglia - in luogo di DSAN incompleta prodotta con progetto definitivo e denominata "DSAN mantenimento della maggiorazione delle agevolazioni concedibili in Ricerca e Sviluppo".

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Network Contacts S.r.l., inoltre, ai sensi del comma 2, art. 13 dell'Avviso CdP, ha trasmesso la documentazione seguente (dettagliata nei paragrafi di pertinenza della presente relazione):

- documentazione amministrativa relativa all'avvio dell'iter e/o all'ottenimento delle autorizzazioni necessarie complete di allegati (principali elaborati grafici, lay out, etc.);
- planimetria generale, in adeguata scala, dalla quale risultino la dimensione e configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, disponibili, ecc;
- principali elaborati grafici e lay out relativi a ciascun fabbricato del programma, in adeguata scala e debitamente quotati, firmati, a norma di legge, dal progettista e controfirmati dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale;
- copia degli atti e/o contratti, registrati e/o trascritti, attestanti la piena disponibilità dell'immobile (suolo e/o fabbricati) nell'ambito del quale viene realizzato il programma di investimenti (già resi disponibili in sede di presentazione istanza di accesso);
- idonea documentazione (compresa perizia giurata) attestante il rispetto dei vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di corretta destinazione d'uso dell'immobile stesso;
- preventivi redatti su carta intestata del fornitore;
- computi metrici debitamente datati e sottoscritti dal tecnico abilitato e con relativo preventivo di spesa dell'impresa realizzatrice³;
- ultimo bilancio approvato⁴ e situazione economica e patrimoniale aggiornata, asseverata da professionista abilitato;
- documentazione in adempimento di prescrizioni nonché in tema di sostenibilità ambientale dell'iniziativa;
- DSAN del certificato di iscrizione alla CCIAA con vigenza;
- DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese ai sensi dell'art. Art. 85 D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.

1.2.1 Verifica del potere di firma

La proposta di progetto definitivo (Sezione 1) è stata sottoscritta digitalmente, in data 23/06/2018, a cura del Sig. Lelio Borgherese, legale rappresentante Network Contacts S.r.l. in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato con atto del 03/08/2017 e in carica sino ad approvazione del bilancio al 31/12/2019 (come risultante da visura estratta in data 22/11/2018 n. T.297580215).

³ Con PEC del 10/09/2018 - acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 8819/I del 12/09/2018 - Network Contacts S.r.l. ha trasmesso il file denominato "OFF 001_18 Lavori 2P Molfetta" rappresentativo dell'offerta formulata dall'impresa D18 S.r.l. per i lavori di ampliamento dell'unità produttiva, realizzazione di uffici, servizi igienici e locale tecnico, al secondo piano dell'immobile esistente al lotto n. 5 - maglia E - agglomerato industriale di Molfetta.

⁴ Con PEC del 19/10/2018 - acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 9927/I del 22/10/2018 - Network Contacts S.r.l. ha trasmesso, in adempimento all'obbligo di produrre documentazione inerente all'apporto di mezzi finanziari extra agevolazione, il fascicolo completo del bilancio al 31/12/2017 come depositato presso l'Ufficio del Registro delle Imprese di Bari in data 04/10/2018.

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3ZB25

1.2.2 Definizione dei contenuti minimi del programma di investimento

La documentazione progettuale in esame riporta i contenuti minimi di cui all'art. 22, comma 2 del Regolamento Regionale 17/2014; in particolare:

- enuncia chiaramente i presupposti e gli obiettivi sotto il profilo economico, industriale, commerciale e finanziario;
- fornisce informazioni in merito al soggetto proponente, esaustive ed approfondite;
- contiene preventivi, planimetrie, elaborati grafici, layout a supporto degli investimenti inerenti i singoli programmi previsti;
- descrive dettagliatamente le previsioni economiche, patrimoniali e finanziarie nonché i piani finanziari di copertura degli investimenti, con indicazione dell'ammontare delle agevolazioni corrispondenti;
- evidenzia le ricadute occupazionali derivanti dalla realizzazione degli investimenti proposti;
- si riferisce a sedi dell'impresa proponente ubicate nel territorio della Regione Puglia.

1.2.3 Eventuale forma di associazione

La presente proposta è stata avanzata dall'impresa Network Contacts S.r.l. in "forma singola"; la forma di associazione, pertanto, non è ricorrente.

1.2.4 Verifica di avvio del programma di investimenti

L'impresa Network Contacts S.r.l. ha delineato, per l'implementazione degli investimenti richiesti alle agevolazioni, le seguenti date⁵:

Attivi Materiali	Avvio: 14/11/2018 Ultimazione: 31/12/2020 Entrata a regime: 31/12/2021
Ricerca e Sviluppo	Avvio: 01/06/2019 Ultimazione: 30/06/2021 Entrata a regime: 31/12/2021
Attivi Materiali Ricerca e Sviluppo	Esercizio a regime: 2022

Si rileva come le su scritte date di avvio rappresentino (ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 punto 23 del Regolamento (CE) 651/2014 del 17.06.2014), rispettivamente:

⁵ La prevista tempistica di realizzo investimenti, aggiornata rispetto alle risultanze del progetto definitivo trasmesso, rinviene da nota PEC del 15/11/2019 resa con firma digitale del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. ed acquisita da Puglia Sviluppo con prot. n. 7369/I del 21/11/2019

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- la data dell'ordine n. 177 indirizzato alla BTS Consulting S.r.l., avente ad oggetto attrezzatura HW e SW, per gli investimenti in **Attivi Materiali**⁶;
- la data in cui il personale interno Network Contacts ha iniziato a dedicarsi ad attività di R&S, per gli investimenti in **Ricerca e Sviluppo**.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 comma 1 dell'Avviso CdP, tali date risultano essere successive alla data di comunicazione dell'esito positivo della valutazione della istanza di accesso (24/04/2018), data dalla quale decorre il periodo di ammissibilità della spesa.

Si precisa che, in fase di rendicontazione, saranno verificate le date degli ordini di acquisto e ogni altro atto giuridicamente vincolante, per accertare la data di avvio degli investimenti.

1.2.5 Verifica rispetto requisiti art. 2 dell'Avviso e art. 17 del Regolamento e delle condizioni di concessione della premialità (rating di legalità e/o contratto di rete)

Il progetto definitivo di cui trattasi rispetta quanto previsto dall'art. 2 dell'Avviso e dall'art. 17 del Regolamento; in particolare:

- si inquadra nell'ambito della previsione di cui all'art. 2, comma 3, lettera a) dell'Avviso, trattandosi di un progetto di Ricerca e Sviluppo integrato con un progetto industriale a sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca;
- propone un investimento totale ammissibile pari ad € 5.651.297,52 (di cui € 1.455.680,10 in Attivi Materiali ed € 4.195.617,42 in Ricerca e Sviluppo), compreso tra 5 milioni e 100 milioni di euro;
- è presentato da Grande Impresa che, rispetto alla fase di accesso, ha conservato gli appurati requisiti di "assenza di difficoltà" e "dimensione" (cfr paragrafo 7.1).

In merito alle ipotesi di premialità riconducibili al "rating di legalità" ed al "contratto di rete" si osserva come, nel progetto definitivo in esame, le stesse non ricorrano in quanto trattasi di istanza singola formulata da Grande Impresa.

1.3 Conclusioni

Sulla base delle verifiche effettuate è possibile procedere al successivo esame di merito.

⁶ Data di avvio rinveniente da conferma ordine trasmessa, in integrazione, con PEC del 29/03/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019.

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

2. Presentazione dell'iniziativa

2.1 Soggetto proponente

Finanza cooperativa e terzi

Come risultante dalla D.S.A.N. di iscrizione alla CCIAA resa digitalmente in data 20/06/2018 e confermato da visura ordinaria (estratta in data 22/11/2018), la Grande Impresa proponente, denominata Network Contacts S.r.l. (Partita IVA/Codice Fiscale 05698290722), è stata costituita il 03/05/2001 ed è iscritta presso il Registro delle Imprese di Bari a partire dal 23/05/2001 (numero REA – BA 434441).

Il capitale sociale di Network Contacts S.r.l., interamente sottoscritto e versato, ammonta ad € 40.000,00 ed è suddiviso, in quote, come di seguito riportato:

Attiva Societa' Cooperativa ⁷ 07291761000	26.000,00	65%	Proprietà ⁸
Cattolica Popolare Società Cooperativa ⁹ 00409170727	14.000,00	35%	Proprietà

La rappresentanza legale della società Network Contact S.r.l. risulta essere in capo al Sig. Lelio Borgherese, nominato alle cariche di Consigliere e Presidente del Consiglio di Amministrazione con atto del 03/08/2017 e durata in carica sino ad approvazione del bilancio al 31/12/2019.

Objetto sociale

Come si evince da DSAN di iscrizione alla CCIAA resa a cura del legale rappresentante Network Contacts S.r.l., la società ha per oggetto l'esercizio, diretto e/o indiretto, nell'ambito dei servizi di call center, ed in particolare dei servizi di CRM, delle seguenti attività: - gestione, in proprio e per conto di terzi, di servizi di televendita in genere,

⁷ In ottemperanza all'art. 2497 bis comma 4, si segnala che l'attività di direzione e coordinamento della Società è esercitata da Attiva Soc. Coop. avente sede in Roma, Via della Fonte di Fauno n.24. Il socio maggioritario Attiva è una società cooperativa a mutualità prevalente, operante nel settore dell'Information & Communication Technology (ICT). Il legale rappresentante di Attiva è il Sig. Lelio Borgherese (amministratore unico).

⁸ Si rileva come su quote del capitale sociale di Network Contacts S.r.l., appartenenti al socio Attiva Societa' Cooperativa, per un valore pari ad € 3.250,00, gravi un diritto di pegno in favore della Società Finanza Cooperazione – SO.FI. COOP.

⁹ Il socio minoritario Cattolica Popolare è una società cooperativa che, costituita nel 1902 a Molfetta (BA) come banca, ha mantenuto tale profilo giuridico (banca popolare) sino al 1994 e che, ad oggi, si presenta come società finanziaria iscritta nell'elenco generale degli intermediari finanziari, con un azionariato di circa 10.000 soci, dedita all'erogazione del credito ed alla fornitura di servizi ai propri soci (con esclusione di ogni forma di raccolta del risparmio), in applicazione dei principi di cooperazione e mutualità. Il legale rappresentante della Cattolica Popolare è la dr.ssa Angela Maria Azzolini (vice presidente).

pugliasviluppo



11

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z325

assistenza tecnica, coordinamento di servizi di manutenzione distribuiti, mantenimento di banche dati, servizi di segreteria avanzati, supporto alla forza vendita, campagne promozionali, acquisizione ordini, gestione di numeri verdi, assistenza al consumatore/utente, attività di indagine di mercato, attività di sollecito crediti. Tali attività potranno essere svolte attraverso i diversi mezzi di telecomunicazioni offerti dal mercato multimediale, rete internet, reti intranet ed extranet, reti video e reti satellitari e quelli che si renderanno disponibili in futuro. Alle scritte attività, inoltre, si affiancano le seguenti: realizzazione, attraverso la direzione ed il coordinamento per conto terzi, di progetti di marketing direttamente finalizzati ai singoli consumatori o clienti; realizzazione e distribuzione, anche su licenza, e vendita di prodotti informatici sia nel campo dell'hardware sia nel campo del software relativi e/o connessi all'oggetto sociale; promozione e vendita di beni e servizi nonché offerta di supporti telematici alle attività di marketing e pubbliche relazioni; attività di consulenza relativamente a tutti gli aspetti commerciali ed imprenditoriali e alla struttura organizzativa e tecnologica delle imprese; realizzazione e sviluppo di corsi di formazione professionale inerenti l'oggetto sociale in proprio e/o per conto di terzi.

Ciò premesso, Network Contacts si definisce, in ambito nazionale, uno dei principali player nel settore dei servizi di BPO (*Business Process Outsourcing*), CRM (*Customer Relationship Management*), *Digital Interaction* e di *Call & Contact Center* per primarie aziende, tra cui Wind-Tre ed Enel. Ponendosi al fianco delle aziende clienti come "system integrator", Network Contacts dichiara di mettere a loro disposizione una *customer experience* globale e innovativa nel panorama della *digital transformation*, attraverso l'erogazione dei servizi di seguito indicati:

CUSTOMER CARE MULTICANALE

Attività di Customer Service, Help Desk, Gestione forza vendita, Pre & Post Sales Support, in multicanalità e multilingua, con attenzione alla garanzia di una Customer Experience globale.

MARKETING, SALES & CARING

Attività di pianificazione marketing e marketing intelligence. Attività di promozione di prodotti e servizi, programmi di loyalty e fidelity. Promozioni mirate, azioni di Up-Selling e Cross-Selling, campagne di Prevention e Retention. Attività di Caring preventivo e di "nurse" ai nuovi clienti.

SOCIAL CUSTOMER CARE

Attività di gestione informazioni, caring, social monitoring e vendita attraverso i social (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, Youtube, Chat, ecc...), fornendo risposte in real time al servizio, in ottica di Global Customer Experience.

DIGITAL TRANSFORMATION

Consulenza, progettazione e realizzazione di servizi e piattaforme tecnologiche di Big Data Analytics, Business Intelligence, Virtual Agent, Speech & Interaction Analytics, Remote Device Management. Servizi di: Customer Experience Engineering; Customer Journey Mapping; Customer Experience Management.

SYSTEM DEVELOPMENT & MANAGEMENT

IT Outsourcing, Servizi di Remote Service Desk: IT Help Desk; Application Hosting; Application Management; System Integration & Software Development - Consulenza, implementazione e realizzazione di progetti IT personalizzati: soluzioni ERP e CRM, sistemi di Business Intelligence e Performance Management, Knowledge Management, portali Intranet ed Extranet, servizi Cloud e SaaS.

pugliasviluppo



12

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z325

In un contesto di mercato sempre più competitivo e frammentato, Network Contacts, sostiene di distinguersi per qualità e varietà dei servizi offerti, meno Telco-oriented rispetto alle origini, variamente indirizzati ai settori industriali in grande fermento e cambiamento come Energia e Banche, pronti a recepire le opportunità derivanti dalla Digital Transformation. Network Contacts, poi, evidenzia il suo costante impegno ad innovare ed investire in tecnologie, automazione e soluzioni digitali nonché in formazione continua, determinante nel consolidamento delle partnership con i Committenti, e nel raggiungimento di risultati operativi e di riconoscimenti di eccellenza¹⁰. Tra i maggiori risultati conseguiti in termini di **innovazione** spiccano la progettazione/erogazione di nuovi servizi innovativi nell'ambito del Customer Care specificamente realizzati su canali social (Facebook e Twitter) e che implementano soluzioni di Intelligenza Artificiale quali ChatBOT e Virtual Agent, oltre all'aggiudicazione e la realizzazione con esito positivo di progetti R&S, anche cofinanziati a valere su misure nazionali o regionali tra cui:

DRIVE

progetto concluso a settembre 2015 e cofinanziato nell'ambito di un *Contratto di Programma* sottoscritto con la Regione Puglia in data 01/08/2013. Tale progetto ha riguardato la realizzazione di studi e ricerche in diversi ambiti scientifici, come il Result Query Ranking ed il Clustering, e lo sviluppo di un sistema prototipale per la gestione della conoscenza (intesa come insieme delle informazioni, dati e loro relativa interpretazione) contenuta in documenti eterogenei per formato, struttura, fonte e contesto semantico. Sono stati inoltre realizzati singoli componenti SW denominati Ask.Me.

COLL_ING (Collaborative Learning)

progetto di ricerca realizzato nel corso del 2016, in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università di Napoli "Federico II", realizzando una indagine sociologica e prendendo in esame una Business Unit con l'obiettivo di indagare i processi sociali interni, focalizzandosi sulle dinamiche di attribuzione e assunzione di responsabilità (formali e informali), nonché sulle dinamiche comunicative interne

BIG.4. M.A.S.S.¹¹

progetto di R&S avviato nel corso del 2017, con la partecipazione di importanti Centri di Ricerca e Università, che prevede lo studio, l'analisi e la definizione di nuovi modelli di intelligenza artificiale destinati all'implementazione di sistemi ibridi e distribuiti composti da agenti virtuali e operatori umani, in grado di trattare grandi volumi di dati connotati da alta eterogeneità e velocità di aggiornamento, ed a cui delegare singole attività operative/interi processi in ambito Customer/Citizen Operation (CO).

¹⁰ Tra i riconoscimenti più recenti si evidenziano i seguenti: ♦ 2017 - Primo premio "ChatBot Customer Service", conferito da CMMC alla soluzione "MyWindHelp" realizzata per Wind-Tre da Network Contacts; ♦ 2017 - Secondo Premio "Management Customer Service", conferito da CMMC per l'indagine sociologica realizzata da Network Contacts in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II; ♦ 2018 - Premio speciale "APP & ChatBot Virtual Assistance", conferito da CMMC al Virtual Agent della App "Area Clienti 3" realizzato per Wind Tre da Network Contacts in collaborazione con Pikel. ♦ 2018 - Premio speciale "Social Customer Management", conferito al progetto Enel Social Caring di Enel Energia realizzato Network Contacts.

¹¹ Il progetto di R&S BIG.4. M.A.S.S., avviato nel corso del 2017 e temporalmente sovrapposto rispetto al progetto C-BAS, è beneficiario di agevolazioni a valere sul "Fondo Crescita Sostenibile" – Bando "Grandi Progetti R&S - PON I&C 2014-2020" Agenda Digitale e industria sostenibile, di cui al D.M. 1° giugno 2016. Il progetto di R&S BIG.4. M.A.S.S. vede la partecipazione di diversi Centri di Ricerca e Università: - Dipartimento di Scienze Politiche, Sociali e della Comunicazione dell'Università di Salerno - Referente scientifico per il progetto Prof. Annibale Elia; - In.Di.Co. - Laboratorio di Informazione Diritto e Comunicazione dell'Università di Salerno - Referente Scientifico per il progetto Prof. Virgilio D'Antonio; - Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Referente Scientifico Prof.ssa Cinzia Viroli; - Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Roma Tre - Referente Scientifico Prof. Alessandro Neri.

pugliasviluppo



13

CDP Tit. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

✓ **Struttura organizzativa**

Come si evince dalla Sezione 2, la struttura organizzativa implementata in Network Contacts si presenta ibrida, del tipo "divisionale-funzionale", e si caratterizza per la presenza di:

- "unità organizzative di linea" (anche dette Business Unit – BU), funzionali alla valorizzazione della specializzazione tecnica, delle sinergie e di alcune economie di scala;
- "unità organizzative di staff", orientate a funzioni di supporto.

Le Business Unit sono quattro, tre identificate per settore di mercato (Telco; Energy; Finance & Industrial) e poste a presidio del business più tradizionale, una identificata per value proposition (ITO & Digital) in quanto orientata allo sviluppo del business futuro, in linea con gli indirizzi definiti nel piano strategico aziendale.

Le BU **Telco, Energy, Finance & Industry** erogano per i mercati di riferimento i servizi di Business Process Outsourcing: Customer care multicanale; Back Office specialistico; Servizi di credit management; Marketing, Sales & Caring.

La BU **ITO & Digital** eroga servizi e realizza soluzioni tecnologiche avanzate per la Digital Interaction, per l'ottimizzazione e l'automazione dei processi e per la gestione e massimizzazione della Customer Experience, consentendo la realizzazione di soluzioni integrate a supporto dei processi di business attraverso variegate le specializzazioni disponibili (CRM, Business Intelligence, Big Data Analytics, Knowledge Management, System/Application Integration).

Di seguito una rappresentazione grafica della struttura organizzativa descritta¹²:

¹² Network Contacts rappresenta un esempio di sistema organizzativo integrato, versatile e dinamico, strutturato secondo gli standard previsti dalla norma ISO 9001: 2008 per la gestione della Qualità. L'azienda ha seguito il percorso di adeguamento del sistema per allinearla alla novazione normativa del 2015 (ISO 9001:2015), improntato al Risk Assessment e al Risk and Change Management. In riferimento ai servizi di BPO per le Customer Operation, questo commitment verso la gestione per la Qualità ha portato la società ad ottenere, nel febbraio 2011, la certificazione di servizio secondo lo standard UNI EN 15838:2010, norma tecnica specifica che ha l'obiettivo di definire standard prestazionali e di qualità per il settore della relazione con il cliente. Sul fronte dei servizi ITO & Digital, Network Contacts ha avviato già da tempo, grazie al supporto di una società di consulenza internazionale, un percorso approfondito e complesso per l'ottenimento della certificazione PCI-DSS (Payment Card Application Data Security Standard), nonché per ottenere la certificazione secondo lo standard ISO/IEC 27001:2013.

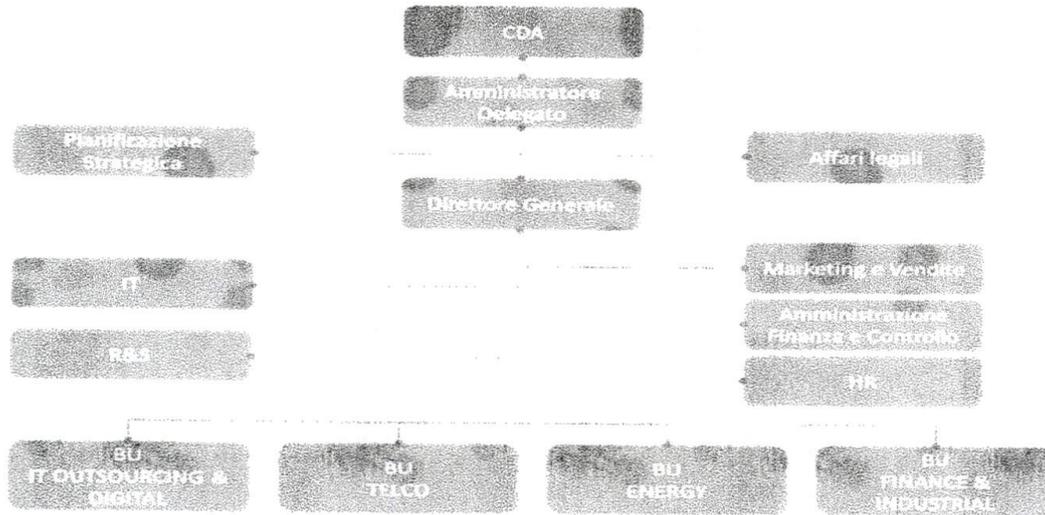


CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

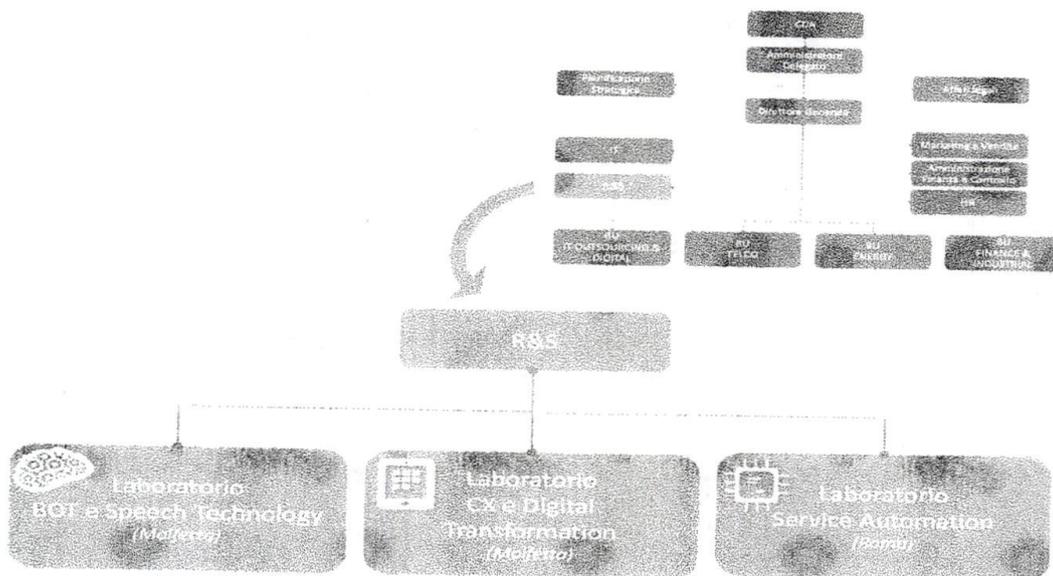


Fra le unità organizzative, si evidenzia, l'unità organizzativa R&S che ha il compito di definire, implementare e gestire i processi organizzativi e inter-organizzativi connessi all'innovazione e allo sviluppo dei servizi e dei prodotti in ambito BPO, ITO e Digital. Attraverso l'interazione con le altre funzioni aziendali, in particolare con la Direzione Pianificazione Strategica, l'area IT e la BU ITO & Digital, definisce le idee di nuovi servizi/prodotti, le modalità di selezione del portafoglio progetti e le modalità organizzative e operative di gestione dei singoli progetti di sviluppo. Concorre inoltre a identificare specifiche opportunità di finanziamento, definisce le modalità di allocazione delle risorse e cura i rapporti per lo sviluppo di sinergie con Università ed Enti di ricerca, con partner industriali e tecnologici.



[Handwritten signature]

Codice Progetto: LA3Z825



Al fine di garantire conoscenze aggiornate e poter sperimentare processi, metodi e tecnologie di frontiera su specifiche aree di interesse strategico, sono stati istituiti tre diversi laboratori (ciascuno dotato di risorse IT dedicate e specifiche in funzione del focus tecnologico del laboratorio nonché inserito in un'architettura del sistema informativo, disegnata sulla base del paradigma della virtualizzazione e tale da consentire, in modo flessibile, scalabile e rapido, l'allocazione di risorse IT)¹³:

1. **Laboratorio BOT e Speech Technology**
ha lo sguardo rivolto al futuro per studiare e sperimentare le tecnologie di interpretazione del linguaggio naturale e di analisi della conoscenza, con approccio sia semantico sia statistico, di interazione automatica e multicanale tra agenti virtuali e utenti;
2. **Laboratorio Customer Experience e Digital Transformation**
è dedicato allo studio e alla sperimentazione di nuovi processi e tecnologie al servizio di un'interazione con i clienti, che sia social, multicanale e sempre in real time e che ponga un'attenzione particolare all'assistenza e alla soddisfazione;
3. **Laboratorio Service Automation**
dedicato ai temi dell'ottimizzazione e dell'automazione dei processi.

¹³ È stato inoltre sottoscritto un accordo di collaborazione con l'Università di Salerno per l'attivazione di un laboratorio all'interno del polo universitario, nel quale collaborano risorse Network Contacts e giovani ricercatori del Dipartimento di Linguistica Computazionale, con l'obiettivo di generare idee e soluzioni su obiettivi di ricerca e innovazione condivisi.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

✓ **Campi di attività e sedi**

Network Contacts S.r.l. risulta esercitare, in via primaria, l'attività di call center e, in via secondaria - comunque nell'ambito dell'esercizio diretto e/o indiretto di call center e, in particolare, dei servizi di CRM (Customer Relationship Management) - le attività di gestione di servizi in proprio e per conto di terzi di: servizi di televendita in genere; assistenza tecnica; coordinamento di servizi di manutenzione distribuiti; mantenimento di banche dati; servizi di segreteria avanzati; supporto alla forza vendita; campagne promozionali; acquisizione ordini; gestione di numeri verdi; assistenza al consumatore/utente; attività di indagine di mercato; attività di sollecito crediti; realizzazione, attraverso la direzione ed il coordinamento per conto terzi, di progetti di marketing direttamente finalizzati ai singoli consumatori o clienti; realizzazione e distribuzione, anche su licenza, e vendita di prodotti informatici sia nel campo dell'hardware sia nel campo del software relativi e/o connessi all'oggetto sociale; promozione e vendita di beni e servizi nonché l'offerta di supporti telematici alle attività di marketing e pubbliche relazioni; consulenza relativamente a tutti gli aspetti commerciali ed imprenditoriali e alla struttura organizzativa e tecnologica delle imprese; realizzazione e sviluppo di corsi di formazione professionale inerenti l'oggetto sociale in proprio e/o per conto di terzi. In base alle informazioni rese disponibili, le attività di cui sopra potranno essere svolte attraverso i diversi mezzi di telecomunicazioni offerti dal mercato multimediale (rete internet, reti intranet ed extranet, reti video e reti satellitari) nonché attraverso quelli che si renderanno disponibili in futuro.

In riferimento alla struttura produttiva, Network Contacts è dotata di sedi operative così dislocate sul territorio nazionale¹⁴:

- sede legale - Molfetta (BA), Via Olivetti n. 17
- sede operativa - Molfetta (BA), Via Olivetti n. 19
- sede operativa - Molfetta (BA), Via G. Agnelli n. 8
- sede operativa - Molfetta (BA), Via dei Viaggianti n. 2
- sede operativa - Bari (BA), Via Nicola Cacudi n. 40
- filiale - Concorezzo (MB), Via S. D'Acquisto n. 27
- sede operativa - Milano (MI), Via Don Minzoni n. 24
- sede operativa - Roma (RM), Via Alessandro Severo n. 52

Focalizzando l'attenzione sulle sedi Network Contacts pugliesi, interessate dal progetto di investimento in valutazione, presso le stesse risultano attivi, alla data del 05/03/2019 (di estrazione visura) - i seguenti Codici ATECO 2007:

- Via Olivetti**
 - Attività primaria – 82.2 "Attività dei call center";
 - Attività secondaria – 62.02 "Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica";
 - 72.19.09 "Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria";
- Via G. Agnelli**
 - Attività primaria – 82.2 "Attività dei call center";

¹⁴ Informazioni rinvenienti da visura ordinaria Network Contacts S.r.l. estratta in data 05/03/2019 prodotta in integrazione con PEC del 29/03/2019 acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019.

pugliasviluppo



17

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- Attività secondaria – 62.02 “Consulenza nel settore delle tecnologie dell’informatica”;
72.19.09 “Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell’ingegneria”;
- Via dei Viaggianti**
- Attività primaria – 82.2 “Attività dei call center”;
- Attività secondaria – 62.02 “Consulenza nel settore delle tecnologie dell’informatica”;
72.19.09 “Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell’ingegneria”.

I due scritti Codici ATECO rispecchiano l’osservanza della prescrizione posta a valle dell’istruttoria dell’istanza di accesso che disponeva l’attivazione, presso le sedi Network Contacts S.r.l. da agevolare, del Codice ATECO 72.19.09. Per quanto attiene la prescrizione posta a carico dell’impresa circa il Codice ATECO 62.09.09 – consistente nell’argomentare la riconducibilità ad esso dei “servizi concorrenti alla determinazione del valore della produzione” nonché la funzionalità rispetto alla loro erogazione degli investimenti richiesti alle agevolazioni - all’interno della Sezione 3 del progetto definitivo, Network Contacts S.r.l., dopo una puntuale analisi delle tipologie di “servizi concorrenti alla determinazione del valore della produzione”, riconosce l’inadeguatezza del Codice ATECO 62.09.09 a descrivere le attività connesse con l’erogazione di servizi digitali attuali e futuri e la maggiore attinenza del Codice ATECO 62.02.00 “Consulenza nel settore delle tecnologie dell’informatica”¹⁵.

4 Risultati conseguibili e prospettive di sviluppo

Attraverso il programma di investimenti in esame, Network Contacts S.r.l. intende ampliare la propria offerta di BPO Provider attraverso l’erogazione dei c.d. “Servizi C-BAS”, indirizzati al settore turistico ed espressione di un “nuovo modello di servizio turistico” progettato, principalmente, intorno alla figura del “social traveler” o “turista digitale”, attivo sui canali digitali prima, durante e dopo il viaggio, attento alle recensioni on-line ed in grado di influenzare gli altri viaggiatori condividendo e creando contenuti originali¹⁶.

Il settore cui la proposta si rivolge rappresenta, secondo le informazioni rese dall’impresa, uno dei settori di maggiore interesse in Italia; focalizzando l’attenzione sull’economia turistica regionale, la ricchezza generata dal turismo rimane ancora polarizzata nelle prime 5 regioni turistiche (Lombardia, Lazio, Veneto, Toscana e, per la prima volta, Campania), che concentrano il 67% della spesa dei turisti internazionali ed il 62% del valore aggiunto turistico. Grazie alle buone performance di Campania, Puglia e Sicilia, le quote di spesa e di ricchezza prodotta dal turismo nelle regioni del Sud si consolidano, raggiungendo rispettivamente il 13% e il 16,6%. A questi risultati corrispondono performance territoriali differenziate, ma con alcuni tratti comuni:

- il trend decisamente positivo del fatturato generato dal **turismo culturale** tradizionale, che supera i 15,5 miliardi (+11,4%);
- la conferma degli ottimi risultati per il **turismo balneare** (5,5 mld di euro, +11%);
- la dinamica a due cifre per la **vacanza verde, attiva ed enogastronomica** (+11,7% del fatturato, che ha così superato il miliardo).

¹⁵ Il Codice Ateco 62.02.00, al pari del 62.09.09, rientra tra i Codici Ateco ammissibili riferibili alle attività economiche ricadenti nella Sezione J – Servizi di informazione e comunicazione; Divisione 62 – Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse.

¹⁶ I servizi digitali C-BAS, peraltro, attraverso opportune specializzazioni di dominio, sarebbero adattabili ai settori Telco, Media, Energy e Entertainment.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

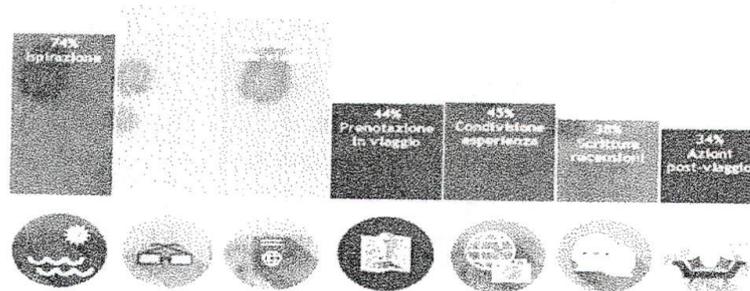
Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

La classificazione delle differenti forme di turismo, tuttavia, risulta costantemente condizionata dalla diligente digitalizzazione dei comportamenti di acquisto/consumo (si parla di *Digital Tourist Journey*) e dalla inesauribile ricchezza dell'offerta, sia nel comparto Leisure che Business.

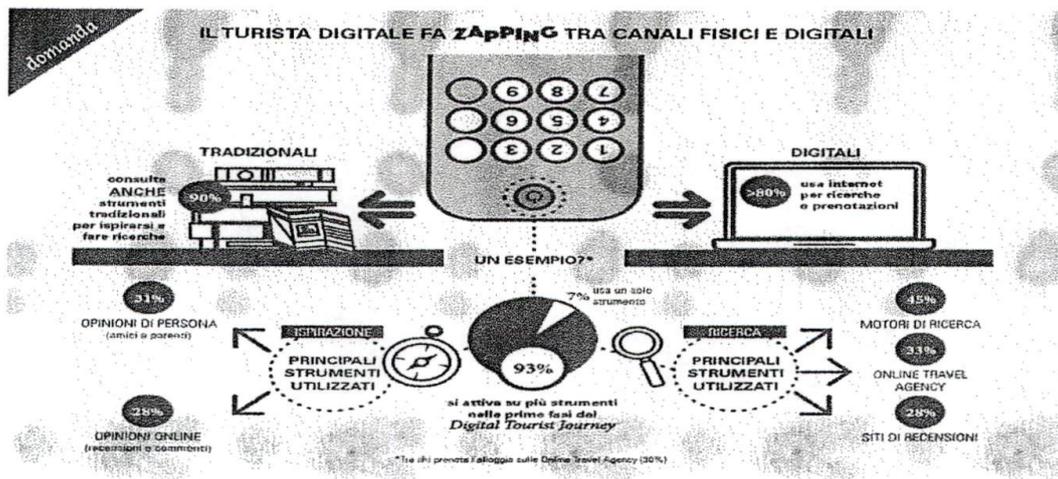
Il Turista Digitale: le attività svolte online

DIGITAL TOURIST JOURNEY¹⁷

Esemplificativo di questo fenomeno di contaminazione tra forme diverse di turismo è il turismo culturale che oggi si propone spesso come "turismo del paesaggio culturale", praticato in aree non urbane, con soggiorni lunghi e ispirato ad un concetto più ampio di cultura, che include paesaggi, produzioni tipiche, artigianato, ecc. oltre a monumenti e musei. Le caratteristiche ed esigenze di questo segmento in espansione, ad oggi, sono poco note e vani sono stati i tentativi di "catturarlo" anche a causa dell'effetto, sui comportamenti di acquisto/consumo turistico, prodotto dall'imprevedibilità dei comportamenti nell'ambito del Digital Tourist Journey, soprattutto nell'utilizzo dei canali digitali. L'osservazione negli anni ha condotto alla conclusione che il turista digitale agisce facendo una sorta di "zapping" simile a quello televisivo, passando da un canale all'altro con frequenza, ad esempio utilizzando fino a 3 differenti strumenti (online e offline) in fase di ispirazione e 4 per la ricerca nei casi più estremi.

¹⁷ Fonte: Politecnico di Milano "Osservatorio Innovazione Digitale" - 2016

Codice Progetto: LA3Z825



PARADIGMA D'INTERAZIONE DIGITALE - SETTORE TURISTICO¹⁸

Focalizzando l'attenzione sul versante dell'offerta del sistema turistico italiano, il comparto in cui la trasformazione digitale ha fatto più strada è quello delle strutture ricettive, il 90% delle quali adotta strumenti digitali sia per quanto riguarda le attività di promozione (89%) che di prenotazione (85% è presente sulle OTA e il 57% ha sistema di prenotazione online avanzato sul proprio sito), puntando su una relazione stabile con il cliente attraverso strumenti promozionali come email marketing verso propri contatti che consentono di raccogliere un maggior numero di prenotazioni dirette. Sul fronte della ristorazione, rappresentante l'attività in destinazione più prenotata dai turisti digitali (28%), significativa è l'attività sulle recensioni (le legge l'80% dei gestori e il 28% spinge i clienti a scriverne) mentre tutt'oggi scarso è il ricorso al digitale per la gestione dei processi interni e il customer care (solo il 4% ha un sistema di CRM e solo il 30% delle prenotazioni proviene da app e portali, contro il 70% dei contatti tradizionali al banco o al telefono) e ancor più inesistente l'uso di app di consegna a domicilio (food delivery). Per quanto riguarda le Agenzie di Viaggio, negli ultimi anni, l'88% ha introdotto almeno un'innovazione digitale con la crescente consapevolezza che il loro vantaggio competitivo, anche dopo il completo affermarsi del digitale, si giocherà sempre più sulla creazione di un legame di fiducia tra agente e viaggiatore, la capacità di fornire supporto nell'organizzazione di viaggi complessi e di fornire assistenza in tutte le fasi del viaggio. L'utilizzo di strumenti digitali per la promozione e il customer care, poi, ha mostrato di avere effetti misurabili sulla crescita del fatturato (superiore al 5% per il 44% delle Agenzie che hanno investito su un CRM).

Stante quanto su esposto, il settore turistico risulta essere di estremo interesse per i BPO provider come Network Contacts, pronti a supportare gli operatori del settore interessati a promuovere l'esternalizzazione di alcuni processi legati alla gestione del cliente, tanto in fase di vendita quanto in fase di caring. Network Contacts, al momento, è sostanzialmente assente dal mercato dei servizi turistici ed intende acquisirvi un posizionamento proprio attraverso l'offerta digitale C-BAS che sarà costituita da due tipologie di servizi distinti:

¹⁸ Fonte: Politecnico di Milano "Osservatorio Innovazione Digitale" - 2016



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- C-BAS Caring Services;
- C-BAS Marketing Services;

da intendersi come servizi di **assistenza** (claim management, provisioning support, ecc.) e di **marketing operativo** (informazione, promozione, lead generation, ecc) rivolti a utenti del settore turistico secondo i modelli operativi ed attraverso la piattaforma SW C-BAS.

In sintesi, grazie alla piattaforma SW C-BAS sarà possibile:

1. identificare i pattern comportamentali associati alle diverse fasi del Digital Tourist Journey (Leisure o Business), definendone i bisogni in termini di servizi principali (travel needs, accomodation needs, food & wine needs, cultural needs) ed accessori (ad es. weather forecasting, event checking, social museum visiting, event checking and ticketing, ecc.), partendo da un patrimonio informativo continuamente alimentato e arricchito, attraverso l'impiego di opportuni algoritmi di data mining;
2. identificare componenti elementari di servizio che divengono building block di servizi turistici complessi, completi e personalizzati, in grado di soddisfare i bisogni degli utenti, secondo criteri di ottimizzazione delle esigenze espresse e nel rispetto dei vincoli economici, logistici, di disponibilità, ecc., attraverso i moduli di analisi e progettazione,
3. erogare i servizi costruiti, monitorandone l'effettiva fruizione ed il livello di soddisfazione generato.

Network Contacts S.r.l. evidenzia che il valore inedito del progetto C-BAS è da ravvisare nell' approccio delineato che non prevede modelli di servizio precostituiti da personalizzare in funzione delle esigenze degli utenti finali ma, piuttosto, si basa sulla capacità di "costruire ex-novo", in tempo reale, un servizio complesso che, muovendo dalle analisi descrittive/predittive delle informazioni disponibili - dati i vincoli specifici di contesto - miri ad ottimizzare la soddisfazione degli utenti. Significativo, a comprova di quanto affermato, il confronto tra i servizi che C-BAS si propone di realizzare/erogare ed i servizi proposti oggi, in ambito turistico, dai principali digital provider.

In primo luogo emerge che ogni digital provider si propone come specializzato in uno dei tre ambiti principali del mercato turistico: travel, accomodation, food&wine. Si considerino ad esempio Momondo, Volagratis, Expedia e LastMinute.com per il travel, Trivago, Booking e Airbnb nel settore accomodation, TripAdvisor / The Fork in quello del food&wine. Tutti gli operatori elencati forniscono sostanzialmente un servizio basato invariabilmente su logiche di aggregazione e comparazione, spesso volutamente distorte da logiche promozionali, di prodotti/servizi turistici preconfezionati con un grado variabile di configurabilità/personalizzazione.

C-BAS, all'opposto, non parte dall'offerta ma dalla domanda, ed anziché procedere ad aggregare e comparare pacchetti d'offerta già pronti, si concentra sull'analisi della domanda, ne studia i tratti comportamentali per comprenderne le ragioni profonde ed interpretarne correttamente i bisogni al fine di costruire un'offerta unica, dedicata al singolo utente che la esprime.

La nuova famiglia di servizi digitali che Network Contacts lancerà sul mercato, a partire dal primo anno a regime successivo al completamento del programma C-BAS, consentirà di remunerare congruamente gli investimenti sostenuti, considerando una curva di crescita dei ricavi in linea con quella sperimentata da altri servizi innovativi introdotti nell'ultimo ventennio nel settore (ad es. Sistemi Unified Communications, Sistemi Social Engagement, ecc.).

pugliasviluppo



21

[Handwritten signature]

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Di seguito si riportano le tabelle di confronto fra il valore della produzione effettiva Network Contacts S.r.l. registrato precedentemente all'avvio dell'investimento agevolato C-BAS e quello, conseguibile a regime, grazie alla commercializzazione dei nuovi servizi C-BAS¹⁹:

DETERMINAZIONE DELLA CAPACITÀ PRODUTTIVA Network Contacts S.r.l. rispetto alle sedi di Molfetta (BA)

ante realizzazione programma di investimenti	Prodotti / Servizi		Unità di misura per unità di tempo	Produzione max per unità di tempo	N° unità di tempo per anno	Produzione max teorica annua	Produzione effettiva annua	Prezzo Unitario medio (€)	Valore della produzione effettiva (€)
	1	SaaS	hh/uomo	8	1.764	14.112	8.752,94	85,00	744.000,00
2	Servizi Digitali	hh/uomo	8	28.476	227.808	120.571,43	35,00	4.220.000,00	
3	Servizi BPO	hh/uomo	8	188.160	2.505.280	1.812.251,91	22,00	39.869.542,00	
Totali						2.747.200,00	1.941.576,28		44.833.542,00

esercizio a regime (2022)	Prodotti / Servizi		Unità di misura per unità di tempo	Produzione max per unità di tempo	N° unità di tempo per anno	Produzione max teorica annua	Produzione effettiva annua	Prezzo Unitario medio (€)	Valore della produzione effettiva (€)
	1	SaaS	hh/uomo	8	27.764	44.112	39.905,88	85,00	3.392.000,00
2	Servizi Digitali	hh/uomo	8	28.476	300.808	288.648,00	35,00	10.102.680,00	
3	Servizi BPO	hh/uomo	8	386.400	3.091.200	3.005.319,19	19,80	59.505.320,00	
4	C-BAS Caring Services	hh/uomo	8	6.300	50.400	46.666,67	90,00	4.200.000,00	
5	C-BAS Marketing Services	hh/uomo	8	3.192	25.536	24.347,83	115,00	2.800.000,00	
Totali						3.517.056,00	3.407.887,57		80.080.000,00

Di seguito l'analisi delle tipologie di servizi considerati nelle stime e relativi ricavi elaborata dall'impresa:

- SaaS - servizi erogati attraverso sistemi software proprietari e/o di terzi messi a disposizione dei clienti per l'esecuzione di interi processi e/o parte di essi delegandoli a sistemi automatici quali automi ed agenti virtuali. Attualmente Network Contacts è uno dei principali fornitori di servizi SaaS di virtual assistance erogati attraverso ChatBOT, rappresentati in modo esclusivo da sistemi proprietari. Considerando che al termine del progetto BIG.4. MASS, attualmente in corso, sarà resa disponibile una innovativa piattaforma SW dedicata alla realizzazione di sistemi di AI Multi-Agente ibridi, il portafoglio dei servizi SaaS è destinato a crescere esponenzialmente.

¹⁹ Tabelle rese con PEC del 31/03/2019 acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2436/I del 01/04/2019 da considerare in luogo di quelle rappresentate nella Sezione 2 del progetto definitivo in quanto recanti refusi.

²⁰ Valore dei "ricavi delle vendite e delle prestazioni" rinveniente da bilancio Network Contacts s.r.l. al 31/12/2015.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- **Servizi Digitali** - servizi erogati da consulenti attraverso canali alternativi a quello telefonico: web, app, social media ecc. In relazione a tali servizi, Network Contacts intende acquisire il controllo e la piena padronanza dei metodi e delle tecnologie strumentali alle attività di progettazione, erogazione, monitoraggio e controllo (come testimoniato, anche, dall'operazione di acquisizione di Chorally e dell'omonima piattaforma di Social Caring)²¹. La tendenza ad una crescita marcata dei servizi digitali è fenomeno palese riscontrabile nei principali studi di settore.
- **Servizi BPO** - servizi tradizionali di inbound/outbound/back-office che rappresentano il core business degli operatori del settore BPO. Questo tipo di servizi è connotato da una continua pressione competitiva incentrata sul prezzo che conduce alla ricerca di una sempre maggiore efficienza operativa, agendo contemporaneamente sulla produttività e sul contenimento dei costi operativi tra cui, in primis, il costo del lavoro. Le previsioni degli analisti per il medio periodo concordano su una crescita modesta/ sostanziale stabilità in termini di volumi e marginalità in costante contrazione.
- **C-BAS Caring Services** - servizi di social caring rivolti ad utenti/clienti di beni e servizi turistici organizzati in comunità digitali che massimizzano la soddisfazione e l'utilità percepita attraverso nuovi paradigmi di customer experience.
- **C-BAS Marketing Services** – servizi di social marketing rivolti ad utenti/clienti organizzati in comunità digitali che contemperino la piena soddisfazione della domanda, attraverso la definizione di offerte composite e complete espresse da committenti pubblici e privati, operanti nel settore del turismo declinato in tutte le sue forme (balneare, montano, lacustre, culturale, enogastronomico, ecc.).

Le stime relative alle vendite dei servizi C-BAS - progettati, realizzati ed erogati secondo i modelli operativi ed attraverso la piattaforma SW C-BAS – sono state formulate per analogia con servizi assimilabili per carattere innovativo e livello di personalizzazione. In particolare si è preso in considerazione l'andamento dei servizi di web service to sale, chat campaign management e social campaign management introdotti negli ultimi due anni presso clienti di settori differenti.

Le stime formulate, inoltre, si basano sulle seguenti ed ulteriori ipotesi:

- adozione dell'unità di misura ora/uomo per determinare l'entità dei servizi poiché, per l'erogazione di ognuno di essi, il lavoro è fattore essenziale;
- invariabilità, nell'arco del periodo considerato per le stime, delle remunerazioni complessive orarie nella convinzione che le dinamiche inflattive e industriali che sosterranno la crescita dei salari saranno sostanzialmente compensate dalle politiche del lavoro che manterranno elevati livelli di sgravi contributivi;
- predominanza in termini di volume ma contrazione significativa nei prezzi e, conseguentemente, nelle marginalità operative per i servizi tradizionali BPO (servizi di contact center inbound/outbound);

²¹ L'acquisizione del 43% della società Chorally S.r.l. risale al 07/05/2018; in data 31/05/2018, poi, Network Contacts S.r.l. ha sottoscritto un aumento del capitale sociale della suddetta Chorally attestandosi al 75% del capitale sociale. Chorally è una software company che ha dato vita a una piattaforma multicanale proprietaria di *customer engagement* - basata su algoritmi di Machine Learning e con funzionalità integrate di social CRM, analisi dati, monitoring, rappresentazione dei dati, Bot e crowdsourcing – che annovera nel proprio portfolio aziende di scala Enterprise in ambito TLC & High Tech, Automotive, Travel, Fashion & Luxury, Retail products.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- sovrapposizione dell'impatto negativo sulle marginalità operative determinato dalla sfavorevole dinamica dei servizi più tradizionali di BPO grazie ai servizi digitali e alla nuova offerta C-BAS.

2.2 Sintesi dell'iniziativa

In linea con l'istanza di accesso presentata, il programma di investimenti proposto da Network Contacts S.r.l. si inquadra (ai sensi dell'art. 6, comma 1, dell'Avviso CdP) nella seguente fattispecie:

- b. *Ampliamento di unità produttive esistenti;*

e prevede l'implementazione degli investimenti seguenti (ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'Avviso CdP):

- **Attivi Materiali** (funzionali alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca) **associati a Ricerca e Sviluppo**, i primi, proposti in via definitiva per € 1.456.786,77 ed ammissibili per € 1.455.680,10, i secondi, proposti in via definitiva per € 4.650.144,00 ed ammissibili per € 4.195.617,42.

Attivi Materiali

Gli investimenti in attivi materiali - consistenti nella ristrutturazione/completamento del secondo piano dell'edificio sito in Via Agnelli n. 8, nonché nell'allestimento del medesimo con arredi ed infrastrutture SW/HW – rappresenteranno la realizzazione dell'ambiente produttivo grazie al quale sarà possibile erogare la nuova gamma di servizi denominati "Servizi C-BAS"; i nuovi spazi operativi rappresenteranno il Competence Center dedicato ai Social Marketing & Caring Services. Gli investimenti in attivi materiali, autonomi ma strettamente collegati a quelli di R&S, sono descritti come funzionali all'erogazione dei servizi C-BAS che necessita della disponibilità, da un lato, delle infrastrutture HW/SW che ospiteranno gli ambienti di produzione della piattaforma C-BAS e ne supporteranno la successiva evoluzione continua (scandita dal rilascio di minor e major release che ne segneranno il ciclo di vita sia introducendo nuove funzionalità coerenti con le esigenze di mercato sia consolidando le caratteristiche di coerenza ed usabilità dell'interfaccia utente, di sicurezza, di scalabilità, robustezza e resilienza architetture che sono proprie di sistemi di mercato), dall'altro, dei locali in grado di ospitare il personale Network Contacts preposto a gestire e utilizzare la piattaforma C-BAS.

Ricerca e Sviluppo

Il progetto di R&S proposto - integrato con il complementare progetto d'investimento in Attivi Materiali - mira ad ampliare la gamma d'offerta Network Contacts realizzando nuovi servizi digitali dedicati al supporto dei processi di caring e di marketing connessi con il settore turistico, con particolare attenzione ai segmenti del turismo culturale ed enogastronomico. L'idea su cui si incentra l'impegno progettuale C-BAS consiste nella radicale innovazione del modello di servizio: da servizi turistici a pacchetto, configurabili in funzione delle richieste manifestate, si passa a proporre un modello di servizio che preveda la progettazione di servizi dedicati in funzione dei bisogni rilevati, analizzati e profondamente compresi in vista della ricerca, ogni volta ex-novo, dell'ottima combinazione di prestazioni turistiche in grado di massimizzare il livello di soddisfazione dell'utente finale. L'innovazione tecnologica rappresenta la chiave di volta per rendere concretamente realizzabile il nuovo modello di servizio. Analisi di mercato, data mining, teoria delle decisioni e sistemi di ottimizzazione sono le discipline che consentiranno ai ricercatori Network di progettare e realizzare una piattaforma software che consentirà di: analizzare comportamenti e bisogni

pugliasviluppo



24

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA37825

degli utenti finali, disegnare servizi in grado di soddisfare le esigenze identificate ed analizzate, erogare i nuovi servizi digitali così costruiti e monitorare il grado di soddisfazione sperimentato dagli utenti finali.

In ragione di questa stretta complementarietà tra ricerca e progetto industriale, è prevista una fase di industrializzazione del prototipo risultante dalle attività di R&S, i cui costi non sono oggetto di richiesta di agevolazione. L'effort previsto per le attività di sviluppo e consolidamento legate all'ingegnerizzazione della piattaforma C-BAS è dunque da considerarsi integralmente a carico della Network Contacts ed è stato stimato tenendo conto dei seguenti assunti:

- i ricercatori dedicati allo sviluppo della piattaforma prototipale C-BAS saranno impiegati, in gran parte e senza soluzione di continuità, nelle attività di ingegnerizzazione. Ciò garantirà la massima produttività del team di progetto;
- le attività impegneranno esclusivamente risorse interne Network Contacts;
- la Road Map di sviluppo sarà definita dal project management team del progetto di R&S che, a chiusura delle attività di progetto, sarà dedicato all'attività di gestione della piattaforma C-BAS.

Le attività di ingegnerizzazione stimate si attestano, complessivamente, intorno ai 210.000,00 Euro, pari a circa il 30% dell'effort previsto per lo sviluppo della piattaforma prototipale C-BAS, con un margine di errore del +/- 20%. Al termine dell'ingegnerizzazione, è prevista la successiva fase di commercializzazione della nuova gamma di servizi C-BAS, che consentirà di generare i primi ricavi a partire dall'anno 2022.

2.3 Analisi della tecnologia e delle soluzioni innovative utilizzate nei processi, nei prodotti/servizi e nell'organizzazione e coerenza con le aree di innovazione della Smart Puglia 2020

Portata innovativa del progetto – valutazione delle tecnologie e delle soluzioni innovative utilizzate

In merito all'esame della portata innovativa del progetto ci si è avvalsi della consulenza di un esperto (docente universitario) il quale ha espresso una valutazione del progetto definitivo, così come previsto dall'art. 14, comma 6, dell'Avviso CdP.

Si riportano, di seguito, le risultanze della valutazione dell'esperto:

Analisi della portata del progetto industriale C-BAS

Il progetto industriale prevede, principalmente e attraverso gli investimenti in R&S, lo sviluppo di una nuova serie di servizi con cui ampliare e completare l'offerta di BPO Provider dell'impresa proponente. I servizi che si intendono sviluppare riguarderanno, nel più generale ambito delle Customer Operations, servizi di social marketing rivolti ad utenti/clienti organizzati in comunità digitali da parte di committenti pubblici e privati operanti nel settore del turismo declinato in tutte le sue forme (balneare, montano, lacustre, culturale, enogastronomico, ecc.) e servizi di social caring rivolti ad utenti/clienti di beni e servizi turistici organizzati in comunità digitali attraverso nuovi paradigmi di customer experience. Relativamente agli investimenti in Attivi Materiali, si prevede la ristrutturazione del secondo piano dell'edificio Network Contacts sito in Via Agnelli n. 8 ed il suo allestimento con arredi ed infrastrutture SW/HW per l'operatività del personale che ivi lavorerà. I descritti investimenti in Attivi Materiali, pur autonomi, sono strettamente collegati a quelli di Ricerca e Sviluppo, in quanto funzionali all'erogazione dei servizi innovativi previsti. Infatti, la piattaforma C-BAS funzionale alla realizzazione ed erogazione dei nuovi servizi, necessita di un'infrastruttura HW/SW per la sua esecuzione nonché di locali idonei ed attrezzati in grado di ospitare il personale preposto alla sua gestione ed utilizzazione.

pugliasviluppo



25

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

Rilevanza potenziale innovativa del "Progetto" definitivo

L'intervento prevede lo sviluppo di una nuova serie di servizi con cui ampliare e completare l'offerta di BPO Provider dell'impresa proponente. L'innovatività ed il vantaggio competitivo che la proponente prevede di ottenere attraverso lo sviluppo dei nuovi servizi sarà costituito dall'elevato livello di personalizzazione del contenuto del servizio, da conquistare grazie ad una piena comprensione delle esigenze e delle dinamiche comportamentali dei clienti a cui i servizi sono destinati; dall'elevato livello di efficacia del servizio, intesa come capacità del servizio di raggiungere i propri obiettivi; dal miglior rapporto possibile tra benefici attesi e oneri sostenuti per l'erogazione del servizio. Ciò premesso, le prescrizioni disposte in tema di "rilevanza e potenziale innovativo" al termine dell'istruttoria preliminare - inerenti all'analisi dello stato dell'arte, la descrizione delle caratteristiche funzionali e non dei servizi innovativi previsti e la previsione del livello di maturità tecnologica della piattaforma e dei servizi software da svilupparsi - si ritengono ottemperate, seppur con un livello di approfondimento appena sufficiente; in dettaglio:

- si reputa succinta ed approssimativa l'analisi effettuata circa lo stato dell'arte (in particolare, relativamente a progetti/iniziativa industriali e soluzioni di mercato che affrontino, in tutto o in parte, le attività oggetto della proposta), al pari del confronto fra l'attività proposta e quelle rilevate nella citata analisi;

- risulta descritto l'avanzamento previsto rispetto allo stato dell'arte aziendale, oggetto di confronto rispetto alle realizzazioni già presenti nell'azienda ed oggetto di precedenti finanziamenti pubblici;

- si reputa succinta la descrizione delle caratteristiche funzionali e non funzionali dei Servizi Innovativi previsti; nonché generica l'illustrazione dei criteri di verifica funzionale degli stessi, con l'illustrazione delle fasi di un piano di test, genericamente adottabile per la verifica di un sistema software; al pari sintetica risulta la descrizione dei Livelli di Qualità attesi per i servizi al termine del progetto e la stima dei livelli minimi da raggiungere e dei criteri di verifica e relativi indicatori.

Riconducibilità della proposta a settori di innovazione previsti dall'art. 4 dell'Avviso

In conformità con quanto disciplinato dall'art. 4 dell'Avviso, si conferma la riconducibilità della proposta progettuale a:

Area di innovazione: "Comunità digitali, creative e inclusive";

Settore applicativo: "Industria culturale e creativa (settori applicativi: Social Innovation)";

Ket "Tecnologie di produzione avanzata".

La proposta progettuale, proponendo lo sviluppo di una nuova serie di servizi digitali innovativi in ambito Marketing e Caring destinati a clienti/utenti organizzati sempre più in comunità digitali, con cui la proponente intende ampliare e completare la propria offerta di BPO Provider, si colloca nell' **Area di Innovazione c) Comunità digitali, creative e inclusive**, ed in particolare nel **Settore Applicativo Social Innovation**. L'intervento proposto è collegabile alla seguente delle KETs - Tecnologie chiave abilitanti: Tecnologie di produzione avanzata.

Inquadramento del programma di investimenti ai sensi del art. 3 dell'Avviso (Comma 3 lett. a) lett. a)

Il programma di investimenti presentato è inquadrabile nella fattispecie di cui alla lett. a del comma 3 dell'art. 2 dell'Avviso e cioè:

- a) progetti di Ricerca e Sviluppo che possono essere integrati con progetti industriali a sostegno della valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca.

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Il programma di investimento si inquadra in questa voce in quanto il progetto di ricerca è integrato con un progetto Industriale, che è inteso a valorizzare economicamente l'innovazione e l'industrializzazione dei risultati della ricerca. Le attività di sviluppo software dei servizi innovativi - specificamente lo sviluppo della Piattaforma per l'erogazione dei servizi - sono tutte concentrate nella parte di Sviluppo Sperimentale del Progetto di R&S. Si ritiene che, ai fini della efficacia e validità del Progetto Industriale, sia indispensabile l'ingegnerizzazione della piattaforma software realizzata per l'erogazione dei servizi innovativi di cui sopra, un prototipo della quale sarà sviluppato nel progetto di R&S. In ogni caso, l'impresa ha espressamente previsto che "l'effort per le attività di sviluppo e consolidamento legate all'ingegnerizzazione della piattaforma C-BAS sarà a suo carico" e che "al termine delle attività di ingegnerizzazione, stimate in misura pari a circa il 30% dell'effort previsto per lo sviluppo della piattaforma prototipale C-BAS, seguirà la successiva fase di commercializzazione della nuova gamma di servizi C-BAS".

Si ritiene che, ai fini della efficacia e validità del Progetto Industriale, sia indispensabile l'ingegnerizzazione della piattaforma software realizzata per l'erogazione dei servizi innovativi di cui sopra, un prototipo della quale sarà sviluppato nel progetto di R&S. Il livello di maturità tecnologica della piattaforma e dei servizi da svilupparsi dovrà raggiungere – al termine del Progetto Industriale ed ai fini della verifica della validità dello stesso – un livello di TRL (Technological Readiness Level²²) – auspicabilmente pari a 9, e comunque non inferiore a 8.

La proposta è sufficientemente innovativa dal punto di vista tecnologico, in particolare informatico, ed è rilevante ed in linea con le azioni previste dalla Strategia Regionale per la Specializzazione intelligente, in particolare l'area di innovazione delle "Comunità Digitali, creative ed inclusive", ed inoltre chiaramente collegabile ad una delle Key enabling Technologies definite nella corrispondente strategia Regionale ed Europea, specificamente le "Tecnologie di produzione avanzata".

Il giudizio sintetico è POSITIVO.

2.4 Cantierabilità dell'iniziativa

2.4.1 Immediata realizzabilità dell'iniziativa

L'esame circa la cantierabilità dell'iniziativa, in sede di progetto definitivo, si è fondato sulla seguente documentazione (disponibile a corredo dell'istanza di accesso, del progetto definitivo nonché attraverso integrazioni rese dall'impresa):

1. Copie del contratto di locazione e degli atti di compravendita aventi ad oggetto le unità immobiliari ospitanti le sedi Network Contacts S.r.l. interessate dagli investimenti in AM e R&S oggetto dell'iniziativa.
2. Visure per immobile estratte in data 16/06/2018 ed inerenti le seguenti unità immobiliari interessate dagli investimenti in AM e R&S; in dettaglio:
 - unità immobiliare sita in Via A. Olivetti ang. Via G. Agnelli, proprietà della Activa Società Cooperativa con sede in Roma;

²² Definizione e valori di TRL: vedi e.g. http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/wp/2018-2020/annexes/h2020-wp1820-annex-g-trl_en.pdf).



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- unità immobiliare sita in Via A. Olivetti n. 17, proprietà della Network Contacts S.r.l. con sede in Molfetta;
 - unità immobiliare sita in Via dei Viaggianti n. 2, proprietà della Network Contacts s.r.l. con sede in Molfetta.
3. Perizia sottoscritta in data 18/06/2018 dall'Ing. Amato Pantaleo e giurata presso il Tribunale Ordinario di Trani (cron. N. 2937/18) attestante il "rispetto dei vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di corretta destinazione d'uso degli immobili siti nella zona ASI del comune di Molfetta, in Via Olivetti n. 17, Via Agnelli n. 8 e Via dei Viaggianti n. 2, interessati dalla proposta presentata dalla società Network Contacts s.r.l., denominata C BAS (codice progetto LA3Z825), con riguardo sia alle porzioni di immobili già esistenti e non oggetto di interventi edilizi che del futuro ampliamento a realizzarsi al secondo piano del fabbricato di Via Agnelli".
 4. Inquadramento generale su ortofoto dei fabbricati di cui al punto 2 con previsioni PPTR e aree di pericolosità individuate dal PAI (resi n. 3 file PDF recanti firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo).
 5. Tavole datate maggio 2015 del progetto architettonico per la "realizzazione di uffici", posti al secondo piano del fabbricato già adibito a data center e call center, sito nella zona ASI di Molfetta, con accesso dalle vie A. Olivetti e G. Agnelli:
 - ✓ Tavola 1, scala 1:200 – Inquadramento urbanistico con indicazione dell'area dell'intervento;
 - ✓ Tavola 2, scala 1:200 – Piante, prospetti e sezione; confronto progetto assentito/progetto proposto;
 - ✓ Tavola 3, scala 1:200 – Verifiche; Scheda Urbanistica; Dimostrazione grafica delle superfici praticabili; Dimostrazione grafica delle aree a parcheggio; Dimostrazione grafica della volumetria;
 - ✓ Tavola 4, scala 1:100 e 1:200 – Pianta verifica delle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.
 6. Copia del frontespizio delle tavole di cui al punto 5. recante timbro e firma dell'impresa committente (Activa Società Cooperativa) e del progettista (Ing. Amato Pantaleo) nonché del "Settore Territorio – Comune di Molfetta" del 21/07/2015.
 7. Relazione tecnica illustrativa, a firma dell'Ing. Amato Pantaleo, datata maggio 2015, inerente la realizzazione di uffici (di cui al progetto architettonico del punto 1.), nell'immobile esistente destinato a data center e call center, sito in Molfetta – zona ASI, maglia E, lotto 5 – di proprietà della Activa Società Cooperativa, completa di documentazione fotografica.
 8. Relazione tecnica integrativa, a firma dell'Ing. Amato Pantaleo, datata giugno 2015, finalizzata ad evidenziare che il progetto di cui al punto 5. prevede il pieno rispetto delle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche e delle norme tecniche di attuazione del PPTR.
 9. Permesso di costruire n. 2523/2016 (ordinario ex art. 10, del DPR n. 380 del 2001) rilasciato dal Dirigente del Settore Territorio della Città di Molfetta, in data 08/03/2016, in favore del Sig. Lelio Borgherese (in qualità di Amministratore Unico della Activa Società Cooperativa) per l'intervento di "realizzazione di uffici nell'immobile esistente destinato a Data Center e Call Center, sito in zona ASI, lotto 5, maglia E, con accesso dalle Vie A. Olivetti n. 8 e G. Agnelli n. 15, secondo piano" (come da progetto presentato dall'Ing. Pantaleo Amato), con previsione del termine per l'inizio dei lavori stabilito in 12 mesi dalla data di rilascio del medesimo PdC (08/03/2017).
 10. Concessione di proroga, sino al 06/12/2018, del termine previsto per l'inizio lavori stabilito nel PdC di cui al punto 1, come da comunicazione prot. 17281 del 16/03/2018, del Dirigente del Settore

pugliasviluppo



28

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

Territorio della Città di Molfetta indirizzata al Sig. Lelio Borgherese (in qualità di Amministratore Unico della Activa Società Cooperativa).

11. Planimetria dei 3 siti interessati dalla proposta, in scala 1:200, a firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo.
12. Planimetria e layout dell'immobile di Via Agnelli n. 8, in scala 1:100 e a firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo, rappresentativa della "porzione di immobile esistente e in uso" e dell'"ampliamento al secondo piano dell'immobile esistente" reso sia in "pianta arredata"²³ che in "pianta quotata".
13. Layout degli immobili di Via Olivetti, 17 e Via dei Viaggianti, 2 con indicazione degli spazi destinati al progetto di R&S.

Pertanto, sulla base della verifica preliminare effettuata in sede di valutazione dell'istanza di accesso e, tenuto conto della documentazione presentata con il progetto definitivo e successivamente integrata, si evince quanto segue:

1) Disponibilità

Le sedi Network Contacts S.r.l. interessate dall'investimento saranno le seguenti:

1. Molfetta (BA) – Via Agnelli n. 8, catastalmente identificata Fg. 6, P.Illa 1352, limitatamente al secondo piano - Sub 14, Cat. C/2, sede interessata da investimenti in Attivi Materiali e investimenti in R&S;
2. Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17, catastalmente identificata Fg. 6, P.Illa 1050, Sub. 9, Cat. D/8, sede interessata unicamente da investimenti in R&S;
3. Molfetta (BA) – Via dei Viaggianti n. 2, catastalmente identificata Fg. 6, P.Illa 967, Sub. 1, Cat. D/8, sede interessata unicamente da investimenti in R&S.

4) Disponibilità dell'immobile e compatibilità con la durata del ciclo di mantenimento dei beni oggetto di investimento per i 3 anni seguenti alla data di completamento degli investimenti.

La disponibilità degli immobili interessati dagli investimenti agevolati, in capo all'impresa proponente, è documentata come di seguito riportato:

1. Molfetta (BA) – Via Agnelli n. 8

L'immobile risulta nelle disponibilità di Network Contacts S.r.l. in virtù di un "contratto di locazione ad uso diverso da abitazione" sottoscritto, in data 01/01/2013, da Activa Soc. Coop. S.r.l. (parte locatrice) e Network Contacts S.r.l. (parte conduttrice) e registrato in data 21/02/2013 presso l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Bari – n. 5202. Il citato contratto di locazione prevede, ai sensi dell'art. 28 della Legge n. 392/1978, durata di anni 6, con decorrenza dal 01/02/2013 al 31/01/2019, e tacito rinnovo per altri 6 anni; in data 01/02/2019, infatti, come risultante da DSAN resa dal legale rappresentante della Activa. Soc. Coop. S.r.l., "ai sensi dell'art. 28 della legge 392/1978, il suddetto contratto si è rinnovato tacitamente per ulteriori 6 anni (dal 01/02/2019 al 31/01/2025) alle medesime condizioni sottoscritte in data 01/02/2013"²⁴.

²³ La "pianta arredata" accreditante il coerente dimensionamento degli arredi e delle attrezzature informatiche è stata resa in integrazione (file denominato Allegato 10 Layout Via Agnelli) con PEC del 30/03/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2438/I del 01/04/2019.

²⁴ Trattasi di DSAN resa in integrazione con PEC del 19/04/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2984/I del 24/04/2019.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

2. Molfetta (BA) – Via Olivetti n. 17

L'immobile risulta nella disponibilità di Network Contacts S.r.l. in virtù di "atto di compravendita" a rogito del notaio in Bisceglie, Consiglio Pietro, sottoscritto, in data 30/11/2011, da Cattolica Immobiliare S.r.l. (parte venditrice) e Network Contacts S.r.l. (parte acquirente), oggetto di trascrizione presso l'Agenzia del Territorio con nota del 13/12/2011 (Registro generale n. 24153 – Registro particolare – n. 17417).

3. Molfetta (BA) – Via dei Viaggianti n. 2

L'immobile risulta nella disponibilità di Network Contacts S.r.l. in virtù di "atto di compravendita" a rogito del notaio in Bisceglie, Consiglio Pietro, sottoscritto, in data 29/06/2012, da Clabrun S.r.l. (parte venditrice) e Network Contacts S.r.l. (parte acquirente), atto repertoriato al n. 42302, Raccolta n. 19747.

I su citati titoli di disponibilità attestano:

- la titolarità, in capo alla Network Contacts S.r.l., dei diritti di conduttore rispetto alla sede di Via Agnelli n. 8 e del diritto di proprietà rispetto alle sedi di Via Olivetti n. 17 e Via dei Viaggianti n. 2;
- la compatibilità di tali diritti, in termini di durata, con le previste tempistiche di realizzo del programma di investimenti, nonché con l'obbligo di mantenimento dei beni agevolati per il periodo di 5 anni dalla data di completamento degli investimenti.

In merito al punto b. ed all'immobile di Via Agnelli n. 8, poi, rileva la Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio resa con firma digitale, in data 23/03/2019, dal legale rappresentante della Activa. Soc. Coop. S.r.l., proprietaria dell'immobile de quo, attestante l'impegno a non disdire il contratto di locazione con la Network Contacts s.r.l. prima del decorso di cinque anni dall'ultimazione dell'investimento nonché l'autorizzazione ad eseguire gli interventi in "opere murarie e assimilate" oggetto del programma di investimenti in istruttoria²⁵.

5. Compatibilità dell'investimento proposto (con particolare riferimento su impianti volumetrici e/o realizzati) nuove volumetriche e le strutture funzionali e organizzative e/o funzionali dell'immobile interessato, compatibilità dell'investimento con l'autorizzazione amministrativa necessaria alla realizzazione dell'investimento in senso dell'art. 1 del comma 3 dell'art. 10 del D.L. n. 112 del 19/02/2018.

Il programma di investimenti della Network Contacts prevede un progetto di R&S integrato con un complementare progetto d'investimento in attivi materiali, dedicato allo sviluppo di una nuova serie di servizi per il turismo con cui ampliare e completare la propria offerta di BPO Provider (Business Process Outsourcing). Detti investimenti in attivi materiali, pur essendo autonomi, saranno strettamente collegati a quelli di R&S, quindi funzionali e strumentali all'erogazione dei servizi C-BAS. L'erogazione dei nuovi servizi C-BAS richiederà la disponibilità dei locali in grado di accogliere:

- le infrastrutture HW/SW che ospiteranno gli ambienti di produzione della piattaforma C-BAS;
- il personale Network Contacts dedicato a gestire e utilizzare la piattaforma C-BAS.

Ciò premesso, tali locali saranno realizzati al secondo piano del fabbricato di Via Agnelli n. 8 mentre, le attività di R&S, interesseranno sia questa sede che quelle di Via Olivetti 17 e di Via dei Viaggianti.

²⁵ DSAN trasmessa con PEC del 29/03/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Come risultante da perizia - sottoscritta in data 18/06/2018 dall'Ing. Amato Pantaleo e giurata presso il Tribunale Ordinario di Trani (cron. N. 2937/18) - gli immobili interessati dagli investimenti sono rispettosi dei vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di corretta destinazione d'uso.

L'intera area di ubicazione dell'ampliamento produttivo, secondo il vigente PRGC del Comune di Molfetta ricade in zona omogenea tipo "D2" e, pertanto, è assoggettata alla normativa tecnica di cui all'art. 37 delle NTA dello stesso PRGC. Analoga destinazione urbanistica hanno altresì i due lotti su cui sorgono il fabbricato di via Olivetti 17 e via dei Viaggianti 2.

Circoscrivendo all'immobile di Via Agnelli gli interventi edilizi che lo interesseranno saranno di mera manutenzione straordinaria interna (tramezzatura del secondo piano per la formazione di stanze da adibire ad uso ufficio, servizi igienici distinti per sesso, infissi interni ed esterni, impianti idrico-fognari, elettrici e termici, opere di rifinitura) e non vi saranno incrementi volumetrici e/o realizzazioni di nuove volumetrie. L'ampliamento dell'unità produttiva - attraverso la creazione di uffici, servizi igienici e locale tecnico - si svilupperà unicamente all'interno del secondo piano del fabbricato esistente e non utilizzerà nuova superficie di lotto, essendo "a consumo di suolo zero". Le aree esterne dell'originario lotto, in sostanza, non verranno intaccate dall'intervento che non andrà ad incrementare la superficie coperta preesistente. In relazione alla cantierabilità dell'iniziativa, il progetto prevede di utilizzare pienamente il fabbricato di Via Agnelli che, attualmente completato e utilizzato limitatamente al piano terra e primo piano, presenta un secondo piano strutturalmente esistente ma inutilizzato, fatta salva la presenza di un vano tecnico a servizio del piano terra. Sulla scorta degli indici urbanistico-edilizi previsti dalle N.T.A. dell'ASI saranno recuperati 694,11 metri quadri di superficie lorda di piano, da destinare alle attività da insediare. Il progetto di ampliamento proposto per il citato secondo piano dell'immobile di Via Agnelli, sotto il profilo edilizio e urbanistico, ha ricevuto il preventivo parere di conformità al piano urbanistico esecutivo (PUE) - Piano Particolareggiato Agglomerato Industriale di Molfetta (variante 2004), predisposto dal Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari, come da parere positivo n. 3227/15 del 9 giugno 2015 emesso dal servizio urbanistico del Consorzio ASI. Analogamente è stato ottenuto il parere favorevole espresso dal dirigente del settore territorio del comune di Molfetta, giusta comunicazione prot. 46940 del 30 luglio 2015, ed è stato ritirato il Permesso di Costruire n. 2523/2016 dell'8 marzo 2016, nonché, come da ultima comunicazione prot. N. 17281 del 16 marzo 2018, con concessione del dirigente del settore territorio del comune di Molfetta del 15/03/2018 è stata concessa la proroga del termine per l'inizio dei lavori al 06/12/2018.

Nel contempo è stato altresì ottenuto dal competente comando provinciale dei VV.FF. il parere preventivo di conformità del progetto alla normativa di prevenzione incendi, giusta comunicazione prot. 0015366 del 12 settembre 2016.

Pertanto, con riferimento ai lavori a farsi, è già stata approvata dai competenti uffici la conformità alle vigenti norme edilizie, urbanistiche e la coerenza della futura destinazione d'uso dell'immobile. Allo stato attuale, quindi, il titolo abilitativo è stato già rilasciato e non sussistono motivi ostativi all'inizio dei lavori ed all'apertura del cantiere per la realizzazione delle opere come ad oggi approvate.

Per tutto ciò, dal punto di vista urbanistico, è immediata la realizzabilità dell'iniziativa come confermato dall'intervenuta "comunicazione di inizio dei lavori relativi al Permesso di Costruire n. 2523/2016 del 8 marzo 2016",

pugliasviluppo



31

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

inoltrata al settore Territorio del Comune di Molfetta (protocollo di acquisizione del 29/11/2018) ed attestante avvio dei medesimi in data 03/12/2018 ed esecuzione a cura dell'impresa D18 S.r.l.²⁶.

Requisiti tecnico-economici: tecnica: Formule: Missive: Accessi:

In base alle informazioni rese ai punti a), b) e c), possono considerarsi adempite le prescrizioni formulate, in sede di ammissione dell'istanza di accesso, in tema di "cantierabilità dell'intervento" e "disponibilità degli immobili" interessati dall'intervento.

e) Avvio degli investimenti

La documentazione agli atti conferma:

- intervenuto avvio investimenti in **Attivi Materiali** in data 14/11/2018, data dell'ordine n. 177 indirizzato all'impresa BTS Consulting S.r.l. ed avente ad oggetto attrezzatura HW e SW;
- intervenuto avvio investimenti in **Ricerca e Sviluppo** in data 01/06/2019, data in cui il personale interno Network Contacts ha iniziato a dedicarsi ad attività di R&S.

Giudizio circa l'immediata realizzabilità dell'iniziativa ed eventuali limitazioni e/o oneri derivanti per le parti coinvolte

Dall'analisi della documentazione in atti e in virtù di quanto esposto nei precedenti paragrafi, si ritiene che il progetto sia ammissibile e di immediata realizzabilità. Ne consegue che l'esito del giudizio finale è positivo.

2.4.2 Sostenibilità ambientale dell'iniziativa

La valutazione della "Relazione di sostenibilità ambientale dell'intervento" (**Allegato 5a**) e dell'"Autocertificazione attestante il regime giuridico dell'area oggetto di intervento" (**Allegato 5**) – presentati da Network Contacts S.r.l., in fase di accesso, è stata effettuata dall'**Autorità Ambientale - Sezione Autorizzazioni Ambientali - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche e Paesaggio della Regione Puglia** e trasmessa, a Puglia Sviluppo, con nota prot. n. AOO_089 – 0010310 del 27/10/2017 - avente ad oggetto la scheda di valutazione ID GI65CD.

Completa e conferma la valutazione formulata, la nota prot. AOO_089 – 0001959 del 26/02/2018 con cui l'Autorità Ambientale definisce "non rilevante rispetto a quanto già valutato con propria nota prot. n. AOO_089 – 0010310 del 27/10/2017" la circostanza per cui Network Contacts S.r.l. intenda implementare, anche presso le sedi di Via Olivetti n. 17 e Via dei Viaggianti n. 2, investimenti in R&S, unicamente di tipo immateriale.

Di seguito, si riportano le condizioni poste dall'Autorità Ambientale affinché l'iniziativa Network Contacts S.r.l. possa ritenersi sostenibile, come rinvenienti dalla su scritta scheda e risultanti dalla comunicazione di ammissione alla presentazione del progetto definitivo del 24/04/2018 (Prot. AOO_158/3261):

- a. sebbene trattasi di ampliamento dell'unità in edifici già esistenti, venga prodotta quota parte dell'energia elettrica/termica necessaria per il funzionamento della struttura da fonti rinnovabili qualora tecnicamente possibile e qualora non già in atto nell'edificio stesso;

²⁶ Comunicazione di inizio lavori trasmessa con PEC del 03/05/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3171/I del 06/05/2019.



CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z8Z5

- b. le scelte progettuali del sistema di condizionamento siano volte ad ottenere un adeguato grado di efficienza e che l'illuminazione degli ambienti avvenga mediante apparati a basso consumo energetico (rif. E02). L'insieme delle scelte tecniche finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo del criterio E02 dovrà essere riversato in un report custodito dall'istante e messo a disposizione per controlli futuri;
- c. nel caso di approvvigionamento di prodotti e servizi per i quali siano stati elaborati i "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) approvati con D.M. MATTM (<http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore>), venga adottata la pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi della L.R. 23/2006 e del Piano di cui la DGR n.1526/2014;
- d. venga mantenuto il dichiarato servizio di navetta tra il centro di Molfetta e la struttura.

In merito alle condizioni poste, Network Contacts S.r.l. si è espressa - all'interno della Sezione 2 del progetto definitivo e della relazione in tema di "Efficienza energetica del sistema di condizionamento e dell'illuminazione" e di "Uso di fonti rinnovabili" a cura dell'Ing. Amato Pantaleo - affermando che:

- a. La produzione di quota parte dell'energia elettrica necessaria per il funzionamento della struttura di Via Agnelli n. 8 da fonti rinnovabili risulta tecnicamente impossibile per l'assenza di spazi adeguati. L'ampliamento dell'unità produttiva all'interno di un edificio già esistente, infatti, se da un lato rappresenta una scelta a consumo di suolo zero, sostenibile sotto il profilo ambientale, dall'altro, subisce le conseguenze di scelte operate in passato che, nello specifico, hanno visto la copertura dell'edificio di Via Agnelli occupata da un impianto fotovoltaico, di proprietà di terzi, che satura l'intera superficie opaca disponibile. Quanto all'energia termica, per il condizionamento degli ambienti, si farà ricorso alla produzione di fluido termovettore caldo (inverno) freddo (estate) a mezzo di pompa di calore, che rientra a pieno titolo tra le fonti rinnovabili (FER) per la produzione di energia termica negli edifici. In ogni caso, in corso d'opera, sarà valutata la possibilità di recuperare le acque meteoriche per il riempimento della riserva idrica antincendio.
- b. La climatizzazione ed aerazione degli ambienti sarà ottenuta mediante impianto ad aria con Roof TOP e impianto ad aria con unità ad espansione diretta per gli uffici. L'impianto di climatizzazione delle zone operative sarà del tipo a tutt'aria, dove l'aria è il fluido termovettore che trasporta caldo o freddo oltre alla quantità di aria esterna necessaria per il ricambio igienico. L'impianto sarà costituito da una unità autonoma del tipo Rooftop, che grazie ad un sistema che controlla e gestisce la miscela tra aria di rinnovo e ricircolata consente di ottenere un funzionamento energeticamente più conveniente, recuperando l'energia contenuta nell'aria di espulsione, e innalzando la resa e l'efficienza globale. I tre uffici e la sala server saranno climatizzati in maniera autonoma con impianti ad espansione diretta che garantirà le condizioni di benessere per gli occupanti, assicurando oltre ad un normale movimento con filtrazione dell'aria ambiente, il raffreddamento con deumidificazione dell'aria in estate, ed il riscaldamento in inverno. Le macchine scelte funzionano tutte con tecnologia "dc inverter" che garantisce oltre al comfort ambientale, una gestione degli impianti volta al risparmio energetico. L'acqua calda sanitaria sarà prodotta attraverso l'impiego di sistema con pompa di calore, che produce acqua calda sanitaria sfruttando il calore naturalmente presente nell'aria e permettendo un notevole risparmio energetico ed economico. Il calore prelevato dall'aria viene ceduto all'acqua tramite un serpentino condensatore avvolto all'esterno del bollitore. Si prevede la installazione di una resistenza elettrica integrativa al fine di coadiuvare il funzionamento termodinamico in eventuali condizioni critiche. Per l'impianto di illuminazione generale del piano si adotteranno soluzioni con lampade tipo led-panel da 36W nei corridoi laterali di accesso che garantiranno una illuminazione generale dell'area e un significativo risparmio energetico. Per le postazioni di lavoro è stato previsto l'uso di plafoniere sospese in fila continua in grado di garantire, attraverso la tecnologia led, il massimo delle performance in termini di intensità e uniformità dell'illuminamento, il massimo comfort visivo ed un elevatissimo rendimento luminoso, efficienza e risparmio. Una volta

pugliasviluppo



33

Codice Progetto: LA32825

realizzati, gli impianti dovranno essere mantenuti in buone condizioni, attraverso una corretta manutenzione.

- c. Al fine di promuovere un uso efficiente delle risorse in termini di tutela dell'ambiente con particolare riferimento a ridotti consumi energetici, impiego di materiali, gestione dei rifiuti, e di tutela della salute, la società Network Contacts si impegna ad adottare la pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi della LR 23/2006 e del Piano di cui al DGR n. 1526/2014, nel caso di approvvigionamento di prodotti e servizi per i quali siano stati adottati i CAM approvati con Decreto del Ministro dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del mare.

Per l'acquisto degli arredi si farà riferimento ai Criteri Ambientali Minimi per Arredi per ufficio adottati con il DM 11 gennaio 2017. Per l'acquisto di prodotti IT (computer, stampanti, apparecchi multifunzione, fotocopiatrici), si fa riferimento ai CAM con DM 22 febbraio 2011.

- d. Tra le iniziative volte a ridurre gli impatti sull'ambiente, nonché per agevolare gli spostamenti casa-lavoro, si conferma che Network Contacts continuerà a mettere a disposizione del proprio personale un servizio navetta in più orari della giornata, collegando la sede aziendale al centro cittadino e alle vicine stazioni ferroviarie.

Analisi circa la ripartizione del progetto verso i vari allacciamenti e le prescrizioni ambientali, la quale in sede di studio è stata valutata e verificata, e sarà aggiornata per le fasi successive.

- a. Si conferma la produzione di quota parte dell'energia elettrica/termica, necessaria per il funzionamento della struttura, da fonti rinnovabili esistenti (impianto fotovoltaico già ubicato sulla copertura dell'immobile di via Agnelli n. 8, che satura l'intera superficie opaca disponibile). Poiché sulla copertura a falde inclinate del citato immobile, non vi sono ulteriori spazi adeguati a nuove installazioni, la predetta circostanza rende tecnicamente impossibile l'incremento della produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.
- b. Nelle scelte progettuali del sistema di condizionamento degli ambienti l'impresa farà ricorso alla produzione di fluido termovettore caldo (inverno) freddo (estate) a mezzo di pompa di calore, che rientra tra le fonti rinnovabili (FER) per la produzione di energia termica negli edifici. La climatizzazione ed aerazione degli ambienti sarà ottenuta mediante impianto ad aria con roof top e impianto ad aria con unità ad espansione diretta per gli uffici, che garantirà il rispetto delle prescrizioni del decreto legislativo 28/2011. I circuiti generali dell'illuminazione dell'unità produttiva in ampliamento, invece, saranno alimentati dal quadro elettrico di piano. È previsto altresì un idoneo UPS dedicato ai circuiti preferenziali (tra cui anche l'illuminazione delle isole per le postazioni di lavoro). Gli impianti saranno suddivisi in molteplici circuiti distinti di illuminazione con comandi e protezioni centralizzate sul quadro elettrico generale e di zona in modo che qualsiasi guasto in un circuito non comprometta il funzionamento degli altri. Per quanto riguarda le caratteristiche generali degli impianti di illuminazione interna, la norma uni en 12464-1 stabilisce alcuni parametri di riferimento: per l'illuminazione generale del piano si adotteranno soluzioni con lampade tipo led-panel da 36w nei corridoi laterali di accesso che garantiranno una illuminazione generale dell'area. L'illuminazione a led consentirà una luce di intensità costante negli uffici e in generale per tutti gli ambienti, una distribuzione uniforme della luce e un'illuminazione di alta qualità, assicurando il massimo comfort visivo, una perfetta resa del colore (cri>90) ed un importante risparmio energetico (atteso la lunga durata di vita dei led e l'assenza di manutenzione dopo l'installazione). Per le postazioni di lavoro è stato previsto l'uso di plafoniere sospese in fila continua modello p258 led Beghelli o similari, in grado di garantire, attraverso la tecnologia led, efficienza e risparmio. Negli apparecchi p258 led, lo studio del riflettore è stato

Codice Progetto: LA32825

particolarmente curato: con l'ausilio di software di progettazione ottica di ultima generazione, sono state ottimizzate le caratteristiche peculiari dell'illuminazione a led, ottenendo il massimo delle performance in termini di intensità e uniformità dell'illuminamento per assicurare il massimo comfort visivo ed un elevatissimo rendimento luminoso. Gli ambienti di servizio di ridotto utilizzo, allo scopo di ridurre i consumi energetici, saranno dotati di un sistema automatico di accensione dell'illuminazione con un rilevatore di presenza ad infrarossi che consentirà l'accensione automatica del sistema d'illuminazione, per una durata programmabile con il successivo spegnimento.

Pertanto, l'illuminazione degli ambienti avverrà mediante apparati a basso consumo energetico (rif. E02).

- c. Si ribadisce l'impegno ad adottare la pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi del LR 23/2006 e del Piano di cui al DGR n. 1526/2014, nel caso di approvvigionamento di prodotti e servizi per i quali siano stati adottati i CAM approvati con Decreto del Ministro dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del mare; ciò nonostante, le offerte prodotte a supporto degli investimenti richiesti alle agevolazioni e la relazione in tema di "Efficienza energetica del sistema di condizionamento e dell'illuminazione" e di "Uso di fonti rinnovabili" a cura dell'Ing. Amato Pantaleo, nulla prevedono in tal senso.
- d. Si prevede il mantenimento del servizio navetta tra il centro di Molfetta e le sedi di lavoro.

In conclusione, si esprime un giudizio di sufficienza in merito alla rispondenza del progetto presentato agli accorgimenti/prescrizioni ambientali formulate in sede di istanza di accesso, rimandando alle fasi successive la verifica in merito:

- alla creazione e conservazione, presso l'impresa e per controlli futuri, di un report illustrativo delle scelte tecniche adottate nella progettazione dei sistemi di condizionamento e illuminazione, finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo del criterio E02;
- all'effettiva adozione della pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi della L.R. 23/2006 e del Piano di cui la DGR n.1526/2014, nella fase di realizzo degli investimenti;
- al mantenimento del dichiarato servizio navetta tra il centro di Molfetta e le sedi Network Contacts.

2.4.3 Valorizzazione e riqualificazione delle attività produttive e delle strutture esistenti

Network Contacts S.r.l. afferma di operare nel settore del "BPO - Business Process Outsourcing" e di rientrare nella "Filiera delle TLC". L'ambito dei processi oggetto di esternalizzazione varia spaziando tra attività tra loro molto diverse: attività di marketing, promozione e vendita, attività dai contatti inbound e outbound (customer care, vendite, back-office, telemarketing, etc.) ad altri servizi quali: soluzioni ICT, attività di logistica, ricerche di mercato. I nuovi servizi e quelli legati al Digital Care rappresentano circa il 10% del fatturato del settore e sono richiesti trasversalmente da tutti i mercati. Il settore BPO, come del resto praticamente tutti i settori economici, si trovano in una "trasformazione globale caratterizzata dalla convergenza di tecnologie digitali", che darà vita a una quarta rivoluzione industriale. Quattro sono gli aspetti cruciali:

- la rivoluzione digitale cambia la natura e la misurazione dell'innovazione, che si deve cogliere in nuovi modelli di business;
- la capacità di innovare delle imprese è strettamente legata all'adozione di modelli basati sull'ICT;
- le aziende e i governi faticano a seguire il ritmo frenetico della crescita digitale;



Codice Progetto: LA3Z825

- la nuova economia e la società digitale richiedono innovazioni urgenti in materia di governance e regolazione.

In ragione delle caratteristiche e dei fattori sopra descritti, il settore è caratterizzato da una costante e crescente spinta all'innovazione tecnologica e di processo, in particolare negli ambiti della *digital interaction*, del *social engagement*, dell'automazione, dell'intelligenza artificiale, dei *Big Data* e dell'*IOT*.

Per rimanere in un mercato così selettivo l'imperativo è crescere e le alternative, non mutuamente esclusive, sono due:

1. **acquisire nuove quote di mercato**, sia presidiando il vantaggio competitivo per prezzo o differenziazione, sia procedendo per M&A;
2. **crearsi un nuovo spazio di mercato**, interpretando le esigenze emergenti ancora non mappate dall'offerta espressa dagli altri operatori, attraverso lo sviluppo di nuovi servizi generati dalla sistematica innovazione tecnologica che solo una politica di R&S pluriennale e coerente può garantire.

Nel solco delle due alternative delineate, si muove la strategia delineata dall'impresa Network Contacts che, a partire dal 2018, oltre a proseguire sulla via della crescita autonoma, ha deciso di inaugurare un piano di acquisizioni selettive finalizzate, da una parte, ad aprire una via di sviluppo verso mercati esteri, dall'altra, a consolidare il patrimonio di tecnologie innovative su cui creare nuove famiglie di servizi BPO digitali. Questa duplice chiave di lettura consente di inquadrare organicamente sia l'acquisizione delle attività di Maran Romania, confluite nella *NewCO Network RO*, sia l'acquisizione di *Chorally* società che promuove una innovativa piattaforma SaaS di Social Engagement.

D'altro canto, anche la scelta verso l'innovazione è stata netta ed irreversibile già da diversi anni e le manifestazioni più tangibili della *filosofia dell'innovazione* adottata da Network Contacts sono la nascita e lo sviluppo della unità R&S, la costituzione della BU ITO & DIGITAL e l'aggiudicazione del primo progetto di R&S di grandi dimensioni autonomamente presentato dalla Network.

Il progetto C-BAS rappresenta dunque la logica conseguenza della strategia competitiva perseguita da Network Contacts in considerazione del contesto e degli scenari evolutivi del mercato e, come tale, attinge alle tecnologie di frontiera non per conseguire un'innovazione d'efficienza/efficacia nell'erogazione dei servizi tradizionali, ma con l'ambizione di creare nuovi servizi in risposta a nuovi bisogni emergenti che creano nuovi mercati. Gli stessi risultati della BU ITO & Digital sono una concreta dimostrazione di quanto argomentato: la significativa crescita dei volumi è integralmente ascrivibile a nuovi servizi creati per le esigenze legate alla multicanalità ed in particolare al mondo social.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

3. Verifica di ammissibilità delle spese di investimento in Attivi Materiali

3.1 Ammissibilità, pertinenza e congruità dell'investimento in attivi materiali e delle relative spese

Il progetto definitivo, nella parte degli Attivi Materiali, ripropone, in forma dettagliata, il progetto proposto in sede di istanza di accesso. Dall'analisi della documentazione trasmessa - in particolare del computo metrico, delle offerte e dei lay out rappresentativi degli spazi da allestire – scaturisce la seguente rappresentazione:

INVESTIMENTI IN ATTIVI MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.				
(in parti in unità EURO e due decimali)	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Note inammissibilità
(A) STUDI PRELIMINARI DI FATTIBILITA'				
(B) STUDIO E PROGETTAZIONE INGEGNERISTICA E DIREZIONE LAVORI				
(C) SUOLO AZIENDALE				
(D) OPERE MURARIE E ASSIMILATE				
D.1 Capannoni e fabbricati				
D.2 Fabbricati civili per uffici e servizi sociali				
Opere necessarie per in completamento del secondo piano dell'immobile sito in Via Agnelli n. 8, strutturalmente esistente ma allo stato di rustico. Le spese previste riguardano:		Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18		
demolizioni e rimozioni	€ 11.025,39		€ 11.025,39	
opere murarie	€ 11.482,25		€ 11.482,25	
intonaci e isolamento a cappotto	€ 55.549,03		€ 55.549,03	
opere in pietra	€ 5.147,63		€ 5.147,63	
massetti e impermeabilizzazioni	€ 7.746,20		€ 7.746,20	
pavimenti e rivestimenti	€ 69.693,15		€ 69.693,15	
infissi, porte, scala a giorno	€ 67.645,04		€ 67.645,04	
pareti mobili e controsoffitti	€ 193.906,27		€ 193.906,27	
servizi igienici	€ 8.562,34		€ 8.562,34	

pugliasviluppo



37

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

INVESTIMENTI IN ATTIVI MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.				
<i>(Importi in unità EURO e due decimali)</i>	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Note inammissibilità
opere da pittore	€ 22.813,25		€ 22.813,25	
frangisole	€ 39.566,54		€ 39.566,54	
apprestamenti di cantiere	€ 25.193,35		€ 25.193,35	
costi sicurezza per ponteggi/armature di sostegno e relative schermature, recinzione cantiere noleggio moduli prefabbricati per allestimento ufficio/spogliatoio cantiere, tappi orecchi-cuffie-occhiali-caschi-mascherine-guanti-gilet-imbragature-kit PS-estintori	€ 18.536,50		€ 18.536,50	
Totale Fabbricati civili per uffici e servizi	€ 536.866,94		€ 536.866,94	
D.3 Impianti generali				
Condizionamento - Impianto per trattamento aria	€ 272.285,37	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 272.285,37	
Idrico – sanitario/fognario	€ 19.863,84	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 19.863,84	
Idrico - antincendio	€ 81.289,26	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 81.289,26	
Impianto elettrico e dotazioni connesse	€ 112.978,34	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 112.978,34	
Impianti antincendio (aspirazione, rilevazione, allarme)	€ 69.138,89	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 69.138,89	
Impianto fonia/dati	€ 63.084,14	Offerta D18 S.r.l. n. OF 001/18 del 20-6-18	€ 63.084,14	
Totale Impianti generali	€ 618.639,83		€ 618.639,83	
D.4 Strade, piazzali, recinzioni, etc				
D.5 Opere varie				
TOTALE (D) OPERE MURARIE E ASSIMILATE	€ 1.155.506,77		€ 1.155.506,77	

pugliasviluppo



38

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

INVESTIMENTI IN ATTIVI MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.				
(Importi in unità EURO e due decimali)	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Note inammissibilità
(E) MACCHINARI IMPIANTI, ATTREZZATURE E ARREDI				
E.1 Macchinari				
E.2 Impianti				
E.3 Attrezzature				
Storage System e accessori per connettività Storage System (hardware)	€ 24.000,00	Ordine n. 177/2018 del 14/11/2018 indirizzato a BTS Consulting S.r.l.	€ 22.893,33	Rispetto all'importo richiesto, come risultante da offerta Sistec S.r.l. n. 10/18, è stato ammesso il minor importo documentato da ordine indirizzato a BTS Consulting limitatamente a voci HW (documentato per € 19.293,33) e accessori per connettività (documentato per € 3.600,00) ²⁷
UNITA' BACKUP - N° 01 TERASTATION 51210RH 12BAY RACKMOUNT 8TB	€ 3.500,00		€ 3.500,00	
GRUPPO DI CONTINUITA' - N° 01 UPS LEGRAND DAKER DK ON-LINE 6 KVA 230 V + KIT GUIDE PER RACK	€ 4.000,00		€ 4.000,00	
PERSONAL COMPUTER E PERIFERICHE				
N° 150 PC ACER VES2710G IS 4GB 1TB VGA/HDMI WIN10PRO	€ 145.500,00	Offerta Sistec S.r.l. n. 10/18 del 19-6-18	€ 145.500,00	
N° 150 MONITOR ACER V226HQLBBD 21.5FHD VGA DVI				
N° 150 TELEFONI Yealink Ultra-elegant IP Phone T41S				
N° 150 CUFFIA Jabra BIZ™ 1500 Duo CAVO INCLUSO				

²⁷ Con nota digitalmente firmata dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. - trasmessa con PEC del 19/04/2017, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2984 /I del 24/04/2019 - l'impresa ha dichiarato che "l'ordine 177/2018 del 14/11/2018 indirizzato al fornitore BTS Consulting S.r.l. è da considerarsi sostitutivo delle componenti Hardware previste nell'offerta Sistec n. 10/18 per un importo di 22.893,33". Con la medesima PEC, inoltre, è stata acquisita DSAN resa dal legale rappresentante della BTS Consulting in merito alla regolarità ravvisabile nella fornitura, installazione e configurazione di HW informatico da parte della citata società, come accreditato da:- previsioni oggetto sociale; - dichiarato possesso di certificazioni aziendali per la vendita e la distribuzione di apparati hardware; - perfezionamento in corso dell'attribuzione dei codici ATECO 46.51.0 - "Commercio all'ingrosso di computer, apparecchiature informatiche, periferiche e software" e 46.52.0 - Commercio all'ingrosso apparecchiature elettroniche per telecomunicazioni e componenti elettronici."



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

INVESTIMENTI IN ATTIVI MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.

<i>(importi in unità EURO e due decimali)</i>	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Nota inammissibilità
N° 150 UPS 600VA / 360W				
ATTREZZATURE SALA RIUNIONE				
N° 01 VIDEOPROIETTORE NEC mod. P502HL-2	€ 7.900,00		€ 7.900,00	
N° 01 TELO DI PROIEZIONE MOTORIZZATO DA 3METRI				
N° 01 MONITOR LCD 65" MULTISYNC NEC 1920X1080				
SISTEMA AUDIO				
N°01 MIXER WORK Mic/Line 6 ingressi con uscita stereo				
N°01 AMPLIFICATORE	€ 4.500,00		€ 4.500,00	
N°06 Diffusori HK Audio, potenza nominale da 100w				
N°03 RADIO MICROFONI SHURE PG24E/PG58				
N°01 Armadio a parete 600*450*501 ispezionabile 22U				
SISTEMA VIDEOCONFERENZA				
N° 01 ClearOne MODELLO Collaborate Express Sys.				
N°01 Service pack 12 - Collaborate Express System				
N°01 Interact AT wireless Bundle D	€ 21.000,00		€ 21.000,00	
N°01 HDD REC				
N°01 Matrice video 4in 4 out				
N°01 Switch VGA				
N°02 Pozzetti da incasso multingresso				
Totale Attrezzature tecnologiche	€ 210.400,00		€ 209.293,33	
E.4 Arredi				
UFFICIO				
N° 01 poltrona presidenziale	€ 4.020,00	Offerta Sistec S.r.l.	€ 4.020,00	

pugliasviluppo



40

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

INVESTIMENTI IN ATTIVITÀ MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.

<i>(importo in unità EURO e due decimali)</i>	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Note inammissibilità
N° 02 poltrona visitatore su slitta		n. 9/18 del 19-6-18		
N° 01 scrivania president vetro				
N° 01 divano tre posti				
N° 01 poltrona				
N° 01 tavolino attesa piano in vetro				
UFFICIO 2				
N° 01 scrivania direzionale cm. 220x100x73				
N° 01 gonna per scrivania direzionale cm.172x2x38				
N° 01 cassetiera su ruote cm.44x57x63				
N° 02 mobile di servizio su ruote cm.92x56x59	€ 6.025,00		€ 6.025,00	
N° 01 poltrona direzionale				
N° 02 poltrona visitatore su slitta				
N° 01 divano tre posti				
N° 01 poltrona				
N° 01 tavolino attesa piano in vetro				
UFFICIO 3				
n° 01 scrivania direzionale cm. 220x100x73				
n° 01 gonna per scrivania direzionale cm.172x2x38				
n° 01 cassetiera su ruote cm.44x57x63	€ 4.495,00		€ 4.495,00	
n° 02 mobile di servizio su ruote cm.92x56x59				
n° 01 poltrona direzionale				
n° 02 poltrona visitatore su slitta				
UFFICIO 4	€ 2.280,00		€ 2.280,00	

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

INVESTIMENTI IN ATTIVI MATERIALI – NETWORK CONTACTS S.R.L.				
<i>(imparsi in unità EURO e due decimali)</i>	Spesa prevista	Rif. offerta/ordine/ contratto allegato	Spesa ammessa	Note inammissibilità
N° 02 scrivanie cm.160x80x72				
N° 02 cassettera 3 cassetti				
N° 02 sedia dattilo erg bassa c/br c/ruote x parquet				
N° 02 armadio basso c/2 ante vetro 94x46x90h				
N° 02 poltrona visitatore su slitta				
POSTAZIONI OPEN SPACE				
N° 128 postazioni open space composta da:				
N.10 isole da 8 posti (4+4 open space doppio)	€ 70.440,00		€ 70.440,00	
N.04 isole da 5 posti singoli				
N.07 isole da 4 posti singoli				
SALA RIUNIONI				
N° 01 tavolo riunione 360x120	€ 3.620,00		€ 3.620,00	
N° 02 armadio basso c/2 ante vetro 94x46x90h				
N° 06 poltrone su slitta				
Totale Arredi	€ 90.880,00		€ 90.880,00	
E.5 Software				
E.6 Acquisto di brevetti, licenze, know how e conoscenze tecniche non brevettate				
E.7 Mezzi mobili				
TOTALE (E) MACCHINARI, IMPIANTI, ATTREZZATURE E ARREDI	€ 301.280,00		€ 300.173,33	
TOTALE INVESTIMENTO ATTIVI MATERIALI	€ 1.456.786,77		€ 1.455.680,10	

3.1.1 Congruità studi preliminari di fattibilità e progettazioni e direzione lavori

Non sono state richieste spese nell'ambito di tale macro voce, non ammissibile per le Grandi Imprese.

pugliasviluppo



42

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z8Z5

3.1.2 Congruità suolo aziendale

Non sono state richieste spese nell'ambito di tale macro voce.

3.1.3 Congruità opere murarie e assimilate

Nell'ambito della macro voce "Opere murarie ed assimilate" Network Contacts S.r.l. richiede investimenti per complessivi € 1.155.506,77, di cui € 536.866,94 per il completamento di "fabbricati civili per uffici e servizi" ed € 618.639,83 per la realizzazione di "impianti generali".

Il valore degli interventi di natura edilizia ed impiantistica richiesti alle agevolazioni rinvie dall'offerta dell'impresa D18 S.r.l. (n. OF 001/18 del 20-6-18) che propone le quantificazioni risultanti dal computo metrico a firma dell'Ing. Pantaleo Amato (progettista), in misura pari ad € 1.314.229,11, decurtata di uno sconto del 12,25% (non applicato sulla voce dei "costi per la sicurezza" previsti, come da normativa vigente, in misura pari ad € 18.536,50) e comprensiva dei c.d. "apprestamenti di cantiere" (determinati in € 25.193,35, necessari ad "isolare" dall'interno l'area del cantiere, sito al secondo piano, da quella del primo piano, in cui si continuerà l'ordinaria operatività).

Gli interventi, puntualmente descritti nella Sezione 2 del progetto definitivo e nella documentazione a supporto, interesseranno il secondo piano del fabbricato sito nella zona ASI di Molfetta - con accesso dalle vie A. Olivetti e G. Agnelli, strutturalmente già esistente - realizzandovi gli uffici che integreranno e completeranno l'unità produttiva del primo piano. Allo stato attuale il fabbricato in esame presenta le seguenti destinazioni e distribuzioni:

- ✓ piano terra - area piuttosto ampia in cui sono allocati gli impianti necessari a svolgere l'attività di data center, per l'erogazione di prodotti e servizi di telecomunicazione;
- ✓ piano primo²⁸ - prevalentemente costituito da un open space destinato ad attività produttiva nell'ambito dell'Information Technology e del Customer Management a contenuto tecnico specialistico, formante il call center. Il piano si completa con una sala training, un ufficio, una sala quadri e due gruppi di servizi igienici;
- ✓ piano secondo - oggetto della progettazione ad uffici richiesta alle agevolazioni, posto direttamente sotto la copertura del fabbricato che, essendo inclinata, ne determina altezza variabile ma fruibile. Il piano in questione, raggiungibile mediante i due vani scala comuni anche al piano sottostante, è diviso in due porzioni simmetriche ciascuna delle quali si affaccia sul piano primo, attraverso una ampia area "vuota" interna (si tratta di una superficie sottotetto a doppia altezza attraverso la quale dal primo piano si osserva direttamente la copertura);
- ✓ lastrico solare - ospitante, sulla porzione costituita da pannelli "effetto coppo", i pannelli di un impianto fotovoltaico.

Dagli elaborati grafici di progetto si desume che, in concreto, il secondo piano sarà destinato e diviso in uffici amministrativi e di direzione, ciascuno a pianta lievemente rettangolare, delle dimensioni di circa 5,50x5,70 m.

La parete di confine esterna di ogni ufficio coinciderà con la parete già esistente, su cui saranno aperte le finestre in grado di assicurare illuminazione e areazione naturale. Rispetto allo stato attuale, le pareti su via Olivetti e quella su via Agnelli (a meno della parete che delimita il vano tecnico di secondo piano) saranno arretrate rispetto alle

²⁸ Si rammenta che gli investimenti in Attivi Materiali realizzati da Network Contacts S.r.l., in variante, a fronte del CdP del 01/08/2013, hanno interessato, oltre alla sede di Via dei Viaggianti, esclusivamente il primo piano del fabbricato di Via Agnelli n. 8; nel verbale di collaudo dei citati investimenti si legge come "Nessun tipo di intervento, relativamente al piano sottotetto, è stato ispezionato, atteso che lo stesso non è stato agevolato dalla Regione Puglia".

pugliasviluppo



43

Codice Progetto: LA3Z825

relative facciate, con il duplice fine di ottenere delle logge e contenere la superficie praticabile del piano nei limiti ancora consentiti. Le logge saranno accessibili dagli uffici direzionali ovvero dalle sale riunione.

Al secondo piano, in corrispondenza del sottostante analogo locale, è previsto un vano destinato a sala quadri UPS/apparati. Naturalmente, sarà realizzato un blocco bagni diviso per sesso. A ciascuno dei nuovi ambienti previsti al secondo piano si accederà mediante i ballatoi che circonda l'area "vuota" di affaccio sul primo piano.

L'area centrale a doppia altezza rappresenta l'elemento caratterizzante dell'ambiente interno. Il ballatoio sarà delimitato, verso il vuoto, da un parapetto in metallo e vetro, già esistente. I due piani (primo e secondo) saranno collegati tra loro da una scala interna aperta, in carpenteria metallica. La parte centrale della copertura, corrispondente all'area "vuota" di secondo piano, è trasparente, garantendo in tal modo una adeguata e notevole illuminazione naturale sia al secondo piano che al primo piano. Si tratta in effetti di una sorta di pozzo luce centrale, ancorché coperto.

Le tramezzature saranno realizzate in laterizio forato, per il vano UPS e per i bagni. Gli uffici saranno delimitati da pareti mobili, opache o trasparenti, ovvero in cartongesso. La pavimentazione, come al piano inferiore, sarà del tipo sopraelevato, ossia rialzato rispetto all'estradosso del solaio, in modo da ottenere sotto la superficie di calpestio una intercapedine per alloggiare servizi ed impianti.

La superficie lorda di pavimento a realizzarsi (al netto della superficie "vuota" di affaccio sul primo piano), risulterà pari a 694,11 mq, a cui aggiungere la superficie (lorda) delle tre logge, per complessivi 52,50 mq, per un totale di 746,61 mq. La corrispondente cubatura (sempre al netto del "vuoto" di affaccio) è pari a 2.862,18 mc.

Il soffitto degli uffici sarà a vista e costituito dal tetto in legno già esistente, determinando un ulteriore elemento caratteristico. Le aree esterne sostanzialmente non subiranno modifiche. Si è provveduto solo ad individuare le aree a parcheggio corrispondenti al volume del secondo piano.

La sagoma dell'involucro edilizio dell'edificio esistente non sarà modificata. Tuttavia unitamente all'intervento sinora descritto, la proposta progettuale prevede di caratterizzare ulteriormente l'architettura dell'edificio, già ben distinguibile per la sua copertura a tetto spiovente. Pertanto è stato previsto di rivestire per intero le facciate prospicienti le vie Olivetti e Agnelli utilizzando delle fasce in alluminio satinato che, intervallate dai vuoti a formare delle alette tipo persiane, copriranno anche le logge del secondo piano: si tratta, in sostanza, di schermare le logge (che resteranno aperte) con un sistema frangisole o *brise solei* riproposto anche in corrispondenza dei vani scala aperti.

La struttura descritta sarà dotata di tutti gli impianti elettrici e ausiliari - impianto elettrico e dotazioni connesse, impianti antincendio (aspirazione, rilevazione, allarme), impianto fonia dati, impianto condizionamento/per trattamento aria; impianto idrico-sanitario/fognario/antincendio) a servizio del secondo piano, realizzati in conformità a quanto descritto dalle Norme CEI, in ottemperanza alle principali norme tecniche e giuridiche in materia.

In merito alla congruità dell'investimento rappresentato da "opere murarie ed assimilate" si conferma:

- la redazione del computo metrico in linea con il listino prezzi della Regione Puglia – Edizione 2017 e, per alcune voci in esso non previste, in linea con il Prezziario delle opere pubbliche Puglia e Basilicata edizione 2011, ovvero (solo in alcuni limitati casi per gli impianti a fluidi) con riferimento al Prezziario Regionale delle Marche, edizione 2018;

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- dimensionamento dell'area destinata ad uffici presso il secondo piano dell'immobile di Via Agnelli, non eccedente il limite di 25 mq per adetto previsto dal comma 8, art. 7, dell'Avviso CdP.

In conclusione, per la macro voce "*Opere murarie ed assimilate*", l'importo previsto pari ad € 1.155.506,77 risulta essere **congruo, pertinente ed interamente ammissibile**.

3.1.4 Congruità macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici

Nell'ambito della macro voce "*Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici*" Network Contacts S.r.l. richiede investimenti per complessivi € 301.280,00, di cui € 210.400,00 per "attrezzature tecnologiche" ed € 90.880,00 per "arredi".

Il valore degli investimenti in esame - finalizzati ad ampliare l'unità produttiva di Via Agnelli n. 8 dotandola di spazi adeguatamente allestiti (uffici, sale attese e riunioni, isole di lavoro con numero di postazioni variabile, arredi con elevati livelli di efficienza strutturale e di comfort, attrezzature tecnologiche, etc) per l'erogazione dei nuovi servizi C-BAS - è attestato dalle offerte Sistec S.r.l. n. 9-10/18 del 19/06/2018/18 e, limitatamente allo Storage System, dall'ordine n.177 del 14/11/2018 indirizzato a BTS Consulting S.r.l.

In merito alla congruità dell'investimento rappresentato da "*Macchinari, impianti, attrezzature varie e programmi informatici*" si conferma:

- congruo dimensionamento degli investimenti risultanti da offerte/ordini rispetto alle quotazioni di mercato;
- coerente dimensionamento di arredi e attrezzature tecnologiche rispetto alla "pianta quotata ed arredata del secondo piano dell'immobile di Via Agnelli, 8 (scala 1:100)"²⁹.

In conclusione, per la macro voce "*Macchinari, impianti, attrezzature e programmi informatici*", l'importo previsto pari ad € 301.280,00 risulta essere **congruo, pertinente ed ammissibile** in misura pari ad € 300.173,33 a causa della riscontrata inammissibilità di € 1.106,67 rinveniente dalla discordante quotazione fra l'offerta Sistec S.r.l. n. 10/18 ed il corrispondente ordine 177/2018 indirizzato alla BTS Consulting S.r.l.

3.1.5 Congruità brevetti, licenze, know how e conoscenze tecniche non brevettate

Non sono state richieste spese nell'ambito della macro voce "brevetti, licenze, know how e conoscenze tecniche non brevettate".

3.1.6 Note conclusive

Si accerta, pertanto, per l'intero investimento in **Attivi Materiali** proposto da Network Contacts S.r.l., la somma complessiva di € 1.455.680,10, ritenuta congrua, pertinente ed ammissibile.

Pertanto, a fronte di investimenti in **Attivi Materiali** ammissibili per un importo inferiore ad € 50.000.000,00, per la determinazione delle agevolazioni concedibili, sono stati rispettati i parametri previsti dall'art. 18, comma 2 del Regolamento Regionale n. 17/2014 per le Grandi Imprese (art. 11, comma 1-2, dell'Avviso CdP):

- a. le agevolazioni relative alle spese per "opere murarie e assimilate", di cui all'art. 19, comma 2, lettera b), sono previste nel limite del 15%;

²⁹ Documentazione integrata con PEC del 30/03/2019 acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2438/1 del 01/04/2019.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- b. le agevolazioni relative alle spese per “macchinari, impianti, attrezzature e programmi informatici”, di cui all’art. 19, comma 2, lettera c), sono previste nel limite del 25%;

Tipologia Spesa	SINTESI INVESTIMENTI ATTIVI MATERIALI				AGEVOLAZIONI	
	AD N. 661 DEL 23/04/2018		PROGETTO DEFINITIVO		Agevolazioni concedibili (€)	Intensità agevolazione (%)
	Investimento ammesso (€)	Agevolazioni concedibili (€)	Investimento proposto (€)	Investimento Ammesso (€)		
Opere murarie e assimilate	1.155.000,00	173.250,00	1.155.506,77	1.155.506,77	173.326,02	15%
Macchinari, Impianti Attrezzature varie e Programmi Informatici	301.000,00	75.250,00	301.280,00	300.173,33	75.043,33	25%
TOTALE	1.456.000,00	248.500,00	1.456.786,77	1.455.680,10	248.369,35	17%

In conclusione, l’agevolazione complessivamente concedibile per gli investimenti in Attivi Materiali ammonta ad € **248.369,35** (di cui € 173.326,02 per “Opere murarie ed assimilate” ed € 75.043,33 per “Macchinari, impianti e attrezzature”), importo inferiore al contributo ammesso con AD n. 661 del 23/04/2018, pari a € 248.500,00.

pugliasviluppo



46

CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

4. Verifica di ammissibilità del progetto di Ricerca e Sviluppo

Si evidenzia che per l'esame del progetto di Ricerca e Sviluppo, in continuità con quanto disposto dal comma 5 dell'art. 12 dell'Avviso, ci si è avvalsi della consulenza di un esperto (docente universitario) il quale ha anche espresso - come previsto dal comma 6, art. 14 dell'Avviso - una valutazione di congruenza tecnico-economica del medesimo:

Si riporta di seguito, la valutazione espressa dall'esperto in merito al progetto di R&S in esame ed all'organizzazione del medesimo, come di seguito rappresentata, per Obiettivi Realizzativi/Attività/Tipologia/Attuatore.

Obiettivo Realizzativo	Attività	Tipologia	Personale interno	Attuazione a cura di		
				Mesi/uomo	Esterni	Mesi/uomo
OR 1 DATA LAKE - BEHAVIOURAL MARKETING ANALYSIS	Attività 1.1_Studio e analisi modelli comportamentali di acquisto/consumo	RI	Network Contacts	42,8	3RD PLACE	3
	Attività 1.2_Studio ed analisi architetture Big Data a supporto analisi di mercato	RI	Network Contacts	113,44	3RD PLACE	8,28
	Attività 1.3_Studio ed analisi vincoli tecnici operativi normativi sorgenti informative	RI	Network Contacts	17,56	SER&PRACTISES	2
OR 2 DATA MINING MODEL	Attività 2.1_Studio ed analisi metodi data mining dedicati alle analisi di mercato	RI	Network Contacts	78,11	Politecnico di Bari - Dipartimento di Fisica 3RD PLACE	16,93
	Attività 2.2_Studio ed analisi modelli di comparazione modelli data mining	RI	Network Contacts	48,5	Politecnico di Bari - Dipartimento di Fisica 3RD PLACE	8,58
	Attività 2.3_Studio ed analisi della complessità computazionale data mining	RI	Network Contacts	32,25	Politecnico di Bari - Dipartimento di Fisica 3RD PLACE	6,53
OR 3 MODELLI DECISIONALI	Attività 3.1_Studio ed analisi dominio decisionale service model	RI	Network Contacts	38,5	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica SER&PRACTISES	5,15
	Attività 3.2_Studio ed analisi algoritmi di ottimizzazione	RI	Network Contacts	52,35	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica SER&PRACTISES	3,48
	Attività 3.3_Definizione modelli decisionali basati su algoritmi di ottimizzazione vincolata	RI	Network Contacts	59,88	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica	4,55

pugliasviluppo



47

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

					SER&PRACTISES	
OR 4 SVILUPPO DI UN SISTEMA PROTOTIPALE	Attività 3.4_Studio ed analisi processi di machine learning dedicati ai modelli decisionali	RI	Network Contacts	21	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica	3,9
					SER&PRACTISES	
	Attività 4.1_Disegno e prototipazione market analysis data framework	SS	Network Contacts	93,88	BTS CONSULTING	6,63
	Attività 4.2_Disegno e prototipazione data mining platform	SS	Network Contacts	56,93	BTS CONSULTING	16,1
					FLAG	
	Attività 4.3_Disegno e prototipazione componenti Optimally-Selected Micro-Service Development	SS	Network Contacts	26,73	n.p.	n.p.
	Attività 4.4_Studio e definizione di un field trial per il test dei prototipi	SS	Network Contacts	3,69	BTS CONSULTING	5,03
					FLAG	
OR 5 DISSEMINATION	Attività 5.1_Pubblicazione Articolo Scientifico	RI	Network Contacts	9,85	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica	20,3
					Politecnico di Bari - Dipartimento di Fisica	
					SER&PRACTISES	
	Attività 5.2_Convegno	RI	Network Contacts	3,4	Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica	2,75
					Politecnico di Bari - Dipartimento di Fisica	
					SER&PRACTISES	
TOTALI		RI		517,64		85,43
		SS		181,23		27,76

4.1 Verifica preliminare

1. Confronto del progetto definitivo con le prescrizioni contenute in fase di accesso e osservazioni alla modulistica

Il progetto definitivo è coerente con la proposta presentata in fase preliminare. Alcune delle prescrizioni disposte al termine dell'istruttoria preliminare sono state implementate in modo soddisfacente già all'interno del progetto

pugliasviluppo



48

M
D

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

definitivo; in particolare: sono state specificate e distinte con chiarezza le attività di Ricerca Industriale e di Sviluppo Sperimentale; è stato dettagliato il piano descrittivo delle attività, strutturandolo in Workpackages e relative attività (tasks), elencando per ogni task il/i deliverables prodotti e producendo una corrispondente tabella dell'effort presunto.

Con integrazioni trasmesse successivamente all'invio del progetto definitivo – PEC Network Contacts S.r.l. del 29/03/2019 (prot. Puglia Sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019) e del 31/05/2019 (prot. Puglia Sviluppo n. 3812/I del 03/06/2019) – l'impresa proponente:

- a. ha dettagliato in modo soddisfacente i risultati (in termine di deliverables), in particolare, relativamente alle attività dell'OR3 (attività 3.1, 3.2, 3.3, 3.4), introducendo e/o modificato i deliverables previsti come deliverables di natura di progettazione tecnica e giustificando adeguatamente l'effort previsto;
- b. ha riportato genericamente i criteri e le modalità per il testing di sistemi software, non dettagliando e specificando rispetto alle funzionalità oggetto di progettazione e sviluppo di cui al punto a. (interpretando in senso limitativo la richiesta di approfondimenti);
- c. non ha esplicitamente espresso per i vari prototipi previsti i rispettivi Livelli di Maturità Tecnologica (TRL) (contrariamente alle richieste), ma si è impegnata affinché:
 - "I prototipi previsti dagli O.R. 2 e 3 dovranno soddisfare requisiti funzionali e non funzionali tali da esprimere un TRL in linea con quanto previsto dalla normativa vigente per attività di ricerca industriale. Gli artefatti software realizzati nell'ambito degli O.R. 2 e 3 avranno pertanto lo scopo di: • elaborare la formulazione di un concept tecnologico; • realizzare un proof of concept sperimentale; • eseguire una validazione tecnologica in ambiente di laboratorio; • eseguire una validazione tecnologica in ambito industriale";
 - "I prototipi previsti dall' O.R. 4 dovranno soddisfare requisiti funzionali e non funzionali tali da garantire un TRL che si ponga al livello massimo previsto dalla normativa vigente per attività di sviluppo sperimentale. Pertanto, tali prototipi, nei limiti sopra indicati, consentiranno di raggiungere ognuno dei seguenti obiettivi: • Eseguire una dimostrazione della tecnologia in ambito industriale; • Eseguire una dimostrazione del prototipo in ambiente operativo reale; • Definire e qualificare in modo completo e compiuto il sistema";
- d. non ha fornito una convincente motivazione riguardo all'ingente effort previsto per le attività di "Studio ed analisi" e "Dissemination" degli Obiettivi Realizzativi 2 (attività 2.1, 2.2, 2.3) e 5, sia da parte del soggetto proponente che da parte degli attuatori esterni considerando, anche, la asserita (e comprovata) competenza ed esperienza di tali soggetti sulle tematiche oggetto delle attività di studio ed analisi.

2. Previsione di costi per ricerche condotte da terzi quali:

- a. Università, Centri e laboratori di ricerca su base Organismi di ricerca privati
- b. Attività svolte da collaboratori professionisti e fornitori di attività di ricerca a pagamento sperimentale

La spesa prevista per le attività di ricerca condotte da terzi è di Euro 1.000.000,00 (un milione di Euro).

È prevista l'attività di consulenza di Dipartimenti Universitari, spin off universitari e società private; in dettaglio:

- Dipartimento di Informatica dell'Università di Bari; - Dipartimento Interateneo di Fisica dell'Università e del Politecnico di Bari; - Software Engineering Research and Practices S.r.l. (SER&P S.r.l.), Spin Off dell'Università di Bari;

pugliasviluppo



49

Codice Progetto: LA3Z825

- 3rdPLACE S.r.l.; - BTS Consulting S.r.l.; - Flag. S.r.l..

Dipartimenti Universitari e società citate hanno reso le proprie offerte tecnico-economiche³⁰, unitamente ai curricula dei soggetti che si prevede verranno impiegati nello svolgimento delle attività di R&S preventivate nell’ambito del progetto C-BAS; i soggetti per i quali è stato esposto il CV si ritengono qualificati ed adeguati allo svolgimento delle attività previste.

3. Analisi di congruità dei costi per ricerca contrattuale/consulenza specialistica acquisita - al di là del sovradimensionamento eccetto per le attività di R&S funzionali rispetto agli OR 2 e 5 - l’esame della documentazione disponibile (formulario R&S, offerte tecnico-economiche e curricula vitae) evidenzia, nella quasi totalità dei casi, quanto di seguito esposto:

Per quanto attiene la congruità dei costi per ricerca contrattuale/consulenza specialistica acquisita - al di là del sovradimensionamento eccetto per le attività di R&S funzionali rispetto agli OR 2 e 5 - l’esame della documentazione disponibile (formulario R&S, offerte tecnico-economiche e curricula vitae) evidenzia, nella quasi totalità dei casi, quanto di seguito esposto:

- valorizzazione delle attività di R&S esternalizzate in base a tariffe giornaliere (da intendersi al netto dell’IVA, per giornate di 8 ore lavorative) eccedenti la tariffa massima riconoscibile - pari a € 500,00 al giorno per l’impiego di professionalità di I livello aventi un’esperienza professionale pertinente e documentata superiore ai 15 anni – e incoerenti/non in linea con gli anni di esperienza professionale documentati dai CV prodotti³¹;

- indicazione di tariffe giornaliere (da intendersi al netto dell’IVA, per giornate di 8 ore lavorative) comprensive di ogni “oneri di trasferta” (offerte SER&P S.r.l., 3rdPLACE S.r.l.; - BTS Consulting S.r.l.; - Flag. S.r.l.).

4. Analisi di congruità dei costi per attrezzature e macchinari da destinare alle attività di R&S in quanto, stando alle affermazioni rese dall’impresa, “le attrezzature e gli strumenti a disposizione della Network sono ritenuti sufficienti alla realizzazione delle attività progettuali”.

Il progetto C BAS non prevede costi per attrezzature e macchinari da destinare alle attività di R&S in quanto, stando alle affermazioni rese dall’impresa, “le attrezzature e gli strumenti a disposizione della Network sono ritenuti sufficienti alla realizzazione delle attività progettuali”.

5. Considerazioni finali per l’analisi di congruità dei costi dell’impresa, al netto dei punti del presente bando, in merito alla ricerca e sviluppo S – montale e concedi il nulla quaesita:

³⁰ Le offerte 3rd Place S.r.l. e SER&P S.r.l. sono state rese con PEC del 19/04/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2984/I del 24/04/2019.

³¹ Le tariffe giornaliere massime ammissibili in base al profilo di esperienza, determinate a valle delle prassi e delle linee guida approvate dalla Regione in precedenti Bandi, sono esposte nella tabella seguente:

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 – 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 – 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

risultati del piano ampio attraverso pubblicazione di libero accesso o software open source o gratuito

Concedibilità SI NO

Le attività di diffusione previste nel progetto, consistenti principalmente nella produzione di pubblicazioni scientifiche, da indirizzare a riviste scientifiche internazionali e a conferenze scientifiche internazionali, ed i targets sono stati sufficientemente dettagliati. Tali attività e risultati risultano efficaci (seppure l'effort previsto risulta sovradimensionato) ed adeguatamente descritti all'interno della Sezione 3 del Progetto definitivo – "OR5=Piano divulgazione" cui rimanda la DSAN di impegno al loro svolgimento resa a cura dell'impresa proponente.

Le conclusioni su esposte conseguono anche dalla "Sezione 7/8/10 del progetto definitivo - Dichiarazione Sostitutiva di atto notorio su "conflitto d'interessi", "cumulabilità" e "premiabilità", resa con firma digitale del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. – Sig. Lelio Borgherese – in cui l'impresa attesta³²:

- di avere previsto, nell'ambito del Contratto di Programma, spese per "acquisizione di consulenza in R&S" ai sensi dell'art. 74 del Regolamento Regionale 17/2014 – comma 1, pari ad € 1.254.880,00;
- che, relativamente alle spese per "acquisizione di consulenza" previste, tali spese derivano da transazioni effettuate alle normali condizioni di mercato, **che non comportano elementi di collusione**; tali spese, inoltre, non si riferiscono a prestazioni rese da terzi che rivestono cariche sociali nel soggetto beneficiario o che, in genere, si trovino in situazioni di conflitto di interessi con il predetto soggetto beneficiario e/o con eventuali altre imprese beneficiarie del medesimo Contratto di Programma;
- che il requisito per la premiabilità richiesta, di cui all'art. 11, comma 6 dell'Avviso CONTRATTI DI PROGRAMMA, è il seguente:
 - ampia diffusione dei risultati del progetto attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito.

In merito al requisito per la premiabilità richiesta, di cui all'art. 11, comma 6 dell'Avviso CONTRATTI DI PROGRAMMA, l'impresa ha prodotto:

- a. DSAN, recante firma digitale del Sig. Lelio Borgherese, attestante l'impegno allo svolgimento delle attività funzionali "all'ampia diffusione dei risultati del progetto" secondo il piano di divulgazione dettagliato all'interno della Sezione 3 del progetto definitivo (trasmesso mezzo PEC del 23/06/2018) e di seguito sinteticamente rappresentato.

³² Sezione trasmessa in integrazione con PEC del 03/05/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3171/l del 06/05/2019; trattasi di Sezione firmata digitalmente dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. in data 03/05/2019 i cui contenuti, rispetto all'analoga Sezione trasmessa con il progetto definitivo, sono stati correttamente esposti in termini di: - importo consulenze R&S che si prevede di acquisire (nella versione originariamente trasmessa erroneamente indicato per € 950.480,00); - non ricorrenza ipotesi "cumulo delle agevolazioni" (nella versione originariamente trasmessa erroneamente indicata come ricorrente rispetto al progetto al progetto BIG. 4. MASS); - ricorrenza dell'unico requisito dell'ampia diffusione dei risultati del progetto per la premiabilità richiesta (nella versione originariamente trasmessa erroneamente indicato l'ulteriore requisito della "collaborazione effettiva fra un'impresa ed uno o più organismi di ricerca).



Codice Progetto: LA3Z825

"I risultati del progetto C-BAS saranno oggetto di un'ampia diffusione sia a livello scientifico sia dal punto di vista divulgativo, commerciale ed operativo. Si possono sostanzialmente individuare due forme di diffusione dei risultati C-BAS:

1. pubblicazione di articoli scientifici

La pubblicazione scientifica costituisce la principale forma di divulgazione ufficiale posta in essere dai membri di una comunità scientifica, tramite la quale i singoli ricercatori o i gruppi di ricerca condividono apertamente i metodi ed i risultati delle ricerche condotte su riviste specializzate o in convegni di settore. Di seguito l'identificazione delle tipologie di pubblicazioni più diffuse concernenti la letteratura scientifica:

- *Articolo su rivista;*
- *Monografia;*
- *Volume.*

Coerentemente con gli obiettivi realizzativi del progetto, la scelta più congrua in termini di divulgazione dei risultati ottenuti con lo sviluppo e il completamento degli OR risulterà essere il formato degli articoli su rivista (short e long paper) e possibilmente, qualora si trovasse notizia di convegni internazionali di particolare interesse, la rimodulazione degli stessi articoli in funzione di presentazioni a convegno e della pubblicazione nei rispettivi proceedings. Gli OR individuati come forieri di interesse in funzione di una loro condivisione scientifica risulteranno essere OR2, OR3, OR4³³. Di seguito si riportano due tabelle esplicative delle differenti possibilità di configurazioni entro cui sarebbe possibile distribuire le pubblicazioni in funzione degli OR individuati.

Di seguito l'evidenziazione delle singole parti strutturanti un articolo scientifico su rivista, rappresentante lo standard da seguire per la stesura dei contributi scientifici relativi al progetto:

- *Titolo e referenze;*
- *Abstract e parole chiave;*
- *Introduzione;*
- *Stato dell'arte;*
- *Metodologie e discussione;*
- *Risultati ottenuti;*
- *Conclusioni;*
- *Bibliografia.*

Una volta conclusa la stesura di un articolo scientifico da presentare su rivista, il passo successivo è per l'appunto l'immissione del contributo al board editoriale delle riviste selezionate. Una volta formalizzata l'immissione del proprio contributo per la pubblicazione su rivista, la procedura di accettazione del lavoro di ricerca si concretizza

³³ Short paper (8-10 pg. ≈) per OR2 Data Mining Model e OR3 Modelli Decisionali, Long paper (25-30 pg. ≈) per OR4 Sviluppo di un sistema prototipale, OR2 Data Mining Model + OR3 Modelli Decisionali e OR4 Sviluppo di un sistema prototipale.



Codice Progetto: LA3Z825

come un iter che presuppone la valutazione degli articoli da parte di uno o più revisori aventi comprovata competenza e conoscenza nel campo di ricerca dei lavori sottoposti, garantendo così sia elevati standard di qualità che credibilità delle riviste che andranno a pubblicare i lavori. Una volta che la fase di valutazione è terminata i revisori riportano le proprie valutazioni agli autori dell'articolo e al comitato editoriale della rivista esprimendo un giudizio finale che solitamente si consolida intorno a casistiche di accettazione o rifiuto. In caso di revisioni discordanti fra i diversi membri della commissione esaminatrice, il board editoriale può ritenere necessario un ulteriore giro di revisione da parte di membri aggiuntivi in modo da dirimere ogni dubbio sull'opportunità di pubblicare o meno un contributo.

2. organizzazione di un convegno al termine del progetto

In un'ottica di stimolazione del dibattito accademico e con lo scopo di consolidare la ricerca di soluzioni scientifiche orientate per un uso industriale, Network Contacts si farà promotrice dell'organizzazione di un convegno il cui tema principale verterà intorno all'ambito scientifico abbracciato durante lo sviluppo del progetto C-BAS, rappresentato dall'analisi del comportamento dei consumatori tramite algoritmi di data mining.

Una delle attività d'importanza strategica è la creazione della "call for papers" relativa al convegno che passa attraverso la definizione dei dettagli fondamentali da comunicare agli interessati come il nome da assegnare all'evento, le date di svolgimento ed il luogo in cui si terrà la conferenza, gli scopi dell'evento e l'indicazione puntuale sia sui relatori invitati che sui membri delle commissioni. Altresì l'indicazione degli argomenti che saranno oggetto del convegno e intorno ai quali verteranno gli interventi accettati è con certezza il punto più importante dell'intera call, poiché è tramite la definizione dei topics scelti che si dà reale consistenza scientifica al convegno. È preferibile trovare il giusto equilibrio fra generalità del tema principale e specificità dei topics all'interno del tema, così da permettere la più ampia adesione possibile in seno alla comunità scientifica ma senza permettere un'alta dispersione in termini della diversità dei contributi ammissibili. Nel comunicare la call, oltre ai topics, bisognerà altresì fornire chiaramente informazioni rispetto alle modalità di sottomissione dei contributi dei ricercatori interessati a partecipare alla conferenza.

Una volta stabilita la call ci si potrà occupare della gestione delle risorse economiche a disposizione del comitato organizzatore. Il budget di riferimento sarà formato da una parte dei fondi raccolti con l'approvazione del seguente progetto (15%), dalle quote d'iscrizione al convegno (15%), dalle risorse finanziarie facenti capo al bilancio della Network Contacts (30%) e degli atenei partner nel presente progetto (30%), da eventuali fondi raccolti da terzi sponsor istituzionali/industriali (10%). Definito il budget il comitato organizzatore potrà prevedere con precisione ogni voce di spesa riguardante i trasporti, gli alloggi, il vitto, il nolo della sede convenzionale, le spese di pubblicazione e distribuzione degli atti, spese di cartoleria, spese di rappresentanza, e così via previa scelta della città ospitante e della sede di svolgimento della conferenza; a tal proposito le possibili città potrebbero essere Roma o Bari, entrambe garanti del giusto equilibrio fra numero di servizi di trasporto offerti e qualità degli stessi. Altro aspetto di importanza centrale è la gestione della comunicazione; la call dovrà essere tempestivamente trasmessa alla comunità scientifica facendo leva sulla sfera digitale di riferimento, cioè portali accademici (EasyChair e simili), mailing list universitarie, campagne di promozione mirata tramite i social network di settore (Academia, ResearchGate, LinkedIn) etc. Sempre tramite EasyChair (o strumenti simili) sarà possibile gestire le comunicazioni relative alle fasi di ricezione, valutazione e comunicazioni intermedie/finali rispetto ai contributi immessi dai candidati ad intervenire alla conferenza. Dopo le comunicazioni sulle accettazioni o meno dei lavori presentati, la commissione organizzatrice preparerà il programma del convegno che sarà poi inviato ad ogni singolo partecipante con largo anticipo rispetto alla data iniziale della conferenza. Degno di approfondimento lo step della creazione del programma poiché per un evento ottimale si dovrà porre notevole attenzione alla creazione del giusto mix di interventi fra ricercatori di tipo



CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z8Z5

senior, di tipo junior e fra i relatori invitati; il programma divulgato, pertanto, indicherà il nome del convegno con sede e orari di inizio e termine, le sessioni di lavoro con i relativi membri responsabili col compito di presiedere i lavori e gli interventi che avranno luogo. Alla chiusura dei lavori della conferenza vi sarà la necessità di organizzare i contenuti per la loro diffusione sottoforma di proceedings. Questi potranno essere messi a disposizione dei partecipanti sia in quanto volumi cartacei (a pagamento per i non partecipanti) e/o in formato digitale e dunque pubblicati (sempre gratis per i contributori e a pagamento per chi ne richiede la consultazione) sul sito internet dedicato alla conferenza. Il sito istituzionale del convegno rappresenterà la memoria storica dell'evento per gli anni a venire.

Descrizione sintetica del progetto definitivo di Ricerca e Sviluppo e Sviluppo Sostenibile

Network Contacts realizzerà un piano di investimenti in R&S, integrato con un complementare progetto d'investimento in Attivi Materiali, dedicato allo sviluppo di una nuova serie di servizi con cui ampliare la propria offerta di servizi di BPO – Business Process Outsourcing. Il progetto d'investimento in R&S, è dedicato allo sviluppo di una nuova serie di servizi digitali innovativi in ambito Marketing & Caring destinati a clienti/utenti organizzati in comunità digitali, con cui Network Contacts intende ampliare e completare la propria offerta di BPO Provider. Le tipologie di servizi sono sostanzialmente due: servizi di Social Marketing, rivolti a committenti pubblici e privati operanti nel settore del Turismo; servizi di Social Caring, rivolti ad utenti / clienti di beni e servizi turistici. Le attività di Ricerca e Sviluppo consisteranno sostanzialmente nella definizione di nuovi metodi e strumenti dedicati alle fasi di progettazione ed erogazione dei servizi. Tali nuovi metodi e strumenti saranno concretamente implementati in una piattaforma software che rappresenterà il risultato delle attività di sviluppo sperimentale del progetto. Gli ambiti scientifici d'interesse per il progetto sono: il data mining, la teoria delle decisioni, la ricerca operativa e gli algoritmi di ottimizzazione. Procedure ed algoritmi innovativi inerenti tali ambiti saranno definiti ed applicati al patrimonio informativo trattato da Network Contacts, ovvero i dati prodotti dai servizi di Business Process Outsourcing (BPO) eseguiti a supporto delle Customer Operations di numerosi ed importanti Committenti, per analisi di mercato mirate alla comprensione del comportamento d'acquisto e del comportamento di consumo dei clienti. Lo studio e l'analisi di modelli di data mining destinati ad estrarre il valore informativo disperso in dataset di grandi dimensioni, alimentati da fonti esterne ed interne, eterogenee nel contenuto, nel formato e nella struttura dei dati, sarà focalizzato ai 4 domini applicativi di interesse: Telecomunicazioni, Media, Energia ed Intertainment. Saranno poi definiti set di modelli decisionali costruiti basati su algoritmi di ottimizzazione vincolata che permetteranno di delineare i piani operativi di supporto vendita/customer care più efficaci ed efficienti.

Descrizione sintetica del progetto definitivo di Ricerca e Sviluppo e Sviluppo Sostenibile

Efficienza delle risorse ed energie e sulla previsione e riduzione delle emissioni in acqua, aria e suolo

Non pertinente.

4.2 Valutazione tecnico-economica del progetto di Ricerca e Sviluppo

In merito alla capacità del programma di R&S di garantire, la validazione dei risultati conseguiti attraverso lo svolgimento delle attività di R&S proposte, l'esperto ha espresso (coerentemente con l'applicabilità alle specifiche caratteristiche del progetto e del risultato stesso) le seguenti valutazioni:

La descrizione di prototipi e dimostratori idonei a valutare la trasferibilità industriale delle tecnologie sviluppate

Il progetto prevede e descrive in maniera idonea lo sviluppo di un insieme di prototipi e dimostratori, che sono considerati idonei per valutare la trasferibilità industriale delle tecnologie sviluppate.

pugliasviluppo



54

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Valutazione delle prestazioni ottenibili attraverso casi rappresentativi e specifiche condizioni di utilizzo

I casi d'uso previsti sono sufficientemente rappresentativi delle reali e specifiche condizioni di utilizzo, e permettono di valutare le prestazioni ottenibili.

Verifica della conformità normativa internazionale

Si dichiara il rispetto delle normative vigenti, in particolare del Codice del Consumo, emanato con il Decreto Legislativo 6 settembre 2005, che comprende la maggior parte delle disposizioni emanate dall'Unione Europea nel corso degli ultimi venticinque anni per la protezione del consumatore.

Verifica della trasferibilità e della sostenibilità economica, ambientale e sociale

Le attività previste per effettuare tale valutazione sono descritte in maniera succinta, tuttavia al momento sufficiente considerato che le attività sono ancora da svilupparsi.

Verifica della trasferibilità e della sostenibilità economica, ambientale e sociale

Le attività previste per effettuare tale valutazione sono descritte in maniera succinta, tuttavia al momento sufficiente considerato che le attività sono ancora da svilupparsi.

Rammentando che il punteggio minimo di ammissibilità è 50, il punteggio totale assegnato al progetto in R&S presentato da Network Contacts S.r.l. è di 60, come si evince dalla seguente tabella:

VALUTAZIONE		
PARAGRAFI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>Rilevanza e potenziale innovativo della proposta:</p> <p>La proposta progettuale è rilevante ed in linea con le azioni previste dalla Strategia Regionale per la Specializzazione intelligente, in particolare l'area di innovazione delle "Comunità Digitali, creative ed inclusive", ed inoltre chiaramente collegabile ad una delle Key enabling Technologies definite nella corrispondente strategia Regionale ed Europea, specificamente le "Tecnologie di produzione avanzata". L'ambito applicativo della proposta progettuale è certamente innovativo, l'approccio e la metodologia proposte sono corrette ed innovative, e sembrano ben tarate per il raggiungimento degli obiettivi definiti. Gli obiettivi generali della proposta sono ambiziosi, ma tuttavia per la maggior parte credibili e fattibili.</p>	20	15
<p>Chiarezza e verificabilità degli obiettivi:</p> <p>L'idea progettuale e gli obiettivi della proposta sono descritti chiaramente. I risultati attesi e le relative modalità di verifica sono descritti in modo soddisfacente.</p>	10	7,5
<p>La completezza (copertura degli argomenti) e il corretto bilanciamento delle funzioni e attività previste nella proposta rispetto agli obiettivi fissati dal progetto:</p> <p>Le attività previste sono descritte succintamente, ma comunque sufficientemente. Le attività previste, insieme ai relativi deliverables, la loro interdipendenza, e lo sviluppo temporale sono necessarie ed esaustive, e ben tarate per il raggiungimento degli obiettivi del progetto. Lo sviluppo temporale delle attività è congruo. Tuttavia, permane un ingente sovradimensionamento di effort – e non è stata fornita una convincente motivazione al riguardo – per le attività di Studio ed analisi previste per gli OR2 (Attività 2.1, 2.2, 2.3) e di Dissemination (OR5).</p>	20	15

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

<p>sia da parte del Soggetto proponente che da parte dei Consulenti, anche considerando la asserita (e comprovata) competenza ed esperienza di tali soggetti sulle tematiche oggetto delle attività di studio ed analisi.</p>		
<p><u>Esemplarità e trasferibilità della proposta ovvero possibilità di effettiva realizzazione e valorizzazione industriale dei risultati e loro diffusione:</u></p> <p>La descrizione dei benefici previsti dall' intervento, in particolare la valorizzazione industriale delle tecnologie e prototipi sviluppati, è abbastanza soddisfacente e credibile; la possibilità della sua effettiva ed efficace realizzazione è facilmente prevedibile come elevata.</p>	10	7,5
<p><u>Coerenza tra l'ambito tecnologico di specializzazione della proposta e produzione scientifica del gruppo di ricerca:</u></p> <p>Non vi sono elementi per valutare la produzione scientifica del gruppo di ricerca nella sua interezza. Per l'impresa Network Contacts S.r.l. è presente soltanto il cv del Responsabile di Progetto proposto, che non presenta produzione di lavori scientifici. Tra i consulenti, è degna di nota la qualificazione ed adeguatezza dei Ricercatori dell'Università di Bari e del Politecnico di Bari che parteciperanno alle attività progettuali.</p>	10	5
<p><u>Adeguatezza e complementarità del gruppo di ricerca previsto per la realizzazione delle attività (modello organizzativo, quantità e qualità delle risorse impiegate, infrastrutture di ricerca utilizzate, etc):</u></p> <p>Sono presenti nella proposta progettuale scarni elementi utilizzabili per la valutazione delle competenze tecniche del personale di ricerca impiegato dalla proponente, nonché della qualità del modello organizzativo e delle infrastrutture di ricerca da essa utilizzate. Tra i consulenti, è degna di nota la elevata qualificazione del modello organizzativo, delle risorse impiegate e delle infrastrutture di ricerca utilizzate dall' Università di Bari e dal Politecnico di Bari</p>	10	5
<p><u>Esperienza maturata dal soggetto istante in materia di ricerca industriale e sviluppo precompetitivo, svolta in collaborazione con Università e Centri di ricerca negli ultimi 5 anni:</u></p> <p>La proponente presenta una significativa attività in R&D: possiede un'unità organizzativa dedicata alla R&S che ha il compito di definire, implementare e gestire i processi organizzativi e inter-organizzativi connessi all'innovazione e allo sviluppo dei servizi e dei prodotti in ambito BPO, ITO e Digital. Sono istituiti tre laboratori: Laboratorio BOT e Speech Technology, Laboratorio Customer Experience e Digital Transformation, Laboratorio Service Automation. Essi sono tutti rilevanti per le attività oggetto della proposta progettuale. La collaborazione con Università / Enti di Ricerca negli ultimi 5 anni è limitata: consiste sostanzialmente nella sottoscrizione di un accordo di collaborazione con l'Università di Salerno per l'attivazione di un laboratorio all'interno del polo universitario, nel quale collaborano risorse Network Contacts e giovani ricercatori del Dipartimento di Linguistica Computazionale. Infine, è modesta la partecipazione a precedenti progetti – individuali o collaborativi, di Ricerca Industriale, specialmente in ambito nazionale o europeo.</p>	10	5
<p><u>Giudizio finale complessivo</u></p> <p>La proposta è sufficientemente innovativa dal punto di vista tecnologico, in particolare informatico, ed è rilevante ed in linea con le azioni previste dalla Strategia Regionale per la Specializzazione intelligente, in particolare l'area di innovazione delle "Comunità Digitali, creative ed inclusive", ed inoltre chiaramente collegabile ad una delle Key enabling Technologies definite nella corrispondente strategia Regionale ed Europea, specificamente le "Tecnologie di produzione avanzata". L' approccio, la metodologia e le tecnologie proposte sono corrette ed innovative e sembrano ben tarate per il raggiungimento degli obiettivi definiti.</p> <p>Il giudizio sintetico è POSITIVO.</p>		

pugliasviluppo



56

Handwritten initials and a signature.

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Dettaglio delle spese proposte:

SPESE PER RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE					
RICERCA INDUSTRIALE					
Tipologia	Descrizione	Spese dichiarate dal proponente (€)	Spese riconosciute dal valutatore (€)	Importi non ammissibili (€)	NOTE
Personale (a condizione che sia operante nelle unità locali ubicate nella Regione Puglia)	Personale in buona parte già dipendente Network Contacts, impiegato nei laboratori che costituiscono l'unità R&S; previste integrazioni dell'organico dell'unità R&S che sarà preposto alla realizzazione del progetto per poi, in parte, dedicarsi all'erogazione dei nuovi servizi C-BAS. Il citato personale sarà coinvolto nella totalità delle attività di RI a progetto.	2.699.718,00	2.430.429,42		Taglio dell'effort su WP2 e WP5 pari al 30%
Strumentazione ed attrezzature utilizzate per il progetto di ricerca e per la durata di questo	Le attrezzature e gli strumenti a disposizione della Network si ritengono sufficienti alla realizzazione delle attività progettuali, pertanto non sono previsti ulteriori investimenti	n.p.	n.p.	n.p.	
Costi della ricerca contrattuale, delle competenze tecniche e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, nonché i costi dei servizi di consulenza e di servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca	Per la realizzazione delle attività di RI C-BAS si rendono necessari i contributi di enti di ricerca di estrazione accademica e di esperti di dominio privati, in dettaglio:	950.480,00	765.242,00		Taglio dell'effort su WP2 e WP5 pari al 30%
	<i>SER&PRACTISES S.r.l. (spin off Università degli Studi di Bari) preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 1.3; 3.1-3.2-3.3-3.4; 5.1-5.2</i>	191.810,01	176.354,01		
	<i>Dipartimento Interateneo di Fisica - Politecnico di Bari preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 2.1-2.2-2.3; 5.1-5.2</i>	319.520,00	223.664,00		
	<i>Dipartimento di Informatica - Università degli Studi di Bari (DIB - Gruppo SERLab) preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 3.1-3.2-3.3-3.4; 5.1-5.2</i>	139.269,99	117.423,99		
	<i>3RD PLACE S.r.l. preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 1.1-1.2; 2.1-2.2-2.3</i>	299.880,00	247.800,00		

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Spese generali direttamente imputabili al progetto di ricerca		n.p.	n.p.	n.p.	
Altri costi d'esercizio, inclusi costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili all'attività di ricerca		n.p.	n.p.	n.p.	
Totale spese per ricerca industriale		3.650.198,00	3.195.671,42		
SVILUPPO SPERIMENTALE					
Tipologia	Descrizione	Spese dichiarate dal proponente (€)	Spese riconosciute dal valutatore (€)	Importi non ammissibili (€)	NOTE DEL VALUTATORE
Personale (a condizione che sia operante nelle unità locali ubicate nella Regione Puglia)	Personale inquadrabile in profili professionali di analista, analista programmatore e sistemista, in massima parte reclutato attraverso politiche di job-posting interno ed allocato nella struttura di ingegneria dei sistemi della BU Digital & ITO. Il citato personale sarà coinvolto nella totalità delle attività di SS a progetto.	695.546,00	695.546,00	0,00	
Strumentazione ed attrezzature utilizzate per il progetto di ricerca e per la durata di questo	Le attrezzature e gli strumenti a disposizione della Network si ritengono sufficienti alla realizzazione delle attività progettuali, pertanto non sono previsti ulteriori investimenti	n.p.	n.p.	n.p.	
Costi della ricerca contrattuale, delle competenze tecniche e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, nonché i costi dei servizi di consulenza e di servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini dell'attività di ricerca	Per specifiche attività di Sviluppo Sperimentale - relative all'analisi, progettazione, sviluppo e test del data layer della piattaforma software prototipale - sarà necessario fare affidamento su competenze legate al "performance tuning" di sperimentati partner Network Contacts.	304.400,00	304.400,00	0,00	
	BTS CONSULTING S.r.l. preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 4.1- 4.2.	203.000,00	203.000,00	0,00	
	FLAG S.r.l. preposta allo svolgimento delle seguenti attività: 4.2. - 4.4.	101.400,00 ³⁴	101.400,00	0,00	
Spese generali direttamente imputabili al progetto di ricerca		n.p.	n.p.	n.p.	

³⁴ Si osserva che l'offerta FLAG S.r.l., pur riferendosi ad attività di R&S per un valore di complessivo di € 101.400,00, riporta erroneamente un totale offerta di € 102.480,00.

pugliasviluppo



58

CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Altri costi d'esercizio, inclusi costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili all'attività di ricerca	n.p.	n.p.	n.p.	
Totale spese per sviluppo sperimentale	999.946,00	999.946,00	0,00	
TOTALE SPESE PER RICERCA INDUSTRIALE E SVILUPPO SPERIMENTALE	4.650.144,00	4.195.617,42		

Note inammissibilità

Le su riportate inammissibilità tengono conto, anche, delle integrazioni rese dall'impresa Network Contacts S.r.l. a valle della conference call cui hanno partecipato, in data 15/05/2019, i suoi rappresentanti e, in forma anonima, l'esperto incaricato per l'esame del progetto di Ricerca e Sviluppo. La valutazione delle citate integrazioni³⁵, rese dall'impresa con l'intento di:

- A. chiarire il bilanciamento/dimensionamento degli OR previsti dal progetto C-BAS, con particolare considerazione ai deliverable prodotti dalle singole attività in cui si articolano gli Obiettivi Realizzativi 2 e 3;
- B. inquadrare, in modo chiaro ed immediato, le tipologie di deliverable previsti nell'ambito degli Obiettivi Realizzativi 2 e 3;
- C. caratterizzare i deliverable di cui al punto B in termini di TRL;

unitamente all'esame di quanto trasmesso con il progetto definitivo e successivamente integrato³⁶, ha decretato il sovradimensionamento delle attività funzionali al raggiungimento degli OR 2 e 5 e la conseguente riduzione, in misura pari al 30%, degli effort previsti, in termini di mesi/uomo, sia per il personale Network Contacts che per gli attuatori esterni (università/società private).

Si rileva, inoltre, che l'ammissibilità alle agevolazioni dei costi per attività di divulgazione (OR5 - Dissemination attraverso pubblicazione di articoli scientifici e organizzazione convegni) da porre in essere a cura di Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica, Politecnico di Bari - Dipartimento Interateneo di Fisica e SER&PRACTISES (richieste per € 258.980,00 ed ammesse per € 181.286,00), sarà confermata solo a condizione che, in sede di rendicontazione, la documentazione di spesa prodotta a supporto escluda la ricorrenza di costi di "mera pubblicazione e organizzazione".

Si rammenta, peraltro, che per le citate attività:

- non ricorra "l'utilizzo ai fini dell'attività di ricerca" bensì "l'utilizzo successivo al compimento dell'attività di ricerca";
- tali servizi di consulenza sono strumentali rispetto all'obiettivo di "diffusione dei risultati" che, nel progetto in esame, coincide con l'**obbligo** "all'ampia divulgazione dei risultati della ricerca mediante conferenze, pubblicazioni,

³⁵ Integrazioni rese con nota PEC del 31/05/2019, acquisita con prot. Puglia sviluppo n. n. 3812/I del 03/06/2019.

³⁶ Con riferimento alle integrazioni rese con nota PEC del 29/03/2019, acquisita con prot. Puglia sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019, rappresentante dal file denominato All. 11 - NC_Integrazioni Progetto Ric e Svil C_BAS.pdf.

pugliasviluppo



59

CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

banche dati di libero accesso o software open source o gratuito" assunto dall'impresa per godere della maggiorazione prevista dall'art. 11, comma 6.b dell'Avviso."

In conclusione, si evidenzia che la determinazione delle agevolazioni concedibili a fronte degli investimenti ammissibili in **Ricerca e Sviluppo**, è avvenuta rispettando i parametri previsti dall'art. 73, comma 3 e 4, del Regolamento Regionale n. 17/2014 per le Grandi Imprese (art. 11, comma 5-6, dell'Avviso CdP); nello specifico:

- l'intensità di aiuto per gli investimenti in Ricerca Industriale non supera il 50%;
- l'intensità di aiuto per gli investimenti in Sviluppo Sperimentale non supera il 25%;
- le intensità d'aiuto su riportate sono state aumentate di una maggiorazione di 15 punti percentuali ricorrendo l'ipotesi di ampia diffusione dei risultati di progetto attraverso conferenze, pubblicazioni, banche dati di libero accesso o software open source o gratuito.

SINTESI INVESTIMENTI RICERCA E SVILUPPO					AGEVOLAZIONI	
Tipologia Spesa	AD N. 661 DEL 23/04/2018		PROGETTO DEFINITIVO		Agevolazioni concedibili (€)	Intensità agevolazione (%)
	Investimento ammesso (€)	Agevolazioni concedibili (€)	Investimento proposto (€)	Investimento ammesso (€)		
Ricerca Industriale	3.650.000,00	2.372.500,00	3.650.198,00	3.195.671,42	2.077.186,42	50%+15%= 65%
Sviluppo Sperimentale	1.000.000,00	400.000,00	999.946,00	999.946,00	399.978,40	25%+15%= 40%
TOTALE	4.650.000,00	2.772.500,00	4.650.144,00	4.195.617,42	2.477.164,82	

In conclusione, l'agevolazione complessivamente concedibile per gli investimenti in Ricerca e Sviluppo ammonta ad **€ 2.477.164,82** (di cui € 2.077.186,42 in Ricerca Industriale ed € 399.978,40 in Sviluppo Sperimentale), importo non eccedente il contributo ammesso con AD n. 661 del 23/04/2018, pari a € 2.772.500,00 (di cui € 2.372.500,00 in Ricerca Industriale ed € 400.000,00 in Sviluppo Sperimentale).

Risultano rispettati, inoltre, i limiti con cui - ai sensi della lettera b), comma 5, dell'art. 2 dell'Avviso CdP - possono essere concesse, indipendentemente dall'ammontare dell'investimento ammissibile e compresa l'eventuale maggiorazione, le agevolazioni per gli investimenti in ricerca e sviluppo promossi da una grande impresa e di seguito riportati:

- i. Euro 20 milioni per attività di ricerca industriale;
- ii. Euro 15 milioni per attività di sviluppo sperimentale.

pugliasviluppo



60

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

5. Verifica di ammissibilità degli investimenti in innovazione tecnologica, dei processi e dell'organizzazione proposti dalle PMI aderenti

Il progetto in valutazione è presentato da una sola Grande Impresa e non prevede il coinvolgimento di PMI aderenti.

6. Verifica di ammissibilità degli investimenti per l'acquisizione di servizi proposti dalle PMI aderenti

Il progetto in valutazione è presentato da una sola Grande Impresa e non prevede il coinvolgimento di PMI aderenti.

7. Valutazioni economico finanziarie dell'iniziativa

7.1 Dimensione del beneficiario ed esclusione dello stato di difficoltà

Come già accertato in sede di istruttoria dell'istanza di accesso, la società Network Contacts S.r.l. risulta:

1. essere in regime di contabilità ordinaria;
2. aver approvato due bilanci alla data di presentazione dell'istanza di accesso (rispettivamente inerenti agli esercizi chiusi al 31/12/2014 e al 31/12/2015);
3. essere Grande Impresa, considerando l'ultimo bilancio approvato (2015) alla data di presentazione dell'istanza di accesso, come di seguito dettagliato:

Dati aggregati relativi alla dimensione di impresa dell'impresa Network Contacts S.r.l. (2015)

	857,92	47.432.656,05	53.634.337,35
di cui riferibili a Network Contacts S.r.l.	829,32	44.833.542,00	42.093.451,00
di cui riferibili ad Activa Società Cooperativa	4,5	651.270,00	3.523.210,00
di cui riferibili a Cattolica Popolare Società Cooperativa	5,6	848.156,05	6.832.294,35
di cui riferibili a React Consulting	18,5	1.099.688,00	1.185.382,00

4. non trovarsi in condizioni tali da risultare un'impresa in difficoltà, come definito dall'art. 2 del Regolamento di esenzione UE 651/2014, in base all'analisi dei bilanci approvati al 31/12/2014 e al 31/12/2015.

I dati rinvenuti dai bilanci Network Contacts S.r.l. relativi agli esercizi 2014 e 2015, inoltre, hanno determinato la formulazione, in sede di istruttoria dell'istanza di accesso, di una valutazione positiva circa la situazione patrimoniale, economica e finanziaria del beneficiario e circa il coerente dimensionamento beneficiario/progetto.

Si segnala che, alla data di stesura della presente relazione istruttoria, risulta intervenuta l'approvazione dei bilanci Network Contacts S.r.l. chiusi al 31/12/2016, al 31/12/2017 ed al 31/12/2018 (acquisiti agli atti).

Ciò premesso, le analisi effettuate nel corso dell'istruttoria del progetto definitivo sui dati rinvenuti dagli ultimi bilanci di esercizio, confermano il permanere:

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

- della dimensione d'impresa riscontrata in fase di accesso, in base alla sotto riportata evoluzione nei parametri rilevanti a tal fine

Network Contacts S.r.l. (dati inerenti alla sola Network Contacts S.r.l.)	2016	2017	2018
- Personale ³⁷	1.906	2.049	2.370
- Fatturato	€ 54.477.751	€ 58.443.644	€ 62.693.109
- Totale Bilancio	€ 50.962.052	€ 43.097.796	€ 51.019.937

- dell'assenza dello stato di difficoltà appurata in fase di accesso, in base alle sotto riportate tabelle

Esclusione delle condizioni di cui alla lettera a) ed e) del punto 18) dell'art. 2 del Reg. (UE) n. 651/2014

Impresa Network Contacts S.r.l. (importi in euro)	Esercizio 2016	Esercizio 2017	Esercizio 2018
Capitale sociale	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Riserva Legale	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Altre Riserve: straordinaria, versamenti in conto futuro aumento di capitale, varie altre riserve	3.887.407,00	4.945.327,00	5.452.824,00
Utili/perdite portati a nuovo	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Utile/perdita dell'esercizio	1.763.200,00	1.157.494,00	76.333,00
Patrimonio Netto (A)	6.198.607,00	6.650.821,00	6.077.157,00
Entità Debiti (B)	37.431.207,00	27.509.680,00	34.196.754,00
Rapporto (B)/(A)	6,04	4,14	5,63
EBITDA (C)	5.616.851,00	4.060.080,00	868.052,00
Interessi (D)	969.567,00	860.285,00	674.977,00
Rapporto (C)/(D)	5,79	4,72	1,29

³⁷ Trattasi del numero medio dei dipendenti come rinveniente da Nota Integrativa ai bilanci Network Contacts S.r.l. al 31/12/2016, al 31/12/2017 ed al 31/12/2018.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

Pertanto, ai sensi di quanto previsto dal p.to 18) dell'art. 2 del Reg. (UE) n. 651/2014, dall'esame dei dati di bilancio su riportati:

1. non si evincono erosioni, per oltre la metà del capitale sociale sottoscritto, a causa di perdite cumulate;
2. risultano rispettate le condizioni per le quali:
 - ✓ il rapporto Debiti/Patrimonio netto contabile non è superiore a 7,5
 - e
 - ✓ il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa non è inferiore a 1,0.

Esclusione dalle condizioni c) e d) punto 18) dell'art. 2 del Reg. (UE) n. 651/2014

Impresa Network Contacts S.r.l.	Verifica
<i>c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori</i>	L'impresa risulta attiva come verificato da visura camerale estratta in data 25/11/2019
<i>d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione</i>	Dai bilanci degli ultimi due esercizi e dai relativi allegati non si rilevano "aiuti per imprese in difficoltà" e da visura Deggendorf

Infine, in ottemperanza agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 115/2017, è stato consultato il portale del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato ed effettuata la Visura Aiuti e la Visura Deggendorf da cui è emerso quanto segue:

- Visura Aiuti - VERCOR: 3064125 del 01/07/2019
in favore del soggetto beneficiario Network Contacts S.r.l., codice fiscale 05698290722, risulta confermata la registrazione del seguente aiuto, concesso nell'ambito del Reg. CE 651/2014:

TITOLO DELLA MISURA	DATA CONCESSIONE	SOGGETTO CONCEDENTE	TITOLO PROGETTO	AGEVOLAZIONE €	AMBITO	Sede/i
FCS Grandi Progetti "Agenda Digitale" - Intervento del Fondo per la crescita sostenibile in favore di grandi progetti di ricerca e sviluppo nel settore delle tecnologie dell'informazione e comunicazione elettroniche e per l'attuazione dell'Agenda digitale Codice CE: SA.40951	10/09/2018	Ministero dello Sviluppo Economico	BIG.4. M.A.S.S.	€ 16.113,22	Ricerca industriale [art. 25, par. 2, lettera b)]	Via A. Olivetti 17 70056 Molfetta (BA)
			BIG DATA FOR MULTI AGENT SPECIALIZED SYSTEM	€ 1.213.233,12		VIA G. AGNELLI 8 70056 Molfetta (BA)
			(data inizio: 02/07/2017 data fine: 01/07/2019)	€ 497.942,48	Sviluppo sperimentale [art. 25, par. 2, lettera c)]	VIA DEI VIAGGIANTI 2 70056 Molfetta (BA)
				€ 12.754,19		



CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

In merito al su scritto aiuto, Network Contacts S.r.l. ha reso DSAN³⁸, firmata digitalmente dal legale rappresentante Lelio Borgherese in data 19/04/2019, in cui si dichiara che "le agevolazioni relative al progetto dal titolo BIG.4. MASS - BIG DATA FOR MULTI AGENT SPECIALIZED SYSTEM non sono cumulabili con le agevolazioni richieste nell'ambito del progetto C-BAS – Codice Pratica LA3Z825".

- Visura Deggendorf- VERCOR: 3064127 del 01/07/2019
Si accerta che il soggetto beneficiario, identificabile tramite il Codice Fiscale 05698290722, NON RISULTA PRESENTE nell'elenco dei soggetti tenuti alla restituzione degli aiuti oggetto di decisione di recupero della Commissione Europea.

Si evidenzia che gli esiti di consultazione su riportati sono stati confermati dalle seguenti visure, estratte successivamente:

- Visura Aiuti - VERCOR: 3986384 del 05/11/2019
- Visura Deggendorf- VERCOR: 3986386 del 05/11/2019.

7.2 Capacità reddituale dell'iniziativa

Per ciò che riguarda le previsioni riferibili al periodo intercorrente fra gli esercizi antecedenti l'avvio degli investimenti richiesti alle agevolazioni e l'esercizio a regime indicato (2022), Network Contacts S.r.l. ha fornito i Conti Economici e gli Stati Patrimoniali previsionali³⁹.

Confrontando i dati di bilancio relativi agli esercizi chiusi al 31/12/2016 e al 31/12/2017, antecedenti l'avvio degli investimenti richiesti alle agevolazioni, con quelli previsionali a regime, emerge quanto di seguito riportato:

(€)	2018	2017	2016 ⁴⁰	2019	2020	2021	2022
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	54.796.767	59.088.197	65.217.566	67.053.892	70.133.981	74.024.650	80.736.062
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	50.761.716	56.008.276	63.989.448	64.976.631	66.270.113	68.275.335	73.371.095
RISULTATO OPERATIVO (A-B)	4.035.051	3.079.921	1.228.118	2.077.261	3.863.868	5.749.314	7.364.967
RISULTATO NETTO DELL'ESERCIZIO	1.763.200	1.157.494	76.300	313.430	768.314	1.282.109	1.746.625

³⁸ Trattasi di DSAN trasmessa con PEC del 31/05/2019, acquisita da Puglia Sviluppo con prot. n. 3812 /I del 03/06/2019.

³⁹ Conti Economici e Stati Patrimoniali previsionali resi in integrazione con PEC del 19/04/2019, acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 2984/I del 24/04/2019, da considerare in sostituzione di quelli precedentemente resi e contemplanti esercizio a regime 2021.

⁴⁰ Importi rinvenienti da bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2018 acquisito in integrazione con nota PEC del 12/12/2019 (prot. Puglia Sviluppo n. 8027/I del 12/12/2019).

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

I dati su esposti, riferibili all'intera realtà Network Contacts S.r.l.⁴¹, risultano in linea con le ipotesi, in termini di valore della produzione, formulate limitatamente alle sedi pugliesi di Network Contacts S.r.l. (il cui valore della produzione a regime 2022 - come risultante da tabella inserita nel paragrafo "Risultati conseguiti e prospettive di sviluppo" - risulta generato dai "servizi digitali" in misura pari al 21%, con un'incidenza del 69% sugli stessi dei servizi C-BAS). In tema di "composizione attesa dei ricavi", infatti, l'impresa Network Contacts puntualizza come, nel mercato del BPO, da diversi anni si registri una crescita più che proporzionale dei servizi digitali rispetto alle tradizionali attività di inbound/outbound/back-office che d'altra parte, ancora oggi, rappresentano magna pars dell'operatività e dei volumi di vendita. Nel novero dei servizi digitali innovativi sono inquadrabili i servizi che saranno promossi grazie a C-BAS, che si affiancheranno ad una serie di servizi digitali già stabilmente presenti nel portafoglio dell'azienda anch'essi dal contenuto marcatamente innovativo. In merito Network Contacts puntualizza come, benché rimarrà confermata anche per il prossimo triennio una preponderanza, in termini di volumi di vendita, dei servizi più tradizionali (con un rapporto di 1:4 rispetto ai servizi digitali), il contributo, in termini di marginalità e di valore aggiunto, dei servizi innovativi sarà del tutto equiparabile a quello dei servizi tradizionali.

7.3 Rapporto tra mezzi finanziari ed investimenti previsti

Si riporta il piano finanziario per la copertura degli interventi in Attivi Materiali ed in Ricerca e Sviluppo presentato dall'impresa con il progetto definitivo (indicativo di un investimento coincidente con le risultanze dell'istanza di accesso ma non con gli importi proposti in sede di progettazione definitiva):

FABBISOGNO	ANNO AVVIO	ANNO 2*	ANNO 3*	TOTALE
Opere murarie e assimilabili	230.000,00	925.000,00	0,00	1.155.000,00
Macchinari, Impianti, attrezzature varie e programmi informatici	0,00	301.000,00	0,00	301.000,00
Ricerca Industriale	0,00	1.910.000,00	1.740.000,00	3.650.000,00
Sviluppo Sperimentale	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO FABBISOGNI	230.000,00	3.136.000,00	2.740.000,00	6.106.000,00
FONDI DI COPERTURA	ANNO AVVIO	ANNO 2*	ANNO 3*	TOTALE
Eccedenza fonti anno precedente	0,00	55.000,00	729.500,00	
Apporto di mezzi propri	285.000,00	1.700.000,00	500.000,00	2.485.000,00

⁴¹ Comprensiva, anche, dell'unità operativa di Concorezzo (MB), dove Network Contacts può contare su circa 200 postazioni operative e 25 dedicate alla formazione, ultimamente ampliata per effetto della crescita della BU Banking (cfr Relazione sulla gestione bilancio al 31/12/2017). Si osserva, peraltro, come i bilanci Network Contacts S.r.l. non rendano, in relazione a quanto richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., una ripartizione dei ricavi per categorie di attività in quanto l'attività viene erogata sia in modalità inbound che outbound principalmente nei mercati della telefonia fissa e mobile e dei servizi finanziari e assicurativi, in quanto ritenuta non significativa.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Finanziamenti a m/l termine avente esplicito riferimento al CdP	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
TOTALE ESCLUSO AGEVOLAZIONI	285.000,00	2.300.000,00	500.000,00	3.085.000,00
AMMONTARE AGEVOLAZIONI IN CONTO IMPIANTI	0,00	1.510.500,00	1.510.500,00	3.021.000,00
TOTALE FONTI	285.000,00	3.865.500,00	2.740.000,00	6.106.000,00

Rispetto alla situazione su riporta, rileva la nota PEC trasmessa dall'impresa in data 20/09/2018 (acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 9096/l del 21/09/2018) avente ad oggetto:

- o comunicazione circa l'intervenuta variazione delle modalità di copertura del programma di investimenti rispetto a quanto presentato in sede di progetto definitivo;
- o richiesta di proroga (30 giorni) rispetto al termine del 21/09/2018 previsto per l'invio della documentazione attestante la completa copertura finanziaria del programma di investimenti.

A fronte di proroga concessa (cfr nota Puglia Sviluppo del 16/10/2018), con PEC del 19/10/2018 (acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 9927/l del 22/10/2018) l'impresa Network Contacts S.r.l. ha comunicato l'intenzione di coprire il programma di investimenti, per la parte eccedente le agevolazioni, attraverso l'esclusivo impiego di mezzi propri per un ammontare complessivo di € 3.085.000,00, mediante apposizione di "vincolo su riserva straordinaria"; ciò premesso, la variata modalità di copertura è stata supportata dall'invio della seguente documentazione:

1. bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2017 (completo di allegati e ricevuta di avvenuta presentazione telematica presso Registro Imprese di Bari);
2. verbale assemblea Network Contacts S.r.l. del 5/09/2018 (pag. 286-290/2014 Libro Verbali Assemblee) deliberante, fra gli altri punti all'ordine del giorno, l'approvazione del bilancio al 31/12/2017 con destinazione dell'utile 2017 per € 650.000,00 a "Utili portati a nuovo" e per € 507.494,00 a "Riserva Straordinaria";
3. verbale assemblea Network Contacts S.r.l. del 12/09/2018 (pag. 370-374/2014 Libro Verbali Assemblee) deliberante, fra gli altri punti all'ordine del giorno:
 - a. la proporzionale distribuzione ai soci di un dividendo complessivo di € 650.000,00 mediante l'utilizzo della riserva "Utili portati a nuovo";
 - b. la copertura degli investimenti del progetto denominato C-BAS, per la parte eccedente le agevolazioni, attraverso "mezzi propri" per un ammontare complessivo di € 3.085.000,00;
 - c. l'apposizione di vincolo di destinazione alla realizzazione del progetto C-BAS, per € 3.085.000,00, della riserva straordinaria, ammontante ad € 3.228.838,00;
 - d. "la possibilità di sostituire e/o integrare le suddette riserve con utili accantonati in apposito fondo e/o versamenti in c/futuro aumento di capitale sociale e/o ammortamenti anticipati (che verranno mantenuti in azienda sino al termine del programma), purché conseguiti nell'arco di realizzazione del programma di investimento, e/o finanziamenti a medio/lungo termine aventi esplicito riferimento al Contratto di Programma e fermo restando l'obbligo di cui al comma 7 dell'art. 6 dell'Avviso CdP"

pugliasviluppo



66

CDP TIT. II – Capo I – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

In merito alle previsioni di copertura di cui al punto d., si rammenta che è consentito sostituire e/o integrare le fonti di copertura extra agevolazione indicate (riserva straordinaria gravata da vincolo di destinazione alla realizzazione del progetto C-BAS) solo attraverso utili accantonati in apposito fondo e/o versamenti in c/futuro aumento di capitale sociale, purché conseguiti nell'arco di realizzazione del programma di investimento, e/o finanziamenti a medio/lungo termine aventi esplicito riferimento al Contratto di Programma.

L'esame dei bilanci Network Contacts S.r.l. al 31/12/2017 ed al 31/12/2018, palesa la seguente rappresentazione del "patrimonio netto":

PATRIMONIO NETTO	31/12/2017	31/12/2018
Capitale	40.000,00	40.000,00
Riserva legale	8.000,00	8.000,00
Altre Riserve	4.945.327,00	5.452.824,00
Riserva Straordinaria	2.721.344,00	1,00
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	448.985,00	448.985,00
Varie altre riserve	1.774.998,00	5.003.838,00 ⁴²
Utile (perdita) portati a nuovo	500.000,00	500.000,00
Utile (perdita) dell'esercizio	1.157.494,00	76.333,00
Totale Patrimonio Netto	6.650.821,00	6.077.157,00

In conclusione, per completezza informativa, si rileva che, anche nel 2017 e nel 2018 (al pari di quanto riscontrato in fase di accesso per il 2015 ed il 2016), Network Contacts S.r.l. presenta un'eccedenza del capitale permanente sulle attività immobilizzate:

Patrimonio Netto di cui:	6.650.821,00	6.077.157,00
Fondo per rischi e oneri	13.410,00	13.410,00
TFR	8.404.332,00	10.247.334,00
Debiti m/l termine	1.408.912,00	1.703.794,00
Risconti Passivi (limitatamente a contributi pubblici) [1]	497.602,00	477.694,00
TOTALE Capitale Permanente	16.975.077,00	18.519.389,00
Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0	0

⁴² Di cui € 3.228.838,00 vincolati alla Riserva CDP C-Bas (come confermato da dettaglio composizione voce "Varie altre riserve" reso da Nota Integrativa).

CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Immobilizzazioni	8.518.688,00	10.859.601,00
Crediti m/l termine	11.812,00	0
TOTALE Attività Immobilizzate	8.530.500,00	10.859.601,00
CAPITALE PERMANENTE - ATTIVITÀ IMMOBILIZZATE	8.444.577,00	7.659.788,00

In conclusione, a fronte di investimenti complessivi proposti per € 6.106.930,77 (di cui € 1.456.786,77 in Attivi Materiali ed € 4.650.144,00 in R&S), l'istruttoria condotta ha determinato l'ammissibilità alle agevolazioni di un importo complessivamente pari ad € 5.651.297,52 (di cui € 1.455.680,10 in Attivi Materiali ed € 4.195.617,42 in R&S), con conseguente riparametrazione delle agevolazioni concedibili, pari ad € 2.725.534,17 (di cui € 248.369,35 in Attivi Materiali ed € 2.477.164,82 in R&S).

Ne consegue la seguente tabella rappresentativa dell'ipotesi di copertura finanziaria dell'investimento ammissibile a fronte delle corrispondenti agevolazioni concedibili:

COPERTURA FINANZIARIA DELL'INVESTIMENTO	
Investimento ammissibile	€ 5.651.297,52
Agevolazioni concedibili	€ 2.725.534,17
Apporto di mezzi propri (mediante apposizione di vincolo di destinazione su Riserva Straordinaria come da delibera assembleare Network Contacts del 12/09/2018)	€ 3.085.000,00
Totale mezzi esenti da aiuto	€ 2.925.763,35
TOTALE FONTI	€ 5.810.534,17
Rapporto mezzi finanziari esenti da aiuto/costi ammissibili	52%

Si rileva che le fonti previste assicurano la copertura degli investimenti ammissibili e il soggetto proponente apporta un contributo finanziario pari almeno al 25% del valore dell'investimento, esente da qualsiasi contributo pubblico, in armonia con quanto disposto dal comma 10, art. 15 del Regolamento n. 17/2014.

8. Creazione di nuova occupazione e qualificazione professionale

Network Contacts S.r.l. quantifica in 30 U.L.A. l'incremento occupazionale conseguibile, a regime, presso le sedi di Molfetta, grazie alla realizzazione del programma di investimenti (AM + R&S) proposto.

Tale incremento sarà determinato:

- o dal consolidamento della struttura di R&S, attraverso l'impiego di 15 nuove unità

Personale R&S (qualifica)	Precedente (unità)	A regime (unità)	Variatione (unità)

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Data Analyst	2	6	4
IT Analyst	2	4	2
Analyst Developer	6	15	9
TOTALE	10	25	15

- o dallo sviluppo della BU Digital, attraverso l'impiego di 15 nuove unità

Personale BU Digital &ITO (qualifica)	Precedente (unità)	A regime (unità)	Variazione (unità)
Business Analyst	5	7	2
IT Analyst	4	6	2
Analyst Developer	3	9	6
IT Architect	1	3	2
Senior Business Analyst	2	5	3
TOTALE	15	30	15

Il citato incremento occupazionale sarà realizzato nel rispetto dei principi di "uguaglianza di genere" e di "non discriminazione", esclusivamente attraverso rapporti di lavoro subordinato, secondo il CCNL delle Telecomunicazioni, non considerando forme di lavoro a progetto o di collaborazione occasionale. Network Contacts S.r.l. tiene ad enfatizzare come lo sviluppo dell'unità R&S, dimensionalmente trascurabile in termini assoluti rispetto all'organico Network Contacts, risulti essere, in termini relativi, significativo nonché coerente con la strategia di sviluppo perseguita, focalizzata sull'ampliamento del portafoglio dei servizi offerti (attraverso l'innovazione digitale) che consenta il mantenimento del vantaggio competitivo affrancando l'impresa da una competizione basata principalmente sul prezzo. I fattori di successo su cui si impernia la strategia di sviluppo della Network Contacts sono due: l'eccellenza professionale delle Persone Network Contacts e l'innovazione tecnologica.

Network Contacts ha deciso di dotarsi di un **approccio sistemico alla gestione delle risorse** e di dotarsi un set di strumenti attraverso cui agire sulle principali dimensioni alla base di una performance eccellente delle proprie persone: competenze, engagement, visione di insieme e comprensione del proprio contributo al business, clima e senso di appartenenza. Di seguito i principali strumenti adottati:

- **Sistema professionale e processo di auto-etero-valutazione e sviluppo**

Per i diversi ruoli aziendali è stato definito un sistema professionale, che è lo strumento attraverso cui l'azienda individua, pianifica e accresce le competenze necessarie allo sviluppo del business, valuta le risorse e le aree professionali da potenziare per l'organizzazione, interviene mediante processi di formazione, job rotation e reperimento dal mercato esterno, costruisce percorsi di mobilità professionale.

- **Engagement e continuous improvement**

pugliasviluppo



69

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3ZS25

Mantenere alto il livello di engagement e monitorare costantemente eventuali segnali deboli è una priorità di business per assicurare commitment sugli obiettivi, sviluppo del senso di appartenenza, continuità dei team di commessa/service team (il tasso di turnover è pari al 5%), clima di benessere e collaborazione.

- **Costruzione della conoscenza attraverso il learning by doing e la collaborazione Università-Impresa**

Sono stati attivati percorsi di formazione basati sul concetto dell'apprendimento esperienziale e, attraverso la collaborazione con il mondo universitario, si ricorre alle misure dedicate alla formazione con forte caratterizzazione industriale, fra cui i cosiddetti dottorati industriali e quelli intersettoriali, definiti nell'ambito della *Strategia nazionale di specializzazione intelligente 2014-2020* e del piano *Industria 4.0*.⁴³

Di seguito, si riporta il prospetto rappresentativo dell'incremento occupazionale previsto da Network Contacts S.r.l. (come risultante da Sezioni 1 e Sezione 9 del progetto definitivo):

UNITA' DI MOLFETTA (PUGLIA)			
Via Adriano Olivero n. 17 - Via Giovanni Agnelli n. 8 - Via dei viaggiatori n. 2			
Posizione	ULA dodicimesi antecedenti presentazione istanza accesso (agosto 2016 - luglio 2017)	ULA Esercizio a Regime 2022	Variazione ULA
Dirigenti	0,00	0,00	0,00
di cui donne	0,00	0,00	0,00
Quadri e impiegati	1.252,54	1.282,54	30,00
di cui donne	768,98	787,33	18,35
Operai	17,80	17,80	0,00
di cui donne	8,05	8,05	0,0
TOTALI	1.270,34	1.308,34	38,00
di cui donne	777,03	795,38	18,35

Considerando l'intervenuta sottoscrizione di 2 precedenti Contratti di Programma – PO FESR 2007-2013, si rileva che il dato ULA registrato nei 12 mesi antecedenti la presentazione dell'istanza accesso (agosto 2016 – luglio 2017) ed indicato dall'impresa, risulta superiore rispetto al dato occupazionale a regime previsto dai citati Contratti di Programma e pari a 115,79 (esercizio a regime 2015) per quello del 20/04/2011 e a 346,99 ULA (esercizio a regime

⁴³ Network Contacts sta attualmente sostenendo 2 percorsi di "Dottorato in azienda"; è stato inoltre attivato un percorso di dottorato in co-tutela Università di Salerno-Network Contacts (Executive PhD) in favore di una delle risorse appartenenti al team di R&S della Network Contacts.



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

2016) per quello del 01/08/2013. Le informazioni rese disponibili dall'impresa circa il livello ULA registrato presso le sedi pugliesi, a partire dal primo esercizio a regime 2015, evidenziano il seguente andamento:

- 2015 - 829,31 ULA⁴⁴;
- 2016 - 1.241,26 ULA⁴⁵;
- 2017 - 1.344,88 ULA⁴⁶;
- 2018 - 1.446,97 ULA.⁴⁷

Rispetto all'andamento registrato nel livello ULA presso le sedi Network Contacts pugliesi, con particolare riferimento agli anni 2017 e 2018, con nota digitalmente firmata dal legale rappresentante in data 15/11/2019⁴⁸, l'impresa precisa che "i livelli occupazionali di cui alle DSAN di monitoraggio rilasciate ex art. 7.2 del precedente Contratto di Programma, fanno riferimento ad incrementi registrati in conseguenza di aumenti di attività collegate a commesse di durata limitata", puntualizzando che "variabilità di volumi e durata limitata" siano caratteristiche tipiche del settore dei Contact Center soggetto tra l'altro, in tema di tutela dell'occupazione, alla c.d. "clausola sociale" che regola le situazioni di cambio d'appalto."

Quanto precisato nella citata nota trova riscontro nella relazione sulla gestione del bilancio di esercizio Network Contacts chiuso al 31/12/2018 che, da un lato, pone in evidenza la riorganizzazione dei processi interni attuata dall'impresa per garantire il mantenimento dei posti di lavoro anche a fronte degli ingenti cali di volumi imposti dai committenti, dall'altro, ne registra gli esiti negativi in termini di depauperamento del margine aziendale.⁴⁹

Fra le azioni poste in essere da Network Contacts per ripristinare un equilibrio maggiore sulla redditività delle commesse, con l'intento prioritario di scongiurare il ricorso al licenziamento collettivo, si annovera l'avvio (03/08/2019), di una procedura di mobilità ex legge 223/1991 per 310 Full-Time Equivalent chiusasi (18/10/2019), alla presenza e con la mediazione della Task Force della Regione Puglia, con la sottoscrizione di un accordo di durata triennale fra l'Azienda e le OO.SS. con l'impegno della prima a conservare la stabilità occupazionale (almeno per il

⁴⁴ Dato ULA 2015 risultante da DSAN resa con firma digitale in data 16/02/2018 dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. e trasmessa con PEC del 19/02/2018 acquisita da Puglia Sviluppo con prot. n. 2237/1 del 28/02/2018; le 829,31 ULA indicate sono così ripartite: - 506,22 ULA presso l'unità produttiva di Via Olivetti, - 298,63 ULA presso l'unità produttiva di Via Agnelli; - 24,47 ULA presso l'unità produttiva di Via dei Viaggiatori.

⁴⁵ Livello occupazionale in termini di ULA al 2016 come desumibile da DSAN ex art. 7.2 del CdP del 01/08/2013 resa, in data 19/06/2017, a cura del legale rappresentante Network Contacts s.r.l., Sig. Lelio Borghese.

⁴⁶ Livello occupazionale in termini di ULA al 2017 come desumibile da DSAN ex art. 7.2 del CdP del 01/08/2013 resa, in data 23/04/2018, a cura del legale rappresentante Network Contacts s.r.l., Sig. Lelio Borghese.

⁴⁷ Livello occupazionale in termini di ULA al 2018 come desumibile da DSAN ex art. 7.2 del CdP del 01/08/2013 resa, in data 08/04/2019, a cura del legale rappresentante Network Contacts s.r.l., Sig. Lelio Borghese (prot. Puglia Sviluppo di acquisizione n. 2726/1 del 12/04/2019).

⁴⁸ Nota trasmessa con PEC del 15/11/2019 acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 7369/1 del 21/11/2019.

⁴⁹ Sempre nella relazione sulla gestione si legge che le criticità legate alle mutate e sfidanti esigenze dei Committenti in termini di Key Performance Indicator quantitativi e di obiettivi di qualità, nonché le criticità poste dal bisogno di liberare risorse da attività in forte contrazione ricollocandole su altre di nuova acquisizione o in fase di start up, siano state fronteggiate attraverso programmi di formazione di up-skilling e re-skilling e job rotation che hanno avuto un impatto negativo sull'efficienza operativa e sulla marginalità.

pugliasviluppo



71

Handwritten initials and a signature.

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

triennio dell'accordo) implementando investimenti aziendali in innovazione tecnologica, formazione e welfare finalizzati a migliorare il livello di efficienza e competitività aziendali.

In merito al livello ULA di partenza indicato da Network Contacts S.r.l., l'esame dei dati occupazionali che lo avvalorano - riportati nell'Allegato 9B alla Sezione 9 del progetto definitivo e dichiarati "veri e corrispondenti a quanto riscontrabile dal Libro Unico del Lavoro, disponibile e verificabile presso la sede aziendale" - ha generato la richiesta di una serie di chiarimenti, alla luce dei quali, lo stesso è stato confermato⁵⁰. Inoltre, con riferimento al dato di partenza complessivo, in termini di ULA, pari a 1.300 dichiarato in sede di istanza di accesso, Network Contacts S.r.l. ha reso DSAN firmata digitalmente in data 31/05/2019 dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l.⁵¹ attestante che tale valore fosse "comprensivo di ULA relative ad unità locali non situate all'interno della Regione Puglia e, pertanto, errato".

Si riportano, di seguito, le informazioni fornite da Network Contacts S.r.l. nell'ambito della Sezione 9 del progetto definitivo - D.S.A.N. su "impegno occupazionale", "interventi integrativi salariali" e "relazione di sintesi su impatto occupazionale" (completa di allegato illustrativo del dato ULA riferibile alle sedi pugliesi Network Contacts S.r.l. nei 12 mesi antecedenti la presentazione dell'istanza di accesso, denominato SEZIONE 9B):

SEZIONE 9A in cui l'impresa dichiara:

- di avere ottenuto il provvedimento di ammissione del progetto della fase di accesso alla fase successiva di presentazione del progetto definitivo DGR n. 635 del 17/04/2018;
- di avere previsto, nell'ambito del programma di investimenti, un incremento occupazionale a regime di n. 30 Unità;
- di non aver mai fatto ricorso ad interventi integrativi salariali⁵²;
- che il numero di dipendenti (in termini di ULA) presso le unità locali oggetto del presente programma di investimenti, nei dodici mesi precedenti la presentazione dell'istanza di accesso, è pari a n. 1.270,34 unità;
- che il numero di dipendenti (in termini di ULA) in tutte le unità locali presenti in Puglia, nei dodici mesi precedenti la presentazione dell'istanza di accesso, è pari a n. 1.270,34 Unità, come riscontrabile da excel allegato (SEZIONE 9B) che costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

⁵⁰ Chiarimenti resi con PEC del 31/03/2019 (prot. Puglia Sviluppo n. 2436/I del 01/04/2019) e del 19/04/2019 (prot. Puglia Sviluppo n. 2984/I del 24/04/2019) e rappresentati nella colonna "note" dell'Allegato 9B, digitalmente firmato dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. in data 31/05/2019, e trasmesso con PEC del 31/05/2019 - acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3812/I del 03/06/2019.

⁵¹ DSAN trasmessa con PEC del 31/05/2019 ed acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3812/I del 03/06/2019.

⁵² In merito rileva la DSAN resa con firma digitale del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. in data 31/05/2019 - trasmessa con PEC del 31/05/2019 ed acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3812/I del 03/06/2019 - attestante che "l'omessa indicazione degli anni in cui non si è fatto ricorso agli interventi integrativi salariali è da interpretare come ricorso mai avvenuto".

pugliasviluppo



72

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z3Z5

- che il numero di dipendenti (in termini di ULA) complessivi dell'impresa, nei dodici mesi precedenti la presentazione dell'istanza di accesso, è pari a n. 1.283,20 Unità.

Sezione 9C in cui l'impresa fornisce la seguente "Relazione di sintesi sull'impatto occupazionale degli investimenti previsti

1. Descrizione situazione occupazionale ANTE INVESTIMENTO e POST INVESTIMENTO AGEVOLATO:

L'occupazione generata dal programma di investimenti presso le sedi della Network Contacts ubicate in Puglia e oggetto di agevolazione è quantificato in 30 ULA che, nell'esercizio a regime 2022, andranno ad incrementare la categoria dei quadri-impiegati, sia attraverso il consolidamento della struttura di R&S (che sarà interessata dall'assunzione di 15 ULA qualificate come "data analyst", "IT analyst" e "analyst developer"), sia attraverso lo sviluppo della BU Digital (che sarà interessata dall'assunzione di 15 ULA qualificate come "business analyst", "IT analyst", "analyst developer", "IT architect" e "senior business analyst").

2. Esplicitazione degli EFFETTI OCCUPAZIONALI COMPLESSIVI CHE L'INVESTIMENTO STESSO GENERA:

In riferimento agli effetti occupazionali diretti complessivi riconducibili al programma di investimenti, si prevede di realizzare nell'esercizio a regime (2022) un incremento pari a **30 ULA** nelle sedi ubicate in Puglia.

3. Descrizione articolata delle strategie imprenditoriali legate alla:

- **SALVAGUARDIA OCCUPAZIONALE:** per la salvaguardia e consolidamento dei livelli occupazionali, la strategia adottata è quella di interpretare e assecondare al meglio le evoluzioni delle esigenze di mercato, in termini di innovazione, valorizzazione del capitale umano, rafforzamento della capacità competitiva.

- **VARIAZIONE OCCUPAZIONALE:** oltre a quanto detto per il punto precedente, la strategia per la variazione occupazionale punta sulla diversificazione ed ampliamento del portafoglio di servizi e sul posizionamento digitale e innovativo basato su una politica di innovazione costante.

4. Esplicitazione delle MOTIVAZIONI che giustificano IL NUMERO di unità incrementalmente previste:

L'incremento occupazionale previsto è motivato dall'esigenza di:

- **consolidamento della struttura di R&S**, attraverso l'impiego di 15 nuove unità, che ampliarà il proprio raggio d'azione fornendo il suo contributo sino all'ingegnerizzazione dei prototipi ed al supporto di secondo livello per le soluzioni tecnologiche rilasciate a valle del programma di investimenti;
- **sviluppo della BU Digital**, attraverso l'impiego di 15 nuove unità che si intende occupare, che si dedicherà al delivery di progetti basati sui servizi frutto del programma di investimenti, al supporto di primo livello e alla formazione.

5. Illustrazione dettagliata delle MANSIONI riservate ai nuovi occupati:

Le nuove risorse che saranno impiegate nella **struttura di R&S** avranno le seguenti mansioni: selezione del portafoglio progetti; gestione e realizzazione dei singoli progetti. In funzione delle suddette mansioni, le risorse avranno le seguenti competenze di carattere metodologico:

- Conoscenze tecnologiche aggiornate rispetto ai temi di interesse strategico per l'azienda (Digital Interaction; Digital Transformation; Big Data; etc...);
- Tecniche e modelli di ricerca di tecnologie disponibili sul mercato;

pugliasviluppo



73

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- Metodi di technology intelligence;
- Ricerca su data base bibliografici o tecnici o attraverso collegamenti personali delle tendenze di sviluppo delle principali tecnologie;
- Tecniche per l'analisi funzionale centrata sui processi, con ausilio di tecniche di formalizzazione (UML e BPMN);
- Metodologie di progettazione, sviluppo e manutenzione di architetture HW e applicativi SW;
- Normative, tecniche di controllo e verifica della qualità di tecnologie e processi innovativi, per il controllo di qualità già in fase di ricerca.

Le nuove risorse che saranno impiegate nella BU Digital avranno le seguenti mansioni tecniche:

- Project Manager
- Architetto di Soluzione
- Analisti Tecnico-Funzionali
- Ingegneri di prodotto

6. Descrizione del LEGAME DIRETTO del programma agevolato con il contributo agli OBIETTIVI DI INNOVAZIONE e di MIGLIORAMENTO DELLE PERFORMANCE definiti nel progetto di investimento:

Il progetto C-BAS si connota per un elevato livello di innovazione soprattutto dal punto di vista informatico e metodologico. In primo luogo è opportuno evidenziare come sia lo stesso paradigma di servizio digitale destinato al settore turistico adottato da C-BAS, sia che si parli di servizi di caring, sia che si tratti di servizi di marketing, ad essere radicalmente innovativo. Infatti, sebbene non sia certo una novità prevedere dei servizi completamente configurabili al fine di renderli adatti alle esigenze degli utenti, è certamente inedito un approccio che non prevede modelli di servizio precostituiti da personalizzare in funzione delle esigenze degli utenti finali, ma piuttosto si basi sulla capacità di costruire ex-novo in tempo reale un servizio complesso sulla base delle informazioni e delle relativi analisi descrittive/predittive che miri ad ottimizzare la soddisfazione degli utenti, dati i vincoli specifici di contesto.

Il consolidamento della struttura R&S e lo sviluppo della BU Digital, benché dimensionalmente non paragonabili in termini assoluti rispetto all'organico complessivo Network Contacts, in termini relativi sono particolarmente significativi e si inscrivono coerentemente nella strategia di sviluppo perseguita da Network Contacts che, in estrema sintesi, punta sull'ampliamento del portafoglio dei servizi offerti, basato sull'innovazione digitale, in grado di sostenere un vantaggio competitivo per differenziazione che affranchi definitivamente l'impresa da una competizione basata principalmente sul prezzo e legata a segmenti di mercato non d'interesse.

9. Rispetto delle prescrizioni effettuate in sede di ammissione alla fase istruttoria

Gli esiti dell'istruttoria condotta, sopra riportati, evidenziano che l'impresa ha ottemperato alle prescrizioni riportate nella comunicazione regionale di ammissione alla fase di presentazione del progetto definitivo prot. n. AOO_158/0003261 del 24/04/2018.

Si riporta, nella seguente tabella, uno schema di sintesi delle prescrizioni e delle relative modalità con cui l'azienda ha provveduto a rispondere alle stesse.

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

Prescrizioni fase di accesso	Assolta	Nota/Documentazione di riferimento
<u>Prescrizioni in materia di Informazioni Antimafia</u>		
<p>Stante la composizione del capitale sociale Network Contacts S.r.l., in sede di presentazione del progetto definitivo, la documentazione antimafia rappresentata da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DSAN del certificato di iscrizione alla CCIAA con vigenza (resa ex standard Sezione 2 istanza di accesso); - DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia (resa ex standard Sezione 3 istanza di accesso); <p>dovrà essere resa per Network Contacts S.r.l. nonché per Activa Societa' Cooperativa (titolare di quote societarie in misura pari al 65% del capitale sociale della prima).</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DSAN del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, con vigenza, della Network Contacts S.r.l. resa con firma digitale del legale rappresentante, Sig. Lelio Borgherese; ▪ DSAN del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, con vigenza, della Activa Società Cooperativa (controllante il 65% delle quote Network Contacts S.r.l.) resa con firma digitale del legale rappresentante, Sig. Lelio Borgherese; ▪ n. 13 DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese dai soggetti passibili di verifica antimafia della Network Contacts S.r.l. ▪ n. 4 DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese dai soggetti passibili di verifica antimafia della Activa Società Cooperativa
<u>Prescrizioni in materia di Codice ATECO</u>		
<p>La società Network Contacts S.r.l. dovrà prevedere l'attivazione, presso le sedi interessate dall'investimento agevolato, del Codice Ateco 72.19.09 "Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria".</p> <p>Rispetto al Codice Ateco 62.09.09 "Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca", poi, in sede di presentazione del progetto definitivo, dovrà formulare adeguate argomentazioni circa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la riconducibilità al medesimo dei "servizi concorrenti alla determinazione del valore della produzione a regime" (Servizi Digitali, Servizi BPO, Servizi Caring C-BAS, SaaS e Servizi Marketing C-BAS); - la funzionalità, rispetto al processo di erogazione degli stessi, degli investimenti richiesti alle agevolazioni; <p>al fine del riconoscimento anche del Codice proposto per tali attività.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visura ordinaria Network Contacts S.r.l., estratta in data 05/03/2019 che accredita l'attivazione, presso le sedi agevolate e con importanza secondaria, dei Codici ATECO 72.19.09 e 62.02 ▪ Argomentazioni, esposte all'interno delle Sezioni 2 e 3 del progetto definitivo, per accreditare la riconducibilità al Codice ATECO 62.02 dei servizi digitali erogabili attraverso la piattaforma software C-BAS, frutto dell'implementazione dell'omonimo progetto di R&S, ed il congiunto impiego degli Attivi Materiali funzionali.
<u>Prescrizioni in materia di "cantierabilità" e investimenti in Attivi Materiali</u>		
<p>Network Contacts S.r.l. dovrà produrre:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. titoli abilitativi richiesti per la realizzazione, presso la sede Network Contacts di Via Agnelli n. 8 – Molfetta (BA), degli interventi a progetto (Permesso di costruire, proroga del termine di inizio dei lavori, etc); 2. computo metrico inerente le "opere murarie ed assimilate" redatto conformemente al listino prezzi della Regione Puglia – Edizione 2017 di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n°905 del 07/06/17 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n°73 pubblicato il 23-06-2017; 	SI	<ol style="list-style-type: none"> 1. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Permesso di Costruire n. 2523/2016 (ordinario ex art. 10, del DPR n. 380 del 2001) del 08/03/2016; ▪ Proroga, al 06/12/2018, del termine previsto per l'inizio lavori stabilito nel PdC n. 2523/2016; ▪ Comunicazione di inizio lavori ex PdC n. 2523/2016. 2. Computo metrico estimativo, reso con firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo; 3. <ul style="list-style-type: none"> ▪ offerta D18 S.r.l. n. 1/18 del 20/06/2018, per un valore complessivo proposto di € 1.155.506,77, a supporto degli investimenti in "Opere murarie ed assimilate";

pugliasviluppo



75

Handwritten signature and scribbles.

CDP TIT. II - Capo I - Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z8Z5

- | | |
|--|--|
| <p>3. preventivi/offerte/computi metrici correlati nonché a supporto di tutte le voci di costo afferenti sia le "Opere murarie ed assimilate" che le "Attrezzature, macchinari, impianti e programmi informatici";</p> <p>4. lay-out rappresentativo degli spazi allestiti al secondo piano dell'unità produttiva Network Contacts S.r.l. sita in Molfetta (BA) alla via Agnelli n. 8 che consenta di verificare la congruità dei citati spazi rispetto al numero degli addetti da impiegare;</p> <p>5. autorizzazione da parte del proprietario dell'immobile sito in Via Agnelli 8 ad eseguire le opere oggetto del presente programma e a non disdire la locazione prima di cinque anni successivi all'ultimazione dell'investimento.</p> | <p>4. offerte Sistec S.r.l./ordine indirizzato BTS Consulting S.r.l., per un valore complessivo proposto di € 1.456.786,77 ed ammissibile di € 1.455.680,10, a supporto degli investimenti in "macchinari, impianti ed attrezzature"</p> <p>5. Planimetria e layout dell'immobile di Via Agnelli n. 8, rappresentativa della "porzione di immobile esistente e in uso" e dell'"ampliamento al secondo piano dell'immobile esistente" resa sia in "pianta arredata" che in "pianta quotata"</p> <p>5. DSAN, firmata digitalmente in data 23/03/2019, dal legale rappresentante della Activa. Soc. Coop. S.r.l., proprietaria dell'immobile di Via Agnelli n. 8.</p> |
|--|--|

Prescrizioni "Autorità Ambientale della Regione Puglia"

L'iniziativa proposta da Network Contacts S.r.l. è ritenuta, nel suo complesso, sostenibile a condizione che:

- sebbene trattasi di ampliamento dell'unità in edifici già esistenti, venga prodotta quota parte dell'energia elettrica/termica necessaria per il funzionamento della struttura da fonti rinnovabili qualora tecnicamente possibile e qualora non già in atto nell'edificio stesso;

- le scelte progettuali del sistema di condizionamento siano volte ad ottenere un adeguato grado di efficienza e che l'illuminazione degli ambienti avvenga mediante apparati a basso consumo energetico (rif. E02). L'insieme delle scelte tecniche finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo del criterio E02 dovrà essere riversato in un report custodito dall'istante e messo a disposizione per controlli futuri;

- nel caso di approvvigionamento di prodotti e servizi per i quali siano stati elaborati i "Criteri Ambientali Minimi" (CAM) approvati con D.M. MATTM (<http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore>), venga adottata la pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi della L.R. 23/2006 e del Piano di cui la DGR n.1526/2014;

- venga mantenuto il dichiarato servizio di navetta tra il centro di Molfetta e la struttura.

SI

- Sezione 2 del progetto definitivo;
- Relazione a firma digitale del 20/06/2018 resa a cura dell'Ing. Amato Pantaleo in tema di "Efficienza energetica del sistema di condizionamento e dell'illuminazione" e di "Uso di fonti rinnovabili" relativamente all'intervento previsto presso il secondo piano dell'immobile sito in Molfetta (BA) - Via G. Agnelli.

Prescrizioni in materia di "Copertura Finanziaria"

Ai fini della copertura del programma di investimenti, fermo restando l'obbligo dell'impresa proponente - sancito dal comma 7 dell'art. 6 dell'Avviso CdP - di apportare un contributo finanziario pari almeno al 25% del valore dell'investimento, esente da qualsiasi contributo pubblico, si prescrive, in sede di presentazione progetto definitivo, la previsione di un "apporto di mezzi propri" coerente con le risultanze del bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2017 rispetto all'entità delle riserve disponibili.

SI

- bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2017;
- verbale assemblea Network Contacts S.r.l. del 5/09/2018 (pag. 286-290/2014 Libro Verbali Assemblee) di approvazione del bilancio al 31/12/2017;
- verbale assemblea Network Contacts S.r.l. del 12/09/2018 (pag. 370-374/2014 Libro Verbali Assemblee) deliberante la copertura degli investimenti del progetto denominato C-BAS, per la parte eccedente le agevolazioni, attraverso "mezzi propri" per un ammontare complessivo di € 3.085.000,00 mediante l'apposizione

pugliasviluppo

76



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

di vincolo di destinazione alla realizzazione del progetto C-BAS, per € 3.085.000,00, della riserva straordinaria, ammontante ad € 3.228.838,00;

Prescrizioni in materia di rilevanza ed il potenziale innovativo del progetto industriale.

Nella predisposizione del progetto definitivo l'impresa proponente dovrà:

1. Fornire un'analisi esaustiva dello stato dell'arte, in particolare, relativamente ai progetti/iniziative industriali e soluzioni di mercato che affrontino in tutto o in parte le attività oggetto della proposta, confrontando dettagliatamente l'attività proposta rispetto a quelle rilevate nell'analisi, in termini di innovatività e di avanzamento. Descrivere in maniera chiara e puntuale l'avanzamento previsto rispetto allo stato dell'arte aziendale, confrontandolo rispetto alle realizzazioni già presenti nell'azienda; in particolare se tali realizzazioni sono state oggetto di precedenti finanziamenti pubblici.
2. Descrivere in maniera chiara, puntuale e verificabile le caratteristiche funzionali e non funzionali dei Servizi Innovativi previsti, corredati dai criteri di verifica funzionale degli stessi, da una descrizione dei Livelli di Qualità attesi per ognuno di essi al termine del progetto, ed una stima dei livelli minimi da raggiungere, dai criteri di verifica e relativi indicatori.
3. Prevedere chiaramente ed inequivocabilmente che il livello di maturità tecnologica della piattaforma e dei servizi software da svilupparsi dovrà raggiungere – al termine del Progetto Industriale ed ai fini della verifica della validità dello stesso – un livello di technological readiness – TRL - auspicabilmente pari a 9, e comunque non inferiore ad 8.

SI

- Sezione 3 - Formulario relativo al progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale;
- All. 11 - NC_Integrazioni Progetto Ric e Svil C_BAS integrato con PEC del 29/03/2019 prot. Puglia Sviluppo n.2437/1 del 01/04/2019;

Prescrizioni in materia di "Investimenti in Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale"

Nella predisposizione del progetto definitivo l'impresa dovrà:

1. Specificare e distinguere con chiarezza le attività di Ricerca Industriale e di Sviluppo Sperimentale previste all'interno degli Obiettivi Realizzativi da perseguire.
2. Dettagliare il piano descrittivo delle attività strutturandolo in Workpackages e relative attività (tasks), elencando per ogni task il/i deliverables prodotti e producendo una corrispondente tabella dell'effort presunto, per ognuno dei deliverables previsti.
3. Motivare e giustificare l'effort e le relative risorse finanziarie previste per le attività di R&S. In particolare, per le attività di consulenza previste giustificare la stretta necessità ed i costi e motivare, per ciascuna attività esternalizzata, il perché non possa essere effettuata direttamente dall'impresa proponente (fornire per i consulenti, integrato nel piano delle attività generale, un elenco dettagliato delle attività da svolgere a loro cura e dei rispettivi risultati attesi/deliverables).

SI

- Sezione 3 - Formulario relativo al progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale;
- Offerte formulate dai soggetti esterni destinati ad attuare attività di R&S nell'ambito del progetto C BAS, supportate da CV
- All. 11 - NC_Integrazioni Progetto Ric e Svil C_BAS integrato con PEC del 29/03/2019 prot. Puglia Sviluppo n.2437/1 del 01/04/2019;
- Integrazione richieste chiarimenti (Mag. 2019) trasmesse con PEC del 31/05/2019 acquisita con prot. Puglia Sviluppo n. 3812/1 del 03/06/2019.

pugliasviluppo



77

Handwritten signature and initials.

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

4. Descrivere in maniera chiara, puntuale e verificabile i risultati (deliverables) delle attività, in particolare quelli relativi allo sviluppo sperimentale, corredati da criteri di verifica e relativi indicatori. Indicare il livello di maturità tecnologica previsto per i deliverables software (TRL – Technological Readiness Level). Indicare le modalità di verifica previste per testare la corretta funzionalità dei prototipi.

Altri esempi (non esaustivi) di elementi da fornire in sede di progetto definitivo: descrizione dell'architettura Hw/Sw della piattaforma da sviluppare, diagrammi delle componenti, elenco – anche se preliminare – delle funzionalità previste, possibilmente corredato da diagrammi dei casi d'uso; scenari / casi d'uso previsti e relative modalità di verifica.

Prescrizioni in materia di "maggiorazione del contributo" R&S

Le agevolazioni afferenti le spese per Ricerca e Sviluppo - in ragione della maggiorazione richiesta in quanto investimento ex art. 73 comma 5, punto II del Titolo V Capo 1 del Regolamento Regionale n. 17/2014 (comma b, punto 6, art. 11 dell'Avviso CdP) - risultano correttamente richieste e concedibili. Tuttavia, ai fini del mantenimento della maggiorazione, in sede di presentazione del progetto definitivo, Network Contacts S.r.l. dovrà rendere DSAN di impegno allo svolgimento delle attività funzionali "all'ampia diffusione dei risultati del progetto", nonché un dettagliato piano di divulgazione degli stessi.

SI

- DSAN, recante firma digitale del Sig. Lelio Borgherese, attestante l'impegno allo svolgimento delle attività funzionali "all'ampia diffusione dei risultati del progetto" secondo il piano di divulgazione dettagliato all'interno della Sezione 3 del progetto definitivo (trasmesso mezzo PEC del 23/06/2018)



Handwritten initials and a signature.

CDP TUT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

10. Indicazioni/Prescrizioni per la fase successiva

L'impresa Network Contacts S.r.l., ai sensi di quanto riportato all'art. 5.1.1 - **Obblighi a carico del Soggetto Proponente** del sottoscrivendo Contratto di Programma, dovrà:

- al termine del progetto industriale ed ai fini della verifica della validità dello stesso, previa l'indispensabile ingegnerizzazione della piattaforma software C-BAS (un prototipo della quale sarà sviluppato nell'omonimo progetto di R&S), attestare/dimostrare che il livello di maturità tecnologica della piattaforma e dei servizi da svilupparsi raggiunga un livello di TRL (Technological Readiness Level)- auspicabilmente pari a 9, e comunque non inferiore a 8;

- nel corso della realizzazione degli investimenti in Attivi Materiali, rimandando alle fasi successive la verifica in merito, adottare tutti gli accorgimenti proposti nella direzione della sostenibilità ambientale e consistenti:

- ✓ nella creazione e conservazione, presso l'impresa e per controlli futuri, di un report illustrativo delle scelte tecniche adottate nella progettazione dei sistemi di condizionamento e illuminazione, finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo del criterio E02;
- ✓ nell'effettiva adozione della pratica degli "Acquisti Verdi", ai sensi della L.R. 23/2006 e del Piano di cui la DGR n.1526/2014, nella fase di realizzazione degli investimenti;
- ✓ nel mantenimento del dichiarato servizio navetta tra il centro di Molfetta e le sedi Network Contacts,

- nel corso della realizzazione degli investimenti in R&S, con riferimento al sostenimento di "Costi della ricerca contrattuale, delle competenze tecniche e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne, nonché i costi dei servizi di consulenza e di servizi equivalenti", rammentare l'ammissibilità degli stessi in base al profilo di esperienza delle professionalità coinvolte secondo la tabella seguente (determinata a valle della prassi e delle linee guida approvate dalla Regione in precedenti Bandi) nonché al netto di eventuali "oneri di trasferta:

gugliasviluppo



CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22 Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l. Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

LIVELLO	ESPERIENZA NEL SETTORE SPECIFICO DI CONSULENZA	TARIFFA MAX GIORNALIERA
IV	2-5 ANNI	200,00 EURO
III	5 - 10 ANNI	300,00 EURO
II	10 - 15 ANNI	450,00 EURO
I	OLTRE 15 ANNI	500,00 EURO

- rammentare che l'ammissibilità alle agevolazioni dei costi per attività di divulgazione (ORS - Dissemination attraverso pubblicazione di articoli scientifici e organizzazione convegni) da porre in essere a cura di Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Informatica, Politecnico di Bari - Dipartimento Interateneo di Fisica e SER&PRACTISES (richieste per € 258.980,00 ed ammesse per € 181.286,00), sarà confermata solo a condizione che, in sede di rendicontazione, la documentazione di spesa prodotta a supporto escluda la ricorrenza di costi di "mera pubblicazione e organizzazione";
- eventualmente sostituire e/o integrare le fonti di copertura extra agevolazione indicate (riserva straordinaria gravata da vincolo di destinazione alla realizzazione del progetto C-BAS) solamente attraverso "utili accantonati in apposito fondo e/o versamenti in c/futuro aumento di capitale sociale, purché conseguiti nell'arco di realizzazione del programma di investimento, e/o finanziamenti a medio/lungo termine aventi esplicito riferimento al Contratto di Programma.

pugliasviluppo



CDP TIT. II - Capo 1 - Art. 22 Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l. Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

Soggetto realizzatore	Localizzazione	Settore di attività del progetto industriale (codice ATECO 2007)	Dimensione impresa	IJA previsto	Investimenti ammissibili con il CDP (Importi in €)		Totale investimenti ammissibili	Totale agevolazioni concedibili	Periodo di realizzazione
					Atti Materiali	R&S			
Network Contacts S.r.l.	Molfetta (BA) Via Agnelli n. 8 Via Olivetti n. 17 Via dei Viaggianti n. 2	82.2 "Attività dei call center" 62.02 "Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica" 72.19.09 "Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria"	Grande Impresa	+30	1.455.680,10	4.195.617,42	5.651.297,52	2.725.534,17	AMI: 14/11/2018 - 31/12/2020 R&S: 01/06/2019 - 30/06/2021
TOTALE INVESTIMENTI CONTRATTO DI PROGRAMMA							5.651.297,52	2.725.534,17	

PRODOTTO DA: PUGLIA SVILUPPO - REGIONE PUGLIA - SETTORI PRODUTTIVI, COMPETITIVITÀ E RICERCA

pugliasviluppo



CDP TIT. II - Capo I - Art. 22 Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l. Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z8Z5

Si riporta di seguito la tempistica di realizzo dell'investimento di Network Contacts S.r.l. (GANTT) ed il cronoprogramma delle agevolazioni:

Diagramma di Gantt	Anno avvio 2018				Anno 2019				Anno 2020				Anno 2021			
	I trim	II trim	III trim	IV trim	I trim	II trim	III trim	IV trim	I trim	II trim	III trim	IV trim	I trim	II trim	III trim	IV trim
Network Contacts S.r.l.																
Investimenti Industriali																
Investimenti Ricerca e Sviluppo																

ANNO	I ANTICIPAZIONE 50%	II ANTICIPAZIONE 40%	EROGAZIONE 10% FINALE	I SAL 50%	II SAL 50%
2019					
2020	X				
2021		X			
2022					

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

11. Conclusioni

Sulla base delle verifiche effettuate e delle considerazioni esplicitate, la valutazione relativa alla ammissibilità del progetto definitivo è positiva.

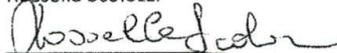
Di seguito, si riepilogano le voci di spesa ritenute ammissibili e le relative agevolazioni concedibili:

Asse prioritario e Obiettivo Specifico	Tipologia spesa	Investimenti ammessi Istanza di accesso	Contributo ammesso istanza di accesso	Investimenti proposti progetto definitivo	Investimenti Ammessi Progetto definitivo	Contributo ammesso progetto definitivo
		Ammontare (€)				
Asse prioritario I obiettivo specifico 1 Azione 1.2 Sub Azione 1.2.a	Interventi di sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione e dell'industrializzazione dei risultati R&S	1.456.000,00	248.500,00	1.456.786,77	1.455.680,10	248.369,35
Asse prioritario I obiettivo specifico 1a Azione 1.1 Sub Azione 1.1.a	Ricerca Industriale	3.650.000,00	2.372.500,00	3.650.198,00	3.195.671,42	2.077.186,42
	Sviluppo Sperimentale	1.000.000,00	400.000,00	999.946,00	999.946,00	399.978,40
TOTALE		6.106.000,00	3.021.000,00	6.106.930,77	5.651.297,52	2.725.534,17

Modugno, ___16/01/2020___

Il valutatore

Rossella Scolozzi



Il Responsabile di Commessa

Davide Alessandro De Lella



Visto:

Il Program Manager

Sviluppo del Sistema Regionale e dei Settori Strategici

Donatella Toni

pugliasviluppo



Codice Progetto: LA3Z325

Allegato: Elenco della documentazione prodotta con la trasmissione del progetto definitivo e successive integrazioni

- **documentazione amministrativa relativa all'avvio dell'iter e/o all'ottenimento delle autorizzazioni necessarie complete di allegati (principali elaborati grafici, lay out, etc.)**
1. tavole datate maggio 2015 del progetto architettonico per la "realizzazione di uffici", posti al secondo piano del fabbricato già adibito a data center e call center, sito nella zona ASI di Molfetta, con accesso dalle vie A. Olivetti e G. Agnelli:
 - ✓ Tavola 1, scala 1:200 – Inquadramento urbanistico con indicazione dell'area dell'intervento;
 - ✓ Tavola 2, scala 1:200 – Piante, prospetti e sezione; confronto progetto assentito/progetto proposto;
 - ✓ Tavola 3, scala 1:200 – Verifiche; Scheda Urbanistica; Dimostrazione grafica delle superfici praticabili; Dimostrazione grafica delle aree a parcheggio; Dimostrazione grafica della volumetria;
 - ✓ Tavola 4, scala 1:100 e 1:200 – Pianta verifica delle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche;
 2. copia del frontespizio delle tavole di cui al punto 1. recante timbro e firma dell'impresa committente (Activa Società Cooperativa) e del progettista (Ing. Amato Pantaleo) nonché del "Settore Territorio – Comune di Molfetta" del 21/07/2015;
 3. relazione tecnica illustrativa, a firma dell'Ing. Amato Pantaleo, datata maggio 2015, inerente la realizzazione di uffici (di cui al progetto architettonico del punto 1.), nell'immobile esistente destinato a data center e call center, sito in Molfetta – zona ASI, maglia E, lotto 5 – di proprietà della Activa Società Cooperativa, completa di documentazione fotografica;
 4. relazione tecnica integrativa, a firma dell'Ing. Amato Pantaleo, datata giugno 2015, finalizzata ad evidenziare che il progetto di cui al punto 1. prevede il pieno rispetto delle norme in materia di abbattimento delle barriere architettoniche e delle norme tecniche di attuazione del PPTR;
 5. cronoprogramma degli interventi in "opere murarie e assimilate";
 6. permesso di costruire n. 2523/2016 (ordinario ex art. 10, del DPR n. 380 del 2001) rilasciato dal Dirigente del Settore Territorio della Città di Molfetta, in data 08/03/2016, in favore del Sig. Lelio Borgherese (in qualità di Amministratore Unico della Activa Società Cooperativa) per l'intervento di "realizzazione di uffici nell'immobile esistente destinato a Data Center e Call Center, sito in zona ASI, lotto 5, maglia E, con accesso dalle Vie A. Olivetti n. 8 e G. Agnelli n. 15, secondo piano" (come da progetto presentato dall'Ing. Pantaleo Amato), con previsione del termine per l'inizio dei lavori stabilito in 12 mesi dalla data di rilascio del medesimo PdC (08/03/2017);
 7. concessione di proroga, sino al 06/12/2018, del termine previsto per l'inizio lavori stabilito nel PdC di cui al punto 1, come da comunicazione prot. 17281 del 16/03/2018, del Dirigente del Settore Territorio della Città di Molfetta indirizzata al Sig. Lelio Borgherese (in qualità di Amministratore Unico della Activa Società Cooperativa);
 - **planimetria generale, in adeguata scala, dalla quale risultino la dimensione e configurazione del suolo aziendale, delle superfici coperte, di quelle destinate a viabilità interna, a verde, disponibili, ecc**
 1. planimetria dei 3 siti interessati dalla proposta, in scala 1:200, a firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo;

pugliasviluppo



84

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

- **principali elaborati grafici e lay out relativi a ciascun fabbricato del programma, in adeguata scala e debitamente quotati, firmati, a norma di legge, dal progettista e controfirmati dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale**
1. planimetria e layout dell'immobile di Via Agnelli n. 8, in scala 1:100 e a firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo, rappresentativa della "porzione di immobile esistente e in uso" e dell' "ampliamento al secondo piano dell'immobile esistente" reso sia in "pianta arredata" che in "pianta quotata";
 2. layout degli immobili di Via Olivetti, 17 e Via dei Viaggianti, 2 con indicazione degli spazi destinati al progetto di R&S;
- **copia degli atti e/o contratti, registrati e/o trascritti, attestanti la piena disponibilità dell'immobile (suolo e/o fabbricati) nell'ambito del quale viene realizzato il programma di investimenti ed idonea documentazione (compresa perizia giurata) attestante il rispetto dei vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di corretta destinazione d'uso dell'immobile stesso**
1. Visure per immobile estratte in data 16/06/2018 ed inerenti le seguenti unità immobiliari interessate dagli investimenti in AM e R&S; in dettaglio:
 - unità immobiliare sita in Via A. Olivetti ang. Via G. Agnelli, censita presso il catasto fabbricati del comune di Molfetta al fg. 6, p.la 1352, sub 14, categoria C/2 di proprietà della Activa Società Cooperativa con sede in Roma;
 - unità immobiliare sita in Via A. Olivetti n. 17, censita presso il catasto fabbricati del comune di Molfetta al fg. 6, p.la 1050, sub 9, categoria D/8 di proprietà della Network Contacts S.r.l. con sede in Molfetta;
 - unità immobiliare sita in Via dei Viaggianti n. 2, censita presso il catasto fabbricati del comune di Molfetta al fg. 6, p.la 967, sub 1, categoria D/8 di proprietà della Network Contacts s.r.l. con sede in Molfetta;
 2. perizia giurata attestante il "rispetto dei vigenti vincoli edilizi, urbanistici e di corretta destinazione d'uso degli immobili siti nella zona ASI del comune di Molfetta, in Via Olivetti n. 17, Via Agnelli n. 8 e Via dei Viaggianti n. 2, interessati dalla proposta presentata dalla società Network Contacts s.r.l., denominata C BAS (codice progetto LA3Z825), con riguardo sia alle porzioni di immobili già esistenti e non oggetto di interventi edilizi che del futuro ampliamento a realizzarsi al secondo piano del fabbricato di Via Agnelli"; perizia sottoscritta in data 18/06/2018 dall'Ing. Amato Pantaleo e giurata presso il Tribunale Ordinario di Trani (cron. N. 2937/18);
 3. inquadramento generale su ortofoto dei fabbricati di cui al punto 1 con previsioni PPTR e aree di pericolosità individuate dal PAI (resi n. 3 file PDF recanti firma digitale dell'Ing. Amato Pantaleo);
- **preventivi redatti su carta intestata del fornitore**
1. offerta Sistec S.r.l. n. 9/18 del 19/06/2018 avente ad oggetto "fornitura Arredo per progetto "POR Puglia 4" (allestimento sale 2° piano della sede di via Agnelli)" per complessivi € 90.880,00;
 2. offerta Sistec s.r.l. n. 10/18 del 19/06/2018 avente ad oggetto "fornitura attrezzature informatiche, multimediali, e software per progetto "POR Puglia 4" per complessivi € 210.400,00;
- **computi metrici debitamente datati e sottoscritti dal tecnico abilitato e con relativo preventivo di spesa dell'impresa realizzatrice**
1. computo metrico estimativo dei costi per "ampliamento unità produttiva, realizzazione uffici, servizi igienici e locale tecnico, al secondo piano di immobile esistente in Zona ASI Molfetta - Lotto n. 5 – maglia E - con

pugliasviluppo



CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

accesso dalle vie A. Olivetti e G. Agnelli”, reso con firma digitale dell’ing. Amato Pantaleo; la premessa al citato computo metrico recita come lo stesso sia stato redatto utilizzando le voci del “Prezzario Regionale Puglia 2017”, ove possibile, facendo riferimento, in caso contrario, al prezzario opere pubbliche Puglia e Basilicata, edizione 2011, ovvero (ma solo in alcuni limitati caso per gli impianti a fluidi) al prezzario regionale delle Marche, edizione 2018, effettuando un’analisi dei nuovi prezzi per le voci mancanti nei prezzari pubblici.

Il computo metrico quota complessivamente € 1.314.229,11 di cui € 1.295.692,61 per lavorazioni (“opere edili” per € 590.689,96, “impianti a fluido” per € 425.570,89, “opere elettriche” per € 279.431,76) ed € 18.536,50 a titolo di “costi della sicurezza”. I lavori descritti nel computo metrico *de quo* sono oggetto dell’offerta n. 1/18 del 20/06/2018 dell’impresa D18 S.r.l. per un valore complessivo di € 1.155.506,77 (di cui € 1.136.970,27 per opere edili, impianti a fluido e opere elettriche ed € 18.536,50 per costi della sicurezza);

- **documentazione a supporto delle spese richieste in Ricerca industriale e Sviluppo Sperimentale**
1. offerte di consulenza professionale per attività di Ricerca e Sviluppo nell’ambito del progetto C-BAS di Network Contacts rese da:
 - ✓ FLAG S.r.l., per un valore complessivo di € 101.400,00;
 - ✓ BTS Consulting S.r.l., per un valore complessivo di € 203.000,00;
 - ✓ Politecnico di Bari, per un valore complessivo di € 319.520,00;
 - ✓ Università degli Studi di Bari, per un valore complessivo di € 139.269,99;
 2. CV dei soggetti che saranno impiegati, dalle società e dalle Università di cui al punto 1, nelle attività di R&S esternalizzate;
 3. CV dell’Ing. Livio Lezzi, responsabile progetto R&S C BAS per Network Contacts S.r.l.
- **documentazione in adempimento di eventuali prescrizioni nonché in tema di sostenibilità ambientale dell’iniziativa**
1. relazione a firma digitale del 20/06/2018 resa a cura dell’Ing. Amato Pantaleo in tema di “Efficienza energetica del sistema di condizionamento e dell’illuminazione” e di “Uso di fonti rinnovabili” relativamente all’intervento previsto presso il secondo piano dell’immobile sito in Molfetta (BA) – Via G. Agnelli.
- **DSAN del certificato di iscrizione alla CCIAA con vigenza**
1. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, con vigenza, della **Network Contacts S.r.l.** resa con firma digitale del legale rappresentante, Sig. Lelio Borgherese;
 2. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, con vigenza, della **Activa Società Cooperativa** (controllante il 65% delle quote Network Contacts S.r.l.) resa con firma digitale del legale rappresentante, Sig. Lelio Borgherese;
- **DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese ai sensi dell’art. 85 D. lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.**
1. n. 13 DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese dai soggetti passibili di verifica antimafia della Network Contacts S.r.l.;
 2. n. 4 DSAN di autocertificazione delle informazioni antimafia rese dai soggetti passibili di verifica antimafia della Activa Società Cooperativa (controllante il 65% delle quote Network Contacts S.r.l.).

pugliasviluppo



86

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA3Z825

PEC Network Contacts S.r.l. del 10/09/2018 – prot. Puglia Sviluppo n. 8819/I del 12/09/2018

1. "Sezione 3 - Formulario _Ricerca e Sviluppo_Master_v.1.0 (23-06-2018).pdf.p7m" privo di errori di formattazione;
2. Offerta dell'impresa D18 s.r.l. a supporto degli investimenti in "Opere murarie ed assimilate" richiesti alle agevolazioni.

PEC Network Contacts S.r.l. del 19/10/2018 – prot. Puglia Sviluppo n. 9927/I del 22/11/2018

1. bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2017 (Stato Patrimoniale, Conto economico, Rendiconto finanziario e Nota integrativa) completo di Relazione sulla gestione a cura del Consiglio di Amministrazione, Relazione del Collegio Sindacale, Certificazione relativa al credito di imposta per Ricerca e Sviluppo e ricevuta di avvenuta presentazione via telematica all'ufficio registro imprese di Bari del 04/10/2018;
2. verbale assembleare del 05/09/2018 (Libro Verbali assemblee Network Contacts S.r.l. pg. 2014-286,287,288,289,290) di approvazione del bilancio al 31/12/2017;
3. verbale assembleare del 12/09/2018 (Libro Verbali Assemblee Network Contacts S.r.l. pag. 370-374/2014) deliberante la copertura degli investimenti del progetto denominato C-BAS, per la parte eccedente le agevolazioni, attraverso "mezzi propri".

PEC Network Contacts S.r.l. del 29/03/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 2437/I del 01/04/2019

1. ordine n. 177/2018 del 14/11/2018 indirizzato alla BTS Consulting S.p.A. di "avvio investimenti Attivi Materiali";
2. visura camerale Network Contacts S.r.l. estratta in data 05/03/2019;
3. DSAN resa con firma digitale dal legale rappresentante della Activa Soc. Coop. - proprietaria dell'immobile sito in Molfetta (BA) alla Via G. Agnelli n. 8 – di "autorizzazione ad effettuare le opere oggetto del programma di investimenti C BAS" e di "impegno a non disdire il contratto di locazione in essere con la società Network Contacts, prima di cinque anni successivi all'ultimazione del suddetto investimento;
4. nota di chiarimento resa rispetto al progetto di R&S in risposta alla richiesta di integrazioni formulata con mail Puglia Sviluppo del 19/12/2018 (Al. 11 - NC_Integrazioni Progetto Ric e Svil C_BAS);

PEC Network Contacts S.r.l. del 30/03/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 2438/I del 01/04/2019

1. lay out sede Network Contacts di Via Agnelli e nota di chiarimento resa rispetto agli investimenti in Attivi Materiali in risposta alla richiesta di integrazioni formulata con mail Puglia Sviluppo del 19/12/2018;

PEC Network Contacts S.r.l. del 31/03/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 2436/I del 01/04/2019

1. estratto dell'Allegato 9B contenente "note di chiarimento" rispetto alla quantificazione del dato ULA resa dall'impresa Network Contacts S.r.l.;
2. nota di chiarimento resa rispetto a refusi riscontrati nella compilazione della Sezione 2 del progetto definitivo (valore produzione ante realizzo investimento, unicità esercizio a regime Attivi e R&S, etc) in risposta alla richiesta di integrazioni formulata con mail Puglia Sviluppo del 19/12/2018;

PEC Network Contacts S.r.l. del 19/04/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 2984/I del 24/04/2019

1. DSAN resa con firma digitale dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. attestante che l'ordine 177/2018 del 14/11/2018, indirizzato al fornitore BTS Consulting S.r.l., debba intendersi sostitutivo dell'offerta delle componenti Hardware previste nell'offerta Sistec n. 10/18 per un importo pari a € 22.893,33;
2. DSAN resa a cura del legale rappresentante della società fornitrice BTS Consulting S.r.l. attestante che "l'attribuzione dei Codici ATECO 46.51.0 - Commercio all'ingrosso di computer, apparecchiature

pugliasviluppo



Codice Progetto: LA3Z825

informatiche periferiche e di sw e 46.52.0 - Commercio all'ingrosso di apparecchiature elettroniche per telecomunicazioni e componenti elettronici".

3. offerte di consulenza professionale per attività di Ricerca e Sviluppo nell'ambito del progetto C-BAS di Network Contacts rese da:
 - SER&P - Software Engineering Research & Practices, per un valore di € 191.810,01;
 - 3rd PLACE S.r.l., per un valore complessivo di € 299.880,00 e CV di Claudio Masolo;
4. DSAN resa con firma digitale dal legale rappresentante della Activa Soc. Coop. - proprietaria dell'immobile sito in Molfetta (BA) alla Via G. Agnelli n. 8 – attestante l'intervento rinnovo, per ulteriori 6 anni (dal 01/02/2019 al 31/01/2025) del contratto di locazione avente ad oggetto il citato immobile;
5. DSAN resa con firma digitale dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. attestante il differimento della data di avvio degli investimenti in R&S, dal 01/09/2018 al 01/06/2019, e la conseguente ridefinizione dell'esercizio a regime da intendersi coincidente, in tutti gli atti connessi alla presente istruttoria, con il 2022;
6. prospetti economico-patrimoniali consuntivi e previsionali, sino all'esercizio a regime 2022;
7. cronoprogramma illustrativo della tempistica e delle modalità di richiesta delle agevolazioni, coerente con la tempistica di realizzo risultante dalla documentazione in atti;
8. DSAN resa con firma digitale del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors);
9. estratto dell'Allegato 9B contenente "note di chiarimento" rispetto alla quantificazione del dato ULA resa dall'impresa Network Contacts S.r.l. ulteriori rispetto a quelle rese con PEC del 31/03/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 2436/I del 01/04/2019;
PEC Network Contacts S.r.l. del 03/05/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 3171/I del 06/05/2019
 1. Sezione 7/8/10 del progetto definitivo, firmata digitalmente in data 03/05/2019 dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l., correttamente formulata rispetto all'importo delle consulenze in R&S previste (€ 1.254.880,00), alla non ricorrenza dell'ipotesi di "cumulo delle agevolazioni" ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Regionale 17/2014, alla previsione della "divulgazione dei risultati del progetto di R&S" quale causa di premialità ai sensi dell'art. 11, comma 5, dell'Avviso CdP;
 2. Comunicazione di inizio lavori, alla data del 03/12/2018, relativamente al PdC n. 2523/2016 del 08/03/2016, recante timbro di acquisizione del Comune di Molfetta _ Settore Territorio datato 29/11/2018;
PEC Network Contacts S.r.l. del 31/05/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 3812/I del 03/06/2019
 1. DSAN resa a firma del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. di approfondimento circa la non sussistenza di cumulo fra le agevolazioni del progetto C BAS e quelle del progetto BIG 4 MASS come risultante da Visura Aiuti n. VERCOR n. 2512304;
 2. DSAN resa a firma del legale rappresentante Network Contacts S.r.l. relativa alla Sezione 9 del progetto definitivo e al dato delle ULA indicato in fase di istanza di accesso, unitamente ad una nuova formulazione dell'Allegato 9B trasmesso in fase di progetto definitivo;
 3. Documento informazioni integrative avente ad oggetto chiarimenti rispetto al bilanciamento/dimensionamento degli OR previsti dal progetto C-BAS.
PEC Network Contacts S.r.l. del 04/06/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 3898/I del 06/06/2019

pugliasviluppo



88

CDP TIT. II – Capo 1 – Art. 22

Impresa Proponente: Network Contacts S.r.l.

Progetto Definitivo n. 33

Codice Progetto: LA32825

1. Situazione patrimoniale ed economica Network Contacts s.r.l. al 31/12/2018, asseverata.

PEC Network Contacts S.r.l. del 15/11/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 7369/I del 21/11/2019

1. Aggiornamento tempistica di realizzo ed entrata a regime degli investimenti in Attivi Materiali e in Ricerca e Sviluppo.
2. Nota resa dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. contenente chiarimenti circa l'andamento del livello ULA registrato, negli esercizi 2017 e 2018, presso le sedi pugliesi dell'impresa.

PEC Network Contacts S.r.l. del 12/12/2019 – prot. Puglia Sviluppo n. 8027/I del 12/12/2019

1. Fascicolo completo del bilancio Network Contacts S.r.l. al 31/12/2018 (prospetti, delibera assembleare di approvazione, relazione del collegio sindacale, relazione sulla gestione e ricevuta di avvenuta deposito presso la CCIAA in data 25/11/2019).
2. Nota resa dal legale rappresentante Network Contacts S.r.l. in merito agli esiti dell'intervenuta "procedura di mobilità ex legge 223/1991" aperta in data 03/08/2019.

PEC Network Contacts S.r.l. del 16/01/2020 – prot. Puglia Sviluppo n. 297/I del 16/01/2020

1. Aggiornamento cronoprogramma delle agevolazioni.

IL PRESENTE ALLEGATO
E' COMPOSTO DA⁸⁹..... FOGLI

LA DIRIGENTE
(avv. *Gianna Elina Berlingiero*)



pugliasviluppo



89



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 181

**FSC 2014/2020. Patto per la Puglia Azione “Interventi per l’efficientamento energetico degli edifici pubblici”.
Variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 - 2022 ai sensi della l.r. n. 28/2001 e ss.mm.ii.
e del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.**

L’Assessore allo Sviluppo Economico, Lavoro e Innovazione, sulla base dell’istruttoria espletata dal funzionario istruttore e dalla Dirigente della Sezione infrastrutture energetiche e digitali e, confermata dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, riferisce quanto segue.

VISTI:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii;
- la Legge regionale 30 dicembre 2019 n. 55 Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020);
- la Legge regionale 30 dicembre 2019 n. 56 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022”;
- la DGR n. 55 del 21/01/2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022.

PREMESSO CHE

- la deliberazione n. 667 del 16 maggio 2016 con la quale la Giunta Regionale ha individuato e approvato un elenco di interventi relativi al “Patto per lo Sviluppo della Puglia” considerati prioritari e strategici per la Regione Puglia atteso il loro ruolo trainante per lo sviluppo del territorio;
- la delibera CIPE n. 25 del 10 agosto 2016 ha individuato le aree tematiche su cui impiegare la dotazione finanziaria del Fondo, che per la Regione Puglia sono le seguenti: a) Infrastrutture, b) Ambiente, c) Sviluppo economico e produttivo, d) Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, e) Occupazione, inclusione sociale e lotta alla povertà, istruzione e formazione;
- la delibera CIPE n. 26 del 10 agosto 2016 ha stabilito la ripartizione delle risorse per ciascun “Patto” da realizzarsi nelle Regioni e nelle Città Metropolitane e ha definito le modalità di attuazione degli stessi prevedendo, per ogni Patto, un Comitato con funzioni di sorveglianza, un organismo di certificazione e un sistema di gestione e controllo. La stessa delibera CIPE ha definito le modalità di monitoraggio degli interventi e ha stabilito che le Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti (OGV) per l’affidamento dei lavori devono essere assunte entro il termine ultimo del 31 dicembre 2019. La mancata assunzione delle OGV entro tale data comporterà la revoca delle risorse assegnate ai relativi interventi;
- il “Patto per la Puglia” è stato sottoscritto in data 10 settembre 2016 tra il Governo e la Regione Puglia, a valere sulle risorse FSC 2014-2020;
- con Deliberazione n. 545 del 11/04/2017, la quale la Giunta Regionale ha determinato di:
 - o prendere atto del Patto per la Puglia,
 - o affidare, tra l’altro, la responsabilità dell’attuazione dell’azione “Interventi per l’efficientamento energetico degli edifici pubblici” al Dirigente della Sezione Infrastrutture energetiche e digitali,
 - o istituire i capitoli per l’attuazione degli interventi del Patto per la Puglia, provvedendo all’iscrizione delle relative somme.
- la delibera CIPE n. 26 del 28 febbraio 2018 ha proceduto ad una ridefinizione del quadro finanziario e programmatico complessivo stabilendo, tra l’altro, che le Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti (OGV) per l’affidamento dei lavori devono essere assunte entro il termine ultimo del 31 dicembre 2021;

CONSIDERATO CHE:

- con DGR n. 1166 del 18/7/2017 il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria è stato designato quale

Autorità di gestione del POR Puglia FESR-FSE 2014/2020, ai sensi dell'art. 123 par. 3 del Regolamento UE 1303/2013;

- con deliberazione di Giunta Regionale n. 833 del 07.06.2016 sono stati individuati i Responsabili delle Azioni del POR e, nello specifico, per le Azioni 4.1 e 4.3, il Dirigente pro-tempore della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali;
- Nell'ambito dell'Asse IV del POR Puglia 2014-2020 l'Obiettivo tematico 4 " Energia sostenibile e qualità della vita" persegue il risultato di ridurre i consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziali e non, per integrare le fonti rinnovabili attraverso progetti di investimento promossi dalla Regione Puglia e dalle amministrazioni pubbliche su edifici e strutture pubbliche, volti a incrementare il livello di efficienza energetica. In accordo con gli orientamenti nazionali, gli interventi potranno combinare la ristrutturazione degli edifici, sia con riferimento all'involucro esterno sia rispetto alle dotazioni impiantistiche, con sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio ed ottimizzazione dei consumi.

RILEVATO CHE:

- con DGR n. 66 del 31/01/2017 è stato approvato l'avviso di selezione degli interventi a valere sull'azione 4.1 "Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici";
- con DGR n. 471 del 28/03/2017 si è proceduto all'integrazione della D.G.R. n. 66/2017 ed all'approvazione dello schema di avviso di selezione degli interventi;
- con DD n. 40 del 02/05/2017 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 64 del 01.06.2017, è stato approvato l'Avviso Pubblico "per la partecipazione alle procedure di selezione di interventi riguardanti infrastrutture pubbliche preposti alla riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche, residenziali e non, nonché alla integrazione delle fonti rinnovabili" (**di Seguito Avviso**) a valere sull'azione 4.1 con scadenza per la presentazione delle istanze 30/08/2017 e con una dotazione finanziaria di Euro 157.891.208,00;
- con DD n. 7 del 18/01/2019 pubblicata sul BURP n. 12 del 31/01/2019 la Sezione Infrastrutture energetiche e digitali ha preso atto delle risultanze dei lavori della Commissione ed ha approvato la graduatoria provvisoria;
- con DD n. 122 del 21/06/2019 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.71 del 27/06/2019 la Sezione Infrastrutture energetiche e digitali ha preso atto delle risultanze degli esiti dei lavori della Commissione di Valutazione contenute negli allegati "A", "B", "C", "D", "E" ed "F", ha approvato la graduatoria definitiva;
- con DD n. 243 del 13/12/2019 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali ha escluso dalla graduatoria l'intervento di efficientamento energetico della Scuola Don Lorenzo Milani proposto dal Comune di Trinitapoli classificato alla posizione 69 dell'allegato E della DD n. 122 del 21/06/2019 e per l'effetto non ha ammesso l'intervento a finanziamento;
- con DD n. 250 del 13/12/2019 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali ha proceduto ad approvare le risultanze dell'attività della Commissione con riferimento al progetto candidato dal Comune di Nociglia in via provvisoria al solo fine di dar seguito all'ordinanza cautelare sino alla decisione in ordine al merito, prendendo atto della attribuzione provvisoria del punteggio e della collocazione alla posizione 178 bis dopo il Comune di Peschici nell'Allegato A e collocando, conseguentemente, il progetto candidato dal Comune di Nociglia alla posizione 169 bis dell'allegato "E";
- con DGR n. 1397 del 02/08/2018 si è proceduto alla variazione al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020 ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. stanziando l'importo di Euro 157.891.208,00 al fine di dare copertura all'avviso pubblico di cui Euro 30.656.504,75 a valere sulle risorse del Fondi di Sviluppo e Coesione (di seguito FSC) 2014-020 del Patto per la Puglia;
- con DGR n. 863 del 15/05/2019 si è proceduto alla variazione al bilancio di previsione 2019 ai sensi del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii di Euro 39.472.802,00 al fine di stanziare nuovamente la quota relativa all'annualità 2018 in quanto nel corso del predetto esercizio finanziario non sono state accertate e impegnate tutte le risorse stanziare con DGR n. 1397/2018 per assenza di obbligazioni giuridicamente vincolanti perfezionate.

PRESO ATTO CHE:

- con DD n. 228 DEL 28/11/2019 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali sono stati ammessi a contribuzione finanziaria gli interventi di cui all'allegato G di cui alla DD n. 122 del 21/06/2019;
- con DD n. 242 DEL 12/12/2019 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali sono stati ammessi a contribuzione finanziaria gli interventi di cui all'allegato F di cui alla DD n. 122 del 21/06/2019;
- con DD n. 267 del 19/12/2019 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali sono stati ammessi a contribuzione finanziaria gli interventi di cui all'allegato E di cui alla DD n. 122 del 21/06/2019.

VALUTATO CHE:

- con la predetta DD n. 122 del 21/06/2019 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali ha dato atto che eventuali ulteriori risorse saranno destinate con atto successivo a scorrimenti della graduatoria generale di cui all'allegato E;
- allo stato attuale il predetto allegato E contiene interventi ammissibili, in quanto hanno raggiunto il punteggio minimo di 60/100 per essere utilmente inseriti nella graduatoria, ma che risultano non finanziati per mancanza di ulteriori fondi rispetto a quelli stanziati per l'Avviso;
- interventi utilmente collocati nella graduatoria approvata con la DD n. 122 del 21/06/2019 contribuiscono positivamente alla priorità d'investimento 4.c) "Sostenere l'efficienza energetica, la gestione intelligente dell'energia e l'uso dell'energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche, compresi gli edifici pubblici, e nel settore dell'edilizia abitativa" e all'Obiettivo Specifico 4a) "Ridurre i consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziali e non, e integrare le fonti rinnovabili" del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020;
- tra le azioni da attuare del Patto della Puglia vi è quella denominata "Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e tale azione persegue la stessa priorità d'investimento e lo stesso obiettivo specifico previsto dall'azione 4.1 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020.
- le risorse ancora disponibili a valere su FSC 2014-2020 e ancora da programmare per la predetta azione del Patto per la Puglia risultano essere di Euro 30.343.495,25.
- tra le azioni da attuare del Patto della Puglia vi è quella denominata "Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici e che le risorse da programmare a valere sul FSC 2014-2020 risultano essere di Euro 30.343.495,25.

Per tali motivazioni, si rende opportuno proporre alla Giunta regionale:

- o programmare lo stanziamento di risorse per complessivi Euro 30.343.495,25 a valere su FSC 2014-2020 per l'attuazione della seguente azione del Patto per lo Sviluppo della Puglia:

Titolo intervento	Beneficiari	Importo finanziamento Euro
"Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici"	Amministrazioni locali	30.343.495,25

- o di autorizzare l'utilizzo di tali somme per lo scorrimento dell'elenco E degli interventi ammissibili a finanziamento, in quanto hanno raggiunto il punteggio minimo di 60/100, ma che risultano non finanziati per esaurimento dei fondi previsti per l'Avviso;
- o di iscrivere le somme apportando una variazione al bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 pari ad Euro 30.343.495,25, in parte entrata e in parte spesa, in termini di competenza e cassa, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale approvato con DGR n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché ai sensi di quanto previsto al punto 3.6, lett. C) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione", secondo il seguente cronoprogramma e come riportata nella apposita sezione "Copertura finanziaria" del presente provvedimento:

E. f. 2020	Euro 30.343.495,25
------------	--------------------

E. f. 2019	Euro -----
E. f. 2020	Euro -----

RILEVATO che l'art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii. prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione relativamente alla istituzione di nuovi capitoli di spesa e all'accertamento in bilancio di maggiori entrate comunitarie e vincolate;

La variazione proposta con il presente provvedimento, assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il Pareggio di bilancio di cui alla L.R. n. 56/2019 e ai commi da 819 a 843 dell'art. unico della Legge n. 145/2018 e commi da 541 a 545 dell'art. unico della Legge n. 160/2019.

**VERIFICA AI SENSI del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs 196/03,
come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018” -
Garanzie alla riservatezza**

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Il proponente deve specificare quali sono gli adempimenti di pubblicazione e di notifica in ottemperanza alla normativa sulla privacy e deve inserire nel fascicolo della proposta deliberativa sia la proposta integrale che (se ricorre il caso) quella destinata alla pubblicazione nella versione con gli omissis o nella versione integrale con l'allegato separato riportante i dati riservati e/o personali (vedi articolo 8).

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

BILANCIO VINCOLATO

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii..

Parte I[^] - Entrata

CRA	62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO 06 SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
------------	--

Capitolo di Entrata	Titolo, Tipologia, Categoria	Codifica Piano dei Conti finanziario e gestionale SIOPE	Codice UE	Variazione totale	Variazione di Competenza e cassa e.f. 2020	Variazione di Competenza e.f. 2021	Variazione di Competenza e.f. 2022
4032420	4.2.01	E.4.02.01.01.001	2	+ € 30.343.495,25	+ € 30.343.495,25	00,00	00,00

Permangono i presupposti dell'originario stanziamento disposto con Del. G.R. n. 545/2017.

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero dell'Economia e Finanze.

Titolo giuridico: Patto per il Sud: Del. CIPE n. 26/2010 avente ad oggetto "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse" per il finanziamento del Patto per il Sud sottoscritto tra Regione Puglia e Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10/09/2016.

PARTE SPESA

Variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Responsabilità Amministrativa	Dipartimento	66 SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE e LAVORO		
	Sezione	08 SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI		
Esercizio finanziario	2020	2021	2022	
Tipo Bilancio	VINCOLATO			
N. Capitolo di Spesa	1702000			
Declaratoria capitolo di SPESA	PATTO PER LA PUGLIA FSC 2014-2020 INTERVENTI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI. CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI.			
Spesa ricorrente/NON ricorrente	Ricorrente			
Missione	17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche			
Programma	02 - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)			

Codifica del Programma di cui al punto 1 lettera i) dell'Allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011	01 – Fonti energetiche		
Codice identificativo delle transazioni riguardanti le risorse dell'Unione europea di cui al punto 2) dell'Allegato n. 7 al D.Lgs. 118/2011	8 - Spese non correlate ai finanziamenti della U.E.		
CODIFICA DI RACCORDO AL PIANO DEI CONTI FINANZIARIO (fino al IV° livello del P.d.c.f.)			
Titolo	2		
Macroaggregato	3		
Liv. III°	1		
Liv. IV°	02		
Descrizione IV° Livello P.d.c.f.	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali		
Esercizio finanziario	2020	2021	2022
Importo	+ € 30.343.495,25	00,00	00,00

L'entrata e la spesa di cui al presente provvedimento, pari complessivamente a Euro 30.343.495,25 corrisponde ad OGV che sarà perfezionata nel 2020 mediante accertamento e impegno da assumersi con atto del Dirigente

della Sezione Infrastrutture energetiche e digitali, in qualità di Responsabile dell'azione richiamata del Patto per lo sviluppo della Puglia, giusta DGR n. 545 del 11/04/2017, ai sensi del principio contabile di cui all'Allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessore allo Sviluppo Economico, Lavoro e Innovazione, *sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 lett. k) della L.R. 7/1997 propone alla Giunta:*

1. di **approvare** la relazione esposta in narrativa che qui si intende integralmente riportata;
2. di **programmare** lo stanziamento di risorse per complessivi Euro 30.343.495,25 a valere su FSC 2014-2020 per l'attuazione della seguente azione del Patto per lo Sviluppo della Puglia:

Titolo intervento	Beneficiari	Importo finanziamento Euro
"Interventi per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici"	Amministrazioni locali	30.343.495,25

3. di autorizzare l'utilizzo di tali somme per lo scorrimento dell'elenco E degli interventi ammissibili a finanziamento, in quanto hanno raggiunto il punteggio minimo di 60/100, ma che risultano non finanziati per esaurimento dei fondi previsti per l'Avviso;
4. di **apportare** la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione bilancio 2020 e pluriennale 2020-2021, al Documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con DGR n. 55/2020, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
5. di **approvare** gli Allegati E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento (All. sub A);
6. di **incaricare** il Servizio Bilancio e Ragioneria di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. di **dare mandato** alla dirigente della Sezione Infrastrutture energetiche e digitali di tutti gli adempimenti conseguenti;
8. di **pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente".

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile PO "Interventi per il potenziamento della domanda ICT dei cittadini e delle imprese":
Francesco Galdino Manghisi

Il Dirigente della Sezione "Infrastrutture energetiche e digitali":
Carmela Iadaresta

Il Direttore di Dipartimento ai sensi dell'art.18 comma 1, del DPGR del 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., **NON RAVVISA** la necessità di esprimere le osservazioni alla seguente proposta di DGR.

Il Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro
Domenico Laforgia

L'Assessore all'Energia, Reti e Infrastrutture materiali per lo sviluppo
Cosimo Borraccino

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)

Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
Bari, 11/2/2020

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
- Dott. Nicola PALADINO -

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi e palesi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di **approvare** la relazione esposta in narrativa che qui si intende integralmente riportata;
2. di **programmare** lo stanziamento di risorse per complessivi Euro 30.343.495,25 a valere sul FSC 2014-2020 - Patto per lo Sviluppo della Puglia, come di seguito indicato:

Titolo intervento	Beneficiari	Importo finanziamento Euro
"Interventi per l'efficiamento energetico degli edifici pubblici"	Amministrazioni locali	30.343.495,25

3. di autorizzare l'utilizzo di tali somme per lo scorrimento dell'elenco E degli interventi ammissibili a finanziamento, in quanto hanno raggiunto il punteggio minimo di 60/100, ma non finanziati per esaurimento dei fondi dell'Avviso Pubblico "per la partecipazione alle procedure di selezione di interventi riguardanti infrastrutture pubbliche preposti alla riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche, residenziali e non, nonché alla integrazione delle fonti rinnovabili";
4. di **apportare** la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione bilancio 2020 e pluriennale 2020-2021, al Documento tecnico di accompagnamento, e al Bilancio gestionale approvato con DGR n. 55/2020, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii., così come indicata nella sezione "copertura finanziaria" del presente atto;
5. di **approvare** gli Allegati E/1 nella parte relativa alla variazione al bilancio, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento (All. sub A);

6. di **incaricare** il Servizio Bilancio e Ragioneria di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione;
7. di **dare mandato** alla dirigente della Sezione Infrastrutture energetiche e digitali di tutti gli adempimenti conseguenti;
8. di **pubblicare** il presente provvedimento in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 182

POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 - Asse Prioritario VIII - RA 8.2 Azione 8.6 Sub Azione 8.6b "Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly". Variazione al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020 - 2022, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore al Welfare on. Salvatore Ruggeri, di concerto con l'Assessore al Bilancio Avv. Raffaele Piemontese, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità e confermata dal Dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere e dal Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria per la parte contabile, riferiscono quanto segue.

Visti:

- il Regolamento UE n. 1303/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20/12/2013, il quale abroga il Regolamento (UE) n. 1083/2006 e, tra l'altro, reca disposizioni comuni e generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e sul Fondo Sociale Europeo;
- il Regolamento UE n. 1304/2013 del 17 dicembre 2013, pubblicato sulla GUUE del 20/12/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo, che abroga il Regolamento UE n. 1081/2006;
- Regolamento (Ue) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione Europea del 7/01/2014 recante un codice Europeo di condotta sul Partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione Europea del 7/03/2014 che stabilisce Norme di attuazione del regolamento (UE) n.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul FESR, sul FSE, sul FC, sul FEASR e sul FEAMP;
- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione Europea del 28/07/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- il Regolamento (UE) n. 1046/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- l'Accordo di Partenariato relativo ai Fondi Strutturali e di investimento europei adottato dalla Commissione Europea con la Decisione C(2014)8041 finale del 29/10/2014;
- il Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 della Regione Puglia (di seguito POR Puglia 2014-2020), approvato con Decisione di esecuzione C(2015) 5854 dalla Commissione Europea in data 13 agosto 2015, da ultimo modificato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018;
- la Deliberazione della Giunta Regione n. 582 del 26/04/2016, pubblicata in BURP n. 56 del 16/05/2016, avente ad oggetto "Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Presa d'atto della metodologia e dei criteri di selezione delle operazioni approvati in sede di Comitato di Sorveglianza ai sensi dell'art. 110 (2), lett. a) del Reg. (UE) n. 1303/2013";

- la Deliberazione della Giunta Regione n.15 novembre 2018, n. 2029 avente ad oggetto “POR PUGLIA FESR FSE 2014-2020. Modifica del Programma Operativo. Presa d’atto della Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7150 del 23/10/2018”.
- il DPR n. 22 del 5 febbraio 2018 - Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;
- il Regolamento Regionale del 18 Dicembre 2018, n. 18 - Modifiche del regolamento regionale 1 agosto 2014, n. 15 “Regolamento per la concessione di aiuti di importanza minore (de minimis) alle PMI ed abrogazione dei Regolamenti regionali 31 gennaio 2012, n. 2, 29 maggio 2012, n. 9, 20 agosto 2012, n. 19 e 7 febbraio 2013, n.1.”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 833 del 07/06/2016, relativa all’attribuzione delle responsabilità delle Linee di Azione del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 ai dirigenti delle Sezioni in cui è articolata la nuova organizzazione della Amministrazione regionale, che ha individuato quale responsabile della Linea di Azione 8.6 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 il dirigente della Sezione Promozione della Salute e del Benessere;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1166 del 18 luglio 2017 con cui il Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria è stato designato quale Autorità di Gestione del Programma Operativo FESR FSE 2014-2020 istituita a norma dell’art. 123 par.3 del Regolamento UE 1303/2013;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 366 del 26.02.2019, nella parte relativa alla nomina del dott. Benedetto Giovanni Pacifico a dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ed alla nomina della dott.ssa Francesca Zampano a dirigente ad interim del Servizio Minori, Famiglie e Pari Opportunità;
- la D. D. n. 431 del 16/05/2019 con la quale il Responsabile di Azione 8.6 ha conferito l’incarico di Responsabile di Sub-Azione 8.6.a dell’OT VIII – Azione 8.6 a Vito Losito;
- la D. D. n. 430 del 16/05/2019 con la quale il Responsabile di Azione 8.6 ha conferito l’incarico di Responsabile di Sub-Azione 8.6.b dell’OT VIII – Azione 8.6 alla dr.ssa Francesca Venuleo;
- la D.D. n. 575 del 24/06/2019 con la quale Il Dirigente ad interim della Sezione Promozione della Salute e del Benessere ha delegato i propri compiti di Responsabile di Azione 8.6. “Interventi rivolti alle donne per la conciliazione” del P. O. FESR – FSE 2014/2020 alla Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità, ai sensi dell’art.7, comma 3 della D.G.R. n. 970 del 13/06/2017 “Programma Operativo FESR-FSE 2014-2020. Atto di organizzazione per l’attuazione del Programma” .
- la Legge 8 marzo 2000 n. 53 recante “Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città”;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;
- l’art. 51, comma 2 del D.Lgs. 118/2011 D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta regionale, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione relativamente alla istituzione di nuovi capitoli di spesa e all’accertamento in bilancio di maggiori entrate comunitarie e vincolate;
- la Legge regionale 30 dicembre 2019, n. 55 “Disposizioni per la formazione del bilancio 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020)”;
- la Legge regionale 30 dicembre 2019, n. 56 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022”;

- la Deliberazione di Giunta regionale n. 55 del 21/01/2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020-2022.

Premesso che:

- con D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019 sono stati approvati gli indirizzi operativi per l'avvio delle procedure di selezione dei beneficiari relativamente all'Azione 8.6 dell'OT VIII – PO FSE 2014/2020, Sub Azione 8.6.a “Voucher e altri interventi per la conciliazione (women and men inclusive)” e 8.6.b “Misure di promozione del «welfare aziendale» e di nuove forme di organizzazione del lavoro family friendly”.
- finalità della Sub Azione 8.6b, in particolare, è favorire l'ingresso e la permanenza delle donne nel mercato del lavoro e promuovere la qualità dell'occupazione, favorendo l'incastro positivo tra bisogni di conciliazione delle lavoratrici e dei lavoratori, e produttività aziendale, attraverso la promozione e l'implementazione di misure di welfare aziendale e di flessibilità oraria e organizzativa, attraverso l'emanazione dei seguenti Avvisi pubblici:
 - per la selezione di Ente Bilaterali finalizzato alla **Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI;**
 - **Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI** a supporto della redazione e implementazione di misure di welfare aziendale e flessibilità oraria e organizzativa nel tessuto produttivo pugliese
- con la soprarichiamata D.G.R. si è provveduto, altresì:
 - ad attivare e ripartire le risorse finanziarie a valere sul FSE con una copertura finanziaria complessiva di € 46.000.000,00 di cui € 30.000.000,00 per la Sub Azione 8.6a e € 16.000.000,00 per la Sub Azione 8.6b., facendo salvo l'ammontare proporzionale delle quote di finanziamento che mantenga nell'ambito degli Assi del Programma un rapporto pari al 50% di quota UE, 35 % di quota Stato e 15% di quota regionale, nel seguente modo:

	Sub Azione 8.6a	Sub Azione 8.6b	Totale Azione 8.6
quota UE	€13.588.235,30	€ 9.411.764,70	€23.000.000,00
quota Stato	€ 9.511.764,70	€ 6.588.235,30	€16.100.000,00
cofinanziamento	€ 6.900.000,00	€ -	€ 6.900.000,00
totale	€30.000.000,00	€16.000.000,00	€46.000.000,00

- ad autorizzare la Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità – Sezione Promozione della Salute e del Benessere ad operare sui capitoli di spesa di cui alla copertura finanziaria, giusta delega di cui all'art.7, comma 3 della D.G.R. n. 970 del 13.06.2017, la cui titolarità è del Dirigente pro tempore della Sezione Programmazione Unitaria, in qualità di Autorità di Gestione del POR Puglia 2014-2020, nonché a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione della D.G.R. per l'attuazione delle Sub Azioni 8.6.a e 8.6b;
- ad apportare la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvati con D.G.R. n. 95 del 22.01.2019, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii..

Considerato che:

- in riferimento alla Sub Azione 8.6b del P. O. FESR – FSE 2014 – 2020, le variazioni apportate al bilancio di previsione 2019 e al bilancio pluriennale 2019-2021 hanno attivato risorse finanziarie per complessivi € 16.000.000, di cui € 1.500.000,00 per l'Avviso Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI e € 14.500.000,00 per l'Avviso Attivazione di un Piano di Innovazione Family Friendly nelle PMI, come di seguito specificato:

E. F. 2019 Variazione nei termini di competenza e cassa	€	1.500.000,00
E. F. 2020 Variazione nei termini di competenza	€	7.250.000,00
E. F. 2021 Variazione nei termini di competenza	€	7.250.000,00
Totale	€	16.000.000,00

Dato atto che:

- a fronte dell'iscrizione nel Bilancio 2019 di risorse a valere sul FSE 2014-2020 disposta con D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019 destinate alla **Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI** non si è provveduto, entro il termine dell'esercizio finanziario di riferimento, ad accertare in entrata ed impegnare in spesa la somma di € 1.500.000,00, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

Ritenuto che:

al fine di dare immediato avvio all'intervento di **Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI** - Sub Azione 8.6b del POR Puglia 2014-2020, è necessario riproporre la stessa somma nei termini di competenza e cassa nel Bilancio corrente

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/2003 ss.mm.ii, ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento comporta la variazione, in parte entrata e in parte spesa, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale approvati con DGR n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii

VARIAZIONI AL BILANCIO VINCOLATO

CRA	62 DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO 06 SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA
------------	--

PARTE ENTRATA

Tipo entrata: ricorrente

Codice UE: 1 entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti

Capitolo	Declaratoria	Titolo Tipologia	Codifica piano dei conti finanziario e gestionale SIOPE	Variazione competenza cassa e.f. 2020
E2052810	TRASFERIMENTI PER IL P.O.R 2014/2020 - QUOTA U.E. - FONDO FSE.	2.105	E.2.01.05.01	+ € 882.352,94

E2052820	TRASFERIMENTI PER IL POR PUGLIA 2014/2020 QUOTA STATO - FONDO FSE	2.101	E.2.01.01.01	+ € 617.647,06
-----------------	--	-------	--------------	-----------------------

Titolo giuridico che supporta il credito: Decisione di esecuzione della Commissione C(2018) 7150 finale del 23 ottobre 2018 dei competenti Servizi della Commissione Europea

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero dell'Economia e Finanze.

PARTE SPESA

Tipo spesa: ricorrente

Capitolo	Declaratoria	Missione Programma Titolo	Codifica del Programma di cui al punto 1 lett. i) dell'All. 7 al D. Lgs. 118/2011	Codice UE	PDCF	Variazione competenza cassa e.f. 2020
U1165860	POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 8.6 INTERVENTI PER LA CONCILIAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA UE	12.10.1	5- interventi per le famiglie	3	U.1.04.04.01	+ € 882.352,94
U1166860	POR 2014-2020. FONDO FSE. AZIONE 8.6 INTERVENTI PER LA CONCILIAZIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE. QUOTA STATO	12.10.1	5- interventi per le famiglie	4	U.1.04.04.01	+ € 617.647,06

La variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di Bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n.145/2018, commi da 819 a 843 e ss.mm.ii.

All'accertamento e all'impegno provvederà la Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessore al Welfare on. Salvatore Ruggeri e l'Assessore al Bilancio Avv. Raffaele Piemontese relatori, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 lett. k) della L.R. 7/1997, propongono alla Giunta:

1. di riproporre nel Bilancio corrente l'iscrizione della somma di € 1.500.000,00, di cui alla D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019, non accertata in entrata e non impegnata nell'esercizio finanziario 2019 e conseguentemente di apportare la variazione di pari somma, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale

approvati con D.G.R. n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii, al fine di dare immediato avvio all'intervento di **Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI** - Sub Azione 8.6b del POR Puglia 2014-2020;

2. di autorizzare la Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità – Sezione Promozione della Salute e del Benessere ad operare sui capitoli di spesa di cui alla copertura finanziaria, giusta delega di cui all'art.7, comma 3 della D.G.R. n. 970 del 13.06.2017, la cui titolarità è del Dirigente pro tempore della Sezione Programmazione Unitaria, nonché a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
3. di approvare l'Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento nella parte relativa alla variazione al bilancio;
4. di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria la trasmissione del prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione al Tesoriere regionale.
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE della Sub Azione 8.6a

Vito Losito

LA RESPONSABILE della Sub Azione 8.6b

dott.ssa Francesca Venuleo

La Dirigente del SERVIZIO MINORI FAMIGLIE E PARI OPPORTUNITA'

(dott.ssa Francesca Zampano)

IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

dott. Benedetto Giovanni Pacifico

Il Dirigente della SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

(dott. Pasquale Orlando)

I Direttori di Dipartimento, ai sensi dell'art.18, comma 1, Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 e ss.mm.ii., NON RAVVISANO la necessità di esprimere osservazioni sulla presente proposta di DGR.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO,
INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO
(prof. Ing. Domenico Laforgia)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA
SALUTE, BENESSERE SOCIALE E SPORT PER TUTTI
(Dott. Vito Montanaro)

L'ASSESSORE REGIONALE CON DELEGA ALLA PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Avv. Raffaele Piemontese

L'ASSESSORE REGIONALE AL WELFARE

On. Salvatore Ruggeri

REGIONE PUGLIA
SEZIONE BILANCIO RAGIONERIA
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 79, comma 5, L.R. 28/2001)

Si esprime: PARERE POSITIVO
sulla presente proposta di deliberazione
sottoposta all'esame della Giunta Regionale.
Bari, 7/2/2020

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE
- Dott. Nicola PALADINO -

LA GIUNTA

udita la relazione e la conseguente proposta degli Assessori al Welfare, on. Salvatore Ruggero, ed al Bilancio, dott. Raffaele Piemontese;

viste le sottoscrizioni poste alla proposta di deliberazione;

a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di riproporre nel Bilancio corrente l'iscrizione della somma di € 1.500.000,00, di cui alla D.G.R. n. 1557 del 02.08.2019, non accertata in entrata e non impegnata nell'esercizio finanziario 2019 e conseguentemente di apportare la variazione di pari somma, in termini di competenza e cassa, al Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale approvati con D.G.R. n. 55 del 21/01/2020, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.lgs 118/2011 e ss.mm.ii, al fine di dare immediato avvio all'intervento di **Promozione del welfare aziendale e della flessibilità nelle PMI** - Sub Azione 8.6b del POR Puglia 2014-2020;
2. di autorizzare la Dirigente del Servizio Minori Famiglie e Pari Opportunità – Sezione Promozione della Salute e del Benessere ad operare sui capitoli di spesa di cui alla copertura finanziaria, giusta delega di cui all'art.7, comma 3 della D.G.R. n. 970 del 13.06.2017, la cui titolarità è del Dirigente pro tempore della Sezione Programmazione Unitaria, nonché a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;
3. di approvare l'Allegato E/1 parte integrante del presente provvedimento nella parte relativa alla variazione al bilancio;
4. di demandare alla Sezione Bilancio e Ragioneria la trasmissione del prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs n. 118/2011 conseguentemente all'approvazione della presente deliberazione al Tesoriere regionale.
5. di pubblicare il presente provvedimento sul BURP in versione integrale;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data:/...../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del SSS/DEL/2020/00004

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2020
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	12 <i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>				
Programma	10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia				
Titolo	1 Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00		
Totale Programma	10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00		
TOTALE MISSIONE	12 <i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00		
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00		
TOTALE GENERALE DELLE USCITE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	1.500.000,00 1.500.000,00		

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2021	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2021
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO	II TRASFERIMENTI CORRENTI				
Tipologia	105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	882.352,94 882.352,94	0,00 0,00 0,00
Tipologia	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	617.647,06 617.647,06	0,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLO	II TRASFERIMENTI CORRENTI	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	1.500.000,00 1.500.000,00	0,00 0,00 0,00

TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

Il presente allegato si compone di n. 1 pagina
Il Dirigente della Sezione

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 183

Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e piani annuali - Art. 10 del D.L. 12 settembre 2013 convertito in Legge 8 novembre 2013 n. 128, aggiornato con DM 30 luglio 2019 n. 618. DGR n. 595 dell'11.04.2018. Individuazione degli interventi di edilizia scolastica (Mutuo 2018) piano annuale 2019.

L'Assessore alla Formazione e Lavoro, Dott. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. "Programmazione regionale interventi di edilizia scolastica", confermata e fatta propria dal Dirigente del Servizio Sistema dell'Istruzione e del Diritto allo Studio e dal Dirigente della Sezione Istruzione e Università riferiscono quanto segue.

Visto il Decreto interministeriale del 3 gennaio 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, adottato di concerto con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 78 del 4/4/2018) di avvio alla Programmazione nazionale in materia di edilizia scolastica per il triennio 2018-2020, per il finanziamento di interventi straordinari di ristrutturazione, miglioramento, messa in sicurezza, adeguamento sismico, efficientamento energetico di immobili di proprietà pubblica adibiti all'istruzione scolastica statale, nonché la costruzione di nuovi edifici scolastici pubblici e la realizzazione di palestre scolastiche nelle scuole o di interventi volti al miglioramento delle palestre scolastiche esistenti, sono stati dettati i criteri per la definizione dei piani regionali e per l'individuazione degli interventi da ammettere a finanziamento.

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 595 del 11/04/2018 di individuazione dei Criteri per la definizione del Piano regionale triennale di edilizia scolastica per il triennio 2018-2020 e dei relativi piani annuali ai sensi del D.M. 3 gennaio 2018 n. 47.

Visto l'Atto Dirigenziale n. 16 del 16.04.2018 del dirigente della Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia di approvazione dell'Avviso pubblico per la formazione del Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 e dei relativi Piani Annuali, ai sensi della DGR n. 595 del 11/04/2018; nell'avviso, all'art. 9, comma 3, si stabiliva che le risorse di cui al Decreto Interministeriale del 3 gennaio 2018 n. 47 dovessero essere ripartite nella misura del 30% alla Città Metropolitana ed Amministrazioni provinciali e nella misura del 70% alle Amministrazioni comunali, nel rispetto di quanto indicato ai commi 4, 5 e 6 del precitato articolo.

Visto l'Atto Dirigenziale n. 70 del 02.08.2018 si è preso atto delle 651 istanze trasmesse ed è stata approvata, in conformità alle risultanze dei verbali della commissione di valutazione, la graduatoria del Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018-2020, composta di n. 646 proposte progettuali.

Visto l'Atto Dirigenziale n. 98 del 20.11.2018 di individuazione dei beneficiari dell'annualità 2018.

Visto l'Atto Dirigenziale n. 91 del 28.06.2019 di approvazione della graduatoria aggiornata al 2019 del *Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018-2020*.

Visto il verbale dell'Osservatorio Edilizia Scolastica del 28 gennaio 2020 in relazione al Piano regionale triennale di edilizia scolastica 2018/2020 - D.M. 03/01/2018 n. 47- mutuo 2018, si chiede alla Regione Puglia di utilizzare la somma residua che attualmente ammonta ad € 78.270.995,31 (di il 30% riservata alla Città Metropolitana e alle amministrazioni provinciali).

Valutato che con DD n. 15 del 17/02/2020 si è proceduto, in ottemperanza a quanto suggerito in sede di Osservatorio Edilizia Scolastica del 28 gennaio 2020, all'individuazione degli interventi candidati dai comuni da inserire nel piano annuale 2019 a valere sul 70% del finanziamento (€ 52.202.316,96), includendo n. 26 interventi per un totale di € 50.985.903,31, compensando a favore degli interventi candidati dalle Provincie/Città Metropolitana la somma del residua di € 1.216.413,65 come previsto all'art. 9 comma 6 dell' Avviso pubblico.

Valutato che con la medesima DD n. 15 del 17/02/2020 si è proceduto, in ottemperanza a quanto suggerito in sede di Osservatorio Edilizia Scolastica del 28 gennaio 2020, all'individuazione degli interventi candidati dalle Provincie/Città Metropolitana da inserire nel piano annuale 2019 a valere sul 30% del finanziamento (26.068.678,35) maggiorato della suddetta somma residua pari a € 1.216.413,65, (per un totale di € 27.285.092,00), includendo tutti i n. 5 interventi finanziabili secondo i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7

dell'Avviso pubblico (livello di progettazione almeno definitivo e livello di conoscenza non inferiore ad LC2) per un totale di € 11.416.870,56,

Preso atto pertanto del residuo di € 15.638.199,84 riservati al finanziamento degli interventi candidati dalle Province/Città Metropolitana;

Considerata la richiesta trasmessa dall'UPI_ Puglia con nota prot. n.44/U.R.P.P. del 14/02/2020 di individuare con le restanti somme, anche proposte progettuali con livello di progettazione inferiore al definitivo e livello di conoscenza inferiore ad LC2, scorrendo la graduatoria del Piano Triennale 2018/20 - aggiornamento 2019, secondo del regole stabilite al comma 5 dell'art. 9 dell'Avviso pubblico.

Si propone di individuare con le suddette somme residue pari a € 15.638.199,84 proposte progettuali con livello di progettazione inferiore al definitivo e livello di conoscenza inferiore ad LC2, scorrendo la graduatoria del Piano Triennale 2018/20 - aggiornamento 2019, secondo i criteri di priorità stabiliti al comma 5 dell'art. 9 dell'Avviso pubblico, a condizione che gli enti beneficiari si impegnino ad aggiornare il livello di progettazione al fine di raggiungere i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7 dell'Avviso pubblico entro 180 gg. dalla pubblicazione in Gazzetta ufficiale del Decreto di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione.

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento(UE)2016/679

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118 DEL 23 GIUGNO 2011 E S.M.I.

La presente Deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere diretto a carico del bilancio regionale.

L'Assessore all'Istruzione, Formazione e Lavoro, Dott. Sebastiano Leo, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4, comma 4, punto f della L.R. n. 7 del 04/02/1997, propone alla Giunta:

- Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;
- Di dare mandato al Dirigente della Sezione Istruzione e Università di individuare con le somme riservate al finanziamento degli interventi candidati dalle Province/Città Metropolitana, residue a seguito del finanziamento di tutti gli interventi finanziabili secondo i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7 dell'Avviso pubblico, proposte progettuali con livello di progettazione inferiore al definitivo e livello di conoscenza inferiore ad LC2, scorrendo la graduatoria del Piano Triennale 2018/20 - aggiornamento 2019, secondo i criteri di priorità stabiliti al comma 5 dell'art. 9 dell'Avviso pubblico, a condizione che gli enti beneficiari si impegnino ad aggiornare il livello di progettazione al fine di raggiungere i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7 dell'Avviso pubblico entro 180 gg dalla pubblicazione in Gazzetta ufficiale del Decreto di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione.
- Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul B.U.R.P. in versione integrale.

“I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO E' STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, E' CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE”

Il Responsabile P.O.
Cecilia Fallacara

Il Dirigente del Servizio Sistema dell'Istruzione e del Diritto allo Studio
per Prof.ssa Annalisa Bellino Arch. Maria Raffaella Lamacchia

Il Dirigente della Sezione Istruzione e Università
Arch. Maria Raffaella Lamacchia

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere sulla proposta di delibera alcune osservazioni

Il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro
Prof. Ing. Domenico Laforgia

L'Assessore alla Formazione e Lavoro proponente
Dott. Sebastiano Leo

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Formazione e Lavoro che si intende qui integralmente riportata;

Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione ;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, per costituirne parte integrante ed essenziale;
- Di dare mandato al Dirigente della Sezione Istruzione e Università di individuare con le somme riservate al finanziamento degli interventi candidati dalle Province/Città Metropolitana, residue a seguito del finanziamento di tutti gli interventi finanziabili secondo i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7 dell'Avviso pubblico, proposte progettuali con livello di progettazione inferiore al definitivo e livello di conoscenza inferiore ad LC2, scorrendo la graduatoria del Piano Triennale 2018/20 - aggiornamento 2019, secondo i criteri di priorità stabiliti al comma 5 dell'art. 9 dell'Avviso pubblico, a condizione che gli enti beneficiari si impegnino ad aggiornare il livello di progettazione al fine di raggiungere i requisiti previsti dall'art. 9 comma 7 dell'Avviso pubblico entro 180 gg dalla pubblicazione in Gazzetta ufficiale del Decreto di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione.
- Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul B.U.R.P. in versione integrale.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 17 febbraio 2020, n. 184

DGR 2232/2019. Piano Reg.le Straordinario potenziamento centri per l'impiego e politiche attive del lavoro per l'introduzione del Reddito di Cittadinanza artt.1 commi 255 e 258 L.145 del 30.12.2018 e 12 L. 26 del 28 marzo 2019 nonché Piano Straord. Potenziamento CPI adottato con D.M. n.74/2019. Variazione bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, ai sensi del D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii.

L'Assessore al Lavoro e alla Formazione Professionale, Prof. Sebastiano Leo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente del Servizio Rete Regionale dei Servizi per il Lavoro – dott.ssa Monica Calzetta - e, limitatamente agli aspetti contabili, dalla P.O. Supporto alla gestione finanziaria e contabile della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro – dott. Antonio Scardigno - confermata dalla Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro – dott.ssa Luisa Fiore - e dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro – Prof. Domenico Laforgia- riferisce quanto segue:

PREMESSO CHE

- La legge n. 56 del 7 aprile 2014, recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e sulle fusioni di comuni all’articolo 1, comma 89, ha disposto che *“lo Stato e le Regioni, secondo le rispettive competenze, attribuiscono le funzioni provinciali diverse da quelle di cui al comma 85”* tra le quali figurano le funzioni e i compiti in materia di servizi per l’impiego ;
- Con successiva legge 10 dicembre 2014, n. 183, è stata introdotta la riforma generale del mercato del lavoro che all’articolo 1, comma 4, lett. u), ha previsto il “mantenimento in capo alle Regioni e alle Province autonome delle competenze in materia di programmazione di politiche attive del lavoro” e al comma 3 del medesimo articolo ha delegato il Governo “ad adottare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, su proposta del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto, per i profili di rispettiva competenza, con il Ministro dell’economia e delle finanze e con il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, previa intesa in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, ai sensi dell’articolo 3 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, uno o più decreti legislativi finalizzati al riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive” ...”Allo scopo di garantire la fruizione dei servizi essenziali ... su tutto il territorio nazionale, nonché di assicurare l’esercizio unitario delle relative funzioni amministrative”;
- In attuazione della suddetta delega è stato adottato il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 che ha costituito *“La rete dei servizi per le politiche del lavoro”* composta da soggetti pubblici e privati, con il compito di promuovere *“l’effettività dei diritti al lavoro, alla formazione ed all’elevazione professionale previsti dagli articoli 1, 4, 35 e 37 della Costituzione ed il diritto di ogni individuo ad accedere a servizi di collocamento gratuito, di cui all’articolo 29 della Carta dei diritti fondamentali dell’Unione europea, mediante interventi e servizi volti a migliorare l’efficienza del mercato del lavoro, assicurando, tramite l’attività posta in essere dalle strutture pubbliche e private, accreditate o autorizzate, ai datori di lavoro il soddisfacimento dei fabbisogni di competenze ed ai lavoratori il sostegno nell’inserimento o nel reinserimento al lavoro”*;
- L’art. 15 rubricato *“Servizi per l’Impiego”* del Decreto Legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modifiche dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 detta specifiche misure volte a garantire livelli essenziali di prestazioni in materia di servizi per l’impiego e di politiche attive del lavoro attraverso meccanismi coordinati di gestione amministrativa che assicurino la continuità dei servizi medesimi;
- A seguire, la Legge regionale n. 31 del 30 ottobre 2015 *“Riforma del sistema di governo regionale e territoriale”* ha previsto all’art.4 comma 2 che *“Le funzioni in materia di politiche attive del lavoro continuano a essere esercitate dalle Province e dalla Città metropolitana di Bari fino alla data di entrata in vigore delle riforme di settore”* e la Legge regionale n. 9 del 27 maggio 2016 *“Disposizioni per il*

completamento del processo di riordino previsto dalla legge regionale 30 ottobre 2015, n.31” che ha introdotto il sistema di “Riforma del sistema di governo regionale e territoriale”;

- Con la legge regionale n. 29 del 29 giugno 2018 sono state, quindi, introdotte *“Norme in materia di politica regionale dei servizi per le politiche attive del lavoro e per il contrasto al lavoro nero e al caporalato”* e disciplinati le funzioni e i compiti conferiti alla Regione in materia di servizi per il lavoro in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 succitata, nel rispetto, in particolare, degli indirizzi generali di cui all’articolo 18 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 rubricato *“Servizi e misure di politica attiva del lavoro”;*
- L’art. 7 della predetta legge regionale n. 29/2018 ha previsto, nello specifico, l’istituzione dell’Agenzia Regionale per le politiche attive del lavoro - ARPAL, quale ente tecnico-operativo e strumentale che opera a supporto della Regione nell’ambito delle competenze assegnate all’Assessorato regionale al lavoro, dotato di autonoma personalità giuridica e organizzazione,
- L’art. 8 della predetta legge individua tra i compiti di ARPAL quello di *“governare e dirigere i servizi pubblici per il lavoro coordinandone l’attività”;*
- Lo Statuto di ARPAL, approvato con DGR n. 91 del 22.01.2019, all’art. 1, testualmente recita che ARPAL Puglia *“è l’ente pubblico non economico mediante il quale la Regione Puglia esercita le funzioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro e garantisce l’erogazione dei servizi per l’impiego”;*

PRESO ATTO CHE

- La legge di Bilancio n.145 del 30.12.2018, per l’anno finanziario 2019, all’art.1 comma 255 ha istituito nello stato di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali un fondo denominato *“Fondo per il reddito di cittadinanza”;*... *“Al fine di introdurre nell’ordinamento le pensioni di cittadinanza e il reddito di cittadinanza, quest’ultimo quale misura contro la povertà, la disuguaglianza e l’esclusione sociale, a garanzia del diritto al lavoro, della libera scelta del lavoro, nonché del diritto all’informazione, all’istruzione, alla formazione e alla cultura ...”;* demandando a successivi appositi provvedimenti normativi, nei limiti delle risorse ivi stanziare, l’attuazione degli interventi ivi previsti;
- La medesima Legge al successivo comma 258 dell’art.1 ha stabilito che *“Con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all’articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stabilite le modalità di ripartizione delle suddette risorse tra le regioni interessate”;*
- Il successivo decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, coordinato con legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26, ha introdotto *“Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”* sancendo che *“Il Rdc costituisce livello essenziale delle prestazioni nei limiti delle risorse disponibili”* (così art.1 comma 1);
- In particolare, l’art. 12 *“Disposizioni finanziarie per l’attuazione del programma di Reddito di cittadinanza”* della legge n.26/2019, al comma 8 - in particolare sub lett. a) e b) - reca modifiche agli stanziamenti previsti al già citato art.1 comma 258 Legge 145/2018 riformulandone il contenuto;
- Il medesimo art.12, nello specifico al comma 3, per le stesse finalità e per rafforzare più in generale le politiche attive del lavoro e garantire l’attuazione dei LEP in materia, richiama la necessità di adottare un Piano triennale straordinario di Potenziamento dei centri per l’impiego e delle politiche attive del lavoro, che intervenga nei rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, ai sensi dell’art.8, comma 6, della Legge n.131 del 5 giugno 2003, da approvarsi con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, previa intesa in sede di Conferenza Permanente e che disciplini testualmente *“il riparto e le modalità di utilizzo delle risorse di cui all’articolo 1, comma 258, primo periodo, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, come modificato dal comma 8, lettere a) e b), del presente articolo”;*
- Inoltre, sempre l’art. 12 al comma 3, in combinato con i successivi commi 3bis e 8, per l’attuazione del Piano *“oltre alle risorse già a tal fine destinate dall’art.1 comma 258 Legge 145 del 30.12.2018”* stanziare risorse aggiuntive per finalità di potenziamento stabile della dotazione organica dei CPI e per misure di politica attiva destinate ai beneficiari del RdC;

VISTA l’intesa ai sensi dell’art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, sancita dalla Conferenza Stato-

Regioni, nella seduta del 17 aprile 2019 relativamente al Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro;

VISTO il successivo Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.74 del 28 giugno 2019 "Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro";

RICHIAMATI in particolare gli artt. 2 (*Risorse*) e 3 (*Trasferimenti*) del citato Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 28 giugno 2019;

CONSIDERATO CHE

- la Regione Puglia, con propria D.G.R. n.1977 del 4.11.2019, ha operato apposite variazioni al Bilancio di Previsione 2019/2021 per le annualità di riferimento istituendo poste in parte entrata ed in parte spesa in coerenza con le risorse assegnate dal DM 74/2019 ed in parte già trasferite, come da prospetto allegato "A" alla deliberazione medesima;
- con DGR 2232 del 28.11.2019, è stato approvato il "*Piano Regionale Straordinario potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro*", in uno con le necessarie variazioni di bilancio, coerenti con le annualità della programmazione regionale e le destinazioni cui le risorse sono deputate;

VISTI

- il D.Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, contenente le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42 del 5 maggio 2009 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l'art. 54, comma 4;
- L'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ai sensi del quale la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del bilancio di previsione e del documento tecnico di accompagnamento;
- la Legge Regionale n. 55 del 30/12/2019 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2020 e bilancio pluriennale 2020-2022 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2020)";
- la Legge Regionale n. 56 del 30/12/2019 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020-2022";
- Deliberazione di Giunta regionale n. 55 del 21/01/2020 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento e del Bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022;

RILEVATO CHE si rende necessario provvedere ad adeguare gli stanziamenti di bilancio con riferimento all'annualità 2022 e successive, in relazione alle risorse fisse e ricorrenti di cui all'art.2 del DM 74/2019 lett.c) e d);

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del suddetto Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. n. 118/2011 E S.M.I.

Il presente provvedimento comporta la variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 e

pluriennale 2020-2022, al Documento Tecnico di Accompagnamento ed al Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

PARTE ENTRATA

Entrata: Ricorrente

Codice UE: 2 "Altre entrate"

CRA	Capitolo	Declaratoria	Titolo, Tipologia, Categoria	Codifica piano dei conti finanziario	Variazione in aumento e.f. 2022 competenza
62.12	E20101013	Trasferimenti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ex art. 2) lett. c) e d) DM 74/2019	2.101.1	E.2.01.01.01.001	€ 45.265.730,78

PARTE SPESA

Spesa: Ricorrente

Cod. UE: 8 "Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione Europea"

CRA	Capitolo	Declaratoria	Codifica Piano dei Conti finanziario	Missione, Programma, Titolo	Variazione in aumento e.f. 2022 competenza
62.12	U1501021	Art. 2) lett. c) e d) DM 74/2019: Trasferimenti correnti ad ARPAL	U.1.04.01.02	15.1.1	€ 45.265.730,78

Si attesta che la variazione proposta con il presente provvedimento assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio in aderenza alle disposizioni di cui alla L. n. 145/2018, commi da 819 a 843 e alla L. n. 160/2019, commi da 541 a 545;

Si attesta che l'importo relativo alla copertura del presente provvedimento corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Titolo giuridico che supporta il credito: Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 74 del 28.06.2019.

All'accertamento dell'entrata ed all'impegno di spesa provvederà il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, nel rispetto dei correnti vincoli di finanza pubblica, ai sensi del principio contabile di cui all'allegato 4/2, par. 3.6, lett. c) "contributi a rendicontazione" del D. Lgs. 118/2011.

L'Assessore relatore, sulla base delle risultanze istruttorie svolte dal Dirigente del Servizio Rete Regionale dei Servizi per il lavoro e, limitatamente agli aspetti contabili, dalla P.O. Supporto alla gestione finanziaria e contabile, confermate dal Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro e dal Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, sulla base delle dichiarazioni rese e in calce sottoscritte dagli stessi, con le quali tra l'altro attestano che il presente provvedimento è di competenza della G.R. – ai sensi dell'art. 4, 4 comma lett. k) della L.R. 7/97 e dalla Deliberazione di G.R. n. 3261/98 – propone alla Giunta:

- 1) di prendere atto di quanto indicato in premessa che si intende integralmente riportato;
- 2) di apportare la variazione al bilancio di previsione annualità 2020 e pluriennale 2020-2022 così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;

- 3) di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente atto;
- 4) di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto E/1 di cui all'art. 10 c.4 del D.Lg. 118/2011, conseguentemente all'approvazione del presente provvedimento;
- 5) di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul B.U.R.P. e la notifica del presente provvedimento ad ARPAL Puglia a cura della Sezione Promozione e Tutela del lavoro, per il proseguo di competenza;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio a loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il responsabile della P.O. Supporto alla gestione finanziaria e contabile
della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro**

dott. Antonio Scardigno

Il Dirigente del Servizio rete regionale dei servizi per il lavoro

dott.ssa Monica Calzetta

Il Dirigente della Sezione Promozione e Tutela del Lavoro

dott.ssa Luisa Anna Fiore

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento non ravvisa la necessità di esprimere osservazioni sulla proposta di delibera, ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n. 443/2015

Il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro

Prof. Ing. Domenico Laforgia

L'Assessore proponente

Prof. Sebastiano Leo

LA GIUNTA REGIONALE

Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore al ramo;
Viste le sottoscrizioni posta in calce al presente provvedimento;
A voti unanimi espressi nei modi di legge;

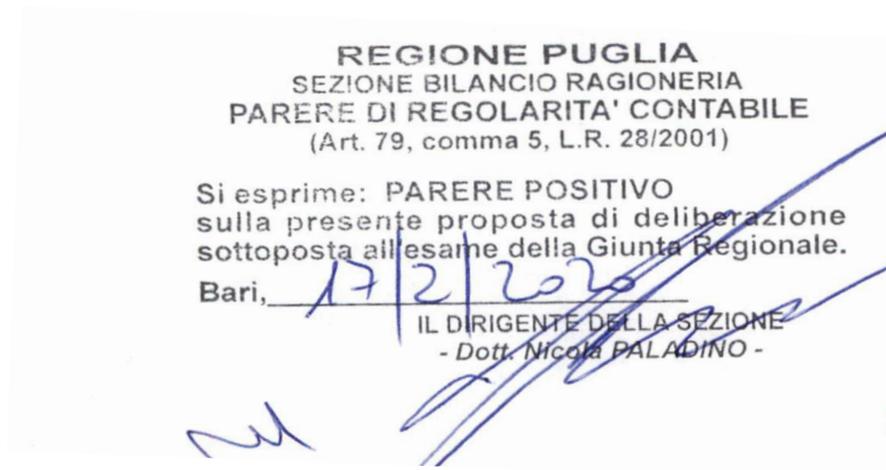
DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto indicato in premessa che si intende integralmente riportato;
- 2) di apportare la variazione al bilancio di previsione annualità 2020 e pluriennale 2020-2022 così come indicato nella sezione "Copertura Finanziaria" del presente atto;
- 3) di approvare l'allegato E/1, parte integrante del presente atto;
- 4) di incaricare il Servizio Bilancio di trasmettere al Tesoriere regionale il prospetto E/1 di cui all'art. 10 c.4 del D.Lg. 118/2011, conseguentemente all'approvazione del presente provvedimento;

- 5) di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul B.U.R.P. e la notifica del presente provvedimento ad ARPAL Puglia a cura della Sezione Promozione e Tutela del lavoro, per il proseguo di competenza;

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE



Allegato E/1

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

data: .../.../..... n. protocollo

Rif. Proposta di delibera del LAV/DEL/2020/000 04

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			
Programma	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			
Titolo	1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	€ 45.265.730,78	
Totale Programma	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	€ 45.265.730,78	
TOTALE MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	€ 45.265.730,78	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	€ 45.265.730,78	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	€ 45.265.730,78	

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. - ESERCIZIO 2022	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2022
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO	II	TRASFERIMENTI CORRENTI			
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 € 45.265.730,78 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLO	II	TRASFERIMENTI CORRENTI	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 € 45.265.730,78 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 € 45.265.730,78 0,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE			residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	0,00 € 45.265.730,78 0,00	0,00 0,00 0,00

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE
Responsabile del Servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa

ALLEGATO COMPOSTO
DI N. 1 (uno) FACCIATE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 185

Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Bari, (delibera di G.R. n. 1537 del 02/08/2019).

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, prof. Alfonso PISICCHIO, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario PO, confermata dalla Dirigente della Sezione Politiche Abitative e dalla Direttrice del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, riferisce quanto segue:

Premesso che:

La legge regionale 7 aprile 2014 n. 10 stabilisce che il Comune assegna gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili sul proprio territorio mediante pubblico concorso; il bando di concorso è finalizzato alla formazione di una graduatoria provvisoria formulata dall'ufficio comunale competente sulla base dei punteggi attribuiti ad ogni singola domanda di partecipazione al bando.

L'art. 42 della predetta legge, modificato dall'art. 5 della L.R. 5 dicembre 2014 n. 50, prevede che sia costituita, presso ogni Comune sede di ente di gestione o di sua sede operativa prevista dalla legge regionale 20 maggio 2014, n. 22, una Commissione competente a esprimere pareri avverso l'annullamento dell'assegnazione, la decadenza dall'assegnazione e i provvedimenti di mobilità; il comma 2 del suddetto articolo stabilisce che la Commissione deve essere composta da:

- a) un rappresentante regionale con qualifica dirigenziale, designato dalla Giunta, che la presiede;
- b) due rappresentanti esperti nella materia designati dalla Sezione Regionale dell'ANCI;
- c) quattro rappresentanti designati dalle organizzazioni dell'utenza riconosciute più rappresentative nell'ambito di competenza della Commissione, con qualificata esperienza nel settore;
- d) un rappresentante dell'Ente gestore (ARCA) territorialmente competente;
- e) un segretario, designato d'intesa, dai Comuni interessati.

La Commissione resta in carica tre anni come stabilito al comma 7 del richiamato articolo 42.

Il comma 5 prescrive che le designazioni dei componenti devono essere effettuate entro 30 giorni dalla richiesta inoltrata agli enti e associazioni da parte del dirigente della Sezione regionale competente. Con nota dirigenziale prot. n.1925 del 07/05/2019, la Sezione Politiche Abitative ha richiesto all'ANCI di designare e comunicare i nominativi dei propri rappresentanti in seno alla costituenda Commissione Provinciale di Bari. Con provvedimento di Giunta Regionale del 02 agosto 2019, n.1537 è stata costituita presso il Comune di Bari la Commissione Provinciale di cui all'art. 42 della L.R. n. 10/2014, e nominati parte dei suoi componenti oltre il Presidente; non si è proceduto alla nomina dei rappresentanti dell'ANCI in quanto non sono pervenute le designazioni richieste. Il punto 4 della delibera n.1537/2019, ha rinviato ad altro provvedimento la nomina dei componenti dell'ANCI allorché venissero designati i propri rappresentanti.

Preso atto che:

l'ANCI con nota prot. n.158/19 dell'8 ottobre 2019, ha comunicato le designazioni dei propri rappresentanti per la nomina a componenti la Commissione di Bari, individuando i Sig.ri Antonio BRUNAZZI e Sante CARUCCI a componenti per la richiamata nomina.

Si ritiene

Necessario procedere ad integrare la composizione della Commissione provinciale di Bari con la nomina dei rappresentanti dell'ANCI, previsti per legge.

**Verifica ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della

riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.Lgs. 23 GIUGNO 2011, n.118 e SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e della stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso Pisicchio, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della lettera K) della L.R. n. 7/1997, e ai sensi dell'art.42 della l.r. n.10/2014, propone alla Giunta,

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Bari i seguenti componenti:
 - il sig. Antonio BRUNAZZI, (*omissis*);
 - il Sig. Sante Daniele CARUCCI (*omissis*),**in rappresentanza dell' ANCI;**
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n. 10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

I Sottoscritti attestano che il Procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa Regionale, Nazionale ed Europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie

Il Funzionario Responsabile della P.O.
Sig.ra Raffaella Pantheon

Il Dirigente della Sezione Politiche Abitative
Ing. Luigia Brizzi

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera **le seguenti** osservazioni ai sensi degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 443/2015:

Il Direttore di Dipartimento della Mobilità, Qualità
Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Ing. Barbara Valenzano

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale,
Prof. Alfonso Piccchio

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso Piccchio;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente alla proposta deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Bari i seguenti componenti:
 - il sig. Antonio BRUNAZZI, *(omissis)*;
 - il Sig. Sante Daniele CARUCCI *(omissis)*,**in rappresentanza dell' ANCI;**
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n.10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 186

Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Foggia, (delibera di G.R. n. 1539 del 02/08/2019).

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, prof. Alfonso PISICCHIO, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario PO, confermata dalla Dirigente della Sezione Politiche Abitative e dalla Direttrice del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, riferisce quanto segue:

Premesso che:

La legge regionale 7 aprile 2014 n. 10 stabilisce che il Comune assegna gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili sul proprio territorio mediante pubblico concorso; il bando di concorso è finalizzato alla formazione di una graduatoria provvisoria formulata dall'ufficio comunale competente sulla base dei punteggi attribuiti ad ogni singola domanda di partecipazione al bando.

L'art. 42 della predetta legge, modificato dall'art. 5 della L.R. 5 dicembre 2014 n. 50, prevede che sia costituita, presso ogni Comune sede di ente di gestione o di sua sede operativa prevista dalla legge regionale 20 maggio 2014, n. 22, una Commissione competente a esprimere pareri avverso l'annullamento dell'assegnazione, la decadenza dall'assegnazione e i provvedimenti di mobilità; il comma 2 del suddetto articolo stabilisce che la Commissione deve essere composta da:

- a) un rappresentante regionale con qualifica dirigenziale, designato dalla Giunta, che la presiede;
- b) due rappresentanti esperti nella materia designati dalla Sezione Regionale dell'ANCI;
- c) quattro rappresentanti designati dalle organizzazioni dell'utenza riconosciute più rappresentative nell'ambito di competenza della Commissione, con qualificata esperienza nel settore;
- d) un rappresentante dell'Ente gestore (ARCA) territorialmente competente;
- e) un segretario, designato d'intesa, dai Comuni interessati.

La Commissione resta in carica tre anni come stabilito al comma 7 del richiamato articolo 42.

Il comma 5 prescrive che le designazioni dei componenti devono essere effettuate entro 30 giorni dalla richiesta inoltrata agli enti e associazioni da parte del dirigente della Sezione regionale competente. Con nota dirigenziale prot. n.1925 del 07/05/2019, la Sezione Politiche Abitative ha richiesto all'ANCI di designare e comunicare i nominativi dei propri rappresentanti in seno alla costituenda Commissione Provinciale di Foggia. Con provvedimento di Giunta Regionale del 02 agosto 2019, n.1539 è stata costituita presso il Comune di Foggia la Commissione Provinciale di cui all'art. 42 della L.R. n. 10/2014, e nominati parte dei suoi componenti oltre il Presidente; non si è proceduto alla nomina dei rappresentanti dell'ANCI in quanto non sono pervenute le designazioni richieste. Il punto 4 della delibera n.1539/2019, ha rinviato ad altro provvedimento la nomina dei componenti dell'ANCI allorché venissero designati i propri rappresentanti.

Preso atto che:

l'ANCI con nota prot. n.160/19 del 09 ottobre 2019, ha comunicato le designazioni dei propri rappresentanti per la nomina a componenti la Commissione di Foggia, individuando i Sigg.ri Paolo BELMONTE e Vladimiro CIMADUOMO per la richiamata nomina.

Si ritiene

necessario procedere ad integrare la composizione della Commissione provinciale di Foggia con la nomina dei rappresentanti dell'ANCI, previsti per legge.

**Verifica ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste

dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.Lgs. 23 GIUGNO 2011, n.118 e SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e della stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso Piscichio, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della lettera K) della l.r. n. 7/1997 e ai sensi dell'art.42 della l.r. n.10/2014, propone alla Giunta

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Foggia i seguenti componenti:
 - il sig. Paolo BELMONTE, (*omissis*);
 - il Sig. Vladimiro CIMADUOMO (*omissis*),
in rappresentanza dell' ANCI;
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n. 10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

I Sottoscritti attestano che il Procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa Regionale, Nazionale ed Europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie

Il Funzionario Responsabile della P.O.
Sig.ra Raffaella Pantheon

Il Dirigente della Sezione Politiche Abitative
Ing. Luigia Brizzi

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera **le seguenti** osservazioni ai sensi degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 443/2015:

Il Direttore di Dipartimento della Mobilità, Qualità
Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Ing. Barbara Valenzano

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale,
Prof. Alfonso Picicchio

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso Picicchio;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente alla proposta deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Bari i seguenti componenti:
 - il sig. Paolo BELMONTE, *(omissis)*;
 - il Sig. Vladimiro CIMADUOMO *(omissis)*,**in rappresentanza dell' ANCI;**
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n.10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 187

Legge Regionale 7 aprile 2014 n. 10 - art. 42 - Integrazione della composizione della Commissione Provinciale di edilizia residenziale pubblica istituita presso il Comune di Taranto, (delibera di G.R. n. 1612 del 09/09/2019).

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, prof. Alfonso PISICCHIO, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario PO, confermata dalla Dirigente della Sezione Politiche Abitative e dalla Direttrice del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, riferisce quanto segue:

Premesso che:

La legge regionale 7 aprile 2014 n. 10 stabilisce che il Comune assegna gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili sul proprio territorio mediante pubblico concorso; il bando di concorso è finalizzato alla formazione di una graduatoria provvisoria formulata dall'ufficio comunale competente sulla base dei punteggi attribuiti ad ogni singola domanda di partecipazione al bando.

L'art. 42 della predetta legge, modificato dall'art. 5 della L.R. 5 dicembre 2014 n. 50, prevede che sia costituita, presso ogni Comune sede di ente di gestione o di sua sede operativa prevista dalla legge regionale 20 maggio 2014, n. 22, una Commissione competente a esprimere pareri avverso l'annullamento dell'assegnazione, la decadenza dall'assegnazione e i provvedimenti di mobilità; il comma 2 del suddetto articolo stabilisce che la Commissione deve essere composta da:

- a) un rappresentante regionale con qualifica dirigenziale, designato dalla Giunta, che la presiede;
- b) due rappresentanti esperti nella materia designati dalla Sezione Regionale dell'ANCI;
- c) quattro rappresentanti designati dalle organizzazioni dell'utenza riconosciute più rappresentative nell'ambito di competenza della Commissione, con qualificata esperienza nel settore;
- d) un rappresentante dell'Ente gestore (ARCA) territorialmente competente;
- e) un segretario, designato d'intesa, dai Comuni interessati.

La Commissione resta in carica tre anni come stabilito al comma 7 del richiamato articolo 42.

Il comma 5 prescrive che le designazioni dei componenti devono essere effettuate entro 30 giorni dalla richiesta inoltrata agli enti e associazioni da parte del dirigente della Sezione regionale competente. Con nota dirigenziale prot. n.1925 del 07/05/2019, la Sezione Politiche Abitative ha richiesto all'ANCI di designare e comunicare i nominativi dei propri rappresentanti in seno alla costituenda Commissione Provinciale di Taranto.

Con provvedimento di Giunta Regionale del 09 settembre 2019, n.1612 è stata costituita presso il Comune di Taranto la Commissione Provinciale di cui all'art. 42 della L.R. n. 10/2014, e nominati parte dei suoi componenti oltre il Presidente; non si è proceduto alla nomina dei rappresentanti dell'ANCI in quanto non sono pervenute le designazioni richieste. Il punto 4 della delibera n.1612/2019, ha rinviato ad altro provvedimento la nomina dei componenti dell'ANCI allorché venissero designati i propri rappresentanti.

Preso atto che

l'ANCI con nota prot. n.158/19 del 08 ottobre 2019, ha comunicato le designazioni dei propri rappresentanti per la nomina a componenti la Commissione di Taranto, individuando i Sig.ri Maria Claudia INTERMITE e Roberto D'ELIA a componenti della richiamata nomina.

Si ritiene

necessario procedere ad integrare la composizione della Commissione provinciale di Taranto con la nomina dei rappresentanti dell'ANCI, previsti per legge.

Verifica ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste

dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.Lgs. 23 GIUGNO 2011, n.118 e SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e della stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso Piscichio, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della lettera K) della L.R. n. 7/1997 e ai sensi dell'art. 42 della l.r. 10/2014, propone alla Giunta

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Taranto i seguenti componenti:
 - la sig.ra Maria Claudia INTERMITE, (*omissis*);
 - il Sig. Roberto D'ELIA, (*omissis*),
in rappresentanza dell'ANCI;
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n. 10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

I Sottoscritti attestano che il Procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa Regionale, Nazionale ed Europea e che il presente schema di provvedimento predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta, è conforme alle risultanze istruttorie

Il Funzionario Responsabile della P.O.
Sig.ra Raffaella Pantheon

Il Dirigente della Sezione Politiche Abitative
Ing. Luigia Brizzi

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera **le seguenti** osservazioni ai sensi degli artt. 18 e 20 del D.P.G.R. n. 443/2015:

Il Direttore di Dipartimento della Mobilità, Qualità
Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Ing. Barbara Valenzano

L'Assessore alla Pianificazione Territoriale,
Prof. Alfonso PISICCHIO

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore alla Pianificazione Territoriale, Prof. Alfonso PISICCHIO;
- viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 co. 2 della legge regionale 7 aprile 2014 n. 10, in seno alla costituita Commissione Provinciale di Taranto i seguenti componenti:
 - la sig.ra Maria Claudia INTERMITE, *(omissis)*;
 - il Sig. Roberto D'ELIA, *(omissis)*,**in rappresentanza dell'ANCI;**
- di stabilire che la data di decorrenza di affidamento degli incarichi è quella di notifica del presente atto di nomina, subordinando l'efficacia delle nomine all'acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n.39 e delle cause di incompatibilità indicate all'art.42, co.6 della l.r. n. 10/2014 da parte dei componenti nominati, da trasmettere alla Sezione Politiche Abitative entro 15 giorni dalla data di notifica della nomina, pena la decadenza della nomina stessa;
- di dare incarico alla Sezione Politiche Abitative di procedere alla verifica anzidetta e comunicare gli esiti agli interessati, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale e al Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Personale per gli adempimenti di competenza;
- di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito Istituzionale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 febbraio 2020, n. 205

Approvazione “Piano della Performance 2020” - Art. 10 del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Il Presidente della Giunta regionale Dott. Michele Emiliano di concerto con il Vicepresidente, Assessore al Personale e Organizzazione, Dott. Antonio Nunziante, sulla base dell'istruttoria espletata dal Segretario Generale della Presidenza Dott. Roberto Venneri con il supporto della struttura Controllo di Gestione, riferisce quanto segue:

Il d.lgs. n.150/2009 del 27 ottobre 2009, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”*, stabilisce all'art. 15, comma 2, lett. b), che *“l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano e la Relazione di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e b)”*.

La suddetta norma n.150/2009, così come riformata dal d.lgs. n.74 del 25 maggio 2017, ha inteso ottimizzare la produttività del lavoro pubblico, garantire l'efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni, assicurare un maggiore controllo dell'azione amministrativa. In tale ambito viene promossa una migliore semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e della premialità, di razionalizzazione ed integrazione dei sistemi di valutazione, di riduzione degli adempimenti in materia di programmazione e di coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni.

La Regione Puglia, successivamente all'emanazione del d.lgs.150/2009, ha approvato la legge regionale n. 1 del 4 gennaio 2011, al fine di promuovere il miglioramento della *performance* organizzativa e individuale del personale dipendente attraverso un sistema di proposizione degli obiettivi di *performance* e della conseguente misurazione e valutazione sul livello di raggiungimento degli stessi.

Con deliberazione n° 28 del 13 gennaio 2020 la Giunta Regionale ha provveduto ad adottare il testo aggiornato per il 2020 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa ed individuale (S.Mi. Va.P.), necessario ai fini della valutazione della dirigenza e del personale del comparto.

Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 443 del 31 luglio 2015 all'art. 25, così come sostituito dal Decreto P.G.R. n° 224 del 20 aprile 2017, nel definire il ciclo della *performance*, individua il Piano della Performance Organizzativa quale documento di integrazione tra il Programma di Governo del Presidente e gli obiettivi strategici, operativi e risorse finanziarie e strumentali. Ciclo che si conclude con la misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché con la verifica dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati al personale dirigenziale.

Il ciclo di gestione della performance 2020, in coerenza con le disposizioni normative appena citate, è stato avviato con l'adozione da parte della Giunta Regionale della deliberazione n. 42 del 20 gennaio 2020 con la quale si è provveduto ad un aggiornamento degli obiettivi strategici a valere per il triennio 2020 -2022. Tali obiettivi strategici, definiti con il supporto del Segretario Generale della Presidenza e dei Direttori di Dipartimento, in coerenza con le dieci priorità politiche indicate nel Programma di Governo del Presidente della Giunta Regionale, nella logica dell'albero della performance, rappresentano il punto di avvio per la successiva declinazione degli obiettivi operativi annuali da assegnare alle Strutture –Centri di Responsabilità Amministrativa- della Regione Puglia.

Al fine di rispettare la tempistica del ciclo della performance che prevede l'assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti delle Strutture entro il 31 gennaio di ogni anno, l'attività di negoziazione tra Organo politico e Strutture di vertice dell'Amministrazione per l'assegnazione degli obiettivi, risultati e target da conseguire e risorse finanziarie e strumentali, è stata avviata sin dal mese di ottobre dello scorso esercizio finanziario, parallelamente alla fase di definizione del DEFR e del Bilancio finanziario.

In tale contesto anche al fine di promuovere un miglioramento della qualità degli obiettivi proposti dalle diverse Direzioni dipartimentali ed in particolare, degli indicatori di misurazione dei risultati, sono stati organizzati, con il supporto di consulenti esterni, degli appositi incontri, tenuti tra ottobre e novembre 2019, con tutti i Direttori di Dipartimento e i Dirigenti di Sezione e di Servizio. Contemporaneamente, nell'ambito del progetto di miglioramento e implementazione del sistema informativo *Gzoom* di gestione del ciclo della Performance, sono state tenute delle giornate di formazione in favore dei referenti i nuclei di Controllo di Gestione per consolidare, tra l'altro, le competenze all'uso dell'applicativo informatico.

L'OIV sulla base della procedura di validazione degli obiettivi di Performance, come innovata dal § 4.3 del S.Mi.Va.P., coadiuvato dalla struttura del Controllo di Gestione, ha proceduto alla verifica di tutti gli obiettivi operativi proposti dalle diverse Strutture della Giunta e del Consiglio. All'esito di questa analitica attività istruttoria, che ha comportato numerose rimodulazioni di target, indicatori e fonti di verifica, l'OIV ha formalizzato la validazione finale di tutti gli obiettivi operativi con verbale n. 5 del 17.2.2020, allegato in estratto alla presente per costituirne parte integrante -"allegato B"-, riconoscendo, altresì, per il ritardo maturato rispetto alla data prevista del 31 gennaio stabilita per l'adozione del Piano della Performance, la sussistenza delle condizioni previste alla lett. a) del § 4.4.1.1 del S.Mi.Va.P. .

Occorre precisare che il Piano della Performance 2020, allegato al presente provvedimento, introduce, per tutte le Strutture, obiettivi operativi direttamente collegabili alla riduzione del rischio corruttivo e/o al miglioramento delle procedure di trasparenza dell'attività amministrativa, in linea con il PTPCT 2020-2022 adottato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 78 del 27.1.2020.

Il "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2020 e pluriennale 20120-2022" è stato approvato con l.r. n° 56 del 30 dicembre 2019. La Giunta regionale con deliberazione n. 55 del 21 gennaio 2020 ha approvato il Bilancio finanziario Gestionale con il quale, tra l'altro, sono state concretamente definite le risorse finanziarie assegnate ai Centri di Responsabilità Amministrativa sulla competenza 2020 dei capitoli di bilancio.

Con il consolidarsi dei dati di previsione finanziaria per il nuovo esercizio 2020, i Direttori di Dipartimento e Dirigenti di Sezione, hanno consolidato il competente piano degli obiettivi operativi di previsione inizialmente predisposto, confermando o rimodulando lo stesso sulla base delle risorse effettivamente rese disponibili dal Piano finanziario Gestionale di cui alla citata deliberazione n. 55 del 21.1.2020.

Conseguentemente, sulla base di quanto innanzi rappresentato con particolare riferimento ai riscontri pervenuti dalle diverse strutture, nonché alle prescrizioni definite dall'OIV, è stato redatto il Piano della performance 2020 da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale, con il quale si procede alla conclusiva assegnazione degli obiettivi operativi gestionali che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori di misurazione.

Il documento che si propone all'approvazione della Giunta Regionale, elaborato in continua interazione tra la Segreteria Generale della Presidenza e le Direzioni di Dipartimento, trae spunto dalle priorità politiche e dalle più importanti strategie di intervento, in coerenza con la *mission* della Regione. Sono illustrati, per ognuno dei sei Dipartimenti e per le Strutture Autonome, gli obiettivi operativi annuali 2020, gli indicatori e i risultati attesi (valori target) collegati all'attività delle singole Strutture amministrative del sistema organizzativo della Giunta. Il documento, utilizzato per la verifica annuale sul grado di realizzazione dei risultati attesi, compendia i risultati complessivi dell'attività amministrativa in termini di prodotti e risultati, ovvero degli effetti prodotti dall'azione amministrativa sui cittadini e sugli utenti.

Il Piano della performance 2020, allegato, si struttura in schede obiettivi operativi di Sezione raggruppate per singolo Dipartimento o Struttura equiparata. Per consentire una visione di sintesi, le schede obiettivo

di ogni singolo Dipartimento sono integrate da un organigramma delle strutture in cui si articola lo stesso Dipartimento e da un prospetto di sinottico del *cascading* degli obiettivi che riepiloga la struttura dell'albero della performance.

GARANZIA DI RISERVATEZZA

“La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA DI CUI AL d.lgs. n° 118/2011

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dallo stesso non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente di concerto con il Vicepresidente, Assessore al Personale e Organizzazione, dott. Antonio Nunziante, sulla base delle risultanze istruttorie, come innanzi rappresentate, vista la competenza della Giunta Regionale ai sensi dell’art. 15, comma 2, lett. b), del d.lgs. n°150/2009 e dell’art. 4, comma 4, lett. K della L.R. 7/97, propongono alla Giunta:

- di fare propri i contenuti della relazione e della proposta presentata dal Presidente e dal Vicepresidente proponenti;
- di approvare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 10 e 15 del d.lgs. 27 ottobre 2009 , n. 150, il “Piano della Performance 2020”, riportato nell’allegato “A “ al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto della validazione finale degli obiettivi formalizzata dall’OIV con verbale n. 5 del 17.2.2020, allegato in estratto alla presente per costituirne parte integrante -“allegato B”- e del riconoscimento da parte dello stesso Organismo dell’imputazione del ritardo maturato, rispetto alla data prevista del 31 gennaio per l’adozione del Piano della Performance, alla sussistenza delle condizioni previste alla lett. a) del § 4.4.1.1 del S.Mi.Va.P.;
- di dare atto che i Direttori di Dipartimento e loro equiparati assicureranno l’attuazione degli obiettivi del “Piano della Performance 2020” nonché gli adempimenti necessari ai fini della misurazione dei risultati che concorrono all’alimentazione del sistema premiante, secondo criteri di valorizzazione del merito, nei termini stabiliti dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) di cui alla D.G.R. n°28 del 13.01.2020;
- di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento e loro equiparati, ai Dirigenti di Sezione, all’Organismo Indipendente di Valutazione, alla Sezione Personale e Organizzazione;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP, nella sezione “Deliberazioni della Giunta Regionale”, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Funzionario istruttore P.O. Controllo di Gestione
Maria Rosaria Messa

Il Segretario Generale della Presidenza:
Roberto Venneri

Il Vicepresidente
Assessore alla Protezione Civile,
Personale e Organizzazione,
(Dott. Antonio Nunziante)

IL PRESIDENTE
(Dott. Michele Emiliano)

LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente e del Vicepresidente, Assessore alla Protezione Civile, Personale e Organizzazione;

Vista le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
A voti unanimi espressi ai sensi di legge ;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di fare propri i contenuti della relazione e della proposta presentata dal Presidente e dal Vicepresidente proponenti;
- di approvare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 10 e 15 del d.lgs. 27 ottobre 2009 , n. 150, il "Piano della Performance 2020 ", riportato nell'allegato "A " al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto della validazione finale degli obiettivi formalizzata dall'OIV con verbale n. 5 del 17.2.2020, allegato in estratto alla presente per costituirne parte integrante -"allegato B"- e del riconoscimento da parte dello stesso Organismo dell'imputazione del ritardo maturato, rispetto alla data prevista del 31 gennaio per l'adozione del Piano della Performance, alla sussistenza delle condizioni previste alla lett. a) del § 4.4.1.1 del S.Mi.Va.P.;
- di dare atto che i Direttori di Dipartimento e loro equiparati assicureranno l'attuazione degli obiettivi del "Piano della Performance 2020" nonché gli adempimenti necessari ai fini della misurazione dei risultati che concorrono all'alimentazione del sistema premiante, secondo criteri di valorizzazione del merito, nei termini stabiliti dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.)di cui alla D.G.R. n°28 del 13.01.2020;

- di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento e loro equiparati, ai Dirigenti di Sezione, all'Organismo Indipendente di Valutazione, alla Sezione Personale e Organizzazione;
- di pubblicare il presente provvedimento sul BURP, nella sezione "Deliberazioni della Giunta Regionale", nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
MICHELE EMILIANO



**REGIONE
PUGLIA**

ALLEGATO "A"



Piano della Performance 2020

(Obiettivi Operativi delle Strutture della Giunta)



PIANO DELLA PERFORMANCE 2020

Indice

Presentazione degli obiettivi operativi del Piano della Performance 2020.....	3
Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale	7
Sintesi degli obiettivi 2020.....	8
Schede di Sezione.....	12
Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro	32
Sintesi degli obiettivi 2020.....	33
Schede di Sezione.....	37
Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio	69
Sintesi degli obiettivi 2020.....	70
Schede di Sezione.....	74
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio	113
Sintesi degli obiettivi 2020.....	114
Schede di Sezione.....	116
Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti	129
Sintesi degli obiettivi 2020.....	130
Schede di Sezione.....	133
Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione	152
Sintesi degli obiettivi 2020.....	153
Schede di Sezione.....	156
Strutture Autonome della Giunta Regionale	181
Segreteria Generale della Presidenza	
Sintesi degli obiettivi operativi 2020.....	182
Gabinetto del Presidente	
Sintesi degli obiettivi operativi 2020.....	192
Protezione Civile.....	200
Sicurezza del Cittadino, Politiche per le migrazioni e Antimafia Sociale.....	205
Segretariato Generale della Giunta Regionale	209
Coordinamento delle Politiche Internazionali.....	214
Avvocatura Regionale.....	221
Comunicazione Istituzionale.....	224
Coordinamento Healt Marketplace.....	229



Presentazione degli Obiettivi operativi

"Piano della Performance 2020"

Al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche e di favorire la crescita delle competenze professionali delle risorse umane in esse impiegate, ogni P.A. è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (att. L.4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e dell'art. 3 della legge regionale n. 1 del 4 gennaio 2011 (Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia) la Regione Puglia redige annualmente un documento programmatico triennale, denominato "Piano della Performance" che, oltre ad individuare gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi annuali, definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Nella logica dell'albero delle performance, il Piano delle Performance rappresenta il documento di integrazione tra il Programma di Governo del Presidente e gli obiettivi strategici, operativi e risorse finanziarie e strumentali. Il punto di partenza del ciclo di gestione della performance è infatti rappresentato dalle 10 priorità politiche individuate nel Programma di Governo, declinate in obiettivi strategici triennali – da aggiornare annualmente – dai quali a loro volta scaturiscono gli obiettivi operativi assegnati ai Dirigenti. Effettuato il monitoraggio intermedio, il ciclo si conclude con la misurazione e valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché con la verifica dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati al personale dirigenziale.

Analogamente a quanto previsto per altri piani e processi regionali, in una prospettiva di massima sinergia nella pianificazione delle strategie di sviluppo socio-economico del territorio, il ciclo delle performance ha avuto avvio il 18 settembre 2019 nell'ambito della "Giornata della Trasparenza", un incontro pubblico teso alla creazione di uno spazio di confronto costruttivo con gli "osservatori qualificati".

Gli obiettivi strategici di cui al § 2.4.2 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, denominato "Obiettivi strategici ed assegnazione risorse", sono obiettivi su base triennale, aggiornati ed approvati ogni anno dall'organo di indirizzo politico in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e rappresentano i traguardi che l'Ente si prefigge di raggiungere per realizzare con successo la propria missione.

In coerenza con quanto stabilito dalle leggi in materia, anche per l'annualità in corso, gli obiettivi strategici 2020/2022 sono stati aggiornati a cura della Segreteria Generale della Presidenza, con il coinvolgimento dei Direttori di Dipartimento e dei Dirigenti delle "Strutture Autonome della Giunta" e successivamente adottati con D.G.R. n. 42 del 20 gennaio 2020. A partire da quest'anno si registra però un'importante novità, gli obiettivi strategici sono stati collegati ad una batteria di indicatori di outcomes e target unitari per la misurazione dell'impatto prodotto sul tessuto socio-economico della collettività amministrata. Inoltre, con l'ausilio del sistema informativo di gestione del ciclo della performance, sarà possibile garantire sistemi di



PIANO DELLA PERFORMANCE 2020

accountability sempre più avanzati attraverso il monitoraggio continuo della movimentazione finanziaria dei capitoli di spesa direttamente collegati agli obiettivi operativi annuali e triennali.

Si rileva un'indiscutibile connessione anche fra il Piano della Performance e il documento di programmazione economico-finanziario della Regione (DEFER), in forza dell'evidente nesso di coerenza fra gli obiettivi presenti in entrambi i documenti.

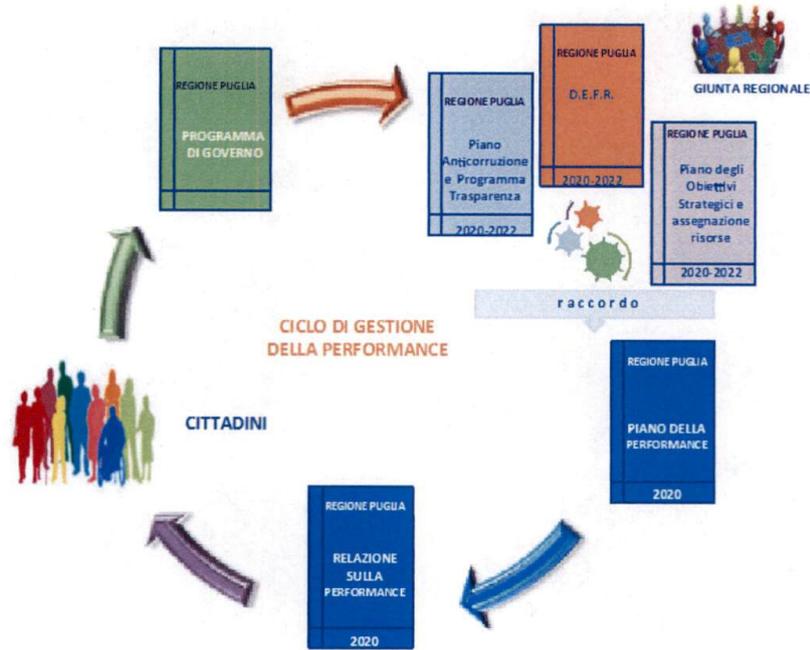
Allo stesso modo esiste un netto legame anche fra il Piano delle Performance 2020 e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), per la presenza nel primo documento di obiettivi operativi trasversali aventi ad oggetto la riduzione del rischio corruttivo e/o il miglioramento delle procedure di trasparenza dell'attività amministrativa, oggettivamente riconducibili al contenuto del PTPC. A conferma di quanto illustrato, nel Piano delle Performance 2020, su specifica raccomandazione dell'OIV, tutti i Dirigenti hanno condiviso nel proprio piano di performance individuale un obiettivo operativo direttamente collegabile alla riduzione del rischio corruttivo e un secondo volto al miglioramento delle procedure di trasparenza dell'attività amministrativa ricollegabile al Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022, come aggiornato per il 2020 con D.G.R. n. 78 del 27.1.2020.

Il "Piano delle Performance 2020" si propone altresì di confermare lo stretto legame fra obiettivi operativi annuali, individuati sulla base dell'aggiornamento degli obiettivi strategici per il triennio 2020-2022, con le missioni ed i programmi del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020, approvato con legge regionale n. 55 del 30 dicembre 2019.

Anche quest'anno è emersa la volontà di attuare un aggiornamento del Piano, indice della volontà di dare continuità, coerenza e progressività rispetto all'annualità precedente, in linea con il Programma di Governo regionale vigente.



PIANO DELLA PERFORMANCE 2020



Nel rispetto della tempistica prevista all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., e parallelamente alla fase di definizione del DEFR e del Bilancio finanziario, sin dal mese di ottobre 2019 si sono susseguiti gli incontri fra Organo politico e Strutture di vertice volti all'assegnazione degli obiettivi e delle relative risorse finanziarie e strumentali, risultati e target da conseguire. Sia gli obiettivi proposti dalle diverse Direzioni dipartimentali, che gli indicatori di misurazione dei risultati sono stati condivisi con l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) nell'ambito di appositi incontri programmati dalla Segreteria Generale della Presidenza.

Con il consolidarsi dei dati di previsione finanziaria per il nuovo esercizio 2020, su impulso della Segreteria Generale della Presidenza, tutti i Direttori di Dipartimento e Dirigenti di Sezione hanno man mano ottemperato all'invio del piano dei propri obiettivi operativi connessi alle risorse.

L'OIV sulla base della procedura di validazione degli obiettivi di Performance, come innovata dal § 4.3 del S.Mi.Va.P. adottato con D.G.R. n. 28 del 13.1.2020, coadiuvato dalla struttura del Controllo di Gestione, ha proceduto alla verifica di tutti gli obiettivi operativi proposti dalle diverse Strutture della Giunta e del Consiglio. All'esito di questa analitica attività istruttoria, che ha comportato numerose rimodulazioni di target, indicatori e fonti di verifica, l'OIV ha formalizzato la validazione finale di tutti gli obiettivi operativi con verbale n. 5 del 17.2.2020, ivi riconoscendo la sussistenza delle condizioni previste alla lett. a) del § 4.4.1.1 del S.Mi.Va.P. per il ritardo maturato rispetto alla data prevista del 31 gennaio stabilita per l'adozione del Piano della Performance.

Operando in questi termini, il Piano della performance 2020 è stato completato in ogni sua parte e può essere sottoposto all'approvazione della Giunta regionale, onde provvedere alla formale assegnazione degli

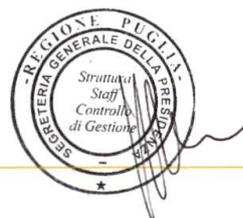
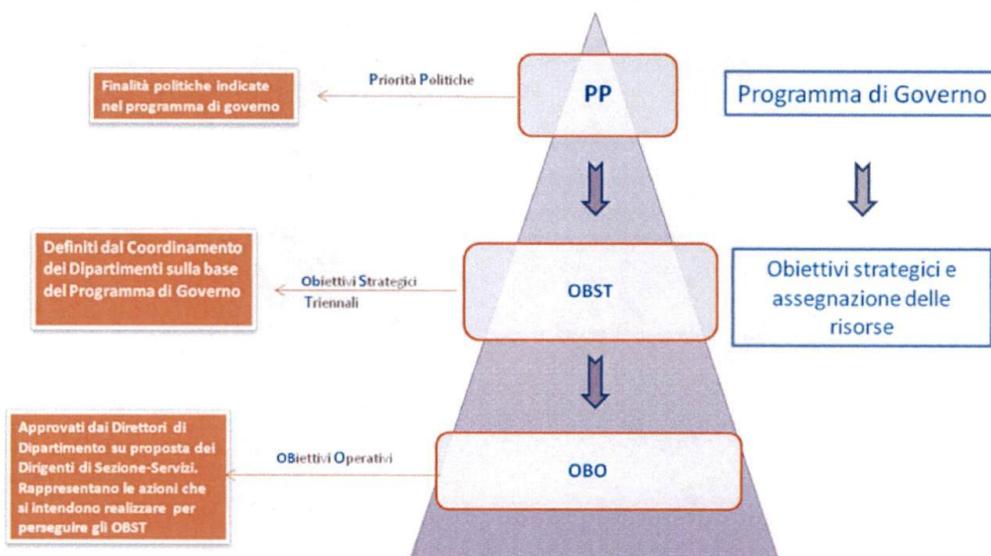


PIANO DELLA PERFORMANCE 2020

obiettivi operativi gestionali che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori di misurazione.

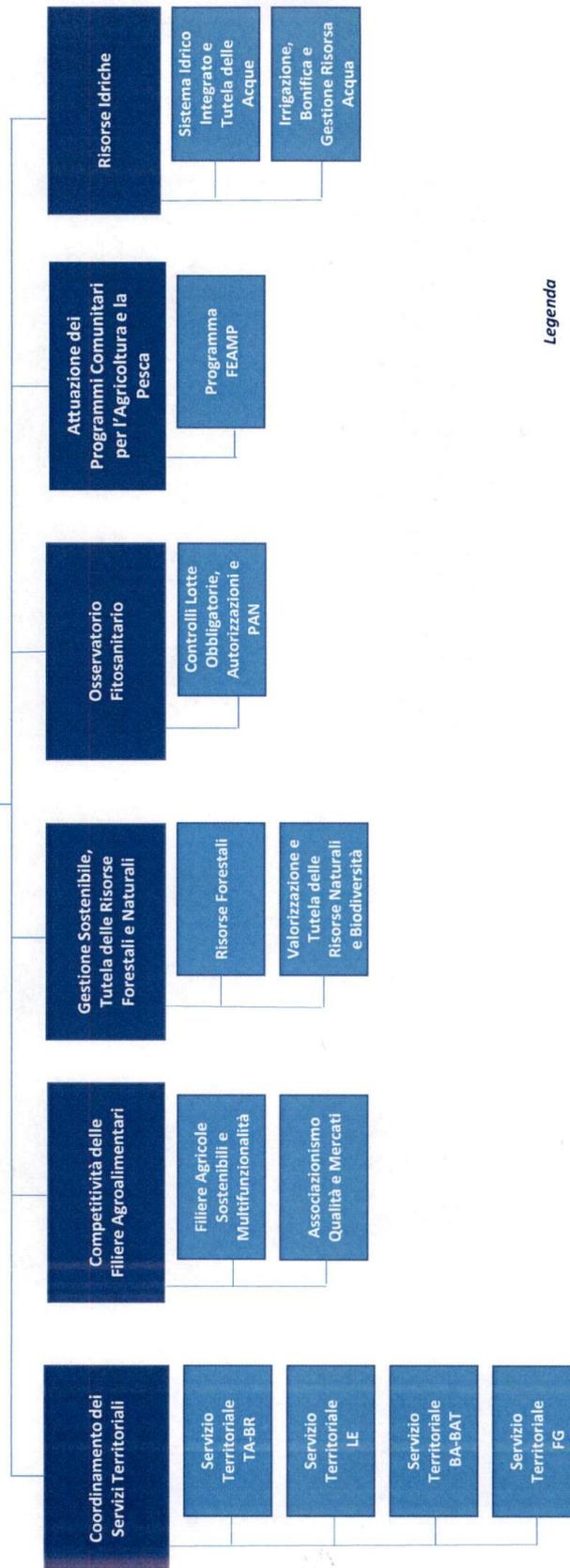
Mutuando le modalità già adottate per le annualità precedenti, il Piano è articolato per Dipartimenti o Struttura ad essa equiparata, ciascuno dei quali è illustrato da uno schema riassuntivo in cui sono ben visibili tutte le Strutture amministrative ivi incardinate e da un prospetto sinottico dal quale è reso evidente il collegamento fra obiettivo strategico triennale e obiettivi operativi annuali discendenti. In un'ottica di massima chiarezza, per ciascuna Sezione vengono successivamente esplicitati gli obiettivi operativi assegnati ai Dirigenti, nonché gli indicatori e i target che saranno utilizzati per svolgere la verifica circa il loro grado di raggiungimento.

Per consentire una visione di sintesi, si rappresenta di seguito un prospetto esplicativo del *cascading* degli obiettivi che riepiloga la struttura dell'albero della *performance*:



DIPARTIMENTO 1

AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE



Legenda



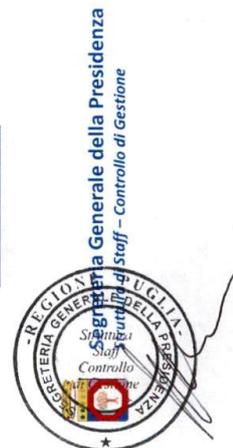
Dipartimento



Sezione di Dipartimento



Servizio



SEZIONI

- D110700 - Risorse Idriche
- D110800 - Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura e la Pesca
- D110900 - Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali
- D111000 - Competitività delle Filiere Agroalimentari
- D111100 - Coordinamento dei Servizi Territoriali
- D111200 - Osservatorio Fitosanitario

Mission: il Dipartimento cura le politiche regionali inerenti l'agricoltura, la zootecnica, la pesca, le attività venatorie e l'acquacoltura; promuove lo sviluppo delle infrastrutture per l'agricoltura; provvede alla programmazione e gestione dei fondi comunitari per lo sviluppo agricolo e rurale; cura la tutela degli standard qualitativi e sanitari delle produzioni agroalimentari pugliesi nonché la gestione e la tutela delle risorse naturali ed idriche pugliesi.

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:

Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

OBO TRASVERSALE

Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 – 2022

OBO TRASVERSALE

Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Obiettivo Strategico Triennale 6.1:

Rafforzare il presidio negoziale dei processi decisionali, regionali e nazionali, nell'espletamento del ruolo rivestito dalla Regione Puglia di ente capofila all'interno della Conferenza Stato-Regioni, a favore di un settore agroalimentare capace di confrontarsi sul mercato

200BO.D111100.6.1.1

Promuovere e sensibilizzare le esigenze legate allo sviluppo ed al miglioramento delle politiche agricole attraverso programmi di raccordo e concertazione fra le autonomie locali e il governo nazionale



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/4

AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

Obiettivo Strategico Triennale 6.2:

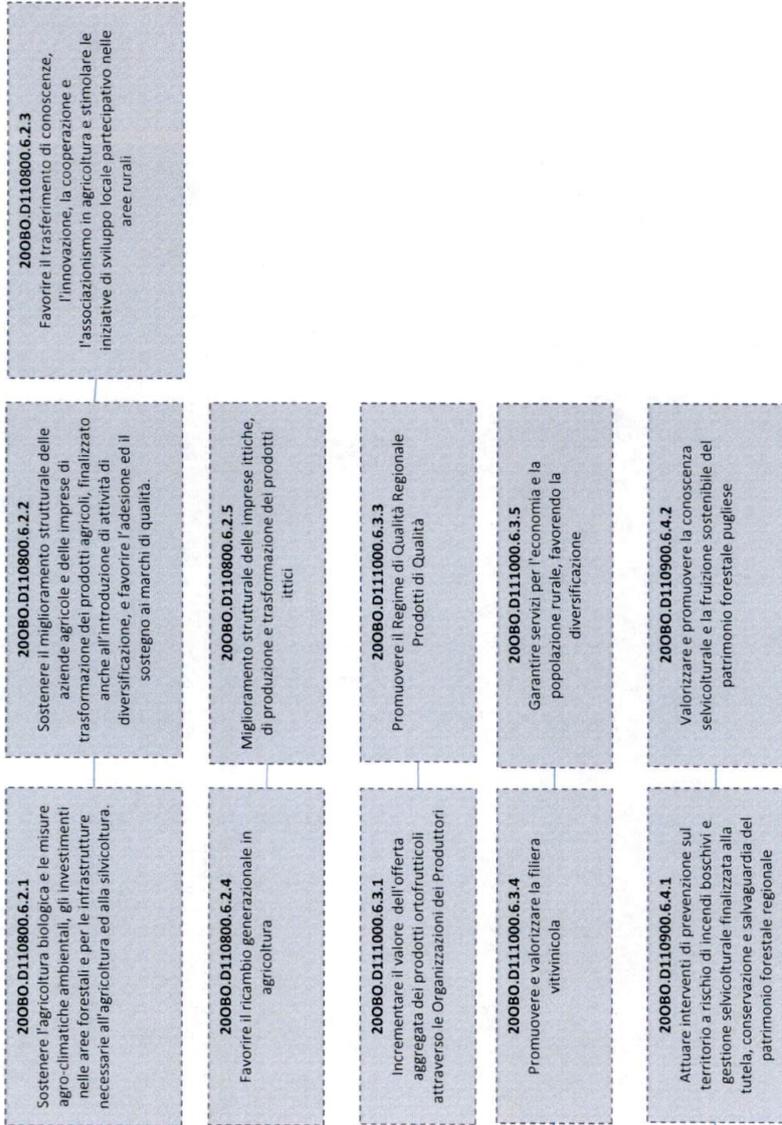
Attuare le politiche di sviluppo delle aree rurali e della pesca al fine di migliorare la competitività e la redditività delle aziende agricole, forestali e ittiche per le quali è fondamentale un'integrazione con gli altri settori della società e dell'economia, a partire dal turismo, per assecondare una sempre più diffusa multifunzionalità del territorio ed uno sviluppo equilibrato ed inclusivo.

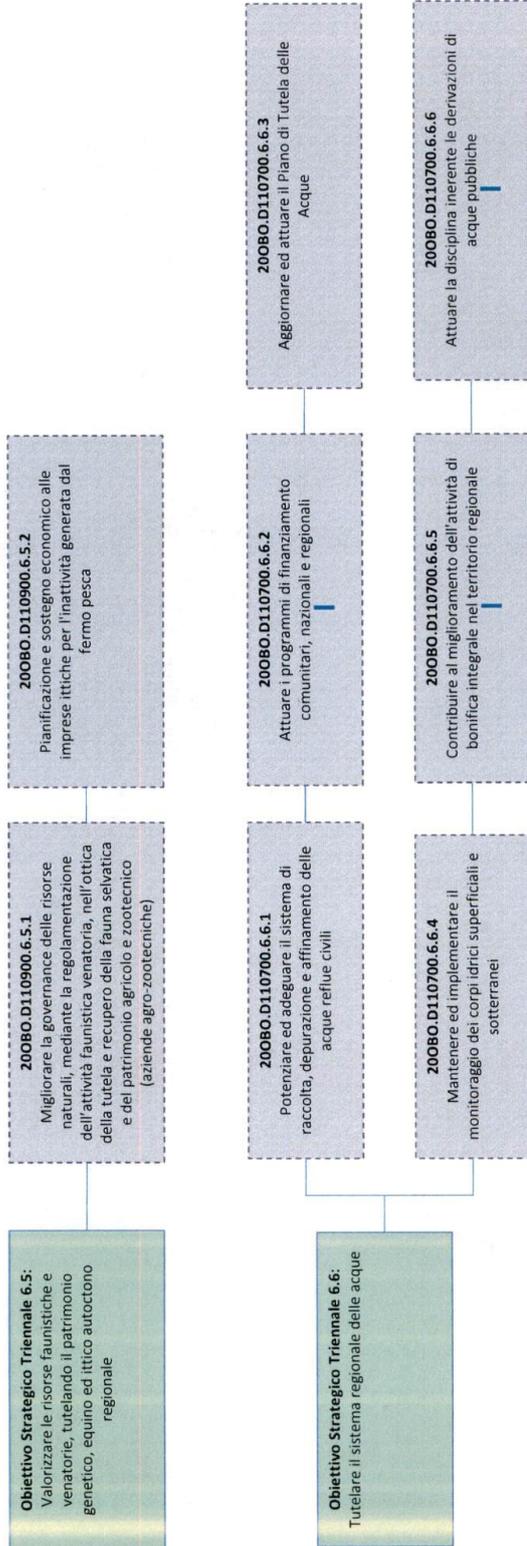
Obiettivo Strategico Triennale 6.3:

Rafforzare la competitività delle filiere agroalimentari, la sostenibilità ambientale dell'agricoltura e la multifunzionalità delle aziende agricole.

Obiettivo Strategico Triennale 6.4:

Tutelare, conservare e valorizzare il patrimonio forestale regionale.





PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 4/4

AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE

Obiettivo Strategico Triennale 6.7:
Potenziare il monitoraggio degli organismi nocivi sul territorio regionale per contenerne la diffusione e rafforzare l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari. Efficientare l'attività ispettiva e autorizzativa nei confronti degli operatori professionali e dell'import/export

200BO.D111200.6.7.1
Controllare, contrastare e monitorare gli organismi nocivi delle piante al fine di evitare i gravi danni economici che essi arrecano all'economia agricola e prescrivere le opportune misure fitosanitarie

200BO.D111200.6.7.2
Migliorare la gestione delle attività agricolo-produttive svolte dagli Operatori Professionali in strutture attrezzate per la produzione di vegetali, parti vegetali e materiale di propagazione

200BO.D111200.6.7.3
Migliorare l'efficacia delle norme relative ai controlli funzionali delle macchine irroratrici

200BO.D111200.6.7.4
Valorizzare il processo autorizzatorio dei corsi per il rilascio delle abilitazioni per l'acquisto e l'utilizzo dei fitofarmaci e alla consulenza

200BO.D111200.6.7.5
Affinare la gestione a livello tecnico e amministrativo dei Controlli Fitosanitari Import/Export

Obiettivo Strategico Triennale 6.8:
Incrementare l'offerta delle produzioni tipiche e di qualità del territorio pugliese sui mercati nazionali ed esteri attraverso interventi di informazione e promozione

200BO.D111100.6.8.1
Incrementare le manifestazioni e/o attività al fine di promuovere i prodotti agroalimentari regionali a marchio "Prodotti di Qualità" e comunque aderenti ai sistemi di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali)

200BO.D111100.6.8.2
Incrementare il numero delle erogazioni a valere sui fondi del PSR per la diffusione dell'agricoltura biologica

200BO.D111100.6.8.3
Incrementare la redditività delle imprese vitivinicole pugliesi

200BO.D111100.6.8.4
Promuovere l'aggregazione dei produttori nelle filiere agroalimentari per favorire la loro competitività sui mercati, potenziare la forza contrattuale delle filiere, consolidare le quote di mercato dei prodotti pugliesi

200BO.D111100.6.8.5
Valorizzare e salvaguardare il patrimonio forestale regionale attraverso interventi di manutenzione boschiva



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE RISORSE IDRICHE

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110700.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	3	Enti Pubblici, Agenzie Regionali, Cittadini, soggetti privati		
--	---	---	--	--

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

Perc.		100%
-------	--	------

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110700.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	7	Enti Pubblici, Agenzie Regionali, Cittadini, soggetti privati		
---	---	---	--	--

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

Perc.	Portale amministrazione trasparente Regione Puglia	100%
-------	--	------



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE RISORSE IDRICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110700.6.6.1 - Potenziare ed adeguare il sistema di raccolta, depurazione e affinamento delle acque reflue civili	15	Comuni, Autorità Idrica Pugliese, Soggetto gestore SII, Consorzi di bonifica	servizio sistema idrico integrato e tutela delle acque	100
Indicatore				
Numero di agglomerati potenziati ed adeguati entrati in esercizio rispetto all'anno precedente		Udm Num.	Fonte di verifica Certificati di ultimazione lavori riguardanti specifici agglomerati potenziati e adeguati in più rispetto all'esercizio precedente	Target 4,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110700.6.6.2 - Attuare i programmi di finanziamento comunitari, nazionali e regionali	20	Comuni, Autorità Idrica Pugliese, Soggetto gestore SII, Consorzi di bonifica	servizio sistema idrico integrato servizio irrigazione bonifica e gestione della risorsa acqua	75 25
Indicatore				
Entità delle risorse spese in €		Udm EUR	Fonte di verifica erogazioni effettive entro il 31.12.2020	Target 25.000.000,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110700.6.6.3 - Aggiornare ed attuare il Piano di Tutela delle Acque	15	Autorità di Bacino, Ministero dell'Ambiente, Enti Locali, Privati	servizio sistema idrico integrato e tutela delle acque	100
Indicatore				
Numero di atti adottati per l'aggiornamento e l'attuazione del PTA		Udm Num.	Fonte di verifica Adozione atti e/o provvedimenti inerenti alla normativa in materia di tutela delle acque e di attuazione del PTA	Target 100,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE RISORSE IDRICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvoigimento
200BO.D110700.6.6.4 - Mantenere ed implementare il monitoraggio dei corpi idrici superficiali e sotterranei	15	Autorità di Bacino, ARPA, ARIF	servizio sistema idrico integrato e tutela delle acque	100
			Fonte di verifica	Target
Indicatore	Udm			
Numero di programmi di monitoraggio avviati e/o approvati	Num.		Numero di convenzioni/ contratti sottoscritti e/o provvedimenti inerenti nuovi programmi di monitoraggio	2,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvoigimento
200BO.D110700.6.6.5 - Contribuire al miglioramento dell'attività di bonifica integrale nel territorio regionale	10	Consorzi di Bonifica, Privati	servizio irrigazione bonifica e gestione della risorsa acqua	100
			Fonte di verifica	Target
Indicatore	Udm			
Numero di interventi finanziati di manutenzione straordinaria, ordinaria e di somma urgenza sui corsi d'acqua inseriti in un contesto di bonifica	Num.		Adozione determine aventi ad oggetto il finanziamento o l'ammissione a finanziamento degli interventi	10,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvoigimento
200BO.D110700.6.6.6 - Attuare la disciplina inerente le derivazioni di acque pubbliche	15	Soggetti pubblici, Consorzi di Bonifica, Privati	servizio irrigazione bonifica e gestione della risorsa acqua	100
			Fonte di verifica	Target
Indicatore	Udm			
Numero di autorizzazioni alla derivazione di acque pubbliche	Num.		Adozione atti di concessione relativi alle derivazioni	200,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

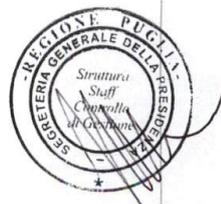
Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110800.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadini e responsabili anti-corrruzione e trasparenza			

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Sito istituzionale della Regione Puglia - Sezione Amministrazione trasparente; Area tematica Agricoltura e Sviluppo rurale del portale istituzionale regionale	100%

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadini e responsabili anti-corrruzione e trasparenza			

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	Sito istituzionale della Regione Puglia trasparente; Area tematica Agricoltura e Sviluppo rurale del portale istituzionale regionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110800.6.2.1 - Sostenere l'agricoltura biologica e le misure agro-climatiche ambientali, gli investimenti nelle aree forestali e per le infrastrutture necessarie all'agricoltura ed alla silvicoltura.	20	Agricoltori ed associazioni di agricoltori Enti pubblici Imprese agricole e zootecniche Enti di gestione dei Parchi nazionali e regionali Proprietari fondiari, privati e pubblici, e loro consorzi PMI forestali Silvicoltori, privati e pubblici, in forma singola o associata		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Superficie regionale oggetto di aiuto per agricoltura biologica, misure agroclimatiche ambientali e forestali (in ettari)*	Num.	Sistema di monitoraggio PSR - Sistema informativo gestionale SIAN	53.000,00
Note	*attività istruttoria espletate anche mediante supporto dei Servizi territoriali competenti		
Numero di operazioni di investimento forestale ed infrastrutturale beneficiarie del sostegno pubblico*	Num.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di concessione dell'aiuto e elenchi di liquidazione SIAN nell'ambito delle misure forestali ed infrastrutturali del PSR	150,00
Note	*attività istruttoria espletate anche mediante supporto dei Servizi territoriali competenti		



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA

**Dipartimento
Sezione**

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110800.6.2.2 - Sostenere il miglioramento strutturale delle aziende agricole e delle imprese di trasformazione dei prodotti agricoli, finalizzato anche all'introduzione di attività di diversificazione, e favorire l'adesione ed il sostegno ai marchi di qualità

25
Imprese agricole
Organizzazioni di produttori
Organizzazioni di categoria
Intermediari finanziari

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero di imprese beneficiarie del sostegno PSR*	Num.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di concessione dell'aiuto e elenchi di liquidazione SIAN inerenti le sottomisure 4.1 (focus area 2A) - 4.2 - 4.4 - 6.4 e misure 3 e 5 del PSR.	1.890,00

Note: *attività istruttoria espletate anche mediante supporto dei Servizi territoriali competenti

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110800.6.2.3 - Favorire il trasferimento di conoscenze, l'innovazione, la cooperazione e l'associazionismo in agricoltura e stimolare le iniziative di sviluppo locale partecipativo nelle aree rurali

20
Organismi di formazione
Addetti al settore agricolo, agroalimentare, forestale, turistico e PMI
Operatori della ricerca e innovazione, organizzazioni di produttori
Prestatori di servizi di consulenza
GAL e attori locali

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero di operazioni per trasferimento di conoscenze, innovazione, cooperazione e associazionismo beneficiarie del sostegno pubblico	Num.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di concessione dell'aiuto e elenchi di liquidazione SIAN inerenti le Misure 1, 2, 9 e 16 del PSR.	300,00
Numero di beneficiari del sostegno nell'ambito dell'attuazione delle strategie di sviluppo locale dei GAL	Num.	Reportistica di monitoraggio PSR in ambito LEADER e atti di erogazione del sostegno	700,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA E LA PESCA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110800.6.2.4 - Favorire il ricambio generazionale in agricoltura	15	Giovani agricoltori Organizzazioni di categoria Intermediari finanziari		
---	----	---	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero di giovani agricoltori beneficiari del sostegno PSR	Num.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di concessione dell'aiuto e elenchi di liquidazione SIAN inerenti le sottomisure 6.1 ed il pacchetto giovani	600,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110800.6.2.5 - Miglioramento strutturale delle imprese ittiche, di produzione e trasformazione dei prodotti ittici	10	Organizzazioni di categoria Operatori della pesca e dell'acquacoltura	servizio programma feamp	100
---	----	--	--------------------------	-----

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Somme erogate ai soggetti beneficiari dell'aiuto rispetto alle somme stanziare	Per.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di erogazione dei fondi	25%
Numero di avvisi pubblici da approvare e pubblicare	Num.	Adozione di Determinazioni dirigenziali di approvazione degli avvisi	5,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110900.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	cittadini e Responsabile corruzione e trasparenza	servizio risorse forestali servizio valorizzazione e tutela risorse naturali e biodiversita'	25 40

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110900.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	cittadini e Responsabile corruzione e trasparenza	servizio risorse forestali servizio valorizzazione e tutela risorse naturali e biodiversita'	25 40

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

Sezione

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D110900.6.4.1 - Attuare interventi di prevenzione sul territorio a rischio di incendi boschivi e gestione selvicolturale finalizzata alla tutela, conservazione e salvaguardia del patrimonio forestale regionale	40	A.R.I.F.	servizio risorse forestali	30

Indicatore

Euro risorse finanziarie erogate in favore dell'Agenzia (ARIF) per la prevenzione del rischio incendi boschivi entro il 30 maggio 2020

Udm

EUR

Fonte di verifica

documenti regionali

Target

16.000.000,00

Euro risorse finanziarie erogate in favore dell'Agenzia (ARIF) per la gestione selvicolturale entro il 31 dicembre 2020

EUR

documenti regionali

24.620.000,00

Obiettivo Operativo

200BO.D110900.6.4.2 - Valorizzare e promuovere la conoscenza selvicolturale e la fruizione sostenibile del patrimonio forestale pugliese

Peso Obiettivo

10

Stakeholder

Ditte di settore, Comuni/gruppi non organizzati (cittadini), Associazioni professionali di categoria/ scuole

Servizi Coinvolti

servizio risorse forestali

Grado di coinvolgimento

100

Indicatore

n. operatori forestali da qualificare, attraverso attività di formazione (pari a n. 300 ditte) - Albo delle Imprese boschive

Udm

Num.

Fonte di verifica

registro firme

Target

300,00

n. sopralluoghi per approvazione piani di attività didattiche oggetto di verifica - Albo Boschi didattici (anno 2020 = n 40 sopralluoghi/ anno 2019 =50 sopralluoghi)

Num.

Verifiche in campo

40,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

SEZIONE GESTIONE SOSTENIBILE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI E NATURALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D110900.6.5.1 - Migliorare la governance delle risorse naturali, mediante la regolamentazione dell'attività faunistica venatoria, nell'ottica della tutela e recupero della fauna selvatica e del patrimonio agricolo e zootecnico (aziende agro-zootecniche)

30
 Associazioni professionali di categoria; Enti Parco ed Enti pubblici
 Ditte di categoria/Empuglia; Aziende zootecniche; Associazioni allevatori; ASL territoriali e Facoltà di Veterinaria; gestori delle stazioni di fecondazione pubbliche e private

servizio valorizzazione e tutela risorse naturali e biodiversità

60

Indicatore

n.capi equini e asinini gestiti per la salvaguardia della specie animale autoctona (anno 2020 = n 166 capi/ anno 2019 =140 capi)

Udm

Perc.

Fonte di verifica

Registro di stalla

Target

19%

n° approvazione piani /programmi di regolamentazione dell'attività faunistica-venatoria (ATC - Piano Faunistico/Venatorio - Programma e Calendario Faunistico/Venatorio)

Udm.

Target

4,00

Adozione di determine o delibere regionali di approvazioni piani o programmi di regolamentazione

Obiettivo Operativo

200BO.D110900.6.5.2 - Pianificazione e sostegno economico alle imprese ittiche e per l'inattività generata dal fermo pesca

10

Associazioni di Categoria

Servizi Coinvolti

servizio valorizzazione e tutela risorse naturali e biodiversità

Grado di coinvolgimento

100

Indicatore

risorse finanziarie erogate per imprese ittiche e a sostegno dell'inattività generata dal fermo pesca (pari ad €. 850.000,00)

Udm

Perc.

Fonte di verifica

documenti regionali

Target

80%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	3	cittadini	servizio filiere agricole sostenibili e multifunzionalità servizio associazionismo qualita' e mercati	33
Indicatore				
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)				
Udm			Fonte di verifica	Target
Perc.				100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	2	cittadini	servizio filiere agricole sostenibili e multifunzionalità servizio associazionismo qualita' e mercati	33
Indicatore				
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.				
Udm			Fonte di verifica	Target
Perc.			sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111000.6.3.1 - Incrementare il valore dell'offerta aggregata dei prodotti ortofrutticoli attraverso le Organizzazioni dei Produttori	33	Organizzazioni di Produttori settore ortofrutticolo	servizio associazionismo qualità e mercati	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Valore complessivo degli aiuti comunitari approvati attraverso i Programmi Operativi	Num.	Spesa erogata	10.000.000,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111000.6.3.3 - Promuovere il Regime di Qualità Regionale Prodotti di Qualità	15	Aziende singole, cooperative, consorzi, organizzazioni di produttori, aziende di trasformazione, aziende di commercializzazione	servizio associazionismo qualità e mercati	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero di imprese che hanno ottenuto la concessione per l'uso del Marchio PdQ	Num.	Convenzione per la concessione dell'uso del Marchio	25,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COMPETITIVITA' DELLE FILIERE AGROALIMENTARI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D11000.6.3.4 - Promuovere e valorizzare la filiera vitivinicola	37	Imprese agricole singole e associate, imprese agricole vitivinicole, cooperative vitivinicole, organizzazioni di produttori, consorzi di tutela riconosciuti	servizio filiere agricole sostenibili e multifunzionalità'	100

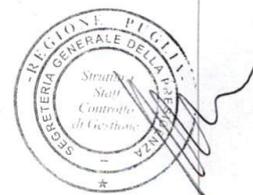
Indicatore

Superfici agricole oggetto di riconversione di vigneto per uva da vino di qualità	Udm Num.	Fonte di verifica	Target
Numero di Aziende che effettuano investimenti	Num.	DDS approvazione Bando e graduatoria Determina Dirigenziale di ammissione a finanziamenti	580,00 20,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D11000.6.3.5 - Garantire servizi per l'economia e la popolazione rurale, favorendo la diversificazione	10	imprese agricole singole e associate, organizzazioni di produttori, consorzi di tutela riconosciuti, associazioni	servizio filiere agricole sostenibili e multifunzionalità'	100

Indicatore

operatori agrituristici	Udm Num.	Fonte di verifica	Target
varietà vegetali e razz. Animali iscritti	Num.	Certificato EROA Scheda iscrizione registro Regionale Risorse genetiche (L.R. n. 39/13)	15,00 20,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadini, Responsabile Anticorruzione e Trasparenza		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D111100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadini, Responsabile Anticorruzione e Trasparenza		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	Portale istituzionale della Regione Puglia	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D11100.6.1.1 - Promuovere e sensibilizzare le

esigenze legate allo sviluppo ed al miglioramento delle politiche agricole attraverso programmi di raccordo e concertazione fra le autonomie locali e il governo nazionale

30

Regioni, Province autonome

Indicatore

Numero atti o provvedimenti della Conferenza Stato-Regioni

Udm

Num.

Fonte di verifica

decreti ministeriali, decreti legislativi, accordi, piani,

Target

45,00

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D11100.6.8.1 - Incrementare le manifestazioni e/o attività al fine di promuovere i prodotti agroalimentari regionali a marchio "Prodotti di Qualità" e comunque aderenti ai sistemi di qualità (DOCG, DOP, IGP, biologici, tradizionali)

20

Agricoltori ed associazioni di agricoltori, Enti pubblici, Aziende agroalimentari, Consorzi di produttori, Associazioni di categoria, Soggetti privati

Indicatore

Programma di promozione dei prodotti agroalimentari pugliesi e di qualità ed educazione alimentare

Udm

S/N

Fonte di verifica

Adozione Delibera di Giunta Regionale entro febbraio 2020

Target

Fatto

Numero manifestazioni e/o attività di informazione e promozione finanziate /numero manifestazioni finanziate anno precedente

Perc.

5%

Determinazione dirigenziale e/o verbali di Commissione per la valutazione dei Progetti presentati



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D11100.6.8.2 - Incrementare il numero delle erogazioni a valere sui fondi del PSR per la diffusione dell'agricoltura biologica	10	Imprese agricole, Produttori singoli e associati, Agricoltori ed associazioni di agricoltori	servizio territoriale fg servizio territoriale ba-bat servizio territoriale le servizio territoriale ta-br	28 32 14 26

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale delle istruttorie concluse nel settore biologico rispetto a quelle dell'anno precedente	Perc.	Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN)	5%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D11100.6.8.3 - Incrementare la redditività delle imprese vitivinicole pugliesi	10	Imprese agricole singole e associate, imprese agricole vitivinicole, cooperative vitivinicole, Cantine	servizio territoriale fg servizio territoriale ba-bat servizio territoriale le servizio territoriale ta-br	25 10 15 50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale progetti finanziati rispetto ai progetti presentati	Perc.	autorizzazioni (verbali istruttori e/o check list)	80%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D11100.6.8.4 - Promuovere l'aggregazione dei produttori nelle filiere agroalimentari per favorire la loro competitività sui mercati, potenziare la forza contrattuale delle filiere, consolidare le quote di mercato dei prodotti pugliesi	10	Imprese agricole singole e associate, imprese agroalimentari di trasformazione	servizio territoriale fg servizio territoriale ba-bat servizio territoriale le servizio territoriale ta-br	40 40 10 10

Indicatore

Approvazione dei Piani Operativi nei termini previsti dalla normativa comunitaria

Target

Fatto

Udm

S/N

Fonte di verifica

Approvazione (verbali istruttori e check list di controllo)

Obiettivo Operativo

200BO.D11100.6.8.5 - Valorizzare e salvaguardare il patrimonio forestale regionale attraverso interventi di manutenzione boschiva

Peso Obiettivo

10

Stakeholder

Agricoltori ed associazioni di agricoltori, PMI forestali

Servizi Coinvolti

servizio territoriale fg
servizio territoriale ba-bat
servizio territoriale le
servizio territoriale ta-br

Grado di coinvolgimento

40
25
15
20

Indicatore

Percentuale interventi di manutenzione boschiva rispetto a quelli dell'anno precedente

Fonte di verifica

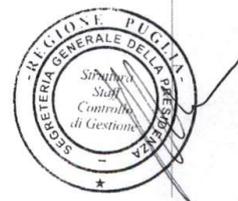
Registro dei tagli (autorizzazioni)

Udm

Perc.

Target

5%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	cittadini/dipendenti		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020-2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	sito istituzionale	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadini/dipendenti		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
Sezione SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.6.7.1 - Controllare, contrastare e monitorare gli organismi nocivi delle piante al fine di evitare i gravi danni economici che essi arrecano all'economia agricola e prescrivere le opportune misure fitosanitarie	23	Imprese agricole, Ministero, Arif, CE e Istituzioni scientifiche	servizio controlli lotte obbligatorie autorizzazioni e pan	100

Indicatore
 percentuale di organismi nocivi monitorati su organismi nocivi da monitorare

Udm
 Perc.

Fonte di verifica
 monitoraggio di organismi nocivi, programma di monitoraggio nazionale 2020, programma di sorveglianza comunitario (REG UE 2014/652)

Target
 100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D11200.6.7.2 - Migliorare la gestione delle attività agricolo-produttive svolte dagli Operatori Professionali in strutture attrezzate per la produzione di vegetali, parti vegetali e materiale di propagazione

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
18	Imprese agricole, Vivaisti/Produttori	servizio controlli lotte obbligatorie autorizzazioni e pan	100

Indicatore
 Percentuale di autorizzazioni per attività vivaistica rilasciate su richieste pervenute entro il 30 novembre 2020

Udm
 Perc.

Fonte di verifica
 Autorizzazioni e/o dinieghi per attività vivaistica, su arrivo di richieste ostese mediante protocollo di arrivo

Target
 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



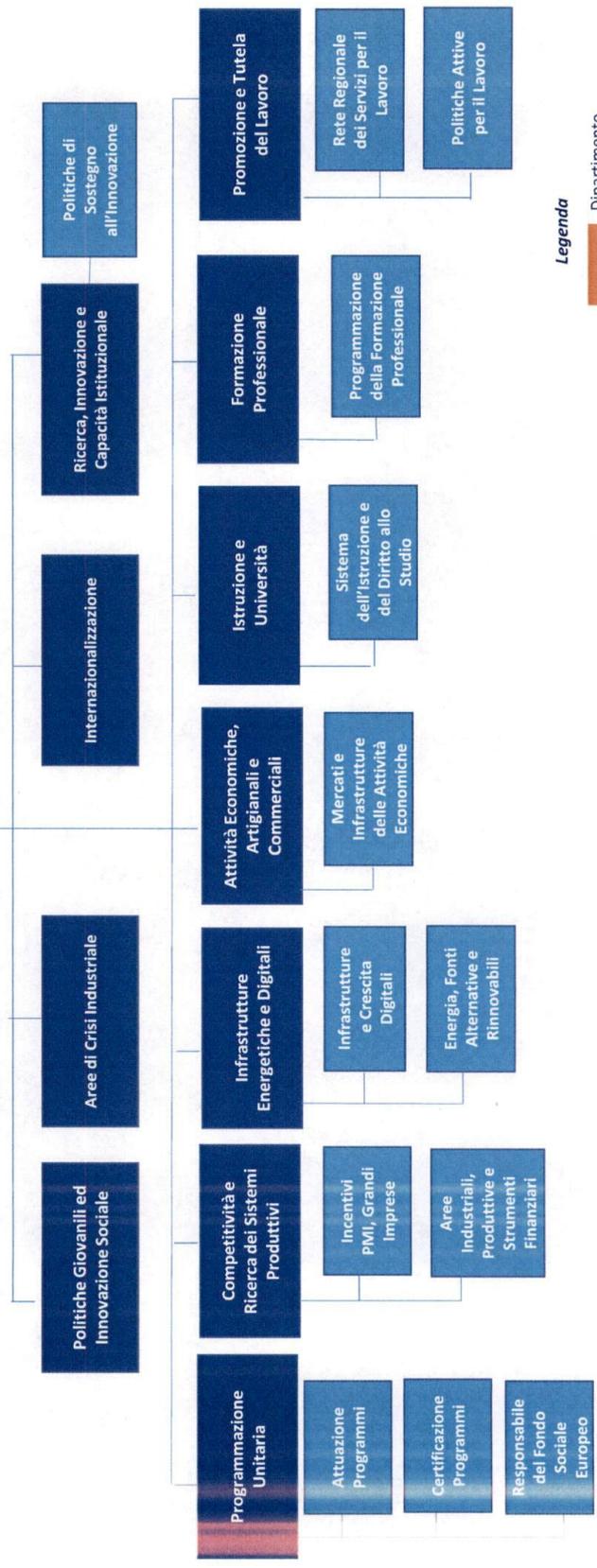
Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE
SEZIONE OSSERVATORIO FITOSANITARIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.6.7.3 - Migliorare l'efficacia delle norme relative ai controlli funzionali delle macchine irroratrici	13	Agricoltori Professionisti/Centri di prova	servizio controlli lotte obbligatorie autorizzazioni e pan	100
Indicatore				
Numero delle verifiche sull'attività svolta da n. 10 centri di prova (mediamente migliorativo rispetto a quanto disposto al paragrafo A 3.9 del decreto interministeriale del 22 gennaio 2014)				
		Udm Num.	Fonte di verifica verbali verifica	Target 10,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.6.7.4 - Valorizzare il processo autorizzatorio dei corsi per il rilascio delle abilitazioni per l'acquisto e l'utilizzo dei fitofarmaci e alla consulenza	13	Enti di formazione	servizio controlli lotte obbligatorie autorizzazioni e pan	100
Indicatore				
percentuale dei corsi autorizzati rispetto alle richieste pervenute entro il 30 novembre				
		Udm Perc.	Fonte di verifica database abilitazioni	Target 100%
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D11200.6.7.5 - Affinare la gestione a livello tecnico e amministrativo dei Controlli Fitosanitari Import/Export	23	Imprese agricole	servizio controlli lotte obbligatorie autorizzazioni e pan	100
Indicatore				
percentuale certificati per l'import ed export da/verso Paesi extra UE rilasciati rispetto alle richieste pervenute				
		Udm Perc.	Fonte di verifica Estratto database dal sito www.osservatoriosanitario.regione.f e certificati giornalieri enumerati	Target 100%



DIPARTIMENTO 2 SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO



Legenda

- Dipartimento
- Sezione di Dipartimento
- Servizio



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/4

SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

SEZIONI

- D091300 - Aree di Crisi Industriale
- D091400 - Politiche Giovanili e Innovazione Sociale
- D091600 - Ricerca Innovazione e Capacità Istituzionale
- D091700 - Programmazione Unitaria
- D092200 - Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi
- D091800 - Infrastrutture Energetiche e Digitali
- D091900 - Attività Economiche Artigianali e Commercio
- D092000 - Istruzione e Università
- D092300 - Formazione Professionale
- D092100 - Promozione e Tutela del Lavoro
- D092400 - Internazionalizzazione

Mission: il Dipartimento governa le politiche di competitività economica e produttiva del sistema Puglia; presidia le politiche di competitività ed innovazione dei sistemi produttivi pugliesi; gestisce le politiche per l'efficiamento energetico e lo sfruttamento delle fonti rinnovabili; presidia le politiche regionali di sviluppo economico, di attuazione dei programmi, di sviluppo della conoscenza e di sostegno alla ricerca scientifica, all'innovazione tecnologica ed al sistema di istruzione ed universitario; attua le politiche regionali di promozione e tutela del lavoro e della formazione professionale, le politiche giovanili e di cittadinanza sociale; facilita e supporta l'internazionalizzazione dei sistemi produttivi e la cooperazione interregionale; provvede alla programmazione ed alla gestione dei fondi comunitari. Tale Dipartimento, attraverso l'attuazione delle politiche per lo sviluppo del sistema di istruzione ed il sostegno all'alta formazione ha il compito di guidare il sistema formativo pugliese al fine di preparare i cittadini di domani in relazione alle esigenze del mondo del lavoro, dello sviluppo economico e del sistema di innovazione regionale.

Obiettivo Strategico Triennale 2.1:
Migliorare il dialogo e la collaborazione fra istituzioni, società civile, terzo settore e imprese, al fine di concertare le politiche territoriali e di co-progettare interventi, servizi, investimenti.

200BO.D091300.2.1.1
Monitoraggio delle crisi e dei processi di riconversione e reindustrializzazione presenti sul tavolo del SEPAC

200BO.D091600.2.1.1
Rafforzare le reti lunghe nazionali e sovranazionali per la Ricerca e l'innovazione connesse alla Smart Specialization Strategy e ai Programmi Europei di tipo diretto e indiretto.

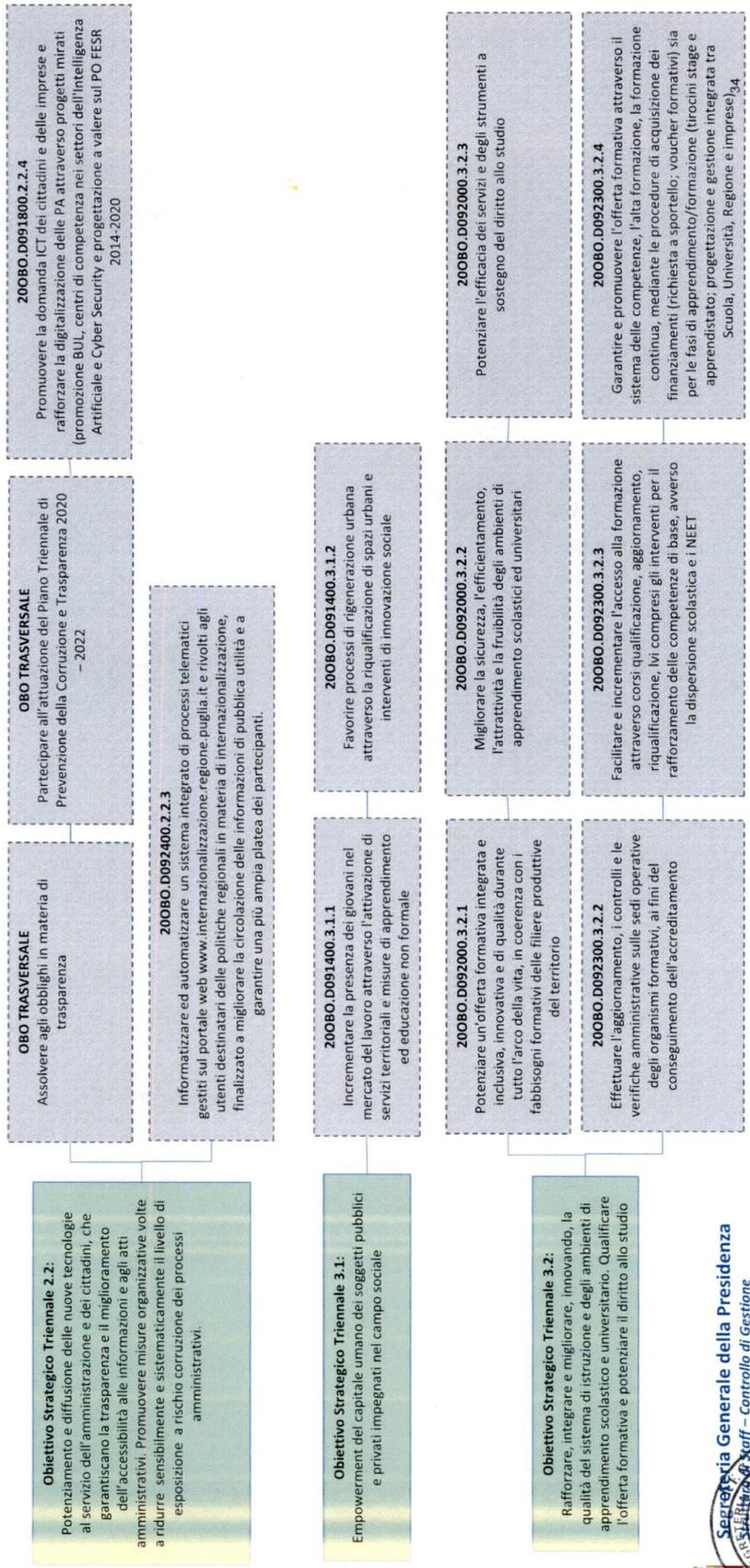
200BO.D091600.2.1.2
Aggiornare la mappatura dei bisogni pubblici di innovazione finalizzata alla nuova Strategia regionale per la Specializzazione intelligente (S3) e lo scenario degli interventi del nuovo ciclo di Programmazione.

200BO.D091700.2.1.1
Rafforzare il dialogo tra istituzioni e il partenariato economico sociale nell'attuazione dei programmi operativi



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/4

SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E LAVORO



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 3/4

SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

<p>Obiettivo Strategico Triennale 3.3: Potenziamento dei servizi per il lavoro per l'attuazione di un programma di inserimento sociale e lavorativo definito e gestito in collaborazione con gli enti locali, il terzo settore e le imprese</p>	<p>200BO.D091300.3.3.1 Sperimentare la costituzione del "Bacino delle competenze"</p>	<p>200BO.D092100.3.3.1 Programmare, aggiornare e monitorare l'attuazione del Piano Straordinario di Potenziamento CPI</p>	<p>200BO.D092100.3.3.2 Supportare lo smart working</p>	<p>200BO.D092100.3.3.3 Programmazione di interventi, a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili previsto dall'art. 14 della Legge n.68/1999, destinati all'inserimento lavorativo dei disabili e all'erogazione di servizi in favore degli stessi</p>
<p>Obiettivo Strategico Triennale 4.1: Attuazione ed implementazione della Programmazione Unitaria per rilanciare e qualificare il sistema economico e produttivo pugliese e far ripartire la crescita, attraverso la ricerca, la formazione di qualità, l'internazionalizzazione e il rafforzamento del sistema dei servizi e del mercato, dalle infrastrutture alla logistica, essenziali per la competitività e il Mercato del Lavoro</p>	<p>200BO.D091600.4.1.1 Favorire la crescita e il consolidamento del sistema innovativo e della ricerca collaborativa regionali</p>	<p>200BO.D091600.4.1.2 Intraprendere nuove iniziative di sostegno all'innovazione, in attuazione e coerenza della Strategia regionale per la Specializzazione intelligente (S3)</p>	<p>200BO.D091700.4.1.1 Coordinare l'avanzamento del programma operativo regionale e rimodulazione delle risorse al fine della certificazione della spesa</p>	<p>200BO.D091700.4.1.2 Partecipare attivamente alla programmazione regionale e raccordo con la programmazione nazionale e pianificazione territoriale (FONDI SIE E FSC)</p>
<p>200BO.D092400.4.1.3 Potenziare il coinvolgimento della rete di Associazioni dei Pugliesi nel Mondo</p>	<p>200BO.D092200.4.1.1 Condividere ed ampliare l'offerta di strumenti innovativi di ingegneria finanziaria per favorire la competitività delle imprese pugliesi</p>	<p>200BO.D092200.4.1.2 Incentivare gli investimenti delle micro, piccole, medie e grandi imprese. Stimolare l'interesse di imprese nazionali ed estere verso il "sistema Puglia" al fine dell'attrazione degli investimenti</p>	<p>200BO.D091900.4.1.1 Rafforzare il sistema dei Distretti urbani del Commercio</p>	
<p>200BO.D091900.4.1.2 Coinvolgere gli enti locali nel percorso di attuazione delle ZES</p>	<p>200BO.D092300.4.1.1 Favorire il riposizionamento competitivo delle imprese e degli operatori dell'istruzione e formazione pugliesi, attraverso interventi formativi votati all'innovazione ed al rafforzamento delle competenze degli operatori, in particolare a quelle per l'internazionalizzazione nei paesi top performers dell'economia globale.</p>	<p>200BO.D092100.4.1.1 Raggiungere target di spesa qualificati sulle azioni del POR Puglia FESR/FSE 2014-2020</p>	<p>200BO.D092400.4.1.1 Sostenere e supportare i processi di internazionalizzazione delle imprese con strumenti finanziari finalizzati all'erogazione di incentivi diretti (Voucher fiere + Avviso titolo IV)</p>	
<p>200BO.D092400.4.1.2 Consolidare i processi di promozione dell'internazionalizzazione del sistema imprenditoriale pugliese e promuovere il sistema economico pugliese ai fini dell'attrazione di investimenti esteri</p>				



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 4/4

SVILUPPO ECONOMICO, INNOVAZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

Obiettivo Strategico Triennale 4.2:
 Rilanciare il sistema infrastrutturale e produttivo pugliese, attraverso la ricerca collaborativa, il rafforzamento delle tecnologie essenziali per la competitività e la tutela dell'ambiente

200BO.D092200.4.2.1
 Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei Consorzi ASI Pugliesi, attraverso la rielaborazione condivisa di nuovi modelli di governance finalizzata alla definizione di un nuovo quadro normativo di riferimento.

200BO.D091800.4.2.1
 Sviluppare interventi finalizzati all'efficientamento energetico degli edifici pubblici a valere sull'avviso 4.1 del PO FESR 2014-2020

200BO.D091900.4.2.1
 Potenziare il sistema infrastrutturale dei mercati e delle attività economiche in genere attraverso l'apertura di nuovi cantieri e la chiusura, anche sul piano contabile, dei finanziamenti già concessi per interventi infrastrutturali

200BO.D091800.4.2.2
 Supportare nuove iniziative nel settore delle Energie Rinnovabili proposte in aree idonee attraverso l'esame di istanze di AU



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE AREE DI CRISI INDUSTRIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D091300.2.1.1 - Monitoraggio delle crisi e dei processi di riconversione e reindustrializzazione presenti sul tavolo del SEPAC

80 Organizzazioni sindacali, Organizzazioni datoriali, Istituzioni locali, Associazioni di categoria, Lavoratori, Cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
------------	-----	-------------------	--------

Elaborazione report anno 2020

S/N Pubblicazione online

Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D091300.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

2 Cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
------------	-----	-------------------	--------

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Perc.

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE AREE DI CRISI INDUSTRIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091300.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	8	Cittadini		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Publicazione in "Amministrazione trasparente"	100%

Obiettivo Operativo

200BO.D091300.3.3.1 - Sperimentazione della costituzione del "Bacino delle competenze"

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
10	Lavoratori, Organizzazioni sindacali, Imprese, Organizzazioni datoriali		

Indicatore

Elaborazione dello studio per individuare la misura sperimentale "Bacino delle competenze e delle professionalità di lavoratori espulsi da specifici settori del tessuto produttivo"

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Trasmissione dello studio al Presidente della Giunta Regionale e al Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE POLITICHE GIOVANILIE INNOVAZIONE SOCIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 -2022	5			

200BO.D091400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 -2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo

200BO.D091400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

200BO.D091400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE POLITICHE GIOVANILI E INNOVAZIONE SOCIALE

Obiettivo Operativo Stakeholder **Peso Obiettivo** 45 **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D091400.3.1.1 - Incrementare la presenza dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'attivazione di servizi territoriali e misure di apprendimento ed educazione non formale.

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Nuove imprese giovanili finanziate su base annua (2020)	Num.	Spesa effettiva erogata susseguente ad atti dirigenziali	50,00
Numero di giovani coinvolti	Num.	Proposte progettuali approvate con DD	100,00

Obiettivo Operativo Stakeholder **Peso Obiettivo** 45 **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D091400.3.1.2 - Favorire processi di rigenerazione urbana attraverso la riqualificazione di spazi urbani e interventi di innovazione sociale

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Progetti istruiti e valutati da Rp su progetti candidati tramite piattaforma da Enti Pubblici su base annua (2020)	Perc.	Atti dirigenziali	75%
Numero di tavoli di Co-progettazione tra ARTI, Reg.Puglia, Enti pubblici e Soggetti beneficiari propedeutici all'attivazione dei progetti di innovazione sociale, su base annua (2020)	Num.	Verbali di co-progettazione	18,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE RICERCA INNOVAZIONE E CAPACITA' ISTITUZIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091600.2.1.1 - Rafforzare le reti lunghe nazionali e sovranazionali per la Ricerca e l'Innovazione connesse alla Smart Specialization Strategy e ai Programmi Europei di tipo diretto e indiretto.	15	Paesi membri UE - Partenariato istituzionale - Ministeri - CE - Agenzie e società in house	servizio politiche di sostegno all'innovazione	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Indice di gradimento questionario di customer satisfaction (scala da 1 a 5)	Num.	Questionario di customer satisfaction somministrato a Partenariato Interreg MED HP Social and Creative erogato su piattaforma progettuale	3.50

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091600.2.1.2 - Aggiornare la mappatura dei bisogni pubblici di innovazione finalizzata alla nuova Strategia regionale per la Specializzazione intelligente (S3) e lo scenario degli interventi del nuovo ciclo di Programmazione.	15	Partenariato socio economico ed istituzionale; Imprese; Associazioni di categoria; Organismi di ricerca, Università, EPR, Enti pubblici locali, Agenzie e società in house	servizio politiche di sostegno all'innovazione	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Raccolta sistematica dei fabbisogni pubblici di innovazione	S/N	Mapa dei fabbisogni di innovazione regionale aggiornata	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE RICERCA INNOVAZIONE E CAPACITA' ISTITUZIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D091600.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	3	Cittadini	servizio politiche di sostegno all'innovazione	50

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Perc. Fonte di verifica Amministrazione trasparente Target 100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D091600.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

7

Stakeholder

Cittadini

Servizi Coinvolti

servizio politiche di sostegno all'innovazione

Grado di coinvolgimento

50

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc. Fonte di verifica Amministrazione trasparente Target 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE RICERCA INNOVAZIONE E CAPACITA' ISTITUZIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091600.4.1.1 - Favorire la crescita e il consolidamento del sistema innovativo e della ricerca collaborativa regionali	30	Partenariato socio economico ed istituzionale; Agenzie e Società in house; Enti pubblici e privati di Ricerca; sistema produttivo; Pubblica amministrazione locale		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Spesa erogata effettiva sugli avvisi INNOLABS - INNONETWORK su stanziamenti 2020 e residui anni precedenti	Perc.	SAP	50%
N. Avvisi	Num.	BURP	1,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091600.4.1.2 - Intraprendere nuove iniziative di sostegno all'innovazione, in attuazione e coerenza della Strategia regionale per la Specializzazione intelligente (S3)	30	Partenariato socio economico ed istituzionale; Imprese; Associazioni di categoria; Organismi di ricerca, Università		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Nuove infrastrutture per la ricerca di carattere strategico (n. avvisi/disciplinari pubblicati)	Num.	BURP	2,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091700.2.1.1 - RAFFORZARE IL DIALOGO TRA ISTITUZIONI E IL PARTENARIATO ECONOMICO SOCIALE NELL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI	10	STRUTTURE REGIONALI, PARTENARIATO ECONOMICO-SOCIALE		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
NUMERO DI TAVOLI TECNICI DI ATTUAZIONE DEL CODICE EUROPEO DI CONDOTTA SUL PARTENARIATO IN TEMA DI PROGRAMMAZIONE UNITARIA	Num.	ORDINI DEL GIORNO/ESTRATTO DI VERBALE	10,00

Obiettivo Operativo

Grado di coinvolgimento

200BO.D091700.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Peso Obiettivo

Stakeholder

Servizi Coinvolti

5

STRUTTURE REGIONALI, CITTADINI

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm

Fonte di verifica

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D091700.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	STRUTTURE REGIONALI, CITTADINI		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	site istituzionale	100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D091700.4.1.1 - COORDINARE L'AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE E RIMODULAZIONE DELLE RISORSE AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE DELLA SPESA

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
65	STRUTTURE REGIONALI, COMMISSIONE EUROPEA, BENEFICIARI ESTERNI, CITTADINI	servizio certificazione dei programmi europeo servizio responsabile fondo sociale europeo	25 10

Indicatore

AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA RISPETTO AL TARGET PRECEDENTE

Udm	Fonte di verifica	Target
EUR	SISTEMA INFORMATIVO SPECIFICO MIR	500.000.000,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091700.4.1.2 - PARTECIPARE ATTIVAMENTE ALLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE E RACCORDO CON LA PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (FONDI SIE E FSC)	15	STRUTTURE REGIONALI, BENEFICIARI ESTERNI, CITTADINI		

Indicatore

NUMERO DI TAVOLI REGIONALI E NAZIONALI SULLA PROGRAMMAZIONE FONDI

Udm

Num. COMANDI IN MISSIONE E/O ATTIVAZIONE VIDEOCONFERENZE

Target

10,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5		servizio incentivi pmi grandi imprese servizio aree industriali e produttive e strumenti finanziari	33 33

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5		servizio incentivi pmi grandi imprese servizio aree industriali e produttive e strumenti finanziari	33 33

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092200.4.1.1 - Condividere ed ampliare l'offerta di strumenti innovativi di ingegneria finanziaria per favorire la competitività delle imprese pugliesi	25	PMI Beneficiarie Partenariato	servizio aree industriali e produttive e strumenti finanziari	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Publicazione del bando relativo ad una misura innovativa di accesso al credito/finanziamento d'impresa	S/N	B.u.r.p./Sistema Puglia	Fatto
Numero di imprese beneficiarie di strumenti di ingegneria finanziari	Num.	B.u.r.p./Sistema Puglia	1.000,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092200.4.1.2 - Incentivare gli investimenti delle micro, piccole, medie e grandi imprese. Stimolare l'interesse di imprese nazionali ed estere verso il "sistema Puglia" al fine dell'attrazione degli investimenti	50	Micro, piccole, medie e grandi imprese Partenariato	servizio incentivi pmi grandi imprese	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero di imprese finanziate	Num.	Report Puglia Sviluppo/Sistema Puglia (parte back office)	750,00
Numero di strumenti di attrazione degli investimenti attivati (eventi, workshop, brochure, missioni di incoming e outgoing, anche all'estero)	Num.	Comunicati Stampa/Report eventi/Stampa materiale promozionale	10,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE COMPETITIVITA' E RICERCA DEI SISTEMI PRODUTTIVI

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092200.4.2.1 - Migliorare l'efficacia e l'efficienza dei Consorzi ASI Pugliesi, attraverso la rielaborazione condivisa di nuovi modelli di governance finalizzata alla definizione di un nuovo quadro normativo di riferimento.	15	ASI Associazioni di categoria Imprese PP.AA.	servizio aree industriali e produttive e strumenti finanziari	50

Indicatore

Elaborazione di una proposta di legge regionale condivisa per la riforma delle ASI pugliesi

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Comunicato Stampa/Verbale di condivisione	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091800.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Fruitore di servizi (imprese, enti locali) cittadini contribuenti		

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Perc.
Fonte di verifica Report PTPC Piano Triennale 2020-2022 trasmesso al RPCT

Target 100%

Obiettivo Operativo

200BO.D091800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5
Fruitore di servizi (imprese, enti locali) cittadini contribuenti

Stakeholder

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.
Fonte di verifica Report inviato al Responsabile Trasparenza

Target 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D091800.2.2.4 - Promuovere la domanda ICT dei cittadini e delle imprese e rafforzare la digitalizzazione delle PA attraverso progetti mirati (promozione BUL, centri di competenza nei settori dell'Intelligenza Artificiale e Cyber Security e progettazione a valere sul PO FESR 2014- 2020).	25	Altre strutture regionali Società in house PAL Enti locali Imprese MISE Università Centri di ricerca pubblici	servizio infrastrutture e crescita digitali	50

Indicatore	Udm Num.	Fonte di verifica	Target
Publicazione avviso		BURP (avviso)	1,00
Progettazione di dettaglio degli interventi finalizzati alla digitalizzazione	Num.	Atti di approvazione dei progetti di dettaglio	3,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D091800.4.2.1 - Sviluppare Interventi finalizzati all'efficiamento energetico degli edifici pubblici a valere sull'avviso 4.1 del PO FESR 2014-2020	35	EE.LL. Amministrazioni statali Enti pubblici Aziende sanitarie	servizio energia e fonti alternative e rinnovabili	40

Indicatore	Udm Num.	Fonte di verifica	Target
Sottoscrizione disciplinari		disciplinari erogati	80,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE INFRASTRUTTURE ENERGETICHE E DIGITALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D091800.4.2.2 - Supportare nuove iniziative nel settore delle Energie Rinnovabili proposte in aree idonee attraverso l'esame di istanze di AU	30	Società FER Altre strutture Regionali Enti locali Imprese Enti Statali	servizio energia e fonti alternative e rinnovabili	60

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Istruttoria istanze pervenute	Num.	Sistema Puglia (parte di back office) / BURP	30,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO

Sezione

SEZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D091900.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5		servizio mercati e infrastrutture delle attivita' economiche	10

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Perc.

Fonte di verifica Estratto dal portale Sistema Puglia

Target 100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D091900.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5

Stakeholder

Servizi Coinvolti

servizio mercati e infrastrutture delle attivita' economiche

Grado di coinvolgimento

10

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.

Fonte di verifica Estratto dal portale Sistema Puglia

Target 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D091900.4.1.1 - Rafforzare il sistema dei Distretti urbani del Commercio	40	Comuni, Associazioni di categoria, Operatori economici, cittadinanza		
--	----	--	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Incremento del numero di Distretti Urbani del Commercio finanziati (finanziati nel 2019 n. 38 + 6 da finanziare nel 2020)	Num.	Estratto dal portale Sistema Puglia	44,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D091900.4.1.2 - Coinvolgere gli enti locali nel percorso di attuazione delle ZES	25	Enti locali, Autorità portuali, Associazioni datoriali e di categoria		
--	----	---	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Concertazione degli strumenti (pacchetti localizzativi e agevolazioni fiscali) con il sistema delle autonomie locali	S/N	Determinazioni dirigenziali e note circolari	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D091900.4.2.1 - Potenziare il sistema infrastrutturale dei mercati e delle attività economiche in genere attraverso l'apertura di nuovi cantieri e la chiusura, anche sul piano contabile, dei finanziamenti già concessi per interventi infrastrutturali	25		servizio mercati e infrastrutture delle attività economiche	100
---	----	--	---	-----

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
apertura e chiusura di progetti finanziati + 25% rispetto all'anno 2019 (nr. 12)	Num.	estratto dal portale Sistema Puglia	15,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	4	Enti locali, Enti pubblici, Amministrazioni statali, collettività		

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Sezione Amministrazione trasparente	100%

Obiettivo Operativo

Grado di coinvolgimento

200BO.D092000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

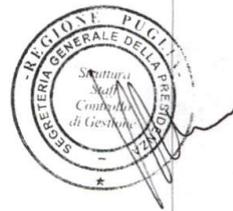
Servizi Coinvolti

6
Enti locali, Enti pubblici, Amministrazioni statali, collettività

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Sezione Amministrazione Trasparente	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092000.3.2.1 - Potenziare un'offerta formativa integrata e inclusiva, innovativa e di qualità durante tutto l'arco della vita, in coerenza con i fabbisogni formativi delle filiere produttive del territorio	30	Istituzioni scolastiche autonome - Amministrazioni Provinciali - Amministrazioni Comunali - MIUR - Studenti - Famiglie - Docenti	servizio sistema dell'istruzione e del diritto allo studio	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero istruttorie finalizzate all'aggiornamento dell'assetto e dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche pugliesi	Num.	Portale geocartografico ssd.regione.puglia.it	25,00
Progetti in collaborazione con scuole, Comuni, UTE etc	Num.	Atti amministrativi (DGR - AD - Protocolli d'Intesa - Note etc.)	150,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092000.3.2.2 - Migliorare la sicurezza, l'efficiamento, l'attrattività e la fruibilità degli ambienti di apprendimento scolastici ed universitari	30	Istituzioni scolastiche autonome - Amministrazioni Provinciali - Amministrazioni Comunali - MIUR - Università degli studi pugliesi - Studenti - Famiglie - Docenti	servizio sistema dell'istruzione e del diritto allo studio	60

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Interventi di edilizia scolastica e universitaria la cui rendicontazione della spesa risulta in avanzamento sul numero di interventi in fase di attuazione	Perc.	Atti amministrativi (DGR-AD di liquidazione, comunicazioni al Ministero, etc) Sistema informatico del MIUR di monitoraggio GIES (Gestione Interventi Edilizia Scolastica)	30%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE ISTRUZIONE E UNIVERSITA'

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092000.3.2.3 - Potenziare l'efficacia dei servizi e degli strumenti a sostegno del diritto allo studio	30	Istituzioni scolastiche autonome - Amministrazioni Comunali - MIUR - Università degli studi pugliesi - Studenti - Famiglie - Docenti	servizio sistema dell'istruzione e del diritto allo studio	50

Indicatore

Fondi in bilancio autonomo e vincolato finalizzati a garantire il diritto allo studio utilizzati rispetto ai fondi disponibili

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Erogazioni susseguenti a determine dirigenziali e DGR	90%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092300.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5				

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo

Peso
Obiettivo

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

200BO.D092300.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5

Indicatore

Udm

Fonte di verifica

Target

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092300.3.2.2 - Effettuare l'aggiornamento, i controlli e le verifiche amministrative sulle sedi operative degli organismi formativi, ai fini del conseguimento dell'accREDITAMENTO	25	Sindacati e associazioni di categoria Organismi formativi	servizio programmazione della formazione professionale	100

Indicatore

Percentuale di istanze di accREDITAMENTO istruite con adozione di relativi atti dirigenziali rispetto a quelle pervenute entro il 30.10 in modalità telematica con ostensione del protocollo di arrivo delle istanze

Udm Perc. Target
Sistema Informativo "Sistema Puglia" 60%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092300.3.2.3 - Facilitare e incrementare l'accesso alla formazione attraverso corsi qualificazione, aggiornamento, riqualificazione, ivi compresi gli interventi per il rafforzamento delle competenze di base, avverso la dispersione scolastica e i NEET.	25	Organismi formativi Imprese e distretti produttivi Sindacati e associazione di categoria Sistema Scolastico Regionale Istituti di Pena	servizio programmazione della formazione professionale	30

Indicatore

"Percentuale di incremento dei progetti approvati, rispetto al 2019, a seguito di valutazioni effettuate (organismi formativi; aziende) relativamente ai temi di riferimento delle Azioni VIII; IX; X del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, del PON YEI Garanzia *

Target

30%

Note

* *Giovani e dei Fondi Ministeriali*

Percentuale di incremento delle erogazioni effettuate, rispetto al 2019 (organismi formativi; aziende) relativamente ai temi di riferimento delle Azioni VIII; IX; X del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, del PON YEI Garanzia Giovani e dei Fondi Ministeriali

Perc. Atti Dirigenziali di erogazione

20%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092300.3.2.4 - Garantire e promuovere l'offerta formativa attraverso il sistema delle competenze, l'alta formazione, la formazione continua, mediante le procedure di acquisizione dei finanziamenti (richiesta a sportello; voucher formativi) sia per le fasi di apprendimento/formazione (tirocini stage e apprendistato; progettazione e gestione integrata tra Scuola, Università, Regione e imprese).	30	Organismi formativi Imprese e distretti produttivi Sindacati e associazioni di categoria Sistema Scolastico Regionale Università	servizio programmazione della formazione professionale	30

Indicatore

Percentuale di incremento dei voucher approvati, rispetto al 2019, a seguito di valutazioni effettuate (organismi formativi; aziende; persone) relativamente ai temi di riferimento delle Azioni VIII; IX; X del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, del PON YEI *

Udm Fonte di verifica Target

Perc. Pubblicazione graduatorie sul BURP 35%

Note

*Garanzia Giovani e dei Fondi Ministeriali

Percentuale di incremento delle erogazioni effettuate, rispetto al 2019 (organismi formativi; aziende) relativamente ai temi di riferimento delle Azioni VIII; IX; X del POR Puglia FESR FSE 2014-2020, del PON YEI Garanzia Giovani e dei Fondi Ministeriali

Perc. Atti Dirigenziali di erogazione

25%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092300.4.1.1 - Favorire il riposizionamento competitivo delle imprese e degli operatori dell'istruzione e formazione pugliesi, attraverso interventi formativi votati all'innovazione ed al rafforzamento delle competenze degli operatori, in particolare a quelle per l'internazionalizzazione nei paesi top performers dell'economia globale.	10	Organismi formativi/scuole/Università Esperti di settore Imprese e distretti produttivi Sindacati e associazioni di categoria		

Indicatore

Numero di Beneficiari

Target

20.00

Udm

Num.

Fonte di verifica

Relazioni, Call e Report di Verifica - dati ARTI



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadini Imprese Amministrazioni Pubbliche	servizio politiche attive per il lavoro servizio rete regionale dei servizi per il lavoro	40 40

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Report periodico come da PTPCT	100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D092100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
5	Cittadini Imprese Amministrazioni Pubbliche	servizio politiche attive per il lavoro servizio rete regionale dei servizi per il lavoro	40 40

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

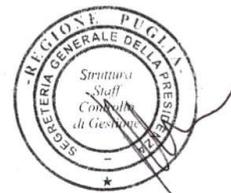
Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092100.3.3.1 - Programmare, aggiornare e monitorare l'attuazione del Piano Straordinario di Potenziamento CPI	25	Cittadini Imprese Operatori per i servizi per il lavoro pubblici e privati	servizio rete regionale dei servizi per il lavoro	70

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero rendicontazioni del Ministero/Numero report ARPAL	Perc.	Ministero - BURP	80%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D092100.3.3.2 - Supportare lo smart working	20	Professionisti e imprese Fornitori accreditati	servizio rete regionale dei servizi per il lavoro	70

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Ammissione alla erogazione di incentivi (voucher) a favore di fruitori di spazi e servizi di CO-WORKING e di MAKERSPACE/FABLAB che presentino domanda (min. -10 gg su 90 gg previsti dall'Avviso)	Giorni	BURP - Amministrazione trasparente	80



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE PROMOZIONE E TUTELA DEL LAVORO

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D092100.3.3.3 - Programmazione di interventi, a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili previsto dall'art. 14 della Legge n.68/1999, destinati all'inserimento lavorativo dei disabili e all'erogazione di servizi in favore degli stessi	15	Cittadini, Imprese, Professionisti, Amministrazioni Pubbliche, Enti	servizio politiche attive per il lavoro	90

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
DGR approvazione programma regionale degli interventi in tema di collocamento mirato	S/N	BURP - amministrazione trasparente	Fatto

Obiettivo Operativo

20BO.D092100.4.1.1 - Raggiungere target di spesa qualificati sulle azioni del POR Puglia FESR/FSE 2014-2020

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
30	Cittadini Imprese Amministrazioni Pubbliche	servizio politiche attive per il lavoro servizio rete regionale dei servizi per il lavoro	40 40

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
spesa controllata/spesa rendicontata	Perc.	MIR	65%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D092400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D092400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
SEZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D092400.2.2.3 - Informattizzare ed automatizzare un sistema integrato di processi telematici gestiti sul portale web www.internazionalizzazione.regione.puglia.it e rivolti agli utenti destinatari delle politiche regionali in materia di internazionalizzazione, finalizzato a migliorare la circolazione delle informazioni di pubblica utilità e a garantire una più ampia platea dei partecipanti.	15	MPMI, Distretti produttivi, Centri di ricerca, Associazioni di categoria, Sistema Camerale, Università		

Indicatore

Incremento delle news pubblicate sul portale www.internazionalizzazione.regione.puglia.it nel 2020 rispetto al n.ro delle news pubblicate nel 2019 (128)

Udm	Fonte di verifica	Target
Num.	Portale www.internazionalizzazione.regione.puglia.it	10,00

Obiettivo Operativo

200BO.D092400.4.1.1 - Sostenere e supportare i processi di internazionalizzazione delle imprese con strumenti finanziari finalizzati all'erogazione di incentivi diretti (Voucher fiere + Avviso titolo IV)

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
35	MPMI		

Indicatore

Crescita del numero di imprese a cui sono stati liquidati aiuti finanziari per effetto della partecipazione ad avvisi pubblicati dalla Sezione nel 2020, rispetto al corrispondente dato del 2019 (58)

Udm	Fonte di verifica	Target
Num.	Atti dirigenziali di liquidazione	300,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO INNOVAZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE E LAVORO
Sezione SEZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D092400.4.1.2 - Consolidare i processi di promozione dell'internazionalizzazione del sistema imprenditoriale pugliese e promuovere il sistema economico pugliese ai fini dell'attrazione di investimenti esteri

35 MPMI, Investitori esteri

Indicatore

Incremento delle iniziative promozionali realizzate nel 2020 rispetto al corrispondente dato del 2019 (28)

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

Num. pubblicazione sul portale www.internazionalizzazione.regione.pu 5,00

Crescita del numero di imprese pugliesi partecipanti alle iniziative nel 2020 rispetto al dato del 2019 (900)

Num. Registrazione degli utenti mediante piattaforma 15,00

Obiettivo Operativo

200BO.D092400.4.1.3 - Potenziare il coinvolgimento della rete di Associazioni dei Pugliesi nel Mondo

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
----------------	-------------	-------------------	-------------------------

5 Comunità Pugliesi all'estero

Indicatore

Organizzazione Assemblea Consiglio Generale Pugliesi nel Mondo

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

S/N Verbale Assemblea Fatto

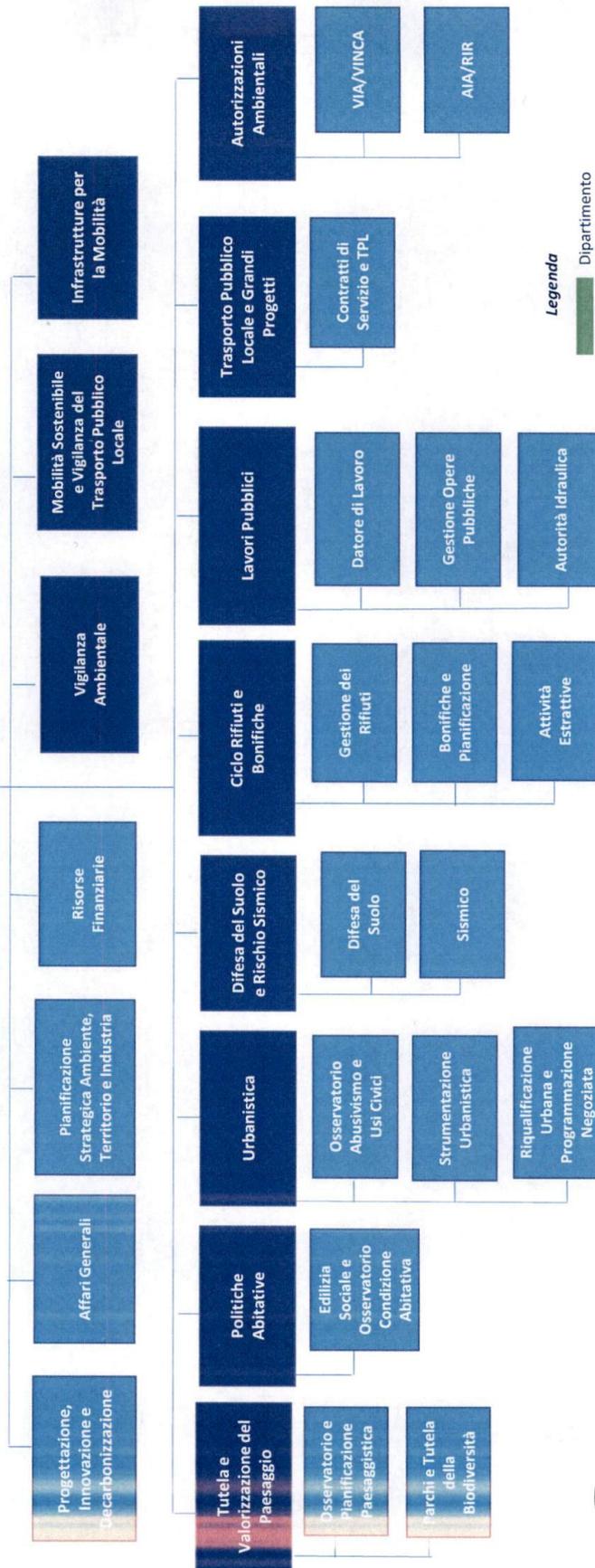
Num. Decreti Presidenziali 2,00

Numero di nuove Associazioni di Pugliesi nel Mondo iscritte all'albo ex LR 23_2000 nel 2020 rispetto al dato del 2019



DIPARTIMENTO 3

MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE,
ECOLOGIA E PAESAGGIO



Legenda

- Dipartimento
- Sezione di Dipartimento
- Servizio



MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/4

SEZIONI

- D080004 - Pianificazione strategica, Ambiente, Territori, Industria
- D080005 - Progettazione, Innovazione e Decarbonizzazione
- D080002 - Affari Generali
- D080003 - Risorse Finanziarie
- D081000 - Trasporto Pubblico Locale e Grandi Progetti
- D081100 - Mobilità Sostenibile e Vigilanza del Trasporto Pubblico Locale
- D081200 - Infrastrutture per la Mobilità
- D081300 - Ciclo Rifiuti e Bonifiche
- D081400 - Autorizzazioni Ambientali
- D081500 - Difesa del Suolo e Rischio Sismico
- D081600 - Lavori Pubblici
- D081700 - Tutela e Valorizzazione del Paesaggio
- D081800 - Urbanistica
- D081900 - Politiche Abitative
- D082000 - Vigilanza Ambientale

Mission: il Dipartimento governa l'assetto e l'infrastrutturazione territoriale, la tutela e la valorizzazione del paesaggio, le politiche di pianificazione urbana, la gestione del sistema dei trasporti e delle relative infrastrutture, la promozione della mobilità sostenibile, la programmazione e l'esecuzione dei lavori pubblici, la gestione e la prevenzione dei rischi derivanti da attività industriali, gli aspetti ambientali di estrema importanza come il ciclo dei rifiuti nel rispetto delle buone pratiche legislative in materia di ecologia.

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

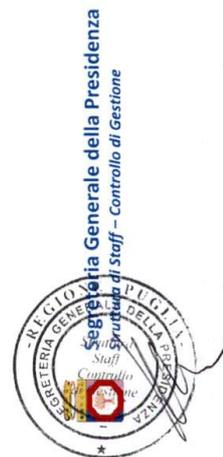
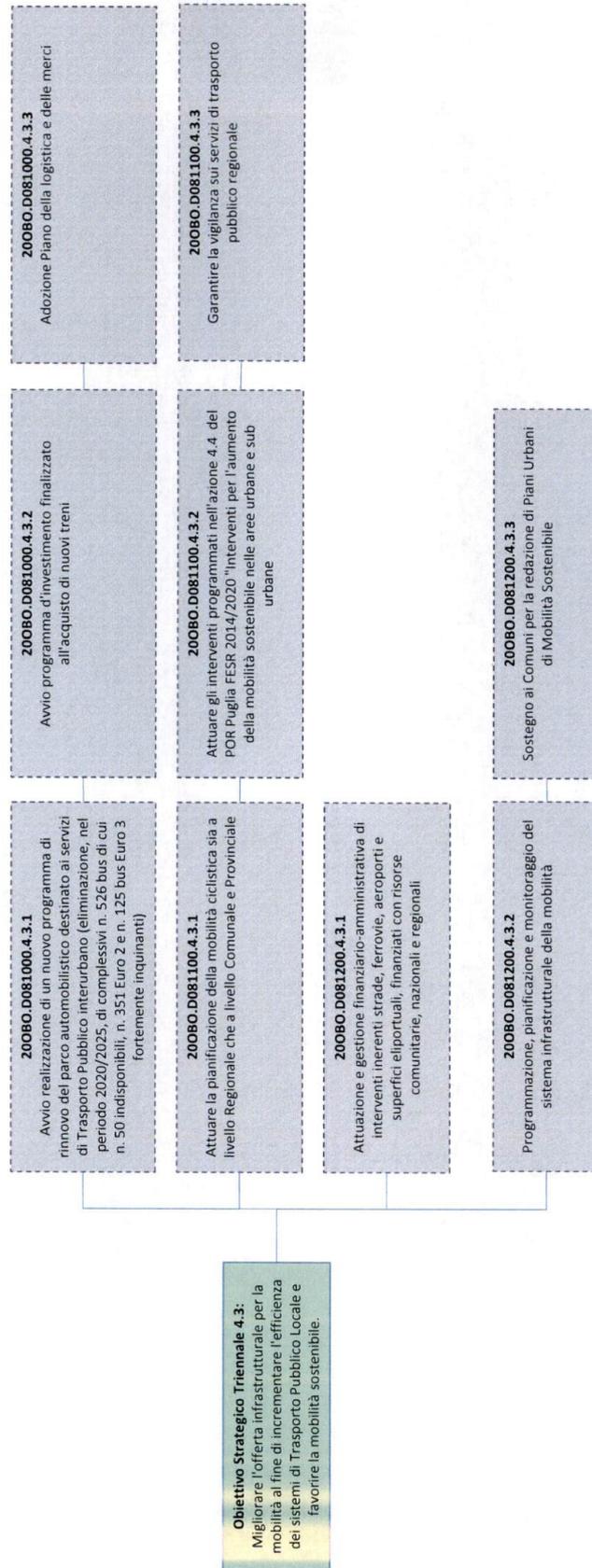
OBO TRASVERSALE
Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 – 2022

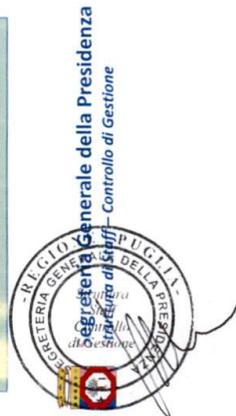
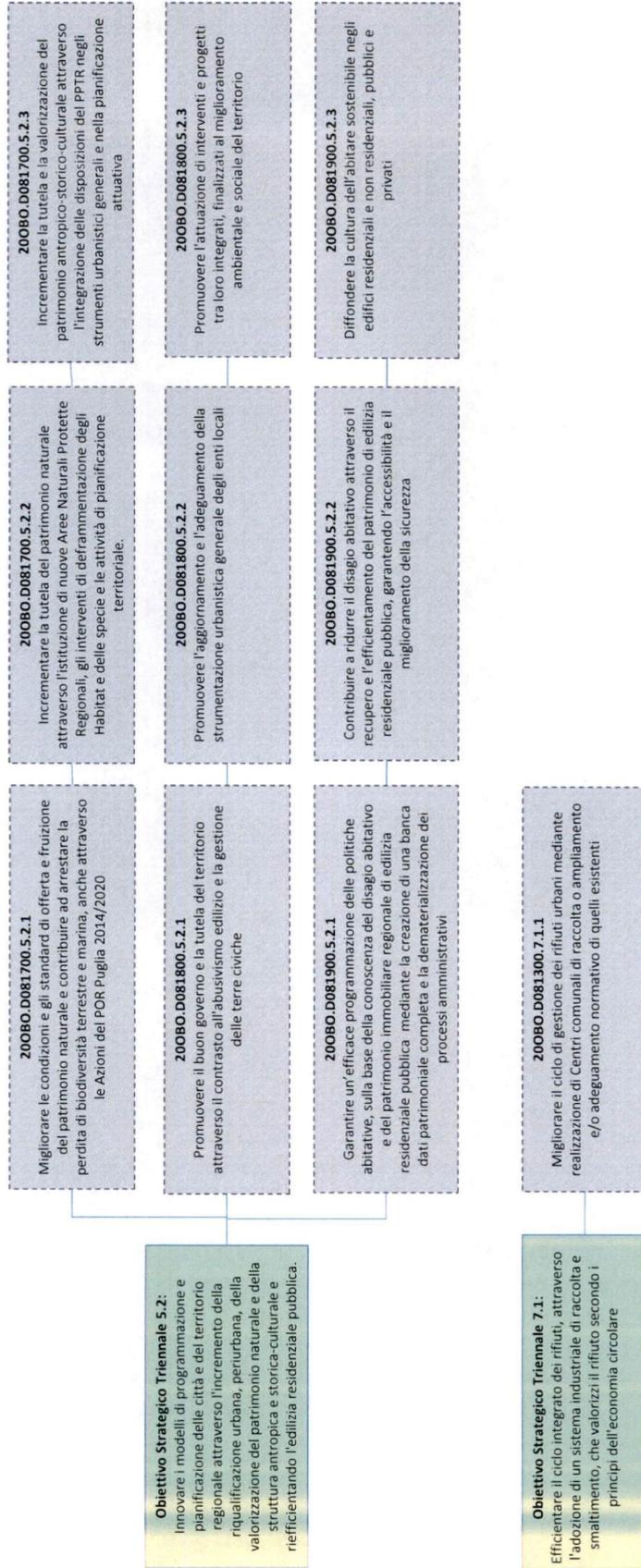
OBO TRASVERSALE
Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Segretario Generale della Presidenza
Stefano Di Staffa
Controllo di Gestione



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/4





PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 4/4

MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO

Obiettivo Strategico Triennale 7.2:
 Definire nuove strategie di gestione e riduzione dell'inquinamento e politiche pubbliche per lo sviluppo sostenibile ed efficiente delle risorse naturali ed incrementare il controllo e la vigilanza ambientale del territorio. Incrementare il Controllo e la Vigilanza Ambientale del Territorio ed efficientare i servizi di vigilanza del Patrimonio regionale.

200BO.D081300.7.2.1
 Incrementare lo stato di avanzamento dei lavori di messa in sicurezza dei siti inquinati

200BO.D081300.7.2.2
 Elaborare linee guida disciplinanti l'esercizio dell'attività estrattiva

200BO.D081400.7.2.1
 Avvio/Chiusura procedimenti ai sensi del Digs 104/17 e Madia (PUAR, VIA-VINCA-VAS-AIA-RIR)

200BO.D081400.7.2.2
 Aggiornamento norme regionali in materia ambientale in attuazione della Digs. 104/17

200BO.D082000.7.2.1
 Controllo e vigilanza in materia ambientale

200BO.D081500.7.3.1
 Garantire l'avanzamento degli interventi del POR Puglia 2014-2020 - Asse V - Azioni 5.1 "interventi di riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera" e 5.2 "interventi per la riduzione del rischio incendi e del rischio sismico".

200BO.D081500.7.3.2
 Promuovere la celere conclusione dei lavori relativi agli interventi contro il dissesto idrogeologico e di riduzione del rischio sismico nell'ambito della Programmazione dei fondi strutturali.

200BO.D081500.7.3.3
 Proseguire e sviluppare le attività relative ai Programmi di interventi di riduzione del rischio sismico finanziati dal Dipartimento della Protezione Civile a valere sul Fondo per la prevenzione del rischio sismico.

Obiettivo Strategico Triennale 7.3:
 Tutelare il territorio e il patrimonio regionale promuovendo e sostenendo interventi per la realizzazione, la manutenzione e l'ammodernamento di OOPP, nonché per il contrasto al dissesto idrogeologico e la riduzione del rischio sismico

200BO.D081600.7.3.1
 Recuperare e riqualificare gli istituti scolastici pugliesi mediante interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antisismica e antincendio, di efficientamento energetico, di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche - migliorare il servizio idrico integrato per usi civili e ridurre le perdite di rete di acquedotto - difendere le acque sotterranee dall'inquinamento e proteggere gli abitati da allagamenti mediante interventi volti alla funzionalità degli impianti di depurazione dei reflui fognari, alla realizzazione di opere di fognatura pluviale e relativi recapiti finali nonché di sistemi di separazione delle acque nere dalle bianche (finanziati con le risorse del POR - FESR 2014-2020 e del FSC)

200BO.D081600.7.3.2
 Mettere in sicurezza il territorio di Marina di Lesina colpito da gravi dissesti idrogeologici attraverso interventi per la realizzazione di 1) opere di mitigazione del rischio idrogeologico 2) opere di sistemazione idraulica del canale Acquarotta

200BO.D081600.7.3.3
 Garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro, a tutela dei lavoratori e degli utenti/cittadini che frequentano gli uffici, elaborando i documenti di valutazione dei rischi per gli immobili adibiti a nuove sedi di uffici regionali nonché predisponendo il Programma per l'anno 2020 degli interventi di adeguamento delle sedi regionali alle norme poste a tutela della salute e della sicurezza, di cui al D.Lgs. n. 81/2008, previa verifica dello stato dei luoghi e stima della spesa necessaria

00 - Mantenimento Gestionale

200BO.D080002.00.1
 Coordinare e gestire i "programmi e progetti europei"

200BO.D080003.00.1
 Aggiornare il listino prezzi regionale delle Opere Pubbliche

200BO.D080004.00.1
 Pianificare in materia di Qualità dell'Aria

200BO.D080005.00.1
 Sviluppare azioni e conoscenze volte al rafforzamento della conoscenza in materia di energie e decarbonizzazione



Segretario Generale della Presidenza
 Sebastiano Di Stefano - Controllo di Gestione

REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA AMBIENTE TERRITORIO E INDUSTRIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D080004.00.1 - Pianificare in materia di Qualità dell'Aria	90	Uffici Regionali Enti Pubblici e privati Cittadini		
--	----	--	--	--

Indicatore

Predisposizione del Piano Regionale della Qualità dell'Aria

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Protocollo Informativo, CIFRA	Fatto

Obiettivo Operativo

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D080004.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività		
--	---	--	--	--

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc. Amministrazione trasparente	Sito istituzionale - sezione Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento Servizio afferente a Dipartimento

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA AMBIENTE TERRITORIO E INDUSTRIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO D080004.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5 Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
-----------	-------------------	--------

Sito istituzionale - sezione Amministrazione trasparente

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO PROGETTAZIONE INNOVAZIONE E DECARBONIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D080005.00.1 - Sviluppare azioni e conoscenze volte al rafforzamento della conoscenza in materia di energie e decarbonizzazione	90	Uffici Regionali Enti Pubblici e privati Cittadini		
--	----	--	--	--

Indicatore

Predisposizione di Accordo Quadro con Enti Pubblici o di Ricerca

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Protocollo Informativo, CIFRA	Fatto

Obiettivo Operativo

20BO.D080005.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività		
---	---	--	--	--

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
----------------	-------------	-------------------	-------------------------

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

**Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento**

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SERVIZIO PROGETTAZIONE INNOVAZIONE E DECARBONIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D080005.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5 Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc. Sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

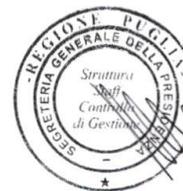
200BO.D080002.00.1 - Coordinare e gestire i "Programmi e progetti europei"

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Gestione della spesa e del coordinamento dei Programmi INTERREG	Perc.	Protocollo Informativo, CIFRA	5%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D080002.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Sito istituzionale/sezione Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D080002.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti		
---	---	--	--	--

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udim	Fonte di verifica	Target
Perc.	Sito istituzionale/sezione Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D080003.00.1 - Aggiornare il listino prezzi regionale delle Opere Pubbliche	90	soggetti pubblici e privati		
Indicatore Aggiornare il listino prezzi regionale delle Opere Pubbliche			Fonte di verifica Udm S/N Protocollo Informativo, CIFRA	Target Fatto

Obiettivo Operativo

20BO.D080003.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività		

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm
Perc.

Fonte di verifica
Sito istituzionale/sezione Amministrazione trasparente

Target
100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
 SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE

Dipartimento
 Servizio afferente a
 Dipartimento

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D080003.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5

Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc. Sito istituzionale/sezione Amministrazione trasparente

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E GRANDI PROGETTI

Obiettivo Operativo Stakeholder **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D081000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Peso Obiettivo 5 **Stakeholder** Cittadini e imprese

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm **Fonte di verifica** **Target**
 Perc. Documenti regionali 100%

Obiettivo Operativo Stakeholder **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D081000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo 5 **Stakeholder** Cittadini e imprese

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm **Fonte di verifica** **Target**
 Perc. Amministrazione trasparente 100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

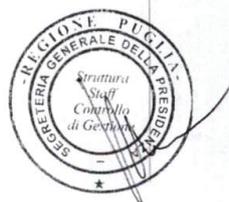
Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E GRANDI PROGETTI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081000.4.3.1 - Avvio realizzazione di un nuovo programma di rinnovo del parco automobilistico destinato ai servizi di Trasporto Pubblico interurbano (eliminazione, nel periodo 2020/2025, di complessivi n. 526 bus di cui n. 50 indisponibili, n. 351 Euro 2 e n. 125 bus Euro 3 fortemente inquinanti)	35	Imprese esercenti i servizi di TPRL	servizio contratti di servizio e tpl	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Risorse finanziarie impegnate	EUR	CIFRA	6.000.000,00
N. atti	Num.	DGR programmazione piano investimenti, DGR assegnazione delle risorse, DGR variazione di bilancio (atti valutati) Sottoscrizione convenzione MIT, Stipula convenzioni, Celebrazione gare, D.D. di assegnazione delle risorse e impegno di spesa (atti ulteriori)	3,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081000.4.3.2 - Avvio programma d'investimento finalizzato all'acquisto di nuovi treni	35	Imprese esercenti i servizi di TPRL	servizio contratti di servizio e tpl	50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Risorse finanziarie erogate	EUR	CIFRA	1.053.540,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E GRANDI PROGETTI

Obiettivo Operativo	Peso	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D081000.4.3.3 - Adozione Piano della logistica e delle merci	20	Imprese di trasporto e Logistica, AdSP		
--	----	--	--	--

Indicatore
Adozione DGR

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	CIFRA	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Operativo Stakeholder **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D081100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Peso Obiettivo 5

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)		Documenti regionali	100%

Obiettivo Operativo Stakeholder **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D081100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo 5

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.		Documenti regionali	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D081100.4.3.1 - Attuare la pianificazione della mobilità ciclistica sia a livello Regionale che a livello Comunale e Provinciale 40 enti locali/cittadini

Indicatore

Adozione e/o Approvazione Piano Regionale della Mobilità Ciclistica

Udm **Fonte di verifica** **Target**

S/N DGR di adozione Fatto

Obiettivo Operativo

20OBO.D081100.4.3.2 - Attuare gli interventi programmati nell'azione 4.4 del POR Puglia FESR 2014/2020 "Interventi per l'aumento della mobilità sostenibile nelle aree urbane e sub urbane"

Peso Obiettivo **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20 enti locali /cittadini

Indicatore

% atti dirigenziali di ammissione a finanziamento e conseguente impegno di spesa relativi agli interventi per la realizzazione di piste ciclabili sul totale degli interventi ammessi a finanziamento da graduatoria definitiva

Udm **Fonte di verifica** **Target**

Perc. DD di impegno di spesa 80%

Note

(avviso D.D. AOO_184_65 del 14/12/2018)



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE MOBILITA' SOSTENIBILE E VIGILANZA DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo Operativo **Peso** **Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D081100.4.3.3 - Garantire la vigilanza sui servizi di trasporto pubblico regionale 30 imprese di trasporto/cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di numero di ispezioni effettuate sul numero di ispezioni programmate nell'anno (700)	Perc.	verbali di ispezione	80%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO

Sezione

SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'

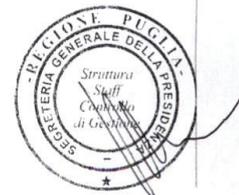
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5			
		Indicatore	Udm	Fonte di verifica
		Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Sito istituzionale
				Target
				100%

200BO.D081200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Obiettivo Operativo

200BO.D081200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5			
		Indicatore	Udm	Fonte di verifica
		Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale
				Target
				100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081200.4.3.1 - Attuazione e gestione finanziario-amministrativa di interventi inerenti strade, ferrovie, aeroporti e superfici eliportuali, finanziati con risorse comunitarie, nazionali e regionali	50	Enti locali, enti pubblici, privati Aziende di trasporto pubblico Società a partecipazione pubblica (Aeroporti di Puglia spa, ANAS, ecc.)		
Indicatore Spesa erogata				
		Udm	Fonte di verifica	Target
		EUR	Capitoli - codice cifra	95.000.000,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081200.4.3.2 - Programmazione, pianificazione e monitoraggio del sistema infrastrutturale della mobilità.	20	Enti locali, enti pubblici, privati Aziende di trasporto pubblico Società a partecipazione pubblica (Aeroporti di Puglia spa, ANAS, ecc.)		
Indicatore Atti di programmazione/Report				
		Udm	Fonte di verifica	Target
		Num.	codice cifra / protocollo	2,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081200.4.3.3 - Sostegno ai Comuni per la redazione di Piani Urbani di Mobilità Sostenibile	20	Province Comuni		
Indicatore N.ro disciplinari sottoscritti				
		Udm	Fonte di verifica	Target
		Num.	Protocollo	6,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OB0.D081300.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5 Privati

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OB0.D081300.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5 Privati

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081300.7.1.1 - Migliorare il ciclo di gestione dei rifiuti urbani mediante realizzazione di Centri comunali di raccolta o ampliamento e/o adeguamento normativo di quelli esistenti	35	Comuni	servizio gestione dei rifiuti	30

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Erogazione di spesa per la realizzazione di nuovi centri comunali di raccolta o ampliamento e/o adeguamento di quelli esistenti per consentire l'intercettazione di ulteriori tipologie di rifiuti e adozione di sistemi di incentivo al riuso	EUR	Erogazione spesa susseguente a Determinazioni Dirigenziali di ammissione a finanziamento	500.000,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081300.7.2.1 - Incrementare lo stato di avanzamento dei lavori di messa in sicurezza dei siti inquinati	35	Comuni/Province	servizio bonifiche e pianificazione	40

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Incremento della spesa per garantire lo stato di avanzamento dei lavori di messa in sicurezza per la decontaminazione dei siti inquinati	Perc.	Somma impegnata rispetto al totale della somma stanziata	50%



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE CICLO RIFIUTI E BONIFICHE

Obiettivo Operativo	Peso	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081300.7.2.2 - Elaborare linee guida disciplinanti l'esercizio dell'attività estrattiva	20	Comuni e Aziende estrattive	servizio attivita' estrattive	70

Indicatore

Predisposizione delle linee guida per la redazione degli elaborati a corredo delle domande di autorizzazione per il dimensionamento delle garanzie finanziarie e per l'esercizio delle funzioni di vigilanza e polizia mineraria

Udm

S/N

Fonte di verifica

Adozione Delibera di Giunta Regionale

Target

Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	imprese, enti locali, cittadini	servizio via/vinca servizio aia/rir	25 25	

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 - 2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	cifra, sito trasparenza regione puglia	100%

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Enti Locali, Imprese locali, cittadinanza	servizio via/vinca servizio aia/rir	25 25	

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	cifra, sito trasparenza regione puglia	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081400.7.2.1 - Avvio/Chiusura procedimenti ai sensi del Digs 104/17 e Madia (PUAR, VIA-VINCA-VAS-AIA-RIR)	80	imprese, enti locali, cittadini	servizio via/vinca servizio aia/rir	25 25

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
n. pareri-autorizzazioni da rilasciare e digitalizzare / n. richieste pareri-autorizzazioni	Perc.	cifra, sito trasparenza regione puglia	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081400.7.2.2 - Aggiornamento norme regionali in materia ambientale in attuazione della Digs. 104/17	10	imprese, enti locali, cittadini	servizio via/vinca servizio aia/rir	25 25

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Legge regionale	Num.	Promulgazione L.R.	1,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081500.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	2	Amministrazioni pubbliche e cittadini	servizio difesa del suolo servizio sismico	30 30

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081500.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	8	Amministrazioni pubbliche e cittadini	servizio difesa del suolo servizio sismico	30 30

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081500.7.3.1 - Garantire l'avanzamento degli interventi del POR Puglia 2014-2020 - Asse V - Azioni 5.1 "Interventi di riduzione del rischio idrogeologico e di erosione costiera" e 5.2 "Interventi per la riduzione del rischio incendi e del rischio sismico".	50	Comuni pugliesi Province pugliesi Amministrazioni pubbliche	servizio difesa del suolo	10

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Min di € validati nell'esercizio 2020	EUR	Sistema MIR	20.000.000,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081500.7.3.2 - Promuovere la celere conclusione dei lavori relativi agli interventi contro il dissesto idrogeologico e di riduzione del rischio sismico nell'ambito della Programmazione dei fondi strutturali.	20	Comuni pugliesi Province pugliesi Amministrazioni pubbliche	servizio difesa del suolo	10

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di interventi conclusi nel 2020 sul numero di interventi avviati al 1/1/2020	Perc.	Sistema MIR	50%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE DIFESA DEL SUOLO E RISCHIO SISMICO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
----------------------------	-----------------------	--------------------	--------------------------	--------------------------------

200BO.D081500.7.3.3 - Proseguire e sviluppare le attività relative ai Programmi di interventi di riduzione del rischio sismico finanziati dal Dipartimento della Protezione Civile a valere sul Fondo per la prevenzione del rischio sismico.

20 "Enti e istituzioni pubbliche
Comuni pugliesi
Istituti scolastici
Privati cittadini

servizio sismico

100

Indicatore

Percentuale concessioni e/o esclusioni e/o verifiche tecnico-amministrative e/o chiusure degli interventi sul numero di interventi avviati al 1/1/2020

Udm

Perc.

Target

50%

Fonte di verifica

Sistema Cifra



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081600.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività	servizio gestione opere pubbliche servizio datore di lavoro servizio autorità idraulica	35 10 20
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)		Perc.	Sito istituzionale/sezione Amministrazione trasparente/Portale Sistema Puglia/Censimento gare Anac	100%
Obiettivo Operativo		Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081600.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Tutti i soggetti istituzionali coinvolti e la collettività	servizio gestione opere pubbliche servizio datore di lavoro servizio autorità idraulica	35 10 20
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.		Perc.	Sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
<p>20BO.D081600.7.3.1 - recuperare e riqualificare gli istituti scolastici pugliesi mediante interventi di adeguamento alle norme di sicurezza antisismica e antincendio, di efficientamento energetico, di superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche - migliorare il servizio idrico integrato per usi civili e ridurre le perdite di rete di acquedotto - difendere le acque sotterranee dall'inquinamento e proteggere gli abitati da allagamenti mediante interventi volti alla funzionalità degli impianti di depurazione dei reflui fognari , alla realizzazione di opere di fognatura pluviale e relativi recapiti finali nonché di sistemi di separazione delle acque nere dalle bianche (finanziati con le risorse del POR - FESR 2014-2020 e del FSC)</p>	30	EE.LL. (Comuni e Province), AQP, STUDENTI SCUOLE MEDIE E SUPERIORI	servizio gestione opere pubbliche	85

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Raggiungimento obiettivi di spesa programmati dall' AdG per le Azioni 10.8 e 10.9 - le sub-azioni 6.3.a_1 e 6.3.c e per la sub-azione 6.4.d	EUR	CIFRA MIRWEB Certificazione spesa AdG	20.000.000,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

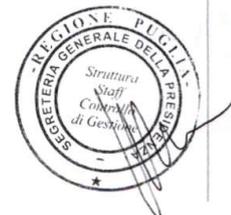


Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081600.7.3.2 - mettere in sicurezza il territorio di Marina di Lesina colpito da gravi dissesti idrogeologici attraverso interventi per la realizzazione di 1) opere di mitigazione del rischio idrogeologico 2) opere di sistemazione idraulica del canale Acquarotta	30	Comune di Lesina, cittadini, turisti	servizio autorità idraulica	25

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target Fatto
Approvazione progetto di sistemazione idraulica del canale Acquarotta e avvio procedure di appalto dei lavori	S/N	CIFRA	
Avanzamento 1° lotto lavori di realizzazione delle opere di mitigazione del rischio idrogeologico	Perc.	CIFRA (atti di liquidazione dei SAL/quadro economico)	40%



REGIONE PUGLIA



SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE LAVORI PUBBLICI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081600.7.3.3 - Garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro, a tutela dei lavoratori e degli utenti/cittadini che frequentano gli uffici, elaborando i documenti di valutazione dei rischi per gli immobili adibiti a nuove sedi di uffici regionali nonché predisponendo il Programma per l'anno 2020 degli interventi di adeguamento delle sedi regionali alle norme poste a tutela della salute e della sicurezza, di cui al D.Lgs. n. 81/2008, previa verifica dello stato dei luoghi e stima della spesa necessaria	30	Dipendenti regionali, utenti dell'Ente	servizio datore di lavoro	85

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Approvazione DVR nuove sedi regionali e documenti di aggiornamento ex artt.28 e 29 D.Lgs. n. 81/2008.	S/N	CIFRA	Fatto
Definizione e approvazione del programma degli interventi di adeguamento prioritari	S/N	CIFRA	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081700.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Enti locali, Enti Gestori delle Aree Protette, Associazioni di categoria, Professionisti, Soggetti privati, Enti e Organizzazioni di studi e ricerca	servizio osservatorio e pianificazione paesaggistica servizio parchi e tutela della biodiversita'	33 33

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm

Perc.

Fonte di verifica
www.regione.puglia.it

Target

100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D081700.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5

Stakeholder

Enti locali, Enti Gestori delle Aree Protette, Associazioni di categoria, Professionisti, Soggetti privati, Enti e Organizzazioni di studi e ricerca

Servizi Coinvolti

servizio osservatorio e pianificazione paesaggistica
servizio parchi e tutela della biodiversita'

Grado di coinvolgimento

33

33

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc.

Fonte di verifica
sito istituzionale

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO MOBILITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO

Sezione

SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081700.5.2.1 - Migliorare le condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio naturale e contribuire ad arrestare la perdita di biodiversità terrestre e marina, anche attraverso le Azioni del POR Puglia 2014/2020	30	Enti locali, Associazioni di categoria, Professionisti, Enti e Organizzazioni di studi e ricerca	servizio parchi e tutela della biodiversita'	40
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Importo erogato per interventi		EUR	Regione Puglia - Mir/Cifra	1.040.000,00

Obiettivo Operativo

20OBO.D081700.5.2.2 - Incrementare la tutela del patrimonio naturale attraverso l'istituzione di nuove Aree Naturali Protette Regionali, gli interventi di deframmentazione degli Habitat e delle specie e le attività di pianificazione territoriale.

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
30	Enti locali, Enti Gestori delle Aree Protette, Associazioni di categoria, Professionisti, Enti e Organizzazioni di studi e ricerca	servizio parchi e tutela della biodiversita'	60
Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
N. di Aree naturali protette regionali e Siti Rete Natura 2000 da istituire	Num.	Regione Puglia - disegni di legge proposti / leggi regionali approvate	2,00
Numero di disciplinari sottoscritti (interventi finanziati 6)	Num.	Regione Puglia - disegni di legge proposti/leggi regionali approvate	2,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081700.5.2.3 - Incrementare la tutela e la valorizzazione del patrimonio antropico-storico-culturale attraverso l'integrazione delle disposizioni del PPTR negli strumenti urbanistici generali e nella pianificazione attuativa	30	Enti locali, Associazioni di categoria, Soggetti privati, Enti e Organizzazioni di studi e ricerca, Professionisti	servizio osservatorio e pianificazione paesaggistica	100

Indicatore

numero di disciplinari sottoscritti per i procedimenti di adeguamento della pianificazione generale al PPTR

n. di siti individuati come beni storico-culturali di particolare valore paesaggistico

Target

4,00

2,00

Fonte di verifica

Regione Puglia - cifra/DGR

Regione Puglia - cifra/DGR

Udm

Num.

Num.



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE URBANISTICA

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081800.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 -2022	5	Enti Locali, Cittadini	servizio riqualificazione urbana e programmazione negoziata servizio strumentazione urbanistica servizio osservatorio abusivismo e usi civici	34 33 33	

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Fonte di verifica

Udm Perc. www.regione Puglia.it

Target

100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D081800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Enti Locali, Cittadini	servizio riqualificazione urbana e programmazione negoziata servizio strumentazione urbanistica servizio osservatorio abusivismo e usi civici	33 33 34	

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Fonte di verifica

Udm Perc. www.regione Puglia.it

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE URBANISTICA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D081800.5.2.1 - Promuovere il buon governo e la tutela del territorio attraverso il contrasto all'abusivismo edilizio e la gestione delle terre civiche.	30	Uffici Tecnici Comunali e degli EE.LL. cittadini	servizio osservatorio abusivismo e usi civici	100
Indicatore				
Incremento, rispetto all'anno precedente, dei proventi delle indennità per opere abusive di cui al D.Lgs. n. 42/2004 art. 167 (accertamenti in entrata)			Fonte di verifica SistemaPuglia	Target 15%
Numero comuni oggetto di verifica agli atti dell'archivio regionale in merito alla situazione di uso civico			Num. www.regione.puglia.it/web/usi-civici	50,00
Obiettivo Operativo				
20BO.D081800.5.2.2 - Promuovere l'aggiornamento e l'adeguamento della strumentazione urbanistica generale degli enti locali	30	Uffici Tecnici Comunali e degli Enti Territoriali	servizio strumentazione urbanistica	100
Indicatore				
N. Conferenze di Copianificazione ai sensi del DRAG finalizzate alla formazione dei PUG e/o all'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali ai PPTR			Fonte di verifica Verbali delle Conferenze	Target 15,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE URBANISTICA

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081800.5.2.3 - Promuovere l'attuazione di interventi e progetti tra loro integrati, finalizzati al miglioramento ambientale e sociale del territorio	30	Uffici Tecnici Comunali e degli E.E.L.L. Cittadini	servizio riqualificazione urbana e programmazione negoziata	100
Indicatore				
Valore delle risorse impegnate sul fondo FSC-Patto per la Puglia		Udm	Fonte di verifica	Target
		EUR	Sistema Puglia	20.000.000,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081900.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	ARCA AGENZIE REGIONALI PER LA CASA E L'ABITARE ENTI LOCALI COOPERATIVE IMPRESE LOCALI ORGANISMI SINDACALI DI CATEGORIA CITTADINI		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Pubblicazione sul BURP	100%

Obiettivo Operativo

200BO.D081900.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
5	ARCA AGENZIE REGIONALI PER LA CASA E L'ABITARE ENTI LOCALI COOPERATIVE IMPRESE LOCALI ORGANISMI SINDACALI DI CATEGORIA CITTADINI		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	Sezione Amministrazione trasparente e sito web ORCA (Osservatorio Regionale sulla Condizione Abitativa)	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081900.5.2.1 - Garantire un'efficace programmazione delle politiche abitative, sulla base della conoscenza del disagio abitativo e del patrimonio immobiliare regionale di edilizia residenziale pubblica mediante la creazione di una banca dati patrimoniale completa e la dematerializzazione dei processi amministrativi	25	COOPERATIVE E IMPRESE ARCA AGENZIE REGIONALI PER LA CASA E L'ABITARE COMUNI	servizio edilizia sociale e osservatorio condizione abitativa	80

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Incremento percentuale del patrimonio immobiliare acquisito in banca dati	Perc.	Estratto da Report, schermate e interrogazioni del Sistema PUSH al 31.1.2.2019 rispetto al 31.12.2020	10%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D081900.5.2.2 - Contribuire a ridurre il disagio abitativo attraverso il recupero e l'efficientamento del patrimonio di edilizia residenziale pubblica, garantendo l'accessibilità e il miglioramento della sicurezza	45	ARCA AGENZIE REGIONALI PER LA CASA E L'ABITARE COMUNI TERZO SETTORE ORGANISMI SINDACALI DI CATEGORIA		

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Incremento percentuale della spesa sul totale della spesa ammissibile pari ad euro 101.693.000,00	Perc.	Somme erogate come estratte da MIR e Sistema Puglia	5%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE POLITICHE ABITATIVE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D081900.5.2.3 - Diffondere la cultura dell'abitare sostenibile negli edifici residenziali e non residenziali, pubblici e privati	20	COMUNI PRIVATI ARCA AGENZIE REGIONALI PER LA CASA E L'ABITARE COOPERATIVE E IMPRESE ORDINI PROFESSIONALI		
Indicatore			Udm	Target
Incremento percentuale delle certificazioni di sostenibilità rispetto all'anno precedente (pari a 113)			Perc. Pubblicazione su ORCA	20%
			Fonte di verifica	
			Perc. Pubblicazione su ORCA	



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
Sezione SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE

Obiettivo Operativo Obiettivo Stakeholder Servizi Coinvolti Grado di coinvolgimento

200BO.D082000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm
Perc.

Fonte di verifica

Target
100%

Obiettivo Operativo

200BO.D082000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso
Obiettivo

5

Stakeholder

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm
Perc.

Fonte di verifica
sito istituzionale

Target
100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO MOBILITA' QUALITA' URBANA OPERE PUBBLICHE ECOLOGIA E PAESAGGIO
SEZIONE VIGILANZA AMBIENTALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D082000.7.2.1 - Controllo e vigilanza in materia ambientale	90			

Indicatore

N. relazioni di servizio

Udm

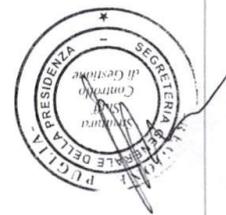
Num.

Fonte di verifica

Relazioni di servizio visionabili presso la Sezione

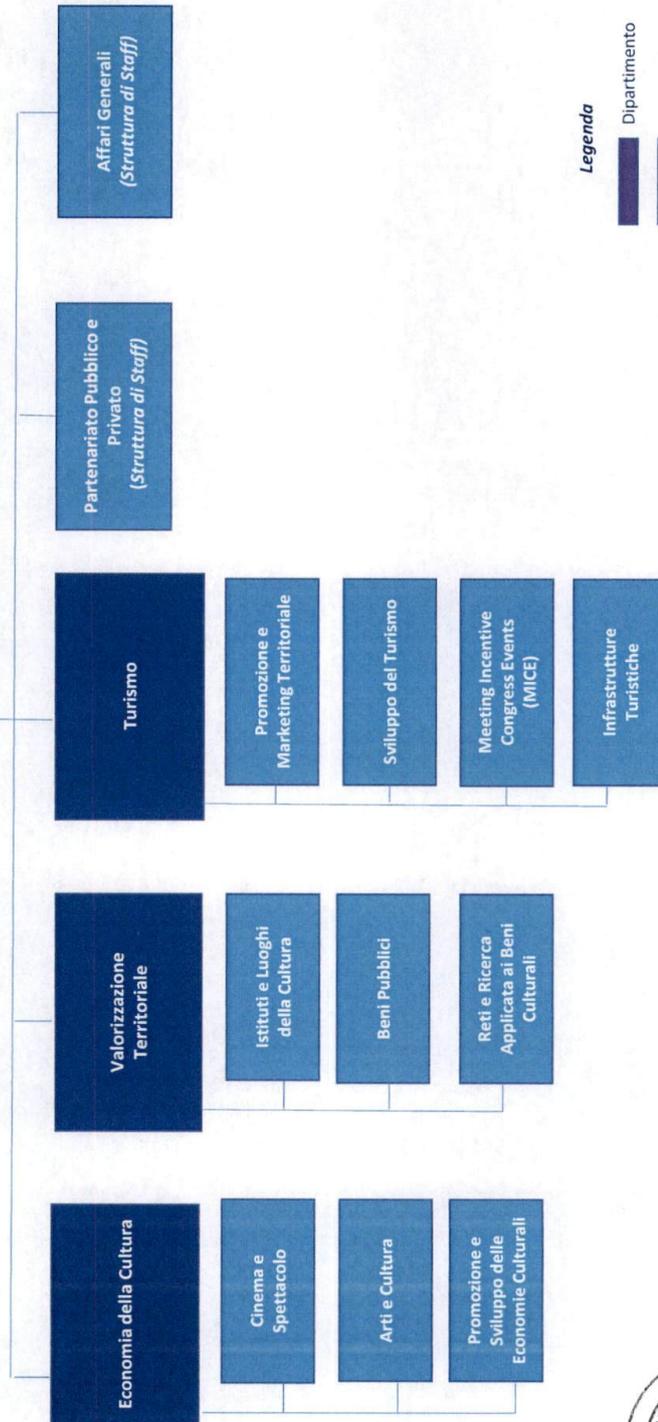
Target

880,00



DIPARTIMENTO 4

**TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E
VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**



Legenda

- Dipartimento
- Sezione di Dipartimento
- Servizio



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/2

TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

SEZIONI

D100002 - Partenariato Pubblico e Privato

D100400 - Economia della Cultura

D100500 - Valorizzazione Territoriale

D100600 - Turismo

D100001 - Affari Generali

Mission: il Dipartimento cura la valorizzazione del patrimonio artistico, storico ed architettonico regionale; promuove la cultura e lo spettacolo nel territorio, l'attrattività del territorio; gestisce e attua le opportune politiche di marketing territoriale. Focalizza la gestione delle linee di sviluppo del settore turistico pugliese al fine di accrescere l'attrattività e la competitività nel contesto internazionale nonché trasforma il vasto patrimonio culturale tangibile ed intangibile pugliese da mero centro di costo in una delle principali sorgenti di valore economico per la Regione.

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

OBO TRASVERSALI
Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 – 2022

OBO TRASVERSALI
Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

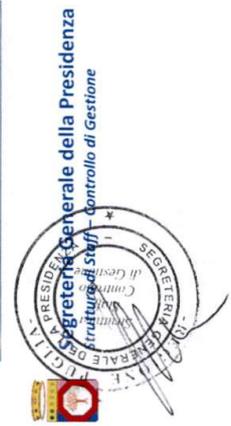
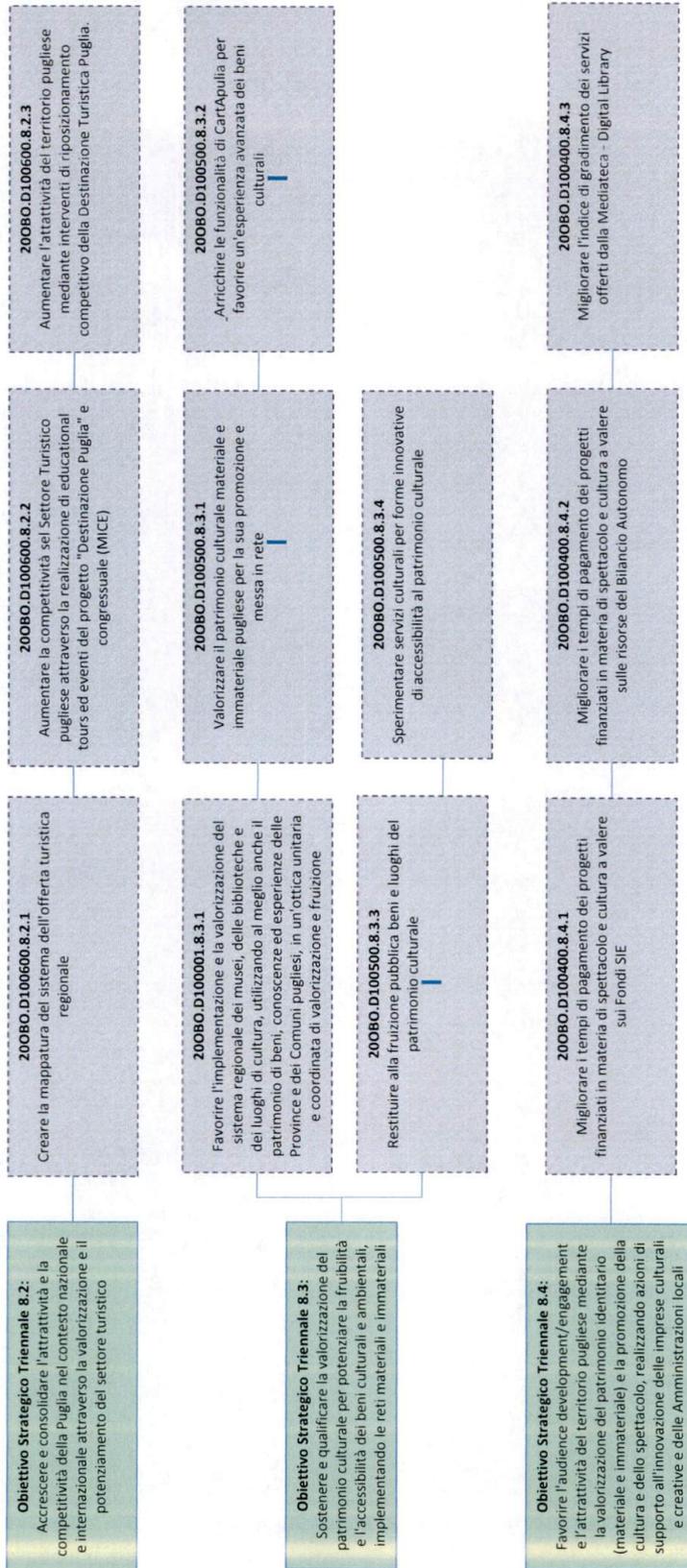
Obiettivo Strategico Triennale 8.1:
Nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea (CTE), della strategia EUSAR della macro-regione Ionico-Adriatica e del sistema integrato dei Cammini e degli Itinerari Culturali del Consiglio d'Europa, sviluppare e implementare iniziative di cooperazione su base territoriale, interregionale e transnazionale, al fine di potenziare la presenza e il ruolo della Puglia nel contesto internazionale con riferimento ai beni e alle attività culturali e al turismo sostenibile

200BO.D100002.8.1.1
Assicurare l'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dei progetti avviati sia nell'ambito dei Programmi CTE, sia in relazione ai Cammini e agli Itinerari Culturali



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/2

TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO TURISMO.ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF AFFARI GENERALI

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D100001.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

Perc.

100%

Obiettivo Operativo

200BO.D100001.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo	Stakeholder
----------------	-------------

5

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
-----	-------------------	--------

Perc.

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
 SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF AFFARI GENERALI

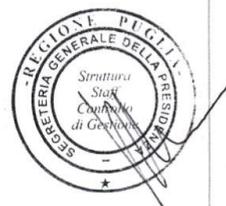
Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D100001.8.3.1 - Favorire l'implementazione e la valorizzazione del sistema regionale dei musei, delle biblioteche e dei luoghi di cultura, utilizzando al meglio anche il patrimonio di beni, conoscenze ed esperienze delle Province e dei Comuni pugliesi, in un'ottica unitaria e coordinata di valorizzazione e fruizione.

90 EE.LL, Enti partecipati ed Agenzie regionali, imprese locali, Associazioni culturali, Cittadini.

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target Fatto
Adozione di un sistema unificato per il monitoraggio del flusso dei visitatori nei luoghi di cultura gestiti dai Poli Biblio-Museali	S/N	Verbalizzazioni agli atti della Direzione di Dipartimento/note/Atti dirigenziali	
n° eventi aperti al pubblico realizzati dai Poli Biblio-Museali, anche in connessione con i luoghi di cultura delle Province e dei Comuni della Puglia	Num.	Sezioni "Amministrazione Trasparente" (trasparenza.regione.puglia.it) e "URP Comunica" (www.regione.puglia.it/web/urp) del portale istituzionale della Regione Puglia; portale www.teatropubblicopugliese.it; pagina Facebook ufficiale del PiiiCulturainPuglia, www.facebook.com/PiiiCulturaPuglia/	50.00



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D100002.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Perc.

Fonte di verifica
Target
100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D100002.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.

Fonte di verifica
Target
100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D100002.8.1.1 - Assicurare l'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dei progetti avviati sia nell'ambito dei Programmi CTE, sia in relazione ai Cammini e agli Itinerari Culturali	90	Enti Locali, Autorità di Gestione, Società partecipate, Agenzie Regionali, Università, Fondazioni, Partner di progetto esteri, Enti locali, regionali e nazionali, Comuni, Province, Parchi, Associazione Europea Vie Francigene, Associazione Rotta dei Fenici, Confederazione Internazionale Rotta dei Fenici		



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Indice medio di impiego delle risorse assegnate alla Regione Puglia in qualità di partner di progetto (media del rapporto budget erogato per ciascun progetto/budget assegnato a ciascun progetto)	Perc.	Sezione "Amministrazione Trasparente"> Provedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia (Atti dirigenziali); eventuali certificazioni del First Level Controller	15%
Numero eventi internazionali a cui la Regione Puglia partecipa per presentare attività intraprese e risultati conseguiti	Num.	Sezioni "Amministrazione Trasparente" (trasparenza.regione.puglia.it) e "URP Comunica" (www.regione.puglia.it/web/urp) del portale istituzionale della Regione Puglia; portale www.europuglia.it; portali www.vierfrancigene.org e www.vierfrancigenedelsud.it; coe.int/it/web/cultural-routes/the-via-francigena, fenici.net, www.rottadeifenici.movimentolento.it/it/ e www.coe.int/it/web/cultural-routes/the-phoenicians-route; pagine Facebook ufficiali del PiliiculturainPuglia, www.facebook.com/PiliiculturaPuglia/, e di Cammini e Itinerari Culturali di Puglia, www.facebook.com/groups/384896315703261/	35,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Sezione SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D100400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D100400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D100400.8.4.1 - Migliorare i tempi di pagamento dei progetti finanziati in materia di spettacolo e cultura a valere sui Fondi SIE	30	Piccole e Medie Imprese; Organizzazioni Culturali; Enti - Università; Enti Strumentali	servizio cinema e spettacolo servizio arti e cultura	33 33

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
tempo medio impiegato per l'adozione dell'atto di liquidazione (data input domanda di pagamento - data output pagamento)	Giorni	Sezione "Amministrazione Trasparente"> Procedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia	180

Obiettivo Operativo

200BO.D100400.8.4.2 - Migliorare i tempi di pagamento dei progetti finanziati in materia di spettacolo e cultura a valere sulle risorse del Bilancio Autonomo

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
30	Piccole e Medie Imprese; Organizzazioni Culturali; Enti - Università; Enti Strumentali	servizio cinema e spettacolo servizio arti e cultura	50 50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
tempo medio impiegato per l'adozione dell'atto di liquidazione (data input domanda di pagamento - data output pagamento)	Giorni	Sezione "Amministrazione Trasparente"> Procedimenti (trasparenza.regione.puglia.it) del portale istituzionale della Regione Puglia	180



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Sezione SEZIONE ECONOMIA DELLA CULTURA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D100400.8.4.3 - Migliorare l'indice di gradimento dei servizi offerti dalla Mediateca - Digital Library	30	Utenti; Prestatori di contenuti	servizio promozione e sviluppo delle economie culturali	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
riduzione del n. di valutazioni insufficienti sulle valutazioni totali ottenute nel 2019 (9 su 130)	Perc.	Questionari agli atti del Servizio Promozione e sviluppo delle economie culturali con ostensione dei questionari somministrati e di quelli esitati. Tabella di sintesi dei dati, rispetto al 2019, da dove si ricavi la variazione (miglioramento o peggioramento) rispetto al 2019	7%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Sezione SEZIONE VALORIZZAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Operativo Stakeholder **Stakeholder** Servizi Coinvolti **Grado di coinvolgimento**

200BO.D100500.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Peso Obiettivo 5

servizio istituti e luoghi della cultura
 servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali
 servizio beni pubblici

25
 25
 25

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Fonte di verifica

Perc.

Target

100%

Obiettivo Operativo

200BO.D100500.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo 5

Stakeholder Servizi Coinvolti **Grado di coinvolgimento**

servizio istituti e luoghi della cultura
 servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali
 servizio beni pubblici

25
 25
 25

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Fonte di verifica

Perc.

Target

100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Sezione SEZIONE VALORIZZAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D100500.8.3.1 - Valorizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale pugliese per la sua promozione e messa in rete	55	Enti locali, Associazioni, Fondazioni, Università, Istituzioni scolastiche, Direzione Regionale Mibac	servizio istituti e luoghi della cultura servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali servizio beni pubblici	30 5 5

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Avanzamento finanziario degli interventi a valere su risorse del PO FESR 2014/2020 (spesa validata sulla piattaforma MIR)	EUR	Piattaforma MIR	10.000.000,00
Incremento della spesa FESR di pertinenza dell'OT 6 - Asse 6.7 impegnata al 31.12.2020 rispetto a quella impegnata al 31.12.2019, con riferimento alle risorse 2014-2020 (Spesa impegnata al 31.12.2020/Spesa impegnata al 31.12.2019)	Perc.	Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	10%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D100500.8.3.2 - Arricchire le funzionalità di CartApulia per favorire un'esperienza avanzata dei beni culturali.	10	Enti locali, Associazioni, Fondazioni, Università, Istituzioni scolastiche, Direzione Regionale Mibac	servizio istituti e luoghi della cultura servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali servizio beni pubblici	5 50 5

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Sviluppo del portale CartApulia (carta dei beni culturali) attraverso l'indice di impiego delle risorse autorizzate dalla Direzione del Dipartimento (€ liquidati / € impegnati sul capitolo 811028 del bilancio autonomo)	Perc.	Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	90%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
SEZIONE VALORIZZAZIONE TERRITORIALE

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20QBO.D100500.8.3.3 - Restituire alla fruizione pubblica beni e luoghi del patrimonio culturale.	15	Enti locali, Associazioni, Fondazioni, Università, Istituzioni scolastiche, Direzione Regionale Mibac	servizio istituti e luoghi della cultura servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali servizio beni pubblici	40 5 5
Indicatore				
Numero di interventi conclusi sul piano fisico, procedurale e finanziario				
		Udim Num.	Fonte di verifica Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	Target 50,00
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20QBO.D100500.8.3.4 - Sperimentare servizi culturali per forme innovative di accessibilità al patrimonio culturale.	10	Enti locali, Associazioni, Fondazioni, Università, Istituzioni scolastiche, Direzione Regionale Mibac	servizio istituti e luoghi della cultura servizio reti e ricerca applicata ai beni culturali servizio beni pubblici	20 5 5
Indicatore				
Indice di impiego delle ris. del bilancio aut. autorizzate dalla Direz. del Dip. in favore dei sogg. beneficiari di finanziamenti per interventi sui beni del patrim. Cult. *(Spesa impegnata dalla Sezione/ Spesa autorizzata dalla Direzione del Dipartimento)				
		Udim Perc.	Fonte di verifica Registro Determinazioni Dirigenziali della Sezione	Target 80%

Note

*(Ecomusei. I musei raccontano la Puglia, LR 24/00 e 22/06, Street Art, Smart In)



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Sezione

SEZIONE TURISMO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D100600.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5 Associazioni di Categoria, Comuni, Imprese Turistiche

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm

Perc.

Fonte di verifica

Target

100%

Obiettivo Operativo

20BO.D100600.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5 Associazioni di Categoria, Comuni, Imprese Turistiche

Stakeholder

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc.

Fonte di verifica

Target

100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

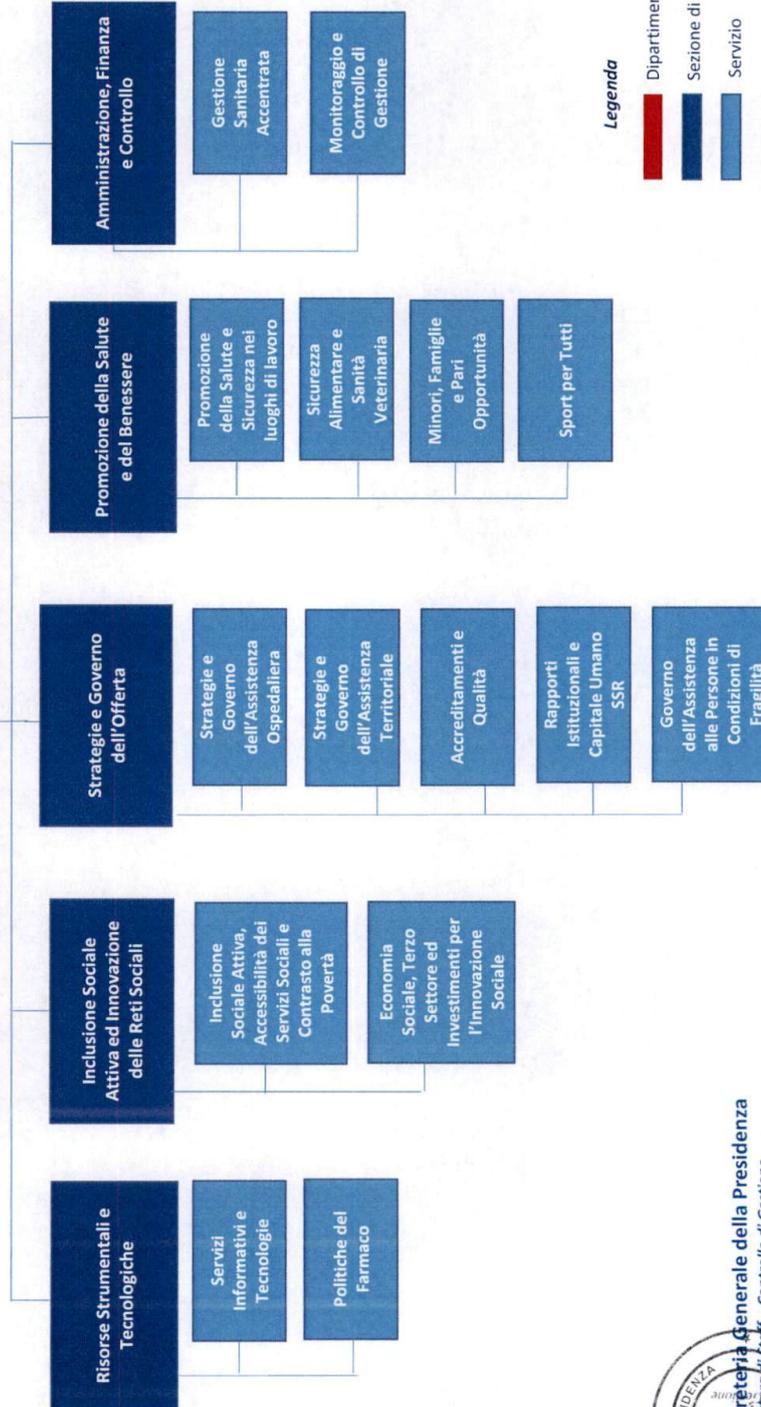
Dipartimento DIPARTIMENTO TURISMO ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Sezione SEZIONE TURISMO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D100600.8.2.1 - Creare la mappatura del sistema dell'offerta turistica regionale	30	Associazioni di Categoria, Comuni, Imprese Turistiche	servizio sviluppo del turismo	100
Indicatore				
Istituzione e popolazione Registro codice identificativo di struttura L.R. 57/2018		Udm	Fonte di verifica	Target
		S/N	Adozione di Atto Dirigenziale e ostensione del registro popolato	Fatto
Obiettivo Operativo				
200BO.D100600.8.2.2 - Aumentare la competitività del Settore Turistico pugliese attraverso la realizzazione di educational tours ed eventi del progetto "Destinazione Puglia" e congressuale (MICE)	20	Comuni, Associazioni di categoria Imprese Turistiche	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
			servizio promozione e marketing territoriale	70
			servizio meeting incentive congress events (mice)	30
Indicatore				
Approvazione graduatoria Bando ospitalità Comuni	Udm	Fonte di verifica	Target	
Eventi Progetto Destinazione Puglia	S/N	Atti Dirigenziali	Fatto	
	Num.	Atti Dirigenziali	3,00	
Obiettivo Operativo				
200BO.D100600.8.2.3 - Aumentare l'attività del territorio pugliese mediante interventi di riposizionamento competitivo della Destinazione Turistica Puglia.	40	Associazioni di categoria, Comuni e Imprese turistiche	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
			servizio infrastrutture turistiche	100
Indicatore				
Spesa erogata	Udm	Fonte di verifica	Target	
	EUR	Spesa erogata susseguente ad atti dirigenziali di erogazione	20.000.000,00	



DIPARTIMENTO 5

PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI



Legenda

- Dipartimento
- Sezione di Dipartimento
- Servizio



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/4

PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

SEZIONI

D120800 - Inclusione Sociale Attiva e Innovazione delle Reti Sociali

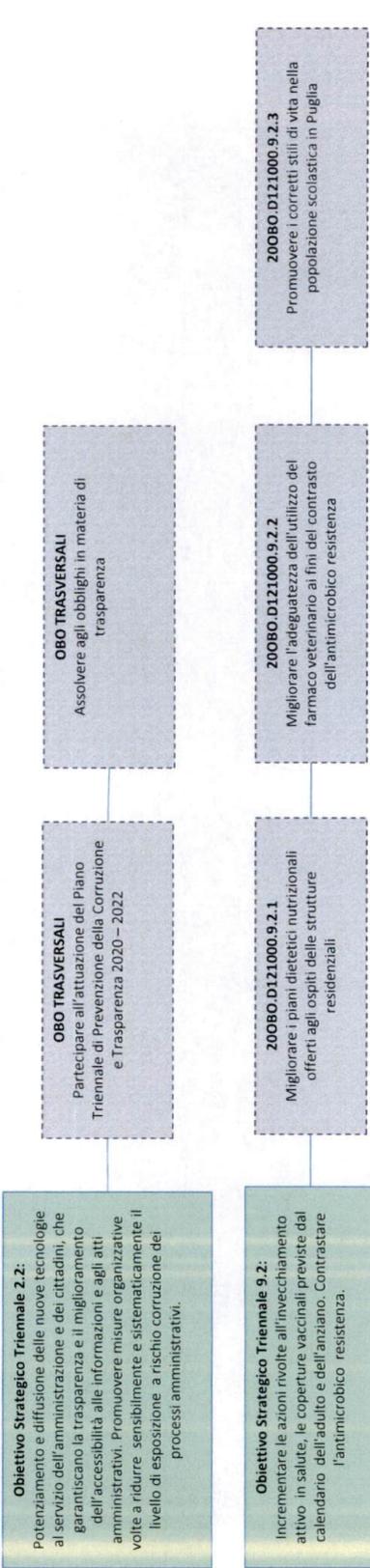
D120900 - Strategie e Governo dell'Offerta

D121000 - Promozione della Salute e del Benessere

D121100 - Risorse Strumentali e Tecnologiche

D121200 - Amministrazione, Finanza e Controllo

Mission: il Dipartimento assicura l'attuazione di politiche per la promozione della salute, della prevenzione, della cura e della riabilitazione, l'organizzazione e la programmazione del Servizio Sanitario Regionale, nonché la gestione del sistema di welfare integrato. Si occupa di politiche di genere e di pari opportunità per tutti, di programmare ed amministrare l'assistenza territoriale, ospedaliera e specialistica, di gestire aspetti inerenti l'accreditamento delle strutture sanitarie, l'attuazione delle politiche di sport per tutti e di cittadinanza attiva, il controllo e monitoraggio delle associazioni e delle aziende di servizi alle persone, di curare la gestione centralizzata degli aspetti informativi e finanziari del sistema. Attua iniziative di innovazione proposte dalla corrispondente Agenzia Strategica volte al miglioramento del benessere sociale e del sistema sanitario

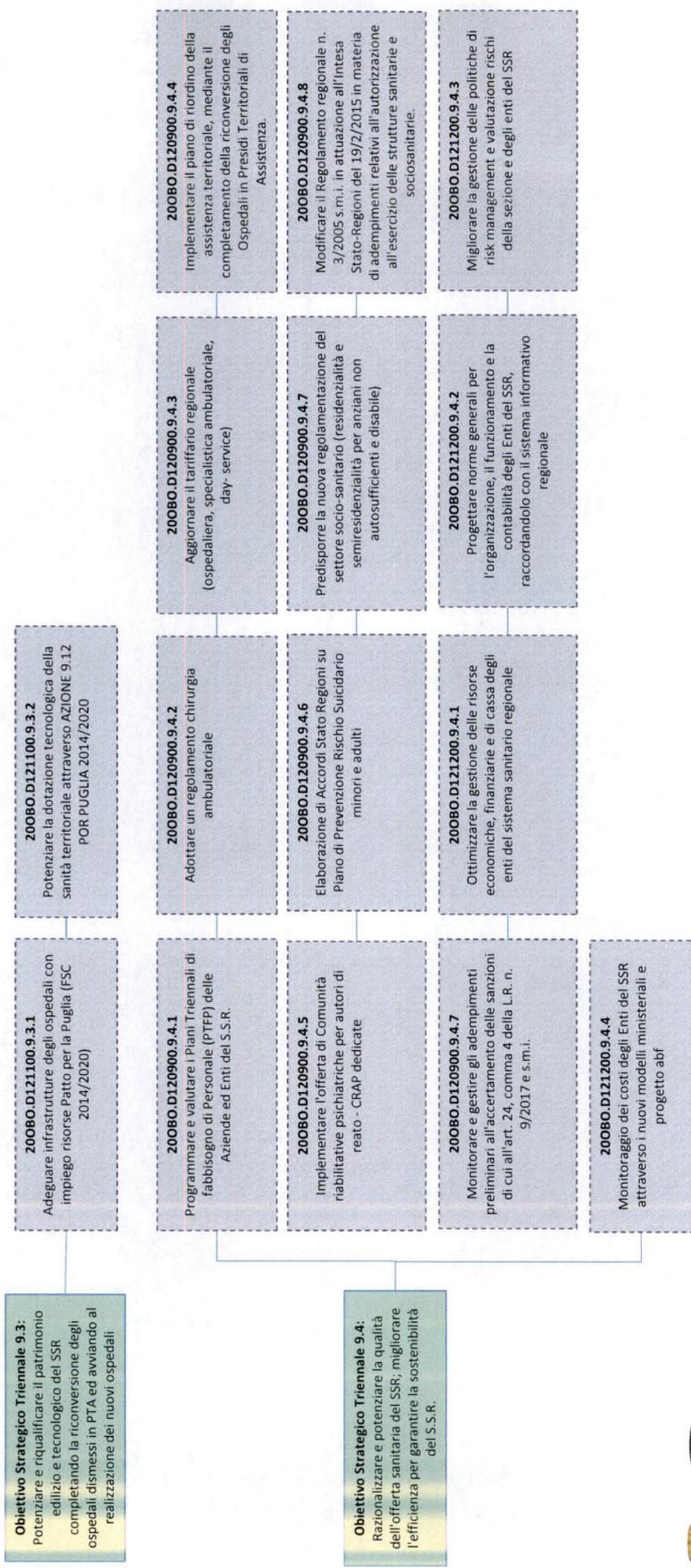


Segreteria Generale della Presidenza

Controllo di Gestione

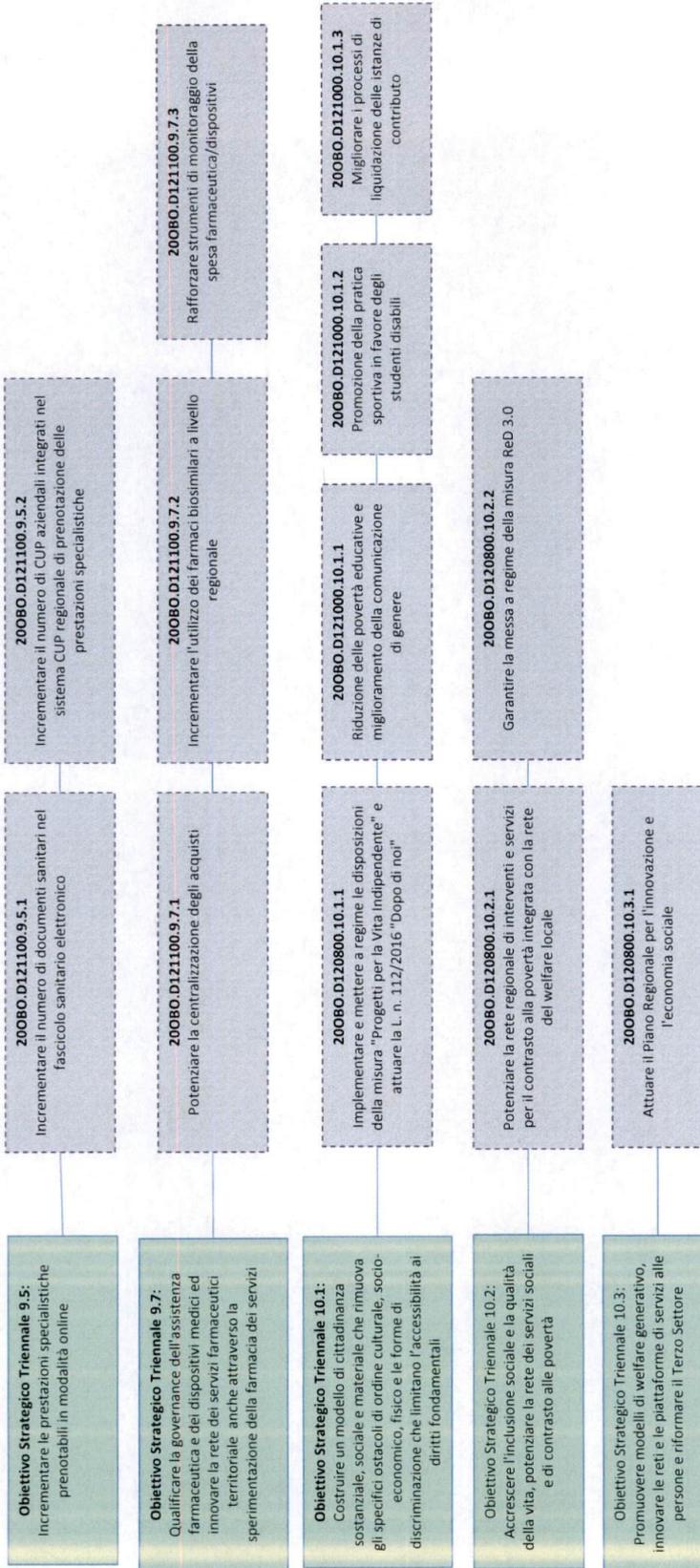
PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/4

PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 3/4

PROMOZIONE DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D120800.10.1.1 - Implementare e mettere a regime le disposizioni della misura "Progetti per la Vita Indipendente" e attuare la L. n. 112/2016 "Dopo di noi"	20	Associazioni di rappresentanza dei disabili, Ministero del Lavoro e Politiche Sociali	servizio economia sociale terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale	100
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale del Num. Domande prese in carico / Num. Domande presentate con ostensione del numero di domande presentate al 30.10.2020		Perc.	www.sistema.puglia.it	70%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D120800.10.2.1 - Potenziare la rete regionale di interventi e servizi per il contrasto alla povertà integrata con la rete del welfare locale	25	Ambiti territoriali e Comuni	servizio inclusione sociale attiva accessibilità' dei servizi sociali e contrasto alle povertà'	100
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale delle Risorse Fondo Povertà erogate agli Ambiti territoriali / Risorse Fondo Povertà assegnate agli Ambiti territoriali		Perc.	CIFRA - ATTI DIRIGENZIALI	80%
N. Piani Locali per il contrasto alle povertà riprogrammati		Num.	DELIBERE COORDINAMENTI ISTITUZIONALI AMBITI TERRITORIALI	40,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

Sezione SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120800.10.2.2 - Garantire la messa a regime della misura ReD 3.0	25	Ambiti territoriali e Comuni, Partenariato Socioeconomico	servizio inclusione sociale attiva accessibilita' dei servizi sociali e contrasto alle poverta'	100
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale del Num. Cittadini destinatari di pagamento / Num. Cittadini ammessi al 30.10.2020		Perc.	www.sistema.puglia.it/RED	70%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120800.10.3.1 - Attuare il Piano Regionale per l'innovazione e l'economia sociale	20	EELL, Terzo settore e Imprese Sociali	servizio economia sociale terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale	100
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Erogazione della spesa a favore di imprese sociali ammesse a beneficio		EUR	CIFRA/Atti dirigenziali	500.000,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

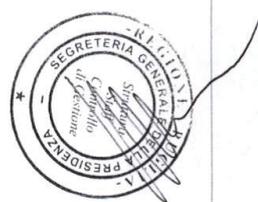
Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA E INNOVAZIONE DELLE RETI SOCIALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120800.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Operatori struttura Sezione, Altre strutture coinvolte, cittadini	servizio inclusione sociale attiva accessibilita' dei servizi sociali e contrasto alle poverta' servizio economia sociale terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale	50 50

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Documentazione agli atti della Sezione	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Operatori struttura Sezione, Altre strutture coinvolte, cittadini	servizio inclusione sociale attiva accessibilita' dei servizi sociali e contrasto alle poverta' servizio economia sociale terzo settore e investimenti per l'innovazione sociale	50 50

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D120900.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Indicatore

Udm

Perc. Documentazione agli atti della Sezione

Target

100%

Obiettivo Operativo

200BO.D120900.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5

Stakeholder

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

Indicatore

Dati riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Indicatore

Udm

Perc. sito istituzionale

Target

100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.1 - Programmare e valutare i Piani Triennali di fabbisogno di Personale (PTFP) delle Aziende ed Enti del S.S.R.	10	Aziende ed Enti del S.S.R.	servizio rapporti istituzionali e capitale umano ssr	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
N. PTFP approvati entro il 31.12.2020	Num.	Approvazione dei PTFP delle Aziende ed Enti del S.S.R.	10,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.2 - Adottare un regolamento chirurgia ambulatoriale	10	Strutture Sanitarie Aziende ed Enti del S.S.R. Ministero della Salute	servizio strategie e governo dell'assistenza ospedaliera	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Adozione del regolamento di chirurgia ambulatoriale	S/N	BURP	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.3 - Aggiornare il tariffario regionale (ospedaliera, specialistica ambulatoriale, day- service)	5	Strutture Sanitarie Aziende ed Enti del S.S.R. Ministero della Salute	servizio strategie e governo dell'assistenza ospedaliera	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Aggiornamento del tariffario regionale	S/N	BURP	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.4 - Implementare il piano di riordino della assistenza territoriale, mediante il completamento della riconversione degli Ospedali in Presidi Territoriali di Assistenza.	25	Aziende Sanitarie	servizio strategie e governo dell'assistenza territoriale	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target Fatto
Trasmissione alla Giunta regionale del provvedimento di riordino della assistenza territoriale	S/N	Delibera di Giunta Regionale	
Rapporto tra servizi attivati su servizi previsti dal R.R. n.7/2019	Perc.	Monitoraggio documentale/informativo sulla riconversione degli Ospedali in PTA	70%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.5 - Implementare l'offerta di Comunità riabilitative psichiatriche per autori di reato - CRAP dedicate	5	Strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private	servizio governo dell'assistenza alle persone in condizioni di fragilità	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Revisione Fabbisogno posti letto di Comunità Riabilitative Psichiatriche per autori di reato	Num.	BURP	1,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120900.9.4.6 - Elaborazione di Accordi Stato Regioni su Piano di Prevenzione Rischio Suicidario minori e adulti	5	Strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private	servizio governo dell'assistenza alle persone in condizioni di fragilita'	100

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Elaborazione Piano e Linee di Indirizzo regionali per la produzione sul rischio suicidario	Num.	BURP	1,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D120900.9.4.7 - Predisporre la nuova regolamentazione del settore socio-sanitario (residenzialita' e semiresidenzialita' per anziani non autosufficienti e disabile)	10	Strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private	servizio governo dell'assistenza alle persone in condizioni di fragilita'	100

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Attuazione della nuova regolamentazione del settore socio-sanitario disposta dal R.R. 4 e 5/2019, con rilascio di provvedimenti di pareri di compatibilita' e/o assegnazione di posti rispetto a istanze di autorizzazione all'esercizio e accreditamento	Perc.	N. di provvedimenti, positivi o negativi, adottati rispetto alle richieste pervenute quantificabili in base al protocollo di arrivo	80%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

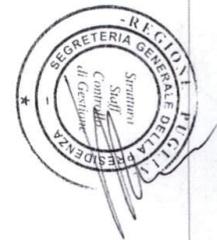
Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.8 - Modificare il Regolamento regionale n. 3/2005 s.m.i. in attuazione all'Intesa Stato-Regioni del 19/2/2015 in materia di adempimenti relativi all'autorizzazione all'esercizio delle strutture sanitarie e sociosanitarie.	10	Strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private	servizio accreditamenti e qualità'	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Predisposizione Schema di Regolamento Regionale	S/N	Schema di modifica del Regolamento regionale n.3/2005	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D120900.9.4.9 - Monitorare e gestire gli adempimenti preliminari all'accertamento delle sanzioni di cui all'art. 24, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i.	10	Strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private	servizio accreditamenti e qualità'	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Predisposizione Linee Guida in relazione alla adozione dei provvedimenti sanzionatori ex art. 24, comma 4 della L.R. n. 9/2017 e s.m.i. e predisposizione elenchi delle strutture sanitarie da sanzionare	S/N	Determina ad oggetto Linee Guida e trasmissione alle ASL con nota protocollata degli elenchi delle strutture sanitarie da sanzionare	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121000.10.1.1 - Riduzione delle povertà educative e miglioramento della comunicazione di genere	10	EE.LL.USR Università Mass Media	servizio minori famiglie e pari opportunità	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Incremento del 10% dei nuclei familiari che accedono ai servizi rispetto al 2019 (3.153 nuclei familiari 2019)	Perc.	Piattaforma Regionale	10%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121000.10.1.2 - Promozione della pratica sportiva in favore degli studenti disabili	10	U.S.R Puglia, Università di Foggia, CIP Puglia	servizio sport per tutti	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Incremento almeno del 10% del n. di istituzioni scolastiche con alunni disabili nell'attività progettuale Scuola, sport e disabilità A.S. 2019/2020 (n. 118 istituzioni scolastiche coinvolte dato 2019)	Perc.	Piattaforma campionati nazionali studenteschi MIUR	10%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

Sezione

SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121000.10.1.3 - Migliorare i processi di liquidazione delle istanze di contributo	10	ASD, Società sportive, Parrocchie, Comitati sportivi (CONI CIP), Federazioni, USR Puglia, CIP Puglia, Coni Puglia EE.LL.	servizio sport per tutti	100
Indicatore				
Incremento almeno del 10% del n. delle liquidazioni in favore dei beneficiari (n. 98 DD di liquidazione contributi in favore dei vari beneficiari: dato al 31.12.2019)				
		Udm	Fonte di verifica	Target
		Perc.	Sistema CIFRA Regione Puglia	10%

Obiettivo Operativo

200BO.D121000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
	5			
Indicatore				
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)				
		Udm	Fonte di verifica	Target
		Perc.	Documentazione agli atti della Sezione	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D121000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5			

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc. 100%

Fonte di verifica sito istituzionale

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D121000.9.2.1 - Migliorare i piani dietetici nutrizionali offerti agli ospiti delle strutture residenziali	20	AA.SS.LL. Strutture Sociosanitarie	servizio sicurezza alimentare e sanità veterinaria	100

Indicatore

Incremento almeno del 5% dei controlli nutrizionali sulla ristorazione collettiva assistenziale rispetto al 2019 (controlli 2019 n.111)

Udm Perc. 5%

Fonte di verifica Rendicontazione AASSLL



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

SEZIONE PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D121000.9.2.2 - Migliorare l'adeguatezza dell'utilizzo del farmaco veterinario ai fini del contrasto dell'antimicrobico resistenza .

20 AA.SS.LL. Allevamenti/Depositi Farmaci Veterinari

servizio sicurezza alimentare e sanità veterinaria

100

Indicatore

Riduzione almeno del 10% del numero di prescrizioni di farmaci veterinario negli allevamenti di animali da reddito (suini, avicoli, etc) rispetto al 2019 (prescrizioni 2019 numero 7400)

Udm

Portale ministeriale ricetta elettronica farmaco sorveglianza

Target

10%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D121000.9.2.3 - Promuovere i corretti stili di vita nella popolazione scolastica in puglia

20 AA.SS.LL. OER - ARESS USR EE.LL.

servizio promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

100

Indicatore

Partecipazione almeno del 10% della popolazione scolastica regionale (popolazione scolastica regionale 2019 numero 585.000 circa)

Udm

Portale della Salute

Target

10%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D121100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Portale regionale Amministrazione trasparente - Piano anticorruzione	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D121100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	Portale regionale Amministrazione trasparente - Piano anticorruzione	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

Sezione

SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121100.9.3.1 - ADEGUARE INFRASTRUTTURE DEGLI OSPEDALI CON IMPIEGO RISORSE PATTO PER LA PUGLIA (FSC 2014/2020)	15	Aziende, Enti del SSR		
Indicatore		Udim	Fonte di verifica	Target
Percentuale di incremento della spesa certificata al 31/12/2020 rispetto alla spesa certificata al 31/12/2019		Perc.	Sistema di monitoraggio investimenti (MIRWEB)	10%

Obiettivo Operativo

200BO.D121100.9.3.2 - POTENZIARE LA DOTAZIONE TECNOLOGICA DELLA SANITÀ TERRITORIALE ATTRAVERSO AZIONE 9.12 POR PUGLIA 2014/2020

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121100.9.3.2 - POTENZIARE LA DOTAZIONE TECNOLOGICA DELLA SANITÀ TERRITORIALE ATTRAVERSO AZIONE 9.12 POR PUGLIA 2014/2020	15	Aziende, Enti del SSR		
Indicatore		Udim	Fonte di verifica	Target
Percentuale di incremento della spesa certificata al 31/12/2020 rispetto alla spesa certificata al 31/12/2019		Perc.	Sistema di monitoraggio investimenti (MIRWEB)	15%



REGIONE PUGLIA



SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121100.9.5.1 - INCREMENTARE IL NUMERO DI DOCUMENTI SANITARI NEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO	15	Aziende, Enti del SSR, InnovaPuglia S.p.A.	servizio servizi informativi e tecnologie	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di incremento del numero di documenti nel fascicolo sanitario elettronico al 31/12/2020 rispetto al 31/12/2019	Perc.	https://sist.sanita.regione.rsr.rupar.puglia.it/monitoraggio	15%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D121100.9.5.2 - INCREMENTARE IL NUMERO DI CUP AZIENDALI INTEGRATI NEL SISTEMA CUP REGIONALE DI PRENOTAZIONE DELLE PRESTAZIONI SPECIALISTICHE	15	Enti del SSR, InnovaPuglia S.p.A.	servizio servizi informativi e tecnologie	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di incremento del numero di CUP integrati a livello regionale al 31/12/2020 rispetto al 31/12/2019	Perc.	Sistema e-cup Puglia	10%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20QBO.D121100.9.7.1 - POTENZIARE LA CENTRALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI	10	Aziende, Enti del SSR, Soggetto Aggregatore	servizio politiche del farmaco	100
	Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
	Percentuale di incremento della spesa per acquisto di farmaci effettuata mediante centralizzazione rispetto al totale della spesa con acquisto diretto da fornitore al 31/12/2020 rispetto al 31/12/2019	Perc.	Sistema Informativo Empulia (http://www.empulia.it/no-a/empulia/Empulia/SitePages/EIenco%20Convenzioni.aspx)	15%
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20QBO.D121100.9.7.2 - INCREMENTARE L'UTILIZZO DEI FARMACI BIOSIMILARI A LIVELLO REGIONALE	10	Aziende, Enti del SSR	servizio politiche del farmaco	100
	Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
	Incremento della percentuale di utilizzo dei farmaci biosimilari a brevetto scaduto rispetto all'anno precedente	Perc.	Sistema Direzionale Edotto (DISAR)	15%
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20QBO.D121100.9.7.3 - RAFFORZARE STRUMENTI DI MONITORAGGIO DELLA SPESA FARMACEUTICA/ DISPOSITIVI	10	Aziende, Enti del SSR	servizio politiche del farmaco	100
	Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
	Nuovi cruscotti di monitoraggio	Num.	Sistema Direzionale Edotto (DISAR)	5,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
SEZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

Dipartimento

Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D121200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

servizio gest.sanitaria accentrata	25
servizio monitoraggio e controllo di gestione	25

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Documentazione agli atti della Sezione	100%

Obiettivo Operativo

200BO.D121200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

servizio gest.sanitaria accentrata	25
servizio monitoraggio e controllo di gestione	25

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	Sit istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI
Sezione SEZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

Obiettivo Operativo Stakeholder
 Peso Obiettivo 25 Aziende del SSR
 Servizi Coinvolti
 Grado di coinvolgimento

20OBO.D121200.9.4.1 - Ottimizzare la gestione delle risorse economiche, finanziarie e di cassa degli enti del sistema sanitario regionale

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Numero dei giorni medi impiegati per il pagamento della fattura rispetto alle disposizioni di legge (60 giorni)	Giorni	Siti istituzionali Aziende SSR	60
Percentuale di somme erogate alle aziende su totale dei crediti vantati a bilancio al 31/12/2020	Perc.	BURP	50%

Obiettivo Operativo Stakeholder
 Peso Obiettivo 30 Aziende del SSR
 Servizi Coinvolti
 Grado di coinvolgimento

20OBO.D121200.9.4.2 - Progettare norme generali per l'organizzazione, il funzionamento e la contabilità degli Enti del SSR, raccordandolo con il sistema informativo regionale

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale del numero di aziende avviate alla sperimentazione del MOSS sul numero di Aziende del SSR	Perc.	Atti d'ufficio, circolari e note esplicative alle Aziende	20%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI

Sezione

SEZIONE AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

Obiettivo Operativo

Peso Obiettivo 15
 Stakeholder Aziende del SSR Avvocatura Regionale
 Servizi Coinvolti
 Grado di coinvolgimento

200BO.D121200.9.4.3 - Migliorare la gestione delle politiche di risk management e valutazione rischi della sezione e degli enti del SSR

Indicatore

Numero di transazioni chiuse su numero di transazioni avviate con ostensione del numero di transazioni avviate alla data del 30.10.2020

Target

Udm Perc.
 Fonte di verifica BURP - DGR di autorizzazione alla composizione bonaria
 Target 50%

Obiettivo Operativo

Peso Obiettivo 20
 Stakeholder Aziende del SSR
 Servizi Coinvolti
 Grado di coinvolgimento

200BO.D121200.9.4.4 - Monitoraggio dei costi degli Enti del SSR attraverso i nuovi modelli ministeriali e progetto abf

Indicatore

Percentuale del numero di prospetti esaminati sui pervenuti al 30.10.2020

Target

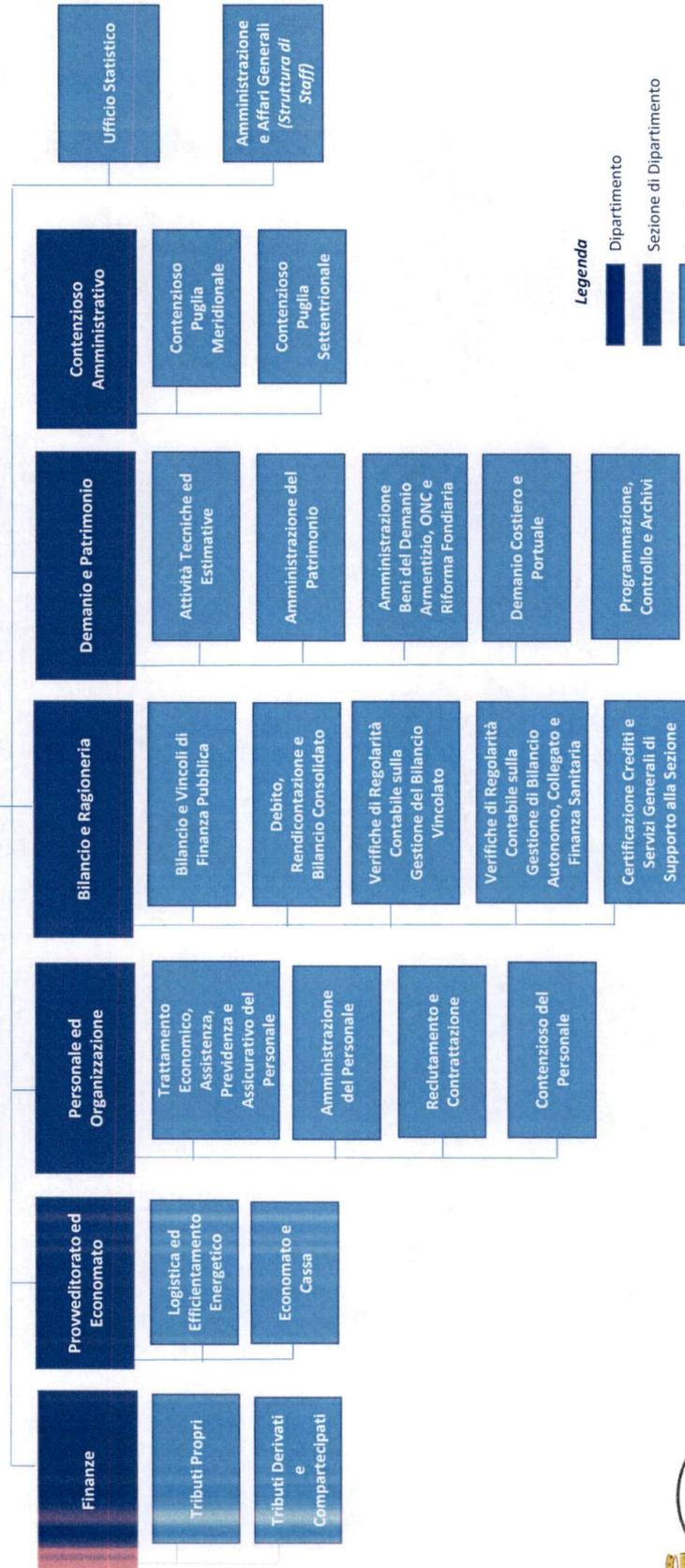
Udm Perc.
 Fonte di verifica Atti d'ufficio, note di riscontro alle Aziende, ovvero DD di presa d'atto delle risultanze
 Target 50%

Percentuale del numero di tracciati esaminati sul numero di tracciati prodotti

Udm Perc.
 Fonte di verifica Atti d'ufficio, note di riscontro alle Aziende, ovvero DD di presa d'atto delle risultanze
 Target 50%



**DIPARTIMENTO 6
RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E
ORGANIZZAZIONE**



Legenda



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/3

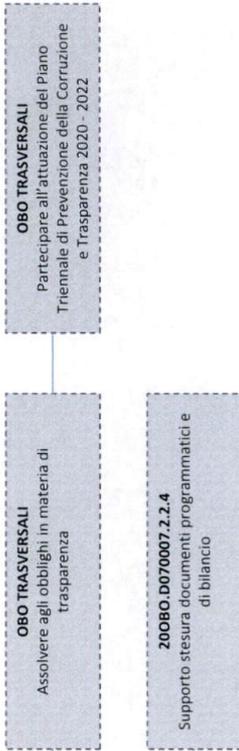
RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

SEZIONI

- D070005 - Ufficio Statistico
- D070007 - Amministrazione e Affari Generali
- D071000 - Finanze
- D071100 - Bilancio e Ragioneria
- D071200 - Provveditorato-Economato
- D071300 - Personale e Organizzazione
- D071400 - Demanio e Patrimonio
- D071500 - Contenzioso Amministrativo

Mission: Il Dipartimento cura le politiche di programmazione, allocazione e controllo delle risorse finanziarie e patrimoniali necessarie al pieno dispiegamento delle strategie, dei programmi, delle azioni, dei servizi e dei progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi generali e settoriali del governo regionale; presidia la riforma e modernizzazione del sistema pubblico nonché conduce le politiche di ammodernamento infrastrutturale dei servizi interni, assicurando unitarietà ed efficacia al piano di e-Government regionale; cura gli aspetti inerenti il controllo degli enti esterni, i contenziosi amministrativi, le concessioni demaniali; gestisce il personale e le risorse interne alla macchina amministrativa pugliese

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
 Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi.
 Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/3

RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE



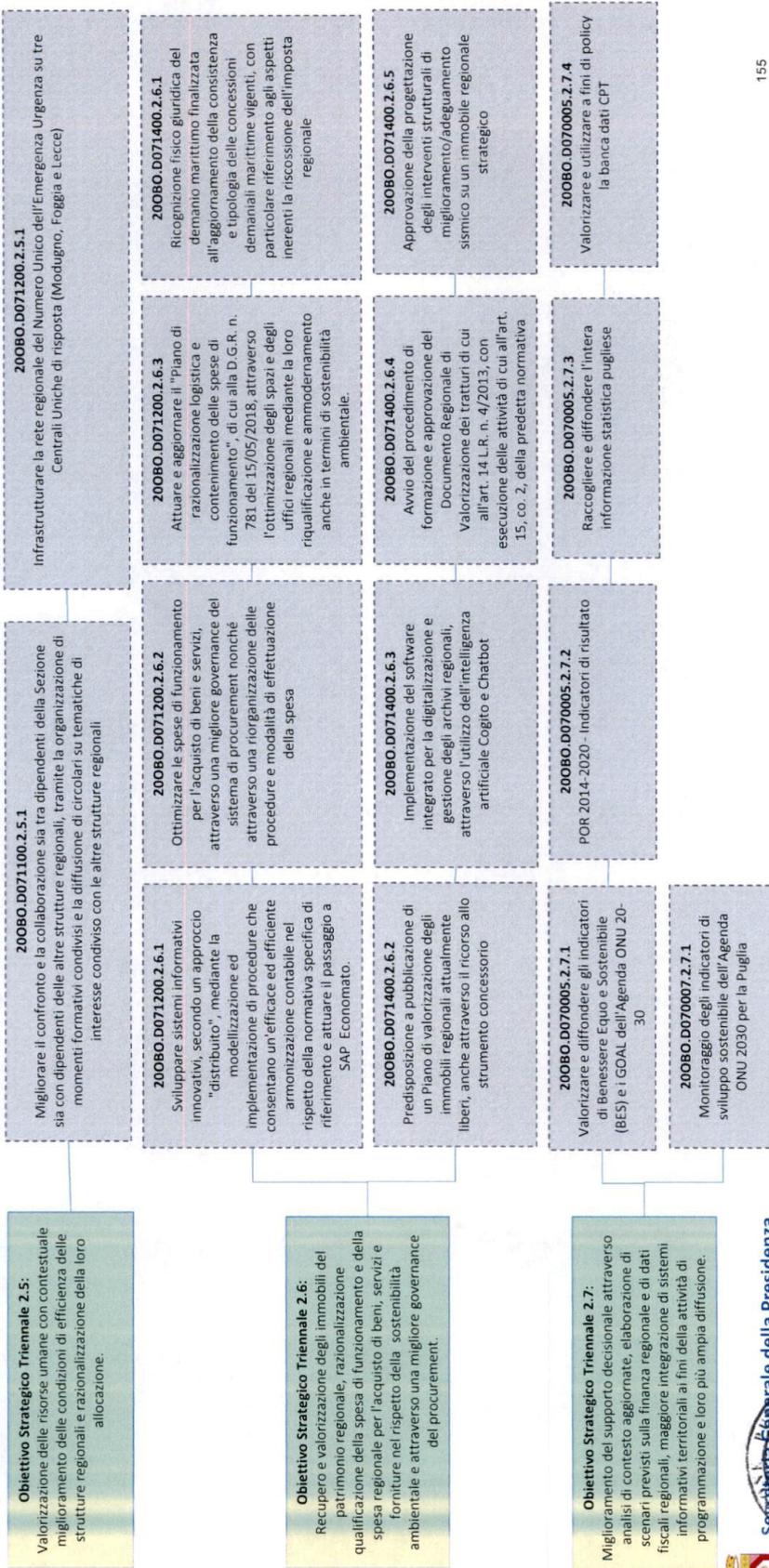
Obiettivo Strategico Triennale 2.3:
Razionalizzazione e semplificazione della normativa e delle procedure amministrative, in materia di finanze regionali, spese di funzionamento e costi dell'amministrazione, gestione del personale e organizzazione regionale, valorizzazione del patrimonio, al fine del miglioramento dell'efficienza ed efficacia delle attività svolte.

Obiettivo Strategico Triennale 2.4:
Adozione di sistemi di monitoraggio a garanzia del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli equilibri di bilancio, implementazione di processi di informatizzazione delle procedure contabili, sanzionatorie e di recupero dei crediti regionali, anche ai fini della razionalizzazione e dematerializzazione delle stesse nella fase di acquisizione e di impiego delle risorse del bilancio regionale e controllo della spesa; contrasto all'evasione tributaria e compliance fiscale.



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 3/3

RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO UFFICIO STATISTICO

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070005.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070005.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO UFFICIO STATISTICO

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070005.2.7.1 - Valorizzare e diffondere gli indicatori di Benessere Equo e Sostenibile (BES) e i GOAL dell'Agenda ONU 20-30

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Produzione di un rapporto annuale sul posizionamento della Puglia rispetto a Mezzogiorno e Italia rispetto agli indicatori BES e dell'agenda Onu 20-30	S/N	Pubblicazione rapporto annuale	Fatto
Predisposizione di un applicativo web per la consultazione degli indicatori	S/N	Consultazione via web di dati e indicatori in maniera interattiva	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070005.2.7.2 - POR 2014-2020 - Indicatori di risultato

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Valorizzazione e calcolo degli indicatori di risultato POR 2014-2020 con la predisposizione di un applicativo web per la consultazione degli indicatori	S/N	Consultazione via web di dati e indicatori in maniera interattiva	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO UFFICIO STATISTICO

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

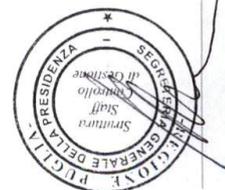
200BO.D070005.2.7.3 - Raccogliere e diffondere l'intera informazione statistica pugliese	45	Strutture regionali, Cittadini, Imprese		
--	----	---	--	--

Indicatore	Udm Num.	Fonte di verifica	Target
Produzione di una newsletter settimanale contenente le news statistiche riguardanti la Puglia		Pubblicazione web della newsletter	40,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070005.2.7.4 - Valorizzare e utilizzare a fini di policy la banca dati CPT	15	Strutture regionali, Cittadini, Imprese		
---	----	---	--	--

Indicatore	Udm S/N	Fonte di verifica	Target
Produzione di un rapporto sui dati CPT	S/N	Pubblicazione e consultazione via web del rapporto	Fatto
Manutenzione del sito dedicato al progetto	S/N	http://www.regione.puglia.it/web/cpt	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI

Dipartimento
Servizio afferente a
Dipartimento

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

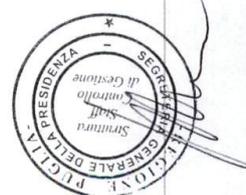
200BO.D070007.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070007.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF AMMINISTRAZIONE E AFFARI GENERALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070007.2.2.3 - Supporto stesura documenti programmatici e di bilancio	45	Strutture regionali, Cittadini, Imprese		
--	----	---	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Predisposizione documenti	S/N	Documenti di bilancio e relazioni di accompagnamento	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D070007.2.7.1 - Monitoraggio degli indicatori di sviluppo sostenibile dell'Agenda ONU 2030 per la Puglia	45	Strutture regionali, Cittadini, Imprese		
--	----	---	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Predisposizione report periodici	S/N	Publicazione sul web dei report periodici	Fatto



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE FINANZE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadini	servizio tributi propri servizio tributi derivati e compartecipati	50 50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Documentazione agli atti della Sezione	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadini	servizio tributi propri servizio tributi derivati e compartecipati	50 50

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE FINANZE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071000.2.3.1 - Accrescere la possibilità per i contribuenti di utilizzare i canali on line per i versamenti	30	Contribuenti	servizio tributi propri	100

Indicatore	Udim Num.	Fonte di verifica	Target
Incremento della tipologia dei tributi pagabili on line		Canale PagoPA	2,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071000.2.4.1 - Incrementare il recupero della tassa automobilistica	30	Amministrazione regionale - Contribuenti	servizio tributi propri	100

Indicatore	Udim Perc.	Fonte di verifica	Target
N. avvisi di accertamento per il recupero gettito tassa auto su sospensione di imposta anno 2017 connesse all'applicazione di fermo fiscale ex art. 86 DPR 602/73*/N. totale avvisi di accertamento per tassa auto inviati nel 2020		Determinazione dirigenziale di accertamento contabile delle liste di carico degli avvisi di accertamenti emessi per il recupero della tassa automobilistica	15%

Note

*Sentenza Corte Cost. 47/2017



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE FINANZE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071000.2.4.2 - Informatizzare l'attività di gestione degli accertamenti Arisgan	30	Amministrazione regionale - Contribuenti	servizio tributi derivati e compartecipati	100

Indicatore

Analisi e sviluppo di una procedura informatizzata finalizzata alla gestione degli accertamenti in materia di Arisgan

effettivo esercizio della procedura informatizzata

Udm

S/N

S/N

Target

Fatto

Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BOBO.D071100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Operatori della Sezione Bilancio e Ragioneria; Altre strutture regionali Cittadini	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio debito rendicontazione e bilancio consolidato servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria servizio certificazione crediti e servizi generali di supporto alla sezione	20 20 20 20 20

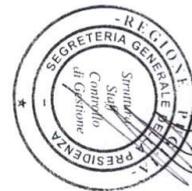
Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm
Perc.

Fonte di verifica
Documentazione agli atti della Sezione

Target
100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Operatori della Sezione Bilancio e Ragioneria; Altre strutture regionali Cittadini	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio debito rendicontazione e bilancio consolidato servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria servizio certificazione crediti e servizi generali di supporto alla sezione	20 20 20 20 20

Indicatore
 Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm
 Perc.

Fonte di verifica
 sito istituzionale

Target
 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071100.2.3.1 - Implementare il sistema informativo contabile SAP RP tramite la gestione degli avvisi a mezzo pec e/o email ai beneficiari di pagamenti, con conseguente semplificazione della procedura amministrativa e riduzione dei costi dell'amministrazione	15	Operatori della sezione Bilancio e ragioneria Clienti e fornitori della Regione Puglia Servizi di spesa regionali Cittadino	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria servizio certificazione crediti e servizi generali di supporto alla sezione	10 35 35 20

Indicatore

Riduzione costi spese di spedizione in termini percentuali rispetto all'anno precedente

Udm Fonte di verifica

Per. sistema contabile (vedi Capitolo 3780)

Target

25%

Obiettivo Operativo

20OBO.D071100.2.3.2 - Decentrare l'attività di ricognizione ordinaria dei residui attraverso la gestione informatizzata da parte delle Sezioni mediante il sistema contabile SAP RP

Peso Obiettivo

20

Stakeholder

Operatori della Sezione Bilancio e ragioneria
Tutte le altre strutture regionali

Servizi Coinvolti

servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica
servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato
servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria

Grado di coinvolgimento

34

Indicatore

Creazione procedura software specifica

Personale da formare

Udm Fonte di verifica

S/N Sistema informatico contabile SAP RP

Target

Fatto

100,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

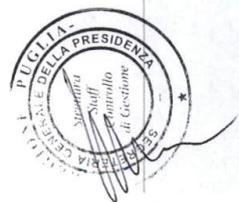
Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071100.2.4.1 - Definire il processo di revisione (previsto per il biennio 2019-2020) dei procedimenti istituzionali della sezione Bilancio e Ragioneria a seguito dell'attivazione del nuovo sistema di contabilità finanziaria, economica-patrimoniale	15	Operatori della sezione bilancio e ragioneria Altri servizi regionali	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio debito rendicontazione e bilancio consolidato servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria servizio certificazione crediti e servizi generali di supporto alla sezione	20 20 20 20 20

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Rapporto percentuale dei procedimenti revisionati nel 2020/totale dei procedimenti da revisionare nel biennio 2019-2020	Perc.	Documentazione agli atti della sezione	100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071100.2.4.2 - Pubblicare periodicamente sul sito regionale il documento "Bilancio di verifica", al fine di migliorare l'efficienza e semplificare l'accessibilità alle informazioni contabili da parte dei dipendenti di tutte le strutture regionali	15	Tutte le strutture regionali	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarita' contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria	50 30 20

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
N. Pubblicazioni	Num.	sito Regione Puglia	30,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071100.2.4.3 - Implementare e realizzare la manutenzione evolutiva del processo di informatizzazione per la redazione del bilancio consolidato della Regione Puglia.	15	Enti/società perimetro di consolidamento Operatori della sezione bilancio e ragioneria Altri servizi regionali	servizio debito rendicontazione e bilancio consolidato	80
		Indicatore Informatizzazione dei documenti del bilancio consolidato redatti in conformità agli schemi previsti dalla vigente normativa contabile. 1° rilascio dell'applicativo	Fonte di verifica SAS Financial Management	Target Fatto
		Udm S/N		
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071100.2.5.1 - Migliorare il confronto e la collaborazione sia tra dipendenti della Sezione sia con dipendenti delle altre strutture regionali, tramite la organizzazione di momenti formativi condivisi e la diffusione circolari su tematiche di interesse condiviso con le altre strutture regionali	10	Operatori della Sezione Bilancio e Ragioneria; Altre strutture regionali	servizio bilancio e vincoli di finanza pubblica servizio debito rendicontazione e bilancio consolidato servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato servizio verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio autonomo collegato e finanza sanitaria	25 25 25 25
	Indicatore N. verbali incontri N. 4 circolari	Udm Num. Num.	Fonte di verifica verbali incontri circolari	Target 4,00 4,00



REGIONE PUGLIA

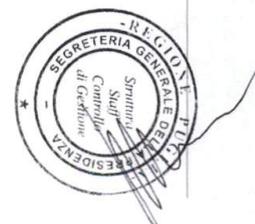
SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	dipendenti / collettività	servizio logistica ed efficientamento energetico servizio economato e cassa	50 50
Indicatore				
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)				
			Udm S/N	Target Fatto
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	dipendenti / collettività	servizio logistica ed efficientamento energetico servizio economato e cassa	50 50
Indicatore				
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.				
			Udm S/N	Target Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D071200.2.5.1 - Infrastrutturare la rete regionale del Numero Unico dell'Emergenza Urgenza su tre Centrali Uniche di risposta (Modugno, Foggia e Lecce)	22	dipendenti / collettività	servizio logistica ed efficientamento energetico	100
Indicatore				
Chiusura dei lavori della sede 112 Modugno, Foggia, Campi			Fonte di verifica certificati di chiusura lavori sede Modugno, Foggia, Lecce	Target 50%
Udm Perc.				
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D071200.2.6.1 - Sviluppare sistemi informativi innovativi, secondo un approccio "distribuito", mediante la modellizzazione ed implementazione di procedure che consentano un'efficace ed efficiente armonizzazione contabile nel rispetto della normativa specifica di riferimento e attuare il passaggio a SAP Economato.	21	dipendenti	servizio logistica ed efficientamento energetico servizio economato e cassa	50 50
Indicatore				
Percentuale di implementazione Sistema informativo di contabilità SAP			Fonte di verifica report stato avanzamento attività	Target 80%
Udm Perc.				



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

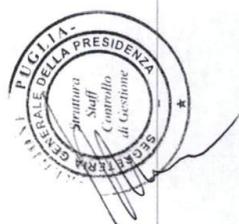
Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE PROVVEDITORATO - ECONOMATO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071200.2.6.2 - Ottimizzare le spese di funzionamento per l'acquisto di beni e servizi, attraverso una migliore governance del sistema di procurement nonché attraverso una riorganizzazione delle procedure e modalità di effettuazione della spesa	25	Dipendenti	servizio economato e cassa	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target Fatto
Attuazione delle procedure di acquisto di beni/ servizi e rimodulazione della modalità di effettuazione della spesa	S/N	atti dirigenziali e/o note/circolari	

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071200.2.6.3 - Attuare e aggiornare il "Piano di razionalizzazione logistica e contenimento delle spese di funzionamento", di cui alla D.G.R. n. 781 del 15/05/2018, attraverso l'ottimizzazione degli spazi e degli uffici regionali mediante la loro riqualificazione e ammodernamento anche in termini di sostenibilità ambientale.	22	dipendenti / collettività	servizio logistica ed efficientamento energetico	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Restauro Kurasaal Santa Lucia, Ristrutturazione dei poli biblio-museali delle Province	Perc.	certificati chiusura lavori e SAL	60%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071300.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Operatori della Sezione Personale e Organizzazione - Altre strutture regionali - Cittadini	servizio trattamento economico assistenza previdenza e assicurativo del personale servizio amministrazione del personale servizio reclutamento e contrattazione servizio contenzioso del personale	20 20 20 20

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm

Perc.

Fonte di verifica

Target
100%

Obiettivo Operativo

20OBO.D071300.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo

5

Stakeholder

Operatori della Sezione Personale e Organizzazione - Altre strutture regionali - Cittadini

Servizi Coinvolti

servizio trattamento economico assistenza previdenza e assicurativo del personale
servizio amministrazione del personale
servizio reclutamento e contrattazione
servizio contenzioso del personale

Grado di coinvolgimento

20
20
20
20

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc.

Fonte di verifica

Target
100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071300.2.3.1 - Prevenire il rischio di mancata ripetibilità degli emolumenti connessi ad assenze dovute a fatti lesivi imputabili a terzi	15	Personale regionale	servizio trattamento economico assistenza previdenza e assicurativo del personale	70
		Indicatore	Fonte di verifica	Target
		Utilizzo a regime del sistema	S/N Sistema Sap	Fatto
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071300.2.3.2 - Completamento sviluppo del portale di comunicazione interno denominato 'NoiPa'	20	Strutture regionali	servizio amministrazione del personale servizio reclutamento e contrattazione	25 25
		Indicatore	Fonte di verifica	Target
		Messa a regime	S/N Portale	Fatto
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071300.2.3.3 - Informatizzazione della gestione delle attività e dei fascicoli relativi al Contenzioso del Personale con integrazione del fascicolo elettronico del dipendente	15	Servizi della Sezione Personale e Organizzazione	servizio contenzioso del personale	80
		Indicatore	Fonte di verifica	Target
		Fascicoli informatizzati/intera platea dei contenziosi con il personale	Udm Perc. Applicativi gestionali e flussi dei relativi procedimenti informatizzati	35%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20OBO.D071300.2.4.1 - Revisione e implementazione dei processi informatici di competenza della Sezione Personale e Organizzazione a seguito del passaggio dal sistema ASCOT al nuovo sistema di Gestione del Personale SAP-RER

30 Servizi della Sezione Personale e Organizzazione

25

servizio trattamento economico assistenza previdenza e assicurativo del personale
servizio reclutamento e contrattazione
servizio contenzioso del personale

Indicatore

Rilascio della applicazione in test

Udm

Fonte di verifica

Target

Fatto

Obiettivo Operativo

20OBO.D071300.2.4.2 - Migliorare l'efficienza della Formazione attraverso l'utilizzo di una piattaforma informatica per l'erogazione dei corsi

10 Personale regionale

Servizi Coinvolti

servizio amministrazione del personale

80

Indicatore

Progettazione della piattaforma

Udm

Fonte di verifica

Target

25%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

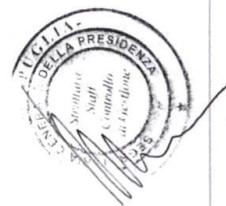
Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadinanza		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 - 2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadinanza		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc.	sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071400.2.6.1 - Ricognizione fisico giuridica del demanio marittimo finalizzata all'aggiornamento della consistenza e tipologia delle concessioni demaniali marittime vigenti, con particolare riferimento agli aspetti inerenti la riscossione dell'imposta regionale	20	Regione, Comuni, Capitanerie di Porto, Agenzia del Demanio	servizio demanio costiero e portuale	50

Indicatore
Creazione di un data base a livello regionale aggiornato

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Portale regionale	Fatto

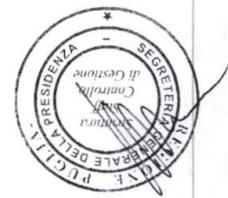
Obiettivo Operativo

20OBO.D071400.2.6.2 - Predisposizione a pubblicazione di un Piano di valorizzazione degli immobili regionali attualmente liberi, anche attraverso il ricorso allo strumento concessorio

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20	Persone fisiche e giuridiche interessate	servizio amministrazione del patrimonio	70

Indicatore
Redazione di un piano di dismissione/concessione dei beni regionali liberi

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Adozione del Piano	Fatto



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

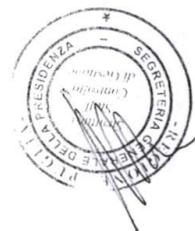
Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071400.2.6.3 - Implementazione del software integrato per la digitalizzazione e gestione degli archivi regionali, attraverso l'utilizzo dell'intelligenza artificiale Cogito e Chatbot	10	Strutture regionali	servizio programmazione controlli e archivi	10

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Popolamento dati all'interno del software gestionale	S/N	Portale Regionale	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071400.2.6.4 - Avvio del procedimento di formazione e approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione dei tratturi di cui all'art. 14 L.R. n. 4/2013, con esecuzione delle attività di cui all'art. 15, co. 2, della predetta normativa	20	Comuni Soprintendenze, Sezione assetto del territorio, cittadini	servizio amministrazione beni del demanio armentizio onc e riforma fondiaria	30

Indicatore	Udim	Fonte di verifica	Target
Redazione del Documento contenente gli obiettivi generali di valorizzazione, il quadro conoscitivo di riferimento	S/N	Approvazione DGR	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

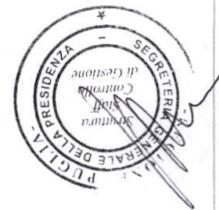
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071400.2.6.5 - Approvazione della progettazione degli interventi strutturali di miglioramento/adeguamento sismico su un immobile regionale strategico	20	Strutture regionali	servizio attivita' tecniche ed estimative	70

Indicatore

Approvazione del progetto di adeguamento/miglioramento sismico a seguito dell'esito della verifica di vulnerabilità sismica

Udm S/N
Fonte di verifica Sistema Puglia

Target Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D071500.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	2	Amministrazione regionale Cittadinanza	servizio contenzioso puglia meridionale servizio contenzioso puglia settentrionale	33 33

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020-2022 (misure attuate su misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Report documentale	Fatto

Obiettivo Operativo

20OBO.D071500.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
8	Amministrazione regionale Cittadinanza	servizio contenzioso puglia meridionale servizio contenzioso puglia settentrionale	33 33

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente"/Dati da pubblicare ai sensi dell'Allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione Trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione

Udm	Fonte di verifica	Target
S/N	Report documentale	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Sezione SEZIONE CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071500.2.3.1 - Favorire la costituzione in giudizio ai sensi dell'art. 6, comma 9, del d.l.vo n° 150/11, secondo quanto previsto dalla L. n° 221/12 in materia di processo civile telematico	20	Amministrazione regionale	servizio contenzioso puglia meridionale servizio contenzioso puglia settentrionale	33 33

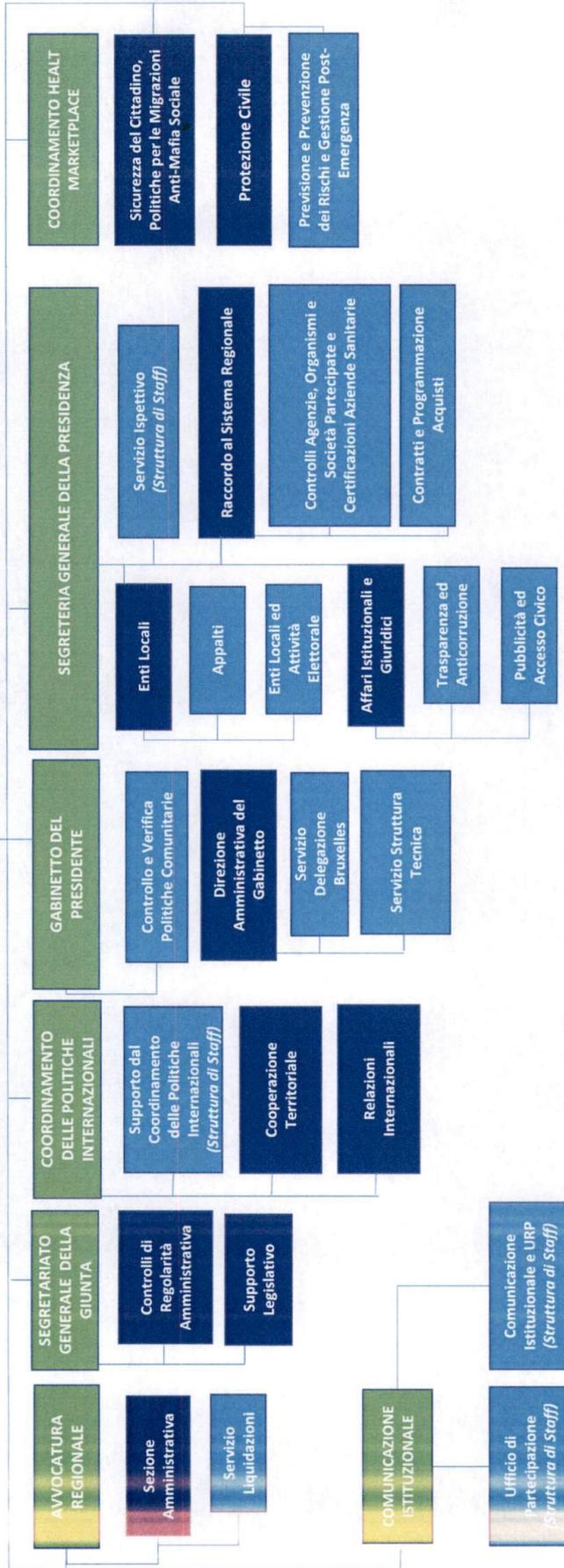
Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
n° sostituzioni telematiche/n° sostituzioni complessivo, la cui ostensione è certificata dai dati di protocollo	Perc.	Report documentale delle sostituzioni in giudizio	30%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D071500.2.4.1 - Acquisire e mettere in esercizio il sistema informativo regionale della Sezione Contenzioso Amministrativo	70	Amministrazione regionale	servizio contenzioso puglia meridionale servizio contenzioso puglia settentrionale	33 33

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Personale partecipante ai corsi di formazione e addestramento sul totale del personale in forza alla Sezione	Perc.	Report di partecipazione ai corsi di formazione e addestramento. Effettivo esercizio del sistema informativo del contenzioso amministrativo.	80%



STRUTTURE AUTONOME DELLA GIUNTA REGIONALE



Legenda

- Struttura Speciale Equiparata A Dipartimento
- Sezione di Dipartimento
- Servizio

181



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/2

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

SEZIONI

- D040300 Affari Istituzionali e Giuridici
- D040900 Raccordo al Sistema Regionale
- D040800 Enti Locali

Obiettivo Strategico Triennale 1.1:
Ridefinizione dei rapporti istituzionali e organizzativi, anche attraverso un modello di sussidiarietà verticale che consenta una programmazione condivisa fra Regione e gli altri soggetti interessati in maniera strumentale alla realizzazione dell'interesse collettivo

Obiettivo Strategico Triennale 1.2:
Miglioramento e semplificazione del quadro normativo regionale, attraverso il riordino delle competenze amministrative tra Regione ed enti locali. Efficientamento delle strutture, dei processi e servizi regionali, anche mediante l'implementazione del sistema informativo di creazione e gestione dei provvedimenti amministrativi, con l'obiettivo di rimuovere gli ostacoli burocratici e favorire gli investimenti e l'attrazione di capitali privati.





REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D040300.1.1.1 - Supporto alla partecipazione della Regione alle attività della Conferenza Regioni e Province autonome, della Conferenza Stato-Regioni e della Conferenza Unificata

Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie; Regioni e Province autonome; Giunta Regionale della Puglia e strutture regionali

Indicatore
N. Report di sintesi delle risultanze dei lavori della Conferenza Regioni e Province autonome, della Conferenza Stato-Regioni e della Conferenza Unificata

Udm Num.
Fonte di verifica N. Report

Target
60,00

Obiettivo Operativo

200BO.D040300.2.2.1 - Monitoraggio degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 ed al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTCPT) 2020-2022

Peso Obiettivo

Stakeholder
Tutte le strutture regionali; Cittadini e utenti esterni

Servizi Coinvolti

servizio trasparenza ed anticorruzione

Grado di coinvolgimento

60

Indicatore

N. Schede di monitoraggio dell'adempimento degli obblighi di trasparenza e pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013 ed al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTCPT) 2020-2022, da inserire in apposito registro interno *

Udm Num.
Fonte di verifica

Target
20,00

Note

*e notificare alle strutture interessate in caso di inadempimento



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GIURIDICI

Dipartimento
Sezione

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040300.2.2.2 - Ridefinizione risk assessment strutture regionali in base alle nuove aree di rischio introdotte dal PNA 2019 ed implementazione misure generali e specifiche di prevenzione del rischio corruttivo nell'ambito del PTCPT 2020-2022	30	Tutte le strutture regionali; Cittadini e utenti esterni	servizio trasparenza ed anticorruzione	60

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTCPT) 2020-2022, in adeguamento alle indicazioni contenute nel PNA 2019	S/N	Approvazione PTCPT	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040300.2.2.3 - Evoluzione del servizio di pubblicità legale degli atti regionali e potenziamento della fruibilità dello stesso da parte dei cittadini	20	Enti pubblici e privati regionali; Cittadini e utenti esterni	servizio pubblicità ed accesso civico	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Potenziamento della sezione di consultazione e ricerca del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) nell'ambito del portale istituzionale regionale, mediante l'utilizzo di strumenti web innovativi e conformi alle ultime direttive W3C e AGID	S/N	Aggiudicazione del servizio di ristrutturazione e potenziamento del BURP nell'ambito del portale web istituzionale regionale	Fatto



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE ENTI LOCALI

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

200BO.D040800.1.1.1 - Rendere più efficienti i procedimenti amministrativi e la gestione documentale nell'aggiudicazione degli appalti di forniture e servizi

40 DIPARTIMENTI REGIONALI

servizio appalti 100

Indicatore

Adeguamento Linee Guida per la funzione "Appalti di forniture e servizi"

Udm

S/N

Fonte di verifica

D.G.R. di approvazione nuove Linee Guida

Target

Fatto

Obiettivo Operativo

200BO.D040800.1.2.1 - Promuovere e sostenere processi di riorganizzazione, in forma associata, di funzioni e servizi comunali

Peso Obiettivo **Stakeholder**

25 UNIONI DI COMUNI

Servizi Coinvolti

servizio enti locali e attività elettorale

Grado di coinvolgimento

100

Indicatore

Numero di funzioni e servizi in forma associata finanziati maggiori dell'anno 2019 (115).

Udm

Num.

Fonte di verifica

Adozione D.G.R. di approvazione Verbale di istruttoria

Target

115,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
 Sezione SEZIONE ENTI LOCALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D040800.1.2.2 - Implementare e aggiornare le procedure di trasferimento delle risorse finanziarie per funzioni delegate ex UMA L.R. 16/2000 e L.R. 36/2008 con riallineamento percentuale del numero dei Comuni senza personale trasferito dalla Regione Puglia	25	COMUNI	servizio enti locali e attivita' elettorale	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Report / Piano di Ridistribuzione delle risorse trasferite in favore dei Comuni senza personale trasferito dalla Regione Puglia per funzioni delegate ex UMA	S/N	Approvazione D.G.R. Comuni senza personale UMA per l'esercizio delle funzioni delegate	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D040800.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5			

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
SEZIONE ENTI LOCALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040800.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5			

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udim Perc. Target
100%

Fonte di verifica
sito istituzionale



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
Sezione SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040900.1.1.1 - Promuovere la diffusione di aggiornamenti in materia di contratti pubblici	20	RUP delle strutture regionali	servizio contratti e programmazione acquisti	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Eventi formativi	Num.	registri presenze	2,00
Newsletter	Num.	Newsletter	3,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040900.1.1.2 - Programmare le iniziative di acquisto della Regione Puglia	20	Strutture della Giunta Regionale Operatori economici	servizio contratti e programmazione acquisti	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Documento di programmazione	S/N	DGR	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040900.1.1.3 - Aggiornare le Linee di indirizzo in essere	25	Società partecipate Agenzie regionali Altri Enti controllati	servizio controlli agenzie, organismi e società partecipate e certificazione aziende sanitarie	100

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Presentazione proposta di DGR di aggiornamento Linee di indirizzo	S/N	DGR	Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
Sezione SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE

Obiettivo Operativo **Peso** **Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D040900.1.1.4 - Promuovere l'avanzamento delle attività del percorso attuativo della certificabilità dei bilanci delle aziende del SSR a seguito di rimodulazione dei piani di lavoro così come approvati e relativi aggiornamenti
 25 Enti del SSR
 servizio controlli agenzie, organismi e società partecipate e certificazione aziende sanitarie
 100

Indicatore

Piani di lavoro rimodulati per l'avanzamento del processo di armonizzazione

Udm **Fonte di verifica** **Target**
 Num. Piani di lavoro
 2,00

Obiettivo Operativo

Peso **Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D040900.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022
 5 Cittadini e strutture regionali
 servizio contratti e programmazione acquisti
 servizio controlli agenzie organismi e società partecipate e certificazione aziende sanitarie
 50
 50

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm **Fonte di verifica** **Target**
 Perc. Sito istituzionale
 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA
Sezione SEZIONE RACCORDO AL SISTEMA REGIONALE

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D040900.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5		Cittadini e strutture regionali	servizio contratti e programmazione acquisti servizio controlli agenzie organismi e societa' partecipate e certificazione aziende sanitarie	50 50

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Fonte di verifica
Perc. sito istituzionale

Target
 100%



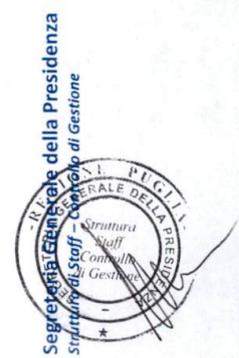
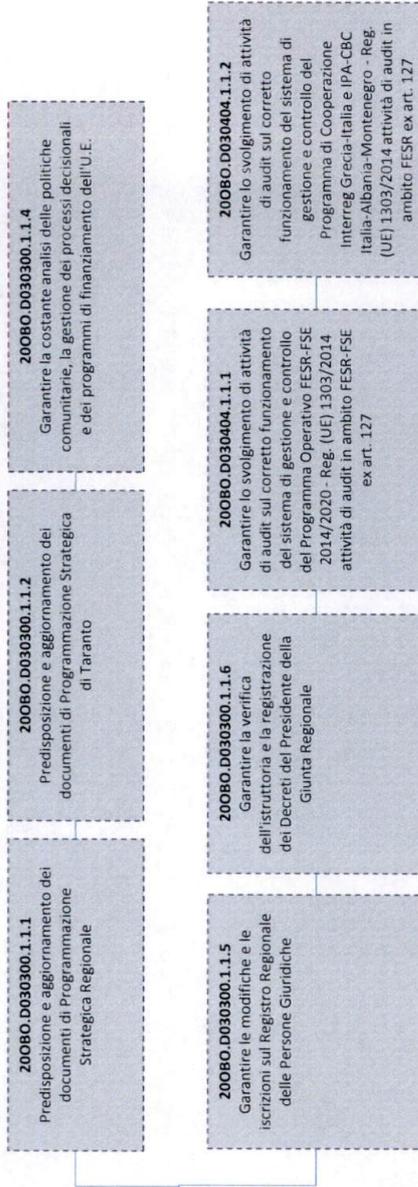
PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 1/2

GABINETTO DEL PRESIDENTE

SEZIONI

- D030404 Conver
- D030300 Direzione Amministrativa del Gabinetto

Mission: Il Gabinetto del Presidente è struttura autonoma che esercita funzioni di ausiliarità per l'esercizio delle attività istituzionali del Presidente; assicura il raccordo e il coordinamento dell'attività complessiva regionale finalizzata alla realizzazione degli obiettivi programmatici.



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020 2/2

GABINETTO DEL PRESIDENTE

Obiettivo Strategico Triennale 1.1:
 Miglioramento e semplificazione del quadro normativo regionale, attraverso il riordino delle competenze amministrative tra Regione ed enti locali. Efficientamento delle strutture, dei processi e servizi regionali, anche mediante l'implementazione del sistema informativo di creazione e gestione dei provvedimenti amministrativi, con l'obiettivo di rimuovere gli ostacoli burocratici e favorire gli investimenti e l'attrazione di capitali privati.

200BO.D030404.1.2.1
 Garantire l'aggiornamento delle procedure e degli strumenti di controllo PO FERS-FSE 2014-2020 ex. Art. 127 del Reg. (UE) 1303/2014

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
 Potenziamiento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

OBO trasversale
 Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 – 2022

OBO trasversale
 Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento GABINETTO DEL PRESIDENTE
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO CONTROLLO E VERIFICA POLITICHE COMUNITARIE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D030404.1.1.1 - Garantire lo svolgimento di attività di audit sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo del Programma Operativo FESR-FSE 2014/2020 - Reg. (UE) 1303/2014 attività di audit in ambito FESR-FSE ex art. 127	40	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione		
Indicatore Rapporto di Audit		Udm S/N	Fonte di verifica Approvazione del rapporto e invio alle Istituzioni interessate	Target Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D030404.1.1.2 - Garantire lo svolgimento di attività di audit sul corretto funzionamento del sistema di gestione e controllo del Programma di Cooperazione Interreg Grecia-Italia e IPA-CBC Italia-Albania-Montenegro - Reg. (UE) 1303/2014 attività di audit in ambito FESR ex art. 127	40	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione		
Indicatore Rapporto di Audit		Udm S/N	Fonte di verifica Approvazione del rapporto e invio alle Istituzioni interessate	Target Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento GABINETTO DEL PRESIDENTE
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO CONTROLLO E VERIFICA POLITICHE COMUNITARIE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D030404.1.2.1 - Garantire l'aggiornamento delle procedure e degli strumenti di controllo PO FERS-FSE 2014-2020 ex. Art. 127 del Reg. (UE) 1303/2014	10	Commissione Europea Mef - Igrue Organismi Intermedi Autorità di Gestione Struttura di Certificazione		
Indicatore Aggiornamento delle Check list e del Verbale di Controllo			Udim S/N	Fonte di verifica Determina di approvazione del nuovo Kit di Controllo
				Target Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D030404.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	6	Commissione Europea Mef - Igrue Personale dell'Autorità di Audit		
Indicatore Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)			Udim Perc.	Fonte di verifica Sito istituzionale
				Target 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento GABINETTO DEL PRESIDENTE
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO CONTROLLO E VERIFICA POLITICHE COMUNITARIE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D030404.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	4	Mef - Igrue Cittadini		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc. Fonte di verifica Target
 100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

GABINETTO DEL PRESIDENTE
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D030300.1.1.1 - Predisposizione e aggiornamento dei documenti di Programmazione Strategica Regionale	20	Dirigenti		
Indicatore				
Report su realizzazione e sviluppo del Piano Strategico Regionale			Fonte di verifica Atto di approvazione e aggiornamento	Target Fatto
Udm				
S/N				
Grado di coinvolgimento				
Obiettivo Operativo			Servizi Coinvolti	
20OBO.D030300.1.1.2 - Predisposizione e aggiornamento dei documenti di Programmazione Strategica di Taranto	20	Dirigenti		
Indicatore				
Report su realizzazione e sviluppo del Piano Strategico su Taranto			Fonte di verifica Atto di approvazione e aggiornamento	Target Fatto
Udm				
S/N				
Grado di coinvolgimento				
Obiettivo Operativo			Servizi Coinvolti	
20OBO.D030300.1.1.4 - Garantire la costante analisi delle politiche comunitarie, la gestione dei processi decisionali e dei programmi di finanziamento dell'U.E.	15	Dirigenti	servizio delegazione bruxelles	100
Indicatore				
N° Note informative (note riscontrabili dal protocollo dell'ufficio)			Fonte di verifica Estratto da Registro di protocollo della Sezione	Target 52,00
Udm				
Num.				



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

GABINETTO DEL PRESIDENTE
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO D030300.1.1.5 - Garantire le modifiche e le iscrizioni sul Registro Regionale delle Persone Giuridiche	15	Dirigenti		
Indicatore				
N.ro iscrizioni/modifiche ed atti			Fonte di verifica N.ro annotazioni su registro ed atti	Target 15,00
Obiettivo Operativo				
20OBO D030300.1.1.6 - Garantire la verifica dell'istruttoria e la registrazione dei Decreti del Presidente della Giunta Regionale	20	Dirigenti	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
Indicatore				
Verifica n.ro istruttorie/n.ro decreti adottati			Fonte di verifica N.ro annotazioni su registro	Target 100%
Obiettivo Operativo				
20OBO D030300.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Dirigenti	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
Indicatore				
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)			Fonte di verifica Sezione Amministrazione trasparente del Sito Istituzionale	Target 100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

GABINETTO DEL PRESIDENTE
DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEL GABINETTO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D030300.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Dirigenti		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

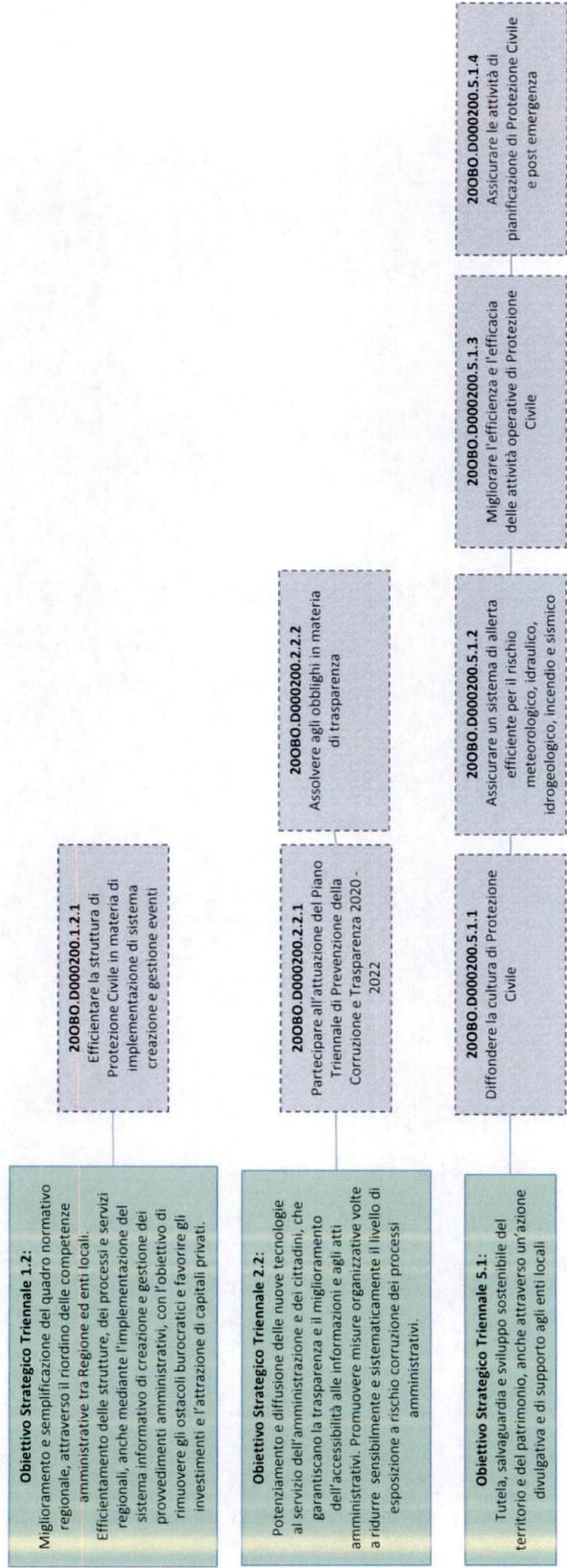
Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Sezione Amministrazione trasparente del Sito Istituzionale	100%



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

STRUTTURE AUTONOME DELLA GIUNTA REGIONALE (PROTEZIONE CIVILE)

SEZIONE



REGIONE PUGLIA



SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione
STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D000200.1.2.1 - Efficientare la struttura di Protezione Civile in materia di implementazione di sistema creazione e gestione eventi	10	Imprese, prefetture, enti territoriali, volontariato, cittadini		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Adeguamento sistema di finanziamento delle associazioni di volontariato (Attivazione piattaforma online in raccordo con Prowveditorato ed Economato)	S/N	Sito Protezione Civile, Trasparenza	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D000200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5			

200BO.D000200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D000200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5			

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.
Fonte di verifica Target
100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D000200.5.1.1 - Diffondere la cultura di Protezione Civile	10			

Volontariato, scuola di ogni ordine e grado, cittadini, enti locali

Indicatore

Manifestazioni, convegni e campagne informative

Udm Num.
Fonte di verifica Target
2,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE
Sezione SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D000200.5.1.2 - Assicurare un sistema di allerta efficiente per il rischio meteorologico, idraulico, idrogeologico, incendio e sismico	20	Imprese, prefetture, enti territoriali, consorzi di bonifica, ordini professionali, centri di competenza, DPC nazionale		
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Progetto PORTOIDIMARE		Perc.	Sito Protezione Civile, Trasparenza	90%
Pubblicazione di bollettini di messaggio d'allerta		Num.	Sito Protezione Civile, Trasparenza	350,00
Dati giornalieri/sopralluoghi		Num.	Sito Protezione Civile, Trasparenza	70,00
Obiettivo Operativo		Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D000200.5.1.3 - Migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività operative di Protezione Civile	25	Imprese, prefetture, enti territoriali, volontariato, cittadini		
Indicatore		Udm	Fonte di verifica	Target
Formazione e esercitazione		Num.	Sito Protezione Civile, Trasparenza	10,00
Attivazione del CUR (Foggia, Modugno e Lecce)		Num.	Sito Protezione Civile, Trasparenza	3,00



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento
Sezione

STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE
SEZIONE PROTEZIONE CIVILE

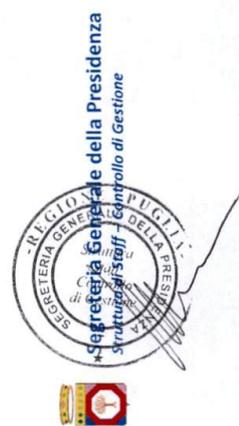
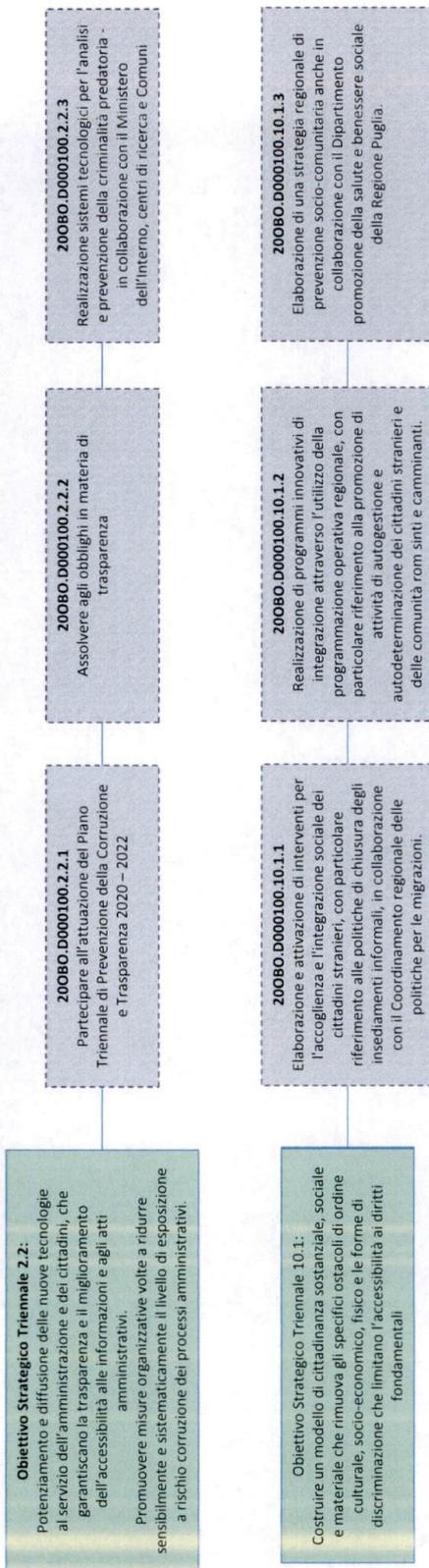
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D000200.5.1.4 - Assicurare le attività di pianificazione di Protezione Civile e post emergenza	25	Enti territoriali, prefetture	servizio previsione e prevenzione dei rischi e gestione post emergenza	80
Indicatore Atti e procedimenti			Fonte di verifica Sito Protezione Civile, Trasparenza	Target 20,00
Piani di emergenza dighe			Sito Protezione Civile, Trasparenza	2,00



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

STRUTTURE AUTONOME DELLA GIUNTA REGIONALE (SICUREZZA DEL CITTADINO)

SEZIONE



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE

Sezione SEZIONE SICUREZZA CITTADINO POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D000100.10.1.1 - Elaborazione e attivazione di interventi per l'accoglienza e l'integrazione sociale dei cittadini stranieri, con particolare riferimento alle politiche di chiusura degli insediamenti informali, in collaborazione con il Coordinamento regionale delle politiche per le migrazioni.	25	Immigrati Cittadini Enti locali		
--	----	---------------------------------------	--	--

Indicatore	Udm Num.	Fonte di verifica DGR (CIFRA)	Target
------------	----------	-------------------------------	--------

N° nuovi insediamenti per accoglienza migranti			2,00
--	--	--	------

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D000100.10.1.2 - Realizzazione di programmi innovativi di integrazione attraverso l'utilizzo della programmazione operativa regionale, con particolare riferimento alla promozione di attività di autogestione e autodeterminazione dei cittadini stranieri e delle comunità rom sinti e camminanti.	25	Immigrati Associazione del terzo settore Enti Locali Cittadini		
--	----	---	--	--

Indicatore	Udm Num.	Fonte di verifica DGR (CIFRA)	Target
------------	----------	-------------------------------	--------

n° interventi di sostegno alle politiche migratorie			2,00
---	--	--	------



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE

Sezione SEZIONE SICUREZZA CITTADINO POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO D000100.10.1.3 - Elaborazione di una strategia regionale di prevenzione socio-comunitaria anche in collaborazione con il Dipartimento promozione della salute e benessere sociale della Regione Puglia.	30	Enti locali Cittadini		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
"N° interventi antitrattra (in collaborazione con le associazioni territoriali)"	Num.	DGR (CIFRA)	1,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO D000100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Cittadini		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento STRUTTURE DIPENDENTI DAL PRESIDENTE

Sezione SEZIONE SICUREZZA CITTADINO POLITICHE PER LE MIGRAZIONI ED ANTIMAFIA SOCIALE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D000100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Cittadini		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.
Fonte di verifica sito istituzionale
Target 100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20BO.D000100.2.2.3 - Realizzazione sistemi tecnologici per l'analisi e prevenzione della criminalità predatoria - in collaborazione con il Ministero dell'Interno, centri di ricerca e Comuni-	10	Enti locali Ministero dell'Interno		

Indicatore

n° partner beneficiari di interventi

Udm Num.
Fonte di verifica DGR (CIFRA)
Target 5,00

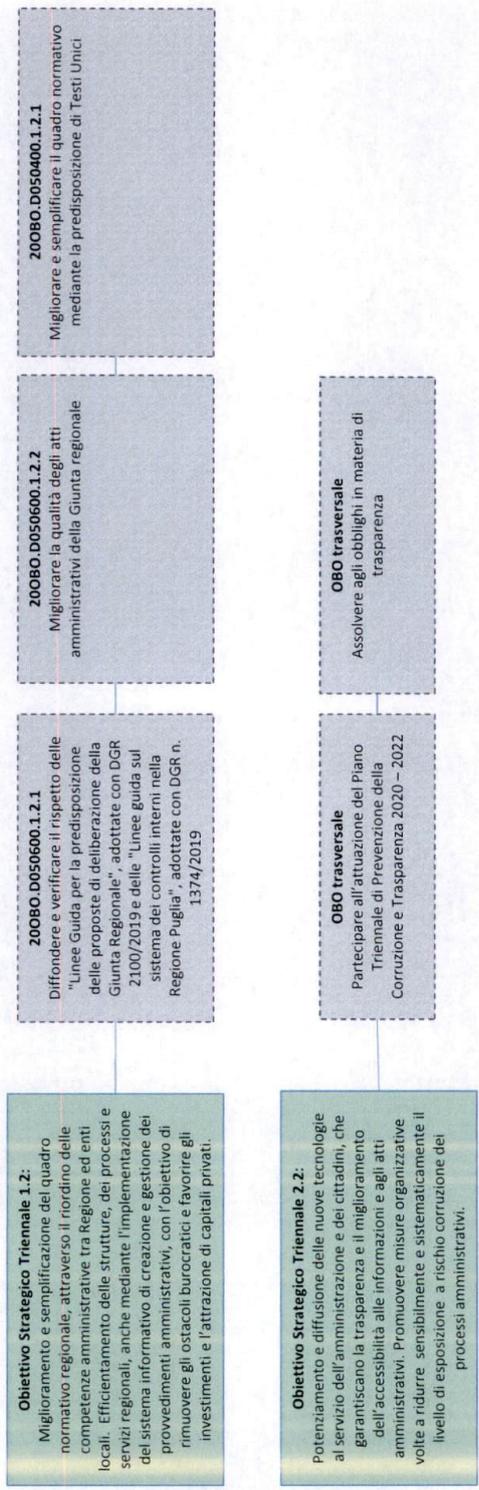


PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

SEZIONI

- D050600 Controlli di Regolarità Amministrativa Contabile
- D050400 Supporto Legislativo



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
Sezione SEZIONE CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Obiettivo Operativo Stakeholder Stakeholder Servizi Coinvolti Grado di coinvolgimento

20OBO.D050600.1.2.1 - Diffondere e verificare il rispetto delle "Linee Guida per la predisposizione delle proposte di deliberazione della Giunta Regionale", adottate con DGR 2100/2019 e delle "Linee guida sul sistema dei controlli interni nella Regione Puglia", adottate con DGR n. 1374/2019

Indicatore Comunicazioni di indirizzo e operative
Udm S/N
Fonte di verifica Note o circolari
Target Fatto

Obiettivo Operativo Stakeholder Stakeholder Servizi Coinvolti Grado di coinvolgimento

20OBO.D050600.1.2.2 - Migliorare la qualità degli atti amministrativi della Giunta regionale

Indicatore Comunicazioni correttive inviate inferiori o uguali al 2019
Udm S/N
Fonte di verifica Sistema CIFRA
Target Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
Sezione SEZIONE CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D050600.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	3	Cittadini /Destinatari degli atti		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D050600.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	7	Cittadini /Destinatari degli atti		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.	Perc. sito istituzionale		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
Sezione SEZIONE SUPPORTO LEGISLATIVO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D050400.1.2.1 - Migliorare e semplificare il quadro normativo mediante la predisposizione di Testi Unici	90	Operatori del diritto - Cittadini - Imprese		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Testo unico in materia di Enti Locali	S/N	Schema di disegno di legge	Fatto
Aggiornamento Testo unico sul Demanio	S/N	Schema di disegno di legge	Fatto
Aggiornamento Testo unico sul Personale	S/N	Schema di disegno di legge	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D050400.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5	Operatori del diritto- Cittadini- Imprese		

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento SEGRETARIATO GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
Sezione SEZIONE SUPPORTO LEGISLATIVO

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
20OBO.D050400.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5	Operatori del diritto- Cittadini- Imprese		

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	sito istituzionale	100%



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

SEZIONI

- D130001 Struttura di Staff di Supporto del Coordinamento delle Politiche Internazionali
- D130100 Cooperazione Territoriale
- D130200 Relazioni Internazionali

Obiettivo Strategico Triennale 1.3:
Migliorare la governance della partecipazione dei partner territoriali (PP.AA., imprese, Enti di ricerca e società civile) ai programmi di Cooperazione internazionale, in stretta coerenza con la Strategia Macro-regionale Adriatico-Ionica (Eusair)

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

ZOORO D130001.1.3.1
Supportare il Coordinamento delle Politiche internazionali nelle attività esterne e nelle azioni di informazione, promozione e comunicazione sui programmi/progetti di cooperazione internazionale a beneficio degli stakeholders territoriali

ZOORO D130100.1.3.1
Programma Grecia-Italia 2014/2020: attuare il piano di assistenza tecnica di cui la Sezione è beneficiaria in qualità di autorità nazionale delegata per il Programma

ZOORO D130100.1.3.2
Standardizzare il portale www.europuglia.it (attualmente affidato alla gestione separata di soggetti intermedi) alle modalità/procedure degli altri siti regionali e contrattualizzare i servizi di gestione, redazione e manutenzione

ZOORO D130200.1.3.1
Coordinare la progettazione partecipata in tema di Cooperazione internazionale in campo sanitario e di Cooperazione allo Sviluppo tramite attività di confronto con soggetti pubblici/privati del territorio pugliese

OBO trasversale
Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

OBO trasversale
Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza



REGIONE PUGLIA



SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI
Servizio afferente a Dipartimento SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130001.1.3.1 - Supportare il Coordinamento delle Politiche internazionali nelle attività esterne e nelle azioni di informazione, promozione e comunicazione sui programmi/progetti di cooperazione internazionale a beneficio degli stakeholders territoriali

90
 Strutture regionali e agenzie/società in house regionali, altre PPAA pugliesi, Imprese, distretti, terzo settore, Università e mondo della ricerca, cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Elaborazione rapporto sullo stato di attuazione della cooperazione internazionale	S/N	Protocollo informatico/Atti regionali/ Amministrazione trasparente del Sito istituzionale www.regione.puglia.it/ Portale Europuglia.it	Fatto

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130001.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5 cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Protocollo informatico/Atti regionali	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETARIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento

COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI

Servizio afferente a Dipartimento

SERVIZIO STRUTTURA DI STAFF A SUPPORTO DEL COORDINAMENTO DELLE POLITICHE INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo

Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
5	cittadini		

20OBO.D130001.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm

Perc.

Amministrazione trasparente del Sito istituzionale [www.regione.puglia.it/Portale Europuglia.it](http://www.regione.puglia.it/Portale/Europuglia.it)**Fonte di verifica**

Target

100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI
Sezione SEZIONE COOPERAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Operativo **Peso Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20OBO.D130100.1.3.1 - Programma Grecia-Italia 2014/2020: attuare il piano di assistenza tecnica di cui la Sezione è beneficiaria in qualità di autorità nazionale delegata per il Programma

45 Autorità di Gestione Ellenica, Segretariato Congiunto, Comitato di Sorveglianza, Partner territoriali

Indicatore

Importo complessivo delle spese certificate al 31/12/2020 sui capitoli del bil. vinc. inerenti il piano di assistenza tecnica del Progr. Grecia-Italia rapportato al budget pluriennale totale del piano medesimo, approvato dal Comitato di Sorveglianza*

Udm Perc.
Fonte di verifica Sistema Informativo MIS gestito dall'Autorità di Certificazione di Atene

Target 45%

Note

*pari a € 4.114.514,00

Obiettivo Operativo

20OBO.D130100.1.3.2 - Standardizzare il portale www.europuglia.it (attualmente affidato alla gestione separata di soggetti intermedi) alle modalità/procedure degli altri siti regionali e contrattualizzare i servizi di gestione, redazione e manutenzione

Peso Obiettivo **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

45 Partner territoriali, Strutture regionali, Cittadinanza

Indicatore

Avvio procedura di standardizzazione del portale Europuglia.it tramite contratto quadro SPC-Lotto 4: effettivo funzionamento del portale una volta standardizzato

Udm S/N
Fonte di verifica Contratto di fornitura e report di entrata in esercizio del portale nella sua nuova configurazione

Target Fatto



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI
Sezione SEZIONE COOPERAZIONE TERRITORIALE

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	------	-----------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130100.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	1	Responsabile Prevenzione Corruzione, Cittadinanza			
---	---	---	--	--	--

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Protocollo informatico/Atti regionali	100%

Obiettivo Operativo	Peso	Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	------	-----------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130100.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	9	Responsabile Prevenzione Corruzione, Cittadinanza			
--	---	---	--	--	--

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm	Fonte di verifica	Target
Perc.	Amministrazione trasparente del Sito istituzionale www.regione.puglia.it/PortaleEuropuglia.it	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI
Sezione SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130200.1.3.1 - Coordinare la progettazione partecipata in tema di Cooperazione internazionale in campo sanitario e di Cooperazione allo Sviluppo tramite attività di confronto con soggetti pubblici/privati del territorio pugliese

90 Enti pubblici e privati, istituzioni universitarie, soggetti della ricerca, associazioni, ONG, fondazioni, cooperative, istituti di formazione, organizzazioni sindacali, imprese e cooperative

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
N. Convenzioni con enti pubblici/privati sottoscritte	Num.	Codice Cifra/Atti regionali/ Registrazione a Repertorio	12,00
N. Cantieri di programmazione/progettazione partecipata	Num.	Codice Cifra/Protocollo informativo/ Report link "Pubblicazioni su portale regionale"	1,00

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

20BO.D130200.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5 Responsabile Prevenzione Corruzione, Cittadini

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.	Protocollo informativo/Atti regionali	100%



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COORDINAMENTO POLITICHE INTERNAZIONALI
Sezione SEZIONE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Obiettivo Operativo **Peso** **Obiettivo** **Stakeholder** **Servizi Coinvolti** **Grado di coinvolgimento**

20BO.D130200.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza **5** Responsabile Prevenzione Corruzione, Cittadini

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm **Fonte di verifica** **Target**

Perc. Amministrazione trasparente del Sito istituzionale www.regione.puglia.it/ Portale Europuglia.it **100%**

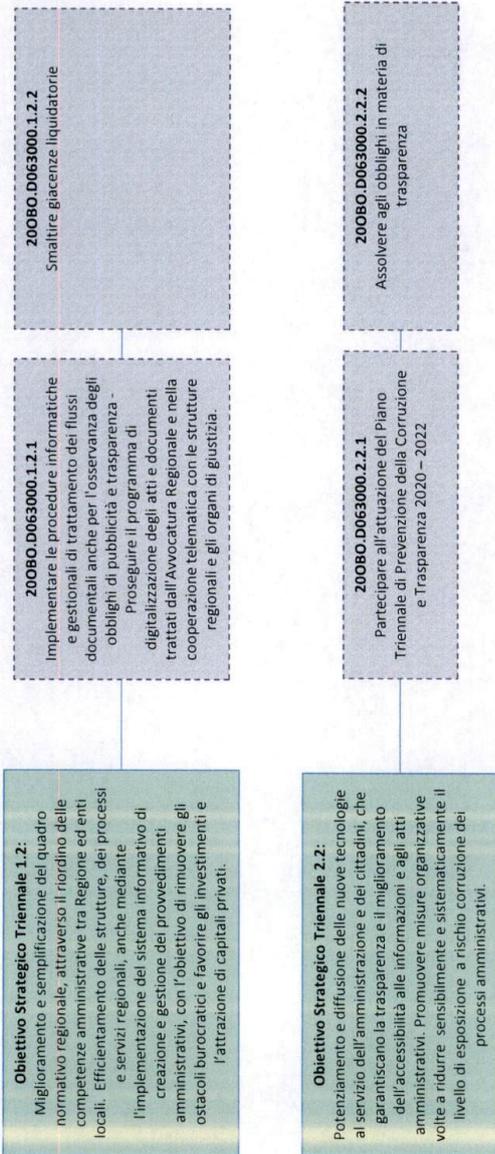


PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

AVVOCATURA REGIONALE

SEZIONI

- D063000 Sezione Amministrativa



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento AVVOCATURA REGIONALE
Sezione SEZIONE AMMINISTRATIVA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D063000.1.2.1 - Implementare le procedure informatiche e gestionali di trattamento dei flussi documentali anche per l'osservanza degli obblighi di pubblicità e trasparenza - Proseguire il programma di digitalizzazione degli atti e documenti trattati dall'Avvocatura Regionale e nella cooperazione telematica con le strutture regionali e gli organi di giustizia.	45	Strutture regionali, Avvocati esterni		

Indicatore

atti e documenti in formato digitale immessi nei sistemi informatici in uso presso l'Avvocatura - ulteriore sviluppo del progetto "Fascicolo Elettronico"

Udm Num. **Fonte di verifica** **Target**

Protocollo informatico e Fasciculus

12.500,00

Obiettivo Operativo

200BO.D063000.1.2.2 - Smaltire giacenze liquidatorie

Peso Obiettivo

45

Stakeholder

Avvocati esterni

Servizi Coinvolti

Grado di coinvolgimento

Indicatore

Procedimenti liquidatori conclusi

Udm Num. **Fonte di verifica** **Target**

Registro dei provvedimenti (CIFRA)

300,00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento AVVOCATURA REGIONALE
Sezione SEZIONE AMMINISTRATIVA

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO.D063000.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

5 Cittadini

Indicatore

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)

Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
-----------	-------------------	--------

Sito istituzionale-Sezione Trasparenza

100%

Obiettivo Operativo

200BO.D063000.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Peso Obiettivo	Stakeholder
----------------	-------------

5 Cittadini

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
-----------	-------------------	--------

Sito istituzionale-Sezione Trasparenza

100%



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

SEZIONI

- D150001 Struttura di Staff Servizio Comunicazione Istituzionale e URP
- D150002 Struttura di Staff Ufficio Partecipazione

Obiettivo Strategico Triennale 2.1:
Migliorare il dialogo e la collaborazione fra istituzioni, società civile, terzo settore e imprese, al fine di concertare le politiche territoriali e di coprogettare interventi, servizi, investimenti.

200BO.D150002.2.1.1
Attuazione programma annuale Partecipazione

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
Potenziamento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

OBO trasversale
Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022

OBO trasversale
Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

200BO.D150001.2.2.3
Ristrutturazione Portale regionale

200BO.D150001.2.2.4
Potenziamento servizi URP



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Servizio afferente a Dipartimento STRUTTURA DI STAFF SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E URIP

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D150001.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5			

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)			100%

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D150001.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza	5			

Indicatore	Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.		sito istituzionale	100%



REGIONE PUGLIA



SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA

Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Servizio afferente a Dipartimento STRUTTURA DI STAFF SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E URP

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D150001.2.2.3 - Ristrutturazione Portale regionale	45	Cittadini Pugliesi		
Indicatore				
Rilascio nuovo portale		Udm S/N	Fonte di verifica Portale istituzionale	Target Fatto
Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
200BO.D150001.2.2.4 - Potenziamento servizi URP	45	Cittadini Pugliesi		
Indicatore				
N. nuove postazioni URP		Udm Num.	Fonte di verifica Contatti URP	Target 3.00



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Servizio afferente a Dipartimento STRUTTURA DI STAFF UFFICIO DI PARTECIPAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO D150002.2.1.1 - Attuazione programma annuale Partecipazione	90	Cittadini pugliesi		
---	----	--------------------	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
------------	-----	-------------------	--------

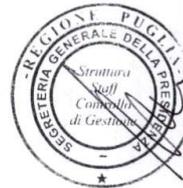
Aggiornamento programma annuale Partecipazione	S/N	Deliberazione Giunta regionale	Fatto
--	-----	--------------------------------	-------

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO D150002.2.2.1 - Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020 - 2022	5			
--	---	--	--	--

Indicatore	Udm	Fonte di verifica	Target
------------	-----	-------------------	--------

Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventualmente di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020 -2022 (misure attuate/ misure previste)	Perc.		100%
---	-------	--	------



REGIONE PUGLIA

SEGRETERIA GENERALE DELLA PRESIDENZA



Stampa Piano Annuale di Sezione del 2020

Dipartimento COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
Servizio afferente a Dipartimento STRUTTURA DI STAFF UFFICIO DI PARTECIPAZIONE

Obiettivo Operativo	Peso Obiettivo	Stakeholder	Servizi Coinvolti	Grado di coinvolgimento
---------------------	----------------	-------------	-------------------	-------------------------

200BO D150002.2.2.2 - Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

5

Indicatore

Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente" / Totale dati da pubblicare ai sensi dell'allegato 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicaz.

Udm Perc.	Fonte di verifica	Target
-----------	-------------------	--------

sito istituzionale

100%



PIANO DEGLI OBIETTIVI 2020

COORDINAMENTO HEALTH MARKETPLACE

Obiettivo Strategico Triennale 2.2:
 Potenziamiento e diffusione delle nuove tecnologie al servizio dell'amministrazione e dei cittadini, che garantiscano la trasparenza e il miglioramento dell'accessibilità alle informazioni e agli atti amministrativi. Promuovere misure organizzative volte a ridurre sensibilmente e sistematicamente il livello di esposizione a rischio corruzione dei processi amministrativi.

Partecipare all'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022

Assolvere agli obblighi in materia di trasparenza

Obiettivo Strategico Triennale 9.8:
 Promozione della cultura di corretti stili di vita dei cittadini pugliesi, partendo dai determinanti sociali, attraverso una nuova impostazione culturale e organizzativa, unitamente alla capacità tecnico-scientifica, in grado di produrre innovazione

Attivazione dell'Health Innovation Network.
 Attivazione Human Pole per alimentazione, nutrizione e benessere (Tricase)

Attivazione di uno studio prospettico in modello animale degli effetti dell'esposizione a miscele di contaminati simili a quelli ritrovati nei fluidi biologici dei cittadini dell'area di Taranto.
 Attivazione di un percorso di valutazione degli effetti protettivi associati all'introduzione di oli naturalmente arricchiti di elementi polifunzionali

Attivazione del progetto "Food4Health" finanziato nell'ambito del progetto Interreg IPA Italia/Albania/ Montenegro

Promuovere i progetti SIMBA per la produzione di farina nutraceutica

Segretario Generale della Presidenza
 Struttura di Staff - Ufficio di Gestione



Codice		Titolo	Stakeholder	Peso Obiettivi %	Fonti di verifica e/o modalità di calcolo (§ 3.5 S.M.I.V.A.P)	Indicatore		Grado di coinvolgimento (%)
OBST	OBO					Descrizione	Target	
9.8	1	Attivazione dell'Health innovation Network. Attivazione Human Pole per alimentazione, nutrizione e benessere (Tricase)	Aziende Pubbliche (n.9) Rete antenna PON-Comuni (n.26) Aziende private (n.15) Istituto Agronomico CNR - Ospedale Panico Università di Bari - Comune di Tricase	30	Atti amministrativi	n Network da attivare	3	
	2	Attivazione di uno studio prospettico in modello animale degli effetti dell'esposizione a miscele di contaminati simili a quelli ritrovati nei fluidi biologici dei cittadini dell'area di Taranto. Attivazione di un percorso di valutazione degli effetti protettivi associati all'introduzione di oli naturalmente arricchiti di elementi polifunzionali	citadini pugliesi Imprese e mondo della ricerca	25	Atti amm.vi e pagina web	N.bandi da attivare	1	
	3	Attivazione del progetto "Food4Health" finanziato nell'ambito del progetto Interreg IPA Italia/Albania/ Montenegro	attori istituzionali	20	Atti amministrativi	N sperimentazioni genetiche finanziate	2	
	4	Promuovere il progetto SIMBA per la produzione di farina nutraceutica	Cittadini Aziende produttrici	15	Report monitoraggio	N Aziende Produttive da coinvolgere	50	
2.2	1	Partecipare all'attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022		5		N soggetti coinvolti nella sperimentazione	300	
		Assolvere agli obblighi in materia di Trasparenza		5		Percentuale di messa in atto delle misure di prevenzione del rischio, sia di carattere generale che eventuale di carattere specifico, come individuate nel PTPCT 2020-2022	100%	
						Dati, riguardanti la Sezione e gli eventuali Servizi afferenti, pubblicati in "Amministrazione Trasparente"/Totale dati da pubblicare ai sensi dell'art. 2 al PTPCT 2020-2022 - Sezione Amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione	100%	



ALLEGATO "B"

Organismo Indipendente di Valutazione

Legge Regionale 4 Gennaio 2011 n°1

Prot.18 del 17.2.2020

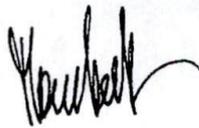
Verbale n. 5/2020

Il giorno 17 febbraio 2020, alle ore 12,30 presso la sede della Presidenza della Regione Puglia, si sono riuniti i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nominato con D.G.R. n.590 del 29.3.2019 nelle persone di Mario Aulenta e Giovanna Iacovone, essendo il componente Angelo Corallo collegato telematicamente, per il seguente ordine dei lavori: validazione Piano performance 2020 e risposte a taluni dirigenti.

In ordine al primo punto, si dà atto che nelle riunioni precedenti ed in apposite sessioni tenute singolarmente dai componenti dell'OIV sono stati verificati a tappeto tutti gli obiettivi operativi proposti dalle singole strutture di Giunta e di Consiglio della Regione Puglia, al fine della validazione degli stessi, giusta penultimo periodo, § 2.4.3, come introdotto nello SMiVaP vigente, adottato con del. di Giunta n.28 del 13.1.2020 e con delibera U.d.P. del Consiglio n.263 del 28.1.2020. La modificazione dello SMiVaP intervenuta a gennaio, sul punto, ha comportato giocoforza un necessario periodo istruttorio, teso alla rimodulazione di target, indicatori e fonti di verifica rispetto a quanto proposto dagli apici delle strutture cui detti obiettivi erano riferiti, che si è concluso oggidi, con la validazione di tutti gli obiettivi. Donde, entro brevissimo saranno adottati i Piani della performance di Giunta e di Consiglio, susseguendone che l'OIV scrivente, ricorrendone i presupposti, dichiara l'esimente generale prevista dalla lett.a), § 4.4.1.1.

Quanto al secondo punto, ...OMISSIS...

Del che è verbale, redatto alle ore 16,00.

ESTRATTO DELL'ORIGINALE

REGIONE PUGLIA

Il presente allegato e' composto da n° 231 pagine.

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA PRESIDENZA
Roberto VENNERI




1

231

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 280

Adozione del lavoro agile in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 - Disciplina temporanea

Il Vice Presidente - Assessore al Personale ed all'Organizzazione, sulla base delle risultanze dell'istruttoria espletata dai responsabili delle Posizioni Organizzative "Contrattazione e Relazioni Sindacali" e "Coordinamento Amministrazione del Personale", confermata dai dirigenti dei Servizi "Reclutamento e Contrattazione" e "Amministrazione del Personale", nonché dal dirigente della Sezione "Personale ed Organizzazione", riferisce quanto segue.

VISTO:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- il regolamento in materia di telelavoro a domicilio adottato con determinazione 13 dicembre 2013, n. 39 del Direttore Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione della Regione Puglia;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 80, recante "Misure per la conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro", in attuazione dell'articolo 1, commi 8 e 9, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 giugno 2017, n. 3 recante "indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'art. 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;
- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;
- la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 25/02/2020, n. 1 recante le prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del D.L. n. 6/2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica del 4 marzo 2020, n. 1 avente ad oggetto "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";
- l'ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 702/2020 recante ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- ordinanza, in materia di igiene e sanità pubblica, emanata dal Presidente della Regione Puglia in data 27 febbraio 2020;
- l'ordinanza del Presidente della Regione Puglia prot. n. 784/2020 recante misure in materia di igiene e sanità pubblica.

DATO ATTO CHE:

- La legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ha introdotto, tra l’altro, misure volte a promuovere una nuova concezione dei tempi e dei luoghi del lavoro subordinato, con il possibile utilizzo di strumenti tecnologici per lo svolgimento dell’attività lavorativa;
- In attuazione dell’articolo 14, comma 3, della legge n. 124/2015, è stata adottata la direttiva n. 3/2017, recante “Linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- Le modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, tra le quali il lavoro agile, sono altresì richiamate nella direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 25 febbraio 2020, n. 1 recante “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all’articolo 1 del decreto-legge n. 6/2020” in cui le amministrazioni pubbliche, nell’esercizio dei poteri datoriali, sono invitate a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro;
- nell’ottica del rafforzamento delle misure per il contenimento della malattia infettiva diffusiva COVID-19, l’ordinanza 3 marzo 2020, prot. n. 784 emanata dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica nonché l’articolo 1, comma 1, lettera n), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020, prevedono che la modalità di lavoro agile può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni;
- La validità delle disposizioni dettate col presente atto è strettamente collegata all’evoluzione dell’emergenza sanitaria, come da disposizioni dettate dagli organi istituzionali competenti.

Si ritiene che sussistano i presupposti di fatto e diritto per approvare la disciplina temporanea per l’adozione del lavoro agile in attuazione dell’articolo 1, comma 1, lettera n), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza del cittadino secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni ed ai sensi del vigente Regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del suddetto Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS. N. 118/2011 E SS.MM.II.

La presente deliberazione non comporta maggiori oneri di natura finanziaria in via diretta e, in ogni caso, si procede nell’ambito delle risorse finanziarie, strumentali ed organizzative disponibili a legislazione vigente.

Il presente provvedimento è di competenza della Giunta Regionale, ai sensi dell’articolo 4, comma 4, lett. k) della legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7.

Il Vice Presidente - Assessore relatore, Dott. Antonio Nunziante, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale:

- di APPROVARE l'allegata disciplina temporanea per l'adozione del lavoro agile in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020;
- di STABILIRE che, decorso un mese dall'adozione della presente disciplina, l'amministrazione regionale effettua un monitoraggio sullo stato di attuazione dell'istituto del lavoro agile, anche al fine di valutare eventuali modifiche, dando comunicazione degli esiti all'Organismo Indipendente di Valutazione, al Comitato Unico di Garanzia, alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Funzioni Locali e dell'Area della dirigenza ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria;
- di STABILIRE che nel periodo di vigenza dello stato di emergenza di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, in alternativa al lavoro agile è consentito, su richiesta del dipendente, previa approvazione del Direttore/Dirigente della struttura competente, l'accesso al telelavoro in misura massima di 4 giorni lavorativi, in deroga all'articolo 5, comma 1, del Regolamento in materia di telelavoro a domicilio adottato con determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione 13 dicembre 2013, n. 39;
- di DARE MANDATO al dirigente della Sezione Personale ed Organizzazione ed al Dirigente del Servizio Datore di Lavoro di porre in essere tutti gli adempimenti necessari rivenienti dal presente atto;
- di PUBBLICARE il presente provvedimento sul bollettino ufficiale della Regione Puglia in versione integrale e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e europea e che il presente schema di provvedimento predisposto da:

Responsabile P.O. "Contrattazione e Relazioni Sindacali"

Dott.ssa Rita De Pace

Responsabile P.O. "Coordinamento Amministrazione del Personale"

Dott.ssa Elena Pietanza

Dirigente del Servizio Reclutamento e Contrattazione

Dott. Mariano Ippolito

Dirigente del Amministrazione del Personale

Dott.ssa Elisabetta Rubino

Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione

Dott. Nicola Paladino

Il Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione, in applicazione di quanto previsto dal DPGR n. 443/2015 non ravvisa la necessità di esprimere sulla presente proposta di deliberazione alcuna osservazione.

Dott. Angelosante Albanese

Vice Presidente – Assessore

Dott. Antonio Nunziante

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta del Vice Presidente ed Assessore al Personale ed all'Organizzazione;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce alla proposta di deliberazione;
- A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- di APPROVARE l'allegata disciplina temporanea per l'adozione del lavoro agile in attuazione dell'articolo 1, comma 1, lettera n), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020;
- di STABILIRE che, decorso un mese dall'adozione della presente disciplina, l'amministrazione regionale effettua un monitoraggio sullo stato di attuazione dell'istituto del lavoro agile, anche al fine di valutare eventuali modifiche, dando comunicazione degli esiti all'Organismo Indipendente di Valutazione, al Comitato Unico di Garanzia, alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Funzioni Locali e dell'Area della dirigenza ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria;
- di STABILIRE che nel periodo di vigenza dello stato di emergenza di cui alla delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, in alternativa al lavoro agile è consentito, su richiesta del dipendente, previa approvazione del Direttore/Dirigente della struttura competente, l'accesso al telelavoro in misura massima di 4 giorni lavorativi, in deroga all'articolo 5, comma 1 del Regolamento in materia di telelavoro a domicilio adottato con determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione 13 dicembre 2013, n. 39;
- di DARE MANDATO al dirigente della Sezione Personale ed Organizzazione ed al Dirigente del Servizio Datore di Lavoro di porre in essere tutti gli adempimenti necessari rivenienti dal presente atto;
- di PUBBLICARE il presente provvedimento sul bollettino ufficiale della Regione Puglia in versione integrale e sul sito ufficiale della Regione Puglia www.regione.puglia.it;

Il presente atto sarà trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione, al Comitato Unico di Garanzia, alle Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Funzioni Locali e dell'Area della dirigenza ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria a cura della Sezione Personale e Organizzazione.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

ALLEGATO

**LAVORO AGILE IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 1, COMMA 1, LETTERA N), DEL DECRETO
DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 4 MARZO 2020
DISCIPLINA TEMPORANEA**

VISTI:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 80 recante "Misure per la conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro", in attuazione dell'articolo 1, commi 8 e 9, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 giugno 2017, n. 3 recante "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;
- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- la direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica 25 febbraio 2020, n. 1 recante "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto legge n. 6/2020";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 4 marzo 2020, n. 1 avente ad oggetto "Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa";
- l'ordinanza 26 febbraio 2020, prot. n. 702 emanata dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica;
- l'ordinanza emanata in data 27 febbraio 2020 dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica;
- l'ordinanza 3 marzo 2020, prot. n. 784 emanata dal Presidente della Regione Puglia in materia di igiene e sanità pubblica.

ARTICOLO 1**Oggetto e definizioni**

1. Oggetto del presente atto è la disciplina temporanea del lavoro agile per il personale in servizio presso la Regione Puglia quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria da COVID-19, al fine di garantire il contemperamento della tutela della salute pubblica con la continuità dell'azione amministrativa attraverso modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa.
2. Ai fini della presente disciplina, in virtù di quanto disposto dall'articolo 18 della legge del 22 maggio 2017, n. 81 si intende per:
 - a. "Lavoro agile": modalità flessibile di esecuzione della prestazione di lavoro subordinato;
 - b. "Amministrazione": Regione Puglia;
 - c. "Lavoratore agile": dipendente che espleta l'attività lavorativa in modalità agile;

- d. "Dotazione informatica": strumenti informatici quali pc portatile, tablet, smartphone, appartenenti al dipendente;
- e. "Sede di lavoro": locali ove ha sede l'Amministrazione e ove il dipendente espleta la sua attività lavorativa nei giorni di lavoro agile secondo quanto concordato nello specifico accordo individuale;
- f. "Diritto alla disconnessione": diritto del lavoratore agile, nelle giornate di espletamento della prestazione in modalità agile, di non leggere e-mail e/o messaggi e di non rispondere a telefonate aventi contenuto afferente all'attività lavorativa, all'interno della fascia oraria definita dall'accordo individuale.

ARTICOLO 2

Destinatari

1. La disciplina è rivolta a tutto il personale dell'Amministrazione, ivi compresi i dirigenti e i titolari di posizione organizzativa, che, sulla base della valutazione effettuata dal Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza, svolgono attività compatibili con il lavoro agile, ferme restando l'erogazione dei servizi pubblici essenziali previsti dai Contratti Integrativi Decentrati del Comparto e dell'Area Dirigenza Regione Puglia del 2001 e la sostenibilità organizzativa in ordine alla garanzia del corretto funzionamento degli uffici.
2. Hanno accesso a tale modalità flessibile di esecuzione della prestazione lavorativa, in via prioritaria, i dipendenti che si trovino in una o più delle seguenti situazioni:
 - a) portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio (in via esemplificativa, malati oncologici, cardiopatici, nefropatici, diabetici, bronco-pneumopatici, immunodepressi, persone che soffrono di infezioni respiratorie acute, di patologie congenite, di malattie rare e autoimmuni, ecc.);
 - b) le dipendenti in stato di gravidanza;
 - c) le dipendenti nei tre anni successivi alla conclusione del periodo di congedo di maternità ai sensi dell'articolo 16 del decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151;
 - d) i/le dipendenti con figli in condizioni di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
 - e) utenti di servizi pubblici di trasporto per il raggiungimento della sede lavorativa;
 - f) genitori impegnati nella cura di figli minori in conseguenza dell'eventuale contrazione dei servizi educativi degli asili nido e della scuola dell'infanzia;
 - g) i/le dipendenti di età superiore ad anni 65.
3. I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della relativa istanza.

ARTICOLO 3

Requisiti generali del rapporto di lavoro

1. La prestazione può essere svolta in modalità di lavoro agile, qualora sussistano i seguenti requisiti:
 - a) è possibile svolgere le attività assegnate al dipendente, senza la necessità di costante presenza fisica nelle sedi dell'Amministrazione;
 - b) è possibile utilizzare strumentazioni tecnologiche idonee allo svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori delle sedi dell'Amministrazione;
 - c) è possibile monitorare la prestazione lavorativa.
2. A titolo esemplificativo, possono essere svolte in modalità agile, in presenza dei requisiti sopra richiamati, le attività di seguito indicate:
 - a) attività di natura istruttoria con riferimento ad istanze on-line e/o ad attività dematerializzate;
 - b) attività di predisposizione di provvedimenti amministrativi, deliberazioni, procedure di gare, convenzioni, contratti;
 - c) attività di gestione di banche dati e di monitoraggio.

ARTICOLO 4

Luogo e modalità di svolgimento della prestazione lavorativa

1. La prestazione lavorativa in modalità agile, di cui alla presente disciplina, in quanto adottata quale misura di contrasto all'emergenza sanitaria COVID-19, deve essere svolta presso il domicilio abituale del dipendente. Lo svolgimento della prestazione presso altro domicilio deve essere concordata preventivamente con il Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza, sulla base di specifiche e particolari motivazioni di conciliazione tempo vita-lavoro. In ogni caso la sede individuata dal singolo dipendente deve essere conforme a quanto indicato nell'informativa in materia di tutela e sicurezza del lavoratore e idoneo a garantire la riservatezza dei dati di cui lo stesso dispone per ragioni di ufficio.
2. Al dipendente può essere consentito lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile per un numero di giornate estensibile all'intera durata della settimana lavorativa. Le giornate in modalità agile definite nell'accordo individuale devono essere le medesime in ogni settimana lavorativa.
3. L'attestazione della presenza in servizio è effettuata attraverso l'utilizzo di apposite applicazioni web fruibili da qualunque postazione fissa e mobile secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione.
4. Lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile deve avvenire nel rispetto dell'orario di lavoro ordinario distribuito su cinque giornate lavorative con numero due rientri pomeridiani secondo le seguenti fasce orarie, fatta salva la flessibilità prevista dalla vigente normativa regionale:
 - lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 7,30 alle ore 13,30
 - martedì e giovedì dalle ore 7,30 alle 13,30 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00.
5. Al fine di garantire un'efficace ed efficiente interazione nonché un ottimale svolgimento della prestazione lavorativa, il personale con qualifica non dirigenziale deve garantire la contattabilità durante l'intera durata della prestazione lavorativa. Resta fermo il diritto alla disconnessione come disciplinato al successivo articolo 6.
6. Le giornate di lavoro agile non effettuate nell'arco della settimana non sono cumulabili con quelle delle settimane successive.

ARTICOLO 5 **Strumenti di lavoro**

1. Il dipendente in lavoro agile espleta l'attività lavorativa avvalendosi di strumenti informatici propri, quali pc portatili, tablet, smartphone, ivi compresa la strumentazione necessaria per la connessione, o quant'altro richiesto dall'Amministrazione per l'esercizio della prestazione lavorativa.
2. La manutenzione delle attrezzature e dei relativi software è a carico del dipendente sul quale vige un obbligo di diligenza anche per garantire la corretta funzionalità delle attrezzature.
3. L'Amministrazione può valutare, in presenza di specifiche esigenze tecniche, operative e funzionali, di fornire ulteriori dotazioni informatiche ritenute necessarie ai fini dell'ottimale svolgimento della prestazione in modalità agile. In tale ipotesi, l'Amministrazione è responsabile della sicurezza e del buon funzionamento degli strumenti tecnologici forniti al dipendente. In questo caso, il dipendente si impegna a custodire con cura e a mantenere integra la strumentazione fornita, utilizzandola in conformità alle istruzioni ricevute e con modalità tali da evitarne il danneggiamento e/o lo smarrimento.
4. I costi sostenuti dal dipendente, direttamente e/o indirettamente collegati allo svolgimento della prestazione lavorativa (elettricità, linea di connessione, spostamenti ecc.), non sono rimborsati dall'Amministrazione.

ARTICOLO 6 **Diritto alla disconnessione**

1. L'Amministrazione riconosce il diritto del dipendente in modalità agile di non leggere e non rispondere a email, telefonate o messaggi lavorativi e di non telefonare, di non inviare e-mail e messaggi di qualsiasi tipo inerenti all'attività lavorativa nel periodo di disconnessione definito nell'accordo individuale.
2. Il "diritto alla disconnessione" si applica, comunque:

- a) in senso verticale bidirezionale (verso i propri responsabili e viceversa), oltre che in senso orizzontale, cioè anche tra colleghi;
- b) il "diritto alla disconnessione" si applica dalle ore 20.00 alle 7.00 del mattino seguente, dal lunedì al venerdì, salvo casi di comprovata urgenza o per reperibilità, nonché dell'intera giornata di sabato, di domenica e di altri giorni festivi (tranne per i casi di attività istituzionale);
- c) al termine della ordinaria prestazione lavorativa giornaliera;
- d) durante la pausa prevista per la giornata di rientro pomeridiano.

ARTICOLO 7

Modalità di accesso al lavoro agile

1. Il dipendente, che intenda espletare la propria attività lavorativa in modalità agile, deve presentare al Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza istanza motivata e documentata, in conformità al format che sarà approvato con successivo atto del dirigente della Sezione Personale ed Organizzazione.
2. Il Direttore/Dirigente, entro i successivi due giorni lavorativi, procede alla valutazione circa la compatibilità della forma di lavoro flessibile con le mansioni da svolgersi.
3. L'accordo individuale di lavoro agile è stipulato dal dipendente con il Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza che provvede a trasmettere la relativa documentazione alla Sezione Personale ed Organizzazione.

ARTICOLO 8

Accordo individuale

1. L'accordo individuale di accesso al lavoro agile deve contenere:
 - a) l'indicazione del domicilio presso il quale si svolge la prestazione in modalità agile;
 - b) l'individuazione delle giornate di lavoro agile nell'arco della settimana lavorativa;
 - c) le attività da espletare in modalità agile;
 - d) le modalità di esecuzione della prestazione lavorativa, con particolare riguardo agli strumenti tecnologici utilizzati e al rispetto del diritto alla disconnessione per il dipendente;
 - e) le modalità di esercizio del potere direttivo e di controllo da parte dell'Amministrazione;
 - f) le fasce di reperibilità/contattabilità;
 - g) gli obblighi di condotta del dipendente connessi all'espletamento di prestazioni di lavoro in modalità agile e gli obblighi di riservatezza posti a suo carico;
 - h) le modalità e i termini del recesso e la disciplina del relativo preavviso.
2. Con successivo atto del Dirigente della Sezione Personale ed Organizzazione è approvato lo schema di accordo individuale.

ARTICOLO 9

Recesso

1. Il Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza ed il dipendente hanno facoltà di recedere dall'accordo individuale, anticipatamente rispetto al periodo di vigenza della presente disciplina, fornendo motivata comunicazione scritta con almeno cinque giorni di preavviso.
2. L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dall'accordo individuale qualora il dipendente, durante la validità dello stesso, non riesca a garantire, per cause a lui imputabili e per un numero di due giorni lavorativi consecutivi, il corretto funzionamento delle soluzioni e delle apparecchiature informatiche utilizzate per lo svolgimento dell'attività in modalità agile.
3. Al termine del periodo di svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, la modalità ordinaria di esecuzione della prestazione è ripristinata senza necessità di alcuna comunicazione tra le parti.

ARTICOLO 10**Trattamento giuridico ed economico**

1. I dipendenti in modalità di lavoro agile hanno diritto all'ordinario trattamento economico e normativo previsto dalla vigente contrattazione collettiva per il personale avente eguale inquadramento e che svolge la propria attività esclusivamente presso la sede dell'Amministrazione.
2. In relazione alle giornate lavorative di lavoro agile, non è riconosciuto il trattamento di trasferta e non sono configurabili prestazioni straordinarie, notturne o festive nonché protrazioni dell'orario di lavoro aggiuntive.
3. Non sono consentiti, a valere sul lavoro agile, recuperi relativi a carenze o debiti orari maturati antecedentemente alla data di avvio di tale modalità flessibile di svolgimento della prestazione.
4. Durante le giornate di lavoro agile il dipendente può fruire di tutti i permessi o altri istituti previsti dalle disposizioni contrattuali e normative, previa comunicazione/autorizzazione del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza.
5. Nelle giornate di attività in lavoro agile non viene erogato il buono pasto.

ARTICOLO 11**Condotte sanzionabili**

1. Sono applicate tutte le norme previste dal codice disciplinare e dal codice di comportamento.

ARTICOLO 12**Obblighi di custodia, riservatezza e sicurezza delle dotazioni informatiche**

1. Il dipendente in modalità agile deve attenersi alle eventuali istruzioni impartite dall'Amministrazione in merito all'utilizzo degli strumenti e dei sistemi.
2. Nell'ipotesi di utilizzo di strumenti tecnologici messi a disposizione dall'Amministrazione, il dipendente in modalità agile è tenuto a custodirli con diligenza e ad avvalersene esclusivamente per lo svolgimento dell'attività lavorativa.
3. Nello svolgimento delle operazioni di trattamento dei dati ai quali il dipendente abbia accesso in esecuzione delle prestazioni lavorative, in considerazione delle mansioni ricoperte, in relazione alle finalità legate all'espletamento delle suddette prestazioni lavorative, i dati personali devono essere trattati nel rispetto della riservatezza e degli altri fondamentali diritti riconosciuti all'interessato dalle rilevanti norme giuridiche in materia di cui al Regolamento UE n. 679/2016 – GDPR e al decreto legislativo n. 196/03 e successive modifiche – Codice Privacy e in osservanza delle apposite prescrizioni impartite dall'Amministrazione in qualità di Titolare del Trattamento.
4. Il dipendente è comunque tenuto a mantenere la massima riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui venga a conoscenza nell'esecuzione della prestazione lavorativa e a non divulgare e a non usare informazioni che non siano state pubblicate o che non siano di pubblica conoscenza, fermo restando le disposizioni del presente articolo.

ARTICOLO 13**Sicurezza sul lavoro**

1. L'Amministrazione, in qualità di Datore di Lavoro, garantisce la salute e la sicurezza del lavoratore che svolge la prestazione in modalità agile e, a tal fine, consegna al dipendente e al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, all'atto di sottoscrizione dell'accordo individuale, un'informativa scritta nella quale sono individuati i rischi generali e i rischi specifici connessi alla particolare modalità di esecuzione del rapporto di lavoro, anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro.
2. Il dipendente è tenuto a collaborare diligentemente all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi all'esecuzione della prestazione in modalità agile.

3. L'Amministrazione non risponde degli infortuni che si verificano a causa della mancata osservanza, dipendente in modalità agile, dell'obbligo di cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione presi in materia nella scelta di un luogo di svolgimento della prestazione, individuato in difformità dalle prescrizioni della normativa di riferimento.
4. L'Amministrazione, per il tramite del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza che ha stipulato l'accordo individuale, comunica all'INAIL i nominativi dei dipendenti ammessi al lavoro agile.
5. Il dipendente ha diritto alla tutela contro gli infortuni sul lavoro occorsi durante il normale percorso di ritorno dal luogo di abitazione a quello indicato per lo svolgimento della prestazione lavorativa in materia, laddove essi non coincidano.

ARTICOLO 14

Normativa di rinvio

1. Per quanto non esplicitamente previsto dalla presente disciplina, si fa rinvio al contratto individuale di lavoro agile, all'accordo individuale di lavoro agile, alla vigente contrattazione collettiva nazionale ed alla legislazione in materia di rapporto di lavoro pubblico.

ARTICOLO 15

Disposizioni finali

1. Le presenti disposizioni entrano in vigore dalla data di adozione della relativa deliberazione della Giunta.
2. La disciplina di cui al presente atto ha validità per la durata dello stato di emergenza dichiarato dal Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, il cui termine è ad oggi fissato al 31 luglio 2020.
3. Al termine del periodo di validità della presente disciplina temporanea è tacitamente ripristinata la disciplina ordinaria di svolgimento della prestazione di lavoro.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 281

Modificazioni ed integrazioni alla deliberazione di Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 1069 - Istituzione Struttura speciale a progetto "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemologiche".

Assente il Presidente della Giunta regionale sulla base dell'istruttoria espletata dal Capo di Gabinetto, riferisce quanto segue il Vice Presidente:

VISTI

- la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. Puglia n. 29/2017 recante "istituzione dell'Agenzia Regionale Sanitaria Strategica per la Salute ed il Sociale (ARESS)", così come successivamente integrata e modificata;
- la L. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. 33/2013, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 1518 del 31/7/2015, con cui è stato adottato il nuovo Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale - MAIA, così come successivamente modificata con deliberazioni della Giunta regionale nn. 2242 del 9/12/2015, 160 del 23/2/2016 e 457 dell'8/4/2016;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 458 del 8/4/2016, avente ad oggetto definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni, in attuazione del modello MAIA, così come successivamente modificata con deliberazione della Giunta regionale n. 1624 del 26/10/2016;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 1069 del 19/6/2019, recante "Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA — Approvazione dell'Atto aziendale e presa d'atto del finanziamento della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)"

PREMESSO CHE:

- con deliberazione 31 luglio 2015, n. 1518 la Giunta regionale ha approvato il modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina amministrativa regionale – "MAIA" successivamente oggetto di diverse modificazioni ed integrazioni. Il contenuto delle diverse deliberazioni è stato quindi recepito con Decreti del Presidente della Giunta regionale ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lett. h), della legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 (Statuto della Regione Puglia);
- con L.R. Puglia 29/2017 è stata disposta l'istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e Il Sociale (A.Re.S.S.; nel prosieguo, anche Agenzia), quale organismo tecnico-operativo e strumentale della Regione a supporto della definizione e gestione delle politiche in materia sociale e sanitaria, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, tecnica, amministrativa e contabile e sottoposta alla vigilanza della Giunta regionale, contestualmente procedendo all'abrogazione della L.R. Puglia 24/2001 ed alla soppressione dell'Agenzia Regionale Sanitaria Ivi prevista (A.Re.S.);
- la medesima L.R. n. 29/2017 prevede, all'art. 7, c. 4, che l'Atto aziendale di organizzazione e funzionamento:
 - delinea il modello organizzativo e funzionale dell'Agenzia e le relative linee strategiche, con l'individuazione degli uffici dotati di autonomia gestionale e del riparto di competenza tra poteri del Direttore Generale e della dirigenza;
 - istituisca le articolazioni dell'Agenzia, dichiarandone funzioni e competenze e descrivendone i relativi nessi gerarchico-funzionali;

- istituisca le strutture complesse e semplici e definisce le caratteristiche e tipologie di incarico dirigenziale per i restanti uffici;
 - disciplini le modalità per il controllo di gestione e di regolarità amministrativa; delinei le interazioni tra l'Agenzia e gli organi in staff alla Direzione Generale;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 1069 del 19/6/2019, in attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542), approvava l'Atto aziendale e prendeva atto del finanziamento della dotazione organica della nuova Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.);

PRESSO ATTO

- dell'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale che l'Organizzazione mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID 19;
- dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e dell'incremento dei casi e dei decessi notificati all'Organizzazione mondiale della sanità;
- della straordinaria necessità ed urgenza di emanare disposizioni per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID 19, adottando misure di contrasto e contenimento alla diffusione del predetto virus;

VISTI

- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, recante misure riguardanti il contrasto ed il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del COVID-19;
- le disposizioni urgenti adottate in materia di prevenzione COVID-19 dalla Regione PUGLIA;

Vista la Legge regionale n. 45/2013 ed in particolare l'art. 40 "*Norme di agenzie regionali*" che dispone che "*le agenzie regionali, comunque denominate, beneficiarie di trasferimenti regionali di parte corrente per spese di funzionamento, riversano all'ente Regione... omissis...il 50 per cento dell'avanzo di amministrazione vincolato*", nonché "*Dai trasferimenti regionali di parte corrente per spese di funzionamento sono esclusi quelli finanziati con risorse a valere sul riparto del fondo sanitario nazionale*"

CONSIDERATO CHE

- nelle misure urgenti per evitare il diffondersi del COVID-19 contenute nel D.L. 6/2020, allo scopo di evitare il diffondersi dello stesso, le autorità competenti sono tenute ad adottare ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica;
- in esito ad istruttoria complessa e concertata tra il Dipartimento della Tutela della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti, l'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale e (A.Re.S.S. PUGLIA), la Segreteria Generale della Giunta Regionale, si è pervenuti all'esigenza di riformulare l'Atto aziendale A.Re.S.S., relativamente all'art. 8 (Titolo III Capo I) istituendo nell'ambito delle Aree e

degli organismi della Direzione Generale la struttura speciale a progetto “Coordinamento Regionale Emergenze Epidemologiche”; (Allegato 1)

- la nuova struttura, caratterizzata come struttura speciale di progetto, sarà retta da un Responsabile di comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell’Amministrazione, per la durata di dodici, fatta salva diversa disposizione della Giunta regionale sulla prosecuzione delle attività,
- la valenza strategica della predetta struttura, connotata da autonomia tecnico professionale in considerazione della complessità e specializzazione delle materie trattate, svolgerà una funzione caratterizzante dell’Agenzia interpretando compiti istituzionali strettamente connessi con la *mission*, con riferimento alle attività di:
 - supporto per la gestione dell’emergenza sanitaria epidemologica da COVID-19 attraverso la individuazione e condivisione delle migliori evidenze disponibili a livello internazionale e nazionale;
 - supporto al Gruppo di Lavoro regionale per la predisposizione di un Piano per la gestione delle Pandemie, a partire dall’emergenza epidemologica in corso, attraverso la definizione operativa di procedure fondate sulle evidenze di letteratura e linee guida disponibili a livello internazionale e nazionale;
 - supporto per la definizione di un piano di implementazione del Sistema Sanitario Regionale della Puglia per affrontare in maniera adeguata e scientificamente fondata le emergenze epidemologiche, a partire dalle strategie di prevenzione.

CONSIDERATO CHE:

- il Bilancio di Esercizio 2018 di A.Re.S.S, di cui alla Delibera del Direttore Generale n. 129, espone a titolo di “Utili portati a nuovo” la somma di € 3.046.097,00;
- stante le disposizioni di cui all’art. 40 della LR 45/2013, *“le agenzie regionali, comunque denominate, beneficiarie di trasferimenti regionali di parte corrente per spese di funzionamento, riversano all’ente Regione ... omissis...il 50 per cento dell’avanzo di amministrazione vincolato”*, pari, pertanto, ad € 1.523.048,5;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 984/2019, è stato disposto l’utilizzo di “Utili portati a nuovo”, per l’importo di € 1.400.000,00 e che il residuo della riserva utilizzabile è pari ad € 123.048,50;

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all’Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

Copertura finanziaria ai sensi del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.
La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria, sia di entrata che di spesa, e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, ai sensi della L.R. n. 7/97, art. 4, comma 4, lett. k), propone alla Giunta:

- 1) di condividere e approvare la relazione del Presidente;
- 2) di approvare il documento allegato n. 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente le modifiche e le integrazioni alla deliberazione di Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 1069, recante "Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA — Approvazione dell'Atto aziendale e presa d'atto del finanziamento della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)";
- 3) di istituire, quale struttura speciale di progetto all'interno dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.), la struttura speciale a progetto denominata "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemiologiche";
- 4) di disporre che la direzione della struttura sia affidata a persona di comprovata competenza ed esperienza in materia dal Presidente della Giunta regionale con proprio decreto;
- 5) di disporre che per la copertura del costo lordo onnicomprensivo di € 120.000,00 dell'incarico di cui innanzi, verranno utilizzate le risorse residue degli "Utili portati a nuovo", come precisato in premessa;
- 6) di dare atto che il posto del Responsabile della Struttura speciale a progetto "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemiologiche" non è compreso nella dotazione organica dell'A.Re.S.S., ma la stessa provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro per la durata di dodici mesi, salvo diversa disposizione della Giunta Regionale sulla eventuale prosecuzione;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera h), legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 (Statuto della Regione Puglia) l'adozione degli atti di Alta Organizzazione come sopra approvati è di competenza del Presidente della Giunta regionale;
- 8) di notificare, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, il presente provvedimento alla Segreteria Generale della Presidenza, al Dipartimento della Tutela della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti, all'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale e (A.Re.S.S. PUGLIA).
- 9) Di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.

I sottoscritti attestano che il procedimento loro affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Capo di Gabinetto
Claudio M. Stefanazzi

Il Presidente della G.R.
Michele Emiliano

LA GIUNTA REGIONALE

- UDITA la relazione e la conseguente proposta del Vice Presidente della Giunta Regionale;
- VISTE le sottoscrizioni in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di condividere e approvare la relazione del Presidente;
- 2) di approvare il documento allegato n. 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente le modifiche e le integrazioni alla deliberazione di Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 1069, recante "Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/8/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA — Approvazione dell'Atto aziendale e presa d'atto del finanziamento della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.)";
- 3) di istituire, quale struttura speciale di progetto all'interno dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.), la struttura speciale a progetto denominata "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemiologiche";
- 4) di disporre che la direzione della struttura sia affidata a persona di comprovata competenza ed esperienza in materia dal Presidente della Giunta regionale con proprio decreto;
- 5) di disporre che per la copertura del costo lordo onnicomprensivo di € 120.000,00 dell'incarico di cui innanzi, verranno utilizzate le risorse residue degli "Utili portati a nuovo", come precisato in premessa;
- 6) di dare atto che il posto del Responsabile della Struttura speciale a progetto "Coordinamento Regionale Emergenze Epidemiologiche" non è compreso nella dotazione organica dell'A.Re.S.S., ma la stessa provvederà alla stipula del contratto individuale di lavoro per la durata di dodici mesi, salvo diversa disposizione della Giunta Regionale sulla eventuale prosecuzione;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera h), legge regionale 12 maggio 2004, n. 7 (Statuto della Regione Puglia) l'adozione degli atti di Alta Organizzazione come sopra approvati è di competenza del Presidente della Giunta regionale;
- 8) di notificare, a cura della Direzione Amministrativa del Gabinetto, il presente provvedimento alla Segreteria Generale della Presidenza, al Dipartimento della Tutela della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti, all'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale e (A.Re.S.S. PUGLIA).
- 9) Di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE

ALLEGATO 1)

TITOLO III**L'assetto organizzativo dell'Agenzia.****CAPO I****Le Aree e gli organismi della Direzione Generale.****Art. 8****Le Aree in staff alla direzione generale.**

La Direzione Generale, a supporto delle attività tipiche di governo strategico esercitate dalle Aree di direzione, si avvale di Aree trasversali, poste in staff e caratterizzate come strutture complesse, che sono parte integrante del sistema delle funzioni di supporto, valutazione, ricerca e sviluppo riferite ai processi di tutta l'organizzazione aziendale. La Direzione Generale, a supporto delle attività tipiche di governo strategico esercitate dalle Aree di direzione, si avvale, altresì di strutture speciali a progetto, concepite allo scopo di realizzare obiettivi specifici rientranti nel programma dell'Agenzia.

Per tali funzioni, si individuano in fase di prima applicazione le sottoelencate strutture:

- Coordinamento Regionale Emergenza Epidemiologica

La struttura speciale a progetto ha una strutturazione organizzativa temporanea di dodici mesi, fatta salva diversa disposizione di Giunta regionale, e concepita allo scopo di garantire supporto per la gestione dell'emergenza sanitaria epidemiologica da COVID-19 attraverso la individuazione e condivisione delle migliori evidenze disponibili a livello internazionale e nazionale; supporto al Gruppo di Lavoro regionale per la predisposizione di un Piano per la gestione delle Pandemie, a partire dall'emergenza epidemiologica in corso, attraverso la definizione operativa di procedure fondate sulle evidenze di letteratura e linee guida disponibili a livello internazionale e nazionale; supporto per la definizione di un piano di implementazione del Sistema Sanitario Regionale della Puglia per affrontare in maniera adeguata e scientificamente fondata le emergenze epidemiologiche, a partire dalle strategie di prevenzione.

- Area Direzione Amministrativa.

La strutturazione organizzativa delle funzioni di staff sopra descritte è stata concepita come flessibile ed elastica, permettendo, ove necessario, una rapida ed efficace integrazione delle diverse attività svolte, tali da essere ascritte alle ampie competenze generali dichiarate di seguito.

REGIONE PUGLIA

Il presente allegato e' composto
da n°1..... pagine.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 5 marzo 2020, n. 283

Misure urgenti per il sostegno alle attività economiche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'Assessore allo Sviluppo Economico sulla base dell'istruttoria espletata dalla funzionaria istruttrice, e confermata dalla Dirigente della Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi, dal Dirigente della Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale e dal Dirigente della Sezione Internazionalizzazione, riferisce quanto segue:

Visti:

- Gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- Il D.P.G.R. n. 161 del 22/02/2008 e s.m.i.;
- L'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Il Regolamento UE n. 679/2016, "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*" e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016*";
- Il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA";

Premessi:

- La delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, recante "*Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*", con la quale è stato dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "*Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- La Comunicazione del Presidente della Regione del 24.02.2020, prot. 667/sp, recante "*Disposizioni urgenti in materia di prevenzione "COVID-19"*";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia del 26.02.2020, prot. 702/SP, recante "*Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica. Seguito Ordinanza Prot. 702/SP del 26.02.2020*";
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia del 27.02.2020, prot. 702/SP, recante "*Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica*";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e*

gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;

- l'Ordinanza del Presidente della Regione Puglia del 3 marzo 2020, recante "Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020

Considerato che:

- l'evolversi della situazione epidemiologica, dal carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e dell'incremento dei casi sul territorio nazionale e regionale;
- l'attuale situazione comporta fenomeni di recessione economica drastica, che hanno immediato e sicuro impatto sulle imprese pugliesi, e che si rende necessario, al fine di evitare il fallimento delle suddette imprese ed il conseguente collasso del sistema economico e sociale, assumere con urgenza i primi provvedimenti volti ad attenuare l'impatto dei fenomeni in atto;

Rilevato che:

- La Regione Puglia in passato ha già adottato, in conseguenza di iniziative nazionali, provvedimenti di adesione alla moratoria sui mutui (cfr. Deliberazioni del 23 marzo 2009, n. 883, del 10 maggio 2011, n. 913, del 29 marzo 2012, n. 627, del 3 luglio 2012, n. 1321, del 23 luglio 2013, n. 1405, del 4 febbraio 2014, n. 67, del 27 ottobre 2014, n. 2242, del 26.05.2015, n. 1121), ed in particolare, che è tuttora in vigore l'Accordo per il Credito 2019, sottoscritto dall'ABI con le Associazioni delle imprese, al quale la Regione ha aderito con Deliberazione del 25.11.2019, n. 2137;
- Risulta, pertanto, necessario, in primo luogo, disporre, per le MPMI che ne faranno richiesta, la sospensione fino a sei mesi dei mutui concessi dall'Amministrazione Regionale, per il tramite di Puglia Sviluppo S.p.A., a valere sugli strumenti denominati "N.I.D.I.", "Tecnonidi", "Microcredito" e "Fondo a favore delle Reti per l'Internazionalizzazione", secondo gli indirizzi di cui alla presente Deliberazione;
- In secondo luogo, è indispensabile prevedere, per le imprese che ne faranno richiesta, la traslazione di dodici mesi dei monitoraggi sugli adempimenti successivi alla conclusione degli investimenti cofinanziati dalla Regione nell'ambito della misure denominate "Contratti di Programma e "P.I.A. piccole imprese", "P.I.A. Medie imprese", "P.I.A. Turismo".

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., ed ai sensi del vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del succitato Regolamento UE.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DEL D.LGS N. 118/2011 E SS.MM. E II.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.
--

Il presente provvedimento rientra nella specifica competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 4 – comma 4 – lettere d) e k) della L.R. n. 7/97.

L'Assessore allo Sviluppo economico, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta di:

1. prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto che è tuttora in vigore l'Accordo per il Credito 2019, sottoscritto dall'ABI con le Associazioni delle imprese, al quale la Regione ha aderito con Deliberazione del 25.11.2019, n. 2137, in forza del quale le imprese possono chiedere alle banche aderenti la sospensione del pagamento delle rate, nonché l'allungamento del piano di ammortamento;
3. di disporre, per le MPMI che ne faranno richiesta, la sospensione fino a sei mesi dei mutui concessi dall'Amministrazione Regionale, per il tramite di Puglia Sviluppo S.p.A., a valere sugli strumenti denominati "NIDI", "Tecnonidi", "Microcredito" e "Fondo a favore delle Reti per l'Internazionalizzazione", traslando il piano di ammortamento dello stesso periodo;
4. di prevedere, per le imprese che ne faranno richiesta, la traslazione di dodici mesi dei monitoraggi sugli adempimenti successivi alla conclusione degli investimenti cofinanziati dalla Regione nell'ambito della misure denominate "Contratti di Programma", "P.I.A. Piccole imprese", "P.I.A. Medie imprese", "P.I.A. Turismo";
5. delegare la Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi, La Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale, La Sezione Internazionalizzazione e Puglia Sviluppo S.p.A., ciascuno per quanto di rispettiva competenza, all'attuazione degli indirizzi di cui alla presente Deliberazione;
* VEDI ALLEGATO, coma da modifica e integrazione;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito istituzionale regionale e su www.sistema.puglia.it.

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO LORO AFFIDATO E' STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, E' CONFORME ALLE RISULTANZE ISTRUTTORIE.

La Funzionaria Istruttrice
(Morena Maria Ragone)

La Dirigente della Sezione Competitività e
Ricerca dei Sistemi Produttivi
(Gianna Elisa Berlingiero)

Il Dirigente della Sezione Ricerca,
Innovazione e Capacità Istituzionale
(Crescenzo Antonio Marino)

Il Dirigente della Sezione
Internazionalizzazione
(Giuseppe Pastore)

Il sottoscritto Direttore di Dipartimento **ravvisa/non ravvisa** la necessità di esprimere sulla proposta di delibera osservazioni ai sensi del combinato disposto degli artt. 18 e 20 del DPGR n. 443/2015.

Il Direttore del Dipartimento
Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione,
Formazione e Lavoro
(Domenico Laforgia)

L'Assessore allo Sviluppo Economico
(Cosimo Borraccino)

LA GIUNTA REGIONALE

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore allo Sviluppo Economico;
- Viste le dichiarazioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto che è tuttora in vigore l'Accordo per il Credito 2019, sottoscritto dall'ABI con le Associazioni delle imprese, al quale la Regione ha aderito con Deliberazione del 25.11.2019, n. 2137, in forza del quale le imprese possono chiedere alle banche aderenti la sospensione del pagamento delle rate, nonché l'allungamento del piano di ammortamento;
3. di disporre, per le MPMI che ne faranno richiesta, la sospensione fino a sei mesi dei mutui concessi dall'Amministrazione Regionale, per il tramite di Puglia Sviluppo S.p.A., a valere sugli strumenti denominati "NIDI", "Tecnonidi", "Microcredito" e "Fondo a favore delle Reti per l'Internazionalizzazione", traslando il piano di ammortamento dello stesso periodo;
4. di prevedere, per le imprese che ne faranno richiesta, la traslazione di dodici mesi dei monitoraggi sugli adempimenti successivi alla conclusione degli investimenti cofinanziati dalla Regione nell'ambito della misure denominate "Contratti di Programma", "P.I.A. Piccole imprese", "P.I.A. Medie imprese", "P.I.A. Turismo";
5. delegare la Sezione Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi, La Sezione Ricerca, Innovazione e Capacità Istituzionale, La Sezione Internazionalizzazione e Puglia Sviluppo S.p.A., ciascuno per quanto di rispettiva competenza, all'attuazione degli indirizzi di cui alla presente Deliberazione.
Dare mandato all'adg por 2014-2020 di avviare il procedimento per la istituzione della sezione speciale del fondo centrale di garanzia per le pmi di cui all'art. 2, comma 100, lettera a) della legge 662/96, anche al fine di elevare, fino alla misura massima del 90%, la copertura ordinaria di riassicurazione e controgaranzia del fondo di garanzia per le pmi;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul B.U.R.P. e sul sito istituzionale regionale e su www.sistema.puglia.it.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA
GIOVANNI CAMPOBASSO

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA
ANTONIO NUNZIANTE



BOLLETTINO UFFICIALE

della Regione Puglia

Direzione e Redazione: Lungomare Nazario Sauro, 33 - 70121 Bari

Tel. 080 540 6372 / 6316 / 6317 - Fax 080 540 6379

Sito internet: <http://www.regione.puglia.it/bollettino-ufficiale>

e-mail: burp@pec.rupar.puglia.it - burp@regione.puglia.it

Direttore Responsabile **Dott. Francesco Monaco**

Autorizzazione Tribunale di Bari N. 474 dell'8-6-1974

Edipress dei f.lli Caraglia & C. s.a.s. - 83031 Ariano Irpino (AV)